



Bálványos Község Önkormányzatának Polgármestere
8614 Bálványos, Kossuth L. u. 68.
Tel.: 84/365-031, 20/362-7503; KRID: 447 702 333
e-mail: hivatal@balvanos.hu

MEGHÍVÓ

Bálványos Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2026. május 21-én (csütörtök) 17,00 órakor
tartandó rendes ülésére

Helyszín: Községháza (8614 Bálványos, Kossuth L. u. 68.)

NAPIREND:

1./ Az önkormányzat 2025. évi zárszámadása

Előadó: Sebestyén Gyula polgármester

2./ Beszámoló a 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységről

Előadó: dr. Törőcsik Gabriella jegyző

3./ Beszámoló a 2025. évi gyermekvédelmi tevékenységről

Előadó: Sebestyén Gyula polgármester

4./ Beszámoló az önkormányzat szociális alapszolgáltatási- étkeztetési és falugondnoki szakmai munkájáról a 2025. évben

Előadó: Sebestyén Gyula polgármester

5./ Önkormányzati képviselők tájékoztatója a 2025. évi képviselő munkájukról

Előadók: Önkormányzati képviselők

6./ Beszámoló a katasztrófavédelmi kirendeltség és a tűzoltóság 2025. évi tevékenységéről

Előadó: Sebestyén Gyula polgármester

7./ Az étkeztetés térítési díjának felülvizsgálata

Előadó: Sebestyén Gyula polgármester

8./ „Bálványosért” Közalapítvány támogatási kérelme

Előadó: Barna János az Ügyrendi Bizottság elnöke

9./ A Bálványos 0369/51 helyrajzi számú ingatlan bekebelezési eljárása

Előadó: Sebestyén Gyula polgármester

10./ A „Vidéki infrastruktúra fejlesztés zártkerti területeken” (KAP-RD42a-1-26) pályázat benyújtásáról

Előadó: Sebestyén Gyula polgármester

Az írásos előterjesztések a meghívóval együtt kerülnek megküldésre. A megjelenésre feltétlenül számíthat!

Bálványos, 2026. május 13.



Sebestyén Gyula sk.
polgármester



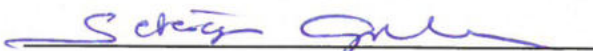
Bálványos Község Önkormányzata
8614 Bálványos, Kossuth L. u. 68.
Tel.: 84/365-031, 20/362-7503; KRID: 447 702 333
e-mail: hivatal@balvanyos.hu

Jelenléti ív

Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. május 21. napján tartott rendes
nyilvános ülésén megjelentekről

Sebestyén Gyula

polgármester



Horváth Zoltán

alpolgármester



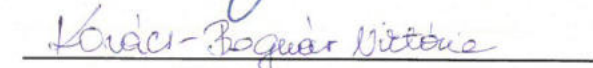
Barna János

képviselő



Kovács-Bognár Viktória

képviselő



Horváthné Horváth Judit

képviselő



Mikóné Fejes Ibolya aljegyző



Bicskei Lilla települési referens



J e g y z ő k ö n y v

Készült: Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. május 21. napján 17,00 órakor tartott rendes nyilvános üléséről. Ülés helye: Polgármesteri Hivatal- 8614 Bálványos, Kossuth L. utca 68.

Jelen vannak: Sebestyén Gyula polgármester, Horváth Zoltán alpolgármester, Barna János képviselő, Kovács-Bognár Viktória képviselő, Horváthné Horváth Judit képviselő, Mikóné Fejes Ibolya aljegyző, Bicskei Lilla települési referens. A lakosság részéről egy fő érdeklődő.

Sebestyén Gyula polgármester: Tisztelettel köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a testület 5 tagjából 5 fő jelen van. Az ülés határozatképes, összehívására szabályszerűen került sor, azt megnyitja. Javasolja a meghívón szereplő napirendi pontokkal a napirend elfogadását – a javaslat elfogadását felteszi szavazásra. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal a következő határozatot hozza:

Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 31/2026. (V.21.) Kt. határozata

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

- 1./ Az önkormányzat 2025. évi zárszámadása
- 2./ Beszámoló a 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységről
- 3./ Beszámoló a 2025. évi gyermekvédelmi tevékenységről
- 4./ Beszámoló az önkormányzat szociális alapszolgáltatási- étkeztetési és falugondnoki szakmai munkájáról a 2025. évben
- 5./ Önkormányzati képviselők tájékoztatója a 2025. évi képviselő munkájukról
- 6./ Beszámoló a katasztrófavédelmi kirendeltség és a tűzoltóság 2025. évi tevékenységéről
- 7./ Az étkeztetés térítési díjának felülvizsgálata
- 8./ „Bálványosért” Közalapítvány támogatási kérelme
- 9./ A Bálványos 0369/51 helyrajzi számú ingatlan bekebelezési eljárása
- 10./ A „Vidéki infrastruktúra fejlesztés zártkerti területeken” (KAP-RD42a-1-26) pályázat benyújtásáról

Felelős: Sebestyén Gyula polgármester

Határidő: 2026. május 21.

1./ Az önkormányzat 2025. évi zárszámadása

Előadó: Sebestyén Gyula polgármester

Előterjesztés írásban csatolva.

Sebestyén Gyula polgármester: Ismerteti az előterjesztést, és tájékoztatja a képviselőket, hogy a 2026. évi költségvetés 22 millió forint tartalékából hamarosan kifizetésre kerül a temető kerítésének felújítása több, mint ötmillió forint összegben. Kérdés, hozzászólás hiányában felteszi szavazásra a zárszámadásról szóló rendelet megalkotását az előterjesztés szerint. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal a következő rendeletet alkotja:

Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2026. (V.22.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról

A rendelet pontos szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Sebestyén Gyula polgármester: Kéri, aki elfogadja a 2025. évi költségvetés teljesítéséről szóló beszámolót, kézfeltartással szavazzon. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal a következő határozatot hozza:

**Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
32/2026. (V.21.) Kt. határozata**

Bálványos Község Önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat 2025. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: Sebestyén Gyula polgármester

Határidő: 2026. május 21.

2./ Beszámoló a 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységről

Előadó: Sebestyén Gyula polgármester

Előterjesztés írásban csatolva.

Az írásbeli előterjesztés ismeretében a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Sebestyén Gyula polgármester: Felteszi szavazásra a 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló beszámoló elfogadását az előterjesztés szerint. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal a következő határozatot hozza:

**Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
33/2026. (V.21.) Kt. határozata**

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló összefoglaló jelentést az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: Sebestyén Gyula polgármester

Határidő: 2026. május 31.

3./ Beszámoló a 2025. évi gyermekvédelmi tevékenységről

Előadó: Sebestyén Gyula polgármester

Előterjesztés írásban csatolva.

Az írásbeli előterjesztés ismeretében a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Sebestyén Gyula polgármester: Felteszi szavazásra az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal a következő határozatot hozza:

**Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
34/2026. (V.21.) Kt. határozata**

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról készített átfogó értékelést jóváhagyja.

Felelős: Sebestyén Gyula polgármester

Határidő: 2026. május 21.

4./ Beszámoló az önkormányzat szociális alapszolgáltatási- étkeztetési és falugondnoki szakmai munkájáról a 2025. évben

Előadó: Sebestyén Gyula polgármester

Előterjesztés írásban csatolva.

Az írásbeli előterjesztés ismeretében a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Sebestyén Gyula polgármester: Felteszi szavazásra az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal a következő határozatot hozza:

**Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
35/2026. (V.21.) Kt. határozata**

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2025. évi szociális alapszolgáltatás – étkeztetés és falugondnok – szakmai munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Sebestyén Gyula polgármester

Határidő: 2026. május 21.

5./ Önkormányzati képviselők tájékoztatója a 2025. évi képviselő munkájukról

Előadók: Önkormányzati képviselők

Előterjesztés írásban csatolva.

Sebestyén Gyula polgármester: A képviselők írásban eleget tettek kötelezettségüknek, felteszi szavazásra az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal a következő határozatot hozza:

**Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
36/2026. (V.21.) Kt. határozata**

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzati képviselők 2025. évi munkájáról szóló tájékoztató tárgyában a tájékoztatást elfogadja.

Felelős: Sebestyén Gyula polgármester

Határidő: 2026. május 21.

6./ Beszámoló a katasztrófavédelmi kirendeltség és a tűzoltóság 2025. évi tevékenységéről

Előadó: Sebestyén Gyula polgármester

Előterjesztés írásban csatolva.

Sebestyén Gyula polgármester: A Siófoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség és a Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság a 2025. évi tevékenységéről megküldte beszámolóját. Kéri, aki jóváhagyja az előterjesztésben foglaltakat, kézfeltartással szavazzon. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal a következő határozatot hozza:

**Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
37/2026. (V.21.) Kt. határozata**

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Siófoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség és a Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: Sebestyén Gyula polgármester
Határidő: 2026. május 21.

7./ Az étkeztetés térítési díjának felülvizsgálata

Előadó: Sebestyén Gyula polgármester
 Előterjesztés írásban csatolva.

Az írásbeli előterjesztés ismeretében a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Sebestyén Gyula polgármester: Felteszi szavazásra az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal a következő határozatot hozza:

Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 38/2026. (V.21.) Kt. határozata

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat által fenntartott étkeztetés intézményi térítési díját a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Pénzügyi Gondnoksága által készített kalkuláció alapján felülvizsgálta, és 2026. június 1. napjától változatlan, a helyi szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendeletben szereplő mértékben, 790 Ft / nap összegben állapítja meg.

Felelős: Sebestyén Gyula polgármester
Határidő: 2026. június 1.

8./ „Bálványosért” Közalapítvány támogatási kérelme

Előadó: Sebestyén Gyula polgármester, Barna János az Ügyrendi Bizottság elnöke
 Előterjesztés írásban csatolva.

Sebestyén Gyula polgármester: Felkéri az Ügyrendi Bizottság elnökét, hogy ismertesse a testülettel a Bizottság javaslatát.

Barna János az Ügyrendi Bizottság elnöke: Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága javasolja a Képviselő-testület részére, hogy a Bálványosért Közalapítvány 2026. évi támogatás összegét 300.000 Ft összegben állapítsa meg, amennyiben a közalapítvány igazolja, hogy a 2025. évi beszámolóját letétbe helyezte és közzétette.

Horváth Zoltán alpolgármester: Bejelenti személyes érintettségét, és kéri kizárását a döntéshozatalból.

Sebestyén Gyula polgármester: Felteszi szavazásra, aki egyetért azzal, hogy jelen napirendi pontnál az alpolgármestert kizárják a döntéshozatalból, kézfeltartással jelezze. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal a következő határozatot hozza:

Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 39/2026. (V.21.) Kt. határozata

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Bálványosért” Közalapítvány támogatási kérelme kapcsán tudomásul veszi Horváth Zoltán alpolgármester személyes érintettségre való hivatkozását, és kizárja a döntéshozatalból.

Felelős: Sebestyén Gyula polgármester
Határidő: 2026. május 21.

Barna János képviselő: Bejelenti személyes érintettségét, és kéri kizárását a döntéshozatalból.

Sebestyén Gyula polgármester: Felteszi szavazásra, aki egyetért azzal, hogy jelen napirendi pontnál az Barna János képviselőt kizárják a döntéshozatalból, kézfeltartással jelezze. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal következő határozatot hozza:

**Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
40/2026. (V.21.) Kt. határozata**

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Bálványosért” Közalapítvány támogatási kérelme kapcsán tudomásul veszi Barna János képviselő személyes érintettségre való hivatkozását, és kizárja a döntéshozatalból.

Felelős: Sebestyén Gyula polgármester
Határidő: 2026. május 21.

Sebestyén Gyula polgármester: Felteszi szavazásra, aki egyetért az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadásával azzal a kiegészítéssel, hogy a testület a Bálványosért Közalapítvány 2026. évi támogatás összegét 300.000 Ft-ban állapítsa meg, kézfeltartással jelezze. A szavazásban 3 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 3 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal következő határozatot hozza:

**Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
41/2026. (V.21.) Kt. határozata**

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Ügyrendi Bizottság javaslata alapján a Bálványosért Közalapítvány 2026. évi támogatás összegét 300.000 Ft összegben állapítja meg. Támogatási szerződés csak abban az esetben köthető, ha a közalapítvány igazolja, hogy a 2025. évi beszámolóját letétbe helyezte és közzétette. Amennyiben a beszámoló közzétételére vonatkozó kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, a támogatási döntés hatályát veszti.

Felelős: Sebestyén Gyula polgármester
Határidő: 2026. június 15.

9./ A Bálványos 0369/51 helyrajzi számú ingatlan bekebelezési eljárása

Előadó: Sebestyén Gyula polgármester
 Előterjesztés írásban csatolva.

Sebestyén Gyula polgármester: Ismerteti az előterjesztést. Kérdés, hozzászólás hiányában felteszi szavazásra az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal következő határozatot hozza:

**Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
42/2026. (V.21.) Kt. határozata**

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a Bálványos 0369/51 helyrajzi szám alatt nyilvántartott, legelő művelési ágú ingatlan 145/1467 tulajdoni illetőségére kezdeményezett bekebelezési eljárással kapcsolatosan a Siófoki Járásbíróság végzése szerinti 159.052 Ft összegű letét kiutalásához szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Sebestyén Gyula polgármester
Határidő: 2026. június 15.

10./ A „Vidéki infrastruktúra fejlesztés zártkerti területeken” (KAP-RD42a-1-26) pályázat benyújtásáról

Előadó: Sebestyén Gyula polgármester
Előterjesztés írásban csatolva.

Sebestyén Gyula polgármester: A testület többször tárgyalt róla. Az előterjesztés mellékletét képezi a koncepció terv, melynek beszerzéséről a testület korábban döntött. A tervező a koncepció terv elkészítésénél jelenleg eltekintett a geodéta alkalmazásától, de mindenképpen szükség lesz rá a későbbiekben. A tervezői költségbecsles 53.232.199 Ft összköltséget mutat, mely nem tartalmazza a geodéta költségét - az alaptérképet és a szintezést, mely kb. 200.000 Ft. Nem tartalmazza továbbá a kivitelezésnél a nyomvonalkitűzést, a beméréseket, melyek 250-300 ezer forint költséget jelentenek, a pályázatírói feladatok díját, a szolgalmi jog bejegyzésének díját, mely kb. 80-100 ezer forint, valamint a műszaki ellenőr díját. A tervező azt javasolta, a kivitelezésre kérjenek be árajánlatokat, azokból látni fogják, hogy ezen költségeket lehet-e csökkenteni. Ha nem lehet csökkenteni, akkor megközelítőleg 7 millió forint önrővel kell számolni. A pénzügyi osztályvezetővel is egyeztetett, tájékoztatása szerint átgondolandó a pályázati lehetőség. A terv tartalmaz egy 10 millió forintos szivattyút, melyről a tervező azt gondolja, hogy a DRV-nek kellene bevállalni.

Barna János képviselő: Ha megkapjuk az 50 millió forint támogatást, akkor kb. 7 millió forint önrészt kellene vállalniuk. Az nem kevés pénz 17 millió forintos tartaléknál.

Horváthné Horváth Judit képviselő: Dönthetnek úgy is, ha megnyerik a pályázatot, hogy visszalépnek.

Barna János képviselő: Csak addig kifizetnek több százezer forintot.

Horváthné Horváth Judit képviselő: De ez a terv több évig érvényes. Később is fel tudják használni a pályázatoknál.

Horváth Zoltán alpolgármester: Mekkora összeget kell összesen kifizetni ahhoz, hogy a pályázat benyújtható legyen?

Sebestyén Gyula polgármester: A projektelőkészítési díj 1%, ami nyertes pályázat esetén elszámolható. Szükség lesz még kiviteli tervre is, összesen körülbelül 1,5 millió forintba kerülne.

Képviselők együttesen: Kérjenek árajánlatokat a kivitelezésre, és utána döntsenek.

Horváthné Horváth Judit képviselő: Megkérdezi a DRV Zrt.-t, hogy tudnának-e ajánlani vállalkozásokat, akiktől bekérhető árajánlat.

Sebestyén Gyula polgármester: Aki egyetért azzal, hogy a koncepció terv alapján három árajánlatot kérjen be a testület, kézfeltartással szavazzon. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal következő határozatot hozza:

Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
43/2026. (V.21.) Kt. határozata

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Vidéki infrastruktúra fejlesztés zártkerti területeken” (KAP-RD42a-1-26) pályázathoz elkészített koncepció terv alapján három árajánlatot kér be a megalapozott döntés érdekében. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Sebestyén Gyula polgármester

Határidő: 2026. június 15.

Sebestyén Gyula polgármester: Egyéb észrevétel, javaslat hiányában az ülést berekeszti.


Sebestyén Gyula
polgármester




Mikóné Fejes Ibolya
aljegyző

ELŐTERJESZTÉS
Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. május 21. napján tartandó nyilvános ülésére

Tárgya: Beszámoló az önkormányzat 2025. évi költségvetésének teljesítéséről és az önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról szóló rendelet megalkotása

Döntéshozatal: minősített többséggel

Melléklet: rendelettervezet

Előterjesztést készítette: Magoriné Csató Anita pénzügyi osztályvezető

Tisztelt Képviselő-Testület!

I.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 157. § b) bekezdése alapján, a helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás, térségi fejlesztési tanács, valamint az általuk irányított költségvetési szerv **éves költségvetési beszámolót** készít.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 87. § -a szerint, a vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót, valamint az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelő **záró számadást (zárszámadás)** kell készíteni.

Az Áht. 91. § (1) bekezdése szerint, a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó **zárszámadási rendelet tervezetét** a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a **költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig** hatályba lépjen.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet módosítása értelmében, a Korm. rendelet 11. § (2a) bekezdése alapján, a helyi önkormányzati költségvetési szerv vezetője **a belső kontrollrendszer működéséről szóló** nyilatkozatot az éves költségvetési beszámolóval együtt küldi meg az irányító szerv vezetőjének. A vezetői nyilatkozatot a polgármester a zárszámadási rendelet tervezetével egyidejűleg terjeszti a képviselő-testület elé.

Önkormányzati feladatellátás általános értékelése

Bálványos Község Önkormányzatának képviselő-testülete a gazdálkodás tervezése, majd annak végrehajtása során kiemelten fontos feladatának tekintette a kötelező önkormányzati feladatok ellátását. Az önkormányzat az elmúlt év során is folyamatosan teljesítette fizetési kötelezettségeit, áthúzódó, teljesítetlen követelés az önkormányzattal szemben nem áll fenn.

2025-ben is volt lehetőség Magyar Falus pályázaton indulni, melynek keretében a Béke utca felújítására kerülhet sor, ennek megvalósítása áthúzódik 2026-ra.

A település sikeresen pályázott továbbá a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által meghirdetett pályázaton, melynek köszönhetően 2026-ban megrendezésre kerülhetett a kolbásztöltő és testvértelepülési találkozó.

Az önkormányzat csatlakozott a közfoglalkoztatási programhoz, ehhez az állam 100%-ban járult hozzá.

A feladatok ellátásához 110 874 ezer Ft bevételi és kiadási előirányzattal elfogadott költségvetés biztosította a forrásokat. Az előirányzatok évközi végső módosításának következtében a bevételi-kiadási főösszeg 140 420 ezer Ft-ra változott.

Az előirányzatok teljesítése az éves gazdálkodás során a következőképpen alakult:

Bevételek alakulása

A teljesített önkormányzati költségvetési bevételek összege 110 588 ezer Ft. Ezen belül az önkormányzat működési költségvetésének bevétele 93 409 ezer Ft, mely az állami támogatásokat, az adóbevételeket és az egyéb működési bevételeket tartalmazza (2. számú mellékletben tételesen részletezve).

A feladatfinanszírozás alapján az állami támogatás (működés és ágazati feladatok támogatása) összege a kiegészítő támogatással (szoc. célú tűzifa) 55 761 ezer Ft volt, mely 12 218 ezer Ft-tal magasabb összeg, mint a korábbi évben. Ez majdnem teljes egészében a polgármesteri illetményhez nyújtott többlettámogatás, ezen felül a zöldterület-gazdálkodás, a közutak, valamint az egyéb önkormányzati feladatok részesültek emelésben. Ezen állami támogatások felhasználásáról jogcím szerint kell elszámolni.

A helyben képződő bevételek legjelentősebb tétele a helyi adó.

Az adóbevételek az alábbi táblázatban foglaltak szerint teljesültek (bírság, pótlék nélkül):

	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. évi teljesítés
Építményadó	4 700	4 500	5 400	5 145
Telekadó	5 899	6 000	8 000	7 800
Kommunális adó	1 426	1 500	1 700	1 512
Iparüzési adó	328	4 000	5 560	5 554
Összesen:	12 353	16 000	20 660	20 011

A működési bevételek között a bérleti díjakat (terembérlet, közreműködői díj), az ellátási díjakat, valamint az egyéb működési bevételeket lehet kihangsúlyozni. A bérleti díjakból 3 611 ezer Ft bevétel realizálódott.

A 2025. évben étkezési térítési díj emelésével nem számoltunk. A tervezett bevétel 80 %-ban teljesült.

Egyéb működési bevételből (sírhelymegváltás, közüzemi díj visszatérítés, falunapi bevétel) 5 066 ezer Ft realizálódott.

A MAZSIHISZ megfizette a 2024. évi IV. negyedév és a teljes 2025. évi sírhelyek karbantartásáért járó támogatás összegét, összesen 23 ezer Ft-ot.

A felhalmozási célú költségvetési bevételek 17 179 ezer Ft-ban teljesültek, mely a Magyar Falu Program keretében megvalósuló Béke utca felújításának támogatása és egyéb tárgyi eszköz értékesítésből (fóliasátor acélszerkezet eladásából) tevődik össze. Az önkormányzat útfelújításra 16 999 ezer Ft finanszírozásban részesült.

A finanszírozási bevételek összege 28 267 ezer Ft-ban teljesült, melyből 26 509 ezer Ft az előző évi maradvány, 1 758 ezer Ft pedig az államháztartáson belüli megelőlegezések összege.

Kiadások alakulása

A költségvetési kiadások realizált adata 85 617 ezer Ft, melyből 84 473 ezer Ft a működési célú, 1 144 ezer Ft pedig a felhalmozási célú kiadások teljesítése, ezen belül valósult meg az urnafal építése, a közfoglalkoztatás keretében pedig benzines lombfűvő beszerzésére is sor került. Az egyéb kísértékű tárgyi eszközök között mikrohullámú sütőt, rendezvénysátrat, kompresszort, projektor LED lámpát, "Behajtani tilos" táblát vásárolt az önkormányzat.

A működési kiadások az alábbi tételeket foglalják magukba: (7. számú melléklet részletezi)
ezer Ft

Költségvetési kiadások	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított ei.	2025. évi teljesítés
I. Működési költségvetési kiadások	73 332	95 484	97 846	84 473
1. Személyi juttatások	28 734	37 515	37 455	36 508
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 698	5 114	5 216	4 675
3. Dologi kiadások	25 900	36 418	38 525	26 782
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 609	6 645	6 821	6 821
5. Egyéb működési célú kiadások (tartalék nélkül)	8 391	9 792	9 829	9 687

A dologi kiadások teljesülése csupán 3,4 %-kal növekedett az előző évihez képest, mely majdnem az infláció mértékével azonos.

Szociális és gyermekjóléti feladatokra az önkormányzat 6 645 ezer Ft állami támogatásban részesült, mely összeget saját forrás kiegészítésével (összesen 6 821 ezer Ft) a helyi szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet értelmében a képviselő-testület a jogosultak számára a rendeletben meghatározott feltételek szerint települési támogatásként megállapított. Ilyen pl. a teljesség igénye nélkül a rendkívüli támogatás, a lakhatási támogatás, tanévkezdési, a temetési költségek támogatása, a gyermekszületési támogatás.

Az önkormányzat tagönkormányzata a Többcélú Kistérségi Társulásnak, melyhez minden évben működési hozzájárulást kell fizetni a Társulás által ellátott feladatok elvégzéséért. A 2025. évi hozzájárulás összege 2 606 ezer Ft volt. A Közös Önkormányzati Hivatal részére annak alapító megállapodásában rögzítettek szerint Bálványos Község az állami finanszírozáson túl a hivatal működéséhez, átadott pénzeszközként 6 000 ezer Ft hozzájárulást biztosított.

Az önkormányzat, hasonlóan az elmúlt évek gyakorlatának, 300 ezer Ft támogatást nyújtott egy civil szervezet a Bálványosért Közalapítvány részére.

A 2025. évi költségvetés 536 ezer Ft-ot tartalmaz, mely a DRV Zrt. részére fizetendő működési támogatást jelenti a nem közművel gyűjtött háztartási szennyvíz kapcsán.

A finanszírozási kiadások összege 1 518 ezer Ft-ban teljesült, mely az államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése.

Maradvány

Az önkormányzat 2025. évi maradványa 51 720 ezer Ft, melyből 16 999 ezer Ft kötelezettségvállalással terhelt, a december 31-i pénzkészlete pedig 53 730 ezer Ft volt.

Vagyon alakulása

A vagyon alakulásának főbb adatai: a mérlegfőösszege a 2023. évben 500 087 ezer Ft, a 2024. évben 475 361 ezer Ft a 2025. évben pedig 532 721 ezer Ft.

A nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök nettó értéke 2025. évben 473 395 ezer Ft volt.

Értékpapír és hitelműveletek

Az önkormányzat 2025. december 31.-i állapot szerinti hitelállománya 0 Ft volt.

Egyéb megállapítások

Az önkormányzatnak kiemelt figyelmet kell fordítania az előirányzatok szerinti gazdálkodásra, mind a működés, mind a fejlesztések terén.

Összefoglalva megállapítható, hogy Bálványos Község Önkormányzatának 2025. évi gazdálkodása eredményesnek értékelhető, hiszen az önkormányzat a számára törvényben előírt kötelező feladatait ellátta, fizetési kötelezettségeit folyamatosan teljesíteni tudta.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Bálványos Község Önkormányzatának 2025. évi zárszámadásáról szóló rendeletét alkossa meg, valamint kérem az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

Bálványos Község Önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat 2025. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Bálványos, 2026. március 31.

Sebestyén Gyula
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte:
dr. Töröcsik Gabriella jegyző

II.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP **(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)**

A rendelet-tervezet tárgyaló képviselő-testületi ülés időpontja: 2026. május 21.

Rendelet-tervezet megnevezése	Az önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról szóló rendelet megalkotása
Társadalmi hatás	A helyi lakosság életminőségének javítása, alapvető szolgáltatások biztosítása a költségvetési rendelet tervezetben szereplő, kötelező és önként vállalt önkormányzati feladatok megvalósítása által (pl. eü-i, szociális ellátórendszer működtetése, közfoglalkoztatás).
Gazdasági, költségvetési hatás	A rendelet tervezetben szereplő működési kiadások az önkormányzat és térségi intézményrendszer működtetését

	biztosítják. A rendelet tervezet tartalmazza az önkormányzat fejlesztési célú kiadásait is.
Környezeti következmények	Nincsenek
Egészségi következmények	Nincsenek
Adminisztrációs terhek	Az adminisztrációs terhek az előkészítés során elsősorban a pénzügyi osztályon jelentkeznek.
A rendelet megalkotásának szükségessége	Jogszabályi kötelezettség (Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdés).
A jogalkotás elmaradásának várható következményei	Áht. megsértése miatti szankció.
A rendelet alkalmazásához szükséges	
Személyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Szervezeti feltételek	Rendelkezésre állnak
Tárgyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Pénzügyi feltételek	Rendelkezésre állnak

III. RENDELETTERVEZET

Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2026. (V.22.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról

[1] A zárszámadási rendelet célja, hogy átfogó és részletes tájékoztatást nyújtson az önkormányzat vagyoni, pénzügyi helyzetéről, annak változásáról, a bevételek és kiadások alakulásáról, valamint a költségvetésben meghatározott célok teljesítéséről.

[2] Bálványos Község Önkormányzatának képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Bálványos Község Önkormányzatának képviselő-testülete a 2025. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást az 1. mellékletben, 2. mellékletben, 3. mellékletben, 18. mellékletben foglaltaknak megfelelően

- a) 110 588 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
- b) 85 617 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással,
- c) 24 971 ezer Ft tárgyévi költségvetési többlettel,
- d) 28 267 ezer Ft finanszírozási bevétellel,
- e) 1 518 ezer Ft finanszírozási kiadással,
- f) 26 749 ezer Ft finanszírozási többlettel hagyja jóvá.

(2) A képviselő-testület a felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások célonkénti, illetve feladatonkénti részletezését a 3. melléklet szerint hagyja jóvá.

(3) A képviselő-testület a működési célú támogatások, pénzeszközáradások jóváhagyott előirányzatának teljesítését, a közvetett támogatások teljesítését a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

(4) A képviselő-testület az önkormányzat bevételeinek teljesítését kiemelt előirányzatonként és a feladatok jellege szerinti bontásban az 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

(5) A képviselő-testület az önkormányzat kiadásainak teljesítését kiemelt előirányzatonként és a feladatok jellege szerinti bontásban a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

- (6) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évre összesített záró-létszámát a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (7) A képviselő-testület az önkormányzat működési kiadásainak kormányzati funkciók szerinti és kiemelt előirányzatok szerinti teljesített összegét a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (8) A képviselő-testület a több éves kihatással járó döntések számszerűsítését, évenkénti bontásban a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (9) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit, figyelembe vehető saját bevételeinek összegét a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (10) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetési maradványát a 10. melléklet szerint 51 720 ezer Ft-ban állapítja meg, melyet a 2026. évi költségvetés működési és felhalmozási kiadásaira használ fel.
- (11) A képviselő-testület az önkormányzat mérlegét a 11. mellékletben foglalt mérlegadatokat, valamint a vagyonelemtárban szereplő adatok alapján jóváhagyja. A 2025. évi önkormányzat mérlegét 532 721 ezer Ft mérlegfőösszeg értékben elfogadja.
- (12) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi eredménykimutatását a 12. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (13) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi vagyonskimutatását a 13. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (14) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi előirányzat felhasználási ütemtervének teljesítését, a pénzeszközök változásának bemutatását a 14. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (15) A képviselő-testület az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó 2025. évi kötelezettségeket, a részesedések alakulását a 15. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (16) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi teljesített és azt követő három év tervezett bevételeinek és kiadásainak mérleghasonlítását a 16. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (17) A képviselő-testület a belső kontrollrendszer minőségének értékeléséről szóló nyilatkozatot a 17. melléklet szerint hagyja jóvá.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Bálványos, 2026. május 21.

Sebestyén Gyula
polgármester

dr. Töröcsik Gabriella
jegyző

Kihirdetve: a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal Bálványos hirdetőtábláján 15 nappal elhelyezett hirdetőmennyel 2026. május 22. napján.

dr. Töröcsik Gabriella
jegyző

Bálványos Község Önkormányzatának
2025. évi összevont mérlege

ezer Ft-ban

Rovat	Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások	Teljesítés 2024.12.31	2025. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2025.12.31.	Teljesítés 2025.12.31.	Telj. %
B1-B7	A. Költségvetési bevételek	77 437	84 295	112 153	110 588	99
B1	I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	45 772	57 584	60 285	60 285	100
B2	II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	4 826	0	17 000	16 999	100
B3	III. Közhatalmi bevételek	13 420	16 600	22 410	21 693	97
B4	IV. Működési bevételek	13 405	10 088	12 255	11 408	93
B5	V. Felhalmozási bevételek	0	0	180	180	100
B6	VI. Működési célú átvett pénzeszközök	14	23	23	23	100
B8	B. Finanszírozási bevételek	51 885	26 579	28 267	28 267	100
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	51 885	26 579	28 267	28 267	100
	1. Maradvány igénybevétele	50 328	26 509	26 509	26 509	100
	1.1. Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele (működési célú maradvány)	50 328	26 509	26 509	26 509	100
	1.2. Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele (felhalmozási célú maradvány)	0	0	0	0	
	2. Államháztartáson belüli megelőlegezések	1 557	70	1 758	1 758	100
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök	0	0	0	0	
	Költségvetési bevételek mindösszesen	129 322	110 874	140 420	138 855	99
K1-K8	A. Költségvetési kiadások	101 149	109 286	138 902	85 617	62
K1-K5	I. Működési célú kiadások	73 332	108 786	120 758	84 473	70
	1. Önkormányzat és hivatal működési kiadásai	73 332	108 786	120 758	84 473	70
	1.1. Személyi juttatások	28 734	37 515	37 455	36 508	97
	1.2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 698	5 114	5 216	4 675	90
	1.3. Dologi kiadások	25 900	36 418	38 525	26 782	70
	1.4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 609	6 645	6 821	6 821	100
	1.5. Egyéb működési célú kiadások	8 391	23 094	32 741	9 687	30
K6-K8	II. Felhalmozási kiadások	27 817	500	18 144	1 144	6
	1. Beruházások	10 822	500	1 144	1 144	100
	2. Felújítások	16 995	0	17 000	0	0
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	
K9	B. Finanszírozási kiadások	1 664	1 588	1 518	1 518	100
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 664	1 588	1 518	1 518	100
	Költségvetési kiadások mindösszesen	102 813	110 874	140 420	87 135	62

**Bátlványos Község Önkormányzatának
2025. évi működési célú bevételei, kiadásai**

ezer Ft-ban					Teljesítés 2024.12.31	2025. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2025.12.31.	Teljesítés 2025.12.31.	Telj. %
Rovat	Működési bevételek - kiadások								
B1-B7	A. Kölségvetési bevételek				72 611	84 295	94 973	93 409	98
B1	I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről				45 772	57 584	60 285	60 285	100
B11	1. A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása				43 543	54 796	55 761	55 761	100
B111	1.1. A települési önkormányzatok működésének általános támogatása				24 502	25 755	37 491	37 491	100
	1.1.1. A települési önkormányzatok működésének támogatása				20 586	25 755	25 755	25 755	100
	1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása				0	0	0	0	0
	1.1.1.2. Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása				3 752	5 305	5 305	5 305	100
	1.1.1.3.1. Településüzemeltetés - közvilágítás alaptámogatása				3 350	3 350	3 350	3 350	100
	1.1.1.3.2. Településüzemeltetés - közvilágítás üzemeltetési támogatása				4 510	4 580	4 580	4 580	100
	1.1.1.4. Településüzemeltetés - köztisztviselői támogatása				119	0	0	0	0
	1.1.1.5. Településüzemeltetés - közutak támogatása				2 020	2 857	2 857	2 857	100
	1.1.1.6. Egyéb önkormányzati feladatok támogatása				6 803	9 619	9 619	9 619	100
	1.1.1.7. Lakott területtel kapcsolatos feladatok támogatása				32	44	44	44	100
	1.1.4. Polgármesteri illetményhez és költségértékhöz nyújtott támogatás				3 916	0	11 736	11 736	100
B112	1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				0	0	0	0	0
B113	1.3. A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				14 682	14 493	15 007	15 007	100
	1.3.1. A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása				6 402	6 645	6 645	6 645	100
	1.3.2. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása				7 575	7 848	7 582	7 582	100
	1.3.2.1. Család- és gyermekjóléti szolgálat				0	0	0	0	0
	1.3.2.3. Szociális étkeztetés				1 528	1 505	1 239	1 239	100
	1.3.2.3.1. Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás				1 528	1 505	1 239	1 239	100
	1.3.2.4. Házi segítségnyújtás				0	0	0	0	0
	1.3.2.4.3. Személyi gondozás - társulás által történő feladatellátás				0	0	0	0	0
	1.3.2.5. Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás				6 047	6 343	6 343	6 343	100
	Szociális ágazati pótlék				705	0	780	780	100
	1.4. A települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása				0	0	0	0	0
	1.4.1. Intézményi gyermekékeztetés támogatása				0	0	0	0	0
	1.4.1.1. Intézményi gyermekékeztetés - bértámogatás				0	0	0	0	0
	1.4.1.2. Intézményi gyermekékeztetés - üzemeltetési támogatás				0	0	0	0	0
B114	1.5. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				2 270	2 270	2 270	2 270	100
	1.5.2. Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása				2 270	2 270	2 270	2 270	100

Rovat	Működési bevételek - kiadások	Teljesítés 2024.12.31	2025. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2025.12.31.	Teljesítés 2025.12.31.	Telje. %
B115	2. A helyi önkormányzatok működési célú kiegészítő támogatásai	2 089	12 278	993	993	100
	2.1 A helyi önkormányzatok általános feladatainak működési célú támogatása	1 067	11 498	0	0	
	2.1.1. Polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás	0	11 498	0	0	
	2.1.4. A nem közművel összefüggő háztartási szennyvíz ideiglenes begyűjtésére kijelölt közterékű közszolgáltató meg nem térülő költségének támogatása	0	0	0	0	
	2.1.5. Önkormányzatok rendkívüli támogatása	0	0	0	0	
	2.1.6. Önkormányzati elszámolások	0	0	0	0	
	2.2. A települési önkormányzatok köznevelési feladatainak működési célú támogatása	0	0	0	0	
	2.2.1. Esélyteremtési illetményrész támogatása	0	0	0	0	
	2.3. A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak működési célú támogatása	1 022	780	993	993	100
	2.3.1. A települési önkormányzatok szociális célú tűzfelbontó és egészségügyi kiegészítő pótlék	1 022	0	993	993	100
	2.3.2. Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék	0	780	0	0	
	2.4. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak működési célú támogatása	0	0	0	0	
B116	Elszámolásból származó bevételek (2024. évi állami normatíva elszámolás kieg. támogatással)	0	0	0	0	
B12-16	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 229	2 788	4 524	4 524	100
B16	1. Kozfoglalkoztatás támogatása	2 229	2 788	3 024	3 024	100
B16	2. Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. támogatása (kolbásztöltő és testvértelepülési találkozó)	0	0	1 500	1 500	100
B3	II. Közhatalmi bevételek	13 420	16 600	22 410	21 693	97
B34	1. Vagyoni típusú adók	12 025	12 000	15 100	14 457	96
	1.1. Építményadó	4 700	4 500	5 400	5 145	95
	1.2. Kommunális adó	1 426	1 500	1 700	1 512	89
	1.3. Telekadó	5 899	6 000	8 000	7 800	98
B35	2. Termékek és szolgáltatások adói	328	4 000	5 560	5 554	100
B351	2.1. Iparizési adó	328	4 000	5 560	5 554	100
B355	2.2. Idegenforgalmi adó	0	0	0	0	
B36	3. Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, bírságok)	1 067	600	1 750	1 682	96

Rovat	Működési bevételek - kiadások	Teljesítés 2024.12.31	2025. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2025.12.31.	Teljesítés 2025.12.31.	Telj. %
B4	III. Működési bevételek	13 405	10 088	12 255	11 408	93
B401	1. Készletértékesítés ellenértéke					
B402	2. Szolgáltatások ellenértéke (berleti díjak, posta)	3 577	3 642	3 642	3 611	99
B403	3. Közvetített szolgáltatások ellenértéke (közüzemi díjak megtérítése TKT ovi)	315	600	200	53	27
B404	4. Tulajdonosi bevételek					
B405	5. Ellátási díjak	3 251	3 345	3 345	2 678	80
B406	6. Kiszámlázott AFA					
B407	7. AFA visszatérítése					
B408	8. Kamatbevételek	1 858	1	1	0	0
B409	9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
B410	10. Biztosító által fizetett kártérítés					
B411	11. Egyéb működési bevételek (falunapi bevétel)					
B6	IV. Működési célú átvett pénzeszközök	4 404	2 500	5 067	5 066	100
B65	4. Működési célú támogatás bevétele (MAZSIHISZ támogatás 2024.IV. név. 2025. év)	14	23	23	23	100
B8	B. Finanszírozási bevételek	14	23	23	23	100
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozásra szolgáló eszközök	51 885	26 579	28 267	28 267	100
	1. Maradvány igénybevétele	51 885	26 579	28 267	28 267	100
	1.1. Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele (működési célú)	50 328	26 509	26 509	26 509	100
	2. Allamháztartáson belüli megelőlegezések	50 328	26 509	26 509	26 509	100
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozásra szolgáló eszközök	1 557	70	1 758	1 758	100
		0	0	0	0	
	Működési bevételek mindösszesen	124 496	110 874	123 240	121 676	99
	A. Költtségvetési kiadások	73 332	108 786	120 758	84 473	70
K1	I. Személyi juttatások	28 734	37 515	37 455	36 508	97
K2	II. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 698	5 114	5 216	4 675	90
K3	III. Dologi kiadások	25 900	36 418	38 525	26 782	70
K4	IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 609	6 645	6 821	6 821	100
K5	V. Egyéb működési célú kiadások	8 391	23 094	32 741	9 687	30
	1. Működési célú pénzeszköztátadások, támogatások	8 391	9 292	9 703	9 601	99
	2. Működési célú tartalék (-ból) céltartalék (1.500 ezer Ft)	0	13 302	22 912	0	0
	3. A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	0	500	126	86	68
K9	B. Finanszírozási kiadások	1 664	1 588	1 518	1 518	100
K914	Ah-on belüli megelőlegezések visszafizetése	1 664	1 588	1 518	1 518	100
	Működési kiadások mindösszesen	74 996	110 374	122 276	85 991	70

Bálványos Község Önkormányzatának
2025. évi felhalmozási bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

<i>Rovat</i>	<i>Felhalmozási bevételek - kiadások</i>	<i>Teljesítés 2024.12.31</i>	<i>2025. évi eredeti előirányzat</i>	<i>Módosított előirányzat 2025.12.31.</i>	<i>Teljesítés 2025.12.31.</i>	<i>Telj. %</i>
B1-B7	<i>A. Költségvetési bevételek</i>	4 826	0	17 180	17 179	100
B2	<i>I. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</i>	4 826	0	17 000	16 999	100
	1. Hazai forrásból származó bevételek	4 826	0	17 000	16 999	100
B25	MFP: Bálványos Béke utca felújításának támogatása		0	17 000	16 999	100
B25	MFP: Felelős állattartás elősegítése Bálványoson támogatása		0	0	0	
	2. Európai Unió forrásból származó bevételek	0	0	0	0	
B5	<i>II. Felhalmozási bevételek</i>	0	0	180	180	100
B51	1. Immateriális javak értékesítése					
B52	2. Ingatlanok értékesítése					
B53	3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			180	180	100
B54	4. Részesedések értékesítése					
B55	5. Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
B7	<i>III. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</i>					
B8	<i>B. Finanszírozási bevételek</i>	0	0	0	0	
	<i>I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök</i>	0	0	0	0	
	1. Maradvány igénybevétele	0	0	0	0	
	1.1. Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele (felhalmozási célú maradvány)	0	0	0	0	
	<i>II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök</i>	0	0	0	0	
	<i>Felhalmozási célú bevételek mindösszesen</i>	4 826	0	17 180	17 179	100
	<i>A. Költségvetési kiadások</i>	27 817	500	18 144	1 144	6
K6	<i>I. Beruházások</i>	10 822	500	1 144	1 144	100
	1. Európai Unió támogatásból megvalósuló beruházások	0	0	0	0	
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósítandó beruházások	10 822	500	1 144	1 144	100
	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés (mikrohullámú sütő, rendezvénylátó, kompresszor, projektor LED lámpa, "Behajtani tilos" tábla)		500	408	408	100
	Urna fal építés			627	627	100
	Benzines lombfúvó (közfoglalkoztatás)			109	109	100
K7	<i>II. Felújítások</i>	16 995	0	17 000	0	0
	1. Európai Unió támogatásból megvalósuló felújítások	0	0	0	0	
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósuló felújítások	16 995	0	17 000	0	0
	MFP: Bálványos Béke utca felújítása		0	17 000	0	0
K8	<i>III. Egyéb felhalmozási célú kiadások</i>	0	0	0	0	
K9	<i>B. Finanszírozási kiadások</i>	0	0	0	0	
	<i>Felhalmozási célú kiadások mindösszesen</i>	27 817	500	18 144	1 144	6

Bálványos Község Önkormányzata
2025. évi működési célú támogatásai, pénzeszköztadásai, közvetetett támogatásai

ezer Ft-ban					
Működési célú támogatások, pénzeszköztadások	Teljesítés 2024.12.31	2025. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2025.12.31.	Teljesítés 2025.12.31.	Telj. %
I. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)	6 868	8 492	8 866	8 765	99
1. Többcélú kistérségi társulásnak, önkormányzatoknak és költségvetési szerveinek	2 669	2 232	2 606	2 606	100
Óvodai, bölcsődei nevelés					100
Családsegítés, gyermekjóléti feladatok					
Pénzügyi Gondnokság konyha működtetés (intézményi étkeztetés)					
Pénzügyi Gondnokság iroda működtetés	2 669	2 232	2 606	2 606	
Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatás					
Kistérségi TV működtetés					
Kistérségi Társulás tagdíj (500 Ft/fő)					
2. Egyéb működési célú pénzeszköztadás	4 199	6 260	6 260	6 159	98
Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal működési hozzájárulás	4 000	6 000	6 000	6 000	100
Dél-Balaton Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2025. évi működési hozzájárulása	199	160	160	159	99
BURSA Hungarica ösztöndíj	0	100	100	0	0
II. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)	1 523	800	837	836	100
1. Háztartásoknak	0	0	0	0	
2. Civil szervezeteknek	300	300	300	300	100
Civil szervezetek támogatása	300	300	300	300	100
3. Egyéb vállalkozásnak	1 223	500	537	536	100
DRV Zrt. lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatás továbbutalása	1 067	0	0	0	
2024. évi nem közművel gyűjtött szennyvíz működési támogatása (DRV Zrt.)	156	500	537	536	100
Egyéb működési célú kiadások mindösszesen (I+II)	8 391	9 292	9 703	9 601	99
III. Közvetett támogatások	0	0	0	0	
Ellátottak térítési díjának méltányossági alapon elengedett összege					
Lakosság részére lakásépítéshez, felújításhoz nyújtott kölcsön elengedése					
Helyi adóból, gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség összege	22	22	22	22	
-ből: építményadó mentesség helyi lakosok számára					
-ből: építményadó törlés méltányosságból	22	22	22	22	
-ből: telekadó mentesség, kedvezmény m2 alapján					
-ből: idegenforgalmi adó kedvezmény elő- utószezonban					
-ből: gépjárműadóból biztosított kedvezmény					
Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege					
Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege					

Bálványos Község Önkormányzatának 2025. évi bevételei kiemelt előirányzatokként, feladatokként

ezer Ft-ban

	Működési célú bevételek								Felhalmozási célú bevételek				Bevételek mindösszesen
	Működési bevételek	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		Közhatalmi bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök	Fin.bev.: műk. célú maradvány, ÁHIB megelőlegez és	Működési célú bevételek összesen	Felhalmozá si célú bevételek áht-n belülről	Felh. bevételek, átvett pénzeszközök	Felhalmozási célú maradvány	Felhalmozási célú bevételek összesen		
		Feladat finanszírozás	Egyéb állami támogatás										
Kötelező (teljesítés 2024.12.31.)	13 405	45 772		13 420	14	51 885	124 496	4 826	0	0	4 826	129 322	
Önként vállalt (eredeti)													
Kötelező (eredeti)	10 088	57 584		16 600	23	26 579	110 874	0	0	0	0	110 874	
Kötelező (módosított 2025.12.31.)	12 255	60 285		22 410	23	28 267	123 240	17 000	180	0	17 180	140 420	
Kötelező (teljesítés 2025.12.31.)	11 408	60 285		21 693	23	28 267	121 676	16 999	180	0	17 179	138 855	
Államigazgatási (eredeti)													
Önkormányzat összesen (teljesítés 2024.12.31.)	13 405	45 772	0	13 420	14	51 885	124 496	4 826	0	0	4 826	129 322	
Önkormányzat összesen (eredeti)	10 088	57 584	0	16 600	23	26 579	110 874	0	0	0	0	110 874	
Önkormányzat összesen (módosított 2025.12.31.)	12 255	60 285	0	22 410	23	28 267	123 240	17 000	180	0	17 180	140 420	
Önkormányzat összesen (teljesítés 2025.12.31.)	11 408	60 285	0	21 693	23	28 267	121 676	16 999	180	0	17 179	138 855	
Teljesítés %	93	100		97	100	100	99	100	100		100	99	

**Bálványos Község Önkormányzatának 2025. évi kiadásai intézményenként, kiemelt előirányzatokként,
feladatonkénti bontásban**

	Működési célú kiadások								Működési célú kiadások mind összesen	Felhalmozási célú kiadások				Létszám	Költségvetési kiadások összesen	polgármester (főállású)	alpolgármester (társadalmi megbízatású)	választott képviselők	közalkalmazotti	Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó	közfelhalmozott
	Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások		Finanszírozási kiadások														
					Műk. célú pénzügyi átvétel	Működési célú tartalék															
Kötelező (teljesítés 2024.12.31.)	28 734	3 698	25 900	6 609	6 868	0	1 664	73 473	10 822	16 995	27 817	101 290	3								
Kötelező (eredeti)	37 515	5 114	36 418	6 645	9 492	13 302	1 588	110 074	500	0	500	110 574	10	1	1	3	1	2	2		
Kötelező (módosított 2025.12.31.)	37 455	5 216	38 525	6 821	9 529	22 912	1 518	121 976	1 144	17 000	18 144	140 120	10	1	1	3	1	2	2		
Kötelező (teljesítés 2025.12.31.)	36 508	4 675	26 782	6 821	9 387	0	1 518	85 691	1 144	0	1 144	86 835	10	1	1	3	1	2	2		
Önként vállalt (teljesítés 2024.12.31.)					1 523			1 523		0	0	1 523									
Önként vállalt (eredeti)					300			300		0	0	300									
Önként vállalt (módosított 2025.12.31.)					300			300		0	0	300									
Önként vállalt (teljesítés 2025.12.31.)					300			300		0	0	300									
Allamigazgatási (eredeti)																					
Önkormányzat összesen (teljesítés 2024.12.31.)	28 734	3 698	25 900	6 609	8 391	0	1 664	74 996	10 822	16 995	27 817	102 813	3								
Önkormányzat összesen (eredeti)	37 515	5 114	36 418	6 645	9 792	13 302	1 588	110 374	500	0	500	110 874	10	1	1	3	1	2	2		
Önkormányzat összesen (módosított 2025.12.31.)	37 455	5 216	38 525	6 821	9 829	22 912	1 518	122 276	1 144	17 000	18 144	140 420	10	1	1	3	1	2	2		
Önkormányzat összesen (teljesítés 2025.12.31.)	36 508	4 675	26 782	6 821	9 687	0	1 518	85 991	1 144	0	1 144	87 135	10	1	1	3	1	2	2		
Teljesítés %	97	90	70	100	99	0	100	70	100	0	6	62									

[illegible]

Rovat

Kiadások

107051 Szoc. étk.: 107060 egyéb pénbeli és szoc.ell.

082092 Kormányvélendési int.működéséi: 082044 Könyvtári szolgáltatások

Ea.-i ellátás

041233 Külföldihozjárás

Összesen

Tel. %

K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18 969	17 286	17 316	17 005	18 969	17 286	17 316	17 005	18 969	17 286	17 316	17 005	18 969	17 286	17 316	17 005		
K1101	Alapmzozottak illemene																	13 852	15 717	15 717	15 532	13 852	15 717	15 717	15 532	13 852	15 717	15 717	15 532	13 852	15 717	15 717	15 532		
K1107	Cafeteria juttatás (SZEP kupa)																	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
K1113	Cafeteria belüli jst. átem. adozó (Pénbeli juttatás)																	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
K1113	Egyéb személyi juttatás (betegszabadság, egyéb juttatás)																	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
K1109	Juttatás juttatás																	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
K12	Közi személyi juttatások	0	0	0	0	999	1 090	1 000	894	0	0	0	0	0	0	0	0	12 774	20 229	20 139	19 403	12 774	20 229	20 139	19 403	12 774	20 229	20 139	19 403	12 774	20 229	20 139	19 403		
K121	Foglalkoztatottak illemene																	7 950	13 284	13 284	13 817	7 950	13 284	13 284	13 817	7 950	13 284	13 284	13 817	7 950	13 284	13 284	13 817		
K121	Költségterítés																	1 250	2 078	2 078	2 181	1 250	2 078	2 078	2 181	1 250	2 078	2 078	2 181	1 250	2 078	2 078	2 181		
K121	Képviseleti illemene																	1 373	2 109	2 109	2 109	1 373	2 109	2 109	2 109	1 373	2 109	2 109	2 109	1 373	2 109	2 109	2 109		
K121	Foglalkoztatott cafeteria																	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
K122	Megbízási díj																	155	90	251	206	155	90	251	206	155	90	251	206	155	90	251	206	155	90
K123	Alkalmi munka díja, jutalom nem saját dolgozónak																	1 023	1 468	1 468	1 468	1 023	1 468	1 468	1 468	1 023	1 468	1 468	1 468	1 023	1 468	1 468	1 468		
K123	Reprezentáció																	1 041	1 200	1 200	1 200	1 041	1 200	1 200	1 200	1 041	1 200	1 200	1 200	1 041	1 200	1 200	1 200		
K1	Személyi juttatások összesen	0	0	0	0	999	1 090	1 000	894	0	0	0	0	0	0	0	0	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508		
K1	Személyi juttatások összesen	0	0	0	0	999	1 090	1 000	894	0	0	0	0	0	0	0	0	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508		
K1	Személyi juttatások összesen	0	0	0	0	999	1 090	1 000	894	0	0	0	0	0	0	0	0	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508		
K1	Személyi juttatások összesen	0	0	0	0	999	1 090	1 000	894	0	0	0	0	0	0	0	0	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508		
K1	Személyi juttatások összesen	0	0	0	0	999	1 090	1 000	894	0	0	0	0	0	0	0	0	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508		
K1	Személyi juttatások összesen	0	0	0	0	999	1 090	1 000	894	0	0	0	0	0	0	0	0	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508		
K1	Személyi juttatások összesen	0	0	0	0	999	1 090	1 000	894	0	0	0	0	0	0	0	0	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508		
K1	Személyi juttatások összesen	0	0	0	0	999	1 090	1 000	894	0	0	0	0	0	0	0	0	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508		
K1	Személyi juttatások összesen	0	0	0	0	999	1 090	1 000	894	0	0	0	0	0	0	0	0	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508		
K1	Személyi juttatások összesen	0	0	0	0	999	1 090	1 000	894	0	0	0	0	0	0	0	0	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508		
K1	Személyi juttatások összesen	0	0	0	0	999	1 090	1 000	894	0	0	0	0	0	0	0	0	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508		
K1	Személyi juttatások összesen	0	0	0	0	999	1 090	1 000	894	0	0	0	0	0	0	0	0	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508		
K1	Személyi juttatások összesen	0	0	0	0	999	1 090	1 000	894	0	0	0	0	0	0	0	0	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508		
K1	Személyi juttatások összesen	0	0	0	0	999	1 090	1 000	894	0	0	0	0	0	0	0	0	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508		
K1	Személyi juttatások összesen	0	0	0	0	999	1 090	1 000	894	0	0	0	0	0	0	0	0	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508		
K1	Személyi juttatások összesen	0	0	0	0	999	1 090	1 000	894	0	0	0	0	0	0	0	0	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508		
K1	Személyi juttatások összesen	0	0	0	0	999	1 090	1 000	894	0	0	0	0	0	0	0	0	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508		
K1	Személyi juttatások összesen	0	0	0	0	999	1 090	1 000	894	0	0	0	0	0	0	0	0	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508		
K1	Személyi juttatások összesen	0	0	0	0	999	1 090	1 000	894	0	0	0	0	0	0	0	0	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508		
K1	Személyi juttatások összesen	0	0	0	0	999	1 090	1 000	894	0	0	0	0	0	0	0	0	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508		
K1	Személyi juttatások összesen	0	0	0	0	999	1 090	1 000	894	0	0	0	0	0	0	0	0	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508		
K1	Személyi juttatások összesen	0	0	0	0	999	1 090	1 000	894	0	0	0	0	0	0	0	0	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508		
K1	Személyi juttatások összesen	0	0	0	0	999	1 090	1 000	894	0	0	0	0	0	0	0	0	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508		
K1	Személyi juttatások összesen	0	0	0	0	999	1 090	1 000	894	0	0	0	0	0	0	0	0	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508		
K1	Személyi juttatások összesen	0	0	0	0	999	1 090	1 000	894	0	0	0	0	0	0	0	0	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508		
K1	Személyi juttatások összesen	0	0	0	0	999	1 090	1 000	894	0	0	0	0	0	0	0	0	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508		
K1	Személyi juttatások összesen	0	0	0	0	999	1 090	1 000	894	0	0	0	0	0	0	0	0	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508		
K1	Személyi juttatások összesen	0	0	0	0	999	1 090	1 000	894	0	0	0	0	0	0	0	0	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508		
K1	Személyi juttatások összesen	0	0	0	0	999	1 090	1 000	894	0	0	0	0	0	0	0	0	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36 508	28 234	37 515	37 455	36		

**Bálványos Község Önkormányzatának
több éves kihatással járó feladatai**

		ezer Ft-ban				
Többéves kihatással járó feladatok	Összes kiadás	2024	2025	2026	2027	2028
1. Beruházások						
-						
2. Felújítások						
-						
3. Egyéb felhalmozási kiadások						
-						
Összesen	0	0	0	0	0	0

Bálványos Község Önkormányzatának
2025. évi adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségek, várható saját bevételek

Adósságot keletkeztető ügylet (kiadás) Stabilitási tv. 8.§ (2) bek.	Felvétel éve	Összege	Futamidő (fizetési kötelezettség)				Összesen
			2025	2026	2027	2028	
-	-	-	0	0	0	0	0
Összesen			0		0	0	0
Adósságot keletkeztető ügyletnél figyelembe veendő bevételek (Stabilitási tv. 45.§ (1) a., 10.§ (5) bek. szerint)			Saját bevételek				Összesen
			2025	2026	2027	2028	
			10 937	9 800	9 800	9 800	

ezer Ft-ban

Bálványos Község Önkormányzatának
2025. évi maradványkimutatása

ezerFt-ban

	Megnevezés	Összeg
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	110 588
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	85 617
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	24 971
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	28 267
05	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	1 518
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	26 749
07	A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	51 720
15	C) Összes maradvány (=A+B)	51 720
16	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	16 999
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	34 721

Bálványos Község Önkormányzatának
2025. évi mérlege

		ezerFt-ban		
	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
02	A/I/2 Szellemi termékek	0	0	0
04	A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	0	0	0
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	421 268	0	459 263
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	20 012	0	14 122
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	0	0	0
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	441 280	0	473 385
11	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1e)	10	0	10
16	A/III/1e - ebből: egvből tartós részesedések	10	0	10
22	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	10	0	10
29	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	441 290	0	473 395
49	C/II/1 Forintpénztár	263	0	138
52	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	263	0	138
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	27 896	0	53 592
55	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	27 896	0	53 592
59	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	28 159	0	53 730
64	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/I/3a+...+D/I/3f)	3 136	0	2 394
68	D/I/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	1 745	0	1 410
69	D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	512	0	163
70	D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	879	0	821
71	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	267	0	291
72	D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	267	0	291
103	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	3 403	0	2 685
108	D/II/3 Költségvetési év követően esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/II/3a+...+D/II/3f)	2 352	0	2 493
112	D/II/3d - ebből: költségvetési év követően esedékes követelések vagyoni típusú adókra	0	0	62
113	D/II/3e - ebből: költségvetési év követően esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	2 352	0	2 431
144	D/II Költségvetési év követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	2 352	0	2 493
154	D/III/4 Forgótőke elszámolása	28	0	28
160	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	28	0	28
161	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	5 783	0	5 206
170	E/III/1 December havi illetmények, munkabérek elszámolása	129	0	99
172	E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások (=E/III/1+E/III/2)	129	0	99
173	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	129	0	99
174	F/1 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	0	0	291
177	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	0	0	291
178	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	475 361	0	532 721
179	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	591 517	0	591 517
181	G/II/1 Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	11 419	0	11 419
182	G/IV Felhalmozott eredmény	-225 599	0	-246 989
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-21 390	0	-7 112
185	G/SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	355 947	0	348 835
224	H/II/9 Költségvetési év követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9i)	1 517	0	1 758
229	H/II/9e - ebből költségvetési év követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetésére	1 517	0	1 758
235	H/II Költségvetési év követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	1 517	0	1 758
236	H/III/1 Kapott előlegek	1 803	0	2 132
237	H/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0	6
238	H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	4	0	0
245	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/9)	1 807	0	2 138
246	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	3 324	0	3 896
248	J/1 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	2 886	0	2 494
249	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	4 443	0	4 227
250	J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek	108 761	0	173 269
251	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	116 090	0	179 990
252	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	475 361	0	532 721

Bálványos Község Önkormányzatának
2025. évi eredménykimutatása

	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak	ezerFt-ban
01	01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	16 982	0	19 206	
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	6 644	0	7 190	
04	I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)	23 626	0	26 396	
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	43 543	0	55 761	
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	2 243	0	4 546	
10	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	8 004	0	6 908	
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	4 404	0	6 785	
12	III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)	58 194	0	74 000	
13	10 Anyagköltség	2 117	0	2 061	
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	17 168	0	18 487	
16	13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	276	0	55	
17	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	19 561	0	20 603	
18	14 Bérköltség	13 678	0	15 957	
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	16 105	0	20 283	
20	16 Bérjárulékok	3 867	0	4 631	
21	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	33 650	0	40 871	
22	VI Értécsökkenési leírás	23 064	0	24 886	
23	VII Egyéb ráfordítások	28 741	0	21 148	
24	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I+II+III-IV-V-VI-VII)	-23 196	0	-7 112	
28	20 Kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	1 858	0	0	
32	VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)	1 858	0	0	
35	24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	52	0	0	
42	IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)	52	0	0	
43	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	1 806	0	0	
44	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	-21 390	0	-7 112	

Bálványos Község Önkormányzatának
2025. évi vagyonkimutatása

ezer Ft

ESZKÖZÖK		2025. év	
		Nettó érték	Bruttó érték
A	NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (I + II + III + IV)	473 395	812 666
I.	Immateriális javak (a + b)	0	0
	Ebből:		
	a) Törzsvagyon (aa + ab)	0	0
	Ebből:		
	aa) Forgalom képtelen		
	aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon		
	aab) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
	ab) Korlátozottan forgalomképes		
	b) Üzleti vagyon		
II.	Tárgyi eszközök (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	473 385	812 656
	1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	459 263	777 588
	Ebből:		
	a) Törzsvagyon (aa + ab)	416 732	685 765
	Ebből:		
	aa) Forgalomképtelen	382 280	634 674
	aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon	382 280	634 674
	aab) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
	ab) Korlátozottan forgalomképes	34 452	51 091
	b) Üzleti vagyon	42 531	91 823
	2. Gépek, berendezések és felszerelések, járművek (a + b)	14 122	35 068
	Ebből:		
	a) Törzsvagyon (aa + ab)	4 968	18 074
	Ebből:		
	aa) Forgalomképtelen	0	0
	aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon	0	0
	aab) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
	ab) Korlátozottan forgalomképes	4 968	18 074
	b) Üzleti vagyon	9 154	16 994
	3. Tenyészállatok (a + b)	0	0
	Ebből:		
	a) Törzsvagyon (aa + ab)		
	Ebből:		
	aa) Forgalom képtelen		
	aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon		
	aab) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
	ab) Korlátozottan forgalomképes		
	b) Üzleti vagyon		
	4. Beruházások, felújítások	0	0
	Ebből:		
	a) Törzsvagyon (aa + ab)		
	Ebből:		
	aa) Forgalom képtelen		
	aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon		
	aab) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
	ab) Korlátozottan forgalomképes		
	b) Üzleti vagyon	0	0
	5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése		
	Ebből:		
	a) Törzsvagyon (aa + ab)		
	Ebből:		
	aa) Forgalom képtelen		
	aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon		
	aab) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
	ab) Korlátozottan forgalomképes		
	b) Üzleti vagyon		

III.	Befektetett pénzügyi eszközök (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6)	10	10
	1. Tartós részesedés (a + b)	10	10
	Ebből:		
	a) Törzsvagyon (aa + ab)		
	Ebből:		
	aa) Forgalom képtelen		
	aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon		
	aab) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
	ab) Korlátozottan forgalomképes		
	b) Üzleti vagyon	10	10
	2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír (a + b)		
	Ebből:		
	a) Törzsvagyon (aa + ab)		
	Ebből:		
	aa) Forgalom képtelen		
	aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon		
	aab) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
	ab) Korlátozottan forgalomképes		
	b) Üzleti vagyon		
	3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbitése		
	Ebből:		
	a) Törzsvagyon (aa + ab)		
	Ebből:		
	aa) Forgalom képtelen		
	aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon		
	aab) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
	ab) Korlátozottan forgalomképes		
	b) Üzleti vagyon		
IV.	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök		
B	NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (I + II)	0	0
I.	Készletek	0	0
II.	Értékpapírok		
C	PÉNZESZKÖZÖK	53 730	53 730
D	KÖVETELÉSEK	5 206	5 206
E	EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK	99	99
F	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	291	291
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:		532 721	871 992

II. Az önkormányzat könyviteli mérlegében nem szereplő eszközök

Megnevezés			ezer Ft
			2025. év
1.	"0"-ra leírt eszközök		21 000
2.	Használatban lévő kisértékű immateriális javak		8 786
3.	tárgyi eszközök		
4.	készletek		
5.	01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök		
Összesen:			29 786

III. Az önkormányzat tulajdonában lévő külön jogszabály alapján érték nélkül nyilvántartott eszközök állománya

		egység	menyiség
1.	Képzőművészeti alkotások		-
2.	Gyűjtemények		-
3.	Kulturális javak (kéziratok, levelek, stb.)		-
4.	Régészeti leletek		-

Bálványos Község Önkormányzat
2025. évi bevétel-kiadási előirányzat-felhasználási ütemterv teljesítése,
pénzeszközök változásának bemutatása

ezer Ft-ban

Megnevezés	Összesen
Nyitó pénzkészlet 2025.01.01.	28 159
Bevételek	110 696
Bevételek mindösszesen (kötségvetési + finanszírozási)	138 855
Kiadások mindösszesen (kötségvetési + finanszírozási)	87 135
Bevétel-kiadás egyenlege	51 720
Idegen pénzeszközök	0
Záró pénzkészlet 2025.12.31.	53 730
Pénzeszközök változása	25 571

Bálványos Község Önkormányzat
tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó 2025. évi
kötelezettségek, részesedések alakulása

ezer Ft-ban

Megnevezés	Összesen
1. Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek	0
-	
2. Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetekben való részesedése	0
-	
3. Önkormányzat más gazdálkodó szervezetekben való részesedése	10
Siókom Nonprofit Kft.	10

Önkormányzati részesedés %-ban

0,33

Bálványos Község Önkormányzatának
2025-2028. évi gördülő tervezése

ezer Ft-ban

Rovat	Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások	2025. évi teljesítési adatok	2026. évi előirányzat	2027. évi előirányzat	2028. évi előirányzat
B1-B7	A. Költségvetési bevételek	110 588	95 666	92 620	94 620
B1	I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	60 285	62 459	63 000	65 000
B2	II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	16 999	3 528	0	0
B3	III. Közhatalmi bevételek	21 693	19 600	19 600	19 600
B4	IV. Működési bevételek	11 408	10 061	10 000	10 000
B5	V. Felhalmozási bevételek	180	0	0	0
B6	VI. Működési célú átvett pénzeszközök	23	18	20	20
B7	VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
B8	B. Finanszírozási bevételek	28 267	52 030	16 700	16 700
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	28 267	52 030	16 700	16 700
	1. Maradvány igénybevétele	26 509	51 720	15 000	15 000
	1.1. Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele (működési célú)	26 509	34 721	15 000	15 000
	1.2. Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele (felhalmozási célú)	0	16 999	0	0
	2. Államháztartáson belüli megelőlegezések	1 758	310	1 700	1 700
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök	0	0	0	0
	Költségvetési bevételek mindösszesen	138 855	147 696	109 320	111 320
K1-K8	A. Költségvetési kiadások	85 617	145 628	107 720	109 620
K1-K5	I. Működési célú kiadások	84 473	124 058	103 100	106 500
	1. Önkormányzat és hivatal működési kiadásai	84 473	124 058	103 100	106 500
	1.1. Személyi juttatások	36 508	42 221	40 000	42 000
	1.2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 675	5 845	5 200	5 500
	1.3. Dologi kiadások	26 782	35 660	35 000	35 000
	1.4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 821	7 854	6 000	6 000
	1.5. Egyéb működési célú kiadások	9 687	32 478	16 900	18 000
K6-K8	II. Felhalmozási kiadások	1 144	21 570	4 620	3 120
	1. Beruházások	1 144	21 570	4 620	3 120
	2. Felújítások	0	0	0	0
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
K9	B. Finanszírozási kiadások	1 518	2 068	1 600	1 700
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 518	2 068	1 600	1 700
	Költségvetési kiadások mindösszesen	87 135	147 696	109 320	111 320

**VEZETŐI NYILATKOZAT
A BELSŐ KONTROLLRENDSZER MINŐSÉGÉNEK ÉRTÉKELÉSÉRŐL**

(a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete alapján)

A) Alulírott Sebestyén Gyula polgármester, Bálványos Község Önkormányzat költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2025. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondaskodtam

- 1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,*
 - 2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integrálás érvényesítésének biztosítására,*
 - 3. a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,*
 - 4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,*
 - 5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,*
 - 6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,*
 - 7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,*
 - 8. az intézményi számviteli rendről,*
 - 9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,*
 - 10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,*
 - 11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,*
 - 12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkezem, a tevékenységet folyamatosan értékelem.*
- A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:*

a) Kontrollkörnyezet:

Olyan kontrollkörnyezet került kialakításra, melyben a szervezeti struktúra, felelősségi és hatásköri viszonyok, feladatok, egyértelműen meghatározottak, a szervezet minden szintjén meghatározottak az etikai elvárások és átlátható a humán erőforrás kezelés.

b) Integrált kockázatkezelési rendszer:

A kockázati tényezők figyelembevételével kockázatelemzési rendszer működik.

Szabályzat rögzíti a szervezet tevékenységével kapcsolatos kockázati tényezőket, a felelősöket, az egyes kockázatokkal kapcsolatban szükséges intézkedéseket. A szervezeti egységek vezetői felmérik az adott szervezeti egységre vonatkozó kockázatokat, mely alapján meghatározásra kerülnek az újabb kontroll beavatkozási pontok.

Cél, hogy a kockázatok a szervezet minden szintjén ismertté váljanak, és az érintettek azonosuljanak velük, mert ez biztosítja a lehetőséget a felismeréséhez, mennyiségi és minőségi méréséhez, valamint a szükséges válaszlépések meghozatalához.

c) Kontrolltevékenységek:

A kontrolltevékenység a belső szabályzatok és munkaköri leírások alapján működik. A gazdasági folyamatokhoz kapcsolódó engedélyezési, pénzügyi teljesítési tevékenységek szabályozott formában működnek, a tevékenységek külön szervezeti egységekhez, személyekhez delegáltak.

A gazdasági események elszámolása a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvezetés és beszámolás szerint történik.

A költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzést biztosítani kell.

A kontrolltevékenység erősítése szükséges a szervezeti hatékonyság növeléséhez, a folyamatosan változó szabályozás lekövetése érdekében.

d) Információs és kommunikációs rendszer:

Az információ és kommunikáció a teljes kontrollrendszert átszövi a fentről lefelé történő kommunikációt (célok és elvárások, értékelés, feladatok kijelölése, felelősök megnevezése folyamatosan megtörténik).

Az iratkezelés gyakorlata megfelel a jogszabályi előírásoknak.

Kiemelten fontos, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez.

e) Nyomkövetési rendszer (monitoring):

A belső ellenőrzés működtetése, függetlensége biztosított volt. A szervezeten belül a belső és külső ellenőrzések koordinációja, megállapításainak, javaslatainak hasznosítása folyamatosan megtörténik.

Hangsúlyosan meg kell határozni azokat a célokat, amelyeket a monitoring eszközök alkalmazásával el kívánunk érni. Ki kell küszöbölni az operatív működés során, hogy a hiba bekövetkezése, észlelése között eltelt idő a döntés-előkészítést, döntéseket negatívan befolyásolja.

Idokölt esetekben ki kell vizsgálni a monitoring eljárások során észlelt problémák okait, az észlelt problémák megszüntetése érdekében intézkedéseket kell tenni.

Az általam vezetett szervezetenél a belső kontrollok alábbi területeken igényelnek fejlesztést:

A gazdasági és jogszabályi környezet folyamatos változása, az EU-s támogatások tervezése, igénylése, felhasználása, ASP rendszer bevezetése miatt a kockázatkezelési rendszer folyamatos felülvizsgálatára kiemelt figyelmet kell fordítani, úgy mint a szabályzatokban a jogszabályváltozások átvezetésére, az abban meghatározott elvárások betartására, betartatására.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámoló a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözi a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B) Nyilatkozom, hogy a 2025. évben nem voltam kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

C) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezetével nem rendelkezik.

D) -

Kelt: Bálványos, 2026. március 26.



P. H.

Sándor Gyula

aláírás

E) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt:

P. H.

aláírás

Bálványos Község Önkormányzata bevételeinek és kiadásainak mérlegserű kimutatása

Sorsz.	BEVÉTELEK	2024. évi teljesítés	2025. évi módosított előirányzat	2025. évi teljesítés	Sorsz.	KIADÁSOK	2024. évi teljesítés	2025. évi módosított előirányzat	2025. évi teljesítés
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	43 543	55 761	55 761	1.	Személyi juttatások	28 734	37 455	36 508
2.	Egyéb működési célú támogatások - bevétel: ÁH-n belülről	2 229	4 524	4 524	2.	Munkaadókat terhelő járulékok	3 698	5 216	4 675
3=1+2	Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen	45 772	60 285	60 285	3.	Dologi kiadások	25 900	38 525	26 782
4.	Közhatalmi bevételek összesen	13 420	22 410	21 693	4.	Ellátottak pénzbeli juttatása	6 609	6 821	6 821
5.	Működési bevételek összesen	13 405	12 255	11 408	5.	Egyéb működési célú kiadás	8 391	32 741	9 687
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	14	23	23	6.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
7=2(3-6)	Működési költségvetési bevételek összesen	72 611	94 973	93 409	7=2(1-6)	Működési költségvetési kiadások összesen	73 332	120 758	84 473
8.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatás	0	0	0	8.	Beruházások	10 822	1 144	1 144
9.	Egyéb felh. célú támogatások államháztartáson belülről	0	17 000	16 999	9.	Felújítások	16 995	17 000	0
10=8+9	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről összesen	0	17 000	16 999	10.	Egyéb felhalmozási kiadás	0	0	0
11.	Felhalmozási bevételek	0	180	180	11.				
12.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	4 826	0	0	12.				
13=11+12	Felhalmozási költségvetési bevételek	4 826	17 180	17 179	13=10-12	Felhalmozási költségvetési kiadások	27 817	18 144	1 144
14.	Betétek megszüntetése	0	0	0	14.	Szabad pénzeszközök betétként történő elhelyezése	0	0	0
15.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	15.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	0	0	0
16.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	50 328	26 509	26 509	16.				
17.	Irányító szervi támogatás	0	0	0	17.	Irányító szervi támogatás folyósítása	0	0	0
18.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	1 557	1 758	1 758	18.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 664	1 518	1 518
2(14-18)	Finanszírozási bevételek	51 885	28 267	28 267	2(14-18)	Finanszírozási kiadások	1 664	1 518	1 518
7=13+19	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	129 322	140 420	138 855	7=13+19	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	102 813	140 420	87 135

ezer Ft-ban

Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal

Jegyzőjétől

ELŐTERJESZTÉS

Bálványos Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. május 21. napján tartandó ülésére

Tárgya: Beszámoló a 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységről

Előterjesztő: dr. Töröcsik Gabriella jegyző

Az előterjesztést készítette: Magoriné Csató Anita pénzügyi osztályvezető

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (3)-(4) bekezdései értelmében a jegyző köteles – a jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

A jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül – a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével.

A törvény előírásainak figyelembevételével a belső ellenőrzés önkormányzatunknál külső erőforrás bevonásával valósul meg. Bálványos Község Önkormányzata belső ellenőrzési feladatait 2025. évben is az elmúlt évekhez hasonlóan a Csonka Ágota megbízott belső ellenőr látta el.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 22. § (1) bekezdés g) pontja alapján a belső ellenőrzési vezető összeállítja az éves ellenőrzési jelentést, illetve az összefoglaló éves ellenőrzési jelentést.

A Korm. rendelet 49. § (3a) bekezdése alapján a jegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített összefoglaló éves ellenőrzési jelentést – **a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig** – a Képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló összefoglaló jelentést az előterjesztés szerint elfogadja.

Határidő: 2026. május 31.

Felelős: Sebestyén Gyula polgármester

Bálványos, 2026. május 4.


dr. Töröcsik Gabriella
jegyző

Melléklet: Belső ellenőrzési jelentés

Bálványos Község Önkormányzat

2025.évi éves összefoglaló jelentés

Bálványos Község Önkormányzatánál a belső ellenőrzésre az alábbi jogszabályi előírásai alapján került sor:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény
- Az államháztartásról szóló 2011.évi CXC. Törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet és
- a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló és belső kontrollrendszeréről szóló 370/2011.(XII.31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.)

A közpénzek felhasználásában részt vevő államháztartási szervezetek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy biztonságot nyújtsanak a kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszernek megfelelőségét illetően.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) kormányrendelet 48. §- a alapján, az ott megjelölt szempontok figyelembe vételével állítottam össze.

Bálványos Község Önkormányzat a 2025.évi belső ellenőrzési tervét a Bkr. 31. §. Rendelkezései szerint az államháztartásért felelős miniszter által kiadott szakmai módszertani útmutató tartalmát figyelembe véve lett össze állítva. A terv kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon és a rendelkezésre álló erőforrásokon alapult.

Bálványos Község Önkormányzat képviselő-testület határozatával hagyta jóvá az önkormányzat 2025.évre szóló éves belső ellenőrzési tervét az alábbiak szerint hagyta jóvá:

Ellenőrzött szerv	Ellenőrzések tárgya	Ellenőrzés célja	Ellenőrizendő időszak	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés módszere
Bálványos Község Önkormányzat	2024.évi leltár	2024.évi leltározási tevékenység, beszámoló alátámasztása	2024. év	szabályszerű	Ágazati jogszabályok, dokumentumok
Bálványos Község Önkormányzat	2024.évi költségvetés módosításai, elszámolás, zárszámadás	Megbízható adatokat tartalmazott zárszámadás	2024.év	Pénzügyi és szabályszerű	Ágazati jogszabályok, dokumentumok
Bálványos Község Önkormányzat	Integritás, kontroll, kiépítettség, belső kontrollrendszer teljesítmény ellenőrzés	Biztosított-e a közpénzekkel és nemzeti vagyonnal történő elszámoltathatóság, átlátható gazdálkodás	2024.év	megfelelőségi	Ágazati jogszabályok, dokumentumok
Bálványos Község Önkormányzat	2024.évi gazdálkodás, elszámolások	A gazdálkodás rendszere megfelel-e a jogszabályi előírásoknak	2024.év	Szabályszerűségi ellenőrzés	Jogszabályok, dokumentumok

Az összefoglaló éves ellenőrzési jelentésekre vonatkozóan a jogalkotó célja az átláthatóság biztosítása és a közpénzek felhasználásának hatékony elősegítése, a nyilvánosság megteremtésével annak érdekében, hogy a képviselő-testület saját szervezete irányításával és feladatellátásával gyakorlatával is példát mutasson.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján
(Bkr. 48. § a. pont)

1. cím

Bálványos Község Önkormányzat 2024.évi leltározási tevékenysége

Megállapítás:

Bálványos Község Önkormányzat 2024.évi leltározási tevékenységét a jogszabályi előírásoknak megfelelően hajtotta végre, szabályzatait elkészítette, selejtezési eljárásra nem volt.

Bálványos Község Önkormányzat gazdálkodása során megállapítható, hogy a rábízott közvagyonnal megbízhatóan gazdálkodik. A rendelkezésre álló költségvetési források felhasználása hatékonyan, eredményesen és gazdaságosan történt, a vonatkozó ágazati jogszabályi előírásoknak megfelelően végezte tevékenységét.

Következtetés:

A számvitelről szóló, többször módosított 2000. évi C. törvény 69. §, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet 22. § előírásai alapján az éves költségvetési beszámoló elkészítéséhez, a mérleg tételeinek alátámasztásához olyan leltárt kell összeállítani és megőrizni, amely tételesen, ellenőrizhető módon tartalmazza a mérlegben szereplő eszközöket és forrásokat.

Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal a számviteli törvényben előírt szabályzatát elkészítette, az abban foglaltak alapján a 2024. évi leltározási tevékenységét maradéktalanul végrehajtott, ezt megelőzően a selejtezés megtörtént.

A leltárt követően elkészültek a kiértékelések és a záró jegyzőkönyvek, melyek eltérést nem állapított meg.

Bálványos Község Önkormányzatra, rábízott közvagyonnal megbízhatóan gazdálkodott.

Javaslat: nem volt

2. cím

Bálványos Község Önkormányzat Belső kontroll rendszere, Integritásának kialakítása

Megállapítás:

Bálványos Község Önkormányzat kötelezettsége, a kiegyensúlyozott, átlátható és fenntartható költségvetési gazdálkodás elvének érvényesítése, a vagyonnal való rendeltetésszerű és felelős gazdálkodás. képviselő-testülete 2024.évre a teljesítményértékelésre alkalmas követelményeket, tárgyalta és azt elfogadta a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalra vonatkozóan.

Bálványos Község Önkormányzata a belső kontrollrendszerének kialakítása megtörtént és azt működteti. A kontrollkörnyezet kialakítása szabályszerű volt, az integritást sértő események kezelésével kapcsolatos szabályzatot elkészítették, vagyonnyilatkozat tétellel kapcsolatos szabályzatot, és abban foglaltak szerint jártak el.

Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal 2024.évben a köztisztviselők teljesítményértékelését elkészítette a jogszabályi írásoknak megfelelően.

Következtetés:

Bálványos Község Önkormányzat szervezeti célok elérését szolgáló feladatok, folyamatok, tevékenységek mérését szolgáló indikátorok meghatározásra kerültek, a teljesítmény mérésének lehetőségét biztosították.

Az integrált kockázatkezelési rendszert kialakították. Meghatározták a költségvetési szerv tevékenységében rejlő és a szervezeti célokkal összefüggő kockázatokat. A napi működésük során a folyamatokban figyelembe veszik az állandóan változó ágazati jogszabályokat, és azokat nyomon követik.

Befektetéssel kapcsolatos intézkedésre nem került sor, az ellenőrzött időszakban, nem döntött a képviselő-testület szabad pénzeszköz pénzintézeti lekötéséről.

Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal szabályzatait elkészítette, hatálya kiterjed Bálványos Község Önkormányzat, a Közös Hivatal alapító hét településre és intézményeire a jogszabályi változásokat átvezette, a dolgozók kéjegyükkel látták el a megismerési záradékot.

Javaslat: nem volt

3. cím

Bálványos Község Önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtása

Megállapítás:

Bálványos Község Önkormányzat 2024.évi költségvetését a jogszabályi előírásoknak megfelelően fogadta el költségvetését és alkotta meg rendeletét, év közben az előirányzatainak megváltoztatása, szükségessé vált. Az államháztartásról szóló a 2011. évi CXCV. törvény 34.§ alapján hajtotta végre az előirányzatok módosítását, az átcsoportosítást és terjesztette a képviselő-testület elé.

Az előirányzat gazdálkodása során Bálványos Község Önkormányzat gazdálkodása, a rendelkezésre álló költségvetési források felhasználása hatékonyan, eredményesen és gazdaságosan történt, a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően továbbá az előirányzat gazdálkodás megalapozta a zárszámadás elkészítését.

Következtetés

Bálványos Község Önkormányzat képviselő-testülete a 1/2024.(II.09.) önkormányzati rendeletével megalkotta költségvetési rendeletét, az év során hozott határozataikat, átcsoportosításokat a rendelet módosításával átvezették. A módosítások megalapozottak voltak, a bevételi előirányzat vagy a kiadási előirányzat növelése vagy csökkentése. A kötelezettségvállalások előirányzat terhére történtek, a likviditás terv alapján. A bevételek beszámolókor, kiadások teljesítésekor készpénzkímélő fizetési módokat helyezték előtérben a helyi rendeletük alapján.

Bálványos Község Önkormányzat képviselő-testülete végrehajtotta a 2024.évi költségvetésében tervezett feladatokat, év közben a jogszabályban előírt módon módosította többször az előirányzatokat és ezt követően fogadta el beszámolóját, a 7/2025.(V.20.) számú zárszámadási rendeletével.

Javaslat: nem volt

4.cím

Bálványos Község Önkormányzat 2024.évi gazdálkodása

Megállapítás:

Bálványos Község Önkormányzat a 2024.évi beszámolója alapján a pénzügyi egyensúly és a vagyonértékének megőrzése biztosított volt, pénzügyi gazdálkodása stabil, rendszerszintű beavatkozást nem igényelt.

Bálványos Község Önkormányzat 2024.évi költségvetését a jogszabályi előírásoknak megfelelően fogadta el költségvetését és alkotta meg rendeletét, év közben az előirányzatainak megváltoztatása, szükségessé vált. Az államháztartásról szóló a 2011. évi CXCV. törvény 34.§

alapján hajtotta végre az előirányzatok módosítását, az átcsoportosítást és terjesztette a képviselő-testület elé.

Az előirányzat gazdálkodása során Bálványos Község Önkormányzat gazdálkodása, a rendelkezésre álló költségvetési források felhasználása hatékonyan, eredményesen és gazdaságosan történt, a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően továbbá az előirányzat gazdálkodás megalapozta a zárszámadás elkészítését.

Következtetés:

Bálványos Község Önkormányzat a 2024.évben a költségvetést végrehajtotta, a gazdálkodás során a nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök értékét növelte, a pénzügyi stabilitását megőrizte. A pénzügyi stabilitást a bevételi oldalon a saját források, a központi költségvetési támogatások, az előző évi pénzmaradvány biztosították.

Bálványos Község Önkormányzat 2024.évi költségvetés a képviselő-testület által meghatározott feladatok ellátását, az intézmények működését, a kötelező, az önként vállalt és az államigazgatási feladatok végrehajtását megfelelő színvonalon biztosította. A működési feladatok ellátása mellett kifizetést is teljesített felújításokra, az önkormányzat vagyonát növelték.
Javaslat : nem volt

A belső ellenőrzéssel kapcsolatos előírások összességében érvényesültek. A belső ellenőrzés a tevékenységét a Bkr. 17. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével- a belső ellenőrzési vezető által kidolgozott és a költségvetési szerv vezetője által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv szerint végezte.

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy az Önkormányzat működését fejlessze és eredményességét növelje.

A tervezés és módosítás, kockázatelemzése alaposan kiterjed minden olyan területre, amely a szabályos és a jogszabályi változásoknak megfelelő működést segíti és kontrollálja.

A kockázatelemzés a vonatkozó szakirodalom által javasolt értékelési szempontok alapján történt.

1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr. 48.

§. aa) pont)

A tárgyévre az ellenőrzési terv öt vizsgálatot tartalmazott, melyek az ütemezés alapján befejezésre kerültek.2025.évben az előző évi ellenőrzések megállapításai alapján utó-ellenőrzésre nem került sor.

A belső ellenőrzés tervezési munkája során a jogszabályok, módszertani útmutatók és a belső ellenőrzési kézikönyv eljárásrendjét követte.

Bálványos Község Önkormányzat esetében 2025.évben 4 ellenőrzés lefolytatására és lezárására került sor.

A teljesített ellenőrzés típus szerint a következő volt:

- 1 pénzügyi és szabályszerű
- 2 szabályszerűségi,
- 1 megfelelőségi

Az ellenőrzés tárgya döntő részben a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálatára irányult, az ellenőrzések célja a jogszabályoknak való megfelelés volt. A belső ellenőr a megállapításokat a vizsgálat tényszerű feltárására alapozta. Az ellenőrzés során a dokumentálás vizsgálaton felül mélyinterjúra is sor került az adott munkafolyamat

felelősével.

Az ellenőrzés során a megállapítások jogszabályi és egyéb szakmai szempontok alapján kerültek rögzítésre.

A belső ellenőr megállapításai között volt kiemelt, általános, illetve csekély jelentőségűnek minősíthető megállapítás is. Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

*2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása
(Bkr. 48. § ab) pont)*

Az ellenőrzés lefolytatásának személyi és tárgyi akadályai nem voltak. A belső ellenőr és a vizsgálat alá vont költségvetési szerv, illetve az adott munkafolyamat felelősei az ellenőrzés során összehangolták munkájukat. Az ellenőrzéssel érintett személyek rendelkezésre álltak, a felmerülő kérdéseket megbeszélték, tisztázták az ellenőrzés menetében.

A vizsgálatokhoz a szükséges anyagot, információt és az elvárható segítséget az ellenőrzés megkapta. Esetenként a vizsgált terület leterheltsége miatt kellett a munkát összehangolni, hogy a vizsgálatok ideje alatt az ellenőrzött területen a munka folyamatosságát ne akadályozza a vizsgálat. A jelentés az ellenőrzött féllel előzetesen egyeztetésre került. A megállapításokkal, és javaslatokkal szemben lényeges kifogás nem merült fel. Az ajánlások konkrét, gyakorlatban megvalósítható feladatokat tartalmaztak, megfelelő alapot biztosítva a hatékonyabb és szabályos működéshez.

A belső ellenőrzés humánerőforrás-ellátottsága

A belső ellenőrzést ellátó személy képzettségi szintje és gyakorlata megfelel a Bkr. - ben foglalt követelményeknek. Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évben sem rendelkezett belső ellenőrzési egységgel, illetve belső ellenőrrel. A tevékenység ellátását külső szakember bevonásával oldotta meg, aki rendelkezik az Áht. 70 § (4) bekezdésben előírt engedéllyel. A belső ellenőrzések lefolytatásával megbízott a jogszabályban előírt regisztrációval rendelkezik. A belső ellenőrzési vizsgálatot megbízott személy 2025.évben kötelező továbbképzésen vett részt, és azt követően eredményesen vizsgázott.

A belső ellenőrzés funkcionális függetlensége 2025.évben teljes körűen biztosított volt. A belső ellenőrzés során a jelentéseket közvetlenül a jegyzőnek küldte meg. Az ellenőrzési tevékenységen kívül más feladatokba a belső ellenőrzés nem volt bevonva. 2024.évben a megbízással, illetve az egyes ellenőrzésekkel kapcsolatban összeférhetetlenségi helyzet, a belső ellenőri jogokkal kapcsolatban korlátozás nem merült fel. Az ellenőrzés teljes iratanyagának megőrzése a Hivatalban évenként, illetve elkülönítetten nyomon követhető formában történik. A megbízólevél, ellenőrzési program és vizsgálati jelentés egy példányban az irattárban került.

3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)

A tanácsadó tevékenység olyan hozzáadott értéket eredményező szolgáltatás, amelynek jellegét, hatókörét az érintettek határozzák meg anélkül, hogy felelősséget vállalna magára az ellenőr. A belső ellenőrzés segítette az önkormányzat céljainak elérést azzal, hogy javaslatokat fogalmazott meg az intézmények és önkormányzati tulajdoni társaságok kontrollrendszerének javítása, továbbfejlesztése, érdekében.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése (Bkr. 48. § b.)

A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48 § ba) pont)

Az ellenőrzések folyamatában a belső ellenőrtájékoztatást adott az ellenőrzötteknek a vizsgálat előrehaladásáról, a tapasztalatokról, megállapításokról. Az ellenőrzési jelentésekben a belső ellenőrzés javaslatai részletesen szerepelnek.

A vizsgálat jelentés készítése a már évek óta kialakított gyakorlat alkalmazásával történt.

Az éves tervezéskor a korábban elvégzett vizsgálatok eredményeként megfogalmazott intézkedések számbavétele megtörténik, mely indokolt esetben az utó-vizsgálat szükség- szerűségét meghatározza.

Az elvégzett ellenőrzések során tett fontosabb megállapítások, következtetések, javaslatok 2025.évben nem volt.

III. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48. § bb.) pont)

1. Kontrollkörnyezet

Az ellenőrzés által elvégzett vizsgálatok eredményeként a külső körülményekre is tekintettel általában megfelelőnek ítéltető a kontrollkörnyezet. A célok és szervezeti felépítés, belső szabályzatok, feladat- és hatáskörök, folyamatok meghatározása és dokumentálása, humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek intézményi szabályozott biztosítása területén azonban hiányosság tapasztalható. A gazdálkodást és működést érintő szabályozók felülvizsgálata, aktualizálása hiányos volt az ellenőrzött területeken.

A jogszabálykövetés a gyakori szabályozóváltozások miatt, fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában, amit esetenként befolyásol, hogy a gyakorlat és a szabályozás nincs összhangban. Bizonyos területek vonatkozásában a megállapítások arra mutatnak, hogy a belső ellenőrzési pontok, vagy folyamatok rendszerét nem minden esetben működtetik, illetve követik nyomon megfelelően. Az ellenőrzési megállapítások általában olyan gyengeségekre utalnak, amelyek a szokásos munkafolyamatok mellett korrigálhatók, esetenként vezetői beavatkozás is szükséges. A feladat-, és felelősségi köröket az SZMSZ-ben és az ahhoz tartozó szervezeti ábrában, továbbá a munkaköri leírásokban jól elkülöníthetően kell megjeleníteni.

2. Kockázatkezelés

Az éves belső ellenőrzési terv kockázatelemzésen alapul.

3. Kontrolltevékenységek

A kockázatok megelőzése, mérséklése érdekében a folyamatokban belső szabályozó eszközökbe kontrollok beépítésére van szükség. A mindennapos munkavégzéshez a kontrolltevékenységeket folyamatba építetten kell kialakítani. Az ellenőrzött területekhez kapcsolódóan elsősorban a megelőző kontrollok beépítésére van szükség. A kontrolltevékenységek jelen vannak a szervezetek egészében, annak minden szintjén különböző intenzitással, különböző gyakorisággal és mélységben. Adatok, információk nyilvántartása, tárolása az adatkezelői szintű ismeretek hiánya miatt nem szabályozott.

4. Információ és kommunikáció

Az információáramlás és belső koordináció az SZMSZ- ben általában szabályozott. Ez biztosítja a vezetés által kitűzött célok, a teljesítésükkel összefüggő feladatok teljesítését szolgáló előírások, követelmények és feltételek minden munkatárs általi megismerhetőségét, illetve tájékoztatást nyújt a vezetők számára a feladatok végrehajtásának, a kitűzött célok elérésének helyzetéről, a célok elérését veszélyeztető kockázatokról.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A monitoring- stratégiával rendelkezik. A tevékenységi célok megvalósításának nyomon követését szabályozták, nem csak a működési folyamatokban épített mindennapi operatív ellenőrzéseket biztosítják.

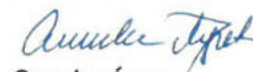
A belső kontrollrendszer működéséről a beszámolás a belső ellenőrzési jelentések és az éves összefoglaló ellenőrzési jelentésben történik. A monitoring részletes értékelését jelen beszámolóban leírtak tartalmazzák.

IV. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr.48.c.) pont)

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai

Az ellenőrzés során megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szervek vezetői, illetve a javaslattal érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

Balatonföldvár, 2026. február 15.



Csonka Ágota
Belső ellenőr

ELŐTERJESZTÉS

**Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. május 21-i ülésére**

Előterjesztés tárgya: Beszámoló a 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról
Előterjesztést készítette: Bicskei Lilla települési referens

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése alapján a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31.-ig átfogó értékelést készít.

Az értékelés tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló többször módosított 149/1997.(IX.10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete tartalmazza.

1.) Bálványos község demográfiai mutatói

Bálványos állandó lakosainak száma 2025. január 1-én 610 fő volt, melyből

- a 0-18 év közötti gyermekek száma: 107 fő volt,

ebből: 0-3 év közötti: 24 fő,

4-6 év közötti: 18 fő,

7-14 év közötti: 45 fő,

15-18 év közötti: 20 fő.

2.) Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

I. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben az év folyamán 2 gyermek részesült, mely 24.000,-Ft/év összeget jelentett. Elutasított kérelem, fellebbezés nem volt.

II. Önkormányzati rendeletben szabályozott pénzbeli- és természetbeni juttatásokban részesülők

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete tanévkezdési támogatásban részesítette a bálványosi óvodai nevelési intézménybe, általános iskolai és középfokú tanintézménybe járó gyermekeket, valamint a nappali tagozaton tanuló, felsőfokú tanulmányokat folytató fiatalokat összesen 1.550.000 Ft értékben. A támogatott gyermekek száma: 62 fő.

Karácsonyi támogatásban 74 gyermek részesült 1.850.000 Ft összegben.

Gyermekszületési támogatásban 2 fő részesült, összesen 150.000 Ft összegben.

Bursa Hungarica ösztöndíjban - tekintettel arra, hogy erre vonatkozóan egyetlen kérelem sem érkezett, 2025. évben Bálványos községben senki sem részesült.

III. Gyermekekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok

A községben a gyermekétkeztetés óvodák, illetve iskolák kereteiben megoldott. Bálványoson működik óvoda, és Waldorf iskola. Az óvodás gyerekek egyrésze a helyi óvodába jár, mely a balatonföldvári Mesevár Óvoda tagóvodája, vannak akik környékbeli óvodákba járnak. Az iskolások nagyrésze a balatonföldvári Gróf Széchényi Imre Általános Iskola és AMI intézményben, illetve a környékbeli középiskolákban tanulnak. A kisebbek a csoportszobában, a nagyobb gyermekek az intézményekben kialakított ebédlőkben fogyasztják el az ételt. A szülő választása szerint igényelhető napközis, vagy menzás étkezés a gyermekek részére.

3.) Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

a) Gyermekjóléti szolgáltatás

Az önkormányzat a gyermekjóléti szolgáltatást 2025. évben a Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálatán keresztül biztosította.

A szolgálat működésének tapasztalatairól szóló beszámolót az 1. számú melléklet tartalmazza.

b) Gyermekek napközbeni ellátása

I. Óvoda

Óvodába 3 éves koruktól a tankötelezettségük eléréséig (6-7 éves korukig) járnak a gyermekek. Bálványos Község Önkormányzata az óvodai ellátásról társulási formában gondoskodik, a bálványosi gyermekek a Balatonföldvári Kistérségi Óvoda Mesevár Óvodába és annak bálványosi Tagintézményébe, valamint a Zamárdi Napköziotthonos Óvodába járnak.

A 2025. évben 23 gyermek járt a bálványosi tagintézménybe, 3 gyermek a Mesevár Óvodába, 2 gyermek a Zamárdi óvodába. A gyermekek közül mindenki 100 %-os étkezési térítési díjkedvezményben részesült.

II. Iskolai napközis foglalkoztatás

A 2025/2026. tanévben a Gróf Széchényi Imre Általános Iskolába beíratott bálványosi gyermekek száma 23 fő volt, akik közül a napközit 16 gyermek vette igénybe.

Bálványoson bölcsőde, általános iskola, családi napközi, házi gyermekfelügyelet, helyettes szülő, gyermekek átmeneti otthona és családok átmeneti otthona nem működik.

c) Bölcsődei ellátás

Igény esetén a gyermekek bölcsődei ellátása biztosított a 2024. 07.01. napjától működő Balatonföldvári Tengerszem Bölcsődében.

4.) A felügyeleti szervek ellenőrzései

Felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen szakmai ellenőrzés a 2025. évben nem történt.

I. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása

Bálványos község önkormányzata nem rendelkezik bűnmegelőzési programmal.

II. Gyermekkorú és a fiatalok bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása

Bálványos községben a 2025. évben gyermekkorú és fiatalok bűnelkövető nem volt.

5.) A jövőre vonatkozó javaslatok, célok

A gyermekvédelmi prevenciós feladatok hatékony ellátása érdekében nagyon fontos a szoros együttműködés fenntartása a kérdésben érintett szervek, intézmények és civil szervezetek között, melyek koordinálását a gyermekjóléti szolgálatnak kell a jelzőrendszer hatékony működtetésével megoldania.

6.) A települési önkormányzat és a civil szervezetek együttműködése

A településen működő civil szervezet nem vesznek részt a gyermekjóléti alap- és szakellátásban, mivel működési köre szabadidős programok szervezésére és lebonyolítására korlátozódik.

Határozati javaslat

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról készített átfogó értékelést jóváhagyja.

Felelős: Sebestyén Gyula polgármester

Határidő: 2026. május 21.

Bálványos, 2026. május 20.

Sebestyén Gyula sk.
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte:
dr. Töröcsik Gabriella jegyző

37-2026/5477



BALATONFÖLDVÁRI KISTÉRSÉG
SZOCIÁLIS és Gyermekjóléti SZOLGÁLATA

8624 Balatonszárszó, Fő u. 48. 2026 APR 01

Tel.: (84) 362-545

e-mail: szgysz@bfterseg.hu

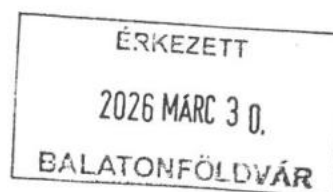
6498-1/2026

18T: 59-3 | 2026

BESZÁMOLÓ

A BALATONFÖLDVÁRI KISTÉRSÉG
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI
SZOLGÁLATÁNAK
2025. ÉVBEN **BÁLVÁNYOSON**
VÉGZETT CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI
SZOLGÁLTATÁSÁRÓL

Készítette: Balassáné Vinkler Ivett családsegítő



B. L

Tisztelt Képviselő-testület!

A beszámolót ez évben is a jogszabályi előírások rendelkezéseinek megfelelően a 1997. évi XXXI. Törvény 96. § 6. bekezdésében a települési önkormányzatok számára előírt átfogó értékelés elkészítéséhez kapcsolódó 149/1997. IX. 10.) Korm. rendelet 10. számú mellékletének intézményünkre vonatkozó tartalmi követelményeinek figyelembe vételével készítettük.

Az intézmény rendelkezik a jogszabályok által meghatározott működési dokumentumokkal és szabályzatokkal.

A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait tájékoztatás nyújtásával, szociális segítőmunkával, valamint más személy, illetve szervezet által nyújtott szolgáltatások, ellátások közvetítésével látja el. Bálványoson Szolgálatunk 17 személynek segített az elmúlt év folyamán.

A településen a Család- és Gyermejjóléti Szolgáltatás biztosításának módja a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott és működtetett intézmény által biztosított. Az intézmény központja: Balatonszárszó, Fő u. 48. szám alatti épületben található, megfelelő irodai infrastruktúrával ellátva.

A tavalyi évben az intézmény személyi feltételeit család- és gyermekjóléti szolgáltatásban 2+1 (intézményvezető) családsegítő, illetve 1 fő, 6 órában foglalkoztatott gazdasági adminisztrátor biztosította.

A családsegítők 12 településén területi felosztás szerint látták el feladatukat.

A gyermekjóléti szolgáltatás a 0-18 éves korosztályra és családjaikra terjed ki, a családsegítő szolgáltatás pedig a település teljes lakosságára vonatkozó ellátás.

Bálványoson a családsegítői feladatokat Balassáné Vinkler Ivett látta el. Ügyfélfogadási idő hétfőn 9:30-11:30 óra között történik.

A lakosság tájékoztatása a Szolgálat működési rendjéről, szolgáltatásairól, plakátok és szórólapok formájában folyamatos.

A szolgálatnál megjelent személyek száma nem és korcsoport szerint:

A szolgálatnál megjelent személyek száma		0-17		18-61		62-		Összesen	Családok száma
		nő	férfi	nő	férfi	nő	férfi		
Bálványos	Együttműködési megállapodás alapján	5	3	2	2	0	0	12	2
	Egyszeri alkalom és tanácsadtként	0	1	3	1	0	0	5	5

GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁS

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes jellegű szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi-, lelki-, értelmi- és erkölcsi fejlődésének és családban történő nevelkedésének elősegítését. A gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezésének elősegítését végzi.

A jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai:

Tevékenységünk fókuszában a gyermek áll, de a munka a családdal és az észlelő- és jelzőrendszerrel együttműködve végezhető csak eredményesen. Kiemelten fontos etikai követelmény – amely egyaránt vonatkozik a családsegítőre és a jelzőrendszer tagjaira – a szigorú titoktartás és az adatvédelmi törvénynek megfelelő adatvédelem.

A gyermekjóléti szolgáltatás ellátási körébe a 0-18 éves korosztály tartozik, illetve azon családok, ahol a gyermekek veszélyeztetett körülmények között élnek. Itt hangsúlyos szerepet kell, hogy kapjon a prevenció, vagyis a veszélyeztetettség kialakulásának a megelőzése. Ebben a gyermekvédelmi észlelő-és jelzőrendszer tagjainak szerepe igen jelentős, ugyanis a segítő munka szempontjából nagyon fontos, hogy a családi problémák mielőbb felszínre kerüljenek. Az észlelő- és jelzőrendszer tagjai mindazon intézmények szervezetek képviselői, amelyek bármilyen formában kapcsolatba kerülhetnek gyermekekkel, gyermekes családokkal. Így különösen: az oktató-nevelő intézmények, egészségügyi szolgáltatók, védőnői szolgálat, rendőrség. A tapasztalatok azt mutatják, hogy ebből a körből kapjuk a jelzések zömét és rendszeres kapcsolatban állunk velük.

A törvényi előírások értelmében **szakmaközi megbeszéléseket** tartunk. Ez azt jelenti, hogy az egyes ügyekkel összefüggő napi kapcsolaton túlmenően jelzőrendszeri ülések keretében találkozunk a társszakmák szakembereivel, biztosítva ezzel a szükséges információ áramlását és a hatékonyabb együttműködést.

Elmúlt évi szakmaközi megbeszéléseink témái a következők voltak:

- „Okos Manó Fejlesztő Kuckó bemutatása” (Előadó: Vida Krisztina, óvodapedagógus, egyéni fejlesztő pedagógus, Okos Manó Fejlesztő Kuckó vezetője)
- „Hatékony fejlesztő módszerek gyermekkorban” (Előadó: Pincz Petra, óvodapedagógus, tanító, mozgásterapeuta, képességfejlesztő pedagógus)
- „ADHD – A fejlődési pszichopatológia szemszögéből, felismerés és lehetőségek” (Előadó: Vágóné Kinyó Kitti pszichológus)
- „Kamaszkori függőségek” (Előadó: Kovács András szociális munkás)
- „Jelzőrendszer működése – jelzési kötelezettség, jelzés elmaradás következménye” (Előadó: Moher Istvánné intézményvezető, Siófoki Család- és Gyermekjóléti Központ)
- „Mindfulness alapú stresszcsökkentés (interaktív előadás)” (Előadó: Moher Dóra pszichológus)

Gyermekjóléti Szolgálatunk a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. NM. rendelet értelmében 2025. február 20-án szervezte meg az **éves szakmai tanácskozást** melynek célja, hogy az adott településen gyermekjóléti, illetve gyermekvédelmi feladatot ellátó szakemberek előző évi tevékenységüket bemutatva segítsék a település gyermekvédelmi rendszerének áttekintését. Átfogóan értékeljék éves munkájukat, milyen

feladatokat oldottak meg és azok mennyiben voltak eredményesek. Tárják fel a nehézségeket, ill. problémákat.

A Szolgálatunknál jól kiépített a jelzőrendszeri együttműködés. (A védőnők, óvodák, iskolák, rendőrség aktív együttműködésével.) Fontos, hogy a közös munkában mindenki a saját szakterületének szakmai módszereit használva és a saját kompetenciáin belül segítsen a problémák megszüntetése, súlyosbodásának elkerülése érdekében.

A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira

A gyermekjóléti szolgáltatás ellátási körébe a 0-18 éves korosztály tartozik, illetve azon családok, ahol a gyermekek valamilyen ok miatt veszélyeztetett helyzetűek.

A település lakosság száma 2025. január 1-én 610 fő volt statisztikai adatok alapján, ebből 107 fő volt kiskorú.

Korcsport szerinti megoszlása a kiskorúaknak:

0-3 évesek száma: 24 fő

4-6 évesek száma: 18 fő

7-14 évesek száma: 51 fő

15-18 évesek száma: 14 fő

Gyermekjóléti alapellátás

A gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében végezzük a családgondozást. A családgondozás egy tervszerű munkát jelent, amikor a klienssel és a probléma megoldásába bevonható személyekkel a veszélyeztető helyzet megszüntetését célzó tervet készítünk határidőkkel és a felelősök megjelölésével. A gondozás eredményességét szükség szerint, de legalább 6 havonta értékelni kell.

A 2025-ös év folyamán bálványosi kiskorúra vonatkozóan a jelzőrendszerrel 1 jelzés érkezett védőnőtől.

Ezen jelzés és az előző évről áthúzódó eset alapján, tavalyi évben 1 család 5 gyermekét önkéntes alapellátásban, védelembe vettél mellett 1 család 3 gyermekét gondoztuk.

A kezelt problémák alapján a településen jellemző volt:

- családi kapcsolati problémák
- a gyermek magatartási problémái
- mentális problémák

Családon belüli bántalmazás egy családnál történt. Bűncselekményt, szabálysértést elkövetett gyermek, vagy fiatalkorú nem volt a településen. Válsághelyzetben lévő várandós anya nem volt. Pártfogó felügyelet alatt álló fiatalkorú sem volt.

A Szolgálatunknál ingyenesen igénybe vehető pszichológiai tanácsadást egy gyermeknek sem igényeltek.

A családgondozáshoz és az esetek ellátásához kapcsolódó feladatok a következők voltak:

- családlátogatások
- segítő beszélgetések

- életvezetési és nevelési tanácsok
- hivatalos ügyekben történő közreműködés (hivatalos levél, határozat értelmezése, telefonos ügyintézés, kérelem írása, nyomtatványok kitöltése)
- szociális juttatásokhoz való hozzájutás segítése (információ a jogosultság feltételeiről, szükséges igazolások beszerzése, igénylőlapok kitöltése, továbbítása)
- kapcsolattartás a jelzőrendszeri tagokkal
- tovább irányítás (pszichológus, pszichiáter, pedagógiai szakszolgálat, jog tanácsadás, mediáció, családterápia, közösségi ellátás, munkaügyi kirendeltség, kormányhivatal)
- adományok továbbítása
- szabadidős programokról való tájékoztatás
- esetmegbeszélések, esetkonferenciák szervezése

Az esetmegbeszélések folyamatosak voltak az elmúlt évben a jelzőrendszeri tagokkal annak érdekében, hogy megfelelő információval segítsük egymás munkáját.

Esetkonferenciát 1 alkalommal tartottunk. Az esetkonferencián az érintett szakembereken kívül a szülők is részt vesznek. Célja, hogy a gyermekek veszélyeztetettsége megszűnjön, a probléma megoldása érdekében javaslatok születnek.

A Gyermejkölési Központ és a Gyámhatóság kérésére továbbra is részt veszünk védelembe vételi tárgyalásokon, készítjük a felülvizsgálatokhoz szükséges környezettanulmányokat. Havonta találkozunk a Központ vezetőjével és az ottani kollégákkal, megbeszéljük, értelmezzük az új jogszabályokat, esetmegbeszélések során lehetőségünk van megosztani a nehezebb ügyeket, ill. tájékoztatást kapunk az esetleges változásokról. Szorosan együtt dolgozunk a Központ esetmenedzsereivel azokban az esetekben, ahol hatósági intézkedés történik (védelembe vétel, nevelésbe vétel, családba fogadás, utógondozás). A szakmai adminisztráció elősegítése céljából bevezetésre került a Gyermekeink védelmében elnevezésű Informatikai Rendszer (GYVR), melyet minden család- és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtónak használnia kell. A GYVR bevezetésével az adminisztráció és a papír alapú kommunikáció csökkent, valamint gyorsabb és hatékonyabb lett a szakmai kommunikáció a feladatellátás érdekében. A szakmai munka elsődlegesen a BM (EMMI) Módszertani Útmutatói és Protokolljai alapján folyt.

Gyermejkölési Szolgálatunk szabadidős programokat közvetít és szervez:

A Szolgálat a gyermek számára olyan szabadidős programokat közvetít, illetve lehetőségeinkhez mérten szervez, amelyek a családban jelentkező nevelési problémák és hiányosságok káros hatásainak enyhítését célozzák, illetve megszervezése a rossz szociális helyzetben lévő szülőnek aránytalan nehézséget okozna.

- Április 17-én rászoruló gyermekeket vittünk a Zselici csillagvizsgálóba, ahol egy különleges előadáson is részt vettek a gyermekek. Délután megnéztük a Deseda tavat, az ott található látogató központban is ingyenes tárlatvezetést kaptunk, ahol sok érdekes állatot nézhettek meg a gyerekek, valamint a tavon egy séta hajóutat is kaptunk.
- Május 17-én Siófokra kirándultunk, ahol a BAHART felajánlásából rászorult gyerekeket vittünk sétahajózásra, illetve délután a közeli játszótéren játszottak együtt.
- Július 15-én a Balatonszemesi Élmenyfürdőbe vittünk gyermek csoportot. Az ingyenes jegyeket a Balatonszemesi Önkormányzattól kaptuk.
- Augusztus 11-én a Zamárdi cirkusz vezetőse ajánlott fel tisztelet jegyeket rászoruló gyermekeknek, összesen 9 gyermek vett részt az előadáson.
- Október 18-án a Bőszánfai szarvasfarmra sikerült elvinni olyan gyermekeket, akik még nem jártak állatkertben. Felejthetetlen élmény volt a számukra ez a lehetőség.

A **helyettes szülői hálózat** igénybevételére az elmúlt évben Szolgálatunkhoz nem érkezett igény, bejelentés erre a szolgáltatásra.

CSALÁDSEGÍTÉS

A családsegítés során igyekszünk a szolgáltatást igénybe vevőket képessé tenni arra, hogy önálló életvitelre tegyenek szert, problémáik megoldásában és erőforrásaik mozgósításában hatékonyan részt vegyenek.

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

A családsegítés ellátotti köre olyan hátrányos szociális helyzetű lakosok és azok családjai, akik életvezetési, anyagi és nehéz szociális körülmények között élnek, akik problémájuk megoldásában segítséget igényelnek.

Hozott probléma szerint anyagi, életviteli, lakhatási, gyermeknevelési, mentális, foglalkoztatási nehézségekkel küzdő ellátotti kört különböztetünk meg. Gyakori a halmozott problémakör megjelenése, ami összetett feladatot jelent a családsegítők számára is.

A szolgáltatást igénybe vevők hozott problémái közül a legkiemelkedőbb az ügyintézési nehézségben való segítségkérés, az anyagi, életviteli, a lelki-mentális probléma volt. Éppen ezért az esetkezelések jellegére jellemző volt a tájékoztatás, tanácsadás, ügyintézésben nyújtott segítség, valamint a segítő beszélgetés.

A Szolgálat igyekszik közreműködni és segítséget nyújtani a természetbeni ellátások terén, de anyagi segítséget nem tud biztosítani, csak a jogosultság alapján járó állami és önkormányzati támogatásokhoz való hozzájutást segíteni.

A Szolgálatához fordulók közül nagyon sok olyan eset van, amikor a kliens a számára szükséges információszolgáltatás miatt jön be, mert alacsony iskolai végzettsége miatt nem tudja értelmezni és kitölteni a nyomtatványokat, így érdekét objektíve képviselni nem tudja. Az információnyújtás magában foglalja általában már az ügyintézés is és felvilágosítást. Segítséget nyújtunk formanyomtatványok kitöltésénél, közüzemi számlák elmaradásainak rendezésénél.

Folyamatosan figyelemmel kíséri a szolgálat a működési területen jelentkező szükségleteket, segítjük egyéb szociális szolgáltatási formákhoz való hozzáférést, úgy is, hogy a családsegítő kapcsolatot teremt a kliens és a különböző szociális ellátási formákat képviselő szakemberek között. Felveszi a kapcsolatot az adott család problémájához igazodva a szükséges szakmai csoporttal, mint Közösségi Pszichiátriai Ellátással, Fogyatékosok Nappali Intézményével, Önkormányzatokkal, Járási Hivatallal, Munkaügyi Kirendeltséggel. A szolgálat több esetben is ellát olyan családot, ahol más szolgálattal együtt összedolgozva találja meg a megfelelő megoldást, de ez elsősorban a kliens alapproblémájától függ.

A családsegítő szolgáltatás igénybevétele önkéntes, vagyis a családsegítők által javasolt segítséget, megoldást elfogadja-e a kliens, együttműködik-e problémája megoldásában az a saját döntésén múlik.

A családsegítés során végzett feladataink:

- Információnyújtás, kapcsolattartás
- A települések lakosságának tájékoztatása a szolgáltatás igénybevételének módjáról, a tevékenység céljáról, tartalmáról, elérhetőségéről
- Együttműködés megszervezése az érintett más intézményekkel kapcsolatosan
- A szociális és egyéb problémák feltárása
- Egyéni esetkezelés, tanácsadás
- A szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadás
- Az anyagi nehézségekkel küzdők számára, a pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezése
- A családgondozás, a családban jelentkező működési zavarok és konfliktusok megoldásának elősegítése
- Tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek és lakhatási problémákkal küzdő személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtása
- Azonnali segítségnyújtás krízishelyzetben
- Komplex családgondozás.
- Egyének és családok kapcsolatkézségének javításához nyújtott segítség
- Segítő beszélgetés
- Tovább irányítás
- Pszichológiai problémák, mint magatartászavar, viselkedési probléma, deviancia, szorongások, stb. esetében kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a szakemberekkel
- Jogi tanácsadás esetében közreműködés, kapcsolatfelvétel a szakemberrel, válás, gyermekelhelyezés, vagy más vagyoni jogi kérdésekben
- Ügyintézés
- Közműszolgáltatókkal történő hátralékok kezelése
- Pénzügyi és természetbeni ellátások igénylése
- Személyes gondoskodást nyújtó intézményi elhelyezés

A szakmai tevékenységek adatai az év folyamán:

Szakmai tevékenységek halmozott száma és a szolgáltatásban részesülők száma		
	Bálványos	
	Szakmai tevékenységek halmozott száma	Szolgáltatásban részesülők száma
Információnyújtás	56	17
Segítő beszélgetés	69	17
Tanácsadás	13	12
Ügyintézéshez segítségnyújtás	3	5
Konfliktuskezelés	2	5

Kríziskezelés	1	5
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez (pénzbeli)		
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez(természetben)		
Közvetítés másik szolgáltatáshoz		
Közvetítés család- és gyermekjóléti kp.-hoz		
Esetkonferencia	1	5
Esetmegbeszélés	14	12
Esetkonzultáció	3	12
Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés		
Családlátogatás	49	17
Adományközvetítés	67	17

Munkánk során együttműködünk a **Siófoki Család-és Gyermekjóléti Központtal**. Az ingyenes speciális szolgáltatások (mediáció, jogi tanácsadás, pszichológiai tanácsadás, családterápia, kapcsolattartási ügyelet) általuk biztosított az ellátási településeinken. A hatósági intézkedésekhez kapcsolódó ügyekben az esetmenedzser a koordináló személy.

Karitatív szervezetekkel való kapcsolat és adományozás

A szolgálat által működtetett ruharaktárból rendszeresen juttatunk a rászoruló családok részére ruhaneműket, használati tárgyakat, ill. bútor adományt közvetítünk.

Az **Élelmiszerbankon** keresztül az ALDI majd a TESCO áruházban megmaradt pékárut napi rendszerességgel hétfőtől csütörtökig osztottuk ki a rászorulóknak a 12 településen.

A Katolikus Karitászt helyi szervezetével együttműködve adományokhoz jut Szolgálatunk (Balatonszemes, Balatonőszöd, Balatonszárszó, Szólád, Teleki, Kötcse, Nagycsepely) 2024. évben tartós élelmiszer, bébiétel, iskolakezdési támogatás, vetőmag, Béres csepp, pelenka került kiosztásra.

A Vöröskereszt által tartós élelmiszert, bébiételt, pelenkát, tápszert tudunk közvetíteni a rászorulóknak.

A 2025-ös év során szoros és folyamatos együttműködésben dolgoztunk a Balatonszemesi Adománybankkal. A közös munka kölcsönös és rendszeres volt: az ünnepi időszakok előtt főt étel osztásban működöttünk együtt, míg az év folyamán igény szerint adománykérések

közvetítésében és az adományok célba juttatásában vállaltunk szerepet. Az együttműködés az egész kistérségre kiterjedt, összesen 12 települést érintve.

Karácsony alkalmával közreműködtünk ételosztásokban:

- Adománybank szervezésében a Balatonőszödi és Balatonszemesi Önkormányzat felajánlásával összesen 150 adag babagulyás, mákos guba, szaloncukor és gyümölcs került kiosztására karácsonykor Balatonszemes, Balatonőszöd, Balatonszárszó, Balatonfőlvár, Pusztaszemes, Szántód, Szólád, Teleki, Kötcse, Nagycsepely településeken.
- Balatonszemesi Adománybank szervezésében húsvét előtti nagypénteken szintén főtétel került kiosztásra a kistérség településein.

További tevékenységeink

2016. január 1-jétől létrehozták a gyermekjóléti központokat, így havonta találkozunk a Siófoki Család és Gyermekjóléti Központ vezetőjével és az ottani kollégákkal, megbeszéljük, értelmezzük az új jogszabályokat, esetmegbeszélések során lehetőségünk van megosztani a nehezebb ügyeket, ill. tájékoztatást kapunk az esetleges változásokról.

Szorosan együtt dolgozunk a Központ esetmenedzsereivel azokban az esetekben, ahol hatósági intézkedés történik.

Lehetőségeink szerint igyekszünk részt venni szakmai napokon, konferenciákon, a gazdasági, jogszabályi változások mellett mi is tájékozódjunk a szakmát érintő kérdésekről.

A Esztergár Lajos Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ („Együtt a jobb életért.” TSZR2021-1489 MÓDSZERTAN Baranya és Somogy megye) szervezésében online előadásokon vettünk részt az alábbi témákban:

- Aktuális problémák az addiktológia területén (Előadó: Dr. Kapitány-Fövény Máté, klinikai szakpszichológus, adjunktus; Máté Zsolt, addiktológiai konzultáns; Dr. Trábert Attila, pszichiáter)
- Lelki egészség a segítő szerepben (Előadó: Dr. Endre Szilvia)
- GYVR szakmai használatának kérdései (Előadó: Szarvák Mónika Belügyminisztérium Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatások Főosztálya gyermekjóléti alapellátási szakreferens; Bulyáki Tünde Belügyminisztérium Gyermekvédelmi és Gyámügyi Főosztály gyámügyi referens; Dr. Feffer Zsuzsanna Főosztályvezető Gyermekvédelmi és Gyámügyi Főosztály)
- GYVR fejlesztést érintő videókkal kapcsolatos észrevételek, kérdések átbeszélése (Előadó: Szarvák Mónika BM Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltatások Főosztálya részéről; Bulyáki Tünde Belügyminisztérium Gyermekvédelmi és Gyámügyi Főosztály gyámügyi referens)

A Gyermejjóléti Szolgálat működésének tapasztalatai

Akik önként felkeresik a Gyermejjóléti Szolgálatot azok többnyire ellátások igényléséhez kérik a segítséget, vagy hivatalos ügyek intézéséhez. A nehéz élethelyzetben élőknek adományt közvetítünk.

Az anyagi nehézségeknél nem csak a munkanélküliség és alacsony jövedelmi helyzet a probléma, hanem a pénzbeosztás, a takarékos gazdálkodás meglétének a hiánya, és ezt a legnehezebb kialakítani, átformálni az emberekben.

Vannak esetek, családok, akiknek a helyzete nem fog az általános közfelfogás szerint véglegesen rendeződni, megoldódni. Náluk elsődleges cél az állapotromlás megakadályozása, a gyermek mindenekfelett álló érdekének az előtérbe helyezése, a lehetőségek szerinti támogatása.

A helyi szociális ügyintézők során sok segítséget kaptunk, illetve rendszeresen konzultáltunk a szociális ügyintézővel, igyekszünk egymás munkáját kölcsönösen segíteni.

Kiskorú veszélyeztetettségéről érkező jelzés során pedig a jelzőrendszeri tagjainkkal van lehetőségünk információcserére, adatkérésre, egymás tájékoztatására. Továbbra is törekszünk a jó munkakapcsolatra, együttműködésre.

Szakmai ellenőrzés tapasztalatai:

A beszámolási időszakban a Gyermejjóléti Szolgálatnál nem volt szakmai ellenőrzés a Somogy Vármegyei Kormányhivatal részéről, utoljára három éve történt, akkor a szakmai ellenőrzés során mindent rendben találtak.

Szeretnénk megköszönni a település Önkormányzatának segítségét, valamint a település lakosságának, klienseinek bizalmát, hogy megtiszteltek minket segítségkérésükkel.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a beszámoló megtárgyalására és elfogadására.

Balatonszárszó, 2026. március 20.


Balassáné Vinkler Ivett
családsegítő




Fülöp Andrea
intézményvezető

ELŐTERJESZTÉS

Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. május 21-én tartandó nyilvános ülésére

Előterjesztés tárgya: Beszámoló az önkormányzat szociális alapszolgáltatási – étkeztetési szakmai munkájáról a 2025. évben

Előterjesztést készítette: Bicskei Lilla települési referens

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 92/B. § d) pontja alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója – jelen esetben az Önkormányzat – évente egyszer ellenőrzi, és ennek alapján értékeli a szakmai munka eredményességét.

Bálványos Község Önkormányzata a szociális alapszolgáltatások közül a falugondnoki szolgáltatást és az étkeztetést látja el önállóan. A házi segítségnyújtást, a jelzőrendszeres segítségnyújtást, a családsegítést, a támogató szolgáltatást a Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálatával biztosítja.

1.) Étkeztetés, mint szociális alapszolgáltatás

Étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- koruk,
- egészségi állapotuk,
- fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségeik,
- szenvedélybetegségeik, vagy
- hajléktalanságuk miatt.

Bálványos Község Önkormányzata a 2025. évben a helyi szociális ellátásokról szóló a 7/2021.(VI.11.) rendeletének 22. §-a szabályozza az étkeztetés módját, körét, igénybevételi szabályait.

Bálványos községben az étkeztetés alapszolgáltatás működtetésével a szociálisan rászorultak részére megoldott a napi egyszeri meleg étkezés, az ebéd biztosítása. Az ellátottak az étkeztetést saját lakóhelyükön – a falugondnoki szolgálat segítségével – tudják igénybe venni.

2.) Az ellátottak köre

Az önkormányzat közigazgatási területén élő, az Szt., valamint a helyi rendeletben meghatározott természetes személyek. Azok a személyek, akik koruk és betegségeik miatt saját maguk étkezését képtelenek megoldani, vagy szociális (anyagi) helyzetük miatt szociálisan rászorultak, legalább egyszeri étkezésük nem biztosított.

Az idős személyek életminőségét elsősorban a család általános társadalmi helyzete határozza meg. Kiemelt fontosságú, hogy az idős személy gondozása és ápolása, valamint az idős felnőtt támogatása mellett a hozzátartozóknak, más családtagoknak maradjon-e lehetősége munkavállalásra.

A település idős lakosságának életvitele különböző. Még vannak, akik többgenerációs családi háztartásban élnek, azonban egyre gyakoribb, hogy a fiatalok nagyobb településekre, városokba, külföldre költöznek, így az idős családtagok egyedül maradnak.

Az idős lakosság szociális, gazdasági helyzete minden esetben a részére folyósított nyugdíj összegétől függ. Az alacsonyabb nyugdíj miatt az idősek gazdasági helyzete is romlik.

A településen élő időskorúak legnagyobb problémája, hogy családjuktól távol, egyedül élnek, így anyagi gondjaik nőnek, megélhetésük egyre nehezebb. Az egyedüllét miatt több szociális gondoskodást, nagyobb figyelmet igényelnek.

Település: Bálványos

Összlakosság: 2025.01.01. napján 610 fő

62 év feletti: 2025.01.01. napján 127 fő

A statisztikai adatok elemzése alapján kimutatható, hogy a legtöbb idős személy ma Magyarországon kistelepüléseken, községekben él, ahol a szolgáltatások elérhetősége számukra a legnehezebb. Legtöbben tartós betegségük és életkoruk előrehaladta miatt válnak magatehetetlenné.

3.) A feladatellátás szakmai tartalma, módja

Az önkormányzat feladata az alapszolgáltatás biztosításával kapcsolatosan:

- gondoskodik a napi egyszeri meleg étel (ebéd) elkészítéséről,
- gondoskodik az étel lakásra történő kiszállításáról,
- gondoskodik a térítési díj beszedéséről.

A feladatellátást az önkormányzat napi egyszeri meleg étkeztetés (ebéd) megvásárlásával, illetve a falugondnoki szolgálat közreműködésével biztosítja az étel házhozszállítását.

A házhozszállítás térítésmentes.

Az étel kiszállítását tehát a falugondnok végzi hétfőtől – péntekig 11-13 óráig terjedő időtartamban az falugondnoki gépjárművel, a Somogy Megyei Kormányhivatal által kiállított működési engedély alapján.

Az étel elkészítésének helye: a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás fenntartásában működő Kistérségi Pénzügyi Gondnokság bálványosi telephelyű konyhájáról biztosított.

4.) Az ellátás igénybevételének módja, a biztosított szolgáltatás jellemzői

Az igénylők az ellátásra vonatkozó igényüket írásban Bálványos Község Önkormányzatának Hivatalában nyújthatják be.

Az ellátási jogviszony keletkezéséről, az ellátás iránti kérelemről a polgármester határozatban dönt. Az ellátottat határozattal értesítik a jogosultság megállapításáról, majd megállapodást köt az önkormányzat az ellátottal az étkeztetési alapszolgáltatás igénybevételére.

A megállapodás tartalmazza az ellátás időtartamát, a térítési díj megfizetésének szabályait, a megszüntetés módját, panasztétel lehetőségét. A személyes szociális szolgáltatásban részesülő személyekről a Jegyző az Szt. 18. §-a alapján és adattartalommal nyilvántartást vezet.

A megállapodás egy példánya a falugondnokhoz kerül, aki az étkeztetésben részesülőkről igénybevételi naplót vezet. Az igénybevételi napló tartalmazza a jogszabályban előírtakat, a nyilvántartás naprakész volt. Az étkeztetést igénybevevők, illetőleg az azt végző személyek személyiségi jogainak védelme a hatályos jogszabályok (Ptk., adatvédelmi törvény) rendelkezései alapján az ellátottjogi képviselő által történik. A szolgáltatás igénybevétele során az önkormányzat az ellátottak jogait az Szt. 94/E §-a szerint, a szolgáltatást végzők jogait az Szt. 94/L §-a szerint biztosította.

Panasz a szolgáltatás biztosításával 2025. évben nem érkezett. Jogsértésről az ellátottjogi képviselőtől sem érkezett jelzés.

5.) A térítési díj megállapításának szabályai

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért - az Szt-ben meghatározott kivételektől eltekintve - térítési díjat kell fizetni.

Az Szt. alapján a fenntartó ingyenes ellátásban részesíti azt az ellátottat, aki jövedelemmel nem rendelkezik. Bálványos községben 2025. évben térítésmentes ellátásban 0 fő részesült.

A térítési díjat Bálványos Község Önkormányzatának a helyi szociális ellátásokról szóló 7/2021.(VI.11.) rendeletének 4. számú melléklete tartalmazta.

Szociális étkeztetés intézményi térítési díja:

Étkeztetés:	Önköltség (vásárolt szolgáltatás)	1 240 Ft/adag
	Normatív támogatás	355,5 Ft/adag
	Térítési díj:	790 Ft/adag

A kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (személyi térítési díj) az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt az ellátás igénybevételét megelőzően írásban tájékoztatja. Az önkormányzati fenntartó a személyi térítési díjat határozattal is megállapíthatja.

A szociális alapszolgáltatás személyi térítési díjának megállapításakor a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét figyelembe kell venni. Étkeztetés esetében a személyi térítési díj a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmének 30 %-át nem haladhatja meg.

2025. évben a fenti jogszabályi rendelkezéseknek az önkormányzat eleget tett.

6.) Szociális alapszolgáltatásban – étkeztetésben – részesültek száma 2025. évben:

Szociális alapszolgáltatás	Étkeztetés házhoz szállítással	Étkeztetés elvitellel
Térítési díjat fizet	14 fő	0 fő
Térítési díjat nem fizet	0 fő	0 fő
Térítési díjhátralékos	0 fő	0 fő

7.) Az étkeztetés pénzügyi vonatkozása:

2025. év	Kiadások
Vásárolt étkeztetés összesen:	4.402.060 Ft
	Bevételek
Térítési díj befizetés összesen:	2.678.100 Ft
Normatív állami támogatás:	1.239.280 Ft

8.) A felügyeleti szervek ellenőrzései

A felügyeleti szervek 2025. évben az étkeztetést és a falugondnoki szolgálatot nem ellenőrizték.

9.) A szolgáltatás helve és szerepe a helyi szociális ellátórendszerben.

Bálványos Önkormányzata a szociális alapszolgáltatások megszervezésével nagy segítséget nyújt a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakóközösségükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában. Az étkeztetés, mint szociális alapszolgáltatás is ezt a célt szolgálja. A falugondnoki szolgálat egyik alapvető feladata az étkeztetésben való közreműködés.

Összegezve elmondható, hogy a falugondnoki szolgálat közreműködésével - az étkeztetés házhozszállításával - 2025. évben az étkeztetés alapszolgáltatást az önkormányzat eredményesen működtette.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését az alábbi határozati javaslatot illetően:

/2026.(V.21.) Kt. határozata

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2025. évi szociális alapszolgáltatás – étkeztetés és falugondnok – szakmai munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Sebestyén Gyula polgármester
Határidő: 2026. május 21.

Bálványos, 2026. május 12.

Sebestyén Gyula sk.
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte:
dr. Töröcsik Gabriella jegyző

Beszámoló **a Bálványosi Falugondnoki Szolgálat** **2025. évi munkájáról**

Bálványos Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2003. október 1. napjától működteti a falugondnoki szolgálatot:

- az intézményhiányból eredő hátrányok enyhítése,
- az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz, valamint az alapellátásokhoz való hozzájutás biztosítása,
- az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése,
- települési funkció bővítése,
- a közösségfejlesztés, a helyi társadalom és a civil szféra erősítése
- a településen a jobb életminőség elérése érdekében.

A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatokat a szolgálat rendelkezésére álló gépjármű segítségével, feladataimat a munkaköri leírásában, valamint a polgármester utasításának megfelelően látom el. A falugondnoki feladatok ellátásához, biztosításához szükséges falugondnoki tanfolyamot elvégeztem. Továbbá minden évben szakmai továbbképzéseken veszek részt akár online vagy személyesen.

A falugondnoki szolgálat keretében, a szakmai programban megfogalmazott célok megvalósítása érdekében az alábbi feladatokat láttam el:

1. alapellátási feladatok közül:

- étkeztetésben való közreműködés
- házi segítségnyújtásban való közreműködés
- családsegítésben való közreműködés.

2. egyéb szolgáltatási feladatok

- személyszállítási feladatok
- önkormányzati feladathoz tartozó egyéb szállítási feladatok
- kapcsolattartási feladat az önkormányzat és a lakosság között
- az önkormányzati rendezvények szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok
- közművelődés, kultúra területén ellátandó feladatok.

3. egyéb, nem részletezett, szolgáltatás jellegű feladatok.

A falugondnoki szolgálat az alábbi ellátottak részére biztosította a szolgáltatást:

1. Életkor szerint felmerült szükségletek alapján (gyermekek, fiatalok, középkorúak, idősek részére)
2. Speciális helyzetben lévők szükségletei szerint (betegek, kismamák, mozgásukban korlátozottak, munkanélküliek)
3. Intézményi szolgáltatások célcsoportjai (néptáncosok, aerobikra járó gyermekek)
4. Személyszállítás célcsoportjai (civil szervezetek szállítása)

ÉTKEZTETÉSBEN VALÓ KÖZREMŰKÖDÉS

A szociális étkeztetésben részesülők részére az óvoda konyhájáról az otthonukba szállítottam. Ez rendszeres, napi feladat. Az igénybe vevők száma változó, a 2025. évben ez átlagban 20 fő.

HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁSBAN VALÓ KÖZREMŰKÖDÉS

A házi segítségnyújtás keretében gondoskodtam a gyógyszervásárlásról, kisebb ház körüli munkák, valamint bevásárlásról.

CSALÁDSEGÍTÉSBEN VALÓ KÖZREMŰKÖDÉS

A segítségre szoruló személy szállítása a szolgálat székhelyére, illetve vissza a településre. A személyszállítás egyénileg vagy csoportosan történt *(pl. tanácsadásokra, meghallgatás céljából vagy konfliktushelyzet feltárása és kezelése érdekében)*.

Indokolt esetben a családsegítő szolgálatot végző szállítása a segítségre szoruló személy lakóhelyére és vissza.

Információ szolgáltatás és kapcsolattartás:

- a szolgálat és a lakosság felé, illetve
- közöttük *(nem szakmai jelleggel)*.

A feladatot a településen élő szociális és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyeknél, családoknál láttam el rendszeresen vagy eseti jelleggel. Az információ szolgáltatás és kapcsolattartási feladat folyamatos.

SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI FELADATOK

a./ betegek háziorvos, gyermekorvoshoz, illetve egyéb egészségügyi intézménybe történő szállítása

A szolgáltatás az egészségügyi alapellátás igénybevételéhez kapcsolódik, mivel a településen a gyermekorvos heti egy alkalommal, a háziorvos heti három alkalommal tart rendelőt.

A rendszeres kezelésre, illetve sürgős ellátásra szoruló betegek háziorvoshoz történő szállítását folyamatosan biztosítottam. Lehetőség szerint gondoskodtam az igénylők más egészségügyi intézménybe történő szállításáról is.

A szállítás oda-és vissza történik, az érintett személy lakóhelyétől az intézményig, illetve vissza szállítással. A szállítás egyénileg és csoportosan történik.

Azokat a rászorultak szállítottam, akik maguk, illetve családtagjaik szállításáról más módon nem tudnak gondoskodni, illetve számukra aránytalan nagy terhet jelentene.

- Hétfő, szerda, csütörtök és pénteki napokon – igény szerint – a Köröshegy községben lévő gyermekorvoshoz,
- Keddi és csütörtöki napokon – igény szerint – a Kereki községben lévő háziorvoshoz, illetve a Balatonföldváron lévő fogorvoshoz, fizioterápiás kezelésre szállítottam a betegeket.

ÖNKORMÁNYZATI FELADATHOZ TARTOZÓ EGYÉB SZÁLLÍTÁSI FELADATOK

Az önkormányzati feladathoz tartozó önkormányzati, illetve egyéb települési rendezvényre szállítás az önkormányzat által olyan közzétett és meghirdetett rendezvényekre (*pl. falunap, szüreti felvonulás, más települések rendezvényei*) vonatkozó közigazgatási területet érintő szállítási feladatot jelentett, ahol a közzététel tartalmazza a személyszállítási feladat falugondnoki szolgálat keretében való megoldását is.

A személyszállítás történt: meghatározott gyülekező helyről a rendezvényre, és rendezvényről meghatározott településrészre, lakóházhoz. A visszaszállítás gyülekezési helye és időpontja az adott rendezvény sajátossága alapján, rugalmasan lett meghatározva. A szállítás általában csoportosan történt.

AZ ÖNKORMÁNYZATI RENDEZVÉNYEK SZERVEZÉSÉVEL, LEBONYOLÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS FELADATOK

Az önkormányzat által szervezett rendezvények szervezésében, lebonyolításában rendszeresen részt vettem, úgy mint

- rendezvényekhez kapcsolódó szállítási feladatok (*eszközök, személyek szállítása*)
- rendezvény meghívottjainak szállítása,
- a rendezvény során rendezőként való részvétel, a felmerült problémák kezelése, megoldása stb.

A szervezetésben és lebonyolításban való részvétel további konkrét feladatait a polgármester határozta meg.

KAPCSOLATTARTÁSI FELADAT

A jó kapcsolattartás érdekében az önkormányzat és a lakosság, az önkormányzat intézményei és a lakosság, valamint a környező települések, szolgáltatást végzők, gyógyszertárak és a lakosság között folyamatosan végeztem (*pl. szóbeli kapcsolattartás a lakossággal, az önkormányzat hivatala levelei átadása a hivatalsegédnek, egyes önkormányzati pénzügyi ellátások átadása, a feltárt problémák tolmácsolása az önkormányzat, illetve intézményei felé*). A feladatot rendszeresen láttam el.

KÖZMŰVELŐDÉS, KULTÚRA TERÜLETÉN ELLÁTANDÓ FELADATOK

A gyermekek színházba, kulturális rendezvényekre szállítása.

EGYÉB NEM RÉSZLETEZETT FELADATOK

A falugondnoki szolgálat köteles ellátni az egyéb, lakosság érdekét szolgáló, komfortérzetét növelő feladatokat is, melyek közvetlenül egyik korábban felsorolt feladathoz sem tartoznak:

- egyéb feladatellátással összeegyeztethető, önkormányzati anyagbeszerzésben való közreműködés,
- az önkormányzat fizikai állományba tartozó dolgozóinak irányítása, felügyelete, a munka szervezése.

Ezeket is a polgármester utasításainak megfelelően láttam el. Egyes feladatokat rendszeresen, másokat pedig csak eseti jelleggel végeztem.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2025. évi munkámról szóló beszámolómat fogadja el.

Bálványos, 2026. május 12.

Szabó László
falugondnok

HATÁROZATI JAVASLAT

**Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. május 21. napján tartandó ülésére**

Tárgy: Önkormányzati képviselők tájékoztatója a 2025. évi képviselő munkájukról

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzati képviselők 2025. évi munkájáról szóló tájékoztató tárgyában a tájékoztatást elfogadja.

Felelős: Sebestyén Gyula polgármester

Határidő: 2026. május 21.

Bálványos, 2026. május 12.

Sebestyén Gyula sk.
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte:


.....
dr. Töröcsik Gabriella jegyző

Horváth Zoltán
alpolgármester

Tájékoztató a 2025. évi képviselői tevékenységről

Alulírott, Horváth Zoltán – Bálványos Község alpolgármestere – a 2025. évi képviselői tevékenységemet a következőkben foglalom össze:

A 2025-ös évben is képviselői tevékenységemet településünk és az itt élő lakosság érdekeit szem előtt tartva végeztem.

- A testületi üléseken részt vettem, az itt hozott döntéseknél is mindig Bálványos fejlődését, az itt élő emberek segítségét szem előtt tartva nyilvánítottam véleményt.
- Mindig is fontosnak tartottam a pályázati lehetőségek kihasználását, mely településünk fejlődését eredményezte.
- Szívesen támogattam és vettem részt 2025-ben is a falurendezvényeken:
 1. Tavasszal az utcák húsvéti díszítésében,
 2. Májusban a falunapunk előkészületi, lebonyolítási és záró munkálataiban,
 3. Decemberben a Karácsonyra való készülődésben,
 4. A „Bálványosért” Közalapítvány rendezvényeiben minden alkalommal támogatást és segítséget nyújtottam. (Idősek napja, szüreti mulatság, év végi programok)
 5. A szomszédos településünk falunapjain részt vettem, főzőversenyeiken a bálványosi csapat tagjaként képviseltem Bálványost.
 6. Lehetőségeimhez mérten, az erdélyi testvértelepülésünk, Torja képviselőtestületével tartottam a kapcsolatot, részt vettünk az általuk szervezett rendezvényeken, falunapon.

A település képviselőjeként azon szándékkal dolgoztam, hogy a képviselőtestületi döntésekkel és az általam nyújtott segítséggel, támogatásokkal Bálványos település fejlődését biztosítsuk, elősegítsük, valamint az itt élő emberek mindennapos életét segítsük.

Bálványos, 2026. május 04.

Horváth Zoltán s.k.
alpolgármester

KÉPVISELŐI BESZÁMOLÓ

a 2025. évi képviselői tevékenységről

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 32. § (2) bekezdésének k) pontja szerint a települési képviselő a törvényben foglaltaknak megfelelően köteles kapcsolatot tartani a választópolgárokkal, akiknek évente legalább egy alkalommal tájékoztatást nyújt képviselői tevékenységéről.

A fenti rendelkezés végrehajtása érdekében az alábbiakról szeretném tájékoztatni a választókat.

2025. évben rendszeresen részt vettem a Polgármester által összehívott nyilvános és zárt üléseken.

2025. évi vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségemnek határidőben eleget tettem.

Ügyrendi Bizottság elnökeként összehívtam az Ügyrendi Bizottságot, megállapítottuk, hogy a képviselő-testület tagjai és a polgármester eleget tett a 2025. évi vagyon-nyilatkozattételi kötelezettségének, a Bálványosért Közalapítvány 2025. évi beszámolóit kötelezettségét teljesítette.

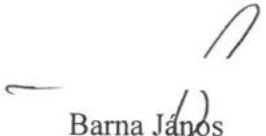
Kiemelt figyelemmel követem a falu ügyeit és igyekszem képviselni az ott lakók problémáit.

Segítettem, részt vettem az Önkormányzat, az Óvoda és a Bálványosért Közalapítvány által szervezett rendezvényeken.

Községünket képviseltem a környező települések által megtartott falunapokon, főzőversenyeken.

A korábbi évekhez hasonlóan karácsonykor ajándékkal leptem meg a bálványosi óvoda dolgozóit és a Sündisznócska csoportba járó gyerekeket.

Bálványos, 2026. május 07.



Barna János

Képviselői éves beszámoló (2025)

Megtisztelő számomra, hogy megválasztottak, bizalmat szavaztak nekem a bálványosi lakosok.

A testületi üléseken részt vettem.

Döntéseimmel, ötleteimmel minden esetben arra törekszem, hogy a település lakosságának javát szolgálja.

Azt a nézetet vallom, ha szeretnénk, hogy valamilyen program, rendezvény színesítse életünket a falunkban, akkor mi magunknak is lépniünk kell és segítenünk a megvalósítását.

Szabadidőmben 2013 óta segítek a „Bálványosért” Közalapítvány rendezvényein. Így volt ez 2025-ben is, így tudok a legjobban a falu közösségi életében részt venni és a lakossággal a kapcsolatot tartani.

Február 7.-én Testvértelepülési találkozó rendezvényen aktívan részt vettünk családommal.

Március 1.-én a Köröshegyi Böllérfesztiválon képviseltük Bálványost a testülettel és családtagjainkkal.

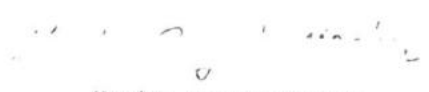
Április 6.-án a „Bálványosért” Közalapítvány megrendezésében tartott Szépkorúak napján segítettem.

Május 31.-én került megrendezésre Bálványos Falunapja, az előkészületekben és a takarításnál is aktívan részt vettünk.

Szeptember 20.-án a „Bálványosért” Közalapítvány megrendezésében tartott Szüreti Mulatság előkészületeiben és a takarításnál részt vettem.

December 20.-án tartott Karácsonyi Ünnepeken és előkészületein részt vettem.

Bálványos, 2026. 05. 11.


Kovács - Bognár Viktória

2025. ÉVI BESZÁMOLÓ

Helyi önkormányzati képviselőként a testületi gyűléseken és munkamegbeszéléseken rendszeresen megjelentem, a döntésekben közreműködtem.

A képviselő testület, valamint az egyéb civil szervezetek szervezésében bonyolított kulturális rendezvényeken részt vettem:

2025. február 15. disznóvágás és farsangi multság az óvoda támogatására

március 1. Kőröshegyi böllérfesztivál aktív közreműködés

május 29-jún.1. Bálványosi Falunap előkészületei és lebonyolítása aktív részvétel

Júniusban részt vettem az óvodás gyermekek ballagási ünnepségén, apró ajándékot vittem a búcsúzóknak.

A nyár folyamán a környékbeli falunapok rendezvényein képviseltem a települést.

Szeptember 6-án családommal részt vettem - a testületből egyedülként - a kőröshegyi falunapon rendezett főzőversenyen.

Szeptemberben 20-án a Bálványosért Közalapítvány szervezésében lebonyolított Szüreti multságon segítettem az étel-, ital osztásnál.

A temetőben végzett társadalmi munkában a családom is segített.

Valamint a karácsonyi rendezvényen is részt vettem.

A hozzám forduló lakosokat mindig meghallgattam, lehetőség szerint segítettem, vagy a Testület részére továbbítottam az észrevételt, kérést.

Bálványos, 2026. április 30.



Horváthné Horváth Judit

HATÁROZATI JAVASLAT

**Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. május 21. napján tartandó ülésére**

Tárgy: Beszámoló a katasztrófavédelmi kirendeltség és a tűzoltóság 2025. évi tevékenységéről

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Siófoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség és a Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: Sebestyén Gyula polgármester

Határidő: 2026. május 21.

Bálványos, 2026. május 12.

Sebestyén Gyula sk.
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte:


.....
dr. Töröcsik Gabriella jegyző 



SOMOGY VÁRMEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
SIÓFOKI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG
SIÓFOKI HIVATÁSOS TŰZOLTÓ-PARANCSNOKSÁG

Beszámoló
a
Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság
2025. évi munkájáról

Készítette:

Szabó Norbert tű. alezredes
tűzoltóparancsnok

Siófok, 2026. március 17.

A Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság fő célkitűzése a 2025-ös évben is a működési területen élő és tartózkodó állampolgárok élet- és vagyonbiztonságának magas fokú védelme volt, ezért kiemelt figyelmet fordítottunk a megelőzési tevékenység erősítésére, a beavatkozási állomány szakmai felkészültségének fenntartására, a káresemények magas szakmai szintű felszámolására. Kiemelten kezeltük a lakossággal történő kapcsolattartást. Magas számban tartottunk lakosságfelkészítéseket, bemutatókat rendezvényeken, iskolákban és óvodákban is. Külön figyelmet fordítottunk a hivatásos tűzoltó-parancsnokság, valamint a felügyelete alá rendelt Balatonboglár-Balatonlelle Önkormányzati Tűzoltóság, és Tab Önkormányzati Tűzoltóság, továbbá az önkéntes tűzoltó egyesületek technikai, szakmai felkészültségének ellenőrzésére, magasabb szintre emelésére, az elért eredmények fenntartására.

A jogszabályok által meghatározott alapfeladat (tűzoltás, műszaki mentés) végrehajtását változatlanul a Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság készenléti szolgálata látja el. A vonatkozó jogszabályok és szervezetszabályzó eszközök által meghatározott előírások alapján a siófoki tűzoltóság 2025. évben maradéktalanul végrehajtotta a feladatait.

I. Az év legfontosabb célkitűzései

A 2025. év fő célja a jogszabályokban meghatározott alaptevékenység (tűzoltás, műszaki mentések) magas szintű végrehajtása, a szolgálat folyamatos biztosítása volt. Célunk volt még az állampolgárok védelme a három vármegye területét is érintő működési területen, az informatikai-riasztási rendszerek alkalmazása, a feladatkörünkbe utalt ellenőrzési-felügyeleti tevékenységek következetes végrehajtása, a Balaton parti települések védelmének nyári idegenforgalmi szezonban történő fokozott biztosítása, a tömegrendezvényeken részt vevők védelme, az önkormányzati tűzoltóságok szakmai színvonalának ellenőrzése, fejlesztésük elősegítése, az együttműködés hatékonyságának növelése, az önkéntes tűzoltó egyesületek sikeres pályázatának támogatása, szakmai tudásuk fejlesztése.

Állandó feladatként tekintettünk a vegetációtüzek megelőzésére és visszaszorítására, az új és meglévő létesítmények tűzvédelmének megismerésére, a települések tűzcsaphálózat-állapotának felmérésére. Folyamatos feladatunk a tűzoltóság személyi állományának felkészítése, az állam által megszabott feladatok végrehajtása, a szervezet által megkövetelt hivatásos állományhoz méltó, lakosság számára példamutató fegyelem betartása, összességében **hatékony, szakszerű, magas színvonalon képzett beavatkozó tűzoltó állomány fenntartása.**

II. A célkitűzések érdekében tett intézkedések

A Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2025. évben elvégezte a jogszabályban meghatározott működési területén a mentő tűzvédelmi, polgári védelmi tevékenységet, amely változatlanul 55 településen folyik a Somogy, Fejér és Tolna vármegyei katasztrófavédelmi igazgatóságok illetékességi területén.

A tűzoltóság kiemelt hangsúlyt fektet a személyi állomány megszerzett szakmai tudásának szinten tartására, fejlesztésére. Figyelemmel kísérik az országos és nemzetközi eseményeket, elemezve és összevetve a saját működési területünk sajátosságaival, és ezek tükrében végezzük a káresetek kezelésével kapcsolatos képzéseket, gyakorlatokat.

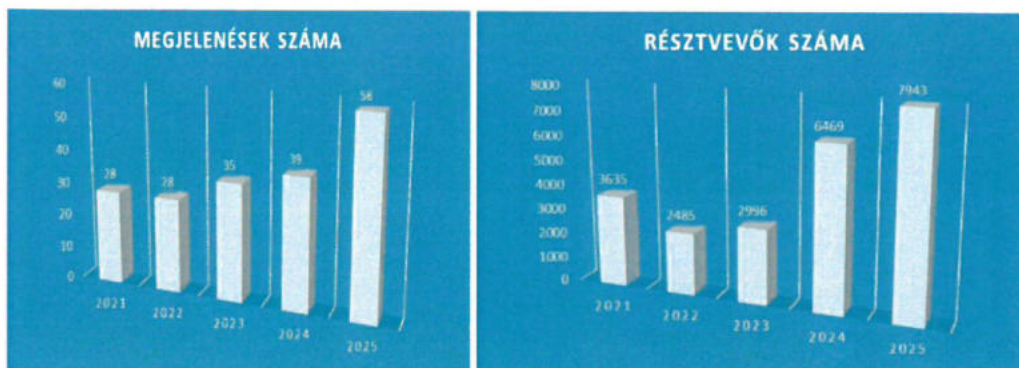
A Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság a jogszabályok előírásainak megfelelően a működési területén működő önálló műveleti körzettel rendelkező önkormányzati tűzoltóságok felett szakmai felügyeletet lát el. Az önálló és közös képzések, gyakorlatok eredményeként a közösen végrehajtott beavatkozások a múlt évben is rendkívül hatékonyan zajlottak.

A működési terület biztonságát növelő egyik fontos tényező a tűzoltást és műszaki mentést vállaló civil szerveződések, a települési önkéntes tűzoltó egyesületek. A nyolc bejegyzett önkéntes egyesületből hat egyesület végez tűzoltási és műszaki mentési tevékenységet (Látrány, Karád, Nágocs, Ádánd, Balatonföldvár és Köröshegy). A tűzoltó egyesületek által vállalt tűzoltói szaktevékenység érdekében 2025-ben a Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság az előző évekhez hasonlóan képzésekkel, segítő jellegű felügyeleti ellenőrzésekkel ösztönözte tevékenységüket, valamint több alkalommal számot kellett adniuk az ellenőrzéseken felkészültségükből, szakmai tudásukból, reagáló-képességükből különböző felállított szituációk során.

Pályázatok útján a 2025-ös évben is sikeresen nyertek az egyesületek a mindennapi mentő-tevékenységüket támogató, segítő tűzoltó szakfelszereléseket. A pályázatok elkészítéséhez benyújtásához, majd az elszámoláshoz a siófoki tűzoltóság vezetősége a korábbi évekhez hasonlóan minden segítséget megadott, hiszen az egyesületek fejlődésével a települések önvédelmi képessége mellett vagyona is gyarapodik.

A katasztrófavédelmi megbízottak 2025-ben is elvégezték Siófok, Fonyód és Tab járás vonatkozásában feladataikat. A társszervekkel jó a munkakapcsolat, közös tevékenységünk során munkát akadályozó probléma nem adódott. Az év során a tűzoltóság működési területén található iskolákban, óvodákban, illetve a települések rendezvényein részt vettünk. Több ízben fogadtunk óvodás és iskolás csoportokat a tűzoltó laktanyában. 58 alkalommal,

összesen 7943 fő részére hajtottunk végre felkészítést. Részt vettünk a nemzeti ünnepeken tartott megemlékezéseken és több település ünnepségein is.



2. sz. táblázat: a lakosságfelkészítés alakulása 2021-2025 között

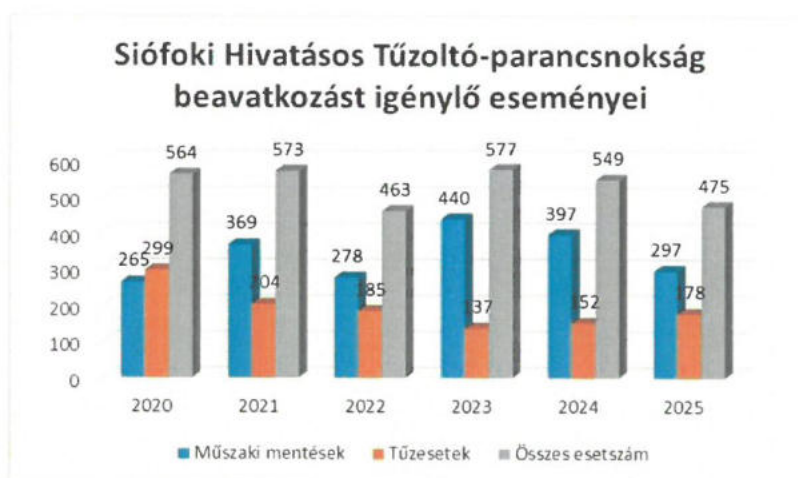
III. Az év legfontosabb eseményei

A vezetői és beavatkozási állomány helyismeretének növelése céljából 2025-ben ismét megtörtént a kiemelt helyszínek felkeresése, a felkészítő és ellenőrző gyakorlatok megtartása, új létesítmények megismerése. A beépülő területeket, újonnan megjelenő épületeket figyelemmel kísértük, és az év során igyekeztünk megismerni ezeket a helyeket.

A prevenció szükséges és fontos tevékenység, ezért a **Somogy Vármegyei Tűzmegelőzési Bizottság** munkájának részeként a tűzoltóság rendszeresen tartott bemutatót.

A nyári hónapokat megelőzően a Siófok Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság kiképzési tervének megfelelően megkezdődött a felkészülés a nyári balatoni idegenforgalmi szezon kihívásaira.

2025-ben is sikeres minősítő vizsgát tettek a Látvány Község Önkéntes Életmentő és Tűzoltó Egyesület tűzoltói az önálló beavatkozás megtartása érdekében, amely a környező települések biztonságát és védelmét nagyban elősegíti. Az önálló beavatkozásra való jogosultság megtartásának feltétele volt a gyakorlat sikeres teljesítése, amelyre a szakmai felkészülést a Siófoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség és a hivatásos tűzoltó-parancsnokság munkatársai is segítették.



3. sz. táblázat: az esetszámok alakulása 2020-2025 között

A fűtési szezon kezdetével a kéménytűzek, illetve a **szén-monoxiddal** kapcsolatos riasztások száma is megnövekedett. A siófoki tűzoltóság állománya a kéményseprő-ipari szolgáltatás ellenőrzésének keretein belül minden alkalommal a hasonló eseteknél elvégzi az előírt adatgyűjtést, részt vesz az ok-okozati összefüggések megállapításában, az elkészült dokumentáció átadásra kerül az illetékes katasztrófavédelmi kirendeltségre.

A tűzoltói beavatkozások számának, típusának tekintetében a 2025. év átlag alatti beavatkozásszámot mutat a Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság tekintetében. A működési területen a tárgyévben a korábbi évekhez képest kevesebb számú épülettűz, valamint közlekedési baleset történt, a vegetációtűzek és az elemi csapások számában is visszaesés tapasztalható.



4. sz. táblázat: a káreset fajtáinak alakulása 2020-2025 között

Az elmúlt évben 10 esetben történt olyan nagyobb tüzeset, amelynek eloltásához más városok tűzoltóságainak segítsége is kellett, ezek Ságváron, Magyarkeszin, Mezőkomáromban és Zamárdiban, továbbá 6 esetben Siófokon következtek be.

A közlekedési balesetek számát tekintve a nyári idegenforgalmi szezonban némi emelkedés érezhető. Összességében a legtöbb közúti baleset az M7-es autópályán, valamint a 7-es számú főúton következett be, továbbá kiemelkedő még a 65-ös, 67-es és a Fejér vármegyei 64-es számú főutakon bekövetkező balesetek száma is.

IV. Üzemeltetés, személyi állomány

A tűzoltóság gépjármű és eszközállománya megfelelő műszaki színvonalú, a technikai eszközök megfelelőek, ám korosodó állapotúak. A tűzoltóságon 3 tűzoltó gépjárműfecskenő állomásozik – közülük a MAN típusú gépjárműfecskenő 2023-ban került átadásra-, továbbá a működési terület védelmére készenlétben áll egy gyorsbeavatkozó gépjármű, egy vízszállító jármű, egy emelőkosaras gépjármű és a 2020-as évtől kezdve egy erdőtüzes gépjármű is. A gyakori szélsőséges időjárás okozta káresetek felszámolásához a technika eszközök biztosítottak. A gépjárművek, felszerelések az egyéni és csoportos védőfelszerelések felülvizsgálata folyamatos, valamint a tűz- és munkavédelmi oktatások betartása mintaszerű a műszaki-biztonsági tiszt részéről.

A tavalyi év során ismét 3 polgármester és az általuk képviselt települések önzetlen felajánlása révén, elismerve a tűzoltók munkáját, összesen 4 hivatásos állománytag részesült Szent Flórián napján értékes tárgyjutalomban.

V. Önkormányzati tűzoltóságok

Tab Önkormányzati Tűzoltóság a 2025. évi állami normatíva felhasználása során a Somogy Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, valamint a Siófoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség felügyelete alatt a Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság parancsnokának szakmai irányutatását követve járt el.

A Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság negyedévente szakmai szempontból ellenőrizte a tabi tűzoltóság működését. Az önkormányzati tűzoltóság a továbbképzéseit, gyakorlatait a jóváhagyott éves képzési tervnek, valamint gyakorlattervnek megfelelően hajtotta végre. A Tabi Önkormányzati Tűzoltóságon végrehajtott szakmai felügyeleti ellenőrzések során feltárt hiányosságok javítására, pótlására a tűzoltóparancsnok intézkedett.

Képzettségi szintjük megfelelő, az állomány megfelelő elméleti és gyakorlati tudásához hozzájárul a képzési terv pontos betartása, illetve a korábbi években megtartott hivatásos- és önkormányzati tűzoltóságok közös képzései.

A Tab Önkormányzati Tűzoltóság az év folyamán azokat a beruházásokat végezte el az állami normatíva terhére, amelyeket a Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság parancsnokával előre egyeztetett, szakmailag indokolt volt, az önkormányzati tűzoltóság működéséhez, fejlődéséhez szükséges, valamint a Somogy Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság részéről engedélyezésre került.

A tárgyév folyamán a Tab Önkormányzati Tűzoltóság központi pályázat útján 3.742.856,- forint értékben nyert tűzoltó szakfelszereléseket.

Tab Önkormányzati Tűzoltóság állománya a káresetek, tüzesetek felszámolását megfelelő szinten végezte el. A tűzoltóság vonulási adatait a lent feltüntetett statisztika tartalmazza.

A tűzoltóság gépjárműállománya közül az I-es szer (Mercedes-Benz Rosenbauer AT2) és a tartalék szer állapota megfelelő, de folyamatos karbantartást igényelnek már, fenntartási költségeik emelkednek.

Tabi Önkormányzati Tűzoltóság káreseti statisztikája 2025. évre

31 tüzeset, 41 műszaki mentés, összesen 72 beavatkozást igénylő eset, továbbá 5 kitérkezés előtt felszámolt, 1 szándékosan megtevesztő és 9 téves jelzés.

Tüzesethez vonulás településenként

Település	Tüzesetek száma
Andocs	3
Bábonymegyer	5
Bedegkér	2
Kánya	2
Kapoly	2
Lulla	1
Nágocs	2
Pusztaszemes	2
Somogymeggyes	1
Tab	9
Törökkoppány	1
Zala	1

Műszaki mentéshez vonulás településenként

Település	Műszaki mentések száma
Andocs	2
Kánya	1
Kapoly	3
Lulla	3
Nágocs	4
Sérsekszőlős	2
Somogyacsa	1
Somogyegres	1
Somogymeggyes	1
Szorosad	1
Tab	17
Tengőd	4
Zala	1

Balatonboglár Önkormányzati Tűzoltóság a 2025. évi állami normatíva felhasználása során a Somogy Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, valamint a Siófoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség felügyelete alatt a Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság parancsnokának szakmai irányítását követve járt el. Az alaprendeltetésből adódó feladatellátás érdekében történő beszerzéseket és felülvizsgálatokat, a soron kívüli, meghibásodásokból adódó javításokat az önkormányzati tűzoltóság előtérbe helyezte, a jogszabályoknak megfelelő, előírt alapfelszerelésekkel rendelkezik.

A Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2025-ben több alkalommal ellenőrizte a balatonboglári tűzoltóság működését szakmai szempontból. Az ellenőrzések során feltárt hiányosságokról az ellenőrzött tűzoltóság parancsnoka intézkedési tervet készített, majd jelentést tett az intézkedési tervekben meghatározott feladatok végrehajtásáról. Az önkormányzati tűzoltóság a továbbképzéseit, gyakorlatait a jóváhagyott éves képzési tervnek megfelelően hajtotta végre.

A Balatonboglár Önkormányzati Tűzoltóság továbbra is Somogy vármegye önkormányzati tűzoltóságai közül a legleterheltebb. Országos szinten is az egyik legmagasabb vonulási statisztikával rendelkező önkormányzati tűzoltóság, ezt a lent látható statisztika is alátámasztja. Az év folyamán a káresetek, tüzesetek felszámolását a balatonboglári állomány megfelelő szakmai színvonalon végezte.

Az állomány képzettségi szintje megfelelő, az elméleti és gyakorlati tudásához hozzájárul a képzési terv pontos betartása, illetve a korábbi években megtartott hivatásos- és

önkormányzati tűzoltóságok közös képzései, valamint a Balatonboglári Önkormányzati Tűzoltóság állományának elhivatottsága.

A tárgyév folyamán a Balatonboglár-Balatonlelle Önkormányzati Tűzoltóság központi pályázati útján 3.750.000,- forint értékben nyert tűzoltó gépjármű és tűzoltó technika felújítás költségeinek támogatására.

A tűzoltóság gépjárműállománya még 2024-ben bővült egy Mercedes-Benz 4000 literes víztartállyal rendelkező gépjárműfecskendővel. A 20 éves korábbi tartalék szer (Renault) műszaki állapota bizonytalan, a tartaléknak beállított 2000 literes víztartállyal rendelkező Mercedes Benz gépjárműfecskendő állapota folyamatos karbantartás mellett megfelelő.

A Balatonboglári Önkormányzati Tűzoltóság káreseti statisztikája 2025. évre

83 tüzeset, 167 műszaki mentés, összesen 250 beavatkozást igénylő eset volt, továbbá 18 kárkezelés előtt felszámolt és 103 téves jelzés.

Tüzesethez vonulás településenként

Település	Tüzesetek száma
Balatonboglár	5
Balatonfenyves	5
Balatonlelle	9
Balatonőszöd	2
Balatonszemes	1
Fonyód	21
Karád	8
Látrány	4
Lengyeltóti	23
Ordacsehi	2
Somogybabod	1
Szőlősgyörök	1
Visz	1

Műszaki mentéshez vonulás településenként

Település	Műszaki mentések száma
Balatonboglár	22
Balatonfenyves	10
Balatonlelle	27
Balatonőszöd	3
Balatonszemes	19
Fonyód	36

Gyugy	2
Hács	2
Karád	2
Látrány	8
Lengyeltóti	20
Ordacsehi	2
Somogybabod	3
Somogytúr	5
Szőlősgyörök	6

Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság

2025. évi vonulási statisztikája

297 műszaki mentés

178 tüzeset

Összesen: 475 beavatkozást igénylő eset



Műszaki mentések száma településekre lebontva:

Település	Műszaki mentés
Ádánd	4
Balatonakarattya	1
Balatonendréd	9
Balatonfőkajár	1
Balatonföldvár	10
Balatonszabadi	9
Balatonszárszó	18
Balatonszemes	1
Balatonvilágos	11
Bálványos	1
Enying	16
Iregszemcse	1
Kereki	2
Köröshegy	12
Kötcse	2
Lepsény	1
Mátyásdomb	1
Nagyberény	2
Ságvár	4
Siófok	157
Siójut	2
Som	7
Szabadhídvég	1
Szántód	3
Szólád	2
Zamárdi	19

Tűzesetek száma településekre lebontva:

Település	Tűzeset
Ádánd	6
Bábonymegyer	1
Balatonendréd	5
Balatonfőkajár	2
Balatonföldvár	5
Balatonlelle	2
Balatonőszöd	1
Balatonszabadi	10
Balatonszárszó	5
Balatonvilágos	7
Bálványos	5
Enying	19
Kapoly	1
Kereki	3
Kőröshegy	9
Kötcse	1
Látrány	1
Lepsény	1
Magyarkeszi	2
Mátyásdomb	3
Mezőkomárom	2
Mezőszentgyörgy	1
Nagyberény	4
Nagyszokoly	2
Pusztaszemes	1
Ságvár	6
Siófok	53
Siójut	2
Som	2
Szólád	1
Tamási	1
Teleki	1
Zamárdi	13

Nemzetgazdasági jellegük alapján tüzesetek

Állam, önkormányzat	13
Egyéb	17
Ipar, épületipar	1
Kereskedelem	6
Közlekedés	29
Lakás és személyi ingatlan	62
Mező- és erdőgazdálkodás	50

Nemzetgazdasági jellegük alapján műszaki-mentések

Állam, önkormányzat	33
Egyéb	23
Ipar, épületipar	1
Kereskedelem	6
Közlekedés	115
Lakás és személyi ingatlan	117
Mező- és erdőgazdálkodás	2

Helyszín típusai alapján tüzesetek

Egészségügyi, szociális létesítmény	1
Egyéb	2
Építkezési terület	1
Kereskedelmi, szolgáltató létesítmény	5
Közlekedési eszköz	20
Közút	4
Otthon jellegű létesítmény	36
Sportlétesítmény	1
Szabad terület	102
Szállás jellegű létesítmény	3
Tárolási létesítmény	3

Helyszín típusai alapján műszaki mentések

Egészségügyi, szociális létesítmény	1
Egyéb	8
Építkezési terület	3
Kereskedelmi, szolgáltató létesítmény	4
Közlekedési eszköz	79
Közlekedési létesítmény	2
Közút	42
Művelődési létesítmény	1
Nevelési-, oktatási létesítmény	1
Otthon jellegű létesítmény	91
Szabad terület	60
Szállás jellegű létesítmény	4
Tárolási létesítmény	1

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
36460/57-25/2026.ált.



SOMOGY VÁRMEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
SIÓFOKI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG

Tájékoztató
a Somogy Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
Siófoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség
2025. évi munkájáról

Készítette:

Oláh László tűzoltó alezredes
kirendeltségvezető

A Siófoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség (a továbbiakban: Kirendeltség) a Somogy Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság helyi szerveként végzi a jogszabályokban meghatározott feladatait. Illetékességi területe három járásra – Siófok, Tab, Fonyód – terjed ki. A Kirendeltség illetékességi területén mintegy 100 000 fő él, de a nyári idegenforgalmi szezonban többszörösére is nőhet a lélekszám, ugyanis ide tartozik a Balaton déli partjának mintegy 85%-a. A területen jellemző a mezőgazdasági tevékenység, valamint nagyrészt a Balaton parton idegenforgalom és vendéglátás. A Balaton partján elhelyezkedő szállodák többsége középmagas épület, de található három magas épület is. Az illetékességi terület északi részén halad át mintegy hatvan kilométeren az M7-es autópálya. Az autópálya köti össze Budapestet a horvát valamint a szlovén határral, aminek következtében nagyon jelentős tranzit kamion és teherautó forgalom tapasztalható egész évben, továbbá a nyári idegenforgalmi szezonban jelentősen megnő a személyforgalom is. A Kirendeltség a fentebb felsorolt járások területén végez hatósági tevékenységet, valamint az illetékességi terület egy részén a Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság (továbbiakban: Siófoki HTP), illetve a felügyelete alatt működő önkormányzati tűzoltóságok és önkéntes tűzoltó egyesületek látják el a tűzoltási, műszaki mentési tevékenységet. 2025-ben fő célkitűzésünk volt, hogy tűzvédelmi, polgári védelmi és iparbiztonsági feladataink maradéktalan ellátásával a területen tartózkodók biztonságát szavatoljuk katasztrófavédelmi szempontból. Ennek érdekében végeztük tájékoztatási, ellenőrzési, esetenként szankcionálási tevékenységünket, valamint céljainkat szem előtt tartva szerveztük a beavatkozásokra való felkészülést, a továbbképzéseket és a gyakorlatokat.

Elvégzett katasztrófavédelmi szakmai feladatok

A szakmai feladatoknál elsődleges szempontként kezeltük, hogy célszerűbb megelőzni a különböző eseményeket, mint elhárítani a károkat. Ennek érdekében nagy hangsúlyt helyeztünk a Kirendeltség a megelőzésre, a beavatkozó állomány felkészítésére és az állampolgárok tájékoztatására.

1. TŰZOLTÓSÁGI SZAKTERÜLET

A Kirendeltség illetékességi területén a jogszabályi előírásoknak megfelelően a tűzoltósági szakterület felelős a terület tűzvédelméért, mind megelőzési, mind operatív szempontból, valamint a sikeres munkavégzés elengedhetetlen részét képező oktatás-képzésért és az ellenőrzésekért.

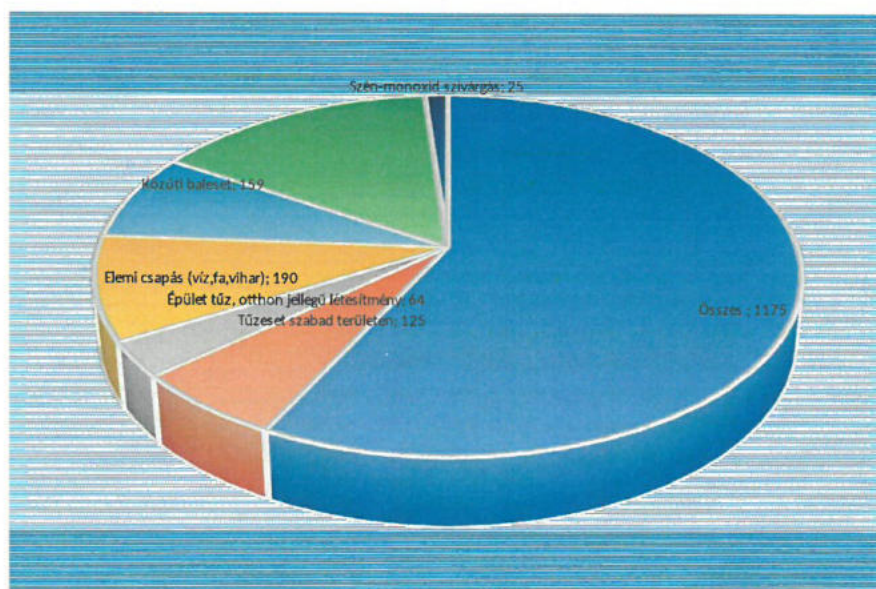
Beavatkozások, tűzoltás, műszaki mentés

2025-ben a tüzesetek száma nőtt, a műszaki mentések száma csökkent az előző évhez viszonyítva a Kirendeltség illetékességi területén. Amint a táblázatban látható, 418 tüzesethez és 698 műszaki mentéshez vonultak a beavatkozó erőink.

Riasztások	2024.	2025.
Tüzeset	433	518
Műszaki mentés	852	698
Összesen:	1285	1216
Beavatkozást igénylő esemény	797	816

Káresetek megoszlása:

Esemény	2024.	2025.
Épülettűz	63	64
Vegetációtűz	136	125
Téves jelzés	260	301
Közúti baleset	139	159
Viharkár, fakidőlés, vízkár elhárítás	357	190



A 2025-ben megnőtt a magasabb riasztási fokozatban végrehajtott tűzoltások száma, ami elsősorban az aszály következtében kialakult intenzívebb tűzterjedés miatt fordult elő.

Kiemelendő káresemények:

2025. január 23-án letért az útról, és az oldalára borult egy veszélyes anyagot szállító kamion az M7-es autópálya 114-es kilométerszelvényénél, a balatonendrédi lehajtónál. A jármű átszakította a szalagkorlátot és az árokba borulva, a tetején állt meg. A sofőr az eset során megsérült, őt a mentők kórházba szállították. A siófoki hivatásos tűzoltók teljes védőfelszerelésben áramtalanították a kamiont, majd betapasztották a szalagkorlát által felhasított üzemanyagtartályokat, amelyekből gázolaj szivárgott. A katasztrófavédelmi műveleti szolgálat irányította a mentést, ötven méter sugarú körben lezárták a területet. A katasztrófavédelmi mobil labort is a helyszínre riasztották, de a veszélyesanyag-tartály nem sérült meg, veszélyes anyag nem jutott a környezetbe. A kárfelszámolás több mint nyolc órán át tartott.

2025. február 20-án több hektáron égett a nádas Siófokon, a Somlay Artúr utca közelében. A tűz lakóingatlanokat is veszélyeztetett, de a siófoki, a balatonfüzfői és a pétfürdői hivatásos tűzoltók összehangolt munkájának köszönhetően a lángok nem érték el az épületeket. Az oltást nehezítette az erős szél. Az egységek több vízsugárral dolgoztak a lángok megfékezésén.

2025. február 18-án este tűz ütött ki egy elhagyatott épületben Siófokon, a Darnay Kálmán térnél, a 7-es főút mellett. A helyszínre a siófoki és a balatonfüzfői hivatásos tűzoltókat, illetve a Somogy vármegyei katasztrófavédelmi műveleti szolgálatot riasztották. Az egységek több vízsugárral oltották el a háromszintes épület első emeleti helyiségében meggyulladt berendezési tárgyakat. A tűzoltók átvizsgálták a szinteket, megbontották a tető héjazatát is további izzó gócok után kutatva. A füsttel teli épületben egy eszméletét veszített embert találtak, akit a tűzoltók kimentettek, majd a mentők kórházba szállították.

2025. június 26-án Zamárdi külterületén égett a száraz alacsony füves vegetáció és aljnövényzet kb. 5 hektáron. A tűz veszélyeztetett több, a közelében lévő, különböző építőipari telephelyet, az ott található gépeket, tárolt anyagokat, kiszolgáló épületeket, valamint további több hektárnyi vegetációs területet. Az egységek a tüzet 7 vízsugárral,

valamint kéziszerszámokkal oltották el. A beavatkozásban a telepek dolgozói is részt vettek locsolótömlőkkel, illetve kéziszerszámokkal. A felderítést drón is segítette. A beavatkozás során kár nem keletkezett, személyi sérülés nem történt.

2025. július 04-én Siófok külterületen 10 hektáron árpatarló és az autópálya melletti bozótos égett. A tűz lakóingatlan, lábon álló gabonát és az autópálya forgalmát veszélyeztette. A tűz oltása alatt a rendőrség és a közút az autópálya forgalmát lassította és biztosította, illetve a leállósávot lezárta. Az egységek a tüzet 5 vízsugárral és kéziszerszámokkal oltották el. A tűzoltók munkáját nehezítette az erős szél és a terület tagoltsága. Az eset során személyi sérülés, kár nem keletkezett.

2025. július 20-án Magyarkeszi mellett, egy több mint 10 hektáros mezőgazdasági területen keletkezett tűz, amelyből mintegy 8 hektáron égett a lábon álló gabona, tarló és erdősáv bozótossal. Az egységek a tüzet 5 vízsugárral és kéziszerszámokkal eloltották. A tulajdonosok erőgépek segítségével a területet körbeszántották.

2025. augusztus 15-én este tűz volt egy társasházi lakás konyhájában Siófokon, az Aradi vértanúk útján. A tűz a lambérián keresztül áterjedt a tetőszerkezetre is. A házban a tűz keletkezésekor kilencen tartózkodtak, mindenki időben elhagyta az épületet, így személyi sérülés nem történt. A város hivatásos tűzoltóinak kiérkezésekor egy gázipalack felrobbant, de egy másikat sikerült épségben kimenteni és visszahűteni. A siófoki hivatásos tűzoltók egy székesfehérvári egységgel kiegészülve több vízsugárral fékezték meg a lángokat. Gyors beavatkozásuknak köszönhetően a tűz nem terjedt át a többi lakásra. Az utómunkálatok során megbontották a tetőt mintegy negyven négyzetméteren, meggyőződve róla, hogy nincsenek már sehol izzó gócok. Az épület lakhatatlanná vált, az ott élőket ideiglenesen egy szállón helyezték el.

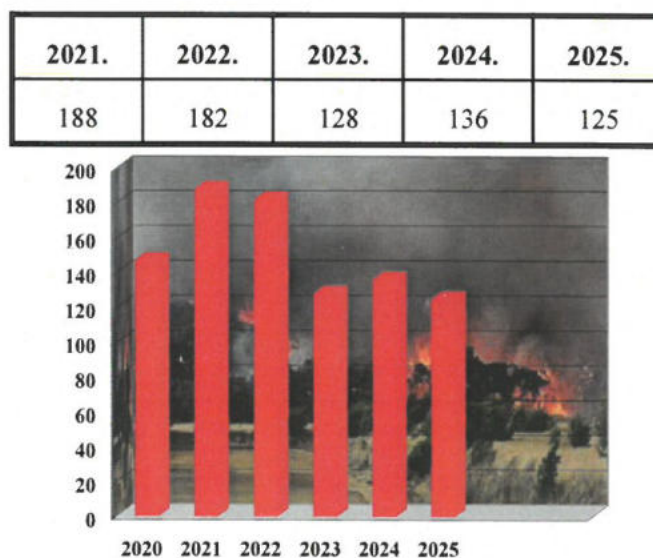
2025. 10.11-én egy 120 négyzetméteres lakóház égett Ságváron, a Fő utcán. A százhusz négyzetméter alapterületű ingatlan teljes területében égett, amikor a siófoki hivatásos tűzoltók a helyszínre értek. A lángokat a pétfürdői egységekkel közösen, több oldalról támadva sikerült több, mint egy óra alatt elfojtani. Az épületből kihoztak egy gázipalackot is. A tűzoltás és belső felderítés közben egy összeégett holttestet találtak a tűzoltók.

2025.12.09-én hajnalban kigyulladt egy melléképület Siófokon, a Jegenye soron. A családi házzal egybeépített építmény lángjai áterjedtek a lakóházra is. Az esethez a siófoki és a balatonfűzfői hivatásos tűzoltókat, valamint a Somogy vármegyei katasztrófavédelmi műveleti szolgálatot riasztották. Az egységek átvizsgálták az épületet, áramtalanították azt, majd több vízsugárral kezdték támadni a tüzet. A tűzben egy gázpalack felrobbant. A tulajdonos két propánbutángáz-palackot kivitt a lakóépületből, a tűzoltók pedig egy argonpalackot vittek a szabadba. A palackokat a tűzoltók visszahűtötték. Az épület elektromos hálózata nem sérült meg, így a ház fűthető maradt, a lakóknak nem kellett elhagyniuk az otthonukat. Az eset során személyi sérülés nem történt.

Tűz megelőzés, vegetációtüzek

Az előző esztendőkhöz hasonlóan kiemelt figyelmet fordítottunk a lakosság széleskörű tájékoztatására a szabadtéri tüzek megelőzése érdekében. A vegetációtüzek száma a 2024-es évhez viszonyítva kismértékben csökkent, de a tüzesetek nagyságát tekintve viszont nőtt, a tavalyi évben három olyan tüzeset is történt vegetációs területen, amelyek felszámolásához magasabb riasztási fokozatot kellett elrendelni. Amennyiben a vegetációtüzek tekintetében megállapítható volt a felelősség, az ügyet átadtuk a Somogy Vármegyei Kormányhivatal Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Főosztályának hatósági eljárás lefolytatására.

Szabadtéri tüzesetek száma:



Magas- középmagas lakó, szállás- és egyéb lakóépületek

A Kirendeltség illetékességi területén számos középmagas és magas épület található, ezért az állomány felkészítése érdekében Siófokon az egyik tízemeletes panel lakóépületben 2025-ben is sor került a Siófoki HTP mindhárom szolgálati csoportjának gyakoroltatására. Emellett nagy figyelmet fordítottunk a középmagas lakóépületek megelőző tűzvédelmére is a lakosság tájékoztatásával. A tárgyidőszakban középmagas lakóépületben nem keletkezett tűz a Kirendeltség illetékességi területén. Elmondható, hogy az épületekben keletkezett tüzek elsősorban családi lakó-, valamint társasházakban, néhány esetben ikerházakban és nyaralókban fordultak elő. A tüzek jelentős számban a fűtési szezon kezdetekor, illetve a nyári időszakban következtek be. A lakosság egyre nagyobb figyelmet szentel a tüzelő-fűtő berendezéseinek, illetve füstelvezetőinek rendszeres karbantartására. A régi építésű házaknál azonban még előfordul építési hibaként a kémény mellé, vagy a kéménybe épített gerenda miatt keletkezett tűz. A nyári időszakban nagyobb számban nyaraló épületek tüzeihez vonultak tűzoltóink. Ez a megnövekedett használatból adódó különféle épületgépészeti meghibásodásokra (pl. elektromos zárlat) vezethető vissza.

Az idegenforgalmi szezon előtt felmértük a Kirendeltség illetékességi területén működő szállásépületeket és megvizsgáltuk a tűzoltói beavatkozás feltételeinek megfelelőségét.

Szeptemberben felmértük az oktatási-nevelési intézmények épületeit tűzvédelmi, illetve beavatkozás-taktikai szempontból.

Nyári tömegrendezvények biztonsága

2025-ben a nyári tömegrendezvények megrendezésre kerültek. Ezen rendezvények ellenőrzésein részt vettünk, illetve a beavatkozó állomány részére soron kívüli helyszíni bejárásokat szerveztünk. Tűzoltói beavatkozásra rendezvény területen nem került sor.

Képzések, továbbképzések

A tűzoltóság napi képzési rendszerén felül, a Kirendeltség továbbképzéseket tartott a beavatkozó tűzoltóknak, elsősorban ritkábban előforduló, de jelentős szakértelmet kívánó káresetek kezelése tekintetében, úgymint szén-monoxid-mérgezés illetve kéménytűzekkel kapcsolatos eljárásrendek oktatása. Gyakorlati példákkal illusztrálva kiemelt témakör volt a tüzeseti helyszíni szemle megtartása, tűzvizsgálatra okot adó helyszíni információk begyűjtése helyes értékelése, tűzvizsgálati cselekmények eredményes végrehajtásának hatékony támogatása. A nyári idegenforgalmi szezon előtt különös figyelmet kapott a

tömegrendezvényeken bekövetkezett tüzeseteknél műszaki mentéseknél való beavatkozásra való felkészülés. Feldolgoztuk a szabadtéri égetéssel kapcsolatos teendőket, a veszélyes anyagok jelenlétében végzett tűzoltói feladatokat, a középmagas épületekben való beavatkozás taktikáját. Képzéseinkbe lehetőség szerint bevontuk az önkéntes tűzoltó egyesületeket, valamint az önkormányzati tűzoltóságokat. A tavaszi és nyári szélsőséges száraz időszak eseményeinek hatékony kezelése érdekében az illetékes erdészeti igazgatósággal, illetve erdészekkel szakmai értekezletet szerveztünk. Az állomány tudásszintjét 2025. I. és II. félévében is ellenőriztük, valamennyi beosztott és irányító eredményesen teljesítette a felmérőket, az állomány döntő többsége kimagasló eredményt ért el.

Önkéntesség fejlesztése

A Siófoki HTP-nek nyolc önkéntes tűzoltó egyesülettel van együttműködési megállapodása. Ezek közül hat egyesület (Balatonföldvár, Látvány, Ádánd, Karád, Nágocs, Köröshegy) végez tűzoltási és műszaki mentési tevékenységet. A Siófokon és Tabon működő egyesületek pedig hagyományörző jellegűek. A Balatonboglári Önkormányzati Tűzoltóság elsődleges működési körzetében működő Látványi Önkéntes Tűzoltó Egyesület jelentős szerepet tölt be a terület tűzvédelmében. 2020-tól a Látványi Önkéntes Tűzoltó Egyesület jogosult önállóan, a hivatásos tűzoltók jelenléte nélkül is beavatkozni. Az egyesület tevékenyen kiveszi a részét a terület tűzvédelméből. Számos alkalommal avatkozott be vállalt területén, tagjai a szakmai továbbképzéseken rendszeresen aktívan részt vettek. Az önkéntes tűzoltó egyesületek 2025. évi támogatására kiírt országos pályázaton valamennyi együttműködési megállapodással rendelkező egyesület részt vett, és a benyújtott pályázatok mindegyike támogatást nyert. Szintén eredményesen pályáztak a Kirendeltség illetékességi területén működő önkormányzati tűzoltóságok, amelyek működési költségek finanszírozására, illetve szakfelszerelések beszerzésére nyertek támogatást. Az önkéntes tűzoltó egyesületek működésének finanszírozásában jelentős szerepe van a települési önkormányzatoknak, amelyek fontosnak tartják a tűzvédelmet, és lehetőségeikhez mérten támogatják az egyesületeket.

2. POLGÁRI VÉDELMI SZAKTERÜLET

Lakosságfelkészítés

A múlt évben a Kirendeltség 58 alkalommal, összesen 7943 fő részére hajtott végre felkészítést, amelyek főbb témái a szabadtéri tüzesetek megelőzésének lehetőségei, a viharok

során követendő magatartási szabályok ismertetése, füst- és CO érzékelők használatának hasznosságára, valamint a balatoni viharjelzéssel kapcsolatos tudnivalók és a lakástűzek megelőzésének lehetőségei voltak.

Kiemelendő eseménysorozat volt a nyári időszakban a balatonföldvári NARO Campingben szervezett katasztrófavédelmi gyermektábor, ahol heti rendszerességgel szerveztünk egész délelőtti betöltő ismeretterjesztő foglalkozásokat a táborozó diákok részére.

A tavalyi évben megkezdődött a Siófoki kórházzal együttműködve a dolgozók tűzvédelmi felkészítése. Amelynek során elméleti és gyakorlati képzést kaptak a résztvevők a tűz kialakulásáról, terjedéséről, a kórházban keletkező tüzesetek során felmerülő főbb feladatokról, valamint gyakorlati képzésben részesültek a füsttel telt helységekből történő menekülésről, a mentés lehetőségeiről, és a kézi tűzoltó készülék használatáról.

Közösségi szolgálat

35 órás ifjúsági tűzoltó tanfolyamot szerveztünk, amelyeken összesen 13 diák vett részt. 2025-ben 22-en teljesítették közösségi szolgálatukat a Kirendeltségen, mindösszesen 565 órában.

Polgári védelmi szervezetek, önkéntes mentőszervezetek

A Kirendeltség illetékességi területén 3 járási mentőcsoport, 24 települési mentőcsoport áll készenlétben egy esetleges kárelhárításra. A Kirendeltség illetékességi területén megalakított önkéntes és köteles polgári védelmi szervezetek részére 2025-ben végrehajtásra kerültek a felkészítési tervekben szereplő képzések és gyakorlatok.

A Kirendeltség illetékességi területén 30 közbiztonsági referens és 9 helyettes látja el feladatát a települések katasztrófavédelmi besorolása alapján. Az újonnan kijelölt közbiztonsági referensek, illetve helyettesek részére képzést tartottunk, amelyet követően mindannyian sikeres vizsgát tettek. A referensek felkészültek, az előírt képzési feltételeknek megfelelnek, munkafeltételeik biztosítottak, munkájukat megfelelően elvégzik.

Védelmi igazgatás

A kijelölt katasztrófavédelmi elnökhelyettesek mindhárom helyi védelmi bizottság tavaszi ülésén beszámoltak az előző évben végrehajtott katasztrófavédelmi feladatokról, felkészítést tartottak a tavaszi és nyári időszakban előforduló vizek kártétele elleni védekezés témakörében. Az őszi ülésen tájékoztatták a védelmi igazgatás résztvevőit a téli időjárási

események kezelésével kapcsolatos feladatokról. Olyan káresemény, amely indokolta volna rendkívüli ülés összehívását, egyik járásban sem következett be.

Ellenőrzési tevékenység

A polgári védelmi szakterület ellenőrzési tevékenysége kiterjedt a téli időjárási és közúti közlekedési kockázati helyszínekre, vízkárelhárítási tervek, víztározók és vízelvezetők ellenőrzésére, befogadóhelyek és lebiztosított gépek ellenőrzésére, valamint a talajerózió által érintett veszélyes partfalak ellenőrzésére.

3. IPARBIZTONSÁGI SZAKTERÜLET

A Kirendeltség illetékességi területén elsősorban a fentiekben már említett mezőgazdaság és a turizmus a jellemző iparág. Az iparbiztonsági tevékenység ennek értelmében elsősorban a veszélyesáru-szállítás, valamint a különböző mezőgazdasághoz, turizmushoz kapcsolódó veszélyes anyagok tárolásának ellenőrzésére terjedt ki.

Veszélyesáru-szállítás

A közúti veszélyesáru-szállítás (ADR) ellenőrzését a Somogy Vármegyei Rendőr-főkapitánysággal egyeztetett ütemterv alapján végeztük. A közúti ellenőrzéseken a rendőrség és a közlekedési hatóság közreműködésével, elsősorban a narancssárga táblával jelölt, veszélyesáru-szállítást végző járművek ellenőrzését végeztük, de a nem jelölt járműveket is szűrőpróbaszerűen ellenőrzés alá vontuk. 2025-ben összesen 28 alkalommal hajtottunk végre közúti ADR ellenőrzést. Ezeken az akciókon összesen 102 közúti járművet vontunk ellenőrzés alá, amelyből 60 szállított veszélyes árut. 6 jármű esetében tártunk fel szabálytalanságot, amelyek megszüntetésére intézkedtünk, indokolt esetben bírságot szabtuk ki. A múlt évben 1 alkalommal történt veszélyesáru-szállítást végző járművet érintő káreset a Kirendeltség illetékességi területén. 8 gazdálkodó szervezet telephelyén hajtottuk végre a veszélyesáru-szállítás (ADR) telephelyi ellenőrzését. Szabálytalanságot nem tapasztaltunk. A veszélyes áruk vasúti szállításának (RID) ellenőrzésén két alkalommal vettünk részt a Barcsi Katasztrófavédelmi Kirendeltséggel közösen, a gyékényesi vasútállomáson. Összesen 68 vasúti kocsit ellenőriztünk, amelyből 68 kocsi rakománya tartozott a RID hatálya alá. Szabálytalanságot nem tártunk fel.

Hulladékszállítás

A Kirendeltség illetékességi területén valamennyi településen biztosított a hulladékgazdálkodás közszolgáltatás szerződés alapján. Mindegyik szolgáltató rendelkezik a

szükséges engedélyekkel, a hulladékszállítást végző cégek pedig a megfelelő eszközparkkal és munkaerő-állománnyal. A hulladékszállítással kapcsolatban nem merült fel probléma.

Melléklet:

Vonulások kategóriák szerint

Vizsgált kategória, összes	Kategóriához tartozó érték
Beavatkozást igénylő esemény	816
Kiérkezés előtt felszámolt	71
Szándékosan megtevesztő jelzés	4
Téves jelzés	301
Utólagos jelzés	24

Vizsgált kategória	Kategóriához tartozó érték
Műszaki mentés	698
Tűzeset	518

Káreset típusa

Vizsgált kategória	Kategóriához tartozó érték
Összesen	519
Ajtónyitás	132
Állatbaleset	15
Baleset magasban	1
Egyéb	59
Elemi csapás - viharkár	48
Életmentés	26
Eltűnt személy keresése	2
Épületomlás, magasépület baleset	1
Fa kidőlés	141
Gázszivárgás	22
Halott kiemelés	5
Közlekedési eszközből kifolyt üzemanyag	2
Közúti baleset	161
Olajszennyeződés	4
Omlásveszély	1
Sérült mentése	23
Szén-monoxid szivárgás	25
Technológiai meghibásodás	6
Teher- vagy személyfelvonó baleset	7
Vasúti, mozdony baleset	4
Veszélyes anyagok	1
Vízi közlekedési baleset	1
Vízkarok	11

Helyszín típusa

Vizsgált kategória	Kategóriához tartozó érték
Összesen	305
Egészségügyi, szociális létesítmény	3
Egyéb	24
Építkezési terület	5
Ipari, termelési létesítmény	1
Kereskedelmi, szolgáltató létesítmény	12
Közlekedési eszköz	158
Közlekedési létesítmény	8
Közút	133
Mezőgazdasági létesítmény	5
Művelődési létesítmény	1
Nevelési-, oktatási létesítmény	4
Otthon jellegű létesítmény	265
Sport létesítmény	2
Szabad terület	273
Szállás jellegű létesítmény	10
Tárolási létesítmény	7

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
36460/91-20/2026.ált.

Bálványos Község Önkormányzata
8614 Bálványos, Kossuth L. u. 68. Tel.: 84/365-031, e-mail: balvanvos@bfterseg.hu

ELŐTERJESZTÉS

Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. május 21. napján tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Az étkeztetés térítési díjának felülvizsgálata

Az előterjesztést készítette: Bicskei Lilla települési referens

Tárgyalás: Nyilvános ülésen

Döntéshozatal: Egyszerű többséggel

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület a helyi szociális ellátásokról szóló 7/2021. (VI.11.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 2/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet megalkotásával rendelkezett az étkeztetés szolgáltatás **2023. március 1-jétől** hatályba lépő, 790 Ft / nap intézményi térítési díjáról. A főzőhelyet fenntartó Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Pénzügyi Gondnokság által végzett számítás és az alábbi tájékoztatás alapján az intézményi térítési díjak a szociális étkeztetés és a gyermekétkeztetés esetében is változatlan összegben kerülhetnek megállapításra.

„Az étkeztetés esetében a térítési díjakról nem került előterjesztés benyújtásra, mivel módosításra nem került sor, de természetesen a felülvizsgálathoz szükséges számításokat elvégeztük. Nem terveztünk emelést sem a gyermekétkeztetésnél, sem a felnőtt étkeztetésnél...”

A 2025 évi térítési díj úgy került megállapításra a szociális étkeztetésnél, (határozat szám 43/2024. (XII.19.) hogy bruttó 790 Ft + a mindenkori költségvetési törvényben szereplő nettó állami támogatás napi ... Ft/adag áfás számlázása, mely állami támogatás 2025. évben 355 Ft volt, 2026 évben 378 Ft lett.

2026. évben is a 43/2024. (XII.19.) számú BTKT határozat alapján dolgozunk.

Szociális étkeztetés intézményi térítési díja bruttó 790 Ft, állami támogatás nettó 378 Ft, mely áfásan számlázva 480 Ft, összesen 1.270 Ft/adag.”

A fenti számítás tartalmával összefüggésben kiemeljük, hogy az étkeztetés (szociális) esetében a 790 Ft / nap összegű intézményi térítési díj és a 378 Ft / nap összegű állami támogatás képezi az alapját a szolgáltatást nyújtó intézmény és a vásárolt szolgáltatást igénybe vevő önkormányzat közötti elszámolásnak. Javaslatot teszünk az étkeztetés térítési díjának felülvizsgálatára, és a rendeletben szereplő, változatlan összegben történő meghatározására.

Határozati javaslat:

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat által fenntartott étkeztetés intézményi térítési díját a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Pénzügyi Gondnoksága által készített kalkuláció alapján felülvizsgálta, és 2026. június 1. napjától változatlan, a helyi szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendeletben szereplő mértékben, 790 Ft / nap összegben állapítja meg.

Felelős: Sebestyén Gyula polgármester

Határidő: 2026. június 1.

Bálványos, 2026. május 12.

Sebestyén Gyula sk.
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte:

dr. Törőcsik Gabriella jegyző

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás 8 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül - a következő határozatot hozza:

43/2024(XII.19.) sz. BTKT határozat

	Nyersanyag norma (nettó ÁFA nélkül)	Rezsi	ÁFA (27 %)	Alkalmazandó intézményi térítési díj (Ft)
Gyermekétkeztetés				
Napközis diák – teljes ellátás	500	-	135	635
Napközis diák – kétszeri ellátás (T+E vagy T+U)	402	-	108	510
Menzás diák – csak ebéd	299	-	81	380
Óvodás – teljes ellátás	500	-	135	635
Bölcsőde négyzeri étkeztetés	500	-	135	635
Felnőtt étkeztetés csak ebéd				
<i>Óvoda, iskola, társulás, önkormányzat, intézményei</i>	481	464	255	1 200
<i>Szociális étkezők intézményi térítési díja bruttó 790 Ft + a mindenkori költségvetési törvényben szereplő nettó állami támogatás napi ...Ft/adag áfás számlázása</i>	481	141	168	790
Munkahelyi étkeztetés	481	141	168	790
<i>Külső étkezők</i>	481	700	319	1 500
<i>Táboroztatás – teljes ellátás</i>	1 245	1 400	715	3 360
<i>Táboroztatás – csak ebéd</i>	481	700	319	1 500
<i>Intézményen kívüli gyermek-étkeztetés</i>	481	219	190	890

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa az általa fenntartott Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Pénzügyi Gondnoksága által üzemeltetett konyhájáról a gyermek – és felnőtt étkeztetés alkalmazandó térítési díjak mértékét 2025 január 01-től a fentiek alapján határozza meg , mellyel egyidejűleg az 6/2024.(I.31.) számú határozat hatályát veszti .

Felelős: Holovits Huba elnök
Határidő: azonnal

HATÁROZATI JAVASLAT

**Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. május 21. napján tartandó ülésére**

Tárgyalás: nyilvános ülésen

Határozati javaslatot készítette: Bicskei Lilla települési referens

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Ügyrendi Bizottság javaslata alapján a Bálványosért Közalapítvány 2026. évi támogatás összegét Ft összegben állapítja meg.

Támogatási szerződés csak abban az esetben köthető, ha a közalapítvány igazolja, hogy a 2025. évi beszámolóját letétbe helyezte és közzétette. Amennyiben a beszámoló közzétételére vonatkozó kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, a támogatási döntés hatályát veszti.

Felelős: Sebestyén Gyula polgármester

Határidő: 2026. június 15.

Bálványos, 2026. május 12.

Sebestyén Gyula sk.
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte:

dr. Törőcsik Gabriella

jegyző

BT-2026/5371

„Bálványosért” Közalapítvány
8614 Bálványos, Kossuth L.u.68.

4365-1/2026

Bálványos Község Képviselő-testülete
8614 Bálványos, Kossuth L.u.68.

Tárgy: Pályázat 2026.

Tisztelt Képviselő-testület!
Tisztelt Ügyrendi Bizottság!

A „Bálványosért” Közalapítvány képviseletében ezúton nyújtom be pályázatunkat a 2026. évi civil szervezetek támogatására.

A pályázati adatlaphoz csatoltam a kötelező mellékleteket.

A 2025. éves beszámolót későbbi időpontban – 2026. május 15. napjáig – tudom benyújtani, mivel a beszámoló elkészítésének és a Cégbíróság címére való megküldésnek határideje 2026. május 31.

A könyvelőnk tájékoztatása szerint a teljes pénzügyi beszámolót a fenti időpontban tudja szervezetünk részére biztosítani.

Kérem a T. Ügyrendi Bizottság megértését és jóváhagyását a 2025. évi beszámoló későbbi időpontban való benyújtására.

Bálványos, 2026. március 25.

Tisztelettel:



Horváth Zoltánné
a „Bálványosért” Közalapítvány
elnöke



PÁLYÁZATI ADATLAP

BÁLVÁNYOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL NYÚJTOTT 2026. ÉVI TÁMOGATÁS IGÉNYBEVÉTELÉHEZ

1.) A pályázó civil szervezet

neve: „Bálványosért” Közalapítvány

címe: 8614 BÁLVÁNYOS, KOSSUTH L.U. 68.

2.) Felelős vezető megnevezése: Horváth Zoltánné

címe:

telefon:

e-mail:

3.) A civil szervezet

- bírósági bejegyzésének dátuma, száma: 1999.11.01. - Pk.60.155/1999/2.

- adószáma: 18771369-1-14

- bankszámla-száma: 50800214 – 16005602

4.) A civil szervezet tagjainak száma:

12 fő.

- a tagok korcsoport szerinti megoszlása	fő	ebből bálványosi lakos
- 14 év alatti:	-	-
- 14-18 év közötti:	-	-
- 18-35 év közötti:	3	3
- 35-65 év közötti:	9	9
- 65 év feletti:	-	-

5.)Az igényelt támogatási cél megnevezése:

Az alapító Okiratban megfogalmazott célok megvalósítása.

6.) Az igényelt támogatás összege: 300.000 Ft

- ebből működési támogatás 300.000 Ft

7.) Kötelező mellékletek:

- a.) az igényelt támogatás részletes leírása, költségkimutatással;
- b.) az előző évi működés mutatószámainak ismertetése;
- c.) a tárgyév tervezett költségvetése a bevételek és kiadások bemutatásával (külön megjelölve a bevételnél az igényelt önkormányzati támogatás összegét);
- d.) rövid szakmai értékelés, melynek tartalmaznia kell:
 - a szervezet vállalt céljainak, tevékenységének ismertetését;
 - az előző év munkájának bemutatását és rövid szakmai értékelését;
 - a szervezet szerepvállalásának bemutatását a község társadalmi és kulturális életében,
 - a szervezet önkormányzattal való együttműködésének formáit.
- e.) nyilatkozat a köztartozásról fennállásáról;
- f.) nyilatkozat politikai tevékenység folytatásáról;
- g.) nyilatkozat az érintettség és az összeférhetetlenség fennállásáról vagy annak hiányáról;
- h.) a szervezet alapszabályának /alapító okiratának hiteles másolata.

Bálványos, 2026. március 25.




pályázó aláírása

„Bálványosért” Közalapítvány
8614 Bálványos, Kossuth L.u.68.

KÖLTSÉGVETÉS 2026.

Bevételek:

Önkormányzati támogatás: 300.000.-

SZJA 1 %-os támogatás: 500.000.-

Egyéb bevételek: 400.000.-

Bevételek összesen: 1.200.000.-

Kiadások

Idősek napjának megszervezése 140.000

Szüreti mulatság megszervezése: 150.000

Karácsonyi ajándékozásra: 830.000

Falunap támogatása: 80.000

Kiadások összesen: 1.200.000.-



Tisztelt Képviselő-testület!
Tisztelt Ügyrendi Bizottság!

Az Alapító Okiratban megfogalmazottak alapján céljaink továbbra is :

- A tehetséges és hátrányos helyzetű bálványosi gyerekek támogatása és segítése,
- A bálványosi hagyományörző tevékenység ápolása,
- A Bálványos község történelmi emlékeinek ápolása,
- A bálványosi tömegsport támogatása,
- A bálványosi ifjúság egészséges életmódra nevelésének támogatása,
- A bálványosi időskorúak egészségvédelme,
- A kulturális tevékenység támogatása,
- Határon túli testvértelepüléssel és civil szervezeteivel való kapcsolattartás.

Alapítványunk 12 fős tagsággal dolgozik községünkért, az itt élő emberekért. Az alapítvány a célja elérése érdekében a közhasznú tevékenységi kör keretein belül az alábbi tevékenységeket végzi:

1. Programok, események szervezése és publikálása, rendezvényszervezés, találkozók szervezése és teljes lebonyolítása. (idősek napja, Húsvéti fészekkereső program gyerekeknek, szüreti multság, fenyőünnep, karácsonyi ablakkereső program.)
2. szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása, támogatása (idősek napja, karácsonyi ajándékozás)
3. gyermek-és ifjúságvédelem (gyermeknapi programok, karácsonyi ajándékozás)

Tisztelettel:



Bálványos, 2026. március 25.

Horváth Zoltánné
elnök

„Bálványosért” Közalapítvány
8614 Bálványos, Kossuth L.u.68.

NYILATKOZAT

Alulírott, Horváth Zoltánné a „Bálványosért” Közalapítvány elnöke

az alábbiakban nyilatkozom:

1. Jelen kiírás keretében beadott pályázatban szereplő célra szervezetünk nem kapott támogatást.
2. A „Bálványosért” Közalapítványnak köztartozása nincs.
3. A „Bálványosért” Közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak támogatást nem nyújt, támogatást nem kap,
- országgyűlési vagy önkormányzati választáson képviselőjelöltet nem állít és nem támogat.
4. Hozzájárulok a jelen pályázatban foglalt adatok kezeléséhez és Bálványos Község hivatalos internetes honlapján való közzétételéhez.
5. A támogató részéről a nyújtott támogatás rendeltetésszerű felhasználásának ellenőrzéséhez hozzájárulok.

Bálványos, 2026. március 25.



Horváth Zoltánné
elnök

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

Pályázó szervezet neve: „Bálványosért” Közalapítvány

Székhelye: 8614 Bálványos, Kossuth L.u.68.

Felelős vezető neve: Horváth Zoltánné

Nyilvántartásba vételi okirat száma: Pk.60. 155/1999.

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Somogy Megyei Bíróság

Kijelentem, hogy a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

(Aláhúzással jelölendő)

– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

(Aláhúzással jelölendő)

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Bálványos, 2026. március 25.



Támogatási szerződés

Szerződő felek:

- egyrészről **Bálványos Község Önkormányzata**, 8614 Bálványos, Kossuth L. u. 68. (képviseli: Sebestyén Gyula polgármester), a továbbiakban: **Támogató**,
- másrészről (képviseli:) (Adószám:.....) a továbbiakban: **Kedvezményezett**, az alábbi szerződést kötik:

- 1.) Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a **Kt. határozata** alapján, a Kedvezményezett számára, működési célra Ft, azaz forint támogatást ítelt oda.
 - 2.) A támogatás összegét a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal (8623 Balatonföldvár, Petőfi u. 1.) a szerződés aláírását követő 8 napon belül átutalja Kedvezményezett megjelölt bankszámlájára.
Számlaszám:
A felhasználás határideje: 2026. december 31.
 - 3.) A támogatás csak a megállapodásban megjelölt célra használható fel. Az eltérő célra használt, vagy a határidőben fel nem használt összeg a Támogató számlájára Támogató felhívását követő 8 napon belül visszafizetendő. A támogatás felhasználására, a támogatással kapcsolatos iratok és bizonylatok megőrzésére a gazdálkodás rendjére vonatkozó jogszabályok az irányadók. Amennyiben Kedvezményezett a támogatást nem a megállapodásban megjelölt célra használja fel, részére újabb támogatás 2 évig nem nyújtható.
 - 4.) Kedvezményezett az összeg felhasználásáról 2027. január 31-ig köteles a Támogatónak szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást küldeni.

Az elszámolást Kedvezményezett nevére,
 - a támogatás nyújtásának évében kiállított,
 - képviselője által aláírt,
 - a „*Bálványosi önkormányzati támogatásra elszámolva*” megjegyzéssel ellátott számla/számlák másolatával igazolni szükséges (a megjegyzést a számla eredeti példányára kell rávezetni).
- A benyújtott számlákról bizonylatösszesítőt kell készíteni, mely tartalmazza
- a bizonylat sorszámát,
 - kiállításának keltét,
 - kiállítójának megnevezését,
 - a bizonylat tartalmát és
 - a bizonylat bruttó végösszegét.
- 5.) Amennyiben Kedvezményezett számadási kötelezettségének nem tesz eleget, e kötelezettségének teljesítéséig további támogatásban nem részesíthető és részére újabb támogatás 2 évig nem nyújtható.

- 6.) Támogató jogosult a felhasználás és a számadás ellenőrzésére. Kedvezményezett köteles az ellenőrzést előre egyeztetett időpontban lehetővé tenni.
- 7.) Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a nevére, székhelyére, a támogatás céljára, összegére és megvalósulási helyére vonatkozó adatokat Támogató közzéteszi. Kedvezményezett a megállapodásban szereplő adatai megváltozását 15 napon belül köteles Támogató részére bejelenteni.
- 8.) Támogató egyéb megkötése: Kedvezményezett a működési köréhez kötődő körben, támogatólag részt vesz az Önkormányzat rendezvényeinek megszervezésében.
- 9.) Szerződő felek a támogatási megállapodást elolvasták, az abban foglaltakat megértették, tudomásul vették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Bálványos,

polgármester
Támogató

Kedvezményezett képviselője

pénzügyi osztályvezető
pénzügyi ellenjegyző

jogi ellenjegyző
jegyző

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Támogatott neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, vagy a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: Bálványos,

Cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átláthatóságról

A Támogatott neve:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a „..... (Támogatott) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átláthatónak minősül.

Kijelentem, hogy ezen nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul tájékoztatom a Támogatót.

Tudomásul veszem, hogy a Támogató az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdése alapján az átláthatóság ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. § szerint jogosult a szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat kezelni.

Kelt: Bálványos,

Cégszerű aláírás

ELŐTERJESZTÉS

**Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. május 21. napján tartandó rendes ülésére**

Az előterjesztés tárgya: A Bálványos 0369/51 helyrajzi számú ingatlan bekebelezési eljárása
Előterjesztést készítette: Bicskei Lilla települési referens
Tárgyalás: nyilvános ülésen

Tisztelt Képviselő-testület!

Bálványos Község Önkormányzatának tulajdonában áll a bálványos, 0369/51 helyrajzi szám alatt nyilvántartott 19134 m² alapterületű legelő művelési ágú ingatlan 145/1467-ed tulajdoni hányada.

Az önkormányzat ingatlanban fennálló tulajdoni hányada tekintetében bekebelezési szándékra vonatkozó értesítés érkezett 2024. augusztusában az egyik tulajdonostárs részéről.

A bekebelezésre vonatkozó jogszabályi alapot a földeken fennálló osztatlan közös tulajdon felszámolásáról és a földnek minősülő ingatlanok jogosultjai adatainak ingatlan-nyilvántartási rendezéséről szóló 2020. évi LXXI. törvény 16.§ (1) bekezdése alapozza meg. Az értesítés szerint a Nemzeti Földügyi Központi honlapján közzétett értébecslési ajánlat szerint Bálványos Község Önkormányzatát legalább 159.052 Ft illeti meg.

A Képviselő-testület a bekebelezési eljárással kapcsolatban az alábbi döntést hozta, mely a kérelmező jogi képviselőjének megküldésre került:

Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
58/2024. (IX.23.) Kt. határozata

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bálványos 0369/51 helyrajzi szám alatt nyilvántartott, legelő művelési ágú ingatlan 145/1467 (1891 m²) tulajdoni illetőségére kezdeményezett, a 2020. évi LXXI. tv. 16.§-a szerinti bekebelezési eljárásban érkezett megkeresést megismerte. A Képviselő-testület a bekebelezési eljárással egyetért, de a felelős vagyongazdálkodásra tekintettel a rendelkezésre álló összehasonlító adatok alapján a 159.052 Ft összegű ellenértéket nem fogadja el. Az ellenérték összegét 255.451 Ft összegben jelöli meg. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére és a szükséges okiratok aláírására.

2026. március 30. napján érkezett hivatalunkhoz a Siófoki Járásbíróság végzése, mely alapján a bíróság a kérelmező által letétbe helyezett, - az önkormányzat, mint jogosult javára 159.052 Ft összeget teljesítési letétként elfogadott. A bíróság értesítette továbbá a tulajdonosokat, hogy a letétjogosultak részére történő kiutalásának feltétele, hogy a jogosultak a tulajdoni illetőségüknek bekebelezés, mint közös tulajdon megszüntetése jogcímen történő megszerzését igazoló, véglegessé vált tulajdonjog bejegyző határozatot a kérelmezettnek a bíróság részére bemutassák, és jogosultságukat igazolják.

Amennyiben a végzés jogerőre emelkedésétől számított egy éven belül a jogosultak a letéti összeget nem veszik át, abban az esetben Kaposvári Törvényszék Gazdasági Hivatala a végzés jogerőre emelkedésétől számított 15 évig őrzési letétként kezeli a letéti összeget. Amennyiben a jogosultak a letéti összeget nem vesztik át, az őrzési határidő lejártát követően a Nemzeti Földalap kezeléséért felelős szerv részére kiutalják.

Határozati javaslat:

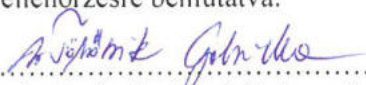
Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a Bálványos 0369/51 helyrajzi szám alatt nyilvántartott, legelő művelési ágú ingatlan 145/1467 tulajdoni illetőségére kezdeményezett bekebelezési eljárással kapcsolatosan a Siófoki Járásbíróság végzése szerinti 159.052 Ft összegű letét kiutalásához szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Sebestyén Gyula polgármester
Határidő: 2026. június 15.

Bálványos, 2026. május 12.

Sebestyén Gyula sk.
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte: 
dr. Töröcsik Gabriella jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Bálványos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. május 21. napján tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: A „Vidéki infrastruktúra fejlesztés zártkerti területeken” (KAP-RD42a-1-26) pályázatról
Előterjesztést készítette: Bicskei Lilla települési referens
Tárgyalás: nyilvános ülésen
Melléklet: Pályázati felhívás, koncepciók terv

Tisztelt Képviselő-testület!

Bálványos Község Önkormányzata a KAP-RD42a-1-26 „Vidéki infrastruktúra fejlesztése zártkerti területeken” című pályázati felhívás keretében támogatási kérelmet kíván benyújtani a zártkerti ingatlanok (bálványosi bekötőút 65116 sz. út melletti Bálványos zártkert 830-868 hrsz.-ig) ivóvízellátásának fejlesztése érdekében.

A pályázat előkészítése érdekében megkeresésre került a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.-t, mint üzemeltető. A DRV Zrt. tájékoztatása alapján a tervezett fejlesztés megvalósításához a települési ivóvíz-törzshálózat bővítése szükséges. A törzshálózat bővítés tervezett nyomvonalának és kivitelezési költségeinek meghatározásához szakági tervező által készített vízjogi létesítési engedélyezes terv szükséges, a beruházás előkészítésének első lépéseként indokolt egy koncepció terv elkészíttetése. A koncepció terv elkészíttetéséről a képviselő-testület a 31/2026. (IV.1.) Kt. határozatában döntött. Az elkészült terv az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését a pályázat benyújtását illetően a koncepció tervben szereplő költségbecslés ismeretében.

Határozati javaslat I.

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Vidéki infrastruktúra fejlesztés zártkerti területeken” (KAP-RD42a-1-26) pályázati lehetőségről szóló előterjesztést megismerte, tudomásul vette. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy pályázatot kíván benyújtani a pályázati felhívásra.

Felelős: Sebestyén Gyula polgármester
Határidő: 2026. május 21.

Határozati javaslat II.

Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Vidéki infrastruktúra fejlesztés zártkerti területeken” (KAP-RD42a-1-26) pályázati lehetőségről szóló előterjesztést megismerte, tudomásul vette. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy nem nyújt be pályázatot a pályázati felhívásra.

Felelős: Sebestyén Gyula polgármester
Határidő: 2026. május 21.

Bálványos, 2026. május 13.

Sebestyén Gyula sk.
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte:
Dr. Törőcsik Gabriella jegyző

A pályázati felhívás címe:

Vidéki infrastruktúra fejlesztés zártkerti területeken

A pályázati felhívás kódszáma:

KAP-RD42a-1-26

Rövid összefoglaló

Ki nyújthat be támogatási kérelmet? (Részletes információk a pályázati felhívás (a továbbiakban: felhívás) 2.1 és 2.2 fejezetében.)	Vidéki térségekben működő települési önkormányzatok.
Milyen tevékenységek támogathatók? (Részletes információk a felhívás 3.1 fejezetében.)	1) Zártkertek megközelíthetőségét szolgáló fejlesztések. 2) Ivóvízellátást szolgáló fejlesztések. 3) Villamos energia ellátást biztosító fejlesztések. 4) Vadvédelmet és vadgazdálkodást szolgáló fejlesztések. 5) Kulturális örökség megőrzése és közösségi értékteremtés.
Mikor lehet benyújtani a támogatási kérelmet? (Részletes információk a felhívás 2.3 fejezetében.)	A támogatási kérelem benyújtására 2026. július 2. napjától van lehetőség.
Mi a támogatás formája? (Részletes információk a felhívás 8.1 fejezetében.)	Vissza nem térítendő támogatás.
Mennyi támogatást lehet igényelni? (Részletes információk a felhívás 8.2. fejezetében.)	Legfeljebb 50 millió Ft-ot.
Mennyi előleg igényelhető? (Részletes információk a felhívás 8.3. fejezetében.)	A kedvezményezett egy alkalommal a támogatási okiratban meghatározott támogatási összeg, illetve az el nem számolt, vagy elszámolásra be nem nyújtott költségekre jutó támogatási összeg legfeljebb 50 %-áig kérelemmel előleget igényelhet.
Mennyi a művelet végrehajtására rendelkezésre álló időtartam? (Részletes információk a felhívás 4.2 fejezetében.)	A támogatási okirat véglegessé válását követő naptól számított legfeljebb 24 hónap áll rendelkezésre.
Hol valósítható meg a művelet?	Vidéki térségekben.
Várhatóan hány művelet kap támogatást?	kb. 45 – 50 db

A felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 2 milliárd Ft.

A felhívás forrását az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A felhívás Magyarország Közös Agrárpolitika Stratégiai Tervének (a továbbiakban: KAP ST) keretében a Nemzeti Irányító Hatóság (a továbbiakban: IH) által kerül meghirdetésre.

Felhívjuk a Tisztelt Kedvezményezettek figyelmét, hogy a felhívás és az Általános Útmutató a 2023 - 2027-es programozási időszakban a KAP Stratégiai Terv alapján meghirdetett pályázati felhívásokhoz című dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF) együttesen tartalmazzák a kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt. Az IH a dokumentumok változtatási jogát fenntartja. A módosításokról minden esetben közlemény kerül megjelentetésre, ezért és az egyéb információk megismerése céljából kérjük, hogy kísérik figyelemmel a <http://kap.gov.hu> honlapon megjelenő közleményeket!

A felhívásban nem szereplő előírások esetében a Közös Agrárpolitikából és a nemzeti költségvetésből biztosított agrártámogatások eljárási rendjéről szóló 2022. évi LXV. törvény (a továbbiakban: KAP törvény), a Közös Agrárpolitikából és a nemzeti költségvetésből biztosított agrártámogatások felhasználásának rendjéről szóló 54/2023. (IX. 13.) AM rendelet (a továbbiakban: KAP Vhr.), és az ÁÚF az irányadó.

A felhívás eltérhet az ÁÚF-ben megfogalmazott előírásoktól, ebben az esetben a felhívásban foglaltakat kell irányadónak tekinteni.

A felhívás vonatkozásában nem alkalmazandó az ÁÚF 6.1. és 11. fejezetei.

Tartalomjegyzék

1. A FELHÍVÁS INDOKOLTSÁGA ÉS A KAP ST-HEZ VALÓ ILLESZKEDÉSE.....	5
2. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI	5
2.1. Kedvezményezettek köre	5
2.2. Támogatásban nem részesíthetők köre	6
2.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje	6
2.4. A támogatási kérelem benyújtásának módja és egyéb feltételei.....	6
3. A MŰVELETTEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK	7
3.1. Támogatható tevékenységek.....	7
3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek.....	7
3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek	8
3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek.....	8
3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek.....	8
3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása	9
3.3. A művelet műszaki, szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások	9
4. A MŰVELETVÉGREHAJTÁS IDŐTARTAMA	14
4.1. A művelet megkezdése	14
4.2. A művelet végrehajtására rendelkezésre álló időtartam és a művelet befejezésére vonatkozó elvárások	15
5. MŰVELETVÉGREHAJTÁSSAL KAPCSOLATOS EGYÉB ELVÁRÁSOK	15
5.1. Közbeszerzési kötelezettség	15
5.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek	15
5.3. A művelet megvalósítása utáni kötelezettségek (fenntartási kötelezettség)	16
6. INDIKÁTOROK	17
6.1. Az indikátorok teljesítéséhez való hozzájárulás.....	17
6.2. Monitoring adatszolgáltatás	17
7. KIVÁLASZTÁSI ELJÁRÁSREND	17
7.1. A támogatási kérelmek kiválasztására vonatkozó eljárásrend	17
7.2. Jogosultsági feltételek és kiválasztási kritériumok.....	18
8. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK.....	18
8.1. Támogatás formája.....	18
8.2. Igényelhető támogatás	18
8.3. Igényelhető előleg.....	19
9. ELSZÁMOLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK	19

9.1. Kifizetési kérelmek tervezése	19
9.2. Elszámolható költségek.....	20
9.3. Elszámolhatóság feltételei	22
9.4. Az elszámolható költségek mértékére és arányára vonatkozó elvárások	23
10. JOGKÖVETKEZMÉNYEK	24
10.1. Általános jogkövetkezmények	24
10.2. Tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségekhez fűződő jogkövetkezmények.....	25
10.3. A felhívásban rögzített kötelezettségekhez fűződő jogkövetkezmények.....	25
11. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK	26
11.1. Jogutódlás, kötelezettségátadás	26
11.2. További dokumentumok.....	26
12. ÜGYFÉLSZOLGÁLAT ELÉRHETŐSÉGE.....	26
13. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA	27
13.1. A támogatási kérelemhez csatolandó (pótolható) mellékletek listája.....	27
13.2. Kifizetési kérelemhez csatolandó dokumentumok	28
13.2.1. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó dokumentumok.....	28
13.2.2. A záró kifizetési kérelemhez csatolandó dokumentumok	28
14. A FELHÍVÁS MELLÉKLETEI.....	29

1. A FELHÍVÁS INDOKOLTSÁGA ÉS A KAP ST-HEZ VALÓ ILLESZKEDÉSE

A felhívás alapjául a KAP ST RD42a_R01_RAN_73 kódszámú, Vidéki infrastruktúra fejlesztés zártkerti területeken című beavatkozása szolgál.

Ez a beavatkozás a közös agrárpolitika keretében a tagállamok által elkészítendő stratégiai tervhez nyújtott, az Európai Mezőgazdasági Garanciaalap (EMGA) és az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap (EMVA) által finanszírozott támogatásra vonatkozó szabályok megállapításáról, valamint az 1305/2013/EU és az 1307/2013/EU rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2021. december 2-i (EU) 2021/2115 európai parlamenti és tanácsi rendelet 73. cikkén alapul.

A felhívás a beavatkozásban megfogalmazott alábbi célok megvalósulását kívánja elősegíteni:

A zártkerti életforma fenntartása hozzájárul a helyi közösségek önellátásához, a hagyományos gazdálkodási tudás és a genetikai sokféleség megőrzéséhez. Emellett erősíti a vidéki térségek gazdasági és kulturális életét, valamint segíti a táj értékeinek és jellegének megővését.

A felhívás célja a zártkerti területek (1. melléklet szerint) fejlesztése és mezőgazdasági hasznosításuk elősegítése. A zártkerti életforma fennmaradása érdekében a felhívás olyan kisleptékű fejlesztéseket támogat, amelyek hozzájárulnak e területek fejlődéséhez az alábbiak mentén:

- A megközelíthetőség javítása biztosítja, hogy a zártkerti területek könnyen elérhetők legyenek, így a művelés, a termények szállítása és a közösségi élet is fenntarthatóvá válik.
- Az ivóvízellátás fejlesztése hozzájárul a lakosság egészséges, biztonságos és hosszú távú ivóvízzel való ellátásához.
- A villamosenergia-ellátás fejlesztése lehetővé teszi a korszerű gazdálkodási technológiák alkalmazását, a zártkerti ingatlanok (1. melléklet szerint) fennmaradását.
- A vadvédelem és vadgazdálkodás erősítése csökkenti a vadkárokat, elősegíti az ökológiai egyensúly fenntartását, és támogatja a természetközeli gazdálkodást.
- A helyi jelentőségű kismélekek felújítása erősíti a helyi identitást, kulturális örökséget őriz, és hozzájárul a közösségi összetartozáshoz, közösség-szervező funkcióval bír.

Ezek a fejlesztések nem csak a zártkerti életforma fennmaradását biztosíthatják, hanem a vidéki térségek gazdasági, környezeti és kulturális megerősödését is szolgálják.

2. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

2.1. Kedvezményezettek köre

A felhívásra támogatási kérelmet nyújthat be:

Vidéki térségben (1., 2. és 3. mellékletek szerint) működő települési önkormányzat (a továbbiakban: önkormányzat).

A támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

2.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Az ÁÚF „Kizáró okok listája” című részben felsoroltakon túl, az alábbi szempontok szerint nem ítéltethető meg támogatás azon kedvezményezett részére, amely:

- nem vidéki térségben működő önkormányzat,
- önkormányzati társulás,
- támogatási kérelme nem felel meg a felhívás célkitűzéseinek,

ugyanazon megvalósítási hely tekintetében olyan tevékenységet, illetve beruházást kíván megvalósítani, amelyre korábban az államháztartás alrendszereiből (pl.: Magyar Falu Program keretéből), vagy a Strukturális Alapokból – különös tekintettel a KAP-RD43-1-25 kódszámú, a Külterületi utak fejlesztése című és a KAP-RD43-2-25 kódszámú, az Egyedi szennyvízkezelési megoldások támogatása című pályázati felhívásokból - a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le. Ez alól kivételt képeznek a művelet keretében fejlesztendő azon útszakaszok, amelyek korábban nem voltak fejlesztéssel érintettek, tekintettel arra, hogy egy megvalósítási hely több helyrajzi számból, egy helyrajzi számon nyilvántartott helyi közút, pedig több útszakaszból is állhat. A korábbi műveletek bemutatását és a jelen fejlesztéstől való elhatárolását a megvalósíthatósági tanulmányban szükséges bemutatni.

2.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje

A támogatási kérelmek benyújtására 2026. év július 2. naptól van lehetőség az alábbiak szerint meghatározott benyújtási szakaszokban:

1. **benyújtási szakasz:** 2026. július 2. – 2026. július 15.
2. **benyújtási szakasz:** 2026. július 16. – 2026. július 29.
3. **benyújtási szakasz:** 2026. október 1. – 2026. október 14.
4. **benyújtási szakasz:** 2026. október 15. – 2026. október 28.

2.4. A támogatási kérelem benyújtásának módja és egyéb feltételei

A felhívás keretében egy kedvezményezett önkormányzat egy támogatási kérelmet nyújthat be, illetve egy alkalommal részesíthető támogatásban. Egy támogatási kérelem több beruházási elemet, illetve több tevékenységet is tartalmazhat, illetve több megvalósítási helyre is vonatkozhat.

Ha a korábbi támogatási kérelmét a kedvezményezett visszavonja, vagy elutasításra, vagy visszautasításra kerül, akkor a kedvezményezett jogosult újabb támogatási kérelem benyújtására.

Támogatási kérelmet **kizárólag** a KAP törvény 10. § (2) bekezdés c) pontja szerint Kedvezményezett Nyilvántartási Rendszerben (a továbbiakban: KNYR) kérelemre nyilvántartásba vett besorolású kedvezményezett nyújthat be.

Támogatási kérelmet **kizárólag elektronikus úton**, a támogató által biztosított elektronikus felületen (www.mvh.allamkincstar.gov.hu) keresztül, elektronikus azonosítási szolgáltatással történő azonosítást követően lehet **benyújtani**.

Az eredetileg papíralapú dokumentumokat digitalizált (pl.: pdf, jpeg) formában kell csatolni az elektronikus felületen benyújtott kérelemhez. **A feltölteni kívánt file-t annak tartalma alapján, jól beazonosíthatóan szükséges elnevezni.** Elektronikus aláírással hitelesített dokumentum benyújtása az eredeti elektronikus formában szükséges.

Forráskimerülés esetén – a KAP Vhr. 70. §-ban foglaltaknak megfelelően – az IH vezetője külön Nemzeti Irányító Hatósági közleményben rendelkezik a támogatási kérelem benyújtási időszakának lezárásáról.

A KAP Vhr. 17–18. §-aiban foglaltak szerint a támogatási kérelem meghatalmazott által is benyújtható.

A támogatási kérelem benyújtásának részletes szabályait a KAP Vhr. 11-12. §-a tartalmazza.

A támogatási kérelem kitöltésével és benyújtásával kapcsolatos részletes leírást a „Felhasználói kézikönyv az elektronikus felület használatához és e-kérelem benyújtásához” című dokumentum tartalmazza.

3. A MŰVELETTEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

3.1. Támogatható tevékenységek

3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A felhívás keretében az alábbi – a 2. b) és 3. pont szerinti tevékenységek kivételével kizárólag a magántulajdonú zártkerti ingatlan telekhatárán kívül megvalósuló, de a zártkerti területek fejlesztése érdekében történő – tevékenységek támogathatók önállóan.

1. Zártkertek megközelíthetőségét szolgáló fejlesztések

- Zártkertek megközelítését szolgáló szilárd burkolattal rendelkező helyi közút (1. melléklet szerint) alépítményeinek és szilárd burkolatának felújítása, korszerűsítése, átépítése, burkolatának megerősítése, szélesítése, korszerűsítése.
- Zártkertek megközelítését szolgáló szilárd burkolattal nem rendelkező helyi közút stabilizálása, alépítményeinek kialakítása, szilárd burkolatának kialakítása.

2. Ivóvízellátást szolgáló fejlesztések

- Ivóvíz vételi hely kialakítása kút létesítésével.
- Vízi-közmű hálózat kiépítése.

3. Villamos energia ellátást biztosító fejlesztések

- Villamos energia közcélú elosztó hálózat kiépítése.

4. Vadvédelmet és vadgazdálkodást szolgáló fejlesztések

- Vadkerítés létesítése.
- Vadgazdálkodási/vadvédelmi elemek építése.

5. Kulturális örökség megőrzése és közösségi értékteremtés

- Helyi jelentőségű kismélek (kökereszt, szobor stb.) felújítása.

Egy támogatási kérelemben, továbbá egy zártkerti terület vonatkozásában több tevékenységre is igényelhető támogatás.

A támogatási kérelem abban az esetben kerülhet jóváhagyásra, ha tartalmaz legalább egy elfogadható, a 3.1.1. pontban felsorolt önállóan támogatható tevékenységet.

3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek

3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek

Tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítése. A tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos előírásokat az ÁÚF tartalmazza.

3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem támogathatók és kizárólag a 3.1.1. pont szerinti tevékenységekhez kapcsolódhatnak:

- a) A művelet megvalósításához szükséges ingatlan vásárlása, a 9.4. fejezetben foglaltak szerint.
- b) Művelet-előkészítéshez kapcsolódó tevékenységek, műszaki ellenőri szolgáltatás igénybevétele, műveletmenedzsment.
- c) Terület-előkészítés (régészeti feltárás, lőszementesítés, bozótirtás, földmunkák stb.) a 9.4. fejezetben foglaltak szerint.

A 3.1.1. 1. pont szerinti tevékenységhez kapcsolódóan:

- a) Kerékpárút, gyalogút kialakítása, fejlesztése, akár a közúti forgalomtól elkülönülően.
- b) Infrastrukturális munkák: az útberuházáshoz kapcsolódó infrastrukturális elemek korszerűsítése, műtárgypítés és felújítás.
- c) Közlekedésbiztonságot szolgáló fejlesztések:
 - sebesség- és forgalomcsillapító megoldások alkalmazása, szigetek átépítése, fejlesztése, kialakítása;
 - szilárd burkolatú helyi közút kialakítása esetén kijelölt gyalogos-átkelőhelyek/átvezetések és kerékpáros átvezetések;
 - forgalomtechnikai, forgalomirányító jelzések, berendezések és eszközök korszerűsítése, beszerzése.
- d) Sárrázó kialakítása, felújítása a fejlesztéssel érintett helyi közúton.
- e) Autóbuszöblök, autóbusz forduló, autóbusz peronok felújítása és/vagy kialakítása.
- f) Útszakaszhoz kapcsolódó csapadékvíz elvezetését biztosító csatornahálózat, árokrendszer, nyitott vagy zárt csapadékvíz elvezető rendszer kialakítása vagy a már meglévő rendszer felújítása, helyreállítása, korszerűsítése.

A 3.1.1. 2. a) alpont szerinti tevékenységhez (lvóvíz vételi hely kialakítása kút létesítésével) kapcsolódóan:

- a) A fejlesztéshez kapcsolódó gépészeti elemek (szivattyú és szerelvényei) beszerzése.

A 3.1.1. 2. b) alpont szerinti tevékenységhez (Vízi-közmű hálózat kiépítése) kapcsolódóan:

- a) A lakóingatlanok vízi-közmű hálózatra való csatlakozása.

A 3.1.1. 3. a) alpont szerinti tevékenységhez (Villamos energia közcélú elosztó hálózat kiépítése) kapcsolódóan:

- a) A lakóingatlanok hálózatra való csatlakozása.

3.1.3. Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1.1. és 3.1.2. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenységek nem támogathatók.

Kiemelten felhívjuk a figyelmet, hogy a felhívás keretében nem támogathatók az alábbi tevékenységek:

A 3.1.1. 1. pont szerinti tevékenységhez kapcsolódóan:

- a) Karbantartás: felületi bevonat készítése, kátyúzás megvalósítása.
- b) Gépjármű parkoló kialakítása, fejlesztése, korszerűsítése.
- c) Vasúti átjárók, hidak kialakítása, fejlesztése, korszerűsítése.
- d) Nem önkormányzati vagy nem állami tulajdonban álló területen lévő magánút kialakítása, fejlesztése.
- e) Közforgalom elől elzárt út kialakítása, fejlesztése.
- f) Megújuló energiára, energiahatékonyságra és széles sávú infrastruktúrára irányuló beruházás.

A 3.1.1. pont összes tevékenységéhez kapcsolódóan:

- a) Használt eszközök, berendezések beszerzése.
- b) Mobil WC, mobil konténer, mobil örbódé beszerzése.
- c) Fenntartási, üzemeltetési, pótlási, karbantartási jellegű tevékenységek.
- d) Gépjármű vásárlás.

3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A felhívás 3.1.1. pontjának 1., 4., illetve 5. alpontjai szerinti támogatható tevékenységekhez nyújtott támogatás nem minősül európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásnak, mivel a támogatott tevékenységek nem minősülnek európai uniós versenyjogi értelemben vett gazdasági tevékenységnek.¹

A felhívás 3.1.1. pontjának 2. és 3. alpontjai szerinti támogatható tevékenységekhez nyújtott támogatás nem minősül európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásnak, mivel a támogatott tevékenységek vonatkozásában teljesülnek a monopólium feltételei².

A felhívás 3.1.2.1. pontjában, valamint 3.1.2.2. pontjában foglalt, a 3.1.1. ponthoz kapcsolódó tevékenység állami támogatási megítélésre a fenti rendelkezések az irányadók.

3.3. A művelet műszaki, szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások

A művelet műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembevétele szükséges:

¹ Bizottsági közlemény az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikkének (1) bekezdésében említett állami támogatás fogalmáról 34., 201. és 203. pont.

² Bizottsági közlemény az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikkének (1) bekezdésében említett állami támogatás fogalmáról 187-189., 211. pontok

I. Általános elvárások:

1. A művelet költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és költséghatékony módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint a szokásos piaci árak történő megfelelést a támogatási okirat véglegessé válását követően is biztosítani kell, továbbá a műveletnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának az esetleges eszköz- és berendezés típus-változás, szállító-váltás és költség szerkezet-módosítás esetén is.
2. A műveletnek megfelelően kidolgozottnak kell lennie, a támogatási kérelem pontjait a kérdésnek megfelelő válasszal ki kell tölteni.
3. A kedvezményezett köteles eleget tenni a KAP törvényben és a KAP Vhr-ben foglaltaknak.
4. A műveletnek meg kell felelnie a felhívásban, annak mellékleteiben, illetve az ÁÚF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.
5. A támogatott beruházást a kedvezményezett köteles a jóváhagyott megvalósítási helyen rendeltetésszerűen üzemeltetni.
6. Az agrártámogatási jogviszonyból származó kötelezettség teljesítését megghiúsító elháríthatatlan külső ok (vis maior) bekövetkeztét a kedvezményezettnek a *Közös Agrárpolitikából és a nemzeti költségvetésből finanszírozott intézkedésekkel összefüggő elháríthatatlan külső ok (vis maior) esetén alkalmazott eljárásról szóló 23/2024. (IV. 9.) AM rendelet* alapján kell bejelenteni.
7. A támogatási célok megvalósulásának nyomon követése érdekében a kedvezményezettnek eleget kell tennie a monitoring adatszolgáltatási kötelezettségének.
8. A művelet tervezése és megvalósítása során figyelemmel kell lenni az ÁÚF-ben rögzített Alapjogi Charta érvényesítésével kapcsolatos elvárásokra, valamint a horizontális (környezetvédelmi, esélyegyenlőségi) elvárásokra és követelményekre.
9. A felhívás keretében kizárólag a felhívásnak, valamint a művelet céljának megfelelő méretű, funkciójú, kialakítású tevékenységek támogathatók.

II. Hatósági engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatos elvárások:

1. **Építési tevékenység esetén** a támogatási kérelemhez a kedvezményezett nevére szóló építészeti-műszaki tervdokumentációt csatolni kell.
Építési tevékenység esetén a támogatási kérelemhez csatolni szükséges az 5. melléklet szerinti nyilatkozatot arról, hogy mely tevékenység minősül építési engedély vagy bejelentés köteles tevékenységnek, és melyek az építési engedély nélkül végezhető építési tevékenységek, amennyiben releváns akkor figyelemmel az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről szóló 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet és a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény rendelkezéseire.
Felhívjuk a kedvezményezettek figyelmét, hogy az építészeti-műszaki tervdokumentáció támogatási kérelemhez történő csatolása minden esetben szükséges, akkor is, ha az már korábban csatolásra került az építési engedélyhez.
2. **Engedélyköteles építési és/vagy bányakapitánysági engedélyezéshez kötött tevékenység esetén** az első érintett kifizetési kérelemhez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló, végleges építési és/vagy bányakapitánysági engedélyt a hozzá kapcsolódó engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációval együtt (ha korábban nem került benyújtásra).
3. Engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési kérelemhez mellékelni kell a végleges használatbavételi engedélyt vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette.

4. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési kérelemhez mellékelni kell a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet, hibalista esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolásával a teljes körű javításról.
5. Építéssel járó művelet esetén az **adott szakterületre jogosultsággal rendelkező műszaki ellenőr alkalmazása, építési és felmérési napló vezetése kötelező**. Ha az építési tevékenység nem építési engedélyköteles és/vagy az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet alapján nem állna fenn az építésnapló-vezetési kötelezettség, akkor az építési és felmérési napló elektronikusan vagy papír alapon is vezethető.
6. Ha a művelet megvalósítása tartalmaz **vízjogi engedélyköteles beruházást**, akkor a támogatási kérelem benyújtásakor a vízjogi engedély iránti eljárás megindítását igazoló dokumentum és a műszaki tervdokumentáció benyújtása kötelező. Legkésőbb az első érintett kifizetési kérelemhez mellékelni kell a végleges vízjogi létesítési engedélyt és a záradékolt építészeti – műszaki tervdokumentációt.

A záró kifizetési kérelemhez mellékelni kell a végleges vízjogi üzemeltetési engedélyt vagy a vízügyi hatóság igazolását/nyilatkozatát arról, hogy a vízügyi hatóság nyilvántartásában szerepel az objektum annak azonosítószáma alapján, és a használatbavételét/az üzemeltetését tudomásul vette. Ennek hiányában az üzemeltetési engedélyezési kérelem vagy a használatbavétel/az üzemeltetés tudomásul vétele iránti kérelem benyújtására vonatkozó igazolás/nyilatkozat csatolása szükséges. **Nem engedélyköteles vízjogi tevékenység** esetén az első érintett kifizetési kérelemhez mellékelni kell a bejelentési kötelezettség teljesítéséről, és annak vízügyi hatóság részéről történő elfogadásáról szóló igazolást/nyilatkozatot.
7. Hálózatra kapcsolt villamos energia rendszer kiépítése esetén a támogatási kérelemhez elegendő a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 273/2007. (X. 19.) Korm. rendelet 2. számú mellékletében és a hálózati engedélyes üzletszabályzatában foglaltaknak megfelelő, a hálózati engedélyes által a rendszerhasználó számára kiadott, hálózati csatlakozási szerződés és/vagy a létrehozására vonatkozó ajánlat másolatának benyújtása. ÉNGY szerinti bontású számlarészletező, engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentum, valamint hatósághoz benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentáció csatolása sem ekkor, sem később nem szükséges. Amennyiben a hálózat kiépítése csatlakozási díj megfizetéséhez kötött, akkor a kedvezményezettnek egy nyilatkozatot is be kell nyújtania a támogatási kérelemhez. Ebben a kedvezményezettnek nyilatkoznia kell, hogy a 13/2025. (VII. 31.) MEKH rendelet 12. § (9)-(10) bekezdései által biztosított esetleges visszatérítés támogatással lefedett, azzal arányos részéről lemond. A kedvezményezettnek igazolnia kell, hogy e nyilatkozatot az áramszolgáltató részére is eljuttatta.
8. A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak a kedvezményezett nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk.

III. A műveletek tervezésével, megvalósításával kapcsolatos elvárások:

1. A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a támogatással megvalósított beruházás tárgya nem idegeníthető el, nem adható bérbe, jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a támogatóhoz történő bejelentést követően – a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve – saját forrásból lecserélendő.
2. Építési tevékenység megvalósítása esetén a támogatási és kifizetési kérelem összeállítása során a Magyar Államkincstár, mint az IH közreműködő szerve és, mint Nemzeti Kifizető Ügynökség (a továbbiakban: Kincstár) honlapján közzétett Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) alkalmazandó. A támogatási kérelem keretében történő költségvetés tervezését a támogatási kérelem benyújtásakor érvényes ÉNGY-ben szereplő tételek azonosítója szerint kell elvégezni. A kifizetési kérelem vonatkozásában a kifizetési kérelem benyújtásakor érvényes ÉNGY referenciaárak mértékéig, közbeszerzési eljárás lefolytatásával megvalósuló beruházás esetén a támogatási okiratban a tevékenységre jóváhagyott összeg

mértékéig lehet elszámolni. Ha a kifizetési kérelem benyújtásakor érvényes ÉNGY nem tartalmazza az elszámolandó építési tételt, akkor – a kifizetési kérelem és a támogatási kérelem benyújtása közötti időszakon belül – az utolsó olyan, érvényes ÉNGY-t kell figyelembe venni, amelyben az építési tétel szerepelt.

3. Építési tevékenység megvalósítása esetén a kedvezményezett az elszámolni kívánt bizonylattal együtt az ÉNGY szerinti bontású számlarészletezőt is köteles benyújtani a kifizetési kérelemhez.

A számlarészletezőnek különösen az alábbi tartalmi elvárásoknak kell megfelelnie:

- a számla kiállítója által hitelesítésre került;
 - hivatkozik a kapcsolódó számlára;
 - tartalmazza az áfa összegét, a kapcsolódó tevékenység azonosítóját, a tétel ÉNGY szerinti kódját (amennyiben releváns) és megnevezését, a mennyiséget, az egységárat, valamint az összesített árat.
4. Ha az elszámolni kívánt építési tételek nem sorolhatók be az ÉNGY tételazonosítói szerint, akkor a kedvezményezett legalább három, azonos funkcióra vonatkozó összehasonlítható műszaki tartalommal rendelkező részletes és tételes – egymástól és a kedvezményezett személyétől független kibocsátótól származó – magyar nyelvű, a KAP Vhr. 3. melléklete szerinti tartalmi elemekkel rendelkező árajánlatot köteles csatolni a támogatási kérelméhez.
 5. **Csak szereléssel járó technológiák beszerzése, csak szereléssel járó fejlesztések esetén** elegendő technológiai leírás és a megvalósítási helyet ábrázoló helyszínrajz, valamint vázrajz (ha releváns) benyújtása, építészeti-műszaki tervdokumentáció benyújtására nincs szükség. Adott technológia vagy fejlesztés esetében - amennyiben a technológiai leírás nem tartalmazza – tervezői, kivitelezői vagy forgalmazói nyilatkozatot kell arról benyújtani, hogy az adott tevékenység megvalósítása csak szereléssel jár, építési elemeket nem tartalmaz. Csak szereléssel járó technológiák beszerzése esetén nem szükséges építési napló és felmérési napló vezetése, illetve műszaki ellenőr alkalmazása.
 6. A piaci ár alátámasztásaként nem fogadható el olyan árajánlat, megrendelő, szerződés, utasítás, egyéb kötelezettségvállalás, amely olyan ajánlattevőtől származik, aki/amely a KAP Vhr. 5. melléklet 2.3.2.5. pontjában foglaltak alapján nem minősül függetlennek.

Érvénytelen ajánlat nem vehető figyelembe alátámasztó dokumentumként. Az előírás betartása a kedvezményezett felelőssége.

Az árajánlatok kiállításával és érvényességével kapcsolatos előírásokat az ÁÚF tartalmazza.

7. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot és a támogatási kérelem céljait figyelembe vevő legkedvezőbb árajánlattal rendelkező építési tételt kell feltüntetni, amelyet szakmai indokolással kell ellátni.
8. **Eszköz és technológiai berendezés beszerzése esetén a kedvezményezett a támogatási kérelem mellékleteként köteles benyújtani három, a KAP Vhr. 3. melléklete szerinti tartalmi elemekkel rendelkező, egymástól és a kedvezményezettől független forgalmazótól származó, azonos funkcióra vonatkozó, összehasonlítható műszaki paraméterekkel rendelkező eszközre, technológiai berendezésre vonatkozó árajánlatot.** A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az „értéket a pénzért” elvet és a támogatási kérelem céljait figyelembe vevő összességében legkedvezőbb ajánlattal rendelkező eszközt vagy technológiai berendezést kell feltüntetni, mint elfogadott árajánlatot, amelyet szakmai indokolással kell ellátni. Forgalmazó alatt nem kizárólagosan magyar forgalmazó értendő.
9. Szolgáltatás vásárlása esetén szintén három árajánlat benyújtása szükséges. Kivételt képez ez alól a műveletmenedzsment, a művelet előkészítés és a villamos energia hálózatra és/vagy vízi-közmű hálózatra történő csatlakozás esetén az illetékes szolgáltatóval kötött szerződés.
10. A forinttól eltérő pénznemben kiállított árajánlat esetén az árajánlatban szereplő építés megvalósításának eszköz- és technológiai berendezés beszerzésének költségét és az arra jutó támogatás összegét az árajánlat kiállításának időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) által közzétett hivatalos devizaárfolyamon kell forintra átszámítani. Ha

az árajánlat magyar forintban is tartalmazza az elszámolni kívánt tétel értékét, akkor a magyar forintban megadott érték tekintendő az árajánlat érvényes értékének.

11. A kifizetési kérelemmel csak annyi anyaghoz tartozó költség kerülhet elszámolásra – a hozzá kapcsolódó elszámolható munkadíjjal együtt – amennyi anyag a támogatott művelettel kapcsolatosan ténylegesen felhasználásra, beépítésre került. Az ÉNGY-ben szereplő építési tételek esetén az anyagköltség a hozzá kapcsolódó munkadíj költséggel együtt, ugyanazon számla alapján kerülhet elszámolásra.
12. A műszaki teljesítmény igazolása valamennyi beépítésre kerülő építési termék vonatkozásában kötelező, az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendeletben foglaltak szerint, melyet a támogató felszólítására kell bemutatni.
13. A művelet keretében kizárólag olyan **első üzembe helyezésű**, a támogatási kérelem benyújtásának évétől számított **legfeljebb három éve gyártott eszköz, technológiai berendezés** beszerzése és beépítése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja.
14. A beszerezni kívánt eszközöknek, technológiáknak meg kell felelniük a vonatkozó európai uniós irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
15. Ivóvízellátást szolgáló rendszer kiépítése során szükséges akkreditált laboratórium által kibocsátott ivóvízvizsgálati jegyzőkönyv csatolása a záró kifizetési kérelemhez, amely igazolja, hogy az adott vízminőség ivóvíznek megfelelő. Nem szükséges ilyen jegyzőkönyv csatolása, ha a rendszer a vízi-közműhálózatra van csatlakoztatva.
16. A művelet megvalósítása során figyelembe kell venni a termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Tftv.) termőföld más célú hasznosításával kapcsolatos rendelkezéseit. A Tftv. 10. § (1) bekezdése alapján a termőföldet – a törvényben rögzített kivételektől eltekintve – csak az ingatlanügyi hatóság engedélyével lehet más célra hasznosítani, így a kedvezményezettnek rendelkeznie kell a termőföld más célú hasznosítása iránti engedéllyel.
17. A művelet megvalósítási helye a művelet végrehajtására rendelkezésre álló időtartam alatt kizárólag a támogató előzetes hozzájárulásával változtatható meg. Építési tevékenységet tartalmazó művelet esetén a megvalósítási hely módosítására irányuló változás-bejelentés – a hatósági kötelezés miatt szükséges módosítás kivételével – a támogatási döntés véglegessé válását követő 6 hónapon túl nem nyújtható be.

IV. Egyéb elvárások:

1. A 3.1.1. pont 1. pontja szerinti fejlesztendő helyi közút vagy annak szakasza sorompóval, kapuval, jelzőtáblával³ vagy más fizikai eszközzel nem korlátozható.
2. A 3.1.1. pont 2. a) alpontja szerinti tevékenység esetén ivóvíz minőségű víz vételére alkalmas kút támogatható.
3. 3.1.1. pont 2. b) alpontja szerinti tevékenységhez kapcsolódó vízi-közmű hálózatra való csatlakozás kizárólag a vízmérő helyig terjedhet.
4. 3.1.1. pont 3. a) alpontja szerinti tevékenységhez kapcsolódó hálózatra való csatlakozás kizárólag a mérőhelyig terjedhet.
5. A 3.1.1. pont 4. b) alpontja szerinti tevékenység esetén a teljesítendő minimum műszaki feltételek a következők:
 - I. Kapu esetében:
 - a) kerítéssel védett területre a telepítés védelme és ápolása érdekében a gyalogos és

³ Sebességkorlátozó jelzőtábla kivételével.

gépjárművel történő bejutást biztosítani kell;

- b) a kapunak legalább a vadkerítés magasságát el kell érnie;
- c) tájba illeszkedő színűnek kell lennie.

II. Vadkibúvó kapu, vadkivezető rámpa esetén:

- a) tájba illeszkedő színűnek kell lennie.

Azon színek fogadhatók el, amelyekhez az illetékes természetvédelmi hatóság a fizikai megvalósítás előtt a hozzájárulásában jóváhagy az adott megvalósítási helyen.

6. A 3.1.1. 4. pontja szerinti tevékenység esetén az érintett művelet megvalósításának megkezdése előtt az illetékes természetvédelmi hatóság hozzájárulása szükséges, amelyet az elszámolással érintett első kifizetési kérelemben szükséges igazolni.
7. A 3.1.1. 4. pontja szerinti tevékenység esetén, ha a fejlesztés az Országos Erdőállomány Adattárban szereplő erdőrészletet érint, akkor az érintett művelet megvalósításának megkezdése előtt az illetékes erdészeti hatóság hozzájárulása szükséges.
8. A 3.1.1. 4. pontja szerinti tevékenység, ha a vad védelméről, a vadgazdálkodásról, valamint a vadászatról szóló, 1996. évi LV. törvény szerint vadászterületet érint, akkor művelet fizikai megvalósítása előtt az illetékes vadásztársaság hozzájárulása szükséges.
9. A 3.1.1. 5. pontja szerinti tevékenység esetén a műveletnek meg kell felelnie a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvénynek.
10. A 3.1.1. 5. pontja szerinti tevékenység esetén a művelet keretében legalább egy alkalommal közösség-szervező eseménynek kell megvalósulnia legalább 20 fő részvételével, legkésőbb a záró kifizetési kérelem benyújtásáig. A záró kifizetési kérelemhez mellékelni kell az esemény meghirdetését és megvalósulását alátámasztó dokumentumot (pl. meghívó, közösségi média felület képernyőkép), jelenléti ívet és legalább 6 db fotót.
11. A 3.1.1. 5. pontja szerinti tevékenység esetén kismélt akkor támogatható, ha a művelet fizikai megkezdése előtt helyi egyedi védelem vagy műemléki védelem alá kerül. Önkormányzat kedvezményezett fenntartási és üzemeltetési kötelezettségének akként is eleget tehet, ha a fenntartásba (beleértve az üzemeltetést is) e feladat ellátására is jogosult, 100%-os önkormányzati tulajdonú céget vagy költségvetési szervet, vagy a 3.1.1.1. pontjában foglalt tevékenység esetén koncessziós társaságot, a 3.1.1.2. pontjában foglalt tevékenység esetén víziközmű-szolgáltatót, illetve hálózati engedélyest von be. Az üzemeltetés átadását igazoló dokumentumban fel kell tüntetni azt, hogy az üzemeltető köteles túrni az üzemeltetéshez fűződő valamennyi ellenőrzést, és vállalja a kedvezményezett által vállalt szolgáltatási, és az egyéb, a beruházás fenntartásával és üzemeltetésével kapcsolatos kötelezettségek teljesítését, amely azonban nem jelenti a támogatási okirat alapján fennálló kötelezettségek teljesítéséért való felelősség üzemeltető általi átvállalását. Felhívjuk a figyelmet, hogy az üzemeltetés átadását igazoló dokumentumot elegendő egyéb dokumentumként feltölteni, tekintettel arra, hogy az nem minősül változás-bejelentésnek.

4. A MŰVELETVÉGREHAJTÁS IDŐTARTAMA

4.1. A művelet megkezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett művelethez nem igényelhető. A támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett művelet a támogatási kérelem teljes elutasítását vonja maga után.

A művelet megvalósítását a **támogatási kérelem benyújtását követő napon** a kedvezményezett **saját felelősségére megkezdheti**, de a művelet megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére, és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A felújításra, korszerűsítésre, megerősítésre, szélesítésre, , átépítésre, stabilizálásra vagy helyreállításra irányuló tevékenység a Kincstár által lefolytatott, előzetes helyszíni szemlét követően kezdhető meg. Az előzetes helyszíni szemlét megelőzően megkezdett felújítás, korszerűsítés, megerősítés, szélesítés, átépítés, stabilizálás vagy helyreállítás, az érintett – előzetes helyszíni szemle nélkül megkezdett - műveletelem elutasítását vonja maga után. A támogatott tevékenységnek a pénzügyileg és műszaki-fizikai értelemben is elkülöníthető eleme kerül elutasításra, ha az építési tevékenységet, vagy azt megelőző bontási tevékenységet megkezdte a kedvezményezett, így az eredeti/kiinduló állapot a szemlén nem ellenőrizhető.

A támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket a művelet részeként nem lehet elszámolni a következő kivételekkel:

- a 2023. január 1. napjánál nem korábbi dátummal kiállított tervezési dokumentáció költsége, illetve
- a 2023. január 1. napjánál nem korábban felmerült, a 9.2. fejezet 1. pontban felsorolt korlátozottan elszámolható költségek elszámolhatók.

A támogatott művelet megkezdésére és fizikai befejezésére vonatkozó részletes szabályokat az ÁÚF tartalmazza.

4.2. A művelet végrehajtására rendelkezésre álló időtartam és a művelet befejezésére vonatkozó elvárások

A művelet fizikai befejezésére a támogatási okirat véglegessé válását követő naptól számított legfeljebb 24 hónap áll rendelkezésre.

A kedvezményezett művelettel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési kérelem) benyújtásának végső határideje a támogatási okirat véglegessé válását követő naptól számított 25. hónap utolsó napja.

5. MŰVELETVÉGREHAJTÁSSAL KAPCSOLATOS EGYÉB ELVÁRÁSOK

5.1. Közbeszerzési kötelezettség

Közbeszerzési kötelezettség:

Felhívjuk a figyelmet a művelet keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, valamint az irányadó egyéb jogszabályokban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatást az ÁÚF tartalmazza.

5.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, ha a támogatási kérelemben megjelölt megvalósítási helyen található, fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF-ben foglaltaknak megfelelnek, és a művelet szempontjából ennek megfelelően **rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat** a

kedvezményezett biztosítja és igazolja legkésőbb az első - ideértve az előleg igénylési kérelmet is - kifizetési kérelem benyújtásával egyidejűleg.

Kizárólag azokon a megvalósítási helyeken történhet fejlesztés – figyelembe véve a 3.1.3. pontot és a 3.3. fejezetet is -, amelyek a támogatási kérelemben megjelölt zártkerti terület részei, továbbá az ingatlan-nyilvántartásban zártkertként szerepelnek, kivéve a fejlesztéssel érintett helyi közutat.

A zártkerti területen található zártkerti ingatlanok legalább 51%-án mezőgazdasági termelést kell végezni, amelyről a kedvezményezettnek a támogatási kérelem keretében a 7. melléklet szerinti nyilatkozatot szükséges benyújtani.

A 3.1.1. 1. pont a) alpont szerinti tevékenység esetén kizárólag olyan helyi közút fejlesztése támogatható, amelynek egyik végpontja közvetlenül eléri a zártkerti területet, míg másik végpontja közvetlenül vagy közvetetten (legfeljebb egy - folyamatos, akár több helyrajzi számon nyilvántartott – szilárd burkolatú úton keresztül) belterületi úthoz kapcsolódik. Közvetlen elérésnek minősül az is, ha vasút vagy csatorna által van megszakítva a helyi közút elérése a zártkerti területtel vagy a belterületi úttal. A fejlesztéssel érintett helyi közút esetében nem kell az ingatlanok a közhiteles ingatlan-nyilvántartásban zártkertként szerepelnie.

Nem az önkormányzat tulajdonában álló, illetve az első kifizetési kérelem benyújtásáig az önkormányzat tulajdonába nem kerülő, fejlesztéssel érintett helyi közút esetén a kedvezményezettnek legalább a fenntartási időszak végéig szóló vagyonkezelő jogot igazoló szerződését, illetve a fejlesztéssel érintett helyi közúthoz fűződően az önkormányzat bejegyzett vagyonkezelői jogát tartalmazó tulajdoni lapját, legkésőbb az első kifizetési kérelemhez köteles csatolni.

Abban az esetben, ha valamelyik fejlesztéssel érintett ingatlan megvásárlása a felhívás keretében történik, akkor – az ÁÚF vonatkozó rendelkezéseitől eltérően – a kedvezményezett köteles az első kifizetési kérelem benyújtásáig gondoskodni az ingatlan tulajdonjogának megszerzéséről és annak ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéséről.

Valamennyi, a 3.1.1. 1. pont a) és b) alpontja szerinti tevékenységgel érintett megvalósítási helynek (helyrajzi számok) az első kifizetési kérelem benyújtásakor helyi közútnak kell minősülnie. Ha az ingatlan-nyilvántartásban szereplő nyomvonal eltér a ténylegesen fejleszteni kívánt nyomvontól, akkor az első kifizetési kérelem benyújtásáig szükséges gondoskodni az érintett ingatlanok tulajdoni/használati viszonyait rendező valamennyi eljárás lefolytatásáról.

5.3. A művelet megvalósítása utáni kötelezettségek (fenntartási kötelezettség)

A kedvezményezettet a művelet fizikai befejezését követően fenntartási kötelezettség terheli. A kedvezményezett a záró kifizetési kérelem elfogadásáról szóló döntés meghozatalától számított 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a művelet megfelel a KAP Vhr. 91. §-ban foglaltaknak.

A kedvezményezett a záró kifizetési kérelem elfogadásáról szóló döntés meghozatalától számított 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a zártkerti területen található zártkerti ingatlanok zártkerti besorolását nem változtatja meg.

A fejlesztéssel érintett helyi közút esetében - a megvalósítási és a fenntartási időszak alatt folyamatosan biztosítani kell a rendeltetésszerű közúti közlekedési célú használatra való alkalmasságot, továbbá a forgalom sorompóval, kapuval, jelzőtáblával, vagy más eszközzel nem korlátozható.

6. INDIKÁTOROK

6.1. Az indikátorok teljesítéséhez való hozzájárulás

A kedvezményezett a művelet megvalósításával hozzájárul a KAP ST-ben foglalt alábbi indikátor célértékek teljesítéséhez. Ezen indikátorokra vonatkozóan a kedvezményezettnek műveletszinten nem szükséges elérendő célértéket meghatározni. Az indikátor célértékek teljesítéséhez a felhíváson kívül más, a KAP ST keretében meghirdetésre kerülő felhívás(ok) is hozzájárul(hat)(nak).

Kapcsolódó beavatkozás megnevezése	Eredménymutató	Eredménymutató átfogó célértéke	Kimeneti mutató	Kimeneti mutató értéke (művelet)
RD42a_R01_RAN_73 - Vidéki infrastruktúra fejlesztés zártkerti területeken	R.41 szolgáltatásokhoz és az infrastruktúrához a KAP-támogatásnak köszönhetően jobb hozzáféréssel rendelkező vidéki lakosság aránya	A 30,06%	O.22 támogatásban részesülő, infrastrukturális beruházásokra irányuló műveletek vagy egységek száma	A 370

Az indikátorok aktuális célértékeit a hatályos KAP ST tartalmazza.

6.2. Monitoring adatszolgáltatás

A támogatási célok megvalósulásának nyomon követése érdekében a kedvezményezettnek a monitoring adatszolgáltatási időszakban eleget kell tennie a monitoring adatszolgáltatási kötelezettségének.

7. KIVÁLASZTÁSI ELJÁRÁSREND

7.1. A támogatási kérelmek kiválasztására vonatkozó eljárásrend

A támogatási kérelmek a KAP Vhr. alapján egyszerűsített kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek elbírálásra.

A támogatási kérelmekről az IH vezetője szakaszos elbírálással dönt.

A támogató a kérelem tárgyában történő döntéshozatalt megelőzően egymásnak ellentmondó adatok, tények, körülmények, valamint a benyújtott iratok tartalmának tisztázása érdekében a kedvezményezettet írásban hiánypótlásnak nem minősülő adategyeztetésre vagy egyeztetésre hívhatja fel.

7.2. Jogosultsági feltételek és kiválasztási kritériumok

Támogatásban részesülhetnek azon műveletek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, továbbá a felhívásban és annak mellékleteiben foglalt feltételeknek:

1. Nem hiánypótoltható jogosultsági feltétel:

- a) a kedvezményezettnek átlátható szervezetnek kell minősülnie az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.

Ha a nem hiánypótoltható jogosultsági feltételnek a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül visszautasításra kerül!

2. Hiánypótoltható jogosultsági feltételek:

- a) a 13.1. fejezet szerint a támogatási kérelemhez csatolandó dokumentumok.

Ha a hiánypótoltható jogosultsági feltételeknek a támogatási kérelem nem felel meg, akkor hiánypótlási felhívásra kerül sor.

Hiánypótlásra azonos tárgykörben csak egyszer van lehetőség.

3. Tartalmi értékelési szempontok

A jogosultsági feltételeknek megfelelő támogatási kérelmek a 4. mellékletben meghatározott tartalmi értékelési szempontok szerint elvégzett pontozással kerülnek értékelésre. Az így kialakult pontozási sorrend képezi a támogatási kérelmek támogathatóságára vonatkozó döntés alapját.

A tartalmi értékelési szempontok alapján **legfeljebb 100 pont adható**. Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a támogatási kérelemre adott összpontszám nem éri el a **40 pontot, valamint az IH által meghatározott támogathatósági minimumpontszámot**. Ezen utóbbi mértéke a 40 pontot meghaladhatja, figyelemmel a támogathatónak ítélt kérelmek számára.

A tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségekhez külön jogkövetkezmények fűződnek, amelyeket a 10. fejezet tartalmaz.

8. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

8.1. Támogatás formája

A támogatás **vissza nem térítendő támogatásnak** minősül.

8.2. Igényelhető támogatás

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: **legfeljebb 50 millió Ft.**

A támogatás maximális mértéke az összes elszámolható költség **95 %-a.**

8.3. Igényelhető előleg

Jelen felhívás vonatkozásában **egy alkalommal** igényelhető előleg, amelynek mértéke a támogatási döntésben meghatározott támogatási összeg, illetve az el nem számolt, vagy elszámolásra be nem nyújtott költségekre jutó támogatási összeg legfeljebb 50%-a lehet.

Ha a kedvezményezett az elszámolható költségek egy részével és ezáltal az arra jutó támogatással már elszámolt, vagy azok vonatkozásában kifizetési kérelmet nyújtott be, akkor az elszámolásra benyújtott költségekre, illetve támogatásra előleg már nem igényelhető.

Az előleg teljes összegével az igényelt előleg folyósítását követően - a KAP Vhr. 81. § (1) bekezdésétől eltérően - legkésőbb **a záró kifizetési kérelemben kell elszámolni**.

Az előleget kizárólag a művelet megvalósítására lehet felhasználni.

Nem jogosult előlegre az a kedvezményezett, akinek vagy, amelynek

- a) a KAP Vhr. szerinti agrártámogatási jogviszonyból, vagy
- b) a 2014–2020 programozási időszakban keletkezett támogatási jogviszonyból eredő lejárt tartozása áll fenn a Kincstárral szemben.

A felhívás vonatkozásában egyszeri elszámolás esetén is igényelhető előleg.

Előleg abban az esetben nyújtható, ha a kedvezményezett KAP Vhr. 1. § (1) bekezdés a) pontja szerinti forrásból nyújtott támogatások kezelésére a Kincstárnál külön fizetési számlával rendelkezik. A kedvezményezett újabb projektszámla nyitására nem köteles, **az előleg folyósítása a Kincstárnál vezetett fizetési számlájára történik**. A kedvezményezett a KAP Vhr. 82. § (1) bekezdés alapján **mentesül a biztosíték nyújtás kötelezettsége alól**.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy:

- az előleg igénylése és jóváhagyása sem mentesíti a kedvezményezettet azon kötelezettsége alól, hogy a támogatási döntés véglegessé válásától számított 12 hónapon belül a megítélt támogatás 10%-át meghaladó mértékű támogatás elszámolására irányuló kifizetési kérelem benyújtására köteles, továbbá
- ha a kedvezményezett által elszámolni kívánt költségek alapján számított támogatás összege meghaladja a támogatási döntésben meghatározott támogatási összeg 80%-ának az el nem számolt előleg összegével csökkentett részét, a Kincstár az előleggel való elszámolás kezdeményezésének tekinti a benyújtott kifizetési kérelmet.

Az előlegre vonatkozó további szabályokat a KAP Vhr. 80-83. §-a tartalmazza. A felhívás vonatkozásában az ÁÚF 6.1. fejezete nem alkalmazandó.

9. ELSZÁMOLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

9.1. Kifizetési kérelmek tervezése

Egyszeri elszámolás esetén:

A felhívás keretében lehetőség van egyszeri elszámolás választására, mely esetben kizárólag záró kifizetési kérelmet köteles a kedvezményezett benyújtani a művelet fizikai befejezését követően.

Ha a kedvezményezett a támogatási döntést követően az egyszeri elszámolást választja, haladéktalanul köteles azt bejelenteni a támogatónak.

Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra történő áttérés a támogatási döntés véglegessé válásától számított 12 hónapon belül a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető azzal, hogy a kedvezményezettnek többszöri elszámolóként legkésőbb – a KAP Vhr-től eltérően – a támogatási döntés véglegessé válásától számított 24 hónapos határidő lejáratának napján be kell nyújtania a KAP Vhr. 84. §-ában foglalt feltételeknek megfelelő kifizetési kérelmet. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása.

Az egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra, egy alkalommal lehet áttérni.

Többszöri elszámolás esetén:

A kedvezményezett legalább egy kifizetési kérelem benyújtására köteles, emellett benyújthat további három kifizetési kérelmet, valamint a támogatási döntésben meghatározott határidőig egy záró kifizetési kérelem benyújtására köteles.

A kedvezményezett köteles a támogatási döntés véglegessé válását követő naptól számított:

- 12 hónapon belül a megítélt támogatás 10 %-át meghaladó mértékű támogatás elszámolására irányuló kifizetési kérelmet benyújtani,
- 25 hónapon belül a 9.3. fejezet f) pontjában meghatározott előírás teljesítésére, azaz a támogatási okirattal jóváhagyott elszámolható költségek összegének legalább 80 %-át elérő vagy meghaladó mértékű költségek elszámolására irányuló záró kifizetési kérelmet benyújtani.

Az előírt időben, az előírt mértékű költségek elszámolására irányuló kifizetési kérelem benyújtásának elmulasztása jogosulatlan igénybevételnek minősül.

A kifizetési kérelemre vonatkozó részletes szabályokat a KAP Vhr. 84-90. § tartalmazza. A felhívás vonatkozásában az ÁÜF 6.1. fejezete nem alkalmazandó.

9.2. Elszámolható költségek

A **művelet elszámolható költségei** között azon költségek tervezhetők, amelyek a művelet támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a felhívásban rögzített elszámolható költségek között, és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A **művelet nem elszámolható költségei**nek a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, azonban a felhívás 9.5 fejezetében nem elszámolhatóként meghatározott költségek, és a felhívás keretében nem támogatható tevékenységek költségei minősülnek. A nem elszámolható költségek részei a művelet összes költségének, azonban nem részei a művelet elszámolható költségének.

Ha a művelet tartalmaz olyan támogatható tevékenységet, amelyet nem a támogatási kérelem részeként, nem annak költségkeretéből kíván megvalósítani, és/vagy tartalmaz olyan nem támogatható tevékenységet, amelyet a kedvezményezett meg kíván valósítani a művelet részeként, azonban a felhívás keretében biztosított támogatáson kívüli forrásból, akkor ezen tevékenységeket elkülönítetten és egyértelműen be kell mutatni a támogatási kérelemben, valamint a későbbiekben megkötésre kerülő vállalkozási szerződésekben is. A művelet költségvetésének megfelelően részletezettnek és ily módon ellenőrizhetőnek kell lenni ahhoz, hogy meghatározható legyen a költségek, illetve ezen belül az elszámolható költségek besorolása.

A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános előírásokat, továbbá az egyes költség típusokra vonatkozó részletes szabályozást a KAP Vhr. 5. melléklete, az „**ÚTMUTATÓ az elszámolható költségekhez**” (a továbbiakban: Útmutató) tartalmazza, amelyeket a felhívásban foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

A felhívás keretében – figyelemmel a 9.4 fejezetében foglaltakra – az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

1. Korlátozottan elszámolható költségek

1.1. Művelet-előkészítés, tervezés költségei az Útmutató 3.2.1. pontja alapján,

- 1.1.1. Jogszabály, hatóság, felhívás által előírt kötelező előzetes tanulmányok, műszaki dokumentáció (közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódó szakmai háttérdokumentációt is) elkészítése.
- 1.1.2. Megvalósíthatósági tanulmány.
- 1.1.3. Környezeti hatásvizsgálat, előzetes vizsgálat, egységes környezethasználati engedélyhez kapcsolódó vizsgálat.
- 1.1.4. Egyéb szükséges háttér tanulmányok, szakvélemények, beleértve a beruházással érintett terület ökológiai állapotának felmérését és egyéb, horizontális követelményhez kapcsolódó adatszolgáltatás biztosítása érdekében felmerülő költséget.
- 1.1.5. Szükséges engedélyezési dokumentumok, műszaki tervek, kiviteli és tendertervek és ezek hatósági díjának (illeték, igazgatási szolgáltatási díj, egyéb eljárási költség) költségei, ideértve a művelési ág váltását, művelési ágból való kivétel adminisztratív költségét is, figyelembe véve a felhívás 3.3. fejezetben meghatározottakat.
- 1.1.6. Tervellenőr költsége.
- 1.1.7. Közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos költségek (ideértve a közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos szakértő díját is). (az Útmutató 3.2.1.7. pontja alapján)
- 1.1.8. Előzetes igényfelmérés, célcsoport elemzése, piackutatás, szakértői hálózatépítés, szakértői műhelymunkák.
- 1.1.9. Szükségletfelmérés, helyzetfeltárás.
- 1.1.10. Előkészítéshez kapcsolódó egyéb szakértői tanácsadás.

1.2. A közbeszerzési eljárások lefolytatásának költségei (az Útmutató 3.2.1.7. pontja alapján).

1.3. Építési műszaki ellenőri szolgáltatás, ide nem értve a Tanácsadó Mérnökök Nemzetközi Szövetsége (FIDIC) mérnök költségeit (az Útmutató 3.4.3.2. pontja alapján).

1.4. Tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása (az Útmutató 3.12.1.3. pontja alapján).

1.5. Műveletmenedzsment költségek (az Útmutató 3.8. pontja alapján).

- 1.5.1. A művelet - előkészítési és - megvalósítási időszakában végzett műveletmenedzsment tevékenység személyi jellegű ráfordításai (az Útmutató 3.8.1.1. pontja alapján).
- 1.5.2. A művelet - előkészítési és - megvalósítási időszakában végzett műveletmenedzsment tevékenységhez igénybe vett szakértői szolgáltatás díja (az Útmutató 3.8.1.5. pontja alapján).

2. Beruházások költségei

2.1. Ingatlanvásárlás (az Útmutató 3.3.6. pontja alapján).

2.2. Terület – előkészítés (az Útmutató 3.3.8. pontja alapján).

2.3. Építés (átalakítás, bővítés, felújítás), épület-kivitelezés költsége akkor számolható el, ha az a művelet végrehajtásához szükséges, vagyis olyan épületek, építmények építési, bővítési költségei számolhatók el, amelyekhez támogatott tevékenységek köthetők (az Útmutató 3.3.9.1. pontja alapján), ideértve a művelet megvalósítása érdekében feltétlenül szükséges bontási költségeket is.

- 2.4. Az építési költségek alatt kell érteni az új építésen túl minden, az építmény rendeltetésszerű hasznosítását lehetővé tevő átalakítást, felújítást, bővítést is (az Útmutató 3.3.9.2. pontja alapján).
- 2.5. A művelet céljához kapcsolódó, a piacon elérhető, a műveletcélok megvalósításához szükséges technológiát használó eszközöknek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 47–51. §-a szerinti bekerülési értéke.
- 2.6. Az eszköznek meg kell felelnie a hatályos szabványoknak és normáknak (az Útmutató 3.3.10.1.2. pontja alapján).
- 2.7. Támogatásból beszerezett tárgyi eszközök után értékcsökkenés nem számolható el a művelet keretében (az Útmutató 3.3.10.1.3. pontja alapján).
- 2.8. Az új, kereskedelmi forgalomban, vagy gyártótól beszerezhető, első üzembe helyezésű technológiai berendezések, eszközök, anyagok beszerzése és beépítése támogatható. Az „új” jelző csak olyan beruházási jellegű termékeket illet meg, amelyeknél a kedvezményezett rendelkezik a vétel időpontjában (a számlakiállítás dátuma) kezdődő termékfelelősségi, garanciális és szavatossági jogainak érvényesíthetőségéhez szükséges, a gyártó és a forgalmazó által kibocsátott, hiteles dokumentumokkal (az Útmutató 3.3.10.1.5. pontja alapján).
- 2.9. Próbaüzem költségei elszámolhatóak, a próbaüzem alatt keletkező bevételek kezelésére a művelet bevételeinek kezelésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni az Útmutató 4.4. pontja szerint (az Útmutató 3.3.10.1.4 pontja alapján).

3. Szolgáltatásvásárlások költségei

- 3.1. Harmadik féltől megrendelt, a támogatott tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó, a Sztv. 3. § (7) bekezdés 1. és 2. pontja szerinti igénybe vett szolgáltatások és egyéb szolgáltatások költsége számolható el (az Útmutató 3.4.1. pontja alapján).

A támogatási kérelem részeként benyújtott költségvetésnek tartalmaznia kell a művelet összes – elszámolható és nem elszámolható – költségét!

A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztására, a piaci ár igazolása szükséges. Ennek részletes szabályozását az Útmutató 2.3.2.4. pontja tartalmazza.

Tájékoztatjuk a Tisztelt Kedvezményezetteket, hogy a támogató jogosult a piaci árak való megfelelést az alátámasztó dokumentumoktól függetlenül, legalább három árajánlattal történő alátámasztás esetén is ellenőrizni, saját, az árrealitás vizsgálatra szolgáló módszertana alapján referencia árakkal összevetni. Ha a támogató az elfogadhatónál nagyobb eltérést észlel a piaci árhoz képest, egyeztetésre szólítja fel a kedvezményezettet, indokolt esetben pedig egyoldalúan csökkenti az elszámolható költséget.

9.3. Elszámolhatóság feltételei

a) A felhívás keretében támogatott művelet költségei elszámolhatóságának kezdete:

- A támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket - a tervezési dokumentációk költségétől és a 9.2. fejezet 1. pontjában felsorolt korlátozottan elszámolható költségektől eltekintve - a művelet részeként nem lehet elszámolni, figyelembe véve a 4.1. fejezetben meghatározottakat.
- A művelet részét képező eszköz/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

b) A felhívás keretében támogatott művelet költségei elszámolhatóságának vége:

- A kedvezményezett a művelettel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési kérelem) benyújtásának végső határideje a támogatási okirat véglegessé válását követő naptól számított 25. hónap utolsó napja.
- c) A támogatás folyósítása a kedvezményezett KNYR-ben rögzített fizetési számlájára történik.
- d) Szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.
- e) A kedvezményezett köteles a támogatási okirattal jóváhagyott elszámolható költségek összegének legalább 80%-ával elszámolni.
- f) A kedvezményezett – az egyszeri elszámolás kivételével - köteles a KAP Vhr. 84. § (1) bekezdésben foglalt elszámolási kötelezettség betartására, ennek megfelelően a támogatási okirat véglegessé válásától számított 12 hónapon belül köteles a megítélt támogatás 10%-át meghaladó mértékű támogatás elszámolására irányuló kifizetési kérelmet benyújtani.
- g) Kifizetési kérelem – a záró kifizetési kérelem kivételével - csak abban az esetben nyújtható be, ha az abban igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át.
- h) A záró kifizetési kérelem alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a Kincstárhoz valamennyi, a műveletmegvalósításhoz és az üzemeltetéshez kapcsolódó végleges engedélyt.
- i) Átálgazalapú elszámolásra nincs lehetőség.
- j) A forinttól eltérő pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszegét, illetve az elszámoló bizonylaton szereplő tevékenységek, tételek költségét és az arra jutó támogatás összegét a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, az MNB által közzétett hivatalos devizaárfolyamon kell forintba átszámítani.
- k) Valamennyi beszerzés vonatkozásában az Útmutató 2.3.2.5. pontja szerinti függetlenségre vonatkozó szabályok irányadók.

9.4. Az elszámolható költségek mértékére és arányára vonatkozó elvárások

A művelet tervezése során az egyes elszámolható költség típusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Költség típus	Maximális mértéke az összes nettó elszámolható költségre vetítve (%) / maximális nettó támogatási összeg (Ft)
Korlátozottan elszámolható költségek (9.2. fejezet 1. pont) és immateriális javak költségei, összesen:	5%
<i>ebből:</i>	
• tájékoztatás, nyilvánosság	0,5%, legfeljebb 150 000 Ft
• építési, műszaki ellenőri szolgáltatás	1%
• műveletmenedzsment	2,5%
Ingtatlanvásárlás	2%
Terület-előkészítés⁴ (régészeti feltárás, lőszertmentés, bozótirtás, földmunkák stb.)	2%

⁴ Azokat a munkálatokat kell terület-előkészítés költség típusba besorolni, amelyek nem kapcsolódnak közvetlenül egyetlen épülethez, építményhez sem, hanem az általános területrendezésre irányulnak (pl. szennyezett föld kicserélése, az egyenletlen terep egyengetése).

A fenti táblázatban meghatározott korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítására, valamint a műveletmegvalósítás során kötelező. A táblázatban szereplő százalékos korlátok a záró kifizetési kérelem jóváhagyása során – a műszaki-szakmai tartalom csökkenésével nem járó – műveletszintű megtakarítás eredményeként átléphetők azzal, hogy az egyes költség típusokra megállapított összeg nem növekedhet.

9.5. Nem elszámolható költségek

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel a 9.2. fejezetben, különösen:

- a) a levonható áfa,
- b) a kamattartozás-kiegyenlítés,
- c) a hitelkamat, kivéve a kamattámogatás vagy kezességi díjtámogatás formájában nyújtott vissza nem térítendő támogatás,
- d) a hiteltüllépés költsége, egyéb pénzügyforgalmi költségek,
- e) a devizaátváltási jutalék,
- f) a pénzügyi, finanszírozási tranzakciókon realizált árfolyamvesztés,
- g) a bírságok, kedvezményezett által fizetett kötbérek és a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti perköltség, függetlenül attól, hogy bíróság által megítélésre került-e,
- h) a kedvezményezett saját teljesítés keretében felmerült bármely költség, az Útmutató 3.8. pontja szerinti műveletmenedzsment költségek kivételével,
- i) a művelet keretében működési költségek, bérköltségek és forgóeszközök,
- j) sikerdíj,
- k) forgótőke.

10. JOGKÖVETKEZMÉNYEK

10.1. Általános jogkövetkezmények

1. Az intézkedésben való részvétel vagy az igénybe vett támogatás egésze vagy egy része jogosulatlanul minősül, és a támogató az agrártámogatási jogviszonyt keletkeztető döntését visszavonja, ha a többszöri elszámoló kedvezményezett, a 9.1. fejezet és a 9.3. fejezet g) pontja szerinti kötelezettségét nem teljesíti, azaz nem nyújt be a támogatási okirat véglegessé válásától számított 12 hónapon belül a megítélt támogatás 10%-át meghaladó mértékű támogatás elszámolására irányuló kifizetési kérelmet.
2. Az intézkedésben való részvétel vagy az igénybe vett támogatás egésze jogosulatlanul minősül, és a támogató az agrártámogatási jogviszonyt keletkeztető döntését visszavonja, ha a kedvezményezett a záró kifizetési kérelmében a támogatási okirattal jóváhagyott elszámolható költségek összegének legalább 60%-ával nem számol el.
3. Ha a kedvezményezett a záró kifizetési kérelmében a támogatási okiratban jóváhagyott elszámolható költségek összegének legalább 60%-ával számol, de az elszámolás mértéke a támogatási okiratban jóváhagyott elszámolható költségek összegének 80%-át nem éri el, akkor a támogatási okiratban megállapított támogatási összeg az elmaradás %-ával, de legfeljebb 5 %-kal csökkentésre kerül és a támogató az így megállapított szankció összegét a kifizetendő támogatásból levonja, illetve ha a szankció összege a kifizetendő támogatás összegét meghaladja, akkor a kedvezményezett köteles a különbözet visszafizetésére.
4. Támogatási előleg igénylése esetén, ha a kedvezményezett legkésőbb a záró kifizetési kérelemmel a részére folyósított előleg teljes összegével nem, vagy csak részben számol el, az

el nem számolt előleg összegét köteles visszafizetni, valamint a kedvezményezett terhére a támogatás jogosulatlan igénybevételének megállapítására kerül sor, amely alapján a támogató az agrártámogatási jogviszonyt keletkeztető döntését visszavonhatja.

5. Ha a kedvezményezett nem tesz eleget a monitoringadat-nyilvántartáshoz szükséges adatszolgáltatási kötelezettségének, akkor a már igénybe vett támogatási összeg 1 %-át a KAP törvény 37. §-a alapján az intézkedésben való jogosulatlan részvételre vonatkozó szabályok szerint köteles visszafizetni.
6. Ha a kedvezményezett nem tesz eleget a tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségének, akkor a már igénybe vett támogatási összeg 3 %-át a KAP törvény 37. §-a alapján az intézkedésben való jogosulatlan részvételre vonatkozó szabályok szerint köteles visszafizetni.

10.2. Tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségekhez fűződő jogkövetkezmények

Ha az ellenőrzések során megállapítást nyer, hogy a kedvezményezett a tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségeinek (beleértve a Fenntartási és üzemeltetési tervben vállaltakat) nem tett eleget, a támogatás jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül és a kedvezményezett köteles **minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a véglegessé vált támogatási okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5 %-ának visszafizetésére.**

Ha több tartalmi értékelési szempont vonatkozásában kerül megállapításra a jogosulatlan igénybevétel, akkor az egyes szankciók összegét össze kell vonni, mely eredményezheti a felhívás 7.2. pont 3. pontjában meghatározott támogatathatósági határpontszám alá csökkenést, ezáltal az intézkedésben való jogosulatlan részvételt.

10.3. A felhívásban rögzített kötelezettségekhez fűződő jogkövetkezmények

A) A támogató jogosult az agrártámogatási jogviszonyt keletkeztető döntését visszavonni, és ezzel egyidejűleg az igénybe vett támogatás egészére vagy egy részére vonatkozóan a kedvezményezett visszafizetési kötelezettségéről rendelkezni, ha a kedvezményezett nem tesz eleget valamely felhívásban foglalt kötelezettségének, így különösen:

1. Ha a kedvezményezett nem tesz eleget a fenntartási kötelezettségének, akkor köteles az intézkedésben való jogosulatlan igénybevételre vonatkozó szabályok szerint visszafizetni az igénybevett támogatást azon időszakkal arányosan, amelynek tekintetében nem teljesültek a fenntartási követelmények.
2. Ha a kedvezményezett a megvalósítási és a fenntartási időszak alatt a fejlesztéssel érintett, helyi közút vonatkozásában nem biztosítja folyamatosan a rendeltetésszerű közúti közlekedési célú használatra való alkalmasságot a 3.3. fejezet IV. rész 1. pontja szerint.

B) A műveletelem elutasítását vonja maga után, ha a kedvezményezett nem tesz eleget a következő kötelezettségeknek, vállalásoknak:

1. Ha a kedvezményezett nem tesz eleget a felhívás 3.3. fejezet II. rész 5. pontjának és a 3.3. pont IV. rész 2.-10. pontjainak.

11. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

11.1. Jogutódlás, kötelezettségátadás

A jogutódlásra, valamint a kötelezettségátadásra a KAP törvény 32-33. §-ában, illetve a KAP Vhr. 49-51. §-ában és az ÁÚF 12. fejezetében foglaltak az irányadók.

Az agrártámogatási jogviszony létrejötte után az agrártámogatási jogviszonyból eredő jogok és kötelezettségek az átvállaló kérelmére átadhatók, ha a kötelezettségátadást az európai uniós állami támogatási szabályok lehetővé teszik.

A **kötelezettségátadáshoz a támogató előzetes jóváhagyása szükséges**. A kérelem nem hagyható jóvá, ha az átvállaló nem felel meg a jogszabályban vagy pályázati felhívásban meghatározott feltételeknek.

11.2. További dokumentumok

Felhívjuk a Tisztelt Kedvezményezettek figyelmét, hogy az ÁÚF a <https://kap.gov.hu> honlapon megtalálható és a felhívás elválaszthatatlan része.

Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az ÁÚF és a „KAP Felhasználói kézikönyv az elektronikus felület használatához és e-kérelem benyújtásához” című dokumentumok figyelembevételével készítsék el!

A Kincstár kifizetési kérelmekkel kapcsolatos közleménye, valamint a felhíváshoz kapcsolódó tájékoztatója elérhető a <https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/> honlapon.

A Közös Agrárpolitika és a nemzeti költségvetésből biztosított agrártámogatások végrehajtásának szervezetéről és intézményeiről szóló 601/2022. (XII. 28.) Korm. rendelet 3. § 22. pontja szerinti adatok körét az 6. melléklet tartalmazza.

12. ÜGYFÉLSZOLGÁLAT ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a **Kincstár Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Ügyfélszolgálatához**, amely az alábbi elérhetőségeken áll rendelkezésre:

Ügyfélfogadási idő:

hétfő, kedd és csütörtök: 9.00 - 12.00 és 13.00 - 16.00

szerda és péntek: 9.00 - 12.00

Telefon: 1811 (4-es gomb); (1) 374-3603 vagy (1) 374-3604

E-mail: mv.ugyfelszolgalat@allamkincstar.gov.hu

A kapcsolatfelvételt a mobilGAZDA alkalmazást is felhasználhatják, amely ingyenesen elérhető a Google Play és App Store digitális tartalomszolgáltatóknál, használata regisztrációhoz kötött.

13. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

13.1. A támogatási kérelemhez csatolandó (pótolható) mellékletek listája

A támogatási kérelem benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni:

1. A tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés elhelyezkedését bemutató, az illetékes földhivatal által kiállított 30 napnál nem régebbi ingatlan-nyilvántartási térképmásolatot.
2. Építési beruházások esetén:
 - Építési engedélyköteles beruházás esetén:
 - A kedvezményezett nevére szóló véglegessé vált és érvényes építési engedély vagy ennek hiányában a hatóság közokirati formában kiállított igazolását az építéssügyi eljárás megindításáról.
 - Az ÉNGY-ben nem szereplő építési tételekre, a beszerzésre kerülő eszközökre, berendezésekre, valamint a felhívásban meghatározott egyes szolgáltatások vásárlására vonatkozóan 3 db árajánlat. A kedvezményezett nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - Építészeti-műszaki tervdokumentáció.
 - Nem építési engedélyköteles beruházás esetén:
 - A kedvezményezett nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építészeti-műszaki tervdokumentáció.
 - Helyi közút fejlesztése esetén az engedélyek alatt az egyes szakágaknak megfelelő engedélyek értendők.
3. Vízjogi beruházások esetén:
 - Vízjogi engedélyköteles beruházások esetén
 - A vízjogi engedélyezési eljáráshoz benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentáció.
 - A vízjogi engedély iránti eljárás megindítását igazoló dokumentum vagy ha rendelkezésre áll, a vízjogi engedély.
 - Vízi-közmű hálózatra történő új csatlakozás esetében a szolgáltató felé benyújtott és a szolgáltató által visszaigazolt igénybejelentő.
4. Tartalmi értékelési szempontokat alátámasztó igazolások, nyilatkozatok, dokumentumok a 4. melléklet szerint.
5. Ha a kedvezményezett nem számol el a technológiához kapcsolódóan építést, csupán szerelési munkával érintett a fejlesztés, abban az esetben elegendő technológiai leírás (gyártói/forgalmazói termék/technológiai leírás, műszaki leírás, használati útmutató) és a megvalósítási helyet bemutató helyszínrajz, vázrajz (amennyiben releváns) benyújtása.
6. A kedvezményezett nyilatkozata a 7. melléklet szerint.
7. Az ÉNGY-ben nem szereplő, beszerzésre kerülő eszközökre, gépekre, járművekre, technológiákra, valamint a felhívásban meghatározott egyes szolgáltatások vásárlására vonatkozóan 3 db árajánlat.
8. A 3.3. fejezet II. rész 7. pontja szerinti hálózati csatlakozási szerződés és/vagy a létrehozására vonatkozó ajánlat másolata, valamint ha releváns, a kedvezményezett nyilatkozata az arányos lemondásról és a nyilatkozat áramszolgáltató részére történő eljuttatásának igazolása.

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a támogatási kérelem benyújtásakor kell csatolni.

13.2. Kifizetési kérelemhez csatolandó dokumentumok

13.2.1. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó dokumentumok

1. Legkésőbb az első, építési és/vagy vízjogi engedélyköteles beruházással kapcsolatos kifizetési kérelemhez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló végleges építési és/vagy a végleges vízjogi létesítési engedélyt, – beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt.
2. Építési művelet esetén az elszámolni kívánt bizonylattal együtt az ÉNGY szerinti bontású számlarészletezőt is be kell nyújtani minden kifizetési kérelemhez.
3. A művelet egyes tevékenységi elemeinek (fázisainak) fotódokumentációval történő igazolása.
4. Ha releváns, a 3.3. fejezet III. rész, 16. pontja szerint a termőföld más célú hasznosítása iránti engedély.
5. Vadvédelmet és vadgazdálkodást szolgáló fejlesztések megvalósítása esetén az illetékes természetvédelmi hatóság hozzájárulása.
6. Ha releváns, a 3.3. fejezet IV. rész, 7. pontja szerint az illetékes erdészeti hatóság hozzájárulása.
7. Ha releváns, a 3.3. fejezet IV. rész, 8. pontja szerint az illetékes vadásztársaság hozzájárulása.
8. Ha nem a kedvezményezett kizárólagos tulajdonát képezi(k) a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok), abban az esetben a tulajdonos(ok)/haszonélvezőkkel kötött vagyongazdálkodási jogot igazoló szerződés, illetve a fejlesztéssel érintett helyi közúthoz fűződően az önkormányzat bejegyzett vagyongazdálkodási jogát tartalmazó tulajdoni lap.

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket az első kifizetési kérelem benyújtása során csatolni szükséges. A dokumentumokat az előlegigénylés kapcsán a Kincstár jogosult bekérni.

13.2.2. A záró kifizetési kérelemhez csatolandó dokumentumok

1. Ha releváns, a 3.3. fejezet III. rész, 15. pontja szerint a laboratórium által kibocsátott ivóvízvizsgálati jegyzőkönyv.
2. Ha releváns, a 3.3. fejezet IV. rész, 10. pontja szerint esemény meghirdetését és megvalósulását alátámasztó dokumentum (pl. meghívó, közösségi média felület képernyőkép), jelenléti ív és legalább 6 db fotó.

14. A FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

- 1. melléklet: Fogalomtár
- 2. melléklet: Településlista - A 10 ezer fő lakosságszámot el nem érő települések listája
- 3. melléklet: Településlista - A 10 ezer fő lakosságszámot meghaladó, kizárólag külterülettel jogosult, tanyás térségekben elhelyezkedő települések listája
- 4. melléklet: Tartalmi értékelési szempontok
- 5. melléklet: Nyilatkozat építési tevékenységekről
- 6. melléklet: Tájékoztató az ARACHNE kockázatértékelő eszköz részére küldendő adatokról
- 7. melléklet: Kedvezményezett nyilatkozata a mezőgazdasági termeléssel érintett ingatlanokról

MŰSZAKI LEÍRÁS

BÁLVÁNYOS MÉHES UTCA 830-868 HRSZ: ZÁRTKERTI INGATLANOK
VÍZELLÁTÁSA

TANULMÁNY TERV

(tervszám: 2026-65)

Gyöngyös, 2026. április.

Tervező:



3200 Gyöngyös, Petőfi u. 27.

Megbízó:

Bálványos Község Önkormányzata

8614 Bálványos, Kossuth L. u. 68.



TARTALOMJEGYZÉK

1. Előzmények, általános leírás	1
1.1 Alapadatok:	1
1.2 A tanulmányterv elkészítésének lépései.....	1
1.3 A tanulmányterv célja.....	2
1.4 A meglévő rendszer bemutatása:.....	2
2. Tervezési feladat:	2
2.1 Vízellátás	3
2.1.1 Nyomásfokozó hidraulikai paramétereinek meghatározása	4
2.2. Nyomásfokozó kiválasztása (Q , H).....	5
2.2 Tűzivíz ellátás	10
3. Összegzés	10
Tervezői nyilatkozat	12

1. Előzmények, általános leírás

1.1 Alapadatok:

Bálványos Község Önkormányzata (8614 Bálványos, Kossuth L. utca 68.) megbízásából feladatom volt a Bálványos Méhes utca 830-868 hrsz. zártkerti ingatlanok vízellátásának tanulmányi tervének elkészítése. Jelen műszaki leírás az ivóvíz gerincvezeték tanulmány tervéhez készült.

A tervek Bálványos község települési terveihez igazodva, csatlakoznak a meglévő üzemelő ivóvíz ellátó rendszerhez.

A Projekt címe	Bálványos Méhes utca 830-868 hrsz. ingatlanok vízellátásának Tanulmány terve
Engedélyes	Bálványos Község Önkormányzata (8614 Bálványos, Kossuth L. utca 68.)
Cím:	Bálványos Méhes utca 830-868 hrsz.
Tervező	Kovács László okl. gépészmérnök, vízellátás-vízkezelés szakmérnök VZ-TEL 10-00645 MV-VZ, ME-VZ 10-50594

1.2 A tanulmányterv elkészítésének lépései

- a tervezési terület pontosítása
- tervezési alapállapot rögzítés, helyszíni bejárás, e-közmű alapnyilvántartás beszerzése (tervezéstámogatás log file: 171510144_20260415_124406.log)
- földhivatali alapnyilvántartás beszerzése
- lekértük a Helyi Építési Szabályzatot
- kapcsolatfelvétel a helyi üzemeltetővel (DRV ZRt. Siófoki üzemvezetőség)

- kapcsolatfelvétel a helyi közútkezelővel (Somogy Vármegyei Igazgatóság)

1.3 A tanulmányterv célja

- A cél elérése érdekében és az elkészítésére rendelkezésre álló időt is figyelembe véve, a lehető legtöbb információ megszerzésével, az ivóvízvezeték nyomvonaltervének bemutatása, alátámasztó műszaki dokumentum létrehozása.
- Közérthetően mutassa meg a tervezési elképzelést, illetve határozza meg a projekt erősségeit/gyengeségeit.
- Feltárja a problémákat a megvalósíthatóság függvényében.
- Betartsa a DRV Zrt. ivóvíz gerincvezeték építés előírásait (Egységes műszaki irányelvek).
- Tervezői költségbecslés készítése a megvalósítható műszaki tartalmakhoz.

1.4 A meglévő rendszer bemutatása:

A tervezési területen jelenleg a közműves vízellátás nem biztosított.

Az ellátandó zártkerti ingatlanok (830-868 hrsz.) ivóvízellátásához a települési ivóvíz-törzshálózat bővítése szükséges.

Az ingatlanok előtti közterületen húzódó vezeték szállítóvezeték, amelynek üzemeltetési jellemzői és funkciója nem teszik lehetővé sem önálló bekötés, sem elosztóhálózati csatlakozás létesítését. A legközelebbi, műszakilag elérhető ivóvíz-törzshálózat Bálványoson, a Méhes utca végén található. A tervezett ivóvíz törzshálózat elhelyezését közterületen kell megoldani, lehetőség szerint szilárd burkolaton kívül, a társközművekre vonatkozó védőtávolságok betartásával.

2. Tervezési feladat:

Feladatként jelentkezett a fejlesztéssel érintett terület vízellátásának tanulmány terveinek elkészítése.

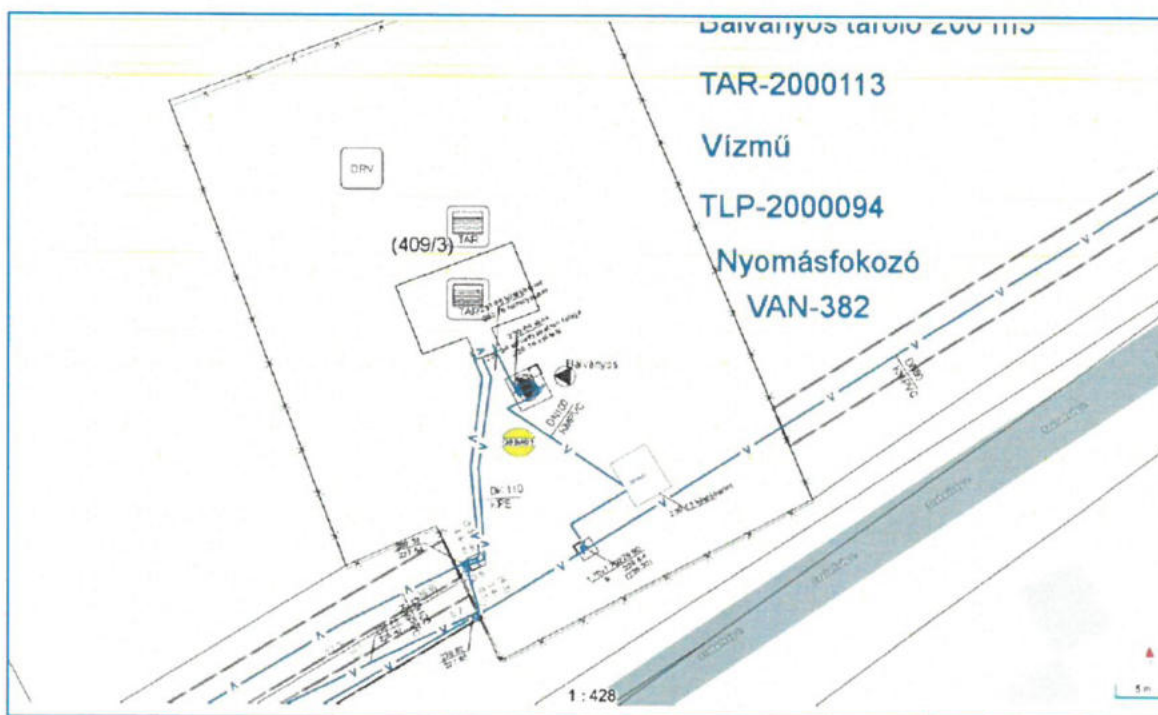
A tanulmányterv alapvetően - a korai tervezési stádium és a kapott/feltárt dokumentumok, terepi mérések stb. alapján - a reálisan megtervezhető vízjogi létesítési és kiviteli tervek elkészíthetőségére koncentrál. A helyi környezetvédelmi, természetvédelmi és terepi adottságok, valamint a hatósági vélemények, a projekt gazda és az üzemeltető DRV Zrt. előírásaival, a jogi környezet/szabványok alapján és figyelembevételével készítettük el.

2.1 Vízellátás

A tervezési terület vízellátása a következőképpen lesz megoldva:

Jelen terv szerint a meglévő Méhes utcai tolózár aknából, egy újonnan kiépülő D110 KPE vezetékről történő leágazással- csatlakozással (HR-1 részletes helyszínrajz szerint).

A településen található nyomásfokozó telep (Szabadság utcában) azonos Balti szinten van, mint a Méhes utca végén lévő tolózárakna (230 mBf.), következésképpen még egy nyomásfokozó építése szükségtelen.



1 sz. kép Szabadság utcai meglévő nyomásfokozó

Ehelyett a meglévő nyomásfokozó szivattyúkat kell lecserélni a hálózatbővítéshez méretezett szivattyúkra.

2.1.1 Nyomásfokozó hidraulikai paramétereinek meghatározása

A számított vízigény a következő:

összesen	30	ingatlan (bekötés)			
lakosszám:	4	fő/bekötés			
vízigény:	130	l/fő,nap			
évszakos egyenlőtlenségi tényező:	1,5				
óracsúcs tényező:	0,08				
végleges üzemben					
napi átlagos vízfogyasztás ($Q_{d, \text{átl}}$):	15600	l/nap			
maximális napi vízfogyasztás ($Q_{d, \text{max}}$):	23400	l/nap			

1 sz. táblázat tervezett vízmennyiségek összefoglaló táblázata

2.1.1.1 A vízigény napi eloszlása

A vizsgálatok a vízigény napi eloszlását az MI-10-158-1:1992, M1 melléklete alapján a közép fokú központra vonatkozó értékekkel veszik figyelembe.

Az óránkénti vízfogyasztás a napi vízigény %-ban:

Időköz	0-1	1-2	2-3	3-4	4-5	5-6	6-7	7-8
Vízigény (%)	1,0	1,2	1,5	1,6	3,5	5,5	6,5	6,4
Időköz	8-9	9-10	10-11	11-12	12-13	13-14	14-15	15-16
Vízigény (%)	5,5	4,0	3,0	3,4	4,5	4,0	3,5	4,0
Időköz	16-17	17-18	18-19	19-20	20-21	21-22	22-23	23-24
Vízigény (%)	5,6	6,5	7,5	8,0	5,5	2,8	1,5	1,2

2 sz. táblázat óránkénti vízfogyasztás a napi vízigény %-ában

A HR-1 részletes helyszínrajz szerint a vizsgálat tárgyát képezi az érintett ingatlan (830-868 hrsz.)

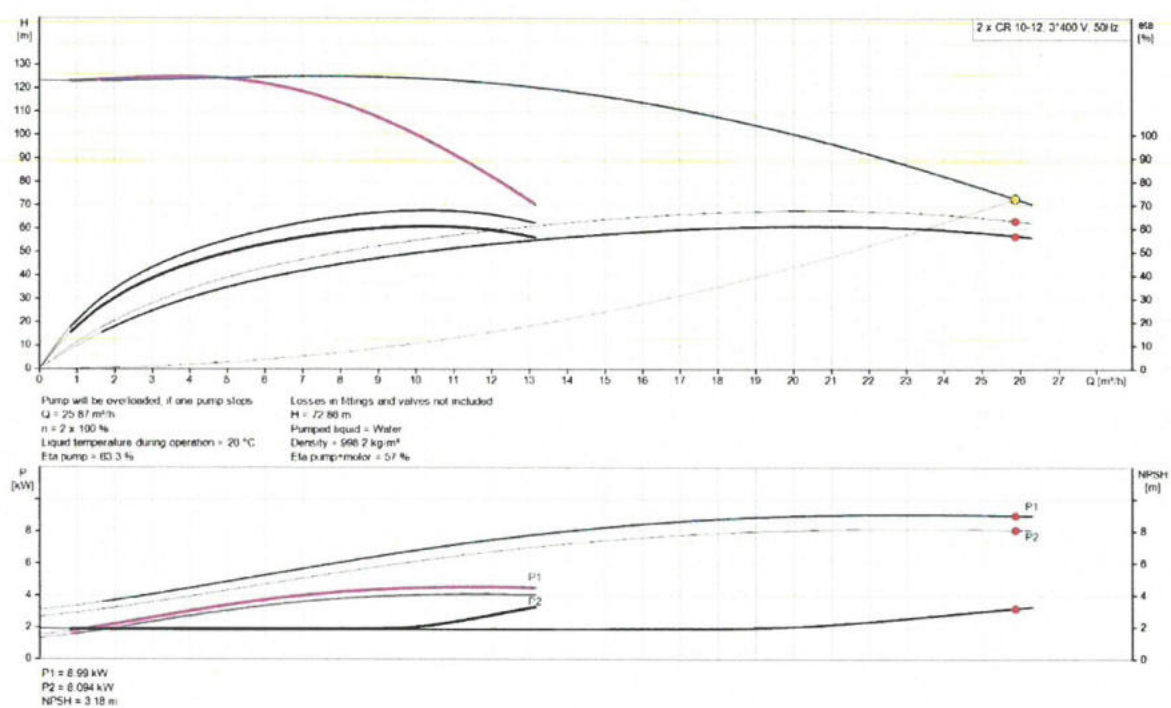
Bálványos Méhes utca 830-868 hrsz. zártkerti ingatlanok tervezett ivóvíz vezeték		
Átmérő [mm]	Anyag	Hossz [m]
D110	KPE	1072

3 sz. táblázat Tervezett területen tervezett csőanyag és átmérő

Az ingatlanok bekötővezetékei külön vízbekötés tervek alapján lesznek megtervezve, jelen terv a bekötéseket nem tartalmazza.

2.2. Nyomásfokozó kiválasztása (Q, H)

A csatlakozó tolózáraknában az üzemi nyomás 4,5-5,0 bar. Melyet a településen található nyomásfokozó gépház szivattyúi biztosítanak. 2 db Grundfos CR-10-12.



2 sz. kép Településen üzemelő szivattyúk jelleggörbéje

A jelenleg üzemelő nyomásfokozó szivattyúk párhuzamos üzemének jelleggörbéjéről leolvasható, hogy a két szivattyú 72,86 m-es emelőmagasságnál 25,87 m³/h vízszállításra alkalmas.

Ez a településen mért tűzcsap vízhozam jegyzőkönyvekkel azonos (400 l/p) értéket mutat.

A szükséges 600 l/p tűzivíz hozam azonban **csak nagyobb szivattyúkkal** biztosítható.

A szivattyúegység vízszállítását a csúcsfogyasztásra kell méretezni, ami a 2 sz. táblázat szerint 19-20 óra között a fogyasztás 8%-a. Ehhez jön még az ebben az esetben kinyitott tűzcsap, amely 600 l/p (36 m³/h).

A település napi fogyasztása

Tehát:

$$Q_{szivattyú} = (Q_{dmax} \cdot 0,08) \frac{m^3}{h} + 36 \frac{m^3}{h} = (23,4 \cdot 0,08) + 36 = 37,9 \frac{m^3}{h}$$

Hossz menti veszteség:

$$h_v = \lambda \frac{l}{D} \frac{v^2}{2g}$$

Ellenállási tényező Colebrook-White szerint:

$$\frac{1}{\sqrt{\lambda}} = -2 \log \left(\frac{k}{3,7D} + \frac{2,5l}{Re\sqrt{\lambda}} \right)$$

ahol:

- λ ellenállási tényező
- l csővezeték hossz
- D csővezeték belső átmérő
- k csősúrlódási tényező
- v áramlási sebesség
- g gravitációs állandó
- Re Reynolds szám

Adatok tűzcsap nyitásnál:

Belső átmérő [D]	97,06 mm
felületi érdesség [μ]	0,01
csővezeték hossz [l]	1072
kezdeti magasság [h_1]	231 m
vég magasság [h_2]	261

Számított érték:

áramlási sebesség [v]	1,42 m/s
vízmennyiség [Q]	37,8 m ³ /ó
nyomás veszteség	19,8 mVo

Adatok órai csúcspozíciójánál:

Belső átmérő [D]	97,06 mm
felületi érdesség [μ]	0,01
csővezeték hossz [l]	1072
kezdeti magasság [h_1]	231 m
vég magasság [h_2]	261

Számított érték:

áramlási sebesség [v]	0,06 m/s
vízmennyiség [Q]	1,8 m ³ /ó
nyomás veszteség	0,08 mVo

Fentiek szerint a szükséges emelőmagasság (hálózati veszteséget tartalmazó) értéke

$H=50\text{ m,}$

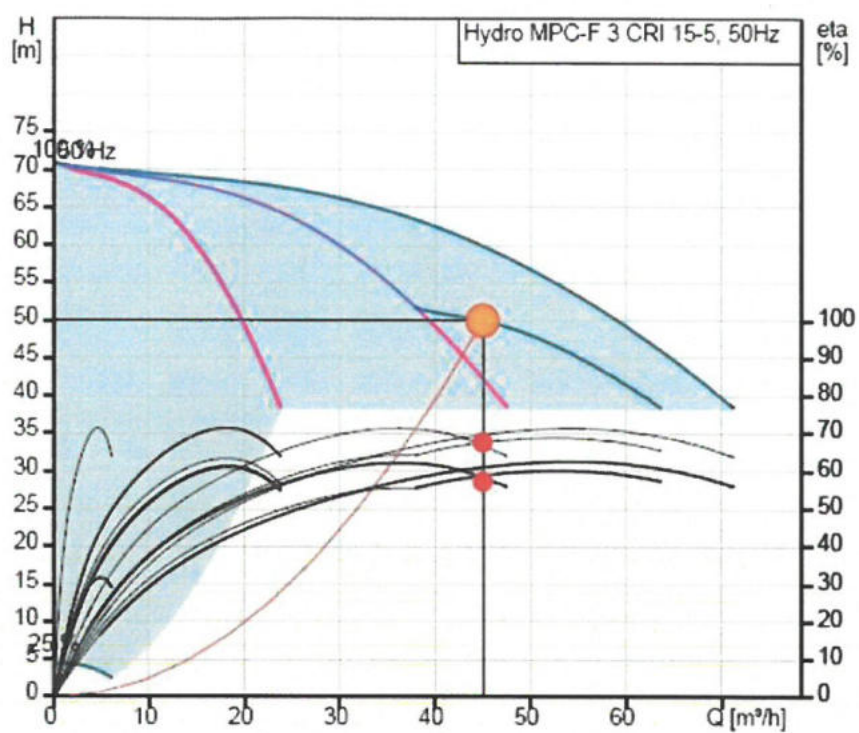
a tervezett vízszállítás

$Q=45\text{ m}^3/\text{h}$

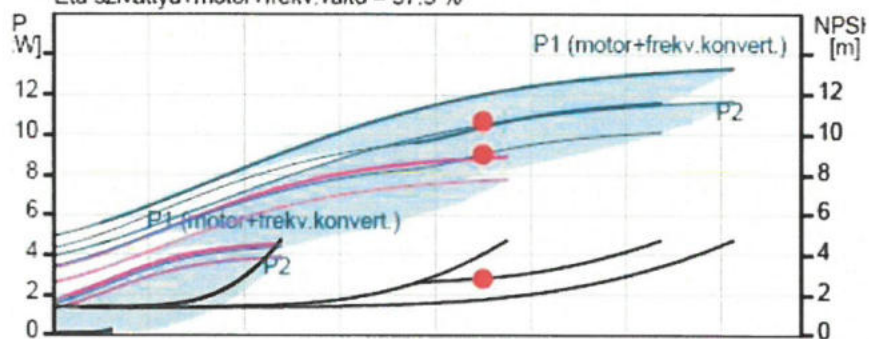
A választott nyomásfokozó egység:

GRUNDFOS Hydro MPC-F 2 CRI 15-5

Kompakt nyomásfokozó telep a DIN 1988 és a DIN EN 806 szerint, közvetlen vagy közvetett csatlakozáshoz. Normál szívású, párhuzamosan kapcsolt, függőleges, száraztengelyű kivitelű nemesacél nagynyomású centrifugál szivattyúból áll, ahol minden szivattyú rendelkezik frekvenciaváltóval. Csatlakoztatásra kész, nemesacél csövezéssel az alapkeretre szerelve, a szükséges mérési és beállítási felszereltséggel szerelt vezérlőberendezéssel együtt.

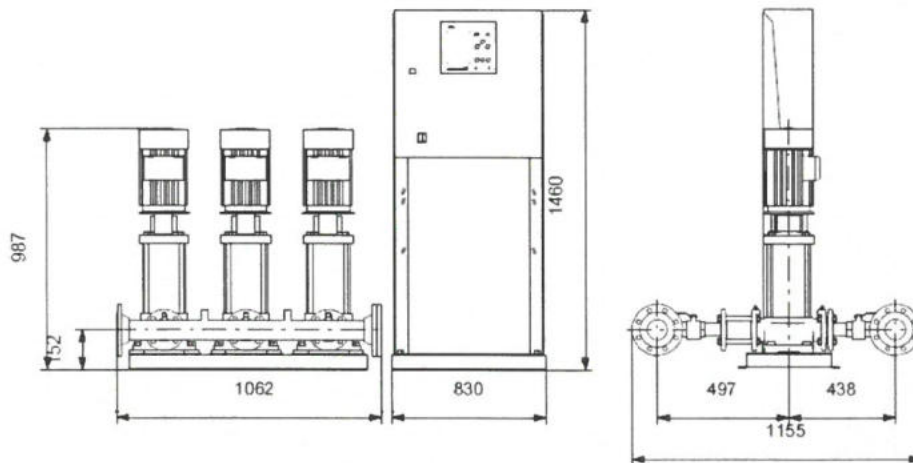


$Q = 45 \text{ m}^3/\text{h}$ $H = 50 \text{ m}$
 $n = 2 \times 100 \% + 1 \times 85 \%$ Szivattyúzott közeg = Víz
 Sűrűség = 998.2 kg/m^3 Eta sziv. = 67.7 %
 A szerelvények és szelepek vesz. nincs benne
 Üzem közbeni közeghőmérséklet = 20°C
 Eta szivattyú+motor+frekv.váltó = 57.3 %



$P1 \text{ (motor+frekv.konvert.)} = 10.69 \text{ kW}$
 $P2 = 9.038 \text{ kW}$
 $\text{NPSH} = 2.84 \text{ m}$

5 sz ábra Szivattyú munkapont diagram



6 sz ábra Szivattyú befoglaló méretek

A nyomásfokozó szivattyúkat a vízmű gépházban a **meglévő nyomásfokozók helyére** kell beépíteni.

2.2 Tűzivíz ellátás

A tervezett vízellátásban földfeletti kitörésbiztos tűzcsapok kerülnek kiépítésre, amely eredményeképpen 100 m-en belül a tűzivíz vételezés biztosítható.

Tűzivíz igény, nyomásigény

A területen a biztosítandó oltóvíz hozama a tűzcsapnál: $Q = 600 \text{ l/min} = 36 \text{ m}^3/\text{h}$

A minimálisan biztosítandó kifolyási nyomás a tűzcsapnál: 2 bar.

(Tűzvédelmi Műszaki Irányelv 12.3:202.01.22, 47 § (1) bekezdés.)

3. Összegzés

A tervezett vezetékággal biztosítható az érintett terület vízellátása. A nyomásfokozó szivattyúinak cseréjével a településen belül és a bővített szakaszon is biztosítható a víz-, tűzivíz ellátás.

A vezeték megépíthető a helyszínrajz szerinti nyomvonalon.

Az építéshez vízjogi létesítési engedélyes kiviteli terv szükséges.

Magyar Közút Somogy Vármegyei Igazgatóság előzetes nyilatkozata:

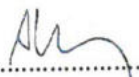
A 65119 sz. Bálványos bevezetőút 4+476-5+319 km szelvények között, a szelvényezés szerinti bal oldalra tervezett vízvezeték építés előzetes tervei alapján az alábbi tájékoztatást adjuk.

- A közút burkolatának megbontásához Társaságunk nem járul hozzá!
- Kérjük figyelembe venni a vízelvezető árkokat! Amennyiben az árok folyásfenék alá tervezik fektetni a vezetéket, az 1,2 m távolsággal tervezzenek. Ahol a vízelvezető árkok tisztítása, mederrendezése szükséges, kérem figyeljenek a mélységekre!
- Lévéen, hogy közel 1 km hosszúságú szakaszt érint a beruházás, több kereszt-szelvény készítését kérjük, melyeken az egyéb közműveket is tüntessék fel.
- A forgalomkorlátozási tervet kérjük, hogy az e-ÚT 04.05.14. „Közüton folyó munkák elkorlátozása és ideiglenes forgalomszabályozása” című Útügyi Műszaki Előírásban foglaltak szerint készítsék el.

Mellékletek:

1. HR-1 Részletes helyszínrajz
2. AT-1 Átnézetes helyszínrajz
3. TCS-1 Tűzcsap beépítés csomóponti részletraiz
4. TCS-2 Tűzcsap beépítés csomóponti részletraiz
5. Tervezői költségbecslés

Gyöngyös, 2026. április 29.


Kovács László
tervező, 10-00645
VZ-TEL

Tervezői nyilatkozat

Tárgy: Bálványos Méhes utca 830-868 hrsz. ingatlanok vízellátása tanulmány terv

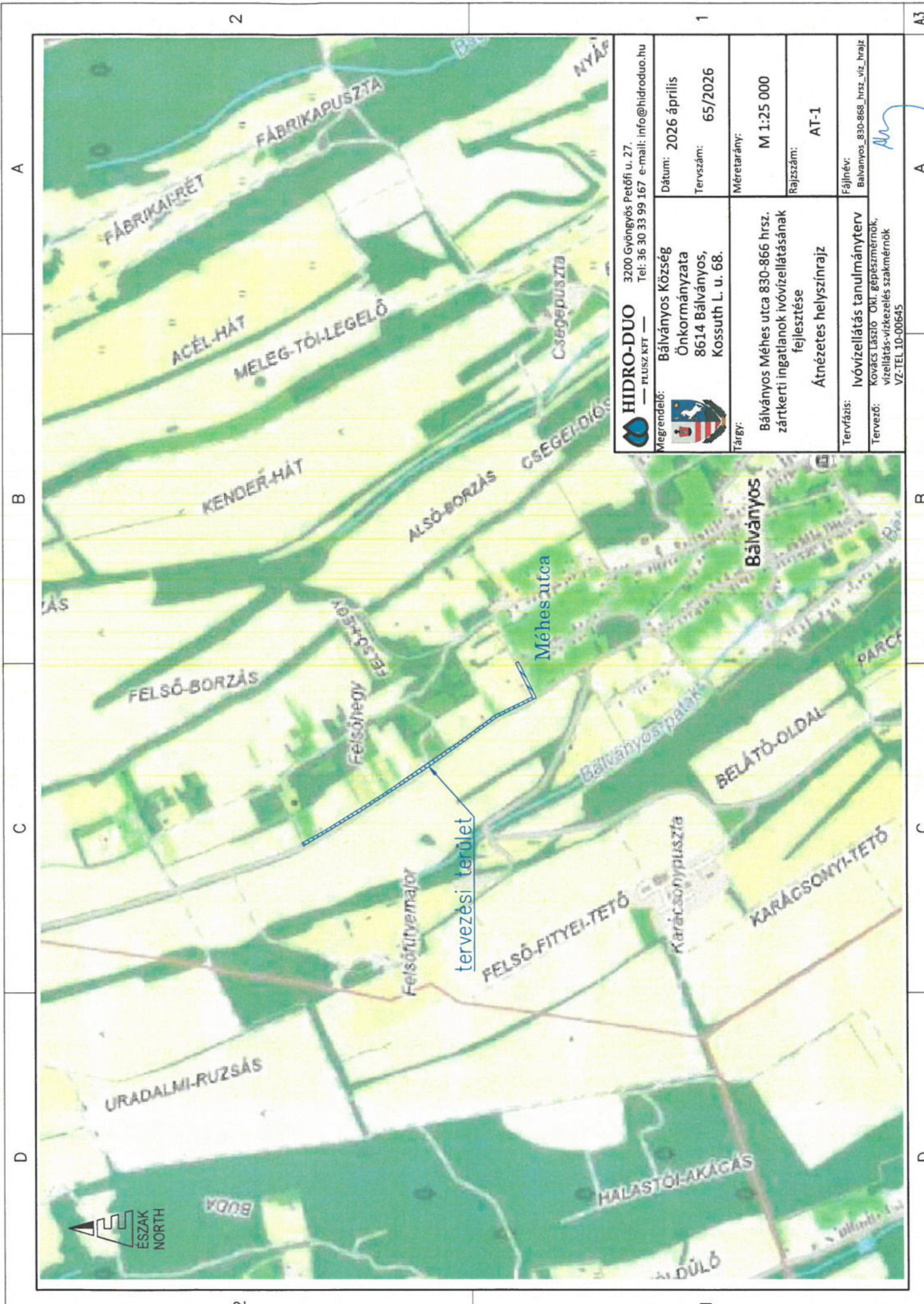
Alulírott kijelentem, hogy a dokumentáció a 41/2017 (XII. 29.) BM rendelet- és az abban jelölt jogszabályok – 1. melléklet figyelembevételével készült.

A tervezésnél figyelembe vettem:

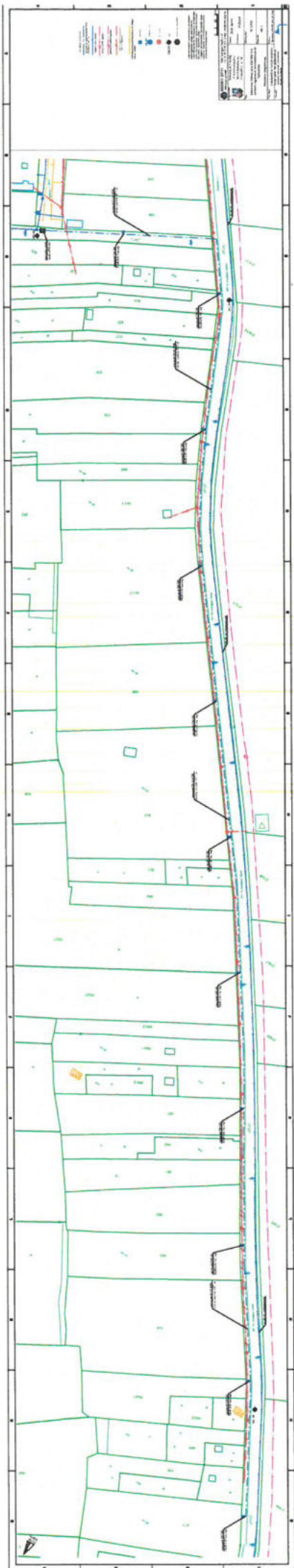
- az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvényt,
- a 253/1997. (XII.20.) kormányrendeletben foglalt országos településrendezési és építési követelményeket (OTÉK),
- Bálványos HÉSZ-t és az Önkormányzat adattájékoztatásait,
- A DRV. ZRt. írásbeli és szóbeli javaslatait, adatszolgáltatásait.

A műszaki megoldásokat a műszaki leírásban rögzítettem. A tervezéshez szükséges tervezői jogosultsággal rendelkezem.


Kovács László
tervező, 10-00645
VZ-TEL



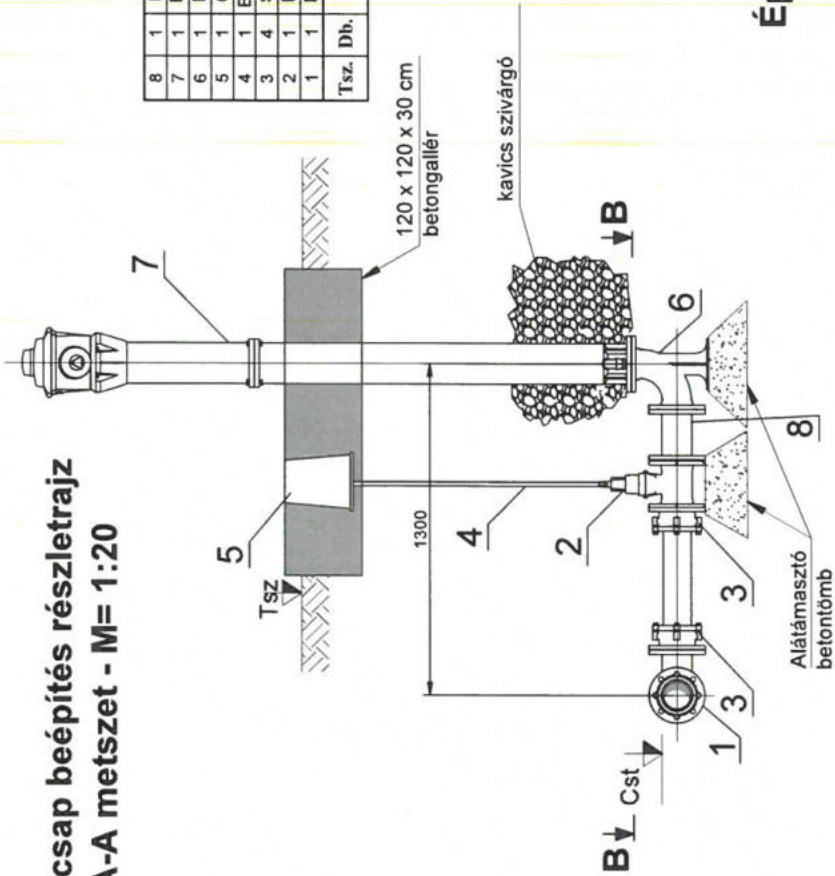
HIDRO-DUO — PLUSZ KFT — 3200 Gyöngyös Petőfi u. 27. Tel: 36 30 33 99 167 e-mail: info@hidroduo.hu		Dátum: 2026 április
Megrendelő: Bálványos Község Önkormányzata 8614 Bálványos, Kossuth L. u. 68.	Tervszám: 65/2026	
Tárgy: Bálványos Méhes utca 830-866 hrsz. zártkerti ingatlanok ivóvízellátásának fejlesztése	Méretarány: M 1:25 000	
Tervfázis: Átnézetes helyszínrajz	Rajzszám: AT-1	
Tervező: Ivóvízellátás tanulmányterv Kovács László Ökl. gépészmérnök, vízellátás-vízkezelés szakmérnök VZ-TEL10-00645	Fájlnev: Bálványos_830-866_hrsz_viz_hrajz	



Iszmetriás nézet

**Tűzcsap beépítés részletrajz
A-A metszet - M= 1:20**

Tsz.	Db.	Megnevezés	Méret	MSZ	Anyag
8	1	Kétkarimás idom, FF-idom L=300	DN100		
7	1	Foldfeletti tűzcsap, L= 1,50 m			GÖV
6	1	Karimás talpas könyök, QN-idom	DN100		
5	1	Csapszekrény			
4	1	Beépítési készlet, fix L= 1,0 m			
3	4	System 2000 húzábiztos tok-karima	DN100		GÖV
2	1	Karimás tolozár (rövid)	DN100		GÖV
1	1	Karimás T-idom	DN100/100		GÖV



Épül összesen: 10 db.

HIDRO-DUO
— PLUSZ KFT —
3200 Gyöngyös Petőfi u. 27.
Tel: 36 30 33 99 167 e-mail: info@hidroduo.hu

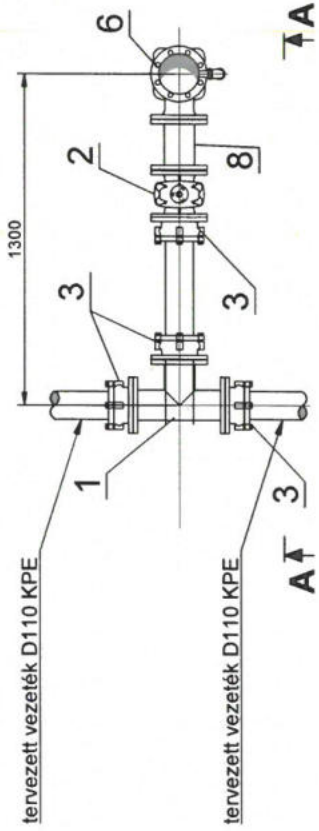
Megrendelő: **Bálványos Község Önkormányzata**
8614 Bálványos, Kossuth L. u. 68.

Dátum: 2026 április
Tervszám: 65/2026
Mértarány: M 1:500
Rajzsám: TCS-1
Fájlnév: Balványos_830-868_hrsz_viz_tcs

Tárgy: **Bálványos Méhes utca 830-866 hrsz. zártkerti ingatlanok ivóvízellátásának fejlesztése**
Tűzcsap beépítés részletrajz

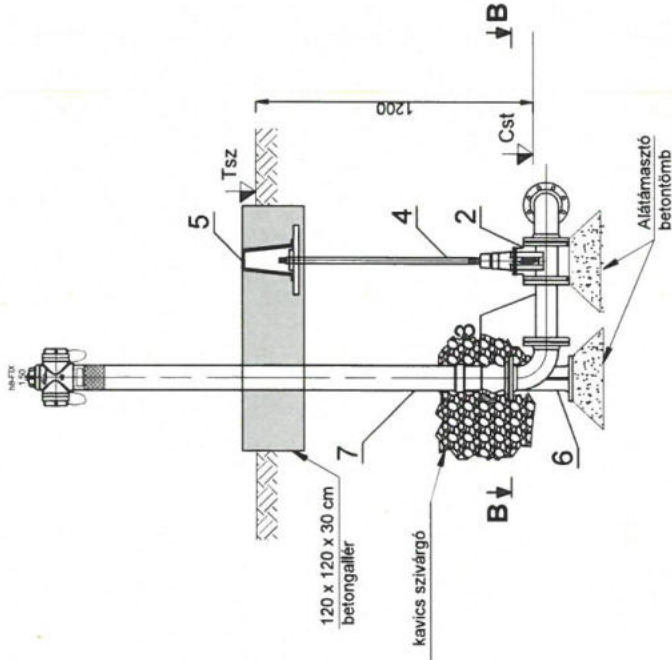
Tervfázis: **Ivóvízellátás tanulmányterv**
Tervező: Kovács László OKI. gépészmérnök, vízellátás-vízkezelés szakmérnök
VZ-TÉL 10-00645

B-B Metszet M= 1:20

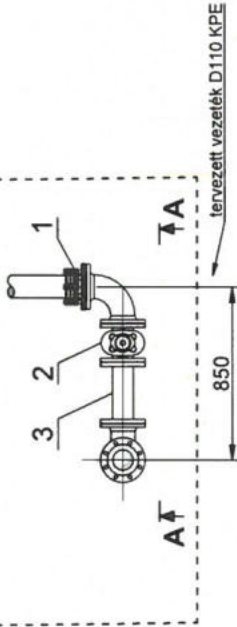


Tűzcsap beépítés 0+1072 m
szelvényben

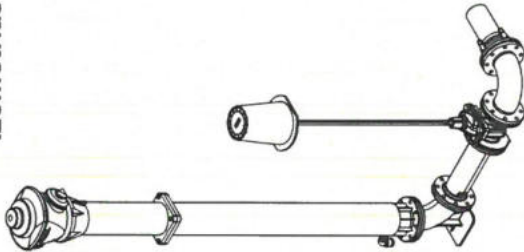
A-A metszet - M= 1:25



B-B Metszet M= 1:25



Izometriás nézet



Épül összesen: 1 db.

Tsz.	Db.	Megnevezés	Méret	MSZ	Anyag	db	össz. Tömeg	Megjegyzés
7	2	Földfeletti tűzcsap, L= 1,50 m	DN100					
6	1	Karimás talpas könyök, QN-idom	DN100		GÖV			
5	1	Csapszekrény						
4	1	Beépítési készlet, fix L= 1,0 m						
3	1	Kétkarimás idom, FF-idom L=400	DN100					
2	1	Karimás tolozár, rövid	DN100		GÖV			
1	1	System 2000 tok-karima	DN100		GÖV			

 HIDRO-DUO — PLUSZ KFT — 3200 Gyöngyös Petőfi u. 27. Tel: 36 30 33 99 167 e-mail: info@hidroduo.hu	Megrendelő:  Bálványos Község Önkormányzata 8614 Bálványos, Kossuth L. u. 68.		Dátum: 2026 április
	Tervszám: 65/2026		Tervszám: 65/2026
Tárgy: Bálványos Méhes utca 830-866 hrsz. zártkerti ingatlanok ivóvízellátásának fejlesztése	Méterarány: M 1:500		Rajzszám: TCS-2
	Tervfázis: Ivóvízellátás tanulmányterv		Fájlnev: Balvanyos_830-866_hrsz_viz_tcs2
Tervező: Kovács László OKI gépészmérnök, vízellátás-vízkezelés szakmérnök VZ-TEL 10-00645			



Név: Hidro-duo plusz Kft.

Cím: 3200 Gyöngyös, Petőfi u. 27.

Kelt: 2026. év április hó

Szám:

KSH besorolás:

Teljesítés: 20... év ... hó ... nap

Készítette:

A munka leírása:

Bálványos Méhes utca zártkerti ingatlanok
ivóvíz vezeték építés

Készült:

Költségvetés főösszesítő		
Megnevezés	Anyagköltség	Díjköltség
1. Építmény közvetlen költségei	30 028 350	11 886 767
1.1 Közvetlen önköltség összesen	30 028 350	11 886 767
2.1 ÁFA vetítési alap	41 915 117	
2.2 Áfa	27,00% 11 317 082	
3. A munka ára	53 232 199	

A költségbecslés csak a gerincvezeték építésére vonatkozik, a bekötővezetékek nem szerepelnek benne.

Aláírás

Munkanem összesítő

Munkanem megnevezése	Anyag összege	Díj összege
Költségtérítések	0	483 900
Közmű csővezetékek és szerelvény	11 622 624	1 250 667
Irtás, föld- és sziklamunka	765 000	7 406 000
Épületgépészeti szerelvények és	6 840 726	1 246 200
Nyomásfokozó szivattyú	10 800 000	1 500 000
Összesen:	30 028 350	11 886 767

Költségtérítések

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1		Általános teendők megvalósulás szakaszában, ellenőrző mérések	2	db	0	150 000	0	300 000
2		Általános teendők befejezés szakaszában, megvalósulási tervdokumentáció elkészítése, geodéziai bemérés	1	db	0	150 000	0	150 000
3		Mobil WC bérleti díj elszámolása, szállítással, heti karbantartással Mobil W.C. bérleti díj/hó	1	db	0	33 900	0	33 900
Munkanem összesen:							0	483 900

Közmű csatornaépítés

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny. Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1		PP, PE, KPE nyomócső szerelése, földárókban, hegesztett kötésekkel, idomok nélkül, csőátmérő: 110 mm között, PIPELIFE PE100 ivóvíz nyomócső 10bar (C=1,25), 100V SDR17 EN12K [vagy műszakilag ezzel egyenértékű]	1072 m	10 842	3 500	11 622 624	1 250 667
2		Nyomvonaljelző szalag fektetése közművezetékek fölé, PIPELIFE "víz" jelölőszalag, VIZ-JELSZALAG [vagy műszakilag ezzel egyenértékű]	1072 m	52		55 744	0
3		Fűtési és vízvezeték szakaszos és hálózati nyomáspróbája vízzel, 201-300 mm külső Ø között	1072 m	250	2 500	268 000	893 333
4		Csővezetékek fertőtlenítése, DN 201-300 között	1072 m	520	1 200	557 440	428 800
Munkanem összesen:						11 622 624	1 250 667

Irtás, föld- és sziklamunka

Sz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny. Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1		Munkaárok földkiemelése közművesített területen, gépi erővel, kiegészítő kézi munkával, bármely konzisztenciájú talajban	1029 m3	0	2 500	0	2 572 500
2		Földvisszatöltés munkagödörbe vagy munkaárokba, tömörítés nélkül, réteges elterítéssel, I-IV. osztályú talajban, gépi erővel	849 m3	0	3 300	0	2 801 700
3		Talajjavító réteg készítése vonalas létesítményeknél, 3,00 m szélességig, homokból Természetes szemmegoszlású homok, TH 0/4 P-TT, Nvékládháza	180 m3	4 100	1 250	738 000	225 000
4		Tömörítés bármely tömörítési osztályban gépi erővel, vezeték felett és mellett, tömörségi fok: 85%	180 m3	150	1 500	27 000	270 000
5		Tükrökészítés tömörítés nélkül, gépi erővel kiegészítő kézi munkával sík felületen talajosztály: I-IV. tömörségi fok: 90%	452 m3	150	3 400	67 800	1 536 800
Munkanem összesen:						765 000	7 406 000

Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny. Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
2		Karimás FF idom DN100 L=300	11 db	33 000	7 200	363 000	79 200
3		System 2000 tok-karimás DN100	41 db	34 000	5 000	1 394 000	205 000
6		Karimás T-idom DN100/100	10 db	74 130	6 000	741 300	60 000
7		DN100 karimás tolózárral beépítési készlettel	11 db	99 000	25 000	1 089 000	275 000
8		Földfeletti tűzcsap FIX 2B h8 - LT 1500 mm	11 db	255 120	45 000	2 806 320	495 000
10		QN talpas könyök DN100	11 db	40 646	12 000	447 106	132 000
12		Karimás T-idom DN80/80	1 db				
13		FFR Karimás szűkítő DN100/80	1 db				
Munkanem összesen						6 840 726	1 246 200

Nyomásfokozó szivattyú

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1		Grundfos Hydro MPC-F 3 CRI 15-5	1	db	10 800 000	1 500 000	10 800 000	1 500 000
Munkanem összesen:							10 800 000	1 500 000