Bálványos Község Polgármesterétől
8614 Bálványos,Kossuth L.u 68.
Tel.:84/365-031

MEGHÍVÓ

Bálványos Község Képviselő-testülete 2017.december 14 -én (csütörtökön) 17 órakor képviselő-testületi ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Községháza tanácskozó terme

Napirend

1./ A polgármester tájékoztatója a két ülés közötti fontosabb eseményekről, polgármesteri tevékenységről.
Előadó: Sebestyén Gyula polgármester

2./ A 2017.évi költségvetésről szóló rendelet módosítása.
Előadó: Sebestyén Gyula polgármester, Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető

3./ Köztisztviselői illetményalap megállapításáról szóló rendelet
Előadó: Sebestyén Gyula polgármester

4./ Településképi arculati kézikönyv és Településképi rendelet
Előadó: Sebestyén Gyula polgármester

5./Önkormányzati rendelet alkotása a reklámok és reklámhordozók elhelyezéséről, valamint a reklámok, reklámhordozók elhelyezésével kapcsolatos településképi bejelentési eljárásról és a települési kötelezésről.
Előadó: Sebestyén Gyula polgármester

6./ Közszolgáltatási szerződés a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtés, elszállítás, ártalmatlanítás biztosítására.
Előadó: Sebestyén Gyula polgármester

7./ A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló rendelet módosítása.
Előadó: Sebestyén Gyula polgármester

8./ Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata
Előadó: Sebestyén Gyula polgármester

9./ 2018.évi járási startmunka programról.
Előadó: Sebestyén Gyula polgármester

10./ Ádándi Waldorf Alapítvány együttműködése.
Előadó: Sebestyén Gyula polgármester

11./ A falugondnok 2016.évi munkájáról beszámoló.
Előadó: Szabó László falugondnok

Bálványos,2017.december 12.

Sebestyén Gyula
polgármester

Jelenléti ív

Bálványos Község Képviselő-testületének

2017.december 14-i nyilvános ülésére

Sebestyén Gyula	**polgármester**	
Horváth Zoltán	**alpolgármester**	
Barna János	**képviselő**	
Bognár Viktória	**képviselő**	
Fliszárné Tóth Zsuzsanna	**képviselő**	

Meghívottak:

Dr.Kiss Pál járási hivatalvezető	
Köselingné dr.Kovács Zita jegyző	
Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető	
Kissné Bolha Andrea főtanácsos	
Tímár Tibor	
Szabó Melinda	
Deák Péter	

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Bálványos Képviselő-testületének 2017.december 14-i NYILVÁNOS üléséről.

Jelen vannak: Sebestyén Gyula polgármester, Horváth Zoltán alpolgármester, Barna János és Fliszárné Tóth Zsuzsanna képviselők

Meghívottak: Dr.Kiss Pál járási hivatalvezető, Kissné Bolha Andrea főtanácsos Köselingné dr.Kovács Zita jegyző megbízásából, Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető, Timár Tibor, Szász Ildikó és Neisz Péter a Világfa Waldor Alapítvány képviselői

Távol maradt: Bognár Viktória (igazoltan)

Sebestyén Gyula polgármester: Köszönti az ülésen megjelent képviselőket, meghívottakat. Megállapítja, hogy a testület 5 tagjából 4 fő jelen van, az ülés határozatképes, azt megnyitja. A napirendi ponthoz kapcsolódóan javaslat,észrevétel? Javasolja az Ádándi Waldorf Alapítvány együttműködéséről szóló napirendet első napirendi pontként tárgyalni, mert az Alapítvány képviselői jelen vannak.Aki egyetért vele kéri szavazzon! A szavazásban négy fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
135/2017.(XII.14.) Kt.határozata

Bálványos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2017.december 14-i képviselő-testületi ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint határozza meg:
1./ Ádándi Waldorf Alapítvány együttműködése.
2./ A polgármester tájékoztatója a két ülés közötti fontosabb eseményekről, polgármesteri tevékenységről.
3./ A 2017.évi költségvetésről szóló rendelet módosítása.
4./ Köztisztviselői illetményalap megállapításáról szóló rendelet
5./ Településképi arculati kézikönyv és Településképi rendelet
6./Önkormányzati rendelet alkotása a reklámok és reklámhordozók elhelyezéséről, valamint a reklámok, reklámhordozók elhelyezésével kapcsolatos településképi bejelentési eljárásról és a települési kötelezésről.
7./ Közszolgáltatási szerződés a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtés, elszállítás, ártalmatlanítás biztosítására.
8./ A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló rendelet módosítása.
9./ Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata.
10./ A falugondnok 2016.évi munkájáról beszámoló.
11./ 2018.évi járási startmunka programról.

Felelős: Sebestyén Gyula polgármester
Határidő: azonnal

Napirend tárgyalása

1./ Ádándi Waldorf Alapítvány együttműködése.

Előadó: *Sebestyén Gyula polgármester*

Szóbeli előterjesztés.

Sebestyén Gyula polgármester: Kérem ismertessék röviden elképzelésüket.

Neisz Péter Alapítvány képviselője: Kezdeményezés alapján az alapítvány felvette a Világfa nevet. Az iskola létrehozásához kerestük a helyeket. A kőröshegyi helyszín rövid időre jelent megoldást, ott nem tudnak fejlődni. Somogyban először hoztak létre ilyen iskolát. Az állami rendszertől különbözik. Itt úgy tanulnak, olyan feltételeket teremtenek, hogy a gyermeknek kedve legyen kibontakozni. A Waldorf Szövetséggel is felvették a kapcsolatot. Jelenleg három osztály működik. Felmenő rendszert terveznek. Az alapoktól az érettségiig viszik a gyerekeket. Alapítványi iskola. Állami finanszírozást igénybe vesznek. A működéshez a forrást fenntartó, a szülők és pályázati támogatásból biztosítják.

Sebestyén Gyula polgármester: A bálványosi elképzeléseiket legyenek szívesek ismertetni!

Neisz Péter Alapítvány képviselője: Hosszú távú együttműködést szeretnének. Ennek keretén belül rendbe hozzuk az épületet és egy hosszú távú cél érdekében a felső tagozatot, majd később a középiskolával méltóvá téve egy jó iskolát szeretnének. Környezetbarát és tájba illeszkedő speciális tervük van.

Tímár Tibor Alapítvány képviselője: Látványtervek készültek, azokat a közel jövőben bemutatják. Egy komplexumot képzeltek el. A tervek alapján az első évben felújítják a négy tantermet. A következő évben bővítés.

Horváth Zoltán alpolgármester: Jelenleg az épület egy részében laknak.

Tímár Tibor Alapítvány képviselője: A bérleti szerződést megszeretnék ismerni, bízik benne, hogy közös megoldást találnak. Nemesvámoson van legközelebb ilyen iskola. A település fejlődik, nincs eladó ingatlan.

Szász Ildikó Alapítvány képviselője: Egy színfolt a településen.

Sebestyén Gyula polgármester: Örülnek, hogy Bálványost választották. Sok évig üresen állt az épület. Az idén négy millió forintot költött rá az önkormányzat program keretén belül. A támogatóval felvette a kapcsolatot. Ismerteti a válaszlevelet. 5 évre elidegenítési és terhelési tilalom van az épületen. Kérdése arra vonatkozik, hogy mikortól szeretnék használatba venni az épületet? Alaposan át kell gondolni. Felhívja a figyelmet, hogyha az uniós forrást szeretnének igénybe venni az épület felújítására, akkor öt éven belül a támogatást kamatostól kell visszafizetni. Írásban várja a választ. A jövőre vonatkozóan a program feltételeit megváltoztatták, ma dönt a testület a pályázat benyújtásáról. A jelenlegi program február 28-ig tart. A közel jövőben bérleti szerződést akkor tud az önkormányzat kötni, ha a támogatási szerződés módosításra kerül, a visszakövetelő határozatban szereplő összeg kiegyenlítést nyert.

Timár Tibor Alapítvány képviselője: Olyan dolgot szeretnének ami javítja a falu színvonalát. Megnézik az anyagi forrásaikat a januári ülésig.

Sebestyén Gyula polgármester: Aki egyetért a tovább tárgyalásra kéri szavazzon! A szavazásban négy fő képviselő veszt részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Bálványos Község Önkormányzat Képviselő-testületének
136/2017.(XII.14.) Kt.határozata

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Világfa Waldorf Alapítvány együttműködési ajánlatát tovább tárgyalásra alkalmasnak tartja.

Felelős: Sebestyén Gyula polgármester
Határidő: értelem szerint

2./ A polgármester tájékoztatója a két ülés közötti fontosabb eseményekről, polgármesteri tevékenységről

Előadó: Sebestyén Gyula polgármester

Szóbeli előterjesztés.

Sebestyén Gyula polgármester: November végén a jegyzői és aljegyzői álláshelyre meghirdetett pályázatok elbírálása megtörtént. A jegyzői álláshelyre Köselingné dr.Kovács Zita, az aljegyzői álláshelyre Mikóné Fejes Ibolya került megválasztásra. December 7-én Tabon a 2018.évi járási startmunka programok indításával kapcsolatos tájékoztatón vett részt. A traktor elkészült, az eke megvásárlásra került. A mai nap kistérségi társulási ülésen vett részt.

A képviselő-testület egyhangúlag elfogadta a polgármester két ülés közötti fontosabb eseményekről, polgármesteri tevékenységről szóló tájékoztatóját.

3./ A 2017.évi költségvetésről szóló rendelet módosítása.

Előadó: Sebestyén Gyula polgármester, Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető

1.számú előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelten csatolva.

Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető: 11 tétel módosítására tettek javaslatot. Tájékoztatja a testületet, hogy októbertől az ASP rendszer a könyvelésnél is vizsgálja az előirányzatot.

Sebestyén Gyula polgármester: Észrevétel, javaslat? A rendelettervezetet teszi fel szavazásra. A szavazásban négy fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi rendeletet alkotja:

Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének

14/2017.(XII.18.) önkormányzati rendelete

Bálványos Község Önkormányzat 2017.évi költségvetéséről szóló 1/2017.(II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról

A kihirdetett rendelet a jegyzőkönyvhöz mellékelten csatolva.

4./ Köztisztviselői illetményalap megállapításáról szóló rendelet

Előadó: Sebestyén Gyula polgármester, Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető

2.számú írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelten csatolva.

Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető: Ismerteti röviden az előterjesztést és jogszabályi hátterét.

Sebestyén Gyula polgármester: Kérdés, javaslat? A rendelettervezetet teszi fel szavazásra. A szavazásban négy fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi rendeletet alkotja:

Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének

15/2017.(XII.18.) önkormányzati rendelete

a 2018.évi illetményalapról.

A kihirdetett rendelet a jegyzőkönyvhöz mellékelten csatolva.

5./ Településképi arculati kézikönyv és Településképi rendelet

Előadó: Sebestyén Gyula polgármester

3.számú írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelten csatolva.

Sebestyén Gyula polgármester: Ismerteti az előterjesztést és tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a tervező november végén a települési arculati kézikönyv készítésével kapcsolatban egy rövid tájékoztatót tartott. Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, észrevétel? Az írásbeli határozati javaslatot teszi fel szavazásra. A szavazásban négy fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Bálványos Község Önkormányzat Képviselő-testületének
137/2017.(XII.14.) Kt.határozata

1. ***Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Településképi Arculati Kézikönyv munkaközi dokumentációját az egyeztetési eljárásra történő további kidolgozásra alkalmas dokumentációként elfogadja.***
2. ***Felkéri a Megbízott Konszenzus Pannónia Zrt.-t az egyeztetési eljárás további lefolytatására.***
3. ***Felhatalmazza Sebestyén Gyula polgármestert, hogy gondoskodjon a feladatra kapott állami támogatás – Megbízott Konszenzus Pannónia Zrt. részére történő – legkésőbb 2017. december 31-ig történő kifizetéséről.***

Felelős:Köselingné dr. Kovács Zita jegyző
Határidő: 2017.december 20.

6./ Önkormányzati rendelet alkotása a reklámok és reklámhordozók elhelyezéséről, valamint a reklámok, reklámhordozók elhelyezésével kapcsolatos településképi bejelentési eljárásról és a települési kötelezésről.

Előadó: Sebestyén Gyula polgármester

4.számú írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelten csatolva.

Sebestyén Gyula polgármester: Ismerteti a rendeletek megalkotásának jogszabályi hátterét és az előterjesztést. Kérdés, észrevétel, javaslat? A reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről szóló rendelettervezetet teszi fel szavazásra. A szavazásban négy fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi rendeletet alkotja:

Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének

16/2017.(XII.18.) önkormányzati rendelete

a reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről

A kihirdetett rendelet a jegyzőkönyvhöz mellékelten csatolva.

Sebestyén Gyula polgármester: A reklámok, reklámhordozók elhelyezésével kapcsolatos településképi bejelentési eljárásról és a településképi kötelezésről szóló rendelettervezetet teszi fel szavazásra. A szavazásban négy fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi rendeletet alkotja:

Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének

17/2017.(XII.18.) önkormányzati rendelete

a reklámok, reklámhordozók elhelyezésével kapcsolatos településképi bejelentési eljárásról és a településképi kötelezésről

A kihirdetett rendelet a jegyzőkönyvhöz mellékelten csatolva.

7./ Közszolgáltatási szerződés a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtés, elszállítás, ártalmatlanítás biztosítására.

Előadó: Sebestyén Gyula polgármester

5.számú írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelten csatolva.

Sebestyén Gyula polgármester: Ismerteti az előterjesztést. Kérdés, észrevétel? Az előterjesztés írásbeli határozati javaslatát teszi fel szavazásra. A szavazásban négy fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Bálványos Község Önkormányzat Képviselő-testületének
138/2017.(XII.14.) Kt.határozata

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtés, elszállítás, ártalmatlanításának helyi kötelező közszolgáltatás keretében történő biztosítására vonatkozó közszolgáltatási szerződést az előterjesztés szerinti módosításokkal elfogadja.
Felhatalmazza a polgármestert a szerződést módosító megállapodás aláírására.

Felelős: Sebestyén Gyula polgármester
Határidő: 2017.december 31.

8./ A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló rendelet módosítása.

Előadó: Sebestyén Gyula polgármester

6.számú írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelten csatolva.

Sebestyén Gyula polgármester: Ismerteti az előterjesztést. Az előterjesztés rendelettervezetét teszi fel szavazásra. A szavazásban négy fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi rendeletet alkotja:

Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének

18/2017.(XII.18.) önkormányzati rendelete

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 8/2015.(XI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról.

A kihirdetett rendelet a jegyzőkönyvhöz mellékelten csatolva.

9./ Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata.

Előadó: Sebestyén Gyula polgármester

7.számú írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelten csatolva.

Sebestyén Gyula polgármester: Ismerteti az előterjesztést. Kérdés, észrevétel, javaslat? Az előterjesztés írásbeli határozati javaslatát teszi fel szavazásra. A szavazásban négy fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Bálványos Község Önkormányzat Képviselő-testületének
139/2017.(XII.14.) Kt.határozata

Bálványos Község Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a 6/2014.(I.29.) Kt.határozatával elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Programjának az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőségről szóló 2003.évi CXXV.törvény által előírt kötelező áttekintése megtörtént. A HEP időarányos megvalósítása eredményesen megtörtént, a program felülvizsgálata nem szükséges, ezért a HEP-et változatlan formában helyben hagyja.

Felelős: Sebestyén Gyula polgármester
Határidő: értelem szerint

10./ A falugondnok 2016.évi munkájáról beszámoló.

Előadó: Sebestyén Gyula polgármester

8.számú írásbeli beszámoló a jegyzőkönyvhöz mellékelten csatolva.

Sebestyén Gyula polgármester: A falugondnok írásban elkészítette a 2016.évi munkájáról szóló beszámolót. Kérdés, észrevétel, javaslat? Javasolja elfogadását . A szavazásban négy fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Bálványos Község Önkormányzat Képviselő-testületének
140/2017.(XII.14.) Kt.határozata

Bálványos Község Önkormányzat Képviselő-testülete Szabó László falugondnok 2016.évi munkájáról szóló írásbeli beszámolót elfogadja.

Felelős: ***Sebestyén Gyula polgármester***
Határidő: ***értelem szerint***

11./ 2018.évi járási startmunka programról.

Előadó: Sebestyén Gyula polgármester

9.számú írásbeli pályázati tájékoztató a jegyzőkönyvhöz mellékelten csatolva.

Sebestyén Gyula polgármester: Ismerteti röviden a 2017.december 7-én a 2018.évi járási startmunka programok indításával kapcsolatos értekezleten elhangzottakat, valamint a programok indításához kapcsolódó tervezési segédletet. Felhívták az önkormányzatok figyelmét az egyes munkaerő-piaci intézkedésekről szóló 1139/2017.(III.20.) számú Kormányhatározatra, mely szerint a végzettséggel rendelkező regisztrált álláskeresőket csak háromszori sikertelen kiközvetítés vagy ha három hónapig nem tudták kiközvetíteni akkor tudják közfoglalkoztatásba kiközvetíteni. Jelenleg 14 közfoglalkoztatott van. A hosszabb idejű közfoglalkoztatottak esetében 3 főt, a startmunkában foglalkoztatott 10 fő közfoglalkoztatottak közül 7 főt érint. Regisztrált munkanélküli jelenleg a rendszerben kevés van, azok közül többen a tavasz folyamán közvetlenül el tudnak helyezkedni vagy egészségi állapotuk a közfoglalkoztatotti munkakörnek nem megfelelő. A startmunka program min. 5 fővel indítható. 5 fő alatt nem nyújtanak támogatást. Az indításnál is kérdéses az 5 fő, de ha ez a program során 5 fő alá csökken akkor nem csak támogatást nem kap az önkormányzat, de munkálatokat sem lehet elvégezni. A megvalósítás kérdéses. A tervezési segédlet nagyon sok változást mutat, de a legnagyobb nehézséget a személyi állomány jelenti, ami a kérelem benyújtása és annak támogatása esetén a program sikeres megvalósítását veszélyeztetheti. Napok óta próbál megoldást találni a folytatásra, hiszen a program folytatásához nagyon sok minden rendelkezésre áll. Hiába lenne feladat, ha bizonytalan a munkaerő. Ha arányában lecsökkentenénk a területet és hozzá a létszámot, nem biztos hogy támogatást kapna. Hosszú távú közfoglalkoztatás keretében próbálja foglalkoztatni.

Barna János képviselő: Ha a létszám kérdéses, akkor a program is. Nem javasolja a kérelem benyújtását.

Fliszárné Tóth Zsuzsanna képviselő: Nem támogatom a kérelem benyújtását.

Horváth Zoltán alpolgármester: Nem támogatom a benyújtást.

Sebestyén Gyula polgármester: Aki egyet ért azzal, hogy a képviselő-testület a 2018.évi járási startmunka programra a kérelmet benyújtsa kéri szavazzon? A szavazásban négy fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 0 igen szavazattal, 4 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Bálványos Község Önkormányzat Képviselő-testületének
141/2017.(XII.14.) Kt.határozata

Bálványos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester határozati javaslatát nem fogadta el és a 2018.évi járási startmunka programra támogatási kérelmet nem nyújt be.

***Felelős:** Sebestyén Gyula polgármester*
***Határidő:** értelem szerint*

Az elhangzottakat követően Sebestyén Gyula polgármester megköszönte a megjelentek részvételét és a nyilvános ülést bezárta.

K.m.f.

Sebestyén Gyula
polgármester

Kissné Bolha Andrea
főtanácsos
Köselingné dr.Kovács Zita jegyző
megbízásából

1. sz. előterjesztés

BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

BALATONFÖLDVÁR-BÁLVÁNYOS-KEREKI-PUSZTASZEMES-SZÁNTÓD-SZÓLÁD-TELEKI

ELŐTERJESZTÉS

Bálványos Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. december 14-i ülésére

Előterjesztést készítette: Magoriné Csató Anita pénzügyi ügyintéző

Tárgy: 2017. évi költségvetés módosításának elfogadása.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bálványos Község Önkormányzat Képviselő-testülete az 1/2017. (II.16.) számú rendeletével fogadta el az önkormányzat 2017. évi költségvetését, melyet a központi intézkedések, helyi döntések és feladatváltozások miatt módosítani szükséges.

1.) Bálványos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a **116/2017.(X.26.) határozat**ában módosította korábbi 106/2017.(IX.05.) számú döntését. E szerint a START ráépülő közfoglalkoztatási program keretében a **mezőgazdasági eke megvásárlás**ára 180 e Ft összeget biztosít. A különbözettel a költségvetést módosítani szükséges.

Kiadás
Beruházás
Mezőgazdasági eke beszerzése 30/e Ft
Tartalék - 30/e Ft

2.) a) A Magyar Államkincstár értesítése alapján az Önkormányzat, a májusi normatíva felmérést követően, 1.000 e Ft **többlettámogatás**ra jogosult **a településképi arculati kézikönyv elkészítésé**nek támogatása címén.

Bevétel
Helyi önk.-ok műk.-i tám. (B111)
Településképi arculati kézikönyv elkészítésének tám. 1.000/e Ft

8623 Balatonföldvár, Petőfi u. 1. tel.: 84-540-330 fax: 84-540-332
e-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu

Kiadás

Dologi kiadások (szakmai tev. segítő szolg.)	
Településképi Arculati Kézikönyv és Településképi rendelet elkészítése	780/e Ft
Működési ÁFA	210/e Ft
Tartalék	10/e Ft

b) A **májusi** és az **októberi normatív felmérés** eredményeképpen 14 e Ft-tal **csökken a rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása**.

Bevétel

Települési önk.-ok szoc., gy.jóléti tám. (B113)	
Rászoruló gyermekek szünidei étk.támogatása	- 14/e Ft

Kiadás

Tartalék	- 14/e Ft

3.) Bálványos Község Önkormányzata pályázatot nyújtott be a **kistelepülési önkormányzatok alacsony összegű fejlesztéseinek támogatása jogcímen**. A Belügyminisztériumi döntés értelmében **a település** 1.250 e Ft összegű **vissza nem térítendő támogatásban részesül**. Az elnyert keretösszegből **urnafal építését,** valamint **utcai padok beszerzését** szeretné megvalósítani az önkormányzat.

Bevétel

Felhalmozási célú támogatások ÁHB	
Kistelepülési önk. alacsony összegű fejl. tám. (B21)	1.250/e Ft

Kiadás

Beruházások	
Urnafal építése	490/e Ft
Utcai padok vásárlása	760/e Ft

4.) Az önkormányzat **adóbevétel**einek **előirányzatát,** a módosított adókivetések figyelembevételével, **módosítani szükséges** az alábbiak szerint. A várható többletbevételek a tartalékot növelik.

Bevétel	
Építményadó	1.000/e Ft
Iparűzési adó	1.300/e Ft
Gépjárműadó	355/e Ft
Pótlék, bírság	170/e Ft
Kiadás	
Tartalék	2.825/e Ft

5.) A költségvetésben a készletértékesítésre tervezett bevétel előirányzatát módosítani szükséges a **terményeladás**ból keletkezett többletbevétel és a decemberi várható eladásból származó bevétel összegével.

Bevétel	
Készletértékesítés	309/e Ft
Kiadás	
Tartalék	309/e Ft

6.) A működési bevételek között a **szociális étkezés befizetés** előirányzatát 50 e Ft-tal lehet növelni. A lekönyvelt és a várható többletbevétel a tartalékot növeli.

Bevétel	
Ellátási díjak	50/e Ft
Kiadás	
Tartalék	50/e Ft

7.) Az önkormányzat tulajdonát képező falubusz egyik visszapillantó tükre megrongálódott. A kárbejelentés megtörtént. Az önkormányzat 78 e Ft összegű **kártérítést** kapott, mely fedezte az **javítás költségeit**.

Bevétel	
Biztosító által fizetett kártérítés (B410)	78/e Ft
Kiadás	
Egyéb szolgáltatás (tükör javítás)	62/e Ft
Működési ÁFA	16/e Ft

8.) A költségvetésben nem tervezett **megbízási díj** kifizetésére került sor a 2017. évi fejlesztési elképzelések összegzésében, a lehetőségek felmérésében, a közfoglalkoztatási programok előkészítésében, lebonyolításában való részvételért. A többletkiadásra fedezetet a tartalék biztosít.

Kiadás	
Megbízási díj	116/e Ft
Tartalék	- 116/e Ft

9.) a) A működési kiadások között a fel nem használt költségkeretek terhére szükségessé vált az **előirányzatok kormányzati funkciók közti átcsoportosítása.** Mindezeket tételesen a költségvetés 7. számú melléklete részletezi.

b) A **közüzemi díjak** és a **közvetített szolgáltatások** (továbbszámlázott közüzemi díjak) tervezett előirányzatát indokolt növelni a könyveléssel összhangban, melyekre fedezetet rovatok közti átcsoportosítással és a tartalékból lehet biztosítani.

Kiadás	
Közüzemi díjak	540/e Ft
Közvetített szolgáltatások	100/e Ft
Járulékok	- 28/e Ft
Tartalék	- 612/e Ft

10.) Az előző költségvetési rendelet módosításakor átvezetésre került a szociális célú tűzifa támogatása és annak felhasználása. Akkor még nem volt ismeretes a **tűzifa kiszállításának díja**, mely tétel időközben kiegyenlítésre került, ezért a szociális célú tűzifa elkülönített előirányzatát pontosítani szükséges a fuvardíj összegével.

Kiadás	
Ellátottak pénzbeli juttatásai	123/e Ft
Tartalék	- 123/e Ft

11.) Az önkormányzat tulajdonát képező MTZ 80 típusú traktor váltója meghibásodott, új beszerzésére és beépítésére került sor. Az **új váltó** bekerülési értéke bruttó 202 e Ft.

Kiadás	
Beruházás	
Váltó beszerzése	202/e Ft
Tartalék	- 202/e Ft

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2017. évi költségvetésről szóló rendelet módosítását a mellékletek szerinti tartalommal jóváhagyni szíveskedjen.

Balatonföldvár, 2017. december 13.

Tisztelettel:

Ernyes Ervin
pénzügyi osztályvezető

8623 Balatonföldvár, Petőfi u. 1. tel.: 84-540-330 fax: 84-540-332
e-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu

Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének

/2017.(..) önkormányzati rendelete

Bálványos Község Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017.(II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörébe eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Bálványos Község Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017.(II.16.) számú önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2.§ (1) bekezdés a) - c) pontjának helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetését, egyenlegét

75 088 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
103 479 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással,
28 391 ezer Ft tárgyévi költségvetési egyenleggel,

29 464 ezer Ft finanszírozási bevétellel
1 073 ezer Ft finanszírozási kiadással állapítja meg,

amelyből
belső forrásból 19 464 ezer Ft a működési maradvány igénybevétele
10 000 ezer Ft a fejlesztési maradvány igénybevétele

külső forrásból 0 ezer Ft hitelfelvétel.

a) Ezen belül működési egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- **a működési költségvetési bevételeit 73 704 e Ft-ban**
- **a működési költségvetési kiadásait 66 039 e Ft-ban**
- **működési egyenlegét 7 665 e Ft összegben állapítja meg.**

Működési kiadásaiból:

a személyi juttatások kiadásait	23 904 e Ft-ban
a munkaadókat terhelő járulékokat	3 769 e Ft-ban
a dologi kiadásokat	23 562 e Ft-ban
ellátottak pénzbeli juttatásait	4 658 e Ft-ban
egyéb működési célú kiadásokat	10 146 e Ft-ban
ebből a működési célú pénzeszközátadásokat	7 235 e Ft-ban
a működési célú általános tartalékot	2 911 e Ft-ban
a céltartalékot	0 e Ft-ban

állapítja meg.

b) Felhalmozási célú egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- **a felhalmozási költségvetési bevételeit 1 384 e Ft-ban**
- **a felhalmozási költségvetési kiadásait 37 440 e Ft-ban**
- **felhalmozási egyenlegét 36 056 e Ft hiánnyal állapítja meg, mely finanszírozását az előző évi maradvány és a működési többletbevétel biztosítja.**

Felhalmozási célú kiadásaiból:

felújítások összegét	19 341 e Ft-ban
beruházások összegét	3 855 e Ft-ban
egyéb felhalmozási célú kiadások összegét	0 e Ft-ban
felhalmozási célú tartalék összegét	14 244 e Ft-ban

állapítja meg.

c) Finanszírozási célú bevételeit és kiadásait az alábbiak szerint állapítja meg:

- **finanszírozási célú műveletek bevételét 29 464 e Ft-ban**
- **finanszírozási célú műveletek kiadását 1 073 e Ft-ban**
- **finanszírozási célú műveletek egyenlegét 28 391 e Ft-ban**

ebből:
- a működést szolgáló finanszírozási célú műveletek

bevételét	19 464 e Ft-ban
kiadását	1 073 e Ft-ban

- a felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek

bevételét	10 000 e Ft-ban
kiadását	0 e Ft-ban

állapítja meg.

2. §

(1) A Rendelet 1-7. melléklete helyébe e rendelet 1-7. melléklete lép.
(2) A Rendelet 10. melléklete helyébe e rendelet 8. melléklete lép.

3. §

E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Bálványos, 2017. december 8.

Sebestyén Gyula
polgármester

Köselingné Dr. Kovács Zita
jegyző

Kihirdetve: a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2017. december .. napján.

Köselingné Dr. Kovács Zita
jegyző

Bálványos Község Önkormányzatának
2017. évi költségvetésének módosítása - indoklás

ezer Ft-ban

Rovat	*Előirányzatok változása Bevételek/kiadások változása*	*Indoklás*
B1-B7	***A. K ö l t s é g v e t é s i b e v é t e l e k***	***5 498***
B1	***I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről***	***986***
B111	Településképi Arculati Kézikönyv elkészítésének támogatása	1 000
B113	Rászoruló gyermekek szünidei étk.támogatása (lemondás)	-14
B2	***II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről***	***1 250***
B21	Kistelepülési önkormányzatok alacsony összegű fejlesztéseinek támogatása	1 250
B3	***III. Közhatalmi bevételek***	***2 825***
B34	Építményadó	1 000
B351	Iparűzési adó	1 300
B354	Gépjárműadó	355
B36	Pótlék, bírság bevételek	170
B4	***IV. Működési bevételek***	***437***
B401	Terményeladás	309
B405	Ellátási díjak	50
B410	Biztosító által megtérített kártérítés (falubusz tükör)	78
B5	***V. Felhalmozási bevételek***	***0***
B6	***VI. Működési célú átvett pénzeszközök***	***0***
B7	***VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök***	***0***
B8	***B. F i n a n s z í r o z á s i b e v é t e l e k***	***0***
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	***0***
	1. Maradvány igénybevétele	0
	1.1. Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele (működési célú maradvány)	*0*
	1.2. Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele (felhalmozási célú maradvány)	*0*
	Költségvetési bevételek mindösszesen	***5 498***
K1-K8	***A. K ö l t s é g v e t é s i k i a d á s o k***	***5 498***
K1-K5	***I. Működési kiadások***	***4 248***
K122	Megbízási díj	116
K2	Járulékok	-28
K331	Közüzemi díjak	540
K335	Közvetített szolgáltatás	100
K336	Településképi Arculati Kézikönyv elkészítése	780
K337	Falubusz tükör javítás	62
K351	Működési ÁFA	226
K48	Szociális célú tüzelőanyag fuvardíj	123
K513	Működési célú tartalék	2 329
K6-K8	***II. Felhalmozási kiadások***	***1 250***
K6	Urnafal építése (kistelepülések alacsony összegű fejlesztési támogatása)	490
K6	Utcai padok vásárlása (kistelepülések alacsony összegű fejlesztési támogatása)	760
K6	Váltó beszerzés	202
K6	Mezőgazdasági eke (különbözet)	30
	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-232
	Felhalmozási célú pénzeszközátadás	*0*
	Felhalmozási célú tartalék	*-232*
K9	***B. F i n a n s z í r o z á s i k i a d á s o k***	***0***
	Költségvetési kiadások mindösszesen	***5 498***

Bálványos Község Önkormányzatának 2017. évi összevont mérlege

ezer Ft-ban

Rovat	Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások	2017. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2017. 10. havi	Módosított előirányzat 2017.12.havi
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*46 552*	*69 590*	*75 088*
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*31 334*	*53 239*	*54 225*
B2	*II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*127*	*1 377*
B3	*III. Közhatalmi bevételek*	*11 400*	*11 400*	*14 225*
B4	*IV. Működési bevételek*	*3 800*	*4 451*	*4 888*
B5	*V. Felhalmozási bevételek*	*0*	*7*	*7*
B6	*VI. Működési célú átvett pénzeszközök*	*18*	*366*	*366*
B7	*VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*0*	*0*	*0*
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*31 160*	*29 464*	*29 464*
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	*31 160*	*29 464*	*29 464*
	1. Maradvány igénybevétele	31 160	29 464	29 464
	1.1. Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele (működési célú maradvány)	*21 160*	*19 464*	*19 464*
	1.2. Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele (felhalmozási célú maradvány)	*10 000*	*10 000*	*10 000*
	2. Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*	*0*	*0*
	1. Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól	0	0	0
	Költségvetési bevételek mindösszesen	*77 712*	*99 054*	*104 552*
K1-K8	*A. Költségvetési kiadások*	*76 639*	*97 981*	*103 479*
K1-K5	***I. Működési kiadások***	**45 199**	**61 791**	**66 039**
	1. Önkormányzat működési kiadásai	42 019	61 209	63 128
	2. Működési célú tartalék	3 180	582	2 911
K6-K8	***II. Felhalmozási kiadások***	**31 440**	**36 190**	**37 440**
	1. Beruházások	1 140	2 373	3 855
	2. Felújítások	10 000	19 341	19 341
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	20 300	14 476	14 244
	3.1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás	0	0	0
	3.2. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék)	20 300	14 476	14 244
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*1 073*	*1 073*	*1 073*
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 073	1 073	1 073
	Költségvetési kiadások mindösszesen	*77 712*	*99 054*	*104 552*

Bálványos Község Önkormányzatának
2017. évi működési célú bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	*Működési bevételek - kiadások*	*2017. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat 2017. 10. havi*	*Módosított előirányzat 2017.12.havi*	Változás
B1-B7	***A. Költségvetési bevételek***	***46 552***	***69 456***	***73 704***	
B1	***I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről***	***31 334***	***53 239***	***54 225***	
B11	1. Önkormányzatok működési támogatásai	**26 827**	**30 677**	**31 663**	
B111	1.1. A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	18 031	18 062	19 062	
	Településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	8 238	8 238	8 238	
	Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása	3 122	3 122	3 122	
	Közvilágítás fenntartásának támogatása	3 200	3 200	3 200	
	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok	100	100	100	
	Közutak fenntartásának támogatása	1 816	1 816	1 816	
	I.1. jogcímekhez kapcsoló kiegészítés	4 773	4 773	4 773	
	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	5 000	5 000	5 000	
	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatás	20	21	21	
	2016. évről áthúzódó bérkompenzáció	0	30	30	
	Településképi Arculati Kézikönyv elkészítésének támogatása	0	0	1 000	1 000
B112	1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	
B113	1.3. A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési fel. támogatása	7 596	7 751	7 737	
	A telülési önkormányzatok szociális feladatok egyéb támogatása	4 408	4 408	4 408	
	Szociális étkeztetés	554	554	554	
	Falugondnoki szolgálat	2 500	2 500	2 500	
	Rászoruló gyermekek szünidei étk.támogatása	134	134	120	-14
	Szociális ágazati pótlék	0	155	155	
B114	1.4. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	1 200	
B115	1.5. Működési célú költségvetési tám. és kiegészítő támogatások	0	3 630	3 630	
	2017. évi bérkompenzáció	0	281	281	
	Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása	0	1 459	1 459	
	Szociális célú tüzelőanyag támogatás	0	781	781	
	A minimálbér és gar.bérmin., járulék csökk. miatti kompenzáció	0	1 109	1 109	
B116	1.6. Elszámolásból származó bevételek	0	34	34	
B16	2. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	4 507	22 562	22 562	
	Dél-Balatoni Vízitársulat felszámolása kapcsán átvett pénzeszköz	335	0	0	
	Közfoglalkoztatás támogatása	4 507	22 365	22 365	
	Gyermekvédelmi támogatás	0	197	197	
B3	***II. Közhatalmi bevételek***	***11 400***	***11 400***	***14 225***	
B34	1. Vagyoni típusú adók	**8 600**	**8 600**	**9 600**	
	1.1. Építményadó	3 100	3 100	4 100	1 000
	1.2. Idegenforgalmi adó				
	1.3. Kommunális adó	1 500	1 500	1 500	
	1.4. Telekadó	4 000	4 000	4 000	
B35	2. Termékek és szolgáltatások adói	**2 600**	**2 600**	**4 255**	
	2.1. Iparűzési adó	1 700	1 700	3 000	1 300
	2.2. Gépjárműadó (40%)	900	900	1 255	355
B36	3. Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, bírságok)	**200**	**200**	**370**	170
B4	***III. Működési bevételek***	***3 800***	***4 451***	***4 888***	
B401	1. Készletértékesítés ellenértéke	1 400	1 791	2 100	309
B402	2. Szolgáltatások ellenértéke (bérleti díjak, közterület használat)	350	350	350	
B403	3. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	450	450	450	
B404	4. Tulajdonosi bevételek				
B405	5. Ellátási díjak	800	800	850	50
B406	6. Kiszámlázott ÁFA				
B407	7. ÁFA visszatérítése				
B408	8. Kamatbevételek				
B409	9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
B410	10. Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	78	78
B411	11. Egyéb működési bevételek (falunapi bevétel)	800	1 060	1 060	
B6	***IV. Működési célú átvett pénzeszközök***	***18***	***366***	***366***	
B61	1. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések				
B62	2. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
B63	3. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				
B65	4. Működési célú támogatás bevétele egyháztól (MAZSIHISZ támogatás, Dél-Balatoni Vízitársulat, DRV lakossági víz és csat. tám.visszautalása)	18	366	366	
B8	***B. Finanszírozási bevételek***	***21 160***	***19 464***	***19 464***	
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	***21 160***	***19 464***	***19 464***	
	1. Maradvány igénybevétele	21 160	19 464	19 464	
	1.1. Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele (működési célú maradvány)	21 160	19 464	19 464	
	2. Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0	
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök	***0***	***0***	***0***	
	Működési bevételek mindösszesen	***67 712***	***88 920***	***93 168***	
	A. Költségvetési kiadások	***45 199***	***61 791***	***66 039***	
K1	***I. Személyi juttatások***	**13 154**	**23 788**	**23 904**	
K2	***II. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó***	**2 662**	**3 797**	**3 769**	
K3	***III. Dologi kiadások***	**18 141**	**21 854**	**23 562**	
K4	***IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai***	**4 705**	**4 535**	**4 658**	
K5	***V. Egyéb működési célú kiadások***	**6 537**	**7 817**	**10 146**	
	1. Működési célú pénzeszközátadások, támogatások	3 357	7 235	7 235	
	2. Működési célú tartalék	3 180	582	2 911	
	2.1. Általános tartalék	3 180	582	2 911	2 329
	2.2. Működési célú céltartalék				
K9	***B. Finanszírozási kiadások***	***1 073***	***1 073***	***1 073***	
K914	Áh-on belüli megelőlegezések visszafizetése	1 073	1 073	1 073	
	Működési kiadások mindösszesen	***46 272***	***62 864***	***67 112***	
	egyenleg tartalék nélkül (működési többlet)	25 693	27 711	31 959	
		21 440	26 056	26 056	

3. melléklet a /2017.(..) önkormányzati rendelethez

Bálványos Község Önkormányzatának
2017. évi felhalmozási bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	*Felhalmozási bevételek - kiadások*	*2017. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat 2017. 10. havi*	*Módosított előirányzat 2017.12.havi*	Változás
B1-B7	***A. Költségvetési bevételek***	***0***	***134***	***1 384***	
B2	***I. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről***	***0***	***127***	***1 377***	
B21	1. Hazai forrásból származó bevételek	**0**	**127**	**1 377**	
	Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás (105/2017.(IX.05.))	0	127	127	
	Kistelepülési önkormányzatok alacsony összegű fejlesztéseinek támogatása	0	0	1 250	1 250
B22-25	2. Európai Uniós forrásból származó bevételek				
B5	***II. Felhalmozási bevételek***	***0***	***7***	***7***	
B51	1. Immateriális javak értékesítése				
B52	2. Ingatlanok értékesítése				
B53	3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
B54	4. Részesedések értékesítése	0	7	7	
B55	5. Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
B7	***III. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök***				
B8	***B. Finanszírozási bevételek***	***10 000***	***10 000***	***10 000***	
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	***10 000***	***10 000***	***10 000***	
	1. Maradvány igénybevétele	10 000	10 000	10 000	
	1.1. Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele (felhalmozási célú maradvány)	*10 000*	*10 000*	*10 000*	
	2. Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0	
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök	***0***	***0***	***0***	
	Felhalmozási célú bevételek mindösszesen	***10 000***	***10 134***	***11 384***	
	A. Költségvetési kiadások	***31 440***	***36 190***	***37 440***	
K6	***I. Beruházások***	***1 140***	***2 373***	***3 855***	
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló beruházások				
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósítandó beruházások	**1 140**	**2 373**	**3 855**	
	Hangtechnika	1 000	1 000	1 000	
	Bojler vásárlás óvodába	43	43	43	
	Konvektor vásárlás orvosi rendelőbe	97	97	97	
	Bojler vásárlás volt iskolába	0	43	43	
	Veteték hangosításhoz	0	18	18	
	Közfoglalkoztatás START: utánfutó, járce	0	445	445	
	Közfoglalkoztatás: bozótvágó	0	270	270	
	Csocsóasztal, pingpong asztal, ütők, labdák	0	156	156	
	Közfoglalkoztatás START: mezőgazdasági eke beszerzése	0	150	180	30
	Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás: konyhabútor beszerzés (105/2017.(IX.05.))	0	151	151	
	Urnafal épitése (kistelepülések alacsony összegű fejlesztési támogatása)	0	0	490	490
	Utcai padok vásárlása (kistelepülések alacsony összegű fejlesztési támogatása)	0	0	760	760
	Váltó beszerzése	0	0	202	202
K7	***II. Felújítások***	***10 000***	***19 341***	***19 341***	
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló felújítások				
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósuló felújítások	**10 000**	**19 341**	**19 341**	
	József A. u. tömörítés, földárok kotrás, aszfaltburkolat készítés (60/2017.(IV.24.))	10 000	12 609	12 609	
	Iskola épületének sigetelése (47/2017.(III.28))	0	628	628	
	Közfoglalkoztatás START: iskola épületének felújítás (34/2017.(III.6))	0	6 104	6 104	
K8	***III. Egyéb felhalmozási célú kiadások***	***20 300***	***14 476***	***14 244***	
	1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás				
	2. Felhalmozási célú tartalék	20 300	14 476	14 244	-232
K9	***B. Finanszírozási kiadások***	***0***	***0***	***0***	
	Felhalmozási célú kiadások mindösszesen	***31 440***	***36 190***	***37 440***	
	egyenleg	-21 440	-26 056	-26 056	

Bálványos Község Önkormányzata

2017. évi működési célú támogatásai, pénzeszközátadásai, közvetetett támogatásai

ezer Ft-ban

Működési célú támogatások, pénzeszközátadások	*2017. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat 2017. 10. havi*	*Módosított előirányzat 2017.12.havi*
I. Működési célú pénzeszközátadások	***2 636***	***3 499***	***3 499***
1. Többcélú kistérségi társulásnak, önkormányzatoknak és költségvetési szerveinek	**2 386**	**2 386**	**2 386**
Óvodai nevelés	2 386	2 386	2 386
Családsegítés, gyermekjóléti feladatok			
Jelzőrendszeres házi segítésnyújtás			
TKT fenntartás			
Pénzügyi Gondnokság konyha működtetés (intézményi étkeztetés)			
Pénzügyi Gondnokság iroda működtetés			
Háziorvosi ügyeleti ellátás			
Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatás			
Kistérségi TV működtetés			
Kistérségi Társulás tagdíj (500 Ft/fő)			
2. Egyéb működési célú pénzeszközátadás	**250**	**1 113**	**1 113**
Munka- és Tűzvédelmi Társulás Somogy Megyei Önkormányzati Társulás	65	65	65
Belső ellenőrzés	185	185	185
DBRHÖT pótbefizetés és tagdíjbefizetés	0	863	863
1. Háztartásoknak			
2. Civil szervezeteknek	**721**	**782**	**782**
Civil szervezetek támogatása	700	700	700
Koppányvölgyi Vidékfejlesztési Közhasznú Egyesület (tagdíj)	5	5	5
NEFELA Egyesülés (tagdíj)	1	1	1
Balatonföldvári Kistérségi Turisztikai Egyesület (tagdíj)	15	15	15
Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége 2017. évi tagdíj	0	11	11
Kőröshegyi Református Egyházközség (támogatás)	0	50	50
3. Egyéb vállalkozásnak	**0**	**1 459**	**1 459**
DRV Zrt. lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatás továbbutalása	0	1 459	1 459
III. A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	***0***	***1 495***	***1 495***
2016. évi lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatás visszafizetése	0	13	13
2015. évi szociális támogatás visszafizetés	0	1 478	1 478
2016. évi szociális tűzifa támogatás visszafizetés	0	4	4
Egyéb működési célú kiadások mindösszesen (I+II+III)	***3 357***	***7 235***	***7 235***

5. melléklet a /2017.(.) önkormányzati rendelethez

Bálványos Község Önkormányzatának 2017. évi bevételei kiemelt előirányzatonként, feladatonként

ezer Ft-ban

Önkormányzat	2017. évi eredeti és módosított előirányzat (kiemelt előirányzatok)											
	Működési célú bevételek							Felhalmozási célúl bevételek				Bevételek mindösszesen
	Működési bevételek	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		Közhatalmi bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök	Működési célú maradvány	Működési célú bevételek összesen	Felhalmozási célú bevételek áht-n belülről	Felh. bevételek, átvett pénzeszközök	Felhalmozási célú maradvány	Felhalmozási célú bevételek összesen	
		Feladat finanszírozás	Egyéb állami támogatás									
Nem kötelező (eredeti)												
Kötelező (eredeti)	3 800	31 334		11 400	18	21 160	**67 712**	0	0	10 000	**10 000**	**77 712**
Kötelező (módosított 2017.07. havi)	3 800	50 613		11 400	366	19 464	**85 643**	0	0	10 000	**10 000**	**95 643**
Kötelező (módosított 2017.10. havi)	4 451	53 239		11 400	366	19 464	**88 920**	127	7	10 000	**10 134**	**99 054**
Kötelező (módosított 2017.12. havi)	**4 888**	**54 225**		**14 225**	**366**	**19 464**	**93 168**	**1 377**	**7**	**10 000**	**11 384**	**104 552**
Államigazgatási (eredeti)												
Önkormányzat összesen (eredeti)	**3 800**	**31 334**	**0**	**11 400**	**18**	**21 160**	**67 712**	**0**	**0**	**10 000**	**10 000**	**77 712**
Önkormányzat összesen (módosított 2017.07. havi)	**3 800**	**50 613**	**0**	**11 400**	**366**	**19 464**	**85 643**	**0**	**0**	**10 000**	**10 000**	**95 643**
Önkormányzat összesen (módosított 2017.10. havi)	**4 451**	**53 239**	**0**	**11 400**	**366**	**19 464**	**88 920**	**127**	**7**	**10 000**	**10 134**	**99 054**
Önkormányzat összesen (módosított 2017.12. havi)	**4 888**	**54 225**	**0**	**14 225**	**366**	**19 464**	**93 168**	**1 377**	**7**	**10 000**	**11 384**	**104 552**

Bálványos Község Önkormányzatának 2017. évi kiadásai intézményenként, kiemelt előirányzatonként, feladatonkénti bontásban

ezer Ft-ban

Önkormányzat/ intézmények/feladatok szerinti bontásban	2017. évi eredeti és módosított előirányzat (kiemelt előirányzatok)													Engedély ezett létszám
	Működési célú kiadások							Működési célú kiadások mind összesen	Felhalmozási célú kiadások				Költség-vetési kiadások összesen	
	Személyi juttatás	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások		Finanszírozási kiadások		Beruházás	Felújítás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási célú kiadások összesen		
					Műk. célú pénzeszköz átadás	Működési célú tartalék								
Kötelező (eredeti)	13 154	2 662	18 141	4 705	2 636	3 180	1 073	**45 551**	1 140	10 000		**11 140**	**56 691**	3
Kötelező (módosított 2017.07. havi)	23 344	3 783	22 037	3 557	4 994	67	1 073	**58 855**	2 072	19 341		**21 413**	**80 268**	3
Kötelező (módosított 2017.10. havi)	23 788	3 797	21 854	4 535	4 994	582	1 073	**60 623**	2 373	19 341		**21 714**	**82 337**	3
Kötelező (módosított 2017.12. havi)	**23 904**	**3 769**	**23 562**	**4 658**	**4 994**	**2 911**	**1 073**	**64 871**	**3 855**	**19 341**		**23 196**	**88 067**	3
Nem kötelező (eredeti)					721			**721**			20 300	**20 300**	**21 021**	
Nem kötelező (módosított 2017.07. havi)					732			**732**			14 643	**14 643**	**15 375**	
Kötelező (módosított 2017.10. havi)					2 241			**2 241**			14 476	**14 476**	**16 717**	
Kötelező (módosított 2017.12. havi)					**2 241**			**2 241**			**14 244**	**14 244**	**16 485**	
Államigazgatási (eredeti)														
Önkormányzat összesen (eredeti)	**13 154**	**2 662**	**18 141**	**4 705**	**3 357**	**3 180**	**1 073**	**46 272**	**1 140**	**10 000**	**20 300**	**31 440**	**77 712**	**3**
Önkormányzat összesen (módosított 2017.07.	**23 344**	**3 783**	**22 037**	**3 557**	**5 726**	**67**	**1 073**	**59 587**	**2 072**	**19 341**	**14 643**	**36 056**	**95 643**	**3**
Önkormányzat összesen (módosított 2017.10.	**23 788**	**3 797**	**21 854**	**4 535**	**7 235**	**582**	**1 073**	**62 864**	**2 373**	**19 341**	**14 476**	**36 190**	**99 054**	**3**
Önkormányzat összesen (módosított 2017.10.	**23 904**	**3 769**	**23 562**	**4 658**	**7 235**	**2 911**	**1 073**	**67 112**	**3 855**	**19 341**	**14 244**	**37 440**	**104 552**	**3**
közfoglalkoztatottak létszáma (önkormányzat)														31

Változás

Bálványos Község Önkormányzata

2017. évi költségvetési kiadásainak részletezése kormányzati funkciók szerint

ezer Ft-ban

Rovat	Kiadások	*2017. évi eredeti előirányzat*													
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	*066020 Város- és községgazdálkodási szolg.*	*107055 Falu gondnoki szolgáltatás*	*013320 Köztemető fenntartás*	*064010 Közvilágítás*	*107051 Szociális étkeztetés*	*107060 Egyéb pénbeli és szoc. ellátások*	*082092 Közművelődési int. működtetése*	*045160 Közutak, hidak fenntartása*	*Eü-i ellátás*	*082044 Könyvtári szolgáltatások*	*013350 Az önk.-i vagyonnal való gazdálkodás*	*041233 Közfoglalkoztatás*	*Összesen*
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**0**	**2 435**	**1 729**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4 043**	**8 207**
	Alkalmazottak illetménye		2 295	1 659										4 028	7 982
	Közlekedési költségtérítés														0
	Étkezési utalvány		140	70										15	225
K12	**Külső személyi juttatások**	**4 307**	**12**	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**160**	**0**	**0**	**456**	**0**	**0**	4 947
	Polgármester illetménye	2 394													2 394
	Költségtérítés	359													359
	Képviselői tiszteletdíjak	1 188													1 188
	Megbízási díj	116	12	12								456			596
	Reprezentáció	250							160						410
K1	**Személyi juttatások összesen**	**4 307**	**2 447**	**1 741**	**0**	**0**	**0**	**0**	**160**	**0**	**0**	**456**	**0**	**4 043**	**13 154**
	Szociális hozzájárulási adó	912	518	375								92		479	2 376
	Munkáltatót terhelő szja	125	50	25					80					6	286
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**1 037**	**568**	**400**	**0**	**0**	**0**	**0**	**80**	**0**	**0**	**92**	**0**	**485**	**2 662**
K 31	**Készletbeszerzés**	**290**	**1 100**	**660**	**150**	**0**	**0**	**0**	**30**	**0**	**25**	**50**	**500**	**0**	**2 805**
K 311	Szakmai anyagok beszezrése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, stb.	10										20			30
K 312	Üzemeltetési anyagok														0
	Nyomtatvány, irodaszer	100													100
	Tüzelőanyag (óvoda részére)												400		400
	Hajtó- és kenőanyagok		600	500	50										1 150
	Tisztítószer	30									10				40
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés	150	500	150	100				30		15	30	100		1 075
	Munkaruha			10											10
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**270**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**100**	**0**	**0**	**0**	**370**
K 321	Informatikai szolgáltatások	100													100
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	170									100				270

K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**1 960**	**995**	**210**	**130**	**2 300**	**1 200**	**0**	**0**	**1 430**	**730**	**100**	**150**	**0**	9 205
K 331	Közüzemi díjak	820	50		80	2 300					350	100			3 700
K 332	Vásárolt élelmezés						1 200								1 200
K 333	Bérleti és lízingdíjak														0
K 334	Karbantartás, kisjavítás	50	635	50	50					1 430					2 215
K 335	Közvetített szolgáltatások	400											100		500
K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások														0
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás	50													50
	Fogorvosi alapellátás										240				240
	Gyermekorvos										140				140
	Háziorvos														0
	Továbbképzés, oktatás														0
K 337	Egyéb szolgáltatások														0
	Postaköltség	20													20
	Számítástechnikai szolgáltatás	20													20
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	500		60											560
	Hóeltakarítás		150												150
	Szemétszállítás	50	150												200
	Kéményseprés, rovarirtás, egyéb	50	10	100									50		210
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**50**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**50**
K 341	Kiküldetések														0
K 342	Reklám- és propagandakiadások	50													50
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**1 523**	**566**	**298**	**76**	**621**	**324**	**0**	**1 088**	**386**	**231**	**422**	**176**	**0**	**5 711**
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	773	566	248	76	621	324	0	238	386	231	122	176	0	3 761
K 352	Fizetendő ÁFA														0
K 353	Kamatkiadások	50													50
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	350													350
K 355	Egyéb dologi kiadások	200										300			500
	Rendezvények	50							800						850
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hj.-ok	100		50					50						200
K3	**Dologi kiadások összesen**	**4 093**	**2 661**	**1 168**	**356**	**2 921**	**1 524**	**0**	**1 118**	**1 816**	**1 086**	**572**	**826**	**0**	**18 141**
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**297**						**4 408**							**4 705**
	-ből házi segítségnyújtás							***1 148***							***1 148***
K5	**Egyéb működési célú kiadások**														**0**
K6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**														**0**
	Költségvetési kiadások összesen	***9 734***	***5 676***	***3 309***	***356***	***2 921***	***1 524***	***4 408***	***1 358***	***1 816***	***1 086***	***1 120***	***826***	***4 528***	***38 662***
	Létszám (fő)		2	1											3
	Közfoglalkoztatottak													17	17

Rovat	Kiadások	Módosított előirányzat 2017.10. havi													
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	*066020 Város- és községgazdálkodási szolg.*	*107055 Falu gondnoki szolgáltatás*	*013320 Köztemető fenntartás*	*064010 Közvilágítás*	*107051 Szociális étkeztetés*	*107060 Egyéb pénbeli és szoc. ellátások*	*082092 Közművelődési int. működtetése*	*045160 Közutak, hidak fenntartása*	*Eü-i ellátás*	*082044 Könyvtári szolgáltatások*	*013350 Az önk.-i vagyonnal való gazdálkodás*	*041233 Közfoglalkoztatás*	*Összesen*
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**0**	**2 618**	**1 892**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**14 331**	**18 841**
	Alkalmazottak illetménye		2 478	1 822										14 218	18 518
	Közlekedési költségtérítés														0
	Jubileumi jutalom (1 fő)		0												0
	Étkezési utalvány		140	70										113	323
K12	**Külső személyi juttatások**	**4 307**	**12**	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**160**	**0**	**0**	**456**	**0**	**0**	4 947
	Polgármester illetménye	2 394													2 394
	Költségtérítés	359													359
	Képviselői tiszteletdíjak	1 188													1 188
	Megbízási díj	161	12	12								456			641
	Reprezentáció	205							160						365
K1	**Személyi juttatások összesen**	**4 307**	**2 630**	**1 904**	**0**	**0**	**0**	**0**	**160**	**0**	**0**	**456**	**0**	**14 331**	**23 788**
	Szociális hozzájárulási adó	912	576	422								92		1 600	3 602
	Munkáltatót terhelő szja	120	30	25					0					20	195
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**1 032**	**606**	**447**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**92**	**0**	**1 620**	**3 797**
K 31	**Készletbeszerzés**	**690**	**1 100**	**660**	**150**	**0**	**0**	**0**	**30**	**0**	**25**	**50**	**0**	**1 795**	**4 500**
K 311	Szakmai anyagok beszezrése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, stb.	10										20		1 188	1 218
K 312	Üzemeltetési anyagok														0
	Nyomtatvány, irodaszer	100													100
	Tüzelőanyag (óvoda részére)	400											0		400
	Hajtó- és kenőanyagok		491	500	50									12	1 053
	Tisztítószer	30	43								8				81
	Kerítés START munka													421	421
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés	150	550	150	100				30		17	30	0		1 027
	Munkaruha		16	10										174	200
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**363**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7**	**0**	**0**	**0**	**370**
K 321	Informatikai szolgáltatások	100													100
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	263									7				270
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**2 749**	**1 314**	**260**	**105**	**2 300**	**1 200**	**1 148**	**808**	**740**	**844**	**30**	**0**	**80**	11 578
K 331	Közüzemi díjak	1 199	52		55	2 300					462	30			4 098
K 332	Vásárolt élelmezés						1 200								1 200
K 333	Bérleti és lízingdíjak														0
K 334	Karbantartás, kisjavítás	50	452	50	50					740					1 342
K 335	Közvetített szolgáltatások	400											0		400

K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások													0
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás	48								2				50
	Fogorvosi alapellátás									240				240
	Gyermekorvos									140				140
	Háziorvos													0
	Továbbképzés, oktatás (növ.véd.képz.56/2017.(IV.6))												65	65
	Iskola felújítás műszaki ellenőri fel. (35/2017.(III.6))	120												120
	József A. u. felújítás műszaki ellenőr (62/2017.(IV.24))		200											200
	Házi segítségnyújtás						1 148							1 148
K 337	Egyéb szolgáltatások													0
	Postaköltség	20												20
	Számítástechnikai szolgáltatás	20												20
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	142	0	60									15	217
	Hóeltakarítás		150											150
	Szemétszállítás	50	102											152
	Bankköltség	350												350
	Kéményseprés, rovarirtás, egyéb	350	358	150					808				0	1 666
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**50**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**50**
K 341	Kiküldetések													0
K 342	Reklám- és propagandakiadások	50												50
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**1 251**	**657**	**298**	**76**	**621**	**324**	**0**	**970**	**246**	**231**	**122**	**68**	**492**	**5 356**
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	881	620	248	76	621	324	0	238	246	231	122	68	482	4 157
K 352	Fizetendő ÁFA														0
K 353	Kamatkiadások	57													57
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	0													0
K 355	Egyéb dologi kiadások	175	25									0			200
	Rendezvények	50	12						682						744
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hj.-ok	88		50					50					10	198
K3	**Dologi kiadások összesen**	**5 103**	**3 071**	**1 218**	**331**	**2 921**	**1 524**	**1 148**	**1 808**	**986**	**1 107**	**202**	**68**	**2 367**	**21 854**
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**297**						**4 238**							**4 535**
K5	**Egyéb működési célú kiadások**														**0**
K6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**														**0**
	Költségvetési kiadások összesen	***10 739***	***6 307***	***3 569***	***331***	***2 921***	***1 524***	***5 386***	***1 968***	***986***	***1 107***	***750***	***68***	***18 318***	***53 974***
	Létszám (fő)		2	1											3
	Közfoglalkoztatottak													31	31

Rovat	Kiadások	Módosított előirányzat 2017.12. havi													
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	*066020 Város- és községgazdálkodási szolg.*	*107055 Falu gondnoki szolgáltatás*	*013320 Köztemető fenntartás*	*064010 Közvilágítás*	*107051 Szociális étkeztetés*	*107060 Egyéb pénbeli és szoc. ellátások*	*082092 Közművelődési int. működtetése*	*045160 Közutak, hidak fenntartása*	*Eü-i ellátás*	*082044 Könyvtári szolgáltatások*	*013350 Az önk.-i vagyonnal való gazdálkodás*	*041233 Közfoglalkoztatás*	*Összesen*
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**0**	**2 618**	**1 892**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**14 331**	**18 841**
	Alkalmazottak illetménye		2 478	1 822										14 218	18 518
	Közlekedési költségtérítés														0
	Jubileumi jutalom (1 fő)		0												0
	Étkezési utalvány		140	70										113	323
K12	**Külső személyi juttatások**	**4 423**	**12**	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**160**	**0**	**0**	**456**	**0**	**0**	5 063
	Polgármester illetménye	2 394													2 394
	Költségtérítés	359													359
	Képviselői tiszteletdíjak	1 188													1 188
	Megbízási díj	277	12	12								456			757
	Reprezentáció	205							160						365
K1	**Személyi juttatások összesen**	**4 423**	**2 630**	**1 904**	**0**	**0**	**0**	**0**	**160**	**0**	**0**	**456**	**0**	**14 331**	**23 904**
	Szociális hozzájárulási adó	906	577	422								92		1 600	3 597
	Munkáltatót terhelő szja	97	30	25					0					20	172
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**1 003**	**607**	**447**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**92**	**0**	**1 620**	**3 769**
K 31	**Készletbeszerzés**	**660**	**1 230**	**660**	**50**	**0**	**0**	**0**	**30**	**0**	**25**	**50**	**0**	**1 795**	**4 500**
K 311	Szakmai anyagok beszezrése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, stb.	10										20		1 188	1 218
K 312	Üzemeltetési anyagok														0
	Nyomtatvány, irodaszer	100													100
	Tüzelőanyag (óvoda részére)	400											0		400
	Hajtó- és kenőanyagok		491	500	50									12	1 053
	Tisztítószer	0	73								8				81
	Kerítés START munka													421	421
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés	150	650	150	0				30		17	30	0		1 027
	Munkaruha		16	10										174	200
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**363**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7**	**0**	**0**	**0**	**370**
K 321	Informatikai szolgáltatások	100													100
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	263									7				270
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**4 001**	**1 087**	**404**	**145**	**2 400**	**1 200**	**1 148**	**808**	**740**	**946**	**30**	**0**	**80**	12 989
K 331	Közüzemi díjak	1 449	102		95	2 400					562	30			4 638
K 332	Vásárolt élelmezés						1 200								1 200
K 333	Bérleti és lízingdíjak														0
K 334	Karbantartás, kisjavítás	100	67	50	50					740					1 007
K 335	Közvetített szolgáltatások	500											0		500

K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	13													13
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás	33									4				37
	Fogorvosi alapellátás										240				240
	Gyermekorvos										140				140
	Háziorvos														0
	Továbbképzés, oktatás (növ.véd.képz.56/2017.(IV.6))													65	65
	Iskola felújítás műszaki ellenőri fel. (35/2017.(III.6))	120													120
	József A. u. felújítás műszaki ellenőr (62/2017.(IV.24))		200												200
	Házi segítségnyújtás							1 148							1 148
	Településképi Arculati Kézikönyv elkészítése	780													780
K 337	Egyéb szolgáltatások														0
	Postaköltség	20													20
	Számítástechnikai szolgáltatás	20													20
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	216	0	142										15	373
	Hóeltakarítás		76												76
	Szemétszállítás	0	20												20
	Bankköltség	350													350
	Kéményseprés, rovarirtás, egyéb	400	622	212					808				0		2 042
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**50**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**50**
K 341	Kiküldetések														0
K 342	Reklám- és propagandakiadások	50													50
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**1 461**	**728**	**313**	**76**	**621**	**324**	**0**	**970**	**246**	**231**	**122**	**68**	**493**	**5 653**
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	1 091	691	264	76	621	324	0	238	246	231	122	68	482	4 454
K 352	Fizetendő ÁFA														0
K 353	Kamatkiadások	57													57
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	0													0
K 355	Egyéb dologi kiadások	175	25									0			200
	Rendezvények	50	12						682						744
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hj.-ok	88		49					50					11	198
K3	**Dologi kiadások összesen**	**6 535**	**3 045**	**1 377**	**271**	**3 021**	**1 524**	**1 148**	**1 808**	**986**	**1 209**	**202**	**68**	**2 368**	**23 562**
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**297**						**4 361**							**4 658**
K5	**Egyéb működési célú kiadások**														**0**
K6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**														**0**
	Költségvetési kiadások összesen	***12 258***	***6 282***	***3 728***	***271***	***3 021***	***1 524***	***5 509***	***1 968***	***986***	***1 209***	***750***	***68***	***18 319***	***55 893***
	Létszám (fő)		2	1											3
	Közfoglalkoztatottak													31	31

8. melléklet a /2017.(VII..) önkormányzati rendelethez

Bálványos Község Önkormányzat 2017. évi bevétel-kiadási előirányzat-felhasználási ütemterve

ezer Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen
1.Bevételek													
Műk. c. támogatások ÁHT-n belülről	4 760	3 447	2 548	4 070	4 530	8 330	3 593	6 459	3 577	4 543	4 184	4 184	**54 225**
Felhalmozási c.támogatások										127		1 250	**1 377**
Közhatalmi bevételek	185	576	3 893	980	1 182	268	710	592	3 363	675	866	935	**14 225**
Működési bevételek	74	67	96	91	93	1 452	479	887	586	405	329	329	**4 888**
Működési célú átvett pénzeszközök		352			5			5			4		**366**
Felhalmozási bevételek							7						**7**
Előző évi maradvány	8 000	8 000	5 000	3 000	5 464								**29 464**
Bevételek összesen	**13 019**	**12 442**	**11 537**	**8 141**	**11 274**	**10 050**	**4 789**	**7 943**	**7 526**	**5 750**	**5 383**	**6 698**	**104 552**
2.Kiadások													
Működési célú kiadások	3 250	3 536	3 916	6 112	4 650	5 787	5 635	6 094	4 110	3 589	2 943	13 506	**63 128**
Beruházás, fejlesztés	139	0	0	445	8 040	12 783			151	0		1 638	**23 196**
Tartalék felhasználása, tervezett maradvány												17 155	**17 155**
Megelőlegezések visszafizetése	1 073												**1 073**
Kiadások összesen	**4 462**	**3 536**	**3 916**	**6 557**	**12 690**	**18 570**	**5 635**	**6 094**	**4 261**	**3 589**	**2 943**	**32 299**	**104 552**
Havi egyenleg	**8 557**	**8 906**	**7 621**	**1 584**	**-1 416**	**-8 520**	**-846**	**1 849**	**3 265**	**2 161**	**2 440**	**-25 601**	**0**
Göngyölített egyenleg	**8 557**	**17 463**	**25 084**	**26 668**	**25 252**	**16 732**	**15 886**	**17 735**	**21 000**	**23 161**	**25 601**	**0**	**0**

2.k. előterjesztés

BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
BALATONFÖLDVÁR-BÁLVÁNYOS-KEREKI-PUSZTASZEMES-SZÁNTÓD-SZÓLÁD-TELEKI
8623. Balatonföldvár, Petőfi S.u.1. Tel: 84-540-330. Fax: 540-332.

ELŐTERJESZTÉS

Balatonföldvár Város, Bálványos Község, Kereki Község, Pusztaszemes Község, Szántód Község, Szólád Község, Teleki Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. december hónapban tartandó ülésére

Előterjesztést készítette: Mikóné Fejes Ibolya aljegyző, Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető
Előterjesztés tárgya: Köztisztviselői illetményalap megállapításáról szóló rendelet
Tárgyalás: Nyilvános ülésen
Döntéshozatal: Minősített többséggel
Véleményezésre, tárgyalásra megkapja: PGB

Tisztelt Képviselőtestület!

I.

2018. január 1-től a minimálbér összege bruttó 127.500.- Ft-ról **138.000.- Ft**-ra, a garantált bérminimum összege bruttó 161.000.- Ft-ról **180.500.- Ft**-ra emelkedik.

Központi intézkedés a köztisztviselői bérek rendezésére 2008 óta nem történt, jelen információk szerint nem is várható.

A Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény (a továbbiakban: Költségvetési tv.) 59. § (6) bekezdése értelmében **lehetőség van arra,** hogy a helyi önkormányzatok képviselőtestülete 2018. évre vonatkozóan, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 132. §-a által meghatározottnál **magasabb összegben állapítsa meg a köztisztviselői illetményalapot** (összege jelenleg 38.650.- Ft).

Költségvetési törvény 59.§ (6) „A helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2018. évben - az önkormányzat saját forrásai terhére - a képviselő-testület hivatalánál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában - a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvényben foglaltaktól eltérően - az (1) bekezdésben meghatározottnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A magasabb illetményalap szerint megállapított havi illetmény nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét. Személyi illetmény esetén e bekezdés szabályai akként alkalmazandók, hogy pótlék ez esetben sem fizethető."

A Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal (Hivatal) állományában lévő középfokú végzettségű köztisztviselők jelenleg 20%-os, a felsőfokú végzettségű köztisztviselők 30%-os illetménykiegészítésben részesülnek.

A Kttv. szerinti jelenlegi illetményalappal számolt besorolási bér a középfokú végzettségű dolgozók esetén, 20%-os illetménykiegészítés mellett **sem éri el** minden esetben a jelenlegi, ill. 2018. január 1-től bevezetésre kerülő **garantált bérminimum** összegét.

A Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők átlagbére jelentősen elmarad a környező hivatalokban foglalkoztatott köztisztviselők átlagbérétől. Az önkormányzatok egy része már a korábbi években élt az illetményalap magasabb összegben való megállapításának lehetőségével.

Az állami tisztviselőkről szóló törvény hatálya alá tartozó (korábban akár hivatali alkalmazásban álló) járási hivatali dolgozók illetménye az eltérő bértábla miatt jelentősen magasabb, mely a hivatali alkalmazottak megtartását, ezáltal a feladatok zökkenőmentes ellátását veszélyezteti.

2017. év végén, ill. 2018. év elején dr. Kiss Pál címzetes főjegyzőn kívül 2-3 fő távozott, ill. távozik a Hivatalból a járási hivatalokba, elsősorban a magasabb fizetések miatt. A kieső munkavállalók pótlása belső feladat-átcsoportosítással kerül megoldásra, új munkavállalók felvétele nélkül.

A Hivatal alkalmazottainak megtartása érdekében javasolt, a Költségvetési tv. által biztosított lehetőség alapján, a köztisztviselők, ügykezelők és önkormányzati munkavállalók illetményének rendezése 2018. évtől, köztisztviselők esetében **az illetményalap 38.650.- Ft-ról 48.000.- Ft-ra történő emelésével.** Ezen 24,2%-os emelés mellett, 14 kolléga esetén még mindig a besorolás szerinti bér minimálbérre történő kiegészítése válik szükségessé.
Így illetményalapon felüli bérfejlesztésre is szükség van, mely munkáltatói döntéssel teljesíthető.

A munkabért terhelő szociális hozzájárulási adó mértéke 2018. január 1-től 22%-ról 20%-ra csökken.

A Hivatalban foglalkoztatott munkavállalók száma 34 fő, az éves **bruttó bérköltség 139 400 e Ft,** melyhez az **állami támogatás** a fajlagos mutatók alapján (22,03 fő finanszírozott létszám * 4 580 e Ft/fő) **100 897,4 e Ft.**
Az állami támogatáson felül, valamint Balatonföldvár Város Önkormányzatán kívül, Szántód Község Önkormányzata, és a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás járul hozzá a hivatali működés fedezetének biztosításához.

Az előzetesen kalkulált bérfejlesztés összege 34 fő hivatali alkalmazott esetén 5 700 e Ft/év többletkiadást jelent, melynek fedezete Balatonföldvár Város Önkormányzata költségvetéséből biztosítható.

II.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A rendelet-tervezetet tárgyaló Képviselőtestületi ülés időpontja: 2017. december	
Rendelet-tervezet megnevezése	***2018. évi illetményalapról***
Társadalmi hatás	A bérrendezés hozzájárul az önkormányzati hivatalban foglalkoztatott szakemberek helyben tartásához
Gazdasági, költségvetési hatás	A bérnövekmény mértéke 5.700.000 Ft / 2018. év
Környezeti következmények	Nincsenek környezeti következmények
Egészségi következmények	Nincsenek egészségi következmények
Adminisztrációs terhek	Egyszeri adminisztrációs tehernövekedést jelent a kinevezések (munkaszerződések) módosítása
A rendelet megalkotásának szükségessége	Az önkormányzati hivatalban foglalkoztatott szakemberek helyben tartása
A jogalkotás elmaradásának várható következményei	Esetleges további szakember elvándorlás az állami szférába
A rendelet alkalmazásához szükséges	
Személyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Szervezeti feltételek	Rendelkezésre állnak
Tárgyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Pénzügyi feltelek	Rendelkezésre állnak

Részletes indokolás a rendelettervezet 1. §-ához:

A rendelet személyi hatálya a hivatalban foglalkoztatott köztisztviselőkre terjed ki.

Részletes indokolás a rendelettervezet 2. §-ához:

2018. évre az illetményalap a Költségvetési tv-ben szereplő 38.650 Ft-hoz képest 24,2 %-kal magasabb összegben, 48.000 Ft-ban kerül megállapításra.

Részletes indokolás a rendelettervezet 3. §-ához:

A rendelet hatályának időtartama kerül meghatározásra.

Balatonföldvár, 2017. december 6.

Mikóné Fejes Ibolya
aljegyző

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte: .....
Köselingné dr. Kovács Zita jegyző

III.
RENDELETTERVEZET

... Önkormányzata Képviselő-testületének

../2017.(XII....) önkormányzati rendelete a 2018. évi illetményalapról

... Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 59. § (6) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1.§

A rendelet hatálya a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselőkre terjed ki.

2.§

A Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának mértéke 2018. évben 48.000 Ft.

3.§

Ez a rendelet 2018. január 1. napján lép hatályba és 2018. december 31. napján hatályát veszti.

..., 2017. december ..

.....
polgármester

Köselingné dr. Kovács Zita
jegyző

Kihirdetve: a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján ... 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2017. december ... napján.

Köselingné dr. Kovács Zita
jegyző

B.k előterjesztés

BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
Balatonföldvár Bálványos Kereki Pusztaszemes Szántód Szólád Teleki
8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.
Tel.: 84/540-330, Fax: 84/540-332
e-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu

ELŐTERJESZTÉS

Bálványos Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. december 14 -i ülésére

Előterjesztést készítette: Madarászné Tóth Ildikó vezető-főtanácsos

Tisztelt Képviselő-testület!

Településképi Arculati Kézikönyv és Településképi rendelet

I. rész

A településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV törvény 4. § (1) bekezdése előírja, hogy valamennyi magyarországi település által kötelezően megalkotandó településképi rendelet szakmai megalapozása érdekében, a településnek Településképi Arculati Kézikönyvet kell készíttetniük, melynek határideje 2017. december 31.

A 10.000 lakos alatti települések, ahol az egy lakosra jutó adóerő-képesség nem éri el a 32.000.- Ft összeget, 1.000.000.- Ft támogatásban részesülnek a felmerülő költségek támogatásához, melynek a folyósítása meg is történt.

A Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalhoz hét település – *Balatonföldvár, Bálványos, Kereki, Pusztaszemes, Szántód, Szólád, Teleki* – tartozik.

A hét településből Szántód nem, a többi település támogatásban részesült.

Az eljárásban közreműködő államigazgatási szervek nem mindegyike teljesítette a jogszabályban meghatározott 21 napos (augusztus hónap óta) adatszolgáltatási kötelezettségét. A hatósági késedelem miatt a tervező nem tudta elkészíteni az Arculati Kézikönyveket, továbbá az arra épülő Településképi rendeleteket.

Az állami támogatásként kapott 1 millió forinttal az Önkormányzatoknak 2017. december 31-ig jogszerűen el kell számolni az Államkincstár felé azért, hogy a támogatás ne vesszen el.

Ezekkel a problémákkal a Miniszterelnökség is tisztában van, így nem szabták a jogszerű kifizetés feltételéül a Településképi rendelethez és a Kézikönyvhöz kapcsolódó eljárás befejezését, és a rendeletben történő elfogadását.

Ugyanakkor az Önkormányzatoknak jóvá kell hagyni a munkaközi anyagot egy normatív határozatban, mellyel a támogatás jogszerű felhasználása igazolható és ellenőrizhető.

Az eljárás további részében a tervező az összes adatszolgáltatás birtokában véglegesíti a dokumentációt, melyet egy 2. lakossági fórumon bemutatnak.

Ezt követően az adatszolgáltatást nyújtó Államigazgatási szerveknek, valamint az Állami Főépítésznek meg kell küldeni véleményezésre, akik 21 napon belül kell, hogy véleményezzék.

Sajnos a Tervező tapasztalata az, hogy a túlterheltség miatt ezt a határidőt sem tudják tartani.

A Településképi rendeletet és a Településképi Arculati Kézikönyvet az Államigazgatási szervek véleményezését követően lehet elfogadni.

Fentiek alapján, az állami támogatással történő jogszerű elszámolni érdekében, szükségszerű megoldás a fenti „normatív határozat" meghozatala, melyhez mintát kaptunk a Konszenzus Pannónia Zrt-től.

Ezzel egyidejűleg az érintett 6 település Önkormányzata felé „Kötelezettségvállalási nyilatkozatot" tettek arra vonatkozóan, hogy az eljárásokat szerződés szerint lefolytatják, továbbá, amennyiben a kötelezettségüknek saját hibájukból nem tesznek eleget, úgy 10 munkanapon belül visszafizetik az Önkormányzatoknak a vállalási árat.

Bálványos Község Önkormányzatának küldött nyilatkozatot az előterjesztés 1. melléklete tartalmazza.

A Településképi Arculati Kézikönyv egyeztetési eljárásra történő további kidolgozásra alkalmas munkaközi dokumentációját az előterjesztés 2. melléklete tartalmazza.

II. rész

Normatív határozati javaslat:

Településképi Arculati Kézikönyv munkaközi változatának elfogadásáról

1. Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Településképi Arculati Kézikönyv munkaközi dokumentációját az egyeztetési eljárásra történő további kidolgozásra alkalmas dokumentációként elfogadja.

2. Felkéri a Megbízott Konszenzus Pannónia Zrt.-t az egyeztetési eljárás további lefolytatására.

3. Felhatalmazza Sebestyén Gyula polgármestert, hogy gondoskodjon a feladatra kapott állami támogatás – Megbízott Konszenzus Pannónia Zrt. részére történő – legkésőbb 2017. december 31-ig történő kifizetéséről.

végrehajtásért felelős személy megnevezése:
Köselingné dr. Kovács Zita jegyző

határidő megjelölése :
2017. december 20.

Balatonföldvár, 2017. december 06.

Madarászné Tóth Ildikó
építésügyi vezető-főtanácsos

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte: .....
Köselingné dr. Kovács Zita jegyző

1. melléklet a „Településképi Arculati Kézikönyv és Településképi rendelet"- előterjesztéshez

KONSZENZUS
PANNONIA
TERVEZŐ ÉS IGAZSÁGÜGYI SZAKÉRTŐ ZRT.

Kötelezettségvállalási nyilatkozat

A 2016. évi LXXIV törvény alapján Bálványos Község Önkormányzatának törvényi kötelezettsége keletkezett, Településképi Arculati Kézikönyv készítésére és Településképi rendelet alkotására. Az Önkormányzat **cégünket – a Konszenzus Pannónia ZRt.-t – bízta meg** a dokumentáció elkészítésével és az eljárás lefolytatásával.

Az Önkormányzat – erre a célra kapott feladatalapú – állami támogatás felhasználásának és **kifizetésének jogszerű határideje 2017. december 31.** Az eljárás – **az államigazgatási szervek igazolt adatszolgáltatási késedelmei miatt** – várhatóan a törvényi határidőig nem fejeződik be.

Az Államkincstár 2017. december 31-ig ad lehetőséget a teljes támogatási összeg felhasználására. A hatósági késedelem miatt **az összeg jogszerű felhasználásának nem feltétele a végleges Településképi Arculati Kézikönyv elkészítése és elfogadása**, hanem a munkaközi anyag egy normatív határozatban történő elfogadása elegendő.

Fentiek alapján, a 2017. évben történő teljes vállalási ár kiszámlázása és pénzügyi teljesítése mellett nyilatkozunk, hogy az Önkormányzat eljárásának teljes idejére biztosítjuk a Főépítészi tevékenységet és **az eljárást – szerződés szerint – lefolytatjuk, illetve a vállalt feladatokat végrehajtjuk**. Amennyiben a kézikönyv és rendeletet elkészítését a véleményezi határidőt követő 10 (tíz) munkanapon belül vagy az igényelt módosításokat 10 (tíz) munkanapon belül nem tudjuk saját hibánkból végrehajtani, a teljes vállalási árat visszafizetjük a megrendelő Önkormányzat számlájára.

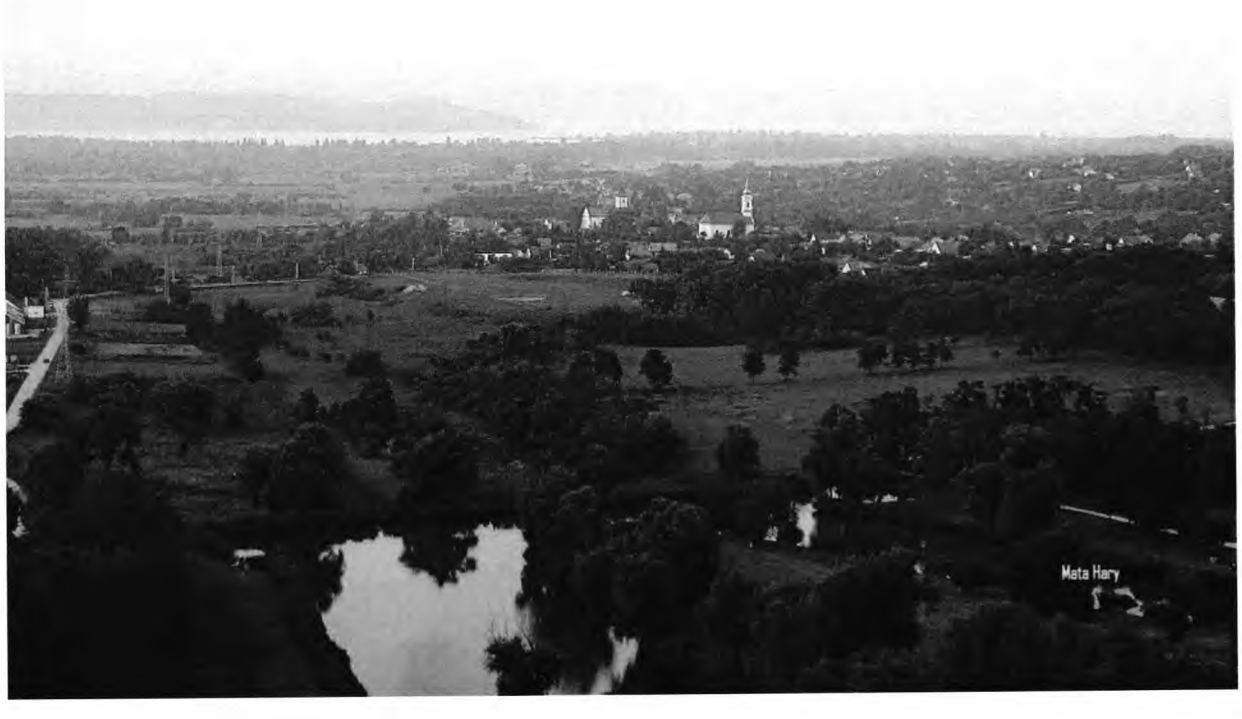
Kelt: Budapest, 2017. december 5.

KONSZENZUS PANNÓNIA ZRT.
1071 Budapest, Dózsa György út 54. III. em. 6.
Cégjegyzékszám: 01-10-046158
Adószám: 14450075-2-42

Farkas István
Vezérigazgató
Konszenzus Pannónia ZRt.

2. melléklet a „Településképi Arculati Kézikönyv és Településképi rendelet"- előterjesztéshez

Településképi Arculati Kézikönyv egyeztetési eljárásra történő, további kidolgozásra alkalmas munkaközi dokumentációja



BÁLVÁNYOS

TELEPÜLÉSKÉPI ARCULATI KÉZIKÖNYV

TARTALOMJEGYZÉK



1. Bevezetés 3

2. Bálványos bemutatása 5

A település története, általános településkép, településkarakter

3. Örökségünk 6

A településképi szempontból meghatározó építészeti, műemléki, táji és természeti értékek, településképi jellemzők

4. Építészeti útmutató 11

Magasság

Tetőhajlásszög

Tetőforma

Telepítés

Színek

Terepalakítás

Kerítések

Kertek

Erkélyek, tornácok

Ajtók, ablakok

Homlokzatképzésre

Részletek

5. Mai példák 22

6. Utcák, *terek* 23

7. Hirdetések, reklámtáblák 24

8. Impresszum 25

BEVEZETÉS

1

Bálványos településképi arculati kézikönyvén keresztül szeretnénk bemutatni a község történelmét, természeti,- és épített értékeit. További feladatunk ezen értékek ismeretében segítséget nyújtani a településen építkezni vagy felújítani szándékozóknak abban, hogy a község arculatához igazodó építménnyel gazdagítsák Bálványos külső megjelenését.

Szemléletformálás szükséges ahhoz, hogy mindez megvalósuljon. Ajánlott tudatosítani, hogy csakis úgy járulhatunk hozzá a településképhez illeszkedő építkezéshez-felújításhoz, ha a munkálatok során figyelembe vesszük a község építészeti hagyományait, eljárásmódjait. Ekképp elősegíthető az utca illetve egész Bálványos összképére történő pozitív ráhatás.

A kézikönyv nem tekinthető lezártnak, hanem sokkal inkább egy folyamatosan bővülő, újításokra nyitott szemléletformáló kiadványnak. Támpont kívánunk lenni annak meghatározásában, hogy a település helyi természeti és építészeti hagyományait alapul véve mi számít helyes eljárási módnak, építőanyagnak, színnek stb. és m kerülendő. A pozitív példákat a községben készült fotókkal valamint kisegítő ábrákkal szemléltetjük, ugyanakkor a településen kerülendő alkalmazásokra is bemutatunk pár máshonnan hozott példát.

Bízunk benne, hogy a helyi lakosok hasznosítani tudják a kézikönyv tudásanyagát!



BÁLVÁNYOS BEMUTATÁSA

2

Bálványos Somogy megyében, a Siófoki járásban található. Bár zsákfaluról beszélünk, az M7-es autópálya közelsége miatt a település könnyen megközelíthető. A település természetföldrajzi szempontból a Külső-Somogyi dombság északi részén, Somogy megye legmagasabb pontján levő Gyugy-háttól (311 m) délre, egy völgyben fekszik. A Balaton partja elérhető közelségben, a községtől mindössze 10 km-re helyezkedik el. Szomszédos községek: Kőröshegy, Zala, Lulla, Balatonendréd, Kereki és Pusztaszemes. Az egykoron népesebb település lakosainak száma a 2015-ös adatok alapján 541 fő.

Bálványos történelme igen mély gyökerekre nyúlik vissza. A település és környéke már a honfoglalást megelőző időkben is lakott hely lehetett, amit az itt megtalált bronzkori leletek bizonyítanak. A legenda szerint Koppány menekülő, maradék hadainak nyújtott menedéket. A települést 1001-ben említi Baluvanis alakban írva a pannonhalmi apátság alapítólevele. Egy később keltezett iratban, az 1055-ös tihanyi apátság alapítólevelében Baluvana néven szerepelt, mint lovak legeltetésére alkalmas terület. Bálványost még Szent István király adományozta a Pannonhalmi apátságnak és Szent László király összeíró levelében is megtalálható a somogyi részbirtokok között, de IX. Gergely pápának 1232. évi bullájában is említés van róla. Feljegyzések szerint 1229-ben a Lőrinte nemzetségnek és a székesfehérvári káptalannak is voltak itt birtokai, 1358-ban pedig a tihanyi apátság birtokai között szerepelt. 1431-ben a vránai perjelség, 1473-ban a nagy-pói Bálványosi család és a székesfehérvári János-lovagok tulajdonolták a területet.



1. térkép Az Első Katonai Felmérés (1763-1787)

1488-ban az akkori birtokos, Bálványosi György örökös nélküli halála után Nagylucsei Orbán egri püspök és testvérei Endrédi Somogyi Bernáttal együtt nyerték adományul. 1512-ben Bálványos egy részét Perneszi Pál fia Imre kapta adományul II. Ulászló királyunktól. 1545-ben enyingi Török János telepített ide protestáns jobbágyokat.

A törökök kiűzése után, a XVIII. század a gyors fejlődés időszaka volt a falu életében, amelynek ekkoriban 300 lakosa volt. 1848-ban a falu jegyzőjének vezetésével 69 férfi állt be nemzetőrnek. Az 1848–49-es forradalom és szabadságharc után a bécsi Satzger család hozott létre majorságot és építkezett a községben. Van olyan forrás amely szerint 1866-ban Bálványoson nyílt meg Somogy vármegye első óvodája, bár más forrás szerint 1867-ban a berzencei volt az első.

A XX. század elején Somogy vármegye Tabi járásához tartozott, a települést ekkor 1540-en lakták. 1910-ben 1319 lakosából 1303 magyar volt. Ebből 440 római katolikus, 837 református, 30 evangélikus volt. Horthy Miklós számára is igen kedvelt volt a település, amely egyik kedvelt vadászterülete volt, ő építtette a faluig vezető műutat. Az egykoron népesebb település lakosság a második világháború után kezdett fogyatkozni, ennek több oka is lehet. Ma munkalehetőség főleg a környező nagyobb településeken van, illetve a Balaton-parti települések a turizmus által biztosítanak munkahelyeket.



2. térkép A Második Katonai Felmérés (1806-1869)

ÖRÖKSÉGÜNK

3





Somogy megye építészeti örökségét a domborzati viszonyok, illetve a történelemi korszakok egyaránt befolyásolták. A megye falvainak többsége csupán néhány utcával rendelkező település volt. Az egykoron kialakult településszerkezetüket még javában megőrizték, csak úgy, mint Bálványos. A falvak mindegyikében állnak még a templomok, mindahány műemléki érték. Az egykoron *„kastélyok országának"* is nevezett Somogyban több mint 50 műemléki védelem alatt álló, és több mint 110 helyi jelentőségű kastély és kúria található. Napjainkban egy részük turisztikai célokat szolgál, másokban múzeumok, vagy éppen szociális intézmények működnek. A kastélyok, kúriák gyakran szerepelnek a történelmi faluközpontban, az utcaszerkezet meghatározóiként is felismerhetőek. Máskor éppen elkülönülnek a faluközponttól, ekkor viszont a táji értékek meghatározói. A település legrégebben fennmaradt lakóházai a hagyományos parasztházak, melyek a népi építészet alkotásai. Építésük a XIX. század végén, illetve a XX. század első harmadában történt. A faépítkezést felváltó időszakban a lakóházak jellemzően helyi építőkövekből, vályogból, helyi alapanyagokból épültek. A megmunkált alapanyagok, fejlődő építészet szorosan a hagyományok mentén létezett. A község parasztházai az akkori beépítés szabályai szerint oldalhatárosak, egy nagyobb, vagy két kisebb ablakkal néznek az utcafrontra.





A jellemző tetőforma a kontytető, illetve a nyeregtető. A nyeregtetős parasztházak oromzatán a timpanonos díszítést is találunk. A tornáckialakításra az oldaltornác, vagy annak elhagyása a jellemző. Héjazati anyagként a cserép a leginkább számottevő, amely a XX. század első felében kezdte meg térhódítását a nád, illetve a zsúppal szemben. Az épületek gazdasági épületekkel, illetve ólakkal egészültek ki, kiszolgálva a benne lakók igényeit. A hagyományos, hosszanti épületek mellett az L alakú parasztházak is megjelentek. Erre szép példát találunk a településen is.



A szocializmus kockaházai Bálványoson is megjelentek, ezzel átformálva az utcaképet. A paraszti életmód visszaszorításával más igények jelentkeztek. A parasztházak átépítése, az új házak más stílusban való megépítése volt jellemző. A kockaházak egyszerű alaprajza népszerűvé vált országszerte. Más szobaelosztás, más funkciók jellemezték. A népies építészet elemektől viszont teljes mértékben igyekezett eltérni, ezzel egy más településképet létrehozva. A település újépítésű lakóházai bár örökségi szempontból nem vehetők figyelembe, ugyanakkor igényes kialakításukkal a településkép részei.











Épített értékei

A település szalagtelkes, fésűs beépítésű, a kanyargós utcák a település völgyét behálózzák. A község épített értékekben igen gazdagnak tekinthető, számos lakóépülete áll műemléki védelem alatt. A templomai, illetve a Satzger kastély kiemelkedő építmények. A település magtára, illetve pincesora szintén helyi védelem alatt áll.

Szent Gábor Angyal templom

A település római katolikus temploma 1784-ben épült barokk stílusban. A templomot 2012-ben újították fel.





Református templom

A késő barokkstílusú templom 1836-ban épült. Az építmény műemléki védelem alatt áll.







Magtár



Satzger-kastély



Természeti értékei

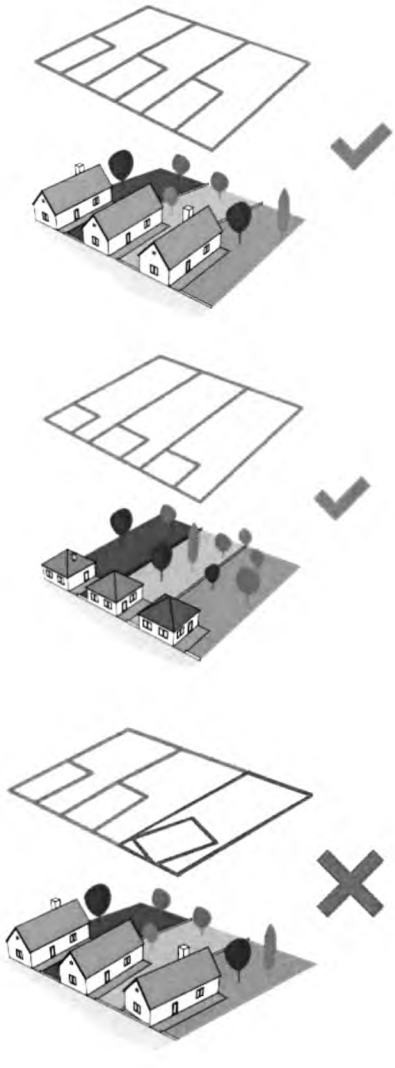
A település nyugodt környezetben fekszik, amely a falusi turizmus számára kiváltképp előnyös. A község mezőgazdasági területe jó minőségű földekkel rendelkezik, amely a földművelés alapja. A falu domboldalán található szőlők, gondozott pincékkel helyi védelem alatt állnak.





ÉPÍTÉSZETI ÚTMUTATÓ, AJÁNLÁSOK

Az építészeti útmutató segítségképpen szolgál a településen az új épületek kialakításához, hogy a település karakteréhez illő épületek jöjjenek létre. Szemlélteti a javasolt és az elkerülendő megjelenési formákat.



TELEPÍTÉS

A legelterjedtebb oldalhatáros beépítési mód mellett találunk helyenként szabadon álló beépítést is. A falu zsáktelepülésnek számít.

A fő utca mentén, keskeny telkeken hagyományos parasztházakat találunk, azonban ezek közé ékelődve, vagy a község más területein láthatunk több, a XX. században épült, utcával párhuzamosan pozícionált lakóházat is.

Előfordul, hogy az utcafrontra illeszkednek az épületek, melynek méretét a szomszédok helyzetéhez viszonyítva javasolt meghatározni.

Az egy vonalban álló épületek harmonikusak, utcaképbe illeszkedőek, míg a hirtelen kiugró, nagymértékben hátra húzott, esetleg elforgatott épületek zavaróak, így ezek kerülendőek.

A képen egy példa látható az elkerülendő telepítésre, melyen érzékelhető a hátra húzott épület miatt létrejött zavaró hatás.





TETŐHAJLÁSSZÖG

Falusias lakókörnyezetben fontos, hogy az újonnan épülő házak a meglévőekkel közel azonos tetőhajlászsöggel rendelkezzenek, hogy illeszkedjenek környezetükbe.



A községben túlnyomó részt 35-45 fokos tetőhajlásszögek figyelhetőek meg.

Amennyiben túl magas vagy túl alacsony hajlásszöggel épülnének az új házak, azok rontanák a meglévő utcaképet, így nem elfogadhatóak.



A ma divatos, alacsony hajlásszögű mediterrán tetők nem igazodnak az észak-magyarországi régió éghajlatához.



MAGASSÁG

Bálványoson az egy szintes lakóépületek a leggyakoribbak.



Az új épületek magasságának tervezésekor fontos figyelembe venni a környező épületeket és velük közel azonos méretben megvalósítani.



Az ábrán a településre jellemző épületmagasság látható, melyen megfigyelhetőek az azonos magasságú épületek.

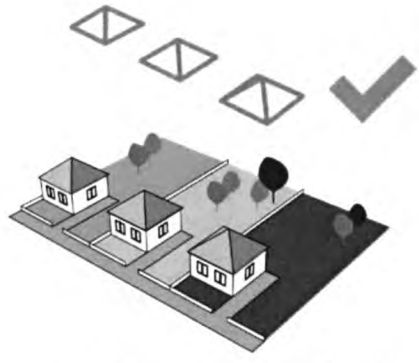
TETŐFORMA

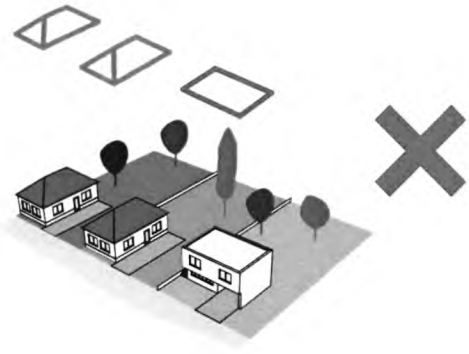
A településen sokféle tetőforma előfordul.

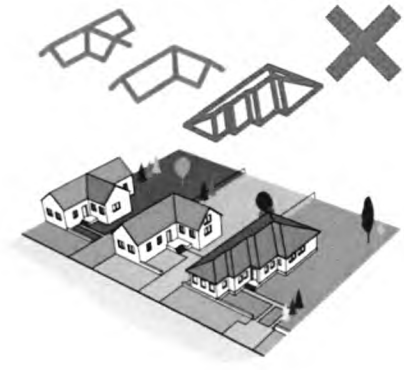
Az épületek túlnyomó részén nyeregtetők, sátortetők, kontyolt tetők vannak, de jelentős számban előfordulnak manzárd tetők is. Jellemző a tetőtérbeépítés, ez esetben sokszor a tető síkjából kiugró ablakokat építettek be.

Új épületeknél a tetőformával is igazodni kell a környezethez, elsősorban a szomszédos lakóházakhoz. Hagyományos falusias területen kerülendő a túl összetett tető, vagy a lapostető tervezése.











Jellegzetes tetőforma Bálványoson. Látható, hogy a szomszédos épületek hasonló tetőformával rendelkeznek, ezért egységes képet mutat.



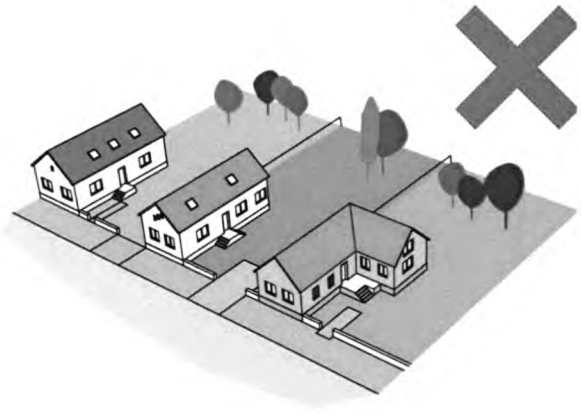
SZÍNEK

Bálványoson a homlokzatok színei változatosak, helyenként előfordul az ablakok körüli vakolt homlokzatdíszítés.

A településen ajánlott a világos pasztellszínek használata. Kerülendőek az élénk, harsány színek.

Egységes karakterű utcaképek érdekében javasolt hasonló árnyalatok alkalmazása és kerülendőek a túlzott homlokzatdíszítések.

Nem elfogadhatóak a rikító anyagok, fémlemez fedések.



Példák a megfelelő színhasználatra. Homlokzatoknál javasolt a világos színek használata sötét vagy fehér fa nyílászárókkal.

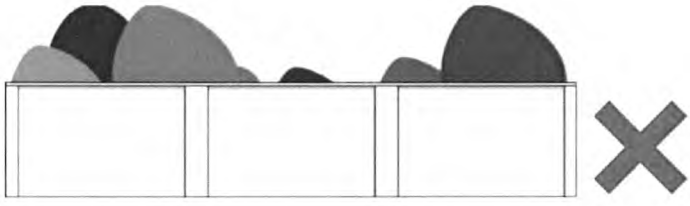






KERÍTÉS

Az áttört kerítések jellemzőek, melyek fából vagy fémből készítettek, ezek használata javasolt.

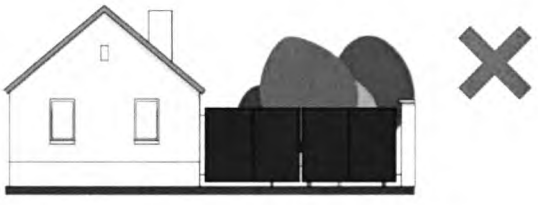


Utcafronton kerülendő az elterjedt drótfonatos kerítés, legfőbbképpen nádszövettel bevont formában.

Ajánlott a kerítéseket a lakóépületekkel harmonizáló színnel festeni.



A kialakítani kívánt kerítések falazott pillérekkel és tömör lábazattal is elláthatóak, de kerülendőek a teljesen tömör kerítések.
Amennyiben meglévő tömör kerítés található, annak világos, pasztell színezésével javítható a környezethez való illeszkedése.







Példák a településen kerítés kialakításaira. Javasolt az áttört fém vagy fa kerítések használata, melyek harmonizálnak a lakóépülettel.

KERTEK

Településképi szempontból fontos, hogyan alakítjuk ki és gondozzuk zöldfelületeinket. A szabadabb utcaszerkezet, áttört kerítések következtében a zöldfelület szövetszerűbb kialakítású, a kerítésen belül kialakított előkerti részek együtt élnek az utcával. Egy-egy szépen megformált kertrészlet az egész utcaképet befolyásolja. A képek nem a településen készültek.











Pihenőkert, udvar

A településeken a hátsó területeket több évszázadon át megművelték, így biztosítva a helyben élők megélhetését. Ma is több helyen találunk gyümölcsöst vagy konyhakertet. A XXI. században már vidéken is némileg átalakult az élet: az ember vágyik a pihenésre, melyet leggyakrabban saját kertjében kaphat meg. Ebben segíthet, ha a lakókörnyezetünket igényesen formáljuk. Egy szép pihenőkert a ház mögött, kerti tűzhellyel az életminőségünket javítja.







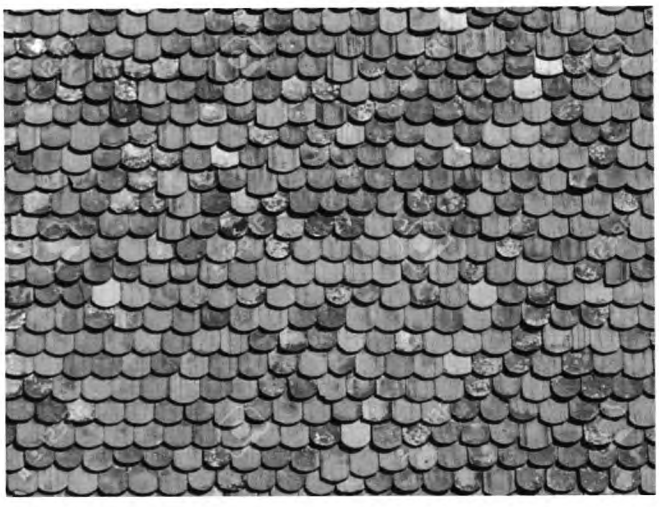




ANYAGHASZNÁLAT

Építészeti karakteréhez javasolt a cserép és a természetes pala tetőfedés.







Gépkocsibeállók, terek burkolataként aszfalt és beton helyett javasolt a térburkolat.



Kerülendő a településképi szempontból káros hullámpala és fémlemez fedés.



AJTÓK, ABLAKOK, KAPUK

A nyílászsárók kiosztásakor figyelemmel kell lenni a hagyományok szerint, vagy a megfelelő építészeti stílusban kialakult arányrendszer megtartására és anyaghasználatára. Javasolt anyag a fa, színvilág a barna.











TORNÁCOK, RÉSZLETEK



Bálványoson nagyrészt a földszintes épületek a jellemzők.

A parasztházakra jellemző tornác sok helyen megjelenik.

A 19. századtól építkeztek téglából a magyar falvakban. Ezeket az épületek szépen fellehet újítani a mai kor elvárásainak megfelelően. Fontos szempont a stílus és az arányok megtartása.

A népi jellegű, 19. századi műemlék ház, amelyek a külső-somogyi népies építészet jellemzőit mutatja: nádtetős, íves oldaltornácos, vert fallal, vályogból épült, elöl oromfalas vagy csonkakontyos.



HOMLOKZATKÉPZÉS

A homlokzatképzésnél a világos színű vakolt felületek alkalmazásával egységes megjelenés érhető el. A faluban található parasztházak felújításárai itt található pár jó példa. Az utca felöli homlokzaton mindig meg kell őrizni az eredeti ablak kiosztást, színeket és arányokat.











MAI PÉLDÁK

5

Új épületek esetén fontos, hogy az adott település karakterének megfelelően legyenek tervezve. Megfelelő részletképzéssel a modernebb anyagok is bátran használhatóak. A karakterhű ucaképek miatt fontos, hogy a homlokzatok arányrendszere ne térjen el egymástól. Az épületek bővítése lehetőleg az udvar irányába történjen, így a kialakult harmonikus utcaképbe nem kerül zavaró hatású lakóház. A jobboldali képen somoskőújfalui utcakép átható, az alsó képen pedig példa hasonló karakterű épület felújítására.





UTCÁK, TEREK

6

Bálványos nagyon szép falusias teleülés arculatot mutat. Nevezetességeia a Római katolikus templom és a Református templom, amely a hívek adományából épült. A kistelepülés utcáin sok a zöld és a falu a Külső-Somogyi dombság északi részén gyönyörű természeti környezetben helyezkedik el.









HIRDETÉSEK, REKLÁMTÁBLÁK

7



Javasolt a faragott fa táblák és vas cégérek használata reklámként, vagy utcai táblaként. Kerülendő a fényreklám és plakátok alkamazása.







IMPRESSZUM

8

BÁLVÁNYOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Bálványos honlapcíme: www.balvanyos.hu
Bálványos község e-mail címe: balvanos@enternet.hu
Bálványos Község Önkormányzatának posta címe: 8614 Bálványos, Kossuth L utca 68.
Telefon: 06-84-365-031
Polgármester: Sebestyén Gyula

Főépítész: Farkas István
Főépítész e-mail címe: balvanyos@foepitesz.com

SZERKESZTETTE: Farkas István, Kőrösi Emese Edit, Dinnyés Magdolna
SZÖVEG: Farkas István, Dinnyés Magdolna, Bujáki Bence, Kovács Krisztián
FOTÓ: Farkas István, Sárdi Zoltán
ÁBRÁK: Lechner Nonprofit Kft.
GRAFIKAI TERVEZÉS: Dinnyés Magdolna, Kőrösi Emese Edit

Bálványos, 2017. december 11.

A kézikönyvben szereplő fotók nem kizárólag a településen készültek!
Az építészeti útmutató, a mai példák és a reklámhordozókkal kapcsolatos témakörökben szereplő javaslatok között, máshol készült fényképeket is beillesztettünk saját adatbázisunkból, hogy olyan mintákat tudjunk bemutatni, amelyek a település arculatát, karakterét kedvező irányba módosíthatják.

A kézikönyvben kerülendő példaként szereplő képek nem a településen készültek.

BÁLVÁNYOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

ELŐTERJESZTÉS
Bálványos Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. december 14-i ülésére

Előterjesztést készítette: Madarászné Tóth Ildikó vezető-főtanácsos
Farkas István települési főépítész

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzati rendelet alkotása a reklámok és reklámhordozók elhelyezéséről, valamint a reklámok, reklámhordozók elhelyezésével kapcsolatos településképi bejelentési eljárásról és a településképi kötelezésről

I. rész

a./ Előzmények

A településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV törvény valamint és a reklámok közzétételével kapcsolatos rendelkezéseinek a végrehajtásáról szóló 104/2017. (IV.28.) Kormányrendelettel összhangban, a települések hatályos reklámrendeletét módosítani szükséges, illetve meg kell alkotni.

A 2016. évi LXXIV törvény a Településképi Arculati Kézikönyv és a Településképi rendelet elfogadására vonatkozó 2017. október 01-i határidőt 2017. december 31-re módosította, a reklámrendelet tekintetében azonban a határidőt nem változtatta meg.

Közös Hivatalunk települései tekintetében a szándék az volt, hogy egy rendeletben, egyszerre legyenek szabályozva a reklámokra vonatkozó előírások az egyéb településképi előírásokkal, szabályokkal. Mivel a rendeletek megalkotására vonatkozó határidők eltérnek, a törvényi előírásoknak eleget téve, átmeneti megoldásként, a Településképi Arculati Kézikönyv és a komplex Településképi rendelet elfogadásáig önállóan meg kell alkotni:

1. a reklámok, reklámhordozók és cégérek elhelyezésének, alkalmazásának a követelményeiről, feltételeiről és tilalmáról szóló önkormányzati rendeletet,
2. továbbá a reklámok, reklámhordozók és cégérek elhelyezésére vonatkozóan a településképi bejelentési eljárásról szóló önkormányzati rendeletet.

A rendeletek tervezetének az elkészítéséhez segítséget kaptunk a Konszenzus Pannónia Zrt.-től.

Farkas István a Zrt. vezérigazgatója – Aki jelenleg a település, szerződéssel megbízott főépítésze – rendelkezésre bocsátott egy-egy mintát, melyek alapján elkészültek a rendelet tervezetek.

b./ a tárgykört érintő jogszabályok,

- Településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény
- 104/2017. (IV.28.) kormányrendelet településkép védelméről szóló törvény reklámok közzétételével kapcsolatos rendelkezésekről

c./ azon körülmények összefoglalása, amelyek a döntést indokolják.

A rendeletek megalkotását a jogszabályi kötelezettségnek való megfelelés indokolja.

II.
ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP 1
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A rendelet-tervezetet tárgyaló képviselőtestületi ülés időpontja: 2017. december 18.	
Rendelet-tervezet megnevezése	A reklámok és reklámhordozók elhelyezéséről szóló önkormányzati rendelet
Társadalmi hatás	A településen megteremtődnek a garanciái a reklámok, reklámhordozók településképi szempontból elfogadott elhelyezésének
Gazdasági, költségvetési hatás	A rendelet megalkotásának nincsenek költségvetési hatásai
Környezeti következmények	A rendelet megalkotásának nincsenek környezeti következményei
Egészségi következmények	A rendelet megalkotásának nincsenek egészségi következményei
Adminisztrációs terhek	A rendelet megalkotásával, a kötelezően lefolytatandó településképi bejelentési eljárás követelményével az adminisztrációs terhek nőnek
A rendelet megalkotásának szükségessége	A rendelet megalkotása a jogharmonizáció megteremtése érdekében törvényi kötelezettség
A jogalkotás elmaradásának várható következményei	Mulasztásban megnyilvánuló törvénysértés
A rendelet alkalmazásához szükséges	
Személyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Szervezeti feltételek	Rendelkezésre állnak
Tárgyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Pénzügyi feltelek	Rendelkezésre állnak

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP 2.
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A rendelet-tervezetet tárgyaló képviselőtestületi ülés időpontja: 2017. december 18.	
Rendelet-tervezet megnevezése	A reklámok, reklámhordozók elhelyezésével kapcsolatos településképi bejelentési eljárásról és a településképi kötelezésről szóló önkormányzati rendelet
Társadalmi hatás	A településen megteremtődnek a garanciái a reklámok, reklámhordozók településképi szempontból elfogadott elhelyezésének
Gazdasági, költségvetési hatás	A rendelet megalkotásának nincsenek költségvetési

	hatásai
Környezeti következmények	A rendelet megalkotásának nincsenek környezeti következményei
Egészségi következmények	A rendelet megalkotásának nincsenek egészségi következményei
Adminisztrációs terhek	A rendelet megalkotásával az adminisztrációs terhek nőnek
A rendelet megalkotásának szükségessége	A rendelet megalkotása a jogharmonizáció megteremtése érdekében törvényi kötelezettség
A jogalkotás elmaradásának várható következményei	Mulasztásban megnyilvánuló törvénysértés
A rendelet alkalmazásához szükséges	
Személyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Szervezeti feltételek	Rendelkezésre állnak
Tárgyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Pénzügyi feltelek	Rendelkezésre állnak

III. rész

Kérjük a tisztelt Képviselőtestületet, hogy az előterjesztés 1-2. mellékletében szereplő rendelettervezeteknek megfelelően alkossa meg az önkormányzati rendeleteket.

a./ végrehajtásért felelős személy megnevezése:
Sebestyén Gyula polgármester

b./ határidő megjelölése :
2017. december 31.

Balatonföldvár, 2017. december 06.

Madarászné Tóth Ildikó
építésügyi vezető-főtanácsos

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte: .....
Köselingné dr. Kovács Zita jegyző

1. melléklet az „*Önkormányzati rendelet alkotása a reklámok és reklámhordozók elhelyezéséről, valamint a reklámok, reklámhordozók elhelyezésével kapcsolatos településképi bejelentési eljárásról és a településképi kötelezésről*” előterjesztéshez

Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének

.../2017. (... ....) önkormányzati rendelete

a reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 5. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

A rendelet célja azoknak a helyi szabályoknak a megállapítása, amelyek — településképi, közlekedésbiztonsági szempontok, valamint a reklámtevékenységgel kapcsolatos követelmények figyelembevételével — meghatározzák a településen a reklámok, reklámhordozók, cégérek kialakítását, elhelyezését.

2. §

A rendelet hatálya kiterjed minden természetes és jogi személyre, jogi személyiség nélküli gazdasági társaságra, aki/amely Bálványos község közigazgatási területén reklámot, reklámhordozót és cégért kíván elhelyezni, illetve helyezett el.

2. Reklámok, reklámhordozók és cégérek elhelyezésének általános szabályai

3. §

A rendelet hatálya alá tartozó területen reklám, reklámhordozó és cégér csak az e rendeletben előírt célra és módon, településképi bejelentési eljárás lefolytatását követően helyezhető el, a 104/2017.(IV.28.) Korm. rendelet 1-2. melléklete által meghatározott területfelhasználású területen és módon.

3. Reklámok, reklámhordozók és cégérek elhelyezésére vonatkozó előírások

4. §

(1) A település területén az épületek tetőzetén reklámhordozó, fényreklám nem helyezhető el.
(2) Új épület létesítésénél, meglévő épület átalakításánál vagy homlokzatának felújításakor a közterületről látható felületen reklámot, reklámhordozót, cégért úgy lehet elhelyezni, hogy az épület architektúráját ne változtassa meg.
(3) Reklámcélú építmény, reklámhordozó, reklámnak minősülő falfestés, felirat, plakát helyi egyedi védelem alatt álló épületen és az előtte lévő közterületen nem helyezhető el.
(4) A0-ás (841x1189 mm) és ezt meghaladó ívméretű óriásplakát és reklámhordozó a település közigazgatási területén nem helyezhető el.
(5) Épülethomlokzaton reklám, reklámhordozó felület, gépjárműforgalmat nem zavaró elhelyezéssel és mérettel helyezhető el.
(6) Reklámcélú védőháló és ponyva – az építés, felújítás ideje alatt, de legfeljebb 6 hónap időtartamra - épületállványon elhelyezhető, amennyiben azt más jogszabály nem tiltja. A

felületen, továbbá az építkezésre vonatkozó tájékoztatás, épületterv, látványterv tüntethető fel.

(7) Építési reklámháló kihelyezése az építési tevékenység időtartamára településképi bejelentési eljárás lefolytatását követően lehetséges.

(8) Az elhasználódott, felújítandó, aktualitását vesztett egyéb reklámhordozót, cégért a tulajdonosnak 30 napon belül el kell távolítania. Felújítást követően új településképi bejelentési eljárás szerint helyezhető el.

4. Reklámok, reklámhordozók és cégérek színére, méretére, anyagára vonatkozó településképi követelmények

5. §

(1) Az épületeken elhelyezhető reklámhordozó szerkezeteinek felülete rikító színű, káprázást okozó, fényvisszaverő kialakítású nem lehet, az összképben zavaró hatás nem engedhető meg.

(2) Fényreklám
   a) csak alacsony fényintenzitású lehet,
   b) nem alakítható ki villogó effektussal és
   c) a lakások rendeltetésszerű használatát nem zavarhatja.

(3) Üzlethelyiségenként legfeljebb egy db álló A1-es méretű kétoldalas vagy fordított „V" alakú mobil reklámtábla helyezhető el a közterületen, mely az üzlet kirakatától maximum 1,5 méterre állhat, a gyalogosforgalmat nem akadályozó módon.

(4) Belterületen 1,0 m2 nagyságot meghaladó reklám, reklámhordozó szerkezet nem helyezhető el, és nem engedélyezhető 1 m2 felületet meghaladó reklámjellegű homlokzatfestés sem.

5. Reklám- és reklámberendezések közterületen történő elhelyezése

6. §

A reklámhordozó közterületen történő elhelyezése esetén a közterületek használatáról szóló 6/2013. (IX. 30.) önkormányzati rendeletében foglaltakat is megfelelően alkalmazni kell.

6. Záró rendelkezések

7. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon léphatályba.

Bálványos, 2017. december 15.

Sebestyén Gyula
polgármester

Köselingné dr. Kovács Zita
jegyző

Kihirdetve a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal Bálványos hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2017. december ….. napján.

Köselingné dr. Kovács Zita
jegyző

2. melléklet az „*Önkormányzati rendelet alkotása a reklámok és reklámhordozók elhelyezéséről, valamint a reklámok, reklámhordozók elhelyezésével kapcsolatos településképi bejelentési eljárásról és a településképi kötelezésről*" előterjesztéshez

Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének

.../2017. (... ....) önkormányzati rendelete

a reklámok, reklámhordozók elhelyezésével kapcsolatos településképi bejelentési eljárásról és a településképi kötelezésről

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 5. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet célja a település építészeti, településképi, természeti értékeinek védelme, és igényes alakítása érdekében az építésügyi hatósági engedélyhez nem kötött reklámok, reklámhordozók, cégérek elhelyezésével kapcsolatban - a helyi adottságok figyelembevételével - a településképi illeszkedéssel és a településfejlesztési célokkal összefüggő követelmények kiegyensúlyozott érvényesítése, összességében az épített környezet, a településkép esztétikus kialakítása.

2. §

(1) E rendeletet a településképi bejelentési eljárásra és az azzal összefüggő településképi kötelezésre kell alkalmazni.

(2) A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 08.) Kormányrendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) vonatkozó előírásait az e rendeletben foglalt kiegészítésekkel együtt kell alkalmazni.

3. §

A rendelet alkalmazásában a településképi szempontból jelentős reklámberendezés elhelyezések:

a) reklámtábla,
b) óriásreklám és hordozó-berendezése,
c) reklámtábla, hirdetőtábla,
d) reklámcélú építési védőháló, molinó,
e) cégér,
f) hirdetőoszlop,
g) citylight berendezés,
h) reklámkorlát.

4. §

Településképi bejelentési eljárást kell lefolytatni az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI.8.) Korm. rendeletben meghatározott építési engedély nélkül végezhető reklámok, reklámhordozók elhelyezésével kapcsolatban.

5. §

(1) A településképi bejelentési eljárás az építtető, illetve az építési tevékenységgel érintett

telek, építmény, építményrész tulajdonosa (a továbbiakban együtt: kérelmező) kérelmére indul.

(2) A kérelmet Bálványos község polgármesteréhez a Korm. rendelet 26/B.§ (2)-(3) bekezdésekben meghatározott tartalommal, a 4.§ szerinti építési tevékenység megkezdése előtt 15 nappal kell benyújtani az 1. melléklet szerint.

(3) A polgármester a településképi bejelentési eljárást a Korm. rendeletben meghatározottak szerint folytatja le.

(4) A polgármester településképi bejelentési eljárásban hozott döntése ellen Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testületénél lehet fellebbezéssel élni.

6. §

(1) A kérelemnek és mellékleteinek meg kell felelnie a Korm. rendeletben meghatározott tartalmi és formai követelményeknek.

(2) A bejelentési eljárás során vizsgálni kell, hogy a reklám-elhelyezési tevékenység megfelel-e a helyi jellegnek, összhangban van-e az épített és természeti örökséggel, figyelembe veszi-e az átalakuló épített környezetet - a reklámok, reklámhordozók, cégérek kialakításával és elhelyezésével kapcsolatos szabályoknak és követelményeknek megfelel-e.

7. §

(1) A polgármester településképi kötelezési eljárást folytat le:

a) a településképi bejelentési eljárás során meghozott döntésben foglaltak megszegése,

b) a településképi bejelentési döntést megelőzően megkezdett, a településképi bejelentési eljárás hatálya alá tartozó építési tevékenység,

c) a településképi bejelentés elmulasztása

esetén.

(2) A településképi kötelezés körébe tartozik a településképet rontó reklámok, reklámberendezések, cégérek megszüntetésének, átalakításának és bontásának elrendelése.

8. §

(1) A településképi kötelezési eljárás hivatalból indul vagy kérelemre indulhat a polgármester kezdeményezésre.

(2) A polgármester a településképi kötelezési eljárást a közigazgatási hatósági eljárásról és szolgáltatásról szóló törvény szabályai szerint folytatja le.

(3) A településképi kötelezésről a polgármester önkormányzati hatósági döntést hoz településrendezési kötelezettségről szóló határozat formájában.

9. §

(1) A településképi kötelezettségek megszegése és a településképi kötelezettség teljesítésének elmaradása esetén a kötelezett 1.000 000 forintig terjedő bírsággal sújtható, a bírság többször is kiszabható.

(2) A bírságot a polgármester jogosult kiszabni.

(3) A bírság az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 42. § (3) értelmében adók módjára behajtható.

10. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon léphatályba.

Bálványos, 2017. december 15.

Sebestyén Gyula
polgármester

Köselingné dr. Kovács Zita
jegyző

Kihirdetve a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal Bálványos hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2017. december ….. napján.

Köselingné dr. Kovács Zita
jegyző

1. melléklet a **… /2017. (… ….) önkormányzati rendelethez**

Településképi bejelentési kérelem

Bálványos Község Polgármestere
8614 Bálványos, Kossuth L. u. 68.

K é r e l e m

1. Az építtető (tervező) neve, lakcíme:
(továbbá meg lehet adni elektronikus levélcímet, telefax számot és telefonos elérhetőséget)

……

2. A kérelemmel érintett ingatlan címe, helyrajzi száma:

……

3. A tervezett építmények száma és rendeltetése:

……

4. Az ingatlan adatai:
A telek HÉSZ szerinti építési övezeti besorolása: ……

5. Az építtető(k) neve, lakcíme (amennyiben a tervező a kérelmező):

……

6. A kérelem tárgyával összefüggésben korábban keletkezett szakmai vélemények, hatósági döntések (határozatok, végzések) megnevezése, iktatószáma, kelte:

……

7. A kérelemhez csatolt mellékletek:

építészeti-műszaki tervdokumentáció ……. pld
építészeti-műszaki tervdokumentáció digitális adathordozón (cd, dvd) ……. db
egyéb szakhatósági állásfoglalás …… pld
egyéb okirat ……

Alulírott építtető (tervező) kérem, hogy a mellékelt tervdokumentáció szerinti tevékenység településképi bejelentését tudomásul venni szíveskedjen.

Kelt: ……, ……. év …… hó ……. nap

……
aláírás (kérelmező)

5. sz. előterjesztés

ELŐTERJESZTÉS

Bálványos Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. december 14.-i ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Közszolgáltatási szerződés nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtés, elszállítás, ártalmatlanítás biztosítására

I. rész

a./ Előzmények

- Az önkormányzat kötelezettsége a helyi kötelező közszolgáltatás keretében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtés, elszállítás, ártalmatlanítás biztosításának megszervezése. Az önkormányzat a közigazgatási területén a feladatot a DRV Zrt-vel kötött közszolgáltatási szerződés keretében , helyi jogszabály megalkotásával biztosítja.
- A hatályos közszolgáltatási szerződés 2017.12.31. napjáig érvényes, ezért gondoskodni kell az új szerződés megkötéséről.

b./ az előkészítés során felmerülő vélemények

A DRV Zrt. által megküldött szerződés-tervezet a korábbi évektől eltérően több új elemet is tartalmaz. Bevezeti az ellentételezés szabályozását (tervezet VI. pont) és a működési támogatás kategóriáját (tervezet VIII.pont)

Az ellentételezés szabályozása kezelhető az önkormányzatok részéről a rendelet alkotás keretében, azonban a tervezet szerinti működési támogatás nem felel meg az önkormányzati gazdálkodás költségvetés szabályainak és bizonytalansági – előre nem tervezhető – tényezők alapján kockázatot jelenthet az önkormányzat számára.
Fentiekre tekintettel a tervezet VIII. pontja tekintetében több módosítási javaslat szerepel.

c./ a tárgykört érintő jogszabályok

2011. évi CCIX tv. a víziközmű-szolgáltatásról, Államháztartási tv.

d./ azon körülmények összefoglalása, amelyek a döntést indokolják.

A település gazdasági érdeke.

e./ Érintett önkormányzatok álláspontjai

Bálványos önkormányzatán kívül más önkormányzatot nem érint.

Határozati javaslat:

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtés, elszállítás, ártalmatlanításának helyi kötelező közszolgáltatás keretében történő biztosítására vonatkozó közszolgáltatási szerződést az előterjesztés szerinti módosításokkal elfogadja. Felhatalmazza a polgármestert a szerződést módosító megállapodás aláírására.

c./ végrehajtásért felelős személy megnevezése:

Mecseki Péterné polgármester

d./ határidő megjelölése :

2017. december 31.

Balatonföldvár, 2017. december 7.

Tisztelettel:

Köselingné dr. Kovács Zita
jegyző

Közszolgáltatási szerződés nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének, elszállításának és ártalmatlanításának helyi kötelező közszolgáltatás keretében történő biztosítására

amely köttetett egyrészről **Bálványos Község Önkormányzata** (8614 Bálványos, Kossuth L. u. 68.), adószám: 15400918-1-14) a továbbiakban: **Önkormányzat**, másrészről a **DRV Zrt.** (8600 Siófok, Tanácsház u. 7., adószám: 11226002-2-14, mint Közszolgáltató, a továbbiakban: **Közszolgáltató** között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett:

I. Jogszabályi háttér

1. A Felek rögzítik, hogy a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (Vgtv.) 44/B. §-a alapján az ingatlan tulajdonosa, vagyonkezelője vagy egyéb jogcímen használója (e fejezet alkalmazásában, a továbbiakban együtt: ingatlantulajdonos) köteles az ingatlanán keletkező, közüzemi csatornahálózatba vagy a helyben való, engedélyezett módon történő tisztítás után befogadóba nem vezetett háztartási szennyvizet a vizek hasznosítását, védelmét és kártételeinek elhárítását szolgáló tevékenységekre és létesítményekre vonatkozó általános szabályokról szóló kormányrendeletben meghatározott módon gyűjteni, továbbá az annak begyűjtésére feljogosított közszolgáltatónak átadni.

   A Vgtv. 44/C. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat vagy azok társulása kötelezően ellátandó közszolgáltatásként a közüzemi csatornahálózatba vagy a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló kormányrendeletben meghatározott módon engedélyezett egyedi szennyvízkezelés után befogadóba nem vezetett háztartási szennyvíz begyűjtésére közszolgáltatást (a továbbiakban: közszolgáltatás) szervez és tart fenn.

   A Vgtv. 44/C. § (2) bekezdés *e) pontja alapján az önkormányzat rendeletben határozza meg* az ingatlantulajdonost terhelő díjfizetési kötelezettséget, az alkalmazható díj legmagasabb mértékét, megfizetésének rendjét, az esetleges kedvezmények és a szolgáltatás ingyenességének eseteit.

   A Vgtv. 44/D. § (8) bekezdése alapján, ha a települési önkormányzat képviselő-testülete az ingatlantulajdonost terhelő közszolgáltatási díjfizetési kötelezettséget az (1)-(6) bekezdésben meghatározott rendelkezések alapján számított díjnál díjkedvezmény alkalmazásával alacsonyabb mértékben, vagy mentesség alkalmazásával a szolgáltatás ingyenességének esetét állapítja meg, akkor a különbséget díjkompenzáció formájában megtéríti. A díjkompenzáció fizetéséhez a képviselő-testület és a közszolgáltatást nyújtó megbízást köt, amely tartalmazza az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott támogatásra való alkalmazásáról szóló, 2011. december 20-ai 2012/21/EU bizottsági határozat 4. cikkében foglalt elemeket és egyebekben megfelel az e határozatban foglalt valamennyi egyéb követelménynek.

2. A Felek rögzítik, hogy a DRV Zrt. a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által 4077/2016 számon kiadott, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi

CCIX. törvény (Vksztv.) 35. §-ban meghatározott víziközmű-szolgáltatói engedéllyel rendelkezik, amelynek alapján jogosult víziközmű-szolgáltatás, ezen belül szennyvízelvezetés- és tisztítás tevékenység folytatására. A szennyvíztisztítási tevékenységéhez kapcsolódóan DRV Zrt. a Vksztv. 45. § (6) bekezdése alapján másodlagos tevékenység keretében jogosult a közművön beérkezett szennyvíz mellett a nem közművön összegyűjtött szennyvíz összegyűjtésére, szállítására, befogadására és ártalmatlanítására.

3. A Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen Szerződésben meghatározott szolgáltatás az EUMSZ 106. Cikkének (2) bekezdése alapján általános gazdasági érdekű szolgáltatásnak minősül, a közszolgáltatási szerződés tartalma *„az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatások ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásról szóló 2012/21/EU Bizottsági Határozat”* (HL L 7., 2012.1.11., 3-10. o.) rendelkezéseinek megfelel.

II. A közszolgáltatási szerződés tárgya

1. **Az Önkormányzat megbízza a Közszolgáltatót Bálványos község** közigazgatási területén lévő ingatlanokon keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével, és a **siófoki szennyvíztisztító telepre** történő beszállításával, és ártalommentes elhelyezésével összefüggő közszolgáltatás ellátásával.

2. A Közszolgáltató vállalja az Önkormányzat közigazgatási területén keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás ellátását.

3. Az Önkormányzat a Közszolgáltatónak kizárólagos jogot biztosít az 1. pontban foglalt közszolgáltatás ellátására.

III. A Közszolgáltató kötelezettségei:

1. A Közszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítására a regisztrálását követő **3 munkanapon belül köteles.**

2. A Közszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtését és elszállítását kizárólag erre a célra engedélyezett, zárt rendszerű, csepegést és szaghatást kizáró gépjárművel végezheti.

   Amennyiben a begyűjtés vagy a szállítás során szennyeződés keletkezik, a Közszolgáltató a szennyezett területet haladéktalanul köteles megtisztítani és fertőtleníteni.

3. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és szállítására használt gépjárművön a Közszolgáltató azonosító számát és jelét jól olvashatóan kell feltüntetni.

4. A Közszolgáltató köteles a szerződés tárgyában szereplő közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű járművet, gépet, eszközt, berendezést biztosítani, valamint szükséges létszámú és képzettségű szakembert alkalmazni.

5. A Közszolgáltató az általa alkalmazott közszolgáltatási díj mértékéről és az alkalmazás tapasztalatairól, az esetleges Ellentételezéshez kapcsolódó adatokról az Önkormányzat Képviselő-testületének legalább évenként egyszer tájékoztatást ad.

6. A Közszolgáltató köteles a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztést és karbantartást elvégezni.

7. A Közszolgáltató köteles a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) 19. §-ában előírt adatszolgáltatást rendszeresen teljesíteni és a Kormányrendeletben meghatározott nyilvántartási rendszert működtetni.

8. A Közszolgáltató a közszolgáltatással összefüggő személyes adatok kezelése során köteles a hatályos jogszabályok szerint eljárni.

9. A Közszolgáltató a szolgáltatás igénybevételéhez és az esetleges észrevételek, kifogások, panaszok megtételéhez szükséges információkat az Önkormányzat rendelkezésére bocsátja, amely alapján az Önkormányzat tájékoztatja a lakosságot. A szolgáltatás igénybevételére kötelezettek a szolgáltatással kapcsolatos megrendeléseiket, valamint észrevételeiket, kifogásaikat, panaszaikat a következőképpen jelezhetik:

   A közszolgáltatásra az igényt (megrendelést) **a 84/501-130, vagy a 84/501-131 vagy a 30/538-0205** telefonszámokon kell bejelenteni **munkanapokon 7:00 és 15:00 óra között.**

   Észrevételeket, kifogásokat és panaszokat az alábbiak szerint kell bejelenteni:

   Telefonon: a Közszolgáltató ügyfélszolgálatos munkatársai munkanapokon 7.30-tól 15.30-ig fogadják a bejelentéseket a **06-40-240-240** helyi tarifával hívható telefonszámon.
   Faxon: a **06-84-501-299** faxszámon
   Személyesen: a DRV Zrt. Ügyfélszolgálati Irodáiban, melyeknek listáját a Közszolgáltató honlapján közzé teszi.
   Levélben: a 8601 Siófok, Pf. 888 levelezési címen.
   Elektronikus úton: az ugyfelszolgalat@drv.hu e-mail címen.

   A szolgáltatással kapcsolatos észrevételek, kifogások, panaszok kivizsgálását a bejelentéstől, illetve az írásbeli megkeresés iktatásától számított 48 órán belül meg kell kezdeni. A vizsgálat eredményéről, a megtett intézkedésekről a megrendelőt 30 napon belül írásban tájékoztatni kell.

   Haladéktalanul intézkedésre köteles a Közszolgáltató környezetszennyezés esetén, ha az a közszolgáltatási tevékenységével okozati összefüggésben van.

10. Amennyiben az észrevétel, kifogás, panasz az Önkormányzat helyi rendeletével kapcsolatos, abban az esetben a Közszolgáltató 15 napon belül köteles az ügyiratot – a panaszos egyidejű értesítése mellett – az Önkormányzathoz megküldeni.

IV. Az Önkormányzat kötelezettségei

1. Az Önkormányzat köteles a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Közszolgáltató számára szükséges információk szolgáltatására.

2. Az Önkormányzat köteles a közszolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb hulladékkezelési tevékenységek összehangolását elősegíteni.

3. Az Önkormányzat rendeletében, valamint a helyben szokásos módon (pl. helyi újság, önkormányzat hivatalos honlapja stb.) felhívja az ingatlantulajdonosok figyelmét, arra, hogy az ingatlantulajdonos köteles megfelelő rendszerességgel és időben, de évente legalább egy alkalommal igénybe venni a közszolgáltatást és köteles az elvégzéshez szükséges feltételeket, különösen a gyűjtőhely megközelíthetőségét biztosítani a szállítójármű számára.

V. A közszolgáltatási díj, a szolgáltatási igénybe vétele, díjfizetés

1. A Vgtv. 44/D. § (1-2) bekezdése szerint a közszolgáltatás igénybevételéért a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyiségével arányos díjat kell fizetni. A közszolgáltatás díjának meghatározása során figyelembe kell venni a háztartási szennyvíz mennyiségét, a közszolgáltatást működtető szolgáltató hatékony működéséhez szükséges folyamatos ráfordításokat, ezen belül a begyűjtés költségeit, a közszolgáltatás fejleszthető fenntartásához szükséges költségeket, a közszolgáltatás megkezdését megelőzően felmerülő, a közszolgáltatás ellátásához szükséges beruházások költségeit.

2. A Közszolgáltató a tevékenység elvégzéséről számlát küld a fogyasztónak, melynek fizetési formája a fogyasztó választása alapján készpénz-átutalási megbízás vagy átutalásos számla. A szolgáltatási díj kiegyenlítésének határidejét és módját a megküldött számla tartalmazza. A közszolgáltatási díjról szóló számla számlaképe megfelel az egységes számlaképről szóló 2013. évi CLXXXVIII. törvény előírásainak.

3. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyisége a jármű névleges térfogatával és az Önkormányzat által meghatározott közszolgáltatási díjjal kerül elszámolásra.

4. Az igazolt díjhátralék kiegyenlítése a Vgtv. 44/E §-ában foglaltak szerint történik

5. A Közszolgáltató a szerződéskötést követő években – az Önkormányzathoz, mint árhatósághoz – a tárgyévi díjjavaslatot a tárgyévet megelőző év november 10. napjáig terjeszti elő, egyben kezdeményezi a vonatkozó önkormányzati rendeletben megállapított közszolgáltatási díjtételek felülvizsgálatát a közszolgáltatással kapcsolatos költségeinek – műszakilag indokolt fejlesztéseket is tartalmazó – költségelemzéssel alátámasztott változása függvényében.
   A Képviselő-testület a közszolgáltatás díját a tárgyév január 1. napjával kezdődő hatályba lépéssel rendeletben állapítja meg a Közszolgáltató díjjavaslata alapján.

6. Az Önkormányzat az alkalmazásra kerülő hatósági árról az ármegállapító rendelet megküldésével – a szerződéskötés évében a rendelet kihirdetését követő 3 munkanapon belül, a szerződéskötést követő években legkésőbb a tárgyévet megelőző év december 20-ig – tájékoztatja a Közszolgáltatót.

7. A jelen szerződés megkötésekor érvényes közszolgáltatási díj, mely magában foglalja a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtését, elszállítását és ártalommentes elhelyezését:

   Közületi fogyasztók esetén: **5 423 Ft/m^3 + Áfa**

   Lakossági fogyasztók esetén a szippantott szennyvíz rezsicsökkentéséről szóló 2013. évi CXIV. törvény vonatkozó rendelkezései alapján: **2 728 Ft/m^3 + Áfa**

   A közszolgáltatási díj elemeit a közszolgáltatási szerződés mindenkori mellékletét képező díjjavaslat részletezi.

   A közszolgáltatási díjat terheli még a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény alapján meghatározott, a DRV Zrt. Ártervében meghatározott, mindenkor érvényes vízterhelési díj (továbbiakban: VTD).

   A szerződéskötés időpontjában a közszolgáltatási díjra felszámításra kerülő VTD fajlagos mértéke:
   Közületi fogyasztók részére: 35,9 Ft/m^3 + Áfa
   Lakossági fogyasztók részére: 3,2 Ft/m^3 + Áfa

VI. Az Ellentételezés

1. A Vgtv. 44/D §-ának (8) bekezdése alapján a Közszolgáltató által előterjesztett díjjavaslat és az Önkormányzat által rendeletben az előterjesztett javaslathoz képest alacsonyabb összegben (díjkedvezmény vagy mentesség biztosításával) megállapított díj közötti különbözet a Közszolgáltatónál kieső díjbevételként jelentkezik, amelyet az Önkormányzat a Vgtv. korábban hivatkozott 44/D § (8) bekezdése alapján támogatás formájában-amely a díjkülönbözetre jutó áfát is tartalmazza- köteles megtéríteni (továbbiakban: Ellentételezés).

2. Felek megállapodnak abban, hogy mindaddig, amíg a lakossági díjak vonatkozásában a szippantott szennyvíz rezsicsökkentéséről szóló 2013. évi CXIV. törvény vonatkozó rendelkezései alapján befagyasztás érvényesül, addig a Közszolgáltató a lakossági díjra vonatkozó javaslatában díjjavaslatként a jogszabály alapján meghatározott (befagyasztott) díjat adja meg.

3. Az Ellentételezést a Közszolgáltató kizárólag a közszolgáltatási feladatainak ellátásával kapcsolatos költségek, ráfordítások fedezésére, ezzel összefüggő beruházások finanszírozására használhatja fel, egyéb tevékenységének finanszírozására nem fordíthatja.

4. Az Önkormányzat jelen Közszolgáltatási szerződés V./5-6. pontja szerinti ármegállapító rendelethez kapcsolódó Képviselő-testületi határozatban

meghatározza a fajlagos Ellentételezés mértékét. A döntésről legkésőbb a tárgyévet megelőző év december 10-ig tájékoztatja a Közszolgáltatót.

5. Amennyiben a közszolgáltató a közszolgáltatás díjára vonatkozóan tárgy évre díjjavaslatot nem terjeszt elő, vagy az Önkormányzat részéről Képviselő-testületi határozattal nem kerül megállapításra a tárgy évi Ellentételezés fajlagos mértéke, úgy a Felek a legutolsó naptári évre megállapított fajlagos Ellentételezést alkalmazzák.

6. Az Önkormányzat ..... Képviselő-testületi határozatában foglaltak szerint 2018. évre vonatkozóan ..... Önkormányzati rendelettel módosított ..... **számú** Önkormányzati rendeletében (a továbbiakban: Rendelet) a Közszolgáltató által a jogszabályban és a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően számított közszolgáltatási díjra vonatkozó javaslatát elfogadta, ezért 2018. évben hozzájárulás-fizetési kötelezettsége nem keletkezett.

7. A szerződéskötést követő években a Közszolgáltató köteles az Önkormányzatot a tárgy év március 1. napjáig a tárgyévet megelőző év mennyiségi adatai alapján számolt, tárgyévre vonatkozó Ellentételezés becsült összegéről a jelen szerződés 1. számú mellékletével azonos tartalmú nyilatkozattal tájékoztatni.

Felek megállapodnak abban, hogy kifejezetten elfogadják a jelen szerződés 1. számú mellékletében foglalt Ellentételezés becsült összegének kiszámolására vonatkozó képletet.

Az Önkormányzat köteles az Ellentételezés tárgyévre vonatkozó becsült összegét a nyilatkozat kézhezvételétől számított 15 napon belül a Közszolgáltató részére megfizetni.
Amennyiben az Önkormányzat a fenti határidőt elmulasztja - a késedelem idejére - a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletet 105-107. §-ában foglaltak szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni.

VII. Az Ellentételezés elszámolása (túlkompenzáció, alulkompenzáció)

1. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI.29). Kormányrendelet 19. §. (1) bekezdésében foglaltak szerint a Közszolgáltató köteles az Önkormányzat részére a tárgyévet követő év március 1. napjáig a *mennyiségi elszámolást*, (a továbbiakban: Éves elszámolás) megküldeni. Ennek elfogadásával az Önkormányzat igazolja a Közszolgáltatási tevékenység elvégzését. Az éves elszámolás egyúttal a túlkompenzáció vagy az alulkompenzáció meghatározásának alapja.

2. Túlkompenzáció: Ha az Éves elszámolás alapján megállapítható, hogy a tárgyévben ténylegesen kifizetett Ellentételezés nagyobb, mint az elszámolás alapján járó Ellentételezés, akkor a többletet a Közszolgáltató az Önkormányzat 14100110-12116449-02000006 számú számlaszámára az Éves elszámolás kézhezvételét követő 15 napon belül visszautalja. Amennyiben a Közszolgáltató a fenti határidőt

elmulasztja – a késedelem idejére –- a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletet 105-107. §-ában foglaltak szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni.

3. Alulkompenzáció: Ha az Éves elszámolás alapján megállapítható, hogy a tárgyévre vonatkozó, az elszámolás alapján járó Ellentételezés nagyobb, mint a ténylegesen kifizetett Ellentételezés, akkor a különbözetet az Önkormányzat a Közszolgáltató részére az Éves elszámolás kézhezvételét követő 15 napon belül átutalja. Amennyiben az Önkormányzat a fenti határidőt elmulasztja – a késedelem idejére – a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletet 105-107. §-ában foglaltak szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni.

4. Amennyiben a túlkompenzáció összege nem haladja meg az átlagos éves Ellentételezés összegének 10 %-át, a túlkompenzáció átvihető a következő időszakra, és levonható az arra az időszakra fizetendő Ellentételezés összegéből. A Közszolgáltató az Ellentételezésről olyan elkülönített elszámolást köteles vezetni, amelyből a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2)-(4) bekezdésben meghatározott követelmények ellenőrizhetőek.

5. Tekintettel arra, hogy a Közszolgáltató a jelen szerződés szerinti közszolgáltatás körén belül és kívül is végez tevékenységeket, ezért a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (9) bekezdése értelmében a közszolgáltatás költségeit és bevételeit a többi szolgáltatásétól elkülönítve mutatja ki belső elszámolásaiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt (számviteli szétválasztás). A közszolgáltatáson kívül eső tevékenységek költségei magukban foglalják az összes közvetlen költséget, a közös költségek arányos részét és a megfelelő tőkemegtérülést. E költségekre nem adható ellentételezés.

   A Szerződő Felek e tekintetben rögzítik, hogy a Vksztv. 43.§ (1) bekezdése szerint a víziközmű-szolgáltató az üzemeltetési szerződésben meghatározott feltételek szerint jogosult a víziközművel a víziközmű-szolgáltatáson kívüli vállalkozási tevékenységet is folytatni, feltéve, hogy ez nem veszélyezteti a víziközmű-szolgáltatás folyamatos és biztonságos ellátását, továbbá nem okoz a víziközműben állagromlást.

   A Szerződő felek rögzítik továbbá, hogy a Vksztv. 49.§-50.§-ai rendelkeznek a víziközmű-szolgáltatók könyvvezetési és beszámolási kötelezettségei kapcsán a számviteli szétválasztás követelményeiről, melyet a Közszolgáltató köteles betartani, ezáltal megfelel a 2012/21/EU Bizottsági Határozat 5. cikk 9. bekezdésének. A számviteli szétválasztás Vksztv-ben foglalt követelményének betartását a Magyar Energetika és Közmű-szabályozási Hivatal felügyeleti tevékenységének ellátása során ellenőrzi.

VIII. A működési támogatás

1. A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 45. § (6) bekezdése kimondja, hogy a víziközmű-szolgáltató víziközmű-működtetés körébe nem tartozó tevékenysége (a továbbiakban: másodlagos tevékenység) nem veszélyeztetheti a víziközmű működtetését, a folyamatos, biztonságos és előírt színvonalú ellátást. Másodlagos tevékenységnek minősül különösen az elkülönített rendszerű csapadékvíz elvezető rendszerek üzemeltetése, a fürdőüzemeltetés, a nem közműves szennyvízszállítási közszolgáltatás, a biogáz üzem üzemeltetése, valamint az árvízvédelemmel kapcsolatos tevékenység.

2. *Felek kijelentik, hogy a Vksztv. 45.§ (6) bekezdésében foglaltakra való hivatkozással, az Önkormányzat az éves költségvetési rendeletében határozza meg azt a további kompenzációt (továbbiakban: működési támogatás) a mindenkor hatályos költségvetési törvénnyel összhangban, melyet az Önkormányzat működési, fenntartási célú támogatás formájában nyújt a Közszolgáltatónak a közszolgáltatási kötelezettség Közszolgáltató általi teljesítésének ellentételezéseként annak érdekében, hogy a közszolgáltatási kötelezettségekből eredő költségek fedezete, továbbá a Közszolgáltatás folyamatos ellátása biztosított legyen.*

Az Működési támogatás mértékét a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikke szerint kell megállapítani. A támogatás mértéke nem haladhatja meg a közszolgáltatás ellátásának nettó költségét, azaz a közszolgáltatás működtetésével kapcsolatban felmerült költségek és az ezzel összefüggésben keletkezett bevételek különbségét.

2012/21/EU bizottsági határozat 2. cikk (1) bekezdés a) pontja értelmében az ellentételezés mértéke feladatonként nem haladhatja meg évenként a 15 millió eurót.

3. *Működési támogatás meghatározása*
Közszolgáltató köteles minden évben legkésőbb január 31-ig az előirányzott működési támogatás összegét a tárgyévre vonatkozó üzleti tervében meghatározni, e Szerződésben meghatározott elvek szerint, annak érdekében, hogy az figyelembe vehető legyen az Önkormányzat költségvetési tervezésében. Az előirányzott működési támogatás összegét az Önkormányzat Képviselő-testülete hagyja jóvá költségvetési rendeletében.

4. *A működési támogatás teljesítése*
Az Önkormányzat költségvetése szerint a működési támogatás összegének kifizetése 4 részletben, negyedévente történik a mindenkor hatályos költségvetési rendelet alapján. Az Önkormányzat a működési támogatást tárgynegyedévet követő hónap 10. napjáig , az utolsó negyedévben december 31. napjáig fizeti meg a Közszolgáltató részére.

5. *A működési támogatás elszámolása*
A Közszolgáltató az éves beszámolója keretében számol el az Önkormányzat Képviselő-testülete felé az előző évi működési támogatással.
Amennyiben az éves teljesített kifizetések összege több, mint amit a tárgyévi elszámolás során kimutatott összeg alapján a Közszolgáltató felhasznált, akkor Közszolgáltató köteles a különbözetet egy összegben az Önkormányzat részére az elszámolás benyújtását követő 15 napon belül visszafizetni.
Az Önkormányzat jogosult a Közszolgáltató által készített számításokat ellenőrizni és indokolt esetben arról egyeztetéseket kezdeményezni.

6. Az Önkormányzat a *működési támogatást* a Közszolgáltató által megküldött nyilatkozat, elszámolás kézhezvételét követő 15 napon belül köteles megfizetni a Közszolgáltatónak. Amennyiben az Önkormányzat a fenti határidőt elmulasztja - a késedelem idejére - a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletet 105-107. §-ában foglaltak szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni.

Önkormányzat a támogatás összegét a DRV Zrt. alábbi bankszámlájára utalja át:

- Számlavezető bank neve: K&H Bank Zrt.
- Számlaszám: 10403909-39008637-00000000
- Megjegyzés rovatban kötelezően feltüntetendő: „ ..... évi szippantott szv. működési támogatás"

7. A Szerződő Felek e tekintetben rögzítik, hogy a Vksztv. 43.§ (1) bekezdése szerint a víziközmű-szolgáltató az üzemeltetési szerződésben meghatározott feltételek szerint jogosult a víziközművel a víziközmű-szolgáltatáson kívüli vállalkozási tevékenységet is folytatni, feltéve, hogy ez nem veszélyezteti a víziközmű-szolgáltatás folyamatos és biztonságos ellátását, továbbá nem okoz a víziközműben állagromlást.

IX. Közszolgáltatási szerződés hatálya

1. A közszolgáltatási szerződés területi hatálya kötelezően kiterjed **Bálványos község** közigazgatási területére.

2. A közszolgáltatási szerződés **2018. január 1. napján lép hatályba és 2 éves határozott időre szól.**

3. A Felek a közszolgáltatási szerződést közös megegyezéssel, írásban bármikor módosíthatják. A szóban közölt módosítás érvénytelen.

X. A közszolgáltatási szerződés megszűnése

1. Megszűnik a közszolgáltatási szerződés:
   - a szerződésben meghatározott határidő lejártával,
   - a Közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
   - elállással, ha a teljesítés még nem kezdődött meg,
   - felmondással.

2. A közszolgáltatási szerződés megszűnése esetén a Felek egymással elszámolnak.

3. A Vgtv. 44/G § (3) és (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a közszolgáltatói szerződés csak akkor mondható fel

   az önkormányzat részéről, ha a közszolgáltató

   a) a közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére és a vízgazdálkodásra vonatkozó jogszabályok, vagy a rá vonatkozó hatósági határozat előírásait súlyosan megsérti, és ennek tényét a bíróság vagy hatóság jogerősen megállapítja;
   b) a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megsérti.

   a közszolgáltató részéről a teljesítés megkezdését követően, ha

a) az önkormányzat a közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét - a közszolgáltató felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a közszolgáltatónak kárt okoz vagy akadályozza a közszolgáltatás teljesítését, vagy

b) a közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a közszolgáltatónak a közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

4. A felmondási idő hat hónap.

5. A közszolgáltatási szerződés felmondása esetén az Önkormányzat köteles intézkedni, hogy a felmondási idő lejártát követően a közszolgáltatás biztosított legyen.

XI. Egyéb rendelkezések

1. A Felek tudomásul veszik, hogy ezen szerződés hatálya alatt, vagy arra tekintettel, illetve bármilyen más módon tudomásukra jutott, a másik félre, vagy a másik fél tevékenységére vonatkozó valamennyi információt kötelesek üzleti titokként kezelni, illetve megőrizni, azokat illetéktelen személyek tudomására nem hozhatják, kivéve valamely adat, információ kiadására bármelyik Felet jogszabály kötelezi.

2. Ezen szerződésben meghatározottak vonatkozásában üzleti titoknak minősül a Felek tevékenységéhez kapcsolódó minden olyan tény, információ, megoldás vagy adat, amelynek titokban maradásához a félnek méltányolható érdeke fűződik.

3. A Feleket a 2012/21/EU Bizottsági határozat 8. cikke értelmében a jelen szerződés hatálya alatt, valamint a jelen szerződés megszűnésétől számított 10 éven át iratmegőrzési kötelezettség terheli.

4. A jelen szerződés a Felek jogutódaira is kötelező. A Felek vállalják, hogy különös vagy általános jogutódlás esetén a jelen szerződést jogutód szervezeteikkel megfelelően megés elismertetik.

5. Amennyiben a jelen szerződés valamely részét érvénytelennek nyilvánítják vagy a jelen szerződés valamely rendelkezése a továbbiakban nem alkalmazható, a jelen szerződés fennmaradó rendelkezései továbbra is teljes hatállyal bírnak. Ilyen esetben azt a rendelkezést, amelyet érvénytelennek vagy egyébként alkalmazhatatlannak nyilvánítottak, oly módon kell módosítaniuk a Feleknek, amely lehetővé teszi a Felek szándékainak, továbbá azoknak a gazdasági és jogi céloknak a megvalósítását, amelyet a Felek az érvénytelen vagy nem alkalmazható rendelkezéssel el kívántak érni.

6. A Felek kötelesek a jóhiszeműség, a rendeltetésszerű joggyakorlás elveinek szem előtt tartásával eljárni, egymást – a szerződés teljesítése érdekében – valamennyi lényeges körülményről haladéktalanul tájékoztatni.

7. A Felek kölcsönös kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során esetleg felmerülő vitás kérdéseket tárgyalás útján rendezik, az így el nem dönthető kérdések tekintetében értékhatártól függően a Siófoki Járásíróság, illetve a Kaposvári Törvényszék illetékességét kötik ki.

8. E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Felek a Ptk., valamint a Vgtv. vonatkozó rendelkezéseit, illetve a tevékenységre vonatkozó mindenkori hatályos jogszabályokat tekintik irányadónak.

A szerződést elolvasás és értelmezés után a Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Bálványos, ... Siófok, ...

.....	.....
Bálványos Község Önkormányzata	DRV Zrt.
Önkormányzat	**Közszolgáltató**

1. számú melléklet

Nyilatkozat

Ellentételezés .....(tárgy év) évi becsült összegéről
Bálványos település közigazgatási területén lévő ingatlanokon keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével, beszállításával, és ártalommentes elhelyezésével összefüggő közszolgáltatás ellátásával kapcsolatban

Ellentételezés becsült összegének kiszámolására vonatkozó képlet:

Az Ellentételezés becsült összege =
Tárgyévet megelőző év mennyiségi tényadata **X** Ellentételezés fajlagos mértéke

A DRV Zrt. képviseletében alulírott ..... a(z) ..... évre vonatkozó, a Társaság, mint víziközmű-szolgáltató Közszolgáltatási szerződésében felsorolt feladatok alapján az Ellentételezés ..... évi becsült összegét az alábbiak szerint határozza meg:

..... évben (tárgyévet megelőző évben) a DRV Zrt. által elszállított nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyiségi tényadata: m3/év
Ellentételezés fajlagos mértéke: ..... Ft/m3 + ÁFA
Az Ellentételezés..... évi (tárgy évi) becsült összege: ..... Ft/év + ÁFA
Kelt, ...

Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.
Közszolgáltató

6a melléklet

BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
BALATONFÖLDVÁR-BÁLVÁNYOS-KEREKI-PUSZTASZEMES-SZÁNTÓD-SZÓLÁD-TELEKI
8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.
Tel.: 84/540-330 Fax: 84/540-332
e-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu

.

ELŐTERJESZTÉS

Bálványos Község Önkormányzata Képviselőtestületének
2017.december 14-i ülésére

Előterjesztést készítette: Kissné Bolha Andrea
Véleményezésre, tárgyalásra megkapja: ---
Tárgyalás: nyilvános ülésen
Döntéshozatal: minősített többséggel

Tisztelt Képviselőtestület!

Tárgy: a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló rendelet módosítása

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (Vgtv.) 44/C. § (2) bekezdés e) pontja értelmében a települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás esetében alkalmazható díj legmagasabb mértékét.

A tárgykört szabályozó hatályos, 8/2015. (XI..) önkormányzati rendelet 7.§ (2) bekezdése értelmében a közszolgáltató a következő évi díjkalkulációt a megelőző év november 10-ig nyújthatja be az önkormányzat számára. A képviselő-testület a szolgáltatási díjat évente felülvizsgálhatja.

A lakossági közszolgáltatás díja 2017. évre megállapított díjhoz képest nem változik. A közszolgáltató jelezte, hogy a szolgáltatást igénybe vevő természetes személyek esetén alkalmazni kell a szippantott szennyvízre vonatkozó rezsicsökkentésről szóló 2013.évi CXIV.törvény rendelkezéseit, ezért a számlázható közszolgáltatási díj emelésére vonatkozó természetes személyek esetében nem kerülhet sor. Ugyanakkor a DRV Zrt, a közületi fogyasztók esetében 2017. évben alkalmazott 4.384 Ft/m^3 + áfa összegű díj 5.423Ft/m^3 + áfa összegre történő emelésére tett javaslatot.

A közszolgáltató javaslatához a következő indokolást fűzte:

„A DRV.Zrt. a 2018.évi díjjavaslatában figyelembe veszi a közszolgáltatási tevékenység ellátása során felmerülő költségek és ráfordítások megemelkedését, valamint a szippantott szennyvízre vonatkozó rezsicsökkentésről szóló 2013.évi CXIV.törvény 1.§-ában, és a vízgazdálkodásról szóló 1995.évi LVII.törvény (a továbbiakban: Vgtv.) 44/D.§ (1)-(6) bekezdésében rögzített előírásokat.

A DRV Zrt. felhívja az önkormányzat figyelmét a Vgtv. 44/D.§ (8) bekezdésében foglaltakra: amennyiben az önkormányzat az előterjesztett díjjavaslatnál alacsonyabb mértékben állapítja meg a díjat, vagy nem január 1.napjától kezdődően állapítja meg annak ellenére, hogy a közszolgáltató díjjavaslatát határidőig megküldte, úgy a különbözetet díjkompenzáció formájában köteles a közszolgáltatónak megfizetni.

INDOKOLÁS A RENDELETTERVEZETHEZ

A közszolgáltató DRV Zrt, határidőben benyújtott díjjavaslata alapján, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás 2018. január 1. napjától alkalmazandó díját

- a lakossági fogyasztók esetében változatlan 2728 Ft/m^3 + áfa összegben;
- a közületi fogyasztók díját megemelt, 5423 Ft/m^3 + áfa összegben

tartalmazza a rendelettervezet 1. §-a.

A rendelettervezet 2. §-a hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Kérjük a képviselőtestületet a módosító rendelet megalkotására.

Bálványos,2017.december 11.

Kissné Bolha Andrea
főtanácsos

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte: .....
Köselingné dr.Kovács Zita

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A rendelet-tervezetet tárgyaló képviselőtestületi ülés időpontja: 2017.december 15.	
Rendelet-tervezet megnevezése	A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló rendelet módosítása
Társadalmi hatás	Lakossági fogyasztók esetében változatlan, közületi fogyasztók esetében emelkedő díj ellenében
Gazdasági, költségvetési hatás	A rendeletmódosításnak nincsenek költségvetési hatásai
Környezeti következmények	A rendeletmódosításnak nincsenek környezeti következményei
Egészségi következmények	A rendeletmódosításnak nincsenek egészségi következményei
Adminisztrációs terhek	A rendeletmódosítás az adminisztrációs terheket nem érinti
A rendelet megalkotásának szükségessége	A rendelet megalkotása a közszolgáltató díjjavaslata alapján lehetőség, a díjjavaslat el nem fogadása esetén díjkompenzáció megfizetésére vonatkozó igény merülhet fel
A jogalkotás elmaradásának várható következményei	A díjjavaslat el nem fogadása esetén díjkompenzáció megfizetésére vonatkozó igény merülhet fel
A rendelet alkalmazásához szükséges	
Személyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Szervezeti feltételek	Rendelkezésre állnak
Tárgyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Pénzügyi feltelek	Rendelkezésre állnak

BÁLVÁNYOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

.../2017.(XII....) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 8/2015.(XI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 8/2015. (XI.30.) önkormányzati rendelet 7. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás díjának legmagasabb mértéke 2018. január 1. napjától
a) lakossági fogyasztók esetén 2728 Ft/ m^3 + Áfa,
b) közületi fogyasztók esetén 5423 Ft/m^3 + Áfa.
A közszolgáltatási díjra a környezetterhelési díjról szóló törvény alapján meghatározott vízterhelési díj kerül felszámításra."

2. §

Ez a rendelet 2018. január 1. napján lép hatályba.

Bálványos, 2017. december 15.

Sebestyén Gyula
polgármester

Köselingné dr.Kovács Zita
jegyző

Kihirdetve: a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal Bálványos hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2017.december .. napján.

Köselingné dr.Kovács Zita
jegyző

7.k előterjesztés

Bálványos Község Önkormányzat
8614 Bálványos, Kossuth L.u.68.
Tel. fax: 84/365-031
e-mail: balvanos@enternet.hu

Előterjesztés

Bálványos Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2017.december 14-án tartandó ülésére

Készítette: Kissné Bolha Andrea főtanácsos
Az előterjesztés tárgy: a Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Bálványos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 6/2014. (I.29.) számú határozatával fogadta el öt év időtartamra a jelenleg hatályos, az esélyegyenlőség megteremtésének feltételeit, érvényesülését biztosító Helyi Esélyegyenlőségi Programját (továbbiakban: HEP), melyet a hatályos jogszabályban szereplő előírásnak megfelelően kétévente szükséges áttekinteni ill. felülvizsgálni.

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (Ebktv.) 31.§-a rendelkezik a helyi esélyegyenlőségi programokról. A törvény szerint a települési önkormányzat ötévente öt évre szóló HEP-et fogad el, melynek időarányos megvalósulását, illetve meghatározott helyzet esetleges megváltozását kétévente át kell tekinteni, az áttekintés alapján szükség esetén a HEP-et felül kell vizsgálni, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően kell módosítani.

A törvény által előírt kötelező áttekintés megtörtént, a HEP időarányos megvalósítása eredményesen megtörtént, a program felülvizsgálata nem szükséges, ezért a HEP-et változatlan formában javaslom a helyben hagyását.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet a fentiek figyelembevételével hozzák meg döntésüket.

Határozati javaslat:

Bálványos Község Önnkormányzata Képviselő-testületének
/2017.(XII.15.) Kt.határozata

Bálványos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 6/2014.(I.29.) Kt.határozatával elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Programját az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőségről szóló 2003.évi CXXV.törvény által előírt kötelező áttekintése megtörtént. A HEP időarányos megvalósítása eredményesen megtörtént, a program felülvizsgálata nem szükséges, ezért a HEP-et változatlan formában helyben hagyja.

Bálványos,2017.december11.

Sebestyén Gyula
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:
Ellenjegyezte:

.....
Köselingné dr.Kovács Zita
jegyző

E:BF-17709/2017-1

Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal
8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor u. 1.

Iktatás időpontja: 2017 DEC 13.
Mellékletek száma:
Iktatószám: 10542-1/2017.

BÁLVÁNYOSI FALUGONDNOKI SZOLGÁLAT ELMÚLT EGY ÉVES MUNKÁJÁRÓL BESZÁMOLÓ

Bálványos Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2003.október 1.napjától működteti a falugondnoki szolgálatot:
- az intézményhiányból eredő hátrányok enyhítése,
- az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz, valamint az alapellátásokhoz való hozzájutás biztosítása,
- az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése,
- települési funkció bővítése,
- a közösségfejlesztés, a helyi társadalom és a civil szféra erősítése
- a településen a jobb életminőség elérése érdekében.

A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatokat a szolgálat rendelkezésére álló gépjármű segítségével, feladataimat a munkaköri leírásában, valamint a polgármester utasításának megfelelően látom el.
A falugondnoki ellátásához, biztosításához szükséges falugondnoki tanfolyamot 2004.május hó 7. napján végeztem el.

A falugondnoki szolgálat a szakmai programban megfogalmazott célok megvalósítása érdekében az alábbi feladatokat láttam el:
1. alapellátási feladatok közül:
- étkeztetésben való közreműködés
- házi segítségnyújtásban való közreműködés
- családsegítésben való közreműködés.
2. egyéb szolgáltatási feladatok
- személyszállítási feladatok
- önkormányzati feladathoz tartozó egyéb szállítási feladatok
- az önkormányzati rendezvények szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok
- kapcsolattartási feladat az önkormányzat és a lakosság között
- közművelődés, kultúra területén ellátandó feladatok.
3. egyéb, nem részletezett, szolgáltatás jellegű feladatok.

A falugondnoki szolgálat az alábbi ellátottak részére biztosította a szolgáltatást:
1. Életkor szerint felmerült szükségletek (gyermekek, fiatalok, középkorúak, idősek
2. Speciális helyzetben lévők szükségletei (betegek, kismamák, mozgásukban korlátozottak, munkanélküliek)
3. Intézményi szolgáltatások célcsoportjai (néptáncosok, úszótanfolyamra járó gyermekek)
4. Személyszállítás célcsoportjai (ballagás, esküvő, temetés, civil szervezetek szállítása)

1. ÉTKEZTETÉSBEN VALÓ KÖZREMŰKÖDÉS

A szociális étkeztetésben részesülők részére a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Pénzügyi Gondnokság bálványosi tagóvoda konyhájáról az otthonukba szállítottam. Rendszeres napi feladat. Igénybe vevők száma: 11 fő

2.HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁSBAN VALÓ KÖZREMŰKÖDÉS

A házi segítségnyújtás keretében gondoskodtam azon feladatokról, amelyek kívül esnek a képesített gondozók által végezhető feladatok körén: gyógyszervásárlás, ház körüli munkák, bevásárlás.

3. CSALÁDSEGÍTÉSBEN VALÓ KÖZREMŰKÖDÉS

A segítségre szoruló személy szállítása a szolgálat székhelyére, illetve vissza a településre. A személyszállítás egyénileg vagy csoportosan is történt (pl. tanácsadásokra, meghallgatás céljából vagy konfliktushelyzet feltárása és kezelése érdekében). Indokolt esetben a családsegítő szolgálatot végző szállítása a segítségre szoruló személy lakóhelyére és vissza

ÉRKEZETT 2017 DEC 13.

Információ szolgáltatás és kapcsolattartás a szolgálat és a lakosság felé, illetve közöttük – nem szakmai jelleggel._A feladatot a településen élő szociális és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett illetve krízishelyzetbe került személyeknél, illetve családoknál láttam el rendszeresen vagy eseti jelleggel. Az információ szolgáltatás és kapcsolattartási feladat folyamatos.

4./ SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI FELADATOK

a./ betegek háziorvos, gyermekorvoshoz, illetve egyéb egészségügyi intézménybe történő szállítása

A szolgáltatás az egészségügyi alapellátás igénybevételéhez kapcsolódik, mivel a településen a gyermekorvos heti egy alkalommal, a háziorvos heti három alkalommal tart rendelést.
A rendszeres kezelésre, illetve sürgős ellátásra szoruló betegek háziorvoshoz történő szállítását folyamatosan biztosítottam. Lehetőség szerint gondoskodtam az igénylők más egészségügyi intézménybe történő szállításáról is.
A szállítás oda- és vissza történik, az érintett személy lakóhelyétől az intézményig, illetve vissza szállítással. A szállítás egyénileg és csoportosan történik.
Azokat a rászorultak szállítottam, akik maguk, illetve családjuk szállításáról más módon nem tudnak gondoskodni, illetve számukra aránytalan nagy terhet jelentene.
Hétfő, szerda, csütörtök és pénteki napokon – igény szerint - a Kőröshegy községben lévő gyermekorvoshoz, keddi és csütörtöki napokon – igény szerint – a Kereki községben lévő háziorvoshoz, igény szerint Balatonföldvár városban lévő fogorvoshoz, fizikoterápiás kezelésre szállítottam a betegeket.

b./ Gyermekek gyógyúszásra szállítása

Az óvodáskorú gyermekek gyógyúszásra történő szállítását az intézményvezetővel történt előzetes egyeztetés alapján oda-visszaszállítottam.
Azokat a gyermekek szállítottam, akiknek a szülei a gyermekek szállításáról más módon nem tudtak gondoskodni, illetve számukra aránytalan nagy terhet jelentett.

c./ Nagybevásárlás céljára történő személyszállítás

Az igénylők nagybevásárlás céljára történő szállítása az érintett lakóhelyéről közvetlenül történik , illetve az onnan való visszaszállítását jelentette. A szállítás csoportos vagy egyedi igény alapján történt. Azok a rászorultak vették igénybe általában, akik a közlekedésről más módon nem tudnak gondoskodni, illetve számukra aránytalan nagy terhet jelentene. A feladatot igény szerint láttam el.

5.ÖNKORMÁNYZATI FELADATHOZ TARTOZÓ EGYÉB SZÁLLÍTÁSI FELADATOK

Az önkormányzati feladathoz tartozó, önkormányzati illetve egyéb települési rendezvényre szállítás az önkormányzat által olyan közzétett és meghirdetett rendezvényekre(pl.falunap, fogathajtó verseny, más települések rendezvényei) vonatkozó közigazgatási területet érintő szállítási feladatot jelentett, ahol a közzététel tartalmazza a személyszállítási feladat falugondnoki szolgálat keretében való megoldását is.
A személyszállítás történt: meghatározott gyülekező helyről a rendezvényre, és rendezvényről meghatározott településrészre, lakóházhoz. A visszaszállítás gyülekezési helyét és időpontját adott rendezvény sajátosságai alapján rugalmasan lett meghatározva. A szállítás általában csoportosan történt, igény szerint.

6. AZ ÖNKORMÁNYZATI RENDEZVÉNYEK SZERVEZÉSÉVEL, LEBONYOLÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS FELADATOK

Az önkormányzat által szervezett rendezvények szervezésében, lebonyolításában rendszeresen részt vettem, úgy mint
- rendezvényekhez kapcsolódó szállítási feladatok (eszközök, személyek szállítása)
- rendezvény meghívottjainak szállítása,
- a rendezvény során rendezőként való részvétel, a felmerült problémák kezelése, megoldása stb.

A szervezetésben és lebonyolításban való részvétel további konkrét feladatait a polgármester határozta meg.

7. KAPCSOLATTARTÁSI FELADAT

A jó kapcsolattartás érdekében az önkormányzat és a lakosság, az önkormányzat intézményei és a lakosság, valamint a környezető települések , szolgáltatást végzők, gyógyszertárak és a lakosság között folyamatosan végeztem (pl. szóbeli kapcsolattartás a lakossággal, az önkormányzat hivatala levelei átadása a hivatalsegédnek, egyes önkormányzati pénzbeli ellátások átadása, a feltárt problémák tolmácsolása az önkormányzat, illetve intézményei felé). A feladatot rendszeresen, illetve alkalomszerűen láttam el.

8. KÖZMŰVELŐDÉS, KULTÚRA TERÜLETÉN ELLÁTANDÓ FELADATOK

A gyermekek színházba, kulturális rendezvényekre szállítása. A könyvtár és teleház működtetéséhez segítségnyújtást végeztem igény szerint.
A szállítást az intézményvezetőkkel, illetve könyvtárossal történt előzetes egyeztetés alapján, oda- és visszaszállítása is a gyülekezőhelyről történő indulással.

9.EGYÉB NEM RÉSZLETEZETT FELADATOK

A falugondnoki szolgálat köteles ellátni az egyéb, lakosság érdekét szolgáló, komfortérzetét növelő feladatokat is, melyek közvetlenül egyik korábban felsorolt feladathoz sem tartoznak:

- egyéb feladatellátással összeegyeztethető, önkormányzati anyagbeszerzésben való közreműködés,
- pályázatokkal kapcsolatos meghatározott feladatok,
- az önkormányzat fizikai állományba tartozó dolgozóinak irányítása, felügyelete, a munka szervezése.

Ezeket is a polgármester utasításainak megfelelően láttam el. Egyes feladatokat rendszeresen mások eseti jelleggel végeztem.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az elmúlt egy éves munkámról szóló beszámolómat fogadja el.

Bálványos,2017. december 11.

Szabó László

Szabó László
falugondnok

9 sz. melléklet

SOMOGY MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Tervezési Segédlet
a 2018. évi járási startmunka programok indításához

I. Általános szempontok

A 2018. évben a járási startmunka programok alapvető célja az elmúlt években kialakított kapacitások fenntartása és működtetése. Tekintettel a hazai munkaerőpiacon tapasztalható folyamatokra, a - már a közfoglalkoztatásban is erőteljesen jelentkező - munkaerőhiányra, további fejlesztési célú, beruházás[1] jellegű közfoglalkoztatási támogatások nyújtását nem támogatja a Belügyminisztérium.

Az elmúlt években kialakított termelő kapacitások fenntartása érdekében, a Belügyminisztérium döntése alapján a 2018. évben járási minta- / ráépülő programot helyi önkormányzat, az önkormányzat(ok) által létrehozott, 100%-ban önkormányzati tulajdonban lévő gazdálkodó szervezet, vagy helyi önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező társulása, továbbá az önkormányzat által a közfoglalkoztatás lebonyolítására létrehozott szervezet indíthat.

A programok létszámának meghatározáskor, tekintettel a közfoglalkoztatásba bevonhatók körének egyre korlátozottabb létszámára, minden esetben figyelembe kell venni a 2017. évi startmunka programok 2017. március 1. és november 30. közötti átlaglétszámát, illetve a tervezett tevékenységek optimális létszámigényét.

1. A járási startmunka programok területi hatálya:

A közfoglalkoztatási minta-, illetve ráépülő programokat azokon a településeken lehet támogatni, amelyek:

a) a kedvezményezett járások besorolásáról szóló, 2015. január 1-től hatályos 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet 3. sz. mellékletében meghatározott 109 kedvezményezett járáshoz, vagy a 6. mellékletben szereplő természeti vagy civilizációs katasztrófával sújtott kedvezményezett térségek közé tartoznak,
b) a belügyminiszter egyedi döntése alapján kiválasztott, a korábbi Pécsi kistérséghez tartoztak, továbbá
c) a közfoglalkoztatás, társadalmi felzárkózás és a szociális földprogram tekintetében a Gyöngyösi kistérség egyes településeinek kiemelt településsé nyilvánításáról szóló 1225/2011. (IV. 29.) Korm. határozat 1. pontjában, vagy
d) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. mellékletében szerepelnek.

2. A járási startmunka programok indítása:

A programok 2018. március 1-jétől 2019. február 28-ig tervezhetőek. Ezen programok támogatási időtartama legfeljebb 12 hónap lehet.

A közfoglalkoztatási programok támogatási időszaka a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 4. § (5) bekezdése alapján legfeljebb 12 hónap lehet. Ezzel összefüggésben a Rendelet 4. § (1)-(2) bekezdése alapján támogatás a legfeljebb 12 hónapra szóló, határozott idejű, napi 6-8 órás - rehabilitációs ellátásban részesülő személy foglalkoztatása esetében napi 4-8 órás - közfoglalkoztatási jogviszonyhoz nyújtható.

---

[1] Beruházási célú közfoglalkoztatási mintaprogramnak minősül az a program, amelyben a járási startmunka mintaprogram kifejezetten valamely beruházás megvalósítása érdekében indult, és a támogatás ideje alatt a közfoglalkoztatási programban létrehozott/aktivált beruházás közfoglalkoztatottak általi üzemeltetése már nem valósul meg (pl. az önkormányzat feldolgozó üzem kialakítását tervezi, amelyet a támogatás ideje alatt épít meg, de annak üzemeltetése csak egy következő támogatási időszakban valósulna meg).

A közfoglalkoztatónak a 2018/2019. évi programja a támogatási időszak befejeződését megelőző hatvanadik és huszonkettedik nap között benyújtott kérelmére a támogatási időszak **egy alkalommal** – a közfoglalkoztatotti létszám emelése nélkül – **további, legfeljebb 6 hónappal meghosszabbítható**.

3. **A járási programok meghatározása:**

- A **közfoglalkoztatási mintaprogram** a Rendelet 7/B. § (7) bekezdés szerinti: *„A közfoglalkoztatási mintaprogram olyan program, amelyben elsősorban értékteremtő, hasznos, a helyi sajátosságokon alapuló, a település önfenntartását elősegítő tevékenységet folytatnak, és amelyre vonatkozóan korábban az adott település – a közfoglalkoztató személyétől függetlenül – nem részesült támogatásban."*
- A **közfoglalkoztatási ráépülő mintaprogram** a Rendelet 7/B. § (8) bekezdés szerint: *„A ráépülő közfoglalkoztatási program olyan közfoglalkoztatási program, amely a közfoglalkoztatási mintaprogram lezárását követően azonos településen és azonos tevékenységi körrel valósul meg."*

A járási programok besorolása:

a) **Mezőgazdasági és helyi sajátosságokra minta- és ráépülő program**.
b) **Szociális jellegű program** (belvíz-elvezetési programok, mezőgazdasági utak rendbetétele, bio- és megújuló energiafelhasználás, közúthálózat karbantartása, illegális hulladéklerakó-helyek felszámolása).

A fent felsorolt programok lehetnek minta- és ráépülő programok is.
Magas hozzáadott értékű programelem a 2018. évben nem indítható!

4. **A 2018. évben a Belügyminisztérium a járási startmunka programok közül az alábbi programelemeket támogatja:**

a) *mezőgazdasági programok*
A helyi lehetőségek, adottságok kihasználásával megtermelt zöldség és gyümölcs, takarmánynövények, valamint az állattartás és -tenyésztés biztosítja az önkormányzati intézmények ellátását. *A projekt segítségével állandó friss alapanyag kerül a településeken működő konyhákban feldolgozásra, és lehetőség nyílik a keletkező többlet felhasználására, feldolgozására, értékesítésére is. Várhatóan középtávon önfenntartóvá válik, valamint helyben teremt munkalehetőséget, illetve elérhetővé teszi a települési önellátás lehetőségét.*
A mezőgazdasági programban elsődleges mezőgazdasági termelés *(a termőföld és az állattenyésztés termékeinek termelése, az ilyen termékek jellegét megváltoztató további műveletek - mezőgazdasági termék feldolgozása - végrehajtása nélkül)* ***tervezhető.***

A mezőgazdasági programban **elsődleges mezőgazdasági termelés** (a termőföld és az állattenyésztés termékeinek termelése, az ilyen termékek jellegét megváltoztató további műveletek - mezőgazdasági termék feldolgozása - végrehajtása nélkül) tervezhető.
A program keretében szántóföldi és kertészeti (szabadföldön és fóliaházban) növénytermesztés, energianövény termesztése, valamint állattartás tervezhető.
Szántóföldi növénytermesztés körébe tartoznak: gabonák; rost és olajnövények, nagy fehérje tartalmú növények, hüvelyesek; gyökér és gumós növények.
A kertészeti növények: gyümölcs, szőlő, zöldség- és dísznövény, valamint gyógynövénytermesztés, táj- és kertépítés.
(pl. Ólak, kerítések létesítése, egyéb építési beruházások a helyi sajátosság programelemben tervezendőek)

b) *helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatási programok*
Célja a közösségi szükségletek kielégítése, a település fejlődésének elősegítése olyan egyedi programokkal, amelyek a korábbi munka- és termelési kultúrán, vagy a település eddig kiaknázatlan földrajzi és természeti adottságain alapulnak; valamint minden olyan értékteremtő tevékenység, amely a mezőgazdasági programelemben nem értelmezhető.
Ezen felül a mezőgazdasági termékek feldolgozására kialakított beruházás üzemeltetése és bővítése (l. 1. pont figyelembe vételével) is ebben a programban tervezhető (pl. tésztagyártó, savanyító műhely üzemeltetése, stb.).
A helyi sajátosságokra épülő programelemben szociális programelemekre vonatkozó tevékenység nem építhető be!

c) *belvíz-elvezetési programok*
Célja a településeket és a mezőgazdasági területeket fenyegető belvizek kialakulásának megelőzése, a belvíz-elvezető árkok rendszeres karbantartása, kialakítása. Megoldást jelenthet a belterületet védő övárok-rendszer felújítása, kiépítése; csapadékvíz-elvezető hálózat kiépítése, felújítása, fejlesztése; a belterületet veszélyeztető vízfolyások és belvízcsatornák felújítása, építése. Fontos, hogy a települések úgy tervezzék a munkálatokat, hogy a vízgazdálkodási társulatokkal és vízügyi igazgatóságokkal egyeztetve valósítsák meg azokat.

d) *mezőgazdasági utak rendbetétele*
Célja, hogy elősegítse a mezőgazdasági telepek, majorok bekötését a közúthálózatba, a termények biztonságos szállítását. A program megkönnyíti a környéken lakó polgárok közlekedését, egyúttal megoldja a mezőgazdasági termelők gondjait is, hiszen lehetővé teszi, hogy mezőgazdasági terményeiket időben betakarítsák és a minőség megőrzése érdekében sérülésmentesen szállíthassák.

e) *bio- és megújuló energiafelhasználás*
Célja a közfoglalkoztatási programok során keletkezett biomassza alapanyag gyűjtése és tüzelőanyag előállítása, aprítékolása. A program keretében biomassza kazánokra támogatás nem igényelhető. Az energianövény ültetése, termesztése a mezőgazdasági programelemben tervezhető.

f) *belterületi közúthálózat karbantartása (összevonva a korábban indított útőr programmal)*
Célja az önkormányzati belterületi úthálózat karbantartása, javítása, környezetének rendbetétele, valamint az önkormányzat kezelésébe tartozó bel- és külterületi kerékpárutak, járdák karbantartása, és ezáltal a baleseti veszélyek jelentős csökkentése. Támogatható tevékenység a térkövek lerakása is, igazodva a helyi igényekhez, a térkő, járdalap, stb. gyártását (új üzem kialakítását nem támogatja a BM) azonban továbbra is a helyi sajátosságokra épülő programoknál kell szerepeltetni.

g) *illegális hulladéklerakó-helyek felszámolása*
Célja a kül- és belterületen található, illegálisan lerakott, elhagyott hulladék felszámolása (felszedése és kezelése, ártalmatlanítása), megszüntetése, a hulladékelhagyó magatartás megváltoztatása, az ismétlődő lerakások megakadályozása, újak kialakulásának megelőzése.

Amennyiben a közfoglalkoztató egyes szociális programelemei nem érik el az előírt legalább 5 főt, vagy a tervezett szociális programelemek együttesen fogják át a 12 hónap időtartamot, úgy azok összevonhatók. Ebben az esetben a legmeghatározóbb tevékenységet tartalmazó szociális programelemre kell a hatósági szerződést megkötni. A többi programelemet a munkatervben kell részletesen szerepeltetni.
A program megnevezésénél kérjük szerepeltetni az összevonást, illetve azt, hogy mely szociális programok kerültek összevonásra.

II. A járási programok támogatási mértékével, összegével, támogatható költségnemekkel kapcsolatos általános szabályok:

1. A Rendelet 7/B. § (2) bekezdés alapján adható az alábbiak szerint:

„(2) A közfoglalkoztatási mintaprogramoknak a 7. § (5) bekezdés szerint a hatósági szerződés megkötésére hatáskörrel rendelkező hatósággal történő előzetes egyeztetés szerinti beruházási és dologi költségei

a) legfeljebb 15 fő közfoglalkoztatottal megvalósuló közfoglalkoztatási mintaprogramok esetében legfeljebb 100 százalékban,

b) 15 főnél több, de legfeljebb 45 fő közfoglalkoztatottal megvalósuló közfoglalkoztatási mintaprogramok esetében 15 fő közfoglalkoztatottig az a) pontban meghatározott mértékig, azon túl legfeljebb 90 százalékban,

c) 45 főnél több, de legfeljebb 135 fő közfoglalkoztatottal megvalósuló közfoglalkoztatási mintaprogramok esetében 45 fő közfoglalkoztatottig a b) pontban meghatározott mértékig, azon túl legfeljebb 80 százalékban,

d) 135 főnél több közfoglalkoztatottal megvalósuló közfoglalkoztatási mintaprogramok esetében 135 fő közfoglalkoztatottig a c) pontban meghatározott mértékig, azon túl legfeljebb 70 százalékban támogathatóak."

2. A program keretében elszámolható költségek köre

2.1 Bérköltség

a) Közfoglalkoztatási bér
b) Kapcsolódó szociális hozzájárulási adó

2.2 Dologi (közvetlen) költségek

a) Munkaruha és egyéni védőeszköz költsége
Munkaruha és egyéni védőeszköz költsége és a kapcsolódó szállítási költsége, számla alapján a közfoglalkoztató nevére kiállított számla alapján

Munkaruházat esetében elsősorban közfoglalkoztatás keretében előállított munkaruházat beszerzését javasolja a BM.

b) Munkába járással kapcsolatos utazási költség. A kerékpárral történő munkába járás 9 Ft/km összeggel, maximum 3000 Ft/fő/hó erejéig támogatható.
c) Munkásszállítás költségei (közfoglalkoztatottak szállítási költsége)
   - munkásszállításhoz használt jármű üzemeltetésének költsége (ideértve: gépjárművezető bére, üzemanyag, szervizelés, stb.). A járművet vezető személy bére csak abban az esetben számolható el, amennyiben közfoglalkoztatási jogviszonyban áll. (Ebben az esetben a járművezető bére bérköltségként számolható el.)
   - A céges autó fenntartási költsége nem támogatott. A céges autó üzemeltetésének költsége csak abban az esetben támogatható, ha a céges autót igazolható módon munkásszállításra használja a közfoglalkoztató. Ebben az esetben is csak a munkásszállítással ténylegesen összefüggő költségek támogathatóak a dologi (közvetlen) költségek között „munkásszállítás költsége" jogcímen.
d) Kis értékű tárgyi eszköz költsége
   - A közfoglalkoztatottak munkavégzéséhez, valamint a termelő tevékenységhez nélkülözhetetlen kis értékű munkaeszközök – minden gép, készülék, szerszám vagy berendezés, amelyet a munkavégzés során alkalmaznak, vagy azzal összefüggésben használnak, és amelyek a bekerülési értéke önkormányzat/önkormányzat költségvetési szerve esetén a 200 ezer forint, gazdasági társaság esetén a 100 ezer forint értéket nem haladja meg.
e) Egyéb, a projektben felmerülő költség
   - munkaeszközök üzemeltetéshez szükséges üzem- és segédanyag;
   - vetőmag, növényvédő szer, hízóállat;
   - Foglalkoztathatósági szakvélemény költsége a 33/1998. (VI.24.) NM rendelet 16/B. § (6) bekezdés alapján (a települési önkormányzatok és az önálló jogi személynek nem minősülő települési önkormányzati intézmények kivételével valamennyi közfoglalkoztató esetében). Indokolt esetben támogatható az egyéb foglalkozás-egészségügyi vizsgálatok díja;
   - közüzemi díjak, amennyiben az kizárólag a közfoglalkoztatási programhoz kapcsolódik, az oszthatatlan költségek tekintetében, illetve többes használat alapján a közfoglalkoztatási tevékenységhez kapcsolódóan egyedi fogyasztásmérés alapján (víz, gáz, villamos energia);
   - piacra jutást elősegítő termékdíjak támogatása;
   - a hatósági engedélyek költségei, amennyiben a program során a közfoglalkoztató - elősegítve a piacon való megjelenést - olyan termékeket állít elő, amelyekhez különböző hatósági engedélyek szükségesek;
   - a tárgyi eszközök beszerzésével, előállításával, üzembe helyezésével, használatba vételével kapcsolatban felmerült költségek (tervezési díj, szállítási költség, a beszerzéshez közvetlenül kapcsolódó vállalkozási díj – különösen, ha jogszabály írja elő szakember közreműködését /pl. gáz vagy elektromos hálózat szerelés/, vagy a szavatossági jogok, vagy a garanciális jogok gyakorlásának feltétele a szakember által történő üzembe helyezés);
   - a programhoz szorosan kapcsolódó szolgáltatás vásárlása, vagy engedélyezés tervezhető az „Egyéb, a programban felmerült költségek" címen (csak olyan szolgáltatás vásárlása engedélyezett, amely olyan tevékenységre irányul, ami közfoglalkoztatottakkal nem elvégezhető (pl. építőipari kivitelezés, gázszerelés, villanyszerelés, stb.);
   - a közfoglalkoztatási program során felmerült, jogszabály szerinti szervezési költségek melyek (kizárólag a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII.

31.) Korm. rendelet 4. § (3a) bekezdésében meghatározott települési önkormányzat Kedvezményezettek esetében) a megnövekedett adminisztráció kapcsán felmerült postai és banki költségek, valamint irodaszerek.

A pénzügyi lízing keretében átvett eszközöket az átvevő mérlegében kell kimutatni, ezért a pénzügyi lízingelt termékek beszerzését is a beruházási költségek között kell elszámolni. Nem lehet elszámolni a támogatási időszaknál hosszabb futamidejű pénzügyi lízing költségeit, és a támogatási időszaknál hosszabb futamidejű részletvétel költségeit, még részben sem (a támogatási időszakra eső lízingdíj, vagy vételár részlet összegéig sem).

2.3 Beruházási költségek

a) Nagy értékű tárgyi eszköz költsége
- Nagy értékű tárgyi eszköz: a termelő tevékenységhez nélkülözhetetlen, nagy értékű munkaeszközök – minden gép, készülék, szerszám vagy berendezés, amelyet a munkavégzés során alkalmaznak, vagy azzal összefüggésben használnak, és amelyek a bekerülési értéke önkormányzat/önkormányzat költségvetési szerve esetén a 200 ezer forint, gazdasági társaság esetén a 100 ezer forint értéket meghaladja. **Amennyiben a közfoglalkoztató a korábbi támogatásból beszerzett nagyértékű tárgyi eszközét kívánja lecserélni, azért mert az használhatatlanná vált, úgy annak működésképtelenségét hivatalos szakvéleménnyel kell alátámasztani.**

b) Beruházási költségek, kiadások
- olyan forgóeszközök megvásárlása, amelyek rendeltetésüknek megfelelően a beruházás kivitelezése során elhasználásra kerülnek (pl. üzemanyag, építési anyagok, stb.);
- munkaeszköznek nem minősülő befektetett eszközök (pl., ingatlan vagy más tárgyi eszköz tartozéka) vásárlása, pénzügyi lízingje, továbbá a korábbi programok során már beszerzett gépek, eszközök esetében alkatrészek pótlása, cseréje indokolt esetben elszámolhatóak (Ingatlan megvásárlása kizárólag a közfoglalkoztatásért felelős miniszter hozzájárulásával támogatható. Műemléki épület, valamint helyi védelem alatt álló épület megvásárlása nem támogatható. **A programtervhez a KTK-ban, majd papír alapon kötelezően csatolandó: tulajdoni lap, 6 hónapnál nem régebbi értékbecslés. Az ingatlannak per-, igény- és tehermentesnek kell lennie.)**
- ingatlan beszerzése vagy létesítése során felmerült vagyoni értékű jogok körébe beszámítandó kiadások,
- ingatlanfelújítással kapcsolatos kiadások. (Ingatlanfelújítás: az ingatlanok értékét növelő olyan általános javítási, építési-szerelési munkák, amelyek az ingatlan egészére, ill. egy vagy több főszerkezetére terjednek ki, s amelyek az eredeti műszaki állapotot visszaállítják, illetve az eredeti használhatóságot, üzembiztonságot az egyes szerkezetek, berendezések kicserélésével vagy az eredetitől eltérő kialakításával növelik.)

Ha a közfoglalkoztató bérli a munkaeszközt, akkor az nem minősül beruházásnak, ezért csak a dologi (közvetlen) költségek között lehet elszámolni.

Új gép, műszaki berendezés, felszerelés, gyártóeszköz: Kizárólag új, a kérelem benyújtása előtt még nem használt, üzembe nem helyezett műszaki berendezés, gép, egyéb berendezések, felszerelések, amelyekkel nem folytattak üzemszerű gyártási tevékenységet, függetlenül a gyártási évtől.

A közfoglalkoztatók által beszerezni kívánt kis- és nagyértékű eszközöknél, minden esetben szükséges vizsgálni az előző évek beszerzéseit.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a hivatkozott szolgáltatások és eszközök **beszerzésére a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény rendelkezései az irányadók**. A közbeszerzési értékhatár alatti szolgáltatás és eszközök vásárlása esetében, a három ajánlat kérése dokumentáltan kötelező. **Amennyiben a szolgáltatás, vagy eszköz/anyagköltség (kivéve üzem és kenőanyag) egyedi bekerülési értéke nem éri el a 100/200 ezer Ft-os határt, de a beszerezni kívánt mennyiségéből adódóan az egyedi beszerzés meghaladja a nettó 1 millió Ft-ot, úgy a három árajánlat kérése kötelező (pl. egy db ásó nem, de 200 db ásó igen)**

Ebben az esetben nem minősül érvényes ajánlatnak a közfoglalkoztató vezető tisztségviselője, tulajdonosa, a képviseletére jogosult kapcsolattartó, önkormányzat közfoglalkoztató esetében a polgármester, az alpolgármester, a jegyző, az aljegyző, a képviselőtestület, valamint a közgyűlés tagjai, továbbá ezen személyek Ptk. 8:1. § (1) bekezdése 2. pontjában meghatározott hozzátartozói tulajdonában vagy irányítása alatt álló vállalkozás által benyújtott ajánlat. A három árajánlatot már a véglegesített munkaanyag mellé kell csatolni! Az ajánlatokat a programtervvel együtt rögzíteni kell a KTK-ban, majd a végleges kérelemhez papír alapon kötelezően csatolni szükséges.

A **szolgáltatások és eszközök beszerzésével**, a felmerült költségek, valamint a saját előállítású eszközök és saját rezsis beruházások elszámolásával kapcsolatban az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásait alkalmazni kell.

2.4 Nem elszámolható költségek

a) Tanácsadói díjak, olyan vállalkozási tevékenységek díjai, amelyek a tárgyi eszköz használhatóságát érdemben nem növelik, vagy amelyeket közfoglalkoztatás keretében is el lehet végezni (ez utóbbiakat nem az Sztv. alapján kell kizárni a támogatható költségek közül, hanem azért, mert ellentétesek a közfoglalkoztatási támogatás céljával);
b) a programokhoz kapcsolódó biztosítási díj;
c) ingatlan bérleti díja (pl.: telephelyek, állattartásra alkalmas telephely, irodák, raktárak, stb.);
d) postaköltség *(*kivéve a munkaruha postaköltségét*);*
e) képzési költség (javító vizsga költsége, a képzésben részt vevők útiköltsége is);
f) banki költségek;
g) olyan nagy értékű eszközök beszerzése, amelyeket már közfoglalkoztatási támogatásból korábban beszereztek (kivéve, ha már használhatatlanná vált az eszköz, vagy javítási költsége aránytalanul magas, gazdaságtalan, vagy a kapacitás bővítése indokolja);
h) számítógép, telefon, fénymásoló, fényképezőgép és egyéb informatikai, híradástechnikai eszköz, ill. alkatrészeik, valamint szoftverek beszerzési költsége; kivéve abban az esetben, ha a program speciális jellege megkívánja;
i) telefonálás költsége;
j) céges autó fenntartásának költsége;
k) közbeszerzési eljárás díjai;
l) munka- és balesetvédelmi oktatás, elsősegélynyújtó képzés költsége;
m) szakképzési hozzájárulás;
n) táppénz;
o) saját könyvelő, vagy külső cég általi könyvelés költsége;
p) beruházási költségként nem lehet bérelt, vagy operatív lízingelt tárgyi eszközt elszámolni, közvetlen költségként pedig nem lehet nem munkaeszköznek minősülő tárgyi eszközt elszámolni;
q) nem lehet elszámolni a támogatási időszaknál hosszabb futamidejű pénzügyi lízing költségeit, és a támogatási időszaknál hosszabb futamidejű részletvétel költségeit, még részben sem (a támogatási időszakra eső lízingdíj, vagy vételár részlet összegéig sem);
r) megbízási szerződés díja;
s) kerékpár és tartozékai,
t) munkaköri orvosi vizsgálat díja (nem azonos a II/2.2./e pont Egyéb, a projektben felmerülő költségeknél felsorolt foglalkoztathatósági szakvéleménnyel) kivéve, ha egészségügyi kiskönyv beszerzéséről van szó.

3. <u>Előlegek elszámolásának általános szabályai</u>

A Rendelet 7/C. § (2) bekezdése alapján folyósítható előleg mértéke:

a) a közfoglalkoztatási bérhez és az ahhoz kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz nyújtott támogatás esetében a megítélt támogatás legfeljebb 2 hónapra jutó összege;
b) a foglalkoztatásból eredő közvetlen-, szervezési- és anyagköltségekhez, valamint közfoglalkoztatási mintaprogramok és ráépülő közfoglalkoztatási programok esetében a 7/B. § (2) és (4) bekezdésében meghatározott beruházási és dologi költségekhez és kiadásokhoz megítélt támogatás legfeljebb 70 százaléka.

A bérköltségre nyújtott előleggel legkésőbb a program utolsó elszámolásával egyidejűleg kell elszámolni.

A beruházási és dologi (közvetlen) költségekre adott előleg esetében csak a program indításához elengedhetetlenül szükséges eszközök beszerzésére igényelhető előleg, tehát nem szükséges minden esetben a legfeljebb 70%-os előleg megállapítása.

A beruházási és dologi (közvetlen) költségekre adott előlegeket támogatási jogcímenként kell megállapítani. **Az előleg tervezésekor ügyelni kell arra, hogy adott jogcímen nem fizethető ki támogatás utófinanszírozás keretében, amíg a jogcímen belül el nem számolt előleg van kint.**

A **beruházási és dologi (közvetlen) költségekre adott előleg esetében legkésőbb a program feléig kell elszámolni** a hatósági szerződésben foglaltak szerint. Az időtartam a közbeszerzés, engedélyeztetés, vagy bármilyen külső, elháríthatatlan akadály miatt hosszabbítható, de az elszámolásnak legkésőbb a tárgyév december 15-ig meg kell valósulnia.

Az előlegekkel történt elszámolást követően újabb előleg csak újabb támogatási döntés esetén a megnövelt részre nyújtható, a megnövelt rész 70%-os mértékéig.

III. Járási programok fajlagos és tervezhető költségei

A járási startmunka programok alapvető célja az elmúlt években kialakított kapacitások fenntartása és működtetése. További fejlesztési célú, beruházási (I. 1. pont figyelembe vételével) közfoglalkoztatási támogatások járási programokban nem igényelhetőek.

A Rendelet 7/B. § (7) – (8) bekezdés szerinti **minta- és ráépülő program esetében**:

a) **Értékteremtő programok**
   - **mezőgazdasági programnál a termelési és beszerzési költségek az 1 sz. melléklet alapján;**
   - **helyi sajátosságokra épülő programnál** legfeljebb **130 000 Ft/hó/fő** fajlagos költségig tervezhető.

   Tervezhető bruttó költségek az értékteremtő (mezőgazdasági és helyi sajátosságokra épülő) programokban (100%-os támogatási intenzitás mellett):
   - ingatlan vásárlás legfeljebb 2 millió Ft bekerülés értékig;
   - jármű beszerzése legfeljebb 2,5 millió Ft bekerülési értékig;
   - mezőgazdasági program esetében a beszerzési és termelési költség az 1 sz. melléklet alapján;
   - helyi sajátosságokra épülő program esetében anyagköltség legfeljebb 3 millió Ft-ig;
   - mezőgazdasági, vagy helyi sajátosságokra épülő program esetében a **felsoroltakon kívüli** minden egyéb közvetlen, beruházási és dologi költség legfeljebb 4,5 millió Ft-ig.

   Az 1. sz. melléklet a szántóföldi kultúrnövények, kertészeti kultúrák esetén az 1 ha-ra vetített bruttó termelési költséget (vetőmag, műtrágya, növényvédő szer, rezsi, gépi művelési költség) tartalmazzák, továbbá a gazdasági haszonállatok bruttó átlagos beszerzési költségeit és azok termelési költségét. Az ehhez kapcsolódó számításokat külön mellékletben kérjük bemutatni, melyet a végleges munkaanyaghoz csatolni kell.

b) **Szociális jellegű program, legfeljebb 112 000 Ft/hó/fő fajlagos költséggel tervezhető.**

A fenti költséghatárokat a programok (értékteremtő és szociális) tervezésénél kötelezően be kell tartani, amennyiben a közfoglalkoztató a megadott tervezhető bruttó költségeket túllépi, úgy a saját költségvetése, vagy a bevételei terhére a különbözetet finanszírozhatja.

IV. Tervezhető létszám

1. Az elvégzendő munkálatok és az igényelt létszám, valamint a felmerülő költségek egymással továbbra is arányban kell, hogy álljanak. Kiemelten figyelni kell arra, hogy a beruházási és dologi költségekhez kapcsolódó létszámokat a közfoglalkoztató ne aprózza szét annak érdekében, hogy megmaradjon a 100%-os támogatási intenzitás (külön tevékenységenként 15-15 fős programok).
   Minden mintaprogram és ráépülő programelem legalább 5 fő bevonásával indítható. Amennyiben a programnak van előzménye, és ahhoz viszonyítva a tevékenység, termelés nem nő jelentős mértékben, úgy nem indokolt a létszám emelése sem. Mezőgazdasági programoknál, amennyiben a földterület és a tevékenység nem nő jelentős mértékben, ugyancsak nem indokolt a létszám jelentős emelése. A földterület növekedéséhez kapcsolódóan arányosan növekvő foglalkoztatotti létszám/növekvő támogatási mérték kizárólag a földhasználatra vonatkozó dokumentum birtokában bírálható el érdemben. Mezőgazdasági programok esetében tulajdoni lappal, vagy hatályos bérleti szerződéssel szükséges igazolni a működtetés szabályos feltételeit. Ha a kérelmező ezekkel az okmányokkal nem rendelkezik, a program nem indítható. A szükséges

dokumentumokat a végleges munkaanyaghoz csatolni kell. Ha a közfoglalkoztató új programot valósít meg, akkor a foglalkoztatotti létszám elsődlegesen a hektáronkénti javasolt létszámból, a térségben megvalósuló hasonló programokból eredeztethető.
Szántóföldi növénytermesztés esetén a mezőgazdasági földterületre hektáronként 2-6 fő foglalkoztatása tervezhető (pl.: 4 hektáros földterület megművelésére maximum 4x6, azaz 24 fő foglalkoztatható).
Fóliás termesztésre, konyhakertre és állattenyésztésre nincs irányadó maximális létszám, az – a két előbbi tevékenység esetében – növényi kultúra és művelési forma (kézi/gépi) függő.

2. **Közfoglalkoztatónként 5-30 fő közötti létszám foglalkoztatása esetén 1 fő adminisztrátor is tervezhető**, majd minden további 30 fő foglalkoztatása után újabb 1-1 fő adminisztrátor vonható be a programba. (30 főig + 1 fő, 31-60 főig+2 fő, 61-90 főig +3 fő, és így tovább)
3. **Programonként 5-10 fő közfoglalkoztatott után 1 fő brigádvezető/munkavezető támogatása igényelhető**, majd minden további 10 fő után 1-1 fő brigádvezető/munkavezető. (5-10 főig +1 fő, 11-20 főig + 2fő, 21-30 főig +3 fő, és így tovább)

V. A járási programokra vonatkozó egyéb általános szabályok

1. **A programok esetében a korábban realizált bevételt a Rendelet 7/B. § (6) bekezdése alapján vissza kell forgatni. A KTK-rendszerbe fel kell töltenie a kérelem mellékletként, továbbá csatolni szükséges egy összevont pénzforgalmi jelentést (riportot) kiadási és bevételi jogcímenként a kormányzati funkciónként 2017. október 31. napi állapot alapján. Valamint csatolni kell a közfoglalkoztatási támogatások kezelésére elkülönített számla, 2017. október 31. napi kivonatát.**
2. Az önkormányzatnak meg kell határoznia az **önerő mértékét** azokban az esetekben, ahol nem 100%-ban támogatott a program. A települési önkormányzatok a földterületek és tevékenységek vonatkozásában a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivataltól különböző jogcímeken (pl. területalapú támogatás, tanyafejlesztés, mezőgazdasági területek erődítése stb.) támogatásban részesülhetnek. Az önkormányzatok ezen bevételi forrásaikat önerőként nem tüntethetik fel kérelmükben. **Nem 100%-os támogatási intenzitás esetén saját forrás/önerő megléte elengedhetetlen a program megvalósításához. Ebben az esetben a kérelmező nyilatkozik arról, hogy 100% alatti támogatási intenzitás mellett is vállalja a program maradéktalan megvalósítását és a szükséges forrással rendelkezik. Az önerő mértéke nem lehet kevesebb, mint a program megvalósításához szükséges forrás 100%-a és a támogatás különbözete.**
3. A költségnemek közül legkésőbb a program **feléig el kell számolni a munka- és védőruházat,** az egyéni védőeszközök, a munkavégzéshez nélkülözhetetlen kis értékű munkaeszközök költségeivel, valamint a beruházási (ideértve a nagy értékű tárgyi eszközöket is) költségekkel. Kivételt képeznek ez alól a program során folyamatosan felmerülő költségek (pl. üzemanyag, védőital, stb.).
A fenti felsorolásban szereplő tételek esetében a beszerzésre vonatkozó megrendeléseket a gyártó, szállító szervezetek felé, a program indulását követő 30 napon belül a közfoglalkoztató köteles elküldeni, a megrendelésben kérve a teljesítés határidejének 15 napon belüli visszaigazolását. A visszaigazolást az első elszámolással együtt kell benyújtani.

A határidő – amennyiben szükséges, pl. építési projektek esetében - a közbeszerzés, az engedélyeztetés, vagy bármilyen külső, elháríthatatlan akadály miatt meghosszabbítható.

4. A határidőig **fel nem használt előleg összegét** vissza kell követelni, a megkötött hatósági szerződést ennek megfelelően módosítani szükséges, majd intézkedni kell a kötelezettségvállalással nem terhelt forrás elvonásra történő felajánlásáról. Az időtartam a közbeszerzés, engedélyeztetés, vagy bármilyen külső, elháríthatatlan akadály miatt hosszabbítható de az elszámolásnak legkésőbb a tárgyév december 15-ig meg kell valósulnia.
5. **A bérköltség kivételével a jogcímek közötti átcsoportosítás kezdeményezése legkésőbb a program időtartamának feléig lehetséges.** A legfeljebb 4 hónap időtartamú, vagy annál rövidebb programra eltérő szabályok vonatkoznak, azokat a hatósági szerződés ide vonatkozó pontjai tartalmazzák. Amennyiben a programidőn belül a közvetlen, vagy a szervezési költség egyes költségelemei közötti átcsoportosítás válik szükségessé, vagy a tervezetthez képest más eszköz/anyag kerül beszerzésre, úgy ezt a közfoglalkoztatónak előzetesen kérelmezni és engedélyeztetni kell az illetékes járási hivatalnál. A költségek közötti átcsoportosításhoz hatósági szerződés módosítására van szükség. Tekintettel arra, hogy a kérelem elválaszthatatlan része a hatósági szerződésnek, így abban az esetben, ha más anyag, vagy eszköz stb. kerül beszerzésre, az csak akkor számolható el, ha a hatósági szerződés előzetesen ennek megfelelően módosításra került.
6. A település által indított közfoglalkoztatási járási minta**programok között engedélyezzük az átjárást** a közfoglalkoztatottak, illetve a felhasznált eszközök tekintetében, amennyiben a munka

jellege, vagy a külső körülmények azt megkövetelik. Alkalomszerű (legfeljebb 3 munkanap) esetekben a munkanaplóban kerül rögzítésre a létszám átcsoportosításának ténye, egyéb esetekben jelezni szükséges a munkavégzés megkezdése előtt az illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályának. Az átjárhatóság azonban nem veszélyeztetheti a programelemek sikeres megvalósulását.

7. **Állattartási programok támogatása ott javasolt, ahol az önkormányzat az állatok etetéséhez szükséges takarmánnyal rendelkezik.**
8. **Bérelt ingatlanban** folyó közfoglalkoztatási program esetében tilos olyan beruházási költséget támogatni, amely az ingatlan értéknövekedését eredményezi.
9. Önkormányzati tulajdonban lévő hivatali épületek (pl. iskola, óvoda, polgármesteri hivatal stb.) állagmegóvásával, karbantartásával kapcsolatos **alacsony anyagköltség-igényű feladatok kizárólag a decentralizált keretből támogathatók**.
10. **Más hazai, vagy uniós forrásból nyújtott támogatáshoz kapcsolódó tevékenység, beruházás nem támogatható a járási startmunka program keretében** (kettős finanszírozás tilalma).
11. Kizárólag a mezőgazdasági program esetében engedélyezhető **más önkormányzat közigazgatási területén található ingatlanon történő közfoglalkoztatás**, illetve azon esetekben, amikor a közfoglalkoztató együttműködési megállapodás keretében olyan nagy értékű tárgyi eszközt ad át rövid idejű munkavégzés céljából, amellyel a másik fél nem rendelkezik és nincs olyan kezelőszemélyzete, aki ezt az eszközt biztonságosan működtetni tudja. Ebben az esetben az általános szabályok szerint kell igazolnia a közfoglalkoztatónak, hogy jogosult a más önkormányzat közigazgatási területén található saját tulajdonú földterület használatára. A többi programláb esetében annak az önkormányzatnak kell az ideiglenesen munkavégzésre átadott gép üzemeltetésén kívül alapvetően megvalósítania a területhez kapcsolódó közfoglalkoztatást (pl. utak karbantartása, árok tisztítása, hulladék összegyűjtése stb.), amelynek a közigazgatási területén található az ingatlan.
12. A **megtermelt felesleg piacon értékesíthető** az értékesítés szabályainak megfelelően, vagy a rászorulók részére is hasznosítható. A szociális célú felhasználást minden esetben dokumentálni kell, amelyhez képviselőtestületi határozati jogalap és analitikus nyilvántartás is szükséges. Az értékesítésből származó bevételekről analitikus nyilvántartást kell vezetni, azt elkülönített számlán kell kezelni és a közfoglalkoztatási programba vissza kell forgatni.

    A támogatásból, illetve a bevételek visszaforgatásból beszerzett készletekről pontos mennyiségi és értékbeli nyilvántartást kell felfektetni, amelyből pontosan nyomon követhető, hogy mennyi alapanyag áll rendelkezésre a termeléshez, mekkora az értékesíthető késztermékek és áruk mennyisége. A mezőgazdasági programban megtermelt terményekről az előbbieknek megfelelő nyilvántartást kell vezetni a megtermelt, betakarított terményekről és azok felhasználásáról. Az előállított termékekről a település önköltség számítási szabályzatának megfelelően elő-, közbenső-, és utókalkulációt kell készíteni.
13. Közfoglalkoztatási támogatásból **olyan programot támogatni nem lehet**, amelynek a tevékenysége a korábbiakban közfoglalkoztatás alapjain **szerveződött szociális szövetkezet tevékenységével megegyezik.**
14. A járási mintaprogram keretében a közfoglalkoztatottak munkaerő-piaci képzésben történő részvétele a GINOP-6.1.1-15 azonosítószámú, „Alacsony képzettségűek és közfoglalkoztatottak képzése" című kiemelt projekt (a továbbiakban: kiemelt projekt) keretében is biztosítható. A kiemelt projekt forrásából a képzési díj és a vizsgadíj, illetve a képzéshez kapcsolódó költségek (pl. utazási költség, egészségügyi alkalmassági vizsgálat) támogathatóak. A kiemelt projekt célcsoportja a kevésbé fejlett régiókban (Észak-magyarországi, Észak-alföldi, Dél-alföldi, Közép-dunántúli, Nyugat-dunántúli, Dél-dunántúli) magyarországi lakóhellyel vagy bejelentett tartózkodási hellyel rendelkező, tankötelezettségüket teljesített, elsősorban alacsony iskolai végzettségű, legfeljebb befejezett általános iskolai végzetséggel rendelkező munkavállalási korú (öregségi nyugdíjkorhatárt el nem ért) felnőtt személyek, akik közfoglalkoztatási jogviszonyban állnak. A képzések intenzív formában, naponta 6 tanóra + 2 óra felkészülés vagy 8 tanóra időtartamban valósulnak meg. A képzésben a közfoglalkoztatott abban az esetben vehet részt, amennyiben ehhez a közfoglalkoztató hozzájárul, s erről nyilatkozik. Amennyiben a közfoglalkoztatott a képzés időtartama alatt mentesül a munkavégzési kötelezettsége alól, a közfoglalkoztatási bér elszámolásának alapja a képzési jelenléti ív. Bővebb tájékoztatás a járási hivatalok foglalkoztatási osztályainál kérhető.
15. A Kftv. 2017. január 1. napjától hatályos módosításával közfoglalkoztatási jogviszonynak minősül, ha a közfoglalkoztatás támogatásáról szóló jogszabály alapján nyújtott támogatásról szóló hatósági szerződést megkötő hatóság jóváhagyásával, a közfoglalkoztatott naptári évenként legfeljebb 15 nap időtartamú munkaerő-piaci szolgáltatásban vesz részt.

    A Korm. rendelet alapján létrejövő hatósági szerződésben foglalt támogatás jogszerű felhasználása érdekében, ha a járási/kerületi foglalkoztatási szerv közfoglalkoztatottat irányít munkaerő-piaci szolgáltatásba, a közfoglalkoztatót erről értesíteni, valamint a munkaerő-piaci szolgáltatásba bevont

közfoglalkoztatott tényleges részvételét igazolni szükséges a munkaidő pontos elszámolása érdekében.
A közfoglalkoztatottak szolgáltatásba irányításánál különös tekintettel szükséges figyelembe venni, hogy a közfoglalkoztatási programok végrehajthatósága a közfoglalkoztatottak távolléte esetén is biztosítható maradjon a közfoglalkoztatók számára.

VI. Eljárási folyamat a járási startmunka minta és ráépülő programoknál

1. Kérelmek benyújtása

Összefüggő tevékenységre irányuló programoknál programelemenként egy kérelem nyújtható be (nem lehet különböző programelemre bontani az azonos tevékenységre irányuló programokat).

A teljes tervezési folyamat a Közfoglalkoztatási Támogatási Keretrendszerben (a továbbiakban: KTK) zajlik, melynek használatához a Felhasználói kézikönyv nyújt támogatást. A kézikönyv a KTK felületről tölthető le.
A tervezősablon kitöltése csak akkor fogadható el, ha abban minden elem szakszerűen van rögzítve, különös tekintettel, a kérelmező alap adataira, banki számlák, hivatalos megnevezés, a közfoglalkoztató postai, elektronikus címei, hivatali telefonszámai (vonalas és mobil). A hivatali elérhetőségek között csak a közfoglalkoztató hivatalos e-mail címei rögzíthetőek. (Az adatok esetleges módosítása céljából a Foglalkoztatási Osztály kollégáival vegyék fel a kapcsolatot, mert a jó adatokat ők tudják az IR rendszerben rögzíteni, melyet a KTK program átemel.)

A tervezési folyamat során - tényleges kérelem benyújtását megelőzően - előzetes Programtervet kell készíteni, melyből a Miniszteri döntést követően készíthető el a Kérelem. Az illetékes járási hivatal a hozzá benyújtott Kérelem alapján készíti elő a támogatásra vonatkozó hatósági szerződést.

A tervezési folyamat két szakaszra bontható:

a) **Az első szakaszban** történik a tervek rögzítése a KTK rendszerben. A tervezés előkészítése érdekében ebben a szakaszban egy programelemen belül még több verzió rögzíthető. Ezek közül kell kiválasztani programelemenként azt az egy verziót, mely a járási hivatal felé „benyújtásra" kerül. **Ennek határideje 2017. december 29.** A szakasz a programterv véglegesítésével zárul, melyet a közfoglalkoztató végez el a KTK-ban. **A programtervnek 2018. január 5. 12 óráig papír alapon is be kell érkeznie a járási hivatal felé, mely a programból nyomtatható. Amennyiben a fenti határidőt a közfoglalkoztató nem tartja be, úgy a járási hivatalnak a kérelem tervezetet el kell utasítania!**

b) **A második szakaszban** a kiválasztott Programterv véleményezése, értékelése, javítása történik a járási hivatal, kormányhivatal és a BM képviselőinek bevonásával. Ekkor még minden fél módosíthat a Programterven, amennyiben szükséges, ebben a szakaszban zajlanak az egyeztetések. Javítás esetén a véglegesítés visszavonásra kerül, majd a javítást követően a szakasz a programterv újbóli véglegesítésével zárul, melyet a közfoglalkoztató végez el a KTK-ban. **A javítások elvégzése legkésőbb 2018. február 1-ig történhet meg, ekkor már valamennyi kérelemnek végleges állapotúnak kell lennie.**

A tervezési folyamatot követően a járási hivatal megvizsgálja a benyújtott programtervet és elkészíti a támogatási javaslatot, melyet továbbít a kormányhivatal foglalkoztatási főosztályának. A járási hivatal javaslata eltérhet a benyújtott programtervtől. (Ebben a szakaszban a közfoglalkoztató már nem módosíthat a programterven.)

A kormányhivatal foglalkoztatási főosztályának vizsgálatát követően, amennyiben módosítás szükséges a programban, a kormányhivatalnak kötelezően fel kell hívnia a járási hivatal foglalkoztatási osztályának figyelmét az intézkedésre.

A tényleges Kérelmet a Miniszteri döntést követően lehet benyújtani, szintén a KTK rendszeren keresztül, illetve papír alapon is.

2. Járási startmunka minta- és ráépülő programok bírálata

a) **Mezőgazdasági és helyi sajátosságokra irányuló minta- és ráépülő program esetében**
A programokat az illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztálya a **közfoglalkoztatóval egyezteti,** és a KTK rendszerben rögzített koncepciókat szakmailag megvizsgálja. A szakmai vizsgálat során a járási

hivatal munkatársának a BM által a tervezési segédlethez megküldött mezőgazdasági termelési, illetve az állatállomány beszerzési költségeket tartalmazó ajánlás figyelembe vételével szükséges az ellenőrzést elvégezni.

Amennyiben a tervezett tevékenységhez képest indokolatlanul magas az igényelt közfoglalkoztatotti létszám, továbbá a tervezési segédletben foglaltaknak a koncepció nem felel meg, a járási hivatalnak a programot újra kell terveztetni a közfoglalkoztatóval. Amennyiben a közfoglalkoztató nem tervezi át a kérelmét, úgy az előzetes terve nem kerülhet felterjesztésre a BM irányába, és járási szinten szükséges az elutasító döntést meghozni.

A BM irányába nem terjeszthetőek fel azok a helyi sajátosságokra irányuló minta- és ráépülő programok, amelyek fajlagos költsége meghaladja a 130 000 Ft/fő/hó fajlagos költséget, illetve a mezőgazdasági minta és ráépülő programok esetében az 1. sz. mellékletben megadott tervezési költségeket.

b) **Szociális jellegű minta- és ráépülő program esetében**

A programokat az illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztálya a közfoglalkoztatóval egyezteti és a KTK rendszerben rögzített koncepciókat szakmailag megvizsgálja. Amennyiben a program fajlagos költsége a Tervezési Segédlet III. b) pontjában meghatározott fajlagos költséget meghaladja (112 000 Ft/fő/hó), úgy azt helyben szükséges a közfoglalkoztatóval egyeztetni és a költségeket a meghatározott összeg alá tervezni. Az eljárási rend alapján - **amennyiben a közfoglalkoztató a meghatározott fajlagos költséget meghaladó programját nem tervezi át - helyben szükséges döntést hozni (**a program támogathatóságával kapcsolatosan**) az elutasításról**.

A szociális jellegű minta- és ráépülő program esetében a következő költségek tervezhetőek a megadott fajlagos költségen belül: bér és szociális hozzájárulási adó; munka- és védőruha, egyéni védőeszköz, munkába járás és munkásszállítás költsége, munkavégzéshez szükséges eszközök, foglalkozás-egészségügyi vizsgálat költsége (lásd II. 2.4 a)); anyagköltség, egyéb, a projektben felmerülő költség. Nagy értékű tárgyi eszköz beszerzése nem tervezhető.

Amennyiben egy település több szociális programelemet indít, úgy a költségek összeszámíthatóak, azonban a **BM irányában nem terjeszthetőek fel, ha a programelemek tekintetében az összeszámítás után a fajlagos költség meghaladja a 112 000 Ft/hó/fő értékhatárt.**

Csak olyan kérelem tervezet terjeszthető fel a Belügyminisztérium irányába, melynek részelemei teljes körűen ki vannak töltve, minden releváns információ rögzítésre került, az VI/1. pontban előírtak szerint.

VII. A járási programokat követő fenntarthatóság, működtetés

A közfoglalkoztatás nyílt munkaerőpiac felé történő egyik hangsúlyos kimenete a közfoglalkoztatási programokon alapuló szociális szövetkezet megalakulása és működtetése, amelyet elsődlegesen támogat a BM. Ugyanakkor az önkormányzatokat is megilleti a jogi személy létesítésének szabadsága. Amennyiben az önkormányzat nem látja biztosítottnak a településén egy szociális szövetkezet hatékony, fenntartható működtetését, illetve olyan alapító tagok bevonását, akik egy adott célkitűzés mentén tevékenykednek, abban az esetben **egyéb gazdasági forma keretében** (pl. 100%-os tulajdonú nonprofit gazdasági társaság), vagy **saját maga által** működtetheti a továbbiakban a közfoglalkoztatási programban létrehozott kapacitását.

2017. december 08.

1139/2017. (III. 20.) Korm. határozat
az egyes munkaerőpiaci intézkedésekről

A Kormány egyetért azzal, hogy a közfoglalkoztatottak elsődleges munkaerőpiaci elhelyezkedését ösztönözni szükséges. A magyar gazdaság helyzetének erősödésével a Kormány lehetőséget teremt a közfoglalkoztatottak piaci alapú munkavállalására. Mindezek mellett a Kormány megerősíti azon szándékát, amely szerint a szociális szövetkezetek működését támogatja. A Kormány ezen célok elérése érdekében

1. felhívja a nemzetgazdasági minisztert és a belügyminisztert, hogy vizsgálja meg és teremtse meg feltételeit annak, hogy

a) a közfoglalkoztatott részére a munkahelykereséssel kapcsolatos tömegközlekedési eszköz igénybevételével felmerült indokolt helyi és helyközi utazási költség kerüljön megtérítésre,

b) a 25 év alatti személyek abban az esetben kerülhessenek csak bevonásra a közfoglalkoztatási programokba, ha az Ifjúsági Garancia Rendszer keretében megvalósuló munkaerőpiaci program nem kínál számukra reális egyéb lehetőséget,

c) azon személyek, akik várhatóan képesek önállóan elhelyezkedni, ne kerülhessenek bevonásra a közfoglalkoztatási programba, csak abban az esetben, ha

ca) a járási (fővárosi kerületi) hivatal közvetítési kísérlete három alkalommal – a munkáltató oldalán felmerülő okból – sikertelen volt vagy

cb) 3 hónapig nem tudott a járási (fővárosi kerületi) hivatal az álláskereső számára megfelelő állást felajánlani,

d) a szakképzettséggel rendelkezők csak abban az esetben kerüljenek bevonásra a közfoglalkoztatási programokba, ha

da) a járási (fővárosi kerületi) hivatal közvetítési kísérlete három alkalommal sikertelen volt a munkáltató oldalán felmerülő okból vagy

db) 3 hónapig nem tudott a járási (fővárosi kerületi) hivatal az álláskereső számára megfelelő állást felajánlani,

e) a közfoglalkoztatási jogviszonyban állók közfoglalkoztatási programokba történő időszakonként visszatérő bevonása kerüljön kizárásra úgy, hogy 2018. június 1-jétől felmenő rendszerben, három éves időszakon belül a közfoglalkozatási jogviszonyban eltölthető maximális időtartam egy év legyen, kivéve, ha a versenyszféra nem kínál reális munkalehetőséget az egyénnek, tehát önhibáján kívül nem tud elhelyezkedni;

Felelős: nemzetgazdasági miniszter
belügyminiszter
Határidő: 2017. március 31-től folyamatosan

2. felhívja a nemzetgazdasági minisztert, hogy tegyen intézkedéseket a piaci igényeket kiszolgáló munkaközvetítés megerősítése és hatékonyabb működése, a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat kompetenciaalapú munkaközvetítés rendszerének kidolgozása, a Virtuális Munkaerőpiac Portál (VMP) továbbfejlesztése érdekében;

Felelős: nemzetgazdasági miniszter
Határidő: 2017. augusztus 31.

3. felhívja a belügyminisztert a versenyszférában kialakult munkaerőhiányra figyelemmel, hogy a közfoglalkoztatási programokban részt vevők havi átlagos maximális létszámát 2020-ig folyamatosan 150 ezer főre csökkentse;

Felelős: belügyminiszter
nemzetgazdasági miniszter
Határidő: 2020. december 31.

4. felhívja a nemzetgazdasági minisztert és a belügyminisztert, hogy a közfoglalkoztatási jogviszonyban állók létszámcsökkentése miatt, az aktív munkaerőpiaci programok megvalósítása érdekében 40 milliárd forint 2017. évi előirányzat átcsoportosításáról intézkedjen a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklet, LXIII. Nemzeti Foglalkoztatási Alap fejezeten belül, a 8. Start-munkaprogram cím terhére, az 1. Aktív támogatások 1. Foglalkoztatási és képzési támogatások alcím javára olyan megbontásban, hogy

a) a határozat hatálybalépését követő 15 napon belül 30 milliárd forint,

b) legkésőbb 2017. június 30-ig 10 milliárd forint

kerüljön átcsoportosításra;

Felelős: nemzetgazdasági miniszter
belügyminiszter
Határidő: a) pont vonatkozásában jelen Korm. határozat hatálybalépését követő 15 napon
b) pont vonatkozásában 2017. június 30.

5. felhívja a nemzetgazdasági minisztert, tegyen intézkedéseket, hogy az aktív munkaerőpiaci programok megvalósítása érdekében a Nemzeti Foglalkoztatási Alap Foglalkoztatási és képzési támogatások javára a 2018. és 2019. években legalább 60 milliárd forint keret álljon rendelkezésre;

Felelős: nemzetgazdasági miniszter
Határidő: folyamatos

6. felhívja a belügyminisztert, vizsgálja meg annak a lehetőségét, hogy a jelenleg állami intézményeknél közfoglalkoztatásban lévő személyek miként tudnak saját állományba kerülni és ennek mennyi a többletforrás igénye, továbbá a nemzetgazdasági miniszterrel közösen tegyen javaslatot a megvalósítás módjára, továbbá vizsgálja felül az állami foglalkoztatók által támasztott közfoglalkoztatási igényeket;

Felelős: belügyminiszter
nemzetgazdasági miniszter
Határidő: 2017. április 30.

7. felhívja a belügyminisztert, a Miniszterelnökséget vezető minisztert, az emberi erőforrások miniszterét és a földművelésügyi minisztert, hogy közösen együttműködve, eszközrendszerük komplex felhasználásával, a közfoglalkoztatási programokban történő bennragadás megakadályozását célzó intézkedések megvalósításával támogassák a nemzetgazdasági minisztert a komplex munkaerőpiaci programok szervezésében, melyek elősegítik a közfoglalkoztatottak elsődleges munkaerőpiacon történő elhelyezkedését;

Felelős: belügyminiszter
nemzetgazdasági miniszter
Miniszterelnökséget vezető miniszter
emberi erőforrások minisztere
földművelésügyi miniszter
Határidő: a határozat hatálybalépésétől folyamatosan

8. felhívja a nemzetgazdasági minisztert és a Miniszterelnökséget vezető minisztert, hogy az elsődleges munkaerőpiaci elhelyezkedést segítő, uniós finanszírozással megvalósuló munkaerőpiaci programok (GINOP 5.1.1, VEKOP 8.1.1, GINOP 5.2.1, VEKOP 8.2.1.) esetében határozzanak meg számszerű célkitűzést a 2017–2020 közötti időszakra vonatkozóan éves és megyei bontásban a kormányhivatalok részére az adott évben kifizetett összeg mértéke tekintetében oly módon, hogy a programokba bevont résztvevők létszáma minden egyes évben érje el a 60 ezer főt;

Felelős: Miniszterelnökséget vezető miniszter
nemzetgazdasági miniszter
Határidő: 2017. március 31.

9. egyetért azzal, hogy a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó képzési programok és munkaerőpiaci szolgáltatások főszabályként európai uniós, illetve az indokolt esetekben központi költségvetési források terhére valósuljanak meg a területi felzárkózási koordinációs központi feladatok ellátására kijelölt állami szerv bevonásával;

10. egyetért azzal, hogy a versenyszférában történő elhelyezkedést segítő 7. pont szerinti intézkedésekre és az elsődleges munkaerőpiacon elhelyezkedni nem tudó álláskeresők közfoglalkoztatására egyaránt szükség van, és ezeket komplementer módon úgy kell megvalósítani, hogy együttesen a foglalkoztatás tartós és – a költségvetés lehetőségeit figyelembe véve – pénzügyileg is fenntartható növekedését eredményezzék;

11. egyetért azzal, hogy – az elsődleges munkaerőpiaci reintegráció érdekében – a közfoglalkoztatottak rugalmas módon szolgálják ki a mezőgazdasági idénymunka szezonálisan kiugró munkaerő-szükségletét, különös tekintettel a jelenleg meglévő mezőgazdasági kézi munkaerő hiányára;

12. felhívja a belügyminisztert, hogy folytassa a mentális, szociális vagy egészségi okból foglalkoztatásba be nem vonható álláskeresők foglalkoztathatóságának növelését szolgáló 2016. évi kormányzati intézkedésekről szóló 1253/2016. (VI. 6.) Korm. határozat 2. pontjában meghatározott speciális közfoglalkoztatási programot, és a nemzetgazdasági miniszterrel együtt biztosítsa az ehhez szükséges 115 millió forint forrást a Kvtv. 1. melléklet, LXIII. Nemzeti Foglalkoztatási Alap fejezet, 8. Start-munkaprogram cím terhére;

Felelős: belügyminiszter
nemzetgazdasági miniszter

Határidő: 2017. április 1.

13. felhívja a nemzetgazdasági minisztert és a belügyminisztert, hogy biztosítsa a 12. pont szerinti speciális közfoglalkoztatási programhoz kapcsolódó munkaerőpiaci szolgáltatások nyújtásához szükséges 180 millió forint forrást a Kvtv. 1. melléklet, LXIII. Nemzeti Foglalkoztatási Alap fejezet, 8. Start-munkaprogram cím terhére és a Kvtv. 1. melléklet, LXIII. Nemzeti Foglalkoztatási Alap fejezet 1. Aktív támogatások 1. Foglalkoztatási és képzési támogatások alcím javára;

Felelős: nemzetgazdasági miniszter
belügyminiszter

Határidő: 2017. április 1.

14. felhívja az emberi erőforrások miniszterét, hogy a 12. pont szerinti speciális közfoglalkoztatási programhoz kapcsolódóan

a) biztosítsa a programban részt vevő álláskeresők számára a szociális- és egészségügyi szolgáltatásokat,

b) biztosítsa a szociális diagnózis elkészítéséhez szükséges humán kapacitásokat,

c) vizsgálja felül a pszichiátriai problémák, illetve szenvedélybetegségek kezeléséhez szükséges közösségi ellátások, valamint a nappali ellátások jelenlegi területi elosztását és kapacitásait;

Felelős: emberi erőforrások minisztere

Határidő: 2017. április 1.

15. felhívja az emberi erőforrások miniszterét és a belügyminisztert, hogy megállapodás alapján biztosítsa a 14. pont szerinti szociális és egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges 25 millió forint forrást a Kvtv. 1. melléklet, LXIII. Nemzeti Foglalkoztatási Alap fejezet, 8. Start-munkaprogram cím terhére és a Kvtv. 1. melléklet, XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezet javára.

Felelős: emberi erőforrások minisztere belügyminiszter

Határidő: 2017. április 1.

16. A Kormány a közfoglalkoztatás 2017. évi céljaiként

a) az elsődleges munkaerőpiacon elhelyezhető álláskeresők közfoglalkoztatásból kilépésének ösztönzését;

b) a Start-munkaprogram folytatását, hosszabb időtartamú foglalkoztatási lehetőség biztosítását az alacsony iskolai végzettségű, és a nyílt munkaerőpiacon elhelyezkedni nem tudó álláskeresők számára;

c) az elsődleges munkaerőpiacról kiszorultak, különösen a munkaerőpiacon halmozottan hátrányban lévő foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülő, illetve álláskeresési vagy szociális ellátásra nem jogosult álláskeresők, az alacsony iskolai végzettségűek, a tartósan munka nélkül lévők (kiemelten a megváltozott munkaképességűek, a hajléktalanok, az elismert menekültek és oltalmazott jogállásúak, a roma nemzetiségű álláskeresők, továbbá a Nemzeti Eszközkezelő Zrt. által működtetett „Határozott idejű bérleti szerződés" programban részt vevő álláskeresők) foglalkoztatásának és foglalkoztathatóságának növelését, figyelembe véve az álláskeresők ügyfél kategorizálási rendszerben történt besorolását;

d) a közfoglalkoztatással érintettek, különösen a *c)* pontban meghatározott célcsoportok – azon belül is kiemelten a hátrányos helyzetű, 16–18 év közötti korosztály – munkaerőpiaci (re)integrációjához leginkább szükséges és megfelelő, személyre szabott munkaerőpiaci szolgáltatásokhoz és képzésekhez való minél szélesebb körben való hozzáférését;

e) a mentális, szociális, egészségi okból foglalkoztatásba nehezen bevonható álláskeresők számára speciális közfoglalkoztatási programok támogatását;

f) az értékteremtő, hasznos, helyi sajátosságokon alapuló, a település önfenntartását elősegítő programok támogatását;

g) a természeti és épített környezet védelmét, a kulturális örökség elemeinek megóvását, a gondozatlan sírkertek rekonstrukciójának elősegítését, továbbá a vasúti pályahálózat, illetve az országos közúthálózat környezetének tisztántartását, karbantartását;

h) a helyben megtermelt termények felhasználásával a közétkeztetés minőségének javítását, e tekintetben az önellátó, önfenntartó települések kialakítását;

i) a civil és karitatív, valamint egyházi szervezetek közreműködésére fokozottan támaszkodva a lakónépesség komfortérzetének javítása érdekében a rendezett közösségi terek kialakítását;

j) a mezőgazdasági hasznosításra alkalmas területeken és zártkerti területeken gazdaságosan termelhető, a helyi közintézmények közétkeztetési igényeit kiszolgáló mezőgazdasági termékekre épülő, a helyi sajátosságokat figyelembe vevő fejlesztések megvalósítását;

k) a roma lakosság lakhatásának, társadalmi integrációjának elősegítését;

l) a büntetés-végrehajtási intézetekből szabadultak társadalmi beilleszkedésének elősegítését;

m) a területi vízrendezési, vízkárelhárítási és mezőgazdasági vízhasznosítási feladatokban a közfoglalkoztatottak fokozottabb bevonását;

n) a mezőgazdasági földterületek és az állami fenntartású közutak között külterületen fekvő, állami tulajdonban lévő területek tisztántartását;

o) a bel- és külterületi közutak, önkormányzati kerékpárutak karbantartását és tisztántartását;

p) a területi munkaerőpiaci különbségek kiegyenlítését, valamint a közfoglalkoztatás során szerzett jövedelem által a közfoglalkoztatásban részt vevők korábbi életminőségének javítását;

q) az arra alkalmas közfoglalkoztatási programokban szociális szövetkezetek alakításának elősegítését, valamint a szociális szövetkezetek működési feltételeinek javítását célzó tevékenységek szakmai-módszertani támogatását, az e célra biztosított uniós források elérésének elősegítését;

r) a vidék lakosságmegtartó képességének növelését

határozza meg.

17. A Kormány a közfoglalkoztatás szempontjából kiemelt településeknek minősíti a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. mellékletében szereplő településeket, valamint a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet 3. és 6. mellékletében szereplő, továbbá a regionális szempontból kedvezményezett járások településeit.

18. Ez a határozat a közzétételét követő napon lép hatályba.

19. A mentális, szociális vagy egészségi okból foglalkoztatásba be nem vonható álláskeresők foglalkoztathatóságának növelését szolgáló 2016. évi kormányzati intézkedésekről szóló 1253/2016. (VI. 6.) Korm. határozat 1. pontjában a „2016. szeptember 30." szövegrész helyébe a „2017. november 30." szöveg lép.

20. Hatályát veszti a közfoglalkoztatás 2016. évi céljairól és a közfoglalkoztatás szempontjából kiemelt települések meghatározásáról szóló 1040/2016. (II. 11.) Korm. határozat.

NEMZETI JOGSZABÁLYTÁR

1139/2017. (III. 20.) Korm. határozat

Hatályos: 2017.03.21 -

1139/2017. (III. 20.) Korm. határ
az egyes munkaerőpiaci intézkedé

A Kormány egyetért azzal, hogy a közfoglalkoztatottak elsődleges munkaerőpiaci elhelyezk erősödésével a Kormány lehetőséget teremt a közfoglalkoztatottak piaci alapú munkavállalás amely szerint a szociális szövetkezetek működését támogatja. A Kormány ezen célok elérése érd

1. felhívja a nemzetgazdasági minisztert és a belügyminisztert, hogy vizsgálja meg és teremtse

a) a közfoglalkoztatott részére a munkahelykereséssel kapcsolatos tömegközlekedési eszköz költség kerüljön megtérítésre,

b) a 25 év alatti személyek abban az esetben kerülhessenek csak bevonásra a közfoglalkozta megvalósuló munkaerőpiaci program nem kínál számukra reális egyéb lehetőséget,

c) azon személyek, akik várhatóan képesek önállóan elhelyezkedni, ne kerülhessenek bevonási

ca) a járási (fővárosi kerületi) hivatal közvetítési kísérlete három alkalommal – a munkáltató o

cb) 3 hónapig nem tudott a járási (fővárosi kerületi) hivatal az álláskereső számára megfelelő á

d) a szakképzettséggel rendelkezők csak abban az esetben kerüljenek bevonásra a közfoglalko

da) a járási (fővárosi kerületi) hivatal közvetítési kísérlete három alkalommal sikertelen volt a

db) 3 hónapig nem tudott a járási (fővárosi kerületi) hivatal az álláskereső számára megfelelő á

e) a közfoglalkoztatási jogviszonyban állók közfoglalkoztatási programokba történő időszak június 1-jétől felmenő rendszerben, három éves időszakon belül a közfoglalkozatási jogviszony versenyszféra nem kínál reális munkalehetőséget az egyénnek, tehát önhibáján kívül nem tud elh

Felelős: nemzetgazdasági miniszter
belügyminiszter

Határidő: 2017. március 31-től folyamatosan

Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft.
A Nemzeti Jogszabálytárban elérhető szövegek tekintetében a Közlönykiadó minden jogot fenntart!

Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének

14/2017.(XII.18.) önkormányzati rendelete

Bálványos Község Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017.(II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörébe eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Bálványos Község Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017.(II.16.) számú önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2.§ (1) bekezdés a) - c) pontjának helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetését, egyenlegét

75 088 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
103 479 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással,
28 391 ezer Ft tárgyévi költségvetési egyenleggel,

29 464 ezer Ft finanszírozási bevétellel
1 073 ezer Ft finanszírozási kiadással állapítja meg,

amelyből
belső forrásból 19 464 ezer Ft a működési maradvány igénybevétele
10 000 ezer Ft a fejlesztési maradvány igénybevétele

külső forrásból 0 ezer Ft hitelfelvétel.

a) Ezen belül működési egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- **a működési költségvetési bevételeit 73 704 e Ft-ban**
- **a működési költségvetési kiadásait 66 039 e Ft-ban**
- **működési egyenlegét 7 665 e Ft összegben állapítja meg.**

Működési kiadásaiból:

a személyi juttatások kiadásait	23 904 e Ft-ban
a munkaadókat terhelő járulékokat	3 769 e Ft-ban
a dologi kiadásokat	23 562 e Ft-ban
ellátottak pénzbeli juttatásait	4 658 e Ft-ban
egyéb működési célú kiadásokat	10 146 e Ft-ban
ebből a működési célú pénzeszközátadásokat	7 235 e Ft-ban
a működési célú általános tartalékot	2 911 e Ft-ban
a céltartalékot	0 e Ft-ban

állapítja meg.

b) Felhalmozási célú egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- **a felhalmozási költségvetési bevételeit 1 384 e Ft-ban**
- **a felhalmozási költségvetési kiadásait 37 440 e Ft-ban**
- **felhalmozási egyenlegét 36 056 e Ft hiánnyal állapítja meg, mely finanszírozását az előző évi maradvány és a működési többletbevétel biztosítja.**

Felhalmozási célú kiadásaiból:

felújítások összegét 19 341 e Ft-ban
beruházások összegét 3 855 e Ft-ban
egyéb felhalmozási célú kiadások összegét 0 e Ft-ban
felhalmozási célú tartalék összegét 14 244 e Ft-ban
állapítja meg.

c) Finanszírozási célú bevételeit és kiadásait az alábbiak szerint állapítja meg:

- **finanszírozási célú műveletek bevételét 29 464 e Ft-ban**
- **finanszírozási célú műveletek kiadását 1 073 e Ft-ban**
- **finanszírozási célú műveletek egyenlegét 28 391 e Ft-ban**

ebből:
- a működést szolgáló finanszírozási célú műveletek
bevételét 19 464 e Ft-ban
kiadását 1 073 e Ft-ban

- a felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek
bevételét 10 000 e Ft-ban
kiadását 0 e Ft-ban
állapítja meg.

2. §

(1) A Rendelet 1-7. melléklete helyébe e rendelet 1-7. melléklete lép.
(2) A Rendelet 10. melléklete helyébe e rendelet 8. melléklete lép.

3. §

E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Bálványos, 2017. december 14.

Sebestyén Gyula
polgármester

Köselingné Dr. Kovács Zita
jegyző

Kihirdetve: a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal Bálványos hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2017.december 18. napján.

Köselingné Dr. Kovács Zita
jegyző

Bálványos Község Önkormányzatának
2017. évi összevont mérlege

ezer Ft-ban

Rovat	*Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások*	*2017. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat 2017. 10. havi*	*Módosított előirányzat 2017.12.havi*
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*46 552*	*69 590*	*75 088*
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*31 334*	*53 239*	*54 225*
B2	*II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*127*	*1 377*
B3	*III. Közhatalmi bevételek*	*11 400*	*11 400*	*14 225*
B4	*IV. Működési bevételek*	*3 800*	*4 451*	*4 888*
B5	*V. Felhalmozási bevételek*	*0*	*7*	*7*
B6	*VI. Működési célú átvett pénzeszközök*	*18*	*366*	*366*
B7	*VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*0*	*0*	*0*
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*31 160*	*29 464*	*29 464*
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	*31 160*	*29 464*	*29 464*
	1. Maradvány igénybevétele	31 160	29 464	29 464
	1.1. Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele (működési célú maradvány)	*21 160*	*19 464*	*19 464*
	1.2. Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele (felhalmozási célú maradvány)	*10 000*	*10 000*	*10 000*
	2. Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*	*0*	*0*
	1. Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól	0	0	0
	Költségvetési bevételek mindösszesen	*77 712*	*99 054*	*104 552*
K1-K8	*A. Költségvetési kiadások*	*76 639*	*97 981*	*103 479*
K1-K5	*I. Működési kiadások*	**45 199**	**61 791**	**66 039**
	1. Önkormányzat működési kiadásai	42 019	61 209	63 128
	2. Működési célú tartalék	3 180	582	2 911
K6-K8	*II. Felhalmozási kiadások*	**31 440**	**36 190**	**37 440**
	1. Beruházások	1 140	2 373	3 855
	2. Felújítások	10 000	19 341	19 341
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	20 300	14 476	14 244
	3.1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás	0	0	0
	3.2. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék)	20 300	14 476	14 244
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*1 073*	*1 073*	*1 073*
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 073	1 073	1 073
	Költségvetési kiadások mindösszesen	*77 712*	*99 054*	*104 552*

Bálványos Község Önkormányzatának
2017. évi működési célú bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	Működési bevételek - kiadások	2017. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2017. 10. havi	Módosított előirányzat 2017.12.havi
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*46 552*	*69 456*	*73 704*
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*31 334*	*53 239*	*54 225*
B11	1. Önkormányzatok működési támogatásai	**26 827**	**30 677**	**31 663**
B111	1.1. A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	18 031	18 062	19 062
	Településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	8 238	8 238	8 238
	Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása	3 122	3 122	3 122
	Közvilágítás fenntartásának támogatása	3 200	3 200	3 200
	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok	100	100	100
	Közutak fenntartásának támogatása	1 816	1 816	1 816
	I.1. jogcímekhez kapcsoló kiegészítés	4 773	4 773	4 773
	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	5 000	5 000	5 000
	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatás	20	21	21
	2016. évről áthúzódó bérkompenzáció	0	30	30
	Településképi Arculati Kézikönyv elkészítésének támogatása	0	0	1 000
B112	1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0
B113	1.3. A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési fel. támogatása	7 596	7 751	7 737
	A telülési önkormányzatok szociális feladatok egyéb támogatása	4 408	4 408	4 408
	Szociális étkeztetés	554	554	554
	Falugondnoki szolgálat	2 500	2 500	2 500
	Rászoruló gyermekek szünidei étk.támogatása	134	134	120
	Szociális ágazati pótlék	0	155	155
B114	1.4. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	1 200
B115	1.5. Működési célú költségvetési tám. és kiegészítő támogatások	0	3 630	3 630
	2017. évi bérkompenzáció	0	281	281
	Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása	0	1 459	1 459
	Szociális célú tüzelőanyag támogatás	0	781	781
	A minimálbér és gar.bérmin., járulék csökk. miatti kompenzáció	0	1 109	1 109
B116	1.6. Elszámolásból származó bevételek	0	34	34
B16	2. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	4 507	22 562	22 562
	Dél-Balatoni Vízitársulat felszámolása kapcsán átvett pénzeszköz	335	0	0
	Közfoglalkoztatás támogatása	4 507	22 365	22 365
	Gyermekvédelmi támogatás	0	197	197
B3	***II. Közhatalmi bevételek***	***11 400***	***11 400***	***14 225***
B34	1. Vagyoni típusú adók	**8 600**	**8 600**	**9 600**
	1.1. Építményadó	3 100	3 100	4 100
	1.2. Idegenforgalmi adó			
	1.3. Kommunális adó	1 500	1 500	1 500
	1.4. Telekadó	4 000	4 000	4 000
B35	2. Termékek és szolgáltatások adói	**2 600**	**2 600**	**4 255**
	2.1. Iparűzési adó	1 700	1 700	3 000
	2.2. Gépjárműadó (40%)	900	900	1 255
B36	3. Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, bírságok)	**200**	**200**	**370**
B4	***III. Működési bevételek***	***3 800***	***4 451***	***4 888***
B401	1. Készletértékesítés ellenértéke	1 400	1 791	2 100
B402	2. Szolgáltatások ellenértéke (bérleti díjak, közterület használat)	350	350	350
B403	3. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	450	450	450
B404	4. Tulajdonosi bevételek			
B405	5. Ellátási díjak	800	800	850
B406	6. Kiszámlázott ÁFA			
B407	7. ÁFA visszatérítése			
B408	8. Kamatbevételek			
B409	9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
B410	10. Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	78
B411	11. Egyéb működési bevételek (falunapi bevétel)	800	1 060	1 060
B6	***IV. Működési célú átvett pénzeszközök***	***18***	***366***	***366***
B61	1. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések			
B62	2. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
B63	3. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
B65	4. Működési célú támogatás bevétele egyháztól (MAZSIHISZ támogatás, Dél-Balatoni Vízitársulat, DRV lakossági víz és csat. tám.visszautalása)	18	366	366
B8	***B. Finanszírozási bevételek***	***21 160***	***19 464***	***19 464***
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	***21 160***	***19 464***	***19 464***
	1. Maradvány igénybevétele	21 160	19 464	19 464
	1.1. Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele (működési célú maradvány)	21 160	19 464	19 464
	2. Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök	***0***	***0***	***0***
	Működési bevételek mindösszesen	***67 712***	***88 920***	***93 168***
	A. Költségvetési kiadások	*45 199*	*61 791*	*66 039*
K1	***I. Személyi juttatások***	**13 154**	**23 788**	**23 904**
K2	***II. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó***	**2 662**	**3 797**	**3 769**
K3	***III. Dologi kiadások***	**18 141**	**21 854**	**23 562**
K4	***IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai***	**4 705**	**4 535**	**4 658**
K5	***V. Egyéb működési célú kiadások***	**6 537**	**7 817**	**10 146**
	1. Működési célú pénzeszközátadások, támogatások	3 357	7 235	7 235
	2. Működési célú tartalék	3 180	582	2 911
	2.1. Általános tartalék	3 180	582	2 911
	2.2. Működési célú céltartalék			
K9	***B. Finanszírozási kiadások***	***1 073***	***1 073***	***1 073***
K914	Áh-on belüli megelőlegezések visszafizetése	1 073	1 073	1 073
	Működési kiadások mindösszesen	***46 272***	***62 864***	***67 112***
	egyenleg tartalék nélkül (működési többlet)	25 693	27 711	31 959
		21 440	26 056	26 056

3. melléklet a 14 /2017.(XII.18.) önkormányzati rendelethez

Bálványos Község Önkormányzatának
2017. évi felhalmozási bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	*Felhalmozási bevételek - kiadások*	*2017. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat 2017. 10. havi*	*Módosított előirányzat 2017.12.havi*
B1-B7	***A. Költségvetési bevételek***	***0***	***134***	***1 384***
B2	***I. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről***	***0***	***127***	***1 377***
B21	1. Hazai forrásból származó bevételek	**0**	**127**	**1 377**
	Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás (105/2017.(IX.05.))	0	127	127
	Kistelepülési önkormányzatok alacsony összegű fejlesztéseinek támogatása	0	0	1 250
B22-25	2. Európai Uniós forrásból származó bevételek			
B5	***II. Felhalmozási bevételek***	***0***	***7***	***7***
B51	1. Immateriális javak értékesítése			
B52	2. Ingatlanok értékesítése			
B53	3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
B54	4. Részesedések értékesítése	0	7	7
B55	5. Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
B7	***III. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök***			
B8	***B. Finanszírozási bevételek***	***10 000***	***10 000***	***10 000***
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	***10 000***	***10 000***	***10 000***
	1. Maradvány igénybevétele	10 000	10 000	10 000
	1.1. Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele (felhalmozási célú maradvány)	*10 000*	*10 000*	*10 000*
	2. Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök	***0***	***0***	***0***
	Felhalmozási célú bevételek mindösszesen	***10 000***	***10 134***	***11 384***
	A. Költségvetési kiadások	***31 440***	***36 190***	***37 440***
K6	***I. Beruházások***	***1 140***	***2 373***	***3 855***
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló beruházások			
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósítandó beruházások	**1 140**	**2 373**	**3 855**
	Hangtechnika	1 000	1 000	1 000
	Bojler vásárlás óvodába	43	43	43
	Konvektor vásárlás orvosi rendelőbe	97	97	97
	Bojler vásárlás volt iskolába	0	43	43
	Veteték hangosításhoz	0	18	18
	Közfoglalkoztatás START: utánfutó, jérce	0	445	445
	Közfoglalkoztatás: bozótvágó	0	270	270
	Csocsóasztal, pingpong asztal, ütők, labdák	0	156	156
	Közfoglalkoztatás START: mezőgazdasági eke beszerzése	0	150	180
	Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás: konyhabútor beszerzés (105/2017.(IX.05.))	0	151	151
	Urnafal építése (kistelepülések alacsony összegű fejlesztési támogatása)	0	0	490
	Utcai padok vásárlása (kistelepülések alacsony összegű fejlesztési támogatása)	0	0	760
	Váltó beszerzése	0	0	202
K7	***II. Felújítások***	***10 000***	***19 341***	***19 341***
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló felújítások			
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósuló felújítások	**10 000**	**19 341**	**19 341**
	József A. u. tömörítés, földárok kotrás, aszfaltburkolat készítés (60/2017.(IV.24.))	10 000	12 609	12 609
	Iskola épületének sigetelése (47/2017.(III.28))	0	628	628
	Közfoglalkoztatás START: iskola épületének felújítás (34/2017.(III.6))	0	6 104	6 104
K8	***III. Egyéb felhalmozási célú kiadások***	***20 300***	***14 476***	***14 244***
	1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás			
	2. Felhalmozási célú tartalék	20 300	14 476	14 244
K9	***B. Finanszírozási kiadások***	***0***	***0***	***0***
	Felhalmozási célú kiadások mindösszesen	***31 440***	***36 190***	***37 440***

egyenleg

4. melléklet a 14 /2017.(XII.18.) önkormányzati rendelethez

Bálványos Község Önkormányzata

2017. évi működési célú támogatásai, pénzeszközátadásai, közvetetett támogatásai

ezer Ft-ban

Működési célú támogatások, pénzeszközátadások	*2017. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat 2017. 10. havi*	*Módosított előirányzat 2017.12.havi*
I. Működési célú pénzeszközátadások	***2 636***	***3 499***	***3 499***
1. Többcélú kistérségi társulásnak, önkormányzatoknak és költségvetési szerveinek	**2 386**	**2 386**	**2 386**
Óvodai nevelés	2 386	2 386	2 386
Családsegítés, gyermekjóléti feladatok			
Jelzőrendszeres házi segítésnyújtás			
TKT fenntartás			
Pénzügyi Gondnokság konyha működtetés (intézményi étkeztetés)			
Pénzügyi Gondnokság iroda működtetés			
Háziorvosi ügyeleti ellátás			
Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatás			
Kistérségi TV működtetés			
Kistérségi Társulás tagdíj (500 Ft/fő)			
2. Egyéb működési célú pénzeszközátadás	**250**	**1 113**	**1 113**
Munka- és Tűzvédelmi Társulás Somogy Megyei Önkormányzati Társulás	65	65	65
Belső ellenőrzés	185	185	185
DBRHÖT pótbefizetés és tagdíjbefizetés	0	863	863
1. Háztartásoknak			
2. Civil szervezeteknek	**721**	**782**	**782**
Civil szervezetek támogatása	700	700	700
Koppányvölgyi Vidékfejlesztési Közhasznú Egyesület (tagdíj)	5	5	5
NEFELA Egyesülés (tagdíj)	1	1	1
Balatonföldvári Kistérségi Turisztikai Egyesület (tagdíj)	15	15	15
Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége 2017. évi tagdíj	0	11	11
Kőröshegyi Református Egyházközség (támogatás)	0	50	50
3. Egyéb vállalkozásnak	**0**	**1 459**	**1 459**
DRV Zrt. lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatás továbbutalása	0	1 459	1 459
III. A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	***0***	***1 495***	***1 495***
2016. évi lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatás visszafizetése	0	13	13
2015. évi szociális támogatás visszafizetés	0	1 478	1 478
2016. évi szociális tűzifa támogatás visszafizetés	0	4	4
Egyéb működési célú kiadások mindösszesen (I+II+III)	***3 357***	***7 235***	***7 235***

5. melléklet a 14 /2017.(XII.18.) önkormányzati rendelethez

Bálványos Község Önkormányzatának 2017. évi bevételei kiemelt előirányzatonként, feladatonként

ezer Ft-ban

Önkormányzat	2017. évi eredeti és módosított előirányzat (kiemelt előirányzatok)											
	Működési célú bevételek							Felhalmozási célúl bevételek				Bevételek mindösszesen
	Működési bevételek	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		Közhatalmi bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök	Működési célú maradvány	Működési célú bevételek összesen	Felhalmozási célú bevételek áht-n belülről	Felh. bevételek, átvett pénzeszközök	Felhalmozási célú maradvány	Felhalmozási célú bevételek összesen	
		Feladat finanszírozás	Egyéb állami támogatás									
Nem kötelező (eredeti)												
Kötelező (eredeti)	3 800	31 334		11 400	18	21 160	**67 712**	0	0	10 000	**10 000**	77 712
Kötelező (módosított 2017.07. havi)	3 800	50 613		11 400	366	19 464	**85 643**	0	0	10 000	**10 000**	**95 643**
Kötelező (módosított 2017.10. havi)	4 451	53 239		11 400	366	19 464	**88 920**	127	7	10 000	**10 134**	**99 054**
Kötelező (módosított 2017.12. havi)	**4 888**	**54 225**		**14 225**	**366**	**19 464**	**93 168**	**1 377**	**7**	**10 000**	**11 384**	**104 552**
Államigazgatási (eredeti)												
Önkormányzat összesen (eredeti)	**3 800**	**31 334**	**0**	**11 400**	**18**	**21 160**	**67 712**	**0**	**0**	**10 000**	**10 000**	**77 712**
Önkormányzat összesen (módosított 2017.07. havi)	**3 800**	**50 613**	**0**	**11 400**	**366**	**19 464**	**85 643**	**0**	**0**	**10 000**	**10 000**	**95 643**
Önkormányzat összesen (módosított 2017.10. havi)	**4 451**	**53 239**	**0**	**11 400**	**366**	**19 464**	**88 920**	**127**	**7**	**10 000**	**10 134**	**99 054**
Önkormányzat összesen (módosított 2017.12. havi)	**4 888**	**54 225**	**0**	**14 225**	**366**	**19 464**	**93 168**	**1 377**	**7**	**10 000**	**11 384**	**104 552**

Bálványos Község Önkormányzatának 2017. évi kiadásai intézményenként, kiemelt előirányzatonként, feladatonkénti bontásban

ezer Ft-ban

Önkormányzat/ intézmények/feladatok szerinti bontásban	2017. évi eredeti és módosított előirányzat (kiemelt előirányzatok)													Engedély ezett létszám
	Működési célú kiadások							Működési célú kiadások mind összesen	Felhalmozási célú kiadások				Költség-vetési kiadások összesen	
	Személyi juttatás	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások		Finanszírozási kiadások		Beruházás	Felújítás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási célú kiadások összesen		
					Műk. célú pénzeszköz átadás	Működési célú tartalék								
Kötelező (eredeti)	13 154	2 662	18 141	4 705	2 636	3 180	1 073	**45 551**	1 140	10 000		**11 140**	**56 691**	3
Kötelező (módosított 2017.07. havi)	23 344	3 783	22 037	3 557	4 994	67	1 073	**58 855**	2 072	19 341		**21 413**	**80 268**	3
Kötelező (módosított 2017.10. havi)	23 788	3 797	21 854	4 535	4 994	582	1 073	**60 623**	2 373	19 341		**21 714**	**82 337**	3
Kötelező (módosított 2017.12. havi)	**23 904**	**3 769**	**23 562**	**4 658**	**4 994**	**2 911**	**1 073**	**64 871**	**3 855**	**19 341**		**23 196**	**88 067**	3
Nem kötelező (eredeti)					721			**721**			20 300	**20 300**	**21 021**	
Nem kötelező (módosított 2017.07. havi)					732			**732**			14 643	**14 643**	**15 375**	
Kötelező (módosított 2017.10. havi)					2 241			**2 241**			14 476	**14 476**	**16 717**	
Kötelező (módosított 2017.12. havi)					**2 241**			**2 241**			**14 244**	**14 244**	**16 485**	
Államigazgatási (eredeti)														
Önkormányzat összesen (eredeti)	**13 154**	**2 662**	**18 141**	**4 705**	**3 357**	**3 180**	**1 073**	**46 272**	**1 140**	**10 000**	**20 300**	**31 440**	**77 712**	**3**
Önkormányzat összesen (módosított 2017.07.	**23 344**	**3 783**	**22 037**	**3 557**	**5 726**	**67**	**1 073**	**59 587**	**2 072**	**19 341**	**14 643**	**36 056**	**95 643**	**3**
Önkormányzat összesen (módosított 2017.10.	**23 788**	**3 797**	**21 854**	**4 535**	**7 235**	**582**	**1 073**	**62 864**	**2 373**	**19 341**	**14 476**	**36 190**	**99 054**	**3**
Önkormányzat összesen (módosított 2017.10.	**23 904**	**3 769**	**23 562**	**4 658**	**7 235**	**2 911**	**1 073**	**67 112**	**3 855**	**19 341**	**14 244**	**37 440**	**104 552**	**3**

közfoglalkoztatottak létszáma (önkormányzat) 31

Bálványos Község Önkormányzata

2017. évi költségvetési kiadásainak részletezése kormányzati funkciók szerint

ezer Ft-ban

Rovat	Kiadások	2017. évi eredeti előirányzat													
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	066020 Város- és községgazdálkodási szolg.	107055 Falu gondnoki szolgáltatás	013320 Köztemető fenntartás	064010 Közvilágítás	107051 Szociális étkeztetés	107060 Egyéb pénbeli és szoc. ellátások	082092 Közművelődési int. működtetése	045160 Közutak, hidak fenntartása	Eü-i ellátás	082044 Könyvtári szolgáltatások	013350 Az önk.-i vagyonnal való gazdálkodás	041233 Közfoglalkoztatás	Összesen
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**0**	**2 435**	**1 729**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4 043**	**8 207**
	Alkalmazottak illetménye		2 295	1 659										4 028	7 982
	Közlekedési költségtérítés														0
	Étkezési utalvány		140	70										15	225
K12	**Külső személyi juttatások**	**4 307**	**12**	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**160**	**0**	**0**	**456**	**0**	**0**	4 947
	Polgármester illetménye	2 394													2 394
	Költségtérítés	359													359
	Képviselői tiszteletdíjak	1 188													1 188
	Megbízási díj	116	12	12								456			596
	Reprezentáció	250							160						410
K1	**Személyi juttatások összesen**	**4 307**	**2 447**	**1 741**	**0**	**0**	**0**	**0**	**160**	**0**	**0**	**456**	**0**	**4 043**	**13 154**
	Szociális hozzájárulási adó	912	518	375								92		479	2 376
	Munkáltatót terhelő szja	125	50	25					80					6	286
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**1 037**	**568**	**400**	**0**	**0**	**0**	**0**	**80**	**0**	**0**	**92**	**0**	**485**	**2 662**
K 31	**Készletbeszerzés**	**290**	**1 100**	**660**	**150**	**0**	**0**	**0**	**30**	**0**	**25**	**50**	**500**	**0**	**2 805**
K 311	Szakmai anyagok beszezrése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, stb.)	10										20			30
K 312	Üzemeltetési anyagok														0
	Nyomtatvány, irodaszer	100													100
	Tüzelőanyag (óvoda részére)												400		400
	Hajtó- és kenőanyagok		600	500	50										1 150
	Tisztítószer	30									10				40
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés	150	500	150	100				30		15	30	100		1 075
	Munkaruha			10											10
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**270**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**100**	**0**	**0**	**0**	**370**
K 321	Informatikai szolgáltatások	100													100
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	170									100				270

K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**1 960**	**995**	**210**	**130**	**2 300**	**1 200**	**0**	**0**	**1 430**	**730**	**100**	**150**	**0**	9 205
K 331	Közüzemi díjak	820	50		80	2 300					350	100			3 700
K 332	Vásárolt élelmezés						1 200								1 200
K 333	Bérleti és lízingdíjak														0
K 334	Karbantartás, kisjavítás	50	635	50	50					1 430					2 215
K 335	Közvetített szolgáltatások	400											100		500
K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások														0
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás	50													50
	Fogorvosi alapellátás										240				240
	Gyermekorvos										140				140
	Háziorvos														0
	Továbbképzés, oktatás														0
K 337	Egyéb szolgáltatások														0
	Postaköltség	20													20
	Számítástechnikai szolgáltatás	20													20
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	500		60											560
	Hóeltakarítás		150												150
	Szemétszállítás	50	150												200
	Kéményseprés, rovarirtás, egyéb	50	10	100									50		210
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**50**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**50**
K 341	Kiküldetések														0
K 342	Reklám- és propagandakiadások	50													50
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**1 523**	**566**	**298**	**76**	**621**	**324**	**0**	**1 088**	**386**	**231**	**422**	**176**	**0**	**5 711**
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	773	566	248	76	621	324	0	238	386	231	122	176	0	3 761
K 352	Fizetendő ÁFA														0
K 353	Kamatkiadások	50													50
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	350													350
K 355	Egyéb dologi kiadások	200										300			500
	Rendezvények	50							800						850
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hj.-ok	100		50					50						200
K3	**Dologi kiadások összesen**	**4 093**	**2 661**	**1 168**	**356**	**2 921**	**1 524**	**0**	**1 118**	**1 816**	**1 086**	**572**	**826**	**0**	**18 141**
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**297**						**4 408**							**4 705**
	-ből házi segítségnyújtás							***1 148***							***1 148***
K5	**Egyéb működési célú kiadások**														**0**
K6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**														**0**
	Költségvetési kiadások összesen	***9 734***	***5 676***	***3 309***	***356***	***2 921***	***1 524***	***4 408***	***1 358***	***1 816***	***1 086***	***1 120***	***826***	***4 528***	***38 662***
	Létszám (fő)		2	1											3
	Közfoglalkoztatottak													17	17

Rovat	Kiadások	Módosított előirányzat 2017.10. havi													
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	*066020 Város- és községgazdálkodási szolg.*	*107055 Falu gondnoki szolgáltatás*	*013320 Köztemető fenntartás*	*064010 Közvilágítás*	*107051 Szociális étkeztetés*	*107060 Egyéb pénbeli és szoc. ellátások*	*082092 Közművelődési int. működtetése*	*045160 Közutak, hidak fenntartása*	*Eü-i ellátás*	*082044 Könyvtári szolgáltatások*	*013350 Az önk.-i vagyonnal való gazdálkodás*	*041233 Közfoglalkoztatás*	*Összesen*
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**0**	**2 618**	**1 892**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**14 331**	**18 841**
	Alkalmazottak illetménye		2 478	1 822										14 218	18 518
	Közlekedési költségtérítés														0
	Jubileumi jutalom (1 fő)		0												0
	Étkezési utalvány		140	70										113	323
K12	**Külső személyi juttatások**	**4 307**	**12**	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**160**	**0**	**0**	**456**	**0**	**0**	4 947
	Polgármester illetménye	2 394													2 394
	Költségtérítés	359													359
	Képviselői tiszteletdíjak	1 188													1 188
	Megbízási díj	161	12	12								456			641
	Reprezentáció	205							160						365
K1	**Személyi juttatások összesen**	**4 307**	**2 630**	**1 904**	**0**	**0**	**0**	**0**	**160**	**0**	**0**	**456**	**0**	**14 331**	**23 788**
	Szociális hozzájárulási adó	912	576	422								92		1 600	3 602
	Munkáltatót terhelő szja	120	30	25					0					20	195
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**1 032**	**606**	**447**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**92**	**0**	**1 620**	**3 797**
K 31	**Készletbeszerzés**	**690**	**1 100**	**660**	**150**	**0**	**0**	**0**	**30**	**0**	**25**	**50**	**0**	**1 795**	**4 500**
K 311	Szakmai anyagok beszezrése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, stb.	10										20		1 188	1 218
K 312	Üzemeltetési anyagok														0
	Nyomtatvány, irodaszer	100													100
	Tüzelőanyag (óvoda részére)	400											0		400
	Hajtó- és kenőanyagok		491	500	50									12	1 053
	Tisztítószer	30	43								8				81
	Kerítés START munka													421	421
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés	150	550	150	100				30		17	30	0		1 027
	Munkaruha		16	10										174	200
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**363**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7**	**0**	**0**	**0**	**370**
K 321	Informatikai szolgáltatások	100													100
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	263									7				270
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**2 749**	**1 314**	**260**	**105**	**2 300**	**1 200**	**1 148**	**808**	**740**	**844**	**30**	**0**	**80**	11 578
K 331	Közüzemi díjak	1 199	52		55	2 300					462	30			4 098
K 332	Vásárolt élelmezés						1 200								1 200
K 333	Bérleti és lízingdíjak														0
K 334	Karbantartás, kisjavítás	50	452	50	50					740					1 342
K 335	Közvetített szolgáltatások	400											0		400

K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások														0
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás	48									2				50
	Fogorvosi alapellátás										240				240
	Gyermekorvos										140				140
	Háziorvos														0
	Továbbképzés, oktatás (növ.véd.képz.56/2017.(IV.6))													65	65
	Iskola felújítás műszaki ellenőri fel. (35/2017.(III.6))	120													120
	József A. u. felújítás műszaki ellenőr (62/2017.(IV.24))		200												200
	Házi segítségnyújtás							1 148							1 148
K 337	Egyéb szolgáltatások														0
	Postaköltség	20													20
	Számítástechnikai szolgáltatás	20													20
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	142	0	60										15	217
	Hóeltakarítás		150												150
	Szemétszállítás	50	102												152
	Bankköltség	350													350
	Kéményseprés, rovarirtás, egyéb	350	358	150					808				0		1 666
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**50**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**50**
K 341	Kiküldetések														0
K 342	Reklám- és propagandakiadások	50													50
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**1 251**	**657**	**298**	**76**	**621**	**324**	**0**	**970**	**246**	**231**	**122**	**68**	**492**	**5 356**
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	881	620	248	76	621	324	0	238	246	231	122	68	482	4 157
K 352	Fizetendő ÁFA														0
K 353	Kamatkiadások	57													57
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	0													0
K 355	Egyéb dologi kiadások	175	25									0			200
	Rendezvények	50	12						682						744
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hj.-ok	88		50					50					10	198
K3	**Dologi kiadások összesen**	**5 103**	**3 071**	**1 218**	**331**	**2 921**	**1 524**	**1 148**	**1 808**	**986**	**1 107**	**202**	**68**	**2 367**	**21 854**
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**297**						**4 238**							**4 535**
K5	**Egyéb működési célú kiadások**														**0**
K6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**														**0**
	Költségvetési kiadások összesen	***10 739***	***6 307***	***3 569***	***331***	***2 921***	***1 524***	***5 386***	***1 968***	***986***	***1 107***	***750***	***68***	***18 318***	***53 974***
	Létszám (fő)		2	1											3
	Közfoglalkoztatottak													31	31

Rovat	Kiadások	Módosított előirányzat 2017.12. havi													
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	066020 Város- és községgazdálkodási szolg.	107055 Falu gondnoki szolgáltatás	013320 Köztemető fenntartás	064010 Közvilágítás	107051 Szociális étkeztetés	107060 Egyéb pénbeli és szoc. ellátások	082092 Közművelődési int. működtetése	045160 Közutak, hidak fenntartása	Eü-i ellátás	082044 Könyvtári szolgáltatások	013350 Az önk.-i vagyonnal való gazdálkodás	041233 Közfoglalkoztatás	Összesen
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**0**	**2 618**	**1 892**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**14 331**	**18 841**
	Alkalmazottak illetménye		2 478	1 822										14 218	18 518
	Közlekedési költségtérítés														0
	Jubileumi jutalom (1 fő)		0												0
	Étkezési utalvány		140	70										113	323
K12	**Külső személyi juttatások**	**4 423**	**12**	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**160**	**0**	**0**	**456**	**0**	**0**	5 063
	Polgármester illetménye	2 394													2 394
	Költségtérítés	359													359
	Képviselői tiszteletdíjak	1 188													1 188
	Megbízási díj	277	12	12								456			757
	Reprezentáció	205							160						365
K1	**Személyi juttatások összesen**	**4 423**	**2 630**	**1 904**	**0**	**0**	**0**	**0**	**160**	**0**	**0**	**456**	**0**	**14 331**	**23 904**
	Szociális hozzájárulási adó	906	577	422								92		1 600	3 597
	Munkáltatót terhelő szja	97	30	25					0					20	172
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**1 003**	**607**	**447**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**92**	**0**	**1 620**	**3 769**
K 31	**Készletbeszerzés**	**660**	**1 230**	**660**	**50**	**0**	**0**	**0**	**30**	**0**	**25**	**50**	**0**	**1 795**	**4 500**
K 311	Szakmai anyagok beszezrése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, stb.)	10										20		1 188	1 218
K 312	Üzemeltetési anyagok														0
	Nyomtatvány, irodaszer	100													100
	Tüzelőanyag (óvoda részére)	400											0		400
	Hajtó- és kenőanyagok		491	500	50									12	1 053
	Tisztítószer	0	73								8				81
	Kerítés START munka													421	421
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés	150	650	150	0				30		17	30	0		1 027
	Munkaruha		16	10										174	200
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**363**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7**	**0**	**0**	**0**	**370**
K 321	Informatikai szolgáltatások	100													100
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	263									7				270
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**4 001**	**1 087**	**404**	**145**	**2 400**	**1 200**	**1 148**	**808**	**740**	**946**	**30**	**0**	**80**	12 989
K 331	Közüzemi díjak	1 449	102		95	2 400					562	30			4 638
K 332	Vásárolt élelmezés						1 200								1 200
K 333	Bérleti és lízingdíjak														0
K 334	Karbantartás, kisjavítás	100	67	50	50					740					1 007
K 335	Közvetített szolgáltatások	500											0		500

K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	13													13
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás	33									4				37
	Fogorvosi alapellátás										240				240
	Gyermekorvos										140				140
	Háziorvos														0
	Továbbképzés, oktatás (növ.véd.képz.56/2017.(IV.6))													65	65
	Iskola felújítás műszaki ellenőri fel. (35/2017.(III.6))	120													120
	József A. u. felújítás műszaki ellenőr (62/2017.(IV.24))		200												200
	Házi segítségnyújtás							1 148							1 148
	Településképi Arculati Kézikönyv elkészítése	780													780
K 337	Egyéb szolgáltatások														0
	Postaköltség	20													20
	Számítástechnikai szolgáltatás	20													20
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	216	0	142										15	373
	Hóeltakarítás		76												76
	Szemétszállítás	0	20												20
	Bankköltség	350													350
	Kéményseprés, rovarirtás, egyéb	400	622	212					808				0		2 042
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**50**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**50**
K 341	Kiküldetések														0
K 342	Reklám- és propagandakiadások	50													50
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**1 461**	**728**	**313**	**76**	**621**	**324**	**0**	**970**	**246**	**231**	**122**	**68**	**493**	**5 653**
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	1 091	691	264	76	621	324	0	238	246	231	122	68	482	4 454
K 352	Fizetendő ÁFA														0
K 353	Kamatkiadások	57													57
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	0													0
K 355	Egyéb dologi kiadások	175	25									0			200
	Rendezvények	50	12						682						744
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hj.-ok	88		49					50					11	198
K3	**Dologi kiadások összesen**	**6 535**	**3 045**	**1 377**	**271**	**3 021**	**1 524**	**1 148**	**1 808**	**986**	**1 209**	**202**	**68**	**2 368**	**23 562**
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**297**						**4 361**							**4 658**
K5	**Egyéb működési célú kiadások**														**0**
K6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**														**0**
	Költségvetési kiadások összesen	***12 258***	***6 282***	***3 728***	***271***	***3 021***	***1 524***	***5 509***	***1 968***	***986***	***1 209***	***750***	***68***	***18 319***	***55 893***
	Létszám (fő)		2	1											3
	Közfoglalkoztatottak													31	31

8. melléklet a 14 /2017.(XII.18.) önkormányzati rendelethez

Bálványos Község Önkormányzat 2017. évi bevétel-kiadási előirányzat-felhasználási ütemterve

ezer Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen
1.Bevételek													
Műk. c. támogatások ÁHT-n belülről	4 760	3 447	2 548	4 070	4 530	8 330	3 593	6 459	3 577	4 543	4 184	4 184	**54 225**
Felhalmozási c.támogatások										127		1 250	**1 377**
Közhatalmi bevételek	185	576	3 893	980	1 182	268	710	592	3 363	675	866	935	**14 225**
Működési bevételek	74	67	96	91	93	1 452	479	887	586	405	329	329	**4 888**
Működési célú átvett pénzeszközök		352			5			5			4		**366**
Felhalmozási bevételek							7						**7**
Előző évi maradvány	8 000	8 000	5 000	3 000	5 464								**29 464**
Bevételek összesen	**13 019**	**12 442**	**11 537**	**8 141**	**11 274**	**10 050**	**4 789**	**7 943**	**7 526**	**5 750**	**5 383**	**6 698**	**104 552**
2.Kiadások													
Működési célú kiadások	3 250	3 536	3 916	6 112	4 650	5 787	5 635	6 094	4 110	3 589	2 943	13 506	**63 128**
Beruházás, fejlesztés	139	0	0	445	8 040	12 783			151	0		1 638	**23 196**
Tartalék felhasználása, tervezett maradvány												17 155	**17 155**
Megelőlegezések visszafizetése	1 073												**1 073**
Kiadások összesen	**4 462**	**3 536**	**3 916**	**6 557**	**12 690**	**18 570**	**5 635**	**6 094**	**4 261**	**3 589**	**2 943**	**32 299**	**104 552**
Havi egyenleg	**8 557**	**8 906**	**7 621**	**1 584**	**-1 416**	**-8 520**	**-846**	**1 849**	**3 265**	**2 161**	**2 440**	**-25 601**	**0**
Göngyölített egyenleg	**8 557**	**17 463**	**25 084**	**26 668**	**25 252**	**16 732**	**15 886**	**17 735**	**21 000**	**23 161**	**25 601**	**0**	**0**

Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének

1/2017.(II.16.) önkormányzati rendelete

Bálványos Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetéséről[1]

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörébe eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatálya a helyi önkormányzatra, annak képviselő-testületére terjed ki.

(2) A rendelet személyi hatálya kiterjed a közvetlen és közvetett támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó, e rendelet hatálya alá tartozó szervre, szervezetre, valamint minden támogatásban részesülőre.

(3) A támogatásban részesülők a juttatott összegek rendeltetésszerű felhasználásáról kötelesek elszámolni. Az ezzel kapcsolatos részletszabályok jelen rendelet 7. §-ában találhatók.

Az önkormányzat 2017. évi költségvetése

2. §

„(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetését, egyenlegét

75 088 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
103 479 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással,
28 391 ezer Ft tárgyévi költségvetési egyenleggel,

29 464 ezer Ft finanszírozási bevétellel
1 073 ezer Ft finanszírozási kiadással állapítja meg,

amelyből
belső forrásból 19 464 ezer Ft a működési maradvány igénybevétele
10 000 ezer Ft a fejlesztési maradvány igénybevétele

külső forrásból 0 ezer Ft hitelfelvétel.

a) Ezen belül működési egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- **a működési költségvetési bevételeit 73 704 e Ft-ban**
- **a működési költségvetési kiadásait 66 039 e Ft-ban**
- **működési egyenlegét 7 665 e Ft összegben állapítja meg.**

---

[1] *Módosította a 7/2017.(VIII.2.), a 11/2017.(X.27.) és a 14/2017.(XII.18.) önk. rendelet. Hatályos 2017. december 19. napjától.*

Működési kiadásaiból:

a személyi juttatások kiadásait	23 904 e Ft-ban
a munkaadókat terhelő járulékokat	3 769 e Ft-ban
a dologi kiadásokat	23 562 e Ft-ban
ellátottak pénzbeli juttatásait	4 658 e Ft-ban
egyéb működési célú kiadásokat	10 146 e Ft-ban
ebből a működési célú pénzeszközátadásokat	7 235 e Ft-ban
a működési célú általános tartalékot	2 911 e Ft-ban
a céltartalékot	0 e Ft-ban

állapítja meg.

b) Felhalmozási célú egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- **a felhalmozási költségvetési bevételeit 1 384 e Ft-ban**
- **a felhalmozási költségvetési kiadásait 37 440 e Ft-ban**
- **felhalmozási egyenlegét 36 056 e Ft hiánnyal állapítja meg, mely finanszírozását az előző évi maradvány és a működési többletbevétel biztosítja.**

Felhalmozási célú kiadásaiból:

felújítások összegét	19 341 e Ft-ban
beruházások összegét	3 855 e Ft-ban
egyéb felhalmozási célú kiadások összegét	0 e Ft-ban
felhalmozási célú tartalék összegét	14 244 e Ft-ban

állapítja meg.

c) Finanszírozási célú bevételeit és kiadásait az alábbiak szerint állapítja meg:

- **finanszírozási célú műveletek bevételét 29 464 e Ft-ban**
- **finanszírozási célú műveletek kiadását 1 073 e Ft-ban**
- **finanszírozási célú műveletek egyenlegét 28 391 e Ft-ban**

ebből:

- a működést szolgáló finanszírozási célú műveletek

bevételét	19 464 e Ft-ban
kiadását	1 073 e Ft-ban

- a felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek

bevételét	10 000 e Ft-ban
kiadását	0 e Ft-ban

állapítja meg."[2]

---

[2] *A 2.§ (1) bekezdés és az (1) bekezdés a) - c) pontjának szövege a 14/2017.(XII.18.) önk. rendelet 1.§ (1) bekezdés és az (1) bekezdés a) - c) pontjával megállapított szöveg. Hatályos 2017. december 19. napjától.*

(2) A Képviselő-testület az (1) bekezdésben megállapított tárgyévi költségvetési bevételeket és kiadásokat (működési és felhalmozási célú) mérlegszerűen, egymástól elkülönítetten – a finanszírozási műveleteket is figyelembe véve – együttesen egyensúlyban az 1. melléklet szerint, az önkormányzat működési bevételét és kiadását összesítve a 2. melléklet szerint, a felhalmozási bevételeket és kiadásokat a 3. melléklet szerint jóváhagyja.

(3) A Képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi működési célú támogatásait, pénzeszközátadásait, közvetett támogatásait a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

(4) A Képviselő-testület az önkormányzat működési és felhalmozási célú bevételi előirányzatait kiemelt előirányzatonként, ill. az Áht. 23.§ (2) bekezdése szerinti feladatonkénti bontásban (kötelező önkormányzati feladatok, nem kötelező önkormányzati feladatok, államigazgatási feladatok) az 5. melléklet szerint, működési és felhalmozási célú kiadásait a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(5) A Képviselő-testület az önkormányzat éves létszám-előirányzatát a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(6) A Képviselő-testület a közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzatát a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) A Képviselő-testület az önkormányzat kiadásait kormányzati funkciók szerinti bontásban a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

(8) A Képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatok előirányzatait éves bontásban és összesítve a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

(9) A Képviselő-testület a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét a 9. melléklet szerint állapítja meg.

(10) A Képviselő-testület az önkormányzat likviditási tervét a 10. melléklet szerint, EU támogatással megvalósuló projektjeit a 11. melléklet szerint, a 2017-2020. évekre szóló gördülő tervezését a 12. melléklet szerint hagyja jóvá.

A költségvetési többlet felhasználása, a költségvetési hiány finanszírozásának módja

3. §

(1) A gazdálkodás során az év közben létrejött bevételi többletet a Képviselő-testület államilag garantált értékpapír vásárlással, illetve pénzintézeti lekötés útján hasznosíthatja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti pénzintézeti lekötés intézését a Képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja. A polgármester a megtett intézkedéséről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.

Általános végrehajtási szabályok

4. §

Az önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal.

5. §

Előirányzatok módosítása, átcsoportosítása

(1) Az önkormányzat a költségvetését a rendeletének módosításával megváltoztathatja. Az előirányzat megváltoztatás nem érintheti az Országgyűlés kizárólagos – költségvetési törvényben felsorolt –, illetve a Kormány előirányzat-módosítási hatáskörébe tartozó előirányzatokat.

(2) A képviselő-testület az Áht. szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon – az Áht. 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(3) Ha a helyi önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(4) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet, vagy elkülönített állami pénzalap a helyi önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.

(5) A helyi önkormányzat költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosításra a Képviselő-testület jogosult.

(6) A polgármester e rendeletben foglaltak szerint 200.000 Ft értékhatárig, költségvetési évben összesen az általános tartalék mértékéig, dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről félévente tájékoztatja a képviselő-testületet.

Rendkívüli intézkedések

6. §

Az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) a polgármester a helyi önkormányzat költségvetése körében átmeneti intézkedést hozhat, amelyről a képviselő-testület legközelebbi ülésén be kell számolnia.

A támogatások odaítélésének, folyósításának és elszámolásának rendje

7. §

(1) A civil szervezetek támogatásáról az Ügyrendi Bizottság javaslata alapján a Polgármester dönt (kivétel alapítványi támogatás).
(2) A támogatás folyósítására a támogatási szerződésben foglaltak szerint kerül sor.
a) a támogatott tevékenység konkrét meghatározását,
b) a támogatás összegét,
c) a támogatás felhasználásának célját,
d) a támogatás időtartamát, felhasználásának határidejét,
e) a támogatás rendelkezésre bocsátásának módját, feltételeit, ütemezését,
f) a beszámolással, továbbá az ellenőrzéssel kapcsolatos szabályokat,
g) a jogosulatlanul igénybe vett támogatás jogkövetkezményeit, visszafizetésének rendjét,
h) a támogatással kapcsolatos iratok, valamint a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatok teljes körű megőrzésének határidejét,
i) a támogatott tevékenység megvalósításában közreműködők bevonásának lehetőségét, a közreműködők által megvalósítható tevékenységeket,
j) a támogatás nyújtásához szükséges adatok és az azokban bekövetkező változások támogató felé történő bejelentésének kötelezettségét,
k) a támogatási szerződéstől való elállás, felmondás okait, valamint a támogatás visszavonásának okait.
(3) A támogatásban részesülő elszámolási kötelezettséggel tartozik a képviselő-testület felé.
(4) A támogatás összegének célhoz rendelt felhasználását a támogatott nevére kiállított számviteli bizonylattal kell igazolni. A támogatott elszámolási kötelezettségének a támogatás folyósítását követő év január 31. napjáig köteles eleget tenni.
(5) A Képviselő-testület évente megalkotandó éves belső ellenőrzési tervébe beépíti a helyi önkormányzat költségvetéséből céljelleggel juttatott támogatások felhasználása elszámolásának ellenőrzését.
(6) Az elszámolási kötelezettséget nem teljesítő illetve a támogatást nem célirányosan felhasználó szervezetek, személyek részére újabb támogatás 2 évig nem ítélhető meg.

Létszám és bérgazdálkodás

8. §

Az önkormányzat alkalmazásában állók részére jutalom címén teljesítményösztönzés, személyi ösztönzés céljából nyújtható juttatás előirányzatát a képviselő-testület határozza meg, ami nem lehet magasabb az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának 12 %-ánál.

Záró rendelkezések

9. §

(1) E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

(2) A Képviselő-testület a polgármesternek e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett intézkedéseiről (bevételek beszedése, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítése) szóló beszámolóját elfogadja. Az átmeneti időszakban beszedett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

Bálványos, 2017. december 18.

Köselingné Dr. Kovács Zita
jegyző

Bálványos Község Önkormányzatának 2017. évi összevont mérlege

ezer Ft-ban

Rovat	*Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások*	*2017. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat 2017. 10. havi*	*Módosított előirányzat 2017.12.havi*
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*46 552*	*69 590*	*75 088*
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*31 334*	*53 239*	*54 225*
B2	*II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*127*	*1 377*
B3	*III. Közhatalmi bevételek*	*11 400*	*11 400*	*14 225*
B4	*IV. Működési bevételek*	*3 800*	*4 451*	*4 888*
B5	*V. Felhalmozási bevételek*	*0*	*7*	*7*
B6	*VI. Működési célú átvett pénzeszközök*	*18*	*366*	*366*
B7	*VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*0*	*0*	*0*
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*31 160*	*29 464*	*29 464*
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	*31 160*	*29 464*	*29 464*
	1. Maradvány igénybevétele	31 160	29 464	29 464
	1.1. Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele (működési célú maradvány)	*21 160*	*19 464*	*19 464*
	1.2. Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele (felhalmozási célú maradvány)	*10 000*	*10 000*	*10 000*
	2. Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*	*0*	*0*
	1. Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól	0	0	0
	Költségvetési bevételek mindösszesen	***77 712***	***99 054***	***104 552***
K1-K8	*A. Költségvetési kiadások*	*76 639*	*97 981*	*103 479*
K1-K5	***I. Működési kiadások***	**45 199**	**61 791**	**66 039**
	1. Önkormányzat működési kiadásai	42 019	61 209	63 128
	2. Működési célú tartalék	3 180	582	2 911
K6-K8	***II. Felhalmozási kiadások***	**31 440**	**36 190**	**37 440**
	1. Beruházások	1 140	2 373	3 855
	2. Felújítások	10 000	19 341	19 341
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	20 300	14 476	14 244
	3.1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás	0	0	0
	3.2. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék)	20 300	14 476	14 244
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*1 073*	*1 073*	*1 073*
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 073	1 073	1 073
	Költségvetési kiadások mindösszesen	***77 712***	***99 054***	***104 552***

Bálványos Község Önkormányzatának
2017. évi működési célú bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	*Működési bevételek - kiadások*	*2017. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat 2017. 10. havi*	*Módosított előirányzat 2017.12.havi*
B1-B7	***A. K ö l t s é g v e t é s i b e v é t e l e k***	***46 552***	***69 456***	***73 704***
B1	***I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről***	***31 334***	***53 239***	***54 225***
B11	1. Önkormányzatok működési támogatásai	**26 827**	**30 677**	**31 663**
B111	1.1. A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	18 031	18 062	19 062
	Településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	8 238	8 238	8 238
	Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása	3 122	3 122	3 122
	Közvilágítás fenntartásának támogatása	3 200	3 200	3 200
	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok	100	100	100
	Közutak fenntartásának támogatása	1 816	1 816	1 816
	I.1. jogcímekhez kapcsoló kiegészítés	4 773	4 773	4 773
	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	5 000	5 000	5 000
	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatás	20	21	21
	2016. évről áthúzódó bérkompenzáció	0	30	30
	Településképi Arculati Kézikönyv elkészítésének támogatása	0	0	1 000
B112	1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0
B113	1.3. A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési fel. támogatása	7 596	7 751	7 737
	A telülési önkormányzatok szociális feladatok egyéb támogatása	4 408	4 408	4 408
	Szociális étkeztetés	554	554	554
	Falugondnoki szolgálat	2 500	2 500	2 500
	Rászoruló gyermekek szünidei étk.támogatása	134	134	120
	Szociális ágazati pótlék	0	155	155
B114	1.4. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	1 200
B115	1.5. Működési célú költségvetési tám. és kiegészítő támogatások	0	3 630	3 630
	2017. évi bérkompenzáció	0	281	281
	Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása	0	1 459	1 459
	Szociális célú tüzelőanyag támogatás	0	781	781
	A minimálbér és gar.bérmin., járulék csökk. miatti kompenzáció	0	1 109	1 109
B116	1.6. Elszámolásból származó bevételek	0	34	34
B16	2. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	4 507	22 562	22 562
	Dél-Balatoni Vízitársulat felszámolása kapcsán átvett pénzeszköz	335	0	0
	Közfoglalkoztatás támogatása	4 507	22 365	22 365
	Gyermekvédelmi támogatás	0	197	197
B3	***II. Közhatalmi bevételek***	***11 400***	***11 400***	***14 225***
B34	1. Vagyoni típusú adók	**8 600**	**8 600**	**9 600**
	1.1. Építményadó	3 100	3 100	4 100
	1.2. Idegenforgalmi adó			
	1.3. Kommunális adó	1 500	1 500	1 500
	1.4. Telekadó	4 000	4 000	4 000
B35	2. Termékek és szolgáltatások adói	**2 600**	**2 600**	**4 255**
	2.1. Iparűzési adó	1 700	1 700	3 000
	2.2. Gépjárműadó (40%)	900	900	1 255
B36	3. Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, bírságok)	**200**	**200**	**370**
B4	***III. Működési bevételek***	***3 800***	***4 451***	***4 888***
B401	1. Készletértékesítés ellenértéke	1 400	1 791	2 100
B402	2. Szolgáltatások ellenértéke (bérleti díjak, közterület használat)	350	350	350
B403	3. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	450	450	450
B404	4. Tulajdonosi bevételek			
B405	5. Ellátási díjak	800	800	850
B406	6. Kiszámlázott ÁFA			
B407	7. ÁFA visszatérítése			
B408	8. Kamatbevételek			
B409	9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
B410	10. Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	78
B411	11. Egyéb működési bevételek (falunapi bevétel)	800	1 060	1 060
B6	***IV. Működési célú átvett pénzeszközök***	***18***	***366***	***366***
B61	1. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések			
B62	2. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
B63	3. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
B65	4. Működési célú támogatás bevétele egyháztól (MAZSIHISZ támogatás, Dél-Balatoni Vízitársulat, DRV lakossági víz és csat. tám.visszautalása)	18	366	366
B8	***B. F i n a n s z í r o z á s i b e v é t e l e k***	***21 160***	***19 464***	***19 464***
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	***21 160***	***19 464***	***19 464***
	1. Maradvány igénybevétele	21 160	19 464	19 464
	1.1. Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele (működési célú maradvány)	21 160	19 464	19 464
	2. Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök	***0***	***0***	***0***
	Működési bevételek mindösszesen	***67 712***	***88 920***	***93 168***
	A. K ö l t s é g v e t é s i k i a d á s o k	***45 199***	***61 791***	***66 039***
K1	***I. Személyi juttatások***	**13 154**	**23 788**	**23 904**
K2	***II. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó***	**2 662**	**3 797**	**3 769**
K3	***III. Dologi kiadások***	**18 141**	**21 854**	**23 562**
K4	***IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai***	**4 705**	**4 535**	**4 658**
K5	***V. Egyéb működési célú kiadások***	**6 537**	**7 817**	**10 146**
	1. Működési célú pénzeszközátadások, támogatások	3 357	7 235	7 235
	2. Működési célú tartalék	3 180	582	2 911
	2.1. Általános tartalék	3 180	582	2 911
	2.2. Működési célú céltartalék			
K9	***B. F i n a n s z í r o z á s i k i a d á s o k***	***1 073***	***1 073***	***1 073***
K914	Áh-on belüli megelőlegezések visszafizetése	1 073	1 073	1 073
	Működési kiadások mindösszesen	***46 272***	***62 864***	***67 112***
	egyenleg tartalék nélkül (működési többlet)	25 693	27 711	31 959
		21 440	26 056	26 056

3. melléklet az 1/2017.(II.16.) önkormányzati rendelethez

Bálványos Község Önkormányzatának 2017. évi felhalmozási bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	*Felhalmozási bevételek - kiadások*	*2017. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat 2017. 10. havi*	*Módosított előirányzat 2017.12.havi*
B1-B7	***A. Költségvetési bevételek***	***0***	***134***	***1 384***
B2	***I. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről***	***0***	***127***	***1 377***
B21	1. Hazai forrásból származó bevételek	**0**	127	1 377
	Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás (105/2017.(IX.05.))	0	127	127
	Kistelepülési önkormányzatok alacsony összegű fejlesztéseinek támogatása	0	0	1 250
B22-25	2. Európai Uniós forrásból származó bevételek			
B5	***II. Felhalmozási bevételek***	***0***	***7***	***7***
B51	1. Immateriális javak értékesítése			
B52	2. Ingatlanok értékesítése			
B53	3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
B54	4. Részesedések értékesítése	0	7	7
B55	5. Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
B7	***III. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök***			
B8	***B. Finanszírozási bevételek***	***10 000***	***10 000***	***10 000***
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	***10 000***	***10 000***	***10 000***
	1. Maradvány igénybevétele	10 000	10 000	10 000
	1.1. Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele (felhalmozási célú maradvány)	*10 000*	*10 000*	*10 000*
	2. Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök	***0***	***0***	***0***
	Felhalmozási célú bevételek mindösszesen	***10 000***	***10 134***	***11 384***
	A. Költségvetési kiadások	***31 440***	***36 190***	***37 440***
K6	***I. Beruházások***	***1 140***	***2 373***	***3 855***
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló beruházások			
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósítandó beruházások	**1 140**	**2 373**	**3 855**
	Hangtechnika	1 000	1 000	1 000
	Bojler vásárlás óvodába	43	43	43
	Konvektor vásárlás orvosi rendelőbe	97	97	97
	Bojler vásárlás volt iskolába	0	43	43
	Veteték hangosításhoz	0	18	18
	Közfoglalkoztatás START: utánfutó, jérce	0	445	445
	Közfoglalkoztatás: bozótvágó	0	270	270
	Csocsóasztal, pingpong asztal, ütők, labdák	0	156	156
	Közfoglalkoztatás START: mezőgazdasági eke beszerzése	0	150	180
	Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás: konyhabútor beszerzés (105/2017.(IX.05.))	0	151	151
	Urnafal építése (kistelepülések alacsony összegű fejlesztési támogatása)	0	0	490
	Utcai padok vásárlása (kistelepülések alacsony összegű fejlesztési támogatása)	0	0	760
	Váltó beszerzése	0	0	202
K7	***II. Felújítások***	***10 000***	***19 341***	***19 341***
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló felújítások			
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósuló felújítások	**10 000**	**19 341**	**19 341**
	József A. u. tömörítés, földárok kotrás, aszfaltburkolat készítés (60/2017.(IV.24.))	10 000	12 609	12 609
	Iskola épületének sigetelése (47/2017.(III.28))	0	628	628
	Közfoglalkoztatás START: iskola épületének felújítás (34/2017.(III.6))	0	6 104	6 104
K8	***III. Egyéb felhalmozási célú kiadások***	***20 300***	***14 476***	***14 244***
	1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás			
	2. Felhalmozási célú tartalék	20 300	14 476	14 244
K9	***B. Finanszírozási kiadások***	***0***	***0***	***0***
	Felhalmozási célú kiadások mindösszesen	***31 440***	***36 190***	***37 440***
	egyenleg	-21 440	-26 056	-26 056

4. melléklet az 1/2017.(II.16.) önkormányzati rendelethez

Bálványos Község Önkormányzata

2017. évi működési célú támogatásai, pénzeszközátadásai, közvetetett támogatásai

ezer Ft-ban

Működési célú támogatások, pénzeszközátadások	*2017. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat 2017. 10. havi*	*Módosított előirányzat 2017.12.havi*
I. Működési célú pénzeszközátadások	*2 636*	*3 499*	*3 499*
1. Többcélú kistérségi társulásnak, önkormányzatoknak és költségvetési szerveinek	**2 386**	**2 386**	**2 386**
Óvodai nevelés	2 386	2 386	2 386
Családsegítés, gyermekjóléti feladatok			
Jelzőrendszeres házi segítésnyújtás			
TKT fenntartás			
Pénzügyi Gondnokság konyha működtetés (intézményi étkeztetés)			
Pénzügyi Gondnokság iroda működtetés			
Háziorvosi ügyeleti ellátás			
Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatás			
Kistérségi TV működtetés			
Kistérségi Társulás tagdíj (500 Ft/fő)			
2. Egyéb működési célú pénzeszközátadás	**250**	**1 113**	**1 113**
Munka- és Tűzvédelmi Társulás Somogy Megyei Önkormányzati Társulás	65	65	65
Belső ellenőrzés	185	185	185
DBRHÖT pótbefizetés és tagdíjbefizetés	0	863	863
1. Háztartásoknak			
2. Civil szervezeteknek	**721**	**782**	**782**
Civil szervezetek támogatása	700	700	700
Koppányvölgyi Vidékfejlesztési Közhasznú Egyesület (tagdíj)	5	5	5
NEFELA Egyesülés (tagdíj)	1	1	1
Balatonföldvári Kistérségi Turisztikai Egyesület (tagdíj)	15	15	15
Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége 2017. évi tagdíj	0	11	11
Kőröshegyi Református Egyházközség (támogatás)	0	50	50
3. Egyéb vállalkozásnak	**0**	**1 459**	**1 459**
DRV Zrt. lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatás továbbutalása	0	1 459	1 459
III. A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	*0*	*1 495*	*1 495*
2016. évi lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatás visszafizetése	0	13	13
2015. évi szociális támogatás visszafizetés	0	1 478	1 478
2016. évi szociális tűzifa támogatás visszafizetés	0	4	4
Egyéb működési célú kiadások mindösszesen (I+II+III)	*3 357*	*7 235*	*7 235*

5. melléklet az 1/2017.(II.16.) önkormányzati rendelethez

Bálványos Község Önkormányzatának 2017. évi bevételei kiemelt előirányzatonként, feladatonként

ezer Ft-ban

Önkormányzat	2017. évi eredeti és módosított előirányzat (kiemelt előirányzatok)											
	Működési célú bevételek						Felhalmozási célúl bevételek				Bevételek mindösszesen
	Működési bevételek	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		Közhatalmi bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök	Működési célú maradvány	Működési célú bevételek összesen	Felhalmozási célú bevételek áht-n belülről	Felh. bevételek, átvett pénzeszközök	Felhalmozási célú maradvány	Felhalmozási célú bevételek összesen	
		Feladat finanszírozás	Egyéb állami támogatás									
Nem kötelező (eredeti)												
Kötelező (eredeti)	3 800	31 334		11 400	18	21 160	**67 712**	0	0	10 000	**10 000**	**77 712**
Kötelező (módosított 2017.07. havi)	3 800	50 613		11 400	366	19 464	**85 643**	0	0	10 000	**10 000**	**95 643**
Kötelező (módosított 2017.10. havi)	4 451	53 239		11 400	366	19 464	**88 920**	127	7	10 000	**10 134**	**99 054**
Kötelező (módosított 2017.12. havi)	**4 888**	**54 225**		**14 225**	**366**	**19 464**	**93 168**	**1 377**	**7**	**10 000**	**11 384**	**104 552**
Államigazgatási (eredeti)												
Önkormányzat összesen (eredeti)	**3 800**	**31 334**	**0**	**11 400**	**18**	**21 160**	**67 712**	**0**	**0**	**10 000**	**10 000**	**77 712**
Önkormányzat összesen (módosított 2017.07. havi)	**3 800**	**50 613**	**0**	**11 400**	**366**	**19 464**	**85 643**	**0**	**0**	**10 000**	**10 000**	**95 643**
Önkormányzat összesen (módosított 2017.10. havi)	**4 451**	**53 239**	**0**	**11 400**	**366**	**19 464**	**88 920**	**127**	**7**	**10 000**	**10 134**	**99 054**
Önkormányzat összesen (módosított 2017.12. havi)	**4 888**	**54 225**	**0**	**14 225**	**366**	**19 464**	**93 168**	**1 377**	**7**	**10 000**	**11 384**	**104 552**

Bálványos Község Önkormányzatának 2017. évi kiadásai intézményenként, kiemelt előirányzatonként, feladatonkénti bontásban

ezer Ft-ban

Önkormányzat/ intézmények/feladatok szerinti bontásban	2017. évi eredeti és módosított előirányzat (kiemelt előirányzatok)													Engedély ezett létszám
	Működési célú kiadások							Működési célú kiadások mind összesen	Felhalmozási célú kiadások				Költség-vetési kiadások összesen	
	Személyi juttatás	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások		Finanszírozási kiadások		Beruházás	Felújítás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási célú kiadások összesen		
					Műk. célú pénzeszköz átadás	Működési célú tartalék								
Kötelező (eredeti)	13 154	2 662	18 141	4 705	2 636	3 180	1 073	**45 551**	1 140	10 000		**11 140**	**56 691**	3
Kötelező (módosított 2017.07. havi)	23 344	3 783	22 037	3 557	4 994	67	1 073	**58 855**	2 072	19 341		**21 413**	**80 268**	3
Kötelező (módosított 2017.10. havi)	23 788	3 797	21 854	4 535	4 994	582	1 073	**60 623**	2 373	19 341		**21 714**	**82 337**	3
Kötelező (módosított 2017.12. havi)	**23 904**	**3 769**	**23 562**	**4 658**	**4 994**	**2 911**	**1 073**	**64 871**	**3 855**	**19 341**		**23 196**	**88 067**	3
Nem kötelező (eredeti)					721			**721**			20 300	**20 300**	**21 021**	
Nem kötelező (módosított 2017.07. havi)					732			**732**			14 643	**14 643**	**15 375**	
Kötelező (módosított 2017.10. havi)					2 241			**2 241**			14 476	**14 476**	**16 717**	
Kötelező (módosított 2017.12. havi)					**2 241**			**2 241**			**14 244**	**14 244**	**16 485**	
Államigazgatási (eredeti)														
Önkormányzat összesen (eredeti)	**13 154**	**2 662**	**18 141**	**4 705**	**3 357**	**3 180**	**1 073**	**46 272**	**1 140**	**10 000**	**20 300**	**31 440**	**77 712**	**3**
Önkormányzat összesen (módosított 2017.07.	**23 344**	**3 783**	**22 037**	**3 557**	**5 726**	**67**	**1 073**	**59 587**	**2 072**	**19 341**	**14 643**	**36 056**	**95 643**	**3**
Önkormányzat összesen (módosított 2017.10.	**23 788**	**3 797**	**21 854**	**4 535**	**7 235**	**582**	**1 073**	**62 864**	**2 373**	**19 341**	**14 476**	**36 190**	**99 054**	**3**
Önkormányzat összesen (módosított 2017.10.	**23 904**	**3 769**	**23 562**	**4 658**	**7 235**	**2 911**	**1 073**	**67 112**	**3 855**	**19 341**	**14 244**	**37 440**	**104 552**	**3**

közfoglalkoztatottak létszáma (önkormányzat) 31

Bálványos Község Önkormányzata

2017. évi költségvetési kiadásainak részletezése kormányzati funkciók szerint

ezer Ft-ban

Rovat	Kiadások	*2017. évi eredeti előirányzat*													
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	*066020 Város- és községgazdálkodási szolg.*	*107055 Falu gondnoki szolgáltatás*	*013320 Köztemető fenntartás*	*064010 Közvilágítás*	*107051 Szociális étkeztetés*	*107060 Egyéb pénbeli és szoc. ellátások*	*082092 Közművelődési int. működtetése*	*045160 Közutak, hidak fenntartása*	*Eü-i ellátás*	*082044 Könyvtári szolgáltatások*	*013350 Az önk.-i vagyonnal való gazdálkodás*	*041233 Közfoglalkoztatás*	*Összesen*
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**0**	**2 435**	**1 729**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4 043**	**8 207**
	Alkalmazottak illetménye		2 295	1 659										4 028	7 982
	Közlekedési költségtérítés														0
	Étkezési utalvány		140	70										15	225
K12	**Külső személyi juttatások**	**4 307**	**12**	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**160**	**0**	**0**	**456**	**0**	**0**	4 947
	Polgármester illetménye	2 394													2 394
	Költségtérítés	359													359
	Képviselői tiszteletdíjak	1 188													1 188
	Megbízási díj	116	12	12								456			596
	Reprezentáció	250							160						410
K1	**Személyi juttatások összesen**	**4 307**	**2 447**	**1 741**	**0**	**0**	**0**	**0**	**160**	**0**	**0**	**456**	**0**	**4 043**	**13 154**
	Szociális hozzájárulási adó	912	518	375								92		479	2 376
	Munkáltatót terhelő szja	125	50	25					80					6	286
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**1 037**	**568**	**400**	**0**	**0**	**0**	**0**	**80**	**0**	**0**	**92**	**0**	**485**	**2 662**
K 31	**Készletbeszerzés**	**290**	**1 100**	**660**	**150**	**0**	**0**	**0**	**30**	**0**	**25**	**50**	**500**	**0**	**2 805**
K 311	Szakmai anyagok beszezrése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, stb.	10										20			30
K 312	Üzemeltetési anyagok														0
	Nyomtatvány, irodaszer	100													100
	Tüzelőanyag (óvoda részére)												400		400
	Hajtó- és kenőanyagok		600	500	50										1 150
	Tisztítószer	30									10				40
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés	150	500	150	100				30		15	30	100		1 075
	Munkaruha			10											10
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**270**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**100**	**0**	**0**	**0**	**370**
K 321	Informatikai szolgáltatások	100													100
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	170									100				270

K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**1 960**	**995**	**210**	**130**	**2 300**	**1 200**	**0**	**0**	**1 430**	**730**	**100**	**150**	**0**	9 205
K 331	Közüzemi díjak	820	50		80	2 300					350	100			3 700
K 332	Vásárolt élelmezés						1 200								1 200
K 333	Bérleti és lízingdíjak														0
K 334	Karbantartás, kisjavítás	50	635	50	50					1 430					2 215
K 335	Közvetített szolgáltatások	400											100		500
K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások														0
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás	50													50
	Fogorvosi alapellátás										240				240
	Gyermekorvos										140				140
	Háziorvos														0
	Továbbképzés, oktatás														0
K 337	Egyéb szolgáltatások														0
	Postaköltség	20													20
	Számítástechnikai szolgáltatás	20													20
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	500		60											560
	Hóeltakarítás		150												150
	Szemétszállítás	50	150												200
	Kéményseprés, rovarirtás, egyéb	50	10	100									50		210
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**50**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**50**
K 341	Kiküldetések														0
K 342	Reklám- és propagandakiadások	50													50
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**1 523**	**566**	**298**	**76**	**621**	**324**	**0**	**1 088**	**386**	**231**	**422**	**176**	**0**	**5 711**
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	773	566	248	76	621	324	0	238	386	231	122	176	0	3 761
K 352	Fizetendő ÁFA														0
K 353	Kamatkiadások	50													50
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	350													350
K 355	Egyéb dologi kiadások	200										300			500
	Rendezvények	50							800						850
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hj.-ok	100		50					50						200
K3	**Dologi kiadások összesen**	**4 093**	**2 661**	**1 168**	**356**	**2 921**	**1 524**	**0**	**1 118**	**1 816**	**1 086**	**572**	**826**	**0**	**18 141**
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**297**						**4 408**							**4 705**
	-ből házi segítségnyújtás							***1 148***							***1 148***
K5	**Egyéb működési célú kiadások**														**0**
K6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**														**0**
	Költségvetési kiadások összesen	***9 734***	***5 676***	***3 309***	***356***	***2 921***	***1 524***	***4 408***	***1 358***	***1 816***	***1 086***	***1 120***	***826***	***4 528***	***38 662***
	Létszám (fő)		2	1											3
	Közfoglalkoztatottak													17	17

Rovat	Kiadások	Módosított előirányzat 2017.10. havi													
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	*066020 Város- és községgazdálkodási szolg.*	*107055 Falu gondnoki szolgáltatás*	*013320 Köztemető fenntartás*	*064010 Közvilágítás*	*107051 Szociális étkeztetés*	*107060 Egyéb pénbeli és szoc. ellátások*	*082092 Közművelődési int. működtetése*	*045160 Közutak, hidak fenntartása*	*Eü-i ellátás*	*082044 Könyvtári szolgáltatások*	*013350 Az önk.-i vagyonnal való gazdálkodás*	*041233 Közfoglalkoztatás*	*Összesen*
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**0**	**2 618**	**1 892**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**14 331**	**18 841**
	Alkalmazottak illetménye		2 478	1 822										14 218	18 518
	Közlekedési költségtérítés														0
	Jubileumi jutalom (1 fő)		0												0
	Étkezési utalvány		140	70										113	323
K12	**Külső személyi juttatások**	**4 307**	**12**	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**160**	**0**	**0**	**456**	**0**	**0**	4 947
	Polgármester illetménye	2 394													2 394
	Költségtérítés	359													359
	Képviselői tiszteletdíjak	1 188													1 188
	Megbízási díj	161	12	12								456			641
	Reprezentáció	205							160						365
K1	**Személyi juttatások összesen**	**4 307**	**2 630**	**1 904**	**0**	**0**	**0**	**0**	**160**	**0**	**0**	**456**	**0**	**14 331**	**23 788**
	Szociális hozzájárulási adó	912	576	422								92		1 600	3 602
	Munkáltatót terhelő szja	120	30	25					0					20	195
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**1 032**	**606**	**447**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**92**	**0**	**1 620**	**3 797**
K 31	**Készletbeszerzés**	**690**	**1 100**	**660**	**150**	**0**	**0**	**0**	**30**	**0**	**25**	**50**	**0**	**1 795**	**4 500**
K 311	Szakmai anyagok beszezrése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, stb.	10										20		1 188	1 218
K 312	Üzemeltetési anyagok														0
	Nyomtatvány, irodaszer	100													100
	Tüzelőanyag (óvoda részére)	400											0		400
	Hajtó- és kenőanyagok		491	500	50									12	1 053
	Tisztítószer	30	43								8				81
	Kerítés START munka													421	421
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés	150	550	150	100				30		17	30	0		1 027
	Munkaruha		16	10										174	200
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**363**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7**	**0**	**0**	**0**	**370**
K 321	Informatikai szolgáltatások	100													100
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	263									7				270
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**2 749**	**1 314**	**260**	**105**	**2 300**	**1 200**	**1 148**	**808**	**740**	**844**	**30**	**0**	**80**	11 578
K 331	Közüzemi díjak	1 199	52		55	2 300					462	30			4 098
K 332	Vásárolt élelmezés						1 200								1 200
K 333	Bérleti és lízingdíjak														0
K 334	Karbantartás, kisjavítás	50	452	50	50					740					1 342
K 335	Közvetített szolgáltatások	400											0		400

K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások														0
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás	48									2				50
	Fogorvosi alapellátás										240				240
	Gyermekorvos										140				140
	Háziorvos														0
	Továbbképzés, oktatás (növ.véd.képz.56/2017.(IV.6))													65	65
	Iskola felújítás műszaki ellenőri fel. (35/2017.(III.6))	120													120
	József A. u. felújítás műszaki ellenőr (62/2017.(IV.24))		200												200
	Házi segítségnyújtás							1 148							1 148
K 337	Egyéb szolgáltatások														0
	Postaköltség	20													20
	Számítástechnikai szolgáltatás	20													20
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	142	0	60										15	217
	Hóeltakarítás		150												150
	Szemétszállítás	50	102												152
	Bankköltség	350													350
	Kéményseprés, rovarirtás, egyéb	350	358	150					808				0		1 666
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**50**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**50**
K 341	Kiküldetések														0
K 342	Reklám- és propagandakiadások	50													50
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**1 251**	**657**	**298**	**76**	**621**	**324**	**0**	**970**	**246**	**231**	**122**	**68**	**492**	**5 356**
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	881	620	248	76	621	324	0	238	246	231	122	68	482	4 157
K 352	Fizetendő ÁFA														0
K 353	Kamatkiadások	57													57
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	0													0
K 355	Egyéb dologi kiadások	175	25									0			200
	Rendezvények	50	12						682						744
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hj.-ok	88		50					50					10	198
K3	**Dologi kiadások összesen**	**5 103**	**3 071**	**1 218**	**331**	**2 921**	**1 524**	**1 148**	**1 808**	**986**	**1 107**	**202**	**68**	**2 367**	**21 854**
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**297**						**4 238**							**4 535**
K5	**Egyéb működési célú kiadások**														**0**
K6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**														**0**
	Költségvetési kiadások összesen	***10 739***	***6 307***	***3 569***	***331***	***2 921***	***1 524***	***5 386***	***1 968***	***986***	***1 107***	***750***	***68***	***18 318***	***53 974***
	Létszám (fő)		2	1											3
	Közfoglalkoztatottak													31	31

Rovat	Kiadások	Módosított előirányzat 2017.12. havi													
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	066020 Város- és községgazdálkodási szolg.	107055 Falu gondnoki szolgáltatás	013320 Köztemető fenntartás	064010 Közvilágítás	107051 Szociális étkeztetés	107060 Egyéb pénbeli és szoc. ellátások	082092 Közművelődési int. működtetése	045160 Közutak, hidak fenntartása	Eü-i ellátás	082044 Könyvtári szolgáltatások	013350 Az önk.-i vagyonnal való gazdálkodás	041233 Közfoglalkoztatás	Összesen
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**0**	**2 618**	**1 892**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**14 331**	**18 841**
	Alkalmazottak illetménye		2 478	1 822										14 218	18 518
	Közlekedési költségtérítés														0
	Jubileumi jutalom (1 fő)		0												0
	Étkezési utalvány		140	70										113	323
K12	**Külső személyi juttatások**	**4 423**	**12**	**12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**160**	**0**	**0**	**456**	**0**	**0**	5 063
	Polgármester illetménye	2 394													2 394
	Költségtérítés	359													359
	Képviselői tiszteletdíjak	1 188													1 188
	Megbízási díj	277	12	12								456			757
	Reprezentáció	205							160						365
K1	**Személyi juttatások összesen**	**4 423**	**2 630**	**1 904**	**0**	**0**	**0**	**0**	**160**	**0**	**0**	**456**	**0**	**14 331**	**23 904**
	Szociális hozzájárulási adó	906	577	422								92		1 600	3 597
	Munkáltatót terhelő szja	97	30	25					0					20	172
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**1 003**	**607**	**447**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**92**	**0**	**1 620**	**3 769**
K 31	**Készletbeszerzés**	**660**	**1 230**	**660**	**50**	**0**	**0**	**0**	**30**	**0**	**25**	**50**	**0**	**1 795**	**4 500**
K 311	Szakmai anyagok beszezrése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, stb.	10										20		1 188	1 218
K 312	Üzemeltetési anyagok														0
	Nyomtatvány, irodaszer	100													100
	Tüzelőanyag (óvoda részére)	400											0		400
	Hajtó- és kenőanyagok		491	500	50									12	1 053
	Tisztítószer	0	73								8				81
	Kerítés START munka													421	421
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés	150	650	150	0				30		17	30	0		1 027
	Munkaruha		16	10										174	200
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**363**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7**	**0**	**0**	**0**	**370**
K 321	Informatikai szolgáltatások	100													100
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	263									7				270
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**4 001**	**1 087**	**404**	**145**	**2 400**	**1 200**	**1 148**	**808**	**740**	**946**	**30**	**0**	**80**	12 989
K 331	Közüzemi díjak	1 449	102		95	2 400					562	30			4 638
K 332	Vásárolt élelmezés						1 200								1 200
K 333	Bérleti és lízingdíjak														0
K 334	Karbantartás, kisjavítás	100	67	50	50					740					1 007
K 335	Közvetített szolgáltatások	500											0		500

K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	13													13
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás	33									4				37
	Fogorvosi alapellátás										240				240
	Gyermekorvos										140				140
	Háziorvos														0
	Továbbképzés, oktatás (növ.véd.képz.56/2017.(IV.6))													65	65
	Iskola felújítás műszaki ellenőri fel. (35/2017.(III.6))	120													120
	József A. u. felújítás műszaki ellenőr (62/2017.(IV.24))		200												200
	Házi segítségnyújtás							1 148							1 148
	Településképi Arculati Kézikönyv elkészítése	780													780
K 337	Egyéb szolgáltatások														0
	Postaköltség	20													20
	Számítástechnikai szolgáltatás	20													20
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	216	0	142										15	373
	Hóeltakarítás		76												76
	Szemétszállítás	0	20												20
	Bankköltség	350													350
	Kéményseprés, rovarirtás, egyéb	400	622	212					808				0		2 042
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**50**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**50**
K 341	Kiküldetések														0
K 342	Reklám- és propagandakiadások	50													50
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**1 461**	**728**	**313**	**76**	**621**	**324**	**0**	**970**	**246**	**231**	**122**	**68**	**493**	**5 653**
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	1 091	691	264	76	621	324	0	238	246	231	122	68	482	4 454
K 352	Fizetendő ÁFA														0
K 353	Kamatkiadások	57													57
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	0													0
K 355	Egyéb dologi kiadások	175	25									0			200
	Rendezvények	50	12						682						744
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hj.-ok	88		49					50					11	198
K3	**Dologi kiadások összesen**	**6 535**	**3 045**	**1 377**	**271**	**3 021**	**1 524**	**1 148**	**1 808**	**986**	**1 209**	**202**	**68**	**2 368**	**23 562**
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**297**						**4 361**							**4 658**
K5	**Egyéb működési célú kiadások**														**0**
K6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**														**0**
	Költségvetési kiadások összesen	***12 258***	***6 282***	***3 728***	***271***	***3 021***	***1 524***	***5 509***	***1 968***	***986***	***1 209***	***750***	***68***	***18 319***	***55 893***
	Létszám (fő)		2	1											3
	Közfoglalkoztatottak													31	31

8. melléklet az 1/2017.(II.16.) önkormányzati rendelethez

Bálványos Község Önkormányzatának több éves kihatással járó feladatai

ezer Ft-ban

Többéves kihatással járó feladatok	Összes kiadás	2017	2018	2019	2020
1. Beruházások					
-					
2. Felújítások					
	0				
3. Egyéb felhalmozási kiadások					
-					
Összesen	**0**	**0**	**0**		**0**

Bálványos Község Önkormányzatának 2017. évi adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségek, várható saját bevételek

9. melléklet az 1/2017.(II.16.) önkormányzati rendelethez

ezer Ft-ban

Adósságot keletkeztető ügylet (kiadás) Stabilitási tv. 3.§ (1) bek.	Felvétel éve	Összege	Futamidő (fizetési kötelezettség)				Összesen
			2017	2018	2019	2020	
-	-	-	0	0	0	0	
Összesen			0		0	0	0
Adósságot keletkeztető ügyletnél figyelembe veendő bevételek (Stabilitási tv. 45.§ (1) a., 10.§ (5) bek. szerint)			Várható saját bevételek				Összesen
			2017	2018	2019	2020	
			10 850	10 000	11 000	12 000	

10. melléklet az 1/2017.(II.16.) önkormányzati rendelethez

Bálványos Község Önkormányzat 2017. évi bevétel-kiadási előirányzat-felhasználási ütemterve

ezer Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen
1.Bevételek													
Műk. c. támogatások ÁHT-n belülről	4 760	3 447	2 548	4 070	4 530	8 330	3 593	6 459	3 577	4 543	4 184	4 184	**54 225**
Felhalmozási c.támogatások										127		1 250	**1 377**
Közhatalmi bevételek	185	576	3 893	980	1 182	268	710	592	3 363	675	866	935	**14 225**
Működési bevételek	74	67	96	91	93	1 452	479	887	586	405	329	329	**4 888**
Működési célú átvett pénzeszközök		352			5			5			4		**366**
Felhalmozási bevételek							7						**7**
Előző évi maradvány	8 000	8 000	5 000	3 000	5 464								**29 464**
Bevételek összesen	**13 019**	**12 442**	**11 537**	**8 141**	**11 274**	**10 050**	**4 789**	**7 943**	**7 526**	**5 750**	**5 383**	**6 698**	**104 552**
2.Kiadások													
Működési célú kiadások	3 250	3 536	3 916	6 112	4 650	5 787	5 635	6 094	4 110	3 589	2 943	13 506	**63 128**
Beruházás, fejlesztés	139	0	0	445	8 040	12 783			151	0		1 638	**23 196**
Tartalék felhasználása, tervezett maradvány												17 155	**17 155**
Megelőlegezések visszafizetése	1 073												**1 073**
Kiadások összesen	**4 462**	**3 536**	**3 916**	**6 557**	**12 690**	**18 570**	**5 635**	**6 094**	**4 261**	**3 589**	**2 943**	**32 299**	**104 552**
Havi egyenleg	**8 557**	**8 906**	**7 621**	**1 584**	**-1 416**	**-8 520**	**-846**	**1 849**	**3 265**	**2 161**	**2 440**	**-25 601**	**0**
Göngyölített egyenleg	**8 557**	**17 463**	**25 084**	**26 668**	**25 252**	**16 732**	**15 886**	**17 735**	**21 000**	**23 161**	**25 601**	**0**	**0**

Bálványos Község Önkormányzatának

2017. évi Európai Uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektek kiadásai, projekt megvalósításhoz történő önkormányzati hozzájárulásai

ezer Ft-ban

EU-s projekt, program megnevezése	Projekt azonosító	Igényelt támogatás összege	Tám.-i intenzitás %	Megítélt támogatás összege	Projekthez kapcsolódó kiadások				Önkormányzati önerő összege	Önkormányzati önerő %
					Projekt megvalósítás során felmerült költségek		Projekt megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Projekt összköltség összesen		
					Elszámolható	Nem elszámolható				
-										
Mindösszesen:		**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	

0

Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének

15/2017.(XII.18.) önkormányzati rendelete

a 2018. évi illetményalapról

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 59. § (6) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1.§

A rendelet hatálya a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselőkre terjed ki.

2.§

A Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának mértéke 2018. évben 48.000 Ft.

3.§

Ez a rendelet 2018. január 1. napján lép hatályba és 2018. december 31. napján hatályát veszti.

Bálványos, 2017. december 14.

Sebestyén Gyula
polgármester

Köselingné Dr. Kovács Zita
jegyző

Kihirdetve: a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal Bálványos hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2017.december 18. napján.

Köselingné dr. Kovács Zita
jegyző

Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének

16/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelete

a reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 5. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

A rendelet célja azoknak a helyi szabályoknak a megállapítása, amelyek — településképi, közlekedésbiztonsági szempontok, valamint a reklámtevékenységgel kapcsolatos követelmények figyelembevételével — meghatározzák a településen a reklámok, reklámhordozók, cégérek kialakítását, elhelyezését.

2. §

A rendelet hatálya kiterjed minden természetes és jogi személyre, jogi személyiség nélküli gazdasági társaságra, aki/amely Bálványos község közigazgatási területén reklámot, reklámhordozót és cégért kíván elhelyezni, illetve helyezett el.

2. Reklámok, reklámhordozók és cégérek elhelyezésének általános szabályai

3. §

A rendelet hatálya alá tartozó területen reklám, reklámhordozó és cégér csak az e rendeletben előírt célra és módon, településképi bejelentési eljárás lefolytatását követően helyezhető el, a 104/2017.(IV.28.) Korm. rendelet 1-2. melléklete által meghatározott területfelhasználású területen és módon.

3. Reklámok, reklámhordozók és cégérek elhelyezésére vonatkozó előírások

4. §

(1) A település területén az épületek tetőzetén reklámhordozó, fényreklám nem helyezhető el.
(2) Új épület létesítésénél, meglévő épület átalakításánál vagy homlokzatának felújításakor a közterületről látható felületen reklámot, reklámhordozót, cégért úgy lehet elhelyezni, hogy az épület architektúráját ne változtassa meg.
(3) Reklámcélú építmény, reklámhordozó, reklámnak minősülő falfestés, felirat, plakát helyi egyedi védelem alatt álló épületen és az előtte lévő közterületen nem helyezhető el.
(4) A0-ás (841x1189 mm) és ezt meghaladó ívméretű óriásplakát és reklámhordozó a település közigazgatási területén nem helyezhető el.
(5) Épülethomlokzaton reklám, reklámhordozó felület, gépjárműforgalmat nem zavaró elhelyezéssel és mérettel helyezhető el.
(6) Reklámcélú védőháló és ponyva – az építés, felújítás ideje alatt, de legfeljebb 6 hónap időtartamra - épületállványon elhelyezhető, amennyiben azt más jogszabály nem tiltja. A

felületen, továbbá az építkezésre vonatkozó tájékoztatás, épületterv, látványterv tüntethető fel.

(7) Építési reklámháló kihelyezése az építési tevékenység időtartamára településképi bejelentési eljárás lefolytatását követően lehetséges.

(8) Az elhasználódott, felújítandó, aktualitását vesztett egyéb reklámhordozót, cégért a tulajdonosnak 30 napon belül el kell távolítania. Felújítást követően új településképi bejelentési eljárás szerint helyezhető el.

4. Reklámok, reklámhordozók és cégérek színére, méretére, anyagára vonatkozó településképi követelmények

5. §

(1) Az épületeken elhelyezhető reklámhordozó szerkezeteinek felülete rikító színű, káprázást okozó, fényvisszaverő kialakítású nem lehet, az összképben zavaró hatás nem engedhető meg.

(2) Fényreklám
   a) csak alacsony fényintenzitású lehet,
   b) nem alakítható ki villogó effektussal és
   c) a lakások rendeltetésszerű használatát nem zavarhatja.

(3) Üzlethelyiségenként legfeljebb egy db álló A1-es méretű kétoldalas vagy fordított „V" alakú mobil reklámtábla helyezhető el a közterületen, mely az üzlet kirakatától maximum 1,5 méterre állhat, a gyalogosforgalmat nem akadályozó módon.

(4) Belterületen 1,0 m2 nagyságot meghaladó reklám, reklámhordozó szerkezet nem helyezhető el, és nem engedélyezhető 1 m2 felületet meghaladó reklámjellegű homlokzatfestés sem.

5. Reklám- és reklámberendezések közterületen történő elhelyezése

6. §

A reklámhordozó közterületen történő elhelyezése esetén a közterületek használatáról szóló 6/2013. (IX. 30.) önkormányzati rendeletében foglaltakat is megfelelően alkalmazni kell.

6. Záró rendelkezések

7. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon léphatályba.

Bálványos, 2017. december 14.

Sebestyén Gyula
polgármester

Köselingné dr. Kovács Zita
jegyző

Kihirdetve a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal Bálványos hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2017. december 18. napján.

Köselingné dr. Kovács Zita
jegyző

Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének

17/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelete

a reklámok, reklámhordozók elhelyezésével kapcsolatos településképi bejelentési eljárásról és a településképi kötelezésről

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 5. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet célja a település építészeti, településképi, természeti értékeinek védelme, és igényes alakítása érdekében az építésügyi hatósági engedélyhez nem kötött reklámok, reklámhordozók, cégérek elhelyezésével kapcsolatban - a helyi adottságok figyelembevételével - a településképi illeszkedéssel és a településfejlesztési célokkal összefüggő követelmények kiegyensúlyozott érvényesítése, összességében az épített környezet, a településkép esztétikus kialakítása.

2. §

(1) E rendeletet a településképi bejelentési eljárásra és az azzal összefüggő településképi kötelezésre kell alkalmazni.

(2) A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 08.) Kormányrendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) vonatkozó előírásait az e rendeletben foglalt kiegészítésekkel együtt kell alkalmazni.

3. §

A rendelet alkalmazásában a településképi szempontból jelentős reklámberendezés elhelyezések:

a) reklámtábla,
b) óriásreklám és hordozó-berendezése,
c) reklámtábla, hirdetőtábla,
d) reklámcélú építési védőháló, molinó,
e) cégér,
f) hirdetőoszlop,
g) citylight berendezés,
h) reklámkorlát.

4. §

Településképi bejelentési eljárást kell lefolytatni az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI.8.) Korm. rendeletben meghatározott építési engedély nélkül végezhető reklámok, reklámhordozók elhelyezésével kapcsolatban.

5. §

(1) A településképi bejelentési eljárás az építtető, illetve az építési tevékenységgel érintett telek, építmény, építményrész tulajdonosa (a továbbiakban együtt: kérelmező) kérelmére indul.

(2) A kérelmet Bálványos község polgármesteréhez a Korm. rendelet 26/B.§ (2)-(3) bekezdésekben meghatározott tartalommal, a 4.§ szerinti építési tevékenység megkezdése előtt 15 nappal kell benyújtani az 1. melléklet szerint.

(3) A polgármester a településképi bejelentési eljárást a Korm. rendeletben meghatározottak szerint folytatja le.
(4) A polgármester településképi bejelentési eljárásban hozott döntése ellen Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testületénél lehet fellebbezéssel élni.

6. §

(1) A kérelemnek és mellékleteinek meg kell felelnie a Korm. rendeletben meghatározott tartalmi és formai követelményeknek.
(2) A bejelentési eljárás során vizsgálni kell, hogy a reklám-elhelyezési tevékenység megfelel-e a helyi jellegnek, összhangban van-e az épített és természeti örökséggel, figyelembe veszi-e az átalakuló épített környezetet - a reklámok, reklámhordozók, cégérek kialakításával és elhelyezésével kapcsolatos szabályoknak és követelményeknek megfelel-e.

7. §

(1) A polgármester településképi kötelezési eljárást folytat le:
a) a településképi bejelentési eljárás során meghozott döntésben foglaltak megszegése,
b) a településképi bejelentési döntést megelőzően megkezdett, a településképi bejelentési eljárás hatálya alá tartozó építési tevékenység,
c) a településképi bejelentés elmulasztása
esetén.
(2) A településképi kötelezés körébe tartozik a településképet rontó reklámok, reklámberendezések, cégérek megszüntetésének, átalakításának és bontásának elrendelése.

8. §

(1) A településképi kötelezési eljárás hivatalból indul vagy kérelemre indulhat a polgármester kezdeményezésre.
(2) A polgármester a településképi kötelezési eljárást a közigazgatási hatósági eljárásról és szolgáltatásról szóló törvény szabályai szerint folytatja le.
(3) A településképi kötelezésről a polgármester önkormányzati hatósági döntést hoz településrendezési kötelezettségről szóló határozat formájában.

9. §

(1) A településképi kötelezettségek megszegése és a településképi kötelezettség teljesítésének elmaradása esetén a kötelezett 1.000 000 forintig terjedő bírsággal sújtható, a bírság többször is kiszabható.
(2) A bírságot a polgármester jogosult kiszabni.
(3) A bírság az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 42. § (3) értelmében adók módjára behajtható.

10. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon léphatályba.

Bálványos, 2017. december 14.

Sebestyén Gyula
polgármester

Köselingné dr. Kovács Zita
jegyző

Kihirdetve a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal Bálványos hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2017. december 18.napján.

Köselingné dr. Kovács Zita
jegyző

1. melléklet a 17 /2017. (XII.18.) önkormányzati rendelethez

Településképi bejelentési kérelem

Bálványos Község Polgármestere
8614 Bálványos, Kossuth L. u. 68.

K é r e l e m

1. Az építtető (tervező) neve, lakcíme:
(továbbá meg lehet adni elektronikus levélcímet, telefax számot és telefonos elérhetőséget)

.....

2. A kérelemmel érintett ingatlan címe, helyrajzi száma:

.....

3. A tervezett építmények száma és rendeltetése:

.....

4. Az ingatlan adatai:
A telek HÉSZ szerinti építési övezeti besorolása: .....

5. Az építtető(k) neve, lakcíme (amennyiben a tervező a kérelmező):

.....

6. A kérelem tárgyával összefüggésben korábban keletkezett szakmai vélemények, hatósági döntések (határozatok, végzések) megnevezése, iktatószáma, kelte:

.....

7. A kérelemhez csatolt mellékletek:

építészeti-műszaki tervdokumentáció ..... pld
építészeti-műszaki tervdokumentáció digitális adathordozón (cd, dvd) ..... db
egyéb szakhatósági állásfoglalás ..... pld
egyéb okirat .....

Alulírott építtető (tervező) kérem, hogy a mellékelt tervdokumentáció szerinti tevékenység településképi bejelentését tudomásul venni szíveskedjen.

Kelt: ....., ... év ..... hó ..... nap

.....
aláírás (kérelmező)

BÁLVÁNYOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

18/2017.(XII.18.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 8/2015.(XI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 8/2015. (XI.30.) önkormányzati rendelet 7. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás díjának legmagasabb mértéke 2018. január 1. napjától

a) lakossági fogyasztók esetén 2728 Ft/ m^3 + Áfa,

b) közületi fogyasztók esetén 5423 Ft/m^3 + Áfa.

A közszolgáltatási díjra a környezetterhelési díjról szóló törvény alapján meghatározott vízterhelési díj kerül felszámításra."

2. §

Ez a rendelet 2018. január 1. napján lép hatályba.

Bálványos, 2017. december 14.

Sebestyén Gyula
polgármester

Köselingné dr.Kovács Zita
jegyző

Kihirdetve: a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal Bálványos hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2017.december 18. napján.

Köselingné dr.Kovács Zita
jegyző

BÁLVÁNYOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
8/2015.(XI.30.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról[1]

Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A rendelet hatálya kiterjed Bálványos község közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás (a továbbiakban: közszolgáltatás) teljes körére, a közszolgáltatóra és a közszolgáltatást igénybe vevő azon ingatlanok tulajdonosaira, vagyonkezelőire vagy egyéb jogcímen használóira (a továbbiakban együtt: ingatlantulajdonos), ahol háztartási szennyvíz keletkezik.

2.§

(1) A közszolgáltatás kiterjed a háztartási szennyvíz begyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanítás céljából az arra kijelölt szennyvíztisztító telepen való elhelyezésére.
(2) Bálványos község közigazgatási területén a háztartási szennyvíz begyűjtését a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. (Siófok, Tanácsház u. 7.), mint közszolgáltató, 2 éves közszolgáltatási szerződés alapján, kizárólagosan jogosult és köteles ellátni.
(3) A begyűjtött háztartási szennyvizet a közszolgáltató által üzemeltetett siófoki szennyvíztisztító telepen (8600 Siófok, Kele u. 93.) kell elhelyezni.
(4) A háztartási szennyvíz begyűjtéséről az ingatlantulajdonos a közszolgáltatás kötelező igénybevétele útján köteles gondoskodni.

3.§

(1) A háztartási szennyvíz begyűjtése az erre a célra engedélyezett, zárt rendszerű, csepegést és szaghatást kizáró gépjárművel végezhető.
(2) A begyűjtésre használt gépjárművön a közszolgáltató azonosító számát és jelét jól olvashatóan fel kell tüntetni.
(3) Amennyiben a háztartási szennyvíz begyűjtése közben szennyeződés keletkezik, a közszolgáltató köteles a szennyezett területet haladéktalanul megtisztítani és fertőtleníteni.
(4) A közszolgáltató köteles a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítása, valamint szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazása.
(5) A közszolgáltató köteles a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendseres teljesítésére és nyilvántartási rendszer működtetésére.

4.§

(1) A közszolgáltató a beérkezett közszolgáltatási igényekről nyilvántartást köteles vezetni.

---

[1] Módosította a 18/2017.(XII.18.) önkormányzati rendelet.Hatályos 2018.január 1.napjától

(2) A közszolgáltató a közszolgáltatást azokban az esetekben, ahol a rendszeres elszállításra az ingatlantulajdonossal szerződést kötött, a szerződésben meghatározott napokon, egyedi megrendelés esetén annak regisztrálását követő 3 munkanapon belül köteles elvégezni.
(3) A közszolgáltató a munka elvégzéséről köteles az ingatlantulajdonos részére számlát kiállítani és küldeni, melynek formája az ingatlantulajdonos választása alapján készpénz-átutalási megbízás vagy átutalásos számla.

5.§

(1) A háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó szerződés az ingatlantulajdonos és a közszolgáltató között az erre vonatkozó írásos szerződés megkötésével vagy a szolgáltatás igénybevételével jön létre.
(2) A közszolgáltatásra vonatkozó szerződésnek tartalmaznia kell:
a) a szerződő felek megnevezését és azonosító adatait,
b) a szerződés tárgyát,
c) a közszolgáltatás teljesítésének kezdő napját,
d) a teljesítés helyét,
e) a begyűjtésre vonatkozó szabályokat,
f) a felek jogait és kötelezettségeit,
g) a közszolgáltatási díj megállapításának módját,
h) a szerződés módosításának és felmondásának feltételeit.

6.§

(1) Az ingatlanon keletkező háztartási szennyvíz gyűjtését az ingatlantulajdonos az ingatlanon belül, az építési hatóság által engedélyezett módon kialakított, vízzáró közműpótló berendezésben köteles végezni, oly módon, hogy az ne idézzen elő talaj-vagy talajvízszennyezés
(2) Az ingatlantulajdonos a háztartási szennyvíz begyűjtésére a 2.§ (1) bekezdésében meghatározott közszolgáltató szolgáltatását köteles igénybe venni.
(3) A háztartási szennyvíz begyűjtését az ingatlantulajdonosnak kell a szolgáltatónál megrendelnie.
(4) Az ingatlantulajdonos a háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó igényét a közszolgáltató balatonszéplak-alsói telephelyének diszpécserénél telefonon jelentheti be, az erre a célra fenntartott telefonszámokon, hétfőtől – péntekig 7.30 – 15.30 óra közötti időszakban.
(5) Az ingatlantulajdonos köteles megfelelő rendszerességgel és időben, évente legalább egy alkalommal elvégeztetni a közszolgáltatást, és az elvégzéséhez szükséges feltételeket, különösen a szállítójármű számára a gyűjtőhely megközelíthetőségét, biztosítani.
(6) Az ingatlantulajdonos a közszolgáltatás igénybevételéért, a szállító eszköz névleges térfogata alapján, a közszolgáltató számláján szereplő határidőben és módon köteles a közszolgáltatás díját megfizetni.

7.§

(1) [2] A háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás díjának legmagasabb mértéke 2018. január 1. napjától
a) lakossági fogyasztók esetén 2728 Ft/ m^3 + Áfa,
b) közületi fogyasztók esetén 5423 Ft/m^3 + Áfa.
A közszolgáltatási díjra a környezetterhelési díjról szóló törvény alapján meghatározott vízterhelési díj kerül felszámításra."

[2] Módosította a 18/2017.(XII.18.) önkormányzati rendelet 1.§-a. Hatályos 2018.január 1.napjától.

(2) A közszolgáltató a következő évi díjkalkulációt a megelőző év november 10-ig nyújthatja be az önkormányzat számára. A képviselő-testület a szolgáltatási díjat évente felülvizsgálhatja.

8.§

(1) Az üdülőingatlanok, az időlegesen használt ingatlanok és a nem használt ingatlanok tulajdonosai előzetes bejelentés alapján kötelesek gondoskodni a közszolgáltatás igénybevételéről.
(2) Az (1) bekezdés szerinti ingatlanok tulajdonosai mentesülnek a közszolgáltatás igénybevétele alól, amennyiben az ingatlanon igazolható módon nem történik vízfogyasztás.

9.§

(1) A közszolgáltató a közszolgáltatással összefüggő személyes adatok (a természetes személyazonosító adatok valamint a lakcím) kezelésére az e §-ban foglalt mértékben és terjedelemben jogosult.
(2) A közszolgáltatással összefüggő személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.
(3) A közszolgáltató megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel köteles gondoskodni az adatok biztonságáról. Az adatokat védeni köteles különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, nyilvánosságra hozás vagy törlés, továbbá sérülés vagy megsemmisülés ellen.
(4) A közszolgáltató a közszolgáltatással összefüggő személyes adatokat az ingatlantulajdonos azonosítására, a közüzemi szerződés teljesítésével-, jogszabályban előírt ellenőrzések végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására, számlázásra, postázásra, közüzemi díjhátralék behajtására használhatja fel.

10. §

(1) Ez a rendelet 2016. január 1. napján lép hatályba.
(2) Hatályát veszti a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 12/2012.(XII.17.) önkormányzati rendelet.

11. §

Ez a rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2006/123/EK irányelvnek való megfelelést szolgálja.

Bálványos, 2017. december 18.

Köselingné dr.Kovács Zita
jegyző