



Pusztaszemes Község Polgármesterétől
8619 Pusztaszemes, Kossuth Lajos u. 53.
Tel.: 84/365-021

MEGHÍVÓ

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2026. május 22. napján (péntek) 9:00 órakor rendes ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.
Az ülés helye: 8619 Pusztaszemes, Kossuth Lajos u. 53.

NAPIREND:

1./ Az önkormányzat 2025. évi zárszámadása

Előadó: Csicsa Dániel polgármester

2./ Beszámoló a 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységről

Előadó: dr. Törőcsik Gabriella jegyző

3./ Beszámoló a 2025. évi gyermekvédelmi tevékenységről

Előadó: Csicsa Dániel polgármester

4./ Beszámoló az önkormányzat szociális alapszolgáltatási- étkeztetési és falugondnoki szakmai munkájáról a 2025. évben

Előadó: Csicsa Dániel polgármester

5./ Beszámoló a katasztrófavédelmi kirendeltség és a tűzoltóság 2025. évi tevékenységéről

Előadó: Csicsa Dániel polgármester

6./ Önkormányzati képviselők tájékoztatója a 2025. évi képviselő munkájukról

Előadók: Önkormányzati képviselők

7./ Döntés az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítésére beérkezett pályázatról

Előadó: Csicsa Dániel polgármester

8./ A „Vidéki infrastruktúra fejlesztés zártkerti területeken” (KAP-RD42a-1-26) pályázat benyújtásáról

Előadó: Csicsa Dániel polgármester

9./ Az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadása

Előadó: Csicsa Dániel polgármester

Az írásos előterjesztések a meghívóval együtt kerülnek megküldésre. A megjelenésre feltétlenül számítok!

Pusztaszemes, 2026. május 13.



Csicsa Dániel sk.
polgármester



Pusztaszemes Község Önkormányzata
8619 Pusztaszemes, Kossuth Lajos u. 53.
Tel.: 84/565-022

Jelenléti ív

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. május 22. napján tartott rendes nyilvános
testületi ülésén megjelentekről

Csicsa Dániel polgármester

Szipli Richárd alpolgármester

Pintér Zoltán képviselő

Tóthné Hozleiter Alexandra képviselő

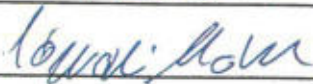
Kapuvári Krisztián képviselő

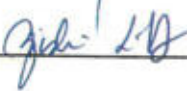
Mikóné Fejes Ibolya aljegyző

Bicskei Lilla települési referens









J e g y z ő k ö n y v

Készült: Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. május 22. napján 9,00 órakor tartott rendes nyilvános üléséről. Az ülés helye: 8619 Pusztaszemes, Kossuth u. 53.

Jelen vannak: Csicsa Dániel polgármester, Szipli Richárd alpolgármester, Tóthné Hozleiter Alexandra képviselő, Kapuvári Krisztián képviselő, Pintér Zoltán képviselő, Mikóné Fejes Ibolya aljegyző, Bicskei Lilla települési referens.

Csicsa Dániel polgármester: Tisztelettel köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a testület 5 tagjából 5 fő jelen van. Az ülés határozatképes, összehívására szabályszerűen került sor, azt megnyitja. Javasolja a meghívón szereplő napirendi pontokkal a napirend elfogadását – a javaslat elfogadását felteszi szavazásra. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal a következő határozatot hozza:

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 39/2026. (V.22.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

- 1./ Az önkormányzat 2025. évi zárszámadása*
- 2./ Beszámoló a 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységről*
- 3./ Beszámoló a 2025. évi gyermekvédelmi tevékenységről*
- 4./ Beszámoló az önkormányzat szociális alapszolgáltatási- étkeztetési és falugondnoki szakmai munkájáról a 2025. évben*
- 5./ Beszámoló a katasztrófavédelmi kirendeltség és a tűzoltóság 2025. évi tevékenységéről*
- 6./ Önkormányzati képviselők tájékoztatója a 2025. évi képviselő munkájukról*
- 7./ Döntés az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítésére beérkezett pályázatról*
- 8./ A „Vidéki infrastruktúra fejlesztés zártkerti területeken” (KAP-RD42a-1-26) pályázat benyújtásáról*
- 9./ Az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadása*

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2026. május 22.

1./ Az önkormányzat 2025. évi zárszámadása

Előadó: Csicsa Dániel polgármester

Előterjesztés írásban csatolva.

Az írásbeli előterjesztés ismeretében a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Csicsa Dániel polgármester: Felteszi szavazásra a zárszámadásról szóló rendelet megalkotását az előterjesztés szerint. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal következő rendeletet alkotja:

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2026. (V.27.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról

A rendelet pontos szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Csicsa Dániel polgármester: Felteszi szavazásra a 2025. évi költségvetés teljesítéséről szóló beszámoló elfogadását az előterjesztés szerint. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal a következő határozatot hozza:

**Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
40/2026. (V.22.) Kt. határozata**

Pusztaszemes Község Önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat 2025. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2026. május 22.

2./ Beszámoló a 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységről

Előadó: Csicsa Dániel polgármester

Előterjesztés írásban csatolva.

Az írásbeli előterjesztés ismeretében a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Csicsa Dániel polgármester: Felteszi szavazásra a 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló beszámoló elfogadását az előterjesztés szerint. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal a következő határozatot hozza:

**Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
41/2026. (V.22.) Kt. határozata**

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló összefoglaló jelentést az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2026. május 31.

3./ Beszámoló a 2025. évi gyermekvédelmi tevékenységről

Előadó: Csicsa Dániel polgármester

Előterjesztés írásban csatolva.

Csicsa Dániel polgármester: Ismerteti az előterjesztést. Kérdés, észrevétel hiányában felteszi szavazásra az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal a következő határozatot hozza:

**Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
42/2026. (V.22.) Kt. határozata**

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról készített átfogó értékelést jóváhagyja.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2026. május 22.

4./ Beszámoló az önkormányzat szociális alapszolgáltatási- étkeztetési és falugondnoki szakmai munkájáról a 2025. évben

Előadó: Csicsa Dániel polgármester
Előterjesztés írásban csatolva.

Az írásbeli előterjesztés ismeretében a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Csicsa Dániel polgármester: Felteszi szavazásra az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal a következő határozatot hozza:

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 43/2026. (V.22.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2025. évi szociális alapszolgáltatási – étkeztetés és falugondnok – szakmai munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

*Felelős: Csicsa Dániel polgármester
Határidő: 2026. május 22.*

5./ Beszámoló a katasztrófavédelmi kirendeltség és a tűzoltóság 2025. évi tevékenységéről

Előadó: Csicsa Dániel polgármester
Előterjesztés írásban csatolva.

Csicsa Dániel polgármester: A Siófoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség és a Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság a 2025. évi tevékenységéről megküldte beszámolóját. Kéri, aki jóváhagyja az előterjesztésben foglaltakat, kézfeltartással szavazzon. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal a következő határozatot hozza:

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 44/2026. (V.22.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Siófoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség és a Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

*Felelős: Csicsa Dániel polgármester
Határidő: 2026. május 22.*

6./ Önkormányzati képviselők tájékoztatója a 2025. évi képviselő munkájukról

Előadó: Csicsa Dániel polgármester
Határozati javaslat írásban csatolva.

Csicsa Dániel polgármester: A képviselők írásban eleget tettek kötelezettségüknek, felteszi szavazásra a határozati javaslat elfogadását. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal a következő határozatot hozza:

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 45/2026. (V.22.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzati képviselők 2025. évi munkájáról szóló tájékoztató tárgyában a tájékoztatást elfogadja.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2026. május 22.

7./ Döntés az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítésére beérkezett pályázatról

Előadó: Csicsa Dániel polgármester

Előterjesztés írásban csatolva.

Csicsa Dániel polgármester: Ismerteti az előterjesztést. Kérdés, észrevétel hiányában felteszi szavazásra az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal a következő határozatot hozza:

**Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
46/2026. (V.22.) Kt. határozata**

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a pusztaszemesi 178/12 hrsz. alatt felvett, kivett beépítetlen terület megnevezésű 1008 m² nagyságú, Pusztaszemes, Dózsa György utca 42. szám alatti, Pusztaszemes Község Önkormányzatának 1/1-ed arányú, kizárólagos tulajdonát képező ingatlant bruttó 5.500.000 Ft, azaz bruttó Ötmillió-ötszázezer forint vételárért értékesíti Knoblauch Diána részére 1/1-ed tulajdoni hányadban. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés megkötésére.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2026. augusztus 10.

8./ A „Vidéki infrastruktúra fejlesztés zártkerti területeken” (KAP-RD42a-1-26) pályázat benyújtásáról

Előadó: Csicsa Dániel polgármester

Előterjesztés írásban csatolva.

Csicsa Dániel polgármester: Ismerteti az előterjesztést. Korábban már beszéltek arról, hogy időszerű lenne a zártkerti ingatlanokhoz vezető utat felújítani. A pályázati lehetőség 95% intenzitású, de úgy gondolja, ismerte az önkormányzat pénzügyi helyzetét, nem lenne célszerű most pályázni.

Képviselők együttesen: Egyetértenek.

Csicsa Dániel polgármester: Felteszi szavazásra az előterjesztés szerinti 2. határozati javaslat elfogadását. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal a következő határozatot hozza:

**Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
47/2026. (V.22.) Kt. határozata**

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Vidéki infrastruktúra fejlesztés zártkerti területeken” KAP-RD42a-1-26) kódszámú pályázati felhívást megismerte, tudomásul vette. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy nem nyújt be pályázatot a pályázati felhívásra.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2026. május 22.

9./ Az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadása

Előadó: Csicsa Dániel polgármester

Előterjesztés írásban csatolva.

Csicsa Dániel polgármester: Ismerteti az előterjesztést. Kérdés, hozzászólás hiányában felteszi szavazásra az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal a következő határozatot hozza:

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 48/2026. (V.22.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a vonatkozó hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészített – új, 5 évre szóló - Helyi Esélyegyenlőségi Programot az előterjesztéshez mellékelte tartalommal jóváhagyja, ezzel egyidejűleg a korábbi - 2020-ban készült, 40/2020.(XII.15.) számú polgármesteri határozattal elfogadott - programot hatályon kívül helyezi.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2026. május 22.

Csicsa Dániel polgármester: egyéb észrevétel, javaslat hiányában az ülést berekeszti.

k.m.f.


Csicsa Dániel
polgármester




Mikóné Fejes Ibolya
aljegyző

ELŐTERJESZTÉS

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. május 22. napján tartandó nyilvános ülésére

Tárgya: Beszámoló az önkormányzat 2025. évi költségvetésének teljesítéséről és az önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról szóló rendelet megalkotása

Döntéshozatal: minősített többséggel

Melléklet: rendelettervezet

Előterjesztést készítette: Magoriné Csató Anita pénzügyi osztályvezető

Tisztelt Képviselő-Testület!

I.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 157. § b) bekezdése alapján, a helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás, térségi fejlesztési tanács, valamint az általuk irányított költségvetési szerv **éves költségvetési beszámolót** készít.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 87. § -a szerint, a vagyronról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót, valamint az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelő **záró számadást (zárszámadás)** kell készíteni.

Az Áht. 91. § (1) bekezdése szerint, a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó **zárszámadási rendelet tervezetét** a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a **költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig** hatályba lépjen.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet módosítása értelmében, a Korm. rendelet 11. § (2a) bekezdése alapján, a helyi önkormányzati költségvetési szerv vezetője **a belső kontrollrendszer működéséről szóló** nyilatkozatot az éves költségvetési beszámolóval együtt küldi meg az irányító szerv vezetőjének. A vezetői nyilatkozatot a polgármester a zárszámadási rendelet tervezetével egyidejűleg terjeszti a képviselő-testület elé.

Önkormányzati feladatellátás általános értékelése

Pusztaszemes Község Önkormányzatának képviselő-testülete a gazdálkodás tervezése, majd annak végrehajtása során kiemelten fontos feladatának tekintette a kötelező önkormányzati feladatok ellátását. Az önkormányzat az elmúlt év során is folyamatosan teljesítette fizetési kötelezettségeit.

2025-ben is volt lehetőség Magyar Falus pályázaton indulni, melynek keretében a közösségi épület tetőszerkezetének felújítására kerülhet sor, ennek megvalósítása áthúzódik 2026-ra.

A település sikeresen pályázott továbbá a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által meghirdetett pályázaton, melynek köszönhetően 2025 őszén megrendezésre kerülhetett a szüreti multság.

Az önkormányzatnak lehetősége volt a közfoglalkoztatási program keretében szerződést hosszabbítani, így 2 fő közfoglalkoztatott továbbfoglalkoztatására kerülhetett sor.

A feladatok ellátásához 85 144 ezer Ft bevételi és kiadási előirányzattal elfogadott költségvetés biztosította a forrásokat. Az előirányzatok évközi végső módosításának következtében a bevételi-kiadási főösszeg 100 861 ezer Ft-ra változott.

Az előirányzatok teljesítése az éves gazdálkodás során a következőképpen alakult:

Bevételek alakulása

A teljesített önkormányzati költségvetési bevételek összege 72 257 ezer Ft. Ezen belül az önkormányzat működési költségvetésének bevétele 66 258 ezer Ft, mely az állami támogatásokat, az adóbevételeket és az egyéb működési bevételeket tartalmazza (2. számú mellékletben tételesen részletezve).

A feladatfinanszírozás alapján az állami támogatás (működés és ágazati feladatok támogatása) összege 42 121 ezer Ft volt, mely 3 659 ezer Ft-tal magasabb összeg, mint a korábbi évben. Ez majdnem teljes egészében a polgármesteri illetményhez nyújtott többlettámogatás. Ezen állami támogatások felhasználásáról jogcím szerint kell elszámolni.

A helyben képződő bevételek legjelentősebb tétele a helyi adó. Sajnos a prognosztizált iparüzési adónak csak 38%-a realizálódott. Ha megnézzük a 2024. évi teljesülést akkor teljes mértékben jogos volt az elvárás 2025-re, ennek ellenére a vállalkozások nem tudtak olyan mértékű árbevételt produkálni, mint az előző évben, így az iparüzési adó is kevesebb lett.

Az adóbevételek a következő táblázatban foglaltak szerint teljesültek (bírság és pótlék nélkül):

	ezerFt			
	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. évi teljesítés
Építményadó	6 135	6 500	7 100	6 511
Kommunális adó	1 040	1 100	1 100	972
Telekadó	2 374	2 500	2 500	1 973
Iparüzési adó	5 297	5 000	5 000	1 911
Idegenforgalmi adó	150	150	150	33
Összesen:	14 996	15 250	15 850	11 400

A működési bevételek között a bérleti díjakat (terembérlet, vendégház, ravatalozó használati díj), az ellátási díjakat (5 150 ezer Ft), valamint az egyéb működési bevételeket lehet kihangsúlyozni. A bérleti díjakból 1 050 ezer Ft bevétel realizálódott.

Egyéb működési bevételből (sírhelymegváltás, közüzemi díj visszatérítés, falunapi bevétel) 82 ezer Ft realizálódott.

A felhalmozási célú költségvetési bevételek összege 5 999 ezer Ft-ban teljesültek, mely a Magyar Falu Program keretében megvalósuló közösségi ház tetőszerkezetének felújítására

kapott támogatás összege volt. Az év közben bekövetkezett vis maior kár rendezéséhez támogatói okirat ugyan már rendelkezésre áll, de a finanszírozás is és a kár helyreállításának költségei is a 2026. évi költségvetésben jelentkeznek majd.

A finanszírozási bevételek összege 17 005 ezer Ft-ban teljesült, melyből 15 633 ezer Ft az előző évi maradvány, 1 372 ezer Ft pedig az államháztartáson belüli megelőlegezések összege.

Kiadások alakulása

A költségvetési kiadások realizált adata 72 947 ezer Ft, melyből 70 256 ezer Ft a működési célú, 2 691 ezer Ft pedig a felhalmozási célú kiadások teljesítése, ezen belül valósult meg a Petőfi Sándor utca buszfordulóban lévő útburkolat felújítása. Az egyéb kísértékű tárgyi eszközök között: akkumulátort vásárolt az önkormányzat a riasztórendszerhez, valamint császárfá, gömbkőrís és ezüsfenyő lett ültetve az Újszülöttek Ligetébe.

A működési kiadások az alábbi tételeket foglalják magukba: (7. számú melléklet részletezi)

Költségvetési kiadások	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat	ezer Ft	
			2025. évi módosított ei.	2025. évi teljesítés
I. Működési költségvetési kiadások	65 676	75 394	79 206	70 256
1. Személyi juttatások	21 778	28 293	28 945	27 453
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 229	3 172	3 257	2 716
3. Dologi kiadások	30 078	31 523	34 099	27 384
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 087	4 218	4 283	4 283
5. Egyéb működési célú kiadások (tartalék nélkül)	7 504	8 188	8 622	8 420

A Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által nyújtott támogatásból, melynek összege 1 700 ezer Ft volt, a rendezvények költségeit fedezte az önkormányzat. Ebből lett biztosítva a bútorok bérlése, a fellépők díjai, valamint szóróajándékok beszerzése is.

Szociális és gyermekjóléti feladatokra az önkormányzat 4 218 ezer Ft állami támogatásban részesült, mely összeget saját forrás kiegészítésével (összesen 4 283 ezer Ft) a helyi szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet értelmében a képviselő-testület a jogosultak számára a rendeletben meghatározott feltételek szerint települési támogatásként megállapított. Ilyen pl. a teljesség igénye nélkül a rendkívüli támogatás, a lakhatási támogatás, tanévkezdési, a temetési költségek támogatása, a gyermekszületési támogatás.

Az önkormányzat tagönkormányzata a Többcélú Kistérségi Társulásnak, melyhez minden évben működési hozzájárulást kell fizetni a Társulás által ellátott feladatok elvégzéséért. A 2025. évi hozzájárulás összege 1 791 ezer Ft volt. A Közös Önkormányzati Hivatal részére annak alapító megállapodásában rögzítettek szerint Pusztaszemes Község az állami finanszírozáson túl a hivatal működéséhez, átadott pénzeszközként 5 000 ezer Ft hozzájárulást biztosított.

A 2025. évi költségvetés 945 ezer Ft-ot tartalmaz, mely a DRV Zrt. részére fizetendő működési támogatást jelenti a nem közművel gyűjtött háztartási szennyvíz kapcsán.

A BURSA Hungarica ösztöndíjprogram keretében 2 diák részesült összesen 400 ezer Ft összegű támogatásban.

A finanszírozási kiadások összege 1 318 ezer Ft-ban teljesült, amely az államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése.

Maradvány

Az önkormányzat 2025. évi maradványa 14 997 ezer Ft, melyből 5 999 ezer Ft kötelezettségvállalással terhelt, a december 31-i pénzkészlete pedig 17 987 ezer Ft volt.

Vagyon alakulása

A vagyon alakulásának főbb adatai: a mérlegfőösszege a 2024. évben 268 718 ezer Ft a 2025. évben pedig 282 078 ezer Ft.

A nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök nettó értéke 2025. évben 261 249 ezer Ft volt.

Értékpapír és hitelműveletek

Az önkormányzat 2025. december 31.-i állapot szerinti hitelállománya 0 Ft volt.

Egyéb megállapítások

Az önkormányzatnak kiemelt figyelmet kell fordítania az előirányzatok szerinti gazdálkodásra, mind a működés, mind a fejlesztések terén.

Összefoglalva megállapítható, hogy Pusztaszemes Község Önkormányzatának 2025. évi gazdálkodása eredményesnek értékelhető, hiszen az önkormányzat a számára törvényben előírt kötelező feladatait ellátta, fizetési kötelezettségeit folyamatosan teljesíteni tudta és kisebb beszerzésekre, felújításra is sor került.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Pusztaszemes Község Önkormányzatának 2025. évi zárszámadásáról szóló rendeletét alkossa meg, valamint kérem az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

Pusztaszemes Község Önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat 2025. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Pusztaszemes, 2026. május 7.

Csicsa Dániel
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte:

dr. Töröcsik Gabriella jegyző

II.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP (a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)	
A rendelet-tervezetet tárgyaló képviselő-testületi ülés időpontja: 2026. május 22.	
Rendelet-tervezet megnevezése	Az önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról szóló rendelet megalkotása
Társadalmi hatás	A helyi lakosság életminőségének javítása, alapvető szolgáltatások biztosítása a költségvetési rendelet tervezetben szereplő, kötelező és önként vállalt önkormányzati feladatok megvalósítása által (pl. eü-i, szociális ellátórendszer működtetése, közfoglalkoztatás).
Gazdasági, költségvetési hatás	A rendelet tervezetben szereplő működési kiadások az önkormányzat és térségi intézményrendszer működtetését biztosítják. A rendelet tervezet tartalmazza az önkormányzat fejlesztési célú kiadásait is.
Környezeti következmények	Nincsenek
Egészségi következmények	Nincsenek
Adminisztrációs terhek	Az adminisztrációs terhek az előkészítés során elsősorban a pénzügyi osztályon jelentkeznek.
A rendelet megalkotásának szükségessége	Jogszabályi kötelezettség (Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdés).
A jogalkotás elmaradásának várható következményei	Aht. megsértése miatti szankció.
A rendelet alkalmazásához szükséges	
Személyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Szervezeti feltételek	Rendelkezésre állnak
Tárgyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Pénzügyi feltételek	Rendelkezésre állnak

III. RENDELETTERVEZET

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2026. (V.27.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról

[1] A zárszámadási rendelet célja, hogy átfogó és részletes tájékoztatást nyújtson az önkormányzat vagyoni, pénzügyi helyzetéről, annak változásáról, a bevételek és kiadások alakulásáról, valamint a költségvetésben meghatározott célok teljesítéséről.

[2] Pusztaszemes Község Önkormányzatának képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Pusztaszemes Község Önkormányzatának képviselő-testülete a 2025. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást az 1. mellékletben, 2. mellékletben, 3. mellékletben foglaltaknak megfelelően

a) 72 257 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,

- b) 72 947 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással,
- c) 690 ezer Ft tárgyévi költségvetési hiánnyal,
- d) 17 005 ezer Ft finanszírozási bevétellel,
- e) 1 318 ezer Ft finanszírozási kiadással,
- f) 15 687 ezer Ft finanszírozási többlettel hagyja jóvá.

(2) A képviselő-testület a felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások célonkénti, illetve feladatonkénti részletezését a 3. melléklet szerint hagyja jóvá.

(3) A képviselő-testület a működési célú támogatások, pénzeszközáadások jóváhagyott előirányzatának teljesítését, a közvetett támogatások teljesítését a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

(4) A képviselő-testület az önkormányzat bevételeinek teljesítését kiemelt előirányzatonként és a feladatok jellege szerinti bontásban az 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

(5) A képviselő-testület az önkormányzat kiadásainak teljesítését kiemelt előirányzatonként és a feladatok jellege szerinti bontásban a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(6) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évre összesített záró-létszámát a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) A képviselő-testület az önkormányzat működési kiadásainak kormányzati funkciók szerinti és kiemelt előirányzatonkénti teljesített összegét a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

(8) A képviselő-testület az önkormányzat több éves kihatással járó döntések számszerűsítését, évenkénti bontásban a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

(9) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit, figyelembe vehető saját bevételeinek összegét a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.

(10) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetési maradványát a 10. melléklet szerint 14 997 ezer Ft-ban állapítja meg, melyet a 2026. évi költségvetés működési és felhalmozási kiadásaira használ fel.

(11) A képviselő-testület az önkormányzat mérlegét a 11. mellékletben foglalt mérlegadatokat, valamint a vagyonleltárban szereplő adatok alapján jóváhagyja. A 2025. évi önkormányzat mérlegét 282 078 ezer Ft mérlegfőösszeg értékben elfogadja.

(12) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi eredménykimutatását a 12. melléklet szerint hagyja jóvá.

(13) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi vagyonkimutatását a 13. melléklet szerint hagyja jóvá.

(14) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi előirányzat felhasználási ütemtervének teljesítését, a pénzeszközök változásának bemutatását a 14. melléklet szerint hagyja jóvá.

(15) A képviselő-testület az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó 2025. évi kötelezettségeket, a részesedések alakulását a 15. melléklet szerint hagyja jóvá.

(16) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi teljesített és azt követő három év tervezett bevételeinek és kiadásainak mérlegszerű bemutatását a 16. melléklet szerint hagyja jóvá.

(17) A képviselő-testület a belső kontrollrendszer minőségének értékeléséről szóló nyilatkozatot a 17. melléklet szerint hagyja jóvá.

(18) A képviselő-testület az Áht. 102. § (3) bekezdése alapján a költségvetési év terv- és tény, továbbá az előző év tényadatainak mérlegszerű kimutatását a 18. melléklet szerint hagyja jóvá.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Pusztaszemes, 2026. május 22.

Csicsa Dániel
polgármester

dr. Törőcsik Gabriella
jegyző

Kihirdetve: a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal Pusztaszemes hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2026. május 27. napján.

dr. Törőcsik Gabriella
jegyző

Pusztaszemes Község Önkormányzatának
2025. évi összevont mérlege

ezer Ft-ban

Rovat	Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások	Teljesítés 2024.12.31	2025. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2025.12.31.	Teljesítés 2025.12.31.	Telj. %
B1-B7	Költségvetési bevételek	73 362	69 411	83 856	72 257	86
B1	I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	43 460	45 856	48 394	48 393	100
B2	II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	8 000	0	11 907	5 999	50
B3	III. Közhatalmi bevételek	15 205	15 500	16 200	11 583	72
B4	IV. Működési bevételek	6 697	8 055	7 355	6 282	85
B5	V. Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	
B6	VI. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	
B7	VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	
B8	B. Finanszírozási bevételek	87 916	15 733	17 005	17 005	100
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	87 916	15 733	17 005	17 005	100
	1. Előző évi maradvány igénybevétele	86 568	15 633	15 633	15 633	100
	1.1. Működési célú maradvány	26 063	15 633	15 633	15 633	100
	1.2. Felhalmozási célú maradvány	60 505	0	0	0	
	2. Államháztartáson belüli megelőlegezések	1 348	100	1 372	1 372	100
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	0	0	0	0	
	Költségvetési bevételek összesen	161 278	85 144	100 861	89 262	89
K1-K8	Költségvetési kiadások	144 137	83 726	99 543	72 947	73
K1-K5	I. Működési célú kiadások	65 676	79 150	83 528	70 256	84
	1. Önkormányzat működési kiadásai	65 676	79 150	83 528	70 256	84
	1.1. Személyi juttatások	21 778	28 293	28 945	27 453	95
	1.2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 229	3 172	3 257	2 716	83
	1.3. Dologi kiadások	30 078	31 523	34 099	27 384	80
	1.4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 087	4 218	4 283	4 283	100
	1.5. Egyéb működési célú kiadások	7 504	11 944	12 944	8 420	65
K6-K8	II. Felhalmozási célú kiadások	78 461	4 576	16 015	2 691	17
	1. Beruházások	945	1 000	1 000	250	25
	2. Felújítások	77 516	3 576	15 015	2 441	16
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	
K9	B. Finanszírozási kiadások	1 508	1 418	1 318	1 318	100
	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 508	1 418	1 318	1 318	100
	Költségvetési kiadások összesen	145 645	85 144	100 861	74 265	74

Pusztaszemes Község Önkormányzatának
2025. évi működési célú bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	Működési bevételek - kiadások	Teljesítés 2024.12.31	2025. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2025.12.31.	Teljesítés 2025.12.31.	Telj. %
B1-B7	A. Költségvetési bevételek	65 362	69 411	71 949	66 258	92
B1	I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	43 460	45 856	48 394	48 393	100
B11	1. A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	38 462	42 165	42 121	42 121	100
B111	1.1. A települési önkormányzatok működésének általános támogatása	23 561	21 904	27 315	27 315	100
	1.1.1. A települési önkormányzatok működésének támogatása	21 839	21 904	21 904	21 904	100
	1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása	0	0	0	0	
	1.1.1.2. Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	3 445	3 457	3 457	3 457	100
	1.1.1.3.1 Településüzemeltetés - közvilágítás alaptámogatása	1 876	1 876	1 876	1 876	100
	1.1.1.3.2 Településüzemeltetés - közvilágítás üzemeltetési támogatása	3 450	3 460	3 460	3 460	100
	1.1.1.4. Településüzemeltetés - köztemető támogatása	636	638	638	638	100
	1.1.1.5. Településüzemeltetés - közutak támogatása	2 811	2 820	2 820	2 820	100
	1.1.1.6. Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	9 621	9 653	9 653	9 653	100
	1.1.1.7. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	0	0	0	0	
	1.1.4. Polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás	1 722	0	5 411	5 411	100
B112	1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0	
B113	1.3. A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	12 116	12 244	12 536	12 536	100
	1.3.1. A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	4 087	4 218	4 218	4 218	100
	1.3.2. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	7 660	8 026	7 937	7 937	100
	1.3.2.1. Család- és gyermekjóléti szolgálat	0	0	0	0	
	1.3.2.3. Szociális étkeztetés	1 613	1 682	1 593	1 593	100
	1.3.2.3.1. Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás	1 613	1 682	1 593	1 593	100
	1.3.2.4. Házi segítségnyújtás	0	0	0	0	
	1.3.2.4.3. Személyi gondozás - társulás által történő feladatellátás	0	0	0	0	
	1.3.2.5. Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás	6 047	6 344	6 344	6 344	100
	1.3.3. Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	0	0	0	0	
	Szociális ágazati pótlék	369	0	381	381	100
	1.4. A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0	0	0	0	
	1.4.1. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	0	0	0	0	
	1.4.1.1. Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás	0	0	0	0	
	1.4.1.2. Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	0	0	0	0	
B114	1.5. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270	2 270	2 270	2 270	100
	1.5.2. Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	2 270	2 270	2 270	2 270	100
B115	2. A helyi önkormányzatok működési célú kiegészítő támogatásai	515	5 747	0	0	
	2.1. A helyi önkormányzatok általános feladatainak működési célú támogatása	515	5 316	0	0	
	2.1.1. Polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás	0	5 316	0	0	
	2.1.4. A nem közmível összegyűjtött háztartási szennyvíz ideiglenes begyűjtésére kijelölt közérdekű közszolgáltató meg nem térülő költségeinek támogatása	0	0	0	0	
	2.1.5. Önkormányzatok rendkívüli támogatása	0	0	0	0	
	2.1.6. Önkormányzati elszámolások	0	0	0	0	
	2.2. A települési önkormányzatok köznevelési feladatainak működési célú támogatása	0	0	0	0	
	2.2.1. Esélyteremtési illetményresz támogatása	0	0	0	0	
	2.3. A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak működési célú támogatása	0	431	0	0	
	2.3.1. A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása	0	0	0	0	
	2.3.2. Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék	0	431	0	0	
	2.4. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak működési célú támogatása	0	0	0	0	
	2.4.7. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	0	0	0	0	
B116	Elszámolásból származó bevételek (2024. évi állami normatíva elszámolás kiegészítő támogatással)	0	0	0	0	
B12-16	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	4 998	3 691	6 273	6 272	100
	1. Közforgalmaztatás támogatása	2 581	3 691	3 919	3 918	100
	2. Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által nyújtott támogatás	2 000	0	1 700	1 700	100
	3. Nyári diák munka 2025 - támogatás	417	0	654	654	100

Rovat	Működési bevételek - kiadások	Teljesítés 2024.12.31	2025. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2025.12.31.	Teljesítés 2025.12.31.	Telj. %
B3	II. Közhatalmi bevételek	15 205	15 500	16 200	11 583	72
B34	1. Vagyoni típusú adók	9 549	10 100	10 700	9 456	88
	1.1. Építményadó	6 135	6 500	7 100	6 511	92
	1.2. Kommunális adó	1 040	1 100	1 100	972	88
	1.3. Telekadó	2 374	2 500	2 500	1 973	79
B35	2. Termékek és szolgáltatások adói	5 447	5 150	5 150	1 944	38
B351	2.1. Iparüzési adó	5 297	5 000	5 000	1 911	38
B355	2.3. Idegenforgalmi adó	150	150	150	33	22
B36	3. Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, pótlek, bírságok)	209	250	350	183	52
B4	III. Működési bevételek	6 697	8 055	7 355	6 282	85
B401	1. Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0	
B402	2. Szolgáltatások ellenértéke (bérleti díjbevételek)	1 655	1 800	1 100	1 050	95
B403	3. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	50	50	0	0
B404	4. Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	
B405	5. Ellátási díjak	4 979	5 700	5 700	5 150	90
B406	6. Kiszámlázott AFA	0	0	0	0	
B407	7. AFA visszatérítése	0	0	0	0	
B408	8. Kamatbevételek	3	5	5	0	0
B409	9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	
B410	10. Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	
B411	11. Egyéb működési bevételek	60	500	500	82	16
B6	IV. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	
B8	B. Finanszírozási bevételek	27 411	15 733	17 005	17 005	100
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	27 411	15 733	17 005	17 005	100
	1. Előző évi működési célú maradvány	26 063	15 633	15 633	15 633	100
	2. ÁHB megelőlegezések	1 348	100	1 372	1 372	100
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	0	0	0	0	
	Működési bevételek összesen	92 773	85 144	88 954	83 263	94
	A. Költségvetési kiadások	65 676	79 150	83 528	70 256	84
K1	I. Személyi juttatások	21 778	28 293	28 945	27 453	95
K2	II. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 229	3 172	3 257	2 716	83
K3	III. Dologi kiadások	30 078	31 523	34 099	27 384	80
K4	IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 087	4 218	4 283	4 283	100
K5	V. Egyéb működési célú kiadások	7 504	11 944	12 944	8 420	65
	1. Működési célú pénzeszköztadások, támogatások (4. melléklet)	6 775	7 888	8 452	8 250	98
	2. Működési célú tartalék	0	3 756	4 322	0	0
	3. A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	729	300	170	170	100
K9	B. Finanszírozási kiadások	1 508	1 418	1 318	1 318	100
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 508	1 418	1 318	1 318	100
	Működési kiadások összesen	67 184	80 568	84 846	71 574	84

Pusztaszemes Község Önkormányzatának
2025. évi felhalmozási bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	Felhalmozási bevételek - kiadások	Teljesítés 2024.12.31	2025. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2025.12.31.	Teljesítés 2025.12.31.	Telj. %
B1-B7	A. Költségvetési bevételek	8 000	0	11 907	5 999	50
B2	I. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	8 000	0	11 907	5 999	50
	1. Hazai forrásból származó bevételek	8 000	0	11 907	5 999	50
	MFP: közösségi épület tetőszerkezet felújításának támogatása	0	0	5 999	5 999	100
	Vis maior pályázat támogatása (Pusztaszemes Bercsényi utca)	0	0	5 908	0	0
	2. Európai Unió forrásból származó bevételek	0	0	0	0	
B5	II. Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	
B51	1. Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	
B52	2. Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0	
B53	3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	
B54	4. Részesedések értékesítése	0	0	0	0	
B55	5. Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0	
B7	III. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	
B8	B. Finanszírozási bevételek	60 505	0	0	0	
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	60 505	0	0	0	
	1. Előző évi felhalmozási célú maradvány	60 505	0	0	0	
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	0	0	0	0	
	Költségvetési bevételek összesen	68 505	0	11 907	5 999	50
	A. Költségvetési kiadások	78 461	4 576	16 015	2 691	17
K6	I. Beruházások	945	1 000	1 000	250	25
	1. Európai Unió támogatásból megvalósuló beruházások	0	0	0	0	
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósítandó beruházások	945	1 000	1 000	250	25
	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés		1 000	1 000	250	25
K7	II. Felújítások	77 516	3 576	15 015	2 441	16
	1. Európai Unió támogatásból megvalósuló felújítások	57 248	0	0	0	
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósuló felújítások	20 268	3 576	15 015	2 441	16
	Útfelület, vízelvezető rendszerben történt kár helyreállítása (Ökobau Kft.)	0	1 134	1 134	0	0
	Petőfi Sándor utcai buszfordulóban lévő útburkolata felújítása	0	2 442	2 442	2 441	100
	MFP: közösségi épület tetőszerkezetének felújítása	0	0	5 999	0	0
	Vis maior: Bercsényi utca felújítás (26/5. 90. hrsz)		0	5 440	0	0
K8	III. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	
K9	B. Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	
	Felhalmozási célú kiadások összesen	78 461	4 576	16 015	2 691	17

Pusztaszemes Község Önkormányzata
2025. évi működési célú támogatásai, pénzeszközáradásai, közvetített támogatásai

ezer Ft-ban

<i>Működési célú támogatások, pénzeszközáradások</i>	<i>Teljesítés 2024.12.31</i>	<i>2025. évi eredeti előirányzat</i>	<i>Módosított előirányzat 2025.12.31.</i>	<i>Teljesítés 2025.12.31.</i>	<i>Telj. %</i>
I. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)	5 704	7 038	7 306	7 305	100
1. Többcélú kistérségi társulásnak, önkormányzatoknak és költségvetési szerveinek	5 568	6 523	6 791	6 791	100
Óvodai nevelés					100
Családsegítés, gyermekjóléti feladatok					
Pénzügyi Gondnokság konyha működtetés (intézményi étkeztetés)					
Pénzügyi Gondnokság iroda működtetés	1 568	1 523	1 791	1 791	
Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatás					
Kistérségi TV működtetés					
Kistérségi Társulás tagdíj (500 Ft/fő)					
Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal működési hozzájárulás	4 000	5 000	5 000	5 000	100
2. Egyéb működési célú pénzeszközáradás	136	515	515	514	100
Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2025. évi működési hozzájárulása	136	115	115	114	99
BURSA ösztöndíj	0	400	400	400	100
II. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)	1 071	850	1 146	945	82
1. Háztartásoknak	0	0	0	0	
2. Civil szervezeteknek	0	200	200	0	0
Egyéb támogatás	0	200	200	0	0
3. Vállalkozásnak	1 071	650	946	945	100
Lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatás továbbutalása DRV Zrt. részére	515	0	0	0	
2024. évi nem közművel gyűjtött háztartási szennyvíz működési támogatása (DRV Zrt.)	556	650	946	945	100
Egyéb működési célú kiadások mindösszesen (I+II)	6 775	7 888	8 452	8 250	98
III. Közvetített támogatások	0	0	0	0	
Ellátottak térítési díjának méltányossági alapon elengedett összege					
Lakosság részére lakásépítéshez, felújításhoz nyújtott kölcsön elengedése					
Helyi adóból, gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség összege	0	0	0	0	
-ből: építményadó mentesség helyi lakosok számára					
-ből: építményadó törles méltányosságából					
-ből: telekadó mentesség, kedvezmény m2 alapján					
-ből: idegenforgalmi adó kedvezmény elő- utószezonban					
-ből: gépjárműadóból biztosított kedvezmény					
Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege					
Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege					

Pusztaszemes Község Önkormányzatának 2025. évi bevételei kiemelt előirányzatokként, feladatonként

ezer Ft-ban

	Működési célú bevételek						Felhalmozási célú bevételek				Bevételek mindösszesen	
	Működési bevételek	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		Közhatalmi bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök	Fin.bev.: műk. célú maradvány, ÁHB megelőlegez és	Működési célú bevételek összesen	Felhalmozá si célú bevételek áht-n belülről	Felh. bevételek, átvett pénzeszközö k	Felhalmozási célú maradvány		Felhalmozási célú bevételek összesen
		Feladat finanszírozás	Egyéb állami támogatás									
Kötelező (teljesítés 2024.12.31.)	6 697	43 460	0	15 205	0	27 411	92 773	8 000	0	60 505	68 505	161 278
Kötelező (eredeti)	8 055	45 856	0	15 500	0	15 733	85 144	0	0	0	0	85 144
Kötelező (módosított 2025.12.31.)	7 355	48 394	0	16 200	0	17 005	88 954	11 907	0	0	11 907	100 861
Kötelező (teljesítés 2025.12.31.)	6 282	48 393	0	11 583	0	17 005	83 263	5 999	0	0	5 999	89 262
Önként vállalt (eredeti)												
Államigazgatási feladatok (eredeti)												
Önkormányzat összesen (teljesítés 2024.12.31.)	6 697	43 460	0	15 205	0	27 411	92 773	8 000	0	60 505	68 505	161 278
Önkormányzat összesen (eredeti)	8 055	45 856	0	15 500	0	15 733	85 144	0	0	0	0	85 144
Önkormányzat összesen (módosított 2025.12.31.)	7 355	48 394	0	16 200	0	17 005	88 954	11 907	0	0	11 907	100 861
Önkormányzat összesen (teljesítés 2025.12.31.)	6 282	48 393	0	11 583	0	17 005	83 263	5 999	0	0	5 999	89 262
Teljesítés %	85	100		72		100	94	50			50	89

Pusztaszemes Község Önkormányzatának 2025. évi kiadásai kiemelt előirányzatoként,
feladatonkénti bontásban

	Működési célú kiadások						Működési célú kiadások mind-összesen	Felhalmozási célú kiadások				Költségvetési kiadások összesen	Létszám	polgármester (társadalmi megbízatás)	alpolgármester (társadalmi megbízatás)	választott képviselők	közalkalmazott	Munkaügyi Központ alá tartozó	közfeladatok
	Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások			Finanszírozási kiadás											
					Működési célú kiadások	Működési célú kiadások													
Kötelező (teljesítés 2024.12.31.)	21 778	2 229	30 078	4 087	7 504	0	1 508	67 184	945	77 516	78 461	3							
Kötelező (eredeti)	28 293	3 172	31 523	4 218	7 988	3 756	1 418	80 368	1 000	3 576	84 944	10	1	1	1	1	1	1	2
Kötelező (módosított 2025.12.31.)	28 945	3 257	34 099	4 283	8 422	4 322	1 318	84 646	1 000	15 015	100 661	10	1	1	1	1	1	1	2
Kötelező (teljesítés 2025.12.31.)	27 453	2 716	27 384	4 283	8 420	0	1 318	71 574	250	2 441	74 265	10	1	1	1	1	1	1	2
Önként vállalt (teljesítés 2024.12.31.)					0			0			0								
Önként vállalt (eredeti)					200			200			0								
Önként vállalt (módosított 2025.12.31.)					200			200			0								
Önként vállalt (teljesítés 2025.12.31.)					0			0			0								
Államgazgatási feladatok																			
Önkormányzat összesen (teljesített 2024.12.31.)	21 778	2 229	30 078	4 087	7 504	0	1 508	67 184	945	77 516	78 461	3							
Önkormányzat összesen (eredeti)	28 293	3 172	31 523	4 218	8 188	3 756	1 418	80 568	1 000	3 576	85 144	10	1	1	1	1	1	1	2
Önkormányzat összesen (módosított 2025.12.31.)	28 945	3 257	34 099	4 283	8 622	4 322	1 318	84 846	1 000	15 015	100 861	10	1	1	1	1	1	1	2
Önkormányzat összesen (teljesített 2025.12.31.)	27 453	2 716	27 384	4 283	8 420	0	1 318	71 574	250	2 441	74 265	10	1	1	1	1	1	1	2
Teljesítés %	95	83	80	100	98	0	100	84	25	16	17	74							

Pusztaszemes Község Önkormányzata
2025. évi költségvetési kiadásainak részletezése kormányzati funkciók szerint

Rovat	Kiadások	011130 Önk. és önk.-i htv.-ok jogalk. i és ált. ig. i tev. ; 013350 vagyonnal való gazdálkodás						066020 Város- és községgazdálkodási szolg.; 045160 Kőutak, hidak fenntartása						107055 Falugondnoki szolgáltatás						064010 Közfűtő			
		2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti ei.	mód. ei. 2025.12.31.	telj. 2025.12.31.	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti ei.	mód. ei. 2025.12.31.	telj. 2025.12.31.	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti ei.	mód. ei. 2025.12.31.	telj. 2025.12.31.	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti ei.	mód. ei. 2025.12.31.	telj. 2025.12.31.	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti ei.	mód. ei. 2025.12.31.	telj. 2025.12.31.		
		0	0	0	0	8 445	8 732	9 386	9 103	4 206	4 960	4 522	4 027	0	0	0	0	0	0	0	0		
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai					8 194	8 326	8 980	8 853	3 823	4 544	4 106	3 835										
1101	Alkalmazottak illetménye (berkompenzáció)					231	406	406	250	383	416	416	192										
1113	Egyéb személyi juttatások					479	530	631	559	0	0	0	0										
K12	Külső személyi juttatások	4 666	8 984	9 221	9 146																		
121	Polgármester illetménye	3 120	5 666	5 959	5 959																		
121	Költségátvitel	358	958	1 002	1 002																		
121	Képviselői tiszteletdíjak	864	2 160	2 160	2 160																		
122	Meghívásos díjak					411	430	431	430														
123	Reprezentáció	144	200	100	25	64	100	200	129														
K1	Személyi juttatások összesen	4 666	8 984	9 221	9 146	8 924	9 262	10 017	9 662	4 286	4 960	4 522	4 027	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Szociális hozzájárulási adó	374	1 153	1 397	1 223	862	645	730	683	547	645	560	523										
	Munkaadókat terhelő szja	48	266	266	65																		
K2	Munkaadói terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	422	1 619	1 663	1 288	862	645	730	683	547	645	560	523	0	0	0	0	0	0	0	0		
K 31	Készletbeszerzés	189	430	347	102	2 525	1 970	2 053	1 382	883	1 250	1 250	968	0	0	0	0	0	0	0	0		
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (bony. feladat, anyag, gépbesz.)	0	50	47	0	0	0	3	3														
K 312	Üzemeltetési anyagok																						
	Nyomtatvány, iródeszer	56	120	120	72																		
	Berletlen Gábor pályázat egyéb üzemeltetési anyagok																						
	Hajlító- és kenőanyagok					728	900	900	519	829	1 000	955	724										
	Tisztítószer	85	110	110	0	48	70	70	24														
	Egyéb üzemeltetés, kezelésszerzés	48	150	70	30	1 712	800	950	811	480	200	245	244										
	Munkabérlés					37	200	130	25	14	50	50	0										
K 32	Kommunikációs szolgáltatások	142	200	200	143	0	0	0	0	69	130	130	72	0	0	0	0	0	0	0	0		
K 321	Informaticai szolgáltatások	142	50	50	13					22	50	50	23										
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	140	150	150	130					47	80	80	49										
K 33	Szolgáltatási kiadások	4 421	3 768	4 512	3 907	1 679	1 110	1 105	689	857	795	780	454	4 373	4 700	4 530	4 301	3 198	4 200	4 000	3 862		
K 331	Községi díjak	201	300	449	415	149	60	90	77														
K 332	Vásárolt élelmiszer																						
K 333	Berleti és lízingsdíjak (Berletlen)																						
K 334	Karbantartás, kisjavítás	1 035	150	150	30	302	400	370	114	50	300	300	90	475	500	530	529						

Rovat	Kiadások	011130 Önk. és önk.-i htv.-ok jogalk. l és ált. lg. l tev.; 013350 vagyonnal való gazdálkodás						066020 Város- és községgazdálkodási szolg.; 045160 Kőutak, hidak fenntartása						107055 Falugondnoki szolgáltatás						064010 Közbiztosság					
		2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti el.	mód.el. 2025.12.31.	telj. 2025.12.31.	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti el.	mód.el. 2025.12.31.	telj. 2025.12.31.	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti el.	mód.el. 2025.12.31.	telj. 2025.12.31.	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti el.	mód.el. 2025.12.31.	telj. 2025.12.31.	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti el.	mód.el. 2025.12.31.	telj. 2025.12.31.	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti el.	mód.el. 2025.12.31.	telj. 2025.12.31.
K 335	Közvetített szolgáltatások		2 018	2 078	2 033																				
K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	2 244																							
	Foglalkoztatás-egészségügyi alapszolgáltatás																								
	Gyermekegyesítő																								
	Főépítész feladatok ellátása																								
	Fogorvosi ügyelet																								
	Vízkezelési védelmi terv felülvizsgálata (28/2025 (III.24.))	0	0	215	215																				
	Víz-műszaki szakvélemény (49/2025 (VI.3.))	0	0	320	320																				
	Víz-műszaki ellenőrzési terv	0	0	150	0																				
	Energiamegtakarítási intézkedési terv																								
K 337	Egyéb szolgáltatások																								
	Portoltság	4	50																						
	Bankköltség	410	700	600	537																				
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	190	250	250	222																				
	Berthlen Gábor pályázat elbírálás, zenei szolg., egyéb szolg.																								
	Egyéb üzemeltetés fenntartási szolg.	257	300	250	126																				
K 34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	0	0	0	0																				
K 341	Kiküldetések																								
K 342	Reklám- és propagandakiadások																								
K 35	Külföldi befizetések és egyéb díjkiadások	1 111	1 585	1 445	873																				
K 351	Működési célú előzetesen felzárkózott AFA	870	1 065	1 065	623																				
K 352	Pozitív AFA																								
K 353	Kamatkiadások	1	170	170	160																				
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai																								
K 355	Egyéb dologi kiadások	240	350	210	90																				
K3	Dologi kiadások összesen	5 863	5 983	6 504	5 025																				
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai																								
K5	Egyéb működési célú kiadások																								
K6	Beruházások (lásd értéktárgyi eszköz beszerzés)																								
	Költségvetési kiadások összesen	11 357	16 586	17 388	15 459	13 104	14 165	15 033	13 060	6 119	8 400	7 862	6 412	5 411	5 969	5 799	5 514								

Rovi	Kiadások	013320 Köztartozó fenntartás				107051 Szoc. érh. 107060 egyéb pénzbeli és szoc.ell.				081030 Sportlétesítmények működtetése				082092 Közművelődési Intézmények működtetése; 082044 Könyvtári szolgáltatások			
		2024. évi előirányzat	2025. évi eredeti el.	mód. el. 2025.12.31.	telj. 2025.12.31.	2024. évi előirányzat	2025. évi eredeti el.	mód. el. 2025.12.31.	telj. 2025.12.31.	2024. évi előirányzat	2025. évi eredeti el.	mód. el. 2025.12.31.	telj. 2025.12.31.	2024. évi előirányzat	2025. évi eredeti el.	mód. el. 2025.12.31.	telj. 2025.12.31.
K 335	Közvetített szolgáltatások																
K 336	Sokmai tevékenységet segítő szolgáltatások																
	Fogyhalozás- egészsegugyi alapellátás																
	Gyermekorvos																
	Főorvosi feladatok ellátása																
	Fogorvosi ügyelet																
	Vízkezelési üzemeltetés																
	Vízkezelési üzemeltetés																
	Via magyar: műszaki szakvélemény (49/2025 (VI.3.))																
	Via magyar: műszaki ellenőri tev.																
	Energiamegtakarítási mérkedési terv																
K 337	Egyéb szolgáltatások																
	Postaköltség																
	Bancköltség																
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)																
	Bethlen Gábor pályázat: előadóműv., zeneiszolg., egyéb																
	Egyéb üzemeltetési fenntartási szolg.																
K 34	Kiküldetési, reklám- és propagandakiadások																
K 341	Kiküldetési																
K 342	Reklám- és propagandakiadások																
K 35	Külföldi befizetések és egyéb dologi kiadások																
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA																
K 352	Fizetendő ÁFA																
K 353	Kamatkiadások																
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai																
K 355	Egyéb dologi kiadások																
K3	Dologi kiadások összesen	33	191	176	102	6 334	7 620	7 561	6 876	41	127	451	418	3 689	5 740	223	
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai					4 817	4 218	4 283	4 283								
K5	Egyéb működési célú kiadások																
K6	Beruházások (his értékű tárgyi eszköz beszerzés)																
	Költségvetési kiadások összesen	33	191	176	102	10 721	11 838	11 844	11 159	41	127	451	418	4 889	7 079	5 449	

Rovat	Kiadások	Eia-á ellátás					041233 Közfoglalkoztatás					Összesen					Telj. %
		2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti ei.	mód. ei. 2025.12.31.	telj. 2025.12.31.	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti ei.	mód. ei. 2025.12.31.	telj. 2025.12.31.	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti ei.	mód. ei. 2025.12.31.	telj. 2025.12.31.				
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	0	0	0	0	2 926	3 887	3 887	3 887	18 577	17 579	17 795	16 517				
1101	Alkalmazottak illetménye (berkompenzáció)					2 642	3 466	3 466	3 466	14 659	16 336	16 552	16 055	97			
1113	Egyéb személyi juttatások					284	421	421	421	918	1 243	1 243	462	37			
K12	Külső személyi juttatások	0	0	0	0	0	0	0	0	4 281	10 714	11 150	10 936	98			
121	Pótlágmester illetménye									3 126	5 666	5 959	5 959	100			
121	Köztisztviselők bértelvéi									538	958	1 002	1 002	100			
121	Képviselői bértelvéi									864	2 160	2 160	2 160	100			
122	Megbízási díjak									411	430	431	430	100			
123	Reprezentáció									1 268	1 500	1 598	1 385	87			
K1	Személyi juttatások összesen	0	0	0	0	2 926	3 887	3 887	3 887	21 778	28 293	28 945	27 453	95			
	Szociális hozzájárulási adó					398	263	263	263	2 181	2 906	2 901	2 651	89			
	Munkaadókat terhelő szja									48	266	266	65	24			
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0	0	198	263	263	263	2 229	3 172	3 257	2 716	83			
K 31	Készletbeszerzés	0	0	0	0	98	100	100	100	4 092	4 250	4 353	2 656	61			
K 311	Származékok beszerzése (anyag, feladat, nyelvi, egyéb)									0	50	50	3	6			
K 312	Uzemeltetési anyagok									0	0	0	0	0			
	Nyomtatvány, iratdászter									36	170	170	72	42			
	Bethlen Gábor pályázat egyéb üzemeltetési anyagok									0	0	103	0	0			
	Hajó- és kenőanyagok									1 557	1 900	1 855	1 243	67			
	Tisztítószer									133	230	230	24	10			
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés									2 207	1 550	1 665	1 239	74			
K 32	Munkaadók	0	0	0	0	98	100	100	100	139	350	280	75	27			
K 321	Kommunikációs szolgáltatások									211	330	330	215	65			
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (internet, mobiltelefon)									34	100	100	36	36			
K 33	Szolgáltatások kiadásai	484	595	500	472	31	55	55	55	19 778	19 073	21 573	18 837	87			
K 331	Közvetlen díjak	154	160	185	183					5 134	5 550	6 045	5 680	94			
K 332	Vásárolt élelmiszer									5 224	6 000	5 911	5 391	91			
K 333	Bérlési és bérleti díjak (Bethlen)									197	300	574	455	79			
K 334	Karbantartás, karaván									1 882	1 350	1 350	763	57			

Telj.
%

Rovat	Kiadások	Ellátás					041233 Közfoglalkoztatás					Összesen				
		2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat	mód. előirányzat 2025.12.31.	telj. 2025.12.31.	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat	mód. előirányzat 2025.12.31.	telj. 2025.12.31.	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat	mód. előirányzat 2025.12.31.	telj. 2025.12.31.	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat	2025.12.31.
K 335	Közvetített szolgáltatások															
K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások															
	Foglalkoztatás-egészségügyi alapszolgáltatások					30	50	50	50	3 311	2 038	2 098	2 033	0	0	0
	Gyermekegészségügyi alapszolgáltatások	105	175	55	35					101	155	170	110	0	0	0
	Főigazgatói feladatok ellátása									105	175	55	35	0	0	0
	Fogorvosi ügyelet	235	260	260	254					120	270	270	270	0	0	0
	Vízkarbantartási védelmi terv felülvizsgálata (28/2025 (III.24.))									225	260	260	254	0	0	0
	Víz-műszaki szakvélemény (40/2025 (VI.1.))									0	0	215	215	0	0	0
	Víz-műszaki ellenőri terv									0	0	320	320	0	0	0
	Energiamegtakarítási intézkedési terv									0	0	150	150	0	0	0
K 337	Egyéb szolgáltatások									0	0	45	45	0	0	0
	Postaköltség									0	0	0	0	0	0	0
	Bankköltség									1	50	50	49	0	0	0
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)									430	700	600	537	0	0	0
	Bethlen Gábor pályázat előadóműv., zeneszolg., egyéb									400	620	620	540	0	0	0
	Egyéb üzemeletési fenntartási szolg.									0	0	735	550	0	0	0
K 34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	0	0	0	0	1	5	5	5	3 373	1 605	2 105	1 630	0	0	0
K 341	Kiküldetések					0	0	0	0	95	100	100	95	0	0	0
K 342	Reklám- és propagandakiadások									0	0	0	0	0	0	0
K 35	Külföldi befizetések és egyéb dologi kiadások	100	113	119	118	34	28	28	28	5 901	7 770	7 743	5 581	0	0	0
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	100	113	119	118	34	28	28	28	5 422	6 600	6 763	4 969	0	0	0
K 352	Fizetendő ÁFA									0	0	0	0	0	0	0
K 353	Kamatkiadások									1	170	170	160	0	0	0
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai									0	0	0	0	0	0	0
K 355	Egyéb dologi kiadások									478	1 000	810	452	0	0	0
K3	Dologi kiadások összesen	587	708	619	590	140	183	183	183	36 076	31 523	34 099	27 384	0	0	0
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai									4 087	4 218	4 283	4 283	0	0	0
K5	Egyéb működési célú kiadások									0	0	0	0	0	0	0
K6	Beruházások (hisz értékes tárgyi eszközök beszerzése)									0	0	0	0	0	0	0
	Költségvetési kiadások összesen	587	708	619	590	3 267	4 333	4 333	3 673	58 172	67 206	70 584	61 836	0	0	0

38

**Pusztaszemes Község Önkormányzatának
több éves kihatással járó feladatai**

		ezer Ft-ban					
Többéves kihatással járó feladatok		Összes kiadás	2024	2025	2026	2027	2028
1. Beruházások							
-							
2. Felújítások							
-							
3. Egyéb felhalmozási kiadások							
-							
Összesen		0	0	0	0	0	0

Pusztaszemes Község Önkormányzatának
2025. évi adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségek, várható saját bevételek

Adósságot keletkeztető ügylet (kiadás) Stabilitási tv. 8.§ (2) bek.	Felvétel éve	Összege	Futamidő (fizetési kötelezettség)			
			2025	2026	2027	2028
-	-	-	0	0	0	0
Összesen			0	0	0	0
Adósságot keletkeztető ügyletnél figyelembe veendő bevételek (Stabilitási tv. 45.§ (1) a., 10.§ (5) bek. szerint)			Saját bevételek			
			2025	2026	2027	2028
			5 792	12 525	8 025	8 025

ezer Ft-ban

Pusztaszemes Község Önkormányzatának
2025. évi maradványkimutatása

ezer Ft-ban

	Megnevezés	Összeg
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	72 257
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	72 947
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-690
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	17 005
05	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	1 318
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	15 687
07	A) Alaptevékenység maradványa (=I±II)	14 997
15	C) Összes maradvány (=A+B)	14 997
16	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	5 999
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	8 998

Pusztaszemes Község Önkormányzatának
2025. évi mérlege

		ezer Ft-ban		
	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
02	A/1/2 Szellemi termékek	0	0	0
04	A/1 Immateriális javak (=A/1/1+A/1/2+A/1/3)	0	0	0
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	246 770	0	261 002
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	1 867	0	240
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	0	0	0
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	248 637	0	261 242
11	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1e)	7	0	7
16	A/III/1e - ebből: egveb tartós részesedések	7	0	7
22	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	7	0	7
29	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	248 644	0	261 249
35	B/1 Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)	0	0	0
45	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)	0	0	0
48	C/I Lekötött bankbetétek (=C/I/1+...+C/I/2)	0	0	0
49	C/II/1 Forintpénztár	75	0	299
52	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	75	0	299
53	C/III/1 Kincstárban kívüli forintszámlák	16 801	0	17 688
54	C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	0	0	0
55	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	16 801	0	17 688
59	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	16 876	0	17 987
64	D/1/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételeire (=D/1/3a+...+D/1/3f)	1 761	0	1 303
68	D/1/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	900	0	678
69	D/1/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	430	0	501
70	D/1/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egveb közhatalmi bevételekre	431	0	124
103	D/1 Költségvetési évben esedékes követelések (=D/1/1+...+D/1/8)	1 761	0	1 303
108	D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételeire (=D/II/3a+...+D/II/3f)	1 374	0	1 404
112	D/II/3d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések vagyoni típusú adókra	115	0	0
113	D/II/3e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	1 259	0	1 404
144	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	1 374	0	1 404
154	D/III/4 Forgótőke elszámolása	20	0	20
157	D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	12	0	87
160	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	32	0	107
161	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	3 167	0	2 814
170	E/II/1 December havi illetmények, munkabérek elszámolása	31	0	28
172	E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások (=E/III/1+E/III/2)	31	0	28
173	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	31	0	28
174	F/1 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	0	0	0
175	F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	0	0	0
177	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	0	0	0
178	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	268 718	0	282 078
179	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	225 518	0	225 518
181	G/II Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1 201	0	1 201
182	G/IV Felhalmozott eredmény	-15 005	0	-25 714
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-10 709	0	-13 658
185	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	201 005	0	187 347
194	H/I/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	1 134	0	1 134
211	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)	1 134	0	1 134
224	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (=H/II/9a+...+H/II/9j)	1 318	0	1 372
229	H/II/9e - ebből költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetésére	1 318	0	1 372
235	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	1 318	0	1 372
236	H/III/1 Kapott előlegek	1 307	0	3 125
238	H/III/3 Más szervezet megillető bevételek elszámolása	0	0	0
245	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	1 307	0	3 125
246	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	3 759	0	5 631
248	J/1 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	1 373	0	1 404
249	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	3 107	0	3 829
250	J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek	59 474	0	83 867
251	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	63 954	0	89 100
252	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	268 718	0	282 078

Pusztaszemes Község Önkormányzatának
2025. évi eredménykimutatása

	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
01	01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	15 934	0	11 634
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	6 634	0	6 201
04	I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)	22 568	0	17 835
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	38 461	0	42 121
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	4 998	0	6 272
10	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	17 353	0	1 807
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	61	0	381
12	III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)	60 873	0	50 581
13	10 Anyagköltség	4 092	0	2 656
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	19 778	0	19 413
17	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	23 870	0	22 069
18	14 Bérköltség	15 112	0	16 416
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	7 735	0	11 386
20	16 Bérjárulékok	2 292	0	2 824
21	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	25 139	0	30 626
22	VI Értécsökkenési leírás	11 394	0	10 014
23	VII Egyéb ráfordítások	33 749	0	19 205
24	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I+II+III-IV-V-VI-VII)	-10 711	0	-13 498
28	20 Kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	3	0	0
32	VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)	3	0	0
35	24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	1	0	160
42	IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)	1	0	160
43	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	2	0	-160
44	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=A±B)	-10 709	0	-13 658

ezerFt-ban

Pusztaszemes Község Önkormányzatának
2025. évi vagyonkimutatása

ezer Ft

ESZKÖZÖK		2025. év	
		Nettó érték	Bruttó érték
A	NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (I + II +III + IV)	261 249	359 960
I.	Immateriális javak (a + b)	0	0
	Ebből:		
	a) Törzsvagyon (aa + ab)	0	0
	Ebből:		
	aa) Forgalom képtelen		
	aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon		
	aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
	ab) Korlátozottan forgalomképes		
	b) Üzleti vagyon	0	0
II.	Tárgyi eszközök (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	261 242	359 953
	1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	261 002	359 629
	Ebből:		
	a) Törzsvagyon (aa + ab)	243 930	338 824
	Ebből:		
	aa) Forgalom képtelen	239 537	332 378
	aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon	239 537	332 378
	aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
	ab) Korlátozottan forgalomképes	4 393	6 446
	b) Üzleti vagyon	17 072	20 805
	2. Gépek, berendezések és felszerelések, járművek (a + b)	240	324
	Ebből:		
	a) Törzsvagyon (aa + ab)	62	62
	Ebből:		
	aa) Forgalom képtelen	62	62
	aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon	62	62
	aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
	ab) Korlátozottan forgalomképes		
	b) Üzleti vagyon	178	262
	3. Tenyésztések (a + b)	0	0
	Ebből:		
	a) Törzsvagyon (aa + ab)		
	Ebből:		
	aa) Forgalom képtelen		
	aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon		
	aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
	ab) Korlátozottan forgalomképes		
	b) Üzleti vagyon		
	4. Beruházások, felújítások	0	0
	Ebből:		
	a) Törzsvagyon (aa + ab)		
	Ebből:		
	aa) Forgalom képtelen		
	aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon		
	aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
	ab) Korlátozottan forgalomképes		
	b) Üzleti vagyon	0	0
	5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése		
	Ebből:		
	a) Törzsvagyon (aa + ab)		
	Ebből:		
	aa) Forgalom képtelen		
	aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon		
	aab)Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
	ab) Korlátozottan forgalomképes		
	b) Üzleti vagyon		

III.	Befektetett pénzügyi eszközök (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6)	7	7
	1. Tartós részesedés (a + b)	7	7
	Ebből:		
	a) Törzsvagyon (aa + ab)		
	Ebből:		
	aa) Forgalom képtelen		
	aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon		
	aab) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
	ab) Korlátozottan forgalomképes		
	b) Üzleti vagyon	7	7
	2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír (a + b)		
	Ebből:		
	a) Törzsvagyon (aa + ab)		
	Ebből:		
	aa) Forgalom képtelen		
	aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon		
	aab) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
	ab) Korlátozottan forgalomképes		
	b) Üzleti vagyon		
	3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbitése		
	Ebből:		
	a) Törzsvagyon (aa + ab)		
	Ebből:		
	aa) Forgalom képtelen		
	aaa) Kizárólagosan önkormányzati tulajdonú vagyon		
	aab) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon		
	ab) Korlátozottan forgalomképes		
	b) Üzleti vagyon		
IV.	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök		
B	NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (I + II)	0	0
I.	Készletek	0	0
II.	Értékpapírok	0	0
C	PÉNZESZKÖZÖK	17 987	17 987
D	KÖVETELÉSEK	2 814	2 814
E	EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK	28	28
F	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	0
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:		282 078	380 789

II. Az önkormányzat könyviteli mérlegében nem szereplő eszközök

ezer Ft

Megnevezés		2025. év
1.	"0"-ra leírt eszközök	34 926
2.	Használatban lévő kisértékű immateriális javak	3 771
3.	tárgyi eszközök	
4.	készletek	
5.	01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök	
Összesen:		38 697

III. Az önkormányzat tulajdonában lévő külön jogszabály alapján érték nélkül nyilvántartott eszközök állománya

	egység	mennyiség
1. Képzőművészeti alkotások		-
2. Gyűjtemények		-
3. Kulturális javak (kéziratok, levelek, stb.)		-
4. Régészeti leletek		-

Pusztaszemes Község Önkormányzat
2025. évi bevétel-kiadási előirányzat-felhasználási ütemterv teljesítése,
pénzeszközök változásának bemutatása

ezer Ft-ban

Megnevezés	Összesen
Nyitó pénzkészlet 2025.01.01.	16 876
Bevételek	72 386
Bevételek mindösszesen (kötségvetési + finanszírozási)	89 262
Kiadások mindösszesen (kötségvetési + finanszírozási)	74 265
Bevétel-kiadás egyenlege	14 997
Idegen pénzeszközök	0
Záró pénzkészlet 2025.12.31.	17 987
Pénzeszközök változása	1 111

Pusztaszemes Község Önkormányzat
tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó 2025. évi
kötelezettségek, részesedések alakulása

ezer Ft-ban

Megnevezés	Összesen
1. Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek	0
-	
2. Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetekben való részesedése	0
-	
3. Önkormányzat más gazdálkodó szervezetekben való részesedése	7
Siókom Nonprofit Kft.	7

Önkormányzati részesedés %-ban

0,23

Pusztaszemes Község Önkormányzatának
2025-2028. évi gördülő tervezése

ezer Ft-ban

Rovat	Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások	2025. évi teljesítési adatok	2026. évi előirányzat	2027. évi előirányzat	2028. évi előirányzat
B1-B7	Költségvetési bevételek				
B1	I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	48 393	45 770	46 000	47 000
B2	II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	5 999	55 864	0	0
B3	III. Közhatalmi bevételek	11 583	16 050	16 050	16 050
B4	IV. Működési bevételek	6 282	8 415	8 500	8 600
B5	V. Felhalmozási bevételek	0	9 000	0	0
B6	VI. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
B7	VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
B8	B. Finanszírozási bevételek	17 005	15 307	5 100	100
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	17 005	15 307	5 100	100
	1. Előző évi maradvány igénybevétele	15 633	14 997	5 000	0
	1.1. Működési célú maradvány	15 633	8 998	5 000	0
	1.2. Felhalmozási célú maradvány	0	5 999	0	0
	2. AHB megelőlegezés	1 372	310	100	100
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	0	0	0	0
	Költségvetési bevételek összesen	89 262	150 406	75 650	71 750
K1-K8	Költségvetési kiadások				
K1-K5	I. Működési célú kiadások	70 256	84 707	71 900	68 900
	1. Önkormányzat és hivatal működési kiadásai	70 256	84 707	71 900	68 900
	1.1. Személyi juttatások	27 453	30 982	30 000	25 000
	1.2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 716	3 537	3 900	3 250
	1.3. Dologi kiadások	27 384	30 965	26 800	29 450
	1.4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 283	5 193	4 200	4 200
	1.5. Egyéb működési célú kiadások	8 420	14 030	7 000	7 000
K6-K8	II. Felhalmozási kiadások	2 691	64 017	3 750	2 850
	1. Beruházások	250	1 000	3 750	2 850
	2. Felújítások	2 441	63 017	0	0
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
	4. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék)	0	0	0	0
K9	B. Finanszírozási kiadások	1 318	1 682	100	100
	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 318	1 682	100	100
	Költségvetési kiadások összesen	74 265	150 406	75 650	71 750

**VEZETŐI NYILATKOZAT
A BELSŐ KONTROLLRENDSZER MINŐSÉGÉNEK ÉRTÉKELÉSÉRŐL**

(a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete alapján)

A) Alulírott Csicsa Dániel polgármester, Pustaszemes Község Önkormányzat költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2025. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- 1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,*
 - 2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,*
 - 3. a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,*
 - 4. a rendelkezésre álló előírásoknak céljának megfelelő felhasználásáról,*
 - 5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,*
 - 6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,*
 - 7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,*
 - 8. az intézményi számviteli rendről,*
 - 9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,*
 - 10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,*
 - 11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,*
 - 12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkezem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.*
- A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:*

a) Kontrollkörnyezet:

Olyan kontrollkörnyezet került kialakításra, melyben a szervezeti struktúra, felelősségi és hatásköri viszonyok, feladatok, egyértelműen meghatározottak, a szervezet minden szintjén meghatározottak az etikai elvárások és átlátható a humán erőforrás kezelés.

b) Integrált kockázatkezelési rendszer:

A kockázati tényezők figyelembevételével kockázatelemzési rendszer működik.

Szabályzat rögzíti a szervezet tevékenységével kapcsolatos kockázati tényezőket, a felelősöket, az egyes kockázatokkal kapcsolatban szükséges intézkedéseket. A szervezeti egységek vezetői felmérik az adott szervezeti egységre vonatkozó kockázatokat, mely alapján meghatározásra kerülnek az újabb kontroll beavatkozási pontok.

Cel, hogy a kockázatok a szervezet minden szintjén ismertté válganak, és az érintettek azonosuljanak velük, mert ez biztosítja a lehetőséget a felismeréséhez, mennyiségi és minőségi méréséhez, valamint a szükséges válaszlépések meghozatalához.

c) Kontrolltevékenységek:

A kontrolltevékenység a belső szabályzatok és munkaköri leírások alapján működik. A gazdasági folyamatokhoz kapcsolódó engedélyezési, pénzügyi teljesítési tevékenységek szabályozott formában működnek, a tevékenységek külön szervezeti egységekhez, személyekhez delegáltak.

A gazdasági események elszámolása a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás szerint történik.

A költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzést biztosítani kell.

A kontrolltevékenység erősítése szükséges a szervezeti hatékonyság növeléséhez, a folyamatosan változó szabályozás lekövetése érdekében.

d) Információs és kommunikációs rendszer:

Az információ és kommunikáció a teljes kontrollrendszeri átszövi a fentről lefelé történő kommunikációt (célok és elvárások, értékelés, feladatok kijelölése, felelősök megnevezése folyamatosan megtörténik).

Az iratkezelés gyakorlata megfelelt a jogszabályi előírásoknak.

Kiemelten fontos, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes szervhez, szervezeti egységhez, illetve személyhez.

e) Nyomonkövetési rendszer (monitoring):

A belső ellenőrzés működtetése, függetlensége biztosított volt. A szervezeten belül a belső és külső ellenőrzések koordinációja, megállapításainak, javaslatainak hasznosítása folyamatosan megtörténik.

Hangsúlyosan meg kell határozni azokat a célokat, amelyeket a monitoring eszközök alkalmazásával el kívánunk érni. Ki kell küszöbölni az operatív működés során, hogy a hiba bekövetkezése, észlelése között eltelt idő a döntés-előkészítést, döntéseket negatívan befolyásolja.

Indokolt esetekben ki kell vizsgálni a monitoring eljárások során észlelt problémák okait, az észlelt problémák megszüntetése érdekében intézkedéseket kell tenni.

Az általam vezetett szervezetnél a belső kontrollok alábbi területeken igényelnek fejlesztést:

A gazdasági és jogszabályi környezet folyamatos változása, az EU-s támogatások tervezése, igénylése, felhasználása, ASP rendszer bevezetése miatt a kockázatkezelési rendszer folyamatos felülvizsgálatára kiemelt figyelmet kell fordítani, úgymint a szabályzatokban a jogszabályváltozások átvezetésére, az abban meghatározott elvárások betartására, betartatására.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szában forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B) Nyilatkozom, hogy a 2025. évben nem voltam kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

C) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

D) -

Kelt: Pusztaszemes, 2026. március 26.


.....
aláírás

E) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt:

P. H.

.....
aláírás

Pusztaszemes Község Önkormányzata bevételeinek és kiadásainak mérlegszerű kimutatása

ezer Ft-ban

Sorsz.	BEVÉTELEK	2024. évi teljesítés	2025. évi módosított előirányzat	2025. évi teljesítés	Sorsz.	KIADÁSOK	2024. évi teljesítés	2025. évi módosított előirányzat	2025. évi teljesítés
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	38 462	42 121	42 121	1.	Személyi juttatások	21 778	26 945	27 453
2.	Egyéb működési célú támogatások, bevételei ÁH-n belülről	4 998	6 273	6 272	2.	Munkaadókat terhelő járulékok	2 220	3 257	2 716
3+1+2	Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen	43 460	48 394	48 393	3.	Dologi kiadások	30 078	34 099	27 384
4.	Közfizetési bevételek összesen	15 205	16 200	11 583	4.	Ellátottak pénzbeli juttatása	4 087	4 283	4 283
5.	Működési bevételek összesen	6 697	7 355	6 282	5.	Egyéb működési célú kiadás	7 504	12 944	8 420
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	6.	Működési célú átadott pénzeszközök	0	0	0
7+20-6	Működési költségvetési bevételek összesen	65 362	71 949	66 258	7+20-6	Működési költségvetési kiadások összesen	65 676	83 528	70 256
8.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatás	0	5 908	0	8.	Beruházások	945	1 000	250
9.	Egyéb felh. célú támogatások államháztartáson belülről	8 000	5 999	5 999	9.	Felújítások	77 516	15 015	2 441
10+8+9	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről összesen	8 000	11 907	5 999	10.	Egyéb felhalmozási kiadás	0	0	0
11.	Felhalmozási bevételek	0	0	0	11.				
12.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	12.				
13+11+12	Felhalmozási költségvetési bevételek	8 000	11 907	5 999	13+20-12	Felhalmozási költségvetési kiadások	78 461	16 015	2 691
14.	Betétek megszerzése Hosszu lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	14.	Számai pénzeszközök betétként történő elhelyezése	0	0	0
15.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	15.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	0	0	0
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	86 568	15 633	15 633	16.				
17.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	17.	Irányító szervi támogatás folyósítása	0	0	0
18.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	1 348	1 372	1 372	18.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 508	1 318	1 318
19+20-18	Finanszírozási bevételek	87 916	17 005	17 005	19+20-18	Finanszírozási kiadások	1 508	1 318	1 318
20+7+13+19	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	161 278	100 861	89 262	20+7+13+19	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	145 645	100 861	74 265

Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal

Jegyzőjétől

ELŐTERJESZTÉS

Pusztaszemes Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. május 26. napján tartandó ülésére

Tárgya: Beszámoló a 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységről

Előterjesztő: dr. Törőcsik Gabriella jegyző

Az előterjesztést készítette: Magoriné Csató Anita pénzügyi osztályvezető

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (3)-(4) bekezdései értelmében a jegyző köteles – a jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszer működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

A jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül – a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével.

A törvény előírásainak figyelembevételével a belső ellenőrzés önkormányzatunknál külső erőforrás bevonásával valósul meg. Pusztaszemes Község Önkormányzata belső ellenőrzési feladatait 2025. évben is az elmúlt évekhez hasonlóan a Csonka Ágota megbízott belső ellenőr látta el.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 22. § (1) bekezdés g) pontja alapján a belső ellenőrzési vezető összeállítja az éves ellenőrzési jelentést, illetve az összefoglaló éves ellenőrzési jelentést.

A Korm. rendelet 49. § (3a) bekezdése alapján a jegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített összefoglaló éves ellenőrzési jelentést – **a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig** – a Képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló összefoglaló jelentést az előterjesztés szerint elfogadja.

Határidő: 2026. május 31.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Pusztaszemes, 2026. május 6.


dr. Törőcsik Gabriella
jegyző

Melléklet: Belső ellenőrzési jelentés

Pusztaszemes Község Önkormányzat

2025.évi éves összefoglaló jelentés

Pusztaszemes Község Önkormányzatánál a belső ellenőrzésre az alábbi jogszabályi előírásai alapján került sor:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény
- Az államháztartásról szóló 2011.évi CICV. Törvény, az államháztartásról
- szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet és
- a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló és belső kontrollrendszeréről szóló 370/2011.(XII.31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.)

A közpénzek felhasználásában részt vevő államháztartási szervezetek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy biztonságot nyújtsanak a kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszernek megfelelőségét illetően.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) kormányrendelet 48. §-a alapján, az ott megjelölt szempontok figyelembe vételével állítottam össze.

Pusztaszemes Község Önkormányzat a 2025.évi belső ellenőrzési tervét a Bkr. 31. §. Rendelkezései szerint az államháztartásért felelős miniszter által kiadott szakmai módszertani útmutató tartalmát figyelembe véve lett össze állítva. A terv kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon és a rendelkezésre álló erőforrásokon alapult.

Pusztaszemes Község Önkormányzat képviselő-testület határozatával hagyta jóvá az önkormányzat 2025.évre szóló éves belső ellenőrzési tervét az alábbiak szerint hagyta jóvá:

Ellenőrzött szerv	Ellenőrzések tárgya	Ellenőrzés célja	Ellenőrizendő időszak	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés módszere
Pusztaszemes Község Önkormányzat	2024.évi leltár	2024.évi leltározási tevékenység, beszámoló alátámasztása	2024. év	szabályszerű	Ágazati jogszabályok, dokumentumok
Pusztaszemes Község Önkormányzat	2024.évi költségvetés módosításai, elszámolás, zárszámadás	Megbízható adatokat tartalmazott zárszámadás	2024.év	Pénzügyi és szabályszerű	Ágazati jogszabályok, dokumentumok
Pusztaszemes Község Önkormányzat	Integritás, kontroll, kiépítettség, belső kontrollrendszer teljesítmény ellenőrzés	Biztosított-e a közpénzekkel és nemzeti vagyonnal történő elszámoltathatóság, átlátható gazdálkodás	2024.év	megfelelőségi	Ágazati jogszabályok, dokumentumok
Pusztaszemes Község Önkormányzat	2024.évi gazdálkodás, elszámolások	A gazdálkodás rendszere megfelel-e a jogszabályi előírásoknak	2024.év	Szabályszerűségi ellenőrzés	Jogszabályok, dokumentumok

Az összefoglaló éves ellenőrzési jelentésekre vonatkozóan a jogalkotó célja az átláthatóság biztosítása és a közpénzek felhasználásának hatékony elősegítése, a nyilvánosság megteremtésével annak érdekében, hogy a képviselő-testület saját szervezete irányításával és feladatellátásával gyakorlatával is példát mutasson.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján
(Bkr. 48. § a. pont)

1. cím

Pusztaszemes Község Önkormányzat 2024.évi leltározási tevékenysége

Megállapítás:

Pusztaszemes Község Önkormányzat 2024.évi leltározási tevékenységét a jogszabályi előírásoknak megfelelően hajtotta végre, szabályzatait elkészítette, selejtezési eljárásra nem volt.

Pusztaszemes Község Önkormányzat gazdálkodása során megállapítható, hogy a rábízott közvagyonnal megbízhatóan gazdálkodik. A rendelkezésre álló költségvetési források felhasználása hatékonyan, eredményesen és gazdaságosan történt, a vonatkozó ágazati jogszabályi előírásoknak megfelelően végezte tevékenységét.

Következtetés:

A számvitelről szóló, többször módosított 2000. évi C. törvény 69. §, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet 22. § előírásai alapján az éves költségvetési beszámoló elkészítéséhez, a mérleg tételeinek alátámasztásához olyan leltárt kell összeállítani és megőrizni, amely tételesen, ellenőrizhető módon tartalmazza a mérlegben szereplő eszközöket és forrásokat.

Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal a számviteli törvényben előírt szabályzatát elkészítette, az abban foglaltak alapján a 2024. évi leltározási tevékenységét maradéktalanul végrehajtotta.

A leltárt követően elkészültek a kiértékelések és a záró jegyzőkönyvek, melyek eltéréseket nem állapított meg.

Pusztaszemes Község Önkormányzatra, rábízott közvagyonnal megbízhatóan gazdálkodott.

javaslat: nem volt

2. cím

Pusztaszemes Község Önkormányzat Belső kontroll rendszere, Integritásának kialakítása

Megállapítás:

Pusztaszemes Község Önkormányzat kötelezettsége, a kiegyensúlyozott, átlátható és fenntartható költségvetési gazdálkodás elvének érvényesítése, a vagyonnal való rendeltetésszerű és felelős gazdálkodás. képviselő-testülete 2024.évre a teljesítményértékelésre alkalmas követelményeket, tárgyalta és azt elfogadta a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalra vonatkozóan.

Pusztaszemes Község Önkormányzata a belső kontrollrendszerének kialakítása megtörtént és azt működteti. A kontrollkörnyezet kialakítása szabályszerű volt, az integritást sértő események kezelésével kapcsolatos szabályzatot elkészítették, vagyonnyilatkozat tétellel kapcsolatos szabályzatot, és abban foglaltak szerint jártak el.

Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal 2024.évben a köztisztviselők teljesítményértékelését elkészítette a jogszabályi írásoknak megfelelően.

Következtetés:

Pusztaszemes Község Önkormányzat kötelezettsége a kiegyensúlyozott, átlátható és fenntartható költségvetési gazdálkodás elvének érvényesítése, a vagyonnal való rendeltetésszerű felelős módon való gazdálkodás biztosított.

A szervezeti célok elérését szolgáló feladatok, folyamatok, tevékenységek mérését szolgáló indikátorok meghatározásra kerültek, a teljesítmény mérésének lehetőségét biztosították.

Az integrált kockázatkezelési rendszert kialakították. Meghatározták a költségvetési szerv tevékenységében rejlő és a szervezeti célokkal összefüggő kockázatokat. A napi működésük során a folyamatokban figyelembe veszik az állandóan változó ágazati jogszabályokat, és azokat nyomon követik.

Befektetéssel kapcsolatos intézkedésre nem került sor, az ellenőrzött időszakban, nem döntött a képviselő-testület szabad pénzeszköz pénzintézeti lekötéséről.

Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal szabályzatait elkészítette, hatálya kiterjed Pustaszemes Község Önkormányzat, a Közös Hivatal alapító hét településre és intézményeire a jogszabályi változásokat átvezette, a dolgozók kéjegyűkkel látták el a megismerési záradékot.

Javaslat: nem volt

3. cím

Pustaszemes Község Önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtása

Megállapítás:

Pustaszemes Község Önkormányzat 2024.évi költségvetését a jogszabályi előírásoknak megfelelően fogadta el költségvetését és alkotta meg rendeletét, év közben az előirányzatainak megváltoztatása, szükségessé vált. Az államháztartásról szóló a 2011. évi CXCV. törvény 34.§ alapján hajtotta végre az előirányzatok módosítását, az átcsoportosítást és terjesztette a képviselő-testület elé.

Az előirányzat gazdálkodása során Pustaszemes Község Önkormányzat gazdálkodása, a rendelkezésre álló költségvetési források felhasználása hatékonyan, eredményesen és gazdaságosan történt, a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően továbbá az előirányzat gazdálkodás megalapozta a zárszámadás elkészítését.

Következtetés:

Pustaszemes Község Önkormányzat képviselő-testülete a 1/2024.(II.13.) önkormányzati rendeletével megalkotta költségvetési rendeletét, az év során hozott határozataikat, átcsoportosításokat a rendelet módosításával átvezették. A módosítások megalapozottak voltak, a bevételi előirányzat vagy a kiadási előirányzat növelése vagy csökkentése. A kötelezettségvállalások előirányzat terhére történtek, a likviditás terv alapján. A bevételek beszámolókor, kiadások teljesítésekor készpénzkímélő fizetési módokat helyezték előtérben a helyi rendeletük alapján. Pustaszemes Község Önkormányzat képviselő-testülete végrehajtotta a 2024.évi költségvetésében tervezett feladatokat, év közben a jogszabályban előírt módon módosította többször az előirányzatokat és ezt követően fogadta el beszámolóját, a 6/2025.(V.27.) számú zárszámadási rendeletével.

Javaslat: nem volt

4.cím

Pustaszemes Község Önkormányzat 2024.évi gazdálkodása

Megállapítás:

Pustaszemes Község Önkormányzat a 2024.évi beszámolója alapján a pénzügyi egyensúly és a vagyonértékének megőrzése biztosított volt, pénzügyi gazdálkodása stabil, rendszerszerű beavatkozást nem igényelt.

Pustaszemes Község Önkormányzat 2024.évi költségvetését a jogszabályi előírásoknak megfelelően fogadta el költségvetését és alkotta meg rendeletét, év közben az előirányzatainak

megváltoztatása, szükségessé vált. Az államháztartásról szóló a 2011. évi CXCV. törvény 34.§ alapján hajtotta végre az előirányzatok módosítását, az átcsoportosítást és terjesztette a képviselő-testület elé.

Az előirányzat gazdálkodása során Pusztaszemes Község Önkormányzat gazdálkodása, a rendelkezésre álló költségvetési források felhasználása hatékonyan, eredményesen és gazdaságosan történt, a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően továbbá az előirányzat gazdálkodás megalapozta a zárszámadás elkészítését.

Következtetés:

Pusztaszemes Község Önkormányzat a 2024.évben a költségvetést végrehajtotta, a gazdálkodás során a nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök értékét növelte, a pénzügyi stabilitását megőrizte.

A pénzügyi stabilitást a bevételi oldalon a saját források, a központi költségvetési támogatások, az előző évi pénzmaradvány biztosították.

Pusztaszemes Község Önkormányzat 2024.évi költségvetés a képviselő-testület által meghatározott feladatok ellátását, az intézmények működését, a kötelező, az önként vállalt és az államigazgatási feladatok végrehajtását megfelelő színvonalon biztosította. A működési feladatok ellátása mellett kifizetést is teljesített felújításokra, az önkormányzat vagyonát növelték.

Javaslat: nem volt

A belső ellenőrzéssel kapcsolatos előírások összességében érvényesültek. A belső ellenőrzés a tevékenységét a Bkr. 17. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével- a belső ellenőrzési vezető által kidolgozott és a költségvetési szerv vezetője által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv szerint végezte.

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy az Önkormányzat működését fejlessze és eredményességét növelje.

A tervezés és módosítás, kockázatelemzése alaposan kiterjed minden olyan területre, amely a szabályos és a jogszabályi változásoknak megfelelő működést segíti és kontrollálja.

A kockázatelemzés a vonatkozó szakirodalom által javasolt értékelési szempontok alapján történt.

1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr. 48.

§. aa) pont)

A tárgyévre az ellenőrzési terv öt vizsgálatot tartalmazott, melyek az ütemezés alapján befejezésre kerültek. 2025.évben az előző évi ellenőrzések megállapításai alapján utó-ellenőrzésre nem került sor.

A belső ellenőrzés tervezési munkája során a jogszabályok, módszertani útmutatók és a belső ellenőrzési kézikönyv eljárásrendjét követte.

Pusztaszemes Község Önkormányzat esetében 2025.évben 4 ellenőrzés lefolytatására és lezárására került sor.

A teljesített ellenőrzés típus szerint a következő volt:

- 1 pénzügyi és szabályszerű
- 2 szabályszerűségi,
- 1 megfeleléségi

Az ellenőrzés tárgya döntő részben a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálatára irányult, az ellenőrzések célja a jogszabályoknak való megfelelés volt.

A belső ellenőr a megállapításokat a vizsgálat tényszerű feltárására alapozta. Az ellenőrzés során a dokumentálás vizsgálaton felül mélyinterjúra is sor került az adott munkafolyamat felelőseivel.

Az ellenőrzés során a megállapítások jogszabályi és egyéb szakmai szempontok alapján kerültek rögzítésre.

A belső ellenőr megállapításai között volt kiemelt, általános, illetve csekély jelentőségűnek minősíthető megállapítás is. Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

*2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása
(Bkr. 48. § ab) pont)*

Az ellenőrzés lefolytatásának személyi és tárgyi akadályai nem voltak. A belső ellenőr és a vizsgálat alá vont költségvetési szerv, illetve az adott munkafolyamat felelősei az ellenőrzés során összehangolták munkájukat. Az ellenőrzéssel érintett személyek rendelkezésre álltak, a felmerülő kérdéseket megbeszéltek, tisztázták az ellenőrzés menetében.

A vizsgálatokhoz a szükséges anyagot, információt és az elvárható segítséget az ellenőrzés megkapta. Esetenként a vizsgált terület leterheltsége miatt kellett a munkát összehangolni, hogy a vizsgálatok ideje alatt az ellenőrzött területen a munka folyamatosságát ne akadályozza a vizsgálat. A jelentés az ellenőrzött féllel előzetesen egyeztetésre került. A megállapításokkal, és javaslatokkal szemben lényeges kifogás nem merült fel. Az ajánlások konkrét, gyakorlatban megvalósítható feladatokat tartalmaztak, megfelelő alapot biztosítva a hatékonyabb és szabályos működéshez.

A belső ellenőrzés humánerőforrás-ellátottsága

A belső ellenőrzést ellátó személy képzettségi szintje és gyakorlata megfelel a Bkr. - ben foglalt követelményeknek. Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évben sem rendelkezett belső ellenőrzési egységgel, illetve belső ellenőrrel. A tevékenység ellátását külső szakember bevonásával oldotta meg, aki rendelkezik az Áht. 70 § (4) bekezdésben előírt engedéllyel.

A belső ellenőrzések lefolytatásával megbízott a jogszabályban előírt regisztrációval rendelkezik. A belső ellenőrzési vizsgálatokkal megbízott személy 2025. évben kötelező továbbképzésen vett részt, és azt követően eredményesen vizsgázott.

A belső ellenőrzés funkcionális függetlensége 2025. évben teljes körűen biztosított volt. A belső ellenőrzés során a jelentéseket közvetlenül a jegyzőnek küldte meg.

Az ellenőrzési tevékenységen kívül más feladatokba a belső ellenőrzés nem volt bevonva.

2025. évben a megbízással, illetve az egyes ellenőrzésekkel kapcsolatban összeférhetlenségi helyzet, a belső ellenőri jogokkal kapcsolatban korlátozás nem merült fel.

Az ellenőrzés teljes iratanyagának megőrzése a Hivatalban évenként, illetve elkülönítetten nyomon követhető formában történik. A megbízólevél, ellenőrzési program és vizsgálati jelentés egy példányban az irattárban került.

3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)

A tanácsadó tevékenység olyan hozzáadott értéket eredményező szolgáltatás, amelynek jellegét, hatókörét az érintettek határozzák meg anélkül, hogy felelősséget vállalna magára az ellenőr. A belső ellenőrzés segítette az önkormányzat céljainak elérést azzal, hogy javaslatokat fogalmazott meg az intézmények és önkormányzati tulajdoni társaságok kontrollrendszerének javítása, továbbfejlesztése érdekében.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése (Bkr. 48. § b.)

A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48 § ba) pont)

Az ellenőrzések folyamatában a belső ellenőrtájékoztatást adott az ellenőrzötteknek a vizsgálat előrehaladásáról, a tapasztalatokról, megállapításokról. Az ellenőrzési jelentésekben a belső ellenőrzés javaslatai részletesen szerepelnek.

A vizsgálat jelentés készítése a már évek óta kialakított gyakorlat alkalmazásával történt.

Az éves tervezéskor a korábban elvégzett vizsgálatok eredményeként megfogalmazott intézkedések számbavétele megtörténik, mely indokolt esetben az utó-vizsgálat szükség- szerűségét meghatározza.

Az elvégzett ellenőrzések során tett fontosabb megállapítások, következtetések, javaslatok 2025.évben nem volt.

III. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48. § bb.) pont)

1. Kontrollkörnyezet

Az ellenőrzés által elvégzett vizsgálatok eredményeként a külső körülményekre is tekintettel általában megfelelőnek ítéltető a kontrollkörnyezet. A célok és szervezeti felépítés, belső szabályzatok, feladat- és hatáskörök, folyamatok meghatározása és dokumentálása, humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek intézményi szabályozott biztosítása területén azonban hiányosság tapasztalható. A gazdálkodást és működést érintő szabályozók felülvizsgálata, aktualizálása hiányos volt az ellenőrzött területeken.

A jogszabálykövetés a gyakori szabályozóváltozások miatt, fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában, amit esetenként befolyásol, hogy a gyakorlat és a szabályozás nincs összhangban. Bizonyos területek vonatkozásában a megállapítások arra mutatnak, hogy a belső ellenőrzési pontok, vagy folyamatok rendszerét nem minden esetben működtetik, illetve követik nyomon megfelelően. Az ellenőrzési megállapítások általában olyan gyengeségekre utalnak, amelyek a szokásos munkafolyamatok mellett korrigálhatók, esetenként vezetői beavatkozás is szükséges. A feladat-, és felelősségi köröket az SZMSZ-ben és az ahhoz tartozó szervezeti ábrában, továbbá a munkaköri leírásokban jól elkülöníthetően kell megjeleníteni.

2. Kockázatkezelés

Az éves belső ellenőrzési terv kockázatelemzésen alapul.

3. Kontrolltevékenységek

A kockázatok megelőzése, mérséklése érdekében a folyamatokban belső szabályozó eszközökbe kontrollok beépítésére van szükség. A mindennapos munkavégzéshez a kontrolltevékenységeket folyamatba építetten kell kialakítani. Az ellenőrzött területekhez kapcsolódóan elsősorban a megelőző kontrollok beépítésére van szükség. A kontrolltevékenységek jelen vannak a szervezetek egészében, annak minden szintjén különböző intenzitással, különböző gyakorisággal és mélységben. Adatok, információk nyilvántartása, tárolása az adatkezelői szintű ismeretek hiánya miatt nem szabályozott.

4. Információ és kommunikáció

Az információáramlás és belső koordináció az SZMSZ- ben általában szabályozott. Ez biztosítja a vezetés által kitűzött célok, a teljesítésükkel összefüggő feladatok teljesítését szolgáló előírások, követelmények és feltételek minden munkatárs általi megismerhetőségét, illetve tájékoztatást nyújt a vezetők számára a feladatok végrehajtásának, a kitűzött célok elérésének helyzetéről, a célok elérését veszélyeztető kockázatokról.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A monitoring- stratégiával rendelkezik. A tevékenységi célok megvalósításának nyomon követését szabályozták, nem csak a működési folyamatokban épített mindennapi operatív ellenőrzéseket biztosítják.

A belső kontrollrendszer működéséről a beszámolás a belső ellenőrzési jelentések és az éves összefoglaló ellenőrzési jelentésben történik. A monitoring részletes értékelését jelen beszámolóban leírtak tartalmazzák.

IV. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr.48.c.) pont)

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai

Az ellenőrzés során megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szervek vezetői, illetve a javaslattal érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

Balatonföldvár, 2026. február 15.


Csonka Ágota
Belső ellenőr

ELŐTERJESZTÉS

**Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. május 22-i ülésére**

Előterjesztés tárgya: Beszámoló a 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról
Előterjesztést készítette: Bicskei Lilla települési referens

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése alapján a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31.-ig átfogó értékelést készít.

Az értékelés tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló többször módosított 149/1997.(IX.10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete tartalmazza.

1.) Pusztaszemes község demográfiai mutatói

Pusztaszemes állandó lakosainak száma 2025. január 1-én 436 fő volt, melyből

- a 0-18 év közötti gyermekek száma: 78 fő volt,

ebből: 0-3 év közötti: 18 fő,

4-6 év közötti: 16 fő,

7-14 év közötti: 30 fő,

15-18 év közötti: 14 fő.

2.) Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

I.) Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők

A 2025. évben nem volt rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek, ezirányú kérelmet nem terjesztettek be a jegyzői gyámhatósághoz.

II.) Önkormányzati rendeletben szabályozott pénzbeli- és természetbeni juttatásokban részesülők

Az önkormányzati támogatási ellátásonkénti megoszlása:

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testület tanévkezdési támogatásban részesítette a pusztaszemesi óvodás, általános iskolás és középfokú tanintézménybe járó gyermekeket, valamint a nappali tagozaton tanuló, felsőfokú tanulmányokat folytató fiatalokat összesen 1.305.000 Ft értékben. A támogatott gyermekek száma: 53 fő. Gyermekszületési támogatásban 3 fő részesült, összesen 300.000 Ft összegben. Bursa Hungarica ösztöndíjban 2 fő részesült a 2025. évben.

III.) Gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok

Óvodai és iskolai gyermekétkeztetési feladatokat a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás fenntartásában működő Pénzügyi Gondnokság látja el, a térítési díjakat a társulási tanács állapítja meg. A pusztaszemesi óvodás gyermekek a környékbeli óvodákba járnak, 10 gyermek a balatonföldvári Mesevár óvodába, 4 gyermek a Zamárdi Napköziotthonos Óvodába, és 11 gyermek a köröshegyi Szívárvány Művészeti óvodába járt.

A 2025. évben minden pusztaszemesi óvodás gyermek 100 % térítési díjkedvezményben részesült.

3.) Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

a) Gyermekjóléti szolgáltatás

Az önkormányzat a gyermekjóléti szolgáltatást 2025. évben a Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálatán keresztül biztosította.

A szolgálat működésének tapasztalatairól szóló beszámolót az 1. számú melléklet tartalmazza.

b) Gyermekek napközbeni ellátása

I. Óvoda

Óvodába 3 éves koruktól a tankötelezettségük eléréséig (6-7 éves korukig) járnak a gyermekek. Pusztaszemes Község Önkormányzata az óvodai ellátásról társulási formában gondoskodik, így a pusztaszemesi gyermekek a Balatonföldvári Kistérségi Óvoda Mesevár Óvodába, a köröshegyi Szivárvány Művészeti Óvodába, és a Zamárdi Napköziotthonos Óvodába járnak.

II. Iskolai napközis foglalkoztatás

Az általános iskolás korú gyermekek közül 15 gyermek jár a Balatonföldvári Széchenyi Imre Általános Iskolába, akik közül a napközit 5 gyermek vette igénybe.

A Balatonendréd Általános Iskolába 2 gyermek, és a Balatonszemesi Reich Károly Általános Iskolába is 2 gyermek jár.

Pusztaszemesen bölcsőde, általános iskola, családi napközi, házi gyermekfelügyelet, helyettes szülő, gyermekek átmeneti otthona és családok átmeneti otthona nem működik.

c) Bölcsődei ellátás:

Pusztaszemesen bölcsőde, általános iskola, családi napközi, házi gyermekfelügyelet, helyettes szülő, gyermekek átmeneti otthona és családok átmeneti otthona nem működik. Igény esetén a gyermekek bölcsődei ellátása biztosított a 2024. 07.01. napjától működő Balatonföldvári Tengerszem Bölcsődében, ahová 2 pusztaszemesi gyermek is jár.

4.) A felügyeleti szervek ellenőrzései

Felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen szakmai ellenőrzés a 2025. évben nem történt.

I. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása

Pusztaszemes község önkormányzata nem rendelkezik bűnmegelőzési programmal.

II. Gyermekkorú és a fiatalok bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása

Pusztaszemes községben a 2025. évben gyermekkorú és fiatalok bűnelkövető nem volt.

5.) A jövőre vonatkozó javaslatok, célok

A gyermekvédelmi prevenciós feladatok hatékony ellátása érdekében nagyon fontos a szoros együttműködés fenntartása a kérdésben érintett szervek, intézmények és civil szervezetek között, melyek koordinálását a gyermekjóléti szolgálatnak kell a jelzőrendszer hatékony működtetésével megoldania.

6.) A települési önkormányzat és a civil szervezetek együttműködése

A településen működő civil szervezet nem vesz részt a gyermekjóléti alap- és szakellátásban, mivel működési köre szabadidős programok szervezésére és lebonyolítására korlátozódik.

Pusztaszemes, 2026. május 20.

Csicsa Dániel sk.
polgármester

Határozati javaslat:

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról készített átfogó értékelést jóváhagyja.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2026. május 22.

Törvényességi ellenőrzésre benyújtva:

Ellenjegyezte:

dr. Törőcsik Gabriella jegyző

BF-2026/5474



BALATONFÖLDVÁRI KISTÉRSÉG
SZOCIÁLIS és Gyermekjóléti SZOLGÁLATA
8624 Balatonszárszó, Fő u. 48.

Tel: (84) 362-545
e-mail: szgysz@bfterseg.hu

IKT: 59-H | 2026

BESZÁMOLÓ

2026 ÁPR 01

6460-1/2026

A BALATONFÖLDVÁRI KISTÉRSÉG
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI
SZOLGÁLATÁNAK
2025. ÉVBEN **PUSZTASZEMESEN**
VÉGZETT CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI
SZOLGÁLTATÁSÁRÓL

Készítette: Mórocz Noémi
családsegítő



B.L

Tisztelt Képviselő-testület!

A beszámolót ez évben is a jogszabályi előírások rendelkezéseinek megfelelően a 1997. évi XXXI. Törvény 96. § 6. bekezdésében a települési önkormányzatok számára előírt átfogó értékelés elkészítéséhez kapcsolódó 149/1997. IX. 10.) Korm. rendelet 10. számú mellékletének intézményünkre vonatkozó tartalmi követelményeinek figyelembevételével készítettük.

Az intézmény rendelkezik a jogszabályok által meghatározott működési dokumentumokkal és szabályzatokkal.

A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait tájékoztatás nyújtásával, szociális segítőmunkával, valamint más személy, illetve szervezet által nyújtott szolgáltatások, ellátások közvetítésével látja el. Balatonszemesen Szolgálatunk 20 személynek segített az elmúlt év folyamán.

A településen a Család- és Gyermekjóléti Szolgáltatás biztosításának módja a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott és működtetett intézmény által biztosított. Az intézmény központja: Balatonszárszó, Fő u. 48. szám alatti épületben található, megfelelő irodai infrastruktúrával ellátva.

A tavalyi évben az intézmény személyi feltételeit család- és gyermekjóléti szolgáltatásban 2+1 családsegítő (intézményvezető), illetve 1 fő, 6 órában foglalkoztatott gazdasági adminisztrátor biztosította.

A családsegítők 12 településén területi felosztás szerint látták el feladatukat.

A gyermekjóléti szolgáltatás a 0-18 éves korosztályra és családjaikra terjed ki, a családsegítő szolgáltatás pedig a település teljes lakosságára vonatkozó ellátás.

Pusztaszemesen a családsegítői feladatokat Balassáné Vinkler Ivett látta el. Ügyfélfogadási idő Pusztaszemesen csütörtökön 8:00-10:00 óra között történt.

A lakosság tájékoztatása a Szolgálat működési rendjéről, szolgáltatásairól, plakátok és szórólapok formájában folyamatos.

A szolgálatnál megjelent személyek száma nem és korcsoport szerint:

A szolgálatnál megjelent személyek száma		0-17		18-61		62-		Összesen	Családok száma
		nő	férfi	nő	férfi	nő	férfi		
Pusztaszemes	Együttműködési megállapodás alapján	2	2	1	1	1	0	7	3
	Egyszeri alkalom és tanácsadottként	0	0	4	3	3	3	13	13
Összesen:		0		9		7		20	16

GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁS

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes jellegű szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi-, lelki-, értelmi- és erkölcsi fejlődésének és családban történő nevelkedésének elősegítését. A gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezésének elősegítését végzi.

A jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai:

Tevékenységünk fókuszában a gyermek áll, de a munka a családdal és az észlelő jelzőrendszerrel együttműködve végezhető csak eredményesen. Kiemelten fontos etikai követelmény – amely egyaránt vonatkozik a családsegítőre és a jelzőrendszer tagjaira – a szigorú titoktartás és az adatvédelmi törvénynek megfelelő adatvédelem.

A gyermekjóléti szolgáltatás ellátási körébe a 0-18 éves korosztály tartozik, illetve azon családok, ahol a gyermekek veszélyeztetett körülmények között élnek. Itt hangsúlyos szerepet kell, hogy kapjon a prevenció, vagyis a veszélyeztetettség kialakulásának a megelőzése. Ebben a gyermekvédelmi észlelő-és jelzőrendszer tagjainak szerepe igen jelentős, ugyanis a segítő munka szempontjából nagyon fontos, hogy a családi problémák mielőbb felszínre kerüljenek. Az észlelő- és jelzőrendszer tagjai mindazon intézmények szervezetek képviselői, amelyek bármilyen formában kapcsolatba kerülhetnek gyermekekkel, gyermekes családokkal. Így különösen: az oktató-nevelő intézmények, egészségügyi szolgáltatók, védőnői szolgálat, rendőrség. A tapasztalatok azt mutatják, hogy ebből a körből kapjuk a jelzések zömét és rendszeres kapcsolatban állunk velük.

A törvényi előírások értelmében **szakmaközi megbeszéléseket** tartunk. Ez azt jelenti, hogy az egyes ügyekkel összefüggő napi kapcsolaton túlmenően jelzőrendszeri ülések keretében találkozunk a társszakmák szakembereivel, biztosítva ezzel a szükséges információ áramlását és a hatékonyabb együttműködést.

Elmúlt évi szakmaközi megbeszéléseink témái a következők voltak:

- „Okos Manó Fejlesztő Kuckó bemutatása” (Előadó: Vida Krisztina, óvodapedagógus, egyéni fejlesztő pedagógus, Okos Manó Fejlesztő Kuckó vezetője)
- „Hatékony fejlesztő módszerek gyermekkorban” (Előadó: Pincz Petra, óvodapedagógus, tanító, mozgásterapeuta, képességfejlesztő pedagógus)
- „ADHD – A fejlődési pszichopatológia szemszögéből, felismerés és lehetőségek” (Előadó: Vágóné Kinyó Kitti pszichológus)
- „Kamaszkori függőségek” (Előadó: Kovács András szociális munkás)
- „Jelzőrendszer működése – jelzési kötelezettség, jelzés elmaradás következménye” (Előadó: Moher Istvánné intézményvezető, Siófoki Család- és Gyermekjóléti Központ)
- „Mindfulness alapú stresszcsökkentés (interaktív előadás)” (Előadó: Moher Dóra pszichológus)

Gyermekjóléti Szolgálatunk a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. NM. rendelet értelmében 2025. február 20-ra éves **szakmai tanácskozást** szervezetünk, melynek célja, hogy az adott településen gyermekjóléti, illetve gyermekvédelmi feladatot ellátó szakemberek előző évi tevékenységüket bemutattva segítsék a település gyermekvédelmi rendszerének áttekintését. Átfogóan értékeljük éves munkájukat, milyen

feladatokat oldottak meg és azok mennyiben voltak eredményesek. Tárják fel a nehézségeket, ill. problémákat.

A Szolgálatunknál jól kiépített a jelzőrendszeri együttműködés. (A védőnők, óvodák, iskolák, rendőrség aktív együttműködésével.) Fontos, hogy a közös munkában mindenki a saját szakterületének szakmai módszereit használva és a saját kompetenciáin belül segítsen a problémák megszüntetése, súlyosbodásának elkerülése érdekében.

A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.

A gyermekjóléti szolgáltatás ellátási körébe a 0-18 éves korosztály tartozik, illetve azon családok, ahol a gyermekek valamilyen ok miatt veszélyeztetett helyzetűek.

A település lakosság száma 2025. január 1-én **436 fő** volt statisztikai adatok alapján, ebből **78 fő** volt kiskorú. Korcsoport szerinti megoszlása a kiskorúaknak: 0 – 3 évesek száma: 18 fő

4 – 6 évesek száma: 16 fő

7 –14 évesek száma: 30 fő

15–18 évesek száma: 14 fő



Gyermejjóléti alapellátás

A gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében végezzük a családgondozást. A családgondozás egy tervszerű munkát jelent, amikor a klienssel és a probléma megoldásába bevonható személyekkel a veszélyeztető helyzet megszüntetését célzó tervet készítünk határidőkkel és a felelősök megjelölésével. A gondozás eredményességét szükség szerint, de legalább 6 havonta értékelni kell.

2025-ös év folyamán 3 jelzés érkezett Pusztaszemesre, melyből egy rendőrségtől, kettő oktatási intézménytől.

Pusztaszemesen három család 4 gyermeke volt gondozva alapellátásban (2 régi, 1 új). Védelembe vett kiskorú nem volt a településen. Összesen 4 családban folyt gondozás. Környezettanulmány elkészítésében nem kellett közreműködnünk.

Eseti ellátottként 13 családnak nyújtottunk segítséget segítő beszélgetéssel, tanácsadással, információnyújtással, valamint ügyintézéseinkben, adomány juttatásában működtünk közre.

A Szolgálatunknál ingyenesen igénybe vehető pszichológiai szolgáltatást, jogi tanácsadást, családterápiát nem vette igénybe senki a tavalyi évben.

A gyermekek veszélyeztettségének okai:

A kezelt problémák alapján jellemzően a következők miatt kerültek a családok gondozásba:

- egészségügyi probléma
- fogyatékosági retardáció
- magatartászavar

Válsághelyzetben lévő várandós anya nem volt a településen.

Családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása nem volt a településen.

Családon belüli bántalmazásról a tavalyi évben nem kaptunk jelzést. Szabálysértést vagy bűncselekményt elkövetett fiatalkorú nem volt a településen.

A családgondozáshoz és az esetek ellátásához kapcsolódó feladatok a következők voltak:

- családlátogatások
- segítő beszélgetések
- hivatalos ügyekben történő közreműködés (hivatalos levél, határozat értelmezése, telefonos ügyintézés, kérelem írása, nyomtatványok kitöltése)
- szociális juttatásokhoz való hozzájutás segítése (információ a jogosultság feltételeiről, szükséges igazolások beszerzése, igénylőlapok kitöltése, továbbítása)
- kapcsolattartás az oktatási, nevelési intézményekkel
- kapcsolattartás a pártfogó felügyelővel
- pszichológushoz irányítás, pszichológussal történő találkozások figyelemmel kísérése
- háztartásvezetési, életvezetési tanácsok
- gyermekneveléshez és a napi feladatokhoz nyújtott tanácsok
- adományok továbbítása
- szabadidős programokról való tájékoztatás

Az esetmegbeszélések folyamatosak voltak az elmúlt évben a jelzőrendszeri tagokkal annak érdekében, hogy megfelelő információval segítsük egymás munkáját.

Esetkonferenciát idén nem tartottunk a településen. Az esetkonferencián az érintett szakembereken kívül a szülők is részt vesznek. Célja, hogy a gyermekek veszélyeztetettsége megszűnjön, a probléma megoldása érdekében pedig javaslatok születnek.

A Gyermejjóléti Központ és a Gyámhatóság kérésére továbbra is részt veszünk védelembeli tárgyalásokon, készítjük a felülvizsgálatokhoz szükséges környezetanulmányokat. Havonta találkozunk a Központ vezetőjével és az ottani kollégákkal, megbeszéljük, értelmezzük az új jogszabályokat, esetmegbeszélések során lehetőségünk van megosztani a nehezebb ügyeket, ill. tájékoztatást kapunk az esetleges változásokról. Szorosan együtt dolgozunk a Központ esetmenedzsereivel azokban az esetekben, ahol hatósági intézkedés történik. A szakmai adminisztráció elősegítése céljából bevezetésre került Gyermekeink védelmében elnevezésű Informatikai Rendszer (GYVR), melyet minden család-és gyermejjóléti szolgáltatást nyújtónak használnia kell. A GYVR bevezetésével az adminisztráció és a papír alapú kommunikáció csökkent, valamint gyorsabban és hatékonyabban lett a szakmai kommunikáció a feladatellátás érdekében. A szakmai munka elsődlegesen a BM (EMMI) Módszertani Útmutató és Protokolljai alapján folyt.

Gyermejjóléti Szolgálatunk szabadidős programokat közvetít és szervez:

A Szolgálat a gyermek számára olyan szabadidős programokat közvetít, illetve lehetőségeinkhez mérten szervez, amelyek a családban jelentkező nevelési problémák és hiányosságok káros hatásainak enyhítését célozzák, illetve megszervezése a rossz szociális helyzetben lévő szülőnek aránytalan nehézséget okozna.

- Április 17-én rászoruló gyermekeket vittünk a Zselici csillagvizsgálóba, ahol egy különleges előadáson is részt vettek a gyermekek. Délután megnéztük a Deseda tavat, az ott található látogató központban is ingyenes tárlatvezetést kaptunk, ahol sok érdekes állatot nézhettek meg a gyerekek, valamint a tavon egy séta hajóutat is kaptunk.
- Május 17-én Siófokra kirándultunk, ahol a BAHART felajánlásából rászorult gyerekeket vittünk sétahajózásra, illetve délután a közeli játszótéren játszottak együtt.
- Július 15-én a Balatonszemesi Élményfürdőbe vittünk gyermek csoportot. Az ingyenes jegyeket a Balatonszemesi Önkormányzattól kaptuk.
- Augusztus 11-én a Zamárdi cirkusz vezetősége ajánlott fel tisztelet jegyeket rászoruló gyermekeknek, összesen 9 gyermek vett részt az előadáson.
- Október 18-án a Bőszánfai szarvasfarmra sikerült elvinni olyan gyermekeket, akik még nem jártak állatkertben. Felejthetetlen élmény volt a számukra ez a lehetőség.

A **helyettes szülői hálózat** igénybevitelére az elmúlt évben Szolgálatunkhoz nem érkezett igény, bejelentés erre a szolgáltatásra.

CSALÁDSEGÍTÉS

A családsegítés során igyekszünk a szolgáltatást igénybe vevőket képessé tenni arra, hogy önálló életvitelre tegyenek szert, problémáik megoldásában és erőforrásaik mozgósításában hatékonyan részt vegyenek.

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

A családsegítés ellátotti köre olyan hátrányos szociális helyzetű lakosok és azok családjai, akik életvezetési, anyagi és nehéz szociális körülmények között élnek, akik problémájuk megoldásában segítséget igényelnek.

Hozott probléma szerint anyagi, életviteli, lakhatási, gyermeknevelési, mentális, foglalkoztatási nehézségekkel küzdő ellátotti kört különböztetünk meg. Gyakori a halmozott problémakör megjelenése, ami összetett feladatot jelent a családsegítők számára is.

A szolgáltatást igénybe vevők hozott problémái közül a legkiemelkedőbb az ügyintézési nehézségben való segítségkérés, az anyagi, életviteli, a lelki-mentális probléma volt. Éppen ezért az esetkezelések jellegére jellemző volt a tájékoztatás, tanácsadás, ügyintézésben nyújtott segítség, valamint a segítő beszélgetés.

A Szolgálat igyekszik közreműködni és segítséget nyújtani a természetbeni ellátások terén, de anyagi segítséget nem tud biztosítani, csak a jogosultság alapján járó állami és önkormányzati támogatásokhoz való hozzájutást segíteni.

A Szolgálathoz fordulók közül nagyon sok olyan eset van, amikor a kliens a számára szükséges információszolgáltatás miatt jön be, mert alacsony iskolai végzettsége miatt nem tudja értelmezni és kitölteni a nyomtatványokat, így érdekét objektíve képviselni nem tudja. Az információnyújtás magában foglalja általában már az ügyintézés is és felvilágosítást. Segítséget nyújtunk formanyomtatványok kitöltésénél, közüzemi számlák elmaradásainak rendezésénél.

Folyamatosan figyelemmel kíséri a szolgálat a működési területen jelentkező szükségleteket, segítjük egyéb szociális szolgáltatási formákhoz való hozzáférést, úgy is, hogy a családsegítő kapcsolatot teremt a kliens és a különböző szociális ellátási formákat képviselő szakemberek között. Felveszi a kapcsolatot az adott család problémájához igazodva a szükséges szakmai csoporttal, mint Községi Pszichiátriai Ellátással, Fogyatékosok Nappali Intézményével, Önkormányzatokkal, Járási Hivatallal, Munkaügyi Kirendeltséggel. A szolgálat több esetben is ellát olyan családot, ahol más szolgálattal együtt összedolgozva találja meg a megfelelő megoldást, de ez elsősorban a kliens alapproblémájától függ.

A családsegítő szolgáltatás igénybevétele önkéntes, vagyis a családsegítők által javasolt segítséget, megoldást elfogadja-e a kliens, együttműködik-e problémája megoldásában az a saját döntésén múlik.

A családsegítés során végzett feladataink:

- Információnyújtás, kapcsolattartás
- A települések lakosságának tájékoztatása a szolgáltatás igénybevételének módjáról, a tevékenység céljáról, tartalmáról, elérhetőségéről.
- Együttműködés megszervezése az érintett más intézményekkel kapcsolatosan.
- A szociális és egyéb problémák feltárása.
- Egyéni esetkezelés, tanácsadás
- A szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadás.
- Az anyagi nehézségekkel küzdők számára, a pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezése.
- A családgondozás, a családban jelentkező működési zavarok és konfliktusok megoldásnak elősegítése.
- Tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek és lakhatási problémákkal küzdő személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtása.
- Azonnali segítségnyújtás krízishelyzetben.
- Komplex családgondozás.
- Egyének és családok kapcsolatkézségének javításához nyújtott segítség.
- Segítő beszélgetés.

- Tovább irányítás
- Pszichológiai problémák, mint magatartászavar, viselkedési probléma, deviancia, szorongások stb. esetében kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a szakemberekkel.
- Jogi tanácsadás esetében közreműködés, kapcsolatfelvétel a szakemberrel, válás, gyermekelhelyezés, vagy más vagyoni jogi kérdésekben.
- Ügyintézés
- Közműszolgáltatókkal történő hátralékok kezelése.
- Pénzbeli és természetbeni ellátások igénylése.
- Személyes gondoskodást nyújtó intézményi elhelyezés.
- Adományok juttatása.

A szakmai tevékenységek adatai az év folyamán:

Pusztaszemes		
Szakmai tevékenységek halmozott száma és a szolgáltatásban részesülők száma		
	Pusztaszemes	
	Szakmai tevékenységek halmozott száma	Szolgáltatásban részesülők száma
Információnyújtás	64	20
Segítő beszélgetés	84	20
Tanácsadás		
Ügyintézéshez segítségnyújtás	3	7
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez (pénzbeli)		
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez(természetben)		
Közvetítés másik szolgáltatáshoz		
Közvetítés család- és gyermekjóléti kp.-hoz		
Esetkonferencia		
Esetmegbeszélés		
Esetkonzultáció		
Szakmaközi megbeszélés	6	
Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés		

Családlátogatás	70	20
Adományközvetítés	197	20



Munkánk során együttműködünk a **Siófoki Család-és Gyermejjóléti Központtal**. Az ingyenes speciális szolgáltatások (mediáció, jogi tanácsadás, pszichológusi terápia, családterápia, kapcsolattartási ügyelet) általuk biztosított az ellátási településeinken. A hatósági intézkedésekhez kapcsolódó ügyekben az esetmenedzser a koordináló személy.

Karitatív szervezetekkel való kapcsolat és adománvozás

A szolgálat által működtetett ruharaktárból rendszeresen juttatunk a rászoruló családok részére ruhaneműket, használati tárgyakat, ill. bútor adományt közvetítünk.

Az **Élelmiszerbankon** keresztül az ALDI majd a TESCO áruházban megmaradt pékárut napi rendszerességgel hétfőtől csütörtökig osztottuk ki a rászorulóknak a 12 településen.

A Katolikus Karitászt helyi szervezetével együttműködve adományokhoz jut Szolgálatunk (Balatonszemes, Balatonőszöd, Balatonszárszó, Szólád, Teleki, Kötcese, Nagycsepely) 2024. évben tartós élelmiszer, bébiétel, iskolakezdési támogatás, vetőmag, Béres csepp, pelenka került kiosztásra.

A Vöröskereszt által tartós élelmiszert, bébiételt, pelenkát, tápszert tudunk közvetíteni a rászorulóknak.

A 2025-ös év során szoros és folyamatos együttműködésben dolgoztunk a Balatonszemesi Adománybankkal. A közös munka kölcsönös és rendszeres volt: az ünnepi időszakok előtt meleg étel osztásban működünk együtt, míg az év folyamán igény szerint adománykérelmek közvetítésében és az adományok célba juttatásában vállaltunk szerepet. Az együttműködés az egész kistérségre kiterjedt, összesen 12 települést érintve.

Karácsony alkalmával közreműködünk ételosztásokban:

- Adománybank szervezésében a Balatonőszödi és Balatonszemesi Önkormányzat felajánlásával összesen 150 adag babagulyás, mákos guba, szaloncukor és gyümölcs került kiosztásra karácsonykor Balatonszemes, Balatonőszöd, Balatonszárszó, Balatonfőlvár, Pusztaszemes, Szántód, Szőlád, Teleki, Kötce, Nagycsepely településeken.
- Balatonszemesi Adománybank szervezésében húsvét előtti nagypénteken szintén főtt étel került kiosztásra a kistérség településein.

Gyermekjóléti Szolgálatunk szabadidős programokat közvetít és szervez:

2016. január 1-jétől létrehozták a gyermekjóléti központokat, így havonta találkozunk a Siófoki Család és Gyermekjóléti Központ vezetőjével és az ottani kollégákkal, megbeszéljük, értelmezzük az új jogszabályokat, esetmegbeszélések során lehetőségünk van megosztani a nehezebb ügyeket, ill. tájékoztatást kapunk az esetleges változásokról. Szorosan együtt dolgozunk a Központ esetmenedzsereivel azokban az esetekben, ahol hatósági intézkedés történik.

Lehetőségeink szerint igyekszünk részt venni szakmai napokon, konferenciákon, a gazdasági, jogszabályi változások mellett mi is tájékozódunk a szakmát érintő kérdésekről.

A Esztergár Lajos Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ („Együtt a jobb életért.” TSZR2021-1489 MÓDSZERTAN Baranya és Somogy megye) szervezésében online előadásokon vettünk részt az alábbi témákban:

- Aktuális problémák az addiktológia területén (Előadó: Dr. Kapitány-Fővény Máté, klinikai szakpszichológus, adjunktus; Máté Zsolt, addiktológiai konzultáns; Dr. Trábert Attila, pszichiáter)
- Lelki egészség a segítő szerepben (Előadó: Dr. Endre Szilvia)
- GYVR szakmai használatának kérdései (Előadó: Szarvák Mónika Belügyminisztérium Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatások Főosztálya gyermekjóléti alapellátási szakreferens; Bulyáki Tünde Belügyminisztérium Gyermekvédelmi és Gyámügyi Főosztály gyámügyi referens; Dr. Feffer Zsuzsanna Főosztályvezető Gyermekvédelmi és Gyámügyi Főosztály)
- GYVR fejlesztést érintő videókkal kapcsolatos észrevételek, kérdések átbeszélése (Előadó: Szarvák Mónika BM Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltatások Főosztálya részéről; Bulyáki Tünde Belügyminisztérium Gyermekvédelmi és Gyámügyi Főosztály gyámügyi referens)

A Gyermejjóléti Szolgálat működésének tapasztalatai

Az elmúlt évben emelkedett a problémás családok száma, a kis település kiemelkedő esetszámokat mutat.

Akik önként felkeresik a Gyermejjóléti Szolgálatot azok többnyire ellátások igényléséhez kérik a segítséget, vagy hivatalos ügyek intézéséhez. A nehéz élethelyzetben élőknek adományt közvetítünk.

Az anyagi nehézségeknél nem csak a munkanélküliség és alacsony jövedelmi helyzet a probléma, hanem a pénzbeosztás, a takarékos gazdálkodás meglétének a hiánya, és ezt a legnehezebb kialakítani, átformálni az emberekben.

Vannak esetek, családok, akiknek a helyzete nem fog az általános közfelfogás szerint véglegesen rendeződni, megoldódni. Náluk elsődleges cél az állapotromlás megakadályozása, a gyermek mindenekfelett álló érdekének az előtérbe helyezése, a lehetőségek szerinti támogatása.

A helyi szociális ügyintézők során sok segítséget kaptunk, illetve rendszeresen konzultáltunk a szociális ügyintézővel, igyekszünk egymás munkáját kölcsönösen segíteni.

Kiskorú veszélyeztetettségéről érkező jelzés során pedig a jelzőrendszeri tagjainkkal van lehetőségünk információcserére, adatkérésre, egymás tájékoztatására. Továbbra is törekszünk a jó munkakapcsolatra, együttműködésre.

Szakmai ellenőrzés tapasztalatai:

A beszámolási időszakban a Gyermejjóléti Szolgálatnál nem volt szakmai ellenőrzés a Somogy Vármegyei Kormányhivatal részéről, utoljára három éve történt, akkor a szakmai ellenőrzés során mindent rendben találtak.

Szeretnénk megköszönni a település Önkormányzatának segítségét, valamint a település lakosságának, klienseinek bizalmát, hogy megtiszteltek minket segítségkérésükkel.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a beszámoló megtárgyalására és elfogadására.

Balatonszárszó, 2026. március 20.


Mórocz Noémi
családsegítő


Fülöp Andrea
intézményvezető

ELŐTERJESZTÉS

**Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. május 22. napján tartandó ülésére**

Előterjesztés tárgya: Beszámoló az önkormányzat szociális alapszolgáltatási – étkeztetési szakmai munkájáról a 2025. évben

Előterjesztést készítette: Bicskei Lilla települési referens

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 92/B. § d) pontja alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója – jelen esetben az Önkormányzat – évente egyszer ellenőrzi, és ennek alapján értékeli a szakmai munka eredményességét.

Pusztaszemes Község Önkormányzata a szociális alapszolgáltatások közül a falugondnoki szolgáltatást és az étkeztetést látja el önállóan. A házi segítségnyújtást, a családsegítést, a támogató szolgáltatást a Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálatával biztosítja.

1.) Étkeztetés, mint szociális alapszolgáltatás

Étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- koruk,
- egészségi állapotuk,
- fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségeik,
- szenvedélybetegségeik, vagy
- hajléktalanságuk miatt.

A helyi szociális ellátásokról szóló a 6/2021.(VII.22.) számú rendelet 21. §-a szabályozza az étkeztetés módját, körét, igénybevételi szabályait.

Pusztaszemes községben az étkeztetés alapszolgáltatás működtetésével a szociálisan rászorultak részére megoldott a napi egyszeri meleg étkezés, az ebéd biztosítása. Az ellátottak az étkeztetést saját lakóhelyükön – a falugondnoki szolgálat segítségével – tudják igénybe venni.

2.) Az ellátottak köre

Az önkormányzat közigazgatási területén élő, a Szt. valamint a helyi rendeletben meghatározott természetes személyek. Azok a személyek, akik koruk és betegségeik miatt saját maguk étkezését képtelenek megoldani, vagy szociális (anyagi) helyzetük miatt szociálisan rászorultak, legalább egyszeri étkezésük nem biztosított.

Az idős személyek életminőségét elsősorban a család általános társadalmi helyzete határozza meg. Kiemelt fontosságú, hogy az idős személy gondozása és ápolása, valamint az idős felnőtt támogatása mellett a hozzátartozónak, más családtagoknak marad-e lehetősége munkavállalásra.

A település idős lakosságának életvitele különbözik. Vannak, akik többgenerációs családi háztartásban élnek, míg egyre gyakoribb, hogy a családok nagyobb településekre, városokba költöznek, így az idős családtagok egyedül maradnak.

Az idős lakosság gazdasági helyzete minden esetben a kapott nyugdíj összegétől függ. Az alacsony nyugdíj miatt az idősek gazdasági helyzete is romlik.

A településen élő idős korúak legnagyobb problémája, hogy családjuktól távol, egyedül élnek így anyagi gondjaik is nőnek. Az egyedüllét miatt nagyobb szociális gondoskodást, figyelmet érdemelnek.

Település: Pusztaszemes

Összlakosság: 2025.01.01. napján 436 fő

62 év feletti: 2025.01.01. napján 117 fő

Az ellátottak körében azonban akadt olyan 30-59 éves korosztályú is (1 fő) aki nem kora, hanem egészségi állapota, vagy hátrányos helyzete miatt vette igénybe az ellátást. A statisztikai adatok elemzése alapján kimutatható, hogy a legtöbb idős személy ma Magyarországon kistelepüléseken, községekben él, ahol a szolgáltatások elérhetősége számukra a legnehezebb. Az idős személyek demográfiai összetételére jellemző, hogy életkoruk előrehaladtával, leginkább betegség következtében vált magatehetetlenné. A fogyatékosságot leginkább valamely tartós betegség idézi elő.

3.) A feladatellátás szakmai tartalma, módja

Az önkormányzat feladata az alapszolgáltatás biztosításával kapcsolatosan:

- gondoskodik a napi egyszeri meleg étel (ebéd) elkészítéséről,
- gondoskodik az étel lakásra történő kiszállításáról,
- gondoskodik a térítési díj beszedéséről.

A feladatellátást az önkormányzat napi egyszeri meleg étkeztetés (ebéd) megvásárlásával, illetve a falugondnoki szolgálat közreműködésével biztosítja az étel házhozszállítását. A házhozszállítás térítésmentes. Az étel kiszállítását tehát a falugondnok végzi hétfőtől – péntekig 11-13 óráig terjedő időtartamban az falugondnoki gépjárművel, a Somogy Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala által kiállított működési engedély alapján.

Az étel elkészítésének helye: - Horváth Zsolt vállalkozó által működtetett

Szántód Somos Konyhájáról

4.) Az ellátás igénybevételének módja, a biztosított szolgáltatás jellemzői

Az igénylők az ellátásra vonatkozó igényüket írásban Pusztaszemes Község Önkormányzat Hivatalában nyújthatják be. Az ellátási jogviszony keletkezéséről, az ellátás iránti kérelemről a polgármester határozatban dönt. Az ellátottat határozattal értesítik a jogosultság megállapításáról, majd megállapodást köt az önkormányzat az ellátottal az étkeztetési alapszolgáltatás igénybevételére.

A megállapodás tartalmazza az ellátás időtartamát, a térítési díj megfizetésének szabályait, a megszüntetés módját, panasztétel lehetőségét. A személyes szociális szolgáltatásban részesülő személyekről a Jegyző az Szt. 18. §-a alapján és adattartalommal nyilvántartást vezet.

A megállapodás egy példánya a falugondnokhoz kerül, aki az étkeztetésben részesülőkről igénybevételi naplót vezet. Az igénybevételi napló tartalmazza a jogszabályban előírtakat, a nyilvántartás naprakész volt. Az étkeztetést igénybevevők, illetőleg az azt végző személyek személyiségi jogainak védelme a hatályos jogszabályok (Ptk., adatvédelmi törvény) rendelkezései alapján az ellátottjogi képviselő által történik.

A szolgáltatás igénybevétele során az önkormányzat az ellátottak jogait az Szt. 94/E §-a szerint, a szolgáltatást végzők jogait az Szt. 94/L §-a szerint biztosította. Panasz a szolgáltatás biztosításával 2025. évben nem érkezett. Jogsértésről az ellátottjogi képviselőtől jelzés nem érkezett.

5.) A térítési díj megállapításának szabályai

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért – az Szt.-ben meghatározott kivételektől eltekintve - térítési díjat kell fizetni. Az Szt. alapján a fenntartó ingyenes ellátásban részesíti azt az ellátottat, aki jövedelemmel nem rendelkezik. Pusztaszemes községben a 2025. évben térítésmentes ellátásban 1 fő részesült. A térítési díjat Pusztaszemes Község Önkormányzatának a helyi szociális ellátásokról szóló 6/2021. (VII.22.) rendelet 4. számú melléklete tartalmazza.

Szociális étkeztetés intézményi térítési díja:

Étkeztetés:	Önköltség (vásárolt szolgáltatás)	1.540 Ft/adag
	Normatív támogatás	355,5 Ft/adag
	Térítési díj:	1.200 Ft/adag

A kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (személyi térítési díj) az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt az ellátás igénybevételét megelőzően írásban tájékoztatja. Az önkormányzati fenntartó a személyi térítési díjat határozattal is megállapíthatja.

A szociális alapszolgáltatás személyi térítési díjának megállapításakor a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét figyelembe kell venni.

Étkeztetés esetében a személyi térítési díj a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmének 30 %-át nem haladhatja meg.

2025. évben a fenti jogszabályi rendelkezéseknek az önkormányzat eleget tett.

6.) Szociális alapszolgáltatásban – étkeztetésben – részesültek száma 2025. évben:

Szociális alapszolgáltatás	Étkeztetés házhoz szállítással	Étkeztetés elvitellel
Térítési díjat fizet	18 fő	0 fő
Térítési díjat nem fizet	1 fő	0 fő
Térítési díjhátralékos	0 fő	0 fő

7.) Az étkeztetés pénzügyi vonatkozása:

2025. év	Kiadások: (Ft)
Vásárolt étkeztetés összesen:	6.846.931 Ft
	Bevételek (Ft)
Térítési díj befizetés összesen:	5.150.450 Ft
Normatív állami támogatás:	1.593.360 Ft

8.) A felügyeleti szervek ellenőrzései

A felügyeleti szervek 2025. évben az étkeztetést és a falugondnoki szolgálatot ellenőrizték. Szabálytalanságot nem tártak fel.

9.) A szolgáltatás helye és szerepe a helyi szociális ellátórendszerben.

Pusztaszemes Önkormányzata a szociális alapszolgáltatások megszervezésével nagy segítséget nyújt a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakóközösségükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában.

Az étkeztetés, mint szociális alapszolgáltatás is ezt a célt szolgálja. A falugondnoki szolgálat egyik alapvető feladata az étkeztetésben való közreműködés.

Összegezve a 2025. évi tapasztalatokat, elmondható, hogy az étkeztetés házhozszállításával, a falugondnoki szolgálat bevonásával 2025. évben az étkeztetés alapszolgáltatást eredményesen tudta az önkormányzat működtetni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését az alábbi határozati javaslatot illetően:

/2026. (V.22.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2025. évi szociális alapszolgáltatási – étkeztetés és falugondnok – szakmai munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2026. május 22.

Pusztaszemes, 2026. május 13.

Csicsa Dániel sk.
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte:

dr. Törőcsik Gabriella jegyző

FALUGONDNOKI BESZÁMOLÓ

PUSZTASZEMES

Tizenegy éve vagyok falugondnok Pusztaszemesen. Munkámat a munkaköri leírás, valamint a polgármester úr utasítása szerint végzem a rendelkezésünkre álló falugondnoki kisbusszal. A falubusszal a múlt évben **16 470** km-t tettem meg.

A munkámat 6 fő csoportba osztom:

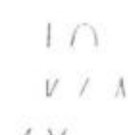
- **ÉTKEZTETÉS:** amely a szántódi Somos konyhából történik, hétfőtől péntekig minden nap. Az étkezést igénybe vevők száma nőtt, jelenleg 39 fő igényel szociális étkezést. Alkalomszerűen, hetente, van olyan ételkiszállítás is, amelyik nem a szociális étkezők körébe tartozik, természetesen ezeket is házhoz szállítom, a szociális étkezést igénybe vevőkével együtt.
- **GYÓGYSZERSZÁLLÍTÁS:** ami a köröshegyi gyógyszertárból történik, keddi és csütörtöki napokon, egyes esetekben más napokon is.
- **BEVÁSÁRLÁSOK:** Bevásárlás már csak a pusztaszemesi kisboltban történik. Ez történhet úgy, hogy jelentkeznek a lakosok személyesen, vagy úgy, hogy bevásárló lista alapján a szükséges árucikkeket én veszem meg. Mindkét esetben házhoz is szállítom.
- **ESETI SZÁLLÍTÁSOK:** amelyek történhetnek a siófoki kórházba, tüdőgondozóba vagy vesegondozóba, valamint a balatonföldvári rendelőintézetbe és a tabi, Kereki orvosi rendelőkbe. Iskolások, óvodások alkalomszerű szállítása.
- **KAPCSOLATTARTÁS:** az idősekkel napi kapcsolatban vagyok, minden kérésüket igyekszem teljesíteni.
- **EGYÉB TEVÉKENYSÉG:** az önkormányzat által szervezett programok lebonyolításában, elő és utó készüléteiben aktívan részt veszek.

A lakosság napi szintű kéréseit, kérdéseit továbbítom az önkormányzat felé.

Tisztelt Képviselő-testület, kérem az éves beszámolómat elfogadni.

Pusztaszemes, 2026. 02. 04.

Tisztelettel:


Virsinger Balázs
falugondnok

HATÁROZATI JAVASLAT

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. május 22. napján tartandó ülésére

Tárgy: Beszámoló a katasztrófavédelmi kirendeltség és a tűzoltóság 2025. évi tevékenységéről

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Siófoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség és a Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester
Határidő: 2026. május 22.

Pusztaszemes, 2026. május 12.

Csicsa Dániel sk.
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte:

.....
dr. Töröcsik Gabriella jegyző



SOMOGY VÁRMEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
SIÓFOKI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG
SIÓFOKI HIVATÁSOS TŰZOLTÓ-PARANCSNOKSÁG

Beszámoló
a
Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság
2025. évi munkájáról

Készítette:

Szabó Norbert tű. alezredes
tűzoltóparancsnok

Siófok, 2026. március 17.

A Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság fő célkitűzése a 2025-ös évben is a működési területen élő és tartózkodó állampolgárok élet- és vagyonbiztonságának magas fokú védelme volt, ezért kiemelt figyelmet fordítottunk a megelőzési tevékenység erősítésére, a beavatkozási állomány szakmai felkészültségének fenntartására, a káresemények magas szakmai szintű felszámolására. Kiemelten kezeltük a lakossággal történő kapcsolattartást. Magas számban tartottunk lakosságfelkészítéseket, bemutatókat rendezvényeken, iskolákban és óvodákban is. Külön figyelmet fordítottunk a hivatásos tűzoltó-parancsnokság, valamint a felügyelete alá rendelt Balatonboglár-Balatonlelle Önkormányzati Tűzoltóság, és Tab Önkormányzati Tűzoltóság, továbbá az önkéntes tűzoltó egyesületek technikai, szakmai felkészültségének ellenőrzésére, magasabb szintre emelésére, az elért eredmények fenntartására.

A jogszabályok által meghatározott alapfeladat (tűzoltás, műszaki mentés) végrehajtását változatlanul a Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság készenléti szolgálata látja el. A vonatkozó jogszabályok és szervezetszabályzó eszközök által meghatározott előírások alapján a siófoki tűzoltóság 2025. évben maradéktalanul végrehajtotta a feladatait.

I. Az év legfontosabb célkitűzései

A 2025. év fő célja a jogszabályokban meghatározott alaptevékenység (tűzoltás, műszaki mentések) magas szintű végrehajtása, a szolgálat folyamatos biztosítása volt. Célunk volt még az állampolgárok védelme a három vármegye területét is érintő működési területen, az informatikai-riasztási rendszerek alkalmazása, a feladatkörünkbe utalt ellenőrzési-felügyeleti tevékenységek következetes végrehajtása, a Balaton parti települések védelmének nyári idegenforgalmi szezonban történő fokozott biztosítása, a tömegrendezvényeken részt vevők védelme, az önkormányzati tűzoltóságok szakmai színvonalának ellenőrzése, fejlesztésük elősegítése, az együttműködés hatékonyságának növelése, az önkéntes tűzoltó egyesületek sikeres pályázatának támogatása, szakmai tudásuk fejlesztése.

Állandó feladatként tekintettünk a vegetációtűzek megelőzésére és visszaszorítására, az új és meglévő létesítmények tűzvédelmének megismerésére, a települések tűzcsaphálózat-állapotának felmérésére. Folyamatos feladatunk a tűzoltóság személyi állományának felkészítése, az állam által megszabott feladatok végrehajtása, a szervezet által megkövetelt hivatásos állományhoz méltó, lakosság számára példamutató fegyelem betartása, összességében **hatékony, szakszerű, magas színvonalon képzett beavatkozó tűzoltó állomány fenntartása.**

II. A célkitűzések érdekében tett intézkedések

A Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2025. évben elvégezte a jogszabályban meghatározott működési területén a mentő tűzvédelmi, polgári védelmi tevékenységet, amely változatlanul 55 településen folyik a Somogy, Fejér és Tolna vármegyei katasztrófavédelmi igazgatóságok illetékességi területén.

A tűzoltóság kiemelt hangsúlyt fektet a személyi állomány megszerzett szakmai tudásának szinten tartására, fejlesztésére. Figyelemmel kísérjük az országos és nemzetközi eseményeket, elemezve és összevetve a saját működési területünk sajátosságaival, és ezek tükrében végezzük a káresetek kezelésével kapcsolatos képzéseket, gyakorlatokat.

A Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság a jogszabályok előírásainak megfelelően a működési területén működő önálló műveleti körzettel rendelkező önkormányzati tűzoltóságok felett szakmai felügyeletet lát el. Az önálló és közös képzések, gyakorlatok eredményeként a közösen végrehajtott beavatkozások a múlt évben is rendkívül hatékonyan zajlottak.

A működési terület biztonságát növelő egyik fontos tényező a tűzoltást és műszaki mentést vállaló civil szerveződések, a települési önkéntes tűzoltó egyesületek. A nyolc bejegyzett önkéntes egyesületből hat egyesület végez tűzoltási és műszaki mentési tevékenységet (Látrány, Karád, Nágocs, Ádánd, Balatonföldvár és Köröshegy). A tűzoltó egyesületek által vállalt tűzoltói szaktevékenység érdekében 2025-ben a Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság az előző évekhez hasonlóan képzésekkel, segítő jellegű felügyeleti ellenőrzésekkel ösztönözte tevékenységüket, valamint több alkalommal számot kellett adniuk az ellenőrzéseken felkészültségükből, szakmai tudásukból, reagáló-képességükből különböző felállított szituációk során.

Pályázatok útján a 2025-ös évben is sikeresen nyertek az egyesületek a mindennapi mentő-tevékenységüket támogató, segítő tűzoltó szakfelszereléseket. A pályázatok elkészítéséhez benyújtásához, majd az elszámoláshoz a siófoki tűzoltóság vezetősége a korábbi évekhez hasonlóan minden segítséget megadott, hiszen az egyesületek fejlődésével a települések önvédelmi képessége mellett vagyona is gyarapodik.

A katasztrófavédelmi megbízottak 2025-ben is elvégezték Siófok, Fonyód és Tab járás vonatkozásában feladataikat. A társszervekkel jó a munkakapcsolat, közös tevékenységünk során munkát akadályozó probléma nem adódott. Az év során a tűzoltóság működési területén található iskolákban, óvodákban, illetve a települések rendezvényein részt vettünk. Több ízben fogadtunk óvodás és iskolás csoportokat a tűzoltó laktanyában. 58 alkalommal,

összesen 7943 fő részére hajtottunk végre felkészítést. Részt vettünk a nemzeti ünnepeken tartott megemlékezéseken és több település ünnepségein is.



2. sz. táblázat: a lakosságfelkészítés alakulása 2021-2025 között

III. Az év legfontosabb eseményei

A vezetői és beavatkozási állomány helyismeretének növelése céljából 2025-ben ismét megtörtént a kiemelt helyszínek felkeresése, a felkészítő és ellenőrző gyakorlatok megtartása, új létesítmények megismerése. A beépülő területeket, újonnan megjelenő épületeket figyelemmel kísértük, és az év során igyekeztünk megismerni ezeket a helyeket.

A prevenció szükséges és fontos tevékenység, ezért a **Somogy Vármegyei Tűzmegelőzési Bizottság** munkájának részeként a tűzoltóság rendszeresen tartott bemutatót.

A nyári hónapokat megelőzően a Siófok Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság kiképzési tervének megfelelően megkezdődött a felkészülés a nyári balatoni idegenforgalmi szezon kihívásaira.

2025-ben is sikeres minősítő vizsgát tettek a Látrány Község Önkéntes Életmentő és Tűzoltó Egyesület tűzoltói az önálló beavatkozás megtartása érdekében, amely a környező települések biztonságát és védelmét nagyban elősegíti. Az önálló beavatkozásra való jogosultság megtartásának feltétele volt a gyakorlat sikeres teljesítése, amelyre a szakmai felkészülést a Siófoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség és a hivatásos tűzoltó-parancsnokság munkatársai is segítették.

Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság beavatkozást igénylő eseményei

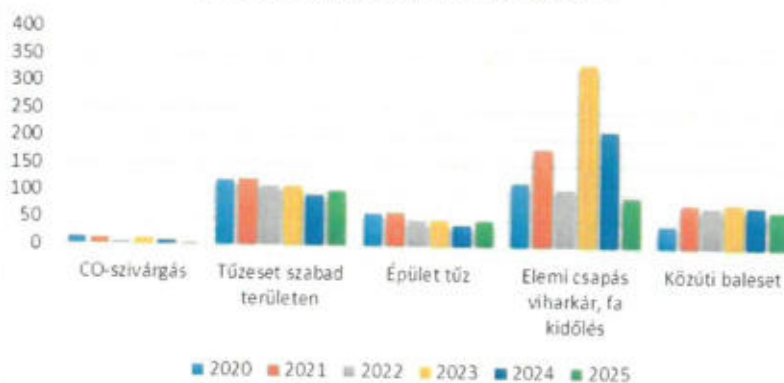


3. sz. táblázat: az esetszámok alakulása 2020-2025 között

A fűtési szezon kezdetével a kéménytüzek, illetve a **szén-monoxiddal** kapcsolatos riasztások száma is megnövekedett. A siófoki tűzoltóság állománya a kéményseprő-ipari szolgáltatás ellenőrzésének keretein belül minden alkalommal a hasonló eseteknél elvégzi az előírt adatgyűjtést, részt vesz az ok-okozati összefüggések megállapításában, az elkészült dokumentáció átadásra kerül az illetékes katasztrófavédelmi kirendeltségre.

A tűzoltói beavatkozások számának, típusának tekintetében a 2025. év átlag alatti beavatkozásszámot mutat a Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság tekintetében. A működési területen a tárgyévben a korábbi évekhez képest kevesebb számú épülettűz, valamint közlekedési baleset történt, a vegetációtüzek és az elemi csapások számában is visszaesés tapasztalható.

Káreset fajtái a Siófoki Hivatásos Tűzoltó- parancsnokság vonatkozásában



4. sz. táblázat: a káreset fajtáinak alakulása 2020-2025 között

Az elmúlt évben 10 esetben történt olyan nagyobb tüzeset, amelynek eloltásához más városok tűzoltóságainak segítsége is kellett, ezek Ságváron, Magyarkeszin, Mezőkomáromban és Zamárdiban, továbbá 6 esetben Siófokon következtek be.

A közlekedési balesetek számát tekintve a nyári idegenforgalmi szezonban némi emelkedés érezhető. Összességében a legtöbb közúti baleset az M7-es autópályán, valamint a 7-es számú főúton következett be, továbbá kiemelkedő még a 65-ös, 67-es és a Fejér vármegyei 64-es számú főúton bekövetkező balesetek száma is.

IV. Üzemeltetés, személyi állomány

A tűzoltóság gépjármű és eszközállománya megfelelő műszaki színvonalú, a technikai eszközök megfelelőek, ám korosodó állapotúak. A tűzoltóságon 3 tűzoltó gépjárműfecskeendő állomásozik – közülük a MAN típusú gépjárműfecskeendő 2023-ban került átadásra-, továbbá a működési terület védelmére készenlétben áll egy gyorsbeavatkozó gépjármű, egy vízszállító jármű, egy emelőkosaras gépjármű és a 2020-as évtől kezdve egy erdőtűzes gépjármű is. A gyakori szélsőséges időjárás okozta káresetek felszámolásához a technika eszközök biztosítottak. A gépjárművek, felszerelések az egyéni és csoportos védőfelszerelések felülvizsgálata folyamatos, valamint a tűz- és munkavédelmi oktatások betartása mintaszerű a műszaki-biztonsági tiszt részéről.

A tavalyi év során ismét 3 polgármester és az általuk képviselt települések önzetlen felajánlása révén, elismerve a tűzoltók munkáját, összesen 4 hivatásos állománytag részesült Szent Flórián napján értékes tárgyjutalomban.

V. Önkormányzati tűzoltóságok

Tabi Önkormányzati Tűzoltóság a 2025. évi állami normatíva felhasználása során a Somogy Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, valamint a Siófoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség felügyelete alatt a Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság parancsnokának szakmai iránymutatását követve járt el.

A Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság negyedévente szakmai szempontból ellenőrizte a tabi tűzoltóság működését. Az önkormányzati tűzoltóság a továbbképzéseit, gyakorlatait a jóváhagyott éves képzési tervnek, valamint gyakorlattervnek megfelelően hajtotta végre. A Tabi Önkormányzati Tűzoltóságon végrehajtott szakmai felügyeleti ellenőrzések során feltárt hiányosságok javítására, pótlására a tűzoltóparancsnok intézkedett.

Képzettségi szintjük megfelelő, az állomány megfelelő elméleti és gyakorlati tudásához hozzájárul a képzési terv pontos betartása, illetve a korábbi években megtartott hivatásos- és önkormányzati tűzoltóságok közös képzései.

A Tab Önkormányzati Tűzoltóság az év folyamán azokat a beruházásokat végezte el az állami normatíva terhére, amelyeket a Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság parancsnokával előre egyeztetett, szakmailag indokolt volt, az önkormányzati tűzoltóság működéséhez, fejlődéséhez szükséges, valamint a Somogy Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság részéről engedélyezésre került.

A tárgyév folyamán a Tab Önkormányzati Tűzoltóság központi pályázat útján 3.742.856,- forint értékben nyert tűzoltó szakfelszereléseket.

Tab Önkormányzati Tűzoltóság állománya a káresetek, tüzesetek felszámolását megfelelő szinten végezte el. A tűzoltóság vonulási adatait a lent feltüntetett statisztika tartalmazza.

A tűzoltóság gépjárműállománya közül az I-es szer (Mercedes-Benz Rosenbauer AT2) és a tartalék szer állapota megfelelő, de folyamatos karbantartást igényelnek már, fenntartási költségeik emelkednek.

Tabi Önkormányzati Tűzoltóság káreseti statisztikája 2025. évre

31 tüzeset, 41 műszaki mentés, összesen 72 beavatkozást igénylő eset, továbbá 5 kitérkezés előtt felszámolt, 1 szándékosan megtevesztő és 9 téves jelzés.

Tüzesethez vonulás településenként

Település	Tüzesetek száma
Andocs	3
Bábonymegyer	5
Bedegkér	2
Kánya	2
Kapoly	2
Lulla	1
Nágocs	2
Pusztaszemes	2
Somogymeggyes	1
Tab	9
Törökkoppány	1
Zala	1

Műszaki mentéshez vonulás településenként

Település	Műszaki mentések száma
Andocs	2
Kánya	1
Kapoly	3
Lulla	3
Nágocs	4
Sérsekszőlős	2
Somogyacsa	1
Somogyegres	1
Somogymeggyes	1
Szorosad	1
Tab	17
Tengőd	4
Zala	1

Balatonboglár Önkormányzati Tűzoltóság a 2025. évi állami normatíva felhasználása során a Somogy Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, valamint a Siófoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség felügyelete alatt a Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság parancsnokának szakmai irányítását követve járt el. Az alaprendeltetésből adódó feladatellátás érdekében történő beszerzéseket és felülvizsgálatokat, a soron kívüli, meghibásodásokból adódó javításokat az önkormányzati tűzoltóság előtérbe helyezte, a jogszabályoknak megfelelő, előírt alapfelszerelésekkel rendelkezik.

A Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2025-ben több alkalommal ellenőrizte a balatonboglári tűzoltóság működését szakmai szempontból. Az ellenőrzések során feltárt hiányosságokról az ellenőrzött tűzoltóság parancsnoka intézkedési tervet készített, majd jelentést tett az intézkedési tervekben meghatározott feladatok végrehajtásáról. Az önkormányzati tűzoltóság a továbbképzéseit, gyakorlatait a jóváhagyott éves képzési tervnek megfelelően hajtotta végre.

A Balatonboglár Önkormányzati Tűzoltóság továbbra is Somogy vármegye önkormányzati tűzoltóságai közül a legleterheltebb. Országos szinten is az egyik legmagasabb vonulási statisztikával rendelkező önkormányzati tűzoltóság, ezt a lent látható statisztika is alátámasztja. Az év folyamán a káresetek, tüzesetek felszámolását a balatonboglári állomány megfelelő szakmai színvonalon végezte.

Az állomány képzettségi szintje megfelelő, az elméleti és gyakorlati tudásához hozzájárul a képzési terv pontos betartása, illetve a korábbi években megtartott hivatásos- és

önkormányzati tűzoltóságok közös képzései, valamint a Balatonboglári Önkormányzati Tűzoltóság állományának elhivatottsága.

A tárgyév folyamán a Balatonboglár-Balatonlelle Önkormányzati Tűzoltóság központi pályázati útján 3.750.000,- forint értékben nyert tűzoltó gépjármű és tűzoltó technika felújítás költségeinek támogatására.

A tűzoltóság gépjárműállománya még 2024-ben bővült egy Mercedes-Benz 4000 literes víztartállyal rendelkező gépjárműfecskendővel. A 20 éves korábbi tartalék szer (Renault) műszaki állapota bizonytalan, a tartaléknak beállított 2000 literes víztartállyal rendelkező Mercedes Benz gépjárműfecskendő állapota folyamatos karbantartás mellett megfelelő.

A Balatonboglári Önkormányzati Tűzoltóság káreseti statisztikája 2025. évre

83 tüzeset, 167 műszaki mentés, összesen 250 beavatkozást igénylő eset volt, továbbá 18 kárbejelentés előtt felszámolt és 103 téves jelzés.

Tüzesethez vonulás településenként

Település	Tüzesetek száma
Balatonboglár	5
Balatonfenyves	5
Balatonlelle	9
Balatonőszöd	2
Balatonszemes	1
Fonyód	21
Karád	8
Látrány	4
Lengyeltóti	23
Ordacsehi	2
Somogybabod	1
Szőlősgyörök	1
Visz	1

Műszaki mentéshez vonulás településenként

Település	Műszaki mentések száma
Balatonboglár	22
Balatonfenyves	10
Balatonlelle	27
Balatonőszöd	3
Balatonszemes	19
Fonyód	36

Gyugy	2
Hács	2
Karád	2
Látrány	8
Lengyeltóti	20
Ordacsehi	2
Somogybabod	3
Somogytúr	5
Szőlősgyőrök	6

Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság

2025. évi vonulási statisztikája

297 műszaki mentés

178 tüzeset

Összesen: 475 beavatkozást igénylő eset



Műszaki mentések száma településekre lebontva:

Település	Műszaki mentés
Ádánd	4
Balatonakarattya	1
Balatonendréd	9
Balatonfőkajár	1
Balatonföldvár	10
Balatonszabadi	9
Balatonszárszó	18
Balatonszemes	1
Balatonvilágos	11
Bálványos	1
Enying	16
Iregszemcse	1
Kereki	2
Kőröshegy	12
Kötcse	2
Lepsény	1
Mátyásdomb	1
Nagyberény	2
Ságvár	4
Siófok	157
Siójut	2
Som	7
Szabadhídvég	1
Szántód	3
Szólád	2
Zamárdi	19

Tűzesetek száma településekre lebontva:

Település	Tűzeset
Ádánd	6
Bábonymegyer	1
Balatonendréd	5
Balatonfőkajár	2
Balatonföldvár	5
Balatonlelle	2
Balatonőszöd	1
Balatonszabadi	10
Balatonszárszó	5
Balatonvilágos	7
Bálványos	5
Enying	19
Kapoly	1
Kereki	3
Kőröshegy	9
Kötcse	1
Látrány	1
Lepsény	1
Magyarkeszi	2
Mátyásdomb	3
Mezőkomárom	2
Mezőszentgyörgy	1
Nagyberény	4
Nagyszokoly	2
Pusztaszemes	1
Ságvár	6
Siófok	53
Siójut	2
Som	2
Szólád	1
Tamási	1
Teleki	1
Zamárdi	13

Nemzetgazdasági jellegük alapján tüzesetek

Állam, önkormányzat	13
Egyéb	17
Ipar, épületipar	1
Kereskedelem	6
Közlekedés	29
Lakás és személyi ingatlan	62
Mező- és erdőgazdálkodás	50

Nemzetgazdasági jellegük alapján műszaki-mentések

Állam, önkormányzat	33
Egyéb	23
Ipar, épületipar	1
Kereskedelem	6
Közlekedés	115
Lakás és személyi ingatlan	117
Mező- és erdőgazdálkodás	2

Helyszín típusai alapján tüzesetek

Egészségügyi, szociális létesítmény	1
Egyéb	2
Építkezési terület	1
Kereskedelmi, szolgáltató létesítmény	5
Közlekedési eszköz	20
Közút	4
Otthon jellegű létesítmény	36
Sportlétesítmény	1
Szabad terület	102
Szállás jellegű létesítmény	3
Tárolási létesítmény	3

Helyszín típusai alapján műszaki mentések

Egészségügyi, szociális létesítmény	1
Egyéb	8
Építkezési terület	3
Kereskedelmi, szolgáltató létesítmény	4
Közlekedési eszköz	79
Közlekedési létesítmény	2
Közút	42
Művelődési létesítmény	1
Nevelési-, oktatási létesítmény	1
Otthon jellegű létesítmény	91
Szabad terület	60
Szállás jellegű létesítmény	4
Tárolási létesítmény	1

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
36460/57-25/2026.ált.



SOMOGY VÁRMEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
SIÓFOKI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG

Tájékoztató
a Somogy Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
Siófoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség
2025. évi munkájáról

Készítette:

Oláh László tűzoltó alezredes
kirendeltségvezető

A Siófoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség (a továbbiakban: Kirendeltség) a Somogy Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság helyi szerveként végzi a jogszabályokban meghatározott feladatait. Illetékességi területe három járásra – Siófok, Tab, Fonyód – terjed ki. A Kirendeltség illetékességi területén mintegy 100 000 fő él, de a nyári idegenforgalmi szezonban többszörösére is nőhet a lélekszám, ugyanis ide tartozik a Balaton déli partjának mintegy 85%-a. A területen jellemző a mezőgazdasági tevékenység, valamint nagyrészt a Balaton parton idegenforgalom és vendéglátás. A Balaton partján elhelyezkedő szállodák többsége középmagas épület, de található három magas épület is. Az illetékességi terület északi részén halad át mintegy hatvan kilométeren az M7-es autópálya. Az autópálya köti össze Budapestet a horvát valamint a szlovén határral, aminek következtében nagyon jelentős tranzit kamion és teherautó forgalom tapasztalható egész évben, továbbá a nyári idegenforgalmi szezonban jelentősen megnő a személyforgalom is. A Kirendeltség a fentebb felsorolt járások területén végez hatósági tevékenységet, valamint az illetékességi terület egy részén a Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság (továbbiakban: Siófoki HTP), illetve a felügyelete alatt működő önkormányzati tűzoltóságok és önkéntes tűzoltó egyesületek látják el a tűzoltási, műszaki mentési tevékenységet. 2025-ben fő célkitűzésünk volt, hogy tűzvédelmi, polgári védelmi és iparbiztonsági feladataink maradéktalan ellátásával a területen tartózkodók biztonságát szavatoljuk katasztrófavédelmi szempontból. Ennek érdekében végeztük tájékoztatási, ellenőrzési, esetenként szankcionálási tevékenységünket, valamint céljainkat szem előtt tartva szerveztük a beavatkozásokra való felkészülést, a továbbképzéseket és a gyakorlatokat.

Elvégzett katasztrófavédelmi szakmai feladatok

A szakmai feladatoknál elsődleges szempontként kezeltük, hogy célszerűbb megelőzni a különböző eseményeket, mint elhárítani a károkat. Ennek érdekében nagy hangsúlyt helyeztünk a Kirendeltség a megelőzésre, a beavatkozó állomány felkészítésére és az állampolgárok tájékoztatására.

1. TŰZOLTÓSÁGI SZAKTERÜLET

A Kirendeltség illetékességi területén a jogszabályi előírásoknak megfelelően a tűzoltósági szakterület felelős a terület tűzvédelméért, mind megelőzési, mind operatív szempontból, valamint a sikeres munkavégzés elengedhetetlen részét képező oktatás-képzésért és az ellenőrzésekért.

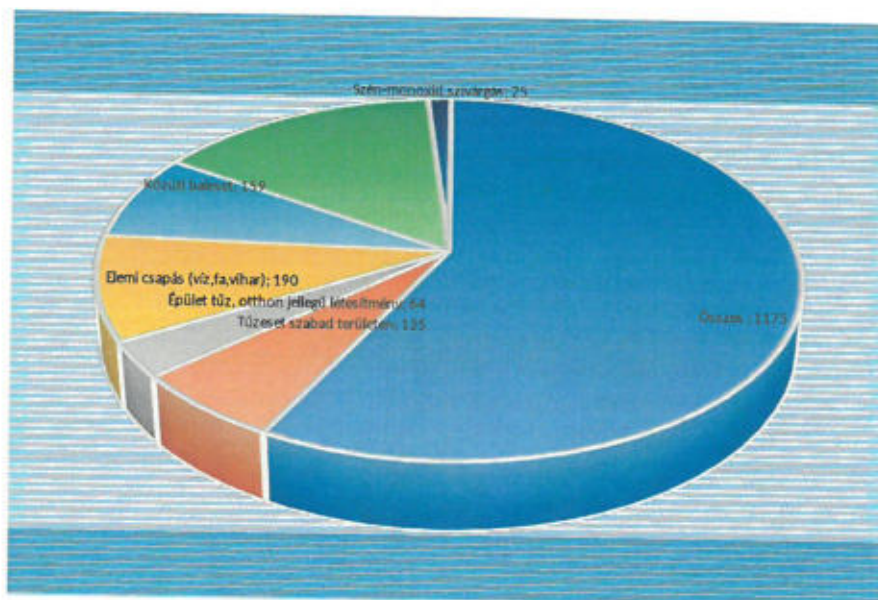
Beavatkozások, tűzoltás, műszaki mentés

2025-ben a tüzesetek száma nőtt, a műszaki mentések száma csökkent az előző évhez viszonyítva a Kirendeltség illetékességi területén. Amint a táblázatban látható, 418 tüzesethez és 698 műszaki mentéshez vonultak a beavatkozó erőink.

Riasztások	2024.	2025.
Tüzeset	433	518
Műszaki mentés	852	698
Összesen:	1285	1216
Beavatkozást igénylő esemény	797	816

Káresek megoszlása:

Esemény	2024.	2025.
Épülettűz	63	64
Vegetációtűz	136	125
Téves jelzés	260	301
Közúti baleset	139	159
Viharkár, fakidőlés, vízkár elhárítás	357	190



A 2025-ben megnőtt a magasabb riasztási fokozatban végrehajtott tűzoltások száma, ami elsősorban az aszály következtében kialakult intenzívebb tűzterjedés miatt fordult elő.

Kiemelendő káresemények:

2025. január 23-án letért az útról, és az oldalára borult egy veszélyes anyagot szállító kamion az M7-es autópálya 114-es kilométerszelvényénél, a balatonendrédi lehajtónál. A jármű átszakította a szalagkorlátot és az árokba borulva, a tetején állt meg. A sofőr az eset során megsérült, őt a mentők kórházba szállították. A siófoki hivatásos tűzoltók teljes védőfelszerelésben áramtalanították a kamiont, majd betapasztották a szalagkorlát által felhasított üzemanyagtartályokat, amelyekből gázolaj szivárgott. A katasztrófavédelmi műveleti szolgálat irányította a mentést, ötven méter sugarú körben lezárták a területet. A katasztrófavédelmi mobil labort is a helyszínre riasztották, de a veszélyesanyag-tartály nem sérült meg, veszélyes anyag nem jutott a környezetbe. A kárfelszámolás több mint nyolc órán át tartott.

2025. február 20-án több hektáron égett a nádas Siófokon, a Somlay Artúr utca közelében. A tűz lakóingatlanokat is veszélyeztetett, de a siófoki, a balatonfüzfői és a pétfürdői hivatásos tűzoltók összehangolt munkájának köszönhetően a lángok nem érték el az épületeket. Az oltást nehezítette az erős szél. Az egységek több vízsugárral dolgoztak a lángok megfékezésén.

2025. február 18-án este tűz ütött ki egy elhagyatott épületben Siófokon, a Darnay Kálmán térnél, a 7-es főút mellett. A helyszínre a siófoki és a balatonfüzfői hivatásos tűzoltókat, illetve a Somogy vármegyei katasztrófavédelmi műveleti szolgálatot riasztották. Az egységek több vízsugárral oltották el a háromszintes épület első emeleti helyiségében meggyulladt berendezési tárgyakat. A tűzoltók átvizsgálták a szinteket, megbontották a tető héjazatát is további izzó gócok után kutatva. A füsttel teli épületben egy eszméletét veszített embert találtak, akit a tűzoltók kimentettek, majd a mentők kórházba szállították.

2025. június 26-án Zamárdi külterületén égett a száraz alacsony fűves vegetáció és aljnövényzet kb. 5 hektáron. A tűz veszélyeztetett több, a közelében lévő, különböző építőipari telephelyet, az ott található gépeket, tárolt anyagokat, kiszolgáló épületeket, valamint további több hektárnyi vegetációs területet. Az egységek a tüzet 7 vízsugárral,

valamint kéziszerszámokkal oltották el. A beavatkozásban a telepek dolgozói is részt vettek locsolótömlőkkel, illetve kéziszerszámokkal. A felderítést drón is segítette. A beavatkozás során kár nem keletkezett, személyi sérülés nem történt.

2025. július 04-én Siófok külterületen 10 hektáron árpatarló és az autópálya melletti bozótos égett. A tűz lakóingatlant, lábon álló gabonát és az autópálya forgalmát veszélyeztette. A tűz oltása alatt a rendőrség és a közút az autópálya forgalmát lassította és biztosította, illetve a leállósávot lezárta. Az egységek a tüzet 5 vízsugárral és kéziszerszámokkal oltották el. A tűzoltók munkáját nehezítette az erős szél és a terület tagoltsága. Az eset során személyi sérülés, kár nem keletkezett.

2025. július 20-án Magyarkeszi mellett, egy több mint 10 hektáros mezőgazdasági területen keletkezett tűz, amelyből mintegy 8 hektáron égett a lábon álló gabona, tarló és erdősáv bozótossal. Az egységek a tüzet 5 vízsugárral és kéziszerszámokkal eloltották. A tulajdonosok erőgépek segítségével a területet körbeszántották.

2025. augusztus 15-én este tűz volt egy társasházi lakás konyhájában Siófokon, az Aradi vértanúk útján. A tűz a lambérián keresztül átterjedt a tetőszerkezetre is. A házban a tűz keletkezésekor kilencen tartózkodtak, mindenki időben elhagyta az épületet, így személyi sérülés nem történt. A város hivatásos tűzoltóinak kiérkezésekor egy gázpalack felrobbant, de egy másikat sikerült épségben kimenteni és visszahúteni. A siófoki hivatásos tűzoltók egy székesfehérvári egységgel kiegészülve több vízsugárral fékezték meg a lángokat. Gyors beavatkozásuknak köszönhetően a tűz nem terjedt át a többi lakásra. Az utómunkálatok során megbontották a tetőt mintegy negyven négyzetméteren, meggyőződve róla, hogy nincsenek már sehol izzó gócok. Az épület lakhatatlanná vált, az ott élőket ideiglenesen egy szállón helyezték el.

2025. 10.11-én egy 120 négyzetméteres lakóház égett Ságváron, a Fő utcán. A százhusz négyzetméter alapterületű ingatlan teljes terjedelmében égett, amikor a siófoki hivatásos tűzoltók a helyszínre értek. A lángokat a pétfürdői egységekkel közösen, több oldalról támadva sikerült több, mint egy óra alatt elfojtani. Az épületből kihoztak egy gázpalackot is. A tűzoltás és belső felderítés közben egy összeégett holttestet találtak a tűzoltók.

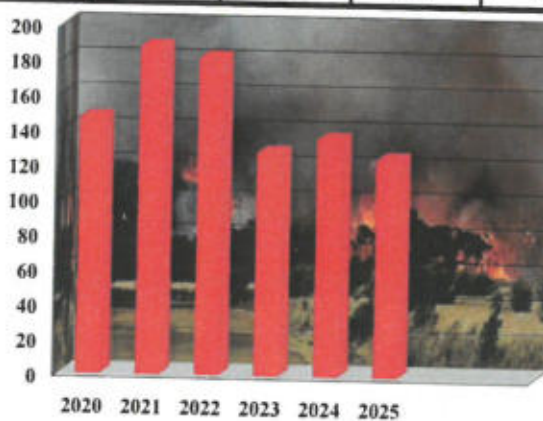
2025.12.09-én hajnalban kigyulladt egy melléképület Siófokon, a Jegénye soron. A családi házzal egybeépített építmény lángjai áttérjedtek a lakóházra is. Az esethez a siófoki és a balatonfűzfői hivatásos tűzoltókat, valamint a Somogy vármegyei katasztrófavédelmi műveleti szolgálatot riasztották. Az egységek átvizsgálták az épületet, áramtalanították azt, majd több vízsugárral kezdték támadni a tüzet. A tűzben egy gázpalack felrobbant. A tulajdonos két propánbutángáz-palackot kivitt a lakóépületből, a tűzoltók pedig egy argonpalackot vittek a szabadba. A palackokat a tűzoltók visszahűtötték. Az épület elektromos hálózata nem sérült meg, így a ház fűthető maradt, a lakóknak nem kellett elhagyniuk az otthonukat. Az eset során személyi sérülés nem történt.

Tűz megelőzés, vegetációtűzek

Az előző esztendőkhöz hasonlóan kiemelt figyelmet fordítottunk a lakosság széleskörű tájékoztatására a szabadtéri tüzek megelőzése érdekében. A vegetációtűzek száma a 2024-es évhez viszonyítva kismértékben csökkent, de a tüzesetek nagyságát tekintve viszont nőtt, a tavalyi évben három olyan tüzeset is történt vegetációs területen, amelyek felszámolásához magasabb riasztási fokozatot kellett elrendelni. Amennyiben a vegetációtűzek tekintetében megállapítható volt a felelősség, az ügyet átadtuk a Somogy Vármegyei Kormányhivatal Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Főosztályának hatósági eljárás lefolytatására.

Szabadtéri tüzesetek száma:

2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
188	182	128	136	125



Magas- középmagas lakó, szállás- és egyéb lakóépületek

A Kirendeltség illetékességi területén számos középmagas és magas épület található, ezért az állomány felkészítése érdekében Siófokon az egyik tízemeletes panel lakóépületben 2025-ben is sor került a Siófoki HTP mindhárom szolgálati csoportjának gyakoroltatására. Emellett nagy figyelmet fordítottunk a középmagas lakóépületek megelőző tűzvédelmére is a lakosság tájékoztatásával. A tárgyidőszakban középmagas lakóépületben nem keletkezett tűz a Kirendeltség illetékességi területén. Elmondható, hogy az épületekben keletkezett tüzek elsősorban családi lakó-, valamint társasházakban, néhány esetben ikerházakban és nyaralókban fordultak elő. A tüzek jelentős számban a fűtési szezon kezdetekor, illetve a nyári időszakban következtek be. A lakosság egyre nagyobb figyelmet szentel a tüzelő-fűtő berendezéseinek, illetve füstelvezetőinek rendszeres karbantartására. A régi építésű házaknál azonban még előfordul építési hibaként a kémény mellé, vagy a kéménybe épített gerenda miatt keletkezett tűz. A nyári időszakban nagyobb számban nyaraló épületek tüzeihez vonultak tűzoltóink. Ez a megnövekedett használatból adódó különféle épületgépészeti meghibásodásokra (pl. elektromos zárlat) vezethető vissza.

Az idegenforgalmi szezon előtt felmértük a Kirendeltség illetékességi területén működő szállásépületeket és megvizsgáltuk a tűzoltói beavatkozás feltételeinek megfelelőségét.

Szeptemberben felmértük az oktatási-nevelési intézmények épületeit tűzvédelmi, illetve beavatkozás-taktikai szempontból.

Nyári tömegrendezvények biztonsága

2025-ben a nyári tömegrendezvények megrendezésre kerültek. Ezen rendezvények ellenőrzésén részt vettünk, illetve a beavatkozó állomány részére soron kívüli helyszíni bejárásokat szerveztünk. Tűzoltói beavatkozásra rendezvény területen nem került sor.

Képzések, továbbképzések

A tűzoltóság napi képzési rendszerén felül, a Kirendeltség továbbképzéseket tartott a beavatkozó tűzoltóknak, elsősorban ritkábban előforduló, de jelentős szakértelmet kívánó káresetek kezelése tekintetében, úgymint szén-monoxid-mérgezés illetve kéménytűzekkel kapcsolatos eljárásrendek oktatása. Gyakorlati példákkal illusztrálva kiemelt témakör volt a tüzeseti helyszíni szemle megtartása, tűzvizsgálatra okot adó helyszíni információk begyűjtése helyes értékelése, tűzvizsgálati cselekmények eredményes végrehajtásának hatékony támogatása. A nyári idegenforgalmi szezon előtt különös figyelmet kapott a

tömegrendezvényeken bekövetkezett tüzeseteknél műszaki mentéseknél való beavatkozásra való felkészülés. Feldolgoztuk a szabadtéri égetéssel kapcsolatos teendőket, a veszélyes anyagok jelenlétében végzett tűzoltói feladatokat, a középmagas épületekben való beavatkozás taktikáját. Képzéseinkbe lehetőség szerint bevontuk az önkéntes tűzoltó egyesületeket, valamint az önkormányzati tűzoltóságokat. A tavaszi és nyári szélsőséges száraz időszak eseményeinek hatékony kezelése érdekében az illetékes erdészeti igazgatósággal, illetve erdészekkel szakmai értekezletet szerveztünk. Az állomány tudásszintjét 2025. I. és II. félévében is ellenőriztük, valamennyi beosztott és irányító eredményesen teljesítette a felmérőket, az állomány döntő többsége kimagasló eredményt ért el.

Önkéntesség fejlesztése

A Siófoki HTP-nek nyolc önkéntes tűzoltó egyesülettel van együttműködési megállapodása. Ezek közül hat egyesület (Balatonföldvár, Látvány, Ádánd, Karád, Nágocs, Köröshegy) végez tűzoltási és műszaki mentési tevékenységet. A Siófokon és Tabon működő egyesületek pedig hagyományörző jellegűek. A Balatonboglári Önkormányzati Tűzoltóság elsődleges működési körzetében működő Látványi Önkéntes Tűzoltó Egyesület jelentős szerepet tölt be a terület tűzvédelmében. 2020-tól a Látványi Önkéntes Tűzoltó Egyesület jogosult önállóan, a hivatásos tűzoltók jelenléte nélkül is beavatkozni. Az egyesület tevékenyen kiveszi a részét a terület tűzvédelméből. Számos alkalommal avatkozott be vállalt területén, tagjai a szakmai továbbképzéseken rendszeresen aktívan részt vettek. Az önkéntes tűzoltó egyesületek 2025. évi támogatására kiírt országos pályázaton valamennyi együttműködési megállapodással rendelkező egyesület részt vett, és a benyújtott pályázatok mindegyike támogatást nyert. Szintén eredményesen pályáztak a Kirendeltség illetékességi területén működő önkormányzati tűzoltóságok, amelyek működési költségek finanszírozására, illetve szakfelszerelések beszerzésére nyertek támogatást. Az önkéntes tűzoltó egyesületek működésének finanszírozásában jelentős szerepe van a települési önkormányzatoknak, amelyek fontosnak tartják a tűzvédelmet, és lehetőségeikhez mérten támogatják az egyesületeket.

2. POLGÁRI VÉDELMI SZAKTERÜLET

Lakosságfelkészítés

A múlt évben a Kirendeltség 58 alkalommal, összesen 7943 fő részére hajtott végre felkészítést, amelyek főbb témái a szabadtéri tüzesetek megelőzésének lehetőségei, a viharok

során követendő magatartási szabályok ismertetése, füst- és CO érzékelők használatának hasznosságára, valamint a balatoni viharjelzéssel kapcsolatos tudnivalók és a lakástűzek megelőzésének lehetőségei voltak.

Kiemelendő eseménysorozat volt a nyári időszakban a balatonföldvári NARO Campingben szervezett katasztrófavédelmi gyermektábor, ahol heti rendszerességgel szerveztünk egész délelőtti betöltő ismeretterjesztő foglalkozásokat a táborozó diákok részére.

A tavalyi évben megkezdődött a Siófoki kórházzal együttműködve a dolgozók tűzvédelmi felkészítése. Amelynek során elméleti és gyakorlati képzést kaptak a résztvevők a tűz kialakulásáról, terjedéséről, a kórházban keletkező tüzesetek során felmerülő főbb feladatokról, valamint gyakorlati képzésben részesültek a füsttel telt helységből történő menekülésről, a mentés lehetőségeiről, és a kézi tűzoltó készülék használatáról.

Közösségi szolgálat

35 órás ifjúsági tűzoltó tanfolyamot szerveztünk, amelyeken összesen 13 diák vett részt. 2025-ben 22-en teljesítették közösségi szolgálatukat a Kirendeltségen, mindösszesen 565 órában.

Polgári védelmi szervezetek, önkéntes mentőszervezetek

A Kirendeltség illetékességi területén 3 járási mentőcsoport, 24 települési mentőcsoport áll készenlétben egy esetleges kárelhárításra. A Kirendeltség illetékességi területén megalakított önkéntes és köteles polgári védelmi szervezetek részére 2025-ben végrehajtásra kerültek a felkészítési tervekben szereplő képzések és gyakorlatok.

A Kirendeltség illetékességi területén 30 közbiztonsági referens és 9 helyettes látja el feladatát a települések katasztrófavédelmi besorolása alapján. Az újonnan kijelölt közbiztonsági referensek, illetve helyettesek részére képzést tartottunk, amelyet követően mindannyian sikeres vizsgát tettek. A referensek felkészültek, az előírt képzési feltételeknek megfelelnek, munkafeltételeik biztosítottak, munkájukat megfelelően elvégzik.

Védelmi igazgatás

A kijelölt katasztrófavédelmi elnökhelyettesek mindhárom helyi védelmi bizottság tavaszi ülésén beszámoltak az előző évben végrehajtott katasztrófavédelmi feladatokról, felkészítést tartottak a tavaszi és nyári időszakban előforduló vizek kártétele elleni védekezés témakörében. Az őszi ülésen tájékoztatták a védelmi igazgatás résztvevőit a téli időjárási

események kezelésével kapcsolatos feladatokról. Olyan káresemény, amely indokolta volna rendkívüli ülés összehívását, egyik járásban sem következett be.

Ellenőrzési tevékenység

A polgári védelmi szakterület ellenőrzési tevékenysége kiterjedt a téli időjárási és közúti közlekedési kockázati helyszínekre, vízkárelhárítási tervek, víztározók és vízelvezetők ellenőrzésére, befogadóhelyek és lebiztosított gépek ellenőrzésére, valamint a talajerózió által érintett veszélyes partfalak ellenőrzésére.

3. IPARBIZTONSÁGI SZAKTERÜLET

A Kirendeltség illetékességi területén elsősorban a fentiekben már említett mezőgazdaság és a turizmus a jellemző iparág. Az iparbiztonsági tevékenység ennek értelmében elsősorban a veszélyesáru-szállítás, valamint a különböző mezőgazdasághoz, turizmushoz kapcsolódó veszélyes anyagok tárolásának ellenőrzésére terjedt ki.

Veszélyesáru-szállítás

A közúti veszélyesáru-szállítás (ADR) ellenőrzését a Somogy Vármegyei Rendőr-főkapitánysággal egyeztetett ütemterv alapján végeztük. A közúti ellenőrzéseken a rendőrség és a közlekedési hatóság közreműködésével, elsősorban a narancssárga táblával jelölt, veszélyesáru-szállítást végző járművek ellenőrzését végeztük, de a nem jelölt járműveket is szűrőpróbaszerűen ellenőrzés alá vontuk. 2025-ben összesen 28 alkalommal hajtottunk végre közúti ADR ellenőrzést. Ezeken az akciókon összesen 102 közúti járművet vontunk ellenőrzés alá, amelyből 60 szállított veszélyes árut. 6 jármű esetében tártunk fel szabálytalanságot, amelyek megszüntetésére intézkedtünk, indokolt esetben bírságot szabtuk ki. A múlt évben 1 alkalommal történt veszélyesáru-szállítást végző járművet érintő káreset a Kirendeltség illetékességi területén. 8 gazdálkodó szervezet telephelyén hajtottuk végre a veszélyesáru-szállítás (ADR) telephelyi ellenőrzését. Szabálytalanságot nem tapasztaltunk. A veszélyes áruk vasúti szállításának (RID) ellenőrzésén két alkalommal vettünk részt a Barcsi Katasztrófavédelmi Kirendeltséggel közösen, a gyékényesi vasútállomáson. Összesen 68 vasúti kocsit ellenőriztünk, amelyből 68 kocsi rakománya tartozott a RID hatálya alá. Szabálytalanságot nem tártunk fel.

Hulladékszállítás

A Kirendeltség illetékességi területén valamennyi településen biztosított a hulladékgazdálkodás közszolgáltatás szerződés alapján. Mindegyik szolgáltató rendelkezik a

szükséges engedélyekkel, a hulladékszállítást végző cégek pedig a megfelelő eszközparkkal és munkaerő-állománnyal. A hulladékszállítással kapcsolatban nem merült fel probléma.

Melléklet:

Vonulások kategóriák szerint

Vizsgált kategória, összes	Kategóriához tartozó érték
Beavatkozást igénylő esemény	816
Kiérkezés előtt felszámolt	71
Szándékosan megtevesztő jelzés	4
Téves jelzés	301
Utólagos jelzés	24

Vizsgált kategória	Kategóriához tartozó érték
Műszaki mentés	698
Tűzeset	518

Káreset típusa

Vizsgált kategória	Kategóriához tartozó érték
Összesen	519
Ajtónyitás	132
Állatbaleset	15
Baleset magasban	1
Egyéb	59
Elemi csapás - viharkár	48
Életmentés	26
Eltűnt személy keresése	2
Épületomlás, magasépület baleset	1
Fa kidőlés	141
Gázszivárgás	22
Halott kiemelés	5
Közlekedési eszközből kifolyt üzemanyag	2
Közúti baleset	161
Olajszennyeződés	4
Omlásveszély	1
Sérült mentése	23
Szén-monoxid szivárgás	25
Technológiai meghibásodás	6
Teher- vagy személyfelvonó baleset	7
Vasúti, mozdony baleset	4
Veszélyes anyagok	1
Vízi közlekedési baleset	1
Vízkarok	11

Helyszín típusa

Vizsgált kategória	Kategóriához tartozó érték
Összesen	305
Egészségügyi, szociális létesítmény	3
Egyéb	24
Építkezési terület	5
Ipari, termelési létesítmény	1
Kereskedelmi, szolgáltató létesítmény	12
Közlekedési eszköz	158
Közlekedési létesítmény	8
Közút	133
Mezőgazdasági létesítmény	5
Művelődési létesítmény	1
Nevelési-, oktatási létesítmény	4
Otthon jellegű létesítmény	265
Sport létesítmény	2
Szabad terület	273
Szállás jellegű létesítmény	10
Tárolási létesítmény	7

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
36460/91-20/2026.ált.

HATÁROZATI JAVASLAT

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. május 22. napján tartandó ülésére

Tárgy: Önkormányzati képviselők tájékoztatója a 2025. évi képviselő munkájukról

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzati képviselők 2025. évi munkájáról szóló tájékoztató tárgyában a tájékoztatást elfogadja.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2026. május 22.

Pusztaszemes, 2026. május 12.

Csicsa Dániel sk.
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte:

.....
dr. Töröcsik Gabriella jegyző

Képviselői beszámoló a 2025-ös évről

A magam részéről igyekeztem minden testületi ülésen részt venni, és a rendelkezésemre álló információk birtokában kellő körültekintéssel, a település és a közösséget előtérbe helyezve döntéseket hozni. Munkámmal igyekszek segíteni a testületi anyagok előkészítésében is. Azt gondolom, hogy településünk fejlődése jól látható, és a jövőre tekintve is bízom benne, hogy töretlenül folytatható ez a fejlődés. Az önkormányzati rendezvények állandó résztvevője és támogatója vagyok. Civil szervezetünknek, a Pusztaszemesi Gyermekekért Alapítvány, állandó segítője vagyok. A rám bízott feladatokat igyekszem mindig a lehető legnagyobb körültekintéssel és odaadással véghez vinni. Az együttműködés híve vagyok, mert előre haladni, fejlődni csak egy összetartó csapattal és közösséggel lehet. Aktívan részt veszek a rendezvények megszervezésében, lebonyolításában. A Szent Vendel Vendégház szállásfoglalásait is én intézem. A könyvtári rendezvényeinket, azok adatszolgáltatásait is teljeskörűen egyedül intézem. Képviselőtársaim mindig számíthatnak rám és én is bármikor fordulhatok hozzájuk segítségért. A lakossággal jó kapcsolatot ápolok, így bármikor szívesen fordulnak hozzám segítségért. Képviselői munkásságomat a jövőben is ilyen lendülettel és kitartással kívánom végezni!

Pusztaszemes, 2026. 05. 07.

.....
Tóthné Hozleiter Alexandra képviselő

Képviselői beszámoló a 2025-ös évről

A képviselői munkám legfontosabb feladatának tekintem, hogy mindazokat a stratégiai célokat, melyek a település fejlődését szolgálják – és amelyeket évről-évre lebontva a költségvetés lehetőségei alapján operatív tervezés formájában megvalósítunk –, elfogadjam, támogassam, információkkal, véleményemmel, javaslataimmal segítsem. Munkámat, feladataimat komolyan veszem, a település ügyeiben tájékozódok, ezzel biztosítva, hogy jól megalapozott döntéseket tudjak hozni. A testületi üléseken mindig részt veszek, és munkámmal segítek a testületi anyagok előkészítésében is. Az együttműködés híve vagyok, mert meggyőződésem, hogy a faluért folyó munka akkor eredményes, ha a polgármester és a képviselő-testület tagjai együtt tudnak és akarnak dolgozni. Mindig öröm és megtisztelő, hogy a lakosság köréből bárki kérdésekkel, észrevételekkel keres meg. Ezeket a kéréseket, észrevételeket mindig továbbítom képviselőtársaim felé. Lehetőségeimhez mérten törekedtem, törekszem a segítségnyújtásra. Nagyon sok tapasztalatot szereztem a képviselői életforma minden hatását tekintve az életemre vetítve saját munkám és családom mellett. Az önkormányzati események, ünnepi megemlékezések, közösségi találkozók biztos résztvevője, támogatója vagyok, mert úgy érzem, ezek a település életének összetartó elemei, a helyi identitástudatot erősítői. Továbbra is törekedni fogok, hogy a település a lehető legjobb irányba fejlődjön és hogy a lakosok elégedettek legyenek munkámmal.

Pusztaszemes, 2026. 05. 07.



Pintér Zoltán képviselő

Képviselői beszámoló a 2025-ös évről

Az elmúlt évben képviselőként támogattam minden Pusztaszemes előrelépését biztosító kezdeményezést. Képviselőtársaimmal mind örömmel fogadtuk a nyertes pályázatokat, mint pl. az önkormányzat mellett lévő közösségi épületek tetőcseréje. Megtörtént a tűzoltószertár tetőcseréje is. Folyamatban van két újfelújítás pályázat is, remélem hogy hamarosan már az elnyert pályázat kivitelezéséről tudok beszámolni. Aktívan részt veszek a rendezvények megszervezésében, lebonyolításában. A testületi üléseken mindig részt veszek. Az együttműködés híve vagyok, mert meggyőződésem, hogy a faluért folyó munka akkor eredményes, ha a polgármester és a képviselő-testület tagjai együtt tudnak és akarnak dolgozni. Az önkormányzati események, ünnepi megemlékezések, közösségi találkozók biztos résztvevője és támogatója vagyok, mert úgy érzem, ezek a település életének összetartó elemei, a helyi identitástudatot erősítői.

Abban a szerencsés helyzetben vagyok, hogy a lakosság nagy része bizalommal fordul hozzám, őket meghallgatva több esetben tettem meg a kellő lépéseket a lakosság érdekében. A következő évben is azon fogok dolgozni, hogy a településünk előrébb juthasson és folyamatosan fejlődjön.

Pusztaszemes, 2026. 05. 07.



Kapuvári Krisztián képviselő

Képviselői beszámoló a 2025-ös évről

Képviselői munkámat az elmúlt években megszokott gondossággal és odaadással végeztem. Képviselői munkámat úgy végeztem, hogy a közös munkavégzés legyen a döntő. A közös egyetértéssel végzett testületi munka eredményei az a fejlődés, ami kézzel fogható és látható a településen. A mai pénzügyi helyzetben minden érvet meghallgatva, és megvitatása után döntöttünk, hogy mire költünk a fontossági sorrend alapján. A testület az eltelt időszakban is bővében volt a tennivalókban, köszönhetően a folyamatban lévő és az újabb fejlesztéseknek. Az előző időszakokhoz hasonlóan az ezekhez szükséges döntéseit megalapozottan, a rendelkezésre álló információkat mérlegelve a legjobb tudása szerint hozta meg. Annak érdekében, hogy a munkák gördülékenyen, késedelem nélkül mehessenek, az év során sokszor volt szükséges összejönni soron kívüli megbeszélésekre, rendkívüli testületi ülésekre.

Továbbra is azon fogok dolgozni, hogy az önkormányzat kellő konstruktivitással, a legtöbbször számára megfelelő döntések meghozatalával folytathassa a megkezdett munkát.

Pusztaszemes, 2026. 05. 07.


.....

Szípli Richárd képviselő

ELŐTERJESZTÉS

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. május 22. napján tartandó ülésére

Az előterjesztést készítette: Bicskei Lilla települési referens

Az előterjesztés tárgya: Döntés az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan értékesítésére beérkezett pályázatról

Döntéshozatal: Egyszerű többséggel

Tisztelt Képviselő-testület!

I. rész

a./ Előzmények

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 26/2026. (III. 17.) Kt. határozatával értékesítésre jelölte ki a pusztaszemesi 178/12 hrsz. alatt felvett, kivett beépítetlen terület megnevezésű, 1008 m² nagyságú, természetben Pusztaszemes, Dózsa György utca 42. szám alatti, Pusztaszemes Község Önkormányzatának 1/1-ed arányú, kizárólagos tulajdonát képező ingatlant. Az ingatlan vételára bruttó 3.810.000,- Ft, azaz bruttó Hárommillió-nyolcszázötvenezer forint összegben került meghatározásra.

A képviselő-testület döntését a hivatal végrehajtotta, ennek során a Pályázati Hirdetmény 2026. március 18. napjától 2026. április 30. napjáig Pusztaszemes Község Önkormányzatának hirdetőtábláján kifüggesztésre, valamint az önkormányzat WEB lapján közzétételre, illetve az ingatlan.com oldalon meghirdetésre került.

A Pályázati Hirdetményre egy érvényes pályázat került benyújtásra, a pályázó Knoblauch Diána 1/1-ed tulajdoni hányadban. Az ingatlan felajánlott vételára bruttó 5.500.000 Ft, azaz bruttó Ötmillió-ötszázezer forint. Az előterjesztés mellékletét képezi az adásvételi szerződés tervezete.

b./ az előkészítés során felmerülő vélemények

c./ a tárgykört érintő jogszabályok

Vagyonrendelet, Polgári törvénykönyv, a Nemzeti vagyonról szóló törvény.

d./ azon körülmények összefoglalása, amelyek a döntést indokolják

e./ Érintett önkormányzatok álláspontjai

Pusztaszemes község önkormányzatán kívül más önkormányzatot nem érint.

II. rész

a./ indoklás nélküli, egyértelműen megfogalmazott határozati javaslat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a pusztaszemesi 178/12 hrsz. alatt felvett, kivett beépítetlen terület megnevezésű 1008 m² nagyságú, Pusztaszemes, Dózsa György utca 42. szám alatti, Pusztaszemes Község Önkormányzatának 1/1-ed arányú, kizárólagos tulajdonát képező ingatlant bruttó 5.500.000 Ft, azaz bruttó Ötmillió-ötszázezer forint vételárért értékesíti Knoblauch Diána részére 1/1-ed tulajdoni hányadban. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés megkötésére.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester
Határidő: 2026. augusztus 10.

Pusztaszemes, 2026. május 14.

Csicsa Dániel sk.
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte:

.....
dr. Töröcsik Gabriella jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT

**Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. május 22. napján tartandó ülésére**

Tárgy: A „Vidéki infrastruktúra fejlesztés zártkerti területeken” (KAP-RD42a-1-26) pályázat benyújtásáról

Határozati javaslat I.

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Vidéki infrastruktúra fejlesztés zártkerti területeken” KAP-RD42a-1-26) kódszámú pályázati felhívást megismerte, tudomásul vette. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy pályázatot kíván benyújtani a pályázati felhívásra.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2026. május 22.

Határozati javaslat II.

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Vidéki infrastruktúra fejlesztés zártkerti területeken” KAP-RD42a-1-26) kódszámú pályázati felhívást megismerte, tudomásul vette. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy nem nyújt be pályázatot a pályázati felhívásra.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2026. május 22.

Pusztaszemes, 2026. május 13.

Csicsa Dániel sk.
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte:

.....
dr. Töröcsik Gabriella jegyző

A pályázati felhívás címe:

Vidéki infrastruktúra fejlesztés zártkerti területeken

A pályázati felhívás kódszáma:

KAP-RD42a-1-26

Rövid összefoglaló

Ki nyújthat be támogatási kérelmet? (Részletes információk a pályázati felhívás (a továbbiakban: felhívás) 2.1 és 2.2 fejezetében.)	Vidéki térségekben működő települési önkormányzatok.
Milyen tevékenységek támogathatók? (Részletes információk a felhívás 3.1 fejezetében.)	1) Zártkertek megközelíthetőségét szolgáló fejlesztések. 2) Ivóvízellátást szolgáló fejlesztések. 3) Villamos energia ellátást biztosító fejlesztések. 4) Vadvédelmet és vadgazdálkodást szolgáló fejlesztések. 5) Kulturális örökség megőrzése és közösségi értékteremtés.
Mikor lehet benyújtani a támogatási kérelmet? (Részletes információk a felhívás 2.3 fejezetében.)	A támogatási kérelem benyújtására 2026. július 2. napjától van lehetőség.
Mi a támogatás formája? (Részletes információk a felhívás 8.1 fejezetében.)	Vissza nem térítendő támogatás.
Mennyi támogatást lehet igényelni? (Részletes információk a felhívás 8.2. fejezetében.)	Legfeljebb 50 millió Ft-ot.
Mennyi előleg igényelhető? (Részletes információk a felhívás 8.3. fejezetében.)	A kedvezményezett egy alkalommal a támogatási okiratban meghatározott támogatási összeg, illetve az el nem számolt, vagy elszámolásra be nem nyújtott költségekre jutó támogatási összeg legfeljebb 50 %-áig kérelemmel előleget igényelhet.
Mennyi a művelet végrehajtására rendelkezésre álló időtartam? (Részletes információk a felhívás 4.2 fejezetében.)	A támogatási okirat véglegessé válását követő naptól számított legfeljebb 24 hónap áll rendelkezésre.
Hol valósítható meg a művelet?	Vidéki térségekben.
Várhatóan hány művelet kap támogatást?	kb. 45 – 50 db

A felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 2 milliárd Ft.

A felhívás forrását az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A felhívás Magyarország Közös Agrárpolitika Stratégiai Tervének (a továbbiakban: KAP ST) keretében a Nemzeti Irányító Hatóság (a továbbiakban: IH) által kerül meghirdetésre.



Felhívjuk a Tisztelt Kedvezményezettek figyelmét, hogy a felhívás és az Általános Útmutató a 2023 - 2027-es programozási időszakban a KAP Stratégiai Terv alapján meghirdetett pályázati felhívásokhoz című dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF) együttesen tartalmazzák a kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt. Az IH a dokumentumok változtatási jogát fenntartja. A módosításokról minden esetben közlemény kerül megjelentetésre, ezért és az egyéb információk megismerése céljából kérjük, hogy kísérjék figyelemmel a <http://kap.gov.hu> honlapon megjelenő közleményeket!

A felhívásban nem szereplő előírások esetében a Közös Agrárpolitikából és a nemzeti költségvetésből biztosított agrártámogatások eljárási rendjéről szóló 2022. évi LXV. törvény (a továbbiakban: KAP törvény), a Közös Agrárpolitikából és a nemzeti költségvetésből biztosított agrártámogatások felhasználásának rendjéről szóló 54/2023. (IX. 13.) AM rendelet (a továbbiakban: KAP Vhr.), és az ÁÚF az irányadó.

A felhívás eltérhet az ÁÚF-ben megfogalmazott előírásoktól, ebben az esetben a felhívásban foglaltakat kell irányadónak tekinteni.

A felhívás vonatkozásában nem alkalmazandó az ÁÚF 6.1. és 11. fejezetei.

Tartalomjegyzék

1. A FELHÍVÁS INDOKOLTSÁGA ÉS A KAP ST-HEZ VALÓ ILLESZKEDÉSE.....	5
2. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI	5
2.1. Kedvezményezettek köre.....	5
2.2. Támogatásban nem részesíthetők köre	6
2.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje	6
2.4. A támogatási kérelem benyújtásának módja és egyéb feltételei.....	6
3. A MŰVELETTEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK	7
3.1. Támogatható tevékenységek.....	7
3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek.....	7
3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek	8
3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek.....	8
3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek.....	8
3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása	9
3.3. A művelet műszaki, szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások	9
4. A MŰVELETVÉGREHAJTÁS IDŐTARTAMA	14
4.1. A művelet megkezdése	14
4.2. A művelet végrehajtására rendelkezésre álló időtartam és a művelet befejezésére vonatkozó elvárások	15
5. MŰVELETVÉGREHAJTÁSSAL KAPCSOLATOS EGYÉB ELVÁRÁSOK	15
5.1. Közbeszerzési kötelezettség	15
5.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek	15
5.3. A művelet megvalósítása utáni kötelezettségek (fenntartási kötelezettség)	16
6. INDIKÁTOROK	17
6.1. Az indikátorok teljesítéséhez való hozzájárulás.....	17
6.2. Monitoring adatszolgáltatás	17
7. KIVÁLASZTÁSI ELJÁRÁSREND	17
7.1. A támogatási kérelmek kiválasztására vonatkozó eljárásrend	17
7.2. Jogosultsági feltételek és kiválasztási kritériumok.....	18
8. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK.....	18
8.1. Támogatás formája.....	18
8.2. Igényelhető támogatás	18
8.3. Igényelhető előleg.....	19
9. ELSZÁMOLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK	19

9.1. Kifizetési kérelmek tervezése	19
9.2. Elszámolható költségek.....	20
9.3. Elszámolhatóság feltételei	22
9.4. Az elszámolható költségek mértékére és arányára vonatkozó elvárások	23
10. JOGKÖVETKEZMÉNYEK	24
10.1. Általános jogkövetkezmények	24
10.2. Tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségekhez fűződő jogkövetkezmények.....	25
10.3. A felhívásban rögzített kötelezettségekhez fűződő jogkövetkezmények.....	25
11. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK	26
11.1. Jogutódlás, kötelezettségátadás	26
11.2. További dokumentumok.....	26
12. ÜGYFÉLSZOLGÁLAT ELÉRHETŐSÉGE.....	26
13. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA.....	27
13.1. A támogatási kérelemhez csatolandó (pótolható) mellékletek listája.....	27
13.2. Kifizetési kérelemhez csatolandó dokumentumok.....	28
13.2.1. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó dokumentumok.....	28
13.2.2. A záró kifizetési kérelemhez csatolandó dokumentumok	28
14. A FELHÍVÁS MELLÉKLETEI.....	29

1. A FELHÍVÁS INDOKOLTSÁGA ÉS A KAP ST-HEZ VALÓ ILLESZKEDÉSE

A felhívás alapjául a KAP ST RD42a_R01_RAN_73 kódszámú, Vidéki infrastruktúra fejlesztés zártkerti területeken című beavatkozása szolgál.

Ez a beavatkozás a közös agrárpolitika keretében a tagállamok által elkészítendő stratégiai tervhez nyújtott, az Európai Mezőgazdasági Garanciaalap (EMGA) és az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap (EMVA) által finanszírozott támogatásra vonatkozó szabályok megállapításáról, valamint az 1305/2013/EU és az 1307/2013/EU rendelet hatályaon kívül helyezéséről szóló, 2021. december 2-i (EU) 2021/2115 európai parlamenti és tanácsi rendelet 73. cikkén alapul.

A felhívás a beavatkozásban megfogalmazott alábbi célok megvalósulását kívánja elősegíteni:

A zártkerti életforma fenntartása hozzájárul a helyi közösségek önellátásához, a hagyományos gazdálkodási tudás és a genetikai sokféleség megőrzéséhez. Emellett erősíti a vidéki térségek gazdasági és kulturális életét, valamint segíti a táj értékeinek és jellegének megővését.

A felhívás célja a zártkerti területek (1. melléklet szerint) fejlesztése és mezőgazdasági hasznosításuk elősegítése. A zártkerti életforma fennmaradása érdekében a felhívás olyan kisléptékű fejlesztéseket támogat, amelyek hozzájárulnak e területek fejlődéséhez az alábbiak mentén:

- A megközelíthetőség javítása biztosítja, hogy a zártkerti területek könnyen elérhetők legyenek, így a művelés, a termények szállítása és a közösségi élet is fenntarthatóvá válik.
- Az ivóvízellátás fejlesztése hozzájárul a lakosság egészséges, biztonságos és hosszú távú ivóvízzel való ellátásához.
- A villamosenergia-ellátás fejlesztése lehetővé teszi a korszerű gazdálkodási technológiák alkalmazását, a zártkerti ingatlanok (1. melléklet szerint) fennmaradását.
- A vadvédelem és vadgazdálkodás erősítése csökkenti a vadkárokat, elősegíti az ökológiai egyensúly fenntartását, és támogatja a természetközeli gazdálkodást.
- A helyi jelentőségű kismélekek felújítása erősíti a helyi identitást, kulturális örökséget őriz, és hozzájárul a közösségi összetartozáshoz, közösség-szervező funkcióval bír.

Ezek a fejlesztések nem csak a zártkerti életforma fennmaradását biztosíthatják, hanem a vidéki térségek gazdasági, környezeti és kulturális megerősödését is szolgálják.

2. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

2.1. Kedvezményezettek köre

A felhívásra támogatási kérelmet nyújthat be:

Vidéki térségben (1., 2. és 3. mellékletek szerint) működő települési önkormányzat (a továbbiakban: önkormányzat).

A támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.



2.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Az ÁÚF „Kizáró okok listája” című részben felsoroltakon túl, az alábbi szempontok szerint nem ítéltető meg támogatás azon kedvezményezett részére, amely:

- nem vidéki térségben működő önkormányzat,
- önkormányzati társulás,
- támogatási kérelme nem felel meg a felhívás célkitűzéseinek,

ugyanazon megvalósítási hely tekintetében olyan tevékenységet, illetve beruházást kíván megvalósítani, amelyre korábban az államháztartás alrendszeréből (pl.: Magyar Falu Program keretéből), vagy a Strukturális Alapokból – különös tekintettel a KAP-RD43-1-25 kódszámú, a Kültérületi utak fejlesztése című és a KAP-RD43-2-25 kódszámú, az Egyedi szennyvízkezelési megoldások támogatása című pályázati felhívásokból - a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le. Ez alól kivételt képeznek a művelet keretében fejlesztendő azon útszakaszok, amelyek korábban nem voltak fejlesztéssel érintettek, tekintettel arra, hogy egy megvalósítási hely több helyrajzi számból, egy helyrajzi számon nyilvántartott helyi közút, pedig több útszakaszból is állhat. A korábbi műveletek bemutatását és a jelen fejlesztéstől való elhatárolását a megvalósíthatósági tanulmányban szükséges bemutatni.

2.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje

A támogatási kérelmek benyújtására 2026. év július 2. naptól van lehetőség az alábbiak szerint meghatározott benyújtási szakaszokban:

1. benyújtási szakasz: 2026. július 2. – 2026. július 15.
2. benyújtási szakasz: 2026. július 16. – 2026. július 29.
3. benyújtási szakasz: 2026. október 1. – 2026. október 14.
4. benyújtási szakasz: 2026. október 15. – 2026. október 28.

2.4. A támogatási kérelem benyújtásának módja és egyéb feltételei

A felhívás keretében egy kedvezményezett önkormányzat egy támogatási kérelmet nyújthat be, illetve egy alkalommal részesíthető támogatásban. Egy támogatási kérelem több beruházási elemet, illetve több tevékenységet is tartalmazhat, illetve több megvalósítási helyre is vonatkozhat.

Ha a korábbi támogatási kérelmét a kedvezményezett visszavonja, vagy elutasításra, vagy visszautasításra kerül, akkor a kedvezményezett jogosult újabb támogatási kérelem benyújtására.

Támogatási kérelmet kizárólag a KAP törvény 10. § (2) bekezdés c) pontja szerint Kedvezményezett Nyilvántartási Rendszerben (a továbbiakban: KNYR) kérelemre nyilvántartásba vett besorolású kedvezményezett nyújthat be.

Támogatási kérelmet kizárólag elektronikus úton, a támogató által biztosított elektronikus felületen (www.mvh.allamkincstar.gov.hu) keresztül, elektronikus azonosítási szolgáltatással történő azonosítást követően lehet benyújtani.

Az eredetileg papíralapú dokumentumokat digitalizált (pl.: pdf, jpeg) formában kell csatolni az elektronikus felületen benyújtott kérelemhez. **A feltölteni kívánt file-t annak tartalma alapján, jól beazonosíthatóan szükséges elnevezni.** Elektronikus aláírással hitelesített dokumentum benyújtása az eredeti elektronikus formában szükséges.

Forráskimerülés esetén – a KAP Vhr. 70. §-ban foglaltaknak megfelelően – az IH vezetője külön Nemzeti Irányító Hatósági közleményben rendelkezik a támogatási kérelem benyújtási időszakának lezárásáról.

A KAP Vhr. 17–18. §-aiban foglaltak szerint a támogatási kérelem meghatalmazott által is benyújtható.

A támogatási kérelem benyújtásának részletes szabályait a KAP Vhr. 11-12. §-a tartalmazza.

A támogatási kérelem kitöltésével és benyújtásával kapcsolatos részletes leírást a „Felhasználói kézikönyv az elektronikus felület használatához és e-kérelem benyújtásához” című dokumentum tartalmazza.

3. A MŰVELETTEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

3.1. Támogatható tevékenységek

3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A felhívás keretében az alábbi – a 2. b) és 3. pont szerinti tevékenységek kivételével kizárólag a magántulajdonú zártkerti ingatlan telekhatárán kívül megvalósuló, de a zártkerti területek fejlesztése érdekében történő – tevékenységek támogathatók önállóan.

1. Zártkertek megközelíthetőségét szolgáló fejlesztések

- a) Zártkertek megközelítését szolgáló szilárd burkolattal rendelkező helyi közút (1. melléklet szerint) alépítményeinek és szilárd burkolatának felújítása, korszerűsítése, átépítése, burkolatának megerősítése, szélesítése, korszerűsítése.
- b) Zártkertek megközelítését szolgáló szilárd burkolattal nem rendelkező helyi közút stabilizálása, alépítményeinek kialakítása, szilárd burkolatának kialakítása.

2. Ivóvízellátást szolgáló fejlesztések

- a) Ivóvíz vételi hely kialakítása kút létesítésével.
- b) Vízi-közmű hálózat kiépítése.

3. Villamos energia ellátást biztosító fejlesztések

- a) Villamos energia közcélú elosztó hálózat kiépítése.

4. Vadvédelmet és vadgazdálkodást szolgáló fejlesztések

- a) Vadkerítés létesítése.
- b) Vadgazdálkodási/vadvédelmi elemek építése.

5. Kulturális örökség megőrzése és közösségi értékteremtés

- a) Helyi jelentőségű kismélték (kőkereszt, szobor stb.) felújítása.

Egy támogatási kérelemben, továbbá egy zártkerti terület vonatkozásában több tevékenységre is igényelhető támogatás.

A támogatási kérelem abban az esetben kerülhet jóváhagyásra, ha tartalmaz legalább egy elfogadható, a 3.1.1. pontban felsorolt önállóan támogatható tevékenységet.



3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek

3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek

Tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítése. A tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos előírásokat az ÁÜF tartalmazza.

3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem támogathatók és kizárólag a 3.1.1. pont szerinti tevékenységekhez kapcsolódhatnak:

- a) A művelet megvalósításához szükséges ingatlan vásárlása, a 9.4. fejezetben foglaltak szerint.
- b) Művelet-előkészítéshez kapcsolódó tevékenységek, műszaki ellenőri szolgáltatás igénybevétele, műveletmenedzsment.
- c) Terület-előkészítés (régészeti feltárás, lőszementesítés, bozótirtás, földmunkák stb.) a 9.4. fejezetben foglaltak szerint.

A 3.1.1. 1. pont szerinti tevékenységhez kapcsolódóan:

- a) Kerékpárút, gyalogút kialakítása, fejlesztése, akár a közúti forgalomtól elkülönülően.
- b) Infrastrukturális munkák: az útberuházáshoz kapcsolódó infrastrukturális elemek korszerűsítése, műtárgyépítés és felújítás.
- c) Közlekedésbiztonságot szolgáló fejlesztések:
 - sebesség- és forgalomcsillapító megoldások alkalmazása, szigetek átépítése, fejlesztése, kialakítása;
 - szilárd burkolatú helyi közút kialakítása esetén kijelölt gyalogos-átkelőhelyek/átvezetések és kerékpáros átvezetések;
 - forgalomtechnikai, forgalomirányító jelzések, berendezések és eszközök korszerűsítése, beszerzése.
- d) Sárrázó kialakítása, felújítása a fejlesztéssel érintett helyi közúton.
- e) Autóbuszöblök, autóbusz fordulók, autóbusz peronok felújítása és/vagy kialakítása.
- f) Útszakaszhoz kapcsolódó csapadékvíz elvezetését biztosító csatornahálózat, árokrendszer, nyitott vagy zárt csapadékvíz elvezető rendszer kialakítása vagy a már meglévő rendszer felújítása, helyreállítása, korszerűsítése.

A 3.1.1. 2. a) alpont szerinti tevékenységhez (Ivóvíz vételi hely kialakítása kút létesítésével) kapcsolódóan:

- a) A fejlesztéshez kapcsolódó gépészeti elemek (szivattyú és szerelvényei) beszerzése.

A 3.1.1. 2. b) alpont szerinti tevékenységhez (Víz-közmű hálózat kiépítése) kapcsolódóan:

- a) A lakóingatlanok vízi-közmű hálózatra való csatlakozása.

A 3.1.1. 3. a) alpont szerinti tevékenységhez (Villamos energia közcélú elosztó hálózat kiépítése) kapcsolódóan:

- a) A lakóingatlanok hálózatra való csatlakozása.

3.1.3. Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1.1. és 3.1.2. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenységek nem támogathatók.

Kiemelten felhívjuk a figyelmet, hogy a felhívás keretében nem támogathatók az alábbi tevékenységek:

A 3.1.1. 1. pont szerinti tevékenységhez kapcsolódóan:

- a) Karbantartás: felületi bevonat készítése, kátyúzás megvalósítása.
- b) Gépjármű parkoló kialakítása, fejlesztése, korszerűsítése.
- c) Vasúti átjárók, hidak kialakítása, fejlesztése, korszerűsítése.
- d) Nem önkormányzati vagy nem állami tulajdonban álló területen lévő magánút kialakítása, fejlesztése.
- e) Közforgalom elől elzárt út kialakítása, fejlesztése.
- f) Megújuló energiára, energiahatékonyságra és széles sávú infrastruktúrára irányuló beruházás.

A 3.1.1. pont összes tevékenységéhez kapcsolódóan:

- a) Használt eszközök, berendezések beszerzése.
- b) Mobil WC, mobil konténer, mobil örbódé beszerzése.
- c) Fenntartási, üzemeltetési, pótlási, karbantartási jellegű tevékenységek.
- d) Gépjármű vásárlás.

3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A felhívás 3.1.1. pontjának 1., 4., illetve 5. alpontjai szerinti támogatható tevékenységekhez nyújtott támogatás nem minősül európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásnak, mivel a támogatott tevékenységek nem minősülnek európai uniós versenyjogi értelemben vett gazdasági tevékenységnek.¹

A felhívás 3.1.1. pontjának 2. és 3. alpontjai szerinti támogatható tevékenységekhez nyújtott támogatás nem minősül európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásnak, mivel a támogatott tevékenységek vonatkozásában teljesülnek a monopólium feltételei².

A felhívás 3.1.2.1. pontjában, valamint 3.1.2.2. pontjában foglalt, a 3.1.1. ponthoz kapcsolódó tevékenység állami támogatási megítélésre a fenti rendelkezések az irányadók.

3.3. A művelet műszaki, szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások

A művelet műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembevétele szükséges:

¹ Bizottsági közlemény az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikkének (1) bekezdésében említett állami támogatás fogalmáról 34., 201. és 203. pont.

² Bizottsági közlemény az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikkének (1) bekezdésében említett állami támogatás fogalmáról 187-189., 211. pontok



I. Általános elvárások:

1. A művelet költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és költséghatékony módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint a szokásos piaci árak történő megfelelést a támogatási okirat véglegessé válását követően is biztosítani kell, továbbá a műveletnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának az esetleges eszköz- és berendezés típus-változás, szállító-váltás és költség szerkezet-módosítás esetén is.
2. A műveletnek megfelelően kidolgozottnak kell lennie, a támogatási kérelem pontjait a kérdésnek megfelelő válasszal ki kell tölteni.
3. A kedvezményezett köteles eleget tenni a KAP törvényben és a KAP Vhr-ben foglaltaknak.
4. A műveletnek meg kell felelnie a felhívásban, annak mellékleteiben, illetve az ÁÚF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.
5. A támogatott beruházást a kedvezményezett köteles a jóváhagyott megvalósítási helyen rendeltetésszerűen üzemeltetni.
6. Az agrártámogatási jogviszonyból származó kötelezettség teljesítését meghiúsító elháríthatatlan külső ok (vis maior) bekövetkeztét a kedvezményezettnek a *Közös Agrárpolitikából és a nemzeti költségvetésből finanszírozott intézkedésekkel összefüggő elháríthatatlan külső ok (vis maior) esetén alkalmazott eljárásról* szóló 23/2024. (IV. 9.) AM rendelet alapján kell bejelenteni.
7. A támogatási célok megvalósulásának nyomon követése érdekében a kedvezményezettnek eleget kell tennie a monitoring adatszolgáltatási kötelezettségének.
8. A művelet tervezése és megvalósítása során figyelemmel kell lenni az ÁÚF-ben rögzített Alapjogi Charta érvényesítésével kapcsolatos elvárásokra, valamint a horizontális (környezetvédelmi, esélyegyenlőségi) elvárásokra és követelményekre.
9. A felhívás keretében kizárólag a felhívásnak, valamint a művelet céljának megfelelő méretű, funkciójú, kialakítású tevékenységek támogathatók.

II. Hatósági engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatos elvárások:

1. **Építési tevékenység esetén** a támogatási kérelemhez a kedvezményezett nevére szóló építészeti-műszaki tervdokumentációt csatolni kell.
Építési tevékenység esetén a támogatási kérelemhez csatolni szükséges az 5. melléklet szerinti nyilatkozatot arról, hogy mely tevékenység minősül építési engedély vagy bejelentés köteles tevékenységnek, és melyek az építési engedély nélkül végezhető építési tevékenységek, amennyiben releváns akkor figyelemmel az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről szóló 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet és a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény rendelkezéseire.
Felhívjuk a kedvezményezettek figyelmét, hogy az építészeti-műszaki tervdokumentáció támogatási kérelemhez történő csatolása minden esetben szükséges, akkor is, ha az már korábban csatolásra került az építési engedélyhez.
2. **Engedélyköteles építési és/vagy bányakapitánysági engedélyezéshez kötött tevékenység esetén** az első érintett kifizetési kérelemhez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló, végleges építési és/vagy bányakapitánysági engedélyt a hozzá kapcsolódó engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációval együtt (ha korábban nem került benyújtásra).
3. Engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési kérelemhez mellékelni kell a végleges használatbavételi engedélyt vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette.

4. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési kérelemhez mellékelni kell a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet, hibalista esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolásával a teljes körű javításról.
5. Építéssel járó művelet esetén az **adott szakterületre jogosultsággal rendelkező műszaki ellenőr alkalmazása, építési és felmérési napló vezetése kötelező**. Ha az építési tevékenység nem építési engedélyköteles és/vagy az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet alapján nem állna fenn az építésnapló-vezetési kötelezettség, akkor az építési és felmérési napló elektronikusan vagy papír alapon is vezethető.
6. Ha a művelet megvalósítása tartalmaz **vízjogi engedélyköteles beruházást**, akkor a támogatási kérelem benyújtásakor a vízjogi engedély iránti eljárás megindítását igazoló dokumentum és a műszaki tervdokumentáció benyújtása kötelező. Legkésőbb az első érintett kifizetési kérelemhez mellékelni kell a végleges vízjogi létesítési engedélyt és a záradékolt építészeti – műszaki tervdokumentációt.

A záró kifizetési kérelemhez mellékelni kell a végleges vízjogi üzemeltetési engedélyt vagy a vízügyi hatóság igazolását/nyilatkozatát arról, hogy a vízügyi hatóság nyilvántartásában szerepel az objektum annak azonosítószáma alapján, és a használatbavételét/az üzemeltetését tudomásul vette. Ennek hiányában az üzemeltetési engedélyezési kérelem vagy a használatbavétel/az üzemeltetés tudomásul vétele iránti kérelem benyújtására vonatkozó igazolás/nyilatkozat csatolása szükséges. **Nem engedélyköteles vízjogi tevékenység** esetén az első érintett kifizetési kérelemhez mellékelni kell a bejelentési kötelezettség teljesítéséről, és annak vízügyi hatóság részéről történő elfogadásáról szóló igazolást/nyilatkozatot.
7. Hálózatra kapcsolt villamos energia rendszer kiépítése esetén a támogatási kérelemhez elegendő a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 273/2007. (X. 19.) Korm. rendelet 2. számú mellékletében és a hálózati engedélyes üzletszabályzatában foglaltaknak megfelelő, a hálózati engedélyes által a rendszerhasználó számára kiadott, hálózati csatlakozási szerződés és/vagy a létrehozására vonatkozó ajánlat másolatának benyújtása. ÉNGY szerinti bontású számlarészletező, engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentum, valamint hatósághoz benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentáció csatolása sem ekkor, sem később nem szükséges. Amennyiben a hálózat kiépítése csatlakozási díj megfizetéséhez kötött, akkor a kedvezményezettnek egy nyilatkozatot is be kell nyújtania a támogatási kérelemhez. Ebben a kedvezményezettnek nyilatkoznia kell, hogy a 13/2025. (VII. 31.) MEKH rendelet 12. § (9)-(10) bekezdései által biztosított esetleges visszatérítés támogatással lefedett, azzal arányos részéről lemond. A kedvezményezettnek igazolnia kell, hogy e nyilatkozatot az áramszolgáltató részére is eljuttatta.
8. A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak a kedvezményezett nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk.

III. A műveletek tervezésével, megvalósításával kapcsolatos elvárások:

1. A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a támogatással megvalósított beruházás tárgya nem idegeníthető el, nem adható bérbe, jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a támogatóhoz történő bejelentést követően – a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve – saját forrásból lecserélendő.
2. Építési tevékenység megvalósítása esetén a támogatási és kifizetési kérelem összeállítása során a Magyar Államkincstár, mint az IH közreműködő szerve és, mint Nemzeti Kifizető Ügynökség (a továbbiakban: Kincstár) honlapján közzétett Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) alkalmazandó. A támogatási kérelem keretében történő költségvetés tervezését a támogatási kérelem benyújtásakor érvényes ÉNGY-ben szereplő tételek azonosítója szerint kell elvégezni. A kifizetési kérelem vonatkozásában a kifizetési kérelem benyújtásakor érvényes ÉNGY referenciaárak mértékéig, közbeszerzési eljárás lefolytatásával megvalósuló beruházás esetén a támogatási okiratban a tevékenységre jóváhagyott összeg

mértékig lehet elszámolni. Ha a kifizetési kérelem benyújtásakor érvényes ÉNGY nem tartalmazza az elszámolandó építési tételt, akkor – a kifizetési kérelem és a támogatási kérelem benyújtása közötti időszakon belül – az utolsó olyan, érvényes ÉNGY-t kell figyelembe venni, amelyben az építési tétel szerepelt.

3. Építési tevékenység megvalósítása esetén a kedvezményezett az elszámolni kívánt bizonylattal együtt az ÉNGY szerinti bontású számlarészletezőt is köteles benyújtani a kifizetési kérelemhez.

A számlarészletezőnek különösen az alábbi tartalmi elvárásoknak kell megfelelnie:

- a számla kiállítója által hitelesítésre került;
- hivatkozik a kapcsolódó számlára;
- tartalmazza az áfa összegét, a kapcsolódó tevékenység azonosítóját, a tétel ÉNGY szerinti kódját (amennyiben releváns) és megnevezését, a mennyiséget, az egységárat, valamint az összesített árat.

4. Ha az elszámolni kívánt építési tételek nem sorolhatók be az ÉNGY tételazonosítói szerint, akkor a kedvezményezett legalább három, azonos funkcióra vonatkozó összehasonlítható műszaki tartalommal rendelkező részletes és tételes – egymástól és a kedvezményezett személyétől független kibocsátótól származó – magyar nyelvű, a KAP Vhr. 3. melléklete szerinti tartalmi elemekkel rendelkező árajánlatot köteles csatolni a támogatási kérelméhez.
5. **Csak szereléssel járó technológiák beszerzése, csak szereléssel járó fejlesztések esetén** elegendő technológiai leírás és a megvalósítási helyet ábrázoló helyszínrajz, valamint vázrajz (ha releváns) benyújtása, építészeti-műszaki tervdokumentáció benyújtására nincs szükség. Adott technológia vagy fejlesztés esetében - amennyiben a technológiai leírás nem tartalmazza – tervezői, kivitelezői vagy forgalmazói nyilatkozatot kell arról benyújtani, hogy az adott tevékenység megvalósítása csak szereléssel jár, építési elemeket nem tartalmaz. Csak szereléssel járó technológiák beszerzése esetén nem szükséges építési napló és felmérési napló vezetése, illetve műszaki ellenőr alkalmazása.
6. A piaci ár alátámasztásaként nem fogadható el olyan árajánlat, megrendelő, szerződés, utasítás, egyéb kötelezettségvállalás, amely olyan ajánlattevőtől származik, aki/amely a KAP Vhr. 5. melléklet 2.3.2.5. pontjában foglaltak alapján nem minősül függetlennek.

Érvénytelen ajánlat nem vehető figyelembe alátámasztó dokumentumként. Az előírás betartása a kedvezményezett felelőssége.

Az árajánlatok kiállításával és érvényességével kapcsolatos előírásokat az ÁÚF tartalmazza.

7. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot és a támogatási kérelem céljait figyelembe vevő legkedvezőbb árajánlattal rendelkező építési tételt kell feltüntetni, amelyet szakmai indokolással kell ellátni.
8. **Eszköz és technológiai berendezés beszerzése esetén a kedvezményezett a támogatási kérelem mellékleteként köteles benyújtani három, a KAP Vhr. 3. melléklete szerinti tartalmi elemekkel rendelkező, egymástól és a kedvezményezettől független forgalmazótól származó, azonos funkcióra vonatkozó, összehasonlítható műszaki paraméterekkel rendelkező eszközre, technológiai berendezésre vonatkozó árajánlatot.** A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az „értéket a pénzért” elvet és a támogatási kérelem céljait figyelembe vevő összességében legkedvezőbb ajánlattal rendelkező eszközt vagy technológiai berendezést kell feltüntetni, mint elfogadott árajánlatot, amelyet szakmai indokolással kell ellátni. Forgalmazó alatt nem kizárólagosan magyar forgalmazó értendő.
9. Szolgáltatás vásárlása esetén szintén három árajánlat benyújtása szükséges. Kivételt képez ez alól a műveletmenedzsment, a művelet előkészítés és a villamos energia hálózatra és/vagy vízi-közmű hálózatra történő csatlakozás esetén az illetékes szolgáltatóval kötött szerződés.
10. A forinttól eltérő pénznemben kiállított árajánlat esetén az árajánlatban szereplő építés megvalósításának eszköz- és technológiai berendezés beszerzésének költségét és az arra jutó támogatás összegét az árajánlat kiállításának időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) által közzétett hivatalos devizaárfolyamon kell forintra átszámítani. Ha

az árajánlat magyar forintban is tartalmazza az elszámolni kívánt tétel értékét, akkor a magyar forintban megadott érték tekintendő az árajánlat érvényes értékének.

11. A kifizetési kérelemmel csak annyi anyaghoz tartozó költség kerülhet elszámolásra – a hozzá kapcsolódó elszámolható munkadíjjal együtt – amennyi anyag a támogatott művelettel kapcsolatosan ténylegesen felhasználásra, beépítésre került. Az ÉNGY-ben szereplő építési tételek esetén az anyagköltség a hozzá kapcsolódó munkadíj költséggel együtt, ugyanazon számla alapján kerülhet elszámolásra.
12. A műszaki teljesítmény igazolása valamennyi beépítésre kerülő építési termék vonatkozásában kötelező, az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendeletben foglaltak szerint, melyet a támogató felszólítására kell bemutatni.
13. A művelet keretében kizárólag olyan **első üzembe helyezésű**, a támogatási kérelem benyújtásának évétől számított **legfeljebb három éve gyártott eszköz, technológiai berendezés** beszerzése és beépítése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja.
14. A beszerezni kívánt eszközöknek, technológiáknak meg kell felelniük a vonatkozó európai uniós irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
15. Ivóvízellátást szolgáló rendszer kiépítése során szükséges akkreditált laboratórium által kibocsátott ivóvízvizsgálati jegyzőkönyv csatolása a záró kifizetési kérelemhez, amely igazolja, hogy az adott vízminőség ivóvíznek megfelelő. Nem szükséges ilyen jegyzőkönyv csatolása, ha a rendszer a vízi-közműhálózatra van csatlakoztatva.
16. A művelet megvalósítása során figyelembe kell venni a termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Tftv.) termőföld más célú hasznosításával kapcsolatos rendelkezéseit. A Tftv. 10. § (1) bekezdése alapján a termőföldet – a törvényben rögzített kivételektől eltekintve – csak az ingatlanügyi hatóság engedélyével lehet más célra hasznosítani, így a kedvezményezettnek rendelkeznie kell a termőföld más célú hasznosítása iránti engedéllyel.
17. A művelet megvalósítási helye a művelet végrehajtására rendelkezésre álló időtartam alatt kizárólag a támogató előzetes hozzájárulásával változtatható meg. Építési tevékenységet tartalmazó művelet esetén a megvalósítási hely módosítására irányuló változás-bejelentés – a hatósági kötelezés miatt szükséges módosítás kivételével – a támogatási döntés véglegessé válását követő 6 hónapon túl nem nyújtható be.

IV. Egyéb elvárások:

1. A 3.1.1. pont 1. pontja szerinti fejlesztendő helyi közút vagy annak szakasza sorompóval, kapuval, jelzőtáblával³ vagy más fizikai eszközzel nem korlátozható.
2. A 3.1.1. pont 2. a) alpontja szerinti tevékenység esetén ivóvíz minőségű víz vételére alkalmas kút támogatható.
3. 3.1.1. pont 2. b) alpontja szerinti tevékenységhez kapcsolódó vízi-közmű hálózatra való csatlakozás kizárólag a vízmérő helyig terjedhet.
4. 3.1.1. pont 3. a) alpontja szerinti tevékenységhez kapcsolódó hálózatra való csatlakozás kizárólag a mérőhelyig terjedhet.
5. A 3.1.1. pont 4. b) alpontja szerinti tevékenység esetén a teljesítendő minimum műszaki feltételek a következők:
 - I. Kapu esetében:
 - a) kerítéssel védett területre a telepítés védelme és ápolása érdekében a gyalogos és

³ Sebességkorlátozó jelzőtábla kivételével.



gépjárművel történő bejutást biztosítani kell;

- b) a kapunak legalább a vadkerítés magasságát el kell érnie;
- c) tájba illeszkedő színűnek kell lennie.

II. Vadkibúvó kapu, vadkivezető rámpa esetén:

- a) tájba illeszkedő színűnek kell lennie.

Azon színek fogadhatók el, amelyekhez az illetékes természetvédelmi hatóság a fizikai megvalósítás előtt a hozzájárulásában jóváhagy az adott megvalósítási helyen.

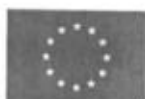
6. A 3.1.1. 4. pontja szerinti tevékenység esetén az érintett művelet megvalósításának megkezdése előtt az illetékes természetvédelmi hatóság hozzájárulása szükséges, amelyet az elszámolással érintett első kifizetési kérelemben szükséges igazolni.
7. A 3.1.1. 4. pontja szerinti tevékenység esetén, ha a fejlesztés az Országos Erdőállomány Adattárban szereplő erdőrészt érint, akkor az érintett művelet megvalósításának megkezdése előtt az illetékes erdészeti hatóság hozzájárulása szükséges.
8. A 3.1.1. 4. pontja szerinti tevékenység, ha a vad védelméről, a vadgazdálkodásról, valamint a vadászatról szóló, 1996. évi LV. törvény szerint vadászterületet érint, akkor művelet fizikai megvalósítása előtt az illetékes vadásztársaság hozzájárulása szükséges.
9. A 3.1.1. 5. pontja szerinti tevékenység esetén a műveletnek meg kell felelnie a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvénynek.
10. A 3.1.1. 5. pontja szerinti tevékenység esetén a művelet keretében legalább egy alkalommal közösségszervező eseménynek kell megvalósulnia legalább 20 fő részvételével, legkésőbb a záró kifizetési kérelem benyújtásáig. A záró kifizetési kérelemhez mellékelni kell az esemény meghirdetését és megvalósulását alátámasztó dokumentumot (pl. meghívó, közösségi média felület képernyőkép), jelenléti ívet és legalább 6 db fotót.
11. A 3.1.1. 5. pontja szerinti tevékenység esetén kismélt akkor támogatható, ha a művelet fizikai megkezdése előtt helyi egyedi védelem vagy műemléki védelem alá kerül. Önkormányzat kedvezményezett fenntartási és üzemeltetési kötelezettségének akként is eleget tehet, ha a fenntartásba (beleértve az üzemeltetést is) e feladat ellátására is jogosult, 100%-os önkormányzati tulajdonú céget vagy költségvetési szervet, vagy a 3.1.1.1. pontjában foglalt tevékenység esetén koncessziós társaságot, a 3.1.1.2. pontjában foglalt tevékenység esetén víziközmű-szolgáltatót, illetve hálózati engedélyest von be. Az üzemeltetés átadását igazoló dokumentumban fel kell tüntetni azt, hogy az üzemeltető köteles tölteni az üzemeltetéshez fűződő valamennyi ellenőrzést, és vállalja a kedvezményezett által vállalt szolgáltatási, és az egyéb, a beruházás fenntartásával és üzemeltetésével kapcsolatos kötelezettségek teljesítését, amely azonban nem jelenti a támogatási okirat alapján fennálló kötelezettségek teljesítéséért való felelősség üzemeltető általi átvállalását. Felhívjuk a figyelmet, hogy az üzemeltetés átadását igazoló dokumentumot elegendő egyéb dokumentumként feltölteni, tekintettel arra, hogy az nem minősül változás-bejelentésnek.

4. A MŰVELETVÉGREHAJTÁS IDŐTARTAMA

4.1. A művelet megkezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett művelethez nem igényelhető. A támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett művelet a támogatási kérelem teljes elutasítását vonja maga után.

A művelet megvalósítását a támogatási kérelem benyújtását követő napon a kedvezményezett saját felelősségére megkezdheti, de a művelet megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére, és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.



A felújításra, korszerűsítésre, megerősítésre, szélesítésre, , átépítésre, stabilizálásra vagy helyreállításra irányuló tevékenység a Kincstár által lefolytatott, előzetes helyszíni szemlét követően kezdhető meg. Az előzetes helyszíni szemlét megelőzően megkezdett felújítás, korszerűsítés, megerősítés, szélesítés, átépítés, stabilizálás vagy helyreállítás, az érintett – előzetes helyszíni szemle nélkül megkezdett - műveletelem elutasítását vonja maga után. A támogatott tevékenységnek a pénzügyileg és műszaki-fizikai értelemben is elkülöníthető eleme kerül elutasításra, ha az építési tevékenységet, vagy azt megelőző bontási tevékenységet megkezdte a kedvezményezett, így az eredeti/kiinduló állapot a szemlén nem ellenőrizhető.

A támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket a művelet részeként nem lehet elszámolni a következő kivételekkel:

- a 2023. január 1. napjánál nem korábbi dátummal kiállított tervezési dokumentáció költsége, illetve
- a 2023. január 1. napjánál nem korábban felmerült, a 9.2. fejezet 1. pontban felsorolt korlátozottan elszámolható költségek elszámolhatók.

A támogatott művelet megkezdésére és fizikai befejezésére vonatkozó részletes szabályokat az ÁÚF tartalmazza.

4.2. A művelet végrehajtására rendelkezésre álló időtartam és a művelet befejezésére vonatkozó elvárások

A művelet fizikai befejezésére a támogatási okirat véglegessé válását követő naptól számított legfeljebb 24 hónap áll rendelkezésre.

A kedvezményezett művelettel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési kérelem) benyújtásának végső határideje a támogatási okirat véglegessé válását követő naptól számított 25. hónap utolsó napja.

5. MŰVELETVÉGREHAJTÁSSAL KAPCSOLATOS EGYÉB ELVÁRÁSOK

5.1. Közbeszerzési kötelezettség

Közbeszerzési kötelezettség:

Felhívjuk a figyelmet a művelet keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségekre. A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény, valamint az irányadó egyéb jogszabályokban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatást az ÁÚF tartalmazza.

5.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, ha a támogatási kérelemben megjelölt megvalósítási helyen található, fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF-ben foglaltaknak megfelelnek, és a művelet szempontjából ennek megfelelően **rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat** a

kedvezményezett biztosítja és igazolja legkésőbb az első - ideértve az előleg igénylési kérelmet is - kifizetési kérelem benyújtásával egyidejűleg.

Kizárólag azokon a megvalósítási helyeken történhet fejlesztés – figyelembe véve a 3.1.3. pontot és a 3.3. fejezetet is -, amelyek a támogatási kérelemben megjelölt zártkerti terület részei, továbbá az ingatlan-nyilvántartásban zártkertként szerepelnek, kivéve a fejlesztéssel érintett helyi közutat.

A zártkerti területen található zártkerti ingatlanok legalább 51%-án mezőgazdasági termelést kell végezni, amelyről a kedvezményezettnek a támogatási kérelem keretében a 7. melléklet szerinti nyilatkozatot szükséges benyújtani.

A 3.1.1. 1. pont a) alpont szerinti tevékenység esetén kizárólag olyan helyi közút fejlesztése támogatható, amelynek egyik végpontja közvetlenül eléri a zártkerti területet, míg másik végpontja közvetlenül vagy közvetetten (legfeljebb egy - folyamatos, akár több helyrajzi számon nyilvántartott – szilárd burkolatú úton keresztül) belterületi úthoz kapcsolódik. Közvetlen elérésnek minősül az is, ha vasút vagy csatorna által van megszakítva a helyi közút elérése a zártkerti területtel vagy a belterületi úttal. A fejlesztéssel érintett helyi közút esetében nem kell az ingatlannak a közhiteles ingatlan-nyilvántartásban zártkertként szerepelnie.

Nem az önkormányzat tulajdonában álló, illetve az első kifizetési kérelem benyújtásáig az önkormányzat tulajdonába nem kerülő, fejlesztéssel érintett helyi közút esetén a kedvezményezettnek legalább a fenntartási időszak végéig szóló vagyongazdálkodási jogot igazoló szerződését, illetve a fejlesztéssel érintett helyi közúthoz fűződően az önkormányzat bejegyzett vagyongazdálkodási jogát tartalmazó tulajdoni lapját, legkésőbb az első kifizetési kérelemhez köteles csatolni.

Abban az esetben, ha valamelyik fejlesztéssel érintett ingatlan megvásárlása a felhívás keretében történik, akkor – az ÁÜF vonatkozó rendelkezéseitől eltérően – a kedvezményezett köteles az első kifizetési kérelem benyújtásáig gondoskodni az ingatlan tulajdonjogának megszerzéséről és annak ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéséről.

Valamennyi, a 3.1.1. 1. pont a) és b) alpontja szerinti tevékenységgel érintett megvalósítási helynek (helyrajzi számok) az első kifizetési kérelem benyújtásakor helyi közútnak kell minősülnie. Ha az ingatlan-nyilvántartásban szereplő nyomvonal eltér a ténylegesen fejleszteni kívánt nyomvontól, akkor az első kifizetési kérelem benyújtásáig szükséges gondoskodni az érintett ingatlanok tulajdoni/használati viszonyait rendező valamennyi eljárás lefolytatásáról.

5.3. A művelet megvalósítása utáni kötelezettségek (fenntartási kötelezettség)

A kedvezményezettet a művelet fizikai befejezését követően fenntartási kötelezettség terheli. A kedvezményezett a záró kifizetési kérelem elfogadásáról szóló döntés meghozatalától számított 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a művelet megfelel a KAP Vhr. 91. §-ban foglaltaknak.

A kedvezményezett a záró kifizetési kérelem elfogadásáról szóló döntés meghozatalától számított 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a zártkerti területen található zártkerti ingatlanok zártkerti besorolását nem változtatja meg.

A fejlesztéssel érintett helyi közút esetében - a megvalósítási és a fenntartási időszak alatt folyamatosan biztosítani kell a rendeltetésszerű közúti közlekedési célú használatra való alkalmasságot, továbbá a forgalom sorompóval, kapuval, jelzőtáblával, vagy más eszközzel nem korlátozható.

6. INDIKÁTOROK

6.1. Az indikátorok teljesítéséhez való hozzájárulás

A kedvezményezett a művelet megvalósításával hozzájárul a KAP ST-ben foglalt alábbi indikátor célértékek teljesítéséhez. Ezen indikátorokra vonatkozóan a kedvezményezettnek műveletszinten nem szükséges elérendő célértéket meghatározni. Az indikátor célértékek teljesítéséhez a felhíváson kívül más, a KAP ST keretében meghirdetésre kerülő felhívás(ok) is hozzájárul(hat)(nak).

Kapcsolódó beavatkozás megnevezése	Eredménymutató	Eredménymutató átfogó célértéke	Kimeneti mutató	Kimeneti mutató értéke (művelet)
RD42a_R01_RAN_73 - Vidéki infrastruktúra fejlesztés zártkerti területeken	R.41 A szolgáltatásokhoz és az infrastruktúrához a KAP-támogatásnak köszönhetően jobb hozzáféréssel rendelkező vidéki lakosság aránya	30,06%	O.22 A támogatásban részesülő, infrastrukturális beruházásokra irányuló műveletek vagy egységek száma	370

Az indikátorok aktuális célértékeit a hatályos KAP ST tartalmazza.

6.2. Monitoring adatszolgáltatás

A támogatási célok megvalósulásának nyomon követése érdekében a kedvezményezettnek a monitoring adatszolgáltatási időszakban eleget kell tennie a monitoring adatszolgáltatási kötelezettségének.

7. KIVÁLASZTÁSI ELJÁRÁSREND

7.1. A támogatási kérelmek kiválasztására vonatkozó eljárásrend

A támogatási kérelmek a KAP Vhr. alapján egyszerűsített kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek elbírálásra.

A támogatási kérelmekről az IH vezetője szakaszos elbírálással dönt.

A támogató a kérelem tárgyában történő döntéshozatalt megelőzően egymásnak ellentmondó adatok, tények, körülmények, valamint a benyújtott iratok tartalmának tisztázása érdekében a kedvezményezettet írásban hiánypótlásnak nem minősülő adategyeztetésre vagy egyeztetésre hívhatja fel.

7.2. Jogosultsági feltételek és kiválasztási kritériumok

Támogatásban részesülhetnek azon műveletek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, továbbá a felhívásban és annak mellékleteiben foglalt feltételeknek:

1. Nem hiánypótlatható jogosultsági feltétel:

- a) a kedvezményezettnek átlátható szervezetnek kell minősülnie az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.

Ha a nem hiánypótlatható jogosultsági feltételnek a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül visszautasításra kerül!

2. Hiánypótlatható jogosultsági feltételek:

- a) a 13.1. fejezet szerint a támogatási kérelemhez csatolandó dokumentumok.

Ha a hiánypótlatható jogosultsági feltételeknek a támogatási kérelem nem felel meg, akkor hiánypótlási felhívásra kerül sor.

Hiánypótlásra azonos tárgykörben csak egyszer van lehetőség.

3. Tartalmi értékelési szempontok

A jogosultsági feltételeknek megfelelő támogatási kérelmek a 4. mellékletben meghatározott tartalmi értékelési szempontok szerint elvégzett pontozással kerülnek értékelésre. Az így kialakult pontozási sorrend képezi a támogatási kérelmek támogathatóságára vonatkozó döntés alapját.

A tartalmi értékelési szempontok alapján **legfeljebb 100 pont** adható. Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a támogatási kérelemre adott összpontszám nem éri el a **40 pontot**, **valamint az IH által meghatározott támogathatósági minimumpontszámot**. Ezen utóbbi mértéke a 40 pontot meghaladhatja, figyelemmel a támogathatónak ítélt kérelmek számára.

A tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségekhez külön jogkövetkezmények fűződnek, amelyeket a 10. fejezet tartalmaz.

8. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

8.1. Támogatás formája

A támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

8.2. Igényelhető támogatás

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: **legfeljebb 50 millió Ft.**

A támogatás maximális mértéke az összes elszámolható költség **95 %-a.**

8.3. Igényelhető előleg

Jelen felhívás vonatkozásában **egy alkalommal** igényelhető előleg, amelynek mértéke a támogatási döntésben meghatározott támogatási összeg, illetve az el nem számolt, vagy elszámolásra be nem nyújtott költségekre jutó támogatási összeg legfeljebb 50%-a lehet.

Ha a kedvezményezett az elszámolható költségek egy részével és ezáltal az arra jutó támogatással már elszámolt, vagy azok vonatkozásában kifizetési kérelmet nyújtott be, akkor az elszámolásra benyújtott költségekre, illetve támogatásra előleg már nem igényelhető.

Az előleg teljes összegével az igényelt előleg folyósítását követően - a KAP Vhr. 81. § (1) bekezdésétől eltérően - legkésőbb a **záró kifizetési kérelemben kell elszámolni**.

Az előleget kizárólag a művelet megvalósítására lehet felhasználni.

Nem jogosult előlegre az a kedvezményezett, akinek vagy, amelynek

- a) a KAP Vhr. szerinti agrártámogatási jogviszonyból, vagy
- b) a 2014–2020 programozási időszakban keletkezett támogatási jogviszonyból eredő lejárt tartozása áll fenn a Kincstárral szemben.

A felhívás vonatkozásában egyszeri elszámolás esetén is igényelhető előleg.

Előleg abban az esetben nyújtható, ha a kedvezményezett KAP Vhr. 1. § (1) bekezdés a) pontja szerinti forrásból nyújtott támogatások kezelésére a Kincstárnál külön fizetési számlával rendelkezik. A kedvezményezett újabb projektszámla nyitására nem köteles, **az előleg folyósítása a Kincstárnál vezetett fizetési számlájára történik**. A kedvezményezett a KAP Vhr. 82. § (1) bekezdés alapján **mentesül a biztosíték nyújtás kötelezettsége alól**.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy:

- az előleg igénylése és jóváhagyása sem mentesíti a kedvezményezettet azon kötelezettsége alól, hogy a támogatási döntés véglegessé válásától számított 12 hónapon belül a megítélt támogatás 10%-át meghaladó mértékű támogatás elszámolására irányuló kifizetési kérelem benyújtására köteles, továbbá
- ha a kedvezményezett által elszámolni kívánt költségek alapján számított támogatás összege meghaladja a támogatási döntésben meghatározott támogatási összeg 80%-ának az el nem számolt előleg összegével csökkentett részét, a Kincstár az előleggel való elszámolás kezdeményezésének tekinti a benyújtott kifizetési kérelmet.

Az előlegre vonatkozó további szabályokat a KAP Vhr. 80-83. §-a tartalmazza. A felhívás vonatkozásában az ÁÚF 6.1. fejezete nem alkalmazandó.

9. ELSZÁMOLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

9.1. Kifizetési kérelmek tervezése

Egyszeri elszámolás esetén:

A felhívás keretében lehetőség van egyszeri elszámolás választására, mely esetben kizárólag záró kifizetési kérelmet köteles a kedvezményezett benyújtani a művelet fizikai befejezését követően.

Ha a kedvezményezett a támogatási döntést követően az egyszeri elszámolást választja, haladéktalanul köteles azt bejelenteni a támogatónak.

Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra történő áttérés a támogatási döntés véglegessé válásától számított 12 hónapon belül a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető azzal, hogy a kedvezményezettnek többszöri elszámolóként legkésőbb – a KAP Vhr-től eltérően – a támogatási döntés véglegessé válásától számított 24 hónapos határidő lejáratának napján be kell nyújtania a KAP Vhr. 84. §-ában foglalt feltételeknek megfelelő kifizetési kérelmet. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása.

Az egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra, egy alkalommal lehet áttérni.

Többszöri elszámolás esetén:

A kedvezményezett legalább egy kifizetési kérelem benyújtására köteles, emellett benyújthat további három kifizetési kérelmet, valamint a támogatási döntésben meghatározott határidőig egy záró kifizetési kérelem benyújtására köteles.

A kedvezményezett köteles a támogatási döntés véglegessé válását követő naptól számított:

- 12 hónapon belül a megítélt támogatás 10 %-át meghaladó mértékű támogatás elszámolására irányuló kifizetési kérelmet benyújtani,
- 25 hónapon belül a 9.3. fejezet f) pontjában meghatározott előírás teljesítésére, azaz a támogatási okirattal jóváhagyott elszámolható költségek összegének legalább 80 %-át elérő vagy meghaladó mértékű költségek elszámolására irányuló záró kifizetési kérelmet benyújtani.

Az előírt időben, az előírt mértékű költségek elszámolására irányuló kifizetési kérelem benyújtásának elmulasztása jogosulatlan igénybevételnek minősül.

A kifizetési kérelemre vonatkozó részletes szabályokat a KAP Vhr. 84-90. § tartalmazza. A felhívás vonatkozásában az ÁÜF 6.1. fejezete nem alkalmazandó.

9.2. Elszámolható költségek

A **művelet elszámolható költségei** között azon költségek tervezhetők, amelyek a művelet támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a felhívásban rögzített elszámolható költségek között, és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A **művelet nem elszámolható költségei**nek a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, azonban a felhívás 9.5 fejezetében nem elszámolhatóként meghatározott költségek, és a felhívás keretében nem támogatható tevékenységek költségei minősülnek. A nem elszámolható költségek részei a művelet összes költségének, azonban nem részei a művelet elszámolható költségének.

Ha a művelet tartalmaz olyan támogatható tevékenységet, amelyet nem a támogatási kérelem részeként, nem annak költségkeretéből kíván megvalósítani, és/vagy tartalmaz olyan nem támogatható tevékenységet, amelyet a kedvezményezett meg kíván valósítani a művelet részeként, azonban a felhívás keretében biztosított támogatáson kívüli forrásból, akkor ezen tevékenységeket elkülönítetten és egyértelműen be kell mutatni a támogatási kérelemben, valamint a későbbiekben megkötésre kerülő vállalkozási szerződésekben is. A művelet költségvetésének megfelelően részletezettnek és ily módon ellenőrizhetőnek kell lenni ahhoz, hogy meghatározható legyen a költségek, illetve ezen belül az elszámolható költségek besorolása.

A **költségek elszámolhatóságával** kapcsolatos általános előírásokat, továbbá az egyes költség típusokra vonatkozó részletes szabályozást a KAP Vhr. 5. melléklete, az „**ÚTMUTATÓ az elszámolható költségekhez**” (a továbbiakban: Útmutató) tartalmazza, amelyeket a felhívásban foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

A felhívás keretében – figyelemmel a 9.4 fejezetében foglaltakra – az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:



1. Korlátozottan elszámolható költségek

1.1. Művelet-előkészítés, tervezés költségei az Útmutató 3.2.1. pontja alapján,

- 1.1.1. Jogszabály, hatóság, felhívás által előírt kötelező előzetes tanulmányok, műszaki dokumentáció (közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódó szakmai háttérdokumentációt is) elkészítése.
- 1.1.2. Megvalósíthatósági tanulmány.
- 1.1.3. Környezeti hatásvizsgálat, előzetes vizsgálat, egységes környezethasználati engedélyhez kapcsolódó vizsgálat.
- 1.1.4. Egyéb szükséges háttér tanulmányok, szakvélemények, beleértve a beruházással érintett terület ökológiai állapotának felmérését és egyéb, horizontális követelményhez kapcsolódó adatszolgáltatás biztosítása érdekében felmerülő költséget.
- 1.1.5. Szükséges engedélyezési dokumentumok, műszaki tervek, kiviteli és tendertervek és ezek hatósági díjának (illeték, igazgatási szolgáltatási díj, egyéb eljárási költség) költségei, ideértve a művelési ág váltását, művelési ágból való kivétel adminisztratív költségét is, figyelembe véve a felhívás 3.3. fejezetben meghatározottakat.
- 1.1.6. Tervellenőr költsége.
- 1.1.7. Közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos költségek (ideértve a közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos szakértői díját is). (az Útmutató 3.2.1.7. pontja alapján)
- 1.1.8. Előzetes igényfelmérés, célcsoport elemzése, piackutatás, szakértői hálózatépítés, szakértői műhelymunkák.
- 1.1.9. Szükségletfelmérés, helyzetfeltárás.
- 1.1.10. Előkészítéshez kapcsolódó egyéb szakértői tanácsadás.

1.2. A közbeszerzési eljárások lefolytatásának költségei (az Útmutató 3.2.1.7. pontja alapján).

1.3. Építési műszaki ellenőri szolgáltatás, ide nem értve a Tanácsadó Mérnökök Nemzetközi Szövetsége (FIDIC) mérnök költségeit (az Útmutató 3.4.3.2. pontja alapján).

1.4. Tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása (az Útmutató 3.12.1.3. pontja alapján).

1.5. Műveletmenedzsment költségek (az Útmutató 3.8. pontja alapján).

1.5.1. A művelet - előkészítési és - megvalósítási időszakában végzett műveletmenedzsment tevékenység személyi jellegű ráfordításai (az Útmutató 3.8.1.1. pontja alapján).

1.5.2. A művelet - előkészítési és - megvalósítási időszakában végzett műveletmenedzsment tevékenységhez igénybe vett szakértői szolgáltatás díja (az Útmutató 3.8.1.5. pontja alapján).

2. Beruházások költségei

2.1. Ingatlanvásárlás (az Útmutató 3.3.6. pontja alapján).

2.2. Terület – előkészítés (az Útmutató 3.3.8. pontja alapján).

2.3. Építés (átalakítás, bővítés, felújítás), épület-kivitelezés költsége akkor számolható el, ha az a művelet végrehajtásához szükséges, vagyis olyan épületek, építmények építési, bővítési költségei számolhatók el, amelyekhez támogatott tevékenységek köthetők (az Útmutató 3.3.9.1. pontja alapján), ideértve a művelet megvalósítása érdekében feltétlenül szükséges bontási költségeket is.

- 2.4. Az építési költségek alatt kell érteni az új építésen túl minden, az építmény rendeltetésszerű hasznosítását lehetővé tevő átalakítást, felújítást, bővítést is (az Útmutató 3.3.9.2. pontja alapján).
- 2.5. A művelet céljához kapcsolódó, a piacon elérhető, a műveletcélok megvalósításához szükséges technológiát használó eszközöknek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 47–51. §-a szerinti bekerülési értéke.
- 2.6. Az eszköznek meg kell felelnie a hatályos szabványoknak és normáknak (az Útmutató 3.3.10.1.2. pontja alapján).
- 2.7. Támogatásból beszerezett tárgyi eszközök után értékcsökkenés nem számolható el a művelet keretében (az Útmutató 3.3.10.1.3. pontja alapján).
- 2.8. Az új, kereskedelmi forgalomban, vagy gyártótól beszerezhető, első üzembe helyezésű technológiai berendezések, eszközök, anyagok beszerzése és beépítése támogatható. Az „új” jelző csak olyan beruházási jellegű termékeket illet meg, amelyeknél a kedvezményezett rendelkezik a vétel időpontjában (a számlakiállítás dátuma) kezdődő termékfelelősségi, garanciális és szavatossági jogainak érvényesíthetőségéhez szükséges, a gyártó és a forgalmazó által kibocsátott, hiteles dokumentumokkal (az Útmutató 3.3.10.1.5. pontja alapján).
- 2.9. Próbaüzem költségei elszámolhatóak, a próbaüzem alatt keletkező bevételek kezelésére a művelet bevételeinek kezelésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni az Útmutató 4.4. pontja szerint (az Útmutató 3.3.10.1.4 pontja alapján).

3. Szolgáltatásvásárlások költségei

- 3.1. Harmadik féltől megrendelt, a támogatott tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó, a Sztv. 3. § (7) bekezdés 1. és 2. pontja szerinti igénybe vett szolgáltatások és egyéb szolgáltatások költsége számolható el (az Útmutató 3.4.1. pontja alapján).

A támogatási kérelem részeként benyújtott költségvetésnek tartalmaznia kell a művelet összes – elszámolható és nem elszámolható – költségét!

A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztására, a piaci ár igazolása szükséges. Ennek részletes szabályozását az Útmutató 2.3.2.4. pontja tartalmazza.

Tájékoztatjuk a Tisztelt Kedvezményezetteket, hogy a támogató jogosult a piaci árak való megfelelést az alátámasztó dokumentumoktól függetlenül, legalább három árajánlattal történő alátámasztás esetén is ellenőrizni, saját, az árrealitás vizsgálatra szolgáló módszertana alapján referencia árakkal összevetni. Ha a támogató az elfogadhatónál nagyobb eltérést észlel a piaci árhoz képest, egyeztetésre szólítja fel a kedvezményezettet, indokolt esetben pedig egyoldalúan csökkenti az elszámolható költséget.

9.3. Elszámolhatóság feltételei

a) A felhívás keretében támogatott művelet költségei elszámolhatóságának kezdete:

- A támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket - a tervezési dokumentációk költségétől és a 9.2. fejezet 1. pontjában felsorolt korlátozottan elszámolható költségektől eltekintve - a művelet részeként nem lehet elszámolni, figyelembe véve a 4.1. fejezetben meghatározottakat.
- A művelet részét képező eszköz/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

b) A felhívás keretében támogatott művelet költségek elszámolhatóságának vége:

- A kedvezményezett a művelettel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési kérelem) benyújtásának végső határideje a támogatási okirat véglegessé válását követő naptól számított 25. hónap utolsó napja.
- c) A támogatás folyósítása a kedvezményezett KNYR-ben rögzített fizetési számlájára történik.
- d) Szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.
- e) A kedvezményezett köteles a támogatási okirattal jóváhagyott elszámolható költségek összegének legalább 80%-ával elszámolni.
- f) A kedvezményezett – az egyszeri elszámolás kivételével - köteles a KAP Vhr. 84. § (1) bekezdésben foglalt elszámolási kötelezettség betartására, ennek megfelelően a támogatási okirat véglegessé válásától számított 12 hónapon belül köteles a megítélt támogatás 10%-át meghaladó mértékű támogatás elszámolására irányuló kifizetési kérelmet benyújtani.
- g) Kifizetési kérelem – a záró kifizetési kérelem kivételével - csak abban az esetben nyújtható be, ha az abban igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át.
- h) A záró kifizetési kérelem alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a Kincstárhoz valamennyi, a műveletmegvalósításhoz és az üzemeltetéshez kapcsolódó végleges engedélyt.
- i) Átátnyilvánuló elszámolásra nincs lehetőség.
- j) A forinttól eltérő pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszegét, illetve az elszámoló bizonylaton szereplő tevékenységek, tételek költségét és az arra jutó támogatás összegét a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, az MNB által közzétett hivatalos devizaárfolyamon kell forintba átszámítani.
- k) Valamennyi beszerzés vonatkozásában az Útmutató 2.3.2.5. pontja szerinti függetlenségre vonatkozó szabályok irányadók.

9.4. Az elszámolható költségek mértékére és arányára vonatkozó elvárások

A művelet tervezése során az egyes elszámolható költségtípusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Költségtípus	Maximális mértéke az összes nettó elszámolható költségre vetítve (%) /maximális nettó támogatási összeg (Ft)
Korlátozottan elszámolható költségek (9.2. fejezet 1. pont) és immateriális javak költségei, összesen: <i>ebből:</i>	5%
• tájékoztatás, nyilvánosság • építési, műszaki ellenőri szolgáltatás • műveletmenedzsment	0,5%, legfeljebb 150 000 Ft 1% 2,5%
Ingatlanvásárlás	2%
Terület-előkészítés⁴ (régészeti feltárás, lőszermentesítés, bozótirtás, földmunkák stb.)	2%

⁴ Azokat a munkákat kell terület-előkészítés költségtípusba besorolni, amelyek nem kapcsolódnak közvetlenül egyetlen épülethez, építményhez sem, hanem az általános területrendezésre irányulnak (pl. szennyezett föld kicserélése, az egyenletlen terep egyengetése).

A fenti táblázatban meghatározott korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítása, valamint a műveletmegvalósítás során kötelező. A táblázatban szereplő százalékos korlátok a záró kifizetési kérelem jóváhagyása során – a műszaki-szakmai tartalom csökkenésével nem járó – műveletszintű megtakarítás eredményeként átléphetők azzal, hogy az egyes költség típusokra megállapított összeg nem növekedhet.

9.5. Nem elszámolható költségek

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel a 9.2. fejezetben, különösen:

- a) a levonható áfa,
- b) a kamattartozás-kiegyenlítés,
- c) a hitelkamat, kivéve a kamattámogatás vagy kezességi díjtámogatás formájában nyújtott vissza nem térítendő támogatás,
- d) a hiteltűllépés költsége, egyéb pénzügyforgalmi költségek,
- e) a devizaátváltási jutalék,
- f) a pénzügyi, finanszírozási tranzakciókon realizált árfolyamveszteség,
- g) a bírságok, kedvezményezett által fizetett kötbérek és a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti perköltség, függetlenül attól, hogy bíróság által megítélésre került-e,
- h) a kedvezményezett saját teljesítés keretében felmerült bármely költség, az Útmutató 3.8. pontja szerinti műveletmenedzsment költségek kivételével,
- i) a művelet keretében működési költségek, bérköltségek és forgóeszközök,
- j) sikerdíj,
- k) forgótőke.

10. JOGKÖVETKEZMÉNYEK

10.1. Általános jogkövetkezmények

1. Az intézkedésben való részvétel vagy az igénybe vett támogatás egésze vagy egy része jogosulatlannak minősül, és a támogató az agrártámogatási jogviszonyt keletkeztető döntését visszavonja, ha a többszöri elszámoló kedvezményezett, a 9.1. fejezet és a 9.3. fejezet g) pontja szerinti kötelezettségét nem teljesíti, azaz nem nyújt be a támogatási okirat véglegessé válásától számított 12 hónapon belül a megítélt támogatás 10%-át meghaladó mértékű támogatás elszámolására irányuló kifizetési kérelmet.
2. Az intézkedésben való részvétel vagy az igénybe vett támogatás egésze jogosulatlannak minősül, és a támogató az agrártámogatási jogviszonyt keletkeztető döntését visszavonja, ha a kedvezményezett a záró kifizetési kérelmében a támogatási okirattal jóváhagyott elszámolható költségek összegének legalább 60%-ával nem számol el.
3. Ha a kedvezményezett a záró kifizetési kérelmében a támogatási okiratban jóváhagyott elszámolható költségek összegének legalább 60%-ával elszámol, de az elszámolás mértéke a támogatási okiratban jóváhagyott elszámolható költségek összegének 80%-át nem éri el, akkor a támogatási okiratban megállapított támogatási összeg az elmaradás %-ával, de legfeljebb 5 %-kal csökkentésre kerül és a támogató az így megállapított szankció összegét a kifizetendő támogatásból levonja, illetve ha a szankció összege a kifizetendő támogatás összegét meghaladja, akkor a kedvezményezett köteles a különbözet visszafizetésére.
4. Támogatási előleg igénylése esetén, ha a kedvezményezett legkésőbb a záró kifizetési kérelemmel a részére folyósított előleg teljes összegével nem, vagy csak részben számol el, az

el nem számolt előleg összegét köteles visszafizetni, valamint a kedvezményezett terhére a támogatás jogosulatlan igénybevételének megállapítására kerül sor, amely alapján a támogató az agrártámogatási jogviszonyt keletkeztető döntését visszavonhatja.

5. Ha a kedvezményezett nem tesz eleget a monitoringadat-nyilvántartáshoz szükséges adatszolgáltatási kötelezettségének, akkor a már igénybe vett támogatási összeg 1 %-át a KAP törvény 37. §-a alapján az intézkedésben való jogosulatlan részvételre vonatkozó szabályok szerint köteles visszafizetni.
6. Ha a kedvezményezett nem tesz eleget a tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségének, akkor a már igénybe vett támogatási összeg 3 %-át a KAP törvény 37. §-a alapján az intézkedésben való jogosulatlan részvételre vonatkozó szabályok szerint köteles visszafizetni.

10.2. Tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségekhez fűződő jogkövetkezmények

Ha az ellenőrzések során megállapítást nyer, hogy a kedvezményezett a tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségeinek (beleértve a Fenntartási és üzemeltetési tervben vállaltakat) nem tett eleget, a támogatás jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül és a kedvezményezett köteles minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a véglegessé vált támogatási okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5 %-ának visszafizetésére.

Ha több tartalmi értékelési szempont vonatkozásában kerül megállapításra a jogosulatlan igénybevétel, akkor az egyes szankciók összegét össze kell vonni, mely eredményezheti a felhívás 7.2. pont 3. pontjában meghatározott támogathatósági határpontszám alá csökkenést, ezáltal az intézkedésben való jogosulatlan részvételt.

10.3. A felhívásban rögzített kötelezettségekhez fűződő jogkövetkezmények

A) A támogató jogosult az agrártámogatási jogviszonyt keletkeztető döntését visszavonni, és ezzel egyidejűleg az igénybe vett támogatás egészére vagy egy részére vonatkozóan a kedvezményezett visszafizetési kötelezettségéről rendelkezni, ha a kedvezményezett nem tesz eleget valamely felhívásban foglalt kötelezettségének, így különösen:

1. Ha a kedvezményezett nem tesz eleget a fenntartási kötelezettségének, akkor köteles az intézkedésben való jogosulatlan igénybevételre vonatkozó szabályok szerint visszafizetni az igénybevett támogatást azon időszakkal arányosan, amelynek tekintetében nem teljesültek a fenntartási követelmények.
2. Ha a kedvezményezett a megvalósítási és a fenntartási időszak alatt a fejlesztéssel érintett, helyi közút vonatkozásában nem biztosítja folyamatosan a rendeltetésszerű közúti közlekedési célú használatra való alkalmasságot a 3.3. fejezet IV. rész 1. pontja szerint.

B) A műveletelem elutasítását vonja maga után, ha a kedvezményezett nem tesz eleget a következő kötelezettségeknek, vállalásoknak:

1. Ha a kedvezményezett nem tesz eleget a felhívás 3.3. fejezet II. rész 5. pontjának és a 3.3. pont IV. rész 2.-10. pontjainak.

11. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

11.1. Jogutódlás, kötelezettségátadás

A jogutódlásra, valamint a kötelezettségátadásra a KAP törvény 32-33. §-ában, illetve a KAP Vhr. 49-51. §-ában és az ÁÚF 12. fejezetében foglaltak az irányadók.

Az agrártámogatási jogviszony létrejötte után az agrártámogatási jogviszonyból eredő jogok és kötelezettségek az átvállaló kérelmére átadhatók, ha a kötelezettségátadást az európai uniós állami támogatási szabályok lehetővé teszik.

A kötelezettségátadáshoz a támogató előzetes jóváhagyása szükséges. A kérelem nem hagyható jóvá, ha az átvállaló nem felel meg a jogszabályban vagy pályázati felhívásban meghatározott feltételeknek.

11.2. További dokumentumok

Felhívjuk a Tisztelt Kedvezményezettek figyelmét, hogy az ÁÚF a <https://kap.gov.hu> honlapon megtalálható és a felhívás elválaszthatatlan része.

Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az ÁÚF és a „KAP Felhasználói kézikönyv az elektronikus felület használatához és e-kérelem benyújtásához” című dokumentumok figyelembevételével készítsék el!

A Kincstár kifizetési kérelmekkel kapcsolatos közleménye, valamint a felhíváshoz kapcsolódó tájékoztatója elérhető a <https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/> honlapon.

A Közös Agrárpolitika és a nemzeti költségvetésből biztosított agrártámogatások végrehajtásának szervezetéről és intézményeiről szóló 601/2022. (XII. 28.) Korm. rendelet 3. § 22. pontja szerinti adatok körét az 6. melléklet tartalmazza.

12. ÜGYFÉLSZOLGÁLAT ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a **Kincstár Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Ügyfélszolgálatához**, amely az alábbi elérhetőségeken áll rendelkezésre:

Ügyfélfogadási idő:

hétfő, kedd és csütörtök: 9.00 - 12.00 és 13.00 - 16.00

szerda és péntek: 9.00 - 12.00

Telefon: 1811 (4-es gomb); (1) 374-3603 vagy (1) 374-3604

E-mail: mv.ugyfelszolgalat@allamkincstar.gov.hu

A kapcsolatfelvételt a mobilGAZDA alkalmazást is felhasználhatják, amely ingyenesen elérhető a Google Play és App Store digitális tartalomszolgáltatóknál, használata regisztrációhoz kötött.

13. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

13.1. A támogatási kérelemhez csatolandó (pótolható) mellékletek listája

A támogatási kérelem benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni:

1. A tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés elhelyezkedését bemutató, az illetékes földhivatal által kiállított 30 napnál nem régebbi ingatlan-nyilvántartási térképmásolatot.
2. Építési beruházások esetén:
 - Építési engedélyköteles beruházás esetén:
 - A kedvezményezett nevére szóló véglegessé vált és érvényes építési engedély vagy ennek hiányában a hatóság közokirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról.
 - Az ÉNGY-ben nem szereplő építési tételekre, a beszerzésre kerülő eszközökre, berendezésekre, valamint a felhívásban meghatározott egyes szolgáltatások vásárlására vonatkozóan 3 db árajánlat. A kedvezményezett nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - Építészeti-műszaki tervdokumentáció.
 - Nem építési engedélyköteles beruházás esetén:
 - A kedvezményezett nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építészeti-műszaki tervdokumentáció.
 - Helyi közút fejlesztése esetén az engedélyek alatt az egyes szakágaknak megfelelő engedélyek értendők.
3. Vízjogi beruházások esetén:
 - Vízjogi engedélyköteles beruházások esetén
 - A vízjogi engedélyezési eljáráshoz benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentáció.
 - A vízjogi engedély iránti eljárás megindítását igazoló dokumentum vagy ha rendelkezésre áll, a vízjogi engedély.
 - Vízi-közmű hálózatra történő új csatlakozás esetében a szolgáltató felé benyújtott és a szolgáltató által visszaigazolt igénybejelentő.
4. Tartalmi értékelési szempontokat alátámasztó igazolások, nyilatkozatok, dokumentumok a 4. melléklet szerint.
5. Ha a kedvezményezett nem számol el a technológiához kapcsolódóan építést, csupán szerelési munkával érintett a fejlesztés, abban az esetben elegendő technológiai leírás (gyártói/forgalmazói termék/technológiai leírás, műszaki leírás, használati útmutató) és a megvalósítási helyet bemutató helyszínrajz, vázrajz (amennyiben releváns) benyújtása.
6. A kedvezményezett nyilatkozata a 7. melléklet szerint.
7. Az ÉNGY-ben nem szereplő, beszerzésre kerülő eszközökre, gépekre, járművekre, technológiákra, valamint a felhívásban meghatározott egyes szolgáltatások vásárlására vonatkozóan 3 db árajánlat.
8. A 3.3. fejezet II. rész 7. pontja szerinti hálózati csatlakozási szerződés és/vagy a létrehozására vonatkozó ajánlat másolata, valamint ha releváns, a kedvezményezett nyilatkozata az arányos lemondásról és a nyilatkozat áramszolgáltató részére történő eljuttatásának igazolása.

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a támogatási kérelem benyújtásakor kell csatolni.

13.2. Kifizetési kérelemhez csatolandó dokumentumok

13.2.1. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó dokumentumok

1. Legkésőbb az első, építési és/vagy vízjogi engedélyköteles beruházással kapcsolatos kifizetési kérelemhez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló végleges építési és/vagy a végleges vízjogi létesítési engedélyt, – beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt.
2. Építési művelet esetén az elszámolni kívánt bizonylattal együtt az ÉNGY szerinti bontású számlarészletezőt is be kell nyújtani minden kifizetési kérelemhez.
3. A művelet egyes tevékenységi elemeinek (fázisainak) fotódokumentációval történő igazolása.
4. Ha releváns, a 3.3. fejezet III. rész, 16. pontja szerint a termőföld más célú hasznosítása iránti engedély.
5. Vadvédelmet és vadgazdálkodást szolgáló fejlesztések megvalósítása esetén az illetékes természetvédelmi hatóság hozzájárulása.
6. Ha releváns, a 3.3. fejezet IV. rész, 7. pontja szerint az illetékes erdészeti hatóság hozzájárulása.
7. Ha releváns, a 3.3. fejezet IV. rész, 8. pontja szerint az illetékes vadásztársaság hozzájárulása.
8. Ha nem a kedvezményezett kizárólagos tulajdonát képezi(k) a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok), abban az esetben a tulajdonos(ok)/haszonélvezőkkel kötött vagyongazdálkodási jogot igazoló szerződés, illetve a fejlesztéssel érintett helyi közüthoz fűződően az önkormányzat bejegyzett vagyongazdálkodási jogát tartalmazó tulajdoni lap.

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket az első kifizetési kérelem benyújtása során csatolni szükséges. A dokumentumokat az előlegigénylés kapcsán a Kincstár jogosult bekérni.

13.2.2. A záró kifizetési kérelemhez csatolandó dokumentumok

1. Ha releváns, a 3.3. fejezet III. rész, 15. pontja szerint a laboratórium által kibocsátott ivóvízvizsgálati jegyzőkönyv.
2. Ha releváns, a 3.3. fejezet IV. rész, 10. pontja szerint esemény meghirdetését és megvalósulását alátámasztó dokumentum (pl. meghívó, közösségi média felület képernyőkép), jelenléti ív és legalább 6 db fotó.

14. A FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

- 1. melléklet: Fogalomtár
- 2. melléklet: Településlista - A 10 ezer fő lakosságszámot el nem érő települések listája
- 3. melléklet: Településlista - A 10 ezer fő lakosságszámot meghaladó, kizárólag külterülettel jogosult, tanyás térségekben elhelyezkedő települések listája
- 4. melléklet: Tartalmi értékelési szempontok
- 5. melléklet: Nyilatkozat építési tevékenységekről
- 6. melléklet: Tájékoztató az ARACHNE kockázatértékelő eszköz részére küldendő adatokról
- 7. melléklet: Kedvezményezett nyilatkozata a mezőgazdasági termeléssel érintett ingatlanokról



ELŐTERJESZTÉS

**Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. május 22. napján tartandó ülésére**

Az előterjesztést készítette: Hajnal Szilvia ügyintéző

Az előterjesztés tárgya: Az önkormányzat új Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadása

Döntéshozatal: Egyszerű többséggel

Melléklet: Helyi Esélyegyenlőségi Program 2026-2031.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat ötévente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el.

Pusztaszemes Község legutóbbi 5 évre szóló Helyi Esélyegyenlőségi Programja a 40/2020.(XII.15.) számú Polgármesteri határozattal került elfogadásra, amely 2025. decemberében lejárt.

A jelenleg előterjesztett új Helyi Esélyegyenlőségi Program felépítése megfelel a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 2021.06.30-án módosított 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet alapján megjelent - Belügyminisztériumi „Módszertani útmutató a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szempontjaihoz és a program felülvizsgálatához” c. – dokumentum előírásainak.

Az új HEP elkészítése során megtörtént az aktuális, és rendelkezésre álló statisztikai adatok kigyűjtése és az adatok alapján levonható következtetések rögzítése. A dokumentum előzetes véleményezés céljából megküldésre került a település polgármestere, képviselői, a Közös Önkormányzati Hivatal referense és a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság Nyugat-Dunántúli Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság (TEF) társadalmi felzárkóztatási referense részére. Az egyeztetésre kiküldött dokumentum kapcsán javaslatot nem tettek. A TEF referensétől érkezett észrevételek beépítésre kerültek, aki ezt követően a dokumentumot értékelte és elfogadásra alkalmasnak találta.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését az alábbi határozati javaslatot illetően:

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a vonatkozó hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészített – új, 5 évre szóló - Helyi Esélyegyenlőségi Programot az előterjesztéshez mellékelt tartalommal jóváhagyja, ezzel egyidejűleg a korábbi - 2020-ban készült, 40/2020.(XII.15.) számú polgármesteri határozattal elfogadott - programot hatályon kívül helyezi.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2026. május 22.

Pusztaszemes, 2026. május 14.

Csicsa Dániel sk.
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte:

.....
dr. Töröcsik Gabriella jegyző

**Helyi
Esélyegyenlőségi
Program**

Pusztaszemes Község Önkormányzata



2026-2031.

Tartalom

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP)	3
Bevezetés	3
A település bemutatása	3
Értékeink, küldetésünk	9
Célok	12
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE)	14
1. Jogszabályi háttér bemutatása	14
2. Stratégiai környezet bemutatása	14
3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége	21
4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység	41
5. A nők helyzete, esélyegyenlősége	50
6. Az idősök helyzete, esélyegyenlősége	56
7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége	60
8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása	65
9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága	66
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)	67
1. A HEP IT részletei	67
A helyzetelemzés megállapításainak összegzése	67
Jövőképünk	68
Az intézkedési területek részletes kifejtése <i>(kitöltése javasolt, opcionális)</i> Hiba! A könyvjelző nem létezik.	
2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)	69
3. Megvalósítás	77
3.1 A megvalósítás előkészítése	77
3.2 A megvalósítás folyamata	77
3.3 Monitoring és visszacsatolás	80
3.4 Nyilvánosság	80
3.5 Kötelezettségek és felelősség	25
3.6 Érvényesülés, módosítás	81
4. Elfogadás módja és dátuma	82

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP)

Bevezetés

Összhangban az Egyenlő Bánásmódról és az Esélyegyenlőség Előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 2021.06.30-án módosított 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet alapján megjelent Belügyminisztérium „Módszertani útmutató a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szempontjaihoz és a program felülvizsgálatához” c. dokumentum szerint átdolgozva, Pusztaszemes Község Önkormányzata Esélyegyenlőségi Programban rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat.

Az önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait¹, valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy az Esélyegyenlőségi Program elkészítése során bevonja partneri kapcsolatrendszerét, különös tekintettel a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóira. Jelen helyzetelemzés az Esélyegyenlőségi Program megalapozását szolgálja.

A település bemutatása

Az Észak-Somogyi dombvidéken, közelebbről a Külső-Somogyi dombság területén található. Balatonföldvártól délre 10 kilométerre, a Kőröshegy-Pusztaszemesi völgy déli részén fekszik. Területén ered a kőröshegyi Séd-patak és a Jaba-patak is. Vízrajzi érdekessége; hogy völgyi-vízválasztó a Séd északra, a Jaba délre folyik, forrásuk egymástól kb. 200-300 méterre van.

Nevének eredete: "...A szem köznév származéka. Valószínűleg a gypűvédő őrszemek települését jelöli a falunév. Valószínűbb azonban, hogy a puszta személynévből keletkezett. ... Az előtag arra utal, hogy a település a török hódoltság alatt elnéptelenedett. – írja Várkonyi Imre: Somogy megye helységneveinek rendszere, Kaposvár, 1984. (42. p.)



¹ Költségvetési koncepció, Gazdasági program, Szolgáltatástervezési koncepció, Településfejlesztési stratégia, Településrendezési terv, Településszerkezeti terv, Településfejlesztési koncepció

Első írásos említése – feltehetőleg – az 1229-ben kelt II. András korabeli oklevélben található Scernes néven, legalábbis erre lehet következtetni az oklevélben szereplő határleírásokból. Később az 1332-37-es pápai tizedjegyzék említette. 1536-ban Waralyazemesnek írták. A török adójegyzékben még eleinte szerepelt, de később lakatlanná vált, és teljesen elnéptelenedett a falu. A hódoltság utáni betelepítések idején 1722-23-ban kelt törvény kimondja, hogy szabad személyek beköltözhetnek az országba. Ezután indult el Pusztaszemesre a német családok betelepődése. 1778-ban német telepeseikkel építették újjá a falut. Földbirtokosa; a Széchenyi család volt, de lakói közül sokan rendelkeztek saját kisbirtokkal. Római katolikus temploma 1860-ban épült és Szent Vendel tiszteletére szentelték.



A svábokra jellemző zárt közösség és hagyományok a huszadik század közepéig jellemezték a települést. Ekkorra tehető a Balatoni üdülés fellendülése, mely jelentős hatást gyakorolt a közeli település életére. A fiatalok a biztos megélhetés és munka reményében a közvetlen Balaton-parti településeken vásároltak telket és kezdtek építkezni. Ez a lassú elvándorlás illetve az új betelepülők csekély száma miatt a lakosság száma fogyatkozó és lassan elöregedő tendenciát mutat.

A környezet és természetvédelmi szempontok előtérbe kerülésével 2000. évben megalkotásra került a Balaton törvény, amely rögzítette, hogy Pusztaszemes település is a Balaton vízgyűjtő medencéjéhez tartozik. A gyakorlatban ez azt jelentette, hogy ipari üzem vagy nagyüzemi mezőgazdasági termelés nem, vagy csak nagyon szigorú környezetvédelmi előírások betartásával lehetséges. A környezetvédelmi törekvések érvényesítése azonban a beruházásokat tekintve jelentős többlet kiadást eredményez.

Pusztaszemes a Dél-dunántúli régióhoz, Somogy megyébe és azon belül a balatonföldvári kistérségéhez tartozik.

Az államigazgatási feladatok ellátása érdekében 1991. január 1. napjától körjegyzőséget hozott létre Balatonföldvár, Bálványos Kereki településekkel, melyhez később Szólád, Szántód, Teleki községek csatlakoztak. E hét település alapító tagja a 2013. január 1. napjától működő Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalnak.

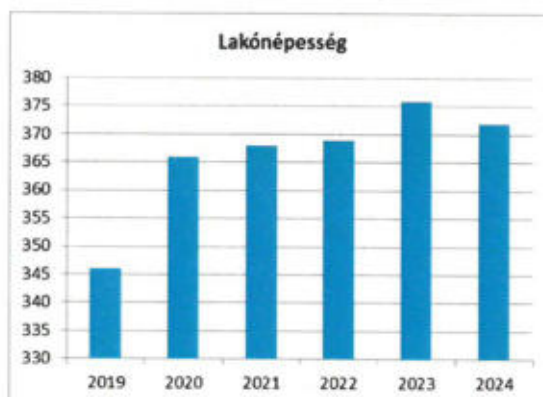


A település tagja a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulásnak, a Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásnak, társulási megállapodás alapján a községre kiterjedő illetékességi területtel: a Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálatának (családsegítés, házi segítségnyújtás, gyermekjóléti szolgáltatás).

A település lakónépessége 400 fő volt a 2025. évi adatok szerint. A vizsgált időszakban a lakónépesség folyamatosan nőtt.

1. számú táblázat - Lakónépesség száma az év végén		
Év	Fő (TS 001)	Változás
2019	346	bázis év
2020	366	105,78%
2021	368	100,55%
2022	369	100,27%
2023	376	101,90%
2024	372	98,94%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

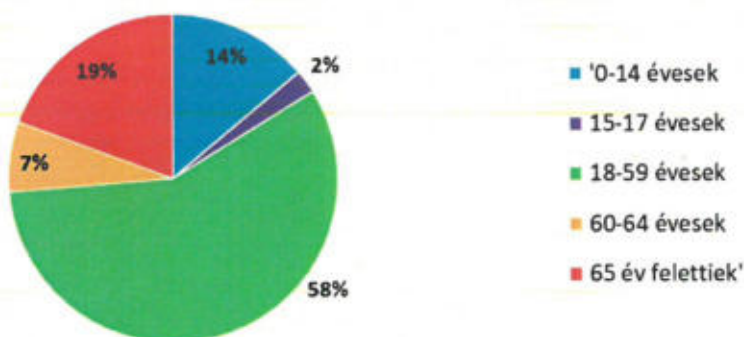


Az állandó népességnek a közel 50 %-a nő, 50 %-a férfi. A településen az aktív korú lakosok száma a legmagasabb. A 65 év felettiek számarányát vizsgálva az tapasztalható, hogy jóval magasabb az időskorú nők száma. A településen tehát több az egyedülálló, főként özvegy nő. A fiatal és aktív korú férfiak száma 17 fővel nagyobb a nőkhöz viszonyítva. A 60 év feletti lakosok száma több, mint a 0-17 éves lakosság száma 74 fővel.

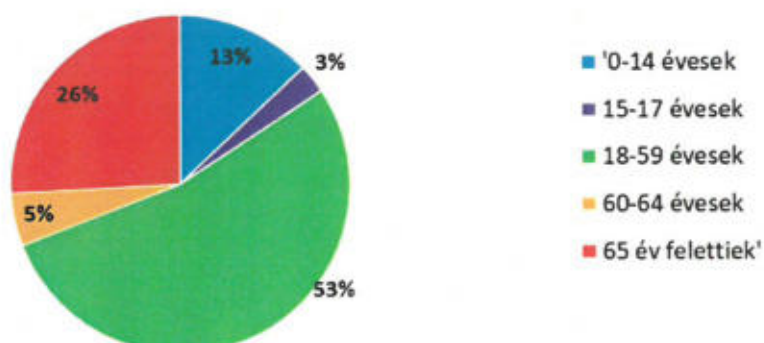
2. számú táblázat - Állandó népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (2022)					
Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Férfiak	Nők	Összesen (TS 003)	Férfiak (TS 005)	Nők (TS 007)
Állandó népesség száma (férfiak TS 004, nők TS 006)	217	217	434	50,00%	50,00%
0-2 évesek (összes száma TS 008, aránya TS 009)			19	4,38%	
0-14 éves (férfiak TS 010, aránya TS 011; nők TS 012, aránya TS 013)	30	28	58	6,91%	6,45%
15-17 éves (férfiak TS 014, aránya TS 015; nők TS 016, aránya TS 017)	5	6	11	1,15%	1,38%
18-59 éves (férfiak TS 018, aránya TS 019; nők TS 020, aránya TS 021)	125	116	241	28,80%	26,73%
60-64 éves (férfiak TS 022, aránya TS 023; nők TS 024, aránya TS 025)	15	11	26	3,46%	2,53%
65 év feletti (férfiak TS 026, aránya TS 027; nők TS 028, aránya TS 029)	42	56	98	9,68%	12,90%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

Állandó népesség - férfiak életkori megoszlása

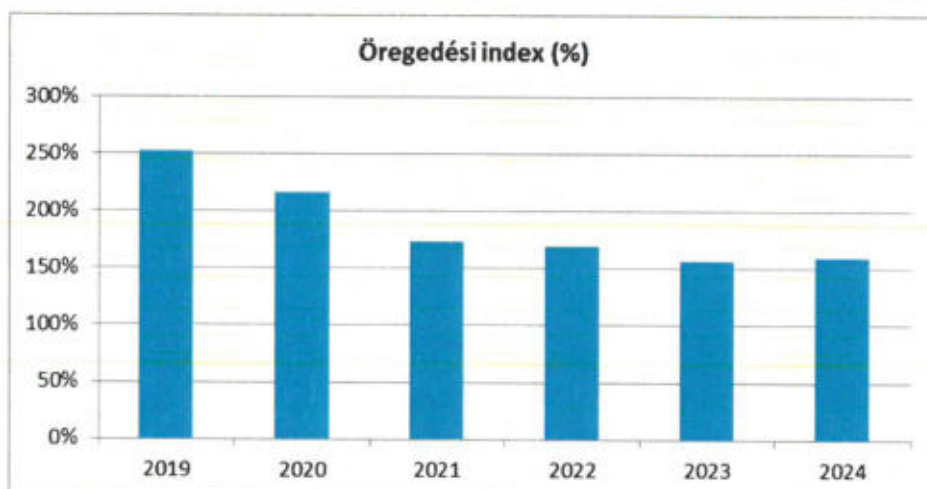


Állandó népesség - nők életkori megoszlása



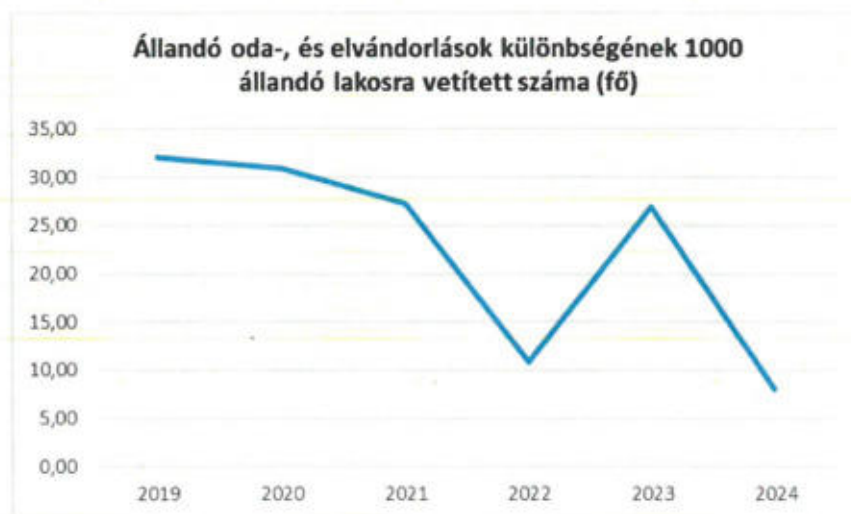
3. számú táblázat - Öregedési index			
Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő) (TS 026 és TS 028 összesen)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő) (TS 010 és TS 012 összesen)	Öregedési index % (TS 030)
2019	101	40	252,50%
2020	104	48	216,67%
2021	99	57	173,68%
2022	98	58	168,97%
2023	99	63	157,14%
2024	102	64	159,38%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



Az öregedési index mutatja, hogy 100 fő 14 alattira mennyi 65 év feletti fő jut. A 60 év feletti lakosok száma több, mint a 0-14 éves lakosság száma, ugyanakkor az index 2019 óta csökkenő tendenciájú. Ebből az következik, hogy a település még mindig előregedő. Az odavándorlás és elvándorlás egyenlege a 2008-2016. közötti vizsgált időszakban negatív volt, ami a jelenlegi vizsgált időszakban pozitívvá változott.

4. számú táblázat - Belföldi vándorlások	
Év	Állandó oda-, és elvándorlások különbségének 1000 állandó lakosra vetített száma (fő) (TS 031)
2019	32,02
2020	30,90
2021	27,25
2022	10,85
2023	26,85
2024	8,02
Forrás: TeIR, KSH-TSTAR	



A születések száma kevés. Az országos tendenciához hasonlóan megindult a népesség lassú fogyása és öregedése. E társadalmi, demográfiai tényezők hatásának következtében egyre inkább növekszik az állami gondoskodás szerepe. A fiatalok megtartása a település jövőjének és fejlődésének fontos eleme kell, hogy legyen.

A település legfontosabb feladata a népességmegtartó képesség erősítése, az elvándorlás megakadályozása, mely alapot teremthet a jövőbeni fejlesztéseknek.

A település népességmegtartó erejét elsősorban a munkahelyteremtés, a foglalkoztatás bővítése tudja növelni. A Balaton közelsége meghatározó ezen a területen is, mivel jelentősebb ipari- vagy mezőgazdasági üzem csak rendkívül szigorú környezetvédelmi előírások megtartása mellett települhetne a községbe, azonban a vezetékes szennyvíz hiánya és a környezetvédelmi előírások teljesítésének többletköltsége megnehezíti a beruházási szándékot.

A foglalkoztatás mellett a település lakhatósága, a lakosok identitásérzetének nélkülözhetetlen eleme a közbiztonság és a társadalmi stabilitás.

5. számú táblázat - Természetes szaporodás	
Év	Az élve születések és halálozások különbségének 1000 lakosra vetített száma (fő) (TS 032)
2019	-5,82
2020	-5,62
2021	-21,80
2022	0,00
2023	-2,68
2024	-13,37

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



Értékeink, küldetésünk

- A sváb hagyományok, ezen belül a takarékos, saját erőt (háztáji gazdaság) lehető leginkább kiaknázó szemléletmód megtartása.
- A település elöregedésének megakadályozása, a fiatalok megtartása illetőleg olyan lehetőségek felkutatása és ismertetése, mely a fiatalabb korosztály betelepülését segíti, ösztönzi.

Az önkormányzat a közszolgáltatásként ellátandó és kötelező feladatai körében gondoskodik:

- az egészséges ivóvíz ellátásról, a közvilágításról, a hulladékkezelésről, a kéményseprő-ipari szolgáltatásról közszolgáltatási szerződések keretében;

- az egészségügyi alapellátásról (házi orvos, gyermekorvos, fogorvos) feladat-ellátási szerződés keretében;
- a szociális alapellátásról részben saját hatáskörében (pénzbeli és természetbeni ellátások, étkeztetés) részben a többcélú kistérségi társulás keretében (családsegítés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás, nappali ellátás)
- a gyermekjóléti szolgáltatásról a többcélú kistérségi társulás keretében,
- az óvodai nevelésről önkormányzati társulás keretében;
- a helyi közutak és közterületek fenntartásáról, csapadékvíz elvezetéséről saját hatáskörében,
- a hó és síkosság mentesítésről megbízási szerződés keretében,
- a köztemető fenntartásáról saját hatáskörben,
- közösségi tér biztosításáról saját hatáskörében,
- a könyvtári feladatokról könyvtárellátási szerződés keretében,
- a foglalkozás-egészségügyi ellátásról megbízási szerződés alapján.

Az önkormányzat a közigazgatási, pénzügyi-gazdálkodási feladatait a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal keretében látja el, továbbá pénzügyi végrehajtási társulásnak is tagja a kint lévő követelések hatékonyabb behajtása érdekében.

Az önkormányzat önként vállalt feladatai körében a település lakosságának széleskörű tájékoztatása, a nyilvánosság biztosítása érdekében, a többcélú kistérségi társulás keretében támogatja a helyi televízió és képújság működését. Ez a fórum teszi lehetővé a helyi események, programok elektronikus sajtóban történő megjelenését. A faluházban biztosít helyet az önkormányzat a könyvtárnak, valamint a civil kezdeményezések számára (borverseny, Pusztaszemesi Gyermekekért Alapítvány, Pusztaszemesért Egyesület)

Fontosnak tartjuk, hogy Pusztaszemes olyan településsé váljon, ahol senki nem tapasztalja a hátrányos megkülönböztetés közvetlen vagy közvetett formáját, ahol minden lakossal szemben érvényesül az egyenlő bánásmód elve, valamint biztosított az egyenlő hozzáférés az önkormányzat és intézményei által nyújtott szolgáltatásokhoz. Az esélyegyenlőség és egyenlő hozzáférés biztosításán túl egyes társadalmi csoportok esetében olyan támogató lépések megtételére van szükség, melyek az esélyegyenlőség előmozdítását szolgálják.

A fenti törekvés érdekében a helyi esélyegyenlőségi program kiemelt figyelmet fordít a következőkre:

- az oktatás és a képzés területén a jogellenes elkülönítés megelőzésére, megszüntetésére;
- az oktatásban, képzésben megjelenő sztereotipikus pályaaorientáció megváltoztatására;
- a közszolgáltatásokhoz, valamint az egészségügyi szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés biztosítására;
- munkaerő-piaci, tevékenységi szegregáció visszaszorítására;
- a hátrányos helyzetűek munkaerő-piaci hátrányainak csökkentésére, foglalkoztatási esélyeik javítására;
- az egyenlő bánásmód követelményének érvényesítésére a helyi önkormányzat döntéshozatalában, illetve az általa fenntartott vagy támogatott intézményekben, és az önkormányzat által ellenőrzött szolgáltatások körében;
- a hátrányos helyzetű csoportok tagjai részvételének elősegítésére a döntéshozatalban, ill. a közügyek irányításában.

Az esélyegyenlőség biztosításával összefüggő etikai elvek:

- Megkülönböztetés tilalma, egyenlő bánásmód elve: a közszolgáltatások működésében meg kell előzni az állampolgárok hátrányos megkülönböztetését. A megkülönböztetés tilalma vonatkozik a lakosok bármilyen faj, szín, nem, nyelv, vallás, politikai vagy más vélemény, nemzeti vagy társadalmi származás, vagyoni, születési vagy egyéb helyzet szerinti diszkriminációjára.
- Az emberi méltóság tiszteletben tartása: Az állampolgárok emberi értékük, méltóságuk, egyediségük alapján tiszteletet érdemelnek, érdekeiket figyelembe véve olyan körülményeket és

léggört kell kialakítani, melyek ezeknek az alapvető értékeknek a megőrzését és megerősítését szolgálják.

- Szolidaritás: A társadalom számára minden állampolgár egyformán értékes, ezért a település minden közösségének és polgárának érdeke a szolidaritás erősítése, mely nagyban elősegítheti a hátrányos helyzetű csoportok társadalmi integrációját, foglalkoztatási és érvényesülési lehetőségeit. A rászoruló embernek megfelelő hozzáférést kell biztosítani az erőforrásokhoz, szolgáltatásokhoz abból a célból, hogy ő maga is el tudja végezni feladatait, meg tudja birkózni a nehézségekkel.
- Méltányosság és rugalmas ellátás: A megkülönböztetés tilalma nem old fel minden létező egyenlőtlenséget. Olyan pozitív méltányos és rugalmas intézkedéseket kell kidolgozni, melyek elősegítik az érintettek társadalmi pozíciójának, életminőségének javulását.

Az esélyegyenlőség minden ember számára fontos érték. Megléte segíti, hogy mindenkinek esélye legyen jó minőségű szolgáltatásokra, az esélyegyenlőtlenséggel küzdő emberek előnyben részesítését az élet minden területén, függetlenül attól, hogy nő vagy férfi, egészséges vagy fogyatékossgal él, milyen a származása vagy az anyagi helyzete.

Az Önkormányzat folyamatosan érvényesíti az esélyegyenlőségi szempontokat a település működését, fejlesztését meghatározó alapvető dokumentumaiban. Az esélyegyenlőség megvalósítását horizontális elvnek tekinti, amely áthatja valamennyi önkormányzati tevékenységet: a kötelező és önként vállalt feladatok ellátását.

Az Önkormányzat az esélyegyenlőségi politikáját munkáltatói szerepkörben, közvetlen szolgáltatásai során érvényesíti. Az esélyegyenlőséggel kapcsolatos tevékenysége folyamán mindent megtesz annak érdekében, hogy az egyes projektek kidolgozásában az érdekelt civil szerveződések is aktív szerepet játsszanak, elősegítve ezzel a település lakosságának ilyen irányú szemléletváltását is. Ennek eszközei szabályozás, támogatás és a jó gyakorlatok bevezetése, bemutatása.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja

Pusztaszemes Község Önkormányzata az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja:

- az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét,
- a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét,
- a diszkriminációmentességet,
- szegregációmentességet,
- a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A köznevelési intézményeket – az óvoda kivételével – érintő intézkedések érdekében együttműködik az intézményfenntartó központ területi szerveivel (tankerülettel).

A településen élő hátrányos helyzetű csoportok helyzetének feltérképezése és a feltárt problémák komplex kezelésre szolgáló (más települési programokkal összehangolt) intézkedési terv megalkotása, a helyben érintett szereplők bevonásával, szükség szerint a települések közötti együttműködések kialakításával.

A HEP helyzetelemző részének célja

Elsődleges célunk számba venni a 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésében nevesített, esélyegyenlőségi szempontból fókuszban lévő célcsoportokba tartozók számát és arányát, valamint helyzetét a településen.

E mellett célunk a célcsoportba tartozókra vonatkozóan áttekinteni a szolgáltatásokhoz történő hozzáférésük alakulását, valamint feltárni az ezeken a területeken jelentkező problémákat.

További célunk meghatározni az e csoportok esélyegyenlőségét elősegítő feladatokat, és azokat a területeket, melyek fejlesztésre szorulnak az egyenlő bánásmód érdekében.

A célok megvalósításának lépéseit, azok forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemezését az HEP IT tartalmazza.

A HEP IT célja

Célunk a helyzetelemzésre építve olyan beavatkozások részletes tervezése, amelyek konkrét elmozdulásokat eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából.

További célunk meghatározni a beavatkozásokhoz kapcsolódó kommunikációt.

Szintén célként határozzuk meg annak az együttműködési rendszernek a felállítását, amely a programalkotás és végrehajtás során biztosítja majd a megvalósítás, nyomon követés, ellenőrzés-értékelés, kiigazítás támogató strukturális rendszerét, vagyis a HEP Fórumot és a hozzá kapcsolódó tematikus munkacsoportokat.

A HEP jelentősége

A HEP-ek nem csupán a felzárkózási stratégia településszintű megvalósításának alapegységei, hanem fontos szerepet töltenek be a kormányzati konzultációs rendszerben azzal, hogy megteremtik a lehetőséget a kormányzati célok társadalmazására, a fejlesztési elképzelésekhez történő csatlakozásra és fordított irányban az alulról felfelé történő információáramlásban is lehetőséget biztosítanak a településszintű előrehaladás nyomon követésére és fejlesztési igények megfogalmazására a felzárkózási, esélyteremtési feladatokhoz kapcsolódóan.

1. Jogszabályi háttér bemutatása

1.1 A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása

Az Alaptörvény 4. módosításával bekerült a XV. cikk (4) pontjaként, hogy „Magyarország az esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás megvalósulását külön intézkedésekkel segíti.”

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) előírásai alapján végeztük. A program elkészítésére vonatkozó részletszabályokat a törvény végrehajtási rendeletei,

- a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról” szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet „2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai” fejezete és 2021.06.30-i módosítása
- a Belügyminisztérium honlapján megjelent „MÓDSZERTANI ÚTMUTATÓ a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szempontjaihoz és a program felülvizsgálatához” alapján alkalmaztuk, különös figyelmet fordítva a
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.)
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Flt.)
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: nemzetiségi törvény)
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.)
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gytv.)
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkntv.)

előírásaira.

2. Stratégiai környezet bemutatása

A felzárkózás politika alapidokumentumaként Magyarország Kormánya 2011-ben fogadta el a Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégiát [1430/2011. (XII. 13.) Korm. hat.], majd 2014-ben annak frissítéseként a Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia II-t [1603/2014. (XI. 4.) Korm. hat.] 2021-ben elkészült a Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030 (MNTFS 2030), amely a következő 10 évre alapozza meg a felzárkózás-politika fő irányait.

Új Roma Stratégia(2019-2030)

Nemzeti Ifjúsági Stratégia (2009-2024)

„Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032)

„A nők szerepének erősítése a családban és a társadalomban” (2021-2030)

Időügyi Nemzeti Stratégia (II. ütemterv 2023-2034)

Országos Fogytékosságügyi Program (2015-2025)

Nemzeti Bűnmegelőzési Stratégia (2024-2034)

A HEP-ekben leképeződik a felzárkózási stratégia szemlélete, így azok a felzárkózás politika helyi szintű részeként és a végrehajtás eszközeiként működnek.

A helyi felzárkózás politika tervezési alapjaként épít a HEP-ekre a Pénzügyminisztérium összefogásában készült Nemzeti Fejlesztés 2030, Országos Fejlesztési és Területfejlesztési Koncepció is.

Az Ebktv. 31. § (2) bekezdése értelmében a programalkotás során gondoskodni kell a HEP és a települési önkormányzat által készítendő egyéb fejlesztési tervek, koncepciók, továbbá a köznevelési esélyegyenlőségi terv, illetve a szakképzési esélyegyenlőségi terv és az integrált településfejlesztési stratégia antiszegregációs célkitűzéseinek összhangjáról.

2.1 Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal

Jelen esélyegyenlőségi program a helyi szociális ellátásokról szóló 6/2021. (VII.22.) önkormányzati rendeleten kívül az alábbi stratégiai dokumentumokhoz kapcsolódik:

Költségvetési koncepció: A koncepcióban a következő évre vonatkozóan átfogóan tervezésre kerülnek az egyéb tervek mellett a szociális juttatások. E dokumentum, valamint az ebben foglaltak alapján kidolgozott éves költségvetési rendeletben kerülnek megjelölésre és számszerűsítésre az adott évben megvalósítandó fejlesztések. Valamennyi az esélyegyenlőség szempontjából számításba vehető költségtervezés a koncepcióban összpontosul.

Gazdasági program: A program kidolgozása azt a célkitűzést szolgálja, hogy egy előre kidolgozott terv, program alapján legyenek konkrét célmeghatározások, ennek mentén keres az Önkormányzat pályázati lehetőségeket, egyéb forrást a megvalósításhoz. Gyakran a gazdasági program tartalmazza az esélyegyenlőség szempontjából érintett területek hiánykompenzációját, például az akadálymentesítés, az egészségügy, a szociális ellátás, az idősgondozás területén, de természetesen más számtalan területet érінhet. A gazdasági program több évet átölelő fejlesztési terv, melynek az adott évre vonatkozó megvalósítandó elemei a költségvetési koncepcióban, illetve a költségvetési rendeletben jelennek meg.

Köznevelés-fejlesztési terv – A helyi önkormányzati feladat-ellátási rendszerben minden községi, városi, fővárosi kerületi önkormányzatnak feladata, kötelezettsége volt, hogy gondoskodjék a településen élők részére arról, hogy az óvodai nevelés és az általános iskolai nevelés és oktatás a rendelkezésükre álljon anélkül, hogy annak igénybevétele a szülők, illetve gyermekeik részére aránytalan teherrel járna. A köznevelésről szóló törvény alapján az állam gondoskodási kötelezettsége – az óvodai nevelés kivételével – megfogalmazódik. Már nem a kormányhivatalok készítik el a feladat-ellátási intézményhálózat-működtetési és köznevelés-fejlesztési tervet, hanem az oktatásért felelős miniszter. Az oktatásért felelős miniszter az Oktatási Hivatal előterjesztése alapján a kormányhivatalok közreműködésével és a helyi önkormányzatok véleményének kikérésével és közreműködésével készíti el megyei szintű bontásban az

intézményhálózat-működtetési és köznevelési-fejlesztési tervet. A települési önkormányzat kötelezettsége, hogy beszerezze a településen működő köznevelési intézmények nevelőtestületei, alkalmazotti közösségei, a szülői és diákszervezetei véleményét. Az oktatási hivatal s feladata az is, hogy a köznevelés-fejlesztési terv elkészítésekor a nemzetiséget érintő kérdésekben beszerezze az érintett települési, területi és országos nemzetiségi önkormányzatok egyetértését (Forrás : Iskolaszolga, XXIII. 3., 2012. november)

Helyi Építési Szabályzat: Az önkormányzat a településrendezési feladatát a helyi építési szabályzat, valamint a településrendezési tervek elkészíttetésével és azok elfogadásával látja el. Pusztaszemes Község Önkormányzata a 13/2006. (VII.31.) számú rendeletével alkotta meg a Helyi Építési Szabályzatát.

Településszerkezeti terv : Az 1997. évi LXXVIII. törvény 10. §-a szerint a településszerkezeti terv meghatározza a település alakításának, védelmének lehetőségeit és fejlesztési irányait, ennek megfelelően az egyes területek felhasználási módját, a település működéséhez szükséges műszaki infrastruktúra elemeinek a település szerkezetét meghatározó térbeli kialakítását és elrendezését, az országos és térségi érdek, a szomszédos vagy a más módon érdekelt többi település alapvető jogainak és rendezési terveinek figyelembevételével a környezet állapotának javítása vagy legalább szinten tartása mellett.

A településszerkezeti tervet a települési önkormányzatnak legalább tízévenként felül kell vizsgálnia, és szükség esetén a terv módosításáról vagy az új terv elkészítéséről kell gondoskodnia. A tízévenkénti szükséges felülvizsgálat során gondoskodni kell az időközben történt módosítások egységes tervbe foglalásáról.

A település hosszú távú jövőképe a nyitottság és dinamizmus: az értékörzés és a megújulás.

Stratégiai céljai:

- Fenntartható településfejlesztés,
- A település, mint az élhető, értékörző és innovatív környezet,

Gondoskodás és egyenlő esélyek biztosítása.

Pusztaszemes Község Önkormányzata az esélyegyenlőséggel kapcsolatos tevékenysége során mindent megtesz annak érdekében, hogy az egyes projektek kidolgozásában az érdekelt civil szerveződések is aktív szerepet játszanak, elősegítve ezzel a település lakosságának ilyen irányú szemléletváltását is. Az esélyegyenlőség eszméjének egyre mélyebb és szélesebb körű társadalmi tudatosulása következtében Pusztaszemes Község Önkormányzata a következőkben felvázolt települési esélyegyenlőségi programot alkotja meg.

2.2 A helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása

A Dél-Dunántúlon belüli területi egyenlőtlenségeket jelzi, hogy a régió településhálózata erősen polarizált, amelyre egyrészt a középvárosok hiánya jellemző, másrészt kiemelkedően magas az apró- és kistelepülések aránya. Az ország 48 leghátrányosabb helyzetű kistérségből összesen 10 található a Dunántúl három régiójában. Ebből is 9 a Dél-Dunántúlon található. A dél-dunántúli kistérségek több mint felét az „elmaradott” és a „stagnáló” kistérségek képezik. Egy részük a régió külső periferiáját képező horvát határ mentén helyezkedik el, más részük a megyehatárok mentén kialakult, ún. belső periferia „stagnáló” térségeiben található.

E térségekben mind a munkanélküliség, mind a migrációs veszteség, mind pedig az idősebb népesség aránya jóval meghaladja az országos átlagot. Mindegyik depressziós kistérség jellemzően aprófalvas, sok zsáktelepüléssel, rossz úthálózattal. A 244/2003. (XII.18.) Korm. rendelet alapján a tabi kistérség a leghátrányosabb kategóriába sorolódott.

Egy adott térség sajátos helyzetét, fejlődési lehetőségeit a megyén belüli elhelyezkedése is meghatározza. A fejlettségi mutatók területi szórása tekintetében a kistérségen belüli egyenlőtlenségek a döntőek, s mivel a települések fejlettsége kistérségenként más, az eltérő terjedelmek miatt célszerűbb a kistérségek saját átlagát figyelembe venni és ehhez viszonyítani a települések helyzetét. A kisebb heterogenitással rendelkező kistérségek esetében éppúgy felbukkannak fejlett és elmaradott egységek is.

A Balatonföldvári kistérség területe 255 km². A kistérség a Balaton déli partján helyezkedik el és 13 települést foglal magába. A településekből 1 város Balatonföldvár. Földrajzi elhelyezkedését tekintve a

kistérség a 7-es főútvonal mentén, a Balaton déli partjának közepén elhelyezkedő balatoni települések és az ezekhez különböző szálakon kapcsolódó háttértelepülések szerves egysége.

Keletről nyugatra: Szántód, Balatonföldvár, Balatonszárszó, Balatonőszöd és Balatonszemes parti települések, valamint Szántódról és Balatonföldvárról délre induló főút mentén e két településsel összeépült Kőröshegy és Kereki között nyíló bekötőút végén található Bálványos zsáktelepülés. Balatonszárszóhoz fürtszerűen több zsáktelepülés is kapcsolódik; Szólád, Teleki, Nagycsepely és Kötcse. A települések elhelyezkedéséből következően 2 mikrotérségi központ alakult ki Balatonföldvár és Balatonszárszó.

Közvetlen vízparttal rendelkező települései: Balatonszemes, Balatonőszöd, Balatonszárszó, Balatonföldvár és Szántód, de a legtávolabbi község sincs 10 km nél messzebb a Balatontól. Így ők is be tudnak kapcsolódni az idegenforgalomba, ami a térség fő megélhetési forrását jelenti.

Közlekedési szempontból a 7-es (70-es) út, valamint a vasút egyaránt a Budapest-Nagykanizsa-Zágráb-Fiume / Ljubljana- Trieszt hagyományos történelmi útvonal, EU-s értelemben a Trieszt-Kijev folyosó mentén helyezkedik el. Innen közúton leágazik a Szántód-Kaposvár főút, vízi úton pedig a Szántód-Tihany révátkelő. A Balatonlelle-Kaposvár (67-es) főútvonal csatlakozópontja Balatonlelléről a kistérség közelébe, a Balatonszemes melletti Rádpusztá mellé kerül, mely javítja a közlekedési kapcsolatot.

Az M7-es autópálya a főúttal párhuzamosan halad, délről megkerülve Szántódot, Balatonföldvárt, Kőröshegyet, Balatonszárszót, Balatonőszödöt. A közlekedési helyzet javítása, a zsáktelepülések kinyitása és hagyományos régi kapcsolatok térségi kapcsolattá bővülése érdekében a kistérségen belül a Kereki-Szólád, Bálványos-Pusztaszemes, a Pusztaszemes-Kötcse, a Nagycsepely-Teleki, a Balatonőszöd-Szólád / Teleki a kistérség kapcsolataként a Kőröshegy-Balatonendréd, a Bálványos – Tab, a Kötcse-SomogyMeggyes, a Kötcse/Nagycsepely – Karád, a Nagycsepely-Visz- 67-es útkapcsolatok megépítése (legalább részben) elengedhetetlenül szükséges, mivel ezek hiánya jelentősen gátolja a térség további fejlődését.

Szántódon a megye északi kapujának nevezett kisközségben van a Balaton déli és északi partját összekötő kompjárat kikötője, s ez a nyári időszakban meglehetősen forgalmassá teszi a közutakat is. A térségben korszerűek a közlekedési lehetőségek, a főútvonal mellett a Balaton-parton végighaladó vasútnak a szántódi vasútállomáson négy pályás rendező-pályaudvara épült fel.

A kistérség vezetékes közművekkel való ellátottsága tekintetében külön kell választanunk a part menti településeket és a háttértelepüléseket. A part menti települések ellátottsága jó, az alapközművek mind kiépítettek. Ezzel szemben a háttértelepüléseken még sok helyütt hiányzik a szennyvízvezeték, mely a

település további fejlődése szempontjából alapvető fontosságú. A csatornázási problémák megoldása folyamatos. Tervek készültek és készülnek az egyes települések szennyvízhálózatba bevonására, illetőleg az egyedi szennyvízkezelési lehetőségek kidolgozására.

A vezetékes közművek mellett - szintén elsősorban a háttértelepüléseken - gondot jelent az utak, járdák felújítása, az esővíz csatornák rendbentartása, valamint az elektronikus elérhetőség háztartásokhoz való eljuttatása a szélessávú Internet kiépítése révén. Ez a kettőség a kistérség településeinek fejlesztési elképzeléseit is befolyásolja. A kistérség egy részén a fő cél az infrastruktúra teljessé tétele, míg máshol, elsősorban a partmenti településeken már a minőségi fejlesztés a fő cél.

Pusztaszemes Község Önkormányzata közhatalmi és közigazgatási feladatait a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal révén, közös hivatali megállapodás keretében látja el. A hivatali működés révén közvetlen kapcsolata van Balatonföldvár, Bálványos, Kereki, Szántód településekkel. Az említett települések mellett a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás tagja.

A Siófoki Járás tagjaként, szervesen kapcsolódik, mint középszintű központhoz, Siófok városhoz – középiskolák, munkaügyi központ, földhivatal, ² Somogy Megyei Kormányhivatal Siófoki Járási hivatal foglalkoztatási osztálya, Siófoki Járásbíróság. Rendőrőrs Balatonföldváron, rendőrkapitányság Siófokon működik.

2.3 A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása

A helyzetelemzés alapját szolgáló statisztikai adatokat a TEIR adatbázisból, valamint a helyi nyilvántartásokból gyűjtöttük össze. Felhasználtuk az ágazati beszámolók megállapításait, szakemberek tapasztalatait. Sajnos az adatgyűjtés során nagyon sok hiányosság volt tapasztalható és az adatok rendszerezését tekintve is eltértek a programban felhasználni szükséges adatoktól. Nincsenek megfelelő adatok a munkanélküliség, a foglalkoztatás területén valamennyi célcsoportra vonatkozóan. A rendelkezésre álló adatok más szempontrendszer alapján szűrik az információkat, ezért nehézkes a lakosság esélyegyenlőségének hiteles elemzése. Az adatgyűjtés során tapasztalható, hogy bizonyos célcsoportok tekintetében csak egyes kérdésköröket érintve szerezhetők be adatok. Adathiány mutatkozik az orvosi és gyermekorvosi ellátás tekintetében- az adatok csak a körzet székhelynél jelennek meg. A településen iskola nem működik, az óvoda tagóvodaként működik- az adatok a körzet székhelynél jelennek meg.

Az adatgyűjtésnél az alábbi adatbázisok nyújtottak segítséget: TeIR – KSH területi adatok; KSH népszámlási adatok; TeIR- Nemzeti Munkaügyi Hivatal; TeIR - önkormányzati adatok; Önkormányzati adatgyűjtés.

3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége

A statisztikai adatok és a segélyezési tapasztalatok alapján egyik legsúlyosabb gond a szegénységben élők helyzetének fokozatos romlása. Ennek következménye a leszakadás, a kiszorulás az életlehetőségekből mind a tanulás, mind a foglalkoztatás, mind az egészségügyi szolgáltatások területén. A településen a munkanélküliség az országos átlagtól alacsonyabb. A lakosság saját tulajdonú ingatlanokban lakik.

A mélyszegénység egy viszonylag új, azonban manapság egyre gyakrabban emlegetett fogalom. Ezen elsősorban azt a jelenséget értik a szakemberek, amikor valaki(k) tartósan a létminimum szintje alatt él(nek), és szinte esélye(ük) sincs arra, hogy ebből a helyzetből önerőből kilépjen(ek). A mélyszegénység igen összetett jelenség, amelynek oka többek között a társadalmi és gazdasági hátrányokban, az iskolai végzettség és a foglalkoztatottságbeli hiányokban mutatkozik meg, és ezáltal súlyos megélhetési zavarokhoz vezet. A mélyszegénység hatása az alapvető létfeltételekben, a lakhatási és táplálkozási körülményekben, valamint az érintett személyek egészségi állapotában (is) jelentkezik napjainkban egyre gyakrabban használt fogalom a mélyszegénység. Nem csak tudományos fogalom a szociológiában, de a hétköznapi élet jelensége. Azt jelenti, amikor valaki vagy valakik tartósan a létminimum szintje alatt élnek és szinte esélyük sincs arra, hogy ebből önerőből kilépjenek.

A mélyszegénység összetett jelenség, amelynek okai többek között társadalmi, gazdasági hátrányok, iskolai, képzettségbeli és foglalkoztatottságbeli deficitekben mutatkoznak meg, és súlyos megélhetési zavarokhoz vezetnek. A mélyszegénység hatása az alapvető létfeltételekben, a lakhatási, táplálkozási körülményekben, az érintettek egészségi állapotában is jelentkezik.

A Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia – mélyszegénység, gyermekszegénység, romák - (2011-2020.) című dokumentum előszavában foglaltak szerint „Ma Magyarország egyik legsúlyosabb gondja a szegénységben élők, közöttük a roma népesség helyzetének fokozatos romlása. Ennek következménye a leszakadás, a kiszorulás az életlehetőségekből mind a tanulás, mind a foglalkoztatás, mind az egészségügyi szolgáltatások területén, valamint a hátrányos helyzetű térségekben és települések periferiáján növekvő és újonnan kialakuló rossz lakhatási körülmények” A dokumentum megállapítása szerint: „Minden harmadik ember (kb. 3 millióan) ma Magyarországon a szegénységi küszöb alatt él, közülük 1,2 millióan mélyszegénységben. A szegénységi kockázatok különösen sújtják a gyermekeket és a hátrányos helyzetű térségekben élőket. A romák nagy többsége, mintegy 5-600 ezren (összlétszámuk a becslések alapján kb. 750 ezer) ehhez az utóbbi csoporthoz tartozik.”

A roma lakosság helyzetének vizsgálatát jelentősen befolyásolja, hogy jelenleg Magyarországon hivatalosan az a lakos tekintendő romának, aki magát romának vallja, tekintettel arra, hogy az adatvédelmi törvény értelmében a nemzetiséghez való tartozásra vonatkozó személyes adat különleges személyes adatnak minősül, amelyet – a törvényben meghatározott eseteket kivéve - az érintett írásos beleegyezése nélkül nem lehet nyilvántartani. A beilleszkedni vágyás, illetve a cigányokkal szembeni

előítéletek miatt azonban Magyarországon ma a roma népesség egy része nem szívesen vállalja roma identitását, éppen ezért számukat megmondani nagyon nehéz vállalkozás.

3.1 Jövedelmi és vagyoni helyzet

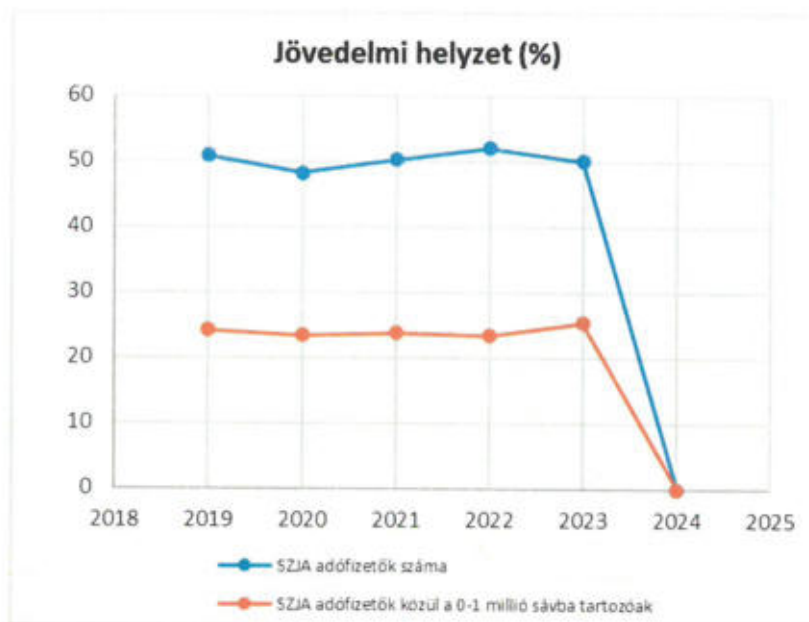
A szegénység számos társadalmi tényező által meghatározott, összetett jelenség, okai között szerepelnek társadalmi és kulturális hátrányok, szocializációs hiányosságok, alacsony vagy elavult iskolai végzettség, munkanélküliség, egészségi állapot, a családok gyermekszáma, a gyermekszegénység, de a jövedelmi viszonyok mutatják meg leginkább.

Az alacsony jövedelműek bevételeinek számottevő része származik a pénzbeli juttatások rendszereiből. Az inaktív emberek között nagy arányban fordulnak elő az alacsony iskolai végzettségűek, a megváltozott munkaképességűek és a romák. A településen tapasztalataink szerint a munkaerő-piacra jutás fő akadályai: az alacsony iskolázottság, a tartós munkanélküli létből fakadó motivációs problémák, munkahelyek hiánya.

A lakhatási körülményeket vizsgálva a lakók saját tulajdonú ingatlanokban laknak, s mezőgazdasági kiegészítő tevékenységet végeznek. A lakosság anyagi helyzete folyamatosan romlik.

3.1. számú táblázat - Jövedelmi helyzet		
Év	Az SZJA adófizetők száma	Az SZJA adófizetők közül a 0-1 millió forintos jövedelemsávba tartozók
	az állandó népesség %-ában (TS 059)	az állandó népesség %-ában (TS 060)
2019	50,90	24,24
2020	48,20	23,38
2021	50,23	23,83
2022	52,07	23,45
2023	50,11	25,34
2024	0,00	0,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar



3.2 Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció

A HEP-ben elhelyezett táblázatokba gyűjtött adatok, valamint a helyi önkormányzat a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: FIt.) és a Mötv-ben foglalt feladatai alapján településünkre jellemző foglalkoztatottságot, munkaerő-piaci lehetőségeket kívánjuk elemezni az elmúlt évek változásainak bemutatásával, a különböző korosztályok, illetve nemek szerinti bontásban. Az elemzést összevetjük térségi és országos adatokkal is.

- a) foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek helyzete;

A településen nyilvántartott álláskeresők számát, nemenkénti megoszlását és azok változását a 3.2.1. számú táblázat mutatja. Ebből látszik, hogy a nyilvántartott álláskeresők aránya az aktív korú népességhez viszonyítva bizonyos növekedést mutat.

3.2. 1. számú táblázat - Munkanélküliségi ráta nemek szerint			
Év	Nyilvántartott álláskeresők aránya az állandó népességben a 15-64 évesek körében		
	Férfiak aránya (TS 033)	Nők aránya (TS 034)	Összesen
2019	5,30	6,03	5,67%
2020	7,19	7,14	7,17%
2021	5,07	3,03	4,05%
2022	2,07	2,26	2,17%
2023	4,17	2,96	3,57%
2024	4,35	3,03	3,69%

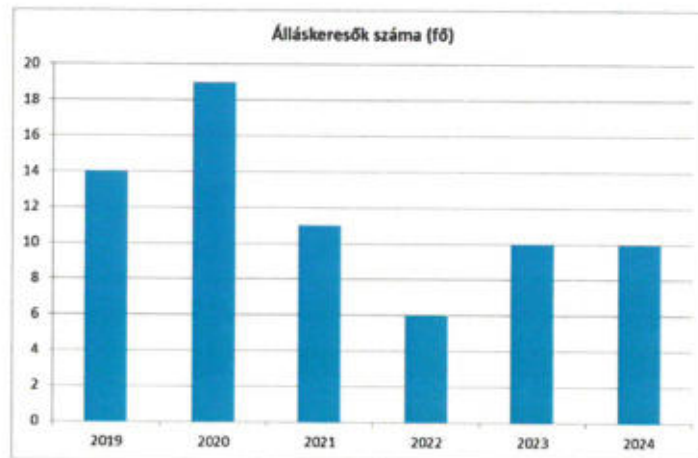
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



3.2.2. számú táblázat - Nyilvántartott álláskeresők száma korcsoportok szerint

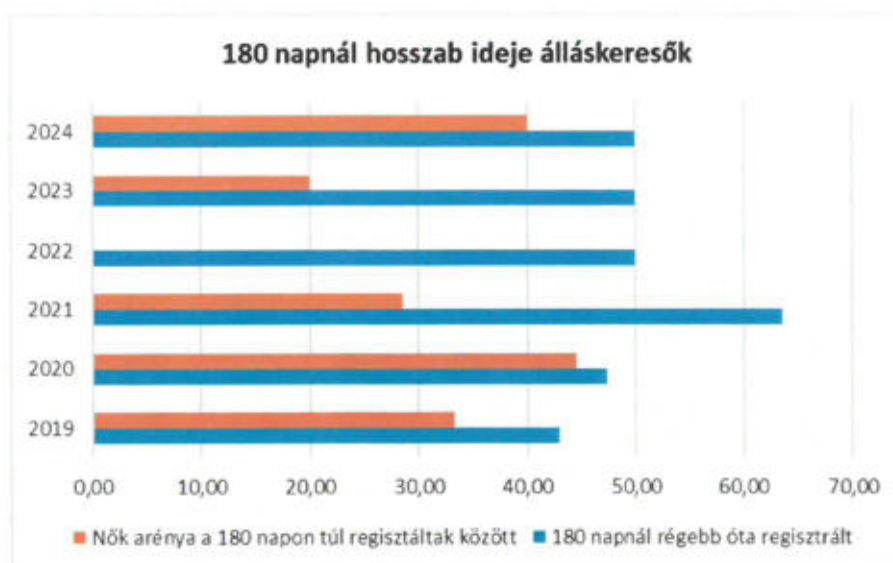
Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	Év	2019	2020	2021	2022	2023	2024
	Fő összesen	14	19	11	6	10	10
20 éves, vagy az alatti (TS 037)	Fő	0,00	0,00	2,00	1,00	0,00	2,00
	%	0,00%	0,00%	18,18%	16,67%	0,00%	20,00%
21-25 év (TS 038)	Fő	2,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00
	%	14,29%	0,00%	0,00%	0,00%	10,00%	10,00%
26-30 év (TS 039)	Fő	1,00	5,00	0,00	0,00	0,00	1,00
	%	7,14%	26,32%	0,00%	0,00%	0,00%	10,00%
31-35 év (TS 040)	Fő	1,00	2,00	0,00	1,00	1,00	0,00
	%	7,14%	10,53%	0,00%	16,67%	10,00%	0,00%
36-40 év (TS 041)	Fő	1,00	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00
	%	7,14%	0,00%	0,00%	0,00%	20,00%	0,00%
41-45 év (TS 042)	Fő	4,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00
	%	28,57%	5,26%	0,00%	16,67%	0,00%	10,00%
46-50 év (TS 043)	Fő	1,00	7,00	2,00	0,00	1,00	1,00
	%	7,14%	36,84%	18,18%	0,00%	10,00%	10,00%
51-55 év (TS 044)	Fő	0,00	1,00	2,00	1,00	2,00	2,00
	%	0,00%	5,26%	18,18%	16,67%	20,00%	20,00%
56-60 év (TS 045)	Fő	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	%	0,00%	5,26%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
61 éves, vagy afeletti (TS 046)	Fő	4,00	2,00	5,00	2,00	3,00	2,00
	%	28,57%	10,53%	45,45%	33,33%	30,00%	20,00%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



3.2.3. számú tábla - A 180 napnál hosszabb ideje nyilvántartott álláskeresők aránya		
Év	180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek aránya (TS 057)	Nők aránya a 180 napon túli nyilvántartott álláskeresőkön belül (TS 058)
	%	%
2019	42,86	33,33
2020	47,37	44,44
2021	63,64	28,57
2022	50,00	0,00
2023	50,00	20,00
2024	50,00	40,00

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

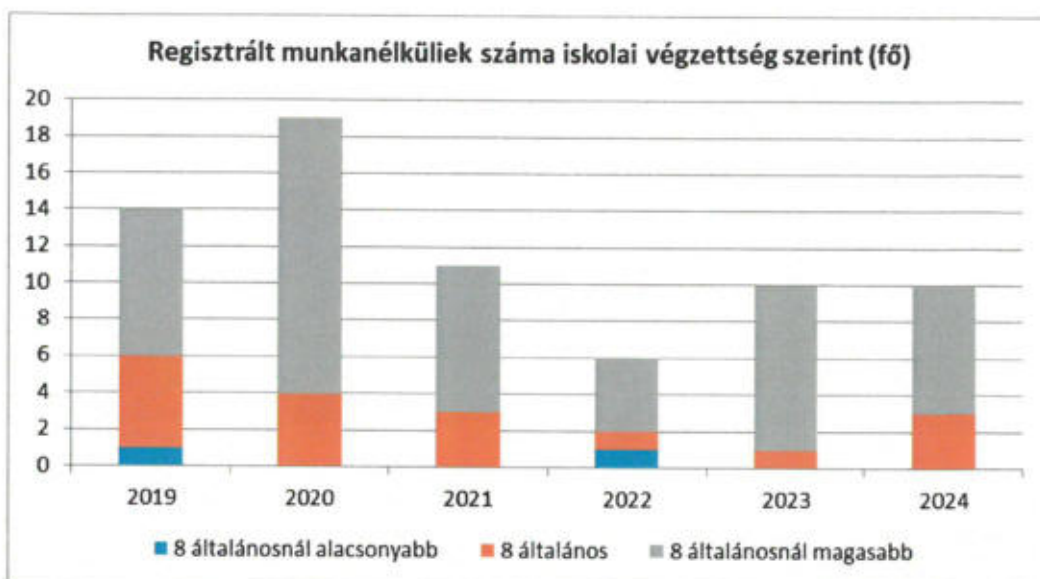


Pusztaszemesen 2024-ben a nyilvántartott álláskeresők száma 10 fő volt. E mutatónál azonban figyelembe kell venni azt a tényezőt, hogy nem minden munkanélküli van regisztrálva. A tartós munkanélküliek aránya ezen belül 50 %

b) alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztatottsága;

3.2.4. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők száma iskolai végzettség szerint							
Év	Regisztrált munkanélküliek /nyilvántartott álláskeresők száma összesen (TS 052)	Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség (TS 036)		Általános iskolai végzettség (TS 035)		8 általánosnál magasabb iskolai végzettség	
		Fő	%	Fő	%	Fő	%
2019	14	1	7,14%	5	35,71%	8	57,14%
2020	19	0	0,00%	4	21,05%	15	78,95%
2021	11	0	0,00%	3	27,27%	8	72,73%
2022	6	1	16,67%	1	16,67%	4	66,67%
2023	10	0	0,00%	1	10,00%	9	90,00%
2024	10	0	0,00%	3	30,00%	7	70,00%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



- c) közfoglalkoztatás, közfoglalkoztatásból az elsődleges munkaerőpiacra történő átlépés lehetőségei;

A közfoglalkoztatás a munkaviszony egy speciális formája. Támogatott „tranzitfoglalkoztatás”, amelynek célja, hogy a közfoglalkoztatott sikeresen vissza-, illetve bekerüljön az elsődleges munkaerő-piacra. A közfoglalkoztatók támogatást vehetnek igénybe annak érdekében, hogy átmeneti munkalehetőséget biztosítsanak azok számára, akiknek az önálló álláskeresése hosszú ideig eredménytelen.

Pusztaszemes Község Önkormányzata által közfoglalkoztatás keretében foglalkoztatható munkaerő piaci célcsoport:

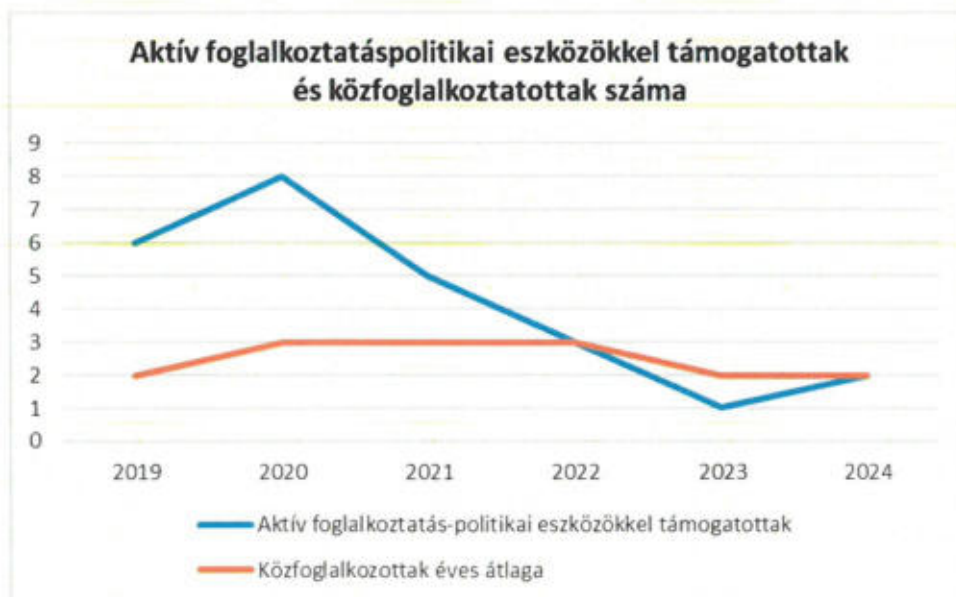
- munkaügyi kirendeltségen regisztrált álláskereső – foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülő, illetve álláskeresői vagy szociális ellátásra nem jogosult álláskereső.

A munkaerő piaci célcsoport foglalkoztatásához a következő formákban nyújtanak támogatást:

- rövid időtartamú foglalkoztatás támogatása (legfeljebb 4 hónap időtartam, napi 4 óras munkaidő),
- hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatása (legfeljebb 12 hónap időtartam, napi 6-8 óras munkaidő).

A településen élő aktív korúak foglalkoztatásban évek óta létező szerepet tölt be a közfoglalkoztatás.

3.2.5. számú táblázat - Foglalkoztatáspolitikai		
Év	Aktív foglalkoztatás-politikai eszközökkel támogatottak száma (TS 050)	Közfoglalkoztatottak száma (TS 055)
	Fő	(éves átlag - fő)
2019	6	2
2020	8	3
2021	5	3
2022	3	3
2023	1	2
2024	2	2
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal		



- d) a foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének mobilitási, információs és egyéb tényezői; közlekedés, potenciális munkalehetőségek, tervezett beruházások, lehetséges vállalkozási területek, helyben/térségben működő foglalkoztatási programok;

Helyben a legnagyobb foglalkoztató az önkormányzat, emellett egyéni vállalkozók alkalmaznak dolgozókat.

- e) fiatalok foglalkoztatását és az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a településen; képzéshez, továbbképzéshez való hozzáférésük;

Kis település révén ezt nem tudjuk megoldani, de helyben a családsegítő szolgálat tájékoztatást ad a lehetőségekről és folyamatosan álláskereső klubot működtet. A munkaügyi központ számos eszközzel

(képzések, vállalkozóvá válás támogatása, bértámogatás) igyekszik az álláskeresőket visszavezetni a munka világába.

3.2.6. számú táblázat - Pályakezdő álláskeresők száma		
Év	Nyilvántartott álláskeresők száma (TS 052)	Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma (TS 053)
	Fő	Fő
2019	14	0
2020	19	0
2021	11	2
2022	6	0
2023	10	0
2024	10	1

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



- f) munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek és szolgáltatások feltérképezése, szakképzéshez, felnőttképzéshez és egyéb munkaerő-piaci szolgáltatásokhoz való hozzáférés, helyi foglalkoztatási programok;

Kistélepülés révén ezt nem tudjuk megoldani, de helyben a családsegítő szolgálat tájékoztatást ad a lehetőségekről.

- g) mélyszegénységben élők és romák települési önkormányzati saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatása;

A saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatás a képesítés hiánya miatt nem lehetséges, de a közfoglalkoztatás keretében erre figyelünk.

h) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén;

Településünkön nincs adat arról, hogy a foglalkoztatás terén hátrányos megkülönböztetés lenne.

i) digitális ismeretek megszerzésének és hozzáféréseinek lehetőségei.

A munkaügyi központ kirendeltsége különféle munkaerő-piaci programokkal, támogatásokkal segíti az érintett hátrányos helyzetű célcsoport elhelyezkedését, képzését.

3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások

E fejezetben kiemljük a pénzbeli és természetbeni szociális támogatásokat, valamint a munkaerő-piaci szolgáltatásokat és az álláskeresőik számára elérhető szolgáltatásokat.

3.3. 1. számú táblázat - Passzív foglalkoztatás-politikai eszközök - Álláskeresőik ellátásai I.				
Év	Nyilvántartott álláskeresőik száma (TS 052)		Álláskeresőik ellátásban részesülő nyilvántartott álláskeresőik száma (TS 047)	
	Fő	15-64 év közötti népesség %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában
2019	14	6,83%	6	42,86%
2020	19	8,88%	6	31,58%
2021	11	5,19%	4	36,36%
2022	6	2,82%	3	50,00%
2023	10	4,67%	6	60,00%
2024	10	4,85%	3	30,00%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



E területen az Szt. 25. §-a és 47. §-a alapján a szociálisan rászoruló személyek részére a következő pénzbeli és természetbeni ellátási formák adhatók:

- Pénzbeli ellátások: időskorúak járadéka, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, rendszeres szociális segély, ápolási díj, lakásfenntartási támogatás, átmeneti segély, temetési segély.
- Egyes szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások egészben vagy részben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújthatók, így lakásfenntartási támogatás, átmeneti segély, rendszeres szociális segély, foglalkoztatást helyettesítő támogatás.
- Természetbeni ellátás továbbá a köztemetés, közgyógyellátás, egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság.

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások rendszere 2015. március 1-től jelentős mértékben átalakult.

Pénzbeli ellátás

a) a járási hivatal – az Szt-ben meghatározott feltételek szerint – időskorúak járadékát, foglalkoztatást helyettesítő támogatást, egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatást, a 41. § (1) bekezdése szerinti ápolási díjat, a 43. § szerinti ápolási díjat (a továbbiakban: kiemelt ápolási díj), a 43/A. § (1) bekezdése szerinti ápolási díjat (a továbbiakban: emelt összegű ápolási díj);

b) a képviselő-testület – az Szt-ben és a települési önkormányzat rendeletében meghatározott feltételek szerint – települési támogatást állapít meg.

Települési támogatás

- a) rendkívüli támogatásra,
- b) lakhatási támogatásra,
- c) tartósan beteg személy ápolásának támogatására,
- d) gyógyszer-kiadások támogatására,
- e) temetési költségek támogatására,
- f) gyermekszületési támogatásra,
- g) iskolakezdési támogatásra nyújtható.

Természetbeni ellátás

- a.) a járási hivatal : közgyógyellátás, egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság.
- b.) a polgármester: köztemetés.

Pusztaszemes Község Képviselőtestülete 2021. július 22. napján hirdette ki a helyi szociális ellátásokról szóló 6/2021. (VII. 22.) önkormányzati rendeletét.

A rendelet alapján az önkormányzathoz

- a) rendkívüli támogatásra,
- b) lakhatási támogatásra,
- c) tartósan beteg személy ápolásának támogatására,
- d) gyógyszer-kiadások támogatására,
- e) temetési költségek támogatására,

- f) gyermekszületési támogatásra,
- g) óvoda- és iskolakezdési támogatásra,
- h) karácsonyi települési támogatásra adható be települési támogatás iránti kérelem.

Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülők között negatív tendencia nem figyelhető meg. Évi 30 nap munkaviszony hiánya miatt egy esetben sem történt ellátás megszüntetés. Az esetek többségében ez a minimális foglalkoztatás a közfoglalkoztatás révén biztosított volt.

3.3.2. számú táblázat - Járadékra jogosult regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott állás keresők száma

Év	Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott állás keresők száma (TS 1301)	Állás keresési járadékra jogosultak (TS 1201)	
	Fő	Fő	%
2014	11	1,25	11,1%
2015	13	2,75	20,8%
2016	11	0,5	4,7%
2017	17	3	18,2%
2018	16	2,5	15,6%
2019	18	3,5	19,2%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



3.3.2. számú táblázat - Passzív foglalkoztatás-politikai eszközök - Álláskeresőek ellátásai II.

Év	Szociális támogatásban részesülő nyilvántartott álláskeresőek száma (TS 048)		Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesítettek átlagos havi száma (TS 054)		Ellátásban részesülő nyilvántartott álláskeresőek száma (TS 049)	
	Fő	Nyilvántartottak %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában
2019	3	21,43%	3	20,36%	9	64,29%
2020	0	0,00%	2	12,21%	6	31,58%
2021	0	0,00%	1	9,09%	4	36,36%
2022	0	0,00%	0	2,67%	3	50,00%
2023	0	0,00%	1	7,00%	6	60,00%
2024	0	0,00%	0	2,30%	3	30,00%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

Passzív foglalkoztatás-politikai eszközökkel támogatottak száma a 15-64 év közötti népesség arányában II. (%)



3.3.3. számú táblázat - Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás	
Év	Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesítettek havi átlagos száma (TS 056)
	fő
2019	0
2020	0
2021	0
2022	2
2023	1
2024	1

Forrás: TeIR, KSH

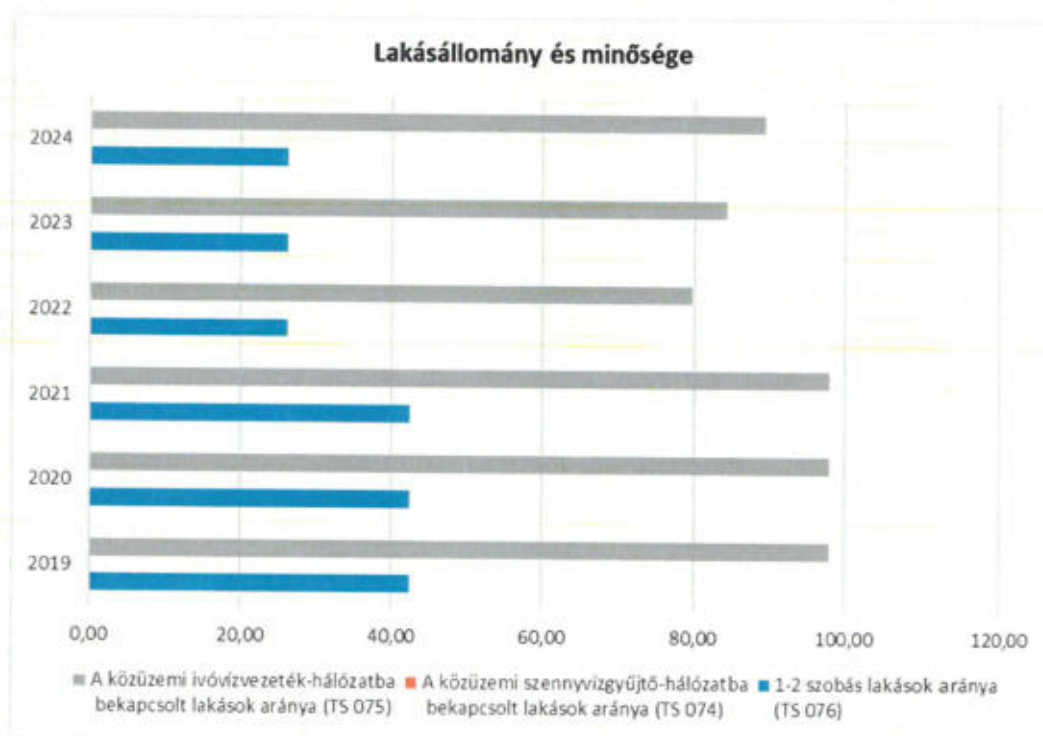


3.4 Lakhatás, lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció

E fejezetben a lakhatáshoz kapcsolódó területet elemezzük, kiemelve a bérlakás-állományt, a szociális lakhatást, az egyéb lakáscélra nem használt lakáscélú ingatlanokat, feltárva a településen fellelhető elégtelen lakhatási körülményeket, veszélyeztetett lakhatási helyzeteket és hajléktalanságot, illetve a lakhatást segítő támogatásokat. E mellett részletezzük a lakhatásra vonatkozó egyéb jellemzőket, elsősorban a szolgáltatásokhoz való hozzáférést.

3.4.1. számú táblázat - Lakásállomány						
Év	Lakásállomány (db) (TS 073)	Épített lakások száma (TSv 077)	Épített lakások száma 1000 lakásra (TS 078)	1-2 szobás lakások aránya (TS 076)	A közüzemi szennyvízgyűjtő- hálózatba bekapcsolt lakások aránya (TS 074)	A közüzemi ivóvízvezeték-hálózatba bekapcsolt lakások aránya (TS 075)
	db	db	db	%	%	%
2019	160	0	0,00	42,50	0,00	98,13
2020	160	0	0,00	42,50	0,00	98,13
2021	160	0	0,00	42,50	0,00	98,13
2022	198	2	10,10	26,26	0,00	79,80
2023	198	0	0,00	26,26	0,00	84,34
2024	198	0	0,00	26,26	0,00	89,39

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatok



a) bérlakás-állomány

Nincs az önkormányzat tulajdonában.

b) szociális lakhatás

Nem indokolt.

c) egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok

Nem releváns.

e) lakhatást segítő támogatások

A lakásfenntartási támogatás 2015. február 28. napjával a Szt.-ből kivezetésre került.

3.4.3. számú táblázat - Lakhatást segítő támogatások		
Év	Települési támogatásban részesítettek száma (pénzbeli és természetbeni) (TS 136)	Egyéb önkormányzati támogatásban részesítettek száma (TS 137)
	Fő	Fő
2019	n.a.	0
2020	n.a.	11
2021	n.a.	0
2022	n.a.	0
2023	n.a.	0
2024	n.a.	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

f) eladósodottság

Településünkön is komoly probléma az eladósodás, különösen a hátrányos helyzetű, munkájukat elvesztő vagy alacsony jövedelmű, idős, vagy több gyermekes családoknak. Ez a réteg veszítheti el a lakását, válhat hajléktalanná leginkább, vagy náluk kapcsolják ki fizetés hiányában a közszolgáltatásokat.

Településünkön a múlt évben védendő fogyasztói kérelemhez kapcsolódó igazolást több esetben töltöttünk ki. (Védendő fogyasztói kérelmet az nyújthat be a villamos energia szolgáltatónál, illetve a gázszolgáltatónál, aki a jogszabályban meghatározott ellátásban részesül és tartozása van a szolgáltató felé. Ez alapján részletfizetést vagy fizetési halasztást kaphat.)

Az eladósodottság a településen abban nyilvánul meg, hogy néhány család a közüzemű díjakat nem – vagy csak késve fizeti be, tartozást halmoznak fel a helyi vegyesboltban, kölcsön kérnek. Tartozásaik olyannyira felszaporodnak, hogy görgetik maguk előtt hónapról- hónapra. Előfordul, hogy magas kamatozású kölcsönöket vesznek fel, melyeket aztán nem tudnak fizetni.

g) lakhatás egyéb jellemzői: külterületeken és nem lakóövezetben elhelyezkedő lakások, minőségi közszolgáltatásokhoz, közműszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférés bemutatása

A külterületeken és nem lakóövezetben elhelyezkedő lakások, minőségi közszolgáltatásokhoz, közműszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférés bemutatása. Községünkre nem jellemző.

3.5 Telepek, szegregátumok helyzete

a) a telep, /szegregátum mint lakókörnyezet jellemzői (kiterjedtsége, területi elhelyezkedése, megközelíthetősége, a közösségi közlekedés, és a munkába jutás egyéb lehetőségei, lakásállományának állapota, közműellátottsága, közszolgáltatásokhoz való hozzáférés lehetőségei, egyéb környezet-egészségügyi jellemzői);

A településen szegregátum, szegregált lakókörnyezet, lakóhely szempontjából szegregált népesség nincs.

- b) a telepen, /szegregátumokban élők általános jellemzői és társadalmi problémák szempontjából főbb mutatói: életkori megoszlás, iskolai végzettség, foglalkoztatottsági helyzet, segélyezettek, hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya;

A településen szegregátum, szegregált lakókörnyezet, lakóhely szempontjából szegregált népesség nincs.

- c) a szegregációval veszélyeztetett területek, a lakosság területi átrendeződésének folyamatai.

A településen szegregátum, szegregált lakókörnyezet, lakóhely szempontjából szegregált népesség nincs.

3.6 Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

- a) az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz, szakellátáshoz való hozzáférés

Pusztaszemes Község

- a.) Bálványos és Kereki településekkel alkot – a képviselő-testületek társulási döntése alapján - egy háziorvosi körzetet. Székhelye: Kereki.
- b.) Balatonföldvár várossal, Bálványos, Szántód, Kereki, Köröshegy községekkel alkot – a képviselő-testületek társulási döntése alapján - egy gyermekorvosi körzetet. Székhelye: Köröshegy.
- c.) Balatonföldvár várossal, Bálványos, Szántód, Kereki községekkel alkot - a képviselő-testületek társulási döntése alapján - egy fogorvosi körzetet. Székhelye: Balatonföldvár.
- d.) Bálványos ,Köröshegy, Kereki községekkel alkot - a képviselő-testületek társulási döntése alapján - egy védőnői körzetet. Székhelye: Balatonföldvár.

A képviselő-testület a szolgáltatások feletti kontrollt a feladat-ellátási szerződések jóváhagyásával gyakorolja. A háziorvos, a fogorvos, a gyermekorvos és a védőnő Balatonföldváron az orvosi rendelőben látogatható. A település sajátosságából adódóan a lakosság egy része a köröshegyi – és a zamárdi háziorvosi ellátást veszi igénybe.

Szakellátás a járásközpontban, a siófoki kórházban és rendelőintézetben érhető el.

3.6.1. számú táblázat – Egészségügyi ellátás						
Év	Felnőttek és gyermekek részére szervezett háziorvosi szolgálatok száma (TS 107)	Csak felnőttek részére szervezett háziorvosi szolgáltatások száma (TS 106)	A házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma (TS 108)	Gyógyszertárak és fiókgyógyszertárak száma (TS 110)	Közfogyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma (alanyi és normatív alapon kiadott) (TS 133)	Ápolási díj, alanyi jogon: támogatásban részesítettek évi átlagos száma (TS 135)
	db	db	db	db	Fő	Fő
2019	0	0	0	0	9	1,77
2020	0	0	0	0	8	1,75
2021	0	0	0	0	6	0,50
2022	0	0	0	0	4	0,66
2023	0	0	0	0	3	1,00
2024	0	0	0	0	2	0,99

Forrás: TeIR, KSH Tstar

- b) prevenció és szűrőprogramokhoz (pl. népegészségügyi, koragyermekkor kötelező szűrésekhez) való hozzáférés

Éves rendszerességgel kerül sor nőgyógyászati szűrővizsgálatra az orvosi rendelőben. Éves rendszerességgel, előzetes regisztráció lapján szállítják a jelentkezőket Kaposvárra, mammográfiái vizsgálatra. Időszakonként szerveznek csonttritkulás vizsgálatot Kaposvárra történő ingyenes utaztatással.

- c) fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférés

A síófoki járásközpontban érhető el.

- d) közétkeztetésben az egészséges táplálkozás szempontjainak megjelenése

Településünkön a szociális étkeztetést a Szántódon működtetett ún.: "Erdészeti „ konyha látja el. A közétkeztetési konyha által nyújtott szolgáltatás megfelel az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 50. § (3) bekezdésének. Az élettani szükségleteknek megfelelő étrend biztosításához a táplálkozás-egészségügyi előírások kidolgozása – törvényi előírás és a kormány kijelölése alapján az Országos Élelmezés- és Táplálkozástudományi Intézet (OÉTI) feladata.

- e) sportprogramokhoz való hozzáférés

Tömegsport céljára a községi sportpálya áll rendelkezésre

- e) személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat Társulási fenntartásban, illetve a kijelölt szintű intézmények.

- f) drogprevenció szolgáltatások;

Igény esetén a Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat útján megoldható.

- g) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor;

A szolgáltatások nyújtásakor hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése nem fordult elő.

- h) előnyben részesítési (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) a szociális és az egészségügyi ellátórendszer keretein belül.

A családsegítő és gyermekjóléti szolgálat helyi ügyintézője tanácsadással, hivatalos és egyéb ügyek intézésében való segítségnyújtással áll a hozzá fordulók rendelkezésére. A közös önkormányzati hivatal kihelyezett ügyintézője a hét minden munkanapján segíti a rászorulókat a juttatások, szolgáltatások igénybevételében, hivatalos dokumentumok kitöltésében, eseti jelleggel elektronikus szolgáltatások elérésében (fax, telefon, e-mail, fénymásolás).

3.6.2. Népkonyha	
Év	Népkonyhán kiosztott ételadagok száma (db)
2019	n.a.
2020	n.a.
2021	n.a.
2022	n.a.
2023	n.a.
2024	n.a.
Forrás: Önkormányzati adat	

3.7 Közösségi viszonyok, helyi közélet bemutatása

- a) közösségi élet színterei, fórumai;

Az önkormányzat a Pusztaszemesi Faluházban biztosítja a közösségi teret, ahol rendszeresen a kulturális és egyéb közösségi programok. Itt található a Közösségi Könyvtár is. A közösségi életben, a civil szerveződések, klubok, helyi alapítvány aktívan részt vesznek. A civil szervezetek aktívak, sokszínű tevékenységeikkel a település fejlődéséhez hozzájárulnak.

3.7.1. számú táblázat - Intézményi ellátottság (2022)			
Tornateremmel, tornaszobával ellátott köznevelési intézmények száma (intézmény székhelye szerint) (TS 102)	Sportcsarnok, sportpálya léte (TS 103)	A települési könyvtárak kikölcsönzött egységeinek száma (TS 104)	Közművelődési intézmények száma (TS 105)
db	van/nincs	db	db
0	nem	184	1
Forrás: TeIR, KSH Tstar			

b) közösségi együttélés jellemzői, konfliktuskezelési megoldások;

c) helyi közösségi szolidaritás megnyilvánulásai;

A karitatív szervezetekkel való kapcsolattartásról a Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat útján gondoskodik az önkormányzat. A településen heti egy alkalommal ügyfélfogadást tartó családgondozó gondoskodik az adományok begyűjtéséről és szétosztásáról.

d) a helyben élő nemzetiségek kulturális sokszínűségének bemutatása és kulturális identitásuk megőrzésének lehetőségei;

e) helyi lakossági önszerveződések.

3.8 A roma nemzetiségi önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal

Nincs helyi roma önkormányzat.

3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
A mélyszegénységben élő lakosság körében a mezőgazdasági idénymunka és a turisztikai szezonhoz kötött munkalehetőség mellett, csak az önkormányzati közfoglalkoztatás teremt kereseti lehetőséget. Létszám éves átlagban 2 fő	Folyamatos, hatékony együttműködés a munkaügyi központtal a pályázati támogatás igénylésében; Folyamatos, segítő együttműködés az álláskeresőkkal, az ellátottakkal

A helyi munkavállalási lehetőséget a mezőgazdaságra jellemző szezonális; a vonzáskörzetben lévő munkavállalási lehetőséget a balatoni idegenforgalomra jellemző szezonális jellemzi	A szociális ellátórendszer nyújtotta lehetőségek teljes körű kihasználásával a munkavállalási szempontból kedvezőtlenebb időszak megélhetési gondjainak enyhítése; A meglévő juttatási, támogatási formák megőrzése: gyermekszületési támogatás, tanévkezdési támogatás, szociális tűzifa juttatás
Az egészségtudatosság csekély foka jellemző	Az egészségtudatosság növelése érdekében az egészségügyi ellátórendszer kínálta lehetőségek mellett szűrővizsgálatok szervezése; Az évente, vagy eseti jelleggel szervezett szűrővizsgálatokon való részvétel ösztönzése; A szűrővizsgálatokon való résztvevők számának növelése; A szűrővizsgálatok körének bővítése

4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység

4.1 A gyermekek helyzetének általános jellemzői gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása, demográfiai trendek

A gyermekek száma 69 fő, számarányuk az összlakossághoz 19 %, ami a korábbi időszakhoz képest, 4%-os növekedést mutat.

A gyermekek arányának növekedését mutatja az ún. öregedési index is, mely 2019-2024 között 252 %-ról 159%-ra változott, mivel a vizsgált időszakban a viszonylag állandó 65 év feletti lakosság szám mellett a 0-14 éves korúak létszáma folyamatosan növekedett.

A településen bölcsőde, köznevelési és közoktatási intézmény nem működik. A köznevelési-, közoktatási intézmények megközelítése óvoda és iskola esetében iskolabusszal megoldott. Az óvodában helyhiány miatt gyermek felvételét nem utasították el.

4.1. számú táblázat - Gyermekkorú népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (2. számú táblázatból)					
Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Férfiak	Nők	Összesen (TS 003)	Férfiak (TS 005)	Nők (TS 007)
	Fő	Fő	Fő	%	%
Állandó népesség száma (férfiak TS 004, nők TS 006)	217	217	434	50,00%	50,00%
0-2 évesek (összes száma TS 008, aránya TS 009)			19	4,38%	
0-14 éves (férfiak TS 010, aránya TS 011; nők TS 012, aránya TS 013)	30	28	58	6,91%	6,45%
15-17 éves (férfiak TS 014, aránya TS 015; nők TS 016, aránya TS 017)	5	6	11	1,15%	1,38%

Forrás: TeIR, KSH Tstar

- a) veszélyeztetett és védelembe vett, hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint fogyatékkal élő gyermekek jellemzői, egészségügyi, szociális, lakhatási helyzete;

Mint azt a 4.1.1 számú táblázat mutatja, településünk gyermekvédelmi szempontból nem mondható problémásnak. Védelembe helyezés nem vált szükségessé, a veszélyeztetett gyermekek száma a településen változó tendenciát mutat. Az előforduló egy-egy problémás eset döntő többsége az alapellátás keretében kezelhető.

4.1.1. számú táblázat - Védelembe vett és veszélyeztetett kiskorú gyermekek		
Év	Védelembe vett kiskorú gyermekek száma (TS 116)	Veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma (TS 115)
	Fő	Fő
2019	0	0
2020	0	3
2021	0	2
2022	0	2
2023	0	3
2024	0	4

Forrás: TeIR, KSH Tstar



- b) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők számát a 4.1.2. számú táblázat tartalmazza. A kedvezményben részesülők számának alakulásában 2014-2016. között csökkenő tendencia volt jellemző, ami az utóbbi években nullára csökkent.

4.1.2. számú táblázat - Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek	
Év	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek évi átlagos száma (TS 111)
	Fő
2019	0
2020	0
2021	0
2022	0
2023	0
2024	0

Forrás: TelR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

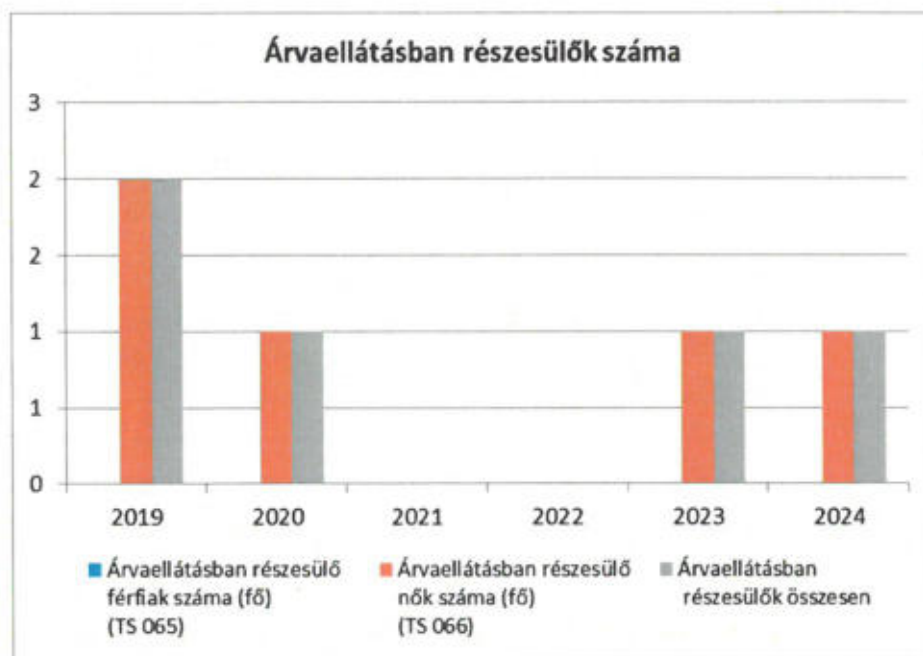
c) a gyermek jogán járó helyi juttatásokban részesülők helyzete;

A település költségvetésnek függvényében eseti támogatásokat biztosít valamennyi óvodás és iskolás korú gyermek esetében a tanévkezdéskor.

A születésszám alacsony, de ehhez kötődően gyermekszületési támogatást biztosít az önkormányzat.

4.1.3. számú táblázat - Árvaeállítás			
Év	Árvaeállításban részesülő férfiak száma (fő) (TS 065)	Árvaeállításban részesülő nők száma (fő) (TS 066)	Árvaeállításban részesülők összesen
	Fő	Fő	Fő
2019	0	2	2
2020	0	1	1
2021	0	0	-
2022	0	0	-
2023	0	1	1
2024	0	1	1

Forrás: TelR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



d) ingyenes vagy kedvezményes iskolai étkeztetésben részesülők jellemzői

e) magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermekek helyzete;

Magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermek nem él a faluban.

f) állampolgársággal rendelkező, illetve magyar állampolgársággal nem rendelkező külföldről visszatért, hátrányos helyzetű családban élő gyerekek jellemzői.

Nem releváns.

4.2 Szegregált, telepszerű lakókörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége

Nem releváns.

4.3 A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékkal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése

a) védőnői ellátás jellemzői (pl. a védőnő által ellátott települések száma, egy védőnőre jutott ellátott, betöltetlen státuszok)

A védőnői szolgáltató rendszer az általános szabályozók (állami egészségügyi ellátás) keretében megoldott.

A védőnői körzet négy településre terjed ki: Bálványos, Kőröshegy, Kereki és Pusztaszemes. Székhelye Kőröshegy. Betöltetlen státusz nincs. Az adatok a székhely településen jelennek meg.

4.3.1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma			
Év	Betöltött védőnői álláshelyek száma (TS 109)	0-3 év közötti gyermekek száma	Átlagos gyermekszám védőnőnként
	db	Fő	Fő
2019	0	n.a.	-
2020	0	n.a.	-
2021	0	n.a.	-
2022	0	n.a.	-
2023	0	n.a.	-
2024	0	n.a.	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

- b) gyermekorvosi ellátás jellemzői (pl. házi gyermekorvoshoz, gyermek szakorvosi ellátáshoz való hozzáférés, betöltetlen házi gyermekorvosi praxisok száma)

A gyermekorvosi körzet hat településre terjed ki: Balatonföldvár, Bálványos, Kereki, Kőröshegy, Pusztaszemes, Szántód.

- b) 0–7 éves korúak speciális (egészségügyi-szociális-oktatási) ellátási igényeire (pl. korai fejlesztésre, rehabilitációra) vonatkozó adatok

A védőnői és a házi gyermekorvosi szolgáltató rendszer keretében az általános szabályozók (állami egészségügyi ellátás) keretében megoldott.

- d) gyermekjóléti alapellátások, Biztos Kezdet Gyerekház, Tanoda, gyermekszegénységet csökkentő speciális szolgáltatások;

A gyermekjóléti szolgáltatás a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat keretében a székhely intézményben, illetve a településen heti egy alkalommal tartott fogadónapon vehető igénybe.

- e) gyermekek napközbeni ellátásai, bölcsődei ellátás;

A településen bölcsőde, köznevelési és közoktatási intézmény nem működik. A köznevelési-, közoktatási intézmények megközelítése óvoda és iskola esetében iskolabusszal megoldott. Az óvodában helyhiány miatt gyermek felvételét nem utasították el. Az adatok a székhely településen jelennek meg.

4.3.3. a.) számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma		
Év	Működő, önkormányzati bölcsődei férőhelyek száma	Önkormányzati bölcsődébe beíratott gyermekek száma
	db	Fő
2019	n.a.	n.a.
2020	n.a.	n.a.
2021	n.a.	n.a.
2022	n.a.	n.a.
2023	n.a.	n.a.
2024	n.a.	n.a.

Forrás: Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés

4.3.3. b.) számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma								
Év	Működő munkahelyi bölcsődél férőhelyek száma (TS 126)	Munkahelyi bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 122)	Működő családi bölcsődél férőhelyek száma (TS 125)	Családi bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 121)	Működő mini bölcsődél férőhelyek száma (TS 127)	Mini bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 123)	Működő (összes) bölcsődél férőhelyek száma (TS 124)	Bölcsődébe (összes) beírt gyerekek száma (TS 120)
	db	Fő	db	Fő	db	Fő	db	Fő
2019	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

f) gyermekvédelem;

Az önkormányzat a gyermekek pénzbeli és természetbeni ellátásairól szóló rendeletében foglaltak szerint rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, tankönyvtámogatást, valamint gyermekszületési támogatást biztosít. A gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjai, éves rendszerességgel, gyermekvédelmi települési tanácskozáson értékelik a gyermekvédelem helyzetét. A gyámhatóság valamint a gyermekjóléti szolgálat tevékenységének átfogó értékeléséről szóló beszámolót a képviselőtestület évente május 31-ig megtárgyalja.

g) krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások;

A krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások helyben érhetők el. 1995. január 12-én nyitotta meg kapuit a „Árvácska” Református Anya- és Csecsemőotthon a Dunántúli Református Egyházkerület Tanácsa elhatározására.

A Reménység Gyermeksegély és Rehabilitációs Alapítvány 1992 óta építi és fejleszti a szociális szakterületei mellett a gyermek- és családvédelmi ágazatát.

h) egészségfejlesztési, sport-, szabadidős és szünidős programokhoz való hozzáférés;

A Pusztaszemesi Gyermekekért Közalapítvány illetőleg az ifjúsági klub szervezésében eseti jelleggel szabadidős programok kerülnek megszervezésre.

i) gyermekétkeztetés (intézményi, hétvégi, szünidei);

A jogszabályi szabályozás szerint megoldott.

j) eltérő kultúrájú, vagy a hátrányos és nem hátrányos helyzetű gyermekcsoportok közötti programok;

k) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor;

Hatóságoktól, a jelzőrendszer tagjaitól jelzés nem érkezett.

l) előnyben részesítés, hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások az ellátórendszerek keretein belül.

Speciális élethelyzetben gyermekjóléti szolgálatnál tanácsadás, önkormányzati hatóságnál rendkívüli pénzbeli támogatás.

4.4 A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók, valamint fogyatékkal élő gyerekek közoktatási lehetőségei és esélyegyenlősége

- a) a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek/tanulók óvodai, iskolai ellátása, a köznevelési intézménybe és más településen található fejlesztő programokra való eljutás módja, lehetőségei;

Az óvoda illetve általános iskola a jogszabályi előírások betartása mellett, a feladatellátást biztosítja. Az adatok a székhely településen jelennek meg.

4.4. a) 1.számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek			
Év	Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 087)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 092)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek aránya az óvodás gyermekekben belül (TS 093)
	Fő	Fő	%
2019	0	0	0,00
2020	0	0	0,00
2021	0	0	0,00
2022	0	0	0,00
2023	0	0	0,00
2024	0	0	0,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar

4.4. a) 2. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű általános iskolai tanulók			
Év	Általános iskolai tanulók száma a nappali oktatásban	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű általános iskolai tanulók száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 094)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya az általános iskolai tanulókon belül (TS 095)
	Fő	Fő	%
2019	n.a.	0	0,00
2020	n.a.	0	0,00
2021	n.a.	0	0,00
2022	n.a.	0	0,00
2023	n.a.	0	0,00
2024	n.a.	0	0,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés

4.4. a) 3. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet a középszintű oktatásban						
Év	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gimnáziumi tanulók száma (TS 096)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya a gimnáziumi tanulókon belül (TS 097)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakközépiskolai tanulók és hátrányos helyzetű szakiskolai és készségfejlesztő iskolai tanulók száma a nappali oktatásban (TS 098)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakközépiskolai tanulók és hátrányos helyzetű szakiskolai és készségfejlesztő iskolai tanulók aránya a tanulók számához viszonyítva (TS 099)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakgimnáziumi tanulók száma (TS 100)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya a szakgimnáziumi tanulókon belül (TS 101)
	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2019	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

4.4. a) 4. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet		
Év	Megállapított hátrányos helyzetű gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma (TS 114)	Megállapított halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma (TS 113)
	fő	fő
2019	0	0
2020	0	0
2021	0	0
2022	0	0
2023	0	0
2024	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

b) a közneveléshez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások (pl. iskolára/óvodára jutó gyógypedagógusok, iskolapszichológusok száma stb.)

Társulási szinten biztosított, szükség szerinti órában. Az adatok a székhely településen jelennek meg.

4.4.3. számú táblázat - Óvodai nevelési adatai								
Év	3-6 éves korú gyermekek száma	Óvodai gyermekcsoportok száma - gyógypedagógiai neveléssel együtt (TS 085)	Óvodai terdhelek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 090)	Óvodai feladatellátási helyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 086)	Óvodákban tartózkodó gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 087)	Óvodai gyógypedagógiai gyermekcsoportok száma (TS 088)	Gyógypedagógiai óvodában működő óvodai integráltan oktatott SNI gyermekek száma (TS 091)	Egy óvodai gyermekcsoportra jutó gyermekek száma (TS 089)
	db	db	db	db	fő	db	fő	db
2019	n.a.	0	0	0	0	0	0	0
2020	n.a.	0	0	0	0	0	0	0
2021	n.a.	0	0	0	0	0	0	0
2022	n.a.	0	0	0	0	0	0	0
2023	n.a.	0	0	0	0	0	0	0
2024	n.a.	0	0	0	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatgyűjtés

4.4.4. számú táblázat - Általános iskolák adatai: osztályok, gyógypedagógiai osztályok, feladatellátási helyek					
Tanév	Az általános iskolai osztályok száma a gyógypedagógiai oktatásban (a nappali oktatásban) (TS 080)	Az általános iskolai osztályok száma (a gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 081)	Általános iskolai feladatellátási helyek száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 079)	Egy általános iskolai osztályra jutó tanulók száma a nappali oktatásban (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 082)	Más településről bejáró általános iskolai tanulók aránya a nappali oktatásban (TS 084)
	db	db	db	fő	%
2019	0	0	0	0,00	0,00
2020	0	0	0	0,00	0,00
2021	0	0	0	0,00	0,00
2022	0	0	0	0,00	0,00
2023	0	0	0	0,00	0,00
2024	0	0	0	0,00	0,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar

4.4.5. számú táblázat - A 8. évfolyamot eredményesen befejezők a nappali oktatásban	
Tanév	A 8. évfolyamot eredményesen befejezte a nappali oktatásban (TS 083)
	Fő
2019	0
2020	0
2021	0
2022	0
2023	0
2024	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

c) hátrányos megkülönböztetés és jogellenes elkülönítés az oktatás, képzés területén, az intézmények között és az egyes intézményeken belüli szegregációs jelenségek;

Az intézmények nem folytatnak szegregáló oktatásszervezési gyakorlatot, a csoportokban, osztályokban kiegyenlített arányban vannak HH, HHH, illetve SNI tanulók.

Az együttnevelésre javasolt SNI gyermekek több gyermekkel történő együttnevelésének, oktatásának feltételei adottak, mivel integrált nevelési, oktatási gyakorlat folyik az intézményben.

d) az intézmények között a tanulók iskolai eredményességében, az oktatás hatékonyságában mutatkozó eltérések;

Az általános iskola körzete hat településre kiterjedően végzi oktatási feladatait.

e) előnyben részesítés, hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások.

A kirándulásokon, tanulmányi versenyeken a hátrányos helyzetű gyermekek részvétele is biztosított.

4.4.6. számú táblázat - Gyermekjóléti, hátránykompenzáló szolgáltatások				
Év	Biztos kezdet gyerekházat rendszeresen igénybe vevő gyermekek száma	Tanoda szolgáltatást rendszeresen igénybe vevő gyermekek száma	Család- és gyermekjóléti szolgáltatást igénybe vevő kiskorúak száma	Szünidei étkeztetésben részesülő gyermekek száma (TS 112)
	Fő	Fő	Fő	Fő
2019	n.a.	n.a.	n.a.	0
2020	n.a.	n.a.	n.a.	0
2021	n.a.	n.a.	n.a.	0
2022	n.a.	n.a.	n.a.	0
2023	n.a.	n.a.	n.a.	0
2024	n.a.	n.a.	n.a.	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati és intézményfenntartói adatok

4.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A gyerekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Gyermekek helyben történő szabadidőtöltési lehetőségei korlátozottak	A növekvő gyermekszületési tendenciával összhangban gyermekjátszóterek, parkok kialakítása és fejlesztése.
A család szociálisan hátrányos helyzetéből eredően a gyermeket érintő halmozottan hátrányos helyzet kialakulása	A gyermekvédelmi éves tanácskozások keretében problémafeltárás, intézkedés kezdeményezése. A szociális ellátórendszer színvonalának megőrzése, a köznevelési-, szociális- és gyermekjóléti intézmények biztonságosan fenntartható további működtetése társulási keretek között.

5. A nők helyzete, esélyegyenlősége

5.1 A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége

A nemek közötti hátrányos megkülönböztetést több jogszabály is tiltja, ezek között is kiemelt szerepet foglal el az Alaptörvény és a Munka Törvénykönyve. Ugyanakkor a nők és férfiak között a társadalmi élet minden területére kiterjedő egyenlőtlenség természetének, okainak feltárását nem írja elő jogszabály.

A nők között is kiemelten hátrányos helyzetben vannak

1. a 45 év feletti nők a változó képzettségi követelmények,
2. a pályakezdők a szakmai tapasztalat hiánya,
3. a kisgyermekes anyukák a munkából való kiesés miatt.

a) foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

A községben található nőket is foglalkoztató munkahelyek jellemzően a közszféra és a szolgáltatási szektor. A foglalkoztatott, az inaktív és a munkanélküli női népesség főbb demográfiai adatai nem állnak teljeskörűen rendelkezésre.

A nők anyagi kiszolgáltatottságát fokozza, hogy sokan nem tudják felmutatni a nyugdíjjogosultsághoz szükséges ledolgozott munkaidőt. A település nem rendelkezik adatokkal a ledolgozott munkaidő tekintetében.

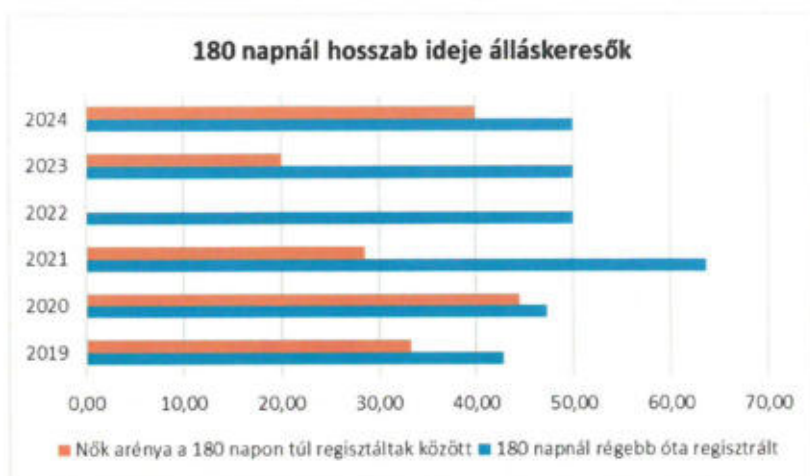
5.1.1. számú táblázat - Munkanélküliségi ráta nemek szerint (a 3.2.1. táblával azonos)			
Év	Nyilvántartott álláskeresők aránya az állandó népességben a 15-64 évesek körében		
	Férfiak aránya (TS 033)	Nők aránya (TS 034)	Összesen
	%	%	%
2019	5,3	6,03	5,67%
2020	7,19	7,14	7,17%
2021	5,07	3,03	4,05%
2022	2,07	2,26	2,17%
2023	4,17	2,96	3,57%
2024	4,35	3,03	3,69%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



5.1.2. számú tábla - A 180 napnál hosszabb ideje nyilvántartott álláskeresők (a 3.2.3. táblával azonos)		
Év	180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek aránya (TS 057)	Nők aránya a 180 napon túli nyilvántartott álláskeresőkön belül (TS 058)
	%	%
2019	42,86	33,33
2020	47,37	44,44
2021	63,64	28,57
2022	50	0
2023	50	20
2024	50	40

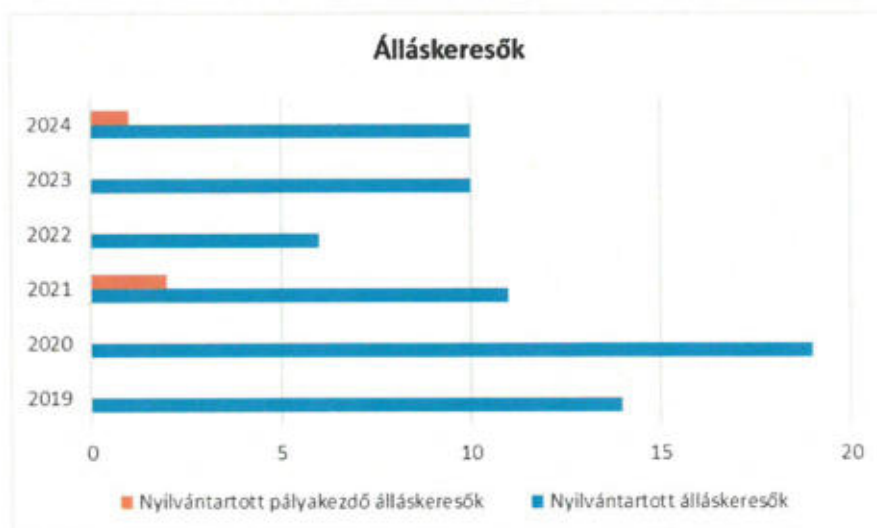
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



5.1.3. számú táblázat - Pályakezdő álláskeresők száma
(a 3.2.6. táblával azonos)

Év	Nyilvántartott álláskeresők száma (TS 052)	Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma (TS 053)
	fő	Fő
2019	14	0
2020	19	0
2021	11	2
2022	6	0
2023	10	0
2024	10	1

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



b) nők részvétele foglalkoztatást segítő és képzési programokban

A településen önkormányzati, civil vagy egyéb szervezet foglalkoztatást segítő és képzési programot nem szervezett.

A nők és férfiak foglalkozási szegregációja a kompetenciákhoz és lehetőségekhez való egyenlőtlen hozzáférést eredményezi. A nők jellegzetesen az alacsony fizetésű munkakörökbe szorulnak.

A település nem rendelkezik információkkal a férfiak és nők bérezését illetően. A várandós és kisgyermekes anyák visszatérése biztosított és támogatott az önkormányzati munkahelyeken. Munkaerőpiaci helyzetükről azonban önálló felmérés nem készült.

c) alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési lehetőségei

A településen magasabb iskolai végzettséget igénylő munkahelyek megléte nem jellemző. Az elhelyezkedést nem az iskola végzettség alacsony szintje, sokkal inkább a munkahelyek alacsony száma és szezonális foglalkoztatottsága jellemzi.

d) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén (pl. bérkülönbség)

A foglalkoztatás területén jelentkező, a nőket érő hátrányos megkülönböztetésről az önkormányzathoz jelzés nem érkezett.

5.2 A munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások (pl. bölcsődei, családi napközi, óvodai férőhelyek, férőhelyhiány; közintézményekben rugalmas munkaidő, családbarát munkahelyi megoldások stb.)

A gyerekeket és a nőket érintő ellátórendszer a településen hiányos. A családok a 0-3 éves korú gyermekek elhelyezését, felügyeletét önállóan oldják meg. A Balatonföldváron működő óvoda minden gyermeket fogadni tud, férőhelyhiány nincs. Az adatok a székhely településen jelennek meg.

5. 2. 1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma (a 4.3.1. táblával azonos)			
Év	Betöltött védőnői álláshelyek száma (TS 109)	0-3 év közötti gyermekek száma	Átlagos gyermekszám védőnőnként
	db	fő	fő
2019	0	n.a.	-
2020	0	n.a.	-
2021	0	n.a.	-
2022	0	n.a.	-
2023	0	n.a.	-
2024	0	n.a.	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

5.2.2. a) Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma (4.3.3. a.) számú táblázatból		
Év	Működő, önkormányzati bölcsődei férőhelyek száma	Önkormányzati bölcsődébe beírt gyermekek száma
	db	Fő
2019	n.a.	n.a.
2020	n.a.	n.a.
2021	n.a.	n.a.
2022	n.a.	n.a.
2023	n.a.	n.a.
2024	n.a.	n.a.

Forrás: Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés

5.2.2. b) Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma (4.3.3. b.) számú táblázatból								
Év	Működő munkahelyi bölcsődei férőhelyek száma (TS 126)	Munkahelyi bölcsődébe beírt gyermekek száma (TS 122)	Működő családi bölcsődei férőhelyek száma (TS 125)	Családi bölcsődébe beírt gyermekek száma (TS 121)	Működő mini bölcsődei férőhelyek száma (TS 127)	Mini bölcsődébe beírt gyermekek száma (TS 123)	Működő (összes) bölcsődei férőhelyek száma (TS 124)	Bölcsődébe (összes) beírt gyermekek száma (TS 120)
	db	Fő	db	Fő	db	Fő	db	Fő
2019	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	0	0	0	0	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

5.3 Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

A védőnői szolgáltató rendszer az általános szabályozók (állami egészségügyi ellátás) keretében megoldott.

A védőnői körzet négy településre terjed ki: Bálványos, Kőröshegy, Kereki és Pusztaszemes. Székhelye Kőröshegy. Betöltetlen státusz nincs.

A gyermekorvosi körzet hat településre terjed ki: Balatonföldvár, Bálványos, Kereki, Kőröshegy, Pusztaszemes, Szántód.

5.4 A nőket érő erőszak, kapcsolati erőszak

A statisztikai adatok azt mutatják, hogy a nők ellen elkövetett bűncselekmények között egyértelműen a családon belüli erőszak a leggyakoribb halálozási ok. A helyzetet tovább nehezíti, hogy a családban, az folyó erőszak a külvilág számára gyakran láthatatlan, ami az áldozat számára jelentősen megnehezíti a segítségkérést, a környezet számára pedig a segítségnyújtást. Az országos adatok azt mutatják, hogy minden ötödik nő él, vagy élt olyan kapcsolatban, ahol partnere rendszeresen testileg bántalmazta.

A nőket érő erőszakról, családon belüli erőszakról az önkormányzathoz jelzés nem érkezett.

5.5 Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások (pl. anyaotthon, családok átmeneti otthona)

A családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatás útján a segítségnyújtás, tanácsadás, a megfelelő intézmények elérhetőségéről megoldott.

A krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások a már többször említett „Árvácska” Református Anya- és Csecsemőotthon és a Reménység Gyermeksegély és Rehabilitációs Alapítvány.

5.6 A nők szerepe a helyi közéletben

Pozitív szegregáció e területen nincs. A helyi közéletben azonban a nők részt vállalnak, a képviselő testületben 1 fő nő.

5.7 A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és felszámolásukra irányuló kezdeményezések

5.8 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A nők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Rossz elhelyezkedési esélyek	Nők elhelyezkedési esélyeinek javítása, foglalkoztatást segítő programokba való bekapcsolódás
Bölcsőde nem működik, a gyermekek nappali és átmeneti felügyeletét biztosító intézményrendszer nem épült ki	A meglévő ellátórendszer, gyermekjóléti szolgálat keretei között az eseti igényekre megoldás nyújtása, családi napközi

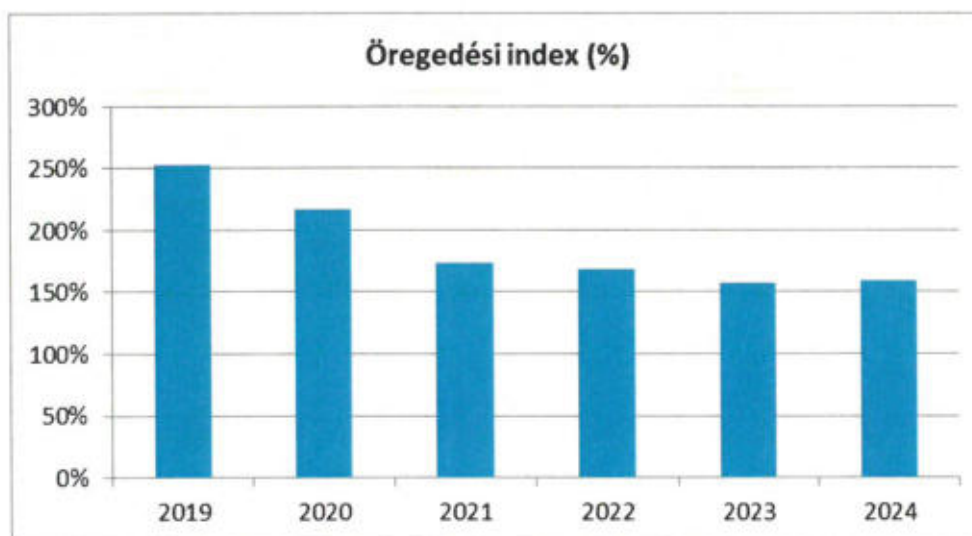
6. Az idősök helyzete, esélyegyenlősége

6.1 Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)

A 65 év feletti állandó lakosok száma a vizsgált időszakban kiegyensúlyozott, 98-104 fő között mozog. A település öregedési indexe csökkenő, az utóbbi években megnövekedett gyermekszületeknek köszönhetően.

6.1. számú táblázat - Öregedési index (3. táblával azonos)			
Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő) (TS 026 és TS 028 összesen)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő) (TS 010 és TS 012 összesen)	Öregedési index % (TS 030)
2019	101	40	252,50%
2020	104	48	216,67%
2021	99	57	173,68%
2022	98	58	168,97%
2023	99	63	157,14%
2024	102	64	159,38%

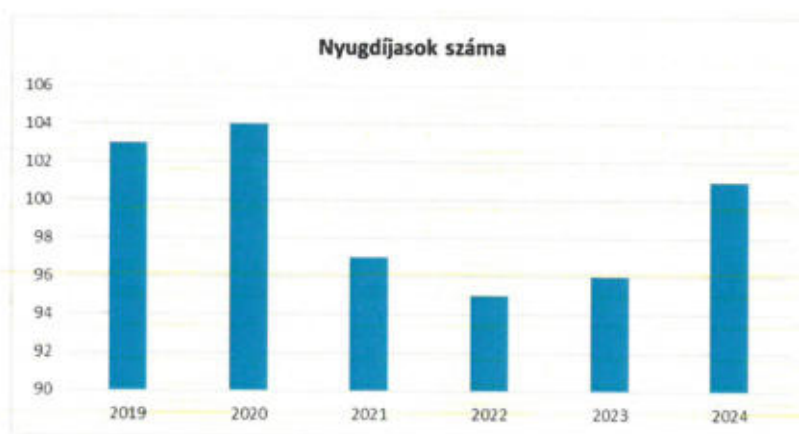
Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



6.1.1. számú táblázat – Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülők száma

Év	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő férfiak száma (TS 063)	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő nők száma (TS 064)	Összes nyugdíjas
2019	41	62	103
2020	41	63	104
2021	40	57	97
2022	37	58	95
2023	38	58	96
2024	42	59	101

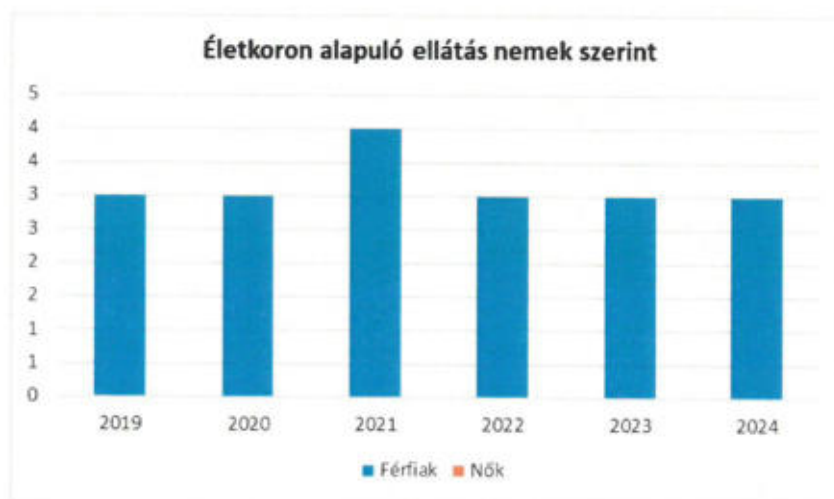
Forrás: TeIR, KSH Tstar



6.1.2. számú táblázat - Nyugdíjszerű ellátások

Év	Életkoron alapuló ellátásban részesülő férfiak száma (TS 067)	Életkoron alapuló ellátásban részesülő nők száma (TS 068)	Öregségi nyugdíjban részesülő férfiak száma (TS 069)	Öregségi nyugdíjban részesülő nők száma (TS 070)	Özvegyi és szülői nyugdíjban részesülő férfiak száma (TS 071)	Özvegyi és szülői nyugdíjban részesülő nők száma (TS 072)	Időskorúak járadékában részesítettek havi átlagos száma (fő) (TS 134)
2019	3	0	32	50	0	0	0
2020	3	0	33	52	0	0	0
2021	4	0	30	45	0	0	0
2022	3	0	28	48	0	0	0
2023	3	0	29	47	0	0	0
2024	3	0	34	48	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar





6.2 Idősek munkaerő-piaci helyzete

a) idősek, nyugdíjasok foglalkoztatottsága;

Az idősek foglalkoztatására a településen szinte alig van példa. A nyári idegenforgalmi idénymunka lehetőségével tudnak élni, amennyiben fizikai-egészségi állapotuk lehetővé teszi.

b) tevékeny idős kor, élethosszig tartó tanulás, idősek, nyugdíjasok foglalkoztatásának lehetőségei a közintézményekben, foglalkoztatásukat támogató egyéb programok a településen;

A településen idősek nappali ellátó intézménye nem működik, a település lélekszáma alapján a szolgáltatás biztosítása nem kötelező önkormányzati feladat. Az idős rászorulókat a falugondnok és családsegítő szolgálat gondozói segítségével házi segítségnyújtásban részesülnek. Élelmiszer, gyógyszer beszerzése, orvoshoz, közösségi alkalmakra szállításuk megoldott.

c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén.

Az idősek irányában megnyilvánuló hátrányos megkülönböztetésről az önkormányzathoz jelzés nem érkezett.

6.2. számú táblázat - Hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás terén (a 3.2.2. táblázatból)

Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	Év	2019	2020	2021	2022	2023	2024
	Fő összesen	14	19	11	6	10	10
41-45 év (TS 042)	Fő	4	1	0	1	0	1
	%	28,57%	5,26%	0,00%	16,67%	0,00%	10,00%
46-50 év (TS 043)	Fő	1	7	2	0	1	1
	%	7,14%	36,84%	18,18%	0,00%	10,00%	10,00%
51-55 év (TS 044)	Fő	0	1	2	1	2	2
	%	0,00%	5,26%	18,18%	16,67%	20,00%	20,00%
56-60 év (TS 045)	Fő	0	1	0	0	0	0
	%	0,00%	5,26%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
61 éves, vagy afelélti (TS 046)	Fő	4	2	3	2	3	2
	%	28,57%	10,53%	45,45%	33,33%	30,00%	20,00%

Forrás: TEIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

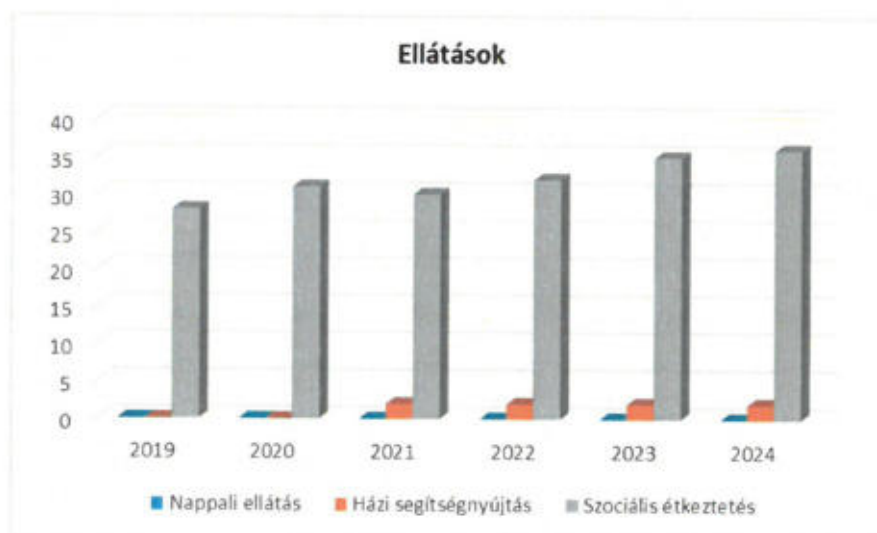
6.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés

a) az idősök egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférése;

A településen idősök nappali ellátó intézménye nem működik, a település lélekszáma alapján a szolgáltatás biztosítása nem kötelező önkormányzati feladat. Az idős rászorulókat a falugondnok és családsegítő szolgálat gondozói segítségével házi segítségnyújtásban részesülnek. Élelmiszer, gyógyszer beszerzése, orvoshoz, közösségi alkalmakra szállításuk megoldott.

6.3.1. számú táblázat - 65 évnél idősebb népesség és nappali ellátásban részesülő időskorúak száma				
Év	65 év feletti lakosság száma (férfiak TS 026, nők TS 028)	Nappali ellátásban részesülő időskorúak száma (TS 129)	Házi segítségnyújtásban részesülők száma (TS 130)	Szociális étkeztetésben részesülők száma (TS 131)
	Fő	Fő	fő	fő
2019	101	0	0	28
2020	104	0	0	31
2021	99	0	2	30
2022	98	0	2	32
2023	99	0	2	35
2024	102	0	2	36

Forrás: TelR, KSH Tstar



b) kulturális, közművelődési szolgáltatásokhoz való hozzáférés;

Az önkormányzat Nyugdíjas Nap keretében évente vendégül látja, kulturális műsorral tiszteli meg a közösség idős polgárait. Közösségi tér a Közösségi Házban áll rendelkezésre. Önkéntes szerveződés alapján tevékenyen részt vesznek az idősök klubja kulturális rendezvényein, illetőleg rendszeres látogatói a helyi könyvtárnak, amely hetente kétszer tart nyitva alkalmanként három óra időtartamban.

c) idősek informatikai jártassága;

Az idősek informatikai jártassága a településen kevésbé jellemző. A könyvtárban a számítástechnikai eszközökhöz hozzáférhetnek, jellemzően azonban ezeket az eszközöket csak igen kis arányban használják.

d) a generációk közötti programok.

6.4 Az időseket, az életkorral járó sajátos igények kielégítését célzó programok a településen

Közös kirándulások, színházlátogatások, szórakoztató rendezvények helyben is biztosítottak.

6.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

Az idősek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Elmagányosodás, élettér beszűkülése	A meglévő struktúrák (szociális alapellátás; kulturális programok) keretei között a közösségi aktivitás ösztönzése

7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége

A fogyatékkal élőkre vonatkozóan nem állnak rendelkezésre értékelhető statisztikai adatok, amelyek alapján pontos képet lehetne alkotni a fogyatékkal élők lakhatási, egészségügyi, foglalkoztatási helyzetéről. Kivételt képeznek ez alól a tanköteles korú fogyatékkal élő gyermekek, hiszen a sajátos nevelési igényű gyermekekről pontos adataink vannak, ők integrált oktatásban vesznek részt. A szociális ellátások igénybevevői között nagy valószínűséggel jelen vannak fogyatékos személyek is, nyilvántartott adattal azonban csak a közlekedési támogatásban részesülőkről rendelkezünk.

A fogyatékos emberek és családjaik világszerte a legsérülékenyebb társadalmi csoportot alkotják, évszázadok óta boldogulásukat számos tényező hátráltatja. Közös feladatunk annak lehetővé tétele, hogy egyenlő esélyekkel érvényesülhessenek a mindennapi életünk során a lakhatás és közlekedési eszközök használata, a szociális és egészségügyi ellátás, az iskoláztatási és munkalehetőségek, a kulturális és társadalmi élet, valamint a sport és a szórakozás területén is. A fogyatékkal élők legnagyobb részének egyetlen megélhetési forrása az alacsony összegű nyugdíj, járadék, segély. Egyes esetekben az iskolai

végzettségük elmarad az egészséges társaikétól, ami tovább rontja megélhetési esélyeiket. A tartós egészségügyi problémákkal, illetve fogyatékkal élő emberek munkaerő-piaci lehetőségei erősen behatárolódtak.

7.1 A településen fogyatékossgal élő személyek főbb jellemzői, sajátos problémái

A fogyatékkal élők száma elenyésző a lakosságszámhoz viszonyítva. (kb. 13 fő)

7.1.1 számú táblázat - Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma nemenként			
Év	Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma - Férfiak (TS 061)	Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma - Nők (TS 062)	Összesen
2019	4	10	14
2020	3	10	13
2021	4	12	16
2022	4	10	14
2023	4	10	14
2024	3	10	13

Forrás: TeIR, KSH Tstar



7.1.2. számú táblázat - Nappali ellátásban részesülő fogyatékkal élők száma	
Év	Nappali ellátásban részesülő fogyatékos személyek száma (TS 128)
2019	0
2020	0
2021	0
2022	0
2023	0
2024	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar; és helyi adatszolgáltatók

- a) fogyatékossgal élő személyek foglalkoztatásának lehetőségei, foglalkoztatottsága, védett foglalkoztatás, közfoglalkoztatás;

A fenti kör közfoglalkoztatására nem az erre irányuló foglalkoztató szándék nemleges volta miatt nem kerül sor, hanem azért, mert ők kivétel nélkül olyan ellátásban részesülnek, amely nem teszi lehetővé közfoglalkoztatásukat.

- b) munkavállalást segítő lehetőségek;

A munkaügyi központ kirendeltsége szoros együttműködésben az önkormányzattal különféle munkaerő-piaci programokkal, támogatásokkal segíti az érintett hátrányos helyzetű célcsoport elhelyezkedését, képzését.

- c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén;

A fogyatékkal élők nem vesznek részt foglalkoztatásban.

- d) önálló életvitelt támogató helyi intézmények, szolgáltatások, programok.

A fogyatékkal élők részére helyi ellátórendszer létrehozása, a lakosok számánál fogva, az önkormányzatnak nem kötelező feladata. A többcélú kistérségi társulás a Máltai Szeretetszolgálattal kötött megállapodás keretében nappali ellátást és támogató szolgáltatást biztosít a rászorultaknak.

7.2 Fogyatékkal élő személyek pénzübeli és természetbeni ellátása, kedvezményei

A fogyatékos személyek az önkormányzatnál megfelelő információhoz jutnak a jogszabály szerint járó pénzübeli és természetbeni ellátásokról. Ezeket igénybe is veszik. Alapellátásként amennyiben ennek szükségét érzik biztosítható

- szociális alapszolgáltatás,
- étkeztetés,

- házi segítségnyújtás,
- családsegítés

Ápolást-gondozást nyújtó intézmény, fogyatékos személyek otthona, rehabilitációs intézmények, fogyatékos személyek gondozóháza, lakóotthon a településen nincs. A közintézményekben történő bejutás számukra az önkormányzat biztosítja. Többletellátásként vakok személyi járadéka kerülhet megállapításra, illetve mozgáskorlátozott támogatás.

7.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés

- a) egészségügyi és rehabilitációs ellátások elérhetősége, együttműködése;

Ápolást-gondozást nyújtó intézmény, fogyatékos személyek otthona, rehabilitációs intézmények, fogyatékos személyek gondozóháza, lakóotthon a településen nincs. A közintézményekben történő bejutás számukra az önkormányzat biztosítja.

- b) települési önkormányzati tulajdonban lévő középületek akadálymentesítettsége;

A közszolgáltatásokhoz való hozzáférést helyben az önkormányzat tulajdonában álló épületek biztosítják, amelyek fizikai akadálymentesítése részben megoldott, a kommunikációs akadálymentesítés még nem történt meg.

- c) közszolgáltatásokhoz, köznevelési intézményekhez, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítettség, lakóépületek, szolgáltató épületek akadálymentesítettsége;

Akadálymentesítettségéről nincs hiteles információink.

- d) munkahelyek akadálymentesítettsége;

Akadálymentesítettségéről nincs hiteles információink.

- e) közösségi közlekedés, járdák, parkok akadálymentesítettsége;

Az újonnan épülő közlekedési utak, járdák kialakításánál erre figyelemmel vagyunk.

- f) fogyatékossgal élő személyek számára rendelkezésre álló helyi szolgáltatások (pl. speciális közlekedési megoldások, fogyatékossgal élő személyek nappali intézménye, stb.);

Nem releváns, mivel ápolást-gondozást nyújtó intézmény, fogyatékos személyek otthona, rehabilitációs intézmények, fogyatékos személyek gondozóháza, lakóotthon a településen nincs. .

- g) előnyben részesítés (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások).

Nem állnak rendelkezésre a mindenki számára elérhető önkormányzat által biztosított szociális alapszolgáltatásokon kívül helyben egyéb speciális szolgáltatások, ilyen intézményeket, szolgáltatásokat a településen sem egyházi sem civil fenntartó nem működtet.

7.4. Fogyatékkal élők sajátos igényeinek kielégítését célzó programok a településen

Nincs ilyen.

7.5 A fogyatékkal élőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és a felszámolásukra irányuló kezdeményezések

Nincs ilyen.

7.6 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
közüintézmény akadálymentesítettségének hiánya	Pályázati figyelés, pályázat benyújtása önéző nem lévén

<i>Több célcsoportot érintő, településszintű megállapítások</i>	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
A településen élő fiatalok arányának növekedése minimális mértékű.	Aktív korú lakosság helyben tartása és a fiatalok gyermekvállalási kedvének elősegítése érdekében infrastrukturális fejlesztések megvalósítása (csapadékvíz-elvezető rendszer, szennyvízberuházás, kül-és belterületi utak, járdák) parkok, közösségi terek kialakítása, a meglévők felújítása; szabadidős, rekreációs élettér bővítése, fejlesztése; közösségi élet helyszínéül szolgáló épület felújítása, községi honlap készítése és üzemeltetése - valamennyi célcsoport igényeinek figyelembevételével.

8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása

- a) a 3-7. pontban szereplő területeket érintő civil, egyházi, karitatív szervezeti szolgáltató és érdekvédelmi szervezetek, önszerveződések feltérképezése (közfeladatot ellátó szervezetek, közfeladatonként bemutatva, önkéntesek száma, partnerségi megállapodások száma);

PUSZTASZEMESI GYERMEKEKÉRT ALAPÍTVÁNY

Célja a tehetséges, illetve a hátrányos helyzetben lévő pusztaszemesi gyermekek támogatása és segítése nappali képzés és az első képesítés megszerzéséig. A pusztaszemesi ifjúság egészséges életmódra nevelésének támogatása.

PUSZTASZEMESÉRT EGYESÜLET

Céljai: Elősegíteni a község közművelődésének fejlődését; Sváb nemzetiségi hagyományaink ápolása, múltunk feltárása és közreadása zene, ének tánc, népszokások, vallási népszokások terén; Kulturális és nemzetiségi kapcsolatok keresése és ápolása; Pusztaszemes Község sportéletének, szabadidős tevékenységének szervezése és összehangolása, szabadidős sport rendezvények szervezése, az egészséges életmód megvalósításának elősegítése; Horgászat és vadászat kultúrájának népszerűsítése; A nemzetiségi öntudat erősítése; Hagyományaink ápolása, múltunk feltárása és közreadása; Kulturális kapcsolatok keresése; Hagyományos falusi életforma értékeinek megőrzése; Környezetvédelem és faluszépítés.

- b) helyi önkormányzati, nemzetiségi önkormányzati, egyházi, civil szektor és gazdasági szereplők közötti partnerség bemutatása;

A településen együttműködik az Önkormányzat, a civil szervezetekkel a helyi rendezvények szervezésében. A társadalmi szervezetek tevékeny részesei az önkormányzati programsorozatok megvalósításának, a nemzeti ünnepekről való megemlékezéseknek

Az Önkormányzat a faluházban biztosít helyet a civil kezdeményezések számára. (Műkedvelők Klubja, farsangi mulatság, hagyományőrző rendezvények, borverseny, Pusztaszemesi Gyermekekért Alapítvány)

- c) önkormányzatok közötti, illetve térségi, területi társulásokkal való partnerség, társadalmi felzárkózást segítő közös programok bemutatása;

Pusztaszemes Község Önkormányzata közhatalmi és közigazgatási feladatait a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal révén, közös hivatali megállapodás keretében látja el. A hivatali működés révén közvetlen kapcsolata van Balatonföldvár, Bálványos, Szántód, Pusztaszemes, településekkel. Az említett települések mellett a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás tagjaként, intézményfenntartás és szolgáltatásszervezés területén közvetlen kapcsolata van Balatonszárszó, Balatonszemes, Balatonőszöd, Kötcse, Kőröshegy és Nagycsepely településekkel. A Siófoki Járás tagjaként, szervesen kapcsolódik, mint középszintű központhoz, Siófok városhoz –

középiskolák, munkaügyi központ, földhivatal, városi bíróság. Rendőrőrs Balatonföldváron, rendőrkapitányság Siófokon működik.

- d) a nemzetiségi önkormányzatok célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége
településen nemzetiségi önkormányzat nem működik.
- e) civil szervezetek célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége;
- f) for-profit szereplők részvétele a helyi esélyegyenlőségi feladatok ellátásában.

A társadalmi partnerség és együttműködés egyik eszköze a HEP Fórumok szervezése.

HEP Fórumok segítségével a helyi állami, önkormányzati, egyházi és civil szervezetek között a hatékonyabb együttműködés alakulhat ki a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosításában, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazásában, összehangolásában, valamint a HEP intézkedéseinek megvalósításában, megkönnyítve így az önkormányzatok esélyteremtő feladatainak ellátását.

9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága

- a) a helyzetelemzésben meghatározott esélyegyenlőségi problémák kapcsán érintett nemzetiségi önkormányzatok, egyéb partnerek (állami vagy önkormányzati intézmények, egyházak, civil szervezetek, stb.) bevonásának eszközei és eljárásai a HEP elkészítésének folyamatába;
- b) az a) pont szerinti szervezetek és a lakosság végrehajtással kapcsolatos észrevételeinek visszacsatolását szolgáló eszközök bemutatása, valamint annak rögzítése, hogy működtet-e HEP Fórumot.
- c) A képviselő-testületi döntést követően az elfogadott HEP dokumentumot, valamint a hiteles határozatot a települési önkormányzat a helyben szokásos módon közzé teszi, és megküldi a TEF esélyegyenlőségi mentora részére. A TEF az települései önkormányzatok HEP-jeit közzéteszi, honlapján megjelenti.

1. A HEP IT részletei

A helyzetelemzés megállapításainak összegzése

Célcsoport	Következtetések	
	problémák beazonosítása rövid megnevezéssel	fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	-A mezőgazdasági idénymunka és a turisztikai szezonhoz kötött munkalehetőség mellett, csak az önkormányzati közfoglalkoztatás teremt kereseti lehetőséget. -Az egészségtudatosság csekély foka jellemző	Folyamatos együttműködés a munkaügyi központtal álláskeresőkkal, az ellátottakkal. Az egészségügyi ellátórendszer kínálta lehetőségek mellett szűrővizsgálatok szervezése; Az évente, vagy eseti jelleggel szervezett szűrővizsgálatokon való részvétel ösztönzése; A szűrővizsgálatokon való résztvevők számának növelése; A szűrővizsgálatok körének bővítése.
Gyermekek	-Gyermekek helyben történő szabadidőtöltési lehetőségei korlátozottak -A család szociálisan hátrányos helyzetéből eredően a gyermeket érintő halmozottan hátrányos helyzet kialakulása	A növekvő gyermekszületési tendenciával összhangban gyermekjátszóterek, parkok kialakítása és fejlesztése. Éves gyermekvédelmi tanácskozások. A szociális ellátórendszer színvonalának megőrzése, a köznevelési-, szociális- és gyermekjóléti intézmények biztonságosan fenntartható további működtetése.
Idősek	Elmagányosodás, élettér beszűkülése	Részvétel ösztönzése, célzottan az időskorú lakosság részére szóló tájékoztatókkal, meghívókkal; Nyugdíjas nap, nyugdíjas kirándulás szervezésébe az idősek bevonása, tájékoztatásuk bővítése; rendszeres testmozgás népszerűsítése, kerékpárút építése; közösségi élet színtereinek bővítése, vendégház kialakítása, kamerarendszer és sebességmérő kiépítése
Nők	-Rossz elhelyezkedési esélyek -Bölcsőde nem működik, a gyermekek	-Nők elhelyezkedési esélyeinek javítása, foglalkoztatást segítő programokba való

	nappali és átmeneti felügyeletét biztosító intézményrendszer nem épült ki -Elvándorlás, foglalkoztatási lehetőségek hiánya, alacsony jövedelem, letelepedési lehetőségek hiánya.	bekapcsolódás -A meglévő ellátórendszer, gyermekjóléti szolgálat keretei között az eseti igényekre megoldás nyújtása, családi napközi. -Fiatal családok lakáshoz jutásának elősegítése az elvándorlás csökkentése és letelepedésük elősegítése érdekében.
Fogyatékkal élők	Közüntézmények, közterületek akadálymentességének hiánya	Akadálymentes hozzáférés biztosítása a település által nyújtott szolgáltatások minden területén.
Több célcsoportot érintő, településszintű megállapítás	A településen élő fiatalok arányának növekedése minimális mértékű.	Aktív korú lakosság helyben tartása és a fiatalok gyermekvállalási kedvének elősegítése érdekében infrastrukturális fejlesztések megvalósítása valamennyi célcsoport igényeinek figyelembevételével.

Jövőképünk

- Fontos feladat a kialakult értékek megtartása, a folyamatosan változó gazdasági körülmények között lehetőség szerint az elért színvonal szinten tartása, annak elkerülése, hogy a mélyszegénység megjelenjen a településen.
- Kiemelt területnek tartjuk a gyerekek részére a települési átlag életszínvonalához való felzárkózását.
- Folyamatosan odafigyelünk az idősök közötti életszínvonal különbség csökkenésére.
- Olyan településen kívánunk élni, ahol a romák a korábbi évek gyakorlata szerint éljenek együtt a település lakóival.
- Elengedhetetlennek tartjuk a nők esetén a munkanélküliség csökkenését.
- Különös figyelmet fordítunk a fogyatékkal élők közszolgáltatásokhoz, középületekhez, információhoz való hozzáféréseinek megkönnyítésére.

2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés megvalósítása felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások fenntarthatósága (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása
0. Település szintű probléma												
1	Aktív korú lakosság helyben tartása és a fiatalok arányának növekedése minimális mértékű.	Aktív korú lakosság helyben tartása és a fiatalok arányának növekedése minimális mértékű.	Az intézkedés helyben tartása és a vonatkozó jogszabályokkal a helyi rendletekben foglaltakkal, és Pusztaszemes Község önkormányzatának Egyenlőségét 2025-2029. évre szóló gazdasági, fejlesztési programjával.	Az intézkedés összhangban van a vonatkozó jogszabályokkal a helyi rendletekben foglaltakkal, és Pusztaszemes Község önkormányzatának Egyenlőségét 2025-2029. évre szóló gazdasági, fejlesztési programjával.	Nemzeti Ifjúsági Stratégia (2009-2024) „Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032) Nők és Férfiak Társadalmi Egyenlőségét Elősegítő Nemzeti Stratégia (2010-2021) Időügyi Nemzeti Stratégia (2010-2022), (2023-2024) Országos Foglalkoztatási Nemzeti Stratégia (2015-2025); „A nők szerepének erősítése a családban és a társadalomban” (2021-2030)	Aktív korú lakosság helyben tartása és a fiatalok gyermekvállalási kedvének elősegítése érdekében infrastrukturális fejlesztések megvalósítása (csapadékvíz-elvezető rendszer, szennyvízberuházás, kül-és belterületi utak, járdák) parkok, közösségi terek kialakítása, a szabadidős, rekreációs életér bővítése, fejlesztése; közösségi élet helyszínül szolgáló épület felújítása,	Polgármester 2031. 05. 22. (csütörtök)	Nő a településen a gyermekszületések száma, csökken a település öregedési indexe, nő a településre vándorlások száma.	Pályázati forrás, önkormányzati önerő.	Hosszú távon fenntartható	n.r.	

									közszégi honlap készítése és üzemeltetése - valamennyi célcsoport igényeinek figyelembevételével.				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

1. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége

1	Hatékony önkormányzati közfoglalkoztatás	A mélyszegénységben élő lakosság körében a mezőgazdasági ideny munka és a turisztikai szezonhoz kötött munkalehetőség mellett, az önkormányzati közfoglalkoztatás teremt kereseti lehetőséget. Létszám éves átlagban 2-4 fő	Az önkormányzat az elért szinten tartja a közfoglalkoztatottak vonatkozó jogszabályokkal a helyi rendeletekben foglaltakkal, és Pustaszemes Község önkormányzatának 2025-2029. évre szóló gazdasági, fejlesztési programjával.	Nemzeti Ifjúsági Stratégia (2009-2024) „Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032) Nők és Férfiak Társadalmi Egyenlőségét Elősegítő Nemzeti Stratégia (2010-2022), (2023-2024) Országos Foglalkozásügyi Program (2015-2025): „A nők szerepének erősítése a családban és a társadalomban” (2021-2030)	Folyamatos, hatékony együttműködés a munkaugyi központtal a pályázati támogatás igénylésében; Folyamatos, segítő együttműködés az álláskeresőkkel, az elátlottakkal.	Polgármester 2031. 05. 22. (csütörtök)		A közfoglalkoztatottak éves létszáma nem csökken 2 fő alá.	Közfoglalkoztatás pályázati támogatása; önkormányzati saját forrás.	folyamatos	n.r.
2	Az egészségügyi szűrővizsgálatok népszerűsítése	Egészségtudatosság csekély toka a mélyszegénységben élők, továbbá a lakosság szélesebb körében	Az egészségügyi tudatosság növelése érdekében az egészségügyi ellátorendszer kinalta lehetőségek mellett szűrővizsgálatok	Az intézkedés összhangban van a jogszabályokkal a helyi rendeletekben foglaltakkal, és Pustaszemes Nemzeti Ifjúsági Stratégia (2009-2024) „Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032) Nők és Férfiak	A megszervezett szűrővizsgálatok meghirdetése valamennyi helyi fórumon (plakát, helyi televízió, elektronikus) az ehhez szükséges	Polgármester 2031. 05. 22. (csütörtök)		Minden helyi fórumon meghirdetik a szűrővizsgálatokat; Nő a vizsgálatokon résztvevők száma; Széleseedik a szűrővizsgálatok köre.	Humán erőforrás a népszerűsítéshez; önkormányzati forrás a szállításhoz, települési honlap megvalósítása és fenntartása .	folyamatos	n.r.

		szervezése; Az évente, vagy eseti jelleggel szervezett szűrővizsgálatokon való részvétel ösztönzése; A szűrővizsgálatokon való résztvevők számának növelése; A szűrővizsgálatok körének bővítése	Község önkormányzatának Egyenlőségét 2025-2029. évre szóló gazdasági, fejlesztési programjával.	Társadalmi Egyenlőségét Elősegítő Nemzeti Stratégia (2010-2021) Időügyi Infrastruktúra Biztosítása a Nemzeti Stratégia (2010-2022), (2023-2024) Országos Egységügyi Fogyatékosügyi központokba szállítás önkormányzati támogatással szerepének erősítése a családban és a társadalomban" (2021-2030)	Infrastruktúra (honlap) megvalósítása és fenntartása. Infrastruktúra biztosítása a vizsgálatokhoz ; Résztvevők egészségügyi központokba szállítás önkormányzati támogatással					
II. A gyermekek esélyegyenlősége										
1	Érdemi gyermekvédelmi éves tanácskozások újratermelődése; a család szociálisan hátrányos helyzetéből eredően a gyermeket érintő halmozottan hátrányos helyzet kialakulása	A szociális ellátórendszer színvonalának megőrzése, a köznevelési-, szociális- és gyermekjóléti intézmények biztonságosan fenntartható további működtetése társulási keretek között.	Az intézkedés összhangban van a vonatkozó jogszabályokkal a helyi rendletekben foglaltakkal, és Pusztaszemes Község önkormányzatának Egyenlőségét 2025-2029. évre szóló gazdasági, fejlesztési programjával.	Nemzeti Ifjúsági Stratégia (2009-2024) „Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032) Nők és Férfiak Társadalmi Egyenlőségét Elősegítő Nemzeti Stratégia (2010-2021) Időügyi Nemzeti Stratégia (2010-2022), (2023-2024) Országos Fogyatékosügyi jelzőrendszer tagjai Program (2015-2025); „A nők szerepének erősítése a családban és a	Kapcsolatfelvétel a gyermekjóléti szolgálattal az éves tanácskozások meghívotti körének egyeztetése érdekében; Az önkormányzati szereplők felkészült részvétele a tanácskozáson; Az önkormányzati szereplők tevékeny részvétele az intézkedési terv végrehajtásában. A gyermekvédelmi foglalkoztatási jelzőrendszer tagjai lehetőségei szerint teljes körűen részt vesznek az éves gyermekvédelmi tanácskozásokon; A	Polgármester 2031. 05. 22. (csütörtök)	A jelzőrendszer tagjai teljes körűen részt vesznek a tanácskozáson; Nyilvántartás készül a gyermekszegénységgel, halmozottan hátrányos helyzettel érintett családokról, gyermekekről, Az éves intézkedési tervek végrehajtásának eredményeként csökken a gyermekszegénységgel, halmozottan hátrányos helyzet kialakulásával érintett családok, gyermekek száma.	Humán erőforrás; Intézkedési terv anyagiakat igénylő végrehajtásához – önkormányzat költségvetése	folyamatos	n.r.

				társadalomban" (2021-2030)	Gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjai évente legalább egy alkalommal, az intézményesített gyermekvédelmi tanácskozás keretében, az éves értékelés megállapításai alapján, intézkedési tervet fogadnak el a határaink Kiküszöbölésére: A tanácskozás tagjai a soron következő éves tanácskozáson értékelik az intézkedési terv végrehajtását.						
2	Gyermekjátótér korszerűsítése, felújítása, új eszközök beszerzése	Gyermekek helyben történő szabadidőtöltési lehetőségei korlátozottak, a meglévő játótér elavult, korszerűtlen.	A növekvő gyermekszületési tendenciával összhangban	Az intézkedés összhangban van a vonatkozó jogszabályokkal a	Nemzeti Ifjúsági Stratégia (2009-2024) „Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032) Nők és Férfiak Társadalmi	A növekvő gyermekszületési tendenciával összhangban	Polgármester 2031. 05. 22. (csüörtök)	Nő a játótérreket látogató gyerekek száma.	Humán erőforrás, pályázati forrás, önkormányzati önére.	folymatos	n.r.

			fejlesztési programjával.	2021) Időügyi Nemzeti Stratégia (2010-2022), (2023-2024) Országos Foglalkoztatási Program (2015-2025): „A nők szerepének erősítése a családban és a társadalomban” (2021-2030)	Lehetőség szerint helyi képzés szervezése, vagy a balatonföldvári						
3	Lakáshoz jutás elősegítése, fecskesház kialakítása	Elvándorlás, foglalkoztatási lehetőségek hiánya, alacsony jövedelem, letelepedési lehetőségek hiánya	Fiatal családok lakáshoz jutásának elősegítése az elvándorlás csökkentése és letelepedésük elősegítése érdekében.	Az intézkedés összhangban van a jogszabályokkal a helyi rendletekben foglaltakkal, és Pustaszemes Község Önkormányzatának Egyenlőségét 2025-2029. évre szülő gazdasági, fejlesztési programjával.	Nemzeti Ifjúsági Stratégia (2009-2024) „Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032) Nők és Férfiak Társadalmi	Fecskesház kialakítása fiatalok számára pályázati forrás igénybevételevel.	Polgármester, 2031. 05. 22. (csütörtök)	A beruházáshoz szükséges dokumentumok.	Humán erőforrás, pályázati forrás, önkormányzati önért.	folyamatos	n.r.

IV. Az idősök esélyegyenlősége

1	Idősök közösségi aktivitásának	Az idősök elmagányosodása,	Nő a település nyugdíjas korú	Az intézkedés összhangban van a	---	Egyedül élő időskorú Polgármester 2031. 05. 22. lakosság	A beavatkozás révén olyan nyugdíjas	Humán erőforrás az önkormányzati	folyamatos	n.r.
---	--------------------------------	----------------------------	-------------------------------	---------------------------------	-----	--	-------------------------------------	----------------------------------	------------	------

őztönzése, rendszeres testmozgás népszerűsítésével, közösségi élet színtereinek bővítésével. Idősek köszöntése.	életterének egészségügyi vagy mentális okból történő beszűkülése.	lakosainak a közösségi programokban való részvétele; Nő a település nyugdíjas korú lakosainak a célzottan az idősek számára szervezett programokon való részvétele; nő az idősek biztonságérzete a településen.	vonatkozó jogszabályokkal a helyi rendeletekben foglaltakkal, és a Gazdasági Programmal.	számbavétele; Részvétel őztönzése, célzottan az időskorú lakosság részére szóló tájékoztatókkal, meghívókkal; Nyugdíjas nap szervezésébe az idősek bevonása, tájékoztatásuk bővítése; rendszeres testmozgás népszerűsítése, kerékpárút építése, közösségi élet színtereinek bővítése vendégház kialakításával. Kamerarendszer és sebességmérő kiépítése az idősek biztonságérzetének javítása érdekében; Legidősebbek köszöntése.	(csütörtök)	korúakat is sikerül bevonni a közösségi programokba, akik ezt a programkészítés előtti időszakban nem tették; Egy időskorú lakos sem marad távol a programoktól a helyszínrre való odajutás nehézségei miatt.	résztevők és civil partnerek részéről; pályázati forrás, önkormányzati forrás	
V. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége								
I Terek, parkok, járdák, járdák, közintézmények akadálymentesítés e.	Terek, parkok, járdák, járdák, közintézmények része nem akadálymentesített.	A szolgáltatásokhoz akadálymentes járda stb. igénybevételeinek biztosítása; A mozgásban bármely oknál fogva korlátozott személyek akadálymentes tereken, parkokon járdákon közelíthetik meg a	Az intézkedés összhangban van a vonatkozó jogszabályokkal a helyi rendeletekben foglaltakkal, és Pusztaszemes Község önkormányzatának 2025-2029. évre szóló gazdasági fejlesztési	Nemzeti Ifjúsági Stratégia (2009-2024) „Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032) Nők és Férfiak Társadalmi Egyenlőségét Elősegítő Nemzeti Stratégia (2010-2021) Időügyi	Polgármester 2031. 05. 22. (csütörtök)	A mozgásukban bármely oknál fogva korlátozott személyek akadálymentes tereken, parkokon, járdákon közelíthetik meg a közintézményeket, a szolgáltató egységeket és vehetik igénybe a szolgáltatásokat.	Akadálymentesítéshez folyamatos pályázati forrás; Nem támogatott elemek esetében az önkormányzat költségvetése.	n.r.

			közintézményeket, a szolgáltató egységeket és vehetik igénybe a szolgáltatásokat;	programjával.	Nemzeti Stratégia (2010-2022), (2023-2024) Országos Fogyatékosügyi Program (2015- 2025); „A nők szerepének erősítése a családban és a társadalomban” (2021-2030).								
--	--	--	---	---------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. Megvalósítás

3.1 A megvalósítás előkészítése

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatul adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében szereplő vállalásokról, az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket és évente cselekvési ütemterveket készítsenek.

Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására **Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot** hoz létre és működtet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy az HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

3.2 A megvalósítás folyamata

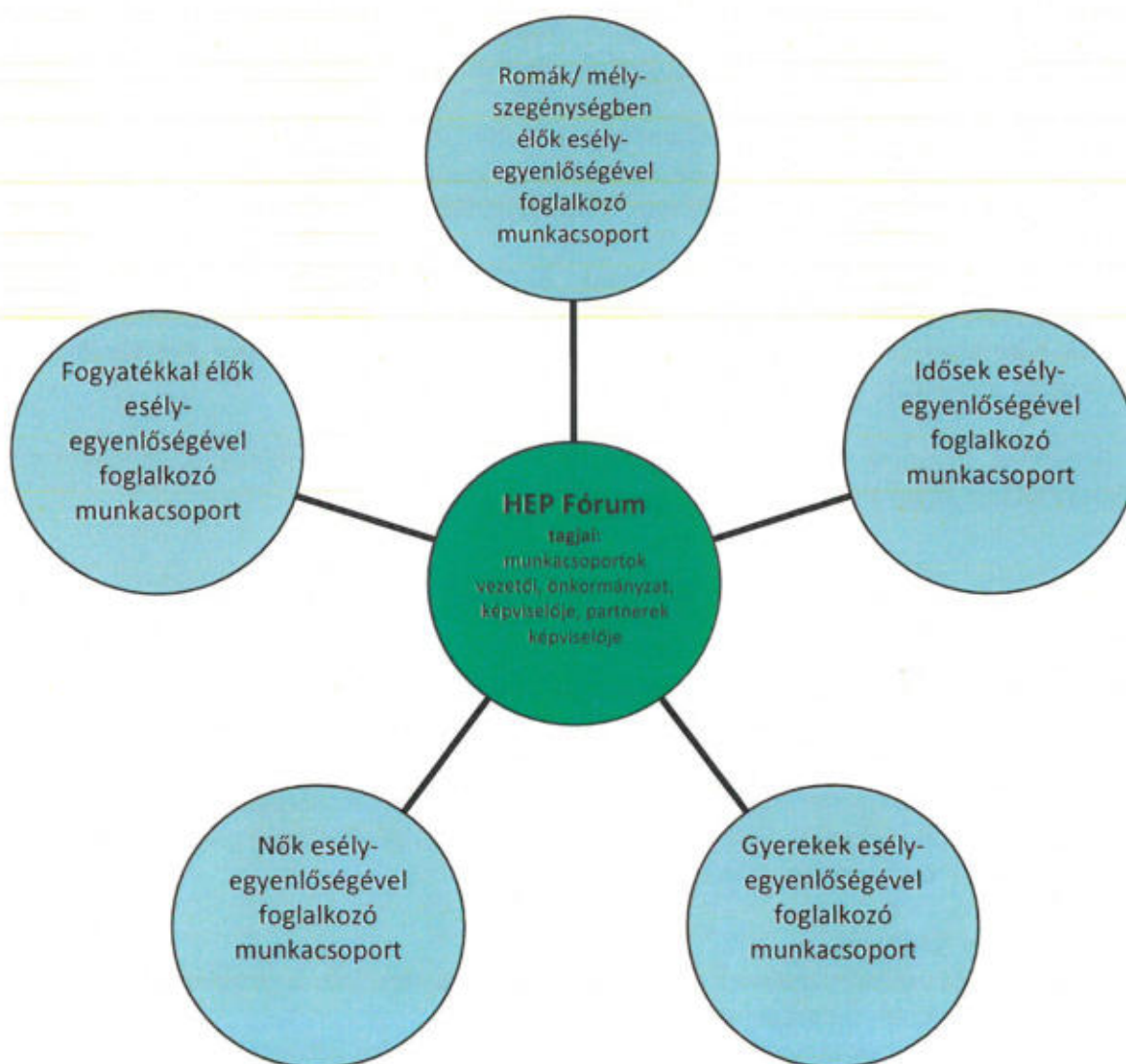
A társadalmi partnerség és együttműködés egyik eszköze a HEP Fórumok szervezése lehet. HEP Fórumok segítségével a helyi állami, önkormányzati, egyházi és civil szervezetek között a hatékonyabb együttműködés alakulhat ki. a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosításában, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazásában, összehangolásában, valamint a HEP intézkedéseinek megvalósításában, megkönnyítve így az önkormányzatok esélyteremtő feladatainak ellátását.

A HEP Fórum feladatai:

- a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosítása, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazása, összehangolása,
- a HEP intézkedéseinek megvalósításában, az HEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a HEP IT-ben lefektetett célok megvalósulásához szükséges beavatkozások évenkénti felülvizsgálata,

- annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és az ezen tapasztalatok alapján esetleges új beavatkozások meghatározása
- a HEP IT aktualizálása, az esetleges változások beépítése a HEP IT-be, a módosított HEP IT előkészítése képviselő-testületi döntésre
- az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása
- a HEP IT és az elért eredmények nyilvánosság elé tárása, dokumentálása, kommunikálása

Az esélyegyenlőség fókuszban lévő célcsoportjaihoz és/vagy kiemelt problématerületekre a terület aktorainak részvételével tematikus munkacsoportokat alakíthatunk 2 ezer fő feletti településeken (opcionális) az adott területen kitűzött célok megvalósítása érdekében. A munkacsoportok vezetői egyben tagjai az Esélyegyenlőségi Fórumnak is, a munkacsoportok rendszeresen (minimum évente) beszámolnak munkájukról az Esélyegyenlőségi Fórum számára.



A HEP Fórum működése:

A Fórum legalább két évente, a felülvizsgálatok és az új HEP elfogadása előtt, de szükség esetén ennél gyakrabban ülésezik.

A Fórum működését megfelelően dokumentálja, üléseiről jegyzőkönyv készül.

A Fórum javaslatot tesz az HEP IT megvalósulásáról készített beszámoló elfogadására, vagy átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására.

A HEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül.

A HEP Fórumok javasolt összetétele:

Tagok

- a település polgármestere,
- a település/közös önkormányzatok jegyzője,
- helyi nemzetiségi önkormányzatok vezetői,
- beavatkozási területekhez kapcsolódó önkormányzati bizottságok képviselői,
- helyi/térségi releváns közszolgáltató intézmények képviselői,
- meghatározó helyi/térségi gazdasági szereplők, munkáltatók képviselői,
- 2 000 fő lakosságszám feletti települések esetében a Szociálpolitikai Kerekasztal képviselői,
- helyi jelzőrendszeri felelős,
- a településen működő - a HEP célcsoportjai kapcsán érintett - civil szervezetek és egyházak képviselői,
- A HEP intézkedési tervében szereplő intézkedések végrehajtásáért felelős intézmények, szervezetek képviselői,
- a település HEP referense,
- a rendvédelmi és közbiztonsági szervezetek képviselői,
- egyéb tagok (pl. tapasztalati szakértőként valamely célcsoportban érintett személy, vagy a településen aktív szerepet vállaló személyek).

Állandó meghívottak

- a település képviselő-testületének tagjai,
- az illetékes esélyegyenlőségi mentor,
- tankerületi központ képviselője,
- környező települések önkormányzati szereplői,
- járási jelzőrendszeri tanácsadó,
- egyéb meghívottak (járási hivatalok beavatkozási területekhez és célcsoportokhoz kapcsolódó szervezeti egységeinek képviselői, térségi felzárkózási programok képviselői).

3.3 Monitoring és visszacsatolás

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását a HEP Fórum ellenőrzi, és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek, illetve a létrehozott munkacsoportok beszámolóinak alapján.

3.4 Nyilvánosság

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében nyilvános fórumot hívunk össze.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja az Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására legalább évente tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozóit, tisztségviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

A HEP Fórum által végzett monitoring vizsgálatok eredményeit nyilvánosságra hozzuk a személyes adatok védelmének biztosítása mellett. A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat honlapja, a helyi média áll rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzat és intézményeinek különböző rendezvényein, beépítjük kiadványainkba, a tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megértetni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

3.5 Kötelezettségek és felelősség

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről a polgármester felel.

- Az ő feladata és felelőssége a HEP Fórum létrejöttének szervezése, működésének sokoldalú támogatása, az önkormányzat és a HEP Fórum közötti kapcsolat biztosítása.
- Folyamatosan együttműködik a HEP Fórum vezetőjével.
- Felelősségi körébe tartozó, az alábbiakban felsorolt tevékenységeit a HEP Fórum bevonásával és támogatásával végzi. Így
 - o Felel azért, hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Helyi Esélyegyenlőségi Program.
 - o Figyelemmel kíséri azt, hogy az önkormányzat döntéshozói, tisztségviselői és intézményeinek dolgozói megismerik és követik a HEP-ben foglaltakat.
 - o Támogatnia kell, hogy az önkormányzat, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a HEP végrehajtásához.

- Kötelessége az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg tennie a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni

A település vezetése, az önkormányzat tisztségviselői és a települési intézmények vezetői

- felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyenek.
- Felelőségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.
- Az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.
- Az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.

Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-et, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak.

3.6 Érvényesülés, módosítás

Amennyiben a kétévente előírt – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető - felülvizsgálat során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, a HEP Fórum megvitatja a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben az HEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

4. Elfogadás módja és dátuma

I. Pusztaszemes Község Helyi Esélyegyenlőségi Programjának szakmai és társadalmi vitája megtörtént. Az itt született észrevételeket a megvitatást követően a HEP Intézkedési Tervébe beépítettük.

II. Ezt követően Pusztaszemes Község képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot (melynek része az Intézkedési Terv) megvitatta és számú határozatával elfogadta.

Csatolt melléklet:

- képviselő testület elfogadó határozatának kivonata

Pusztaszemes, 2026. május

.....
Csicsa Dániel
polgármester