Jegyzőkönyv

Készült: Pusztaszemes Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. február 25. napján 18.00 órai kezdettel megtartott közmeghallgatásról és nyilvános üléséről.

Jelen vannak: Mecseki Péterné polgármester, ifj. Kökönyei László alpolgármester, Baranyai-Gulyás Ildikó, Pintér Zoltán, Szipli Márton képviselők

Meghívottak: Köselingné dr. Kovács Zita aljegyző, Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető 26 fő érdeklődő

Mecseki Péterné polgármester: Köszönti a közmeghallgatáson megjelent képviselőket, meghívottakat, érdeklődőket. Közmeghallgatást megnyitja. A képviselő-testület egy éves munkájáról a következő tájékoztatót adja:

A közelmúltban változott a képviselő-testület összetétele, Bolevácz Ernénő lemondott, a választási eredmények alapján a képviselő-testület új tagja Szipli Márton. A lemondott képviselő munkáját köszönjük, az új testületi tag részére jó munkát kívánunk.

A háziorvosi praxis több mint egy éve betöltetlen. Változatlanul hirdetjük, bízunk abban, hogy az 1 év utáni kedvezőbb támogatási feltételek mellett lesz jelentkező.

A falugondnok személyében is változás következett be, 2015. március 1. napjától Visinger Balázs látja el a falugondnoki feladatokat.

A közmunkaprogram keretében általában 1-2 fő alkalmazására van lehetőségünk.

A falugondnoki busz cseréje érdekében pályáztunk és nyertünk, a pályázathoz az önerő az ÁFA összegével volt azonos, melyet a régi busz eladásából tudtunk finanszírozni.

Felújításra több pályázatot is benyújtottunk, így az orvosi rendelő és vizesblokkok korszerűsítés, nyílászárók cseréje, forráshiányra hivatkozással azonban valamennyi pályázatunkat elutasították.

Útfelújítást végeztünk, azonban ez kizárólag azon a részeken volt lehetséges, ahol a csapadékvíz következtében vis maior kár keletkezett és a kárelhárítást pályázattal támogatták.

Nagyrendezvény az elmúlt évben nem volt, de sok kisebb lélegzetű programot tartottunk, volt Húsvéti és Mikulás napi ünnepség, játszóház, adventi gyertyagyújtás, idősek napja.

Szerveztünk véradást és nőgyógyászati szűrést.

A hulladék szállításban változás következett be, házhoz menő szelektív hulladékgyűjtést végez a szolgáltató. Az elmúlt évben tudtunk lomtalanítási akciót is tartani.

A könyvtár eszközállománya is gyarapodott, egy DVD lejátszót, TV-t és Laptopot kaptak.

A szociális étkeztetés minőségében átmeneti romlás volt, de a jelzések után ez megváltozott.

A falugondnoki szolgálat és a házi segítségnyújtás, családsegítés, óvodafenntartás költségeit az állami normatíva nem fedezi, így ahhoz jelentős önkormányzati részt kell hozzátenni.

Mozgásprogramok keretében gyógytornát tartanak hetente a településen, a tervek szerint ez folytatódik a 2016-s évben is. A gyógytornát tartó személyéhez ragaszkodunk, mert a rendezvények részt vevők elégedettek a programmal.

A közalkalmazottak és közfoglalkoztatottak a téli időszakban sem pihennek. A faluházban festés, meszelést és teljes takarítást végeztek, csempézés és egyéb belső munkálatokra is sor került. A tavaszi időszakban ismét a közterületeken fognak dolgozni.

Köszönöm, hogy meghallgattak, kérem tegyék fel kérdéseiket vagy amennyiben kérdés nincs észrevételeiket.

A tájékoztatóval kapcsolatban kérdés, észrevétel nem merült fel.

Mecseki Péterné polgármester: A közmeghallgatás következő témája a 2016. évi költségvetés. A tájékoztató megtartására a pénzügyi osztályvezetőt kéri fel.

Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető: A 2016. évi költségvetés bevétel-kiadási főösszege 39,7 mFt átlagosnak mondható. Az állami támogatás összege feladathoz kötötten használható fel pl. zöldterület , közút fenntartás, temető fenntartás, közvilágítás stb. A működési bevétel tervezett összege 9 mFt. A kiadási oldalon a személyi juttatások, munkáltatói járulék, dologi költségek szociális ellátás költsége, egyéb működési kiadás szerepel. 2,5 mFt. marad fejlesztésre és 1,5 mFt a működési tartalék. Több mint 9 mFt. az átadott pénzeszköz, amelyből az óvoda, családsegítés, étkeztetés, háziorvosi ellátás, éjszakai orvosi ügyelet, TV feladat ellátás történik társulási szinten. Civilszervezetek részére 400.000.- Ft-t különítettünk el. A költségvetés a jogszabály által előírt kötelező elemeket tartalmazza az előző éveknek megfelelően.

Mecseki Péterné polgármester: A 2016-s évi költségvetésből jól látszik, hogy tetemes részt kell átadnunk a kistérségnek. A társulási tanácsban csak egy szavazatunk van, így előfordul, hogy olyan többségi, ránk is kötelező döntés születik, amellyel nem értünk egyet. A házi segítségnyújtást érintő jogszabályi változások miatt változott az ellátottak köre és jelentősen lecsökkent az állami támogatás. A tényleges bekerülés és a támogatás különbsége személyenként és havonta mintegy 7.500-8.000.- Ft, amelyet vagy az ellátást igénybe vevőnek kellene kifizetnie, vagy az önkormányzatnak átvállalnia. Ezt a költséget a lakosság sem tudja kifizetni, de az önkormányzat eszközei is végesek, bevételhez csak adóemelésből juthatnánk, ez azonban ismerve a helyi lakosok anyagi helyzetét szintén nem lehetséges, a terheik tovább nem növelhetők. Az ellátási óradíjat a kistérség 360.-Ft/órában határozta meg, de már most kérdéses, hogy elegendő lesz-e ez. Mindenképpen csökkenteniük kellene a költségeket, még ha ez esetlegesen létszám csökkentést is jelent.
Ugyancsak problémát jelent a kistérségi TV, amelynek működési költségéhez 120 eFt-vel kell hozzájárulni. Az előző évben egyetlen műsor sem készült Pusztaszemesről, az önkormányzat nem tart igényt erre.
A Balatonföldvári óvodába 1 gyermek jár pusztaszemesről, Kőröshegyre 4 vagy 5. Kőröshegyre nem kell fizetnünk, de a földvári óvodához 430.000.- Ft.-t kell átadni, ami az előző évinek háromszorosa. Nem tudjuk, nem akarjuk ezt az összeget kifizetni. Az óvodások száma Földváron jelentősen csökkent az előző évi 72 főről 58 főre. Csoport összevonás lenne indokolt a költségek csökkentése érdekében. Racionalizálást kell végezni a költségek csökkentése érdekében. A rezsi adott dolog, azon tovább spórolni nem lehet.

A költségvetés kapcsán kérdés vagy hozzászólás nem volt.

Mecseki Péterné polgármester: Felkérem a falugondnokot tartsa meg beszámolóját.

Virsinger Balázs falugondnok: 2015. március 1. napjától falugondnok a településen. A beszámolójában részletesen ismerteti a falugondnoki feladatellátás körében végzett munkáját az ebédszállítás, gyógyszerbeszerzés, szakrendelésre szállítás, nagybevásárlások bonyolítása, rendezvények bonyolításában részvétel illetőleg az azokkal összefüggő adminisztrációs feladatok ellátása körében.

A falugondnoki beszámoló kapcsán kérdés vagy hozzászólás nem volt.

Mecseki Péterné polgármester: Felkérem a képviselőket tegyék meg beszámolójukat.

Ifj. Kökönyei László alpolgármester, Baranyai-Gulyás Ildikó képviselő, Pintér Zoltán képviselő egyenként részletesen ismertette az általuk a képviselő-testületi ülések keretében illetőleg azon kívül elvégzett éves munkát.

Mecseki Péterné polgármester: Megköszöni a beszámolókat. Értelem szerűen a lemondott képviselőnek már nincs, a most testületi taggá váló képviselőnek még nincs beszámolási kötelezettsége.

A képviselők beszámolójával összefüggésben kérdés vagy hozzászólás nem volt.

Mecseki Péterné polgármester: Amennyiben hozzászólás vagy kérdés nincs a közmeghallgatást bezárom.

A munkát a képviselő-testület nyilvános ülésével folytatjuk.

Megállapítom, hogy a megválasztott 5 fő képviselő jelen van, az ülés határozatképes, azt megnyitom. Kérem a meghívó szerinti napirendi javaslat tárgyalásának elfogadását. Kérem képviselő-társaim kézfeltartással jelezzék annak elfogadását.

Megállapítom, hogy a képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

12/2016. (II.25.) Kt. határozata

A képviselő-testület az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:

1. **Polgármester tájékoztatója a képviselő-testület munkájáról**
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester
2. **Pusztaszemes Község 2016. évi költségvetése**
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester
3. **Falugondnok beszámolója**
   Előadó: Virsinger Balázs falugondnok
4. **Képviselők beszámolója képviselői munkájukról**
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester
5. **Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálta**
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester
6. **Kistérségi határozatok jóváhagyása**
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester
7. **Lejárt határidejű határozatok jóváhagyása**
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester

8. **Polgármester szabadságolási ütemterve**
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester
9. **Kiadvány támogatás**
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester

Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: azonnal

Napirend tárgyalása:

1. **Polgármester tájékoztatója a képviselő-testület munkájáról**
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester
   Előterjesztés: szóban

Mecseki Péterné polgármester: A közmeghallgatás keretében ismertettem a tájékoztatót, kérem annak tudomásul vételét.

A képviselő-testület testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

13/2016. (II.25.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a tájékoztatót tudomásul vette.

Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: azonnal

2. **Pusztaszemes Község 2016. évi költségvetése**
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester
   Előterjesztés: írásban

Mecseki Péterné polgármester: Az írásbeli anyagot a képviselők megkapták. Hasonlóan az előző napirendi ponthoz, a költségvetéssel kapcsolatos szóbeli tájékoztatást a közmeghallgatás keretében adtunk.
Itt kell határozatot hoznunk arra vonatkozóan, ha a helyi lakosoktól át kívánjuk vállalni a házi segítségnyújtás intézményi térítési díját és kezdeményezzük a Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat estében a tovább költségcsökkentést.
A költségek átvállalása mellett szorgalmaznunk kell a további költség csökkentést, mert a jelenlegi feltétek mellett a 360.-Ft/óra térítési díj fizetése sem lesz elegendő a szolgálat fenntartásához.
Ugyancsak jelentős költségnövekedés történt az óvodai ellátás terén. Pusztaszemesről 1 gyermek jár a Balatonföldvári óvodába, az utána fizetendő költség 430.000.- Ft, ami háromszorosa az előző évinek. Kőröshegy külön hozzájárulás nélkül fogadja a gyerekeket. Az óvodai társulás létrehozásakor támogattuk a közös fenntartást, az idei évi kiugróan magas hozzájárulás összefügg azzal, hogy a kis gyermeklétszám ellenére négy csoporttal működik az óvoda az azzal együttjáró többletkiadásokkal.
Hasonló problémát jelent a kistérségi TV, amelynek működéséhez hozzá kell járulnunk annak ellenére, hogy előző évben egyetlen műsor sem készült Pusztaszemesről, az önkormányzat nem tart igényt erre.

Ifj. Kökönyei László alpolgármester: Amennyiben semmilyen szolgáltatást nem végez a TV, műsort nem készít, akkor nem látja létjogosultságát annak, hogy ahhoz támogatást adjunk. Az óvoda esetében is kirívó a különbség. A jubileumi jutalmak kifizetését Balatonföldvárnak kellene vállalnia.

Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető: A korábban ismertetetteket kiegészíti azzal, hogy a költségvetés végleges elfogadása előtt dönteni szükséges a polgármester cafeteria juttatása tárgyában illetve a házi segítségnyújtás 360.-Ft/óra intézményi térítési díjának átvállalása tárgyában.

A képviselő-testület testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

14/2016. (II.25.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pusztaszemesi helyi lakosok esetében a házi segítségnyújtás 360.-Ft/óra intézményi térítési díját átvállalja, azt a költségvetésbe beépíti.

Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: azonnal

A képviselő-testület testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

15/2016. (II.25.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete kezdeményezi, hogy a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás vizsgálja felül a Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat költségei csökkentésének további lehetőségét és azzal összefüggésben a szükséges határozatokat hozza meg.

Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: azonnal

A képviselő-testület testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

16/2016. (II.25.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete kezdeményezi, hogy a költség csökkentés érdekében a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás vizsgálja felül a Mesevár Óvoda esetében csoportszám csökkentésének lehetőségét.

Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: azonnal

Mecseki Péterné polgármester: A főállású polgármesterek esetében a köztisztviselőkre vonatkozó cafeteria juttatás irányadó. Mivel ezen döntés tekintetében érintett vagyok, az ülés vezetését a napirend megtárgyalása idejére az alpolgármesternek adom át.

Ifj. Kökönyei László alpolgármester: A vonatkozó jogszabályok szerint a polgármester cafetéria juttatása tárgyában a képviselő-testület dönt. A köztisztviselők esetében megállapított minimum cafetéria juttatás bruttó 200.000.- Ft/ év , ennek megállapítását javaslom.

A képviselő-testület testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással - Mecseki Péterné polgármester a szavazásban nem vett részt - az alábbi határozatot hozta:

17/2016. (II.25.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2016. évi költségvetésében a polgármester cafetéria keretét évi bruttó 200.000.- Ft-ban állapítja meg.

Felelős: Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző
Határidő: azonnal

Mecseki Péterné polgármester: Az ülésvezetés visszavételét követően, miután a költségvetéssel kapcsolatos kérdés és további észrevétel nem merült fel, kéri a képviselő-testületet a rendelet megalkotására.

Pusztaszemes Község Képviselő-testülete, a szavazásban 5 fő képviselő vesz részt egyhangú szavazással, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotja:

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselőtestületének
1/2016. (III.08.) önkormányzati rendelete
Pusztaszemes Község Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről

A rendelet kihirdetett szövege a jegyzőkönyvhöz mellékelten csatolva

3. **Falugondnok beszámolója**
   Előadó: Virsinger Balázs falugondnok
   Előterjesztés: írásban és szóban

Mecseki Péterné polgármester: A falugondnoki beszámolót a képviselők írásban megkapták. A szóbeli kiegészítésre a közmeghallgatás keretében sor került. Amennyiben további kérdés illetőleg észrevétel nincs, kérem a beszámoló elfogadását.

A képviselő-testület testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

18/2016. (II.25.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a falugondnok beszámolóját jóváhagyja.

Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: azonnal

4. **Képviselők beszámolója képviselői munkájukról**
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester

Mecseki Péterné polgármester: Szintén a közmeghallgatás részeként valamennyi képviselő beszámolt az éves munkájáról.

A képviselő-testület testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

19/2016. (II.25.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy a képviselő testület tagjai a 2011. évi CLXXXIX tv. (Mötv.) 32. § (2) bek. k. pontjában meghatározott éves tájékoztatási kötelezettségüknek eleget tettek.

Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: azonnal

5. **Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálta**
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester

Mecseki Péterné polgármester: A Helyi Esélyegyenlőségi Program megalkotására 2014. évben került sor. Időszerűvé vált a felülvizsgálat. Tulajdonképpen az aktualitások beépítésére került sor, így a szociális szférában a pénzügyi és nem pénzbeli ellátások terén valamint az „Egészségfejlesztés a Balatonföldvári kistérségben" projekt adataival. Ezen kívül szükség szerint a határidők felülvizsgálata történt meg. Figyelemmel arra, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Program feltétele annak, hogy az önkormányzat pályázatokon indulhasson szükséges a felülvizsgált program jóváhagyása.

A képviselő-testület testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

20/2016. (II.25.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot felülvizsgálta és azt a módosításokkal egységes szerkezetbe foglaltan jóváhagyja.

Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: értelem szerint

6. **Kistérségi határozatok jóváhagyása**
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester
   Előterjesztés: írásban

Mecseki Péterné polgármester: A költségvetés tárgyalásánál már érintettük a Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat által meghatározott ellátási díj kérdését és a szolgálat további költség csökkentésére tettünk javaslatot. A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás előterjesztés szerinti határozatainak tudomásul vételét javaslom.

A képviselő-testület testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

21/2016. (II.25.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás 20-21-22-23-24/2016. (II.15.) sz. BKTK határozataiban foglalt döntéseket tudomásul veszi.

Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: azonnal

7. **Lejárt határidejű határozatok jóváhagyása**
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester
   Előterjesztés: írásban

A képviselő-testület testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

22/2016. (II.25.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót jóváhagyja.

Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: azonnal

8. **Polgármester szabadságolási ütemterve**
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester
   Előterjesztés: szóban

Mecseki Péterné polgármester: Főállású polgármesterként 39 nap szabadsággal rendelkezem. Kérem, hogy a képviselő-testület az alábbi ütemezés szerinti szabadságolási tervet szíveskedjen jóváhagyni. 2016.március 1,2,3,4,7,8,9,10,11,25,29,30,31, 2016. június 6,7,8,9, 10,13,14,15,16,17, 2016 augusztus 15,16,17,18,19,22,23,24,25,26, 2016. december 21, 22, 27,28,29,30. napokon. Érintettségem miatt a szavazásban nem veszek részt.

A képviselő-testület testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással – Mecseki Péterné a szavazásban nem vett részt – az alábbi határozatot hozta:

23/2016. (II.25.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Mecseki Péterné polgármester 2016. évi szabadságolási ütemtervét az ismertettek szerint jóváhagyja.

Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: azonnal

9. **Kiadvány támogatás**
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester
   Előterjesztés: szóban

Mecseki Péterné polgármester: Jencsky Ernő kereste meg az önkormányzat egy kiadvány támogatása tárgyában. Könyvsorozat jelent meg, amely a különböző téglaégetők történetet dolgozza fel illetőleg a történelem során különböző időszakokból származó téglák fotóját rendezi gyűjteménybe. A közelmúltban jelent meg az a példány, amely Kerekit mutatta be és a tervek szerint a soron következő számban Pusztaszemes is bemutatásra kerül. Általánosságban a településünkről és konkrétan az egykori itt létesített téglaégetőről is készül beszámoló. A megjelenő könyvből 5 példányt tudnak felajánlani. Kérték az önkormányzatunk támogatását.
Minden olyan kiadványt célszerű támogatni, amely a településünket népszerűsíti, ugyanakkor tekintettel kell lenni a szerény költségvetésünkre is. Mindezek figyelembe vételével 15.000.- Ft. támogatást javaslok.

A képviselő-testület testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

24/2016. (II.25.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Jeles téglák jeles emlékeink" című kiadvány 10. számának megjelenését 15.000.- Ft.-tal támogatja.

Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: azonnal

Amennyiben egyéb bejelentés nincs, akkor mindenkinek köszönöm a részvétvételét, az ülést bezárom.

Kmf.

Mecseki Péterné
polgármester

Köselingné dr. Kovács Zita
aljegyző

J E L E N L É T I Í V

Pusztaszemes Község Képviselő-testületének

2016. február 25-i ülésére

Mecseki Péterné	polgármester	
Ifj. Kökönyei László	alpolgármester	
Baranyai-Gulyás Ildikó	képviselő	
Pintér Zoltán	képviselő	
Szipli Márton	képviselő	

Meghívottak:

Dr Kiss Pál	címzetes főjegyző	
Köselingné dr. Kovács Zita	aljegyző	
Ernyes Ervin	pü. osztályvezető	

Pusztaszemes Község Polgármesterétől
8619 Pusztaszemes, Kossuth Lajos u. 53.
Tel.: 84/365-021

MEGHÍVÓ

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2016. február 25-én (csütörtökön) 18.00 –órakor
Képviselő-testületi ülést és

KÖZMEGHALLGATÁST tart,

melyre ez úton tisztelettel meghívom.
Az ülés helye: Községháza

Napirend:

1. Polgármester tájékoztatója a képviselő-testület munkájáról
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester
2. Pusztaszemes Község 2016. évi költségvetése
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester
3. Falugondnok beszámolója
   Előadó: Virsinger Balázs falugondnok
4. Képviselők beszámolója képviselői munkájukról
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester
5. Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálta
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester
6. Kistérségi határozatok jóváhagyása
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester
7. Lejárt határidejű határozatok jóváhagyása
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester
8. Polgármester szabadságolási ütemterve
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester
9. Kiadvány támogatás
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester

Tisztelettel:

Pusztaszemes, 2016. február 19.

Pusztaszemes Község Polgármestere

Mecseki Péterné sk.
polgármester

Pusztaszemes Község Önkormányzata
8619 Pusztaszemes, Kossuth Lajos u. 53.
Tel.: 84/365-021

ELŐTERJESZTÉS
Pusztaszemes Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2016. február 25-i ülésére

Előterjesztést készítette: Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető

Tárgy: Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének jóváhagyása.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdése értelmében a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell - szöveges indokolással együtt - bemutatni:
a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,
b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,
c) a közvetett támogatásokat - így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket - tartalmazó kimutatást, és
d) a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

Az Áht. 29/A.§-ban foglaltak szerint, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg
a) a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és
b) a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

Az önkormányzat 2015. évi maradványának összege: 9 549 ezer Ft.

A költségvetés bevételi-kiadási főösszege: 39 710 ezer Ft.
A működési célú tartalék tervezet szerinti összege: 1 500 ezer Ft, felhalmozási célú tartalék tervezett összege 2 500 ezer Ft.

A költségvetéssel kapcsolatos főbb adatokat az előterjesztés mellékletét képező költségvetési rendelet tervezet, ill. az 1-12. mellékletek tartalmazzák.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését, hogy Pusztaszemes Község Önkormányzatának 2016. évi költségvetéséről szóló rendeletét alkossa meg, valamint kérem az alábbi határozati javaslat elfogadására:

Pusztaszemes Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési

kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

ezerFt

Megnevezés	2016. év	2017. év	2018. év	2019. év
Saját bevételek	***6.550***	***6.600***	***6.600***	***6.600***
Helyi adóból származó bevétel	6.000	6.000	6.000	6.000
Az Önkormányzat vagyonának és vagyoni értékű jogának értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	450	500	500	500
Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel				
A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel				
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	100	100	100	100
A kezességvállalással kapcsolatos megtérülés				
Adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke	***0***	***0***	***0***	***0***
Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása				
A számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára				
Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke				
A Szt. szerint pénzügyi lízingbe vevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege				
A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár				
A szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés és a még ki nem fizetett ellenérték				
Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt-nél elhelyezett fedezeti betétek és azok összeg				

Felelős: **Mecseki Péterné polgármester**
Határidő: **benyújtásra: 2016. február 15.**

Pusztaszemes, 2016. február 15.

Mecseki Péterné
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: 2016. február 15.
Ellenjegyezte: .....Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző

ELŐTERJESZTÉS

Pusztaszemes Község Önkormányzat Képviselő-testületének

2016. február 25-i ülésére

Előterjesztést készítette: Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető

Tárgy: A polgármester 2016. évi cafetéria keretének megállapítása.

Tisztelt Képviselő-testület!

A polgármester cafetéria-juttatására vonatkozóan az egyes jogállási törvények módosításáról szóló 2014. évi LXXXXV. törvény módosította a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvényt (Kttv.).

A Mötv. 73. §-a előírja, hogy a polgármesteri tisztség ellátásával kapcsolatos egyéb rendelkezéseket a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény állapítja meg. A Kttv. 151. § (1) bekezdése szerint a közszolgálati tisztviselők cafetéria juttatásra jogosultak. A Kttv. 225/L § (1) bekezdése szerint a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a Kttv. 151. §-át is. A főállású polgármester felett a munkáltatói jogkört a képviselő-testület gyakorolja, esetében a képviselő-testület döntése szükséges a cafetéria juttatás éves keretösszegéről. A közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII.31.) Korm. rendelet 9. § (13) bekezdésére tekintettel a polgármester cafetéria juttatása nem térhet el a hivatalban a közszolgálati tisztviselők számára meghatározott keretösszegtől.
A Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalban évi bruttó 200 e Ft a cafetéria keret.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől az alábbi határozati javaslat elfogadását:

Pusztaszemes Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2016. évi költségvetésében a polgármester cafetéria keretét évi bruttó 200.000.- Ft-ban állapítja meg.

Balatonföldvár, 2016. február 15.

Ernyes Ervin s. k.
pénzügyi osztályvezető

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének

1/2016.(II.25.) önkormányzati rendelete

Pusztaszemes Község Önkormányzatának 2016. évi költségvetéséről

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörébe eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatálya a helyi önkormányzatra, annak képviselő-testületére terjed ki.

(2) A rendelet személyi hatálya kiterjed a közvetlen és közvetett támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó, e rendelet hatálya alá tartozó szervre, szervezetre, valamint minden támogatásban részesülőre.

(3) A támogatásban részesülők a juttatott összegek rendeltetésszerű felhasználásáról kötelesek elszámolni. Az ezzel kapcsolatos részletszabályok jelen rendelet 7. §-ában találhatók.

Az önkormányzat 2016. évi költségvetése

2. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetését, egyenlegét

30 161 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
38 884 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással és
8 723 ezer Ft tárgyévi költségvetési hiánnyal,

826 ezer Ft finanszírozási kiadással,
9 549 ezer Ft finanszírozási bevétellel állapítja meg,

amelyből
belső forrásból 9 549 ezer Ft a működési maradvány igénybevétele
0 ezer Ft a fejlesztési maradvány igénybevétele

külső forrásból 0 ezer Ft a hitelfelvétel.

a) Ezen belül működési egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- **a működési költségvetési bevételeit 30 161 e Ft-ban**
- **a működési költségvetési kiadásait 36 384 e Ft-ban**

működési egyenlegét 6 223 e Ft hiánnyal állapítja meg,
mely finanszírozását az előző évi maradvány biztosítja.

Működési kiadásaiból:

a személyi juttatások kiadásait	9 051 e Ft-ban
a munkaadókat terhelő járulékokat és a	2 425 e Ft-ban
a dologi kiadásokat	12 863 e Ft-ban
ellátottak pénzbeli juttatásait	1 400 e Ft-ban
egyéb működési célú kiadásokat	10 645 e Ft-ban
ebből a működési célú pénzeszközátadásokat	9 145 e Ft-ban
a működési célú általános tartalékot	1 500 e Ft-ban

állapítja meg.

b) Felhalmozási célú egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- **a felhalmozási költségvetési bevételeit 0 e Ft-ban**
- **a felhalmozási költségvetési kiadásait 2 500 e Ft-ban**

felhalmozási egyenlegét 2 500 e Ft hiánnyal állapítja meg, mely finanszírozását az előző évi maradvány biztosítja.

Felhalmozási célú kiadásaiból:

felújítások összegét	0 e Ft-ban
beruházások összegét	0 e Ft-ban
egyéb felhalmozási célú kiadások összegét	2 500 e Ft-ban
felhalmozási célú tartalék összegét	2 500 e Ft-ban

állapítja meg.

c) Finanszírozási célú bevételeit és kiadásait az alábbiak szerint állapítja meg:

- **finanszírozási célú műveletek bevételét 9 549 e Ft-ban**
- **finanszírozási célú műveletek kiadását 826 e Ft-ban**

ebből:

- a működést szolgáló finanszírozási célú műveletek

bevételét	9 549 e Ft-ban
kiadását	826 e Ft-ban

- a felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek

bevételét	0 e Ft-ban
kiadását	0 e Ft-ban

állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az (1) bekezdésben megállapított tárgyévi költségvetési bevételeket és kiadásokat (működési és felhalmozási célú) mérlegszerűen, egymástól elkülönítetten – a finanszírozási műveleteket is figyelembe véve – együttesen egyensúlyban az 1. melléklet szerint, az önkormányzat működési bevételét és kiadását összesítve a 2. melléklet szerint, a felhalmozási bevételeket és kiadásokat a 3. melléklet szerint jóváhagyja.

(3) A Képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi működési célú támogatásait, pénzeszközátadásait, közvetett támogatásait a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

(4) A Képviselő-testület az önkormányzat működési és felhalmozási célú bevételi előirányzatait kiemelt előirányzatonként, ill. az Áht. 23.§ (2) bekezdése szerinti feladatonkénti bontásban (kötelező önkormányzati feladatok, nem kötelező önkormányzati feladatok, államigazgatási feladatok) az 5. melléklet szerint, működési és felhalmozási célú kiadásait a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(5) A Képviselő-testület az önkormányzat éves létszám-előirányzatát a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(6) A Képviselő-testület a közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzatát a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) A Képviselő-testület az önkormányzat kiadásait kormányzati funkciók szerinti bontásban a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

(8) A Képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatok előirányzatait éves bontásban és összesítve a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

(9) A Képviselő-testület a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét a 9. melléklet szerint állapítja meg.

(10) A Képviselő-testület az önkormányzat likviditási tervét a 10. melléklet szerint, EU támogatással megvalósuló projektjeit a 11. melléklet szerint, a 2016-2019. évekre szóló gördülő tervezését a 12. melléklet szerint hagyja jóvá.

A költségvetési többlet felhasználása, a költségvetési hiány finanszírozásának módja

3. §

(1) A gazdálkodás során az év közben létrejött bevételi többletet a Képviselő-testület államilag garantált értékpapír vásárlással, illetve pénzintézeti lekötés útján hasznosíthatja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti pénzintézeti lekötés intézését a Képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja. A polgármester a megtett intézkedéséről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.

Általános végrehajtási szabályok

4. §

Az önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal.

5. §

Előirányzatok módosítása, átcsoportosítása

(1) Az önkormányzat a költségvetését a rendeletének módosításával megváltoztathatja. Az előirányzat megváltoztatás nem érintheti az Országgyűlés kizárólagos – költségvetési törvényben felsorolt –, illetve a Kormány előirányzat-módosítási hatáskörébe tartozó előirányzatokat.

(2) A képviselő-testület az Áht. szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon – az Áht. 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(3) Ha a helyi önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(4) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet, vagy elkülönített állami pénzalap a helyi önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.

(5) A helyi önkormányzat költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosításra a Képviselő-testület jogosult.

(6) A polgármester e rendeletben foglaltak szerint 200.000 Ft értékhatárig, költségvetési évben összesen az általános tartalék mértékéig, dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről félévente tájékoztatja a képviselő-testületet.

Rendkívüli intézkedések

6. §

(1) Az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) a polgármester a helyi önkormányzat költségvetése körében átmeneti intézkedést hozhat, amelyről a képviselő-testület legközelebbi ülésén be kell számolnia.
(2) Az (1) bekezdésben meghatározott jogkörben a polgármester az előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, egyes kiadási előirányzatok teljesítését felfüggesztheti, a költségvetési rendeletben nem szereplő kiadásokat is teljesíthet.

A támogatások odaítélésének, folyósításának és elszámolásának rendje

7. §

(1) A civil szervezetek támogatásáról a képviselő-testület dönt.
(2) A támogatás folyósítására a támogatási szerződésben foglaltak szerint kerül sor.
(3) A támogatásban részesülő elszámolási kötelezettséggel tartozik a képviselő-testület felé.
(4) A támogatás összegének célhoz rendelt felhasználását a támogatott nevére kiállított számviteli bizonylattal kell igazolni. A támogatott elszámolási kötelezettségének a támogatás folyósítását követő év január 31. napjáig köteles eleget tenni.
(5) Az elszámolási kötelezettséget nem teljesítő illetve a támogatást nem célirányosan felhasználó szervezetek, személyek részére újabb támogatás 2 évig nem ítélhető meg.

Létszám és bérgazdálkodás

8. §

Az önkormányzat alkalmazásában állók részére jutalom címén teljesítményösztönzés, személyi ösztönzés céljából nyújtható juttatás előirányzatát a képviselő-testület határozza meg, ami nem lehet magasabb az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának 12 %-ánál.

Záró rendelkezések

9. §

(1) E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

(2) A Képviselő-testület a polgármesternek e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett intézkedéseiről (bevételek beszedése, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítése) szóló beszámolóját elfogadja. Az átmeneti időszakban beszedett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

Pusztaszemes, 2016. február 15.

Mecseki Péterné
polgármester

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

Kihirdetve: Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2016. február 25. napján.

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

Pusztaszemes Község Önkormányzatának
2016. évi összevont mérlege

ezer Ft-ban

Rovat	Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások	2016. évi eredeti előirányzat
B1-B7	*Költségvetési bevételek*	*30 161*
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*21 191*
B2	*II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*
B3	*III. Közhatalmi bevételek*	*6 800*
B4	*IV. Működési bevételek*	*2 170*
B5	*V. Felhalmozási bevételek*	*0*
B6	*VI. Működési célú átvett pénzeszközök*	*0*
B7	*VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*0*
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*9 549*
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	*9 549*
	1. Előző évi maradvány igénybevétele	9 549
	1.1. Működési célú maradvány	9 549
	1.2. Felhalmozási célú maradvány	
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*
	1. Működési célú hitel	
	2. Felhalmozási célú hitel	
	Költségvetési bevételek összesen	***39 710***
K1-K8	*Költségvetési kiadások*	*38 884*
K1-K5	*I. Működési kiadások*	36 384
	1. Önkormányzat működési kiadásai	34 884
	2. Működési célú tartalék	*1 500*
K6-K8	*II. Felhalmozási kiadások*	2 500
	1. Beruházások	0
	2. Felújítások	0
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
	4. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék)	*2 500*
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*826*
	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	826
	Költségvetési kiadások összesen	***39 710***

Pusztaszemes Község Önkormányzatának
2016. évi működési célú bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	Működési bevételek - kiadások	2016. évi eredeti előirányzat
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*30 161*
B1	***I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről***	***21 191***
B11	1. Önkormányzatok működési támogatásai	**20 651**
B111	1.1. A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	13 221
	Településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	5 577
	Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása	2 027
	Közvilágítás fenntartásának támogatása	1 664
	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok	100
	Közutak fenntartásának támogatása	1 786
	I.1. jogcímekhez kapcsoló kiegészítés	2 644
	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	5 000
	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatás	0
B112	1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0
B113	1.3. A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési fel. támogatása	6 230
	A telülési önkormányzatok szociális feladatok egyéb támogatása	2 955
	Szociális étkeztetés	775
	Falugondnoki szolgálat	2 500
B114	1.4. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200
B12-16	2. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	540
B16	Közfoglalkoztatás	540
B3	***II. Közhatalmi bevételek***	***6 800***
B34	1. Vagyoni típusú adók	**5 100**
	1.1. Építményadó	1 900
	1.2. Idegenforgalmi adó	
	1.3. Kommunális adó	1 000
	1.4. Telekadó	2 200
B35	2. Termékek és szolgáltatások adói	**1 600**
	2.1. Iparűzési adó	900
	2.2. Gépjárműadó (40%)	700
B36	3. Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, pótlék, bírságok)	**100**
B4	***III. Működési bevételek***	***2 170***
B401	1. Készletértékesítés ellenértéke	
B402	2. Szolgáltatások ellenértéke (bérleti díjbevétel)	450
B403	3. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
B404	4. Tulajdonosi bevételek	
B405	5. Ellátási díjak	1 700
B406	6. Kiszámlázott ÁFA	
B407	7. ÁFA visszatérítése	
B408	8. Kamatbevételek	20
B409	9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
B410	10. Biztosító által fizetett kártérítés	
B411	11. Egyéb működési bevételek	
B6	***IV. Működési célú átvett pénzeszközök***	***0***
B61	1. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések	
B62	2. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
B63	3. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*9 549*
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	***9 549***
	1. Előző évi működési célú maradvány	9 549
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	
	1. Működési célú hitel	
	Működési bevételek összesen	***39 710***
	A. Költségvetési kiadások	*36 384*
K1	***I. Személyi juttatások***	**9 051**
K2	***II. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó***	**2 425**
K3	***III. Dologi kiadások***	**12 863**
K4	***IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai***	**1 400**
K5	***V. Egyéb működési célú kiadások***	**10 645**
	1. Működési célú pénzeszközátadások, támogatások	9 145
	2. Működési célú tartalék	1 500
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*826*
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	826
	Működési kiadások összesen	***37 210***

Pusztaszemes Község Önkormányzatának
2016. évi felhalmozási bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	*Felhalmozási bevételek - kiadások*	*2016. évi eredeti előirányzat*
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*0*
B2	***I. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről***	*0*
B21	1. Hazai forrásból származó bevételek	
B22-25	2. Európai Uniós forrásból származó bevételek	
B5	***II. Felhalmozási bevételek***	*0*
B51	1. Immateriális javak értékesítése	
B52	2. Ingatlanok értékesítése	
B53	3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
B54	4. Részesedések értékesítése	
B55	5. Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
B7	***III. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök***	*0*
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*0*
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*
	1. Előző évi felhalmozási célú maradvány	
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*
	1. Felhalmozási célú hitel	
	Költségvetési bevételek összesen	*0*
	A. Költségvetési kiadások	*2 500*
K6	***I. Beruházások***	*0*
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló beruházások	
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósítandó beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzések)	
K7	***II. Felújítások***	*0*
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló felújítások	
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósuló felújítások	
K8	***III. Egyéb felhalmozási célú kiadások***	*2 500*
	1. Felhalmozási célú tartalék	2 500
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*0*
	Felhalmozási célú kiadások összesen	*2 500*

Pusztaszemes Község Önkormányzata

2016. évi működési célú támogatásai, pénzeszközátadásai, közvetetett támogatásai

ezer Ft-ban

Működési célú támogatások, pénzeszközátadások	*2016. évi eredeti előirányzat*
I. Működési célú pénzeszközátadások	***8 695***
1. Többcélú kistérségi társulásnak, önkormányzatoknak és költségvetési szerveinek	**8 510**
Óvodai nevelés	
Családsegítés, gyermekjóléti feladatok	
Házi segítségnyújtás	
Pénzügyi Gondnokság konyha működtetés (intézményi étkeztetés)	
Pénzügyi Gondnokság iroda működtetés	2 859
Háziorvosi ügyeleti ellátás	
Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatás	
Kistérségi TV működtetés	
Kistérségi Társulás tagdíj (500 Ft/fő)	
2014-2015. évi hátralék (Többcélú Társulásnak)	3 062
Közös Hivatali hozzájárulás	2 589
2. Egyéb működési célú pénzeszközátadás (Közös Hivatalnak belső ellenőrzés)	**185**
II. Működési célú támogatások	***450***
1. Háztartásoknak	**0**
2. Civil szervezeteknek	**450**
Egyéb működési célú kiadások mindösszesen (I+II)	***9 145***

III. Közvetett támogatások	
Ellátottak térítési díjának méltányossági alapon elengedett összege	
Lakosság részére lakásépítéshez, felújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	
Építményadó mentesség helyi lakosok számára	30
Építményadó törlés méltányosságból	
Telekadó mentesség, kedvezmény m2 alapján	
Idegenforgalmi adó kedvezmény elő- utószezonban	
Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	

5. melléklet

Pusztaszemes Község Önkormányzatának 2016. évi bevételei kiemelt előirányzatonként, feladatonként

ezer Ft-ban

Önkormányzat	2016. évi eredeti előirányzat (kiemelt előirányzatok)											
	Működési célú bevételek							Felhalmozási célúl bevételek				Bevételek mindösszesen
	Működési bevételek	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		Közhatalmi bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök	Működési célú pénz maradvány	Működési célú bevételek összesen	Felhalmozási célú bevételek áht-n belülről	Felh. bevételek, átvett pénzeszközök	Felhalmozási célú pénz maradvány	Felhalmozási célú bevételek összesen	
		Feladat finanszírozás	Egyéb állami támogatás									
Kötelező	2 170	21 191		6 800	0	9 549	39 710					**39 710**
Nem kötelező												
Államigazgatási feladatok												
Önkormányzat összesen	**2 170**	**21 191**	**0**	**6 800**	**0**	**9 549**	**39 710**	**0**	**0**	**0**	**0**	**39 710**

6. melléklet

Pusztaszemes Község Önkormányzatának 2016. évi kiadásai intézményenként, kiemelt előirányzatonként, feladatonkénti bontásban

ezer Ft-ban

Önkormányzat/ intézmények/feladatok szerinti bontásban	2016. évi eredeti előirányzat (kiemelt előirányzatok)													Engedélyezett létszám
	Működési célú kiadások							Működési célú kiadások mind összesen	Felhalmozási célú kiadások				Költségvetési kiadások összesen	
	Személyi juttatás	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeni juttatásai	Egyéb működési célú kiadások		Finanszírozási kiadás		Beruházás	Felújítás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási célú kiadások összesen		
					Műk. célú pénzeszköz átadás	Működési célú tartalék								
Kötelező	9 051	2 425	12 863	1 400	8 695	1 500	826	**36 760**	0	0		**0**	**36 760**	3
Nem kötelező					450			**450**			2 500	**2 500**	**2 950**	
Államigazgatási														
Önkormányzat összesen	**9 051**	**2 425**	**12 863**	**1 400**	**9 145**	**1 500**	**826**	**37 210**	**0**	**0**	**2 500**	**2 500**	**39 710**	**3**
közfoglalkoztatotti létszám														5

Pusztaszemes Község Önkormányzata
2016. évi költségvetési kiadásainak részletezése kormányzati funkciók szerint

Rovat	Kiadások	*2016. évi eredeti előirá*						
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	*066020 Város- és községgazdálkodási szolg.*	*107055 Falugondnoki szolgáltatás*	*064010 Közvilágítás*	*013320 Köztemető fenntartás*	*107051 Szociális étkeztetés*	*107060 Egyéb pénbeli és szoc. ellátások*
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**0**	**3 339**	**1 703**	**0**	**0**	**0**	**0**
	Alkalmazottak illetménye		3 219	1 643				
	Közlekedési költségtérítés							
	Étkezési utalvány		120	60				
K12	**Külső személyi juttatások**	**3 534**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	Polgármester illetménye	1 795						
	Költségtérítés	269						
	Képviselői tiszteletdíjak	1 020						
	Reprezentáció	450						
K1	**Személyi juttatások összesen**	**3 534**	**3 339**	**1 703**	**0**	**0**	**0**	**0**
	Szociális hozzájárulási adó	833	970	444				
	Munkáltatót terhelő szja	50	42	21				
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**883**	**1 012**	**465**	**0**	**0**	**0**	**0**
K 31	**Készletbeszerzés**	**530**	**720**	**430**	**0**	**170**	**0**	**0**
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, egyéb)	20						
K 312	Üzemeltetési anyagok							
	Nyomtatvány, irodaszer	30						
	Hajtó- és kenőanyagok		350	400		50		
	Tisztítószer	80				50		
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés	400	350	20		70		
	Munkaruha		20	10				
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**220**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
K 321	Informatikai szolgáltatások							
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	220						
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**1 207**	**85**	**185**	**1 650**	**30**	**1 900**	**0**
K 331	Közüzemi díjak	170	20		1 400	30		
K 332	Vásárolt élelmezés						1 900	
K 333	Bérleti és lízingdíjak							
K 334	Karbantartás, kisjavítás	77						
K 335	Közvetített szolgáltatások							

Rovat	Kiadások	2016. évi eredeti előirá						
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	*066020 Város- és községgazdálkodási szolg.*	*107055 Falugondnoki szolgáltatás*	*064010 Közvilágítás*	*013320 Köztemető fenntartás*	*107051 Szociális étkeztetés*	*107060 Egyéb pénbeli és szoc. ellátások*
K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások							
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás	50						
	Fogorvosi alapellátás							
	Gyermekorvos	140						
	Felnőtt eü szolgáltatás							
	Fizikoterápiás szolgáltatás							
	Továbbképzés, oktatás							
K 337	Egyéb szolgáltatások							
	Postköltség	30						
	Bankköltség	400						
	Riasztó, vagyonvédelmi felügyelet szolg. díja	50						
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	150	65	135				
	Szállítási szolgáltatás	20						
	Közvil aktív elemek üzemeltetése				250			
	NEZ413 üzemeltetési, fenntartási díj			50				
	Egyéb üzemeltetés fenntartási szolg.	120						
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**0**	**110**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
K 341	Kiküldetések		110					
K 342	Reklám- és propagandakiadások							
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**675**	**200**	**132**	**446**	**54**	**513**	**0**
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	375	200	130	446	54	513	0
K 352	Fizetendő ÁFA							
K 353	Kamatkiadások							
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai							
K 355	Egyéb dologi kiadások	250						
	Rendezvények							
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások	50		2				
K3	**Dologi kiadások összesen**	**2 632**	**1 115**	**747**	**2 096**	**254**	**2 413**	**0**
K4	**Ellátottak pénzbeni juttatásai**	**150**						**1 250**
K5	**Egyéb működési célú kiadások**							
K6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**							
	Költségvetési kiadások összesen	***7 199***	***5 466***	***2 915***	***2 096***	***254***	***2 413***	***1 250***
	Létszám (fő)		2	1				

ezer Ft-ban

nyzat					
082092 Közművelődési intézmények működtetése	*045160 Közutak, hidak fenntartása*	*072111 Háziorvosi ellátás*	*082044 Könyvtári szolgáltatások*	*041233 Közfoglalkoztatás*	*Összesen*
0	**0**	**0**	**0**	**475**	**5 517**
				475	5 337
					0
					180
0	**0**	**0**	**0**	**0**	**3 534**
					1 795
					269
					1 020
					450
0	**0**	**0**	**0**	**475**	**9 051**
				65	2 312
					113
0	**0**	**0**	**0**	**65**	**2 425**
130	**0**	**0**	**20**	**0**	**2 000**
					20
					0
					30
					800
30					160
100			20		960
					30
0	**0**	**0**	**0**	**0**	**220**
					0
					220
550	**1 409**	**160**	**70**	**0**	**7 246**
550		160	70		2 400
					1 900
					0
	1 409				1 486
					0

nyzat					
082092 Közművelődési intézmények működtetése	*045160 Közutak, hidak fenntartása*	*072111 Háziorvosi ellátás*	*082044 Könyvtári szolgáltatások*	*041233 Közfoglalkoztatás*	*Összesen*
					0
					50
					0
					140
					0
					0
					0
					0
					30
					400
					50
					350
					20
					250
					50
					120
0	**0**	**0**	**0**	**0**	**110**
					110
					0
819	**380**	**43**	**25**	**0**	**3 287**
319	380	43	25	0	2 485
					0
					0
					0
150					400
350					350
					52
1 499	**1 789**	**203**	**115**	**0**	**12 863**
					1 400
					0
					0
1 499	***1 789***	***203***	***115***	***540***	***25 739***
				2	5

8. melléklet

Pusztaszemes Község Önkormányzatának
több éves kihatással járó feladatai

ezer Ft-ban

Többéves kihatással járó feladatok	Összes kiadás	2016	2017	2018	2019
1. Beruházások					
-					
2. Felújítások					
-					
3. Egyéb felhalmozási kiadások					
-					
Összesen	0	0	0	0	0

9. melléklet

Pusztaszemes Község Önkormányzatának
2016. évi adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségek, várható saját bevételek

ezer Ft-ban

Adósságot keletkeztető ügylet (kiadás) Stabilitási tv. 3.§ (1) bek.	Felvétel éve	Összege	Futamidő (fizetési kötelezettség)			
			2016	2017	2018	2019
-	-	-	0	0	0	0
Összesen			0	0	0	0
Adósságot keletkeztető ügyletnél figyelembe veendő bevételek (Stabilitási tv. 45.§ (1) a., 10.§ (5) bek. szerint)			Várható saját bevételek			
			2016	2017	2018	2019
			6 550	6 600	6 600	6 600

10. melléklet

Pusztaszemes Község Önkormányzat 2016. évi bevétel-kiadási előirányzat-felhasználási ütemterve

ezer Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen
1.Bevételek													
Támogatások ÁHT-n belülről	1 766	1 766	1 766	1 766	1 766	1 765	1 766	1 766	1 766	1 766	1 766	1 766	**21 191**
Közhatalmi bevételek			3 400						3 400				**6 800**
Működési bevételek	181	181	181	180	181	181	181	180	181	181	181	181	**2 170**
Működési célú átvett pénzeszközök													**0**
Felhalmozási bevételek													**0**
Előző évi maradvány	3 000	1 000		100	1 000	1 000	1 500	550		700	699		**9 549**
Bevételek összesen	**4 947**	**2 947**	**5 347**	**2 046**	**2 947**	**2 946**	**3 447**	**2 496**	**5 347**	**2 647**	**2 646**	**1 947**	**39 710**
2.Kiadások													
Működési célú kiadások	2 144	2 145	2 145	2 145	2 145	2 145	2 145	2 145	2 145	2 145	2 145	2 145	**25 739**
Működési c. pénzeszk.átadás, tám.	1 885	660	660	660	660	660	660	660	660	660	660	660	**9 145**
Beruházás, fejlesztés													**0**
Tartalék felhasználása, tervezett maradvány			2 000				500		1 500				**4 000**
Finanszírozási kiadások	826												
Kiadások összesen	**4 855**	**2 805**	**4 805**	**2 805**	**2 805**	**2 805**	**3 305**	**2 805**	**4 305**	**2 805**	**2 805**	**2 805**	**39 710**
Havi egyenleg	**92**	**142**	**542**	**-759**	**142**	**141**	**142**	**-309**	**1 042**	**-158**	**-159**	**-858**	**0**
Göngyölített egyenleg	**92**	**234**	**776**	**17**	**159**	**300**	**442**	**133**	**1 175**	**1 017**	**858**	**0**	**0**

Pusztaszemes Község Önkormányzatának

2016. évi Európai Uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektek kiadásai, projekt megvalósításhoz történő önkormányzati hozzájárulásai

ezer Ft-ban

EU-s projekt, program megnevezése	Projekt azonosító	Igényelt támogatás összege	Tám.-i intenzitás %	Megítélt támogatás összege	Projekthez kapcsolódó kiadások				Önkormányzati önerő összege	Önkormányzati önerő %
					Projekt megvalósítás során felmerült költségek		Projekt megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Projekt összköltség összesen		
					Elszámolható	Nem elszámolható				
-										
Mindösszesen:		0		0	0	0	0	0	0	

0

Pusztaszemes Község Önkormányzatának
2016-2019. évi gördülő tervezése

ezer Ft-ban

Rovat	Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások	2016. évi eredeti előirányzat	2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat	2019. évi eredeti előirányzat
B1-B7	*Költségvetési bevételek*				
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*21 191*	*22 000*	*22 500*	*23 000*
B2	*II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*0*	*0*	*0*
B3	*III. Közhatalmi bevételek*	*6 800*	*6 800*	*6 800*	*6 800*
B4	*IV. Működési bevételek*	*2 170*	*2 150*	*2 150*	*2 150*
B5	*V. Felhalmozási bevételek*	*0*	*0*	*0*	*0*
B6	*VI. Működési célú átvett pénzeszközök*	*0*	*0*	*0*	*0*
B7	*VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*0*	*0*	*0*	*0*
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*9 549*	*4 050*	*4 550*	*5 050*
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	*9 549*	*4 050*	*4 550*	*5 050*
	1. Előző évi maradvány igénybevétele	**9 549**	**4 050**	**4 550**	**5 050**
	1.1. Működési célú maradvány	9 549	4 050	4 550	5 050
	1.2. Felhalmozási célú maradvány				
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*	*0*	*0*	*0*
	1. Működési célú hitel				
	2. Felhalmozási célú hitel				
	Költségvetési bevételek összesen	***39 710***	***35 000***	***36 000***	***37 000***
K1-K8	*Költségvetési kiadások*				
K1-K5	*I. Működési kiadások*	**36 384**	**35 000**	**36 000**	**37 000**
	1. Önkormányzat működési kiadásai	34 884	33 000	34 000	35 000
	2. Működési célú tartalék	1 500	2 000	2 000	2 000
K6-K8	*II. Felhalmozási kiadások*	**2 500**	**0**	**0**	**0**
	1. Beruházások	0	0	0	0
	2. Felújítások	0	0	0	0
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
	4. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék)	2 500			
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*826*	*0*	*0*	*0*
	Államháztartáson belülí megelőlegezések visszafizetése	826	0	0	0
	Költségvetési kiadások összesen	***39 710***	***35 000***	***36 000***	***37 000***

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének

1/2016.(III.08.) önkormányzati rendelete

Pusztaszemes Község Önkormányzatának 2016. évi költségvetéséről

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörébe eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya
1. §

(1) A rendelet hatálya a helyi önkormányzatra, annak képviselő-testületére terjed ki.

(2) A rendelet személyi hatálya kiterjed a közvetlen és közvetett támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó, e rendelet hatálya alá tartozó szervre, szervezetre, valamint minden támogatásban részesülőre.

(3) A támogatásban részesülők a juttatott összegek rendeltetésszerű felhasználásáról kötelesek elszámolni. Az ezzel kapcsolatos részletszabályok jelen rendelet 7. §-ában találhatók.

Az önkormányzat 2016. évi költségvetése
2. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetését, egyenlegét

30 161 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
38 884 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással és
8 723 ezer Ft tárgyévi költségvetési hiánnyal,

9 549 ezer Ft finanszírozási bevétellel
826 ezer Ft finanszírozási kiadással állapítja meg,

amelyből
belső forrásból 9 549 ezer Ft a működési maradvány igénybevétele
0 ezer Ft a fejlesztési maradvány igénybevétele

külső forrásból 0 ezer Ft a hitelfelvétel.

a) Ezen belül működési egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- **a működési költségvetési bevételeit 30 161 e Ft-ban**
- **a működési költségvetési kiadásait 36 264 e Ft-ban**

működési egyenlegét 6 103 e Ft hiánnyal állapítja meg, mely finanszírozását az előző évi maradvány biztosítja.

Működési kiadásaiból:

a személyi juttatások kiadásait	9 051 e Ft-ban
a munkaadókat terhelő járulékokat és a	2 425 e Ft-ban
a dologi kiadásokat	12 863 e Ft-ban
ellátottak pénzbeli juttatásait	1 400 e Ft-ban
egyéb működési célú kiadásokat	10 525 e Ft-ban
ebből a működési célú pénzeszközátadásokat	9 025 e Ft-ban
a működési célú általános tartalékot	1 500 e Ft-ban

állapítja meg.

b) Felhalmozási célú egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- **a felhalmozási költségvetési bevételeit 0 e Ft-ban**
- **a felhalmozási költségvetési kiadásait 2 620 e Ft-ban**

felhalmozási egyenlegét 2 620 e Ft hiánnyal állapítja meg, mely finanszírozását az előző évi maradvány biztosítja.

Felhalmozási célú kiadásaiból:

felújítások összegét	0 e Ft-ban
beruházások összegét	0 e Ft-ban
egyéb felhalmozási célú kiadások összegét	2 620 e Ft-ban
ebből a felhalmozási célú tartalék összegét	2 620 e Ft-ban

állapítja meg.

c) Finanszírozási célú bevételeit és kiadásait az alábbiak szerint állapítja meg:

- **finanszírozási célú műveletek bevételét 9 549 e Ft-ban**
- **finanszírozási célú műveletek kiadását 826 e Ft-ban**

ebből:

- a működést szolgáló finanszírozási célú műveletek

bevételét	9 549 e Ft-ban
kiadását	826 e Ft-ban

- a felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek

bevételét	0 e Ft-ban
kiadását	0 e Ft-ban

állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az (1) bekezdésben megállapított tárgyévi költségvetési bevételeket és kiadásokat (működési és felhalmozási célú) mérlegszerűen, egymástól elkülönítetten – a finanszírozási műveleteket is figyelembe véve – együttesen egyensúlyban az 1. melléklet szerint, az önkormányzat működési bevételét és kiadását összesítve a 2. melléklet szerint, a felhalmozási bevételeket és kiadásokat a 3. melléklet szerint jóváhagyja.

(3) A Képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi működési célú támogatásait, pénzeszközátadásait, közvetett támogatásait a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

(4) A Képviselő-testület az önkormányzat működési és felhalmozási célú bevételi előirányzatait kiemelt előirányzatonként, ill. az Áht. 23.§ (2) bekezdése szerinti feladatonkénti bontásban (kötelező önkormányzati feladatok, nem kötelező önkormányzati feladatok, államigazgatási feladatok) az 5. melléklet szerint, működési és felhalmozási célú kiadásait a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(5) A Képviselő-testület az önkormányzat éves létszám-előirányzatát a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(6) A Képviselő-testület a közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzatát a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) A Képviselő-testület az önkormányzat kiadásait kormányzati funkciók szerinti bontásban a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

(8) A Képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatok előirányzatait éves bontásban és összesítve a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

(9) A Képviselő-testület a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3.

§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét a 9. melléklet szerint állapítja meg.

(10) A Képviselő-testület az önkormányzat likviditási tervét a 10. melléklet szerint, EU támogatással megvalósuló projektjeit a 11. melléklet szerint, a 2016-2019. évekre szóló gördülő tervezését a 12. melléklet szerint hagyja jóvá.

A költségvetési többlet felhasználása, a költségvetési hiány finanszírozásának módja

3. §

(1) A gazdálkodás során az év közben létrejött bevételi többletet a Képviselő-testület államilag garantált értékpapír vásárlással, illetve pénzintézeti lekötés útján hasznosíthatja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti pénzintézeti lekötés intézését a Képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja. A polgármester a megtett intézkedéséről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.

Általános végrehajtási szabályok

4. §

Az önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal.

Előirányzatok módosítása, átcsoportosítása

5. §

(1) Az önkormányzat a költségvetését a rendeletének módosításával megváltoztathatja. Az előirányzat megváltoztatás nem érintheti az Országgyűlés kizárólagos – költségvetési törvényben felsorolt –, illetve a Kormány előirányzat-módosítási hatáskörébe tartozó előirányzatokat.

(2) A képviselő-testület az Áht. szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon – az Áht. 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(3) Ha a helyi önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(4) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet, vagy elkülönített állami pénzalap a helyi önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.

(5) A helyi önkormányzat költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosításra a Képviselő-testület jogosult.

(6) A polgármester e rendeletben foglaltak szerint 200.000 Ft értékhatárig, költségvetési évben összesen az általános tartalék mértékéig, dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről félévente tájékoztatja a képviselő-testületet.

Rendkívüli intézkedések
6. §

(1) Az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) a polgármester a helyi önkormányzat költségvetése körében átmeneti intézkedést hozhat, amelyről a képviselő-testület legközelebbi ülésén be kell számolnia.
(2) Az (1) bekezdésben meghatározott jogkörben a polgármester az előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, egyes kiadási előirányzatok teljesítését felfüggesztheti, a költségvetési rendeletben nem szereplő kiadásokat is teljesíthet.

A támogatások odaítélésének, folyósításának és elszámolásának rendje
7. §

(1) A civil szervezetek támogatásáról a képviselő-testület dönt.
(2) A támogatás folyósítására a támogatási szerződésben foglaltak szerint kerül sor.
(3) A támogatásban részesülő elszámolási kötelezettséggel tartozik a képviselő-testület felé.
(4) A támogatás összegének célhoz rendelt felhasználását a támogatott nevére kiállított számviteli bizonylattal kell igazolni. A támogatott elszámolási kötelezettségének a támogatás folyósítását követő év január 31. napjáig köteles eleget tenni.
(5) Az elszámolási kötelezettséget nem teljesítő illetve a támogatást nem célirányosan felhasználó szervezetek, személyek részére újabb támogatás 2 évig nem ítélhető meg.

Létszám és bérgazdálkodás
8. §

Az önkormányzat alkalmazásában állók részére jutalom címén teljesítményösztönzés, személyi ösztönzés céljából nyújtható juttatás előirányzatát a képviselő-testület határozza meg, ami nem lehet magasabb az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának 12 %-ánál.

Záró rendelkezések
9. §

(1) E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

(2) A Képviselő-testület a polgármesternek e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett intézkedéseiről (bevételek beszedése, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítése) szóló beszámolóját elfogadja. Az átmeneti időszakban beszedett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

Pusztaszemes, 2016. február 15.

Mecseki Péterné
polgármester

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

Kihirdetve: Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2016. március 08. napján.

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

Pusztaszemes Község Önkormányzatának
2016. évi összevont mérlege

ezer Ft-ban

Rovat	*Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások*	*2016. évi eredeti előirányzat*
B1-B7	*Költségvetési bevételek*	*30 161*
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*21 191*
B2	*II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*
B3	*III. Közhatalmi bevételek*	*6 800*
B4	*IV. Működési bevételek*	*2 170*
B5	*V. Felhalmozási bevételek*	*0*
B6	*VI. Működési célú átvett pénzeszközök*	*0*
B7	*VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*0*
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*9 549*
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	*9 549*
	1. Előző évi maradvány igénybevétele	9 549
	1.1. Működési célú maradvány	9 549
	1.2. Felhalmozási célú maradvány	
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*
	1. Működési célú hitel	
	2. Felhalmozási célú hitel	
	Költségvetési bevételek összesen	***39 710***
K1-K8	*Költségvetési kiadások*	*38 884*
K1-K5	*I. Működési kiadások*	36 264
	1. Önkormányzat működési kiadásai	34 764
	2. Működési célú tartalék	*1 500*
K6-K8	*II. Felhalmozási kiadások*	2 620
	1. Beruházások	0
	2. Felújítások	0
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
	4. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék)	*2 620*
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*826*
	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	826
	Költségvetési kiadások összesen	***39 710***

Pusztaszemes Község Önkormányzatának 2016. évi működési célú bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	*Működési bevételek - kiadások*	*2016. évi eredeti előirányzat*
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*30 161*
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*21 191*
B11	1. Önkormányzatok működési támogatásai	**20 651**
B111	1.1. A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	13 221
	Településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	5 577
	Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása	2 027
	Közvilágítás fenntartásának támogatása	1 664
	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok	100
	Közutak fenntartásának támogatása	1 786
	I.1. jogcímekhez kapcsoló kiegészítés	2 644
	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	5 000
	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatás	0
B112	1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0
B113	1.3. A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési fel. támogatása	6 230
	A telülési önkormányzatok szociális feladatok egyéb támogatása	2 955
	Szociális étkeztetés	775
	Falugondnoki szolgálat	2 500
B114	1.4. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200
B12-16	2. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	540
B16	Közfoglalkoztatás	540
B3	*II. Közhatalmi bevételek*	*6 800*
B34	1. Vagyoni típusú adók	**5 100**
	1.1. Építményadó	1 900
	1.2. Idegenforgalmi adó	
	1.3. Kommunális adó	1 000
	1.4. Telekadó	2 200
B35	2. Termékek és szolgáltatások adói	**1 600**
	2.1. Iparűzési adó	900
	2.2. Gépjárműadó (40%)	700
B36	3. Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, pótlék, bírságok)	**100**
B4	*III. Működési bevételek*	*2 170*
B401	1. Készletértékesítés ellenértéke	
B402	2. Szolgáltatások ellenértéke (bérleti díjbevétel)	450
B403	3. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
B404	4. Tulajdonosi bevételek	
B405	5. Ellátási díjak	1 700
B406	6. Kiszámlázott ÁFA	
B407	7. ÁFA visszatérítése	
B408	8. Kamatbevételek	20
B409	9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
B410	10. Biztosító által fizetett kártérítés	
B411	11. Egyéb működési bevételek	
B6	*IV. Működési célú átvett pénzeszközök*	*0*
B61	1. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések	
B62	2. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
B63	3. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*9 549*
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	*9 549*
	1. Előző évi működési célú maradvány	9 549
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	
	1. Működési célú hitel	
	Működési bevételek összesen	***39 710***
	A. Költségvetési kiadások	*36 264*
K1	*I. Személyi juttatások*	**9 051**
K2	*II. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó*	**2 425**
K3	*III. Dologi kiadások*	**12 863**
K4	*IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai*	**1 400**
K5	*V. Egyéb működési célú kiadások*	**10 525**
	1. Működési célú pénzeszközátadások, támogatások	9 025
	2. Működési célú tartalék	1 500
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*826*
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	826
	Működési kiadások összesen	***37 090***

Pusztaszemes Község Önkormányzatának 2016. évi felhalmozási bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	Felhalmozási bevételek - kiadások	2016. évi eredeti előirányzat
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*0*
B2	*I. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*
B21	1. Hazai forrásból származó bevételek	
B22-25	2. Európai Uniós forrásból származó bevételek	
B5	*II. Felhalmozási bevételek*	*0*
B51	1. Immateriális javak értékesítése	
B52	2. Ingatlanok értékesítése	
B53	3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
B54	4. Részesedések értékesítése	
B55	5. Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
B7	*III. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*0*
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*0*
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*
	1. Előző évi felhalmozási célú maradvány	
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*
	1. Felhalmozási célú hitel	
	Költségvetési bevételek összesen	***0***
	A. Költségvetési kiadások	*2 620*
K6	*I. Beruházások*	*0*
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló beruházások	
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósítandó beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzések)	
K7	*II. Felújítások*	*0*
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló felújítások	
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósuló felújítások	
K8	*III. Egyéb felhalmozási célú kiadások*	*2 620*
	1. Felhalmozási célú tartalék	2 620
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*0*
	Felhalmozási célú kiadások összesen	***2 620***

Pusztaszemes Község Önkormányzata

2016. évi működési célú támogatásai, pénzeszközátadásai, közvetetett támogatásai

ezer Ft-ban

Működési célú támogatások, pénzeszközátadások	*2016. évi eredeti előirányzat*
I. Működési célú pénzeszközátadások	***8 575***
1. Többcélú kistérségi társulásnak, önkormányzatoknak és költségvetési szerveinek	**8 390**
Óvodai nevelés	
Családsegítés, gyermekjóléti feladatok	
Házi segítségnyújtás	
Pénzügyi Gondnokság konyha működtetés (intézményi étkeztetés)	
Pénzügyi Gondnokság iroda működtetés	2 739
Háziorvosi ügyeleti ellátás	
Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatás	
Kistérségi TV működtetés	
Kistérségi Társulás tagdíj (500 Ft/fő)	
2014-2015. évi hátralék (Többcélú Társulásnak)	3 062
Közös Hivatali hozzájárulás	2 589
2. Egyéb működési célú pénzeszközátadás (Közös Hivatalnak belső ellenőrzés)	**185**
II. Működési célú támogatások	***450***
1. Háztartásoknak	**0**
2. Civil szervezeteknek	**450**
Egyéb működési célú kiadások mindösszesen (I+II)	***9 025***

III. Közvetett támogatások	
Ellátottak térítési díjának méltányossági alapon elengedett összege	
Lakosság részére lakásépítéshez, felújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	
Építményadó mentesség helyi lakosok számára	30
Építményadó törlés méltányosságból	
Telekadó mentesség, kedvezmény m2 alapján	
Idegenforgalmi adó kedvezmény elő- utószezonban	
Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	

Pusztaszemes Község Önkormányzatának 2016. évi bevételei kiemelt előirányzatonként, feladatonként

ezer Ft-ban

Önkormányzat	2016. évi eredeti előirányzat (kiemelt előirányzatok)											
	Működési célú bevételek							Felhalmozási célúl bevételek				Bevételek mindösszesen
	Működési bevételek	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		Közhatalmi bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök	Működési célú pénz maradvány	Működési célú bevételek összesen	Felhalmozási célú bevételek áht-n belülről	Felh. bevételek, átvett pénzeszközök	Felhalmozási célú pénz maradvány	Felhalmozási célú bevételek összesen	
		Feladat finanszírozás	Egyéb állami támogatás									
Kötelező	2 170	21 191		6 800	0	9 549	39 710					39 710
Nem kötelező												
Államigazgatási feladatok												
Önkormányzat összesen	**2 170**	**21 191**	**0**	**6 800**	**0**	**9 549**	**39 710**	**0**	**0**	**0**	**0**	**39 710**

Pusztaszemes Község Önkormányzatának 2016. évi kiadásai intézményenként, kiemelt előirányzatonként, feladatonkénti bontásban

ezer Ft-ban

Önkormányzat/ intézmények/feladatok szerinti bontásban	2016. évi eredeti előirányzat (kiemelt előirányzatok)													Engedélyezett létszám
	Működési célú kiadások							Működési célú kiadások mind összesen	Felhalmozási célú kiadások				Költség-vetési kiadások összesen	
	Személyi juttatás	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeni juttatásai	Egyéb működési célú kiadások		Finanszírozási kiadás		Beruházás	Felújítás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási célú kiadások összesen		
					Műk. célú pénzeszköz átadás	Működési célú tartalék								
Kötelező	9 051	2 425	12 863	1 400	8 575	1 500	826	36 640	0	0		0	36 640	3
Nem kötelező					450			450			2 620	2 620	3 070	
Államigazgatási														
Önkormányzat összesen	**9 051**	**2 425**	**12 863**	**1 400**	**9 025**	**1 500**	**826**	**37 090**	**0**	**0**	**2 620**	**2 620**	**39 710**	**3**
közfoglalkoztatotti létszám														5

7. melléklet

Pusztaszemes Község Önkormányzata
2016. évi költségvetési kiadásainak részletezése kormányzati funkciók szerint

ezer Ft-ban

Rovat	Kiadások	2016. évi eredeti előirányzat												
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	066020 Város- és községgazdálkodási szolg.	107055 Falugondnoki szolgáltatás	064010 Közvilágítás	013320 Köztemető fenntartás	107051 Szociális étkeztetés	107060 Egyéb pénbeli és szoc. ellátások	082092 Közművelődési intézmények működtetése	045160 Közutak, hidak fenntartása	072111 Háziorvosi ellátás	082044 Könyvtári szolgáltatások	041233 Közfoglalkoztatás	Összesen
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**0**	**3 339**	**1 703**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**475**	**5 517**
	Alkalmazottak illetménye		3 219	1 643									475	5 337
	Közlekedési költségtérítés													0
	Étkezési utalvány		120	60										180
K12	**Külső személyi juttatások**	**3 534**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3 534**
	Polgármester illetménye	1 795												1 795
	Költségtérítés	269												269
	Képviselői tiszteletdíjak	1 020												1 020
	Reprezentáció	450												450
K1	**Személyi juttatások összesen**	**3 534**	**3 339**	**1 703**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**475**	**9 051**
	Szociális hozzájárulási adó	833	970	444									65	2 312
	Munkáltatót terhelő szja	50	42	21										113
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**883**	**1 012**	**465**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**65**	**2 425**
K 31	**Készletbeszerzés**	**530**	**720**	**430**	**0**	**170**	**0**	**0**	**130**	**0**	**0**	**20**	**0**	**2 000**
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, egyéb)	20												20
K 312	Üzemeltetési anyagok													0
	Nyomtatvány, irodaszer	30												30
	Hajtó- és kenőanyagok		350	400		50								800
	Tisztítószer	80				50			30					160
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés	400	350	20		70			100			20		960
	Munkaruha		20	10										30
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**220**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**220**
K 321	Informatikai szolgáltatások													0
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	220												220
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**1 207**	**85**	**185**	**1 650**	**30**	**1 900**	**0**	**550**	**1 409**	**160**	**70**	**0**	**7 246**
K 331	Közüzemi díjak	170	20		1 400	30			550		160	70		2 400
K 332	Vásárolt élelmezés						1 900							1 900
K 333	Bérleti és lízingdíjak													0
K 334	Karbantartás, kisjavítás	77								1 409				1 486
K 335	Közvetített szolgáltatások													0

Rovat	Kiadások	2016. évi eredeti előirányzat												
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	066020 Város- és községgazdálkodási szolg.	107055 Falugondnoki szolgáltatás	064010 Közvilágítás	013320 Köztemető fenntartás	107051 Szociális étkeztetés	107060 Egyéb pénbeli és szoc. ellátások	082092 Közművelődési intézmények működtetése	045160 Közutak, hidak fenntartása	072111 Háziorvosi ellátás	082044 Könyvtári szolgáltatás ok	041233 Közfoglalkoztatás	Összesen
K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások													0
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás	50												50
	Fogorvosi alapellátás													0
	Gyermekorvos	140												140
	Felnőtt eü szolgáltatás													0
	Fizikoterápiás szolgáltatás													0
	Továbbképzés, oktatás													0
K 337	Egyéb szolgáltatások													30
	Postköltség	30												400
	Bankköltség	400												50
	Riasztó, vagyonvédelmi felügyelet szolg. díja	50												350
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	150	65	135										20
	Szállítási szolgáltatás	20												250
	Közvil aktív elemek üzemeltetése				250									50
	NEZ413 üzemeltetési, fenntartási díj			50										120
	Egyéb üzemeltetés fenntartási szolg.	120												
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**0**	**110**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**110**
K 341	Kiküldetések		110											110
K 342	Reklám- és propagandakiadások													0
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**675**	**200**	**132**	**446**	**54**	**513**	**0**	**819**	**380**	**43**	**25**	**0**	**3 287**
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	375	200	130	446	54	513	0	319	380	43	25	0	2 485
K 352	Fizetendő ÁFA													0
K 353	Kamatkiadások													0
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai													0
K 355	Egyéb dologi kiadások	250							150					400
	Rendezvények								350					350
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások	50		2										52
K3	**Dologi kiadások összesen**	**2 632**	**1 115**	**747**	**2 096**	**254**	**2 413**	**0**	**1 499**	**1 789**	**203**	**115**	**0**	**12 863**
K4	**Ellátottak pénzbeni juttatásai**	**150**						**1 250**						**1 400**
K5	**Egyéb működési célú kiadások**													**0**
K6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**													**0**
	Költségvetési kiadások összesen	*7 199*	*5 466*	*2 915*	*2 096*	*254*	*2 413*	*1 250*	*1 499*	*1 789*	*203*	*115*	*540*	*25 739*
	Létszám (fő)		2	1									2	5

8. melléklet

Pusztaszemes Község Önkormányzatának
több éves kihatással járó feladatai

ezer Ft-ban

Többéves kihatással járó feladatok	Összes kiadás	2016	2017	2018	2019
1. Beruházások					
-					
2. Felújítások					
-					
3. Egyéb felhalmozási kiadások					
-					
Összesen	0	0	0	0	0

9. melléklet

Pusztaszemes Község Önkormányzatának
2016. évi adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségek, várható saját bevételek

ezer Ft-ban

Adósságot keletkeztető ügylet (kiadás) Stabilitási tv. 3.§ (1) bek.	Felvétel éve	Összege	Futamidő (fizetési kötelezettség)			
			2016	2017	2018	2019
-	-	-	0	0	0	0
Összesen			0	0	0	0
Adósságot keletkeztető ügyletnél figyelembe veendő bevételek (Stabilitási tv. 45.§ (1) a., 10.§ (5) bek. szerint)			Várható saját bevételek			
			2016	2017	2018	2019
			6 550	6 600	6 600	6 600

Pusztaszemes Község Önkormányzat 2016. évi bevétel-kiadási előirányzat-felhasználási ütemterve

ezer Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen
1.Bevételek													
Támogatások ÁHT-n belülről	1 766	1 766	1 766	1 766	1 766	1 765	1 766	1 766	1 766	1 766	1 766	1 766	21 191
Közhatalmi bevételek			3 400						3 400				6 800
Működési bevételek	181	181	181	180	181	181	181	180	181	181	181	181	2 170
Működési célú átvett pénzeszközök													0
Felhalmozási bevételek													0
Előző évi maradvány	3 000	1 000		100	1 000	1 000	1 500	550		700	699		9 549
Bevételek összesen	**4 947**	**2 947**	**5 347**	**2 046**	**2 947**	**2 946**	**3 447**	**2 496**	**5 347**	**2 647**	**2 646**	**1 947**	**39 710**
2.Kiadások													
Működési célú kiadások	2 144	2 145	2 145	2 145	2 145	2 145	2 145	2 145	2 145	2 145	2 145	2 145	25 739
Működési c. pénzeszk.átadás, tám.	1 885	660	660	660	660	660	660	660	660	660	660	540	9 025
Beruházás, fejlesztés													0
Tartalék felhasználása, tervezett maradvány			2 000				500		1 500	120			4 120
Finanszírozási kiadások	826												
Kiadások összesen	**4 855**	**2 805**	**4 805**	**2 805**	**2 805**	**2 805**	**3 305**	**2 805**	**4 305**	**2 925**	**2 805**	**2 685**	**39 710**
Havi egyenleg	**92**	**142**	**542**	**-759**	**142**	**141**	**142**	**-309**	**1 042**	**-278**	**-159**	**-738**	**0**
Göngyölített egyenleg	**92**	**234**	**776**	**17**	**159**	**300**	**442**	**133**	**1 175**	**897**	**738**	**0**	**0**

Pusztaszemes Község Önkormányzatának
2016. évi Európai Uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektek kiadásai, projekt megvalósításhoz történő önkormányzati hozzájárulásai

ezer Ft-ban

EU-s projekt, program megnevezése	Projekt azonosító	Igényelt támogatás összege	Tám.-i intenzitás %	Megítélt támogatás összege	Projekthez kapcsolódó kiadások				Önkormányzati önerő összege	Önkormányzati önerő %
					Projekt megvalósítás során felmerült költségek		Projekt megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Projekt összköltség összesen		
					Elszámolható	Nem elszámolható				
-										
Mindösszesen:		0		0	0	0	0	0	0	

Pusztaszemes Község Önkormányzatának
2016-2019. évi gördülő tervezése

ezer Ft-ban

Rovat	Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások	2016. évi eredeti előirányzat	2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat	2019. évi eredeti előirányzat
B1-B7	*Költségvetési bevételek*				
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*21 191*	*22 000*	*22 500*	*23 000*
B2	*II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*0*	*0*	*0*
B3	*III. Közhatalmi bevételek*	*6 800*	*6 800*	*6 800*	*6 800*
B4	*IV. Működési bevételek*	*2 170*	*2 150*	*2 150*	*2 150*
B5	*V. Felhalmozási bevételek*	*0*	*0*	*0*	*0*
B6	*VI. Működési célú átvett pénzeszközök*	*0*	*0*	*0*	*0*
B7	*VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*0*	*0*	*0*	*0*
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*9 549*	*4 050*	*4 550*	*5 050*
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	*9 549*	*4 050*	*4 550*	*5 050*
	1. Előző évi maradvány igénybevétele	**9 549**	**4 050**	**4 550**	**5 050**
	1.1. Működési célú maradvány	9 549	4 050	4 550	5 050
	1.2. Felhalmozási célú maradvány				
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*	*0*	*0*	*0*
	1. Működési célú hitel				
	2. Felhalmozási célú hitel				
	Költségvetési bevételek összesen	***39 710***	***35 000***	***36 000***	***37 000***
K1-K8	*Költségvetési kiadások*				
K1-K5	***I. Működési kiadások***	**36 264**	**35 000**	**36 000**	**37 000**
	1. Önkormányzat működési kiadásai	34 764	33 000	34 000	35 000
	2. Működési célú tartalék	1 500	2 000	2 000	2 000
K6-K8	***II. Felhalmozási kiadások***	**2 620**	**0**	**0**	**0**
	1. Beruházások	0	0	0	0
	2. Felújítások	0	0	0	0
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
	4. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék)	2 620			
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*826*	*0*	*0*	*0*
	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	826	0	0	0
	Költségvetési kiadások összesen	***39 710***	***35 000***	***36 000***	***37 000***

PUSZTASZEMESI FALUGONDNOKI SZOLGÁLAT 2015.évi MUNKÁJÁRÓL BESZÁMOLÓ

Virsinger Balázs falugondnokként 2015. március 2. óta végzem feladatomat. Az eltelt időszakban megismertem a falu lakosságát, szinte mindenkivel volt kontaktom.
Pusztaszemes Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2003.október 1.napjától működteti a falugondnoki szolgálatot:

- az intézményhiányból eredő hátrányok enyhítése,
- az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz, valamint az alapellátásokhoz való hozzájutás biztosítása,
- az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése,
- települési funkció bővítése,
- a közösségfejlesztés, a helyi társadalom és a civil szféra erősítése
- a településen a jobb életminőség elérése érdekében.

A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatokat a szolgálat rendelkezésére álló gépjárművel, feladataimat a munkaköri leírásában valamint a polgármester utasításának megfelelően látom el.

A falugondnoki szolgálat a szakmai programban megfogalmazott célok megvalósítása érdekében az alábbi feladatokat láttam el:

1. Alapellátási feladatok közül:

   a.) Étkeztetésben való közreműködés

   A szociális étkeztetésben részesülők részére a szántódi Erdészet konyhájáról történik az ebéd szállítás hétfőtől-péntekig. Az igénybe vevők száma változó, átlagban 10-15 fő.

   b.) Házi segítségnyújtásban való közreműködés

   A házi segítségnyújtókkal együttműködve a szállítási, beszerzési feladatokban házi munkában közreműködtem pl. gyógyszervásárlás, ház körüli munkák, bevásárlás.
   A falugondnoki szolgálat keretében gondoskodunk a gyógyszer beszerzésről és az ellátottak részére házhozszállításról kedden és csütörtöki napokon rendszeresen, egyedi esetben a kérelem szerint.

   c.) Családsegítésben való közreműködés.

   A segítségre szoruló személy szállítása a szolgálat székhelyére, illetve vissza a településre. A személyszállítás egyénileg vagy csoportosan is történt (pl. tanácsadásokra, meghallgatás céljából vagy konfliktushelyzet feltárása és kezelése érdekében). Indokolt esetben a családsegítő szolgálatot végző szállítása a segítségre szoruló személy lakóhelyére és vissza
   Információ szolgáltatás és kapcsolattartás a szolgálat és a lakosság felé, illetve közöttük – nem szakmai jelleggel. A feladatot a településen élő szociális és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett illetve krízishelyzetbe került személyeknél, illetve családoknál láttam el rendszeresen vagy eseti jelleggel. Az információ szolgáltatás és kapcsolattartási feladat folyamatos.

2. Egyéb szolgáltatási feladatok

   A.) személyszállítási feladatok

   A betegek háziorvos, gyermekorvoshoz, illetve egyéb egészségügyi intézménybe történő szállítása. A szolgáltatás az egészségügyi alapellátás igénybevételéhez kapcsolódik, mivel a településen a gyermekorvos és a háziorvos heti egy alkalommal tart rendelést.
   A rendszeres kezelésre, illetve sürgős ellátásra szoruló betegek háziorvoshoz történő szállítását folyamatosan biztosítottam. Lehetőség szerint gondoskodtam az igénylők más egészségügyi intézménybe történő szállításáról is.

B.) Nagybevásárlás céljára történő személyszállítás
Az igénylők nagybevásárlás céljára történő szállítása az érintett lakóhelyéről közvetlenül történik , illetve az onnan való visszaszállítását jelentette. A szállítás csoportos vagy egyedi igény alapján történt. Azok a rászorultak vették igénybe általában, akik a közlekedésről más módon nem tudnak gondoskodni, illetve számukra aránytalan nagy terhet jelentene. A feladatot igény szerint láttam el.

C.) *önkormányzati feladathoz tartozó egyéb szállítási feladatok* (rendezvényekre pl. falunap gyertyagyújtó, nyugdíjasnap)

D.) az önkormányzati rendezvények szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok.

3. Egyéb, nem részletezett, szolgáltatás jellegű feladatok.

A falugondnoki szolgálat az alábbi ellátottak részére biztosította a szolgáltatást:

a.) Életkor szerint felmerült szükségletek (gyermekek, fiatalok, középkorúak, idősek

b.) Speciális helyzetben lévők szükségletei (betegek, kismamák, mozgásukban korlátozottak, munkanélküliek)

c.) Intézményi szolgáltatások célcsoportjai (néptáncosok, aerobikra járó gyermekek)

d.) Személyszállítás célcsoportjai (civil szervezetek szállítása)

4 .Önkormányzati feladathoz tartozó egyéb szállítási feladatok

a.) Az önkormányzati feladathoz tartozó, önkormányzati illetve egyéb települési rendezvényre szállítás az önkormányzat által olyan közzétett és meghirdetett rendezvényekre (pl. falunap, nyugdíjas nap, gyertyagyújtó, más települések rendezvényei).

b.) Az önkormányzat által szervezett rendezvények szervezésében, lebonyolításában rendszeresen részt vettem, úgy mint
- rendezvényekhez kapcsolódó szállítási feladatok (eszközök, személyek szállítása)
- rendezvény meghívottjainak szállítása,
- a rendezvény során rendezőként való részvétel, a felmerült problémák kezelése

c.) egyéb feladatellátással összeegyeztethető, önkormányzati anyagbeszerzésben való közreműködés,

d.) az önkormányzat fizikai állományba tartozó dolgozóinak irányítása, felügyelete, a munka szervezése.

5. Kapcsolattartási feladat

A jó kapcsolattartás érdekében az önkormányzat és a lakosság, az önkormányzat intézményei és a lakosság, valamint a környezető települések , szolgáltatást végzők, gyógyszertárak és a lakosság között folyamatosan végzett tevékenység (pl. szóbeli kapcsolattartás a lakossággal, az önkormányzat hivatala levelei átadása a hivatalsegédnek, egyes önkormányzati pénzbeli ellátások átadása, a feltárt problémák tolmácsolása az önkormányzat, illetve intézményei felé). A feladatot rendszeresen az egyéb falugondnoki feladatokhoz kötődően, illetve alkalomszerűen egy-egy problémakörhöz kapcsolódóan láttam el.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2015.évi munkámról szóló beszámolómat fogadja el.

Pusztaszemes,2016.február 19.

Virsinger Balázs
falugondnok

Helyi
Esélyegyenlőségi
Program

Pusztaszemes Község Önkormányzata

2013.

Tartalom

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP) ... 3
Bevezetés ... 3
A település bemutatása ... 3
Értékeink, küldetésünk ... 10
Célok ... 13
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE) ... 15
1. Jogszabályi háttér bemutatása ... 15
2. Stratégiai környezet bemutatása ... 21
3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége ... 34
4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység ... 55
5. A nők helyzete, esélyegyenlősége ... 60
6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége ... 64
7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége ... 67
8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása ... 70
9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága ... 71
1. A HEP IT részletei ... 72
Jövőképünk ... 72
2. Összegző táblázat ... 80
3. Megvalósítás ... 86
A megvalósítás előkészítése ... 86
A megvalósítás folyamata ... 86
Monitoring és visszacsatolás ... 88
Nyilvánosság ... 88
Érvényesülés, módosítás ... 90
4. Elfogadás módja és dátuma ... 91

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP)

Bevezetés

Összhangban az Egyenlő Bánásmódról és az Esélyegyenlőség Előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet és a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet rendelkezéseivel, ***Pusztaszemes Község Önkormányzata*** Esélyegyenlőségi Programban rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat.

Az önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait[1], valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy az Esélyegyenlőségi Program elkészítése során bevonja partneri kapcsolatrendszerét, különös tekintettel a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóira.

Jelen helyzetelemzés az Esélyegyenlőségi Program megalapozását szolgálja.

A település bemutatása

Az Észak-Somogyi dombvidéken, közelebbről a Külső-Somogyi dombság területén található. Balatonföldvártól délre 10 kilométerre, a Kőröshegy-Pusztaszemesi völgy déli részén fekszik. Területén ered a kőröshegyi Séd-patak és a Jaba-patak is. Vízrajzi érdekessége; hogy völgyi-vízválasztó a Séd északra, a Jaba délre folyik, forrásuk egymástól kb. 200-300 méterre van.

Nevének eredete: "...A *szem* köznév származéka. Valószínűleg a gyepűvédő őrszemek települését jelöli a falunév. Valószínűbb azonban, hogy a puszta személynévből keletkezett. ... Az előtag arra utal, hogy a település a török hódoltság alatt elnéptelenedett. – írja Várkonyi Imre: Somogy megye helységneveinek rendszere, Kaposvár, 1984. (42. p.)

[1] Költségvetési koncepció, Gazdasági program, Szolgáltatástervezési koncepció, Településfejlesztési stratégia, Településrendezési terv, Településszerkezeti terv, Településfejlesztési koncepció

Első írásos említése – feltehetőleg – az 1229-ben kelt II. András korabeli oklevélben található Scernes néven, legalábbis erre lehet következtetni az oklevélben szereplő határleírásokból. Később az 1332-37-es pápai tizedjegyzék említette. 1536-ban Waralyazemesnek írták. A török adójegyzékben még eleinte szerepelt, de később lakatlanná vált, és teljesen elnéptelenedett a falu. A hódoltság utáni betelepítések idején 1722-23-ban kelt törvény kimondja, hogy szabad személyek beköltözhetnek az országba. Ezután indult el Pusztaszemesre a német családok betelepedése. 1778-ban német telepesekkel építették újjá a falut. Földbirtokosa; a Széchenyi család volt, de lakói közül sokan rendelkeztek saját kisbirtokkal. Római katolikus temploma 1860-ban épült és Szent Vendel tiszteletére szentelték.

A svábokra jellemző zárt közösség és hagyományok a huszadik század közepéig jellemezték a települést. Ekkorra tehető a Balatoni üdülés fellendülése, mely jelentős hatást gyakorolt a közeli település életére. A fiatalok a biztos megélhetés és munka reményében a közvetlen Balaton-parti településeken vásároltak telket és kezdtek építkezni. Ez a lassú elvándorlás illetve az új betelepülők csekély száma miatt a lakosság száma fogyatkozó és lassan elöregedő tendenciát mutat.

A környezet és természetvédelmi szempontok előtérbe kerülésével 2000. évben megalkotásra került a Balaton törvény, amely rögzítette, hogy Pusztaszemes település is a Balaton vízgyűjtő medencéjéhez tartozik. A gyakorlatban ez azt jelentette, hogy ipari üzem vagy nagyüzemi mezőgazdasági termelés nem vagy csak nagyon szigorú környezetvédelmi előírások betartásával lehetséges. A környezetvédelmi törekvések érvényesítése azonban a beruházásokat tekintve jelentős többlet kiadást eredményez.

Pusztaszemes a Dél-dunántúli régióhoz, Somogy megyébe és azon belül a balatonföldvári kistérségéhez tartozik.

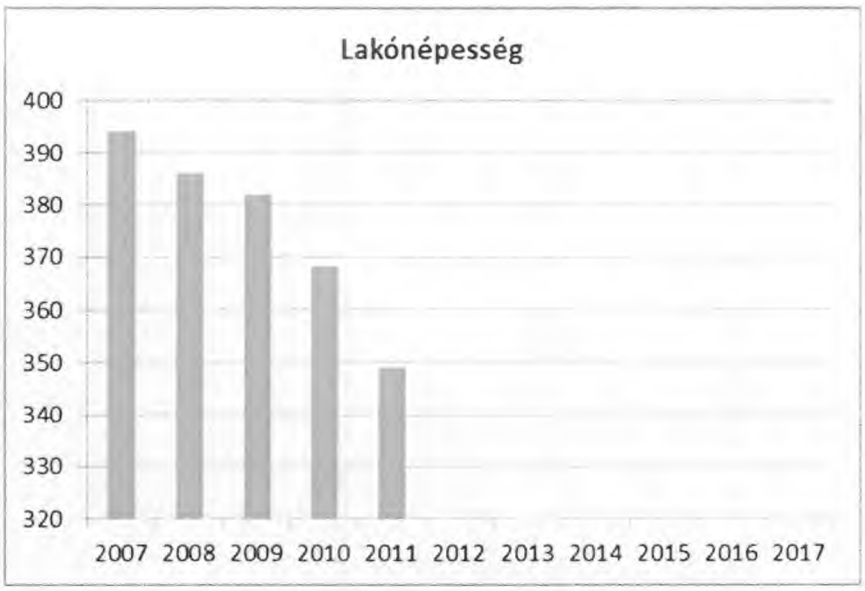
Az államigazgatási feladatok ellátása érdekében 1991. január 1. napjától körjegyzőséget hozott létre Balatonföldvár, Bálványos Kereki településekkel, melyhez később Szólád, Szántód, Teleki községek csatlakoztak. E hét település alapító tagja a 2013. január 1. napjától működő Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalnak.

A település tagja a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulásnak, a Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásnak, társulási megállapodás alapján a községre kiterjedő illetékességi területtel: a Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálatának (családsegítés, házi segítségnyújtás, gyermekjóléti szolgáltatás).

A település demográfiai mutatói:

A település lakónépessége 394 fő volt a 2007.évi adatok szerint. A vizsgált időszakban a lakónépesség folyamatosa csökkent, a rendelkezésre álló statisztikai adatok szerinti utolsó években a csökkenés aránya kisebb volt, mint az azt megelőző években.

1. számú táblázat - Lakónépesség száma az év végén		
	Fő	Változás
2007	394	
2008	386	98%
2009	382	99%
2010	368	96%
2011	349	95%
2012	**343**	**98%**
2013	**339**	**99 %**



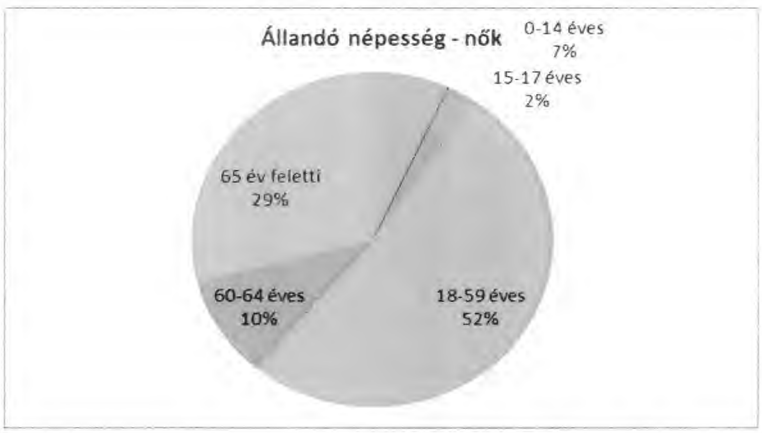
Öt év alatt összesen 45 fővel csökkent a lakónépesség.

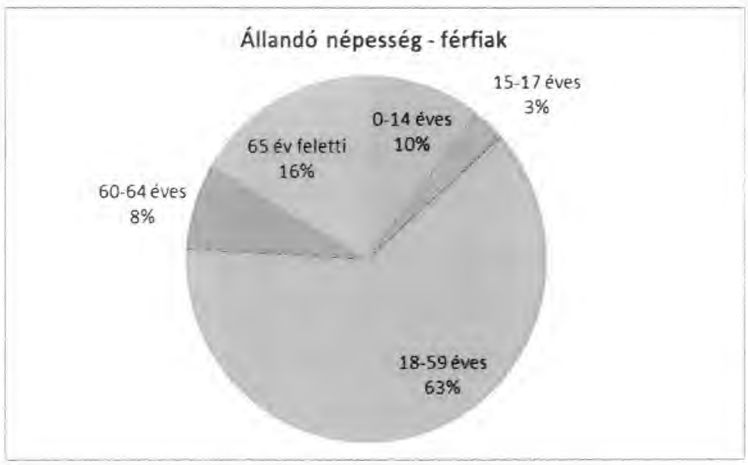
Az állandó népességnek a 50 %-a nő, 50 %-a férfi. A településen az aktív korú lakosok száma a legmagasabb. A 60 év felettiek számarányát vizsgálva az tapasztalható, hogy jóval magasabb az időskorú nők száma. Ta településen tehát több az egyedülálló, főként özvegy nő. Összességében 23 fővel nagyobb a fiatal és aktív korú férfiak száma a nőkhöz viszonyítva. A 60 év feletti lakosok száma több, mint a 0-17 éves lakosság száma 78 fővel.

2. számú táblázat - Állandó népesség

	fő			%	
	nők	férfiak	összesen	nők	férfiak
nő	193	195	388	50%	50%
0-2 évesek					
0-14 éves	13	20	33	39%	61%
15-17 éves	5	6	11	45%	55%
18-59 éves	100	122	222	45%	55%
60-64 éves	19	15	34	56%	44%
65 év feletti	56	32	88	64%	36%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR





3. számú táblázat - Öregedési index

	65 év feletti állandó lakosok száma (fő)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő)	Öregedési index (%)
2001	103		
2008	87	34	255.9%
2009	81	33	245.5%
2010	85	33	257.6%
2011	88	33	266.7%

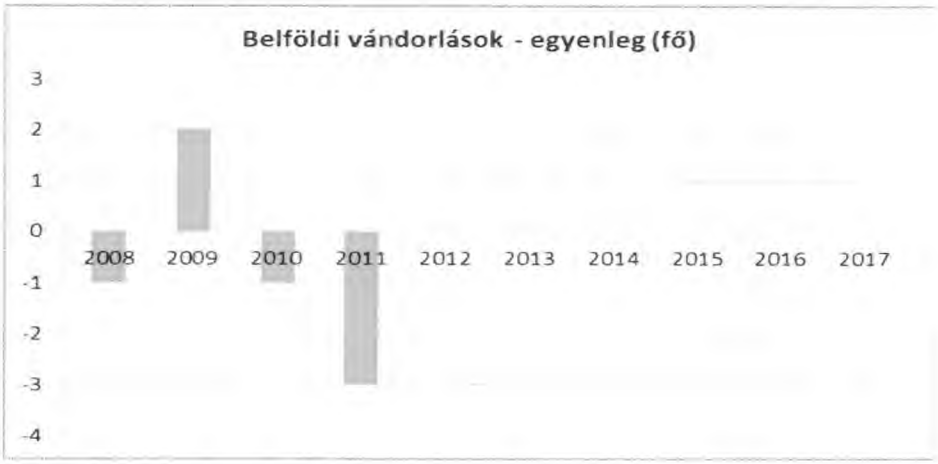
Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

Az öregedési index mutatja, hogy 100 fő 14 alattira mennyi 65 év felüli fő jut. A 60 év feletti lakosok száma több, mint a 0-14 éves lakosság száma. Az index jelentősen 200 felett van, a település nagy mértékben elöregedő. Az odavándorlás és elvándorlás egyenlege negatív.

4. számú táblázat - Belföldi vándorlások

	állandó jellegű odavándorlás	elvándorlás	egyenleg
2008	12	13	-1
2009	14	12	2
2010	16	17	-1
2011	10	13	-3

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



5. számú táblázat - Természetes szaporodás

	élve születések száma	halálozások száma	természetes szaporodás (fő)
2008	0	3	-3
2009	2	12	-10
2010	3	5	-2
2011	3	4	-1

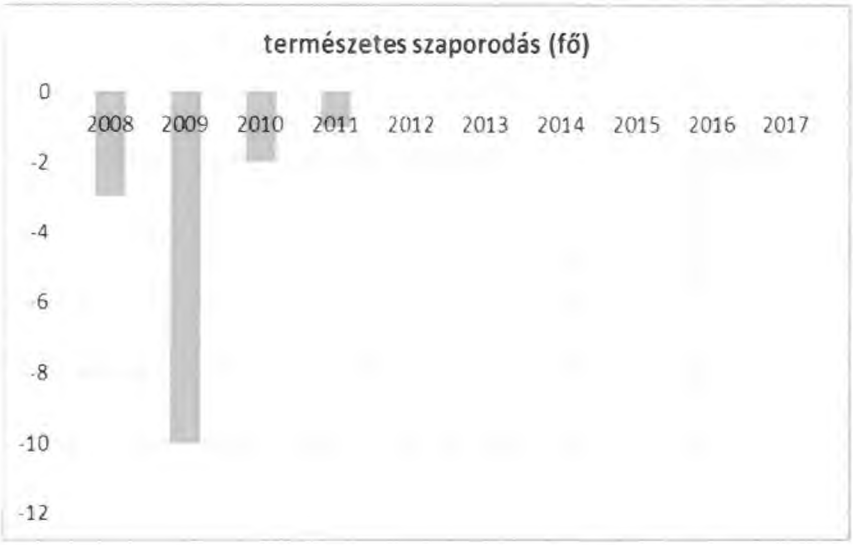
Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

A születések száma kevés. Az országos tendenciához hasonlóan megindult a népesség lassú fogyása és öregedése. E társadalmi, demográfiai tényezők hatásának következtében egyre inkább növekszik az állami gondoskodás szerepe. A fiatalok megtartása a település jövőjének és fejlődésének fontos eleme kell legyen.

A település legfontosabb feladata a népességmegtartó képesség erősítése, az elvándorlás megakadályozása, mely alapot teremthet a jövőbeni fejlesztéseknek.

A település népességmegtartó erejét elsősorban a munkahelyteremtés, a foglalkoztatás bővítése tudja növelni. A Balaton közelsége meghatározó ezen a területen is, mivel jelentősebb ipari- vagy mezőgazdasági üzem csak rendkívül szigorú környezetvédelmi előírások megtartása mellett települhetne a községbe, azonban a vezetékes szennyvíz hiánya és a környezetvédelmi előírások teljesítésének többlet költsége megnehezíti a beruházási szándékot.

A foglalkoztatás mellett a település lakhatósága, a lakosok identitásérzetének nélkülözhetetlen eleme a közbiztonság és a társadalmi stabilitás.



Értékeink, küldetésünk

- A sváb hagyományok, ezen belül a takarékos, saját erőt (háztáji gazdaság) lehető leginkább kiaknázó szemléletmód megtartása.
- A település elöregedésének megakadályozása, a fiatalok megtartása illetőleg olyan lehetőségek felkutatása és ismertetése, mely a fiatalabb korosztály betelepülését segíti, ösztönzi.

Az önkormányzat a közszolgáltatásként ellátandó és kötelező feladatai körében gondoskodik:

- az egészséges ivóvíz ellátásról, a közvilágításról, a hulladékkezelésről, a kéményseprő-ipari szolgáltatásról közszolgáltatási szerződések keretében;
- az egészségügyi alapellátásról (háziorvos, gyermekorvos, fogorvos) feladat-ellátási szerződés keretében;
- a szociális alapellátásról részben saját hatáskörében (pénzbeli és természetbeni ellátások, étkeztetés) részben a többcélú kistérségi társulás keretében (családsegítés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás, nappali ellátás)
- a gyermekjóléti szolgáltatásról a többcélú kistérségi társulás keretében,
- az óvodai nevelésről önkormányzati társulás keretében;
- a helyi közutak és közterületek fenntartásáról, csapadékvíz elvezetésről saját hatáskörében,
- a hó és síkosság mentesítésről megbízási szerződés keretében,
- a köztemető fenntartásáról saját hatáskörben,
- közösségi tér biztosításáról saját hatáskörében,
- a könyvtári feladatokról könyvtárellátási szerződés keretében,
- a foglalkozás-egészségügyi ellátásról megbízási szerződés alapján.

Az önkormányzat a közigazgatási, pénzügyi-gazdálkodási feladatait a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal keretében látja el, továbbá pénzügyi végrehajtási társulásnak is tagja a kint lévő követelések hatékonyabb behajtása érdekében.

Az önkormányzat önként vállalt feladatai körében a település lakosságának széleskörű tájékoztatása, a nyilvánosság biztosítása érdekében, a többcélú kistérségi társulás keretében támogatja a helyi televízió és képújság működését. Ez a fórum teszi lehetőség a helyi események, programok elektronikus sajtóban történő megjelenését. A faluházban biztosít helyet az önkormányzat a teleháznak valamint a civil kezdeményezések számára (ifjúsági klub, idősek klubja, borverseny, Gyermekekért Közalapítvány)

Fontosnak tartjuk, hogy Pusztaszemes olyan településsé váljon, ahol senki nem tapasztalja a hátrányos megkülönböztetés közvetlen vagy közvetett formáját, ahol minden lakossal szemben érvényesül az egyenlő bánásmód elve, valamint biztosított az egyenlő hozzáférés az önkormányzat és intézményei által nyújtott szolgáltatásokhoz. Az esélyegyenlőség és egyenlő hozzáférés biztosításán túl egyes társadalmi csoportok esetében olyan támogató lépések megtételére van szükség, melyek az esélyegyenlőség előmozdítását szolgálják.

A fenti törekvés érdekében a helyi esélyegyenlőségi program kiemelt figyelmet fordít a következőkre:

- az oktatás és a képzés területén a jogellenes elkülönítés megelőzésére, megszüntetésére;
- az oktatásban, képzésben megjelenő sztereotipikus pályaorientáció megváltoztatására;
- a közszolgáltatásokhoz, valamint az egészségügyi szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés biztosítására;
- munkaerő-piaci, tevékenységi szegregáció visszaszorítására;
- a hátrányos helyzetűek munkaerő-piaci hátrányainak csökkentésére, foglalkoztatási esélyeik javítására;
- az egyenlő bánásmód követelményének érvényesítésére a helyi önkormányzat döntéshozatalában, illetve az általa fenntartott vagy támogatott intézményekben, és az önkormányzat által ellenőrzött szolgáltatások körében;
- a hátrányos helyzetű csoportok tagjai részvételének elősegítésére a döntéshozatalban, ill. a közügyek irányításában.

Az esélyegyenlőség biztosításával összefüggő etikai elvek:

- Megkülönböztetés tilalma, egyenlő bánásmód elve: a közszolgáltatások működésében meg kell előzni az állampolgárok hátrányos megkülönböztetését. A megkülönböztetés tilalma vonatkozik a lakosok bárminemű faj, szín, nem, nyelv, vallás, politikai vagy más vélemény, nemzeti vagy társadalmi származás, vagyoni, születési vagy egyéb helyzet szerinti diszkriminációjára.
- Az emberi méltóság tiszteletben tartása: Az állampolgárok emberi értékük, méltóságuk, egyediségük alapján tiszteletet érdemelnek, érdekeiket figyelembe véve olyan körülményeket és légkört kell kialakítani, melyek ezeknek az alapvető értékeknek a megőrzését és megerősítését szolgálják.
- Szolidaritás: A társadalom számára minden állampolgár egyformán értékes, ezért a település minden közösségének és polgárának érdeke a szolidaritás erősítése, mely nagyban elősegítheti a hátrányos helyzetű csoportok társadalmi integrációját, foglalkoztatási és érvényesülési lehetőségeit. A rászoruló embernek megfelelő hozzáférést kell biztosítani az erőforrásokhoz, szolgáltatásokhoz abból a célból, hogy ő maga is el tudja végezni feladatait, meg tudjon birkózni a nehézségekkel.
- Méltányosság és rugalmas ellátás: A megkülönböztetés tilalma nem old fel minden létező egyenlőtlenséget. Olyan pozitív méltányos és rugalmas intézkedéseket kell kidolgozni, melyek elősegítik az érintettek társadalmi pozíciójának, életminőségének javulását.

Az esélyegyenlőség minden ember számára fontos érték. Megléte segíti, hogy mindenkinek esélye legyen jó minőségű szolgáltatásokra, az esélyegyenlőtlenséggel küzdő emberek előnyben részesítését az élet minden területén, függetlenül attól, hogy nő vagy férfi, egészséges vagy fogyatékossággal él, milyen a származása vagy az anyagi helyzete.

Az Önkormányzat folyamatosan érvényesíti az esélyegyenlőségi szempontokat a település működését, fejlesztését meghatározó alapvető dokumentumaiban. Az esélyegyenlőség megvalósítását horizontális elvnek tekinti, amely áthatja valamennyi önkormányzati tevékenységet: a kötelező és önként vállalt feladatok ellátását.

Az Önkormányzat az esélyegyenlőségi politikáját munkáltatói szerepkörben, közvetlen szolgáltatásai során érvényesíti. Az esélyegyenlőséggel kapcsolatos tevékenysége folyamán mindent megtesz annak érdekében, hogy az egyes projektek kidolgozásában az érdekelt civil szerveződések is aktív szerepet játsszanak, elősegítve ezzel a település lakosságának ilyen irányú szemléletváltását is. Ennek eszközei szabályozás, támogatás és a jó gyakorlatok bevezetése, bemutatása.

Célok

A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja

Pusztaszemes Község Önkormányzata az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja:

- az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét,
- a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét,
- a diszkriminációmentességet,
- szegregációmentességet,
- a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén, a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket.
- A köznevelési intézményeket – az óvoda kivételével – érintő intézkedések érdekében együttműködik az intézményfenntartó központ területi szerveivel (tankerülettel).

Az esélyegyenlőség megvalósításának alapfeltétele a diszkrimináció- és szegregációmentesség. Az esélyegyenlőségi programnak a településen élő hátrányos helyzetű csoportokra kell irányulnia, akik számára a sikeres élet és társadalmi integráció esélye a helyi társadalmat célzó fejlesztések és beruházások ellenére korlátozott marad a különböző területeken jelentkező hátrányaikat kompenzáló esélyegyenlőségi intézkedések nélkül.

Az Önkormányzat alapvető célja, hogy olyan település legyen, ahol érvényesül az az elsődleges alapelv, mely szerint minden embert egyenlőnek kell tekinteni. Közvetlen vagy közvetett diszkrimináció vagy hátrányos megkülönböztetés senkit ne érjen sem faj, szín, nem, nyelv, vallás, politikai vagy más vélemény, nemzeti vagy társadalmi származás, vagyoni, születési vagy egyéb helyzet szerint.

Olyan intézkedések, eljárások megfogalmazása amelyek

- szolgálják egy összetartó, szolidáris társadalom erősítését a hátrányos megkülönböztetés megszüntetésével, az esélyegyenlőség, egyenlő bánásmód biztosításával a hátrányos helyzetű csoportok számára,
- biztosítják a hátrányok hatásainak mérséklését, akár megelőzését a pénzbeli, természetbeni juttatásokhoz való hozzájutással, a különböző közszolgáltatásokhoz való egyenlő hozzáféréssel, a foglalkoztatási, oktatási, egészségügyi, szociális, igazgatási és területfejlesztési célok összehangolásával,
- kiszűrik az esetleges szegregációs és szelekciós mechanizmusok lehetőségét,
- támogatják a társadalmi integrációt a meglévő és eredményes szolgáltatások megtartásával, vagy a felmerülő igények, szükségletek kielégítését segítő új támogató szolgáltatások bevezetésével.

A HEP helyzetelemző részének célja

Elsődleges célunk számba venni a 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésében nevesített, esélyegyenlőségi szempontból fókuszban lévő célcsoportokba tartozók számát és arányát, valamint helyzetét a településen.

E mellett szándékunk a célcsoportba tartozókra vonatkozóan áttekinteni a szolgáltatásokhoz történő hozzáférésük alakulását, valamint feltárni az ezeken a területeken jelentkező problémákat.

További célunk meghatározni az e csoportok esélyegyenlőségét elősegítő feladatokat, és azokat a területeket, melyek fejlesztésre szorulnak az egyenlő bánásmód érdekében.

A célok megvalósításának lépéseit, azok forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemezését az HEP IT tartalmazza.

A HEP IT célja

Célunk a helyzetelemzésre építve olyan beavatkozások részletes tervezése, amelyek konkrét elmozdulásokat eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából.

További célunk meghatározni a beavatkozásokhoz kapcsolódó kommunikációt.

Szintén célként határozzuk meg annak az együttműködési rendszernek a felállítását, amely a programalkotás és végrehajtás során biztosítja majd a megvalósítás, nyomon követés, ellenőrzés-értékelés, kiigazítás támogató strukturális rendszerét, vagyis a HEP Fórumot és a hozzá kapcsolódó tematikus munkacsoportokat.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE)

1. Jogszabályi háttér bemutatása

A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) előírásai alapján végeztük. A program elkészítésére vonatkozó részletszabályokat a törvény végrehajtási rendeletei, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról" szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet „2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai" fejezete és a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012 (VI.5.) EMMI rendelet alapján alkalmaztuk, különös figyelmet fordítva a

- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.)
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Flt.)
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: nemzetiségi törvény)
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.)
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.)
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkntv.) előírásaira.

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvényben foglalt helyi esélyegyenlőségi programok intézkedései kapcsolódnak a következőkben felsorolt, EU és nemzeti szintű stratégiákhoz, ágazati politikákhoz: EU 2020 stratégia, Nemzeti Reform Program, Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia, „Legyen jobb a gyerekeknek!" Nemzeti Stratégia, Roma Integráció Évtizede Program, Nemzeti Ifjúsági Stratégia.

- **Az EU 2020 stratégia**[2]

  Az Európa 2020 az Európai Unió 10 évre szóló növekedési stratégiája, a 2000-ben megkezdett Lisszaboni Stratégia folytatása, annak tapasztalatait beépítő új, közösségi gazdaságpolitikai célrendszer és ahhoz tartozó intézkedésterv.

[2] A Bizottság közleménye a Európai Parlamentnek, az Európai Tanácsnak, az Európai Központi Banknak, az Európai Gazdasági és Szociális Bizottságnak, a Régiók Bizottságának és az Európai Beruházási Banknak – Intézkedések a stabilitás, a növekedés és a munkahelyteremtés érdekében, Brüsszel, 2012. május 30.

Célja nem csupán a válság leküzdése, a stratégia az uniós növekedési modell hiányosságait hivatott megszüntetni, és az intelligensebb, fenntarthatóbb és befogadóbb növekedés feltételeit kívánja megteremteni. Az esélyegyenlőség szempontjából releváns célkitűzések, melyeket 2020-ra az EU egészének teljesítenie kell két területen is megjelenik. Az oktatásban a lemorzsolódási arányt 10% alá kell csökkenteni. A szegénység/társadalmi kirekesztés ellen ható intézkedések sora pedig azt célozza, hogy legalább 20 millióval csökkenjen azok száma, akik nyomorban és társadalmi kirekesztettségben élnek, illetve akik esetében a szegénység és a kirekesztődés reális veszélyt jelent.

- **Nemzeti Reform Program**[3]

  Az Európa 2020 stratégia megvalósításának legfontosabb eszközét tagállami szinten a nemzeti reformprogramok jelentik, melyeket a tagállamoknak minden év áprilisában, a stabilitási/konvergencia programokkal együtt kell elkészíteniük. A nemzeti reformprogramok rögzítik az uniós kiemelt célok alapján megfogalmazott nemzeti célokat, továbbá ismertetik, hogyan kívánják a kormányok a célokat teljesíteni, illetve a növekedést hátráltató akadályokat leküzdeni. A dokumentumok azt is meghatározzák, hogy kik, mikor, milyen intézkedéseket hoznak majd, s hogy ennek milyen költségvetési vonzatai lesznek.[4] A Nemzeti Reform Program az esélyegyenlőségi célcsoportok helyzete javításának szempontjából közvetlen jelentőséggel bíró célkitűzéseket és intézkedéseket tett.

- **Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia**[5]

  A Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia (NTFS) az Európai Bizottság által 2011-ben jóváhagyott „A nemzeti romaintegrációs stratégiák uniós keretrendszere 2020-ig" című dokumentumban foglaltakhoz illeszkedik. Az NTFS a szegénység elleni fellépés érdekében megfogalmazott felzárkózás politikát helyezi középpontba, emellett hangsúlyos célja a roma közösségek kirekesztése ellen ható folyamatok megelőzése, felszámolása. A stratégia célja, hogy a szegénység szempontjából meghatározó problématerületek – gyermekszegénység, romák helyzete, hátrányos helyzetű térségek – hosszú távú elképzeléseinek integrálását, kiegészítését, egységes célrendszerben történő kezelését kívánja előmozdítani, figyelemmel, a többi, a társadalmi felzárkózás szempontjából releváns stratégiára, így a gazdaságfejlesztéssel és foglalkoztatáspolitikára, a vidékfejlesztésre, az egészségügyi, szociálpolitikai, közigazgatási elképzelésekre.

---

[3] A következő lépés – A Széll Kálmán terv 2.0, Magyarország Kormánya, 2012. április www.kormany.hu/download/3/e8/80000/1-A_k%C3%B6vetkez%C5%91_l%C3%A9p%C3%A9s%20(SzKT%2020).pdf

[4] Európai Bizottság, Európa 2020 http://ec.europa.eu/europe2020/documents/related-document-type/index_hu.htm

[5] Nemzeti Társadalmi és Felzárkózási Stratégia – mélyszegénység, gyermekszegénység, romák (2011-2020.) Budapest, 2011. november http://romagov.kormany.hu/nemzeti-tarsadalmi-felzarkozasi-strategia

- **„Legyen jobb a gyerekeknek!" Nemzeti Stratégia**[6]

  A Legyen Jobb a Gyerekeknek Nemzeti Stratégia szükségességét elsősorban az indokolta, hogy csökkentse a gyermekek és családjaik nélkülözését, javítsa a gyermekek fejlődési esélyeit. A törvény minden gyerekre kiterjed, de értelemszerűen azoknak a gyerekeknek kell prioritást kapniuk, akiknek érdekei a legjobban sérülnek, akiknél a nélkülözések a legjobban korlátozzák fejlődésüket. A Nemzeti Stratégia másik fontos indoka a szegénységi ciklus megszakításának szükségessége, a gyermekek és a társadalom közös távlati érdeke.

- **Roma Integráció Évtizede Program**[7]

  Az Országgyűlés 2007. június 25-én fogadta el a Roma Integráció Évtizede Program Stratégiai Tervről szóló 68/2007. (VI. 28.) OGY határozatot, amely a Kormány feladatául tűzi, hogy a Stratégiai Terv végrehajtására készítsen rövid távú, kétéves időszakokra szóló intézkedési terveket. A Stratégiai Terv négy prioritási területen (oktatás, foglalkoztatás, lakhatás és egészségügy), az egyenlő bánásmód érvényesítésével kapcsolatban, továbbá a kultúra, a média és a sport területén határoz meg átfogó célokat, a célokhoz kapcsolódó konkrét feladatokat, az ezekhez rendelt mutatókat, továbbá a feladatok eléréséhez szükséges intézkedéseket. A nemek közötti esélyegyenlőség megteremtését a négy prioritási területen megfogalmazottakhoz kapcsolódó feladatokon és intézkedéseken keresztül kívánja megvalósítani.

- **Nemzeti Ifjúsági Stratégia**

  Az Országgyűlés 2009-ben fogadta a Nemzeti Ifjúsági Stratégiáról készült dokumentumot (88/2009. (X. 29.) OGY határozat). A Stratégia az ifjúsági korosztályokkal kapcsolatos állami felelősség összefoglalása a 2009-2024. időszakra vonatkozóan. Részletezi az ifjúságpolitika hosszú távú társadalmi céljait, megvalósításukhoz az egyes területeken a horizontális és specifikus célokat, valamint ezekhez kapcsolódó részcélokat határoz meg. A Stratégia megvalósítása kétéves cselekvési tervek mentén történik, a 2012-2013. évi cselekvési tervről az 1590/2012. (XII. 27.) Korm. határozat rendelkezik.

---

[6] 47/2007. (V. 31.) OGY határozat a „Legyen jobb a gyermekeknek!" Nemzeti Stratégiáról, 2007-2032.; www.biztoskezdet.hu

[7] A Roma Integráció Évtizede Program Stratégiai Tervről szóló 68/2007. (VI. 28.) OGY határozat, Szociális és Munkaügyi Minisztérium, 2008.

1.2 Az esélyegyenlőségi célcsoportokat érintő helyi szabályozás rövid bemutatása.

Helyi rendelet alkotásnál, és szabályozásnál a releváns célcsoportokra figyelemmel vagyunk.

1.2.1.Nők helyzete, esélyegyenlősége

A nemek közötti hátrányos megkülönböztetést több jogszabály is tiltja, ezek között is kiemelt szerepet foglal el az Alaptörvény és a Munka Törvénykönyve. Ugyanakkor a nők és férfiak között a társadalmi élet minden területére kiterjedő egyenlőtlenség természetének, okainak feltárását nem írja előjogszabály.

A nők között is kiemelten hátrányos helyzetben vannak:

- a 45 év feletti nők a változó képzettségi követelmények,
- a pályakezdők a szakmai tapasztalat hiánya,
- a kisgyermekes anyukák a munkából való kiesés miatt.

A községben található nőket is foglalkoztató munkahelyek jellemzően a közszféra és a szolgáltatási szektor. A foglalkozatott, az inaktív és a munkanélküli női népesség főbb demográfiai adatai nem állnak teljes körűen rendelkezésre.

A nők anyagi kiszolgáltatottságát fokozza, hogy sokan nem tudják felmutatni a nyugdíjjogosultsághoz szükséges ledolgozott munkaidőt. A település nem rendelkezik adatokkal a ledogozott munkaidő tekintetében.

A gyermeküket egyedül nevelő nők gazdaságilag (és jogilag is) ki vannak szolgáltatva. A település nem rendelkezik felméréssel a gyermekeiket egyedül nevelő nők szükségleleteit illetően.

A nők és férfiak foglalkozási szegregációja, és az ún. „üvegplafon" (a behatárolt előmeneteli lehetőség) az egyenlőtlen bérezést és általában a javakhoz, kompetenciákhoz és lehetőségekhez való egyenlőtlen hozzáférést eredményezi. A nők jellegzetesen az alacsony fizetésű munkakörökbe szorulnak. A település nem rendelkezik információkkal a férfiak és nők bérezését illetően. A várandós és kisgyermekes anyák visszatérése biztosított és támogatott az önkormányzati munkahelyeken. Munkaerő piaci helyzetükről azonban nem készült felmérés.

A nők foglalkoztatását gátló legfőbb akadálya a gyermeknevelés. A családi, magánéletbeli feladatok és felelősségek általában egyoldalúan a nőket terhelik. A település nem rendelkezi adatokkal a nők családon belüli túlterheltségéről. Pusztaszemes településen bölcsőde, óvoda, iskola és családi napközi nem működik. Óvodába, iskolába Balatonföldvárra és Kőröshegyre járnak gyermekeink.

Az általános statisztikai adatok azt mutatják, hogy az egyik legjelentősebb probléma nők ellen elkövetett bűncselekmények között, a családon belüli erőszak. A helyzetet tovább nehezíti, hogy a családban, az otthon falai között folyó erőszak a privát szféra sérthetetlenségénél fogva gyakran láthatatlan, ami az áldozat számára jelentősen megnehezíti a segítségkérést, a környezet számára pedig a segítségnyújtást.
Az adatok azt mutatják, hogy minden ötödik nő él, vagy élt olyan kapcsolatban, ahol partnere rendszeresen testileg bántalmazta őt. Ezt az adatot tovább súlyosbítja, hogy a folyamatos lelki erőszakban élő nők száma ennél jóval magasabb. Ugyanakkor a probléma legtöbbször rejtve marad a külvilág számára.

Pusztaszemesen célzottan a családon belüli erőszak áldozataival foglalkozó ellátás a községben nem folyik. A krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatás az a „Árvácska" Református Anya- és Csecsemőotthon, mely 1995. január 12-én nyitotta meg kapuit a Dunántúli Református Egyházkerület Tanácsa elhatározására. A költségekhez a Népjóléti Minisztérium, és a svájci egyházak segélyszervezete, a HEKS nyújtott jelentős támogatást. Azóta 482 anyának és ezernél is több gyermeknek nyújtott hónapokra, olykor évekre átmeneti otthont. Ugyanitt működik a Reménység Gyermeksegély és Rehabilitációs Alapítvány 1992 óta építi és fejleszti a szociális szakterületei mellett a gyermek- és családvédelmi ágazatát is.
Helyben lehetőség van a családsegítő illetőleg a gyermekvédelmi ellátás igénybe vételére.

Az önkormányzat célkitűzése, hogy a két nem egyenlő lehetőségekkel rendelkezzen a társadalmi és a magánéletben, a munkavállalás területén, a képzésben való részvételben, az előmenetelben, a politikai döntéshozatalban, a gyermeknevelésben, valamint a szolgáltatásokhoz való hozzáférésben.

1.2.2. Fogyatékkal élők

A fogyatékkal élőkre vonatkozóan nem állnak rendelkezésre értékelhető statisztikai adatok, amelyek alapján pontos képet lehetne alkotni a fogyatékkal élők lakhatási, egészségügyi, foglalkoztatási helyzetéről.

Kivételt képeznek ez alól a tanköteles korú fogyatékkal élő gyermekek, hiszen a sajátos nevelési igényű gyermekekről pontos adataink vannak, ők integrált oktatásban vesznek részt. A szociális ellátások igénybevevői között nagy valószínűséggel jelen vannak fogyatékos személyek is, nyilvántartott adattal azonban csak a közlekedési támogatásban részesülőkről rendelkezünk.
A fogyatékos emberek és családjaik világszerte a legsérülékenyebb társadalmi csoportot alkotják, évszázadok óta a szociális élet peremére sodródva élnek, boldogulásukat ezernyi tényező hátráltatja. Közös feladatunk annak lehetővé tétele, hogy egyenlő esélyekkel érvényesülhessenek a mindennapi életünk során a lakhatás és közlekedési eszközök használata, a szociális és egészségügyi ellátás, az iskoláztatási és munkalehetőségek, a kulturális és társadalmi élet, valamint a sport és a szórakozás területén is.

A fogyatékkal élők legnagyobb részének egyetlen megélhetési forrása az alacsony összegű nyugdíj, járadék, segély. Egyes esetekben az iskolai végzettségük elmarad az egészséges társaikétól, ami tovább rontja megélhetési esélyeiket. A tartós egészségügyi problémákkal, illetve fogyatékkal élő emberek munkaerő-piaci lehetőségei erősen behatárolódtak.

1.2.3. Romák és mélyszegénységben élők

Nem áll rendelkezésünkre adat arra vonatkozóan, hogy Pusztaszemes településen hány fő vallja magát roma nemzetiséghez tartozónak. A hátrányos helyzetűek, inaktívak munkerő- piacra történő visszakerülése érdekében az önkormányzat közfoglalkoztatással igyekszik segíteni a munkavégzéshez kapcsolt, munkajövedelemmel járó foglalkoztatást. Az egyenlőtlenség meglétét bizonyító esetekről nincs tudomásunk, ha mégis érzékelhető a mindennapok során, az a társadalomban meglévő előítéletek alapján értelmezhető. Ezek ellen minden lehetséges eszközzel fel kell lépni.

1.2.4. Gyermekek

A Balatonföldváron és Kőröshegyen érhető el gyermekeink számára életkoruknak megfelelően az óvodai ellátás valamint az általános iskolai oktatás. A középiskolás korúak esetében a helyi ifjúsági klub fontos szerepet kezd játszani a gyermekek és fiatalok szabadidejének hasznos és egészséges eltöltésében, lehetőséget adva minden gyermeknek bármilyen jellegű megkülönböztetés nélkül.

1.2.5. Idősek

A községben a 60 év felettiek aránya az összlakosság közel 31,5 %-a. Az idősek nyugdíj-összegeiről nincs információnk. Figyelemmel azonban arra, hogy a nők nagyrésze aktív életkorában főképpen a szolgáltató szférában és a nagyüzemi mezőgazdaságban dolgozott inkább az alacsony nyugdíjas réteghez tartozóak.

Az, hogy az idősek hogyan élik meg az évek múlását, az esetleges egyedüllétet, nagymértékben függ a társadalom nyújtotta életkörülményektől, az idősekkel szemben tanúsított társadalmi magatartástól. A család fiatalabb tagjai gyakran kevés időt szánnak a velük való törődésre, esetleg távol élnek idősebb családtagjaiktól, illetve a megélhetési gondok miatt több mint 8 órát dolgoznak. A fentiek miatt megnőtt a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások iránti igény. Az idősek számára a társadalmi kapcsolatok megléte is a fontos tényező, ezt segíti a településen működő idősek klubja.

2. Stratégiai környezet bemutatása

Munkaerőpiac

Az évközi intézményi adatgyűjtés szerint – amely a megyei székhelyű, legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozások, létszámkorlát nélkül a költségvetési intézmények, valamint a kijelölt nonprofit szervezetek alkalmazottaira vonatkozik – mind a foglalkoztatotti létszámban, mind az átlagkeresetekben növekedés következett be 2012-ben. A megfigyelésbe vont somogyi szervezeteknél 69 541 fő **alkalmazásban állót** regisztráltak, a megelőző évhez képest 1,3%-kal többet. (Országosan ezzel ellentétes irányú változás történt, átlagosan 0,6%-kal fogyatkozott az alkalmazottak köre.) Az öt vagy több főt foglalkoztató somogyi **vállalkozás**oknál 1,6%-os növekedést követően 44 035-en álltak alkalmazásban. A **költségvetési intézmény**eknél 0,3%-kal többen (23 677-en) szerepeltek az állományi létszámban. A **nonprofit** és egyéb nem nyereségérdekelt szervezeteknél 1828 dolgozót tartottak nyilván. A teljes alkalmazotti állományból a fizikai munkakörűek száma 2,5%-kal nőtt, ezzel szemben a szellemieké 0,4%-kal csökkent a bázisidőszakhoz képest. Az összetételt tekintve a fizikaiak hattizedes arányt képviseltek. A teljes munkaidős foglalkoztatottak 63 317 fős száma az összlétszám 91%-át tette ki.

A 2012. évben a **havi bruttó átlagkereset** 177 125 Ft volt Somogyban, 5,5%-kal magasabb, mint a megelőző évben. (Nemzetgazdasági szinten a 222 990 Ft-os bruttó kereset 4,6%-kal haladta meg a 2011. évi összeget.) A somogyi versenyszférában 9,4%-kal, 181 955 Ft-ra nőtt az alkalmazottak keresete. Ezzel ellentétben a költségvetési szervezeteknél 1,6%-kal kevesebbet (169 008 Ft-ot) fizettek, mint egy évvel korábban. A nonprofit szféra 167 250 Ft-os átlagkeresete 8,7%-kal haladta meg a bázisidőszakit. Az ezer fő felett foglalkoztató **gazdasági ág**akat vizsgálva az átlagában legjobban fizető terület a szállítás, raktározás (320 651 Ft) volt, majd a vízellátás, szennyvíz gyűjtése, kezelése, hulladékgazdálkodás, szennyeződésmentesítés (223 994 Ft) és a közigazgatás, védelem, kötelező társadalombiztosítás (219 155 Ft), következett a sorban. A legalacsonyabb kereseteket a szálláshely-szolgáltatás, vendéglátás (127 964 Ft), illetve a humán-egészségügyi, szociális ellátás (132 550 Ft) ágakban fizették ki. A somogyi foglalkoztatottak – családi kedvezmény nélkül számított – **havi nettó átlagkeresete** nominálisan 0,9%-kal (115 122 Ft-ra) emelkedett, ezen belül a fizikai dolgozóké 2,1%-kal (87 395 Ft-ra) csökkent, míg a szellemi foglalkozásúaké 5,0%-kal (154 106 Ft-ra) nőtt.

(Országos átlagban 2,0%-kal, 144 040 Ft-ra emelkedett az alkalmazottak nettó átlagkeresete.) A **munkaerő-felmérés** 15–74 éves népességre vonatkozó adatai alapján 2012 IV.

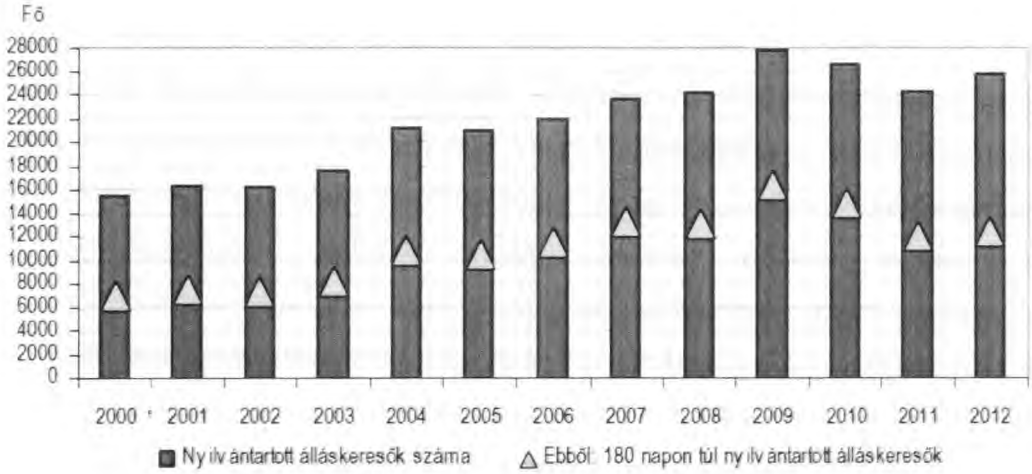
negyedévében Somogyban 4,6 ezer fővel (4,1%-kal) növekedett a foglalkoztatottak száma a megelőző év azonos időszakához képest, így 116,3 ezer főre emelkedett a létszámuk.

Munkanélkülit 10,5 ezer főt írtak össze, 21%-kal kevesebbet, mint egy évvel korábban. Ezen létszám alapján 8,3%-os munkanélküliségi rátát számítottak, 2,3 százalékponttal alacsonyabbat, mint 2011 utolsó negyedévében. A somogyi mutató 2,4 százalékponttal kedvezőbb az országos átlagnál. A gazdaságilag inaktívak csoportja 3,6%-kal, 116,4 ezer főre mérséklődött.

Ezek a munkaerő-piacon nem szereplő személyek a vizsgált korcsoport népességének közel felét tették ki.

A Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat nyilvántartásában a 2012. decemberi zárónapon 25 682 Somogy megyei **álláskereső** szerepelt, 1391 fővel (5,7%-kal) több, mint egy évvel korábban. A dél-dunántúli régión belül Baranyában ugyan csak kismértékben (0,7%-kal), de csökkent, Tolnában viszont 6,9%-kal növekedett az állást keresők létszáma. (Az ország egészében 3,1%-kal több állástalant tartottak nyilván, mint egy évvel korábban.) A **tartósan**, több mint egy éve megszakítás nélkül a megyei nyilvántartásban szereplők száma 25%-kal (7255 főre) emelkedett. Ez a csoport a teljes állomány 28%-át tette ki. A 25 év alatti korosztályból 3826 fiatal keresett munkát, ők az összlétszám 15%-át képviselték. Az álláskeresők listáján 2792 **pályakezdő** szerepelt, 21%-kal több, mint 2011 decemberében. Érettségivel 36, szakmunkásképző, illetve szakiskolai bizonyítvánnyal 22, felsőfokú végzettséggel 3,6%-uk rendelkezett.

A nyilvántartott álláskeresők számának alakulása, december



Az **ellátás**ok közül álláskeresési, illetve vállalkozói járadék kifizetése a zárónapon 2524 személynek volt folyamatban, az ellátásban érintett december havi bruttó létszám pedig 3605 főt tett ki. Ezen személyek egy főre eső átlagos havi ellátása 61 447 Ft volt. Álláskeresési segélyben a zárónapon 295-en részesültek.

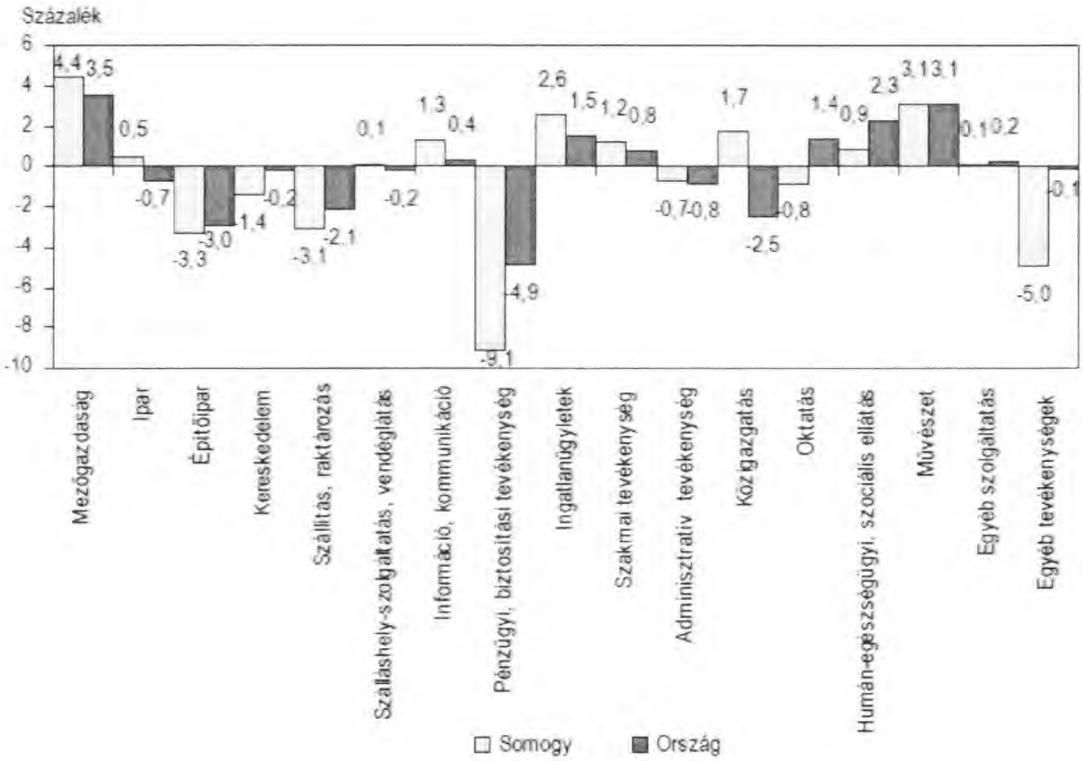
A 2012. decemberi zárónapon 416 **üres álláshely**re vártak jelentkezőket a munkáltatók. Egy betöltetlen pozícióra mintegy 62 regisztrált álláskereső jutott.

Gazdasági szervezetek

2012. december 31-én több mint 60 ezer megyei székhellyel rendelkező **gazdasági szervezetet** tartottak nyilván Somogyban. Számuk egy év alatt csekély mértékben, 1,3%-kal bővült, az országos növekedéshez (0,9%) hasonlóan. Főtevékenységük alapján a legnagyobb számbeli növekedés a mezőgazdaság, erdőgazdálkodás, halászat, míg a legnagyobb fogyás a pénzügyi, biztosítási tevékenység területén történt az előző év azonos időszakához képest. Az országos tendencia a somogyihoz hasonlóan alakult, bár ott az egyéb tevékenységgel és a pénzügyi, biztosítási tevékenységgel foglalkozó regisztrált szervezetek száma kisebb mértékű

visszaesést szenvedett el.

A regisztrált gazdasági szervezetek számának változása gazdasági áganként, 2012. december 31.



Somogyban a regisztrált szervezetek 92%-a vállalkozásként került bejegyzésre, a megyei 55 ezret meghaladó vállalkozásszám az országos állomány 3%-át jelentette. Gazdálkodási formájukat tekintve 79%-os arányban egyéniként, 21%-ban pedig társas formában szerepeltek a nyilvántartásban. Előbbiek száma közel másfél, míg utóbbiaké alig egy százalékos növekedést mutatott a 2011. december 31-i adatokhoz képest.

A bejelentett, közel 44 ezer **egyéni** vállalkozás a munkavégzés jellegét tekintve 43–31–26%-os arányban mellékfoglalkozásban, főfoglalkozásban, valamint nyugdíj mellett folytatta tevékenységét. A megyei székhelyű egyéniek valamivel több mint kétötödét (41%) a mezőgazdaság, erdőgazdálkodás, halászat nemzetgazdasági ágba sorolták, emellett jelentős részük a szálláshely-szolgáltatás, vendéglátás (18%) és az ingatlanügyletek (10%) főtevékenységi körbe tartozott.

A somogyi vállalkozások egyötödét képviselő **társas** formában működők száma 2012. év végén megközelítette a 11 500-at. Ezen belül 99%-ukat kisvállalkozásként (50 fő alatti) jelentették be, a közép- (50–249 fős) és nagyvállalkozásokból (250 fő felettiek) 93-at, illetve 18-at regisztráltak. Legnagyobb arányban (22%) a kereskedelem, gépjárműjavítás nemzetgazdasági ágban regisztráltatták cégüket, de meghatározónak bizonyult még a szakmai, tudományos, műszaki tevékenység (13%) és az építőipar (10%) területe is.

2012 decemberének végére 1,8%-kal emelkedett a megyei székhelyű nonprofit szervezetek száma a bázisidőszakhoz képest. A több mint 4100 szervezet közel felét az egyéb szolgáltatás, negyedét az ingatlanügyletek, ötödét pedig a művészet, szórakoztatás, szabadidő ágazatba sorolták.

Költségvetési és társadalombiztosítási szervezetből több mint 700-at, egyéb szervezetből 43-at regisztráltak Somogyban.

A regisztrált gazdasági szervezetek számának alakulása, december 31.

Gazdálkodási forma	2011.	2012.	
	száma		2011. december 31. = 100,0
Gazdasági társaság	10 942	11 038	100,9
Ebből:			
korlátolt felelősségű társaság	7 232	7 574	104,7
részvénytársaság	99	102	103,0
közkereseti társaság	126	114	90,5
betéti társaság	3 472	3 232	93,1
egyéni cég	13	16	123,1
Szövetkezet	102	99	97,1
Egyéb társas vállalkozás	323	317	98,1
Társas vállalkozás összesen	11 367	11 454	100,8
Egyéni vállalkozás [a]	43 333	43 920	101,4
Vállalkozás összesen	**54 700**	**55 374**	**101,2**
Költségvetési és társadalombiztosítási szervezet	717	722	100,7
Nonprofit szervezet	4 039	4 123	102,1
Egyéb szervezet	47	43	91,5
Gazdasági szervezet	**59 503**	**60 262**	**101,3**

a) A megnevezés a 2012. májustól hatályos Gazdálkodási Forma Osztályozás szerint: Önálló vállalkozó.

Somogyban a vállalkozási aktivitási mutató – az ezer lakosra jutó vállalkozások száma alapján – 2012. december 31-én 177 volt, mely meghaladta az országos 168-as mutatóértéket.

Beruházás

A Somogy megyei székhelyű, 4 fő felett foglalkoztató vállalkozások, létszámhatár nélkül a költségvetési szervek és a megfigyelt nonprofit szervezetek 2012-ben **új beruházás**okra 48 milliárd Ft-ot fordítottak, mely összeg az országos teljesítményérték 1,6%-át tette ki. A bázisidőszakhoz képest, folyó áron számítva is jelentős, 24%-os visszaesés történt. (Országosan a beruházásérték nominálisan 5,9%-kal maradt el az előző év azonos időszakitól.) A megyében egy lakosra 152 ezer Ft beruházási összeg jutott, az országos átlag (308 ezer Ft) fele, a 19 megye átlagának (240 ezer Ft) is alig kétharmada. A megyék rangsorát Győr-Moson-Sopron vezette, mutatószáma az országosénak közel háromszorosa, a somogyinak pedig majdnem hatszorosa volt. A lista 15. helyét foglalta el Somogy, Tolna három, Baranya négy pozícióval előzte meg.

Anyagi-műszaki összetétel szerint a somogyi beruházásérték 55%-át épületekre és egyéb építményekre fordították. Gépek és berendezések, valamint járművek belföldi beszerzése 20%-os, míg azok importja 22%-os hányadot képviselt. Ültetvények, erdők, tenyész- és igás állatok beszerzése az összes beruházásérték 2,7%-át tette ki.

A **nemzetgazdasági ág**ak közül az iparban aktiválták a beruházások legnagyobb hányadát (31%-át), értékben 14,8 milliárd Ft-ot. Jelentős beruházások történtek még a szállítás, raktározás (8,4 milliárd Ft) valamint a mezőgazdaság (7,9 milliárd Ft) ágakban, melyek 18, illetve 16%-os arányt képviseltek a megye összes teljesítményértékében.

Mezőgazdaság

A fontosabb növényi kultúrák 2012. évi **előzetes terméseredményeit** tekintve Somogyban a búza betakarított területének 2,4%-os csökkenése és termésmennyiségének (207,4 ezer tonna) 3,1%-os növekedése következtében a hektáronkénti termésátlag 5,5%-kal emelkedett.

Kukoricát közel négytizedével kevesebbet (345,1 ezer tonna) takarítottak be az előző évhez képest. A terület 2,7%-os fogyatkozása mellett a termésátlag a termésmennyiséggel azonos mértékben csökkent.

A cukorrépa-termés (118,3 ezer tonna) 12%-kal alatta maradt a 2011. évinek, annak ellenére, hogy a terület 18,4%-kal bővült. A termésátlag egynegyedével visszaesett.

Napraforgóból közel másfélszer nagyobb területről csak egynegyedével nagyobb termésmennyiséget (47,5 ezer tonnát) takarítottak be, így a termésátlag 14%-kal mérséklődött.

Repcéből 2011-hez képest bő egyharmadával nagyobb termésmennyiséget (48,2 ezer tonnát) raktároztak be úgy, hogy a terület kismértékben bővült, a termésátlag pedig több mint háromtizedével nőtt. Lucernaszénából (8,7 ezer tonna) az előző évinél 1,7%-kal nagyobb termésmennyiséget gyűjtöttek be. A betakarított terület kétötödével, a termésátlag pedig egyharmadával növekedett.

A burgonya betakarított mennyisége (12,7 ezer tonna) 2,4%-kal kevesebb volt az előző évinél, a termésátlag pedig 14%-kal visszaesett.

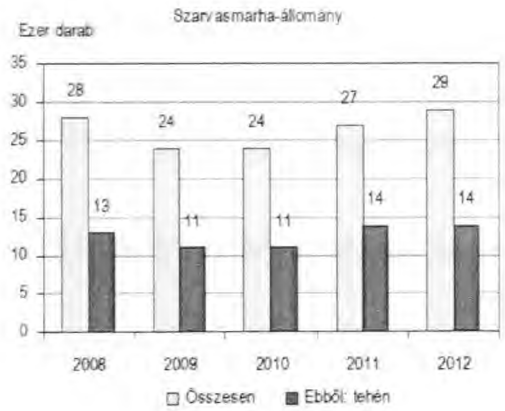
A fontosabb növények terméseredményei, 2012*

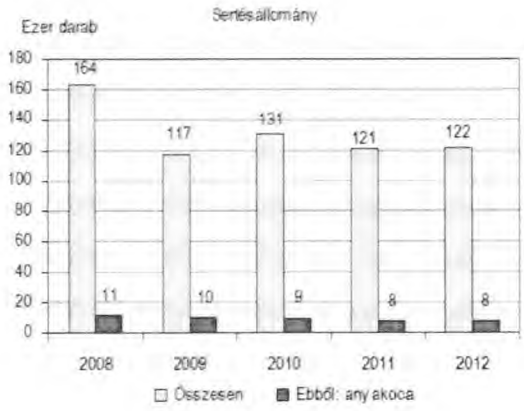
Megnevezés	Betakarított terület, ha			Termésátlag, kg/ha		
	Somogy	Dél-Dunántúl	Ország	Somogy	Dél-Dunántúl	Ország
			Szám szerint			
Búza	47 103	143 753	1 063 485	4 400	4 760	3 740
Kukorica	109 027	301 163	1 190 012	3 170	3 440	3 980
Cukorrépa	3 030	5 224	17 203	39 040	39 100	44 100
Napraforgó	22 945	66 659	606 628	2 070	2 210	2 150
Repce	16 985	36 052	167 300	2 840	2 980	2 400
Lucernaszéna	2 219	10 138	128 028	3 920	4 360	3 360
Burgonya	686	1 069	24 534	18 520	17 400	20 270
			Előző év = 100,0			
Búza	97,6	103,8	108,8	105,5	102,6	89,0
Kukorica	97,3	95,7	96,7	60,5	53,3	61,2
Cukorrépa	118,4	102,8	113,5	74,6	71,3	78,0
Napraforgó	148,2	108,6	104,7	86,3	81,9	90,7
Repce	103,4	102,1	71,5	131,5	119,2	106,7
Lucernaszéna	140,9	92,0	103,0	133,8	88,8	75,0
Burgonya	75,9	117,7	117,0	85,5	86,1	78,4

*Előzetes adatok.

Az **állatállományok** vonatkozásában Somogy megye gazdaságaiban 2012 decemberében 29 ezer szarvasmarhát és 122 ezer sertést regisztráltak, ami az egy évvel korábbi állatlétszámokhoz képest a szarvasmarhák esetében nagyobb arányú növekedést jelentett, mint a sertéseknél. Az anyaállatok száma 2011 decemberéhez viszonyítva mindkét állatfajnál változatlan maradt. A szarvasmarha-állomány növekedése az év során folyamatos volt, míg a sertéseknél inkább ingadozás volt jellemző. Mindezzel együtt több év tendenciája a szarvasmarháknál stagnálást, a sertéseknél csökkenést mutatott.

Állatlétszámok, december 1.



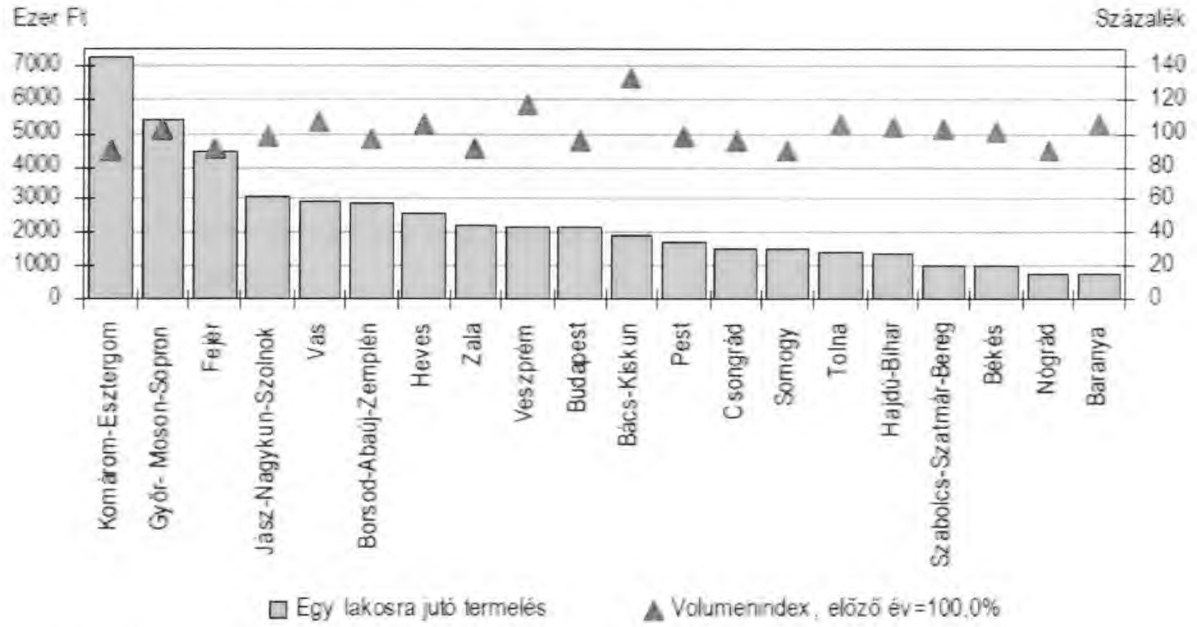


2012. december 1-jén a somogyi állatállománynak még 25 ezer darab **juh** és 458 ezer darab **tyúkféle** is részét képezte. Az előbbiek száma 2011 végéhez képest valamelyest mérséklődött, míg az utóbbiaké alig változott. Ezzel együtt hosszú távon a juhok számát stagnálás, a tyúkfélékét pedig csökkenés jellemezte.

Ipar

2012 január–decemberében a Somogy megyében telephellyel rendelkező **4 főnél többet foglalkoztató ipari vállalkozások** 467,2 milliárd forint termelési értéket állítottak elő. Ez összehasonlító áron számítva 11%-kal bizonyult kevesebbnek, mint az előző év hasonló időszakában. Ugyanakkor Tolna megye 6,0, Baranya pedig 5,1%-kal növelni tudta ipari termelését, ezáltal a régióban végbemenő volumencsökkenés (2,1%) mértéke az országoshoz (1,7%) hasonlóan alakult. A vizsgált időszakban a megyék közül mindössze kettőben (Veszprém és Bács-Kiskun) figyeltek meg 10% fölötti volumennövekedést, nyolcban pedig az alattit. A többi 9 megyében csökkenés történt, melynek mértéke háromban is elérte a 10%-ot.

Az ipari termelés egy lakosra jutó értéke és volumenindexe, 2012*



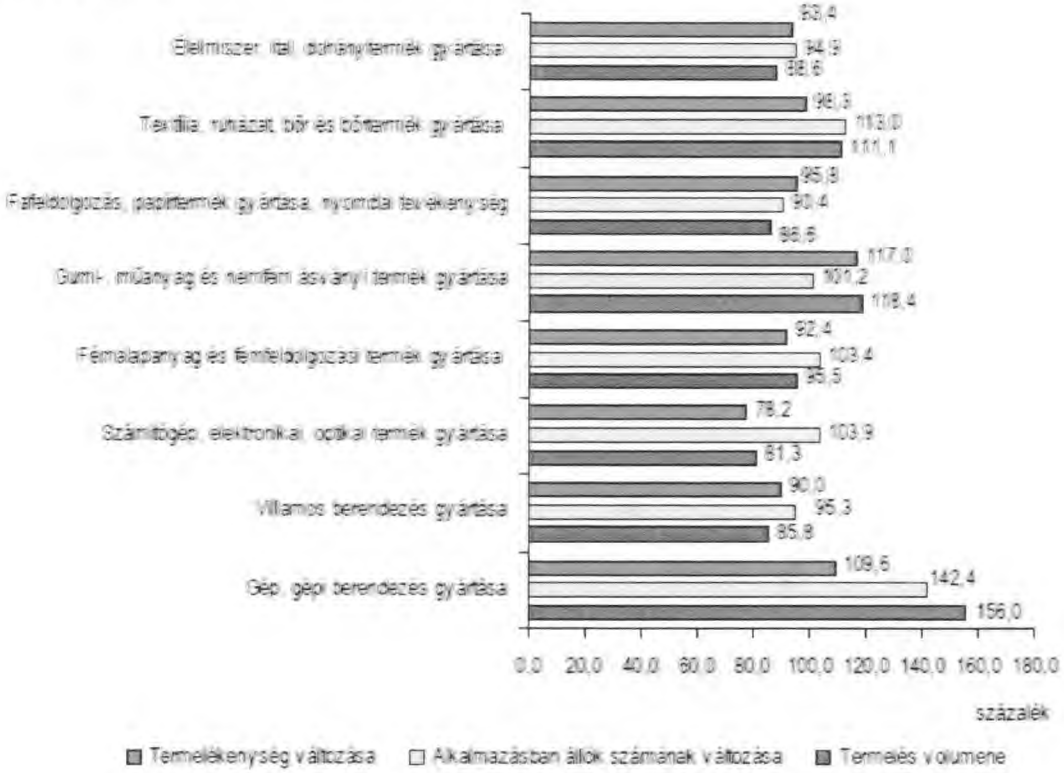
* A 4 fő feletti létszámot foglalkoztató vállalkozások telephely szerinti adatai.

Somogyban **az egy lakosra jutó ipari termelés** 1483 ezer Ft-os értéke az országos átlag 64%-át tette ki. Ezzel a fajlagos mutatójával Somogy – a fővárost is számba vevő csökkenő megyei rangsorban – a 14. helyet foglalta el.

2012-ben csökkenő teljesítményről adtak számot a **somogyi székhelyű, legalább 50 főt foglalkoztató vállalkozások** is. Az ide tartozó 57 szervezet valamennyi magyarországi telephelyén összesen 541,4 milliárd forint értékű termelési értéket realizáltak, összehasonlító áron számítva 16%-kal kevesebbet az egy évvel korábbinál. (Ehhez képest országosan mindössze 1,8%-os volumencsökkenést regisztráltak.) A somogyi székhelyű adatszolgáltatói kör ipari tevékenységének nettó árbevétele 541,2 milliárd forintot tett ki, volumenében 16%-kal maradt el az előző évitől. Az összes értékesítésen belül 87%-os részesedéssel bíró export összehasonlító áron közel 17, míg a jóval kisebb súlyú belföldi eladások 11%-kal bizonyultak kevesebbnek, mint 2011-ben.

A feldolgozóipari szervezetek termelésének főbb mutatói, 2012*

(előző év = 100,0)



* A legalább 50 főt foglalkoztató szervezetek székhely szerinti adatai.

A somogyi székhellyel rendelkező, a víz- és hulladékgazdálkodás nélkül számba vett iparban tevékenykedő cégek döntő többsége (98%-a) a **feldolgozóipar** valamely ágazatában volt érdekelt. E nemzetgazdasági ág 2012. évi termelési és értékesítési volumene egyaránt 16%-kal elmaradt az előző évi bázisszinttől. A megfigyelt feldolgozóipari szervezetek termékeik 87%-át a külföldi piacokon értékesítették. Az élelmiszer, ital, dohánytermékek gyártásával foglalkozó vállalkozások számára továbbra is a hazai piac jelentette a biztos jövedelmet, értékesítésük négyötöd részben belföldön valósult meg. Ezzel szemben a megyei feldolgozóipar termelési értékének 85%-át adó gépipar két legjelentősebb ágazata közül a számítógép, elektronikai, optikai termék gyártásában 96%, míg a villamos berendezés gyártásban 88% volt a kivitel aránya.

2.1 Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal.

A szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 4/2012.(III.29.) önkormányzati rendelet, a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 6/2004. (III.23.) önkormányzati rendelet, a Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat Társulási Megállapodása, Esélyegyenlőségi terv, az éves költségvetési önkormányzati rendeletek, önkormányzati gazdasági programok.

Költségvetési koncepció: A koncepcióban a következő évre vonatkozóan átfogóan tervezésre kerülnek az egyéb tervek mellett a szociális juttatások. E dokumentum, valamint az ebben foglaltak alapján kidolgozott éves költségvetési rendeletben kerülnek megjelölésre és számszerűsítésre az adott évben megvalósítandó fejlesztések. Valamennyi az esélyegyenlőség szempontjából számításba vehető költségtervezés a koncepcióban összpontosul.

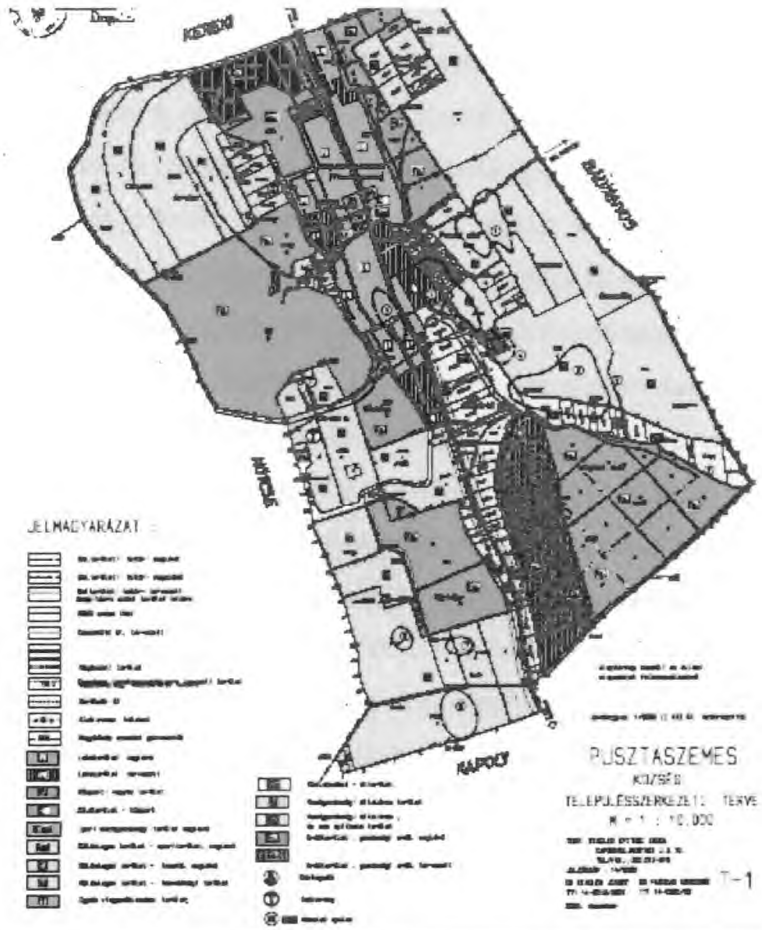
Gazdasági program: A program kidolgozása azt a célkitűzést szolgálja, hogy egy előre kidolgozott terv, program alapján legyenek konkrét célmeghatározások, ennek mentén keres az Önkormányzat pályázati lehetőségeket, egyéb forrást a megvalósításhoz. Gyakran a gazdasági program tartalmazza az esélyegyenlőség szempontjából érintett területek hiánykompenzációját, például az akadálymentesítés, az egészségügy, a szociális ellátás, az idősgondozás területén, de természetesen más számtalan területet érinthet. A gazdasági program több évet átölelő fejlesztési terv, melynek az adott évre vonatkozó megvalósítandó elemei a költségvetési koncepcióban, illetve a költségvetési rendeletben jelennek meg.

Köznevelés-fejlesztési terv – A helyi önkormányzati feladat-ellátási rendszerben minden községi, városi, fővárosi kerületi önkormányzatnak feladata, kötelezettsége volt, hogy gondoskodjék a településen élők részére arról, hogy az óvodai nevelés és az általános iskolai nevelés és oktatás a rendelkezésükre álljon anélkül, hogy annak igénybevétele a szülők, illetve gyermekeik részére aránytalan teherrel járna. A köznevelésről szóló törvény alapján az állam gondoskodási kötelezettsége – az óvodai nevelés kivételével – megfogalmazódik. Már nem a kormányhivatalok készítik el a feladat-ellátási intézményhálózat-működtetési és köznevelés-fejlesztési tervet, hanem az oktatásért felelős miniszter. Az oktatásért felelős miniszter az Oktatási Hivatal előterjesztése alapján a kormányhivatalok közreműködésével és a helyi önkormányzatok véleményének kikérésével és közreműködésével készíti el megyei szintű bontásban az intézményhálózat-működtetési és köznevelési-fejlesztési tervet. A települési önkormányzat kötelezettsége, hogy beszerezze a településen működő köznevelési intézmények nevelőtestületei, alkalmazotti közösségei, a szülői és diákszervezetei véleményét. Az oktatási hivatal s feladata az is, hogy a köznevelés-fejlesztési terv elkészítésekor a nemzetiséget érintő kérdésekben beszerezze az érintett települési, területi és országos nemzetiségi önkormányzatok egyetértését (Forrás : Iskolaszolga, XXIII. 3., 2012. november)

Helyi Építési Szabályzat: Az önkormányzat a településrendezési feladatát a helyi építési szabályzat, valamint a településrendezési tervek elkészíttetésével és azok elfogadásával látja el. Pusztaszemes Község Önkormányzata a 13/2006. (VII.31.) számú rendeletével alkotta meg a Helyi Építési Szabályzatát.

Településszerkezeti terv : Az 1997. évi LXXVIII. törvény 10. §-a szerint a településszerkezeti terv meghatározza a település alakításának, védelmének lehetőségeit és fejlesztési irányait, ennek megfelelően az egyes területrészek felhasználási módját, a település működéséhez szükséges műszaki infrastruktúra elemeinek a település szerkezetét meghatározó térbeli kialakítását és elrendezését, az országos és térségi érdek, a szomszédos vagy a más módon érdekelt többi település alapvető jogainak és rendezési terveinek figyelembevételével a környezet állapotának javítása vagy legalább szinten tartása mellett.

A településszerkezeti tervet a települési önkormányzatnak legalább tízévenként felül kell vizsgálnia, és szükség esetén a terv módosításáról vagy az új terv elkészítéséről kell gondoskodnia. A tízévenkénti szükséges felülvizsgálat során gondoskodni kell az időközben történt módosítások egységes tervbe foglalásáról.



/Részlet Pusztaszemes Község Településszerkezeti Tervéből/

Településfejlesztési koncepció: az 1997. évi LXXVIII. törvény értelmében a fejlesztés összehangolt megvalósulását biztosító és a településrendezést is megalapozó, a település közigazgatási területére kiterjedő önkormányzati településfejlesztési döntéseket rendszerbe foglaló, önkormányzati határozattal elfogadott dokumentum, amely a település jövőbeni kialakítását tartalmazza.

[8] **Az önkormányzat Gazdasági Programját Pusztaszemes Község Képviselő-testülete a 15/2015.(IV.13.) határozatával, a Vagyongazdálkodási Tervét 10/2013.(IV.24.) Kt. határozatával fogadta el.** A fejlesztési koncepció elsősorban településpolitikai dokumentum, amelynek kidolgozásában a természeti-művi adottságok mellett a társadalmi, a gazdasági, a környezeti szempontoknak és az ezeket biztosító intézményi rendszernek van döntő szerepe. A törvény 7. §-a értelmében a településfejlesztési koncepcióban foglaltak megvalósítása érdekében a városok és több település közös fejlesztési tervezése esetén integrált településfejlesztési stratégiát kell készíteni. Az integrált településfejlesztési stratégia meghatározza a települések településfejlesztési tevékenységét, összehangolja a különböző szakpolitikai megközelítéseket, összefogja és ütközteti az érintett partnerek (üzleti szektor, civil szektor, közszféra szereplői, lakosság) céljait, elvárásait, meghatározza a fejlesztési célokat, azok finanszírozási módját, továbbá a megvalósítás és fenntartás módját is összefüggéseiben kezeli.

A település hosszú távú jövőképe a nyitottság és dinamizmus: az értékőrzés és a megújulás.
Stratégiai céljai:

- Fenntartható településfejlesztés,
- A település, mint az élhető, értékőrző és innovatív környezet,

Gondoskodás és egyenlő esélyek biztosítása.

Pusztaszemes Község Önkormányzata az esélyegyenlőséggel kapcsolatos tevékenysége során mindent megtesz annak érdekében, hogy az egyes projektek kidolgozásában az érdekelt civil szerveződések is aktív szerepet játszanak, elősegítve ezzel a település lakosságának ilyen irányú szemléletváltását is. Az esélyegyenlőség eszméjének egyre mélyebb és szélesebb körű társadalmi tudatosulása következtében Pusztaszemes Község Önkormányzata a következőkben felvázolt települési esélyegyenlőségi programot alkotja meg.

2.2 A helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása

A Dél-Dunántúlon belüli területi egyenlőtlenségeket jelzi, hogy a régió településhálózata erősen polarizált, amelyre egyrészt a középvárosok hiánya jellemző, másrészt kiemelkedően magas az apró- és kisfalvak aránya. Az ország 48 leghátrányosabb helyzetű kistérségből összesen 10 található a Dunántúl három régiójában. Ebből is 9 a Dél-Dunántúlon található. A dél-dunántúli kistérségek több mint felét az

[8] 2016. évi felülvizsgálattal kiegészítve

„elmaradott" és a „stagnáló" kistérségek képezik. Egy részük a régió külső perifériáját képező horvát határ mentén helyezkedik el, más részük a megyehatárok mentén kialakult, ún. belső periféria "stagnáló" térségeiben találhatók.
E térségekben mind a munkanélküliség, mind a migrációs veszteség, mind pedig az idősebb népesség aránya jóval meghaladja az országos átlagot. Mindegyik depressziós kistérség jellemzően aprófalvas, sok zsáktelepüléssel, rossz úthálózattal. A 244/2003. (XII.18.) Korm. rendelet és a 64/2004. (IV.15.) Korm. rendelet alapján besorolás szerint a tabi kistérség a leghátrányosabb kategóriába sorolódott.

Egy adott térség sajátos helyzetét, fejlődési lehetőségeit a megyén belüli elhelyezkedése is meghatározza.
A fejlettségi mutatók területi szórása tekintetében a kistérségen belüli egyenlőtlenségek a döntőek, s mivel a települések fejlettsége kistérségenként más, az eltérő terjedelmek miatt célszerűbb a kistérségek saját átlagát figyelembe venni és ehhez viszonyítani a települések helyzetét. A kisebb heterogenitással rendelkező kistérségek esetében éppúgy felbukkannak fejlett és elmaradott egységek is.

A Balatonföldvári kistérség területe 255 km2. A kistérség a Balaton déli partján helyezkedik el és 13 települést foglal magába. A településekből 1 város Balatonföldvár. Földrajzi elhelyezkedését tekintve a kistérség a 7-es főútvonal mentén, a Balaton déli partjának közepén elhelyezkedő balatoni települések és az ezekhez különböző szálakon kapcsolódó háttértelepülések szerves egysége.

Keletről nyugatra: Szántód, Balatonföldvár, Balatonszárszó, Balatonöszöd és Balatonszemes parti települések, valamint Szántódról és Balatonföldvárról délre induló főút mentén e két településsel összeépült Kőröshegy és Kereki között nyíló bekötőút végén található Bálványos zsáktelepülés. Balatonszárszóhoz fürtszerűen több zsáktelepülés is kapcsolódik; Szólád, Teleki, Nagycsepely és Kötcse.
A települések elhelyezkedéséből következően 2 mikrotérségi központ alakult ki Balatonföldvár és Balatonszárszó.

Közvetlen vízparttal rendelkező települései: Balatonszemes, Balatonőszöd, Balatonszárszó, Balatonfödvár és Szántód, de a legtávolabbi község sincs 10 km nél messzebb a Balatontól. Így ők is be tudnak kapcsolódni az idegenforgalomba, ami a térség fő megélhetési forrását jelenti.
Közlekedési szempontból a 7-es (70-es) út, valamint a vasút egyaránt a Budapest-Nagykanizsa-Zágráb-Fiume / Ljubljana- Trieszt hagyományos történelmi útvonal, eu-s értelemben a Trieszt-Kijev folyosó mentén helyezkedik el. Innen közúton leágazik a Szántód-Kaposvár főút, vízi úton pedig a Szántód-Tihany révátkelő. A Balatonlelle-Kaposvár (67-es) főútvonal csatlakozópontja Balatonlelléről a kistérség közelébe, a Balatonszemes melletti Rádpuszta mellé kerül, mely javítja a közlekedési kapcsolatot.

Az M7-es autópálya a főúttal párhuzamosan halad, délről megkerülve Szántódot, Balatonföldvárt, Kőröshegyet, Balatonszárszót, Balatonöszödöt. A közlekedési helyzet javítása, a zsáktelepülések kinyitása és hagyományos régi kapcsolatok térségi kapcsolattá bővülése érdekében a kistérségen belül a Kereki-Szólád, Bálványos-Pusztaszemes, a Pusztaszemes-Kötcse, a Nagycsepely-Teleki, a Balatonöszöd-Szólád / Teleki a kistérség kapcsolataként a Kőröshegy-Balatonendréd, a Bálványos – Tab, a Kötcse-Somogymeggyes, a Kötcse/Nagycsepely – Karád, a Nagycsepely-Visz- 67-es útkapcsolatok megépítése (legalább részben) elengedhetetlenül szükséges, mivel ezek hiánya jelentősen gátolja a térség további fejlődését.

Szántódon a megye északi kapujának nevezett kisközségben van a Balaton déli és észak partját i összekötő kompjárat kikötője, s ez a nyári időszakban meglehetősen forgalmassá teszi a közutakat is. A térségben korszerűek a közlekedési lehetőségek, a főútvonal mellett a Balaton-parton végighaladó vasútnak a szántódi vasútállomáson négypályás rendező-pályaudvara épült fel.

A kistérség vezetékes közművekkel való ellátottsága tekintetében külön kell választanunk a part menti településeket és a háttértelepüléseket. A part menti települések ellátottsága jó, az alapközművek mind kiépítettek. Ezzel szemben a háttértelepüléseken még sok helyütt hiányzik a szennyvízvezeték, mely a település további fejlődése szempontjából alapvető fontosságú. A csatornázási problémák megoldása folyamatos. Tervek készültek és készülnek az egyes települések szennyvízhálózatba bevonására, illetőleg az egyedi szennyvízkezelési lehetőségek kidolgozására.

A vezetékes közművek mellett - szintén elsősorban a háttértelepüléseken - gondot jelent az utak, járdák felújítása, az esővíz csatornák rendbentartása, valamint az elektronikus elérhetőség háztartásokhoz való eljuttatása a szélessávú Internet kiépítése révén. Ez a kettőség a kistérség településeinek fejlesztési elképzeléseit is befolyásolja. A kistérség egy részén a fő cél az infrastruktúra teljessé tétele, míg máshol, elsősorban a partmenti településeken már a minőségi fejlesztés a fő cél.

Pusztaszemes Község Önkormányzata közhatalmi és közigazgatási feladatait a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal révén, közös hivatali megállapodás keretében látja el. A hivatali működés révén közvetlen kapcsolata van Balatonföldvár, Bálványos, Kereki, Szántód, Szólád, Teleki településekkel. Az említett települések mellett a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás tagja.

A Siófoki Járás tagjaként, szervesen kapcsolódik, mint középszintű központhoz, Siófok városhoz – középiskolák, munkaügyi központ, földhivatal, [9] **Somogy Megyei Kormányhivatal Siófoki Járási hivatal foglalkoztatási osztálya**, Siófoki **Járásbíróság.** Rendőrőrs Balatonföldváron, rendőrkapitányság Siófokon működik.

2.3 A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása

A helyzetelemzés alapját szolgáló statisztikai adatokat a TEIR adatbázisból, valamint a helyi nyilvántartásokból gyűjtöttük össze. Felhasználtuk az ágazati beszámolók megállapításait, szakemberek tapasztalatait. Sajnos az adatgyűjtés során nagyon sok hiányosság volt tapasztalható és az adatok rendszerezését tekintve is eltértek a programban felhasználni szükséges adatoktól. Nincsenek megfelelő adatok a munkanélküliség, a foglalkoztatás területén valamennyi célcsoportra vonatkozóan. A rendelkezésre álló adatok más szempontrendszer alapján szűrik az információkat, ezért nehézkes a lakosság esélyegyenlőségének hiteles elemzése. Az adatgyűjtés során tapasztalható, hogy bizonyos célcsoportok tekintetében csak egyes kérdésköröket érintve szerezhetők be adatok. Adathiány mutatkozik az orvosi és gyermekorvosi ellátás tekintetében- az adatok csak a körzet székhelynél jelennek meg. A településen iskola nem működik, az óvoda tagóvodaként működik- az adatok a körzet székhelynél jelennek meg.
Az adatgyűjtésnél az alábbi adatbázisok nyújtottak segítséget:

TeIR – KSH területi adatok

-KSH - -népszámlási adatok 2001.(2011.évi adatok még nem elérhetőek)
-TeIR- Nemzeti Munkaügyi Hivatal
- TeIR - önkormányzati adatok
-önkormányzaton belüli adatgyűjtés.

3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége

A statisztikai adatok és a segélyezési tapasztalatok alapján egyik legsúlyosabb gond a szegénységben élők helyzetének fokozatos romlása. Ennek következménye a leszakadás, a kiszorulás az életlehetőségekből mind a tanulás, mind a foglalkoztatás, mind az egészségügyi szolgáltatások területén. A településen a munkanélküliség az országos átlagtól alacsonyabb. A lakosság saját tulajdonú ingatlanokban lakik.
A mélyszegénység egy viszonylag új, azonban manapság egyre gyakrabban emlegetett fogalom. Ezen elsősorban azt a jelenséget értik a szakemberek, amikor valaki(k) tartósan a létminimum szintje alatt él(nek), és szinte esélye(ük) sincs arra, hogy ebből a helyzetből önerőből kilépjen(ek). A mélyszegénység

[9] 2016. évi felülvizsgálattal módosítva

igen összetett jelenség, amelynek oka többek között a társadalmi és gazdasági hátrányokban, az iskolai végzettség és a foglalkoztatottságbeli hiányokban mutatkozik meg, és ezáltal súlyos megélhetési zavarokhoz vezet. A mélyszegénység hatása az alapvető létfeltételekben, a lakhatási és táplálkozási körülményekben, valamint az érintett személyek egészségi állapotában (is) jelentkezik napjainkban egyre gyakrabban használt fogalom a mélyszegénység. Nem csak tudományos fogalom a szociológiában, de a hétköznapi élet jelensége. Azt jelenti, amikor valaki vagy valakik tartósan a létminimum szintje alatt élnek és szinte esélyük sincs arra, hogy ebből önerőből kilépjenek.

A mélyszegénység összetett jelenség, amelynek okai többek között társadalmi, gazdasági hátrányok, iskolai, képzettségbeli és foglalkoztatottságbeli deficitekben mutatkoznak meg, és súlyos megélhetési zavarokhoz vezetnek. A mélyszegénység hatása az alapvető létfeltételekben, a lakhatási, táplálkozási körülményekben, az érintettek egészségi állapotában is jelentkezik.

A Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia – mélyszegénység, gyermekszegénység, romák - (2011-2020.) című dokumentum előszavában foglaltak szerint „Ma Magyarország egyik legsúlyosabb gondja a szegénységben élők, közöttük a roma népesség helyzetének fokozatos romlása. Ennek következménye a leszakadás, a kiszorulás az életlehetőségekből mind a tanulás, mind a foglalkoztatás, mind az egészségügyi szolgáltatások területén, valamint a hátrányos helyzetű térségekben és települések perifériáján növekvő és újonnan kialakuló rossz lakhatási körülmények" A dokumentum megállapítása szerint: „Minden harmadik ember (kb. 3 millióan) ma Magyarországon a szegénységi küszöb alatt él, közülük 1,2 millióan mélyszegénységben. A szegénységi kockázatok különösen sújtják a gyermekeket és a hátrányos helyzetű térségekben élőket. A romák nagy többsége, mintegy 5-600 ezren (összlétszámuk a becslések alapján kb. 750 ezer) ehhez az utóbbi csoporthoz tartozik."

A roma lakosság helyzetének vizsgálatát jelentősen befolyásolja, hogy jelenleg Magyarországon hivatalosan az a lakos tekintendő románnak, aki magát románnak vallja, tekintettel arra, hogy az adatvédelmi törvény értelmében a nemzetiséghez való tartozásra vonatkozó személyes adat különleges személyes adatnak minősül, amelyet – a törvényben meghatározott eseteket kivéve - az érintett írásos beleegyezése nélkül nem lehet nyilvántartani. A beilleszkedni vágyás illetve a cigányokkal szembeni előítéletek miatt azonban Magyarországon ma a roma népesség egy része nem szívesen vállalja roma identitását, éppen ezért számukat megmondani nagyon nehéz vállalkozás.

3.1 Jövedelmi és vagyoni helyzet

A szegénység számos társadalmi tényező által meghatározott, összetett jelenség, okai között szerepelnek társadalmi és kulturális hátrányok, szocializációs hiányosságok, alacsony vagy elavult iskolai végzettség, munkanélküliség, egészségi állapot, a családok gyermekszáma, a gyermekszegénység, de a jövedelmi viszonyok mutatják meg leginkább.

Az alacsony jövedelműek bevételeinek számottevő része származik a pénzbeli juttatások rendszereiből. Az inaktív emberek között nagy arányban fordulnak elő az alacsony iskolai végzettségűek, a megváltozott munkaképességűek és a romák. A településen tapasztalataink szerint a munkaerő-piacra jutás fő akadályai: az alacsony iskolázottság, a tartós munkanélküli létből fakadó motiváltsági problémák, munkahelyek hiánya.

A lakhatási körülményeket vizsgálva a lakók saját tulajdonú ingatlanokban laknak, s mezőgazdasági kiegészítő tevékenységet végeznek. A lakosság anyagi helyzete folyamatosan romlik.

3.2 Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció

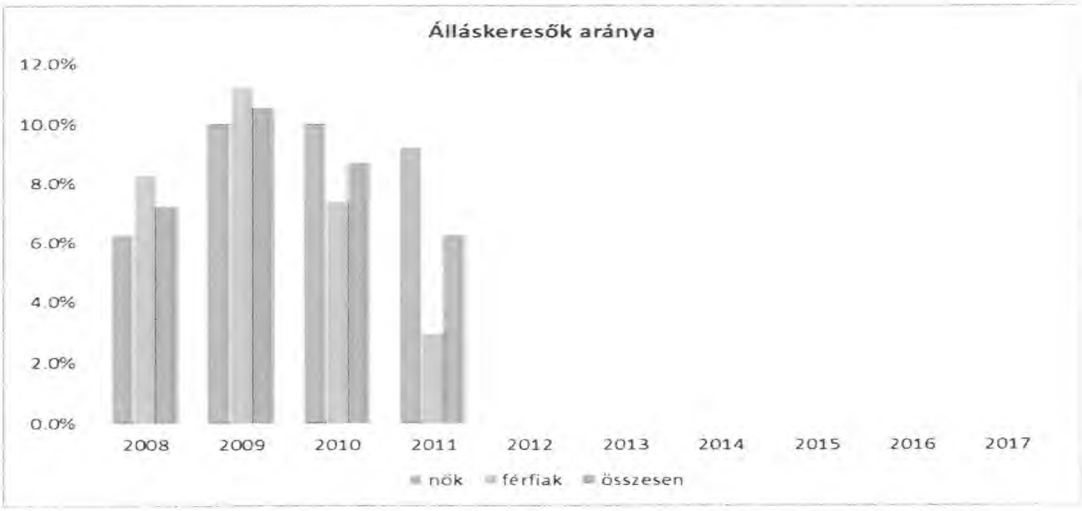
A HEP 1. számú mellékletében elhelyezett táblázatokba gyűjtött adatok, valamint a helyi önkormányzat a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Flt.) és a Mötv-ben foglalt feladatai alapján településünkre jellemző foglalkoztatottságot, munkaerő-piaci lehetőségeket kívánjuk elemezni az elmúlt évek változásainak bemutatásával, a különböző korosztályok, illetve nemek szerinti bontásban. Az elemzést összevetjük térségi és országos adatokkal is.

a) foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek száma, aránya

A településen nyilvántartott álláskeresők számát, nemenkénti megoszlását és azok változását a 3.2.1. számú táblázat mutatja. Ebből látszik, hogy a nyilvántartott álláskeresők aránya az aktív korú népességhez viszonyítva bizonyos csökkenést mutat.

3.2.1. számú táblázat - Nyilvántartott álláskeresők száma és aránya, 15-64 évesek száma

év	15-64 év közötti lakónépesség (fő)			nyilvántartott álláskeresők száma (fő)					
	nő	férfi	összesen	nő		férfi		összesen	
	fő	fő	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2008	160	145	305	10	6.3%	12	8.3%	22	7.2%
2009	150	116	266	15	10.0%	13	11.2%	28	10.5%
2010	150	149	299	15	10.0%	11	7.4%	26	8.7%
2011	152	136	288	14	9.2%	4	2.9%	18	6.3%



3.2.2. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek száma korcsoport szerint

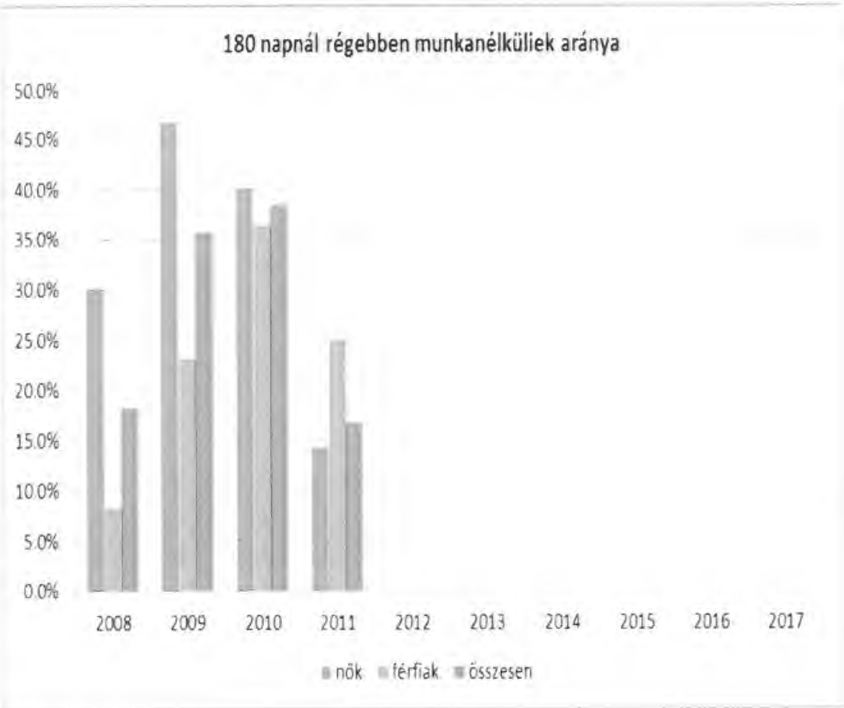
		2008	2009	2010	2011
nyilvántartott álláskeresők száma összesen	fő	**22**	**28**	**26**	**18**
20 éves és fiatalabb	fő	3	0	0	0
	%	13.6%	0.0%	0.0%	0.0%
21-25 év	fő	4	4	3	4
	%	18.2%	14.3%	11.5%	22.2%
26-30 év	fő	0	3	1	1
	%	0.0%	10.7%	3.8%	5.6%
31-35 év	fő	3	4	5	1
	%	13.6%	14.3%	19.2%	5.6%
36-40 év	fő	1	2	2	2
	%	4.5%	7.1%	7.7%	11.1%
41-45 év	fő	0	1	4	2
	%	0.0%	3.6%	15.4%	11.1%
46-50 év	fő	3	3	0	2
	%	13.6%	10.7%	0.0%	11.1%
51-55 év	fő	3	5	4	2
	%	13.6%	17.9%	15.4%	11.1%
56-60 év	fő	5	6	7	3
	%	22.7%	21.4%	26.9%	16.7%
61 év felett	fő	0	0	0	1
	%	0.0%	0.0%	0.0%	5.6%

Forrás: TelR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

3.2.3. számú tábla - A munkanélküliek és a 180 napnál régebben munkanélküliek száma és aránya

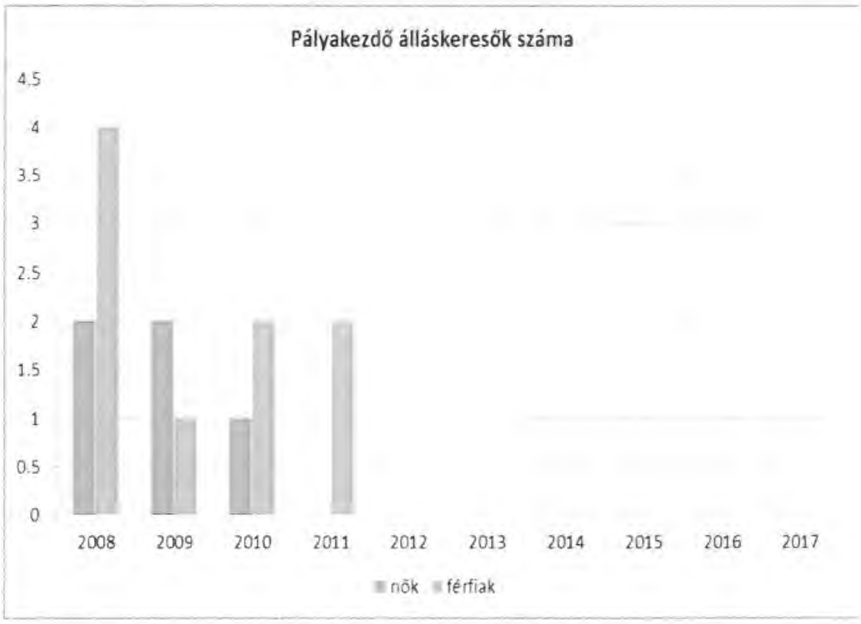
év	nyilvántartott/regisztrált munkanélküli			180 napnál régebben regisztrált munkanélküli					
	fő			fő			%		
	nő	férfi	összesen	nő	férfi	összesen	Nő	férfi	összesen
2008	10	12	22	3	1	4	30.0%	8.3%	18.2%
2009	15	13	28	7	3	10	46.7%	23.1%	35.7%
2010	15	11	26	6	4	10	40.0%	36.4%	38.5%
2011	14	4	18	2	1	3	14.3%	25.0%	16.7%

Pusztaszemesen 2011-ben a munkaképes korú lakosság számához viszonyított nyilvántartott álláskeresők aránya átlagosan 6,3 %, számuk 18 fő. E mutatónál azonban figyelembe kell venni azt a tényezőt, hogy nem minden munkanélküli van regisztrálva. A tartós munkanélküliek aránya ezen belül 16,
7 %, számuk 3 fő.



3.2.4. számú táblázat - Pályakezdő álláskeresők száma és a 18-29 éves népesség száma

év	18-29 évesek száma			Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma					
	nő	férfi	összesen	nő		Férfi		összesen	
	fő	fő	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2008	28	32	60	2	7.1%	4	12.5%	6	10.0%
2009	28	39	67	2	7.1%	1	2.6%	3	4.5%
2010	27	37	64	1	3.7%	2	5.4%	3	4.7%
2011	31	36	67	0	0.0%	2	5.6%	2	3.0%

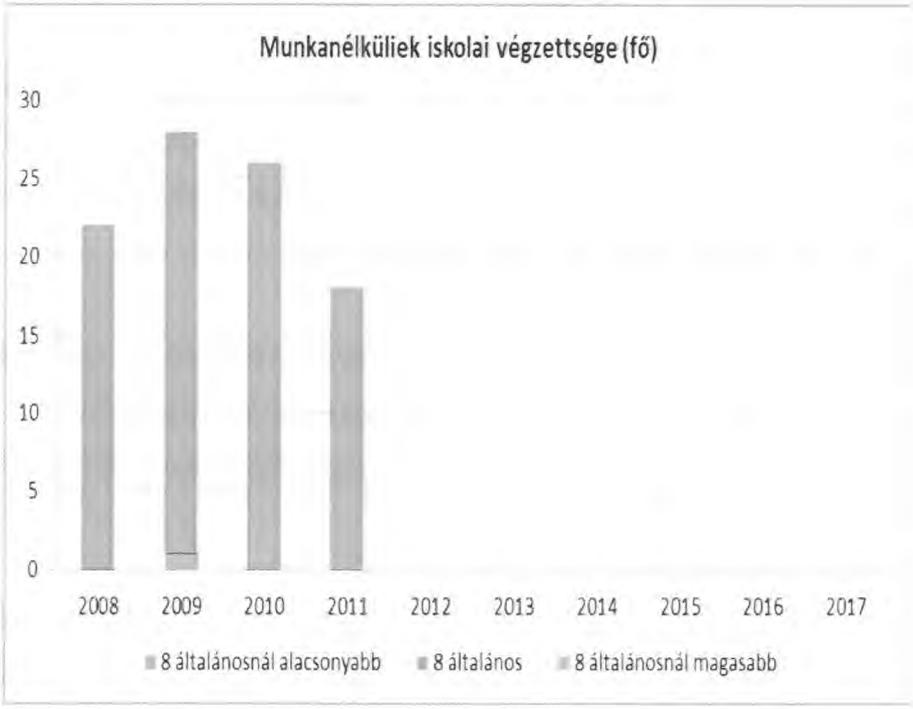


3.2.5. számú táblázat - Alacsonyan iskolázott népesség

év	**15 éves és idősebb lakosság száma összesen**			**15-X éves legalább általános iskolát végzettek száma**			**általános iskolai végzettséggel nem rendelkezők 15-x évesek száma**					
	összesen	**nő**	**férfi**	**összesen**	**nő**	**férfi**	**Összesen**		**nő**		**férfi**	
	fő	fő	fő	fő	fő	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2001	366	202	164	286	146	140	80	21.9%	56	27.7%	24	14.6%
2011	360	185	175	0			360	100.0%	185	100.0%	175	100.0%

3.2.6. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek száma iskolai végzettség szerint

év	nyilvántartott álláskeresők száma összesen	A nyilvántartott álláskeresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség		8 általános		8 általánosnál magasabb iskolai végzettség	
	Fő	fő	%	fő	%	fő	%
2008	22	0	0.0%	22	100.0%		0.0%
2009	28	1	3.6%	27	96.4%		0.0%
2010	26	0	0.0%	26	100.0%		0.0%
2011	18	0	0.0%	18	100.0%		0.0%



b) közfoglalkoztatás

A közfoglalkoztatás a munkaviszony egy speciális formája. Támogatott „tranzitfoglalkoztatás", amelynek célja, hogy a közfoglalkoztatott sikeresen vissza-, illetve bekerüljön az elsődleges munkaerő-piacra. A közfoglalkoztatók támogatást vehetnek igénybe annak érdekében, hogy átmeneti munkalehetőséget biztosítsanak azok számára, akiknek az önálló álláskeresése hosszú ideig eredménytelen.

Pusztaszemes Község Önkormányzata által közfoglalkoztatás keretében foglalkoztatható munkaerő piaci célcsoport:

- munkaügyi kirendeltségen regisztrált álláskeresők – foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülő, illetve álláskeresési vagy szociális ellátásra nem jogosult álláskeresők.

A munkaerő piaci célcsoport foglalkoztatásához a következő formákban nyújtanak támogatást:

- rövid időtartamú foglalkoztatás támogatása (legfeljebb 4 hónap időtartam, napi 4 órás munkaidő),
- hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatása (legfeljebb 12 hónap időtartam, napi 6-8 órás munkaidő).

A településen élő aktív korúak foglalkoztatásban évek óta létező szerepet tölt be a közfoglalkoztatás.

c) a foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének mobilitási, információs és egyéb tényezői (pl. közlekedés, potenciális munkalehetőségek, tervezett beruházások, lehetséges vállalkozási területek, helyben/térségben működő foglalkoztatási programok stb.)

Helyben a legnagyobb foglalkoztató az önkormányzat, emellett egyéni vállalkozók alkalmaznak dolgozókat.

d) fiatalok felnőttek foglalkoztatását és az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a településen; képzéshez, továbbképzéshez való hozzáférésük.

Kis település révén ezt nem tudjuk megoldani, de helyben a családsegítő szolgálat tájékoztatást ad a lehetőségekről és folyamatosan álláskereső klubot működtet. A munkaügyi központ számos eszközzel (képzések, vállalkozóvá válás támogatása, bértámogatás) igyekszik az álláskeresőket visszavezetni a munka világába.

e) munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek és szolgáltatások feltérképezése (pl. felnőttképzéshez és egyéb munkaerő-piaci szolgáltatásokhoz való hozzáférés, helyi foglalkoztatási programok)

Kistelepülés révén ezt nem tudjuk megoldani, de helyben a családsegítő szolgálat tájékoztatást ad a lehetőségekről.

f) mélyszegénységben élők és romák települési önkormányzati saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatása. A saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatás a képesítés hiánya miatt nem lehetséges, de a közfoglalkoztatás keretében erre figyelünk.

g) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén

Településünkön nincs adat arról, hogy a foglalkoztatás terén hátrányos megkülönböztetés lenne.

A munkaügyi központ kirendeltsége a megjelölt időszakban /2008-2013. évben/ különféle munkaerő-piaci programokkal, támogatásokkal segítette az érintett hátrányos helyzetű célcsoport elhelyezkedését, képzését,:

Közhasznú munka

2007- 2010 között a közhasznú munkavégzés támogatását tette lehetővé a civil szervek, illetve önkormányzatok számára.

Rövid időtartamú közfoglalkoztatás

Önkormányzatok, illetve civil szervek által igényelhető támogatási forma 2011. évben vette kezdetét, s a közhasznú foglalkoztatást váltotta fel. A rövid időtartamú támogatás 4 órás foglalkoztatás esetén volt igényelhető 95 %-os mértékű támogatás formájában 9 hónapos időtartamban (pályázatra indult támogatások) 2011. év végén már nem pályázat benyújtásával lehetett igénybe venni e támogatási lehetőséget, hanem kérelemre lehetett indítani.

Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

A rövid időtartamú közfoglalkoztatással egyidejűleg 2011-től váltotta fel a közhasznú munkavégzés támogatást. Önkormányzatok, illetve a civil szervek 6-8 órás foglalkoztatás esetén vehették igénybe e támogatási lehetőséget.

[10] **Start közmunkaprogram**

A közfoglalkoztatás rendszerének új eleme, a Start munkaprogram hét projektből áll, ezeken belül többek között mezőgazdasági munka, belvízelvezetés, földutak rendbetétele, a közúthálózat javítása, illegális hulladéklerakó helyek felszámolása, újak kialakításának megelőzése a feladat.

A közfoglalkoztatottal csak a törvényben meghatározott munkáltató létesíthet határozott időtartamú közfoglalkoztatási jogviszonyt.

Közfoglalkoztató lehet:
- helyi és kisebbségi önkormányzat, valamint ezek jogi személyiséggel rendelkező társulása;
- költségvetési szerv;
- egyház;
- a nemzeti civil alapprogramról szóló törvényben meghatározott civil szervezet;
- közhasznú szervezet, a Khszt. 2. § (1) bekezdés h) és j) pontjában foglaltak kivételével;
- az állami és önkormányzati tulajdon kezelésével és fenntartásával megbízott, vagy erre a célra az állam, önkormányzat által létrehozott gazdálkodó szervezet;
- vízitársulat;
- erdőgazdálkodó, amennyiben a közfoglalkoztatás keretében az erdő külön törvényben meghatározott közjóléti céljainak megvalósítása érdekében végzett feladatok ellátására, a természeti károkat szenvedett erdőterületek rehabilitációjára, erdészeti sétautak, turistautak és tanösvények kijelölésére, karbantartására, határjelek és környezetének karbantartására, tűzpászták készítését és tűzmegelőzést szolgáló feladatok ellátására, kommunális hulladék gyűjtésére és elszállítására, az erdőterület kommunális szennyeződéstől való tisztítására kerül sor;
- szociális szövetkezet azon tevékenysége körében, amit a közhasznú szervezetekről szóló törvény közhasznú tevékenységnek ismer el,
- a vasúti pályahálózat-működtető szervezet a vasúti pálya és környezete tisztántartásával, a kapcsolódó területek növényzetének karbantartásával, továbbá a vasúti üzemi létesítmények fenntartója az üzemi létesítmény állagmegóvásával kapcsolatos feladatai ellátásában.

Értékteremtő közfoglalkoztatás

A közfoglalkoztatás 2012-ben indult.

Vállalkozóvá válás támogatása

- A TÁMOP 1.1.2 „A hátrányos helyzetűek foglalkoztathatóságának javítása (Decentralizált programok a konvergencia régiókban)" elnevezésű projektben meghatározott feltételeknek megfelelő álláskereső személyek vállalkozói készségének, hajlandóságának előmozdítása, saját vállalkozás, illetve vállalkozói tevékenység beindítására való ösztönzése. Egyéni vállalkozó, mezőgazdasági őstermelő, gazdasági társaságot alapító vállalkozások elindításához.

[10] 2016. évi felülvizsgálattal kiegészítve

- Vállalkozóvá válás támogatása Decentralizált Foglalkoztatási Alaprészből került kiírásra az álláskeresők vállalkozóvá válásának támogatása, mely vissza nem térítendő tőkejuttatásos és legfeljebb hat hónap időtartamra, havonta a kötelező legkisebb munkabér erejéig terjedő támogatás igénylését tette lehetővé.

Kistérségi startmunka

A BM a kistérségi startmunka mintaprogramok szervezésénél figyelembe vette a korábban indult értékteremtő közfoglalkoztatási programok tapasztalatait, melyek az alábbiakban foglalhatók össze:

A mintaprogramok között szerepel a **mezőgazdasági földutak rendbetétele** . Ennek célja, hogy elősegítse a mezőgazdasági telepek, majorok bekötését a közúti hálózatba, a termények biztonságos szállítását. A program megkönnyíti a környéken lakó polgárok közlekedését, egyúttal megoldja a mezőgazdasági termelők gondjait is, hiszen lehetővé teszi, hogy mezőgazdasági terményeiket idejében betakarítsák. Magyarországon a mezőgazdasági földutak jellemzően nagyon rossz állapotban vannak. A földutak rendbetétele mindenképpen hasznos mind a közfoglalkoztatottak, mind a település egésze számára.

A **belvíz-elvezetési programok** célja a településeket és a mezőgazdasági területeket fenyegető belvizek kialakulásának megelőzése, a belvíz elvezető árok rendszeres karbantartása, kialakítása. A program megvalósításával növekszik a települések környezetbiztonsága, javul a környezet állapota, csökken az ár-belvíz- és helyi vízkár veszélyeztetettsége, biztosítottá válik a felszíni vizeink minőségének megőrzése, a további környezeti káresemények megelőzése. Megoldást jelenthet a belterületet védő övárok-rendszer felújítása, kiépítése; csapadékvíz-elvezető hálózat kiépítése, felújítása, fejlesztése; belterületet veszélyeztető vízfolyások és belvízcsatornák felújítása, építése; árvízcsúcs csökkentő- és záportározók, valamint síkvidéki belvíztározók kiépítése, felújítása, fejlesztése. Fontos, hogy a települések úgy tervezzék a munkálatokat, hogy a vízgazdálkodási társulatokkal együttműködve valósítsák meg azt.

A **mezőgazdasági projektek** esetében a helybeni lehetőségek, adottságok kihasználásával megtermelt zöldség és gyümölcs, takarmánynövények, valamint a kisállattartás biztosítja az önkormányzati intézmények ellátását. A projekt segítségével állandó friss alapanyag kerül a településeken működő konyhákban feldolgozásra, és lehetőség nyílik a keletkező többlet felhasználására, értékesítésére, feldolgozására is. Várhatóan középtávon a projekt önfenntartóvá válik, valamint helyben teremt munkalehetőséget, illetve elérhetővé teszi az önellátás lehetőségét a hátrányos helyzetű álláskeresők számára. A mezőgazdasági mintaprogramokban a foglalkoztatottak számára kötelező képzést kell biztosítani a szakirányú képesítéssel nem rendelkezők részére.

Az önkormányzatnak el kell érnie, hogy_a következő 5 éves időszakban – annak ellenére, hogy nem hátrányos helyzetű járáshoz tartozik- mint hátrányos helyzetű település részt vehessen ilyen jellegű projektben.

Téli átmeneti közfoglalkoztatás 2011 - 2012

Ebben a közfoglalkoztatási formában kommunális feladatokat, utak síkosság mentesítését, hó eltakarítást végeztek a közfoglalkoztatottak.

Hátrányos helyzetűek bértámogatása

Hátrányos helyzetű, illetve megváltozott munkaképességű személy munkaviszony keretében történő foglalkoztatása legalább a támogatás folyósításának időtartama alatt.

Hátrányos helyzetű személy:

a) álláskereső, és

- legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik, vagy
- a foglalkoztatás megkezdésekor az ötvenedik életévét betöltötte, vagy
- 25. életévét be nem töltött pályakezdő álláskereső, vagy a nyilvántartásba vételt megelőző hat hónapban nem folytatott rendszeres kereső tevékenységet, vagy

b.) a munkaügyi központ legalább huszonnégy hónapja álláskeresőként nyilvántart, vagy

- a saját háztartásában legalább egy 18 évesnél fiatalabb gyermeket egyedül nevel vagy,
- a foglalkoztatás megkezdését megelőző 12 hónapon belül gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban, illetőleg terhességi gyermekágyi segélyben, gyermekgondozási díjban, vagy ápolási díjban részesült, vagy
- a foglalkoztatás megkezdését megelőző 12 hónapon belül előzetes letartóztatásban volt, szabadságvesztés, vagy elzárás büntetését töltötte.

Szakképzettséggel rendelkező pályakezdők munkatapasztalat szerzésének támogatása

Támogatható a foglalkoztatása annak a szakképzettséggel rendelkező pályakezdő álláskeresőnek, aki az Flt. szerint pályakezdő álláskeresőnek minősül, és 25. életévét – felsőfokú végzettségű személy esetén 30. életévét – be nem töltött, legalább alapszintű szakképesítéssel vagy szakképesítést nyújtó középfokú iskolai végzettséggel rendelkezik, az álláskeresőként történő nyilvántartásba vételétől számított legalább kilencven napig a munkaügyi központtal együttműködött, szakképzettsége a regionális munkaügyi központ által meghatározott szakképzettségek körébe tartozik.

A támogatást a szakképzettséggel rendelkező pályakezdő álláskereső részére járó bérköltség 50–100%-ig terjedő mértékben lehet megállapítani.

Válság következtében munkahelyüket elvesztő személyek foglalkoztatásának elősegítését célzó támogatás

A munkahelyüket elvesztő személyek – az álláskeresési támogatás folyósítása helyett történő – foglalkoztatásának elősegítését szolgálta.

A támogatás annak a munkavállalónak a foglalkoztatása után állapítható volt meg, aki álláskeresési járadékban részesült, és az álláskeresési járadék folyósítási ideje a munkaszerződés megkötését közvetlenül megelőző időponthoz képest legalább 180 nap múlva járt le.

TÁMOP 1.1.1 „Megváltozott munkaképességű emberek rehabilitációjának és foglalkoztatásának segítése" program

A program a megváltozott munkaképességű emberek foglalkozási rehabilitációját, foglalkoztathatóságának, munkavégző képességének javítását támogatja. A program célja az egészségkárosodással élő rehabilitációs járadékban részesülő személyek számára olyan foglalkozási rehabilitációs szolgáltatások biztosítása, amelyek segítik a korábbi munkahelyre való visszatérést, vagy az újbóli elhelyezkedést, valamint a munkáltatók ösztönzése megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatására.

Az Európai Uniós program 2008-ban vette kezdetét, s 2013. február 28. napjáig tartott. Két célcsoport bevonására nyílt lehetőségünk (1. célcsoport rehabilitációs járadékban részesülő ügyfelek, 2. célcsoport: legalább 50%-ban megváltozott munkaképességű, vagy 40%-ban egészségkárosodott álláskeresők).

TÁMOP 1.1.2 „Decentralizált programok a hátrányos helyzetűek foglalkoztatásáért" program

A program átfogó célja a foglalkoztathatóság és foglalkoztatás növelése; az esélyegyenlőség biztosítása, a diszkrimináció csökkentése. A komplex program közvetlen célja, hogy szolgáltatások, képzési és átképzési lehetőségek biztosításával, a kapcsolódó munkagyakorlat megszerzésének támogatásával hozzájáruljon a célcsoportok foglalkoztatási helyzetének javításához.

Az uniós program „első szakasza" 2008 – 2011. között zajlott le. 6 célcsoport bevonására nyílt lehetőség a következők szerint:

1. **célcsoport**: alacsony iskolai végzettségűek
2. **célcsoport**: pályakezdők és 25 év alattiak
3. **célcsoport**: 50 év felettiek
4. **célcsoport**: GYES-ről GYED-ről az elmúlt 1 évben visszatérők
5. **célcsoport**: tartós álláskeresők (legalább 6 hónapja regisztrált), vagy hátrányos helyzetű településen élők
6. **célcsoport**: **bérpótló juttatásban részesülő álláskeresők/**(2009. július 1-től) 2008. szeptember 1. után a válság miatt álláskeresővé vált ügyfelek

TÁMOP 1.1.2 „Decentralizált programok a hátrányos helyzetűek foglalkoztatásáért (Decentralizált programok a konvergenciarégiókban)" projekt

A program átfogó célja a foglalkoztathatóság és foglalkoztatás növelése; az esélyegyenlőség biztosítása, a diszkrimináció csökkentése. A komplex program közvetlen célja, hogy szolgáltatások, képzési és átképzési lehetőségek biztosításával, a kapcsolódó munkagyakorlat megszerzésének támogatásával hozzájáruljon a célcsoportok foglalkoztatási helyzetének javításához.

Az uniós program következő TÁMOP-os „szakasza" 2011. májusában vette kezdetét, s tervek szerint 2015-ben ér véget.

A korábbiakhoz hasonlóan itt is 6 célcsoport valamelyikének kell megfelelnie az álláskeresőnek ahhoz, hogy a program résztvevőjévé válhasson. Célcsoportok:

- **alacsony iskolázottságúak** (nem rendelkeznek szakképzettséggel, vagy érettségivel),
- **pályakezdők** (25. életévüket még nem töltötték be, illetve azok a pályakezdő státuszú személyek, akik 30 évesnél nem idősebbek),
- **50 év felettiek** (a programba történő bevonás időpontjában az 50. életévüket betöltő álláskeresők),
- **GYES-ről visszatérők** (a programba való belépést megelőző 12 hónapon belül gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban, terhességi-gyermekágyi segélyben, gyermekgondozási díjban, vagy ápolási díjban részesültek, illetve részesülnek),
- **foglalkoztatást helyettesítő támogatásban** részesülnek az önkormányzattól
- **tartós munkanélküliséggel veszélyeztetettek** (több mint 6 hónapja nyilvántartott álláskeresők, jelenleg 3 hónap regisztráció is elegendő), **elavult szakképzettséggel rendelkezők, hátrányos helyzetű kistérségben (településen) élők**
- 100 %-os mértékű 90 napos munkakipróbálás támogatás alacsony iskolai végzettségű, 25 év alatti, illetve pályakezdő álláskeresők, illetve roma származású ügyfeleink után
- 50 év feletti ügyfelein részére 3 * 4 hónapos bérköltség támogatást ítélhettünk meg, szakaszonként csökkenő mértékben (1. szakasz bér + járulék 100%-a, 2. szakasz bér + járulék 50%-a, 3. szakasz járuléktámogatás)

A támogatások 6, illetve 8 hónapra kerültek megállapításra (a támogatási idő felének megegyező időtartamú továbbfoglalkoztatással).

TÁMOP 1.1.3. „Út a munka világába" program

A program célja a rendelkezésre állási támogatásban részesülő személyek bevonása révén elősegítse a képzést és bértámogatást is tartalmazó munkaerő-piaci programokba való belépés esélyét és ezáltal a nyílt munkaerő-piaci elhelyezkedést.

A program hosszú távú célja:

- a foglalkoztatási szint emelése,
- a foglalkoztathatóság javítása,

- a munkaerő-piac leghátrányosabb rétegeinek a munkaerőpiac várható változásaihoz való alkalmazkodóképességének fejlesztése,
- az esélyegyenlőség növelése.

Lakhatási támogatás

Legalább három hónapja álláskeresőként nyilvántartott, vagy pályakezdő álláskeresőként nyilvántartott, vagy csoportos létszámleépítésben érintett – TÁMOP 1.1.2 projektrésztvevők munkaerő-piaci helyzetük javítása érdekében lakóhelyüktől távoli munkalehetőség elfogadásához, vissza nem térítendő lakhatási támogatás nyújtható, abban az esetben, ha a foglalkoztatás legalább 6 hónap időtartamra szól, heti 20 órát meghaladja, lakhelye és a munkavégzés helye között legalább 100 km távolság van, illetve lakhatását bérleti jogviszony létesítésével kívánja megoldani.

A kirendeltségen nyilvántartott regisztrált álláskeresők jelentős része halmozottan hátrányos helyzetű, de a nyilvántartásba vételt követő 3 hónap után eleve hátrányos helyzetű kategóriába sorolható.
Az Önkormányzat közfoglalkoztatás keretében foglalkoztatja az alacsony iskolai végzettségűeket is, mely személyek száma a település összlakosságához viszonyítva nem magas. Önkéntes munkavégzés is biztosított. A Munkaügyi Központtal együttműködve 8. évfolyamot végezhetnek a felnőttek.

3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások

E fejezetben kiemeljük a pénzbeli és természetbeni szociális támogatásokat, valamint a munkaerő-piaci szolgáltatásokat és az álláskeresők számára elérhető szolgáltatásokat.

év	**rendszeres szociális segélyben részesülők**	
	fő	**15-64 évesek %-ában**
2008	0	305
2009	0.29	266
2010	2.82	289
2011	4.62	288

E területen az Szt. 25. §-a és 47. §-a alapján a szociálisan rászoruló személyek részére a következő pénzbeli és természetbeni ellátási formák adhatók:

- Pénzbeli ellátások: időskorúak járadéka, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, rendszeres szociális segély, ápolási díj, lakásfenntartási támogatás, átmeneti segély, temetési segély.
- Egyes szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások egészben vagy részben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújthatók, így lakásfenntartási támogatás, átmeneti segély, rendszeres szociális segély, foglalkoztatást helyettesítő támogatás.
- Természetbeni ellátás továbbá a köztemetés, közgyógyellátás, egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság.

[11] **A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások rendszere 2015. március 1-től jelentős mértékben átalakult.**

Pénzbeli ellátás

a) a járási hivatal – az Szt-ben meghatározott feltételek szerint – időskorúak járadékát, foglalkoztatást helyettesítő támogatást, egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatást, a 41. § (1) bekezdése szerinti ápolási díjat, a 43. § szerinti ápolási díjat (a továbbiakban: kiemelt ápolási díj), a 43/A. § (1) bekezdése szerinti ápolási díjat (a továbbiakban: emelt összegű ápolási díj);

b) a képviselő-testület – az Szt-ben és a települési önkormányzat rendeletében meghatározott feltételek szerint – települési támogatást állapít meg.

Települési támogatás

a) rendkívüli támogatásra,

b) lakhatási támogatásra,

c) tartósan beteg személy ápolásának támogatására,

d) gyógyszer-kiadások támogatására,

e) temetési költségek támogatására,

f) gyermekszületési támogatásra,

g) iskolakezdési támogatásra nyújtható.

Természetbeni ellátás

a.) a járási hivatal : közgyógyellátás, egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság.

b.) a polgármester: köztemetés.

Pusztaszemes Község Képviselőtestülete 2015. február 27. napján alkotta meg a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendeletét.

A rendelet alapján az önkormányzathoz rendkívüli támogatásra,lakhatási támogatásra, tartósan beteg személy ápolásának támogatására, gyógyszer-kiadások támogatására, temetési költségek támogatására, gyermekszületési támogatásra, óvoda- és iskolakezdési támogatásra adható be települési támogatás iránti kérelem.

---

[11] 2016. évi felülvizsgálattal kiegészítve

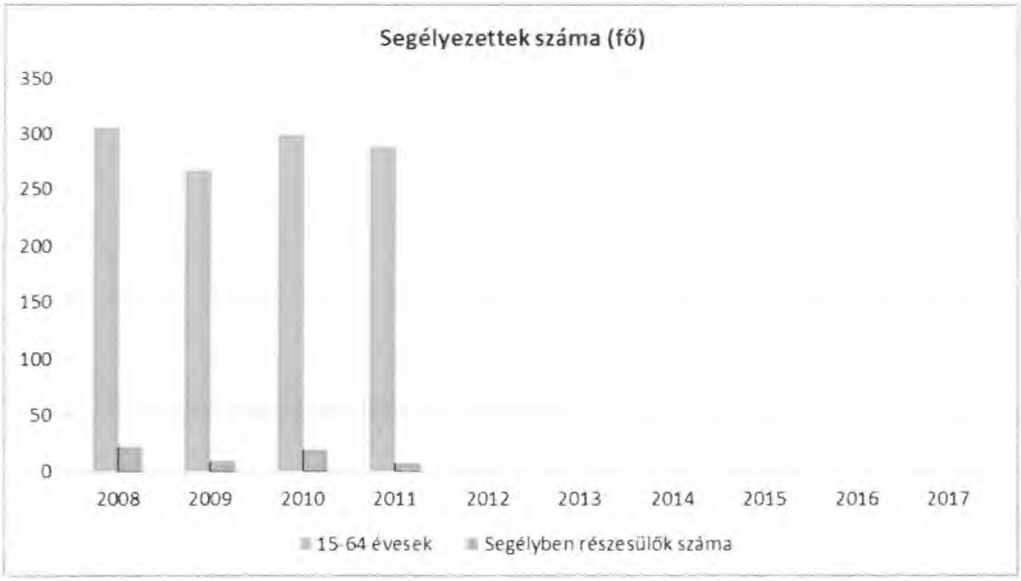
3.3.2. számú táblázat - Járadékra jogosultak száma

év	nyilvántartott álláskeresők száma	álláskeresési járadékra jogosultak	
	fő	fő	%
2008	18	8	44.4%
2009	28	6	21.4%
2010	26	6	23.1%
2011	18	2	11.1%

Az önkormányzat által az aktívkorúaknak biztosított ellátások közül rendszeres szociális segélyt kapott. Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülők között tendencia nem figyelhető meg. Évi 30 nap munkaviszony hiánya miatt egy esetben sem történt ellátás megszűntetés. Az esetek többségében ez a minimális foglalkoztatás a közfoglalkoztatás révén biztosított volt.

3.3.1. számú táblázat - Álláskeresési segélyben részesülők száma

év	15-64 év közötti lakónépesség száma	segélyben részesülők fő	segélyben részesülők %
2008	305	22	7.2%
2009	266	9	3.4%
2010	299	19	6.4%
2011	288	7	2.4%



3.4 Lakhatás, lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció

E fejezetben a lakhatáshoz kapcsolódó területet elemezzük, kiemelve a bérlakás-állományt, a szociális lakhatást, az egyéb lakáscélra nem használt lakáscélú ingatlanokat, feltárva a településen fellelhető elégtelen lakhatási körülményeket, veszélyeztetett lakhatási helyzeteket és hajléktalanságot, illetve a lakhatást segítő támogatásokat. E mellett részletezzük a lakhatásra vonatkozó egyéb jellemzőket, elsősorban a szolgáltatásokhoz való hozzáférést.

év	összes lakásállomány (db)		bérlakás állomány (db)		szociális lakásállomány (db)
		ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma		ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma	
2008	183				0
2009	183				0
2010	185				0
2011	185				0
2012	183				0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatok

a) bérlakás-állomány

Nincs az önkormányzat tulajdonában.

b) szociális lakhatás

Nem indokolt.

c) egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok

Nem releváns.

e) lakhatást segítő támogatások

[12] **A lakásfenntartási támogatás 2015. február 28. napjával a Szt.-ből kivezetésre került.**

f) eladósodottság

Településünkön is komoly probléma az eladósodás, különösen a hátrányos helyzetű, munkájukat elveszítő vagy alacsony jövedelmű, idős, vagy több gyermekes családoknak. Ez a réteg veszítheti el a lakását, válhat hajléktalanná leginkább, vagy náluk kapcsolják ki fizetés hiányában a közszolgáltatásokat.

Településünkön a múlt évben védendő fogyasztói kérelemhez kapcsolódó igazolást több esetben töltöttünk ki. (Védendő fogyasztói kérelmet az nyújthat be a villamos energia szolgáltatónál, illetve a gázszolgáltatónál, aki a jogszabályban meghatározott ellátásban részesül és tartozása van a szolgáltató felé. Ez alapján részletfizetést vagy fizetési halasztást kaphat.)

Az eladósodottság a településen abban nyilvánul meg, hogy néhány család a közüzemű díjakat nem –vagy csak késve fizeti be, tartozást halmoznak fel a helyi vegyesboltban, kölcsön kérnek. Tartozásaik olyannyira felszaporodnak, hogy görgetik maguk előtt hónapról- hónapra. Előfordul, hogy magas kamatozású kölcsönöket vesznek fel, melyeket aztán nem tudnak fizetni.

g) lakhatás egyéb jellemzői:

külterületeken és nem lakóövezetben elhelyezkedő lakások, minőségi közszolgáltatásokhoz, közműszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférés bemutatása. Községünkre nem jellemző.

3.5 Telepek, szegregátumok helyzete

a) a telep/szegregátum mint lakókörnyezet jellemzői (kiterjedtsége, területi elhelyezkedése, megközelíthetősége, lakásállományának állapota, közműellátottsága, közszolgáltatásokhoz való hozzáférés lehetőségei, egyéb környezet-egészségügyi jellemzői stb.)

---

[12] 2016. évi felülvizsgálattal kiegészítve

A településen szegregátum, szegregált lakókörnyezet, lakóhely szempontjából szegregált népesség nincs.

b) a telepen/szegregátumokban élők száma, társadalmi problémák szempontjából főbb jellemzői (pl. életkori megoszlás, foglalkoztatottsági helyzet, segélyezettek, hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya, stb.)

A településen szegregátum, szegregált lakókörnyezet, lakóhely szempontjából szegregált népesség nincs.

c) szegregációval veszélyeztetett területek, a lakosság területi átrendeződésének folyamatai

A településen szegregátum, szegregált lakókörnyezet, lakóhely szempontjából szegregált népesség nincs.

3.6 Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

A) az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz, szakellátáshoz való hozzáférés: Pusztaszemes Község

a.) Bálványos és Kereki településekkel alkot – a képviselő-testületek társulási döntése alapján - egy háziorvosi körzetet. Székhelye: Kereki.

b.) Balatonföldvár várossal, Bálványos, Szántód, Kereki, Kőröshegy községekkel alkot – a képviselő-testületek társulási döntése alapján - egy gyermekorvosi körzetet. Székhelye: Kőröshegy.

c.) Balatonföldvár várossal, Bálványos, Szántód, Kereki községekkel alkot - a képviselő-testületek társulási döntése alapján - egy fogorvosi körzetet. Székhelye: Balatonföldvár.

d.) Bálványos ,Kőröshegy, Kereki községekkel alkot - a képviselő-testületek társulási döntése alapján - egy védőnői körzetet. Székhelye: Balatonföldvár.

A képviselő-testület a szolgáltatások feletti kontrollt a feladat-ellátási szerződések jóváhagyásával gyakorolja. A háziorvos, a fogorvos, a gyermekorvos és a védőnő Balatonföldváron az orvosi rendelőben látogatható. A település sajátosságából adódóan a lakosság egy része a kőröshegyi – és a zamárdi háziorvosi ellátást veszi igénybe.

Szakellátás a járásközpontban, a siófoki kórházban és rendelőintézetben érhető el.

3.6.2. számú táblázat - Közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma

év	közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma
2008	16
2009	13
2010	12
2011	11
2012	16

3.6.3. számú táblázat - Ápolási díjban részesítettek száma

év	ápolási díjban részesítettek száma
2008	3
2009	3
2010	3
2011	3
2012	3

B) prevenciós és szűrőprogramokhoz (pl. népegészségügyi, koragyermekkori kötelező szűrésekhez) való hozzáférés

Éves rendszerességgel kerül sor nőgyógyászati szűrővizsgálatra az orvosi rendelőben. Éves rendszerességgel, előzetes regisztráció lapján szállítják a jelentkezőket Kaposvárra, mammográfiai vizsgálatra. Időszakonként szerveznek csontritkulás vizsgálatot Kaposvárra történő ingyenes utaztatással.

C) fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférés

A siófoki járásközpontban érhető el.

D) közétkeztetésben az egészséges táplálkozás szempontjainak megjelenése

Településünkön a szociális étkeztetést a Szántódon működtetett ún.:"Erdészeti „ konyha látja el. A közétkeztetési konyha által nyújtott szolgáltatás megfelel az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 50. § (3) bekezdésének. Az élettani szükségleteknek megfelelő étrend biztosításához a táplálkozás-egészségügyi előírások kidolgozása – törvényi előírás és a kormány kijelölése alapján az Országos Élelmezés- és Táplálkozástudományi Intézet (OÉTI) feladata.

E) sportprogramokhoz való hozzáférés: tömegsport céljára a községi sportpálya áll rendelkezésre

F) személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Társulás illetve a kijelölt szintű intézmények.

G) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor :A szolgáltatások nyújtásakor hátrányos megkülönböztetés, az egyenlőbánásmód követelményének megsértése nem fordult elő.

H) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) a szociális és az egészségügyi ellátórendszer keretein belül

A családsegítő és gyermekjóléti szolgálat helyi ügyintézője tanácsadással, hivatalos és egyéb ügyek intézésében való segítségnyújtással áll a hozzá fordulók rendelkezésére. A közös önkormányzati hivatal kihelyezett ügyintézője a hét minden munkanapján segíti a rászorulókat a juttatások, szolgáltatások igénybevételében, hivatalos dokumentumok kitöltésében, eseti jelleggel elektronikus szolgáltatások elérésében (fax, telefon, e-mail, fénymásolás)

3.7 Közösségi viszonyok, helyi közélet bemutatása

Az önkormányzat elismeri, hogy Pusztaszemes község minden polgárának joga van kulturális örökségünk megismeréséhez és elsajátításához, személyiségének a művelődés általi fejlesztéséhez, valamint a kulturális értékek birtokbavételéhez szükséges esélyegyenlőséghez. Ezek biztosítását az önkormányzat felelősségteljes kötelező feladatának tekinti.

Az önkormányzat a **Pusztaszemesi Faluházban** biztosítja a közösségi teret, ahol rendszeresek a kulturális és egyéb közösségi programok. Itt található a **Közösségi Könyvtár** is. A közösségi életben , a civil szerveződések, klubok, helyi alapítvány aktívan részt vesznek. A civil szervezetek aktívak, sokszínű tevékenységeikkel a település fejlődőséhez hozzájárulnak.

Helyi közösségi szolidaritás megnyilvánulásai (adományozás, önkéntes munka stb.)

A karitatív szervezetekkel való kapcsolattartásról a Balafonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat útján gondoskodik az önkormányzat. A településen heti egy alkalommal ügyfélfogadást tartó családgondozó gondoskodik az adományok begyűjtéséről és szétosztásáról.

3.8 A roma nemzetiségi önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal

Nincs helyi roma önkormányzat.

3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	**fejlesztési lehetőségek**
Helyben csekély az alacsony iskolázottságúak számára a munkahelyek száma	Az önkormányzati közfoglalkoztatás nyújtotta lehetőségek teljes körű kihasználása
A munkavállalási lehetőséget a mezőgazdaságra jellemző és az idegenforgalomból adódó szezonalitás jellemzi	A szociális ellátórendszer nyújtotta lehetőségek teljes körű kihasználása a munkavállalás szempontjából kedvezőtlen időszakban; jelenlegi önkormányzati támogatási rendszer fenntartása – gyermekszületési támogatás, tanévkezdési támogatás, idősek köszöntése,
Az egészségtudatosság csekély foka jellemző	Az egészségügyi ellátórendszer kínálta lehetőségek mellett a szűrővizsgálatok széles körben való meghirdetése

4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység

4.1. A gyermekek helyzetének általános jellemzői (pl. gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása, demográfiai trendek stb.)

A gyermekek száma 44 fő, számarányuk az összlakossághoz 11 %. Az élve születések száma átlagosan 3 fő. A településen bölcsőde, köznevelési és közoktatási intézmény nem működik. A köznevelési-, közoktatási intézmények megközelítése óvoda és iskola esetében iskolabusszal megoldott. Az óvodában helyhiány miatt gyermek felvételét nem utasították el.

A gyermekek arányának csökkenését mutatja az ún. öregedési index is, mely 2008-ban 256 % volt, 2011-ben már 267 %. A születések száma változó képet mutat, viszont az elmondható, hogy nagyon kevés gyermek születik.

a) *veszélyeztetett és védelembe vett, hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint fogyatékossággal élő gyermekek száma és aránya, egészségügyi, szociális, lakhatási helyzete*

4.1.1. számú táblázat - Védelembe vett és veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma

év	védelembe vett 18 év alattiak száma	Megszűntetett esetek száma a 18 év alatti védelembe vettek közül	veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma
2008	0	0	0
2009	0	0	0
2010	0	0	0
2011	0	0	0

Mint azt a 4.1.1 számú táblázat mutatja, településünk gyermekvédelmi szempontból nem mondható problémásnak. Védelembe helyezés nem vált szükségessé, a veszélyeztetett gyermekek száma a településen változó tendenciát mutat. Az előforduló egy-egy problémás eset döntő többsége az alapellátás keretében kezelhető.

b) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma

4.1.2. számú táblázat - Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma

év	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma	Ebből tartósan beteg fogyatékos gyermekek száma	Kiegészítő gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma	Ebből tartósan beteg fogyatékos gyermekek száma	Rendkívüli gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma
2008	6				0
2009	2				0
2010	4				0
2011	8				0

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők számát a 4.1.2. számú táblázat tartalmazza. A kedvezményben részesülők számának alakulásában csökkenő tendencia figyelhető meg. Tavaly a gyermekkorúak nagy része részesült rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben, ami a családok egy részének alacsony jövedelmi szintjére enged következtetni.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesültek száma 2008-tól folyamatosan emelkedik.

c) gyermek jogán járó helyi juttatásokban részesülők száma, aránya

A település költségvetésnek függvényében eseti támogatásokat biztosít valamennyi óvodás és iskolás korú gyermek esetében a tanévkezdéskor.

A születésszám alacsony, de ehhez kötődően gyermekszületési támogatást biztosít az önkormányzat.

d) kedvezményes részesülők száma, aránya

Kedvezményes iskolai étkeztetést a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban, a három és több gyermekes családok, valamint tartósan beteg gyermekek részesülnek.

e) magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermekek száma, aránya

Magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermek nem él a faluban. Mind az iskolában, mind az óvodában van, de magyarok az állampolgárság megszerzése folyamatban van.

4.2 Szegregált, telepszerű lakókörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége

Nem releváns.

4.3 A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékossággal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése

a) védőnői ellátás jellemzői (pl. a védőnő által ellátott települések száma, egy védőnőre jutott ellátott, betöltetlen státuszok) A védőnői feladatokat a Kőröshegy központtal működő társulás látja el, ahol 1 védőnőt foglalkoztat Bálványos, Kereki, Kőröshegy, pusztaszemes település.

4.3.1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma

év	védőnői álláshelyek száma	Egy védőnőre jutó gyermekek száma
2008	0	50
2009	0	48
2010	0	50
2011	0	44

b) *gyermekorvosi ellátás jellemzői* (pl. házi gyermekorvoshoz, gyermek szakorvosi ellátáshoz való hozzáférés, betöltetlen házi gyermekorvosi praxisok száma)

A gyermekorvosi körzet hat településre terjed ki: Balatonföldvár, Bálványos, Kereki, Kőröshegy, Pusztaszemes, Szántód.

c) *0–7 éves korúak speciális (egészségügyi-szociális-oktatási) ellátási igényeire* (pl. korai fejlesztésre, rehabilitációra) vonatkozó adatok

A védőnői és a házi gyermekorvosi szolgáltató rendszer keretében az általános szabályozók (állami egészségügyi ellátás) keretében megoldott.

d) *gyermekjóléti alapellátás*

A gyermekjóléti szolgáltatás a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Szociális és Gyermekjóléti Szolgálata keretében a székhely intézményben, illetve a településen heti egy alkalommal tartott fogadónapon vehető igénybe.

e) *gyermekvédelem*

Az önkormányzat a gyermekek pénzbeli és természetbeni ellátásairól szóló rendeletében foglaltak szerint rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, tankönyvtámogatást, valamint gyermekszületési támogatást biztosít. A gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjai, éves rendszerességgel, gyermekvédelmi települési tanácskozáson értékelik a gyermekvédelem helyzetét. A gyámhatság valamint a gyermekjóléti szolgálat tevékenységének átfogó értékeléséről szóló beszámolót a képviselőtestület évente május 31-ig megtárgyalja.

f) *krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások*

A krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások helyben érhetők el. 1995. január 12-én nyitotta meg kapuit a „Árvácska" Református Anya- és Csecsemőotthon a Dunántúli Református Egyházkerület Tanácsa elhatározására.

A Reménység Gyermeksegély és Rehabilitációs Alapítvány 1992 óta építi és fejleszti a szociális szakterületei mellett a gyermek- és családvédelmi ágazatát.

g) egészségfejlesztési, sport-, szabadidős és szünidős programokhoz való hozzáférés

A Pusztaszemesi Gyermekekért Közalapítvány illetőleg az ifjúsági klub szervezésében eseti jelleggel szabadidős programok kerülnek megszervezésre.

h) *gyermekétkeztetés* (intézményi, hétvégi, szünidei) *ingyenes tankönyv*

A jogszabályi szabályozás szerinti

i) *hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor járási, önkormányzati adat, civil érdekképviselők észrevételei*

Hatóságoktól, a jelzőrendszer tagjaitól jelzés nem érkezett.

j) *pozitív diszkrimináció* (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) az ellátórendszerek keretein belül

4.4 A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók, valamint fogyatékossággal élő gyerekek közoktatási lehetőségei és esélyegyenlősége

a) a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek/tanulók óvodai, iskolai ellátása

Az óvoda illetve általános iskola a jogszabályi előírások betartása mellett, a feladatellátást biztosítja.

b) a köznevelésehez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások (pl. iskolára/óvodára jutó gyógypedagógusok, iskolapszichológusok száma stb.)

Társulási szinten biztosított, szükség szerinti órában.

c) hátrányos megkülönböztetés és jogellenes elkülönítés az oktatás, képzés területén, az intézmények között és az egyes intézményeken belüli szegregációs Az intézmények nem folytatnak szegregáló oktatásszervezési gyakorlatot, a csoportokban, osztályokban kiegyenlített arányban vannak HH, HHH, illetve SNI tanulók.

Az együttnevelésre javasolt SNI gyermekek több gyermekkel történő együttnevelésének, oktatásának feltételei adottak, mivel integrált nevelési, oktatási gyakorlat folyik az intézményben.

d) az intézmények között a tanulók iskolai eredményességében, az oktatás hatékonyságában mutatkozó eltérések.

Az általános iskola körzete hat településre kiterjedően végzi oktatási feladatit

e) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások)

A hátrányos helyzetű gyermekek kiránduláson, tanulmányi versenyeken való részvételük is biztosított.

4.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A gyerekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
gyerekszegénység, hátrányos helyzet újratermelődése	A gyermekvédelmi éves tanácskozások keretében problémafeltárás, intézkedés kezdeményezése
a család szociálisan hátrányos helyzetéből eredően a gyermeket érintő halmozottan hátrányos helyzet kialakulása	A gyermekvédelmi éves tanácskozások keretében problémafeltárás, intézkedés kezdeményezése

5. A nők helyzete, esélyegyenlősége

A nemek közötti hátrányos megkülönböztetést több jogszabály is tiltja, ezek között is kiemelt szerepet foglal el az Alaptörvény és a Munka Törvénykönyve. Ugyanakkor a nők és férfiak között a társadalmi élet minden területére kiterjedő egyenlőtlenség természetének, okainak feltárását nem írja előjogszabály.

A nők között is kiemelten hátrányos helyzetben vannak

1. a 45 év feletti nők a változó képzettségi követelmények,
2. a pályakezdők a szakmai tapasztalat hiánya,
3. a kisgyermekes anyukák a munkából való kiesés miatt.

5.1 A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége

a) foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

A községben található nőket is foglalkoztató munkahelyek jellemzően a közszféra és a szolgáltatási szektor. A foglalkozatott, az inaktív és a munkanélküli női népesség főbb demográfiai adatai nem állnak teljes körűen rendelkezésre.

A nők anyagi kiszolgáltatottságát fokozza, hogy sokan nem tudják felmutatni a nyugdíjjogosultsághoz szükséges ledolgozott munkaidőt. A település nem rendelkezik adatokkal a ledogozott munkaidő tekintetében.

5.1.1. számú táblázat - Foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

év	Munkavállalási korúak száma		Foglalkoztatottak		Munkanélküliek	
	férfiak	nők	férfiak	nők	férfiak	nők
2008	160	145			12	10
2009	150	116			13	15
2010	150	149			11	15
2011	152	136			4	14

b) nők részvétele foglalkoztatást segítő és képzési programokban

A településen önkormányzati, civil vagy egyéb szervezet foglalkoztatást segítő és képzési programot nem szervezett.

A nők és férfiak foglalkozási szegregációja a kompetenciákhoz és lehetőségekhez való egyenlőtlen hozzáférést eredményezi. A nők jellegzetesen az alacsony fizetésű munkakörökbe szorulnak.

A település nem rendelkezik információkkal a férfiak és nők bérezését illetően. A várandós és kisgyermekes anyák visszatérése biztosított és támogatott az önkormányzati munkahelyeken. Munkaerőpiaci helyzetükről azonban önálló felmérés nem készült.

c) alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési lehetőségei

A településen magasabb iskolai végzettséget igénylő munkahelyek megléte nem jellemző. Az elhelyezkedést nem az iskola végzettség alacsony szintje, sokkal inkább a munkahelyek alacsony száma és szezonális foglalkoztatottsága jellemzi.

d) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén (pl. bérkülönbség)

A foglalkoztatás területén jelentkező, a nőket érő hátrányos megkülönböztetésről az önkormányzathoz jelzés nem érkezett.

5.2 A munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások (pl. bölcsődei, családi napközi, óvodai férőhelyek, férőhelyhiány; közintézményekben rugalmas munkaidő, családbarát munkahelyi megoldások stb.)

A gyerekeket és a nőket érintő ellátórendszer a településen hiányos. A családok a 0-3 éves korú gyermekek elhelyezését, felügyeletét önállóan oldják meg. A Balatonföldváron működő óvoda minden gyermeket fogadni tud, férőhelyhiány nincs.

5.3 Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

5.3. számú táblázat - Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

év	védőnők száma	0-3 év közötti gyermekek száma	átlagos gyermekszám védőnőnként
2008	0	8	
2009	0	10	
2010	0	11	
2011	0	9	

5.4 A nőket érő erőszak, családon belüli erőszak

A statisztikai adatok azt mutatják, hogy a nők ellen elkövetett bűncselekmények között egyértelműen a családon belüli erőszak a leggyakoribb halálozási ok. A helyzetet tovább nehezíti, hogy a családban, az folyó erőszak a külvilág számára gyakran láthatatlan, ami az áldozat számára jelentősen megnehezíti a segítségkérést, a környezet számára pedig a segítségnyújtást. Az országos adatok azt mutatják, hogy minden ötödik nő él, vagy élt olyan kapcsolatban, ahol partnere rendszeresen testileg bántalmazta.

A nőket érő erőszakról, családon belüli erőszakról az önkormányzathoz jelzés nem érkezett.

5.5 Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások (pl. anyaotthon, családok átmeneti otthona)

A családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatás útján a segítségnyújtás, tanácsadás, a megfelelő intézmények elérhetőségéről megoldott.

A krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások a már tövvször említett „Árvácska" Református Anya- és Csecsemőotthon és a Reménység Gyermeksegély és Rehabilitációs Alapítvány.

5.6 A nők szerepe a helyi közéletben

Pozitív szegregáció e területen nincs. A helyi közéletben azonban a nők részt vállalnak, a képviselő testület 5 tagjából 2 fő nő, amely 40 %-nak felel meg.

5.7 A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és felszámolásukra irányuló kezdeményezések

Speciálisan helyi szintű, a nőket érintő társadalmi problémát a helyzetelemzés során nem tártunk fel.

5.8 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

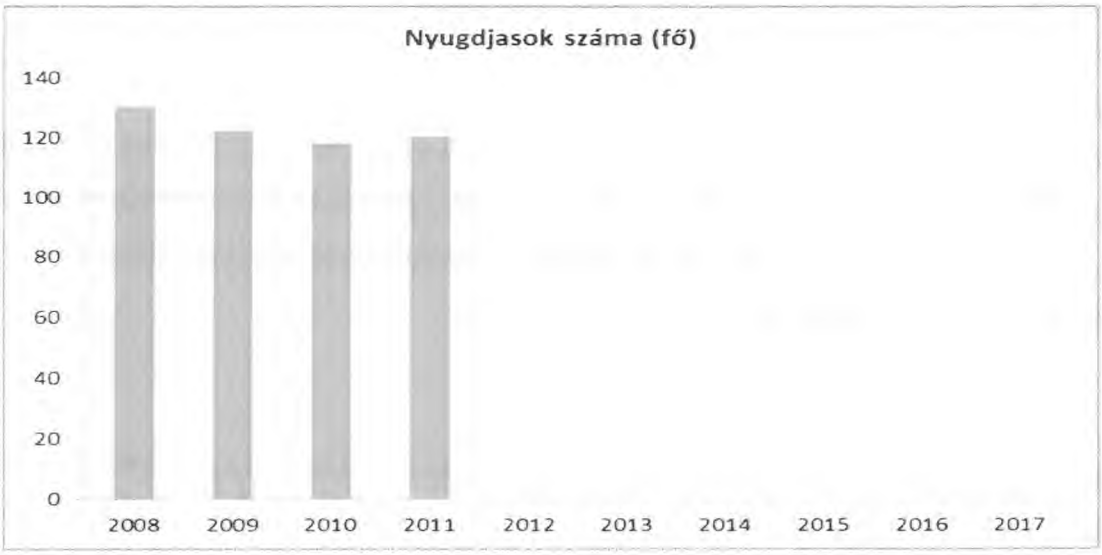
A nők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Rossz elhelyezkedési esélyek	Nők elhelyezkedési esélyeinek javítása, foglalkoztatást segítő programokba való bekapcsolódás
Bölcsőde nem működik, a gyermekek nappali és átmeneti felügyeletét biztosító intézményrendszer nem épült ki	A meglévő ellátórendszer, gyermekjóléti szolgálat keretei között az eseti igényekre megoldás nyújtása, családi napközi

6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége

6.1 Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)

6.1.1. számú táblázat – Nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülők száma nemek szerint

év	nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülő férfiak száma	nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülő nők száma	összes nyugdíjas
2008	41	89	130
2009	39	83	122
2010	41	77	118
2011	45	75	120



A lakosság 24 %-a, legstabilabb jövedelemmel rendelkező réteg. Számarányuk minimálisan csökkent az elmúlt 5 évben.

6.2 Idősek munkaerő-piaci helyzete

a) idősek, nyugdíjasok foglalkoztatottsága

Az idősek foglalkoztatására a településen szinte alig van példa. A nyári idegenforgalmi idénymunka lehetőségével tudnak élni, amennyiben fizikai-egészségi állapotuk lehetővé teszi.

b) tevékeny időskor (pl. élethosszig tartó tanulás, idősek, nyugdíjasok foglalkoztatásának lehetőségei a közintézményekben, foglakoztatásukat támogató egyéb programok a településen)

A településen idősek nappali ellátó intézménye nem működik, a település lélekszáma alapján a szolgáltatás biztosítása nem kötelező önkormányzati feladat. Az idős rászorulók a falugondnok és családsegítő szolgálat gondozói segítségével házi segítségnyújtásban részesülnek. Élelmiszer, gyógyszer beszerzése, orvoshoz, közösségi alkalmakra szállításuk megoldott.

c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén

Az idősek irányában megnyilvánuló hátrányos megkülönböztetésről az önkormányzathoz jelzés nem érkezett.

6.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés

a) az idősek egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférése

A településen idősek nappali ellátó intézménye nem működik, a település lélekszáma alapján a szolgáltatás biztosítása nem kötelező önkormányzati feladat. Az idős rászorulók a falugondnok és családsegítő szolgálat gondozói segítségével házi segítségnyújtásban részesülnek. Élelmiszer, gyógyszer beszerzése, orvoshoz, közösségi alkalmakra szállításuk megoldott.

b) kulturális, közművelődési szolgáltatásokhoz való hozzáférés

Az önkormányzat Nyugdíjas Nap keretében évente vendégül látja, kulturális műsorral tiszteli meg a közösség idős polgárait. Közösségi tér a Közösségi Házban áll rendelkezésre. Önkéntes szerveződés alapján tevékenyen részt vesznek az idősek klubja kulturális rendezvényein, illetőleg rendszeres látogatói a helyi könyvtárnak, mely hetente kétszer tart nyitva alkalmanként három óra időtartamban.

c) idősek informatikai jártassága

Az idősek informatikai jártasága a településen kevéssé jellemző. A könyvtárban a számítástechnikai eszközökhöz hozzáférhetnek, jellemzően azonban ezeket az eszközöket csak igen kis arányban használják.

6.4 Az időseket, az életkorral járó sajátos igények kielégítését célzó programok a településen

Közös kirándulások, színházlátogatások, szórakoztató rendezvények helyben is biztosítottak.

6.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

Az idősek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Elmagányosodás, élettér beszűkülése	A meglévő struktúrák (szociális alapellátás; kulturális programok) keretei között a közösségi aktivitás ösztönzése

7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége

A fogyatékkal élőkre vonatkozóan nem állnak rendelkezésre értékelhető statisztikai adatok, amelyek alapján pontos képet lehetne alkotni a fogyatékkal élők lakhatási, egészségügyi, foglalkoztatási helyzetéről. Kivételt képeznek ez alól a tanköteles korú fogyatékkal élő gyermekek, hiszen a sajátos nevelési igényű gyermekekről pontos adataink vannak, ők integrált oktatásban vesznek részt. A szociális ellátások igénybevevői között nagy valószínűséggel jelen vannak fogyatékos személyek is, nyilvántartott adattal azonban csak a közlekedési támogatásban részesülőkről rendelkezünk

A fogyatékos emberek és családjaik világszerte a legsérülékenyebb társadalmi csoportot alkotják, évszázadok óta boldogulásukat számos tényező hátráltatja. Közös feladatunk annak lehetővé tétele, hogy egyenlő esélyekkel érvényesülhessenek a mindennapi életünk során a lakhatás és közlekedési eszközök használata, a szociális és egészségügyi ellátás, az iskoláztatási és munkalehetőségek, a kulturális és társadalmi élet, valamint a sport és a szórakozás területén is. A fogyatékkal élők legnagyobb részének egyetlen megélhetési forrása az alacsony összegű nyugdíj, járadék, segély. Egyes esetekben az iskolai végzettségük elmarad az egészséges társaikétól, ami tovább rontja megélhetési esélyeiket. A tartós egészségügyi problémákkal, illetve fogyatékkal élő emberek munkaerő-piaci lehetőségei erősen behatárolódtak.

7.1 A településen fogyatékossággal élő személyek főbb jellemzői, sajátos problémái

a) fogyatékkal élők foglalkoztatásának lehetőségei, foglalkoztatottsága (pl. védett foglalkoztatás, közfoglalkoztatás)

A fogyatékkal élők száma elenyésző a lakosságszámhoz viszonyítva. (kb. 3 fő)

b) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén

A fenti kör közfoglalkoztatására nem az erre irányuló foglalkoztató szándék nemleges volta miatt nem kerül sor, hanem azért, mert ők olyan kivétel nélkül olyan ellátásban részesülnek, amely nem teszi lehetővé közfoglalkoztatásukat.

c) önálló életvitelt támogató helyi intézmények, szolgáltatások, programok

A fogyatékkal élők részére helyi ellátórendszer létrehozása, a lakosok számánál fogva, az önkormányzatnak nem kötelező feladata. A többcélú kistérségi társulás a Máltai Szeretetszolgálattal kötött megállapodás keretében nappali ellátást és támogató szolgáltatást biztosít a rászorultaknak.

7.2 Fogyatékkal élő személyek pénzbeli és természetbeni ellátása, kedvezményei

A fogyatékos személyek az önkormányzatnál megfelelő információhoz jutnak a jogszabály szerint járó pénzbeli és természetbeni ellátásokról. Ezeket igénybe is veszik. Alapellátásként amennyiben ennek szükségét érzik biztosítható

- szociális alapszolgáltatás,
- étkeztetés,
- házi segítségnyújtás,
- családsegítés

Ápolás, gondozás nyújtó intézmény, fogyatékos személyek otthona, rehabilitációs intézmények, fogyatékos személyek gondozóháza, lakóotthon a településen nincs. A közintézményekben történő bejutás számukra az önkormányzat biztosítja. Többletellátásként vakok személyi járadéka kerülhet megállapításra, illetve mozgáskorlátozotti támogatás.

7.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés

a) települési önkormányzati tulajdonban lévő középületek akadálymentesítettsége

A közszolgáltatásokhoz való hozzáférést helyben az önkormányzat tulajdonában álló épületek biztosítják, amelyek fizikai akadálymentesítése részben megoldott, a kommunikációs akadálymentesítés még nem történt meg.

b) közszolgáltatásokhoz, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítettség, lakóépületek, szolgáltató épületek akadálymentesítettsége

Akadálymentesítettségéről nincs hiteles információink.

c) munkahelyek akadálymentesítettsége

Tudomásunk szerint a helyi munkahelyek nem akadálymentesítettek.

d) közösségi közlekedés, járdák, parkok akadálymentesítettsége

Az újonnan épülő közlekedési utak, járdák kialakításánál erre figyelemmel vagyunk.

e) fogyatékos személyek számára rendelkezésre álló helyi szolgáltatások (pl. speciális közlekedési megoldások, fogyatékosok nappali intézménye, stb.)

Nem releváns.

f) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások)

Nem állnak rendelkezésre a mindenki számára elérhető önkormányzat által biztosított szociális alapszolgáltatásokon kívül helyben egyéb speciális szolgáltatások, ilyen intézményeket, szolgáltatásokat a településen sem egyházi sem civil fenntartó nem működtet.

7.4 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
közintézmény akadálymentesítettségének hiánya	Pályázati figyelés, pályázat benyújtása önerő nem lévén

8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása

PUSZTASZEMESI GYERMEKEKÉRT Közalapítvány

(oktatási,szociális),

8619 Pusztaszemes , Kossuth utca 53.

képviselő: Pintér Zoltánné

/ a./ A tehetséges, illetve a hátrányos helyzetben lévő pusztaszemesi gyermekek támogatása és segítése nappali képzés és az első képesítés megszerzéséig

/ b./ A pusztaszemesi ifjúság egészséges életmódra nevelésének támogatása.

a) **a 3–7. pontban szereplő területeket érintő civil, egyházi szolgáltató és érdekvédelmi szervezetek,** önszerveződések feltérképezése (pl. közfeladatot ellátó szervezetek száma közfeladatonként bemutatva, önkéntesek száma, partnerségi megállapodások száma stb.)

b) **önkormányzati, nemzetiségi önkormányzati, egyházi és civil szektor közötti partnerség bemutatása**. A településen együttműködik az Önkormányzat, a civil szervezettekkel a helyi rendezvények szervezésében. A társadalmi szervezetek tevékeny részesei az önkormányzati programsorozat megvalósításának, a nemzeti ünnepekről való megemlékezésnek. Az önkormányzat térítésmentesen biztosítja a civil szervezetek helyiséghasználatát a Közösségi Házban.

önkormányzatok közötti, illetve térségi, területi társulásokkal való partnerség. Pusztaszemes Község Önkormányzata közhatalmi és közigazgatási feladatait a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal révén, közös hivatali megállapodás keretében látja el. A hivatali működés révén közvetlen kapcsolata van Balatonföldvár, Bálványos, Szántód, Pusztaszemes, Szólád, Teleki településekkel. Az említett települések mellett a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás tagjaként, intézményfenntartás és szolgáltatásszervezés területen közvetlen kapcsolata van Balatonszárszó, Balatonszemes, Balatonőszöd, Kötcse, Kőröshegy és Nagycsepely településekkel. A Siófoki Járás tagjaként, szervesen kapcsolódik, mint középszintű központhoz, Siófok városhoz – középiskolák, munkaügyi központ, földhivatal, városi bíróság. Rendőrőrs Balatonföldváron, rendőrkapitányság Siófokon működik. [13]**Balatonföldvári Egészségfejlesztési Iroda (EFI)**

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás „Egészségfejlesztés a Balatonföldvári kistérségben" című projektjének megvalósulási időszaka 2013. október 1 - 2015. április 1-ig tartott, létrejött az Egészségfejlesztési Iroda (EFI). A pályázat 2015. április 1-től a fenntartási időszakba került, működését az Emberi Erőforrások Minisztériuma támogatja.

Az EFI a fenntartási időszakban is aktív helyi egészségkommunikációval, a lakosság által kedvezően fogadott helyi programok megszervezésével és lebonyolításával igyekszik az egészséges életmódot támogató pozitív közösségi minták kialakítására.

---

[13] 2016. évi felülvizsgálattal kiegészítve

Az EFI fő célja a lakosság széles körének fizikai aktivitásra, mozgásban gazdag életmódra és egészséges táplálkozásra ösztönzése, a célokat támogató szolgáltatások kialakítása, valamint törekvés a mentális egészség javítására.
Az EFI folyamatos elérhetőséget biztosít a kistérség lakosságának a hét öt napján a tanácsadási időpontokban.
A programok megtervezése, kialakítása a minisztérium által megszabott kötelező elemek beépítése mellett, a helyi igények figyelembevételével történt, a korábbi időszak által bevált, látogatott elemek megtartásával. Az EFI igyekezett a programokkal valamennyi korosztályt és a kistérség valamennyi települését megszólítani. A mozgásprogramok 2015. szeptemberében, az egészségügyi programok 2015. októberében indultak újra.
A programok szervezése mellett az EFI munkatársai végzik az egészségi állapotfelméréseket és életmód-tanácsadásokat az irodában, a helyszíneken, és végezték azt a nyári időszakban a falunapokon és szezonális rendezvényeken.

c) **a nemzetiségi önkormányzatok célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége.** A településen nemzetiségi önkormányzat nem működik.

d) **civil szervezetek célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége**

e) **for-profit szereplők részvétele a helyi esélyegyenlőségi feladatok ellátásában.** A településen működő piacorientált szereplők közvetlenül nem vesznek részt az esélyegyenlőségi feladatok ellátásában.

9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága

a.) a helyzetelemzésben meghatározott esélyegyenlőségi problémák kapcsán érintett partnerek (állami vagy önkormányzati intézmények, egyházak, civil szervezetek, stb.) bevonása helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének folyamatába

b.) A HEP munkaanyag elkészítése, illetve a következtetések levonásának áttekintése közösen.

c.) az a) pont szerinti szervezetek és a lakosság végrehajtással kapcsolatos észrevételeinek visszacsatolását szolgáló eszközök bemutatása.

d.) A honlapon az anyag előrehaladásáról folyamatosan tájékoztatást adunk és észrevételi lehetőséget biztosítása.

1. A HEP IT részletei

Jövőképünk

- Fontos feladat a kialakult értékek megtartása, a folyamatosan változó gazdasági körülmények között lehetőség szerint az elért színvonal szinten tartása, annak elkerülése, hogy a melyszegénység megjelenjen a településen.
- Kiemelt területnek tartjuk a gyerekek részére a települési átlag életszínvonalához való felzárkózását.
- Folyamatosan odafigyelünk az idősek közötti életszínvonal különbség csökkenésére.
- Olyan településen kívánunk élni, ahol a romák a korábbi évek gyakorlata szerint éljenek együtt a település lakóival.
- Elengedhetetlennek tartjuk a nők esetén a munkanélküliség csökkenését.
- Különös figyelmet fordítunk a fogyatékkal élők közszolgáltatásokhoz, középületekhez, információhoz való hozzáférésének megkönnyítésére.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

1. A HEP IT részletei

A helyzetelemzés megállapításainak összegzése

Célcsoport	Következtetések	
	problémák beazonosítása rövid megnevezéssel	fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	Helyben csekély az alacsony iskolázottságúak számára a munkahelyek száma	Az önkormányzati közfoglalkoztatás nyújtotta lehetőségek teljes körű kihasználása
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	A munkavállalási lehetőséget a mezőgazdaságra jellemző és az idegenforgalomból adódó szezonalitás jellemzi	A szociális ellátórendszer nyújtotta lehetőségek teljes körű kihasználása a munkavállalás szempontjából kedvezőtlen időszakban; jelenlegi önkormányzati támogatási rendszer fenntartása – gyermekszületési támogatás, tanévkezdési támogatás.
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	Az egészségtudatosság csekély foka jellemző	Az egészségügyi ellátórendszer kínálta lehetőségek mellett a szűrővizsgálatok széles körben való meghirdetése
Gyermekek	Gyerekszegénység, hátrányos helyzet újratermelődése	A gyermekvédelmi éves tanácskozások keretében problémafeltárás, intézkedés kezdeményezése
Gyermekek	A család szociálisan hátrányos helyzetéből eredően a gyermeket érintő halmozottan hátrányos helyzet kialakulása	A gyermekvédelmi éves tanácskozások keretében problémafeltárás, intézkedés kezdeményezése
Idősek	Elmagányosodás, élettér beszűkülése	A meglévő struktúrák (szociális alapellátás, kulturális programok) keretei között a Idősek közösségi aktivitásának ösztönzése, idősek köszöntése
Nők	Rossz elhelyezkedési esélyek	Nők elhelyezkedési esélyeinek javítása, foglalkoztatást segítő programokba való bekapcsolódás
Nők	Bölcsőde, családi napközi, házi gyermekfelügyelet, gyermekek átmeneti otthona, helyettes szülői hálózat nincs megszervezve	A meglévő ellátórendszer, gyermekjóléti szolgálat keretei között az eseti igényekre megoldás nyújtása
Fogyatékkal élők	Közintézmények akadálymentesítettségének hiánya	Az önkormányzat kulturális szolgáltatásaihoz való hozzáférés biztosítása akadálymentes teremben.

A beavatkozások megvalósítói

Célcsoport	Következtetésben megjelölt beavatkozási terület, mint **intézkedés címe, megnevezése**	Az intézkedésbe bevont **aktorok és partnerek – kiemelve a felelőst**
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	Hatékony önkormányzati közfoglalkoztatás	Álláskeresők, munkaügyi központ, családgondozó, hatósági ügyintéző felelős - polgármester
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	Kiépített helyi szociális ellátórendszer megőrzése	Szociálisan rászoruló családok és egyedülállók, családgondozó, hatósági ügyintéző felelős - polgármester
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	Az egészségügyi szűrővizsgálatok népszerűsítése	Szűrővizsgálat jellege szerint érintett lakosok, háziorvos, védőnő, felelős - polgármester
Gyermekek	Érdemi gyermekvédelmi éves tanácskozások	Szociális és gyermekvédelmi szolgálat vezetője, családgondozó, védőnő, hatósági ügyintéző felelős - polgármester
Idősek	Idősek közösségi aktivitásának ösztönzése, idősek köszöntése	Korosztály szerint érintett lakosok, gondozónők, helyi civil szervezetek, felelős - polgármester
Nők	Foglalkoztatást segítő programok nők számára	Álláskereső nők, családgondozó, programszervező, települési referens felelős - polgármester
Fogyatékkal élők	Akadálymentes nagyterem kialakítása	Mozgásában korlátozott ügyfélkör, képviselőtestület, közművelődési munkatárs felelős - polgármester

Az intézkedési területek részletes kifejtése

Intézkedés címe:	Hatékony önkormányzati közfoglalkoztatás
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A mélyszegénységben élő lakosság körében a mezőgazdasági idénymunka és a turisztikai szezonhoz kötött munkalehetőség mellett, az önkormányzati közfoglalkoztatás teremt kereseti lehetőséget. Létszám éves átlagban 2 fő
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszú távú időegységekre bontásban	Az önkormányzat az elért szinten tartja a közfoglalkoztatottak létszámát
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Folyamatos, hatékony együttműködés a munkaügyi központtal a pályázati támogatás igénylésében; Folyamatos, segítő együttműködés az álláskeresőkkel, az ellátottakkal
Résztvevők és felelős	Hatósági ügyintéző Felelős: polgármester
Partnerek	Álláskeresők, Munkaügyi központ; Családgondozó
Határidő(k) pontokba szedve	2014.december 31. 2015.december 31.[14] **Évente folyamatosan, a kiírt közfoglalkoztatási programoknak megfelelően.**
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	A közfoglalkoztatottak éves létszáma nem csökken
Kockázatok és csökkentésük eszközei	A támogatott álláshelyek számának csökkenése; Az álláshelyek támogatási intenzitásának csökkenése
Szükséges erőforrások	Közfoglalkoztatás pályázati támogatása; önkormányzati saját forrás

[14] 2016. évi felülvizsgálattal kiegészítve

Intézkedés címe:	Kiépített helyi szociális ellátórendszer megőrzése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A helyi munkavállalási lehetőséget a mezőgazdaságra jellemző szezonalitás; a vonzáskörzetben lévő munkavállalási lehetőséget a balatoni idegenforgalomra jellemző szezonalitás jellemzi
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszú távú időegységekre bontásban	A szociális ellátórendszer nyújtotta lehetőségek teljes körű kihasználásával a munkavállalási szempontból kedvezőtlenebb időszak megélhetési gondjainak enyhítése; A meglévő juttatási, támogatási formák megőrzése: gyermekszületési támogatás, tanévkezdési támogatás, szociális tűzifa juttatás
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Az éves költségvetés tervezésekor a szociális ellátórendszer fenntartásához szükséges források beépítése
Résztvevők és felelős	Képviselőtestület Felelős: polgármester
Partnerek	Szociálisan rászoruló családok és egyedülállók; hatósági ügyintéző; családgondozó
Határidő(k) pontokba szedve	2014.február 28. 2015.február 28.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Az államilag támogatott ellátási formák esetében az önkormányzat éves költségvetésében biztosítja az önkormányzati saját forrást; Az önkormányzat által önként vállalt ellátások esetében az önkormányzat teljes körűen biztosítja a forrást
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Az önkormányzatok feladatfinanszírozási rendszerében az önként vállalt feladatokra (helyileg bevezetett szociális ellátások) a kötelezően ellátandó feladatok finanszírozása mellett kevesebb forrás jut
Szükséges erőforrások	Önkormányzati saját forrás, saját bevételek

Intézkedés címe:	Az egészségügyi szűrővizsgálatok népszerűsítése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Egészségtudatosság csekély foka a mélyszegénységben élők, továbbá a lakosság szélesebb körében
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszú távú időegységekre bontásban	Az egészségtudatosság növelése érdekében az egészségügyi ellátórendszer kínálta lehetőségek mellett szűrővizsgálatok szervezése; Az évente, vagy eseti jelleggel szervezett szűrővizsgálatokon való részvétel ösztönzése; A szűrővizsgálatokon való résztvevők számának növelése; A szűrővizsgálatok körének bővítése
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	A megszervezett szűrővizsgálatok meghirdetése valamennyi helyi fórumon (plakát, helyi televízió, elektronikus) Infrastruktúra biztosítása a vizsgálatokhoz; Résztvevők egészségügyi központokba szállítása önkormányzati támogatással
Résztvevők és felelős	Háziorvos; védőnő, programszervező
Partnerek	Szűrővizsgálat szerint érintett lakosok, családgondozó, Kistérségi Televízió
Határidő(k) pontokba szedve	Soron következő szűrővizsgálat – részvétel ösztönzése, széles körű ismertetése 2014.december 31 – résztvevők számának növelése 2015.december 31 – szűrővizsgálatok körének bővítése [15]**2016. december 31.**
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Minden helyi fórumon meghirdetik a szűrővizsgálatokat; Nő a vizsgálatokon résztvevők száma; Szélesedik a szűrővizsgálatok köre
Kockázatok és csökkentésük eszközei	A tájékoztatás szélesítése nem bizonyul hatékonynak; Az egészségügyi ellátórendszer kapacitása nem teszi lehetővé a bővítést
Szükséges erőforrások	Humánerőforrás a népszerűsítéshez; Önkormányzati forrás a szállításhoz

[15] 2016 évi felülvizsgálattal kiegészítve

Intézkedés címe:	Érdemi gyermekvédelmi éves tanácskozások
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Gyermekszegénység, hátrányos helyzet újratermelődése; a család szociálisan hátrányos helyzetéből eredően a gyermeket érintő halmozottan hátrányos helyzet kialakulása
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszú távú időegységekre bontásban	A gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjai lehetőség szerint teljes körűen részt vesznek az éves gyermekvédelmi tanácskozások; A gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjai évente legalább egy alkalommal, az intézményesített gyermekvédelmi tanácskozás keretében, az éves értékelés megállapításai alapján, intézkedési tervet fogadnak el a hátrányok kiküszöbölésére; A tanácskozás tagjai a soron következő éves tanácskozáson értékelik az intézkedési terv végrehajtását
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Kapcsolatfelvétel a gyermekjóléti szolgálattal az éves tanácskozások meghívotti körének egyeztetése érdekében; Az önkormányzati szereplők felkészült részvétele a tanácskozáson; Az önkormányzati szereplők tevékeny részvétele az intézkedési terv végrehajtásában
Résztvevők és felelős	Polgármester, települési képviselők, közös önkormányzati hivatal feladatellátásban résztvevő tisztviselői Felelős: polgármester
Partnerek	Szociális és gyermekjóléti szolgálat vezetője, családgondozó, védőnő, gyermekorvos, óvodavezető, iskola igazgató, rendőrkapitányság vezető
Határidő(k) pontokba szedve	[16]**2016. március 31**. kapcsolatfelvétel a gyermekjóléti szolgálattal; **2016. március 31**. jelzőrendszer tagjainak értesítése; **2016. április 30.** gyermekvédelmi tanácskozás – majd évente azonos ütemezés szerint ismétlődik
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	A jelzőrendszer tagjai teljes körűen részt vesznek a tanácskozáson; Nyilvántartás készül a gyermekszegénységgel, halmozottan hátrányos helyzettel érintett családokról, gyermekekről, Az éves intézkedési tervek végrehajtásának eredményeként csökken a gyermekszegénységgel, halmozottan hátrányos helyzet kialakulásával érintett családok, gyermekek száma
Kockázatok és csökkentésük eszközei	A jelzőrendszer tagjainak részvétele formálissá válik; Az érintett családok együttműködési készsége nem megfelelő
Szükséges erőforrások	Humán erőforrás; Intézkedési terv anyagiakat igénylő végrehajtásához – önkormányzat költségvetése

[16] 2016. évi felülvizsgálattal módosítva

Intézkedés címe:	Idősek közösségi aktivitásának ösztönzése, idősek köszöntése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Az idősek elmagányosodása, életterének egészségügyi vagy mentális okból történő beszűkülése
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszú távú időegységekre bontásban	Nő a település nyugdíjas korú lakosainak a közösségi programokban való részvétele; Nő a település nyugdíjas korú lakosainak a célzottan az idősek számára szervezett programokon való részvétele;
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Egyedül élő időskorú lakosság számbavétele; Részvétel ösztönzése, célzottan az időskorú lakosság részére szóló tájékoztatókkal, meghívókkal; Nyugdíjas nap, nyugdíjas kirándulás szervezésébe az idősek bevonása, tájékoztatásuk bővítése; Legidősebbek köszöntése
Résztvevők és felelős	Polgármester, programszervező Felelős: polgármester
Partnerek	Családgondozó, gondozónők, helyi alapítvány
Határidő(k) pontokba szedve	[17]**2016.** december 31. – egyedül élők számbavétele; Éves programterv szerint a meghívók kézbesítése, a programokon való részvétel ösztönzése, igény esetén szállítás megszervezése
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	A beavatkozás révén olyan nyugdíjas korúakat is sikerül bevonni a közösségi programokba, akik ezt a programkészítés előtti időszakban nem tették; Egy időskorú lakos sem marad távol a programoktól a helyszínre való odajutás nehézségei miatt
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Formálissá válik a résztvevők és partnerek tevékenysége; Az időskorú személy visszautasítja az ösztönzést
Szükséges erőforrások	Humán erőforrás az önkormányzati résztvevők és civil partnerek részéről

17

Intézkedés címe:	Foglalkoztatást segítő programok nők számára
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Rossz elhelyezkedési esélyek a helyi munkahelyek csekély száma, az álláskeresési kompetenciák alacsony szintje miatt
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszú távú időegységekre bontásban	A nők foglalkoztatást segítő programokon való részvételének előmozdítása; A település lakosai megismerik a balatonföldvári Nyitott Tanulási Központ programjait; A Központ programjairól helyi tájékoztatóra kerül sor; A központ programjaiba való bekapcsolódást és részvételt segíti az önkormányzat
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Kapcsolatfelvétel a balatonföldvári Nyitott Tanulási Központtal; A Központ tájékoztatóinak a helyi fórumokon való közzététele (írásos, helyi televízió, elektronikus); Időpont kijelölése, helyszín biztosítása a helyi tájékoztató megtartásához; Lehetőség szerint helyi képzés szervezése, vagy a balatonföldvári képzéseken való részvétel segítése
Résztvevők és felelős	Polgármester, közös önkormányzati hivatal települési referense, programszervező Felelős: polgármester
Partnerek	Nyitott Tanulási Központ munkatársai
Határidő(k) pontokba szedve	2014.február 28. – kapcsolatfelvétel; 2014. március 31. – tájékoztató; Képzéseken való részvétel 2016. január 31-ig
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	A célcsoport tagjai részt vesznek a tájékoztatót; A célcsoport tagjaiból van résztvevő a képzési programokon; A célcsoport tagjaiból van a képzési programot eredményesen befejező
Kockázatok és csökkentésük eszközei	A célcsoport tagjai motiváltságának hiánya; Lemorzsolódás
Szükséges erőforrások	Humán erőforrás az önkormányzat és a partner részéről

Intézkedés címe:	Akadálymentes kulturális szolgáltatásokhoz való hozzáférés biztosítása akadálymentes teremben a Közösségi Ház tetőterében
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Közintézmények akadálymentesítettségének hiánya
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszú távú időegységekre bontásban	A kulturális szolgáltatásokhoz akadálymentes terem igénybevételének biztosítása; Az önkormányzathoz érkező, mozgásukban bármely oknál fogva korlátozott személyek akadálymentes teremben vehetik igénybe a kulturális szolgáltatásokat; A településen kulturális tevékenységet folytató partner szervezetek akadálymentes teremben fogadhatják a rendezvényre érkezőket.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Akadálymentes kulturális (közművelődési) tevékenység végzésére is alkalmas közösségi tér kialakítása.
Résztvevők és felelős	Polgármester, képviselőtestület, közművelődési szakember
Partnerek	kulturális tevékenységet folytató partner szervezetek
Határidő(k) pontokba szedve	2015. december 31. – akadálymentes terem kialakítása.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	A célcsoport ismeri a lehetőséget, A célcsoport tagjai igénybe veszik az akadálymentes termet.
Kockázatok és csökkentésük eszközei	
Szükséges erőforrások	Akadálymentesítéshez (elsősorban lift) pályázati forrás; Nem támogatott elemek esetében önkormányzat költségvetése

2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

3. melléklet a 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelethez

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	**Az intézkedés címe, megnevezése**	**A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése**	**Az intézkedéssel elérni kívánt cél**	**A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal**	**Az intézkedés tartalma**	**Az intézkedés felelőse**	**Az intézkedés megvalósításának határideje**	**Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)**	**Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)**	**Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága**
I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége										
1	Hatékony önkormányzati közfoglalkoztatás	A mélyszegénységben élő lakosság körében a mezőgazdasági idénymunka és a turisztikai szezonhoz kötött munkalehetőség mellett, az önkormányzati közfoglalkoztatás teremt kereseti lehetőséget. Létszám éves átlagban 2-4 fő	Az önkormányzat az elért szinten tartja a közfoglalkoztatottak létszámát		Folyamatos, hatékony együttműködés a munkaügyi központtal a pályázati támogatás igénylésében; Folyamatos, segítő együttműködés az álláskeresőkkel, az ellátottakkal	Polgármester	2014.12.31.	A közfoglalkoztatottak éves létszáma nem csökken 2 fő alá	Közfoglalkoztatás pályázati támogatása; önkormányzati saját forrás	folyamatos
2	Kiépített helyi szociális ellátórendszer megőrzése	A helyi munkavállalási lehetőséget a mezőgazdaságra jellemző szezonalitás; a vonzáskörzetben lévő munkavállalási lehetőséget a balatoni idegenforgalomra jellemző szezonalitás jellemzi	A szociális ellátórendszer nyújtotta lehetőségek teljes körű kihasználásával a munkavállalási szempontból kedvezőtlenebb időszak megélhetési gondjainak enyhítése; A meglévő juttatási, támogatási formák megőrzése: gyermekszületési támogatás, tanévkezdési támogatás.		Az éves költségvetés tervezésekor a szociális ellátórendszer fenntartásához szükséges források beépítése	Polgármester	2014.02.28.	Az államilag támogatott ellátási formák esetében az önkormányzat éves költségvetésében biztosítja az önkormányzati saját forrást; Az önkormányzat által önként vállalt ellátások esetében az önkormányzat teljes körűen biztosítja a forrást	Önkormányzati saját forrás, saját bevételek	folyamatos

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	**Az intézkedés címe, megnevezése**	**A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése**	**Az intézkedéssel elérni kívánt cél**	**A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal**	**Az intézkedés tartalma**	**Az intézkedés felelőse**	**Az intézkedés megvalósításának határideje**	**Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)**	**Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)**	**Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága**
II. A gyermekek esélyegyenlősége										
1	Érdemi gyermekvédelmi éves tanácskozások	Gyermekszegénység, hátrányos helyzet újratermelődése; a család szociálisan hátrányos helyzetéből eredően a gyermeket érintő halmozottan hátrányos helyzet kialakulása	A gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjai lehetőség szerint teljes körűen részt vesznek az éves gyermekvédelmi tanácskozások; A gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjai évente legalább egy alkalommal, az intézményesített gyermekvédelmi tanácskozás keretében, az éves értékelés megállapításai alapján, intézkedési tervet fogadnak el a hátrányok kiküszöbölésére; A tanácskozás tagjai a soron következő éves tanácskozáson értékelik az intézkedési terv végrehajtását		Kapcsolatfelvétel a gyermekjóléti szolgálattal az éves tanácskozások meghívotti körének egyeztetése érdekében; Az önkormányzati szereplők felkészült részvétele a tanácskozáson; Az önkormányzati szereplők tevékeny részvétele az intézkedési terv végrehajtásában	Polgármester	2014.02.28.	A jelzőrendszer tagjai teljes körűen részt vesznek a tanácskozáson; Nyilvántartás készül a gyermekszegénységgel, halmozottan hátrányos helyzettel érintett családokról, gyermekekről, Az éves intézkedési tervek végrehajtásának eredményeként csökken a gyermekszegénységgel, halmozottan hátrányos helyzet kialakulásával érintett családok, gyermekek száma	Humán erőforrás; Intézkedési terv anyagiakat igénylő végrehajtásához – önkormányzat költségvetése	folyamatos
III. A nők esélyegyenlősége										
1	Foglalkoztatást segítő programok nők számára	Rossz elhelyezkedési esélyek a helyi munkahelyek csekély száma, az álláskeresési kompetenciák alacsony szintje miatt	A nők foglalkoztatást segítő programokon való részvételének előmozdítása; A település lakosai megismerik a balatonföldvári Nyitott Tanulási Központ programjait; A Központ programjairól helyi tájékoztatóra kerül sor; A központ programjaiba való bekapcsolódást és		Kapcsolatfelvétel a balatonföldvári Nyitott Tanulási Központtal; A Központ tájékoztatóinak a helyi fórumokon való közzététele (írásos, helyi televízió, elektronikus); Időpont kijelölése, helyszín biztosítása	Polgármester	2014.03.31.	A célcsoport tagjai részt vesznek a tájékoztatót; A célcsoport tagjaiból van résztvevő a képzési programokon; A célcsoport tagjaiból van a képzési programot eredményesen befejező	Humán erőforrás az önkormányzat és a partner részéről	folyamatos

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	**Az intézkedés címe, megnevezése**	**A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése**	**Az intézkedéssel elérni kívánt cél**	**A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal**	**Az intézkedés tartalma**	**Az intézkedés felelőse**	**Az intézkedés megvalósításának határideje**	**Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)**	**Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)**	**Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága**
			részvételt segíti az önkormányzat		a helyi tájékoztató megtartásához; Lehetőség szerint helyi képzés szervezése, vagy a balatonföldvári képzéseken való részvétel segítése					
IV. Az idősek esélyegyenlősége										
1	Idősek közösségi aktivitásának ösztönzése, idősek köszöntése	Az idősek elmagányosodása, életterének egészségügyi vagy mentális okból történő beszűkülése	Nő a település nyugdíjas korú lakosainak a közösségi programokban való részvétele; Nő a település nyugdíjas korú lakosainak a célzottan az idősek számára szervezett programokon való részvétele;		Egyedül élő időskorú lakosság számbavétele; Részvétel ösztönzése, célzottan az időskorú lakosság részére szóló tájékoztatókkal, meghívókkal; Nyugdíjas nap szervezésébe az idősek bevonása, tájékoztatásuk bővítése; Legidősebbek köszöntése	Polgármester	2014.12.31.	A beavatkozás révén olyan nyugdíjas korúakat is sikerül bevonni a közösségi programokba, akik ezt a programkészítés előtti időszakban nem tették; Egy időskorú lakos sem marad távol a programoktól a helyszínre való odajutás nehézségei miatt	Humán erőforrás az önkormányzati résztvevők és civil partnerek részéről	Folyamatos
V. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége										
1	Terek, parkok, járdák egy részének akadálymentesítése.	Terek, parkok, járdák egy része nem akadálymentesített.	A szolgáltatásokhoz akadálymentes járda stb. igénybevételének biztosítása; A mozgásukban bármely oknál fogva korlátozott személyek akadálymentes tereken, parkokon, járdákon közelíthetik meg a		Akadálymentes járdák, terek, parkok kialakítása.	Polgármester	2015.12.31.	A célcsoport ismeri a lehetőséget, A célcsoport tagjai igénybe veszik az akadálymentes járdát, parkot, tereket.	Akadálymentesítéshez pályázati forrás; Nem támogatott elemek esetében önkormányzat költségvetése	folyamatos

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	**Az intézkedés címe, megnevezése**	**A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése**	**Az intézkedéssel elérni kívánt cél**	**A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal**	**Az intézkedés tartalma**	**Az intézkedés felelőse**	**Az intézkedés megvalósításának határideje**	**Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)**	**Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)**	**Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága**
			közintézményeket, a szolgáltató egységeket és vehetik igénybe a szolgáltatásokat;							

3. Megvalósítás

A megvalósítás előkészítése

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatul adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk kéri az intézményektől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében szereplő vállalásokról, az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket és évente cselekvési ütemterveket készítsenek.

Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot hoz létre és működtet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy az HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

A megvalósítás folyamata

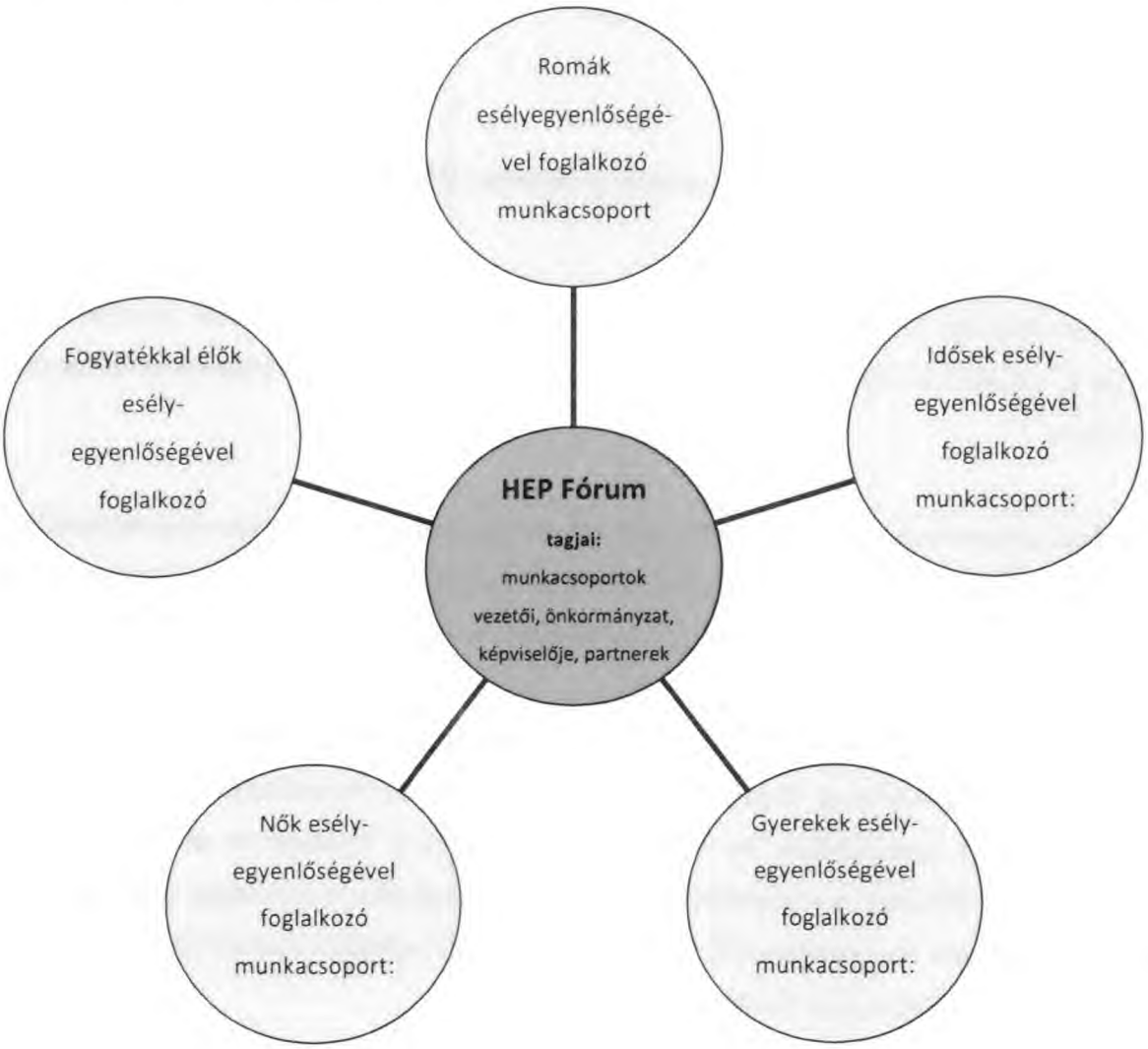
A Helyi Esélyegyenlőségi Programban foglaltak végrehajtásának ellenőrzése érdekében HEP Fórumot hozunk létre.

A HEP Fórum feladatai:

- az HEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a kötelezettségek teljesítésének nyomon követése, dokumentálása, és mindezekről a település képviselő-testületének rendszeres tájékoztatása,

- annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és az ezen tapasztalatok alapján esetleges új beavatkozások meghatározása
- a HEP IT-ben lefektetett célok megvalósulásához szükséges beavatkozások évenkénti felülvizsgálata, a HEP IT aktualizálása,
- az esetleges változások beépítése a HEP IT-be, a módosított HEP IT előkészítése képviselő-testületi döntésre,
- az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása,
- a HEP IT és az elért eredmények nyilvánosság elé tárása, kommunikálása.

Az esélyegyenlőség fókuszban lévő célcsoportjaihoz és/vagy kiemelt problématerületekre a terület aktorainak részvételével tematikus munkacsoportokat alakítunk az adott területen kitűzött célok megvalósítása érdekében. A munkacsoportok vezetői egyben tagjai az Esélyegyenlőségi Fórumnak is, a munkacsoportok rendszeresen (minimum évente) beszámolnak munkájukról az Esélyegyenlőségi Fórum számára. A munkacsoportok éves munkatervvel rendelkeznek.



A HEP Fórum működése:

A Fórum legalább évente, de szükség esetén ennél gyakrabban ülésezik.
A Fórum üléseiről jegyzőkönyv készül.
A Fórum javaslatot tesz az HEP IT megvalósulásáról készített beszámoló elfogadására illetőleg annak átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására.
A HEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül, illetve újabb munkacsoportokat hozhat létre.

Monitoring és visszacsatolás

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását a HEP Fórum ellenőrzi, és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek, illetve a létrehozott munkacsoportok beszámolóinak alapján.

Nyilvánosság

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében helyben szokásos módon közzé tesszük.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja az Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására legalább évente tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozóit, tisztségviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

A HEP Fórum által végzett éves monitoring vizsgálatok eredményeit nyilvánosságra hozzuk a személyes adatok védelmének biztosítása mellett. A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat hirdető táblája áll rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzat és intézményeinek különböző rendezvényein, beépítjük kiadványainkba, a tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megértetni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

Kötelezettségek és felelősség

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről a jegyző felel.:

- Feladata és felelőssége a HEP Fórum létrejöttének szervezése, működésének sokoldalú támogatása, az önkormányzat és a HEP Fórum közötti kapcsolat biztosítása.
- Folyamatosan együttműködik a HEP Fórum tagjaival.
- Felelősségi körébe tartozó, az alábbiakban felsorolt tevékenységeit a HEP Fórum vagy annak valamely munkacsoportjának bevonásával és támogatásával végzi. Így
    - Felel azért, hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Helyi Esélyegyenlőségi Program.
    - Figyelemmel kíséri azt, hogy az önkormányzat döntéshozói, tisztségviselői és intézményeinek dolgozói megismerik és követik a HEP-ben foglaltakat.
    - Támogatnia kell, hogy az önkormányzat, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a HEP végrehajtásához.
    - Kötelessége az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg tennie a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni

A HEP Fórum vezetőjének feladata és felelőssége:

- a HEP IT megvalósításának koordinálása (a HEP IT-ben érintett felek tevékenységének összehangolása, instruálása),
- a HEP IT végrehajtásának nyomon követése,
- az esélyegyenlőség sérülésére vonatkozó esetleges panaszok kivizsgálása az önkormányzat felelősével közösen
- a HEP Fórum összehívása és működtetése.
-

A település vezetése, az önkormányzat tisztségviselői és a települési intézmények vezetői

- felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyenek.
- Felelősségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.

- Az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.
- Az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.

Minden, az önkormányzattal és annak intézményeivel szerződéses viszonyban álló, számukra szolgáltatást nyújtó fél felelőssége, hogy megismerje a HEP IT-t, magára nézve kötelezőként kövesse azt, és megfeleljen az elvárásainak, amelyre vonatkozó passzust a jövőben bele kell foglalni a szerződésbe. Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-ot, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak. (Ld. pl. a köznevelési intézmények fenntartása és működtetése.)

Érvényesülés, módosítás

Amennyiben a kétévente előírt – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető - felülvizsgálat során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, a HEP Fórum 30 napon belül jelentést kér a beavatkozási terület felelősétől, amelyben bemutatja az indikátorok teljesülése elmaradásának okait, és a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek. A HEP Fórum a beszámolót a benyújtástól számított 30 napon belül megtárgyalja és javaslatot tesz az önkormányzat képviselőtestületének a szükséges intézkedésekre.

A program szándékos mulasztásból fakadó nem teljesülése esetén az HEP IT végrehajtásáért felelős személy intézkedik a felelős(ök) meghatározásáról, és – szükség esetén – felelősségre vonásáról.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben az HEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

4. Elfogadás módja és dátuma

I. A ***Pusztaszemes Község*** Helyi Esélyegyenlőségi Programjának szakmai és társadalmi vitája megtörtént. Az itt született észrevételeket a megvitatást követően a HEP Intézkedési Tervébe beépítettük.

II. Ezt követően ***Pusztaszemes Község Képviselő-testülete*** a Helyi Esélyegyenlőségi Programot (melynek része az Intézkedési Terv) megvitatta és 11/2014. (III.04.) számú határozatával elfogadta.

III. Pusztaszemes Község Képviselőtestülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot felülvizsgálta és az ../2016.(II.25.) kt. határozatával a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva jóváhagyta.

Pusztaszemes, 2016. február 26.

Mecseki Péterné
Polgármester

A ***Pusztaszemes Község Önkormányzat*** Helyi Esélyegyenlőségi Programjának partnerei ismerik a Helyi Esélyegyenlőségi Programot, és annak megvalósításában tevékenyen részt kívánnak venni.

Dátum Partner aláírás

Dátum Partner aláírás

HEP elkészítési jegyzék[18]

NÉV[19]	HEP részei[20]										Aláírás[21]
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	

18 Ez a jegyzék – mint a HEP melléklete – szakmailag is bizonyítja, hogy a HEP széleskörű egyetértésen és közös munkán alapul, és nem kizárólagosan egy „partneri aláírással" igazolt dokumentum

19 A jegyzék soronként jelöli a HEP elkészítési folyamatban résztvevő személyeket, intézményeket, partnereket.

20 A jegyzék oszlopaiba kerülnek a HEP egyes tartalmi részei, ahol az adott betű karikázásával jelezni lehet, hogy az adott személy, intézmény, partner az elkészítésben részt vett, észrevételezett, támogatta, ellenezte.

R= részt vett, É= észrevételezte, T=támogatta, E= ellenezte.

21 Az adott partner aláírásával hitelesíti a sorban jelölt részvételét a HEP elkészítési folyamatban.

KIVONAT

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás 2016. február 15. napján megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás 10 igen szavazattal –1 tartózkodás mellett - a következő határozatot hozza:

20/2016(II.15.)sz. BTKT határozat

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa dönt arról, hogy a Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat házi segítségnyújtásban történő dolgozói létszámát 2016. július 1-től 23 fő helyett 21 főben állapítja meg, az intézmény létszámát 30 főről 28 főben határozza meg. Ezzel egyidejűleg elrendeli, hogy a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015 évi C törvény 3-as melléklet 2 pontja szerinti a „Helyi szervezési intézkedésekhez kapcsolódó többletkiadások támogatására" pályázatot nyújtson be a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás székhely Önkormányzata a Magyar Államkincstárhoz valamint „dönt arról, hogy a megszüntetett álláshely legalább öt évig nem állítható vissza, kivéve, ha jogszabályból - ide nem értve a települési önkormányzat rendeletét, illetve a társulás határozatát - adódó többletfeladatok ezt indokolttá teszik. „

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa a szociális intézmény vezetőjét felkéri, hogy a két fő létszámleépítéséről haladéktalanul gondoskodjon, a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Holovits Huba elnök

Határidő: azonnal.

k.m.f

Holovits Huba s. k.
a Társulás elnöke

Dorogi Sándor s. k.
alelnök

Balatonföldvár, 2016-02-16

A kiadmány hiteléül:

Babosné Bárdos Krisztina s.k.
kistérségi ügyintéző

KIVONAT

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás 2016. február 15. napján megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás 10 igen szavazattal – 1 tartózkodás mellett - a következő határozatot hozza:

21/2016(II.15.)sz. BTKT határozat

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás az előterjesztésben szereplő C) alternatíva szerint a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás a Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálatának feladatkörébe tartozó házi segítségnyújtás intézményi térítési díját felülvizsgálta és 2016. évre 360,- Ft / órában állapítja meg. A személyi térítési díjat 360,- Ft/ órában állapítja meg.

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás a Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálatának feladatkörébe tartozó jelzőrendszeres házi segítségnyújtás intézményi térítési díját felülvizsgálta és 60,- Ft / nap / készülékben állapítja meg.
A Társulási Tanács a Társulási Megállapodás szerint kéri a kijelölt Balatonföldvár Város Önkormányzatát, hogy a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletét az intézményi térítési díj kapcsán aktualizálja.
Felelős: Holovits Huba elnök
Határidő: azonnal.

k.m.f

Holovits Huba s. k.
a Társulás elnöke

Dorogi Sándor s. k.
alelnök

Balatonföldvár, 2016-02-16

A kiadmány hiteléül:

Babosné Bárdos Krisztina
kistérségi ügyintéző

KIVONAT

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás 2016. február 15. napján megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás 2 igen, 6 nem szavazattal – 1 tartózkodás mellett - a következő határozatot hozza:

22/2016(II.15.)sz. BTKT határozat

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás 6 nem, 2 igen szavazat és 3 tartózkodás mellett nem támogatja a Pénzügyi Bizottság javaslatát, mely szerint az ellátott szám alapján számított költségfelosztás helyett lakosságszám arányos felosztással kerüljenek megállapításra a települési hozzájárulások.

Felelős: Holovits Huba elnök

Határidő: azonnal.

k.m.f

Holovits Huba s. k.
a Társulás elnöke

Dorogi Sándor s. k.
alelnök

Balatonföldvár, 2016-02-16

A kiadmány hiteléül:

Babosné Bárdos Krisztina
kistérségi ügyintéző

KIVONAT

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás 2016. február 15. napján megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás 9 igen szavazattal – 1 tartózkodás és 1 ellenszavazat mellett - a következő határozatot hozza:

23/2016(II.15.)sz. BTKT határozat

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa a Társulás 2016. évi költségvetését – a Pénzügyi Bizottság véleményének ismeretében az előterjesztés szerint jóváhagyja:

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 26. §-a alapján kapott felhatalmazás alapján 2016. évi költségvetéséről az alábbi határozatot hozza:

1. Általános rendelkezések

(1) A határozat a társulásra és költségvetési szerveire terjed ki.

(2) A költségvetési szervként működő intézmények külön-külön alkotnak egy-egy címet az alábbiak szerint:

- Balatonföldvári Kistérségi Pénzügyi Gondnokság
- Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálata
- Balatonföldvári Kistérségi Óvoda

(3) A társulás költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások és bevételek e határozat 4. melléklete szerint külön-külön címet alkotnak.

2. A költségvetés bevételeinek és kiadásainak főösszege

(1) A Társulási Tanács a társulás és költségvetési szervei együttes 2016. évi költségvetését, egyenlegét

367 669 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
386 347 ezer Ft tárgyévi kiadással és

18 678 ezer Ft „hiánnyal" állapítja meg, mely belső finanszírozását az előző évi
működési célú pénzmaradvány 18 678 ezer Ft összeggel
fejlesztési célú pénzmaradvány 0 ezer Ft összeggel
biztosítja.

(2) Működési egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

a működési bevételeit	365 279 e Ft-ban
a működési kiadásait	360 407 e Ft-ban
működési egyenlegét	4 872 e Ft többlettel

állapítja meg.

Működési kiadásaiból:

a személyi juttatások kiadásait	135 527 e Ft-ban
a munkaadókat terhelő járulékokat és a	36 742 e Ft-ban
a dologi kiadásokat	149 883 e Ft-ban
az ellátottak pénzbeni juttatásait	0 e Ft-ban
egyéb működési célú kiadásokat	38 2554 e Ft-ban
ebből a működési célú pénzeszközátadások összegét	31 119 e Ft-ban
működési célú tartalék összegét	7 136 e Ft-ban

állapítja meg.

(3) Felhalmozási egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

a felhalmozási bevételeit	2 390 e Ft-ban
a felhalmozási kiadásait	25 940 e Ft-ban
felhalmozási egyenlegét	23 550 e Ft hiánnyal

állapítja meg, mely finanszírozását az előző évi működési célú pénzmaradvány, valamint a 2016. évi működési célú többletbevétel biztosítja.

Felhalmozási célú kiadásaiból:

felújítások összegét	23 860 e Ft-ban
beruházások összegét	2 080 e Ft-ban
ebből intézményi beruházások összegét	580 e Ft-ban
egyéb felhalmozási célú kiadások összegét	0 e Ft-ban
ebből fejlesztési célú tartalék összegét	0 e Ft-ban

állapítja meg.

(4) Finanszírozási célú bevételeit és kiadásait az alábbiak szerint állapítja meg:

finanszírozási célú műveletek bevételét	18 678 e Ft-ban
finanszírozási célú műveletek kiadását	0 e Ft-ban

ebből:

- a működést szolgáló finanszírozási célú műveletek	
bevételét	18 678 e Ft-ban
kiadását	0 e Ft-ban
- a felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek	
bevételét	0 e Ft-ban
kiadását	0 e Ft-ban

állapítja meg.

3. A Társulás bevételei és kiadásai

(1) A Társulási Tanács a társulás összevont költségvetési mérlegét az 1. melléklet szerint hagyja jóvá.

(2) A Társulási Tanács az (1) bekezdésben megállapított tárgyévi működési bevételeket és kiadásokat összesítve a 2. melléklet szerint, a felhalmozási bevételeket és kiadásokat a 3. melléklet szerint jóváhagyja.

(3) A Társulási Tanács az egyéb működési célú kiadásokat, működési támogatásokat, a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

(4) A Társulási Tanács a társulás és költségvetési szervei bevételeit kiemelt előirányzatonként, ill. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 23.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti feladatonkénti bontásban (kötelező önkormányzati feladatok, nem kötelező önkormányzati feladatok, államigazgatási feladatok) az 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

(5) A Társulási Tanács a társulás és irányítása alá tartozó költségvetési szervek kiadásait kiemelt előirányzatonként, ill. az Áht. 23.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti feladatonkénti bontásban (kötelező önkormányzati feladatok, nem kötelező önkormányzati feladatok, államigazgatási feladatok) a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.
(6) A Társulási Tanács a társulás és költségvetési szervei engedélyezett létszámát, illetve a közfoglalkoztatottak létszámát e rendelet 6. melléklete szerint hagyja jóvá.
(7) A Társulási Tanács a társulás intézményi szintű összesített bevételeit, kiadásait intézményenként, intézményfinanszírozás szerint a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.
(8) A Társulási Tanács a 6. melléklet szerinti kiadásoknak a társulási feladatok szerinti (kormányzati funkciók szerinti) megoszlását a 8. melléklet, költségvetési szervenkénti megoszlását a Pénzügyi Gondnokság részletes költségvetése (1.melléklet) szerint hagyja jóvá.
(9) A Társulási Tanács az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint az ilyen projektekhez történő hozzájárulásait e rendelet 12. melléklete szerint hagyja jóvá.

4. Általános és céltartalék

(1) A Társulási Tanács a társulás
működési célú tartalékát 7 136 ezer Ft összegben,
felhalmozási célú tartalékát 0 ezer Ft-ban hagyja jóvá.

(2) A céltartalék felhasználásáról a Társulási Tanács az erre vonatkozó igény felmerülésekor egyedi határozatban dönt.

(3) A Társulási Tanács a társulás általános tartalékát
7 136 ezer Ft összegben állapítja meg, mely összegből 1 000 ezer Ft felhasználásáról az elnök jogosult dönteni, az ezt meghaladó mértékű tartalék felhasználásáról a Társulási Tanács az erre vonatkozó igény felmerülésekor egyedi határozatban dönt.

5. Több éves kihatással járó feladatok, adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek

A Társulási Tanács a társulás többéves kihatással járó feladatainak előirányzatát a 9. melléklet szerint fogadja el azzal, hogy a későbbi évek előirányzatait véglegesen az adott évi költségvetés elfogadásakor állapítja meg.
A Társulási Tanács a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét a 10. melléklet szerint állapítja meg.

6. Előirányzat-felhasználási ütemterv, gördülő tervezés

(1) A Társulási Tanács a 2016. évi költségvetés bevételi és kiadási előirányzatainak felhasználási ütemtervét havi bontásban a 11. melléklet szerint hagyja jóvá.

(2) A Társulási Tanács a tárgyévi, valamint a tárgyévet követő 3 év várható bevételi-kiadási előirányzatait a 13. melléklet szerint hagyja jóvá.

7. Közvetetett támogatások

A Társulási Tanács közvetett támogatásokat nem nyújt.

8. A 2016. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

(1) A költségvetési szervek éves költségvetésének végrehajtásáért, a gazdálkodás jogszerűségéért, a takarékosság érvényesítéséért, a bevételek növeléséért az alapfeladatok sérelme nélkül a költségvetési szerv vezetője a felelős.

(2) A költségvetési szerv éves költségvetését a megállapított támogatás és saját bevételei terhére úgy köteles megtervezni, hogy abból biztosított legyen az éves gazdálkodás, illetve kötelezően ellátandó feladatait maradéktalanul teljesíteni tudja.
(3) A költségvetési szervnél tervezett bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után a költségvetési támogatás növekedését. A kiadási előirányzatok – amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be – nem teljesíthetők.
(4) A költségvetési szervek számadási kötelezettséggel tartoznak a részükre juttatott céljellegű támogatás rendeltetésszerű felhasználására vonatkozóan.
(5) A költségvetési szervek kizárólag a Társulási Tanács előzetes jóváhagyásával nyújthatnak be szakmai pályázatokat abban az esetben, ha a pályázattal megvalósuló feladat ellátása költségvetési többlettámogatást igényel.
(6) Az társulás költségvetési szervei éven túli fejlesztési kötelezettséget csak a Társulási Tanács jóváhagyásával vállalhatnak.
(7) A Társulási Tanács költségvetési szerveinek pénzmaradványát a Társulási Tanács hagyja jóvá.
(8) A Társulási Tanács gazdálkodásának végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal.
(9) Ha a Társulási Tanács év közben a költségvetési határozat készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről a társulás elnöke a Társulási Tanácsot tájékoztatja.
(10) A Társulási Tanács az (1) bekezdés alapján - az első negyedév kivételével – negyedévenként, döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi önkormányzatot érintő módon – a meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a Társulási Tanács elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.
(11) A Társulás elnöke a Társulás gazdálkodásával való rendelkezés, illetve pénzügyi kötelezettséggel járó döntés esetén – a jóváhagyott általános tartalék előirányzata terhére – 200.000.- Ft összeghatárig saját hatáskörben jogosult dönteni, mely éves szinten az 1.000.000.- Ft-ot nem haladhatja meg. Az előirányzat módosításáról a Társulási Tanácsot a következő ülésen tájékoztatni köteles.

9. A költségvetési szerv előirányzat-módosításának szabályai

(1) A Társulási Tanács költségvetési határozatában megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási és bevételi előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2)-(6) bekezdésekben foglalt kivétellel a Társulási Tanács dönt.
(2) A költségvetési szervek a költségvetésben jóváhagyott kiadási és bevételi előirányzataikat saját hatáskörben módosíthatják, a kiadási előirányzatokon belül átcsoportosítást hajthatnak végre a (3) – (6) bekezdésben foglalt szabályok betartása mellett.
(3) Az átcsoportosítás nem irányulhat a személyi juttatások előirányzatának növelésére kivéve az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglalt eseteket.
(4) A költségvetési szervek a gazdálkodási év során elért többletbevételeiket 500 e Ft értékhatárig saját hatáskörben felhasználhatják.
(5) Az értékhatárt meghaladó többletbevételek felhasználásról - a költségvetési szervek vezetői által benyújtott kérelem alapján a Társulási Tanács dönt.
(6) A költségvetési szervek esetében az előirányzatok módosítására csak a pénzügyi-gazdasági feladatok ellátására kijelölt költségvetési szerv vezetőjével történő előzetes egyeztetés alapján, annak egyetértésével kerülhet sor.
(7) A költségvetési szervek a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-módosításokat, valamint a többletbevételek felhasználáshoz kapcsolódó módosításokat kötelesek az irányító szervnek beterjeszteni. A költségvetési szervek e kötelezettségüknek a pénzügyi-gazdasági feladatok ellátására kijelölt költségvetési szerv adatszolgáltatása útján tesznek eleget.

10. Létszám- és bérgazdálkodással kapcsolatos előírások

(1) A költségvetési szerv által jutalmazásra tervezett előirányzat (prémium címén teljesítményösztönzésre, személyi ösztönzésre) az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának 12 %-a lehet.
(2) A költségvetési szerv vezetője önálló létszám- és bérgazdálkodási jogkörében eljárva a költségvetési szerv részére engedélyezett létszám-keretet a tényleges foglalkoztatás során köteles betartani.
(3) Az egyes foglalkoztatási formákra (teljes munkaidős, részmunkaidős, valamint a megbízási, tiszteletdíjas foglalkoztatás) álláshelyenként, illetve összességében az elemi költségvetésben tervezett, illetve év közben a Társulási Tanács által módosított személyi juttatás előirányzatot nem lépheti túl.
(4) A költségvetési szerv csak abban az esetben fordulhat a fenntartóhoz személyi juttatási pótelőirányzat kérelemmel, ha előirányzata, illetve maradványa nem biztosítja törvényben előírt kötelezettségei teljesítését.

11. Záró rendelkezések

(1) A költségvetési határozat megalkotásáig átmeneti gazdálkodásról szóló határozat nem született, a Társulás elnöke a költségvetést megillető bevételeknek a hatályos jogszabályok szerinti beszedéséről, valamint az előző évi kiadási előirányzatokon belül, a kiadások arányos teljesítéséről gondoskodott. Az átmeneti időszakban beszedett bevételek és teljesített kiadások a költségvetési határozatba beépítésre kerültek.
(2) A Társulási Tanács határoz, hogy az általa fenntartott intézmények a szabályszerűség és fenntarthatóság érdekében félévente szakmai és gazdálkodási beszámolót tárjanak a fenntartó elé (félévet követő soron következő Társulási Tanács ülésre).

Felelős: Holovits Huba elnök
Határidő: 2016. február 15.

k.m.f

Holovits Huba s. k.
a Társulás elnöke

Dorogi Sándor s. k.
alelnök

Balatonföldvár, 2016-02-16

A kiadmány hiteléül:

Babosné Bárdos Krisztina
kistérségi ügyintéző

KIVONAT

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás 2016. február 15. napján megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás 11 igen szavazattal – tartózkodás nélkül - a következő határozatot hozza:

24/2016(II.15.)sz. BTKT határozat

a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa felkéri a települési Önkormányzatok Képviselő-testületeit, hogy a költségvetési rendeleteik megalkotásakor vegyék figyelembe a Tárulás költségvetését.

A Tanács felkéri továbbá a Képviselő Testületeket arra, hogy döntsenek a Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálatának házi segítségnyújtás feladatkörébe tartozó 360.- Ft/óra személyi térítési díj esetleges önkormányzati átvállalásáról és erről szóló határozatukat juttassák el a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal részére legkésőbb 2016. február 28-ig.

Felelős: Holovits Huba elnök

Határidő: 2016. február 28.

k.m.f

Holovits Huba s. k.
a Társulás elnöke

Dorogi Sándor s. k.
alelnök

Balatonföldvár, 2016-02-16

A kiadmány hiteléül:

Babosné Bárdos Krisztina
kistérségi ügyintéző

Előterjesztés
Pusztaszemes Község Képviselő-testülete 2016.02.25-i ülésére a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az elmúlt év során a képviselő-testület 15 nyilvános és hat zárt ülést tartott, összesen 85 határozatott hozott és 8 rendeletet alkotott. A határozatok közül 17 esetben zárt ülésen döntött.
A határozatok végrehajtása a képviselő-testületi döntésnek megfelelően történt.

2015. évi határozatok

1/2015. (II.06.) Kt. határozat
A képviselő-testület az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:
1. Pusztaszemes Község 2015. évi költségvetése I. forduló
2. Falugondnoki pályázatok bontása

Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: azonnal.

2/2015. (II.06.) Kt. határozat
Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:
A képviselőtestület az önkormányzat 2015. évi költségvetésének tervezetét továbbtárgyalásra alkalmasnak tartja.
Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: 2015.február 12.

3/2015. (II.06.) Kt. határozat
Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy a falugondnoki pályázati kiírásra határidőben 8 pályázat érkezett. A képviselő-testület a pályázatokról döntését a közmeghallgatást követően a soron következő képviselő-testületi ülésén hozza meg.
Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: 2015. február 15.

4/2015. (II.12.) Kt. határozata
A képviselő-testület az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:
1. Polgármester tájékoztatója a képviselő-testület munkájáról
2. Pusztaszemes Község 2015. évi költségvetése
3. Háziorvosi ellátás
4. A közterületek, közintézmények elnevezésének felülvizsgálata

Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: azonnal

5/2015.(II.12.) Kt. határozat
Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a tájékoztatót tudomásul vette.
Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: azonnal

6/2015.(II.12.) Kt. határozat

1.) Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Dr. Benczúr Barbara Háziorvosi Kft. vel 2009. május 22-én kötött feladat-ellátási szerződést közös megegyezéssel 2015. március 31. napjával felbontja.

2.) A képviselő-testület megállapítja, hogy a parxisjog átadására nem került sor, ezért a Kereki Háziorvosi Körzetet 2015.április 01. napjától betöltetlennek nyilvánítja.

3.) A tartós helyettesítésre az önkormányzat Dr. Kisegyházi Attila Bt-vel / képviselő: Dr. Kisegyházi Attila / 8617 Kőröshegy Petőfi u. 126.sz. köt megbízási szerződést. Felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

4.) A képviselő-testület a kötelezően előírt egészségügyi ellátásról való gondoskodás céljából kötött társulási szerződés alapján a teendő intézkedések és a működési engedélyezési eljárás lefolytatásával Kereki Község Önkormányzatát, mint gesztor önkormányzatot bízza meg.

Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: értelem szerint

7/2015.(II.12.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Dr. Benczúr Barbara részére köszönetét fejezi ki a település egészségügyi ellátásában végzett munkájáért.
Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: értelem szerint

8/2015.(II.12.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felülvizsgálta a település közterületeinek elnevezését és megállapította, hogy XX. századi önkényuralmi politikai rendszerekre utaló elnevezés nincs.
Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: 2015. február 28. a határozat közlésére

9/2015. (II.12.) Kt. határozata ZÁRT ülés

A képviselő-testület az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:
Falugondnoki pályázat
Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: azonnal

10/2015.(II.12.) Kt. határozat ZÁRT ülés

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Virsinger Balázs 8619 Pusztaszemes Kossuth u. 66. sz. alatti lakos a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján 2015. március 01. napjától határozatlan időre, 4 havi próbaidő mellett falugondnok munkakörbe kinevezi. Munkahelye: Pusztaszemes Község Önkormányzata, munkaideje heti 40 óra, amelyet kötetlen munkaidőben a munkaköri leírás és a polgármester által meghatározott rendben teljesít.
Besorolása:C fizetési osztály 04 fizetési fokozat, illetménye havi bruttó 129.500.- Ft. összegben állapítja meg.
Pusztaszemes Község Önkormányzat Képviselő-testülete a kinevezett falugondnok munkaköre betöltéséhez szükséges falugondnoki szakmai képzés költségeit tanulmányi szerződés alapján finanszírozza. A tanulmányi szerződésben rögzíteni kell, hogy amennyiben a képzés időtartama alatt vagy a képzés befejezését követő 1 éven belül Virsinger Balázsnak felróható okból szerződését fel kell bontani, a képzésére fordított pénzt időarányosan vissza kell térítenie. A tanulmányi szerződés megkötésére a képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert.
Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: 2015. február 28.

11/2015.(II.18.) Kt. határozat Együttes ülés
A képviselőtestület az ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:
1.) Közös Önkormányzati Hivatal (volt körjegyzőség) beszámolója
Felelős: Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző
Határidő: 2015. február 18.

12/2015. (II. 18.) Kt. határozat Együttes ülés
A képviselőtestület a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztéssel megegyezően jóváhagyja.
Felelős: Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző
Határidő: 2015. február 28.

13/2015.(III.04.) Kt. határozat
A képviselő-testület az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:
1. A helyi szociális ellátásokról szóló rendelet megalkotása
Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: azonnal

14/2015.(IV.13.) Kt. határozat
A képviselő-testület az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:
1. Pusztaszemes Község Önkormányzatának gazdasági, fejlesztési programja
Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: azonnal

15/2015.(IV.13.) Kt. határozat
Pusztaszemes Község Képviselő-testülete a vitában elhangzott kiegészítésekkel Pusztaszemes Község Önkormányzatának gazdasági, fejlesztési programját jóváhagyja.
Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: 2015. április 15.

16/2015.(IV.13.) Kt. határozat
Pusztaszemes Község Képviselő-testülete nem járul hozzá ahhoz, hogy a temető kerítésére reklámtábla kerüljön kihelyezésre.
Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: értelem szerint

17/2015.(IV.13.) Kt. határozat
Pusztaszemes Község Képviselő-testülete a hótolás feladat ellátására Pintér Zoltán 8619 Pusztaszemes Dózsa Gy. u. 13. sz. alatti lakossal köt költségtérítéses szerződést. A megállapodás aláírására a polgármestert felhatalmazza
Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: értelem szerint

18/2015.(IV.13.) Kt. határozat
Pusztaszemes Község Képviselő-testülete a pályázati kiírás függvényében pályázatot nyújt be falugondnoki busz beszerzésére. Felhatalmazza a polgármestert a pályázati kiírás szerinti eljárás lefolytatására.
Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: értelem szerint

19/2015.(IV.13.) Kt. határozat ZÁRT

A képviselő-testület az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:

1. Települési támogatások

Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: azonnal

20/2015.(IV.13.) Kt. határozat ZÁRT

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Krezinger Ferenc Ákos 8619 Pusztaszemes, Kossuth L. u. 28. szám alatti lakos részére az általa lakott lakás fenntartásával kapcsolatos kiadások viseléséhez 2015.április 01.napjától 2015.július 31.napjáig természetben nyújtandó települési támogatást állapít meg, melynek havi összege 2.500.-Ft.(Kettőezer-ötszáz) forint.
A megállapított támogatás kifizetése havonta utólag, tárgyhónapot követő hónap 5.napjáig – a szolgáltató felé átutalással az E.ON Energiaszolgáltató Kft. 10918001-00000024-94090033 számú bankszámlaszámra (áramszámlára) történjen.
Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: 2015. április 30.

21/2015.(IV.13.) Kt. határozat ZÁRT

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Molnár Józsefné 8619 Pusztaszemes, Kossuth L. u. 2.szám alatti lakos részére az általa lakott lakás fenntartásával kapcsolatos kiadások viseléséhez 2015.május 01.napjától 2015.augusztus 31.napjáig települési támogatást állapít meg, melynek havi összege 2.500.-Ft. (Kettőezer-ötszáz) forint.
A megállapított támogatás kifizetése havonta utólag, tárgyhónapot követő hónap 5.napjáig – a szolgáltató felé átutalással az E.ON Energiaszolgáltató Kft. 10918001-00000024-94090033 számú bankszámlaszámra (áramszámlára) történjen.
Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: 2015. április 30.

22/2015.(IV.30.) Kt. határozat

A képviselő-testület az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:

1. Beszámoló Pusztaszemes Község Önkormányzat 2014. évi ellenőrzési tevékenységéről
2. Falugondnoki szolgáltatás fejlesztésre pályázat
3. Az önkormányzat 2014. évi zárszámadása
4. Közvilágítási berendezések aktív elemeinek üzemeltetése

Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: azonnal

23/2015.(IV.30.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2014. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló beszámolót tudomásul veszi.

Határidő: azonnal
Felelős: Mecseki Péterné polgármester

24/2015.(IV.30.) Kt. határozat

1./Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a falugondnoki szolgáltatás fejlesztésének szükségességéről dönt az alábbiak alapján:

A településen működő falugondnoki ellátás színvonalának megőrzéséhez szükséges a meglévő falugondnoki jármű cseréje, mert az üzemeltetés és szervizelés költségei folyamatosan emelkednek. A falugondnoki szolgálat feladat ellátásához nélkülözhetetlen a közlekedési és műszaki biztonságos valamint megfelelő komfortos és költséghatékony gépjármű, mivel a település lakosságának alap- és közszolgáltatásokhoz történő hozzáférése így biztosított.

Emiatt a falugondnoki szolgáltatás fejlesztését a jogszabályokban előírt szolgáltatások ellátásához kapcsolódóan szükségesnek tartja.

2./ Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a fentiek alapján a vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére 2015-től igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló 21/2015. (IV. 17.) MvM rendelet 2. §-a alapján támogatási igényt nyújt be a település területén, falugondnoki szolgáltatás ellátásához kapcsolódóan, kistérségi közlekedési szolgáltatás fejlesztése keretében új gépjármű beszerzésére (1. célterület).

3./ Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önerőként felmerülő ÁFA összegét a 2015. évi költségvetésében biztosítja.
A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási igény benyújtására.
Határidő: 2015. május 10. (pályázat beadására)
Felelős: Mecseki Péterné polgármester

25/2015. (IV.30.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról a 2015. május 30. napjáig hozza meg döntését.
Határidő: 2015. május 30.
Felelős: Mecseki Péterné polgármester

26/2015. (IV.30.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közvilágítási berendezések aktív elemeinek üzemeltetésére az EH-SZER Energetikai és Távközlési Hálózatépítő és Szerelő Kft 9027 Győr Kandó Kálmán u. 13. sz. köt szerződést 2018. március 31. napjáig, lámpatestenként 2.000.Ft/db./év + ÁFA szolgáltatói díj figyelembe vételével.
Határidő: 2015. május 30.
Felelős: Mecseki Péterné polgármester

27/2015. (V.28.) Kt. határozata

A képviselő-testület az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:

1Pusztaszemes Község Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (III.12.) rendelet módosítása
2Pusztaszemes Község Önkormányzat 2014. évi beszámolójának elfogadása
3. Az önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról szóló rendelet megalkotása
4. Beszámoló az önkormányzat 2014. évi gyermekvédelmi tevékenységéről
5. Beszámoló a szociális alapszolgáltatási szakmai munkáról
6. Önkormányzati pályázat
7. A Siófoki Hivatalos Tűzoltóság 2014. évi tevékenységéről szóló beszámoló
8. Siókom Nonprofit Kft. törzstőke emelése
9. NHSZ Zöldfok Zrt. állásfoglalás kérése
10. Bejelentések

Felelős: Ifj. Kökönyei László alpolgármester
Határidő: azonnal

28/2015. (V.28.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2014. évi költségvetési beszámolóját jóváhagyja.
Felelős Mecseki Péterné polgármester
Határidő: azonnal

29/2015. (V.28.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2014. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról készített átfogó értékelést jóváhagyja.
Felelős: Ifj,. Kökönyei László alpolgármester
Határidő: azonnal

30/2015. (V.28.) Kt. határozat
Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális alapszolgáltatási szakmai munkáról szóló beszámolót jóváhagyja.
Határidő: azonnal
Felelős: Ifj. Kökönyei László alpolgármester

31/2015. (V.28.) Kt. határozat

1. Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel közösen az „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatásra" pályázat ac) pont szerinti egészségügyi alapellátást szolgáló (háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátás, védőnői szolgálat) épület helyiségek felújítására.
2. Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a pályázat feltételeit megismerte, a rendelkezésre álló tervezői költségvetés és műszaki tartalomban foglaltakkal egyetért, a pályázat benyújtását támogatja.
3. Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 95%-os támogatási intenzitású pályázat megvalósításához szükséges önerőt, melynek összege bruttó 393.772.-Ft. a 2015. évi költségvetésében biztosítja az általános tartalék terhére.

Határidő: 2015. június 09.
Felelős: Mecseki Péterné polgármester

32/2015. (V.28.) Kt. határozat
Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a Siófoki Hivatalos Tűzoltóság 2014. évi tevékenységéről szóló beszámolót tudomásul veszi.
Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő:2015. május 31.

33/2015. (V.28.) Kt. határozat
Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a Siókom Nonprofit Kft. /8600 Siófok Hock János köz 2. II.em./ törzstőke emelésében részt vesz, vállalja 7.001.- Ft. törzsbetét pénzbeli hozzájárulás megfizetését.
Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő:2015. május 31.

34/2015. (V.28.) Kt. határozat
Településgazdálkodási és Kommunális Zrt. kérésére, az ISPA/KA projektben létrejött rendszer működtetése tárgyában, állásfoglalását az alábbiak szerint alakítja ki:

Az NHSZ Zöldfok Zrt. kérdésfelvetését, a helyzet mielőbbi rendezését sürgető fellépését a képviselőtestület megalapozottnak és indokoltnak tartja, ugyanakkor a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás jogszabályi környezetét alapjaiban átalakító szabályozás, valamint az ISPA/KA projektben létrejött vagyon tulajdonos önkormányzatai közötti, bírói útra terelt vita jelenleg az egyes önkormányzatok szintjén felelős álláspont kialakítását csaknem ellehetetleníti.

A képviselőtestület úgy ítéli meg, hogy Pusztaszemes Község Önkormányzata érdekében a létrejött hulladékgazdálkodási rendszer további hatékony működtetése áll, melynek előfeltétele
a) a hulladékgazdálkodási konzorcium megszűnését követően kialakult bizonytalanság megszüntetése, a képviseleti, döntéshozatali, szervezeti keretek kialakítása, és
b) az NHSZ Zöldfok Zrt-vel fennálló üzemeltetői szerződés felülvizsgálata, tekintettel az átalakult jogszabályi feltételrendszerből, és a tulajdonos önkormányzatok / önkormányzati társulások közötti ellentétekből eredő körülményekre.
A képviselőtestület egyebekben javaslattételi lehetőségével nem kíván élni, jogi szakértők által kidolgozott alternatív javaslatok rendelkezésre állását tartja szükségesnek az érdemi döntés meghozatalához.

35/2015. (V.28.) Kt. határozata ZÁRT ülés

A képviselő-testület az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:

1. Magyar Agrár- Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara Megyei Elnökségének SO-01569-4/2015 számú állásfoglalása ellen benyújtott kifogásról

Felelős: Ifj. Kökönyei László alpolgármester
Határidő: azonnal

36/2015. (V.28.) Kt. határozat ZÁRT ülés

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Birizdó István 8671 Kapoly Kapolypuszta 0112/45 sz. alatti lakos, vevő kifogásának helyt ad és Márkus Ferencné eladó és Birizdó István vevő között a Pusztaszemes 070/6 hrsz. alatt felvett szántó művelési ágú ingatlan 1334/36425-d illetőségére 2015.01.29. napján kötött adásvételi szerződés jóváhagyását támogatja.

Felelős: dr. Kiss Pál címzetes főjegyző
Határidő: 2015. május 31.

37/2015. (VI.25.) Kt. határozata

A képviselő-testület az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:

1.Adórendelet módosítása
Előadó: Mecseki Péterné polgármester
2.Siókom Kft. pótbefizetés ügye
Előadó: Mecseki Péterné polgármester
3.Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás pályázata
Előadó: Mecseki Péterné polgármester
4.Pályázat benyújtása közműves ivóvízellátás támogatására
Előadó: Mecseki Péterné polgármester

38/2015. (VI.25.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Siókom Nonprofit Kft. 8600 Siófok Hock Jánosköz 2. II. em. gazdasági szervezet részére, a 2014. évi szolgáltatási költségarányos veszteség fedezésére 162.180.- Ft. biztosít.

Felelős Mecseki Péterné polgármester
Határidő: 2015. július 15.

39/2015. (VI.25.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Siókom Nonprofit Kft. 8600 Siófok Hock Jánosköz 2. II. em. gazdasági szervezet részére, a házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés 2015. év II. félévre vonatkozó többlet költségét nem biztosítja.

Felelős Mecseki Péterné polgármester
Határidő: 2015. július 15.

40/2015. (VI.25.) Kt. határozat

1.Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be „Közművelődési értéknövelő támogatásra" a faluházban lévő könyvtár és közösségi tér (telekuckó) felújítására és eszközbeszerzésre.

2.Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a pályázat megvalósításához szükséges önerőt, melynek összege bruttó 300.000.-Ft. a 2015. évi költségvetésében biztosítja az általános tartalék terhére.

3.A pályázati kérelmet az önrész ötszörösének megfelelő támogatásra nyújtja be.

Határidő: 2015. június 29.
Felelős: Mecseki Péterné polgármester

41/2015. (VI.25.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a vízgazdálkodásért felelős miniszter 2014. évi C. törvény 3. melléklet I.1. pontja szerinti pályázati kiírásra lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására, az 1.a) lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás támogatása pályázati célra.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázathoz csatolandó, a pályázati adatlap szerinti nyilatkozatokat az önkormányzat nevében teljes körűen megtegye, és a pályázatot benyújtsa.

Határidő: 2015. július 7.

Felelős: Mecseki Péterné polgármester

42/2015. (VII.09.) Kt. határozata

A képviselő-testület az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:

1. Közművelődési feladatellátás
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester

Felelős: Mecseki Péterné polgármester

Határidő: azonnal

43/2015. (VII.09.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi közművelődési feladatainak ellátására közösségi színteret működtet.

A képviselő-testület közösségi színtérként a Faluházat (8619 Pusztaszemes Kossuth 53.sz., pusztaszemesi 308.hrsz.) valamint a Könyvtárat ((8619 Pusztaszemes Kossuth 53.sz. pusztaszemesi 308.hrsz.) jelöli ki.

Határidő: azonnal

Felelős: Mecseki Péterné polgármester

44/2015. (VII.30.) Kt. határozata

A képviselő-testület az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:

1. Költségvetési rendelet módosítása
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester
2. ÖNHIKI pályázat
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester
3. Falugondnoki busz előfinanszírozása
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester
4. EON megállapodás
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester
5. Zárt ülés

45/2015. (VII.30.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat működőképességének megőrzése érdekében , Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 3. melléklet III. Önkormányzati fejlesztési tartalék 4. alpontjában rögzítettek szerint, rendkívüli önkormányzati támogatás igénybevételére pályázatot nyújt be.

A képviselő-testület felkéri a balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalt a pályázat benyújtására.

Határidő: azonnal

Felelős: Mecseki Péterné polgármester

46/2015. (VII.30.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a falugondnoki busz beszerzése céljából hitelt vesz fel az előszerződés biztosítására. Megbízza a polgármestert a hitelszerződés előkészítésével.

Határidő: azonnal

Felelős: Mecseki Péterné polgármester

47/2015. (VII.30.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete villamos energia adásételére az EON Energiakereskedelmi Kft-vel, az előterjesztés mellékelte szerint szerződést köt.
Határidő: azonnal
Felelős: Mecseki Péterné polgármester

48/2015. (VII.30.) Kt. határozata ZÁRT ülés

A képviselő-testület az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:

1. Beiskolázási támogatás
2. Magyar Agrár- Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara Megyei Elnökségének SO01-02039-4/2015 számú állásfoglalása ellen benyújtott kifogásról

Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: azonnal

49/2015. (VII.30.) Kt. határozat ZÁRT ülés

1. Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete tanévkezdési támogatásban részesíti a melléklet lista szerinti, pusztaszemesi bejelentett lakcímmel rendelkező és életvitelszerűen is a településen élő személyeket az alábbi összegekkel:

- óvodás korúak	4.000- Ft/fő
- általános iskolás korúak	8.000 - Ft/fő
- középiskolai tanulmányokat folytatók	17.000- Ft/fő
- egyetemi és főiskolai tanulmányokat folytatók	21.000- Ft/fő

2. A 18 év felettiek támogatásának feltétele az iskola látogatási igazolás bemutatása valamint, hogy önálló jövedelemmel nem rendelkeznek.

Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: 2015. augusztus 31.

50/2015. (VII.30.) Kt. határozat ZÁRT ülés

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Birizdó István 8671 Kapoly Kapolypuszta 0112/45 sz. alatti lakos, vevő kifogásának helyt ad és Peringer Józsefné és Baranyai Géza eladók valamint Birizdó István vevő valamint Birizdó István vevő között a Pusztaszemes 0112/2 hrsz. alatt felvett szántó művelési ágú ingatlan 18000/756165-d illetőségére 2015.03.06. napján kötött adásvételi szerződés jóváhagyását támogatja.
Felelős: dr. Kiss Pál címzetes főjegyző
Határidő: 2015. augusztus 10.

59/2015. (X.15.) Kt. határozata

A képviselő-testület az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:

1. Régi falugondnoki busz értékesítése

Előadó: Mecseki Péterné polgármester

Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: azonnal

60/2015. (X.15.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az LHL-246 forgalmi rendszámú Renault Trafic kisbuszt, megtekintett állapotban, 2.700.000.- Ft-ért eladja Kapoly Község Önkormányzatának 8671 Kapoly Kossuth Lajos u. 56. sz. azzal, hogy a busz birtokba adása 2015.október 30. napjáig megtörténik.
Az adásvételi szerződés aláírására felhatalmazza a polgármestert.
Határidő: 2015.10.20.
Felelős: Mecseki Péterné polgármester

61/2015. (X.15.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Renault Trafic kisbuszhoz tartozó téli gumi garnitúrát 100.000.- Ft-ért eladja Kapoly Község Önkormányzata 8671 Kapoly Kossuth Lajos u. 56. sz. részére.
Az adásvételi szerződés aláírására felhatalmazza a polgármestert.
Határidő: 2015.10.30.
Felelős: Mecseki Péterné polgármester

62/2015. (XI.09.) Kt. határozata

A képviselő-testület az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:

1. Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatellátás felülvizsgálata
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester
2. Balatonföldvár és térsége Végrehajtási Társulás társulási szerződés módosítása
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester
3. Falugondnoki szolgáltat szakmai programjának módosítása
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester

63/2015. (XI.09.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a családsegítést és gyermekjóléti szolgáltatást érintő jogszabályváltozásról szóló tájékoztatót megismerte, a feladatok ellátásának módját és szervezeti kereteit felülvizsgálta.
A képviselőtestület 2016.január 1. napjától a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás tagjaként, a társulás által fenntartott szociális és gyermekjóléti szolgálat keretei között kívánja ellátni a család- és gyermekjóléti szolgáltatás kötelező önkormányzati feladatot.
Határidő: azonnal
Felelős: Mecseki Péterné polgármester

64/2015. (XI.09.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Balatonföldvár és térsége Pénzügyi Végrehajtási Társulás társulási megállapodása módosítását az előterjesztés mellékelte szerint jóváhagyja.
A társulási megállapodás aláírására felhatalmazza a polgármestert.
Határidő: 2015.11.30.
Felelős: Mecseki Péterné polgármester

65/2015. (XI.09.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a falugondnoki szolgálat szakmai programjának módosítását az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja.
A Képviselőtestület megbízza a hivatalt a szakmai program egységes szerkezetbe foglalásával.
Határidő: 2015.11.05.
Felelős: Mecseki Péterné polgármester

66/2015. (XI.09.) Kt. határozata ZÁRT ülés

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselőtestülete az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:

1.Település támogatás iráni kérelmek
2.Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2016. évi fordulójára benyújtott kérelem elbírálása

Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: azonnal

67/2015. (XI.09.) Kt. határozata ZÁRT ülés

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testülete Baumann Zsolt 8619 Pusztaszemes Petőfi u. 33. sz. alatti lakos részére 50.000.- Ft. települési- gyermekszületési támogatást állapít meg.
Felelős: Mecseki Péterné
Határid: értelem szerint

68/2015. (XI.09.) Kt. határozata ZÁRT ülés

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testülete Bolevácz Ernő Tiborné 8619 Pusztaszemes Bercsényi u. 10. sz. alatti lakos részére 25.000.- Ft. települési- temetési- támogatást állapít meg.
Felelős: Mecseki Péterné
Határid: értelem szerint

69/2015. (XI.09.) Kt. határozata ZÁRT ülés

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testülete Szunics Imre Károlyné 8619 Pusztaszemes Kossuth Lajos u. 125. sz. alatti lakos részére, méltányosságból 25.000.- Ft. települési- temetési támogatást állapít meg.
Felelős: Mecseki Péterné
Határid: értelem szerint

70/2015. (XI.09.) Kt. határozata ZÁRT ülés

1. Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2016. évi fordulójában az alábbiak alapján ösztöndíjat állapít meg:
   Knoblauh Lilla Mónika Pusztaszemes, Kossuth L. u. 95. szám alatti lakos részére az „A" típusú pályázati keretéből 10 hónapra (2015/2016 tanulmányi év II. félévére, valamint a 2016/2017. tanulmányi év I. félévére) 5.000.- Ft havi összegben.
2. A képviselő-testület megkeresi Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi osztályát, hogy az ösztöndíj egy tanulmányi félévre (5 - 5 hó) eső összegét egy összegben, félévenként utalja át az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő számlaszámára.

Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő:1. pont:2015.december 20.– a kérelmezők írásbeli értesítése a pályázat eredményéről, az összesített támogatási adatok közzététele

71/2015. (XI.30.) Kt. határozata

A képviselő-testület az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:

1Pusztaszemes Község Önkormányzata 2015. évi költségvetésének módosítása
Előadó: Mecseki Péterné polgármester

2. Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás társulási megállapodásának módosítása
   Előadó: Mecseki Péterné polgármester
3. Pusztaszemes Község Önkormányzata 2016. évi belső ellenőrzési terve
4. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási szerződés és rendelet megalkotása
5. Dél-dunántúli Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás társulási megállapodásának módosítása
6. Az iskolai felvételi körzetek meghatározásának előzetes véleményezése
7. Beszámoló a 2015. évi kéményseprő-ipari tevékenységről
8. Ingatlancsere és szolgalmi jog alapítás
9. 2016 évi ülésterv
10. Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés
11. Törvényességi felhívás
12. Balatonföldvár és Környéke Pénzügyi Végrehajtási Társulás Társulási Megállapodás módosítása
13. Bejelentések

Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: azonnal

72/2015. (XI.30.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás társulási megállapodása családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatást érintő jogszabályváltozásnak megfelelő módosítását jóváhagyja.
A társulási megállapodás aláírására felhatalmazza a polgármestert.
Határidő: 2015.12.15.
Felelős: Mecseki Péterné polgármester

73/2015. (XI.30.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2016. évi belső ellenőrzési tervét az előterjesztés 1-2.számú melléklete szerint elfogadja.
Határidő: folyamatos, beszámolásra: 2016. évi zárszámadás időpontja
Felelős: Mecseki Péterné polgármester

74/2015. (XI.30.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a DRV Zrt-vel a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésének, elszállításának és ártalmatlanításának helyi kötelező közszolgáltatás keretében történő biztosítására vonatkozó közszolgáltatási szerződést jóváhagyja, azzal, hogy a tervezet 5.3.4. pontját törli és a tervezet 7.2. pontja szerinti szerződés hatályát 2016. január 1 napjától 2016. december 31. napjáig állapítja meg.
A közszolgáltatási szerződés aláírására felhatalmazza a polgármestert.
Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő:2015. december 1.

75/2015. (XI.30.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselőtestülete megtárgyalta a „A Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása" című előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:
A képviselőtestület Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 37/2014. (IX.30.) Kt. határozatát hatályában fenntartja, továbbá jóváhagyja a Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulásnak az előterjesztés mellékletét képező Társulási Megállapodás módosítását és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást, annak rendelkezéseit a településre nézve teljes egészében kötelezőnek ismeri el. A képviselőtestület felkéri a polgármestert a döntésnek a DBRHÖT Társulási Tanácsa részére történő megküldésére, egyidejűleg felhatalmazza a polgármestert a mellékelt módosított társulási megállapodás aláírására.
Határidő: 2015.11.30.
Felelős: Mecseki Péterné polgármester

76/2015. (XI.30.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a Somogy Megyei Kormányhivatal felhívására, a 2016-2017-es tanévre vonatkozóan, az iskolai felvételi körzethatárok kialakítása tárgyában nyilatkozik, hogy a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszáma: 0 fő.
A képviselőtestület a 2015-2016-os tanévre megállapított körzethatárokban változást nem tart szükségesnek, a településen élő gyermekek számára a balatonföldvári Széchényi Imre Általános Iskola kijelölését javasolja.

Határidő: 2015.11.30.
Felelős: Mecseki Péterné polgármester

77/2015. (XI.30.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Somogy Kéményseprő-Mester Kft. 2015. évi beszámolóját jóváhagyja, a 2016. évi díjakra vonatkozó tájékoztatást tudomásul veszi.

Határidő: 2015.12.15.

Felelős: Mecseki Péterné polgármester

78/2015. (XI.30.) Kt. határozat

1.Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az „Ingatlancsere és szolgalmi jog alapítás" szerződést az előterjesztéssel egyezően jóváhagyja.

A szerződés aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Határidő: 2015.12. 31.

Felelős: Mecseki Péterné polgármester

79/2015. (XI.30.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2016. évi üléstervet az előterjesztés szerint elfogadja.

Határidő: 2015.12.31..

Felelős: Mecseki Péterné polgármester

80/2015. (XI.30.) Kt. határozat

1. Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a települési hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére és ártalmatlanítására vonatkozó 2016. évi közszolgáltatási szerződést jóváhagyja azzal, hogy szerződés mellékletét képező költség változást a „B" változat szerint a szelektív hulladék házhoz menő gyűjtésével fogadja el.
2. Pusztaszemes Község Önkormányzata, mint a SIÓKOM Nonprofit Kft. tulajdonosa tudomásul veszi a SIÓKOM Nonprofit Kft. és a Zöldfok NHSZ Zrt. között fennálló „Konzorciumi megállapodás" módosításának SIÓKOM Nonprofit Kft. ügyvezetője által történő aláírását.

Határidő: 2015.12.31.

Felelős: Mecseki Péterné polgármester

81/2015. (XI.30.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Somogy Megyei Kormányhivatal SOB/03/1915/2015 számú törvényességi felhívásában foglaltakat tudomásul veszi.

Mecseki Péterné polgármester 2015. évi szabadságának ütemezését a polgármester tájékoztatása szerint jóváhagyja.

Határidő: 2015.12.31.

Felelős: Mecseki Péterné polgármester

82/2015. (XI.30.) Kt. határozat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Balatonföldvár és Környéke Pénzügyi Végrehajtási Társulás Társulási Megállapodásának 2016. január 2. napjával történő módosítását – Zamárdi Város Önkormányzatának társulásból történő kilépése és társult tagok létszámának változása tárgyában – jóváhagyja.

Határidő: 2015.12.31. a határozat közlésére

Felelős: Mecseki Péterné polgármester

83/2015. (XI.30.) Kt. határozat

1. Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzati dolgozók éves munkájának elismeréseként utalványt biztosít összesen 102.000.- Ft. értékben.
2. Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az adventi ünnepek rendezvénysorozat költségére 100.000.- Ft. biztosít a tartalék.

Határidő: 2015.12.31. a határozat közlésére
Felelős: Mecseki Péterné polgármester

84/2015. (XI.30.) Kt. határozata ZÁRT ülés

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselőtestülete az ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:

1. Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Tehetséggondozó Programjában történő részvétele

Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: azonnal

85/2015. (XI.30.) Kt. határozata ZÁRT ülés

Pusztaszemes Község Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja, hogy Horváth József nyolcadik évfolyamos tanuló (anyja neve: Horváth Zsuzsanna) Pusztaszemes település képviseletében részt vegyen az Arany János Tehetséggondozó Programban.
Az önkormányzat vállalja, hogy az általa delegált diák számára a programban való részvétele idejére (maximum 5 tanévre, tanévenként 10 hónapra) 5.000.- Ft. havi ösztöndíjat nyújt. A képviselő-testület ennek fedezetét a település költségvetésében biztosítja.

Felkéri a polgármestert, hogy a tanuló Arany János Tehetséggondozó Programba történő jelentkezéshez készült pályázatát és a jelen határozatot az alábbi határidőre a tanuló által az első helyen kiválasztott középiskola részére küldje meg a pályázatot – a határozattal együtt – határidőre a tanuló által az első helyen kiválasztott középiskola részére küldje meg.

Határidő: 2015. december 10.
Felelős: Mecseki Péterné polgármester

Határozati javaslat:
Pusztaszemes Község Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót tudomásul veszi.
Felelős: Mecseki Péterné polgármester
Határidő: azonnal

Tisztelettel:

Balatonföldvár, 2016. február 19.

Köselingné dr. Kovács Zita
aljegyző