



Balatonföldvár Város Önkormányzata
8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.
Tel.: 84/540-330 Fax: 84/540-332
e-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu

ELŐTERJESZTÉS

Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. augusztus 25-án tartandó rendkívüli ülésére

Tárgya: TOP-2.1.2-15-SO-2016-00002 kódszámú, „Balatonföldvár Zöld város program megvalósítása” elnevezés pályázathoz kapcsolódó Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) és Akcióterületi Terv (ATT) elkészítése – ajánlatok bírálata

Előterjesztést készítette: Lénárt Márta

Véleményezésre, tárgyalásra megkapja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonföldvár Város Önkormányzata a 2016. évben pályázatot nyújtott be a TOP-2.1.2-15 számú „Zöld város kialakítása” elnevezésű felhívásra, mely pályázat támogatásban részesült.

A támogatási szerződés mind az önkormányzat, mind a támogató szervezet részéről aláírásra került, 2017. június 14 – én hatályba lépett.

A pályázat fő célkitűzése a meglévő Szabadtéri színpad (Kultkikötő) elbontása után a kor igényeinek megfelelő, vársoképbe illeszkedő új színpad és nézőtér építése, valamint a Szabadtéri színpad környezetében található rózsalugas felújítása.

A pályázat megvalósításának részét képezi egy tanulmány elkészítése is, mely a beruházás szükségességét, településfejlesztési stratégiájában és akcióterületi tervébe való illeszkedését támasztja alá.

A feladat ellátásra 3, a tevékenység elvégzésére alkalmasnak vállalkozástól kértünk ajánlatot.

A nyertes ajánlattevő feladatát képezi:

1./ A TOP-2.1.2-15 „Zöld város kialakítása” című pályázat keretében Balatonföldvár Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának elkészítése a 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet, továbbá a Városfejlesztési Kézikönyvnek megfelelően.

2./ Balatonföldvár Város Akcióterületi Tervének TOP-2.1.2-15 „Zöld város kialakítása” című pályázat keretében történő elkészítése jelen pályázati konstrukció felhívásának és módszertani útmutatójának megfelelően.

A beérkezett ajánlatok jelen előterjesztés mellékleteként szintén csatolásra kerülnek.

Ajánlattevő neve	Nettó összeg	Bruttó összeg
Belirand Kft.	2.600.000.-	3.302.000.-
Studio A4 Iroda Kft.	3.000.000.-	3.810.000.-
DRO Studio Bt.	2.100.000.-	2.667.000.-

Fentiek alapján a legkedvezőbb ajánlatot a DRO Studio Bt. nyújtotta be, ajánlata az ajánlatkérési felhívásban megjelölt feltételeknek megfelel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését az alábbi határozati javaslatot illetően:

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a TOP-2.1.2-15-2016-00002 kódszámú, „Balatonföldvár Zöld város program megvalósítása” elnevezésű pályázathoz szükséges Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) és Akcióterületi Terv (ATT) elkészítése érkezett ajánlatok közül a legkedvezőbb, a DRO Studio Bt. által benyújtott 2.100.000.- Ft +ÁFA összegű ajánlatot elfogadja, és felhatalmazza Holovits Huba polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Holovits Huba

Határidő: 2017. szeptember 1.

Balatonföldvár, 2017. augusztus 23.

Tisztelettel:

**Holovits Huba
polgármester**

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: 2017. augusztus 23.

Ellenjegyezte:

Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző

Mellékletek :

- beérkezett ajánlatok
- bontási jegyzőkönyv
- szerződés - tervezet

E: BF - 11917/2017-1

Balatonföldvári Községi
Önkormányzati Hivatal
8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor u. 1.

Iktatás
időpontja: 2017 AUG 18.

Mellékletek száma:

Iktatószám: 6579-3/2017

AJÁNLATTÉTELI LAP

Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:	TOP-2.1.2-15-SO1-2016-00002 azonosító számú, Balatonföldvár „Zöld város Program,” megvalósítása elnevezésű pályázathoz kapcsolódóan Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) és Akcióterületi Terv (ATT) elkészítése
Ajánlattevő neve (megnevezése):	Studio A4 Iroda Kft.
Ajánlattevő adószáma:	14269969-2-41
Ajánlattevő címe (székhely, lakóhely)	1138 Budapest, Révész utca 25. fszt. 1.
Postai cím (ha nem azonos a székhellyel)	Azonos
Kapcsolattartó neve:	Kendik Géza
Kapcsolattartó levelezési címe:	Azonos
Kapcsolattartó telefonszáma:	+36-20-9463534
Kapcsolattartó telefaxszáma:	-
Kapcsolattartó e-mail címe:	studioa4iroda@gmail.com


Értékelési szempontok szerint értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok:

TOP-2.1.2-15-SO1-2016-00002 azonosító számú, Balatonföldvár „Zöld város Program,” megvalósítása elnevezésű pályázathoz kapcsolódóan Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) és Akcióterületi Terv (ATT) elkészítése	Nettó összeg	ÁFA	Bruttó összeg
Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) készítése	2 250 000	607 500	2 857 500
Akcióterületi Terv (ATT) készítése	750 000	202 500	952 500
ÖSSZESEN	3 000 000	810 000	3 810 000

Az ajánlati árat egész számban, magyar forintban kell megadni.

Kelt: Budapest, 2017.08.15.

STUDIO A4 KFT.
1138 Bp., Révész u. 25. fsz./1
Adószám: 14269969-2-41
C.g.: 01-09-896425


/cégszerű aláírás/



ÉRKEZETT 2017 AUG 17.

E: BF-11914/2017-1

Balatonföldvári Községi
Önkormányzati Hivatal
8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor u. 1.

Dátum:

Időpont:

2017 AUG 18.

Mellékletok száma:

Altatósám:

6579-4/2017.

AJÁNLATTÉTELI LAP

Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:	TOP-2.1.2-15-SO1-2016-00002 azonosító számú, Balatonföldvár „Zöld város Program„ megvalósítása elnevezésű pályázathoz kapcsolódóan Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) és Akcióterületi Terv (ATT) elkészítése
Ajánlattevő neve (megnevezése):	BELIRAND Kft.
Ajánlattevő adószáma:	11487087-2-14
Ajánlattevő címe (székhely, lakóhely)	7400 Kaposvár, Gr. Apponyi A. utca 1/B
Postai cím (ha nem azonos a székhellyel)	ua
Kapcsolattartó neve:	Gáts András
Kapcsolattartó levelezési címe:	Ua.
Kapcsolattartó telefonszáma:	+36-30-7017821
Kapcsolattartó telefonszáma:	-
Kapcsolattartó e-mail címe:	gatsmernok@gmail.com

Értékelési szempontok szerint értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok:

TOP-2.1.2-15-SO1-2016-00002 azonosító számú, Balatonföldvár „Zöld város Program„ megvalósítása elnevezésű pályázathoz kapcsolódóan Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) és Akcióterületi Terv (ATT) elkészítése	Nettó összeg	ÁFA	Bruttó összeg
Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) készítése	2 100 000	567 000	2 667 000
Akcióterületi Terv (ATT) készítése	500 000	135 000	635 000
ÖSSZESEN	2 600 000	702 000	3 302 000

Az ajánlati árat egész számban, magyar forintban kell megadni.

Kelt: Kaposvár, 2017.08.14.


/cégszerű aláírás/

BELIRAND KFT.


ÉRKEZETT 2017 AUG 17.

E: BT - 11915 / 2017 - 1

2. sz melléklet

Balatonföldvári Közös
Önkormányzati Hivatal
8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor u. 1.

Iktatás

időpontja:

2017 AUG 18.

Melléklet száma:

Iktatószám:

6579-2 / 2017.

AJÁNLATTÉTELI LAP

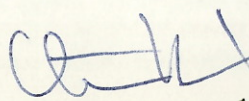
Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:	TOP-2.1.2-15-SO1-2016-00002 azonosító számú, Balatonföldvár „Zöld város Program„ megvalósítása elnevezésű pályázathoz kapcsolódóan Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) és Akcióterületi Terv (ATT) elkészítése
Ajánlattevő neve (megnevezése):	DRO Studio Szolgáltató és Tanácsadó Bt.
Ajánlattevő adószáma:	20966665-2-43
Ajánlattevő címe (székhely, lakóhely)	1121 Budapest Árnys út 32. B.
Postai cím (ha nem azonos a székhellyel)	1121 Budapest Árnys út 32. B.
Kapcsolattartó neve:	Ongjerth Richárd
Kapcsolattartó levelezési címe:	1121 Budapest Árnys út 32. B.
Kapcsolattartó telefonszáma:	+36/30 311-3540
Kapcsolattartó telefaxszáma:	+36/1 275-9986
Kapcsolattartó e-mail címe:	ongjerth@t-online.hu

Értékelési szempontok szerint értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok:

TOP-2.1.2-15-SO1-2016-00002 azonosító számú, Balatonföldvár „Zöld város Program„ megvalósítása elnevezésű pályázathoz kapcsolódóan Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) és Akcióterületi Terv (ATT) elkészítése	Nettó összeg	ÁFA	Bruttó összeg
Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) készítése	1.850.000,-	499.500,-	2.349.500,-
Akcióterületi Terv (ATT) készítése	250.000,-	67.500,-	317.500,-
ÖSSZESEN	2.100.000,-	567.000,-	2.667.000,-

Az ajánlati árat egész számban, magyar forintban kell megadni.

Kelt: Budapest, 2017. augusztus 15.


DRO Studio Bt.
1121 Budapest, Árnys út 32.
Ongjerth Richárd Adószám: 20966665-2-43
ügyvezető Számlaszám: 10104105-45517200-00000000
DRO Studio Bt.

ÉRKEZETT 2017 AUG 17.

Bontási Jegyzőkönyv

Készült: Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal
8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 9.szám alatti helyiségében
2017. augusztus 17, 10.00 órakor

Tárgy: TOP-2.1.2-15-SO1-2016-00002 azonosító számú, Balatonföldvár „Zöld város Program„ megvalósítása elnevezésű pályázathoz kapcsolódóan Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) és Akcióterületi Terv (ATT) elkészítése

Jelen vannak a kiíró és az ajánlattevő képviselőiben:

Lénárt Márta
pályázati és közbeszerzési ügyintéző *Lénárt Márta*

Hajnal Szilvia
kistérségi referens *Hajnal Szilvia*

Lénárt Márta a jelenlévők előtt megállapítja, hogy az adott munkákra 3 db ajánlat érkezett, az ajánlatok csomagolása sértetlen, azok tartalma a következő:

	Ajánlattevő	Nettó	Brutto
1.	BELIRAND Kft.	2.600.000.- Ft	3.302.000.- Ft
2.	Stúdió A4 Iroda Kft.	3.000.000.- Ft	3.810.000.- Ft
3.	DRO Studio Bt.	2.100.000.- Ft	2.667.000.- Ft

Szolgáltatási szerződés (tervezet)

mely létrejött egyrészről a **Balatonföldvár Város Önkormányzata** (8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor u 1. képviselője **Holovits Huba Polgármester**, adószáma: 15731364-2-14, törzsszáma: 396057, bankszámlaszáma: 14100110-35181549-03000001) mint megrendelő (továbbiakban: Megrendelő)

másrészről

a (cím :, cégjegyzékszáma:
....., adószáma: ,számlaszáma:
....., képviselője:) mint megbízott
(továbbiakban : Megbízott) együttes említésük esetén a **Felek** között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek mellett.

I. Előzmények

Felek megállapítják, hogy Balatonföldvár Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) - a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014 (XI.5.) Kormányrendeletben foglaltaknak megfelelően - TOP-2.1.2-15-SO1-2016-00002 kódszámú, Balatonföldvár "Zöld város program" megvalósítása című pályázatának (továbbiakban: Pályázat) megvalósítása során a felmerülő Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS), valamint Akcióterületi Terv (ATT) elkészítési tevékenységek ellátása érdekében Megrendelőként e szerződést köti.

II. Szerződés tárgya

A TOP-2.1.2-15 „Zöld város kialakítása” című pályázat keretében Balatonföldvár Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának elkészítése a 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet, továbbá a Városfejlesztési Kézikönyvnek megfelelően.

Balatonföldvár Város Akcióterületi Tervének TOP-2.1.2-15 „Zöld város kialakítása” című pályázat keretében történő elkészítése jelen pályázati konstrukció felhívásának és módszertani útmutatójának megfelelően.

III. A szerződés, és a szerződésből eredő feladatok határideje

1. Megbízott a szerződésben meghatározott feladatokat, az ott meghatározottak szerint az alábbi határidőben köteles megvalósítani: 2018.03.31.
2. Fentiek szerint a Felek a szerződést határozott időtartamra kötik, mely alapján a szerződés véghatáridejét 2018.03.31-ban állapítják meg, azzal, hogy a szerződés határideje közös megegyezéssel történő módosításának lehetőségét kikötik.
3. A teljesítés a Megrendelő székhelyén történik, Megrendelő jogosult képviselőjének történő, írásbeli átadás-átvétel útján. A teljesítés történhet személyes vagy postai úton történő átadással. Postai úton történő átadás esetén, a teljesítés napja a postára adás kelte.
4. A Megrendelő az egyes részfeladatok alapján teljesítendő dokumentációk átvételétől számított 8 napon belül jogosult kifogásait a Szolgáltatóval írásban közölni. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő fenti határidőben közölt megalapozott kifogásai alapján, a Megbízott az írásban megküldött kifogások kézbesítését követő 5 munkanapon belül köteles a dokumentáció kifogásolt részét kijavítani. A szerződő felek rögzítik, hogy amennyiben a Megbízott a fenti határidőben a megalapozott megrendelői kifogásokat kijavítja, és a megrendelőnek átadja, úgy nem esik késelelembe a teljesítésével. Megrendelő a 8. nap leteltét követően, amennyiben kifogással nem élt, ill. ha a Megbízott a megalapozott kifogásokat kijavította, köteles a teljesítésigazolást haladéktalanul kiadni.

5. Megbízott a feladatok vonatkozásában akkor teljesít szerződésszerűen, ha a dokumentációkat a hatályos jogszabályoknak, a vonatkozó előírások rendelkezéseinek megfelelően átadta.

IV. Megbízási díj, fizetés módja, határideje

1. A jelen Szerződésben meghatározott feladat teljesítésének ellenértéke.....Ft+Áfa, azazForint+Áfa.
2. Megbízott 2 alkalommal bocsáthat ki számlát, az egyes részfeladatok (ATT vagy ITS) teljesítését és Megrendelő általi teljesítésigazolás kiadását követően.
3. A számlák kifizetése a számla benyújtásától számított 30 napon belül banki átutalással történik. Megbízott banknál vezetett számú bankszámlájára. Az elszámolás pénzneme: HUF. A fizetés teljesítés időpontja az a nap, amikor az átutalt díj a Megbízott bankszámláján jóváírásra került.

V. Felek jogai és kötelezettségei

1. Megbízott felelőssége, kötelezettsége és jogai

1.1. Megbízott a szerződésben foglalt feladatok teljesítésére köteles. E körben a jóhiszeműség és tisztesség követelményének megfelelően, a Megrendelővel kölcsönösen együttműködve köteles eljárni, a jogszabályokat, szabályzatokat, szabványokat és egyéb szakmai- és kamarai szabályokat betartani.

1.2. Megbízott a Megrendelő érdekeinek, továbbá utasításainak megfelelően köteles eljárni, de az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető, jogszabályokba és előírásba ütköző, szakszerűtlen, nem megvalósítható, etikai szabályokkal ellentétes szolgáltatást nem végezhet. Ilyen utasításokat nem hajthat végre, Megrendelő ismételt, nyomtatékos felszólítása esetén sem. Megbízott köteles a Megrendelőt utólag igazolhatóan figyelmeztetni, ha célszerűtlen, szakszerűtlen, gazdaságtalan utasítást ad, a figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Megbízott felel.

1.3. Megbízott a Szerződés alapján és a tervezés folyamán birtokába jutott üzleti adatokat, információkat köteles üzleti titokként bizalmasan kezelni, azokat a szerződéssel össze nem függő célra nem használhatja fel, harmadik személynek nem adhatja át.

2. Megrendelő kötelezettsége és jogai

2.1. Megrendelő jogainak gyakorlása és kötelezettségeinek teljesítése során a jóhiszeműség és tisztesség követelményeinek megfelelően, a Megbízottal együttműködve köteles eljárni.

2.2. Megrendelő köteles Megbízott számára a dokumentációk elkészítéséhez, illetve az általa vállalt egyéb szolgáltatások teljesítéséhez szükséges minden adatot, tényt, információt, felvilágosítást, utasítást megadni.

2.3. Megrendelő köteles a Megbízott kérésére a megvalósítási folyamatban felmerülő lényeges kérdésekben 5 munkanapon belül állást foglalni, utasítást adni.

VI. Szerződésszegés és a szerződés megszűnése

1. Ha valamelyik fél a jelen Szerződésben meghatározott bármelyik határidőt elmulasztja, a másik fél - a késedelem jellegétől függően - ha ez érdekében áll - a teljesítésre megfelelő póthatáridőt tűz ki. A póthatáridő eredménytelen eltelte esetén a Ptk., késedelmes teljesítés körében meghatározott jogkövetkezményei alkalmazhatók, jelen Szerződésben megállapított eltérésekkel.

2. Ha a Megrendelő az esedékes fizetési kötelezettségével késedelembe esik, vagy vagyoni viszonyainak időközben bekövetkezett jelentős megromlása folytán fizetési kötelezettsége teljesítése veszélyeztetve van, megfelelő biztosíték hiányában, a Megbízott jogosult további szolgáltatásait megtagadni. Megbízott nyolc napos póthatáridőt köteles tűzni a fizetési kötelezettség teljesítésére. A határidő eredménytelen eltelte esetén a Megbízott a szerződésszegés jogkövetkezményeit alkalmazhatja.
3. Megrendelő fizetési kötelezettségének késedelmes teljesítése esetén Megbízottat a késedelembe eső Megrendelő részéről késedelmi kamat illeti, melynek mértéke a mindenkori jegybanki alapkamat kétszerese.
4. Amennyiben a Megbízott a dokumentáció átadásával önhibájából késlekedik, Megrendelőt késedelmi kötbér illeti, mely a véghatáridő lejáratától számítandó. A napi késedelmi kötbér mértéke bruttó 30 000 Ft/nap, mely legfeljebb 30 napon át érvényesíthető. Ezt követően a szerződés teljesítésének megghiúsulása áll be.
5. Megbízottnak felróható megghiúsulásnak minősül, ha a VII. 1. pontban tűzött póthatáridő lejártát követően beálló legfeljebb 30 napon át érvényesíthető késedelem ellenére sem teljesít a Megbízott, vagy egyéb neki felróható okból a szerződés teljesítése a Megbízott részéről megghiúsul. Ennek jogkövetkezménye a Megrendelők által érvényesíthető megghiúsulási kötbér érvényesítése, melynek összege egyszeri bruttó 2 000 000 Ft.
6. Ha a Szerződés Megrendelőnek felróható ok miatt szűnik meg, Megbízott jogosult a Szerződés megszűnésének időpontjáig elvégzett szolgáltatásainak, felmerült költségeinek ellenértékére.
7. Megbízott egyéb szerződésszegésének jogkövetkezményei:
A 30 napot meghaladó késedelmes teljesítést bármelyik fél súlyos szerződésszegésként értékelheti, és a Szerződés hatályát egyoldalú nyilatkozatával megszüntetheti (szankciós elállás vagy felmondás), amikor is a megghiúsulási kötbér szabályai irányadók.
8. Felek a szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik, és módosíthatják. Felek a szerződés egyoldalú rendes felmondásának esetét kizárják.
9. A szerződés megszűnik, annak teljesítésével a IV. 3. pont alapján.

VII. Szerzői jogok, jog- és kellékszavatosság

1. A szerződő felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés alapján Megrendelő a Megbízott által elkészített dokumentációk felett korlátlan és kizárólagos felhasználási jogokat szerez, így egyúttal Megbízott nyilatkozik ezen felhasználási jogok átruházásáról. Felek rögzítik, hogy az e szerződésben meghatározott ellenérték a szellemi jogok átruházását is magában foglalja. A felhasználási jog feltétele, hogy a Megrendelő a Megbízottnak a jelen Szerződésben meghatározott ellenértéket, mint tervezési- és felhasználási díjat szerződésszerűen és maradéktalanul teljesítse.
2. A Megbízott jogszatatosságot vállal azért, hogy az általa készített dokumentáción sem neki, sem harmadik személynek felhasználási vagy egyéb korlátozó joga nem áll fenn. A Megbízott szavatosságot vállal azért, hogy az általa elkészített dokumentáció a jelen Szerződés aláírásának időpontjában hatályban lévő jogszabályoknak megfelel.

VIII. Együttműködés

1. Megbízott az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Avr.) 50.§ (1a) bekezdése szerint nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül. A szervezet képviselője a nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles Megrendelőt tájékoztatni.

A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszerthes szerződést a Megrendelő felmondja vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll.

2. Megrendelő az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdése alapján az átláthatóság ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. § szerint jogosult a szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat kezelni.
3. A szerződő Felek a Szerződés teljesítésének érdekében kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. A szerződő felek a tervezés folyamán kötelesek egymást minden lényeges körülményről tájékoztatni, így különösen a Megrendelők véleményezik az egyes munkarészeket.
4. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződés módosítása kizárólag írásban érvényes.
5. A szerződő Felek a tervezés folyamán végzett egyeztetések során az általuk lényegesnek tartott észrevételekről, kifogásokról, tájékoztatásokról írásbeli emlékeztetőt kötelesek felvenni. Kizárólag ezen írásbeli emlékeztetőben, vagy írásban közölt kifogások, észrevételek, tájékoztatások vehetők figyelembe egy esetleges jogvita esetén.
6. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződés teljesítése során az egymásnak küldött írásbeli nyilatkozataikat (ideértve a Megbízott által kibocsátott számlákat, műszaki-, illetőleg jognyilatkozatokat) az alábbi címekre küldhetik meg:

Megrendelő részéről:

Név, beosztás: Holovits Huba polgármester

Elérhetőségei :

Cím : 8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor u. 1.

Telefon : 84/540-111

Fax : 84/540-332

email : pgmh@balatonfoldvar.hu

Jognyilatkozat korlátozása: -

Megbízott részéről:

Elérhetőségei :

Cím :

Telefon :

Fax :

email :

Jognyilatkozat korlátozása:-

7. Felek rögzítik, hogy ajánlattételi felhívás a szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és a szerződésből fakadó vitás kérdésekben irányadónak tekintendő.
8. Felek rögzítik, hogy felmerülő vitás kérdéseiket elsősorban egyeztetés útján rendezik. Amennyiben a kölcsönös egyeztetés eredményeképp a vitás kérdésekben nem kerül sor konszenzusra, úgy a Kaposvári Törvényszék illetékességét kötik ki.
9. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos magyar jogszabályok - így különösen a Ptk. és az 1999. évi LXXVI. tv. vonatkozó szabályai - az irányadóak.
10. A szerződés összesen 5 példányban készült, melyből 4 példány Megrendelőt, 1 példány a Megbízottat illeti meg.

11. Felek törvényes képviselői, a jelen szerződést annak elolvasását és értelmezését követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

Holovits Huba
polgármester	ügyvezető
Balatonföldvár Város Önkormányzata
Megrendelő	Megbízott
Balatonföldvár, 2017., 2017.

Jogi ellenjegyző:

Pénzügyi ellenjegyző:

dr. Kiss Pál	Ernyes Ervin
címzetes főjegyző	pénzügyi osztályvezető
Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal	Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal
Balatonföldvár, 2017.....	Balatonföldvár, 2017.....