KEREKI KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL
8618 Kereki, Petőfi u. 64.
Tel./fax: 84/365-016; e-mail: pgmh@kereki.t-online.hu

MEGHÍVÓ

Kereki Község Önkormányzata képviselő-testületének **2016. február 24.-én, 18.00 órakor tartandó közmeghallgatással egybekötött testületi ülésére** ezúton tisztelettel meghívom.

A közmeghallgatást követően kerül sor az önkormányzati képviselők képviselői tevékenységükről szóló éves tájékoztató megtartására.

Az ülés helye: Közösségi Ház
8618 Kereki, Petőfi S. u. 64.

1.) Beszámoló a település közbiztonságáról
Előadó: Veszner Zsolt rendőrőrs parancsnok

2.) Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Csicsai László Viktor polgármester

3.) A Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata
Előadó: Csicsai László Viktor polgármester

4.) A polgármester 2016. évi szabadság ütemezésének jóváhagyása
Előadó: Magyar Szilvia főtanácsos

5.) A 2016. évi Rendezvényterv elfogadása
Előadó: Csicsai László Viktor polgármester

6.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Csicsai László Viktor polgármester

7.) Társulási Tanács határozatainak megismertetése
Előadó: Csicsai László Viktor polgármester

8.) Beszámoló a két ülés között tett intézkedésekről

Zárt ülés összehívása.

Kereki, 2016. február 17.

Tisztelettel:

CSICSAI LÁSZLÓ VIKTOR SK.
POLGÁRMESTER

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. február 24. napján, 18.00 órai kezdettel megtartott, közmeghallgatással egybekötött nyilvános testületi üléséről.

Az ülés helye: Kereki, Petőfi S. u. 64. szám alatti Közösségi Ház

Jelen vannak: Csicsai László Viktor polgármester, Kimmel Szabolcs alpolgármester, Balogh Gyuláné, Vinkler Márk képviselők,

Meghívottak: Dr. Huszárné dr. Bodor Tünde járási hivatalvezető, Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző, Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető, Farkas Péter rendőr főhadnagy, Magyar Szilvia főtanácsos, jegyzőkönyvvezető

Igazoltan távol maradt: Sas Attila képviselő

A lakosság részéről jelen van 12 fő érdeklődő.

Csicsai László Viktor polgármester: Köszöntöm a megjelent kereki lakosokat, a meghívott vendégeket, képviselőtársaimat. Örülök a lakossági érdeklődésnek. Megállapítom, hogy az 5 tagú képviselő-testületből 4 fő jelen van, a testület határozatképes, a közmeghallgatással egybekötött ülést megnyitom. A napirend elfogadása előtt Dr. Huszárné dr. Bodor Tünde járási hivatalvezető asszony szeretne pár szót szólni a lakossághoz, a szót átadom a hivatalvezető asszonynak.

Dr. Huszárné dr. Bodor Tünde járási hivatalvezető: Köszönti a képviselőtestület tagjait, a lakosokat, a meghívott vendégeket. Megköszöni a polgármesternek a meghívást. Rövid tájékoztatást ad a Siófoki Járási Hivatal munkaszervezetéséről, működéséről. Kiemeli a Foglalkoztatási Osztály feladatait, ismerteti a közfoglalkoztatási programokat. Felhívja a lakosság figyelmét az együttműködés fontosságára. Kérdéseket vár az elhangzottakkal kapcsolatban.

Csicsai László Viktor polgármester: Mivel kérdés a lakosság és a képviselők részéről nem hangzik el, megköszöni a járási hivatalvezető tájékoztatását.

Dr. Huszárné dr. Bodor Tünde járási hivatalvezető és Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző egyéb elfoglaltságaira hivatkozva elköszön a jelenlevőktől és elhagyják az üléstermet.

Csicsai László Viktor polgármester: Javaslom az ülésen a meghívóban meghirdetett napirend megtárgyalását azzal a módosítással, hogy a 2016. évi költségvetés tárgyalása előtt tárgyaljuk a Társulási Tanács határozatait. Kérem, képviselőtársaim kézfeltartással jelezzék a javaslat elfogadását.

A Képviselő-testület – jelen van 5 képviselő - 4 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2016. (II.24.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:

1.) **Beszámoló a település közbiztonságáról**
2.) **Társulási Tanács határozatainak megismertetése**
3.) **Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének elfogadása**
4.) **A Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata**
5.) **A polgármester 2016. évi szabadság ütemezésének jóváhagyása**
6.) **A 2016. évi Rendezvényterv elfogadása**
7.) **Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

8.) **Beszámoló a két ülés között tett intézkedésekről**
Zárt ülés összehívása.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal

NAPIREND TÁRGYALÁSA:

1./Beszámoló a település közbiztonságáról
Előadó: Farkas Péter rendőrfőhadnagy, őrsparancsnok-helyettes

Csicsai László Viktor polgármester: Köszöntöm a Balatonföldvári rendőrőrs képviseletében Farkas Péter rendőrfőhadnagyot. Felkérem, hogy tartsa meg beszámolóját.

Farkas Péter rendőr főhadnagy: Köszönti a megjelenteket. A balatonföldvári rendőrőrs parancsnok megbízásából van jelen az ülésen. A polgármester felkérésére elkészítették Kereki Község közbiztonsági beszámolóját, melyet átad. Ismerteti a balatonföldvári rendőrs szervezeti felépítését, az illetékességi terület nagyságát. A nyári szezon miatt az ún. utazó bűnözéssel is számolniuk kell. A nyáron tartott két nagy rendezvény, de a kisebb fesztiválok is komoly rendőri jelenlétet igényelnek és vele együtt sok munkát. Az illetékességi területünkön történő bűncselekmények jelentős részének feldolgozása is a balatonföldvári rendőrőrs körzeti megbízottjainak, illetve az őrs nyomozójának hatáskörébe tartozik. Kerekiben 2015. évben vagyon elleni bűncselekmény nem történt. Míg 2014. évben 7 db, addig 2015. évben 3 db bűncselekmény jutott a hatóság tudomására.
Fő céljuk továbbra is a lakosság szubjektív biztonságérzetének fenntartása és lehetőség szerinti tovább javítása. Megköszöni mindazon segítséget, amely a Rendőrőrs irányába megnyilvánult mind az Önkormányzat, mind a lakosság, mind a civil szervezetek részéről.

Csicsai László Viktor polgármester: Köszöni a részletes tájékoztatást. A lakosság részéről van kérdés az elhangzottakkal kapcsolatban?

Kérdés nem hangzik el.

Csicsai László Viktor polgármester: Felolvassa a Dr. Piros Attila rendőr dandártábornok megyei rendőrfőkapitány levelét. Az elismerés mindannyijuknak szól. Ezt követően megkérdezi a képviselőket, van kérdés az elhangzottakkal kapcsolatban? Mivel kérdés nem hangzik el, javasolja a 2015. évi közbiztonsági beszámoló elfogadását. Felteszi szavazásra.

A Képviselő-testület – jelen van 4 képviselő - 4 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2016. (II.24.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete a település 2015. évi közbiztonsági helyzetéről szóló beszámolót elfogadja.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal

Farkas Péter rendőrfőhadnagy elköszön a jelenlevőktől és elhagyja az üléstermet.

2.) Társulási Tanács határozatainak megismertetése
Előadó: Csicsai László Viktor polgármester
Az előterjesztés írásban csatolva.

Csicsai László Viktor polgármester: Ismerteti a Balatonföldvári Kistérségi Társulási Tanács 2016. február 15. napján hozott határozatait. Mivel ezen határozatok nem igényelnek testületi döntést,

javasolja tudomásul venni. A javaslatot felteszi szavazásra.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz négy képviselő - 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete
5/2016.(II. 24.) kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás 2016. február 15. napján tartott ülésén hozott Társulás Tanács határozatait megismerte.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal

Csicsai László Viktor polgármester: Mint ismert, a társulás elfogadta a 2016. évi költségvetést. Most abban kell döntenünk, hogy továbbra is átvállaljuk-e házi segítségnyújtás díját az ellátottaktól, vagy hárítsuk az ellátottakra. Úgy gondolja, az idősek ellátását, gondozását továbbra is fel kell tudniuk vállalni, ne hárítsák a gondozottakra. A költségvetési tervezet is így készült el. Aki egyetért azzal, hogy a házi segítségnyújtás személyi térítés díját vállalja át az önkormányzat, az kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz négy képviselő - 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete
6/2016.(II. 24.) kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálatának házi segítségnyújtás feladatkörébe tartozó 360,-Ft/óra személyi térítési díjat az önkormányzat átvállalja.
Felhatalmazza a polgármestert, hogy a döntésről a kistérési munkaszervezetet értesítse.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: 2016. február 28.

3.)Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Csicsai László Viktor polgármester
Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Csicsai László Viktor polgármester: Felkérem Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezetőt az előterjesztés ismertetésére.

Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető: Köszönti a lakosság részéről megjelent érdeklődőket, a képviselőtestületet. Elmondja, hogy a 2016. évi költségvetés kiadás-bevételi főösszege 63 millió forint, amely magasabb, mint az előző évi költségvetés, köszönhetően a tavalyi évről áthozott 16 millió forint pénzmaradványnak. A magas bevétel részben a 2015. évi iparűzési adóbevételből, részben a takarékos gazdálkodásnak volt köszönhető. A működési célú tartalék tervezet szerinti összege 1803 ezer forint, a felhalmozás célú tervezet összege 12.000 ezer forint. Összességében elmondható, hogy a 2016. évi költségvetés egy jó alap egy sikeres évre.

Csicsai László Viktor polgármester: Megkérdezi a lakosság képviselőit, van kérdés az elhangzottakkal kapcsolatban?
Kérdés a lakosság részéről nem hangzik el.

Csicsai László Viktor polgármester: A képviselők részéről van kérdés, hozzászólás? Miután kérdés, hozzászólás nem hangzik el, felteszi szavazásra az előterjesztés szerinti határozati javaslatot a 2016. évi költségvetésről.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz négy képviselő - 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete
7/2016.(II. 24.) kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

ezerFt

Megnevezés	2016. év	2017. év	2018. év	2019. év
Saját bevételek	***23 200***	***23 200***	***23 200***	***23 200***
Helyi adóból származó bevétel	22 100	22 100	22 100	22 100
Az Önkormányzat vagyonának és vagyoni értékű jogának értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	1 000	1 000	1 000	1 000
Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel				
A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel				
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	100	100	100	100
A kezességvállalással kapcsolatos megtérülés				
Adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke	***0***	***0***	***0***	***0***
Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása				
A számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára				
Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke				
A Szt. szerint pénzügyi lízingbe vevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege				
A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár				
A szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés és a még ki nem fizetett ellenérték				
Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság				

Kezelő Központ Zrt-nél elhelyezett fedezeti betétek és azok összeg				

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: benyújtásra: 2016. február 15.

Csicsai László Viktor polgármester: Elfogadásra javasolja az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló rendelet tervezetet az előterjesztés szerint. A javaslatot felteszi szavazásra.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz négy képviselő – 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi rendeletet alkotja:

KEREKI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
1/2016. (III.04-) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

Kereki Község Önkormányzatának 2016. évi költségvetéséről

A kihirdetett rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető: Az elfogadott költségvetésben szerepel, de a határozati javaslatban külön nem lett elfogadva a polgármester 2016. évi cafetéria juttatása. Ezért szükséges erről külön is dönteni. A főállású polgármester, mint közszolgálati tisztviselő cafetéria juttatásra jogosult. Ismerteti a közös önkormányzati hivatalban meghatározott keretösszeget, amely bruttó 200 ezer forint.

Csicsai László Viktor polgármester: Átadja a szót Kimmel Szabolcs alpolgármesternek.

Kimmel Szabolcs alpolgármester: Javaslom az elhangzottak alapján Csicsai László Viktor polgármesternek az évi 200 ezer forint cafeteria keret megállapítását. A javaslatot felteszi szavazásra.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz négy képviselő - 3 igen, 0 nem, 1 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete
8/2016.(II. 24.) kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2016. évi költségvetésében a polgármester cafeteria keretét évi bruttó 200.000.- Ft-ban állapítja meg.
Felelős: Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző
Határidő: értelem szerint

4.)A Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata
Előadó: Csicsai László Viktor polgármester
Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve.

Csicsai László Viktor polgármester: Ismerteti az előterjesztést. A helyi esélyegyenlőségi program feltétele a pályázatokon történő indulásnak, ezért is szükséges felülvizsgálni. Van kérdés a kiküldött programmal kapcsolatban?

Kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Csicsai László Viktor polgármester: Javasolja az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását. Felteszi szavazásra.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz négy képviselő - 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete
9/2016.(II. 24.) kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete - az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. §-ában foglaltak alapján – az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának 2016. évi felülvizsgálatát a melléklet szerint elfogadja.
Az Esélyegyenlőségi Program újabb felülvizsgálatának időpontját 2017. március 31. határidőben állapítja meg, melynek keretében fő feladatként meghatározza az Intézkedési Tervben rögzített rövid és középtávú intézkedések áttekintését és ezek alapján az Intézkedési Terv módosítását.
Felelős: Csicsai László Viktor
Határidő: értelem szerint

5.)A polgármester 2016. évi szabadság ütemezésének jóváhagyása
Előadó: Csicsai László Viktor polgármester
Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Csicsai László Viktor polgármester: Ismerteti a 2016. évi szabadságolásának ütemtervét. Mivel kérdés, hozzászólás nem hangzik el, felteszi szavazásra az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz négy képviselő - 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete
10/2016.(II. 24.) kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete megállapítja, hogy Csicsai László Viktor főállású polgármester a közszolgálati tisztviselőkről szóló XCXIX. törvény 225/C. § (1) bekezdésében foglaltak alapján 2016. évben 43 munkanap szabadságra jogosult, melynek ütemezését a mellékelt ütemterv szerint jóváhagyja.
Felelős: Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző
Határidő: értelem szerint

6.) A 2016. évi Rendezvényterv elfogadása
Előadó: Csicsai László Viktor polgármester
Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Csicsai László Viktor polgármester: Ismerteti a 2016. évi tervezett rendezvényeket. A lakossághoz fordulva megkérdezi, szeretnék-e az elhangzottakat kiegészíteni, van-e más ötlet, javaslat?

Más javaslat nem hangzik el.

Csicsai László Viktor polgármester: A képviselőknek van más javaslata?

Vinkler Márk képviselő: Arra gondolt, hogy a fogathajtó versenyt és a falunapot tarthatnák egy napon. Így a fogathajtó versenyen többen lennének.

Kimmel Szabolcs alpolgármester: A nézőszám miatt megérti a javaslatot, de nehezen kivitelezhető, mivel a fogathajtás megrendezése nagy felelősség a szervezők részéről. A falunap is sok munkát

kíván, egyszerre két helyszínen nem tud jelen lenni. Ezen felül a parkolás is gond, mivel a falunapra érkező vendégek a fogathajtó helyszín parkolnak.

Vinkler Márk képviselő: Egy javaslat volt csupán a részről.

Csicsai László Viktor polgármester: Átbeszélhetjük még munkaértekezleten a képviselőkkel. Mivel több hozzászólás nem volt, aki elfogadja a 2016. évi rendezvénytervezet a fogathajtó verseny időpontjának kivételével – amelyről később dönthetünk -, az kérem kézfeltartással szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz négy képviselő - 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete
11/2016.(II. 24.) kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a 2016. évi rendezvénytervet a fogathajtó verseny időpontjának megjelölése nélkül – az előterjesztés szerint jóváhagyja.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: értelem szerint

7.)Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Csicsai László Viktor polgármester
Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Csicsai László Viktor polgármester: Röviden összefoglalja a 2015. évi döntéseket. Tájékoztatja a lakosságot a képviselőtestület döntéseinek számszaki adatiról. Van kérdés az elhangzottakkal kapcsolatban? Mivel kérdés és hozzászólás mind a lakosság, mint a testület részéről nem hangzik el, javasolja a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadását. Felteszi szavazásra.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz négy képviselő - 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete
12/2016.(II. 24.) kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a 2015. évi lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót jóváhagyja.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: értelem szerint.

8.)Beszámoló a két ülés között tett intézkedésekről
Előadó: Csicsai László Viktor polgármester
Szóbeli előterjesztés

Csicsai László Viktor polgármester: Tájékoztatja a testületet és a lakosságot a decemberi ülést követő főbb adminisztratív intézkedésekről. Elsőként a testvér-települési pályázatot számolták el, majd a vis maior pályázat elszámolását adták be, melyet elfogadott a Magyar Államkincstár. Az önkormányzat névváltoztatási kérelmét beadták, az átvezetés megtörtén, a kincstári törzskönyvi kivonaton is Kereki Község Önkormányzata szerepel. A hivatali struktúra nem változott, a két ügysegéd és január 1-jétől mint főállású polgármester dolgozom a hivatalban. A SIOKOM-ot megkereste, április 18-ára elfogadták a lomtalanítás elvégzését a községben. Van kérdés az elhangzottakkal kapcsolatban? Van kérdése egyéb ügyben a jelenlevő lakosoknak?

Kérdés, hozzászólás a lakosság részéről nem hangzik el.

Csicsai László Viktor polgármester: A képviselőtestülethez fordulva megkérdezi, van-e az elhangzott beszámolóval kapcsolatban kérdés? Amennyiben nincs, szavazásra teszi fel a két ülés közötti polgármesteri tájékoztató elfogadását.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz négy képviselő - 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete
13/2016.(II. 24.) kt. határozata:

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete a két ülés közötti polgármesteri beszámolót elfogadja.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: értelem szerint

Csicsai László Viktor polgármester: A napirendek tárgyalásával végére értünk. Napirenden kívül, kérem a képviselőket, számoljanak be 2015. évi munkájukról, az éves képviselői tevékenységükről.

Kimmel Szabolcs alpolgármester: Röviden beszámol a 2015. évben végezett képviselői munkájáról, a közösségben végzett tevékenységéről.

Vinkler Márk képviselő: Röviden beszámol a 2015. évben végezett képviselői munkájáról, a közösségben végzett tevékenységéről.

Balogh Gyuláné képviselő: Röviden beszámol a 2015. évben végezett képviselői munkájáról, a közösségben végzett tevékenységéről.

Csicsai László Viktor polgármester: Megköszöni az képviselők éves munkáját, és az ülésen megjelent kereki lakosok figyelmét. Mivel kérdés, hozzászólás nem hangzik el, a közmeghallgatással egybekötött nyilvános ülést bezárja.

kmf.

Csicsai László Viktor
polgármester

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

Magyar Szilvia
főtanácsos

Balatonföldvári Közös
Önkormányzati Hivatal
8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor u. 1.
Iktatás időpontja: 2016 FEBR 26.
Mellékletek száma:
Iktatószám: 6766-1/2016

RENDŐRKAPITÁNYSÁG SIÓFOK
RENDŐRŐRS BALATONFÖLDVÁR

Szám: **/2016.ált.**

Jóváhagyom:

Király Richárd r. alezredes
rendőrségi tanácsos
Siófok Rendőrkapitánya

BESZÁMOLÓ

Kereki Község közrend, közbiztonság helyzetéről

Készítette: Farkas Péter r. főhadnagy
Őrparancsnok-helyettes

A beszámoló készült Kereki Község Polgármesterének felkérésére.

A beszámoló módszere: szóbeli előterjesztés az írásos dokumentáció alapján, a beszámolón felmerülő kiegészítésekkel, javaslatokkal, észrevételekre történő reagálással.

Készült: 3 példányban

Kapják: 1.pld. Kereki Község Önkormányzata
2. pld. Kapitányságvezető
3. pld. Balatonföldvár Rendőrőrs

Szervezeti felépítés

A Balatonföldvári Rendőrőrs szervezetileg a Siófoki Rendőrkapitányság alárendeltségében, osztály jogállású egységként működik.
A Balatonföldvári Rendőrőrs 299 km²-es illetékességi területéhez tartozó 15 településen - 2 város és 13 község - mintegy 16.100 fő állandó lakos él. A turisztikai szezonban a nyaralótulajdonosok, üdülővendégek megjelenésével 3-5-szörös is lehet a területünkön tartózkodók száma.

Ezen elhelyezkedésből adódóan következik, hogy az ún. „utazó" bűnözéssel is nagymértékben számolnunk kell. Nyári időszakban a Balaton közelsége miatt nagyobb az átutazó forgalom, őszi, téli időszakokban a területünkön lévő nagy kiterjedésű mezőgazdasági területek és erdők található melyek nagyobb veszélynek vannak kitéve az illegális fakitermelés, terménylopás miatt.

A körzeti megbízott személye:

Az osztály jogállású rendőrőrs területén 5 körzeti megbízotti csoport működik:

- Balatonföldvár
- Balatonszemes
- Balatonszárszó
- Teleki
- Zamárdi

Ezen belül a 2 státusszal rendelkező Balatonföldvár KMB csoportban még 2012 évben, település és városrész szerinti változtatást eszközöltünk. Balatonföldvár város KMB csoportjának létszáma még teljes mértékben feltöltött.

A fent említetteknek megfelelően a Balatonföldvár KMB csoportot 3 területre osztottuk az alábbiak szerint:

1, III-1 Balatonföldvár: Tamáskó Tamás r.zls.

2, III-2 Balatonföldvár: Richter Zsuzsanna r.ftőrm

3, III-3 Kőröshegy-Bálványos-Kereki-P.szemes: Szipli Attila r.tzls

Bűnügyi felderítő tevékenység alakulása:

Az illetékességi területünkön történő bűncselekmények jelentős részének feldolgozása a Balatonföldvári Rendőrőrs körzeti megbízottjainak, illetve az őrs nyomozójának hatáskörébe tartozik.

Kereki tekintetében 2014. évnek azonos időszakáig (December 31.) 7 db., 2015 évben 3 db bűncselekmény jutott a hatóságunk tudomására.

Az adatok alapján elmondható, hogy a bűncselekmények száma megfeleződött. A bűnügyi helyzetet nagymértékben befolyásolja a balatonpart és az idegenforgalommal velejáró buliturizmus közelsége is. Kerekiben 2015 évben vagyon elleni bűncselekmény nem történt.

A közbiztonsági-közlekedési helyzet alakulása:

E vonatkozásban az Őrs területén foganatosított, főbb szabálysértések során, az eljárás alá vont személyekkel szembeni rendőri intézkedések statisztikája mutatja az Őrs munkatársainak ilyen irányú tevékenysége szerint közlekedési szabálysértés miatt 124 estben, közrend elleni szabálysértés tekintetében pedig 46 esetben tettünk szabálysértési feljelentést.

A szabálysértési eljárásokon felül nagy hangsúlyt fektettünk a szűrő tevékenységre. Az igazoltatások számának emelkedése visszaigazolja a nagyobb közterületi jelenlétet, a gyalogos szolgálatok számának emelését. Így van lehetőség a körözött személyek kiszűrésére, a gépjárművek megállítására, azok átvizsgálására, alkoholszonda alkalmazására, bűncselekmény elkövetőinek elfogására.
A bűnmegelőző és szűrő tevékenység tekintetében összesen 7211 főt ellenőriztünk, melyek során az elfogásokra valamely bűncselekmény elkövetése során tetten ért személy, vagy személykörözés miatti személyes szabadságot korlátozó intézkedés miatt 55 fő esetében került sor.

Szándékos bűncselekmény elkövetésén tettenért, valamint, elfogatóparancs hatálya alatt lévő személyekkel szembeni elfogást összesen 90 fővel szemben foganatosítottunk.
Az előállítások zöme bűncselekmény elkövetésének gyanúja miatt, kisebb része ittas járművezetésből adódó mintavétel céljából, továbbá intézeti nevelés alól magukat kivonó fiatalkorúak felkutatása és visszaszállítása érdekében történt 62 fő esetében.

Biztonsági intézkedések olyan rendőri intézkedések, amely során valamely magatehetetlen, vagy valamely okból segítségre szoruló személy részére nyújt segítséget a helyszínen intézkedő rendőr. Mentőt hív a helyszínre, eltévedt gyermeket kutat fel, és ad át törvényes képviselőjének, ez esetben összesen 50 főt érintett a rendőri intézkedés. Fentiek alapján a személyes szabadságot korlátozó intézkedést 2015 évben összesen 202 fővel szemben alkalmaztak a Balatonföldvári rendőrök.

Egyik fő célunk a továbbra is, a lakosság szubjektív biztonságérzetének fenntartása és lehetőségeink szerinti további javítása. Ennek érdekében a jövőben is kérjük Önök segítségét, igyekszünk minél szélesebb körben bevonni a társadalmi segítőket. A Kőröshegy.Kereki Polgárőr Egyesülettel a közös szolgálatellátás és az egyéb munkakapcsolat gyakorlatilag naprakész és folyamatos.

Másik fő cél, a környezetükre és saját magukra veszélyt jelentő személyek és gépjárművek kiszűrése, ezért törvényes keretek között eljárva minden esetben határozottan lépünk fel azokkal szemben, akik sorozatosan szembehelyezkednek a társadalmilag elfogadott normákkal.
Harmadikként – de rangsorban nem az előzőek mögé sorolva – nagyon fontos cél, a megelőző tevékenység mind a fiatalok, mind az időskorúak tekintetében. A fiataloknál a közlekedési balesetek megelőzése, a drogfogyasztás veszélyeire való figyelem felhívás, az időskorúaknál az áldozattá válás, a trükkös lopásokkal szembeni védekezés lehetőségei, a jóhiszeműségük kihasználása elleni fellépés.

Beszámolóm végén szeretnénk megköszönni minden segítséget, ami a Rendőrőrs irányába megnyilvánult mind az Önkormányzat, mind a civil szervezetek és a lakosság részéről. Kérem további segítségüket az eredményes, közös munkavégzés érdekében, hogy együtt, egy folyamatosan javuló közbiztonságot tudjunk biztosítani a település és az állampolgárok számára.

Továbbra is várjuk javaslataikat és észrevételeiket a tevékenységünk sikeres és eredményes közös folytatásához.

Kérjük a lakosságot, hogy törvénysértés észlelése esetén azonnal a 107-es, illetve 112-es segélykérő számon tegyenek jelzést a központi ügyeletre, hogy a rendőrség a megfelelő információk birtokában gyorsan, hatékonyan tudjon intézkedni a jogsértések megelőzése, megszakítása és az elkövetők felelősségre vonása érdekében.

*Bejelentéseiket továbbra is a **06 20 448-7941** mobiltelefonszámon is megtehetik, mely minden esetben a Balatonföldvár Rendőrőrs illetékességi területén közterületi szolgálatot ellátó rendőrök használatában van, így bejelentéseik, jelzéseik közvetlenül jutnak el hatóságunkhoz.*

Kérem a beszámoló elfogadását és véleményüket, javaslataikat az elhangzottakkal kapcsolatban.

Balatonföldvár, 2016. február 24.

Veszner Zsolt r. alezredes
osztályvezető
őrsparancsnok

2015 év ÖSSZESÍTÉS	
Bűncselekmény megnevezések	***Összesen***
1. Hiányos ütköztetés/minősítés	
2. Az állam elleni bűncselekmények	
3. Az emberiség elleni bűncselekmények	
Az állam és emberiség elleni bűncselekmények	
4. Egészség elleni bűncselekmények	
5. Egyéb élet elleni bűncselekmények	
6. Segítségnyújtás elmulasztása	
7. Testi sértés előkészülete	
8. Emberölés	
9. Emberölés előkészülete	
10. Gondatlanságból elkövetett emberölés	
11. Emberölés kísérlete	
12. Gondatlanságból elkövetett könnyű testi sértés	
13. Könnyű testi sértés	
14. Gondatlanságból elkövetett súlyos testi sértés	
15. Súlyos testi sértés	1
16. Életveszély okozó súlyos testi sértés	
17. Halált okozó súlyos testi sértés	
18. Az egészségüggyel kapcsolatos bűncselekmények	
19. Emberkereskedelem	
20. Az emberi méltóság elleni bűncselekmények	
21. Emberrablás	
22. A szabadság elleni bűncselekmények	
23. Zaklatás	
Személy elleni bűncselekmények	**1**
24. A vasúti közlekedés biztonsága elleni bűncselekmények	
25. A légi közlekedés biztonsága elleni bűncselekmények	
26. A vízi közlekedés biztonsága elleni bűncselekmények	
27. Közúti cserbenhagyás	
28. Halált okozó közúti baleset okozása	
29. Közúti baleset okozása (halált nem okozó)	
30. A közúti közlekedés biztonsága elleni bűncselekmény	
31. Közúti veszélyeztetés	
32. Közúti jármű vezetése bódult állapotban	
33. Közúti járművezetés tiltott átengedése	
34. Közúti jármű ittas vezetése	
A közlekedési bűncselekmények	
35. A házasság, a család és az ifjúság elleni bűncselekmények	
36. Kiskorú veszélyeztetése	
37. Egyéb nemi erkölcs elleni bűncselekmények	1
38. Erőszakos közösülés	
A házasság, család, ifjúság és a nemi erkölcs elleni bcs-k.	**1**
39. A választás rendje elleni bűncselekmény	
40. Egyéb rendészeti bűncselekmények	
41. Beutazási és tartózkodási tilalom megsértése	
42. Jogellenes tartózkodás elősegítése	
43. Embercsempészet	
44. Határjel rongálás	
45. Határzár tiltott átlépése	
46. Határzárral kapcsolatos bűncselekmények	
47. Az államtitok és a szolgálati titok megsértése	
48. A hivatali bűncselekmények	
49. Egyéb hivatalos személy elleni bűncselekmények	
50. Hivatalos személy elleni erőszak	

51. Az igazságszolgáltatás elleni bűncselekmények	
52. A közélet tisztasága elleni bűncselekmények	
53. A nemzetközi közélet tisztasága elleni bűncselekmények	
Államigazgatás,igazságszolg.és a közélet tisztasága ell.bcsk	
54. Bűnszervezetben részvétel	
55. Egyéb közbiztonság elleni bűncselekmények	
56. Visszaélés haditechnikai termékkel	
57. Visszaélés lőfegyverrel, vagy lőszerrel	
58. Visszaélés robbanóanyaggal, vagy robbantószerrel	
59. Egyéb köznyugalom elleni bűncselekmények	
60. Garázdaság	
61. Garázdaság	
62. Közveszéllyel fenyegetés	
63. Önbíráskodás	
64. Rendbontás	
65. Rendbontás	
66. Egyéb közbizalom elleni bűncselekmények	
67. Visszaélés okirattal	
68. Egyéb közegészség elleni bűncselekmények	
69. Visszaélés kábítószerrel (termesztés, tartás, előállítás)	1
70. Visszaélés kábítószerrel terjesztői magatartások	
A közrend elleni bűncselekmények	**1**
71. Áru hamis megjelölése, fogyasztó megtévesztése	
72. Csődbűncselekmény	
73. Egyéb gazdálkodási rendet sértő bűncselekmények	
74. Gazdasági adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztása	
75. Pénzmosás és bejelentésének elmulasztása	
76. Számítástechnikai rendszer és adatok elleni bűncselekmények	
77. A számvitel rendjének megsértése	
78. Bélyeghamisítás	
79. Devizagazdálkodás megsértése	
80. Hamis pénz kiadása	
81. Pénzhamisítás kisebb értékre,előkészülete és elősegítése	
82. Pénzhamisítás minősített esetei	
83. Adócsalás 2 milliós érték alatt	
84. Adócsalás 2 milliós érték felett	
85. Készpénz-helyettesítő fizetési eszközhöz kapcsolódó bűncs.-k	
86. Csempészet	
87. Az Európai Közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése	
88. Jövedékkel visszaélés elősegítése	
89. Munkáltatással keletkező fizetési kötelezettségek bűncs.-ei	
90. Jövedéki orgazdaság	
91. Visszaélés jövedékkel	
A gazdasági bűncselekmények	
92. Zseblopás	
93. Személygépkocsi lopás	
94. Gépkocsi feltörés	
95. Színesfémlopás	
96. Fa lopás	
97. Besurranásos lopás	
98. Trükkös lopás lakásból	
99. Trükkös lopás gépkocsiból	
100. Strandlopás	
101. Alkalmi lopás	
102. Egyéb lopás	
103. Lopás lakóépületből	

104. Lopás nyaraló, hétvégi házból	
105. Lopás üzletből, boltból	
106. Lopás raktárból, telephelyről	
107. Lopás oktatási intézmény sérelmére	
108. Lopás középület sérelmére	
109. Lopás pénzintézet sérelmére	
110. Egyéb lopás betöréses módszerrel	
111. Csalás kisebb értékre (SZV)	
112. Csalás szabálysértési értékre (SZV)	
113. Csalás nagyobb értékre	
114. Csalás kisebb értékre minősítő körülménnyel (B)	
115. Csalás jelentős, vagy azt meghaladó értékre	
116. Csalás nagyobb értékre minősítő körülménnyel	
117. Pénzintézet sér. elk. nem fegyveres rablás	
118. Pénzintézet sér. elk. fegyveres rablás	
119. Fegyveresen elkövetett egyéb rablás	
120. Egyéb rablás	
121. Zsarolás	
122. Hűtlen kezelés	
123. Jogtalan elsajátítás	
124. Kifosztás	
125. Orgazdaság	
126. Fegyveres rablás	
127. Sikkasztás	
128. Egyéb vagyon elleni bűncselekmények	
129. Rongálás	
130. Szerzői vagy iparvédelmi jog megsértéséhez kapcsolódó bcs.-k	
131. Jármű önkényes elvétele	
Vagyon elleni bűncselekmények	
132. A honvédelmi kötelezettség elleni bűncselekmények	
A honvédelmi kötelezettség elleni bűncselekmények	
Mindösszesen	**3**

2014 év:

ÖSSZESÍTÉS	
Bűncselekmény megnevezések	***Összesen***
1. Hiányos ütköztetés/minősítés	
2. Az állam elleni bűncselekmények	
3. Az emberiség elleni bűncselekmények	
Az állam és emberiség elleni bűncselekmények	
4. Egészség elleni bűncselekmények	
5. Egyéb élet elleni bűncselekmények	
6. Segítségnyújtás elmulasztása	
7. Testi sértés előkészülete	
8. Emberölés	
9. Emberölés előkészülete	
10. Gondatlanságból elkövetett emberölés	
11. Emberölés kísérlete	
12. Gondatlanságból elkövetett könnyű testi sértés	
13. Könnyű testi sértés	
14. Gondatlanságból elkövetett súlyos testi sértés	
15. Súlyos testi sértés	
16. Életveszély okozó súlyos testi sértés	
17. Halált okozó súlyos testi sértés	
18. Az egészségüggyel kapcsolatos bűncselekmények	
19. Emberkereskedelem	
20. Az emberi méltóság elleni bűncselekmények	
21. Emberrablás	
22. A szabadság elleni bűncselekmények	
23. Zaklatás	
Személy elleni bűncselekmények	
24. A vasúti közlekedés biztonsága elleni bűncselekmények	
25. A légi közlekedés biztonsága elleni bűncselekmények	
26. A vízi közlekedés biztonsága elleni bűncselekmények	
27. Közúti cserbenhagyás	
28. Halált okozó közúti baleset okozása	
29. Közúti baleset okozása (halált nem okozó)	
30. A közúti közlekedés biztonsága elleni bűncselekmény	
31. Közúti veszélyeztetés	
32. Közúti jármű vezetése bódult állapotban	
33. Közúti járművezetés tiltott átengedése	
34. Közúti jármű ittas vezetése	
A közlekedési bűncselekmények	
35. A házasság, a család és az ifjúság elleni bűncselekmények	
36. Kiskorú veszélyeztetése	
37. Egyéb nemi erkölcs elleni bűncselekmények	
38. Erőszakos közösülés	
A házasság, család, ifjúság és a nemi erkölcs elleni bcs-k.	
39. A választás rendje elleni bűncselekmény	
40. Egyéb rendészeti bűncselekmények	
41. Beutazási és tartózkodási tilalom megsértése	
42. Jogellenes tartózkodás elősegítése	
43. Embercsempészet	
44. Határjel rongálás	
45. Határzár tiltott átlépése	

46. Határzárral kapcsolatos bűncselekmények
47. Az államtitok és a szolgálati titok megsértése
48. A hivatali bűncselekmények
49. Egyéb hivatalos személy elleni bűncselekmények
50. Hivatalos személy elleni erőszak
51. Az igazságszolgáltatás elleni bűncselekmények
52. A közélet tisztasága elleni bűncselekmények
53. A nemzetközi közélet tisztasága elleni bűncselekmények
Államigazgatás,igazságszolg.és a közélet tisztasága ell.bcsk
54. Bűnszervezetben részvétel
55. Egyéb közbiztonság elleni bűncselekmények
56. Visszaélés haditechnikai termékkel
57. Visszaélés lőfegyverrel, vagy lőszerrel
58. Visszaélés robbanóanyaggal, vagy robbantószerrel
59. Egyéb köznyugalom elleni bűncselekmények
60. Garázdaság
61. Garázdaság
62. Közveszéllyel fenyegetés
63. Önbíráskodás
64. Rendbontás
65. Rendbontás
66. Egyéb közbizalom elleni bűncselekmények
67. Visszaélés okirattal
68. Egyéb közegészség elleni bűncselekmények
69. Visszaélés kábítószerrel (termesztés, tartás, előállítás)
70. Visszaélés kábítószerrel terjesztői magatartások
A közrend elleni bűncselekmények
71. Áru hamis megjelölése, fogyasztó megtévesztése
72. Csődbűncselekmény
73. Egyéb gazdálkodási rendet sértő bűncselekmények
74. Gazdasági adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztása
75. Pénzmosás és bejelentésének elmulasztása
76. Számítástechnikai rendszer és adatok elleni bűncselekmények
77. A számvitel rendjének megsértése
78. Bélyeghamisítás
79. Devizagazdálkodás megsértése
80. Hamis pénz kiadása
81. Pénzhamisítás kisebb értékre,előkészülete és elősegítése
82. Pénzhamisítás minősített esetei
83. Adócsalás 2 milliós érték alatt
84. Adócsalás 2 milliós érték felett
85. Készpénz-helyettesítő fizetési eszközhöz kapcsolódó bűncs.-k
86. Csempészet
87. Az Európai Közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése
88. Jövedékkel visszaélés elősegítése
89. Munkáltatással keletkező fizetési kötelezettségek bűncs.-ei
90. Jövedéki orgazdaság
91. Visszaélés jövedékkel
A gazdasági bűncselekmények
92. Zseblopás
93. Személygépkocsi lopás
94. Gépkocsi feltörés
95. Színesfémlopás
96. Fa lopás
97. Besurranásos lopás
98. Trükkös lopás lakásból

99. Trükkös lopás gépkocsiból	
100. Strandlopás	
101. Alkalmi lopás	
102. Egyéb lopás	4
103. Lopás lakóépületből	1
104. Lopás nyaraló, hétvégi házból	
105. Lopás üzletből, boltból	1
106. Lopás raktárból, telephelyről	
107. Lopás oktatási intézmény sérelmére	
108. Lopás középület sérelmére	
109. Lopás pénzintézet sérelmére	
110. Egyéb lopás betöréses módszerrel	
111. Csalás kisebb értékre (SZV)	
112. Csalás szabálysértési értékre (SZV)	1
113. Csalás nagyobb értékre	
114. Csalás kisebb értékre minősítő körülménnyel (B)	
115. Csalás jelentős, vagy azt meghaladó értékre	
116. Csalás nagyobb értékre minősítő körülménnyel	
117. Pénzintézet sér. elk. nem fegyveres rablás	
118. Pénzintézet sér. elk. fegyveres rablás	
119. Fegyveresen elkövetett egyéb rablás	
120. Egyéb rablás	
121. Zsarolás	
122. Hűtlen kezelés	
123. Jogtalan elsajátítás	
124. Kifosztás	
125. Orgazdaság	
126. Fegyveres rablás	
127. Sikkasztás	
128. Egyéb vagyon elleni bűncselekmények	
129. Rongálás	
130. Szerzői vagy iparvédelmi jog megsértéséhez kapcsolódó bcs.-k	
131. Jármű önkényes elvétele	
Vagyon elleni bűncselekmények	**7**
132. A honvédelmi kötelezettség elleni bűncselekmények	
A honvédelmi kötelezettség elleni bűncselekmények	
Mindösszesen	**7**

Balatonföldvári Közös
Önkormányzati Hivatal
8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor u. 1.
Iktatás időpontja: 2016 FEBR 26.
Mellékletek száma:
Iktatószám: 6766-2/2016

-2

Csicsai László polgármester Úr

részére

Kereki

Tisztelt Polgármester Úr!

Ezúton szeretném megköszönni Önnek, a település önkormányzati képviselőinek, valamint lakosságának a bűncselekmények megakadályozásához, felderítéséhez, a közbiztonság és a közrend fenntartásához nyújtott támogatásukat és együttműködésüket.

Somogy megye közbiztonsága és a lakosság szubjektív biztonságérzete 2015. évben is szignifikáns, javuló tendenciát mutatott, mely közösen megteremtett értékünk.

Biztosíthatom arról, hogy 2016. évben is számíthat az Ön rendőrségére, a települések körzeti megbízottaira, a bűnügyi és rendészeti állományára, valamint valamennyi vezető társamra.

Kaposvár, 2016. február 9.

Tisztelettel:

Dr. Piros Attila r. dandártábornok
megyei rendőrfőkapitány

SOMOGY MEGYEI RENDŐRFŐKAPITÁNYSÁG

KIVONAT

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás 2016. február 15. napján megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás 10 igen szavazattal –1 tartózkodás mellett - a következő határozatot hozza:

20/2016(II.15.)sz. BTKT határozat

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa dönt arról, hogy a Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat házi segítségnyújtásban történő dolgozói létszámát 2016. július 1-től 23 fő helyett 21 főben állapítja meg, az intézmény létszámát 30 főről 28 főben határozza meg. Ezzel egyidejűleg elrendeli, hogy a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015 évi C törvény 3-as melléklet 2 pontja szerinti a „Helyi szervezési intézkedésekhez kapcsolódó többletkiadások támogatására" pályázatot nyújtson be a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás székhely Önkormányzata a Magyar Államkincstárhoz valamint „dönt arról, hogy a megszüntetett álláshely legalább öt évig nem állítható vissza, kivéve, ha jogszabályból - ide nem értve a települési önkormányzat rendeletét, illetve a társulás határozatát - adódó többletfeladatok ezt indokolttá teszik. „

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa a szociális intézmény vezetőjét felkéri, hogy a két fő létszámleépítéséről haladéktalanul gondoskodjon, a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Holovits Huba elnök

Határidő: azonnal.

k.m.f

Holovits Huba s. k.
a Társulás elnöke

Dorogi Sándor s. k.
alelnök

Balatonföldvár, 2016-02-16

A kiadmány hiteléül:

Babosné Bárdos Krisztina s.k.
kistérségi ügyintéző

KIVONAT

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás 2016. február 15. napján megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás 10 igen szavazattal – 1 tartózkodás mellett - a következő határozatot hozza:

21/2016(II.15.)sz. BTKT határozat

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás az előterjesztésben szereplő C) alternatíva szerint a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás a Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálatának feladatkörébe tartozó házi segítségnyújtás intézményi térítési díját felülvizsgálta és 2016. évre 360,- Ft / órában állapítja meg. A személyi térítési díjat 360,- Ft/ órában állapítja meg.

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás a Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálatának feladatkörébe tartozó jelzőrendszeres házi segítségnyújtás intézményi térítési díját felülvizsgálta és 60,- Ft / nap / készülékben állapítja meg.
A Társulási Tanács a Társulási Megállapodás szerint kéri a kijelölt Balatonföldvár Város Önkormányzatát, hogy a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletét az intézményi térítési díj kapcsán aktualizálja.
Felelős: Holovits Huba elnök
Határidő: azonnal.

k.m.f

Holovits Huba s. k.
a Társulás elnöke

Dorogi Sándor s. k.
alelnök

Balatonföldvár, 2016-02-16

A kiadmány hiteléül:

Babosné Bárdos Krisztina
kistérségi ügyintéző

KIVONAT

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás 2016. február 15. napján megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás 2 igen, 6 nem szavazattal – 1 tartózkodás mellett - a következő határozatot hozza:

22/2016(II.15.)sz. BTKT határozat

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás 6 nem, 2 igen szavazat és 3 tartózkodás mellett nem támogatja a Pénzügyi Bizottság javaslatát, mely szerint az ellátott szám alapján számított költségfelosztás helyett lakosságszám arányos felosztással kerüljenek megállapításra a települési hozzájárulások.

Felelős: Holovits Huba elnök

Határidő: azonnal.

k.m.f

Holovits Huba s. k.
a Társulás elnöke

Dorogi Sándor s. k.
alelnök

Balatonföldvár, 2016-02-16

A kiadmány hiteléül:

Babosné Bárdos Krisztina
kistérségi ügyintéző

KIVONAT

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás 2016. február 15. napján megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás 9 igen szavazattal – 1 tartózkodás és 1 ellenszavazat mellett - a következő határozatot hozza:

23/2016(II.15.)sz. BTKT határozat

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa a Társulás 2016. évi költségvetését – a Pénzügyi Bizottság véleményének ismeretében az előterjesztés szerint jóváhagyja:

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 26. §-a alapján kapott felhatalmazás alapján 2016. évi költségvetéséről az alábbi határozatot hozza:

1. Általános rendelkezések

(1) A határozat a társulásra és költségvetési szerveire terjed ki.

(2) A költségvetési szervként működő intézmények külön-külön alkotnak egy-egy címet az alábbiak szerint:

- Balatonföldvári Kistérségi Pénzügyi Gondnokság
- Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálata
- Balatonföldvári Kistérségi Óvoda

(3) A társulás költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások és bevételek e határozat 4. melléklete szerint külön-külön címet alkotnak.

2. A költségvetés bevételeinek és kiadásainak főösszege

(1) A Társulási Tanács a társulás és költségvetési szervei együttes 2016. évi költségvetését, egyenlegét

367 669 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
386 347 ezer Ft tárgyévi kiadással és

18 678 ezer Ft „hiánnyal" állapítja meg, mely belső finanszírozását az előző évi
működési célú pénzmaradvány 18 678 ezer Ft összeggel
fejlesztési célú pénzmaradvány 0 ezer Ft összeggel
biztosítja.

(2) Működési egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

a működési bevételeit	365 279 e Ft-ban
a működési kiadásait	360 407 e Ft-ban
működési egyenlegét	4 872 e Ft többlettel

állapítja meg.

Működési kiadásaiból:

a személyi juttatások kiadásait	135 527 e Ft-ban
a munkaadókat terhelő járulékokat és a	36 742 e Ft-ban
a dologi kiadásokat	149 883 e Ft-ban
az ellátottak pénzbeni juttatásait	0 e Ft-ban
egyéb működési célú kiadásokat	38 2554 e Ft-ban
ebből a működési célú pénzeszközátadások összegét	31 119 e Ft-ban
működési célú tartalék összegét	7 136 e Ft-ban

állapítja meg.

(3) Felhalmozási egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

a felhalmozási bevételeit	2 390 e Ft-ban
a felhalmozási kiadásait	25 940 e Ft-ban
felhalmozási egyenlegét	23 550 e Ft hiánnyal

állapítja meg, mely finanszírozását az előző évi működési célú pénzmaradvány, valamint a 2016. évi működési célú többletbevétel biztosítja.

Felhalmozási célú kiadásaiból:

felújítások összegét	23 860 e Ft-ban
beruházások összegét	2 080 e Ft-ban
ebből intézményi beruházások összegét	580 e Ft-ban
egyéb felhalmozási célú kiadások összegét	0 e Ft-ban
ebből fejlesztési célú tartalék összegét	0 e Ft-ban

állapítja meg.

(4) Finanszírozási célú bevételeit és kiadásait az alábbiak szerint állapítja meg:

finanszírozási célú műveletek bevételét	18 678 e Ft-ban
finanszírozási célú műveletek kiadását	0 e Ft-ban

ebből:

- a működést szolgáló finanszírozási célú műveletek	
bevételét	18 678 e Ft-ban
kiadását	0 e Ft-ban
- a felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek	
bevételét	0 e Ft-ban
kiadását	0 e Ft-ban

állapítja meg.

3. A Társulás bevételei és kiadásai

(1) A Társulási Tanács a társulás összevont költségvetési mérlegét az 1. melléklet szerint hagyja jóvá.

(2) A Társulási Tanács az (1) bekezdésben megállapított tárgyévi működési bevételeket és kiadásokat összesítve a 2. melléklet szerint, a felhalmozási bevételeket és kiadásokat a 3. melléklet szerint jóváhagyja.

(3) A Társulási Tanács az egyéb működési célú kiadásokat, működési támogatásokat, a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

(4) A Társulási Tanács a társulás és költségvetési szervei bevételeit kiemelt előirányzatonként, ill. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 23.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti feladatonkénti bontásban (kötelező önkormányzati feladatok, nem kötelező önkormányzati feladatok, államigazgatási feladatok) az 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

(5) A Társulási Tanács a társulás és irányítása alá tartozó költségvetési szervek kiadásait kiemelt előirányzatonként, ill. az Áht. 23.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti feladatonkénti bontásban (kötelező önkormányzati feladatok, nem kötelező önkormányzati feladatok, államigazgatási feladatok) a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.
(6) A Társulási Tanács a társulás és költségvetési szervei engedélyezett létszámát, illetve a közfoglalkoztatottak létszámát e rendelet 6. melléklete szerint hagyja jóvá.
(7) A Társulási Tanács a társulás intézményi szintű összesített bevételeit, kiadásait intézményenként, intézményfinanszírozás szerint a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.
(8) A Társulási Tanács a 6. melléklet szerinti kiadásoknak a társulási feladatok szerinti (kormányzati funkciók szerinti) megoszlását a 8. melléklet, költségvetési szervenkénti megoszlását a Pénzügyi Gondnokság részletes költségvetése (1.melléklet) szerint hagyja jóvá.
(9) A Társulási Tanács az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint az ilyen projektekhez történő hozzájárulásait e rendelet 12. melléklete szerint hagyja jóvá.

4. Általános és céltartalék

(1) A Társulási Tanács a társulás
működési célú tartalékát 7 136 ezer Ft összegben,
felhalmozási célú tartalékát 0 ezer Ft-ban hagyja jóvá.

(2) A céltartalék felhasználásáról a Társulási Tanács az erre vonatkozó igény felmerülésekor egyedi határozatban dönt.

(3) A Társulási Tanács a társulás általános tartalékát
7 136 ezer Ft összegben állapítja meg, mely összegből 1 000 ezer Ft felhasználásáról az elnök jogosult dönteni, az ezt meghaladó mértékű tartalék felhasználásáról a Társulási Tanács az erre vonatkozó igény felmerülésekor egyedi határozatban dönt.

5. Több éves kihatással járó feladatok, adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek

A Társulási Tanács a társulás többéves kihatással járó feladatainak előirányzatát a 9. melléklet szerint fogadja el azzal, hogy a későbbi évek előirányzatait véglegesen az adott évi költségvetés elfogadásakor állapítja meg.
A Társulási Tanács a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét a 10. melléklet szerint állapítja meg.

6. Előirányzat-felhasználási ütemterv, gördülő tervezés

(1) A Társulási Tanács a 2016. évi költségvetés bevételi és kiadási előirányzatainak felhasználási ütemtervét havi bontásban a 11. melléklet szerint hagyja jóvá.

(2) A Társulási Tanács a tárgyévi, valamint a tárgyévet követő 3 év várható bevételi-kiadási előirányzatait a 13. melléklet szerint hagyja jóvá.

7. Közvetetett támogatások

A Társulási Tanács közvetett támogatásokat nem nyújt.

8. A 2016. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

(1) A költségvetési szervek éves költségvetésének végrehajtásáért, a gazdálkodás jogszerűségéért, a takarékosság érvényesítéséért, a bevételek növeléséért az alapfeladatok sérelme nélkül a költségvetési szerv vezetője a felelős.

(2) A költségvetési szerv éves költségvetését a megállapított támogatás és saját bevételei terhére úgy köteles megtervezni, hogy abból biztosított legyen az éves gazdálkodás, illetve kötelezően ellátandó feladatait maradéktalanul teljesíteni tudja.
(3) A költségvetési szervnél tervezett bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után a költségvetési támogatás növekedését. A kiadási előirányzatok – amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be – nem teljesíthetők.
(4) A költségvetési szervek számadási kötelezettséggel tartoznak a részükre juttatott céljellegű támogatás rendeltetésszerű felhasználására vonatkozóan.
(5) A költségvetési szervek kizárólag a Társulási Tanács előzetes jóváhagyásával nyújthatnak be szakmai pályázatokat abban az esetben, ha a pályázattal megvalósuló feladat ellátása költségvetési többlettámogatást igényel.
(6) Az társulás költségvetési szervei éven túli fejlesztési kötelezettséget csak a Társulási Tanács jóváhagyásával vállalhatnak.
(7) A Társulási Tanács költségvetési szerveinek pénzmaradványát a Társulási Tanács hagyja jóvá.
(8) A Társulási Tanács gazdálkodásának végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal.
(9) Ha a Társulási Tanács év közben a költségvetési határozat készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről a társulás elnöke a Társulási Tanácsot tájékoztatja.
(10) A Társulási Tanács az (1) bekezdés alapján - az első negyedév kivételével – negyedévenként, döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi önkormányzatot érintő módon – a meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a Társulási Tanács elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.
(11) A Társulás elnöke a Társulás gazdálkodásával való rendelkezés, illetve pénzügyi kötelezettséggel járó döntés esetén – a jóváhagyott általános tartalék előirányzata terhére – 200.000.- Ft összeghatárig saját hatáskörben jogosult dönteni, mely éves szinten az 1.000.000.- Ft-ot nem haladhatja meg. Az előirányzat módosításáról a Társulási Tanácsot a következő ülésen tájékoztatni köteles.

9. A költségvetési szerv előirányzat-módosításának szabályai

(1) A Társulási Tanács költségvetési határozatában megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási és bevételi előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2)-(6) bekezdésekben foglalt kivétellel a Társulási Tanács dönt.
(2) A költségvetési szervek a költségvetésben jóváhagyott kiadási és bevételi előirányzataikat saját hatáskörben módosíthatják, a kiadási előirányzatokon belül átcsoportosítást hajthatnak végre a (3) – (6) bekezdésben foglalt szabályok betartása mellett.
(3) Az átcsoportosítás nem irányulhat a személyi juttatások előirányzatának növelésére kivéve az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglalt eseteket.
(4) A költségvetési szervek a gazdálkodási év során elért többletbevételeiket 500 e Ft értékhatárig saját hatáskörben felhasználhatják.
(5) Az értékhatárt meghaladó többletbevételek felhasználásról - a költségvetési szervek vezetői által benyújtott kérelem alapján a Társulási Tanács dönt.
(6) A költségvetési szervek esetében az előirányzatok módosítására csak a pénzügyi-gazdasági feladatok ellátására kijelölt költségvetési szerv vezetőjével történő előzetes egyeztetés alapján, annak egyetértésével kerülhet sor.
(7) A költségvetési szervek a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-módosításokat, valamint a többletbevételek felhasználáshoz kapcsolódó módosításokat kötelesek az irányító szervnek beterjeszteni. A költségvetési szervek e kötelezettségüknek a pénzügyi-gazdasági feladatok ellátására kijelölt költségvetési szerv adatszolgáltatása útján tesznek eleget.

10. Létszám- és bérgazdálkodással kapcsolatos előírások

(1) A költségvetési szerv által jutalmazásra tervezett előirányzat (prémium címén teljesítményösztönzésre, személyi ösztönzésre) az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának 12 %-a lehet.
(2) A költségvetési szerv vezetője önálló létszám- és bérgazdálkodási jogkörében eljárva a költségvetési szerv részére engedélyezett létszám-keretet a tényleges foglalkoztatás során köteles betartani.
(3) Az egyes foglalkoztatási formákra (teljes munkaidős, részmunkaidős, valamint a megbízási, tiszteletdíjas foglalkoztatás) álláshelyenként, illetve összességében az elemi költségvetésben tervezett, illetve év közben a Társulási Tanács által módosított személyi juttatás előirányzatot nem lépheti túl.
(4) A költségvetési szerv csak abban az esetben fordulhat a fenntartóhoz személyi juttatási pótelőirányzat kérelemmel, ha előirányzata, illetve maradványa nem biztosítja törvényben előírt kötelezettségei teljesítését.

11. Záró rendelkezések

(1) A költségvetési határozat megalkotásáig átmeneti gazdálkodásról szóló határozat nem született, a Társulás elnöke a költségvetést megillető bevételeknek a hatályos jogszabályok szerinti beszedéséről, valamint az előző évi kiadási előirányzatokon belül, a kiadások arányos teljesítéséről gondoskodott. Az átmeneti időszakban beszedett bevételek és teljesített kiadások a költségvetési határozatba beépítésre kerültek.
(2) A Társulási Tanács határoz, hogy az általa fenntartott intézmények a szabályszerűség és fenntarthatóság érdekében félévente szakmai és gazdálkodási beszámolót tárjanak a fenntartó elé (félévet követő soron következő Társulási Tanács ülésre).

Felelős: Holovits Huba elnök
Határidő: 2016. február 15.

k.m.f

Holovits Huba s. k.
a Társulás elnöke

Dorogi Sándor s. k.
alelnök

Balatonföldvár, 2016-02-16

A kiadmány hiteléül:

Babosné Bárdos Krisztina
kistérségi ügyintéző

KIVONAT

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás 2016. február 15. napján megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás 11 igen szavazattal – tartózkodás nélkül - a következő határozatot hozza:

24/2016(II.15.)sz. BTKT határozat

a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa felkéri a települési Önkormányzatok Képviselő-testületeit, hogy a költségvetési rendeleteik megalkotásakor vegyék figyelembe a Tárulás költségvetését.

A Tanács felkéri továbbá a Képviselő Testületeket arra, hogy döntsenek a Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálatának házi segítségnyújtás feladatkörébe tartozó 360.- Ft/óra személyi térítési díj esetleges önkormányzati átvállalásáról és erről szóló határozatukat juttassák el a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal részére legkésőbb 2016. február 28-ig.

Felelős: Holovits Huba elnök

Határidő: 2016. február 28.

k.m.f

Holovits Huba s. k.
a Társulás elnöke

Dorogi Sándor s. k.
alelnök

Balatonföldvár, 2016-02-16

A kiadmány hiteléül:

Babosné Bárdos Krisztina
kistérségi ügyintéző

BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

BALATONFÖLDVÁR-BÁLVÁNYOS-KEREKI-PUSZTASZEMES-SZÁNTÓD-SZÓLÁD-TELEKI

ELŐTERJESZTÉS
Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2016. február 24-i ülésére

Előterjesztést készítette: Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető

Tárgy: Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének jóváhagyása.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdése értelmében a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell - szöveges indokolással együtt - bemutatni:

a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,

b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,

c) a közvetett támogatásokat - így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket - tartalmazó kimutatást, és

d) a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

Az Áht. 29/A.§-ban foglaltak szerint, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg

a) a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és

b) a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

Az önkormányzat 2016. évi pénzmaradványának összege: 16 501 ezer Ft.

A költségvetés bevételi-kiadási főösszege: 63 636 ezer Ft.
A működési célú tartalék tervezet szerinti összege: 1 803 ezer Ft, felhalmozási célú tartalék tervezett összege 12 000 ezer Ft.

A költségvetéssel kapcsolatos főbb adatokat az előterjesztés mellékletét képező költségvetési rendelet tervezet, ill. az 1-12. mellékletek tartalmazzák.

8623 Balatonföldvár, Petőfi u. 1. tel.: 84-540-330 fax: 84-540-332
e-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését, hogy Kereki Község Önkormányzatának 2016. évi költségvetéséről szóló rendeletét alkossa meg, valamint kérem az alábbi határozati javaslat elfogadására:

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

ezerFt

Megnevezés	2016. év	2017. év	2018. év	2019. év
Saját bevételek	***23 200***	***23 200***	***23 200***	***23 200***
Helyi adóból származó bevétel	22 100	22 100	22 100	22 100
Az Önkormányzat vagyonának és vagyoni értékű jogának értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	1 000	1 000	1 000	1 000
Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel				
A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel				
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	100	100	100	100
A kezességvállalással kapcsolatos megtérülés				
Adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke	***0***	***0***	***0***	***0***
Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása				
A számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára				
Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke				
A Szt. szerint pénzügyi lízingbe vevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és				

a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege				
A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár				
A szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés és a még ki nem fizetett ellenérték				
Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt-nél elhelyezett fedezeti betétek és azok összeg				

Felelős: Csicsai László polgármester
Határidő: benyújtásra: 2016. február 15.

Kereki, 2016. február 15.

Csicsai László
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: 2016. február ...
Ellenjegyezte: .....
Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző

Kereki Község Önkormányzatának
2016. évi összevont mérlege

ezer Ft-ban

Rovat	Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások	2016. évi eredeti előirányzat
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*47 135*
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*21 235*
B2	*II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*
B3	*III. Közhatalmi bevételek*	*23 700*
B4	*IV. Működési bevételek*	*2 200*
B5	*V. Felhalmozási bevételek*	*0*
B6	*VI. Működési célú átvett pénzeszközök*	*0*
B7	*VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*0*
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*16 501*
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	*16 501*
	1. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	**16 501**
	1.1. Működési célú pénzmaradvány	16 501
	1.2. Felhalmozási célú pénzmaradvány	0
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*
	1. Működési célú hitel	
	2. Felhalmozási célú hitel	
	Költségvetési bevételek mindösszesen	***63 636***
K1-K8	*A. Költségvetési kiadások*	*62 979*
K1-K5	*I. Működési kiadások*	**49 979**
	1. Önkormányzat működési kiadásai	48 176
	2. Működési célú tartalék	1 803
K6-K8	*II. Felhalmozási kiadások*	**13 000**
	1. Beruházások	0
	2. Felújítások	1 000
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	12 000
	3.1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás	0
	3.2. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék)	12 000
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*657*
	ÁH-on belüli megelőlegezések	657
	Költségvetési kiadások mindösszesen	***63 636***

Kereki Község Önkormányzatának
2016. évi működési célú bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	Működési bevételek - kiadások	2016. évi eredeti előirányzat	
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*47 135*	
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*21 235*	
B11	1. Önkormányzatok működési támogatásai	**16 435**	
B111	1.1. A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	8 580	
	Településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	5 562	
	Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása	2 295	
	Közvilágítás fenntartásának támogatása	2 368	
	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok	100	
	Közutak fenntartásának támogatása	799	
	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	2 998	
	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatás	20	
B112	1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	
B113	1.3. A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési fel. támogatása	6 655	
	A telülési önkormányzatok szociális feladatok egyéb támogatása	3 601	
	Szociális étkeztetés	554	
	Falugondnoki szolgálat	2 500	
B114	1.4. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	
B12-16	2. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	4 800	
B3	*II. Közhatalmi bevételek*	*23 700*	
B34	1. Vagyoni típusú adók	**8 000**	
	1.1. Építményadó	4 000	
	1.2. Idegenforgalmi adó		
	1.3. Kommunális adó	2 500	
	1.4. Telekadó	1 500	
B35	2. Termékek és szolgáltatások adói	**15 600**	
	2.1. Iparűzési adó	14 000	2015. évi terv 10 m
	2.2. Gépjárműadó (40%)	1 600	2015. évi tény 18,4 m
B36	3. Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, bírságok)	**100**	
B4	*III. Működési bevételek*	*2 200*	
B401	1. Készletértékesítés ellenértéke		
B402	2. Szolgáltatások ellenértéke		
B403	3. Közvetített szolgáltatások ellenértéke		
B404	4. Tulajdonosi bevételek (bérleti díjak, közterület használat)	1 000	
B405	5. Ellátási díjak	1 200	
B406	6. Kiszámlázott ÁFA		
B407	7. ÁFA visszatérítése		
B408	8. Kamatbevételek		
B409	9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
B410	10. Egyéb működési bevételek		
B6	*IV. Működési célú átvett pénzeszközök*	*0*	
B61	1. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések		
B62	2. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
B63	3. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*16 501*	
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	*16 501*	
	1. Előző évi működési célú pénzmaradvány	16 501	
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök		
	1. Működési célú hitel		
	Működési bevételek mindösszesen	*63 636*	
	A. Költségvetési kiadások	*49 979*	
K1	*I. Személyi juttatások*	**14 212**	
K2	*II. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	**3 806**	
K3	*III. Dologi kiadások*	**15 334**	
K4	*IV. Ellátottak pénzbeni juttatásai*	**4 150**	
K5	*V. Egyéb működési célú kiadások*	**12 477**	
	1. Működési célú pénzeszközátadások, támogatások	10 674	
	2. Működési célú tartalék	1 803	
	2.1. Általános tartalék	1 803	
	2.2. Működési célú céltartalék		
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*657*	
K914	ÁH-on belüli megelőlegezések	657	
	Működési kiadások mindösszesen	*50 636*	
	egyenleg tartalék nélkül (működési többlet)	15 460	

Kereki Község Önkormányzatának
2016. évi felhalmozási bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	Felhalmozási bevételek - kiadások	2016. évi eredeti előirányzat
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*0*
B2	*I. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*
B21	1. Hazai forrásból származó bevételek	
B22-25	2. Európai Uniós forrásból származó bevételek	
B5	*II. Felhalmozási bevételek*	*0*
B51	1. Immateriális javak értékesítése	
B52	2. Ingatlanok értékesítése	
B53	3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
B54	4. Részesedések értékesítése	
B55	5. Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
B7	*III. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	
	B. Finanszírozási bevételek	*0*
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*
	1. Előző évi felhalmozási célú pénzmaradvány	
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	
	1. Felhalmozási célú hitel	
	Felhalmozási célú bevételek mindösszesen	**0**
	A. Költségvetési kiadások	*13 000*
K6	*I. Beruházások*	*0*
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló beruházások	
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósítandó beruházások	
	II. Felújítások	*1 000*
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló felújítások	
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósuló felújítások	1 000
	Urnafal bővítés	1 000
K9	*III. Egyéb felhalmozási célú kiadások*	*12 000*
	1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás	
	2. Felhalmozási célú tartalék	12 000
	B. Finanszírozási kiadások	*0*
	Felhalmozási célú kiadások mindösszesen	**13 000**

egyenleg (működési többletbevételből átcsoportosított összeg) -13 000

Kereki Község Önkormányzata
2016. évi működési célú támogatásai, pénzeszközátadásai, közvetetett támogatásai

ezer Ft-ban

Működési célú támogatások, pénzeszközátadások	*2016. évi eredeti előirányzat*
I. Működési célú pénzeszközátadások	***10 074***
1. Többcélú kistérségi társulásnak, önkormányzatoknak és költségvetési szerveinek	**9 956**
Óvodai nevelés	
Családsegítés, gyermekjóléti feladatok	
Házi segítségnyújtás	
Jelzőrendszeres házi segítésnyújtás	
TKT feladatok	
Pénzügyi Gondnokság konyha működtetés (intézményi étkeztetés)	5 994
Pénzügyi Gondnokság iroda működtetés	
Háziorvosi ügyeleti ellátás	
Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatás	
Kistérségi TV működtetés	
Kistérségi Társulás tagdíj (500 Ft/fő)	
Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal	
Belső ellenőrzés	185
Hivatal működtetés	3 777
2. Egyéb működési célú pénzeszközátadás	**118**
Munka- és tűzvédelmi társulás	60
Dél-Balatoni Vizitársulat (végelszámolás alatt)	**58**
II. Működési célú támogatások	***600***
1. Háztartásoknak	
2. Civil szervezeteknek (Együtt kerekiért, Polgárőrség, Nyugdíjas klub, stb.)	**600**
Egyéb működési célú kiadások mindösszesen (I+II)	***10 674***

III. Közvetett támogatások	
Ellátottak térítési díjának méltányossági alapon elengedett összege	
Lakosság részére lakásépítéshez, felújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	
Építményadó mentesség helyi lakosok számára	564
Építményadó törlés méltányosságból	
Telekadó mentesség, kedvezmény m2 alapján	
Idegenforgalmi adó kedvezmény elő- utószezonban	
Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	

Kereki Község Önkormányzatának 2016. évi bevételei kiemelt előirányzatonként, feladatonként

ezer Ft-ban

Önkormányzat	2016. évi eredeti előirányzat (kiemelt előirányzatok)											
	Működési célú bevételek							Felhalmozási célúl bevételek				Bevételek mindösszesen
	Működési bevételek	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		Közhatalmi bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök	Működési célú pénz maradvány	Működési célú bevételek összesen	Felhalmozási célú bevételek áht-n belülről	Felh. bevételek, átvett pénzeszközök	Felhalmozási célú pénz maradvány	Felhalmozási célú bevételek összesen	
		Feladat finanszírozás	Egyéb állami támogatás									
Nem kötelező												
Kötelező	2 200	21 235		23 700	0	16 501	63 636	0			0	63 636
Államigazgatási feladatok												
Önkormányzat összesen	**2 200**	**21 235**	**0**	**23 700**	**0**	**16 501**	**63 636**	**0**	**0**	**0**	**0**	**63 636**

6. melléklet

Kereki Község Önkormányzatának 2016. évi kiadásai intézményenként, kiemelt előirányzatonként, feladatonkénti bontásban

ezer Ft-ban

Önkormányzat/ intézmények/feladatok szerinti bontásban	2016. évi eredeti előirányzat (kiemelt előirányzatok)													Engedély ezett létszám
	Működési célú kiadások							Működési célú kiadások mind összesen	Felhalmozási célú kiadások				Költség-vetési kiadások összesen	
	Személyi juttatás	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeni juttatásai	Egyéb működési célú kiadások		Finanszírozási kiadások		Beruházás	Felújítás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási célú kiadások összesen		
					Műk. célú pénzeszköz átadás	Működési célú tartalék								
Kötelező	14 212	3 806	15 334	4 150	10 674	1 803	657	50 636	0	1 000	12 000	13 000	63 636	3
Nem kötelező														
Államigazgatási														
Önkormányzat összesen	**14 212**	**3 806**	**15 334**	**4 150**	**10 674**	**1 803**	**657**	**50 636**	**0**	**1 000**	**12 000**	**13 000**	**63 636**	**3**

közfoglalkoztatottak létszáma (önkormányzat) 4

7. melléklet

Kereki Község Önkormányzata
2016. évi költségvetési kiadásainak részletezése kormányzati funkciók szerint

ezer Ft-ban

Rovat	Kiadások	2016. évi eredeti előirányzat												
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	066020 Város- és községgazdálkodási szolg.	107055 Falugondnoki szolgáltatás	013320 Köztemető fenntartás	064010 Közvilágítás	107 051 Szociális étkeztetés	107060 Egyéb pénbeli és szoc. ellátások	082092 Közművelődési intézmények működtetése	045160 Közutak, hidak fenntartása	Háziorvosi alapellátás	082044 Könyvtári szolgáltatások	041233 Közfoglalkoztatás	Összesen
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**140**	**3 168**	**1 837**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3 799**	**8 944**
	Alkalmazottak illetménye		3 048	1 681									3 799	8 528
	Közlekedési költségtérítés													0
	Étkezési utalvány, cafeteria	140	120	156										416
K12	**Külső személyi juttatások**	**5 268**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5 268**
	Polgármester illetménye	3 590												3 590
	Költségtérítés	538												538
	Képviselői tiszteletdíjak	840												840
	Reprezentáció	300												300
K1	**Személyi juttatások összesen**	**5 408**	**3 168**	**1 837**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3 799**	**14 212**
	Szociális hozzájárulási adó	1 196	823	454									1 026	3 499
	Munkáltatót terhelő szja	210	42	55										307
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**1 406**	**865**	**509**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1 026**	**3 806**
K 31	**Készletbeszerzés**	**350**	**1 260**	**520**	**50**	**0**	**0**	**0**	**240**	**0**	**100**	**90**	**0**	**2 610**
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, egyéb)	50										20		70
K 312	Üzemeltetési anyagok													0
	Nyomtatvány, irodaszer	100										20		120
	Tüzelőanyag													0
	Hajtó- és kenőanyagok		500	500	50									1 050
	Tisztítószer	200							40					240
	Park- és közterület fenntartás, üzemeltetés		500											500
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés		200						200		100	50		550
	Munkaruha		60	20										80
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**450**	**0**	**30**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**30**	**0**	**0**	**510**
K 321	Informatikai szolgáltatások	200												200
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	250		30							30			310

K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**1 840**	**1 050**	**200**	**30**	**1 470**	**1 400**	**0**	**150**	**650**	**550**	**0**	**0**	7 340
K 331	Közüzemi díjak	1 000	150		30	700			150		350			2 380
K 332	Vásárolt élelmezés						1 400							1 400
K 333	Bérleti és lízingdíjak					770								770
K 334	Karbantartás, kisjavítás	200	600	100						650	200			1 750
K 335	Közvetített szolgáltatások													0
K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások													0
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás	50												50
	Fogorvosi alapellátás	240												240
	Gyermekorvos	140												140
	Fizikoterápiás szolgáltatás													0
	Továbbképzés, oktatás													0
K 337	Egyéb szolgáltatások													0
	Postaköltség	60												60
	Honlap üzemeltetés	50												50
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	100		100										200
	Hóeltakarítás		250											250
	Kéményseprés, rovarirtás, egyéb		50											50
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**50**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**50**
K 341	Kiküldetések													0
K 342	Reklám- és propagandakiadások	50												50
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**1 345**	**600**	**200**	**27**	**190**	**378**	**0**	**1 700**	**176**	**184**	**24**	**0**	**4 824**
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	745	600	200	27	190	378		400	176	184	24		2 924
K 352	Fizetendő ÁFA													0
K 353	Kamatkiadások													0
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	350												350
K 355	Egyéb dologi kiadások													0
	Rendezvények								1 300					1 300
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások	250												250
K3	**Dologi kiadások összesen**	**4 035**	**2 910**	**950**	**107**	**1 660**	**1 778**	**0**	**2 090**	**826**	**864**	**114**	**0**	**15 334**
K4	**Ellátottak pénzbeni juttatásai**	**150**						**4 000**						**4 150**
K5	**Egyéb működési célú kiadások**													**0**
K6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**													**0**
	Költségvetési kiadások összesen	***10 999***	***6 943***	***3 296***	***107***	***1 660***	***1 778***	***4 000***	***2 090***	***826***	***864***	***114***	***4 825***	***37 502***
	Létszám (fő)		2	1										3
	Közfoglalkoztatottak												4	4
	Össz.													7

8. melléklet

Kereki Község Önkormányzatának
több éves kihatással járó feladatai

ezer Ft-ban

Többéves kihatással járó feladatok	Összes kiadás	2016	2017	2018	2019
1. Beruházások					
-					
2. Felújítások					
-					
3. Egyéb felhalmozási kiadások					
-					
Összesen	0	0	0		0

9. melléklet

Kereki Község Önkormányzatának
2016. évi adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségek, várható saját bevételek

ezer Ft-ban

Adósságot keletkeztető ügylet (kiadás) Stabilitási tv. 3.§ (1) bek.	Felvétel éve	Összege	Futamidő (fizetési kötelezettség)				Összesen
			2016	2017	2018	2019	
-	-	-	0	0	0	0	
Összesen			0		0	0	0
Adósságot keletkeztető ügyletnél figyelembe veendő bevételek (Stabilitási tv. 45.§ (1) a., 10.§ (5) bek. szerint)			Várható saját bevételek				Összesen
			2016	2017	2018	2019	
			11 225	12 000	12 000	12 000	

10. melléklet

Kereki Község Önkormányzat 2016. évi bevétel-kiadási előirányzat-felhasználási ütemterve

ezer Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen
1.Bevételek													
Támogatások ÁHT-n belülről	1 770	1 770	1 770	1 770	1 770	1 770	1 770	1 770	1 770	1 770	1 770	1 770	**21 235**
Közhatalmi bevételek			8 700	3 000					9 000	3 000			**23 700**
Működési bevételek	183	183	183	183	183	183	183	183	183	183	183	183	**2 200**
Működési célú átvett pénzeszközök													**0**
Felhalmozási bevételek													**0**
Előző évi pénzmaradvány	16 501												**16 501**
Bevételek összesen	**18 454**	**1 953**	**10 653**	**4 953**	**1 953**	**1 953**	**1 953**	**1 953**	**10 953**	**4 953**	**1 953**	**1 953**	**63 636**
2.Kiadások													
Működési célú kiadások	4 165	4 165	4 165	4 165	4 165	4 165	4 165	4 165	4 165	4 165	4 165	4 165	**49 979**
Finanszírozási kiadások	657												
Beruházás, fejlesztés					1 000								**1 000**
Tartalék felhasználása, tervezett maradvány												12 000	**12 000**
Kiadások összesen	**4 822**	**4 165**	**4 165**	**4 165**	**5 165**	**4 165**	**4 165**	**4 165**	**4 165**	**4 165**	**4 165**	**16 165**	**63 636**
Havi egyenleg	**13 632**	**-2 212**	**6 488**	**788**	**-3 212**	**-2 212**	**-2 212**	**-2 212**	**6 788**	**788**	**-2 212**	**-14 212**	**0**
Göngyölített egyenleg	**13 632**	**11 420**	**17 908**	**18 696**	**15 484**	**13 272**	**11 060**	**8 848**	**15 636**	**16 424**	**14 212**	**0**	**0**

Kereki Község Önkormányzatának
2016. évi Európai Uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektek kiadásai, projekt megvalósításhoz történő önkormányzati hozzájárulásai

ezer Ft-ban

EU-s projekt, program megnevezése	Projekt azonosító	Igényelt támogatás összege	Tám.-i intenzitás %	Megítélt támogatás összege	Projekthez kapcsolódó kiadások				Önkormányzati önerő összege	Önkormányzati önerő %
					Projekt megvalósítás során felmerült költségek		Projekt megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Projekt összköltség összesen		
					Elszámolható	Nem elszámolható				
-										
Mindösszesen:		0		0	0	0	0	0 0	0	

Kereki Község Önkormányzatának
2016-2019. évi gördülő tervezése

ezer Ft-ban

Rovat	Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások	2016. évi eredeti előirányzat	2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat	2019. évi eredeti előirányzat
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*47 135*	*41 800*	*42 800*	*45 800*
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*21 235*	*15 000*	*16 000*	*17 000*
B2	*II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*3 000*	*3 000*	*5 000*
B3	*III. Közhatalmi bevételek*	*23 700*	*20 000*	*20 000*	*20 000*
B4	*IV. Működési bevételek*	*2 200*	*3 000*	*3 000*	*3 000*
B5	*V. Felhalmozási bevételek*	*0*	*0*	*0*	*0*
B6	*VI. Működési célú átvett pénzeszközök*	*0*	*800*	*800*	*800*
B7	*VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*0*	*0*	*0*	*0*
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*16 501*	*5 000*	*5 000*	*5 000*
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	*16 501*	*5 000*	*5 000*	*5 000*
	1. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	**16 501**	**5 000**	**5 000**	**5 000**
	1.1. Működési célú pénzmaradvány	16 501	5 000	5 000	5 000
	1.2. Felhalmozási célú pénzmaradvány	0	0	0	0
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*	*0*	*0*	*0*
	1. Működési célú hitel				
	2. Felhalmozási célú hitel				
	Költségvetési bevételek mindösszesen	***63 636***	***46 800***	***47 800***	***50 800***
K1-K8	*A. Költségvetési kiadások*	*62 979*	*46 800*	*47 800*	*50 800*
K1-K5	*I. Működési kiadások*	**49 979**	**43 000**	**43 000**	**43 000**
	1. Önkormányzat működési kiadásai	48 176	37 000	37 000	37 000
	2. Működési célú tartalék	1 803	6 000	6 000	6 000
K6-K8	*II. Felhalmozási kiadások*	**13 000**	**3 800**	**4 800**	**7 800**
	1. Beruházások	0	0	0	0
	2. Felújítások	1 000	3 800	4 800	7 800
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	12 000	0	0	0
	3.1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás	0	0	0	0
	3.2. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék)	12 000	0	0	0
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*657*	*0*	*0*	*0*
	Költségvetési kiadások mindösszesen	***63 636***	***46 800***	***47 800***	***50 800***

Költségfelosztás 2016. Összesítő (2016.02.08.) 11 467

ezer Ft

Települések	Lakosság szám (fő)	TKT					Települések	Intézmények							Mind összesen	2015. évi hozzájárulás	különbség	ebből pénzeszköz átadás felújításhoz	2015. évi hátralék
		Társulási díj 500Ft/fő/év	TKT működési h.jár	Ügyelet	Labor	TKT összesen		BTKT TV	Házi segítség nyújtás	jhs	Családseg., Gyerm.jólét	Óvodák (Bf. Bálv.)	PÜG iroda, étkeztetés	Intézmények összesen					
B.földvár	2 374	1 187	4 338	6 607	3 973	**16 104**	B.földvár	2 700	4 435	0	520	24 081	12 345	**44 081**	**60 185**	27 433	32 752	9217	617
B.őszöd	542	271	145	1 270	907	**2 593**	B.őszöd	120	814	0	-54	0	131	**1 011**	**3 604**	2 763	841		
B.szárszó	2 210	1 105	16	5 140	3 699	**9 960**	B.szárszó	0	0	0	821	0	174	**994**	**10 954**	10 669	285		
B.szemes	1 872	936	13	3 789	3 133	**7 871**	B.szemes	0	0	0	-189	0	147	**-42**	**7 829**	8 920	-1 091		2 230
Bálványos	580	290	155	366	647	**1 458**	Bálványos	120	724	0	362	1 532	904	**3 642**	**5 100**	4 845	255		
Kereki	547	273	146	271	610	**1 300**	Kereki	120	1 448	0	255	2 150	721	**4 694**	**5 994**	3 555	2 439		
Kőröshegy	1 419	709	10	1 515	1 583	**3 818**	Kőröshegy	0	814	0	-49	0	755	**1 520**	**5 338**	4 991	347		
Kötcse	533	267	4	410	595	**1 275**	Kötcse	120	1 448	0	369	0	128	**2 066**	**3 341**	1 703	1 638		
N.csepely	405	203	3	190	452	**848**	N.csepely	120	724	0	369	0	98	**1 311**	**2 159**	1 196	963		
P.szemes	375	187	100	278	418	**984**	P.szemes	120	724	0	107	430	494	**1 875**	**2 859**	2 005	854		3 062
Szántód	665	333	178	1 486	1 113	**3 110**	Szántód	120	814	0	127	3 870	876	**5 808**	**8 917**	5 799	3 118		
Szólád	568	284	152	447	634	**1 516**	Szólád	0	1 719	0	360	0	137	**2 216**	**3 732**	1 818	1 914		
Teleki	212	106	57	322	237	**721**	Teleki	0	362	0	527	0	51	**941**	**1 662**	997	665		
Balatonendréd	1 372						Balatonendréd			0	395			**395**	**395**		395		
Összesen	**13 674**	**6 151**	**5 316**	**22 092**	**18 000**	**51 559**	Összesen	**3 540**	**14 026**	**0**	**3 922**	**32 063**	**16 960**	**70 511**	**122 070**	**76 694**	45 376	45 376	
Ügyelet							Óvoda**							**0**	**0**				
Zamárdi *						**0**	Kőröshegy							**0**	**0**				
							Kötcse							**0**	**0**				
							B.szárszó							**0**	**0**				
Mindösszesen	**13 674**	**6 151**	**5 316**	**22 092**	**18 000**	**51 559**	**Mindösszesen**	**3 540**	**14 026**	**0**	**3 922**	**32 063**	**16 960**	**70 511**	**122 070**				**5 909**

122 070

* A nyaraló vendégekkel együtt a Balaton parti települések között került felosztásra (1.896.000.- Ft.)

** Társuláson kívüli (Kőröshegy, B.szárszó, Kötcse) településekről bejáró gyermekekre jutó kiadás (4.300.000.- Ft) Bföldvárhoz számolva.

ELŐTERJESZTÉS

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testületének

2016. február 24-i ülésére

Előterjesztést készítette: Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető

Tárgy: A polgármester 2016. évi cafetéria keretének megállapítása.

Tisztelt Képviselő-testület!

A polgármester cafetéria-juttatására vonatkozóan az egyes jogállási törvények módosításáról szóló 2014. évi LXXXXV. törvény módosította a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvényt (Kttv.).

A Mötv. 73. §-a előírja, hogy a polgármesteri tisztség ellátásával kapcsolatos egyéb rendelkezéseket a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény állapítja meg. A Kttv. 151. § (1) bekezdése szerint a közszolgálati tisztviselők cafetéria juttatásra jogosultak. A Kttv. 225/L § (1) bekezdése szerint a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a Kttv. 151. §-át is. A főállású polgármester felett a munkáltatói jogkört a képviselő-testület gyakorolja, esetében a képviselő-testület döntése szükséges a cafetéria juttatás éves keretösszegéről. A közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII.31.) Korm. rendelet 9. § (13) bekezdésére tekintettel a polgármester cafetéria juttatása nem térhet el a hivatalban a közszolgálati tisztviselők számára meghatározott keretösszegtől.
A Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalban évi bruttó 200 e Ft a cafeteria keret.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől az alábbi határozati javaslat elfogadását:

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2016. évi költségvetésében a polgármester cafeteria keretét évi bruttó 200.000.- Ft-ban állapítja meg.

Balatonföldvár, 2016. február 15.

Ernyes Ervin s. k.
pénzügyi osztályvezető

KEREKI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

8618 Kereki, Petőfi u. 64.

Tel./fax: 84/365-016; e-mail: pgmh@kereki.t-online.hu

ELŐTERJESZTÉS

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. február 24. napján tartandó ülésére

Tárgya: Helyi esélyegyenlőségi program áttekintése, felülvizsgálata
Előterjesztést készítette: Magyar Szilvia főtanácsos
Véleményezésre, tárgyalásra megkapja: -

Tisztelt Képviselőtestület!

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) 31. §-a értelmében minden települési önkormányzat ötévente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el.
Kereki Község Képviselő testülete 2014-ben a 28/2014.(III.5) számú határozatával elfogadta a Helyi Esélyegyenlőségi Programot, (továbbiakban: HEP) mely feltétele az európai uniós pályázatokon való részvételnek.
Az Ebktv. 31. § (4) bekezdése értelmében helyi esélyegyenlőségi program időarányos megvalósulását kétévente át kell tekinteni, az áttekintés alapján szükség esetén a helyi esélyegyenlőségi programot felül kell vizsgálni, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően kell módosítani.

A HEP felülvizsgálata megtörtént, a helyzetelemzés felülvizsgálata során az adatok kiegészítésre kerültek, az intézkedési terv felülvizsgálata nem indokolta a fejlesztési célok változtatását, kiegészítését.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését az alábbi határozati javaslatot illetően:

Határozati javaslat:
Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete - az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. §-ában foglaltak alapján – az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának 2016. évi felülvizsgálatát a melléklet szerint elfogadja.
Az Esélyegyenlőségi Program újabb felülvizsgálatának időpontját 2017. március 31. határidőben állapítja meg, melynek keretében fő feladatként meghatározza az Intézkedési Tervben rögzített rövid és középtávú intézkedések áttekintését és ezek alapján az Intézkedési Terv módosítását.
Felelős: Csicsai László Viktor
Határidő: értelem szerint

Kereki, 2016. február 17.

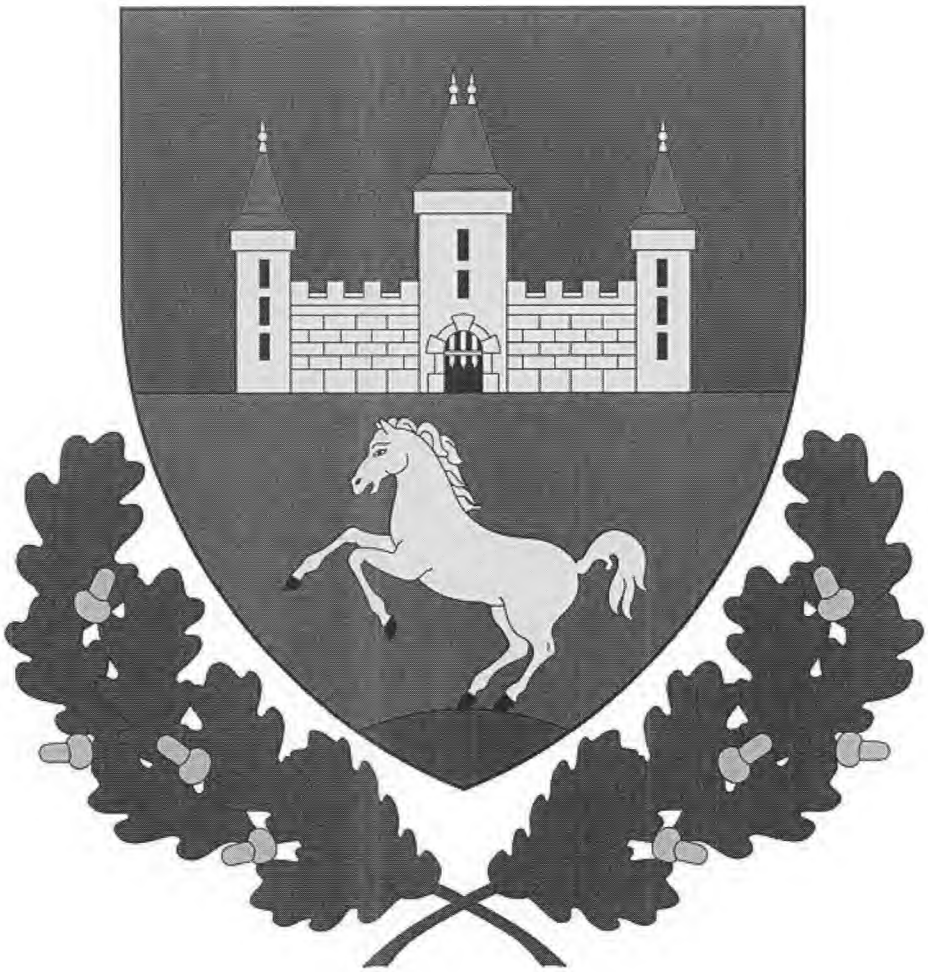
Csicsai László Viktor
polgármester

Ellenjegyezte: .....
Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző

Mellékletek: Helyi Esélyegyenlőségi Program

Kereki Község Önkormányzata

Helyi Esélyegyenlőségi Program



2014.

2016.évi felülvizsgálatot követő módosításokkal egységes szerkezetben

Tartalom

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP) ... 3
Bevezetés ... 3
A település bemutatása ... 3
Értékeink, küldetésünk ... 9
Célok ... 12
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE) ... 13
1. Jogszabályi háttér bemutatása ... 13
2. Stratégiai környezet bemutatása ... 18
3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége ... 31
3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások ... 43
4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység ... 51
5. A nők helyzete, esélyegyenlősége ... 56
6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége ... 60
7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége ... 63
8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása ... 65
9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága ... 67
1. A HEP IT részletei ... 67
Jövőképünk ... 67
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT) ... 68
1. A HEP IT részletei ... 68
A helyzetelemzés megállapításainak összegzése ... 68
A beavatkozások megvalósítói ... 69
Az intézkedési területek részletes kifejtése ... 70
3. Megvalósítás ... 78
A megvalósítás előkészítése ... 78
A megvalósítás folyamata ... 78
Monitoring és visszacsatolás ... 80
Nyilvánosság ... 80
Érvényesülés, módosítás ... 82
4. Elfogadás módja és dátuma ... 83

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP)

Bevezetés

Összhangban az Egyenlő Bánásmódról és az Esélyegyenlőség Előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet és a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet rendelkezéseivel, ***Kereki Község Önkormányzata*** Esélyegyenlőségi Programban rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat.

Az önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait[1], valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy az Esélyegyenlőségi Program elkészítése során bevonja partneri kapcsolatrendszerét, különös tekintettel a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóira.
Jelen helyzetelemzés az Esélyegyenlőségi Program megalapozását szolgálja.

A település bemutatása

A Balatontól délre 7 km-re, Külső-Somogyban, a Kőröshegy-Pusztaszemesi völgyben található. Szomszédos települések: Kőröshegy, Pusztaszemes, Bálványos, Kötcse, Szólád.
A Kőröshegyi-pusztaszemesi völgyben már az őskorban út alakult ki.
A Balaton földrajzi alakulása három természetes átkelőhelyet biztosított: a Zalavárhoz tartozó Balatonhídvégnél, a keszthelyi Fenékpusztánál és Tihanynál.
A Tihany- balatonszántódi átkelő veszprémi oldalán találjuk a tihanyi óvár őskori földsáncait, a somogyi oldalon meg az átkelőhöz kapcsolódó völgytalp szélein a földvári és Zamárdi őskori földvárak vigyáztak az átkelők biztonságára.
A magyar államalapítás után is fontos szerepet játszott az őskorban kialakult út.
Az út vonalán ott, ahol a széles völgytorok dombok völgyek közé szűkül, alakult ki Kereki község.
Kereki első okleveles említése 1193-ból ismert. III. Béla király megerősítette a János lovagokat korábban nyert adományainkban. Birtokaik közt szerepel Qaerequi is.
A XIV. század elején Kereki már plébánia volt és a székesfehérvári rendház tartozéka 1229-ben.

---

[1] Költségvetési koncepció, Gazdasági program, Szolgáltatástervezési koncepció, Településfejlesztési stratégia, Településrendezési terv, Településszerkezeti terv, Településfejlesztési koncepció

A mai községtől keletre, a domblejtőn állott Kereki régi temploma. A község neve valószínű a templom alakjával függ össze és ez a korai templom, amely jóval az első ismert írott említés előtt keletkezhetett, kör alaprajzú volt.

1451-ben Kis-és Nagykerekiről olvashatunk már, a település lélekszáma tehát növekedett.

1467-ben Kis-és Nagykereki enyingi Török Péter birtoka, melyeket 1495-ben a Báthori család kapott meg.

Báthori András 1530-ban itteni birtokait Perneszi Ferencnek adta el.

Kereki 1551-ben a fehérvári szandsák (kerület) kőrösi (kőröshegyi) nahiejéhez (bírósági terület) tartozott.

Kereki 1563-ban a török kincstári adólajstrom szerint tizenkét adóköteles házból állott.

Talán összefügg Kereki és a környék pusztulásával az is, hogy a magyar jog nem vette figyelembe a törökhódítást és a hódoltsági falvakat úgy kezelte, mintha azok még mindig hatalma alá tartoznának.

A hódolt területek magyarjai természetszerűen fizették a töröknek járó adót biztonságuk érdekében, viszont vállalták a magyar adóterheket is. Így érthető, hogy Kereki 1598-ban és 1599-ben a tihanyi vár tartozékai közt szerepel, 5 zsellérházból ugyanakkor a veszprémi püspöké volt négy ház.

Kereki vár nem szerepel már a tihanyi vár 1609. április 29-én összeírt tartozékai között, pusztulása tehát 1599 és 1609 között következhetett be.

A község ma is álló Római katolikus templomát Vízeki Tallián Boldizsár építette 1830-ban.

Kereki a Tallián, Csapody és Baranyay családok birtoka 1835-ben.

Tőlük vette meg a Kereki- Bálványosi birtokokat 1849 után Satzger Keresztély. A Satzger család Kereki földesura 1945-ig.

A községben ma is áll a régi református harangláb, melynek építését a XVIII. századra teszik. Közvetlenül mellette állt a református imaház, melyet a közelmúltban romos állapota miatt lebontottak és helyén új imaház épült.

Itt volt a református iskola is, melynek kántor tanítója hiteles dokumentumok szerint Balogh Kálmán az 1848-as szabadságharcban nemzetőrként vett részt. Kerekiben temették el 1895-ben.

Vidékünk történelmének mozgalmas múltját alátámasztja, hogy községünk területén 11 db régészeti lelőhely található az avarkortól kezdődően a közelmúltig.

Kereki a Dél-dunántúli régióhoz, Somogy megye balatonföldvári kistérségéhez tartozik.

1991.-ben a község Balatonföldvár, Bálványos, Kereki, Pusztaszemes, Szántód, Szólád Körjegyzőséghez csatlakozott. 2013. január 01.-től a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal alapító tagja.

Állandó lakosainak száma: 554 fő. A lakosság száma a mai napig csökken a szülés-halálozás arányának kedvezőtlen alakulása miatt.

A település tagja a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulásnak, a Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásnak, a Somogy Megyei Önkormányzati Társulásnak.

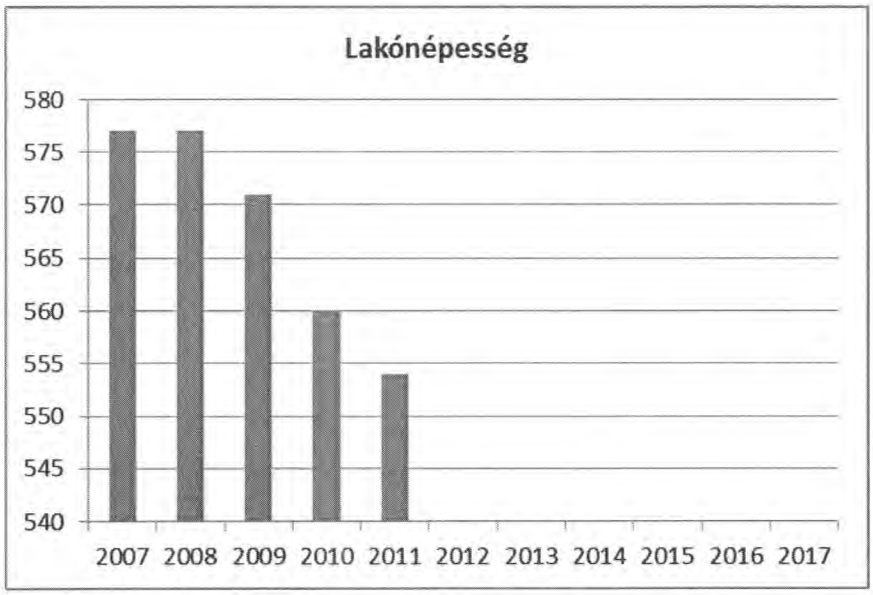
Társulási megállapodás alapján a községre kiterjedő illetékességi területtel a Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálata látja el a családsegítés, házi segítségnyújtás, gyermekjóléti szolgáltatásokat a községben. A védőnői feladatok ellátását Kőröshegy, Pusztaszemes és Bálványos községgel kötött hatósági szerződés útján biztosítja.

A település demográfiai mutatói:

A település lakónépessége 2011. évben 544 fő. A vizsgált időszakban a lakónépesség folyamatosa csökkent, illetve az utolsó évben emelkedett.

1. számú táblázat - Lakónépesség száma az év végén

	Fő	Változás
2007	577	
2008	577	100%
2009	571	99%
2010	560	98%
2011	554	99%



Öt év alatt összesen 23 fővel csökkent a lakónépesség.

Az állandó népességnek a 52 %-a nő, 48 %-a férfi. A településen az aktív korú lakosok száma a legmagasabb. A 60 év felettiek számarányát vizsgálva az tapasztalható, hogy jóval magasabb az időskorú nők száma. Van tehát az egyedülálló, főként özvegy nő. A 0-14 évesek számát tekintve a nemek aránya azonos. Összességében 25 fővel több a fiatal és aktív korú férfiak száma a nőkhöz viszonyítva. A 60 év feletti lakosok száma több, mint a 0-17 éves lakosság száma 60 fővel.

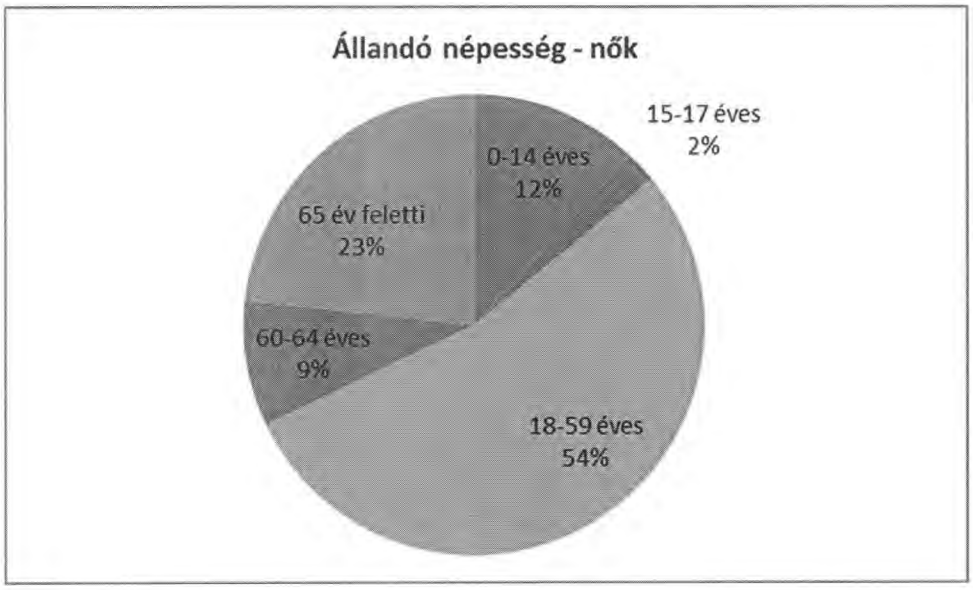
[2]**2016. január 1-jén Kerekiben az állandó lakosok száma: 530 fő**

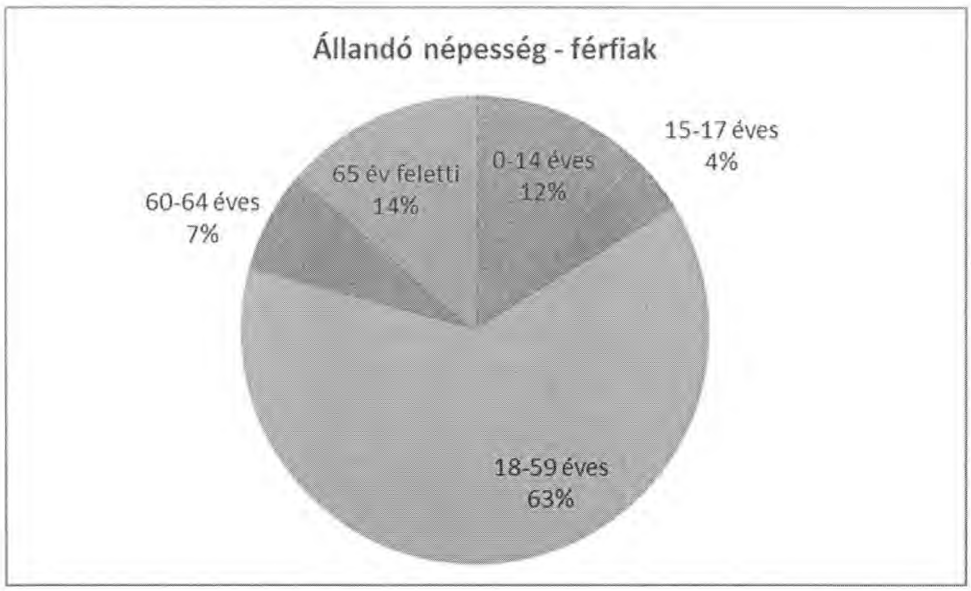
2

2. számú táblázat - Állandó népesség

	fő			%	
	nők	férfiak	összesen	nők	férfiak
nő	290	264	554	52%	48%
0-2 évesek					
0-14 éves	32	32	64	50%	50%
15-17 éves	6	11	17	35%	65%
18-59 éves	146	166	312	47%	53%
60-64 éves	24	19	43	56%	44%
65 év feletti	63	36	99	64%	36%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



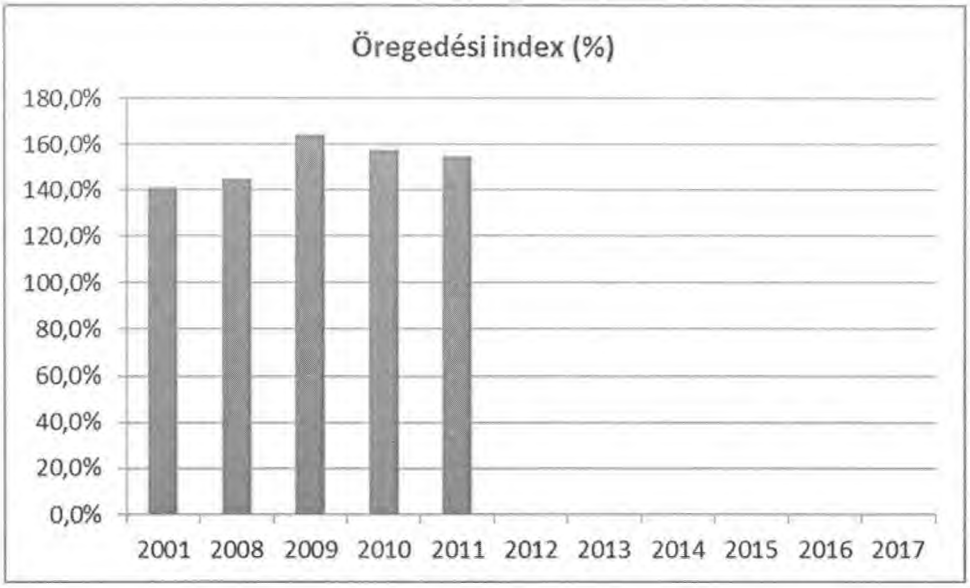


3. számú táblázat - Öregedési index

	65 év feletti állandó lakosok száma (fő)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő)	Öregedési index (%)
2001	124	88	140,9%
2008	107	74	144,6%
2009	110	67	164,2%
2010	104	66	157,6%
2011	99	64	154,7%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

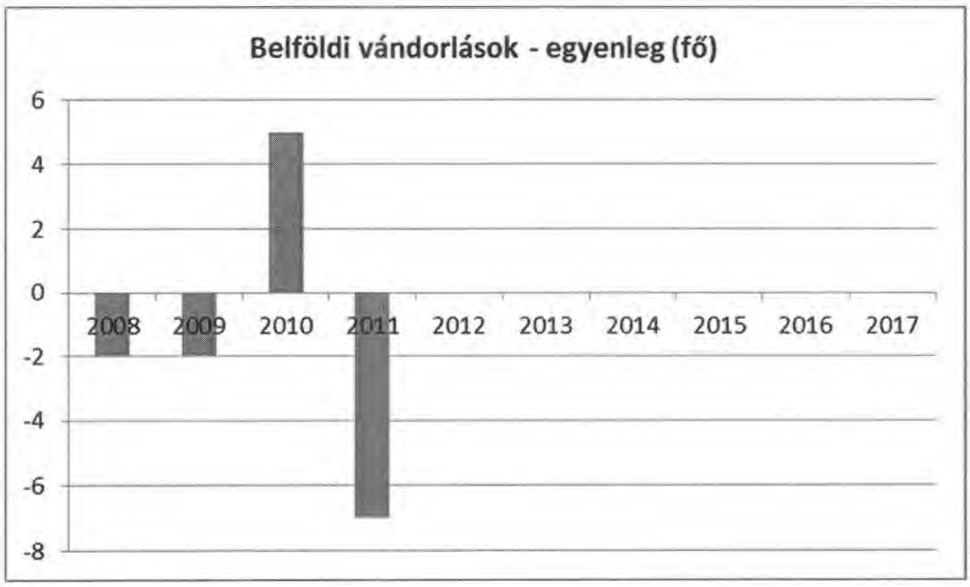
Az öregedési index mutatja, hogy 100 fő 14 alattira mennyi 65 év felüli fő jut. A 60 év feletti lakosok száma több, mint a 0-14 éves lakosság száma. Az index jelentősen 100 felett van, a település nagy mértékben elöregedő. Az odavándorlás és elvándorlás egyenlege negatív.



4. számú táblázat - Belföldi vándorlások

	állandó jellegű odavándorlás	elvándorlás	egyenleg
2008	7	9	-2
2009	6	8	-2
2010	11	6	5
2011	9	16	-7

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



5. számú táblázat - Természetes szaporodás

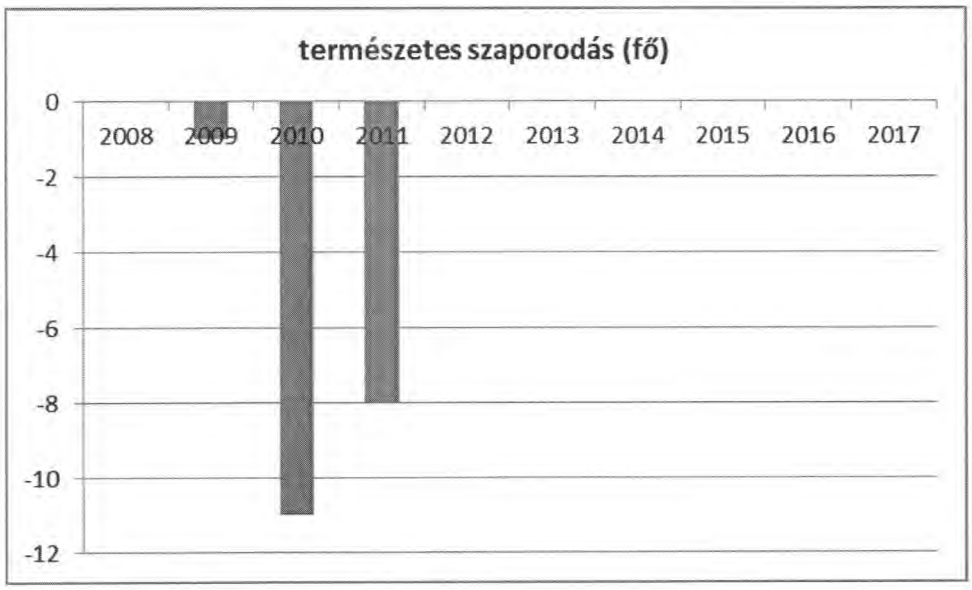
	élve születések száma	halálozások száma	természetes szaporodás (fő)
2008	7	7	0
2009	3	4	-1
2010	5	16	-11
2011	3	11	-8

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

A születések száma kevés. Az országos tendenciához hasonlóan megindult a népesség öregedése. E társadalmi, demográfiai tényezők hatásának következtében egyre inkább növekszik az állami gondoskodás szerepe.

A fiatalok megtartása a település jövőjének és fejlődésének fontos eleme. A település legfontosabb feladata a népességmegtartó képesség erősítése, az elvándorlás megakadályozása, mely alapot teremthet a jövőbeni fejlesztéseknek.

A település népességmegtartó erejét meghatározó módon a munkahelyteremtés, a foglalkoztatás bővítése tudja növelni. A település lakhatósága, a lakosok identitásérzetének nélkülözhetetlen eleme a közbiztonság és a társadalmi stabilitás.



Értékeink, küldetésünk

Fehérkő vára, más néven kereki Katonavár vagy Kupavár, a falu határában található várrom. A vár valószínűleg a XIV. század első harmadában keletkezett.

Fehérkő vára még álló falai.

Első ismert várnagya: Czikó kapitány, akit egy 1336-os oklevélben említenek meg.

Luxemburgi Zsigmond Marczali Miklós temesi ispánnak és rokonainak adományozta az erősséget. De Marczali 1402-ben, több főúrral együtt, fellázadt Zsigmond ellen. A lázadást leverték, Kereki várát is harcok árán foglalták el. A falak megsérültek, ezért 1408 körül ki kellett javítani.

A XV. század második felében Enyingi Török Péter, majd Báthory István országbíró birtokában volt. 1494-ben ostromolta a várat Miksa császár. Ezután évekig üresen állt.

A török előretörése idején – 1540 után – a még megmaradt falakat felrobbantották a magyarok, nehogy az török kézre kerüljön. A hódoltság alatt a romos erősség a töröké volt. 1598-ban a tihanyi vár tartozékaként írták össze.

A XVII. század közepén a Perneszi család birtoka, későbbi tulajdonosa Babocsai Ferencné. A XVIII.–XIX. században követi, tégláit széthordták, és részben belőle építették 1830-ban az új kereki templomot, és a közelében egy vadászkastélyt is. Ez a kastély a második világháborúban elpusztult.

1961–1962-ben ásatásokat végeztek, de teljes feltárására még nem került sor.

[3] **A 2015 - 2020 között a Nemzeti Várprogram keretében 31 várat újítanak fel teljesen vagy részlegesen az elkövetkező években.**

Az uniós és állami forrásból finanszírozott 25 milliárd forint összköltségvetésű várprogramban Kereki Fejérkő vára a harmadik ütemben, 2017-végén, 2018 elején induló, 8,5 milliárd forint költségvetésű harmadik ütemben kerül majd felújításra.

Római katolikus templom, 1830-ban klasszicista stílusban építette Vizeki Tallián Boldizsár császári kamarás. Szent Anna nevére és tiszteletére szentelték.

Harangláb, amelyet a reformátusok építettek, a falu északi részén a főút mellett áll.

Horthy Miklós kormányzó szobrát a róla elnevezett téren 2012. május 13-án avatták fel. A fából faragott, egész alakos, életnagyságú szobor Kücsön Norbert alkotása.

A szobrot 2012. május 16-án hajnalban, Dániel Péter ügyvéd vörös festékkel öntötte le.

A megrongált emlékművet a javítás után újra elhelyezik a téren.

Fontosnak tartjuk, hogy Kereki olyan településsé váljon, ahol senki nem tapasztalja a hátrányos megkülönböztetés közvetlen vagy közvetett formáját, ahol minden lakossal szemben érvényesül az egyenlő bánásmód elve, valamint biztosított az egyenlő hozzáférés az önkormányzat és intézményei által nyújtott szolgáltatásokhoz.

Az esélyegyenlőség és egyenlő hozzáférés biztosításán túl egyes társadalmi csoportok esetében olyan támogató lépések megtételére van szükség, melyek az esélyegyenlőség előmozdítását szolgálják.

---

[3] a 2016.évi felülvizsgálattal kiegészítve

A helyi esélyegyenlőségi program kiemelt figyelmet fordít:

- az oktatás és a képzés területén a jogellenes elkülönítés megelőzésére, megszüntetésére;
- az oktatásban, képzésben megjelenő sztereotipikus pályaorientáció megváltoztatására;
- a közszolgáltatásokhoz, valamint az egészségügyi szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés biztosítására;
- munkaerő-piaci, tevékenységi szegregáció visszaszorítására;
- a hátrányos helyzetűek munkaerő-piaci hátrányainak csökkentésére, foglalkoztatási esélyeik javítására;

Az esélyegyenlőség biztosításával összefüggő etikai elvek

- Szolidaritás: A társadalom számára minden állampolgár egyformán értékes, ezért a település minden közösségének és polgárának érdeke a szolidaritás erősítése, mely nagyban elősegítheti a hátrányos helyzetű csoportok társadalmi integrációját, foglalkoztatási és érvényesülési lehetőségeit. A rászoruló embernek megfelelő hozzáférést kell biztosítani az erőforrásokhoz, szolgáltatásokhoz abból a célból, hogy ő maga is el tudja végezni feladatait, meg tudjon birkózni a nehézségekkel.
- Méltányosság és rugalmas ellátás: A megkülönböztetés tilalma nem old fel minden létező egyenlőtlenséget. Olyan pozitív méltányos és rugalmas intézkedéseket kell kidolgozni, melyek elősegítik az érintettek társadalmi pozíciójának, életminőségének javulását.

Az esélyegyenlőség minden ember számára fontos érték. Megléte segíti, hogy mindenkinek esélye legyen jó minőségű szolgáltatásokra, az esélyegyenlőtlenséggel küzdő emberek előnyben részesítését az élet minden területén, függetlenül attól, hogy nő vagy férfi, egészséges vagy fogyatékossággal él, milyen a származása vagy az anyagi helyzete.

Az Önkormányzat folyamatosan érvényesíti az esélyegyenlőségi szempontokat a település működését, fejlesztését meghatározó alapvető dokumentumaiban. Az esélyegyenlőség megvalósítását horizontális elvnek tekinti, amely áthatja valamennyi önkormányzati tevékenységet: a kötelező és önként vállalt feladatok ellátását.

Az Önkormányzat az esélyegyenlőségi politikáját munkáltatói szerepkörben, közvetlen szolgáltatásai során érvényesíti. Az esélyegyenlőséggel kapcsolatos tevékenysége folyamán mindent megtesz annak érdekében, hogy az egyes projektek kidolgozásában az érdekelt civil szerveződések is aktív szerepet játsszanak, elősegítve ezzel a település lakosságának ilyen irányú szemléletváltását is. Ennek eszközei szabályozás, támogatás és a jó gyakorlatok bevezetése, bemutatása.

Célok

A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja

Kereki Község Önkormányzata az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja:
Az esélyegyenlőség biztosításának követelményét, a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét, a diszkriminációmentességet, szegregációmentességet, a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén, a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A köznevelési intézményeket – az óvoda kivételével – érintő intézkedések érdekében együttműködik az intézményfenntartó központ területi szerveivel (tankerülettel).
Az esélyegyenlőség megvalósításának alapfeltétele a diszkrimináció- és szegregációmentesség. Az esélyegyenlőségi programnak a településen élő hátrányos helyzetű csoportokra kell irányulnia, akik számára a sikeres élet és társadalmi integráció esélye a helyi társadalmat célzó fejlesztések és beruházások ellenére korlátozott marad a különböző területeken jelentkező hátrányaikat kompenzáló esélyegyenlőségi intézkedések nélkül.
Olyan intézkedések, eljárások megfogalmazása amelyek

- biztosítják a hátrányok hatásainak mérséklését, akár megelőzését a pénzbeli, természetbeni juttatásokhoz való hozzájutással, a különböző közszolgáltatásokhoz való egyenlő hozzáféréssel, a foglalkoztatási, oktatási, egészségügyi, szociális, igazgatási és területfejlesztési célok összehangolásával,
- kiszűrik az esetleges szegregációs és szelekciós mechanizmusok lehetőségét,
- támogatják a társadalmi integrációt a meglévő és eredményes szolgáltatások megtartásával, vagy a felmerülő igények, szükségletek kielégítését segítő új támogató szolgáltatások bevezetésével.

A HEP helyzetelemző részének célja

Elsődleges célunk számba venni a 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésében nevesített, esélyegyenlőségi szempontból fókuszban lévő célcsoportokba tartozók számát és arányát, valamint helyzetét a településen.
E mellett célunk a célcsoportba tartozókra vonatkozóan áttekinteni a szolgáltatásokhoz történő hozzáférésük alakulását, valamint feltárni az ezeken a területeken jelentkező problémákat.

További célunk meghatározni az e csoportok esélyegyenlőségét elősegítő feladatokat, és azokat a területeket, melyek fejlesztésre szorulnak az egyenlő bánásmód érdekében.

A célok megvalósításának lépéseit, azok forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemezését az HEP IT tartalmazza.

A HEP IT célja

Célunk a helyzetelemzésre építve olyan beavatkozások részletes tervezése, amelyek konkrét elmozdulásokat eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából.
További célunk meghatározni a beavatkozásokhoz kapcsolódó kommunikációt.
Szintén célként határozzuk meg annak az együttműködési rendszernek a felállítását, amely a programalkotás és végrehajtás során biztosítja majd a megvalósítás, nyomon követés, ellenőrzés-értékelés, kiigazítás támogató strukturális rendszerét, vagyis a HEP Fórumot és a hozzá kapcsolódó tematikus munkacsoportokat.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE)

1. Jogszabályi háttér bemutatása

A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása
A helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) előírásai alapján végeztük. A program elkészítésére vonatkozó részletszabályokat a törvény végrehajtási rendeletei,
a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról" szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet „2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai" fejezete és a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012 (VI.5.) EMMI rendelet alapján alkalmaztuk, különös figyelmet fordítva a

- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.)
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Flt.)
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: nemzetiségi törvény)
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.)
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.)
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkntv.) előírásaira.

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvényben foglalt helyi esélyegyenlőségi programok intézkedései kapcsolódnak a következőkben felsorolt, EU és nemzeti szintű stratégiákhoz, ágazati politikákhoz: EU 2020 stratégia, Nemzeti Reform Program, Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia, „Legyen jobb a gyerekeknek!" Nemzeti Stratégia, Nemzeti Ifjúsági Stratégia.

- **Az EU 2020 stratégia**[4]

  Az Európa 2020 az Európai Unió 10 évre szóló növekedési stratégiája, a 2000-ben megkezdett Lisszaboni Stratégia folytatása, annak tapasztalatait beépítő új, közösségi gazdaságpolitikai célrendszer és ahhoz tartozó intézkedésterv. Célja nem csupán a válság leküzdése, a stratégia az uniós növekedési modell hiányosságait hivatott megszüntetni, és az intelligensebb, fenntarthatóbb és befogadóbb növekedés feltételeit kívánja megteremteni. Az esélyegyenlőség szempontjából releváns célkitűzések, melyeket 2020-ra az EU egészének teljesítenie kell két területen is megjelenik. Az *oktatás*ban a *lemorzsolódási arányt 10% alá kell csökkenteni.* A *szegénység/társadalmi kirekesztés* ellen ható intézkedések sora pedig azt célozza, hogy legalább *20 millióval csökkenjen azok száma, akik nyomorban és társadalmi kirekesztettségben élnek, illetve akik esetében a szegénység és a kirekesztődés reális veszélyt jelent.*

- **Nemzeti Reform Program**[5]

  Az Európa 2020 stratégia megvalósításának legfontosabb eszközét tagállami szinten a nemzeti reformprogramok jelentik, melyeket a tagállamoknak minden év áprilisában, a stabilitási/konvergencia programokkal együtt kell elkészíteniük. A nemzeti reformprogramok rögzítik az uniós kiemelt célok alapján megfogalmazott nemzeti célokat, továbbá ismertetik, hogyan kívánják a kormányok a célokat teljesíteni, illetve a növekedést hátráltató akadályokat leküzdeni. A dokumentumok azt is meghatározzák, hogy kik, mikor, milyen intézkedéseket hoznak majd, s hogy ennek milyen költségvetési vonzatai lesznek.[6] A Nemzeti Reform Program az esélyegyenlőségi célcsoportok helyzete javításának szempontjából közvetlen jelentőséggel bíró célkitűzéseket és intézkedéseket tett.

---

[4] A Bizottság közleménye a Európai Parlamentnek, az Európai Tanácsnak, az Európai Központi Banknak, az Európai Gazdasági és Szociális Bizottságnak, a Régiók Bizottságának és az Európai Beruházási Banknak – Intézkedések a stabilitás, a növekedés és a munkahelyteremtés érdekében, Brüsszel, 2012. május 30.

[5] A következő lépés – A Széll Kálmán terv 2.0, Magyarország Kormánya, 2012. április www.kormany.hu/download/3/e8/80000/1-A_k%C3%B6vetkez%C5%91_l%C3%A9p%C3%A9s%20(SzKT%2020).pdf

[6] Európai Bizottság, Európa 2020 http://ec.europa.eu/europe2020/documents/related-document-type/index_hu.htm

- **Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia**[7]

  A Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia (NTFS) az Európai Bizottság által 2011-ben jóváhagyott „A nemzeti romaintegrációs stratégiák uniós keretrendszere 2020-ig" című dokumentumban foglaltakhoz illeszkedik. Az NTFS a szegénység elleni fellépés érdekében megfogalmazott felzárkózás politikát helyezi középpontba, emellett hangsúlyos célja a roma közösségek kirekesztése ellen ható folyamatok megelőzése, felszámolása. A stratégia célja, hogy a szegénység szempontjából meghatározó problématerületek – gyermekszegénység, romák helyzete, hátrányos helyzetű térségek – hosszú távú elképzeléseinek integrálását, kiegészítését, egységes célrendszerben történő kezelését kívánja előmozdítani, figyelemmel, a többi, a társadalmi felzárkózás szempontjából releváns stratégiára, így a gazdaságfejlesztéssel és foglalkoztatáspolitikára, a vidékfejlesztésre, az egészségügyi, szociálpolitikai, közigazgatási elképzelésekre.

- **„Legyen jobb a gyerekeknek!" Nemzeti Stratégia**[8]

  A Legyen Jobb a Gyerekeknek Nemzeti Stratégia szükségességét elsősorban az indokolta, hogy csökkentse a gyermekek és családjaik nélkülözését, javítsa a gyermekek fejlődési esélyeit. A törvény minden gyerekre kiterjed, de értelemszerűen azoknak a gyerekeknek kell prioritást kapniuk, akiknek érdekei a legjobban sérülnek, akiknél a nélkülözések a legjobban korlátozzák fejlődésüket. A Nemzeti Stratégia másik fontos indoka a szegénységi ciklus megszakításának szükségessége, a gyermekek és a társadalom közös távlati érdeke.

- **Nemzeti Ifjúsági Stratégia**

  Az Országgyűlés 2009-ben fogadta a Nemzeti Ifjúsági Stratégiáról készült dokumentumot (88/2009. (X. 29.) OGY határozat). A Stratégia az ifjúsági korosztályokkal kapcsolatos állami felelősség összefoglalása a 2009-2024. időszakra vonatkozóan. Részletezi az ifjúságpolitika hosszú távú társadalmi céljait, megvalósításukhoz az egyes területeken a horizontális és specifikus célokat, valamint ezekhez kapcsolódó részcélokat határoz meg. A Stratégia megvalósítása kétéves cselekvési tervek mentén történik, a 2012-2013. évi cselekvési tervről az 1590/2012. (XII. 27.) Korm. határozat rendelkezik.

1.2 Az esélyegyenlőségi célcsoportokat érintő helyi szabályozás rövid bemutatása.

Helyi rendelet alkotásnál, és szabályozásnál a releváns célcsoportokra figyelemmel vagyunk.

1.2.1.Nők helyzete, esélyegyenlősége

---

[7] Nemzeti Társadalmi és Felzárkózási Stratégia – mélyszegénység, gyermekszegénység, romák (2011-2020.) Budapest, 2011. november http://romagov.kormany.hu/nemzeti-tarsadalmi-felzarkozasi-strategia

[8] 47/2007. (V. 31.) OGY határozat a „Legyen jobb a gyermekeknek!" Nemzeti Stratégiáról, 2007-2032.; www.biztoskezdet.hu

A nemek közötti hátrányos megkülönböztetést több jogszabály is tiltja, ezek között is kiemelt szerepet foglal el az Alaptörvény és a Munka Törvénykönyve. Ugyanakkor a nők és férfiak között a társadalmi élet minden területére kiterjedő egyenlőtlenség természetének, okainak feltárását nem írja előjogszabály.
A nők között is kiemelten hátrányos helyzetben vannak

1. a 45 év feletti nők a változó képzettségi követelmények,
2. a pályakezdők a szakmai tapasztalat hiánya,
3. a kisgyermekes anyukák a munkából való kiesés miatt.

A községben található nőket is foglalkoztató munkahelyek jellemzően a közszféra és a szolgáltatási szektor. A foglalkozatott, az inaktív és a munkanélküli női népesség főbb demográfiai adatai nem állnak teljes körűen rendelkezésre.
A nők anyagi kiszolgáltatottságát fokozza, hogy sokan nem tudják felmutatni a nyugdíjjogosultsághoz szükséges ledolgozott munkaidőt. A település nem rendelkezik adatokkal a ledogozott munkaidő tekintetében.
A gyermeküket egyedül nevelő nők gazdaságilag (és jogilag is) ki vannak szolgáltatva. A település nem rendelkezik felméréssel a gyermekeiket egyedül nevelő nők szükségleleteit illetően.
A nők és férfiak foglalkozási szegregációja, és az ún. „üvegplafon" (a behatárolt előmeneteli lehetőség) az egyenlőtlen bérezést és általában a javakhoz, kompetenciákhoz és lehetőségekhez való egyenlőtlen hozzáférést eredményezi. A nők jellegzetesen az alacsony fizetésű munkakörökbe szorulnak. A település nem rendelkezik információkkal a férfiak és nők bérezését illetően. A várandós és kisgyermekes anyák visszatérése biztosított és támogatott az önkormányzati munkahelyeken. Munkaerő piaci helyzetükről azonban nem készült felmérés.
A nők foglalkoztatását gátló legfőbb akadálya a gyermeknevelés. A családi, magánéletbeli feladatok és felelősségek általában egyoldalúan a nőket terhelik. A település nem rendelkezi adatokkal a nők családon belüli túlterheltségéről.
Kereki településen bölcsőde, óvoda, iskola és családi napközi nem működik. Óvodába, iskolába Balatonföldvárra és Kőröshegyre, valamint Tabra járnak gyermekeink.

Az önkormányzat célkitűzése, hogy a két nem egyenlő lehetőségekkel rendelkezzen a társadalmi és a magánéletben, a munkavállalás területén, a képzésben való részvételben, az előmenetelben, a politikai döntéshozatalban, a gyermeknevelésben, valamint a szolgáltatásokhoz való hozzáférésben.

1.2.2. Fogyatékkal élők

A fogyatékkal élőkre vonatkozóan nem állnak rendelkezésre értékelhető statisztikai adatok, amelyek alapján pontos képet lehetne alkotni a fogyatékkal élők lakhatási, egészségügyi, foglalkoztatási helyzetéről. Kivételt képeznek ez alól a tanköteles korú fogyatékkal élő gyermekek, hiszen a sajátos nevelési igényű gyermekekről pontos adataink vannak, ők integrált oktatásban vesznek részt. A szociális ellátások

igénybevevői között nagy valószínűséggel jelen vannak fogyatékos személyek is, nyilvántartott adattal azonban csak a közlekedési támogatásban részesülőkről rendelkezünk.
A fogyatékos emberek és családjaik világszerte a legsérülékenyebb társadalmi csoportot alkotják, évszázadok óta a szociális élet peremére sodródva élnek, boldogulásukat ezernyi tényező hátráltatja. Közös feladatunk annak lehetővé tétele, hogy egyenlő esélyekkel érvényesülhessenek a mindennapi életünk során a lakhatás és közlekedési eszközök használata, a szociális és egészségügyi ellátás, az iskoláztatási és munkalehetőségek, a kulturális és társadalmi élet, valamint a sport és a szórakozás területén is. A fogyatékkal élők legnagyobb részének egyetlen megélhetési forrása az alacsony összegű nyugdíj, járadék, segély. Egyes esetekben az iskolai végzettségük elmarad az egészséges társaikétól, ami tovább rontja megélhetési esélyeiket. A tartós egészségügyi problémákkal, illetve fogyatékkal élő emberek munkaerő-piaci lehetőségei erősen behatárolódtak.

1.2.3. Romák és mélyszegénységben élők

Nem áll rendelkezésünkre adat arra vonatkozóan, hogy Kereki településen hány fő vallja magát roma nemzetiséghez tartozónak. A hátrányos helyzetűek, inaktívak munkerő- piacra történő visszakerülése érdekében az önkormányzat közfoglalkoztatással igyekszik segíteni a munkavégzéshez kapcsolt, jövedelemmel járó foglalkoztatást. Az egyenlőtlenség meglétét bizonyító esetekről nincs tudomásunk, ha mégis érzékelhető a mindennapok során, az a társadalomban meglévő előítéletek alapján értelmezhető. Ezek ellen minden lehetséges eszközzel fel kell lépni.

1.2.4. Gyermekek

A Balatonföldváron, Kőröshegyen, Tabon érhető el gyermekeink számára életkoruknak megfelelően az óvodai ellátás valamint az általános iskolai oktatás. A helyi sportegyesület az utánpótlás nevelés keretében kiemelkedően fontos szerepet kezd játszani a gyermekek és fiatalok szabadidejének hasznos és egészséges eltöltésében, lehetőséget adva minden gyermeknek bármilyen jellegű megkülönböztetés nélkül.

1.2.5. Idősek

A községben a 60 év felettiek aránya az összlakosság közel 25,5 %-a. Az idősek nyugdíj-összegeiről nincs információnk. Az, hogy az idősek hogyan élik meg az évek múlását, az esetleges egyedüllétet, nagymértékben függ a társadalom nyújtotta életkörülményektől, az idősekkel szemben tanúsított társadalmi magatartástól. A család fiatalabb tagjai gyakran kevés időt szánnak a velük való törődésre, gyakran távol élnek idősebb családtagjaiktól, illetve a megélhetési gondok miatt több mint 8 órát dolgoznak. A fentiek miatt megnőtt a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások iránti igény.

Munkaerőpiac

Az évközi intézményi adatgyűjtés szerint – amely a megyei székhelyű, legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozások, létszámkorlát nélkül a költségvetési intézmények, valamint a kijelölt nonprofit szervezetek alkalmazottaira vonatkozik – mind a foglalkoztatotti létszámban, mind az átlagkeresetekben növekedés következett be 2012-ben. A megfigyelésbe vont somogyi szervezeteknél 69 541 fő **alkalmazásban állót** regisztráltak, a megelőző évhez képest 1,3%-kal többet. (Országosan ezzel ellentétes irányú változás történt, átlagosan 0,6%-kal fogyatkozott az alkalmazottak köre.) Az öt vagy több főt foglalkoztató somogyi **vállalkozás**oknál 1,6%-os növekedést követően 44 035-en álltak alkalmazásban. A **költségvetési intézmény**eknél 0,3%-kal többen (23 677-en) szerepeltek az állományi létszámban. A **nonprofit** és egyéb nem nyereségérdekelt szervezeteknél 1828 dolgozót tartottak nyilván. A teljes alkalmazotti állományból a fizikai munkakörűek száma 2,5%-kal nőtt, ezzel szemben a szellemieké 0,4%-kal csökkent a bázisidőszakhoz képest. Az összetételt tekintve a fizikaiak hattizedes arányt képviseltek. A teljes munkaidős foglalkoztatottak 63 317 fős száma az összlétszám 91%-át tette ki.

A 2012. évben a **havi bruttó átlagkereset** 177 125 Ft volt Somogyban, 5,5%-kal magasabb, mint a megelőző évben. (Nemzetgazdasági szinten a 222 990 Ft-os bruttó kereset 4,6%-kal haladta meg a 2011. évi összeget.) A somogyi versenyszférában 9,4%-kal, 181 955 Ft-ra nőtt az alkalmazottak keresete. Ezzel ellentétben a költségvetési szervezeteknél 1,6%-kal kevesebbet (169 008 Ft-ot) fizettek, mint egy évvel korábban. A nonprofit szféra 167 250 Ft-os átlagkeresete 8,7%-kal haladta meg a bázisidőszakit. Az ezer fő felett foglalkoztató **gazdasági ág**akat vizsgálva az átlagában legjobban fizető terület a szállítás, raktározás (320 651 Ft) volt, majd a vízellátás, szennyvíz gyűjtése, kezelése, hulladékgazdálkodás, szennyeződésmentesítés (223 994 Ft) és a közigazgatás, védelem, kötelező társadalombiztosítás (219 155 Ft), következett a sorban. A legalacsonyabb kereseteket a szálláshely-szolgáltatás, vendéglátás (127 964 Ft), illetve a humán-egészségügyi, szociális ellátás (132 550 Ft) ágakban fizették ki. A somogyi foglalkoztatottak – családi kedvezmény nélkül számított – **havi nettó átlagkeresete** nominálisan 0,9%-kal (115 122 Ft-ra) emelkedett, ezen belül a fizikai dolgozóké 2,1%-kal (87 395 Ft-ra) csökkent, míg a szellemi foglalkozásúaké 5,0%-kal (154 106 Ft-ra) nőtt.

(Országos átlagban 2,0%-kal, 144 040 Ft-ra emelkedett az alkalmazottak nettó átlagkeresete.) A **munkaerő-felmérés** 15–74 éves népességre vonatkozó adatai alapján 2012 IV.

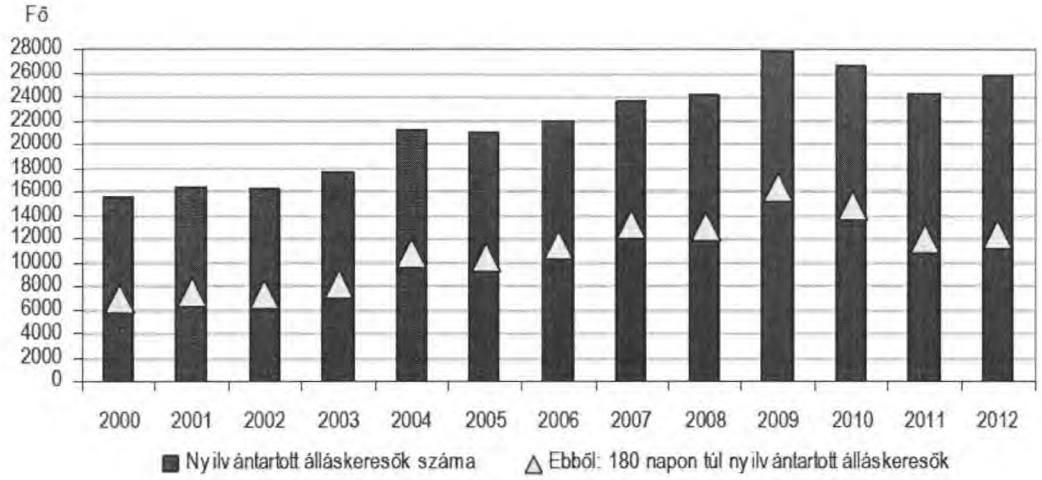
negyedévében Somogyban 4,6 ezer fővel (4,1%-kal) növekedett a foglalkoztatottak száma a megelőző év azonos időszakához képest, így 116,3 ezer főre emelkedett a létszámuk.

Munkanélkülit 10,5 ezer főt írtak össze, 21%-kal kevesebbet, mint egy évvel korábban. Ezen létszám alapján 8,3%-os munkanélküliségi rátát számítottak, 2,3 százalékponttal alacsonyabbat, mint 2011 utolsó negyedévében. A somogyi mutató 2,4 százalékponttal kedvezőbb az országos átlagnál. A gazdaságilag inaktívak csoportja 3,6%-kal, 116,4 ezer főre mérséklődött.

Ezek a munkaerő-piacon nem szereplő személyek a vizsgált korcsoport népességének közel felét tették ki.

A Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat nyilvántartásában a 2012. decemberi zárónapon 25 682 Somogy megyei **álláskereső** szerepelt, 1391 fővel (5,7%-kal) több, mint egy évvel korábban. A dél-dunántúli régión belül Baranyában ugyan csak kismértékben (0,7%-kal), de csökkent, Tolnában viszont 6,9%-kal növekedett az állást keresők létszáma. (Az ország egészében 3,1%-kal több állástalant tartottak nyilván, mint egy évvel korábban.) A **tartósan**, több mint egy éve megszakítás nélkül a megyei nyilvántartásban szereplők száma 25%-kal (7255 főre) emelkedett. Ez a csoport a teljes állomány 28%-át tette ki. A 25 év alatti korosztályból 3826 fiatal keresett munkát, ők az összlétszám 15%-át képviselték. Az álláskeresők listáján 2792 **pályakezdő** szerepelt, 21%-kal több, mint 2011 decemberében. Érettségivel 36, szakmunkásképző, illetve szakiskolai bizonyítvánnyal 22, felsőfokú végzettséggel 3,6%-uk rendelkezett.

A nyilvántartott álláskeresők számának alakulása, december



Az **ellátás**ok közül álláskeresési, illetve vállalkozói járadék kifizetése a zárónapon 2524 személynek volt folyamatban, az ellátásban érintett december havi bruttó létszám pedig 3605 főt tett ki. Ezen személyek egy főre eső átlagos havi ellátása 61 447 Ft volt. Álláskeresési segélyben a zárónapon 295-en részesültek.
A 2012. decemberi zárónapon 416 **üres álláshely**re vártak jelentkezőket a munkáltatók. Egy betöltetlen pozícióra mintegy 62 regisztrált álláskereső jutott.

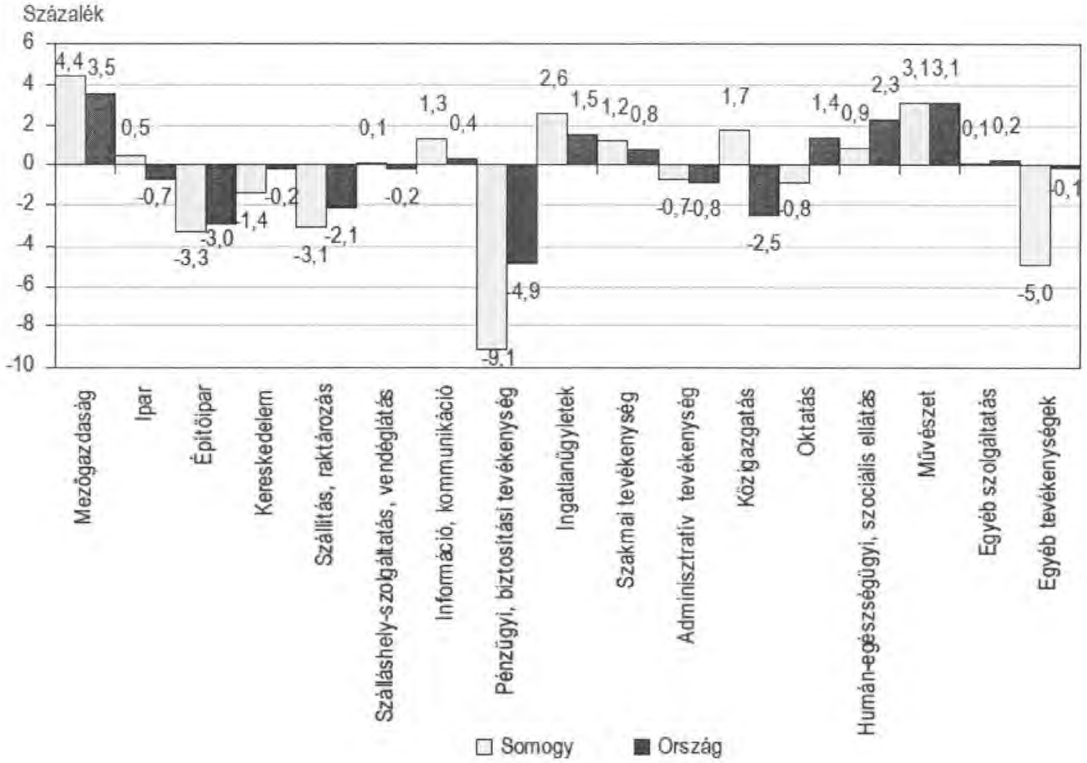
Gazdasági szervezetek

2012. december 31-én több mint 60 ezer megyei székhellyel rendelkező **gazdasági szervezetet** tartottak nyilván Somogyban. Számuk egy év alatt csekély mértékben, 1,3%-kal bővült, az országos növekedéshez (0,9%) hasonlóan. Főtevékenységük alapján a legnagyobb számbeli növekedés a mezőgazdaság, erdőgazdálkodás, halászat, míg a legnagyobb fogyás a pénzügyi, biztosítási tevékenység területén történt az előző év azonos időszakához képest. Az országos tendencia a somogyihoz hasonlóan alakult, bár ott az

egyéb tevékenységgel és a pénzügyi, biztosítási tevékenységgel foglalkozó regisztrált szervezetek száma kisebb mértékű

visszaesést szenvedett el.

A regisztrált gazdasági szervezetek számának változása gazdasági áganként, 2012. december 31.



Somogyban a regisztrált szervezetek 92%-a vállalkozásként került bejegyzésre, a megyei 55 ezret meghaladó vállalkozásszám az országos állomány 3%-át jelentette. Gazdálkodási formájukat tekintve 79%-os arányban egyéniként, 21%-ban pedig társas formában szerepeltek a nyilvántartásban. Előbbiek száma közel másfél, míg utóbbiaké alig egy százalékos növekedést mutatott a 2011. december 31-i adatokhoz képest.

A bejelentett, közel 44 ezer **egyéni** vállalkozás a munkavégzés jellegét tekintve 43–31–26%-os arányban mellékfoglalkozásban, főfoglalkozásban, valamint nyugdíj mellett folytatta tevékenységét. A megyei székhelyű egyéniek valamivel több mint kétötödét (41%) a mezőgazdaság, erdőgazdálkodás, halászat nemzetgazdasági ágba sorolták, emellett jelentős részük a szálláshely-szolgáltatás, vendéglátás (18%) és az ingatlanügyletek (10%) főtevékenységi körbe tartozott.

A somogyi vállalkozások egyötödét képviselő **társas** formában működők száma 2012. év végén megközelítette a 11 500-at. Ezen belül 99%-ukat kisvállalkozásként (50 fő alatti) jelentették be, a közép- (50–249 fős) és nagyvállalkozásokból (250 fő felettiek) 93-at, illetve 18-at regisztráltak. Legnagyobb arányban (22%) a kereskedelem, gépjárműjavítás nemzetgazdasági ágban regisztráltatták cégüket, de

meghatározónak bizonyult még a szakmai, tudományos, műszaki tevékenység (13%) és az építőipar (10%) területe is.

2012 decemberének végére 1,8%-kal emelkedett a megyei székhelyű nonprofit szervezetek száma a bázisidőszakhoz képest. A több mint 4100 szervezet közel felét az egyéb szolgáltatás, negyedét az ingatlanügyletek, ötödét pedig a művészet, szórakoztatás, szabadidő ágazatba sorolták.

Költségvetési és társadalombiztosítási szervezetből több mint 700-at, egyéb szervezetből 43-at regisztráltak Somogyban.

A regisztrált gazdasági szervezetek számának alakulása, december 31.

Gazdálkodási forma	2011.	2012.	
	száma		2011. december 31. = 100,0
Gazdasági társaság	10 942	11 038	100,9
Ebből:			
korlátolt felelősségű társaság	7 232	7 574	104,7
részvénytársaság	99	102	103,0
közkereseti társaság	126	114	90,5
betéti társaság	3 472	3 232	93,1
egyéni cég	13	16	123,1
Szövetkezet	102	99	97,1
Egyéb társas vállalkozás	323	317	98,1
Társas vállalkozás összesen	11 367	11 454	100,8
Egyéni vállalkozás [a]	43 333	43 920	101,4
Vállalkozás összesen	**54 700**	**55 374**	**101,2**
Költségvetési és társadalombiztosítási szervezet	717	722	100,7
Nonprofit szervezet	4 039	4 123	102,1
Egyéb szervezet	47	43	91,5
Gazdasági szervezet	**59 503**	**60 262**	**101,3**

a) A megnevezés a 2012. májustól hatályos Gazdálkodási Forma Osztályozás szerint: Önálló vállalkozó.

Somogyban a vállalkozási aktivitási mutató – az ezer lakosra jutó vállalkozások száma alapján – 2012. december 31-én 177 volt, mely meghaladta az országos 168-as mutatóértéket.

Beruházás

A Somogy megyei székhelyű, 4 fő felett foglalkoztató vállalkozások, létszámhatár nélkül a költségvetési szervek és a megfigyelt nonprofit szervezetek 2012-ben **új beruházás**okra 48 milliárd Ft-ot fordítottak, mely összeg az országos teljesítményérték 1,6%-át tette ki. A bázisidőszakhoz képest, folyó áron számítva is jelentős, 24%-os visszaesés történt. (Országosan a beruházásérték nominálisan 5,9%-kal maradt el az előző év azonos időszakitól.) A megyében egy lakosra 152 ezer Ft beruházási összeg jutott, az országos átlag (308 ezer Ft) fele, a 19 megye átlagának (240 ezer Ft) is alig kétharmada. A megyék rangsorát Győr-Moson-

Sopron vezette, mutatószáma az országosénak közel háromszorosa, a somogyinak pedig majdnem hatszorosa volt. A lista 15. helyét foglalta el Somogy, Tolna három, Baranya négy pozícióval előzte meg.

Anyagi-műszaki összetétel szerint a somogyi beruházásérték 55%-át épületekre és egyéb építményekre fordították. Gépek és berendezések, valamint járművek belföldi beszerzése 20%-os, míg azok importja 22%-os hányadot képviselt. Ültetvények, erdők, tenyész- és igás állatok beszerzése az összes beruházásérték 2,7%-át tette ki.

A **nemzetgazdasági ág**ak közül az iparban aktiválták a beruházások legnagyobb hányadát (31%-át), értékben 14,8 milliárd Ft-ot. Jelentős beruházások történtek még a szállítás, raktározás (8,4 milliárd Ft) valamint a mezőgazdaság (7,9 milliárd Ft) ágakban, melyek 18, illetve 16%-os arányt képviseltek a megye összes teljesítményértékében.

Mezőgazdaság

A fontosabb növényi kultúrák 2012. évi **előzetes terméseredményeit** tekintve Somogyban a búza betakarított területének 2,4%-os csökkenése és termésmennyiségének (207,4 ezer tonna) 3,1%-os növekedése következtében a hektáronkénti termésátlag 5,5%-kal emelkedett.

Kukoricát közel négytizedével kevesebbet (345,1 ezer tonna) takarítottak be az előző évhez képest. A terület 2,7%-os fogyatkozása mellett a termésátlag a termésmennyiséggel azonos mértékben csökkent.

A cukorrépa-termés (118,3 ezer tonna) 12%-kal alatta maradt a 2011. évinek, annak ellenére, hogy a terület 18,4%-kal bővült. A termésátlag egynegyedével visszaesett.

Napraforgóból közel másfélszer nagyobb területről csak egynegyedével nagyobb termésmennyiséget (47,5 ezer tonnát) takarítottak be, így a termésátlag 14%-kal mérséklődött.

Repcéből 2011-hez képest bő egyharmadával nagyobb termésmennyiséget (48,2 ezer tonnát) raktároztak be úgy, hogy a terület kismértékben bővült, a termésátlag pedig több mint háromtizedével nőtt. Lucernaszénából (8,7 ezer tonna) az előző évinél 1,7%-kal nagyobb termésmennyiséget gyűjtöttek be. A betakarított terület kétötödével, a termésátlag pedig egyharmadával növekedett.

A burgonya betakarított mennyisége (12,7 ezer tonna) 2,4%-kal kevesebb volt az előző évinél, a termésátlag pedig 14%-kal visszaesett.

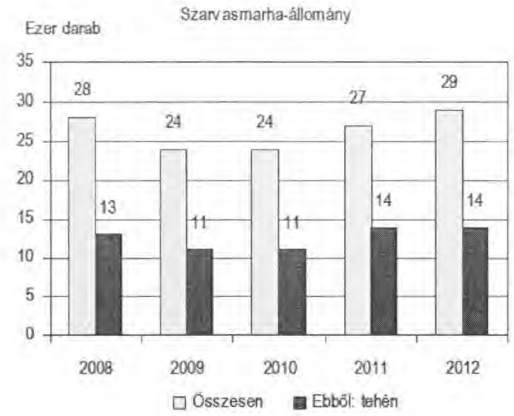
A fontosabb növények terméseredményei, 2012*

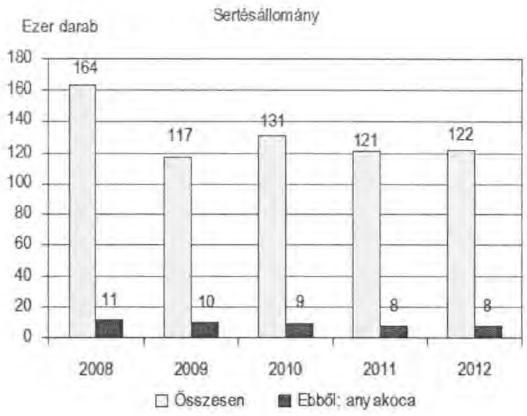
Megnevezés	Betakarított terület, ha			Termésátlag, kg/ha		
	Somogy	Dél-Dunántúl	Ország	Somogy	Dél-Dunántúl	Ország
			Szám szerint			
Búza	47 103	143 753	1 063 485	4 400	4 760	3 740
Kukorica	109 027	301 163	1 190 012	3 170	3 440	3 980
Cukorrépa	3 030	5 224	17 203	39 040	39 100	44 100
Napraforgó	22 945	66 659	606 628	2 070	2 210	2 150
Repce	16 985	36 052	167 300	2 840	2 980	2 400
Lucernaszéna	2 219	10 138	128 028	3 920	4 360	3 360
Burgonya	686	1 069	24 534	18 520	17 400	20 270
			Előző év = 100,0			
Búza	97,6	103,8	108,8	105,5	102,6	89,0
Kukorica	97,3	95,7	96,7	60,5	53,3	61,2
Cukorrépa	118,4	102,8	113,5	74,6	71,3	78,0
Napraforgó	148,2	108,6	104,7	86,3	81,9	90,7
Repce	103,4	102,1	71,5	131,5	119,2	106,7
Lucernaszéna	140,9	92,0	103,0	133,8	88,8	75,0
Burgonya	75,9	117,7	117,0	85,5	86,1	78,4

*Előzetes adatok.

Az **állatállományok** vonatkozásában Somogy megye gazdaságaiban 2012 decemberében 29 ezer szarvasmarhát és 122 ezer sertést regisztráltak, ami az egy évvel korábbi állatlétszámokhoz képest a szarvasmarhák esetében nagyobb arányú növekedést jelentett, mint a sertéseknél. Az anyaállatok száma 2011 decemberéhez viszonyítva mindkét állatfajnál változatlan maradt. A szarvasmarha-állomány növekedése az év során folyamatos volt, míg a sertéseknél inkább ingadozás volt jellemző. Mindezzel együtt több év tendenciája a szarvasmarháknál stagnálást, a sertéseknél csökkenést mutatott.

Állatlétszámok, december 1.



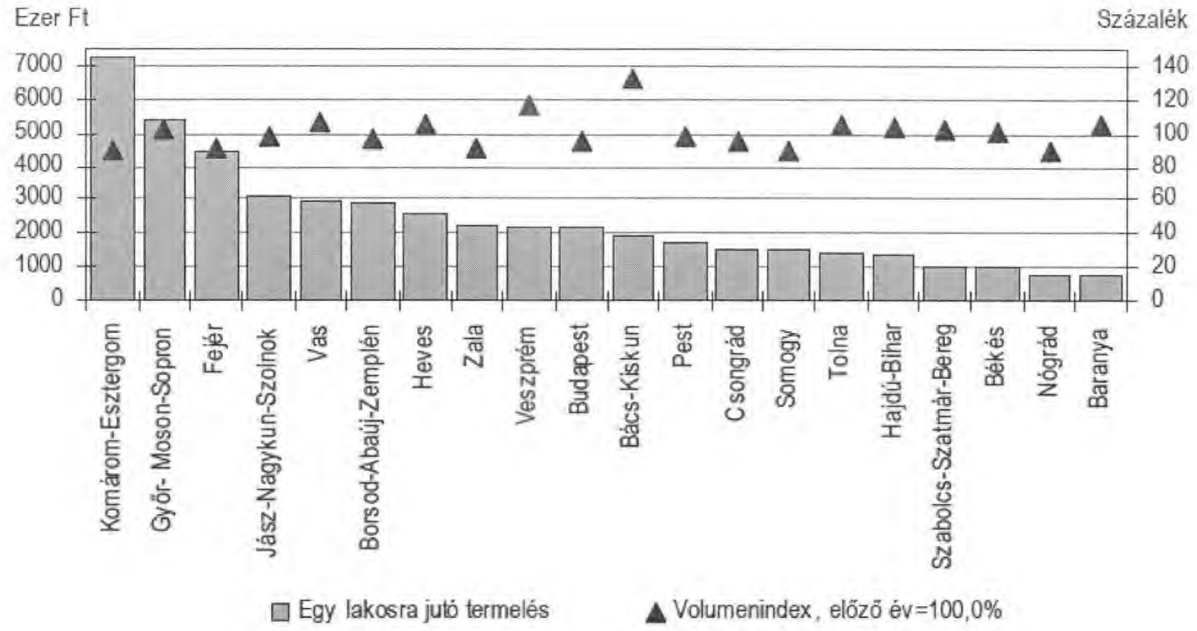


2012. december 1-jén a somogyi állatállománynak még 25 ezer darab **juh** és 458 ezer darab **tyúkféle** is részét képezte. Az előbbiek száma 2011 végéhez képest valamelyest mérséklődött, míg az utóbbiaké alig változott. Ezzel együtt hosszú távon a juhok számát stagnálás, a tyúkfélékét pedig csökkenés jellemezte.

Ipar

2012 január–decemberében a Somogy megyében telephellyel rendelkező **4 főnél többet foglalkoztató ipari vállalkozások** 467,2 milliárd forint termelési értéket állítottak elő. Ez összehasonlító áron számítva 11%-kal bizonyult kevesebbnek, mint az előző év hasonló időszakában. Ugyanakkor Tolna megye 6,0, Baranya pedig 5,1%-kal növelni tudta ipari termelését, ezáltal a régióban végbemenő volumencsökkenés (2,1%) mértéke az országoshoz (1,7%) hasonlóan alakult. A vizsgált időszakban a megyék közül mindössze kettőben (Veszprém és Bács-Kiskun) figyeltek meg 10% fölötti volumennövekedést, nyolcban pedig az alattit. A többi 9 megyében csökkenés történt, melynek mértéke háromban is elérte a 10%-ot.

Az ipari termelés egy lakosra jutó értéke és volumenindexe, 2012*



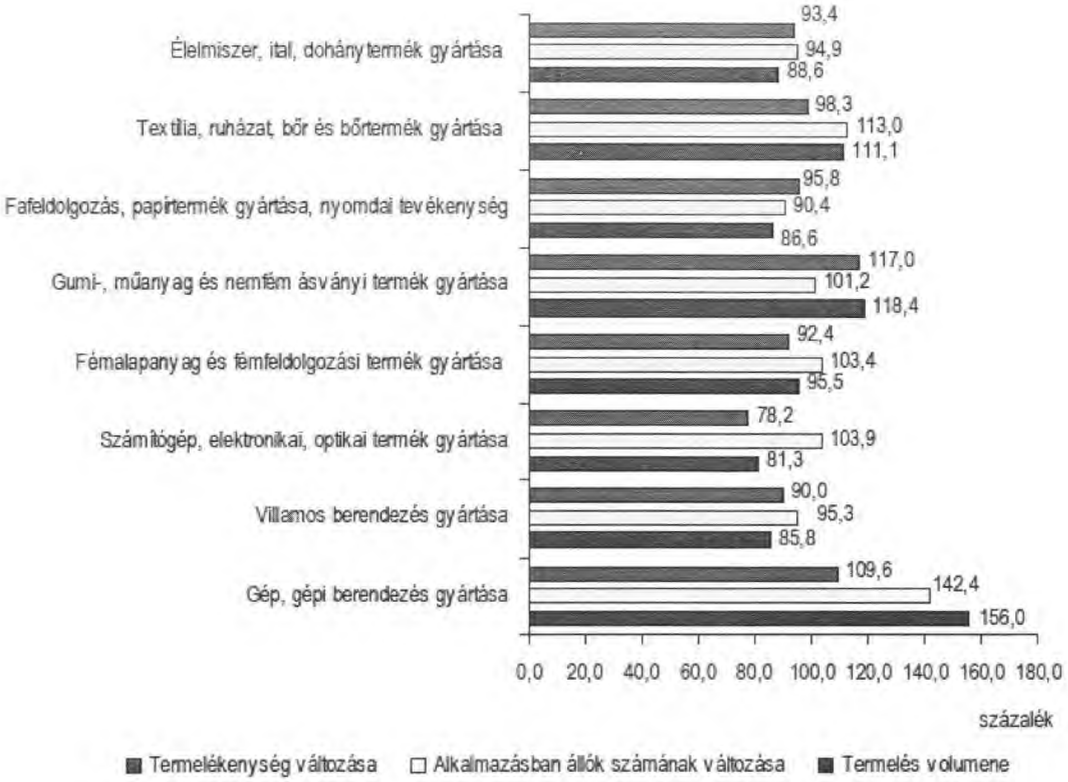
* A 4 fő feletti létszámot foglalkoztató vállalkozások telephely szerinti adatai.

Somogyban **az egy lakosra jutó ipari termelés** 1483 ezer Ft-os értéke az országos átlag 64%-át tette ki. Ezzel a fajlagos mutatójával Somogy – a fővárost is számba vevő csökkenő megyei rangsorban – a 14. helyet foglalta el.

2012-ben csökkenő teljesítményről adtak számot a **somogyi székhelyű, legalább 50 főt foglalkoztató vállalkozások** is. Az ide tartozó 57 szervezet valamennyi magyarországi telephelyén összesen 541,4 milliárd forint értékű termelési értéket realizáltak, összehasonlító áron számítva 16%-kal kevesebbet az egy évvel korábbinál. (Ehhez képest országosan mindössze 1,8%-os volumencsökkenést regisztráltak.) A somogyi székhelyű adatszolgáltatói kör ipari tevékenységének nettó árbevétele 541,2 milliárd forintot tett ki, volumenében 16%-kal maradt el az előző évitől. Az összes értékesítésen belül 87%-os részesedéssel bíró export összehasonlító áron közel 17, míg a jóval kisebb súlyú belföldi eladások 11%-kal bizonyultak kevesebbnek, mint 2011-ben.

A feldolgozóipari szervezetek termelésének főbb mutatói, 2012*

(előző év = 100,0)



* A legalább 50 főt foglalkoztató szervezetek székhely szerinti adatai.

A somogyi székhellyel rendelkező, a víz- és hulladékgazdálkodás nélkül számba vett iparban tevékenykedő cégek döntő többsége (98%-a) a **feldolgozóipar** valamely ágazatában volt érdekelt. E nemzetgazdasági ág 2012. évi termelési és értékesítési volumene egyaránt 16%-kal elmaradt az előző évi bázisszinttől. A megfigyelt feldolgozóipari szervezetek termékeik 87%-át a külföldi piacokon értékesítették. Az élelmiszer, ital, dohánytermékek gyártásával foglalkozó vállalkozások számára továbbra is a hazai piac jelentette a biztos jövedelmet, értékesítésük négyötöd részben belföldön valósult meg. Ezzel szemben a megyei feldolgozóipar termelési értékének 85%-át adó gépipar két legjelentősebb ágazata közül a számítógép, elektronikai, optikai termék gyártásában 96%, míg a villamos berendezés gyártásban 88% volt a kivitel aránya.

2.1 Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal

A szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 4/2012.(III.29.) önkormányzati rendelet, a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 6/2004. (III.23.) önkormányzati rendelet, a Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat Társulási Megállapodása, Esélyegyenlőségi terv, az éves költségvetési önkormányzati rendeletek, önkormányzati gazdasági programok.

Költségvetési koncepció: A koncepcióban a következő évre vonatkozóan átfogóan tervezésre kerülnek az egyéb tervek mellett a szociális juttatások. E dokumentum, valamint az ebben foglaltak alapján kidolgozott éves költségvetési rendeletben kerülnek megjelölésre és számszerűsítésre az adott évben megvalósítandó fejlesztések. Valamennyi az esélyegyenlőség szempontjából számításba vehető költségtervezés itt összpontosul.

Gazdasági program: Azt a célkitűzést szolgálja, hogy egy előre kidolgozott terv, program alapján legyenek konkrét célmeghatározások, ennek mentén keres az Önkormányzat pályázati lehetőségeket, egyéb forrást a megvalósításhoz. Gyakran egy gazdasági program tartalmazza az esélyegyenlőség szempontjából érintett területek hiánykompenzációját, például az akadálymentesítés, az egészségügy, a szociális ellátás, az idősgondozás területén, de természetesen más számtalan területet érinthet. Adott évre vonatkozó megvalósítandó elemei a költségvetési koncepcióban, illetve a költségvetési rendeletben jelennek meg.

Helyi Építési Szabályzat: Az önkormányzat a településrendezési feladatát a helyi építési szabályzat, valamint a településrendezési tervek elkészíttetésével és azok elfogadásával látja el.

Településszerkezeti terv : Az 1997. évi LXXVIII. törvény 10. §-a szerint a településszerkezeti terv meghatározza a település alakításának, védelmének lehetőségeit és fejlesztési irányait, ennek megfelelően az egyes területrészek felhasználási módját, a település működéséhez szükséges műszaki infrastruktúra elemeinek a település szerkezetét meghatározó térbeli kialakítását és elrendezését, az országos és térségi érdek, a szomszédos vagy a más módon érdekelt többi település alapvető jogainak és rendezési terveinek figyelembevételével a környezet állapotának javítása vagy legalább szinten tartása mellett. A településszerkezeti tervet a települési önkormányzatnak legalább tízévenként felül kell vizsgálnia, és szükség esetén a terv módosításáról vagy az új terv elkészítéséről kell gondoskodnia. A tízévenkénti szükséges felülvizsgálat során gondoskodni kell az időközben történt módosítások egységes tervbe foglalásáról.

Településfejlesztési koncepció: az 1997. évi LXXVIII. törvény értelmében a fejlesztés összehangolt megvalósulását biztosító és a településrendezést is megalapozó, a település közigazgatási területére kiterjedő önkormányzati településfejlesztési döntéseket rendszerbe foglaló, önkormányzati határozattal elfogadott dokumentum, amely a település jövőbeni kialakítását tartalmazza. A fejlesztési koncepció elsősorban településpolitikai dokumentum, amelynek kidolgozásában a természeti-művi adottságok mellett a társadalmi,

a gazdasági, a környezeti szempontoknak és az ezeket biztosító intézményi rendszernek van döntő szerepe. A törvény 7. §-a értelmében a településfejlesztési koncepcióban foglaltak megvalósítása érdekében a városok és több település közös fejlesztési tervezése esetén integrált településfejlesztési stratégiát kell készíteni. Az integrált településfejlesztési stratégia meghatározza a települések településfejlesztési tevékenységét, összehangolja a különböző szakpolitikai megközelítéseket, összefogja és ütközteti az érintett partnerek (üzleti szektor, civil szektor, közszféra szereplői, lakosság) céljait, elvárásait, meghatározza a fejlesztési célokat, azok finanszírozási módját, továbbá a megvalósítás és fenntartás módját is összefüggéseiben kezeli.
A település hosszú távú jövőképe a nyitottság és dinamizmus: az értékőrzés és a megújulás.
Stratégiai céljai:

- Fenntartható településfejlesztés,
- A település, mint az élhető, értékőrző és innovatív üdülőhelyi környezet,

Példaértékű gondoskodás és egyenlő esélyek biztosítása.

[9] **Az önkormányzat Gazdasági Programját Kereki Község Képviselő-testülete a 34/2015.(IV.29.) határozatával, a Vagyongazdálkodási Tervét 22/2013.(IV.11.) határozatával fogadta el. A Helyi Építési Szabályzatát 2014. évben módosította, ezzel elhárult az akadálya annak, hogy a szennyvízhálózat részét képező szennyvíztisztító telep elhelyezésre kerüljön. 2015. évben a szennyvíztisztító telep építési engedélyét és a szennyvízhálózat kiépítéséhez szükséges vízjogi engedélyeket beszerezte.**

Kereki Község Önkormányzata az esélyegyenlőséggel kapcsolatos tevékenysége során mindent megtesz annak érdekében, hogy az egyes projektek kidolgozásában az érdekelt civil szerveződések is aktív szerepet játszanak, elősegítve ezzel a település lakosságának ilyen irányú szemléletváltását is. Az esélyegyenlőség eszméjének egyre mélyebb és szélesebb körű társadalmi tudatosulása következtében Kereki Község Önkormányzata a következőkben felvázolt települési esélyegyenlőségi programot alkotja meg.

2.2 A helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása

A Dél-Dunántúlon belüli területi egyenlőtlenségeket jelzi, hogy a régió településhálózata erősen polarizált, amelyre egyrészt a középvárosok hiánya jellemző, másrészt kiemelkedően magas az apró- és kisfalvak aránya. Az ország 48 leghátrányosabb helyzetű kistérségből összesen 10 található a Dunántúl három régiójában. Ebből is 9 a Dél-Dunántúlon található. A dél-dunántúli kistérségek több mint felét az „elmaradott" és a „stagnáló" kistérségek képezik. Egy részük a régió külső perifériáját képező horvát határ mentén helyezkedik el, más részük a megyehatárok mentén kialakult, ún. belső periféria "stagnáló" térségeiben találhatók.

E térségekben mind a munkanélküliség, mind a migrációs veszteség, mind pedig az idősebb népesség aránya jóval meghaladja az országos átlagot. Mindegyik depressziós kistérség jellemzően aprófalvas, sok zsáktelepüléssel, rossz úthálózattal. A 244/2003. (XŐŐ.18.) Korm. rendelet és a 64/2004. (ŐV.15.) Korm. rendelet alapján besorolás szerint a tabi kistérség a leghátrányosabb kategóriába sorolódott.

---

[9] a 2016. évi felülvizsgálattal kiegészítve

A térség sajátos helyzetét, fejlődési lehetőségeit a megyén belüli elhelyezkedése is meghatározza.

A fejlettségi mutatók területi szórása tekintetében a kistérségen belüli egyenlőtlenségek a döntőek, s mivel a települések fejlettsége kistérségenként más, az eltérő terjedelmek miatt célszerűbb a kistérségek saját átlagát figyelembe venni és ehhez viszonyítani a települések helyzetét. A kisebb heterogenitással rendelkező kistérségek esetében éppúgy felbukkannak fejlett és elmaradott egységek is.

A Balatonföldvári kistérség területe 255 km2. A kistérség a Balaton déli partján helyezkedik el és 13 települést foglal magába. A településekből 1 város Balatonföldvár. Földrajzi elhelyezkedését tekintve a kistérség a 7-es főútvonal mentén, a Balaton déli partjának közepén elhelyezkedő balatoni települések és az ezekhez különböző szálakon kapcsolódó háttértelepülések szerves egysége.

Keletről nyugatra: Szántód, Balatonföldvár, Balatonszárszó, Balatonöszöd és Balatonszemes parti települések, valamint Szántódról és Balatonföldvárról délre induló főút mentén e két településsel összeépült Kőröshegy és Kereki között nyíló bekötőút végén található Bálványos zsáktelepülés. Balatonszárszóhoz fürtszerűen több zsáktelepülés is kapcsolódik; Szólád, Teleki, Nagycsepely és Kötcse.

A települések elhelyezkedéséből következően 2 mikrotérségi központ alakult ki Balatonföldvár és Balatonszárszó.

Közvetlen vízparttal rendelkező települései: Balatonszemes, Balatonőszöd, Balatonszárszó, Balatonfödvár és Szántód, de a legtávolabbi község sincs 10 km nél messzebb a Balatontól. Így ők is be tudnak kapcsolódni az idegenforgalomba, ami a térség fő megélhetési forrását jelenti.

Közlekedési szempontból a 7-es (70-es) út, valamint a vasút egyaránt a Budapest-Nagykanizsa-Zágráb-Fiume / Ljubljana- Trieszt hagyományos történelmi útvonal, eu-s értelemben a Trieszt-Kijev folyosó mentén helyezkedik el. Innen közúton leágazik a Szántód-Kaposvár főút, vízi úton pedig a Szántód-Tihany révátkelő. A Balatonlelle-Kaposvár (67-es) főútvonal csatlakozópontja Balatonlelléről a kistérség közelébe, a Balatonszemes melletti Rádpuszta mellé kerül, mely javítja a közlekedési kapcsolatot.

Az M7-es autópálya a főúttal párhuzamosan halad, délről megkerülve Szántódot, Balatonföldvárt, Kőröshegyet, Balatonszárszót, Balatonöszödöt. A közlekedési helyzet javítása, a zsáktelepülések kinyitása és hagyományos régi kapcsolatok térségi kapcsolattá bővülése érdekében a kistérségen belül a Kereki-Szólád, Bálványos-Pusztaszemes, a Pusztaszemes-Kötcse, a Nagycsepely-Teleki, a Balatonöszöd-Szólád / Teleki a kistérség kapcsolataként a Kőröshegy-Balatonendréd, a Bálványos – Tab, a Kötcse-Somogymeggyes, a Kötcse/Nagycsepely – Karád, a Nagycsepely-Visz- 67-es útkapcsolatok megépítése (legalább részben) elengedhetetlenül szükséges, mivel ezek hiánya jelentősen gátolja a térség további fejlődését.

Szántódon a megye északi kapujának nevezett kisközségben kikötője van a déli partot az északival összekötő kompjáratnak, s ez meglehetősen forgalmassá teszi a közutakat is. A térségben korszerűek a közlekedési lehetőségek, a főútvonal mellett a Balaton-parton végighaladó vasútnak a szántódi vasútállomáson négypályás rendező-pályaudvara épült fel.

A kistérség vezetékes közművekkel való ellátottsága tekintetében külön kell választanunk a part menti településeket és a háttértelepüléseket. A part menti települések ellátottsága jó, az alapközművek mind kiépítettek. Ezzel szemben a háttértelepüléseken még sok helyütt hiányzik a szennyvízvezeték, mely a

település további fejlődése szempontjából alapvető fontosságú. A csatornázási problémák folyamatosan oldódnak meg.

Emellett szintén elsősorban a háttértelepüléseken gondot jelent az utak, járdák felújítása, az esővíz csatornák rendben tartása, valamint az elektronikus elérhetőség háztartásokhoz való eljuttatása a szélessávú Internet kiépítése révén. Ez a kettősség a kistérség településeinek fejlesztési elképzeléseit is befolyásolja. A kistérség egy részén a fő cél az infrastruktúra teljessé tétele, míg máshol, elsősorban a part menti településeken már a minőségi fejlesztés a fő cél.

Kereki Község Önkormányzata közigazgatási feladatait a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal révén, közös hivatali megállapodás keretében látja el. A hivatali működés során közvetlen kapcsolata an Balatonföldvár, Bálványos, Pusztaszemes, Szántód, Szólád, Teleki településekkel. Az említett települések mellett a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás tagja. A Siófoki Járás tagjaként, szervesen kapcsolódik, mint középszintű központhoz, Siófok városhoz – középiskolák, [10]**Somogy Megyei Kormányhivatal Siófoki Járási hivatal foglalkoztatási osztálya,** földhivatal, [11]**Járásbíróság.**
Rendőrőrs Balatonföldváron, rendőrkapitányság Siófokon működik.

2.3 A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása

A helyzetelemzés alapját szolgáló statisztikai adatokat a TEIR adatbázisból, valamint a helyi nyilvántartásokból gyűjtöttük össze. Felhasználtuk az ágazati beszámolók megállapításait, szakemberek tapasztalatait. Sajnos az adatgyűjtés során nagyon sok hiányosság volt tapasztalható és az adatok rendszerezését tekintve is eltértek a programban felhasználni szükséges adatoktól. Nincsenek megfelelő adatok a munkanélküliség, a foglalkoztatás területén valamennyi célcsoportra vonatkozóan. A rendelkezésre álló adatok más szempontrendszer alapján szűrik az információkat, ezért nehézkes a lakosság esélyegyenlőségének hiteles elemzése. Az adatgyűjtés során tapasztalható, hogy bizonyos célcsoportok tekintetében csak egyes kérdésköröket érintve szerezhetők be adatok. Adathiány mutatkozik az orvosi és gyermekorvosi ellátás tekintetében- az adatok csak a körzet székhelynél jelennek meg. A településen iskola nem működik, az óvoda tagóvodaként működik- az adatok a körzet székhelynél jelennek meg.

Az adatgyűjtésnél az alábbi adatbázisok nyújtottak segítséget:

TeIR – KSH területi adatok

-KSH - -népszámlási adatok 2001.(2011.évi adatok még nem elérhetőek)

-TeIR- Nemzeti Munkaügyi Hivatal

- TeIR - önkormányzati adatok

-önkormányzaton belüli adatgyűjtés.

---

[10] a 2016. évi felülvizsgálattal módosítva

[11] a 2016. évi felülvizsgálattal módosítva

3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége

A statisztikai adatok és a segélyezési tapasztalatok alapján egyik legsúlyosabb gond a szegénységben élők helyzetének fokozatos romlása. Ennek következménye a leszakadás, a kiszorulás az életlehetőségekből mind a tanulás, mind a foglalkoztatás, mind az egészségügyi szolgáltatások területén. A településen a munkanélküliség az országos átlagtól alacsonyabb. A lakosság saját tulajdonú ingatlanokban lakik.

3.1 Jövedelmi és vagyoni helyzet

A szegénység számos társadalmi tényező által meghatározott, összetett jelenség, okai között szerepelnek társadalmi és kulturális hátrányok, szocializációs hiányosságok, alacsony vagy elavult iskolai végzettség, munkanélküliség, egészségi állapot, a családok gyermekszáma, a gyermekszegénység, de a jövedelmi viszonyok mutatják meg leginkább.

Az alacsony jövedelműek bevételeinek számottevő része származik a pénzbeli juttatások rendszereiből. Az inaktív emberek között nagy arányban fordulnak elő az alacsony iskolai végzettségűek, a megváltozott munkaképességűek és a romák. A településen tapasztalataink szerint a munkaerő-piacra jutás fő akadályai: az alacsony iskolázottság, a tartós munkanélküli létből fakadó motiváltsági problémák, munkahelyek hiánya.

3.2 Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció

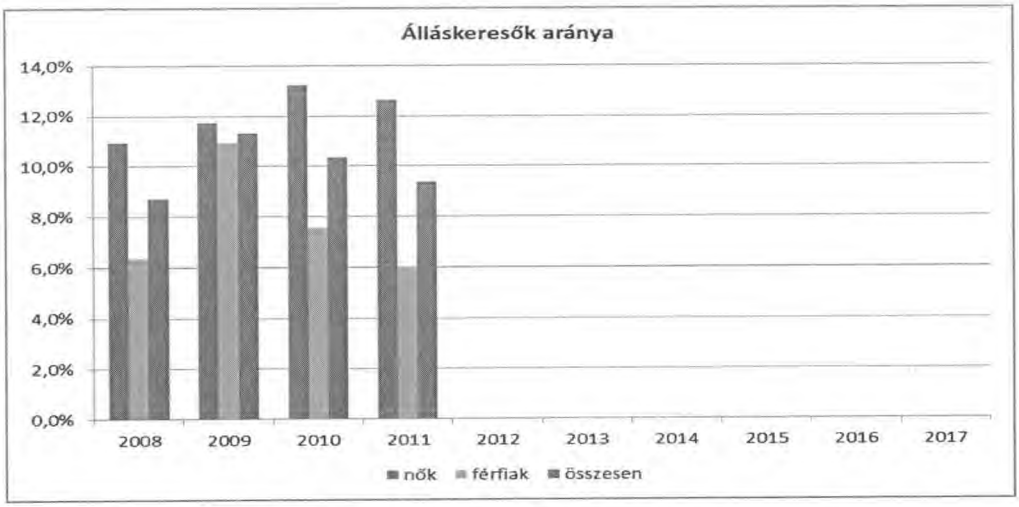
A HEP 1. számú mellékletében elhelyezett táblázatokba gyűjtött adatok, valamint a helyi önkormányzat a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Flt.) és a Mötv-ben foglalt feladatai alapján településünkre jellemző foglalkoztatottságot, munkaerő-piaci lehetőségeket kívánjuk elemezni az elmúlt évek változásainak bemutatásával, a különböző korosztályok, illetve nemek szerinti bontásban. Az elemzést összevetjük térségi és országos adatokkal is.

a) foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek száma, aránya

A településen nyilvántartott álláskeresők számát, nemenkénti megoszlását és azok változását a 3.2.1. számú táblázat mutatja. Ebből látszik, hogy a nyilvántartott álláskeresők aránya az aktív korú népességhez viszonyítva bizonyos csökkenést mutat.

3.2.1. számú táblázat - Nyilvántartott álláskeresők száma és aránya, 15-64 évesek száma

év	15-64 év közötti lakónépesség (fő)			nyilvántartott álláskeresők száma (fő)					
	nő	férfi	összesen	nő		férfi		összesen	
	fő	fő	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2008	210	204	414	23	11,0%	13	6,4%	36	8,7%
2009	205	201	406	24	11,7%	22	10,9%	46	11,3%
2010	204	212	416	27	13,2%	16	7,5%	43	10,3%
2011	206	200	406	26	12,6%	12	6,0%	38	9,4%

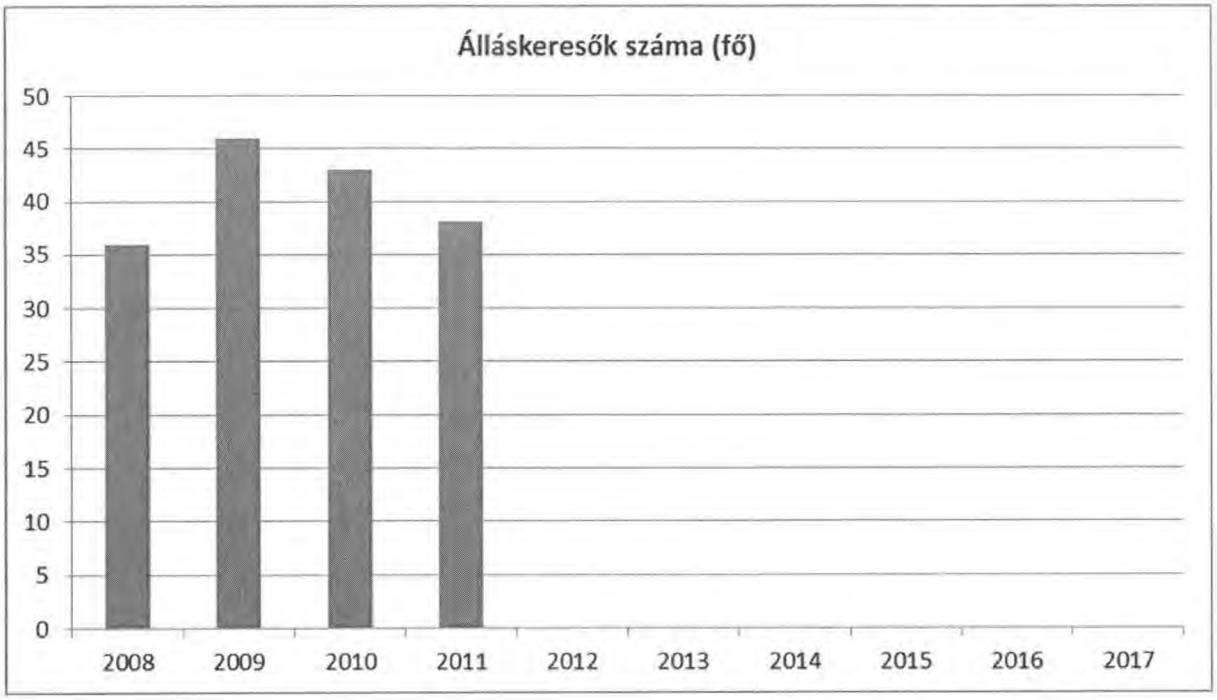


3.2.2. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek száma korcsoport szerint

		2008	2009	2010	2011
nyilvántartott álláskeresők száma összesen	fő	**36**	**46**	**43**	**38**
20 éves és fiatalabb	fő	1	2	1	0
	%	2,8%	4,3%	2,3%	0,0%
21-25 év	fő	10	2	8	8
	%	27,8%	4,3%	18,6%	21,1%
26-30 év	fő	1	5	2	2
	%	2,8%	10,9%	4,7%	5,3%
31-35 év	fő	5	6	6	8
	%	13,9%	13,0%	14,0%	21,1%
36-40 év	fő	2	12	7	4
	%	5,6%	26,1%	16,3%	10,5%
41-45 év	fő	3	3	6	3
	%	8,3%	6,5%	14,0%	7,9%
46-50 év	fő	5	3	5	5

	%	13,9%	6,5%	11,6%	13,2%
51-55 év	fő	7	11	5	5
	%	19,4%	23,9%	11,6%	13,2%
56-60 év	fő	2	2	3	3
	%	5,6%	4,3%	7,0%	7,9%
61 év felett	fő	0	0	0	0
	%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%

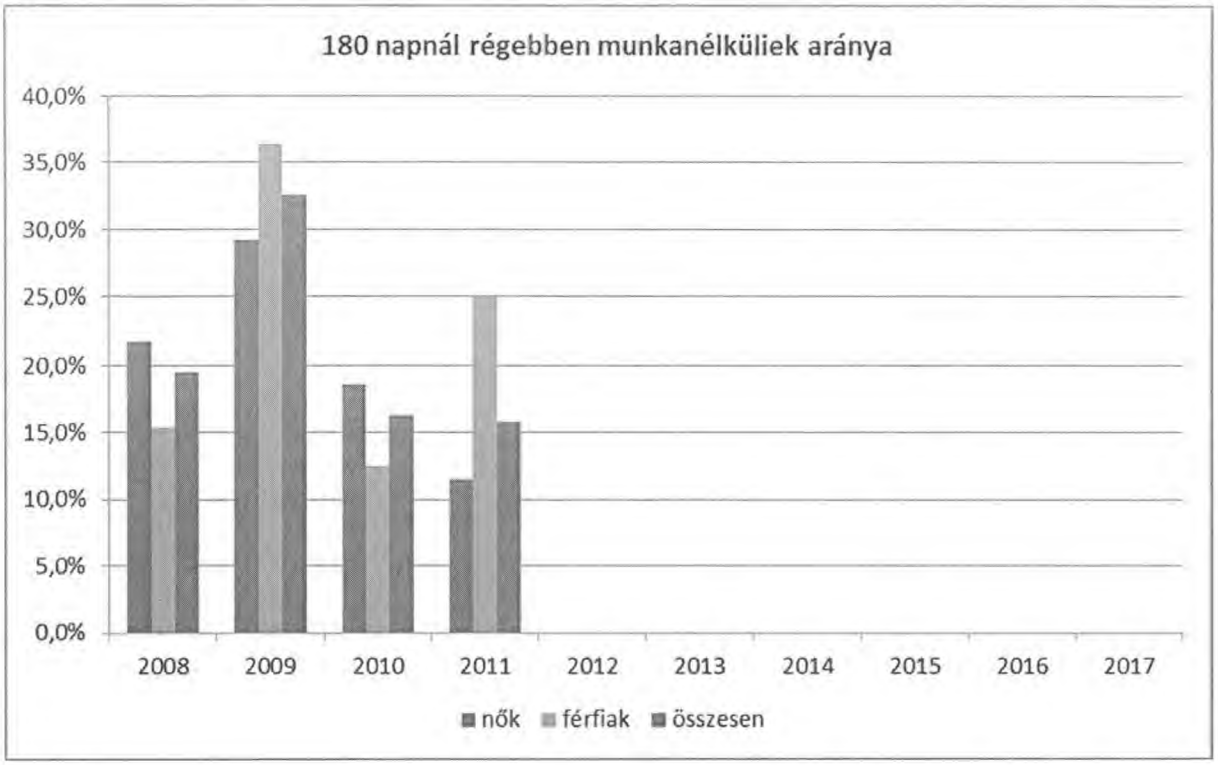
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



3.2.3. számú tábla - A munkanélküliek és a 180 napnál régebben munkanélküliek száma és aránya

év	nyilvántartott/regisztrált munkanélküli			180 napnál régebben regisztrált munkanélküli					
	fő			fő			%		
	nő	férfi	összesen	nő	férfi	összesen	Nő	férfi	összesen
2008	23	13	36	5	2	7	21,7%	15,4%	19,4%
2009	24	22	46	7	8	15	29,2%	36,4%	32,6%
2010	27	16	43	5	2	7	18,5%	12,5%	16,3%
2011	26	12	38	3	3	6	11,5%	25,0%	15,8%

Kerekiben 2011-ben a munkaképes korú lakosság számához viszonyított nyilvántartott álláskeresők aránya átlagosan 9,4 %, számuk 38 fő. E mutatónál azonban figyelembe kell venni azt a tényezőt, hogy nem minden munkanélküli van regisztrálva. A tartós munkanélküliek aránya ezen belül 15,8 %, számuk 6 fő.

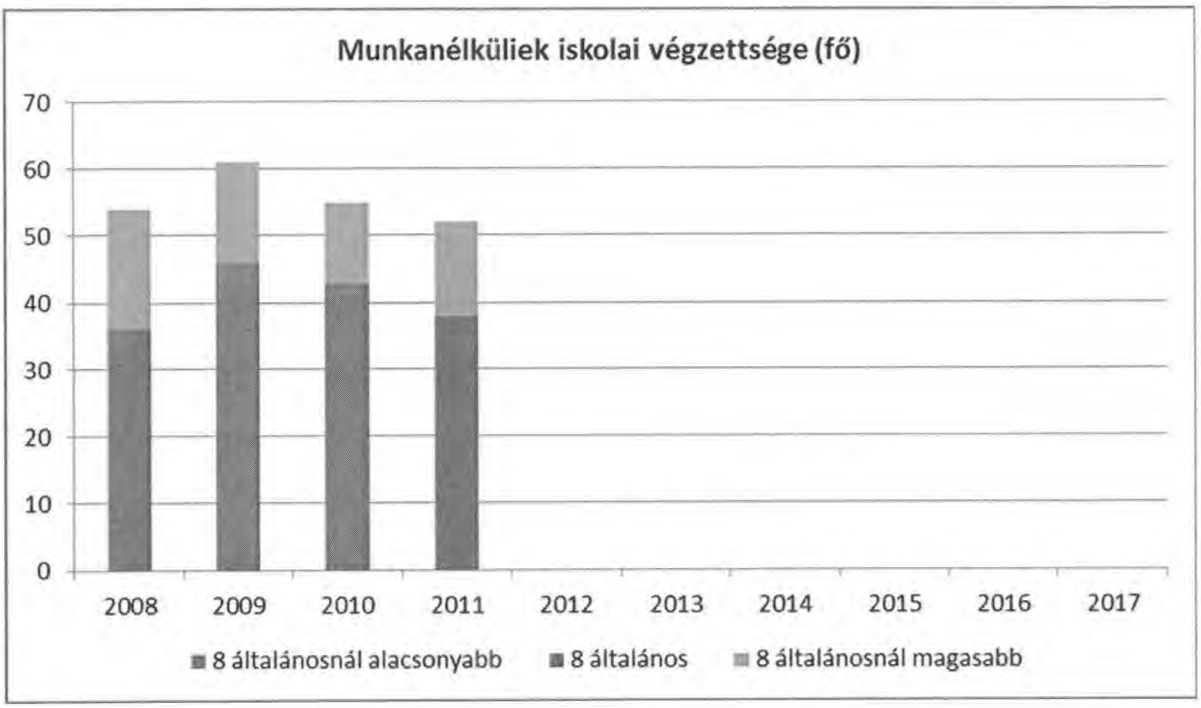


3.2.4. számú táblázat - Pályakezdő álláskeresők száma és a 18-29 éves népesség száma

év	18-29 évesek száma			Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma					
	nő	férfi	összesen	nő		Férfi		összesen	
	fő	fő	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2008	38	36	74	2	5,3%	1	2,8%	3	4,1%
2009	32	36	68	1	3,1%	0	0,0%	1	1,5%
2010	29	38	67	1	3,4%	1	2,6%	2	3,0%
2011	35	36	71	2	5,7%	0	0,0%	2	2,8%

3.2.6. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek száma iskolai végzettség szerint

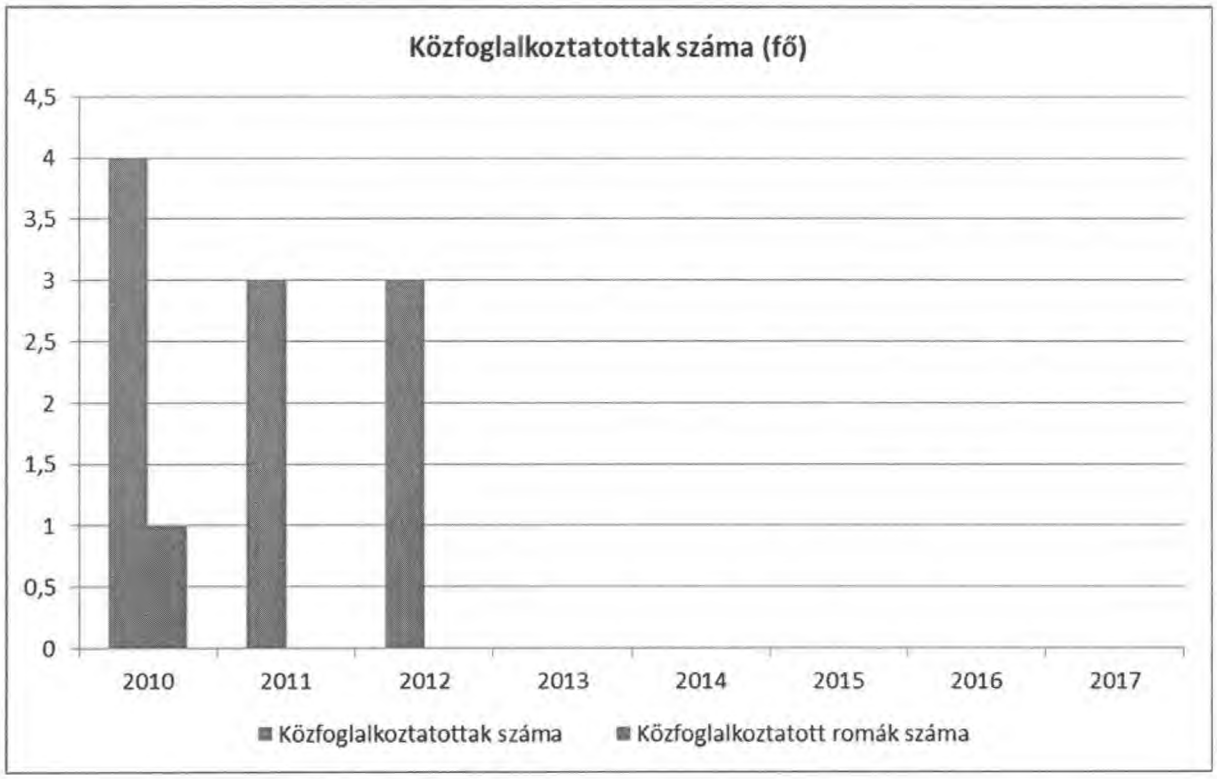
év	nyilvántartott álláskeresők száma összesen	A nyilvántartott álláskeresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség		8 általános		8 általánosnál magasabb iskolai végzettség	
	Fő	fő	%	fő	%	fő	%
2008	54	36	66,7%	0	0,0%	18	33,3%
2009	61	46	75,4%	0	0,0%	15	24,6%
2010	55	43	78,2%	0	0,0%	12	21,8%
2011	52	38	73,1%	0	0,0%	14	26,9%



c) közfoglalkoztatás

3.2.9. számú táblázat - Közfoglalkoztatásban résztvevők száma

év	Közfoglalkoztatásban résztvevők száma	Közfoglalkoztatásban résztvevők aránya a település aktív korú lakosságához képest	Közfoglalkoztatásban résztvevő romák/cigányok száma	Közfoglalkoztatásban résztvevők romák aránya az aktív korú roma/cigány lakossághoz képest
2010	4		1	hivatalos adat nincs a roma lakosság számáról
2011	3		0	
2012	3		0	



A közfoglalkoztatás a munkaviszony egy speciális formája. Támogatott „tranzitfoglalkoztatás", amelynek célja, hogy a közfoglalkoztatott sikeresen vissza-, illetve bekerüljön az elsődleges munkaerő-piacra. A közfoglalkoztatók támogatást vehetnek igénybe annak érdekében, hogy átmeneti munkalehetőséget biztosítsanak azok számára, akiknek az önálló álláskeresése hosszú ideig eredménytelen.

Kereki Község Önkormányzata által közfoglalkoztatás keretében foglalkoztatható munkaerő piaci célcsoport:

- munkaügyi kirendeltségen regisztrált álláskeresők – foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülő, illetve álláskeresési vagy szociális ellátásra nem jogosult álláskeresők.

A munkaerő piaci célcsoport foglalkoztatásához a következő formákban nyújtanak támogatást:

- rövid időtartamú foglalkoztatás támogatása (legfeljebb 4 hónap időtartam, napi 4 órás munkaidő),
- hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatása (legfeljebb 12 hónap időtartam, napi 6-8 órás munkaidő).

A településen élő aktív korúak foglalkoztatásban évek óta létező szerepet tölt be a közfoglalkoztatás.

d) a foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének mobilitási, információs és egyéb tényezői (pl. közlekedés, potenciális munkalehetőségek, tervezett beruházások, lehetséges vállalkozási területek, helyben/térségben működő foglalkoztatási programok stb.)

Helyben a legnagyobb foglalkoztató az önkormányzat és az állam, valamint a gomba- és gyümölcstermesztéssel, mezőgazdasági termeléssel foglalkozó gazdasági társaságok.

e) fiatalok foglalkoztatását és az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a településen; képzéshez, továbbképzéshez való hozzáférésük

A munkaügyi központ szervezi a programokat szoros együttműködésben az önkormányzattal

f) munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek és szolgáltatások feltérképezése (pl. felnőttképzéshez és egyéb munkaerő-piaci szolgáltatásokhoz való hozzáférés, helyi foglalkoztatási programok)

A munkaügyi központ szervezi a programokat szoros együttműködésben az önkormányzattal

A munkaügyi központ kirendeltsége a megjelölt időszakban /2008-2013. évben/ különféle munkaerő-piaci programokkal, támogatásokkal segítette az érintett hátrányos helyzetű célcsoport elhelyezkedését, képzését,:

Közhasznú munka

2007- 2010 között a közhasznú munkavégzés támogatását tette lehetővé a civil szervek, illetve önkormányzatok számára.

Rövid időtartamú közfoglalkoztatás

Önkormányzatok, illetve civil szervek által igényelhető támogatási forma 2011. évben vette kezdetét, s a közhasznú foglalkoztatást váltotta fel. A rövid időtartamú támogatás 4 órás foglalkoztatás esetén volt igényelhető 95 %-os mértékű támogatás formájában 9 hónapos időtartamban (pályázatra indult támogatások) 2011. év végén már nem pályázat benyújtásával lehetett igénybe venni e támogatási lehetőséget, hanem kérelemre lehetett indítani.

Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

A rövid időtartamú közfoglalkoztatással egyidejűleg 2011-től váltotta fel a közhasznú munkavégzés támogatást. Önkormányzatok, illetve a civil szervek 6-8 órás foglalkoztatás esetén vehették igénybe e támogatási lehetőséget.

[12]Start közmunkaprogram

A közfoglalkoztatás rendszerének új eleme, a Start munkaprogram hét projektből áll, ezeken belül többek között mezőgazdasági munka, belvízelvezetés, földutak rendbetétele, a közúthálózat javítása, illegális hulladéklerakó helyek felszámolása, újak kialakításának megelőzése a feladat.

A közfoglalkoztatottal csak a törvényben meghatározott munkáltató létesíthet határozott időtartamú közfoglalkoztatási jogviszonyt.

Közfoglalkoztató lehet:
- helyi és kisebbségi önkormányzat, valamint ezek jogi személyiséggel rendelkező társulása;
- költségvetési szerv;
- egyház;
- a nemzeti civil alapprogramról szóló törvényben meghatározott civil szervezet;
- közhasznú szervezet, a Khszt. 2. § (1) bekezdés h) és j) pontjában foglaltak kivételével;
- az állami és önkormányzati tulajdon kezelésével és fenntartásával megbízott, vagy erre a célra az állam, önkormányzat által létrehozott gazdálkodó szervezet;
- vízitársulat;
- erdőgazdálkodó, amennyiben a közfoglalkoztatás keretében az erdő külön törvényben meghatározott közjóléti céljainak megvalósítása érdekében végzett feladatok ellátására, a természeti károkat szenvedett erdőterületek rehabilitációjára, erdészeti sétautak, turistautak és tanösvények kijelölésére, karbantartására, határjelek és környezetének karbantartására, tűzpászták készítését és tűzmegelőzést szolgáló feladatok ellátására, kommunális hulladék gyűjtésére és elszállítására, az erdőterület kommunális szennyeződéstől való tisztítására kerül sor;
- szociális szövetkezet azon tevékenysége körében, amit a közhasznú szervezetekről szóló törvény közhasznú tevékenységnek ismer el,
- a vasúti pályahálózat-működtető szervezet a vasúti pálya és környezete tisztántartásával, a kapcsolódó területek növényzetének karbantartásával, továbbá a vasúti üzemi létesítmények fenntartója az üzemi létesítmény állagmegóvásával kapcsolatos feladatai ellátásában.

Értékteremtő közfoglalkoztatás

A közfoglalkoztatás 2012-ben indult.

Vállalkozóvá válás támogatása

- A TÁMOP 1.1.2 „A hátrányos helyzetűek foglalkoztathatóságának javítása (Decentralizált programok a konvergencia régiókban)" elnevezésű projektben meghatározott feltételeknek megfelelő álláskereső személyek vállalkozói készségének, hajlandóságának előmozdítása, saját vállalkozás, illetve vállalkozói tevékenység beindítására való ösztönzése. Egyéni vállalkozó, mezőgazdasági őstermelő, gazdasági társaságot alapító vállalkozások elindításához.
- Vállalkozóvá válás támogatása Decentralizált Foglalkoztatási Alaprészből került kiírásra az álláskeresők vállalkozóvá válásának támogatása, mely vissza nem térítendő tőkejuttatásos és legfeljebb hat hónap időtartamra, havonta a kötelező legkisebb munkabér erejéig terjedő támogatás igénylését tette lehetővé.

[12] a 2016. évi felülvizsgálattal kiegészítve

Kistérségi startmunka

A BM a kistérségi startmunka mintaprogramok szervezésénél figyelembe vette a korábban indult értékteremtő közfoglalkoztatási programok tapasztalatait, melyek az alábbiakban foglalhatók össze:

A mintaprogramok között szerepel a **mezőgazdasági földutak rendbetétele** . Ennek célja, hogy elősegítse a mezőgazdasági telepek, majorok bekötését a közúti hálózatba, a termények biztonságos szállítását. A program megkönnyíti a környéken lakó polgárok közlekedését, egyúttal megoldja a mezőgazdasági termelők gondjait is, hiszen lehetővé teszi, hogy mezőgazdasági terményeiket idejében betakarítsák. Magyarországon a mezőgazdasági földutak jellemzően nagyon rossz állapotban vannak. A földutak rendbetétele mindenképpen hasznos mind a közfoglalkoztatottak, mind a település egésze számára.

A **belvíz-elvezetési programok** célja a településeket és a mezőgazdasági területeket fenyegető belvizek kialakulásának megelőzése, a belvíz elvezető árok rendszeres karbantartása, kialakítása. A program megvalósításával növekszik a települések környezetbiztonsága, javul a környezet állapota, csökken az ár- belvíz- és helyi vízkár veszélyeztetettsége, biztosítottá válik a felszíni vizeink minőségének megőrzése, a további környezeti káresemények megelőzése. Megoldást jelenthet a belterületet védő övárok-rendszer felújítása, kiépítése; csapadékvíz-elvezető hálózat kiépítése, felújítása, fejlesztése; belterületet veszélyeztető vízfolyások és belvízcsatornák felújítása, építése; árvízcsúcs csökkentő- és záportározók, valamint síkvidéki belvíztározók kiépítése, felújítása, fejlesztése. Fontos, hogy a települések úgy tervezzék a munkálatokat, hogy a vízgazdálkodási társulatokkal együttműködve valósítsák meg azt.

A **mezőgazdasági projektek** esetében a helybeni lehetőségek, adottságok kihasználásával megtermelt zöldség és gyümölcs, takarmánynövények, valamint a kisállattartás biztosítja az önkormányzati intézmények ellátását. A projekt segítségével állandó friss alapanyag kerül a településeken működő konyhákban feldolgozásra, és lehetőség nyílik a keletkező többlet felhasználására, értékesítésére, feldolgozására is. Várhatóan középtávon a projekt önfenntartóvá válik, valamint helyben teremt munkalehetőséget, illetve elérhetővé teszi az önellátás lehetőségét a hátrányos helyzetű álláskeresők számára. A mezőgazdasági mintaprogramokban a foglalkoztatottak számára kötelező képzést kell biztosítani a szakirányú képesítéssel nem rendelkezők részére.

Az önkormányzatnak el kell érnie, hogy_a következő 5 éves időszakban – annak ellenére, hogy nem hátrányos helyzetű járáshoz tartozik- mint hátrányos helyzetű település részt vehessen ilyen jellegű projektben.

Téli átmeneti közfoglalkoztatás 2011 - 2012

Ebben a közfoglalkoztatási formában kommunális feladatokat, utak síkosság mentesítését, hó eltakarítást végeztek a közfoglalkoztatottak.

Hátrányos helyzetű bértámogatás

Hátrányos helyzetű, illetve megváltozott munkaképességű személy munkaviszony keretében történő foglalkoztatása legalább a támogatás folyósításának időtartama alatt.

Hátrányos helyzetű személy:

a) álláskereső, és

legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik, vagy

a foglalkoztatás megkezdésekor az ötvenedik életévét betöltötte, vagy

25. életévét be nem töltött pályakezdő álláskereső, vagy

a.) a nyilvántartásba vételt megelőző hat hónapban nem folytatott rendszeres kereső tevékenységet, vagy

b.) a munkaügyi központ legalább huszonnégy hónapja álláskeresőként nyilvántart, vagy

a saját háztartásában legalább egy 18 évesnél fiatalabb gyermeket egyedül nevel vagy,

a foglalkoztatás megkezdését megelőző 12 hónapon belül gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban, illetőleg terhességi gyermekágyi segélyben, gyermekgondozási díjban, vagy ápolási díjban részesült, vagy

a foglalkoztatás megkezdését megelőző 12 hónapon belül előzetes letartóztatásban volt, szabadságvesztés, vagy elzárás büntetését töltötte;

Szakképzettséggel rendelkező pályakezdők munkatapasztalat szerzésének támogatása

Támogatható a foglalkoztatása annak a szakképzettséggel rendelkező pályakezdő álláskeresőnek, aki az Flt. szerint pályakezdő álláskeresőnek minősül, és 25. életévét – felsőfokú végzettségű személy esetén 30. életévét – be nem töltött, legalább alapszintű szakképesítéssel vagy szakképesítést nyújtó középfokú iskolai végzettséggel rendelkezik, az álláskeresőként történő nyilvántartásba vételétől számított legalább kilencven napig a munkaügyi központtal együttműködött, szakképzettsége a regionális munkaügyi központ által meghatározott szakképzettségek körébe tartozik.

A támogatást a szakképzettséggel rendelkező pályakezdő álláskereső részére járó bérköltség 50–100%-ig terjedő mértékben lehet megállapítani.

Válság következtében munkahelyüket elvesztő személyek foglalkoztatásának elősegítését célzó támogatás

A munkahelyüket elvesztő személyek – az álláskeresési támogatás folyósítása helyett történő – foglalkoztatásának elősegítését szolgálta.

A támogatás annak a munkavállalónak a foglalkoztatása után állapítható volt meg, aki álláskeresési járadékban részesült, és az álláskeresési járadék folyósítási ideje a munkaszerződés megkötését közvetlenül megelőző időponthoz képest legalább 180 nap múlva járt le.

TÁMOP 1.1.1 „Megváltozott munkaképességű emberek rehabilitációjának és foglalkoztatásának segítése" program

A program a megváltozott munkaképességű emberek foglalkozási rehabilitációját, foglalkoztathatóságának, munkavégző képességének javítását támogatja. A program célja az egészségkárosodással élő rehabilitációs járadékban részesülő személyek számára olyan foglalkozási rehabilitációs szolgáltatások biztosítása, amelyek segítik a korábbi munkahelyre való visszatérést, vagy az újbóli elhelyezkedést, valamint a munkáltatók ösztönzése megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatására.
Az Európai Uniós program 2008-ban vette kezdetét, s 2013. február 28. napjáig tartott. Két célcsoport bevonására nyílt lehetőségünk (1. célcsoport rehabilitációs járadékban részesülő ügyfelek, 2. célcsoport: legalább 50%-ban megváltozott munkaképességű, vagy 40%-ban egészségkárosodott álláskeresők).

TÁMOP 1.1.2 „Decentralizált programok a hátrányos helyzetűek foglalkoztatásáért" program

A program átfogó célja a foglalkoztathatóság és foglalkoztatás növelése; az esélyegyenlőség biztosítása, a diszkrimináció csökkentése. A komplex program közvetlen célja, hogy szolgáltatások, képzési és átképzési lehetőségek biztosításával, a kapcsolódó munkagyakorlat megszerzésének támogatásával hozzájáruljon a célcsoportok foglalkoztatási helyzetének javításához.
Az uniós program „első szakasza" 2008 – 2011. között zajlott le. 6 célcsoport bevonására nyílt lehetőség a következők szerint:

1. **célcsoport**: alacsony iskolai végzettségűek
2. **célcsoport**: pályakezdők és 25 év alattiak
3. **célcsoport**: 50 év felettiek
4. **célcsoport**: GYES-ről GYED-ről az elmúlt 1 évben visszatérők
5. **célcsoport**: tartós álláskeresők (legalább 6 hónapja regisztrált), vagy hátrányos helyzetű településen élők
6. **célcsoport**: **bérpótló juttatásban részesülő álláskeresők**/(2009. július 1-től) 2008. szeptember 1. után a válság miatt álláskeresővé vált ügyfelek

TÁMOP 1.1.2 „Decentralizált programok a hátrányos helyzetűek foglalkoztatásáért (Decentralizált programok a konvergenciarégiókban)" projekt
A program átfogó célja a foglalkoztathatóság és foglalkoztatás növelése; az esélyegyenlőség biztosítása, a diszkrimináció csökkentése. A komplex program közvetlen célja, hogy szolgáltatások, képzési és átképzési lehetőségek biztosításával, a kapcsolódó munkagyakorlat megszerzésének támogatásával hozzájáruljon a célcsoportok foglalkoztatási helyzetének javításához.
Az uniós program következő TÁMOP-os „szakasza" 2011. májusában vette kezdetét, s tervek szerint 2015-ben ér véget.
A korábbiakhoz hasonlóan itt is 6 célcsoport valamelyikének kell megfelelnie az álláskeresőnek ahhoz, hogy a program résztvevőjévé válhasson. Célcsoportok:

- **alacsony iskolázottságúak** (nem rendelkeznek szakképzettséggel, vagy érettségivel),
- **pályakezdők** (25. életévüket még nem töltötték be, illetve azok a pályakezdő státuszú személyek, akik 30 évesnél nem idősebbek),

- **50 év felettiek** (a programba történő bevonás időpontjában az 50. életévüket betöltő álláskeresők),
- **GYES-ről visszatérők** (a programba való belépést megelőző 12 hónapon belül gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban, terhességi-gyermekágyi segélyben, gyermekgondozási díjban, vagy ápolási díjban részesültek, illetve részesülnek),
- **foglalkoztatást helyettesítő támogatásban** részesülnek az önkormányzattól
- **tartós munkanélküliséggel veszélyeztetettek** (több mint 6 hónapja nyilvántartott álláskeresők, jelenleg 3 hónap regisztráció is elegendő), **elavult szakképzettséggel rendelkezők, hátrányos helyzetű kistérségben (településen) élők**
- 100 %-os mértékű 90 napos munkakipróbálás támogatás alacsony iskolai végzettségű, 25 év alatti, illetve pályakezdő álláskeresők, illetve roma származású ügyfeleink után
- 50 év feletti ügyfelein részére 3 * 4 hónapos bérköltség támogatást ítélhettünk meg, szakaszonként csökkenő mértékben (1. szakasz bér + járulék 100%-a, 2. szakasz bér + járulék 50%-a, 3. szakasz járuléktámogatás)

A támogatások 6, illetve 8 hónapra kerültek megállapításra (a támogatási idő felének megegyező időtartamú továbbfoglalkoztatással).

TÁMOP 1.1.3. „Út a munka világába" program

A program célja a rendelkezésre állási támogatásban részesülő személyek bevonása révén elősegítse a képzést és bértámogatást is tartalmazó munkaerő-piaci programokba való belépés esélyét és ezáltal a nyílt munkaerő-piaci elhelyezkedést.

A program hosszú távú célja:

- a foglalkoztatási szint emelése,
- a foglalkoztathatóság javítása,
- a munkaerő-piac leghátrányosabb rétegeinek a munkaerőpiac várható változásaihoz való alkalmazkodóképességének fejlesztése,
- az esélyegyenlőség növelése.

Lakhatási támogatás

Legalább három hónapja álláskeresőként nyilvántartott, vagy pályakezdő álláskeresőként nyilvántartott, vagy csoportos létszámleépítésben érintett – TÁMOP 1.1.2 projektrésztvevők munkaerő-piaci helyzetük javítása érdekében lakóhelyüktől távoli munkalehetőség elfogadásához, vissza nem térítendő lakhatási támogatás nyújtható, abban az esetben, ha a foglalkoztatás legalább 6 hónap időtartamra szól, heti 20 órát meghaladja, lakhelye és a munkavégzés helye között legalább 100 km távolság van, illetve lakhatását bérleti jogviszony létesítésével kívánja megoldani.

A kirendeltségen nyilvántartott regisztrált álláskeresők jelentős része halmozottan hátrányos helyzetű, de a nyilvántartásba vételt követő 3 hónap után eleve hátrányos helyzetű kategóriába sorolható.

Az Önkormányzat közfoglalkoztatás keretében foglalkoztatja az alacsony iskolai végzettségűeket is, mely személyek száma a település összlakosságához viszonyítva nem magas. Önkéntes munkavégzés is biztosított. A Munkaügyi Központtal együttműködve 8. évfolyamot végezhetnek a felnőttek.

d) a foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének mobilitási, információs és egyéb tényezői (pl. közlekedés, potenciális munkalehetőségek, tervezett beruházások, lehetséges vállalkozási területek, helyben/térségben működő foglalkoztatási programok stb.)

e) fiatalok foglalkoztatását és az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a településen; képzéshez, továbbképzéshez való hozzáférésük

Kis település révén ezt nem tudjuk megoldani, de helyben a családsegítő szolgálat tájékoztatást ad a lehetőségekről és folyamatosan álláskereső klubot működtet. A munkaügyi központ számos eszközzel (képzések, vállalkozóvá válás támogatása, bértámogatás) igyekszik az álláskeresőket visszavezetni a munka világába.

f) munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek és szolgáltatások feltérképezése (pl. felnőttképzéshez és egyéb munkaerő-piaci szolgáltatásokhoz való hozzáférés, helyi foglalkoztatási programok)

Kistelepülés révén ezt nem tudjuk megoldani, de helyben a családsegítő szolgálat tájékoztatást ad a lehetőségekről.

g) mélyszegénységben élők és romák települési önkormányzati saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatása

A saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatás a képesítés hiánya miatt nem lehetséges, de a közfoglalkoztatás keretében erre figyelünk.

h) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén

Településünkön nincs adat arról, hogy a foglalkoztatás terén hátrányos megkülönböztetés lenne.

3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások

E fejezetben kiemeljük a pénzbeli és természetbeni szociális támogatásokat, valamint a munkaerő-piaci szolgáltatásokat és az álláskeresők számára elérhető szolgáltatásokat.

E területen az Szt. 25. §-a és 47. §-a alapján a szociálisan rászoruló személyek részére a következő pénzbeli és természetbeni ellátási formák adhatók:

- Pénzbeli ellátások: időskorúak járadéka, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, rendszeres szociális segély, ápolási díj, lakásfenntartási támogatás, átmeneti segély, temetési segély.
- Egyes szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások egészben vagy részben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújthatók, így lakásfenntartási támogatás, átmeneti segély, rendszeres szociális segély, foglalkoztatást helyettesítő támogatás.
- Természetbeni ellátás továbbá a köztemetés, közgyógyellátás, egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság.

Az önkormányzat által az aktívkorúaknak biztosított ellátások közül rendszeres szociális segélyt kapott. Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülők között tendencia nem figyelhető meg. Évi 30 nap munkaviszony hiánya miatt egy esetben sem történt ellátás megszűntetés. Az esetek többségében ez a minimális foglalkoztatás a közfoglalkoztatás révén biztosított volt.

[13] **A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások rendszere 2015. március 1-től jelentős mértékben átalakult.**

Pénzbeli ellátás

a) a járási hivatal – az Szt-ben meghatározott feltételek szerint – időskorúak járadékát, foglalkoztatást helyettesítő támogatást, egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatást, a 41. § (1) bekezdése szerinti ápolási díjat, a 43. § szerinti ápolási díjat (a továbbiakban: kiemelt ápolási díj), a 43/A. § (1) bekezdése szerinti ápolási díjat (a továbbiakban: emelt összegű ápolási díj);

b) a képviselő-testület – az Szt-ben és a települési önkormányzat rendeletében meghatározott feltételek szerint – települési támogatást állapít meg.

Települési támogatás

a) rendkívüli támogatásra,

b) lakhatási támogatásra,

c) tartósan beteg személy ápolásának támogatására,

d) gyógyszer-kiadások támogatására,

e) temetési költségek támogatására,

f) gyermekszületési támogatásra,

g) iskolakezdési támogatásra nyújtható.

Természetbeni ellátás

a.) a járási hivatal : közgyógyellátás, egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság.

b.) a polgármester: köztemetés.

Kereki Község Képviselőtestülete 2015. február 27. napján alkotta meg a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendeletét.

A rendelet alapján az önkormányzathoz rendkívüli támogatásra,lakhatási támogatásra, tartósan beteg személy ápolásának támogatására, gyógyszer-kiadások támogatására, temetési költségek

---

[13] a 2016. évi felülvizsgálattal kiegészítve

támogatására, gyermekszületési támogatásra, óvoda- és iskolakezdési támogatásra adható be települési támogatás iránti kérelem.

3.4 Lakhatás, lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció

E fejezetben a lakhatáshoz kapcsolódó területet elemezzük, kiemelve a bérlakás-állományt, a szociális lakhatást, az egyéb lakáscélra nem használt lakáscélú ingatlanokat, feltárva a településen fellelhető elégtelen lakhatási körülményeket, veszélyeztetett lakhatási helyzeteket és hajléktalanságot, illetve a lakhatást segítő támogatásokat. E mellett részletezzük a lakhatásra vonatkozó egyéb jellemzőket, elsősorban a szolgáltatásokhoz való hozzáférést.

év	összes lakásállomány (db)		bérlakás állomány (db)		szociális lakásállomány (db)
		ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma		ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma	
2008	214				0
2009	215				0
2010	215				0
2011	216				0
2012	214				0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatok

a) bérlakás-állomány

Nem releváns.

b) szociális lakhatás

Nem indokolt.

c) egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok

Nem releváns.

e) lakhatást segítő támogatások

A lakásfenntartási támogatás a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez nyújtott hozzájárulás. A jegyző a villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás, a csatornahasználat és a szemétszállítás

díjához, a lakbérhez vagy az albérleti díjhoz, a lakáscélú pénzintézeti kölcsön törlesztő-részletéhez, a közös költséghez, illetve a tüzelőanyag költségeihez lakásfenntartási támogatást nyújt.

3.4.3. számú táblázat - Támogatásban részesülők

év	lakásfenntartási támogatásban részesítettek száma	adósságcsökkentési támogatásban részesülők száma
2008	35	0
2009	8	0
2010	8	0
2011	23	0

A településen a lakásfenntartási támogatáson kívül egyéb lakhatást segítő önkormányzati támogatás nincs. A lakásfenntartási támogatásban részesülők köre évről évre növekvő számot mutat.

[14]**A lakásfenntartási támogatás 2015. február 28. napjával a Szt.-ből kivezetésre került.**

f) eladósodottság

Településünkön is komoly probléma az eladósodás, különösen a hátrányos helyzetű, munkájukat elveszítő vagy alacsony jövedelmű, idős, vagy több gyermekes családoknak. Ez a réteg veszítheti el a lakását, válhat hajléktalanná leginkább, vagy náluk kapcsolják ki fizetés hiányában a közszolgáltatásokat.

Településünkön a múlt évben védendő fogyasztói kérelemhez kapcsolódó igazolást több esetben töltöttünk ki. (Védendő fogyasztói kérelmet az nyújthat be a villamos energia szolgáltatónál, illetve a gázszolgáltatónál, aki a jogszabályban meghatározott ellátásban részesül és tartozása van a szolgáltató felé. Ez alapján részletfizetést vagy fizetési halasztást kaphat.)

Az eladósodottság a településen abban nyilvánul meg, hogy néhány család a közüzemű díjakat nem –vagy csak késve fizeti be, tartozást halmoznak fel a helyi vegyesboltban, kölcsön kérnek. Tartozásaik olyannyira felszaporodnak, hogy görgetik maguk előtt hónapról- hónapra. Előfordul, hogy magas kamatozású kölcsönöket vesznek fel, melyeket aztán nem tudnak fizetni.

g) lakhatás egyéb jellemzői: külterületeken és nem lakóövezetben elhelyezkedő lakások, minőségi közszolgáltatásokhoz, közműszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférés bemutatása

3.5 Telepek, szegregátumok helyzete

[14] a 2016. évi felülvizsgálattal kiegészítve

a) a telep/szegregátum mint lakókörnyezet jellemzői (kiterjedtsége, területi elhelyezkedése, megközelíthetősége, lakásállományának állapota, közműellátottsága, közszolgáltatásokhoz való hozzáférés lehetőségei, egyéb környezet-egészségügyi jellemzői stb.)
A településen szegregátum, szegregált lakókörnyezet, lakóhely szempontjából szegregált népesség nincs.

b) a telepen/szegregátumokban élők száma, társadalmi problémák szempontjából főbb jellemzői (pl. életkori megoszlás, foglalkoztatottsági helyzet, segélyezettek, hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya, stb.)
A településen szegregátum, szegregált lakókörnyezet, lakóhely szempontjából szegregált népesség nincs.

c) szegregációval veszélyeztetett területek, a lakosság területi átrendeződésének folyamatai
A településen szegregátum, szegregált lakókörnyezet, lakóhely szempontjából szegregált népesség nincs.

3.6 Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

a) az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz, szakellátáshoz való hozzáférés
Kereki Község

a.) Háziorvosi körzetet Bálványos, Pusztaszemes község önkormányzatával közösen látja el. Székhelye: Kereki.
b.) Balatonföldvár várossal, Bálványos, Szántód, Kőröshegy és Pusztaszemes községekkel alkot – a képviselő-testületek társulási döntése alapján - egy gyermekorvosi körzetet. Székhelye: Kőröshegy.
c.) Balatonföldvár várossal, Bálványos, Szántód, Kőröshegy és Pusztaszemes községekkel alkot - a képviselő-testületek társulási döntése alapján - egy fogorvosi körzetet. Székhelye: Balatonföldvár.
d.) Kőröshegy, Bálványos, Pusztaszemes községgel hatósági szerződés útján látja el - a képviselő-testületek döntése alapján – a védőnői feladatokat. Székhelye: Kőröshegy.

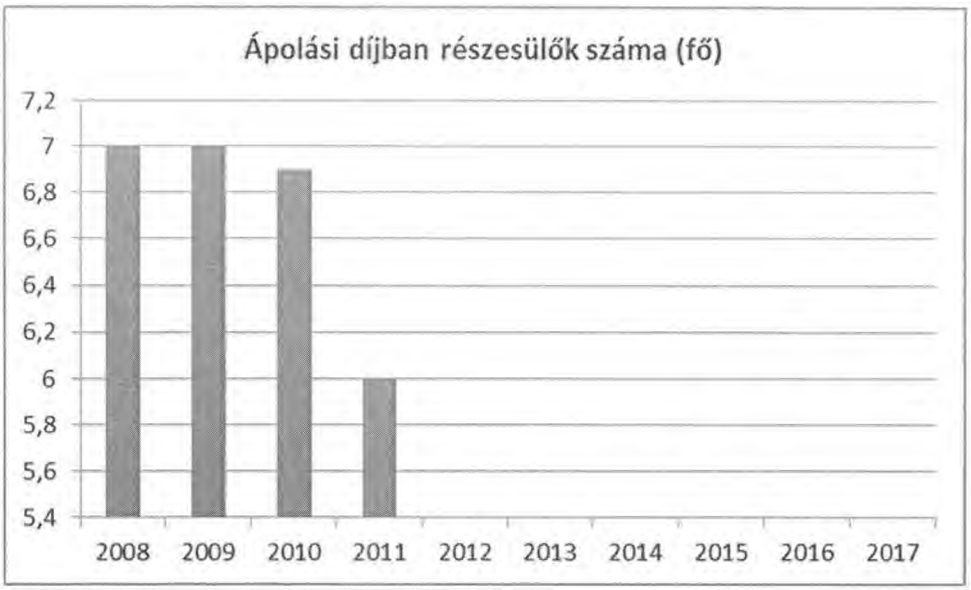
A képviselő-testület a szolgáltatások feletti kontrollt a feladat-ellátási szerződések jóváhagyásával gyakorolja.
Szakellátás a járásközpontban, a siófoki kórházban és rendelőintézetben érhető el.

3.6.2. számú táblázat - Közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma

év	közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma
2008	14
2009	13
2010	14
2011	16
2012	14

3.6.3. számú táblázat - Ápolási díjban részesítettek száma

év	ápolási díjban részesítettek száma
2008	7
2009	7
2010	6,9
2011	6
2012	7



b) prevenciós és szűrőprogramokhoz (pl. népegészségügyi, koragyermekkori kötelező szűrésekhez) való hozzáférés

Éves rendszerességgel kerül sor nőgyógyászati szűrővizsgálatra az orvosi rendelőben. Éves rendszerességgel, előzetes regisztráció lapján szállítják a jelentkezőket Kaposvárra, mammográfiai vizsgálatra. Időszakonként szerveznek csontritkulás vizsgálatot Kaposvárra történő ingyenes utaztatással.

c) fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférés

A járásközpontban érhető el.

d) közétkeztetésben az egészséges táplálkozás szempontjainak megjelenése

Településünkön a szociális étkeztetést a szántódi Erdészet konyhájáról vásárolt szolgáltatással biztosítja az önkormányzat. A napi egyszeri meleg étel (ebéd) házhozszállításáról a falugondnoki szolgálat útján gondoskodik.

e) sportprogramokhoz való hozzáférés

f) személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

A Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálata útján biztosított.

g) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor

A szolgáltatások nyújtásakor hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése nem fordult elő.

h) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) a szociális és az egészségügyi ellátórendszer keretein belül

A családsegítő és gyermekjóléti szolgálat helyi ügyintézője tanácsadással, hivatalos és egyéb ügyek intézésében való segítségnyújtással áll a hozzá fordulók rendelkezésére. A közös önkormányzati hivatal kihelyezett ügyintézője heti egy alkalommal, a kereki hivatalban munkanapokon az ügysegédek segítik a rászorulókat a juttatások, szolgáltatások igénybevételében, hivatalos dokumentumok kitöltésében, eseti jelleggel elektronikus szolgáltatások elérésében (fax, telefon, e-mail, fénymásolás)

3.7 Közösségi viszonyok, helyi közélet bemutatása

b) közösségi együttélés jellemzői (pl. etnikai konfliktusok és kezelésük)

Az önkormányzat elismeri, hogy Kereki község minden polgárának joga van kulturális örökségünk megismeréséhez és elsajátításához, személyiségének a művelődés általi fejlesztéséhez, valamint a kulturális értékek birtokbavételéhez szükséges esélyegyenlőséghez. Ezek biztosítását az önkormányzat felelősségteljes kötelező feladatának tekinti.

Az önkormányzat a Kereki Közösségi Házban biztosítja a közösségi teret, ahol rendszeresek a kulturális és egyéb közösségi programok. A közművelődési munka a Kereki Közösségi Házban és a Kereki Könyvtár, Teleházban folyik. A közösségi életben az egyesületek, civil szerveződések aktívan részt vesznek. A civil szervezetek aktívak, sokszínű tevékenységeikkel a település fejlődéséhez hozzájárulnak.

c) helyi közösségi szolidaritás megnyilvánulásai (adományozás, önkéntes munka stb.)

A karitatív szervezetekkel való kapcsolattartásról a Balafonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat útján gondoskodik az önkormányzat. A településen heti egy alkalommal ügyfélfogadást tartó családgondozó gondoskodik az adományok begyűjtéséről és szétosztásáról.

3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	**fejlesztési lehetőségek**
Helyben csekély az alacsony iskolázottságúak számára a munkahelyek száma	Az önkormányzati közfoglalkoztatás nyújtotta lehetőségek teljes körű kihasználása
A munkavállalási lehetőséget a mezőgazdaságra jellemző és az idegenforgalomból adódó szezonalitás jellemzi	A szociális ellátórendszer nyújtotta lehetőségek teljes körű kihasználása a munkavállalás szempontjából kedvezőtlen időszakban; jelenlegi önkormányzati támogatási rendszer fenntartása – gyermekszületési támogatás, tanévkezdési támogatás, idősek köszöntése,
Az egészségtudatosság csekély foka jellemző	Az egészségügyi ellátórendszer kínálta lehetőségek

	mellett a szűrővizsgálatok széles körben való meghirdetése

4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység

4.1. A gyermekek helyzetének általános jellemzői (pl. gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása, demográfiai trendek stb.)

A gyermekek száma 81 fő, számaránya 14,6 %. Az élve születések száma átlagosan 4 fő. A településen bölcsőde, köznevelési és közoktatási intézmény nem működik. A köznevelési-, közoktatási intézmények megközelítése óvoda és iskola esetében iskolabusszal megoldott. Az óvodában helyhiány miatt gyermek felvételét nem utasították el.

A gyermekek arányának csökkenését mutatja az ún. öregedési index is, mely 2001-ban 140 % volt, 2011-ben már 155 %. A születések száma változó képet mutat, viszont az elmondható, hogy nagyon kevés gyermek születik.

a) veszélyeztetett és védelembe vett, hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint fogyatékossággal élő gyermekek száma és aránya, egészségügyi, szociális, lakhatási helyzete

4.1.1. számú táblázat - Védelembe vett és veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma

év	védelembe vett 18 év alattiak száma	Megszűntetett esetek száma a 18 év alatti védelembe vettek közül	veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma
2008	0	0	0
2009	0	0	0
2010	0	0	3
2011	0	0	8

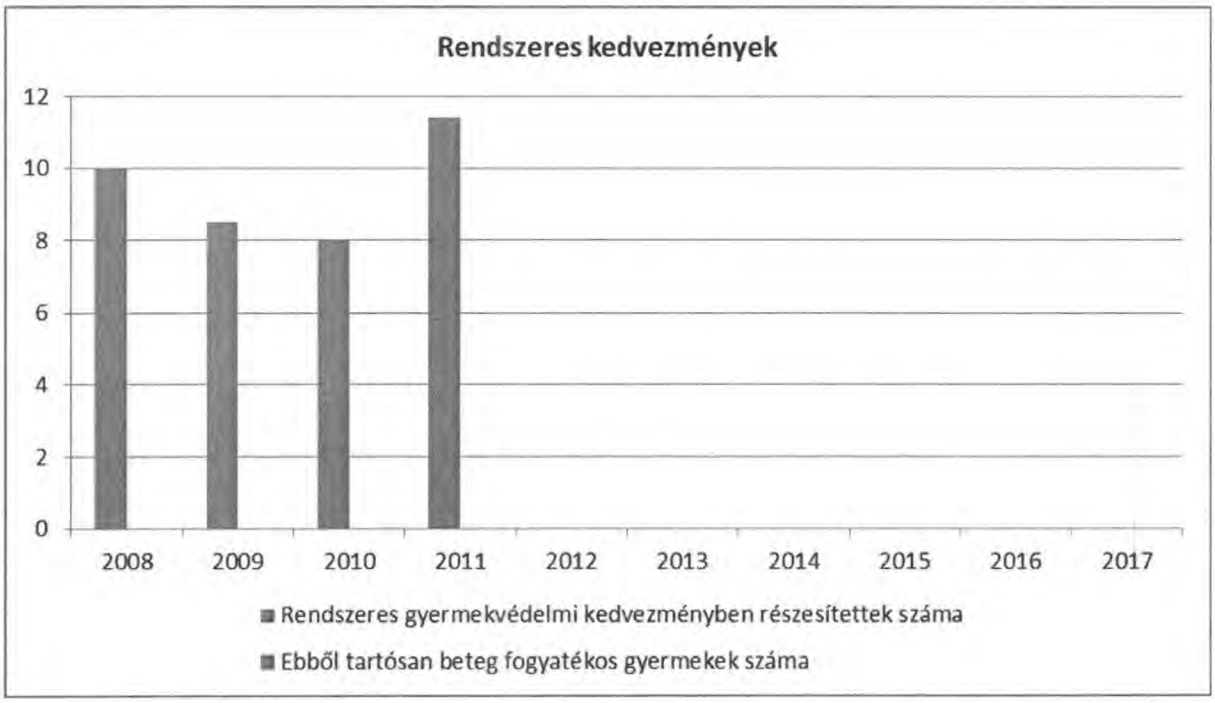
Mint azt a 4.1.1 számú táblázat mutatja, településünk gyermekvédelmi szempontból nem mondható problémásnak. A veszélyeztetett gyermekek száma a településen változó tendenciát mutat. A problémás esetek döntő többsége az alapellátás keretében kezelhető.

b) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma

4.1.2. számú táblázat - Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma

év	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma	Ebből tartósan beteg fogyatékos gyermekek száma	Kiegészítő gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma	Ebből tartósan beteg fogyatékos gyermekek száma	Rendkívüli gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma
2008	10				0
2009	8,5				1
2010	8				0
2011	11,4				0

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők számát a 4.1.2. számú táblázat tartalmazza. A kedvezményben részesülők számának alakulásában csökkenő tendencia figyelhető meg. Tavaly a gyermekkorúak nagy része részesült rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben, ami a családok egy részének alacsony jövedelmi szintjére enged következtetni.



Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesültek száma 2008-tól átlagban 10.

c) gyermek jogán járó helyi juttatásokban részesülők száma, aránya

d) kedvezményes részesülők száma, aránya

Kedvezményes iskolai étkeztetésben a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban, a három és több gyermekes családok, valamint tartósan beteg gyermekek részesülnek.

e) magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermekek száma, aránya

Magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermek nem él a faluban.

4.2 Szegregált, telepszerű lakókörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége

Nem releváns

4.3 A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékossággal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése

a) védőnői ellátás jellemzői (pl. a védőnő által ellátott települések száma, egy védőnőre jutott ellátott, betöltetlen státuszok)

A védőnői feladatok ellátására korábban társulási formában került sor, jelenleg hatósági szerződés útján, Kereki, Kőröshegy, Pusztaszemes, Bálványos község önkormányzata együttesen látja el. A feladatellátás központja: Kőröshegy. A feladatot négy településen egy védőnő látja el.

b) gyermekorvosi ellátás jellemzői (pl. házi gyermekorvoshoz, gyermek szakorvosi ellátáshoz való hozzáférés, betöltetlen házi gyermekorvosi praxisok száma)

A gyermekorvosi körzet hat településre terjed ki: Balatonföldvár, Bálványos, Kereki, Kőröshegy, Pusztaszemes, Szántód

c) 0–7 éves korúak speciális (egészségügyi-szociális-oktatási) ellátási igényeire (pl. korai fejlesztésre, rehabilitációra) vonatkozó adatok

A védőnői és a házi gyermekorvosi szolgáltató rendszer keretében az általános szabályozók (állami egészségügyi ellátás) keretében megoldott.

d) gyermekjóléti alapellátás

A gyermekjóléti szolgáltatás a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Szociális és Gyermekjóléti Szolgálata keretében a székhely intézményben, illetve a településen heti egy alkalommal tartott fogadónapon vehető igénybe.

e) gyermekvédelem

Az önkormányzat a gyermekek pénzbeli és természetbeni ellátásairól szóló rendeletében foglaltak szerint iskolakezdési támogatást, gyermekszületési támogatást biztosít. A gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjai, éves rendszerességgel, gyermekvédelmi települési tanácskozáson értékelik a gyermekvédelem helyzetét. A gyámhatság valamint a gyermekjóléti szolgálat tevékenységének átfogó értékeléséről szóló beszámolót a képviselőtestület évente május 31-ig megtárgyalja.

f) krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások

Az önkormányzat Szociális rendelete alapján a polgármester azonnali segítséget tud nyújtani.

A krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások helyben érhetők el. 1995. január 12-én nyitotta meg kapuit a „Árvácska" Református Anya- és Csecsemőotthon a Dunántúli Református Egyházkerület Tanácsa elhatározására. A költségekhez a Népjóléti Minisztérium, és a svájci egyházak segélyszervezete, a HEKS nyújtott jelentős támogatást. Azóta 482 anyának és ezernél is több gyermeknek nyújtott hónapokra, olykor évekre átmeneti otthont.

A Reménység Gyermeksegély és Rehabilitációs Alapítvány 1992 óta építi és fejleszti a szociális szakterületei mellett a gyermek- és családvédelmi ágazatát is

g) egészségfejlesztési, sport-, szabadidős és szünidős programokhoz való hozzáférés

A Közösségi Ház szervezésében eseti jelleggel szabadidős programok kerülnek megszervezésre. A nyári időszakban pedig a Mozdulj Balaton programsorozathoz kapcsolódva sport- és szabadidős programok kerülnek lebonyolításra

h) gyermekétkeztetés (intézményi, hétvégi, szünidei) ingyenes tankönyv

A jogszabályi szabályozás szerinti

i) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor járási, önkormányzati adat, civil érdekképviselők észrevételei

Hatóságoktól, a jelzőrendszer tagjaitól jelzés nem érkezett.

j) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) az ellátórendszerek keretein belül

4.4 A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók, valamint fogyatékossággal élő gyerekek közoktatási lehetőségei és esélyegyenlősége

a) a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek/tanulók óvodai, iskolai ellátása

Az óvoda illetve általános iskola a jogszabályi előírások betartása mellett, a feladatellátást biztosítja.

b) a közneveléshez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások (pl. iskolára/óvodára jutó gyógypedagógusok, iskolapszichológusok száma stb.)

Társulási szinten biztosított, szükség szerinti órában.

c) hátrányos megkülönböztetés és jogellenes elkülönítés az oktatás, képzés területén, az intézmények között és az egyes intézményeken belüli szegregációs

Az intézmények nem folytatnak szegregáló oktatásszervezési gyakorlatot, a csoportokban, osztályokban kiegyenlített arányban vannak HH, HHH, illetve SNI tanulók. Az együttnevelésre javasolt SNI gyermekek több gyermekkel történő együttnevelésének, oktatásának feltételei adottak, mivel integrált nevelési, oktatási gyakorlat folyik az intézményben.

d) az intézmények között a tanulók iskolai eredményességében, az oktatás hatékonyságában mutatkozó eltérések

e) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások)
A hátrányos helyzetű gyermekek kiránduláson, tanulmányi versenyeken való részvételük is biztosított.

4.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A gyerekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
gyerekszegénység, hátrányos helyzet újratermelődése	A gyermekvédelmi éves tanácskozások keretében problémafeltárás, intézkedés kezdeményezése
a család szociálisan hátrányos helyzetéből eredően a gyermeket érintő halmozottan hátrányos helyzet kialakulása	A gyermekvédelmi éves tanácskozások keretében problémafeltárás, intézkedés kezdeményezése

5. A nők helyzete, esélyegyenlősége

A nemek közötti hátrányos megkülönböztetést több jogszabály is tiltja, ezek között is kiemelt szerepet foglal el az Alaptörvény és a Munka Törvénykönyve. Ugyanakkor a nők és férfiak között a társadalmi élet minden területére kiterjedő egyenlőtlenség természetének, okainak feltárását nem írja előjogszabály.

A nők között is kiemelten hátrányos helyzetben vannak

1. a 45 év feletti nők a változó képzettségi követelmények,
2. a pályakezdők a szakmai tapasztalat hiánya,
3. a kisgyermekes anyukák a munkából való kiesés miatt.

5.1 A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége

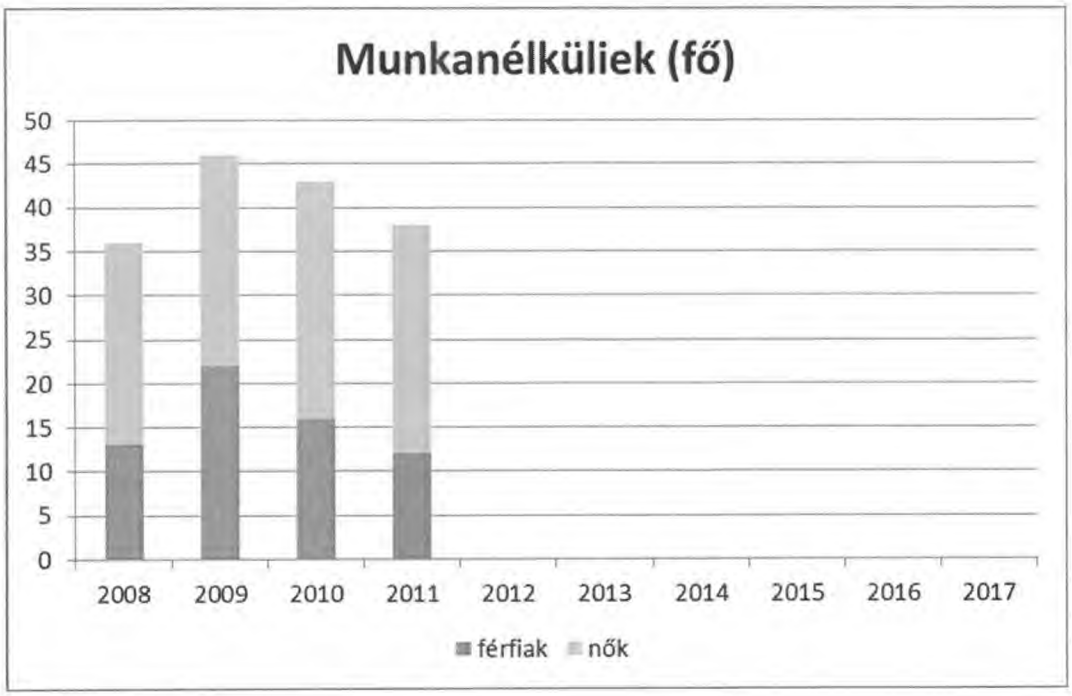
a) foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

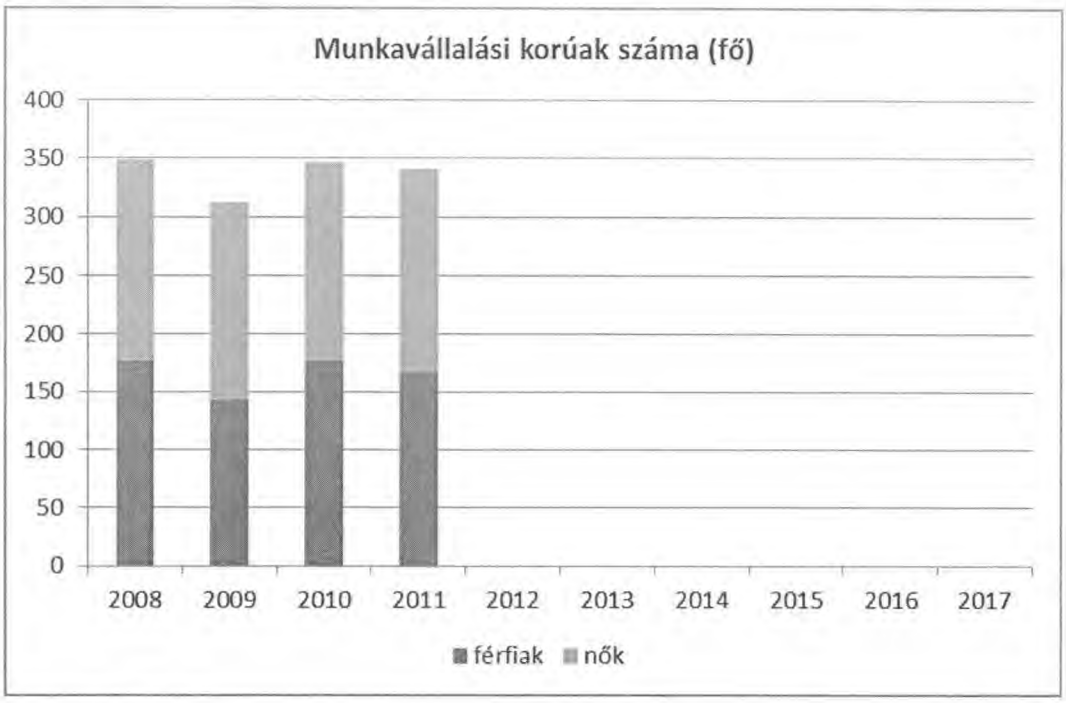
A községben található nőket is foglalkoztató munkahelyek jellemzően a közszféra és a szolgáltatási szektor. A foglalkozatott, az inaktív és a munkanélküli női népesség főbb demográfiai adatai nem állnak teljes körűen rendelkezésre.

A nők anyagi kiszolgáltatottságát fokozza, hogy sokan nem tudják felmutatni a nyugdíjjogosultsághoz szükséges ledolgozott munkaidőt. A település nem rendelkezik adatokkal a ledogozott munkaidő tekintetében.

5.1.1. számú táblázat - Foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

év	Munkavállalási korúak száma		Foglalkoztatottak		Munkanélküliek	
	férfiak	nők	férfiak	nők	férfiak	nők
2008	177	172			13	23
2009	142	170			22	24
2010	177	169			16	27
2011	167	174			12	26





b) nők részvétele foglalkoztatást segítő és képzési programokban

A településen önkormányzati, civil vagy egyéb szervezet foglalkoztatást segítő és képzési programot nem szervezett.

A nők és férfiak foglalkozási szegregációja, és az ún. „üvegplafon" (a behatárolt előmeneteli lehetőség) az egyenlőtlen bérezést és általában a javakhoz, kompetenciákhoz és lehetőségekhez való egyenlőtlen hozzáférést eredményezi. A nők jellegzetesen az alacsony fizetésű munkakörökbe szorulnak. A település nem rendelkezik információkkal a férfiak és nők bérezését illetően. A várandós és kisgyermekes anyák visszatérése biztosított és támogatott az önkormányzati munkahelyeken. Munkaerőpiaci helyzetükről azonban nem készült felmérés.

c) alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési lehetőségei

A településen magasabb iskolai végzettséget igénylő munkahelyek megléte nem jellemző. Az elhelyezkedést nem az iskola végzettség alacsony szintje, sokkal inkább a munkahelyek szezonális foglalkoztatottsága jellemzi.

d) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén (pl. bérkülönbség)

A foglalkoztatás területén jelentkező, a nőket érő hátrányos megkülönböztetésről az önkormányzathoz jelzés nem érkezett.

5.2 A munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások (pl. bölcsődei, családi napközi, óvodai férőhelyek, férőhelyhiány; közintézményekben rugalmas munkaidő, családbarát munkahelyi megoldások stb.)

A gyerekeket és a nőket érintő ellátórendszer a településen hiányos. A családok a gyermekek elhelyezését, felügyeletét önállóan oldják meg. A Balatonföldváron működő óvoda minden gyermeket fogadni tud, férőhelyhiány nincs.

5.3 Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

5.3. számú táblázat - Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

év	védőnők száma	0-3 év közötti gyermekek száma	átlagos gyermekszám védőnőnként
2008	0	21	
2009	0	16	
2010	0	17	
2011	0	18	

5.4 A nőket érő erőszak, családon belüli erőszak

A statisztikai adatok azt mutatják, hogy a nők ellen elkövetett bűncselekmények között egyértelműen a családon belüli erőszak a leggyakoribb halálozási ok. A helyzetet tovább nehezíti, hogy a családban, az otthon falai között folyó erőszak a privát szféra sérthetetlenségénél fogva gyakran láthatatlan, ami az áldozat számára jelentősen megnehezíti a segítségkérést, a környezet számára pedig a segítségnyújtást.

Az adatok azt mutatják, hogy minden ötödik nő él, vagy élt olyan kapcsolatban, ahol partnere rendszeresen testileg bántalmazta őt. Ezt az adatot tovább súlyosbítja, hogy a folyamatos lelki erőszakban élő nők száma ennél jóval magasabb.

A nőket érő erőszakról, családon belüli erőszakról az önkormányzathoz jelzés nem érkezett.

5.5 Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások (pl. anyaotthon, családok átmeneti otthona)

A családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatás útján a segítségnyújtás, tanácsadás, a megfelelő intézmények elérhetőségéről megoldott.

5.6 A nők szerepe a helyi közéletben

A képviselő-testület 20%-a nő, az intézményvezetők közt sok a nő, a hivatali dolgozók nagy része nő

5.7 A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és felszámolásukra irányuló kezdeményezések

Speciálisan helyi szintű, a nőket érintő társadalmi problémát a helyzetelemzés során nem tártunk fel.

5.8 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

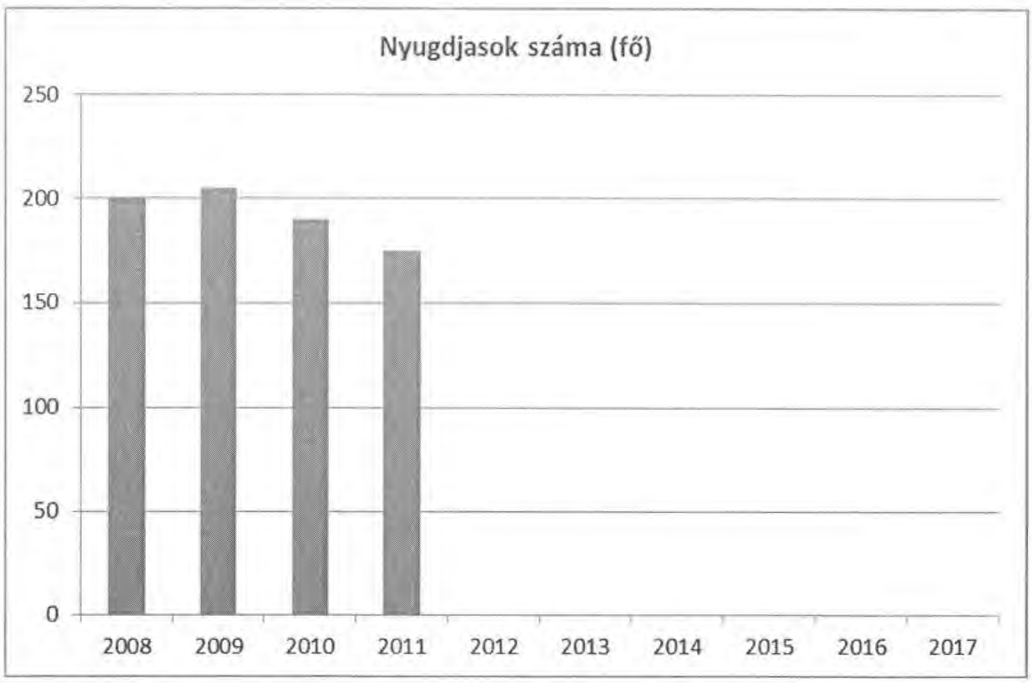
A nők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Rossz elhelyezkedési esélyek	Nők elhelyezkedési esélyeinek javítása, foglalkoztatást segítő programokba való bekapcsolódás
Bölcsőde nem működik, a gyermekek nappali és átmeneti felügyeletét biztosító intézményrendszer nem épült ki	A meglévő ellátórendszer, gyermekjóléti szolgálat keretei között az eseti igényekre megoldás nyújtása

6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége

6.1 Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)

6.1.1. számú táblázat – Nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülők száma nemek szerint

év	nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülő férfiak száma	nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülő nők száma	összes nyugdíjas
2008	79	121	200
2009	82	123	205
2010	78	112	190
2011	68	107	175



A lakosság 24 %-a, legstabilabb jövedelemmel rendelkező réteg. Számarányuk minimálisan csökkent az elmúlt 5 évben.

6.2 Idősek munkaerő-piaci helyzete

a) idősek, nyugdíjasok foglalkoztatottsága

Az idősek foglalkoztatására a településen szinte alig van példa. A nyári idegenforgalmi idénymunka lehetőségével tudnak élni, amennyiben fizikai-egészségi állapotuk lehetővé teszi.

b) tevékeny időskor (pl. élethosszig tartó tanulás, idősek, nyugdíjasok foglalkoztatásának lehetőségei a közintézményekben, foglakoztatásukat támogató egyéb programok a településen)

A településen idősek nappali ellátó intézménye nem működik, a település lélekszáma alapján a szolgáltatás biztosítása nem kötelező önkormányzati feladat. Az idős rászorulók a falugondnok és családsegítő szolgálat gondozói segítségével házi segítségnyújtásban részesülnek. Élelmiszer, gyógyszer beszerzése, orvoshoz, közösségi alkalmakra szállításuk megoldott.c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén

Az idősek irányában megnyilvánuló hátrányos megkülönböztetésről az önkormányzathoz jelzés nem érkezett.

6.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés

a) az idősek egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférése

A településen idősek nappali ellátó intézménye nem működik, a település lélekszáma alapján a szolgáltatás biztosítása nem kötelező önkormányzati feladat. Az idős rászorulók a falugondnok és családsegítő szolgálat

gondozói segítségével házi segítségnyújtásban részesülnek. Élelmiszer, gyógyszer beszerzése, orvoshoz, közösségi alkalmakra szállításuk megoldott.

b) kulturális, közművelődési szolgáltatásokhoz való hozzáférés

Az önkormányzat Nyugdíjas Nap keretében évente vendégül látja, kulturális műsorral tiszteli meg a közösség idős polgárait. Közösségi tér a Közösségi Házban áll rendelkezésre. A könyvtár hetente kétszer tart nyitva alkalmanként három óra időtartamban.

c) idősek informatikai jártassága

Az idősek informatikai jártassága a településen kevéssé jellemző.

6.4 Az időseket, az életkorral járó sajátos igények kielégítését célzó programok a településen

Közös kirándulások, színházlátogatások, szórakoztató rendezvények helyben is biztosítottak.

6.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

Az idősek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Elmagányosodás, élettér beszűkülése	A meglévő struktúrák (szociális alapellátás; kulturális programok) keretei között a közösségi aktivitás ösztönzése

7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége

A fogyatékkal élőkre vonatkozóan nem állnak rendelkezésre értékelhető statisztikai adatok, amelyek alapján pontos képet lehetne alkotni a fogyatékkal élők lakhatási, egészségügyi, foglalkoztatási helyzetéről. Kivételt képeznek ez alól a tanköteles korú fogyatékkal élő gyermekek, hiszen a sajátos nevelési igényű gyermekekről pontos adataink vannak, ők integrált oktatásban vesznek részt. A szociális ellátások igénybevevői között nagy valószínűséggel jelen vannak fogyatékos személyek is, nyilvántartott adattal azonban csak a közlekedési támogatásban részesülőkről rendelkezünk

A fogyatékos emberek és családjaik világszerte a legsérülékenyebb társadalmi csoportot alkotják, évszázadok óta a szociális élet peremére sodródva élnek, boldogulásukat ezernyi tényező hátráltatja. Közös feladatunk annak lehetővé tétele, hogy egyenlő esélyekkel érvényesülhessenek a mindennapi életünk során a lakhatás és közlekedési eszközök használata, a szociális és egészségügyi ellátás, az iskoláztatási és munkalehetőségek, a kulturális és társadalmi élet, valamint a sport és a szórakozás területén is. A fogyatékkal élők legnagyobb részének egyetlen megélhetési forrása az alacsony összegű nyugdíj, járadék, segély. Egyes esetekben az iskolai végzettségük elmarad az egészséges társaikétól, ami tovább rontja megélhetési esélyeiket. A tartós egészségügyi problémákkal, illetve fogyatékkal élő emberek munkaerő-piaci lehetőségei erősen behatárolódtak.

7.1 A településen fogyatékossággal élő személyek főbb jellemzői, sajátos problémái

a) fogyatékkal élők foglalkoztatásának lehetőségei, foglalkoztatottsága (pl. védett foglalkoztatás, közfoglalkoztatás)

A fogyatékkal élők száma elenyésző a lakosságszámhoz viszonyítva. (kb. 3 fő)

b) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén

A fenti kör közfoglalkoztatására nem az erre irányuló foglalkoztató szándék nemleges volta miatt nem kerül sor, hanem azért, mert ők olyan kivétel nélkül olyan ellátásban részesülnek, amely nem teszi lehetővé közfoglalkoztatásukat.

c) önálló életvitelt támogató helyi intézmények, szolgáltatások, programok

A fogyatékkal élők részére helyi ellátórendszer létrehozása, a lakosok számánál fogva, az önkormányzatnak nem kötelező feladata. A többcélú kistérségi társulás a Máltai Szeretetszolgálattal kötött megállapodás keretében nappali ellátást és támogató szolgáltatást biztosít a rászorultaknak.

7.2 Fogyatékkal élő személyek pénzbeli és természetbeni ellátása, kedvezményei

A fogyatékos személyek az önkormányzatnál megfelelő információhoz jutnak a jogszabály szerint járó pénzbeli és természetbeni ellátásokról. Ezeket igénybe is veszik. Alapellátásként amennyiben ennek szükségét érzik biztosítható

- szociális alapszolgáltatás,
- étkeztetés,
- házi segítségnyújtás,
- családsegítés

Ápolás, gondozás nyújtó intézmény, fogyatékos személyek otthona, rehabilitációs intézmények, fogyatékos személyek gondozóháza, lakóotthon a településen nincs. A közintézményekben történő bejutás számukra az önkormányzat biztosítja.

Állami ellátásban részesülnek. Többletellátásként vakok személyi járadéka kerülhet megállapításra, illetve mozgáskorlátozotti támogatás

7.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés

a) települési önkormányzati tulajdonban lévő középületek akadálymentesítettsége

A közszolgáltatásokhoz való hozzáférést helyben az önkormányzat tulajdonában álló épületek biztosítják, amelyek fizikai akadálymentesítése folyamatban van, a kommunikációs akadálymentesítés még nem történt meg.

.

b) közszolgáltatásokhoz, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítettség, lakóépületek, szolgáltató épületek akadálymentesítettsége

Akadálymentesítettségéről nincs hiteles információink.

c) munkahelyek akadálymentesítettsége

Tudomásunk szerint a helyi munkahelyek nem akadálymentesítettek.

d) közösségi közlekedés, járdák, parkok akadálymentesítettsége

Az újonnan épülő közlekedési utak, járdák kialakításánál erre figyelemmel vagyunk.

e) fogyatékos személyek számára rendelkezésre álló helyi szolgáltatások (pl. speciális közlekedési megoldások, fogyatékosok nappali intézménye, stb.)

Nem releváns.

f) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások)

Nem állnak rendelkezésre a mindenki számára elérhető önkormányzat által biztosított szociális alapszolgáltatásokon kívül helyben egyéb speciális szolgáltatások, ilyen intézményeket, szolgáltatásokat a településen sem egyházi sem civil fenntartó nem működtet.

7.4 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
közintézmény akadálymentesítettségének hiánya	Pályázati figyelés, pályázat benyújtása önerő nem lévén

8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása

Kereki Sportegyesület

8618, Kereki, Petőfi S. u.83/A

Sportegyesület Elnöke: Vinkler Márk

Tel: 06 20/992-92 34

Működő szakosztály: Labdarúgás, Megyei III. osztályban

Együtt Kerekiért Egyesület Közhasznú Szervezet

8618 Kereki, Petőfi S.u.62.

Egyesület Elnöke: Bodó Gábor, 8618 Kereki, Dózsa Gy. u.18.

Tel: 06 30/467-10-65

Vöröskereszt Helyi Szervezete

Alapszervezet Titkára: Rózsa Lajosné, 8618 Kereki, Petőfi S. u. 28/A

Tel:06/30-634-88-45

a) a 3–7. pontban szereplő területeket érintő civil, egyházi szolgáltató és érdekvédelmi szervezetek, önszerveződések feltérképezése (pl. közfeladatot ellátó szervezetek száma közfeladatonként bemutatva, önkéntesek száma, partnerségi megállapodások száma stb.)

b) önkormányzati, nemzetiségi önkormányzati, egyházi és civil szektor közötti partnerség bemutatása

A településen együttműködik az Önkormányzat, a civil szervezettekkel a helyi rendezvények szervezésében. A társadalmi szervezetek tevékeny részesei az önkormányzati programsorozat megvalósításának, a nemzeti ünnepekről való megemlékezésnek. Az önkormányzat térítésmentesen biztosítja a civil szervezetek helyiséghasználatát a Közösségi Házban.

c) önkormányzatok közötti, illetve térségi, területi társulásokkal való partnerség

Kereki Község Önkormányzata közigazgatási feladatait a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal révén, közös hivatali megállapodás keretében látja el. A hivatali működés során közvetlen kapcsolata van Balatonföldvár, Bálványos, Szántód, Pusztaszemes, Szólád, Teleki településekkel. Az említett települések mellett a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás tagjaként, intézményfenntartás és szolgáltatásszervezés területen közvetlen kapcsolata van Balatonszárszó, Balatonszemes, Balatonőszöd, Kötcse, Kőröshegy és Nagycsepely településekkel. A Siófoki Járás tagjaként, szervesen kapcsolódik, mint középszintű központhoz, Siófok városhoz – középiskolák, munkaügyi központ, földhivatal, városi bíróság. Rendőrőrs Balatonföldváron, rendőrkapitányság Siófokon működik.

[15]Balatonföldvári Egészségfejlesztési Iroda (EFI)

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás „Egészségfejlesztés a Balatonföldvári kistérségben" című projektjének megvalósulási időszaka 2013. október 1 - 2015. április 1-ig tartott, létrejött az Egészségfejlesztési Iroda (EFI). A pályázat 2015. április 1-től a fenntartási időszakba került, működését az Emberi Erőforrások Minisztériuma támogatja.

Az EFI a fenntartási időszakban is aktív helyi egészségkommunikációval, a lakosság által kedvezően fogadott helyi programok megszervezésével és lebonyolításával igyekszik az egészséges életmódot támogató pozitív közösségi minták kialakítására.

Az EFI fő célja a lakosság széles körének fizikai aktivitásra, mozgásban gazdag életmódra és egészséges táplálkozásra ösztönzése, a célokat támogató szolgáltatások kialakítása, valamint törekvés a mentális egészség javítására.

Az EFI folyamatos elérhetőséget biztosít a kistérség lakosságának a hét öt napján a tanácsadási időpontokban.

A programok megtervezése, kialakítása a minisztérium által megszabott kötelező elemek beépítése mellett, a helyi igények figyelembevételével történt, a korábbi időszak által bevált, látogatott elemek megtartásával. Az EFI igyekezett a programokkal valamennyi korosztályt és a kistérség valamennyi települését megszólítani. A mozgásprogramok 2015. szeptemberében, az egészségügyi programok 2015. októberében indultak újra.

A programok szervezése mellett az EFI munkatársai végzik az egészségi állapotfelméréseket és életmód-tanácsadásokat az irodában, a helyszíneken, és végezték azt a nyári időszakban a falunapokon és szezonális rendezvényeken.

d) a nemzetiségi önkormányzatok célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége

A településen nemzetiségi önkormányzat nem működik.

e) civil szervezetek célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége

---

[15] a 2016. évi felülvizsgálattal kiegészítve

f) for-profit szereplők részvétele a helyi esélyegyenlőségi feladatok ellátásában.

A településen működő piacorientált szereplők közvetlenül nem vesznek részt az esélyegyenlőségi feladatok ellátásában.

9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága

a) a helyzetelemzésben meghatározott esélyegyenlőségi problémák kapcsán érintett nemzetiségi önkormányzatok, egyéb partnerek (állami vagy önkormányzati intézmények, egyházak, civil szervezetek, stb.) bevonásának eszközei és eljárásai a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének folyamatába

A HEP munkaanyag elkészítése, illetve a következtetések levonásának áttekintése közösen.

b) az a) pont szerinti szervezetek és a lakosság végrehajtással kapcsolatos észrevételeinek visszacsatolását szolgáló eszközök bemutatása

A település honlapján az anyag előrehaladásáról folyamatosan tájékoztatást adunk és észrevételi lehetőséget biztosítunk.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

1. A HEP IT részletei

Jövőképünk

Olyan településen kívánunk élni, ahol a romák a korábbi évek gyakorlata szerint éljenek együtt a település lakóival.

Fontos számunkra, hogy a mélyszegénységben élők ne jelenjenek meg településünkön.

Kiemelt területnek tartjuk a gyerekek részére a települési átlag életszínvonalához való felzárkózását.

Folyamatosan odafigyelünk az idősek közötti életszínvonal különbség csökkenésére.

Elengedhetetlennek tartjuk a nők esetén a munkanélküliség csökkenését.

Különös figyelmet fordítunk a fogyatékkal élők közszolgáltatásokhoz, középületekhez, információhoz való hozzáférés megkönnyítésére.

1. A HEP IT részletei

A helyzetelemzés megállapításainak összegzése

Célcsoport	Következtetések	
	problémák beazonosítása rövid megnevezéssel	fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	Helyben csekély az alacsony iskolázottságúak számára a munkahelyek száma	Az önkormányzati közfoglalkoztatás nyújtotta lehetőségek teljes körű kihasználása
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	A munkavállalási lehetőséget a mezőgazdaságra jellemző és az idegenforgalomból adódó szezonalitás jellemzi	A szociális ellátórendszer nyújtotta lehetőségek teljes körű kihasználása a munkavállalás szempontjából kedvezőtlen időszakban; jelenlegi önkormányzati támogatási rendszer fenntartása – gyermekszületési támogatás, tanévkezdési támogatás.
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	Az egészségtudatosság csekély foka jellemző	Az egészségügyi ellátórendszer kínálta lehetőségek mellett a szűrővizsgálatok széles körben való meghirdetése
Gyermekek	Gyerekszegénység, hátrányos helyzet újratermelődése	A gyermekvédelmi éves tanácskozások keretében problémafeltárás, intézkedés kezdeményezése
Gyermekek	A család szociálisan hátrányos helyzetéből eredően a gyermeket érintő halmozottan hátrányos helyzet kialakulása	A gyermekvédelmi éves tanácskozások keretében problémafeltárás, intézkedés kezdeményezése
Idősek	Elmagányosodás, élettér beszűkülése	A meglévő struktúrák (szociális alapellátás, kulturális programok) keretei között a Idősek közösségi aktivitásának ösztönzése, idősek köszöntése
Nők	Rossz elhelyezkedési esélyek	Nők elhelyezkedési esélyeinek javítása, foglalkoztatást segítő programokba való bekapcsolódás
Nők	Bölcsőde, családi napközi, házi gyermekfelügyelet, gyermekek átmeneti otthona, helyettes szülői hálózat nincs megszervezve	A meglévő ellátórendszer, gyermekjóléti szolgálat keretei között az eseti igényekre megoldás nyújtása
Fogyatékkal élők	Közintézmények akadálymentesítettségének hiánya	Az önkormányzat kulturális szolgáltatásaihoz való hozzáférés biztosítása akadálymentes teremben.

A beavatkozások megvalósítói

Célcsoport	Következtetésben megjelölt beavatkozási terület, mint **intézkedés címe, megnevezése**	Az intézkedésbe bevont **faktorok és partnerek – kiemelve a felelőst**
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	Hatékony önkormányzati közfoglalkoztatás	Álláskeresők, SMKH Siófoki Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály, családgondozó, hatósági ügyintéző felelős - polgármester
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	Kiépített helyi szociális ellátórendszer megőrzése	Szociálisan rászoruló családok és egyedülállók, családgondozó, hatósági ügyintéző felelős - polgármester
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	Az egészségügyi szűrővizsgálatok népszerűsítése	Szűrővizsgálat jellege szerint érintett lakosok, háziorvos, védőnő, felelős - polgármester
Gyermekek	Érdemi gyermekvédelmi éves tanácskozások	Szociális és gyermekvédelmi szolgálat vezetője, családgondozó, védőnő, hatósági ügyintéző felelős - polgármester
Idősek	Idősek közösségi aktivitásának ösztönzése, idősek köszöntése	Korosztály szerint érintett lakosok, gondozónők, helyi civil szervezetek, felelős - polgármester
Nők	Foglalkoztatást segítő programok nők számára	Álláskereső nők, családgondozó, programszervező, települési referens felelős - polgármester
Fogyatékkal élők	Akadálymentes nagyterem kialakítása	Mozgásában korlátozott ügyfélkör, képviselőtestület, közművelődési munkatárs felelős - polgármester

Az intézkedési területek részletes kifejtése

Intézkedés címe:	**Hatékony önkormányzati közfoglalkoztatás**
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A mélyszegénységben élő lakosság körében a mezőgazdasági idénymunka és a turisztikai szezonhoz kötött munkalehetőség mellett, az önkormányzati közfoglalkoztatás teremt kereseti lehetőséget. Létszám éves átlagban 2 fő
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszú távú időegységekre bontásban	Az önkormányzat az elért szinten tartja a közfoglalkoztatottak létszámát
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Folyamatos, hatékony együttműködés a munkaügyi központtal a pályázati támogatás igénylésében; Folyamatos, segítő együttműködés az álláskeresőkkel, az ellátottakkal
Résztvevők és felelős	Hatósági ügyintéző Felelős: polgármester
Partnerek	Álláskeresők, SMKH Siófoki Foglalkoztatási Osztály; Családgondozó
Határidő(k) pontokba szedve	2014.december 31. 2015.december 31.[16]**Évente folyamatosan, a kiírt közfoglalkoztatási programoknak megfelelően.**
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	A közfoglalkoztatottak éves létszáma nem csökken
Kockázatok és csökkentésük eszközei	A támogatott álláshelyek számának csökkenése; Az álláshelyek támogatási intenzitásának csökkenése
Szükséges erőforrások	Közfoglalkoztatás pályázati támogatása; önkormányzati saját forrás

[16] a 2016. évi felülvizsgálattal kiegészítve

Intézkedés címe:	**Kiépített helyi szociális ellátórendszer megőrzése**
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A helyi munkavállalási lehetőséget a mezőgazdaságra jellemző szezonalitás; a vonzáskörzetben lévő munkavállalási lehetőséget a balatoni idegenforgalomra jellemző szezonalitás jellemzi
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszú távú időegységekre bontásban	A szociális ellátórendszer nyújtotta lehetőségek teljes körű kihasználásával a munkavállalási szempontból kedvezőtlenebb időszak megélhetési gondjainak enyhítése; A meglévő juttatási, támogatási formák megőrzése: gyermekszületési támogatás, tanévkezdési támogatás, szociális tűzifa juttatás
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Az éves költségvetés tervezésekor a szociális ellátórendszer fenntartásához szükséges források beépítése
Résztvevők és felelős	Képviselőtestület Felelős: polgármester
Partnerek	Szociálisan rászoruló családok és egyedülállók; hatósági ügyintéző; családgondozó
Határidő(k) pontokba szedve	[17]**Évente folyamatosan, illetve az adott év költségvetésének elfogadásakor,** a szociális pályázatok kiírásának megfelelően,
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Az államilag támogatott ellátási formák esetében az önkormányzat éves költségvetésében biztosítja az önkormányzati saját forrást; Az önkormányzat által önként vállalt ellátások esetében az önkormányzat teljes körűen biztosítja a forrást
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Az önkormányzatok feladatfinanszírozási rendszerében az önként vállalt feladatokra (helyileg bevezetett szociális ellátások) a kötelezően ellátandó feladatok finanszírozása mellett kevesebb forrás jut
Szükséges erőforrások	Önkormányzati saját forrás, saját bevételek

[17] a 2016. évi felülvizsgálattal módosítva

Intézkedés címe:	**Az egészségügyi szűrővizsgálatok népszerűsítése**
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Egészségtudatosság csekély foka a mélyszegénységben élők, továbbá a lakosság szélesebb körében
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszú távú időegységekre bontásban	Az egészségtudatosság növelése érdekében az egészségügyi ellátórendszer kínálta lehetőségek mellett szűrővizsgálatok szervezése; Az évente, vagy eseti jelleggel szervezett szűrővizsgálatokon való részvétel ösztönzése; A szűrővizsgálatokon való résztvevők számának növelése; A szűrővizsgálatok körének bővítése
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	A megszervezett szűrővizsgálatok meghirdetése valamennyi helyi fórumon (plakát, helyi televízió, elektronikus) Infrastruktúra biztosítása a vizsgálatokhoz; Résztvevők egészségügyi központokba szállítása önkormányzati támogatással
Résztvevők és felelős	Háziorvos; védőnő, programszervező
Partnerek	Szűrővizsgálat szerint érintett lakosok, családgondozó, Szólád Televízió
Határidő(k) pontokba szedve	Soron következő szűrővizsgálat – részvétel ösztönzése, széles körű ismertetése– résztvevők számának növelése 2015.december 31 – szűrővizsgálatok körének bővítése[18]**2016. december 31.**
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Minden helyi fórumon meghirdetik a szűrővizsgálatokat; Nő a vizsgálatokon résztvevők száma; Szélesedik a szűrővizsgálatok köre
Kockázatok és csökkentésük eszközei	A tájékoztatás szélesítése nem bizonyul hatékonynak; Az egészségügyi ellátórendszer kapacitása nem teszi lehetővé a bővítést
Szükséges erőforrások	Humánerőforrás a népszerűsítéshez; Önkormányzati forrás a szállításhoz

[18] a 2016 évi felülvizsgálattal kiegészítve

Intézkedés címe:	**Érdemi gyermekvédelmi éves tanácskozások**
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Gyermekszegénység, hátrányos helyzet újratermelődése; a család szociálisan hátrányos helyzetéből eredően a gyermeket érintő halmozottan hátrányos helyzet kialakulása
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszú távú időegységekre bontásban	A gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjai lehetőség szerint teljes körűen részt vesznek az éves gyermekvédelmi tanácskozások; A gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjai évente legalább egy alkalommal, az intézményesített gyermekvédelmi tanácskozás keretében, az éves értékelés megállapításai alapján, intézkedési tervet fogadnak el a hátrányok kiküszöbölésére; A tanácskozás tagjai a soron következő éves tanácskozáson értékelik az intézkedési terv végrehajtását
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Kapcsolatfelvétel a gyermekjóléti szolgálattal az éves tanácskozások meghívotti körének egyeztetése érdekében; Az önkormányzati szereplők felkészült részvétele a tanácskozáson; Az önkormányzati szereplők tevékeny részvétele az intézkedési terv végrehajtásában
Résztvevők és felelős	Polgármester, települési képviselők, közös önkormányzati hivatal feladatellátásban résztvevő tisztviselői Felelős: polgármester
Partnerek	Szociális és gyermekjóléti szolgálat vezetője, családgondozó, védőnő, gyermekorvos, óvodavezető, iskola igazgató, rendőrkapitányság vezető
Határidő(k) pontokba szedve	[19]**2016.** . március 31. kapcsolatfelvétel a gyermekjóléti szolgálattal; 2016. március 31. jelzőrendszer tagjainak értesítése; 2016. május 30. gyermekvédelmi tanácskozás – majd évente azonos ütemezés szerint ismétlődik
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	A jelzőrendszer tagjai teljes körűen részt vesznek a tanácskozáson; Nyilvántartás készül a gyermekszegénységgel, halmozottan hátrányos helyzettel érintett családokról, gyermekekről, Az éves intézkedési tervek végrehajtásának eredményeként csökken a gyermekszegénységgel, halmozottan hátrányos helyzet kialakulásával érintett családok, gyermekek száma
Kockázatok és csökkentésük eszközei	A jelzőrendszer tagjainak részvétele formálissá válik; Az érintett családok együttműködési készsége nem megfelelő
Szükséges erőforrások	Humán erőforrás; Intézkedési terv anyagiakat igénylő végrehajtásához – önkormányzat költségvetése

[19] a 2016. évi felülvizsgálattal módosítva.

Intézkedés címe:	**Idősek közösségi aktivitásának ösztönzése, idősek köszöntése**
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Az idősek elmagányosodása, életterének egészségügyi vagy mentális okból történő beszűkülése
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszú távú időegységekre bontásban	Nő a település nyugdíjas korú lakosainak a közösségi programokban való részvétele; Nő a település nyugdíjas korú lakosainak a célzottan az idősek számára szervezett programokon való részvétele;
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Egyedül élő időskorú lakosság számbavétele; Részvétel ösztönzése, célzottan az időskorú lakosság részére szóló tájékoztatókkal, meghívókkal; Nyugdíjas nap, nyugdíjas kirándulás szervezésébe az idősek bevonása, tájékoztatásuk bővítése; Legidősebbek köszöntése
Résztvevők és felelős	Polgármester, programszervező Felelős: polgármester
Partnerek	Családgondozó, gondozónők, helyi egyesületek, civil társaságok,
Határidő(k) pontokba szedve	[20]**2016**. december 31. – egyedül élők számbavétele; Éves programterv szerint a meghívók kézbesítése, a programokon való részvétel ösztönzése, igény esetén szállítás megszervezése
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	A beavatkozás révén olyan nyugdíjas korúakat is sikerül bevonni a közösségi programokba, akik ezt a programkészítés előtti időszakban nem tették; Egy időskorú lakos sem marad távol a programoktól a helyszínre való odajutás nehézségei miatt
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Formálissá válik a résztvevők és partnerek tevékenysége; Az időskorú személy visszautasítja az ösztönzést
Szükséges erőforrások	Humán erőforrás az önkormányzati résztvevők és civil partnerek részéről

[20] a 2016. évi felülvizsgálat során módosítva

	A	B	C	D	E	
Intézkedés sorszáma	**Az intézkedés címe, megnevezése**	**A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése**	**Az intézkedéssel elérni kívánt cél**	**A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal**	**Az intézkedés tartalma**	**in**
I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége II.						
1	Hatékony önkormányzati közfoglalkoztatás	A mélyszegénységben élő lakosság körében a mezőgazdasági idénymunka és a turisztikai szezonhoz kötött munkalehetőség mellett, az önkormányzati közfoglalkoztatás teremt kereseti lehetőséget. Létszám éves átlagban 2-4 fő	Az önkormányzat az elért szinten tartja a közfoglalkoztatottak létszámát		Folyamatos, hatékony együttműködés a munkaügyi központtal a pályázati támogatás igénylésében; Folyamatos, segítő együttműködés az álláskeresőkkel, az ellátottakkal	Pol
2	Kiépített helyi ellátórendszer se	A helyi munkavállalási lehetőséget a mezőgazdaságra jellemző szezonalitás; a vonzáskörzetben lévő munkavállalási lehetőséget a balatoni idegenforgalomra jellemző szezonalitás jellemzi	A szociális ellátórendszer nyújtotta lehetőségek teljes körű kihasználásával a munkavállalási szempontból kedvezőtlenebb időszak megélhetési gondjainak enyhítése; A meglévő juttatási, támogatási formák megőrzése: gyermekszületési támogatás, tanévkezdési támogatás.		Az éves költségvetés tervezésekor a szociális ellátórendszer fenntartásához szükséges források beépítése	Pol
II. A gyermekek esélyegyenlősége						
1	Érdemi gyermekvédelmi éves tanácskozások	Gyermekszegénység, hátrányos helyzet újratermelődése; a család szociálisan hátrányos helyzetéből eredően a gyermeket érintő	A gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjai lehetőség szerint teljes körűen részt vesznek az éves gyermekvédelmi tanácskozások; A		Kapcsolatfelvétel a gyermekjóléti szolgálattal az éves tanácskozások meghívotti körének	Pol

	A	B	C	D	E	
Intézkedés sorszáma	**Az intézkedés címe, megnevezése**	**A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése**	**Az intézkedéssel elérni kívánt cél**	**A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal**	**Az intézkedés tartalma**	**in**
		halmozottan hátrányos helyzet kialakulása	gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjai évente legalább egy alkalommal, az intézményesített gyermekvédelmi tanácskozás keretében, az éves értékelés megállapításai alapján, intézkedési tervet fogadnak el a hátrányok kiküszöbölésére; A tanácskozás tagjai a soron következő éves tanácskozáson értékelik az intézkedési terv végrehajtását		egyeztetése érdekében; Az önkormányzati szereplők felkészült részvétele a tanácskozáson; Az önkormányzati szereplők tevékeny részvétele az intézkedési terv végrehajtásában	
III. Az idősek esélyegyenlősége						
1	Idősek közösségi aktivitásának ösztönzése, idősek köszöntése	Az idősek elmagányosodása, életterének egészségügyi vagy mentális okból történő beszűkülése	Nő a település nyugdíjas korú lakosainak a közösségi programokban való részvétele; Nő a település nyugdíjas korú lakosainak a célzottan az idősek számára szervezett programokon való részvétele;		Egyedül élő időskorú lakosság számbavétele; Részvétel ösztönzése, célzottan az időskorú lakosság részére szóló tájékoztatókkal, meghívókkal; Nyugdíjas nap szervezésébe az idősek bevonása, tájékoztatásuk bővítése; Legidősebbek köszöntése	Pol
V. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége						
1	Terek, parkok, járdák egy részének akadálymentesítése.	Terek, parkok, járdák egy része nem akadálymentesített.	A szolgáltatásokhoz akadálymentes járda stb. igénybevételének biztosítása; A		Akadálymentes járdák, terek, parkok kialakítása.	Pol

	A	B	C	D	E	
Intézkedés sorszáma	**Az intézkedés címe, megnevezése**	**A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése**	**Az intézkedéssel elérni kívánt cél**	**A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal**	**Az intézkedés tartalma**	**in**
			mozgásukban bármely oknál fogva korlátozott személyek akadálymentes tereken, parkokon, járdákon közelíthetik meg a közintézményeket, a szolgáltató egységeket és vehetik igénybe a szolgáltatásokat;			

3. Megvalósítás

A megvalósítás előkészítése

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatul adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében szereplő vállalásokról, az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket és évente cselekvési ütemterveket készítsenek.

Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot hoz létre és működtet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy az HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

A megvalósítás folyamata

A Helyi Esélyegyenlőségi Programban foglaltak végrehajtásának ellenőrzése érdekében HEP Fórumot hozunk létre.

A HEP Fórum feladatai:

- az HEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a kötelezettségek teljesítésének nyomon követése, dokumentálása, és mindezekről a település képviselő-testületének rendszeres tájékoztatása,
- annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és az ezen tapasztalatok alapján esetleges új beavatkozások meghatározása

- a HEP IT-ben lefektetett célok megvalósulásához szükséges beavatkozások évenkénti felülvizsgálata, a HEP IT aktualizálása,

- az esetleges változások beépítése a HEP IT-be, a módosított HEP IT előkészítése képviselő-testületi döntésre

- az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása

- a HEP IT és az elért eredmények nyilvánosság elé tárása, kommunikálása

Az esélyegyenlőség fókuszban lévő célcsoportjaihoz és/vagy kiemelt problématerületekre a terület aktorainak részvételével tematikus munkacsoportokat alakítunk az adott területen kitűzött célok megvalósítása érdekében. A munkacsoportok vezetői egyben tagjai az Esélyegyenlőségi Fórumnak is, a munkacsoportok rendszeresen (minimum évente) beszámolnak munkájukról az Esélyegyenlőségi Fórum számára. A munkacsoportok éves munkatervvel rendelkeznek.

A HEP Fórum működése:

A Fórum legalább évente, de szükség esetén ennél gyakrabban ülésezik.
A Fórum működését megfelelően dokumentálja, üléseiről jegyzőkönyv készül.
A Fórum javaslatot tesz az HEP IT megvalósulásáról készített beszámoló elfogadására, vagy átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására.
A HEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül, illetve újabb munkacsoportokat hozhat létre.

Monitoring és visszacsatolás

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását a HEP Fórum ellenőrzi, és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek, illetve a létrehozott munkacsoportok beszámolóinak alapján.

Nyilvánosság

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében honlapunkon közzé tesszük.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja az Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására legalább évente tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozóit, tisztségviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

A HEP Fórum által végzett éves monitoring vizsgálatok eredményeit nyilvánosságra hozzuk a személyes adatok védelmének biztosítása mellett. A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat honlapja, a helyi média áll rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzat és intézményeinek különböző rendezvényein, beépítjük kiadványainkba, a tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megértetni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

Kötelezettségek és felelősség

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről a jegyző felel.:

- Az ő feladata és felelőssége a HEP Fórum létrejöttének szervezése, működésének sokoldalú támogatása, az önkormányzat és a HEP Fórum közötti kapcsolat biztosítása.
- Folyamatosan együttműködik a HEP Fórum tagjaival.
- Felelősségi körébe tartozó, az alábbiakban felsorolt tevékenységeit a HEP Fórum vagy annak valamely munkacsoportjának bevonásával és támogatásával végzi. Így
    - Felel azért, hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Helyi Esélyegyenlőségi Program.
    - Figyelemmel kíséri azt, hogy az önkormányzat döntéshozói, tisztségviselői és intézményeinek dolgozói megismerik és követik a HEP-ben foglaltakat.
    - Támogatnia kell, hogy az önkormányzat, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a HEP végrehajtásához.
    - Kötelessége az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg tennie a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni

A HEP Fórum vezetőjének feladata és felelőssége:

- a HEP IT megvalósításának koordinálása (a HEP IT-ben érintett felek tevékenységének összehangolása, instruálása),
- a HEP IT végrehajtásának nyomon követése,
- az esélyegyenlőség sérülésére vonatkozó esetleges panaszok kivizsgálása az önkormányzat felelősével közösen
- a HEP Fórum összehívása és működtetése.

A település vezetése, az önkormányzat tisztségviselői és a települési intézmények vezetői

- felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyenek.
- Felelősségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.
- Az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.
- Az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.

Minden, az önkormányzattal és annak intézményeivel szerződéses viszonyban álló, számukra szolgáltatást nyújtó fél felelőssége, hogy megismerje a HEP IT-t, magára nézve kötelezőként kövesse azt, és megfeleljen az elvárásainak, amelyre vonatkozó passzust a jövőben bele kell foglalni a szerződésbe. Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-ot, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak. (Ld. pl. a köznevelési intézmények fenntartása és működtetése.)

Érvényesülés, módosítás

Amennyiben a kétévente előírt – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető - felülvizsgálat során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, a HEP Fórum 30 napon belül jelentést kér a beavatkozási terület felelősétől, amelyben bemutatja az indikátorok teljesülése elmaradásának okait, és a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek. A HEP Fórum a beszámolót a benyújtástól számított 30 napon belül megtárgyalja és javaslatot tesz az önkormányzat képviselőtestületének a szükséges intézkedésekre.

A program szándékos mulasztásból fakadó nem teljesülése esetén az HEP IT végrehajtásáért felelős személy intézkedik a felelős(ök) meghatározásáról, és – szükség esetén – felelősségre vonásáról.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben az HEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

4. Elfogadás módja és dátuma

I. Kereki Község Helyi Esélyegyenlőségi Programjának szakmai és társadalmi vitája megtörtént. Az itt született észrevételeket a megvitatást követően a HEP Intézkedési Tervébe beépítettük.

II. Ezt követően Kereki Község képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot megvitatta és a 28/2014.(III.05.) határozatával elfogadta.

III. Kereki Község Képviselőtestülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot felülvizsgálta és az ../2016.(III.24.) kt. határozatával a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva jóváhagyta.

Kereki, 2016. február .....

Csicsai László Viktor
polgármester

Kereki Község Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának partnerei ismerik a Helyi Esélyegyenlőségi Programot, és annak megvalósításában tevékenyen részt kívánnak venni.

KEREKI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
8618 Kereki, Petőfi u. 64.
Tel./fax: 84/365-016; e-mail: pgmh@kereki.t-online.hu

ELŐTERJESZTÉS

Készült: Kereki Község Önkormányzat Képviselőtestületének 2016. február 24. napján tartandó nyilvános testületi ülésére.
Készítette: Magyar Szilvia főtanácsos

Tárgy: A polgármester 2016. évi szabadság ütemezésének jóváhagyása.

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/C §.-a rendelkezik a polgármesterek szabadságának ütemezéséről:
225/C. § *(1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.*
(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.
(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.
(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.
(5) A foglalkoztatási jogviszonyban álló alpolgármester szabadságára az (1)–(4) bekezdésben foglaltak vonatkoznak azzal az eltéréssel, hogy a szabadság ütemezését a polgármester hagyja jóvá, és a szabadságot a polgármester adja ki.

A szabadság nyilvántartás szerint a Kttv. 225/C § (1) bekezdése alapján megállapításra került a polgármester 2016 évre járó szabadságának mértéke, amely összesen 39 nap.
Gyermekek után járó szabadság: 4 nap. Összesen 43 nap.

Határozati javaslat:
Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete megállapítja, hogy Csicsai László Viktor főállású polgármester a közszolgálati tisztviselőkről szóló XCXIX. törvény 225/C. § (1) bekezdésében foglaltak alapján 2016. évben 43 munkanap szabadságra jogosult, melynek ütemezését a mellékelt ütemterv szerint jóváhagyja.

Kereki, 2016.február 17.

Csicsai László Viktor
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

.....
Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző

KEREKI
2016. ÉVI RENDEZVÉNYEK

Tervezet

MÁRCIUS 5.	BORVERSENY
MÁRCIUS 15.	1848. SZABADSÁGHARC MEGEMLÉKEZÉSE - KOSZORÚZÁS
MÁJUS 21.	FOGATHAJTÓ VERSENY
JÚNIUS 4.	NEMZETI ÖSSZETARTOZÁS NAPJA
JÚNIUS 11.	FALUNAP
SZEPTEMBER 24.	SZÜRETI FELVONULÁS
OKTÓBER 6.	MEGEMLÉKEZÉS AZ ARADI VÉRTANÚKRA
OKTÓBER 16.	BÚCSÚ
OKTÓBER 23.	FORRADALOM ÉVFORDULÓJÁNAK MEGÜNNEPLÉSE, FAÜLTETÉS, ÚJSZÜLÖTTEK KÖSZÖNTÉSE
NOVEMBER 19.	SZÉPKORÚAK NAPJA
DECEMBER 22.	KARÁCSONYI ÜNNEP

ELŐTERJESZTÉS

Készült Kereki Község Képviselőtestületének 2016. február napján tartandó ülésére.

Az előterjesztés tárgya: Beszámoló a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról.

Tisztelt Képviselőtestület!

A Képviselőtestület 2015 évben 13 nyilvános ülést és 6 zárt ülést tartott. Nyilvános ülésein 94, zárt ülésein 13 határozatot hozott. A határozatok végrehajtása (a lent említett kiegészítésekkel) megtörtént, illetve a folyamatos ügyintézést igénylő határozatok esetében folyamatosan történik.

A fenti időszakban a képviselőtestület 10 rendeletet alkotott.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2015. (I.28.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:

1.) **Törvényességi felhívás ismertetése**
2.) **Alpolgármester választás**
3.) **Alpolgármester eskütétele**
4.) **Alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapítása**
5.) **Az önkormányzat 2015. évi belső ellenőrzési terve**
6.) **Vis maior döntésről tájékoztatás**
7.) **2014. II. félévi határozatokról beszámoló**
8.) **Rendezvényterv**

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2015. (I.28.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Somogy Megyei Kormányhivatal SOB/03/1039/2015. számú, *alpolgármester meg nem választása* miatt tett törvényességi felhívását megismerte, azt elfogadja.

Határidő: 2015. február 10.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Végrehajtva, a döntés a Kormányhivatalnak megküldve.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2015. (I.28.) Kt. határozata

Kereki Község Képviselő-testülete Kimmel Szabolcs képviselőt 3 igen, 1 nem szavazattal és 0 tartózkodással alpolgármesternek megválasztotta.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal
A döntés a Kormányhivatalnak megküldve.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2015. (I.28.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete az alpolgármester tiszteletdíját az Mötv. 80. § (2) bekezdése alapján 104.702,-Ft/hó összegben állapítja meg. Az alpolgármesteri költségtérítést a tiszteletdíj 15 %-ában állapítja meg.

Határidő: azonnal
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Végrehajtva.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2015. (I.28.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselőtestülete Kimmel Szabolcs alpolgármester tiszteletdíját havi 30.000,Ft –ban, költségtérítését 4.500,Ft-ban állapítja meg.
Határidő: azonnal
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Végrehajtva.

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete
6/2014.(I.28.) Kt. határozata:

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete

1. **Kereki Község Önkormányzatának 2015. évi belső ellenőrzési tervét az előterjesztés 1. és 2. számú melléklete szerint elfogadja.**
2. **Kereki Község Önkormányzatának 2015-2019. évekre szóló stratégiai ellenőrzési tervét az előterjesztés 3. számú melléklete szerint jóváhagyja.**

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: folyamatos, beszámolásra 2015. évi zárszámadás időpontja
Végrehajtva.

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete
7/2014.(I.28.) Kt. határozata:

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2014. augusztus 24.-i és a 2014. szeptember 12. –i vis maior események helyreállítására vonatkozó ajánlattételi felhívást megismerte és elfogadja.
A pályázatok benyújtásának határidejét 2015. február 28. napjában jelöli meg.
Felelős: Csicsai László polgármester
Határidő: értelem szerint
Végrehajtva.

Kereki Község Önkormányzat Képviselőtestülete
8/2015.(I. 28.) határozata:
Kereki Község Önkormányzata a 2014. II. félévben hozott lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: értelem szerint.
Végrehajtva.

Kereki Község Önkormányzat Képviselőtestülete
9/2015.(I. 28.) határozata:

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. évi Rendezvénytervet elfogadja.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: értelem szerint.
Végrehajtva.

Kereki Község Önkormányzat Képviselőtestülete
10/2015.(I. 28.) határozata:
Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete Kimmel Szabolcs alpolgármester ügyrendi bizottsági tagságáról történő lemondását tudomásul vette.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: értelem szerint.

Kereki Község Önkormányzat Képviselőtestülete
11/2015.(I. 28.) határozata:

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete Bogdán Enikő képviselőt az Ügyrendi Bizottság tagjának megválasztja.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal
A személyi változások az SZMSZ-ben átvezetve.

Kereki Község Önkormányzat Képviselőtestülete
12/2015.(II.02.) határozata:

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:
1.) Háziorvosi ellátás ügye
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: értelem szerint azonnal

Kereki Község Önkormányzat Képviselőtestülete
13/2015.(II. 02.) határozata:

1.) Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Dr. Benczúr Barbara Háziorvosi Kft. vel 2009. május 22-én kötött feladat-ellátási szerződést közös megegyezéssel 2015. március 31. napjával megszünteti.

2.) A képviselő-testület megállapítja, hogy a parxisjog átadására nem került sor, ezért a Kereki Háziorvosi Körzetet 2015.április 01. napjától betöltetlennek nyilvánítja.

3.) A tartós helyettesítésre az önkormányzat Dr. Kisegyházi Attila Bt-vel / képviselő: Dr. Kisegyházi Attila / 8617 Kőröshegy Petőfi u. 126.sz. köt megbízási szerződést.

4.) A képviselő-testület megállapítja, hogy kötelezően előírt egészségügyi ellátásról való gondoskodás céljából kötött társulási szerződés alapján a teendő intézkedések és a működési engedélyezési eljárás lefolytatását Kereki Község Önkormányzata, mint gesztor önkormányzat látja el.

5.) Felhatalmazza a polgármestert az 1. és 3. pont szerinti szerződések aláírására valamint a feladat-ellátási szerződés, működési engedélyeztetés, megbízási szerződés, felelősségbiztosítási szerződésből eredő feladatok ellátására.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: értelem szerint
Végrehajtva.

A 14/2015.és 15/2015. határozatok közös testületi ülésen hozott határozatok

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
16/2015. (II.19.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:
1.) Beszámoló a település közbiztonságáról
2.) Tájékoztató a háziorvosi ellátásról
3.) Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének elfogadása

4.) Szociális rendelet módosítása
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
17/2015. (II.19.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete a település 2014. évi közbiztonsági helyzetéről szóló beszámolót elfogadja.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal
Végrehajtva.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2015. (II. 19.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete a háziorvosi ellátásról szóló polgármesteri tájékoztatást elfogadja.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
19/2015. (III.19.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:
1.) Vis maior káresemények helyreállítására beérkezett árajánlatok elbírálása
2.) Közterületek és közintézmények elnevezésének felülvizsgálata
3.) Zumba Fitness ajánlata
4.) Polgármesteri tájékoztatás a két ülés közötti fontosabb eseményekről
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
20/2015. (III.19.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülte a Vis maior káresemények helyreállítására – Kereki, 51/1 és 51/2. hrsz-ú út, valamint a Kereki 111/24. hrsz-ú út helyreállítására - beadott árajánlatokat megismerte, és a legkedvezőbb ÖKOBAU Építő, Szolgáltató és Kereskedelmi KFT. (8600 Siófok, Vak Bottyán u. 38.) által benyújtott 7.238.873,-Ft és 3.894.582,- értékű, mindösszesen 11.133.455,- Ft értékű árajánlatot elfogadja.
Felhatalmazza a polgármestert a vállalkozói szerződés megkötésére.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: 2015. március 31.
A határozatban foglaltak szerint a szerződés megkötésre került.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
21/2015. (III.19.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Vis maior káresemények helyreállítására – Kereki, 112/2/hrsz-ú területen árok és burkolat károsodása helyreállítása tárgyában beadott árajánlatokat megismerte, és a legkedvezőbb ÖKOBAU Építő, Szolgáltató és Kereskedelmi KFT. (8600 Siófok, Vak Bottyán u. 38.) által benyújtott 4.643.780,Ft értékű ajánlatot elfogadja.
Felhatalmazza a polgármestert a vállalkozói szerződés megkötésére.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: 2015. március 31.
A határozatban foglaltak szerint a szerződés megkötésre került.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
22/2015. (III.19.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Vis maior káresemények helyreállítására; Kereki Vár utcai árok 259. hrsz. területen árokburkolat javítása, a Kereki, Dózsa Gy. u. 221/1/hrsz. területen árokburkolat javítása, Kereki, 223/1. hrsz. (Méhes és Dózsa Gy. u.) vízelvezető árok feliszapolódása, Kereki, Dózsa Gy. u. burkolt vízelvezető árok 221/1 hrsz. helyreállítása, és a Kerekei Petőfi S. u 9. hrsz-ú út melletti károk helyreállítására beadott árajánlatokat megismerte és a legkedvezőbb, GE-VO Bt. Építőipari és Szolgáltató Bt. (8618 Kereki, Méhes u. 1.) által benyújtott 2.207.540,-Ft értékű árajánlatot elfogadja.
Felhatalmazza a polgármestert a vállalkozói szerződés megkötésére.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: 2015. március 31.
A határozatban foglaltak szerint a szerződés megkötésre került.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
23/2015. (III.19.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kereki, Dózsa Gy. u. 223/1 hrsz-ú, és a Kereki 221/11. hrsz. –ú vízelvezető árokból felgyülemlett iszap elszállítására, mint vis maior károk helyreállítására beadott árajánlatokat megismerte és a legkedvezőbb, Horváth Ferenc 8618 Kereki, Petőfi u. 76. szám alatti vállalkozó által benyújtott 584.200,-Ft és 635.000,-Ft értékű árajánlatot fogadja el.
Felhatalmazza a polgármestert a vállalkozói szerződés megkötésére.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: 2015. március 31.
A határozatban foglaltak szerint a szerződés megkötésre került.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
24/2015. (III.19.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2014. augusztus 24. és szeptember 14.-i vis maior károk helyreállítási munkáinak műszaki ellenőri feladatára beérkezett árajánlatokat megismert és a kedvezőbb ajánlatot tevő, Madarász András műszaki ellenőr (8600 Siófok, Küszhegyi út 6.) által benyújtott 251.600,-Ft értékű ajánlatot fogadja el.
Felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés megkötésére.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: 2015. március 31.
A határozatban foglaltak szerint a szerződés megkötésre került.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
25/2015. (III.19.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat területén található közterületek és önkormányzati intézmények elnevezését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 14.§ (2) bekezdése és a MTA szakmai vizsgálatáról készített összefoglaló alapján felülvizsgálta.
1.) A képviselő-testület megállapítja, hogy a közterületek elnevezése és önkormányzati intézmény nem viseli olyan személy nevét, aki a XX. századi önkényuralmi politikai rendszerek

megalapozásában, kiépítésében vagy fenntartásában részt vett, vagy olyan kifejezést vagy olyan szervezet nevét, amely a XX. századi önkényuralmi politikai rendszerre közvetlenül utal.
2.) Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testülete az 50/2011.(X.25.) határozatának átvezetését – tekintettel a Magyar Tudományos Akadémia állásfoglalására – határozatlan időre továbbra is felfüggeszti.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: 2015.március 31.
A döntés a Kormányhivatal részére határidőben megküldésre került.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
26/2015. (III.19.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete Doma Melinda fitnesz instruktor ajánlatát megismerte, a sportfoglalkozások tartására tett önkormányzati támogatási kérelmét - az érdeklődők számának ismerete hiányában – elutasítja.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: 15 napon belül a döntés közlésére
A döntésről az ajánlattevő értesítve lett.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
27/2015. (III.19.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:
1.) Takács Zsoltné ápolási támogatás iránti kérelme
2.) Közfoglalkoztatott dolgozó cafeteria juttatása
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
28/2015. (III.19.) Kt. határozata ZÁRT ÜLÉSEN HOZOTT HATÁROZAT

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
29/2015. (III.19.) Kt. határozata ZÁRT ÜLÉSEN HOZOTT HATÁROZAT

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
30/2015. (IV.8.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:
1.) Háziorvosi ellátás finanszírozása
2.) Falugondnoki buszra pályázat benyújtása
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
31/2015. (IV.8.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kereki háziorvosi körzet 2015. március hónapra esedékes finanszírozását, 1.181.800,-Ft-ot a tényleges feladatellátás végző Dr. Benczúr Barbara Háziorvosi Kft. 1118 Budapest Rétköz u. 9/B. III/2 részére átadja.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő. 2015. április 8.
Végrehajtva.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
32/2015. (IV.8.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete Földművelésügyi Minisztérium rendeletében szabályozott Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére 2015-től igénybe vehető támogatásokra támogatási igényt kíván benyújtani a 2007. évtől működtetett falugondnoki szolgálat szolgáltatásfejlesztésére.

A testület megállapítja, hogy a falugondnoki szolgálat működése a lakosság messzemenő megelégedettségét szolgálja. A gépjármű öt éves elmúlt, műszaki állapota miatt a gépjármú cseréje indokolt.
A támogatási igényt a 2015-2019.évekre vonatkozó gazdasági, fejlesztési programjában is meghatározott fejlesztés érdekében az alábbi indokok alapján nyújtja be:

- a szakmai programban meghatározott célok és feladatok teljes körű megvalósítása;
- a szolgáltatást igénybe vevők komfortérzetének javítása;
- a szolgálat rendelkezésére álló gépkocsi javítási, karbantartási költségeinek megemelkedése;
- az önkormányzat a falugondnoki gépkocsi cseréjének költségeit saját erőből történő finanszírozását vállalni nem tudja.

Az ÁFA-t saját erőből, a költségvetési tartalék terhére biztosítja.
A pályázat benyújtására felhatalmazza a polgármestert.

Felelős: Csicsai László polgármester
Határidő: 2015. április 15.
A pályázat benyújtásra került.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
33/2015. (IV.29.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:
1.) A 2015-2019. évi gazdasági program elfogadása
2.) A belső ellenőrzési jelentés elfogadása
3.) Falugondnoki buszra pályázat benyújtása
4.) Polgármesteri beszámoló a két ülés közötti fontosabb intézkedésekről
5.) Falunap program

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
34/2015. (IV.29.) Kt. határozata
Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2015-2019. évi gazdasági programját az elhangzott polgármesteri kiegészítéssel elfogadja.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal
végrehajtva

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
35/2015. (IV.8.) Kt. határozata
Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2014. évi belső ellenőrzési tevékenységéről szóló összefoglaló jelentését elfogadja.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal
A döntés megküldve.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
36/2015. (IV.8.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a falugondnoki gépjármű beszerzésére kiírt pályázatra a Fodor Autó Kft. árajánlatát fogadja el, mivel a Renault Trafic Pack Comfort mikrobusz ára bruttó 1.279.740,-Ft-tal kevesebb, mint az Opel gépjárműre adott árajánlat.
Az ár érték arányában is a Renault Trafic ajánlata a kedvezőbb.
Határidő: értelem szerint
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Végrehajtva.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
37/2015. (IV.29.) Kt. határozata

1./ Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a falugondnoki szolgáltatás fejlesztésének szükségességéről dönt az alábbiak alapján:

A képviselőtestület a szolgáltatásfejlesztés érdekében az önkormányzat tulajdonában álló, hat éves Opel Vivaro típusú falugondnoki gépjárművet le kívánja cserélni, mivel annak javítási és karbantartási költségei jelentősen megemelkedtek.
Szükséges a szolgáltatást igénybe vevők komfortérzetének javítása, a szakmai programban meghatározott célok és feladatok teljes körű megvalósítása, azonban az önkormányzat a falugondnoki gépjármű cseréjét saját erőből megvalósítani nem tudja.
A falugondnoki gépjármű cseréje az önkormányzat 2015-2019. évi gazdasági programjában szerepel.
Emiatt a falugondnoki szolgáltatás fejlesztését a jogszabályokban előírt szolgáltatások ellátásához kapcsolódóan szükségesnek tartja.

2./ Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a fentiek alapján a vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére 2015-től igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló 21/2015. (IV. 17.) MvM rendelet 2. §-a alapján támogatási igényt nyújt be a település területén, falugondnoki szolgáltatás ellátásához kapcsolódóan, kistérségi közlekedési szolgáltatás fejlesztése keretében új gépjármű beszerzésére (1. célterület).

3./ Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önerőként felmerülő ÁFA összegét a 2015. évi költségvetésében biztosítja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási igény benyújtására.
Határidő: 2015. május 4. (pályázat beadása)
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
A pályázat a határozatnak megfelelően benyújtásra került.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
38/2015. (IV.29.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete a két ülés közötti eseményekről szóló polgármesteri beszámolót elfogadja.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
39/2015. (IV.29.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. évi Falunapi program költségeit 500.000,-Ft-ban állapítja meg, melynek fedezete a 2015.évi költségvetésében rendelkezésre áll.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: értelem szerint
Végrehajtva.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
40/2015. (IV.29.) Kt. határozata *Zárt ülésen*

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:
1.) **A házi segítségnyújtás ellátásáról tájékoztatás**
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
41/2015. (V.27.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:
2.) 2014. évi költségvetés módosítása
3.) Az önkormányzat 2014. évi költségvetési beszámolójának elfogadása
4.) Az önkormányzat 2014. évi zárszámadásának elfogadása
5.) Beszámoló az önkormányzat 2014. évi gyermekvédelmi tevékenységéről
6.) Beszámoló az önkormányzat 2014. évi szociális étkeztetési szakmai munkájáról
7.) Falugondnoki munkáról beszámoló
8.) A Kőröshegyi Védőnői Szolgálat 2014. évi pénzügyi beszámolója
8.) Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására pályázat beadása
9.) NHSZ Zöldfok Zrt. állásfoglalás kialakítása tárgyú megkeresése
10.) SIÓKOM Nonprofit Kft. törzstőke emelés
11.) Falunapi költségek
12.) A Siófoki Hivatásos Tűzoltóság 2014. évi beszámolója
13.)Civil szervezetek támogatása
14.)Gondozott virágos porta díj
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
42/2015. (V.27.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2014. évi beszámolóját elfogadja.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
43/2015. (V.27.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselőtestülete az önkormányzat 2014. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységéről szóló átfogó értékelést jóváhagyja.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: 2015. május 31.
A döntésről az érintettek értesítve lettek.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
44/2015. (V.27.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2014. évi étkeztetés szociális alapszolgáltatás ellátásáról szóló beszámolót jóváhagyja.

Felelős: Csicsai László polgármester
Határidő: azonnal
Végrehajtva.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
45/2015. (V.27.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testülete a falugondok 2014. évi munkájáról szóló beszámolóját elfogadja.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal
végrehajtva.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
46/2015. (V.27.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Kőröshegyi Védőnői Szolgálat 2014. évi pénzügyi beszámolóját megismerte, azt elfogadja.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal

A döntés továbbítva.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
47/2015. (V.27.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 3 melléklet II. 4. pont aa), ad) és ad) pontok önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására,

- **a 8618 Kereki, Petőfi S. u. 62-64. szám alatt levő háziorvosi rendelő épületének átalakítására és felújítására a pályázat ac) pontjában meghatározott *Egészségügyi alapellátást szolgáló épület vagy helyiség fejlesztése, felújítása* alcélja alapján.**

A Képviselő-testület a pályázatban szereplő beruházás megvalósításához szükséges 5 % önerőt, amely 1.542.230,-Ft, a 2015. évi költségvetésében biztosítja.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: 2015. június 9.
A pályázat benyújtásra került, azonban nem nyert.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
48/2015. (V.27.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete az NHSZ Zöldfok Településgazdálkodási és Kommunális Zrt. kérésére, az ISPA/KA projektben létrejött rendszer működtetése tárgyában, állásfoglalását az alábbiak szerint alakítja ki:

Az NHSZ Zöldfok Zrt. kérdésfelvetését, a helyzet mielőbbi rendezését sürgető fellépését a képviselőtestület megalapozottnak és indokoltnak tartja, ugyanakkor a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás jogszabályi környezetét alapjaiban átalakító szabályozás, valamint az ISPA/KA projektben létrejött vagyon tulajdonos önkormányzatai közötti, bírói útra terelt vita jelenleg az egyes önkormányzatok szintjén felelős álláspont kialakítását csaknem ellehetetleníti.

A képviselőtestület úgy ítéli meg, hogy Kereki Község Önkormányzata érdekében a létrejött hulladékgazdálkodási rendszer további hatékony működtetése áll, melynek előfeltétele

a) a hulladékgazdálkodási konzorcium megszűnését követően kialakult bizonytalanság megszüntetése, a képviseleti, döntéshozatali, szervezeti keretek kialakítása, és
b) az NHSZ Zöldfok Zrt-vel fennálló üzemeltetői szerződés felülvizsgálata, tekintettel az átalakult jogszabályi feltételrendszerből, és a tulajdonos önkormányzatok / önkormányzati társulások közötti ellentétekből eredő körülményekre.

A képviselőtestület egyebekben javaslattételi lehetőségével nem kíván élni, jogi szakértők által kidolgozott alternatív javaslatok rendelkezésre állását tartja szükségesnek az érdemi döntés meghozatalához.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: 2015. május 31.
A döntés az NHSZ Zöldfok részére megküldve.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
49/2015. (V.27.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a Siókom Nonprofit Kft. /8600 Siófok Hock János köz 2. II.em./ törzstőke emelésében részt vesz, vállalja 8.877.- Ft törzsbetét pénzbeli hozzájárulás megfizetését.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő:2015. május 31.
A döntés végrehajtva.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
50/2015. (V.27.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a polgármester tájékoztatását elfogadja és a falunap megrendezéséhez szükséges anyagi támogatást a 2015. évi költségvetése terhére biztosítja.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: értelem szerint
Végrehajtva.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
51/2015. (V.27.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Siófoki Hivatásos Tűzoltóság 2014. évi tevékenységéről szóló beszámolóját jóváhagyja.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal
A döntés továbbítva a Tűzoltóság részére.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
52/2015. (V.27.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete az Együtt Kerekiért Egyesület (8618 Kereki, Petőfi S. u. 62.) részére 300.000,-Ft működési támogatást nyújt.
Felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés megkötésére.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: 2015. június 15.
Végrehajtva.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
53/2015. (V.27.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete „Gondozott, virágos porta" díjat adományoz a következő ingatlan tulajdonosoknak:

1. **Rózsa József Kereki, Petőfi S. u. 9.**
2. **Kovácsik Csaba Kereki, Kossuth u. 3.,**
3. **Hencz János Kereki, Petőfi S. u. 37.**
4. **id. Király Imre Kereki, Petőfi S. u. 54.**
5. **ifj. Mészáros Gábor Kereki, Petőfi S. u. 111.**
6. **ifj. Király Imre Kereki, Petőfi S. u. 127.**
7. **Illés Sándor Kereki, Petőfi S. u. 8.**
8. **Peringer István Kereki, Dózsa Gy. u.**
9. **Geiger László Kereki, Méhes u. 3.**
10. **Vígh Rajmund Kereki, Vár u. 7.**
11. **Balogh Gyuláné Kereki, Petőfi u. 67.**

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: 2015. június 13
A díjak a Falunapon átadásra kerültek.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
54/2015. (V. 25..) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testülete az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:

1.) A Helyi Választási Bizottság tájékoztatása
Előadó: Helyi Választási Bizottság elnöke
2.) Az új képviselő eskütétele
Előadó: Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző
3.) Az Ügyrendi Bizottság tagjának megválasztása
Előadó: Csicsai László Viktor polgármester
4.) Az adórendelet módosítása I. fordulóban
Előadó: Csicsai László Viktor polgármester
5.) A SIÓKOM KFT. 2014. évi veszteségének megfizetése
Eladó: Csicsai László Viktor polgármester
6.) Szelektív hulladékgyűjtés díja
Előadó: Csicsai László Viktor polgármester
7.) Pályázat benyújtása közműves ivóvízellátás támogatására
Előadó: Csicsai László Viktor polgármester
8.) Egyéb tájékoztatások
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
55/2015.(VI.25.) Kt. határozata:

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
a./ a helyi választási bizottság tájékoztatóját elfogadja,
b./ megállapítja, hogy a Balogh Gyuláné képviselő a Mötv. 1. mellékletében meghatározott esküt letette.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal
A személyi változások az SZMSZ-ben átvezetésre kerültek.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
56/2015. (VI.25.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Ügyrendi bizottság tagjának választása során nyílt szavazással dönt.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
57/2015. (VI.25.) Kt. határozata:

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Balogh Gyuláné képviselőt az Ügyrendi Bizottság tagjának megválasztja.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal
A személyi változások az SZMSZ-ben átvezetésre kerültek.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
58/2015. (VI.25.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi adórendelet módosítása tárgyában készített rendelet tervezetet továbbtárgyalásra alkalmasnak tartja.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a közös hivatal adócsoportja végezzen számításokat, milyen pénzügyi hatása van az önkormányzat költségvetésére
- **a telekadó mértékének 35 és 50 %-ra történő mérséklése a nem helyi lakosok esetében,**
- **a telekadó 90 %- mértékű kedvezmény kiterjesztése a helyi vállalkozók részére.**

Továbbá felhatalmazza a jegyzőt, hogy a földadó bevezetése ügyében kérje meg a szükséges állásfoglalást.
Felelős: Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző
Határidő: 2015. augusztus 15.

Végrehajtva, soron következő ülésen tárgyalva tovább.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
59/2015. (VI.25.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a SIÓKOM Nonprofit Kft. részére pótbefizetési kötelezettség teljesítés tárgyában a döntést elnapolja.
Határidő: értelem szerint
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester

A képviselő testület – jelen van négy képviselő - 3 igen szavazattal, 1 ellenszavazat és 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozza:

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
60/2015. (VI.25.) Kt. határozata:

Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a 2015. július 01. napjától induló házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés többletköltségét nem vállalja át, mivel a községben a szelektív hulladékgyűjtés jelenleg megoldott.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: értelem szerint.
A döntésről a közszolgáltató értesítve lett.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
61/2015. (VI.25.) Kt. határozata:

Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete pályázatot nyújt be az vízgazdálkodásért felelős miniszter 2014. évi C. törvény 3. melléklet I.1. pontja szerinti pályázati kiírására lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására, az 1.a) lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás támogatása pályázati célra.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázathoz csatolandó, a pályázati adatlap szerinti nyilatkozatokat az önkormányzat nevében teljes körűen megtegye, és a pályázatot benyújtsa.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: 2015. július 8.
A pályázat benyújtásra került, azonban az önkormányzat támogatást nem kapott.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
62/2015. (VIII.12.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testülete az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:
1.) Támogatás előfinanszírozásához hitelfelvétel benyújtása
2.) A 2015. évi költségvetési rendelet módosítása
3.) Két ülés közötti fontosabb eseményekről tájékoztatás
Zárt ülés összehívása
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: ártelem szerint, azonnal

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
63/2015. (VIII.12.) Kt. határozata

A Kereki Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete a 7.901.563.- Ft összegű támogatás előfinanszírozó hitel felvételét támogatja.
A hitel fedezete a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal által kiállított 297/1401/454/4/2015 iktatószámú 7.901.563.-Ft összegű támogatást megállapító határozat.
A Képviselő-testület hozzájárul és intézkedik a támogatás fogadására szolgáló elkülönített számlán - zálogszerződés keretében történő - óvadék alapításáról. Ezen felül a hitel biztosítékaként az önkormányzat a költségvetését ajánlja fel, és felhatalmazza a Takarékszövetkezetet inkasszós jogának gyakorlására az Önkormányzat jogszabály alapján inkasszóképes számláin.
A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a hitellel kapcsolatban felmerülő intézkedések megtételére.

A képviselő-testület felkéri a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalt a hitel kérelem benyújtására.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: értelem szerint
Végrehajtva.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
64/2015. (VIII.12.) Kt. határozata
Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:
1.) Óvoda- és iskolakezdési támogatások megállapítása
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testületének
65/2015. (VIII.12.) Kt. határozata

1) Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete óvoda- és iskolakezdési támogatásban részesíti a mellékelt óvodai és általános iskolai névjegyzék alapján a kereki lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező, életvitelszerűen Kerekiben élő szülőket:
- óvodás gyermek esetében 4.000.-Ft/fő
- általános iskolai tanuló gyermek esetében 8.000.-Ft/fő összegben.

2.) Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete egyedi kérelemre, 8.000,-Ft/fő támogatást nyújt azon középiskolai tanulmányokat nappali rendszerben folytató diákok törvényes képviselői részére, akiknek gyermeke a 2015/2016-os tanévben kezdi meg első középiskolai tanulmányait, és gyermekükkel együtt kereki lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkeznek és életvitelszerűen Kerekiben élnek.
A kérelemhez csatolni kell az iskolalátogatási igazolást.
A támogatás 2015. szeptember 30. napjáig fizethető ki.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: értelem szerint
Végrehajtva.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
66/2015. (IX.29.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testülete az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:
1.) Helyi adórendelet módosítása
2.) Beszámoló az önkormányzat 2015. évi gazdálkodásának I. féléves teljesítéséről
3.) Háziorvosi pályázati kiírás
4.) Dél-Balatoni Vizitársulat tagsági díj fizetési ügye
5.) Csatlakozás a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2016. évi fordulójához
6.) SIÓKOM Nonprofit Kft. tagi kölcsön igénylése
7.) SIÓKOM Nonprofit Kft. 2014. évi veszteségeihez pótbefizetés elrendelése
8.) Szociális célú tűzifa vásárlás támogatására pályázat benyújtása
9.) A falugondnoki busz értékesítésének ügye
10.)ASP szolgáltató központhoz csatlakozás

Zárt ülés összehívása.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: ártelem szerint, azonnal

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
67/2015. (IX.29.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testülete az adórendelet módosítása tárgyában benyújtott előterjesztést továbbtárgyalásra alkalmasnak tartja.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: értelem szerint
Következő ülésen tárgyalva tovább

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
68/2015. (IX.29.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2015. évi gazdálkodásának I. féléves időarányos teljesítéséről szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal
Végrehajtva.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
69/2015. (IX.29.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testülete

1. **a háziorvosi pályázati kiírást az előterjesztéssel egyezően jóváhagyja,**
2. **Felhatalmazza a polgármestert, hogy gondoskodjon a pályázati kiírás Egészségügyi Közlönyben történő megjelenéséről.**

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: 2015. október 15.
Végrehajtva.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
70/2015. (IX.29.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Siófoki Járásbíróság előtt folyó 5.G.20.546/2015/2 perben egyezségi ajánlatot tesz a felperes Dél-balatoni Vízitársulat „v.a." részére az alábbiak szerint:

Kereki Község Önkormányzata a peresített 117.896. Ft-t 2016. március 31. napjáig bezárólag 6 havi egyenlő részletben megfizeti.

Az önkormányzat kéri a tőke kamatai illetőleg a felmerült költségek elengedését.

A képviselő-testület az egyezségi megállapodás aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: értelem szerint
Végrehajtva.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
71/2015. (IX.29.) Kt. határozata

1.) Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2016. évi pályázati fordulójához. Az erre vonatkozó Általános Szerződési Feltételeket elfogadja, felhatalmazza a polgármestert a csatlakozási nyilatkozat aláírására.

2.) Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási önkormányzati Ösztöndíj rendszer 2016. évi fordulójával kapcsolatos pályázati felhívást Kereki község honlapján, valamint az Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján közzéteszi.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: 2015. október 1.
A csatlakozás határidőben megtörtént, pályázat az ösztöndíjra nem érkezett.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
72/2015. (IX.29.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete költségvetési forrás hiányában nem tud tagi kölcsönt nyújtani a SIÓKOM Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft. részére, és nyilatkozik, hogy nem kíván a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás hiányának finanszírozásában részt venni.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal
A döntésről a közszolgáltató értesítve lett.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
73/2015. (IX.29.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a SIÓKOM Nonprofit Kft. részére

pótbefizetési kötelezettség teljesítés tárgyában az önkormányzatra eső 181.260,-Ft –ot nem teljesíti.

Határidő: értelem szerint
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
A döntésről a közszolgáltató értesítve lett.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
<u>74/2015. (IX.29.) Kt. határozata:</u>

Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a belügyminiszter által a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatására meghirdetett pályázati felhívása alapján, pályázatot nyújt be kemény lombos tűzifavásárláshoz kapcsolódó támogatásra.

A képviselőtestület nyilatkozik, hogy az igényelhető 22 erdei m^3 tűzifa megvásárlásához 1.000 Ft + áfa / erdei m^3 mértékben, összesen 22.000 Ft + Áfa összegben a saját forrást biztosítja.

A képviselőtestület vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőktől ellenszolgáltatást nem kér.

Felelős: Csicsai László Viktor
Határidő: azonnal
Végrehajtva.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
<u>75/2015. (IX.29.) Kt. határozata</u>

1. Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete az önkormányzat tulajdonában levő, Opel Vivaro típusú, LLT-463 frsz-ú gépjárművet értékesíteni kívánja a falugondnoki pályázaton elnyert új falugondnoki busz átvételét és forgalomba helyezését követően.
2. A Képviselő-testület Balassa Tibor Bálványos, Szabadság u. 6. szám alatti lakos gépjárműre adott bruttó 2.300.000,-Ft vételi ajánlatát elfogadja.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy az ajánlattevővel az adásvételi szerződést kösse meg.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: értelem szerint
Végrehajtva.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
<u>76/2015. (IX.29.) Kt. határozata</u>

Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete kifejezi szándékát, hogy az önkormányzati feladatellátás hatékonyságának növelése, korszerű informatikai megoldások alkalmazása érdekében csatlakozni kíván az önkormányzati ASP szolgáltató központhoz.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: értelem szerint
ASP központ nem épült ki.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
<u>77/2015. (IX.29.) Kt. határozata Zárt ülésen</u>

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:
1.) Takács Zsoltné ápolási támogatás iránti kérelme
2.) Oroszi Józsefné lakhatási települési támogatás kérelme
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
<u>78/2015. (IX.29.) Kt. határozata</u> <u>zárt ülésen hozott határozat</u>

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
79/2015. (IX.29.) Kt. **határozata** zárt ülésen hozott határozat

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
80/2015. (X.28.) Kt. **határozata**

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testülete az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:
1.) Szociális célú tüzelőanyag támogatás jogosultsági feltételeiről szóló rendelet megalkotása

2.) Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatellátás felülvizsgálata

Zárt ülés összehívása.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: ártelem szerint, azonnal

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
81/2015. (X.28.) Kt. **határozata**

Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a családsegítést és a gyermekjóléti szolgáltatást érintő jogszabályváltozásról szóló tájékoztatót megismerte, a feladatok ellátásának módját és szervezeti kereteit felülvizsgálta.
A képviselőtestület 2016. január 1. napjától a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás tagjaként, a társulás által fenntartott szociális és gyermekjóléti szolgálat keretei között kívánja ellátni a család- és gyermekjóléti szolgáltatás kötelező önkormányzati feladatot.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: 2015. október 31.
Végrehajtva.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
82/2015. (X.28.) Kt. **határozata Zárt ülésen**

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:
1.) ***Székely Mihályné Kereki, Petőfi S. u. 138 szám alatti lakos lakhatási támogatás iránt beadott kérelme***
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
83/2015. (X.28.) Kt. **határozata zárt ülésen**

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
84/2015. (XI.19.) Kt. **határozata**

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testülete az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:
1.) A helyi adókról szóló rendelet módosítása
2.) Az SZMSZ módosítása
3.) Költségvetési rendelet módosítása
4.) DRV Zrt-vel kötendő közszolgáltatási szerződés jóváhagyása
5.) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló rendelet megalkotása
6.) Hulladékgazdálkodási társulás megállapodásának módosítása
7.) A Pénzügyi Végrehajtási Társulás társulási megállapodásának módosítása
8.) 2016/2017-es tanév iskolai felvételi körzethatárainak véleményezése
9.) Falugondnoki szakmai program módosítása

10.)Törzskönyvi kivonat módosítása
11.)Egyéb bejelentések, tájékoztatások
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: értelem szerint, azonnal

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
85/2015. (XI.19.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete Csicsai László Viktor polgármester illetményét és költségtérítését 2016. január 01. napjától a Mötv. 71. § (2)-(6) bekezdés szerinti meghatározással tudomásul veszi és az ott meghatározott kulcs alapján illetményét havi 299.151.-Ft-ban, költségtérítését havi 44.873-Ft-ban állapítja meg.
Határidő: értelem szerint
Felelős: Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző
Végrehajtva 2016. január 01. napjától..

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
86/2015. (XI.19.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete a DRV. Zrt.-vel kötendő nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésének, elszállításának és ártalmatlanításának helyi kötelező közszolgáltatás keretében történő biztosítására vonatkozó közszolgáltatási szerződést jóváhagyja azzal a módosítással, hogy a szerződést 2017. december 31. napjáig köti meg.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: 2015. december 31.
A szerződés megkötésre került a határozatban foglaltak szerint.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
87/2015. (XI.19.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete megtárgyalta a „A Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása" című előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

A képviselőtestület Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének 82/2014. (IX.25.) Kt. határozatát hatályában fenntartja, továbbá jóváhagyja a Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulásnak az előterjesztés mellékletét képező Társulási Megállapodás módosítását és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást, annak rendelkezéseit a településre nézve teljes egészében kötelezőnek ismeri el.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert a döntésnek a DBRHÖT Társulási Tanácsa részére történő megküldésére, egyidejűleg felhatalmazza a polgármestert a mellékelt módosított társulási megállapodás aláírására.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: 2015. november 30.
A döntés megküldve.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
88/2015. (XI.19.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a Balatonföldvár és Környéke Pénzügyi Végrehajtási Társulás társulási megállapodásának módosítását a társulási tanács 11/2015.(XI.13.) számú határozatának megfelelően jóváhagyja.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: 2015. november 30.

A döntés a következő ülésen újból napirendre került.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
89/2015. (XI.19.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a Somogy Megyei Kormányhivatal felhívására, a 2016-2017-es tanévre vonatkozóan, az iskolai felvételi körzethatárok kialakítása tárgyában nyilatkozik, hogy a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszáma: 0 fő.
A képviselőtestület a 2015-2016-os tanévre megállapított körzethatárokban változást nem tart szükségesnek, a településen élő gyermekek számára a balatonföldvári Széchényi Imre Általános Iskola kijelölését javasolja.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő. 2015. november 30.
A döntés a Kormányhivatalnak megküldésre került.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
90/2015. (XI.19.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselőtestülete a falugondnoki szolgálat szakmai programjának módosítását az előterjesztéssel egyezően jóváhagyja.
A Képviselő-testület megbízza a hivatalt a szakmai program egységes szerkezetbe foglalásával.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: értelem szerint

Végrehajtva.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
91/2015. (XI.19.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete kezdeményezi a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásában szereplő név és székhely változás átvezetését az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 8/2014.(X.21.) önkormányzati rendeletében foglaltak szerint:
Az önkormányzat megnevezése: Kereki Község Önkormányzata
Az önkormányzat székhelye: 8618 Kereki, Petőfi Sándor utca 64.
A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert, hogy a módosításhoz szükséges dokumentumokat a Magyar Államkincstárhoz benyújtsa.
Határidő: azonnal
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Végrehajtva.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
92/2015. (XI.19.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Poór Péter Produkció (2600 Vác, Harkály út 5.) 2015. november 21. napján tartandó zenés műsorra tett bruttó 110.000,-Ft ajánlatát elfogadja.
Felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.
Felelős: Csicsai László Viktor
Végrehajtva.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
93/2015. (XI.19.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete kijelenti, hogy a Koppányvölgyi Vidékfejlesztési Közhasznú Egyesület 2014-2020 közti időszakra szóló Helyi Fejlesztési Stratégiájának sikeres kidolgozása és megvalósítása, valamint az előírt területi lefedettség

biztosítása érdekében tagja kíván lenni a Koppányvölgyi Vidékfejlesztési Közhasznú Egyesületnek.
A képviselő-testület az önkormányzat képviseletére meghatalmazza Csicsai László Viktor polgármestert.
Felelős: Csicsai László Viktor
Határidő: 2015. november 30.
Végrehajtva.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
94/2015. (XI.14.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testülete az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:
1.) Pótbefizetési kötelezettség teljesítése a hulladékgazdálkodási társulás részére
2.) Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés jóváhagyása
3.) Pénzügyi végrehajtási társulás társulási megállapodásának módosítása
4.) Többcélú kistérségi tárulás társulási megállapodásának módosítása
5.) Az önkormányzat 2016. évi belső ellenőrzési terve
6.) Egyéb tájékoztatások, bejelentések

Zárt ülés összehívása

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: értelem szerint, azonnal

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
95/2015. (XII.14.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a SIÓKOM Nonprofit Kft. (8600 Siófok, Hock János köz 2.) részére pótbefizetési kötelezettség teljesítés tárgyában az önkormányzatra eső 181.260,-ot a költségvetés tartaléka terhére biztosítja.
Felhatalmazza a polgármestert, hogy gondoskodjon a pótbefizetés közszolgáltató részére történő átutalásáról.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal
Végrehajtva.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
96/2015. (XII.14.) Kt. határozata

Kreki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a SIÓKOM Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft-vel 2016. évre kötendő települési hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére és ártalmatlanítására vonatkozó közszolgáltatási szerződést jóváhagyja azzal, hogy a szerződés 2. mellékletének 5. pontjában szereplő A) változatot fogadja el.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal
A közszolgáltatási szerződés a határozatban foglaltak szerint megkötésre került.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
97/2015. (XII.14.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete tudomásul veszi Zamárdi Város Önkormányzatának a Balatonlellei Pénzügyi Végrehajtási Társulásból 2016. január 2. napjával való kilépését, és a társulási megállapodás ennek megfelelő, a társulási tanács 12/2015.(XI.13.) TT határozata szerinti módosítását jóváhagyja.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: értelem szerint.
Végrehajtva.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
98/2015. (XII.14.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának II. fejezet 9.) és 10.) pontját érintő, a társulási tanács 65/2015.(XI.24.) BTKT határozata szerinti módosítását jóváhagyja.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal
Végrehajtva.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
99/2015. (XII.14.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2016. évi belső ellenőrzési tervét az előterjesztés 1-2. számú melléklete szerint elfogadja.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: folyamatos, beszámolásra: 2016. évi zárszámadás időpontja
Végrehajtva.

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
100/2015. (XII.14.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester két ülés közötti tett intézkedéseiről szóló beszámolóját elfogadja.
Felelős: Csicsai László István polgármester
Határidő: azonnal

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
101/2015. (XII.14.) Kt. határozata Zárt ülséen

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testülete az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:
1. **Bogdán Sándorné Kereki, Méhes u. 2. szám alatti lakos lakhatási települési támogatás kérelme**
2. **Szociális tűzifa kérelmek elbírálása**
3. **Önkormányzati dolgozók jutalmazása**

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: azonnal

Zárt ülésen hozott határozatok:

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
102/2015. (XII.14.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
103/2015. (XII.14.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
104/2015. (XII.14.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
105/2015. (XII.14.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének

106/2015. (XII.14.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
107/2015. (XII.14.) Kt. határozata

Kereki, 2016.február 17.

Csicsai László Viktor
polgármester

JELENLÉTI ÍV

Készült: Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. február 24. napján közmeghallgatással egybekötött t nyilvános testületi üléséről

Képviselő-testület részéről:

Csicsai László Viktor polgármester .....

Kimmel Szabolcs alpolgármester .....

Balogh Gyuláné képviselő .....

Sas Attila képviselő .....

Vinkler Márk képviselő .....

Meghívottak:

Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző .....

Dr. Huszárné Dr. Bodor Tünde járási hivatalvezető .....

Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető .....

Veszner Zsolt rendőrőrs parancsnok .....

Magyar Szilvia főtanácsos .....

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének

1/2016.(III.04.) önkormányzati rendelete

Kereki Község Önkormányzatának 2016. évi költségvetéséről

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörébe eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatálya a helyi önkormányzatra, annak képviselő-testületére terjed ki.

(2) A rendelet személyi hatálya kiterjed a közvetlen és közvetett támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó, e rendelet hatálya alá tartozó szervre, szervezetre, valamint minden támogatásban részesülőre.

(3) A támogatásban részesülők a juttatott összegek rendeltetésszerű felhasználásáról kötelesek elszámolni. Az ezzel kapcsolatos részletszabályok jelen rendelet 7. §-ában találhatók.

Az önkormányzat 2016. évi költségvetése

2. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetésének

a) tárgyévi költségvetési bevételét	**47 135 ezer Ft-ban,**
aa) működési költségvetési bevételét	47 135 ezer Ft-ban,
ab) felhalmozási költségvetési bevételét	0 ezer Ft-ban,
b) tárgyévi költségvetési kiadását	**62 979 ezer Ft-ban,**
ba) működési költségvetési kiadását	49 979 ezer Ft-ban,
- személyi jellegű kiadások	14 212 ezer Ft-ban,
- munkaadókat terhelő járulékok	3 806 ezer Ft-ban,
- dologi jellegű kiadások	15 334 ezer Ft-ban,
- ellátottak pénzbeli juttatásai	4 150 ezer Ft-ban,
- egyéb működési célú kiadását, ebből	12 477 ezer Ft-ban,
- általános tartalékát	1 803 ezer Ft-ban,
bb) felhalmozási költségvetési kiadását	13 000 ezer Ft-ban,
- beruházások előirányzatát:	0 ezer Ft-ban,
- felújítások előirányzatát:	1 000 ezer Ft-ban,
- egyéb felhalmozási célú kiadásokat ebből	0 ezer Ft-ban,
- felhalmozási célú pénzeszközátadást	0 ezer Ft-ban,
- felhalmozási célú tartalékát	12 000 ezer Ft-ban,

c) Finanszírozási célú bevételeit és kiadásait az alábbiak szerint állapítja meg:

• **finanszírozási célú műveletek bevételét**	**0 e Ft-ban**
• **finanszírozási célú műveletek kiadását**	**657 e Ft-ban**
ebből:	
- a működést szolgáló finanszírozási célú műveletek	
bevételét	0 e Ft-ban
kiadását	0 e Ft-ban

- a felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek

bevételét	0 e Ft-ban
kiadását	657 e Ft-ban

d) Előző évi pénzmaradványát	**16 501 ezer Ft-ban,**
da) működési célú pénzmaradványát	16 501 ezer Ft-ban,
db) felhalmozási célú pénzmaradványát	0 ezer Ft-ban

állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az (1) bekezdésben megállapított tárgyévi költségvetési bevételeket és kiadásokat (működési és felhalmozási célú) mérlegszerűen, egymástól elkülönítetten – a finanszírozási műveleteket is figyelembe véve – együttesen egyensúlyban az 1. melléklet szerint, az önkormányzat működési bevételét és kiadását összesítve a 2. melléklet szerint, a felhalmozási bevételeket és kiadásokat a 3. melléklet szerint jóváhagyja.

(3) A Képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi működési célú támogatásait, pénzeszközátadásait, közvetett támogatásait a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

(4) A Képviselő-testület az önkormányzat működési és felhalmozási célú bevételi előirányzatait kiemelt előirányzatonként, ill. az Áht. 23.§ (2) bekezdése szerinti feladatonkénti bontásban (kötelező önkormányzati feladatok, nem kötelező önkormányzati feladatok, államigazgatási feladatok) az 5. melléklet szerint, működési és felhalmozási célú kiadásait a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(5) A Képviselő-testület az önkormányzat éves létszám-előirányzatát a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(6) A Képviselő-testület a közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzatát a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) A Képviselő-testület az önkormányzat kiadásait kormányzati funkciók szerinti bontásban a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

(8) A Képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatok előirányzatait éves bontásban és összesítve a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

(9) A Képviselő-testület a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét a 9. melléklet szerint állapítja meg.

(10) A Képviselő-testület az önkormányzat likviditási tervét a 10. melléklet szerint, EU támogatással megvalósuló projektjeit a 11. melléklet szerint, a 2016-2019. évekre szóló gördülő tervezését a 12. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.

A költségvetési többlet felhasználása, a költségvetési hiány finanszírozásának módja

3. §

(1) A gazdálkodás során az év közben létrejött bevételi többletet a Képviselő-testület államilag garantált értékpapír vásárlással, illetve pénzintézeti lekötés útján hasznosíthatja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti pénzintézeti lekötés intézését a Képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja. A polgármester a megtett intézkedéséről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.

Általános végrehajtási szabályok

4. §

Az önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal.

5. §

Előirányzatok módosítása, átcsoportosítása

(1) Az önkormányzat a költségvetését a rendeletének módosításával megváltoztathatja. Az előirányzat megváltoztatás nem érintheti az Országgyűlés kizárólagos – költségvetési törvényben felsorolt –, illetve a Kormány előirányzat-módosítási hatáskörébe tartozó előirányzatokat.

(2) A képviselő-testület az Áht. szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon – az Áht. 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(3) Ha a helyi önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(4) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet, vagy elkülönített állami pénzalap a helyi önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.

(5) A helyi önkormányzat költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosításra a Képviselő-testület jogosult.

Rendkívüli intézkedések

6. §

Az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) a polgármester a helyi önkormányzat költségvetése körében átmeneti intézkedést hozhat, amelyről a képviselő-testület legközelebbi ülésén be kell számolnia.

A támogatások odaítélésének, folyósításának és elszámolásának rendje

7. §

(1) A civil szervezetek támogatásáról a képviselő-testület dönt.
(2) A támogatás folyósítására a támogatási szerződésben foglaltak szerint kerül sor.
(3) A támogatásban részesülő elszámolási kötelezettséggel tartozik a képviselő-testület felé.
(4) A támogatás összegének célhoz rendelt felhasználását a támogatott nevére kiállított számviteli bizonylattal kell igazolni. A támogatott elszámolási kötelezettségének a támogatás folyósítását követő év január 31. napjáig köteles eleget tenni.

(5) A Képviselő-testület évente megalkotandó éves belső ellenőrzési tervébe beépíti a helyi önkormányzat költségvetéséből céljelleggel juttatott támogatások felhasználása elszámolásának ellenőrzését.

(6) Az elszámolási kötelezettséget nem teljesítő illetve a támogatást nem célirányosan felhasználó szervezetek, személyek részére újabb támogatás 2 évig nem ítélhető meg.

Létszám és bérgazdálkodás

8. §

Az önkormányzat alkalmazásában állók részére jutalom címén teljesítményösztönzés, személyi ösztönzés céljából nyújtható juttatás előirányzatát a képviselő-testület határozza meg, ami nem lehet magasabb az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának 12 %-ánál.

Záró rendelkezések

9. §

(1) E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

(2) A Képviselő-testület a polgármesternek e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett intézkedéseiről (bevételek beszedése, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítése) szóló beszámolóját elfogadja. Az átmeneti időszakban beszedett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

Kereki, 2016. február 24.

Csicsai László Viktor
polgármester

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

Kihirdetve: Kereki Község Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2016. március 4. napján.

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

Kereki Község Önkormányzatának
2016. évi összevont mérlege

ezer Ft-ban

Rovat	Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások	2016. évi eredeti előirányzat
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*47 135*
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*21 235*
B2	*II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*
B3	*III. Közhatalmi bevételek*	*23 700*
B4	*IV. Működési bevételek*	*2 200*
B5	*V. Felhalmozási bevételek*	*0*
B6	*VI. Működési célú átvett pénzeszközök*	*0*
B7	*VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*0*
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*16 501*
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	*16 501*
	1. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	**16 501**
	1.1. Működési célú pénzmaradvány	16 501
	1.2. Felhalmozási célú pénzmaradvány	0
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*
	1. Működési célú hitel	
	2. Felhalmozási célú hitel	
	Költségvetési bevételek mindösszesen	***63 636***
K1-K8	*A. Költségvetési kiadások*	*62 979*
K1-K5	*I. Működési kiadások*	**49 979**
	1. Önkormányzat működési kiadásai	48 176
	2. Működési célú tartalék	1 803
K6-K8	*II. Felhalmozási kiadások*	**13 000**
	1. Beruházások	0
	2. Felújítások	1 000
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	12 000
	3.1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás	0
	3.2. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék)	12 000
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*657*
	ÁH-on belüli megelőlegezések	657
	Költségvetési kiadások mindösszesen	***63 636***

2. melléklet

Kereki Község Önkormányzatának
2016. évi működési célú bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	Működési bevételek - kiadások	2016. évi eredeti előirányzat	
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*47 135*	
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*21 235*	
B11	1. Önkormányzatok működési támogatásai	**16 435**	
B111	1.1. A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	8 580	
	Településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	5 562	
	Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása	2 295	
	Közvilágitás fenntartásának támogatása	2 368	
	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok	100	
	Közutak fenntartásának támogatása	799	
	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	2 998	
	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatás	20	
B112	1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	
B113	1.3. A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési fel. támogatása	6 655	
	A telülési önkormányzatok szociális feladatok egyéb támogatása	3 601	
	Szociális étkeztetés	554	
	Falugondnoki szolgálat	2 500	
B114	1.4. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	
B12-16	2. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	4 800	
B3	*II. Közhatalmi bevételek*	*23 700*	
B34	1. Vagyoni típusú adók	**8 000**	
	1.1. Építményadó	4 000	
	1.2. Idegenforgalmi adó		
	1.3. Kommunális adó	2 500	
	1.4. Telekadó	1 500	
B35	2. Termékek és szolgáltatások adói	**15 600**	
	2.1. Iparűzési adó	14 000	2015. évi terv 10 m
	2.2. Gépjárműadó (40%)	1 600	2015. évi tény 18,4 m
B36	3. Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, bírságok)	**100**	
B4	*III. Működési bevételek*	*2 200*	
B401	1. Készletértékesítés ellenértéke		
B402	2. Szolgáltatások ellenértéke		
B403	3. Közvetített szolgáltatások ellenértéke		
B404	4. Tulajdonosi bevételek (bérleti díjak, közterület használat)	1 000	
B405	5. Ellátási díjak	1 200	
B406	6. Kiszámlázott ÁFA		
B407	7. ÁFA visszatérítése		
B408	8. Kamatbevételek		
B409	9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
B410	10. Egyéb működési bevételek		
B6	*IV. Működési célú átvett pénzeszközök*	*0*	
B61	1. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések		
B62	2. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
B63	3. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*16 501*	
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	*16 501*	
	1. Előző évi működési célú pénzmaradvány	16 501	
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök		
	1. Működési célú hitel		
	Működési bevételek mindösszesen	***63 636***	
	A. Költségvetési kiadások	*49 979*	
K1	*I. Személyi juttatások*	**14 212**	
K2	*II. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	**3 806**	
K3	*III. Dologi kiadások*	**15 334**	
K4	*IV. Ellátottak pénzbeni juttatásai*	**4 150**	
K5	*V. Egyéb működési célú kiadások*	**12 477**	
	1. Működési célú pénzeszközátadások, támogatások	10 674	
	2. Működési célú tartalék	1 803	
	2.1. Általános tartalék	1 803	
	2.2. Működési célú céltartalék		
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*657*	
K914	ÁH-on belüli megelőlegezések	657	
	Működési kiadások mindösszesen	***50 636***	
	egyenleg tartalék nélkül (működési többlet)	15 460	

Kereki Község Önkormányzatának
2016. évi felhalmozási bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	Felhalmozási bevételek - kiadások	2016. évi eredeti előirányzat
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*0*
B2	*I. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*
B21	1. Hazai forrásból származó bevételek	
B22-25	2. Európai Uniós forrásból származó bevételek	
B5	*II. Felhalmozási bevételek*	*0*
B51	1. Immateriális javak értékesítése	
B52	2. Ingatlanok értékesítése	
B53	3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
B54	4. Részesedések értékesítése	
B55	5. Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
B7	*III. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	
	B. Finanszírozási bevételek	*0*
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*
	1. Előző évi felhalmozási célú pénzmaradvány	
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	
	1. Felhalmozási célú hitel	
	Felhalmozási célú bevételek mindösszesen	*0*
	A. Költségvetési kiadások	*13 000*
K6	*I. Beruházások*	*0*
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló beruházások	
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósítandó beruházások	
	II. Felújítások	*1 000*
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló felújítások	
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósuló felújítások	1 000
	Urnafal bővítés	1 000
K9	*III. Egyéb felhalmozási célú kiadások*	*12 000*
	1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás	
	2. Felhalmozási célú tartalék	12 000
	B. Finanszírozási kiadások	*0*
	Felhalmozási célú kiadások mindösszesen	*13 000*
	egyenleg (működési többletbevételből átcsoportosított összeg)	-13 000

Kereki Község Önkormányzata
2016. évi működési célú támogatásai, pénzeszközátadásai, közvetetett támogatásai

ezer Ft-ban

Működési célú támogatások, pénzeszközátadások	*2016. évi eredeti előirányzat*
I. Működési célú pénzeszközátadások	***10 074***
1. Többcélú kistérségi társulásnak, önkormányzatoknak és költségvetési szerveinek	**9 956**
Óvodai nevelés	
Családsegítés, gyermekjóléti feladatok	
Házi segítségnyújtás	
Jelzőrendszeres házi segítésnyújtás	
TKT feladatok	
Pénzügyi Gondnokság konyha működtetés (intézményi étkeztetés)	5 994
Pénzügyi Gondnokság iroda működtetés	
Háziorvosi ügyeleti ellátás	
Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatás	
Kistérségi TV működtetés	
Kistérségi Társulás tagdíj (500 Ft/fő)	
Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal	
Belső ellenőrzés	185
Hivatal működtetés	3 777
2. Egyéb működési célú pénzeszközátadás	**118**
Munka- és tűzvédelmi társulás	60
Dél-Balatoni Vizitársulat (végelszámolás alatt)	**58**
II. Működési célú támogatások	***600***
1. Háztartásoknak	
2. Civil szervezeteknek (Együtt kerekiért, Polgárőrség, Nyugdíjas klub, stb.)	**600**
Egyéb működési célú kiadások mindösszesen (I+II)	***10 674***

III. Közvetett támogatások	
Ellátottak térítési díjának méltányossági alapon elengedett összege	
Lakosság részére lakásépítéshez, felújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	
Építményadó mentesség helyi lakosok számára	564
Építményadó törlés méltányosságból	
Telekadó mentesség, kedvezmény m2 alapján	
Idegenforgalmi adó kedvezmény elő- utószezonban	
Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	

Kereki Község Önkormányzatának 2016. évi bevételei kiemelt előirányzatonként, feladatonként

ezer Ft-ban

Önkormányzat	2016. évi eredeti előirányzat (kiemelt előirányzatok)											
	Működési célú bevételek							Felhalmozási célúl bevételek				Bevételek mindösszesen
	Működési bevételek	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		Közhatalmi bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök	Működési célú pénz maradvány	Működési célú bevételek összesen	Felhalmozási célú bevételek áht-n belülről	Felh. bevételek, átvett pénzeszközök	Felhalmozási célú pénz maradvány	Felhalmozási célú bevételek összesen	
		Feladat finanszírozás	Egyéb állami támogatás									
Nem kötelező												
Kötelező	2 200	21 235		23 700	0	16 501	63 636	0			0	63 636
Államigazgatási feladatok												
Önkormányzat összesen	**2 200**	**21 235**	**0**	**23 700**	**0**	**16 501**	**63 636**	**0**	**0**	**0**	**0**	**63 636**

6. melléklet

Kereki Község Önkormányzatának 2016. évi kiadásai intézményenként, kiemelt előirányzatonként, feladatonkénti bontásban

ezer Ft-ban

Önkormányzat/ intézmények/feladatok szerinti bontásban	2016. évi eredeti előirányzat (kiemelt előirányzatok)													Engedélyezett létszám
	Működési célú kiadások							Működési célú kiadások mind összesen	Felhalmozási célú kiadások				Költségvetési kiadások összesen	
	Személyi juttatás	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeni juttatásai	Egyéb működési célú kiadások		Finanszírozási kiadások		Beruházás	Felújítás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási célú kiadások összesen		
					Műk. célú pénzeszköz átadás	Működési célú tartalék								
Kötelező	14 212	3 806	15 334	4 150	10 674	1 803	657	50 636	0	1 000	12 000	13 000	63 636	3
Nem kötelező														
Államigazgatási														
Önkormányzat összesen	**14 212**	**3 806**	**15 334**	**4 150**	**10 674**	**1 803**	**657**	**50 636**	**0**	**1 000**	**12 000**	**13 000**	**63 636**	**3**

közfoglalkoztatottak létszáma (önkormányzat)	4

7. melléklet

Kereki Község Önkormányzata
2016. évi költségvetési kiadásainak részletezése kormányzati funkciók szerint

ezer Ft-ban

Rovat	Kiadások	2016. évi eredeti előirányzat												
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	066020 Város- és községgazdálkodási szolg.	107055 Falugondnoki szolgáltatás	013320 Köztemető fenntartás	064010 Közvilágítás	107 051 Szociális étkeztetés	107060 Egyéb pénbeli és szoc. ellátások	082092 Közművelődési intézmények működtetése	045160 Közutak, hidak fenntartása	Háziorvosi alapellátás	082044 Könyvtári szolgáltatások	041233 Közfoglalkoztatás	Összesen
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**140**	**3 168**	**1 837**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3 799**	**8 944**
	Alkalmazottak illetménye		3 048	1 681									3 799	8 528
	Közlekedési költségtérítés													0
	Étkezési utalvány, cafeteria	140	120	156										416
K12	**Külső személyi juttatások**	**5 268**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5 268**
	Polgármester illetménye	3 590												3 590
	Költségtérítés	538												538
	Képviselői tiszteletdíjak	840												840
	Reprezentáció	300												300
K1	**Személyi juttatások összesen**	**5 408**	**3 168**	**1 837**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3 799**	**14 212**
	Szociális hozzájárulási adó	1 196	823	454									1 026	3 499
	Munkáltatót terhelő szja	210	42	55										307
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**1 406**	**865**	**509**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1 026**	**3 806**
K 31	**Készletbeszerzés**	**350**	**1 260**	**520**	**50**	**0**	**0**	**0**	**240**	**0**	**100**	**90**	**0**	**2 610**
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, egyéb)	50										20		70
K 312	Üzemeltetési anyagok													0
	Nyomtatvány, irodaszer	100										20		120
	Tüzelőanyag													0
	Hajtó- és kenőanyagok		500	500	50									1 050
	Tisztítószer	200							40					240
	Park- és közterület fenntartás, üzemeltetés		500											500
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés		200						200		100	50		550
	Munkaruha		60	20										80
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**450**	**0**	**30**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**30**	**0**	**0**	**510**
K 321	Informatikai szolgáltatások	200												200
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	250		30							30			310

K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**1 840**	**1 050**	**200**	**30**	**1 470**	**1 400**	**0**	**150**	**650**	**550**	**0**	**0**	7 340
K 331	Közüzemi díjak	1 000	150		30	700			150		350			2 380
K 332	Vásárolt élelmezés						1 400							1 400
K 333	Bérleti és lízingdíjak					770								770
K 334	Karbantartás, kisjavítás	200	600	100						650	200			1 750
K 335	Közvetített szolgáltatások													0
K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások													0
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás	50												50
	Fogorvosi alapellátás	240												240
	Gyermekorvos	140												140
	Fizikoterápiás szolgáltatás													0
	Továbbképzés, oktatás													0
K 337	Egyéb szolgáltatások													0
	Postaköltség	60												60
	Honlap üzemeltetés	50												50
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	100		100										200
	Hóeltakarítás		250											250
	Kéményseprés, rovarirtás, egyéb		50											50
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**50**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**50**
K 341	Kiküldetések													0
K 342	Reklám- és propagandakiadások	50												50
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**1 345**	**600**	**200**	**27**	**190**	**378**	**0**	**1 700**	**176**	**184**	**24**	**0**	**4 824**
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	745	600	200	27	190	378		400	176	184	24		2 924
K 352	Fizetendő ÁFA													0
K 353	Kamatkiadások													0
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	350												350
K 355	Egyéb dologi kiadások													0
	Rendezvények								1 300					1 300
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások	250												250
K3	**Dologi kiadások összesen**	**4 035**	**2 910**	**950**	**107**	**1 660**	**1 778**	**0**	**2 090**	**826**	**864**	**114**	**0**	**15 334**
K4	**Ellátottak pénzbeni juttatásai**	**150**						**4 000**						**4 150**
K5	**Egyéb működési célú kiadások**													**0**
K6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**													**0**
	Költségvetési kiadások összesen	***10 999***	***6 943***	***3 296***	***107***	***1 660***	***1 778***	***4 000***	***2 090***	***826***	***864***	***114***	***4 825***	***37 502***
	Létszám (fő)		2	1										3
	Közfoglalkoztatottak												4	4
	Össz.													7

8. melléklet

Kereki Község Önkormányzatának
több éves kihatással járó feladatai

ezer Ft-ban

Többéves kihatással járó feladatok	Összes kiadás	2016	2017	2018	2019
1. Beruházások					
-					
2. Felújítások					
-					
3. Egyéb felhalmozási kiadások					
-					
Összesen	0	0	0		0

9. melléklet

Kereki Község Önkormányzatának
2016. évi adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségek, várható saját bevételek

ezer Ft-ban

Adósságot keletkeztető ügylet (kiadás) Stabilitási tv. 3.§ (1) bek.	Felvétel éve	Összege	Futamidő (fizetési kötelezettség)				Összesen
			2016	2017	2018	2019	
-	-	-	0	0	0	0	
Összesen			0		0	0	0
Adósságot keletkeztető ügyletnél figyelembe veendő bevételek (Stabilitási tv. 45.§ (1) a., 10.§ (5) bek. szerint)			Várható saját bevételek				Összesen
			2016	2017	2018	2019	
			11 225	12 000	12 000	12 000	

10. melléklet

Kereki Község Önkormányzat 2016. évi bevétel-kiadási előirányzat-felhasználási ütemterve

ezer Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen
1.Bevételek													
Támogatások ÁHT-n belülről	1 770	1 770	1 770	1 770	1 770	1 770	1 770	1 770	1 770	1 770	1 770	1 770	**21 235**
Közhatalmi bevételek			8 700	3 000					9 000	3 000			**23 700**
Működési bevételek	183	183	183	183	183	183	183	183	183	183	183	183	**2 200**
Működési célú átvett pénzeszközök													**0**
Felhalmozási bevételek													**0**
Előző évi pénzmaradvány	16 501												**16 501**
Bevételek összesen	**18 454**	**1 953**	**10 653**	**4 953**	**1 953**	**1 953**	**1 953**	**1 953**	**10 953**	**4 953**	**1 953**	**1 953**	**63 636**
2.Kiadások													
Működési célú kiadások	4 165	4 165	4 165	4 165	4 165	4 165	4 165	4 165	4 165	4 165	4 165	4 165	**49 979**
Finanszírozási kiadások	657												
Beruházás, fejlesztés					1 000								**1 000**
Tartalék felhasználása, tervezett maradvány												12 000	**12 000**
Kiadások összesen	**4 822**	**4 165**	**4 165**	**4 165**	**5 165**	**4 165**	**4 165**	**4 165**	**4 165**	**4 165**	**4 165**	**16 165**	**63 636**
Havi egyenleg	**13 632**	**-2 212**	**6 488**	**788**	**-3 212**	**-2 212**	**-2 212**	**-2 212**	**6 788**	**788**	**-2 212**	**-14 212**	**0**
Göngyölített egyenleg	**13 632**	**11 420**	**17 908**	**18 696**	**15 484**	**13 272**	**11 060**	**8 848**	**15 636**	**16 424**	**14 212**	**0**	**0**

11. melléklet

Kereki Község Önkormányzatának
2016. évi Európai Uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektek kiadásai, projekt megvalósításhoz történő önkormányzati hozzájárulásai

ezer Ft-ban

EU-s projekt, program megnevezése	Projekt azonosító	Igényelt támogatás összege	Tám.-i intenzitás %	Megítélt támogatás összege	Projekthez kapcsolódó kiadások				Önkormányzati önerő összege	Önkormányzati önerő %
					Projekt megvalósítás során felmerült költségek		Projekt megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Projekt összköltség összesen		
					Elszámolható	Nem elszámolható				
-										
Mindösszesen:		0		0	0	0	0	0	0	

0

Kereki Község Önkormányzatának
2016-2019. évi gördülő tervezése

ezer Ft-ban

Rovat	Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások	2016. évi eredeti előirányzat	2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat	2019. évi eredeti előirányzat
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*47 135*	*41 800*	*42 800*	*45 800*
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*21 235*	*15 000*	*16 000*	*17 000*
B2	*II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*3 000*	*3 000*	*5 000*
B3	*III. Közhatalmi bevételek*	*23 700*	*20 000*	*20 000*	*20 000*
B4	*IV. Működési bevételek*	*2 200*	*3 000*	*3 000*	*3 000*
B5	*V. Felhalmozási bevételek*	*0*	*0*	*0*	*0*
B6	*VI. Működési célú átvett pénzeszközök*	*0*	*800*	*800*	*800*
B7	*VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*0*	*0*	*0*	*0*
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*16 501*	*5 000*	*5 000*	*5 000*
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	*16 501*	*5 000*	*5 000*	*5 000*
	1. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	**16 501**	**5 000**	**5 000**	**5 000**
	1.1. Működési célú pénzmaradvány	16 501	5 000	5 000	5 000
	1.2. Felhalmozási célú pénzmaradvány	0	0	0	0
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*	*0*	*0*	*0*
	1. Működési célú hitel				
	2. Felhalmozási célú hitel				
	Költségvetési bevételek mindösszesen	***63 636***	***46 800***	***47 800***	***50 800***
K1-K8	*A. Költségvetési kiadások*	*62 979*	*46 800*	*47 800*	*50 800*
K1-K5	*I. Működési kiadások*	**49 979**	**43 000**	**43 000**	**43 000**
	1. Önkormányzat működési kiadásai	48 176	37 000	37 000	37 000
	2. Működési célú tartalék	1 803	6 000	6 000	6 000
K6-K8	*II. Felhalmozási kiadások*	**13 000**	**3 800**	**4 800**	**7 800**
	1. Beruházások	0	0	0	0
	2. Felújítások	1 000	3 800	4 800	7 800
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	12 000	0	0	0
	3.1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás	0	0	0	0
	3.2. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék)	12 000	0	0	0
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*657*	*0*	*0*	*0*
	Költségvetési kiadások mindösszesen	***63 636***	***46 800***	***47 800***	***50 800***

Költségfelosztás 2016. Összesítő (2016.02.08.) 11 467

ezer Ft

Települések	Lakosság szám (fő)	TKT					Települések	Intézmények							Mind összesen	2015. évi hozzájárulás	különbség	ebből pénzeszköz átadás felújításhoz	2015. évi hátralék
		Társulási díj 500Ft/fő/év	TKT működési h.jár	Ügyelet	Labor	TKT összesen		BTKT TV	Házi segítség nyújtás	jhs	Családseg., Gyerm.jólét	Óvodák (Bf. Bálv.)	PÜG iroda, étkeztetés	Intézmények összesen					
B.földvár	2 374	1 187	4 338	6 607	3 973	**16 104**	B.földvár	2 700	4 435	0	520	24 081	12 345	**44 081**	**60 185**	27 433	32 752	9217	617
B.őszöd	542	271	145	1 270	907	**2 593**	B.őszöd	120	814	0	-54	0	131	**1 011**	**3 604**	2 763	841		
B.szárszó	2 210	1 105	16	5 140	3 699	**9 960**	B.szárszó	0	0	0	821	0	174	**994**	**10 954**	10 669	285		
B.szemes	1 872	936	13	3 789	3 133	**7 871**	B.szemes	0	0	0	-189	0	147	**-42**	**7 829**	8 920	-1 091		2 230
Bálványos	580	290	155	366	647	**1 458**	Bálványos	120	724	0	362	1 532	904	**3 642**	**5 100**	4 845	255		
Kereki	547	273	146	271	610	**1 300**	Kereki	120	1 448	0	255	2 150	721	**4 694**	**5 994**	3 555	2 439		
Kőröshegy	1 419	709	10	1 515	1 583	**3 818**	Kőröshegy	0	814	0	-49	0	755	**1 520**	**5 338**	4 991	347		
Kötcse	533	267	4	410	595	**1 275**	Kötcse	120	1 448	0	369	0	128	**2 066**	**3 341**	1 703	1 638		
N.csepely	405	203	3	190	452	**848**	N.csepely	120	724	0	369	0	98	**1 311**	**2 159**	1 196	963		
P.szemes	375	187	100	278	418	**984**	P.szemes	120	724	0	107	430	494	**1 875**	**2 859**	2 005	854		3 062
Szántód	665	333	178	1 486	1 113	**3 110**	Szántód	120	814	0	127	3 870	876	**5 808**	**8 917**	5 799	3 118		
Szólád	568	284	152	447	634	**1 516**	Szólád	0	1 719	0	360	0	137	**2 216**	**3 732**	1 818	1 914		
Teleki	212	106	57	322	237	**721**	Teleki	0	362	0	527	0	51	**941**	**1 662**	997	665		
Balatonendréd	1 372						Balatonendréd			0	395			**395**	**395**		395		
Összesen	**13 674**	**6 151**	**5 316**	**22 092**	**18 000**	**51 559**	Összesen	**3 540**	**14 026**	**0**	**3 922**	**32 063**	**16 960**	**70 511**	**122 070**	**76 694**	45 376	45 376	
Ügyelet							Óvoda**							**0**	**0**				
Zamárdi *						0	Kőröshegy							**0**	**0**				
							Kötcse							**0**	**0**				
							B.szárszó							**0**	**0**				
Mindösszesen	**13 674**	**6 151**	**5 316**	**22 092**	**18 000**	**51 559**	Mindösszesen	**3 540**	**14 026**	**0**	**3 922**	**32 063**	**16 960**	**70 511**	**122 070**				**5 909**

122 070

* A nyaraló vendégekkel együtt a Balaton parti települések között került felosztásra (1.896.000.- Ft.)

** Társuláson kívüli (Kőröshegy, B.szárszó, Kötcse) településekről bejáró gyermekekre jutó kiadás (4.300.000.- Ft) Bföldvárhoz számolva.