Balatonföldvár Város
Polgármesterétől

M E G H Í V Ó

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete **2017. július 11. napján (kedd) 8,30 órakor** ülést tart, melyre ezúton meghívom.

Az ülés helye: Városháza tanácskozó terme

NAPIREND

1.) Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről
Előadó: Holovits György Huba polgármester

2.) Az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása
Előadó: Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető

3.) A strandok rendjéről és a belépődíjakról szóló rendelet módosítása
Előadó: Holovits György Huba polgármester

4.) Kvassay sétányon partvédőmű rekonstrukciójának tervezése – ajánlatok bírálata
Előadó: Holovits György Huba polgármester

5.) Balatonföldvár város településrendezési eszközeinek 17. számú módosítása
Előadó: Madarászné Tóth Ildikó építésügyi vezető-főtanácsos

6.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Mikóné Fejes Ibolya titkársági osztályvezető

7.) Beszámoló az önkormányzati társulásokban végzett tevékenységről
Előadó: Holovits György Huba polgármester

8.) Beszámoló a Humán Bizottság átruházott hatáskörben hozott határozatairól
Előadó: Kovács Emőke HB elnök

9.) Beszámoló az étkeztetés szolgáltatás 2016. évi ellátásáról
Előadó: Mikóné Fejes Ibolya titkársági osztályvezető

Balatonföldvár, 2017. július 5.

Balatonföldvár Város Polgármestere 8623 Balatonföldvár, Petőfi u. 1.

Holovits György Huba sk.

Az előterjesztések elérhetők a www.balatonfoldvar.hu oldalon a Városháza / Előterjesztések menüpont alatt.

J E L E N L É T I ÍV

Balatonföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. július 11. napján tartott ülésén megjelentekről

A KÉPVISELŐTESTÜLET TAGJAI:

Holovits György Huba polgármester .....
Pappné Molnár Veronika alpolgármester .....
Babina Éva képviselő .....
Fekete Tamás PGB elnök .....
Kovács Alexandra Zsuzsanna képviselő .....
Kovács Emőke HB elnök .....
Veres Zsolt Károly képviselő .....

MEGHÍVOTTAK:

Gáspár Imre Zoltánné alpolgármester .....

Hivatal tisztségviselői:

Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző .....
Köselingné Dr. Kovács Zita aljegyző .....
Mikóné Fejes Ibolya osztályvezető .....
Ernyes Ervin osztályvezető .....
Lénárt Márta pénzügyi főtanácsos .....
Madarászné Tóth Ildikó vezető-főtanácsos .....

Intézményvezetők:

Illés Lászlóné intézményvezető .....
Feketéné Széll Tünde intézményvezető .....

Ernyes Violetta Tourinform irodavezető .....
Kiss Tibor BKNKFT ügyvezető .....
Karsai Anikó BKNKFT részlegvezető .....
Kovács Zoltán BKNKFT részlegvezető .....

Dr. Kósa Marianna BÜE elnöke .....
Kántor Ildikó BÜE .....
Bolygóné Polgár Klára egyesületi elnök .....
Szita László könyvvizsgáló .....
.....

JEGYZŐKÖNYV

Készült Balatonföldvár Város Önkormányzata Képviselőtestületének 2017. július 11. napján 8,30 órakor tartott üléséről. Az ülés helye: Balatonföldvár Városháza.

Jelen vannak: Holovits György Huba polgármester, Babina Éva képviselő, Fekete Tamás PGB elnök, Kovács Alexandra Zsuzsanna képviselő, Kovács Emőke HB elnök,

Távol maradt: Pappné Molnár Veronika alpolgármester, Veres Zsolt képviselő igazoltan.

Meghívottak: Gáspár Imre Zoltánné alpolgármester,
Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző, Köselingné dr. Kovács Zita aljegyző, Mikóné Fejes Ibolya titkársági osztályvezető, Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető, Madarászné Tóth Ildikó építésügyi vezető-főtanácsos.

Holovits György Huba polgármester megállapítja, hogy a képviselőtestület 7 tagjából 5 fő jelen van, az ülés határozatképes, összehívására szabályszerűen került sor, azt megnyitja. Javasolja a meghívón szereplő napirendi pontokkal a napirend elfogadását.

A képviselőtestület, a szavazásban 5 fő képviselő vesz részt, egyhangú szavazással – 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás – a következő határozatot hozza:

130/2017.(VII.11.) Kt. határozat:

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:

1.) **Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről**
2.) **Az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása**
3.) **A strandok rendjéről és a belépődíjakról szóló rendelet módosítása**
4.) **Kvassay sétányon partvédőmű rekonstrukciójának tervezése – ajánlatok bírálata**
5.) **Balatonföldvár város településrendezési eszközeinek 17. számú módosítása**
6.) **Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
7.) **Beszámoló az önkormányzati társulásokban végzett tevékenységről**
8.) **Beszámoló a Humán Bizottság átruházott hatáskörben hozott határozatairól**
9.) **Beszámoló az étkeztetés szolgáltatás 2016. évi ellátásáról**

Felelős: Holovits György Huba polgármester
Határidő: 2017. július 11.

1.) Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről
Előadó: Holovits György Huba polgármester
Előterjesztés írásban csatolva.

Holovits György Huba polgármester: Ismerteti a május 25 – július 11. közötti időszakban történt fontosabb eseményeket. A vasútállomáson tapasztalható állapotok kapcsán elmondja, hogy a beruházás még nem végleges. Nem hivatalos információként osztja meg, hogy kormányablak létesül Balatonföldváron. A felújított kápolna felszentelésére az új püspök fog érkezni július 30-án.

Fekete Tamás PGB elnök: Tájékoztatja a képviselőtestületet, hogy 320 fő részvételével egy hétig tartó sporttábor volt Balatonföldváron, mely idegenforgalmi adó tekintetében 600 ezer forint feletti bevételt jelentett. Bízik benne, hogy jövőre is sikerül megszervezni – neves világbajnokot szeretnének megnyerni, hogy vegyen részt a táborban.

A képviselőtestület a két ülés közötti fontosabb eseményekről szóló tájékozatót elfogadja.

2.) Az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása
Előadó: Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető
Előterjesztés írásban csatolva.

Holovits György Huba polgármester: A PGB megtárgyalta a rendelet módosítását és előterjesztés szerint elfogadásra javasolja a képviselőtestületnek. Felteszi szavazásra a rendelet módosítását.

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete – a szavazásban 5 fő képviselő vesz részt – 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal, megalkotja Balatonföldvár Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 5/2017.(II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 21/2017.(VII.12.) önkormányzati rendeletet.

A rendelet kihirdetett szövege a jegyzőkönyvhöz mellékelve.

3.) A strandok rendjéről és a belépődíjakról szóló rendelet módosítása
Előadó: Holovits György Huba polgármester
Előterjesztés írásban csatolva.

Holovits György Huba polgármester: A PGB megtárgyalta, az előterjesztéstől eltérően 17 óra helyett 16 órától javasolja az 50 %-os árcsökkentést. Most állapodjanak meg arról, hogy ez más kedvezménnyel nem vonható össze. A szolgáltatói jeggyel kapcsolatban munkaértekezletre kerülne sor, később döntenének róla. Egy egységes visszatérő jegy kerülne bevezetésre 800 Ft áron, így a visszatérő jegy megszűnik a beléptető rendszer aktiválásától. A csoportos kedvezmény 15 főtől 25 %, 25 főtől 40 %-ban lenne meghatározva.

Kovács Emőke HB elnök: Nyugdíjas jegy is szerepel az üzlettulajdonosok beadványában.

Holovits György Huba polgármester: Ez egy későbbi lehetőség.

Babina Éva képviselő: Elő- és utószezon szintén szerepel.

Holovits György Huba polgármester: Ezt jövőre vizsgálják meg a számok tükrében, már így is sokat engedett a testület az eredetihez képest. Nem zárja ki annak lehetőségét, hogy a hétfő-csütörtök hét közbeni időszakot erősítenék, és hétköznap – hétvége megkülönböztetést tennének a statisztikák alapján.

Gáspár Imre Zoltánné alpolgármester: Kéri felhívni a figyelmet arra, hogy a képviselőtestület a közvélemény alapján, az igények figyelembevételével döntött.

Fekete Tamás PGB elnök: Szülessen határozat arról, hogy kérik az üzemeltető nonprofit kft-t a strand területén tapasztalható hiányosságok megszüntetésére, továbbá kérik az önkormányzatot, hogy a fövenyes szakasznál lévő köves, balesetveszélyes helyzettel kapcsolatban egyeztessen a kivitelezővel.

Holovits György Huba polgármester: Felteszi szavazásra a rendelet módosításával kapcsolatban ismertetett javaslatok elfogadását.

A képviselőtestület, a szavazásban 5 fő képviselő vesz részt, egyhangú szavazással – 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás – a következő határozatot hozza:

131/2017.(VII.11.) Kt. határozat:

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a strandok rendjéről és a belépődíjakról szóló önkormányzati rendelet módosítása tárgyában ismertetett javaslatokat az alábbiak szerint elfogadja:

- **az 50 %-os árcsökkentés 17 óra helyett 16 órától alkalmazandó, ez az 50 %-os kedvezmény más kedvezménnyel nem vonható össze,**
- **a szolgáltatói jegy bevezetéséről munkaértekezletet követően a későbbiekben kerülhet sor döntésre,**
- **egységes visszatérő napijegy kerül bevezetésre 800 Ft áron, a visszatérő jegy a beléptető rendszer üzembe helyezésével megszűnik,**
- **a csoportos jegy 15 fő felett 25 % kedvezménnyel, 25 fő felett 40 % kedvezménnyel vásárolható meg.**

Felelős: Holovits György Huba polgármester
Határidő: 2017. július 15.

Holovits György Huba polgármester: Felteszi szavazásra a strand területén lévő hiányosságok és a fövenyes szakasszal kapcsolatos képviselői javaslat elfogadását.

A képviselőtestület, a szavazásban 5 fő képviselő vesz részt, egyhangú szavazással – 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás – a következő határozatot hozza:

132/2017.(VII.11.) Kt. határozat:

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete felhívja az üzemeltető nonprofit kft-t a keleti strandon tapasztalható hiányosságok megszüntetésére és kezdeményezi a fövenyes partszakasznál lévő helyzettel kapcsolatban a kivitelezővel való egyeztetést.

Felelős: Holovits György Huba polgármester
Határidő: 2017. július 15.

Holovits György Huba polgármester: Külön kérés érkezett arra vonatkozón, hogy gyermektábor már tavaly lefoglalta a szállást.

Kovács Alexandra Zsuzsanna képviselő: Ezt nem fogadja el, mert már tavaly elmondták, hogy fizetős lesz a Keleti strand, és van ingyenes lehetőség strandolásra.

Fekete Tamás PGB elnök: Igénybe tudják venni a 40 %-os csoportos kedvezményt.

Fekete Tamás PGB elnök távozik az ülésről. A képviselőtestület 7 tagjából 4 fő jelen van, az ülés továbbra is határozatképes.

Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző: Panasz érkezett azzal kapcsolatban, hogy a vasútépítés miatt belefolyt a murva az árokba, és bűzös a csatorna, e miatt engedjék el az adót.

Holovits György Huba polgármester: Kéri, hogy a turisztikai egyesület kommunikálja a stranddal kapcsolatos mai döntést.

Gáspár Imre Zoltánné alpolgármester: Jelenjen meg az is a kommunikációban, hogy kik mentesülnek az idegenforgalmi adó alól, mert sehol sem lehet megtalálni az információt.

Holovits György Huba polgármester: Azt tapasztalják a strandon, hogy a turisztikai kártyát nem alkalmazzák a szállásadók.

Kovács Alexandra Zsuzsanna képviselő: A náluk megforduló vendégek tudnak róla.

Kovács Emőke HB elnök: Az a vendég, aki pénteken szállást vesz igénybe, szombatra is megkapja a kártyát, de idegenforgalmi adót nem fizet, ez már mínuszba megy.

Holovits György Huba polgármester: Ezeket orvosolni kell. Nem tartja jónak azt sem, hogy a városkártya egy évre és nem naptári évre szól.

Babina Éva képviselő: Ez a statisztikát is torzítani fogja.

Holovits György Huba polgármester: Véleménye szerint is keveredést fog okozni.

4.) Kvassay sétányon partvédőmű rekonstrukciójának tervezése – ajánlatok bírálata
Előadó: Holovits György Huba polgármester
Előterjesztés írásban csatolva.

Holovits György Huba polgármester: A PGB megtárgyalta, és előterjesztés szerint elfogadásra javasolja. A kikötő felőli oldalon fogják kezdeni a munkát. Az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását felteszi szavazásra.

A képviselőtestület, a szavazásban 4 fő képviselő vesz részt, egyhangú szavazással – 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodás – a következő határozatot hozza:

133/2017.(VII.11.) Kt. határozat:

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Balatonföldvár, Kvassay sétány – fesztivál tér (15/5; 5 hrsz) előtt húzódó partvédőmű rekonstrukciós munkáihoz szükséges tervezési feladatok ellátására érkezett ajánlatok közül a legkedvezőbb, a Special Bauterv Kft. által benyújtott 1.181.000 Ft + ÁFA, azaz 1.499.870 Ft összegű árajánlatot elfogadja, és felhatalmazza Holovits György Huba polgármestert a tervezési szerződés megkötésére.

Felelős: Holovits György Huba polgármester
Határidő: 2017. július 20.

5.) Balatonföldvár város településrendezési eszközeinek 17. számú módosítása
Előadó: Madarászné Tóth Ildikó építésügyi vezető-főtanácsos
Előterjesztés írásban csatolva.

Holovits György Huba polgármester: A PGB megtárgyalta, és előterjesztés szerint elfogadásra javasolja. Az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását felteszi szavazásra.

A képviselőtestület, a szavazásban 4 fő képviselő vesz részt, egyhangú szavazással – 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodás – a következő határozatot hozza:

134/2017.(VII.11.) Kt. határozat:

1. Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Balatonföldvár, Karikavölgyi körút 1293/73 és a 1293/74 hrsz-ú ingatlanok területére vonatkozó hatályos szabályozás módosítására vonatkozó igényt elfogadja, a telkek ingatlantulajdonos által elképzelt felosztható sága érdekében a településrendezési eszközök módosítási eljárását lefolytatja.
A módosítási eljárás során a Településfejlesztési Koncepcióját változatlan formában, hatályban tartja.
A településrendezési eszközök módosítását az OTÉK 2012. augusztus 6-án hatályos rendelkezései és jelmagyarázata alapján elkészítteti el.

2. Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a határozat 1. pont szerinti településrendezési eszközök módosítását egyszerűsített eljárás keretében folytatja le, mely során a partnerségi egyeztetést annak szabályairól szóló 8/2017. (III.29.) önkormányzati rendeletében foglaltak szerint lefolytatja és lezárja.

3. Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az eljárásban eseti partnernek határozza meg a módosítással érintett ingatlanok tulajdonosát.

4. Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete Balatonföldvár város településrendezési eszközeinek módosításához szükséges dokumentációk elkészítésére, a kezdeményező ingatlantulajdonos által elfogadott 1,2 MFt (becsült) összeghatárig tervezési szerződést köt az Arker Stúdió Kft-vel – L. Szabó Krisztina településtervező – és ezzel egyidejűleg településrendezési szerződést köt az eljárás kezdeményezőjével – a Készpénz - Invest Kft-vel - költségviselőjével.

A szerződések megkötésével megbízza Holovits György Huba polgármestert.

Felelős: Holovits György Huba polgármester
Határidő: 2017. december 31.

6.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Mikóné Fejes Ibolya titkársági osztályvezető
Előterjesztés írásban csatolva.

Holovits György Huba polgármester: A beszámoló elfogadását felteszi szavazásra.

A képviselőtestület, a szavazásban 4 fő képviselő vesz részt, egyhangú szavazással – 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodás – a következő határozatot hozza:

135/2017.(VII.11.) Kt. határozat:

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: Holovits György Huba polgármester
Határidő: 2017. július 11.

7.) Beszámoló az önkormányzati társulásokban végzett tevékenységről
Előadó: Holovits György Huba polgármester
Előterjesztés írásban csatolva.

Holovits György Huba polgármester: A beszámoló elfogadását felteszi szavazásra.

A képviselőtestület, a szavazásban 4 fő képviselő vesz részt, egyhangú szavazással – 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodás – a következő határozatot hozza:

136/2017.(VII.11.) Kt. határozat:

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az önkormányzati társulásokban végzett tevékenységről szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: Holovits György Huba polgármester
Határidő: 2017. július 11.

8.) Beszámoló a Humán Bizottság átruházott hatáskörben hozott határozatairól
Előadó: Kovács Emőke HB elnök
Előterjesztés írásban csatolva.

Kovács Emőke HB elnök: Ismerteti az egyes támogatásokban részesítettek számát és a felhasznált összeget. Egyeztettek a költségvetés módosításáról, mert nem lesz elegendő a juttatásokra a költségvetési forrás. Kéri, hogy a bizottság beszámolójára olyan ülésen kerüljön sor, melyet közvetít a tévé.

Holovits György Huba polgármester: Javasolja, hogy adjon tájékoztatót a tévé számára a stúdióban. A beszámoló elfogadását felteszi szavazásra.

A képviselőtestület, a szavazásban 4 fő képviselő vesz részt, egyhangú szavazással – 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodás – a következő határozatot hozza:

137/2017.(VII.11.) Kt. határozat:

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Humán Bizottság átruházott hatáskörben hozott határozatairól szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: Holovits György Huba polgármester
Határidő: 2017. július 11.

9.) Beszámoló az étkeztetés szolgáltatás 2016. évi ellátásáról
Előadó: Mikóné Fejes Ibolya titkársági osztályvezető
Előterjesztés írásban csatolva.

Mikóné Fejes Ibolya titkársági osztályvezető: A beszámoló elfogadása mellett a határozati javaslat tartalmazza a felülvizsgált szakmai program és a szolgáltatás SZMSZ-ének jóváhagyását is.

Holovits György Huba polgármester: Az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását felteszi szavazásra.

A képviselőtestület, a szavazásban 4 fő képviselő vesz részt, egyhangú szavazással – 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodás – a következő határozatot hozza:

138/2017.(VII.11.) Kt. határozat:

1. Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az étkeztetés szociális alapszolgáltatás 2016. évi működésének ellenőrzéséről szóló átfogó értékelést elfogadja, a szakmai munkát eredményesnek értékeli.
2. Balatonföldvár Város Képviselőtestülete az étkeztetés szociális szolgáltatás szervezeti és működési szabályzatát, mely a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal Ügyrendjének 3. mellékletében került megállapításra, felülvizsgálta, és az előterjesztés 1. melléklete szerinti tartalommal, 2017. július 12-i hatállyal, módosításokkal egységes szerkezetben jóváhagyja.
3. Balatonföldvár Város Képviselőtestülete az étkeztetés szociális szolgáltatás szakmai programját felülvizsgálta, és az előterjesztés 2. melléklete szerinti tartalommal, 2017. július 12-i hatállyal, módosításokkal egységes szerkezetben jóváhagyja.

Felelős: Holovits György Huba polgármester
Határidő: 2017. július 12.

Madarászné Tóth Ildikó építésügyi vezető főtanácsos: A Berzsenyi utca tömbje hétvégi házas üdülő övezet, egy üres telek van benne. Ismerteti a helyi építési szabályzat vonatkozó előírásait. A tulajdonos lakóépületet szeretne itt építeni, de nem fog itt lakni.

Holovits György Huba polgármester: A polgármester nyilatkozatára van ehhez szükség. Többgyermekes fiatal családról van szó, legyen meg a jóindulat az irányukba, és legyen meg a jóindulat az ő részükről is az adónem megválasztásánál.

Madarászné Tóth Ildikó építésügyi vezető főtanácsos: Egyetlen üres telek van a tömbben, így nem merülhet fel, hogy másoknak is engedményt kell tenni.

A képviselőtestület a szükséges polgármesteri nyilatkozat megtételével egyetért.

Holovits György Huba polgármester az ülést bezárja.

K.m.f.

Holovits György Huba
polgármester

Balatonföldvár Város Képviselő-testülete 8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor u. 1

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

KÉT ÜLÉS KÖZÖTTI ESEMÉNYEK

2017. 05.25. -07.11.

2017. 05.26.

9.00 Vasúttechnika Kft. bejárás

10.00 BFT ülés

18.00 sportegyesület közgyűlése

2017.05.27.

6.00 „Tour de Balaton" kerékpárverseny megnyitó

10.00 Fogathajtó Balatonföldvár Magas-parton

12.00 Bálványos Falunap, József A. utca burkolat felújítás átadása

2017.05.29.

8.00 TKT ülés

2017.05.30.

10.00 Kormányhivatal Kaposvár

2017.05.31.

15.00 rk. testületi

2017.06.06.

11.00 forgatás Futó Zsófi

17.00 Pedagógus Nap

2017.06.07.

16.30 LEG-ek fogadása Ált. Iskolában

2017.06.08.

9.00 M1TV riport

2017.06.09.

10.30 Kaposvár Borfesztiválon Somogy Bora zsűrizés

2017.06.10.

Kereki Falunap

2017.06.12.

15.30 nyugdíjas majális

2017.06.14.

16.00 rendőrségi toborzás

2017.06.17. -18. Földvár Fesztivál

9.00 Ált. Iskola évzáró

15.00 „25 éve Város Balatonföldvár" városi ünnepség a Bajor Gizi Közösségi Házban,
majd az ünnepség a Kikötőben folytatódott, a heves szél miatt a tűzijáték elmaradt.

2017.06.19.

8.00 rk. testületi ülés

12.00 püspöki ebéd Kőröshegyen

2017.06.21.

9.00 Humán Bizottsági ülés

14.00 Kaposvár Kormányhivatal

2017.06.22.

8.30 BF TV riport

2017.06.23.

9.30 TOP Projekt Bizottsági ülés

10.00 Kaposvár, S.M. Közgyűlés

2017.06.24.

9.00-18.00 Sárkányhajó Bajnokság Kikötőben

2017.06.27.

8.00 Ált. Iskola Intézményi Tanács ülése

2017.06.29.

14.30 Balatoni Szövetség- tulajdonosi egyeztetés tőkeemelés ügyben

2017.06.30.

10.00 Siófoki Járási Bíróság

2017.07.02.

10.00 BÜE éves gyűlése a Bajor G. Közösségi Házban

2017.07.03.

11.00 Révfülöp riport a Balatoni Nyár műsorban

2017.07.04.

14.00 Siófokon a Bf.-i Keleti strand „Kék Hullám Zászló" díját Gáspárné K. Zsuzsa alpm. vette át

2017.07.05.

9.00 TKT ülés

2017.07.06.

8.30 József A. u- Erzsébet u.- Petőfi u. felújít. műszaki átadása

BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

BALATONFÖLDVÁR-BÁLVÁNYOS-KEREKI-PUSZTASZEMES-SZÁNTÓD-SZÓLÁD-TELEKI

ELŐTERJESZTÉS

Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. július 11-i ülésére

Előterjesztést készítette: Magoriné Csató Anita pénzügyi ügyintéző

Tárgy: 2017. évi költségvetés módosításának elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete az 5/2017. (II.28.) számú rendeletével fogadta el az önkormányzat 2017. évi költségvetését, melyet a központi intézkedések, helyi döntések és feladatváltozások miatt módosítani szükséges.

1.) Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **10/2017.(I.24.) határozat**ában döntött, hogy a Szárszó Coop Kft-től **megvásárolja a balatonföldvári 1658 hrsz-ú ingatlant**. A beépítetlen területért 250 e Ft összegű vételár megfizetését vállalja.

Kiadás	
Beruházások	
Ingatlan vásárlás	250/e Ft
Tartalék	- 250/e Ft

2.) Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **42/2017.(II.28.) határozata** alapján a Balatonföldvár, Somogy u. 26/2 hrsz-ú ingatlanon, **parkolóterület** kialakítása céljából, **murvázás** kivitelezési munkáira 1.560 e Ft + ÁFA összegű fedezetet biztosít.

Kiadás	
Felújítások	
Somogyi u.-i parkoló murvázása	1.981/e Ft
Tartalék	- 1.981/e Ft

8623 Balatonföldvár, Petőfi u. 1. tel.: 84-540-330 fax: 84-540-332
e-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu

3.) Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **44/2017.(II.28.) határozat**ában döntött, hogy a **balatonföldvári 20 hrsz.-ú ingatlant megvásárolja**. A „hajóállomás, gazdasági épület és építményrész" megnevezésű ingatlanra 8.000 e Ft + ÁFA összegű fedezetet biztosít.

Kiadás	
Beruházások	
Ingatlan vásárlás	10.160/e Ft
Tartalék	- 10.160/e Ft

4.) Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete az **57/2017.(III.28.) határozat**ában döntött, hogy az **Erzsébet utca – József Attila utca – Petőfi Sándor utca burkolat-felújításával kapcsolatos közbeszerzési eljárás lebonyolítására és közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátására** 400 e Ft + ÁFA összegű fedezetet biztosít.

Kiadás	
Dologi kiadások (szakmai tev. segítő szolg.)	
Beruházásokhoz kapcsolódó előkészítési	
és egyéb járulékos költségek	400/e Ft
Működési ÁFA	108/e Ft
Tartalék	- 508/e Ft

5.) a) Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete az **58/2017.(III.28.) határozat**ában döntött, hogy a **Kármellhegyi Boldogasszony-kápolna melletti park felújításának és fejlesztésének** kivitelezési munkáira 22.324 e Ft + ÁFA összegű fedezetet biztosít.

b) Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete az **59/2017.(III.28.) határozat**ában döntött, hogy a **Kármellhegyi Boldogasszony-kápolna melletti park felújításának és fejlesztésének kivitelezési munkáinak műszaki ellenőri feladat**aira 850 e Ft + ÁFA összeget biztosít.

A pályázatra benyújtott támogatási igény 14.603 e Ft, mely a kivitelezés, a műszaki ellenőri feladatok és a tavaly kifizetett tervezési költségek 50%-át foglalja magába. Az elfogadott költségvetésben az önerőre 14.603 e Ft előirányzat áll rendelkezésre, melyet most az alábbiak szerint módosítani szükséges.

Bevétel	
Támogatás	14.603/e Ft
Kiadás	
Dologi kiadások (szakmai tev. segítő szolg.)	
Beruházásokhoz kapcsolódó előkészítési	
és egyéb járulékos költségek	850/e Ft
Működési ÁFA	230/e Ft
Beruházások	
Kápolna park pályázat	13.749/e Ft
Tartalék	- 226/e Ft

6.) Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **61/2017.(III.28.) határozata** értelmében az EFOP-1.5.2-16 azonosítószámú „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben" című felhívásra benyújtandó pályázathoz szükséges **„Helyi emberi erőforrás fejlesztési terv"** elkészítésére 2.950 e Ft + ÁFA összegű fedezetet biztosít.

Kiadás	
Dologi kiadások (szakmai tev. segítő szolg.)	
Beruházásokhoz kapcsolódó előkészítési	
és egyéb járulékos költségek	2.950/e Ft
Működési ÁFA	797/e Ft
Tartalék	- 3.747/e Ft

7.) Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **78/2017.(IV.11.) határozat**ában vállalta, hogy a **Rákóczi utcában létesítendő parkolók kivitelezési munkái**ra bruttó 9.731 e Ft összegben fedezetet biztosít. A kivitelezési munkák költségeit a 2017. évi költségvetés ugyan tartalmazza, de mivel azt alacsonyabb megvalósítási értéken ezért a különbözetnek előirányzatot szükséges biztosítani. A költségvetésben a „Parkoló kialakítása vasúti átjárók közötti területen" (, melynek előirányzata 9.000 e Ft) elnevezésű feladat ***„Rákóczi utcában parkolók kialakítása"*** **névre módosul.**

Kiadás

Beruházások	
Rákóczi utcában parkolók kialakítása	731/e Ft
Tartalék	- 731/e Ft

8.) A Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **81/2017.(IV.11.) határozat**ában döntött, hogy a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás által a kistérségben biztosított **laboratóriumi szolgáltatáshoz szükségessé vált analitikai eszköz beszerzését 2.527 e Ft összegben átvállalja a Társulástól.** Az eszközbeszerzésre az erre a célra elkülönített 1.000 e Ft összegű céltartalék, az e feletti részre pedig az általános tartalék biztosít fedezetet.

Kiadás

Beruházások	
Analitikai eszköz beszerzése laboratóriumi szolg.hoz	2.527/e Ft
Céltartalék (labor műszer beszerzésre)	- 1.000/e Ft
Tartalék	- 1.527/e Ft

9.) A Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **82/2017.(IV.11.) határozat**ában döntött, hogy a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás által biztosított **laboratóriumi szolgáltatás ellátásban megnövekvő működési költségek fedezetére** évi 400 e Ft összegű **támogatást nyújt.**

Kiadás

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	
Laboratóriumi szolg. működési ktg. támogatása (TKT)	400/e Ft
Tartalék	- 400/e Ft

10.) Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **92/2017.(IV.27.) határozat**a alapján 7.820 e Ft + ÁFA összegű fedezetet biztosít a **Kvassay sétány és környezetének fejlesztés**éhez szükséges **tanulmányterv elkészítés**ének feladataira. A tervezés költségeit a 2017. évi költségvetés 8. melléklete ugyan tartalmazza, de mivel azt alacsonyabb megvalósítási értéken ezért a különbözetnek előirányzatot szükséges biztosítani.

Kiadás

Dologi kiadások (Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások)	
Beruházásokhoz kapcsolódó előkészítési	
és egyéb járulékos költségek	1.520/e Ft
Működési ÁFA	410/e Ft
Tartalék	- 1.930/e Ft

11.) Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **95/2017.(IV.27.) határozat**ában döntött, hogy a **Siófok Város Semmelweis Alapítványa részére**, a Siófoki Kórház Rendelőintézet Belgyógyászati Osztályának felújítására, 200 e Ft összegű **támogatást nyújt.**

Kiadás

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
Siófok Város Semmelweis Alapítvány támogatása	200/e Ft
Tartalék	- 200/e Ft

12.) Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **101/2017.(V.17.) határozat**a értelmében az EFOP-3.7.3-16 kódszámú **„Az egész életen át tartó tanuláshoz hozzáférés biztosítása" című pályázat**hoz szükséges **előzetes igényfelmérés és szakmai terv elkészítésé**re 590 e Ft + ÁFA összegű fedezetet biztosít.

Kiadás

Dologi kiadások (szakmai tev. segítő szolg.)	
Beruházásokhoz kapcsolódó előkészítési	
és egyéb járulékos költségek	590/e Ft
Működési ÁFA	159/e Ft
Tartalék	- 749/e Ft

13.) Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **102/2017.(V.17.) határozat**ában döntött, hogy a **Keleti strandon lídós partszakasz kivitelezési munkáinak műszaki ellenőri feladat**aira 350 e Ft + ÁFA összeget biztosít.

Kiadás

Dologi kiadások (szakmai tev. segítő szolg.)	
Beruházásokhoz kapcsolódó előkészítési	
és egyéb járulékos költségek	350/e Ft
Működési ÁFA	95/e Ft
Tartalék	- 445/e Ft

14.) Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **103/2017.(V.17.) határozat**ában döntött, hogy az **Erzsébet utca – József Attila utca – Petőfi Sándor utca burkolatfelújítási munkáinak műszaki ellenőri feladat**aira 943 e Ft + ÁFA összeget biztosít.

Kiadás

Dologi kiadások (szakmai tev. segítő szolg.)	
Beruházásokhoz kapcsolódó előkészítési	
és egyéb járulékos költségek	943/e Ft
Működési ÁFA	254/e Ft
Tartalék	- 1.197/e Ft

15.) Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **104/2017.(V.17.) határozat**ában döntött, hogy a BTSP-1.1-2016 kódszámú **„Balatonföldvári Keleti strand családbarát fejlesztése" című pályázat** keretén belül a **kivitelezési munkák**ra 20.104 e Ft-ot (melyből 4.274 e Ft fordított ÁFA), **napozóágyak, napernyők beszerzésére** 1.971 e Ft-ot, **értékmegőrzők beszerzésére és helyszínre telepítésére** 3.175 e Ft-ot, **jegyértékesítő és beléptető rendszer beszerzésére és helyszínre telepítésére** 11.746 e Ft-ot, **elsősegély nyújtó hely kialakításának kivitelezési munkáira** 1.342 e Ft-ot valamint **kerítés felújításra** 3.581 e Ft összeget biztosít. A pályázatra benyújtott támogatási igény 40.700 e Ft. Az elfogadott költségvetésben a kivitelezésre bruttó 18.500 e Ft előirányzat lett tervezve, melyet módosítani kell. Mivel az építés engedélyköteles ezért a beruházás fordított ÁFÁ-s tételként fog megjelenni, mely ÁFA a számviteli szabályoknak megfelelően dologi kiadás. Mindezek figyelembe vételével most az alábbi módosítás szükséges.

Bevétel

Felhalmozási célú támogatások bevételei	40.700/e Ft

Kiadás

Beruházások	
Balatonföldvári Keleti strand családbarát fejlesztése	15.564/e Ft
ebből kivitelezés	*- 2.670/e Ft*
napozóágy és napernyő	*1.971/e Ft*
értékmegőrző	*3.175/e Ft*
jegyértékesítő és beléptető	*11.746/e Ft*
elsősegély nyújtó hely	*1.342/e Ft*
Felújítások	
Balatonföldvári Keleti strand családbarát fejlesztése	3.581/e Ft
(mely a kerítés felújítása)	
Dologi kiadások	
Fizetendő ÁFA	
kivitelezés fordított ÁFÁ-ja a ktgvetésben tervezetten felüli rész	774/e Ft
Tartalék	20.781/e Ft

16.) Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a **80/2017.(IV.11.) és a 112/2017.(V.25.) határozataiban** az **„Erzsébet, József Attila, Petőfi Sándor utcák burkolat felújítása"** feladattal kapcsolatban az alábbiak szerint döntött. A fent nevezett utcákon kívül a **Kilátó parkolót** is fel kívánja újítani. Mindezekhez összesen bruttó 84.420 e Ft összegű fedezetet biztosít. Az elfogadott költségvetésben a kivitelezésre 70.000 e Ft előirányzat áll rendelkezésre, melyet most módosítani szükséges.

Kiadás

Felújítások	
Erzsébet, József Attila, Petőfi Sándor utcák burkolat felújítása (Kilátó parkoló)	14.420/e Ft
Tartalék	- 14.420/e Ft

17.) Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **114/2017.(V.25.) határozatában** döntött, hogy a **bűnmegelőzési tábor résztvevőinek étkeztetésére** 950 e Ft-ot biztosít a költségvetés általános tartaléka terhére.

Kiadás

Dologi kiadások (Egyéb dologi kiadások)	
Bűnmegelőzési tábor	748/e Ft
Működési ÁFA	202/e Ft
Tartalék	- 950/e Ft

18.) Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **87/2017.(IV.19.) határozatában** döntött, hogy a **Balatonföldvár 1589/1 hrsz-ú ingatlant** nem a tervezett 20.000 e Ft-ért **értékesíti** hanem **25.500 e Ft-ért.** A különbözet a tartalékot növeli.

Bevétel

Ingatlanok értékesítése	5.500/e Ft

Kiadás

Tartalék	5.500/e Ft

19.) A **Közös Önkormányzati Hivatal** költségvetésében a bevételi oldalon a belső ellenőrzés díja, a közhatalmi bevételek (esküvői díjbevételek), a kamatbevételek valamint az egyéb működési bevételek (megállapodás alapján telefonköltség megtérítése) előirányzatainak növelése vált indokolttá. Módosítani szükséges továbbá a pénzmaradvány összegét is a 2016. évi zárszámadásban megállapított maradvány összegére. A **bevételi főösszeg így összesen 2.341 e Ft-tal növekszik**. Ez a növekmény fedezetéül szolgál mindazon kiadásoknak, melyek plusz költségként merültek fel vagy még az év folyamán várhatóak. A módosítást az alábbiak szerint szükséges jóváhagyni.

Bevétel (KÖH)	
Működési célú támogatások ÁHB (belső ellenőrzés)	1.110/e Ft
Közhatalmi bevételek (esküvői díjbevétel)	200/e Ft
Kamatbevételek	1/e Ft
Egyéb működési bevételek (ktg.megtérítés)	60/e Ft
Előző évi ktgvetési maradvány	970/e Ft

Kiadás (KÖH)	
Jubileumi jutalom	30/e Ft
Céljuttatások (jutalom)	655/e Ft
Szakmai anyagok (informatika, szabályzat, könyv)	446/e Ft
Üzemeltetési anyagok (toner)	200/e Ft
Informatikai szolg. (rendszer karbantartás)	100/e Ft
Karbantartás, kisjavítás	300/e Ft
Működési ÁFA	210/e Ft
Egyéb dologi kiadások (igazgatási szolg.díj, letét)	400/e Ft

20.) Balatonföldvár Város **Önkormányzatának előző évi maradványát módosítani szükséges** a 2016. évi zárszámadásban megállapított maradvány összegére. *(A 18. pontban jelzett Közös Hivatali maradvánnyal együtt összességében 559 e Ft-tal nő a maradvány összege.)*

Bevétel (ÖNK)	
Előző év ktgvetési maradványának igénybevétele	- 411/e Ft

Kiadás (ÖNK)	
Tartalék	- 411/e Ft

21.) A 2016. évről **áthúzódó bérkompenzáció** valamint a **2017. évi bérkompenzáció** május hó végéig megítélt **összegeivel a költségvetés módosítható.** A kiutalt előleg, mely korrigálja az éves támogatás összegét, majd december hónapban kerül elszámolásra addig tartalékba tehető.

Bevétel (ÖNK)	
Működési célú költségvetési támogatás	
2016. évről áthúzódó bérkompenzáció (B111)	583/e Ft
2017. évi bérkompenzáció (B115)	1.634/e Ft
Kiadás (ÖNK)	
Személyi kiadások (egyéb személyi juttatás)	390/e Ft
Járulékok	96/e Ft
Intézmény finanszírozás (KÖH)	1.048/e Ft
Működési célú támogatás (TKT)	375/e Ft
Tartalék	308/e Ft
Bevétel (KÖH)	
Intézmény finanszírozás	1.048/e Ft
Kiadás (KÖH)	
Személyi kiadások (egyéb személyi juttatás)	852/e Ft
Járulékok	196/e Ft
Bevétel (TKT)	
Működési célú bevétel	375/e Ft
Kiadás (TKT: ovi, szoc, püg)	
Személyi kiadások (egyéb személyi juttatás)	304/e Ft
Járulékok	71/e Ft

22.) Az **Önkormányzat és a Közös Hivatal költségvetéseiben** a betegszabadságként, szabadság megváltásként valamint változó bérként felmerült **egyéb személyi juttatásoknak és azok járulékainak** összesen 5.645 e Ft értékben **fedezetet szükséges biztosítani.**

Kiadás (ÖNK)	
Személyi kiadások (K1113)	
Egyéb személyi juttatás	1.141/e Ft
Járulékok	296/e Ft
Intézmény finanszírozás (KÖH)	4.208/e Ft
Tartalék	- 5.645/e Ft
Bevétel (KÖH)	
Intézmény finanszírozás	4.208/e Ft
Kiadás (KÖH)	
Személyi kiadások (K1113)	
Egyéb személyi juttatás	3.407/e Ft
Járulékok	801/e Ft

23.) Az **önkormányzat költségvetésében** a bevételi oldalon a Közös Hivatalt megillető belső ellenőrzés díja, az egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolg.díj, pótlék, bírság) valamint a kiszámlázott ÁFA bevételek (megállapodás alapján rezsiktg. megtérítése Kormányhivatal) előirányzatainak módosítása vált indokolttá. A tervezett ágazati pótlék előirányzatát rovatok közt szükséges átcsoportosítani a könyveléssel összhangban. Előirányzatot kell biztosítani továbbá a folyamatosan felmerülő kamatbevételeknek és a biztosító által fizetett kártérítés összegének is. A **bevételi főösszeg így összesen 725 e Ft-tal növekszik**, mely összeg tartalékba tehető.

Bevétel (ÖNK)	
Működési célú költségvetési támogatás	
Szociális, gyermekjóléti feladatok tám. (B113)	
Ágazati pótlék	5.777/e Ft
Működési célú közp. tám. Ágazati.pótl. (B115)	- 5.777/e Ft
Működési célú támogatások ÁHB (belső ellenőrzés)	- 1.110/e Ft

Egyéb közhatalmi bevételek (ig.szolg, bírság, pótlék)	800/e Ft
Kiszámlázott ÁFA	1.000/e Ft
Kamatbevételek	20/e Ft
Biztosító által fizetett kártérítés	15/e Ft
Kiadás (ÖNK)	
Tartalék	725/e Ft

24.) Az **önkormányzat költségvetésében a közlekedési költségtérítés, a rendkívüli munkaidőre járó bérpótlék** valamint **a bérleti és lízingdíjak** 5 havi teljesítései meghaladják a 2017. évre ezen feladatokra tervezett előirányzatot, ezért a **többletkiadásnak és az év közben még várható költségeknek fedezetet szükséges biztosítani.**

Kiadás	
Közlekedési költségtérítés	180/e Ft
Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra	100/e Ft
Bérleti és lízingdíjak teljesítése	150/e Ft
Tartalék	- 430/e Ft

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2017. évi költségvetésről szóló rendelet módosítását a mellékletek szerinti tartalommal jóváhagyni szíveskedjen.

Balatonföldvár, 2017. június 21.

Tisztelettel:

Ernyes Ervin
pénzügyi osztályvezető

Balatonföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének

/2017.(VII....) önkormányzati rendelete
Balatonföldvár Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 5/2017.(II.28.) rendelet módosításáról

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Balatonföldvár Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 5/2017.(II.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3.§ (1)-(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2017. évi költségvetését, egyenlegét

982 977 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
1 196 684 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással
213 707 ezer Ft tárgyévi költségvetési „hiánnyal",
13 582 ezer Ft finanszírozási kiadással,
227 289 ezer Ft finanszírozási bevétellel állapítja meg,

amelyből

belső forrásból 151 289 ezer Ft a működési maradvány igénybevétele
0 ezer Ft a fejlesztési maradvány igénybevétele

külső forrásból 76 000 ezer Ft a fejlesztési hitelfelvétel.

(2) Működési egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- **a működési bevételeit 962 963 e Ft-ban**
- **a működési kiadásait 775 748 e Ft-ban**
- **működési egyenlegét 187 215 e Ft többlettel**

állapítja meg.

Működési kiadásaiból:

a személyi juttatások kiadásait 171 546 e Ft-ban
a munkaadókat terhelő járulékokat 37 580 e Ft-ban
a dologi kiadásokat 155 856 e Ft-ban
az ellátottak pénzbeli juttatásait 8 446 e Ft-ban
egyéb működési célú kiadásokat 388 738 e Ft-ban
ebből a működési célú pénzeszközátadások összegét 352 456 e Ft-ban
működési célú tartalék összegét 36 282 e Ft-ban
állapítja meg.

(3) Felhalmozási egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- **a felhalmozási bevételeit** **247 303 e Ft-ban**
- **a felhalmozási kiadásait** **434 518 e Ft-ban**
- **felhalmozási egyenlegét** **187 215 e Ft hiánnyal**

állapítja meg, mely finanszírozását a 2017. évi működési célú többletbevétel biztosítja.

Felhalmozási célú kiadásaiból:

beruházások összegét	285 188 e Ft-ban
ebből intézményi beruházások összegét	0 e Ft-ban
felújítások összegét	90 982 e Ft-ban
egyéb felhalmozási célú kiadások összegét	0 e Ft-ban
felhalmozási célú tartalék összegét	58 348 e Ft-ban

állapítja meg.

(4) Finanszírozási célú bevételeit és kiadásait az alábbiak szerint állapítja meg:

- **finanszírozási célú műveletek bevételét** **227 289 e Ft-ban**
- **finanszírozási célú műveletek kiadását** **13 582 e Ft-ban**

ebből:
- a működést szolgáló finanszírozási célú műveletek

bevételét	151 289 e Ft-ban
kiadását	13 582 e Ft-ban

- a felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek

bevételét	76 000 e Ft-ban
kiadását	0 e Ft-ban

állapítja meg.

2. §

A Rendelet 7.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) A képviselő-testület az önkormányzat

működési célú tartalékát	36 282 ezer Ft összegben,
felhalmozási célú tartalékát	58 348 ezer Ft-ban hagyja jóvá.

3. §

(1) A Rendelet 1-9. melléklete helyébe az 1-9. melléklet lép.
(2) A Rendelet 11. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Balatonföldvár, 2017. július 11.

Holovits György Huba
polgármester

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

Kihirdetve: a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2017. július ..... napján.

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

Balatonföldvár Város Önkormányzatának
2017. évi költségvetésének módosítása - indoklás

ezer Ft-ban

Rovat	*Előirányzatok változása Bevételek/kiadások változása*	*Változás (összeg)*		
		Önkormányzat	*KÖH*	*Összesen*
B1-B7	***A. Költségvetési bevételek***	***64 855***	***261***	***65 116***
B1	***I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről***	***2 217***	***0***	***2 217***
B111	2016. évről áthúzódó bérkompenzáció	583		583
B113	Ágazati pótlék (TKT)	5 777		5 777
B115	2017. évi bérkompenzáció	1 634		1 634
B115	Ágazati pótlék (átcsoportosítás B113-ra)	-5 777		-5 777
B2	***II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről***	***55 303***	***0***	***55 303***
B21	Kármellhegyi Boldogasszony-kápolna melleti park felújítása támogatása (58/2017.(III.28.))	14 603		14 603
B21	Balatonföldvári Keleti strand családbarát fejlesztése BTSP-1.1.2016 (104/2017.(V.17.))	40 700		40 700
B3	***III. Közhatalmi bevételek***	***800***	***200***	***1 000***
B36	Esküvői díjbevétel		200	200
B36	Egyéb közhatalmi bevételek (ig.szolg., bírság, pótlék)	800		800
B4	***IV. Működési bevételek***	***1 035***	***61***	***1 096***
B406	Kiszámlázott ÁFA	1 000		1 000
B408	Kamatbevételek	20	1	21
B410	Biztosító által fizetett kártérítés (SIGNAL Biztosító Kilátó kártérítés)	15		15
B411	Telefonköltség megtérítés, fénymásolási díjbevétel		60	60
B5	***V. Felhalmozási bevételek***	***5 500***	***0***	***5 500***
B52	Ingatlan értékesítés Balatonföldvár 1589/1 hrsz. (87/2017.(IV.19.))	5 500		5 500
B6	***VI. Működési célú átvett pénzeszközök***	***0***	***0***	***0***
B7	***VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök***	***0***	***0***	***0***
B8	***B. Finanszírozási bevételek***	***-411***	***970***	***559***
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	***-411***	***970***	***559***
	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	-411	970	559
	Működési célú pénzmaradvány	*-411*	*970*	*559*
	Felhalmozási célú pénzmaradvány			
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök	***0***	***0***	***0***
	Költségvetési bevételek mindösszesen	***64 444***	***1 231***	***65 675***
K1-K8	***A. Költségvetési kiadások***	***58 078***	***7 597***	***65 675***
K1-K5	***I. Működési kiadások***	***-1 951***	***7 597***	***5 646***
K1103	Céljuttatás (jutalom)		655	655
K1104	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra	100		100
K1106	Jubileumi jutalom		30	30
K1109	Közlekedési költségtérítés	180		180
K1113	Szabadság megváltás, betegszabadság, változó bér	1 141	3 407	4 548
K1113	Bérkompenzáció	390	852	1 242
K2	Járulékok (bérkompenzáció, egyéb személyi juttatás)	392	997	1 389
K311	Szakmai anyagok beszerzése (informatika, szabályzat, könyv)		446	446
K312	Toner		200	200
K321	Informatikai szolgáltatások Computrend Kft. rendszer karbantartás		100	100
K333	Bérleti díj	150		150
K334	Karbantartás, kisjavítás		300	300
K336	Erzsébet utca - József A. utca - Petőfi S. utca burkolat felújítás közbesz.eljárás (57/2017.(III.28.))	400		400
K336	Kármellhegyi Boldogasszony-kápolna melleti park felújítás műszaki ellenőr (59/2017.(III.28.))	850		850
K336	EFOP-1.5.2-16 Helyi meberi erőforrás fejlesztési terv (61/2017.(III.28.))	2 950		2 950
K336	Kvassay sétány és környezetének fejlesztése tanulmányterv készítése (92/2017.(IV.27.))	1 520		1 520
K336	Az egész életen át tartó tanuláshoz hozzáfárs biztosítása szakmai terv készítés (101/2017.(V.17.))	590		590
K336	Keleti strandon lídós partszakasz kiviteli munkáinak műszaki ellenőri feladatai (102/2017.(V.17.))	350		350
K336	Erzsébet utca - József A. utca - Petőfi S. utca burkolat felújítás műszaki ellenőri tev. (103/2017.(V.17.	943		943
K351	Működési ÁFA	2 255	210	2 465
K352	Fizetendő ÁFA	774		774
K355	Bünmegelőzési tábor résztvevőinek étkeztetése (114/2017.(V.25.))	748		748
K355	Igazgatási szolgáltatási díj, letét		400	400
K506	Laboratóriumi szolg.működési ktg.támogatása (82/2017.(IV.11.))	400		400
K506	TKT bérkompenzáció átadás	375		375
K512	Siófok Város Semmelweis Alapítvány támogatása (95/2017.(IV.27.))	200		200
K513	Működési célú tartalék	-16 659		-16 659

K6-K8	***II. Felhalmozási kiadások***	***60 029***	***0***	***60 029***
K62	Balatonföldvár 1658 hrsz-ú ingatlan vásárlása (10/2017.(I.24.))	250		250
K62	Balatonföldvár 20 hrsz-ú "hajóállomás, gazd.épület és építményrész" vásárlása (44/2017.(II.28.))	10 160		10 160
K6	Kármellhegyi Boldogasszony-kápolna melleti park felújítása BFT-52-18/2017 (58/2017.(III.28.))	13 749		13 749
K6	Somogyi utcában parkolóterület kialakításának murvázása (42/2017.(II.28.))	731		731
K64	Analitikai eszköz beszerzése laboratóriumi szolgáltatáshoz (81/2017.(IV.11.))	2 527		2 527
K6	Keleti strand családbarát fejlesztése kivitelezés	-2 670		-2 670
K6	Keleti strand napozóágy és napernyő	1 971		1 971
K6	Keleti strand értékmegőrző	3 175		3 175
K6	Keleti strand jegyértékesítő és beléptető	11 746		11 746
K6	Keleti strand elsősegély nyújtó hely	1 342		1 342
K71	Somogyi utcai parkolóterület kialakításának murvázása (42/2017.(II.28.))	1 981		1 981
K7	Fövenystrand kiépítése (104/2017.(V.17.)) kerítés felújítása	3 581		3 581
K7	Erzsébet, József A., Petőfi Sándor utcák + Kilátó burkolat felújítása (80/2017.(IV.11; 112/2017.(V.25	14 420		14 420
	Egyéb felhalmozási célú kiadások	***-2 934***	***0***	***-2 934***
	Felhalmozási célú pénzeszközátadás	0	0	0
	Felhalmozási célú tartalék	-1 934		-1 934
	Felhalmozási célú céltartalék	-1 000		-1 000
K9	***B. Finanszírozási kiadások***	***0***	***0***	***0***
	Költségvetési kiadások mindösszesen	***58 078***	***7 597***	***65 675***

Balatonföldvár Város Önkormányzatának
2017. évi összevont mérlege

ezer Ft-ban

Rovat	Önkormányzati bevételek - kiadások	2017. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2017. 06. havi
B1-7	*A. Költségvetési bevételek*	*917 861*	*982 977*
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*418 461*	*420 678*
B2	*II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*55 303*
B3	*III. Közhatalmi bevételek*	*353 000*	*354 000*
B4	*IV. Működési bevételek*	*29 400*	*30 496*
B5	*V. Felhalmozási bevételek*	*110 500*	*116 000*
B6	*VI. Működési célú átvett pénzeszközök*	*6 500*	*6 500*
B7	*VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*0*	*0*
B8 (B81-B83)	*B. Finanszírozási bevételek*	*226 730*	*227 289*
	1. Belföldi finanszírozás bevételei	*150 730*	*151 289*
	1.1. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	**150 730**	**151 289**
	Működési célú maradvány	150 730	151 289
	Felhalmozási célú maradvány		
	2. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	*76 000*	*76 000*
	2.1. Működési célú hitel		
	2.2. Felhalmozási célú hitel	76 000	76 000
	Bevételek összesen	*1 144 591*	*1 210 266*
K1-8	*A. Költségvetési kiadások*	*1 131 009*	*1 196 684*
K1-K5	*I. Működési kiadások*	**756 520**	**762 166**
	1. Önkormányzat működési kiadásai	526 959	541 667
	2. Önkormányzati intézmények működési kiadásai (hivatal)	176 620	184 217
	3. Működési célú tartalék	*52 941*	*36 282*
K6-K8	*II. Felhalmozási kiadások*	**374 489**	**434 518**
	1. Beruházások	242 207	285 188
	2. Felújítások	71 000	90 982
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	61 282	58 348
	3.1. Felhalmozási célú pénzeszköz átadás	0	0
	3.2. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék)	*61 282*	*58 348*
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*13 582*	*13 582*
	1. Belföldi finanszírozás kiadásai	*13 582*	*13 582*
K914	AHB megelőlegezések visszafizetése	13 582	13 582
	2. Külföldi finanszírozás kiadásai		
	3. Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai		
	Kiadások összesen	*1 144 591*	*1 210 266*
		0	0
	Működési és felhalmozási célú tartalék	114 223	94 630

2. melléklet

Balatonföldvár Város Önkormányzatának 2017. évi működési célú bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	Működési bevételek - kiadások	2017. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2017. 06. havi	Változás
B1-7	*A. Költségvetési bevételek*	*807 361*	*811 674*	
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*418 461*	*420 678*	
B11	1. Önkormányzatok működési támogatásai	**363 690**	**365 907**	
B111	1.1. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	189 694	190 277	
	Hivatal működésének támogatása	100 577	100 577	
	Településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	35 875	35 875	
	Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása (Nonprofit Kft.)	5 589	5 589	
	Közvilágítás fenntartásának támogatása	22 720	22 720	
	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok (Nonprofit Kft.)	100	100	
	Közutak fenntartásának támogatása (Nonprofit Kft.)	7 466	7 466	
	Üdülőhelyi feladatok támogatása	53 242	53 242	
	2016. évről áthúzódó bérkompenzáció	0	583	583
B112	1.2. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (TKT)	51 451	51 451	
B113	1.3. Szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok támogatása	95 244	101 021	
	Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	8 446	8 446	
	Szociális étkeztetés	5 536	5 536	
	Házi segítségnyújtás (TKT)	23 040	23 040	
	Család és Gyermekjóléti Szolgálat (TKT)	10 800	10 800	
	Gyermekétkeztetés - elismert dolgozók bértámogatása (TKT)	16 777	16 777	
	Gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás (TKT)	30 645	30 645	
	Ágazati pótlék (TKT)	0	5 777	5 777
B114	1.4. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	20 678	20 678	
	Könyvtári és közművelődési feladatok támogatása (Nonprofit Kft.)	2 678	2 678	
	Táncművészeti szervezet támogatása (Előadó és Alkotóművészetért Alapítvány)	18 000	18 000	
B115	1.5. Működési célú központosított előirányzatok	6 623	2 480	
	Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása			
	2017. évi bérkompenzáció	0	1 634	1 634
	Ágazati pótlék	5 777	0	-5 777
	Létszámleépítés támogatás	846	846	
B116	1.6. Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			
B12-16	2. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	**54 771**	**54 771**	
B16	2.1. OEP védőnő	4 500	4 500	
B16	2.2. Pénzeszközátvétel önkormányzatoktól (belső ellenőrzés, Hivatal)	1 110	1 110	
B16	2.3. Pénzeszközátvétel Szántód Község Önkormányzatától (Hivatal)	10 057	10 057	
B16	2.4. Pénzeszközátvétel Többcélú Társulástól (Hivatal, előző évi hátralékkal együtt)	20 000	20 000	
B16	2.5. Pénzeszközátvétel Többcélú Társulástól (előző évi hozzájárulás túlfizetés visszautalása)	9 217	9 217	
B16	2.5. Évközi állami támogatás módosítás miatti várható átadás (óvoda, szoc.)	7 475	7 475	
B16	2.6. Közfoglalkoztatás támogatása	2 172	2 172	
B16	2.7. Egyéb működési célú támogatások (TV)	240	240	
B3	*II. Közhatalmi bevételek*	*353 000*	*354 000*	
B34	1. Vagyoni típusú adók	**282 000**	**282 000**	
	1.1. Építményadó	190 000	190 000	
	1.2. Idegenforgalmi adó	60 000	60 000	
	1.3. Kommunális adó	18 000	18 000	
	1.4. Telekadó	14 000	14 000	
B35	2. Termékek és szolgáltatások adói	**69 000**	**69 000**	
	2.1. Iparűzési adó	60 000	60 000	
	2.2. Gépjárműadó (40%)	9 000	9 000	
B36	3. Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, bírságok)	**2 000**	**3 000**	1 000
B4	*III. Működési bevételek*	*29 400*	*30 496*	
B401	1. Készletértékesítés ellenértéke			
B402	2. Szolgáltatások ellenértéke			
B403	3. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	400	400	
B404	4. Tulajdonosi bevételek	20 000	20 000	
B405	5. Ellátási díjak	7 000	7 000	
B406	6. Kiszámlázott ÁFA	0	1 000	1 000
B407	7. ÁFA visszatérítése			
B408	8. Kamatbevételek	0	21	21
B409	9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
B410	10. Biztosító által fizetett kártérítés	0	15	15
B411	11. Egyéb működési bevételek	2 000	2 060	60
B6	*IV. Működési célú átvett pénzeszközök*	*6 500*	*6 500*	
B65	1. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (Dél-Balatoni Vízitársulat felsz. - gesztori bev.)	6 500	6 500	
B8 (B81-B83)	*B. Finanszírozási bevételek*	*150 730*	*151 289*	
	1. Belföldi finanszírozás bevételei	*150 730*	*151 289*	
	1.1. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	150 730	151 289	559
	2. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök			
	2.1. Működési célú hitel			
	Működési bevételek összesen	*958 091*	*962 963*	

Rovat	Működési bevételek - kiadások	2017. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2017. 06. havi	Változás
K1-8	*A. Költségvetési kiadások*	*756 520*	*762 166*	
K1	*I. Személyi juttatások*	**164 792**	**171 546**	
	Önkormányzat	41 950	43 761	1 811
	Intézmény (KÖH)	122 842	127 785	4 943
K2	*II. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	**36 190**	**37 580**	
	Önkormányzat	9 323	9 715	392
	Intézmény (KÖH)	26 867	27 865	998
K3	*III. Dologi kiadások*	**142 670**	**155 856**	
	Önkormányzat	115 759	127 289	11 530
	Intézmény (KÖH)	26 911	28 567	1 656
K4	*IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai*	**8 446**	**8 446**	
K5	*V. Egyéb működési célú kiadások*	**404 422**	**388 738**	
	1. Működési célú pénzeszközátadások, támogatások	351 481	352 456	975
	2. Működési célú tartalék	52 941	36 282	-16 659
	Céltartalékként ebből: cafeteria juttatás átadás TKT részére (óvoda, PÜG)	3 350	3 350	
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*13 582*	*13 582*	
	I. Belföldi finanszírozás kiadásai	*13 582*	*13 582*	
K914	ÁHB megelőlegezések visszafizetése	13 582	13 582	
	Működési kiadások összesen	*770 102*	*775 748*	
	működési többlet (tartalékkal, előző évi pénzmaradvánnyal)	187 989	187 215	
	2017. évben keletkező működési többlet (tartalék, előző évi pénzmaradvány nélkül)	103 782	85 790	

Balatonföldvár Város Önkormányzatának
2017. évi felhalmozási bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	*Felhalmozási bevételek - kiadások*	*2017. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat 2017. 06. havi*	Változás
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*110 500*	*171 303*	
B2	*I. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*55 303*	
B21	1. Hazai forrásból származó bevételek	0	55 303	
	Kármellhegyi Boldogasszony-kápolna melletti park felújításának támogatása (58/2017.(III.28.))	0	14 603	14 603
	Balatonföldvári Keleti strand családbarát fejlesztése BTSP-1.1.2016 (104/2017.(V.17.))	0	40 700	40 700
B22-25	2. Európai Uniós forrásból származó bevételek			
B5	*II. Felhalmozási bevételek*	*110 500*	*116 000*	
B51	1. Immateriális javak értékesítése			
B52	2. Ingatlanok értékesítése (önkormányzati lakások, 1593/1, 1589/1 hrsz)	110 500	116 000	5 500
B53	3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
B54	4. Részesedések értékesítése			
B55	5. Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
B7	*III. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*			
B7	7.1. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n kívülről			
B74	7.2. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése (munkáltatói kölcsön)			
	B. Finanszírozási bevételek	*76 000*	*76 000*	
	1. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök			
	1.1. Előző évi felhalmozási célú maradvány igénybevétele			
	2. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	*76 000*	*76 000*	
	2.1. Felhalmozási célú hitel BAHART részesedés növeléséhez)	76 000	76 000	
	Felhalmozási bevételek összesen	*186 500*	*247 303*	
K1-8	*A. Költségvetési kiadások*	*374 489*	*434 518*	
K6	*I. Beruházások*	*242 207*	*285 188*	
	1. Önkormányzati beruházások	**166 207**	**209 188**	
	1.1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló beruházások			
	1.2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósítandó beruházások	**166 207**	**209 188**	
	Tó utca közvilágítás kiépítése	5 872	5 872	
	Illemhely építése (posta melletti terület)	15 000	15 000	
	Volt vízműtelep helyén parkoló létesítése (bontás)	18 458	18 458	
	Fövenystrand kiépítése (104/2017.(V.17.))	18 500	34 064	15 564
	Kivitelezés		*15 830*	
	Napozóágy és napernyő		*1 971*	
	Értékmegőrző		*3 175*	
	Jegyértékesítő és beléptető		*11 746*	
	Elsősegély nyújtó hely		*1 342*	
	Kápolna park pályázat - kivitelezés ktg-e (3/2017.(I.10.); 58/2017.(III.28.))	14 603	28 352	13 749
	Gépbeszerzés pályázat - önerő	3 094	3 094	
	Rákóczi utcában parkolók kialakítása (78/2017.(IV.11.))	9 000	9 731	731
	Hivatal épületében kábelhálózat korszerűsítése	1 000	1 000	
	Okostelefonok beszerzése IFA ellenőrzéshez	350	350	
	Kártyaolvasók beszerzése ASP rendszer bevezetése miatt	630	630	
	Számítástechnikai eszközök	200	200	
	Hangszerek vásárlása Balatonföldvári Fúvószenekar részére	1 000	1 000	
	Kwassay sétány felújítása I. ütem	76 000	76 000	
	TV stúdió eszközbeszerzés (2 db digitális kamera, keverőpult, 4 db stúdiómikrofon)	2 500	2 500	
	Balatonföldvár 1658 hrsz-ú ingatlan vásárlása (10/2017.(I.24.))	0	250	250
	Balatonföldvár 20 hrsz-ú "hajóállomás, gazd.épület és építményrész" vásárlása (44/2017.(II.28.))	0	10 160	10 160
	Analitikai eszköz beszerzése laboratóriumi szolgáltatáshoz (81/2017.(IV.11.))	0	2 527	2 527
	2. Intézményi beruházások			
	Hivatal (eszközbeszerzések)			
	3. Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (BAHART)	**76 000**	**76 000**	
K7	*II. Felújítások*	*71 000*	*90 982*	
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló felújítások			
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósuló felújítások	**71 000**	**90 982**	
	Erzsébet, József Attila, Petőfi Sándor utcák + Kilátó burkolat felújítása (80/2017.(IV.11; 112/2017.(V.25.))	70 000	84 420	14 420
	Kilátó villámvédelem	1 000	1 000	
	Somogyi utcában parkolóterület kialakításának murvázása (42/2017.(II.28.))	0	1 981	1 981
	Fövenystrand kiépítése (104/2017.(V.17.)) kerítés felújítása	0	3 581	3 581
K8	*III. Egyéb felhalmozási célú kiadások*			
	1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás			
	IV. Felhalmozási célú tartalék	*61 282*	*58 348*	-2 934
	Gázfűtési rendszer, 6 tetőablak cseréje (Zeneiskola)	1 500	1 500	
	Céltartalék labor műszer beszerzésre	1 000	0	-1 000
	Kilátó homlokzat felújítása	15 000	15 000	
	Szerver (esetleges meghibásodás esetén)	400	400	
K9	*B. Finanszírozási kiadások*			
	1. Belföldi finanszírozás kiadásai			
	1.2. Felhalmozási célú hitel-, kölcsöntörlesztés			
	2. Külföldi finanszírozás kiadásai			
	3. Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai			
	Felhalmozási kiadások összesen	*374 489*	*434 518*	
		-187 989	-187 215	

Balatonföldvár Város Önkormányzata
2017. évi működési célú támogatásai, pénzeszközátadásai, közvetetett támogatásai

ezer Ft-ban

Működési célú támogatások, pénzeszközátadások	*2017. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat 2017.06. havi*	Változás
I. Működési célú pénzeszközátadások	***203 884***	***204 659***	
1. Többcélú kistérségi társulásnak és költségvetési szerveinek	**179 719**	**180 494**	
1.1. Önkormányzat által igényelt állami támogatás továbbadása Többcélú Társulásnak	**155 334**	**155 709**	
Óvodai nevelés	51 451	51 451	
Gyermekétkeztetési feladatok támogatása	47 422	47 422	
Család és gyermekjóléti feladatok, házi segítségnyújtás támogatása	33 840	33 840	
Ágazati pótlék (2017. évi)	5 777	5 777	
Ágazati pótlék és előző évi megelőlegezés átadása (2016. évi)	8 752	8 752	
Előző évi hátralék	617	617	
Évközi állami támogatás módosítás miatti várható átadás (óvoda, szoc.)	7 475	7 475	
Bérkompenzáció (2016-2017. évi)	0	375	375
1.2. Pénzeszközátadás társulásban közösen ellátott feladatokra (TKT felosztás külön táblán bemutatva)	**24 385**	**24 785**	
Óvodai nevelés	24 196	24 196	
Családsegítés, gyermekjóléti feladatok			
Házi segítségnyújtás			
Jelzőrendszeres házi segítésnyújtás			
Pénzügyi Gondnokság konyha működtetés, karbantartás (intézményi étkeztetés)			
Pénzügyi Gondnokság iroda működtetés			
Háziorvosi ügyeleti ellátás			
Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatás			
Kistérségi TV működtetés			
Kistérségi Társulás tagdíj (500 Ft/fő)			
Szennyvíztársulás működési hozzájárulás	189	189	
Laboratóriumi szolg.működési ktg.támogatás (82/2017.(IV.11.))	0	400	400
2. Egyéb működési célú pénzeszközátadás	**24 165**	**24 165**	
Dél-Balatoni Vízitársulat - településeknek átadott pénzeszköz küldöttek tanácsa döntése szerint	6 165	6 165	
Előadó és Alkotóművészetért Alapítvány (állami támogatás továbbadása közszolg. szerz. szerint)	18 000	18 000	
II. Működési célú támogatások	***147 597***	***147 797***	
1. Vállalkozásoknak	**111 651**	**111 651**	
Balatonföldvári Kulturális Szolgáltató és Fenntartó Nonprofit Kft. működési átadás	111 651	111 651	
Kilátó	0	0	
Közösségi ház	19 117	19 117	
Állami támogatás továbbadása (közterület fenntartási és kulturális feladatok)	2 678	2 678	
Működési támogatás	*16 439*	*16 439*	
Közterületek, köztemető, utak fenntartása	90 205	90 205	
Állami támogatás továbbadása	13 155	13 155	
Működési támogatás	*77 050*	*77 050*	
Kulipintyó	*2 329*	*2 329*	
2. Háztartásoknak			
3. Civil szervezeteknek	**35 946**	**36 146**	
TDM Egyesület	27 000	27 000	
Balatonföldvári Sportegyesület támogatása (sportöltöző TAO felújításhoz)	2 000	2 000	
Vitorlásegyesület (eszközbeszerzés)	2 300	2 300	
Balatoni Szövetség			
Munka- és tűzvédelmi Társulás tagdíj	146	146	
Előirányzott támogatási keret (ebből polgármesteri keret: 1 500 e Ft)	4 500	4 500	
Siófok Város Semmelweis Alapítvány támogatása (95/2017.(IV.27.))	0	200	200
III. A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	***0***	***0***	
Egyéb működési célú kiadások mindösszesen (I+II+III)	*351 481*	*352 456*	

5. melléklet

Balatonföldvár Város Önkormányzatának 2017. évi bevételei kiemelt előirányzatonként, feladatonként

ezer Ft-ban

	Működési célú bevételek						Felhalmozási célú bevételek					
	Működési célú bevételek/közhatalmi bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök		Finanszírozási bevétel (intézményi)	Működési célú maradvány	Működési célú bevételek összesen	Felh. célú támogatások áht-n belülről	Felhalmozási bevételek, átvett pénzeszközök	Felhalmozási célú maradvány	Felhalmozási célú hitel	Felhalmozási célú bevételek összesen	Bevételek mindösszesen
		Feladat finanszírozás (intézményi)	Egyéb átvett pénzeszköz									
Önkormányzat (eredeti)	**770 004**	**0**	**6 500**	**0**	**148 975**	**925 479**	**0**	**110 500**	**0**	**76 000**	**186 500**	**1 111 979**
Önkormányzat (módosított 2017.06. havi)	**772 946**	**0**	**6 500**	**0**	**148 564**	**928 010**	**55 303**	**116 000**	**0**	**76 000**	**247 303**	**1 175 313**
Kötelező (eredeti)	770 004		6 500		148 975	925 479					0	**925 479**
Kötelező (módosított 2017. 06. havi)	772 946		6 500		148 564	928 010					0	**928 010**
Nem kötelező (eredeti)						0		110 500		76 000	186 500	**186 500**
Nem kötelező (módosított 2017. 06. havi)						0	55 303	116 000		76 000	247 303	**247 303**
Államigazgatási feladatok						0					0	**0**
Közös Önkormányzati Hivatal (eredeti)	**30 857**	**100 577**	**0**	**43 431**	**1 755**	**176 620**						**176 620**
KÖH (módosított 2017. 06. havi)	**32 228**	**101 625**	**0**	**47 639**	**2 725**	**184 217**						**184 217**
Kötelező (eredeti)	30 857	100 577		43 431	1 755	176 620						**176 620**
Kötelező (módosított 2017. 06. havi)	32 228	101 625		47 639	2 725	184 217						**184 217**
Nem kötelező (eredeti)												
Államigazgatási feladatok												
Önkormányzat mindösszesen (eredeti)	**800 861**	**100 577**	**6 500**	**43 431**	**150 730**	**1 102 099**	**0**	**110 500**	**0**	**76 000**	**186 500**	**1 288 599**
Önk.mindösszesen (módosított 2017. 06.)	**805 174**	**101 625**	**6 500**	**47 639**	**151 289**	**1 112 227**	**55 303**	**116 000**	**0**	**76 000**	**247 303**	**1 359 530**

intézményfinanszírozás -149 264

önkormányzati bevételek nettósítva **1 210 266**

Balatonföldvár Város Önkormányzatának 2017. évi kiadásai intézményenként, kiemelt előirányzatonként, feladatonkénti bontásban

ezerFt

	Működési célú kiadások								Működési célú kiadások mind összesen	Felhalmozási célú kiadások					Költségvetési kiadások összesen	
	Személyi juttatás	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	Finanszírozási kiadások: Intézmény finanszírozás	Finanszírozási kiadások: Belföldi finanszírozás kiadásai	Működési célú tartalék		Beruházás	Felújítás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási célú tartalék	Felhalmozási célú kiadások összesen		
Önkormányzat (eredeti)	**41 950**	**9 323**	**115 759**	**8 446**	**351 481**	**144 008**	**13 582**	**52 941**	**737 490**	**242 207**	**71 000**	**0**	**61 282**	**374 489**	**1 111 979**	**9**
Önkormányzat (módosított 2017.06. havi)	**43 761**	**9 715**	**127 289**	**8 446**	**352 456**	**149 264**	**13 582**	**36 282**	**740 795**	**285 188**	**90 982**	**0**	**58 348**	**434 518**	**1 175 313**	**9**
Kötelező (eredeti)	41 950	9 323	115 759	8 446	315 535	144 008	13 582	52 941	**701 544**					**0**	**701 544**	9
Kötelező (módosított 2017. 06. havi)	43 761	9 715	127 289	8 446	316 310	149 264	13 582	36 282	**704 649**					**0**	**704 649**	9
Nem kötelező (eredeti)					35 946				**35 946**	242 207	71 000		61 282	**374 489**	**410 435**	
Nem kötelező (módosított 2017. 06. havi)					36 146				**36 146**	285 188	90 982		58 348	**434 518**	**470 664**	
Államigazgatási feladatok																
Közös Önkormányzati Hivatal (eredeti)	**122 842**	**26 867**	**26 911**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**176 620**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**176 620**	36
KÖH (módosított 2017. 06. havi)	**127 785**	**27 865**	**28 567**	**0**	**0**		**0**	**0**	**184 217**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**184 217**	36
Kötelező (eredeti)	122 842	26 867	26 911						**176 620**						**176 620**	36
Kötelező (módosított 2017. 06. havi)	127 785	27 865	28 567						**184 217**						**184 217**	36
Nem kötelező (eredeti)															**0**	
Államigazgatási feladatok																
Önkormányzat mindösszesen (eredeti)	**164 792**	**36 190**	**142 670**	**8 446**	**351 481**	**144 008**	**13 582**	**52 941**	**914 110**	**242 207**	**71 000**	**0**	**61 282**	**374 489**	**1 288 599**	**45**
Önk.mindösszesen (módosított 2017. 06.)	**171 546**	**37 580**	**155 856**	**8 446**	**352 456**	**149 264**	**13 582**	**36 282**	**925 012**	**285 188**	**90 982**	**0**	**58 348**	**434 518**	**1 359 530**	**45**
intézményfinanszírozás															-149 264	
önkormányzati kiadások nettósítva															**1 210 266**	
közfoglalkoztatottak létszáma																2

Balatonföldvár Város Önkormányzatának 2017. évi intézményi szintű összes kiadásai, intézményfinanszírozása

ezer Ft-ban

Bevételek / kiadások	Önkormányzat	Intézmények	Intézmények összesen	Önkormányzat mindösszesen
		Önkormányzati hivatal		
Működési bevételek				
2017. évi eredeti előirányzat	**776 504**	**30 857**	**30 857**	**807 361**
Módosított előirányzat 2017. 06. havi	**779 446**	**32 228**	**32 228**	**811 674**
Felhalmozási célú bevételek				
2017. évi eredeti előirányzat	**186 500**		**0**	**186 500**
Módosított előirányzat 2017. 06. havi	**171 303**			**171 303**
Finanszírozási bevételek				
2017. évi eredeti előirányzat	**148 975**	**145 763**	**145 763**	**294 738**
Módosított előirányzat 2017. 06. havi	**224 564**	**151 989**	**151 989**	**376 553**
Előző évi maradvány				
2017. évi eredeti előirányzat	148 975	1 755	**1 755**	**150 730**
Módosított előirányzat 2017. 06. havi	148 564	2 725	**2 725**	**151 289**
Állami támogatás (feladatfinanszírozás intézményi feladatokhoz)				
2017. évi eredeti előirányzat		100 577	**100 577**	**100 577**
Módosított előirányzat 2017. 06. havi		101 625	**101 625**	**101 625**
Intézményfinanszírozás önkormányzati saját bevételből				
2017. évi eredeti előirányzat		43 431	**43 431**	**43 431**
Módosított előirányzat 2017. 06. havi		47 639	**47 639**	**47 639**
Hitel felvétel				
2017. évi eredeti előirányzat	0			**0**
Módosított előirányzat 2017. 06. havi	76 000			**76 000**
Bevételek összesen				
2017. évi eredeti előirányzat	**1 111 979**	**176 620**	**176 620**	**1 288 599**
Módosított előirányzat 2017. 06. havi	**1 175 313**	**184 217**	**184 217**	**1 359 530**
Intézményfinanszírozás				**-144 008**
Módosított előirányzat 2017. 06. havi				**-149 264**
Bevételek nettósítva összesen				**1 210 266**
Kiadások összesen				
2017. évi eredeti előirányzat	**1 111 979**	**176 620**	**176 620**	**1 288 599**
Módosított előirányzat 2017. 06. havi	**1 175 313**	**184 217**	**184 217**	**1 359 530**
Intézményfinanszírozás				**-144 008**
Módosított előirányzat 2017. 06. havi				**-149 264**
Kiadások nettósítva összesen				**1 210 266**
Személyi jellegű kiadások				
2017. évi eredeti előirányzat	41 950	122 842	122 842	**164 792**
Módosított előirányzat 2017. 06. havi	43 761	127 785	127 785	**171 546**
Munkaadót terhelő jár., szoc. hozzájárulási adó				
2017. évi eredeti előirányzat	9 323	26 867	26 867	**36 190**
Módosított előirányzat 2017. 06. havi	9 715	27 865	27 865	**37 580**
Dologi kiadások				
2017. évi eredeti előirányzat	115 759	26 911	26 911	**142 670**
Módosított előirányzat 2017. 06. havi	127 289	28 567	28 567	**155 856**
Felhalmozási kiadások (beruházás, felújítás, felh. pénzeszk. átadás)				
2017. évi eredeti előirányzat	313 207			**313 207**
Módosított előirányzat 2017. 06. havi	376 170			**376 170**
Ellátottak pénzbeli juttatásai				
2017. évi eredeti előirányzat	8 446			**8 446**
Módosított előirányzat 2017. 06. havi	8 446			**8 446**
Egyéb működési célú kiadások				
2017. évi eredeti előirányzat	351 481			**351 481**
Módosított előirányzat 2017. 06. havi	352 456			**352 456**
Finanszírozási kiadások				
2017. évi eredeti előirányzat	157 590			**157 590**
Módosított előirányzat 2017. 06. havi	162 846			**162 846**
Tartalék (működés + felhalmozás)				
2017. évi eredeti előirányzat	114 223			**114 223**
Módosított előirányzat 2017. 06. havi	94 630			**94 630**

Balatonföldvár Város Önkormányzata
2017. évi költségvetési kiadásainak részletezése kormányzati funkciók szerint
(önkormányzat)

Rovat	Kiadások	011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége		074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás		064010 Közvilágítás		Egészségügyi ellátások	
		eredeti ei.	mód.ei. 2017.06.	eredeti ei.	mód.ei. 2017.06.	eredeti ei.	mód.ei. 2017.06.	eredeti ei.	mód.ei. 2017.06.
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**10 840**	**12 089**	**5 107**	**5 548**	**0**	**0**	**0**	**0**
	Alkalmazottak illetménye	10 440	10 440	4 937	4 937				
	Közlekedési költségtérítés	100	123	50	207				
	Cafeteria	300	300	120	120				
	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra	0	100						
	Egyéb személyi juttatás (berkomp., betegszabi, szab.megvált.,tp)	0	1 126	0	284				
K12	**Külső személyi juttatások**	**20 846**	**20 846**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	Polgármester illetménye	6 581	6 581						
	Költségtérítés (polgármester, alpolgármesterek)	1 347	1 347						
	Cafeteria	149	149						
	Képviselői, alpolgármesteri, bizottsági tagi tiszteletdíjak	6 720	6 720						
	Megbízási díj (Kapus János zenekari karmesteri feladatok)	600	600						
	Megbízási díj (Kovács Zsolt műszaki ügyintéző)	2 640	2 640						
	Megbízási díj (közterületek, strand felügyelete)	383	383						
	Megbízási díj (Kulipintyó takarítás)	426	426						
	Városi ünnepségek reprezentációja	1 000	1 000						
	Reprezentációs kiadás (külföldi, testvérvárosi kapcsolatok)	500	500						
	Reprezentációs kiadás (egyéb)	500	500						
K1	**Személyi juttatások összesen**	**31 686**	**32 935**	**5 107**	**5 548**	**0**	**0**	**0**	**0**
	Szociális hozzájárulási adó	6 114	6 413	1 086	1 152				
	Munkáltatót terhelő szja	1 150	1 150	40	40				
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**7 264**	**7 563**	**1 126**	**1 192**	**0**	**0**	**0**	**0**
K 31	**Készletbeszerzés**	**2 290**	**2 290**	**30**	**30**	**0**	**0**	**120**	**120**
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, egyéb)	350	350	0	0			20	20
K 312	Üzemeltetési anyagok								
	Nyomtatvány, irodaszer	510	510	0	0				
	Festékpatron	100	100						
	Hajtó- és kenőanyagok	1 000	1 000						
	Tisztítószer	300	300	0	0			100	100
	Munkaruha	30	30	30	30				
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**800**	**800**	**0**	**0**	**0**	**0**	**15**	**15**
K 321	Informatikai szolgáltatások (internet)	250	250						
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	550	550					15	15
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**40 050**	**48 003**	**0**	**0**	**12 700**	**12 700**	**8 844**	**8 844**
K 331	Közüzemi díjak					12 700	12 700	400	400
K 332	Vásárolt élelmezés								
K 333	Bérleti és lízingdíjak	0	350						
K 334	Karbantartás, kisjavítás	1 000	1 000					50	50
	Bajor Gizi Közösségi Ház karbantartás (hőszivattyú)								
K 335	Közvetített szolgáltatások								
K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	996	996					4	4
	Könyvvizsgálat	1 254	1 254						
	Főépítészi szolgáltatás	720	720						
	Jogi szolgáltatás	1 000	1 000						
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás							90	90
	Fogorvosi alapellátás							900	900
	Gyermekorvos							800	800
	Felnőtt eü szolgáltatás							1 200	1 200
	Fizikoterápiás szolgáltatás							4 900	4 900
	Továbbképzés, oktatás	100	100						
	Betegszállítás							500	500
	Rendezési terv módosítása	2 500	2 500						
	Főszerkesztői feladatok ellátása (Futó Zsófia)								
	Intarzia (Bálint Kálmán)	605	605						
	IFA bevallási szoftver	3 000	3 000						
	Kártyarendszer bevezetéséhez kapcsolódó költségek (TDM átadásban)								
	Városi honlap (áfamentes)	2 500	2 500						
	Illemhely létesítés tervezési feladatai (26/2016.(XI.3.))	390	390						
	Házi segítségnyújtás	6 634	6 634						
	Imázsfilm megrendelése	2 000	2 000						
	Rovarirtás, kártevőirtás, gyepmesteri tevékenység	420	420						
	Szúnyogirtás, kullancsirtás	820	820						
	Földvár TV (Elek Dezső)	270	270						
	Beruházásokhoz kapcsolódó előkészítési és egyéb járulékos költségek * részletezve alább	**8 581**	**16 184**						
K 337	Egyéb szolgáltatások	800	800						
	Postaköltség	100	100						
	Szirén program követése								
	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (bankköltség)	3 500	3 500						
	Biztosítások (vagyon)								
	(gépjármű: LVB-309, NST-950 - MJK-897, LUX-009 casco)								
	Fénymásoló üzemeltetés	10	10						
	Kéményseprés	50	50						
	Kézműves, gyermekfoglalkozások, könyvbemutatók								
	Külföldi kapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok	1 500	1 500						
	Szemétszállítás	1 300	1 300						
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**1 000**	**1 000**	**30**	**30**	**0**	**0**	**0**	**0**
K 341	Kiküldetések			30	30				
K 342	Reklám- és propagandakiadások	1 000	1 000						
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**18 858**	**22 635**	**8**	**8**	**3 429**	**3 429**	**0**	**0**
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	10 950	13 205	8	8	3 429	3 429		
K 352	Fizetendő ÁFA	4 000	4 774						
K 353	Kamatkiadások	500	500						
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	0	0						
K 355	Egyéb dologi kiadások	3 408	4 156	0	0	0	0	0	0
	Autópályadíj (éves, LVB-309, NST-950)	68	68						
	Fúvószenekar működtetés	840	840						
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások	2 500	2 500						
	Bünmegelőzési tábor résztvevőinek étk. (114/2017.(V.25.))	0	748						
K3	**Dologi kiadások összesen**	**62 998**	**74 728**	**68**	**68**	**16 129**	**16 129**	**8 979**	**8 979**
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai** (ebből házi segítségnyújtás: 6 635 e Ft)	**350**	**350**						
K5	**Egyéb működési célú kiadások (támogatások, átadások)**	**351 481**	**352 456**						
	Működési célú kiadások összesen	***453 779***	***468 032***	***6 301***	***6 808***	***16 129***	***16 129***	***8 979***	***8 979***
K6	***Beruházások, felújítások, egyéb felh. kiadások***	***313 207***	***376 170***						
	Költségvetési kiadások összesen	***766 986***	***844 202***	***6 301***	***6 808***	***16 129***	***16 129***	***8 979***	***8 979***
	Létszám (fő)	6	6	2	2				

Beruházásokhoz, felújításokhoz kapcsolódó, működésben jelentkező költségek tételesen	**br**	**nettó**	**áfa**
Tó utca közvilágítás kiépítése - tervezési díj	**1 468**	1 156	312
Volt vízműtelepen parkoló - tervezési díj	**1 429**	1 125	304
Kvassay sétány tervezése	**9 931**	7 820	2 111
Erzsébet, József A, Petőfi burkolat felúj közbesz.elj.	**508**	400	108
Kápolna melletti park felújítás műszaki ellenőri feladatok	**1 080**	850	230
EFOP-1.5.2-16 Helyi emberi erőforrás fejlesztési terv	**3 747**	2 950	797
Beruházásokhoz, felújításokhoz kapcsolódó előkészítési és egy	20 553	16 184	4 369

Balatonföldvár Város Önkormányzata
2017. évi költségvetési kiadásainak részletezése kormányzati funkciók szerint
(önkormányzat)

Rovat	Kiadások	013350 Önk.-i vagyonnal való gazdálkodással kapcs. fel.		107051 Szociális étkeztetés		Ellátottak pénzbeli juttatásai		0460420 Vezetékes műsorelosztás, kábel TV		072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás	
		eredeti ei.	mód.ei. 2017.06.	eredeti ei.	mód.ei. 2017.06.	eredeti ei.	mód.ei. 2017.06.	eredeti ei.	mód.ei. 2017.06.	eredeti ei.	mód.ei. 2017.06.
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	0	0	1 208	1 256	0	0	0	0	0	0
	Alkalmazottak illetménye			1 148	1 148						
	Közlekedési költségtérítés										
	Cafeteria			60	60						
	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra										
	Egyéb személyi juttatás (bérkomp., betegszabi, szab megvált.,tp)			0	48						
K12	**Külső személyi juttatások**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Polgármester illetménye										
	Költségtérítés (polgármester, alpolgármesterek)										
	Cafeteria										
	Képviselői, alpolgármesteri, bizottsági tagi tiszteletdíjak										
	Megbízási díj (Kapus János zenekari karmesteri feladatok)										
	Megbízási díj (Kovács Zsolt műszaki ügyintéző)										
	Megbízási díj (közterületek, strand felügyelete)										
	Megbízási díj (Kulipintyó takarítás)										
	Városi ünnepségek reprezentációja										
	Reprezentációs kiadás (külföldi, testvérvárosi kapcsolatok)										
	Reprezentációs kiadás (egyéb)										
K1	**Személyi juttatások összesen**	0	0	1 208	1 256	0	0	0	0	0	0
	Szociális hozzájárulási adó			253	264						
	Munkáltatót terhelő szja			20	20						
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	0	0	273	284	0	0	0	0	0	0
K 31	**Készletbeszerzés**	400	400	0	0	0	0	0	0	40	40
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, egyéb)										
K 312	Üzemeltetési anyagok										
	Nyomtatvány, irodaszer										
	Festékpatron										
	Hajtó- és kenőanyagok										
	Tisztítószer	400	400							40	40
	Munkaruha										
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	215	215	0	0	0	0	0	0	25	25
K 321	Informatikai szolgáltatások (internet)	115	115								
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	100	100							25	25
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	7 877	7 677	10 000	10 000	0	0	2 640	2 640	0	0
K 331	Közüzemi díjak	4 485	4 485							0	0
K 332	Vásárolt élelmezés			10 000	10 000						
K 333	Bérleti és lízingdíjak	200	0								
K 334	Karbantartás, kisjavítás	700	700								
	Bajor Gizi Közösségi Ház karbantartás (hőszivattyú)	796	796								
K 335	Közvetített szolgáltatások										
K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások										
	Könyvvizsgálat										
	Főépítészi szolgáltatás										
	Jogi szolgáltatás										
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás										
	Fogorvosi alapellátás										
	Gyermekorvos										
	Felnőtt eü szolgáltatás										
	Fizikoterápiás szolgáltatás										
	Továbbképzés, oktatás										
	Betegszállítás										
	Rendezési terv módosítása										
	Főszerkesztői feladatok ellátása (Futó Zsófia)							2 640	2 640		
	Intarzia (Bálint Kálmán)										
	IFA bevallási szoftver										
	Kártyarendszer bevezetéséhez kapcsolódó költségek (TDM átadásba										
	Városi honlap (áfamentes)										
	Illemhely létesítés tervezési feladatai (26/2016.(XI.3.))										
	Házi segítségnyújtás										
	Imázsfilm megrendelése										
	Rovarirtás, kártevőirtás, gyepmesteri tevékenység										
	Szúnyogirtás, kullancsirtás										
	Földvár TV (Elek Dezső)										
	Beruházásokhoz kapcsolódó előkészítési és egyéb járulékos költségek * részletezve alább										
K 337	Egyéb szolgáltatások										
	Postaköltség										
	Szirén program követése										
	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (bankköltség)										
	Biztosítások (vagyon)	1 115	1 115								
	(gépjármű: LVB-309, NST-950 + MJK-897, LUX-009 casco)	581	581								
	Fénymásoló üzemeltetés										
	Kéményseprés										
	Kézműves, gyermekfoglalkozások, könyvbemutatók										
	Külföldi kapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok										
	Szemétszállítás										
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	150	150	0	0	0	0	0	0	0	0
K 341	Kiküldetések	100	100								
K 342	Reklám- és propagandakiadások	50	50								
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	1 800	1 800	2 700	2 700	0	0	0	0	0	0
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	1 800	1 800	2 700	2 700						
K 352	Fizetendő ÁFA										
K 353	Kamatkiadások										
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai										
K 355	Egyéb dologi kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Autópálvadíj (éves, LVB-309, NST-950)										
	Fúvószenekar működtetés										
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások										
	Bünmegelőzési tábor résztvevőinek étk. (114/2017.(V.25.))										
K3	**Dologi kiadások összesen**	10 442	10 242	12 700	12 700	0	0	2 640	2 640	65	65
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai** (ebből házi segítségnyújtás: 6 635 e Ft)					8 096	8 096				
K5	**Egyéb működési célú kiadások (támogatások, átadások)**										
	Működési célú kiadások összesen	*10 442*	*10 242*	*14 181*	*14 240*	*8 096*	*8 096*	*2 640*	*2 640*	*65*	*65*
K6	***Beruházások, felújítások, egyéb felh. kiadások***										
	Költségvetési kiadások összesen	*10 442*	*10 242*	*14 181*	*14 240*	*8 096*	*8 096*	*2 640*	*2 640*	*65*	*65*
	Létszám (fő)			1	1						

Beruházásokhoz, felújításokhoz kapcsolódó, működésben jelentkező költségek tételesen	**br**	**nettó**	**áfa**
Az egész életen át tartó tanuláshoz szakm.terv	**749**	590	159
Keleti strand műszaki ellenőr	**445**	350	95
Erzsébet, József A, Petőfi burkolat felúj.műszaki e	**1 197**	943	254
	0		0
	0		0
	0		0
	0		0

Balatonföldvár Város Önkormányzata
2017. évi költségvetési kiadásainak részletezése kormányzati funkciók szerint
(önkormányzat)

Rovat	Kiadások	082044 Könyvtári szolgáltatások		Közfoglalkoztatás		Működési kiadások összesen		
		eredeti ei.	mód.ei. 2017.06.	eredeti ei.	mód.ei. 2017.06.	eredeti ei.	mód.ei. 2017.06.	
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	1 992	2 055	1 957	1 967	21 104	22 915	
	Alkalmazottak illetménye	1 932	1 932	1 957	1 957	20 414	20 414	
	Közlekedési költségtérítés					150	330	
	Cafeteria	60	60			540	540	
	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra					0	100	
	Egyéb személyi juttatás (bérkomp., betegszabi, szab.megvált.,tp)	0	63		10	0	1 531	
K12	**Külső személyi juttatások**	0	0	0	0	20 846	20 846	20 846
	Polgármester illetménye					6 581	6 581	
	Költségtérítés (polgármester, alpolgármesterek)					1 347	1 347	
	Cafeteria					149	149	
	Képviselői, alpolgármesteri, bizottsági tagi tiszteletdíjak					6 720	6 720	
	Megbízási díj (Kapus János zenekari karmesteri feladatok)					600	600	
	Megbízási díj (Kovács Zsolt műszaki ügyintéző)					2 640	2 640	
	Megbízási díj (közterületek, strand felügyelete)					383	383	
	Megbízási díj (Kulipintyó takarítás)					426	426	
	Városi ünnepségek reprezentációja					1 000	1 000	
	Reprezentációs kiadás (külföldi, testvérvárosi kapcsolatok)					500	500	
	Reprezentációs kiadás (egyéb)					500	500	
K1	**Személyi juttatások összesen**	1 992	2 055	1 957	1 967	41 950	43 761	123 737
	Szociális hozzájárulási adó	425	439	215	217	8 093	8 485	
	Munkáltatót terhelő szja	20	20			1 230	1 230	
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	445	459	215	217	9 323	9 715	27 929
K 31	**Készletbeszerzés**	820	820	0	0	3 700	3 700	
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, egyéb)	700	700			1 070	1 070	
K 312	Üzemeltetési anyagok					0	0	
	Nyomtatvány, irodaszer	50	50			560	560	
	Festékpatron	70	70			170	170	
	Hajtó- és kenőanyagok					1 000	1 000	
	Tisztítószer					840	840	
	Munkaruha					60	60	
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	0	0	0	0	1 055	1 055	3 165
K 321	Informatikai szolgáltatások (internet)					365	365	
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)					690	690	
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	470	470	0	0	82 581	90 334	#HIV!
K 331	Közüzemi díjak					17 585	17 585	
K 332	Vásárolt élelmezés					10 000	10 000	
K 333	Bérleti és lízingdíjak					200	350	
K 334	Karbantartás, kisjavítás	150	150			1 900	1 900	
	Bajor Gizi Közösségi Ház karbantartás (hőszivattyú)					796	796	
K 335	Közvetített szolgáltatások					0	0	
K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások					1 000	1 000	
	Könyvvizsgálat					1 254	1 254	
	Főépítészi szolgáltatás					720	720	
	Jogi szolgáltatás					1 000	1 000	
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás					90	90	
	Fogorvosi alapellátás					900	900	
	Gyermekorvos					800	800	
	Felnőtt cü szolgáltatás					1 200	1 200	
	Fizikoterápiás szolgáltatás					4 900	4 900	
	Továbbképzés, oktatás					100	100	
	Betegszállítás					500	500	
	Rendezési terv módosítása					2 500	2 500	
	Főszerkesztői feladatok ellátása (Futó Zsófia)					2 640	2 640	
	Intarzia (Bálint Kálmán)					605	605	
	IFA bevallási szoftver					3 000	3 000	
	Kártyarendszer bevezetéséhez kapcsolódó költségek (TDM átadásba					0	0	
	Városi honlap (áfamentes)					2 500	2 500	
	Illemhely létesítés tervezési feladatai (26/2016.(XI.3.))					390	390	
	Házi segítségnyújtás					6 634	6 634	
	Imázsfilm megrendelése					2 000	2 000	
	Rovarirtás, kártevőirtás, gyepmesteri tevékenység					420	420	
	Szúnyogirtás, kullancsirtás					820	820	
	Földvár TV (Elek Dezső)					270	270	
	Beruházásokhoz kapcsolódó előkészítést és egyéb járulékos költségek * részletezve alább					8 581	16 184	
K 337	Egyéb szolgáltatások					800	800	
	Postaköltség					100	100	
	Szirén program követése	70	70			70	70	
	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (bankköltség)					3 500	3 500	
	Biztosítások (vagyon)					1 115	1 115	
	(gépjármű: LVB-309, NST-950 + MJK-897, LUX-009 casco)					581	581	
	Fénymásoló üzemeltetés					10	10	
	Kéményseprés					50	50	
	Kézműves, gyermekfoglalkozások, könyvbemutatók	250	250			250	250	
	Külföldi kapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok					1 500	1 500	
	Szemétszállítás					1 300	1 300	
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	0	0	0	0	1 180	1 180	1 180
K 341	Kiküldetések					130	130	
K 342	Reklám- és propagandakiadások					1 050	1 050	
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	448	448	0	0	27 243	31 020	85 507
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	348	348			19 235	21 490	
K 352	Fizetendő ÁFA					4 000	4 774	
K 353	Kamatkiadások					500	500	
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai					0	0	
K 355	Egyéb dologi kiadások	100	100	0	0	3 508	4 256	
	Autópályadíj (éves, LVB-309, NST-950)					68	68	
	Fúvószenekar működtetés					840	840	
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások	100	100			2 600	2 600	
	Bűnmegelőzési tábor résztvevőinek étk. (114/2017.(V.25.))							
K3	**Dologi kiadások összesen**	1 738	1 738	0	0	115 759	127 289	#HIV!
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai** (ebből ház segítségnyújtás: 6 635 e Ft)					8 446	8 446	
K5	**Egyéb működési célú kiadások (támogatások, átadások)**					351 481	352 456	
	Működési célú kiadások összesen	*4 175*	*4 252*	*2 172*	*2 184*	*526 959*	*541 667*	#HIV!
K6	***Beruházások, felújítások, egyéb felh. kiadások***					*313 207*	*376 170*	
	Költségvetési kiadások összesen	*4 175*	*4 252*	*2 172*	*2 184*	*840 166*	*917 837*	#HIV!
	Létszám (fő)			2	2	11	11	

Balatonföldvár Város Önkormányzata
2017. évi költségvetési kiadásainak részletezése kormányzati funkciók szerint
(Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal)

ezer Ft-ban

Rovat	Kiadások	011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége		011220 Adó-, vám- és jövedéki igazgatás		Összesen		
		eredeti ei.	mód.ei. 2017.06.	eredeti ei.	mód.ei. 2017.06.	eredeti ei.	mód.ei. 2017.06.	
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**							
	Alkalmazottak illetménye, illetménykiegészítése (32+4 fő)	92 920	92 920	9 148	9 148	102 068	102 068	
	Közös Önkormányzati Hivatali feladatok ellátása (22+5 fő)					0	0	
	Balatonföldvári önkormányzati feladatok ellátása (10 fő)					0	0	
	Többcélú Társulás feladatainak ellátása (2 fő)					0	0	
	Cafeteria	4 768	4 768	596	596	5 364	5 364	
	Közlekedési költségtérítés (munkábajárás)	1 600	1 600	250	250	1 850	1 850	
	Települési képviselő-testületi üléseken való részvétel juttatása	1 800	1 800			1 800	1 800	
	Reprezentáció	500	500			500	500	
	Jubileumi jutalom (1 fő)	1 470	1 500			1 470	1 500	
	Egyéb személyi juttatás (bérkompenzáció, betegszabadság, szabadság megváltás)	0	2 879	0	1 379	0	4 258	
	Megbízási díj					0	0	
	Céljuttatások	0	655			0	655	
	ASP feladatok (migráció, adatfeltöltés, egyéb bevezetéshez kapcs. fel.)	2 490	2 490			2 490	2 490	
	IFA ellenőrök megbízási díja			7 300	7 300	7 300	7 300	
K1	**Személyi juttatások összesen**	**105 548**	**109 112**	**17 294**	**18 673**	**122 842**	**127 785**	122 842
	Szociális hozzájárulási adó	21 162	21 842	3 619	3 937	24 781	25 779	
	Munkáltatót terhelő szja	1 882	1 882	204	204	2 086	2 086	
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**23 044**	**23 724**	**3 823**	**4 141**	**26 867**	**27 865**	26 867
K 31	**Készletbeszerzés**	**2 850**	**3 490**	**300**	**306**	**3 150**	**3 796**	3 150
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, egyéb)	100	540	0	6	100	546	
K 312	Üzemeltetési anyagok					0	0	
	Nyomtatvány, papír, irodaszer	1 300	1 300	200	200	1 500	1 500	
	Informatikai kellékek (pl. festékpatron)	500	700	100	100	600	800	
	Hajtó- és kenőanyagok	500	500			500	500	
	Tisztítószer	450	450			450	450	
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**6 835**	**6 935**	**0**	**0**	**6 835**	**6 935**	6 835
K 321	Informatikai szolgáltatások							
	Infoway Kft. (rendszergazdai szolgáltatás (320 e Ft/hó + áfa))	3 840	3 840			3 840	3 840	
	Oracle licence	200	200			200	200	
	Computrend Kft. (gazdálkodási szoftver zárási teendőkig)	350	450			350	450	
	IRIS Rendszerház (OPAL iktatórendszer (67,9 e Ft/hó + áfa))	815	815			815	815	
	Informatikai biztonsági fel. ellátása (52,5 e Ft/hó + áfa)	630	630			630	630	
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobil)	1 000	1 000			1 000	1 000	
	Telefonközpont szolgáltatás					0	0	
	Telefonközpont eseti díj					0	0	
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**11 111**	**11 411**	**540**	**540**	**11 651**	**11 951**	11 651
K 331	Közüzemi díjak	2 570	2 570			2 570	2 570	
K 332	Vásárolt élelmezés					0	0	
K 333	Bérleti és lízingdíjak (Safe bérlet)	20	20			20	20	
K 334	Karbantartás, kisjavítás					0	0	
	Telefonközpont	360	460			360	460	
	Fénymásolók	600	600			600	600	
	Egyéb eszközök javítása, karbantartása	200	400			200	400	
K 335	Közvetített szolgáltatások					0	0	
K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások					0	0	
	Továbbképzés, oktatás	1 300	1 300	0	0	1 300	1 300	
	Belső ellenőr	1 920	1 920			1 920	1 920	
	Foglalkozás eü alapellátás	360	360	40	40	400	400	
	ASP szolgáltatási feladatok	630	630			630	630	
	Egyéb szakmai szolgáltatások	300	300			300	300	
K 337	Egyéb szolgáltatások					0	0	
	Postaköltség	2 500	2 500	500	500	3 000	3 000	
	Biztosítás (kötelező, casco: NXG-772 Dacia Duster)	81	81			81	81	
	Bankköltség	270	270			270	270	
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**470**	**470**	**50**	**50**	**520**	**520**	
K 341	Kiküldetések	450	450	50	50	500	500	
K 342	Reklám- és propagandakiadások	20	20			20	20	
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**4 539**	**5 149**	**216**	**216**	**4 755**	**5 365**	4 755
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	4 155	4 365	216	216	4 371	4 581	
K 352	Fizetendő ÁFA					0	0	
K 353	Kamatkiadások					0	0	
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai					0	0	
K 355	Egyéb dologi kiadások					0	0	
	Autópálya matrica (NXG-772 Dacia Duster)	34	34			34	34	
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások	150	450			150	450	
	Egyéb	200	300			200	300	
K3	**Dologi kiadások összesen**	**25 805**	**27 455**	**1 106**	**1 112**	**26 911**	**28 567**	26 911
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**					0	0	
K5	**Egyéb működési célú kiadások**					0	0	
	Működési célú kiadások összesen	***154 397***	***160 291***	***22 223***	***23 926***	***176 620***	***184 217***	491 308
K6	**Beruházások (tárgyi eszköz beszerzés)**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	
	Számítástechnikai szoftverek					0	0	
	Számítástechnikai eszközök					0	0	
	Költségvetési kiadások összesen	***154 397***	***160 291***	***22 223***	***23 926***	***176 620***	***184 217***	491 308
	Létszám (fő)	32	32	4	4	**36**	**36**	

Állami támogatás	100 577	101 625
Előző évi pénzmaradvány	1 755	2 725
Saját bevétel	800	1 061
Átvett pénzeszközök (Szántódtól, TKT-tól)	30 057	31 167
Össz.	**133 189**	**136 578**
egyenleg	43 431	47 639

10. melléklet

Balatonföldvár Város Önkormányzat 2017. évi bevétel-kiadási előirányzat-felhasználási ütemterve

ezer Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen
1.Bevételek													
Működési célú támogatások áht-n belülről	53 061	41 344	30 663	30 119	33 186	33 186	33 186	33 186	33 186	33 186	33 186	33 189	**420 678**
Felh. célú támogatások áh-n belülről							14 603	40 700					**55 303**
Közhatalmi bevételek			120 000	10 000	10 000	15 000	20 000	28 000	121 000	10 000		20 000	**354 000**
Működési bevételek	1 079	2 382	1 331	514	3 149	3 149	3 149	3 149	3 149	3 149	3 148	3 148	**30 496**
Felhalmozási bevételek													**0**
Működési célú átvett pénzeszközök	58	85 558	58	33			29 500		793				**116 000**
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	6 500												**6 500**
Fejlesztési célú hitel								76 000					**76 000**
Előző évi maradvány	150 730				559								**151 289**
Bevételek összesen	**211 428**	**129 284**	**152 052**	**40 666**	**46 894**	**51 335**	**100 438**	**181 035**	**158 128**	**46 335**	**36 334**	**56 337**	**1 210 266**
2.Kiadások													
Működési célú kiadások	62 684	62 752	64 316	57 272	59 858	59 858	59 858	59 858	59 858	59 858	59 856	59 856	**725 884**
Beruházás, fejlesztés	9 309	0	9 547	6 251	71 000	34 064	40 000	54 130	76 000	75 869			**376 170**
Finanszírozási kiadások	13 582												**13 582**
Tartalék felhasználása, tervezett maradvány												94 630	**94 630**
Kiadások összesen	**85 575**	**62 752**	**73 863**	**63 523**	**130 858**	**93 922**	**99 858**	**113 988**	**135 858**	**135 727**	**59 856**	**154 486**	**1 210 266**
Havi egyenleg	**125 853**	**66 532**	**78 189**	**-22 857**	**-83 964**	**-42 587**	**580**	**67 047**	**22 270**	**-89 392**	**-23 522**	**-98 149**	**0**
Göngyölített egyenleg	**125 853**	**192 385**	**270 574**	**247 717**	**163 753**	**121 166**	**121 746**	**188 793**	**211 063**	**121 671**	**98 149**	**0**	**0**

Balatonföldvár Város Önkormányzata
8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.
Tel.: 84/540-330 Fax: 84/540-332
e-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu

ELŐTERJESZTÉS

Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. július 11 - én tartandó ülésére

Előterjesztést készítette: Kiss Tibor ügyvezető
Szavazás módja: egyszerű többség/minősített többség
Tárgyalás: nyilvános ülés/zárt ülés
Véleményező bizottság: PGB

Az előterjesztés tárgy: a strandok rendjéről és a belépődíjakról szóló 9/2017 (IV.11.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő - testület!

A tárgyban említett rendelet június 01 napjától hatályos, a díjtarifa táblázat alkalmazása viszont csak július 01-től került alkalmazásra.

Részletes indoklás a rendelettervezet 1. §-ához:

Tekintettel arra, hogy a strandszezon rendkívül rövid, így az eltelt 10 nap gyakorlati tapasztalatait figyelembe véve életszerűbb szabályozás szükséges amely a hátralévő szezonban növelheti a strand forgalmát, a kedvezőbb szolgáltatási árak, és kedvezmények biztosításával.

Részletes indoklás a rendelet 2. §-ához
Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a alapján)
A rendelet-tervezet tárgyaló képviselőtestületi ülés időpontja:2017. július 11.

Rendelettervezet megnevezése	A strandok rendjéről és a belépődíjakról szóló rendelet módosítása
Társadalmi hatás	A szolgáltatók, igénybevevők részéről felmerült igényeknek való megfelelés
Környezeti követelmények	közvetett
Egészségi következmények	nincs
Adminisztrációs terhek	nincs
A rendelet megalkotásának szükségessége	Megfogalmazások, értelmezések pontosítása, életszerűbb díjtarifa rendszer alkalmazása
A jogalkotás elmaradásának várható következménye	A felmerült társadalmi igények figyelmen kívül hagyása

Rendelet alkalmazásához szükséges:	
Személyi feltételek	rendelkezésre állnak
Szervezeti feltételek	rendelkezésre állnak
Tárgyi feltételek	rendelkezésre állnak
Pénzügyi feltételek	rendelkezésre állnak

Balatonföldvár, 2017.07.10.

Holovits Huba
polgármester sk.

BALATONFÖLDVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

../2017 (VII....) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

A STRANDOK RENDJÉRŐL ÉS A BELÉPŐDÍJAKRÓL SZÓLÓ 9/2017 (IV.11.) ÖNKORÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörben eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A strandok rendjéről és a belépődíjakról szóló 9/2017. (IV. 11.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R) 9. § (1) bekezdése a következő e) ponttal egészül ki:
„e) kerekes székhez kötött mozgáskorlátozott személy és egy fő kísérője.„

(2) A R 9. §-a a következő (6)-(8) bekezdéssel egészül ki:
„(6) 17 óra után a napijegy ára az 1. mellékletben meghatározott ár 50 %-a.

(7) 15 fő feletti csoport esetén a napijegy árból 25 %, 25 fő feletti csoport esetén 40 % mértékű kedvezmény illeti meg az igénybevevőket.

(8) ... szolgáltatói jegy ..."

(3) A R 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Balatonföldvár, 2017. július 11.

Holovits György Huba
polgármester

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

Kihirdetve: a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2017..... napján.

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

1. melléklet a ../2017. (VII....) önkormányzati rendelethez

A BALATONFÖLDVÁRI KELETI STRAND JEGYÁRAI:

1. Napijegy:	felnőtt: 800 Ft	14 év alatt: 300 Ft
2. Napi visszatérő jegy:	felnőtt: 1000 Ft	14 év alatt: 400 Ft
3. Napi családi jegy:	1800 Ft	
4. Napi visszatérő családi jegy:	2300 Ft	
5. Heti bérlet:	felnőtt: 4800 Ft	14 év alatt: 1800 Ft
6. Heti visszatérő bérlet:	felnőtt: 6000 Ft	14 év alatt: 2400 Ft
7. Heti családi bérlet:	10.800 Ft	
8. Heti visszatérő családi bérlet:	13.800 Ft	

E: BF—8717/2017-1

Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal
8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor u. 1.
Iktatás időpontja: 2017 JÚN 21.
Mellékletek száma:
Iktatószám: 5475-1/2017.

Tárgy: Fwd: Kérelem
Feladó: c.fojegyzo@balatonfoldvar.hu
Dátum: 2017.06.19. 14:30
Címzett: Mikoné Fejes Ibolya <titkarsag@balatonfoldvar.hu>, "V.VERA PGMH" <pgmh@balatonfoldvar.hu>, Zita Dr.Kovács <aljegyzo@balatonfoldvar.hu>, Huba Holovits <holovits@holovits.hu>

--- Továbbított levél: ---

Tárgy: Kérelem
Feladó: Éva Andocsi <eva.andocsi@gmail.com>
Dátum: 2017.06.19. 14:13
Címzett: c.fojegyzo@balatonfoldvar.hu

Tisztelt Főjegyző Úr!

Azzal a kéréssel fordulunk Jegyző Úrhoz, hogy a Jobb Jövő Kultúrális és Sz. Egyesület Gárdonyi Géza utca 3-5. sz alatti üdülőjében 2017. július 23-29. közötti tartózkodásunk idejére a strandra való mindennapi bejutásunkat méltányosságból ingyenesen biztosítani szíveskedjen.

Indoklás:
A tábor helyszínének kiválasztásakor olyan helyszínt kerestünk, ahol a programjaink részeként a mindennapi fürdést biztosítani tudjuk.
Ezt a helyszínt már szeptemberben kiválasztottuk, lefoglaltuk éppen azért, mert itt még ingyenes strandolási lehetőséget találtunk.A tábor költségeit magasabbra már nincs módunk emelni, tekintettel a szülők anyagi helyzetére és arra, hogy a strand fizetőssé válásáról júniusban szereztünk tudomást.
Kérjük Jegyző Urat, amennyiben módjában áll, támogassa kérésünket.

Köszönettel: Nagyné Andocsi Éva táborvezető (Török Flóris Általános Iskola)

Budapest, 2017. Június 19.

--- Mellékletek: ---

Továbbított levél: 6,0 KB

Ny.

L: Nagyné K.

L: HSz

Tárgy: FW: Message from KMBT_363 dr. Kozák Endre panasza
Feladó: Dr. Kiss Pál <c.fojegyzo@balatonfoldvar.hu>
Dátum: 2017.07.04. 14:22
Címzett: 'BKÖH Titkársági Osztály' <titkarsag@balatonfoldvar.hu>

From: Dr. Kiss Pál [mailto:c.fojegyzo@balatonfoldvar.hu]
Sent: Tuesday, July 4, 2017 2:21 PM
To: 'Kósa Marianna'
Subject: RE: Message from KMBT_363 dr. Kozák Endre panasza

Meglehetősen nehéz válaszolni a felvetésre.
A vasút eltömítette az árkot
A vízmű csatornája büdös
ÉN MEG CSÖKKENTSEM AZ ADÓT?

Mintha az önkormányzatnak
korlátlan kárfelelőssége lenne mások tevékenységéért.

Majd munkamegbeszélésen megbeszéljük

From: Kósa Marianna [mailto:kosa.marianna@ujbuda.hu]
Sent: Monday, July 3, 2017 5:11 PM
To: Kiss Pál
Subject: Tov: Message from KMBT_363 dr. Kozák Endre panasza

Kedves Pali!
Elnézést hogy zavarlak, de most jutott eszembe, hogy nem beszéltünk az alábbi kérdésről megkeresésről.
dr. Kozák Endre leírta, hogy a vasúti építkezések miatt sok építési törmelék a Liszt Ferenc utca folytatása felől eltömíti, akadályozza a csapadék lefolyását. Kéri hogy ezt ellenőrizze az önkormányzat.
A másik felvetése az, hogy különösen nagy eső után csatorna bűz terjed. Az üdülője kiemelt övezetbe van beosztva és ezt a tényt az adómegállapításnál vegyétek figyelembe.

Pali légy szíves írj már egy két mondatot, hogy tudjak válaszolni a Kozák úrnak.
A miatt írtam le, mert nem látható a scennelés.
Köszönettel, üdvözlettel: Kósa M.
>>> <scanner@smart11.ujbuda.hu> 2017.07.03. 18:05 >>>

Tárgy: Fwd: Fizetőparkolás
Feladó: "Dr.Kiss Pál" <c.fojegyzo@balatonfoldvar.hu>
Dátum: 2017.07.05. 21:10
Címzett: AaZKözp20 <pgmh@balatonfoldvar.hu>, AMIKÓNÉ-F-I <titkarsag@balatonfoldvar.hu>, HoalHUBA20 <holovits@holovits.hu>, DkzaMob <aljegyzo@balatonfoldvar.hu>

Dr.KP Az iPhone-omról küldve

Továbbított üzenet kezdete:

> **Feladó:** munki g <muga1@freemail.hu>
> **Dátum:** 2017. július 5. 21:05:07 CEST
> **Címzett:** c.fojegyzo@balatonfoldvar.hu
> **Tárgy: Fizetőparkolás**

> Tisztelt Főjegyző!
>
> Egyrészt nem gondolom hogy a város fejlődését szolgálja a fizetőparkolás bevezetése, másrészt vannak gondok is vele.
> Például aki nyugat felől jön nem láthatja a fizetőparkolásra felhívó táblát, csak egy szolid láthatólag odamókolt megállni tilost.
> Másrészt ha valaki veszi a fáradságot és elolvassa a díjszabást az egyrészt a hasát fogja, másrészt szörnyülködik.
> Az még hagyján hogy motorra is venni kéne jegyet, és már ott felmerül hogy hova teszi a jegyet az illető, de hogy kerékpárra is az hogy úgy mondjam világelső...
> http://www.probiort.hu/?hu_parkol%F3-%FCzemeltet%E9s,10
>
> A harmadik, hogy a keleti fizetős strand előtt is fizetőparkoló van az azért a lehúzás lehúzása...
> Nyilván a korrupció önöket sem kerüli el, de hogy ez az út nagyon zsákutca lesz azt már előre láthatja mindenki, remélem önök is mihamarabb amíg még nem késő.
>
> Üdvözlettel: Munkácsi Gábor

Balatonföldvár Város Önkormányzata
8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.
Tel.: 84/540-330 Fax: 84/540-332
e-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu

ELŐTERJESZTÉS

Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. július 11 - én tartandó ülésére

Tárgya : A balatonföldvári Kvassay sétány – Fesztivál tér (15/5; 5 hrsz) előtt húzódó partvédőmű rekonstrukciós munkáihoz szükséges tervezési feladatok ellátása – ajánlatok bírálata

Előterjesztést készítette: Lénárt Márta

Véleményezésre, tárgyalásra megkapja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Balaton Fejlesztési Tanács a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium által biztosított forrás terhére pályázati felhívást készít elő a Balaton Kiemelt Üdülőkörzetben található településfejlesztési beruházások támogatására.

A pályázat a BKÜ településein megvalósuló fejlesztések támogatását fogja szolgálni az alábbi témákban:
A) Parti sétányok kialakításának, fejlesztésének támogatása;
B) Települési zöldterületek kialakításának, rehabilitációjának támogatása;
C) Partvédőművek fejlesztésének támogatása
- partvédőművek fejlesztése
- jelenlegi műszaki konstrukció megváltoztatása
- új part-víz kapcsolat létrehozása
- a fejlesztés megában foglalhatja a partvédőműhöz közvetlenül kapcsolódó közterületet, önkormányzati terület fejlesztését is, de strandok területén a fejlesztés nem támogatható.

D) Felhagyott temetők, kegyeleti parkok rehabilitációjának támogatása.

A támogatás mértéke parti települések és az 1.500 főt meghaladó számú állandó lakossal rendelkező nem parti települések részére a projekt elszámolható összköltségének legfeljebb 50%-a, a támogatási összeg maximum 15.000.000.- Ft.

Balatonföldvár Város Önkormányzata jelen pályázat keretein belül a Balatonföldvár, Kvassay sétány – Fesztivál tér (15/5; 5 hrsz) előtt húzódó partvédőmű rekonstrukciós munkáinak egy részét tervezi megvalósítani.

Jelenleg csak a pályázati felhívás tervezete ismert. A tervezett beruházás azonban vízjogi létesítési engedélyhez kötött tevékenység, mely folyamat időigényes. Ezért amennyiben a pályázaton az önkormányzat indulni szeretne, az előkészítési munkákat már most meg kell kezdeni.

Az előkészítési munkák első lépése a tervdokumentáció összeállítása, illetve a tervezési feladatok ellátást végző szakember kiválasztása.

A tervezési feladatok ellátására 3, a tevékenység elvégzésére alkalmasnak ítélt vállalkozótól kértünk árajánlatot.

A 2017. június 27 - én beérkezett ajánlatok jelen előterjesztés mellékleteként csatolásra kerülnek.

Ajánlattevők neve:	**Ajánlati nettó ár:**	**Ajánlati bruttó ár:**
WAPPtech Kft.	1.850.000.- Ft	2.349.500.- Ft
Hydro Régia Kft.	1.590.000.- Ft	2.019.300.- Ft
Special Bauterv Kft.	1.181.000.- Ft	1.499.870.- Ft

Fentiek alapján a legkedvezőbb ajánlatot az Special Bauterv Kft. nyújtotta be, ajánlata az ajánlatkérési felhívásban szereplő feltételeknek megfelel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését az alábbi határozati javaslatokat illetően:

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő - testülete a Balatonföldvár, Kvassay sétány – fesztivál tér (15/5; 5 hrsz) előtt húzódó partvédőmű rekonstrukciós munkáihoz szükséges tervezési feladatok ellátására érkezett ajánlatok közül a legkedvezőbb, a Special Bauterv kft. által benyújtott 1.181.000.- Ft + ÁFA, azaz 1.499.870.- Ft összegű árajánlatot elfogadja, és felhatalmazza Holovits Huba polgármestert a tervezési szerződés megkötésére.

Felelős: Holovits Huba
Határidő: 2017. július 20.

Balatonföldvár, 2017. július 5.

Tisztelettel:

Holovits Huba
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: 2017. július 5.
Ellenjegyezte: .....
Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző

Mellékletek:
- beérkezett ajánlatok
- bontási jegyzőkönyv
- szerződés tervezet
- pályázati felhívás

2. sz melléklet

AJÁNLATTÉTELI LAP

Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:	**A balatonföldvári Kvassay sétány – Fesztivál tér előtt húzódó partvédő mű (15/5; 5 hrsz) rekonstrukciójának tervezési munkái**
Ajánlattevő neve (megnevezése):	**Special Bauterv Kft.**
Ajánlattevő címe (székhely, lakóhely)	**8000 Székesfehérvár, Pozsonyi u. 99/A 1/2.**
Kapcsolattartó neve:	**Éri Balázs**
Kapcsolattartó levelezési címe:	**8000 Székesfehérvár, Pozsonyi u. 99/A 1/2.**
Kapcsolattartó telefonszáma:	**30-409-7484**
Kapcsolattartó telefaxszáma:	**-**
Kapcsolattartó e-mail címe:	**specialbauterv@gmail.com**

Értékelési szempontok szerint értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok:

Feladat megnevezése	Nettó összeg	ÁFA	Bruttó összeg
A balatonföldvári Kvassay sétány – Fesztivál tér előtt húzódó partvédő mű (15/5; 5 hrsz) rekonstrukciójának tervezési munkái	1.181.000.-	318.870.- Ft	1.499.870.- Ft
ÖSSZESEN	1.181.000.-	318.870.- Ft	1.499.870.- Ft

Az ajánlati árat egész számban, magyar forintban kell megadni.

Kelt: 2017.06.22.

SPECIAL BAUTERV KFT.
8000 Székesfehérvár
Pozsonyi u. 99/A. I/2.
Adószám: 23575080-2-07
Bank: 11736006-21456114-00000000

.....
/cégszerű aláírás/

E:BF - 9188/2017-1

Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal
Iktatás időpontja 2017. [illegible]
Melléklet száma:
Iktatószám: 3716-5/2017

2. sz melléklet

AJÁNLATTÉTELI LAP

Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:	**A balatonföldvári Kvassay sétány – Fesztivál tér előtt húzódó partvédő mű (15/5; 5 hrsz) rekonstrukciójának tervezési munkái**
Ajánlattevő neve (megnevezése):	**HYDRO RÉGIA KFT.**
Ajánlattevő címe (székhely, lakóhely)	**8000 Székesfehérvár, Kisteleki u. 40.**
Kapcsolattartó neve:	**Kovács Csaba**
Kapcsolattartó levelezési címe:	**8000 Székesfehérvár, Kisteleki u. 40.**
Kapcsolattartó telefonszáma:	**06-30-549-0221**
Kapcsolattartó telefaxszáma:	**-**
Kapcsolattartó e-mail címe:	**hydroregia@gmail.com**

Értékelési szempontok szerint értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok:

Feladat megnevezése	Nettó összeg	ÁFA	Bruttó összeg
A balatonföldvári Kvassay sétány – Fesztivál tér előtt húzódó partvédő mű (15/5; 5 hrsz) rekonstrukciójának tervezési munkái	**1.590.000.-**	**429.300.- Ft**	**2.019.300.- Ft**
ÖSSZESEN	**1.590.000.-**	**429.300.- Ft**	**2.019.300.- Ft**

Az ajánlati árat egész számban, magyar forintban kell megadni.

Kelt: 2017.06.21.

.....
/cégszerű aláírás/

HYDRO RÉGIA KFT.
8000 Székesfehérvár
Kisteleki u. 40.
Adószám: 11737857-2-07
ank: 10404900-50515757-88581005

ÁRAJÁNLAT

ÉRKEZETT 2017 JÚN 29.

E: BT – 9187/2017 - 1

2. sz melléklet

Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal
Iktatás időpontja: 2017 JÚN 3[illegible]
Melléklet: szám:
Iktatószám: 3716- 6/2017

AJÁNLATTÉTELI LAP

Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:	**A balatonföldvári Kvassay sétány – Fesztivál tér előtt húzódó partvédő mű (15/5; 5 hrsz) rekonstrukciójának tervezési munkái**
Ajánlattevő neve (megnevezése):	**WAPPtech Kft.**
Ajánlattevő címe (székhely, lakóhely)	1188 Budapest, Csörgőfa utca 2. D. ép. 5. em. 6.
Kapcsolattartó neve:	**Oláh Tibor**
Kapcsolattartó levelezési címe:	1188 Budapest, Csörgőfa utca 2. D. ép. 5. em. 6.
Kapcsolattartó telefonszáma:	**30-378-1455**
Kapcsolattartó telefaxszáma:	**--**
Kapcsolattartó e-mail címe:	**olah.tibor@wapp.hu**

Értékelési szempontok szerint értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok:

Feladat megnevezése	Nettó összeg	ÁFA	Bruttó összeg
A balatonföldvári Kvassay sétány – Fesztivál tér előtt húzódó partvédő mű (15/5; 5 hrsz) rekonstrukciójának tervezési munkái	**1.850.000.- Ft**	**499.500.- Ft**	**2.349.500.- Ft**
ÖSSZESEN	**1.850.000.- Ft**	**499.500.- Ft**	**2.349.500.- Ft**

Az ajánlati árat egész számban, magyar forintban kell megadni.

Kelt: Budapest, 2017.06.26.

.....
/cégszerű aláírás/

WAPPtech Kft.
1188 Bp., Csörgőfa u. 2/D.
Adószám: 25548903-2-43
2.

ÉRKEZETT 2017 JÚN 29.

Bontási Jegyzőkönyv

Készült: Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal
8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 9.szám alatti helyiségében
2017. június 27, 10.00 órakor

Tárgy: Balatonföldvár, Kvassay sétány – Fesztivál tér előtt húzódó(15/5; 5 hrsz) partvédőmű rekonstrukciós munkáihoz szükséges tervezési feladatok ellátása

Jelen vannak a kiíró és az ajánlattevő képviseletében:

Lénárt Márta
pályázati és közbeszerzési ügyintéző .....

Kovács Zsolt
műszaki referens .....

Lénárt Márta a jelenlévők előtt megállapítja, hogy az adott munkákra 3 db ajánlat érkezett, az ajánlatok csomagolása sértetlen, azok tartalma a következő:

	Ajánlattevő	Nettó	Bruttó
1.	Special Bauterv Kft.	1.181.000.- Ft	1.499.870.- Ft
2.	HYDRO Régia Kft.	1.590.000.- Ft	2.019.300.- Ft
3.	WAPPtech Kft.	1.850.000.- Ft	2.349.500.- Ft

kmf

Tervezői szerződés
(tervezet)

amely létrejött egyrészről Balatonföldvár Város Önkormányzata
Székhely: 8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.
Képviseli: Holovits Huba polgármester
Adóigazgatási szám: 15731364-2-14
Törzsszáma: 396057
mint megrendelő, a továbbiakban Megrendelő,

másrészről a (cégnév)
Székhely:
Képviseli:
Cégjegyzékszám:
Adószám:
Bankszámlaszám:
Mobil:
E-mail:
mint tervező, a továbbiakban Tervező,
a továbbiakban együttesen Felek között az alábbi tartalommal:

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.) **Megrendelő** megrendelésére a **Tervező** vállalja a **Balatonföldvár, Kvassay sétány – Fesztivál tér (15/5; 5 hrsz) előtt húzódó partvédőmű rekonstrukciójának tervezési munkáit** Megrendelő 2017. június 16 – án megküldött ajánlatkérési felhívásában és Tervező 2017. június 27 – én benyújtott árajánlatában szereplő tartalommal.

2.) A tervezési feladatok fontosabb részei:

Tervezést megelőző munkarészek:
- Geodéziai felmérések, terepi mérések a tervezési területre vonatkozóan.

Vízjogi létesítési engedélyezési terv elkészítése, lefolytatása
- Jogszabályban előírt tartalmi tervdokumentáció elkészítése, mellékletekkel együtt.
- Földhivatali tulajdoni lapok és térképmásolatok kikérése.
- Közmű egyeztetések elvégzése, egyetértési nyilatkozatok beszerzése, az ehhez szükséges díjak megfizetése
- Mederkezelői tájékoztatás és hozzájárulás megszerzése
- Az engedélyezési eljárásban való részvétel.
- Szükség esetén a hatóság által előírt korrigálások elvégzése.
- Árazott-és árazatlan költségvetési kiírás elkészítése – ütemezés szerint
- Tételes méret- és mennyiségszámítás elkészítése – ütemezés szerint
- Tervező a terv(ek)et – az engedélyezési eljáráshoz szükséges példányszámon felül – további4 példányban papír alapon és 1 példányban CD lemezen köteles elkészíteni és Megrendelőnek átadni.

Az engedélyezési tervdokumentációt, a méret és mennyiségkimutatást, az árazott és árazatlan költségvetés kiírást úgy szükséges elkészíteni, hogy az teljes, mindkét ingatlanra vonatkozó beruházást tartalmazza, de a rendelkezésre álló keret (30 mFt) erejéig ütemezhető legyen, és megfeleljen az ajánlatkérési felhívás mellékleteként megküldött pályázati felhívás tartalmi követelményeinek.

3.) Megrendelő vállalja, hogy amennyiben az engedélyezési eljárás során az engedélyező hatóság környezeti hatástanulmány, illetve Natura 2000 hatásbecslést ír elő, azt saját költségén elkészítteti.

4.) Tervező feladata a szakági egyeztetések lefolytatása, a szakhatósági és közműnyilatkozatok, valamint egyéb szükséges engedélyek beszerzése, a beszerzéshez szükséges tervdokumentációk elkészítése, továbbá az engedélyezési eljárás(ok) Megrendelő képviseletében történő lefolytatása.

5.) Tervező csak a Megrendelő által jóváhagyott és elfogadott tervdokumentációt nyújthatja be engedélyezési eljárás lefolytatására.

6.) A tervdokumentációnak műszakilag kivitelezhető, gazdaságos és célszerű megoldásokat kell tartalmaznia, és alkalmasnak kell lennie a Megrendelő megismerhető, a felhasználás céljából következő igényeinek kielégítésére.

II. A SZERZŐDÉS TARTALMA

1.) Megrendelő köteles mindazon tényt, információt vagy dokumentumot megfelelő időben Tervező rendelkezésére bocsátani, melyek a jelen szerződés megfelelő teljesítéséhez szükségesek.

2.) Tervező köteles a helyszínt bejárni és a tervezéshez használt adatokat a tervezés előtt a helyszínen ellenőrizni.

3.) Megrendelő a szerződés teljesítése során a Tervezőnek utasítást adhat, a Megrendelő utasításai azonban nem terjedhetnek ki a munka megszervezésére, és nem tehetik a teljesítést terhesebbé.

4.) Tervező a Megrendelő utasításai és a szerződéskötéskor ismert, vagy a teljesítés során ismertté váló érdekei szerint köteles teljesíteni.

5.) Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Tervező köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Tervező a szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. A Tervező köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát. A fenti elállási joggal a Tervező csak akkor élhet, ha a szerződés egyéb módon szerződésszerűen nem teljesíthető.

6.) A Tervező a törvény szerint kellékszavatossággal tartozik azért, hogy az általa szolgáltatott tervdokumentációk minden tekintetben szakszerűek, megfelelnek a szerződéses és a jogszabályi előírásoknak. A szolgáltatásnak alkalmasnak kell lenni arra, hogy azt a Megrendelő rendeltetésszerűen, a szerződésben kikötött, a szerződéskötéskor, illetve a teljesítés folyamán megismert módon és célra felhasználhassa.

III. HATÁRIDŐ

1.) Tervező kötelezettséget vállal arra, hogy a dokumentációt az alábbiak szerinti időpontban a vonatkozó rendeletek előírásainak megfelelően közvetlen átadással teljesíti.

2.) A tervdokumentáció benyújtásának határideje: szerződéskötéstől számított 2 hónap

3.) Megrendelő előteljesítést elfogad, ez azonban pénzügyi előteljesítést nem jelent.

4.) A szerződő felek a tervezés időszakában a helyszínt közösen bejárják, 1 alkalommal pedig tervegyeztetést tartanak a megrendelő hivatalos helyiségében. Megrendelő a további egyeztetés lehetőségét fenntartja.

IV. A SZERZŐDÉS ÖSSZEGE, KÖTBÉREK, MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

1.) Megrendelő előleget semmilyen jogcímen nem biztosít.

2.) A Tervezőt a jelen szerződésben vállalt feladatok teljes körű, határidőben történő megvalósításának esetére tervezési díj illeti meg, melynek összege:

.....- + ÁFA, azaz ..... forint + ÁFA.

3.) A tervezési díj megfizetése 2 ütemben, a következők szerint történik:

Cselekmény	Időpont	% - os meghatározás	Összeg
Tervdokumentáció átadása	szerződéskötéstől számított 2 hónap	tervezési díj 80 % - a	.....- Ft +ÁFA
Építési engedélyezési határozat megszerzése		tervezési díj 20 % - a	.....- Ft + ÁFA

4.) A tervezési díj elszámolása utólag történik - aláírt teljesítésigazolással alátámasztott számla ellenében. Teljesítésigazolásra Holovits Huba Balatonföldvár Város Önkormányzatának polgármestere jogosult.

5.) A teljesítésigazolás nem jelenti a szavatossági jogokról való lemondást, illetve a teljesítés hiány-, és hibamentességének elismerését.

6.) A Megrendelő a tervezési díjat az egyes igazolt teljesítések után benyújtott számla alapján a teljesítésigazolást követő 15 napon belül banki átutalással egyenlíti ki Tervező részére.

7.) A szerződésben kikötött tervezési díj a szerződésszerű teljesítéssel kapcsolatos valamennyi költséget, díjat, valamennyi szolgáltatás ellenértékét, a szerzői jogi oltalommal törvényileg védett szolgáltatás jelen szerződés szerinti felhasználásának felhasználási díját is tartalmazzák, így Tervező más jogcímen, ill. a szerződésben megjelölt ellenértéken felüli összegű ellenérték felszámítására, ill. követelésére nem jogosult.

8.) Tervező jogosult Megrendelő, mint szerződő fizetési késedelme esetén a Ptk. szerinti késedelmi kamatot és költségátalányt felszámítani. Amennyiben Megrendelő a fizetési kötelezettségének a nem megfelelően kiállított számla, a nem megfelelő teljesítés, vagy az azt alátámasztó okiratok hiánya miatt nem tud eleget tenni, úgy ez Megrendelő késedelmét kizárja.

9.) Amennyiben Tervező a jelen szerződés szerinti bármely kötbérterhes kötelezettséget teljes körűen, határidőben nem teljesíti, tehát feladatainak teljesítésével késedelembe esik és ezért felelős, akkor Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult, azzal, hogy Megrendelő a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti. A késedelmi kötbér mértéke a teljes nettó tervezési díj 0,5%-a/naptári nap, de legfeljebb a nettó tervezői díj 20 %-a. A kötbér esedékessé válik amikor a késedelem megszűnik, vagy egyébként amikor a fizetendő kötbér eléri a maximumát.

10.) Amennyiben Tervező a jelen szerződésben meghatározott feladatait részben vagy egészben nem teljesíti, vagy a jelen szerződésben foglalt valamely lényeges kötelezettségét megszegi és a Megrendelő jelen szerződéstől a Tervező szerződésszegésére hivatkozással eláll, vagy azt felmondja, vagy a szerződés teljesítése egyébként a Tervező felelősségi körébe tartozó okból meghiúsul, a Megrendelő meghiúsulási

kötbérre jogosult, azzal, hogy a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti a Tervezővel szemben. A Tervezőt jelen pont szerint terhelő meghiúsulási kötbér mértéke a teljes nettó tervezési díj 40%-a. A meghiúsulási kötbér a Tervező teljesítési képességének megszűnéséről vagy a teljesítés megtagadásáról történő megrendelői tudomásszerzéskor, illetve késedelmes vagy hibás teljesítést, illetve súlyos szerződésszegést követően az érdekmúlás és elállás/felmondás megrendelői közlésekor esedékes.

11.) Amennyiben a Tervező a jelen szerződés szerinti szavatossági, jótállási kötelezettségeinek határidőben nem tesz eleget, a Megrendelő hibás teljesítési kötbérre, valamint a kötbér összegét meghaladó kárainak megtérítésére jogosult. A hibás teljesítési kötbér mértéke a teljes nettó tervezési díj 5 %-a, minden egyes hibás teljesítéssel érintett munkarész után. A hibás teljesítési kötbér a szerződés szerinti jótállási, szavatossági kötelezettség teljesítésére nyitva álló határidő eredménytelen elteltekor esedékes.

12.) Amennyiben a szerződés a Megrendelőnek felróható okból szűnik meg, Tervező jogosult a szerződés megszűnésének időpontjáig elvégzett szolgáltatásainak, valamint felmerült költségeinek ellenértékére, továbbá a szerződésben rögzített tervezési díj 10 % - ára.

V. TELJESÍTÉS, FELELŐSSÉG

1.) Tervező a végzett munkáért a PTK rendelkezései szerint felelősséggel tartozik.

2.) Tervező megfelelő jogosultsággal és tapasztalattal rendelkezik, illetve az árajánlat adásánál kellőképpen megvizsgálta a feladat bonyolultságát és terjedelmét és képes a tervezési feladat elvégzésére. A tervező a helyszínt bejárta, megtekintette, ajánlatát ennek alapján készítette el.

3.) Tervező a teljes dokumentációt 3 példányban papír alapon, és 3 példány digitális (PDF) formátumban adja át a Megrendelő részére. A Tervező a teljesítési kötelezettségének a Megrendelő székhelyén történő átadással, az átvétel igazolásával tesz eleget. A tervdokumentáció átadásának helye Megrendelő székhelye.

4.) A tervek átadásakor a tervek átvételét átvételi elismervénnyel kell igazolni, amelyen a szolgáltatás tárgyát, az átvétel időpontját, az átvevő nevét és aláírását pontosan kell feltüntetni.

5.) Tervező feladata a fent meghatározott példányszámon túl az engedélyezési és szakhatósági eljárások lebonyolításához szükséges példányszámú tervdokumentáció biztosítása

6.) A jelen tervezési szerződés teljesítése akkor minősül szerződésszerűnek, ha az elkészült tervek teljeskörűek, kielégítik a Megrendelő igényeit, megfelelnek a korszerű, hatályos műszaki követelményeknek, a hatósági és jogszabályi előírásoknak, és előzőek okán az építési engedélyezési eljárás sikeresen lezajlott.

7.) Ha a tervek a fenti követelményeket nem elégítik ki, a szolgáltatás kellékhiányosnak tekintendő.

VI. A TERVDOKUMENTÁCI, SZERZŐI JOGI RENDELKEZÉSEK

1.) A Tervező szavatolja, hogy az elkészítendő terv eredeti szellemi terméke, annak felhasználási jogának átengedésére jogosult, és kijelenti, hogy harmadik félnek nem állt, áll, vagy a jövőben nem fog fennállni bármilyen olyan joga, amely Megrendelőt – akár időlegesen – korlátozná vagy megakadályozná a tervek jogszerű felhasználásában, illetve a felhasználási jogok meghatározott körének jelen szerződés szerinti megszerzésében, gyakorlásában.

2.) A Tervező szavatol azért, hogy a munkavégzés során nem használja fel olyan harmadik személynek a jogi oltalomban részesített szellemi alkotását, amelynek felhasználására nem jogosult.

3.) Tervező jelen szerződéssel a terv kizárólagos felhasználási jogát átengedi Megrendelő részére. Megrendelő a terv további felhasználására – mind térben, mind időben, mind területi szempontból, mind felhasználási módot illetően (így különösen a terv megvalósítása, átdolgozása, többszörözés, közzététel) a Tervező hozzájárulása és további jogdíj fizetése nélkül jogosult, tehát az átadással Megrendelő a szerződés tárgya vonatkozásában korlátozásmentes, és harmadik személyre is átruházható felhasználási jogot szerez.

4.) Tervező kijelenti, hogy a fenti pontban meghatalmazott felhasználási jog átengedésének ellenértékét a tervezői díj tartalmazza, és erről az esetlegesen bevont altervezőket is tájékoztatja.

VII. MUNKAFELTÉTELEK, ALVÁLLALKOZÓK, KÖZREMŰKÖDŐK

1.) Tervező kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges technikai és humánerőforrással rendelkezik, ill. szükséges jogszabályi feltételeknek megfelel, illetve azokat – jogszabályoknak megfelelően - alvállalkozókkal (közreműködőkkel) biztosítja.

2.) Tervező felel az általa bevont közreműködők, alvállalkozók, szakági tervezők közötti egyeztetések koordinálásáért, az általuk készített tervek összehangolásáért. Tervező az általa bevont közreműködők, alvállalkozók, szakági tervezők munkájáért teljes felelősséggel tartozik.

3.) Tervező kijelenti és szavatolja, hogy mind ő, mind munkavállalói, mind pedig közreműködői rendelkeznek a jelen szerződés szerinti tervezési feladat ellátásához szükséges jogosultságokkal, tapasztalattal és szaktudással.

VIII. JÓTÁLLÁS, SZAVATOSSÁG

1.) A Tervező az általa szolgáltatott tervek megfelelőségéért, azaz a tervhibától való mentességért a Ptk. szerinti kellékszavatossággal tartozik.

2.) Tervező a tervdokumentáció átadásától számított 12 hónap időtartamra jótállást vállal a jelen szerződés szerinti feladatai és kötelezettségei szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért, így különösen, de nem kizárólagosan azért, hogy:

- az általa szolgáltatott tervek minősége a jelen szerződés, az alkalmazandó jogszabályok és szabványok előírásainak megfelel, és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja,
- a terv alkalmas arra, hogy azok alapján az illetékes hatóság az építési engedélyt megadja,
- a tervnek nincsen olyan hibája, amely a létesítmény rendeltetésszerű és biztonságos használatát akadályozza, vagy korlátozza.

3.) A jótállás alapján Tervezőt terhelő kötelezettségek teljesítését a Megrendelőn túlmenően - a Megrendelő írásbeli felhatalmazása alapján – harmadik személy is jogosult közvetlenül a Tervezőtől követelni, amely esetben a Tervező a jótállás keretében végzendő szolgáltatásait ezen harmadik személy részére köteles nyújtani.

4.) A jótállási kötelezettség keretében a Tervező, a Megrendelő vagy az általa felhatalmazott harmadik személy első, a jótállási időszak alatt bejelentett, írásbeli felszólítására köteles a tervdokumentáció hibájának kijavítását megkezdeni, és azt a felszólításban megjelölt határidőre elvégezni. A Tervező a jótállás keretében köteles elvégezni mindazokat a módosításokat is, amelyeket bármely hatóság, vagy az érintett szervezetek írnak elő.

5.) Tervező hibás vagy hiányos teljesítése esetén, mind a közvetlen, mind a következményes, felróhatóan okozott károkért teljes felelősséggel tartozik, mely felelősség fennállását a jótállási időszak lejárta nem érinti.

6.) Amennyiben a Tervező a jótállás keretében teljesítendő kötelezettségeinek nem tesz határidőben eleget, úgy a Megrendelő jogosult a Tervező kockázatára és költségére az adott feladatot mással elvégeztetni.

7.) A Megrendelő a hibás teljesítésből eredő jogainak gyakorlását a Tervező hozzájárulása nélkül, minden korlátozás nélkül jogosult harmadik személynek átengedni.

IX. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, IRATAI, HATÁLYBA LÉPÉSE, ÉRVÉNYESSÉGE

1.) A szerződés a felek által történt cégszerű aláírását követően lép hatályba és – ha egy korábbi időpontban nem kerül sor a megszüntetésre – a teljesítéssel hatályát veszti.

2.) Jelen szerződés csak írásbeli formában és közös megegyezés alapján módosítható. A szerződés egyoldalú módosítása érvénytelen.

3.) A másik fél súlyos vagy ismételt szerződésszegése esetén a felek jogosultak a jelen szerződést a jogsértő vagy mulasztó félhez intézett egyoldalú írásbeli jognyilatkozattal felmondani.

X. EGYÜTTMŰKÖDÉS, KAPCSOLATTARTÁS

1.) Felek kijelentik, hogy a szerződés teljesítésében folyamatosan együttműködnek, a felmerülő problémákról egymást haladéktalanul értesítik.

2.) Felek jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel helyét és idejét azonosítható módon igazoló módon tehetik meg érvényesen. A felek a fentieken értik az elektronikus levelezés (e-mail) formáját is.

3.) Felek képviseletére (jognyilatkozat tételére) az ott megjelölt esetleges korlátozásokkal az alábbi személyek jogosultak kizárólagosan:

Megrendelő részéről:
Név, beosztás: Holovits Huba polgármester
Elérhetőségei :
Cím : 8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor u. 1.
Telefon : 84/540-111
Fax : 84/540-332
email : pgmh@balatonfoldvar.hu
Jognyilatkozat korlátozása: -

Tervező részéről:
Név, beosztás :
Elérhetőségei :
Cím :
Telefon :
email :
Jognyilatkozat korlátozása:-

XI. EGYEBEK

1.) Tervező az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Avr.) 50.§ (1a) bekezdése szerint nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül. A szervezet képviselője a nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles Megrendelőt tájékoztatni.
A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Megrendelő felmondja vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll.

2.) Megrendelő az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdése alapján az átláthatóság ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. § szerint jogosult a szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat kezelni.

3.) Szerződő Felek megegyeznek abban, hogy a vitás kérdést megkísérlik peren kívüli békés úton rendezni, és csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz. Amennyiben az egyeztetés nem vezet eredményre, úgy jelen szerződésből eredő jogvitájuk tekintetében kikötik – értékhatártól függően – a Siófoki Járási Bíróság/Kaposvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.

4.) Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).

5.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben mindenkor hatályos magyar jogszabályok, különös tekintettel a Polgári Törvénykönyv (Ptk.), vonatkozó rendelkezései az irányadóak azzal, hogy amennyiben jelen szerződés az értelmezésre vonatkozó eltérő rendelkezést nem tartalmaz, úgy jelen szerződésben alkalmazott kifejezéseket a Ptk. rendelkezései szerint kell értelmezni.

6.) Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül, annak közzététele a Megrendelő kötelezettsége.

7.) Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötésére megfelelő felhatalmazással rendelkeznek.

8.) A jelen szerződés hat, egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, amelyből aláírás után négy példány a Megrendelőt, két példány a Tervezőt illeti.

9.) Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás, értelmezés és pontos megértés után saját kezűleg cégszerűen írták alá.

Holovits Huba polgármester Balatonföldvár Város Önkormányzata Megrendelő Balatonföldvár, 2017.	Tervező ....., 2017. .....
Jogi ellenjegyző:	Pénzügyi ellenjegyző:
dr. Kiss Pál címzetes főjegyző Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal Balatonföldvár, 2017.....	Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal Balatonföldvár, 2017.....

A BALATON FEJLESZTÉSI TANÁCS PÁLYÁZATI KIÍRÁSA A
NEMZETI FEJLESZTÉSI MINISZTÉRIUM TÁMOGATÁSÁVAL

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

**Településfejlesztési beruházások
támogatására kiírt pályázat elkészítéséhez**

BALATON
FEJLESZTÉSI TANÁCS

2017

A Balaton Fejlesztési Tanács (továbbiakban: Tanács) a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium által biztosított forrás terhére pályázatot hirdet a Balaton Kiemelt Üdülőkörzetben (a továbbiakban: BKÜ) található településfejlesztési beruházások támogatására.

A pályázati felhívás a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 1. számú melléklete XVII. Nemzeti Fejlesztési Minisztérium fejezetének 20. cím Fejezeti kezelésű előirányzatok, 33. alcím Hazai fejlesztési programok, 6. jogcímcsoport „Balaton fejlesztési feladatok támogatása" fejezeti kezelésű előirányzat felhasználásának szabályait tartalmazó, a fejezeti és az egyes központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 7/2016. (IV. 8.) NFM rendelet 1. számú mellékletének 23. sorában foglaltak alapján került kiírásra.

I. A pályázat célja

A pályázat a BKÜ településein (települések listája az 1. és 2. számú mellékletben) megvalósuló fejlesztések támogatását szolgálja az alábbi témákban:

A) Parti sétányok kialakításának, fejlesztésének támogatása;
B) Települési zöldterületek kialakításának, rehabilitációjának támogatása;
C) Partvédőművek fejlesztésének támogatása;
D) Felhagyott temetők, kegyeleti parkok rehabilitációjának támogatása.

II. A felhívás keretében rendelkezésre álló forrás

A pályázat meghirdetésekor a rendelkezésre álló forrás 139,5 millió Ft, azaz egyszázharminckilencmillió-ötszázezer forint.

III. A támogatott pályázatok várható száma

A támogatott pályázatok várható száma: 15 db.

IV. A pályázat benyújtására jogosultak köre, a támogatás igénylésének és a támogatási szerződés megkötésének előfeltételei

Pályázatot nyújthatnak be:

a. A BKÜ településeinek helyi önkormányzatai - részletesen felsorolva az 1. és 2. számú mellékletben,
b. Az a) pontban szereplő települések helyi önkormányzatainak 100%-os tulajdonában lévő vagyonkezelő, településüzemeltető gazdasági társaságok.

A pályázat keretében egy település vonatkozásában csak egy pályázat támogatható.

A pályázat keretében kizárólag a pályázat meghirdetését követően megkezdett beruházások támogathatóak.

Támogatás abban az esetben nyújtható, ha a pályázó:

a) megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
b) a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett;
c) jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül.

Nem köthető támogatási szerződés azzal a pályázóval,

a) amely nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48./B.§-ban és 50.§ bekezdése szerinti követelményeknek;

b) amely jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott - eljárás alatt áll;

c) amely a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;

d) amely a támogató által, vagy jogszabályban meghatározott mértékű saját forrással nem rendelkezik, vagy azt nem igazolja, vagy arról nem az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr) 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozik;

e) amely jogszabályban vagy az Ávr-ben a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, a dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;

f) az előző években a támogató által azonos célra biztosított költségvetési támogatás felhasználásával jogszabályban vagy a támogatói okiratban, támogatási szerződésben foglalt kötelezettségét megszegve még nem számolt el.

V. Részletes pályázati feltételek

1. Támogatás az alábbi támogatási célterületekhez kapcsolódó tevékenységek elvégzéséhez igényelhető:

„A" Parti sétányok kialakításának, fejlesztésének támogatása

- a Balaton Kiemelt Üdülőkörzet Területrendezési Tervének elfogadásáról és a Balatoni Területrendezési Szabályzat megállapításáról szóló 2000. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Balaton törvény) által előírt parti sétány kialakítási kötelezettség teljesítése érdekében a vízpart-rehabilitációs tervben (a továbbiakban: Vprt.) szereplő parti sétány és/vagy a hozzá közvetlenül kapcsolódó zöldterületek kialakítása, fejlesztése, amennyiben a Helyi Építési Szabályzat összhangban van a Vprt. normatartalmával.

„B" Települési zöldterületek kialakításának, rehabilitációjának támogatása

- A települések turisztikai arculatának javítása érdekében települési zöldterületek kialakítása, fejlesztése. Települési zöldterületnek számít a Balaton Törvény 6.§, 6/A§ és 6/B§-a, valamint az országos településrendezési követelményekről szóló 253/1997. (XII.20.) Korm. rendelet rendelkezéseinek megfelelő területek, a közparkok, közkertek. (Ebben az értelemben nem települési zöldterület pl. a strand, a temető, az óvoda-iskola udvara, a járda és az úttest közötti sáv zöldfelületei, stb.)

Amennyiben a fejleszteni kívánt terület a pályázat beadásának időpontjában a földhivatali nyilvántartás és/vagy a településrendezési terv szerint még nem közpark vagy közkert, akkor a pályázónak igazolnia kell, hogy a projekt támogatása esetén az érintett terület átsorolását a támogatási szerződés megkötésének időpontjára elvégzi, a településrendezési eszközökben és a földhivatalai nyilvántartásban a változást átvezetteti (lásd a felhívás IX.2. A pályázó által kötelezően csatolandó mellékletek pontja).

„C" Partvédőművek fejlesztésének támogatása

- Partvédőművek fejlesztése;
- Jelenlegi műszaki konstrukció megváltoztatása;
- Új part-víz kapcsolat létrehozása (pl. sólyapálya kialakítása, stb.).

A fejlesztés magába foglalhatja a partvédőműhöz közvetlenül kapcsolódó közterület, önkormányzati terület fejlesztését is. Strandok területén fejlesztés nem támogatható!

„D" Felhagyott temetők, kegyeleti parkok rehabilitációja

- Felhagyott temetők, kegyeleti parkok közcélú zöldfelületeinek felújítása
- Kegyeleti park bekerítése, a meglévő kerítés felújítása
- Kegyeleti park élősövénnyel való lehatárolása
- Felhagyott temetőben, kegyeleti parkban levő hulladéktároló, vízvételi hely, illemhely korszerűsítése
- Információs tábla a kegyeleti parkban nyugvó híres balatoni személyiségekről (pl. tudósok, művészek) - ez önállóan nem támogatható tevékenység.

Egy pályázat keretén belül több tevékenységre (A, B, C, D) is lehet támogatási igényt benyújtani.

A beruházások során a jelen felhívás részét képező útmutatóban felsorolt és a projekt keretében értelmezhető akadálymentesítést meg kell valósítani. **Ennek igazolására rehabilitációs szakmérnöki jogosultsággal rendelkező tervező vagy rehabilitációs szakmérnök által aláírt nyilatkozat becsatolása szükséges.**

2. A támogatás odaítélésének előfeltétele:

1. A pályázatnak meg kell felelnie a vonatkozó jogszabályoknak, valamint a pályázati felhívásban és útmutatóban foglalt előírásoknak.
2. A pályázati felhívás keretében egy adott fejlesztésre, beruházásra csak egy címen és egyszer adható támogatás.
3. Nem nyújtható támogatás olyan projekt megvalósításához, amelyet a pályázat meghirdetése előtt megkezdtek. (A projektelőkészítés keretében elvégzett tervezési munka megelőzheti a pályázat benyújtását.)

A támogatott projektek megkezdése időpontjának az alábbi időpontok közül a legkorábbi minősül:

a) építési beruházási tevékenységet tartalmazó projekt esetén az építési naplóba történő első bejegyzés vagy az építésre vonatkozó első visszavonhatatlan kötelezettségvállalás időpontja;

b) tárgyi eszköz, forgó eszköz, immateriális javak (együttesen: eszközök) beszerzése esetén:

ba) a kedvezményezett általi első jogilag kötelező érvényű megrendelés napja,

bb) a ba) alpont szerinti megrendelés hiányában – az arra vonatkozóan megkötött, jogilag kötelező érvényű szerződés létrejöttének a napja,

bc) a ba) alpont szerinti megrendelés és a bb) alpont szerinti szerződés hiányában – a beruházó által aláírással igazolt átvételi nap az első beszerzett gép, berendezés, anyag vagy termék szállítását igazoló okmányon,

c) szolgáltatás, egyéb tevékenység támogatása esetén amennyiben a szerződéskötést megelőzően megrendelésre kerül sor, ennek időpontja, előzetes megrendelés hiányában, a megvalósításra megkötött első szerződés hatályba lépésének napja, függetlenül a szerződés létrejöttének napjától, érvényességétől;

d) fejlesztési célú pénzeszközök átadását tartalmazó projekt esetén az első pénzátadás napja;

e) beruházás saját vállalkozásban történő megvalósítását, vagy saját vállalkozásban teljesített szolgáltatást tartalmazó projekt vonatkozásában:

- építési tevékenységnél építési napló vezetés kötelezettségének fennállása esetén az építési naplóba történt első bejegyzés napja;
- oktatást, képzést, vagy rendezvényeket magába foglaló szolgáltatás esetén az első ilyen esemény napja;
- egyéb esetekben az alábbiak közül a legkorábbi időpont:
  - nem előkészítési költségnek minősülő számla, vagy egyéb elszámolást alátámasztó bizonylaton szereplő fizikai teljesítés, a bizonylat kiállítás és a bizonylat kiegyenlítés dátuma közül a legkorábbi időpont, vagy

- a tevékenység végrehajtásában résztvevő saját foglalkoztatott munkaköri leírásában, munkáltatói utasításban e projekt kapcsán megjelölt kezdési időpont.

Amennyiben a projekt több célterületre terjed ki, a projekt megkezdésének időpontja az egyes célterületeknek megfelelő tevékenységek kezdési időpontjai közül a legkorábbi időpont.

4. Abban az esetben, ha a fejlesztési célú támogatást a pályázó egy nagyobb fejlesztési program meghatározott részének megvalósításához igényli, a fejlesztési program egyes, tervező által meghatározott ütemeit világosan és egyértelműen, a jóváhagyott kiviteli tervben és annak részét képező tételes költségvetésben szereplő ütemezés alapján kell elkülöníteni. A pályázatban meg kell jelölni a fejlesztési program azon meghatározott részét, amelynek megvalósításához a támogatást igényli. A tervező által összeállított és engedélyezett tervdokumentációban szereplő ütemezéstől eltérő beruházásrészre önálló pályázat nem nyújtható be.
5. A pályázónak vállalnia kell a támogatásból megvalósított fejlesztés üzembe helyezésétől számított legalább 3 évi, a pályázati célnak megfelelő fenntartását.
6. A pályázónak a támogatás elnyerése esetén a „Nyilvánosság biztosítása a Balaton Fejlesztési Tanács által támogatott projekteknél" című dokumentumban szereplő előírásokat be kell tartania. A dokumentum a pályázati felhívás részét képezi, illetve letölthető a www.balatonregion.hu/szabályzatok/nyilvanossag menüpontból.
7. A kettős finanszírozás elkerülése érdekében a pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a pályázatban szereplő projekt egésze vagy egyes tevékenységei nem nyertek hazai vagy uniós támogatást, és a pályázat benyújtásakor nincs a pályázónak elbírálás alatt álló olyan pályázata, mely magában foglalja a pályázati projekt egészét vagy egyes tevékenységeinek a támogatását.

VI. A pályázattal igényelhető támogatás:

1. A támogatás formája

A pályázó működési forrásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás – *vissza nem térítendő támogatás*.

2. Az igényelhető támogatás mértéke és összege:

A támogatás mértéke:
a) Parti települések (kivéve Aszófő) és az 1.500 főt meghaladó számú állandó lakossal rendelkező nem parti települések részére a projekt elszámolható összköltségének legfeljebb 50%-a;
b) A legfeljebb 1.500 fő állandó lakossal rendelkező nem parti települések és Aszófő részére a projekt elszámolható összköltségének maximum 70%-a.

A támogatás minimum és maximum értéke:
a) minimum 3 millió Ft – maximum 5 millió Ft a legfeljebb 1.500 fő állandó lakossal rendelkező nem parti települések és Aszófő részére;
b) minimum 5 millió Ft – maximum 15 millió Ft a parti települések (kivéve Aszófő) és az 1.500 főt meghaladó számú állandó lakossal rendelkező nem parti települések részére.

3. A támogatás számításának módja

A támogatás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a pályázónak jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.
Amennyiben a Kedvezményezett a támogatott projekt megvalósítása révén adóalannyá válik és az ÁFA levonására jogosult lesz, akkor a támogatás alapja a projekt ÁFA nélkül számított nettó összköltsége, azaz a projekt költségvetését nettó módon kell megterveznie.

4. A pályázat keretében elszámolható költségek köre

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatott tevékenység megvalósítása során a **nettó százezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést a Kedvezményezett kizárólag írásban köthet.** E követelmény szempontjából írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértése a szerződés érvényességét nem érinti, azonban az annak teljesítése érdekében történt kifizetés a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

Csak olyan költségek számolhatóak el, melyek megfelelnek a következő feltételeknek:

- A pályázat meghirdetési időpontja és a projekt befejezési időpontja között ténylegesen felmerült költségek, melyek teljesülése, jogalapja szerződéssel, megrendelővel, számlával, bevallással, egyéb hiteles számviteli vagy belső bizonylattal igazolható.
- **Előkészítési költségek közül kizárólag a 2017. január 1.-ét követően felmerült tervezési költség számolható el.**
- Közvetlenül kapcsolódnak a támogatott projekthez, nélkülözhetetlenek annak végrehajtásához.
- A projekt elfogadott költségvetésében, illetve annak hatályos módosításában betervezésre kerültek.
- A költségek megfelelően részletezettek és ellenőrizhetők.
- Az egyes költségtételek elszámolásánál nem valósulhat meg kettős finanszírozás.
- A költségszámítás alapjául szolgáló egységárak nem haladják meg a szokásos piaci árat (vagy a közbeszerzési szerződésben rögzített árat).
- A költségszámlát kiállító kivitelező/vállalkozó/szolgáltató a vonatkozó közbeszerzési szabályok betartásával került kiválasztásra.
- Közbeszerzési értékhatár[1] alatti beszerzés, valamint a mindenkor hatályos közbeszerzési törvény hatálya alá nem tartozó Kedvezményezettek beszerzései esetén is igazolni kell a piaci árat az alábbi útmutató szerint:

Piaci ár igazolása
A pályázatban a költségszámítás alapját képező egységárak nem haladhatják meg a szokásos piaci árat.
A piaci árat a pályázat benyújtása során az alábbi dokumentumokkal kell igazolni:

A pályázat beadását megelőzően beszerzett javak esetén:

- közbeszerzési eljárás esetén közbeszerzési dokumentáció és aláírt szerződés/visszaigazolt megrendelő, vagy
- nettó 1.000.000,- Ft-ot elérő beszerzésnél 3 árajánlat és aláírt szerződés/visszaigazolt megrendelő, vagy
- nettó 100.000-999.999,- Ft közötti értékű beszerzésnél 1 árajánlat és aláírt szerződés/visszaigazolt megrendelő.

A pályázat beadását követően beszerzésre kerülő javak esetén:

- A közbeszerzési értékhatár alatti, de a nettó 100.000,- Ft-ot elérő beszerzések esetén legalább 1 db írásos árajánlattal kell rendelkezni és azt a pályázati dokumentációval egyidejűleg kell benyújtani.
- A közbeszerzési értékhatár alatti, de a nettó 1.000.000,- Ft-ot elérő beszerzések esetén legalább 3, azonos tárgyú, összehasonlítható, összegében egyértelmű, írásos ajánlattal kell rendelkezni és azokat a pályázati dokumentációval egyidejűleg kell benyújtani.
- Építési beruházás esetén a piaci ár igazolására költségvetés-készítő programmal készített tervezői költségvetéssel[2] (idomterv és méretszámítás melléklettel), vagy a fenti

[1] A közbeszerzési értékhatár a pályázat meghirdetésekor árubeszerzésnél, szolgáltatás megrendelésénél 15 millió Ft, építési beruházás esetén 25 millió Ft.

értékhatárok figyelembevételével 1 vagy 3 db árajánlat költségvetés-készítő programmal készített fővállalkozói tételes költségvetéssel[2] (idomterv és méretszámítás melléklettel) alátámasztott munkarész becsatolása szükséges.
Az egyes építési költségek tervezése során figyelemmel kell lenni az adott évi Építőipari Költségbecslési Segédlet (ÉKS) című kiadványban meghatározott költségekre. Amennyiben az egyes tervezett költségek ettől jelentősen eltérnek, akkor csökkentésre kerülhetnek. A kiadványban meghatározott tételekhez mért 10%-nál nagyobb eltérés esetén szöveges indoklást kérünk.

A kereskedelmi forgalomban (üzletben, a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. tv. 3. § (1)-(3) bekezdései szerint) beszerezhető eszközök esetén az írásos ajánlat kiváltható hivatalos árajánlatok bemutatásával (pl. a forgalmazó cégek honlapja).
A nettó 1.000.000,- Ft-ot elérő beszerzések esetén a három közül a legkedvezőbb ajánlat alapján kell a szállítót kiválasztani. A három árajánlat benyújtásától eltérni csak a Balaton Fejlesztési Tanács munkaszervezete által adott egyedi engedély alapján, a beszerzendő eszköz vagy szolgáltatás egyedi jellegének alátámasztásával lehet.
A szakértői, tanácsadási díjak egységárának megalapozására a három árajánlat kiváltható független statisztika, kimutatás csatolásával, különös tekintettel hivatalos központi pl. KSH-adatokra, kamarai díjszabásokra.
A piaci ár alátámasztásához nem fogadható el olyan árajánlat, megrendelő, szerződés, egyéb kötelezettségvállalás (a továbbiakban összefoglalóan: szerződés), amely olyan szállítótól származik, amelyben a kedvezményezett vagy kedvezményezett tulajdonosa (felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozatra, képviseletre jogosult személy, ezen személy Ptk. 685. § b) szerinti közeli hozzátartozója tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviseleti, munkáltatói vagy kinevezési jogokat gyakorol; vagy fordítva, amely olyan szállítótól származik, amelynek tulajdonosa (felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozatra, képviseletre jogosult személy, a kedvezményezett szervezetében vagy a másik ajánlattevő szervezetében tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviseleti, munkáltatói vagy kinevezési jogokat gyakorol.
A piaci ár alátámasztására szolgáló dokumentumok (árajánlatok, kimutatások) nem lehetnek

- a pályázat beadását megelőzően beszerzett javak esetén a megrendelés időpontjához képest 3 hónapnál régebbiek (kivéve közbeszerzési eljárás keretében beszerzett javak),
- a pályázat beadását követően beszerzésre kerülő javak esetén a pályázat beadási időpontjához képest 3 hónapnál régebbiek.

A piaci ár bizonyítása a Kedvezményezett feladata és felelőssége. Amennyiben az ajánlatok a piaci ár igazolására alkalmatlanok (különösen: nem összehasonlíthatóak, nem azonos tárgyúak, nem egymástól független piaci szereplőktől származnak, a tényleges piaci árat igazolhatóan meghaladják), a Balaton Fejlesztési Tanács munkaszervezete állapítja meg az elszámolható költségek összegét megfelelő tárgyú és paraméterekkel rendelkező árajánlattal, független statisztikával igazolva, vagy külső szakértő véleménye alapján.

A pályázat keretében elszámolható költségek konkrétan:

I. A beruházás megvalósításának költségei:
A beruházás számviteli törvény (2000. évi C. törvény) 47-48. §-a és 51. §-a szerinti bekerülési értéke.

1. Szolgáltatások igénybevételének költsége

- Harmadik féltől megrendelt, a támogatott tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó szolgáltatások. A projekt előkészítés részét képező szolgáltatások közül kizárólag a tervezés költsége számolható el (2017. január 1. követően felmerült tervezési költség).

[2] Fő- és munkanemenkénti összesítővel, legalább kétoszlopos (anyag és munkadíj) kivitelben, munkanemenkénti tagolással, az alkalmazott rezsióradíj feltüntetésével

2. Építési költségek

- fel/alépítmények, létesítmények, létesítési és kivitelezési költségei,
- gépészeti beruházások költségei.

3. Eszközbeszerzés költsége

- új eszköz beszerzése önálló szerződés keretében, és nem valamely más építési szerződéshez kapcsolódóan (gépjármű kivételével).

II. Egyéb elszámolható költségek:

- ÁFA, amennyiben az a jogszabály alapján a pályázó esetében nem levonható.

III. Nem elszámolható költségek:

- Projektmenedzsment;
- Projekt előkészítés költségei, kivéve a 2016. január 01. után felmerült tervezés, amely elszámolható költség;
- Tájékoztatási és marketing költségek;
- Beruházás esetén saját teljesítés költsége;
- Az összes olyan költség, amely nincs a fentiekben említett elszámolható költségek között nevesítve.

5. A megvalósítás határideje

A támogatott projektnek legkésőbb 2018. október 31.-ig kell megvalósulnia.

6. A projekt forrásai

A projekt megvalósításához a jelen pályázat keretében igényelt támogatáson felül saját forrás és egyéb források vehetők igénybe.

A saját forrás részei lehetnek:

- saját erő,
- hitel.

Az egyéb forrás részei lehetnek:

- Az államháztartás központi alrendszereiből igényelt és kapott egyéb költségvetési támogatás (vissza nem térítendő/visszatérítendő támogatás, kamattámogatás, kedvezményes kamatú és kamatmentes hitel/kölcsön, fejlesztési adókedvezmény);
- Az államháztartáson belüli szervezettől, a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás;
- Az államháztartáson kívüli szervezetektől (pl. szponzortól, egyháztól) kapott támogatás.

A forrásokat a pályázati adatlap 4. pontjában található táblázatban kell megadni. Az egyes forráskategóriák részletes magyarázata és igazolásának módja a jelen pályázati felhívás és útmutató IX.2.3. pontjában található.

7. A támogatás folyósítása

A támogatás folyósítása a szakmai-pénzügyi beszámoló Tanács általi elfogadását követően:

- utófinanszírozással,
- vagy szállítói finanszírozással (nettó 1 millió forint feletti beszerzés) teljesítés- és forrásarányosan történik.

Az (első) kifizetés feltétele a jogerős engedély/ek benyújtása.

A projekt megvalósítása során 1 alkalommal részelszámolás beadható.

8. A biztosítékok

A szerződéskötés feltétele a kedvezményezett bankszámlájára azonnali beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazás megadása a támogató javára. A támogató egyéb biztosítékadási (jelzálogjog, bankgarancia) kötelezettséget nem ír elő.

A felhatalmazó levél adattartalma a következő:

- a BFT, mint jogosult adatai: Balaton Fejlesztési Tanács, székhelye: 8600 Siófok, Batthyány u. 1., számlavezető pénzintézet neve: Magyar Államkincstár, bankszámlaszáma: 10048005-00281526-00000000
- A felhatalmazás a kiállításától visszavonásig érvényes, visszavonás csak a BFT előzetes hozzájárulásával,
- további feltétel nélküli,
- összeghatár nélküli,
- gyakoriság nélküli,
- fedezethiány esetén a sorbaállítás maximum 35 nap.

VII. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

• A pályázati egységcsomag letölthető a www.balatonregion.hu honlapról a Pályázatok és támogatások / Aktuális BFT pályázatok menüpont alatt. A pályázati egységcsomagban csak azok a dokumentumok találhatóak meg, amelyekre a Támogató által kiadott standard formátum van.
A pályázati egységcsomag az alábbi dokumentumokat tartalmazza:

- Pályázati felhívás és útmutató
- Pályázati adatlap
- 1. melléklet: ÁFA-nyilatkozat
- 2. melléklet: Nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról
- 4. melléklet: A pályázati téma részletes költségvetése (excel tábla)
- 12. melléklet: Akadálymentesítési nyilatkozat
- Nyilvánosság biztosítása a Balaton Fejlesztési Tanács által támogatott projekteknél

• A pályázati dokumentumokat (pályázati adatlapot és a beadandó mellékleteket) elektronikus úton szükséges kitölteni. Kézírással kitöltött példányok befogadása nem lehetséges!

• A pályázat kizárólag jelen pályázathoz készített pályázati adatlapon nyújtható be. Az adatlap sem tartalmában, sem formájában nem változtatható.

• A pályázatok benyújtása kizárólag elektronikusan történhet úgy, hogy a pályázó a pályázati dokumentumok pdf (a költségvetés esetén pdf és xls formátumban is) verzióját feltölti a www.balatonregion.hu honlapra. A feltöltéshez az említett honlapon előzetes regisztráció szükséges. Felhívjuk figyelmüket, hogy a pályázati felhívás megtekintéséhez és a pályázati egységcsomag letöltéséhez nem szükséges regisztrálni! A korábbi regisztráció nem jelent előnyt a pályázat elbírálásánál sem!

• A pályázati dokumentumok elektronikus feltöltésére 2017. .....-től nyílik meg a lehetőség.

• **A pályázatok feltöltési / beérkezési határideje: 2017. ..... 24:00 óra.** (A határidő az elektronikus feltöltés végső időpontját jelenti).

• A projekt adatlapot és a többi mellékletet (a költségvetési tábla kivételével) kinyomtatott, cégszerűen aláírt és az aláírást követően pdf fájlban, szkennelt dokumentum formájában kell feltölteni a honlapra. A költségvetési táblát cégszerű aláírással ellátott pdf formátumban és excel (xls) formátumban is fel kell tölteni a honlapra.

• A feltöltött dokumentumok fájlnevébe írja bele a pályázó település nevét!

• A fájlneveknél NE HASZNÁLJON ÉKEZETES BETŰKET, túl hosszú megnevezéseket!

• A több szóból álló fájlneveknél alsó vonással válassza el a szavakat vagy rövidítsen!

• Az eredeti dokumentumokat csak a szerződéskötésre kell benyújtani.

• A beérkezett pályázati anyagokat a Tanács bizalmasan kezeli.

VIII. Kapcsolattartás, információszolgáltatás

A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban további felvilágosítás kapható:

Balatoni Integrációs Közhasznú Nonprofit Kft. (8600 Siófok, Batthyány u. 1.)

• Projektmenedzser neve: dr. Horváthné Labát Márta

- E-mail: labatmarta@balatonregion.hu
- Időpont: munkanapokon 8.30 – 12.00 között
- Tel.: 84/317-002/115 Kérjük, információkérésnél az e-mailt részesítse előnyben, munkatársunk a lehető legrövidebb időn belül felveszi Önnel a kapcsolatot.

IX. A pályázat részei

A pályázat a pályázó által kitöltött adatlapból és a kapcsolódó mellékletekből áll.

1. A pályázati adatlap

Kérjük, hogy a pályázati adatlap kitöltésénél törekedjen a konkrét megfogalmazásra, számszaki egyezőségre, hogy mindazt az információt meg tudja adni, ami a pályázat elbírálásához szükséges.
Ha a pályázat több célterületet érint, akkor is csak egy db pályázati adatlapot kell beadni, melyen minden megpályázni kívánt témát ki kell fejteni, adatait meg kell adni (pl. fel kell sorolni minden érintett helyrajzi számot, be kell mutatni a teljes projektet, be kell írni az összes értelmezhető indikátort, stb.)
Amennyiben úgy ítéli meg, hogy a pályázati adatlap egy adott kérdése nem vonatkozik az Ön pályázatára, kérjük a válaszrovatba a "**pályázatomra nem vonatkozik**" megjegyzést írni.
Ha az adatlapban rendelkezésre álló terjedelem nem elegendő a szükséges információk, adatok megadásához plusz melléklet csatolható, de kérjük, jelölje meg pontosan, hogy a plusz melléklet melyik részhez tartozik.

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy **csak a dátummal, cégszerű aláírással, és hivatalos bélyegző lenyomattal ellátott pályázati adatlapok tartalmi elbírálása áll módunkban.**
Az adatlap kitöltése értelemszerűen történik, melynek során kérjük az alábbiak figyelembevételét:

- az adatlap 1. pontjában (A projekt címe): kérjük egy olyan tömör, összefoglaló cím megadását, mely alapvetően jellemzi a tervezett projektet;
- az adatlap 1. pontjában (Kapcsolattartó): a pályázathoz kapcsolódó kommunikáció a kapcsolattartó e-mail címén keresztül kerül lebonyolításra, kérjük a kapcsolattartó személyét és e-mail címét ennek megfelelően szíveskedjenek megadni;
- az adatlap 3. pontjában (A projekt elszámolható költségei): kérjük, a projekt összköltségének meghatározásánál vegyék figyelembe a szervezet adott projekt megvalósítására vonatkozó ÁFA visszaigénylési jogosultságát. Amennyiben az ÁFA visszaigényelhető, akkor a nettó költség alapján igényelhető a támogatási összeg, amennyiben nem, akkor a bruttó összeg után. Az ÁFA költségvetési táblázatban való szerepeltetésének összhangban kell lennie a benyújtandó pályázati dokumentáció 1. sz. mellékletét képező ÁFA nyilatkozatban foglaltakkal. A pályázati adatlap 3. pontjában szereplő költségvetésnek összhangban kell lennie a 4. és 5. számú mellékletekben becsatolt részletes költségvetéssel és a költségvetést alátámasztó dokumentumokkal;
- az adatlap 4. pontjában (A projekt pénzügyi forrásai): kérjük, fokozottan ügyeljen a támogatás mértékének, összegének meghatározására (minimum-maximum összeg), valamint a saját forrás helyes kiszámítására;
- Az adatlapban a költség és forrás adatokat kérjük forintban megadni.
- A kerekítéseknél az általános szabályok szerint járjon el, a tizedes törtek kiszámítása két tizedesjegyig történik (pl: támogatási százalék).

2. A pályázó által kötelezően csatolandó mellékletek

CSATOLANDÓ MELLÉKLET			A melléklet hiánypótolható
1.	**ÁFA-nyilatkozat**	(A pályázati csomag része) Az ÁFA nyilatkozatnál az adóügyi helyzettől függően csak egy nyilatkozat tölthető ki, melyet dátummal és cégszerű aláírással szükséges ellátni.	Igen
2.	**Nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról**	(A pályázati csomag része) Kitöltendő „A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról" szóló nyilatkozat, melyet dátummal és cégszerű aláírással szükséges ellátni.	Igen
3.	**A pályázati téma megvalósításához szükséges források igazolása**	<u>SAJÁT ERŐ (pályázati adatlap 4. pontja szerinti tábla 2.1. sora)</u> **Helyi önkormányzatok esetében**: képviselő-testületi határozatot kell benyújtani, melyben a biztosított saját erő összege konkrétan szerepel. Amennyiben a polgármester rendelkezik a képviselőtestület költségvetési rendeletbe foglalt – a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó – felhatalmazásával, akkor a polgármester nyilatkozata helyettesítheti a képviselőtestületi határozatot. **Önkormányzatok 100%-os tulajdonában lévő vagyonkezelő, településüzemeltető gazdasági társaság esetén:** a Kedvezményezett nyilatkozata, vagy a pályázat benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi eredeti, pénzintézeti igazolást/ banki kivonatot kell benyújtani, melyben a rendelkezésre álló saját erő összege és formája (pl. folyószámla, betétszámla, stb.) konkrétan szerepel. Amennyiben a számlapénz/bankbetét rendelkezésre állását több banki igazolással kívánja igazolni a Kedvezményezett, a becsatolt dokumentumoknak ugyanarra a napra vonatkozó egyenleget kell tartalmazniuk. <u>HITEL (pályázati adatlap 4. pontja szerinti forrástábla 2.2.sora)</u> A **hitel** rendelkezésre állását hitelintézet vagy pénzügyi vállalkozás által kiadott kötelező érvényű finanszírozási ajánlattal (hitelígérvénnyel) vagy megkötött hitel/kölcsönszerződéssel kell igazolni. <u>EGYÉB FORRÁS (pályázati adatlap 4. pontja szerinti tábla 3.1., 3.2., 3.3. sorai)</u> Az **egyéb forrás** rendelkezésre állását a forrást biztosító eredeti nyilatkozatával kell igazolni. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell a forrás pontos összegét.	Igen
4.	**A pályázati téma részletes költségvetése**	(A pályázati csomag része) A pályázati felhívás 4. számú mellékletének (excel tábla) kitöltése, továbbá excel (xls) és aláírással ellátott pdf formátumban való becsatolása szükséges.	Igen
5.	**A pályázati téma költségvetését (költségvetés egyes sorait) alátámasztó dokumentumok**	<u>A pályázat beadását megelőzően beszerzett javak esetén:</u> A piaci ár igazolására közbeszerzési eljárásban, vagy más, jogszabály által előírt eljárástípussal beszerzett javak esetén maga az eljárás dokumentációja szolgál: - közbeszerzési dokumentáció és szerződés/visszaigazolt megrendelő vagy - nettó 1.000.000,-Ft felett 3 árajánlat és	Igen

CSATOLANDÓ MELLÉKLET			A melléklet hiánypótolható
		szerződés/visszaigazolt megrendelő vagy - nettó 100.000-999.999 Ft között 1 árajánlat és szerződés/visszaigazolt megrendelő. <u>A pályázat beadását követően beszerzendő javak esetén:</u> Építési projektelem esetén költségvetés-készítő programmal készített tervezői tételes költségvetéssel[3] *(idomterv és méretszámítás melléklettel)* vagy 3 vállalkozói árajánlat költségvetés-készítő programmal készített fővállalkozói tételes költségvetéssel (idomterv és méretszámítás melléklettel) alátámasztott munkarész; figyelembe véve a pályázati felhívás VI. 4. pontjában szereplő feltételeket. Egyéb beszerzések esetén nettó 100.000,-Ft-ot elérő tételnél 1 árajánlat, nettó 1.000.000,-Ft-ot elérő tételnél 3 árajánlat, figyelembe véve a pályázati felhívás VI. 4. pontjában szereplő feltételeket. A dokumentumokat a költségvetést / árajánlatot készítő által aláírva kérjük.	
6.	**A pályázati téma tervdokumentációja vagy leírása**	**Engedélyköteles tevékenység esetén:** ha az engedélyeztetés már megtörtént, akkor az engedélyes terveket és a jogerős engedélyt kell benyújtani; folyamatban lévő engedélyeztetés esetében az engedélyezés megindítását igazoló iratot és az engedélyezésre benyújtott terveket. parti sétányok és települési zöldfelületek esetén többletinformációt nyújt a 314/2012. (XI.8.) Korm. határozat 27. § és 8. melléklet szerint elkészített közterület-alakítási terv (tervlap és közterület-alakítás leírása) benyújtása a tervet jóváhagyó képviselőtestületi határozattal együtt. **Nem engedélyköteles fejlesztés esetén beküldendő:** az illetékes, feladat és hatáskörrel rendelkező eljáró hatóság által kiállított hatósági bizonyítvány arról, hogy a fejlesztés/beruházás nem engedélyköteles; jogosultsággal rendelkező tervező által készített és aláírt tervrajz és műszaki leírás.	igen
7.	**A projekt megvalósulási helyének bemutatása**	A projekt által érintett területnek a pályázat beadását megelőző 30 napnál nem régebbi érvényes (földhivatali vagy jegyzői hitelesítéssel ellátott) nyilvántartási térképmásolata, <u>melyen kiemeléssel</u> (pl. színezés, satírozás, stb.) **<u>meg kell jelölni a projekt által érintett területet.</u>**	Igen
8.	**Az érintett terület tulajdonviszonyainak igazolása**	A projekt által érintett teljes terület tulajdonjogát a pályázat benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi elektronikus tulajdoni lap másolattal kell igazolni.	Igen
9.	**Tulajdonosi hozzájárulás**	Ha a tulajdoni lap szerint a projekt által érintett terület nincs a pályázó tulajdonában, akkor csatolni szükséges: Közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt tulajdonosi nyilatkozatot arról, hogy hozzájárul a támogatási kérelemben szereplő projekt megvalósításához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára	Igen

[3] Fő- és munkanemenkénti összesítővel, legalább kétoszlopos (anyag és munkadíj) kivitelben, munkanemenkénti tagolással, az alkalmazott rezsióradíj feltüntetésével

CSATOLANDÓ MELLÉKLET			A melléklet hiánypótolható
		rendelkezésre áll; A pályázónak legalább a fenntartási időszak végéig (üzembe helyezéstől számított 3 év) szóló bérleti, vagyonkezelési, egyéb jogcímen, birtokláshoz való jogot igazoló és használatot biztosító szerződését.	
10.	**A pályázó jogosultságát igazoló dokumentum**	**Önkormányzatok esetében**: nem szükséges dokumentum beadása, a jogosultságot a Közreműködő Szervezet a Magyar Államkincstár nyilvántartása alapján ellenőrzi. **Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok esetén:** jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratának a pályázat beadását megelőző 30 napnál nem régebbi eredeti példánya.	Igen
11.	**A pályázó képviseletét igazoló dokumentum**	Közjegyző által készített, a pályázat beadását megelőző 30 napnál nem régebbi aláírási címpéldány eredetiben; vagy • annak a pályázat beadását megelőző 30 napnál nem régebben, közjegyző által hitelesített másolata; vagy • banki aláírás bejelentő, a bank által a pályázat beadását megelőző 30 napnál nem régebben hitelesítve.	Igen
12.	**Akadálymentesítési nyilatkozat**	(A pályázati csomag része) a nyilatkozat kitöltött és rehabilitációs szakmérnöki jogosultsággal rendelkező tervező vagy rehabilitációs szakmérnök által aláírt példánya. A nyilatkozat csatolása abban az esetben is szükséges, ha nincs értelmezhető akadálymentesítési projektelem.	Igen
13.	**Közparkká, közkertté nyilvánítás, átminősítés dokumentálása**	Amennyiben a fejleszteni kívánt terület a pályázat beadásának időpontjában az ingatlannyilvántartás és/vagy a településrendezési eszköz szerint még nem közpark vagy közkert, akkor a pályázónak igazolnia kell, hogy a projekt támogatása esetén az érintett terület átminősítését elvégzi, a hiteles tulajdoni lap és állami földmérési alaptérkép, valamint a hatályos településrendezési eszközök hitelesített kivonatának becsatolásával.	Igen

X. Eljárásrend

A pályázatok kezelési feladatait a Balatoni Integrációs Közhasznú Nonprofit Kft. (továbbiakban: közreműködő szervezet) végzi.

1. Beérkezés

- Valamennyi, a megjelölt címre beérkező pályázat regisztrálásra, majd azonosító jellel (regisztrációs szám) ellátásra kerül. A regisztrációról, tehát a pályázat megérkezéséről és a regisztrációs számról a pályázót a közreműködő szervezet értesíti.
- A beérkezést követően kerül sor a formai értékelésre. A formai értékelés során az értékelők azt vizsgálják, hogy a pályázat megfelel-e a következőkben felsorolt befogadási, jogosultsági, teljességi kritériumoknak.

2. A pályázat nem hiánypótolható befogadási és jogosultsági kritériumai

Szempont	A pályázó megfelel a kritériumnak igen/nem
A pályázatot határidőben nyújtották be.	
Az igényelt támogatás nem haladja meg a maximálisan igényelhető támogatási összeget és eléri a minimálisan igényelhető támogatást, és az igényelt támogatási arány nem haladja meg a pályázati felhívásban megjelölt maximális támogatási intenzitást.	
A pályázó a jelen pályázati felhívásban meghatározott lehetséges pályázói körbe tartozik.	
A pályázati felhívásban közzétett, gépi úton kitöltött projekt adatlap elektronikus úton, a kért formában – cégszerűen aláírt, szkennelt (pdf) formátumban került beküldésre. A projekt adatlap nem üres, a jogosultsági vizsgálat szempontjából releváns információk kitöltésre kerültek.	
A pályázatban szereplő projekt célja megfelel a pályázati felhívásban szereplő támogatási célnak.	

Amennyiben a benyújtott pályázat nem felel meg valamely fenti feltételnek, a pályázat hiánypótlás nélkül elutasításra kerül.

Amennyiben a benyújtott pályázat megfelel valamennyi fenti feltételnek, a közreműködő szervezet elvégzi a pályázat tartalmi elemzését a X.3. pont szerint.

3. A pályázat teljességi kritériumai (tartalmi elemzés)

A pályázat tartalmi elemzése annak megállapítására irányul, hogy a pályázatban szereplő információk az elbíráláshoz szükséges részletességgel rendelkezésre állnak-e.

Szempont	A pályázó megfelel a kritériumnak igen/nem
A pályázati adatlapon a jogosultsági körbe tartozó információkon kívüli releváns adatok is megadásra kerültek.	
1. sz. melléklet: csatolásra került a pályázathoz a cégszerűen aláírt ÁFA nyilatkozat, mely összhangban van a projekt költségvetésével és a pályázó adószámával.	
2. sz. melléklet: csatolásra került a pályázathoz a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló nyilatkozat gépi vagy elektronikus úton kitöltve, cégszerű aláírással ellátva.	
3. sz. melléklet: csatolásra kerültek a pályázathoz a pályázati adatlap 4. pontjában bemutatott források rendelkezésre állását igazoló dokumentumok.	
4. melléklet: pályázati felhívás mellékletét képező költségvetési tábla cégszerűen aláírt, szkennelt pdf és excel formátumban került becsatolásra, számszaki hibát nem tartalmaz, a költségek besorolása megfelelő.	
5. melléklet: csatolásra kerültek a pályázathoz a pályázati téma költségvetését alátámasztó dokumentumok A pályázat beadását megelőzően beszerzett javak esetén: A piaci ár igazolására közbeszerzési eljárásban, vagy más, jogszabály által előírt eljárástípussal beszerzett javak esetén maga az eljárás dokumentációja szolgál: • közbeszerzési dokumentáció és szerződés/visszaigazolt megrendelő,	

Szempont	A pályázó megfelel a kritériumnak igen/nem
vagy • nettó 1.000.000,- Ft felett 3 árajánlat és szerződés/visszaigazolt megrendelő vagy • nettó 100.000-999.999,- Ft között 1 árajánlat és szerződés/visszaigazolt megrendelő.. <u>A pályázat beadását követően beszerzendő javak esetén:</u> • Építési projektelem esetén költségvetés-készítő programmal készített tételes tervezői költségvetés[4] (*idomterv és méretszámítás melléklettel*) vagy 3 vállalkozói árajánlat költségvetés-készítő programmal készített fővállalkozói tételes költségvetés *(idomterv és méretszámítás melléklettel)* alátámasztott munkarész; figyelembe véve a pályázati felhívás VI. 4. pontjában szereplő feltételeket. • Egyéb beszerzések esetén nettó 100.000,- Ft-ot elérő tételnél 1 árajánlat, nettó 1.000.000,- Ft-ot elérő tételnél 3 árajánlat, figyelembe véve a pályázati felhívás VI. 4. pontjában szereplő feltételeket. A dokumentumok a költségvetés / árajánlat készítő által aláírtan kerültek becsatolásra.	
6. melléklet: csatolásra kerültek a pályázathoz a tervek és a pályázati téma részletes leírása <u>Engedélyköteles tevékenység esetén:</u> ha az engedélyeztetés már megtörtént, akkor az engedélyes tervek és az engedély benyújtásra került; folyamatban lévő engedélyeztetés esetében az engedélyezés megindítását igazoló irat és az engedélyezésre benyújtott tervek kerültek becsatolásra; parti sétányok és települési zöldfelületek esetén a képviselő-testület által jóváhagyott közterület-alakítási terv (tervlap és közterület-alakítás leírása) benyújtásra került (többletinformációt nyújt, de beadása nem kötelező). <u>Nem engedélyköteles fejlesztés esetén</u> a pályázó csatolta: az illetékes, feladat és hatáskörrel rendelkező eljáró hatóság által kiállított hatósági bizonyítványt arról, hogy a fejlesztés / beruházás nem engedélyköteles; jogosultsággal rendelkező tervező által készített és aláírt tervrajzot és műszaki leírást.	
7. melléklet: csatolásra került a pályázathoz a projekt által érintett területnek, a pályázat beadását megelőző 30 napnál nem régebbi, érvényes (földhivatali vagy jegyzői hitelesítéssel ellátott) nyilvántartási térképmásolata, melyen kiemeléssel (pl. színezés, satírozás, stb.) megjelölték a projekt által érintett területet.	
8. melléklet: csatolásra kerültek a pályázathoz a projekt által érintett teljes terület tulajdonjogának igazolásaként a pályázat beadását megelőző 30 napnál nem régebbi elektronikus tulajdoni lap másolatok.	
9. melléklet: ha a tulajdoni lap szerint a projekt által érintett terület nincs teljes egészében a pályázó tulajdonában, akkor a pályázathoz csatolásra került az alábbi két dokumentum: 1. Közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt **tulajdonosi nyilatkozat** arról, hogy hozzájárul a támogatási kérelemben szereplő projekt megvalósításához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll; 2. A pályázónak legalább a fenntartási időszak végéig (üzembe helyezéstől	

[4] Fő- és munkanemenkénti összesítő, legalább kétoszlopos (anyag és munkadíj) kivitelben, munkanemenkénti tagolással, az alkalmazott rezsióradíj feltüntetésével

Szempont	A pályázó megfelel a kritériumnak igen/nem
számított 3 év) szóló bérleti, vagyonkezelési, egyéb jogcímen, birtokláshoz való jogot igazoló és használatot biztosító **szerződése**.	
10. melléklet: csatolásra került a pályázathoz a pályázó jogosultságát igazoló dokumentum önkormányzatok esetében: a jelenleg működő képviselőtestület alakuló üléséről készült jegyzőkönyv másolata, melyet a jegyző a pályázat beadását megelőző 30 napon belül hitelesített. önkormányzati tulajdonú társaságok, intézmények esetén: jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratnak a pályázat beadását megelőző 30 napnál nem régebbi eredeti példánya.	
11. melléklet: csatolásra került a pályázathoz a pályázó képviseletét igazoló dokumentum: közjegyző által készített, a pályázat beadását megelőző 30 napnál nem régebbi aláírási címpéldány eredetiben; vagy annak a pályázat beadását megelőző 30 napnál nem régebben, közjegyző által hitelesített másolata; vagy banki aláírás bejelentő, a bank által a pályázat beadását megelőző 30 napnál nem régebben hitelesítve.	
12. melléklet: csatolásra került az akadálymentesítési nyilatkozat: a pályázati felhívás mellékletét képező nyilatkozat kitöltött és szakirányú, jogosultsággal rendelkező tervező vagy rehabilitációs szakmérnök által aláírt példánya.	
13. melléklet: csatolásra került az átminősítés igazolása Amennyiben a fejleszteni kívánt terület a pályázat beadásának időpontjában az ingatlan-nyilvántartás és/vagy a településrendezési eszköz szerint még nem közpark vagy közkert, akkor a pályázónak igazolnia kell, hogy a projekt támogatása esetén az érintett terület átminősítését a támogatói szerződés aláírásáig elvégzi, a hiteles tulajdoni lap és állami földmérési alaptérkép, valamint a hatályos településrendezési eszközök hitelesített kivonatának becsatolásával.	

Amennyiben a benyújtott pályázat megfelel valamennyi teljességi kritériumnak, a közreműködő szervezet a pályázatot befogadja, a befogadásról a közreműködő szervezet a pályázót írásban értesíti. Az értesítés tartalmazza a pályázat regisztrációs számát, a pályázat befogadásának tényét és időpontját.
A befogadó nyilatkozat kiküldése nem jelenti a támogatás megítélését!

Amennyiben a benyújtott pályázat nem felel valamennyi teljességi kritériumnak, a közreműködő szervezet hiánypótlási lehetőséget biztosít a pályázó részére a X.4. pont szerint.

4. A hiánypótlás rendje

- A benyújtott pályázatok hiánypótlása a X.2. pontban (A pályázat nem hiánypótolható befogadási és jogosultsági kritériumai) foglalt feltételeket teljesítő pályázatok esetében lehetséges.
- **Amennyiben a pályázat nem felel meg a teljességi kritériumoknak, a közreműködő szervezet a pályázót a pályázó képviselőjének és kapcsolattartójának e-mail címére küldött elektronikus levélben, egyszeri alkalommal hiánypótlásra szólítja fel.**
- Ha a hiánypótlási felszólítást az elektronikus kiküldés napját követő 3 munkanapon belül nem veszi át a pályázó, akkor a hiánypótlási felszólítás postai úton ismételten kiküldésre kerül.

• Amennyiben a postai úton kiküldött hiánypótlási felszólítást a pályázó 8 naptári napon belül nem veszi át, akkor azt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni.
• **A hiánypótlást a hiánypótlási felszólítás kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül kell teljesíteni.**
• A hiánypótlási felszólítás kézhezvételi időpontja az a nap, amely a közreműködő szervezethez visszaérkező tértivevényben (elektronikus kézbesítési igazolásban, vagy postai tértivevényben) szerepel. A hiánypótlási határidő első napja a hiánypótlási felszólítás kézhezvételét követő nap.
• Ha a pályázó a hiánypótlást hibásan, hiányosan nyújtja be, a hiányosságokat nem pótolja a megadott határidőn belül, a pályázat további vizsgálat nélkül elutasításra kerül.
• A Közreműködő Szervezet a hiánypótlási eljárás során indokolt esetben tisztázó kérdést tehet fel, melynek megválaszolására a kérdést tartalmazó levél igazolt átvételét követő 3 munkanap áll a pályázó rendelkezésére. A tisztázó kérdés megválaszolása során csak a pályázat egyértelművé tételét szolgáló kiegészítő, pontosító információ megadása lehetséges.

5. Támogatási döntés előkészítése

A támogatási döntés előkészítését a közreműködő szervezet írásban dokumentálja. A dokumentációban rögzítésre kerülnek az elbírálás során tett észrevételek, a pályázatok értékelése és a véleményezésre jogosultak javaslatai a támogató részére. A pályázatok elbírálásáról emlékeztető készül, amely tartalmazza a pályázat elbírálásában részt vevő személyek által a benyújtott pályázattal kapcsolatban tett főbb hozzászólásokat, valamint a pályázat támogathatóságára vonatkozó javaslatait, indoklással együtt.
A pályázók az írásos dokumentáció pályázatukra vonatkozó részét megtekinthetik.

6. Döntés

A pályázatok elbírálására egy alkalommal, a beadási határidőt követő 60 napon belül kerül sor. A pályázatok elbírálását a Tanács végzi, az általa létrehozott Szakértői Bizottság javaslata alapján.

A Szakértői Bizottság összetétele:
- a Balaton Fejlesztési Tanács Elnöke által delegált személy,
- a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. képviselője,
- a BKÜ területén illetékes megyék állami főépítésze(i,)
- a Somogy, Veszprém- és Zala Megyei Önkormányzatok 1-1 képviselője,
- a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium képviselője (1 fő).

A pályázat nyerteseiről a Tanács elnöke által aláírt döntési lista készül, amely tartalmazza a nyertes pályázók adatait, az elnyert támogatás összegét és ebből a költségvetési évben kifizetni tervezett összeget.

Abban az esetben, ha
a. a kedvezményezett a támogatási szerződés megkötésétől visszalép,
b. a kedvezményezett nem teljesíti a támogatási szerződés megkötésének feltételeit;
c. a támogatási szerződés hatályát veszti,
d. a felek a támogatási szerződést egyoldalúan vagy közös megegyezéssel felbontják, megszüntetik,
a Tanács a felszabaduló összegig a szakmailag megfelelő pályázatok rangsorában a következő helyen álló pályázók részére lehetővé teszi a támogatás igénybevételét.

7. Az értékelés szempontrendszere

Szakmai értékelés szempontjai	Adható pontszám

A projekt indokoltsága, reális igényekkel való alátámasztottsága	0-20 pont
A pályázatban a várható eredmények/hatások (társadalmi, gazdasági, fenntarthatósági, turisztikai, környezeti) ismertetése, a projekt eredményeinek fenntarthatósága. A projekt várható környezeti eredményei/hatásai max. 8 pont A projekt várható turisztikai eredményei/hatásai max. 8 pont A projekt várható társadalmi eredményei/hatásai max. 3 pont A projekt várható gazdasági eredményei/hatásai max. 3 pont A projekt várható fenntarthatósági eredményei/hatásai max. 4 pont Kiegészítő jelleg, kapcsolódás megvalósult vagy megvalósítás alatt lévő térségi projekthez max. 4 pont A projekt fenntartása biztosított 0/5 pont	0-35 pont
A beruházás szakmai elvárásoknak való megfelelése, a műszaki megvalósítás módjának indokoltsága	0-20 pont
A pályázó település állandó lakosainak száma nem haladja meg az 1.500 főt Parti település 2 pont Nem parti település és Aszófő 5 pont	0 / 2 / 5 pont
Adható szakmai pontszámok összesen:	**max. 80 pont**

A projekt pénzügyi megvalósíthatósága	**Adható pontszám**
Az elszámolni kívánt költségek kapcsolódnak a projekt tartalmához Teljes mértékű kapcsolódás 5 pont Van nem kapcsolódó költségtétel 3 pont A költségek egyáltalán nem kapcsolódnak 0 pont	0 / 3 / 5 pont
A projekt elszámolható költségének mértéke megalapozott, az egyes költségelemek megfelelnek a szokásos piaci áraknak, vagy az eltérés okát a pályázó megfelelően indokolja	0-5 pont
A projekt költségvetésében érvényesítették a költségtakarékos megoldásokat	0-5 pont
A projekt költsége arányban áll a várt eredménnyel	0-5 pont
Adható pénzügyi pontszámok összesen:	**max. 20 pont**
Adható szakmai és pénzügyi pontszámok mindösszesen:	**max. 100 pont**

Nem támogathatóak azok a pályázatok:

- amelyek az értékelési szempontrendszerben nem érnek el 60 pontot (szakmai és pénzügyi pontszámok összesen), vagy
- amelyek az értékelési szempontrendszerben nem érik el az 50 szakmai pontot (szakmai értékelés szempontjai).

A Tanács az igényeltnél alacsonyabb mértékű támogatást állapíthat meg az alábbi esetekben:

- forráshiány;
- nem reális költségvetés;
- a pályázat nem támogatható költségtételeket tartalmaz.

Forráshiány miatt csökkentett támogatást a Tanács csak abban az esetben ítél meg, ha a szakértői bizottság által összeállított támogatható pályázatok rangsora alapján a támogatási kereten belül a legalacsonyabb pontszámú pályázat támogatási igénye meghaladja a rendelkezésre álló keretet, figyelembe véve az adható minimális-maximális támogatási összeget.

Ha a szakértői bizottság a pályázat egyes költségtételeit nem tartja reálisnak, akkor az általuk javasolt módosításokat és az adható minimális-maximális támogatási összeget figyelembe véve kerülhet támogatásra a pályázat.

Amennyiben a benyújtott pályázat nem támogatható költségelemeket tartalmaz, akkor ezek összege a projekt elszámolható összköltségéből levonásra kerül. Ha a projekt ezt követően is megfelel a pályázati kritériumoknak, akkor az adható minimális-maximális támogatási összeget figyelembe véve kerülhet támogatásra a pályázat.

Csökkentett mértékű támogatás megítélése esetén a pályázónak nyilatkoznia kell, hogy a projekt megvalósítását a megváltozott támogatási feltételek mellett is vállalja-e.

- Amennyiben a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész a projekt megvalósítására, akkor a megnövekedett önerő rendelkezésre állását a pályázati útmutató IX. pontjában meghatározott módon köteles igazolni.
- Csökkentett mértékű támogatás esetén a pályázó a projekt költségvetésének csökkentését kérheti a pályázati kiírás feltételei szerint. A pályázó a projekt műszaki tartalmának átdolgozását, illetve a projekt költségvetésének csökkentésére irányuló szándékát a szerződés megkötése előtt köteles a közreműködő szervezet részére írásban bejelenteni.

8. Értesítés a támogatási döntésről

A Tanács a támogatási döntés meghozatalát követő 15 napon belül írásban tájékoztatja a pályázókat a támogatási döntésről.

Elutasított pályázat esetén az értesítés tartalmazza az elutasítás indokát.

Támogatott pályázat esetén a pályázó nevét, a pályázat tárgyát, a megvalósítás helyét, a megítélt támogatás összegét és mértékét a Tanács internetes honlapján (www.balatonregion.hu) közzéteszi.

Az államháztartáson kívüli pályázó a támogatási kérelemről hozott döntés ellen kifogást nyújthat be, ha a döntés jogszabálysértő vagy a felhívásban foglalt előírásokba ütközik. A kifogás benyújtására a kifogásolt döntésről szóló értesítés kézhezvételétől vagy a kézbesítési vélelem (Ávr. 102/C § (3)-(4)) beálltától számított 10 naptári napon belül, 1 alkalommal van lehetőség. A pályázó kifogását írásban, postai ajánlott levélben, hivatalos képviselője által aláírva nyújthatja be a Balaton Fejlesztési Tanács részére (8600 Siófok, Batthyány u. 1.)

A kifogásban meg kell jelölni azokat az Ávr. 102/D. § szerinti adatokat és indokokat – a megsértett jogszabályban vagy a felhívásban foglalt rendelkezést –, melyekre tekintettel kéri a döntés felülvizsgálatát. A kifogás érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül az alábbi esetekben:

a) azt határidőn túl terjesztették elő,
b) azt nem az arra jogosult terjeszti elő,
c) az a korábbival azonos tartalmú,
d) a kifogás nem tartalmazza az Ávr. 102/D. § (4) bekezdésben meghatározott adatokat,
e) azt a korábbi kifogás tárgyában hozott döntéssel szemben nyújtották be,
f) a kifogás benyújtásának nincs helye,
g) a kifogás kizárólag olyan jogsértés ellen irányul, mely a sérelmezett eljárás megismétlésével nem orvosolható.

A kifogást annak beérkezésétől számított 30 napon belül, illetve egy alkalommal további 30 nappal meghosszabbítva, azaz legfeljebb 60 napon belül kerül elbírálásra. A kifogás elbírálása során kizárólag a kifogásban vitatottak kivizsgálása történik meg. A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének vagy más jogorvoslat igénybevételének nincs helye.

9. A támogatási szerződés megkötésének feltételei

A szerződéskötéshez szükséges valamennyi feltétel teljesülése esetén a közreműködő szervezet előkészíti a támogatási szerződést, melyet a Tanács nevében az elnök ír alá.

A támogatási szerződés megkötésére a döntés meghozatalát követő 30 nap áll rendelkezésre.

Ha a támogatási szerződés megkötésére a kedvezményezett mulasztásából a megadott határidőtől számított további harminc napon belül nem kerül sor, a támogatási döntés hatályát veszti. Ha a kedvezményezett mulasztása a támogató megítélése szerint méltányolható okból származik, a támogató a szerződéskötésre az általa megállapított határidőt követő harminc napon belül az eredeti határidőnél nem hosszabb időtartamú új határidőt állapíthat meg.

A szerződéskötéshez szükséges igazolások, dokumentumok, nyilatkozatok:
Az Ávr. 75. § (2) bekezdésében szereplő, a szerződéskötéshez szükséges nyilatkozatokat a pályázó a támogatási szerződés szövegébe foglalva teszi meg, azaz a támogatási szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy:

- a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek,
- az adott tárgyban támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg mikor és hol nyújtott be;
- nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban;
- saját forrás rendelkezésre áll;
- arról, hogy megfelel az Áht. 48/B. és 50. § meghatározott követelményeknek, kivéve, ha erről a Kormány az Áht. 50. § (2) bekezdése szerinti egyedi határozatban döntött;
- nem áll fenn 3. személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását meghiúsíthatja;
- vállalja a támogató által előírt biztosítékok rendelkezésre bocsátását legkésőbb a támogatási szerződés megkötésének időpontjáig;
- a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal rendelkezik-e;
- ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik.
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 1.a) pontjában foglaltak alapján átlátható szervezetnek minősül.

A támogatási szerződéstől való elállás:
A Tanács jogosult a támogatási szerződéstől elállni, azt felmondani, ha az alábbiakban foglalt feltételek közül legalább egy bekövetkezik:

a) a támogatási szerződésben meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított hat hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy a kedvezményezett a költségvetésből nyújtott támogatás igénybevételét neki felróható okból nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki,
b) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor,
c) az Ávr. 81. §-ban meghatározott valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a támogató tudomására (kritériumokat lásd a jelen pályázati felhívás IV. pontjában),
d) a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved,
e) a kedvezményezett neki felróható okból megszegi a támogatási szerződésben foglalt, illetve más jogszabályi kötelezettségeit így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a költségvetési támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni,
f) a kedvezményezett az Ávr. 75.§ (2) és (3) bekezdése alapján tett nyilatkozatok bármelyikét visszavonja,
g) a kedvezményezett az Ávr. 94. § (2) bekezdése szerinti határidőig sem teljesítette, vagy nem megfelelően teljesítette a részbeszámolási, beszámolási kötelezettségét,
h) a biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy a biztosíték értéke csökkenésének megfelelő

további biztosíték nyújtásáról a támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik,
i) a kedvezményezett a támogatott tevékenységhez szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik.

10. A kedvezményezett változás-bejelentési kötelezettsége és a támogató lépései

A kedvezményezett a tudomására jutástól számított nyolc napon belül köteles azt írásban bejelenteni a támogatónak ha

- az Ávr. 96. § a), c), d), f), h) vagy i) pontjában meghatározott bármely körülmény bekövetkezik,
- a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken,
- a kedvezményezett adólevonási jogosultságában, más adataiban, vagy a költségvetési támogatás egyéb – a pályázati kiírásban meghatározott, a támogatási igényben ismertetett, vagy a jogszabályban, a támogatási szerződésben rögzített - feltételeiben változás következik be.

Ha a támogató az előző bekezdésben felsorolt körülmények bekövetkezéséről bejelentés útján vagy egyébként tudomást szerez, a tudomásszerzést követően a támogatási szerződésben rögzített határidőn belül megteszi a támogatási szerződésben rögzített szükséges lépéseket az alábbiak közül:

- a támogató által nyilvántartott adatok megváltoztatása,
- a költségvetési támogatás feltételeinek módosítása;
- a költségvetési támogatás visszavonása,
- a támogatási szerződéstől való elállás,
- a támogatási szerződés módosítása,
- a támogatási szerződés felmondása,
- a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelése,
- a 98. § (5) bekezdése szerinti részleges visszafizetés elrendelése
- egyéb eljárás lefolytatása.

11. A támogatási szerződés módosítása

A támogatási szerződést csak a szerződés lezárását megelőzően lehet módosítani.
A támogatási szerződés módosítására irányuló kérelmet kizárólag írásban, **a tervezett módosítások érvénybe léptetése előtt** meg kell küldeni a közreműködő szervezet részére. Ebben részletesen be kell mutatni a módosítás okát és tárgyát.

A támogatási szerződés csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. Jogszabály eltérő rendelkezése hiányában a módosítás nem irányulhat a támogatási döntésben meghatározott összegen felüli többlet költségvetési támogatás biztosítására.
Ha a támogatott tevékenység összköltsége csökken a tervezetthez képest, a támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában csökkenteni kell, több forrás esetén az eredeti arányoknak megfelelően.

Ha a támogatási szerződésben rögzített költségvetés belső arányai, bármely tétel vonatkozásában a teljes támogatási összeg 10%-ot meghaladó mértékben megváltoznak, úgy a kedvezményezett köteles a támogatási szerződés módosítását írásban – a módosítás okának bemutatásával - kezdeményezni.

A támogatási összeg folyósítása a benyújtott szerződésmódosítási kérelem elbírálásáig felfüggesztésre kerülhet.

Az alábbi esetekben nem szükséges a támogatási szerződés módosítása, azonban a kedvezményezettnek az alábbi feltételek fennállása esetén a tudomására jutástól számított nyolc napon belül írásban tájékoztatnia kell a közreműködő szervezetet:

a) a támogatott tevékenység megvalósításának időpontja a támogatási szerződésben meghatározott határidőhöz képest előre láthatóan a három hónapos késedelmet nem haladja meg,
b) a támogatási szerződésben meghatározott bármely indikátor értékének várható teljesülése eléri a célérték legalább 90%-át,
c) a műszaki, szakmai tartalom megváltozása olyan jellegű, amely során a kedvezményezett által nyilatkozatban vállalt tulajdonsághoz vagy képességhez mérten a támogatott tevékenység eredményessége szempontjából kedvezőbb vagy azonos értékű műszaki, szakmai megoldás megvalósul.

12. A pénzügyi elszámolás, finanszírozás folyamata

A támogatás igénybevétele a saját forrás és más források felhasználásával teljesítményarányosan, a támogatási szerződés részét képező költségvetés szerint történhet.

A kedvezményezett a támogatott program teljes költségvetésével, a támogatási szerződésben meghatározott befejezést követő 30 naptári napon belül, köteles elszámolni. Az elszámolást a közreműködő szervezet felé kell benyújtani.

A támogatási összeg a támogatott program megvalósítását követően, a kedvezményezett által készített elszámolás alapján utólag, a kedvezményezett nevére kiállított, a számviteli előírásoknak megfelelő számlák és pénzügyi bizonylatok (pl. fizetési jegyzék), a kifizetéseket igazoló bizonylatok, valamint a projekt műszaki megvalósulását igazoló dokumentumok alapján folyósítható.
A kedvezményezettnek a támogatás elszámolásához benyújtott számlák és pénzügyi bizonylatok (pl. fizetési jegyzék) eredeti példányára rá kell vezetnie az alábbi szöveget: „a NFPF/424/2017-NFM SZERZ és a BFT-...../2017 számú támogatási szerződés alapján fizetve ..... Ft támogatás." Ennek hiányában az elszámoláshoz benyújtott számlák és egyéb bizonylatok nem fogadhatók be.

A támogatás folyósítása a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium által a Tanács bankszámlájára történik, melyet a Tanács a szabályszerű és a feltételek teljesítését igazoló elszámolást követő 15 munkanapon belül utal a kedvezményezett – szállítói finanszírozás esetén a szállító, vagy a szállító által megjelölt engedményes fizetési számlájára abban az esetben, ha a kedvezményezett az utalványozás időpontjában köztartozásmentes.

A támogatás elszámolására az alábbi dokumentumok mellékelésével kerülhet sor:
a. Kitöltött elszámolási formanyomtatvány. A formanyomtatvány mellékletét képező számlaösszesítőn a támogatás összegét minden számla esetén ki kell számolni a támogatási szerződésben meghatározott támogatási százalék alapján.
b. A kedvezményezett nevére és címére szóló számlák, pénzügyi bizonylatok és a kifizetéseket igazoló dokumentumok bemutatott eredeti példánya és másolati példányai. Szállítói finanszírozás esetén a pályázónak a számla összegéből csak a támogatáson felüli részt kell kifizetnie és a kifizetést pénzügyi bizonylattal igazolnia.
c. Összefoglaló jelentés a projekt megvalósításáról, különösen a konkrét számszerűsíthető célok és eredmény-mutatók, naturáliák megjelölésével (adatlapban megjelölt indikátorok teljesítésének bemutatása).
d. Abban az esetben, ha a projekt megvalósítása során műszaki ellenőr alkalmazása szükséges, akkor a névjegyzékbe vett építési műszaki ellenőr teljesítés igazolását a projekt pénzügyi elszámolásának befogadásához be kell nyújtani.
e. A támogatott projekt előkészítésével, megvalósításával összefüggésben kötött vállalkozási és megbízási szerződések.
f. Egyéb alátámasztó dokumentumok: építési napló, árajánlatok, közbeszerzési dokumentumok (ajánlattételi felhívás, bontási jegyzőkönyv, bírálati jegyzőkönyv, nyertessel megkötött szerződés), megrendelők, visszaigazolások, teljesítésigazolások, szállítólevelek, átadás-átvételi jegyzőkönyv, hatósági engedélyek, állományba vételi bizonylatok, fotók, stb.

Az elszámolás részletes szabályait és a formanyomtatványt a támogatási szerződés melléklete fogja tartalmazni, továbbá megtalálható lesz a www.balatonregion.hu honlapon, a Pályázatok és támogatások/Aktuális BFT pályázatok/Pályázati elszámolások menüpontban.

Amennyiben a projekt költségei meghaladják a támogatási szerződésben rögzített összeget, a többletráfordítást a kedvezményezett saját forrása növelésével, illetve egyéb idegen forrás igénybevételével köteles fedezni, mivel a megítélt támogatás összege nem követheti a költségek emelkedését.

13. Tájékoztató a támogatás felhasználásához kapcsolódó ellenőrzésről

A támogatási igény jogosságát, a támogatás és a saját forrás felhasználását a jogszabályban, pályázati kiírásban, támogatási szerződésben meghatározott szervek ellenőrizhetik. Az ellenőrzés során a kedvezményezettnek a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, a kormányzati ellenőrzési szerv, az állami adóhatóság, valamint a jogszabályban, pályázati kiírásban, támogatási szerződésben meghatározott más jogosultak hozzáférhetnek.
Az ellenőrzések lefolytatására a támogatási döntés meghozatalát, a támogatási szerződés megkötését megelőzően, a támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő öt évig kerülhet sor.
Az egyes ellenőrzésekhez kapcsolódó szabályozást a Tanács ellenőrzési szabályzata tartalmazza, mely a Tanács honlapján (www.balatonregion.hu/Pályázatok, támogatások/Szabályzatok) elérhető.

XI. Egyéb tudnivalók

1. A pályázattal kapcsolatos dokumentáció megőrzési ideje a projekt befejezését követő 10 év. Ez vonatkozik a pályázóra és a támogatóra is.
2. Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, aki megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értékelési folyamat befolyásolását.
3. Az egyéb, a pályázatban nem szabályozott kérdésekben:
   - a Balaton Kiemelt Üdülőkörzet Területrendezési Tervének elfogadásáról és a Balatoni Területrendezési Szabályzat megállapításáról szóló 2000. évi CXII. törvény,
   - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.),
   - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.),
   - az EK-Szerződés 86. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások működtetésével megbízott vállalkozásoknak közszolgáltatásért járó ellentételezés formájában megítélt állami támogatásokra történő alkalmazásáról szóló 2005. november 28-i 2005/842/EK Bizottsági határozat,
   - a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény,
   - a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény,
   - a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény,
   - 1999. évi XLIII. törvény a temetőkről és a temetkezésről,
   - 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról,
   - az 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről,
   - 314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről,
   - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
   - a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről

előírásait kell alkalmazni.

4. A kiíró fenntartja a jogot, hogy jelen pályázati kiírás feltételrendszerét módosítsa, vagy a felhívást a beadási határidőt megelőzően visszavonja.

Siófok, 2017. .....

Dr. Bóka István
elnök
Balaton Fejlesztési Tanács

Pályázati útmutató 1. sz. melléklet

A Balaton Kiemelt Üdülőkörzethez tartozó települések

1. Alsóörs
2. Alsópáhok
3. Andocs
4. Aszófő
5. Ábrahámhegy
6. Ádánd
7. Badacsonytomaj
8. Badacsonytördemic
9. Balatonakali
10. Balatonakarattya
11. Balatonalmádi
12. Balatonberény
13. Balatonboglár
14. Balatoncsicsó
15. Balatonederics
16. Balatonendréd
17. Balatonfenyves
18. Balatonfőkajár
19. Balatonföldvár
20. Balatonfüred
21. Balatonfűzfő
22. Balatongyörök
23. Balatonhenye
24. Balatonkenese
25. Balatonkeresztúr
26. Balatonlelle
27. Balatonmagyaród
28. Balatonmáriafürdő
29. Balatonőszöd
30. Balatonrendes
31. Balatonszabadi
32. Balatonszárszó
33. Balatonszemes
34. Balatonszentgyörgy
35. Balatonszepezd
36. Balatonszőlős
37. Balatonudvari
38. Balatonújlak
39. Balatonvilágos
40. Bábonymegyer
41. Bálványos
42. Barnag
43. Bókaháza
44. Buzsák
45. Csajág
46. Csapi
47. Cserszegtomaj
48. Csopak
49. Dióskál
50. Csömend
51. Dörgicse
52. Egeraracsa
53. Esztergályhorváti
54. Felsőörs
55. Felsőpáhok
56. Fonyód
57. Főnyed
58. Galambok
59. Gamás
60. Garabonc
61. Gétye
62. Gyenesdiás
63. Gyugy
64. Gyulakeszi
65. Hács
66. Hegyesd
67. Hegymagas
68. Hévíz
69. Hidegkút
70. Hollád
71. Kapolcs
72. Kapoly
73. Káptalantóti
74. Karád
75. Karmacs
76. Kékkút
77. Kereki
78. Keszthely
79. Kéthely
80. Kisapáti
81. Kisberény
82. Kőröshegy
83. Kötcse
84. Kővágóörs
85. Köveskál
86. Küngös
87. Látrány
88. Lengyeltóti
89. Lesencefalu
90. Lesenceistvánd
91. Lesencetomaj
92. Litér
93. Lovas
94. Lulla
95. Marcali
96. Mencshely
97. Mindszentkálla
98. Monostorapáti
99. Monoszló
100. Nagyberény
101. Nagycsepely
102. Nagyrada
103. Nagyvázsony
104. Nemesbük
105. Nemesgulács
106. Nemesvita
107. Nikla
108. Nyim
109. Óbudavár
110. Ordacsehi
111. Öcs
112. Öreglak
113. Örvényes
114 Paloznak
115. Pécsely
116. Pula
117. Pusztaszemes
118. Raposka
119. Révfülöp
120. Rezi
121. Ságvár
122. Salföld
123. Sármellék
124. Sávoly
125. Sérsekszőlős
126. Siófok
127. Siójut
128. Som
129. Somogybabod
130. Somogymeggyes
131. Somogysámson
132. Somogyszentpál
133. Somogytúr
134. Somogyvár
135. Szántód
136. Szegerdő
137. Szentantalfa
138. Szentbékkálla
139. Szentgyörgyvár
140. Szentjakabfa
141. Szentkirályszabadja
142. Szigliget
143. Szólád
144. Szőlősgyörök
145. Tab
146. Tagyon
147. Taliándörögd
148. Tapolca
149. Táska
150. Teleki
151. Tihany
152. Tikos
153. Torvaj
154. Tótvázsony
155. Uzsa
156. Vállus
157. Várvölgy
158. Vászoly
159. Veszprémfajsz
160. Vigántpetend
161. Vindornyafok
162. Vindornyalak
163. Vindornyaszőlős
164. Visz
165. Vonyarcvashegy
166. Vöröstó
167. Vörs
168. Zala
169. Zalaapáti
170. Zalacsány
171. Zalakaros
172. Zalakomár
173. Zalamerenye
174. Zalaszabar
175. Zalaszántó
176. Zalaszentmárton
177. Zalaújlak
178. Zalavár
179. Zamárdi
180. Zánka

Pályázati útmutató 2. sz. melléklet

A Balaton Kiemelt Üdülőkörzetbe tartozó parti települések

1. Alsóörs
2. Aszófő
3. Ábrahámhegy
4. Badacsonytomaj
5. Badacsonytördemic
6. Balatonakali
7. Balatonakarattya
8. Balatonalmádi
9. Balatonberény
10. Balatonboglár
11. Balatonederics
12. Balatonfenyves
13. Balatonfőkajár
14. Balatonföldvár
15. Balatonfüred
16. Balatonfűzfő
17. Balatongyörök
18. Balatonkenese
19. Balatonkeresztúr
20. Balatonlelle
21. Balatonmáriafürdő
22. Balatonőszöd
23. Balatonrendes
24. Balatonszabadi
25. Balatonszárszó
26. Balatonszemes
27. Balatonszentgyörgy
28. Balatonszepezd
29. Balatonudvari
30. Balatonvilágos
31. Csopak
32. Fonyód
33. Gyenesdiás
34. Keszthely
35. Kővágóörs
36. Örvényes
37. Paloznak
38. Révfülöp
39. Siófok
40. Szántód
41. Szigliget
42. Tihany
43. Vonyarcvashegy
44. Zamárdi
45.Zánka

BALATONFÖLDVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

ELŐTERJESZTÉS

Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. július 11-i ülésére

Előterjesztést készítette: Madarászné Tóth Ildikó vezető-főtanácsos
Véleményezésre, tárgyalásra megkapja: PÜG bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonföldvár Város hatályos településrendezési eszközeinek 17. számú módosítása – Karikavölgy, 1293/73 és a 1293/74 hrsz.-ú ingatlanok építési övezeti előírásainak a módosítása

I. rész

A Balatonföldvár, Karikavölgyi körút 1293/73 és a 1293/74 hrsz.-ú ingatlanok tulajdonosa a Készpénz – Invest Szolgáltató és Kereskedelmi Kft., 8000 Székesfehérvár, Mártírok útja 5. szám alatti társaság a T-22/2017. iktatószámú megkeresésében kérelemmel fordult Balatonföldvár Város Önkormányzatához – mely *az előterjesztés 1. mellékletét képezi* –, melyben a társaság tulajdonában lévő ingatlanokra vonatkozó hatályos szabályozás módosítását kérelmezik.

A Karikavölgyi városrész e cégnek köszönhetően alakult ki. A terület vegyesen tartalmaz Lke jelű kertvárosias lakóterületbe sorolt, valamint Lk jelű kisvárosias lakóterületbe sorolt ingatlanokat. Az érintett két ingatlan az utóbbi, Lk jelű kisvárosias lakóterületben helyezkedik el. (A hatályos Szabályozási Terv kivonatát a 2. melléklet tartalmazza)

1. Az **1293/73 hrsz.-ú az Lk-K17245 jelű övezetben**, ahol a HÉSZ előírásai (és az övezeti kódok) alapján:
   - min. telekméret 1100 m^2,
   - min. telekszélesség 22 m, telekmélység 45 m,
   - beépítési mód szabadon álló általános,
   - max. beépíthetőség 30%,
   - max. építménymagasság 10 m.

2. Az **1293/74 hrsz.-ú az Lk-K17205 jelű övezetben**, ahol a HÉSZ előírásai (és az övezeti kódok) alapján:
   - min. telekméret 1100 m^2,
   - min. telekszélesség 22 m, telekmélység 45 m,
   - beépítési mód szabadon álló általános,
   - max. beépíthetőség 25%
   - max. építménymagasság 10 m.

Ezeket az ingatlanokat a természetbeni elhelyezkedésük, a kialakításuk és a beépíthetőségükre vonatkozó szabályozás miatt, mely a tulajdonos megfogalmazása szerint *„jelentősen korlátozott"* hosszú idő óta – több mint 10 éve – nem tudják értékesíteni. A forgalomképessé tételük érdekében kisebb telkekre szeretnék felosztani mindkét ingatlant, azonban a fent ismertetett hatályos szabályozás jelenleg ezt nem teszi lehetővé. A kérelemhez csatolt elképzelés szerint az 1293/73 hrsz.-ú ingatlanból 4 db telket, az 1293/74 hrsz.-ú ingatlanból 2 db telket alakítanának ki.

A HÉSZ hatályos előírása értelmében, jelenleg egy telken 2 db lakóegység alakítható ki, ezzel szemben a tulajdonos *4-6 lakásos lakóépületek elhelyezésére alkalmas telkeket szeretne az 1. mellékletben ismertetett paraméterekkel.*

Az érintett ingatlanok jelenleg rendezetlenül, elhagyatottan állnak a Karikavölgyi körút elejének a jobb és baloldalán. Településképi szempontból mindenképpen előrelépést, fejlődést jelentene, ha ez az állapot a telkek beépítésével megszűnne, ehhez azonban szükséges a hatályos településrendezési eszközök módosítása.

Az ingatlantulajdonos képviselőjével – Szabó Mária ügyintéző – telefon és e-mailben több alkalommal egyeztettünk. Az egyeztetések során, a tervezővel – az Önkormányzattal jelenleg is, más településrészek rendezése kapcsán szerződéses jogviszonyban álló Arker Stúdió Kft. (L. Szabó Krisztina településtervező) – történt konzultáció alapján, tájékoztattuk a településrendezési eszközök módosításának a várható költségéről. Ennek ismeretében a megkeresésben nyilatkoztak arról is, hogy a módosítás becsült költségét (~1,2 MFt) ismerik és vállalják, így *az Önkormányzatot a módosítási eljárás tervezői költsége nem fogja terhelni.*

A hatályos településrendezési eszközök közül a Helyi Építési Szabályzat és a Szabályozási Terv érintett, melyek módosítására vonatkozóan a módosítást igénylővel településrendezési szerződést kell kötni.

A 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről) 32. § (4) bekezdése értelmében **a településrendezési eszközök egyeztetése egyszerűsített eljárás szerint történhet**, mely az alábbi szakaszokból áll:

a) véleményezési,
b) végső szakmai véleményezési,
c) elfogadási és hatálybaléptetési szakasz.

A véleményezési szakaszt a polgármester kezdeményezi. A polgármester a tervező által elkészített tervezetet véleményezteti a partnerekkel, Balatonföldvár Város Képviselő-testületének a partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 8/2017. (III.29.) önkormányzati rendeletében foglaltak szerint, továbbá a jogszabályban meghatározott államigazgatási szervekkel. A véleményezőknek a tervezet átvételétől számított 30 nap áll rendelkezésre írásos véleményük elkészítésére, megküldésére.

A partnerségi egyeztetés szabályairól szóló rendelet alapján a széleskörű egyeztetés érdekében *lakossági fórumot is kell tartani*, melyről jegyzőkönyv készül. A véleményezést követően a beérkezett véleményeket –jegyzőkönyveket is – ismertetni kell a képviselő-testülettel, amelyek elfogadásáról vagy el nem fogadásáról a képviselő-testület dönt. A vélemény, észrevétel el nem fogadása esetén a döntést indokolnia kell.

A véleményezési szakasz a képviselő-testület döntésének dokumentálásával és közzétételével zárul le.

A polgármester, a véleményezési szakasz lezárását követően a településrendezési eszköz tervezetét, az eljárás során beérkezett valamennyi vélemény és a véleményezési szakaszban keletkezett egyéb dokumentum egy példányát, továbbá azok másolati példányát elektronikus adathordozón megküldi végső szakmai véleményezésre az Állami Főépítésznek. Amennyiben nincs tisztázandó kérdés az önkormányzati döntés alapján, a főépítész záró szakmai véleményét 21 napon belül küldi meg az önkormányzat részére.

A településrendezési eszköz elfogadása az Állami főépítész záró szakmai véleménye alapján történhet.

II. rész

Határozati javaslat:

1./ Balatonföldvár Város Képviselő-testülete a Balatonföldvár, Karikavölgyi körút 1293/73 és a 1293/74 hrsz.-ú ingatlanok területére vonatkozó hatályos szabályozás módosítására vonatkozó igényt elfogadja, a telkek ingatlantulajdonos által elképzelt felosztható ságaérdekében a településrendezési eszközök módosítási eljárását lefolytatja.

A módosítási eljárás során a Településfejlesztési Koncepcióját változatlan formában, hatályban tartja.

A településrendezési eszközök módosítását az OTÉK 2012. augusztus 6-án hatályos rendelkezései és jelmagyarázata alapján elkészítteti el.

2./ Balatonföldvár Város Képviselő-testülete a határozat 1. pont szerinti településrendezési eszközök módosítását egyszerűsített eljárás keretében folytatja le, mely során a partnerségi egyeztetést annak szabályairól szóló 8/2017. (III.29.) önkormányzati rendeletében foglaltak szerint lefolytatja és lezárja.

3./ Balatonföldvár Város Képviselő-testülete az eljárásban eseti partnernek határozza meg a módosítással érintett ingatlanok tulajdonosát.

4./ Balatonföldvár Város Képviselő-testülete Balatonföldvár Város településrendezési eszközeinek módosításához szükséges dokumentációk elkészítésére, a kezdeményező ingatlantulajdonos által elfogadott 1,2 MFt (becsült) **összeg határig tervezési szerződést köt az Arker Stúdió Kft.-vel – L. Szabó Krisztina településtervező –, és ezzel egyidejűleg településrendezési szerződést köt az eljárás kezdeményezőjével – a Készpénz - Invest Kft.-vel - költségviselőjével.**

A szerződések megkötésével megbízza Holovits Huba polgármestert.

végrehajtásért felelős személy megnevezése:
Holovits Huba polgármester

határidő megjelölése :
2017. december 31.

Balatonföldvár, 2017. július 06.

Madarászné Tóth Ildikó
építésügyi vezető-főtanácsos

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte: .....
Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző

1. melléklet a *„Balatonföldvár Város hatályos településrendezési eszközeinek 17. számú módosítása - Karikavölgy, 1293/73 és a 1293/74 hrsz.-ú ingatlanok építési övezeti előírásainak a módosítása* - előterjesztéshez

E: BT - 8752/2017-1

Készpénz - Invest Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.
8000. Székesfehérvár, Mártírok útja 5.
telefon: 22/340-975; fax: 22/505-858.

5455-1/2017

Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatala
Balatonföldvár
Petőfi S. u. 1.
8623

ikt.sz::
ü.i.:Szabó Mária

Holovits Huba polgármester Úr részére

Tárgy: Balatonföldvári HÉSZ változtatási kérelme

Tisztelt Polgármester Úr !

Cégünk tulajdonában vannak Balatonföldvár, Karikavölgy hrsz 1293/73 és 1293/74 ingatlanok, melyek a Karikavölgyi városrész kialakítása óta üresen állnak. Az ingatlanok eladók, azonban azok beépíthetősége a terület nagysága és a vonatkozó szabályok miatt jelentősen korlátozott, ezért komoly építtető eddig nem jelentkezett.
Az ingatlanok forgalomképessé tétele érdekében a telekosztással próbálkoztunk, és az előzetes egyeztetés szakaszában szembesültünk azzal, hogy elképzeléseinket a jelenlegi HÉSZ előírásai teljesen meggátolja.
Megvizsgálva a területünk mellett lévő építési övezeteket alakítottuk ki kérelmünket, a mi a jellegi Lke -K10200 övezet előírásaival nagymértékben összhangban vannak.

Kérjük a HÉSZ alábbi módon történő változtatását a területeinkre vonatkozóan:
hrsz: 1293/73
min telekméret 800 m2;
min telekszélesség: -- m;
min telekmélység 25 m
beépítési % : min 25%;
min zöldfelület: 50%;
szabadon álló egy tömbben lévő 1-2 lakásos épület építésére legyen alkalmas
max építmény magasság 5 m;
oldal és hátsókert OTÉK szerint,
A 20 m-es minimális telekszélességet ennél a szabálytalan formájú ingatlannál és a szabályozási vonalnál a telek teljes hosszában nem lehet tartani, ezért kérjük, hogy a szélesség ne legyen szabályozva.
Csatolva a tervezett telekosztás, mely során 4 db építési telek alakulna ki.

hrsz: 1293/74
min telekméret 800 m2;
min telekszélesség: 20 m;
min telekmélység 25 m
beépítési % min 25%;
min zöld 50%;

ÉRKEZETT

szabadon álló egy tömbben lévő 1-2 lakásos épület építésére legyen alkalmas
1500 m2 feletti teleknagyság esetén 4-6 lakásos épület építése engedélyezve legyen
max építmény magasság 5 m
oldal és hátsókert OTÉK szerint,
Csatolva a tervezett telekosztás, mely során 2 db telek alakulna ki..

Kérjük a Polgármester Úr támogatását és intézkedését abban, hogy a meglévő szabályozási vonalon belül a jelenlegi HÉSZ módosításra kerülhessen a fentiek szerint, ezzel elősegítve e városrész fejlődését és végleges arculatának kialakítását. Az eljárással kapcsolatosan felmerülő becsült költséget (1,2 mFt) ismerjük, és vállaljuk.

Várjuk megtisztelő szíves válaszát!

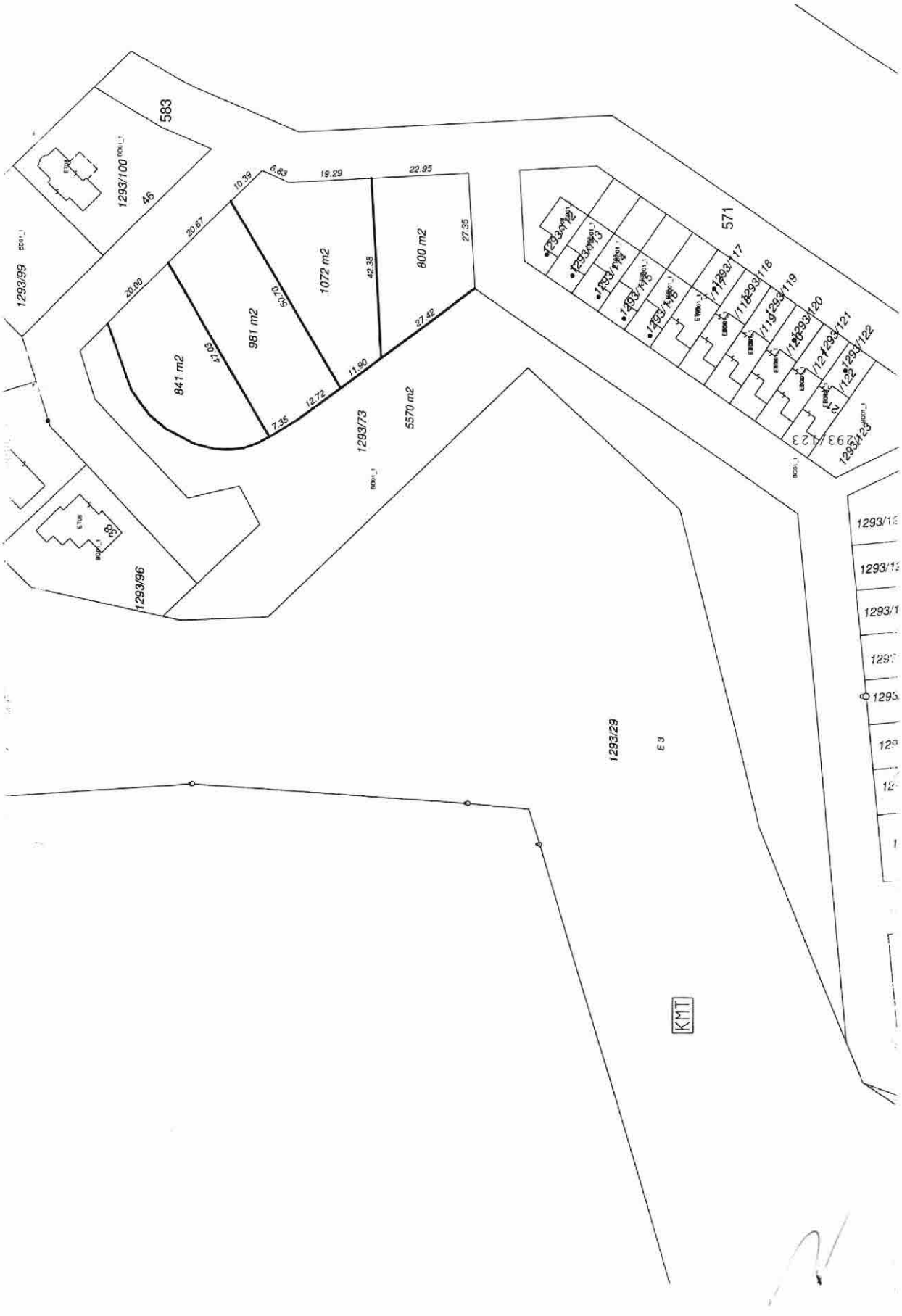
Székesfehérvár, 2017. június 19.

üdvözlettel:

.....

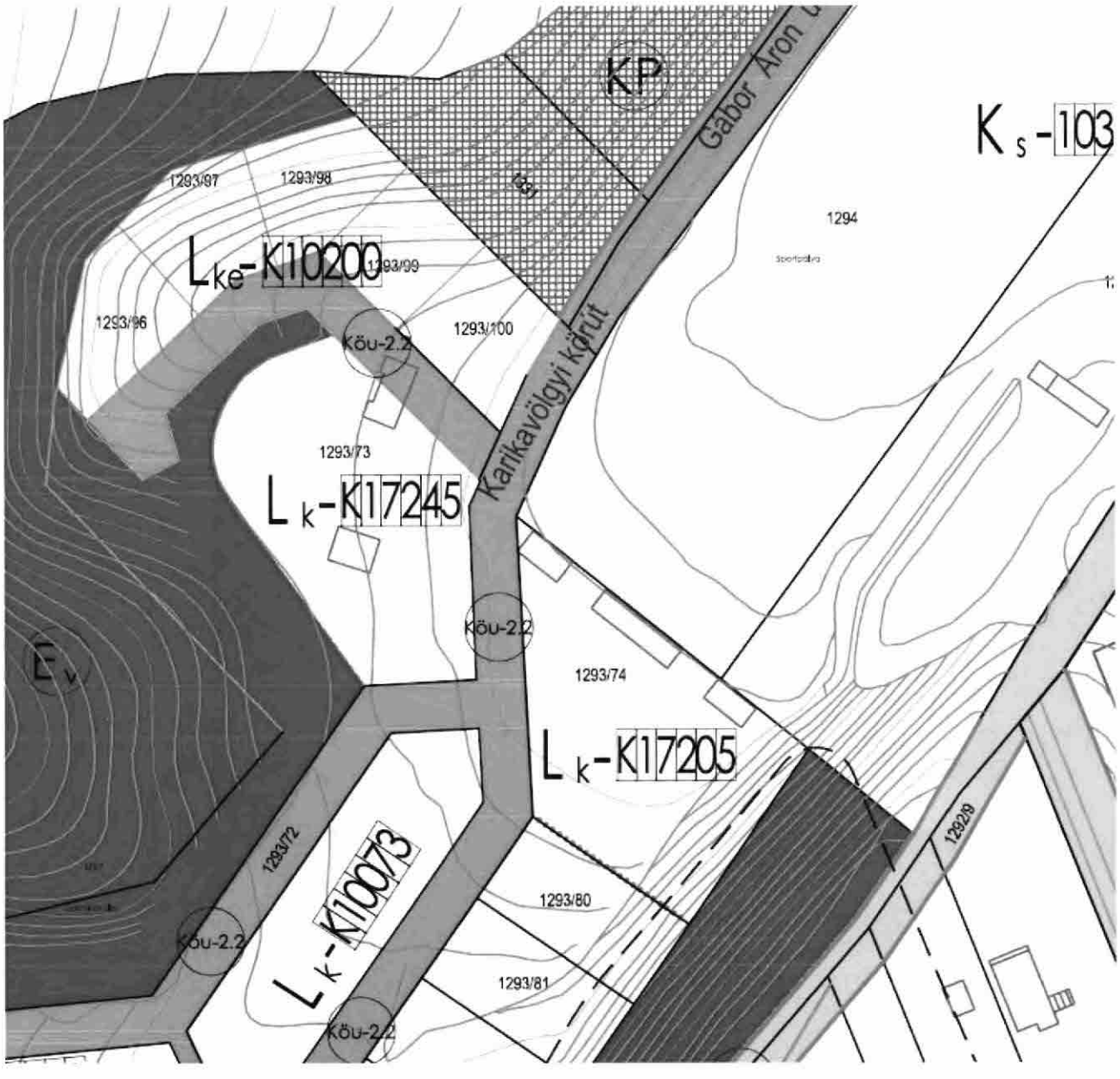
Förhécz Imre
ügyvezető igazgató
Készpénz Invest Kft.


44.35
91.74
2448 m2
1293/74
BD01_1
29.11
64.35
28.82
1275 m2
46.51
23.00
ET08
BD01_1
1293/80
ET08
1293/81
BD01_1


583
1293/100
46
1293/99
20.67
10.39
6.63
19.29
22.95
20.00
841 m2
17.05
981 m2
50.10
1072 m2
42.38
800 m2
27.35
27.42
11.90
7.35
12.72
1293/73
5570 m2
1293/96
571
1293/117
1293/118
1293/119
1293/120
1293/121
1293/122
1293/123
1293/29
E 3
KMT

2. melléklet a *„Balatonföldvár Város hatályos településrendezési eszközeinek 17. számú módosítása - Karikavölgy, 1293/73 és a 1293/74 hrsz.-ú ingatlanok építési övezeti előírásainak a módosítása* - előterjesztéshez

Hatályos Szabályozási Terv szerinti állapot



BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
BALATONFÖLDVÁR-BÁLVÁNYOS-KEREKI-PUSZTASZEMES-SZÁNTÓD-SZÓLÁD-TELEKI

ELŐTERJESZTÉS

Balatonföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. július 11-i ülésére

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról 2017. I. félév

Előterjesztést készítette: Mikóné Fejes Ibolya titkársági osztályvezető
Véleményezésre, tárgyalásra megkapja: ---
Tárgyalás: Nyilvános ülésen
Döntéshozatal: Egyszerű többséggel

Tisztelt Képviselőtestület!

A Képviselőtestület 2017. január 10 – 2017. május 31-ig terjedő időszakban 19 nyilvános és 2 zárt ülést tartott. Nyilvános ülésein 117, zárt ülésein 3 határozatot hozott. A határozatok végrehajtása (a lent említett kiegészítésekkel) megtörtént, illetve a folyamatos ügyintézést igénylő határozatok esetében folyamatosan történik. A fenti időszakban a képviselőtestület 20 rendeletet alkotott.

JANUÁR 10.

1/2017.(I.10.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:
1.) A kápolnaépület és a kápolna melletti park felújítására benyújtott pályázat visszavonása
2.) A kápolna parkjának felújítására és fejlesztésére pályázat benyújtása, önerő biztosítása
3.) Balatonföldvár város településrendezési eszközeinek 12. számú módosítása
4.) Balatonföldvár város településrendezési eszközeinek 13. számú módosítása
Határozat szerint

2/2017.(I.10.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére településképet meghatározó épületek külső rekonstrukciója, többfunkciós közösségi tér létrehozása, fejlesztése, energetikai korszerűsítés" című, VP-6-7.4.1.1-16 kódszámú felhívásra benyújtott pályázatot visszavonja.
Határozat szerint

3/2017.(I.10.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Balaton Fejlesztési Tanács által meghirdetett Településfejlesztési beruházások támogatására kiírt pályázati felhívásra „A balatonföldvári Kármelhegyi Boldogasszony Kápolna parkjának felújítása és fejlesztése" elnevezésű pályázatát benyújtja, a megvalósításhoz szükséges 14 603 078 Ft összegű önerőt a 2017. évi költségvetés terhére biztosítja.
A pályázat támogatásban részesült, a támogatási szerződést megkötöttük. A kivitelezési munkák befejeződtek, a műszaki átadás- átvétel megtörtént. A támogatás pénzügyi elszámolása a beérkezett számlák kiegyenlítése után fog elkezdődni.

4/2017.(I.10.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az előterjesztés 2. melléklete szerint, Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete 165/2008. (VIII.4.), 179/2008. (IX.11.), 217/2010.(X.28.), 283/2013. (XII.17.), 128/2015. (IX.7.), 182/2016. (VI.28.), 222/2016. (IX.27) Kt. határozatokkal módosított, 105/2005. (VI.23) Kt. határozatával jóváhagyott Balatonföldvár Város Településszerkezeti Tervét az alábbiak szerint módosítja:

1. A TSZ-Tf jelű Településszerkezeti Tervlap vasúttal, Kikötő utcával, Spur István utcával és a Széchenyi Imre utcával határolt telektömbjének normatartalma helyébe, e határozat 1. melléklete szerinti tervlap normatartalma lép.
2. A változások leírását e határozat 2. melléklete tartalmazza.
3. A település területi mérlegét e határozat 3. melléklete tartalmazza.
4. Balatonföldvár Város Településszerkezeti Terve e határozat 4. melléklete szerint kiegészül a területrendezési tervekkel való összhang igazolásával."

Határozat szerint

JANUÁR 24.

5/2017.(I.24.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:

1.) Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről
2.) Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének megvitatása első fordulóban
3.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
4.) A temetőkről és a temetkezésről szóló rendelet módosítása
5.) Köztemetők üzemeltetésére közszolgáltatási szerződés jóváhagyása
6.) Az egészségügyi alapellátások körzeteinek meghatározásáról szóló rendelet módosítása
7.) Közműcsatlakozás biztosítása
8.) Balatonföldvári 1658 hrsz-ú ingatlan adásvétele
9.) Előadó és Alkotóművészetért Alapítvánnyal támogatási szerződés jóváhagyása
10.) Földvár kártya tervezett bevezetéséről tájékoztató
11.) Önkormányzati ASP rendszer szolgáltatási szerződés jóváhagyása
12.) Polgármester illetményének megállapítása, 2017. évi szabadságának ütemezése
13.) Önkormányzati ingatlan hasznosítására benyújtott pályázat értékelése
14.) Településrendezési eszközök 14. számú módosítása – egyeztetési eljárás lezárása
15.) Hulladékgazdálkodási társulás megállapodásának módosítása
16.) EFOP pályázat benyújtása

Határozat szerint

6/2017.(I.24.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az önkormányzat 2017. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerint továbbtárgyalásra elfogadja.
Rendelet megalkotva.

7/2017.(I.24.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.
Határozat szerint

8/2017.(I.24.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a tulajdonában lévő köztemetők fenntartása és üzemeltetése tárgyában a Balatonföldvári Kulturális Szolgáltató és Fenntartó Közhasznú Nonprofit Kft-vel 10 éves, 2017. január 1 – 2026. december 31-ig terjedő időtartamra kegyeleti közszolgáltatási szerződést köt, a szerződést az előterjesztés mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja. A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.
Szerződés megkötve.

9/2017.(I.24.) Kt. határozat:
1. Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete hozzájárul ahhoz, hogy a kőröshegyi 1/104 hrsz. alatt felvett ingatlan közművesítése érdekében a Balatonföldvár közigazgatási területén kiépített közműhálózatra csatlakozzon azzal, hogy a közművek vezetése kizárólag telken belül – kőröshegyi közterületet nem érintve – történik.
2. Az ingatlan közművesítésével kapcsolatos valamennyi költség viselése, a 40.000 Ft összegű érdekeltségi hozzájárulás megfizetése, továbbá az érintett telkek tekintetében a szolgalmi jog megkötésével kapcsolatos megállapodás megkötése és ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzésével kapcsolatos költségek megfizetése kérelmező kötelezettsége.
3. Kérelmező kizárólag a kőröshegyi 1/104 hrsz. alatt felvett ingatlan közművesítése érdekében csatlakozhat a balatonföldvári közműhálózatra, a közművek ezen ingatlanon túli továbbvezetéséhez a képviselőtestület nem járul hozzá.

Kérelmező értesítve.

10/2017.(I.24.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a balatonföldvári 1658 hrsz-ú, 212 m^2 beépítetlen terület ingatlant megvásárolja a Szárszó Coop Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (8624 Balatonszárszó Fő u. 5. sz.) gazdasági társaságtól 250.000 Ft-ért a mellékelt adásvételi szerződéstervezet szerint. Felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés aláírására.
Szerződés megkötve, ingatlan-nyilvántartásba bejegyezve.

11/2017.(I.24.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az Előadó és Alkotóművészetért Alapítvánnyal kötendő 2017. évi támogatási szerződést az előterjesztés szerint jóváhagyja, aláírására a polgármestert felhatalmazza.
Szerződés megkötve. 2016. évi támogatás elszámolása benyújtva.

12/2017.(I.24.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Tájékoztató Földvár kártya tervezett bevezetéséről elnevezésű előterjesztést megismerte, azt tudomásul veszi. A képviselőtestület felhatalmazza a Balatonföldvári Kistérségi Turisztikai Egyesületet a kártyarendszer bevezetéshez szükséges feladatok ellátására, a feladatra vonatkozó részletes megbízási szerződés előkészítése, a soron következő képviselőtestületi ülésen történő előterjesztésre.
Kártyarendszer bevezetve.

13/2017.(I.24.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az önkormányzati ASP rendszer tárgyában kötött szolgáltatási szerződést jóváhagyja.
Határozat szerint

14/2017.(I.24.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete megállapítja, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (4) bekezdés d) pontjában és (6) bekezdésében foglaltak alapján, 2017. január 1. napjától, Holovits György Huba polgármester illetményének összege 548.400 Ft, költségtérítésének összege 82.260 Ft.
Határozat szerint

15/2017.(I.24.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete Holovits György Huba polgármester 2016. évi szabadságának igénybevételéről szóló tájékoztatót elfogadja, 2017. évi szabadságának ütemezését a melléklet szerint jóváhagyja, részére a szabadságot az ütemterv szerint kiadja.
Határozat szerint

16/2017.(I.24.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete megállapítja, hogy a balatonföldvári 1593/1 hrsz. ingatlanra a Trenico Consulting Zrt. 1054 Budapest Szemere utca 17. sz. gazdasági szervezet által benyújtott pályázat a pályázati kiírásnak megfelelő, a pályázatot eredményesnek nyilvánítja. Felhatalmazza a polgármestert az eredmény pályázóval történő közlésére, valamint a pályázati feltételek szerinti adásvételi szerződés tervezet kidolgozására.
Pályázó értesítve. (Mozi terület)

17/2017.(I.24.) Kt. határozat:
1. Balatonföldvár város településrendezési eszközeinek 14. számú módosítása során a környezet védelméért felelős szervek beérkezett válaszai alapján a változtatások a környezetre jelentős hatást nem gyakorolnak, környezeti vizsgálat lefolytatása nem szükséges.
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a környezet védelméért felelős szervek nyilatkozatai alapján úgy dönt, hogy a módosításhoz nem tartja szükségesnek környezeti vizsgálat-, értékelés lefolytatását.
2. Balatonföldvár város településrendezési eszközei 14. számú módosításának államigazgatási egyeztetési eljárása során Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az államigazgatási szervek által adott véleményeket megismerte, azokat az összefoglalóban leírtak szerint fogadja el.
Megállapítja, hogy a véleményező államigazgatási szervek kizáró észrevételt nem tettek, az Állami Főépítész észrevétele alapján a rendeletmódosítás tervezetének a javítását elfogadja, és a végső szakmai véleményezési dokumentációban a tervezőtől ilyen módon kéri szerepeltetni.
A fentiek alapján Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete lezártnak tekinti a településrendezési eszközei 14. számú módosításának az egyeztetését, javasolja a végső szakmai véleményezési szakasz megkezdését, és felhatalmazza az ARKER STÚDIÓ Kft-t a végső szakmai véleményezési dokumentáció elkészítésére.
3. A döntés közzététele a mai napon tartott nyilvános képviselőtestületi ülésen, továbbá a település honlapján történő megjelentetéssel történik.
Rendelet megalkotva.

18/2017.(I.24.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete megtárgyalta „A Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása" című előterjesztést megismerte, és az alábbi határozatot hozza:
A képviselőtestület tudomásul veszi a Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Kelet-Balaton és környéke hulladékgazdálkodási kistérségének döntését, miszerint a társulásban társulási tanácstagként a kistérséget 2016. december elsejétől kezdődően Viplak Tibor László, Enying város polgármestere képviseli, továbbá a személyi változásra tekintettel hozzájárul és elfogadja a Társulási Megállapodás 1. számú mellékletének módosítását oly módon, hogy a Társulási Megállapodás 1. számú mellékletében a Társulási Tanács névsorából Forró Zsolt, Balatonfőkajár község polgármestere törlésre, Viplak Tibor László Enying város polgármestere pedig feltüntetésre kerül.
A képviselőtestület felkéri a polgármestert a döntésnek a DBRHÖT Társulási Tanácsa részére történő megküldésére, egyidejűleg felhatalmazza a polgármestert a módosított Társulási Megállapodás aláírására.
DBRHÖT értesítve.

19/2017.(I.24.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete Az egész életen át tartó tanuláshoz hozzáférés biztosítása című EFOP-3.7.3-16 kódszámú pályázat benyújtását támogatja, valamint felhatalmazza Holovits György Huba polgármestert az előkészítési feladatokhoz kapcsolódó döntések meghozatalára.
A pályázat benyújtásra került, az elbírálása folyamatban van.

FEBRUÁR 2.

20/2017.(II.2.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:
1.) Balatonföldvári 1593/1 hrsz-ú ingatlan adásvétele
Határozat szerint

21/2017.(II.2.) Kt. határozat:
1. Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Trenico Consulting Zrt. 1054 Budapest Szemere utca 17. sz. gazdasági szervezettel a balatonföldvári 1593/1 hrsz. ingatlan tárgyában kötendő, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt adásételi szerződést megismerte, azt elfogadja.
2. Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Trenico Consulting Zrt. 1054 Budapest Szemere utca 17. sz. gazdasági szervezettel a balatonföldvári 1593/1 hrsz. ingatlan adásvétele tárgyában kötendő, a vételi jog fenntartásáról szóló külön megállapodást megismerte, azt elfogadja.
3. A képviselőtestület elfogadja, hogy amennyiben még van erre lehetőség, a külön megállapodás megkötésére vonatkozó utalás kerüljön bele a szerződésbe.
4. A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés és a külön megállapodás aláírására.

Szerződés, megállapodás megkötve.

FEBRUÁR 14.

22/2017.(II.14.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:
1.) Balatonföldvári 1593/1 hrsz-ú ingatlan adásvétele
Határozat szerint

23/2017.(II.14.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Trenico Consulting Zrt. 1054 Budapest Szemere utca 17. sz. gazdasági szervezettel a balatonföldvári 1593/1 hrsz. ingatlan adásvétele tárgyában kötendő, a szerződéses kötelezettségek nemteljesítése esetén követendő eljárásról és gyakorolható jogokról szóló külön megállapodást jóváhagyja, aláírására és letétbe helyezésére a polgármestert, ellenjegyzésére az aljegyzőt felhatalmazza.
Megállapodás megkötve.

FEBRUÁR 22. EGYÜTTES ÜLÉS

24/2017. (II. 22.) Kt. határozat:
A képviselőtestület az ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:
1.) Közös Önkormányzati Hivatal beszámolója
Határozat szerint

25/2017. (II. 22.) Kt. határozat:
A képviselőtestület a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztéssel megegyezően jóváhagyja.
Határozat szerint

FEBRUÁR 23.

26/2017.(II.23.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:
1.) Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről
2.) Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének elfogadása
3.) Balatonföldvári Nonprofit Kft. 2017. évi üzleti tervének elfogadása
4.) Civil szervezetek beszámolója az önkormányzati támogatás felhasználásáról
Beszámoló a polgármesteri támogatási keret felhasználásáról
Civil szervezetek támogatására pályázati felhívás jóváhagyása
5.) 2017. évi rendezvénynaptár jóváhagyása
6.) A helyi szociális ellátásokról szóló rendelet módosítása
7.) A parkolás szabályozásáról szóló rendelet tervezetének megvitatása első fordulóban
8.) A települési strandok rendjéről szóló rendelet tervezetének megvitatása első fordulóban
9.) Pályázat önkormányzati utak kezeléséhez szükséges erő- és munkagépek beszerzésére – önerő biztosítása
10.) Kerékpáros információs pont elektromos áram fogyasztása tárgyában megállapodás
11.) Vízisport és Vitorlás Egyesület támogatása
Határozat szerint

27/2017.(II.23.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság javaslatára, az önkormányzat 2017. évi költségvetésébe beépíti a Kvassay sétány első ütemű fejlesztését, valamint a BHZRT részesedés növeléséhez kapcsolódó kiadás fedezetének megteremtéséhez fejlesztési célú hitel felvételének tervezését.
Határozat szerint

28/2017.(II.23.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 45. § (1) bekezdés *a)* pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

(ezer forintban)

Megnevezés	2016. év	2017. év	2018. év	2019. év
Saját bevételek	373 000	370 000	370 000	370 000
Helyi adóból származó bevétel	353 000	350 000	350 000	350 000
Az Önkormányzat vagyonának és vagyoni értékű jogának értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	20 000	20 000	20 000	20 000
Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel				
A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel				
Bírság-, pótlék- és díjbevétel				
A kezességvállalással kapcsolatos megtérülés				
Figyelembe vehető saját bevétel	*186 500*	*185 000*	*185 000*	*185 000*
Adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke	0	0	0	0
Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása				
A számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala, a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára				
Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke				

A Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbe vevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege				
A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár				
A szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés és a még ki nem fizetett ellenérték				
Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt-nél elhelyezett fedezeti betétek és azok összege				

Határozat szerint

29/2017.(II.23.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az önkormányzat 2017. évi költségvetésében a polgármester cafeteria keretét évi bruttó 200.000 Ft-ban állapítja meg.
Határozat szerint

30/2017.(II.23.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Balatonföldvári Kulturális Szolgáltató és Fenntartó Nonprofit Kft. 2017. évi üzleti tervét 277.625.000 Ft költségvetési főösszeggel jóváhagyja.
Határozat szerint

31/2017.(II.23.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az önkormányzat által 2016. évben nyújtott működési és céljellegű támogatások felhasználásának elszámolásáról szóló összefoglaló jelentést elfogadja.
Határozat szerint

32/2017.(II.23.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete 2016. évi polgármesteri támogatási keret felhasználásáról szóló összefoglaló jelentést elfogadja.
Határozat szerint

33/2017.(II.23.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a 2017. évi önkormányzati támogatás tárgyában a pályázati felhívást és adatlapot az előterjesztés szerint jóváhagyja, felhatalmazza a polgármestert a honlapon és a hirdetőtáblán való közzétételére.
Felhívás közzétéve.

34/2017.(II.23.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az önkormányzat 2017. évi rendezvénynaptárját az előterjesztés szerint jóváhagyja.
Határozat szerint

35/2017.(II.23.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a házi segítségnyújtás 510 Ft / óra díjának megfizetését a gondozottaktól átvállalja, és a szükséges 6.635.000 Ft összeget a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás részére a szolgáltatás fenntartásához biztosítja.
Társulás értesítve.

36/2017.(II.23.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a parkolás szabályozásáról és a parkolás rendjéről szóló önkormányzati rendelet tervezetét továbbtárgyalásra elfogadja.
Rendelet megalkotva.

37/2017.(II.23.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a települési strandok rendjéről és a strandi jegyárakról szóló önkormányzati rendelet tervezetét továbbtárgyalásra elfogadja.
Rendelet megalkotva.

38/2017.(II.23.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete úgy határoz, hogy a „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése" című, VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú pályázat megvalósításához a 3.093.971 Ft összegű önerőt biztosítja.
A pályázatot beadtuk - elbírálás alatt. (Széchenyi utca)

39/2017.(II.23.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete jóváhagyja a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás DDOP-2.1.1/D-12-2012-0028 kódjelű, „Kerékpáros túraútvonal hálózat kialakítása a Balatonföldvári kistérség területén" című projekt során épített Balatonföldvári kerékpáros információs és szolgáltató pont elektromos fogyasztási díjának rendezése tárgyában kötendő megállapodást.
A képviselőtestület felhatalmazza Balatonföldvár város polgármesterét a szerződés aláírására.
Szerződés megkötve.

40/2017.(II.23.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Vízisport és Vitorlás Egyesület Balatonföldvár (8623 Balatonföldvár, Kőröshegyi u. 10.) részére, sporteszközök beszerzése céljára, 2.143.000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatást nyújt, az előterjesztés mellékletében szereplő támogatási megállapodást jóváhagyja, aláírására a polgármester felhatalmazza.
Megállapodás megkötve.

FEBRUÁR 28.

41/2017.(II.28.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:
1.) Somogyi Béla utcában létesítendő parkoló kivitelezésére benyújtott ajánlatok bírálata.
2.) Balatonföldvár város településrendezési eszközeinek 15. számú módosítása
3.) Balatoni Hajózási Zrt-vel adásvételi szerződés kötése
4.) Telekalakítási megállapodás a 22/1 és a 22/2 hrsz-ú ingatlanokra

Határozat szerint

42/2017.(II.28.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzata Képviselőtestületének határozata értelmében az önkormányzat tulajdonában lévő Balatonföldvár, Somogyi u. 26/2 helyrajzi számú ingatlanon parkolóterület felületi kialakításának (murvázásának) kivitelezési munkáira a legkedvezőbb, 1.560.000 Ft + ÁFA összegű ajánlatot adó Kék Kábel Kft-vel köt vállalkozási szerződést.
Szerződés megkötve, teljesítve.

43/2017.(II.28.) Kt. határozat:
1./ Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Balatonföldvár, belterület 946-950, 953-986 és 987-993/2 hrsz-ú ingatlanok területére vonatkozó hatályos szabályozás módosítására vonatkozó igényt elfogadja, a telkek ingatlantulajdonos által elképzelt újraoszthatósága érdekében a településrendezési eszközök módosítási eljárását lefolytatja.
A módosítási eljárás során a Településfejlesztési Koncepcióját változatlan formában, hatályban tartja.
A településrendezési eszközök módosítását az OTÉK 2012. augusztus 6-án hatályos rendelkezései és jelmagyarázata alapján elkészítteti el.
2./ Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a határozat 1. pont szerinti településrendezési eszközök módosítását teljes eljárás keretében folytatja le, mely során a partnerségi egyeztetést annak szabályai szerint lefolytatja és lezárja.
3./ Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az eljárásban eseti partnernek határozza meg a módosítással érintett ingatlanok tulajdonosát.
4./ Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete Balatonföldvár város településrendezési eszközeinek módosításához szükséges dokumentációk elkészítésére, a kezdeményező ingatlantulajdonos által beszerzett árajánlat alapján tervezési szerződést köt az Arker Stúdió Kft-vel – L. Szabó Krisztina településtervező –, és ezzel egyidejűleg településrendezési szerződést köt az eljárás kezdeményezőjével, költségviselőjével.
A szerződések megkötésével megbízza Holovits György Huba polgármestert.
Szerződések megkötve. Folyamatban. (Rét utca mellett)

44/2017.(II.28.) Kt. határozat:
1. Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a balatonföldvári 20 hrsz. alatt felvett, 2230 m^2 alapterületű, kivett „hajóállomás, gazdasági épület és építményrész" megnevezésű ingatlant megvásárolja 8.000.000 Ft + ÁFA vételárért az előterjesztés 1. melléklete szerint. Az aláírásra a polgármestert felhatalmazza.
2. Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Balatoni Hajózási Zrt. 8600 Siófok Krúdy sétány 2. sz. gazdasági szervezettel 25 db parkoló megváltására megállapodást köt, valamint a parkolókra a járművek elhelyezéséről és parkolóhelyek biztosításáról szóló 15/2009. (XII.1.) önkormányzati rendelet 2. § (4) bekezdése alapján, kizárólagos használatot biztosít az előterjesztés 2. melléklete szerint. Az aláírásra a polgármester felhatalmazza.

Szerződések megkötve, földhivatalhoz benyújtva. Érintettek részéről fellebbezés érkezett.

45/2017.(II.28.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete balatonföldvári 22/1 és 22/2 hrsz. alatt felvett ingatlanokra vonatkozó telekalakítási megállapodást az előterjesztésnek megfelelően jóváhagyja. Felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.
Megállapodás megkötve. Ingatlan-nyilvántartásba bejegyezve.

MÁRCIUS 14.

46/2017.(III.14.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:
1.) „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben" című felhívásra pályázat benyújtása
2.) Balatonföldvári Egészségügyi Alapítvány alapító okiratának módosítása
3.) Balatonföldvári 1589/1 hrsz-ú ingatlan értékesítésére pályázat kiírása
Határozat szerint

47/2017.(III.14.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete úgy határoz, hogy az EFOP-1.5.2-16 kódszámú „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben" című felhívásra Balatonszárszó Nagyközség Önkormányzatával, Kereki Község Önkormányzatával, Bálványos Község Önkormányzatával és Teleki Község Önkormányzatával konzorciumként, közösen pályázatot nyújt be.
A konzorciumi tagok megállapodnak, hogy a megpályázható 250 mFt támogatási összeg 5 %-t, melyet beruházásra lehet fordítani, a három kistelepülés, Bálványos, Kereki és Teleki használja fel egyenlő arányban, mely 4,166 mFt / település.
A konzorciumi tagok megállapodnak abban, hogy a megpályázható 250 mFt támogatási összeg 5 %-t, melyet eszközbeszerzésre lehet fordítani, a három kistelepülés, Bálványos, Kereki és Teleki használja fel egyenlő arányban, mely 4,166 mFt / település.
A konzorcium vezetője Balatonföldvár Város Önkormányzata.
A képviselőtestület felhatalmazza Holovits György Huba polgármestert, hogy az önkormányzat, illetve a konzorcium nevében a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumokat beszerezze, a konzorciumi megállapodást és a szükséges dokumentumokat aláírja és a pályázatot benyújtsa.
A pályázatot benyújtottuk – elbírálás alatt

48/2017.(III.14.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Balatonföldvári Egészségügyi Alapítvány alapító okirat módosítását az előterjesztéssel egyezően jóváhagyja, felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.
Kaposvári Törvényszék értesítve. Változás átvezetve.

49/2017.(III.14.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete pályázati eljárás keretében értékesítésre meghirdeti a balatonföldvári 1589/1 hrsz-ú ingatlant az előterjesztés 1. melléklete szerinti tartalommal.
Felhívás közzétéve. (Teniszpályák)

MÁRCIUS 20.

50/2017.(III.20.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:
1.) A díjköteles parkolás szabályozásáról szóló rendelet megalkotása
Határozat szerint. Rendelet megalkotva.

MÁRCIUS 28.

51/2017.(III.28.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:
1.) Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről
2.) Önkormányzati képviselők tájékoztatója képviselői tevékenységükről
3.) Egészségügyi és szociális szolgáltatók beszámolója ellátási szerződés alapján
4.) Balatonföldvári Nonprofit Kft. 2017. évi szakmai munkaterve a közösségi ház és a városüzemeltetési részleg vonatkozásában
5.) Balatonföldvári Kistérségi Turisztikai Egyesület 2017. évi munkaterve
6.) Tájékoztató a 2016. évi adóellenőrzési tevékenységről, 2017. évi feladatokra felkészülés
7.) 2017. évi közbeszerzési terv elfogadása
8.) Útfelújításhoz kapcsolódó közbeszerzési eljárás bonyolítására benyújtott ajánlatok bírálata
9.) Kármellhegyi Boldogasszony-kápolna melletti park felújítása – kivitelezői ajánlatok bírálata
10.) Kármellhegyi Boldogasszony-kápolna melletti park felújítása – műszaki ellenőri ajánlatok bírálata
11.) Keleti strand fejlesztésére pályázat benyújtása
12.) „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben" című felhívásra pályázat benyújtása
13.) Településrendezési eszközök partnerségi egyeztetésének szabályairól szóló rendelet megalkotása
14.) A Földvár-kártyáról szóló rendelet megalkotása
15.) A strandok rendjéről és a belépődíjakról szóló rendelet megtárgyalása
16.) Házi gyermekorvosi feladatok ellátására kötendő megbízási szerződés jóváhagyása
18.) Balatonföldvári Nonprofit Kft. könyvvizsgálói díjának módosítása
19.) Gépjármű használatról szóló szabályzat módosítása
20.) Területi védőnői munkakör betöltésére pályázati felhívás jóváhagyása
21.) Széchenyi Imre Általános Iskola átszervezésének véleményezése
22.) Balatonföldvári Sportegyesület támogatása
Határozat szerint

52/2017.(III.28.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az egészségügyi és szociális szolgáltatók 2016. évi tevékenységéről szóló beszámolóját az előterjesztés szerint elfogadja.
Határozat szerint

53/2017.(III.28.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Balatonföldvári Nonprofit Kft. 2017. évi szakmai munkatervét a közösségi ház és a városüzemeltetési részleg vonatkozásában, az előterjesztés szerint jóváhagyja.
Határozat szerint

54/2017.(III.28.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Balatonföldvári Kistérségi Turisztikai Egyesület 2017. évi munkatervét, az előterjesztés szerint jóváhagyja.
Határozat szerint

55/2017.(III.28.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az adóigazgatási és adóellenőrzési feladatok ellátásról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.
Határozat szerint

56/2017.(III.28.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az előterjesztéshez csatolt 2017. évi közbeszerzési tervet megismerte, és a csatolt melléklet szerinti tartalommal elfogadja.
Határozat szerint

57/2017.(III.28.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a 8623 Balatonföldvár, Erzsébet utca – József Attila utca – Petőfi Sándor utca burkolat-felújítási munkáinak elvégzéséhez kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás lebonyolítására, és közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátására a legkedvezőbb, a Bujdosó és Bakó Közbeszerzési és Tanácsadó Kft. által benyújtott 400.000 Ft + ÁFA összegű ajánlatot elfogadja, és felhatalmazza Holovits György Huba polgármestert, hogy az önkormányzat nevében a megbízási szerződést aláírja.
A képviselőtestület elfogadja, hogy a József Attila utca első szakaszának felújítása, mely a műszaki tartalomban nem szerepel, a költségek függvényében bekerül a közbeszerzési felhívásba.
Szerződés megkötve. A közbeszerzési eljárás sikeresen lezajlott.

58/2017.(III.28.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a 8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1660/2 helyrajzi szám alatti Kármellhegyi Boldogasszony-kápolna melletti park felújításának és fejlesztésének kivitelezési munkái elvégzésére a legkedvezőbb, Hornyák Útépítő és Szolgáltató Kft. által benyújtott 22.324.409 Ft + ÁFA összegű ajánlatot elfogadja, és felhatalmazza Holovits György Huba polgármestert, hogy az önkormányzat nevében a vállalkozási szerződést aláírja.
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a pályázat megvalósításához szükséges 57.209 Ft összegű többletköltséget a 2017. évi költségvetés terhére biztosítja.
Szerződés megkötve. A kivitelezési munkák befejeződtek, a műszaki átadás- átvétel megtörtént.

59/2017.(III.28.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a 8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1660/2 helyrajzi szám alatti Kármellhegyi Boldogasszony-kápolna melletti park felújításának és fejlesztésének kivitelezési munkái során műszaki ellenőri tevékenység ellátására a legkedvezőbb, Nyék Soft Tervező Kft. által benyújtott 850.000 Ft + ÁFA összegű ajánlatot elfogadja, és felhatalmazza Holovits György Huba polgármestert, hogy az önkormányzat nevében a megbízási szerződést aláírja.
Szerződés megkötve. A kivitelezési munkák befejeződtek, a műszaki átadás-átvétel megtörtént.

60/2017.(III.28.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Keleti strand fejlesztésére irányuló pályázati lehetőséget megismerte, a pályázat benyújtását az előterjesztésben leírtak szerint támogatja.

A pályázatot benyújtottuk, támogatásban részesült. A támogatási szerződés aláírása folyamatban van.

61/2017.(III.28.) Kt. határozat:
1. Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az EFOP-1.5.2-16 kódszámú „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben" című felhívásra benyújtandó pályázati anyagot megismerte, a fentiek tükrében a pályázat benyújtását támogatja, azzal, hogy a pályázatírással kapcsolatos költség kifizetésére csak sikeres pályázat esetén kerül sor.
A képviselőtestület felhatalmazza Holovits György Huba polgármestert, hogy az önkormányzat, illetve a konzorcium nevében a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumokat beszerezze, azokat aláírja, és a pályázatot benyújtsa.
2. Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az EFOP-1.5.2-16 kódszámú „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben" című felhívásra benyújtandó pályázathoz szükséges „Helyi emberi erőforrás fejlesztési terv" elkészítésére a legkedvezőbb, Netrex Projectmanagement Kft. által benyújtott 2.950.000 Ft + ÁFA összegű ajánlatot elfogadja, és felhatalmazza Holovits György Huba polgármestert, hogy az önkormányzat nevében a szerződést aláírja.
Szerződés megkötve. A pályázatot benyújtottuk – elbírálás alatt.

62/2017.(III.28.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Földvár-kártya szabályozásáról szóló önkormányzati rendelet tervezetét továbbtárgyalásra elfogadja.
Rendelet megalkotva.

63/2017.(III.28.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a strandok rendjéről és a belépődíjakról szóló rendelet tervezetét továbbtárgyalásra elfogadja.
Rendelet megalkotva.

64/2017.(III.28.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a házi gyermekorvosi feladatok ellátása tárgyában Páciens Egészségügyi Szolgáltató Kft-vel kötendő megbízási alapszerződést jóváhagyja, aláírására a polgármestert felhatalmazza.
Kőröshegy értesítve.

65/2017.(III.28.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Szita és Társa Könyvvizsgáló, Tanácsadó és Szolgáltató Kft-nek a Balatonföldvári Nonprofit Kft. könyvvizsgálati díjának módosítására tett javaslatát elfogadja. Felhatalmazza Kiss Tibor ügyvezetőt a könyvvizsgálatra vonatkozó szerződés módosítására, melyben a könyvvizsgálati díj mértéke 2017. március 1-től kezdődően 60.000 Ft/hó + ÁFA.
Szerződés módosítva.

66/2017.(III.28.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete Balatonföldvár Város Önkormányzata Gépjárművek igénybevételének, használatának és költségelszámolásának szabályzatát jóváhagyja.
Határozat szerint

67/2017.(III.28.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Balatonföldvár – Szántód települések területén működő védőnői körzet területi védőnői munkakörének betöltésére pályázatot ír ki, a pályázati felhívást az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja azzal, hogy a pályázat elbírálásánál előnyt jelentő feltételként jelöli meg a B kategóriás vezetői engedély meglétét
Felhívás közzétéve.

68/2017.(III.28.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Siófoki Tankerületi Központ által kezdeményezett, a Széchényi Imre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola átszervezésére vonatkozó kezdeményezését támogatja az alábbiak szerint:
1. a Széchényi Imre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Gönczi Ferenc Alapfokú Művészeti Iskolája tagintézmény jogutód nélkül megszüntetésre kerül;
2. a Széchényi Imre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Ránki György Alapfokú Művészeti Tagiskolájában táncművészeti ág kerül bevezetésre néptánc tanszakkal;
Siófoki Tankerületi Központ értesítve. Döntéshozó a javaslatot elfogadta.

69/2017.(III.28.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Siófoki Tankerületi Központ által kezdeményezett, a Széchényi Imre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola átszervezésére vonatkozó kezdeményezését támogatja az alábbiak szerint:
1. a Széchényi Imre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Ránki György Alapfokú Művészeti Tagiskolája telephelyeként balatonendrédi telephely létesül néptánc oktatásra;
2. a Széchényi Imre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Ránki György Alapfokú Művészeti Tagiskolája balatonendrédi telephelyének névhasználata a következő: Széchényi Imre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Ránki György Alapfokú Művészeti Tagiskolája Balatonendrédi Telephelye.
Siófoki Tankerületi Központ értesítve. Döntéshozó a javaslatot elfogadta.

70/2017.(III.28.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Balatonföldvári Sportegyesület (8623 Balatonföldvár, Gábor Á.u.20.) részére, a 2017. évi TAO támogatás igénybevételével megvalósuló sportöltöző és sportpálya felújítás céljára, a saját forrás biztosítása érdekében, 2.000.000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatást nyújt, a támogatási megállapodás megkötésére a polgármester felhatalmazza, azzal, hogy az önkormányzat részéről megbízott műszaki ellenőr bevonását köti ki.
Szerződés megkötve.

ÁPRILIS 3.

71/2017.(IV.3.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:
1.) Vízi sporttelep épületének felújítására pályázat benyújtásához és megvalósításához hozzájárulás
2.) Közintézmények energia-megtakarítási intézkedési tervének jóváhagyása
3.) Antenna Hungária Zrt-vel kötendő bérleti szerződés jóváhagyása
Határozat szerint.

72/2017.(IV.3.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete támogatja, hogy a Vízisport és Vitorlás Egyesület (8623 Balatonföldvár, Kőröshegyi út 10.) a Magyar Evezős Szövetség által kiírt pályázati felhívásra pályázatot nyújtson be, valamint nyertes pályázat esetén hozzájárul a Balatonföldvár Város Önkormányzatának tulajdonában lévő, a balatonföldvári kikötőben található vízi sporttelep ingatlanon a pályázatban benyújtott felújítási munkálatok elvégzéséhez.
Egyesület értesítve. Pályázat benyújtva.

73/2017.(IV.3.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete jóváhagyja az önkormányzat tulajdonában lévő alábbi közintézmények energiamegtakarítási intézkedési tervét:
1.) Városháza épülete – 8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.
2.) Bajor Gizi Közösségi Ház és könyvtár épület –8623 Balatonföldvár, Kőröshegyi út 1.
3.) Orvosi rendelő épülete – 8623 Balatonföldvár, Szabadság tér 1.
4.) Óvoda épülete – 8623 Balatonföldvár, Kőröshegyi út 13.
5.) Városüzemeltetési részleg épülete – 8623 Balatonföldvár, Radnóti M.u.3.
Nemzeti Energetikusi Hálózat Siófok értesítve.

74/2017.(IV.3.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Balatonföldvári Nonprofit Kft. és az Antenna Hungária Zrt. között a kilátó épületére telepítendő LoRaWan bázisállomás tárgyában kötendő bérleti szerződést évi 300.000 Ft + Áfa bérleti díj ellenében jóváhagyja és hozzájárul ahhoz, hogy a szerződést a kft ügyvezetője ellenjegyezze.
Szerződés megkötve.

ÁPRILIS 7.

75/2017.(IV.7.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:
1.) Parkoláshoz kapcsolódó pótdíjazó rendszerre benyújtott ajánlatok bírálata
Határozat szerint.

76/2017.(IV.7.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a városi parkolási rendszer üzemeléséhez szükséges pótdíjkezelő ügyviteli rendszer beszerzése kapcsán a Balatonföldvári Nonprofit Kft által kért ajánlatok közül a Nort Kft, bruttó 1.778.000 Ft összegű ajánlatát fogadja el. A képviselő testület megbízza a Nonprofit Kft ügyvezetőjét, hogy a kiválasztott ajánlattevővel a beszerzésre vonatkozó szerződést kösse meg.
Szerződés megkötve.

ÁPRILIS 11.

77/2017.(IV.11.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:
1.) A strandok rendjéről és a belépődíjakról szóló rendelet megalkotása
2.) A Földvár-kártya szabályozásáról szóló rendelet megalkotása
3.) Közterületek használatáról szóló rendelet módosításának előkészítése
4.) Rákóczi Ferenc utcai parkoló kivitelezésére benyújtott ajánlatok bírálata
5.) Keleti strand fejlesztésére pályázat benyújtása

6.) Erzsébet utca – József A. utca – Petőfi S. utca felújítása
7.) Laboratóriumi feladatellátás támogatása
8.) Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására pályázat benyújtása
Határozat szerint.

78/2017.(IV.11.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 8623 Balatonföldvár, Rákóczi utcában létesítendő parkolók kivitelezési munkáira a legkedvezőbb, a Kék Kábel Kft. által benyújtott 7.662.446.- Ft +ÁFA összegű ajánlatot elfogadja, és felhatalmazza Holovits György Huba polgármestert, hogy az önkormányzat nevében a vállalkozási szerződés aláírja.
Szerződés megkötve.
A kivitelezési munkák elkészültek – fizető parkoló területbe bevonták.

79/2017.(IV.11.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a BTSP-1.1-2016 kódszámú „Balatoni strandok fejlesztése" című felhívásra „A balatonföldvári Keleti strand családbarát fejlesztése„ elnevezésű pályázatot benyújtja, és felhatalmazza Holovits Huba polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok aláírására.
A pályázat támogatást nyert. Támogatási szerződés aláírása folyamatban.

80/2017.(IV.11.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 8623 Balatonföldvár, Erzsébet utca – József Attila utca – Petőfi Sándor utca burkolat-felújítási munkáit az eredeti műszaki tartalom kiegészítésével - Erzsébet utca 710m, József Attila utca 700m, Petőfi Sándor utca 442m+Kilátó parkoló – kívánja megvalósítani bruttó 82,5 mFt becsült érték meghatározásával.
Közbeszerzési felhívás közzétéve.

81/2017.(IV.11.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás által a kistérségben biztosított laboratóriumi szolgáltatáshoz szükségessé vált analitikai eszköz beszerzését 2.527.300 Ft összegben átvállalja a Társulástól, a 2017. évi költségvetés tartalékának terhére az eszközbeszerzés fedezetét biztosítja.
A képviselőtestület az önkormányzat tulajdonába kerülő eszközt a Páciens Egészségügyi Szolgáltató Kft. részére térítésmentesen használatba adja, a használatba adási szerződés megkötésre a polgármestert felhatalmazza.
Szerződés megkötve.

82/2017.(IV.11.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás által - a Páciens Egészségügyi Szolgáltató Kft. közreműködésével - biztosított laboratóriumi szolgáltatás ellátásban a Siófoki Kórház Rendelőintézet főigazgatójának intézkedése miatt megnövekvő működési költségek fedezetére évi 400.000 Ft összegű támogatást nyújt.
A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés megkötésére.
Szerződés megkötve.

83/2017.(IV.11.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete pályázatot nyújt be az vízgazdálkodásért felelős miniszter 2016. évi XC. törvény 3. melléklet I.1. pontja szerinti

pályázati kiírására lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására, az 1.a) lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás támogatása pályázati célra.
A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázathoz csatolandó, a pályázati adatlap szerinti nyilatkozatokat az önkormányzat nevében teljes körűen megtegye, és a pályázatot a Magyar Államkincstárhoz benyújtsa.
Pályázat benyújtva.

ÁPRILIS 19.

84/2017.(IV.19.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:
1.) Erzsébet utca – József A. utca – Petőfi S. utca felújítása tárgyában közbeszerzési felhívás, belső felelősségi rend jóváhagyása
2.) Motel úti teniszpályák értékesítésére meghirdetett pályázat elbírálása
Határozat szerint.

85/2017.(IV.19.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a „Balatonföldvár, Erzsébet utca – József Attila utca – Petőfi Sándor utca burkolat felújítása vállalkozási szerződés keretében" tárgyú közbeszerzési eljárás részét képező ajánlattételi felhívást, az azt kiegészítő közbeszerzési dokumentációkat az előterjesztéshez mellékelt tartalommal elfogadja, továbbá felhatalmazza Holovits György Huba polgármestert, hogy a hirdetmény feladásához kapcsolódó ellenőrzés során felmerülő esetleges módosításokat megtegye.
Hirdetmény közzétéve. A közbeszerzés sikeresen lezajlott, a kivitelezési szerződés megkötésre került.

86/2017.(IV.19.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a „Balatonföldvár, Erzsébet utca – József Attila utca – Petőfi Sándor utca burkolat felújítása vállalkozási szerződés keretében" tárgyú közbeszerzési eljárás belső felelősségi rendjét megismerte és az előterjesztéshez mellékelt tartalommal elfogadja.
Határozat szerint. A közbeszerzés sikeresen lezajlott, a kivitelezési szerződés megkötésre került.

87/2017.(IV.19.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Balatonföldvár 1589/1 hrsz-ú ingatlan megvásárlására benyújtott pályázatot érvényesnek nyilvánítja, az ajánlott vételárat 25.500.000 Ft összegben elfogadja, felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés megkötésére.
Szerződés megkötve. Földhivatalnál bejegyzés alatt.

ÁPRILIS 27.

88/2017.(IV.27.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:
1.) Beszámoló a Siófoki Hivatásos Tűzoltóság 2016. évi tevékenységéről
2.) Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről
3.) A házasságkötés során nyújtott szolgáltatás szabályairól és díjáról szóló rendelet

felülvizsgálata
4.) Balatonföldvár város településrendezési eszközeinek 14. számú módosítása
5.) Balatonföldvár város településrendezési eszközeinek 16. számú módosítása
6.) Az önkormányzat vagyonáról szóló rendelet módosítása
7.) Kvassay sétány fejlesztéséhez szükséges tanulmányterv készítésére benyújtott ajánlatok bírálata
8.) Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására pályázat benyújtása – Széchenyi utcai járda, Vak Bottyán utca felújítása
9.) Alapítványok támogatás iránti kérelmének elbírálása

Határozat szerint.

89/2017.(IV.27.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Siófoki Hivatásos Tűzoltóság 2016. évi tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.
Határozat szerint.

90/2017.(IV.27.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete elfogadja a házasságkötés során nyújtott szolgáltatás szabályairól és díjáról szóló önkormányzati rendelet tervezetének 5. § (1) bekezdés c) pontjára vonatkozó módosító javaslatot, mi szerint a díjból az anyakönyvvezetőt 15.000 Ft helyett 20.000 Ft díjazás illeti meg.
Rendelet megalkotva.

91/2017.(IV.27.) Kt. határozat:
1. Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Balatonföldvár, belterület 1719 hrsz-ú – 1719/1, 1719/2, 1719/3 hrsz-ú – ingatlan területére vonatkozó hatályos szabályozás módosítására vonatkozó igényt elfogadja, a terület ingatlantulajdonos által elképzelt újraoszthatósága érdekében a településrendezési eszközök módosítási eljárását lefolytatja.
A módosítási eljárás során a Településfejlesztési Koncepcióját változatlan formában hatályban tartja.
A településrendezési eszközök módosítását az OTÉK 2012. augusztus 6-án hatályos rendelkezései és jelmagyarázata alapján elkészítteti el.
2. Balatonföldvár Város Képviselőtestülete a határozat 1. pont szerinti településrendezési eszközök módosítását egyszerűsített eljárás keretében folytatja le, mely során a partnerségi egyeztetést annak szabályairól szóló 8/2017. (III.29.) önkormányzati rendeletében foglaltak szerint lefolytatja és lezárja.
3. Balatonföldvár Város Képviselőtestülete az eljárásban eseti partnernek határozza meg a módosítással érintett ingatlanok tulajdonosát.
4. Balatonföldvár Város Képviselőtestülete Balatonföldvár város településrendezési eszközeinek módosításához szükséges dokumentációk elkészítésére, a kezdeményező ingatlantulajdonos által beszerzett árajánlat alapján tervezési szerződést köt az Arker Stúdió Kft-vel – L. Szabó Krisztina településtervező – és ezzel egyidejűleg településrendezési szerződést köt az eljárás kezdeményezőjével, költségviselőjével.
A szerződések megkötésével megbízza Holovits György Huba polgármestert.
Szerződés megkötve. Folyamatban. (Juventus területe)

92/2017.(IV.27.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a 8623 Balatonföldvár, Kvassay sétány és környezetének fejlesztéséhez szükséges tanulmányterv készítésére a legkedvezőbb,

a Stúdió A4 Iroda Kft. által benyújtott 7.820.000 Ft + ÁFA összegű árajánlatot elfogadja, és felhatalmazza Holovits György Huba polgármestert a szerződés aláírására.
Szerződés megkötve.

93/2017.(IV.27.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása" megnevezésű pályázati felhívásra történő pályázat benyújtását támogatja. A pályázat keretein belül a Balatonföldvár Széchenyi utca (2 hrsz.) járdájának és a Vak Bottyán utca (396 hrsz) útburkolatának felújítását kívánja megvalósítani, az ehhez szükséges 4.707.191 Ft összegű önerőt biztosítja, és felhatalmazza Holovits György Huba polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok aláírására.
A pályázat benyújtásra került – elbírálás alatt.

94/2017.(IV.27.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete, a civil szervezetek támogatására benyújtott pályázata alapján, a Balatonföldvári Gyermekekért Alapítvány részére, 2017. évre, 100.000 Ft támogatást állapít meg.
Támogatási szerződés azt követően köthető, amikor az alapítvány igazolja, hogy 2016. évi beszámolóját letétbe helyezte és közzétette. Amennyiben beszámolója közzétételére vonatkozó kötelezettségének az alapítvány határidőben nem tesz eleget a támogatási döntés hatályát veszti.
Alapítvány értesítve.

95/2017.(IV.27.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Siófok Város Semmelweis Alapítványa részére, a Siófoki Kórház Rendelőintézet Belgyógyászati Osztályának felújítása céljára 200.000 Ft támogatást állapít meg.
Támogatási szerződés megkötésére a polgármestert felhatalmazza.
Szerződés megkötve.

96/2017.(IV.27.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a zárt ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:
1.) Önkormányzati kitüntetések adományozása
Határozat szerint.

MÁJUS 10.

97/2017.(V.10.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:
1.) A Földvár-kártyáról szóló rendelet módosítása
2.) Díjköteles parkolás tárgyában közszolgáltatási szerződés kötése
3.) Villa Port Resort Társasházzal parkolóhely megváltás tárgyában megállapodás kötése
Határozat szerint.

98/2017.(V.10.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Balatonföldvár város belterületén kialakított fizető parkolóhelyek üzemeltetésére, az üzemeltetéshez kapcsolódó feladatok ellátására az előterjesztés melléklete szerint, május 10-i hatállyal, közszolgáltatási

szerződést köt a Balatonföldvári Nonprofit Kft. 8623 Balatonföldvár Petőfi u. 1. gazdasági szervezettel.
Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.
Szerződés megkötve.

99/2017.(V.10.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a balatonföldvári 1580 hrsz-ú Rákóczi utcában lévő 8 db. közterületi parkolóhelyre kizárólagos használatot biztosít a Villa Port Resort Társasház tulajdonosai részére.
Felhatalmazza a polgármestert a megállapodások aláírására.
Megállapodás megkötésére 1esetben került sor.

MÁJUS 17.

100/2017.(V.17.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:
1.) „Az egész életen át tartó tanuláshoz hozzáférés biztosítása" pályázathoz előzetes igényfelmérés és szakmai terv készítése – ajánlatok bírálata
2.) Keleti standon lidós partszakasz kialakításának műszaki ellenőrzésére benyújtott ajánlatok bírálata
3.) Erzsébet utca – József Attila utca – Petőfi Sándor utca felújításának műszaki ellenőrzésére benyújtott ajánlatok bírálata
4.) „A balatonföldvári Keleti strand családbarát fejlesztése" című pályázathoz kapcsolódó ajánlatok bírálata
5.) Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos döntések
6.) Keleti strandra pénztárgépek beszerzése
Határozat szerint.

101/2017.(V.17.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az EFOP-3.7.3-16 kódszámú „Az egész életen át tartó tanuláshoz hozzáférés biztosítása" című pályázathoz szükséges előzetes igényfelmérés és szakmai terv készítésére a legkedvezőbb, az MKM Multilateral Kft. által benyújtott 590.000 Ft + ÁFA összegű árajánlatot elfogadja, és felhatalmazza Holovits György Huba polgármestert, hogy az önkormányzat nevében a megbízási szerződést aláírja.
Szerződés megkötve. A pályázatot benyújtottuk – elbírálás alatt.

102/2017.(V.17.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a 8623 Balatonföldvár, Somogyi utca 27/3 helyrajzi szám alatti Keleti strandon lídós partszakasz kivitelezési munkái műszaki ellenőri tevékenység ellátására a beérkezett ajánlatok közül a legkedvezőbb, a Special Bauterv Kft. által benyújtott 350.000 Ft + ÁFA, azaz 444.500 Ft összegű ajánlatot elfogadja, és felhatalmazza Holovits György Huba polgármestert, hogy az önkormányzat nevében a megbízási szerződést aláírja.
Szerződés megkötve. Kivitelezés folyamatban

103/2017.(V.17.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a 8623 Balatonföldvár, Erzsébet utca – József Attila utca – Petőfi Sándor utca burkolatfelújítási munkái során műszaki ellenőri feladatok ellátásra beérkezett ajánlatok közül a legkedvezőbb, a NYÉK Soft Tervező Kft. által

benyújtott 942.500 Ft + ÁFA, azaz 1.196.975 Ft összegű ajánlatot elfogadja, és felhatalmazza Holovits György Huba polgármestert, hogy az önkormányzat nevében a megbízási szerződést aláírja.
Szerződés megkötve. Kivitelezés folyamatban

104/2017.(V.17.) Kt. határozat:
1. Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a BTSP-1.1-2016 kódszámú „Balatonföldvári Keleti strand családbarát fejlesztése" című pályázat keretein belül megvalósítandó lídós partszakasz kivitelezési munkáira érkezett ajánlatok közül a legkedvezőbb, a Senter Kft. által benyújtott 15.830.000 Ft + ÁFA, azaz 20.104.100 Ft összegű árajánlatot elfogadja.
2. Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a BTSP-1.1-2016 kódszámú „Balatonföldvári Keleti strand családbarát fejlesztése" című pályázat keretein belül 80 db napozóágy és 40 db napernyő beszerzésével és helyszínre telepítésével kapcsolatban a legkedvezőbb, a Csutak Bútor és Lakberendezés Kft. által benyújtott 1.551.840 Ft + ÁFA, azaz 1.970.837 Ft összegű árajánlatot elfogadja.
3. Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a BTSP-1.1-2016 kódszámú „Balatonföldvári Keleti strand családbarát fejlesztése" című pályázat keretein belül 2 db értékmegőrző beszerzésével és helyszínre telepítésével kapcsolatban érkezett ajánlatok közül a legkedvezőbb, a BITT Technology-H Kft. által benyújtott 2.500.000 Ft + ÁFA, azaz 3.175.000 Ft összegű árajánlatot elfogadja.
4. Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a BTSP-1.1-2016 kódszámú „Balatonföldvári Keleti strand családbarát fejlesztése" című pályázat keretein belül kerítés felújításának kivitelezési munkáira érkezett ajánlatok közül a legkedvezőbb, a Senter Kft. által benyújtott 2.820.000 Ft + ÁFA, azaz 3.581.400 Ft összegű árajánlatot elfogadja.
5. Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a BTSP-1.1-2016 kódszámú „Balatonföldvári Keleti strand családbarát fejlesztése" című pályázat keretein belül jegyértékesítő és beléptető rendszer beszerzésével és helyszínre telepítésével kapcsolatban érkezett ajánlatok közül a legkedvezőbb, az Anteus Fejlesztő és Kereskedelmi Szolgáltató Kft. által benyújtott 9.248.815 Ft + ÁFA, azaz 11.745.995 Ft összegű árajánlatot elfogadja.
6. Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a BTSP-1.1-2016 kódszámú „Balatonföldvári Keleti strand családbarát fejlesztése" című pályázat keretein belül elsősegély nyújtó hely kialakításának kivitelezési munkáira érkezett ajánlatok közül a legkedvezőbb, az Senter Kft. által benyújtott 1.056.660 Ft + ÁFA, azaz 1.341.958 Ft összegű árajánlatot elfogadja.
7. Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete felhatalmazza Holovits György Huba polgármestert, hogy a pályázat megvalósításához szükséges, fent megnevezett szerződéseket aláírja.
8. Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a pályázat megvalósításához szükséges 1.219.290 Ft összegű többletköltséget a 2017. évi költségvetés terhére biztosítja.
Szerződések megkötve. A kerítés már elkészült, a többi folyamatban.

105/2017.(V.17.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos döntések tárgyában, a javaslat előkészítőjétől érkező válasz függvényében, döntését a következő ülésére halasztja.
Határozat szerint.

106/2017.(V.17.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Keleti strandon az ANTEUS Kft (Budapest, Nádastó u 18) által létesítendő elektronikus beléptető rendszer működéséhez szükséges jegyértékesítő alaprendszer beszerzésére a Kft. által adott 3.264.560 Ft + Áfa ajánlatot jóváhagyja. A képviselőtestület a beszerzéssel a Balatonföldvári Nonprofit Kft-t bízza meg. A képviselőtestület a beszerzéshez szükséges pénzeszközt a tervezett költségvetési forrás terhére, a Nonprofit Kft. részére átadja. A képviselőtestület megbízza a Nonprofit Kft. ügyvezetőjét, hogy a kiválasztott ajánlattevővel a beszerzésre vonatkozó szerződést kösse meg.
Szerződés megkötve.

MÁJUS 25.

107/2017.(V.25.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:
1.) Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről
2.) Az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása
3.) Beszámoló az önkormányzat 2016. évi költségvetésének teljesítéséről, Az önkormányzat 2016. évi zárszámadása
4.) Beszámoló a 2016. évi belső ellenőrzési tevékenységről
5.) Beszámoló az önkormányzat 2016. évi gyermekvédelmi tevékenységéről
6.) A strandok rendjéről és a belépődíjakról szóló rendelet módosítása
7.) Nők a családban és a munkahelyen című felhívásra pályázat benyújtása
8.) Erzsébet utca – József Attila utca – Petőfi Sándor utca felújítása tárgyú közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala
9.) Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos döntések
10.) 2017. évi bűnmegelőzési tábor támogatása
11.) Védőnői álláshely betöltése
Határozat szerint.

108/2017.(V.25.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az önkormányzat 2016. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.
Határozat szerint.

109/2017.(V.25.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az önkormányzat 2016. évi belső ellenőrzési tevékenységéről szóló összefoglaló jelentést elfogadja.
Határozat szerint.

110/2017.(V.25.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az önkormányzat 2016. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról készített átfogó értékelést jóváhagyja.
Kormányhivatal értesítve.

111/2017.(V.25.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az EFOP-1.2.9-17 kódszámú „Nők a családban és munkahelyen" című felhívásra a Nők Együtt Egyesület civil szervezettel közösen történő pályázat benyújtását elviekben támogatja azzal, hogy amint a pályázat

költségvetése és konkrét szakmai programja körvonalazódik, az arról kapott tájékoztatás tükrében dönt véglegesen.
Határozat szerint.

112/2017.(V.25.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Közbeszerzési Szabályzat alapján, a szükséges anyagi fedezet kiegészítéséről, az eljárás eredményességéről és a legkedvezőbb ajánlat elfogadásáról név szerinti szavazással a következők szerint dönt:
1. A képviselőtestület a „Balatonföldvár, Erzsébet utca – József Attila utca – Petőfi S. u. burkolat felújítása vállalkozási szerződés keretében" tárgyú közbeszerzési lejárás kapcsán a rendelkezésre álló anyagi fedezetet 1.920.053 Ft összeggel kiegészíti.
2. A képviselőtestület a „Balatonföldvár, Erzsébet utca – József Attila utca – Petőfi S. u. burkolat felújítása vállalkozási szerződés keretében" tárgyú, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban Kbt.) alapján, nemzeti értékhatárt meghaladó, a Kbt. 115. § (1) bekezdése szerint lefolytatott közbeszerzési eljárást - amelyben a nyílt eljárás nemzeti eljárásrendben irányadó szabályait alkalmazta – eredményesnek nyilvánítja.
3. Az eljárás nyertese: Hornyák Útépítő és Szolgáltató Kft. (2890 Tata, Janek Géza utca 8) Ajánlati ára : 66 472 483 Ft + ÁFA.
4. A képviselőtestület felhatalmazza Holovits Huba polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel, a Hornyák Útépítő és Szolgáltató Kft-vel a felhívásban és az ajánlatban meghatározott feltételekkel a szerződést megkösse.
Szerződés megkötve. Kivitelezés folyamatban.

113/2017.(V.25.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta „A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatellátással kapcsolatos döntések meghozatala" című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:
I.
A képviselő-testület tudomásul veszi a Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának 6/2017.(V.04.) számú határozatában foglalt döntéseket, és támogatja a DBRHÖT és a SIÓKOM Np Kft., mint alapító tagok részvételével közös közszolgáltató létrehozását DBR Dél-Balatoni Régió Nonprofit Kft. elnevezéssel, 15.000.000,- Ft törzstőkével, melyből a DBRHÖT törzsbetéte 4.800.000,- Ft pénzbeli szolgáltatásból, a Siókom Np Kft. törzsbetéte 150.000,- Ft pénzbeli szolgáltatásból áll. A közszolgáltató székhelye: 8600 Siófok, Papfődi u. 3.
II.
A képviselő-testület a Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának 6/2017.(V.04.) számú határozatában foglaltakra tekintettel, hozzájárul és elfogadja a Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodása IV. 2. pontjának módosítását oly módon, hogy Társulási Megállapodás IV.2. pontja kiegészül az alábbi IV.2/a. ponttal:
„IV.2/a. Jelen társulási megállapodás aláírásával a Tagok, mint települési önkormányzatok a Társulásra ruházzák át a hulladékról szóló törvényben meghatározott, kötelezően ellátandó települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatási feladatellátást - a regionális hulladékgazdálkodási rendszer egységes működtetésének biztosítása céljából – oly módon, hogy felhatalmazzák a Társulást a közszolgáltatási szerződés megkötésére (úgy, mint közszolgáltató kiválasztása, közszolgáltatási szerződés megkötése, módosítása, megszüntetése)."

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a döntésnek a DBRHÖT Társulási Tanácsa részére történő megküldésére, egyidejűleg felhatalmazza a polgármestert a módosított Társulási Megállapodás aláírására.
III.
A képviselő-testület a Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának 6/2017.(V.04.) számú határozatában foglaltakra tekintettel, a Társulásra ruházza át a hulladékról szóló törvényben meghatározott, kötelezően ellátandó települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatási feladatellátást - a regionális hulladékgazdálkodási rendszer egységes működtetésének biztosítása céljából – oly módon, hogy felhatalmazza a Társulást a közszolgáltatási szerződés megkötésére (úgy, mint közszolgáltató kiválasztása, közszolgáltatási szerződés megkötése, módosítása, megszüntetése) abban az esetben is, ha a Társulási Megállapodásnak a hulladékkezelési közszolgáltatási feladatellátás átruházására és átvállalására irányuló módosítása (előterjesztés 2. számú melléklete szerint) bármely okból nem jön létre.
IV.
A képviselő-testület kezdeményezi, hogy a jelenleg érvényes és hatályos 2016. 12.30. napján létrejött közszolgáltatási szerződés az önkormányzat és a jelenlegi közszolgáltató között közös megegyezéssel megszüntetésre kerüljön oly módon, hogy a megszüntetés akkor lép hatályba, amikor a Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás és az új regionális közszolgáltató között megkötött új közszolgáltatási szerződés is hatályba lép.
A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a közszolgáltatási szerződés megszüntetésének kezdeményezésére és az ezzel kapcsolatos megállapodás megkötésére.
Siófok értesítve.

114/2017.(V.25.) Kt. határozat:
1. Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a 2017. évi Bűnmegelőzési Centrum működtetése tárgyában a Somogy Megyei Rendőr-főkapitánysággal kötendő együttműködési megállapodást jóváhagyja, megkötésére felhatalmazza a polgármestert.
2. Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a bűnmegelőzési tábor résztvevői étkezésének biztosítására a VERFOOD Kft-vel – Balatonföldvár, Széchenyi tér 1. – kötött vállalkozói keretszerződés alapján a 2017. évi szerződést, valamint a kísérőtanárokkal a megbízási szerződést megkösse.
3. Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a 2017. évi bűnmegelőzési tábor támogatására 950.000 Ft összeget biztosít a költségvetés általános tartaléka terhére.
Megállapodás megkötve.

115/2017.(V.25.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Balatonföldvár – Szántód települések területén működő védőnői körzet területi védőnői munkakörének betöltésére kiírt pályázatot érvényesnek és eredményesnek nyilvánítja.
Végh Anett, 8630 Balatonboglár, Bercsényi u.11. szám alatti lakost, 2017. június 1-jei hatállyal, határozatlan időre, napi 8 óra teljes munkaidővel, Balatonföldvár Város Önkormányzata 8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1. munkahelyre, területi védőnő munkakörbe kinevezi. F fizetési osztály 4 fizetési fokozat szerinti illetményét 135.420 Ft-ban, a garantált bérminimumra való kiegészítéssel együtt 161.000 Ft-ban, munkáltatói döntésen alapuló illetményrészét az illetmény-összetevők változásáig 10.000 Ft-ban, illetményét összesen 171.000 Ft / hó összegben; területi pótlékát 2017. december 31. napjáig 17.250 Ft / hó összegben állapítja meg.
Védőnő közalkalmazotti jogviszonyba kinevezve.

MÁJUS 31.

116/2017.(V.31.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:
1.) „Nők a családban és a munkahelyen" című pályázathoz előzetes igényfelmérés és szakmai terv készítése – ajánlatok bírálata
2.) Balatonföldvári Nonprofit Kft. 2016. évi beszámolója
Balatonföldvári Nonprofit Kft. beszámolója közművelődési megállapodás alapján
3.) A díjköteles parkolás szabályozásáról szóló rendelet módosítása
4.) Földvár-kártya tárgyában megbízási szerződés kötése a Balatonföldvári Kistérségi Turisztikai Egyesülettel
Határozat szerint.

117/2017.(V.31.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az EFOP-1.2.9-17 kódszámú „Nők a családban és a munkahelyen" című pályázathoz szükséges szakmai terv készítésére a beérkezett ajánlatok közül a legkedvezőbb, az „abc world" Oktató és Szolgáltató Bt. által benyújtott 4.000.000 Ft + ÁFA összegű árajánlatot elfogadja, és felhatalmazza Holovits Huba polgármestert, hogy az önkormányzat nevében a megbízási szerződést aláírja.
Szerződés megkötve.

118/2017.(V.31.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Balatonföldvári Nonprofit Kft. közművelődési megállapodás alapján készült 2016. évre vonatkozó beszámolóját elfogadja.
Határozat szerint.

119/2017.(V.31.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Balatonföldvári Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló egyszerűsített beszámolóját, annak közhasznúsági mellékletét és kiegészítő mellékletét jóváhagyja.
Határozat szerint.

120/2017.(V.31.) Kt. határozat:
Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Földvár-kártya üzemeltetése tárgyában a Balatonföldvári Kistérségi Turisztikai Egyesülettel kötendő megbízási szerződést jóváhagyja.
Szerződés megkötve.

Balatonföldvár, 2017. június 21.

Mikóné Fejes Ibolya
titkársági osztályvezető

BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

BALATONFÖLDVÁR-BÁLVÁNYOS-KEREKI-PUSZTASZEMES-SZÁNTÓD-SZÓLÁD-TELEKI

ELŐTERJESZTÉS

Balatonföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. július 11-i ülésére

Véleményezésre, tárgyalásra megkapja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Tárgy: Beszámoló az önkormányzati társulásokban végzett tevékenységről.

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonföldvár Város Önkormányzata, a közös hivatali valamint a kistérségi településekkel való együttműködésnek megfelelően 2016-ban az alábbi társulások működésében vett részt:

- Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal
- Balatonlellei Pénzügyi Végrehajtási Társulás
- Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás
- Dél-Balatoni Szennyvízelvezetés és Tisztítás Megvalósítását Célzó Önkormányzati Társulás
- Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás

I. A Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal a korábbi körjegyzőséget alkotó 7 település együttműködésével 2013. január 1-i hatállyal került bejegyzésre a Magyar Államkincstárnál. A közös hivatalban ellátott feladatok 2016 februárjában valamennyi önkormányzat részvételével megtartott ülésen részletesen bemutatásra kerültek.

II. A Balatonlellei Pénzügyi Végrehajtási Társulás 2016. január 1-től balatonlellei székhellyel működik. Tevékenységét 2015. december 31-ig látta el a balatonföldvári hivatalban, Balatonföldvár és Környéke Pénzügyi Végrehajtási Társulás névvel.

III. Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás

Társulási feladatok

a) Humán közszolgáltatások:
   - óvodai nevelés
   - egészségügyi ellátás: laboratórium, orvosi ügyelet
   - szociális és gyermekjóléti szolgáltatások
   - egészségfejlesztés

b) Műsorszolgáltatás
c) Területfejlesztés
d) Térségi marketing feladatok ellátása
e) Térségi sport feladatok ellátása

Társulás fenntartásában lévő intézmények

- Balatonföldvári Kistérségi Óvoda
  - o Bálványosi tagóvoda
- Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Pénzügyi Gondnoksága
- Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat

A Társulási Tanács tevékenysége feladatonként

Szociális feladatellátás, házi segítségnyújtás

A Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálata szakmailag önálló intézmény pénzügyi-gazdasági feladatait az önállóan működő és gazdálkodó Kistérségi Pénzügyi Gondnokság látja el 2009. augusztus 1-jétől.

2009. január 1-jétől kistérségi szinten működik a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és a házi segítségnyújtás, a Társulás fenntartásában lévő Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálata feladatkörébe tartozóan a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás mellett. A házi segítségnyújtásban Balatonszárszó Nagyközség Önkormányzata és Balatonszemes Község Önkormányzata nem vesz részt, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatellátása viszont a kistérség 13 településére kiterjed.

2016. január 1-jével Balatonendréd is a Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat által látja el a családsegítés, valamint család-, gyermek és ifjúságvédelem (gyermekjóléti szolgálat) feladatot.

A Társulás a házi segítségnyújtás intézményi térítési díját felülvizsgálta és 2016. évre 360,- Ft/órában állapította meg.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a Társulás 2016-ban is elsősorban állami támogatásból működtette. A kihelyezett jelzőkészülékek száma folyamatosan csökken. A személyi térítési díj összege felülvizsgálatra került, 40 Ft/nap/fő összegről 2016. évben 60 Ft/nap/fő összegre emelkedett.

Orvosi ügyelet, Laboratórium

Központi orvosi ügyeleti és laboratóriumi ellátás székhelye: 8623 Balatonföldvár, Szabadság tér 1. Az orvosi ügyelet feladat-ellátást az Emergency Service Kft., a laboratóriumi ellátást a Páciens Kft. végzi feladat-ellátási szerződés keretében.

Köznevelés

Továbbra is a Társulás fenntartásában működik a Balatonföldvári Kistérségi Óvoda. Az óvodai nevelési feladatok ellátása kapcsán a Társulás 2016. május 31-ig döntött a balatonföldvári székhelyen 2016/2017. nevelési évtől a csoportszám 4-ről 3-ra történő csökkentéséről.

Pénzügyi Gondnokság

A Pénzügyi Gondnokság önálló jogi személyiségű, önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv. Ellátja a Társulás intézményeinek a gazdálkodással, könyvvezetéssel és az adatszolgáltatással kapcsolatos feladatait.

A Pénzügyi Gondnoksághoz tartozik a Bajor Gizi Közösségi Ház épületében működő főzőkonyha, amely ellátja az óvodás és iskolás gyermekek étkeztetését, valamint a szociális étkeztetést több település vonatkozásában is.

Kistérségi televízió

A térségi szolgáltatás változatlan formában, a balatonföldvári, kőröshegyi, szóládi mikrotérségi stúdiókkal működik. A feladattal kapcsolatos gazdasági ügyeket a Kistérségi Pénzügyi Gondnokság látja el. 2016. évtől a szolgáltatást nem veszi igénybe Balatonszemes, Teleki és Pusztaszemes önkormányzata.

Iskolabusz

A Társulás tulajdonában lévő iskolabuszon utaznak az iskolás és az óvodás korú gyermekek az intézményekbe a Siófoki Tankerülettel kötött megállapodás alapján. A Dél-dunántúli Közlekedési Központ Zrt. 4,2 millió Ft éves bérleti díjat fizet a busz igénybevétele után.

Egészségfejlesztési iroda

Az EFI 2014. január 1-én kezdte meg működését, a TÁMOP projekt megvalósítási időszaka végéig (2015. április 1.) az előírt minimális erőforrás igény szerint:

- 1 fő 40 óra/hét/fő
- 2 fő 20 óra/hét/fő.

A heti 80 órás foglalkoztatás jelenleg 2 fő 8 órás EFI munkatárs részvételével valósul meg.

EFI feladatai:

1. **Testmozgást ösztönző közösségi programok** szervezése, lebonyolítása.
2. Rendszeres, életvitelszerűen megjelenő **egészséges táplálkozást ösztönző közösségi programok szervezése**, lebonyolítása.
3. Az érdeklődők **dohányzásról való leszokásának támogatása**, dohányzással kapcsolatos rövid intervenció, tüdőgondozóval kapcsolat tartása.
4. **Túlzott alkoholfogyasztással küzdők támogatása**, leszokást támogató tevékenységek megvalósítása, rövid intervenció.
5. **Betegklubok működtetése;** szív- és érrendszeri klub, diabetes klub és ezzel összefüggésben a beteg-együttműködés fejlesztését támogató tevékenységek megvalósítása.
6. **Daganatos betegségek kockázatának csökkentése életmód programokkal** és szűrővizsgálatokra történő mozgósítás elősegítése.
7. **Színtér specifikus egészségfejlesztési programok** megvalósítása.
8. Az EFI kliensek **állapotfelmérése** és **kockázatbecslése** a meghatározott kockázati tényezőkre vonatkozóan:
   - táplálkozási kockázatok;
   - mozgásszegény életmóddal kapcsolatos kockázatok;
   - túlsúly és elhízás;
   - alkohol fogyasztáshoz kapcsolódó kockázatok;
   - dohányzási kockázatok;

   Életmód-tanácsadás a fenti kockázati tényezők fennállása esetén.
9. **Egészségfejlesztési témájú helyi kommunikációs tevékenységek** megvalósítása tájékoztató anyagok, készítése, terjesztése.
10. Az **idősek közösségben tartását**, szellemi és fizikai aktivitásuk megőrzését, fejlesztését **célzó programok**.
11. Részvétel a **közösségfejlesztés**ben, mint pl. a kistérség településein megvalósuló programokon való részvétel.
12. **Partnerségi munkacsoport működtetése** a kistérségben érintett intézmények, szervezetek, szolgáltatók, döntéshozók bevonásával.

Pályázatok

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulásnak 2016. évben folyamatban lévő pályázata nem volt.

A Társulás jövője

Az önkormányzatok a jövőben is szabadon társulhatnak, a legfőbb változás a korábbi szabályozáshoz képest, hogy kizárólag jogi személyiségű társulások jöhetnek létre.
A Társulási Tanács pénzügyi-, szervezeti és egyéb szempontokat figyelembe véve, nem hozott döntést a jelenlegi feladat ellátási struktúra változásáról.

IV. Dél-Balatoni Szennyvízelvezetés és Tisztítás Megvalósítását Célzó Önkormányzati Társulás

A KEOP-1.2.0/09-11-2012-0014 /KEHOP-2.2.4-15-2015-00002 azonosítószámú siófoki szennyvíz-beruházási projektben megvalósult vízi közmű vagyonelemek átadás-átvétele megtörtént.

2016.07.29-én a csatornahálózat üzemeltetését gátló tényezők megszüntetésre kerültek, az egyeztetések eredményeképpen Balatonföldvár városban megindulhattak a lakossági rákötések, a DRV Zrt. megkezdte az újonnan épített csatornahálózat üzemeltetését.

A projektfenntartási időszakig a Társulás működése szükséges.

Aktivált vagyonelemek:

BALATONFÖLDVÁR					
HRSZ	**Eszköz megnevezése**	**Eszköz tárolásának/beépítésének helye**	**Bruttó érték (Ft) 2016.12.31**	**Éves értékcsökkenés (3,00%)**	**Nettó érték (Ft) 2016.12.31**
1351	ívóvíz	Móricz Zs. u.	4 331 957	129 958	4 201 999
1351	szennyvíz csatorna	Móricz Zs. u.	5 436 245	163 088	5 273 157
1397/1	ívóvíz csatorna	Móricz Zs. u.	4 331 957	129 958	4 201 999
1397/1	szennyvíz csatorna	Móricz Zs. u.	5 436 245	163 088	5 273 157
1596	ívóvíz csatorna	volt kemping területén	5 427 743	162 834	5 264 909
1596	szennyvíz csatorna	volt kemping területén	5 427 743	162 834	5 264 909
1100/4	víz- és szennyvíz csatorna	Akácliget u.	981 274	29 438	951 836
1100/4	szennyvíz csatorna	Akácliget u.	981 274	29 438	951 836
1593/2	szennyvíz átemelő	Széchenyi Imre u.	71 640	71 640	0
1593/2	szennyvíz átemelő	Széchenyi Imre u.	0	0	0

V. Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás

A társulás Siófok Város Önkormányzata gesztorságával működik. Munkaszervezeti feladatait a Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal látja el. A társulás fele részben tulajdonosa a SIÓKOM Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft-nek. A képviselőtestület Siófok kezdeményezésére a társulás üzletrészének Siófok város részére történő értékesítéséről határozott, mely döntés végrehajtására nem került sor a társulás más tagjainak eltérő döntése miatt. A hulladékról szóló törvényben meghatározott követelményeknek való megfelelés fokozott erőfeszítéseket igényel mind a közszolgáltató gazdálkodó szervezettől, mind a társulástól.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését a beszámoló elfogadását illetően.

Balatonföldvár, 2017. június 21.

Tisztelettel:

Holovits Huba
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: 2017. .....
Ellenjegyezte: .....
Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző

E L Ő T E R J E S Z T É S

Készült: Balatonföldvár Város Képviselő-testületének
2017. július 11. napján tartandó
ülésére

B e s z á m o l ó
a Humán Bizottság 2016. évben végzett munkájáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Humán Bizottság Balatonföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi szociális ellátásokról szóló 2/2015.(II.25.) önkormányzati rendelete alapján, átruházott hatáskörében dönt az alábbi települési támogatások megállapításáról:

- rendkívüli támogatásról,
- lakhatási támogatásról,
- tartósan beteg személy ápolásárnak támogatásáról,
- gyógyszer-kiadások támogatásáról,
- temetési költségek támogatásáról,
- gyermekszületési támogatásról,
- óvoda-és iskola kezdési támogatásról,
- 60 év felettiek karácsonyi támogatásáról,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás személyi térítési díjának támogatásáról.

A bizottság hatáskörébe tartozik továbbá:

- dönt az önkormányzat által megváltott kollégiumi férőhelyek odaítéléséről,
- dönt a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj-pályázatra benyújtott kérelmek tárgyában,
- dönt az Arany János Tehetséggondozó Pályázatra benyújtandó kérelmek tárgyában,
- dönt a Civil Szervezetek támogatásáról,
- a hatáskörébe tartozó ellátásokat felülvizsgálhatja, dönt a megszüntetésükről, illetve a visszafizetési kötelezettségről.

A bizottság további feladatai:

- Javaslatot tesz a helyi kitüntetésekre, az „Önkormányzati elismerő emlékérem", „Önkormányzati elismerő oklevél" stb. adományozására.
- Véleményezi a közművelődési, oktatási intézmények vezetői pályázatát, alkalmasságát.

A Humán Bizottság 2016. évben 13 ülést tartott és 90 határozatot hozott.
A bizottság zárt üléseken, a törvények és rendeletek szabta keretek között, szótöbbséggel hozta meg határozatait.

A Humán Bizottság 2016. évben az önkormányzati rendelet alapján nyújtható települési támogatások körében 35 egyedi kérelmet bírált el. Ennek során:

- 1.350.000,-Ft gyermekszületési támogatást,
- 300.000,-Ft temetési támogatást
- 202.000,-Ft rendkívüli települési támogatást
- 112.500,-Ft lakhatási támogatást,
- 448.400,-Ft ápolási települési támogatást állapított meg. összesen 2.421.900,-Ft értékben.

A Bizottság egy esetben utasított el kérelmet, mivel nem álltak fenn a támogatás nyújtásának jogszabályi feltételei, és egyedi méltányosságot érdemlő körülmény sem állt fenn.

2016. évben az Önkormányzat költségvetése ismét lehetővé tette a balatonföldvári óvodások és iskolások óvodakezdési, illetve iskolakezdési támogatásának megállapítását.

A Humán Bizottság döntése során:

Óvodakezdési támogatásra:	460.000,-Ft (46 óvodás gyermek)
Iskolakezdési támogatásra:	1.356.000,-Ft (113 fő általános iskolás gyermek)
Középiskolások támogatására:	600.000,-Ft (40 fő középiskolás tanuló)
Összesen:	2.416.000,-Ft értékű támogatást nyújtott a város.

2016. december hónapban a Humán Bizottság az idős korú, 60 év feletti balatonföldvári lakosok karácsonyi csomaggal történő ajándékozásáról döntött.
Az elkészített és átadott ajándékcsomagok összértéke 1.100.000,-Ft volt.

Az Arany János Tehetségkutató Programban 3 balatonföldvári gyermek középiskolai tanulmányaihoz járul hozzá a város, a kifizetett ösztöndíj összege: 52.000,-Ft volt.

A Bizottság döntése során a Bursa Hungarica ösztöndíjrendszerre 2016. évre beérkezett pályázatokra 5 balatonföldvári főiskolás kapott havi 5000,-Ft értékű ösztöndíjat a várostól.
Az előző évben megállapított Bursa Hungarica ösztöndíjra összesen 135.000,-Ft-ot fizetett a város a felsőoktatásban tanuló, rászoruló fiataloknak.

Balatonföldvár Város Önkormányzata 2016. évben első ízben pályázott szociális célú tüzelőanyag – tűzifa - vásárlására. A pályázat sikeres volt, 45 erdei köbméter tűzifa vásárlásához szükséges vissza nem térítendő támogatásban részesült az önkormányzat.

A szociális tűzifa támogatásra való jogosultság megállapításának szabályait a Képviselő-testület a 17/2016.(XI.10.) önkormányzati rendeletében állapította meg.
A beadott kérelmeket a rendelet alapján a Humán Bizottság bírálta el, mely során 14 rászorult balatonföldvári lakos 3-3 m3 mennyiségű tűzifában részesült.

A Bizottság személyi összetételében 2016 év elején történt változás, a Bizottság elnöke február óta Kovács Emőke települési képviselő, ugyanezen időponttól új külsős bizottsági tag: Buzsáki Istvánné.

Elmondható, hogy 2016. évben a Bizottság eredményesen és jogszerűen hozta meg döntéseit, munkáját lelkiismeretesen és felelősségteljesen látta el. Köszönöm a bizottsági tagok egész éves munkáját.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet a beszámoló elfogadására.

Balatonföldvár, 2017. június 20.

Tisztelettel:

Kovács Emőke
HB Elnök

BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
8623 Balatonföldvár, Petőfi S.u.1.
Tel: 84-540-330. Fax: 540-332

ELŐTERJESZTÉS

Készült: Balatonföldvár Város Képviselőtestületének 2017. július 11. napján tartandó ülésére
Előterjesztést készítette: Magyar Szilvia főtanácsos
Véleményezésre, tárgyalásra megkapja: ---
Döntéshozatal: Egyszerű többséggel
Tárgyalás: Nyilvános ülésen

BESZÁMOLÓ AZ ÖNKORMÁNYZAT SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁS SZAKMAI MUNKÁJÁRÓL

ÉTKEZTETÉS 2016.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 92/B. § (1) bekezdés d) pontja alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója – jelen esetben az Önkormányzat – ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét.
Balatonföldvár Város Önkormányzata a szociális alapszolgáltatások közül az étkeztetést látja el önállóan 2005. augusztus 1. napjától.
A házi segítségnyújtást, a jelzőrendszeres segítségnyújtást, a családsegítést, a Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálata által, a támogató szolgáltatást a Máltai Szeretetszolgálat által biztosítja.

1.) Étkeztetés, mint szociális alapszolgáltatás

Balatonföldváron a 2005. augusztus 1. napjától működő étkeztetés alapszolgáltatás elindításával a szociálisan rászorultak részére megoldott a napi egyszeri meleg étkezés, az ebéd biztosítása. Az ellátottak az étkeztetést saját lakóhelyükön tudják igénybe venni.
Étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- koruk,
- egészségi állapotuk,
- fogyatékosságuk,
- pszichiátriai betegségük,
- szenvedélybetegségük, vagy
- hajléktalanságuk

miatt.
Balatonföldvár Város Önkormányzata 2016. évben az étkeztetés módját, körét és igénybevételi szabályait a helyi szociális ellátásokról szóló 2/2015.(II.25.) önkormányzati rendeletének 23. §-ában szabályozta:

(1) Az étkeztetés jogosultsági feltételeire vonatkozóan az Szt. 62. § (1) bekezdésében foglaltak az irányadók.
(2) Étkeztetésben részesíti a képviselő-testület azt az igénylőt, illetve az általa eltartottat is, aki jövedelmétől függetlenül kora vagy egészségi állapota miatt nem képes az étkezéséről más módon gondoskodni.

(3) Szociálisan rászorult az a 18 év feletti személy is, aki az alábbi feltételek valamelyikének megfelel:
a) aktív korú nem foglalkoztatott vagy regisztrált álláskereső,
b) munkaképesség csökkenése vagy rokkantsága alapján rendszeres pénzellátásban részesül, illetve betegsége miatt átmeneti vagy tartós jelleggel nem képes étkeztetéséről gondoskodni,

c) a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény 18. § (l) bekezdése alapján a reá irányadó nyugdíjkorhatárt beöltötte,
d) fogyatékos, pszichiátria vagy szenvedélybeteg,
e) hajléktalan.

Az ellátottak köre

Az ellátottak körét az önkormányzat közigazgatási területén élő, az Szt. valamint a helyi rendeletben meghatározott természetes személyek alkotják, akik koruk és betegségük miatt saját maguk étkezését képtelenek megoldani, vagy szociális (anyagi) helyzetük miatt szociálisan rászorultak.
Az idős személyek életminőségét elsősorban a család általános társadalmi helyzete határozza meg. Kiemelt fontosságú, hogy az idős személy gondozása és ápolása, valamint az idős felnőtt támogatása mellett a hozzátartozónak, más családtagoknak marad-e lehetősége munkavállalásra.
A település idősebb lakosságának életvitele eltérő, gazdasági helyzete legtöbb esetben a kapott nyugdíj összegétől függ. Az alacsony nyugdíj miatt az idősek gazdasági helyzete is romlik, az egyedül élők anyagi gondjai nőnek. Az egyedüllét miatt nagyobb szociális gondoskodást, figyelmet igényelnek.

A település lakosságszáma 2016. január 1-jén:	2349	fő
A 60 év felettiek száma és aránya:	850	fő, 36 %
Az étkeztetést átlagosan igénybe vevők száma:	**102**	**fő**
Az étkeztetésre jogosultak száma 2016.12.31.-én:	168 fő	

Az ellátottak körében akad olyan 18-60 éves korosztályú is (6 fő) aki nem kora, hanem egészségi állapota, vagy hátrányos helyzete miatt vette igénybe az ellátást.

3.) A feladatellátás szakmai tartalma, módja

Az önkormányzat gondoskodik a napi egyszeri meleg étel elkészíttetéséről - az ételadagokat a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás fenntartásában működő pénzügyi gondnokság konyhájáról a szolgáltatás megvásárlásával biztosítja.
Az étel helyben fogyasztására nincs lehetőség, az ebédet az ellátottak éthordóban elvihetik.
Lehetőség van a 70 év feletti, idős korú ellátottaknak, illetve a mozgásukban korlátozott ellátottak orvosi igazolás alapján – az étel házhoz szállítását kérni.
Az étkeztetéssel kapcsolatos feladatokat önkormányzat alkalmazásában álló, egészségügyi könyvvel rendelkező szociális segítő látja el munkaköri leírás alapján.
A helyben elkészített, éthordóba adagolt ételt a szociális segítő heti 5 alkalommal, hétfőtől – péntekig, szállítja ki és adja át a gondozottak lakásán.
Az önkormányzat gondoskodik a térítési díj beszedéséről minden hónap 10. napjáig, a főzőhely számlája alapján. Az étkezés térítési díját a szociális segítő szedi be az ellátottaktól.
2013.április 01.napjától az étel házhozszállítását az önkormányzat térítésmentesen biztosítja.
Jelenleg 168 fő étkeztetésre jogosultból 113 fő kiszállítással veszi igénybe a szolgáltatást.

4.) Az ellátás igénybevételének módja, a biztosított szolgáltatás jellemzői

Az igénylők az ellátásra vonatkozó igényüket az elmúlt évben írásban Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalban nyújthatták be.
Az ellátási jogviszony keletkezéséről, az ellátás iránti kérelemről – átruházott hatáskörben – Balatonföldvár Város Polgármestere határozattal döntött.

Az ellátott határozatban értesül a jogosultság megállapításáról, majd megállapodást köt az önkormányzattal az étkeztetési alapszolgáltatás igénybevételéről.
A megállapodás tartalmazza az ellátás időtartamát, a térítési díj megfizetésének szabályait, a megszüntetés módját, a panasztétel lehetőségét.
A személyes szociális szolgáltatásban részesülő személyekről a jegyző az Szt. 18. §-a alapján és adattartalommal nyilvántartást vezet.
Az étkezetésre való jogosultság megállapítását követően az ellátottakat a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal Központi Elektronikus Nyilvántartásába rögzíteni kell. Ezt követően az ellátás

igénybevételét, illetve azt is, ha valaki nem veszi igénybe az ellátást, a központi nyilvántartáson keresztül naponta jelenteni kell. A napi jelentést a szociális segítő végzi, ez az un. igénybevételi napló.

Az étkeztetésben részesülőkről igénybevételi napló vezetése megtörtént.
Az étkeztetést igénybevevők és az étkeztetést végző személyek személyiségi jogainak védelme a hatályos jogszabályok (Ptk, adatvédelmi törvény) rendelkezései alapján az ellátottjogi képviselő által történik.
A szolgáltatás igénybevétele során az önkormányzat az ellátottak jogait az Szt. 94/E §-a szerint, a szolgáltatást végzők jogait az Szt. 94/L §-a szerint biztosította.
Panasz a szolgáltatás biztosításával kapcsolatban 2016. évben nem érkezett.
Jogsértésről az ellátottjogi képviselőtől jelzés nem érkezett.
A 226/2006.(XI.20.) Korm. rendelet 13/B.§-ában előírtaknak megfelelően 2016. évben a napi igénybevétel rögzítése megtörtént.

5.) A térítési díj megállapításának szabályai

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért – az Szt-ben meghatározott kivételektől eltekintve – térítési díjat kell fizetni.
A Szt. alapján a fenntartó ingyenes ellátásban részesíti azt az ellátottat, aki jövedelemmel nem rendelkezik.
Balatonföldváron 2016. évben ingyenes étkeztetésben nem részesült senki.
A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díja (intézményi térítési díj) a szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás különbözete.
A térítési díjat Balatonföldvár Város Önkormányzatának a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 2/2015.(II.25.) önkormányzati rendeletének 4. melléklete tartalmazta.

Az étkeztetés intézményi térítési díja:

Önköltség (vásárolt szolgáltatás)	540,-Ft/adag
Normatív támogatás	220,-Ft/adag
Térítési díj:	**320,-Ft/adag**

Az önkormányzat a térítési díj megállapításánál az igénybevevők jövedelmét nem veszi figyelembe, a térítési díjat egységesen állapította meg. A kiszállítás 2013 óta térítésmentesen történik.

A kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (személyi térítési díj) az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt az ellátás igénybevételét megelőzően írásban tájékoztatja. Az önkormányzati fenntartó a személyi térítési díjat határozattal is megállapíthatja.
A szociális alapszolgáltatás személyi térítési díjának megállapításakor a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét figyelembe kell venni.
Étkeztetés esetében a személyi térítési díj a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmének 30 %-át nem haladhatja meg.

2016. évben a fenti jogszabályi rendelkezéseknek az önkormányzat eleget tett.
Az önkormányzat képviselőtestülete a térítési díjat a jogszabályi előírásoknak megfelelően, kerekítve állapította meg helyi rendeletében.
Az étkeztetés térítési díjának felülvizsgálata 2016. évben megtörtént, a térítési díj nem változott.

6.) Szociális alapszolgáltatásban – étkeztetésben – részesültek száma 2016. évben:

Szociális alapszolgáltatás	Étkeztetés		Tárgyév december 31.-én ellátásban részesítettek száma:
	Házhozszállítással-	elvitellel	
Térítési díjat fizet	113 fő	55 fő	168 fő
Térítési díjat nem fizetett	0 fő	0 fő	0 fő
Térítési díjhátralékos	0 fő		0 fő

7.) Az étkeztetés pénzügyi vonatkozása:

2016 év	Kiadások: (ezer Ft)
Vásárolt étkeztetés összesen:	**10.824**
	Bevételek (ezer Ft)
Térítési díj befizetés összesen:	**8.180**
Normatív állami támogatás:	**5.591**

8.) A szolgáltatás helye és szerepe a helyi szociális ellátórendszerben.

Balatonföldvár Város Önkormányzata a szociális alapszolgáltatások megszervezésével segítséget nyújt a szociálisan rászorulók részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában.
Összegezve a 2016. évi tapasztalatokat, elmondható, hogy szociális segítő bevonásával az elmúlt évben az önkormányzat az étkeztetés alapszolgáltatást eredményesen tudta működtetni.

Az étkeztetés szervezeti és működési szabályzatát a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal Ügyrendjének 3. melléklete tartalmazza, melynek módosítására szervezeti és hatásköri változás miatt az előterjesztés 1. melléklete szerint teszünk javaslatot.
Az étkeztetés szakmai programját a képviselőtestület 54/2013.(III.28.) Kt. határozatával hagyta jóvá, melynek módosítására az előterjesztés 2. melléklete szerint teszünk javaslatot.

Határozati javaslat:

1. Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az étkeztetés szociális alapszolgáltatás 2016. évi működésének ellenőrzéséről szóló átfogó értékelést elfogadja, a szakmai munkát eredményesnek értékeli.

2. Balatonföldvár Város Képviselőtestülete az étkeztetés szociális szolgáltatás szervezeti és működési szabályzatát, mely a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal Ügyrendjének 3. mellékletében került megállapításra, felülvizsgálta, és az előterjesztés 1. melléklete szerinti tartalommal, 2017. július 12-i hatállyal, módosításokkal egységes szerkezetben jóváhagyja.

3. Balatonföldvár Város Képviselőtestülete az étkeztetés szociális szolgáltatás szakmai programját felülvizsgálta, és az előterjesztés 2. melléklete szerinti tartalommal, 2017. július 12-i hatállyal, módosításokkal egységes szerkezetben jóváhagyja.

Balatonföldvár, 2017. július 5.

Holovits György Huba
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:
Ellenjegyezte: .....
Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző

3. melléklet a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal Ügyrendjéhez

BALATONFÖLDVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL BIZTOSÍTOTT ÉTKEZTETÉS SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Az ellátás elnevezése: Étkeztetés
Fenntartó: Balatonföldvár Város Önkormányzata, 8623 Balatonföldvár, Petőfi S.u.1.
Működési területe: Balatonföldvár város közigazgatási területe
Jogállása: Önkormányzatnál kormányzati funkción működő szociális alapszolgáltatás
Szakfeladat száma: 107051
Működése:

1. Az ellátások típusai

a) étkeztetés házhozszállítással (Balatonföldvári Nonprofit Kft-nél üzemeltetett gépkocsival – LLP 116)
b) étkeztetés elvitellel.

2. Az ellátások igénybevétele

Az ellátások igénybevétele írásbeli kérelem alapján történik. A kérelmekről a képviselő-testülettől kapott átruházott hatáskörben – a vonatkozó jogszabályok alapján – a polgármester határozattal dönt.

3. Munkáltatói jogok gyakorlása

A szociális segítő felett a munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

4. A szociális segítő feladatai

A szociális segítő feladatait a szakmai programban és a munkaköri leírásban foglaltaknak megfelelően végzi. Munkája során köteles betartani a Szociális Munka Etikai Kódexében meghatározott alapelveket.

5. A munkavégzésre irányuló jogviszony típusa

A szociális segítő munkáját munkaszerződés keretében végzi.

6. A helyettesítés rendje

Az étkeztetést folyamatosan biztosítani kell a lakosság számára, helyettesítéséről az önkormányzat alkalmazottja útján gondoskodik. A szociális segítő szabadságolási tervét minden év február végéig kell elkészíteni.

7. Munkarend, munkaidő

A szociális segítő osztott munkakörben, összesen heti 30 órában végzi feladatát. A munkaidő 10 órától 16 óráig tart.

8. Együttműködések fajtái, folyamatos munkakapcsolatok szabályozása

Az ételadagokat a főzőhelyen veszi át, és szállítja ki az ellátott otthonába. A szociális segítő munkája során együttműködik az aljegyzővel, a polgármester hatósági döntését előkészítő igazgatási ügyintézővel, a főzőhely vezetőjével (Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Pénzügyi Gondnokságánál működő konyha – Bajor Gizi Közösségi Ház étterem) a gépkocsivezetővel.

9. Szervezeti ábra

Képviselőtestület
A szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló rendeletében dönt az étkeztetés szabályozásáról és az intézményi térítési díj mértékéről; dönt a szolgáltatás szakmai programjáról, valamint szervezeti és működési szabályzatáról; meghatározza a szolgáltatás költségvetését; ellenőrzi és átfogóan értékeli a szolgáltatás működését

↓

Polgármester
Átruházott hatáskörben dönt az étkeztetés iránti kérelmek tárgyában; gyakorolja a szociális segítő felett a munkáltatói jogokat; megköti az ellátottakkal a megállapodást

↓

Szociális segítő
A szakmai programban, a szervezeti és működési szabályzatban, a munkaköri leírásban foglaltaknak megfelelően végzi az étkeztetéssel kapcsolatos feladatokat. Együttműködik az aljegyzővel, a hatósági ügyintézővel, a főzőhely vezetőjével, a gépkocsivezetővel

↓

Ellátottak
Kérelem alapján megkötik a megállapodást.

10. A titoktartás szabályai

A szociális segítő munkája során a személyes titok védelmének érdekében az 2011. évi CXII. törvény és az 1993. évi III. törvény rendelkezéseit alkalmazza. A fenti törvényekben nem szabályozott egyéb kérdésekben a Szociális Munka Etikai Kódexe az irányadó.

11. A szervezeti és működési szabályzat érvényessége, felülvizsgálatának szabályai

Jelen szervezeti és működési szabályzat a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal Ügyrendjének mellékletét képezi. Hatályba lépésének napja 2017. július 12. Felülvizsgálatára az étkeztetés működésének a fenntartó által évente végzett ellenőrzésével és átfogó értékelésével egy időben kerül sor.

Balatonföldvár, 2017. július 11.

Holovits György Huba
polgármester

A szervezeti és működési szabályzatot Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete ../2017. (VII.11.) Kt. határozatával jóváhagyta.

SZAKMAI PROGRAM

BALATONFÖLDVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL BIZTOSÍTOTT ÉTKEZTETÉS SZOLGÁLTATÁSRÓL

1. A szolgáltatás célja, feladata

Az 1993. évi III. törvény 62. §-a alapján: az önkormányzat az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a napi egyszeri meleg étkeztetéséről gondoskodik, akik azt önmaguknak illetve önmaguknak és eltartottjaiknak tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

Az önkormányzat étkeztetésben részesíti azt az igénylőt, illetve az általa eltartottat, aki kora vagy egészségi állapota miatt nem képes az étkeztetésről más módon gondoskodni.

Az önkormányzat lehetőséget biztosít az étkeztetés igénybevételére, illetve segítséget nyújt a lakóhelyen történő étkezés biztosítására a településen élő fogyatékos személyek, pszichiátriai betegek, hajléktalan személyek és szenvedélybetegek részére.

A szolgáltatás nyújtásának várható következményei, eredményességének ellátó rendszerben betöltött szerepe, és hatása

A 2005. augusztus 1. napjától működő szolgáltatás biztosításával az igénybe vevők részére megoldott a napi egyszeri meleg étkezés, a rászorulók az ellátást saját lakóhelyükön vehetik igénybe.
A napi egyszeri meleg étel – ebéd – biztosítása során a gondozott mentesül a számára nehézséget jelentő munkafolyamattól, melynek hatására javul életminősége, változatosabb, olcsóbb és szakszerűbb étkezésben lehet része. A rászorultak egy csoportjánál biztosítottá válik biológiai alapszükségletük kielégítése. Bővülnek segítő emberi kapcsolataik. A szolgáltatás minden rászoruló számára elérhető.

A szolgáltatás bevezetése előtt megtett előkészítések

Több rászoruló jelezte az étkeztetés iránti igényét, ezért az önkormányzat szóbeli igényfelmérést végzett a lakosság körében. Az igényfelmérés eredménye és a lakosság szociális helyzetének ismeretében került sor a szolgáltatás megszervezésére.

2. Az ellátottak köre

Az ellátottak körét Balatonföldvár város közigazgatási területén élő, a szolgáltatást igénylő 1. pontban meghatározott és az Szt. 62. §. hatálya alá tartozó természetes személyek, állandó lakóhellyel, tartózkodási hellyel vagy bejelentés nélkül, huzamosan tartózkodó személyek alkotják.

A településen lakóhellyel rendelkezők száma:	2349	fő
A településen tartózkodási hellyel rendelkezők száma:	142	fő
A 60 év felettiek száma és aránya:	850	fő, 36 %
Az étkeztetésre jogosultak száma 2016.12.31-én:	168	fő

3. A feladatellátás szakmai tartalma, módja a biztosított szolgáltatás formája, köre, rendszeressége:

Az önkormányzat gondoskodik a napi egyszeri meleg étel elkészíttetéséről - az ételadagokat a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás fenntartásában működő Kistérségi Pénzügyi Gondnokság konyhájáról a szolgáltatás megvásárlásával biztosítja.

Az ebéd lakásra történő szállítását az önkormányzat saját gépjárművel biztosítja. Lehetőség van az étkeztetés elvitellel történő igénybevételére is. Az étel helyben fogyasztására nincs lehetőség.

Az étkeztetéssel kapcsolatos feladatokat önkormányzat alkalmazásában álló, egészségügyi könyvvel rendelkező szociális segítő látja el munkaköri leírás alapján.
A helyben elkészített, éthordóba adagolt ételt a szociális segítő heti 5 alkalommal, hétfőtől – péntekig, szállítja ki és adja át a gondozottak lakásán.
Az önkormányzat gondoskodik a térítési díj beszedéséről minden hónap 10. napjáig, a főzőhely számlája alapján. Az étkezés térítési díját a szociális segítő szedi be az ellátottaktól, a házhozszállítást az önkormányzat térítésmentesen biztosítja.

Az ellátáshoz kapcsolódó nyilvántartások, dokumentációk:

- Kérelem a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez,
- Megállapodás
- Egyéni nyilvántartás (törzslap);
- Étkeztetésre vonatkozó igénybevételi napló

4. Az ellátás igénybevételének módja:

Az ellátás igénybevétele kérelem alapján történik. A kérelmet formanyomtatványon a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalban lehet benyújtani. A kérelemhez mellékelni kell a jövedelmi viszonyokat igazoló, jogszabályban meghatározott iratokat.
A kérelmekről – átruházott hatáskörben – Balatonföldvár város polgármestere határozattal dönt.
Az ellátás szüneteltetését a szünetelést megelőzően két munkanappal írásban be kell jelenteni. Ha ezt az igénybevevő elmulasztja, a díjfizetési kötelezettség alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül.
Az igénybevétel megszűntetése esetén írásban, előzetesen kell az erre vonatkozó kérelmet az önkormányzathoz benyújtani, melynek teljesítése a következő munkanaptól esedékes.
A térítési díj megfizetése a szociális rendeletben szabályozott módon történik az Szt-ben foglaltak figyelembevételével.

5. A szolgáltató és az igénybevevő közötti kapcsolattartás módja

A szolgáltatás igénybevevői a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalban, ügyfélfogadási időben, a polgármesterhez, és az igazgatási ügyintézőhöz fordulhatnak az ellátáshoz kapcsolódó hivatalos ügyeikkel.

6. Az ellátottak jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

Az ellátottnak joga van az étkeztetés keretében biztosított teljes körű ellátást, valamint jövedelmétől függően, térítési díjkedvezményt igénybe venni.
Az étkeztetés során az egyenlő bánásmód követelményét meg kell tartani.
Az ellátott jövedelmi helyzetét csak a jogszabályban meghatározott feltételek mellett lehet vizsgálni.
Az ellátottat megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem.
Az ellátás igénybevétele során figyelmet kell fordítani arra, hogy az ellátást igénylő adataihoz csak az arra jogosult személyek férjenek hozzá.
Az ellátott az étkeztetéssel kapcsolatos panaszával a polgármesterhez, illetve a képviselőtestülethez fordulhat.

Az ellátottjogi képviselő

Az ellátottjogi képviselő a személyes gondoskodást nyújtó alapellátást biztosító intézményi ellátást igénybe vevő, illetve a szolgáltatásban részesülő részére nyújt segítséget jogai gyakorlásában.
Az ellátottjogi képviselő feladatai

a) megkeresésre, illetve saját kezdeményezésre tájékoztatást nyújthat az ellátottakat érintő legfontosabb alapjogok tekintetében, az intézmény kötelezettségeiről és az ellátást igénybe vevőket érintő jogokról,

b) segíti az ellátást igénybe vevőt, törvényes képviselőjét az ellátással kapcsolatos kérdések, problémák megoldásában, szükség esetén segítséget nyújt az intézmény és az ellátott között kialakult konfliktus megoldásában,

c) segít az ellátást igénybe vevőnek, törvényes képviselőjének panasza megfogalmazásában, kezdeményezheti annak kivizsgálását az intézmény vezetőjénél és a fenntartónál,

d) a jogviszony keletkezése és megszűnése, továbbá az áthelyezés kivételével eljárhat az intézményi ellátással kapcsolatosan az intézmény vezetőjénél, fenntartójánál, illetve az arra illetékes hatóságnál, és ennek során - írásbeli meghatalmazás alapján - képviselheti az ellátást igénybe vevőt, törvényes képviselőjét,

e) az intézmény vezetőjével történt előzetes egyeztetés alapján tájékoztatja a szociális intézményekben foglalkoztatottakat az ellátottak jogairól, továbbá ezen jogok érvényesüléséről és figyelembevételéről a szakmai munka során,

f) intézkedést kezdeményezhet a fenntartónál a jogszabálysértő gyakorlat megszüntetésére,

g) észrevételt tehet az intézményben folytatott gondozási munkára vonatkozóan az intézmény vezetőjénél,

h) amennyiben az ellátottak meghatározott körét érintő jogsértés fennállását észleli, intézkedés megtételét kezdeményezheti az illetékes hatóságok felé,

i) a korlátozó intézkedésekre, eljárásokra vonatkozó dokumentációt megvizsgálhatja.

Az ellátottjogi képviselő e célra létrehozott szervezet keretében működik.

A szociális szolgáltatást végzők jogainak védelmével kapcsolatos szabályok:

A gondozónő esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapja, tiszteletben tartsák emberi méltóságát és személyiségi jogait, munkáját elismerjék, valamint a munkáltató megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számára.

7. Az ellátotti jogviszony megszűnése

Az ellátotti jogviszony megszűnik:

- az ellátásra jogosult kérelme alapján
- a jogosult halálával

Balatonföldvár, 2017. július 11.

Holovits György Huba
polgármester

A szakmai program mellékletét képezi:

1. Megállapodás
2. Szolgáltató SZMSZ-e

A szakmai programot Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete ../2017.(VII.11.) Kt. határozatával jóváhagyta.

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről **Balatonföldvár Város Önkormányzata** (képviseli: Holovits György Huba polgármester), mint szociális szolgáltatást nyújtó, (továbbiakban: Szolgáltató) másrészről

Név: ..... születési név: .....TAJ: .....

Szül. hely, idő: .....an: ..... Lakóhelye: .....

szám alatti lakos, mint szociális szolgáltatást igénybe vevő (továbbiakban: Ellátott) között a mai napon az alábbiak szerint:

1. Az ellátás időtartama:

határozott határozatlan időtartamú

Az ellátás igénybevételének kezdő időpontja:

Az ellátás igénybevételének befejező időpontja (határozott időtartamú ellátás esetén): 20.... év .....hó....nap.

2. A szolgáltatás formája, módja, köre:

szociális étkeztetés házhozszállítással

3. Térítési díj:

Az étkezési térítési díjat Balatonföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló, a kérelem beadásakor hatályos önkormányzati rendelete határozza meg.
A szociális étkeztetésért fizetendő személyi térítési díjat a fenti rendelet vonatkozó rendelkezései alapján 320,- Ft/adagban állapította meg a Szolgáltató.
Az étkezési térítési díjat havonta, a tárgyhónapot követő hó 10. napjáig az ebédet szállító személyen keresztül kell megfizetni.

4. A megállapodás módosítása:

A megállapodás módosítását bármelyik fél kezdeményezheti. A módosítás közös megegyezéssel történik.

5. Az ellátás megszűnésének módjai

Szolgáltatást igénybe vevő / törvényes képviselője tudomásul veszi, hogy a jelen megállapodással igénybe vett szolgáltatás külön intézkedés nélkül megszűnik az alábbi esetekben:

- a szolgálat jogutód nélküli megszűnésével,
- jelen megállapodásban meghatározott időtartam lejártával,
- szolgáltatást igénybevevő halálával.

Szolgáltatást igénybe vevő / törvényes képviselője tudomásul veszi, hogy a szolgáltató a szolgáltatást megszünteti

- a szolgáltatást igénybe vevő, ill. törvényes képviselőjének a jogviszony megszüntetésére vonatkozó bejelentése alapján megállapított időpontban,
- ha a szolgáltatást igénybe vevő a szolgáltatóval való együttműködést megtagadja, lehetetlenné teszi, visszautasítja.

A megállapodás megszűnik, ha az ellátott a szolgáltatást már nem kívánja igénybe venni és ezt legkésőbb az utolsó szolgáltatás igénybevételi napon írásban bejelentette. A bejelentést a Hivatalban, (Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1). lehet benyújtani.
Szolgáltatást igénybe vevő / törvényes képviselője tudomásul veszi, hogy a szolgáltató a szolgáltatást felmondhatja

- ha az igénybe vevő /törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy térítési díj-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget. Az igénybe vevő/törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítési díj fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, ha hat hónapon át folyamatosan térítési díj tartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

6. Az ellátás szüneteltetésének szabályai

Ha az **ellátást betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni**, a távolmaradást az intézmény vezetőjének **legalább két munkanappal** a **távolmaradást megelőzően írásban be kell jelenteni.** Ennek elmulasztása esetén a kötelezett a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül. A kötelezett a távolmaradás idejére mentesül a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól.

7. Panasztétel lehetősége, kivizsgálási módja

Ellátott a szolgáltatással kapcsolatos panaszával Balatonföldvár Város Polgármesteréhez fordulhat. A panasz kivizsgálásának eredményéről a Polgármester az ellátottat írásban tájékoztatja.
Ellátott igénybe veheti az ellátottjogi képviselő segítségét is. Az ellátottjogi képviselő vonatkozásában a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 94/K §-a az irányadó.
Ezen megállapodást, mint akaratunkkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírtuk.
Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint a szociális szolgáltatásokra vonatkozó mindenkori jogszabályok az irányadók.

Balatonföldvár, 201.....

....
Szolgáltató Ellátott / vagy törv. képviselő

Balatonföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének

21/2017.(VII.12.) önkormányzati rendelete
Balatonföldvár Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 5/2017.(II.28.) rendelet módosításáról

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Balatonföldvár Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 5/2017.(II.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3.§ (1)-(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2017. évi költségvetését, egyenlegét

982 977 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
1 196 684 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással
213 707 ezer Ft tárgyévi költségvetési „hiánnyal",
13 582 ezer Ft finanszírozási kiadással,
227 289 ezer Ft finanszírozási bevétellel állapítja meg,

amelyből

belső forrásból 151 289 ezer Ft a működési maradvány igénybevétele
0 ezer Ft a fejlesztési maradvány igénybevétele

külső forrásból 76 000 ezer Ft a fejlesztési hitelfelvétel.

(2) Működési egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- **a működési bevételeit 962 963 e Ft-ban**
- **a működési kiadásait 775 748 e Ft-ban**
- **működési egyenlegét 187 215 e Ft többlettel**

állapítja meg.

Működési kiadásaiból:

a személyi juttatások kiadásait 171 546 e Ft-ban
a munkaadókat terhelő járulékokat 37 580 e Ft-ban
a dologi kiadásokat 155 856 e Ft-ban
az ellátottak pénzbeli juttatásait 8 446 e Ft-ban
egyéb működési célú kiadásokat 388 738 e Ft-ban
ebből a működési célú pénzeszközátadások összegét 352 456 e Ft-ban
működési célú tartalék összegét 36 282 e Ft-ban
állapítja meg.

(3) Felhalmozási egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- **a felhalmozási bevételeit** **247 303 e Ft-ban**
- **a felhalmozási kiadásait** **434 518 e Ft-ban**
- **felhalmozási egyenlegét** **187 215 e Ft hiánnyal**

állapítja meg, mely finanszírozását a 2017. évi működési célú többletbevétel biztosítja.

Felhalmozási célú kiadásaiból:

beruházások összegét	285 188 e Ft-ban
ebből intézményi beruházások összegét	0 e Ft-ban
felújítások összegét	90 982 e Ft-ban
egyéb felhalmozási célú kiadások összegét	0 e Ft-ban
felhalmozási célú tartalék összegét	58 348 e Ft-ban

állapítja meg.

(4) Finanszírozási célú bevételeit és kiadásait az alábbiak szerint állapítja meg:

- **finanszírozási célú műveletek bevételét** **227 289 e Ft-ban**
- **finanszírozási célú műveletek kiadását** **13 582 e Ft-ban**

ebből:
- a működést szolgáló finanszírozási célú műveletek

bevételét	151 289 e Ft-ban
kiadását	13 582 e Ft-ban

- a felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek

bevételét	76 000 e Ft-ban
kiadását	0 e Ft-ban

állapítja meg.

2. §

A Rendelet 7.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) A képviselő-testület az önkormányzat
működési célú tartalékát 36 282 ezer Ft összegben,
felhalmozási célú tartalékát 58 348 ezer Ft-ban hagyja jóvá.

3. §

(1) A Rendelet 1-9. melléklete helyébe az 1-9. melléklet lép.
(2) A Rendelet 11. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Balatonföldvár, 2017. július 11.

Holovits György Huba
polgármester

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

Kihirdetve: a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2017. július 12. napján.

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

Balatonföldvár Város Önkormányzatának
2017. évi összevont mérlege

ezer Ft-ban

Rovat	Önkormányzati bevételek - kiadások	2017. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2017. 06. havi
B1-7	*A. Költségvetési bevételek*	*917 861*	*982 977*
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*418 461*	*420 678*
B2	*II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*55 303*
B3	*III. Közhatalmi bevételek*	*353 000*	*354 000*
B4	*IV. Működési bevételek*	*29 400*	*30 496*
B5	*V. Felhalmozási bevételek*	*110 500*	*116 000*
B6	*VI. Működési célú átvett pénzeszközök*	*6 500*	*6 500*
B7	*VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*0*	*0*
B8 (B81-B83)	*B. Finanszírozási bevételek*	*226 730*	*227 289*
	1. Belföldi finanszírozás bevételei	*150 730*	*151 289*
	1.1. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	**150 730**	**151 289**
	Működési célú maradvány	150 730	151 289
	Felhalmozási célú maradvány		
	2. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	*76 000*	*76 000*
	2.1. Működési célú hitel		
	2.2. Felhalmozási célú hitel	76 000	76 000
	Bevételek összesen	***1 144 591***	***1 210 266***
K1-8	*A. Költségvetési kiadások*	*1 131 009*	*1 196 684*
K1-K5	*I. Működési kiadások*	**756 520**	**762 166**
	1. Önkormányzat működési kiadásai	526 959	541 667
	2. Önkormányzati intézmények működési kiadásai (hivatal)	176 620	184 217
	3. Működési célú tartalék	*52 941*	*36 282*
K6-K8	*II. Felhalmozási kiadások*	**374 489**	**434 518**
	1. Beruházások	242 207	285 188
	2. Felújítások	71 000	90 982
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	61 282	58 348
	3.1. Felhalmozási célú pénzeszköz átadás	0	0
	3.2. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék)	*61 282*	*58 348*
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*13 582*	*13 582*
	1. Belföldi finanszírozás kiadásai	*13 582*	*13 582*
K914	ÁHB megelőlegezések visszafizetése	13 582	13 582
	2. Külföldi finanszírozás kiadásai		
	3. Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai		
	Kiadások összesen	***1 144 591***	***1 210 266***
		0	0
	Működési és felhalmozási célú tartalék	114 223	94 630

2. melléklet

Balatonföldvár Város Önkormányzatának
2017. évi működési célú bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Kovat	Működési bevételek - kiadások	2017. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2017. 06. havi	Változás
B1-7	*A. Költségvetési bevételek*	*807 361*	*811 674*	
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*418 461*	*420 678*	
B11	1. Önkormányzatok működési támogatásai	**363 690**	**365 907**	
B111	1.1. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	189 694	190 277	
	Hivatal működésének támogatása	100 577	100 577	
	Településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	35 875	35 875	
	Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása (Nonprofit Kft.)	5 589	5 589	
	Közvilágitás fenntartásának támogatása	22 720	22 720	
	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok (Nonprofit Kft.)	100	100	
	Közutak fenntartásának támogatása (Nonprofit Kft.)	7 466	7 466	
	Üdülőhelyi feladatok támogatása	53 242	53 242	
	2016. évről áthúzódó bérkompenzáció	0	583	583
B112	1.2. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (TKT)	51 451	51 451	
B113	1.3. Szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok támogatása	95 244	101 021	
	Települesi önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	8 446	8 446	
	Szociális étkeztetés	5 536	5 536	
	Házi segitségnyújtás (TKT)	23 040	23 040	
	Család és Gyermekjóléti Szolgálat (TKT)	10 800	10 800	
	Gyermekétkeztetés - elismert dolgozók bértámogatása (TKT)	16 777	16 777	
	Gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás (TKT)	30 645	30 645	
	Ágazati pótlék (TKT)	0	5 777	5 777
B114	1.4. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	20 678	20 678	
	Könyvtári és közművelődési feladatok támogatása (Nonprofit Kft.)	2 678	2 678	
	Táncművészeti szervezet támogatása (Előadó és Alkotóművészetért Alapítvány)	18 000	18 000	
B115	1.5. Működési célú központosított előirányzatok	6 623	2 480	
	Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása			
	2017. évi bérkompenzáció	0	1 634	1 634
	Ágazati pótlék	5 777	0	-5 777
	Létszámleépítés támogatás	846	846	
B116	1.6. Helyi önkormányzatok kiegészitő támogatásai			
B12-16	2. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	**54 771**	**54 771**	
B16	2.1. OEP védőnő	4 500	4 500	
B16	2.2. Pénzeszközátvétel önkormányzatoktól (belső ellenőrzés, Hivatal)	1 110	1 110	
B16	2.3. Pénzeszközátvétel Szántód Község Önkormányzatától (Hivatal)	10 057	10 057	
B16	2.4. Pénzeszközátvétel Többcélú Társulástól (Hivatal, előző évi hátralékkal együtt)	20 000	20 000	
B16	2.5. Pénzeszközátvétel Többcélú Társulástól (előző évi hozzájárulás túlfizetés visszautalása)	9 217	9 217	
B16	2.5. Évközi állami támogatás módosítás miatti várható átadás (óvoda, szoc.)	7 475	7 475	
B16	2.6. Közfoglalkoztatás támogatása	2 172	2 172	
B16	2.7. Egyéb működési célú támogatások (TV)	240	240	
B3	*II. Közhatalmi bevételek*	*353 000*	*354 000*	
B34	1. Vagyoni típusú adók	**282 000**	**282 000**	
	1.1. Épitményadó	190 000	190 000	
	1.2. Idegenforgalmi adó	60 000	60 000	
	1.3. Kommunális adó	18 000	18 000	
	1.4. Telekadó	14 000	14 000	
B35	2. Termékek és szolgáltatások adói	**69 000**	**69 000**	
	2.1. Iparűzési adó	60 000	60 000	
	2.2. Gépjárműadó (40%)	9 000	9 000	
B36	3. Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, bírságok)	**2 000**	**3 000**	1 000
B4	*III. Működési bevételek*	*29 400*	*30 496*	
B401	1. Készletértékesítés ellenértéke			
B402	2. Szolgáltatások ellenértéke			
B403	3. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	400	400	
B404	4. Tulajdonosi bevételek	20 000	20 000	
B405	5. Ellátási díjak	7 000	7 000	
B406	6. Kiszámlázott ÁFA	0	1 000	1 000
B407	7. ÁFA visszatérítése			
B408	8. Kamatbevételek	0	21	21
B409	9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
B410	10. Biztositó által fizetett kártérítés	0	15	15
B411	11. Egyéb működési bevételek	2 000	2 060	60
B6	*IV. Működési célú átvett pénzeszközök*	*6 500*	*6 500*	
B65	1. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (Dél-Balatoni Vízitársulat felsz. - gesztori bev.)	6 500	6 500	
B8 (B81-B83)	*B. Finanszírozási bevételek*	*150 730*	*151 289*	
	1. Belföldi finanszírozás bevételei	*150 730*	*151 289*	
	1.1. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	150 730	151 289	559
	2. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök			
	2.1. Működési célú hitel			
	Működési bevételek összesen	*958 091*	*962 963*	

Kovat	Működési bevételek - kiadások	2017. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2017. 06. havi	Változás
K1-8	*A. Költségvetési kiadások*	*756 520*	*762 166*	
K1	*I. Személyi juttatások*	**164 792**	**171 546**	
	Önkormányzat	41 950	43 761	1 811
	Intézmény (KÖH)	122 842	127 785	4 943
K2	*II. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	**36 190**	**37 580**	
	Önkormányzat	9 323	9 715	392
	Intézmény (KÖH)	26 867	27 865	998
K3	*III. Dologi kiadások*	**142 670**	**155 856**	
	Önkormányzat	115 759	127 289	11 530
	Intézmény (KÖH)	26 911	28 567	1 656
K4	*IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai*	**8 446**	**8 446**	
K5	*V. Egyéb működési célú kiadások*	**404 422**	**388 738**	
	1. Működési célú pénzeszközátadások, támogatások	351 481	352 456	975
	2. Működési célú tartalék	52 941	36 282	-16 659
	Céltartalékként ebből: cafeteria juttatás átadás TKT részére (óvoda, PÜG)	3 350	3 350	
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*13 582*	*13 582*	
	1. Belföldi finanszírozás kiadásai	*13 582*	*13 582*	
K914	ÁHB megelőlegezések visszafizetése	13 582	13 582	
	Működési kiadások összesen	***770 102***	***775 748***	
	működési többlet (tartalékkal, előző évi pénzmaradvánnyal)	187 989	187 215	
	2017. évben keletkező működési többlet (tartalék, előző évi pénzmaradvány nélkül)	103 782	85 790	

Balatonföldvár Város Önkormányzatának
2017. évi felhalmozási bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	Felhalmozási bevételek - kiadások	2017. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2017. 06. havi	Változás
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*110 500*	*171 303*	
B2	*I. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*55 303*	
B21	1. Hazai forrásból származó bevételek	0	55 303	
	Kármellhegyi Boldogasszony-kápolna melletti park felújításának támogatása (58/2017.(III.28.))	0	14 603	14 603
	Balatonföldvári Keleti strand családbarát fejlesztése BTSP-1.1.2016 (104/2017.(V.17.))	0	40 700	40 700
B22-25	2. Európai Uniós forrásból származó bevételek			
B5	*II. Felhalmozási bevételek*	*110 500*	*116 000*	
B51	1. Immateriális javak értékesítése			
B52	2. Ingatlanok értékesítése (önkormányzati lakások, 1593/1, 1589/1 hrsz)	110 500	116 000	5 500
B53	3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
B54	4. Részesedések értékesítése			
B55	5. Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
B7	*III. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*			
B7	7.1. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n kívülről			
B74	7.2. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése (munkáltatói kölcsön)			
	B. Finanszírozási bevételek	*76 000*	*76 000*	
	1. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök			
	1.1. Előző évi felhalmozási célú maradvány igénybevétele			
	2. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	*76 000*	*76 000*	
	2.1. Felhalmozási célú hitel BAHART részesedés növeléséhez)	76 000	76 000	
	Felhalmozási bevételek összesen	***186 500***	***247 303***	
K1-8	*A. Költségvetési kiadások*	*374 489*	*434 518*	
K6	*I. Beruházások*	*242 207*	*285 188*	
	1. Önkormányzati beruházások	**166 207**	**209 188**	
	1.1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló beruházások			
	1.2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósítandó beruházások	**166 207**	**209 188**	
	Tó utca közvilágítás kiépítése	5 872	5 872	
	Illemhely építése (posta melletti terület)	15 000	15 000	
	Volt vízműtelep helyén parkoló létesítése (bontás)	18 458	18 458	
	Fövenystrand kiépítése (104/2017.(V.17.))	18 500	34 064	15 564
	Kivitelezés		*15 830*	
	Napozóágy és napernyő		*1 971*	
	Értékmegőrző		*3 175*	
	Jegyértékesítő és beléptető		*11 746*	
	Elsősegély nyújtó hely		*1 342*	
	Kápolna park pályázat - kivitelezés ktg-e (3/2017.(I.10.); 58/2017.(III.28.))	14 603	28 352	13 749
	Gépbeszerzés pályázat - önerő	3 094	3 094	
	Rákóczi utcában parkolók kialakítása (78/2017.(IV.11.))	9 000	9 731	731
	Hivatal épületében kábelhálózat korszerűsítése	1 000	1 000	
	Okostelefonok beszerzése IFA ellenőrzéshez	350	350	
	Kártyaolvasók beszerzése ASP rendszer bevezetése miatt	630	630	
	Számítástechnikai eszközök	200	200	
	Hangszerek vásárlása Balatonföldvári Fúvószenekar részére	1 000	1 000	
	Kwassay sétány felújítása I. ütem	76 000	76 000	
	TV stúdió eszközbeszerzés (2 db digitális kamera, keverőpult, 4 db stúdiómikrofon)	2 500	2 500	
	Balatonföldvár 1658 hrsz-ú ingatlan vásárlása (10/2017.(I.24.))	0	250	250
	Balatonföldvár 20 hrsz-ú "hajóállomás, gazd.épület és építményrész" vásárlása (44/2017.(II.28.))	0	10 160	10 160
	Analitikai eszköz beszerzése laboratóriumi szolgáltatáshoz (81/2017.(IV.11.))	0	2 527	2 527
	2. Intézményi beruházások			
	Hivatal (eszközbeszerzések)			
	3. Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (BAHART)	**76 000**	**76 000**	
K7	*II. Felújítások*	*71 000*	*90 982*	
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló felújítások			
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósuló felújítások	**71 000**	**90 982**	
	Erzsébet, József Attila, Petőfi Sándor utcák + Kilátó burkolat felújítása (80/2017.(IV.11; 112/2017.(V.25.))	70 000	84 420	14 420
	Kilátó villámvédelem	1 000	1 000	
	Somogyi utcában parkolóterület kialakításának murvázása (42/2017.(II.28.))	0	1 981	1 981
	Fövenystrand kiépítése (104/2017.(V.17.)) kerítés felújítása	0	3 581	3 581
K8	*III. Egyéb felhalmozási célú kiadások*			
	1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás			
	IV. Felhalmozási célú tartalék	*61 282*	*58 348*	-2 934
	Gázfűtési rendszer, 6 tetőablak cseréje (Zeneiskola)	1 500	1 500	
	Céltartalék labor műszer beszerzésre	1 000	0	-1 000
	Kilátó homlokzat felújítása	15 000	15 000	
	Szerver (esetleges meghibásodás esetén)	400	400	
K9	*B. Finanszírozási kiadások*			
	1. Belföldi finanszírozás kiadásai			
	1.2. Felhalmozási célú hitel-, kölcsöntörlesztés			
	2. Külföldi finanszírozás kiadásai			
	3. Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai			
	Felhalmozási kiadások összesen	***374 489***	***434 518***	
		-187 989	-187 215	

Balatonföldvár Város Önkormányzata
2017. évi működési célú támogatásai, pénzeszközátadásai, közvetetett támogatásai

ezer Ft-ban

Működési célú támogatások, pénzeszközátadások	*2017. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat 2017.06. havi*	Változás
I. Működési célú pénzeszközátadások	*203 884*	*204 659*	
1. Többcélú kistérségi társulásnak és költségvetési szerveinek	**179 719**	**180 494**	
1.1. Önkormányzat által igényelt állami támogatás továbbadása Többcélú Társulásnak	**155 334**	**155 709**	
Óvodai nevelés	51 451	51 451	
Gyermekétkeztetési feladatok támogatása	47 422	47 422	
Család és gyermekjóléti feladatok, házi segítségnyújtás támogatása	33 840	33 840	
Ágazati pótlék (2017. évi)	5 777	5 777	
Ágazati pótlék és előző évi megelőlegezés átadása (2016. évi)	8 752	8 752	
Előző évi hátralék	617	617	
Évközi állami támogatás módosítás miatti várható átadás (óvoda, szoc.)	7 475	7 475	
Bérkompenzáció (2016-2017. évi)	0	375	375
1.2. Pénzeszközátadás társulásban közösen ellátott feladatokra (TKT felosztás külön táblán bemutatva)	**24 385**	**24 785**	
Óvodai nevelés	24 196	24 196	
Családsegítés, gyermekjóléti feladatok			
Házi segítségnyújtás			
Jelzőrendszeres házi segítésnyújtás			
Pénzügyi Gondnokság konyha működtetés, karbantartás (intézményi étkeztetés)			
Pénzügyi Gondnokság iroda működtetés			
Háziorvosi ügyeleti ellátás			
Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatás			
Kistérségi TV működtetés			
Kistérségi Társulás tagdíj (500 Ft/fő)			
Szennyvíztársulás működési hozzájárulás	189	189	
Laboratóriumi szolg.működési ktg.támogatás (82/2017.(IV.11.))	0	400	400
2. Egyéb működési célú pénzeszközátadás	**24 165**	**24 165**	
Dél-Balatoni Vízitársulat - településeknek átadott pénzeszköz küldöttek tanácsa döntése szerint	6 165	6 165	
Előadó és Alkotóművészetért Alapítvány (állami támogatás továbbadása kozszolg. szerz. szerint)	18 000	18 000	
II. Működési célú támogatások	*147 597*	*147 797*	
1. Vállalkozásoknak	**111 651**	**111 651**	
Balatonföldvári Kulturális Szolgáltató és Fenntartó Nonprofit Kft. működési átadás	111 651	111 651	
Kilátó	0	0	
Közösségi ház	19 117	19 117	
Állami támogatás továbbadása (közterület fenntartási és kulturális feladatok)	2 678	2 678	
Működési támogatás	*16 439*	*16 439*	
Közterületek, köztemető, utak fenntartása	90 205	90 205	
Állami támogatás továbbadása	13 155	13 155	
Működési támogatás	*77 050*	*77 050*	
Kulipintyó	*2 329*	*2 329*	
2. Háztartásoknak			
3. Civil szervezeteknek	**35 946**	**36 146**	
TDM Egyesület	27 000	27 000	
Balatonföldvári Sportegyesület támogatása (sportöltöző TAO felújításhoz)	2 000	2 000	
Vitorlásegyesület (eszközbeszerzés)	2 300	2 300	
Balatoni Szövetség			
Munka- és tűzvédelmi Társulás tagdíj	146	146	
Előirányzott támogatási keret (ebből polgármesteri keret: 1 500 e Ft)	4 500	4 500	
Siófok Város Semmelweis Alapítvány támogatása (95/2017.(IV.27.))	0	200	200
III. A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	*0*	*0*	
Egyéb működési célú kiadások mindösszesen (I+II+III)	*351 481*	*352 456*	

5. melléklet

Balatonföldvár Város Önkormányzatának 2017. évi bevételei kiemelt előirányzatonként, feladatonként

ezer Ft-ban

	Működési célú bevételek						Felhalmozási célú bevételek					
	Működési célú bevételek/ökzhatalmi bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök		Finanszírozási bevétel (intézményi)	Működési célú maradvány	Működési célú bevételek összesen	Felh. célú támogatások áht-n belülről	Felhalmozási bevételek, átvett pénzeszközök	Felhalmozási célú maradvány	Felhalmozási célú hitel	Felhalmozási célú bevételek összesen	Bevételek mindösszesen
		Feladat finanszírozás (intézményi)	Egyéb átvett pénzeszköz									
Önkormányzat (eredeti)	**770 004**	**0**	**6 500**	**0**	**148 975**	**925 479**	**0**	**110 500**	**0**	**76 000**	**186 500**	**1 111 979**
Önkormányzat (módosított 2017.06. havi)	**772 946**	**0**	**6 500**	**0**	**148 564**	**928 010**	**55 303**	**116 000**	**0**	**76 000**	**247 303**	**1 175 313**
Kötelező (eredeti)	770 004		6 500		148 975	925 479					0	925 479
Kötelező (módosított 2017. 06. havi)	772 946		6 500		148 564	928 010					0	928 010
Nem kötelező (eredeti)						0		110 500		76 000	186 500	**186 500**
Nem kötelező (módosított 2017. 06. havi)						0	55 303	116 000		76 000	247 303	**247 303**
Államigazgatási feladatok						0					0	**0**
Közös Önkormányzati Hivatal (eredeti)	**30 857**	**100 577**	**0**	**43 431**	**1 755**	**176 620**						**176 620**
KÖH (módosított 2017. 06. havi)	**32 228**	**101 625**	**0**	**47 639**	**2 725**	**184 217**						**184 217**
Kötelező (eredeti)	30 857	100 577		43 431	1 755	176 620						176 620
Kötelező (módosított 2017. 06. havi)	32 228	101 625		47 639	2 725	184 217						**184 217**
Nem kötelező (eredeti)												
Államigazgatási feladatok												
Önkormányzat mindösszesen (eredeti)	**800 861**	**100 577**	**6 500**	**43 431**	**150 730**	**1 102 099**	**0**	**110 500**	**0**	**76 000**	**186 500**	**1 288 599**
Önk.mindösszesen (módosított 2017. 06.)	**805 174**	**101 625**	**6 500**	**47 639**	**151 289**	**1 112 227**	**55 303**	**116 000**	**0**	**76 000**	**247 303**	**1 359 530**
intézményfinanszírozás												-149 264
önkormányzati bevételek nettósítva												**1 210 266**

Balatonföldvár Város Önkormányzatának 2017. évi kiadásai intézményenként, kiemelt előirányzatonként, feladatonkénti bontásban

ezerFt

	Működési célú kiadások								Működési célú kiadások mind összesen	Felhalmozási célú kiadások					Költségvetési kiadások összesen	
	Személyi juttatás	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	Finanszírozási kiadások: Intézményi finanszírozás	Finanszírozási kiadások: Belföldi finanszírozás kiadásai	Működési célú tartalék		Beruházás	Felújítás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási célú tartalék	Felhalmozási célú kiadások összesen		
Önkormányzat (eredeti)	**41 950**	**9 323**	**115 759**	**8 446**	**351 481**	**144 008**	**13 582**	**52 941**	**737 490**	**242 207**	**71 000**	**0**	**61 282**	**374 489**	**1 111 979**	9
Önkormányzat (módosított 2017.06. havi)	**43 761**	**9 715**	**127 289**	**8 446**	**352 456**	**149 264**	**13 582**	**36 282**	**740 795**	**285 188**	**90 982**	**0**	**58 348**	**434 518**	**1 175 313**	9
Kötelező (eredeti)	41 950	9 323	115 759	8 446	315 535	144 008	13 582	52 941	**701 544**					0	**701 544**	9
Kötelező (módosított 2017.06. havi)	43 761	9 715	127 289	8 446	316 310	149 264	13 582	36 282	**704 649**					0	**704 649**	9
Nem kötelező (eredeti)					35 946				**35 946**	242 207	71 000		61 282	374 489	**410 435**	
Nem kötelező (módosított 2017.06. havi)					36 146				**36 146**	285 188	90 982		58 348	**434 518**	**470 664**	
Államigazgatási feladatok																
Közös Önkormányzati Hivatal (eredeti)	**122 842**	**26 867**	**26 911**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**176 620**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**176 620**	36
KÖH (módosított 2017. 06. havi)	**127 785**	**27 865**	**28 567**	**0**	**0**		**0**	**0**	**184 217**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**184 217**	36
Kötelező (eredeti)	122 842	26 867	26 911						**176 620**						**176 620**	36
Kötelező (módosított 2017.06. havi)	127 785	27 865	28 567						**184 217**						**184 217**	36
Nem kötelező (eredeti)															**0**	
Államigazgatási feladatok																
Önkormányzat mindösszesen (eredeti)	**164 792**	**36 190**	**142 670**	**8 446**	**351 481**	**144 008**	**13 582**	**52 941**	**914 110**	**242 207**	**71 000**	**0**	**61 282**	**374 489**	**1 288 599**	45
Önk.mindösszesen (módosított 2017. 06.)	**171 546**	**37 580**	**155 856**	**8 446**	**352 456**	**149 264**	**13 582**	**36 282**	**925 012**	**285 188**	**90 982**	**0**	**58 348**	**434 518**	**1 359 530**	45
intézményfinanszírozás															-149 264	
önkormányzati kiadások nettósítva															**1 210 266**	
közfoglalkoztatottak létszáma																2

7. melléklet

Balatonföldvár Város Önkormányzatának 2017. évi intézményi szintű összes kiadásai, intézményfinanszírozása

ezer Ft-ban

Bevételek / kiadások	Önkormányzat	Intézmények	Intézmények összesen	Önkormányzat mindösszesen
		Önkormányzati hivatal		
Működési bevételek				
2017. évi eredeti előirányzat	776 504	30 857	30 857	807 361
Módosított előirányzat 2017. 06. havi	779 446	32 228	32 228	811 674
Felhalmozási célú bevételek				
2017. évi eredeti előirányzat	186 500		0	186 500
Módosított előirányzat 2017. 06. havi	171 303			171 303
Finanszírozási bevételek				
2017. évi eredeti előirányzat	148 975	145 763	145 763	294 738
Módosított előirányzat 2017. 06. havi	224 564	151 989	151 989	376 553
Előző évi maradvány				
2017. évi eredeti előirányzat	148 975	1 755	1 755	150 730
Módosított előirányzat 2017. 06. havi	148 564	2 725	2 725	151 289
Állami támogatás (feladatfinanszírozás intézményi feladatokhoz)				
2017. évi eredeti előirányzat		100 577	100 577	100 577
Módosított előirányzat 2017. 06. havi		101 625	101 625	101 625
Intézményfinanszírozás önkormányzati saját bevételből				
2017. évi eredeti előirányzat		43 431	43 431	43 431
Módosított előirányzat 2017. 06. havi		47 639	47 639	47 639
Hitel felvétel				
2017. évi eredeti előirányzat	0			0
Módosított előirányzat 2017. 06. havi	76 000			76 000
Bevételek összesen				
2017. évi eredeti előirányzat	1 111 979	176 620	176 620	1 288 599
Módosított előirányzat 2017. 06. havi	1 175 313	184 217	184 217	1 359 530
Intézményfinanszírozás				-144 008
Módosított előirányzat 2017. 06. havi				-149 264
Bevételek nettósítva összesen				1 210 266
Kiadások összesen				
2017. évi eredeti előirányzat	1 111 979	176 620	176 620	1 288 599
Módosított előirányzat 2017. 06. havi	1 175 313	184 217	184 217	1 359 530
Intézményfinanszírozás				-144 008
Módosított előirányzat 2017. 06. havi				-149 264
Kiadások nettósítva összesen				1 210 266
Személyi jellegű kiadások				
2017. évi eredeti előirányzat	41 950	122 842	122 842	164 792
Módosított előirányzat 2017. 06. havi	43 761	127 785	127 785	171 546
Munkaadót terhelő jár., szoc. hozzájárulási adó				
2017. évi eredeti előirányzat	9 323	26 867	26 867	36 190
Módosított előirányzat 2017. 06. havi	9 715	27 865	27 865	37 580
Dologi kiadások				
2017. évi eredeti előirányzat	115 759	26 911	26 911	142 670
Módosított előirányzat 2017. 06. havi	127 289	28 567	28 567	155 856
Felhalmozási kiadások (beruházás, felújítás, felh. pénzeszk. átadás)				
2017. évi eredeti előirányzat	313 207			313 207
Módosított előirányzat 2017. 06. havi	376 170			376 170
Ellátottak pénzbeli juttatásai				
2017. évi eredeti előirányzat	8 446			8 446
Módosított előirányzat 2017. 06. havi	8 446			8 446
Egyéb működési célú kiadások				
2017. évi eredeti előirányzat	351 481			351 481
Módosított előirányzat 2017. 06. havi	352 456			352 456
Finanszírozási kiadások				
2017. évi eredeti előirányzat	157 590			157 590
Módosított előirányzat 2017. 06. havi	162 846			162 846
Tartalék (működés + felhalmozás)				
2017. évi eredeti előirányzat	114 223			114 223
Módosított előirányzat 2017. 06. havi	94 630			94 630

Balatonföldvár Város Önkormányzata
2017. évi költségvetési kiadásainak részletezése kormányzati funkciók szerint
(önkormányzat)

Rovat	Kiadások	011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotó és ált. igazgatási tevékenysége		074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás		064010 Közvilágítás		Egészségügyi ellátások	
		eredeti ei.	mód.ei. 2017.06.	eredeti ei.	mód.ei. 2017.06.	eredeti ei.	mód.ei. 2017.06.	eredeti ei.	mód.ei. 2017.06.
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**10 840**	**12 089**	**5 107**	**5 548**	**0**	**0**	**0**	**0**
	Alkalmazottak illetménye	10 440	10 440	4 937	4 937				
	Közlekedési költségtérítés	100	123	50	207				
	Cafeteria	300	300	120	120				
	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra	0	100						
	Egyéb személyi juttatás (bérkomp., betegszabi., szab.megvált.,tp)	0	1 126	0	284				
K12	**Külső személyi juttatások**	**20 846**	**20 846**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	Polgármester illetménye	6 581	6 581						
	Költségtérítés (polgármester, alpolgármesterek)	1 347	1 347						
	Cafeteria	149	149						
	Képviselői, alpolgármesteri, bizottsági tagi tiszteletdíjak	6 720	6 720						
	Megbízási díj (Kapus János zenekari karmesteri feladatok)	600	600						
	Megbízási díj (Kovács Zsolt műszaki ügyintéző)	2 640	2 640						
	Megbízási díj (közterületek, strand felügyelete)	383	383						
	Megbízási díj (Kulipintyó takarítás)	426	426						
	Városi ünnepségek reprezentációja	1 000	1 000						
	Reprezentációs kiadás (külföldi, testvérvárosi kapcsolatok)	500	500						
	Reprezentációs kiadás (egyéb)	500	500						
K1	**Személyi juttatások összesen**	**31 686**	**32 935**	**5 107**	**5 548**	**0**	**0**	**0**	**0**
	Szociális hozzájárulási adó	6 114	6 413	1 086	1 152				
	Munkáltatót terhelő szja	1 150	1 150	40	40				
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**7 264**	**7 563**	**1 126**	**1 192**	**0**	**0**	**0**	**0**
K 31	**Készletbeszerzés**	**2 290**	**2 290**	**30**	**30**	**0**	**0**	**120**	**120**
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, egyéb)	350	350	0	0			20	20
K 312	Üzemeltetési anyagok								
	Nyomtatvány, irodaszer	510	510	0	0				
	Festékpatron	100	100						
	Hajtó- és kenőanyagok	1 000	1 000						
	Tisztítószer	300	300	0	0			100	100
	Munkaruha	30	30	30	30				
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**800**	**800**	**0**	**0**	**0**	**0**	**15**	**15**
K 321	Informatikai szolgáltatások (internet)	250	250						
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	550	550					15	15
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**40 050**	**48 003**	**0**	**0**	**12 700**	**12 700**	**8 844**	**8 844**
K 331	Közüzemi díjak					12 700	12 700	400	400
K 332	Vásárolt élelmezés								
K 333	Bérleti és lízingdíjak	0	350						
K 334	Karbantartás, kisjavítás	1 000	1 000					50	50
	Bajor Gizi Közösségi Ház karbantartás (hőszivattyú)								
K 335	Közvetített szolgáltatások								
K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	996	996					4	4
	Könyvvizsgálat	1 254	1 254						
	Főépítészi szolgáltatás	720	720						
	Jogi szolgáltatás	1 000	1 000						
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás							90	90
	Fogorvosi alapellátás							900	900
	Gyermekorvos							800	800
	Felnőtt eü szolgáltatás							1 200	1 200
	Fizikoterápiás szolgáltatás							4 900	4 900
	Továbbképzés, oktatás	100	100						
	Betegszállítás							500	500
	Rendezési terv módosítása	2 500	2 500						
	Főszerkesztői feladatok ellátása (Futó Zsófia)								
	Intarzia (Bálint Kálmán)	605	605						
	IFA bevallási szoftver	3 000	3 000						
	Kártyarendszer bevezetéséhez kapcsolódó költségek (TDM átadásban)								
	Városi honlap (áfamentes)	2 500	2 500						
	Illemhely létesítés tervezési feladatai (26/2016.(XI.3.))	390	390						
	Házi segítségnyújtás	6 634	6 634						
	Imázsfilm megrendelése	2 000	2 000						
	Rovarirtás, kártevőirtás, gyepmesteri tevékenység	420	420						
	Szúnyogirtás, kullancsirtás	820	820						
	Földvár TV (Elek Dezső)	270	270						
	Beruházásokhoz kapcsolódó előkészítési és egyéb járulékos költségek * részletezve alább	**8 581**	**16 184**						
K 337	Egyéb szolgáltatások	800	800						
	Postaköltség	100	100						
	Szirén program követése								
	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (bankköltség)	3 500	3 500						
	Biztosítások (vagyon)								
	(gépjármű: LVB-309, NST-950 + MJK-897, LHX-609 casco)								
	Fénymásoló üzemeltetés	10	10						
	Kéményseprés	50	50						
	Kézműves, gyermekfoglalkozások, könyvbemutatók								
	Külföldi kapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok	1 500	1 500						
	Szemétszállítás	1 300	1 300						
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**1 000**	**1 000**	**30**	**30**	**0**	**0**	**0**	**0**
K 341	Kiküldetések			30	30				
K 342	Reklám- és propagandakiadások	1 000	1 000						
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**18 858**	**22 635**	**8**	**8**	**3 429**	**3 429**	**0**	**0**
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	10 950	13 205	8	8	3 429	3 429		
K 352	Fizetendő ÁFA	4 000	4 774						
K 353	Kamatkiadások	500	500						
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	0	0						
K 355	Egyéb dologi kiadások	3 408	4 156	0	0	0	0	0	0
	Autópályadíj (éves, LVB-309, NST-950)	68	68						
	Fúvószenekar működtetés	840	840						
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások	2 500	2 500						
	Bűnmegelőzési tábor résztvevőinek étk. (114/2017.(V.25.))	0	748						
K3	**Dologi kiadások összesen**	**62 998**	**74 728**	**68**	**68**	**16 129**	**16 129**	**8 979**	**8 979**
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai (ebből házi segítségnyújtás: 6 635 e Ft)**	**350**	**350**						
K5	**Egyéb működési célú kiadások (támogatások, átadások)**	**351 481**	**351 456**						
	Működési célú kiadások összesen	***453 779***	***468 032***	***6 301***	***6 808***	***16 129***	***16 129***	***8 979***	***8 979***
K6	***Beruházások, felújítások, egyéb felh. kiadások***	***313 207***	***376 170***						
	Költségvetési kiadások összesen	***766 986***	***844 202***	***6 301***	***6 808***	***16 129***	***16 129***	***8 979***	***8 979***
	Létszám (fő)	6	6	2	2				

Beruházásokhoz, felújításokhoz kapcsolódó, működésben jelentkező költségek tételesen	**br**	**nettó**	**áfa**
Tó utca közvilágítás kiépítése - tervezési díj	**1 468**	1 156	312
Volt vízműtelepen parkoló - tervezési díj	**1 429**	1 125	304
Kvassay sétány tervezése	**9 931**	7 820	2 111
Erzsébet, József A, Petőfi burkolat felúj.közbesz.elj.	**508**	400	108
Kápolna melletti park felújítás műszaki ellenőri feladatok	**1 080**	850	230
EFOP-1.5.2-16 Helyi emberi erőforrás fejlesztési terv	**3 747**	2 950	797
Beruházásokhoz, felújításokhoz kapcsolódó előkészítési és egy	20 553	16 184	4 369

Balatonföldvár Város Önkormányzata
2017. évi költségvetési kiadásainak részletezése kormányzati funkciók szerint
(önkormányzat)

Rovat	Kiadások	013350 Önk.-i vagyonnal való gazdálkodással kapcs. fel.		107051 Szociális étkeztetés		Elhúzottak pénzbeli juttatásai		045420 Vezetékes műsorelosztás, kábel TV		072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás	
		eredeti ei.	mód.ei. 2017.06.	eredeti ei.	mód.ei. 2017.06.	eredeti ei.	mód.ei. 2017.06.	eredeti ei.	mód.ei. 2017.06.	eredeti ei.	mód.ei. 2017.06.
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	0	0	1 208	1 256	0	0	0	0	0	0
	Alkalmazottak illetménye			1 148	1 148						
	Közlekedési költségtérítés										
	Cafeteria			60	60						
	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra										
	Egyéb személyi juttatás (bérkomp., betegszabi, szab.megvált.,tp)			0	48						
K12	**Külső személyi juttatások**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Polgármester illetménye										
	Költségtérítés (polgármester, alpolgármesterek)										
	Cafeteria										
	Képviselői, alpolgármesteri, bizottsági tagi tiszteletdíjak										
	Megbízási díj (Kapus János zenekari karmesteri feladatok)										
	Megbízási díj (Kovács Zsolt műszaki ügyintéző)										
	Megbízási díj (közterületek, strand felügyelete)										
	Megbízási díj (Kulipintyó takarítás)										
	Városi ünnepségek reprezentációja										
	Reprezentációs kiadás (külföldi, testvérvárosi kapcsolatok)										
	Reprezentációs kiadás (egyéb)										
K1	**Személyi juttatások összesen**	0	0	1 208	1 256	0	0	0	0	0	0
	Szociális hozzájárulási adó			253	264						
	Munkáltatót terhelő szja			20	20						
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	0	0	273	284	0	0	0	0	0	0
K 31	**Készletbeszerzés**	400	400	0	0	0	0	0	0	40	40
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, egyéb)										
K 312	Üzemeltetési anyagok										
	Nyomtatvány, irodaszer										
	Festékpatron										
	Hajtó- és kenőanyagok										
	Tisztítószer	400	400							40	40
	Munkaruha										
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	215	215	0	0	0	0	0	0	25	25
K 321	Informatikai szolgáltatások (internet)	115	115								
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	100	100							25	25
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	7 877	7 677	10 000	10 000	0	0	2 640	2 640	0	0
K 331	Közüzemi díjak	4 485	4 485							0	0
K 332	Vásárolt élelmezés			10 000	10 000						
K 333	Bérleti és lízingdíjak	200	0								
K 334	Karbantartás, kisjavítás	700	700								
	Bajor Gizi Közösségi Ház karbantartás (hőszivattyú)	796	796								
K 335	Közvetített szolgáltatások										
K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások										
	Könyvvizsgálat										
	Főépítészi szolgáltatás										
	Jogi szolgáltatás										
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás										
	Fogorvosi alapellátás										
	Gyermekorvos										
	Felnőtt eü szolgáltatás										
	Fizikoterápiás szolgáltatás										
	Továbbképzés, oktatás										
	Betegszállítás										
	Rendezési terv módosítása										
	Főszerkesztői feladatok ellátása (Futó Zsófia)							2 640	2 640		
	Intarzia (Bálint Kálmán)										
	IFA bevallási szoftver										
	Kártyarendszer bevezetéséhez kapcsolódó költségek (TDM átadásba										
	Városi honlap (áfamentes)										
	Illemhely létesítés tervezési feladatai (26/2016.(XI.3.))										
	Házi segítségnyújtás										
	Imázsfilm megrendelése										
	Rovarirtás, kártevőirtás, gyepmesteri tevékenység										
	Szúnyogirtás, kullancsirtás										
	Földvár TV (Elek Dezső)										
	Beruházásokhoz kapcsolódó előkészítési és egyéb járulékos költségek * részletezve alább										
K 337	Egyéb szolgáltatások										
	Postaköltség										
	Szirén program követése										
	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (bankköltség)										
	Biztosítások (vagyon)	1 115	1 115								
	(gépjármű: LVB-309, NST-950 + MJK-897, LUX-009 casco)	581	581								
	Fénymásoló üzemeltetés										
	Kéményseprés										
	Kézműves, gyermekfoglalkozások, könyvbemutatók										
	Külföldi kapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok										
	Szemétszállítás										
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	150	150	0	0	0	0	0	0	0	0
K 341	Kiküldetések	100	100								
K 342	Reklám- és propagandakiadások	50	50								
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	1 800	1 800	2 700	2 700	0	0	0	0	0	0
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	1 800	1 800	2 700	2 700						
K 352	Fizetendő ÁFA										
K 353	Kamatkiadások										
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai										
K 355	Egyéb dologi kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Autópályadíj (éves, LVB-309, NST-950)										
	Fúvószenekar működtetés										
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások										
	Bűnmegelőzési tábor résztvevőinek étk. (114/2017.(V.25.))										
K3	**Dologi kiadások összesen**	10 442	10 242	12 700	12 700	0	0	2 640	2 640	65	65
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai (ebből házi segítségnyújtás: 6 635 e Ft)**					8 096	8 096				
K5	**Egyéb működési célú kiadások (támogatások, átadások)**										
	Működési célú kiadások összesen	*10 442*	*10 242*	*14 181*	*14 240*	*8 096*	*8 096*	*2 640*	*2 640*	*65*	*65*
K6	***Beruházások, felújítások, egyéb felh. kiadások***										
	Költségvetési kiadások összesen	*10 442*	*10 242*	*14 181*	*14 240*	*8 096*	*8 096*	*2 640*	*2 640*	*65*	*65*
	Létszám (fő)			1	1						

Beruházásokhoz, felújításokhoz kapcsolódó, működésben jelentkező költségek tételesen	br	nettó	áfa
Az egész életen át tartó tanuláshoz szakm.terv	749	590	159
Keleti strand műszaki ellenőr	445	350	95
Erzsébet, József A, Petőfi burkolat felúj.műszaki e	1 197	943	254
	0		0
	0		0
	0		0
	0		0

Balatonföldvár Város Önkormányzata
2017. évi költségvetési kiadásainak részletezése kormányzati funkciók szerint
(önkormányzat)

Rovat	Kiadások	082044 Könyvtári szolgáltatások		Közfoglalkoztatás		Működési kiadások összesen		
		eredeti ei.	mód.ei. 2017.06.	eredeti ei.	mód.ei. 2017.06.	eredeti ei.	mód.ei. 2017.06.	
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	1 992	2 055	1 957	1 967	21 104	22 915	
	Alkalmazottak illetménye	1 932	1 932	1 957	1 957	20 414	20 414	
	Közlekedési költségtérítés					150	330	
	Cafeteria	60	60			540	540	
	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra					0	100	
	Egyéb személyi juttatás (bérkomp., betegszabi, szab.megvált.,tp)	0	63		10	0	1 531	
K12	**Külső személyi juttatások**	0	0	0	0	20 846	20 846	20 846
	Polgármester illetménye					6 581	6 581	
	Költségtérítés (polgármester, alpolgármesterek)					1 347	1 347	
	Cafeteria					149	149	
	Képviselői, alpolgármesteri, bizottsági tagi tiszteletdíjak					6 720	6 720	
	Megbízási díj (Kapus János zenekari karmesteri feladatok)					600	600	
	Megbízási díj (Kovács Zsolt műszaki ügyintéző)					2 640	2 640	
	Megbízási díj (közterületek, strand felügyelet)					383	383	
	Megbízási díj (Kulipintyó takarítás)					426	426	
	Városi ünnepségek reprezentációja					1 000	1 000	
	Reprezentációs kiadás (külföldi, testvérvárosi kapcsolatok)					500	500	
	Reprezentációs kiadás (egyéb)					500	500	
K1	**Személyi juttatások összesen**	1 992	2 055	1 957	1 967	41 950	43 761	123 737
	Szociális hozzájárulási adó	425	439	215	217	8 093	8 485	
	Munkáltatót terhelő szja	20	20			1 230	1 230	
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	445	459	215	217	9 323	9 715	27 929
K 31	**Készletbeszerzés**	820	820	0	0	3 700	3 700	
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, egyéb)	700	700			1 070	1 070	
K 312	Üzemeltetési anyagok					0	0	
	Nyomtatvány, irodaszer	50	50			560	560	
	Festékpatron	70	70			170	170	
	Hajtó- és kenőanyagok					1 000	1 000	
	Tisztítószer					840	840	
	Munkaruha					60	60	
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	0	0	0	0	1 055	1 055	3 165
K 321	Informatikai szolgáltatások (internet)					365	365	
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)					690	690	
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	470	470	0	0	82 581	90 334	#HIV!
K 331	Közüzemi díjak					17 585	17 585	
K 332	Vásárolt élelmezés					10 000	10 000	
K 333	Bérleti és lízingdíjak					200	350	
K 334	Karbantartás, kisjavítás	150	150			1 900	1 900	
	Bajor Gizi Közösségi Ház karbantartás (höszivattyú)					796	796	
K 335	Közvetített szolgáltatások					0	0	
K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások					1 000	1 000	
	Könyvvizsgálat					1 254	1 254	
	Főépítészi szolgáltatás					720	720	
	Jogi szolgáltatás					1 000	1 000	
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás					90	90	
	Fogorvosi alapellátás					900	900	
	Gyermekorvos					800	800	
	Felnőtt eü szolgáltatás					1 200	1 200	
	Fizikoterápiás szolgáltatás					4 900	4 900	
	Továbbképzés, oktatás					100	100	
	Betegszállítás					500	500	
	Rendezési terv módosítása					2 500	2 500	
	Főszerkesztői feladatok ellátása (Futó Zsófia)					2 640	2 640	
	Intarzia (Bálint Kálmán)					605	605	
	IFA bevallási szoftver					3 000	3 000	
	Kártyarendszer bevezetéséhez kapcsolódó költségek (TDM átadásba					0	0	
	Városi honlap (áfamentes)					2 500	2 500	
	Illemhely létesítés tervezési feladatai (26/2016.(XI.3.))					390	390	
	Házi segítségnyújtás					6 634	6 634	
	Imázsfilm megrendelése					2 000	2 000	
	Rovarirtás, kártevőirtás, gyepmesteri tevékenység					420	420	
	Szúnyogirtás, kullancsirtás					820	820	
	Földvár TV (Elek Dezső)					270	270	
	Beruházásokhoz kapcsolódó előkészítési és egyéb járulékos költségek * részletezve alább					8 581	16 184	
K 337	Egyéb szolgáltatások					800	800	
	Postaköltség					100	100	
	Szirén program követése	70	70			70	70	
	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (bankköltség)					3 500	3 500	
	Biztosítások (vagyon)					1 115	1 115	
	(gépjármű: LVB-309, NST-950 + MJK-807, LUX-000 casco)					581	581	
	Fénymásoló üzemeltetés					10	10	
	Kéményseprés					50	50	
	Kézműves, gyermekfoglalkozások, könyvbemutatók	250	250			250	250	
	Külföldi kapcsolatok, testvérvárosi kapcsolatok					1 500	1 500	
	Szemétszállítás					1 300	1 300	
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	0	0	0	0	1 180	1 180	1 180
K 341	Kiküldetések					130	130	
K 342	Reklám- és propagandakiadások					1 050	1 050	
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	448	448	0	0	27 243	31 020	85 507
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	348	348			19 235	21 490	
K 352	Fizetendő ÁFA					4 000	4 774	
K 353	Kamatkiadások					500	500	
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai					0	0	
K 355	Egyéb dologi kiadások	100	100	0	0	3 508	4 256	
	Autópályadíj (éves, LVB-309, NST-950)					68	68	
	Fúvószenekar működtetés					840	840	
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások	100	100			2 600	2 600	
	Bűnmegelőzési tábor résztvevőinek étk. (114/2017.(V.25.))							
K3	**Dologi kiadások összesen**	1 738	1 738	0	0	115 759	127 289	#HIV!
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai (ebből házi segítségnyújtás: 6 635 e Ft)**					8 446	8 446	
K5	**Egyéb működési célú kiadások (támogatások, átadások)**					351 481	352 456	
	Működési célú kiadások összesen	*4 175*	*4 252*	*2 172*	*2 184*	*526 959*	*541 667*	#HIV!
K6	***Beruházások, felújítások, egyéb felh. kiadások***					*313 207*	*376 170*	
	Költségvetési kiadások összesen	*4 175*	*4 252*	*2 172*	*2 184*	*840 166*	*917 837*	#HIV!
	Létszám (fő)			2	2	11	11	

Balatonföldvár Város Önkormányzata
2017. évi költségvetési kiadásainak részletezése kormányzati funkciók szerint
(Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal)

ezer Ft-ban

Rovat	Kiadások	011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége		011220 Adó-, vám- és jövedéki igazgatás		Összesen		
		eredeti ei.	mód.ei. 2017.06.	eredeti ei.	mód.ei. 2017.06.	eredeti ei.	mód.ei. 2017.06.	
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**							
	Alkalmazottak illetménye, illetménykiegészítése (32+4 fő)	92 920	92 920	9 148	9 148	102 068	102 068	
	Közös Önkormányzati Hivatali feladatok ellátása (22+5 fő)					0	0	
	Balatonföldvári önkormányzati feladatok ellátása (10 fő)					0	0	
	Többcélú Társulás feladatainak ellátása (2 fő)					0	0	
	Cafeteria	4 768	4 768	596	596	5 364	5 364	
	Közlekedési költségtérítés (munkábajárás)	1 600	1 600	250	250	1 850	1 850	
	Települési képviselő-testületi üléseken való részvétel juttatása	1 800	1 800			1 800	1 800	
	Reprezentáció	500	500			500	500	
	Jubileumi jutalom (1 fő)	1 470	1 500			1 470	1 500	
	Egyéb személyi juttatás (bérkompenzáció, betegszabadság, szabadság megváltás)	0	2 879	0	1 379	0	4 258	
	Megbízási díj					0	0	
	Céljuttatások	0	655			0	655	
	ASP feladatok (migráció, adatfeltöltés, egyéb bevezetéshez kapcs. fel.)	2 490	2 490			2 490	2 490	
	IFA ellenőrök megbízási díja			7 300	7 300	7 300	7 300	
K1	**Személyi juttatások összesen**	**105 548**	**109 112**	**17 294**	**18 673**	**122 842**	**127 785**	122 842
	Szociális hozzájárulási adó	21 162	21 842	3 619	3 937	24 781	25 779	
	Munkáltatót terhelő szja	1 882	1 882	204	204	2 086	2 086	
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**23 044**	**23 724**	**3 823**	**4 141**	**26 867**	**27 865**	26 867
K 31	**Készletbeszerzés**	**2 850**	**3 490**	**300**	**306**	**3 150**	**3 796**	3 150
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, egyéb)	100	540	0	6	100	546	
K 312	Üzemeltetési anyagok					0	0	
	Nyomtatvány, papír, irodaszer	1 300	1 300	200	200	1 500	1 500	
	Informatikai kellékek (pl. festékpatron)	500	700	100	100	600	800	
	Hajtó- és kenőanyagok	500	500			500	500	
	Tisztítószer	450	450			450	450	
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**6 835**	**6 935**	**0**	**0**	**6 835**	**6 935**	6 835
K 321	Informatikai szolgáltatások							
	Infoway Kft. (rendszergazdai szolgáltatás (320 e Ft/hó + áfa))	3 840	3 840			3 840	3 840	
	Oracle licence	200	200			200	200	
	Computrend Kft. (gazdálkodási szoftver zárási teendőkig)	350	450			350	450	
	IRIS Rendszerház (OPAL iktatórendszer (67.9 e Ft/hó + áfa))	815	815			815	815	
	Informatikai biztonsági fel. ellátása (52.5 e Ft/hó + áfa)	630	630			630	630	
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobil)	1 000	1 000			1 000	1 000	
	Telefonközpont szolgáltatás					0	0	
	Telefonközpont eseti díj					0	0	
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**11 111**	**11 411**	**540**	**540**	**11 651**	**11 951**	11 651
K 331	Közüzemi díjak	2 570	2 570			2 570	2 570	
K 332	Vásárolt élelmezés					0	0	
K 333	Bérleti és lízingdíjak (Safe bérlet)	20	20			20	20	
K 334	Karbantartás, kisjavítás					0	0	
	Telefonközpont	360	460			360	460	
	Fénymásolók	600	600			600	600	
	Egyéb eszközök javítása, karbantartása	200	400			200	400	
K 335	Közvetített szolgáltatások					0	0	
K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások					0	0	
	Továbbképzés, oktatás	1 300	1 300	0	0	1 300	1 300	
	Belső ellenőr	1 920	1 920			1 920	1 920	
	Foglalkozás eü alapellátás	360	360	40	40	400	400	
	ASP szolgáltatási feladatok	630	630			630	630	
	Egyéb szakmai szolgáltatások	300	300			300	300	
K 337	Egyéb szolgáltatások					0	0	
	Postaköltség	2 500	2 500	500	500	3 000	3 000	
	Biztosítás (kötelező, casco. NXG-772 Dacia Duster)	81	81			81	81	
	Bankköltség	270	270			270	270	
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**470**	**470**	**50**	**50**	**520**	**520**	
K 341	Kiküldetések	450	450	50	50	500	500	
K 342	Reklám- és propagandakiadások	20	20			20	20	
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**4 539**	**5 149**	**216**	**216**	**4 755**	**5 365**	4 755
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	4 155	4 365	216	216	4 371	4 581	
K 352	Fizetendő ÁFA					0	0	
K 353	Kamatkiadások					0	0	
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai					0	0	
K 355	Egyéb dologi kiadások					0	0	
	Autópálya matrica (NXG-772 Dacia Duster)	34	34			34	34	
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások	150	450			150	450	
	Egyéb	200	300			200	300	
K3	**Dologi kiadások összesen**	**25 805**	**27 455**	**1 106**	**1 112**	**26 911**	**28 567**	26 911
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**					0	0	
K5	**Egyéb működési célú kiadások**					0	0	
	Működési célú kiadások összesen	***154 397***	***160 291***	***22 223***	***23 926***	***176 620***	***184 217***	491 308
K6	**Beruházások (tárgyi eszköz beszerzés)**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	
	Számítástechnikai szoftverek					0	0	
	Számítástechnikai eszközök					0	0	
	Költségvetési kiadások összesen	***154 397***	***160 291***	***22 223***	***23 926***	***176 620***	***184 217***	491 308
	Létszám (fő)	32	32	4	4	36	36	

Állami támogatás	100 577	101 625
Előző évi pénzmaradvány	1 755	2 725
Saját bevétel	800	1 061
Átvett pénzeszközök (Szántódtól, TKT-tól)	30 057	31 167
Össz.	**133 189**	**136 578**
egyenleg	43 431	47 639

10. melléklet

Balatonföldvár Város Önkormányzat 2017. évi bevétel-kiadási előirányzat-felhasználási ütemterve

ezer Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen
1.Bevételek													
Működési célú támogatások áht-n belülről	53 061	41 344	30 663	30 119	33 186	33 186	33 186	33 186	33 186	33 186	33 186	33 189	**420 678**
Felh. célú támogatások áh-n belülről							14 603	40 700					**55 303**
Közhatalmi bevételek			120 000	10 000	10 000	15 000	20 000	28 000	121 000	10 000		20 000	**354 000**
Működési bevételek	1 079	2 382	1 331	514	3 149	3 149	3 149	3 149	3 149	3 149	3 148	3 148	**30 496**
Felhalmozási bevételek													**0**
Működési célú átvett pénzeszközök	58	85 558	58	33			29 500		793				**116 000**
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	6 500												**6 500**
Fejlesztési célú hitel								76 000					**76 000**
Előző évi maradvány	150 730				559								**151 289**
Bevételek összesen	**211 428**	**129 284**	**152 052**	**40 666**	**46 894**	**51 335**	**100 438**	**181 035**	**158 128**	**46 335**	**36 334**	**56 337**	**1 210 266**
2.Kiadások													
Működési célú kiadások	62 684	62 752	64 316	57 272	59 858	59 858	59 858	59 858	59 858	59 858	59 856	59 856	**725 884**
Beruházás, fejlesztés	9 309	0	9 547	6 251	71 000	34 064	40 000	54 130	76 000	75 869			**376 170**
Finanszírozási kiadások	13 582												**13 582**
Tartalék felhasználása, tervezett maradvány												94 630	**94 630**
Kiadások összesen	**85 575**	**62 752**	**73 863**	**63 523**	**130 858**	**93 922**	**99 858**	**113 988**	**135 858**	**135 727**	**59 856**	**154 486**	**1 210 266**
Havi egyenleg	**125 853**	**66 532**	**78 189**	**-22 857**	**-83 964**	**-42 587**	**580**	**67 047**	**22 270**	**-89 392**	**-23 522**	**-98 149**	**0**
Göngyölített egyenleg	**125 853**	**192 385**	**270 574**	**247 717**	**163 753**	**121 166**	**121 746**	**188 793**	**211 063**	**121 671**	**98 149**	**0**	**0**