

2020. ÉVI MUNKATERV

**BALATONFÖLDVÁRI KISTÉRSÉGI
TURISZTIKAI EGYESÜLET /
TOURINFOM IRODA**

Készítette:
Ernyes Violetta
TDM menedzser, irodavezető



1. BEVEZETŐ

Mint minden Balaton parti település életében, így Balatonföldváron is nagy jelentőséggel bír a turizmus, a város fejlődési lehetőségeinek egyik meghatározó eleme.



2013 óta Balatonföldvár Város Önkormányzatának kötelező turisztikai feladatait a Balatonföldvári Kistérségi Turisztikai Egyesület látja el a köztük létrejött támogatási-együttműködési szerződés keretein belül.

Az Egyesület a helyi önkormányzaton kívül a térség önkormányzataival és szolgáltatóival is szoros kapcsolatot ápol, a kisebb, ún. háttértelepülések turisztikai termékeit is hirdeti, kommunikálja, hiszen Balatonföldvár határa turisztikai szempontból nem ér végét a településtáblánál.

Az Egyesület 2020-ban az eddig is végzett tevékenységeit tervezte folytatni, amelyek közül elsődleges, mint fő tevékenység az információszolgáltatás és Tourinform iroda működtetése, egyesületi turisztikai portál üzemeltetése, marketingkommunikáció, városi programok szervezése, kereskedelmi tevékenység és egyéb, a szervezet működéséhez, iroda fenntartásához szorosan kapcsolódó pénzügyi és egyéb adminisztratív feladatok.

Másik fő tevékenységünk immár 4. éve a Földvár Kártya rendszer üzemeltetése. Az önkormányzati rendeletben meghatározott személyek részére Városkártya értékesítése, a vendégéjszakát eltöltő vendégek részére Turisztikai Kártya kiadása.

2019-ben a Magyar Turisztikai Ügynökség újrapozícionálta az országos Tourinform hálózatot, így már az elmúlt évben nagyobb hangsúlyt kapott munkánkban az MTÜ, mint az állami turizmusirányításra felhatalmazott szervezet által delegált feladatok ellátása, többek között a Tourinform iroda arculatának megújításához kötődő feladatok, statisztikák készítése, az NTAK regisztrációval kapcsolatos tudnivalók elsajátítása, képzéseken történő részvétel és az ehhez kapcsolódó tájékoztató fórumok szervezése.

Az ügynökség 2020-ban is számít az irodák aktív munkájára.

Az önkormányzat kötelező turisztikai feladatellátását az Egyesület végzi, működési költségének több mint 90%-át Balatonföldvár Város Önkormányzata támogatásként adja, ami a fenti tevékenységek finanszírozását biztosítja.



Az Egyesület 2020. évi terveit, elvégezendő feladatait a koronavírus-járvány veszélye miatt 2020. március 11. napján kihirdetett veszélyhelyzet, valamint az ezzel kapcsolatban hozott kormányrendeletek nagy mértékben befolyásolták, ami az Egyesület egész éves működésre kihatással van.

A pandémia miatt kialakult helyzet a világ turizmus ágazatra óriási csapást gyakorolt, pillanatok alatt semmisítette meg.

A kormány időben történő intézkedéseinek köszönhetően

Magyarországon nem volt olyan mértékű a fertőződés, mint más európai országokban, ezért a turisztikai szakma nagyon bízik abban, hogy az idei nyári balatoni szezont nem fogja már nagy mértéken negatívan befolyásolni és a belföldi turisták az idén inkább a belföldi balatoni nyaralás mellett döntenek.

2. A MENEDZSMENT MŰKÖDÉSE

Az Egyesület fő bevételi forrása Balatonföldvár Város Önkormányzatának éves támogatása, további bevételeit a tagdíjak és az üzleti tevékenységből származó bevételek teszik ki, mint pl. ajándéktárgyak, térképek, stb. értékesítése.

Az iroda röviddel a veszélyhelyzet kihirdetése után, 2020. március 16-án a város többi intézményeivel együtt bizonytalan időre bezárt. Két hónap kényszerszünet után május 18. napjától a Tourinform iroda újra nyitva tart és fogadja az érdeklődőket.

A veszélyhelyzet alatt született kormányrendeletek forrásokat vontak meg az önkormányzatoktól, ennek továbbgyűrűző hatásaként a helyi Önkormányzat az Egyesület éves támogatását is csökkentette, így az iroda május 18-i újraindítás utáni működését és feladatait is újra kellett tervezni.

Az Egyesület 2019. áprilisától a Tourinform irodában éven át 2 fő főállású munkatársat foglalkoztat. Az idei nyár rendhagyó módon fog alakulni, hiszen az Egyesület költségvetése nem teszi lehetővé a nyári időszakban további alkalmazottak felvételét, ami többek között a munkaügyi szabályok betartása miatt is, az iroda napi nyitva tartását is befolyásolja.

A pünkösti hétvége óta az iroda minden nap nyitva tart, június 2. napjától augusztus végéig az alábbi nyitva tartás szerint:

héftő – szombat: 09:00 – 16:00 óra, vasárnap: 10:00 – 14:00 óra.

3. SZAKMAI TEVÉKENYSÉG

A balatonföldvári Tourinform irodának az Egyesület a fenntartója, tevékenységére Balatonföldvár Város Önkormányzatával kötött Támogatási és együttműködési szerződés, valamint a Magyar Turisztikai Ügynökséggel kötött Névhasználati szerződében és Kézikönyvben foglaltak az irányadóak.



3.1. Információszolgáltatás – Tourinform iroda működtetése

A Tourinform irodák elsődleges feladata a turisták tájékoztatása elsősorban a helyi és térségi, valamint az országos turisztikai kínálatról.

- Személyes, telefonos és írásos megkeresések fogadása a Tourinform irodában, magyar, német és angol nyelven.
- Az Egyesület hivatalos honlapjának (www.balatonfoldvar.info.hu) naprakész töltése.
- A Magyar Turisztikai Ügynökség Nemzeti Turisztikai Adatbázisának (www.csodalatosmagyarorszag) folyamatos töltése, aktualizálása a
- Tourinform iroda központilag kijelölt gyűjtőterületére (33 település) vonatkozóan.
- Nyitott Balaton honlap (www.nyitottbalaton.hu) töltése programokkal, eseményekkel.
- Egyesületi hirdetőtáblák folyamatos aktualizálása.
- Hírlevelek küldése aktuális információkkal, programajánlókka egyesületi tagok, partnerek részére.
- Közösségi média felületein információk megosztása (Facebook, Instagram).
- Szállásajánlat a vendégek részére.
- Sajtófigyelés

3.2 Földvár Kártyarendszer működtetése

A 2017. évben bevezetett Földvár Kártya rendszer üzemeltetést az Egyesület végzi, amely az évek során megnövekedett ügyélforgalmat és feladatokat generált.

A rendszer működtetéséhez kapcsolódó ez évi feladatok:

- kapcsolattartás a partnerekkel (elfogadóhelyekkel)
- admin felület kezelése
- kártyához tartozó honlap aktualizálása, frissítése
- ügyfélszolgálat biztosítása
- kimutatások, statisztikák
- készítése, értékesítés nyomon követése
- pénzügyi feladatok ellátása

3.3. Marketingtevékenység

Az információszoigáztatás mellett az iroda másik fő tevékenysége a marketing.

Balatonföldvár és térségének online és offline kommunikációja, amely tevékenységünk ebben az évben a koronavírus áldozata lett.

Az év elején, amikor még olyan távolinak tűnt a Kínában megjelent koronavírus-járvány, voltak fizetett hirdetések egy német utazási magazinban és a magyar Kirándulj Nálunk! magazinban, amely főleg az iskolás osztálykirándulásokat szólítja meg, a tavaszi és őszi időszakra fókuszál.

Idén nyomtatott kiadványok, szórólapok kiadására, valamint további fizetett online megjelenésre nincs forrása az Egyesületnek.

Március közepe óta és a jövőben is a közösségi média ingyenes felületeit tudjuk kihasználni, amelyek jelenleg egyébként is a leghatékonyabb kommunikációs csatornák. Ezeken a felületeken folyamatosan osztjuk meg a települést és a térséget érintő híreket, eseményeket, információkat, valamint a várost, térséget bemutató fotókat.



3.4 Rendezvényszervezés

A Testület által februárban elfogadott éves rendezvénynaptár a koronavírus-járvány miatt teljesen borult. Az Egyesület saját rendezvényekben, vagy akár kisebb programok szervezésében továbbra sem tud gondolkodni, programok szervezésében a közösségi házzal működik együtt, illetve az egyéb nem helyi rendezvénygazdák által szervezett rendezvények kommunikációjában vesz részt.

Az ez évi elkövetkezendő városi programok jelenleg egyeztetés alatt állnak.

3.5 Pályázatok

Az Egyesület DDOP-2.1.3/C-12-2012-0004 pályázatának 4. évi projektfenntartási jelentésének elkészítése.

A Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program keretében kiírt magánszálláshelyek és egyéb szálláshelyek fejlesztését célzó pályázatra jelenleg több mint 60 szolgáltató pályázatát segítettünk benyújtani, valamint a komplett pályázati anyagot összeállítani.

3.6. Pénzügyi tevékenységhez kapcsolódó feladatok

- egyesületi pénztár kezelése
- számlák, nyomtatványok nyilvántartása
- leltárak, nyilvántartások vezetése
- árusításra átvett, megvásárolt termékek nyilvántartása
- kapcsolattartás a könyvelővel
- tagi nyilvántartás vezetése
- tagdíjak kiszámlázása, befizetések nyilvántartása, felszólítások küldése
- utalások előkészítése
- gazdálkodást, működést érintő nyilvántartások, elemzések, kalkulációk készítése (pl. tagi befizetések, üzemeltetési költségek, promóciós anyagok)
- kapcsolattartás a szervezet vezetőivel, tájékoztatásuk az aktuális gazdasági, pénzügyi nyilvántartásokról, adatokról



3.7. Kereskedelmi tevékenység

- ajándéktárgyak, térképek, útikönyvek, társasjátékok értékesítése

3.8. Egyéb tevékenység

- statisztikai adatok, visszajelzések folyamatos figyelése, nyomon követése (személyes visszajelzés, irodastatisztika, honlap látogatottsága, Facebook statisztika, stb.)
- éves munkaterv és beszámoló készítése az Egyesület által végzett tevékenységről a Képviselő-testület részére
- önkormányzati támogatás felhasználásáról elszámolás készítése
- éves költségvetés összeállítása
- éves munkaterv meghatározása
- egyesületi ülések előkészítése, lebonyolítása, jegyzőkönyv írása
- munkaszerződések, megbízási szerződések, megállapodások készítése
- kapcsolattartás a helyi, térségi, regionális és országos szakmai szervezetekkel, partnerekkel
- szakmai konferenciákon, továbbképzéseken való részvétel
- havi statisztika készítése a MTÜ részére
- MTÜ által meghatározott határidős feladatok teljesítése éven át folyamatosan
- MTÜ részére éves beszámoló készítése a Tourinform iroda működéséről
- adminisztrációs tevékenység
- szakmai segítségnyújtás az egyesületi tagok
- részére (NTAK regisztráció és az Én Vendégszobám alkalmazás használata)

3.9. Szakmai kapcsolatok

Tekintettel arra, hogy a turizmus több területet érint, rendkívül fontosnak tartjuk a településen, a térségben működő turisztikai szereplőkkel (önkormányzatok, vállalkozók, intézmények, stb.), valamint az országos és regionális jelentőségű szervezetekkel a meglévő kapcsolatok folyamatos ápolását, valamint új szakmai kapcsolatok kiépítését. Csak így lehet biztosított az érintettek közötti kölcsönös és zavartalan információáramlás, mely elengedhetetlen feltétele annak, hogy az irodába érkező turista naprakész, pontos információt kapjon Balatonföldvár és térsége turisztikai kínálatából, a helyi kiadványokon túl egyaránt hozzájuthasson országos és regionális kiadványokhoz is.



Az Egyesület fő partnerei és támogatói:

- Balatonföldvár Város Önkormányzata
- Balatonföldvári Nonprofit Kft.
- Bajor Gizi Közösségi Ház
- Kultkikötő
- Egyesületi tag vállalkozók
- Balatonszemes Község Önkormányzata
- Balatoni Turizmus Szövetség
- Magyar Turisztikai Ügynökség
- Magyar TDM Szövetség
- Balatoni Hajózási Zrt.

Balatonföldvár, 2020. június 17.