



## Balatonföldvár Város Önkormányzata

8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.

Tel.: 84/540-330 Fax: 84/540-332

e-mail: [pgmh@balatonfoldvar.hu](mailto:pgmh@balatonfoldvar.hu)

# ELŐTERJESZTÉS

Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2018. szeptember 7-én tartandó rendkívüli ülésére

**Tárgya :** A „TOP-2.1.2-15-SO1-2016-00002 – Balatonföldvár "Zöld város program" megvalósítása elnevezésű pályázathoz kapcsolódó közbeszerzési eljárás belső felelősségi rendjének az elfogadása

Előterjesztést készítette: Baumann Anita Gabriella

Véleményezésre, tárgyalásra megkapja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

### Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonföldvár Város Önkormányzata a „TOP-2.1.2-15-SO1-2016-00002 – Balatonföldvár "Zöld város program" megvalósítása elnevezésű pályázathoz kapcsolódóan közbeszerzési tervének megfelelően közbeszerzést indít.

A cég, amelyik a közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítását végzi, már kiválasztásra került (Bujdosó Közbeszerzési Tanácsadó iroda Kft.).

Az ajánlattételi felhívást, az azt kiegészítő közbeszerzési dokumentációkat a közbeszerzési eljárás lebonyolításával megbízott közbeszerzési szakértő készíti el, az alkalmazandó belső felelősségi rend meghatározása viszont az önkormányzat feladata.

A jelen eljárás során alkalmazandó belső felelősségi rend Balatonföldvár Város Önkormányzatának Közbeszerzési Szabályzata alapján került meghatározásra. A közbeszerzés tárgya szerinti szakértőnek javasolom Gáts András műszaki ellenőrt megbízni, aki a megfelelő felsőfokú végzettséggel rendelkezik.

**Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését az alábbi határozati javaslatokat illetően:**

**Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő - testülete a „TOP-2.1.2-15-SO1-2016-00002 – Balatonföldvár "Zöld város program" megvalósítása elnevezésű pályázathoz kapcsolódó közbeszerzési eljárás belső felelősségi rendjét megismerte és az előterjesztéshez mellékelt tartalommal elfogadja.**

**Felelős: Holovits Huba**

**Határidő: 2018. szeptember 10.**

Balatonföldvár, 2018. augusztus 31.

**Holovits Huba s.k.**  
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: 2018. augusztus 31.

Ellenjegyezte: .....

Köselingné dr. Kovács Zita jegyző

Mellékletek:

- belső felelősségi rend



# Balatonföldvár Város Önkormányzata

8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.  
Tel.: 84/540-330 Fax: 84/540-332  
e-mail: [pgmh@balatonfoldvar.hu](mailto:pgmh@balatonfoldvar.hu)

## BELSŐ FELELŐSSÉGI REND

Balatonföldvár Város Önkormányzata **A „TOP-2.1.2-15-SO1-2016-00002 – Balatonföldvár "Zöld város program" megvalósítása** tárgyú közbeszerzési eljárás során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt) 112. § (1) bekezdés a) pontja alapján jár el, a Kbt. 117. § szerinti Saját beszerzési szabályok alkalmazásával nemzeti eljárásrendben.

Az eljárás során felmerülő ajánlatkérői feladatok elvégzésének és dokumentálásának

### belső felelősségi rendjét

az alábbiak szerint határozom meg:

1. Pénzügyi fedezet biztosítása, a Kbt. 27. §. (4) bekezdése szerint bizottság tagjainak megbízása, az eljárás során kibocsátandó hivatalos okiratok kiadmányozása

**Holovits Huba**  
polgármester

és

**Köselingné Dr. Kovács Zita**  
jegyző

feladata.

2. A közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása, az eljárás dokumentumainak összeállítása, kiadmányozásra történő előkészítése, az I. pontban megjelölt bizottság munkájának megszervezése, dokumentálása, a bizottsági tagok munkájának összehangolása

**Köselingné Dr. Kovács Zita**  
jegyző

és

**dr. Horváth Helena Zsuzsanna**  
külső, megbízott szakértő  
feladata.

3. A Kbt. 27. §. (4) bekezdése szerinti bíráló bizottság tagjai

Elnök: **Köselingné Dr. Kovács Zita** - bíráló bizottság elnöke és jogi szakértő

Tagok: **dr. Horváth Helena Zsuzsanna**- közbeszerzési szakértő  
**Gáts András**- közbeszerzés tárgya szerinti szakértő

4. Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó bevonása esetén az eljáró szaktanácsadó:

**dr. Horváth Helena Zsuzsanna**

5. Az 1-3. pontban felsoroltak előkészítő tevékenysége és javaslatai alapján az eljárást lezáró döntést

**Balatonföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete hozza meg.**

6. A közbeszerzési eljárás során szükséges egyéb döntéseket, intézkedéseket is (ajánlattételi felhívás megküldése, kiegészítő tájékoztatás, ajánlatok érvényességének megállapítása, kizárás az eljárásból stb.) **Holovits Huba** polgármester hozza meg.
7. A közbeszerzési eljárást az előkészítéstől a szerződés teljesítéséig írásban dokumentálni kell. Ez **Köselingné Dr. Kovács Zita** jegyző és **dr. Horváth Helena Zsuzsanna** közbeszerzési szakértő feladata.
8. A nyilvánosság biztosítás a Kbt-ben előírt módon az eljárás alatt és azt követően **Köselingné Dr. Kovács Zita** jegyző **dr. Horváth Helna Zsuzsanna** közbeszerzési szakértő feladata.
9. Az eljárás befejezésekor **Köselingné Dr. Kovács Zita** jegyző gondoskodik valamennyi közbeszerzési iratról, illetve arról, hogy azok, az eljárás lezárulásától, illetve a szerződés teljesítésétől számított öt évig megőrzésre kerüljenek.

Balatonföldvár, 2018. szeptember 6.

---

**Holovits Huba**  
**polgármester**

**Kapják:**

- 1., Köselingné Dr. Kovács Zita jegyző
- 2., dr. Horváth Helena Zsuzsanna közbeszerzési szakértő
- 3., Ernyes Ervin pénzügyi szakértő
- 4., Gáts András közbeszerzés tárgya szerinti szakértő
- 5., Irattár