



Balatonföldvár Város Önkormányzata

8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.

Tel.: 84/540-330 Fax: 84/540-332

e-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu

ELŐTERJESZTÉS

Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2021.DECEMBER 14-én tartandó ülésére

Tárgya: „Kvassay sétány fejlesztése – megbízás támogatási kérelem elkészítésére

Előterjesztést készítette: Baumann Anita Gabriella vezető-főtanácsos

Véleményezésre, tárgyalásra megkapja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Tisztelt Képviselő – testület!

I. Előzmények

A képviselő-testület a „**Kvassay sétány fejlesztése**” projektelképzelés megvalósítása érdekében a projekt előkészítése során megbízta a NYÉK SOFT Tervező Kft. (9023 Győr, Fehérvári út 28.) a sétány kivitelei terveinek elkészítésével (Hajóállomástól Nyugati strandig terjedő szakasz, Fesztiváltér), illetve a már meglévő terveinkkel (Kikötő előtti tér - tervező StúdióA4 Iroda Kft, Parti sétány - tervező Napkert Biofény Bt) való összedolgozással, s közbeszerzés megindítására alkalmas műszaki dokumentáció összeállításával.

Ezt követően a képviselő-testület feltételes közbeszerzést indított „Balatonföldvár, Kvassay sétány fejlesztése” tárgyában, melynek eredményéről, az eljárás lezárásáról külön napirend keretében hoz döntést december 14-ei ülésén.

A kivitelezés költségeinek ismertetében van lehetősége az önkormányzatnak egyedi támogatási kérelmet benyújtani a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt-hez, mint támogatóhoz. A kivitelezés, illetve az, hogy melyik szakaszokat tudjuk majd megvalósítani, a források rendelkezésére állásától fog függeni.

II. Támogatási kérelem és előzetes megvalósíthatósági tanulmány elkészítése

A pályázati rendszeren kívül kezelt egyedi kérelmek előminősítéshez kötöttek. Pozitív elbírálás esetén lehet benyújtani a támogatási kérelmet, aminek részeként Előzetes Megvalósíthatósági Tanulmányt kell készíteni.

A fenti feladat elvégzésére 3 alkalmasnak ítélt gazdasági szereplőtől kértünk be ajánlatot.

Az ajánlattételi határidő lejártáig, ami 2021. december 13. volt, 3 ajánlattevő nyújtott be ajánlatot. A beérkezett ajánlatok tartalma a következő:

	Ajánlattevő	nettó	Áfa	bruttó
1.	ZIPPA Tender Kft. 1031 Budapest, Órany utca 42.	5.000.000 Ft	1 350 000 Ft	6 350 000 Ft
2.	X-Business Kft 1032 Budapest, Ágoston utca 6. 10. em. 58.	7.500.000 Ft	2.025.000 Ft	9.525.000 Ft
3.	Stratégiai Fejlesztési Központ Kft. 1147 Budapest, Istvánffy utca 4.	6.500.000 Ft	1 755 000 Ft	8 255 000 Ft

Az ajánlatok értékelése: A legkedvezőbb ajánlatot a ZIPPA Tender Kft. nyújtotta be, ajánlati dokumentációja az ajánlatkérési felhívásban előírtaknak megfelelt. A kötelezettségvállaláshoz a költségvetésünkben az előirányzat a fejlesztési tartalék terhére rendelkezésre áll.

Döntési javaslat: Javaslom a fenti tervezési munkát a ZIPPA Tender Kft.-től megrendelni, s az előirányzatot a 2021. évi költségvetésünk fejlesztési tartaléka terhére biztosítani.

Határozati-javaslat

...../2021. (.....) Kt határozat:

KVASSAY SÉTÁNY – TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete „**Kvassay sétány fejlesztése**” projekt előkészítési tevékenységei során a „**Támogatási kérelem benyújtása a „Kvassay sétány fejlesztése” projekttervvel kapcsolatban**” című munka elvégzésére bekért ajánlatok közül a legkedvezőbb, a ZIPPA Tender Kft. 1031 Budapest, Órany utca 42. által benyújtott nettó 5.000.000,-Ft + ÁFA = bruttó 6.350.000,- Ft összegű ajánlatot elfogadja.

A kötelezettségvállaláshoz a fedezetet a képviselő-testület az önkormányzat 2021.évi költségvetésben a fejlesztési tartalék terhére biztosítja, s a soron következő költségvetés módosításával kerül átvezetésre a 2021. évi költségvetésen. A képviselő-testület felhatalmazza Holovits Huba polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Holovits Huba

Határidő: 2021.december 15. (a szerződés aláírására)

Balatonföldvár, 2021. december 13.

Holovits Huba sk
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: 2021.december 13.

Ellenjegyezte:

Köselingné dr. Kovács Zita
jegyző

Mellékletek:

- megbízási szerződés tervezet

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

(TERVEZET)

amely létrejött egyrészről

Név: **Balatonföldvár Város Önkormányzata**
székhely: 8623 Balatonföldvár, Petőfi utca 1.
adószám: 15731364-2-14
képviseli: Holovits György Huba polgármester

(a továbbiakban **Megbízó**),

másrészről

Név:
székhely:
cégjegyzékszám:
adószám:
bankszámlaszám:
képviseli:

(a továbbiakban **Megbízott**), együttesen Felek között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek mellett:

1. Szerződés tárgya

- 1.1. Megbízó előadja, hogy a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által pályázati rendszeren kívül kezelt támogatási kérelem alapján támogatást kíván elnyerni projekt megvalósítása céljából az „**Egyedi kérelmek alapján nyújtott támogatások eljárásrendi útmutatója**” megnevezésű útmutató alapján.
- 1.2. Megbízó megbízza Megbízottat az „Egyedi kérelmek alapján nyújtott támogatások eljárásrendi útmutatójának” és az „Útmutató előzetes megvalósíthatósági tanulmány (EMT) készítéséhez” című dokumentumok előírásainak alapján az előzetes minősítés elvégzésével, valamint egyedi támogatási kérelem (a továbbiakban: Támogatási kérelem) elkészítésével és benyújtásával a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.-hez, mint támogatóhoz a balatonföldvári „Kvassay sétány fejlesztése” projekttervvel kapcsolatban, valamint ennek részeként Előzetes Megvalósíthatósági Tanulmány (EMT) készítésével.
- 1.3. Szerződő felek kijelentik, hogy a Felhívás, illetve a kapcsolódó általános és egyedi útmutató teljes tartalmát ismerik, különös tekintettel a Felhívásban, illetve a kapcsolódó általános útmutatóban szereplő kizáró tényezőkre és kötelezettségvállalásokra.
- 1.4. Megbízott a megbízást elfogadja.

- 1.5. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Támogatási kérelem elkészítésében való közreműködés kizárólag a Támogatási kérelem formai és szakmai követelményeinek megfelelő szakértői szolgáltatást foglalja magában, különös tekintettel az alábbiakra:
- közreműködés a Támogatási kérelem dokumentációjának előkészítésében, kitöltésében és összeállításában, szükség szerint a konzorcium kialakításában;
 - szakmai információk szolgáltatása a projekt kidolgozásához (kivéve a pályázó iparágához, szakterületéhez kapcsolódó speciális szakmai információkat, valamint építészeti, beruházási, műszaki tervek, engedélyek elkészítését, valamint ezek költségeinek fedezését illetően), figyelemmel a projekt céljára, megvalósítási értékére;
 - tanácsadás a Megbízónak, megfelelő saját forrás összetételének kiválasztására vonatkozóan;
 - közreműködés a projekt elszámolható költségeinek meghatározásában és a projekt költségvetésének összeállításában,
 - a Felhívás előírásainak megfelelő üzleti, marketing, pénzügyi és koncepcionális tervek összeállítása,
 - a Támogatási kérelem tartalmi és formai elemeinek ellenőrzése,
- 1.6. Megbízó tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés hatálya alatt az 1.2. pontban megjelölt Támogatási kérelem elkészítésével mást nem bízhat meg.
- 1.7. Megbízó tudomásul veszi, hogy az előminősítéssel kapcsolatos pozitív döntésig a Támogatási kérelem benyújtására nincs lehetőség.

2. Megbízási díj

- 2.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott a jelen szerződés 1.2.1. pontjában foglalt feladatok ellátásáért megbízási díjra jogosult.
- 2.2. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy Megbízott az 1.2 pontban meghatározott feladatok elvégzéséért **nettóFt + Áfa** összegű megbízási díjra jogosult. Megbízó a megbízási díjat a **Támogatási kérelem benyújtását követő 15 napon** belül számla ellenében köteles megfizetni Megbízott részére -nél vezetett számú bankszámlájára történő befizetéssel vagy átutalással.

3. Megbízó kötelezettségei

- 3.1. Megbízott tájékoztatja a Megbízót, hogy a Támogatási kérelem benyújtását követően a Pályázattal kapcsolatos esetleges hiánypótlási felhívásról, illetve a támogatói döntésről információt írásban a Megbízó kap támogató levél formájában. Megbízó kötelezettséget vállal, hogy a hiánypótlásról, illetve a támogatói döntésről szóló értesítés kézhezvételét követően a Megbízottat 2 munkanapon belül értesíti.

- 3.2.1. Szerződő felek megállapodnak abban, ahhoz, hogy a Megbízott megállapíthassa a Megbízó támogatás igénylési jogosultságát, a Megbízó köteles a Megbízott által átadott, vagy írásban megküldött adatbekérőt kitölteni és e-mail-ben a Megbízott rendelkezésére bocsátani a jelen szerződés aláírásától számított 3 napon belül.
- 3.2.2. Megbízó – a Megbízott előzetes írásbeli tájékoztatása alapján – a Felhívásban szereplő dokumentumokat, a Felhívásban megjelölt tartalommal, formátumban és példányszámban köteles a Támogatási kérelem beadási határidejét megelőzően 3 munkanappal elektronikus formában (szkennelve) a Megbízott részére átadni.
- 3.3. A Megbízó köteles minden, a Támogatási kérelem benyújtását követően keletkező dokumentumról [különös tekintettel a következőkre: támogatói okirat (regisztrációs számmal és jelszóval – amennyiben ez utóbbi módosításra került, úgy a módosított jelszót is) a Megbízottat haladéktalanul tájékoztatni, illetve Megbízott felhívására azokat a Megbízott rendelkezésére bocsátani.
- Szerződő felek rögzítik, hogy a Megbízó a tájékoztatási kötelezettségét minden esetben írásban, elektronikus vagy tértivevényes levél útján köteles teljesíteni.
- 3.4. Szerződő felek rögzítik, hogy abban az esetben, ha a Támogatási kérelem benyújtását követően a Megbízót a közreműködő szervezet, vagy az irányító hatóság hiánypótlásra hívja fel, úgy a Megbízó köteles a hiányokat a megadott határidőn belül pótolni.
- 3.5. Szerződő felek rögzítik, hogy a Megbízó tájékoztatási, dokumentumszolgáltatási, illetve adatszolgáltatási kötelezettségének késedelmes teljesítése vagy elmulasztása kizárja a Megbízott késedelmes teljesítését.
- 3.6. Szerződő felek rögzítik, hogy a Megbízó köteles jelen szerződésben foglalt fizetési kötelezettségeit a szerződésben foglalt határidőben teljesíteni. Felek megállapodnak abban, hogy Megbízó fizetési késedelme esetén a fizetendő összeg után az esedékesség napjától a kifizetés napjáig terjedő időszakra a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:155.§ (1) bekezdésében foglalt mértékű késedelmi kamatot köteles megfizetni a Megbízott részére.

4. Megbízott kötelezettségei

- 4.1. A Megbízott köteles az 1.2 pontban meghatározott feladatokat a szerződés hatályba lépésétől számított legkésőbb 15 napon belül, de leghamarabb az előminősítésre vonatkozó pozitív döntésről szóló értesítéstől számított 5 napon belül hiánytalanul elvégezni.
- 4.2. A Megbízott köteles a jelen szerződés teljesítése során megfelelő gondossággal a Megbízó érdekében eljárni.

A Megbízott kijelenti, hogy a megbízás teljesítéséhez megfelelően kvalifikált szakemberrel, szakmai gyakorlattal és infrastrukturális feltételekkel rendelkezik.

- 4.3. Megbízott a megbízást a Megbízó utasításai szerint köteles teljesíteni.

A Megbízott köteles a Megbízót tevékenységéről és az ügy állásáról kívánságára, szükség esetén enélkül is tájékoztatni, különösen, ha a felmerült új körülmények az utasítások módosítását teszik indokolttá.

- 4.4. Szerződő felek rögzítik, hogy a Megbízott jelen szerződés teljesítése során igénybe veheti más személy közreműködését, akiért a Megbízott úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el.
- 4.5. Szerződő felek rögzítik, hogy a Megbízott köteles írásban tájékoztatni Megbízót arról, hogy a Felhívásban szereplő dokumentumokat - a Felhívásban megjelölt milyen tartalommal, milyen formátumban és mekkora példányszámban -, valamint a jelen megbízási szerződés teljesítéséhez, valamint a Támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges egyéb dokumentumokat milyen formátumban és példányszámban, valamint milyen tartalommal köteles Megbízó a Megbízott részére átadni.
- 4.6. Megbízott jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Támogatási kérelemhez kapcsolódó dokumentumokat, egyeztetések során elhangzott szakmai és pénzügyi információkat bizalmasan kezeli, azt harmadik félnek – kivéve a pályázatok nyilvánosságra hozatalakor kötelezően közzétendő információkat – nem adja ki. A titoktartási kötelezettség a megbízási szerződés megszűnése után is fennáll.
- 4.7. Megbízott szükség szerint telefonos, e-mail útján történő, valamint előzetes egyeztetés alapján személyes konzultációs lehetőséget biztosít a Megbízó részére.
- 4.8. Szerződő felek rögzítik, hogy a Megbízott kifejezetten kizárja a felelősségét a Megbízó által jelen megbízási körében átadott vagy megküldött okiratok és egyéb dokumentumok; a Megbízó által tett nyilatkozatok, jognyilatkozatok, továbbá a Megbízó iparágához, szakterületéhez kapcsolódó speciális szakmai információk, továbbá építészeti, beruházási, műszaki tervek, engedélyek elkészítése, tartalma és valóságtartalma tekintetében. Az előbbieken felsoroltak tartalmát Megbízott nem köteles vizsgálni, ellenőrizni. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen pontban rögzített tervek, engedélyek elkészítésének költségei Megbízót terhelik.
- 4.9. Szerződő felek megállapodnak abban, a Megbízó bármilyen kártérítési igénnyel kizárólag abban az esetben élhet, ha a Megbízott által elkészített Támogatási kérelem az elbírálás során a Megbízottnak felróható okból, elkészttség okán vagy formai hiba miatt kerül elutasításra, feltéve, hogy Megbízó jelen szerződésben foglaltak szerinti dokumentumszolgáltatási kötelezettségének határidőben és hiánytalanul eleget tett. Szerződő felek a Megbízottnak felróható formai hibának azt tekintik, amelyet a pályázatot kiíró szerv a pályázatban leírtak alapján formai hibának minősít, feltéve, hogy az elbírálást követő nyilatkozatban a pályázat kiírója kizárólag erre hivatkozva utasítja el a benyújtott Támogatási kérelmet.

5. Szerződés időtartama és megszűnése

- 5.1. Szerződő felek rögzítik, hogy jelen szerződést határozott, az 1.2. pontban megjelölt feladatok ellátásáig terjedő időtartamra kötik.
- 5.2. A szerződés megszűnik, amennyiben
- a) valamelyik fél a szerződést rendkívüli felmondással felmondja;
 - b) jogi személy szerződő fél megszűnése esetén, kivéve ha a megszűnő jogi személynek jogutódja van.

- 5.3.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést Megbízó a Megbízott szerződésszerű teljesítése esetén nem jogosult felmondani.
- 5.3.2. Megbízó jogosult jelen szerződést egyoldalú jognyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani, ha a Megbízott jelen szerződés valamely rendelkezését megszegi, és azt írásbeli felszólításra sem orvosolja, az írásbeli felszólítás kézhezvételétől számított 8 (nyolc) munkanapon belül (rendkívüli felmondás).
- 5.3.3. Megbízó az 5.3.2. pontban foglalt felmondást írásban, tértivevényes levél útján köteles közölni a Megbízottal.
- 5.4.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést a Megbízott a Megbízó szerződésszerű teljesítése esetén nem jogosult felmondani.
- 5.4.2. Megbízott jogosult jelen szerződést egyoldalú jognyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani, ha a Megbízó jelen szerződést megszegi, és azt írásbeli felszólításra sem orvosolja, az írásbeli felszólítás kézhezvételétől számított 8 (nyolc) munkanapon belül (rendkívüli felmondás).
- 5.4.3. A Megbízott az 5.4.2. pontban foglalt felmondást írásban, tértivevényes levél útján köteles közölni a Megbízóval.

6. Záró rendelkezések

- 6.1. Szerződő felek rögzítik, hogy a tértivevényes ajánlott levél útján postai úton megküldött, a jelen szerződésben meghatározott és az annak alapján küldendő értesítéseket, felhívásokat, és egyéb okiratokat a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az okiratot nem vette át (az a feladóhoz „nem kereste” jelzéssel érkezett vissza), az okiratot a postai kézbesítés megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni. Szerződő felek rögzítik, hogy amennyiben e-mailben tájékoztatják egymást, úgy az emailt fogadó fél köteles az e-mail megérkezéséről visszaigazolást küldeni az e-mailt küldő fél részére.
- 6.2. A Megbízó tudomásul veszi, hogy a Megbízott által készített Támogatási kérelem és minden annak benyújtásig és azt követően a Megbízott által elkészített dokumentum a jelen szerződésben megjelölt megbízási díj Megbízott részére történő maradéktalan megfizetéséig a Megbízott szellemi tulajdonát képezik.
- 6.3. A Megbízó jelen szerződés aláírásával egyidejűleg hozzájárul ahhoz, hogy a Megbízott referencialistáján a Megbízót feltüntethesse. A referencialistán való feltüntetését a Megbízott saját belátása szerint dönti el, arra nem köteles.
- 6.4. Amennyiben jelen szerződés valamely rendelkezése részben vagy teljesen érvénytelen lenne vagy azzá válna, ez a szerződés többi rendelkezéseinek érvényességét nem érinti. Szerződő felek kötelesek az érvénytelen rendelkezés helyett olyan megfelelő érvényes rendelkezést elfogadni, mely gazdasági szempontból legközelebb áll ahhoz, amit a felek akartak vagy akarhattak, ha a rendelkezés érvénytelenségét előre látták volna; ez megfelelően alkalmazandó joghézag esetén is.
- 6.5. Jelen szerződés módosítása vagy megszüntetése kizárólag írásban érvényes.

- 6.6. Jelen szerződésre, valamint a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.
- 6.7. Szerződő Felek megegyeznek abban, hogy a vitás kérdést megkísérlik peren kívüli békés úton rendezni, és csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz. Amennyiben az egyeztetés nem vezet eredményre, úgy jelen szerződésből eredő jogvitájuk tekintetében kikötik – hatáskörtől és pertárgyértéktől függően – a Siófoki Járási Bíróság/Kaposvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.

Szerződő felek rögzítik, hogy a szerződés kettő eredeti példányban készült.

Szerződő felek egyebekben megállapodni nem kívánnak, jelen szerződést, annak elolvasása után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Balatonföldvár,

Megbízó	Megbízott
Balatonföldvár Város Önkormányzata
Holovits György Huba
polgármester	ügyvezető