



Balatonföldvár Város Önkormányzata  
8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.  
Tel.: 84/540-330 Fax: 84/540-332  
e-mail: [pgmh@balatonfoldvar.hu](mailto:pgmh@balatonfoldvar.hu)

## ELŐTERJESZTÉS

Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2017. szeptember 15-én tartandó rendkívüli ülésére

**Tárgya:** TOP-3.2.1-15-SO1-2016-00012 - Balatonföldvári önkormányzati hivatal épületének energetikai korszerűsítése vállalkozási szerződés keretében" elnevezésű közbeszerzési eljárás belső felelősségi rendjének jóváhagyása

Előterjesztést készítette: Lénárt Márta

Véleményezésre, tárgyalásra megkapja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

### Tisztelt Képviselő – testület!

Balatonföldvár Város Önkormányzatának pályázatot nyújtott be a TOP-3.2.1-15 számú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” megnevezésű pályázati felhívásra, mely pályázat támogatásban részesült.

A támogatási szerződés a támogató szervezet és az önkormányzat részéről aláírásra került.

A pályázat keretein belül a 8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1. szám alatti Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal épületét szeretnénk korszerűsíteni – homlokzati hőszigeteléssel, gépészeti berendezések cseréjével és a pályázati kiírás szerinti akadálymentesítéssel.

A beruház becsült értéke (nettó 167 mFt.) meghaladja a közbeszerzési törvényben meghatározott értékhatárt, így a beszerzésre közbeszerzési eljárást szükséges lefolytatunk.

Balatonföldvár Város Önkormányzata a jelen közbeszerzés megvalósításakor a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) alapján, nemzeti értékhatárt meghaladó, a Kbt. 115. § (1) bekezdése szerinti közbeszerzési eljárást kíván indítani, amelyben a nyílt eljárás nemzeti eljárásrendben irányadó szabályait fogja alkalmazni,

Az ajánlattételi felhívást, az azt kiegészítő közbeszerzési dokumentációkat a közbeszerzési eljárás lebonyolításával megbízott közbeszerzési szakértő készíti el.

A közbeszerzési törvény kimondja, hogy „az ajánlatkérő köteles meghatározni a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal. Ennek körében különösen meg kell határoznia az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, vagy testületeket”.

A jelen eljárás során alkalmazandó belső felelősségi rend Balatonföldvár Város Önkormányzatának Közbeszerzési Szabályzata alapján került meghatározásra.

**Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését az alábbi határozati javaslatot illetően:**

**Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő - testülete a „TOP-3.2.1-15-SO1-2016-00012 - Balatonföldvári önkormányzati hivatal épületének energetikai korszerűsítése vállalkozási szerződés keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás belső felelősségi rendjét megismerte és az előterjesztéshez mellékelte tartalommal elfogadja.**

**Felelős: Holovits Huba**

**Határidő: 2017. szeptember 20.**

Balatonföldvár, 2017. szeptember 12.

**Holovits Huba s.k.**  
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: 2017. szeptember 12.

Ellenjegyezte: .....  
Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző

Mellékletek:

- belső felelősségi rend



Balatonföldvár Város Önkormányzata  
8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.  
Tel.: 84/540-330 Fax: 84/540-332  
e-mail: [pgmh@balatonfoldvar.hu](mailto:pgmh@balatonfoldvar.hu)

---

## BELSŐ FELELŐSSÉGI REND

Balatonföldvár Város Önkormányzata a **„TOP-3.2.1-15-SO1-2016-00012 - Balatonföldvári önkormányzati hivatal épületének energetikai korszerűsítése vállalkozási szerződés keretében”** elnevezésű közbeszerzési eljárás során közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban Kbt.) alapján, nemzeti értékhatárt meghaladó, a Kbt. 115. § (1) bekezdése szerinti közbeszerzési eljárást indít, amelyben a nyílt eljárás nemzeti eljárásrendben irányadó szabályait alkalmazza.

Az eljárás során felmerülő ajánlatkérői feladatok elvégzésének és dokumentálásának

### belső felelősségi rendjét

az alábbiak szerint határozom meg:

1. Pénzügyi fedezet biztosítása, a Kbt. 27. §. (4) bekezdése szerint bizottság tagjainak megbízása, az eljárás során kibocsátandó hivatalos okiratok kiadmányozása

**Holovits Huba**  
polgármester

és

**dr. Kiss Pál**  
címzetes főjegyző  
feladata.

2. A közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása, az eljárás dokumentumainak összeállítása, kiadmányozásra történő előkészítése, az I. pontban megjelölt bizottság munkájának megszervezése, dokumentálása, a bizottsági tagok munkájának összehangolása

**dr. Kiss Pál**  
címzetes főjegyző

és

**dr. Horváth Helena Zsuzsanna**  
külső, megbízott szakértő  
feladata.

3. A Kbt. 27. §. (4) bekezdése szerinti bíráló bizottság tagjai

Elnök: **dr. Kiss Pál** - címzetes főjegyző, bíráló bizottság elnöke és jogi szakértő  
Tagok: **dr. Horváth Helena Zsuzsanna** - jogi és közbeszerzési szakértő  
**Ernyes Ervin** - Pénzügyi Osztályvezető, pénzügyi szakértő  
**Lénárt Márta** – közbeszerzés tárgya szerinti szakértő

4. Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó bevonása esetén az eljáró szaktanácsadó:

**dr. Horváth Helena Zsuzsanna**

5. Az 1-3. pontban felsoroltak előkészítő tevékenysége és javaslatai alapján az eljárást lezáró döntést

a Balatonföldvár Város Önkormányzata Képviselőtestülete hozza meg.

6. A közbeszerzési eljárás során szükséges egyéb döntéseket, intézkedéseket is (ajánlattételi felhívás megküldése, kiegészítő tájékoztatás, ajánlatok érvényességének megállapítása, kizárás az eljárásból stb.) **Holovits Huba** polgármester hozza meg.
7. A közbeszerzési eljárást az előkészítéstől a szerződés teljesítéséig írásban dokumentálni kell. Ez **dr. Kiss Pál** címzetes főjegyző és **dr. Horváth Helena Zsuzsanna** közbeszerzési szakértő feladata.
8. A nyilvánosság biztosítás a Kbt-ben előírt módon az eljárás alatt és azt követően **dr. Kiss Pál** címzetes főjegyző és **dr. Horváth Helena Zsuzsanna** közbeszerzési szakértő feladata.
9. Az eljárás befejezésekor **dr. Kiss Pál** címzetes főjegyző gondoskodik valamennyi közbeszerzési iratról, illetve arról, hogy azok, az eljárás lezárulásától, illetve a szerződés teljesítésétől számított öt évig megőrzésre kerüljenek.

Balatonföldvár, 2017. szeptember .....

---

**Holovits Huba**  
**polgármester**

**Kapják:**

- 1., dr. Kiss Pál címzetes főjegyző, jogi szakértő
- 2., dr. Horváth Helena Zsuzsanna jogi és közbeszerzési szakértő
- 3., Ernyes Ervin pénzügyi szakértő
- 4., Lénárt Márta közbeszerzés tárgya szerinti szakértő
- 5., Képviselőtestület tagjai
- 6., Irattár