

A Balatonföldvári Kistérségi Turisztikai Egyesület / Tourinform iroda 2022. évi munkaterve

1. BEVEZETŐ

Mint minden Balaton parti település életében, így Balatonföldváron is nagy jelentőséggel bír a turizmus, a város fejlődési lehetőségeinek egyik meghatározó eleme. 2013 óta Balatonföldvár Város Önkormányzatának kötelező turisztikai feladatait a Balatonföldvári Kistérségi Turisztikai Egyesület látja el a köztük létrejött támogatási-együttműködési szerződés keretein belül.

Az Egyesület a helyi önkormányzaton kívül a térség önkormányzataival, valamint szolgáltatóival is szoros kapcsolatot ápol, a kisebb, ún. háttértelepülések turisztikai termékeit is hirdeti, kommunikálja, hiszen Balatonföldvár határa turisztikai szempontból nem ér végét a településtáblánál.

Az Egyesület 2022-ben is az eddig is végzett tevékenységeket folytatja, amelyek közül elsődleges, mint fő tevékenység az információ-szolgáltatás és Tourinform iroda működtetése, egyesületi turisztikai portál üzemeltetése, marketingkommunikáció, kereskedelmi tevékenység és egyéb, a szervezet működéséhez, iroda fenntartásához szorosan kapcsolódó pénzügyi és egyéb adminisztratív feladatok.

Másik fő tevékenységünk immár 6. éve a Földvár Kártya rendszer üzemeltetése. Az önkormányzati rendeletben meghatározott személyek részére Városkártya értékesítése, a vendégéjszakát eltöltő vendégek részére Turisztikai Kártya kiadása.

2019-ben a Magyar Turisztikai Ügynökség újrapozícionálta az országos Tourinform hálózatot, azóta egyre nagyobb hangsúlyt kap a munkánkban a MTÜ, mint az állami turizmusirányításra felhatalmazott szervezet által delegált feladatok ellátása, többek között a Tourinform iroda arculatának erősítéséhez kötődő feladatok, statisztikák készítése, az NTAK regisztrációval és egyéb szakmai információkkal kapcsolatos tudnivalók elsajátítása, képzéseken történő részvétel és az ehhez kapcsolódó tájékoztató fórumok szervezése. Az ügynökség 2022-ben is számít az irodák aktív munkájára.

2. A MENEDZSMENT MŰKÖDÉSE

Az Egyesület fő bevételi forrása Balatonföldvár Város Önkormányzatának éves támogatása - ami már harmadik éve 5 millió forinttal kevesebb, mint a támogatási szerződésben rögzített összeg -, további bevételeit a tagdíjak és az üzleti tevékenységből származó bevételek teszik ki, mint pl. ajándéktárgyak, térképek, stb. értékesítése.

Az Egyesület 2019. áprilisától a Tourinform irodában éven át 2 fő főállású munkatársat foglalkoztat. Az elmúlt évhez hasonlóan a nyári turisztikai szezonban két fő kiegészítő munkatársat, elsősorban diákokat kíván foglalkoztatni az Egyesület, hogy az iroda főszezonban a hét minden napján nyitva tudjon tartani.

3. SZAKMAI TEVÉKENYSÉG

A balatonföldvári Tourinform irodának az Egyesület a fenntartója, tevékenységére Balatonföldvár Város Önkormányzatával kötött Támogatási és együttműködési szerződés, valamint a Magyar Turisztikai Ügynökséggel kötött Névhasználati szerződésben és Kézikönyvben foglaltak az irányadóak.

3.1. Információszolgáltatás – Tourinform iroda működtetése

A Tourinform irodák elsődleges feladata a turisták tájékoztatása elsősorban a helyi és térségi, valamint az országos turisztikai kínálatról.

- Személyes, telefonos és írásos megkeresések fogadása a Tourinform irodában, magyar, német és angol nyelven.
- Az Egyesület hivatalos honlapjának (www.balatonfoldvar.info.hu) naprakész töltése
- A Magyar Turisztikai Ügynökség Nemzeti Turisztikai Adatbázisának (www.csodalatosmagyarország) folyamatos töltése, aktualizálása a Tourinform iroda központilag kijelölt gyűjtőterületére (33 település) vonatkozóan.
- Egyesületi hirdetőtáblák folyamatos aktualizálása.
- Hírlevelek küldése aktuális információkkal, programajánlókkal egyesületi tagok, partnerek részére.
- Közösségi média felületein információk megosztása (Facebook, Instagram).
- Szállásajánlat a vendégek részére
- Sajtófigyelés

3.2 Földvár Kártyarendszer működtetése

A 2017. évben bevezetett Földvár Kártya rendszer üzemeltetést az Egyesület végzi, amely az évek során megnövekedett ügyélforgalmat és feladatokat generált.

A rendszer működtetéséhez kapcsolódó feladatok:

- kapcsolattartás a partnerekkel (elfogadóhelyekkel)
- admin felület kezelése
- kártyához tartozó honlap aktualizálása, frissítése
- ügyfélszolgálat biztosítása
- kimutatások, statisztikák
- készítése, értékesítés nyomon követése
- pénzügyi feladatok ellátása

3.3. Marketingtevékenység

Az információszolgáltatás mellett az iroda másik fő tevékenysége a marketing, Balatonföldvár és térségének online és offline kommunikációja.

Leghatékonyabb és legolcsóbb online kommunikációs csatornáink, amiket az iroda használ, továbbra is a közösségi média felületei. Ezekon a felületeken folyamatosan osztjuk meg a települést és a térséget érintő híreket, eseményeket, információkat, valamint a várost, térséget bemutató fotókat.

Az online marketingen kívül print kiadványokra az Egyesület nem tud fordítani. A korábban elkészített kiadványok mára elfogytak, a helyi látnivalókról, nevezetességekről, attrakciókról kézzel fogható kiadványokat nem tudunk adni, amire pedig nagy szükség lett volna. Az online világ mellett a vendégek még mindig igénylik ezeket a kiadványokat.

3.4 Rendezvényszervezés

Az Egyesület a 2022. évben nem tervez programokat, rendezvényeket, erre nincs forrása. A városi és térségi programok marketingkommunikációjában tud szerepet vállalni az Egyesület.

3.5 Pályázatok

Az Egyesület A Magyar Falu Program Falusi Civil Alap keretében „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása” című alprogram keretében civil szervezetek ingatlan-beruházási, felújítási támogatása tárgyában a Tourinform iroda külső-belső felújítására pályázatot nyújtott be. A felújítási munkálatokat az Egyesület április végéig befejezi, majd az ehhez kapcsolódó elszámolást benyújtja.

3.6. Pénzügyi tevékenységhez kapcsolódó feladatok

- egyesületi pénztár kezelése
- számlák, nyomtatványok nyilvántartása
- leltárak, nyilvántartások vezetése
- árusításra átvett, megvásárolt termékek nyilvántartása
- kapcsolattartás a könyvelővel
- tagi nyilvántartás vezetése
- tagdíjak kiszámlázása, befizetések nyilvántartása, felszólítások küldése
- utalások előkészítése
- gazdálkodást, működést érintő nyilvántartások, elemzések, kalkulációk készítése (pl. tagi befizetések, üzemeltetési költségek, promóciós anyagok)
- kapcsolattartás a szervezet vezetőivel, tájékoztatásuk az aktuális gazdasági, pénzügyi nyilvántartásokról, adatokról

3.7. Kereskedelmi tevékenység

- ajándéktárgyak, térképek, útikönyvek értékesítése

3.8. Egyéb tevékenység

- statisztikai adatok, visszajelzések folyamatos figyelése, nyomon követése (személyes visszajelzés, irodastatisztika, honlap látogatottsága, Facebook statisztika, stb.)
- éves munkaterv és beszámoló készítése az Egyesület által végzett tevékenységről a Képviselő-testület részére
- önkormányzati támogatás felhasználásáról elszámolás készítése
- éves költségvetés összeállítása
- éves munkaterv meghatározása
- egyesületi ülések előkészítése, lebonyolítása, jegyzőkönyv írása

- munkaszerződések, megbízási szerződések, megállapodások készítése
- kapcsolattartás a helyi, térségi, regionális és országos szakmai szervezetekkel, partnerekkel
- szakmai konferenciákon, továbbképzéseken való részvétel
- havi statisztika készítése a MTÜ részére
- MTÜ által meghatározott határidős feladatok teljesítése éven át folyamatosan
- MTÜ részére éves beszámoló készítése a Tourinform iroda működéséről
- adminisztrációs tevékenység
- szakmai segítségnyújtás az egyesületi tagok részére (NTAK regisztráció és az Én Vendégszobám alkalmazás használata)

3.9. Szakmai kapcsolatok

Tekintettel arra, hogy a turizmus több területet érint, rendkívül fontosnak tartjuk a településen, a térségben működő turisztikai szereplőkkel (önkormányzatok, vállalkozók, intézmények, stb.), valamint az országos és regionális jelentőségű szervezetekkel a meglévő kapcsolatok folyamatos ápolását, valamint új szakmai kapcsolatok kiépítését. Csak így lehet biztosított az érintettek közötti kölcsönös és zavartalan információáramlás, mely elengedhetetlen feltétele annak, hogy az irodába érkező turista naprakész, pontos információt kapjon Balatonföldvár és térsége turisztikai kínálatából, a helyi kiadványokon túl egyaránt hozzájuthasson országos és regionális kiadványokhoz is.

Az Egyesület fő partnerei és támogatói:

- Balatonföldvár Város Önkormányzata
- Balatonföldvári Nonprofit Kft.
- Bajor Gizi Közösségi Ház
- Kultkikötő
- Egyesületi tag vállalkozók
- Balatoni Turizmus Szövetség
- Magyar Turisztikai Ügynökség
- Magyar TDM Szövetség
- Balatoni Hajózási Zrt.

Balatonföldvár, 2022. április 11.



Fekete Tamás
elnök