



Balatonföldvár Város Önkormányzata

8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1., Tel.: 84/540-330 Fax: 84/540-332, e-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu

ELŐTERJESZTÉS

Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. február 15-én tartandó rendkívüli ülésére

Tárgya: Feltételes közbeszerzések indítása, közbeszerző kiválasztása

Előterjesztő: Holovits Huba polgármester

Előterjesztést készítette: Baumann Anita Gabriella vezető-főtanácsos

Véleményezésre, tárgyalásra megkapja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Tisztelt Képviselő – testület!

1. Előzmények

Az **elmúlt év augusztusában** a képviselő-testület döntött a **Schilhán József park környezetrendezési kiviteli tervének (I/1. ÜTEM)** elkészítéséről, **ez év januárjában** pedig a **2023.évre tervezett út és járdafelújítások** műszaki dokumentációjának az elkészítéséről. A kiválasztott tervezők elkészítették a kiviteli terveket, melyek megvalósítását saját erősszerű beruházként az idei évre terveztük.

Jelenleg azonban egyik beruházáshoz sincs elegendő fedezetünk a költségvetésben, így csak feltételes közbeszerzéseket tudunk indítani (Kbt 53. § (5) – (6) bekezdés szerint), ami azt jelenti, hogy lefolytatjuk az eljárást, kiválasztjuk a kivitelezőket, de a megkötött szerződések csak akkor lépnek hatályba, ha az önkormányzat év közben forrásokhoz jut, így azonban már rögtön kezdeni tudjuk a beruházásokat, nem kell a tervezésre és a közbeszerzésre várni.

2. Tervezett beruházások ismertetése

a.) Schilhán József park környezetrendezése I/1 ütem

A környezetrendezési kiviteli tervdokumentáció a 2022 nyarán elfogadott környezetrendezési koncepcióterv alapján készült. Célunk, hogy a tervezett munkák elvégzését követően egy esztétikus, használható közpark álljon majd az itt élők, és az ide látogatók rendelkezésére.

Érintett helyrajzszámok: 398/1. **Tervezési terület** az I./1. ütemben: Balatonföldvár központjában található Schilhán József park. D-ről a Bajor Gizi sétány, és a posta épülete, Ny-ról, ÉNy-ról a Széchenyi Imre és a Vak Bottyán utcák határolják. É-ről a vasútállomás parkolója, K-ről pedig a Szent Kereszt Templom, és az épülő szabadterei színpad a tervezési határ. Az I./1. ütem területe a tervlapokon lévő lehatárolás szerint a park D-i része.

A kiviteli tervek alapján az alábbiak valósulnak meg: a meglévő növényzet megújítása, meglévő sétautak, közlekedési kapcsolatok felújítása, átgondolása, új közlekedési kapcsolatok, fogadóterek létrehozása, új attrakciók (ülőfal, mezítlábas ösvény, madármegfigyelő kert, bemutatóágyások), pihenők kiépítése, lombos

fák ültetése, új cserje, évelő, és rózsza ágyások létrehozása, automata öntözőrendszer kialakítása, park közvilágításának korszerűsítése, utcabútorok, berendezési tárgyak elhelyezése.



A közlekedőfelületek, új gyalogos kapcsolatok kialakításánál fontos szempont volt a park jelenlegi útjainak megtartása, kismértékű korrekciója. A főbb közlekedési utak 20x30x6 cm méretű süttői mészkő burkolatot (8x8x8 cm méretű süttői kockakő raszterrel), míg a többi út Stabilizer murva burkolatot kap. Az illegális gépjármű behajtás megakadályozására süllyeszthető fém poller kerül elhelyezésre, mely a parkfenntartás gépjárművei számára biztosítja az átjárást.

A kivitelei terv részeként minősített favizsgáló felmérte a fák egészségi és statikai állapotát, elkészítette a **park fakateszterét** is, jelölve benne a beteg, kiszáradt, kivágandó fákat. (10 db 20 cm-nél nagyobb törzsmérőjű fa kivágását javasolta).

Növényültetés: tervezési területen belül ültetendő fák: 12 db. Tervezési területen belül ültetendő cserjék, évelők, rózsák: 1696 db.

A közvilágítás terveinek az elkészítésével külön tervezőt bízunk meg, aki I/1 és az II/2 ütem vonatkozásában készítette el a terveket.

Becsült költség parképítés I/1 ütem: nettó 208 105 ezer + Áfa= bruttó 264 293 ezer

Becsült költség közvilágítás I/1 – I/2 ütem: nettó 32 620 ezer + Áfa= bruttó 41 428 ezer

2.) Balatonföldvár, járda és útfelújítások 2023

2023. január 18-ai ülésén döntött a képviselő-testület a 2023. évre tervezett járda és útfelújítások műszaki tervdokumentációjának az elkészítéséről. A tervező határidőre lekészítette a tenderterveket, melyek alapján megindítható lesz a közbeszerzés.

Becsült költség:

Út: nettó 163 441 ezer + Áfa = bruttó 207 571 ezer

Járdák: nettó 136 446 ezer + Áfa= bruttó 173 286 ezer

Összesen: nettó 299.888 ezer + Áfa=bruttó 380.858 ezer

ÚTFELÚJÍTÁS MŰSZAKI TARTALMA:

Meglévő állapot:

A meglévő aszfalt burkolatok 3,00-4,00 m szélességűek (kivéve a Mikes K. u., mely 5,50 m szélességgel rendelkezik), melyek állapota az elmúlt évek során jelentősen leromlott, a burkolatszélek töredezetté váltak, a burkolat felülete töredezett, sok helyen kátyús. A meglévő burkolat mellett az érintett utcákban egységesen földpadka fut végig mindkét oldalon, mely sokszor gyeppel benőtt, a csapadékvíz a meglévő, egy vagy kétoldali, földmedrű nyílt árkokban, vagy a burkolat melletti zöldterületen, helyben szikkad el.

Felújítási állapot ismertetése

A felújítás során mindegyik utcában a jelenlegi szélességben kerül megerősítésre a meglévő aszfaltburkolat két réteg AC11 aszfaltburkolat terítésével (kiegyenlítő és kopó réteg, közötté bitumenemulzió permetezéssel). A burkolatokba eső közmű szerelvények és fedlapok szintbeemelése szükséges lesz. A burkolatok melletti padka a Mikes, Veres P., és Kossuth utca esetében rendezésre kerül murva burkolattal, 10 cm vtg-ban, 0,50-1,00 m szélességben (ahol a közterületi szélesség és a meglévő árkok helyzete ezt lehetővé teszi). A Kossuth utcában egy oldalon épül csak murva padka a szelvényezés szerinti bal oldalon, a jobb oldalon a meglévő kiemelt szegély cseréje szükséges, itt K jelű vízelvezető szegély kerül beépítésre. A Dobó Katica utca mindkét oldalon meglévő (kiemelt ill. a behajtóknak süllyesztett) szegélyekkel rendelkezik, melyek a felújítás során megmaradnak, kialakításuk nem változik.

Felújítással érintett területek:

Dobó Katica utca: építési hossz: 116.73 m, burkolt felület nagysága: 122.71 m²

Veres P. utca: építési hossz: 492.19 m, burkolt felület nagysága: 1752.66 m²

Mikes K. utca: építési hossz: 373.10 m, burkolt felület nagysága: 2069 m²

Csokonai utca: építési hossz: 301.48 m, burkolt felület nagysága: 1312.16 m²

Kossuth utca: építési hossz: 362.79 m, burkolt felület nagysága: 1464.12 m²

Rét utca: építési hossz: 311.47 m, burkolt felület nagysága: 1114.11 m²

Bethlen utca: építési hossz: 442.87 m, burkolt felület nagysága: 1342.11 m²

JÁRDAFELÚJÍTÁS MŰSZAKI TARTALMA

Meglévő állapot

A felújítással érintett járdák meglévő szilárd burkolattal rendelkeznek. Ezek állapota azonban erőteljesen leromlott az évek során, felületük töredezetté vált, a burkolatszéleket benőtte a növényzet, a gyeppel.

Felújítási állapot ismertetése

A meglévő burkolatok teljes szélességben elbontásra kerülnek, az alépitmény kivételével. Az új burkolatok a meglévő szélességben és nyomvonalon épülnek. A megmaradó alépitményre 10-15 cm vastagságban kerül kiegyenlítő réteg, majd erre kerül az ágyazórétegbe fektetett 6 cm vtg térkő burkolat. Az tervezett burkolat mindenhol kétoldali kerti szegély megtámasztást kap. A nyomvonalon található közműfedlapok szintbeemelése megtörténik.

Felújítással érintett szakaszok:

Budapesti út, északi oldal: 537.94 m, 1,00 m szélességben (118+375 – 118+925 km sz)

Budapesti út, északi oldal: 694.95 m, 1,00 m szélességben (119+025 – 119+725 km sz)

Balatszentgyörgyi út, északi oldal: 970.47 m, 1,50 m szélességben (120+375 – 121+375 km sz)

Balatszentgyörgyi út, déli oldal: 299.16 m, 1,00 m szélességben (121+075 – 121+375 km sz)

Balatonszentgyörgyi út, déli oldal: 364.50 m, 1,20 m szélességben (120+700 – 121+075 km sz)

3. Közbeszerzési szakértő kiválasztása

Célunk, hogy az elkészült kiviteli tervek, műszaki dokumentáció alapján feltételes közbeszerzést tudjunk indítani, ami során sor kerülne a kivitelező kiválasztására. Feltételes közbeszerzésre kiírására azért van szükség, mert jelenleg egyik tervezett sajáterős projekt megvalósításához sem rendelkezünk még a szükséges forrásokkal.

A közbeszerzés lebonyolítására közbeszerzési tanácsadó céget kell kiválasztanunk. A beszerzési szabályzatunk szerint három, a tevékenységre alkalmasnak ítélt gazdasági szereplőtől kértünk ajánlatot mindkét tevékenység elvégzésére. A megadott határidőig mindegyik részajánlati körre mind a három ajánlat megérkezett.

A beérkezett ajánlatok tartalma a következő:

1.részajánlat „Balatonföldvár, járda és útfelújítások 2023”			
Ajánlattevő	Nettó	Áfa	Bruttó
KözbeszPro Kft. 7621 Pécs, Felsőmalom u. 18.	3.000.000,-Ft	810.000,-Ft	3.810.000,-Ft
Justitia Tanácsadó Kft. 1221 Budapest, Kossuth Lajos utca 34. fszt. 1.	2.880.000,-Ft	777.600,-Ft	3.657.600,-Ft
HH Közbeszerzési és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság 7090 Tamási, Petőfi Sándor utca 12.	2.790.000,-Ft	753.000,-Ft	3.543.300,-Ft

2.részajánlat „Balatonföldvár, Schilhán József park környezetrendezése I/1 ütem”			
Ajánlattevő	Nettó	Áfa	Bruttó
KözbeszPro Kft. 7621 Pécs, Felsőmalom u. 18.	2.080.000,-Ft	561.600,-Ft	2.641.600,-Ft
Justitia Tanácsadó Kft. 1221 Budapest, Kossuth Lajos utca 34. fszt. 1.	1.990.000,-Ft	537.300,-Ft	2.527.300,-Ft
HH Közbeszerzési és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság 7090 Tamási, Petőfi Sándor utca 12.	1.950.000,-Ft	526.500,-Ft	2.476.500,-Ft

Megállapítások: A beérkezett ajánlatok alapján az ajánlattevők az alkalmassági feltételeknek megfeleltek, továbbá tartalmi és formai szempontból mindegyik ajánlat megfelelt az ajánlatkérési felhívásban foglaltaknak.

Értékelési szempontok: Ajánlatkérő a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tekintve értékeli a benyújtott ajánlatokat. Ajánlatkérő a bruttó ajánlati árakat veti össze és a legelőnyösebbet (legalacsonyabbat) preferálja.

Értékelés: megállapítható, hogy a legkedvezőbb ajánlatot mindkét részajánlati körben (legalacsonyabb ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlat) a **HH Közbeszerzési és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság** (7090 Tamási, Petőfi Sándor utca 12.) ajánlata tartalmazza

Döntési javaslat:

Javaslom, hogy a képviselő-testület a **HH Közbeszerzési és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaságot** bízta meg a közbeszerzési tanácsadói tevékenység ellátásával, a tevékenység ellenszolgáltatásának a fedezet az önkormányzat 2023. évi költségvetésében rendelkezésre áll. A két részajánlati körben külön döntést kell hozni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését az alábbi határozati javaslatot illetően:

.../2023.(.....) Kt. határozat
KÖZBESZERZŐ MEGBÍZÁSA – PARKFELÚJÍTÁS

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő – testülete a „**Balatonföldvár, járda és útfelújítások 2023**” című projekt megvalósítása kapcsán **felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói szolgáltatás** tevékenység ellátására az 1.részajánlati körben beérkezett ajánlatok közül a legkedvezőbb, a **HH Közbeszerzési és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság** (7090 Tamási, Petőfi Sándor utca 12.) által benyújtott **nettó 2.790.000,-Ft+ Áfa = bruttó 3.543.300,-Ft** összegű ajánlatot elfogadja, az előirányzat tervezését a 2023. évi költségvetésben jóváhagyja és felhatalmazza Holovits Huba polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Holovits Huba polgármester

Határidő: 2023.február 20. (megbízási szerződés aláírására)

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését az alábbi határozati javaslatot illetően:

.../2023.(.....) Kt. határozat
KÖZBESZERZŐ MEGBÍZÁSA – ÚT ÉS JÁRDAFELÚJÍTÁS

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő – testülete „**Balatonföldvár, Schilhán József park környezetrendezése I/1 ütem**” című projekt megvalósítása kapcsán **felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói szolgáltatás** tevékenység ellátására a 2.részajánlati körben beérkezett ajánlatok közül a legkedvezőbb, a **HH Közbeszerzési és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság** (7090 Tamási, Petőfi Sándor utca 12.) által benyújtott **nettó 1.950.000,-Ft + Áfa = bruttó 2.476.500,-Ft** összegű ajánlatot elfogadja, az előirányzat tervezését a pályázati támogatás terhére a 2023. évi költségvetésben jóváhagyja és felhatalmazza Holovits Huba polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Holovits Huba polgármester

Határidő: 2023.február 20. (megbízási szerződés aláírására)

4. Döntés közbeszerzések megindításáról (parkfelújítás, út és járda felújítások)

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület felhatalmazást arra vonatkozóan, hogy az elkészült és ismertetett műszaki tartalom és kiviteli tervek alapján, a kiválasztott közbeszerzési tanácsadó által elkészítendő közbeszerzési dokumentáció szerint a feltételes közbeszerzési eljárásokat megindíthassam az alábbi két tárgyú építési beruházással kapcsolatban:

Tárgy: „Balatonföldvár, járda és útfelújítások 2023”,

Alkalmazott eljárásrend: nemzeti eljárásrend, Kbt. 115.§ szerinti nyílt eljárás

A tárgyi eljárásban rendelkezésre álló anyagi fedezet összege az eljárás indításakor 0,- HUF.

Tárgy: „Balatonföldvár, Schilhán József park környezetrendezése I/1 ütem”

Alkalmazott eljárásrend: nemzeti eljárásrend, Kbt. 115§ pontja szerinti nyílt eljárás

A tárgyi eljárásban rendelkezésre álló anyagi fedezet összege az eljárás indításakor 0,- HUF.

A beérkezett ajánlatokról a képviselő-testület fog dönteni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését az alábbi határozati javaslatot illetően:

.../2023.(.....) Kt. határozat

KÖZBESZERZÉS INDÍTÁSA – ÚT ÉS JÁRDA FELÚJÍTÁS

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) **115. § szerinti** „Balatonföldvár, járda és útfelújítások 2023” tárgyú közbeszerzési eljárás megindításával egyetért, **felhatalmazza a polgármester az eljárás megindítására, a közbeszerzési dokumentáció, valamint a közbeszerzés felelősségi rendjének a jóváhagyására.**

Felelős: Holovits Huba polgármester

Határidő: 2023. február 28.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését az alábbi határozati javaslatot illetően:

.../2023.(.....) Kt. határozat

KÖZBESZERZÉS INDÍTÁSA – PARKFELÚJÍTÁS

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) **115. § szerinti** „Balatonföldvár, Schilhán József park környezetrendezése I/1 ütem” tárgyú közbeszerzési eljárás megindításával egyetért, **felhatalmazza a polgármester az eljárás megindítására, a közbeszerzési dokumentáció, valamint a közbeszerzés felelősségi rendjének a jóváhagyására.**

Felelős: Holovits Huba polgármester

Határidő: 2023. február 28.

5. Parti sétány felújítás – közbeszerző kiválasztása, eljárás megindítása

2021. nyarán a képviselő-testület a balatonföldvári Parti Sétány felújításának (hrs:21) tájépítészeti terveinek az elkészítésével bízta meg a NAPKert-bioFÉNY Bt-t. A kiviteli tervek elkészültek, a sétányfelújításra vonatkozó részei képezték a „Kvassay sétány felújítása” tárgyú feltételes közbeszerzésünk opciós részét. E közbeszerzés során kötött vállalkozói szerződés 2023.február 10-én lejárt, mivel addig a tervezett

projektelképzelésünk nem nyert támogatást, így mindkét szerződő fél feltétel nélkül szabadult a kötelemből. Így lehetőség van új közbeszerzés lefolytatására és szerződés kötésére, az eredeti tervek alapján, amik nemcsak a sétányfelújításra vonatkoztak, hanem tájépítészeti tevékenység is hangsúlyos része volt.

A tervezési terület

a Parti sétány D-DNy-i területét foglalja magában, keleten a sétány a Galamb-sziget felé induló kanyarig, nyugaton a csatlakozó Kvassay sétányig tart. A sétány északi határát a kikötői sétány és a hozzátartozó növényágyás adja, délről közhasználatú játszótér és a Kaszinó épülete határolja a területet.



Műszaki tartalom:

- a parti sétány meglévő térkőburkolatának cseréje igényes mészkő burkolat kialakítása, a sétány és a Balaton Club, volt Kaszinó teraszának szintben csatlakoztatása
- Kvassai emlékmű felújítása
- a sétány koros fainak állapotfelmérése és a fák védelmének biztosítása
- a Balaton Club/Kaszinó és sétány közötti zöldfelület újragondolása
- a sétány zavartalan gyalogos forgalmának biztosítása

Aktualizált becsült költség: nettó 124 millió Ft.

Döntési javaslat: kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy hatalmazzon fel a közbeszerző kiválasztására vonatkozó ajánlatok bekérésére és a döntés meghozatalára. Az árajánlatok alapján a kötelezettségvállaláshoz szükséges fedezetet az önkormányzat 2023. évi költségvetésében tervezésre kerül. Közbeszerző költsége általában a tevékenység 1%-a.

Továbbá kérem a Tisztelt Képviselő-testület felhatalmazást arra vonatkozóan, hogy az elkészült és ismertetett műszaki tartalom és kiviteli tervek alapján, a kiválasztott közbeszerzési tanácsadó által elkészítendő közbeszerzési dokumentáció szerint a feltételes közbeszerzési eljárást megindíthassam. Az itt beérkezett ajánlatokról a képviselő-testület dönt.

Határozati-javaslat

...../2021. (.....) Kt határozat:

FELHATALMAZÁS KÖZBESZERÉSI SZAKÉRTŐ KIVÁLASZTÁSÁRA

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a **„Parti sétány felújítása”** című projekt megvalósítása kapcsán a közbeszerzési szakértő kiválasztásával kapcsolatban felhatalmazza a polgármestert a **közbeszerzési szakértő kiválasztására** vonatkozó ajánlatok bekérésére, az ajánlatok értékelésére, a döntés meghozatalára és a nyertes ajánlattevővel való megbízási szerződés megkötésére.

A Képviselő-testület a kötelezettségvállaláshoz szükséges fedezetet az önkormányzat 2023. évi költségvetésében biztosítja

Felelős: Holovits Huba polgármester

Határidő: 2023.március 10.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését az alábbi határozati javaslatot illetően:

Határozati-javaslat

.../2023.(.....) Kt. határozat

KÖZBESZERZÉS INDÍTÁSA – PARTI SÉTÁNY FELÚJÍTÁSA

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) **115. § szerinti** „Balatonföldvár, Parti sétány felújítása” tárgyú közbeszerzési eljárás megindításával egyetért, **felhatalmazza a polgármester az eljárás megindítására, a közbeszerzési dokumentáció, valamint a közbeszerzés felelősségi rendjének a jóváhagyására.**

Felelős: Holovits Huba polgármester

Határidő: 2023. március 31.

Balatonföldvár, 2023. február 13.

**Holovits Huba sk
polgármester**

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: 2023.február 13.

Ellenjegyezte:

Mikóné Fejes Ibolya
aljegyző

Mellékletek:

- megbízási szerződés tervezet közbeszerző

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

„Balatonföldvár, járda és útfelújítások 2023”

(tervezet)

amely létrejött egyrészről:

Megbízó: **Balatonföldvár Város Önkormányzata**, Képviseli: Holovits Huba polgármester, Székhely: 8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor u. 1., Adószám: 15731364-2-14, KSH statisztikai számjel: 15731364-8411-321-14, Törzskönyvi azonosító szám (PIR): 731366, Megbízó bankszámlaszáma: 11743040-15396059-00000000, Telefon: +36 84/540-360, Telefax: +36 84/540-332 E-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu

mint megbízó (továbbiakban, mint Megbízó)

másrészről:

Megbízott:, Képviseli:, Megbízott székhelye:, Megbízott adószáma:, Megbízott bankszámlaszáma:, Telefon / Telefax:, E-mail:

mint megbízott (továbbiakban, mint Megbízott), a továbbiakban együttesen: „Felek” vagy „Szerződő Felek” között az alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

1. Megbízás tárgya

1.1. A Felek rögzítik, hogy a Megbízó az alábbi feladatokkal bízta meg a Megbízottat:

„Balatonföldvár, járda és útfelújítások 2023” beruházáshoz kapcsolódóan kivitelezési közbeszerzési eljárás(ok) lebonyolítása és közbeszerzési szakértői feladatok ellátása

1.2. A Megbízó a Megbízottat közbeszerzési tanácsadói tevékenységgel és az eljárásokkal kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátásával bízta meg. A Megbízott a közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátását - a Megbízó (Ajánlatkérő) igényeit figyelembe véve, a jelen Szerződésben rögzített feltételekkel - vállalja.

2. Megbízott feladatai

2.1. A Megbízott a tanácsadói és az eljárásokkal kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátásának részeként a következő tevékenységek kifejtésére köteles:

- a) az eljárás fajtájához igazodó felhívás(ok)nak a Megbízó által adott információk alapján történő előkészítése; a Megbízó által elfogadott felhívás(ok) EKR rendszerben történő rögzítése;
- b) az eljárás fajtájához igazodó közbeszerzési dokumentum(ok) jogi munkarészének a Megbízó által adott információk alapján történő elkészítése;
- c) A Megbízó által megküldött észrevételek alapján a jogi dokumentáció véglegesítése, és a Megbízó által átadott szakmai (műszaki és pénzügyi) részek felhasználásával a végleges és teljes dokumentáció(k) elkészítése, az elkészült dokumentációk biztosítása az ajánlattevők (jelentkezők) részére;
- d) az eljárás során a beérkező ajánlattevői (jelentkezői) kiegészítő tájékoztatás kérések fogadása, az ezzel kapcsolatos adminisztrációs teendők ellátása;
- e) a kiegészítő tájékoztatás(ok) közbeszerzés - jogi természetű válaszainak elkészítése, és a Megbízó által átadott szakmai (műszaki és pénzügyi) részek felhasználásával elkészült kiegészítő tájékoztatások véleményezése és a végleges kiegészítő tájékoztatások elkészítése; a Megbízott által elfogadott válaszoknak az eljárásban részt vevő valamennyi ajánlattevő (jelentkező) részére az EKR rendszerben történő rendelkezésre bocsátása;

- f) az eljárási cselekmények adminisztrálása, tárgyalásos eljárás esetén a tárgyalási jegyzőkönyv vezetése, és a szükséges egyéb kapcsolódó okiratok megszerkesztése;
- g) a beérkezett ajánlatok (jelentkezések) jogi kiértékelésében való közreműködés, ennek keretében javaslat készítése a Megbízó részére az esetleges közbeszerzés - jogi természetű hiánypótlásokra;
- h) a hiánypótlási felhívások EKR rendszerben történő megküldése az eljárásban résztvevők (ajánlattevők, jelentkezők) részére;
- i) beérkezett hiánypótlások kiértékelése alapján döntés előkészítő, közbeszerzés - jogi szakvélemény összeállítása;
- j) a Megbízó eljárást előkészítő, illetve értékelő-döntéshozó ülésén (a közbeszerzés jogi kérdések tisztázásához), a beérkezett anyagok bontása során, valamint - tárgyalásos eljárás esetén - ajánlattevőkkel történő tárgyaláson való személyes részvétel biztosítása;
- k) a közbeszerzési eljárást lezáró döntés alapján a nyertes ajánlattevővel kötendő szerződés tervezetének elkészítése.

2.2. A Megbízott a tanácsadói és az eljárásokkal kapcsolatos adminisztratív tevékenysége során köteles folyamatosan és minden részletre kiterjedően olyan tanácsokkal ellátni a Megbízót, amelyek biztosítják a közbeszerzési eljárás(ok) jogszerűségét, a Megbízó jogkövető magatartását és növelik az eljárások eredményességének esélyét.

2.3. A Felek rögzítik, hogy a Megbízott kizárólag tanácsadóként és az eljárásokkal kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátóként vesz részt a közbeszerzési eljárásban, az Ajánlatkérő pozícióját a Megbízó minden esetben fenntartja magának.

2.4. A Megbízott a közbeszerzési eljárások lezárásakor a közbeszerzési törvényben előírt okmányok elkészítését követően átadja a Megbízónak a közbeszerzési eljárások során keletkezett teljes iratanyagot. A Megbízott jogosult az eljárások során keletkezett iratanyagról, saját részére biztonsági másolatot készíteni. Felek rögzítik, hogy az EKR rendszerben lefolytatott eljárások esetén Megbízott kizárólag a papír alapon rendelkezésre álló dokumentumokat köteles átadni. Megbízó részére A közbeszerzési eljárás teljes iratanyaga az EKR rendszerben elérhető Megbízó és Megbízott részére is.

2.5. A Megbízott vállalja, hogy a közbeszerzési eljárások eredményeként megkötött szerződések esetleges módosításához szükséges dokumentumokat megszerkeszti és a szükséges cselekményeket lebonyolítja, melyért külön díjazást nem számol fel.

2.6. A Megbízott a jelen megállapodás szerinti feladatok ellátását, annak teljes időtartama alatt, a Megbízó igényeinek és érdekeinek figyelembe vételével, a lehető legjobb tudása szerint, a határidők pontos betartásával köteles teljesíteni.

2.7. A Felek a jelen Szerződést Megbízó által jóváhagyott határozott időtartamra, a jelen szerződésben meghatározott feladatok ellátásáig kötik meg.

2.8. A felek rögzítik, hogy az eljárás lezárásának az alábbi feltétel teljesülését tekintik:

az eljárás eredményéről (eredménytelenségéről) szóló tájékoztató hirdetmény feladásra kerül,

2.9. A Megbízott kijelenti, hogy a szakértői közreműködésével lebonyolított közbeszerzési eljárásokban sem közvetlenül, sem közvetve nem vesz részt részvétellel jelentkezőként, ajánlattevőként, alvállalkozóként vagy egyéb közreműködőként.

- 2.10. A Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy az általa kiállított referencia levél alapján, a Megbízott a közreműködésével lebonyolított közbeszerzési eljárásokat referencia listáján feltüntesse feltéve, hogy jogerős államigazgatási határozat vagy bírósági ítélet az eljárással kapcsolatban jogsértést nem állapít meg.

3. Díjazás

- 3.1. A Felek a 2. pontban foglalt feladatok ellátásáért az alábbiakban meghatározott összegű díjazásban állapodnak meg, amely magában foglalja a konzultációs lehetőséget, a kifejtett tevékenység ellenértékét a közbeszerzési eljárás 2.8. pont szerinti lezárásáig, eredménytelen eljárás esetén az eljárás egyszeri, újbóli lefolytatást. A megbízási díj nem tartalmazza a rendszerhasználati díjat (díjakat), a tájékoztató hirdetmények feladásának díját és az esetleges 1 darab szerződésmódosításon felül felmerülő további szerződésmódosítás(ok) díját és a szerződésmódosítások hirdetményi díját. A Megbízási díj tartalmazza Megbízott egyéb költségeit. A megbízási díj összege

nettó,- Forint + ÁFA, azaz forint plusz áfa.

A Megbízó a Megbízott által nyújtott szolgáltatás díját, a szolgáltatás maradéktalan, teljesítési igazolással igazolt teljesítését követően benyújtott számla ellenében téríti meg, átutalással a vonatkozó jogszabályok szerint, az alábbi ütemezés alapján:

1.részszámla: Az ajánlattételi felhívás gazdasági szereplők részére történő megküldésekor (eljárás megindítása) – a nettó megbízási díj 30 %-ról.

Végszámla: a közbeszerzési eljárás lezárásakor (eredményről szóló tájékoztató hirdetmény feladásakor) – a nettó megbízási díj 70%-ról.

- 3.2. A Megbízott a megbízási díjára számlát köteles kiállítani a részszámla esetén az ajánlattételi felhívás gazdasági szereplők részére történő megküldésekor, a végszámla esetén a közbeszerzési eljárás lezárásától számított 8 napon belül. A Megbízó a Megbízott által nyújtott szolgáltatás díját, a szolgáltatás maradéktalan, teljesítési igazolással igazolt teljesítését követően benyújtott számla ellenében téríti meg a Megbízott által vezetett számú számlájára 15 napon belül átutalással a vonatkozó jogszabályok szerint.

- 3.3. A szolgáltatás ellenértéke saját forrásból kerül kifizetésre.

- 3.4. Késedelmes teljesítés esetén a Megbízott a késedelembe esés időpontjától a teljesítés napjáig a mindenkori jegybanki alapkamatnak megfelelő késedelmi kamatra jogosult.

4. Megbízó nyilatkozatai, jogai és kötelezettségei

- 4.1. Megbízó képviselője kijelenti, hogy a megbízás adásakor Balatonföldvár Város Önkormányzata nevében és érdekében jár el.
- 4.2. Megbízó jogosult a megbízás rendszeres, valamint igény szerinti ellenőrzésére, a megbízás mindenkori állásáról a Megbízottól információt kérhet, a Megbízott az ellenőrzéssel összefüggésben Megbízó részére adatot szolgáltat.
- 4.3. Megbízó vállalja, hogy a megbízás ellátáshoz szükséges okiratokat, információkat teljes körűen, folyamatosan, haladéktalanul - külön erre vonatkozó nyilatkozatok nélkül is a Megbízott rendelkezésére bocsátja. Megbízó a valóságnak megfelelő okiratokat és információkat köteles átadni Megbízottnak. Megbízott nem tartozik

felelősséggel olyan kárért, amely abból adódik, hogy a Megbízó az okiratokat nem határidőben adta át részére, illetve a Megbízó által átadott okirat hamis vagy a nyújtott információ a valóságnak nem felel meg.

- 4.4. A Felek közötti kapcsolattartásra Megbízó részéről, Megbízott részéről (lajstromszám:)-t jelölik ki a felek.
- 4.5. Megbízó vállalja, hogy a megbízás ellátása során a nem vagy nem kizárólag jogi (pl.: szakmai, gazdasági, pénzügyi, számviteli, taktikai stb.) kérdésekben Megbízottal együttműködik, a Megbízott által megjelölt határidőben szükséges nyilatkozatait megadja.
- 4.6. A Megbízó kijelenti, hogy nem bízott meg mást az ügy ellátásával, ellenkező esetben a Megbízott a megbízást csak abban az esetben vállalja, ha a megbízó igazolja a korábbi megbízás megszűnését.
- 4.7. A Megbízó kizárólagos joga és kötelezettsége a közbeszerzési eljárások során szükséges felhívásnak, dokumentációnak, valamint egyéb hirdetések szakmai (pénzügyi és műszaki) tartalmának meghatározása, összeállítása és a Megbízott részére történő átadása.
- 4.8. A Megbízott a Megbízó jogsértő döntése esetén köteles ennek tényére a Megbízó figyelmét írásban felhívni. A Megbízott figyelmeztetése ellenére történő ismétlődő jogsértés esetén a Megbízott jogosult a jelen Szerződés rendkívüli felmondással történő megszüntetését kezdeményezni.

5. Megbízott nyilatkozatai, jogai és kötelezettségei

- 5.1. Megbízott kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.
- 5.2. Megbízott köteles a rá bízott ügyet lelkiismeretesen, legjobb tudása szerint ellátni.
- 5.3. Megbízott kijelenti, hogy az 1. pontban meghatározott megbízás tárgyának ellátásához megfelelő szakismeretekkel, szakmai végzettséggel, tapasztalattal és a szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik.
- 5.4. Megbízottat titoktartási kötelezettség terheli minden olyan tény és adatot illetően, amelyről a jelen megbízással kapcsolatban hivatásának ellátása során szerzett tudomást. A titoktartási kötelezettség a Megbízott alkalmazottjaira megfelelően irányadó.
- 5.5. Megbízott kijelenti, hogy a megbízójával szemben mástól megbízást nem vállal el.
- 5.6. A Megbízó kiköti, a Megbízott pedig elfogadja az Állami Számvevőszék és a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal ellenőrzési jogosultságát. A Felek – a közpénzek felhasználásának nyilvánosságáról szóló rendelkezések értelmében – megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés lényeges tartalmára vonatkozóan a tájékoztatást üzleti titokra hivatkozással nem tagadják meg.
- 5.7. Minden dokumentum, számítás, szellemi termék, amelyeket a Megbízott a Szerződés teljesítése során állított össze, készített el vagy jutott a birtokába, a Megbízó kizárólagos tulajdonát képezik. A Megbízottnak a Szerződés bármilyen okból való megszűnésekor át kell adnia a fenti körbe tartozó minden dokumentumot a Megbízó részére. A Megbízó a dokumentumokat szabadon átalakíthatja és átszerkesztheti. A Megbízó előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül a Megbízott a Szerződés teljesítése során összeállított, készített vagy birtokába jutott dokumentumokat nem használhatja fel a Szerződés teljesítésétől eltérő célra. Megbízott minden, a jelen pontba

foglaltak alapján esetlegesen megillető jogdíj és egyéb igényeiről kifejezetten lemond. Jelen joglemondás ellenértékét a felek a megbízási díj meghatározásánál kifejezetten figyelembe vették.

- 5.8. A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációban és viselkedésben Megbízott köteles esélytudatosságot kifejezni: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

6. A Megbízott felelőssége

- 6.1. A Megbízott felelőssége beáll abban az esetben, amennyiben szakszerűtlen eljárása, illetve tanácsa folytán - amely a Megbízott gondatlanságára illetve szándékosságára vezethető vissza - kár éri a Megbízót. A Megbízott köteles a Megbízót a szakszerűtlen utasítása esetén erre írásban előzetesen figyelmeztetni, illetve - amennyiben erről hitelt érdemlően tudomást szerez - annak szakszerűtlen voltára figyelmét felhívni. Ugyanakkor a Megbízott kizárja a felelősségét minden olyan esetre, amikor a Megbízó az ajánlása, tanácsa, javaslata vagy felhívása ellenére cselekszik.
- 6.2. A Megbízott felelőssége nem terjed ki a közbeszerzési eljárások előkészítése során megvalósuló olyan cselekményekre, mint például az előzetes piackutatás, az előkészítésbe az ajánlatkérő oldalán bevonandó személyek kiválasztása, stb., továbbá az eredményhirdetést, illetve eredményes eljárás esetén a szerződés megkötésekor, megkötését követő cselekményekre, valamint az eljárások során keletkezett anyagok nem jogi szempontból történő, szakmai (műszaki – pénzügyi) véleményezésére, a becsült érték meghatározására, a projekt megvalósítása során megvalósult, és a közbeszerzési tervben nem szereplő beszerzésekre.
- 6.3. Továbbá a Megbízott felelőssége nem áll fenn, ha az eljárások során a Megbízó téves, vagy nem megfelelő adatszolgáltatása miatt az eljárási forma, vagy a pénzügyi szakmai alkalmasság nem megfelelően kerül megállapításra, valamint a Megbízottat nem terheli felelősség a Megbízó által rendelkezésre bocsátott információkon alapuló téves, vagy nem megfelelő következtetésekért.
- 6.4. A Megbízott kizárja a felelősségét azokra az esetekre nézve, amikor a határidők elmulasztása a Megbízónak vagy a Megbízó által kijelölt konzultációs partnereknek felróható okból következik be. A Megbízott felelőssége, hogy a felhívások és a dokumentációk mind formai, mind tartalmi szempontból megfeleljenek a közbeszerzési törvényben és a kapcsolódó jogszabályokban foglaltaknak. Ezen belül a Megbízott nem felelős a dokumentáció és műszaki követelményrendszerének (a szakmai specifikáció) tartalmi részeiért, valamint a beérkezett dokumentumok műszaki- szakmai szempontoknak való megfelelésének vizsgálatáért.
- 6.5. A Megbízott vállalja, hogy a közbeszerzési eljárások dokumentumainak, illetve a közbeszerzési eljárások eredményeként megkötött szerződések teljesítésének és módosításának ellenőrzése esetén a szükséges, közbeszerzési szakértelmet igénylő beadványok elkészítésében közreműködik.
- 6.6. A Megbízott vállalja, hogy amennyiben a Megbízóval, mint ajánlatkérő szervezettel szemben esetlegesen bírság kiszabására kerül sor, úgy Megbízott áll helyt a Ptk-ban foglaltaknak megfelelően. (Megbízó bírság fogalma alatt a Közbeszerzések Tanácsa Döntőbizottsága által a tanácsadói tevékenységgel kapcsolatban jogerősen kiszabott bírságot érti.)
- 6.7. A Megbízott felelőssége csak abban az esetben áll meg, ha a Megbízó a Megbízott bevonásával minden jogi lehetőséget kimerített és ezt követően jogerősen marasztalják a Megbízót. Kár alatt a Felek a jogorvoslati eljárásban kiszabott, a bíróság által jogerősen megítélt bírságot értik kizárólagosan. A Megbízott kiköti, a Megbízó pedig elfogadja, hogy más-, így különösen gazdasági hátrányért a Megbízott felelőssége nem áll fenn.

- 6.8. A Megbízó köteles biztosítani, hogy esetleges marasztalás esetén, vagy egyéb a Megbízónak vagy a Megbízottnak kedvezőtlen esemény esetén a Megbízott akár saját költségén is jogosult legyen bármely szerv, vagy hatóság előtt eljárni, peres vagy nem peres eljárást kezdeményezni.
- 6.9. A Megbízónak jogában áll úgy dönteni, egy esetleges kedvezőtlen Közbeszerzési Döntőbizottsági illetve bírói döntés esetén nem adja meg a hozzájárulását, hogy a Megbízott az összes jogorvoslati fórum felhasználásával érvényesítse az általa képviselt álláspont jogszabályi megfelelőségét, ebben az esetben azonban a Megbízó maga köteles viselni mindennemű joghátrányt és kárt, és ebben az esetben a Megbízott semmilyen formában nem tartozik helytállni.
- 6.10. A Megbízó felelőssége teljes és azt a Megbízottra semmilyen formában nem telepítheti és nem háríthatja át, amennyiben a Megbízott ajánlása, tanácsa, felhívása ellenére cselekszik. A Megbízott teljeskörű felelősséggel tartozik az általa ellátott ügyekért.
- 6.11. Szerződő Felek rögzítik, hogy a 257/2018. (XII. 18.) Korm. rendelet 21. § (13) bekezdése alapján a Megbízott, mint felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó a tevékenysége körében okozott kár megtérítéséért a 2013. évi V. törvény (Ptk.) szabályai szerint felel.
- 6.12. A Felek rögzítik, hogy a Kbt. 27.§ (3) bekezdése alapján a Megbízott által ellátandó feladatok tekintetében a megbízás végrehajtásáért személyében felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatokat a Megbízott tagja felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó látja el (.....a Közbeszerzési Hatóság által vezetett felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadók névjegyzékében számon szerepel, Tel:, e-mail címe: [.....](#), Postacíme:)

7. Adatvédelemmel kapcsolatos kötelezettségek

- 7.1. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szó-ló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”), valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet („GDPR”) rendelkezéseit.
- 7.2. Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen szerződéses együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat nem adják át, nem hozzák nyilvánosságra és nem teszik hozzáférhetővé. Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet.

8. Záró rendelkezések

- 8.1. A Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést határozott időre, a jelen szerződésben rögzített feladatok ellátásának idejére kötik.
- 8.2. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben, a szerződéses kötelezettség vállalások teljesítése során, valamint a Felek között felmerülő jogviták tekintetében a 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezései az irányadók. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közöttük felmerülő esetleges jogvitát – fokozott együttműködési

kötelezettség mellett – tárgyalásos úton próbálják meg rendezni. Ennek megghiúsulása esetére, a jogvitára a Pp. szabályai szerint illetékességgel és hatáskörrel rendelkező bírósághoz fordulhatnak.

- 8.3. A Megbízott által alkalmazott módszerek és eljárások kizárólag a Megbízott tulajdonát képezik, azokra a Megbízó jelen szerződéssel sem tulajdonjogot, sem használati, hasznosítási, illetve egyéb jogot nem szerez, nyilvánosságra hozatalukhoz a Megbízott írásbeli beleegyezése szükséges. A Megbízott kiköti magának a jogot, hogy az általa készített anyagok tekintetében a javára fennálló kizárólagosságot a vonatkozó jogszabályok szerint érvényesítse.

Készült négy (4) eredeti példányban, hét (7) oldal terjedelemben, amelyből kettő (2) eredeti példány a Megbízót, kettő (2) eredeti példány pedig a Megbízottat illeti meg.

....., **2023.**

Balatonföldvár Város Önkormányzata

Holovits Huba

polgármester

Megbízó

.....

ügyvezető

Megbízott

Jogi ellenjegyzés:-----

Pénzügyi ellenjegyzés:-----

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS (tervezet)

„Balatonföldvár, Schilhán József park környezetrendezése I/1 ütem”

amely létrejött egyrészről:

Megbízó: **Balatonföldvár Város Önkormányzata**, Képviseli: Holovits Huba polgármester, Székhely: 8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor u. 1., Adószám: 15731364-2-14, KSH statisztikai számjel: 15731364-8411-321-14, Törzskönyvi azonosító szám (PIR): 731366, Megbízó bankszámlaszáma: 11743040-15396059-00000000, Telefon: +36 84/540-360, Telefax: +36 84/540-332 E-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu

mint megbízó (továbbiakban, mint Megbízó)

másrészről:

Megbízott:, Képviseli:, Megbízott székhelye:, Megbízott adószáma:, Megbízott bankszámlaszáma:, Telefon / Telefax:, E-mail:

mint megbízott (továbbiakban, mint Megbízott), a továbbiakban együttesen: „Felek” vagy „Szerződő Felek” között az alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

9. Megbízás tárgya

9.1. A Felek rögzítik, hogy a Megbízó az alábbi feladatokkal bízta meg a Megbízottat:

„Balatonföldvár, Schilhán József park környezetrendezése I/1 ütem” beruházáshoz kapcsolódóan kivitelezési közbeszerzési eljárás(ok) lebonyolítása és közbeszerzési szakértői feladatok ellátása

9.2. A Megbízó a Megbízottat közbeszerzési tanácsadói tevékenységgel és az eljárásokkal kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátásával bízta meg. A Megbízott a közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátását - a Megbízó (Ajánlatkérő) igényeit figyelembe véve, a jelen Szerződésben rögzített feltételekkel - vállalja.

10. Megbízott feladatai

10.1. A Megbízott a tanácsadói és az eljárásokkal kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátásának részeként a következő tevékenységek kifejtésére köteles:

- l) az eljárás fajtájához igazodó felhívás(ok)nak a Megbízó által adott információk alapján történő előkészítése; a Megbízó által elfogadott felhívás(ok) EKR rendszerben történő rögzítése;
- m) az eljárás fajtájához igazodó közbeszerzési dokumentum(ok) jogi munkarészének a Megbízó által adott információk alapján történő elkészítése;
- n) A Megbízó által megküldött észrevételek alapján a jogi dokumentáció véglegesítése, és a Megbízó által átadott szakmai (műszaki és pénzügyi) részek felhasználásával a végleges és teljes dokumentáció(k) elkészítése, az elkészült dokumentációk biztosítása az ajánlattevők (jelentkezők) részére;
- o) az eljárás során a beérkező ajánlattevői (jelentkezői) kiegészítő tájékoztatás kérések fogadása, az ezzel kapcsolatos adminisztrációs teendők ellátása;
- p) a kiegészítő tájékoztatás(ok) közbeszerzés - jogi természetű válaszainak elkészítése, és a Megbízó által átadott szakmai (műszaki és pénzügyi) részek felhasználásával elkészült kiegészítő tájékoztatások véleményezése és a végleges kiegészítő tájékoztatások elkészítése; a Megbízott által elfogadott válaszoknak az eljárásban részt vevő valamennyi ajánlattevő (jelentkező) részére az EKR rendszerben történő rendelkezésre bocsátása;

- q) az eljárási cselekmények adminisztrálása, tárgyalásos eljárás esetén a tárgyalási jegyzőkönyv vezetése, és a szükséges egyéb kapcsolódó okiratok megszerkesztése;
- r) a beérkezett ajánlatok (jelentkezések) jogi kiértékelésében való közreműködés, ennek keretében javaslat készítése a Megbízó részére az esetleges közbeszerzés - jogi természetű hiánypótlásokra;
- s) a hiánypótlási felhívások EKR rendszerben történő megküldése az eljárásban résztvevők (ajánlattevők, jelentkezők) részére;
- t) beérkezett hiánypótlások kiértékelése alapján döntés előkészítő, közbeszerzés - jogi szakvélemény összeállítása;
- u) a Megbízó eljárást előkészítő, illetve értékelő-döntéshozó ülésén (a közbeszerzés jogi kérdések tisztázásához), a beérkezett anyagok bontása során, valamint - tárgyalásos eljárás esetén - ajánlattevőkkel történő tárgyaláson való személyes részvétel biztosítása;
- v) a közbeszerzési eljárást lezáró döntés alapján a nyertes ajánlattevővel kötendő szerződés tervezetének elkészítése.

10.2. A Megbízott a tanácsadói és az eljárásokkal kapcsolatos adminisztratív tevékenysége során köteles folyamatosan és minden részletre kiterjedően olyan tanácsokkal ellátni a Megbízót, amelyek biztosítják a közbeszerzési eljárás(ok) jogszerűségét, a Megbízó jogkövető magatartását és növelik az eljárások eredményességének esélyét.

10.3. A Felek rögzítik, hogy a Megbízott kizárólag tanácsadóként és az eljárásokkal kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátóként vesz részt a közbeszerzési eljárásban, az Ajánlatkérő pozícióját a Megbízó minden esetben fenntartja magának.

10.4. A Megbízott a közbeszerzési eljárások lezárásakor a közbeszerzési törvényben előírt okmányok elkészítését követően átadja a Megbízónak a közbeszerzési eljárások során keletkezett teljes iratanyagot. A Megbízott jogosult az eljárások során keletkezett iratanyagról, saját részére biztonsági másolatot készíteni. Felek rögzítik, hogy az EKR rendszerben lefolytatott eljárások esetén Megbízott kizárólag a papír alapon rendelkezésre álló dokumentumokat köteles átadni. Megbízó részére A közbeszerzési eljárás teljes iratanyaga az EKR rendszerben elérhető Megbízó és Megbízott részére is.

10.5. A Megbízott vállalja, hogy a közbeszerzési eljárások eredményeként megkötött szerződések esetleges módosításához szükséges dokumentumokat megszerkeszti és a szükséges cselekményeket lebonyolítja, melyért külön díjazást nem számol fel.

10.6. A Megbízott a jelen megállapodás szerinti feladatok ellátását, annak teljes időtartama alatt, a Megbízó igényeinek és érdekeinek figyelembe vételével, a lehető legjobb tudása szerint, a határidők pontos betartásával köteles teljesíteni.

10.7. A Felek a jelen Szerződést Megbízó által jóváhagyott határozott időtartamra, a jelen szerződésben meghatározott feladatok ellátásáig kötik meg.

10.8. A felek rögzítik, hogy az eljárás lezárásának az alábbi feltétel teljesülését tekintik:

az eljárás eredményéről (eredménytelenségéről) szóló tájékoztató hirdetmény feladásra kerül,

- 10.9. A Megbízott kijelenti, hogy a szakértői közreműködésével lebonyolított közbeszerzési eljárásokban sem közvetlenül, sem közvetve nem vesz részt részvétellel jelentkezőként, ajánlattevőként, alvállalkozóként vagy egyéb közreműködőként.
- 10.10. A Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy az általa kiállított referencia levél alapján, a Megbízott a közreműködésével lebonyolított közbeszerzési eljárásokat referencia listáján feltüntesse feltéve, hogy jogerős államigazgatási határozat vagy bírósági ítélet az eljárással kapcsolatban jogsértést nem állapít meg.

11. Díjazás

- 11.1. A Felek a 2. pontban foglalt feladatok ellátásáért az alábbiakban meghatározott összegű díjazásban állapodnak meg, amely magában foglalja a konzultációs lehetőséget, a kifejtett tevékenység ellenértékét a közbeszerzési eljárás 2.8. pont szerinti lezárásáig, eredménytelen eljárás esetén az eljárás egyszeri, újbóli lefolytatást. A megbízási díj nem tartalmazza a rendszerhasználati díjat (díjakat), a tájékoztató hirdetmények feladásának díját és az esetleges 1 darab szerződésmódosításon felül felmerülő további szerződésmódosítás(ok) díját és a szerződésmódosítások hirdetményi díját. A Megbízási díj tartalmazza Megbízott egyéb költségeit. A megbízási díj összege

nettó,- Forint + ÁFA, azaz forint plusz áfa.

A Megbízó a Megbízott által nyújtott szolgáltatás díját, a szolgáltatás maradéktalan, teljesítési igazolással igazolt teljesítését követően benyújtott számla ellenében téríti meg, átutalással a vonatkozó jogszabályok szerint, az alábbi ütemezés alapján:

1.részszámla: Az ajánlattételi felhívás gazdasági szereplők részére történő megküldésekor (eljárás megindítása) – a nettó megbízási díj 30 %-ról.

Végyszámla: a közbeszerzési eljárás lezárásakor (eredményről szóló tájékoztató hirdetmény feladásakor) – a nettó megbízási díj 70%-ról.

- 11.2. A Megbízott a megbízási díjára számlát köteles kiállítani a részszámla esetén az ajánlattételi felhívás gazdasági szereplők részére történő megküldésekor, a végyszámla esetén a közbeszerzési eljárás lezárásától számított 8 napon belül. A Megbízó a Megbízott által nyújtott szolgáltatás díját, a szolgáltatás maradéktalan, teljesítési igazolással igazolt teljesítését követően benyújtott számla ellenében téríti meg a Megbízott által vezetett számú számlájára 15 napon belül átutalással a vonatkozó jogszabályok szerint.

- 11.3. A szolgáltatás ellenértéke saját forrásból kerül kifizetésre.

- 11.4. Késedelmes teljesítés esetén a Megbízott a késedelembe esés időpontjától a teljesítés napjáig a mindenkori jegybanki alapkamatnak megfelelő késedelmi kamatra jogosult.

12. Megbízó nyilatkozatai, jogai és kötelezettségei

- 12.1. Megbízó képviselője kijelenti, hogy a megbízás adásakor Balatonföldvár Város Önkormányzata nevében és érdekében jár el.
- 12.2. Megbízó jogosult a megbízás rendszeres, valamint igény szerinti ellenőrzésére, a megbízás mindenkori állásáról a Megbízottól információt kérhet, a Megbízott az ellenőrzéssel összefüggésben Megbízó részére adatot szolgáltat.

- 12.3. Megbízó vállalja, hogy a megbízás ellátáshoz szükséges okiratokat, információkat teljes körűen, folyamatosan, haladéktalanul - külön erre vonatkozó nyilatkozatok nélkül is a Megbízott rendelkezésére bocsátja. Megbízó a valóságnak megfelelő okiratokat és információkat köteles átadni Megbízottnak. Megbízott nem tartozik felelősséggel olyan kárért, amely abból adódik, hogy a Megbízó az okiratokat nem határidőben adta át részére, illetve a Megbízó által átadott okirat hamis vagy a nyújtott információ a valóságnak nem felel meg.
- 12.4. A Felek közötti kapcsolattartásra Megbízó részéről, Megbízott részéről (lajstromszám:)-t jelölik ki a felek.
- 12.5. Megbízó vállalja, hogy a megbízás ellátása során a nem vagy nem kizárólag jogi (pl.: szakmai, gazdasági, pénzügyi, számviteli, taktikai stb.) kérdésekben Megbízottal együttműködik, a Megbízott által megjelölt határidőben szükséges nyilatkozatait megadja.
- 12.6. A Megbízó kijelenti, hogy nem bízott meg mást az ügy ellátásával, ellenkező esetben a Megbízott a megbízást csak abban az esetben vállalja, ha a megbízó igazolja a korábbi megbízás megszűnését.
- 12.7. A Megbízó kizárólagos joga és kötelezettsége a közbeszerzési eljárások során szükséges felhívásnak, dokumentációnak, valamint egyéb hirdetémények szakmai (pénzügyi és műszaki) tartalmának meghatározása, összeállítása és a Megbízott részére történő átadása.
- 12.8. A Megbízott a Megbízó jogsértő döntése esetén köteles ennek tényére a Megbízó figyelmét írásban felhívni. A Megbízott figyelmeztetése ellenére történő ismétlődő jogsértés esetén a Megbízott jogosult a jelen Szerződés rendkívüli felmondással történő megszüntetését kezdeményezni.

13. Megbízott nyilatkozatai, jogai és kötelezettségei

- 13.1. Megbízott kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.
- 13.2. Megbízott köteles a rá bízott ügyet lelkiismeretesen, legjobb tudása szerint ellátni.
- 13.3. Megbízott kijelenti, hogy az 1. pontban meghatározott megbízás tárgyának ellátásához megfelelő szakismeretekkel, szakmai végzettséggel, tapasztalattal és a szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik.
- 13.4. Megbízottat titoktartási kötelezettség terheli minden olyan tényt és adatot illetően, amelyről a jelen megbízással kapcsolatban hivatásának ellátása során szerzett tudomást. A titoktartási kötelezettség a Megbízott alkalmazottjaira megfelelően irányadó.
- 13.5. Megbízott kijelenti, hogy a megbízójával szemben mástól megbízást nem vállal el.
- 13.6. A Megbízó kiköti, a Megbízott pedig elfogadja az Állami Számvevőszék és a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal ellenőrzési jogosultságát. A Felek – a közpénzek felhasználásának nyilvánosságáról szóló rendelkezések értelmében – megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés lényeges tartalmára vonatkozóan a tájékoztatást üzleti titokra hivatkozással nem tagadják meg.
- 13.7. Minden dokumentum, számítás, szellemi termék, amelyeket a Megbízott a Szerződés teljesítése során állított össze, készített el vagy jutott a birtokába, a Megbízó kizárólagos tulajdonát képezik. A Megbízottnak a Szerződés bármilyen okból való megszűnésekor át kell adnia a fenti körbe tartozó minden dokumentumot a Megbízó részére. A Megbízó a dokumentumokat szabadon átalakíttathatja és átszerkesztheti. A Megbízó előzetes írásbeli

jóváhagyása nélkül a Megbízott a Szerződés teljesítése során összeállított, készített vagy birtokába jutott dokumentumokat nem használhatja fel a Szerződés teljesítésétől eltérő célra. Megbízott minden, a jelen pontba foglaltak alapján esetlegesen megillető jogdíj és egyéb igényeiről kifejezetten lemond. Jelen joglemondás ellenértékét a felek a megbízási díj meghatározásánál kifejezetten figyelembe vették.

- 13.8. A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációban és viselkedésben Megbízott köteles esélytudatosságot kifejezni: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

14. A Megbízott felelőssége

- 14.1. A Megbízott felelőssége beáll abban az esetben, amennyiben szakszerűtlen eljárása, illetve tanácsa folytán - amely a Megbízott gondatlanságára illetve szándékosságára vezethető vissza - kár éri a Megbízót. A Megbízott köteles a Megbízót a szakszerűtlen utasítása esetén erre írásban előzetesen figyelmeztetni, illetve - amennyiben erről hitelt érdemlően tudomást szerez - annak szakszerűtlen voltára figyelmét felhívni. Ugyanakkor a Megbízott kizárja a felelősségét minden olyan esetre, amikor a Megbízó az ajánlása, tanácsa, javaslata vagy felhívása ellenére cselekszik.
- 14.2. A Megbízott felelőssége nem terjed ki a közbeszerzési eljárások előkészítése során megvalósuló olyan cselekményekre, mint például az előzetes piackutatás, az előkészítésbe az ajánlatkérő oldalán bevonandó személyek kiválasztása, stb., továbbá az eredményhirdetést, illetve eredményes eljárás esetén a szerződés megkötésekor, megkötését követő cselekményekre, valamint az eljárások során keletkezett anyagok nem jogi szempontból történő, szakmai (műszaki - pénzügyi) véleményezésére, a becslött érték meghatározására, a projekt megvalósítása során megvalósult, és a közbeszerzési tervben nem szereplő beszerzésekre.
- 14.3. Továbbá a Megbízott felelőssége nem áll fenn, ha az eljárások során a Megbízó téves, vagy nem megfelelő adatszolgáltatása miatt az eljárási forma, vagy a pénzügyi szakmai alkalmasság nem megfelelően kerül megállapításra, valamint a Megbízottat nem terheli felelősség a Megbízó által rendelkezésre bocsátott információkon alapuló téves, vagy nem megfelelő következtetésekért.
- 14.4. A Megbízott kizárja a felelősségét azokra az esetekre nézve, amikor a határidők elmulasztása a Megbízónak vagy a Megbízó által kijelölt konzultációs partnereknek felróható okból következik be. A Megbízott felelőssége, hogy a felhívások és a dokumentációk mind formai, mind tartalmi szempontból megfeleljenek a közbeszerzési törvényben és a kapcsolódó jogszabályokban foglaltaknak. Ezen belül a Megbízott nem felelős a dokumentáció és műszaki követelményrendszerének (a szakmai specifikáció) tartalmi részeiért, valamint a beérkezett dokumentumok műszaki- szakmai szempontoknak való megfelelésének vizsgálatáért.
- 14.5. A Megbízott vállalja, hogy a közbeszerzési eljárások dokumentumainak, illetve a közbeszerzési eljárások eredményeként megkötött szerződések teljesítésének és módosításának ellenőrzése esetén a szükséges, közbeszerzési szakértelmet igénylő beadványok elkészítésében közreműködik.
- 14.6. A Megbízott vállalja, hogy amennyiben a Megbízóval, mint ajánlatkérő szervezettel szemben esetlegesen bírság kiszabására kerül sor, úgy Megbízott áll helyt a Ptk-ban foglaltaknak megfelelően. (Megbízó bírság fogalma alatt a Közbeszerzések Tanácsa Döntőbizottsága által a tanácsadói tevékenységgel kapcsolatban jogerősen kiszabott bírságot érti.)
- 14.7. A Megbízott felelőssége csak abban az esetben áll meg, ha a Megbízó a Megbízott bevonásával minden jogi lehetőséget kimerített és ezt követően jogerősen marasztalják a Megbízót. Kár alatt a Felek a jogorvoslati eljárásban

kiszabott, a bíróság által jogerősen megítélt bírságot értik kizárólagosan. A Megbízott kiköti, a Megbízó pedig elfogadja, hogy más-, így különösen gazdasági hátrányért a Megbízott felelőssége nem áll fenn.

- 14.8. A Megbízó köteles biztosítani, hogy esetleges marasztalás esetén, vagy egyéb a Megbízónak vagy a Megbízottnak kedvezőtlen esemény esetén a Megbízott akár saját költségén is jogosult legyen bármely szerv, vagy hatóság előtt eljárni, peres vagy nem peres eljárást kezdeményezni.
- 14.9. A Megbízónak jogában áll úgy dönteni, egy esetleges kedvezőtlen Közbeszerzési Döntőbizottsági illetve bírói döntés esetén nem adja meg a hozzájárulását, hogy a Megbízott az összes jogorvoslati fórum felhasználásával érvényesítse az általa képviselt álláspont jogszabályi megfelelésségét, ebben az esetben azonban a Megbízó maga köteles viselni mindennemű joghátrányt és kárt, és ebben az esetben a Megbízott semmilyen formában nem tartozik helytállni.
- 14.10. A Megbízó felelőssége teljes és azt a Megbízottra semmilyen formában nem telepítheti és nem háríthatja át, amennyiben a Megbízott ajánlása, tanácsa, felhívása ellenére cselekszik. A Megbízott teljeskörű felelősséggel tartozik az általa ellátott ügyekért.
- 14.11. Szerződő Felek rögzítik, hogy a 257/2018. (XII. 18.) Korm. rendelet 21. § (13) bekezdése alapján a Megbízott, mint felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó a tevékenysége körében okozott kár megtérítéséért a 2013. évi V. törvény (Ptk.) szabályai szerint felel.
- 14.12. A Felek rögzítik, hogy a Kbt. 27.§ (3) bekezdése alapján a Megbízott által ellátandó feladatok tekintetében a megbízás végrehajtásáért személyében felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatokat a Megbízott tagja felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó látja el (.....a Közbeszerzési Hatóság által vezetett felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadók névjegyzékében számon szerepel, Tel:, e-mail címe: [.....](#), Postacíme:)

15. Adatvédelemmel kapcsolatos kötelezettségek

- 15.1. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szó-ló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”), valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet („GDPR”) rendelkezéseit.
- 15.2. Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen szerződéses együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat nem adják át, nem hozzák nyilvánosságra és nem teszik hozzáférhetővé. Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet.

16. Záró rendelkezések

- 16.1. A Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést határozott időre, a jelen szerződésben rögzített feladatok ellátásának idejére kötik.

16.2. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben, a szerződéses kötelezettség vállalások teljesítése során, valamint a Felek között felmerülő jogviták tekintetében a 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezései az irányadók. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közöttük felmerülő esetleges jogvitát – fokozott együttműködési kötelezettség mellett – tárgyalásos úton próbálják meg rendezni. Ennek meghiúsulása esetére, a jogvitára a Pp. szabályai szerint illetékességgel és hatáskörrel rendelkező bírósághoz fordulhatnak.

16.3. A Megbízott által alkalmazott módszerek és eljárások kizárólag a Megbízott tulajdonát képezik, azokra a Megbízó jelen szerződéssel sem tulajdonjogot, sem használati, hasznosítási, illetve egyéb jogot nem szerez, nyilvánosságra hozatalukhoz a Megbízott írásbeli beleegyezése szükséges. A Megbízott kiköti magának a jogot, hogy az általa készített anyagok tekintetében a javára fennálló kizárólagosságot a vonatkozó jogszabályok szerint érvényesítse.

Készült négy (4) eredeti példányban, hét (7) oldal terjedelemben, amelyből kettő (2) eredeti példány a Megbízót, kettő (2) eredeti példány pedig a Megbízottat illeti meg.

....., **2023.**

Balatonföldvár Város Önkormányzata

Holovits Huba
 polgármester
Megbízó

.....
 ügyvezető
Megbízott

Jogi ellenjegyzés:-----

Pénzügyi ellenjegyzés:-----