



Teleki Község Polgármesterétől
8626 Teleki, Rákóczi u. 49.
Tel.: 84/367-532
e-mail: postmaster@telekipm.t-online.hu

MEGHÍVÓ

Teleki Község Önkormányzat Képviselő-testülete **2019. december 17. (kedd) napján 9.00 órakor tartandó nyilvános testületi ülésére** tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal
8626 Teleki, Rákóczi u. 49.

NAPIREND

1. **Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal alapító megállapodás jóváhagyása**
Előadó: Hári László István polgármester
2. **Belső ellenőrzési terv elfogadása**
Előadó: Hári László István polgármester
3. **Köztisztviselői illetményalap megállapításáról szóló rendelet**
Előadó: Hári László István polgármester
4. **A Roma Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata**
Előadó: Hári László István polgármester
5. **Egyéb ügyek**
Előadó: Hári László István polgármester

Teleki, 2019. december 9.

Tisztelettel:



Hári László István sk.
polgármester

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Teleki Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. december 17. napján tartott nyilvános testületi üléséről, Teleki, Rákóczi u. 49. szám alatt.

Jelen vannak: Hári László István polgármester, Mónosné Szalai Anita, Lauday Dávid települési képviselők, Köselingné dr. Kovács Zita jegyző, Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető, Magyar Szilvia főtanácsos, jegyzőkönyvvezető.

Igazoltan távol maradt: Strott András alpolgármester,
Hajdzser István képviselő.

Hári László István polgármester: Köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy az ülésen az 5 képviselőből 3 fő megjelent, a képviselő-testület határozatképes. Ismerteti a meghirdetett napirendet, javasolja tárgyalását. Aki az elhangzott javaslattal egyetért, kézfeltartással szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz három képviselő - 3 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Teleki Község Önkormányzat Képviselő-testülete 104/2019.(XII. 17.) kt. határozata

Teleki Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2019. december 17.-i nyilvános ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:

1. **Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal alapító megállapodás jóváhagyása**
2. **Belső ellenőrzési terv elfogadása**
3. **Köztisztviselői illetményalap megállapításáról szóló rendelet**
4. **A Roma Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata**
5. **Egyéb ügyek**

Felelős: Hári László István polgármester

Határidő: értelem szerint azonnal

NAPIREND TÁRGYALÁSA:

1.) Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal alapító megállapodás jóváhagyása

Előadó: Hári László István polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Hári László István polgármester: Átadja az előterjesztés ismertetését Köselingné dr. Kovács Zita jegyzőnek.

Köselingné dr. Kovács Zita jegyző: Az önkormányzati törvény alapján a helyi önkormányzatok képviselő-testületei az önkormányzat működésével, polgármesteri, jegyzői feladatok, hatósági ügyek intézésére, végrehajtására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoznak létre. A 2000 fő lakosságszámot el nem érő települések önálló hivatalt nem tarthatnak fenn. Közös Önkormányzati hivatal létrehozásáról vagy megszüntetéséről az érintett települési önkormányzatok képviselő-testületei az önkormányzati választások napját követő 60 napon belül dönthetnek. Teleki 2009 óta a balatonföldvári körjegyzőséghez, majd a közös

önkormányzati hivatalhoz tartozott, a feladatok ellátását eddig térítésmentesen látta el a közös hivatal. Az eltelt idő alatt nyilvánvalóvá vált, hogy az állami finanszírozás nem fedi le a hivatali ellátást, alulfinanszírozott, konkrétan 22 ember foglalkoztatását finanszírozza le az állam. 40 fő van a balatonföldvári közös önkormányzati hivatalban. Kivételt képeznek természetesen azok a személyek, akik csak Balatonföldvárnak dolgoznak, őket teljes egészében a város finanszírozza. Az alulfinanszírozottság miatt Balatonföldvár város tovább már nem tudta ezt vállalni, a terhek megosztását kérte. Egyeztetések előzték meg a megszületett megállapodást, nem minden előzmény nélkül. Végül a polgármesterek elfogadták az ajánlatot, a felvállalt költségeket a költségvetésekbe be tudják építeni. Összességében ez 2,5 millió forint hozzájárulást jelent a kistélepüléseknek, Bálványos, Kereki, Pusztaszemes, Szólád, Teleki esetében. Azokon a településeken, ahol kihelyezett ügyintéző van, ott az ügyintéző bérének a felvállalását is jelenti.

Mónosné Szalai Anita képviselő: Mit jelent az arányos közteherviselés? Lakosságszámarányosan lett meghatározva?

Köselingné dr. Kovács Zita jegyző: Nem. A kistélepüléseknek azonos összegben, 2,5 millió forint egységesen, és a kint levő köztisztviselő béréhez való hozzájárulás. Szántódnak 13 millió forint hozzájárulást jelent.

Mónosné Szalai Anita képviselő: A polgármestert kéri, mondja el véleményét.

Hári László István polgármester: Sokat gondolkodtam, mit is mondjak. Összességében 4 millió forintot jelent ez nekünk. Igazságosságot nem látok benne. A közös hivatal fenntartásához valóban hozzá kell járulni, 4 millió forintot nem látok a költségvetésünkben. Elvonások lennének. Nem tudom felvállalni. Megnézte a korábbi közös hivatali beszámolókat, ebből az derült ki, hogy a települések adóerő-képességüket tekintve Teleki a végén van a sorban, még Pusztaszemes is megelőzi. Tízszer nagyobb Szántód adóerőképessége, mint a miénk. Az igazgatási ügyeket tekintve is alig van nálunk ügy. Igazságosság? Miről tudunk lemondani? El kell adni az ingatlanjainkat? Keressünk rá megoldást, rendben. Sokat egyeztetett a pénzügyi osztályvezetővel. A pénzügyi osztályvezető lát rá megoldást. Mellesleg ott van az inkasszó is. Működünk kevesebből. Rendben van. Mondjunk fel a dolgozónak? Ültessem be a karbantartót a hivatalba? Nekünk 4 millióért látna el a hivatal a munkát. Mi biztosítjuk a helyet, az eszközöket, anyagokat. Hogy itt van ügyintéző, az nem luxus. Megkaptuk a választ, ha nem fogadjuk el, a testületi ülésekre is be lehet menni Balatonföldvára. Az ügyintéző bemegy a földvári hivatalba. Nem tudok ezért a költségvetésért felelősséget vállalni.

Köselingné dr. Kovács Zita jegyző: Az ügyintéző más munkakört látna el a hivatalban. Korábban már javasolta a polgármester úrnak, hogy vegyen fel hivatalsegédet, a kistélepülésen ez a bevált gyakorlat, el tudják látni a legfontosabb ügyviteli munkát, érkeztetnek, házipénztárt kezelnek, segítenek a kérelmek kitöltésében, kezelik a polgármesteri levelezéseket, kézbesítenek, takarítják a hivatal, mindazt, amire szükség van. Kerekiben két ügysegéd van, Bálványoson és Pusztaszemesen egy-egy, ennek költségeit az önkormányzatok fizették. Telekiben nincs hivatalsegéd, itt az ügyintéző bérét Balatonföldvár fizetette.

Hári László István polgármester: Nem kell hivatalsegéd, van, aki felmos, ablakot mos! A hivatalsegédnek nem végeznek hivatali munkát! Takarítására közfoglalkoztatott van Telekiben, ezen nem kíván változtatni!

Köselingné dr. Kovács Zita jegyző: Véleménye szerint Telekiben 4 órában a hivatalsegéd el tudná látni a feladatokat, ezt a bért elő lehet teremteni. Alulfinanszírozott az önkormányzatok minden területe. A polgármesteri tiszteletdíjak is, amelyekhez jelentősen hozzá kell tenni.

Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető: Ismerteti a költségvetés tervezése során figyelembe vehető szempontokat, az előző évi tényadatokat. Véleménye szerint felelős gazdálkodással ki lehet a hozzájárulást fizetni. Az idei rendezvények, reprezentációs költségek éves összege 1,775 ezer forint volt. Ezen lehet mit spórolni. A közfoglalkoztatás területén is. Az önkormányzatnak a legnagyobb terhet a testület költsége jelenti, ez évi 6 028 ezer forint. Ennyi a teleki testület bér és működési költsége. Szólád önkormányzat kiadásaihoz képest ez a költség plusz 329 ezer forinttal magasabb, Pusztaszemeshez viszonyítva 910 ezer forinttal. Mindkét település lakosságszáma jóval magasabb, mint Telekié. A 6 órás karbantartó költsége 1703 ezer forint. Ezen felül közfoglalkoztatásban is ellátja a település a közterületfenntartást, az állam a közfoglalkoztatást 80 %-ban támogatja. Az állami támogatás jövőre a falugondnoki feladat finanszírozásának emelkedésével változni fog, itt plusz 1.100 forint várható. A működés általános támogatása plusz 947 ezer forint. A közös feladatok ellátására fizetendő társulási tagdíjakra oda kell figyelni. Balatonszárszó esetében se legyen az, hogy a teleki óvodás gyerekek után fizetendő hozzájárulás irreális legyen. Időben el kell kezdeni az egyeztetéseket, hogy az a költségvetésbe tervezhető legyen. Segítséget tudunk ebben nyújtani. A falugondnoki szolgálat finanszírozása kedvezőbb lesz, itt plusz 1 100 ezer forinttal számolhatunk. Pusztaszemes 900 ezer forinttal működik takarékosabban testületi szinten. A napi működésben takarékosabban lehet gazdálkodni, a reprezentációs költségeken lehet spórolni. Iránymutatást tudunk adni, hogy álljon össze a költségvetés, a prioritást meg kell adni a kötelező feladatok teljesítésének. Arany középút legyen. Balatonföldvárnak igazat kell adni, miért fizessen a többi település helyett? 1,4 főt finanszíroz le az állam Teleki után, valójában 2-3 fő foglalkoztatását jelenti. Az adóerőképességhez annyit, hogy Teleki az adóerőképesség tekintetében az első háromban benne van, Szántód és Kereki után közvetlenül.

Hári László István polgármester: Megköszöni a tájékoztatást. Hozzáteszi, volt ő tiszteletdíjas polgármester sokáig, nem kíván a főállásról lemondani, ezen az időszakon már túlvan. Eleinte lelkesnek kell lenni, utána beáll egy másfajta igény. Természetesen valamennyit hozzá fog járulni, ki fog szorítani. Minimálisan megy a falugondnoki busz. A szociális keret irreális, tudnék faragni belőle, de nem lehet átcsoportosítani. Megkérdezi, ki találta ki az egységes hozzájárulást? Irigységet lát ebben. Teleki hozzá fog járulni, de ezt a költségvetésből nem lehet kifizetni. Vannak kintlévőségeink. Ezt szívesen átadja Balatonföldvárnak.

Mónosné Szalai Anita képviselő: Megkérdezi, végrehajtás alatt van a tartozás behajtása?

Köselingné dr. Kovács Zita jegyző: Igen, a végrehajtó próbálja behajtani.

Hári László István polgármester: Az adóerőképességhez visszatérve, biztosan régi adatok voltak a közös hivatali beszámolóban. Emelheti a helyi adókat, de akkor el is költözhetnek.

Mónosné Szalai Anita képviselő: Kitevesszük a zárva táblát.

Lauday Dávid képviselő: Ha megszüntetjük a kötelező feladatok ellátását, a falut szüntetjük meg.

Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető: Ismerteti a számokat. Láthatja mindenki, a kötelező feladatok ellátása az első, 1, 8 millió forintból kijön a falugondnoki szolgálat.

Hári László István polgármester: Pusztaszemesen nincs rendezvény, nincs semmi. A temetőbe már nem tudunk kimenni, mert az utat meg kellene csináltatni, de nincs miből.

Mónosné Szalai Anita képviselő: Magunk megbeszéljük a továbbiakat, hogyan tudunk pénzhez jutni. Csúrheljűk, csavarhatjuk, ezt el kell fogadni, szavaztasd meg.

Hári László István polgármester: Meg kell fogalmazzam magamban. Szóba került a hitel felvétele is. Ha kimutatjuk a hitelt, akkor fel kell venni. Azt vissza is kell fizetni. Hogyan tudjuk törleszteni? A temetőbe vezető utat meg kell csináltatni. Ha az állam nem ad rá forrást, akkor is. Nem csökkeni fog a költségvetésünk jövőre, hanem növekedni, mert bele fogom tenni az útfelújítás költségeit. Meg kell csináltatni saját forrásból, ha van pályázati forrás, akkor az önerőt kell betervezni. Bárholnan nézem, csak több lesz a költségvetés. Nem tudja felelősséggel felvállalni. 4 millió forintot nem tudunk beletenni. A költségvetésért felelősséget nem tudok vállalni. Most látom, növekedni fognak a kiadásaink.

Köselingné dr. Kovács Zita jegyző: A törvény megmondja, ki felel.

Hári László István polgármester: A kintlévőségünket felajánlom. A falu rendezett képéhez ragaszkodom, ebből nem engedek. Van még hozzászólás? Ha nincs, aki támogatja az előterjesztést és a benne foglaltakat az elhangzottak szerint, felteszem szavazásra.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz három képviselő - 3 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Teleki Község Önkormányzat Képviselő-testülete
105/2019.(XII. 17.) kt. határozata

Teleki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztéssel egyezően jóváhagyja a „Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal alapító megállapodás”-t. Felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: Hári László István polgármester
Határidő. 2019. december 12.

2.)Belső ellenőrzési terv elfogadása

Előadó: Hári László István polgármester
Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Hári László István polgármester: Ismerteti az előterjesztést. Van kérdés, hozzászólás a napirenddel kapcsolatban? Amennyiben nincs, a 2020. évi belső ellenőrzési tervének elfogadására teszek javaslatot.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz három képviselő - 3 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

Teleki Község Önkormányzat Képviselő-testülete
106/2019.(XII.17.) kt. határozata:

Teleki Község Önkormányzat Képviselő-testülete Teleki Község Önkormányzatának 2020. évi belső ellenőrzési tervét az előterjesztés 1-2. számú melléklete szerint elfogadja.

Felelős: Hári László István polgármester
Határidő: folyamatos, beszámolásra 2020. évi zárszámadás időpontja.

Hári László István polgármester: Amennyiben nincs kérdés az előterjesztett stratégiai tervvel kapcsolatban, az elfogadásra teszek javaslatot. Aki elfogadja, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz három képviselő - 3 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

Teleki Község Önkormányzat Képviselő-testülete
107/2019.(XII.17.) kt. határozata:

Teleki Község Önkormányzat Képviselő-testülete Teleki Község Önkormányzatának 2020-2023. évi belső ellenőrzési stratégiai tervét elfogadja.

Felelős: Hári László István polgármester
Határidő: értelem szerint.

3.) Köztisztviselői illetményalap megállapításáról szóló rendelet

Előadó: Hári László István polgármester
Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Hári László István polgármester: Megkaptuk az előterjesztést, olvashattuk a számokat. A semmiből nem tudunk hozzátenni.

Köselingné dr. Kovács Zita jegyző: 2007 óta nem emelkedett az illetményalap. 2019. évben a képviselőtestület élt az illetményalap emelésével, az illetményalap összegét 48.000 Ft-ban állapította meg. Hozzáteszi, hogy a jelenlegi illetményalappal számolt besorolási bér a középfokú végzettségű dolgozók esetén, 20%-os illetménykiegészítés mellett sem éri el minden esetben a garantált bérminimum összegét.

Hári László István polgármester: Van kérdés az elhangzottakhoz? Amennyiben nincs, a rendelet tervezet elfogadására teszek javaslatot.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz három képviselő - 3 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi rendeletet alkotja:

Teleki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
11/2019.(XII.20.) önkormányzati rendelete
a 2020. évi illetményalapról.

A kihirdetett rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva.

4.) A Roma Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Előadó: Hári László István polgármester
Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Hári László István polgármester: Megkaptuk az előterjesztést. Nem érti, miért nem kell a roma önkormányzatnak a költségekhez hozzájárulnia?

Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető: Törvényi előírás, hogy a települési önkormányzat ingyenes biztosítja a helyiséghasználatot, a feladatellátáshoz szükséges személyi és tárgyi feltételeket.

Mónosné Szalai Anita képviselő. Próbáljunk meg kérni valamit.

Köselingné dr. Kovás Zita jegyző: Segítséget adhatnak a rendezvényekhez, támogathatják a falunapot is.

Hári László István polgármester: Nem szoktunk kérni senkitől, magunk rendezzük meg a falunapot is. Van más kérdés, hozzászólás? Amennyiben nincs, elfogadásra javasolja a roma önkormányzattal kötött együttműködési megállapodást.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz három képviselő - 3 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Teleki Község Önkormányzat Képviselő-testülete
108/2019.(XII. 17.) kt. határozata

Teleki Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Teleki Roma Község Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodást a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján felülvizsgálata, és az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felelős: Hári László István polgármester

Határidő: azonnal

5.) Egyéb ügyek

Előadó: Hári László István polgármester

Hári László István polgármester: Nincs más javaslata, amit az egyebekben elmondhatna. Mivel a képviselők részéről sem hangzott el egyéb, közérdeket érintő bejelentés, megköszöni a jelenlevők munkáját, mindenkinek boldog, békés karácsonyi ünnepeket kíván és az ülést bezárja.

K.m.f.


Hári László István
polgármester




Köselingné dr. Kovács Zita
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

Balatonföldvár Város, Bálványos Község, Kereki Község, Pusztaszemes Község, Szántód Község, Szólád Község, Teleki Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. december hónapban tartandó ülésére

**Tárgy: Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal
alapító megállapodás jóváhagyása**

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 84. §-ának (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre.

A Mötv. 85. § (1) és (3) bekezdése szerint „Közös önkormányzati hivatalt hoznak létre azok a járáson belüli községi önkormányzatok, amelyek közigazgatási területét legfeljebb egy település közigazgatási területe választja el egymástól, és a községek lakosságszáma nem haladja meg a kétezer főt. A kétezer fő lakosságszámot meghaladó település is tartozhat közös önkormányzati hivatalhoz...”

(3) Közös önkormányzati hivatal létrehozásáról vagy megszüntetéséről az érintett települési önkormányzatok képviselő-testületei az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül állapodnak meg. A megállapodás az általános önkormányzati választásokat követő év január 1-jén lép hatályba.”

A Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal 2013. január 1-i hatállyal hét település Balatonföldvár, Bálványos, Kereki, Pusztaszemes, Szántód, Szólád, Teleki önkormányzata hozta létre a korábbi Körjegyzőség átalakításával.

A 2019. október 13-i önkormányzati választást követően a hét település polgármestere, a jegyző és a pénzügyi osztályvezető részvételével több tárgyalás történt annak érdekében, hogy a törvény szerinti 60 napon belül előkészítésre kerüljön a megállapodás, és biztosítottá váljon a hivatal működése.

BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJE



BALATONFÖLDVÁR-BÁLVÁNYOS-KEREKI-PUSZTASZEMES-SZÁNTÓD-SZÓLÁD-TELEKI

Az egyeztetések alapján változatlanul hét település önkormányzata csatlakozik a közös önkormányzati hivatalhoz, vesz részt annak működtetésében.

Az elmúlt öt éves időszakban egyértelművé vált, hogy az állam által nyújtott normatíva közel sem fedezi a hivatal működtetésének költségét, ezért szükségessé vált annak kiegészítése a települések együttes költségviselése mellett.

Határozati javaslat:

..... Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztéssel egyezően jóváhagyja a „Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal alapító megállapodást”- t.
Felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Végrehajtásért felelős személy megnevezése

..... polgármester

Határidő megjelölése

2019. december 12.

Tisztelettel:

Balatonföldvár, 2019. december 4.

Köselingné dr. Kovács Zita
jegyző

BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJE



BALATONFÖLDVÁR-BÁLVÁNYOS-KEREKI-PUSZTASZEMES-SZÁNTÓD-SZÓLÁD-TELEKI

BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ALAPÍTÓ MEGÁLLAPODÁS

I. PREAMBULUM

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 85. §-ának (1) bekezdése alapján

Balatonföldvár Város Önkormányzata (8623 Balatonföldvár Petőfi u. 1.) képviseli Holovits GyörgyHuba polgármester

Bálványos Község Önkormányzata (8614 Bálványos Kossuth u. 68.) képviseli Sebestyén Gyula polgármester

Kereki Község Önkormányzata (8618 Kereki Petőfi u. 64.) képviseli Csicsai László Viktor polgármester

Pusztaszemes Község Önkormányzata (8619 Pusztaszemes Kossuth u. 53.) képviseli Csicsa Dániel polgármester

Szántód Község Önkormányzata (8622 Szántód Iskola u. 9.) képviseli Vizvári Attila polgármester

Szólád Község Önkormányzata (8625 Szólád Kossuth u. 32.) képviseli Rózsás Elemér polgármester

Teleki Község Önkormányzata (8626 Teleki Rákóczi u. 49.) képviseli Hári László István polgármester

közös önkormányzati hivatalt hoznak létre az önkormányzat működésével, valamint a képviselő-testület a polgármester és a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására.

II. A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL MEGNEVEZÉSE SZÉKHELYE

1.) A közös önkormányzati hivatal hivatalos megnevezése:

Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal

Rövidített név: BKÖH

2.) Székhely címe: 8623 Balatonföldvár Petőfi Sándor utca 1.

3.) A Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalt létrehozó önkormányzatok megnevezése:

- a.) Balatonföldvár Város Önkormányzata
- b.) Bálványos Község Önkormányzata
- c.) Kereki Község Önkormányzata
- d.) Pusztaszemes Község Önkormányzata
- e.) Szántód Község Önkormányzata
- f.) Szólád Község Önkormányzata
- g.) Teleki Község Önkormányzata

BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJE



BALATONFÖLDVÁR-BÁLVÁNYOS-KEREKI-PUSZTASZEMES-SZÁNTÓD-SZÓLÁD-TELEKI

- 4.) A Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal jogállása: a Hivatal önálló jogi személyiséggel rendelkező önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.
- 5.) A Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásának időpontja: 2013. január 1., a jelen megállapodás hatálybalépésének napja. 2020. január 1. napja.
- 6.) A Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal illetékességi területe: Balatonföldvár, Bálványos, Kereki, Pusztaszemes, Szántód, Szőlád, Teleki települések közigazgatási területe.

III.A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL FELÉPÍTÉSE

1.) A Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti felépítése

Jegyző

Adóügyi ügyintézők
Pályázati referens
Építéshatósági ügyintéző
Igazgatási ügyintéző

Aljegyző – Titkársági Osztály

egyben Osztályvezető

Testületi referens
Ügykezelők
Fizikai dolgozók
Informatikus

Hatósági Osztály

Osztályvezető

Hatósági ügyintézők
Közterületfelügyelők
Ügyfélszolgálati megbízottak

Pénzügyi Osztály

Osztályvezető

Költségvetési ügyintézők
Kistérségi ügyintéző

A részletes létszámadatokat a jelen megállapodás 1. melléklete tartalmazza.

2.) Kirendeltség, ügyfélszolgálat

A Közös Önkormányzati Hivatal székhelye Balatonföldvár.
Állandó kirendeltség Szántód településen működik.

BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJE



BALATONFÖLDVÁR-BÁLVÁNYOS-KEREKI-PUSZTASZEMES-SZÁNTÓD-SZÓLÁD-TELEKI

Ügyfélszolgálat – az ügyfélfogadás rendje szerint – Bálványos, Kereki, Pusztaszemes, Szólád, Teleki településen működik. Szólád és Teleki településen részmunkaidőben egy-egy köztisztviselő végez feladatellátást, amelyhez a település a tárgyi feltételeket biztosítja.

A közös önkormányzati hivatalban foglalkoztatott közszolgálati jogviszonyban állók munkavégzésének helyét a jegyző a munkaköri leírásokban határozza meg, figyelembe véve a közös önkormányzati hivatal szervezeti és működési szabályzatában meghatározottakat.

A dolgozók személyi anyagának tárolása és kezelése a székhely településen történik.

IV. AZ ÜGYFÉLFOGADÁS

- 1.) A közös önkormányzati hivatal ügyfélfogadási rendjét a közös önkormányzati hivatal szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.

Ügyfélfogadás időpontja:

Balatonföldvár	minden szerda 8.00 - 12.00
Bálványos	minden hétfő 10.00 - 12.00
Kereki	minden szerda 8.00 - 10.00
Pusztaszemes	minden csütörtök 8.30 - 10.30
Szántód	minden péntek 8.00 - 10.00
Szólád	minden kedd 10.00 - 12.00
Teleki	minden péntek 9.00 - 11.00

- 2.) Az ügyfélfogadás szervezésének alapelvei:
- a.) Az állampolgárok az alapvető közigazgatási szolgáltatásokat helyben elérjék.
 - b.) Speciális – helyben nem intézhető feladatok esetében – a kirendeltségen lévő vagy az ügyfélszolgálatot ellátó közvetítsen, egyeztessen az ügyintézővel.
 - c.) Az ügyfélfogadási munkanapokon a településeken arányos helyszíni ügyfélfogadást kell biztosítani, figyelemmel a lakosságszámra, ügyfélszámra illetőleg a települési hozzájárulásra. Az ügyfélfogadás a megfelelő végzettséggel rendelkező testületi referens útján biztosított legyen.
 - d.) Az informatikai hálózat tegye lehetővé a kirendeltségek és a székhely településen lévő ügyintézők közötti valós idejű kapcsolatot és az elektronikus ügyintézés.
 - e.) A beérkezett iratok rögzítése (érkeztetése) helyben történik függetlenül attól, hogy postán, személyesen vagy elektronikusan érkezett a küldemény.
 - f.) Helyben álljanak rendelkezésre az ügyindításhoz és ügyintézéshez szükséges formanyomtatványok.
 - g.) Elektronikusan és/vagy papíralapon helyben álljanak rendelkezésre a képviselő-testület jegyzőkönyvei, rendeletei.



BALATONFÖLDVÁR-BÁLVÁNYOS-KEREKI-PUSZTASZEMES-SZÁNTÓD-SZÓLÁD-TELEKI

V. A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATAI HIVATAL MŰKÖDÉSÉNEK ALAPKÉRDÉSEI

- 1.) A székhely településen biztosítani kell vezetékes internet összeköttetést, az egységes informatikai rendszert, az egységes hivatali honlapot.
- 2.) Valamennyi résztvevő településen biztosítani kell az alapszolgáltatások keretében az informatikai szolgáltatást, az iktatási, ügyirat kezelési és nyilvántartási rendszert.
- 3.) Mind a székhely településen, mind a részvevő településeken biztosítani szükséges a képviselő-testület tevékenységéhez kapcsolódó adminisztratív teendők ellátását.
- 4.) A közös önkormányzati hivatal működésének feladata Balatonföldvár város, Bálványos, Kereki, Pusztaszemes, Szántód, Szólád, Teleki községek közigazgatási területét érintő hatósági, önkormányzati működéshez kapcsolódó általános és gazdasági, pénzügyi feladatok, a képviselő-testület, a polgármesterek, a jegyző hatáskörébe tartozó ügyek döntésre előkészítésével, végrehajtásával kapcsolatos teendők ellátása.
 - a.) Az önkormányzati működéshez kapcsolódó általános feladatok:
 - képviselő-testületi ülések előkészítése
 - bizottság(ok) működésével kapcsolatos hivatali feladatok
 - egyéb általános működési feladatok (nyilvántartások, adatkezelési feladatok)
 - a képviselő-testület döntéseinek megfelelő köztségfejlesztési, községgazdálkodási feladatok ellátása
 - a képviselő-testületi döntések végrehajtása illetőleg annak megszervezése.
 - b.) Önkormányzati hatósági feladatok:
 - Az önkormányzatok hatáskörébe tartozó hatósági feladatok
 - A polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyek
 - c.) A jegyző államigazgatási feladatainak ellátása.
 - d.) Gazdasági-pénzügyi feladatok:
 - költségvetés, zárszámadás készítése,
 - belső ellenőrzés megszervezése,
 - pénzügyi beszámolók készítése,
 - nyilvántartások vezetése (vagyonkataszter, eszköznyilvántartások, továbbá valamennyi hatósági igazgatási területen kötelezően előírt nyilvántartás vezetése),
 - gazdálkodással, számlavezetéssel kapcsolatos napi ügyek intézése,
 - házipénztár kezelése.

BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJE



BALATONFÖLDVÁR-BÁLVÁNYOS-KEREKI-PUSZTASZEMES-SZÁNTÓD-SZŐLÁD-TELEKI

5.) A hivatal irányítása

- A képviselő-testületek a hivatal irányítását együttesen gyakorolják. Ennek keretében döntenek a közös önkormányzati hivatal alapító okiratának megállapításáról, módosításáról, a hivatal létszámáról, a fenntartáshoz szükséges pótlólagos befizetések megállapításáról, döntenek a közös önkormányzati hivatalhoz való csatlakozásról.
- A jegyző/aljegyző kinevezéséhez, felmentéséhez a települések polgármestereinek lakosságszám-arányos, többségi döntése szükséges. Többségi a döntés akkor, ha - a közös önkormányzati hivatalt létrehozó települések összlakosságát 100 %-nak tekintve - a polgármesterek által leadott azonos szavazatok alapján az adott településekre vonatkoztatott százalékarány összesítve meghaladja az 50 %-t.
- A jegyző felett az egyéb munkáltatói jogokat a székhely település polgármestere gyakorolja.
- Balatonföldvár város polgármesterének egyetértése szükséges a közös önkormányzati hivatal osztályvezetői kinevezéséhez, bérezéséhez, felmentéséhez, vezetői megbízás visszavonásához és jutalmazásához.

VI. A JEGYZŐ

- 1.) A jegyző vezeti a közös önkormányzati hivatalt. A jegyzőt az aljegyző helyettesíti, ellátja a jegyző által meghatározott feladatokat.
- 2.) A jegyző
 - a) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben;
 - b) gyakorolja a munkáltatói jogokat a közös önkormányzat hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében, továbbá gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző tekintetében;
 - c) gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról;
 - d) tanácskozási joggal vesz részt a képviselő-testületek, a képviselő-testületek bizottságainak ülésén;
 - e) jelzi a képviselő-testületnek, a képviselő-testület szervének és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő;
 - f) évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről;
 - g) döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket;
 - h) dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a polgármester ad át;
 - i) dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben;
 - j) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét;
 - k) rögzíti a talált dolgok nyilvántartásába a talált idegen dologgal kapcsolatos a körözési nyilvántartási rendszerről és a személyek, dolgok felkutatásáról és azonosításáról szóló törvény szerinti adatokat, valamint a talált idegen dolog tulajdonosnak történő átadást követően törli azokat.
- 3.) A jegyző a képviselő-testületek együttes ülésén minden évben beszámol a közös Önkormányzati Hivatal munkájáról, a településeket érintő hatósági tevékenységről, a Közös Önkormányzati Hivatal gazdálkodásáról.

BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJE



BALATONFÖLDVÁR-BÁLVÁNYOS-KEREKI-PUSZTASZEMES-SZÁNTÓD-SZÓLÁD-TELEKI

Az együttes ülés helye a székhely település, de bármely település vállalhatja, hogy helyet biztosít a következő évi beszámolóknak. Az együttes ülés akkor határozatképes, ha azon valamennyi képviselő-testület külön-külön számítva határozatképes. A szavazás az adott napirendi pontról akkor tekinthető elfogadottnak, ha a napirendi ponthoz előírt szükséges számú szavazat a képviselő-testületek esetében külön-külön rendelkezésre áll.

- 4.) A közös önkormányzati hivatalt érintő ügyben a résztvevő önkormányzatok képviselő-testületeinek együttes ülését össze kell hívni, ha azt bármely résztvevő önkormányzat polgármestere írásban, a napirend megjelölésével kezdeményezi. Az ülést a kezdeményezés kézhezvételétől számítva 15 napon belüli időpontra kell összehívni.
- 5.) Az együttes ülés előkészítéséről, a meghívók és a határozati javaslatok kiküldéséről a jegyző gondoskodik. A határozati javaslat kezdeményezése esetén a kezdeményező polgármester terjeszti elő.
- 6.) Az együttes ülések döntéseinek végrehajtásáról a jegyző gondoskodik.

VII. KÖLTSÉGEK VISELÉSE, **A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL KÖLTSÉGEINEK** **FINANSZÍROZÁSHOZ TÖRTÉNŐ HOZZÁJÁRULÁS**

- 1.) A közös önkormányzati hivatal önálló költségvetési szerv, amelynek költségvetését fenntartásának, működtetésének költségeit, a jelen megállapodásban részletezett feltételekkel, a résztvevő önkormányzatok közösen viselik.
- 2.) A közös önkormányzati hivatal - adott évi költségvetési törvényben meghatározott mértékű - működési támogatását az állam folyósítja a székhely település önkormányzatának számlájára.
- 3.) Az állam által biztosított normán túl a hivatal fenntartásához történő hozzájárulás főbb elvei a korábbi gyakorlatra is tekintettel a következők:
 - elsődleges a feladatfinanszírozás (a hivatal által a települések részére ellátott feladatok),
 - másodlagos a lakosságszám és az üdülési célú ingatlanszám,
 - kiegészítő jellegű a nagyobb mennyiségű nem lakás célú ingatlan illetőleg jogtanácsosi feladatellátás.
- 4.) A közös önkormányzati hivatal működéséhez az állami költségvetés által biztosított támogatáson felül a települések az alábbiak szerinti költségviselésben állapodnak meg:
 - a.) A székhely hivatalnak, a kirendeltségnek és az ügyfélszolgálatoknak helyet adó épületek valamint berendezési és felszerelési tárgyak állagmegóvási, karbantartási, javítási valamint a közüzemi díjait, továbbá a saját település hivatalában

BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJE



BALATONFÖLDVÁR-BÁLVÁNYOS-KEREKI-PUSZTASZEMES-SZÁNTÓD-SZÓLÁD-TELEKI

(kirendeltségen) felmerülő egyéb költségeket (hivatalsegéd munkabére, takarító, kézbesítői feladatokkal megbízott dolgozó költségei, dologi kiadások) az ingatlan fekvése szerint illetékes önkormányzat biztosítja.

- b.) A közös önkormányzati hivatal rendeltetésszerű működéséhez szükséges tárgyi eszközök használatát az illetékes település térítésmentesen biztosítja a hivatal részére.
- c.) A közös önkormányzati hivatalba integrált kistérségi munkacsoport költségeit a kistérségi tagönkormányzatok viselik.
- d.) Kizárólag Balatonföldvár Város Önkormányzata viseli a pályázati költségét, a közterületfelügyelő költségeit és a balatonföldvári önkormányzati dolgozók (közalkalmazottak és Munka Törvénykönyv alapján foglalkoztatottak) költségeit.
- e.) Az önkormányzatok az állami finanszírozáson túl a közös önkormányzati hivatal működtetéséhez, átadott pénzeszközként, az alábbi hozzájárulást biztosítják:
Bálványos Község Önkormányzata évi kettőmillió ötszázezer forintot,
Kereki Község Önkormányzata évi kettőmillió ötszázezer forintot,
Pusztaszemes Község Önkormányzata évi kettőmillió ötszázezer forintot,
Szántód Község Önkormányzata évi tizenhárommillió ötszázezer forintot,
Szólád Község Önkormányzata évi kettőmillió ötszázezer forintot, valamint a helyben dolgozó köztisztviselő béréhez évi egymillió ötszázezer forint hozzájárulást,
Teleki Község Önkormányzata évi kettőmillió ötszázezer forintot, valamint a helyben, heti 30 munkaórán foglalkoztatott köztisztviselő bérét.
Balatonföldvár Város Önkormányzata viseli az állami finanszírozás és a települések által átadott pénzeszközön túl a közös önkormányzati hivatal működtetéséhez szükséges hozzájárulást.
- f.) Felek megállapodnak abban, hogy az átadott pénzeszköz tekintetében hozott rendelkezésük /VII.4.e.) pont/ a jelen megállapodás hatályba lépésétől számított 5 évre szól, ezt követően a Felek a megállapodás ezen rendelkezését felülvizsgálják.
- g.) Az önkormányzatok az állami finanszírozáson felüli, a közös önkormányzati hivatal működtetéséhez átadott pénzeszközt tárgyhónap 10. napjáig kötelesek átutalni a közös önkormányzati hivatal számlájára.
- h.) A képviselő-testületek rendeleteikben az általuk biztosítandó támogatási előirányzatot szerepeltetik, a közös önkormányzati hivatal folyamatos és zavartalan működése érdekében azonban az előző évi működési finanszírozási tervben meghatározott ütemezés és mérték szerint hozzájárulnak a költségvetési rendeleteik elfogadását megelőzően is.

BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJE



BALATONFÖLDVÁR-BÁLVÁNYOS-KEREKI-PUSZTASZEMES-SZÁNTÓD-SZÓLÁD-TELEKI

- i.) Jogszabályváltozás vagy a jelen megállapodás megkötésekor a közös önkormányzati hivatalt érintő előre nem látható költségek és kötelezettségvállalások viselése tekintetében külön megállapodást kell kötni.
- j.) A közös önkormányzati hivatal működtetésében részt vevő önkormányzatok saját bevételei, a bevétel keletkezési helye szerinti önkormányzat költségvetési bevételeként képezik, így az önkormányzattól azok nem vonhatók el (pl.:igazgatási szolgáltatási díj bevétel, bírság stb.).

VIII. A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL MUNKÁJÁNAK NYILVÁNOSSÁGA

- 1.) A közös önkormányzati hivatal működtetése során valamennyi településen biztosítani kell önkormányzati és hivatali munka átláthatóságára, nyilvánosságára vonatkozó jogszabályi előírások betartását.
- 2.) A közérdekű adatok nyilvánosságának biztosításával kapcsolatos feladatok ellátásáról a jegyző gondoskodik a hivatal ügyrendjében foglaltaknak megfelelően.
- 3.) A kötelezően közzéteendő közérdekű adatok körét nem érintő képviselő-testületi döntések nyilvánosságának biztosítása a jegyző feladata. A jegyző a határozatok nyilvánosságáról a nyilvános ülések jegyzőkönyveinek elérhetővé tételével, a rendeletek nyilvánosságáról kihirdetésükkel gondoskodik az egyes önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatainak előírásai szerint.
- 4.) A közérdekű adatokon túli, nyilvánosságot igénylő, önkormányzati közérdekű információk és hirdetések nyilvánosságra hozatalával kapcsolatos döntéshozók és felelősök az érintett polgármesterek. Ezen információk nyilvánosságra hozatalának rendje főszabály szerint az egyes önkormányzatok hirdetőtábláján való közzététel.

IX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 1.) A közös önkormányzati hivatal működtetése érdekében az önkormányzatok a jelen megállapodást határozatlan időre kötik.
- 2.) A közös önkormányzati hivatalhoz csatlakozni, abból kiválni a Mötv. szabályai szerint lehet.
- 3.) A megállapodás módosítására csak az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül van lehetőség.

BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJE



BALATONFÖLDVÁR-BÁLVÁNYOS-KEREKI-PUSZTASZEMES-SZÁNTÓD-SZÓLÁD-TELEKI

- 4.) Amennyiben valamely önkormányzat a jelen megállapodásban vállalt pénzeszköz átutalási kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a székhely település jogosult az azonnali beszedési megbízás jogával élni.
- 5.) A közös önkormányzati hivatal működésének ellenőrzését, feladatok egyeztetését a résztvevő települések polgármesterei együttesen végzik.
- 6.) A közös önkormányzati hivatal beszámolóját minden évben együttes ülés keretében kell megtartani.
- 7.) A képviselő-testületek egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból, továbbá a társulás fenntartása során keletkezett vitás kérdéseiket tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni, bírósági keresetindítási lehetőséggel kizárólag annak eredménytelensége esetén élnek.
- 8.) Jelen megállapodás valamennyi, a megállapodást megkötő önkormányzat képviselőtestülete általi elfogadását és polgármestereinek aláírását követően, 2020. január 1. napján lép hatályba.

Jelen megállapodást annak elolvasását, tartalmának megismerését és megértését követően a Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírák.

Balatonföldvár, 2019. december 12.

Holovits György Huba
polgármester

Sebestyén Gyula
polgármester

Csicsai László Viktor
polgármester

Csicsa Dániel
polgármester

Vizvári Attila
polgármester

Rózsás Elemér
polgármester

Hári László István
polgármester

BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJE



BALATONFÖLDVÁR-BÁLVÁNYOS-KEREKI-PUSZTASZEMES-SZÁNTÓD-SZÓLÁD-TELEKI

ZÁRADÉK: A megállapodást

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete határozatával	/2019.(XII.12.) Kt.
Bálványos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete határozatával	/2019.(XII....) Kt.
Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete határozatával	/2019.(XII. .) Kt.
Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete határozatával	/2019.(XII... .) Kt.
Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete határozatával	/2019.(XII.....) Kt.
Szólád Község Önkormányzatának Képviselő-testülete határozatával	/2019.(XII....) Kt.
Teleki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete határozatával	/2019.(XII....) Kt.

jóváhagyta.

Balatonföldvár, 2019. december 12.

Köselingné dr. Kovács Zita
jegyző

BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJE



BALATONFÖLDVÁR-BÁLVÁNYOS-KEREKI-PUSZTASZEMES-SZÁNTÓD-SZÓLÁD-TELEKI

MUNKAKÖRÖK

1. MELLÉKLET

JEGYZŐ

ADÓCSOPORT

ADÓÜGYI ÜGYINTÉZŐ 1

ADÓÜGYI ÜGYINTÉZŐ 2

ADÓÜGYI ÜGYINTÉZŐ 3

ADÓÜGYI ÜGYINTÉZŐ 4

ÉPÍTÉSÜGYI ÜGYINTÉZŐ

PÁLYÁZATI ÜGYINTÉZŐ

IGAZGATÁSI ÜGYINTÉZŐ

8 FŐ

HATÓSÁGI OSZTÁLY

HATÓSÁGI OSZTÁLYVEZETŐ

IGAZGATÁSI ÜGYINTÉZŐ 1

IGAZGATÁSI ÜGYINTÉZŐ 2

IGAZGATÁSI ÜGYINTÉZŐ 3

IGAZGATÁSI ÜGYINTÉZŐ 4

IGAZGATÁSI ÜGYINTÉZŐ 5

IGAZGATÁSI ÜGYINTÉZŐ 6

IGAZGATÁSI ÜGYINTÉZŐ 7

KÖZTERÜLET FELÜGYELŐ 1

KÖZTERÜLET FELÜGYELŐ 2

10 FŐ

PÉNZÜGYI OSZTÁLY

PÉNZÜGYI OSZTÁLYVEZETŐ

PÉNZÜGYI ÜGYINTÉZŐ 1

PÉNZÜGYI ÜGYINTÉZŐ 2

PÉNZÜGYI ÜGYINTÉZŐ 3

PÉNZÜGYI ÜGYINTÉZŐ 4

PÉNZÜGYI ÜGYINTÉZŐ 5

PÉNZÜGYI ÜGYINTÉZŐ 6

PÉNZÜGYI ÜGYINTÉZŐ 7

PÉNZÜGYI ÜGYINTÉZŐ 8

PÉNZÜGYI ÜGYINTÉZŐ PÉNZTÁROS 9

KISTÉRSÉGI ÜGYINTÉZŐ

11 FŐ

BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJE



BALATONFÖLDVÁR-BÁLVÁNYOS-KEREKI-PUSZTASZEMES-SZÁNTÓD-SZÓLÁD-TELEKI

TITKÁRSÁGI ÉS SZERVEZÉSI OSZTÁLY

ALJEGYZŐ - TITKÁRSÁGI ÉS SZERVEZÉSI OSZTÁLYVEZETŐ

TITKÁRSÁGI ÜGYINTÉZŐ 1

TITKÁRSÁGI ÜGYINTÉZŐ 2

TITKÁRSÁGI ÜGYINTÉZŐ 3

INFORMATIKUS

TITKÁRNŐ

IKTATÓ

ÜGYKEZELŐ

TAKARÍTÓNŐ – HIVATALSEGÉD

TAKARÍTÓNŐ

PIAC FELÜGYELŐ

11 FŐ

HIVATAL LÉTSZÁMA ÖSSZESEN:

40 FŐ

Teleki Község Önkormányzat
2020. évi belső ellenőrzési terv jegyzői véleményezése

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm.rendelet 56.§ (2) bekezdése írja elő, hogy figyelembe kell venni a jegyző írások véleményét az önkormányzat belső ellenőrzési munkatervének összeállítása során, hogy a társulásban elvégzendő belső ellenőrzési feladatok és a rendelkezésre álló kapacitások összehangolása megtörténhessen.

A Magyarországi helyi önkormányzataitól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 119.§ (3)-(6) bekezdései előírják a jegyző számára a belső kontrollrendszer működtetését, amely biztosítja a rendelkezésre álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. A belső kontrollrendszeren belül kötelesek gondoskodni a belső ellenőrzés működtetéséről is, amelynek keretében végre kell hajtani a felügyelt költségvetési szervek vizsgálatát is.

A belső ellenőrzés 2020.évi tervezésének szempontjait úgy kell kialakítani, hogy a tervezett ellenőrzési programok eleget tegyen:

- A 2020-2023. évi stratégiai ellenőrzési tervben foglaltaknak, az önkormányzat elemzett és egymásra épülő szempontrendszerét,
- A belső ellenőrzés támogassa a Bkr. 3 § - 10 §-aiban tartalmilag meghatározott belső kontrollrendszer kiépítésének, működtetésének adott évi, időszakos felülvizsgálatát, folyamatos javítási lehetőségét,
- Az ellenőrzések irányuljanak a törvényesség, átláthatóság, nyilvánosság, és a közérdek biztosításának megteremtésére.

Teleki Község Önkormányzat, *általános ellenőrzési szempontok* a 2020.évi belső ellenőrzésnél, a jogszabályok, rendeletek, képviselő testület által alkotott rendeletek és határozataik megfelelően kerültek végrehajtásra.

- a felső vezetés ellenőrzési igényeit, javaslatait (kockázatelemzésen alapulva a belső ellenőrzés fókuszába kell helyezni)
- az ellenőrzési kapacitást,
- az ellenőrzött területek, költségvetési-, pénzügyi- gazdálkodási, számviteli folyamatok, főfolyamatok, ill. részfolyamatainak ellenőrzését,
- jellemzően rendszerellenőrzéseket kell érvényesíteni (komplex ellenőrzéseket kell előtérbe helyezni)
- a belső kontroll rendszer keretén belül a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzési rendszer kialakítását, szabályozottságát, működtetését és felülvizsgálatával kapcsolatos ellenőrzést.

Kiemelt ellenőrzési területek, tevékenységek:

- az önkormányzatokat érintő gazdálkodási tevékenységet, a közös hivatal gazdálkodását, továbbá az önkormányzatok felügyelete alá tartozó költségvetési szerveknél ellátandó tevékenységeket,
- a helyi nemzeti és önkormányzatok működését, könyvvézetési kötelezettségét,
- a felső vezetés javaslatait – a helyi önkormányzat polgármestere, jegyzője, intézményvezetői, - amelyek tükröződnek a kockázatelemzésben,

ÉRKEZETT

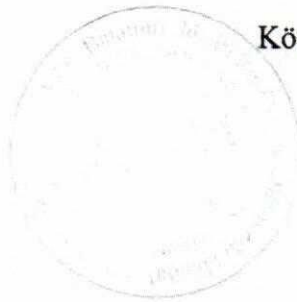
2019 NOV 11.

MEGOLDOVÁR

- A gyermekétkeztetés rendszerének ellenőrzése,
- Integritás és belső kontrollrendszer, kiépített és erősítette- e korrupciós kockázatok kezelését szolgáló integritás kontrollokat, megteremtették-e a teljesítményellenőrzés feltételeit,
- 2019. évi gazdálkodása, zárszámadás,
- 2019.évi Közös feladatellátás finanszírozása

A belső ellenőrzés legfontosabb célja, hogy az ellenőrzések segítsék elő az állami és az önkormányzati saját források, valamint az önkormányzati vagyon felhasználásának átláthatóságát. A gazdálkodást végző Önkormányzati Hivatal által ellátott tevékenység ellenőrzése mellett lássa el az intézményi felügyeleti jellegű ellenőrzést is. Az ellenőrzési eljárásokat az államháztartási irányelvek és a nemzetközi ellenőrzési standardok figyelembevételével kell kidolgozni.

Balatonföldvár, 2019. november 06.




Köselingné Dr. Kovács Zita
jegyző

Teleki Község Önkormányzat 2020.évi belső ellenőrzési terve

Tisztelt Képviselő-testület!

A belső kontrollrendszer létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztésért a költségvetési szerv vezetője a felelős- az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók figyelembe vételével – és egyben köteles olyan szabályzatokat kiadni, folyamatokat kialakítani és működtetni, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

Az Áht. 70 § (2) bekezdése alapján a belső ellenőrzés a belső kontrollrendszeren belül működő bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenysége keretében a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, a tervezést, gazdálkodást és a közfeladatok ellátását vizsgálva megállapításokat és javaslatokat fogalmaz meg a költségvetési szerv vezetője részére.

A belső ellenőrzés az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezetirányítási, belső kontroll és ellenőrzési eljárásainak hatékonyságát, a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, valamint a költségvetési bevételek és kiadások tervezését, felhasználását és elszámolását, továbbá az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodás folyamatát. A belső ellenőrzés szakmai gyakorlatának nemzetközi normái szerint a belső ellenőrzési tevékenységnek értékelni kell a vizsgált szervezet irányítását, működését és információs rendszerét fenyegető kockázatokat a pénzügyi és működési adatok megbízhatósága és zártsága, a működési folyamatok hatékonysága és eredményessége, a vagyonvédelem, a törvények, szabályzatok és irányelvek, eljárások és szerződések betartása területén.

A helyi önkormányzatok képviselő-testületei megállapodtak abban, hogy a belső ellenőrzési feladatot, a feladat hatékonyabb, célszerűbb ellátása érdekében jogi személyiséggel rendelkező társulás keretei között látatják el (Pogányvölgyi Többcélú Kistérségi Társulás-Társulási megállapodás alapján).

A belső ellenőrzési feladat ellátása a társult önkormányzatokat érintően folytonos és következetes. A folytonosságot a társulás szintjén elkészített éves belső ellenőrzési terv biztosítja. A belső ellenőrzési szervezetnek a kistérségi társulás költségvetési és egyéb szerveinek rendszerére kiterjedő - helyi önkormányzat, társult önkormányzatok, felügyelt költségvetési szervek, közös önkormányzati hivatalok- összevont éves tervjavaslatot kell összeállítani.

A belső ellenőrzés 2020.évi munkatervét, kockázatelemzés alapján készítette el, figyelembe véve a 370/2011.(XII.31.) Korm. rendeletben foglaltakat, továbbá a Belső Ellenőri Kézikönyv előírásait, és a belső ellenőrzés szakmai gyakorlatának nemzetközi normáit, amely szerint felmérésre kerülnek (kockázatelemzés) a költségvetési és egyéb szervek tevékenységét érintő, gazdálkodási folyamatában rejlő kockázatok.

A kockázatelemzés felmérésével, a felső vezetés javaslatával, a feltárt kockázati tényezők beazonosításával és minősítésével, valamint az ellenőrzési tapasztalatok figyelembe vételével került meghatározásra az ellenőrizendő folyamat és az ellenőrzés célja, majd ezek alapján került sor az éves tervjavaslat elkészítésére.

Az ellenőrzések tervezésénél a kockázatos folyamatok meghatározásával, minősítésével, valamint a folyamatos ellenőrzés biztosításával lehetőség adódik a szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzések számának csökkentése mellett a rendszer ellenőrzések számának a növelésére, így biztosítva az adott folyamat átfogó ellenőrzésének a végrehajtását.

A belső ellenőrzés az éves terv összeállításánál figyelembe vett:

- az önkormányzatokat érintő gazdálkodási tevékenységet, a közös hivatal gazdálkodását, továbbá az önkormányzatok felügyelete alá tartozó költségvetési szerveknél ellátandó tevékenységeket,
- a helyi nemzetiségi önkormányzatok működését, könyvvizelési kötelezettségét,
- a céljelleggel juttatott támogatások felhasználását a kedvezményezett szervezeteknél,
- a közbeszerzésről szóló törvény előírásait, a helyi Közbeszerzési Szabályzat a közbeszerzések és a közbeszerzési eljárásokat,
- a felső vezetés javaslatait – a helyi önkormányzat polgármestere, jegyzője, intézményvezetői, - amelyek tükröződnek a kockázatelemzésben,
- korábbi évek belső ellenőrzésének tapasztalatait,
- a külső ellenőrzést végzők ellenőrzési jelentéseit, tapasztalatait, külső ellenőrök észrevételeit, javaslatait, annak érdekében, hogy az ellenőrzés optimálisan lefedje a szervezet működését.

A költségvetési szerv vezetője felelős a belső kontrollrendszer, vagyis a – szervezet minden szintjén érvényesülő- megfelelő

- Kontrollkörnyezet,
- Integrált kockázatkezelési rendszer,
- Kontrolltevékenységek,
- Információ és kommunikációs rendszer,és
- Nyomon követési rendszer (monitoring) kialakításáért, működtetésért és fejlesztéséért.

A kockázati tényezők és értékelésük, prioritások:

- A vagyongazdálkodás,
- A külső és belső kockázatok csökkentése a szabályozottsággal és szabályszerűséggel,
- A pénzügyi kezeléssel kapcsolatos belső kontrollok,
- Korábbi belső ellenőrzések során feltárt hibák

Az önkormányzati bevételek megalapozottsága érdekében nagy hangsúlyt kell fektetni a normatív állami támogatások igénylésére és elszámolására. A támogatások alapján képező mutatószámok, létszámok helyes megállapítására, az alapja a támogatások lehívásának.

A 2020.évi belső ellenőrzési terv, megalapozó elemzések és kockázatelemzésre épül, az előző évek tapasztalataira, azonosított kockázatok értékelésében és a feltárt kritériumok minősítése lett figyelembe véve.

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

Sorszám	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme	Alkalmazott súly	Ponthatár
1.	Belső kontrollok értékelése	1-3	5	5-15
2.	Változás/ átszervezés	1-3	4	4-12
3.	A rendszer komplexitása	1-3	4	4-12
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	1-3	3	3-9
5.	Bevételek/költségintézk	1-3	6	6-18
6.	Külső szervezetek/partnerek által	1-3	2	2-6

	gyakorolt befolyás			
7.	Vezetőség aggályai	1-3	2	2-10
8.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	1-3	3	3-9
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1-3	4	4-12
10.	Szabályozottság és szabályosság	1-3	3	3-9
11.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	1-3	3	3-9
12.	Erőforrások rendelkezésre állása	1-3	4	4-12

Minimális pontszám: 43

Maximális pontszám: 133

Rendelkezésre álló erőforrás:

Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal a belső ellenőrzését, megfelelő iskolai végzettséggel és szakmai gyakorlattal. Rendelkezőm az NGM nyilvántartásában szereplő belső ellenőr, külső szolgáltató megbízásával kívánja ellátni. Belső ellenőr ellátja a Bkr. 22.§(1) bekezdésében előírt a belső ellenőrzési vezető feladatkörében tartozó tevékenységeket.

Tervezett ellenőrzések tárgya

- A gyermekétkeztetés rendszerének ellenőrzése,
- Integritás és belső kontrollrendszer, kiépített és erősítette- e korrupciós kockázatok kezelését szolgáló integritás kontrollokat, megteremtették-e a teljesítményellenőrzés feltételeit,
- 2019. évi gazdálkodása, zárszámadás,
- 2019. évi Közös feladatellátás finanszírozása,
- Teleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat, 2019. évi gazdálkodása

A 2020. évi ellenőrzési tervet az 1. számú melléklet a kockázatelemzést, a 2 számú melléklet az éves ellenőrzési tervet tartalmazza.

A 2020. évi belső ellenőrzési tervben kettő rendszer ellenőrzés, az egyes rendszerek kialakításának, illetve működésének átfogó vizsgálata. Egy megfelelőségi ellenőrzést tartalmaz, a kiegyensúlyozott átlátható és fenntarthat gazdálkodást folytatott, valamint a feladatellátása során célkitűzéseket, elveket, működtetett - e integritás integritásirányítási – kockázatkezelési rendszert. Kettő pénzügyi ellenőrzést tartalmaz, melynek célja a pénzügyi elszámolások, valamint az ezek alapjául szolgáló számviteli nyilvántartások ellenőrzése.

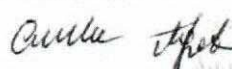
Kérem a Tisztelt képviselő-testülettől az előterjesztés megtárgyalását és a 2020. évre előterjesztett, az ellenőrzési tervben javasolt szempontokat elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat:

Teleki Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Teleki Község Önkormányzatának 2020. évi belső ellenőrzési tervét az előterjesztés 1-2.számú melléklete szerint elfogadja.

Határidő: folyamatos, beszámolásra: 2021. évi zárszámadás időpontja

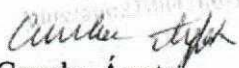
Balatonföldvár, 2019. november 07.

JAKODA Bt.
8623 Balatonföldvár
Kisfaludy u. 14.
Adószám: 210831107-1-19

Csonka Ágota
Belső ellenőr

A 2019. évi belső ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges kapacitás megállapítása

Sorszám	Megnevezés	Átlagos munkanapok száma / fő	Létszám (fő)	Ellenőri napok száma összesen (Átlagos munkanapok száma × Létszám)
1.	Bruttó munkaidő	254	1	254
2.	Kieső munkaidő	112	1	112
3.				
4.	Fizetett szabadság (átlagos)	30		30
5.	Átlagos betegszabadság			
6.	Nettó munkaidő (rendelkezésre álló kapacitás):			209
7.	Tervezett ellenőrzések végrehajtása			50
8.	Soron kívüli ellenőrzés			-
9.	Tanácsadói tevékenység			10
10.	Képzés			10
11.	Egyéb tevékenység kapacitásigénye			6
12.	Összes tevékenység kapacitásigénye:			76
13.	Az éves ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges			60
14.	Tartalékidő			0
15.	Külső szakértők (speciális szakértelem) igénybevétele			0
16.	Ideiglenes kapacitás kiegészítés (külső szolgáltató által)			0

Balatonföldvár, 2019. november 07.

JAKODA Bt.
8623 Balatonföldvár,
Kisfaludy u. 14.
Tul. reg. sz. 2019/00116-1-14

Csonka Ágota
Belső ellenőri vezető

BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
BALATONFÖLDVÁR-BÁLVÁNYOS-KEREKI-PUSZTASZEMES-SZÁNTÓD-SZÓLÁD-TELEKI
8623. Balatonföldvár, Petőfi S.u.1. Tel: 84-540-330. Fax: 540-332.

ELŐTERJESZTÉS

Balatonföldvár Város, Bálványos Község, Kereki Község, Pusztaszemes Község,
 Szántód Község, Szólád Község, Teleki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
 2019. december hónapban tartandó ülésére

Előterjesztést készítette: Mikóné Fejes Ibolya aljegyző

Előterjesztés tárgya: Köztisztviselői illetményalap megállapításáról szóló rendelet

Tárgyalás: Nyilvános ülésen

Döntéshozatal: Minősített többséggel

Véleményezésre, tárgyalásra megkapja: PGB

Tisztelt Képviselőtestület!

I.

2020. január 1-től a minimálbér összege bruttó 149.000 Ft-ról 161.920 Ft-ra, a garantált bérminimum összege bruttó 195.000 Ft-ról 210.600 Ft-ra emelkedik.

Központi intézkedés a köztisztviselői bérek rendezésére 2008 óta nem történt. Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 2020. évre is változatlan, 38.650 Ft összegű illetményalapot tartalmaz.

A költségvetési törvény 58. § (6) bekezdése értelmében lehetőség van arra, hogy a helyi önkormányzatok képviselőtestülete 2020. évre vonatkozóan, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 132. §-a által meghatározottnál magasabb összegben állapítsa meg a köztisztviselői illetményalapot (összege jelenleg 38.650 Ft).

Költségvetési törvény 60.§ (6) bekezdés: „A helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2020. évben - az önkormányzat saját forrásai terhére - a ... közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában - a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően - az (1) bekezdésben meghatározottnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A magasabb illetményalap szerint megállapított havi illetmény nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét. Személyi illetmény esetén e bekezdés szabályai akként alkalmazandók, hogy pótlék ez esetben sem fizethető.”

A képviselőtestület 2019. év vonatkozásában élt ezzel a lehetőséggel, és a tárgyévre az illetményalap összegét 48.000 Ft-ban állapította meg.

A Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal állományában lévő középfokú végzettségű köztisztviselők jelenleg 20%-os, a felsőfokú végzettségű köztisztviselők 30%-os illetménykiegészítésben részesülnek.

A Kttv. szerinti jelenlegi illetményalappal számolt besorolási bér a középfokú végzettségű dolgozók esetén, 20%-os illetménykiegészítés mellett sem éri el minden esetben a garantált bérminimum összegét.

A költségvetési törvény által biztosított lehetőség alapján, a köztisztviselők, ügykezelők és önkormányzati munkavállalók bérszintjének megtartása 2020. évben is indokolt, köztisztviselők esetében az illetményalap, változatlan, 48.000 Ft-ban történő meghatározásával.

A hivatal működésének finanszírozásához biztosított állami támogatás fajlagos összege 4 580 e Ft/fő/év összegről 2020. évre 5 450 e Ft/fő/év összegre emelkedett.

A hivatalban foglalkoztatott munkavállalók száma 40 fő, az éves várható bruttó bérköltség ~170 000 e Ft, melyhez a 2020. évi állami támogatás a fajlagos mutatók alapján (22,04 fő finanszírozott létszám * 5 450 e Ft/fő) 120 118 e Ft.

Az állami támogatáson felül a közös önkormányzati hivatal fenntartó önkormányzatok és a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás járul hozzá a hivatali működés fedezetének biztosításához.

II.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A rendelet-tervezet tárgyaló Képviselőtestületi ülés időpontja: 2019. december	
Rendelet-tervezet megnevezése	2020. évi illetményalapról
Társadalmi hatás	A bérszínvonal megőrzése hozzájárul az önkormányzati hivatalban foglalkoztatott szakemberek helyben tartásához
Gazdasági, költségvetési hatás	A szükséges költségvetési forrást az állami támogatáson felül a közös önkormányzati hivatal fenntartó önkormányzatoknak szükséges rendelkezésre bocsátani (megállapodás alapján)
Környezeti következmények	Nincsenek környezeti következmények
Egészségi következmények	Nincsenek egészségi következmények
Adminisztrációs terhek	Egyszeri adminisztrációs tehernövekedést jelent a kinevezések (munkaszerződések) módosítása
A rendelet megalkotásának szükségessége	Az önkormányzati hivatalban foglalkoztatott szakemberek helyben tartása
A jogalkotás elmaradásának várható következményei	Esetleges további szakember elvándorlás az állami szférába
A rendelet alkalmazásához szükséges	
Személyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Szervezeti feltételek	Rendelkezésre állnak
Tárgyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Pénzügyi feltételek	Rendelkezésre állnak

Részletes indokolás a rendeletervezet 1. §-ához:

A rendelet személyi hatálya a hivatalban foglalkoztatott köztisztviselőkre terjed ki.

Részletes indokolás a rendeletervezet 2. §-ához:

2020. évre az illetményalap a Költségvetési tv-ben szereplő 38.650 Ft-hoz képest 24,2 %-kal magasabb összegben, 48.000 Ft-ban kerül megállapításra.

Részletes indokolás a rendeletervezet 3. §-ához:

A rendelet hatályának időtartama kerül meghatározásra.

III. RENDELETTERVEZET

... Önkormányzata Képviselő-testületének ../2019.(XII....) önkormányzati rendelete a 2020. évi illetményalapról

... Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 74. § (3) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 58. § (6) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1.§

A rendelet hatálya a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselőkre terjed ki.

2.§

A Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának mértéke 2020. évben 48.000 Ft.

3.§

Ez a rendelet 2020. január 1. napján lép hatályba és 2020. december 31. napján hatályát veszti.

..., 2019. december ..

.....
polgármester

Köselingné dr. Kovács Zita
jegyző

Kihirdetve: a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján ... 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2019. december ... napján.

Köselingné dr. Kovács Zita
jegyző

Balatonföldvár, 2019. december 2.

Mikóné Fejes Ibolya
aljegyző

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte:
Köselingné dr. Kovács Zita jegyző



TELEKI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
8626 TELEKI, RÁKÓCZI U. 49.

Telefon: 84/367-532

e-mail: postmaster@telekipm.t-online.hu

ELŐTERJESZTÉS

Készült: Teleki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete 2019. december 17.-i nyilvános ülésére.

Tárgy: Roma önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Előterjesztést készítette: Magyar Szilvia főtanácsos

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban Njtv.) 80. §-a alapján 2013. január 01. napjától a helyi önkormányzatnak az Njtv. által meghatározott kötelező tartalommal megkötött megállapodás alapján kell biztosítania a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeit, továbbá gondoskodnia kell a működéssel kapcsolatos feladatok ellátásáról.

A Njtv. 80. § (2) bekezdése alapján a megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

A két önkormányzat által kötött együttműködési megállapodást legutóbbi alkalommal a települési önkormányzat a 31/2018.(III.01. kt. határozatával vizsgálata felül.

A települési önkormányzati által jóváhagyott megállapodást a Roma Önkormányzat az alakuló ülést követően, a 2019. novemberi ülésen felülvizsgálta és kis mértékben módosította.

A módosítás a helyi önkormányzat együttműködésének szabályait nem érintette, kizárólag a roma önkormányzat költségvetési gazdálkodásának szabályainak, illetve az utalványozási szabályainak megfogalmazásában történt változás.

Mellékelem a Roma Önkormányzat által elfogadott, 28/2019.(XI.14.) kt. határozattal módosított együttműködési megállapodást.

Határozati javaslat:

Teleki Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Teleki Roma Község Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodást a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján felülvizsgálata, és az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felelős: Hári László István polgármester

Határidő: azonnal

Teleki, 2019. december 9.

Hári László István sk.
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte:

Köselingné Dr. Kovács Zita jegyző

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Teleki Község Önkormányzata és Teleki Község Roma Nemzetiségi Önkormányzata között

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011.(XII.31.) kormányrendelet alapján

Teleki Község Önkormányzata (székhely: 8626 Teleki, Rákóczi út 49.) – a továbbiakban: helyi önkormányzat – és

Teleki Község Roma Nemzetiségi Önkormányzata (székhely: Teleki, Rákóczi út 49. – a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat – együttműködésének szabályait az alábbi megállapodásban rögzítik.

A megállapodás szabályainak kialakítása

A megállapodás célja, hogy a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.,) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht) és az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011.(XII.31.) kormányrendelet (továbbiakban: Ámr.) előírásait alapul véve tartalmazza a helyi és a kisebbségi önkormányzat együttműködését meghatározó szabályokat.

Az Njtv. 80. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére – annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról.

Az Áht 27.§ (2) bekezdés alapján a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatala gondoskodik.

A szerződő felek jelen megállapodásban rögzítik az együttműködés szabályait:

- a nemzetiségi önkormányzat tevékenységéhez szükséges tárgyi, és személyi feltételeket megteremtésére és biztosítására,
- a nemzetiségi önkormányzat működéséhez kapcsolatos végrehajtási feladatok meghatározására
- a költségvetési koncepció készítésére,
- a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjére,
- a költségvetési előirányzatok módosításának rendjére,
- az államháztartás rendszerén belüli információszolgáltatás rendjére
- a költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendjére,
- a belső ellenőrzésre.

I.

A működéshez szükséges tárgyi feltételek biztosítása

1. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére a Rákóczi út 49 szám alatti székhelyén, az önkormányzati hivatal épületén belül ingyenesen biztosítja a helyiséghasználatot, feladatellátáshoz szükséges személyi és tárgyi feltételeket, igény szerint, havonta legalább 32 órában az alábbi feladatok elvégzésével:

- a) a testületi ülések előkészítése (meghívó, előterjesztések, testületi munkával összefüggő anyagok, hivatalos levelek írása, sokszorosítási és postázási feladatok ellátása),
- b) a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása, elektronikus úton történő felterjesztése
- c) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a jegyzőkönyvek és testületi döntések nyilvántartása
- d) az önkormányzati hivatal helyiségében levő vezetékes telefon használatának biztosítása a nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása céljából, a kijelölt munkatárs közreműködésével,

A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

1. Ha a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése várható, illetve a kiemelt előirányzatok között átcsoportosítást kíván végrehajtani, a nemzetiségi önkormányzat köteles módosítani a költségvetéséről szóló határozatát. Az elnök által kezdeményezett költségvetést módosító határozat tervezetét a pénzügyi osztály állítja össze, melyet az elnök terjeszt a következő ülésen a testület elé.
2. Az önkormányzat a költségvetését a rendeletének módosításával megváltoztathatja. Az előirányzat megváltoztatás nem érintheti az Országgyűlés kizárólagos – költségvetési törvényben felsorolt –, illetve a Kormány előirányzat-módosítási hatáskörébe tartozó előirányzatokat.
3. A képviselő-testület az Áht. szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - az Áht. 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.
4. Ha a helyi önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről az elnök a képviselő-testületet tájékoztatja.
5. A helyi önkormányzat költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosításra a Képviselő-testület jogosult.

Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

1. A nemzetiségi önkormányzatnak a Magyar Államkincstár felé tárgyhónapot követő 20. napjáig havi adatszolgáltatást, a naptári évről december 31.-i fordulónappal éves költségvetési beszámolót kell készítenie.
2. A nemzetiségi önkormányzat éves költségvetési beszámolóját a pénzügyi osztály készíti el és adja fel a Magyar Államkincstár Somogy Megyei Igazgatósága részére.
3. Az éves költségvetési beszámoló és zárszámadás tervezetét a pénzügyi osztály készíti el, melyet az elnök a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig terjeszti a nemzetiségi önkormányzat testülete elé.

IV.

A költségvetési gazdálkodás lebonyolításának rendje

1. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal.
2. A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére az elnök, vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult kötelezettségvállalásra. A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet.
3. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a pénzügyi osztályvezető, vagy az általa írásban felhatalmazott személy jogosult. A kötelezettségvállalásról a pénzügyi osztály naprakész nyilvántartást vezet.
4. A nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére (utalványozásra) az elnök vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

4. Teleki Község Jegyzője a megállapodás vonatkozó jogszabályok változása miatt módosításának szükségességét a helyi és a nemzetiségi önkormányzatnak jelzi, a helyi és a nemzetiségi önkormányzatok képviselőtestületei a megállapodást szükség esetén határozataikkal módosítják.

Teleki, 2019. november 27.




Kovács Lajos
RNÖ elnök

JELENLÉTI ÍV

TELEKI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2019. december 17. napján tartott nyilvános testületi ülésén megjelentekről

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET TAGJAI:

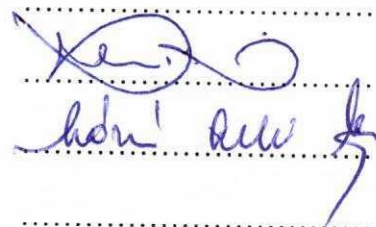
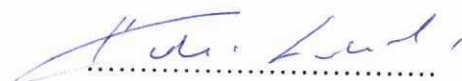
HÁRI LÁSZLÓ ISTVÁN polgármester

STROTT ANDRÁS alpolgármester

LAUDAY DÁVID képviselő

MÓNOSNÉ SZALAI ANITA képviselő

HAJDZSER ISTVÁN képviselő



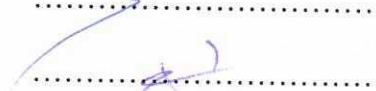
MEGHÍVOTTAK:

KÖSELINGNÉ DR. KOVÁCS ZITA jegyző

ERNYES ERVIN pénzügyi osztályvezető

MAGYAR SZILVIA főtanácsos

OLÁH GYÖRGYI ig. előadó



Teleki Község Önkormányzata Képviselő-testületének

11/2019.(XII. 20.) önkormányzati rendelete a 2020. évi illetményalapról

Teleki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 74. § (3) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 58. § (6) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1.§

A rendelet hatálya a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselőkre terjed ki.

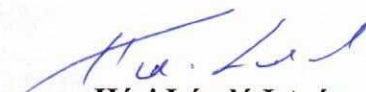
2.§

A Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának mértéke 2020. évben 48.000 Ft.

3.§

Ez a rendelet 2020. január 1. napján lép hatályba és 2020. december 31. napján hatályát veszti.

Teleki, 2019. december 17.

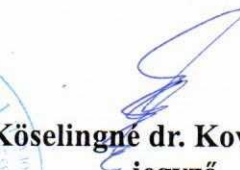

Hári László István
polgármester




Köselingné dr. Kovács Zita
jegyző

Kihirdetve: a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal Teleki hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2019. december 20. napján.




Köselingné dr. Kovács Zita
jegyző