SZÁNTÓD KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL
8622 Szántód, Iskola u.9..sz.Tel.: (36) 84/545-047, fax: 84/347-685

MEGHÍVÓ

Szántód Község Képviselő-testülete
2016.május 23. napján 14 .00 órakor
képviselő-testületi ülést tart,
melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Községháza

NAPIRE ND

1./ A polgármester tájékoztatója a két ülés közötti fontosabb eseményekről, polgármesteri tevékenységről.
Előadó: Vizvári Attila polgármester

2./ Szántód Község Önkormányzat 2015.évi költségvetésének módosításáról.
Előadó: Vizvári Attila polgármester, Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető

3./Az Önkormányzat 2015.évi költségvetési beszámolójának és zárszámadásának elfogadása.
Előadó: Vizvári Attila polgármester, Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető

4./ Beszámoló a 2015. évi belső ellenőrzési tevékenységről
Előadó: Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető

5./ Közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló rendelet megalkotása.
Előadó: Dr.Kiss Pál címzetes főjegyző

6./ Szántód-Kőröshegy-Kereki turisztikai kerékpárút fejlesztésére pályázat benyújtása.
Előadó: Vizvári Attila polgármester

7./ Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására pályázat.
Előadó: Vizvári Attila polgármester

8./ Elővásárlási jogról.
Előadó: Vizvári Attila polgármester, Köselingné dr.Kovács Zita aljegyző

9./ Beszámoló az önkormányzat 2015.évi gyermekvédelmi tevékenységéről.
Előadó: Köselingné dr.Kovács Zita aljegyző

10./ Beszámoló az önkormányzat szociális alapszolgáltatási – étkeztetési szakmai munkájáról 2015.évben.
Előadó: Vizvári Attila polgármester

11./ Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási megállapodásának módosítása.
Előadó: Vizvári Attila polgármester

11./ Balatonföldvári Hulladékgazdálkodási Kistérség képviseletének ügye.
Előadó: Vizvári Attila polgármester

13./ „Útépítési munkák kivitelezése Szántód Község Önkormányzata részére" felújítási munkálatokra érkezett műszaki ellenőri ajánlatok ismertetése.
Előadó: Vizvári Attila polgármester

14./ Zamárdi-Szántód között közlekedő kisvonat üzemeltetésére pályázati kiírás.
Előadó: Vizvári Attila polgármester

15./ Közterületi rendész alkalmazásáról.
Előadó: Vizvári Attila polgármester

16./ Zárt ülés.
a.) Idegenforgalmi ellenőr pályázatra benyújtott pályázatok elbírálása.
Előadó: Vizvári Attila polgármester, Köselingné dr.Kovács Zita aljegyző
b.) Települési támogatás iránti kérelem elbírálása.

Szántód, 2016.május 19.

Tisztelettel:

Vizvári Attila
polgármester

J e l e n l é t i í v

Készült: Szántód Község Képviselőtestületének
2016.május 23 -i
nyilvános ülésen megjelentekről.

Vizvári Attila polgármester .....

Kurdiné Éberhardt Edit alpolgármester .....

Hollósi Dezső képviselő .....

Látrányi János képviselő .....

Mucza Milán képviselő .....

Meghívottak:

Dr.Huszárné dr.Bodor Tünde járási hivatalvezető _____

Dr.Kiss Pál **címzetes főjegyző** _____

Köselingné dr.Kovács Zita aljegyző _____

Ernyes Ervin **pénzügyi osztályvezető** _____

Kissné Bolha Andrea főtanácsos _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

Jegyzőkönyv

Készült: Szántód Község Önkormányzat Képviselőtestületének 2016.május 23 napján megtartott nyilvános üléséről.

Jelen vannak: Vizvári Attila polgármester, Kurdiné Éberhardt Edit alpolgármester, Hollósi Dezső és Mucza Milán képviselők

Meghívottak: Köselingné dr.Kovács Zita aljegyző, Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető, Kissné Bolha Andrea főtanácsos

Érdeklődő: 4 fő

Távol maradt: Látrányi János képviselő (igazoltan)

Vizvári Attila polgármester: Köszöntöm az ülésen megjelent képviselőket, meghívottakat. Megállapítom, hogy a képviselőtestület öt tagjából négy fő jelen van, az ülés határozatképes, azt megnyitom. A napirendi ponthoz kapcsolódóan javaslat,észrevétel? Ha nincs, akkor a meghívóban szereplő napirendi pontokra teszek javaslatot. Aki egyetért vele kérem szavazzon! A szavazásban négy fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
90/2016.(V.23.) Kt.határozata

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016.május 23-i képviselő-testületi ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint határozza meg:

1./ A polgármester tájékoztatója a két ülés közötti fontosabb eseményekről, polgármesteri tevékenységről.
2./ Szántód Község Önkormányzat 2015.évi költségvetésének módosításáról.
3./Az Önkormányzat 2015.évi költségvetési beszámolójának és zárszámadásának elfogadása.
4./ Beszámoló a 2015. évi belső ellenőrzési tevékenységről
5./ Közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló rendelet megalkotása.
6./ Szántód-Kőröshegy-Kereki turisztikai kerékpárút fejlesztésére pályázat benyújtása.
7./ Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására pályázat.
8./ Elővásárlási jogról.
9./ Beszámoló az önkormányzat 2015.évi gyermekvédelmi tevékenységéről.
10./ Beszámoló az önkormányzat szociális alapszolgáltatási – étkeztetési szakmai munkájáról 2015.évben.
11./ Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási megállapodásának módosítása.
12./ Balatonföldvári Hulladékgazdálkodási Kistérség képviseletének ügye.
13./ „Útépítési munkák kivitelezése Szántód Község Önkormányzata részére" felújítási munkálatokra érkezett műszaki ellenőri ajánlatok ismertetése.
14./ Zamárdi-Szántód között közlekedő kisvonat üzemeltetésére pályázati kiírás.
15./ Közterületi rendész alkalmazásáról.
16./ Zárt ülés.
a.) Települési támogatás iránti kérelem elbírálása.
b.) Idegenforgalmi ellenőr pályázatra benyújtott pályázatok elbírálása.

Felelős: Vizvári Attila polgármester
Határidő: azonnal

Napirend tárgyalása:

1. A polgármester tájékoztatója a két ülés közötti fontosabb eseményekről, polgármesteri tevékenységről.

Előadó: Vizvári Attila polgármester

Vizvári Attila polgármester: A polgármesteri tájékoztató 2016. április 27. és a mai nap közötti időszakot foglalja magában. Négy nap voltam szabadságon. Április 29-én egy ingatlan-befektető cég megkeresett a Panoráma üdülő területének hasznosításával kapcsolatban. 10 db területre szeretnék felbontani, amelyekre kimondottan lakásokat szeretnének építeni. 10 egységet, évenként egyet-egyet. Kértem, hogy látványtervet bocsássanak rendelkezésre, de a mai napig nem érkezett meg. Május 10-én a Délács telephelyen tartott helyszíni szemlén vettem részt. A megyei hatóság döntése megérkezett, az I.fokú hatóságot új eljárásra utasították. Ugyanezen a napon Windisch József büféjénél is helyszíni szemle volt. Felbontotta amire kötelezték. Május 14-én a kerékpárút hivatalos átadása megtörtént. Május 17-én a lomtalanítás megtörtént, sok probléma volt. 18-án a Szántódpuszta-Kereki között tervezett kerékpárút tervezetője szemlélte meg a szántódi szakaszt. Az ülés időpontjáig nem érkezett meg a tervezői költségbecslés. A SPAR Áruház parkoló területén lévő szelektív hulladékgyűjtő miatt megkeresett az üzemeltető levélben. Az NHSZ-el felvettem a kapcsolatot az ügyben, a hulladéktároló elszállításra kerül. Az elmúlt időszakban az alábbi munkák készültek el: az Endrődi utca végén kihelyezendő stég elkészült, a telephelyen van. A Szántódpusztai temetőben lévő kereszt elbontásra került, az alapokat a kőfaragó elvégzi és utána lehet a térburkolást csinálni. Az ablakcsere megtörtént a Közösségi Ház kisteremnél és a másik két helyiségben. A festők hétvégén jönnek. A Jókai utcai járda elkészült, a hidak pár napon belül. A Rév, a Csobánc, a Nád utcák aszfaltozása elkészült. A Juharfa kivágása megtörtént. Május 5-től a hulladékprés üzemel, azóta nem kellett hulladékot szállítatni. Az ALDI-val felvettük a kapcsolatot a területgondozással kapcsolatban. Megrendelték, azt a munkát elvégeztük és kiszámláztuk. Adtunk ajánlatot, de olyan vállalkozót szeretnének, aki a téli síkosság mentesítést is elvégzi. A Rigó utcai strandon a vizesblokk villamosvezetéke a föld alá került. A homokszállítás megkezdődött a Juhász Gy. utcai strandra. 4 nyerges vontatóval rendeltünk. A fuvarköltséget és az elterítést kell fizetni. A virágosítás folyamatban van, holnap befejeződik. Kérdés, észrevétel? Ha nincs, akkor aki elfogadja a két ülés közötti fontosabb eseményekről, polgármesteri tevékenységről szóló tájékoztatót az kérem szavazzon!

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással a polgármester két ülés közötti fontosabb eseményekről, polgármesteri tevékenységről szóló tájékoztatóját elfogadja

2./ Szántód Község Önkormányzat 2015.évi költségvetésének módosításáról.

Előadó: Vizvári Attila polgármester, Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető

1.számú előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelten csatolva.

Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető: A tavaly évi költségvetés módosítása készült el és került beterjesztésre a képviselő-testület elé. A felhalmozási betét lekötés beemelése bruttó módon történő szerepeltetése a gyakorlatban korrigálja, a pénzforgalmat változtatja. Emiatt a költségvetés a duplájára emelkedett. Az előirányzatok az eredeti előirányzatokhoz képest nem változtak jelentősen.

Kurdiné Éberhardt Edit alpolgármester: Zavaró ez. Jó lenne ha helyretennék.

Vizvári Attila polgármester: Kérdés, észrevétel? Ha nincs, akkor aki a 2015.évi költségvetés módosítását az előterjesztésnek megfelelően elfogadja az kérem szavazzon! A szavazásban négy fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi rendeletet alkotja:

SZÁNTÓD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

4/2016.(V.27.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

SZÁNTÓD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2015.ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ 1/2015.(II.27.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL

A kihirdetett rendelet a jegyzőkönyvhöz mellékelten csatolva.

3./ Az Önkormányzat 2015.évi költségvetési beszámolójának és zárszámadásának elfogadása.

Előadó: Vizvári Attila polgármester, Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető

2.számú előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelten csatolva.

Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető: Az előirányzatok évközi módosításának következtében a bevételi és kiadási főösszeg 917 966 e Ft. A beszámolóban a bevételi főösszeg 912 334 e Ft-tal, a kiadási főösszeg 653 362 e Ft-tal szerepel. Az önkormányzat pénzkészlete 289 812 e Ft. Az önkormányzat a működési oldalon a kötelező feladatokat ellátva folytatta a gazdálkodást. Év végi jogszabály módosítás miatt új elemekkel, mellékletekkel egészült ki a beszámoló pl. vagyonkimutatás.

Vizvári Attila polgármester: Jelentős plusz adóbevételek keletkeztek, különösen az iparűzési adónál. Kérdés, észrevétel, javaslat? Ha nincs, akkor aki egyetért az önkormányzat 2015.évi gazdálkodásáról szóló beszámolóval az kérem szavazzon! A szavazásban négy fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testületének
91/2016.(V.23.) Kt.határozata

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2015. évi gazdálkodásáról szóló beszámolóját elfogadja.

Felelős: Vizvári Attila polgármester
Határidő: 2016.május 31.

Vizvári Attila polgármester: Aki a 2015.évről szóló zárszámadást az előterjesztésnek megfelelően elfogadja az kérem szavazzon! A szavazásban négy fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi rendeletet alkotja:

SZÁNTÓD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

5/2015.(V.27.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2015.ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁRÓL

A kihirdetett rendelet a jegyzőkönyvhöz mellékelten csatolva.

4./ Beszámoló a 2015. évi belső ellenőrzési tevékenységről

Előadó: Vizvári Attila polgármester, Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető

3 .számú írásbeli határozat a jegyzőkönyvhöz mellékelten csatolva.

Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető: A belső ellenőr által készített tavalyi belső ellenőrzési tevékenységről az írásos anyagot megkapta a képviselő-testület. Egy-két apró észrevétele van, amelyre ütemterv készül.

Vizvári Attila polgármester: Kérdés, észrevétel, javaslat? Ha nincs, akkor aki elfogadja az önkormányzat 2015.évi belső ellenőrzési tevékenység éves ellenőrzéséről készített összefoglaló jelentést az kérem szavazzon! A szavazásban négy fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testületének
92/2016.(V.23.) Kt.határozata

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2015.évi belső ellenőrzési tevékenységének éves ellenőrzéséről készített összefoglaló jelentést elfogadja.

Felelős: Vizvári Attila polgármester
Határidő: értelem szerint

5./ Közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló rendelet megalkotása.

Előadó: Köselingné dr.Kovács Zita aljegyző

4.számú előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelten csatolva.

Vizvári Attila polgármester: Pontosítva, finomítva lett az I.fordulót követően. Két észrevételem van a rendelettervezettel. A 2.§ (2) bekezdés a.) pontjában a nyári szezonban szót javaslom kihúzni, mivel egész évben elszállításra kerül a zöldhulladék. A R.tervezet minden §-a hivatkozik a 9.§-ra. A 9.§ javaslom 8.§-ra javítani, mert az tartalmazza a szankciókat.

Hollósi Dezső képviselő: A R.tervezet 5.§-a tartalmazza a háztartási zajkibocsájtást. Javaslom november 1. és április 15 között megszüntetni, ezen időszakban az ünnepnapokon ne lehessen végezni ezen munkákat pl. karácsonykor , húsvétkor. A hangos kipufogású gépjárműkkel lehet valamit kezdeni?

Köselingné dr.Kovács Zita aljegyző: A R.tervezetetben egy következő bekezdésben lehet szabályozni.

Vizvári Attila polgármester: A gépjárműveket bele lehet venni, de nem lehet érvényt szerezni. További kérdés, észrevétel? Ha nincs, akkor aki egyetért a rendelet megalkotásával az kérem szavazzon! A szavazásban négy fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi rendeletet alkotja:

SZÁNTÓD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

6/2016.(V.30.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

A KÖZÖSSÉGI EGYÜTTÉLÉS ALAPVETŐ SZABÁLYAIRÓL, ÉS EZEK ELMULASZTÁSÁNAK JOGKÖVETKEZMÉNYEIRŐL

A kihirdetett rendelet a jegyzőkönyvhöz mellékelten csatolva.

6./ Szántód-Kőröshegy-Kereki turisztikai kerékpárút fejlesztésére pályázat benyújtása.

Előadó: Vízvári Attila polgármester

5.számú írásbeli határozati javaslat és árajánlatok a jegyzőkönyvhöz mellékelten csatolva.

Vizvári Attila polgármester: A tervező kijött, a helyszínt megtekintette. Az ülés időtartama alatt megérkezett a tervezői költségbecslés. A kerékpárút Szántódpusztánál átér a parkolóba, elmegy a Ménes Csárda és a puszta nyugati kerítése mellett, ott kimegy a Római útra onnan pedig az Erdészeti térig. Konzorciumi szerződést kell kötni az érintett önkormányzatokkal. A fejlesztés legnagyobb hányada Kőröshegyet érinti, így ő lenne a vezető, a gesztor. Május 25-ig be kell adni. Az előterjesztésben megtalálható a megállapodás, amely tartalmazza a három önkormányzatot és a Somogy Megyei Önkormányzatot, akik bizonyos dolgokat átvállalnak.

Dr.Karabinszky Gyula érdeklődő: A Római úton a keresztszelvény mérete?

Vizvári Attila polgármester: 225 cm szélességben épülne ki. Az úton a mg.i gépek közlekedése megoldott. Fakorláttal kerülne leválasztásra, hogy ne tudjanak rámenni.

Mucza Milán képviselő: Kell hozzá rakni pénzt vagy a pályázati pénz kifutja?

Vizvári Attila polgármester: Magára a fejlesztésre kb.317 millió forint van. A tervezéstől a beruházásig arányosan kerül felosztásra. Szántód kb.87 millió, Kőröshegy 168 millió, Kereki 68 millió forint . Kerekiben egy szakasz kb.3 km zúzalékkal lesz burkolva.

Hollósi Dezső képviselő: Tudjuk vagy reméljük hogy a Puszta fejlesztésre kerül. Nem okoz nehézséget, hogy átmegy a területükön a kerékpárút?

Vizvári Attila polgármester: Örülnek ki. Megkeresésre kerültek hozzájárulás miatt. Kérdés, észrevétel? Ha nincs, akkor aki egyetért vele kérem szavazzon! A szavazásban négy fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
93/2016.(V.23.) Kt.határozata

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a TOP-1-2.1-15 számú, Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés tárgyú felhívásra pályázatot nyújt be Szántód-Kőröshegy-Kereki turisztikai kerékpárút fejlesztésére. A támogatási kérelem benyújtására az érintett önkormányzatokkal konzorciumi együttműködést köt a Somogy Megyei Önkormányzattal.
A konzorcium vezetője Kőröshegy Község Önkormányzata lesz.
A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a konzorciumi együttműködési megállapodás aláírására.

Felelős: Vizvári Attila polgármester
Határidő: 2016. május 27.

7./ Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására pályázat.

Előadó: Vizvári Attila polgármester

6.számú írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelten csatolva.

Vizvári Attila polgármester: Az önkormányzat 30 milliós fejlesztésre nyújthat be pályázatot. Az adóerő képességünk alapján a támogatás mértéke: 50 %. Élni kell a lehetőséggel. Beszereztem a Sás utca tervezői költségbecslését. A tervezői költség összege 24 521 e Ft. A támogatási igény a költség figyelembevételével 12 600 e F. Nem használnánk így ki a teljes mértéket. Mivel távlati terveinek között szerepel a Csemetekert utca járdafelújítása, így kértem ajánlatot rá. Az ajánlat 6 215 e Ft. A kettő fejlesztés költsége 30 730 e Ft. Javaslom elfogadásra, hogy ez a kettő fejlesztés kerüljön elfogadásra és benyújtásra.

Mucza Milán képviselő: A meglévő járda felújítását jelenti a fejlesztés?

Vizvári Attila polgármester: Igen. Esetleg más javaslat?

Kurdiné Éberhardt Edit alpolgármester: Az út- és a járdafejlesztés együtt.

Vizvári Attila polgármester: Aki egyetért az írásbeli határozati javaslattal és a két fejlesztéssel az kérem szavazzon! A szavazásban négy fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testületének
94/2016.(V.23.) Kt.határozata

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 3. melléklet II. 3. pont a), b) és c) pontok szerinti önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására

- ***a Sás utca út- és járdaépítésének és a Csemetekert utca járda felújításának támogatására a pályázat c. pontjában meghatározott Belterületi utak, járdák, hidak pályázati alcélja alapján.***

A képviselő-testület az igényelt támogatás mértékét 15.000.000,- Ft összegben jelöli meg.

A Képviselő-testület a pályázatban szereplő beruházás megvalósításához szükséges 50 % önerőt, amely 15.737.625,- Ft, a 2016. évi költségvetésében biztosítja.

A képviselő-testület nyilatkozik, hogy Szántód Község Önkormányzatát ÁFA levonási jog nem illeti meg.
A képviselő-testület nyilatkozik, hogy Szántód Község Önkormányzatának az Áht. 50.§ (4) bekezdése szerinti köztartozása nincs.
A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázathoz csatolandó, a pályázati adatlap szerinti nyilatkozatokat az önkormányzat nevében teljes körűen megtegye, és a pályázatot benyújtsa.

Felelős: Vizvári Attila polgármester
Határidő: 2016.június 2.

8./ Elővásárlási jogról.

Előadó: Vizvári Attila polgármester

7.számú írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelten csatolva.

Vizvári Attila polgármester: Egy megkeresés érkezett az Aranyhíd utcai strand és útterület értékesítéssel kapcsolatban. Úgy értelmeztük, hogy nem kapcsolódik nyaralóhoz. Az eddigi árakkal szemben - ami több millió forint volt- az eladó 700 e Ft-ot kér a kettőért.

Kurdiné Éberhardt Edit alpolgármester: Forgalomképtelen dolgot ne vegyünk. Tovább növeljük a holt tőkénket.

Vizvári Attila polgármester: Az értékesítést kapcsolni szokták a nyaralóhoz.

Köselingné dr.Kovács Zita aljegyző: Mi a távlati cél? Az előterjesztésben két alternatívára tettem javaslatot.

Vizvári Attila polgármester: Az ár miatt mondtam, mert kedvező.

Mucza Milán képviselő: A polgármester úrral értek egyet. Ha távlatokban nézzük ki tudja mi lesz.

Hollósi Dezső képviselő: Nehéz kérdés. 18 %-ról 19 %-ra ugrana a tulajdoni részünk. Az ár a kedvező a korábbiakhoz képest. Nem tudom mikor hozza meg a gyümölcsét.

Vizvári Attila polgármester: A tulajdoni hányad elkerülte a figyelmemet, akkor nem is jó.

Hollósi Dezső képviselő: Ha elérjük az 50 %-ot mire jogosít?

Vizvári Attila polgármester: Semmire. Kérdés, észrevétel, javaslat, Ha nincs, akkor először az írásbeli előterjesztés „A" határozati javaslatát teszem fel szavazásra. Aki egyért vele kérem szavazzon! A szavazásban négy fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
95/2016.(V.23.) Kt.határozata

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szántódi 360 hrsz-ú „kivett saját használatú út" ingatlan 3/420-d arányú tulajdona és a szántódi 358 „kivett strandfürdő" ingatlan 3/420-d arányú tulajdona tekintetében 700.000,- Ft vételárért nem kíván élni elővásárlási jogával.

***Felelős:** Vizvári Attila polgármester*
***Határidő:** 2016.május 25.*

9./ Beszámoló az önkormányzat 2015.évi gyermekvédelmi tevékenységéről.

Előadó: Köselingné dr.Kovács Zita aljegyző

8.számú írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelten csatolta.

Köselingné dr.Kovács Zita aljegyző: Minden évben május 31-ig be kell számolni az önkormányzati gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok ellátásáról. Részben statisztikai összegzés. Törvényi kötelezettség van a tartalmát tekintve is.

Vizvári Attila polgármester: Észrevétel, kérdés, javaslat? Ha nincs, akkor aki egyetért az írásbeli határozati javaslattal az kérem szavazzon! A szavazásban négy fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
96/2016.(V.23.) Kt.határozata

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2015. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról készített átfogó értékelést jóváhagyja.

***Felelős:** Vizvári Attila polgármester*
***Határidő:** 2016. május 31.*

10./ Beszámoló az önkormányzat szociális alapszolgáltatási – étkeztetési szakmai munkájáról 2015.évben.

Előadó: Vizvári Attila polgármester

9.számú írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelten csatolva.

Vizvári Attila polgármester: A beszámolót mindenki megkapta. Kérdés, észrevétel, javaslat? Ha nincs, akkor az írásbeli előterjesztés határozati javaslatát teszem fel szavazásra. Aki egyetért vele kérem szavazzon! A szavazásban négy fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
97/2016.(V.23.) Kt.határozata

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális alapszolgáltatás – étkeztetés 2015.évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: *Vizvári Attila polgármester*
Határidő: *15 napon belül a határozat továbbítására*

11./ Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási megállapodásának módosítása.

Előadó: Vizvári Attila polgármester

10.számú írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelten csatolva.

Vizvári Attila polgármester: A társulási megállapodát módosításáról döntött a kistérség, mivel Balatonszemes, Pusztaszemes és Teleki a műsorszolgáltatást nem kívánja igénybe venni. Kérdés, javaslat, észrevétel? Ha nincs, akkor aki egyetért az írásbeli határozati javaslattal az kérem szavazzon! A szavazásban négy fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
98/2016.(V.23.) Kt.határozata

1. Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának 2016. július 1. napján hatályba lépő módosítását a társulási tanács 41/2016.(V.5.) BTKT határozatában foglaltak szerint jóváhagyja.
2. A képviselőtestület a társulás által ellátott feladatoknak az egészségfejlesztési feladatokkal való bővülését, valamint Balatonszemes, Pusztaszemes és Teleki községek önkormányzatának a műsorszolgáltatás feladat közös ellátásából való kilépését elfogadja.

Felelős: *Vizvári Attila polgármester*
Határidő: *2016.május 31.*

12./ Balatonföldvári Hulladékgazdálkodási Kistérség képviseletének ügye.

Előadó: Vizvári Attila polgármester

11.számú előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelten csatolva.

Köselingné dr.Kovács Zita aljegyző: A 2002-ben létrejött alapító okiratot fogadták el a testületek. Amit időközben módosítottak. Ezt viszont külön-külön a testületek nem fogadták el. Ráutaló magatartással a minden fél tartotta magát a módosított alapító okirathoz. A bíróság ítélete alapján a projektben résztvevő önkormányzatoknak, illetve kistérségeknek az alapító okirat módosítás megerősítése szükséges. A hulladékgazdálkodási kistérség ülését össze kell hívni, amelyen meg kell határozni ki képviselje a kistérséget. A kistérségi ülés döntésének meghozatalához a kistérséghez tartozó önkormányzatok polgármesterei ülnek össze a mostani döntés szerint.

Vizvári Attila polgármester: Kérdés, javaslat, észrevétel? Ha nincs, akkor aki egyetért az határozati javaslattal az kérem szavazzon! A szavazásban négy fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 1 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
99/2016.(V.23.) Kt.határozata

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Vizvári Attila polgármestert, hogy a Dél-Balatoni és Sióvölgyi Nagytérségi Konzorcium Balatonföldvár és térsége hulladékgazdálkodási társulás elnevezésű kistérségének ülésén az önkormányzat képviseletében eljárjon, és a kistérségi megbízott, valamint akadályoztatása esetére helyettese megválasztása ügyében döntését a képviselőtestület nevében meghozza, a kistérségi megbízott megbízólevelét aláírja.

***Felelős:** Vizvári Attila polgármester*
***Határidő:** értelem szerint*

13./ Útépítési munkák kivitelezése Szántód Község Önkormányzata részére" felújítási munkálatokra érkezett műszaki ellenőri ajánlatok ismertetése.

Előadó: Vizvári Attila polgármester

12.számú írásbeli határozati javaslat a jegyzőkönyvhöz mellékelten csatolva.

Vizvári Attila polgármester: A lefolytatott közbeszerzési eljárás nyertese a kivitelezési munkálatokat június hónapban kezdi meg. A munkálatokhoz szükséges műszaki ellenőr alkalmazása. Három ajánlat érkezett e-mailben. Az 1.ajánlat a KÉSZ Kft-é tette, 460 e Ft +ÁFA, a 2.ajánlatot Incze Domokos tette bruttó 425 e Ft, a 3.ajánlatot Právics József tette bruttó 450 e Ft-ért. Javaslom a legkedvezőbb ajánlat elfogadását. Javaslat, észrevétel? Ha nincs, akkor aki egyetért az írásbeli határozati javaslattal és a legkedvezőbb ajánlat elfogadásával az kérem szavazzon! A szavazásban négy fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
100/2016.(V.23.) Kt.határozata

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete a „Útépítési munkák kivitelezése Szántód Község Önkormányzata részére" felújítási munkálatokra érkezett műszaki ellenőri árajánlatok közül a Incze Domokos bruttó 425.000,- Ft-os ajánlatát fogadja el. A képviselő-testület az összeget a költségvetési tartalék terhére biztosítja. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozói szerződés megkötésére.

***Felelős:** Vizvári Attila polgármester*
***Határidő:** értelem szerint*

14./ Zamárdi-Szántód között közlekedő kisvonat üzemeltetésére pályázati kiírás.

Előadó: Vizvári Attila polgármester

13.számú írásbeli pályázati kiírás a jegyzőkönyvhöz mellékelten csatolva.

Vizvári Attila polgármester: Közös pályázatot kell kiírni a kisvonat üzemeltetésére. Véleményem szerint el vagyunk késve. Nem biztos, hogy van aki erre a szezonra vállalja. A pályázati kiírást megkapta a testület

Mucza Milán képviselő: Szerintem is elkéstünk.

Vizvári Attila polgármester: Elindítottuk, ne lépjünk vissza, nem kerül pénzbe.

Hollósi Dezső képviselő: Kedvezmény pl. Szántód kártyát belevenni, hogy a közeljövőben a kisvonatot üzemeltető vállalkozó partner legyen.

Mucza Milán képviselő: Az ötlet jó, de először legyen ajánlat.

Vizvári Attila polgármester: Ha lesz szolgáltató lehet tárgyalni.

Kurdiné Éberhardt Edit alpolgármester: Szántódpuszta szerepel az útvonaltervben?

Köselingné dr.Kovács Zita aljegyző: A 8.pontot javasolt kiegészíteni: Szántódpuszta érintéssel.

Vizvári Attila polgármester: Aki ezzel a kiegészítéssel a pályázati kiírást elfogadja kérem szavazzon! A szavazásban négy fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
101/2016.(IV.27.) Kt.határozata

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Zamárdi- Szántód között közlekedő városnéző kisvonat üzemeltetésére vonatkozó pályázati felhívás 8.pont g) pontjának alábbi kiegészítéssel jóváhagyja: „Az útvonaltervnek tartalmaznia kell Szántódpuszta érintését."

***Felelős:** Vizvári Attila polgármester*
***Határidő:** értelem szerint*

15./ Közterületi rendész alkalmazásáról.

Előadó: Vizvári Attila polgármester

14.számú írásbeli határozati javaslat a jegyzőkönyvhöz mellékelten csatolva.

Vizvári Attila polgármester: Régi-régi probléma. Hiába határozzunk meg szabályokat, ha sajnos nem tartják be. Ad-hoc jelleggel rakják ki a szemetet. Többször beszéltünk munkamegbeszélésen, hogy kísérletképpen a nyári szezonban egy rendészt alkalmazunk, aki kordában tartja a területet. Június 1-től-szeptember 30-ig. A szabadság miatt szeptember 30-ig.

Kurdiné Éberhardt Edit alpolgármester: Sokat beszéltünk róla, próbáljuk meg.

Vizvári Attila polgármester: Kapna egy mellény, mobilt és fényképezőgépet.

Hollósi Dezső képviselő: Személyi- és dologi kiadás alatt mit értünk?

Vizvári Attila polgármester: Szakmunkás minimálbér és járulékai.

Hollósi Dezső képviselő: Egy próbát megér.

Dr.Karabinszky Gyula érdeklődő: 8 órás munkaideje van, a rendetlenkedőnek 24 óra.

Vizvári Attila polgármester: Kérdés, észrevétel, javaslat? Ha nincs, akkor aki az írásbeli határozati javaslattal egyetért kérem szavazzon! A szavazásban négy fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
102/2016.(V.23.) Kt.határozata

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja közterületi rendész alkalmazását 2016.június 01.napjától- 2016.szeptember 30.napjáig. A foglalkoztatáshoz szükséges személyi- és dologi költségeket a 2016.évi költségvetés tartaléka terhére biztosítja.

Felelős: ***Vizvári Attila polgármester***
Határidő: ***2016.május 31.***

Az elhangzottakat követően Vizvári Attila polgármester megköszönte a megjelentek részvételét és a nyilvános ülést bezárta.

Kmf.

Vizvári Attila
polgármester

Köselingné dr.Kovács Zita
aljegyző

1. sz. előterjesztés

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének

/2016.(.....) önkormányzati rendelete

Szántód Község Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 1/2015.(II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörébe eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Szántód Község Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről szóló 1/2015.(II.27.) számú önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2.§ (1) bekezdés a) - c) pontjának helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2015. évi költségvetését, egyenlegét

224 510 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
436 841 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással és
212 331 ezer Ft költségvetési egyenleggel állapítja meg.

a) Ezen belül működési egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- **a működési célú bevételeit** **218 241 e Ft-ban**
- **a működési célú kiadásait** **240 530 e Ft-ban**
- **működési célú egyenlegét** **22 289 e Ft hiánnyal állapítja meg.**

Működési célú kiadásaiból:

a személyi juttatások kiadásait	30 678 e Ft-ban
a munkaadókat terhelő járulékokat	8 316 e Ft-ban
a dologi kiadásokat	48 326 e Ft-ban
ellátottak pénzbeli juttatásait	3 322 e Ft-ban
egyéb működési célú kiadásokat,	149 888 e Ft-ban
melyből az általános tartalékot	*26 033 e Ft-ban*
a céltartalékot	*101 948 e Ft-ban*

állapítja meg.

b) Felhalmozási célú egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- **a felhalmozási célú bevételeit** **6 269 e Ft-ban**
- **a felhalmozási célú kiadásait** **196 311 e Ft-ban**
- **felhalmozási célú egyenlegét állapítja meg.** **190 042 e Ft hiánnyal**

Felhalmozási célú kiadásaiból:

felújítások összegét	30 270 e Ft-ban
beruházások összegét	29 816 e Ft-ban
egyéb felhalmozási célú kiadások összegét,	136 225 e Ft-ban
melyből a fejlesztési célú tartalék összegét	*136 225 e Ft-ban*

állapítja meg.

c) Finanszírozási célú bevételeit és kiadásait az alábbiak szerint állapítja meg:

- **finanszírozási célú műveletek bevételét** **693 456 e Ft-ban**
- **finanszírozási célú műveletek kiadását** **481 125 e Ft-ban**

ebből:

- a működést szolgáló finanszírozási célú műveletek
  bevételét 515 456 e Ft-ban
  kiadását 481 125 e Ft-ban

- a felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek
  bevételét 178 000 e Ft-ban
  kiadását 0 e Ft-ban

állapítja meg.

2. §

(1) A Rendelet 1-7. melléklete helyébe e rendelet 1-7. melléklete lép.

3. §

E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Szántód, 2016. május …

Vízvári Attila
polgármester

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

Kihirdetve: a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2016. május ... napján.

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

Szántód Község Önkormányzatának
2015. évi összevont mérlege

ezer Ft-ban

Rovat	*Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások*	*2015. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat*
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*163 738*	*224 510*
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*28 138*	*38 480*
B2	*II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*658*
B3	*III. Közhatalmi bevételek*	*128 000*	*161 517*
B4	*IV. Működési bevételek*	*7 100*	*18 075*
B5	*V. Felhalmozási bevételek*	*0*	*5 232*
B6	*VI. Működési célú átvett pénzeszközök*	*500*	*169*
B7	*VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*0*	*379*
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*241 549*	*693 456*
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	*241 549*	*693 456*
	1. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	**241 549**	**241 549**
	1.1. Működési célú pénzmaradvány	63 549	63 549
	1.2. Felhalmozási célú pénzmaradvány	178 000	178 000
B814	2. ÁHB megelőlegezések bevétele	0	1 180
B817	3. Betétek megszüntetése	0	450 727
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*	*0*
	1. Működési célú hitel		
	2. Felhalmozási célú hitel		
	Költségvetési bevételek mindösszesen	***405 287***	***917 966***
K1-K8	*A. Költségvetési kiadások*	*405 287*	*436 841*
K1-K5	***I. Működési kiadások***	**227 287**	**240 530**
	1. Önkormányzat működési kiadásai	104 364	112 549
	2. Működési célú tartalék (év végi tervezett pénzmaradvány)	122 923	127 981
K6-K8	***II. Felhalmozási kiadások***	**178 000**	**196 311**
	1. Beruházások	29 500	29 816
	2. Felújítások	20 500	30 270
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	128 000	136 225
	3.1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás	24 325	0
	3.2. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék, fejlesztési célú év végi pénzmaradvány)	103 675	136 225
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*0*	*481 125*
K914	ÁHB megelőlegezések visszafizetése	0	1 125
K916	Pénzeszköz betétként elhelyezése	0	480 000
	Költségvetési kiadások mindösszesen	***405 287***	***917 966***

Szántód Község Önkormányzatának
2015. évi működési célú bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	*Működési bevételek - kiadások*	*2015. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat*
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	***163 738***	***218 241***
B1	***I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről***	***28 138***	***38 480***
B11	1. Önkormányzatok működési támogatásai	**28 138**	**36 063**
B111	1.1. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	**22 777**	**22 778**
	Településüzemelteteshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	16 376	
	Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása	6 048	
	Közvilágitás fenntartásának támogatása	6 848	
	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok	100	
	Közutak fenntartásának támogatása	3 380	22 778
	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása		
	Üdülőhelyi feladatok támogatása	6 367	
	Lakott külterülettel kapcsolatos állami támogatás		
	Áthúzódó bérkompenzáció	34	
B112	1.2. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		
B113	1.3. Szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok támogatása	**4 161**	**5 405**
	Szociális feladatok támogatása	0	
	Szociális étkeztetés	1 661	5 405
	Falugondnoki szolgálat	2 500	
B114	1.4. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (könyvtári és közművelődési fel.)	**1 200**	**1 200**
B115	1.5. Működési célú központosított előirányzatok	**0**	**6 071**
	Víz- és csatornaszolgáltatás támogatása	0	5 300
	Szociális tüzelőanyag támogatás	0	427
	Bérkompenzáció	0	344
B116	1.6. Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	609
B12-16	2. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	**0**	**2 417**
B16	2.1. Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHB-ről	0	2 417
B3	***II. Közhatalmi bevételek***	***128 000***	***161 517***
B34	1. Vagyoni típusú adók	**85 000**	**90 367**
	1.1. Építményadó	73 000	78 692
	1.2. Idegenforgalmi adó	11 000	10 182
	1.3. Kommunális adó		
	1.4. Telekadó	1 000	1 493
B35	2. Termékek és szolgáltatások adói	**42 500**	**69 519**
	2.1. Iparűzési adó	40 000	66 957
	2.2. Gépjárműadó (40%)	2 500	2 562
B36	3. Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, bírságok)	**500**	**1 631**
B4	***III. Működési bevételek***	***7 100***	***18 075***
B401	1. Készletértékesítés ellenértéke		
B402	2. Szolgáltatások ellenértéke (bérleti díj)	500	2 648
B403	3. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	152
B404	4. Tulajdonosi bevételek (osztalék)	1 000	768
B405	5. Ellátási díjak	3 600	5 007
B406	6. Kiszámlázott ÁFA	1 000	1 556
B407	7. ÁFA visszatérítése		
B408	8. Kamatbevételek	1 000	7 817
B409	9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
B410	10. Biztosító által fizetett kártérítés		
B411	11. Egyéb működési bevételek		127
B6	***IV. Működési célú átvett pénzeszközök***	***500***	***169***
B61	1. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések		
B62	2. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
B63	3. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	500	0
B65	4. Működési célú támogatás bevétele (Polgárőr Egyesület)	0	169
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	***63 549***	***515 456***
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	***63 549***	***515 456***
B8131	1. Előző évi működési célú pénzmaradvány	63 549	63 549
B814	2. ÁHB megelőlegezések bevétele	0	1 180
B817	3. Betétek megszüntetése	0	450 727
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök		
	1. Működési célú hitel		
	Működési bevételek mindösszesen	***227 287***	***733 697***
	A. Költségvetési kiadások	***227 287***	***240 530***
K1	***I. Személyi juttatások***	**26 540**	**30 678**
K2	***II. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó***	**7 358**	**8 316**
K3	***III. Dologi kiadások***	**52 631**	**48 326**
K4	***IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai***	**1 800**	**3 322**
K5	***V. Egyéb működési célú kiadások***	**138 958**	**149 888**
	1. Működési célú pénzeszközátadások, támogatások	16 035	21 907
	2. Működési célú tartalék	122 923	127 981
	2.1. Általános tartalék	10 000	26 033
	2.2. Működési célú céltartalék	112 923	101 948
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	***0***	***481 125***
K914	ÁHB megelőlegezések visszafizetése	0	1 125
K916	Pénzeszköz betétként elhelyezése	0	480 000
	Működési kiadások mindösszesen	***227 287***	***721 655***

Szántód Község Önkormányzatának
2015. évi felhalmozási bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	Felhalmozási bevételek - kiadások	2015. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*0*	*6 269*
B2	*I. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*658*
B21	1. Hazai forrásból származó bevételek	0	658
	Vis maior	0	95
	Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás	0	563
B22-25	2. Európai Uniós forrásból származó bevételek		
B5	*II. Felhalmozási bevételek*	*0*	*5 232*
B51	1. Immateriális javak értékesítése		
B52	2. Ingatlanok értékesítése (nettó)	0	5 050
B53	3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (gépjármű eladás)	0	182
B54	4. Részesedések értékesítése		
B55	5. Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
B7	*III. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*0*	*379*
B75	7.3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (közművelődési hozzájárulás)	0	379
	B. Finanszírozási bevételek	*178 000*	*178 000*
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	*178 000*	*178 000*
	1. Előző évi felhalmozási célú pénzmaradvány	178 000	178 000
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök		
	1. Felhalmozási célú hitel		
	Felhalmozási célú bevételek mindösszesen	*178 000*	*184 269*
	A. Költségvetési kiadások	*178 000*	*196 311*
K6	*I. Beruházások*	*29 500*	*29 816*
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló beruházások		
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósítandó beruházások	29 500	29 816
	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés	600	418
	Kossuth park átépítése	3 600	2 347
	Lóczy utcai csapadékvíz átemelő kialakítása	2 000	1 829
	Parti villasor csapadékvíz szikkasztó kialakítása	3 500	1 882
	Tavasz utca aszfaltozása	2 600	13 575
	Kisfaludy utca végének aszfaltozása	1 100	
	Hajnal utca aszfaltozása (Móricz Zs. utca és Rege utca közötti szakasz)	2 200	
	Hattyú utca aszfaltozása (Móricz Zs. utca és Rege utca közötti szakasza)	2 100	
	Kisfaludy utca végén mederkotrás	2 500	
	Közösségi ház kerítés építés	1 000	421
	Közösségi ház udvarának parkosítása és pergola építés	7 000	2 568
	Tehergépjármű vásárlás	1 300	1 190
	Részesedés beszerzése (SIÓKOM törzstőke emelés)	0	6
	Településrendezési eszközök, festmény vásárlás	0	1 055
	Egyéb gépek berendezések (beépített konyhabútor, STIHL)	0	445
	Kerti kút	0	253
	Lámpaoszlop	0	244
	Juhász Gyula utcai partvédőmű helyreállítás	0	2 919
	Kandelláber motívum 5 db	0	389
	Magassági ágnyesö	0	183
	Fűrész adapter	0	92
K7	*II. Felújítások*	*20 500*	*30 270*
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló felújítások		
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósuló felújítások	20 500	30 270
	Juhász Gyula utcai partvédőmű helyreállítás	2 900	0
	Szántódi úti járda és csapadékvíz elvezető árok felújítása	9 100	19 644
	Platánsor utcai járda felújítása	8 500	
	Művelődési ház udvar, Kossuth téri park	0	8 475
	Tavasz, Kisfaludy, Hattyú nyugat-kelet	0	1 397
	Közösségi Ház hátsó kapu	0	208
	Művelődési ház udvarára festék	0	214
	Építmény felújítás (betoncső, kerítésléc)	0	332
K9	*III. Egyéb felhalmozási célú kiadások*	*128 000*	*136 225*
	1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás Társulásnak (kerékpárút pályázat)	24 325	0
	2. Felhalmozási célú tartalék	103 675	136 225
	Felhalmozási célú kiadások év végi tervezett maradvány nélkül	74 325	60 086
	B. Finanszírozási kiadások	*0*	*0*
	Felhalmozási célú kiadások mindösszesen	*178 000*	*196 311*

Szántód Község Önkormányzata

2015. évi működési célú támogatásai, pénzeszközátadásai, közvetetett támogatásai

ezer Ft-ban

Működési célú támogatások, pénzeszközátadások	*2015. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat*
I. Működési célú pénzeszközátadások	***15 635***	***15 839***
1. Többcélú kistérségi társulásnak, önkormányzatoknak és költségvetési szerveinek	**5 800**	**5 859**
Óvodai nevelés		
Családsegítés, gyermekjóléti feladatok		
Házi segítségnyújtás		
Jelzőrendszeres házi segítésnyújtás		
Pénzügyi Gondnokság konyha működtetés (intézményi étkeztetés)	5 800	5 859
Pénzügyi Gondnokság iroda működtetés		
Háziorvosi ügyeleti ellátás		
Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatás		
Kistérségi TV működtetés		
Kistérségi Társulás tagdíj (500 Ft/fő)		
2. Egyéb működési célú pénzeszközátadás	**9 835**	**9 980**
Közös Hivatalnak átadott pénzeszköz	7 500	7 500
Ügyintéző költségeinek átadása	2 150	2 150
Belső ellenőrzés	185	185
Térségi Fejlesztési Tanács (Mozdulj Balaton hozzájárulás)	0	80
Somogy Megyei Önkormányzati Társulás	0	65
II. Működési célú támogatások	***400***	***6 054***
1. Háztartásoknak		
2. Civil szervezeteknek (bizottsági döntés alapján)	400	514
Balatonföldvári Kistérségi Turisztikai Egyesület (tagdíj)	0	45
Dél-Baaltoni Vízitársulat (társulási díj)	0	69
Balatoni Szövetség (tagdíj)	0	40
Békevár Egyesület (támogatás)	0	30
Rákóczi Szövetség (támogatás)	0	10
Szántódi Polgárőrség (támogatás)	0	200
Szent Kristóf Természetjáró Egyesület (támogatás)	0	100
Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége	0	14
Vasutas Települések Szövetsége (tagdíj)	0	6
3. Egyéb vállalkozásnak (Üzemorvosi szolg., DRV Zrt. víz- és csatornaszolg.)	**0**	**5 540**
DRV Zrt. Víz és csatornaszolgáltatás támogatás továbbutalása	0	5 300
Üzemorvos	0	240
III. A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (szoc.tűzifa visszafizetése)	***0***	***14***
Egyéb működési célú kiadások mindösszesen (I+II+III)	***16 035***	***21 907***

5. melléklet

Szántód Község Önkormányzatának 2015. évi bevételei kiemelt előirányzatonként, feladatonként

ezer Ft-ban

Önkormányzat	2015. évi eredeti, módosított előirányzat (kiemelt előirányzatok)												
	Működési célú bevételek								Felhalmozási célúl bevételek				
	Működési bevételek	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		Közhatalmi bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök	Működési célú pénz maradvány	Finanszírozási bevétel (betétek megszünteté se, ÁHB megelőlegez ések)	Működési célú bevételek összesen	Felhalmozási célú bevételek aht-n belülről	Felh. bevételek, átvett pénzeszközök	Felhalmozási célú pénz maradvány	Felhalmozási célú bevételek összesen	Bevételek mindösszesen
		Feladat finanszírozás	Egyéb állami támogatás										
Nem kötelező													
Kötelező	7 100	28 138		128 000	500	63 549	0	**227 287**	0	0	178 000	**178 000**	**405 287**
Módosított előirányzat	**18 075**	**38 480**		**161 517**	**169**	**63 549**	**451 907**	**733 697**	**658**	**5 611**	**178 000**	**184 269**	**917 966**
Államigazgatási feladatok													
Önkormányzat összesen	**18 075**	**38 480**	**0**	**161 517**	**169**	**63 549**	**451 907**	**733 697**	**658**	**5 611**	**178 000**	**184 269**	**917 966**

Szántód Község Önkormányzatának 2015. évi kiadásai intézményenként, kiemelt előirányzatonként, feladatonkénti bontásban

ezer Ft-ban

Önkormányzat/ intézmények/feladatok szerinti bontásban	2015. évi eredeti, módosított előirányzat (kiemelt előirányzatok)														Engedélyezett létszám
	Működési célú kiadások								Működési célú kiadások mind összesen	Felhalmozási célú kiadások				Költségvetési kiadások összesen	
	Személyi juttatás	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeni juttatásai	Egyéb működési célú kiadások		Működési célú finanszírozási kiadás			Beruházás	Felújítás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási célú kiadások összesen		
					Műk. célú pénzeszköz átadás	Működési célú tartalék	ÁHB megelőlegezések visszafizetése	Pénzeszköz betétként elhelyezése							
Kötelező	26 540	7 358	52 631	1 800	16 035	122 923	0	0	227 287						9
Módosított előirányzat Kötelező	**30 678**	**8 316**	**48 326**	**3 322**	**21 907**	**127 981**	**1 125**	**480 000**	**721 655**						9
Nem kötelező										29 500	20 500	128 000	**178 000**	**405 287**	
Módosított előirányzat Nem kötelező										29 816	30 270	136 225	**196 311**	**917 966**	
Államigazgatási															
Önkormányzat összesen	**30 678**	**8 316**	**48 326**	**3 322**	**21 907**	**127 981**	**1 125**	**480 000**	**721 655**	**29 816**	**30 270**	**136 225**	**196 311**	**917 966**	**9**

4

közfoglalkoztatottak létszáma (önkormányzat)

7. melléklet

Szántód Község Önkormányzata

2015. évi költségvetési kiadásainak részletezése kormányzati funkciók szerint

ezer Ft-ban

ovat	Kiadások	2015. évi eredeti előirányzat											
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	066020 Város- és község gazdálkodási szolg.	107055 Falu gondnoki szolgáltatás	064010 Közvilágítás	107 051 Szociális étkeztetés	107060 Egyéb pénbeni és szoc. ellátások	082092 Közművelődési intézmény működtetése	045160 Közutak, hidak fenntartása	EÜ-i ellátás	082044 Könyvtári szolgáltatások	041233 Közfoglalkoztatás	Összesen
11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**0**	**12 772**	**1 800**	**0**	**0**	**0**	**2 782**	**0**	**0**	**594**	**686**	**16 540**
	Alkalmazottak illetménye		10 568	1 704				2 563				622	15 457
	Közlekedési költségtérítés							123					123
	Megbízási díj (strand animátor, hírlevél, hangosítás, IFA ell.)		1 500								594		
	Étkezési utalvány		704	96				96				64	960
12	**Külső személyi juttatások**	**7 726**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**150**	**0**	**0**	**30**	**0**	7 906
	Polgármester illetménye	3 590											3 590
	Költségtérítés	538											538
	Képviselői tiszteletdíjak, alpolgármesteri díj, költségtérítés	3 258											3 258
	Cafeteria	140											
	Reprezentáció	200						150			30		380
1	**Személyi juttatások összesen**	**7 726**	**12 772**	**1 800**	**0**	**0**	**0**	**2 932**	**0**	**0**	**624**	**686**	**26 540**
	Szociális hozzájárulási adó	1 994	3 258	460				725			160	168	6 765
	Munkáltatót terhelő szja	160	251	34				110			15	23	593
2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**2 154**	**3 509**	**494**	**0**	**0**	**0**	**835**	**0**	**0**	**175**	**191**	**7 358**
31	**Készletbeszerzés**	**650**	**5 960**	**500**	**0**	**0**	**0**	**450**	**0**	**0**	**150**	**0**	**7 710**
311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, egyéb)	100						100			100		300
312	Üzemeltetési anyagok												0
	Nyomtatvány, irodaszer	150						50					200
	Tüzelőanyag												0
	Hajtó- és kenőanyagok	200	2 000	400									2 600
	Tisztítószer		30										30
	Park- és közterület fenntartás, strandok üzemeltetése		3 500										3 500
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés	200	300	100				300			50		950
	Munkaruha		130										130
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**200**	**100**	**36**	**0**	**0**	**0**	**150**	**0**	**0**	**0**	**0**	**486**
K 321	Informatikai szolgáltatások												0
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	200	100	36				150					486
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**5 183**	**3 596**	**180**	**9 500**	**4 500**	**0**	**800**	**2 800**	**1 270**	**120**	**0**	27 949
K 331	Közüzemi díjak	200	400		9 500			800			120		11 020
K 332	Vásárolt élelmezés					4 500							4 500
K 333	Bérleti és lízingdíjak	400											400
K 334	Karbantartás, kisjavítás	200	1 000	100					2 800				4 100
K 335	Közvetített szolgáltatások												0

336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások												0
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás									150			150
	Fogorvosi alapellátás									240			240
	Gyermekorvos									400			400
	Felnőtt eü szolgáltatás									480			480
	Dél-Balatoni Vizitársulat												0
	Fizikoterápiás szolgáltatás												0
	Továbbképzés, oktatás												0
337	Egyéb szolgáltatások												0
	Postaköltség	250											250
	Szántódi hirlevél	400											400
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	433	246	80									759
	Szúnyog és kullancsirtás	200	550										750
	Hóeltakarítás		250										250
	Ügyvédi költség	300											300
	Tervezés	300											300
	Fakivágás, pótlás		1 000										1 000
	Szemétszállítás	2 500											2 500
	Kéményseprés, rovarirtás, egyéb		150										150
34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**250**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**300**	**0**	**0**	**0**	**0**	**550**
341	Kiküldetések												0
342	Reklám- és propagandakiadások	250						300					550
35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**4 000**	**3 500**	**130**	**2 565**	**1 215**	**0**	**3 700**	**756**	**0**	**70**	**0**	**15 936**
351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	2 200	3 000	130	2 565	1 215		1 150	756		70		11 086
352	Fizetendő ÁFA												0
353	Kamatkiadások												0
354	Egyéb pénzügyi müveletek kiadásai	1 300											1 300
355	Egyéb dologi kiadások		500										500
	Rendezvények							2 500					2 500
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások	500						50					550
3	**Dologi kiadások összesen**	**10 283**	**13 156**	**846**	**12 065**	**5 715**	**0**	**5 400**	**3 556**	**1 270**	**340**	**0**	**52 631**
4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**300**					**1 500**						**1 800**
5	**Egyéb működési célú kiadások**												**0**
6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**		**600**										**600**
	Költségvetési kiadások összesen	***20 463***	***30 037***	***3 140***	***12 065***	***5 715***	***1 500***	***9 167***	***3 556***	***1 270***	***1 139***	***877***	***88 929***
	Létszám (fő)		7	1				1				3	12

ovat	Kiadások	2015. évi módosított előirányzat											
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	*066020 Város- és község gazdálkodási szolg.*	*107055 Falu gondnoki szolgáltatás*	*064010 Közvilágítás*	*107051 Szociális étkeztetés*	*107060 Egyéb pénbeni és szoc. ellátások*	*082092 Közművelődési intézmény működtetése*	*045160 Közutak, hidak fenntartása*	*EÜ-i ellátás*	*082044 Könyvtári szolgáltatások*	*041233 Közfoglalkoztatás*	*Összesen*
11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**117**	**13 107**	**1 876**	**0**	**0**	**0**	**3 143**	**0**	**0**	**625**	**2 864**	**21 732**
	Alkalmazottak illetménye		11 193	1 687				2 636			50	2 396	17 962
	Közlekedési költségtérítés							99					99
	Megbízási díj (strand animátor, hírlevél, hangosítás, IFA ell.)	117	678					161			575		1 531
	Étkezési utalvány		1 236	189				247				468	2 140
12	**Külső személyi juttatások**	**8 596**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**319**	**0**	**0**	**31**	**0**	**8 946**
	Polgármester illetménye	8 200											8 200
	Költségtérítés												
	Képviselői tiszteletdíjak, alpolgármesteri díj, költségtérítés												
	Cafeteria												
	Reprezentáció	396						319			31		746
1	**Személyi juttatások összesen**	**8 713**	**13 107**	**1 876**	**0**	**0**	**0**	**3 462**	**0**	**0**	**656**	**2 864**	**30 678**
	Szociális hozzájárulási adó	2 363	3 492	501				793			154	436	7 739
	Táppénz hozzájárulás		4										4
	Munkáltatót terhelő szja	149	246	36				46			7	89	573
2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**2 512**	**3 742**	**537**	**0**	**0**	**0**	**839**	**0**	**0**	**161**	**525**	**8 316**
31	**Készletbeszerzés**	**819**	**3 472**	**311**	**0**	**0**	**0**	**132**	**0**	**0**	**55**	**0**	**4 789**
311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, egyéb)	85	4					0			46		135
312	Üzemeltetési anyagok												0
	Nyomtatvány, irodaszer	196	1					2					199
	Tüzelőanyag												0
	Hajtó- és kenőanyagok	135	1 731	310									2 176
	Tisztítószer		95										95
	Park- és közterület fenntartás, strandok üzemeltetése		1 541										1 541
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés	403		1				130			9		543
	Munkaruha		100										100
32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**223**	**44**	**0**	**0**	**0**	**0**	**155**	**0**	**0**	**0**	**0**	**422**
321	Informatikai szolgáltatások	17	4					8					29
322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	206	40	0				147					393
33	**Szolgáltatási kiadások**	**3 916**	**9 253**	**111**	**6 336**	**6 750**	**0**	**3 095**	**167**	**1 034**	**101**	**0**	30 763
331	Közüzemi díjak	183	800		4 983			757			81		6 804
332	Vásárolt élelmezés					6 750							6 750
333	Bérleti és lízingdíjak	5	376										381
334	Karbantartás, kisjavítás	202	441	8	1 249			341	167				2 408
335	Közvetített szolgáltatások												0

336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	148											148
	Szántódi u. és Platánsor u. járdák felújítás műszaki ell.	134											134
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás									94			94
	Fogorvosi alapellátás									240			240
	Gyermekorvos									700			700
	Felnőtt eü szolgáltatás												0
	Dél-Balatoni Vizitársulat												0
	Fizikoterápiás szolgáltatás												0
	Továbbképzés, oktatás			11									11
337	Egyéb szolgáltatások												0
	Postaköltség	117											117
	Bankköltség	956											956
	Szántódi hírlevél	0											0
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	202	232	92									526
	Szúnyog és kullancsirtás	0	448										448
	Hóeltakarítás		0										0
	Ügyvédi költség	0											0
	Tervezés	120											120
	Fakivágás, pótlás	142	2 619										2 761
	Szemétszállítás	3	3 258										3 261
	Kéményseprés, rovarirtás, egyéb	429	836				61						1 326
	Kisfaludy u. medertisztítás, mederkotrás	984											984
	Tavasz u., Kisfaludy u., Hattyú u., Hajnal u. (Balaton Út Kft.)	170											170
	Közvilágítás karbantartás				104								104
	Rendezvények (előadóműv.tev.)						1 926				20		1 946
	Kábel TV szolgáltatás						10						10
	Fürdővizsgálat, fertőtlenítés (víz bakteriológiai vizsgálata)		64										64
	Szállítási szolgáltatás	121	179										300
34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**402**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7**	**0**	**0**	**0**	**0**	**409**
341	Kiküldetések												0
342	Reklám- és propagandakiadások	402						7					409
35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**3 469**	**3 011**	**96**	**1 649**	**1 769**	**0**	**1 858**	**55**	**0**	**36**	**0**	**11 943**
351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	1 181	2 929	96	1 649	1 769		790	55		36		8 505
352	Fizetendő ÁFA	1 419											1 419
353	Kamatkiadások	1											1
354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	0											0
355	Egyéb dologi kiadások	121	21					1					143
	Perköltség	559											559
	Rendezvények	8						1 057					1 065
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások	180	61					10					251
3	**Dologi kiadások összesen**	**8 829**	**15 780**	**518**	**7 985**	**8 519**	**0**	**5 247**	**222**	**1 034**	**192**	**0**	**48 326**
4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**430**					**2 892**						**3 322**
5	**Egyéb működési célú kiadások**												**0**
6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**		**418**										**418**
	Költségvetési kiadások összesen	***20 484***	***33 047***	***2 931***	***7 985***	***8 519***	***2 892***	***9 548***	***222***	***1 034***	***1 009***	***3 389***	***91 060***
	Létszám (fő)		7	1				1				4	13

8. melléklet

Szántód Község Önkormányzatának több éves kihatással járó feladatai

ezer Ft-ban

Többéves kihatással járó feladatok	Összes kiadás	2 015	2 016	2 017	2 018
1. Beruházások					
-					
2. Felújítások					
-					
3. Egyéb felhalmozási kiadások					
-					
Összesen	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Szántód Község Önkormányzatának 2015. évi adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségek, várható saját bevételek

9. melléklet

ezer Ft-ban

Adósságot keletkeztető ügylet (kiadás) Stabilitási tv. 3.§ (1) bek.	Felvétel éve	Összege	Futamidő (fizetési kötelezettség)				Összesen
			2015	2016	2017	2018	
-	-	-	0	0	0	0	
Összesen			0		0	0	0
Adósságot keletkeztető ügyletnél figyelembe veendő bevételek (Stabilitási tv. 45.§ (1) a., 10.§ (5) bek. szerint)			Várható saját bevételek				Összesen
			2015	2016	2017	2018	
			67 550	68 000	68 000	68 000	

10. melléklet

Szántód Község Önkormányzat 2015. évi bevétel-kiadási előirányzat-felhasználási ütemterve

ezer Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen
1.Bevételek													
Támogatások ÁHT-n belülről	2 345	2 345	2 345	2 345	2 345	2 345	2 345	2 345	2 345	2 345	2 345	2 345	**28 138**
Közhatalmi bevételek			45 000	1 000			10 000		45 000	12 000	15 000		**128 000**
Működési bevételek	592	592	592	592	592	592	592	592	592	592	592	592	**7 100**
Működési célú átvett pénzeszközök		500											**500**
Felhalmozási bevételek													**0**
Előző évi pénzmaradvány	4 500	4 000				10 000	4 400	14 000			69 000	135 649	**241 549**
Bevételek összesen	**7 436**	**7 436**	**47 936**	**3 936**	**2 936**	**12 936**	**17 336**	**16 936**	**47 936**	**14 936**	**86 936**	**138 585**	**405 287**
2.Kiadások													
Működési célú kiadások	7 344	7 344	7 344	7 344	7 344	7 344	7 344	7 344	7 344	7 344	7 344	7 344	**88 129**
Működési c. pénzeszk.átadás, tám.			4 009			4 009			4 009			4 009	**16 035**
Beruházás, fejlesztés				10 000	10 500	10 000	10 000	9 500					**50 000**
Tartalék felhasználása, tervezett maradvány											123 123	128 000	**251 123**
Kiadások összesen	**7 344**	**7 344**	**11 353**	**17 344**	**17 844**	**21 353**	**17 344**	**16 844**	**11 353**	**7 344**	**130 467**	**139 353**	**405 287**
Havi egyenleg	**92**	**92**	**36 584**	**-13 408**	**-14 908**	**-8 416**	**-8**	**92**	**36 584**	**7 592**	**-43 531**	**-767**	**0**
Göngyölített egyenleg	**92**	**185**	**36 768**	**23 361**	**8 453**	**37**	**29**	**122**	**36 705**	**44 298**	**767**	**0**	**0**

Szántód Község Önkormányzatának

2015. évi Európai Uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektek kiadásai, projekt megvalósításhoz történő önkormányzati hozzájárulásai

ezer Ft-ban

EU-s projekt, program megnevezése	Projekt azonosító	Igényelt támogatás összege	Tám.-i intenzitás %	Megítélt támogatás összege	Projekthez kapcsolódó kiadások				Önkormányzati önerő összege	Önkormányzati önerő %
					Projekt megvalósítás során felmerült költségek		Projekt megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Projekt összköltség összesen		
					Elszámolható	Nem elszámolható				
-										
Mindösszesen:		**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	

0

Szántód Község Önkormányzatának
2015. évi összevont mérlege

ezer Ft-ban

Rovat	*Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások*	*2015. évi eredeti előirányzat*	*2016. évi eredeti előirányzat*	*2017. évi eredeti előirányzat*	*2018. évi eredeti előirányzat*
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*163 738*	*164 000*	*164 000*	*164 000*
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*28 138*	*28 000*	*28 000*	*28 000*
B2	*II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*0*	*0*	*0*
B3	*III. Közhatalmi bevételek*	*128 000*	*129 000*	*129 000*	*129 000*
B4	*IV. Működési bevételek*	*7 100*	*7 000*	*7 000*	*7 000*
B5	*V. Felhalmozási bevételek*	*0*	*0*	*0*	*0*
B6	*VI. Működési célú átvett pénzeszközök*	*500*	*0*	*0*	*0*
B7	*VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*0*	*0*	*0*	*0*
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*241 549*	*248 000*	*248 000*	*255 000*
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	*241 549*	*248 000*	*248 000*	*255 000*
	1. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	**241 549**	**248 000**	**248 000**	**255 000**
	1.1. Működési célú pénzmaradvány	63 549	63 000	63 000	65 000
	1.2. Felhalmozási célú pénzmaradvány	178 000	185 000	185 000	190 000
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*	*0*	*0*	*0*
	1. Működési célú hitel				
	2. Felhalmozási célú hitel				
	Költségvetési bevételek mindösszesen	***405 287***	***412 000***	***412 000***	***419 000***
K1-K8	*A. Költségvetési kiadások*	*405 287*	*412 000*	*412 000*	*419 000*
K1-K5	*I. Működési kiadások*	**227 287**	**190 000**	**205 000**	**205 000**
	1. Önkormányzat működési kiadásai	104 364	100 000	105 000	105 000
	2. Működési célú tartalék	122 923	90 000	100 000	100 000
K6-K8	*II. Felhalmozási kiadások*	**178 000**	**222 000**	**207 000**	**214 000**
	1. Beruházások	29 500	50 000	50 000	50 000
	2. Felújítások	20 500	100 000	100 000	100 000
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	128 000	72 000	57 000	64 000
	3.1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás	24 325	0	0	0
	3.2. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék)	103 675	72 000	57 000	64 000
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*0*	*0*	*0*	*0*
	Költségvetési kiadások mindösszesen	***405 287***	***412 000***	***412 000***	***419 000***

2. k. előterjesztés

BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

BALATONFÖLDVÁR-BÁLVÁNYOS-KEREKI-PUSZTASZEMES-SZÁNTÓD-SZÓLÁD-TELEKI

ELŐTERJESZTÉS
Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2016. május 23-i ülésére

Előterjesztést készítette: Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető

Tárgy: Beszámoló az önkormányzat 2015. évi költségvetésének teljesítéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 157. § b) bekezdése alapján, a helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás, térségi fejlesztési tanács, valamint az általuk irányított költségvetési szerv **éves költségvetési beszámolót** készít.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 87. § -a szerint, a vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót, valamint az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelő **záró számadást (zárszámadás)** kell készíteni.

Az Áht. 91. § (1) bekezdése szerint, a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó **zárszámadási rendelet tervezetét** a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a **költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig** hatályba lépjen.

Önkormányzati feladatellátás általános értékelése

Szántód Község Önkormányzata a gazdálkodás tervezése, majd végrehajtása során kiemelten fontos feladatának tekintette a kötelező önkormányzati feladatok ellátását.

Szántód Község Önkormányzatának 2015. évi gazdálkodása eredményesnek értékelhető, hiszen az önkormányzat a számára törvényben előírt kötelező feladatait ellátta, fizetési kötelezettségeit folyamatosan teljesíteni tudta, emellett jelentős fejlesztésekre is sor került.

A feladatok ellátásához 405 287 ezer Ft bevételi és kiadási előirányzattal elfogadott költségvetés biztosította a forrásokat. Az előirányzatok évközi végső módosításának következtében a bevételi-kiadási főösszeg 917 966 ezer Ft-ra változott.

8623 Balatonföldvár, Petőfi u. 1. tel.: 84-540-330 fax: 84-540-332
e-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu

Az előirányzatok teljesítése az éves gazdálkodás során a következőképpen alakult:

Bevételek alakulása

A teljesített önkormányzati költségvetési bevételek összege 218 878 ezer Ft. Ezen belül az önkormányzat működési költségvetésének bevétele 212 634 ezer Ft.
A finanszírozási bevételek összege 693 456 ezer Ft-ban teljesült, melyből 241 549 ezer Ft az előző évi maradvány, 1 180 ezer Ft az államháztartáson belüli megelőlegezés összege valamint 450 727 ezer Ft a betétek megszüntetése.

A felhalmozási célú költségvetési bevételek összege 6 244 ezer Ft-ban teljesült.

A központi forrásból származó bevételek teljesítési adata 38 477 ezer Ft.
A közhatalmi bevételek összege 155 928 ezer Ft-ban teljesült.

Az adóbevételek a következő táblázatban foglaltak szerint teljesültek:

ezerFt

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Építményadó	73 000	78 692	75 779
Telekadó	1 000	1 493	1 436
Idegenforgalmi adó	11 000	10 182	9 612
Iparűzési adó	40 000	66 957	66 229
Kommunális adó			
Összesen:	**125 000**	**157 324**	**153 056**

Kiadások alakulása

A költségvetési kiadások teljesítési adata 172 238 ezer Ft, ezen belül 112 154 ezer Ft a működési célú, 60 084 ezer Ft a felhalmozási célú kiadások teljesítése.

A finanszírozási kiadások összege 481 124 ezer Ft-ban teljesült, melyből 1 124 ezer Ft az államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése továbbá 480 000 ezer Ft a pénzeszközök betétként elhelyezése.

A működtetésre fordított kiadások összege magában foglalja a kormányzati funkciók szerinti működési célú kiadásokon túl a működési célú pénzeszközátadásokat is (21 905 ezer Ft).

Maradvány

Az önkormányzat 2015. évi maradványa 258 972 ezer Ft, december 31-i pénzkészlete 289 816 ezer Ft, melyből az éven túli lejáratú forint lekötött bankbetét 215 090 ezer Ft volt.

Vagyon alakulása

A vagyon alakulásának főbb adatai: a mérleg főösszege a 2014. évben 963 182 ezer Ft a 2015. évben pedig 1 030 604 ezer Ft.

A nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök bruttó értéke 2015. évben 733 500 ezer Ft volt.

Értékpapír és hitelműveletek

Az önkormányzat 2015. december 31.-i állapot szerinti hitelállománya 0 Ft volt.

Egyéb megállapítások

Az önkormányzatnak kiemelt figyelmet kell fordítania az előirányzatok szerinti gazdálkodásra, mind a működés, mind a fejlesztések terén.

Összefoglalva megállapítható, hogy Szántód Község Önkormányzatának 2015. évi gazdálkodása eredményesnek értékelhető, hiszen az önkormányzat a számára törvényben előírt kötelező feladatait ellátta, fizetési kötelezettségeit folyamatosan teljesíteni tudta mindemellett jelentős összegű fejlesztések megvalósítására is sor kerülhetett.

Balatonföldvár, 2016. május 19.

Tisztelettel:

Vízvári Attila
polgármester

8623 Balatonföldvár, Petőfi u. 1. tel.: 84-540-330 fax: 84-540-332
e-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu

Szántód Község Önkormányzata
Képviselő-testületének

.../2016. (V....) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2015. évi zárszámadásáról

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörébe eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2015. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást az 1.,2.,3. sz. mellékletekben foglaltaknak megfelelően

218 878 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
172 238 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással,
46 640 ezer Ft tárgyévi költségvetési többlettel (maradvánnyal),

693 456 ezer Ft finanszírozási bevétellel,
481 124 ezer Ft finanszírozási kiadással
212 332 ezer Ft finanszírozási többlettel jóváhagyja.

(2) A Képviselő-testület a felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások célonkénti, illetve feladatonkénti részletezését a 3. mellékletben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

(3) A Képviselő-testület a működési célú támogatások, pénzeszközátadások jóváhagyott előirányzatának teljesítését, a közvetett támogatások teljesítését a 4. mellékletben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

(4) A Képviselő-testület az önkormányzat bevételeinek teljesítését kiemelt előirányzatonként és a feladatok jellege szerinti bontásban az 5. mellékletben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

(5) A Képviselő-testület az önkormányzat kiadásainak teljesítését kiemelt előirányzatonként és a feladatok jellege szerinti bontásban a 6. mellékletben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

(6) A Képviselő-testület az önkormányzat működési kiadásainak kormányzati funkciók szerinti és kiemelt előirányzatonkénti teljesített összegét a 7. mellékletben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

2. §

A Képviselő-testület a több éves kihatással járó döntések számszerűsítését, évenkénti bontásban a 8. mellékletben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

3. §

A Képviselő-testület az önkormányzat 2015. évi adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit, figyelembe vehető/várható saját bevételeinek összegét a 9. mellékletben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

4. §

A Képviselő-testület az önkormányzat 2015. december 31-i állapot szerinti maradvány kimutatását a 10. mellékletben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

5. §

A Képviselő-testület az önkormányzat vagyonmérlegét, vagyonkimutatását a 11., 13. mellékletben foglalt mérlegadatok valamint a vagyonleltárban szereplő adatok alapján jóváhagyja.

6. §

A Képviselő-testület az önkormányzat 2015. évi eredménykimutatását a 12. mellékletben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

7. §

A Képviselő-testület az önkormányzat 2015. évi előirányzat felhasználási ütemtervének teljesítését, a pénzeszközök változásának bemutatását a 14. mellékletben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

8. §

A Képviselő-testület az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó 2015. évi kötelezettségeket, a részesedések alakulását a 15. mellékletben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

9. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Balatonföldvár, 2016. május ...

Vízvári Attila
polgármester

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

Kihirdetve: a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2016. május ... napján.

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

Szántód Község Önkormányzatának
2015. évi összevont mérlege

ezer Ft-ban

Rovat	*Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások*	*2015. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat*	*Teljesítés 2015.12.31*	Telj. %
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*163 738*	*224 510*	*218 878*	97
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*28 138*	*38 480*	*38 477*	100
B2	*II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*658*	*658*	100
B3	*III. Közhatalmi bevételek*	*128 000*	*161 517*	*155 928*	97
B4	*IV. Működési bevételek*	*7 100*	*18 075*	*18 060*	100
B5	*V. Felhalmozási bevételek*	*0*	*5 232*	*5 231*	100
B6	*VI. Működési célú átvett pénzeszközök*	*500*	*169*	*169*	100
B7	*VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*0*	*379*	*355*	94
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*241 549*	*693 456*	*693 456*	100
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	*241 549*	*693 456*	*693 456*	100
	1. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	**241 549**	**241 549**	**241 549**	100
	1.1. Működési célú pénzmaradvány	63 549	63 549	63 549	100
	1.2. Felhalmozási célú pénzmaradvány	178 000	178 000	178 000	100
B814	2. ÁHB megelőlegezések bevétele	0	1 180	1 180	100
B817	3. Betétek megszüntetése	0	450 727	450 727	100
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*	*0*	*0*	
	1. Működési célú hitel				
	2. Felhalmozási célú hitel				
	Költségvetési bevételek mindösszesen	*405 287*	*917 966*	*912 334*	99
K1-K8	*A. Költségvetési kiadások*	*405 287*	*436 841*	*172 238*	39
K1-K5	***I. Működési kiadások***	**227 287**	**240 530**	**112 154**	47
	1. Önkormányzat működési kiadásai	104 364	112 549	112 154	100
	2. Működési célú tartalék (év végi tervezett pénzmaradvány)	122 923	127 981	0	
K6-K8	***II. Felhalmozási kiadások***	**178 000**	**196 311**	**60 084**	31
	1. Beruházások	29 500	29 816	29 815	100
	2. Felújítások	20 500	30 270	30 269	100
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	128 000	136 225	0	
	3.1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás	24 325	0	0	
	3.2. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék, fejlesztési célú év végi pénzmaradvány)	103 675	136 225	0	
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*0*	*481 125*	*481 124*	100
K914	ÁHB megelőlegezések visszafizetése	0	1 125	1 124	100
K916	Pénzeszköz betétként elhelyezése	0	480 000	480 000	100
	Költségvetési kiadások mindösszesen	*405 287*	*917 966*	*653 362*	71

Szántód Község Önkormányzatának
2015. évi működési célú bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	Működési bevételek - kiadások	2015. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2015.12.31	Telj. %
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*163 738*	*218 241*	*212 634*	97
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*28 138*	*38 480*	*38 477*	100
B11	1. Önkormányzatok működési támogatásai	**28 138**	**36 063**	**36 061**	100
B111	1.1. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	**22 777**	**22 778**	**22 777**	100
	Településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	16 376			
	Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása	6 048			
	Közvilágítás fenntartásának támogatása	6 848			
	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok	100			
	Közutak fenntartásának támogatása	3 380	22 778	22 777	
	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása				
	Üdülőhelyi feladatok támogatása	6 367			
	Lakott külterülettel kapcsolatos állami támogatás				
	Áthúzódó bérkompenzáció	34			
B112	1.2. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				
B113	1.3. Szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok támogatása	**4 161**	**5 405**	**5 405**	100
	Szociális feladatok támogatása	0			
	Szociális étkeztetés	1 661	5 405	5 405	
	Falugondnoki szolgálat	2 500			
B114	1.4. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (könyvtári és közművelődési fel.)	**1 200**	**1 200**	**1 200**	
B115	1.5. Működési célú központosított előirányzatok	**0**	**6 071**	**6 070**	100
	Víz- és csatornaszolgáltatás támogatása	0	5 300	5 300	100
	Szociális tüzelőanyag támogatás	0	427	427	100
	Bérkompenzáció	0	344	343	100
B116	1.6. Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	609	609	100
B12-16	2. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	**0**	**2 417**	**2 416**	100
B16	2.1. Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHB-ről (közfoglalkoztatás)	0	2 417	2 416	100
B3	*II. Közhatalmi bevételek*	*128 000*	*161 517*	*155 928*	97
B34	1. Vagyoni típusú adók	**85 000**	**90 367**	**86 827**	96
	1.1. Építményadó	73 000	78 692	75 779	96
	1.2. Idegenforgalmi adó	11 000	10 182	9 612	94
	1.3. Kommunális adó				
	1.4. Telekadó	1 000	1 493	1 436	96
B35	2. Termékek és szolgáltatások adói	**42 500**	**69 519**	**68 696**	99
	2.1. Iparűzési adó	40 000	66 957	66 229	99
	2.2. Gépjárműadó (40%)	2 500	2 562	2 467	96
B36	3. Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, bírságok)	**500**	**1 631**	**405**	25
B4	*III. Működési bevételek*	*7 100*	*18 075*	*18 060*	100
B401	1. Készletértékesítés ellenértéke				
B402	2. Szolgáltatások ellenértéke (bérleti díj)	500	2 648	2 637	100
B403	3. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	152	151	99
B404	4. Tulajdonosi bevételek (osztalék)	1 000	768	767	100
B405	5. Ellátási díjak	3 600	5 007	5 006	100
B406	6. Kiszámlázott ÁFA	1 000	1 556	1 556	100
B407	7. ÁFA visszatérítése				
B408	8. Kamatbevételek	1 000	7 817	7 817	100
B409	9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
B410	10. Biztosító által fizetett kártérítés				
B411	11. Egyéb működési bevételek		127	126	99
B6	*IV. Működési célú átvett pénzeszközök*	*500*	*169*	*169*	100
B61	1. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések				
B62	2. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
B63	3. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	500	0	0	
B65	4. Működési célú támogatás bevétele (Polgárőr Egyesület)	0	169	169	100
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*63 549*	*515 456*	*515 456*	100
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	*63 549*	*515 456*	*515 456*	100
B8131	1. Előző évi működési célú pénzmaradvány	63 549	63 549	63 549	100
B814	2. ÁHB megelőlegezések bevétele	0	1 180	1 180	100
B817	3. Betétek megszüntetése	0	450 727	450 727	100
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök				
	1. Működési célú hitel				
	Működési bevételek mindösszesen	***227 287***	***733 697***	***728 090***	99
	A. Költségvetési kiadások	*227 287*	*240 530*	*112 154*	47
K1	*I. Személyi juttatások*	**26 540**	**30 678**	**30 674**	100
K2	*II. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	**7 358**	**8 316**	**8 315**	100
K3	*III. Dologi kiadások*	**52 631**	**48 326**	**47 959**	99
K4	*IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai*	**1 800**	**3 322**	**3 301**	99
K5	*V. Egyéb működési célú kiadások*	**138 958**	**149 888**	**21 905**	15
	1. Működési célú pénzeszközátadások, támogatások	16 035	21 907	21 905	100
	2. Működési célú tartalék	122 923	127 981	0	
	2.1. Általános tartalék	10 000	26 033	0	
	2.2. Működési célú céltartalék	112 923	101 948	0	
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*0*	*481 125*	*481 124*	100
K914	ÁHB megelőlegezések visszafizetése	0	1 125	1 124	100
K916	Pénzeszköz betétként elhelyezése	0	480 000	480 000	100
	Működési kiadások mindösszesen	***227 287***	***721 655***	***593 278***	82

Szántód Község Önkormányzatának
2015. évi felhalmozási bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	Felhalmozási bevételek - kiadások	2015. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2015.12.31	Telj. %
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*0*	*6 269*	*6 244*	100
B2	*I. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*658*	*658*	100
B21	1. Hazai forrásból származó bevételek	0	658	658	100
	Vis maior	0	95	95	100
	Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás	0	563	563	100
B22-25	2. Európai Uniós forrásból származó bevételek				
B5	*II. Felhalmozási bevételek*	*0*	*5 232*	*5 231*	100
B51	1. Immateriális javak értékesítése				
B52	2. Ingatlanok értékesítése (nettó)	0	5 050	5 050	100
B53	3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (gépjármű eladás)	0	182	181	99
B54	4. Részesedések értékesítése				
B55	5. Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
B7	*III. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*0*	*379*	*355*	94
B75	7.3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (közművelődési hozzájárulás)	0	379	355	94
	B. Finanszírozási bevételek	*178 000*	*178 000*	*178 000*	100
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	*178 000*	*178 000*	*178 000*	100
	1. Előző évi felhalmozási célú pénzmaradvány	178 000	178 000	178 000	100
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök				
	1. Felhalmozási célú hitel				
	Felhalmozási célú bevételek mindösszesen	*178 000*	*184 269*	*184 244*	100
	A. Költségvetési kiadások	*178 000*	*196 311*	*60 084*	31
K6	*I. Beruházások*	*29 500*	*29 816*	*29 815*	100
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló beruházások				
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósítandó beruházások	29 500	29 816	29 815	100
	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés	600	418	417	100
	Kossuth park átépítése	3 600	2 347	2 347	100
	Lóczy utcai csapadékvíz átemelő kialakítása	2 000	1 829	1 829	100
	Parti villasor csapadékvíz szikkasztó kialakítása	3 500	1 882	1 882	100
	Tavasz utca aszfaltozása	2 600			100
	Kisfaludy utca végének aszfaltozása	1 100			
	Hajnal utca aszfaltozása (Móricz Zs. utca és Rege utca közötti szakasz)	2 200	13 575	13 575	
	Hattyú utca aszfaltozása (Móricz Zs. utca és Rege utca közötti szakasza)	2 100			
	Kisfaludy utca végén mederkotrás	2 500			
	Közösségi ház kerítés építés	1 000	421	421	100
	Közösségi ház udvarának parkosítása és pergola építés	7 000	2 568	2 568	100
	Tehergépjármű vásárlás	1 300	1 190	1 190	100
	Részesedés beszerzése (SIÓKOM törzstőke emelés)	0	6	6	100
	Településrendezési eszközök, festmény vásárlás	0	1 055	1 055	100
	Egyéb gépek berendezések (beépített konyhabútor, STIHL)	0	445	445	100
	Kerti kút	0	253	253	100
	Lámpaoszlop	0	244	244	100
	Juhász Gyula utcai partvédőmű helyreállítás	0	2 919	2 919	100
	Kandelláber motívum 5 db	0	389	389	100
	Magassági ágnyesö	0	183	183	100
	Fűrész adapter	0	92	92	100
K7	*II. Felújítások*	*20 500*	*30 270*	*30 269*	100
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló felújítások				
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósuló felújítások	20 500	30 270	30 269	100
	Juhász Gyula utcai partvédőmű helyreállítás	2 900	0	0	
	Szántódi úti járda és csapadékvíz elvezető árok felújítása	9 100	19 644	19 644	100
	Platánsor utcai járda felújítása	8 500			
	Művelődési ház udvar, Kossuth téri park	0	8 475	8 475	100
	Tavasz, Kisfaludy, Hattyú nyugat-kelet	0	1 397	1 396	100
	Közösségi Ház hátsó kapu	0	208	208	100
	Művelődési ház udvarára festék	0	214	214	100
	Építmény felújítás (betoncső, kerítésléc)	0	332	332	100
K9	*III. Egyéb felhalmozási célú kiadások*	*128 000*	*136 225*	*0*	
	1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás Társulásnak (kerékpárút pályázat)	24 325	0	0	
	2. Felhalmozási célú tartalék	103 675	136 225	0	
	Felhalmozási célú kiadások év végi tervezett maradvány nélkül	74 325	60 086	60 084	100
	B. Finanszírozási kiadások	*0*	*0*	*0*	
	Felhalmozási célú kiadások mindösszesen	*178 000*	*196 311*	*60 084*	31

Szántód Község Önkormányzata
2015. évi működési célú támogatásai, pénzeszközátadásai, közvetetett támogatásai

ezer Ft-ban

Működési célú támogatások, pénzeszközátadások	*2015. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat*	*Teljesítés 2015.12.31*	Telj. %
I. Működési célú pénzeszközátadások	***15 635***	***15 839***	***15 838***	100
1. Többcélú kistérségi társulásnak, önkormányzatoknak és költségvetési szerveinek	**5 800**	**5 859**	**5 859**	100
Óvodai nevelés				
Családsegítés, gyermekjóléti feladatok				
Házi segítségnyújtás				
Jelzőrendszeres házi segítésnyújtás				
Pénzügyi Gondnokság konyha működtetés (intézményi étkeztetés)	5 800	5 859	5 859	
Pénzügyi Gondnokság iroda működtetés				
Háziorvosi ügyeleti ellátás				
Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatás				
Kistérségi TV működtetés				
Kistérségi Társulás tagdíj (500 Ft/fő)				
2. Egyéb működési célú pénzeszközátadás	**9 835**	**9 980**	**9 979**	100
Közös Hivatalnak átadott pénzeszköz	7 500	7 500	7 500	100
Ügyintéző költségeinek átadása	2 150	2 150	2 150	100
Belső ellenőrzés	185	185	185	100
Térségi Fejlesztési Tanács (Mozdulj Balaton hozzájárulás)	0	80	80	100
Somogy Megyei Önkormányzati Társulás	0	65	64	98
II. Működési célú támogatások	***400***	***6 054***	***6 054***	100
1. Háztartásoknak				
2. Civil szervezeteknek (bizottsági döntés alapján)	400	514	514	100
Balatonföldvári Kistérségi Turisztikai Egyesület (tagdíj)	0	45	45	100
Dél-Baaltoni Vízitársulat (társulási díj)	0	69	69	100
Balatoni Szövetség (tagdíj)	0	40	40	100
Békevár Egyesület (támogatás)	0	30	30	100
Rákóczi Szövetség (támogatás)	0	10	10	100
Szántódi Polgárőrség (támogatás)	0	200	200	100
Szent Kristóf Természetjáró Egyesület (támogatás)	0	100	100	100
Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége	0	14	14	100
Vasutas Települések Szövetsége (tagdíj)	0	6	6	100
3. Egyéb vállalkozásnak (Üzemorvosi szolg., DRV Zrt. víz- és csatornaszolg.)	**0**	**5 540**	**5 540**	100
DRV Zrt. Víz és csatornaszolgáltatás támogatás továbbutalása	0	5 300	5 300	100
Üzemorvos	0	240	240	100
III. A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (szoc.tűzifa visszafizetése)	***0***	***14***	***13***	93
Egyéb működési célú kiadások mindösszesen (I+II+III)	***16 035***	***21 907***	***21 905***	100

III. Közvetett támogatások			
Ellátottak térítési díjának méltányossági alapon elengedett összege			
Lakosság részére lakásépítéshez, felújításhoz nyújtott kölcsön elengedése			
Építményadó mentesség helyi lakosok számára			
Építményadó törlés méltányosságból			
Telekadó mentesség, kedvezmény m2 alapján			
Idegenforgalmi adó kedvezmény elő- utószezonban			
Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege			

5. melléklet

Szántód Község Önkormányzatának 2015. évi bevételei kiemelt előirányzatonként, feladatonként

ezer Ft-ban

Önkormányzat	2015. évi eredeti, módosított előirányzat (kiemelt előirányzatok) és 2015.12.31-i tényadatok												
	Működési célú bevételek								Felhalmozási célúl bevételek				Bevételek mindösszesen
	Működési bevételek	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		Közhatalmi bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök	Működési célú pénz maradvány	Finanszírozási bevétel (betétek megszünteté se, ÁHB megelőlegezések)	Működési célú bevételek összesen	Felhalmozási célú bevételek aht-n belülről	Felh. bevételek, átvett pénzeszközök	Felhalmozási célú pénz maradvány	Felhalmozási célú bevételek összesen	
		Feladat finanszírozás	Egyéb állami támogatás										
Eredeti előirányzat													
Nem kötelező													
Kötelező	7 100	28 138		128 000	500	63 549	0	**227 287**	0	0	178 000	**178 000**	**405 287**
Államigazgatási feladatok													
Módosított előirányzat Kötelező	18 075	38 480		161 517	169	63 549	**451 907**	**733 697**	658	5 611	178 000	**184 269**	**917 966**
Teljesítés 2015.12.31. (kötelező)	**18 060**	**38 477**		**155 928**	**169**	**63 549**	451 907	728 090	**658**	**5 586**	**178 000**	184 244	**912 334**
Teljesítés %	100	100		97	100	100	100	99	100	100	100	100	99

Szántód Község Önkormányzatának 2015. évi kiadásai intézményenként, kiemelt előirányzatonként, feladatonkénti bontásban

ezer Ft-ban

Önkormányzat/ intézmények/feladatok szerinti bontásban	2015. évi eredeti, módosított előirányzat (kiemelt előirányzatok) és 2015.12.31-i tényadatok														Engedély ezett létszám
	Működési célú kiadások								Működési célú kiadások mind összesen	Felhalmozási célú kiadások				Költség-vetési kiadások összesen	
	Személyi juttatás	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeni juttatásai	Egyéb működési célú kiadások		Működési célú finanszírozási kiadás			Beruházás	Felújítás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási célú kiadások összesen		
					Műk. célú pénzeszköz átadás	Működési célú tartalék	ÁHB megelőlegezések visszafizetése	Pénzeszköz betétként elhelyezése							
Eredeti előirányzat															
Kötelező	26 540	7 358	52 631	1 800	16 035	122 923	0	0	**227 287**						9
Nem kötelező										29 500	20 500	128 000	**178 000**	**405 287**	
Államigazgatási															
Módosított előirányzat (kötelező)	30 678	8 316	48 326	3 322	21 907	127 981	1 125	480 000	**721 655**						9
Módosított előirányzat (nem kötelező)										29 816	30 270	136 225	**196 311**	**917 966**	
Teljesítés 2015.12.31. (kötelező)	**30 674**	**8 315**	**47 959**	**3 301**	**21 905**	**0**	**1 124**	**480 000**	**593 278**						9
Teljesítés 2015.12.31. (nem kötelező)										**29 815**	**30 269**	**0**	**60 084**	**653 362**	
Teljesítés %	100	100	99	99	100	0	100	100	82	100	100	0	31	71	
Közfoglalkoztatottak															3

7. melléklet

Szántód Község Önkormányzata

2015. évi költségvetési kiadásainak részletezése kormányzati funkciók szerint

ezer Ft-ban

Rovat	Kiadások	2015. évi eredeti előirányzat											
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	066020 Város- és község gazdálkodási szolg.	107055 Falu gondnoki szolgáltatás	064010 Közvilágítás	107 051 Szociális étkeztetés	107060 Egyéb pénbeni és szoc. ellátások	082092 Közművelődési intézmény működtetése	045160 Közutak, hidak fenntartása	EÜ-i ellátás	082044 Könyvtári szolgáltatások	041233 Közfoglalkoztatás	Összesen
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**0**	**12 772**	**1 800**	**0**	**0**	**0**	**2 782**	**0**	**0**	**594**	**686**	**16 540**
	Alkalmazottak illetménye		10 568	1 704				2 563				622	15 457
	Közlekedési költségtérítés							123					123
	Megbízási díj (strand animátor, hírlevél, hangosítás, IFA ell.)		1 500								594		
	Étkezési utalvány		704	96				96				64	960
K12	**Külső személyi juttatások**	**7 726**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**150**	**0**	**0**	**30**	**0**	7 906
	Polgármester illetménye	3 590											3 590
	Költségtérítés	538											538
	Képviselői tiszteletdíjak, alpolgármesteri díj, költségtérítés	3 258											3 258
	Cafeteria	140											
	Reprezentáció	200						150			30		380
K1	**Személyi juttatások összesen**	**7 726**	**12 772**	**1 800**	**0**	**0**	**0**	**2 932**	**0**	**0**	**624**	**686**	**26 540**
	Szociális hozzájárulási adó	1 994	3 258	460				725			160	168	6 765
	Munkáltatót terhelő szja	160	251	34				110			15	23	593
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**2 154**	**3 509**	**494**	**0**	**0**	**0**	**835**	**0**	**0**	**175**	**191**	**7 358**
K 31	**Készletbeszerzés**	**650**	**5 960**	**500**	**0**	**0**	**0**	**450**	**0**	**0**	**150**	**0**	**7 710**
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, egyéb)	100						100			100		300
K 312	Üzemeltetési anyagok												0
	Nyomtatvány, irodaszer	150						50					200
	Tüzelőanyag												0
	Hajtó- és kenőanyagok	200	2 000	400									2 600
	Tisztítószer		30										30
	Park- és közterület fenntartás, strandok üzemeltetése		3 500										3 500
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés	200	300	100				300			50		950
	Munkaruha		130										130
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**200**	**100**	**36**	**0**	**0**	**0**	**150**	**0**	**0**	**0**	**0**	**486**
K 321	Informatikai szolgáltatások												0
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	200	100	36				150					486
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**5 183**	**3 596**	**180**	**9 500**	**4 500**	**0**	**800**	**2 800**	**1 270**	**120**	**0**	27 949
K 331	Közüzemi díjak	200	400		9 500			800			120		11 020
K 332	Vásárolt élelmezés					4 500							4 500
K 333	Bérleti és lízingdíjak	400											400
K 334	Karbantartás, kisjavítás	200	1 000	100					2 800				4 100
K 335	Közvetített szolgáltatások												0

K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások												0
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás									150			150
	Fogorvosi alapellátás									240			240
	Gyermekorvos									400			400
	Felnőtt eü szolgáltatás									480			480
	Dél-Balatoni Vizitársulat												0
	Fizikoterápiás szolgáltatás												0
	Továbbképzés, oktatás												0
K 337	Egyéb szolgáltatások												0
	Postaköltség	250											250
	Szántódi hírlevél	400											400
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	433	246	80									759
	Szúnyog és kullancsirtás	200	550										750
	Hóeltakarítás		250										250
	Ügyvédi költség	300											300
	Tervezés	300											300
	Fakivágás, pótlás		1 000										1 000
	Szemétszállítás	2 500											2 500
	Kéményseprés, rovarirtás, egyéb		150										150
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**250**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**300**	**0**	**0**	**0**	**0**	**550**
K 341	Kiküldetések												0
K 342	Reklám- és propagandakiadások	250						300					550
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**4 000**	**3 500**	**130**	**2 565**	**1 215**	**0**	**3 700**	**756**	**0**	**70**	**0**	**15 936**
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	2 200	3 000	130	2 565	1 215		1 150	756		70		11 086
K 352	Fizetendő ÁFA												0
K 353	Kamatkiadások												0
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	1 300											1 300
K 355	Egyéb dologi kiadások		500										500
	Rendezvények							2 500					2 500
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások	500						50					550
K3	**Dologi kiadások összesen**	**10 283**	**13 156**	**846**	**12 065**	**5 715**	**0**	**5 400**	**3 556**	**1 270**	**340**	**0**	**52 631**
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**300**					**1 500**						**1 800**
K5	**Egyéb működési célú kiadások**												**0**
K6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**		**600**										**600**
	Költségvetési kiadások összesen	***20 463***	***30 037***	***3 140***	***12 065***	***5 715***	***1 500***	***9 167***	***3 556***	***1 270***	***1 139***	***877***	***88 929***
	Létszám (fő)		7	1				1				3	12

Rovat	Kiadások	2015. évi módosított előirányzat											
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	*066020 Város- és község gazdálkodási szolg.*	*107055 Falu gondnoki szolgáltatás*	*064010 Közvilágítás*	*107051 Szociális étkeztetés*	*107060 Egyéb pénbeni és szoc. ellátások*	*082092 Közművelődési intézmény működtetése*	*045160 Közutak, hidak fenntartása*	*EÜ-i ellátás*	*082044 Könyvtári szolgáltatások*	*041233 Közfoglalkoztatás*	*Összesen*
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**117**	**13 107**	**1 876**	**0**	**0**	**0**	**3 143**	**0**	**0**	**625**	**2 864**	**21 732**
	Alkalmazottak illetménye		11 193	1 687				2 636			50	2 396	17 962
	Közlekedési költségtérítés							99					99
	Megbízási díj (strand animátor, hírlevél, hangosítás, IFA ell.)	117	678					161			575		1 531
	Étkezési utalvány		1 236	189				247				468	2 140
K12	**Külső személyi juttatások**	**8 596**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**319**	**0**	**0**	**31**	**0**	**8 946**
	Polgármester illetménye	8 200											8 200
	Költségtérítés												
	Képviselői tiszteletdíjak, alpolgármesteri díj, költségtérítés												
	Cafeteria												
	Reprezentáció	396						319			31		746
K1	**Személyi juttatások összesen**	**8 713**	**13 107**	**1 876**	**0**	**0**	**0**	**3 462**	**0**	**0**	**656**	**2 864**	**30 678**
	Szociális hozzájárulási adó	2 363	3 492	501				793			154	436	7 739
	Táppénz hozzájárulás		4										4
	Munkáltatót terhelő szja	149	246	36				46			7	89	573
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**2 512**	**3 742**	**537**	**0**	**0**	**0**	**839**	**0**	**0**	**161**	**525**	**8 316**
K 31	**Készletbeszerzés**	**819**	**3 472**	**311**	**0**	**0**	**0**	**132**	**0**	**0**	**55**	**0**	**4 789**
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, egyéb)	85	4					0			46		135
K 312	Üzemeltetési anyagok												0
	Nyomtatvány, irodaszer	196	1					2					199
K 313	Árubeszerzés												0
	Tüzelőanyag												0
	Hajtó- és kenőanyagok	135	1 731	310									2 176
	Tisztítószer		95										95
	Park- és közterület fenntartás, strandok üzemeltetése		1 541										1 541
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés	403		1				130			9		543
	Munkaruha		100										100
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**223**	**44**	**0**	**0**	**0**	**0**	**155**	**0**	**0**	**0**	**0**	**422**
K 321	Informatikai szolgáltatások	17	4					8					29
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	206	40	0				147					393
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**3 916**	**9 253**	**111**	**6 336**	**6 750**	**0**	**3 095**	**167**	**1 034**	**101**	**0**	30 763
K 331	Közüzemi díjak	183	800		4 983			757			81		6 804
K 332	Vásárolt élelmezés					6 750							6 750
K 333	Bérleti és lízingdíjak	5	376										381
K 334	Karbantartás, kisjavítás	202	441	8	1 249			341	167				2 408
K 335	Közvetített szolgáltatások												0

K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	148											148
	Szántódi u. és Platánsor u. járdák felújítás műszaki ell.	134											134
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás									94			94
	Fogorvosi alapellátás									240			240
	Gyermekorvos									700			700
	Felnőtt eü szolgáltatás												0
	Dél-Balatoni Vízitársulat												0
	Fizikoterápiás szolgáltatás												0
	Továbbképzés, oktatás			11									11
K 337	Egyéb szolgáltatások												0
	Postaköltség	117											117
	Bankköltség	956											956
	Szántódi hírlevél	0											0
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	202	232	92									526
	Szúnyog és kullancsirtás	0	448										448
	Hóeltakarítás		0										0
	Ügyvédi költség	0											0
	Tervezés	120											120
	Fakivágás, pótlás	142	2 619										2 761
	Szemétszállítás	3	3 258										3 261
	Kéményseprés, rovarirtás, egyéb	429	836					61					1 326
	Kisfaludy u. medertisztítás, mederkotrás	984											984
	Tavasz u., Kisfaludy u., Hattyú u., Hajnal u. (Balaton Út Kft.)	170											170
	Közvilágítás karbantartás				104								104
	Rendezvények (előadóműv.tev.)							1 926			20		1 946
	Kábel TV szolgáltatás							10					10
	Fürdővizsgálat, fertőtlenítés (víz bakteriológiai vizsgálata)		64										64
	Szállítási szolgáltatás	121	179										300
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**402**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7**	**0**	**0**	**0**	**0**	**409**
K 341	Kiküldetések												0
K 342	Reklám- és propagandakiadások	402						7					409
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**3 469**	**3 011**	**96**	**1 649**	**1 769**	**0**	**1 858**	**55**	**0**	**36**	**0**	**11 943**
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	1 181	2 929	96	1 649	1 769		790	55		36		8 505
K 352	Fizetendő ÁFA	1 419											1 419
K 353	Kamatkiadások	1											1
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	0											0
K 355	Egyéb dologi kiadások	121	21					1					143
	Perköltség	559											559
	Rendezvények	8						1 057					1 065
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások	180	61					10					251
K3	**Dologi kiadások összesen**	**8 829**	**15 780**	**518**	**7 985**	**8 519**	**0**	**5 247**	**222**	**1 034**	**192**	**0**	**48 326**
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**430**					**2 892**						**3 322**
K5	**Egyéb működési célú kiadások**												**0**
K6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**		**418**										**418**
	Költségvetési kiadások összesen	***20 484***	***33 047***	***2 931***	***7 985***	***8 519***	***2 892***	***9 548***	***222***	***1 034***	***1 009***	***3 389***	***91 060***
	Létszám (fő)		7	1				1				4	13

Rovat	Kiadások	Teljesítés 2015.12.31											
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	*066020 Város- és község gazdálkodási szolg.*	*107055 Falu gondnoki szolgáltatás*	*064010 Közvilágítás*	*107051 Szociális étkeztetés*	*107060 Egyéb pénbeni és szoc. ellátások*	*082092 Közművelődési intézmény működtetése*	*045160 Közutak, hidak fenntartása*	*EÜ-i ellátás*	*082044 Könyvtári szolgáltatások*	*041233 Közfoglalkoztatás*	*Összesen*
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**117**	**13 106**	**1 876**	**0**	**0**	**0**	**3 142**	**0**	**0**	**625**	**2 864**	**21 730**
	Alkalmazottak illetménye		11 193	1 687				2 636			50	2 396	17 962
	Közlekedési költségtérítés							98					98
	Megbízási díj (strand animátor, hírlevél, hangosítás, IFA ell.)	117	677					161			575		1 530
	Étkezési utalvány		1 236	189				247				468	2 140
K12	**Külső személyi juttatások**	**8 595**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**318**	**0**	**0**	**31**	**0**	**8 944**
	Polgármester illetménye	8 199											8 199
	Költségtérítés												
	Képviselői tiszteletdíjak, alpolgármesteri díj, költségtérítés												
	Cafeteria												
	Reprezentáció	396						318			31		745
K1	**Személyi juttatások összesen**	**8 712**	**13 106**	**1 876**	**0**	**0**	**0**	**3 460**	**0**	**0**	**656**	**2 864**	**30 674**
	Szociális hozzájárulási adó	2 363	3 492	501				792			154	436	7 738
	Táppénz hozzájárulás		4										4
	Munkáltatót terhelő szja	149	246	36				46			7	89	573
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**2 512**	**3 742**	**537**	**0**	**0**	**0**	**838**	**0**	**0**	**161**	**525**	**8 315**
K 31	**Készletbeszerzés**	**819**	**3 433**	**310**	**0**	**0**	**0**	**131**	**0**	**0**	**54**	**0**	**4 747**
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, egyéb)	85	4								45		134
K 312	Üzemeltetési anyagok												0
	Nyomtatvány, irodaszer	196	1					2					199
	Tüzelőanyag												0
	Hajtó- és kenőanyagok	135	1 704	309									2 148
	Tisztítószer		95										95
	Park- és közterület fenntartás, strandok üzemeltetése		1 529										1 529
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés	403		1				129			9		542
	Munkaruha		100										100
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**223**	**44**	**0**	**0**	**0**	**0**	**154**	**0**	**0**	**0**	**0**	**421**
K 321	Informatikai szolgáltatások	17	4					8					29
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	206	40					146					392
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**3 913**	**9 249**	**111**	**6 336**	**6 513**	**0**	**3 091**	**167**	**1 034**	**101**	**0**	30 515
K 331	Közüzemi díjak	182	800		4 983			756			81		6 802
K 332	Vásárolt élelmezés					6 513							6 513
K 333	Bérleti és lízingdíjak	5	375										380
K 334	Karbantartás, kisjavítás	202	440	8	1 249			340	167				2 406
K 335	Közvetített szolgáltatások												0

K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	147											147
	Szántódi u. és Platánsor u. járdák felújítás műszaki ell.	134											134
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás									94			94
	Fogorvosi alapellátás									240			240
	Gyermekorvos									700			700
	Felnőtt eü szolgáltatás												0
	Dél-Balatoni Vizitársulat												0
	Fizikoterápiás szolgáltatás												0
	Továbbképzés, oktatás			11									11
K 337	Egyéb szolgáltatások												0
	Postaköltség	117											117
	Bankköltség	956											956
	Szántódi hírlevél	0											0
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	202	232	92									526
	Szúnyog és kullancsirtás	0	448										448
	Hóeltakarítás		0										0
	Ügyvédi költség	0											0
	Tervezés	120											120
	Fakivágás, pótlás	142	2 619										2 761
	Szemétszállítás	3	3 258										3 261
	Kéményseprés, rovarirtás, egyéb	428	835					61					1 324
	Kisfaludy u. medertisztítás, mederkotrás	984											984
	Tavasz u., Kisfaludy u., Hattyú u., Hajnal u. (Balaton Út Kft.)	170											170
	Közvilágítás karbantartás				104								104
	Rendezvények (előadóműv.tev.)							1 925			20		1 945
	Kábel TV szolgáltatás							9					9
	Fürdővizsgálat, fertőtlenítés (víz bakteriológiai vizsgálata)		64										64
	Szállítási szolgáltatás	121	178										299
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**402**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7**	**0**	**0**	**0**	**0**	**409**
K 341	Kiküldetések												0
K 342	Reklám- és propagandakiadások	402						7					409
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**3 459**	**3 001**	**86**	**1 639**	**1 759**	**0**	**1 846**	**45**	**0**	**32**	**0**	**11 867**
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	1 171	2 919	86	1 639	1 759		779	45		32		8 430
K 352	Fizetendő ÁFA	1 419											1 419
K 353	Kamatkiadások	1											1
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	0											0
K 355	Egyéb dologi kiadások	121	21					1					143
	Perköltség	559											559
	Rendezvények	8						1 056					1 064
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások	180	61					10					251
K3	**Dologi kiadások összesen**	**8 816**	**15 727**	**507**	**7 975**	**8 272**	**0**	**5 229**	**212**	**1 034**	**187**	**0**	**47 959**
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**430**					**2 871**						**3 301**
K5	**Egyéb működési célú kiadások**												**0**
K6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**		**417**										**417**
	Költségvetési kiadások összesen	***20 470***	***32 992***	***2 920***	***7 975***	***8 272***	***2 871***	***9 527***	***212***	***1 034***	***1 004***	***3 389***	***90 666***
	Létszám (fő)		7	1				1				4	13

8. melléklet

Szántód Község Önkormányzatának több éves kihatással járó feladatai

ezer Ft-ban

Többéves kihatással járó feladatok	Összes kiadás	2 015	2 016	2 017	2 018
1. Beruházások					
-					
2. Felújítások					
-					
3. Egyéb felhalmozási kiadások					
-					
Összesen	0	0	0	0	0

Szántód Község Önkormányzatának 2015. évi adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségek, várható saját bevételek

9. melléklet

ezer Ft-ban

Adósságot keletkeztető ügylet (kiadás) Stabilitási tv. 3.§ (1) bek.	Felvétel éve	Összege	Futamidő (fizetési kötelezettség)				Összesen
			2015	2016	2017	2018	
-	-	-	0	0	0	0	
Összesen			0		0	0	0

Adósságot keletkeztető ügyletnél figyelembe veendő bevételek (Stabilitási tv. 45.§ (1) a., 10.§ (5) bek. szerint)	Várható saját bevételek				Összesen
	2015	2016	2017	2018	
	67 550	68 000	68 000	68 000	

10. melléklet

Szántód Község Önkormányzatának 2015. évi maradványkimutatása

ezerFt-ban

		Megnevezés	Összeg
01	01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	218 878
02	02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	172 238
03	**I**	**Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)**	**46 640**
04	03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	693 456
05	04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	481 124
06	**II**	**Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)**	**212 332**
07	**A)**	**Alaptevékenység maradványa (=±I±II)**	**258 972**
08	**C)**	**Összes maradvány (=A+B)**	**258 972**
09	**D)**	**Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa**	0
10	**E)**	**Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)**	**258 972**

Szántód Község Önkormányzatának
2015. évi mérlege

ezerFt-ban

	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
01	A/I/1 Vagyoni értékű jogok	0	0	0
02	A/I/2 Szellemi termékek	0	0	37
04	**A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)**	**0**	**0**	**37**
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	644 464	0	666 376
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	3 249	0	2 645
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	1 659	0	1 659
10	**A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)**	**649 372**	**0**	**670 680**
11	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1e)	62 777	0	62 783
13	A/III/1b - ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	-3	0	0
16	A/III/1e - ebből: egyéb tartós részesedések	62 780	0	62 783
17	A/III/2 Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0	0
21	**A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)**	**62 777**	**0**	**62 783**
28	**A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)**	**712 149**	**0**	**733 500**
29	B/I/1 Vásárolt készletek	0	0	0
34	**B/I Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)**	**0**	**0**	**0**
43	**B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)**	**0**	**0**	**0**
44	C/I/1 Éven túli lejáratú forint lekötött bankbetétek	178 000	0	215 090
46	**C/I Lekötött bankbetétek (=C/I/1+...+C/I/2)**	**178 000**	**0**	**215 090**
47	C/II/1 Forintpénztár	42	0	44
50	**C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)**	**42**	**0**	**44**
51	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	64 631	0	74 682
53	**C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)**	**64 631**	**0**	**74 682**
57	**C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)**	**242 673**	**0**	**289 816**
62	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/I/3a+...+D/I/3f)	5 191	0	5 585
66	D/I/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	5 191	0	2 969
67	D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	0	0	1 391
68	D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	0	0	1 225
69	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	1 481	0	10
70	D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	1 481	0	10
89	D/I/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (>=D/I/7a+D/I/7b+D/I/7c)	24	0	24
101	**D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)**	**6 696**	**0**	**5 619**
151	D/III/4 Forgótőke elszámolása	1	0	20
157	**D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)**	**1**	**0**	**20**
158	**D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)**	**6 697**	**0**	**5 639**
159	E/I December havi illetmények, munkabérek elszámolása	1 324	0	1 525
161	**E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+...+E/II)**	**1 324**	**0**	**1 525**
162	F/1 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	319	0	0
163	F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	20	0	124
165	**F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)**	**339**	**0**	**124**
166	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)**	**963 182**	**0**	**1 030 604**
167	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	899 779	0	899 779
169	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	230 699	0	230 699
170	G/IV Felhalmozott eredmény	-216 246	0	-176 318
172	G/VI Mérleg szerinti eredmény	39 928	0	68 038
173	**G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)**	**954 160**	**0**	**1 022 198**
176	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	0	349
177	H/I/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaora	0	0	19
199	**H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)**	**0**	**0**	**368**
212	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9i)	1 124	0	1 179
222	**H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)**	**1 124**	**0**	**1 179**
223	H/III/1 Kapott előlegek (=H/III/1a+H/III/1b+H/III/1c)	3 437	0	2 334
226	H/III/1c - ebből: egyéb túlfizetések, téves és visszajáró befizetések, egyéb kapott előlegek	3 437	0	2 334
228	H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	63	0	190
236	**H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)**	**3 500**	**0**	**2 524**
237	**H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)**	**4 624**	**0**	**4 071**
240	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	4 398	0	4 335
241	J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek	0	0	0
242	**J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)**	**4 398**	**0**	**4 335**
243	**FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)**	**963 182**	**0**	**1 030 604**

12. melléklet

Szántód Község Önkormányzatának
2015. évi eredménykimutatása

ezerFt-ban

	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
01	01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	132 976	0	157 608
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	5 923	0	6 920
03	03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	0	0	0
04	**I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)**	**138 899**	**0**	**164 528**
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	38 098	0	36 061
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	4 371	0	2 585
10	08 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	14 575	0	11 862
11	**III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08)**	**57 044**	**0**	**50 508**
12	09 Anyagköltség	6 414	0	4 735
13	10 Igénybe vett szolgáltatások értéke	34 019	0	31 407
16	**IV Anyagjellegű ráfordítások (=09+10+11+12)**	**40 433**	**0**	**36 142**
17	13 Bérköltség	17 487	0	17 970
18	14 Személyi jellegű egyéb kifizetések	13 098	0	12 813
19	15 Bérjárulékok	8 237	0	8 369
20	**V Személyi jellegű ráfordítások (=13+14+15)**	**38 822**	**0**	**39 152**
21	**VI Értékcsökkenési leírás**	**24 684**	**0**	**24 642**
22	**VII Egyéb ráfordítások**	**65 460**	**0**	**57 066**
23	**A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**26 544**	**0**	**58 034**
24	16 Kapott (járó) osztalék és részesedés	735	0	767
25	17 Kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	870	0	7 817
26	18 Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei	0	0	0
28	**VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=16+17+18)**	**1 605**	**0**	**8 584**
29	19 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	25	0	1
33	**IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=19+20+21)**	**25**	**0**	**1**
34	**B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)**	**1 580**	**0**	**8 583**
35	**C) SZOKÁSOS EREDMÉNY (=±A±B)**	**28 124**	**0**	**66 617**
36	22 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	755	0	355
37	23 Különféle rendkívüli eredményszemléletű bevételek	11 124	0	1 838
38	**X Rendkívüli eredményszemléletű bevételek (=22+23)**	**11 879**	**0**	**2 193**
39	**XI Rendkívüli ráfordítás**	**75**	**0**	**772**
40	**D) RENDKÍVÜLI EREDMÉNY(=X-XI)**	**11 804**	**0**	**1 421**
41	**E) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±C±D)**	**39 928**	**0**	**68 038**

13. melléklet

Szántód Község Önkormányzatának
2015. évi vagyonkimutatása

ezer Ft

ESZKÖZÖK			2015. év	
			Nettó érték	Bruttó érték
A		***NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (I + II +III + IV)***	**733 500**	**899 208**
	I.	**Immateriális javak (a + b)**	**37**	**50**
		Ebből:		
		a) Törzsvagyon (aa + ab)	37	50
		Ebből:		
		aa) Forgalom képtelen		
		aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon		
		aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
		ab) Korlátozottan forgalomképes	37	50
		b) Üzleti vagyon		
	II.	**Tárgyi eszközök (1 + 2 + 3 + 4 + 5)**	**670 680**	**836 375**
		1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	**666 376**	**819 542**
		Ebből:		
		a) Törzsvagyon (aa + ab)	600 966	753 247
		Ebből:		
		aa) Forgalom képtelen	529 033	662 388
		aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon	529 033	662 388
		aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
		ab) Korlátozottan forgalomképes	71 933	90 859
		b) Üzleti vagyon	65 410	66 295
		2. Gépek, berendezések és felszerelések, járművek (a + b)	**2 645**	**15 174**
		Ebből:		
		a) Törzsvagyon (aa + ab)	1 641	10 420
		Ebből:		
		aa) Forgalom képtelen	1 641	10 420
		aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon	1 641	10 420
		aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
		ab) Korlátozottan forgalomképes		
		b) Üzleti vagyon	1 004	4 754
		3. Tenyészállatok (a + b)	**0**	**0**
		Ebből:		
		a) Törzsvagyon (aa + ab)		
		Ebből:		
		aa) Forgalom képtelen		
		aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon		
		aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
		ab) Korlátozottan forgalomképes		
		b) Üzleti vagyon		
		4. Beruházások, felújítások	**1 659**	**1 659**
		Ebből:		
		a) Törzsvagyon (aa + ab)		
		Ebből:		
		aa) Forgalom képtelen		
		aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon		
		aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
		ab) Korlátozottan forgalomképes		
		b) Üzleti vagyon	1 659	1 659
		5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése		
		Ebből:		
		a) Törzsvagyon (aa + ab)		
		Ebből:		
		aa) Forgalom képtelen		
		aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon		
		aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
		ab) Korlátozottan forgalomképes		
		b) Üzleti vagyon		

	III.	**Befektetett pénzügyi eszközök (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6)**	**62 783**	**62 783**
		1. Tartós részesedés (a + b)		
		Ebből:		
		a) Törzsvagyon (aa + ab)		
		Ebből:		
		aa) Forgalom képtelen		
		aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon		
		aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
		ab) Korlátozottan forgalomképes		
		b) Üzleti vagyon	62 783	62 783
		2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír (a + b)		
		Ebből:		
		a) Törzsvagyon (aa + ab)		
		Ebből:		
		aa) Forgalom képtelen		
		aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon		
		aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
		ab) Korlátozottan forgalomképes		
		b) Üzleti vagyon		
		3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése		
		Ebből:		
		a) Törzsvagyon (aa + ab)		
		Ebből:		
		aa) Forgalom képtelen		
		aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon		
		aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
		ab) Korlátozottan forgalomképes		
		b) Üzleti vagyon		
	IV.	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök		
B		***NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (I + II)***	**0**	**0**
	I.	Készletek	0	0
	II.	Értékpapírok		
C		***PÉNZESZKÖZÖK***	**289 816**	**289 816**
D		***KÖVETELÉSEK***	**5 639**	**5 639**
E		***EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK***	**1 525**	**1 525**
F		***AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK***	**124**	**124**
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:			**1 030 604**	**1 196 312**

II. Az önkormányzat könyviteli mérlegében nem szereplő eszközök

ezer Ft

	Megnevezés		2015. év
1.	"0"-ra leírt eszközök		74 363
2.	Használatban lévő kis értékű immateriális javak		
3.	tárgyi eszközök		
4.	készletek		
5.	01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök		
Összesen:			**74 363**

III. Az önkormányzat tulajdonában lévő külön jogszabály alapján érték nélkül nyilvántartott eszközök állománya

		egység	mennyiség
1.	**Képzőművészeti alkotások**		-
2.	**Gyűjtemények**		-
3.	**Kulturális javak (kéziratok, levelek, stb.)**		-
4.	**Régészeti leletek**		-

14. melléklet

Szántód Község Önkormányzat
2015. évi bevétel-kiadási előirányzat-felhasználási ütemterv teljesítése, pénzeszközök változásának bemutatása

ezer Ft-ban

Megnevezés	Összesen
Nyitó pénzkészlet 2015.01.01.	242 673
Bevételek	669 661
Bevételek mindösszesen (költségvetési + finanszírozási)	912 334
Kiadások mindösszesen (költségvetési + finanszírozási)	653 362
Bevétel-kiadás egyenlege	258 972
Idegen pénzeszközök	
Záró pénzkészlet 2015.12.31.	289 816
Pénzeszközök változása	47 143

15. melléklet

Szántód Község Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó 2015. évi kötelezettségek, részesedések alakulása

ezer Ft-ban

Megnevezés	Összesen
1. Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek	**0**
-	
2. Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetekben való részesedése	**0**
-	

Önkormányzati részesedés %-a -

3 kv elbeszéstel

Jakoda Bt
Belső ellenőrzés
8623 Balatonföldvár, Kisfaludy u 14.

Összefoglaló Jelentés
Szántód Község Önkormányzat 2015.évi belső ellenőrzéséről

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet 49.§ (1) bekezdése szerint a belső ellenőri vezető kötelezettségeként írja elő az éves összefoglaló jelentés elkészítését.

Kötelezettségemnek eleget téve az alábbiakban részletezem az Önkormányzat 2015. évi belső ellenőrzési teljesítését.
Az éves összefoglaló jelentés az évközi egyedi jelentéseken túl, egy összefogott, lényegre törő tájékoztatást ad a Hivatal részére, és kiemelten a felügyeleti szerv részére.

Az ellenőrzési jelentésekből nyerhető információk jelentős mértékben támogatják a Nemzetgazdasági Minisztérium és az államháztartás belső pénzügyi ellenőrzési rendszer vonatkozásában végzett központi koordinációs és harmonizációs tevékenységét.

A 2015. évi belső ellenőrzési terv kockázatelemzésen alapult, mely kockázatelemzés a kockázati elemek gazdasági személyi hatásuk nagyságrendi súlyozásból kialakult mátrix formában valósult meg.

A 2015. évi belső ellenőrzési tervben rögzítetteknek megfelelően a vállalt feladatokat maradéktalanul elvégeztem, az éves ellenőrzési tervtől nem tértem el, a lefolytatott ellenőrzések összhangban voltak az ellenőrzési tervvel. Olyan rendkívüli esemény nem történt a 2015.évi gazdasági év során, amely a tervben változást okozott volna, illetve a megbízó sem kért rendkívüli ellenőrzést, a tartalék időkerete terhére.
2015. év során olyan súlyos szabálytalanságot, hiányosságot nem állapítottam meg az ellenőrzések révén, mely, büntető, szabálysértési, fegyelmi, vagy kártérítési felelősségre vonási eljárás kezdeményezését tette volna szükségessé.

Megállapításaimat a pénzügyi vezetővel, illetve a jegyzővel megbeszéltük, személyesen megvitattuk a hibák elhárításának lehetőségeit, azok jövőbeni megelőzésére teendő intézkedéseket.
Az ellenőrzéseket helyszíni vizsgálat során hajtottam végre, melyekről jelentést készítettem.

Az ellenőrzött szervezetek és dolgozók a belső ellenőrzés, mint tevékenység szükségességét nem vitatják, változatlanul van igény a szakmai tanácsadásra is egy-egy megoldandó feladat kapcsán.
A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

A belső ellenőri munkát 2015.évben az alábbi jogszabályok határozták meg:

- A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.)
- Magyarország helyi Önkormányzatokról szóló 2011. évi CCLXXXIX. Törvény (Mötv.),
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV Törvény (Áht.),
- 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.),
- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.),

Jakoda Bt
Belső ellenőrzés
8623 Balatonföldvár, Kisfaludy u 14.

- A 4/2013.(I.11.) Kormányrendelet az államháztartás számviteléről,
- A 38/2013.(IX.19.) NGM rendelet.

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó tanácsadó tevékenység. Célja, hogy fejlessze az ellenőrzött szervezet működését, növelje eredményességét úgy, hogy a rendszerszemléletű megközelítéssel és módszerrel vizsgálja, értékelje az érintett szervezet kockázatkezelési, ellenőrzési, irányítási eljárásait.
Az ellenőrzések között kiemelt szerephez jut a költségvetési szerv első számú vezetőjének felelősségi körébe tartozó, általa kialakított és működtetett belső kontrollrendszer gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének vizsgálata.

Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv 2015.december 31-ig a képviselő-testület jóváhagyta, a 2015. éves belső ellenőrzési munkatervben az alábbi vizsgálatok kerültek meghatározásra:

1.) Hajtó – és kenőanyag felhasználás, valamint kiküldetések elszámolása,
2.) Gazdálkodási szabályzat érvényesülése a gyakorlatban,
3.) Bálványos Község Önkormányzatának 2014.évi költségvetésének végrehajtása ágazati jogszabályoknak megfelelően.
4.) Központi alrendszerből származó források, támogatások elszámolása.

Az ellenőrzési tevékenységet a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal címzetes főjegyzője által kiadott megbízólevél és a belső ellenőri vezető által készített ellenőrzési program alapján került végrehajtásra. Az ellenőrzésről ellenőrzési jelentés készült, megállapításokról folyamatos tájékoztatás volt az ellenőrzés ideje alatt.

Az ellenőrzés az önkormányzat belső ellenőrzési kézikönyve előírásainak, továbbá a nemzetközi standardok és a Bkr-nek megfelelően végeztem.

A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak.

A 2012. évtől az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és annak végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet a kötelezettségvállalás és – az új fogalomként megjelenő – pénzügyi ellenjegyzés tekintetében tartalmaz új szabályokat. 2012. január 1-jétől az önkormányzati hivatal nevében a jegyző, vagy az általa írásban felhatalmazott vállalhat kötelezettséget. Az önkormányzat nevében a polgármester, vagy az általa felhatalmazott személy vállalhat kötelezettséget.
Szántód Község Önkormányzat az új, 2011.évi CXCV. törvény az, államháztartásról szóló és annak végrehajtási rendelete alapján a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatala és költségvetési szervei 2013. január 1-jét követően alkalmazták a jogszabályi változásokat a gyakorlatban. Az Áht. 2014.január 1-től megszűnt, az utalvány ellenjegyzésének kötelezettsége, és az eddigi kötelezettségvállalás ellenjegyzés helyett bevezette a pénzügyi ellenjegyzés fogalmát
Szántód Község Önkormányzat, valamint Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési szervei gazdálkodásának szabályozottsága a jogszabályi előírásoknak megfelel, a jogszabályi változásokat át kell vezetni, a személyi változásokat követni kell a szabályzatokban is.

Jakoda Bt
Belső ellenőrzés
8623 Balatonföldvár, Kisfaludy u 14.
Javaslat:

- a szabályzat aktualizálása, személyi változásokat azonnal át kell vezetni.
- a kötelezettségvállalást minden esetben előzze meg a pénzügyi ellenjegyzés

Szántód Község Önkormányzat képviselő-testülete a 2014. évi költségvetésének végrehajtásáról elfogadott 4/2015.évi (V.29.).) rendelete alapján a bevételek összege és a kiadási összegek egyensúlya az év során meg volt, likviditási problémák nem voltak.
Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete sikeres évet zárt, a takarékos gazdálkodásának köszönhető.
Szántód Község Önkormányzat, előirányzat módosítást egy alkalommal módosította a 2014. évi költségvetési rendeletét az év során.
A zárszámadás során valamennyi bevételéről és kiadásáról elszámoltak, valamint a 2011.évi CXCV. törvény 23.§ (1) alapján elkészítették a költségvetési rendelet kötelező mellékleteit, a zárszámadási rendelet is tartalmazza összehasonlítható módon a teljesítéseket.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdése meghatározza a költségvetési szervek részére, hogy a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódó és pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdéseket *belső szabályzatban kell rendezni*. A szabályozást igénylő feladatok közül a gépjárművek igénybevételének és használatának rendje *a gépjárművek igénybevételének, használatának és költségelszámolásának szabályzatában* kerül előírásra.

Szántód Község Önkormányzata csak a Falugondnoki Szolgálatra készítette el a gépjármű üzemeltetési szabályzatát 2008. december 1-jei hatállyal.

Szántód Község Önkormányzat, tulajdonában lévő gépjárművek elszámolása a többször módosított 60/ /1992. (IV.1.) Korm. rendelet alapján történt.
Az üzemanyag költség csak számla alapján számolható el, a számlán minden esetben fel kell tüntetni a gépkocsi rendszámát a tankolás időpontját a tényleges kilométeróra állását.
Az üzemanyag elszámolás minden hónapban megtörtént a gépjárművek havi kilométer üzemanyag fogyasztásának összesítése, valamint az elszámolható üzemanyag mennyiségét, túlfogyasztást illetve megtakarítását is megállapították.
A szúrópróbaszerű ellenőrzés során megállapította, hogy a menetlevelek érvényesítése elmaradt, valamint a gépjárművezető neve hiányzott. Tankoláskor a menetleveleken nem lett rögzítve a kilométer óraállása és az üzemanyag mennyisége. A menetleveleken gyakori az átírással javított kilométeróra állása.

Javaslom:
- a gépjármű üzemeltetési szabályzat készítését
- a hiányosságok megszüntetésére a gépjárművezetők figyelmét fel kell hívni.

Szántód Község Önkormányzat 2014.évi költségvetési törvényben feladat finanszírozásához biztosított normatív támogatáson felül, további források megszerzéséhez igényelt vissza nem térítendő támogatásokat.
A támogatások igénylése a kormányrendeletben meghatározott feltételeknek megfeleltek.
Szántód Község Önkormányzat a támogatásra igényelt pénzeszközöket a megjelölt célra használta fel, elszámolási kötelezettségének eleget tett.

Jakoda Bt
Belső ellenőrzés
8623 Balatonföldvár, Kisfaludy u 14.
Az önkormányzat a tárgyévre eső támogatásrész felhasználásáról az éves költségvetésében beszámol.
Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői mindent megtettek annak érdekében, hogy tájékoztassák az eredményesség érdekében a település polgármesterét és a képviselő testületet, a szükséges intézkedések megtétele miatt.

A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása(Bkr. 48 § ab.)

Az ellenőrzés lefolytatásának személyi és tárgyi akadályai nem voltak.

A belső ellenőr és a vizsgálat alá vont költségvetési szerv, illetve az adott munkafolyamat felelősei az ellenőrzés során összehangolták munkájukat. Minden dokumentum és program hozzáférést a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátották, ami hozzájárult a hatékonysághoz.

A vizsgálatokhoz a szükséges anyagot, információt és az elvárható segítséget az ellenőrzés megkapta. Esetenként a vizsgált terület leterheltsége miatt kellett a munkát összehangolni, hogy a vizsgálatok ideje alatt az ellenőrzött területen a munka folyamatosságát ne akadályozza a vizsgálat.

Az ellenőrzés tárgya döntő részben a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálata volt.

A jelentéstervezet az ellenőrzött féllel előzetesen egyeztetésre került. A megállapításokkal, javaslatokkal szemben lényeges kifogás nem merült fel. Az ajánlások konkrét, gyakorlatban megvalósítható feladatokat tartalmaztak, megfelelő alapot biztosítva a hatékonyabb és szabályos működéshez.

A belső ellenőrzés humánerőforrás-ellátottsága

A belső ellenőrzést végző képzettsége és gyakorlata megfelel a Bkr-ben foglalt követelményeknek. A jogszabályban előírt regisztráció megtörtént, a belső ellenőri vezető kötelező továbbképzési kötelezettségének eleget ette az Áht. 70 §(4) bekezdésben meghatározott engedéllyel rendelkezik.

A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr 18-19 §- a alapján)

A belső ellenőrzés funkcionális függetlensége 2015. évben teljes körűen biztosított volt. Az ellenőrzési és a tanácsadói tevékenységen kívül más feladatba a belső ellenőrzési vezető nem volt bevonva.

Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20.§ alapján)

2015.évben a megbízással, illetve az egyes ellenőrzéssel kapcsolatban összeférhetetlenségi helyzet nem merült fel.

A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

2015.évben a belső ellenőri jogokkal kapcsolatban korlátozás nem merült fel.

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt.

Az ellenőrzés nyilvántartása

Jakoda Bt
Belső ellenőrzés
8623 Balatonföldvár, Kisfaludy u 14.
Az ellenőrzés teljes iratanyagának megőrzése a Hivatalban évenként, illetve elkülönítetten, nyomon követhető formában történik. A megbízólevél, ellenőrzési program és vizsgálati jelentés egy példánya az irattárba kerül.

A tanácsadói tevékenység bemutatása (Bkr. 48 § ac) pont)

A korábbi évek gyakorlata szerint a belső ellenőrzés keretében történő tanácsadásnak a rendje kialakult.

Legfőbb területei: a gazdálkodást érintő jogszabályi változások, azok értelmezése, költséggazdálkodást érintő kérdések, számviteli és intézményi szabályozottság.

A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr 48 §)

A belső kontroll egy összetett folyamat. Amelyet a szervezet vezetése és dolgozói valósítanak meg, valamint folyamatosan alkalmazkodik a szervezetet érintő változásokhoz.

Az Áht. rendelkezik arról, hogy az államháztartási kontrollok célja a pénzeszközökkel és a vagyonnal történő szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás biztosítása. Mindez a belső kontrollrendszer kertében valósul meg, melynek működtetése a költségvetési szerv vezetőjének felelősségi körébe tartozik

A belső kontrollrendszer része a belső ellenőrzés, mely az előző évben is igyekezett az önkormányzatok és költségvetési szervei működésének eredményességéhez, javításához hozzájárulni.

A belső kontrollrendsze öt elemének értékelése (Bkr 48 § bb) pontja)

A költségvetési szervek belső kontrollrendszerének részletes szabályozását a Bkr. 3. pontja(3-10 §) tartalmazza, mely szerint a belső kontroll rendszer 5 elem a következő:

- kontrollkörnyezet,
- kockázatkezelési rendszer,
- kontrolltevékenységek,
- Információs és kommunikációs rendszer,
- Nyomon követési rendszer (monitoring)

Az elvégzett ellenőrzések tapasztalatai alapján a következők szerint értékelme az 5 elemet.

Kontrollkörnyezet

2014. évre gyökeres változáson esett át az egész önkormányzati számvitel. A korábbi jogszabály módosításokat áttekinteni, értelmezni és rendszerben látni sem volt kis feladat, de a 2014.évi –es váltás mind elméleti, mind gyakorlati síkon sokkal nagyobb feladatot jelentett az önkormányzatnak. A kialakított belső szabályzat-rendszer megfelelően biztosítja a világos szervezeti struktúrát, egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok a humánerőforrás-kezelés.

Az önkormányzati etikai elvárások nincsenek külön kódexben rögzítve, a munkatársak a közszolgálati dolgozókra vonatkozó általános etikai normáknak kötelesek eleget tenni.

A hivatalban és az önkormányzat intézményeiben végzett működési folyamatok szabályozottak, az ellenőrzési nyomvonalak aktualizálását folyamatosan szem előtt kell tartani.

A folyamat jellegének megfelelően kontrollpontokat a munkafolyamatokba beépítették, a kontrollok alkalmasak voltak a hibák kiszűrésére,a kiszűrt hibák korrigálása minden esetben megtörténik, vagy az észlelés (elkövetés) szintjén azonnal, vagy a belső ellenőrzés megállapításainak és javaslatainak figyelembe vételével utólagosan.

Kockázatkezelési rendszer

Az éves ellenőrzési tervbe a kockázati tényezők modelljének a belső ellenőrzési vezető (figyelembe véve az önkormányzat felől támasztott javaslatokat, igényeket, és a jogszabályi előírásokat) által történt súlyozás alapján, prioritás szerint kerültek a vizsgálatok területei.

A vizsgálatok kiválasztásánál a kockázatokon túl mindig szempont az is, hogy azok minél nagyobb területet lefedjenek a gazdálkodásból.

A kockázatkezelési rendszer működtetése során fel kell mérni a tevékenységekben és a működésben, gazdálkodásban rejlő kockázatokat meg kell határozni a szükséges intézkedéseket a kockázatok kezelésére.

A kockázatkezelés, mint módszer a vezetés gyakorlati eszköze, a tervezés és döntéshozatal, a végrehajtás alapvető része. A vezetőknek külön figyelmet kell fordítani arra, hogy a kockázatkezelést minden folyamatba beépítsék, és a szervezet minden tagja megértse a kockázatkezelés értékét.

Kontrolltevékenységek

A költségvetési szerv vezetője köteles a szervezeten belül kontrolltevékenységeket kialakítani, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez.

A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan, biztosítani kell a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzést (FEUVE), különösen az alábbiak vonatkozásában:

- a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítése(ideértve a költségvetés tervezés,a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás, a szabálytalanság miatti visszafizettetések dokumentumait is).
- a pénzügyi kihatású döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági, és eredményességi szempontú megalapozottsága,
- a költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése,
- a gazdasági események elszámolása(a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvezetés és beszámolás) kontrollja.

A fentieken túl csak a rendszeresen aktualizált gazdálkodási szabályzat biztosítja, hogy a jogosulatlan kifizetések, visszaélések ne történjenek, így ennek a szabályzatnak a naprakészsége is kulcsfeladata a kontrolltevékenységnek.

Információ és kommunikációs rendszer

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről, és a belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XX.31.) kormányrendelet 9§- a tartalmazza az előírásokat:

- a költségvetési szerv vezetője köteles olyan rendszereket kialakítani és működtetni, melyek biztosítják, hogy a megfelelő információkat időben

eljutnak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez,

- az információs rendszerek keretében a beszámolási rendszereket úgy kell működtetni, hogy azok hatékonyak, megbízhatóak és pontosak legyenek, a beszámolási szintek, határidők és módok világosan meg legyenek határozva.

Az önkormányzatnál jól működő belső kommunikációs eszköznek bizonyul az elektronikus levelezés, és egyre inkább előtérbe kerül nemcsak tájékoztatás, hanem feladatkiosztás és egyéb szervezési feladatok eszközeként is.

A külső kommunikáció legfőbb eszköze az Önkormányzat hivatalos honlapja.

Kijelöltek a felelősök a szakterületeket illetően a hivatali honlap folyamatos, aktuális és pontos információkkal való ellátásáért. A honlap frissítése rendszeresen és folyamatosan történik, általa a lakosság sok hasznos, a közéletet érintő információhoz juthat, és a helyi ügyeik intézéséhez is megfelelő tájékoztatást kapnak.

Nyomon követési rendszer (monitoring)

A monitoring a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszer, amely folyamatos és eseti nyomon követéből, valamint az operatív tevékenységtől független belő ellenőrzésből áll.

Az operatív tevékenység keretében a folyamatos nyomon követés a vezetői ellenőrzés által valósul meg, mely elsődlegesen szolgálja azt a célt, hogy a napi teendők jogszerűek, szakszerűek, eredményesek legyenek. A vezetői ellenőrzés eszközei többnyire a kiadmányozás, a szignálás, jóváhagyása, engedélyezés, számonkérés, melyek a napi munka során megfelelően működnek.

Ezen felül az operatív monitoring tevékenység rendszeres vezetői értekezleteken történő beszámolással is megvalósul.

Az utólagos monitoring tevékenység érvényesülése a megbízási szerződéssel foglalkoztatott külső szakértő által végzett belső ellenőrzések keretén belül valósult meg.

A kialakított monitoring rendszer alapvető megfelelőségének köszönhetően bűncselekmény, súlyos szabálysértés megindítására okot adó cselekményt, mulasztást, hiányosságot az ellenőrzések nem tártam fel.

Az ellenőrzések által tett javaslatok hasznosítása

Az ellenőrzés által tett javaslatok figyelembevételével az ellenőrzött szervezetek vezetői a jelentésben maghatározott határidőben intézkedési tervet készítenek, ezeket a jegyző, illetve a polgármester fogadja el, az intézkedések megvalósulásáról folyamatos tájékoztatás van a belső ellenőrzés felé.

JAKODA Bt.
H-8623 Balatonföldvár,
Kisfaludy u. 14.
Adószám:21084166-1-14

Balatonföldvár, 2016. február 10.

Csonka Ágota

Belső ellenőri vezető

4 sz. előterjesztés

BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJE



BALATONFÖLDVÁR-BÁLVÁNYOS-KEREKI-PUSZTASZEMES-SZÁNTÓD-SZÓLÁD-TELEKI

ELŐTERJESZTÉS
Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2016. május 23 .-i ülésére

Előterjesztést készítette: Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló rendelet megalkotása
II. forduló

I. rész

a./ előzmények, a témakör ismételt napirendre kerülésekor a korábbi döntés,

Az országban több helyen bevezették, nem egyértelmű a kiváltott hatás.
Kevés észrevétel, javaslat érkezett az előző havi tervezethez

b./ az előkészítés során felmerülő vélemények,

A minimális szabálykövetésre, vagy az átfogó és részletes szabályozásra való törekvés.

c./ a tárgykört érintő jogszabályok,

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (Mötv.)
Közigazgatási és hatósági eljárás és szolgáltatás szabályiról szóló 2004. évi CXL. tv. (Ket.)

d./ Jogi érvek és ellenérvek

Alkotmányjogilag nem kiforrott

e./ pénzügyi érvek és ellenérvek, pénzügyi hatáselemzés

Nem várható különösebb bevétel, mivel a bírságolt személyek általában kevésbé jogkövetőek, és a bírság behajtása is nehézkes, de a bírság kiszabása a további cselekmények elkövetésénél visszatartó erőt gyakorol.
Amennyiben hatásosabb intézkedést vár el a Testület, akkor ahhoz közterület-felügyeleti szolgálat szükséges, ez viszont jelentős kiadással jár.

f./ azon körülmények összefoglalása, amelyek a döntést indokolják.

Rendszerető polgárok igénye

8623. Balatonföldvár Petőfi u. 1. tel.: 84-540-330 fax: 84-540-332
email: pgmh@balatonfoldvar.hu

BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJE

BALATONFÖLDVÁR-BÁLVÁNYOS-KEREKI-PUSZTASZEMES-SZÁNTÓD-SZÓLÁD-TELEKI

II. rész

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A rendelet-tervezetet tárgyaló Képviselőtestületi ülés időpontja: 2016. május 23.

Rendelet-tervezet megnevezése	***közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló rendelet megalkotása***
Társadalmi hatás	Rendezettségre való törekvés
Gazdasági, költségvetési hatás	A rendelet elfogadásával az önkormányzat költségvetési kiadásai az elmúlt évhez képest kismértékben növekednek
Környezeti következmények	Nincsenek környezeti következmények
Egészségi következmények	Nincsenek
Adminisztrációs terhek	Az adminisztrációs terhek a döntés-előkészítés, döntésvégrehajtás, nyilvántartás terén növekednek
A rendelet megalkotásának szükségessége	Rendszerető polgárok igénye
A jogalkotás elmaradásának várható következményei	Nincs ilyen következmény
A rendelet alkalmazásához szükséges	
Személyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Szervezeti feltételek	Rendelkezésre állnak
Tárgyi feltételek	Szükségesek
Pénzügyi feltelek	Szükségesek

III. rész

a./ indoklás nélküli, egyértelműen megfogalmazott határozati javaslat,

Rendelet-tervezet az alábbiak szerint

b./ esetleges alternatív megoldási javaslatok, egymástól világosan elkülönült megfogalmazásban,

Nincs

c./ végrehajtásért felelős személy megnevezése:

Vizvári Attila polgármester

d./ határidő megjelölése :

kihirdetéstől számítva

Balatonföldvár, 2016. május 11.

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

8623. Balatonföldvár Petőfi u. 1. tel.: 84-540-330 fax: 84-540-332
email: pgmh@balatonfoldvar.hu

TERVEZET
Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2016./...../ önkormányzati rendelete
a közösségi együttélés alapvető szabályairól,
és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (Mötv.) 143.§. (4) bekezdés d.) pontjában kapott felhatalmazás az Mötv. 8.§.(1) bekezdés b.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet
Általános rendelkezések

1.§.

/1/ A közösségi együttélés, a békés egymás mellett élés alapvető feltétele, alapvető szabálya az önkormányzati rendeletek betartása és betartatása.
/2/ E rendelet alkalmazásában a közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartás az a cselekmény vagy mulasztás, amely szabálysértésnek vagy bűncselekménynek nem minősül, a tevékenységre vagy mulasztásra jogszabály közigazgatási bírság kiszabását más jogszabályban nem rendelték, és azt e rendelet a közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartásnak minősíti.

II. Fejezet
Egyes közösségi együttélési szabályok megszegése

A közterület bontásával, közterület rendeltetéséről eltérő használatával kapcsolatos szabályok megszegése

2.§.

(1) Aki a közterület bontására vonatkozó rendelkezéseket megszegi
a.) közterület-bontási hozzájárulás nélkül közterületet felbont,
b.) a közterület-bontási hozzájárulás határidejének lejárta után közterületen annak meghosszabbítása nélkül a közterületen munkát végez,
c.) a hozzájárulásban előírt kötelezettségeket megsérti,
d.) a forgalombiztonsági okból előírt azonnali helyreállítási kötelezettségének nem tesz eleget,
e.) a bontás utáni helyreállítási munkálatok műszaki előírásait nem tartja be
közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást valósít meg, és jelen rendelet 9. §.-ban meghatározottak alapján és mértékben szankcionálható.
(2) Aki a közterület rendeltetéstől eltérő használata során
a.) szemetel, vagy szemetet felhalmoz (kivétel meghirdetett lomtalanítási akció) a Község közterületére kerti nyesedéket, (kivéve nyári szezonban keddenként zsákban, gyűjtőedényben kipakolható fű, kisebb, kötegelt kerti nyesedék), szemetet, lomot, bútort, háztartásban nem használt eszközöket, építési-bontási hulladékot, egyéb hulladékot, állati hullát tesz ki, közterületi szemétgyűjtőbe háztartási hulladékot helyez el
b.) a közterületi kerti építményeket, berendezéseket, díszburkolatokat rendeltetésellenesen használja, köztéri létesítményt, műalkotást beszennyezi, tönkreteszi,
c.) dísznövényeket engedély nélkül leszedi, kivágja, csonkítja, eltulajdonítja
d.) fákon, autóbuszvárón hirdetést, transzparenst kifüggeszt;
e.) madarakat, egyéb állatokat indokolatlan módon zavarja, bármely eszközzel bántja (madárfészek rongálása, tojás kiszedése);

f.) arra ki nem jelölt közterületen, parkokban, parkolóban kempingezést, sátorozást folytat, ezeket a helyeket szálláshelyként használja, vagy bármilyen gépjárművel a fenti területeken szállás céljából tartózkodik; valamint engedély hiányában tüzet gyújt;
g.) játszóterekre állatot bevisz;
h.) közterületen engedély és hozzájárulás nélkül kocsi bejárót, járdát, árkot, stb. épít, burkolatot, vagy bármilyen tárgyat helyez el,
i.) közútra, útpadkára salakot vagy építési törmeléket engedély nélkül elhelyez, ott építőanyagot kever, vagy hevít, vagy sárfelhordást okoz,
j.) vállalkozói tevékenység ellátásához, magángazdálkodáshoz szükséges gépet, gépjárművet vagy üzemképtelen járművet közterületen engedély nélkül tárol, veszélyelhárítás kivételével járművet ott javít, átalakít,
k.) közterületet önkényesen bármivel lezár, lehatárol, azon a közlekedést bármilyen formában ellehetetleníti járdákon, tereken a közforgalmat akadályozza;
l.) közterületen mérgező, robbanó, sugárzó, fertőzést keltő anyagot helyez el,
m.) közterületről bérleti szerződés vagy engedély hiányában stégkapcsolatot létesít.
közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást valósít meg, és jelen rendelet 9. §.-ban meghatározottak alapján és mértékben szankcionálható.

Közterületen történő engedély nélküli árusítás, házaló és egyéb kereskedelmi tevékenységekre, magatartásokra vonatkozó szabályok megsértése

3.§.

Aki
a.) közterületen engedély nélkül árusít, házaló kereskedést folytat, valamint egyéb kereskedelmi tevékenységre vonatkozó szabályt megszeg,
b.) közterületen bérleti szerződés, vagy engedély hiányában bármilyen jövedelemszerző tevékenységet végez. (utcazenélés, támogatásgyűjtés, portrérajzolás)
közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást valósít meg, és jelen rendelet 9. §.-ban meghatározottak alapján és mértékben szankcionálható.

Köztisztasági szabályok megsértése
4.§.

Aki
a.) évente legalább első alkalommal – május 15-ig, majd azt követően szeptember 30-ig, folyamatosan nem tartja karban az ingatlanát, a gyomtól, gaztól, szeméttől, vadon növő bokroktól, egyéb hulladéktól nem tisztítja meg, rágcsálók megtelepedéséhez alkalmas állapotot nem szünteti meg,
b.) az ingatlan és az ingatlan előtti járda tisztántartásáról (hó eltakarításról, síkosság mentesítéséről) nem gondoskodik, vagy a díszburkolatú járdákat, sétányokat sótartalmú anyaggal síkosság-mentesít (a só helyett csak mechanikai síkosság mentesítő anyagok, például fűrészpor, homok, érdesítő anyag használható);
c.)az ingatlan előtti árkot, folyókát, csatornanyílást, átereszt betemeti, lezárja, vagy nem tisztítja, vagy a csapadékvíz zavartalan lefolyását nem biztosítja,
d.) a belterületi ingatlan előtti járdán, illetve mellette nőtt gazt nem irtja, a kinyúló ágak és bokrok nyeséséről nem gondoskodik,
e.)gépkocsit közterületen mos, az ingatlanán keletkezett csapadékvizet nem a saját területén helyezi el, illetve azt nem a kiépített csapadékcsatornába vezeti,
f.)szennyvizet, eldugulás vagy rongálódás okozására alkalmas anyagot a csapadékvíz-lefolyó utcai aknába, illetőleg a csapadékelvezető árokba vezet, önt,

g.)közkifolyót nem háztartási vízszükséglet kielégítése céljára engedély, illetve hozzájárulás nélkül igénybe vesz,
h.)közterületen és kirándulóhelyen elhelyezett és általa beszennyezett felszerelési és berendezési tárgyakat nem tisztítja meg,
i.)közterületen a dolgát végző állata után az ürüléket nem takarítja el
j.) zöldterületre járművel ráhajt, vagy azon parkol,
k.) más településről, vagy nem belterületi ingatlanáról származó, hulladékát a belterületi limlom akcióban helyezi el
l.)avar, és kerti hulladékok égetését nem a köztisztasági rendeletben foglaltak szerint végzi, kültéri fűtőberendezés füstkibocsátásával környezetét zavaró légszennyezést végez,
közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást valósít meg, és jelen rendelet 9. §.-ban meghatározottak alapján és mértékben szankcionálható.

Háztartási zajkibocsátás időkorlátozásának megszegése
5.§.

Aki
a.)belterületi ingatlanon háztartási igényeit kielégítő kertépítéssel, zöldfelület fenntartással, javítással kapcsolatosan zajt keltő tevékenységet hétköznap nem 8-18 óra között, szombaton nem 9-12 és 15-18 óra között, vasár- és ünnepnap nem 9-12 óra között végez, hanem a motoros háztartási gépeket (így különösen: fűnyíró, lombszívó-fúvó, fűrész, gyorsvágó, köszörű) ettől eltérő időpontban üzemeltet, használ,
b.) valamint az a.) pontban foglaltakkal összefüggésben a közterületen olyan magatartást tanúsít, illetve tevékenységet folytat, amellyel mások nyugalmát, pihenését, a közízlést zavarja;
közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást valósít meg, és jelen rendelet 9. §.-ban meghatározottak alapján és mértékben szankcionálható.

Házszám, utcanévtábla, és postaláda elhelyezésével kapcsolatos szabályok megsértése
6. §

Aki
a) az utcanévtábla kihelyezését és az azzal járó munkálatokat akadályozza,
b) a kihelyezett utca névtáblát beszennyezi, szövegét megváltoztatja vagy olvashatatlanná teszi, vagy a kezelő hozzájárulása nélkül eltávolítja,
c) új építmény esetén a használatbavételi engedély kiadásától számított 30 napon belül a házszámtáblát jól láthatóan, valamint a postaládát nem helyezi ki,
d) címváltozásnál az új lakcímkártya kiadásától számított 30 napon belül nem gondoskodik az új címnek megfelelő házszámtábla jól látható kihelyezésről,
e) házszámtábla pótlását legkésőbb az esemény bekövetkezésétől számított 30 napon belül nem teszi meg,
közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást valósít meg, és jelen rendelet 9. §.-ban meghatározottak alapján és mértékben szankcionálható.

Növény-egészségügyi és telepítési szabályok megsértése
7.§.

Aki
1) a község közigazgatási területén a jogi és magánszemélyek, valamint a egyesületek tulajdonában (kezelésükben, használatukba, a bérlők a bérleményükben) lévő területet virágzó allergén gyomnövényektől nem mentesíti, az irtásáról - virágzás előtt - az időjárástól függő gyakorisággal nem gondoskodik, valamint

2) aki a növények telepítési távolságáról szóló 9/2006.(VII.27.) számú önkormányzati rendeletben foglalt szabályokat nem tartja be

közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást valósít meg, és jelen rendelet 9. §.-ban meghatározottak alapján és mértékben szankcionálható.

III. Fejezet
Eljárási szabályok, szankciók
8.§.

(1) E rendelet rendelkezéseiben meghatározott szabályok megsértése esetén minden esetben közigazgatási bírságnak van helye.

(2) E rendeletben meghatározott cselekmények megvalósítója az ügy természetétől függően a 2004. évi CXL. tv. 15.§.-ban meghatározott bármelyik ügyfél lehet.

(3) E rendeletben meghatározott közigazgatási bírság kiszabásával kapcsolatos ügyekben átruházott hatáskörben a jegyző jár el.

(4) A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartás miatti eljárás kizárólag hivatalból indítható, mely akkor sem minősül kérelemre indult eljárásnak, ha a közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást természetes személy, jogi személy vagy egyesület jelenti be.

(5) A közigazgatási bírság összege: természetes személyeknél 200.000,-Ft-ig, jogi személyek esetén 2.000.000,- Ft-ig terjedhet.

IV. Fejezet
Záró rendelkezések
9.§.

Ezen rendelet kihirdetését 2016.június 1.napján lép hatályba.

Vizvári Attila
polgármester

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

Részletes indokolás

1.§-hoz

I. Fejezet Általános rendelkezések.

A közösség együttélés szabályai egyfajta illemtan, az önkormányzat azokat emeli ide, melyeket egyes állampolgárok elfelejtenek betartani, és ezt a többség helyteleníti.

A II. fejezet az egyes közösségi együttélési szabályokról szól

2.§.-hoz

A közterület bontására vonatkozó rendelkezéseket megszegése a településen belül gyakran merül fel, úgy a lakosság, mint a közműszolgáltatók mulasztásából.
A közterület rendeltetéstől eltérő használata során számos visszaélés tapasztalható: szemetelés, közterületi kerti építmények, berendezések, díszburkolatok rendeltetésellenes használata, dísznövényekkel kapcsolatos szabálytalanság, szabálytalan hirdetés, madarak indokolatlan zavarása, jogosulatlan kempingezés, játszóterekre állatok bevitele; közterületen engedély és hozzájárulás nélkül kocsibejáró építése, építési törmelék engedély nélküli elhelyezése, gép, gépjármű vagy üzemképtelen jármű engedély nélkül tárolása, közterület önkényes lezárása, lehatárolása engedély hiányában stégkapcsolatot létesítése.

3.§-hoz

Az engedély nélkül árusítás, házaló kereskedést folytatása, közterületen bérleti szerződés, vagy engedély hiányában bármilyen jövedelemszerző tevékenységet végzése (utcazenélés, támogatásgyűjtés, portrérajzolás) külön cím alatt szerepel

4.§-hoz

Köztisztasági szabályok megsértése

Az egyik legfontosabb, hogy aki évente legalább első alkalommal – május 15-ig, majd azt követően szeptember 30-ig, folyamatosan nem tartja karban az ingatlanát, a gyomtól, gaztól, szeméttől, vadon növő bokroktól, egyéb hulladéktól nem tisztítja meg, rágcsálók megtelepedéséhez alkalmas állapotot nem szünteti meg, az veszélyezteti szomszédjai komfortérzetét is.
A járda tisztántartása, a díszburkolatok védelme fontos érdek, sok gondot okoz az ingatlan előtti árok betemetése, lezárása, gépkocsi közterületen történő mosása,ebek ürüléke, más településről, pincéktől áthordják a szemetet. Nem itt fizetnek adót, de ezt az önkormányzatot terhelik.

5.§-hoz

Háztartási zajkibocsátás időkorlátozásának megszegése

Ez egy kísérleti szabályozás a zajkibocsátás csökkentésére. Hétköznap 8-18 óra között, szombaton 9-12 és 15-18 óra között, vasár- és ünnepnap 9-12 óra között legyen lehetőség motoros háztartási gépek (így különösen: fűnyíró, lombszívó-fúvó, fűrész, gyorsvágó, köszörű) üzemeltetésére.

6.§-hoz

Házszám, utcanévtábla, és postaláda elhelyezésével kapcsolatos szabályok megsértése

Az utcanévtábla kihelyezésének akadályozása, megváltoztatása stb. A hitelesség elsőrangú érdek, gondoljunk a mentőkre és a tűzoltókra.

7.§-hoz

Növényegészségügyi és telepítési szabályok megsértése

7.§.

Allergén növények elszaporodásának meggátlása, és a telepítési távolságok betartása.

III. Fejezet

8.§-hoz

Eljárási szabályok, szankciók

A magatartást megvalósíthatja magánszemély, jogi személy, és jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet is az ügy természetétől függően. A közigazgatási bírság kiszabásával kapcsolatos ügyekben átruházott hatáskörben a jegyző jár el. A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartás miatti eljárás kizárólag hivatalból indítható.

A közigazgatási bírság összege: természetes személyeknél 200.000,-Ft-ig, jogi személyek esetén 2.000.000,- Ft-ig terjedhet. Aggályos, hogy várhatóan az ősszel a Parlament elé kerülő Általános Közigazgatási Rendtartás tervezete nem tartalmazza a Ket. ezen lehetőségét.

5 sz. előterjesztés

Szántód Község Polgármestere
8622 Szántód,Iskola u.9.
Tel.: 84/347-685 Fax: 84/347-685
e-mail: szantod@enternet.hu

ELŐTERJESZTÉS

Készült: Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. május 23 -i nyilvános ülésére

Tárgy: Szántód-Kőröshegy-Kereki turisztikai kerékpárút fejlesztésére pályázat benyújtása
Tárgyalás: Nyilvános ülésen
Melléklet: Konzorciumi együttműködési megállapodás

Tisztelt Képviselő-testület!

A Területi és Területfejlesztési Operatív program keretein belül megjelent a TOP-1.2.1-15 számú „Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés" megnevezésű pályázati felhívás.
Támogatási kérelmeket elsősorban a helyi, illetve térségi jelentőségi, turisztikai vonzerőt képező kulturális, épített, természeti örökség turisztikai hasznosítására, fejlesztésre lehet beadni.
A felhívás feltételeinek megfelelő projektek vissza nem térítendő támogatásban részesülnek a rendelkezésre álló forrás erejéig. A rendelkezési álló források a felhívás területi egységre vonatkozó területspecifikus mellékletében kerülnek szabályozásra.

A felhívásra Szántód, Kőröshegy, Kereki községek önkormányzatai közösen kívánnak támogatási kérelmet benyújtani a három község közigazgatási területén áthaladó kerekpárút kiépítésére. A tervezett kerékpárút Szántódpusztáról kiindulva a Római úton át, Kőröshegy településen áthaladva, Kereki Fehérkő váráig, mint turisztikai célállomásig épülne ki.
A támogatási kérelem benyújtására az érintett önkormányzatok konzorciumi együttműködési megállapodást kötnének.

Az érintett önkormányzatok a konzorcium vezetőjének Kőröshegy Község Önkormányzatát jelölték ki.

Határozati javaslat:
Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a TOP-1-2.1-15 számú, Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés tárgyú felhívásra pályázatot nyújt be Szántód-Kőröshegy-Kereki turisztikai kerékpárút fejlesztésére. A támogatási kérelem benyújtására az érintett önkormányzatokkal konzorciumi együttműködést köt a Somogy Megyei Önkormányzattal.
A konzorcium vezetője Kőröshegy Község Önkormányzata lesz.
A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a konzorciumi együttműködési megállapodás aláírására.

Felelős: Vizvári Attila polgármester
Határidő: 2016. május 27.

Szántód, 2016. május 18.

Vizvári Attila
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:
Ellenjegyezte: .....
Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző

SZÉCHENYI 2020

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
Támogatási kérelem benyújtására

1. Jelen konzorciumi együttműködési megállapodás (a továbbiakban Megállapodás) aláírásával a **2.** pontban megnevezett szerződő felek konzorciumot hoznak létre abból a célból, hogy a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében a **TOP-1.2.1-15** számú, **Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés** tárgyú felhívásra (a továbbiakban: felhívás) támogatási kérelmet nyújtsanak be, és a támogatási kérelem támogatása esetén az abban foglalt célt közös együttműködéssel megvalósítsák.

A támogatási kérelem címe: **"Szántód-Kőröshegy-Kereki turisztikai kerékpárút fejlesztése"** (a továbbiakban: pályázat.)

2. A konzorcium tagjai (a továbbiakban Tagok) az alább felsorolt intézmények, szervezetek és személyek, akik az **1.** pontban megjelölt támogatási kérelemben meghatározott cél(ok) megvalósításában a támogatási kérelemben foglaltaknak megfelelően a jelen Megállapodás keretei között részt vállalnak:

Szervezet neve:	**Kőröshegy Község Önkormányzata**
Postacím:	8617 Kőröshegy, Petőfi Sándor utca 71.
Székhely:	8617 Kőröshegy, Petőfi Sándor utca 71.
Azonosító szám (törzskönyvi azonosító szám):	731739
Adószám:	15731735-2-14
Aláírásra jogosult képviselője:	Marczali Tamás, polgármester

Szervezet neve:	**Kereki Község Önkormányzata**
Postacím:	8618 Kereki, Petőfi utca 64.
Székhely:	8618 Kereki, Petőfi utca 64.
Azonosító szám (törzskönyvi azonosító szám):	400983
Adószám:	15400987-1-14
Aláírásra jogosult képviselője:	Csicsai László Viktor, polgármester

SZÉCHENYI 2020

Szervezet neve:	**Szántód Községi Önkormányzat**
Postacím:	8622 Szántód, Iskola utca 9.
Székhely:	8622 Szántód, Iskola utca 9.
Azonosító szám (törzskönyvi azonosító szám):	570787
Adószám:	15570781-2-14
Aláírásra jogosult képviselője:	Vizvári Attila, polgármester

Szervezet neve:	**Somogy Megyei Önkormányzat**
Postacím:	7400 Kaposvár, Fő utca 10.
Székhely:	7400 Kaposvár, Fő utca 10.
Azonosító szám (törzskönyvi azonosító szám):	731322
Adószám:	15731326-1-14
Aláírásra jogosult képviselője:	Biró Norbert, a Közgyűlés alelnöke dr. Sárhegyi Judit, megyei jegyző

A Konzorcium vezetőjének a jelen Megállapodás aláírásával a Tagok **Kőröshegy Község Önkormányzatát** (a továbbiakban Vezető-t) választják.

3. Jelen Megállapodás aláírásával a Tagok Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Vezetőt, hogy helyettük és nevükben a támogatási kérelmet aláírja, benyújtsa és a támogatási kérelem elbírálása során a konzorciumot képviselje.

A Tagok kijelentik, hogy a támogatási kérelemben foglaltakat ismerik, és az abban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

4. Jelen Megállapodás aláírásával a Tagok kötelezettségek vállalnak arra, hogy a támogatási kérelem támogatása esetén a projektet az abban foglaltak szerint megvalósítják, és ennek érdekében együttműködnek.

5. Tagok kijelentik, hogy a felhívás részét képező „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatásban részesített projekt megvalósítására" című dokumentumot ismerik, és a támogatási kérelem támogatása esetén az abban foglalt tartalommal, valamint a támogatási kérelemben és a támogatási kérelemről hozott döntésében foglalt tartalommal szerződést kötnek.

6. Jelen Megállapodás a támogatási kérelem mellékletét képezi.

7. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a támogatási kérelem nem részesül támogatásban, illetve ha a Tagok a projekt megvalósítására konzorciumi együttműködési megállapodást kötnek.

8. A Tagok egyéb megállapodásai:

SZÉCHENYI 2020

Tagok megállapodnak, hogy a projekt keretében a Somogy Megyei Önkormányzat által ellátott tevékenységek az alábbiak:

1. Közbeszerzési eljárások lefolytatása *(legfeljebb a pályázat összes elszámolható költségének 1%-áig)*,
2. Projektmenedzsment tevékenység ellátása *(legfeljebb a pályázat összes elszámolható költségének 2,5%-áig)*,
3. Kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása *(legfeljebb a pályázat összes elszámolható költségének 0,5%-áig)*.
4. Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások közül a marketing tevékenységek ellátása *(legfeljebb a pályázat összes elszámolható költségének 8%-áig)*.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium vezetője, képviselője:

.....
Marczali Tamás
polgármester
Kőröshegy Község Önkormányzata

P.H.

2016. május...

Konzorciumi tag, képviselője:

.....
Biró Norbert dr. Sárhegyi Judit
közgyűlés megyei
alelnöke jegyző
Somogy Megyei Önkormányzat

P.H.
2016. május...

Konzorciumi tag, képviselője:

.....
Csicsai László Viktor
polgármester
Kereki Község
Önkormányzata

P.H.

2016. május...

Konzorciumi tag, képviselője

.....
Vizvári Attila polgármester
Szántód Községi
Önkormányzat

P.H.

2016. május...

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Strukturális és Beruházási Alapok

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

SZÉCHENYI 2020

Záradék:

A Somogy Megyei Közgyűlés 9/2016. (III.30). sz. közgyűlési határozatával jóváhagyta.

_____Önkormányzat Képviselő-testülete a _____ sz. határozatával jóváhagyta.

_____Önkormányzat Képviselő-testülete a _____ sz. határozatával jóváhagyta.

_____Önkormányzat Képviselő-testülete a _____ sz. határozatával jóváhagyta.

ÉPÍTÉSI KÖLTSÉGBECSLÉS - KEREKI-KŐRÖSHEGY-SZÁNTÓD KERÉPÁRÚT FEJLESZTÉS 2016 **2016.05.23**

	PROJEKTELEM TÉTEL	MENNYISÉG	KTG.TÍP.	FAJL.ÁR (/100m /db)	NETTÓ ÁR (ezer Ft)	BRUTTÓ ÁR (ezer Ft)
SZÁNTÓD	7. sz. főúton kp. átvezetés	1 db	X.A	4182 eFt	4 182 eFt	5 311 eFt
	SZ.1. szakasz - csak jelölés	97 m	II.F	190 eFt	184 eFt	234 eFt
	SZ.2. szakasz - 2,25m építés, árok kiváltás	412 m	II.A+IV.D	5380 eFt	22 165 eFt	28 149 eFt
	SZ.3. szakasz - 2,25m építés, kerítéssel	242 m	II.B	4665 eFt	11 289 eFt	14 337 eFt
	SZ.4. szakasz - 2,25m építés, fa korláttal	589 m	II.B	4665 eFt	27 475 eFt	34 893 eFt
	SZ.5. szakasz - csak jelölés	357 m	II.F	190 eFt	677 eFt	859 eFt
	SZ.6. szakasz - 1,0m térkő szélesítés	80 m	IV.A2	1425 eFt	1 140 eFt	1 448 eFt
	SZ.7. szakasz - helyi térkő javítások	581 m	III.D	77 eFt	450 eFt	572 eFt
	SZ.8. szakasz - 1,0m térkő szélesítés	94 m	IV.A2	1425 eFt	1 339 eFt	1 701 eFt
					Részösszeg:	**87 504 eFt**
KŐRÖSHEGY	KGY.1. szakasz - padka építés	1175 m	III.D	77 eFt	910 eFt	1 156 eFt
	KGY.2. szakasz - 2,75m-re burk.szélesítés, árok kiváltás	632 m	IV.A+IV.D	3455 eFt	21 837 eFt	27 733 eFt
	KGY.3. szakasz - 2,75m-re burk.szélesítés, árok kiváltás	850 m	IV.A+IV.D	3455 eFt	29 369 eFt	37 299 eFt
	KGY.4. szakasz - 2,75m-re burk.szélesítés, földárok átépítés	854 m	IV.A+IV.G	2460 eFt	21 009 eFt	26 682 eFt
	6505. j. közúton kp. átvezetés	1 db	X.A	432 eFt	432 eFt	548 eFt
	KGY.5. szakasz - 2,75m-re burk.szélesítés	252 m	IV.A	2005 eFt	5 052 eFt	6 416 eFt
	KGY.6. szakasz - 2,50m építés, nagy földmunka	880 m	II.H	6152 eFt	54 135 eFt	68 752 eFt
					Részösszeg:	**168 586 eFt**
KEREKI	KI.1. szakasz - 2,50m építés	532 m	II.A	3929 eFt	20 904 eFt	26 549 eFt
	KI.2. szakasz - 2,50m építés	245 m	II.A	3929 eFt	9 627 eFt	12 226 eFt
	KI.3. szakasz - 2,50m zúzalékos út építés	246 m	II.E	706 eFt	1 737 eFt	2 205 eFt
	KI.4. szakasz - 2,50m zúzalékos út építés	2746 m	II.E	706 eFt	19 385 eFt	24 619 eFt
	KI.5. szakasz - csak jelölés	259 m	II.F	190 eFt	491 eFt	624 eFt
	KI.6. szakasz - csak jelölés	242 m	II.F	190 eFt	459 eFt	583 eFt
	KI.7. szakasz - csak jelölés	275 m	II.F	190 eFt	521 eFt	662 eFt
	Czikó-pihenőhely bővítése	1 db	IX.B	432 eFt	432 eFt	548 eFt
					Részösszeg:	**68 016 eFt**
					Mindösszesen:	**324 105 eFt**

6 a. előterjesztés

Szántód Község Önkormányzat

8622 Szántód, Iskola u.9.
Tel. fax: 84/347-685
e-mail: szantod@enternet.hu

ÍRÁSBELI HATÁROZATI JAVASLAT
Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2016.május 23 -án tartandó nyilvános ülésére

Az előterjesztés tárgy: Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására pályázat.

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testületének /2016.(V.23.) Kt.határozata

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 3. melléklet II. 3. pont a), b) és c) pontok szerinti önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására

- ***a Sás utca út- és járdaépítésének támogatására a pályázat c. pontjában meghatározott Belterületi utak, járdák, hidak pályázati alcélja alapján.***

A képviselő-testület az igényelt támogatás mértékét 12.260.000,- Ft összegben jelöli meg.

A Képviselő-testület a pályázatban szereplő beruházás megvalósításához szükséges 50 % önerőt, amely 12.261.927,- Ft, a 2016. évi költségvetésében biztosítja.

A képviselő-testület nyilatkozik, hogy Szántód Község Önkormányzatát ÁFA levonási jog nem illeti meg.
A képviselő-testület nyilatkozik, hogy Szántód Község Önkormányzatának az Áht. 50.§ (4) bekezdése szerinti köztartozása nincs.
A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázathoz csatolandó, a pályázati adatlap szerinti nyilatkozatokat az önkormányzat nevében teljes körűen megtegye, és a pályázatot benyújtsa.

***Felelős:** Vizvári Attila polgármester*
***Határidő:** 2016.június 2.*

Szántód,2016.május 18.

Vizvári Attila
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:
Ellenjegyezte: .....
Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző

Szántód Sás utca 1100, 1099/7 hrsz.-ú út- és járdaépítés

5./ Tervezői költségbecslés

Tétel	Munka	Egység	Menny.	Egységár	Ár
I.	**Bontási és előkészítési munkák:**				
1.	Ideiglenes forgalomterelés	gr.	1	100 000	100 000
2.	Meglévő aszfalt burkolat bontáa	m3	44	3 240	142 560
	110,0 m2 x 0,4 = 44,0 m3				
3.	Szakfelügyelet (előirányzat)	db	3	50 000	150 000
4.	Bontott anyag elszállítása lerakóhelyre	m3	44	5 650	248 600
	Bontási és előkészítési munkák összesen:				**641 160**
II.	**Földmunkák:**				
1.	Humusz leszedés 30 cm vtg.-ban	m3	217,9	890	193 931
	földtömegszámításból				
2.	Bevágási szelvény bővítése burkolat építéséhez	m3	397,2	670	266 124
	földtömegszámításból				
3.	Töltésépítés tömörítés nélkül	m3	291,0	770	224 070
	földtömegszámításból				
4.	Töltés tömörítése	m3	291,0	450	130 950
5.	Tükör készítése tömörítés nélkül	m2	1 120,0	150	168 000
	Út: 954,0 m2 Járda: 166,0 m2 Összesen: 1102, m2				
6.	Tükör tömörítése simító hengerléssel	m2	1 120,0	180	201 600
7.	Zöldterület rendezés humusz terítéssel füvesítéssel	m2	885,0	350	309 750
8.	Felesleges föld elszállítása lerakóhelyre	m3	324,1	2 800	907 480
	217,9 + 397,2- 291,0 = 324,1 m3				
	Földmunkák összesen:				**2 207 974**
III.	**Burkolatépítés:**				
1.	Homokos kavics ágyazat készítése 15,0 cm vtg-ban (járda)	m3	25,0	6 980	174 500

	166,0x 0,15= 24,9 m3				
2.	Homokos kavics ágyazat készítése 20,0 cm vtg-ban (út) 954,0 x 0,2 = 190,8 m3	m3	191,0	6 980	1 333 180
3.	FZKA alapréteg építése 15,0 cm vtg.-ban (járda)	m3	25,0	7 560	189 000
4.	FZKA alapréteg építése 20,0 cm vtg.-ban (út)	m3	191,0	7 560	1 443 960
5.	Térkőburkolat építése 6,0 cm vtg. 3,0 cm fektető zúzalékon	m2	166,0	3 880	644 080
6.	AC 11 hengerelt aszfalt kiegyenlítő réteg építése 5,0 cm vtg.-ban 954,0 x 0,05= 47,7 m3	m3	48,0	78 000	3 744 000
7.	AC 11 hengerelt aszfalt kopóréteg építése 4,0 cm vtg.-ban 954,0 x 0,04= 38,16 m3	m3	39,0	78 000	3 042 000
8.	"K" szegély építése beton megtámasztással, homokos kavics ágyazaton	m	136,0	3 340	454 240
9.	Kiemelt szegély építése beton megtámasztással homokos kavics ágyazaton	m	33,0	3 670	121 110
10.	Kerti szegély építése beton megtámasztása homokos kavics ágyazaton	m3	276,0	3 210	885 960
	Burkolatépítés összesen:				**12 032 030**
IV.	**Csatorna építés:**				
1.	Munkaárok dúcolása zártsorú dúcolattal 173,0 x 1,5 x 2,0 = 519,0 m2	m2	519,0	1 100	570 900
2.	Munkagödör dúcolása 7,0 x 1,5x 4 x1,5= 63,0 m2	m2	63,0	2 200	138 600
3.	Munkaárok föld kiemelése dúcolt munkaárokból 173,0 x 1,7 x 0,8 = 235,28 m3	m3	235,0	4 890	1 149 150
4.	Munkagödör kiemelése dúcolt munkagödörből 7,0 x 1,5x1,5 x1,8= 28,35m3	m3	28,0	4 890	136 920
5.	Ø30-as csatornacső fektetése	m	125,0	3 550	443 750
6.	Ø60-as csatornacső fektetése	m	48,0	9 780	469 440
7.	Föld visszatöltés réteges elterítéssel kézi tömörítéssel csőzónában 173,0 x 1,0 x 0,8 -(0,3x0,3 x 3,14 x 48-0,15x0,15x3,14x125= 116,0 m3	m3	116,0	1 320	153 120
8.	Föld visszatöltés 50 cm-en túl géppel tömörítéssel	m3	97,0	880	85 360

	173,0 x 0,7x0,8= 96,88 m3				
9.	Föld visszatöltés munkagödörbe tömörítéssel	m3	15,0	1 320	19 800
	28,0 - 7 x 1,8x1,0x1,0= 15,4 m3				
9.	Felesleges föld elszállítása lerakóhelyre	m3	35,0	2 800	98 000
	235,0+28,0 -(116,0+97,0+15,0)= 35,0 m3				
10.	Tisztító akna építése zsaluzással kompletten	db	3,0	156 000	468 000
11.	Víznyelő akna építés zsaluzással kompletten	db	4,0	98 600	394 400
12.	Mederburkolás készítése mederlapokból beton ágyazatban	m2	25,0	12 000	300 000
	Csatorna építés összesen:				**4 427 440**
V.	**Befejező munkák:**				
1.	KRESZ táblák kihelyezése alumínium oszloppal	db	2,0	18000	36000
	Befejező munkák összesen:				**36000**
	Építmény nettó ára:				**19 308 604**
	27% Áfa:				**5 213 323**
	Építmény bruttó ára:				**24 521 927**

Térkő és Kert Kft.

Kertépítési és térburkolási munkák

Asz: 043-1/2016.

Szántód, Csemete kert útcai járda felújítása

ÁRAJÁNLAT					
S.sz.	Megnevezés	Menny.	M.E	Egys.ár	Ár
1.	Járda betonjának bontása, törmelék elszállítása.	288	m^2	1 720 Ft	495 360 Ft
2.	Ágyazat bontása, elszállítása	288	m^2	840 Ft	241 920 Ft
3.	Földkitermelés, elszállítás	32	m^3	4 450 Ft	142 400 Ft
4.	Tükör készítése tömörítéssel	288	m^2	365 Ft	105 120 Ft
5.	Új kertiszegély építése (100x20x5 cm-es szürke kővel)	240	m	3 450 Ft	828 000 Ft
6.	Zúzottkő ágyazat készítése tömörítéssel	47	m^3	9 600 Ft	451 200 Ft
7.	Ágyazat kiegyenlítése osztályozott zúzottkővel	16	m^3	9 850 Ft	157 600 Ft
8.	Járdaburkolat építése 6 cm vastag szürke színű "Mecsek" tip. térköből, kőpor ágyazatba rakva, folyami homok besöpréssel	230	m^2	5 400 Ft	1 242 000 Ft
9.	Járdaburkolat építése 6 cm vastag "Mecsek" tip. térköből, 20% színes mintával, kőpor ágyazatba rakva, folyami homok besöpréssel	58	m^2	5 700 Ft	330 600 Ft
10.	Kapubejárók CKT-betonnal való megerősítése, 10 cm	55	m^2	3 650 Ft	200 750 Ft
11.	Víznyelő folyóka építése kapubejáróban	5	fm	28 500 Ft	142 500 Ft
12.	Víznyelő akna építése	1	db	54 000 Ft	54 000 Ft
13.	Pvc cső 200-as lerakása	52	fm	7 500 Ft	390 000 Ft
16	Tereprendezés elkészült járda mellett	120	m^2	940 Ft	112 800 Ft
Összesen:		*4 894 250 Ft*			
ÁFA 27%:		*1 321 448 Ft*			
MINDÖSSZESEN:		*6 215 698 Ft*			

Kelt: Balatonföldvár, 2016. 05.20.

Lukács László
ügyvezető
Térkő és Kert Kft.

TÉRKŐ ÉS KERT Kft.
8623 Balatonföldvár,
Hegyalja u. 13.
Adósz.: 14625132-2-14
Cégj.sz.:14-09-308871
Számlasz.: 14100110-12598449-01000005

8623 Balatonföldvár, Hegyalja utca 13
E-mail: terkoeskert@gmail.com
Tel: +36 (84) 341-632
Mobil: +36 (30) 956-3996

Pályázati Kiírás

2016.

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel közösen pályázatot hirdet a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény (továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet II. 3. pont a), b) és c) pontok szerinti

Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatásra,

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A támogatás célja az önkormányzatok által fenntartott bölcsődébe és óvodába járó gyermekek minél magasabb színvonalon történő ellátása, az egészségügyi alapellátás biztosítása, feltételeinek javítása, valamint a közös önkormányzat székhely hivatalának fejlesztése, felújítása az igazgatási tevékenység biztosítása érdekében.
Célja továbbá a mindennapos testnevelés feltételeinek megteremtése, valamint az önkormányzati tulajdonú, belterületi közlekedési infrastruktúra fejlesztések megvalósulása.

Pályázati alcélok:

a) Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása, (továbbiakban: intézményfejlesztés)
   aa) Tízezer fő lakosságszámot meghaladó településeken lévő bölcsődei nevelést végző intézmény infrastrukturális fejlesztése, felújítása
   ab) 70%-os kapacitás kihasználtságot meghaladó óvodai nevelést végző intézmény infrastrukturális – kapacitás bővítéssel nem járó – fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: óvodafejlesztés),
   ac) Egészségügyi alapellátást szolgáló (háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátás, védőnői szolgálat) épület vagy helyiség fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: egészségügyi fejlesztés)
   ad) Közös önkormányzat székhely hivatalának fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: hivatalfejlesztés)
b) Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás, vagy új sportlétesítmény létrehozása (továbbiakban: sportfejlesztés)
c) Belterületi utak, járdák, hidak felújítása

Egy önkormányzat az a) (intézményfejlesztés) és b) (sportfejlesztés) alpontok szerinti célok közül csak az egyikre nyújthat be pályázatot. Az a) (intézményfejlesztés) pont szerinti pályázat esetében **legfeljebb egy intézmény fejlesztése támogatható**, de egy pályázat az aa)-ab) alpontok szerinti alcélt együttesen is tartalmazhatja, és több feladatellátási helyre igényelhető támogatás.

Az ab) pont (óvodafejlesztés) szerinti pályázatnál a 70%-os kihasználtságot a fejlesztéssel érintett feladatellátási helyek vonatkozásában külön-külön vizsgáljuk.

Az ac) (egészségügyi fejlesztés) vagy ad) (hivatalfejlesztés), vagy b) (sportfejlesztés) pontok szerinti fejlesztések esetén **legfeljebb egy intézmény** épületének, egészségügyi alapellátás esetén az egy egészségügyi szolgálatnak helyt adó épület vagy az épületben a szolgáltatással érintett helyiség(ek) infrastrukturális fejlesztésére igényelhető támogatás.

Közös feladatellátás esetén az ad) (hivatalfejlesztés) alpont szerint kizárólag a székhely hivatal fejlesztésére igényelhető támogatás.

Indokolt esetben, ha a fejlesztéssel érintett épületben vagy létesítményben több, akár a pályázati kiírás szerinti valamennyi támogatható feladatellátás is történik, és **a megvalósítandó fejlesztési cél nem bontható meg** (pl. tetőcsere, közös kazán) a támogatás a teljes cél szerint igényelhető.

Amennyiben a fejlesztéssel érintett épületben vagy létesítményben a pályázati kiírás szerint nem támogatható feladatellátás is történik, abban az esetben a támogatható célnak megfelelően, az alapterület arányát figyelembe véve igényelhető a támogatás.

2. Pályázók köre

Az 1. a) pont szerint alcél esetében pályázó lehet a települési önkormányzat, illetve társulás esetén a társulás székhelye szerinti települési önkormányzat az általa fenntartott intézmény vagy egészségügyi alapellátást biztosító épület vagy helyiség fejlesztésére, felújítására, mely önkormányzati tulajdonban van.
Az 1. b) pont szerinti alcél esetében pályázatot a települési önkormányzat a tulajdonában lévő, sportlétesítményként üzemelő létesítmény fejlesztésére, felújítására, illetve új sportlétesítmény létrehozására nyújthatja be.
Az 1. c) pont szerint alcél esetében a települési önkormányzat – Budapest Főváros Önkormányzata kivételével – a közigazgatási területén, tulajdonában lévő út, híd és járda felújítására, karbantartására igényelhet támogatást.

A továbbiakban **Pályázó** a fenti alcéloknál megjelölt, pályázatot benyújtó települési önkormányzat, illetve az 1. a) pont esetén a társulás is.

3. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

4. Rendelkezésre álló keretösszeg, maximálisan igényelhető támogatás összege

Pályázati célok	Rendelkezésre álló keretösszeg millió Ft	Maximálisan igényelhető támogatás összege millió Ft
1.a)	2 000	30
1.b)	500	20
1.c)	2 500	fővárosi kerületi önkormányzatok: 100 megyei jogú városok: 50 10 000 fő lakosságszám feletti városok 30 10 000 fő lakosságszám alatti települések 15

5. A támogatás mértéke

A támogatás maximális mértéke függ a megvalósítandó alcéltól, illetve a Pályázó egy lakosra jutó adóerő-képességétől.
A pályázat szempontjából az adóerő-képesség a költségvetési törvény 2. melléklet I. 1. c) pontja szerinti adóerő-képességet jelenti.
Az egy lakosra jutó adóerő-képesség társulás esetében a Pályázóra (székhely szerinti települési önkormányzatra) vonatkozó adatok alapján kerül megállapításra.

Fejlesztési alcél	Támogatás maximális mértéke a Pályázó adóerő-képessége alapján			
	0-18.000 Ft/fő	18.001-25.000 Ft/fő	25.001-40.000 Ft/fő	40.000 Ft/fő felett
1. a)	fejlesztési költség **95%**-a,	fejlesztési költség **85%**-a,	fejlesztési költség **75%**-a,	fejlesztési költség **50%**-a,
1. b), 1. c)	fejlesztési költség **85%**-a,	fejlesztési költség **75%**-a,	fejlesztési költség **65%**-a,	fejlesztési költség **50%**-a,

A támogatás bruttó összeg, melyből általános forgalmi adó (a továbbiakban: ÁFA) nem igényelhető vissza. (Amennyiben a nyertes Pályázó áfa levonási joggal rendelkezik, a támogatás felhasználásáról nettó módon kell elszámolnia. A Pályázónak nyilatkoznia kell az ÁFA levonási jogáról.)
A pályázatban szereplő beruházás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak.

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely

- **hatósági engedélyhez kötött** beruházás esetén nem rendelkezik a pályázatban szereplő beruházásra vonatkozó **jogerős hatósági engedéllyel**, nem vállalja annak megszerzését 2016. október 5-éig, vagy vállalását nem teljesíti;
- **hatósági engedélyhez nem kötött** beruházás esetén nem rendelkezik **tervezői nyilatkozattal** arra vonatkozóan, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély;
- nem felel meg az Áht. 50. § (1) bekezdésében meghatározott feltételeknek;
- a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van;
- adósságrendezési eljárás alatt áll;
- a pályázat benyújtása előtt a felújítást, fejlesztést már megkezdte;
- pályázatban érintett intézménye, tagintézménye vagy létesítménye más hazai vagy uniós forrás keretében a pályázat tartalmával megegyező műszaki tartalomra támogatásban részesült.

6. Pályázatok benyújtása

A pályázati adatlap benyújtása elektronikus úton az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik.
Az elektronikusan benyújtandó dokumentumok feltöltése szintén az ebr42 rendszeren keresztül történik.
A pályázati adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat papír alapon a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) a Pályázó szerint illetékes területi szervéhez (a

továbbiakban: Igazgatóság) történő postai úton való megküldésével, vagy az Igazgatóságon személyesen történő leadással lehet benyújtani egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban.
A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a helyi önkormányzat az alább megjelölt határnapon 16:00-ig elektronikusan rögzítette a pályázati adatlapot, benyújtandó dokumentumokat az ebr42 rendszerbe feltöltötte, a pályázatot lezárta, valamint a pályázatot és a papír alapon benyújtandó további dokumentumokat legkésőbb az azt követő munkanapon postára adta, vagy az Igazgatóságon személyesen leadta. A kizárólag papír alapon benyújtott támogatási igény érvénytelen.

A pályázati adatlap lezárásának és benyújtásának határideje

- elektronikus feltöltés lezárása: **2016. június 2. 16:00 óra**
- papír alapon történő benyújtás: **2016. június 3.**

A papír alapú dokumentáció Igazgatósághoz történő benyújtásának határideje legkésőbb az elektronikus rögzítés lezárását követő munkanap.

E határidő elmulasztása jogvesztő.

7. Benyújtandó dokumentumok

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

Sor-szám	Benyújtandó dokumentumok:	Pályázati alcélok						Benyújtás módja
		1. a)				1. b)	1. c)	P=papír alapon, EP= elektronikusan és papír alapon is
		aa)	ab)	ac)	ad)			
1	az ebr42 önkormányzati információs rendszerben kitöltött megfelelő Pályázati Adatlap, mely tartalmazza az Áht. 50. § (1), (4) bekezdések és Ávr. 75. § (2) bekezdés alapján a Pályázati Adatlap szerinti nyilatkozatokat (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel ellátva)	x	x	x	x	x	x	EP
2	árajánlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés **eredeti példánya**	x	x	x	x	x	x	P
3	az Ávr. 75. § (4) bekezdés a) pontja szerinti - saját forrás biztosítására vonatkozó - 30 napnál nem régebbi igazolás **eredeti példánya (képviselő-testületi határozat a biztosítandó saját forrás összegszerű megjelölésével)**	x	x	x	x	x	x	P
4	a fejleszteni kívánt ingatlan (100 %-os önkormányzati tulajdont alátámasztó) **30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lapjának másolata**	x	x	x	x	x	x	EP
5	működési engedély	x		x				P
6	köznevelési intézmény egységes szerkezetbe foglalt, hatályos alapító okiratát		x					P

Sor-szám	Benyújtandó dokumentumok:	Pályázati alcélok						Benyújtás módja
		1. a)				1. b)	1. c)	P=papír alapon, EP= elektronikusan és papír alapon is
		aa)	ab)	ac)	ad)			
7	OEP finanszírozási szerződés hiteles másolata			x				P
8	a fejlesztéssel érintett épületről, létesítményről készített fénykép dokumentáció (legfeljebb 10 db)	x	x	x	x	x	x	P
10	a fenntartó fejlesztésre vonatkozó támogató nyilatkozatát, ha a fejlesztés olyan köznevelési intézményt érint, ahol a fenntartó az állami intézményfenntartó központ					x		P
11	a helyi sportfejlesztési koncepció elfogadásáról szóló képviselő-testületi, vagy közgyűlési határozatot					x		P
12	**jogerős hatósági engedély**, (hatósági engedélyhez kötött fejlesztés esetén) vagy **tervezői nyilatkozat** arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély (ha a tervezett beruházás nem engedélyhez kötött)	x	x	x	x	x	x	EP
13	szakhatósági igazolás az épület állapotáról, amennyiben a fejlesztendő, felújítandó épület jelenleg balesetveszélyes vagy életveszélyes	x	x	x	x			P

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

A hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumok Igazgatóság részére történő benyújtási határideje: 2016. június 23. E határidő elmulasztása jogvesztő.

Amennyiben a Pályázó az a) vagy b) és c) pontra együttesen pályázik, azonban a felülvizsgálat során megállapítást nyer, hogy az egyik pont szerinti támogatási igény a pályázati kiírásnak nem felel meg, az Igazgatóság a hiánypótlás keretében felszólítja a Pályázót a jogosulatlan pályázatrész visszavonására.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – egy másolati példány megtartásával –, az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

Amennyiben a hiánypótlást követően a pályázati adatlapon, a tulajdoni lapon valamint a tervezői ajánlaton jelzett helyrajzi szám nem egyezik, úgy a pályázat nem támogatható.

A papír alapon beérkezett – a pályázati kiírásnak megfelelő – pályázatokat az Igazgatóság a hiánypótlás lezárultát követően, 2016. június 28-áig továbbítja a helyi önkormányzatokért felelős miniszter (továbbiakban: miniszter) részére.

9. Pályázat elbírálása, döntés

A döntést megalapozó értékelési szempontok főként:

- Bölcsőde és óvoda fejlesztése esetén az intézménybe járó hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű bölcsődés és óvodás gyermekek száma,
- Bölcsőde és óvoda esetén az intézménybe más településről bejáró bölcsődés és óvodás gyermekek száma,
- Óvoda esetében a kihasználtsági mutatók
- A települési önkormányzat egy főre jutó adóerő-képessége,
- Megvalósítandó műszaki tartalom,
- Intézményfejlesztés esetén a fejlesztéssel érintett épület(rész) állapota.

Előnyt élveznek

- intézményfejlesztés esetén
    a. a fenntartási költségek csökkentést célzó fejlesztések, felújítások (nyílászárócsere, hőszigetelés, fűtéskorszerűsítés), illetve
    b. azon pályázatok, melyek olyan energetikai korszerűsítés megvalósulására irányulnak, amely során megújuló energiaforrás hasznosítása történik.
- sportfejlesztés esetén azok a pályázatok, amely esetében
    a. a sportlétesítmény több település kiszolgálására alkalmas, vagy válik alkalmassá,
    b. több sportág befogadására alkalmas, vagy válik alkalmassá,
    c. építészeti és kommunikációs akadálymentesítése megvalósul,
    d. a fogyatékkal élők sportolási lehetősége bővül.
- belterületi utak, járdák, hidak esetében azok a pályázatok, amelyek a tömegközlekedés által igénybe vett utak felújítására irányulnak.

A döntést alátámasztására a miniszter a pályázótól további dokumentumok benyújtását is kérheti.
A beérkezett pályázatokról a miniszter dönt a Belügyminisztérium három, a Nemzetgazdasági Minisztérium, az Emberi Erőforrások Minisztériuma és a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium egy-egy képviselőjéből álló Tárcaközi Bizottság javaslata alapján.

Nem nyújtható támogatás olyan pályázathoz, amely a megjelölt műszaki tartalomra uniós vagy egyéb nemzeti támogatásban részesül. A támogatással létrehozott ingatlanvagyon a beruházás megvalósításától számított tíz évig nem idegeníthető el, kivéve, ha az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé, és az abból származó ellenértéket a kedvezményezett a támogatási cél szerinti további feladatokra fordítja. Az elidegenítés egyedi kérelem alapján a helyi önkormányzatokért felelős miniszter engedélyével történhet.

A miniszteri döntés határideje: 2016. augusztus 5.

A miniszter az előirányzat terhére legkésőbb 2016. október 26-áig további döntést hozhat.
A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.
A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

10. Döntésről való értesítés, támogatói okirat kiadásának rendje

A miniszter döntéséről a Pályázók a döntést követő 5 napon belül értesülnek az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül.

Amennyiben a támogatási döntéssel érintett beruházás engedélyköteles tevékenységet tartalmaz, abban az esetben a támogatói okirat kiadásának feltétele a megvalósítandó fejlesztéssel kapcsolatos hatósági engedélyek megléte.

A **nyertes Pályázó** (a továbbiakban: Kedvezményezett) amennyiben – a pályázatban tett nyilatkozata szerint – nem végez a megvalósítás során engedélyköteles tevékenységet, vagy ha **rendelkezik a szükséges engedélyekkel**, akkor a döntés közlését követő **7 napon belül elektronikus támogatói okiratban értesül** a támogatás feltételeiről.

Amennyiben **a Kedvezményezett** pályázata engedélyhez kötött megvalósítandó célt tartalmaz, és a pályázat benyújtásakor **nem rendelkezik a megvalósításhoz szükséges hatósági engedéllyel**, 7 napon belül elektronikus levélben értesül a döntésről.
A pályázat benyújtásakor hatósági engedéllyel *nem* rendelkező nyertes Pályázóknak 2016. október 5-ig kell az hatósági engedély beszerzéséről nyilatkozni az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben, valamint ugyanezen határnapig a jogerős hatósági engedély hiteles másolatát az Igazgatóságon keresztül a miniszter részére meg kell küldeni. Amennyiben az engedély meglétét e határidőig a nyertes pályázó nem igazolja, úgy a miniszteri döntés hatályát veszti.

Amennyiben a Pályázó a pályázatban úgy nyilatkozott, hogy a megvalósítandó célokhoz hatósági engedélyek megszerzése szükséges, azonban a benyújtását követően bebizonyosodik, hogy a jelzett tevékenység mégsem engedélyköteles, akkor a Pályázónak erről az illetékes hatóság erre vonatkozó nyilatkozatát kell 2016. október 5-éig rögzíteni az ebr42 rendszerben, illetve papír alapon megküldeni az Igazgatóságon keresztül a miniszter részére.

A pályázati feltételeknek megfelelő, de **forráshiány miatt támogatásban nem részesülő pályázók** tartaléklistára kerülnek.

Az előirányzat terhére, a tartalék listán szereplő, a beruházásra vonatkozó hatósági engedéllyel – legkésőbb 2016. október 5-éig – rendelkező önkormányzatok pályázatairól a miniszter 2016. október 28-áig dönt. A tartalék listán szereplő, **támogatásban részesülő** Pályázók a döntésről a döntést követő 7 napon belül az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül támogatói okiratban kapnak tájékoztatást.

A megvalósításhoz szükséges hatósági engedélyek meglétét a tartaléklistán szereplő önkormányzatoknak 2016. október 5-éig kell bejelenteni az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, illetve ezt igazolni az Igazgatóság útján a miniszter felé.

A Kedvezményezett a támogatói okiratban foglalt műszaki-szakmai tartalomra az ebr42 önkormányzati információs rendszerben 3 napon belül tehet észrevételt. Ennek elmulasztása esetén a támogatási okirat elfogadottnak tekintendő. Észrevétel esetén a Kedvezményezettel egyeztetni szükséges. Amennyiben az egyeztetés 5 napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

A miniszteri döntésről a **támogatásban nem részesült pályázók** az elutasítás indokát is tartalmazó elektronikus levélben 2016. november 15-éig értesülnek.

11. Támogatás folyósítása

A támogatási összeg folyósítása a támogatói okiratok elfogadására rendelkezésre álló határidőt követő 5 napon belül történik. (A műszaki tartalomra tett észrevétel és annak egyeztetése esetén az elfogadást követő 5 napon belül történik a folyósítás.) A támogatást a miniszter utalványozása alapján a Kincstár egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása, elszámolható költségek

Intézményfejlesztés esetében az önkormányzati tulajdonban lévő, kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmény fejlesztésével, felújításával kapcsolatos költségekre használható fel támogatás.

- Az épület felújítására, fejlesztésre, elsősorban fűtéskorszerűsítésre, nyílászárócserére, hőszigetelésre, az épülettel kapcsolatos karbantartási munkálatokra és a feladatellátáshoz szükséges eszközök vagy berendezések beszerzésére.
- Nem használható fel a támogatás
    a. az intézmény udvarának kialakítására, átalakítására, felújítására,
    b. kerítés építésére és javítására,
    c. parkoló kialakítására,
    d. játszótéri eszközök beszerzésére,
    e. taneszköz, tornatermi eszköz beszerzésére,
    f. számítástechnikai eszköz beszerzésére.

Sportfejlesztés esetében az önkormányzat tulajdonában lévő, sportlétesítményként üzemelő létesítmény fejlesztésével, felújításával, illetve új sportlétesítmény létrehozásával kapcsolatos költségekre igényelhető támogatás. Kizárólag olyan létesítmény fejlesztése vagy kialakítása támogatható, amelyet az adott önkormányzat területén működő köznevelési intézmények gyermekei, tanulói rendszeresen használhatnak, segítve ezzel a tanóra keretén belül és azon kívül a diák- és utánpótlás sport, valamint az óvodai és iskolai szabadidősport megvalósulását.

Belterületi utak, járdák, hidak esetében

- A támogatás a belterületi, önkormányzati tulajdonú közutak, járdák, hidak felújításához, korszerűsítéséhez kapcsolódó munkanemekre vonatkozhat.
    a. szilárd burkolatú közutak felújítása,
    b. szilárd burkolatú járda javítása, felújítása,
    c. a fejlesztéssel érintett útszakasz műtárgyainak felújítása, korszerűsítése (pl. híd, felüljáró, áteresz, alagút, aluljáró, támfal),
    d. a közút és annak közvetlen környezetében keletkező csapadék vízelvezetését szolgáló nyílt és zárt vízelvezető létesítmény felújítása, korszerűsítése (burkolt árok, csatorna) fedlapok, víznyelő rácsok cseréje)
    e. út tartozékainak felújítása, korszerűsítése, forgalomtechnikai létesítmények felújítása (pl. meglévő korlátok, parkolásgátló oszlopok, jelzőtábla, jelzőlámpa cseréje, útburkolati jelek visszaállítása, kialakítása, gyalogosvédő létesítmények felújítása, korszerűsítése)
- A c.-e. pontokban meghatározott munkanemek önálló projekt keretében nem támogathatók, csak az a. és b. pont szerinti támogatási igényhez kapcsolódóan számolhatók el azok költségei, a beruházási összköltség maximum 20%-ának mértékéig.
- Szilárd burkolatú útnak, járdának tekinthető a pályázat szempontjából az az út vagy járda, amelynek útteste szabályosan lerakott kő vagy műkő, továbbá beton vagy aszfalt burkolattal rendelkezik (aszfalt, aszfaltmakadám, itatott makadám, beton, kockakő burkolattal ellátott út).

- Önálló kerékpárút felújítására támogatás nem igényelhető, kerékpárút felújításával kapcsolatos költségek kizárólag abban az esetben számolhatók el, ha azok a felújítandó út vagy járda elválaszthatatlan részét képezik (ez a tulajdoni lap szerint is igazolható).

Közös szabályok

Eszközbeszerzés pályázati célonként a beruházási összköltség 10%-áig számolható el. A fejlesztés megvalósítása során felmerülő egyéb költségek (különösen tervezési, engedélyezési, lebonyolítási költség, közbeszerzési eljárás lebonyolításának költsége, műszaki eljárás) összege nem haladhatja meg az elszámolható költségek legfeljebb 5%-át.

A támogatás terhére nem számolható el:
- pályázati kiírás előtt kiállított számlák,
- személyi juttatások,
- késedelmi pótlék, kötbér,
- büntetések, pótdíjak költségei,
- gépjármű-vásárlás,
- használt eszköz vásárlás.

A támogatói okirat csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. A támogatói okirat szerinti célok módosításának a Kedvezményezett részéről történő kezdeményezésére két alkalommal van lehetőség, mely nem eredményezheti a támogatási intenzitás növekedését és a felhasználás végső határidejének meghosszabbítását.

A Kedvezményezettnek a támogatásból megvalósuló beruházást a beruházás megvalósításától számított 10 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően - a működtetésre vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával - kell használnia.
A beruházás végrehajtása során a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzések esetén a Kedvezményezett köteles betartani a Kbt. előírásait.
A támogatás felhasználásának kezdő időpontja nem lehet korábbi, mint a pályázati kiírás közzétételének időpontja. A támogatás felhasználásának végső határideje: **2017. december 31.** Az e határnapig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett 50 millió forint, vagy a feletti támogatási összeg esetén köteles a támogatást elkülönítetten (elkülönített alszámlán) kezelni és a felhasználásról ellenőrizhető, naprakész nyilvántartást vezetni. A támogatás felhasználására kizárólag a Támogatott jogosult, a támogatás felhasználásának jogát tovább nem ruházhatja.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználását követő 60 napon belül, de legkésőbb **2018. február 28-áig** szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, valamint papír alapon egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban az Igazgatóság útján a miniszter részére, amelyben szöveges indokolással, a

kötelezettségvállalás dokumentumaival, felhasználási határidőn belül keletkezett, pénzügyileg rendezett számlákkal, azok összesítőjével, fényképes dokumentációval alátámasztottan beszámol a támogatási összegnek a támogatói okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról.
A beszámoló eredeti és másolati példányához a számlák hiteles másolatát kell benyújtani. A számlák eredeti példányára a Kedvezményezett köteles rávezetni a „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések 2016. támogatás terhére elszámolva" záradékot.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 21 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan, továbbá papír alapon a felülvizsgálati adatlap csatolásával, a pénzügyi és szakmai beszámoló egy példányának továbbításával értesíti a minisztert. A pénzügyi és szakmai beszámoló részbeni, vagy teljes elfogadásáról a miniszter dönt, mely döntésének megalapozásához a Kedvezményezettet további dokumentumok benyújtására szólíthatja fel. A támogatás felhasználásról készített elszámolásról szóló döntéséről írásban értesíti a Kedvezményezettet.

A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 83. § és az Ávr. 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A miniszter a támogatói okirat az Ávr. 97. § (2)-(3) bekezdésének és a 98. § (5) bekezdése szerinti módosításáról vagy visszavonásáról szóló értesítést az Igazgatóság útján küldi meg a Kedvezményezettnek, amely alapján az Igazgatóság fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

A támogatás Pályázati Kiírásban nem részletezett kérdéseit az Áht., az Ávr. és a támogatói okirat tartalmazza.

A pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (illetékes munkatársak: Filmák Vera 06-1/441-1282, vera.filmak@bm.gov.hu; valamint Kukely Anikó 06-1/441-1016, aniko.kukely@bm.gov.hu) fordulhatnak.

7/2. előterjesztés

Szántód Község Önkormányzata
8622 Szántód Iskola u. 9.
T: 06/84-347-685
e-mail: szantod@enternet.hu

Ügyiratszám:9022-1/2016.

Előterjesztést készítette: Köselingné dr. Kovács Zita aljegyző
Véleményezésre, tárgyalásra megkapja: Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző

Előterjesztés

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2016. május 23-i ülésére elővásárlási jog gyakorlás tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Tótmihály István 6791 Szeged Bölcs u. 2. sz. alatti lakos értékesíti a tulajdonát képező
- a szántódi 360 hrsz-ú „kivett saját használatú út" ingatlan 3/420-d arányú tulajdonát és
- a szántód 358 „kivett strandfürdő" ingatlan 3/420-d arányú tulajdonát.

Az értékesítés a két ingatlan tekintetében együttesen történik, a vételár összesen 700.000.- Ft.

Szántód Község Önkormányzata tulajdonostárként az ingatlanok tekintetében elővásárlási jog jogosult. (Az önkormányzat a strand 1355 m^2 területében 78/420-d arányú tulajdonos, az út 135 m^2 területében 48/420-d arányú tulajdonos)

Az ingatlan átruházási szerződést szerkesztő ügyvéd megküldte a szerződés tervezetet és az önkormányzat – mint elővásárlási jogosult – részére szóló megkeresés (1.sz. melléklet).

A szerződés szerint az elővásárlási jogot a két ingatlanra együttesen jogosult gyakorolni az önkormányzat.

Határozati javaslat

„A" alternatíva

Szántód Község Képviselő-testülete a szántódi 360 hrsz-ú „kivett saját használatú út" ingatlan 3/420-d arányú tulajdona és a szántódi 358 „kivett strandfürdő" ingatlan 3/420-d arányú tulajdona tekintetében összesen 700.000.- Ft. vételárért nem kíván élni elővásárlási jogával.

Felelős: Vízvári Attila polgármester
Határidő: 2016. május 25.

„B" alternatíva

Szántód Község Képviselő-testülete a szántódi 360 hrsz-ú „kivett saját használatú út" ingatlan 3/420-d arányú tulajdona és a szántódi 358 „kivett strandfürdő" ingatlan 3/420-d arányú tulajdona tekintetében összesen 700.000.- Ft. vételárért élni kíván elővásárlási jogával. Felhatalmazza a polgármestert a nyilatkozat megtételére és az adásvételi szerződés aláírására.

Felelős: Vízvári Attila polgármester
Határidő: 2016. május 25.

Tisztelettel:

Balatonföldvár, 2016. május 20.

Köselingné dr. Kovács Zita
aljegyző

* Szántód *
2016 MÁJ 17.

E-SZA-6824/2016-1

Dr. Szalma Renáta ügyvéd
6724 Szeged, Párizsi krt. 27.
Tel./Fax.: 06-62-637-528
Mobil: 06-30-9586-591
dr-szalma.renata@t-online.hu

9022-1/2016.

SZÁNTÓD Község Önkormányzat részére
8622 Szántód, Iskola u. 9.

Tárgy: Felhívás

Tisztelt Cím!

Alulírott Dr. Szalma Renáta ügyvéd Tóthmihály István eladó és a COOPROJECT Kft. vevő megbízásából és képviseletében eljárva az alábbiakról tájékoztatom:

Tóthmihály István (szül.: Kiskundorozsma, 1941.01.01., an.: Soós Valéria) 6791 Szeged, Bölcs u. 2. szám alatti lakos, mint **eladó**, valamint a **COOPROJECT Műszaki Tervező, Fejlesztő és Kooperációs Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhelye: 1143 Budapest, Besnyői u. 13., adószáma: 12199468-2-42, képv.: Falus Péter Lajos ügyvezető) között 2016.05.06. napján adásvételi szerződés jött létre, mely szerint az Eladó a Szántód belterület 358 hrsz-ú ingatlanban meglévő 12/420 arányú tulajdoni részilletőségéből 3/420 eszmei hányadot, valamint a Szántód belterület 360 hrsz-ú ingatlanban meglévő 12/420 arányú tulajdoni részilletőségéből ugyancsak 3/420 eszmei hányadot eladott, Vevő pedig megvásárolt. **A hivatkozott adásvételi szerződést mellékelten csatolom.**

Vételár: Az adásvételi jogügylet során a Szántód belterület 360 helyrajzi számú kivett saját használatú út megnevezésű ingatlanból 3/420 eszmei hányad tulajdonjoga, valamint a Szántód belterület 358 helyrajzi számú kivett strandfürdő megnevezésű ingatlanból ugyancsak 3/420 eszmei hányad tulajdonjoga együttesen (egyben) kerülnek értékesítésre mindösszesen **700.000.- Ft azaz Hétszázezer forint vételárért.** Az ár kialakításakor a strandfürdőben érintett eszmei hányad értéke 650.000.- Ft, míg a saját használatú út eszmei hányadának értéke 50.000.- Ft összegben került figyelembevételre.

Fizetési feltételek: A Vevő a teljes vételárat **önerőből fizeti meg** az Eladónak az Eladó Pillér Takarékszövetkezetnél vezetett bankszámlájára történő átutalással akkor, amikor a tulajdonostársak nemleges nyilatkozata folytán szerződés mindenkivel szemben hatályossá válik. Ezt az időpontot a felek akként határozzák meg, hogy a Szántód Község Önkormányzat nemleges nyilatkozata birtokában és a tulajdonostársak elfogadó nyilatkozat hiányában részükre megküldött megkeresések tértivevényein szereplő átvételi időpontokból kiszámított utolsó határidő leteltét követő 8 napon belül esedékes Vevő részéről a vételár teljes kifizetése. A tárgybeli ingatlan tulajdoni hányadok per-, teher- és igénymentesek.

Kérem, hogy jelen levelem kézhezvételétől számított 8 napon belül nyilatkozni szíveskedjen, hogy az **adásvétel feltételeinek ismeretében elővásárlási jogával kíván-e élni.**

Tájékoztatom arról, hogy amennyiben jelen levelemben közölt ajánlatra a megadott határidőn belül írásbeli nyilatkozatot nem tesz, vagy a vételi ajánlatot a fentiektől eltérő tartalommal fogadja el, azt úgy tekintjük, hogy elővásárlási jogával nem kíván élni.

Tájékoztatom arról, hogy a fent hivatkozott osztatlan közös tulajdonú ingatlanokban tulajdoni hányaddal rendelkező valamennyi tulajdonostárs részére a jelen felhívással azonos megkeresés kerül megküldésre.

Kérem, hogy amennyiben írásbeli nyilatkozatot küld, Dr. Szalma Renáta ügyvéd részére és címére szíveskedjen megküldeni (cím: 6724 Szeged, Párizsi krt. 27.).

Együttműködését előre is köszönöm!

Szeged, 2016. május 11.

Dr. Szalma Renáta
ügyvéd
Irodai: 6724 Szeged, Párizsi krt. 27.fsz.
Tel/Fax: 62/637-528 Mobil: 30/9586-591

Tisztelettel:

Dr. Szalma Renáta ügyvéd

Sima! PM!

ÉRKEZETT 2016 MÁJ 17.

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről
TÓTHMIHÁLY ISTVÁN (szül.név: Tóthmihály István, szül.: Kiskundorozsma, 1941.01.01., an.: Soós Valéria, szig.sz.: AN 868873, adóazonosító jele: [redacted], szem.sz.: 1 410101 [redacted]) 6791 Szeged, Bölcs u. 2. szám alatti lakos, mint **eladó** (a továbbiakban: Eladó),
másrészről
COOPROJECT Műszaki Tervező, Fejlesztő és Kooperációs Korlátolt Felelősségű Társaság (rövidített neve: COOPROJECT Kft., székhelye: 1143 Budapest, Besnyői u. 13., adószáma: 12199468-2-42, statisztikai számjele: 12199468-4614-113-01, képv.: Falus Péter Lajos ügyvezető szül.: Budapest, 1956.01.28., an.: Bárkányi Ilona, szem.sz.: 1 560128 [redacted], 2120 Dunakeszi, Katonadomb u. 3. szám alatti lakos), mint **vevő** (a továbbiakban: Vevő) között alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

1.) Eladó kijelenti, hogy 12/420 arányban tulajdonát képezi a **SZÁNTÓD belterület 358 helyrajzi számú**, összesen 1355 m2 területű, kivett strandfürdő megnevezésű ingatlan, valamint ugyancsak 12/420 arányban tulajdonát képezi a **SZÁNTÓD belterület 360 helyrajzi számú**, összesen 135 m2 területű, kivett saját használatú út megnevezésű ingatlan. Felek rögzítik, hogy **a jelen szerződés tárgya az Eladó meglévő tulajdoni hányadaiból a SZÁNTÓD belterület 358 helyrajzi számú ingatlan vonatkozásában 3/420 eszmei hányad, valamint a SZÁNTÓD belterület 360 helyrajzi számú ingatlan vonatkozásában ugyancsak 3/420 eszmei hányad adásvétele Eladó és Vevő között.**

2.) Eladó tájékoztatja a Vevőt arról, hogy

- **a SZÁNTÓD belterület 358 helyrajzi számú** ingatlan a tulajdoni lap tanúsága szerint a 4005 helyrajzi szám megosztásából alakult ki (III/1. sorszámon rögzített önálló szöveges bejegyzés), a III/25. számon rögzített47013/2007.11.16. számú önálló szöveges bejegyzés szerint a helyrajzi szám községelcsatolás során a Zamárdi belterület 4005/24 hrsz-ból keletkezett, az ingatlant III/15. szám alatt 47013/2007.11.16. számon bejegyzett (eredeti határozat: 45064/2001/2000.11.28.) vízvezetési szolgalmi jog terheli Szántód Község Önkormányzat javára a változási vázrajz II. jelű 25 m2 nagyságú területére, valamint a III/32. sorszámon rögzítve Szántód Község Önkormányzat javára elővásárlási jog áll fenn (bejegyző határozat: 32503/2009.02.20.), míg
- **a SZÁNTÓD belterület 360 helyrajzi számú** ingatlan a tulajdoni lap tanúsága szerint a 4005 helyrajzi szám megosztásából alakult ki (III/1. sorszámon rögzített önálló szöveges bejegyzés) és a III/24. számon rögzített 47013/2007.11.16. számú önálló szöveges bejegyzés szerint a helyrajzi szám községelcsatolás során a Zamárdi belterület 4005/26 hrsz-ból keletkezett, az ingatlant a tulajdoni lap tanúsága szerint III/15. számon 47013/2007.11.16. számon bejegyzett (eredeti határozat: 45064/2001/2000.11.28.) vízvezetési szolgalmi jog terheli Szántód Község Önkormányzat javára a változási vázrajz II. jelű 66 m2 nagyságú terület nagyságára.

Eladó szavatolja, hogy a tárgybeli ingatlanokban meglévő tulajdoni hányada egyebekben per-, teher- és igénymentes, az ingatlan-nyilvántartás III. részébe bejegyzett további terhek a tárgybeli tulajdoni hányadokat nem érintik.

3.) Eladó tájékoztatja a Vevőt arról, hogy mivel a Szántód belterület 358 és 360 helyrajzi számú ingatlanok további tulajdonostársakkal osztatlan közös tulajdonban állnak, a tulajdonostársakat az értékesíteni kívánt ingatlan tulajdoni hányad vonatkozásában a Polgári Törvénykönyv 5:81.§ alapján törvényes elővásárlási jog illeti meg. Eladó és vevő vállalják, hogy a jelen szerződés megküldésével **tájékoztatják a tulajdonostársakat** ajánlott-tértivevényes levél útján a jelen jogügyletről és **felhívják őket** az elővásárlási joggal kapcsolatos nyilatkozattételre azzal, hogy amennyiben a jogosult a megadott határidőn belül megküldi nemleges nyilatkozatát, vagy a megadott határidőn belül nem tesz elfogadó nyilatkozatot, úgy a jelen szerződés mindenkivel szemben hatályossá válik és a Vevő javára történő tulajdonjog bejegyzés kérhető. Amennyiben valamely elővásárlásra jogosult nyilatkozatában az ajánlatot elfogadja, a szerződés az Eladó és közte jön létre, szerződő felek ebben az esetben a jelen szerződést felbontják és helyreállítják az eredeti állapotot.

Dr. Szalma Renata
ügyvéd
Szeged, Párizsi krt. 22. fsz.

COOPROJECT KFT
1143 Budapest, Besnyői u. 13.
Tel.: 267-1480
Tel./Fax: 267-1481

4.) A fentiek ismeretében Eladó eladja, Vevő pedig megvásárolja a jelen szerződés 1.) pontjában körülírt Szántód belterület 358 hrsz-ú ingatlan 12/420 arányú tulajdoni részilletőségéből 3/420 eszmei hányadot, valamint a Szántód belterület 360 hrsz-ú ingatlan 12/420 arányú tulajdoni részilletőségéből ugyancsak 3/420 eszmei hányadot - a 2.) pontban rögzített bejegyzéseken kívül - per-, teher- és igénymentesen, úgy ahogy az áll, a Vevő által ismert állapotában a kölcsönösen kialkudott összesen **700.000.- Ft azaz Hétszázezer forint vételárért.** Felek részéről a vételár kialakításakor 360 hrsz-ú strandfürdőben lévő eszmei hányad értékét 650.000.- Ft, míg a 358 hrsz-ú saját használatú út eszmei hányadának értékét 50.000.- Ft összegben vették figyelembe. Szerződő felek kikötötték, hogy a két ingatlanban meglévő eszmei hányad kizárólag együttesen kerül értékesítésre.

5.) Szerződő felek a 4.) pontban rögzített vételár megfizetésében az alábbiak szerint állapodnak meg: Vevő vállalja, hogy a teljes vételárat egyösszegben megfizeti az Eladónak az Eladó Pillér Takarékszövetkezetnél vezetett 56900082-10104693 számú bankszámlájára történő átutalással. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a vételár kifizetést a Vevő akkor köteles teljesíteni, amikor a tulajdonostársak nemleges nyilatkozata folytán a jelen szerződés mindenkivel szemben hatályossá válik. Ezt az időpontot a felek akként határozzák meg, hogy a Szántód Község Önkormányzat nemleges nyilatkozata birtokában és a tulajdonostársak elfogadó nyilatkozat hiányában részükre megküldött megkeresések tértivevényein szereplő átvételi időpontokból kiszámított utolsó határidő leteltét követő 8 napon belül esedékes Vevő részéről a vételár teljes kifizetése. A vételár megfizetésének teljesítését a vevő banki bizonylattal köteles igazolni. A tulajdonjog átíráshoz hozzájáruló nyilatkozat kiadása ezen kifizetés igazolásával egyidejűleg válik esedékessé. Felek megállapodnak abban, hogy abban a nem várt esetben, ha valamely tulajdonostárs elfogadó nyilatkozata folytán a jelen szerződést a felek felbontani kényszerülnek, úgy helyreállítják az eredeti állapotot, amely során az addig felmerült költségeit mindenki maga viseli, egymással szemben igényt nem támasztanak.

6.) Eladó kijelenti és vállalja, hogy a teljes vételár részére történő kifizetésével egyidejűleg az **ingatlanok birtokát Vevőre átruházza**, azokat a Vevő birtokába adja. Eladó kijelenti, hogy tartozása az ingatlanok kapcsán nem áll fenn, az ingatlanokhoz kapcsolódó költségek a tulajdonjog átszállástól terhelik majd a Vevőt, illetve ugyancsak ekkortól húzza majd azok hasznait.

7.) Eladó kijelenti, hogy a jelen szerződéskötéssel egyidejűleg – **ügyvédi letétbe helyezés mellett** - kiadja azon nyilatkozatát, melyben **feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz**, hogy a tárgybeli **Szántód belterület 358 hrsz-ú ingatlan** Eladó tulajdonában lévő összesen 12/420 tulajdoni részilletőségéből az egészhez viszonyított **3/420 arányú ingatlanhányad tulajdonjoga**, valamint a **Szántód belterület 360 hrsz-ú ingatlan** Eladó tulajdonában lévő 12/420 tulajdoni részilletőségéből az egészhez viszonyított **3/420 arányú ingatlanhányad tulajdonjoga** vétel **jogcímén a COOPROJECT Kft. Vevő javára az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre kerüljön.** Letétkezelő ügyvéd a bejegyzési engedély ügyvédi letétbe helyezésének tényét a letéti szerződésben is rögzíti. Szerződő felek akként bízzák meg letéteményes ügyvédet, hogy a tulajdonjog bejegyzési engedélyt abban az esetben jogosult és köteles a feleknek kiadni, illetve a földhivatalhoz benyújtani, ha teljesültek az Eladó részére történő vételár kifizetés feltételei és a Vevő a vételárat az Eladónak átutalta. Szerződő felek a jelen szerződés alapján kölcsönösen kérik az eljáró illetékes járási földhivatalt, hogy az Inytv. 47/A § (1) bek. b) pontja alapján a Vevők tulajdonjogának, illetve haszonélvezeti jogának bejegyzésére irányuló eljárást a bejegyzési engedély benyújtásáig, azonban legfeljebb hat hónapig tartsa függőben.

8.) Szerződő felek megállapodnak továbbá abban, hogy a fent írt bejegyzési engedély benyújtásával egyidejűleg igazolják földhivatal felé azt is, hogy az elővásárlási joggal kapcsolatos felhívást megküldték a tulajdonostársaknak, illetve hogy részükről elfogadó nyilatkozat nem érkezett.
Arra azt esetre azonban, ha egyes tulajdonostársak esetében a bejegyzett címükre történt sikertelen kézbesítés okán, vagy a jogosult ismeretlen tartózkodási helye miatt a nyilatkozat beszerzése rendkívüli nehézséggel, illetve további számottevő késedelemmel járna, már most egyezően kérik az eljáró járási földhivatalt, hogy a tulajdonjog bejegyzés során a Ptk.6:222.§ (1) bek., az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény végrehajtásáról kiadott 109/1999. (XII. 29.) FVM rendelet 75.§ (3) bekezdését szintén figyelembe venni szíveskedjen eljárni és a Vevő tulajdonjogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezni.

COOPROJECT KFT
1143 Budapest, Besnyői u. 13.
Tel.: 267-1480
Tel./Fax: 267-1481

Dr. Szalma Renáta

9.) Eladó szavatolja, hogy a tulajdoni hányadai a tulajdoni lap tanúságán túl is per-, teher- és igénymentesek, arra további harmadik személynek semmiféle olyan jogosultsága, illetve követelése nincs, amely a Vevőt tulajdonjoga gyakorlásában bármilyen módon korlátozná, illetve zavarná. Szerződő felek rögzítik, hogy a Vevő egyébiránt üdülőingatlan tulajdonnal rendelkezik a tárgybeli út-, illetve strandfürdő területén, amely a Szántód belterület 348 hrsz-ú ingatlan.

10.) Szerződő felek kijelentik, hogy a jelen adásvételi szerződés elkészítésével, valamint a Járási Földhivatal előtti eljárással Dr. Szalma Renáta szegedi ügyvédet bízzák meg. Eladó kijelenti, hogy a jelen jogügyletből eredően keletkező személyi jövedelemadó bevallási-, illetve esetleges befizetési kötelezettségének eleget tesz, mellyel kapcsolatban további felvilágosítás ügyében maga jár el a NAV előtt. Vevő kijelenti, hogy a jelen jogügylet kapcsán őt terhelő illetékfizetési kötelezettség vonatkozó jogszabályi rendelkezéseit megértette és jóváhagyólag tudomásul vette.

11.) Szerződő felek kijelentik, hogy az Eladó magyar állampolgár, míg a Vevő magyarországi cégnyilvántartásba bejegyzett jogi személy, akik szerződéskötési képességükben nem korlátozottak, így a jelen jogügylet megkötésének jogszabályi akadálya nincs. Kijelentik továbbá, hogy nyilatkozataikhoz semmiféle hatósági engedélyre vagy – az elővásárlásra jogosult tulajdonostársakon kívül – további harmadik személy hozzájárulására nincs szükség. Szerződő felek kijelentik, hogy a jelen jogügyletük és a hozzá kapcsolódó pénzmozgás nem ütközik a Pénzmosás megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény rendelkezéseibe. Felek kijelentik, hogy a jelen okirat elkészítésekor megadott adataik a valóságnak mindenben megfelelnek, egyben hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy a személyi azonosító jelük (személyi szám) a Földhivatalnál a tulajdonjog bejegyzése során felhasználásra kerüljön. A jelen jogügylettel kapcsolatban felmerülő költségeket és a tulajdonjog változással kapcsolatos költségeket a Vevő viseli.

12.) Szerződő felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötését megelőzően a jogügylet valamennyi részletét megértették, a kapcsolódó fogalmakat és eljárásokat okiratszerkesztő ügyvéddel részletesen átbeszélték. Felek kijelentik, hogy valamennyi kérdésükre választ kaptak, a jelen szerződés a felek által megadott és kölcsönösen elfogadott feltételek megfogalmazásával készült el.

Szerződő felek kijelentik, hogy a jelen – 3 oldalból álló - szerződést elolvasás és értelmezés után mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, saját kezűleg és jóváhagyólag írták alá.

Szeged, 2016. május 06.

COOPROJECT KFT
1143 Budapest, Besnyői u. 13.
Tel.: 267-1480
Tel./Fax: 267-1481

.....
Tóthmihály István – eladó

.....
COOPROJECT Kft. – vevő
Falus Péter Lajos ügyvezető

Készítettem és a szerződés keltének napján ellenjegyzem Dr. Szalma Renáta ügyvéd (Szegedi Ügyvédi Kamara 16-017232, lajstromszám: 633., üig.sz.: Ü-100733)
Ellenjegyzem 2016.05.06.:

Dr. Szalma Renáta
ügyvéd
Iroda 6724 Szeged, Párizsi kr. 27.
Tel/Fax: 62 617 528 Mobil: 30 [illegible]

8. a. előterjesztés

ELŐTERJESZTÉS

Készült: **Szántód Község Képviselő-testületének 2016. május 23. napján tartandó ülésére.**

Tárgy: ÁTFOGÓ ÉRTÉKELÉS SZÁNTÓD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2015. ÉVI GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKVÉDELMI FELADATAINAK ELLÁTÁSÁRÓL

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése alapján: „A települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja."

Az értékelés tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló többször módosított 149/1997. (IX.10.)Korm. rendelet 10. számú melléklete tartalmazza.

A gyermekek védelme a gyermekek családban történő nevelésének elősegítésére, veszélyeztetettségük megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermekek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység. A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások és hatósági intézkedések biztosítják.

1.) Szántód község demográfiai mutatói

Szántód állandó lakosainak száma 2015.január 1-én 665 fő volt , melyből
- a 0-18 év közötti gyermekek száma: 70fő volt,
  ebből: 0-6 év közötti: 26 fő,
  7-14 év közötti: 29 fő,
  15-18 év közötti: 15 fő volt.

2.) Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

I.) Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők

2015. évben rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben január 1.napján 3 fő, december 31-én 3 fő gyermek részesült. Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek 0 fő. Támogatásra felhasznált összeg, amelynek kifizetése természetbeni juttatásként Erzsébet utalvány formájában történt 34.800,- Ft volt. A kedvezményezett gyermekek korcsoportja: 0- 6 évig 1 fő, 7-14 évig 0 fő, 15-18 évig 0 fő. Saját jogán 2 fő, aki közül egy tartósan beteg.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben érintett családok száma: 1 Ebből egyedülálló szülő: 1 Elutasított kérelem nem volt. Az előző évhez képest az ellátásban részesülők száma és a felhasznált összeg csökkent.

II.) Önkormányzati rendeletben szabályozott pénzbeli- és természetbeni juttatásokban részesülők

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. évben 834 ezer forintot fordított ezen a jogcímen gyermekek támogatására.
Az önkormányzati támogatási ellátásonkénti megoszlása:

A Képviselőtestület tanévkezdési támogatásban részesítette a szántódi általános iskolai és középfokú tanintézménybe járó gyermekeket, valamint a nappali tagozaton tanuló, felsőfokú tanulmányokat folytatói fiatalokat összesen 524 ezer forint értékben. A támogatott gyermekek száma: 39 fő.

Bursa Hungarica ösztöndíjat 3 felsőfokú tanulmányokat folytató fiatalnak állapított meg, összesen 150 ezer forint értékben. Önkormányzati ösztöndíj támogatásban 2 fő részesült, összesen:210 ezer forint értékben.

Arany János Tehetséggondozó Program keretében 1 fő részére állapított meg támogatást, a támogatás összesen: 60 ezer Ft.

Gyermekszületési támogatásban 2 fő részesült, összesen 100 ezer forint értékben.

III.) Gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok

Óvodai és iskolai gyermekétkeztetési feladatokat a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás fenntartásában működő Pénzügyi Gondnokság látja el, a térítési díjakat a társulási tanács állapítja meg.

100%-os és 50 %-os intézményi térítési díjkedvezmény igénybevételére általános iskolás korú gyermek nem volt jogosult.

3.) <u>Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása</u>

a) Gyermekjóléti szolgáltatás

Az önkormányzat a gyermekjóléti szolgáltatást 2015. évben a Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálatán keresztül biztosította.
A szolgálat működésének tapasztalatairól szóló beszámolót az 1. számú melléklet tartalmazza.

b) Gyermekek napközbeni ellátása

I. Óvoda

Óvodába 3 éves koruktól a tankötelezettségük eléréséig (6-8 éves korukig) járnak a gyermekek. A szántódi gyermekek a Balatonföldvári Kistérségi Óvoda Mesevár Óvodába és a Kőröshegyi Szivárvány Művészeti Modellóvodába járnak.

2015. évben 7 gyermek járt a Mesevár Óvodába, 6 gyermek a Szivárvány Óvodába. A gyermekek közül 11 gyermek részesült 100 %-os étkezési térítési díjkedvezményben.

II. Iskolai napközis foglalkoztatás

A 2015/2016.tanévben a Széchényi Imre Általános Iskolába beíratott szántódi gyermekek száma 17 fő volt, akik közül a napközit 4, az étkezést 15 gyermek vette igénybe.

Szántódon bölcsőde, óvoda, általános iskola, családi napközi, házi gyermekfelügyelet, helyettes szülő, gyermekek átmeneti otthona és családok átmeneti otthona nem működik.

4.) A felügyeleti szervek ellenőrzései

Felügyeleti szervek által gyámhatósági , gyermekvédelmi területen szakmai ellenőrzést nem történt. Gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatónál a Somogy Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya ellenőrzést végzett. A Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekvédelmi Szolgálatának beszámolója tartalmazza az ellenőrzést.

5.) A jövőre vonatkozó javaslatok, célok

A gyermekek átmeneti gondozása helyettes szülőnél, valamint családi napközi létrehozása a következő évben megvalósítandó feladatok közé tartozik.
Helyettes szülő képzésben a kistérségben több személy is részt vett, de a feladat ellátására alkalmas személyt még nem találtak.
A gyermekvédelmi prevenciós feladatok hatékony ellátása érdekében nagyon fontos a szoros együttműködés fenntartása a kérdésben érintett szervek, intézmények és civil szervezetek között, melyek koordinálását a gyermekjóléti szolgálatnak kell a jelzőrendszer hatékony működtetésével megoldania.

6.) A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása

Szántód önkormányzata nem rendelkezik bűnmegelőzési programmal. 2015. évben szántódi gyermek- és fiatalkorú bűnelkövető által elkövetett bűncselekmény nem volt.

7.) A települési önkormányzat és a civil szervezetek együttműködése

A településen működő civil szervezetek nem vesznek részt a gyermekjóléti alap- és szakellátásban. Működési köre szabadidős programok szervezésére és lebonyolítására korlátozódik.

Határozati javaslat:

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2015. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról készített átfogó értékelést jóváhagyja.

Felelős: Vizvári Attila polgármester
Határidő: 2016. május 31.

Szántód, 2016. május 9.

Vizvári Attila sk.
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:
Ellenjegyezte:

.....
Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző



BALATONFÖLDVÁRI KISTÉRSÉG
SZOCIÁLIS és Gyermekjóléti SZOLGÁLATA
8624 Balatonszárszó, Fő u. 48.
Tel. / fax: (84) 362-545
e-mail: szgysz@bfterseg.hu

BESZÁMOLÓ

A BALATONFÖLDVÁRI KISTÉRSÉG SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLATÁNAK 2015. ÉVBEN **SZÁNTÓDON** VÉGZETT GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSRÓL

/Készült Szántódi Képviselő-testületének
2016. áprilisi ülésére./

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes jellegű szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi-, lelki-, értelmi- és erkölcsi fejlődésének és családban történő nevelkedésének elősegítését. A gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszűntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezésének elősegítését végzi.

A **feladatokat** - az észlelő jelzőrendszerrel együttműködve (háziorvos, védőnő, oktatási intézmények gyermekvédelmi felelősei, rendőrség) - a családgondozó végzi.

Tevékenységünk fókuszában a gyermek áll, de a munka a családdal és az észlelő jelzőrendszerrel együttműködve végezhető csak eredményesen. Kiemelten fontos etikai követelmény – amely egyaránt vonatkozik a családgondozóra és a jelzőrendszer tagjaira – a szigorú titoktartás és az adatvédelmi törvénynek megfelelő adatvédelem.

A Gyermekjóléti Szolgálat legfontosabb, ingyenesen igénybe vehető szolgáltatásai a következők:

- Családi konfliktusok rendezéséhez nyújtható segítség
- Életvezetési tanácsadás
- Szociális információs szolgáltatás
- Mediáció
- Pszichológiai szolgáltatás
- Jogi tanácsadás

A szolgálat működtetése személyi és tárgyi feltételei:

A településen a Gyermekjóléti Szolgáltatás biztosításának módja a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott és működtetett intézményi forma.
Elnevezése: **Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálata.**
Az intézmény központja Balatonszárszó, Fő u. 48. szám alatti épületben található, megfelelő irodai infrastruktúrával ellátva.
Az intézmény személyi feltételeit az intézményvezető mellett 4 családgondozó, illetve 1 fő, 6 órában foglalkoztatott gazdasági adminisztrátor biztosítja.
A családgondozók - a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulást alkotó 13 településén - területi felosztás szerint látják el feladatukat. A családgondozók osztott munkakörben, 2 szakfeladaton látnak el tevékenységet: az egyik a családsegítés, a másik a gyermekjóléti szolgáltatás.
A gyermekjóléti szolgáltatás a 0-18 éves korosztályra és családjaikra terjed ki, a családsegítő szolgáltatás pedig a település teljes lakosságára vonatkozó ellátás.
Ezen ellátásaink, gondozásaink egy része a kliens önkéntességén, a másik része a kliens részére előírt hatósági kötelezettségen alapul.
Balatonföldváron a családgondozói feladatokat 2015. januártól 2015. júniusáig Zeke János 2015. júliusától Mócsánné Kötél Klaudia látta el.
Speciális szolgáltatásaink – a pszichológiai és jogi tanácsadás – Balatonszárszón vehetők igénybe.
A jogi tanácsadás igény szerint, időpont egyeztetés alapján heti két órában, a pszichológiai szolgáltatás heti 10 órában - keddenként 17-18h, szerdánként pedig 9-18h – történik.

A szociális információs szolgáltatás a fogadóórákon vehető igénybe. Ehhez a megfelelő információs anyaggal és a szükséges igénylő lapokkal is rendelkezünk. Ezen felül, ha szükséges a nyomtatványok kitöltésében is segítjük klienseinket.

A lakosság tájékoztatása a szolgálat működési rendjéről, szolgáltatásairól, plakátok és szórólapok formájában folyamatos.

A gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése érdekében a gyermekes családok szociális helyzetének folyamatos nyomon követését végezzük. A látókörünkbe kerülő, nehéz anyagi körülmények között élő családok tájékoztatást kapnak Szolgálatunktól az igénybe vehető állami- és önkormányzati szociális támogatásokról. Természetesen a jogosultsági feltételek ismeretében minden lehetséges támogatási formát igyekszünk a család részére megigényelni.
Rendelkezünk a családtámogatási ellátások (családi pótlék, GYES, anyasági támogatás stb.) nyomtatványaival, a különböző segélyek igénylőlapjaival, igény esetén segítünk is ezek kitöltésében. Továbbá segítünk a közművekkel kapcsolatos ügyintézésben (tulajdonos változás bejelentése, számlaegyeztetés, részletfizetési kérelem, előre fizető mérőóra ügyintézése stb.)

Gyermekjóléti Szolgálatunk szabadidős programokat közvetít és szervez:
A szolgálat a gyermek számára olyan szabadidős programokat közvetít, illetve lehetőségeinkhez mérten szervez, amelyek a családban jelentkező nevelési problémák és hiányosságok káros hatásainak enyhítését célozzák, illetve megszervezése a rossz szociális helyzetben lévő szülőnek aránytalan nehézséget okozna. Lehetőséget biztosítunk azon gyermekek részére, akiket szüleik anyagi vagy mentális, párkapcsolati problémák miatt nem tudnak életkoruknak megfelelő kulturális rendezvényekre elvinni. A szolgálat nyilvántartást vezet a településen rendelkezésre álló, szabadidős programokat nyújtó szervezetekről. Ennek érdekében az intézmény kapcsolatot tart a kistérség művelődési intézményeivel, ifjúsági szervezeteivel, programjaikról tájékoztatást ad a gyermekeknek, a szülőknek.
Tavalyi évben is felajánlásokból, adományokból valósítottuk meg a gyerekprogramokat.
Egy képviselőtől is kaptunk pénzadományt, ezt teljes mértékben gyerekek számára szervezett tihanyi kirándulására fordítottuk. Nyáron pályázat útján, vittünk gyermekeket a Forma 1-es szabadedzésre.

<u>Saját szervezésű szabadidős programjaink az alábbiak voltak:</u>

- Februárban a házasság hete országos programsorozat keretén belül a Békevár Egyesülettel előadást szerveztünk.
- Júniusban kirándulást szerveztünk Tihanyban, melyre a gyermekek és szüleik is eljöhettek.
- Júliusban az Erzsébet program keretén belül Forma-1 szabadedzésre vihettünk 20 gyermeket.
- Karácsony előtt Nagycsepelyen számos gyermeknek szereztünk örömet a közös mézeskalács készítés és sütés során. Sokféle karácsonyi dísz készült a szorgos kis kezek alatt.

Adományszervezés:
Folyamatosan fogadjuk a különböző adományokat. Balatonszárszón a központi épületünkben levő raktárhelyiség - melyben a ruhaadományokat tároljuk – hétfői és keddi napokon nyitva áll, ezekből bárki szabadon válogathat, ill. a családgondozók rendszeresen visznek ki ruhákat a rászoruló családok, gyermekek részére.
Az elmúlt évben szolgálatunkhoz bútor és háztartási eszköz felajánlás is érkezett, ezek kiközvetítésében segítettünk.
A nehéz helyzetben élő emberek segítése érdekében civil szervezetekkel és egyházakkal is keressük a kapcsolatot.

Szántód

Szántód állandó lakosainak a száma:		665 fő
	0-18 évesek száma:	70 fő
ebből:	0-3 évesek száma:	9 fő
	4-6 évesek száma:	17 fő
	7-14 évesek száma:	29 fő
	15-18 évesek száma:	15 fő

A 2015-ös évben Szántódon 5 gyermek volt alapellátásban gondozva. Összesen 2 családban folyt gondozás.
Szolgálatunknál ingyenes pszichológusi tanácsadást, Szántódi család nem igényelt.
Jogi tanácsadást gyermekjóléti szolgálatban érintett család, nem igényelt.

A jelzőrendszertől 1 jelzés érkezett: 1 a védőnőtől.

A kezelt esetben az egyik családnál, gyámhatóságnál indult gyermek ügyét áthelyezték az ellátási területünkre így került a gyermek látókörünkbe, a másik esetben lakhatási és párkapcsolati problémákkal küzdött a 4 gyermekes család.

A településen gondozott családoknál folyamatos volt az életvezetési és gyermeknevelési tanácsadás, kapcsolattartás az oktatási intézményekkel. Családon belüli bántalmazásról nem érkezett jelzés, illetve nem tapasztaltunk egy családnál sem ilyen problémát. A településeken örökbefogadási ügyben nem kellett közreműködnünk Nevelésbe vett gyermek nincs a településen.
Ideiglenes hatályú elhelyezésre nem került sor.
Utógondozás nem volt.
Pártfogó felügyelet nem állt fiatalkorú a településen.

A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzésére a törvényi előírások értelmében a legalapvetőbb feladatunk az észlelő- jelzőrendszer működtetése, mely lehetővé teszi a gyermekeket általában veszélyeztető okok feltárását, valamint az egyes gyermek veszélyeztetettségének időben történő felismerését. Ennek érdekében a Gyermekjóléti Szolgálat folyamatosan kapcsolatot tart a jelzőrendszer tagjaival, biztosítva ezzel a szükséges információáramlást, és a gyermekvédelemmel kapcsolatos időszerű témák megtárgyalását.
A törvényi előírások értelmében szakmaközi megbeszéléseket tartunk. Ez azt jelenti, hogy az egyes ügyekkel összefüggő napi kapcsolaton túlmenően jelzőrendszeri ülések keretében találkozunk a társszakmák szakembereivel, biztosítva ezzel a szükséges információ áramlását és a hatékonyabb együttműködést. Jelzőrendszeri üléseket a jogszabály által meghatározott módon tartottuk.

Elmúlt évi szakmaközi megbeszéléseink témái a következők voltak:

- Változások a szociális ellátásokban
- A polgárőrség szerepe a bűnmegelőzésben
- A kórházi szociális munka bemutatása
- A katolikus karitasz munkája
- Szabadidős programok szervezése a gyermekjóléti szolgáltatásban.
- A gyermekjóléti szolgáltatást érintő jogszabályváltozások

Az előadások megtartására általában a térségünkben és a járásban dolgozó szakembereket kértük fel.

A gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében végzi a Gyermekjóléti Szolgálat a családgondozást. A családgondozás egy tervszerű munkát jelent, amikor a klienssel és a probléma megoldásába bevonható személyekkel a veszélyeztető helyzet megszüntetését célzó tervet készítünk határidőkkel és a felelősök megjelölésével. A gondozás eredményességét szükség szerint, de legalább 6 havonta értékelni kell.

Mindezek mellett a gondozott családoknál folyamatos volt az életvezetési tanácsadás, gyermeknevelési tanácsadás, kapcsolattartás az oktatási intézményekkel.
Az anyagi nehézségeknél nem csak az alacsony jövedelmi helyzet a probléma, hanem a pénzbeosztás, a takarékos gazdálkodás meglétének a hiánya, és ezt a legnehezebb kialakítani, átformálni az emberekben.

A helyi szociális ügyintézések során sok segítséget kaptunk, illetve rendszeresen konzultáltunk a szociális ügyintézővel, igyekszünk egymás munkáját kölcsönösen segíteni.
Kiskorú veszélyeztetettségéről érkező jelzés során, pedig a jelzőrendszeri tagjainkkal van lehetőségünk információcserére, adatkérésre, egymás tájékoztatására. Továbbra is törekszünk a jó munkakapcsolatra, együttműködésre.

A helyettes szülői hálózat szervezése
A helyettes szülői hálózat szervezésére folyamatosan kísérletet tesz a szolgálat, de helyettes szülői feladatok ellátására ez ideig alkalmas személyt nem találtunk. A törvényben megfogalmazott szigorú feltételek és csekély javadalmazás miatt továbbra sem vállalják ezt a tevékenységet. Az elmúlt évben Szolgálatunkhoz nem érkezett igény, bejelentés erre a szolgáltatásra.

Örökbefogadással kapcsolatos feladata nem volt a Szolgálatnak a településen

Minden év március 31-ig a 15/98 NM. rendelet értelmében megtartjuk a **Települési Gyermekvédelmi Tanácskozásokat,** a gyermekvédelmi feladatokat ellátó szakemberekkel áttekintjük az egyes települések gyermekvédelmi helyzetét. A gyermekvédelmi feladatokat ellátó szakemberekkel áttekintésre került Szántód gyermekvédelmi helyzete is. Ezen a tanácskozáson az elhangzott beszámolók alapján megállapításra került, hogy a településeken a jelzőrendszer tagjai egymással együttműködve, összehangoltan végezték tevékenységüket az elmúlt évben is.
A jelzőrendszer jelenlegi színvonalon való működése a jövőben is elengedhetetlen. Ugyanis a jó együttműködés a problémák korai felismerését és azok megfelelő időben való kezelését teszi lehetővé.

Ahhoz, hogy a munkánkat az előírásoknak és a szakmai követelményeknek megfelelően végezhessük, részt vettünk a megyei konferencián, szakmai napokon, amelyek a szakmai tapasztalatcserét és ennek következtében a minőségi munkavégzést segítik.

2015. augusztus 27.-én a Somogy Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály munkatársa dr. Vető Ádám ellenőrzést végzett. Minden szolgáltatást ellenőrzött, vizsgálta a dokumentációt és a dolgozókat is meghallgatta. Az intézményünkben folyó munka pozitív benyomást tett rá, észrevételeit figyelembe vesszük a munkánk során.

A településen nem csak gyermekjóléti szolgáltatás történt, hanem a szociális törvény alá tartozó családsegítés feladatait is elláttuk:

Információnyújtás, kapcsolattartás:
- A települések lakosságának tájékoztatása a szolgáltatás igénybevételének módjáról, a tevékenység céljáról, tartalmáról, elérhetőségéről
- Együttműködés megszervezése az érintett más intézményekkel kapcsolatosan.
- A szociális és egyéb problémák feltárása

Egyéni esetkezelés, tanácsadás:
- A szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadás.
- Az anyagi nehézségekkel küzdők számára, a pénzbeli, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezése
- A családgondozás, a családban jelentkező működési zavarok és konfliktusok megoldásának elősegítése.
- Tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek a lakhatási problémákkal küzdő személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtása.
- Azonnali segítségnyújtás krízishelyzetben.
- Komplex családgondozás.
- Egyének és családok kapcsolatkészségének javításához nyújtott segítséget
- Segítő beszélgetés

Tovább irányítás:
- Pszichológiai problémák, mint magatartászavar viselkedési probléma, deviancia, szorongások, stb. esetében kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a szakemberekkel.
- Jogi tanácsadás esetében körműködés, kapcsolatfelvétel a szakemberrel, pl.: válás, gyermekelhelyezés, vagyonjogi kérdések.

Ügyintézés:
- Közműszolgálatokkal kapcsolatfelvétel és közreműködés az ügyintézésben.
- Pénzbeli és természetbeni ellátások igénylése
- Személyes gondoskodást nyújtó intézményi elhelyezés

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet beszámolóm megtárgyalására és elfogadására.

Balatonszárszó, 2016. március 25.

Balatonújlaki Gyermekjóléti Szolgálata és Családsegítő Központ

Mócsánné Kötél Klaudia
családsegítő

9. a előterjesztés

Szántód Község Polgármestere
8622 Szántód,Iskola u.9.
Tel.: 84/347-685 Fax: 84/347-685
e-mail: szantod@enternet.hu

ELŐTERJESZTÉS

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2016.május 23-án tartandó nyilvános ülésére

Tárgya: Beszámoló az önkormányzat szociális alapszolgáltatási – étkeztetés szakmai munkájáról 2015.évben.

Előterjesztést készítette: Kissné Bolha Andrea főtanácsos, Gipp Istvánné főmunkatárs

Tisztelt Képviselőtestület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 92/B. § d) pontja alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója – jelen esetben az Önkormányzat – évente egyszer ellenőrzi, és ennek alapján értékeli a szakmai munka eredményességét.

Szántód Község Önkormányzata a szociális alapszolgáltatások közül a falugondnoki szolgáltatást és az étkeztetést látja el önállóan.
A házi segítségnyújtást, a jelzőrendszeres segítségnyújtást, a családsegítést, a támogató szolgáltatást a Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálata által biztosítja.

1.)Étkeztetés, mint szociális alapszolgáltatás
Étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- koruk,
- egészségi állapotuk,
- fogyatékosságuk, pszichiátriai betegségük,
- szenvedélybetegségük, vagy
- hajléktalanságuk

miatt.
Szántód Község Önkormányzata 2014. évben a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló a 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendeletének 23. § -a szabályozta az étkeztetés módját, körét, igénybevételi szabályait.
Szántód községben az étkeztetés alapszolgáltatás működtetésével a szociálisan rászorultak részére megoldott a napi egyszeri meleg étkezés, az ebéd biztosítása. Az ellátottak az étkeztetést saját lakóhelyükön – a falugondnoki szolgálat segítségével – tudják igénybe venni.

2.) Az ellátottak köre
Az önkormányzat közigazgatási területén élő, a Szt. valamint a helyi rendeletben meghatározott természetes személyek. Azok a személyek, akik koruk és betegségük miatt saját maguk étkezését képtelenek megoldani, vagy szociális (anyagi) helyzetük miatt szociálisan rászorultak, legalább egyszeri étkezésük nem biztosított.

Az idős személyek életminőségét elsősorban a család általános társadalmi helyzete határozza meg. Kiemelt fontosságú, hogy az idős személy gondozása és ápolása, valamint az idős felnőtt támogatása mellett a hozzátartozónak, más családtagoknak marad-e lehetősége munkavállalásra.
A település idős lakosságának életvitele különbözik. Vannak, akik többgenerációs családi háztartásban élnek, míg egyre gyakoribb, hogy a családok nagyobb településekre, városokba költöznek, így az idős családtagok egyedül maradnak.
Az idős lakosság gazdasági helyzete minden esetben a kapott nyugdíj összegétől függ. Az alacsony nyugdíj miatt az idősek gazdasági helyzete is romlik.
A településen élő idős korúak legnagyobb problémája, hogy családjuktól távol, egyedül élnek így anyagi gondjaik is nőnek. Az egyedüllét miatt nagyobb szociális gondoskodást, figyelmet érdemelnek.

Település: Szántód

2015.január 1-én állandó lakosság: 665 fő (lakónépesség 577 fő)
2015.december 31-én állandó lakosság: 675 fő (lakónépesség 595 fő)
2015.január 1-én 62 év feletti: 252 fő
2015.december 31-én: 239 fő

Az ellátottak körében azonban akad olyan 40-59 éves korosztályú is 7 fő aki nem kora, hanem egészségi állapota, vagy hátrányos helyzete miatt vette igénybe az ellátást.

A statisztikai adatok elemzése alapján kimutatható, hogy a legtöbb idős személy ma Magyarországon kistelepüléseken, községekben él, ahol a szolgáltatások elérhetősége számukra a legnehezebb.
Az idős személyek demográfiai összetételére jellemző, hogy életkoruk előre haladtával, leginkább betegség következtében vált magatehetetlenné. A fogyatékosságot leginkább valamely tartós betegség idézi elő.

3.) A feladatellátás szakmai tartalma, módja

Az önkormányzat feladata az alapszolgáltatás biztosításával kapcsolatosan:
- gondoskodik a napi egyszeri meleg étel (ebéd) elkészíttetéséről,
- gondoskodik az étel lakásra történő kiszállításáról,
- gondoskodik a térítési díj beszedéséről.

A feladatellátást az önkormányzat napi egyszeri meleg étkeztetés (ebéd) megvásárlásával, illetve a falugondnoki szolgálat közreműködésével biztosítja az étel házhozszállítását.
A házhozszállítás térítésmentes.
Az étel kiszállítását tehát a falugondnok végzi hétfőtől – péntekig 11-13 óráig terjedő időtartamban az ANTSZ engedéllyel rendelkező falugondnoki gépjárművel, a Somogy Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatal által kiállított működési engedély alapján.
Az étel elkészítésének helye: Puruczky András által üzemeltetett Erdészet konyhájáról, illetve 2014.szeptember 1.napjától a Horváth Zsolt által üzemeltetett Szántódi Konyháról is biztosított.

4.) Az ellátás igénybevételének módja, a biztosított szolgáltatás jellemzői

Az igénylők az ellátásra vonatkozó igényüket írásban Szántód Község Önkormányzatnál nyújthatják be.
Az ellátási jogviszony keletkezéséről, az ellátás iránti kérelemről az Önkormányzat Polgármestere határozatban dönt.
Az ellátottat határozattal értesítik a jogosultság megállapításáról, majd megállapodást köt az önkormányzat az ellátottal az étkeztetési alapszolgáltatás igénybevételére.
A megállapodás tartalmazza az ellátás időtartamát, a térítési díj megfizetésének szabályait, a megszüntetés módját, panasztétel lehetőségét.
A személyes szociális szolgáltatásban részesülő személyekről a Jegyző az Szt. 18. §-a alapján és adattartalommal nyilvántartást vezet.

A megállapodás egy példánya a falugondnokhoz kerül, aki az étkeztetésben részesülőkről igénybevételi naplót vezet.
Az igénybevételi napló tartalmazza a jogszabályban előírtakat, a nyilvántartás naprakész volt.
Az étkeztetést igénybevevők, illetőleg az azt végző személyek személyiségi jogainak védelme a hatályos jogszabályok (Ptk., adatvédelmi törvény) rendelkezései alapján az ellátottjogi képviselő által történik.
A szolgáltatás igénybevétele során az önkormányzat az ellátottak jogait az Szt. 94/E §-a szerint, a szolgáltatást végzők jogait az Szt. 94/L §-a szerint biztosította.
Panasz a szolgáltatás biztosításával 2015. évben nem érkezett.
Jogsértésről az ellátottjogi képviselőtől jelzés nem érkezett.

5.) A térítési díj megállapításának szabályai

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért – az Szt-ben meghatározott kivételektől eltekintve - térítési díjat kell fizetni.
Az Szt alapján a fenntartó ingyenes ellátásban részesíti azt az ellátottat, aki jövedelemmel nem rendelkezik.

Szántód községben 2015. évben senki nem részesült térítésmentes ellátásban.

2 fő részesült 12 hónap időtartamra 100 % térítési díj kedvezményben.

A térítési díjat Szántód Község Önkormányzatának a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 2/2015.(II.27.) számú rendeletének 5. számú melléklete tartalmazta.

A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díja (intézményi térítési díj) a szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás különbözete.

	Erdészet Konyha	Szántódi Konyha
Az egy főre jutó napi ebéd önköltsége:	700,- Ft	730,- Ft
A normatív támogatás:	220,- Ft	220,- Ft
Térítési díj:	**480,- Ft**	**510,- Ft**

A kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (személyi térítési díj) az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt az ellátás igénybevételét megelőzően írásban tájékoztatja. Az önkormányzati fenntartó a személyi térítési díjat határozattal is megállapíthatja.
A szociális alapszolgáltatás személyi térítési díjának megállapításakor a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét figyelembe kell venni.
Étkeztetés esetében a személyi térítési díj a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmének 30 %-át nem haladhatja meg.
2015. évben a fenti jogszabályi rendelkezéseknek az önkormányzat eleget tett.

6.) Szociális alapszolgáltatásban – étkeztetésben – részesültek száma 2015. évben:

Szociális alapszolgáltatás	Étkeztetés házhoz szállítással	Étkeztetés elvitellel	Tárgyév december 31.-én ellátásban részesítettek száma:
Térítési díjat fizet	62 fő	7 fő	69 fő
Térítési díjat nem fizet	----fő	---- fő	-- fő
Térítési díjhátralékos	---fő	---- fő	--fő

7.) Az étkeztetés pénzügyi vonatkozása:

2015. év	Kiadások: (ezer Ft)
Vásárolt étkeztetés összesen:	8272
	Bevételek (ezer Ft)
Térítési díj befizetés összesen:	5006
Normatív állami támogatás:	2380

8.) A szolgáltatás helye és szerepe a helyi szociális ellátórendszerben.

Szántód Önkormányzata a szociális alapszolgáltatások megszervezésével nagy segítséget nyújt a szociálisan rászorulók részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában.
Az étkeztetés, mint szociális alapszolgáltatás is ezt a célt szolgálja.
A falugondnoki szolgálat egyik alapvető feladata az étkeztetésben való közreműködés.
Összegezve a 2015. évi tapasztalatokat, elmondható, hogy az étkeztetés házhozszállításával, a falugondnoki szolgálat bevonásával 2015. évben az étkeztetés alapszolgáltatást eredményesen tudta az önkormányzat működtetni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését az alábbi határozati javaslatot illetően:

/2016.(V. .) Kt.határozata

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális alapszolgáltatás – étkeztetés 2015.évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: *Vizvári Attila polgármester*
Határidő: *15 napon belül a határozat továbbítására*

Szántód, 2016. május 17.

Vizvári Attila
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte: .....
Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző

10.b előterjesztés

SZANTÓD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
8622 Szántód, Iskola u.9. Tel., fax: 84/347-685

Írásbeli határozati javaslat
Szántód Község Képviselőtestületének
2016. május 23. napján tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosítása.

Határozati javaslat

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2016.(V. 23.) Kt.határozata

1. Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának 2016. július 1. napján hatályba lépő módosítását a társulási tanács 41/2016.(V.5.) BTKT határozatában foglaltak szerint jóváhagyja.

2. A képviselőtestület a társulás által ellátott feladatoknak az egészségfejlesztési feladatokkal való bővülését, valamint Balatonszemes, Pusztaszemes és Teleki községek önkormányzatának a műsorszolgáltatás feladat közös ellátásából való kilépését elfogadja.

Felelős: Vizvári Attila polgármester
Határidő: 2016.május 31.

Szántód, 2016.május 17.

Vizvári Attila
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:
Ellenjegyezte:
.....
Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző

KIVONAT

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás 2016. május 05. napján megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás 10 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül - a következő határozatot hozza:

41/2016(V.05.)sz. BTKT határozat

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa megismerte Kőröshegy Község Önkormányzatának a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatási ellátásból történő kilépési szándékának pénzügyi és intézményi hatásairól, valamint Balatonszemes, Pusztaszemes és Teleki Önkormányzatának a BTKT TV műsorszolgáltatásból történő kilépése kapcsán adott tájékoztatást.

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás a Társulási Megállapodás előterjesztéshez mellékelt „B" változat szerint a II. fejezet 1.a.; 10.; 11.; 14.; VIII. fejezet 40.; XI. fejezet 2. pontjában és a záradékban foglalt módosítás tervezetét megismerte és azt jóváhagyja.
A Tanács támogatja Balatonszemes, Pusztaszemes és Teleki Önkormányzatának a BTKT TV műsorszolgáltatásból 2016. június 30. napjával történő kilépését

A Társulási Tanács felkéri a települési önkormányzatokat a jelen határozat alapján tett módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás - Képviselő Testületek általi – elfogadására legkésőbb 2016. május 31-ig.

A Társulási Tanács felkéri a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalt a Képviselő-testületi döntéseknek megfelelően szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Holovits Huba elnök
Határidő: azonnal.

k.m.f

Holovits Huba s. k.
a Társulás elnöke

Dorogi Sándor s. k.
alelnök

Balatonföldvár, 2016-05-05

A kiadmány hiteléül:

Babosné Bárdos Krisztina s.k.
kistérségi ügyintéző

BALATONFÖLDVÁRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

A Balatonföldvári kistérség települési önkormányzatainak képviselő-testületei Magyarország Alaptörvényének 32. cikke (1) bekezdésének k) pontja, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87.§-a alapján

- az önkormányzati feladat és hatáskörök, valamint
- a polgármester és a jegyző államigazgatási feladat- és hatáskörének hatékonyabb, célszerűbb ellátása érdekében

Társulási Megállapodást kötnek.

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1) A Társulás neve: Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás (továbbiakban: Társulás)

2) A Társulás székhelye: 8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor u. 1.

3) A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

A Társulás tagjai	Székhelye	Képviselője	Lakosság szám (2012. 01. 01.)
BALATONFÖLDVÁR Város Önkormányzat Képviselő –testület	8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.	Holovits György Huba	2378
BALATONÖSZÖD Község Önkormányzat Képviselő –testület	8637 Balatonőszöd, Szabadság u. 89.	Antal János	551
BALATONSZÁRSZÓ Nagyközség Önkormányzat Képviselő –testület	8624 Balatonszárszó, Hősök tere 1.	Dorogi Sándor	2172
BALATONSZEMES Község Önkormányzat Képviselő –testület	8636 Balatonszemes, Bajcsy –Zs. E. u. 23.	Takács József	1946
BÁLVÁNYOS Község Önkormányzat Képviselő –testület	8614 Bálványos, Kossuth L. u. 68.	Sebestyén Gyula	575
KEREKI Község Önkormányzat Képviselő –testület	8618 Kereki, Petőfi S. u. 64.	Csicsai László	554
KŐRÖSHEGY Község Önkormányzat Képviselő –testület	8617 Kőröshegy, Petőfi S. u. 71.	Marczali Tamás	1432
KÖTCSE Község Önkormányzat Képviselő –testület	8627 Kötcse, Kossuth L. u. 2.	Dr. Feledy Gyula	552
NAGYCSEPELY Község Önkormányzat Képviselő –testület	8628 Nagycsepely, Kossuth L. u. 17.	Máj Károly József	387
PUSZTASZEMES Község Önkormányzat Képviselő –testület	8619 Pusztaszemes, Kossuth L. u. 53.	Mecseki Péterné	393
SZÁNTÓD Község Önkormányzat Képviselő –testület	8622 Szántód, Iskola u.9.	Vizvári Attila	650
SZÓLÁD Község Önkormányzat Képviselő –testület	8625 Szólád, Kossuth L. u. 32.	Rózsás Elemér	569
TELEKI Község Önkormányzat Képviselő –testület	8626 Teleki, Rákóczi u. 49.	Hári László István	215
ÖSSZESEN			12.374

4) A Társulás működési területe: a Társulásban résztvevő települések közigazgatási területe.

5) A Társulás jogállása: A Társulás jogi személy. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

6) A Társulás pénzügyi-gazdasági feladatait, valamint a Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése), a Társulás székhelyének polgármesteri hivatala, *a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal* látja el.

7) A Társulás képviseletét a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén a Társulás alelnöke, látja el.

8) A Társulás szervezeti felépítését, feladatait és működési folyamatait, valamint azok részletszabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

9) A Társulás bélyegzője: Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás felirattal ellátott körbélyegző, középen a Magyar Köztársaság címerével. Lenyomatát a Társulási Megállapodás *1. sz. melléklete* tartalmazza.

II.

A TÁRSULÁS FELADATAI

1) A Társulás által ellátott feladatok:

   a) Humán közszolgáltatások:
      - óvodai nevelés
      - egészségügyi ellátás: laboratórium, orvosi ügyelet
      - szociális és gyermekjóléti szolgáltatások
      - egészségfejlesztés
   b) Műsorszolgáltatás
   c) Területfejlesztés
   d) Térségi marketing feladatok ellátása
   e) Térségi sport feladatok ellátása

Óvodai nevelés

2) A Társulás fenntartásában működik a Balatonföldvári Kistérségi Óvoda (8623 Balatonföldvár, Kőröshegyi út 13.) intézménye és tagintézményei:

   - Mesevár Óvoda (8623 Balatonföldvár, Kőröshegyi út 13.)
   - Bálványosi Tagintézmény (8614 Bálványos, Kossuth L. u. 87.)

3) A Balatonföldvári Kistérségi Óvoda felvételi körzethatárai: Balatonföldvár, Bálványos, Kereki, Kőröshegy, Pusztaszemes, Szántód, Szólád, Teleki települések közigazgatási területe.

Egészségügyi ellátás

4) A Társulás a kistérségben – külön megállapodás alapján – központi orvosi ügyeletet és J1-es progresszivitási szintű orvosi laboratóriumot működtet. Székhelye: 8623 Balatonföldvár, Szabadság tér 1.

5) A laboratóriumi feladatellátást közreműködő egészségügyi szolgáltató végzi.

6) Az általános laboratóriumi diagnosztika ellátási területe a J0-ás progresszivitási szint tekintetében nem terjed ki Kőröshegy településre.

7) Az orvosi ügyeleti feladat-ellátási kötelezettségét a Társulás egészségügyi szolgáltatóval kötött feladat-ellátási szerződés keretében látja el. A feladat ellátására az egészségügyi szolgáltató rendelkezik finanszírozási szerződéssel az Országos Egészségbiztosítási Pénztárral.

Szociális ellátás, valamint család-, gyermek és ifjúságvédelem

8) A kistérség szociális és gyermekjóléti feladatainak ellátását a Társulás, a fenntartásában lévő intézmény, a Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálata útján látja el.

9) Feladatok:
   a.) szociális ellátás, szolgáltatás (házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás, nappali ellátás)

   A feladatellátásban részt vesz:

   Balatonföldvár Város
   Balatonőszöd Község
   Balatonszárszó Nagyközség – kivéve a házi segítségnyújtás feladatellátása
   Balatonszemes Község – kivéve a házi segítségnyújtás feladatellátása
   Bálványos Község
   Kereki Község
   Kőröshegy Község
   Kötcse Község
   Nagycsepely Község
   Pusztaszemes Község
   Szántód Község
   Szólád Község
   Teleki Község

   A házi segítségnyújtás feladatellátást önállóan látja el Balatonszárszó és Balatonszemes.

b.) családsegítés, valamint család-, gyermek és ifjúságvédelem (gyermekjóléti szolgálat)

A feladatellátásban részt vesz:

Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal - Balatonföldvár; Bálványos; Kereki; Pusztaszemes; Szántód; Szólád; Teleki illetékességi területtel.

Balatonszárszói Közös Önkormányzati Hivatal – Balatonszárszó; Kötcse; Nagycsepely illetékességi területtel.

Balatonszemesi Közös Önkormányzati Hivatal – Balatonszemes; Balatonőszöd illetékességi területtel.

Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal – Kőröshegy; Balatonendréd illetékességi területtel.

Egészségfejlesztés

10.) A Társulás a TÁMOP-6.1.2-11/3-2012-0068 számú, „Egészségfejlesztés a Balatonföldvári Kistérségben" című pályázat keretében helyi egészségkommunikációval, helyi programok megszervezésével és lebonyolításával igyekszik az egészséges életmódot támogató pozitív közösségi minták kialakítására a térségben, melynek ellátásához Egészségfejlesztési Irodát működtet a 8623 Balatonföldvár, Szabadság tér 1. sz. alatt.

11.) Feladatok:

- Életmódváló programok megvalósítása (testmozgás, egészséges táplálkozás, dohányzásról, túlzott alkoholfogyasztásról való leszokás, daganatos betegségek kockázatának csökkentése);
- Életmód-tanácsadás
- Betegklubok működtetése (szív- és érrendszeri klub, diabetes klub);
- Szűrővizsgálatokra történő mozgósítás elősegítése.
- Színtér specifikus egészségfejlesztési programok megvalósítása
  - Iskolai egészségfejlesztés
  - Munkahelyi egészségfejlesztés
  - Közösségi, települési egészségfejlesztési programok megvalósítása - tekintettel a hátrányos helyzetű lakosságra az egészség-egyenlőtlenségek csökkentése érdekében.
- Az idősek közösségben tartását, szellemi és fizikai aktivitásuk megőrzését, fejlesztését célzó programok szervezése.

Műsorszolgáltatás

12.) A Társulás, mint médiaszolgáltató, BTKT TV megnevezéssel médiaszolgáltatást működtet. Vételkörzete a Balatonföldvári kistérség.

13.) A 3 mikro-körzeti stúdióval (Balatonföldvár, Kőröshegy, Szólád), mint műsorkészítőkkel kötött megállapodás alapján legalább heti 130 percben, kistérségi magazinműsort szolgáltat, műsoraiban rendszeresen, tárgyilagosan hírt ad a Balatonföldvári kistérség lakosságát érintő eseményekről, közérdekű programokról, információkról, beszámol a képviselő-testületi ülésekről, és műsoraiban megörökíti a kistérség kulturális, turisztikai, természeti értékeit.

14.) A feladatellátásban nem vesz részt Balatonszárszó, *Balatonszemes, Pusztaszemes, Teleki.*

Területfejlesztés

15.) A Társulás feladatai a területfejlesztés terén:

a) A kistérség településeinek területfejlesztési és területrendezési kezdeményezéseinek elősegítése, összehangolása az országos célkitűzésekkel.
b) Közös fejlesztési koncepciók, programok és tervek kidolgozása, meghatározása és megvalósítása a Balatonföldvári Kistérség fejlődése érdekében.
c) A kistérség gazdasági megújulását elősegítő, a térségi erőforrásokat hasznosító fejlesztéspolitika kidolgozása, összehangolása és érvényesítése.
d) Az önkormányzati beruházások összehangolása.
e) Pályázatfigyelés, közös pályázatok benyújtása.

16.) A feladatellátásban nem vesz részt Balatonszárszó, Balatonszemes, Kötcse, Nagycsepely.

Térségi marketing feladatok ellátása

17.) Ezen tevékenység körében a Társulás

a) Gondosodik a kistérség honlapjának folyamatos frissítéséről, a társulási dokumentumok, hírek, események feltöltéséről, térségi adatbázis kialakításáról.

18.) Továbbá a balatonföldvári TDM szervezettel együttműködve a Társulás

a) Összehangolja a kistérség kulturális, idegenforgalmi, illetve marketing célú fejlesztéseit, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését.
b) Gondoskodik térségi kiadvány megjelenéséről.
c) Közreműködik a térség turisztikai vonzerejének növelésében.
d) Ellátja a marketing kommunikációt, a kistérség gazdasági, civil szereplőinek, lakosságának tájékoztatását.
e) Együttműködik a térségben működő kulturális és turisztikai szervezetekkel.
f) Figyelemmel kísérő az e témakörben megjelenő pályázati kiírásokat, elkészíti a térségi pályázatokat.

19.) A feladatellátásban nem vesz részt Balatonszárszó, Balatonszemes, Kötcse, Nagycsepely.

Térségi sport feladatok ellátása

20.) Ezen tevékenység körében a Társulás

a) Összehangolja a kistérségben működő testnevelés és sport céljait szolgáló létesítmények fejlesztéseit, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését.

b) Összehangolja és segíti a sport népszerűsítésében, a mozgás-gazdag életmóddal kapcsolatos sportszakmai tevékenységben, továbbképzésekben, közös sportrendezvényeken való együttműködést.
c) Együttműködik az utánpótlás-nevelés, sport tehetséggondozás területén.
d) Segíti a kistérségi települések sportértékeinek, sporthagyományainak feltárását, megismertetését, gondoskodik azok gazdagításáról.
e) Pályázatfigyeléssel, tanácsadással és közös pályázatokkal segíti a testnevelés és sport feltételeinek és színvonalának javítását.
f) Kiemelt figyelmet fordít a kistérségben működő sportszervezetek társadalmi kapcsolatrendszerének, érdekérvényesítésének, az egymás közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítésére.
g) Együttműködik az állami sportinformációs adatszolgáltatással összefüggő feladatokban.

21.) A feladatellátásban nem vesz részt Balatonszárszó, Balatonszemes, Kötcse, Nagycsepely.

III.

A TÁRSULÁS KÖZÖS FENNTARTÁSÚ INTÉZMÉNYEI

1) A Társulás intézményt tarthat fenn. A Társulás által fenntartott intézmény tekintetében az alapítói és irányítási jogokat a Társulási Tanács gyakorolja, amely az alábbi hatáskörök gyakorlását jelenti:

a) a költségvetési szerv alapító okiratának kiadása, szervezeti és működési szabályzat jóváhagyása, átalakítása és megszüntetése,
b) a költségvetési szerv vezetőjének kinevezése és felmentése, és egyéb munkáltatói jogok gyakorlása,
c) a költségvetési szerv gazdasági vezetőjének kinevezése és felmentése, és díjazásának megállapítása,
d) a bevételi és kiadási előirányzatokkal való gazdálkodás rendszeres figyelemmel kísérése, a végrehajtás,
e) a közfeladatok ellátására vonatkozó, és a szabályszerű és hatékony gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítése, számonkérése, ellenőrzése,
f) jogszabályban meghatározott esetekben a költségvetési szerv döntéseinek előzetes vagy utólagos jóváhagyása, egyedi utasítás kiadása feladat elvégzésére vagy mulasztás pótlására, a költségvetési szerv jelentéstételre vagy beszámolóra való kötelezése, a költségvetési szerv kezelésében lévő közérdekű és személyes adatok kezelése.

Balatonföldvári Kistérségi Óvoda

2) A Társulás fenntartásában működik a Balatonföldvári Kistérségi Óvoda (8623 Balatonföldvár, Kőröshegyi út 13.) intézménye és tagintézményei:

- Mesevár Óvoda (8623 Balatonföldvár, Kőröshegyi út 13.)
- Bálványosi Tagintézmény (8614 Bálványos, Kossuth L. u. 87.)

3) Az intézmény felvételi körzethatárai: Balatonföldvár, Bálványos, Kereki, Kőröshegy, Pusztaszemes, Szántód, Szólád, Teleki települések közigazgatási területe.

4) Az intézmény önálló jogi személyiségű, önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

5) Az intézmény szervezetét, létszámát, az általa ellátandó részletes feladatokat, azok ellátásának módját az intézmény a Szervezeti és Működési Szabályzatában határozza meg.

6) Az intézmény vezetőjét a Társulási Tanács pályázat útján nevezi ki 5 éves határozott időtartamra.

7) Az intézményvezető felett az alapvető munkáltatói jogokat a Társulási Tanács, az egyéb munkáltatói jogokat Társulás elnöke gyakorolja.

8) Az intézmény vezetője negyedévente beszámol az intézmény szakmai és gazdasági tevékenységéről a Társulási Tanács ülésén.

A Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálata

9) A kistérség szociális és gyermekjóléti feladatainak ellátását a Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálata látja el.

10) Az intézmény székhelye: 8624 Balatonszárszó, Fő utca 48.

11) Az intézmény önálló jogi személyiségű, önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

12) Az intézmény szervezetét, létszámát, az általa ellátandó részletes feladatokat, azok ellátásának módját az intézmény a Szervezeti és Működési Szabályzatában határozza meg.

13) Az intézmény vezetőjét a Társulási Tanács pályázat útján nevezi ki 5 éves határozott időtartamra.

14) Az intézményvezető felett az alapvető munkáltatói jogokat a Társulási Tanács, az egyéb munkáltatói jogkört a Társulás elnöke gyakorolja.

15) Az intézmény vezetője negyedévente beszámol az intézmény szakmai és gazdasági tevékenységéről a Társulási Tanács ülésén.

16) Balatonföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 3/2012. (III.26.) önkormányzati rendelete tartalmazza a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló szabályokat.

17) Az intézmény feladatai: A szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény alapján a személyes szolgáltatást nyújtó szociális alapellátások:

a) Családsegítő szolgálat keretében biztosítja az életvezetési problémákkal, szociális gondokkal küzdő családok, illetve személyek számára a helyzetnek megfelelő folyamatos segítséget, a természetbeni, anyagi és személyes támogatások közvetítését.

b) Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

c) Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

d) A Társulás a nappali ellátást és a támogató szolgáltatást a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesülettel kötött megállapodás alapján látja el. (Magyar Máltai Szeretetszolgálat Gondviselés Háza integrált intézmény, 8600 Siófok, Béke tér 2.)

18) A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások:

a) Gyermekjóléti szolgáltatás: a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

19) Az intézmény további – kiegészítő – feladatai:
a) Egyéb – szállásnyújtás nélküli – szociális és gyermekjóléti szolgáltatások biztosítása.
b) A szociális biztonság megteremtéséhez kapcsolódó ellátásokat és szolgáltatásokat igénylők tájékoztatása az ellátások hozzáférhetőségéről és az igénybevételekre vonatkozó szabályokról.
c) Szociális információs szolgáltatás biztosítása.
d) Gyermekek szabadidős foglalkozásának megszervezése.
e) Pszichológiai, nevelési, egészségügyi, mentálhigiénés és káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás nyújtása.
f) Jogi segítségnyújtás.

20) A Társulás további feladatai:
a) Összehangolja a kistérség területén a szociális tevékenységet, valamint gyermek- és ifjúságvédelmi munkát és szolgáltatásokat végző intézmények fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működését.
b) Szervezi a máshol igénybe vehető szociális és gyermekjóléti szolgáltatásokhoz való hozzájutást.
c) Szakmai tanácskozásokat szervez a kistérség gyermek- és ifjúságvédelmi szakemberei számára.

d) Az e területen megjelenő pályázatok figyelése, a pályázatok előkészítése, a pályázati forrásgyűjtés.

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Pénzügyi Gondnoksága (a továbbiakban: Pénzügyi Gondnokság)

21) A Pénzügyi Gondnokság a hozzá rendelt költségvetési szervek működtetéséért, a gazdálkodás megszervezéséért és irányításáért, a vagyon használatával, védelmével összefüggő feladatok teljesítéséért, a pénzügyi, számviteli rend betartásáért felelős költségvetési szerv.

22) Az intézmény székhelye: 8623 Balatonföldvár, Gábor Áron u. 1.

23) A Pénzügyi Gondnokság önálló jogi személyiségű, önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

24) Az intézmény szervezetét, létszámát, az általa ellátandó részletes feladatokat, azok ellátásának módját az intézmény a Szervezeti és Működési Szabályzatában határozza meg.

25) Az intézmény vezetőjét a Társulási Tanács pályázat útján nevezi ki 5 éves határozott időtartamra.

26) Az intézményvezető felett az alapvető munkáltatói jogokat a Társulási Tanács, az egyéb munkáltatói jogokat Társulás elnöke gyakorolja.

27) Az intézmény vezetője negyedévente beszámol az intézmény szakmai és gazdasági tevékenységéről a Társulási Tanács ülésén.

28) A Pénzügyi Gondnokság ellátja:
a) A Társulás intézményei éves költségvetésének előirányzatai tekintetében a gazdálkodással, könyvvezetéssel és az adatszolgáltatással kapcsolatos feladatokat.
b) A Társulás intézményei működtetésével, üzemeltetésével, a költségvetési szervek vagyongazdálkodása körében a beruházással, a vagyon használatával, hasznosításával, védelmével kapcsolatos feladatokat.
c) A Társuláshoz rendelt más költségvetési szerv, illetve jogi személyiségű szervezeti egységének a fenti feladatait.

29) A Pénzügyi Gondnokság feladatai különösen:
a) Óvodai intézményi étkeztetés,
b) Iskolai intézményi étkeztetés,
c) Munkahelyi étkeztetés,
d) Szociális étkeztetés,
e) Városi és Kábeltelevíziós rendszer,
f) Pénzügyi igazgatás,
g) Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások elszámolásai.

IV.

A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI

1) A Társulást a helyi önkormányzatok képviselő-testületei írásbeli megállapodással hozzák létre (Társulási Megállapodás). A megállapodást a polgármester írja alá.

2) A Társuláshoz és *a Társulásban vállalt egyes feladatok közös ellátásához* csatlakozni naptári év első, abból kiválni naptári év utolsó napjával lehet.

3) A Társuláshoz való csatlakozásról és a kiválásról a képviselő-testületnek minősített többséggel kell dönteni legalább 6 hónappal korábban. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell.

4) A csatlakozni kívánó település képviselő-testületének határozatban ki kell mondani, hogy
   - a Társulási Megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el,
   - a Társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.

5) *A Társulásban vállalt egyes feladatok közös ellátásához való csatlakozásról és az abból való kilépésről a képviselő-testületnek minősített többséggel kell dönteni legalább 3 hónappal korábban. A közös feladatellátáshoz csatlakozni, vagy abból kilépni év közben csak akkor lehet, ha ahhoz a Társulás valamennyi tagja képviselő-testületi határozatban hozzájárul.*

6) A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges
   - a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához
   - a társulás megszüntetéséhez.

7) A Társulási Megállapodást a Társulás tagjai szükség szerint módosíthatják, törvényben meghatározottak szerint módosítják, illetve a helyi önkormányzati általános választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják.

8) A Társulási Tanács minősített többséggel dönt a Társulásból történő kizárásról.

9) A Társulási Tanács fontos okból kizárhatja azt a képviselő-testületet, amely a Társulási Megállapodásban foglalt kötelezettségeinek ismételt felhívásra a megadott határidőben nem tesz eleget.

10) Fontos oknak minősül:
   a) ha a Társulás tagja a kötelező feladatokhoz és a Társulási Tanács által meghatározott cél megvalósításához vállalt pénzügyi hozzájárulását az előírt határidőre nem teljesíti,
   b) a képviselő-testület a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetésnek nem tesz eleget.

11) A Társulás megszűnik:
   a) ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;

b) a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott határozata alapján;
c) a törvény erejénél fogva;
d) a bíróság jogerős döntése alapján.

12) A Társulás tagjai a Társulási Megállapodás jóváhagyásáról, módosításáról, a Társuláshoz való csatlakozásról, kiválásról, kizárásról, a Társulás megszüntetéséről a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek.

V.

A TÁRSULÁS SZERVEZETI RENDSZERE

1) A Társulás szervezetének, működésének, döntés előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen Társulási Megállapodás, további részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat állapítja meg.

2) A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatát a Társulási Tanács fogadja el a megalakulását követő 3 hónapon belül.

A Társulás szervei

3) A Társulás szervei a Társulási Tanács, a Tanács elnöke, a Tanács alelnöke, a bizottságok, a Jegyzői Kollégium, valamint a Társulás munkaszervezeti és operatív feladatait ellátó, a székhely település polgármesteri hivatalán belül elkülönült apparátus.

A Társulási Tanács

4) A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

5) A Társulási Tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják, akik a társult települési önkormányzatok mindenkori hivatalban lévő polgármesterei.

6) A Társulási Tanács gyakorolja a jelen Társulási Megállapodásban meghatározott feladat- és hatásköröket.

7) A Társulási Tanács tagjának az akadályoztatása, ill. távolléte esetére helyettesítésének a rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.

8) A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő a Társulási Tanács tagját megillető teljes jogkörrel rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a Társulási Tanács tagjának jogaival és kötelességeivel, és felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.

9) A Társulási Tanács döntését határozattal hozza.

10) A döntéshozatali eljárásban a Társulási Tanács minden tagját egy szavazat illet meg.

A Társulási Tanács elnöke és alelnöke

11) A Társulási Tanács alakuló ülésén titkos szavazással tagjai sorából elnököt, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére alelnököt választ.

12) Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot.

13) A Társulási Tanács elnökének és alelnökének megválasztáshoz a Tanács minősített többségű szavazata szükséges.

14) Az elnököt és az alelnököt a tagok az önkormányzati ciklus idejére választják.

15) Az elnök és az alelnök megbízatása megszűnik:
   a) Polgármesteri tisztségük megszűnésével
   b) Elnöki, alelnöki tisztségükről való lemondással
      Az elnök és az alelnök a Társulási Tanácshoz intézett írásbeli nyilatkozattal mondhatnak le. Megbízatásuk az írásbeli nyilatkozat aláírásának napjával szűnik meg. A lemondás érvényességéhez a Társulási Tanács elfogadó nyilatkozata nem szükséges. A lemondás nem vonható vissza. Az írásbeli nyilatkozatot a Társulási Tanács következő ülésén ismertetni kell.

16) Az elnök megbízatása megszűnik továbbá:
   a) Bizalmatlansági indítvány útján,
      A Társulási Tanács tagjainak egyharmada a Társulás elnökével szemben írásban, a konkrét ok, és az elnöki tisztségre jelölt személy megjelölésével bizalmatlansági indítványt nyújthat be. Ha az indítvány alapján a Társulási Tanács tagjai minősített többséggel bizalmatlanságukat fejezik ki, az új elnöknek jelölt személyt megválasztottnak kell tekinteni.
   b) Bizalmi szavazás alapján.
      Ha a Társulási Tanács nem szavaz bizalmat, az elnök megbízatása azonnal megszűnik.

17) Ha az elnök, illetve az alelnök megbízatása megszűnik, 15 napon belül új elnököt, alelnököt kell választani.

18) Ha az elnök megbízatása megszűnik az új elnök megválasztásáig az alelnök gyakorolja hatáskörét.

19) A Társulás elnöke:
   a) Képviseli a Társulást,
   b) Előkészíti, összehívja, vezeti a Tanács ülését,
   c) Érvényt szerez az SZMSZ szabályainak,
   d) Gondoskodik a döntések (határozatok) és a Társulás más feladatainak végrehajtásáról,
   e) Kapcsolatot tart állami, társadalmi szervekkel, illetve szervezetekkel,
   f) Intézkedik és dönt a Tanács által hatáskörébe utalt ügyekben,
   g) A Társulás költségvetése terhére kötelezettségeket vállalhat,
   h) Gyakorolja az utalványozási jogot,

i) A Társulás ügyeiben teljes jogú aláírási joggal rendelkezik.

20) A Társulás elnökének feladatait akadályoztatása esetén az alelnök látja el.

Bizottságok

21) A Társulási Tanács döntéseinek előkészítésére, végrehajtása érdekében bizottságokat alakíthat.

22) A bizottságok javaslattevő, döntést előkészítő szervként működnek, döntéseiket, javaslataikat határozat formájában hozzák meg. A bizottságok kötelező érvényű döntést nem hozhatnak.

23) A bizottságok működésére egyebekben az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

24) A Társulási Tanács a Társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzésére Pénzügyi Bizottságot hoz létre.

25) A Pénzügyi Bizottság 3 tagból áll. A bizottság elnökét, és tagjait a Társulási Tanács tagjai közül választja. A bizottság tagjaira a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A bizottság tagjainak megválasztásához minősített többség szükséges.

26) A Pénzügyi Bizottság feladatai különösen:
   a) Ellenőrzi a Társulási Tanács határozatainak végrehajtását,
   b) Figyelemmel kíséri és ellenőrzi a Társulás pénzügyi és gazdálkodási tevékenységét,
   c) Előzetesen véleményezi a Társulás költségvetését, költségvetési beszámolóit és zárszámadását,
   d) Véleményezi a Társulási Tanács által megtárgyalandó gazdálkodással összefüggő előterjesztéseket, javaslatokat, melyről az elnök írásban tájékoztatja a Társulási Tanácsot,
   e) Ellenőrzi a tagi kötelező hozzájárulások, és más anyagi támogatások időarányos befizetését.

Jegyzői Kollégium

27) A Jegyzői Kollégium a Tanács szakmai, véleményező, előkészítő, javaslattevő, koordináló, valamint döntéseinek végrehajtását segítő szerve.

28) A Jegyzői Kollégium működésének, feladatainak részletes szabályira nézve saját Szervezeti és Működési Szabályzatot fogad el.

29) A Jegyzői Kollégium tagjai a Társulást alkotó önkormányzatok jegyzői.

30) A Jegyzői Kollégium vezetője a Társulás székhelye szerinti közös önkormányzati hivatal jegyzője. Feladatait akadályoztatása esetén a legidősebb jegyző, mint helyettes látja el.

31) A Társulási Tanács munkaszervezetei feladatainak törvényességi és szakszerűségi kontrollját a Jegyzői Kollégium vezetője, akadályoztatása esetén helyettese gyakorolja.

32) Tagjai a Társulási Tanács ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek.

A munkaszervezet

33) A Társulási Tanács munkaszervezeti és operatív feladatait (döntéseinek előkészítése, végrehajtás szervezése) a Társulás székhelyének polgármesteri hivatalán belül elkülönült apparátus végzi.

34) A munkaszervezet tagjai felett a munkáltatói jogokat a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője gyakorolja.

VI.

A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSI SZABÁLYAI

A Társulási Tanács működési szabályai

1) A Társulási Tanács döntését határozattal hozza.

2) A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település polgármestere a helyi önkormányzati és polgármester választást követő 30 napon belül köteles összehívni. Az alakuló ülést, a Társulási Tanács elnökének megválasztásáig a székhely település polgármestere vezeti.

3) Az alakuló ülés napirendjére a székhely település polgármestere tesz javaslatot.

4) Az alakuló ülés kötelező napirendje:
   - A Társulás elnökének, alelnökének megválasztása,
   - a Társulás szervei tagjainak megválasztása.

5) A Társulási Tanács üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az elnök akadályoztatása esetén az ülést az alelnök hívja össze és vezeti. Együttes akadályoztatásuk esetén a Társulási Tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.

6) A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

7) A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.

8) A javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

9) A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

10) A Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntése szükséges:
   a) A Társulásból történő kizáráshoz.
   b) A kistérség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához.
   c) *Közös fenntartású intézmény alapításához, megszüntetéséhez.*
   d) A zárt ülés elrendeléséhez.
   e) A hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása esetén, a bizalmatlansági indítvány elfogadásához, a bizalmi szavazáshoz.
   f) A Társulási Megállapodást módosító javaslat elfogadásához és a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításához.
   g) A Társulás megszűnésének kimondásáról, amelyhez a Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületeinek minősített többséggel hozott jóváhagyó döntése szükséges.

11) A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
   a) szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal,
   b) a Somogy Megyei Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül,
   c) a Társulás tagjai egynegyedének – a napirendet is tartalmazó - indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül.

12) A Társulási Tanács ülése nyilvános, melyen a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

13) A Társulási Tanács
   a) zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása, és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele, bizalmatlansági indítvány elfogadása, illetve a bizalmi szavazás esetén,
   b) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

14) A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvénynek a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályait kell alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet az elnök, az alelnök, a kistérségi referens, és a jegyzőkönyv-vezető írja alá. A Társulási Tanács elnöke a jegyzőkönyvet, az ülést követő 15 napon belül megküldi, a Somogy Megyei Kormányhivatal vezetőjének és a Társulás tagjainak.

A társulás egyéb szerveinek működési szabályai

A Pénzügyi Bizottság

15) A Pénzügyi Bizottság üléseit - a Társulás üléseit megelőző napon - szükség szerint tartja. Az ülést a Pénzügyi Bizottság elnöke hívja össze. A Bizottság tagjai a tárgyalandó napirend témájának megjelölésével kezdeményezhetik.

16) A Pénzügyi Bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen 2 tagja jelen van.

17) Döntését határozattal hozza. A javaslat elfogadásához 2 tag igen szavazata szükséges.

VII.

A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1) A Társulás tagjának jogai
   a) Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
   b) Képviselője választhat és választható a Társulás egyes szerveibe, tisztségeire.
   c) Képviselője útján teljes joggal képviseli saját önkormányzata érdekeit.
   d) Igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
   e) Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
   f) A Társulás döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (támogatások, pályázatok, egyéb pénzbevétel stb.).
   g) Javaslatot tehet a Társulást érintő kérdésekben, jogosult a Társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
   h) Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez, szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül írásban kötelesek választ adni.
   i) Betekinthet a Társulás dokumentumaiba, irataiba.
   j) A Társuláson belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére.

2) A Társulás tagjának kötelezettségei
   a) A Társulási Megállapodásban és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak betartása.
   b) Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósítását.
   c) Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
   d) A Társulás határozatainak végrehajtása.
   e) A Társulási Megállapodás módosítás képviselő-testületek általi megtárgyalása ill. jóváhagyásra való előterjesztése, a Társulási Tanács általi jóváhagyást követő képviselő-testületi ülésen, sürgős esetben 15 munkanapon belül kerüljön a tagönkormányzatok képviselő-testületei elé. Amely tagönkormányzat a fenti határidőnek nem tesz eleget, úgy a Társulás számára pénzügyi kihatással járó döntéseiért anyagi felelősséggel tartozik.
   f) A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntéseinek a Társulás elnökével, alelnökével, történő egyeztetése, illetve a Társulással való közlése.
   g) A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információ továbbítása a Társuláshoz.
   h) Befizetési kötelezettségek teljesítése.
   i) A Társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a Társulás vagyonának megóvása, lehetőség szerinti gyarapítása.

VIII.

A TÁRSULÁS VAGYONA, KÖLTSÉGVETÉSE

1) A Társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet, és egyéb szervet alapíthat, kinevezi vezetőit.

2) A Társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amely nem haladja meg a vagyoni hozzájárulásának mértékét.

3) A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet.

4) A Társulás vagyonát gyarapítja és a vagyon részét képezi a Társulás döntésével szerzett, vagy a Társulás tevékenysége révén keletkezett materiális és immateriális vagyon.

5) A Társulás tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok csak a pénzügyi hozzájárulást kötelesek megfizetni, a Társulás tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

6) A vagyon feletti rendelkezési jog a Társulási Tanácsot illeti meg.

7) A Társulás vagyonának köre:
   a) a feladatellátáshoz átadott vagyon,
   b) a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a Társulás közös tulajdonát képezi,
   c) pályázati úton megszerzett vagyon,
   d) egyéb.

8) A Társulás vagyonát a 2. számú függelék tartalmazza.

9) A Társulás tagjai a Társulás megszűnésekor, a Társulásból történő kiválás, kizárás esetén kötelesek egymással elszámolni.

10) A Társulás közös vagyonát a Társulás tagjai vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.

11) A Társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén a Társulás vagyonát a Társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a Társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

12) A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy Társulási tag részére történő kiadását legfeljebb 5 évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a Társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

13) A vagyonfelosztás elvei a következők:
   a) Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).

b) Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.

14) A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszűntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. Ezért a közös tulajdon megszűntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Ptk. vonatkozó rendelkezései alkalmazandók.

A Társulás bevételei

15) A Társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét)

a) saját bevétel (települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásai),
b) központi költségvetési pénzeszköz: - állami támogatás,
- állami költségvetési hozzájárulás,
c) egyéb bevételek (A jogi személyek és természetes személyek támogatásai, felajánlásai, hozzájárulásai, rendezvényekből származó saját bevétel, alapítványoktól átvett pénzeszköz, pályázatok bevételei, és egyéb saját bevételek)
biztosítják.

16) A Társulás *működési költségeihez, a Társulás által ellátott feladatokhoz, és a Társulás által fenntartott intézmények működtetéséhez* a Társulás tagjai az általuk képviselt települések lakosságszámának arányában járulnak hozzá. *A Társulási Tanács azonban minősített többséggel hozott határozatában dönthet más módszer alapján – pl.: az ellátotti létszám arányában - történő hozzájárulásról is.*

17) A Társulási Tanács minden év november 30.-ig dönt a következő évi hozzájárulás mértékéről. A pénzügyi hozzájárulást évente *12 egyenlő részletben, minden hó 10. napjáig* kell befizetni a Társulás számlájára.

18) A Társulás működési költségeihez szükséges tagdíj mértéke 2005. január hó 01. napjától kezdődően 500 Ft/fő/év.

19) A zárszámadás elfogadását követően 15 napon belül a Társulás tagja köteles a Társulási Tanács által a zárszámadás elfogadásakor meghatározott esetleges pótbefizetést teljesíteni.

20) Ha a Társulás tagja a kötelező feladatokhoz és a Társulási Tanács által meghatározott cél megvalósításához vállalt pénzügyi hozzájárulását az előírt határidőre nem teljesíti, úgy a Társulás 15 napon belül írásban felszólítja a teljesítésre.

21) Ha a felszólítást követő 30 napon belül sem történik meg a teljesítés, úgy a Társulás a társult tag önkormányzata bankszámlájáról azonnali beszedési megbízással jogosult a pénzügyi hozzájárulás összegének behajtására.

22) A társult tag önkormányzata az azonnal beszedési megbízás teljesítéséhez szükséges, bankszámláját vezető pénzintézet részére – a Társulási Megállapodás 2. számú mellékletében meghatározott minta alapján – adott felhatalmazó levél másolati példányát minden év április 30. napjáig köteles a Társulás részére benyújtani.

23) Amennyiben a társult tag kötelezettség vállalásának azonnali beszedési megbízással történő kiegyenlítése is eredménytelennek bizonyul, abban az esetben a Társulás bírósági úton érvényesíti követelését a mulasztó taggal szemben.

A Társulás költségvetése

24) A Társulás költségvetéséből finanszírozza, és látja el feladatait.

25) A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan költségvetési határozatban állapítja meg. A Társulás költségvetése magába foglalja a Társulás által létrehozott és fenntartott intézmények költségvetését is.

26) A Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a *Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal* gondoskodik.

27) A Társulásban ellátott feladatokhoz központi költségvetési hozzájárulásokat, támogatásokat *a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal igényli.* Ezek igénylésére, évközi módosítására, év végi elszámolására az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) rendelkezései az irányadók.

28) A Társulás költségvetésének összeállítására és költségvetési határozatának megalkotására, az előirányzat gazdálkodásra, az évközi és év végi beszámolásra, valamint az évközi pénzforgalmi jelentés készítésére az Áht. Önkormányzatokra vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni azzal, hogy a képviselő-testület hatáskörét a Társulási Tanács gyakorolja, a polgármester részére meghatározott feladatokat a Társulási Tanács elnöke látja el.

29) A Társulás költségvetési határozatában szereplő előirányzatok terhére a Társulási Tanács elnöke, vagy alelnöke vállalhatnak kötelezettséget, illetve jogosultak utalványozásra.

30) A kötelezettségvállalás, valamint az utalványozás ellenjegyzésére a Társulás határozatának előkészítésére, a költségvetés szerkezetére és annak elfogadására vonatkozóan az Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmaz részletszabályokat.

A Társulás fenntartásában lévő intézmények fenntartása, finanszírozása

31) Az intézmények finanszírozása a Társulás éves költségvetésében kerül megtervezésre.

32) Az intézmények fenntartása és finanszírozási forrásai a feladatellátásokhoz kapcsolódó állami költségvetési hozzájárulásból, és az önkormányzatok anyagi hozzájárulásaiból történik.

33) Az állami költségvetési hozzájárulásból nem fedezett fenntartási költségek a Társulás éves költségvetésének összeállítása során kerülnek meghatározásra. Az intézmények állami forrásból nem fedezett kiadásai forrásául az ellátási terület /beiratkozási körzet önkormányzatainak anyagi hozzájárulásai szolgálnak, - ha a Társulási Tanács másként nem határoz - települések lakosságszámának arányában.

34) Az intézmények fejlesztési és felújítási szükségletét, és ennek anyagi fedezetét a Társulás költségvetésében kell megtervezni. A fejlesztés és felújítás kérdésében a Társulási Tanács dönt.

35) A Társulási Tanács évente a költségvetési törvény elfogadását követően, legkésőbb február hó 15. napjáig meghatározza az intézmény költségvetését.

Az intézmények feladatai ellátására szolgáló vagyon

36) A Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálata feladatainak ellátására Balatonszárszó Nagyközségi Önkormányzat az intézmény rendelkezésére bocsátja a tulajdonában lévő, Balatonszárszó 77/1 hrsz. alatt felvett, 3227 m2 nagyságú földrészleten 130 m2 nettó alapterületű, természetben a 8624, Balatonszárszó, Fő utca 48. szám alatt található korlátozottan forgalomképes felépítményes ingatlan használatát.

37) Az ingatlan és ingó vagyon használata a mindenkor hatályos jogszabályok, valamint Balatonszárszó Nagyközség Önkormányzata és a Társulás között létrejött vagyonhasználati jog átadására vonatkozó szerződés alapján illeti meg az intézményt.

38) Balatonföldvár Város Önkormányzat, Bálványos Község Önkormányzat képviselő-testülete vagyonleltár szerint, használatra a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás intézményeinek rendelkezésére bocsátja a feladatellátáshoz szolgáló vagyont:

a) Mesevár Óvoda: 8623 Balatonföldvár, Kőröshegyi út 13., BALATONFÖLDVÁRI 1162 HRSZ.) és tagintézményei:
b) Bálványosi Tagintézmény (8614 Bálványos, Kossuth L. u. 87., BÁLVÁNYOSI 295 HRSZ.)
c) A Gróf Széchenyi Imre Általános Iskola épületében a Pénzügyi Gondnokságnak helyt adó helyiséget a tankerülettel kötött megállapodás alapján (BALATONFÖLDVÁRI 1307 HRSZ)

39) Az ingatlan és ingó vagyon használata a mindenkor hatályos jogszabályok, valamint Balatonföldvár Város Önkormányzata, Bálványos Község Önkormányzata és a Társulás között létrejött vagyonhasználati jog átadására vonatkozó szerződés alapján illeti meg az intézményt.

40) Az Egészségfejlesztési Iroda működéséhez Balatonföldvár Város Önkormányzata a tulajdonában lévő 378. hrsz alatt nyilvántartott, 8623 Balatonföldvár, Szabadság tér 1. sz. alatt található orvosi rendelő épületében 27 m2 alapterületen 2 db irodahelyiséget (14m2) és 1 db várót (13 m2) a Társulás rendelkezésre bocsátja a Balatonföldvár Város Önkormányzata és a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás közötti helyiségbérleti szerződés alapján.

IX.

ADATSZOLGÁLTATÁSI – TÁJÉKOZTATÁSI – INFORMÁCIÓS RENDSZER

1) A Társulás térségi feladatellátása keretében térségi információs adatbázist hoz létre és működtet. Az adatbázis kialakításához, folyamatos karbantartásához, a társulást alkotó települési önkormányzatok adatszolgáltatást nyújtanak.

2) A Társulás tájékoztatási rendszerében közzéteszi:
   a) a Társulás alapdokumentumait (Társulási Megállapodás, SZMSZ, szerződések)
   b) a Társulási előterjesztéseket, jegyzőkönyveket, döntéseket.
   c) egyéb közérdekű adatokat (költségvetés, beszámoló).

X.

KAPCSOLATI ÉS EGYÜTTMŰKÖDÉSI RENDSZER

1) A Társulási Tanács feladatellátása körében kapcsolatot tart és együttműködik
   a) a települési önkormányzatok képviselő-testületeivel, az önkormányzatok egyéb társulásaival.
   b) a kistérségben működő, a kistérség fejlesztésében érdekelt gazdasági, társadalmi, és szakmai érdekvédelmi, érdekképviseleti szervekkel, a lakosság önszerveződő közösségeivel.
   c) a közigazgatási szervekkel, intézményekkel.

2) A Társulási Tanács tagjai a Társulás térségi feladatellátásáról, a Társulási Tanács munkájáról, a Társulási Tanácsban képviselt álláspontjáról a települési önkormányzat képviselő-testületének rendszeresen tájékoztatást adnak.

3) A Társulási Tanács tagjai rendszeresen, de évente legalább egy alkalommal a települési önkormányzat közmeghallgatása keretében beszámolnak a társulási cél megvalósulásáról, a Társulási Megállapodásban foglaltak végrehajtásáról, a Társulás pénzügyi helyzetéről, a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről a lakosságnak.

4) A Társulási Tanács a Társulás tájékoztatási rendszerének keretében a Társulás és szervei dokumentumait, a Társulás üléseit, előterjesztéseit, ülésjegyzőkönyveit, a Társulás döntéseit, a Társulásra vonatkozó közérdekű adatait a kistérség honlapján folyamatosan közzéteszi a lakosság tájékoztatására.

XI.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1) A jelen Társulási Megállapodás valamennyi társult önkormányzat közül az utolsóként jóváhagyó önkormányzat képviselő-testületének határozatával válik hatályossá.

2) Ezzel egyidejűleg a Társulás *2015. november 24-én* elfogadott Társulási Megállapodása hatályát veszti.

3) A Társulási Megállapodás mellékletei:
   1.számú melléklet: a Társulás bélyegző lenyomata.
   2.számú melléklet: Felhatalmazó levél

4) A Társulási Megállapodás függelékei:
   1. sz. függelék: a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata,
   2. sz. függelék: a Társulás vagyonának felsorolása.

5) A Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok, és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának rendelkezései az irányadók.

6) A helyi önkormányzatok képviselő-testületei között a társulások működése során felmerülő vitás kérdésekben a közigazgatási és munkaügyi bíróság dönt.

7) A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a jelen megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

8) A társult önkormányzatok képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy a vitás kérdésben bármelyik képviselő-testület kérheti a TÖOSZ (önkormányzati érdekszövetség) által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását.

Z á r a d é k

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei **2016. július 01.** napi hatállyal az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá.

Település:	**2016. július 01-i Megállapodást jóváhagyó határozat száma:**
Balatonföldvár	... Kt. határozat
Balatonőszöd	... Kt. határozat
Balatonszárszó	... Kt. határozat
Balatonszemes	... Kt. határozat
Bálványos	... Kt. határozat
Kereki	... Kt. határozat
Kőröshegy	... Kt. határozat
Kötcse	... Kt. határozat
Nagycsepely	... Kt határozat
Pusztaszemes	... Kt. határozat
Szántód	... Kt. határozat
Szólád	... Kt. határozat
Teleki	... Kt. határozat

A Társulást alkotó települési önkormányzat képviselő-testülete nevében a Társulási Megállapodást aláírásával látta el:

Település:	**Polgármester:**	**Jegyző:**
Balatonföldvár		

	Holovits György Huba	Dr. Kiss Pál
Balatonőszöd	Antal János	Dr. Kelemen Csilla
Balatonszárszó	Dorogi Sándor	Gerstnerné Dr. Kiss Ildikó
Balatonszemes	Takács József	Dr. Kelemen Csilla
Bálványos	Sebestyén Gyula	Dr. Kiss Pál
Kereki	Csicsai László	Dr. Kiss Pál
Kötcse	Dr. Feledy Gyula	Gerstnerné Dr. Kiss Ildikó
Kőröshegy	Marczali Tamás	Dr. Friss Attila
Nagycsepely	Máj Károly József	Gerstnerné Dr. Kiss Ildikó
Pusztaszemes	Mecseki Péterné	Dr. Kiss Pál
Szántód		

	Vizvári Attila	Dr. Kiss Pál
Szólád	Rózsás Elemér	Dr. Kiss Pál
Teleki	Hári László István	Dr. Kiss Pál

Balatonföldvár, ...

1. számú melléklet

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás bélyegző lenyomata

11. sz. előterjesztés

BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
8623. Balatonföldvár, Petőfi S.u.1. Tel: 84-540-330. Fax: 540-332.

ELŐTERJESZTÉS

Szántód Község Önkormányzata Képviselőtestületének
2016. május 23. napján tartandó ülésére

Előterjesztést készítette: Mikóné Fejes Ibolya
Az előterjesztés tárgya: Balatonföldvári Hulladékgazdálkodási Kistérség képviseletének ügye
Döntéshozatal: Egyszerű többséggel
Tárgyalás: Nyilvános ülésen

Tisztelt Képviselőtestület!

Siófok város polgármestere a Dél-Balatoni és Sióvölgyi Nagytérségi Konzorcium tagjaként arról tájékoztatta az önkormányzatot, hogy a Siófoki Járásbíróság 2015. november 17-én jogerőre emelkedett ítélete alapján az ISPA/KA projekt megvalósítása során hozott döntések érvényességét a projektben résztvevő 204 önkormányzat, illetve 13 kistérség részéről megerősíteni szükséges. (Megkeresés mellékelve)

A konzorciális alapszerződés megkötését követően (2002. január) egységes szerkezetben módosított szerződés (2002. június) úgy rendelkezett, hogy hatályba lépéséhez a tagönkormányzatok elfogadó határozata szükséges, de a jóváhagyásra a képviselőtestületek előtt nem került sor.

Az alapszerződés értelmében a konzorcium legfőbb szerve a konzorciumi tanács, melyet a 13 kistérség által megválasztott kistérségi megbízottak alkotnak. A kistérségi megbízott megválasztásának szabályozása a konzorciális megállapodásban elnagyolt - a siófoki megkeresés értelmezése szerint a kistérséget alkotó települések polgármesterei, közös ülésükön, maguk közül választják meg a kistérségi megbízottat. Kérdés merül fel ennek az értelmezésnek az önkormányzati törvénnyel való összhangja tekintetében. Mivel a polgármesterek még alakították ki álláspontjukat a kistérségi megbízott személyéről, a döntés meghozatalára pedig 15 napos határidő került kitűzésre, a polgármester általánosabb érvényű felhatalmazására teszünk javaslatot.

Határozati javaslat:

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Vizvári Attila polgármestert, hogy a Dél-Balatoni és Sióvölgyi Nagytérségi Konzorcium Balatonföldvár és térsége hulladékgazdálkodási társulás elnevezésű kistérségének ülésén az önkormányzat képviseletében eljárjon, és a kistérségi megbízott, valamint akadályoztatása esetére helyettese megválasztása ügyében döntését a képviselőtestület nevében meghozza, a kistérségi megbízott megbízólevelét aláírja.

Balatonföldvár, 2016. május 17.

Mikóné Fejes Ibolya
titkársági osztályvezető

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte:

.....
Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző

SIÓFOK VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTER

Szántód 8600 Siófok, Fő tér 1. • Tel.: 06 84 504 161 • Fax: 06 84 504 102 • titkarsag@siofok.hu • www.siofok.hu

2016 ÁPR 27.

Ügyiratszám: 6682/2016.

Tárgy: Kistérségi ülések összehívására felhívás

Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal
8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor u. 1.
Iktatás időpontja: 2016 ÁPR 29.
Mellékletek száma:
Iktatószám: 6523-19/2016.

Szántód Község Önkormányzata
mint a
Balatonföldvár és környéke hulladékgazdálkodási kistérség tagja

székhelyén

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Siófok Város Önkormányzata, mint a Dél-Balatoni és Sióvölgyi Nagytérség területén a regionális integrált hulladékgazdálkodási rendszer kialakítására és az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi feltételek megteremtésére létrejött Dél-Balatoni és Sióvölgyi Nagytérségi Konzorcium tagja az alábbi tájékoztatást nyújtja.

A 2002. január 25. napján Dél-Balatoni és Sióvölgyi Nagytérségi Konzorcium tagjai Konzorcionális Szerződést (továbbiakban Alapszerződés) írtak alá, melynek célja a Dél-Balatoni, Sió-völgyi komplex települési szilárd hulladékkezelési rendszer kialakítása megnevezésű ISPA/KA projekt megvalósítása volt.
Ezen érvényesen és hatályosan létrejött Alapszerződés - a Közreműködő Szervezet észrevételei valamint a pályázat benyújtása érdekében - 2002 májusában egységes szerkezetben módosításra került.
Az egységes szerkezetben módosított Konzorcionális Szerződést (továbbiakban Konzorcionális Szerződés) a Konzorciumi Tanács 2002. június 20-án elfogadta.
A módosított Konzorcionális Szerződés került a pályázathoz csatolásra, majd a megkötött Támogatási szerződéshez benyújtásra és ezen módosítás rendelkezései szerint került sor a teljes projekt lebonyolítására.
A módosítás tehát érvényesen létrejött, a tagönkormányzatok szerződéses akaratának megfelelt.

A szerződésmódosítás hatályba lépéséhez a szerződés XIII. pontjának szabályai értelmében a tagönkormányzatok határozata lett volna szükséges, és ilyen jóváhagyó határozatok nem születtek, a Siófoki Járásbíróság 6.P.20.804/2014/17-II. számú 2015. november 17. napján jogerőre emelkedett ítéletével megállapította, hogy a 2002. június 20-i Konzorcionális Szerződés nem lépett hatályba.
Fentiekre tekintettel a mai napon hatályos konzorcionális szerződés az Alapszerződés.

Tekintettel azonban arra, hogy teljes projekt megvalósítása, a Konzorcium működése és a tagok eljárása, és a képviselet módja is, ezen 2002. június 20-án egységes szerkezetben módosított Konzorcionális szerződés, majd annak a Konzorciumi Tagi Tanács határozataival jóváhagyott módosításai alapján történt, megállapítható, hogy a tagok ezen Konzorcionális Szerződést és annak módosításait ráutaló magatartásukkal elfogadták.

Az ISPA/KA projektre megkötött Támogatási szerződésben vállalt kötelezettségek szerződésszerű teljesítése, a szerződésszegés és annak jogkövetkezményei (a támogatási összeg esetleges visszafizetése) elkerülése érdekében szükséges a Konzorcionális Szerződés – az időközben szükségessé vált módosítások elhatározása után történő - hatályba léptetése, a képviseleti rendszer, a Kapcsolattartó–Gesztor (Siófok Város Önkormányzata) pozíciójának megerősítése és mai napig ellátott tevékenységének megerősítése.

A 2002. január 25-én kelt Alapszerződés alapján a Konzorcium legfőbb döntéshozó szerve a Konzorciumi Tanács.
A Konzorciumi Tanács a szerződés 3. számú mellékletében meghatározott 13 kistérség képviseletére jogosult kistérségi megbízottból áll.

ÉRKEZETT 2016 ÁPR 27.

SIÓFOK VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTER

8600 Siófok, Fő tér 1. • Tel.: 06 84 504 161 • Fax: 06 84 504 102 • titkarsag@siofok.hu • www.siofok.hu

Tekintettel arra, hogy jelenleg érvényes kistérségi képviselői megbízások nincsenek, jelen levéllel felhívjuk a Tisztelt Tagönkormányzatot, hogy ***15 napon belül***
- a kistérségi közös ülést hívják össze és
- az Alapszerződés X. pontjának megfelelően válasszák meg a kistérségi megbízottjukat megbízólevéllel, mely tartalmazza a megbízó és a megbízott nevét, az ellátandó feladat leírását (Konzorciumi Tanácsi részvétel és döntéshozás) és a megbízás időtartamát (a módosított Konzorciumi Szerződés hatályba lépésének napjáig), és
- a megválasztott kistérségi megbízott nevét és elérhetőségét a megbízólevél másolatával küldjék meg Siófok város polgármestere részére, hogy Siófok Város Önkormányzata, mint konzorciumi tag a Konzorciumi Tanács ülésének összehívásáról mielőbb gondoskodhasson.

Felhívjuk a Tisztelt Tagönkormányzat figyelmét, hogy amennyiben a Konzorciumi Tanács nem kerül záros határidőn belül összehívásra és Konzorcionális Szerződés és annak módosításai, valamint a projekt megvalósítás eddigi lépései nem kerülnek utólagos jóváhagyásra, tekintettel arra, hogy az ISPA/KA projekt teljes lezárása még nem történt meg, valamint, hogy fennáll még a Támogatási szerződésben rögzített ellenőrzés tűrési, adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség, sor kerülhet a támogatást biztosító Európai Bizottság részéről szabálytalansági vagy szerződésszegési eljárás megindítására, és akár a teljes folyósított támogatási összeg kamatokkal és egyéb büntetésekkel terhelt összege visszafizetésének elrendelésére. Szintén kénytelenek vagyunk jelezni, hogy a Konzorcium jelenlegi állapotában az ISPA/KA projekt keretében megvalósult vagyonelemek felosztására sem tud sor kerülni.

Fentiekre, valamint az Alapszerződésben vállalt kölcsönös együttműködési kötelezettségre, a rendszer akadályozásának tilalmára vonatkozó kötelezettségvállalásra és a belső működés során vállalt gyors és aktív közreműködési kötelezettségre tekintettel várjuk visszajelzésüket a fent írt határidőn belül.

Jelen levelünkhöz tájékoztatásul mellékeljük a 13 kistérség településeinek felsorolását.

Egyben jelezzük, hogy amennyiben a fentiekkel kapcsolatosan bármilyen kérdésük észrevételük lenne, kérjük forduljanak ügyintézőinkhez Varga Gyula István projekt tanácsadóhoz (telefonszám: 06-84-504-260, e-mail cím: varga.gyula@siofok.hu) vagy Pistár Péterné DBRHÖT Munkaszervezet vezetőhöz (telefonszám: 36-30-4907926, 06-84-504-261, e-mail cím: pistar.peterne@siofok.hu).

Siófok, 2016. április 11.

Tisztelettel:

Dr. Lengyel Róbert
polgármester

Melléklet:
- **13 kistérség tagjainak kimutatása**

Konzorcionális szerződés 2. számú melléklete

	Település	Postacím	Ellátott lakosegyenérték szám	
1.	***Siófok és környéke hulladékgazdálkodási kistérség***			
1.	Ádánd	8653 Ádánd, Kossuth L. utca 50.	2324	
2.	Balatonendréd	8613 Balatonendréd, Szabadság utca 9.	1396	
3.	Balatonszabadi	8651 Balatonszabadi, Vak Bottyán út 102.	2882	
4.	Enying	8130 Enying, Kossuth L. utca 26.	7477	
5.	Ságvár	8654 Ságvár, Fő utca 16.	1807	
6.	Siófok	8600 Siófok, Fő tér 1.	44677	
7.	Siójut	8652 Siójut, Kossuth L. utca 14.	542	
8.	Som	8655 Som, Ady Endre u.35.	718	
9.	Nagyberény	8656 Nagyberény, Fő utca 12.	1490	
10.	Nyim	8612 Nyim, Fő utca 65.	366	
11.	Zamárdi	8621 Zamárdi, Szabadság tér 4.	11258	
	ÖSSZESEN:		***74938***	
2.	***Balatonföldvár és környéke hulladékgazdálkodási kistérség***			
12.	Balatonföldvár	8623 Balatonföldvár, Petőfi S. utca 1.	4497	
13.	Balatonöszöd	8637 Balatonöszöd, Szabadság u. 89.	1022	
14.	Balatonszárszó	8624 Balatonszárszó, Hősök tere 1.	6875	
15.	Balatonszemes	8636 Balatonszemes, Bajcsy-Zs. u. 23.	4447	

4.	***Vörs és környéke hulladékgazdálkodási kistérség***			
39.	Balatonújlak	8712 Balatonújlak, Kossuth L. u. 77.	634	
40.	Főnyed	8732 Főnyed, Kossuth L. u.31.	136	
41.	Hollád	8731 Hollád, Fő utca 16.	330	
42.	Szegerdő	8732 Szegerdő, Liget u. 16.	325	
43.	Tikos	8731 Tikos, Iskola u. 16.	154	
44.	Vörs	8711 Vörs, Alkotmány u. 29.	637	
	ÖSSZESEN:		***2215***	
5.	***Koppányvölgyi hulladékgazdálkodási kistérség***			
45.	Andocs	8675 Andocs, Szabadság tér 1.	1235	
46.	Bábonymegyer	8658 Bábonymegyer, Dózsa György u. 50.	902	
47.	Bedegkér	8666 Bedegkér, Rákóczi F. u.147.	559	
48.	Bonnya	7281 Bonnya, Petőfi Sándor u. 60.	339	
49.	Fiad	7282 Fiad, Kossuth L. u. 30.	190	
50.	Kapoly	8671 Kapoly, Szabadság u.9.	757	
51.	Kánya	8667 Kánya,Fő u.170.	495	
52.	Kára	7285 Kára, Kölcsey u.1.	90	
53.	Karád	8676 Karád, Attila u. 31.	2002	
54.	Kisbárapáti	7282 Kisbárapáti, Fő u.83.	565	
55.	Lulla	8660 Lulla, Kossuth L. u. 43.	233	
56.	Miklósi	7286 Miklósi, Rákóczi F. utca 3.	278	
57.	Nágocs	8674 Nágocs, Hősök tere 7.	736	
58.	Sérsekszőlős	8660 Sérsekszőlős, Szabadság utca 15.	185	
59.	Somogyacsa	7283 Somogyacsa,Kossuth L. u.25.	277	
60.	Somogydöröcske	7284 Somogydöröcske, Keleti u. 80.	217	
61.	Somogyegres	8660 Somogyegres, Petőfi S. u.3.	260	
62.	Somogymeggyes	8673 Somogymeggyes, Akácfa u. 4.	630	

8.	Bonyhád és környéke hulladékgazdálkodási kistérség			
84.	Bátaapáti	7164 Bátaapáti, Petőfi S. u. 4.	442	
85.	Bonyhád	7150 Bonyhád, Széchenyi I. tér 12.	14935	
86.	Bonyhádvarasd	7158 Bonyhádvarasd, Petőfi S. u. 131.	509	
87.	Cikó	7161 Cikó, Iskola tér 1.	1040	
88.	Grábóc	7162 Grábóc, Rákóczi F. u.85.	231	
89.	Györe	7352 Györe, Petőfi S. u. 3.	765	
90.	Izmény	7353 Izmény, Fő u. 23.	560	
91.	Kakasd	7122 Kakasd, Rákóczi F. u.285.	1811	
92.	Kisdorog	7159 Kisdorog, Kossuth L. u.187.	909	
93.	Kismányok	7356 Kismányok, Kossuth L. u. 49.	396	
94.	Kisvejke	7183 Kisvejke, Rákóczi F. u.86.	440	
95.	Lengyel	7184 Lengyel, Petőfi S.u.53.	713	
96.	Mórágy	7165 Mórágy, Alkotmány u. 3.	875	
97.	Mőcsény	7163 Mőcsény, Béke u. 2.	389	
98.	Mucsfa	7185 Mucsfa, Kossuth L. u. 50.	443	
99.	Nagymányok	7355 Nagymányok, Dózsa Gy. U. 28.	2603	
100.	Nagyvejke	7186 Nagyvejke,Fő utca 20.	221	
101.	Váralja	7354 Váralja, Kossuth L. u. 203.	1016	
102.	Závod	7182 Závod, Új utca 13.	369	
103.	Tevel	7181 Tevel, Fő utca 288.	1650	
	ÖSSZESEN:		***31507***	

9.	Szekszárd és környéke hulladékgazdálkodási kistérség			
104.	Alsónána	7147 Alsónána, Kossuth L. u. 27.	793	
105.	Alsónyék	7184 Alsónyék, Fő u. 1.	819	
106.	Báta	7149 Báta, Fő utca 147.	2003	
107.	Bátaszék	7140 Bátaszék, Szabadság u. 4.	7 149	
108.	Bogyiszló	7132 Bogyiszló, Kossuth L. u. 28.	2 435	

136.	Értény	7093 Értény, Béke tér 325.	781	
137.	Felsőnyék	7099 Felsőnyék, Kossuth L. u. 57.	1200	
138.	Fürged	7087 Fürged, Kossuth L. u.18.	727	
139.	Iregszemcse	7095 Iregszemcse, Kossuth L. tér 19.	2952	
140.	Hőgyész	7191 Hőgyész, Kossuth L. u.1.	3153	
141.	Kalaznó	7194 Kalaznó, Fő u. 176.	238	
142.	Keszőhidegkút	7062 Keszőhidegkút, Petőfi S. u.24.	287	
143.	Koppányszántó	7094 Koppányszántó, Szabadság u.67.	460	
144.	Miszla	7065 Miszla, Fő u. 63.	380	
145.	Mucsi	7195 Mucsi Dózsa Gy.u.73.	561	
146.	Nagykónyi	7092 Nagykónyi, Nagy u.108.	1308	
147.	Nagyszokoly	7097 Nagyszokoly, Petőfi S. utca 276.	1033	
148.	Ozora	7086 Ozora, Szabadság tér 1.	1915	
149.	Pincehely	7084 Pincehely, Kossuth L. u. 81.	2613	
150.	Regöly	7093 Regöly, Kossuth L. u. 2.	1405	
151.	Szakadát	7071 Szakadát, Ady Endre u. 233.	364	
152.	Szakály	7192 Szakály, Kossuth L. u. 11.	1555	
153.	Tamási	7090 Tamási, Szabadság u.46-48.	9990	
154.	Udvari	7066 Udvari, Szövetkezet u.47.	580	
155.	Újireg	7095 Újireg, Kossuth L.u. 1.	348	
	ÖSSZESEN:		***32986***	
11.	***Komló és környéke hulladékgazdálkodási kistérség***			
156.	Egyházaskozár	7347 Egyházaskozár, Kossuth L. u. 70.	916	
157.	Hegyhátmaróc	7347 Hegyhátmaróc, Hunyadi J. u.71.	225	
158.	Hosszúhetény	7694 Hosszúhetény, Fő u. 166.	3187	
159.	Kárász	7333 Kárász, Petőfi S. u.36.	389	
160.	Komló	7300 Komló, Városház tér 3.	28676	
161.	Köblény	7334 Köblény, Kossuth tér 1.	311	
162.	Magyaregregy	7332 Mayaregregy, Kossuth L. u. 73.	894	

189.	Szebény	7721 Szebény, Hősök tere 1.	495	
190.	Székelyszabar	7737 Székelyszabar, Árpád u.53.	700	
191.	Szűr	7735 Szűr, Kossuth L. u.15.	342	
192.	Véménd	7726 Véménd, Tavasz u. 1.	1737	
193.	Versend	7752 Versend, Templom tér 1.	921	
	ÖSSZESEN:		***39213***	

13.	***Pécsvárad és környéke hulladékgazdálkodási kistérség***			
194.	Apátvarasd	7720 Apátvarasd, Fő u. 56.	138	
195.	Erdősmecske	7723 Erdősmecske, Petőfi S. u.40.	465	
196.	Hidas	7696 Hidas Kossuth L. u. 50/II.	2426	
197.	Lovászhetény	7720 Lovászhetény, Engelmann u. 9.	335	
198.	Kátoly	7661 Kátoly, Szabadság u. 25.	378	
199.	Martonfa	7720 Martonfa, Köztársaság u. 13.	208	
200.	Mecseknádasd	7695 Mecseknádasd, Rákóczi F. u. 68.	1781	
201.	Nagypall	7731 Nagypall, Szabadság u. 26.	456	
202.	Óbánya	7695 Óbánya, Fő u. 71.	172	
203.	Ófalu	7696 Ófalu, Kossuth L. u. 3.	396	
204.	Pécsvárad	7720 Pécsvárad, Szentháromság tér 3.	4074	
205.	Szellő	7661 Szellő, Fő u. 59.	165	
206.	Zengővárkony	7722 Zengővárkony, Ady E.u.2.	424	
207.	Berkesd	7664 Berkesd, Alkotmány u. 40.	925	
208.	Szilágy	7664 Szilágy, Pécsváradi u. 2.	325	
	ÖSSZESEN:		***12668***	

	MINDÖSSZESEN:		***473 043***	

12. sz. előterjesztés

SZÁNTÓD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
8622 Szántód, Iskola u.9. Tel., fax: 84/347-685

Írásbeli határozati javaslat

Szántód Község Képviselőtestületének
2016.május 23. napján tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: *„Útépítési munkák kivitelezése Szántód Község Önkormányzata részére" felújítási munkálatokra érkezett műszaki ellenőri ajánlatok ismertetése.*

Határozati javaslat

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testületének /2016.(V.23.) Kt.határozata

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete a „Útépítési munkák kivitelezése Szántód Község Önkormányzata részére" felújítási munkálatokra érkezett műszaki ellenőri árajánlatok közül a ..... bruttó ....,- Ft-os ajánlatát fogadja el. A képviselő-testület az összeget a költségvetési tartalék terhére biztosítja. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozói szerződés megkötésére.

Felelős: *Vizvári Attila polgármester*
Határidő: *értelem szerint*

Szántód, 2016.május 18.

Vizvári Attila
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:
Ellenjegyezte:
.....
Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző

Tárgy: Re: .Ajánlatadás
Feladó: Právics József <pravics451@freemail.hu>
Dátum: 2016.05.23. 11:52
Címzett: Önkormányzat Szántód <szantod@enternet.hu>

Ezúton megköszönöm a meghívást és az alábbi ajánlatot adom:
A tárgyi műszaki ellenőrzést 450000 Ft Bruttó összegért vállalom a kiírt feltételekkel. Kisadózó Vagyok KATÁS.

Právics József

"Önkormányzat Szántód" <szantod@enternet.hu> írta:

Normal
0
21

MicrosoftInternetExplorer4

/* style Definitions */
table.MsoNormalTable
{mso-style-name:"Normál táblázat";
mso-tstyle-rowband-size:0;
mso-tstyle-colband-size:0;
mso-style-noshow:yes;
mso-style-parent:"";
mso-padding-alt:0cm 5.4pt 0cm 5.4pt;
mso-para-margin:0cm;
mso-para-margin-bottom:.0001pt;
mso-pagination:widow-orphan;
font-size:10.0pt;
font-family:"Times New Roman";}

Szántód
Község Polgármestere
8622 Szántód, Iskola u. 9.
Tel: 84-545-047

Právics József

Szántód Község Polgármestere
8622 Szántód, Iskola u. 9.
Tel: 84-545-047

Tisztelt Polgármester Úr!

A 2016.05.19-én megküldött árajánlatkérésükre az alábbi ajánlatot tesszük a Kossuth, és Ősz utcák felújítási munkáival kapcsolatos műszaki ellenőri feladatok ellátására:

460.000,- Ft + ÁFA

Siófok, 2016.05.20.

Ajánlatkérésüket megköszönve:

„KÉSZ"
Kivitelező, Építőipari és Szolgáltató Kft.
8138 Szabadhídvég
Adószám: 10495270-2-07
Cégjegyzékszám: 07-09-001339

Héhn Gyula
„KÉSZ" Kivitelező, Építőipari és Szolgáltató Kft.
8138 Szabadhídvég, HRSZ: 0176/1
Levelezés: 8600 Siófok, Széchenyi utca 26/b

Tárgy: Re: .ME ajánlat
Feladó: Domokos Incze <inczedomokos53@gmail.com>
Dátum: 2016.05.19. 20:19
Címzett: Önkormányzat Szántód <szantod@enternet.hu>

Tisztelt ÖNKORMÁNYZAT!

A felkérésüket köszönettel vettem. A megküldött anyagot tanulmányoztam.
Amennyiben az én ajánlatomat fogadják el, elvállalom a feladatot.

A Kamarai díjszabást figyelembe véve, és az engedményt levonva,

vállalási ár bruttó 425 450.-Ft, melyre már semilyen költség nem jön.

Tisztelettel: Incze Domokos
építőmérnök
MMK 07- 51742

Önkormányzat Szántód <szantod@enternet.hu> ezt írta (2016. május 19., csütörtök):

> Szántód Község Polgármestere
> 8622 Szántód, Iskola u. 9.
> Tel: 84-545-047
>
> Incze Domokos
>
> Tisztelt Cím!
>
> Szántód Község Önkormányzat, mint ajánlatkérő Szántód,
>
> Telep, Kossuth, és Ősz utcák felújítására ajánlatkérést bonyolított le.
> Ajánlatkérő többek között Önt is fel kívánja kérni a fentiekben hivatkozott
>
> felújítási munkáival kapcsolatos műszaki ellenőri feladatok ellátására.
> A kivitelezés határideje: 2016. június 15.
> Kérem, hogy a mellékelt árazatlan költségvetés és a becsült költség alapján
>
> ajánlatát 2016. május 23-án 10.00 óráig a szantod@enternet.hu címre megküldeni
> szíveskedjen.
> A becsült felújítási költség bruttó: 21 millió Ft.
>
> Tisztelettel:

13. sz. előterjesztés

Pályázat Városnéző kisvonat üzemeltetésére

1. **Pályázat kiírója**

Zamárdi Város Önkormányzata és Szántód Község Önkormányzata

Cím: 8621 Zamárdi, Szabadság tér 4. 8622 Szántód, Iskola u.9.

Kapcsolattartó személy:

Zamárdi: Baller Zsuzsanna(Tel: 0630/670 8103, e-mail: tourinform@zamardi.hu)

Szántód:Vizvári Attila (tel.: 0630/9053015)

2. **Pályázat tárgya, célja**

Zamárdi város és Szántód község területén turisztikai célú városi kisvonat üzemeltetése a pályázati kiírás 5. pontjában előírt feltételekkel. Zamárdi Város Önkormányzata és Szántód Község Önkormányzata pályázatot ír ki a vállalkozó tulajdonában/bérletében lévő, és a vállalkozó által üzemeltetett városnéző kisvonat Zamárdi és Szántód között történő üzemeltetésére, magas minőségi követelményekkel, meghatározott minimális üzemeltetési időszak és a városnéző kisvonat útvonalának meghatározásával. A pályázat célja Zamárdi városban és Szántód községben működő városi kisvonat üzemeltetőjének kiválasztása és részére határozott időre ([redacted]) szóló útvonalengedély és kizárólagos üzemeltetési hozzájárulás biztosítása a pályázati kiírásban megfogalmazott feltételekkel.

3. **A pályázat benyújtása**

□ Helye: Zamárdi Város Önkormányzata titkárság (8621 Zamárdi, Szabadság tér 4.) valamint Szántód Község Önkormányzata (8622 Szántód, Iskola u.9.)

□ Határideje: [redacted]

□ Módja: A pályázatokat zárt borítékban, 1 példányban (papír alapon) kell benyújtani. A borítékra kérjük írják rá a „Zamárdi-Szántód kisvonat üzemeltetés" jeligét, illetve, hogy „Határidő előtt felbontani Tilos!"

4. **A pályázó személye**

A pályázaton minden természetes és jogi személy, gazdasági társaság, egyéni vállalkozó, - vagy ezek konzorciuma - részt vehet, aki a pályázat benyújtásakor rendelkezik a 2. pontban megjelölt tevékenység végzésére, valamint a vállalkozás működtetésére jogosító valamennyi szükséges jogerős engedéllyel.

5. **Az üzemeltetéssel járó minimális kötelezettségek**

□ minimum 40 fő szállítására alkalmas, érvényes forgalmi engedéllyel rendelkező kisvonat és a hozzá tartozó szerelvények,

□ kötelező ügyfél-tájékoztatás a megállóhelyeken a meglévő tájékoztatási rendszer aktualizálásával, felhasználásával,

- kötelező bérleti szerződés a Szántód Község Önkormányzatával a parkolóhelyek igénybevételére
- meghatározott útvonal mentén történő közlekedés (útvonalterv mellékelve),
- minimális üzemeltetési időszak: április 1-től október 31-ig. (2016-ban július 1-től- október 31-ig)
- minimális elvárás a napi közlekedés, melyet a vállalkozó a saját üteme szerint határoz meg, de erről a megfelelő tájékoztatást időben meg kell adnia az utasok részére a megállóhelyeken,
- a nyertes pályázónak vállalnia kell, hogy a várakozó állomáshelyet a városnéző jármű várakoztatásához alkalmas és egyeztetett módon kialakítja, felfesti,
- a nyertes pályázónak a kisvonat tárolására alkalmas zamárdi vagy szántódi területre vonatkozó bérleti, használati szerződéssel, előszerződéssel vagy tulajdonviszonyt megtestesítő okirattal kell rendelkeznie (becsatolandó dokumentum),
- üzemidőn kívüli időszakban a kisvonat tárolására ezt a területet köteles igénybe venni, közterületen a kisvonat nem tárolható,
- a kisvonat szerelvényeinek oldalsó felületei igény szerint időjárás-biztosnak, átlátszó oldalponyvával felszerelhetőnek kell lennie,
- a városnéző kisvonatnak utas-tájékoztató rendszerrel kell rendelkeznie, mely révén az utasok magyar és idegen nyelven (legalább német, angol) tájékoztatást kaphatnak

6. **Zamárdi város és Szántód község turisztikai látnivalóiról**

A tájékoztató szöveget a pályázathoz be kell csatolni és annak tartalmát Zamárdi Város Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi és városfejlesztési Bizottsága valamint Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete külön jóváhagyja,

- az önkormányzat intézményei, társaságai részére 1-1 db ingyenes reklámfelület biztosítása a járművön, valamint a 2 településen levő helyi vállalkozások részére hirdetési felület biztosítása,
- az üzemeltető köteles az üzemeltetési időszakra az igénybevett telephelyre vonatkozó helyi rendelet szerint hulladékgyűjtésre szerződést kötni,
- a kisvonaton és a megállóhelyeken szórólapok, egyéb reklámanyagok osztása tilos!

7. **Pályázatok elbírálása**

A pályázatok bírálati szempontja: esztétikus megjelenésű, biztonságos, a mai kor elvárásainak megfelelő kisvonat és a hozzá tartozó turistabarát (kényelmes, biztonságos, időjárás-biztos) szerelvények. A benyújtott pályázatokat Zamárdi Város Önkormányzata és Szántód Község Önkormányzata érvényességi szempontból megvizsgálja. Az érvényes ajánlatok közül Zamárdi Város és Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága valamint Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete javaslatot tesz a nyertes üzemeltetőre vonatkozólag, amely javaslat figyelembevételével a nyertes ajánlattevőről a két önkormányzat dönt. A nyertes ajánlattevő részére a Bizottságok hozzájárulásával - az engedélyhez

szükséges feltételek teljesülése esetén - 5 évre szóló útvonal engedélyt ad a Zamárdi Polgármesteri Hivatal és Szántódi Polgármesteri Hivatal, továbbá a nyertes ajánlattevő részére a Bizottság 5 évre szóló hozzájárulást ad a városnéző kisvonat üzemeltetésére Zamárdi városában és Szántód községben. Az 5. év közepén a Bizottság felülvizsgálja a jogviszonyt és a működő kisvonatot a bírálati szempontok alapján, és további 5 évre hozzájárulást adhat a kizárólagos üzemeltetésre valamint további 5 évre hozzájárulást adhat az útvonalengedély meghosszabbítására, amennyiben a kisvonat továbbra is megfelel a jelen bírálati szempontoknak és az üzemeltető a jogviszonyból eredő kötelezettségeinek eleget tett. Szükség esetén a Bizottság a kisvonat cseréjét is előírhatja. A vállalt kötelezettségek megszegése, különösen az utazási igények kiszolgálása és a fizetési kötelezettség nem teljesítése a szerződés azonnali felmondását vonja maga után.

8. **A pályázathoz, ajánlattételhez becsatolandó dokumentációk**

a) Adatlap, amely tartalmazza az ajánlattevő adatait.

b)A pályázó bemutatkozása, turizmussal, idegenforgalommal kapcsolatos jártassága, ismeretei; elképzelések, tervek a városnéző járat üzemeltetéséről; a várakozóhely megjelölése; megállóhelyek javaslata; szolgáltatás tervezett ára (forintban); a szolgáltatásról szóló tájékoztató információ-adás módja, elhelyezése, megjelenése; egyéb, a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tartott adat, tény, információ ismertetése.

c) Vállalkozó tulajdonában/bérletében lévő és a vállalkozó által üzemeltett a 2. és 5. pontokban leírtak teljesítésére alkalmas kisvonat, a hozzá tartozó szerelvények szöveges bemutatása, valamint színes fotódokumentáció csatolása.

d) Napi menetrend-tervezet, tervezett menetrendi információ.

e) Utastájékoztató hanganyag elektronikus adathordozón és nyomtatott formában. Utastájékoztató rendszer bemutatása, illetve a zamárdi és szántódi nevezetességeket, látnivalókat tartalmazó utastájékoztató szöveg (tervezet) elkészítése.

f) Látványterv arról, hogy a várakozó állomáshelyen, illetve megállóhelyeken hogyan kívánja a szolgáltatást, valamint tarifáit megjeleníteni.

g) Útvonalterv (a pályázónak kell meghatároznia a kívánt útvonalat), figyelembe véve az eddigi útvonalat és Zamárdi város-Szántód Község kialakított közlekedési rendjét.

h) Nyilatkozat arról, hogy a jármű működtetéséhez szükséges háttér rendelkezésre áll (saját tulajdonú jármű, bérleti szerződés, ill. előszerződés stb.).

i) Vállalkozói és forgalmi engedély másolata.

j) Tárolásra alkalmas (nem közterület) ingatlan használatára vonatkozó dokumentum (tulajdoni lap, bérleti/használati szerződés, előszerződés).

k) Referencia nyilatkozat.

l) Nyilatkozat a teljes ajánlattételi felhívásban és a kapcsolódó dokumentációban lévő feltételek

elfogadásáról.

9. **Az üzemeltetés megkezdéséhez a kiíró részéről szükséges dokumentumok kiállításának tervezett határideje:** [redacted]

Egyéb megjegyzések:

☐ Az Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.

☐ Értékelési szempontok: az összességében legelőnyösebb ajánlatot tett pályázó. Mellékletek:

☐ 1. számú: Adatlap, amely tartalmazza az ajánlattevő adatait.

☐ 2. számú: Referencia nyilatkozat.

☐ 3. számú: Nyilatkozat arról, hogy a jármű működtetéséhez szükséges háttér rendelkezésre áll, vagy rendelkezésre fog állni (saját tulajdonú jármű, bérleti szerződés, illetve előszerződés, stb.).

☐ 4. számú: Nyilatkozat a teljes ajánlattételi felhívásban és a kapcsolódó dokumentációban lévő feltételek elfogadásáról.

☐ 5. számú: Zamárdi Város Önkormányzatával és Szántód Község Önkormányzatával megkötendő bérleti szerződés tervezet.

1h.k - előterjesztés

SZANTÓD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
8622 Szántód, Iskola u.9. Tel., fax: 84/347-685

Írásbeli határozati javaslat
Szántód Község Képviselőtestületének
2016. május 23. napján tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Közterületi rendész alkalmazásáról.

Határozati javaslat

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2016.(V. 23.) Kt.határozata

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja közterületi rendész alkalmazását 2016.június 01.napjától- 2016.szeptember 30.napjáig. A foglalkoztatáshoz szükséges személyi- és dologi költségeket a 2016.évi költségvetés tartaléka terhére biztosítja.

Felelős: Vizvári Attila polgármester
Határidő: 2016.május 31.

Szántód, 2016.május 17.

Vizvári Attila
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:
Ellenjegyezte:

.....
Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének

4/2016.(V.23.) önkormányzati rendelete

Szántód Község Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 1/2015.(II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörébe eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Szántód Község Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről szóló 1/2015.(II.27.) számú önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2.§ (1) bekezdés a) - c) pontjának helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2015. évi költségvetését, egyenlegét

224 510 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
436 841 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással és
212 331 ezer Ft költségvetési egyenleggel állapítja meg.

a) Ezen belül működési egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- **a működési célú bevételeit** **218 241 e Ft-ban**
- **a működési célú kiadásait** **240 530 e Ft-ban**
- **működési célú egyenlegét** **22 289 e Ft hiánnyal állapítja meg.**

Működési célú kiadásaiból:

a személyi juttatások kiadásait	30 678 e Ft-ban
a munkaadókat terhelő járulékokat	8 316 e Ft-ban
a dologi kiadásokat	48 326 e Ft-ban
ellátottak pénzbeli juttatásait	3 322 e Ft-ban
egyéb működési célú kiadásokat,	149 888 e Ft-ban
melyből az általános tartalékot	*26 033 e Ft-ban*
a céltartalékot	*101 948 e Ft-ban*

állapítja meg.

b) Felhalmozási célú egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- **a felhalmozási célú bevételeit** **6 269 e Ft-ban**
- **a felhalmozási célú kiadásait** **196 311 e Ft-ban**
- **felhalmozási célú egyenlegét** **190 042 e Ft hiánnyal állapítja meg.**

Felhalmozási célú kiadásaiból:

felújítások összegét	30 270 e Ft-ban
beruházások összegét	29 816 e Ft-ban
egyéb felhalmozási célú kiadások összegét,	136 225 e Ft-ban
melyből a fejlesztési célú tartalék összegét	*136 225 e Ft-ban*

állapítja meg.

c) Finanszírozási célú bevételeit és kiadásait az alábbiak szerint állapítja meg:

- **finanszírozási célú műveletek bevételét** **693 456 e Ft-ban**
- **finanszírozási célú műveletek kiadását** **481 125 e Ft-ban**

ebből:

- a működést szolgáló finanszírozási célú műveletek
  bevételét 515 456 e Ft-ban
  kiadását 481 125 e Ft-ban

- a felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek
  bevételét 178 000 e Ft-ban
  kiadását 0 e Ft-ban

állapítja meg.

2. §

(1) A Rendelet 1-7. melléklete helyébe e rendelet 1-7. melléklete lép.

3. §

E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Szántód, 2016. május 23.

Vízvári Attila
polgármester

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

Kihirdetve: a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2016. május 27. napján.

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

Szántód Község Önkormányzatának
2015. évi összevont mérlege

ezer Ft-ban

Rovat	Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások	2015. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*163 738*	*224 510*
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*28 138*	*38 480*
B2	*II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*658*
B3	*III. Közhatalmi bevételek*	*128 000*	*161 517*
B4	*IV. Működési bevételek*	*7 100*	*18 075*
B5	*V. Felhalmozási bevételek*	*0*	*5 232*
B6	*VI. Működési célú átvett pénzeszközök*	*500*	*169*
B7	*VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*0*	*379*
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*241 549*	*693 456*
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	*241 549*	*693 456*
	1. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	**241 549**	**241 549**
	1.1. Működési célú pénzmaradvány	63 549	63 549
	1.2. Felhalmozási célú pénzmaradvány	178 000	178 000
B814	2. ÁHB megelőlegezések bevétele	0	1 180
B817	3. Betétek megszüntetése	0	450 727
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*	*0*
	1. Működési célú hitel		
	2. Felhalmozási célú hitel		
	Költségvetési bevételek mindösszesen	***405 287***	***917 966***
K1-K8	*A. Költségvetési kiadások*	*405 287*	*436 841*
K1-K5	*I. Működési kiadások*	**227 287**	**240 530**
	1. Önkormányzat működési kiadásai	104 364	112 549
	2. Működési célú tartalék (év végi tervezett pénzmaradvány)	122 923	127 981
K6-K8	*II. Felhalmozási kiadások*	**178 000**	**196 311**
	1. Beruházások	29 500	29 816
	2. Felújítások	20 500	30 270
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	128 000	136 225
	3.1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás	24 325	0
	3.2. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék, fejlesztési célú év végi pénzmaradvány)	103 675	136 225
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*0*	*481 125*
K914	ÁHB megelőlegezések visszafizetése	0	1 125
K916	Pénzeszköz betétként elhelyezése	0	480 000
	Költségvetési kiadások mindösszesen	***405 287***	***917 966***

Szántód Község Önkormányzatának
2015. évi működési célú bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	Működési bevételek - kiadások	2015. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*163 738*	*218 241*
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*28 138*	*38 480*
B11	1. Önkormányzatok működési támogatásai	**28 138**	**36 063**
B111	1.1. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	**22 777**	**22 778**
	Településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	16 376	
	Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása	6 048	
	Közvilágítás fenntartásának támogatása	6 848	
	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok	100	
	Közutak fenntartásának támogatása	3 380	22 778
	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása		
	Üdülőhelyi feladatok támogatása	6 367	
	Lakott külterülettel kapcsolatos állami támogatás		
	Áthúzódó bérkompenzáció	34	
B112	1.2. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		
B113	1.3. Szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok támogatása	**4 161**	**5 405**
	Szociális feladatok támogatása	0	
	Szociális étkeztetés	1 661	5 405
	Falugondnoki szolgálat	2 500	
B114	1.4. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (könyvtári és közművelődési fel.)	**1 200**	**1 200**
B115	1.5. Működési célú központosított előirányzatok	**0**	**6 071**
	Víz- és csatornaszolgáltatás támogatása	0	5 300
	Szociális tüzelőanyag támogatás	0	427
	Bérkompenzáció	0	344
B116	1.6. Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	609
B12-16	2. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	**0**	**2 417**
B16	2.1. Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHB-ről	0	2 417
B3	*II. Közhatalmi bevételek*	*128 000*	*161 517*
B34	1. Vagyoni típusú adók	**85 000**	**90 367**
	1.1. Építményadó	73 000	78 692
	1.2. Idegenforgalmi adó	11 000	10 182
	1.3. Kommunális adó		
	1.4. Telekadó	1 000	1 493
B35	2. Termékek és szolgáltatások adói	**42 500**	**69 519**
	2.1. Iparűzési adó	40 000	66 957
	2.2. Gépjárműadó (40%)	2 500	2 562
B36	3. Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, bírságok)	**500**	**1 631**
B4	*III. Működési bevételek*	*7 100*	*18 075*
B401	1. Készletértékesítés ellenértéke		
B402	2. Szolgáltatások ellenértéke (bérleti díj)	500	2 648
B403	3. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	152
B404	4. Tulajdonosi bevételek (osztalék)	1 000	768
B405	5. Ellátási díjak	3 600	5 007
B406	6. Kiszámlázott ÁFA	1 000	1 556
B407	7. ÁFA visszatérítése		
B408	8. Kamatbevételek	1 000	7 817
B409	9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
B410	10. Biztosító által fizetett kártérítés		
B411	11. Egyéb működési bevételek		127
B6	*IV. Működési célú átvett pénzeszközök*	*500*	*169*
B61	1. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések		
B62	2. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
B63	3. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	500	0
B65	4. Működési célú támogatás bevétele (Polgárőr Egyesület)	0	169
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*63 549*	*515 456*
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	*63 549*	*515 456*
B8131	1. Előző évi működési célú pénzmaradvány	63 549	63 549
B814	2. ÁHB megelőlegezések bevétele	0	1 180
B817	3. Betétek megszüntetése	0	450 727
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök		
	1. Működési célú hitel		
	Működési bevételek mindösszesen	*227 287*	*733 697*
	A. Költségvetési kiadások	*227 287*	*240 530*
K1	*I. Személyi juttatások*	**26 540**	**30 678**
K2	*II. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	**7 358**	**8 316**
K3	*III. Dologi kiadások*	**52 631**	**48 326**
K4	*IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai*	**1 800**	**3 322**
K5	*V. Egyéb működési célú kiadások*	**138 958**	**149 888**
	1. Működési célú pénzeszközátadások, támogatások	16 035	21 907
	2. Működési célú tartalék	122 923	127 981
	2.1. Általános tartalék	10 000	26 033
	2.2. Működési célú céltartalék	112 923	101 948
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*0*	*481 125*
K914	ÁHB megelőlegezések visszafizetése	0	1 125
K916	Pénzeszköz betétként elhelyezése	0	480 000
	Működési kiadások mindösszesen	*227 287*	*721 655*

Szántód Község Önkormányzatának
2015. évi felhalmozási bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	Felhalmozási bevételek - kiadások	2015. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*0*	*6 269*
B2	*I. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*658*
B21	1. Hazai forrásból származó bevételek	**0**	**658**
	Vis maior	0	95
	Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás	0	563
B22-25	2. Európai Uniós forrásból származó bevételek		
B5	*II. Felhalmozási bevételek*	*0*	*5 232*
B51	1. Immateriális javak értékesítése		
B52	2. Ingatlanok értékesítése (nettó)	0	5 050
B53	3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (gépjármű eladás)	0	182
B54	4. Részesedések értékesítése		
B55	5. Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
B7	*III. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*0*	*379*
B75	7.3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (közművelődési hozzájárulás)	0	379
	B. Finanszírozási bevételek	*178 000*	*178 000*
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	*178 000*	*178 000*
	1. Előző évi felhalmozási célú pénzmaradvány	178 000	178 000
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök		
	1. Felhalmozási célú hitel		
	Felhalmozási célú bevételek mindösszesen	*178 000*	*184 269*
	A. Költségvetési kiadások	*178 000*	*196 311*
K6	*I. Beruházások*	*29 500*	*29 816*
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló beruházások		
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósitandó beruházások	**29 500**	**29 816**
	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés	600	418
	Kossuth park átépítése	3 600	2 347
	Lóczy utcai csapadékvíz átemelő kialakítása	2 000	1 829
	Parti villasor csapadékvíz szikkasztó kialakítása	3 500	1 882
	Tavasz utca aszfaltozása	2 600	
	Kisfaludy utca végének aszfaltozása	1 100	
	Hajnal utca aszfaltozása (Móricz Zs. utca és Rege utca közötti szakasz)	2 200	13 575
	Hattyú utca aszfaltozása (Móricz Zs. utca és Rege utca közötti szakasza)	2 100	
	Kisfaludy utca végén mederkotrás	2 500	
	Közösségi ház kerítés építés	1 000	421
	Közösségi ház udvarának parkosítása és pergola építés	7 000	2 568
	Tehergépjármű vásárlás	1 300	1 190
	Részesedés beszerzése (SIÓKOM törzstőke emelés)	0	6
	Településrendezési eszközök, festmény vásárlás	0	1 055
	Egyéb gépek berendezések (beépített konyhabútor, STIHL)	0	445
	Kerti kút	0	253
	Lámpaoszlop	0	244
	Juhász Gyula utcai partvédőmű helyreállítás	0	2 919
	Kandelláber motívum 5 db	0	389
	Magassági ágnyeső	0	183
	Fűrész adapter	0	92
K7	*II. Felújítások*	*20 500*	*30 270*
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló felújítások		
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósuló felújítások	**20 500**	**30 270**
	Juhász Gyula utcai partvédőmű helyreállítás	2 900	0
	Szántódi úti járda és csapadékvíz elvezető árok felújítása	9 100	19 644
	Platánsor utcai járda felújítása	8 500	
	Művelődési ház udvar, Kossuth téri park	0	8 475
	Tavasz, Kisfaludy, Hattyú nyugat-kelet	0	1 397
	Közösségi Ház hátsó kapu	0	208
	Művelődési ház udvarára festék	0	214
	Építmény felújítás (betoncső, kerítésléc)	0	332
K9	*III. Egyéb felhalmozási célú kiadások*	*128 000*	*136 225*
	1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás Társulásnak (kerékpárút pályázat)	24 325	0
	2. Felhalmozási célú tartalék	103 675	136 225
	Felhalmozási célú kiadások év végi tervezett maradvány nélkül	**74 325**	**60 086**
	B. Finanszírozási kiadások	*0*	*0*
	Felhalmozási célú kiadások mindösszesen	*178 000*	*196 311*

4. melléklet a 4/2016.(V.27.) önkormányzati rendelethez

Szántód Község Önkormányzata

2015. évi működési célú támogatásai, pénzeszközátadásai, közvetetett támogatásai

ezer Ft-ban

Működési célú támogatások, pénzeszközátadások	*2015. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat*
I. Működési célú pénzeszközátadások	***15 635***	***15 839***
1. Többcélú kistérségi társulásnak, önkormányzatoknak és költségvetési szerveinek	**5 800**	**5 859**
Óvodai nevelés	5 800	5 859
Családsegítés, gyermekjóléti feladatok		
Házi segítségnyújtás		
Jelzőrendszeres házi segítésnyújtás		
Pénzügyi Gondnokság konyha működtetés (intézményi étkeztetés)		
Pénzügyi Gondnokság iroda működtetés		
Háziorvosi ügyeleti ellátás		
Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatás		
Kistérségi TV működtetés		
Kistérségi Társulás tagdíj (500 Ft/fő)		
2. Egyéb működési célú pénzeszközátadás	**9 835**	**9 980**
Közös Hivatalnak átadott pénzeszköz	7 500	7 500
Ügyintéző költségeinek átadása	2 150	2 150
Belső ellenőrzés	185	185
Térségi Fejlesztési Tanács (Mozdulj Balaton hozzájárulás)	0	80
Somogy Megyei Önkormányzati Társulás	0	65
II. Működési célú támogatások	***400***	***6 054***
1. Háztartásoknak		
2. Civil szervezeteknek (bizottsági döntés alapján)	400	514
Balatonföldvári Kistérségi Turisztikai Egyesület (tagdíj)	0	45
Dél-Baaltoni Vízitársulat (társulási díj)	0	69
Balatoni Szövetség (tagdíj)	0	40
Békevár Egyesület (támogatás)	0	30
Rákóczi Szövetség (támogatás)	0	10
Szántódi Polgárőrség (támogatás)	0	200
Szent Kristóf Természetjáró Egyesület (támogatás)	0	100
Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége	0	14
Vasutas Települések Szövetsége (tagdíj)	0	6
3. Egyéb vállalkozásnak (Üzemorvosi szolg., DRV Zrt. víz- és csatornaszolg.)	**0**	**5 540**
DRV Zrt. Víz és csatornaszolgáltatás támogatás továbbutalása	0	5 300
Üzemorvos	0	240
III. A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (szoc.tűzifa visszafizetése)	***0***	***14***
Egyéb működési célú kiadások mindösszesen (I+II+III)	***16 035***	***21 907***

5. melléklet a 4/2016.(V.27.) önkormányzati rendelethez

Szántód Község Önkormányzatának 2015. évi bevételei kiemelt előirányzatonként, feladatonként

ezer Ft-ban

Önkormányzat	2015. évi eredeti, módosított előirányzat (kiemelt előirányzatok)												
	Működési célú bevételek								Felhalmozási célúl bevételek				Bevételek mindösszesen
	Működési bevételek	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		Közhatalmi bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök	Működési célú pénz maradvány	Finanszírozási bevétel (betétek megszünteté se, ÁHB megelőlegez ések)	Működési célú bevételek összesen	Felhalmozási célú bevételek aht-n belülről	Felh. bevételek, átvett pénzeszközök	Felhalmozási célú pénz maradvány	Felhalmozási célú bevételek összesen	
		Feladat finanszírozás	Egyéb állami támogatás										
Nem kötelező													
Kötelező	7 100	28 138		128 000	500	63 549	0	**227 287**	0	0	178 000	**178 000**	**405 287**
Módosított előirányzat	**18 075**	**38 480**		**161 517**	**169**	**63 549**	**451 907**	**733 697**	**658**	**5 611**	**178 000**	**184 269**	**917 966**
Államigazgatási feladatok													
Önkormányzat összesen	**18 075**	**38 480**	**0**	**161 517**	**169**	**63 549**	**451 907**	**733 697**	**658**	**5 611**	**178 000**	**184 269**	**917 966**

Szántód Község Önkormányzatának 2015. évi kiadásai intézményenként, kiemelt előirányzatonként, feladatonkénti bontásban

ezer Ft-ban

Önkormányzat/ intézmények/feladatok szerinti bontásban	2015. évi eredeti, módosított előirányzat (kiemelt előirányzatok)														Engedély ezett létszám
	Működési célú kiadások								Működési célú kiadások mind összesen	Felhalmozási célú kiadások				Költség-vetési kiadások összesen	
	Személyi juttatás	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeni juttatásai	Egyéb működési célú kiadások		Működési célú finanszírozási kiadás			Beruházás	Felújítás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási célú kiadások összesen		
					Műk. célú pénzeszköz átadás	Működési célú tartalék	ÁHB megelőlegezések visszafizetése	Pénzeszköz betétként elhelyezése							
Kötelező	26 540	7 358	52 631	1 800	16 035	122 923	0	0	**227 287**						9
Módosított előirányzat Kötelező	**30 678**	**8 316**	**48 326**	**3 322**	**21 907**	**127 981**	**1 125**	**480 000**	**721 655**						9
Nem kötelező										29 500	20 500	128 000	**178 000**	**405 287**	
Módosított előirányzat Nem kötelező										29 816	30 270	136 225	**196 311**	**917 966**	
Államigazgatási															
Önkormányzat összesen	**30 678**	**8 316**	**48 326**	**3 322**	**21 907**	**127 981**	**1 125**	**480 000**	**721 655**	**29 816**	**30 270**	**136 225**	**196 311**	**917 966**	**9**

4

közfoglalkoztatottak létszáma (önkormányzat)

Szántód Község Önkormányzata

2015. évi költségvetési kiadásainak részletezése kormányzati funkciók szerint

ezer Ft-ban

Rovat	Kiadások	*2015. évi eredeti előirányzat*											
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	*066020 Város- és község gazdálkodási szolg.*	*107055 Falu gondnoki szolgáltatás*	*064010 Közvilágítás*	*107 051 Szociális étkeztetés*	*107060 Egyéb pénbeni és szoc. ellátások*	*082092 Közművelődési intézmény működtetése*	*045160 Közutak, hidak fenntartása*	*EÜ-i ellátás*	*082044 Könyvtári szolgáltatások*	*041233 Közfoglalkoztatás*	*Összesen*
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**0**	**12 772**	**1 800**	**0**	**0**	**0**	**2 782**	**0**	**0**	**594**	**686**	**16 540**
	Alkalmazottak illetménye		10 568	1 704				2 563				622	15 457
	Közlekedési költségtérítés							123					123
	Megbízási díj (strand animátor, hírlevél, hangosítás, IFA ell.)		1 500								594		
	Étkezési utalvány		704	96				96				64	960
K12	**Külső személyi juttatások**	**7 726**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**150**	**0**	**0**	**30**	**0**	7 906
	Polgármester illetménye	3 590											3 590
	Költségtérítés	538											538
	Képviselői tiszteletdíjak, alpolgármesteri díj, költségtérítés	3 258											3 258
	Cafeteria	140											
	Reprezentáció	200						150			30		380
K1	**Személyi juttatások összesen**	**7 726**	**12 772**	**1 800**	**0**	**0**	**0**	**2 932**	**0**	**0**	**624**	**686**	**26 540**
	Szociális hozzájárulási adó	1 994	3 258	460				725			160	168	6 765
	Munkáltatót terhelő szja	160	251	34				110			15	23	593
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**2 154**	**3 509**	**494**	**0**	**0**	**0**	**835**	**0**	**0**	**175**	**191**	**7 358**
K 31	**Készletbeszerzés**	**650**	**5 960**	**500**	**0**	**0**	**0**	**450**	**0**	**0**	**150**	**0**	**7 710**
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, egyéb)	100						100			100		300
K 312	Üzemeltetési anyagok												0
	Nyomtatvány, irodaszer	150						50					200
	Tüzelőanyag												0
	Hajtó- és kenőanyagok	200	2 000	400									2 600
	Tisztítószer		30										30
	Park- és közterület fenntartás, strandok üzemeltetése		3 500										3 500
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés	200	300	100				300			50		950
	Munkaruha		130										130
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**200**	**100**	**36**	**0**	**0**	**0**	**150**	**0**	**0**	**0**	**0**	**486**
K 321	Informatikai szolgáltatások												0
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	200	100	36				150					486
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**5 183**	**3 596**	**180**	**9 500**	**4 500**	**0**	**800**	**2 800**	**1 270**	**120**	**0**	27 949
K 331	Közüzemi díjak	200	400		9 500			800			120		11 020
K 332	Vásárolt élelmezés					4 500							4 500
K 333	Bérleti és lízingdíjak	400											400
K 334	Karbantartás, kisjavítás	200	1 000	100					2 800				4 100
K 335	Közvetített szolgáltatások												0

K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások												0
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás									150			150
	Fogorvosi alapellátás									240			240
	Gyermekorvos									400			400
	Felnőtt eü szolgáltatás									480			480
	Dél-Balatoni Vizitársulat												0
	Fizikoterápiás szolgáltatás												0
	Továbbképzés, oktatás												0
K 337	Egyéb szolgáltatások												0
	Postaköltség	250											250
	Szántódi hírlevél	400											400
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	433	246	80									759
	Szúnyog és kullancsirtás	200	550										750
	Hóeltakarítás		250										250
	Ügyvédi költség	300											300
	Tervezés	300											300
	Fakivágás, pótlás		1 000										1 000
	Szemétszállítás	2 500											2 500
	Kéményseprés, rovarirtás, egyéb		150										150
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**250**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**300**	**0**	**0**	**0**	**0**	**550**
K 341	Kiküldetések												0
K 342	Reklám- és propagandakiadások	250						300					550
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**4 000**	**3 500**	**130**	**2 565**	**1 215**	**0**	**3 700**	**756**	**0**	**70**	**0**	**15 936**
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	2 200	3 000	130	2 565	1 215		1 150	756		70		11 086
K 352	Fizetendő ÁFA												0
K 353	Kamatkiadások												0
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	1 300											1 300
K 355	Egyéb dologi kiadások		500										500
	Rendezvények							2 500					2 500
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások	500						50					550
K3	**Dologi kiadások összesen**	**10 283**	**13 156**	**846**	**12 065**	**5 715**	**0**	**5 400**	**3 556**	**1 270**	**340**	**0**	**52 631**
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**300**					**1 500**						**1 800**
K5	**Egyéb működési célú kiadások**												**0**
K6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**		**600**										**600**
	Költségvetési kiadások összesen	***20 463***	***30 037***	***3 140***	***12 065***	***5 715***	***1 500***	***9 167***	***3 556***	***1 270***	***1 139***	***877***	***88 929***
	Létszám (fő)		7	1				1				3	12

Rovat	Kiadások	2015. évi módosított előirányzat											
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	066020 Város- és község gazdálkodási szolg.	107055 Falu gondnoki szolgáltatás	064010 Közvilágítás	107051 Szociális étkeztetés	107060 Egyéb pénbeni és szoc. ellátások	082092 Közművelődési intézmény működtetése	045160 Közutak, hidak fenntartása	EÜ-i ellátás	082044 Könyvtári szolgáltatások	041233 Közfoglalkoztatás	Összesen
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**117**	**13 107**	**1 876**	**0**	**0**	**0**	**3 143**	**0**	**0**	**625**	**2 864**	**21 732**
	Alkalmazottak illetménye		11 193	1 687				2 636			50	2 396	17 962
	Közlekedési költségtérítés							99					99
	Megbízási díj (strand animátor, hírlevél, hangosítás, IFA ell.)	117	678					161			575		1 531
	Étkezési utalvány		1 236	189				247				468	2 140
K12	**Külső személyi juttatások**	**8 596**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**319**	**0**	**0**	**31**	**0**	**8 946**
	Polgármester illetménye	8 200											8 200
	Költségtérítés												
	Képviselői tiszteletdíjak, alpolgármesteri díj, költségtérítés												
	Cafeteria												
	Reprezentáció	396						319			31		746
K1	**Személyi juttatások összesen**	**8 713**	**13 107**	**1 876**	**0**	**0**	**0**	**3 462**	**0**	**0**	**656**	**2 864**	**30 678**
	Szociális hozzájárulási adó	2 363	3 492	501				793			154	436	7 739
	Táppénz hozzájárulás		4										4
	Munkáltatót terhelő szja	149	246	36				46			7	89	573
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**2 512**	**3 742**	**537**	**0**	**0**	**0**	**839**	**0**	**0**	**161**	**525**	**8 316**
K 31	**Készletbeszerzés**	**819**	**3 472**	**311**	**0**	**0**	**0**	**132**	**0**	**0**	**55**	**0**	**4 789**
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, egyéb)	85	4					0			46		135
K 312	Üzemeltetési anyagok												0
	Nyomtatvány, irodaszer	196	1					2					199
	Tüzelőanyag												0
	Hajtó- és kenőanyagok	135	1 731	310									2 176
	Tisztítószer		95										95
	Park- és közterület fenntartás, strandok üzemeltetése		1 541										1 541
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés	403		1				130			9		543
	Munkaruha		100										100
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**223**	**44**	**0**	**0**	**0**	**0**	**155**	**0**	**0**	**0**	**0**	**422**
K 321	Informatikai szolgáltatások	17	4					8					29
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	206	40	0				147					393
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**3 916**	**9 253**	**111**	**6 336**	**6 750**	**0**	**3 095**	**167**	**1 034**	**101**	**0**	30 763
K 331	Közüzemi díjak	183	800		4 983			757			81		6 804
K 332	Vásárolt élelmezés					6 750							6 750
K 333	Bérleti és lízingdíjak	5	376										381
K 334	Karbantartás, kisjavítás	202	441	8	1 249			341	167				2 408
K 335	Közvetített szolgáltatások												0

K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	148											148
	Szántódi u. és Platánsor u. járdák felújítás műszaki ell.	134											134
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás									94			94
	Fogorvosi alapellátás									240			240
	Gyermekorvos									700			700
	Felnőtt eü szolgáltatás												0
	Dél-Balatoni Vizitársulat												0
	Fizikoterápiás szolgáltatás												0
	Továbbképzés, oktatás			11									11
K 337	Egyéb szolgáltatások												0
	Postaköltség	117											117
	Bankköltség	956											956
	Szántódi hírlevél	0											0
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	202	232	92									526
	Szúnyog és kullancsirtás	0	448										448
	Hóeltakarítás		0										0
	Ügyvédi költség	0											0
	Tervezés	120											120
	Fakivágás, pótlás	142	2 619										2 761
	Szemétszállítás	3	3 258										3 261
	Kéményseprés, rovarirtás, egyéb	429	836				61						1 326
	Kisfaludy u. medertisztítás, mederkotrás	984											984
	Tavasz u., Kisfaludy u., Hattyú u., Hajnal u. (Balaton Út Kft.)	170											170
	Közvilágítás karbantartás				104								104
	Rendezvények (előadóműv.tev.)						1 926				20		1 946
	Kábel TV szolgáltatás						10						10
	Fürdővizsgálat, fertőtlenítés (víz bakteriológiai vizsgálata)		64										64
	Szállítási szolgáltatás	121	179										300
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**402**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7**	**0**	**0**	**0**	**0**	**409**
K 341	Kiküldetések												0
K 342	Reklám- és propagandakiadások	402						7					409
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**3 469**	**3 011**	**96**	**1 649**	**1 769**	**0**	**1 858**	**55**	**0**	**36**	**0**	**11 943**
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	1 181	2 929	96	1 649	1 769		790	55		36		8 505
K 352	Fizetendő ÁFA	1 419											1 419
K 353	Kamatkiadások	1											1
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	0											0
K 355	Egyéb dologi kiadások	121	21					1					143
	Perköltség	559											559
	Rendezvények	8						1 057					1 065
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások	180	61					10					251
K3	**Dologi kiadások összesen**	**8 829**	**15 780**	**518**	**7 985**	**8 519**	**0**	**5 247**	**222**	**1 034**	**192**	**0**	**48 326**
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**430**					**2 892**						**3 322**
K5	**Egyéb működési célú kiadások**												**0**
K6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**		**418**										**418**
	Költségvetési kiadások összesen	***20 484***	***33 047***	***2 931***	***7 985***	***8 519***	***2 892***	***9 548***	***222***	***1 034***	***1 009***	***3 389***	***91 060***
	Létszám (fő)		7	1				1				4	13

8. melléklet a 4/2016.(V.27.) önkormányzati rendelethez

Szántód Község Önkormányzatának több éves kihatással járó feladatai

ezer Ft-ban

Többéves kihatással járó feladatok	Összes kiadás	2 015	2 016	2 017	2 018
1. Beruházások					
-					
2. Felújítások					
-					
3. Egyéb felhalmozási kiadások					
-					
Összesen	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

9. melléklet a 4/2016.(V.27.) önkormányzati rendelethez

Szántód Község Önkormányzatának 2015. évi adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségek, várható saját bevételek

ezer Ft-ban

Adósságot keletkeztető ügylet (kiadás) Stabilitási tv. 3.§ (1) bek.	Felvétel éve	Összege	Futamidő (fizetési kötelezettség)				Összesen
			2015	2016	2017	2018	
-	-	-	0	0	0	0	
Összesen			0		0	0	0

Adósságot keletkeztető ügyletnél figyelembe veendő bevételek (Stabilitási tv. 45.§ (1) a., 10.§ (5) bek. szerint)	Várható saját bevételek				Összesen
	2015	2016	2017	2018	
	67 550	68 000	68 000	68 000	

10. melléklet a 4/2016.(V.27.) önkormányzati rendelethez

Szántód Község Önkormányzat 2015. évi bevétel-kiadási előirányzat-felhasználási ütemterve

ezer Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen
1.Bevételek													
Támogatások ÁHT-n belülről	2 345	2 345	2 345	2 345	2 345	2 345	2 345	2 345	2 345	2 345	2 345	2 345	**28 138**
Közhatalmi bevételek			45 000	1 000			10 000		45 000	12 000	15 000		**128 000**
Működési bevételek	592	592	592	592	592	592	592	592	592	592	592	592	**7 100**
Működési célú átvett pénzeszközök		500											**500**
Felhalmozási bevételek													**0**
Előző évi pénzmaradvány	4 500	4 000				10 000	4 400	14 000			69 000	135 649	**241 549**
Bevételek összesen	**7 436**	**7 436**	**47 936**	**3 936**	**2 936**	**12 936**	**17 336**	**16 936**	**47 936**	**14 936**	**86 936**	**138 585**	**405 287**
2.Kiadások													
Működési célú kiadások	7 344	7 344	7 344	7 344	7 344	7 344	7 344	7 344	7 344	7 344	7 344	7 344	**88 129**
Működési c. pénzeszk.átadás, tám.			4 009			4 009			4 009			4 009	**16 035**
Beruházás, fejlesztés				10 000	10 500	10 000	10 000	9 500					**50 000**
Tartalék felhasználása, tervezett maradvány											123 123	128 000	**251 123**
Kiadások összesen	**7 344**	**7 344**	**11 353**	**17 344**	**17 844**	**21 353**	**17 344**	**16 844**	**11 353**	**7 344**	**130 467**	**139 353**	**405 287**
Havi egyenleg	**92**	**92**	**36 584**	**-13 408**	**-14 908**	**-8 416**	**-8**	**92**	**36 584**	**7 592**	**-43 531**	**-767**	**0**
Göngyölített egyenleg	**92**	**185**	**36 768**	**23 361**	**8 453**	**37**	**29**	**122**	**36 705**	**44 298**	**767**	**0**	**0**

Szántód Község Önkormányzatának

2015. évi Európai Uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektek kiadásai, projekt megvalósításhoz történő önkormányzati hozzájárulásai

ezer Ft-ban

EU-s projekt, program megnevezése	Projekt azonosító	Igényelt támogatás összege	Tám.-i intenzitás %	Megítélt támogatás összege	Projekthez kapcsolódó kiadások				Önkormányzati önerő összege	Önkormányzati önerő %
					Projekt megvalósítás során felmerült költségek		Projekt megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Projekt összköltség összesen		
					Elszámolható	Nem elszámolható				
-										
Mindösszesen:		**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	

0

Szántód Község Önkormányzatának
2015. évi összevont mérlege

ezer Ft-ban

Rovat	Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások	2015. évi eredeti előirányzat	2016. évi eredeti előirányzat	2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*163 738*	*164 000*	*164 000*	*164 000*
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*28 138*	*28 000*	*28 000*	*28 000*
B2	*II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*0*	*0*	*0*
B3	*III. Közhatalmi bevételek*	*128 000*	*129 000*	*129 000*	*129 000*
B4	*IV. Működési bevételek*	*7 100*	*7 000*	*7 000*	*7 000*
B5	*V. Felhalmozási bevételek*	*0*	*0*	*0*	*0*
B6	*VI. Működési célú átvett pénzeszközök*	*500*	*0*	*0*	*0*
B7	*VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*0*	*0*	*0*	*0*
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*241 549*	*248 000*	*248 000*	*255 000*
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	*241 549*	*248 000*	*248 000*	*255 000*
	1. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	**241 549**	**248 000**	**248 000**	**255 000**
	1.1. Működési célú pénzmaradvány	63 549	63 000	63 000	65 000
	1.2. Felhalmozási célú pénzmaradvány	178 000	185 000	185 000	190 000
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*	*0*	*0*	*0*
	1. Működési célú hitel				
	2. Felhalmozási célú hitel				
	Költségvetési bevételek mindösszesen	***405 287***	***412 000***	***412 000***	***419 000***
K1-K8	*A. Költségvetési kiadások*	*405 287*	*412 000*	*412 000*	*419 000*
K1-K5	*I. Működési kiadások*	**227 287**	**190 000**	**205 000**	**205 000**
	1. Önkormányzat működési kiadásai	104 364	100 000	105 000	105 000
	2. Működési célú tartalék	122 923	90 000	100 000	100 000
K6-K8	*II. Felhalmozási kiadások*	**178 000**	**222 000**	**207 000**	**214 000**
	1. Beruházások	29 500	50 000	50 000	50 000
	2. Felújítások	20 500	100 000	100 000	100 000
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	128 000	72 000	57 000	64 000
	3.1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás	24 325	0	0	0
	3.2. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék)	103 675	72 000	57 000	64 000
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*0*	*0*	*0*	*0*
	Költségvetési kiadások mindösszesen	***405 287***	***412 000***	***412 000***	***419 000***

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének

1/2015.(II.27.) önkormányzati rendelete

Szántód Község Önkormányzatának 2015. évi költségvetéséről[1]

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörébe eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatálya a helyi önkormányzatra, annak képviselő-testületére terjed ki.

(2) A rendelet személyi hatálya kiterjed a közvetlen és közvetett támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó, e rendelet hatálya alá tartozó szervre, szervezetre, valamint minden támogatásban részesülőre.

(3) A támogatásban részesülők a juttatott összegek rendeltetésszerű felhasználásáról kötelesek elszámolni. Az ezzel kapcsolatos részletszabályok jelen rendelet 7. §-ában találhatók.

Az önkormányzat 2015. évi költségvetése

2. §

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2015. évi költségvetését, egyenlegét

224 510 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
436 841 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással és
212 331 ezer Ft költségvetési egyenleggel állapítja meg.

a) Ezen belül működési egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

• **a működési célú bevételeit**	**218 241 e Ft-ban**
• **a működési célú kiadásait**	**240 530 e Ft-ban**
• **működési célú egyenlegét**	**22 289 e Ft hiánnyal állapítja meg.**

Működési célú kiadásaiból:

a személyi juttatások kiadásait	30 678 e Ft-ban
a munkaadókat terhelő járulékokat	8 316 e Ft-ban
a dologi kiadásokat	48 326 e Ft-ban
ellátottak pénzbeli juttatásait	3 322 e Ft-ban
egyéb működési célú kiadásokat,	149 888 e Ft-ban
melyből az általános tartalékot	*26 033 e Ft-ban*
a céltartalékot	*101 948 e Ft-ban*

állapítja meg.

---

[1] *Módosította a 8/2015.(IX.29.) önk. rendelet, a 12/2015. (XII.17.) önk. rendelet és a 4/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet.*

b) Felhalmozási célú egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- **a felhalmozási célú bevételeit** **6 269 e Ft-ban**
- **a felhalmozási célú kiadásait** **196 311 e Ft-ban**
- **felhalmozási célú egyenlegét állapítja meg.** **190 042 e Ft hiánnyal**

Felhalmozási célú kiadásaiból:

felújítások összegét 30 270 e Ft-ban
beruházások összegét 29 816 e Ft-ban
egyéb felhalmozási célú kiadások összegét, 136 225 e Ft-ban
melyből a fejlesztési célú tartalék összegét 136 225 e Ft-ban
állapítja meg.

c) Finanszírozási célú bevételeit és kiadásait az alábbiak szerint állapítja meg:

- **finanszírozási célú műveletek bevételét** **693 456 e Ft-ban**
- **finanszírozási célú műveletek kiadását** **481 125 e Ft-ban**

ebből:

- a működést szolgáló finanszírozási célú műveletek
  bevételét 515 456 e Ft-ban
  kiadását 481 125 e Ft-ban

- a felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek
  bevételét 178 000 e Ft-ban
  kiadását 0 e Ft-ban

állapítja meg."[2]

(2) A Képviselő-testület az (1) bekezdésben megállapított tárgyévi költségvetési bevételeket és kiadásokat (működési és felhalmozási célú) mérlegszerűen, egymástól elkülönítetten – a finanszírozási műveleteket is figyelembe véve – együttesen egyensúlyban az 1. melléklet szerint, az önkormányzat működési bevételét és kiadását összesítve a 2. melléklet szerint, a felhalmozási bevételeket és kiadásokat a 3. melléklet szerint jóváhagyja.

(3) A Képviselő-testület az önkormányzat 2015. évi működési célú támogatásait, pénzeszközátadásait, közvetett támogatásait a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

(4) A Képviselő-testület az önkormányzat működési és felhalmozási célú bevételi előirányzatait kiemelt előirányzatonként, ill. az Áht. 23.§ (2) bekezdése szerinti feladatonkénti bontásban (kötelező önkormányzati feladatok, nem kötelező önkormányzati feladatok, államigazgatási feladatok) az 5. melléklet szerint, működési és felhalmozási célú kiadásait a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

---

[2] *A 2.§ (1) bekezdés és az (1) bekezdés a)-c) pontjának szövege a 4/2016.(V.27.) önk. rendelet 1.§(1) bekezdés és az (1) bekezdés a)-c) pontjával megállapított szöveg. Hatályos 2016.05.28.*

(5) A Képviselő-testület az önkormányzat éves létszám-előirányzatát a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(6) A Képviselő-testület a közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzatát a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) A Képviselő-testület az önkormányzat kiadásait kormányzati funkciók szerinti bontásban a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

(8) A Képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatok előirányzatait éves bontásban és összesítve a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

(9) A Képviselő-testület a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét a 9. melléklet szerint állapítja meg.

(10) A Képviselő-testület az önkormányzat likviditási tervét a 10. melléklet szerint, EU támogatással megvalósuló projektjeit a 11. melléklet szerint, a 2015-2018. évekre szóló gördülő tervezését a 12. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.

A költségvetési többlet felhasználása, a költségvetési hiány finanszírozásának módja

3. §

(1) A gazdálkodás során az év közben létrejött bevételi többletet a Képviselő-testület államilag garantált értékpapír vásárlással, illetve pénzintézeti lekötés útján hasznosíthatja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti pénzintézeti lekötés intézését a Képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja. A polgármester a megtett intézkedéséről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.

Általános végrehajtási szabályok

4. §

Az önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal.

5. §

Előirányzatok módosítása, átcsoportosítása

(1) Az önkormányzat a költségvetését a rendeletének módosításával megváltoztathatja. Az előirányzat megváltoztatás nem érintheti az Országgyűlés kizárólagos – költségvetési törvényben felsorolt –, illetve a Kormány előirányzat-módosítási hatáskörébe tartozó előirányzatokat.

(2) A képviselő-testület az Áht. szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon – az Áht. 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(3) Ha a helyi önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(4) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet, vagy elkülönített állami pénzalap a helyi önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.

(5) A helyi önkormányzat költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosításra a Képviselő-testület jogosult.

(6) A polgármester jelen rendeletben foglaltak szerint 300.000.- Ft értékhatárig, költségvetési évben összesen 1.000.000.- Ft összeg erejéig dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről félévente tájékoztatja a képviselő-testületet.

Rendkívüli intézkedések

6. §

Az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) a polgármester a helyi önkormányzat költségvetése körében átmeneti intézkedést hozhat, amelyről a képviselő-testület legközelebbi ülésén be kell számolnia.

A támogatások odaítélésének, folyósításának és elszámolásának rendje

7. §

(1) A civil szervezetek támogatásáról az Ügyrendi Bizottság javaslata alapján a képviselő-testület dönt.

(2) A támogatási kérelem, pályázat (a továbbiakban együtt: támogatási igény) minden év május 31. napjáig nyújtható be.

(3) Az illetékes bizottság a támogatási igény benyújtási határidejét követő első bizottsági ülésen, de legkésőbb15 napon belül kialakítja javaslatát. A döntést követő 8 napon belül a támogatást igénylőt értesíteni kell a döntésről.

(4) A támogatás folyósítására a támogatási szerződésben foglaltak szerint kerül sor.

(5) A támogatási szerződésben meg kell határozni:

a) a támogatott tevékenység konkrét meghatározását,
b) a támogatás összegét,
c) a támogatás felhasználásának célját,
d) a támogatás időtartamát, felhasználásának határidejét,
e) a támogatás rendelkezésre bocsátásának módját, feltételeit, ütemezését,
f) a beszámolással, továbbá az ellenőrzéssel kapcsolatos szabályokat,
g) a jogosulatlanul igénybe vett támogatás jogkövetkezményeit, visszafizetésének rendjét,
h) a támogatással kapcsolatos iratok, valamint a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatok teljes körű megőrzésének határidejét,
i) a támogatott tevékenység megvalósításában közreműködők bevonásának lehetőségét, a közreműködők által megvalósítható tevékenységeket,
j) a támogatás nyújtásához szükséges adatok és az azokban bekövetkező változások támogató felé történő bejelentésének kötelezettségét,
k) a támogatási szerződéstől való elállás, felmondás okait, valamint a támogatás visszavonásának okait.

(6) A támogatásban részesülő elszámolási kötelezettséggel tartozik a Képviselő-testület felé.

(7) A támogatás összegének célhoz rendelt felhasználását a támogatott nevére kiállított számviteli bizonylattal kell igazolni. A támogatott elszámolási kötelezettségének a támogatás folyósítását követő év január 31. napjáig köteles eleget tenni.

(8) Az elszámolási kötelezettséget nem teljesítő illetve a támogatást nem célirányosan felhasználó szervezetek, személyek részére újabb támogatás 2 évig nem ítélhető meg.

Létszám és bérgazdálkodás

8. §

Az önkormányzat alkalmazásában állók részére jutalom címén teljesítményösztönzés, személyi ösztönzés céljából nyújtható juttatás előirányzatát a képviselő-testület határozza meg, ami nem lehet magasabb az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának 12 %-ánál.

Záró rendelkezések

9. §

(1) E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

(2) A Képviselő-testület a polgármesternek e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett intézkedéseiről (bevételek beszedése, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítése) szóló beszámolóját elfogadja. Az átmeneti időszakban beszedett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

Szántód, 2016. május 27.

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

1. melléklet az 1/2015.(II.27.) önkormányzati rendelethez

Szántód Község Önkormányzatának

2015. évi összevont mérlege

ezer Ft-ban

Rovat	*Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások*	*2015. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat*
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*163 738*	*224 510*
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*28 138*	*38 480*
B2	*II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*658*
B3	*III. Közhatalmi bevételek*	*128 000*	*161 517*
B4	*IV. Működési bevételek*	*7 100*	*18 075*
B5	*V. Felhalmozási bevételek*	*0*	*5 232*
B6	*VI. Működési célú átvett pénzeszközök*	*500*	*169*
B7	*VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*0*	*379*
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*241 549*	*693 456*
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	*241 549*	*693 456*
	1. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	**241 549**	**241 549**
	1.1. Működési célú pénzmaradvány	63 549	63 549
	1.2. Felhalmozási célú pénzmaradvány	178 000	178 000
B814	2. ÁHB megelőlegezések bevétele	0	1 180
B817	3. Betétek megszüntetése	0	450 727
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*	*0*
	1. Működési célú hitel		
	2. Felhalmozási célú hitel		
	Költségvetési bevételek mindösszesen	*405 287*	*917 966*
K1-K8	*A. Költségvetési kiadások*	*405 287*	*436 841*
K1-K5	*I. Működési kiadások*	**227 287**	**240 530**
	1. Önkormányzat működési kiadásai	104 364	112 549
	2. Működési célú tartalék (év végi tervezett pénzmaradvány)	122 923	127 981
K6-K8	*II. Felhalmozási kiadások*	**178 000**	**196 311**
	1. Beruházások	29 500	29 816
	2. Felújítások	20 500	30 270
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	128 000	136 225
	3.1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás	24 325	0
	3.2. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék, fejlesztési célú év végi pénzmaradvány)	103 675	136 225
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*0*	*481 125*
K914	ÁHB megelőlegezések visszafizetése	0	1 125
K916	Pénzeszköz betétként elhelyezése	0	480 000
	Költségvetési kiadások mindösszesen	*405 287*	*917 966*

Szántód Község Önkormányzatának
2015. évi működési célú bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	Működési bevételek - kiadások	2015. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*163 738*	*218 241*
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*28 138*	*38 480*
B11	1. Önkormányzatok működési támogatásai	**28 138**	**36 063**
B111	1.1. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	**22 777**	**22 778**
	Településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	16 376	
	Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása	6 048	
	Közvilágítás fenntartásának támogatása	6 848	
	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok	100	
	Közutak fenntartásának támogatása	3 380	22 778
	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása		
	Üdülőhelyi feladatok támogatása	6 367	
	Lakott külterülettel kapcsolatos állami támogatás		
	Áthuzodó bérkompenzáció	34	
B112	1.2. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		
B113	1.3. Szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok támogatása	**4 161**	**5 405**
	Szociális feladatok támogatása	0	
	Szociális étkeztetés	1 661	5 405
	Falugondnoki szolgálat	2 500	
B114	1.4. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (könyvtári és közművelődési fel.)	**1 200**	**1 200**
B115	1.5. Működési célú központosított előirányzatok	**0**	**6 071**
	Víz- és csatornaszolgáltatás támogatása	0	5 300
	Szociális tüzelőanyag támogatás	0	427
	Bérkompenzáció	0	344
B116	1.6. Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	609
B12-16	2. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	**0**	**2 417**
B16	2.1. Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHB-ről	0	2 417
B3	*II. Közhatalmi bevételek*	*128 000*	*161 517*
B34	1. Vagyoni típusú adók	**85 000**	**90 367**
	1.1. Építményadó	73 000	78 692
	1.2. Idegenforgalmi adó	11 000	10 182
	1.3. Kommunális adó		
	1.4. Telekadó	1 000	1 493
B35	2. Termékek és szolgáltatások adói	**42 500**	**69 519**
	2.1. Iparűzési adó	40 000	66 957
	2.2. Gépjárműadó (40%)	2 500	2 562
B36	3. Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, bírságok)	**500**	**1 631**
B4	*III. Működési bevételek*	*7 100*	*18 075*
B401	1. Készletértékesítés ellenértéke		
B402	2. Szolgáltatások ellenértéke (bérleti díj)	500	2 648
B403	3. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	152
B404	4. Tulajdonosi bevételek (osztalék)	1 000	768
B405	5. Ellátási díjak	3 600	5 007
B406	6. Kiszámlázott ÁFA	1 000	1 556
B407	7. ÁFA visszatérítése		
B408	8. Kamatbevételek	1 000	7 817
B409	9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
B410	10. Biztosító által fizetett kártérítés		
B411	11. Egyéb működési bevételek		127
B6	*IV. Működési célú átvett pénzeszközök*	*500*	*169*
B61	1. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések		
B62	2. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
B63	3. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	500	0
B65	4. Működési célú támogatás bevétele (Polgárőr Egyesület)	0	169
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*63 549*	*515 456*
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	*63 549*	*515 456*
B8131	1. Előző évi működési célú pénzmaradvány	63 549	63 549
B814	2. ÁHB megelőlegezések bevétele	0	1 180
B817	3. Betétek megszüntetése	0	450 727
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök		
	1. Működési célú hitel		
	Működési bevételek mindösszesen	*227 287*	*733 697*
	A. Költségvetési kiadások	*227 287*	*240 530*
K1	*I. Személyi juttatások*	**26 540**	**30 678**
K2	*II. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	**7 358**	**8 316**
K3	*III. Dologi kiadások*	**52 631**	**48 326**
K4	*IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai*	**1 800**	**3 322**
K5	*V. Egyéb működési célú kiadások*	**138 958**	**149 888**
	1. Működési célú pénzeszközátadások, támogatások	16 035	21 907
	2. Működési célú tartalék	122 923	127 981
	2.1. Általános tartalék	10 000	26 033
	2.2. Működési célú céltartalék	112 923	101 948
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*0*	*481 125*
K914	ÁHB megelőlegezések visszafizetése	0	1 125
K916	Pénzeszköz betétként elhelyezése	0	480 000
	Működési kiadások mindösszesen	*227 287*	*721 655*

Szántód Község Önkormányzatának
2015. évi felhalmozási bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	*Felhalmozási bevételek - kiadások*	*2015. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat*
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*0*	*6 269*
B2	*I. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*658*
B21	1. Hazai forrásból származó bevételek	**0**	**658**
	Vis maior	0	95
	Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás	0	563
B22-25	2. Európai Uniós forrásból származó bevételek		
B5	*II. Felhalmozási bevételek*	*0*	*5 232*
B51	1. Immateriális javak értékesítése		
B52	2. Ingatlanok értékesítése (nettó)	0	5 050
B53	3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (gépjármű eladás)	0	182
B54	4. Részesedések értékesítése		
B55	5. Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
B7	*III. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*0*	*379*
B75	7.3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (közművelődési hozzájárulás)	0	379
	B. Finanszírozási bevételek	*178 000*	*178 000*
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	*178 000*	*178 000*
	1. Előző évi felhalmozási célú pénzmaradvány	178 000	178 000
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök		
	1. Felhalmozási célú hitel		
	Felhalmozási célú bevételek mindösszesen	*178 000*	*184 269*
	A. Költségvetési kiadások	*178 000*	*196 311*
K6	*I. Beruházások*	*29 500*	*29 816*
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló beruházások		
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósitandó beruházások	**29 500**	**29 816**
	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés	600	418
	Kossuth park átépítése	3 600	2 347
	Lóczy utcai csapadékvíz átemelő kialakítása	2 000	1 829
	Parti villasor csapadékvíz szikkasztó kialakítása	3 500	1 882
	Tavasz utca aszfaltozása	2 600	13 575
	Kisfaludy utca végének aszfaltozása	1 100	
	Hajnal utca aszfaltozása (Móricz Zs. utca és Rege utca közötti szakasz)	2 200	
	Hattyú utca aszfaltozása (Móricz Zs. utca és Rege utca közötti szakasza)	2 100	
	Kisfaludy utca végén mederkotrás	2 500	
	Közösségi ház kerítés építés	1 000	421
	Közösségi ház udvarának parkositása és pergola építés	7 000	2 568
	Tehergépjármű vásárlás	1 300	1 190
	Részesedés beszerzése (SIÓKOM törzstőke emelés)	0	6
	Településrendezési eszközök, festmény vásárlás	0	1 055
	Egyéb gépek berendezések (beépitett konyhabútor, STIHL)	0	445
	Kerti kút	0	253
	Lámpaoszlop	0	244
	Juhász Gyula utcai partvédőmű helyreállitás	0	2 919
	Kandelláber motivum 5 db	0	389
	Magassági ágnyeső	0	183
	Fűrész adapter	0	92
K7	*II. Felújítások*	*20 500*	*30 270*
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló felújítások		
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósuló felújítások	**20 500**	**30 270**
	Juhász Gyula utcai partvédőmű helyreállítás	2 900	0
	Szántódi úti járda és csapadékvíz elvezető árok felújítása	9 100	19 644
	Platánsor utcai járda felújítása	8 500	
	Művelődési ház udvar, Kossuth téri park	0	8 475
	Tavasz, Kisfaludy, Hattyú nyugat-kelet	0	1 397
	Közösségi Ház hátsó kapu	0	208
	Művelődési ház udvarára festék	0	214
	Épitmény felujítás (betoncső, kerítésléc)	0	332
K9	*III. Egyéb felhalmozási célú kiadások*	*128 000*	*136 225*
	1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás Társulásnak (kerékpárút pályázat)	24 325	0
	2. Felhalmozási célú tartalék	103 675	136 225
	Felhalmozási célú kiadások év végi tervezett maradvány nélkül	**74 325**	**60 086**
	B. Finanszírozási kiadások	*0*	*0*
	Felhalmozási célú kiadások mindösszesen	*178 000*	*196 311*

4. melléklet az 1/2015.(II.27.) önkormányzati rendelethez

Szántód Község Önkormányzata

2015. évi működési célú támogatásai, pénzeszközátadásai, közvetetett támogatásai

ezer Ft-ban

Működési célú támogatások, pénzeszközátadások	*2015. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat*
I. Működési célú pénzeszközátadások	***15 635***	***15 839***
1. Többcélú kistérségi társulásnak, önkormányzatoknak és költségvetési szerveinek	**5 800**	**5 859**
Óvodai nevelés	5 800	5 859
Családsegítés, gyermekjóléti feladatok		
Házi segítségnyújtás		
Jelzőrendszeres házi segítésnyújtás		
Pénzügyi Gondnokság konyha működtetés (intézményi étkeztetés)		
Pénzügyi Gondnokság iroda működtetés		
Háziorvosi ügyeleti ellátás		
Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatás		
Kistérségi TV működtetés		
Kistérségi Társulás tagdíj (500 Ft/fő)		
2. Egyéb működési célú pénzeszközátadás	**9 835**	**9 980**
Közös Hivatalnak átadott pénzeszköz	7 500	7 500
Ügyintéző költségeinek átadása	2 150	2 150
Belső ellenőrzés	185	185
Térségi Fejlesztési Tanács (Mozdulj Balaton hozzájárulás)	0	80
Somogy Megyei Önkormányzati Társulás	0	65
II. Működési célú támogatások	***400***	***6 054***
1. Háztartásoknak		
2. Civil szervezeteknek (bizottsági döntés alapján)	400	514
Balatonföldvári Kistérségi Turisztikai Egyesület (tagdíj)	0	45
Dél-Baaltoni Vízitársulat (társulási díj)	0	69
Balatoni Szövetség (tagdíj)	0	40
Békevár Egyesület (támogatás)	0	30
Rákóczi Szövetség (támogatás)	0	10
Szántódi Polgárőrség (támogatás)	0	200
Szent Kristóf Természetjáró Egyesület (támogatás)	0	100
Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége	0	14
Vasutas Települések Szövetsége (tagdíj)	0	6
3. Egyéb vállalkozásnak (Üzemorvosi szolg., DRV Zrt. víz- és csatornaszolg.)	**0**	**5 540**
DRV Zrt. Víz és csatornaszolgáltatás támogatás továbbutalása	0	5 300
Üzemorvos	0	240
III. A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (szoc.tűzifa visszafizetése)	***0***	***14***
Egyéb működési célú kiadások mindösszesen (I+II+III)	***16 035***	***21 907***

5. melléklet az 1/2015.(II.27.) önkormányzati rendelethez

Szántód Község Önkormányzatának 2015. évi bevételei kiemelt előirányzatonként, feladatonként

ezer Ft-ban

Önkormányzat	2015. évi eredeti, módosított előirányzat (kiemelt előirányzatok)												
	Működési célú bevételek								Felhalmozási célúl bevételek				Bevételek mindösszesen
	Működési bevételek	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		Közhatalmi bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök	Működési célú pénz maradvány	Finanszírozási bevétel (betétek megszünteté se, ÁHB megelőlegez ések)	Működési célú bevételek összesen	Felhalmozá si célú bevételek aht-n belülről	Felh. bevételek, átvett pénzeszközök	Felhalmozási célú pénz maradvány	Felhalmozási célú bevételek összesen	
		Feladat finanszírozás	Egyéb állami támogatás										
Nem kötelező													
Kötelező	7 100	28 138		128 000	500	63 549	0	**227 287**	0	0	178 000	**178 000**	**405 287**
Módosított előirányzat	**18 075**	**38 480**		**161 517**	**169**	**63 549**	**451 907**	**733 697**	**658**	**5 611**	**178 000**	**184 269**	**917 966**
Államigazgatási feladatok													
Önkormányzat összesen	**18 075**	**38 480**	**0**	**161 517**	**169**	**63 549**	**451 907**	**733 697**	**658**	**5 611**	**178 000**	**184 269**	**917 966**

Szántód Község Önkormányzatának 2015. évi kiadásai intézményenként, kiemelt előirányzatonként, feladatonkénti bontásban

ezer Ft-ban

Önkormányzat/ intézmények/feladatok szerinti bontásban	2015. évi eredeti, módosított előirányzat (kiemelt előirányzatok)														Engedély ezett létszám
	Működési célú kiadások								Működési célú kiadások mind összesen	Felhalmozási célú kiadások				Költség-vetési kiadások összesen	
	Személyi juttatás	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeni juttatásai	Egyéb működési célú kiadások		Működési célú finanszírozási kiadás			Beruházás	Felújítás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási célú kiadások összesen		
					Műk. célú pénzeszköz átadás	Működési célú tartalék	ÁHB megelőlegezések visszafizetése	Pénzeszköz betétként elhelyezése							
Kötelező	26 540	7 358	52 631	1 800	16 035	122 923	0	0	**227 287**						9
Módosított előirányzat Kötelező	**30 678**	**8 316**	**48 326**	**3 322**	**21 907**	**127 981**	**1 125**	**480 000**	**721 655**						9
Nem kötelező										29 500	20 500	128 000	**178 000**	**405 287**	
Módosított előirányzat Nem kötelező										29 816	30 270	136 225	**196 311**	**917 966**	
Államigazgatási															
Önkormányzat összesen	**30 678**	**8 316**	**48 326**	**3 322**	**21 907**	**127 981**	**1 125**	**480 000**	**721 655**	**29 816**	**30 270**	**136 225**	**196 311**	**917 966**	**9**

közfoglalkoztatottak létszáma (önkormányzat) 4

7. melléklet a

Szántód Község Önkormányzata
2015. évi költségvetési kiadásainak részletezése kormányzati funkciók szerint

ezer Ft-ban

Rovat	Kiadások	2015. évi eredeti előirányzat											
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	*066020 Város- és község gazdálkodási szolg.*	*107055 Falu gondnoki szolgáltatás*	*064010 Közvilágítás*	*107 051 Szociális étkeztetés*	*107060 Egyéb pénbeni és szoc. ellátások*	*082092 Közművelődési intézmény működtetése*	*045160 Közutak, hidak fenntartása*	*EÜ-i ellátás*	*082044 Könyvtári szolgáltatások*	*041233 Közfoglalkoztatás*	*Összesen*
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**0**	**12 772**	**1 800**	**0**	**0**	**0**	**2 782**	**0**	**0**	**594**	**686**	**16 540**
	Alkalmazottak illetménye		10 568	1 704				2 563				622	15 457
	Közlekedési költségtérítés							123					123
	Megbízási díj (strand animátor, hírlevél, hangosítás, IFA ell.)		1 500								594		
	Étkezési utalvány		704	96				96				64	960
K12	**Külső személyi juttatások**	**7 726**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**150**	**0**	**0**	**30**	**0**	7 906
	Polgármester illetménye	3 590											3 590
	Költségtérítés	538											538
	Képviselői tiszteletdíjak, alpolgármesteri díj, költségtérítés	3 258											3 258
	Cafeteria	140											
	Reprezentáció	200						150			30		380
K1	**Személyi juttatások összesen**	**7 726**	**12 772**	**1 800**	**0**	**0**	**0**	**2 932**	**0**	**0**	**624**	**686**	**26 540**
	Szociális hozzájárulási adó	1 994	3 258	460				725			160	168	6 765
	Munkáltatót terhelő szja	160	251	34				110			15	23	593
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**2 154**	**3 509**	**494**	**0**	**0**	**0**	**835**	**0**	**0**	**175**	**191**	**7 358**
K 31	**Készletbeszerzés**	**650**	**5 960**	**500**	**0**	**0**	**0**	**450**	**0**	**0**	**150**	**0**	**7 710**
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, egyéb)	100						100			100		300
K 312	Üzemeltetési anyagok												0
	Nyomtatvány, irodaszer	150						50					200
	Tüzelőanyag												0
	Hajtó- és kenőanyagok	200	2 000	400									2 600
	Tisztítószer		30										30
	Park- és közterület fenntartás, strandok üzemeltetése		3 500										3 500
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés	200	300	100				300			50		950
	Munkaruha		130										130
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**200**	**100**	**36**	**0**	**0**	**0**	**150**	**0**	**0**	**0**	**0**	**486**
K 321	Informatikai szolgáltatások												0
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	200	100	36				150					486
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**5 183**	**3 596**	**180**	**9 500**	**4 500**	**0**	**800**	**2 800**	**1 270**	**120**	**0**	27 949
K 331	Közüzemi díjak	200	400		9 500			800			120		11 020
K 332	Vásárolt élelmezés					4 500							4 500
K 333	Bérleti és lízingdíjak	400											400
K 334	Karbantartás, kisjavítás	200	1 000	100					2 800				4 100
K 335	Közvetített szolgáltatások												0

K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások												0
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás									150			150
	Fogorvosi alapellátás									240			240
	Gyermekorvos									400			400
	Felnőtt eü szolgáltatás									480			480
	Dél-Balatoni Vizitársulat												0
	Fizikoterápiás szolgáltatás												0
	Továbbképzés, oktatás												0
K 337	Egyéb szolgáltatások												0
	Postaköltség	250											250
	Szántódi hírlevél	400											400
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	433	246	80									759
	Szúnyog és kullancsirtás	200	550										750
	Hóeltakarítás		250										250
	Ügyvédi költség	300											300
	Tervezés	300											300
	Fakivágás, pótlás		1 000										1 000
	Szemétszállítás	2 500											2 500
	Kéményseprés, rovarirtás, egyéb		150										150
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**250**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**300**	**0**	**0**	**0**	**0**	**550**
K 341	Kiküldetések												0
K 342	Reklám- és propagandakiadások	250						300					550
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**4 000**	**3 500**	**130**	**2 565**	**1 215**	**0**	**3 700**	**756**	**0**	**70**	**0**	**15 936**
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	2 200	3 000	130	2 565	1 215		1 150	756		70		11 086
K 352	Fizetendő ÁFA												0
K 353	Kamatkiadások												0
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	1 300											1 300
K 355	Egyéb dologi kiadások		500										500
	Rendezvények							2 500					2 500
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások	500						50					550
K3	**Dologi kiadások összesen**	**10 283**	**13 156**	**846**	**12 065**	**5 715**	**0**	**5 400**	**3 556**	**1 270**	**340**	**0**	**52 631**
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**300**					**1 500**						**1 800**
K5	**Egyéb működési célú kiadások**												**0**
K6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**		**600**										**600**
	Költségvetési kiadások összesen	***20 463***	***30 037***	***3 140***	***12 065***	***5 715***	***1 500***	***9 167***	***3 556***	***1 270***	***1 139***	***877***	***88 929***
	Létszám (fő)		7	1				1				3	12

Rovat	Kiadások	2015. évi módosított előirányzat											
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	*066020 Város- és község gazdálkodási szolg.*	*107055 Falu gondnoki szolgáltatás*	*064010 Közvilágítás*	*107051 Szociális étkeztetés*	*107060 Egyéb pénbeni és szoc. ellátások*	*082092 Közművelődési intézmény működtetése*	*045160 Közutak, hidak fenntartása*	*EÜ-i ellátás*	*082044 Könyvtári szolgáltatások*	*041233 Közfoglalkoztatás*	*Összesen*
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**117**	**13 107**	**1 876**	**0**	**0**	**0**	**3 143**	**0**	**0**	**625**	**2 864**	**21 732**
	Alkalmazottak illetménye		11 193	1 687				2 636			50	2 396	17 962
	Közlekedési költségtérítés							99					99
	Megbízási díj (strand animátor, hírlevél, hangosítás, IFA ell.)	117	678					161			575		1 531
	Étkezési utalvány		1 236	189				247				468	2 140
K12	**Külső személyi juttatások**	**8 596**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**319**	**0**	**0**	**31**	**0**	**8 946**
	Polgármester illetménye	8 200											8 200
	Költségtérítés												
	Képviselői tiszteletdíjak, alpolgármesteri díj, költségtérítés												
	Cafeteria												
	Reprezentáció	396						319			31		746
K1	**Személyi juttatások összesen**	**8 713**	**13 107**	**1 876**	**0**	**0**	**0**	**3 462**	**0**	**0**	**656**	**2 864**	**30 678**
	Szociális hozzájárulási adó	2 363	3 492	501				793			154	436	7 739
	Táppénz hozzájárulás		4										4
	Munkáltatót terhelő szja	149	246	36				46			7	89	573
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**2 512**	**3 742**	**537**	**0**	**0**	**0**	**839**	**0**	**0**	**161**	**525**	**8 316**
K 31	**Készletbeszerzés**	**819**	**3 472**	**311**	**0**	**0**	**0**	**132**	**0**	**0**	**55**	**0**	**4 789**
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, egyéb)	85	4					0			46		135
K 312	Üzemeltetési anyagok												0
	Nyomtatvány, irodaszer	196	1					2					199
	Tüzelőanyag												0
	Hajtó- és kenőanyagok	135	1 731	310									2 176
	Tisztítószer		95										95
	Park- és közterület fenntartás, strandok üzemeltetése		1 541										1 541
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés	403		1				130			9		543
	Munkaruha		100										100
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**223**	**44**	**0**	**0**	**0**	**0**	**155**	**0**	**0**	**0**	**0**	**422**
K 321	Informatikai szolgáltatások	17	4					8					29
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	206	40	0				147					393
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**3 916**	**9 253**	**111**	**6 336**	**6 750**	**0**	**3 095**	**167**	**1 034**	**101**	**0**	30 763
K 331	Közüzemi díjak	183	800		4 983			757			81		6 804
K 332	Vásárolt élelmezés					6 750							6 750
K 333	Bérleti és lízingdíjak	5	376										381
K 334	Karbantartás, kisjavítás	202	441	8	1 249			341	167				2 408
K 335	Közvetített szolgáltatások												0

K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	148											148
	Szántódi u. és Platánsor u. járdák felújítás műszaki ell.	134											134
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás									94			94
	Fogorvosi alapellátás									240			240
	Gyermekorvos									700			700
	Felnőtt eü szolgáltatás												0
	Dél-Balatoni Vizitársulat												0
	Fizikoterápiás szolgáltatás												0
	Továbbképzés, oktatás			11									11
K 337	Egyéb szolgáltatások												0
	Postaköltség	117											117
	Bankköltség	956											956
	Szántódi hírlevél	0											0
	Biztosítások (vagyon, gépjármü)	202	232	92									526
	Szúnyog és kullancsirtás	0	448										448
	Hóeltakarítás		0										0
	Ügyvédi költség	0											0
	Tervezés	120											120
	Fakivágás, pótlás	142	2 619										2 761
	Szemétszállítás	3	3 258										3 261
	Kéményseprés, rovarirtás, egyéb	429	836					61					1 326
	Kisfaludy u. medertisztítás, mederkotrás	984											984
	Tavasz u., Kisfaludy u., Hattyú u., Hajnal u. (Balaton Út Kft.)	170											170
	Közvilágítás karbantartás				104								104
	Rendezvények (előadóművtev.)							1 926			20		1 946
	Kábel TV szolgáltatás							10					10
	Fürdővizsgálat, fertőtlenítés (víz bakteriológiai vizsgálata)		64										64
	Szállítási szolgáltatás	121	179										300
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**402**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7**	**0**	**0**	**0**	**0**	**409**
K 341	Kiküldetések												0
K 342	Reklám- és propagandakiadások	402						7					409
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**3 469**	**3 011**	**96**	**1 649**	**1 769**	**0**	**1 858**	**55**	**0**	**36**	**0**	**11 943**
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	1 181	2 929	96	1 649	1 769		790	55		36		8 505
K 352	Fizetendő ÁFA	1 419											1 419
K 353	Kamatkiadások	1											1
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	0											0
K 355	Egyéb dologi kiadások	121	21					1					143
	Perköltség	559											559
	Rendezvények	8						1 057					1 065
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások	180	61					10					251
K3	**Dologi kiadások összesen**	**8 829**	**15 780**	**518**	**7 985**	**8 519**	**0**	**5 247**	**222**	**1 034**	**192**	**0**	**48 326**
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**430**					**2 892**						**3 322**
K5	**Egyéb működési célú kiadások**												**0**
K6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**		**418**										**418**
	Költségvetési kiadások összesen	***20 484***	***33 047***	***2 931***	***7 985***	***8 519***	***2 892***	***9 548***	***222***	***1 034***	***1 009***	***3 389***	***91 060***
	Létszám (fő)		7	1				1				4	13

8. melléklet az 1/2015.(II.27.) önkormányzati rendelethez

Szántód Község Önkormányzatának több éves kihatással járó feladatai

ezer Ft-ban

Többéves kihatással járó feladatok	Összes kiadás	2 015	2 016	2 017	2 018
1. Beruházások					
-					
2. Felújítások					
-					
3. Egyéb felhalmozási kiadások					
-					
Összesen	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Szántód Község Önkormányzatának 2015. évi adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségek, várható saját bevételek

9. melléklet az 1/2015.(II.27.) önkormányzati rendelethez

ezer Ft-ban

Adósságot keletkeztető ügylet (kiadás) Stabilitási tv. 3.§ (1) bek.	Felvétel éve	Összege	Futamidő (fizetési kötelezettség)				Összesen
			2015	2016	2017	2018	
-	-	-	0	0	0	0	
Összesen			0		0	0	0

Adósságot keletkeztető ügyletnél figyelembe veendő bevételek (Stabilitási tv. 45.§ (1) a., 10.§ (5) bek. szerint)	Várható saját bevételek				Összesen
	2015	2016	2017	2018	
	67 550	68 000	68 000	68 000	

10. melléklet az 1/2015.(II.27.) önkormányzati rendelethez

Szántód Község Önkormányzat 2015. évi bevétel-kiadási előirányzat-felhasználási ütemterve

ezer Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen
1.Bevételek													
Támogatások ÁHT-n belülről	2 345	2 345	2 345	2 345	2 345	2 345	2 345	2 345	2 345	2 345	2 345	2 345	**28 138**
Közhatalmi bevételek			45 000	1 000			10 000		45 000	12 000	15 000		**128 000**
Működési bevételek	592	592	592	592	592	592	592	592	592	592	592	592	**7 100**
Működési célú átvett pénzeszközök		500											**500**
Felhalmozási bevételek													**0**
Előző évi pénzmaradvány	4 500	4 000				10 000	4 400	14 000			69 000	135 649	**241 549**
Bevételek összesen	**7 436**	**7 436**	**47 936**	**3 936**	**2 936**	**12 936**	**17 336**	**16 936**	**47 936**	**14 936**	**86 936**	**138 585**	**405 287**
2.Kiadások													
Működési célú kiadások	7 344	7 344	7 344	7 344	7 344	7 344	7 344	7 344	7 344	7 344	7 344	7 344	**88 129**
Működési c. pénzeszk.átadás, tám.			4 009			4 009			4 009			4 009	**16 035**
Beruházás, fejlesztés				10 000	10 500	10 000	10 000	9 500					**50 000**
Tartalék felhasználása, tervezett maradvány											123 123	128 000	**251 123**
Kiadások összesen	**7 344**	**7 344**	**11 353**	**17 344**	**17 844**	**21 353**	**17 344**	**16 844**	**11 353**	**7 344**	**130 467**	**139 353**	**405 287**
Havi egyenleg	**92**	**92**	**36 584**	**-13 408**	**-14 908**	**-8 416**	**-8**	**92**	**36 584**	**7 592**	**-43 531**	**-767**	**0**
Göngyölített egyenleg	**92**	**185**	**36 768**	**23 361**	**8 453**	**37**	**29**	**122**	**36 705**	**44 298**	**767**	**0**	**0**

Szántód Község Önkormányzatának

2015. évi Európai Uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektek kiadásai, projekt megvalósításhoz történő önkormányzati hozzájárulásai

ezer Ft-ban

EU-s projekt, program megnevezése	Projekt azonosító	Igényelt támogatás összege	Tám.-i intenzitás %	Megítélt támogatás összege	Projekthez kapcsolódó kiadások				Önkormányzati önerő összege	Önkormányzati önerő %
					Projekt megvalósítás során felmerült költségek		Projekt megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Projekt összköltség összesen		
					Elszámolható	Nem elszámolható				
-										
Mindösszesen:		**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	

0

Szántód Község Önkormányzatának
2015. évi összevont mérlege

ezer Ft-ban

Rovat	Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások	2015. évi eredeti előirányzat	2016. évi eredeti előirányzat	2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*163 738*	*164 000*	*164 000*	*164 000*
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*28 138*	*28 000*	*28 000*	*28 000*
B2	*II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*0*	*0*	*0*
B3	*III. Közhatalmi bevételek*	*128 000*	*129 000*	*129 000*	*129 000*
B4	*IV. Működési bevételek*	*7 100*	*7 000*	*7 000*	*7 000*
B5	*V. Felhalmozási bevételek*	*0*	*0*	*0*	*0*
B6	*VI. Működési célú átvett pénzeszközök*	*500*	*0*	*0*	*0*
B7	*VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*0*	*0*	*0*	*0*
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*241 549*	*248 000*	*248 000*	*255 000*
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	*241 549*	*248 000*	*248 000*	*255 000*
	1. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	**241 549**	**248 000**	**248 000**	**255 000**
	1.1. Működési célú pénzmaradvány	63 549	63 000	63 000	65 000
	1.2. Felhalmozási célú pénzmaradvány	178 000	185 000	185 000	190 000
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*	*0*	*0*	*0*
	1. Működési célú hitel				
	2. Felhalmozási célú hitel				
	Költségvetési bevételek mindösszesen	***405 287***	***412 000***	***412 000***	***419 000***
K1-K8	*A. Költségvetési kiadások*	*405 287*	*412 000*	*412 000*	*419 000*
K1-K5	*I. Működési kiadások*	**227 287**	**190 000**	**205 000**	**205 000**
	1. Önkormányzat működési kiadásai	104 364	100 000	105 000	105 000
	2. Működési célú tartalék	122 923	90 000	100 000	100 000
K6-K8	*II. Felhalmozási kiadások*	**178 000**	**222 000**	**207 000**	**214 000**
	1. Beruházások	29 500	50 000	50 000	50 000
	2. Felújítások	20 500	100 000	100 000	100 000
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	128 000	72 000	57 000	64 000
	3.1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás	24 325	0	0	0
	3.2. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék)	103 675	72 000	57 000	64 000
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*0*	*0*	*0*	*0*
	Költségvetési kiadások mindösszesen	***405 287***	***412 000***	***412 000***	***419 000***

Szántód Község Önkormányzata
Képviselő-testületének

5/2016. (V.27.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2015. évi zárszámadásáról

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörébe eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2015. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást az 1.,2.,3. sz. mellékletekben foglaltaknak megfelelően

218 878 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
172 238 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással,
46 640 ezer Ft tárgyévi költségvetési többlettel (maradvánnyal),

693 456 ezer Ft finanszírozási bevétellel,
481 124 ezer Ft finanszírozási kiadással
212 332 ezer Ft finanszírozási többlettel jóváhagyja.

(2) A Képviselő-testület a felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások célonkénti, illetve feladatonkénti részletezését a 3. mellékletben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

(3) A Képviselő-testület a működési célú támogatások, pénzeszközátadások jóváhagyott előirányzatának teljesítését, a közvetett támogatások teljesítését a 4. mellékletben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

(4) A Képviselő-testület az önkormányzat bevételeinek teljesítését kiemelt előirányzatonként és a feladatok jellege szerinti bontásban az 5. mellékletben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

(5) A Képviselő-testület az önkormányzat kiadásainak teljesítését kiemelt előirányzatonként és a feladatok jellege szerinti bontásban a 6. mellékletben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

(6) A Képviselő-testület az önkormányzat működési kiadásainak kormányzati funkciók szerinti és kiemelt előirányzatonkénti teljesített összegét a 7. mellékletben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

2. §

A Képviselő-testület a több éves kihatással járó döntések számszerűsítését, évenkénti bontásban a 8. mellékletben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

3. §

A Képviselő-testület az önkormányzat 2015. évi adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit, figyelembe vehető/várható saját bevételeinek összegét a 9. mellékletben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

4. §

A Képviselő-testület az önkormányzat 2015. december 31-i állapot szerinti maradvány kimutatását a 10. mellékletben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

5. §

A Képviselő-testület az önkormányzat vagyonmérlegét, vagyonkimutatását a 11., 13. mellékletben foglalt mérlegadatok valamint a vagyonleltárban szereplő adatok alapján jóváhagyja.

6. §

A Képviselő-testület az önkormányzat 2015. évi eredménykimutatását a 12. mellékletben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

7. §

A Képviselő-testület az önkormányzat 2015. évi előirányzat felhasználási ütemtervének teljesítését, a pénzeszközök változásának bemutatását a 14. mellékletben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

8. §

A Képviselő-testület az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó 2015. évi kötelezettségeket, a részesedések alakulását a 15. mellékletben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

9. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Szántód, 2016. május 23.

Vízvári Attila
polgármester

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

Kihirdetve: a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2016. május 27. napján.

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

Szántód Község Önkormányzatának
2015. évi összevont mérlege

ezer Ft-ban

Rovat	Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások	2015. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2015.12.31
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*163 738*	*224 510*	*218 878*
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*28 138*	*38 480*	*38 477*
B2	*II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*658*	*658*
B3	*III. Közhatalmi bevételek*	*128 000*	*161 517*	*155 928*
B4	*IV. Működési bevételek*	*7 100*	*18 075*	*18 060*
B5	*V. Felhalmozási bevételek*	*0*	*5 232*	*5 231*
B6	*VI. Működési célú átvett pénzeszközök*	*500*	*169*	*169*
B7	*VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*0*	*379*	*355*
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*241 549*	*693 456*	*693 456*
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	*241 549*	*693 456*	*693 456*
	1. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	**241 549**	**241 549**	**241 549**
	1.1. Működési célú pénzmaradvány	63 549	63 549	63 549
	1.2. Felhalmozási célú pénzmaradvány	178 000	178 000	178 000
B814	2. ÁHB megelőlegezések bevétele	0	1 180	1 180
B817	3. Betétek megszüntetése	0	450 727	450 727
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*	*0*	*0*
	1. Működési célú hitel			
	2. Felhalmozási célú hitel			
	Költségvetési bevételek mindösszesen	***405 287***	***917 966***	***912 334***
K1-K8	*A. Költségvetési kiadások*	*405 287*	*436 841*	*172 238*
K1-K5	*I. Működési kiadások*	**227 287**	**240 530**	**112 154**
	1. Önkormányzat működési kiadásai	104 364	112 549	112 154
	2. Működési célú tartalék (év végi tervezett pénzmaradvány)	122 923	127 981	0
K6-K8	*II. Felhalmozási kiadások*	**178 000**	**196 311**	**60 084**
	1. Beruházások	29 500	29 816	29 815
	2. Felújítások	20 500	30 270	30 269
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	128 000	136 225	0
	3.1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás	24 325	0	0
	3.2. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék, fejlesztési célú év végi pénzmaradvány)	103 675	136 225	0
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*0*	*481 125*	*481 124*
K914	ÁHB megelőlegezések visszafizetése	0	1 125	1 124
K916	Pénzeszköz betétként elhelyezése	0	480 000	480 000
	Költségvetési kiadások mindösszesen	***405 287***	***917 966***	***653 362***

Szántód Község Önkormányzatának
2015. évi működési célú bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	Működési bevételek - kiadások	2015. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2015.12.31
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*163 738*	*218 241*	*212 634*
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*28 138*	*38 480*	*38 477*
B11	1. Önkormányzatok működési támogatásai	**28 138**	**36 063**	**36 061**
B111	1.1. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	**22 777**	**22 778**	**22 777**
	Településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	16 376		
	Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása	6 048		
	Közvilágítás fenntartásának támogatása	6 848		
	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok	100		
	Közutak fenntartásának támogatása	3 380	22 778	22 777
	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása			
	Üdülőhelyi feladatok támogatása	6 367		
	Lakott külterülettel kapcsolatos állami támogatás			
	Áthúzódó bérkompenzáció	34		
B112	1.2. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
B113	1.3. Szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok támogatása	**4 161**	**5 405**	**5 405**
	Szociális feladatok támogatása	0		
	Szociális étkeztetés	1 661	5 405	5 405
	Falugondnoki szolgálat	2 500		
B114	1.4. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (könyvtári és közművelődési fel.)	**1 200**	**1 200**	**1 200**
B115	1.5. Működési célú központosított előirányzatok	**0**	**6 071**	**6 070**
	Víz- és csatornaszolgáltatás támogatása	0	5 300	5 300
	Szociális tüzelőanyag támogatás	0	427	427
	Bérkompenzáció	0	344	343
B116	1.6. Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	609	609
B12-16	2. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	**0**	**2 417**	**2 416**
B16	2.1. Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHB-ről (közfoglalkoztatás)	0	2 417	2 416
B3	*II. Közhatalmi bevételek*	*128 000*	*161 517*	*155 928*
B34	1. Vagyoni típusú adók	**85 000**	**90 367**	**86 827**
	1.1. Építményadó	73 000	78 692	75 779
	1.2. Idegenforgalmi adó	11 000	10 182	9 612
	1.3. Kommunális adó			
	1.4. Telekadó	1 000	1 493	1 436
B35	2. Termékek és szolgáltatások adói	**42 500**	**69 519**	**68 696**
	2.1. Iparűzési adó	40 000	66 957	66 229
	2.2. Gépjárműadó (40%)	2 500	2 562	2 467
B36	3. Egyéb kozhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, bírságok)	**500**	**1 631**	**405**
B4	*III. Működési bevételek*	*7 100*	*18 075*	*18 060*
B401	1. Készletértékesítés ellenértéke			
B402	2. Szolgáltatások ellenértéke (bérleti díj)	500	2 648	2 637
B403	3. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	152	151
B404	4. Tulajdonosi bevételek (osztalék)	1 000	768	767
B405	5. Ellátási díjak	3 600	5 007	5 006
B406	6. Kiszámlázott ÁFA	1 000	1 556	1 556
B407	7. ÁFA visszatérítése			
B408	8. Kamatbevételek	1 000	7 817	7 817
B409	9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
B410	10. Biztosító által fizetett kártérítés			
B411	11. Egyéb működési bevételek		127	126
B6	*IV. Működési célú átvett pénzeszközök*	*500*	*169*	*169*
B61	1. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések			
B62	2. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
B63	3. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	500	0	0
B65	4. Működési célú támogatás bevétele (Polgárőr Egyesület)	0	169	169
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*63 549*	*515 456*	*515 456*
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	*63 549*	*515 456*	*515 456*
B8131	1. Előző évi működési célú pénzmaradvány	63 549	63 549	63 549
B814	2. ÁHB megelőlegezések bevétele	0	1 180	1 180
B817	3. Betétek megszüntetése	0	450 727	450 727
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök			
	1. Működési célú hitel			
	Működési bevételek mindösszesen	*227 287*	*733 697*	*728 090*
	A. Költségvetési kiadások	*227 287*	*240 530*	*112 154*
K1	*I. Személyi juttatások*	**26 540**	**30 678**	**30 674**
K2	*II. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	**7 358**	**8 316**	**8 315**
K3	*III. Dologi kiadások*	**52 631**	**48 326**	**47 959**
K4	*IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai*	**1 800**	**3 322**	**3 301**
K5	*V. Egyéb működési célú kiadások*	**138 958**	**149 888**	**21 905**
	1. Működési célú pénzeszközátadások, támogatások	16 035	21 907	21 905
	2. Működési célú tartalék	122 923	127 981	0
	2.1. Általános tartalék	10 000	26 033	0
	2.2. Működési célú céltartalék	112 923	101 948	0
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*0*	*481 125*	*481 124*
K914	ÁHB megelőlegezések visszafizetése	0	1 125	1 124
K916	Pénzeszköz betétként elhelyezése	0	480 000	480 000
	Működési kiadások mindösszesen	*227 287*	*721 655*	*593 278*

Szántód Község Önkormányzatának
2015. évi felhalmozási bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	Felhalmozási bevételek - kiadások	2015. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2015.12.31
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*0*	*6 269*	*6 244*
B2	*I. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*658*	*658*
B21	1. Hazai forrásból származó bevételek	**0**	**658**	**658**
	Vis maior	0	95	95
	Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás	0	563	563
B22-25	2. Európai Uniós forrásból származó bevételek			
B5	*II. Felhalmozási bevételek*	*0*	*5 232*	*5 231*
B51	1. Immateriális javak értékesítése			
B52	2. Ingatlanok értékesítése (nettó)	0	5 050	5 050
B53	3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (gépjármű eladás)	0	182	181
B54	4. Részesedések értékesítése			
B55	5. Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
B7	*III. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*0*	*379*	*355*
B75	7.3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (közművelődési hozzájárulás)	0	379	355
	B. Finanszírozási bevételek	*178 000*	*178 000*	*178 000*
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	*178 000*	*178 000*	*178 000*
	1. Előző évi felhalmozási célú pénzmaradvány	178 000	178 000	178 000
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök			
	1. Felhalmozási célú hitel			
	Felhalmozási célú bevételek mindösszesen	*178 000*	*184 269*	*184 244*
	A. Költségvetési kiadások	*178 000*	*196 311*	*60 084*
K6	*I. Beruházások*	*29 500*	*29 816*	*29 815*
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló beruházások			
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósítandó beruházások	**29 500**	**29 816**	**29 815**
	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés	600	418	417
	Kossuth park átépítése	3 600	2 347	2 347
	Lóczy utcai csapadékvíz átemelő kialakítása	2 000	1 829	1 829
	Parti villasor csapadékvíz szikkasztó kialakítása	3 500	1 882	1 882
	Tavasz utca aszfaltozása	2 600	13 575	13 575
	Kisfaludy utca végének aszfaltozása	1 100		
	Hajnal utca aszfaltozása (Móricz Zs. utca és Rege utca közötti szakasz)	2 200		
	Hattyú utca aszfaltozása (Móricz Zs. utca és Rege utca közötti szakasza)	2 100		
	Kisfaludy utca végén mederkotrás	2 500		
	Közösségi ház kerítés építés	1 000	421	421
	Közösségi ház udvarának parkosítása és pergola építés	7 000	2 568	2 568
	Tehergépjármű vásárlás	1 300	1 190	1 190
	Részesedés beszerzése (SIÓKOM törzstőke emelés)	0	6	6
	Településrendezési eszközök, festmény vásárlás	0	1 055	1 055
	Egyéb gépek berendezések (beépitett konyhabútor, STIHL)	0	445	445
	Kerti kút	0	253	253
	Lámpaoszlop	0	244	244
	Juhász Gyula utcai partvédőmű helyreállítás	0	2 919	2 919
	Kandelláber motívum 5 db	0	389	389
	Magassági ágnyeső	0	183	183
	Fűrész adapter	0	92	92
K7	*II. Felújítások*	*20 500*	*30 270*	*30 269*
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló felújítások			
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósuló felújítások	**20 500**	**30 270**	**30 269**
	Juhász Gyula utcai partvédőmű helyreállítás	2 900	0	0
	Szántódi úti járda és csapadékvíz elvezető árok felújítása	9 100	19 644	19 644
	Platánsor utcai járda felújítása	8 500		
	Művelődési ház udvar, Kossuth téri park	0	8 475	8 475
	Tavasz, Kisfaludy, Hattyú nyugat-kelet	0	1 397	1 396
	Közösségi Ház hátsó kapu	0	208	208
	Művelődési ház udvarára festék	0	214	214
	Építmény felújítás (betoncső, kerítésléc)	0	332	332
K9	*III. Egyéb felhalmozási célú kiadások*	*128 000*	*136 225*	*0*
	1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás Társulásnak (kerékpárút pályázat)	24 325	0	0
	2. Felhalmozási célú tartalék	103 675	136 225	0
	Felhalmozási célú kiadások év végi tervezett maradvány nélkül	**74 325**	**60 086**	**60 084**
	B. Finanszírozási kiadások	*0*	*0*	*0*
	Felhalmozási célú kiadások mindösszesen	*178 000*	*196 311*	*60 084*

Szántód Község Önkormányzata

2015. évi működési célú támogatásai, pénzeszközátadásai, közvetetett támogatásai

ezer Ft-ban

Működési célú támogatások, pénzeszközátadások	*2015. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat*	*Teljesítés 2015.12.31*
I. Működési célú pénzeszközátadások	***15 635***	***15 839***	***15 838***
1. Többcélú kistérségi társulásnak, önkormányzatoknak és költségvetési szerveinek	**5 800**	**5 859**	**5 859**
Óvodai nevelés			
Családsegítés, gyermekjóléti feladatok			
Házi segítségnyújtás			
Jelzőrendszeres házi segítésnyújtás			
Pénzügyi Gondnokság konyha működtetés (intézményi étkeztetés)	5 800	5 859	5 859
Pénzügyi Gondnokság iroda működtetés			
Háziorvosi ügyeleti ellátás			
Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatás			
Kistérségi TV működtetés			
Kistérségi Társulás tagdíj (500 Ft/fő)			
2. Egyéb működési célú pénzeszközátadás	**9 835**	**9 980**	**9 979**
Közös Hivatalnak átadott pénzeszköz	7 500	7 500	7 500
Ügyintéző költségeinek átadása	2 150	2 150	2 150
Belső ellenőrzés	185	185	185
Térségi Fejlesztési Tanács (Mozdulj Balaton hozzájárulás)	0	80	80
Somogy Megyei Önkormányzati Társulás	0	65	64
II. Működési célú támogatások	***400***	***6 054***	***6 054***
1. Háztartásoknak			
2. Civil szervezeteknek (bizottsági döntés alapján)	400	514	514
Balatonföldvári Kistérségi Turisztikai Egyesület (tagdíj)	0	45	45
Dél-Baaltoni Vízitársulat (társulási díj)	0	69	69
Balatoni Szövetség (tagdíj)	0	40	40
Békevár Egyesület (támogatás)	0	30	30
Rákóczi Szövetség (támogatás)	0	10	10
Szántódi Polgárőrség (támogatás)	0	200	200
Szent Kristóf Természetjáró Egyesület (támogatás)	0	100	100
Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége	0	14	14
Vasutas Települések Szövetsége (tagdíj)	0	6	6
3. Egyéb vállalkozásnak (Üzemorvosi szolg., DRV Zrt. víz- és csatornaszolg.)	**0**	**5 540**	**5 540**
DRV Zrt. Víz és csatornaszolgáltatás támogatás továbbutalása	0	5 300	5 300
Üzemorvos	0	240	240
III. A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (szoc.tűzifa visszafizetése)	***0***	***14***	***13***
Egyéb működési célú kiadások mindösszesen (I+II+III)	***16 035***	***21 907***	***21 905***

III. Közvetett támogatások			
Ellátottak térítési díjának méltányossági alapon elengedett összege			
Lakosság részére lakásépítéshez, felújításhoz nyújtott kölcsön elengedése			
Építményadó mentesség helyi lakosok számára			
Építményadó törlés méltányosságból			
Telekadó mentesség, kedvezmény m2 alapján			
Idegenforgalmi adó kedvezmény elő- utószezonban			
Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege			

5. melléklet az 5/2016.(V.27.) önkormányzati rendelethez

Szántód Község Önkormányzatának 2015. évi bevételei kiemelt előirányzatonként, feladatonként

ezer Ft-ban

Önkormányzat	2015. évi eredeti, módosított előirányzat (kiemelt előirányzatok) és 2015.12.31-i tényadatok												
	Működési célú bevételek								Felhalmozási célúl bevételek				
	Működési bevételek	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		Közhatalmi bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök	Működési célú pénz maradvány	Finanszírozási bevétel (betétek megszüntetése, ÁHB megelőlegezések)	Működési célú bevételek összesen	Felhalmozási célú bevételek aht-n belülről	Felh. bevételek, átvett pénzeszközök	Felhalmozási célú pénz maradvány	Felhalmozási célú bevételek összesen	Bevételek mindösszesen
		Feladat finanszírozás	Egyéb állami támogatás										
Eredeti előirányzat													
Nem kötelező													
Kötelező	7 100	28 138		128 000	500	63 549	0	**227 287**	0	0	178 000	**178 000**	**405 287**
Államigazgatási feladatok													
Módosított előirányzat Kötelező	18 075	38 480		161 517	169	63 549	**451 907**	**733 697**	658	5 611	178 000	**184 269**	**917 966**
Teljesítés 2015.12.31. (kötelező)	**18 060**	**38 477**		**155 928**	**169**	**63 549**	**451 907**	**728 090**	**658**	**5 586**	**178 000**	**184 244**	**912 334**
Teljesítés %	100	100		97	100	100	100	99	100	100	100	100	99

Szántód Község Önkormányzatának 2015. évi kiadásai intézményenként, kiemelt előirányzatonként, feladatonkénti bontásban

ezer Ft-ban

Önkormányzat/ intézmények/feladatok szerinti bontásban	2015. évi eredeti, módosított előirányzat (kiemelt előirányzatok) és 2015.12.31-i tényadatok														Engedély ezett létszám
	Működési célú kiadások								Működési célú kiadások mind összesen	Felhalmozási célú kiadások				Költség-vetési kiadások összesen	
	Személyi juttatás	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeni juttatásai	Egyéb működési célú kiadások		Működési célú finanszírozási kiadás			Beruházás	Felújítás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási célú kiadások összesen		
					Műk. célú pénzeszköz átadás	Működési célú tartalék	ÁHB megelőlegezések visszafizetése	Pénzeszköz betétként elhelyezése							
Eredeti előirányzat															
Kötelező	26 540	7 358	52 631	1 800	16 035	122 923	0	0	**227 287**						9
Nem kötelező										29 500	20 500	128 000	**178 000**	**405 287**	
Államigazgatási															
Módosított előirányzat (kötelező)	30 678	8 316	48 326	3 322	21 907	127 981	1 125	480 000	**721 655**						9
Módosított előirányzat (nem kötelező)										29 816	30 270	136 225	**196 311**	**917 966**	
Teljesítés 2015.12.31. (kötelező)	**30 674**	**8 315**	**47 959**	**3 301**	**21 905**	**0**	**1 124**	**480 000**	**593 278**						9
Teljesítés 2015.12.31. (nem kötelező)										**29 815**	**30 269**	**0**	**60 084**	**653 362**	
Teljesítés %	100	100	99	99	100	0	100	100	82	100	100	0	31	71	
Közfoglalkoztatottak															3

7. melléklet a

Szántód Község Önkormányzata
2015. évi költségvetési kiadásainak részletezése kormányzati funkciók szerint

ezer Ft-ban

ovat	Kiadások	2015. évi eredeti előirányzat											
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	*066020 Város- és község gazdálkodási szolg.*	*107055 Falu gondnoki szolgáltatás*	*064010 Közvilágítás*	*107 051 Szociális étkeztetés*	*107060 Egyéb pénbeni és szoc. ellátások*	*082092 Közművelődési intézmény működtetése*	*045160 Közutak, hidak fenntartása*	*EÜ-i ellátás*	*082044 Könyvtári szolgáltatások*	*041233 Közfoglalkoztatás*	*Összesen*
11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**0**	**12 772**	**1 800**	**0**	**0**	**0**	**2 782**	**0**	**0**	**594**	**686**	**16 540**
	Alkalmazottak illetménye		10 568	1 704				2 563				622	15 457
	Közlekedési költségtérítés							123					123
	Megbízási díj (strand animátor, hírlevél, hangosítás, IFA ell.)		1 500								594		
	Étkezési utalvány		704	96				96				64	960
12	**Külső személyi juttatások**	**7 726**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**150**	**0**	**0**	**30**	**0**	7 906
	Polgármester illetménye	3 590											3 590
	Költségtérítés	538											538
	Képviselői tiszteletdíjak, alpolgármesteri díj, költségtérítés	3 258											3 258
	Cafeteria	140											
	Reprezentáció	200						150			30		380
1	**Személyi juttatások összesen**	**7 726**	**12 772**	**1 800**	**0**	**0**	**0**	**2 932**	**0**	**0**	**624**	**686**	**26 540**
	Szociális hozzájárulási adó	1 994	3 258	460				725			160	168	6 765
	Munkáltatót terhelő szja	160	251	34				110			15	23	593
2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**2 154**	**3 509**	**494**	**0**	**0**	**0**	**835**	**0**	**0**	**175**	**191**	**7 358**
31	**Készletbeszerzés**	**650**	**5 960**	**500**	**0**	**0**	**0**	**450**	**0**	**0**	**150**	**0**	**7 710**
311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, egyéb)	100						100			100		300
312	Üzemeltetési anyagok												0
	Nyomtatvány, irodaszer	150						50					200
	Tüzelőanyag												0
	Hajtó- és kenőanyagok	200	2 000	400									2 600
	Tisztítószer		30										30
	Park- és közterület fenntartás, strandok üzemeltetése		3 500										3 500
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés	200	300	100				300			50		950
	Munkaruha		130										130
32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**200**	**100**	**36**	**0**	**0**	**0**	**150**	**0**	**0**	**0**	**0**	**486**
321	Informatikai szolgáltatások												0
322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	200	100	36				150					486
33	**Szolgáltatási kiadások**	**5 183**	**3 596**	**180**	**9 500**	**4 500**	**0**	**800**	**2 800**	**1 270**	**120**	**0**	27 949
331	Közüzemi díjak	200	400		9 500			800			120		11 020
332	Vásárolt élelmezés					4 500							4 500
333	Bérleti és lízingdíjak	400											400
334	Karbantartás, kisjavítás	200	1 000	100					2 800				4 100
335	Közvetített szolgáltatások												0

336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások												0
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás									150			150
	Fogorvosi alapellátás									240			240
	Gyermekorvos									400			400
	Felnőtt eü szolgáltatás									480			480
	Dél-Balatoni Vizitársulat												0
	Fizikoterápiás szolgáltatás												0
	Továbbképzés, oktatás												0
337	Egyéb szolgáltatások												0
	Postaköltség	250											250
	Szántódi hírlevél	400											400
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	433	246	80									759
	Szúnyog és kullancsirtás	200	550										750
	Hóeltakarítás		250										250
	Ügyvédi költség	300											300
	Tervezés	300											300
	Fakivágás, pótlás		1 000										1 000
	Szemétszállítás	2 500											2 500
	Kéményseprés, rovarirtás, egyéb		150										150
34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**250**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**300**	**0**	**0**	**0**	**0**	**550**
341	Kiküldetések												0
342	Reklám- és propagandakiadások	250						300					550
35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**4 000**	**3 500**	**130**	**2 565**	**1 215**	**0**	**3 700**	**756**	**0**	**70**	**0**	**15 936**
351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	2 200	3 000	130	2 565	1 215		1 150	756		70		11 086
352	Fizetendő ÁFA												0
353	Kamatkiadások												0
354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	1 300											1 300
355	Egyéb dologi kiadások		500										500
	Rendezvények							2 500					2 500
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások	500						50					550
3	**Dologi kiadások összesen**	**10 283**	**13 156**	**846**	**12 065**	**5 715**	**0**	**5 400**	**3 556**	**1 270**	**340**	**0**	**52 631**
4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**300**					**1 500**						**1 800**
5	**Egyéb működési célú kiadások**												**0**
6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**		**600**										**600**
	Költségvetési kiadások összesen	***20 463***	***30 037***	***3 140***	***12 065***	***5 715***	***1 500***	***9 167***	***3 556***	***1 270***	***1 139***	***877***	***88 929***
	Létszám (fő)		7	1				1				3	12

ovat	Kiadások	2015. évi módosított előirányzat											
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	*066020 Város- és község gazdálkodási szolg.*	*107055 Falu gondnoki szolgáltatás*	*064010 Köz-világítás*	*107051 Szociális étkeztetés*	*107060 Egyéb pénbeni és szoc. ellátások*	*082092 Közművelő dési intézmény működ-tetése*	*045160 Közutak, hidak fenntartása*	*EÜ-i ellátás*	*082044 Könyvtári szolgálta-tások*	*041233 Közfoglalk oztatás*	*Összesen*
11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**117**	**13 107**	**1 876**	**0**	**0**	**0**	**3 143**	**0**	**0**	**625**	**2 864**	**21 732**
	Alkalmazottak illetménye		11 193	1 687				2 636			50	2 396	17 962
	Közlekedési költségtérítés							99					99
	Megbízási díj (strand animátor, hírlevél, hangosítás, IFA ell.)	117	678					161			575		1 531
	Étkezési utalvány		1 236	189				247				468	2 140
12	**Külső személyi juttatások**	**8 596**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**319**	**0**	**0**	**31**	**0**	**8 946**
	Polgármester illetménye	8 200											8 200
	Költségtérítés												
	Képviselői tiszteletdíjak, alpolgármesteri díj, költségtérítés												
	Cafeteria												
	Reprezentáció	396						319			31		746
1	**Személyi juttatások összesen**	**8 713**	**13 107**	**1 876**	**0**	**0**	**0**	**3 462**	**0**	**0**	**656**	**2 864**	**30 678**
	Szociális hozzájárulási adó	2 363	3 492	501				793			154	436	7 739
	Táppénz hozzájárulás		4										4
	Munkáltatót terhelő szja	149	246	36				46			7	89	573
2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**2 512**	**3 742**	**537**	**0**	**0**	**0**	**839**	**0**	**0**	**161**	**525**	**8 316**
31	**Készletbeszerzés**	**819**	**3 472**	**311**	**0**	**0**	**0**	**132**	**0**	**0**	**55**	**0**	**4 789**
311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, egyéb)	85	4					0			46		135
312	Üzemeltetési anyagok												0
	Nyomtatvány, irodaszer	196	1					2					199
313	Árubeszerzés												0
	Tüzelőanyag												0
	Hajtó- és kenőanyagok	135	1 731	310									2 176
	Tisztítószer		95										95
	Park- és közterület fenntartás, strandok üzemeltetése	403	1 541	1				130			9		1 541
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés												543
	Munkaruha		100										100
32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**223**	**44**	**0**	**0**	**0**	**0**	**155**	**0**	**0**	**0**	**0**	**422**
321	Informatikai szolgáltatások	17	4					8					29
322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	206	40	0				147					393
33	**Szolgáltatási kiadások**	**3 916**	**9 253**	**111**	**6 336**	**6 750**	**0**	**3 095**	**167**	**1 034**	**101**	**0**	30 763
331	Közüzemi díjak	183	800		4 983			757			81		6 804
332	Vásárolt élelmezés					6 750							6 750
333	Bérleti és lízingdíjak	5	376										381
334	Karbantartás, kisjavítás	202	441	8	1 249			341	167				2 408
335	Közvetített szolgáltatások												0

336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	148											148
	Szántódi u. és Platánsor u. járdák felújítás műszaki ell.	134											134
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás									94			94
	Fogorvosi alapellátás									240			240
	Gyermekorvos									700			700
	Felnőtt eü szolgáltatás												0
	Dél-Balatoni Vizitársulat												0
	Fizikoterápiás szolgáltatás												0
	Továbbképzés, oktatás			11									11
337	Egyéb szolgáltatások												0
	Postaköltség	117											117
	Bankköltség	956											956
	Szántódi hírlevél	0											0
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	202	232	92									526
	Szúnyog és kullancsirtás	0	448										448
	Hóeltakarítás		0										0
	Ügyvédi költség	0											0
	Tervezés	120											120
	Fakivágás, pótlás	142	2 619										2 761
	Szemétszállítás	3	3 258										3 261
	Kéményseprés, rovarirtás, egyéb	429	836				61						1 326
	Kisfaludy u. medertisztítás, mederkotrás	984											984
	Tavasz u., Kisfaludy u., Hattyú u., Hajnal u. (Balaton Út Kft.)	170											170
	Közvilágítás karbantartás				104								104
	Rendezvények (előadóműv.tev.)						1 926				20		1 946
	Kábel TV szolgáltatás						10						10
	Fürdővizsgálat, fertőtlenítés (víz bakteriológiai vizsgálata)		64										64
	Szállítási szolgáltatás	121	179										300
34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**402**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7**	**0**	**0**	**0**	**0**	**409**
341	Kiküldetések												0
342	Reklám- és propagandakiadások	402						7					409
35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**3 469**	**3 011**	**96**	**1 649**	**1 769**	**0**	**1 858**	**55**	**0**	**36**	**0**	**11 943**
351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	1 181	2 929	96	1 649	1 769		790	55		36		8 505
352	Fizetendő ÁFA	1 419											1 419
353	Kamatkiadások	1											1
354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	0											0
355	Egyéb dologi kiadások	121	21					1					143
	Perköltség	559											559
	Rendezvények	8						1 057					1 065
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások	180	61					10					251
3	**Dologi kiadások összesen**	**8 829**	**15 780**	**518**	**7 985**	**8 519**	**0**	**5 247**	**222**	**1 034**	**192**	**0**	**48 326**
4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**430**					**2 892**						**3 322**
5	**Egyéb működési célú kiadások**												**0**
6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**		**418**										**418**
	Költségvetési kiadások összesen	***20 484***	***33 047***	***2 931***	***7 985***	***8 519***	***2 892***	***9 548***	***222***	***1 034***	***1 009***	***3 389***	***91 060***
	Létszám (fő)		7	1				1				4	13

ovat	Kiadások	Teljesítés 2015.12.31											
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	*066020 Város- és község gazdálkodási szolg.*	*107055 Falu gondnoki szolgáltatás*	*064010 Közvilágítás*	*107051 Szociális étkeztetés*	*107060 Egyéb pénbeni és szoc. ellátások*	*082092 Közművelődési intézmény működtetése*	*045160 Közutak, hidak fenntartása*	*EÜ-i ellátás*	*082044 Könyvtári szolgáltatások*	*041233 Közfoglalkoztatás*	*Összesen*
11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**117**	**13 106**	**1 876**	**0**	**0**	**0**	**3 142**	**0**	**0**	**625**	**2 864**	**21 730**
	Alkalmazottak illetménye		11 193	1 687				2 636			50	2 396	17 962
	Közlekedési költségtérítés							98					98
	Megbízási díj (strand animátor, hírlevél, hangosítás, IFA ell.)	117	677					161			575		1 530
	Étkezési utalvány		1 236	189				247				468	2 140
12	**Külső személyi juttatások**	**8 595**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**318**	**0**	**0**	**31**	**0**	**8 944**
	Polgármester illetménye	8 199											8 199
	Költségtérítés												
	Képviselői tiszteletdíjak, alpolgármesteri díj, költségtérítés												
	Cafeteria												
	Reprezentáció	396						318			31		745
1	**Személyi juttatások összesen**	**8 712**	**13 106**	**1 876**	**0**	**0**	**0**	**3 460**	**0**	**0**	**656**	**2 864**	**30 674**
	Szociális hozzájárulási adó	2 363	3 492	501				792			154	436	7 738
	Táppénz hozzájárulás		4										4
	Munkáltatót terhelő szja	149	246	36				46			7	89	573
2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**2 512**	**3 742**	**537**	**0**	**0**	**0**	**838**	**0**	**0**	**161**	**525**	**8 315**
31	**Készletbeszerzés**	**819**	**3 433**	**310**	**0**	**0**	**0**	**131**	**0**	**0**	**54**	**0**	**4 747**
311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, egyéb)	85	4								45		134
312	Üzemeltetési anyagok												0
	Nyomtatvány, irodaszer	196	1					2					199
	Tüzelőanyag												0
	Hajtó- és kenőanyagok	135	1 704	309									2 148
	Tisztítószer		95										95
	Park- és közterület fenntartás, strandok üzemeltetése	403	1 529	1				129			9		1 529
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés												542
	Munkaruha		100										100
32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**223**	**44**	**0**	**0**	**0**	**0**	**154**	**0**	**0**	**0**	**0**	**421**
321	Informatikai szolgáltatások	17	4					8					29
322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	206	40					146					392
33	**Szolgáltatási kiadások**	**3 913**	**9 249**	**111**	**6 336**	**6 513**	**0**	**3 091**	**167**	**1 034**	**101**	**0**	30 515
331	Közüzemi díjak	182	800		4 983			756			81		6 802
332	Vásárolt élelmezés					6 513							6 513
333	Bérleti és lízingdíjak	5	375										380
334	Karbantartás, kisjavítás	202	440	8	1 249			340	167				2 406
335	Közvetített szolgáltatások												0

336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	147											147
	Szántódi u. és Platánsor u. járdák felújítás műszaki ell.	134											134
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás									94			94
	Fogorvosi alapellátás									240			240
	Gyermekorvos									700			700
	Felnőtt eü szolgáltatás												0
	Dél-Balatoni Vizitársulat												0
	Fizikoterápiás szolgáltatás												0
	Továbbképzés, oktatás			11									11
337	Egyéb szolgáltatások												0
	Postaköltség	117											117
	Bankköltség	956											956
	Szántódi hírlevél	0											0
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	202	232	92									526
	Szúnyog és kullancsirtás	0	448										448
	Hóeltakarítás		0										0
	Ügyvédi költség	0											0
	Tervezés	120											120
	Fakivágás, pótlás	142	2 619										2 761
	Szemétszállítás	3	3 258										3 261
	Kéményseprés, rovarirtás, egyéb	428	835					61					1 324
	Kisfaludy u. medertisztítás, mederkotrás	984											984
	Tavasz u., Kisfaludy u., Hattyú u., Hajnal u. (Balaton Út Kft.)	170											170
	Közvilágítás karbantartás				104								104
	Rendezvények (előadóműv.tev.)							1 925			20		1 945
	Kábel TV szolgáltatás							9					9
	Fürdővizsgálat, fertőtlenítés (víz bakteriológiai vizsgálata)		64										64
	Szállítási szolgáltatás	121	178										299
< 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**402**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7**	**0**	**0**	**0**	**0**	**409**
< 341	Kiküldetések												0
< 342	Reklám- és propagandakiadások	402						7					409
< 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**3 459**	**3 001**	**86**	**1 639**	**1 759**	**0**	**1 846**	**45**	**0**	**32**	**0**	**11 867**
< 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	1 171	2 919	86	1 639	1 759		779	45		32		8 430
< 352	Fizetendő ÁFA	1 419											1 419
< 353	Kamatkiadások	1											1
< 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	0											0
< 355	Egyéb dologi kiadások	121	21					1					143
	Perköltség	559											559
	Rendezvények	8						1 056					1 064
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások	180	61					10					251
K3	**Dologi kiadások összesen**	**8 816**	**15 727**	**507**	**7 975**	**8 272**	**0**	**5 229**	**212**	**1 034**	**187**	**0**	**47 959**
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**430**					**2 871**						**3 301**
K5	**Egyéb működési célú kiadások**												**0**
K6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**		**417**										**417**
	Költségvetési kiadások összesen	***20 470***	***32 992***	***2 920***	***7 975***	***8 272***	***2 871***	***9 527***	***212***	***1 034***	***1 004***	***3 389***	***90 666***
	Létszám (fő)		7	1				1				4	13

8. melléklet az 5/2016.(V.27.) önkormányzati rendelethez

Szántód Község Önkormányzatának több éves kihatással járó feladatai

ezer Ft-ban

Többéves kihatással járó feladatok	Összes kiadás	2 015	2 016	2 017	2 018
1. Beruházások					
-					
2. Felújítások					
-					
3. Egyéb felhalmozási kiadások					
-					
Összesen	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Szántód Község Önkormányzatának 2015. évi adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségek, várható saját bevételek

9. melléklet az 5/2016.(V.27.) önkormányzati rendelethez

ezer Ft-ban

Adósságot keletkeztető ügylet (kiadás) Stabilitási tv. 3.§ (1) bek.	Felvétel éve	Összege	Futamidő (fizetési kötelezettség)				Összesen
			2015	2016	2017	2018	
-	-	-	0	0	0	0	
Összesen			0		0	0	0
Adósságot keletkeztető ügyletnél figyelembe veendő bevételek (Stabilitási tv. 45.§ (1) a., 10.§ (5) bek. szerint)			Várható saját bevételek				Összesen
			2015	2016	2017	2018	
			67 550	68 000	68 000	68 000	

10. melléklet az 5/2016.(V.27.) önkormányzati rendelethez

Szántód Község Önkormányzatának
2015. évi maradványkimutatása

ezerFt-ban

		Megnevezés	Összeg
01	01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	218 878
02	02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	172 238
03	**I**	**Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)**	**46 640**
04	03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	693 456
05	04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	481 124
06	**II**	**Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)**	**212 332**
07	**A)**	**Alaptevékenység maradványa (=±I±II)**	**258 972**
08	**C)**	**Összes maradvány (=A+B)**	**258 972**
09	**D)**	**Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa**	0
10	**E)**	**Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)**	**258 972**

Szántód Község Önkormányzatának
2015. évi mérlege

ezerFt-ban

	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
01	A/I/1 Vagyoni értékű jogok	0	0	0
02	A/I/2 Szellemi termékek	0	0	37
04	**A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)**	**0**	**0**	**37**
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	644 464	0	666 376
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	3 249	0	2 645
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	1 659	0	1 659
10	**A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)**	**649 372**	**0**	**670 680**
11	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1e)	62 777	0	62 783
13	A/III/1b - ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	-3	0	0
16	A/III/1e - ebből: egyéb tartós részesedések	62 780	0	62 783
17	A/III/2 Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0	0
21	**A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)**	**62 777**	**0**	**62 783**
28	**A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)**	**712 149**	**0**	**733 500**
29	B/I/1 Vásárolt készletek	0	0	0
34	**B/I Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)**	**0**	**0**	**0**
43	**B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)**	**0**	**0**	**0**
44	C/I/1 Éven túli lejáratú forint lekötött bankbetétek	178 000	0	215 090
46	**C/I Lekötött bankbetétek (=C/I/1+...+C/I/2)**	**178 000**	**0**	**215 090**
47	C/II/1 Forintpénztár	42	0	44
50	**C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)**	**42**	**0**	**44**
51	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	64 631	0	74 682
53	**C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)**	**64 631**	**0**	**74 682**
57	**C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)**	**242 673**	**0**	**289 816**
62	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/I/3a+...+D/I/3f)	5 191	0	5 585
66	D/I/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	5 191	0	2 969
67	D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	0	0	1 391
68	D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	0	0	1 225
69	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	1 481	0	10
70	D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	1 481	0	10
89	D/I/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (>=D/I/7a+D/I/7b+D/I/7c)	24	0	24
101	**D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)**	**6 696**	**0**	**5 619**
151	D/III/4 Forgótőke elszámolása	1	0	20
157	**D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)**	**1**	**0**	**20**
158	**D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)**	**6 697**	**0**	**5 639**
159	E/I December havi illetmények, munkabérek elszámolása	1 324	0	1 525
161	**E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+...+E/II)**	**1 324**	**0**	**1 525**
162	F/1 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	319	0	0
163	F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	20	0	124
165	**F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)**	**339**	**0**	**124**
166	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)**	**963 182**	**0**	**1 030 604**
167	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	899 779	0	899 779
169	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	230 699	0	230 699
170	G/IV Felhalmozott eredmény	-216 246	0	-176 318
172	G/VI Mérleg szerinti eredmény	39 928	0	68 038
173	**G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)**	**954 160**	**0**	**1 022 198**
176	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	0	349
177	H/I/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaora	0	0	19
199	**H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)**	**0**	**0**	**368**
212	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9i)	1 124	0	1 179
222	**H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)**	**1 124**	**0**	**1 179**
223	H/III/1 Kapott előlegek (=H/III/1a+H/III/1b+H/III/1c)	3 437	0	2 334
226	H/III/1c - ebből: egyéb túlfizetések, téves és visszajáró befizetések, egyéb kapott előlegek	3 437	0	2 334
228	H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	63	0	190
236	**H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)**	**3 500**	**0**	**2 524**
237	**H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)**	**4 624**	**0**	**4 071**
240	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	4 398	0	4 335
241	J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek	0	0	0
242	**J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)**	**4 398**	**0**	**4 335**
243	**FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)**	**963 182**	**0**	**1 030 604**

12. melléklet az 5/2016.(V.27.) önkormányzati rendelethez

Szántód Község Önkormányzatának

2015. évi eredménykimutatása

ezerFt-ban

	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
01	01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	132 976	0	157 608
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	5 923	0	6 920
03	03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	0	0	0
04	**I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)**	**138 899**	**0**	**164 528**
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	38 098	0	36 061
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	4 371	0	2 585
10	08 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	14 575	0	11 862
11	**III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08)**	**57 044**	**0**	**50 508**
12	09 Anyagköltség	6 414	0	4 735
13	10 Igénybe vett szolgáltatások értéke	34 019	0	31 407
16	**IV Anyagjellegű ráfordítások (=09+10+11+12)**	**40 433**	**0**	**36 142**
17	13 Bérköltség	17 487	0	17 970
18	14 Személyi jellegű egyéb kifizetések	13 098	0	12 813
19	15 Bérjárulékok	8 237	0	8 369
20	**V Személyi jellegű ráfordítások (=13+14+15)**	**38 822**	**0**	**39 152**
21	**VI Értékcsökkenési leírás**	**24 684**	**0**	**24 642**
22	**VII Egyéb ráfordítások**	**65 460**	**0**	**57 066**
23	**A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**26 544**	**0**	**58 034**
24	16 Kapott (járó) osztalék és részesedés	735	0	767
25	17 Kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	870	0	7 817
26	18 Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei	0	0	0
28	**VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=16+17+18)**	**1 605**	**0**	**8 584**
29	19 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	25	0	1
33	**IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=19+20+21)**	**25**	**0**	**1**
34	**B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)**	**1 580**	**0**	**8 583**
35	**C) SZOKÁSOS EREDMÉNY (=±A±B)**	**28 124**	**0**	**66 617**
36	22 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	755	0	355
37	23 Különféle rendkívüli eredményszemléletű bevételek	11 124	0	1 838
38	**X Rendkívüli eredményszemléletű bevételek (=22+23)**	**11 879**	**0**	**2 193**
39	**XI Rendkívüli ráfordítás**	**75**	**0**	**772**
40	**D) RENDKÍVÜLI EREDMÉNY(=X-XI)**	**11 804**	**0**	**1 421**
41	**E) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±C±D)**	**39 928**	**0**	**68 038**

13. melléklet az 5/2016.(V.27.) önkormányzati rendelethez

Szántód Község Önkormányzatának

2015. évi vagyonkimutatása

ezer Ft

ESZKÖZÖK			2015. év	
			Nettó érték	Bruttó érték
A	*NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (I + II +III + IV)*		**733 500**	**899 208**
	I.	**Immateriális javak (a + b)**	**37**	**50**
		Ebből:		
		a) Törzsvagyon (aa + ab)	37	50
		Ebből:		
		aa) Forgalom képtelen		
		aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon		
		aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
		ab) Korlátozottan forgalomképes	37	50
		b) Üzleti vagyon		
	II.	**Tárgyi eszközök (1 + 2 + 3 + 4 + 5)**	**670 680**	**836 375**
		1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	**666 376**	**819 542**
		Ebből:		
		a) Törzsvagyon (aa + ab)	600 966	753 247
		Ebből:		
		aa) Forgalom képtelen	529 033	662 388
		aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon	529 033	662 388
		aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
		ab) Korlátozottan forgalomképes	71 933	90 859
		b) Üzleti vagyon	65 410	66 295
		2. Gépek, berendezések és felszerelések, járművek (a + b)	**2 645**	**15 174**
		Ebből:		
		a) Törzsvagyon (aa + ab)	1 641	10 420
		Ebből:		
		aa) Forgalom képtelen	1 641	10 420
		aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon	1 641	10 420
		aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
		ab) Korlátozottan forgalomképes		
		b) Üzleti vagyon	1 004	4 754
		3. Tenyészállatok (a + b)	**0**	**0**
		Ebből:		
		a) Törzsvagyon (aa + ab)		
		Ebből:		
		aa) Forgalom képtelen		
		aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon		
		aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
		ab) Korlátozottan forgalomképes		
		b) Üzleti vagyon		
		4. Beruházások, felújítások	**1 659**	**1 659**
		Ebből:		
		a) Törzsvagyon (aa + ab)		
		Ebből:		
		aa) Forgalom képtelen		
		aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon		
		aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
		ab) Korlátozottan forgalomképes		
		b) Üzleti vagyon	1 659	1 659
		5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése		
		Ebből:		
		a) Törzsvagyon (aa + ab)		
		Ebből:		
		aa) Forgalom képtelen		
		aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon		
		aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
		ab) Korlátozottan forgalomképes		
		b) Üzleti vagyon		

	III.	**Befektetett pénzügyi eszközök (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6)**	**62 783**	**62 783**
		1. Tartós részesedés (a + b)		
		Ebből:		
		a) Törzsvagyon (aa + ab)		
		Ebből:		
		aa) Forgalom képtelen		
		aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon		
		aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
		ab) Korlátozottan forgalomképes		
		b) Üzleti vagyon	62 783	62 783
		2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír (a + b)		
		Ebből:		
		a) Törzsvagyon (aa + ab)		
		Ebből:		
		aa) Forgalom képtelen		
		aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon		
		aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
		ab) Korlátozottan forgalomképes		
		b) Üzleti vagyon		
		3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése		
		Ebből:		
		a) Törzsvagyon (aa + ab)		
		Ebből:		
		aa) Forgalom képtelen		
		aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon		
		aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
		ab) Korlátozottan forgalomképes		
		b) Üzleti vagyon		
	IV.	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök		
B		***NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (I + II)***	**0**	**0**
	I.	Készletek	0	0
	II.	Értékpapírok		
C		***PÉNZESZKÖZÖK***	**289 816**	**289 816**
D		***KÖVETELÉSEK***	**5 639**	**5 639**
E		***EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK***	**1 525**	**1 525**
F		***AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK***	**124**	**124**
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:			**1 030 604**	**1 196 312**

II. Az önkormányzat könyviteli mérlegében nem szereplő eszközök

ezer Ft

	Megnevezés		2015. év
1.	"0"-ra leírt eszközök		74 363
2.	Használatban lévő kis értékű immateriális javak		
3.	tárgyi eszközök		
4.	készletek		
5.	01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök		
Összesen:			**74 363**

III. Az önkormányzat tulajdonában lévő különjogszabály alapján érték nélkül nyilvántartott eszközök állománya

		egység	mennyiség
1.	**Képzőművészeti alkotások**		-
2.	**Gyűjtemények**		-
3.	**Kulturális javak (kéziratok, levelek, stb.)**		-
4.	**Régészeti leletek**		-

14. melléklet az 5/2016.(V.27.) önkormányzati rendelethez

Szántód Község Önkormányzat
2015. évi bevétel-kiadási előirányzat-felhasználási ütemterv teljesítése, pénzeszközök változásának bemutatása

ezer Ft-ban

Megnevezés	Összesen
Nyitó pénzkészlet 2015.01.01.	242 673
Bevételek	669 661
Bevételek mindösszesen (költségvetési + finanszírozási)	912 334
Kiadások mindösszesen (költségvetési + finanszírozási)	653 362
Bevétel-kiadás egyenlege	258 972
Idegen pénzeszközök	
Záró pénzkészlet 2015.12.31.	289 816
Pénzeszközök változása	47 143

Szántód Község Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó 2015. évi kötelezettségek, részesedések alakulása

ezer Ft-ban

Megnevezés	Összesen
1. Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek	**0**
-	
2. Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetekben való részesedése	**0**
-	

Önkormányzati részesedés %-a -

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2016.(V.30.) önkormányzati rendelete
a közösségi együttélés alapvető szabályairól,
és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (Mötv.) 143.§. (4) bekezdés d.) pontjában kapott felhatalmazás az Mötv. 8.§.(1) bekezdés b.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet
Általános rendelkezések

1.§.

/1/ A közösségi együttélés, a békés egymás mellett élés alapvető feltétele, alapvető szabálya az önkormányzati rendeletek betartása és betartatása.
/2/ E rendelet alkalmazásában a közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartás az a cselekmény vagy mulasztás, amely szabálysértésnek vagy bűncselekménynek nem minősül, a tevékenységre vagy mulasztásra jogszabály közigazgatási bírság kiszabását más jogszabályban nem rendelték, és azt e rendelet a közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartásnak minősíti.

II. Fejezet
Egyes közösségi együttélési szabályok megszegése

A közterület bontásával, közterület rendeltetéséről eltérő használatával kapcsolatos szabályok megszegése

2.§.

(1) Aki a közterület bontására vonatkozó rendelkezéseket megszegi
a.) közterület-bontási hozzájárulás nélkül közterületet felbont,
b.) a közterület-bontási hozzájárulás határidejének lejárta után közterületen annak meghosszabbítása nélkül a közterületen munkát végez,
c.) a hozzájárulásban előírt kötelezettségeket megsérti,
d.) a forgalombiztonsági okból előírt azonnali helyreállítási kötelezettségének nem tesz eleget,
e.) a bontás utáni helyreállítási munkálatok műszaki előírásait nem tartja be
közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást valósít meg, és jelen rendelet 8. §.-ban meghatározottak alapján és mértékben szankcionálható.
(2) Aki a közterület rendeltetéstől eltérő használata során
a.) szemetel, vagy szemetet felhalmoz (kivétel meghirdetett lomtalanítási akció) a Község közterületére kerti nyesedéket, (kivéve nyári szezonban keddenként zsákban, gyűjtőedényben kipakolható fű, kisebb, kötegelt kerti nyesedék), szemetet, lomot, bútort, háztartásban nem használt eszközöket, építési-bontási hulladékot, egyéb hulladékot, állati hullát tesz ki, közterületi szemétgyűjtőbe háztartási hulladékot helyez el
b.) a közterületi kerti építményeket, berendezéseket, díszburkolatokat rendeltetésellenesen használja, köztéri létesítményt, műalkotást beszennyezi, tönkreteszi,
c.) dísznövényeket engedély nélkül leszedi, kivágja, csonkítja, eltulajdonítja
d.) fákon, autóbuszvárón hirdetést, transzparenst kifüggeszt;
e.) madarakat, egyéb állatokat indokolatlan módon zavarja, bármely eszközzel bántja (madárfészek rongálása, tojás kiszedése);

f.) arra ki nem jelölt közterületen, parkokban, parkolóban kempingezést, sátorozást folytat, ezeket a helyeket szálláshelyként használja, vagy bármilyen gépjárművel a fenti területeken szállás céljából tartózkodik; valamint engedély hiányában tüzet gyújt;
g.) játszóterekre állatot bevisz;
h.) közterületen engedély és hozzájárulás nélkül kocsi bejárót, járdát, árkot, stb. épít, burkolatot, vagy bármilyen tárgyat helyez el,
i.) közútra, útpadkára salakot vagy építési törmeléket engedély nélkül elhelyez, ott építőanyagot kever, vagy hevít, vagy sárfelhordást okoz,
j.) vállalkozói tevékenység ellátásához, magángazdálkodáshoz szükséges gépet, gépjárművet vagy üzemképtelen járművet közterületen engedély nélkül tárol, veszélyelhárítás kivételével járművet ott javít, átalakít,
k.) közterületet önkényesen bármivel lezár, lehatárol, azon a közlekedést bármilyen formában ellehetetleníti járdákon, tereken a közforgalmat akadályozza;
l.) közterületen mérgező, robbanó, sugárzó, fertőzést keltő anyagot helyez el,
m.) közterületről bérleti szerződés vagy engedély hiányában stégkapcsolatot létesít.
közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást valósít meg, és jelen rendelet 8. §.-ban meghatározottak alapján és mértékben szankcionálható.

Közterületen történő engedély nélküli árusítás, házaló és egyéb kereskedelmi tevékenységekre, magatartásokra vonatkozó szabályok megsértése

3.§.

Aki
a.) közterületen engedély nélkül árusít, házaló kereskedést folytat, valamint egyéb kereskedelmi tevékenységre vonatkozó szabályt megszeg,
b.) közterületen bérleti szerződés, vagy engedély hiányában bármilyen jövedelemszerző tevékenységet végez. (utcazenélés, támogatásgyűjtés, portrérajzolás)
közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást valósít meg, és jelen rendelet 8. §.-ban meghatározottak alapján és mértékben szankcionálható.

Köztisztasági szabályok megsértése
4.§.

Aki
a.) évente legalább első alkalommal – május 15-ig, majd azt követően szeptember 30-ig, folyamatosan nem tartja karban az ingatlanát, a gyomtól, gaztól, szeméttől, vadon növő bokroktól, egyéb hulladéktól nem tisztítja meg, rágcsálók megtelepedéséhez alkalmas állapotot nem szünteti meg,
b.) az ingatlan és az ingatlan előtti járda tisztántartásáról (hó eltakarításról, síkosság mentesítéséről) nem gondoskodik, vagy a díszburkolatú járdákat, sétányokat sótartalmú anyaggal síkosság-mentesít (a só helyett csak mechanikai síkosság mentesítő anyagok, például fűrészpor, homok, érdesítő anyag használható);
c.)az ingatlan előtti árkot, folyókát, csatornanyílást, átereszt betemeti, lezárja, vagy nem tisztítja, vagy a csapadékvíz zavartalan lefolyását nem biztosítja,
d.) a belterületi ingatlan előtti járdán, illetve mellette nőtt gazt nem irtja, a kinyúló ágak és bokrok nyeséséről nem gondoskodik,
e.)gépkocsit közterületen mos, az ingatlanán keletkezett csapadékvizet nem a saját területén helyezi el, illetve azt nem a kiépített csapadékcsatornába vezeti,
f.)szennyvizet, eldugulás vagy rongálódás okozására alkalmas anyagot a csapadékvíz-lefolyó utcai aknába, illetőleg a csapadékelvezető árokba vezet, önt,

g.)közkifolyót nem háztartási vízszükséglet kielégítése céljára engedély, illetve hozzájárulás nélkül igénybe vesz,
h.)közterületen és kirándulóhelyen elhelyezett és általa beszennyezett felszerelési és berendezési tárgyakat nem tisztítja meg,
i.)közterületen a dolgát végző állata után az ürüléket nem takarítja el
j.) zöldterületre járművel ráhajt, vagy azon parkol,
k.) más településről, vagy nem belterületi ingatlanáról származó, hulladékát a belterületi limlom akcióban helyezi el
l.)avar, és kerti hulladékok égetését nem a köztisztasági rendeletben foglaltak szerint végzi, kültéri fűtőberendezés füstkibocsátásával környezetét zavaró légszennyezést végez,
közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást valósít meg, és jelen rendelet 8. §.-ban meghatározottak alapján és mértékben szankcionálható.

Háztartási zajkibocsátás időkorlátozásának megszegése
5.§.

Aki
a.)belterületi ingatlanon háztartási igényeit kielégítő kertépítéssel, zöldfelület fenntartással, javítással kapcsolatosan zajt keltő tevékenységet végez vagy zajt keltő motoros háztartási gépet (így különösen: fűnyíró, lombszívó-fúvó, fűrész, gyorsvágó, köszörű) üzemeltet, használ
hétköznap 8-18 óra közötti időszakot,
szombaton 9-12 és 15-18 óra közötti időszakot,
vasár- és ünnepnapokon 9-12 óra közötti időszakot meghaladóan továbbá karácsonyi- és húsvéti ünnepnapokon,
b.) valamint az a.) pontban foglaltakkal összefüggésben a közterületen olyan magatartást tanúsít, illetve tevékenységet folytat, amellyel mások nyugalmát, pihenését, a közízlést zavarja;
a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást valósít meg, és jelen rendelet 8. §.-ban meghatározottak alapján és mértékben szankcionálható.

Házszám, utcanévtábla, és postaláda elhelyezésével kapcsolatos szabályok megsértése
6. §

Aki
a) az utcanévtábla kihelyezését és az azzal járó munkálatokat akadályozza,
b) a kihelyezett utca névtáblát beszennyezi, szövegét megváltoztatja vagy olvashatatlanná teszi, vagy a kezelő hozzájárulása nélkül eltávolítja,
c) új építmény esetén a használatbavételi engedély kiadásától számított 30 napon belül a házszámtáblát jól láthatóan, valamint a postaládát nem helyezi ki,
d) címváltozásnál az új lakcímkártya kiadásától számított 30 napon belül nem gondoskodik az új címnek megfelelő házszámtábla jól látható kihelyezésről,
e) házszámtábla pótlását legkésőbb az esemény bekövetkezésétől számított 30 napon belül nem teszi meg,
közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást valósít meg, és jelen rendelet 8. §.-ban meghatározottak alapján és mértékben szankcionálható.

Növény-egészségügyi és telepítési szabályok megsértése
7.§.

Aki
1) a község közigazgatási területén a jogi és magánszemélyek, valamint a egyesületek tulajdonában (kezelésükben, használatukba, a bérlők a bérleményükben) lévő területet virágzó allergén gyomnövényektől nem mentesíti, az irtásáról - virágzás előtt - az időjárástól függő gyakorisággal nem gondoskodik, valamint
2) aki a növények telepítési távolságáról szóló 9/2006.(VII.27.) számú önkormányzati rendeletben foglalt szabályokat nem tartja be
közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást valósít meg, és jelen rendelet 8. §.-ban meghatározottak alapján és mértékben szankcionálható.

III. Fejezet
Eljárási szabályok, szankciók
8.§.

(1) E rendelet rendelkezéseiben meghatározott szabályok megsértése esetén minden esetben közigazgatási bírságnak van helye.
(2) E rendeletben meghatározott cselekmények megvalósítója az ügy természetétől függően a 2004. évi CXL. tv. 15.§.-ban meghatározott bármelyik ügyfél lehet.
(3) E rendeletben meghatározott közigazgatási bírság kiszabásával kapcsolatos ügyekben átruházott hatáskörben a jegyző jár el.
(4) A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartás miatti eljárás kizárólag hivatalból indítható, mely akkor sem minősül kérelemre indult eljárásnak, ha a közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást természetes személy, jogi személy vagy egyesület jelenti be.
(5) A közigazgatási bírság összege: természetes személyeknél 200.000,-Ft-ig, jogi személyek esetén 2.000.000,- Ft-ig terjedhet.

IV. Fejezet
Záró rendelkezések
9.§.

Ezen rendelet kihirdetését 2016.június 1.napján lép hatályba.

Szántód, 2016. május 23.

Vizvári Attila
polgármester

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

Kihirdetve: a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2016. május 30. napján.

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző