Szólád Község Polgármesterétől
8625 Szólád, Kossuth Lajos utca 32.
Tel: 84/ 567-021. Fax: 84/367-563.

M E G H Í V Ó

Szólád Község Önkormányzatának Képviselőtestülete
2019. szeptember 24. napján (kedd) 16,15 órakor ülést tart,
melyre ezúton tisztelettel meghívom

Az ülés helye: Faluház tanácskozó terme

NAPIREND

1.) **Az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása**
Előadó: Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető

2.) **Bursa Hungarica Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi fordulójához csatlakozás**
Előadó: Rózsás Elemér polgármester

3.) **Dózsa György utcában forgalomlassítás kezdeményezése**
Előadó: Rózsás Elemér polgármester

4.) **Települési támogatás iránti kérelmek elbírálása**
Előadó: Rózsás Elemér polgármester

Szólád, 2019. szeptember 20.

SZÓLÁD KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Rózsás Elemér sk.

JELENLÉTI ÍV

SZÓLÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK

2019. SZEPTEMBER 24. NAPJÁN TARTOTT ÜLÉSÉN MEGJELENTEKRŐL

A KÉPVISELŐTESTÜLET TAGJAI:

Rózsás Elemér polgármester .....

Nagy Dániel Lászlóné alpolgármester .....

Békei Tamás képviselő .....

Bóka Zoltán képviselő .....

Császár András képviselő .....

MEGHÍVOTTAK:

Köselingné dr. Kovács Zita jegyző .....

Mikóné Fejes Ibolya aljegyző .....

ERTES ERVIN PÜ OV. .....

JEGYZŐKÖNYV

Készült Szólád Község Önkormányzata Képviselőtestületének 2019. szeptember 24. napján 16,15 órakor tartott üléséről. Az ülés helye: Faluház – Szólád, Kossuth L.u.23.

Jelen vannak: Rózsás Elemér polgármester, Nagy Dániel Lászlóné alpolgármester, Békei Tamás képviselő, Bóka Zoltán képviselő, Császár András képviselő.

Meghívottak: Mikóné Fejes Ibolya aljegyző, Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető.

Rózsás Elemér polgármester megállapítja, hogy a képviselőtestület 5 tagjából 5 fő jelen van, az ülés határozatképes, összehívására szabályszerűen került sor, azt megnyitja. Javasolja a meghívóban szereplő napirendi pontokkal a napirend elfogadását.

A képviselőtestület, a szavazásban 5 fő képviselő vesz részt, egyhangú szavazással – 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás – a következő határozatot hozza:

112/2019.(IX.24.) Kt. határozat:

Szólád Község Önkormányzatának Képviselőtestülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:

1.) Az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása
2.) Bursa Hungarica Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi fordulójához csatlakozás
3.) Dózsa György utcában forgalomlassítás kezdeményezése

Felelős: Rózsás Elemér polgármester
Határidő: 2019. szeptember 24.

1.) Az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása
Előadó: Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető
Előterjesztés írásban csatolva.

Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető: 6,143 ezer forinttal tettek javaslatot a költségvetés módosítására. Elsősorban a képviselőtestület döntésein alapul a módosítás, a könyvelésből eredő korrekciókat, és a DRV támogatás elszámolásából eredő kötelezettséget vezették át. Az ötmillió forint fejlesztési hitelt a következő módosításkor tudják kivezetni, de hitelfelvételre nem lesz szükség. Fejlesztési oldalon a betonalap költsége szerepel. Közfoglalkoztatással kapcsolatos tételek jelennek meg. A kistérség 300 ezer forint rezsihozzájárulást fog nyújtani a stúdióhasználat kapcsán, erről a Pénzügyi Gondnokság fog megállapodást kötni az önkormányzattal. 500 ezer forint bevételi többletet tartalmaz a módosítás. Készített egy összefoglalót az aktuális pénzügyi helyzetről, melyet részletesen ismertet a helyi adók egyenlege, az óvodai elkülönített számla és az aktuális működési kiadások tekintetében. Likvid a költségvetés, év végére a tartozásokat is lehet rendezni.

Nagy Dániel Lászlóné alpolgármester: Mikor lesz kivezetve az ötmilliós hitel?

Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető: A következő módosításkor lesz rá lehetőség, összhangban a havi jelenéssel - még ebben az évben, november végén, december elején lehet rá visszatérni. Ezt az ÖNHIKI nem fogja befolyásolni, mert az december végén szokott megérkezni.

Nagy Dániel Lászlóné alpolgármester: Mit takar a belső forrásból származó 5,640 ezer forint maradvány igénybevétele és a 4,5 millió forint összegű működési hiány?

Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető: A tavalyi pénzmaradvány épült be a költségvetésbe, melyet az év során szerepeltetni kell. 5,2 millió forinttal tervezték, most kellett korrigálni a pontos összegre a finanszírozási bevételek között. A 4,5 milliós összeg a hitel miatt szerepel, akkor szűnik meg, amikor a hitelt kivezetik. Az ötmilliós hitelt a másfél milliós tartalékkal is szembe lehet állítani, ebben az esetben 3,5 millió forint az egyenleg, ami év végére nullázódni fog.

Nagy Dániel Lászlóné alpolgármester: Az alkalmi munkavállalók foglalkoztatását kéri részletezni.

Rózsás Elemér polgármester: Két főre volt szükség szinte egész nyáron, csak így tudták a kaszálást folyamatosan végezni. A két állandó személy mellett volt szükség a munkájukra. Összefoglalva elmondja, hogy az év a terveknek megfelelően alakult, úgy igyekeztek, hogy ne legyen hitel. Ki tudják fizetni a 4 milliós önkormányzati részt az óvodára, az elkülönített számlán 9 millió forint van még. A 2017-es tartozásokat rendezték. A 2018. évit most ki tudják fizetni, A 2019. évi hozzájárulásokat december 31-ig kell rendezi, ami szintén sikerülhet. Van olyan nagyadózó, akitől még várnak befizetést.

Nagy Dániel Lászlóné alpolgármester: Kéri, hogy kapjon kimutatást az október 1-jei egyenlegről, és a pénzügyi helyzetről ismertetett összefoglalót küldjék meg számára.

Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető: Mindkettőt fogja küldeni.

Rózsás Elemér polgármester: Felteszi szavazásra a rendelet módosítását.

Szólád Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, a szavazásban 5 fő képviselő vesz részt, 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal megalkotja Szólád Község Önkormányzatának 2019. évi költségvetéséről szóló 1/2019.(II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 6/2019.(X.1.) önkormányzati rendeletet.

A rendelet kihirdetett szövege a jegyzőkönyvhöz csatolva.

2.) Bursa Hungarica Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi fordulójához csatlakozás
Előadó: Rózsás Elemér polgármester
Előterjesztés írásban csatolva.

Rózsás Elemér polgármester: Ahogy az eddigi években, javasolja a csatlakozást. Az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását felteszi szavazásra.

A képviselőtestület, a szavazásban 5 fő képviselő vesz részt, egyhangú szavazással – 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás – a következő határozatot hozza:

113/2019.(IX.24.) Kt. határozat:

1. Szólád Község Önkormányzatának Képviselőtestülete csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi pályázati fordulójához. Az erre vonatkozó Általános Szerződési Feltételeket elfogadja, a polgármestert a csatlakozási nyilatkozat aláírására felhatalmazza, a pályázati felhívásokat az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja.

2. A képviselőtestület kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

3. A képviselőtestület kötelezettséget vállal arra, hogy a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését az EPER-Bursa rendszerben rögzíti.

4. A képviselőtestület nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

Felelős: Rózsás Elemér polgármester
Határidő: 2019. október 2.

3.) Dózsa György utcában forgalomlassítás kezdeményezése
Előadó: Rózsás Elemér polgármester
Előterjesztés írásban csatolva.

Rózsás Elemér polgármester: Sok buktatója van aszfaltborda vagy fekvőrendőr létesítésének. Sokba kerülhet és kellemetlenül zajos, ahogy fékeznek előtte, áthaladnak rajta, majd ismét gyorsítanak. A 30-as tábla kint van, ennek betartásáról kellene tárgyalni az érintettekkel.

Békei Tamás képviselő: A rendőröket kellene megkérni, hogy végezzenek időszakosan ellenőrzést.

Rózsás Elemér polgármester: Erre lenne szükség a főúton is, főként a bevezető szakaszon, kérték már a rendőrséget, de nem tudták teljesíteni.

Nagy Dániel Lászlóné alpolgármester: Mint az utcában lakó, egyetért a kezdeményezővel. Aki pihenni jön, még inkább érinti, hogy kritikán aluli, ami az utcában zajlik. Hetvennel hajtanak a traktorok, rámennek a padkára. Több ház megrepedt. Az utcában nincs járda. Teherautók, kamionok közlekednek pótkocsival. Nem tartják be a sebességkorlátozást. A gyalogosoknak le kell menekülniük az útról. Voltak már rendőrök az utcában, bírság kiszabására is sor került, nem volt hatása ennek sem. Úgy gondolja, a jelenleginél nem lenne zajosabb a forgalomlassító borda. Közel kellene tenni egymáshoz hármat, hogy ne legyen lehetőség felgyorsítani.

Rózsás Elemér polgármester: Mégis attól tart, nem csinálnak-e nagyobb bajt a lakók számára, főként, akik előtt el lesz helyezve.

Mikóné Fejes Ibolya aljegyző: Az előterjesztés elkészítésekor konzultáltak forgalomtechnikai szakértővel. Nem javasolja forgalomlassító borda telepítését, tapasztalata szerint nem válik be lakóterületen.

Nagy Dániel Lászlóné alpolgármester: Ebben az esetben azt mondja meg a szakértő, mi a megoldás.

Rózsás Elemér polgármester: Az önkormányzatok elhelyezhetnek hitelesített kamerát. Hatásosnak is tartaná a faluban más-más helyen elhelyezni és bírságolni. A létesítés költségei azonban nagyon magasak lehetnek.

Mikóné Fejes Ibolya aljegyző: A szakvélemény költségére van adatuk, mert más településen készült ilyen. A szakértő meg is erősítette, hogy 80-100 Ft-ért készíti el.

Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető: Ha a rendőrséget megkeresi az önkormányzat, tőlük is lehetne véleményt kérni, hiszen rendelkeznek szakértelemmel a közlekedés terén.

Rózsás Elemér polgármester: Keressék meg a rendőrséget, ha nem tudnak javaslatot adni, utána lehetne szakértőhöz fordulni, majd tájékoztatni az utca lakóit, és megismerni a véleményüket. Javasolja ennek megfelelően elfogadni, melyet feltesz szavazásra.

A képviselőtestület, a szavazásban 5 fő képviselő vesz részt, egyhangú szavazással – 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás – a következő határozatot hozza:

114/2019.(IX.24.) Kt. határozat:

Szólád Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a Szólád Dózsa György utca forgalmának lassítása érdekében megkeresi a rendőrséget, hogy folytasson ellenőrzéseket az utcában, és tegyen javaslatot az önkormányzat számára forgalomlassító intézkedésekre. A rendőrség válaszának függvényében forgalomtechnikai szakvéleményt kell készíttetni, és a tervezett intézkedés előtt tájékoztatni kell az utca lakóit.

Felelős: Rózsás Elemér polgármester
Határidő: 2019. december 31.

Nagy Dániel Lászlóné alpolgármester: A Dózsa György utcában több helyen nincs kaszálva, nem csak ott, ahol az önkormányzat megállapodott a tulajdonossal, másutt is el kell végezni, hogy rendben legyen az árok.
A hivatal mellett balesetveszélyes a járda, e miatt szóltak a lakók.

Rózsás Elemér polgármester: Végeztek kaszálást, és újra fognak menni. Mostanra az önkormányzat tulajdonába került a járda, lehet pályázni a felújítására. Most 50 %-ot illetve az anyagköltséget támogatják, amihez a saját forrás nem áll rendelkezésre. Jövőre a fő fejlesztési terület a járda és a faluház teteje lesz. A járdát a jövő héten tudják kijavítani.

Mikóné Fejes Ibolya aljegyző: A Magyar Falu Programban a tervezett két pályázat mellett a temetőben szükséges munkák támogatására is benyújtották a pályázatot, a pénzügyi osztály működött ebben közre. Elkészültek a vázrajzok az óvodai telekrendezésre. A katolikus egyházzal egyeztetve elkészült a megállapodás. Október 1-jén 10 órakor lesz a kitűzés, melyről az egyházat értesítette. Hamarosan be tudják nyújtani a kérelmet a földhivatalhoz, remélhetőleg nem lesz akadálya a használatbavételi engedély kiadásának.

Rózsás Elemér polgármester az ülést berekeszti, a képviselőtestület zárt ülésen folytatja munkáját.

K.m.f.

Rózsás Elemér
polgármester

Szolnok Község Képviselő-testülete 3

Mikóné Fejes Ibolya
aljegyző

Nagy Dániel Lászlóné
alpolgármester

ELŐTERJESZTÉS

Szólád Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2019. szeptember 24-i ülésére

Előterjesztést készítette: Magoriné Csató Anita pénzügyi ügyintéző

Tárgy: 2019. évi költségvetés módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szólád Község Önkormányzat Képviselő-testülete az 1/2019. (II.25.) számú rendeletével fogadta el az önkormányzat 2019. évi költségvetését, melyet a központi intézkedések, helyi döntések és feladatváltozások miatt módosítani szükséges.

1.) Szólád Község Önkormányzat Képviselő-testülete a **3/2019.(I.22.) határozat**ában döntött, hogy a települési **főépítészi feladatok ellátásá**ra okl. építészmérnök, vezető tervezőt alkalmaz. Az aláírt megbízási szerződés értelmében a feladat elvégzésére havi 10 e Ft összeget biztosít (márciustól decemberig összesen 100 e Ft-ot).

Kiadás	
Dologi kiadások (szakmai tev. segítő szolgáltatás)	
Főépítészi feladatok ellátása	100/e Ft
Tartalék	- 100/e Ft

2.) Szólád Község Önkormányzat Képviselő-testülete a **15/2019.(II.19.) határozat**ában döntött, hogy a Kossuth Lajos utca 43/A szám alatti ingatlanon **épületalapozás**i és **lábazatkészítési munkák**ra 480 e Ft értékben megbízást ad. A költségvetésben erre a feladatra 470 e Ft fedezet lett elkülönítve a felújítások között, melyet most át kell csoportosítani a beruházások közé a könyveléssel összhangban, a különbözet pedig a tartalékból biztosítható.

Kiadás

Beruházások	
Beton alap renoválás (konyha udvar)	480/e Ft
Felújítások	
Beton alap renoválás (konyha udvar)	- 470/e Ft
Tartalék	- 10/e Ft

3.) Szólád Község Önkormányzat Képviselő-testülete a **32/2019.(III.26.) határozatá**ban döntött, hogy Szólád község **vízkár-elhárítási védelmi térvének felülvizsgálatára** bruttó 195 e Ft összeget biztosít a költségvetési tartalék terhére.

Kiadás

Dologi kiadások (szakmai tev. segítő szolgáltatás)	
Vízkár-elhárítási védelmi terv felülvizsgálata	195/e Ft
Tartalék	- 195/e Ft

4.) Szólád Község Önkormányzat Képviselő-testülete a **62/2019.(V.28.) határozatá**ban a Szólád 258, 259/1 és a 259/2 hrsz-ú ingatlanokat érintő **telekalakításról** döntött az óvoda fejlesztése, bővítése, zavartalan működésének biztosítása érdekében. A **földmérési munkák**, valamint az **eljárási díjak** összköltsége bruttó 135 e Ft.

Kiadás

Dologi kiadások (szakmai tev. segítő szolgáltatás)	
Óvoda pályázat (földmérés)	135/e Ft
Tartalék	- 135/e Ft

5.) A **minimálbér és garantált bérminimum emelésével kapcsolatos intézkedésekről szóló 1354/2019.(VI.14.) Korm. határozat 3. pontja alapján** a belügyminiszter **290 e Ft** összegű **vissza nem térítendő támogatást biztosított** a 2019. évi központi költségvetés 2. melléklet III.3.c) pontja (szociális étkeztetés) szerinti támogatáshoz.

Bevétel
Tel.-i önk.-ok szoc., gyermekjóléti és gyermekétk. fel. tám.
Szociális étkeztetés 290/e Ft

Kiadás
Tartalék 290/e Ft

6.) A **2019. évi május havi normatíva felmérés**ben lejelentett **rászoruló gyermekek szünidei étkeztetés** támogatásának előirányzatát lemondás miatt 1 e Ft-tal **csökken**teni szükséges.

Bevétel
Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetése - 1/e Ft

Kiadás
Vásárolt élelmezés - 1/e Ft

7.) A költségvetés készítésekor támogatói szerződés hiányában még nem volt ismeretes, hogy az idei évi **közfoglalkoztatási program**nak mekkora lesz a támogatási intenzitása, valamint az sem, hogy mekkora összegű támogatást kap a település a **közvetlen- és anyagköltségek**re. Az időközben aláírt hatósági szerződésnek megfelelően a költségvetést most módosítani szükséges.

időszak: 2019.03.11-2020.02.29 (ktgvetésben 2019.02.01-2019.11.30)

munkakör: 4 fő egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású

támogatás mértéke: 90% (ktgvetésben tervezett 80%)

egyéb: a közvetlen- és anyagköltségek 377 e Ft (ktgvetésben tervezve 0 Ft)

Bevétel

Egyéb műk. célú támogatások ÁHB	
Közfoglalkoztatás támogatása	- 57/e Ft

Kiadás

Személyi kiadások	
Alkalmazottak alapilletménye	- 419/e Ft
Járulékok	- 41/e Ft
Üzemeltetési anyagok	
egyéb üzemeltetési (lombseprű, ásó, lapát)	15/e Ft
munkaruha	162/e Ft
Működési ÁFA	80/e Ft
Egyéb dologi kiadások	120/e Ft
légszűrő, nyírófej, damil, dikicskés, gyújtógyertya, orsóbetét	
Tartalék	26/e Ft

8.) Szólád Község Önkormányzata 3 alkalommal nyújtott be kérelmet a járási hivatalhoz **„Nyári diákmunka" program** keretében bérköltség támogatás céljából. Mindhárom kérelem pozitív elbírálásban részesült. A hatósági szerződések értelmében az önkormányzat **2019.06.01** és **2019.08.31 közötti időszakban** összesen **4 főt** foglalkoztat a programok keretében. A **támogatás intenzitása** mindegyik esetben **100%.**

Bevétel

Egyéb műk. célú támogatások ÁHB (B16)	
Nyári diákmunka program támogatása	1.300/e Ft

Kiadás (066020 COFOG)

Személyi kiadások	
Alkalmazottak illetménye	1.103/e Ft
Járulékok	197/e Ft

9.) Az önkormányzatnak **többletbevétele realizálódott egyéb közhatalmi bevételek (bírság, pótlék)** címén, mely tartalékba tehető.

Bevétel	
Egyéb közhatalmi bevételek	
Bírság, pótlék	100/e Ft
Kiadás	
Tartalék	100/e Ft

10.) A közüzemi díjakból származó jóváírásokat, az esetleges számla túlfizetések visszatérítését, valamint a sírhelymegváltásból származó bevételeket a költségvetés **egyéb működési bevételek** rovata tartalmazza. Megvizsgálva az időarányos teljesülést megállapítható, hogy a tervezett előirányzatot módosítani szükséges.

Bevétel	
Egyéb működési bevételek (B411)	400/e Ft
Kiadás	
Tartalék	400/e Ft

11.) A **2018. évi lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatásból** a DRV Zrt. elszámolása alapján **visszafizetési kötelezettség keletkezett.** A Társaság átutalta a visszajáró összeget (kamattal együtt), mely visszafizetésre került a Magyar Államkincstárnak. Mivel a kiadási oldalon a kamatnak volt tervezett előirányzata ezért az tartalékba tehető.

Bevétel	
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (B65)	
2018. évi lakossági víz pályázat tám. visszautalása	3.012/e Ft
Kiadás	
2018. évi lakossági víz pályázat elszámolás	2.987/e Ft
Tartalék	25/e Ft

12.) **Szólád Község Önkormányzatának előző évi maradványát módosítani szükséges** a 2018. évi zárszámadásban megállapított maradvány összegére.

Bevétel	
Előző évi működési célú pénzmaradvány	443/e Ft
Kiadás	
Tartalék	443/e Ft

13.) A júniustól augusztus hónapig terjedő időszakban összesen 52 napon 2 fő **alkalmi munkavállaló foglalkoztatása** valósult meg. A személyi kiadásoknak a költségvetés általános tartaléka terhére lehet fedezetet biztosítani.

Kiadás	
Személyi kiadások	
Alkalmi munka	237/e Ft
Járulékok	52/e Ft
Tartalék	- 289/e Ft

14.) A **téli rezsicsökkentés**ben korábban nem részesült, a vezetékes gáz- vagy távfűtéstől eltérő fűtőanyagot felhasználó háztartások egyszeri támogatásáról szóló 1602/2018. (XI. 27.) Korm. határozat 3. pontja szerint a téli rezsicsökkentés kiterjesztése érdekében az előzetes igénybejelentéssel érintett háztartások egyenként 12.000 forint összegű költségvetési támogatásban részesülnek. Az önkormányzat a finanszírozást 2018-ban megkapta, felhasználása azonban áthúzódott az idei évre. Ennek költségeit a költségvetés - az ellátottak pénzbeli juttatásai rovaton - tartalmazza is. Időközben a Pénzügyminisztérium kiadott egy tájékoztatót, melyben részletezi a könyvelés módját. Ezt az útmutatót figyelembe véve most szükségessé vált az **előirányzat rovatok közti átcsoportosítása**.

Kiadás	
Ellátottak pénzbeli juttatásai	
Téli rezsicsökkentés	- 520/e Ft
Dologi kiadások	
Üzemeltetési anyagok (gázpalack)	293/e Ft
Működési ÁFA	79/e Ft
Tartalék	148/e Ft

15.) Az önkormányzat **játszóházat bérelt** a gyerekek részére a **falunapon**. A rendezvénykereten belül a **bérleti díj összegét át kell csoportosítani** az egyéb szolgáltatásokról a bérleti és lízingdíjak rovatra.

Kiadás	
Dologi kiadások	
Bérleti díjak	65/e Ft
Egyéb szolgáltatások (rendezvények)	- 65/e Ft

16.) A **stúdióvezetői feladatok ellátás**ára kötött vállalkozói **szerződés módosítás**a a költségvetés tervezésekor nem lett figyelembe véve. A szerződés értelmében a 2019. évre vonatkozóan a havi **vállalkozói díj mértéke** 7.500 Ft-tal **emelkedett**. A különbözettel a költségvetést módosítani szükséges.

Kiadás	
Dologi kiadások (egyéb szolgáltatások)	
Stúdió üzemeltetés	90/e Ft
Tartalék	- 90/e Ft

17.) A **Balatonföldvári Kistérségi Turisztikai Egyesület** jelezte, hogy kimutatásuk szerint a **2017. évre** vonatkozóan az önkormányzatnak **tagdíjhátraléka** van. Az egyesületi díj fedezetét a tartalék biztosítja.

Kiadás	
Működési célú támogatások	
Egyesületi tagdíjak	7/e Ft
Tartalék	- 7/e Ft

18.) Az önkormányzat **bluetooth hangfalat vásárolt,** a **konténer csatornázása** is elkészült. A beruházás és az egyéb felújítások költségeinek előirányzatot szükséges biztosítani.

Kiadás	
Beruházás	
Bluetooth hangfal beszerzése	17/e Ft
Felújítás	
Egyéb felújítások	61/e Ft
Tartalék	- 78/e Ft

19.) A működési kiadások között a fel nem használt költségkeretek terhére szükségessé vált az **előirányzatok kormányzati funkciók közti átcsoportosítása.** Mindezeket tételesen a költségvetés 7. számú melléklete részletezi.

20.) A Balatonföldvári TV stúdió épületében bekövetkezett tűzeset okán a TV működtetése átkerült Szóládra. Az ezzel járó **közüzemi díjak többletköltségéhez** kíván a **Többcélú Kistérségi Társulás** 300 e Ft összeggel **hozzájárul**ni.

Bevétel	
Egyéb működési célú támogatások ÁHB	300/e Ft
Kiadás	
Közüzemi díjak	300/e Ft

21.) Az önkormányzat 2019.09.03.-2019.09.21. napjáig terjedő határozott időtartamra **bérbe adta a kultúrház** megnevezésű ingatlant, ahol a bérlő ez idő alatt jóga tábort működtet. A 256 e Ft összegű **többletbevétel** a tartalékot növeli.

Bevétel	
Szolgáltatások ellenértéke (bérleti díj)	256/e Ft
Kiadás	
Tartalék	256/e Ft

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A rendelet-tervezetet tárgyaló Képviselő-testületi ülés időpontja: 2019. szeptember 24.

Rendelet-tervezet megnevezése	2019. évi önkormányzati költségvetésről szóló rendelet.
Társadalmi hatás	A helyi lakosság életminőségének javítása, alapvetős szolgáltatások biztosítása a költségvetési rendelet tervezetben szereplő, kötelező és önként vállalt önkormányzati feladatok megvalósítása által (pl. eü-i, szociális ellátórendszer működtetése, közfoglalkoztatás).
Gazdasági, költségvetési hatás	A rendelet tervezetben szereplő működési kiadások az önkormányzat és térségi intézményrendszer működtetését biztosítják. A rendelet tervezet tartalmazza az önkormányzat fejlesztési célú kiadásait is.
Környezeti következmények	Nincsenek
Egészségi következmények	Nincsenek
Adminisztrációs terhek	Az adminisztrációs terhek az előkészítés során elsősorban a pénzügyi osztályon jelentkeznek.
A rendelet megalkotásának szükségessége	Jogszabályi kötelezettség (Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdés).
A jogalkotás elmaradásának várható következményei	Előirányzat gazdálkodás megsértése miatti szankció.
A rendelet alkalmazásához szükséges	
Személyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Szervezeti feltételek	Rendelkezésre állnak
Tárgyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Pénzügyi feltelek	Rendelkezésre állnak

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2019. évi költségvetésről szóló rendeletet a mellékletek szerinti tartalommal jóváhagyni szíveskedjen.

Szólád, 2019. szeptember 20.

Tisztelettel:

Rózsás Elemér
polgármester

8623 Balatonföldvár, Petőfi u. 1. tel.: 84-540-330 fax: 84-540-332
e-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu

Szólád Község Önkormányzata Képviselő-testületének

/2019.(..) önkormányzati rendelete

Szólád Község Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló 1/2019.(II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Szólád Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Szólád Község Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló 1/2019.(II.25.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetését, egyenlegét

55 108 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
92 732 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással,
37 624 ezer Ft tárgyévi költségvetési hiánnyal,

38 498 ezer Ft finanszírozási bevétellel
874 ezer Ft finanszírozási kiadással állapítja meg,

amelyből

belső forrásból 5 643 ezer Ft a működési maradvány igénybevétele,
27 855 ezer Ft a fejlesztési maradvány igénybevétele,

külső forrásból 0 ezer Ft a működési célú hitelfelvétel,
5 000 ezer Ft a fejlesztési célú hitelfelvétel.

a) Ezen belül működési egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- **a működési költségvetési bevételeit 54 408 e Ft-ban**
- **a működési költségvetési kiadásait 58 994 e Ft-ban**

működési egyenlegét 4 586 e Ft hiánnyal állapítja meg, mely finanszírozását az előző évi maradvány biztosítja.

Működési kiadásaiból:

a személyi juttatások kiadásait	15 824 e Ft-ban
a munkaadókat terhelő járulékokat	2 756 e Ft-ban
a dologi kiadásokat	22 240 e Ft-ban
ellátottak pénzbeli juttatásait	6 139 e Ft-ban
egyéb működési célú kiadásokat	12 035 e Ft-ban
ebből a működési célú pénzeszközátadásokat	10 567 e Ft-ban
a működési célú általános tartalékot	1 468 e Ft-ban
céltartalékot	0 e Ft-ban

állapítja meg.

b) Felhalmozási célú egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- **a felhalmozási költségvetési bevételeit** **700 e Ft-ban**
- **a felhalmozási költségvetési kiadásait** **33 738 e Ft-ban**

felhalmozási egyenlegét 33 038 e Ft hiánnyal állapítja meg, mely finanszírozását az előző évi maradvány és a felhalmozási célú hitel felvétele biztosítja.

Felhalmozási célú kiadásaiból:

felújítások összegét	33 241 e Ft-ban
beruházások összegét	497 e Ft-ban
egyéb felhalmozási célú kiadások összegét	0 e Ft-ban
felhalmozási célú tartalék összegét	0 e Ft-ban

állapítja meg.

c) Finanszírozási célú bevételeit és kiadásait az alábbiak szerint állapítja meg:

- **finanszírozási célú műveletek bevételét** **38 498 e Ft-ban**
- **finanszírozási célú műveletek kiadását** **874 e Ft-ban**

ebből:

- a működést szolgáló finanszírozási célú műveletek

bevételét	5 643 e Ft-ban
kiadását	874 e Ft-ban

- a felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek

bevételét	32 855 e Ft-ban
kiadását	0 e Ft-ban

állapítja meg.

2. §

A Rendelet 1-10. melléklete helyébe az 1-10. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Szólád, 2019. szeptember 24.

Rózsás Elemér
polgármester

Köselingné dr. Kovács Zita
jegyző

Kihirdetve: a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal Szólád hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2019. szeptember ... napján.

Köselingné dr. Kovács Zita
jegyző

Szólád Község Önkormányzatának
2019. évi költségvetésének módosítása - indoklás

ezer Ft-ban

Rovat	*Előirányzatok változása Bevételek/kiadások változása*	*Indoklás*
B1-B7	***A. Költségvetési bevételek***	***5 700***
B1	***I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről***	***1 832***
B113	Szociális étkeztetés (kiegészítő támogatás)	290
B113	Rászoruló gyermekek szünidei étk.támogatása (május havi normatíva felmérés eredménye)	-1
B16	Közfoglalkoztatás támogatása	-57
B16	Nyári diákmunka program támogatás	1 300
B16	TKT stúdiófenntartás	300
B2	***II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről***	***0***
B3	***III. Közhatalmi bevételek***	***100***
B36	Pótlék, bírság bevételek	100
B4	***IV. Működési bevételek***	***756***
B402	Kultúrház bérleti díjbevétele (2019.09.03-09.21)	256
B411	Sírhelymegváltás, jóváírások	500
B5	***V. Felhalmozási bevételek***	***0***
B6	***VI. Működési célú átvett pénzeszközök***	***3 012***
B65	2018. évi lakossági víz támogatás visszautalása (DRV Zrt.)	3 012
B7	***VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök***	***0***
B8	***B. Finanszírozási bevételek***	***443***
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	***443***
	1. Előző évi maradvány igénybevétele	443
	1.1. Működési célú maradvány	443
	1.2. Felhalmozási célú maradvány	0
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	***0***
	Költségvetési bevételek mindösszesen	***6 143***
K1-K8	***A. Költségvetési kiadások***	***6 143***
K1-K5	***I. Működési kiadások***	***6 055***
K1101	Közfoglalkoztatás: alapilletmény	-419
K1101	Nyári diákmunka alapilletménye	1 103
K1101	Alkalmi munkavállalók bérköltsége	237
K2	Közfoglalkoztatás: járulékok	-41
K2	Nyári diákmunka járuléka	197
K2	Alkalmi munkavállalók járuléka	52
K331	TV stúdió közüzemi díjaihoz hozzájárulás (TKT-tól)	300
K312	Közfoglalkoztatás: munkaruha, lombseprű, ásó, lapát	177
K312	Téli rezsicsökkentés támogatás felhasználás (gázpalack) (átcsoportosítás K48-ról)	293
K332	Vásárolt élelmezés	-1
K333	Játszóház bérlése falunapra (átcsoportosítás K337-ről)	65
K336	Főépítészi feladatok (3/2019.(I.22.))	100
K336	Vízkár-elhárítási véd.-i terv felülvizsg. (32/2019.(III.26.))	195
K336	Óvoda pályázat: földmérés (62/2019.(V.28.))	135
K337	Rendezvények: játszóház bérleti díjának átcsoportosítása K333-ra	-65
K337	Stúdió üzemeltetés: vállalkozói díj mértékének emelése	90
K351	Működési ÁFA	159
K355	Közfoglalkoztatás: légszűrő, nyírófej, damil, dikicskés, gyújtógyertya, orsóbetét	120
K48	Téli rezsicsökkentés támogatás felhasználása (átcsoportosítás K312 és K351-re)	-520
K5021	2018. évi lakossági víz támogatás visszautalása	2 987
K512	2017. évi egyesületi tagdíj	7
K513	Működési célú tartalék (céltartalék)	884
K6-K8	***II. Felhalmozási kiadások***	***88***
K6	Beton alap renoválás (konyha udvar) 15/2019.(II.19.) (átcsoportosítás K7-ről)	480
K64	Bluetooth hangfal beszerzés	17
K7	Egyéb felújítások	61
K7	Beton alap renoválás (konyha udvar) (átcsoportosítás K6-ra)	-470
K9	***B. Finanszírozási kiadások***	***0***
	Költségvetési kiadások mindösszesen	***6 143***

Szólád Község Önkormányzatának 2019. évi összevont mérlege

ezer Ft-ban

Rovat	Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások	2019. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2019.09. havi
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*49 408*	*55 108*
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*26 991*	*28 823*
B2	*II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*0*
B3	*III. Közhatalmi bevételek*	*17 800*	*17 900*
B4	*IV. Működési bevételek*	*3 781*	*4 537*
B5	*V. Felhalmozási bevételek*	*0*	*0*
B6	*VI. Működési célú átvett pénzeszközök*	*136*	*3 148*
B7	*VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*700*	*700*
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*38 055*	*38 498*
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	*33 055*	*33 498*
	1. Előző évi maradvány igénybevétele	**33 055**	**33 498**
	1.1. Működési célú maradvány	5 200	5 643
	1.2. Felhalmozási célú maradvány	27 855	27 855
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	*5 000*	*5 000*
	1. Működési célú hitel	0	0
	2. Felhalmozási célú hitel	5 000	5 000
	Bevételek összesen	***87 463***	***93 606***
K1-K8	*A. Költségvetési kiadások*	*86 589*	*92 732*
K1-K5	*I. Működési kiadások*	**52 939**	**58 994**
	1. Önkormányzat működési kiadásai	52 355	57 526
	2. Működési célú tartalék	584	1 468
K6-K8	*II. Felhalmozási kiadások*	**33 650**	**33 738**
	1. Beruházások	0	497
	2. Felújítások	33 650	33 241
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0
	3.1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás	*0*	*0*
	3.2. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék)	*0*	*0*
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*874*	*874*
	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	874	874
	Kiadások összesen	***87 463***	***93 606***

2. melléklet az ... /2019.(...) önkormányzati rendelethez

Szólád Község Önkormányzatának
2019. évi működési célú bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	Működési bevételek - kiadások	2019. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2019.09. havi	Változás
B1-B7	***A. Költségvetési bevételek***	***48 708***	***54 408***	
B1	***I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről***	***26 991***	***28 823***	
B11	1. Önkormányzatok működési támogatásai	**21 854**	**22 143**	
B111	1.1. A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	12 449	12 449	
	Településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	6 957	6 957	
	Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása	2 999	2 999	
	Közvilágítás fenntartásának támogatása	3 072	3 072	
	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok	100	100	
	Közutak fenntartásának támogatása	786	786	
	Üdülőhelyi feladatok támogatása	499	499	
	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	4 382	4 382	
	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatás	51	51	
	Polgármesteri illetmány támogatása	560	560	
B112	1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	
B113	1.3. A települési önk.-ok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési fel. támoga	7 605	7 894	
	A telülési önkormányzatok szociális feladatok egyéb támogatása	5 927	5 927	
	Szociális étkeztetés	1 605	1 895	290
	Rászoruló gyermekek szünidei étk.támogatása	73	72	-1
B114	1.4. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800	1 800	
B115	1.5. Működési célú központosított előirányzatok	0	0	
	A minimálbér és gar.bérmin., járulék csökk. miatti kompenzáció	0	0	
	Lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatása	0	0	
	Szociális célú tüzelőanyag támogatás	0	0	
B116	1.6 Elszámolásból származó bevétel	0	0	
B16	2. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	5 137	6 680	1 543
	Közfoglalkoztatás támogatása	4 785	4 728	
	TKT stúdiófenntartás	240	540	300
	Természetbeni gyermekvédelmi támogatás	112	112	
	Nyári diákmunka program támogatás	0	1 300	1 300
B3	***II. Közhatalmi bevételek***	***17 800***	***17 900***	
B34	1. Vagyoni típusú adók	**6 250**	**6 250**	
	1.1. Építményadó	3 650	3 650	
	1.2. Kommunális adó	2 000	2 000	
	1.3. Telekadó	600	600	
B35	2. Termékek és szolgáltatások adói	**11 450**	**11 450**	
B351	2.1. Iparűzési adó	8 550	8 550	
B354	2.2. Gépjárműadó (40%)	2 400	2 400	
B355	2.3. Idegenforgalmi adó, talajterhelési díj	500	500	
B36	3. Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, pótlék, bírságok)	**100**	**200**	100
B4	***III. Működési bevételek***	***3 781***	***4 537***	
B401	1. Készletértékesítés ellenértéke			
B402	2. Szolgáltatások ellenértéke (bérleti díjak, sírhely megváltás)	560	816	256
B403	3. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	20	20	
B404	4. Tulajdonosi bevételek			
B405	5. Ellátási díjak	2 500	2 500	
B406	6. Kiszámlázott ÁFA			
B407	7. ÁFA visszatérítése			
B408	8. Kamatbevételek	1	1	
B409	9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
B410	10. Biztosító által fizetett kártérítés			
B411	11. Egyéb működési bevételek	700	1 200	500
B6	***IV. Működési célú átvett pénzeszközök***	***136***	***3 148***	
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	136	3 148	
	Szóládi Református Egyházközség működési hozzájárulás	*100*	*100*	
	MAZSIHISZ támogatás	*36*	*36*	
	2018. évi lakossági víz támogatás visszautalása (DRV Zrt.)	*0*	*3 012*	3 012
B8	***B. Finanszírozási bevételek***	***5 200***	***5 643***	
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	***5 200***	***5 643***	
	1. Előző évi működési célú maradvány	5 200	5 643	443
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	***0***	***0***	
	1. Működési célú hitel	0	0	
	Működési bevételek összesen	***53 908***	***60 051***	

Rovat	*Működési bevételek - kiadások*	*2019. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat 2019.09. havi*	Változás
	A. Költségvetési kiadások	*52 939*	*58 994*	
K1	***I. Személyi juttatások***	**14 903**	**15 824**	
K2	***II. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó***	**2 548**	**2 756**	
K3	***III. Dologi kiadások***	**20 672**	**22 240**	
K4	***IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai***	**6 659**	**6 139**	
K5	***V. Egyéb működési célú kiadások***	**8 157**	**12 035**	
	1. Működési célú pénzeszközátadások, támogatások	7 573	10 567	
	2. Működési célú tartalék	584	1 468	
	2.1. Általános tartalék	584	1 468	884
	2.2. Működési célú céltartalék	0	0	
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*874*	*874*	
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	874	874	
	Működési kiadások összesen	***53 813***	***59 868***	

Szólád Község Önkormányzatának
2019. évi felhalmozási bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	Felhalmozási bevételek - kiadások	2019. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2019.09. havi	Változás
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*700*	*700*	
B2	*I. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*0*	
B21	1. Hazai forrásból származó bevételek	0	0	
B22-25	2. Európai Uniós forrásból származó bevételek	0	0	
B5	*II. Felhalmozási bevételek*	*0*	*0*	
B51	1. Immateriális javak értékesítése	0	0	
B52	2. Ingatlanok értékesítése	0	0	
B53	3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	
B54	4. Részesedések értékesítése	0	0	
B55	5. Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	
B7	*III. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*700*	*700*	
B74	Letelepedési támogatás törlesztése	700	700	
	B. Finanszírozási bevételek	*32 855*	*32 855*	
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	*27 855*	*27 855*	
	1. Előző évi felhalmozási célú maradvány	27 855	27 855	
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	*5 000*	*5 000*	
	1. Felhalmozási célú hitel	5 000	5 000	
	Felhalmozási bevételek összesen	*33 555*	*33 555*	
	A. Költségvetési kiadások	*33 650*	*33 738*	
K6	*I. Beruházások*	*0*	*497*	
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló beruházások	0	0	
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósítandó beruházások	0	497	
	Beton alap renoválás (konyha udvar) 15/2019.(II.19.)	0	480	480
	Bluetooth hangfal beszerzés	0	17	17
K7	*II. Felújítások*	*33 650*	*33 241*	
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló felújítások	31 480	31 480	
	TOP-1.4.1-15-SO1-2016-00007: "A Szóládi Magvető Református Óvoda fejlesztése"	31 480	31 480	
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósuló felújítások	2 170	1 761	
	Beton alap renoválás (konyha udvar)	470	0	-470
	Nyílászárók cseréje (óvoda)	1 700	1 700	
	Egyéb felújítások	0	61	61
K8	*III. Egyéb felhalmozási célú kiadások*	*0*	*0*	
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*0*	*0*	
	Felhalmozási kiadások összesen	*33 650*	*33 738*	
		-95	-183	

4. melléklet az … /2019.(…) önkormányzati rendelethez

Szólád Község Önkormányzata

2019. évi működési célú támogatásai, pénzeszközátadásai, közvetetett támogatásai

ezer Ft-ban

Működési célú támogatások, pénzeszközátadások	*2019. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat 2019.09. havi*	Változás
I. Működési célú pénzeszközátadások	***7 198***	***7 198***	
1. Többcélú kistérségi társulásnak, önkormányzatoknak és költségvetési szerveinek	**5 811**	**5 811**	
Családsegítés, gyermekjóléti feladatok			
Pénzügyi Gondnokság konyha működtetés (intézményi étkeztetés)			
Pénzügyi Gondnokság iroda működtetés			
Háziorvosi ügyeleti ellátás	1 661	1 661	
Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatás			
TKT működési hozzájárulás			
Kistérségi Társulás tagdíj (500 Ft/fő)			
Többcélú Kistérségi Társulás működési hozzájárulás (2017-2018. évi)	3 006	3 006	
Fonyód Többcélú Kistérségi Társulás (szennyvíz projekt műk.tám. 2019. évi)	95	95	
Fonyód Többcélú Kistérségi Társulás (szennyvíz projekt műk.tám. 2018. évi)	93	93	
Óvoda hozzájárulás Balatonszárszó (2017-2018. évi)	868	868	
Somogy Megyei Önkormányzati Társulás (munka- és tűzvédelem, műk.ktg.h.jár)	88	88	
2. Egyéb működési célú pénzeszközátadás	**1 387**	**1 387**	
Belső ellenőrzés (2019. évi)	185	185	
Belső ellenőrzés (2017-2018. évi)	370	370	
Fogorvosi alapellátás (2019. évi)	150	150	
Fogorvosi alapellátás (2017-2018. évi)	250	250	
Fizikoterápiás szolgáltatás (2019. évi)	35	35	
Fizikoterápiás szolgáltatás (2017-2018. évi)	55	55	
DBRHÖT 2019. évi tagdíjbefizetés	143	143	
DBRHÖT 2018. évi tagdíjbefizetés	199	199	
II. Működési célú támogatások	***175***	***182***	
1. Háztartásoknak			
2. Civil szervezeteknek	**175**	**182**	
Civil szervezetek	150	150	
Egyesületi tagdíjak	25	32	7
3. Vállalkozásnak	**0**	**0**	
III. A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	***200***	***3 187***	
Előző évi elszámolásokból adódó visszafizetési kötelezettség	200	200	
2018. évi lakossági víz támogatás visszautalása	0	2 987	2 987
Egyéb működési célú kiadások mindösszesen (I+II+III)	***7 573***	***10 567***	

III. Közvetett támogatások		
Ellátottak térítési díjának méltányossági alapon elengedett összege		
Lakosság részére lakásépítéshez, felújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
Építményadó mentesség helyi lakosok számára		
Építményadó törlés méltányosságból		
Telekadó mentesség, kedvezmény m2 alapján		
Idegenforgalmi adó kedvezmény elő- utószezonban		
Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege		

5. melléklet az … /2019.(…) önkormányzati rendelethez

Szólád Község Önkormányzatának 2019. évi bevételei kiemelt előirányzatonként, feladatonként

ezer Ft-ban

Önkormányzat	2019. évi eredeti és módosított előirányzat (kiemelt előirányzatok)											
	Működési célú bevételek							Felhalmozási célúl bevételek				Bevételek mindösszesen
	Működési bevételek	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		Közhatalmi bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök	Működési célú maradvány	Működési célú bevételek összesen	Felhalmozási célú bevételek áht-n belülről	Felh. bevételek, átvett pénzeszközök, felh. hitel	Finanszírozási célú maradvány	Felhalmozási célú bevételek összesen	
		Feladat finanszírozás	Egyéb állami támogatás									
Nem kötelező (eredeti)									5 000		**5 000**	**5 000**
Nem kötelező (módosított 2019.09.havi)									5 000		**5 000**	**5 000**
Kötelező (eredeti)	3 781	26 991		17 800	136	5 200	**53 908**	0	700	27 855	**28 555**	**82 463**
Kötelező (módosított 2019.09.havi)	4 537	28 823		17 900	3 148	5 643	**60 051**	0	700	27 855	**28 555**	**88 606**
Államigazgatási (eredeti)												
Önkormányzat összesen (eredeti)	**3 781**	**26 991**	**0**	**17 800**	**136**	**5 200**	**53 908**	**0**	**5 700**	**27 855**	**33 555**	**87 463**
Önkormányzat összesen (módosított 2019.09.havi)	**4 537**	**28 823**	**0**	**17 900**	**3 148**	**5 643**	**60 051**	**0**	**5 700**	**27 855**	**33 555**	**93 606**

Szólád Község Önkormányzatának 2019. évi kiadásai intézményenként, kiemelt előirányzatonként, feladatonkénti bontásban

ezer Ft-ban

Önkormányzat/ intézmények/feladatok szerinti bontásban	2019. évi eredeti és módosított előirányzat (kiemelt előirányzatok)													
	Működési célú kiadások							Működési célú kiadások mind összesen	Felhalmozási célú kiadások					Költség-vetési kiadások összesen
	Személyi juttatás	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeni juttatásai	Egyéb működési célú kiadások		Finanszírozási kiadások		Beruházás	Felújítás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Finanszírozási kiadások	Felhalmozási célú kiadások összesen	
					Műk. célú pénzeszköz átadás	Működési célú tartalék								
Kötelező (eredeti)	14 903	2 548	20 672	6 659	7 398	584	874	**53 638**					**0**	**53 638**
Kötelező (módosított 2019.09.havi)	15 824	2 756	22 240	6 139	10 385	1 468	874	**59 686**					**0**	**59 686**
Nem kötelező (eredeti)					175			**175**	0	33 650	0	0	**33 650**	**33 825**
Nem kötelező (módosított 2019.09.havi)					182			**182**	497	33 241	0	0	**33 738**	**33 920**
Államigazgatási (eredeti)														
Önkormányzat összesen (eredeti)	**14 903**	**2 548**	**20 672**	**6 659**	**7 573**	**584**	**874**	**53 813**	**0**	**33 650**	**0**	**0**	**33 650**	**87 463**
Önkormányzat összesen (módosított 2019.09.havi)	**15 824**	**2 756**	**22 240**	**6 139**	**10 567**	**1 468**	**874**	**59 868**	**497**	**33 241**	**0**	**0**	**33 738**	**93 606**

közfoglalkoztatottak létszáma (önkormányzat)

Önkormányzat/ intézmények/feladatok szerinti bontásban	Engedélyezett létszám
Kötelező (eredeti)	2
Kötelező (módosított 2019.09.havi)	2
Nem kötelező (eredeti)	
Nem kötelező (módosított 2019.09.havi)	
Államigazgatási (eredeti)	
Önkormányzat összesen (eredeti)	**2**
Önkormányzat összesen (módosított 2019.09.havi)	**2**

közfoglalkoztatottak létszáma (ő 4

7. melléklet az .... /2019.(...) önkormányzati rendelethez

Szólád Község Önkormányzata

2019. évi költségvetési kiadásainak részletezése kormányzati funkciók szerint

ezer Ft-ban

Rovat	Kiadások	2019. évi eredeti előirányzat											
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	066020 Város- és község gazdálkodási szolg.	013320 Köztemető fenntartás	064010 Közvilágítás	107 051 Szociális étkeztetés	082092 Közművelődési intézmény működtetése	046020 Vezetékes TV	081030 Sportlétesítmények működtetése	Szociális ellátás	082044 Könyvtári szolgáltatások	041233 Közfoglalkoztatás	Összesen
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**0**	**4 711**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5 011**	**9 722**
	Alkalmazottak illetménye		4 651									5 011	9 662
	Egyéb béren kívüli juttatás		60										60
K12	**Külső személyi juttatások**	**4 811**	**0**	**0**	**0**	**0**	**350**	**20**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5 181**
	Költségtérítés	548											548
	Polgármester illetménye	2 393											2 393
	Képviselői tiszteletdíjak, alpolgármesteri díj	1 620											1 620
	Reprezentáció	250					350	20					620
K1	**Személyi juttatások összesen**	**4 811**	**4 711**	**0**	**0**	**0**	**350**	**20**	**0**	**0**	**0**	**5 011**	**14 903**
	Szociális hozzájárulási adó	1 022	919									489	2 430
	Munkáltatót terhelő szja, táppénz	108	10										118
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**1 130**	**929**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**489**	**2 548**
K 31	**Készletbeszerzés**	**510**	**1 660**	**50**	**0**	**400**	**50**	**0**	**0**	**0**	**30**	**0**	**2 700**
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, egyéb)												0
K 312	Üzemeltetési anyagok												0
	Nyomtatvány, irodaszer	170	30										200
	Hajtó- és kenőanyagok		685			400							1 085
	Tisztítószer	90									10		100
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés	250	925	50			50				20		1 295
	Munkaruha		20										20
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**595**	**0**	**0**	**0**	**0**	**75**	**0**	**45**	**0**	**0**	**0**	**715**
K 321	Informatikai szolgáltatások	180					75		45				300
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	415											415
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**3 101**	**442**	**120**	**2 500**	**3 539**	**990**	**870**	**67**	**10**	**298**	**0**	**11 937**
K 331	Közüzemi díjak	970	50	50	2 500		520		30		210		4 330
K 332	Vásárolt élelmezés					3 275							3 275
K 333	Bérleti és lízingdíjak												0
K 334	Karbantartás, kisjavítás	80	200	20			20				20		340

K 335	Közvetített szolgáltatások												0
K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	400											400
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás	50								10			60
	TOP-1.4.1-15: közbesz.szakértő, műszaki ell., hatósági díjak, szakvélemények	682											682
K 337	Egyéb szolgáltatások												0
	Postaköltség	100											100
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	189	27			214							430
	Stúdió üzemeltetés							870	37				907
	Bankköltség	400											400
	Szemétszállítás, lomtalanítás, hótolás	90	85	50							20		245
	Kéményseprés, rovarirtás, egyéb	140	80			50	450				48		768
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**70**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**70**
K 341	Kiküldetések	20											20
K 342	Reklám- és propagandakiadások	50											50
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**1 560**	**916**	**60**	**675**	**1 006**	**908**	**5**	**30**	**0**	**90**	**0**	**5 250**
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	1 080	636	50	675	1 006	498	5	30	0	90	0	4 070
K 352	Fizetendő ÁFA												0
K 353	Kamatkiadások	50											50
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai												0
K 355	Egyéb dologi kiadások	80	280	10			30						400
	Rendezvények						350						350
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások	350					30						380
K3	**Dologi kiadások összesen**	**5 836**	**3 018**	**230**	**3 175**	**4 945**	**2 023**	**875**	**142**	**10**	**418**	**0**	**20 672**
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**100**								**6 559**			**6 659**
	-ből házi segítségnyújtás									***1 006***			***1 006***
K5	**Egyéb működési célú kiadások**												**0**
K6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**												**0**
	Költségvetési kiadások összesen	***11 877***	***8 658***	***230***	***3 175***	***4 945***	***2 373***	***895***	***142***	***6 569***	***418***	***5 500***	***44 782***
	Létszám (fő)		2									5	7

Rovat	Kiadások	Módosított előirányzat 2019.09.havi											
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	066020 Város- és község gazd.-i szolg.+ nyári diákmunka	013320 Köztemető fenntartás	064010 Közvilágítás	107 051 Szociális étkeztetés	082092 Közművelődési intézmény működtetése	046020 Vezetékes TV	081030 Sportlétesítmények működtetése	Szociális ellátás	082044 Könyvtári szolgáltatások	041233 Közfoglalkoztatás	Összesen
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**0**	**5 814**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4 592**	**10 406**
	Alkalmazottak illetménye		5 754									4 592	10 346
	Egyéb béren kívüli juttatás		60										60
K12	**Külső személyi juttatások**	**4 811**	**237**	**0**	**0**	**0**	**350**	**20**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5 418**
	Költségtérítés	548											548
	Polgármester illetménye	2 393											2 393
	Képviselői tiszteletdíjak, alpolgármesteri díj	1 620											1 620
	Reprezentáció	250					350	20					620
	Alkalmi munkavállalók díjazása		237										237
K1	**Személyi juttatások összesen**	**4 811**	**6 051**	**0**	**0**	**0**	**350**	**20**	**0**	**0**	**0**	**4 592**	**15 824**
	Szociális hozzájárulási adó	1 022	1 168									448	2 638
	Munkáltatót terhelő szja, táppénz	108	10										118
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**1 130**	**1 178**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**448**	**2 756**
K 31	**Készletbeszerzés**	**510**	**1 660**	**50**	**0**	**400**	**50**	**0**	**0**	**293**	**30**	**177**	**3 170**
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, egyéb)												0
K 312	Üzemeltetési anyagok												0
	Nyomtatvány, irodaszer	170	30										200
	Hajtó- és kenőanyagok		685			400							1 085
	Tisztítószer	90									10		100
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés	250	925	50			50				20	15	1 310
	Munkaruha		20									162	182
	Téli rezsicsökkentés (gázpalack)									293			293
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**595**	**0**	**0**	**0**	**0**	**75**	**0**	**45**	**0**	**0**	**0**	**715**
K 321	Informatikai szolgáltatások	180					75		45				300
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	415											415
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**3 781**	**342**	**120**	**2 500**	**3 688**	**990**	**960**	**67**	**10**	**298**	**0**	**12 756**
K 331	Közüzemi díjak	1 270	50	50	2 500		520		30		210		4 630
K 332	Vásárolt élelmezés					3 274							3 274
K 333	Bérleti és lízingdíjak						65						65
K 334	Karbantartás, kisjavítás	30	100	20		150	20				20		340
K 335	Közvetített szolgáltatások												0

K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	400											400
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás	50								10			60
	TOP-1.4.1-15: közbesz.szakértő, műszaki ell., hatósági díjak, szakvélemények, földmérés: 62/2019.(V.28.)	817											817
	Főépítészi feladatok (3/2019.(I.22.))	100											100
	Vízkár-elhárítási véd.-i terv felülvizsg. (32/2019.(III.26.))	195											195
K 337	Egyéb szolgáltatások												0
	Postaköltség	80											80
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	189	27			214							430
	Stúdió üzemeltetés							960	37				997
	Bankköltség	420											420
	Szemétszállítás, lomtalanítás, hótolás	90	85	50							20		245
	Kéményseprés, rovarirtás, egyéb	140	80			50	385				48		703
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**70**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**70**
K 341	Kiküldetések	20											20
K 342	Reklám- és propagandakiadások	50											50
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**1 560**	**911**	**60**	**675**	**1 006**	**908**	**10**	**30**	**79**	**90**	**200**	**5 529**
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	1 080	636	50	675	1 006	498	5	30	79	90	80	4 229
K 352	Fizetendő ÁFA												0
K 353	Kamatkiadások	50											50
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai												0
K 355	Egyéb dologi kiadások	80	275	10			30	5				120	520
	Rendezvények						350						350
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások	350					30						380
K3	**Dologi kiadások összesen**	**6 516**	**2 913**	**230**	**3 175**	**5 094**	**2 023**	**970**	**142**	**382**	**418**	**377**	**22 240**
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**100**								**6 039**			**6 139**
	-ből házi segítségnyújtás									***1 006***			***1 006***
K5	**Egyéb működési célú kiadások**												**0**
K6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**												**0**
	Költségvetési kiadások összesen	***12 557***	***10 142***	***230***	***3 175***	***5 094***	***2 373***	***990***	***142***	***6 421***	***418***	***5 417***	***46 959***
	Létszám (fő)		2									4	6

Szólád Község Onkormány zatának
több éves kihatással járó feladatai

ezer Ft-ban

Többéves kihatással járó feladatok	Összes kiadás	2019	2020	2021	2022
1. Beruházások					
-					
2. Felújítások					
Óvoda felújítás (TOP projekt)	32 346	32 346	-	-	-
3. Egyéb felhalmozási kiadások					
-					
Osszesen	**32 346**	**32 346**	**0**	**0**	**0**

9. melléklet az … /2019.(…) önkormányzati rendelethez

Szólád Község Önkormányzatának
2019. évi adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségek, várható saját bevételek

ezer Ft-ban

Adósságot keletkeztető ügylet (kiadás) Stabilitási tv. 3.§ (1) bek.	Felvétel éve	Összege	Futamidő (fizetési kötelezettség)				Összesen
			2019	2020	2021	2022	
Fejlesztési célú hitel (óvoda felújítás önrész, egyéb fejl.)	2019	5 000		1 000	1 000	1 000	3 000
Osszesen			0	1 000	1 000	1 000	

Adósságot keletkeztető ügyletnél figyelembe veendő bevételek (Stabilitási tv. 45.§ (1) a., 10.§ (5) bek. szerint)	Várható saját bevételek				Összesen
	2019	2020	2021	2022	
	7 980	8 000	8 000	8 000	

10. melléklet az … /2019.(…) önkormányzati rendelethez

Szólád Község Önkormányzat 2019. évi bevétel-kiadási előirányzat-felhasználási ütemterve

ezer Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen
1.Bevételek													
Támogatások ÁHT-n belülről	3 137	2 261	2 657	2 068	2 070	2 032	2 599	2 340	2 640	2 340	2 339	2 340	**28 823**
Közhatalmi bevételek	173	58	6 077	1 955	66	168	111	271	5 673	819	500	2 029	**17 900**
Működési bevételek	200	491	378	195	630	276	234	400	556	324	427	426	**4 537**
Működési célú átvett pénzeszközök	0	3 012	0	0	0	0	0	0	0	100	18	18	**3 148**
Felhalmozási bevételek	59	58	58	59	58	58	59	58	58	58	59	58	**700**
Felhalmozási célú támogatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
Előző évi maradvány	33 498												**33 498**
Felhalmozási célú hitel												5 000	**5 000**
Bevételek összesen	**37 067**	**5 880**	**9 170**	**4 277**	**2 824**	**2 534**	**3 003**	**3 069**	**8 927**	**3 641**	**3 343**	**9 871**	**93 606**
2.Kiadások													
Működési célú kiadások	3 104	3 071	3 437	3 088	3 052	2 963	3 842	4 820	4 821	4 920	4 920	4 921	**46 959**
Működési c. pénzeszk.átadás, tám.	1 000	3 076	21	143	93	0	1 763	894	895	894	894	894	**10 567**
Beruházás, fejlesztés	0	0	493	0	3 835	560	16	15 154	2 000	7 700	3 980	0	**33 738**
Tartalék felhasználása, céltartalék	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 468	**1 468**
Megelőlegezések visszafizetések	874	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**874**
Kiadások összesen	**4 978**	**6 147**	**3 951**	**3 231**	**6 980**	**3 523**	**5 621**	**20 868**	**7 716**	**13 514**	**9 794**	**7 283**	**93 606**
Havi egyenleg	**32 089**	**-267**	**5 219**	**1 046**	**-4 156**	**-989**	**-2 618**	**-17 799**	**1 211**	**-9 873**	**-6 451**	**2 588**	**0**
Göngyölített egyenleg	**32 089**	**31 822**	**37 041**	**38 087**	**33 931**	**32 942**	**30 324**	**12 525**	**13 736**	**3 863**	**-2 588**	**0**	**0**

Szólád Község Önkormányzata
pénzügyi helyzet
2019.09.20.

Bankszámla	Egyenleg
költségvetési	6 632 391,00 Ft
épadó	
telekadó	
IPA	
gépadó	1 530 856,00 Ft
pótlék	
IFA	
egyéb bev.	
kom.adó	
letelepedési tám.	58 935,00 Ft
Saját forrás összesen	8 222 182,00 Ft
ovis pályázati szla.	8 912 714,00 Ft
Bevételek MINDÖSSZESEN:	**17 134 896,00 Ft**

Aktuális működtetési kiadások

Házi segítségnyújtás	66 576,00 Ft
Áramdíjak	260 102,00 Ft
Gázdíjak	182 503,00 Ft
Telefondíjak	23 636,00 Ft
KGFB-NHN624	62 880,00 Ft
Dologi	10 600,00 Ft
Összesen:	**606 297,00 Ft**

Fejlesztési célú kiadás (ovi pályázatból visszalévő kifizetések)	**12 930 527,00 Ft**

Társulási fizetési kötelezettségek

TKT	*1 611 000,00 Ft*	**2018.évi**
	1 661 000,00 Ft	**2019.évi**
FONYÓD	95 000,00 Ft	**2019.évi**
DBRHÖT	*199 406,00 Ft*	**2018.évi**
KÖH		
	185 000,00 Ft	**2018.évi**
	185 000,00 Ft	**2019.évi**
Összesen:	**3 936 406,00 Ft**	

SZÓLÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
8625 Szólád, Kossuth Lajos u.32. Tel: 84-567-021. Fax: 367-563.

ELŐTERJESZTÉS
Szólád Község Önkormányzata Képviselőtestületének
2019. szeptember 24. napján tartandó ülésére

Előterjesztést készítette: Mikóné Fejes Ibolya aljegyző
Véleményezésre, tárgyalásra megkapja: ---
Az előterjesztés tárgya: a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2020. évi fordulójához csatlakozás
Döntéshozatal: Egyszerű többséggel
Tárgyalás: Nyilvános ülésen
Melléklet: Csatlakozási nyilatkozat; A és B típusú pályázati felhívás

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma megbízásából az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő nyílt pályázat keretében meghirdette a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi pályázati fordulóját hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatási tanulmányainak támogatására.

A felsőoktatási szociális ösztöndíjrendszer az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is elérhetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt.
E cél elérésének érdekében a kormány mind központi költségvetési, mind pedig önkormányzati forrásokat mobilizálni kíván.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál.

1. a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozatal, ahol a legtöbb ismeret birtokában képesek a rászorultságot elbírálni. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

2. a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás

A megyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.

(az 1 és 2 együtt: önkormányzati ösztöndíjrész)

3. a felsőoktatási intézményi támogatás

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a megyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a Rendelet 18. § (5) bekezdése szerint a minisztérium hivatalos lapjában évenként közzétett értékhatárig – kiegészíti. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2019. évi fordulóban 5.000 Ft/fő/hó volt. (intézményi ösztöndíjrész)

Az önkormányzatok támogatóként csatlakozhatnak a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez.

A csatlakozás a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben valósulhat meg.

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot.

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2019. október 2.

Ezt követően 2019. október 4. napján kell a pályázati kiírást közzétenni.
A csatlakozási szándék közlése esetén a jövő évi költségvetés készítésekor számolni kell ezzel a költséggel. Az ösztöndíj időtartama 10 hónap. A képviselőtestület által jóváhagyott szabályzat értelmében az ösztöndíj összege: 2.000 – 5.000 Ft / hó. Szociálisan hátrányos helyzetű az a pályázó, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át, a 85.500 Ft-ot nem haladja meg.
A 2019. évi fordulóban 2 fő pályázó részesült 4000 Ft / hó összegű támogatásban.

Határozati javaslat:

1. Szólád Község Önkormányzatának Képviselőtestülete csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi pályázati fordulójához. Az erre vonatkozó Általános Szerződési Feltételeket elfogadja, a polgármestert a csatlakozási nyilatkozat aláírására felhatalmazza, a pályázati felhívásokat az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja.

2. A képviselőtestület kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

3. A képviselőtestület kötelezettséget vállal arra, hogy a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését az EPER-Bursa rendszerben rögzíti.

4. A képviselőtestület nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

Szólád, 2019. szeptember 18.

Rózsás Elemér
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:
Ellenjegyezte:

.....
Köselingné dr. Kovács Zita jegyző

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat
2020

TEST-TENDER-A-0004

TEST-TENDER-A-0004

Támogatáskezelő tölti ki!

Érkeztetőszám:
Iktatószám:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
1381 Budapest, Pf. 1418
részére ajánlott küldeményként postázandó
2019. október 2-ig

Általános Szerződési Feltételek 1. sz. melléklete

Nyilatkozat

a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról

Kérjük, hogy a Csatlakozási nyilatkozatot a Támogatáskezelő részére
***2019. október 2**-ig szíveskedjen megküldeni ajánlott küldeményként, egy eredeti, aláírt, lepecsételt példányban.*

MINTA

Alulírott **POLGÁRMESTER NEVE** (a) **ÖNKORMÁNYZAT NEVE** polgármestere (a polgármester akadályoztatása esetén teljes jogkörű eljáró helyettese), ezen nyilatkozat aláírásával igazolom, hogy:

1. Az önkormányzat a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hozott arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi pályázati fordulójához.

2. Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

3. Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.

4. Az önkormányzat nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

Alapadatok (önkormányzat):

Önkormányzat neve:

Önkormányzat címe:

Polgármester:

Jegyző:

Központi e-mail cím:

Központi telefonszám:

Pénzintézeti adatok:

Önkormányzat bankszámlaszáma:

Felhasználói adatok (Központi kapcsolattartó):

Központi kapcsolattartó neve:

Felhasználónév:

E-mail cím:

Telefonszám:

Kijelentem, hogy amennyiben az adatokban változás áll be, úgy a szükséges adatmódosítást végrehajtom az EPER-Bursa rendszerben és a jóváhagyáshoz – a változás bekövetkezésétől számított 8 napon belül – új nyilatkozatot küldök a Támogatáskezelőnek.

Alulírott Önkormányzati döntésre hozó – polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában – a jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy az általam megadott adatok teljesek, valódiak és hitelesek.

Kelt: .....

.....

aláírás

.....

aláíró neve nyomtatott nagybetűvel

P.H.

MINTA

"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

..... Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2020. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási hallgatók számára a 2019/2020. tanév második és a 2020/2021. tanév első félévére vonatkozóan, összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréül *a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő*

***egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban:* 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet) *és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény* szolgál.**

2. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely" fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely" fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok **a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű** felsőoktatási **hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2019 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2020 őszén már nem áll fenn, úgy a 2020/2021. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2019/2020. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

Amennyiben a pályázó a támogatást ismételten igénybe kívánja venni – a vonatkozó jogszabályok biztosította keretek között –, úgy az ösztöndíj-pályázatot a következő évi pályázati fordulókban újra be kell nyújtania.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó

mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2019. november 5.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) A felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás a 2019/2020. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: *a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.*

Jövedelem:
A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- *aa)* a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjatv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjatv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, *és*
- *azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.*

Elismert költségnek *minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő*

adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek *minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségügyi hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.*

Nem minősül jövedelemnek

a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,

b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

c) az anyasági támogatás,

d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,

e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékossági támogatás,

f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,

i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,

j) a szociális szövetkezet valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányász járadékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,

k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,

l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:
http://www.emet.gov.hu/_userfiles/szervezet/kozlemenyek/adatkezelesi_tajekoztato_palyazoknak.pdf.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2019. december 5-ig:

a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: ..... nap;
b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2019. december 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkeztetését követően 2020. január 17-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2020. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2019/2020. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév:
a 2019/2020. tanév második (tavaszi), illetve a 2020/2021. tanév első (őszi) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami

felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2020 márciusa.
Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.
Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).
Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat

1381 Budapest, Pf.: 1418
Tel.: (06-1) 550-2700
E-mail: bursa@emet.gov.hu
Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

.....Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2020. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára, összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréül *a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban:* 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet) *és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény* szolgál.

2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely" fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely" fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok **a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

a) a 2019/2020. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a **2020/2021. tanévtől kezdődően** felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2020. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2020/2021. tanévben ténylegesen megkezdik.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2019. november 5.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

1. Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

2. A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: *a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.*

Jövedelem:
A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- *aa)* a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjatv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjatv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, *és*
- *az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.*

Elismert költségnek *minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.*

Befizetési kötelezettségnek *minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségügyi hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.*

Nem minősül jövedelemnek

a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,

b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

c) az anyasági támogatás,

d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,

e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékossági támogatás,

f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,

i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,

j) a szociális szövetkezet valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányász járadékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,

k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,

l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:
http://www.emet.gov.hu/_userfiles/szervezet/kozlemenyek/adatkezelesi_tajekoztato_palyazoknak.pdf.

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőfokú végzettséggel nem rendelkeznek, felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2019. december 5-ig:

a) Az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: ..... nap;

b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;

c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;

d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;

e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2019. december 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkeztetését követően 2020. január 17-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2020. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

A pályázó a felsőoktatási intézmény felvételi döntésről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles 2020. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2020/2021. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2020. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2020/2021. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív jogviszonnyal rendelkező hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, kivéve, ha az a folyósítás első féléve, az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév:
a 2020/2021. tanév, a 2021/2022. tanév és a 2022/2023. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2020/2021. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2020 októbere.
Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.
Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó

nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat
1381 Budapest Pf. 1418
Tel.: (06-1) 550-2700
E-mail: bursa@emet.gov.hu
Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

Szólád Község Önkormányzata
8625. Szólád, Kossuth Lajos u.32.
Tel.: 84/567-021. Fax: 84/367-563.
e-mail: szolad@bfterseg.hu

Ügyiratszám: 9709 / 2019.

ELŐTERJESZTÉS

Szólád Község Önkormányzata Képviselőtestületének
2019. szeptember 24. napján tartandó ülésére

Előterjesztő: Rózsás Elemér polgármester
Az előterjesztés tárgya: Dózsa György utcában forgalomlassítás kezdeményezése
Döntéshozatal: Egyszerű többséggel
Tárgyalás: Nyilvános ülésen
Melléklet: Lakossági beadvány

Tisztelt Képviselőtestület!

Szirmai Péter szóládi ingatlantulajdonos azzal a kérelemmel fordult a képviselőtestülethez, hogy a Dózsa György utcában kerüljön sor forgalomlassító borda létesítésére, javaslata szerint 3-4 helyen.

A kérelemben felsorolt indokok a forgalom lassítására vonatkozóan valósak és intézkedést igényelnek. A forgalomlassító borda telepítésére vonatkozó tapasztalatok azonban nem kedvezőek. Forgalomtechnikai szakértő véleménye is azt támasztja alá, hogy ez a forgalomlassító eszköz, speciális zajkeltő hatása miatt, nem mindenütt célszerű megoldás, különösen lakóházak környezetében nem.

A sebességkorlátozásra vonatkozó szabályok betartásának ellenőrzése nem mindig hiánytalan – a szabálytalanul közlekedők szankcionálása elmarad. Célravezető lehet az ellenőrzés fokozása mellett, az érintett gazdálkodó szervezetek megkeresése, képviselőikkel tárgyalás folytatása a szükséges intézkedésekről történő megállapodás érdekében.

Szólád, 2019. szeptember 19.

Rózsás Elemér
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte:

.....
Köselingné dr. Kovács Zita jegyző

Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt képviselő testület,

A Szólád község kezelésében lévő Dózsa György útnak a 11. sz. tulajdonosaként az alábbi kéréssel fordulok Önökhöz.

Az ingatlanom Szólád község egyik legrégebbi -és vitán felül egyik legszebb homlokzatú- lakóháza, idén 126 éves. Amikor 2008-ban megvásároltam, a felújítás során messzemenőkig figyelembe vettem a helyi védettség előírásain túl a lakóház sajátosságait, semmi olyan beavatkozást nem tettem, amely megváltoztatta volna a ház alapvető statikai vagy termodinamikai szituációját, a ház eredeti tetőszerkezettel, eredeti padlózattal és rétegrenddel, valamint eredeti nyílászárókkal rendelkezik (kivéve a kert oldali homlokzaton, ahol már az előző tulajdonos felújítása megszüntette az eredeti terasz szerkezetet és nem álltak rendelkezésemre eredeti tervek, hogy korhűen visszaállítsam).

Amikor a házat annak idején megépítették, a ház előtti utca mélyebben volt, így kissé távolabb volt, keskenyebb volt, és lovaskocsik jártak rajta. 2008-ban a felújítás után hamar szembesültünk azzal a problémával, hogy az aszfalt burkolati hibáin megdöccenő soktonnás járművek megrázzák a házat. Bár a ház robosztus alapzattal és falakkal rendelkezik, az ilyen rengéseket repedésekkel honorálja. Miután már 2008-ban tervben volt a község csatornázása, amely után várható volt az utca felújítása, úgy döntöttem, hogy megvárom ennek a hatását.

Tavaly előtt elkészült a csatornahálózat és az új aszfaltburkolat megszüntette a korábbi problémát, tehát a kátyúkon döccenő nagy tömegű járművek okozta rengéseket, hozott viszont egy új problémát, az egyelőre kitűnő útburkolaton sokkal nagyobb sebességgel hajtanak a járművek. Az érintett utcaszakaszra kikerült hamar egy 30-as tábla, amely mindenképpen egy helyén való reakció, de a helyzet az, hogy a legtöbben ezt a korlátozást nem tartják be. A közlekedés lassítását, tekintettel a kialakult szokásokra, csak fizikai korlátokkal lehet megvalósítani.

A ház homlokzatát idén, figyelemmel arra, hogy az előtte lévő utca megújult, felújítottam és sajnos az elsősorban nagy tömegű járművek okozta rengések már rögtön elkezdték előhozni a repedéseket, amelyek egyértelműen a ház előtti forgalom sebessége és összetétele miatt jönnek elő ilyen hamar, a házban bent a repedések még eklatánsabbak és természetesen érezni is lehet, hogy milyen rengéseket okoz egy 50 kmh-val elhajtó vontatós traktor. (A nyílászárók cseréje a zajra egyébként megoldást jelentene, de azt éppen a ház esztétikai értéke miatt tiltja a helyi rendelet, és a rengést az sem oldaná meg.)

Szeretném kérni, hogy annak érdekében, hogy az utcán érvényben lévő 30-as sebességkorlátozás valóra is váljon, forgalomlassítókat szereljenek az úttestre, tekintettel az utca hosszára, 3-4 db elegendő lehet, és olyanokat, 2-3 métereseket kellene építtetni, amelyek valóban lassításra késztetik a nagytömegű tehergépkocsikat is, mert hogyha azokon át tudnak fájdalom nélkül hajtani, akkor csak a helyi lakosság bosszantására lesz megfelelő a megoldás, illetve csak rosszabb lesz a helyzet a döccenések miatt. A **kérésemet a fentieket is összefoglalva a következőkkel szeretném alátámasztani**:

- ezen az utcán nincs járda, a gyalogos forgalom is az úttesten halad, a személyautók átlagsebessége 40 és 80 kmh közötti sebességgel hajtanak, a tehergépkocsik, traktorok hajnalban 50 és 80 között, délután, amikor tanúk is vannak, 50 és 60 közötti sebességgel közlekednek, kivételt azok a járművek képeznek, amelyek fizikailag nem tudnak ennyivel menni
- balesetveszélyt jelent a házakból az úttestre (járda híján) kihajtó biciklis gyerek, vagy éppen kiparkoló autó, különösen igaz ez nyáron, illetve, ha az utcán is áll autó, amely kitakarja az utca egy-egy részét
- az utcán található a község egyik legszebb és legrégibb homlokzata, amelyet a tulajdonosa már másodszor újított fel
- a forgalomcsillapítók elhelyezésével értelmet nyerne a 30-as tábla, mert jelenleg csak annak a lelkiismeretét nyugtatja meg, aki kitette, egyébként az utca adottságai miatt senki nem tartja be

Amennyiben a megvalósításban bárhogyan tudok segíteni, kérem értesítsenek, hogyha kérésemnek nem tesznek eleget, kérem, hogy ismertessék annak alapos okát.

Köszönettel:

Szirmai Péter sk

ingatlan tulajdonos, Szólád

Szólád Község Önkormányzata Képviselő-testületének

6/2019.(X.1.) önkormányzati rendelete

Szólád Község Önkormányzatának 2019. évi költségvetéséről szóló 1/2019.(II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Szólád Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Szólád Község Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló 1/2019.(II.25.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetését, egyenlegét

55 108 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
92 732 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással,
37 624 ezer Ft tárgyévi költségvetési hiánnyal,

38 498 ezer Ft finanszírozási bevétellel
874 ezer Ft finanszírozási kiadással állapítja meg,

amelyből

belső forrásból 5 643 ezer Ft a működési maradvány igénybevétele,
27 855 ezer Ft a fejlesztési maradvány igénybevétele,

külső forrásból 0 ezer Ft a működési célú hitelfelvétel,
5 000 ezer Ft a fejlesztési célú hitelfelvétel.

a) Ezen belül működési egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- **a működési költségvetési bevételeit 54 408 e Ft-ban**
- **a működési költségvetési kiadásait 58 994 e Ft-ban**

működési egyenlegét 4 586 e Ft hiánnyal állapítja meg, mely finanszírozását az előző évi maradvány biztosítja.

Működési kiadásaiból:

a személyi juttatások kiadásait	15 824 e Ft-ban
a munkaadókat terhelő járulékokat	2 756 e Ft-ban
a dologi kiadásokat	22 240 e Ft-ban
ellátottak pénzbeli juttatásait	6 139 e Ft-ban
egyéb működési célú kiadásokat	12 035 e Ft-ban
ebből a működési célú pénzeszközátadásokat	10 567 e Ft-ban
a működési célú általános tartalékot	1 468 e Ft-ban
céltartalékot	0 e Ft-ban

állapítja meg.

b) Felhalmozási célú egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- **a felhalmozási költségvetési bevételeit 700 e Ft-ban**
- **a felhalmozási költségvetési kiadásait 33 738 e Ft-ban**

felhalmozási egyenlegét 33 038 e Ft hiánnyal állapítja meg, mely finanszírozását az előző évi maradvány és a felhalmozási célú hitel felvétele biztosítja.

Felhalmozási célú kiadásaiból:

felújítások összegét	33 241 e Ft-ban
beruházások összegét	497 e Ft-ban
egyéb felhalmozási célú kiadások összegét	0 e Ft-ban
felhalmozási célú tartalék összegét	0 e Ft-ban

állapítja meg.

c) Finanszírozási célú bevételeit és kiadásait az alábbiak szerint állapítja meg:

- **finanszírozási célú műveletek bevételét 38 498 e Ft-ban**
- **finanszírozási célú műveletek kiadását 874 e Ft-ban**

ebből:

- a működést szolgáló finanszírozási célú műveletek

bevételét	5 643 e Ft-ban
kiadását	874 e Ft-ban

- a felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek

bevételét	32 855 e Ft-ban
kiadását	0 e Ft-ban

állapítja meg.

2. §

A Rendelet 1-10. melléklete helyébe az 1-10. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Szólád, 2019. szeptember 24.

Rózsás Elemér
polgármester

Szólád Község Képviselő-testülete 3

Köselingné dr. Kovács Zita
jegyző

Kihirdetve: a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal Szólád hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2019. október 1. napján.

Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal Balatonföldvár-Balatonfüldvár-Kereki-Pusztaszemes Szintesd-Szólád-Teleki 3 Tel: 84/540-330 Fax: 84/540-332 8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor u. 1.

Köselingné dr. Kovács Zita
jegyző

Szólád Község Önkormányzatának
2019. évi összevont mérlege

ezer Ft-ban

Rovat	Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások	2019. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2019.09. havi
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*49 408*	*55 108*
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*26 991*	*28 823*
B2	*II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*0*
B3	*III. Közhatalmi bevételek*	*17 800*	*17 900*
B4	*IV. Működési bevételek*	*3 781*	*4 537*
B5	*V. Felhalmozási bevételek*	*0*	*0*
B6	*VI. Működési célú átvett pénzeszközök*	*136*	*3 148*
B7	*VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*700*	*700*
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*38 055*	*38 498*
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	*33 055*	*33 498*
	1. Előző évi maradvány igénybevétele	**33 055**	**33 498**
	1.1. Működési célú maradvány	5 200	5 643
	1.2. Felhalmozási célú maradvány	27 855	27 855
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	*5 000*	*5 000*
	1. Működési célú hitel	0	0
	2. Felhalmozási célú hitel	5 000	5 000
	Bevételek összesen	*87 463*	*93 606*
K1-K8	*A. Költségvetési kiadások*	*86 589*	*92 732*
K1-K5	*I. Működési kiadások*	**52 939**	**58 994**
	1. Önkormányzat működési kiadásai	52 355	57 526
	2. Működési célú tartalék	584	1 468
K6-K8	*II. Felhalmozási kiadások*	**33 650**	**33 738**
	1. Beruházások	0	497
	2. Felújítások	33 650	33 241
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0
	3.1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás	*0*	*0*
	3.2. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék)	*0*	*0*
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*874*	*874*
	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	874	874
	Kiadások összesen	*87 463*	*93 606*

Szólád Község Önkormányzatának
2019. évi működési célú bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	Működési bevételek - kiadások	2019. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2019.09. havi	Változás
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*48 708*	*54 408*	
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*26 991*	*28 823*	
B11	1. Önkormányzatok működési támogatásai	**21 854**	**22 143**	
B111	1.1. A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	12 449	12 449	
	Településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	6 957	6 957	
	Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása	2 999	2 999	
	Közvilágítás fenntartásának támogatása	3 072	3 072	
	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok	100	100	
	Közutak fenntartásának támogatása	786	786	
	Üdülőhelyi feladatok támogatása	499	499	
	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	4 382	4 382	
	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatás	51	51	
	Polgármesteri illetmány támogatása	560	560	
B112	1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	
B113	1.3. A települési önk.-ok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési fel. támoga	7 605	7 894	
	A telülési önkormányzatok szociális feladatok egyéb támogatása	5 927	5 927	
	Szociális étkeztetés	1 605	1 895	290
	Rászoruló gyermekek szünidei étk.támogatása	73	72	-1
B114	1.4. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800	1 800	
B115	1.5. Működési célú központosított előirányzatok	0	0	
	A minimálbér és gar.bérmin., járulék csökk. miatti kompenzáció	0	0	
	Lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatása	0	0	
	Szociális célú tüzelőanyag támogatás	0	0	
B116	1.6 Elszámolásból származó bevétel	0	0	
B16	2. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	5 137	6 680	1 543
	Közfoglalkoztatás támogatása	4 785	4 728	
	TKT stúdiófenntartás	240	540	300
	Természetbeni gyermekvédelmi támogatás	112	112	
	Nyári diákmunka program támogatás	0	1 300	1 300
B3	*II. Közhatalmi bevételek*	*17 800*	*17 900*	
B34	1. Vagyoni típusú adók	**6 250**	**6 250**	
	1.1. Építményadó	3 650	3 650	
	1.2. Kommunális adó	2 000	2 000	
	1.3. Telekadó	600	600	
B35	2. Termékek és szolgáltatások adói	**11 450**	**11 450**	
B351	2.1. Iparűzési adó	8 550	8 550	
B354	2.2. Gépjárműadó (40%)	2 400	2 400	
B355	2.3. Idegenforgalmi adó, talajterhelési díj	500	500	
B36	3. Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, pótlék, bírságok)	**100**	**200**	100
B4	*III. Működési bevételek*	*3 781*	*4 537*	
B401	1. Készletértékesítés ellenértéke			
B402	2. Szolgáltatások ellenértéke (bérleti díjak, sírhely megváltás)	560	816	256
B403	3. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	20	20	
B404	4. Tulajdonosi bevételek			
B405	5. Ellátási díjak	2 500	2 500	
B406	6. Kiszámlázott ÁFA			
B407	7. ÁFA visszatérítése			
B408	8. Kamatbevételek	1	1	
B409	9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
B410	10. Biztosító által fizetett kártérítés			
B411	11. Egyéb működési bevételek	700	1 200	500
B6	*IV. Működési célú átvett pénzeszközök*	*136*	*3 148*	
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	136	3 148	
	Szóládi Református Egyházközség működési hozzájárulás	*100*	*100*	
	MAZSIHISZ támogatás	*36*	*36*	
	2018. évi lakossági víz támogatás visszautalása (DRV Zrt.)	*0*	*3 012*	3 012
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*5 200*	*5 643*	
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	*5 200*	*5 643*	
	1. Előző évi működési célú maradvány	5 200	5 643	443
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*	*0*	
	1. Működési célú hitel	0	0	
	Működési bevételek összesen	*53 908*	*60 051*	

Rovat	Működési bevételek - kiadások	2019. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2019.09. havi	Változás
	A. Költségvetési kiadások	*52 939*	*58 994*	
K1	*I. Személyi juttatások*	**14 903**	**15 824**	
K2	*II. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	**2 548**	**2 756**	
K3	*III. Dologi kiadások*	**20 672**	**22 240**	
K4	*IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai*	**6 659**	**6 139**	
K5	*V. Egyéb működési célú kiadások*	**8 157**	**12 035**	
	1. Működési célú pénzeszközátadások, támogatások	7 573	10 567	
	2. Működési célú tartalék	584	1 468	
	2.1. Általános tartalék	584	1 468	884
	2.2. Működési célú céltartalék	0	0	
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*874*	*874*	
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	874	874	
	Működési kiadások összesen	*53 813*	*59 868*	

Szólád Község Önkormányzatának
2019. évi felhalmozási bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	Felhalmozási bevételek - kiadások	2019. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2019.09. havi	Változás
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*700*	*700*	
B2	*I. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*0*	
B21	1. Hazai forrásból származó bevételek	0	0	
B22-25	2. Európai Uniós forrásból származó bevételek	0	0	
B5	*II. Felhalmozási bevételek*	*0*	*0*	
B51	1. Immateriális javak értékesítése	0	0	
B52	2. Ingatlanok értékesítése	0	0	
B53	3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	
B54	4. Részesedések értékesítése	0	0	
B55	5. Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	
B7	*III. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*700*	*700*	
B74	Letelepedési támogatás törlesztése	700	700	
	B. Finanszírozási bevételek	*32 855*	*32 855*	
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	*27 855*	*27 855*	
	1. Előző évi felhalmozási célú maradvány	27 855	27 855	
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	*5 000*	*5 000*	
	1. Felhalmozási célú hitel	5 000	5 000	
	Felhalmozási bevételek összesen	*33 555*	*33 555*	
	A. Költségvetési kiadások	*33 650*	*33 738*	
K6	*I. Beruházások*	*0*	*497*	
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló beruházások	0	0	
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósítandó beruházások	0	497	
	Beton alap renoválás (konyha udvar) 15/2019.(II.19.)	0	480	480
	Bluetooth hangfal beszerzés	0	17	17
K7	*II. Felújítások*	*33 650*	*33 241*	
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló felújítások	31 480	31 480	
	TOP-1.4.1-15-SO1-2016-00007: "A Szóládi Magvető Református Óvoda fejlesztése"	31 480	31 480	
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósuló felújítások	2 170	1 761	
	Beton alap renoválás (konyha udvar)	470	0	-470
	Nyílászárók cseréje (óvoda)	1 700	1 700	
	Egyéb felújítások	0	61	61
K8	*III. Egyéb felhalmozási célú kiadások*	*0*	*0*	
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*0*	*0*	
	Felhalmozási kiadások összesen	*33 650*	*33 738*	
		-95	-183	

4. melléklet az 6/2019.(X.1.) önkormányzati rendelethez

Szólád Község Önkormányzata

2019. évi működési célú támogatásai, pénzeszközátadásai, közvetetett támogatásai

ezer Ft-ban

Működési célú támogatások, pénzeszközátadások	*2019. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat 2019.09. havi*	Változás
I. Működési célú pénzeszközátadások	***7 198***	***7 198***	
1. Többcélú kistérségi társulásnak, önkormányzatoknak és költségvetési szerveinek	**5 811**	**5 811**	
Családsegítés, gyermekjóléti feladatok	1 661	1 661	
Pénzügyi Gondnokság konyha működtetés (intézményi étkeztetés)			
Pénzügyi Gondnokság iroda működtetés			
Háziorvosi ügyeleti ellátás			
Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatás			
TKT működési hozzájárulás			
Kistérségi Társulás tagdíj (500 Ft/fő)			
Többcélú Kistérségi Társulás működési hozzájárulás (2017-2018. évi)	3 006	3 006	
Fonyód Többcélú Kistérségi Társulás (szennyvíz projekt műk.tám. 2019. évi)	95	95	
Fonyód Többcélú Kistérségi Társulás (szennyvíz projekt műk.tám. 2018. évi)	93	93	
Óvoda hozzájárulás Balatonszárszó (2017-2018. évi)	868	868	
Somogy Megyei Önkormányzati Társulás (munka- és tűzvédelem, műk.ktg.h.jár)	88	88	
2. Egyéb működési célú pénzeszközátadás	**1 387**	**1 387**	
Belső ellenőrzés (2019. évi)	185	185	
Belső ellenőrzés (2017-2018. évi)	370	370	
Fogorvosi alapellátás (2019. évi)	150	150	
Fogorvosi alapellátás (2017-2018. évi)	250	250	
Fizikoterápiás szolgáltatás (2019. évi)	35	35	
Fizikoterápiás szolgáltatás (2017-2018. évi)	55	55	
DBRHÖT 2019. évi tagdíjbefizetés	143	143	
DBRHÖT 2018. évi tagdíjbefizetés	199	199	
II. Működési célú támogatások	***175***	***182***	
1. Háztartásoknak			
2. Civil szervezeteknek	**175**	**182**	
Civil szervezetek	150	150	
Egyesületi tagdíjak	25	32	7
3. Vállalkozásnak	**0**	**0**	
III. A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	***200***	***3 187***	
Előző évi elszámolásokból adódó visszafizetési kötelezettség	200	200	
2018. évi lakossági víz támogatás visszautalása	0	2 987	2 987
Egyéb működési célú kiadások mindösszesen (I+II+III)	***7 573***	***10 567***	

III. Közvetett támogatások		
Ellátottak térítési díjának méltányossági alapon elengedett összege		
Lakosság részére lakásépítéshez, felújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
Építményadó mentesség helyi lakosok számára		
Építményadó törlés méltányosságból		
Telekadó mentesség, kedvezmény m2 alapján		
Idegenforgalmi adó kedvezmény elő- utószezonban		
Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege		

5. melléklet az 6/2019.(X.1.) önkormányzati rendelethez

Szólád Község Önkormányzatának 2019. évi bevételei kiemelt előirányzatonként, feladatonként

ezer Ft-ban

Önkormányzat	2019. évi eredeti és módosított előirányzat (kiemelt előirányzatok)											
	Működési célú bevételek							Felhalmozási célú bevételek				Bevételek mindösszesen
	Működési bevételek	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		Közhatalmi bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök	Működési célú maradvány	Működési célú bevételek összesen	Felhalmozási célú bevételek állam belülről	Felh. bevételek, átvett pénzeszközök, felh. hitel	Finanszírozási célú maradvány	Felhalmozási célú bevételek összesen	
		Feladat finanszírozás	Egyéb állami támogatás									
Nem kötelező (eredeti)									5 000		**5 000**	**5 000**
Nem kötelező (módosított 2019.09.havi)									5 000		**5 000**	**5 000**
Kötelező (eredeti)	3 781	26 991		17 800	136	5 200	**53 908**	0	700	27 855	**28 555**	**82 463**
Kötelező (módosított 2019.09.havi)	4 537	28 823		17 900	3 148	5 643	**60 051**	0	700	27 855	**28 555**	**88 606**
Államigazgatási (eredeti)												
Önkormányzat összesen (eredeti)	**3 781**	**26 991**	**0**	**17 800**	**136**	**5 200**	**53 908**	**0**	**5 700**	**27 855**	**33 555**	**87 463**
Önkormányzat összesen (módosított 2019.09.havi)	**4 537**	**28 823**	**0**	**17 900**	**3 148**	**5 643**	**60 051**	**0**	**5 700**	**27 855**	**33 555**	**93 606**

Szólád Község Önkormányzatának 2019. évi kiadásai intézményenként, kiemelt előirányzatonként, feladatonkénti bontásban

ezer Ft-ban

Önkormányzat/ intézmények/feladatok szerinti bontásban	2019. évi eredeti, módosított előirányzat (kiemelt előirányzatok)													Engedély ezett létszám
	Működési célú kiadások							Felhalmozási célú kiadások						
	Személyi juttatás	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások		Finanszírozási kiadások	Működési célú kiadások mindösszesen	Beruházás	Felújítás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Finanszírozási kiadások	Felhalmozási célú kiadások összesen	Költségvetési kiadások összesen	
Kötelező (eredeti)	14 903	2 548	20 672	6 659	7 398	584	874	53 638					0	53 638	2
Kötelező (módosított 2019.09.havi)	15 824	2 756	22 240	6 139	10 385	1 468	874	59 686					0	59 686	2
Nem kötelező (eredeti)					175			175	0	33 650	0	0	33 650	33 825	
Nem kötelező (módosított 2019.09.havi)					182			182	497	33 241	0	0	33 738	33 920	
Államigazgatási (eredeti)															
Önkormányzat összesen (eredeti)	14 903	2 548	20 672	6 659	7 573	584	874	53 813	0	33 650	0	0	33 650	87 463	2
Önkormányzat összesen (módosított 2019.09.havi)	15 824	2 756	22 240	6 139	10 567	1 468	874	59 868	497	33 241	0	0	33 738	93 606	2
közfoglalkoztatottak létszáma (önkormányzat)															4

7. melléklet az 6/2019.(X.1.) önkormányzati rendelethez

Szólád Község Önkormányzata

2019. évi költségvetési kiadásainak részletezése kormányzati funkciók szerint

ezer Ft-ban

Rovat	Kiadások											
										082044 Könyvtári szolgáltatások	041233 Közfoglalkoztatás	Összesen
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**0**	**4 711**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5 011**	**9 722**
	Alkalmazottak illetménye		4 651									5 011	9 662
	Egyéb béren kívüli juttatás		60										60
K12	**Külső személyi juttatások**	**4 811**	**0**	**0**	**0**	**0**	**350**	**20**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5 181**
	Költségtérítés	548											548
	Polgármester illetménye	2 393											2 393
	Képviselői tiszteletdíjak, alpolgármesteri díj	1 620											1 620
	Reprezentáció	250					350	20					620
K1	**Személyi juttatások összesen**	**4 811**	**4 711**	**0**	**0**	**0**	**350**	**20**	**0**	**0**	**0**	**5 011**	**14 903**
	Szociális hozzájárulási adó	1 022	919									489	2 430
	Munkáltatót terhelő szja, táppénz	108	10										118
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**1 130**	**929**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**489**	**2 548**
K 31	**Készletbeszerzés**	**510**	**1 660**	**50**	**0**	**400**	**50**	**0**	**0**	**0**	**30**	**0**	**2 700**
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, egyéb)												0
K 312	Üzemeltetési anyagok												0
	Nyomtatvány, irodaszer	170	30										200
	Hajtó- és kenőanyagok		685			400							1 085
	Tisztítószer	90									10		100
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés	250	925	50			50				20		1 295
	Munkaruha		20										20
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**595**	**0**	**0**	**0**	**0**	**75**	**0**	**45**	**0**	**0**	**0**	**715**
K 321	Informatikai szolgáltatások	180					75		45				300
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	415											415
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**3 101**	**442**	**120**	**2 500**	**3 539**	**990**	**870**	**67**	**10**	**298**	**0**	**11 937**
K 331	Közüzemi díjak	970	50	50	2 500		520		30		210		4 330
K 332	Vásárolt élelmezés					3 275							3 275
K 333	Bérleti és lízingdíjak												0
K 334	Karbantartás, kisjavítás	80	200	20			20				20		340

K 335	Közvetített szolgáltatások												0
K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	400											400
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás	50								10			60
	TOP-1.4.1-15: közbesz.szakértő, műszaki ell., hatósági díjak, szakvélemények	682											682
K 337	Egyéb szolgáltatások												0
	Postaköltség	100											100
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	189	27			214							430
	Stúdió üzemeltetés							870	37				907
	Bankköltség	400											400
	Szemétszállítás, lomtalanítás, hótolás	90	85	50							20		245
	Kéménysepréss, rovarirtás, egyéb	140	80			50	450				48		768
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**70**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**70**
K 341	Kiküldetések	20											20
K 342	Reklám- és propagandakiadások	50											50
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**1 560**	**916**	**60**	**675**	**1 006**	**908**	**5**	**30**	**0**	**90**	**0**	**5 250**
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	1 080	636	50	675	1 006	498	5	30	0	90	0	4 070
K 352	Fizetendő ÁFA												0
K 353	Kamatkiadások	50											50
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai												0
K 355	Egyéb dologi kiadások	80	280	10			30						400
	Rendezvények						350						350
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások	350					30						380
K3	**Dologi kiadások összesen**	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	**418**	**0**	**20 672**
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	[illegible]								6 559			**6 659**
	-ból házi segítségnyújtás									*1 006*			***1 006***
K5	**Egyéb működési célú kiadások**												**0**
K6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**												**0**
	Költségvetési kiadások összesen	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	***6 569***	***418***	***5 500***	***44 782***
	Létszám (fő)		2									5	7

Rovat	Kiadások	Módosított előirányzat 2019.02.hó											
		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	013320 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	031030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése	Szociális ellátás	082044 Könyvtári szolgáltatások	041233 Közfoglalkoztatás	Összesen
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**0**	**5 814**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4 592**	**10 406**
	Alkalmazottak illetménye		5 754									4 592	10 346
	Egyéb béren kívüli juttatás		60										60
K12	**Külső személyi juttatások**	**4 811**	**237**	**0**	**0**	**0**	**350**	**20**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5 418**
	Költségtérítés	548											548
	Polgármester illetménye	2 393											2 393
	Képviselői tiszteletdíjak, alpolgármesteri díj	1 620											1 620
	Reprezentáció	250					350	20					620
	Alkalmi munkavállalók díjazása		237										237
K1	**Személyi juttatások összesen**	**4 811**	**6 051**	**0**	**0**	**0**	**350**	**20**	**0**	**0**	**0**	**4 592**	**15 824**
	Szociális hozzájárulási adó	1 022	1 168									448	2 638
	Munkáltatót terhelő szja, táppénz	108	10										118
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**1 130**	**1 178**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**448**	**2 756**
K 31	**Készletbeszerzés**	**510**	**1 660**	**50**	**0**	**400**	**50**	**0**	**0**	**293**	**30**	**177**	**3 170**
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, egyéb)												0
K 312	Üzemeltetési anyagok												0
	Nyomtatvány, irodaszer	170	30										200
	Hajtó- és kenőanyagok		685			400							1 085
	Tisztítószer	90									10		100
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés	250	925	50			50				20	15	1 310
	Munkaruha		20									162	182
	Téli rezsicsökkentés (gázpalack)									293			293
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**595**	**0**	**0**	**0**	**0**	**75**	**0**	**45**	**0**	**0**	**0**	**715**
K 321	Informatikai szolgáltatások	180					75		45				300
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	415											415
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**3 781**	**342**	**120**	**2 500**	**3 688**	**990**	**960**	**67**	**10**	**298**	**0**	**12 756**
K 331	Közüzemi díjak	1 270	50	50	2 500		520		30		210		4 630
K 332	Vásárolt élelmezés					3 274							3 274
K 333	Bérleti és lízingdíjak						65						65
K 334	Karbantartás, kisjavítás	30	100	20		150	20				20		340
K 335	Közvetített szolgáltatások												0

K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	400											400
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás	50								10			60
	TOP-1.4.1-15: közbesz.szakértő, műszaki ell., hatósági díjak, szakvélemények, földmérés: 62/2019.(V.28.)	817											817
	Főépítészi feladatok (3/2019.(I.22.))	100											100
	Vízkár-elhárítási véd.-i terv felülvizsg. (32/2019.(III.26.))	195											195
K 337	Egyéb szolgáltatások												0
	Postaköltség	80											80
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	189	27			214							430
	Stúdió üzemeltetés							960	37				997
	Bankköltség	420											420
	Szemétszállítás, lomtalanítás, hótolás	90	85	50							20		245
	Kéményseprés, rovarirtás, egyéb	140	80			50	385				48		703
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**70**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**70**
K 341	Kiküldetések	20											20
K 342	Reklám- és propagandakiadások	50											50
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**1 560**	**911**	**60**	**675**	**1 006**	**908**	**10**	**30**	**79**	**90**	**200**	**5 529**
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	1 080	636	50	675	1 006	498	5	30	79	90	80	4 229
K 352	Fizetendő ÁFA												0
K 353	Kamatkiadások	50											50
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai												0
K 355	Egyéb dologi kiadások	80	275	10			30	5				120	520
	Rendezvények						350						350
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások	350					30						380
K3	**Dologi kiadások összesen**	**6 516**	**2 913**	**230**	**3 175**	**5 094**	**2 023**	**970**	**142**	**382**	**418**	**377**	**22 240**
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**100**								**6 039**			**6 139**
	-ből házi segítségnyújtás									*1 006*			***1 006***
K5	**Egyéb működési célú kiadások**												**0**
K6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**												**0**
	Költségvetési kiadások összesen	***12 567***	***10 142***	***230***	***3 175***	***5 094***	***2 373***	***990***	***142***	***6 421***	***418***	***5 417***	***46 959***
	Létszám (fő)		2									4	6

8. melléklet az 6/2019.(X.1.) önkormányzati rendelethez

Szólád Község Onkormány zatának több éves kihatással járó feladatai

ezer Ft-ban

Többéves kihatással járó feladatok	Összes kiadás	2019	2020	2021	2022
1. Beruházások					
-					
2. Felújítások					
Óvoda felújítás (TOP projekt)	32 346	32 346	-	-	-
3. Egyéb felhalmozási kiadások					
-					
Osszesen	**32 346**	**32 346**	**0**	**0**	**0**

9. melléklet az 6/2019.(X.1.) önkormányzati rendelethez

Szólád Község Önkormányzatának 2019. évi adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségek, várható saját bevételek

ezer Ft-ban

Adósságot keletkeztető ügylet (kiadás) Stabilitási tv. 3 § (1) bek.	Felvétel éve	Összege	Futamidő (fizetési kötelezettség)				Összesen
			2019	2020	2021	2022	
Fejlesztési célú hitel (óvoda felújítás önrész, egyéb fejl.)	2019	5 000		1 000	1 000	1 000	3 000
Összesen			0	1 000	1 000	1 000	

Adósságot keletkeztető ügyletnél figyelembe vehető bevételek (Stabilitási tv. 45 § (1) a), 10 § (5) bek. szerint)	Várható saját bevételek				Összesen
	2019	2020	2021	2022	
	7 980	8 000	8 000	8 000	

10. melléklet az 6/2019.(X.1.) önkormányzati rendelethez

Szólád Község Önkormányzat 2019. évi bevétel-kiadási előirányzat-felhasználási ütemterve

ezer Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen
1.Bevételek													
Támogatások ÁHT-n belülről	3 137	2 261	2 657	2 068	2 070	2 032	2 599	2 340	2 640	2 340	2 339	2 340	**28 823**
Közhatalmi bevételek	173	58	6 077	1 955	66	168	111	271	5 673	819	500	2 029	**17 900**
Működési bevételek	200	491	378	195	630	276	234	400	556	324	427	426	**4 537**
Működési célú átvett pénzeszközök	0	3 012	0	0	0	0	0	0	0	100	18	18	**3 148**
Felhalmozási bevételek	59	58	58	59	58	58	59	58	58	58	59	58	**700**
Felhalmozási célú támogatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
Előző évi maradvány	33 498												**33 498**
Felhalmozási célú hitel												5 000	**5 000**
Bevételek összesen	**37 067**	**5 880**	**9 170**	**4 277**	**2 824**	**2 534**	**3 003**	**3 069**	**8 927**	**3 641**	**3 343**	**9 871**	**93 606**
2.Kiadások													
Működési célú kiadások	3 104	3 071	3 437	3 088	3 052	2 963	3 842	4 820	4 821	4 920	4 920	4 921	**46 959**
Működési c. pénzeszk.átadás, tám.	1 000	3 076	21	143	93	0	1 763	894	895	894	894	894	**10 567**
Beruházás, fejlesztés	0	0	493	0	3 835	560	16	15 154	2 000	7 700	3 980	0	**33 738**
Tartalék felhasználása, céltartalék	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 468	**1 468**
Megelőlegezések visszafizetések	874	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**874**
Kiadások összesen	**4 978**	**6 147**	**3 951**	**3 231**	**6 980**	**3 523**	**5 621**	**20 868**	**7 716**	**13 514**	**9 794**	**7 283**	**93 606**
Havi egyenleg	**32 089**	**-267**	**5 219**	**1 046**	**-4 156**	**-989**	**-2 618**	**-17 799**	**1 211**	**-9 873**	**-6 451**	**2 588**	**0**
Göngyölített egyenleg	**32 089**	**31 822**	**37 041**	**38 087**	**33 931**	**32 942**	**30 324**	**12 525**	**13 736**	**3 863**	**-2 588**	**0**	**0**