



Szántód Község Polgármesterétől
8622 Szántód, Iskola u. 9.
Tel.: 84/347-685
e-mail: hivatal@szantod.hu

MEGHÍVÓ

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2025. november 26.-án (szerda) 14.00 órakor

tartandó nyilvános ülésére.

Helyszín: Szántód Községháza Szántód, Iskola u. 9.

NAPIREND:

- 1.) Polgármesteri tájékoztatás két ülés közötti fontosabb eseményekről**
Előadó: Vizvári Attila polgármester
- 2.) Az önkormányzat vagyonáról szóló rendelet módosítása**
Előadó: Vizvári Attila polgármester
- 3.) A 2026. évi belső ellenőrzési terv elfogadása**
Előadó: Vizvári Attila polgármester
- 4.) Köztisztviselői illetményalapról szóló rendelet megalkotása**
Előadó: Vizvári Attila polgármester
- 5.) Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás megállapodásának módosítása**
Előadó: Vizvári Attila polgármester
- 6.) Az önkormányzat új Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadása**
Előadó: Vizvári Attila polgármester
- 7.) 2025. évi téli igazgatási szünet elrendelése**
Előadó: Vizvári Attila polgármester
- 8.) Települési főépítési feladatok ellátása 2026. évre**
Előadó: Vizvári Attila polgármester

Zárt ülésen: 1.) Települési támogatás iránti kérelmek elbírálása
2.) Önkormányzati dolgozók év végi jutalmazása

Szántód, 2025. november 21.

Tisztelettel:



**Vizvári Attila sk.
polgármester**

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének **2025. november 26.** napján megtartott nyilvános üléséről.

Az ülés helye: Szántód, Iskola u. 9.

Jelen vannak: Vizvári Attila polgármester, Németh Zoltán alpolgármester, dr. Aratóné Nagy Ágnes, Mucza Milán, Várszegi Balázs képviselők, dr. Töröcsik Gabriella jegyző, Magyar Szilvia vezető-főtanácsos.

Vizvári Attila polgármester: Köszönti az ülésen megjelenteket. Megállapítja, hogy az ülés szabályosan lett összehívva, a képviselő-testület 5 tagjából 5 fő jelen van, a testület határozatképes, az ülést megnyitja. Javasolja a meghirdetett napirend tárgyalását. Aki egyetért a meghirdetett napirend tárgyalásával, kéri, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz 5 képviselő - 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének 176/2025.(XI.26.) Kt. határozata

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2025. november 26.-i nyilvános ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:

- 1.) Polgármesteri tájékoztatás két ülés közötti fontosabb eseményekről
- 2.) Az önkormányzat vagyonáról szóló rendelet módosítása
- 3.) A 2026. évi belső ellenőrzési terv elfogadása
- 4.) Köztisztviselői illetményalapról szóló rendelet megalkotása
- 5.) Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás megállapodásának módosítása
- 6.) Az önkormányzat új Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadása
- 7.) 2025. évi téli igazgatási szünet elrendelése
- 8.) Települési főépítési feladatok ellátása 2026. évre

Zárt ülés.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: azonnal

NAPIREND TÁRGYALÁSA:

1.) Polgármesteri tájékoztatás két ülés közötti fontosabb eseményekről

Előadó: Vizvári Attila polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Vizvári Attila polgármester: Beszámol a két ülés közötti fontosabb intézkedésekről, eseményekről. November 3-án volt egy munkaterület átadáson a BAHART kikötőhöz vezető új villanyvezetékekkel kapcsolatban. Ott különösebb probléma nem volt, viszont előjött egy olyan probléma a járda- és kerékpárút építésével kapcsolatban, amelyekről már tudnak a képviselők. 12.-én megtörtént a nádtérkép kitűzése nem várt eredménnyel. Sajnos olyan határokat tűzött ki a földmérő úr, amelyre nem számítottak. 14.-én Siófokon részt vett a Balatoni Halgazdálkodási Zrt. szervezésében egy horgászkonferencián, nagyon sok érdekes és értékes információ hangzott el a Balatonról és a Kis-Balatonról is. 17-én a Hulladékgazdálkodási Társulási

megállapodásának aláírása történt meg. 18-án a szántódi Jókai u. 19. számú ingatlanunkat megtekintette az ingatlanértékbecslő, a bérleti díj és a bérbeadás meghatározása céljából, még nem jött meg a szakvélemény. 18.-án volt szintén egy helyszíni egyeztetésen a Balatoni Vízügyi Igazgatóság vezetőjével, együtt bejárták azokat a helyeket, ahol jelezték a mederkotrást, melynek az előzménye volt a nádtérkép kitűzése. Elég komoly akadályokba ütköztünk, a következő lehetőség, meg kell keresni a Veszprém Vármegyei Kormányhivatalt és ők adnak erre engedélyt, de előtte kikérik a Balatonfelvidéki Nemzeti Park véleményét is. Ugyanezen a napon a járási egyeztető fórumon vett részt Siófokon, a második pályázati fordulóval kapcsolatban. 19.-én volt egy egyeztetésen a Rév járdával kapcsolatban a képviselőkkel együtt, ahol megegyezés született a járda- és a kerékpárút kivitelezésében és a felbontásra kerülő térkővel kapcsolatban. 20-21-én szabadságon volt, 24-én a szolgalmi jogi szerződést írták alá Balatonföldváron, mivel a szolgalmi jogot adó Baráth-Invest Kft. vezetője eljött személyen aláírni a szerződést. 25-én, tegnap kistérségi ülésen vett részt, ma délelőtt Siófokra ment személyesen a NÉBIH-hez, utánajárt, hogy a piacra tervezett büfé- konténernek, vizesblokknak milyen engedélyek szükségesek a működéshez. Tájékoztatták, hogy a büfé és az üzlethelyiséget üzemeltetőnek kell az engedélyeket megkérni, a NÉBIH ellenőrizni fog. Ezt követően megkérdezi, van-e kérdés a beszámolóval kapcsolatban?

Várszegi Balázs képviselő: A Rév megbeszélésen munkahelyi elfoglaltságára tekintettel nem tudott részt venni. Munkaértekezleten sem hangzott el, mi lett a megbeszélés vége, elfogadták, beszállítják a térkövet?

Vizvári Attila polgármester: Ugyanazzal a térkővel kerül lerakásra az új szakasz is, mint a többi térburkolt terület. Az önkormányzat által korábban lerakott követ felszedik, raklappal együtt beszállítják a telephelyre.

dr. Aratóné Nagy Ágnes képviselő: Szeretné megköszönni a Baráth-Invest Kft-nek az együttműködést és a rugalmasságot.

Vizvári Attila polgármester: Hozzáteszi, hogy a Baráth-Invest tulajdonában levő Aldi mögötti terület rendbetételét az önkormányzat elvégzi. Más kérdés a beszámolóval kapcsolatban? Mivel kérdés nem hangzik el, aki elfogadja a beszámolót, kéri, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz 5 képviselő - 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
177/2025.(XI.26.) Kt. határozata**

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a két ülés közötti eseményekről szóló polgármesteri tájékoztatást elfogadja.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: 2025. november 26.

2.) Az önkormányzat vagyonáról szóló rendelet módosítása

Előadó: Vizvári Attila polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Vizvári Attila polgármester: Másodszorra kerül a testület elé a vagyonrendelet módosítása. Elmondja, hogy az ingatlankatesztet készítő szakemberrel felvették a kapcsolatot a két ingatlan besorolása miatt. A hibát javította, az ingatlanok átkerültek a forgalomképtelen törzsvagyona,

és ennek a megfelelően a mellékletek is javítva lettek. Mivel más változás nem történt az előző ülésen tárgyalta kiegészítés, megkérdezi, van-e más javaslat, kérdés? Mivel kérdés, hozzászólás nem hangzik el, javasolja az előterjesztés szerinti rendelet elfogadását.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz 5 képviselő - 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi rendeletet alkotja:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
12/2025.(XI.28.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat vagyonáról szóló 7/2013.(VII.31.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

A kihirdetett rendelet a jegyzőkönyvhöz mellékletét képezi.

3.) A 2026. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Előadó: Vizvári Attila polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Vizvári Attila polgármester: Jogsabályi kötelezettség az éves ellenőrzési terv készítése, a képviselő-testület elé történő terjesztése. A belső ellenőr által készített tervet megkapták. A munkaértekezleten ábeszéltek, sikerült választ kapni az ott felmerült kérdésekre. Kérdés, hozzászólás az előterjesztéshez?

dr. Aratóné Nagy Ágnes képviselő: Egyedül a megfogalmazással volt egy kis gondja, úgy gondolja a 2. számú mellékletben az „azonosított kockázati tényezőknél” leírtakat javítani kellene: „Nem készült szabályzat, a gépjárműadó használatáról az elszámolás hiányos, nyilvántartást nem a jogszabályoknak megfelelően vezetik” megfogalmazás helyett a „*Nem készült szabályzat, a gépjárműadó használatáról az elszámolás hiányos, nyilvántartást nem a jogszabályoknak megfelelően vezetik*” megfogalmazás a helyes. Véleménye szerint a leírt mondat félreérthető, a jövőben a kockázatot kellene beazonosítani, a múlt idő arra utal, mintha nem készült volna szabályzat! A megfogalmazásokat a jövőben kéri pontosítsák!

Vizvári Attila polgármester: Elfogadja az észrevételt, továbbítani fogják. Mivel több hozzászólás nem hangzik el, aki elfogadja a 2026. évi belső ellenőrzési tervet, kéri, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz 5 képviselő - 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
178/2025.(XI.26.) Kt. határozata**

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Szántód Község Önkormányzatának 2026. évi belső ellenőrzési tervét az előterjesztés és a mellékletek alapján (1-2. számú) elfogadja.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: 2025. december 31.

4.) Köztisztviselői illetményalapról szóló rendelet megalkotása

Előadó: Vizvári Attila polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Vizvári Attila polgármester: 2008 óta nem történt változás az illetményalap tekintetében. Az előző évihez hasonlóan, 48.000 Ft-ban javasoljuk továbbra is megállapítani. Aki a rendelet megalkotásával egyetért, kéri, szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz 5 képviselő - 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi rendeletet alkotja:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
13/2025.(XI.28.) önkormányzati rendelete
a 2026. évi illetményalapról**

A kihirdetett rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

5.) Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás megállapodásának módosítása

Előadó: Vizvári Attila polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Vizvári Attila polgármester: Ismerteti az előterjesztést, a társulási megállapodás okait. Van kérdés, hozzászólás a napirendi ponthoz? Amennyiben nincs, aki elfogadja az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot, kéri, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz 5 képviselő - 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
179/2025.(XI.26.) Kt. határozata**

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás által ellátott feladatok közül Balatonszemes Község Önkormányzatának a házi segítségnyújtáshoz való csatlakozását, valamint az egészségügyi laboratóriumi feladatellátásból való kiválását elfogadja.

A képviselő-testület a társulási megállapodás előterjesztésben szereplő, a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa 21/2025. (X.15.) BTKT határozata szerinti, 2026. január 1. napján hatályba lépő módosítását jóváhagyja.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: 2025. november 30.

6.) Az önkormányzat új Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadása

Előadó: Vizvári Attila polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Vizvári Attila polgármester: Ismerteti az előterjesztést. Elmondja, hogy az öt évvel ezelőtti program lejárt, ezért jogszabály alapján felül kell vizsgálni a hatályos programot. Megtörtént azoknak a javaslatoknak, észrevételeknek a tervbe történő beépítése, amit a képviselőktől kapott az előterjesztő. Mivel kérdés, hozzászólás nem hangzik el, javasolja a terv elfogadását.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz 5 képviselő - 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
180/2025.(XI.26.) Kt. határozata**

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a vonatkozó hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészített Helyi Esélyegyenlőségi Programot az előterjesztéshez mellékelt tartalommal jóváhagyja, ezzel egyidejűleg a korábbi - 2020-ban készült, 60/2020.(XII.11.) számú polgármesteri határozattal elfogadott - programot hatályon kívül helyezi.

Felelős: Vízvári Attila polgármester
Határidő: értelem szerint.

7.) 2025. évi téli igazgatási szünet elrendelése

Előadó: Vízvári Attila polgármester
Az előterjesztés írásban a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Vízvári Attila polgármester: Ismerteti a határozati javaslatot. Mivel kérdés, hozzászólás nem hangzik el, javasolja elfogadását.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz 5 képviselő - 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
181/2025.(XI.26.) Kt. határozata**

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése alapján, a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünetet rendel el. A 2025. évi téli igazgatási szünet 2025. december 29- 2025. december 31. napjáig tart. Tartama három munkanap.

A Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal az igazgatási szünet időtartama alatt, a feladatellátás folyamatosságának biztosítása érdekében - a jegyző által meghatározott rend szerint - ügyeletet tart.

Felelős: Vízvári Attila polgármester
Határidő: 2025. december 10.

8.) Települési főépítési feladatok ellátása 2026. évre

Előadó: Vízvári Attila polgármester
Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Vízvári Attila polgármester: Elmondja, hogy a település főépítésének szerződése lejár december 31.-én. A közös hivatalhoz tartozó településeknek is ő a főépítésze. Változatlan díjért 2026-ban évben is ellátná a feladatot. Beszéltek róla a munkaértekezleten is, ott elhangzott a javaslat, hogy korábban kellene ezt indítani, akkor lenne lehetőségük arra, hogy másik ajánlatot is be tudnának szerezni. Ezt a jövőben figyelembe veszik.

Várszegi Balázs képviselő: Nemcsak emiatt kérték, hogy legyen más ajánlat. Azért is, hogy az idő rövidsége miatt ne tudjanak ebben dönteni.

dr. Aratóné Nagy Ágnes képviselő: Ennek kapcsán a többi szerződésekre is kiterjeszteni kellene valamilyen rendszert, hogy időben elő tudjanak készülni, bármilyen szerződésmódosítás vagy új szerződés megkötése esetében.

Vizvári Attila polgármester: Mivel több hozzászólás nem hangzik el, aki egyetért azzal, hogy szerződést kössenek a jelenlegi építéssel az előterjesztés szerint, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz 5 képviselő - 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
182/2025.(XI.26.) Kt. határozata**

1.) Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete, az előterjesztés 1. melléklete szerint elfogadja Füzes András Gábor okleveles építészmérnök, Pro Architectura díjas építész, vezető tervező árajánlatát.

2.) Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Vizvári Attila polgármestert, hogy a nevében eljárva, a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal 5 településével közösen, 2026. évre, az önkormányzati főépítész feladatok ellátására vonatkozóan, az előterjesztés 2. melléklete szerint 6 oldalú megbízási szerződést írjon alá Füzes András Gáborral.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

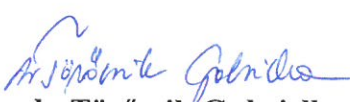
Határidő: 2026. 01. 31.

Vizvári Attila polgármester: Az ülést bezárja.

K.m.f.


Vizvári Attila
polgármester




dr. Törőcsik Gabriella
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. november 26. napján tartandó nyilvános ülésére**

Tárgy: Az önkormányzat vagyonáról szóló rendelet módosítása
Készítette: Magyar Szilvia vezető-főtanácsos
Döntéshozatal: minősített többséggel
Tárgyalás: Nyilvános ülésen

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat vagyonáról a 7/2013.(VII.31.) önkormányzati rendelet rendelkezik. (a továbbiakban: Vagyonrendelet)

A Vagyonrendelet 1. melléklete a forgalomképtelen törzsvagyon, a 2. melléklete a korlátozott forgalomképes, a 3. melléklete az üzleti vagyonelemeket tartalmazza.

A vagyonrendelet 7. § (2) bekezdésében rögzítettek szerint az Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan vagyont és annak változásait az ingatlanvagyon kataszterben kell nyilvántartani.

Az önkormányzat tulajdonát képező ingatlanok kapcsán történt változásokat (vétel, értékesítés, telekfelosztás, telekösszevonás stb.) az ingatlanvagyon-kataszter nyilvántartásban valamint az önkormányzati rendeletben is szükséges átvezetni.

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2024-ben az E-Szoft Team Kft.-t bízta meg az önkormányzat ingatlanvagyon-kataszterének felülvizsgálatára és feldolgozására, illetve 2025. évtől a folyamatos karbantartására.

Az elkészült vagyonszter nyilvántartás alapján a hivatal elvégezte a rendelet mellékleteiben található vagyontárgyak felülvizsgálatát, az 1- 3. mellékleteket a vagyonszter nyilvántartás adataihoz igazítottuk.

A 4. mellékletnél szövegpontosításokat hajtottunk végre.

A Képviselő-testület első körben a 2025. október 27.-i ülésen tárgyalta a vagyonrendelet módosítására beterjesztett tervezetet, azt tovább tárgyalásra alkalmasnak tartotta. Kérdésként hangzott el, miért az üzleti vagyonelemek között lett feltüntetve a 703/1.hrsz.-ú és 781. hrsz.-ú közterület?

Az ülést követően egyeztetünk a szakértővel, aki javította az általa készített ingatlanvagyon-katasztert, a két közterületet a törzsvagyonba helyezte át, ezt követően az önkormányzati rendeletben is átvezetésre került a módosítás.

Részletes indoklás:

1. § A bevezető rész pontosítására kerül sor a felhatalmazó és a feladatkört megállapító jogszabályok megnevezése tekintetében.

2. § A jogszabályszerkesztésről szóló IRM rendeltben foglaltaknak való megfelelést szolgálja jogszabály szerkezeti egységére való hivatkozás tekintetében.

3. § Szövegpontosítást tartalmaz.

4.§ - 5 § A versenyeztetésére köteles vagyonelemek összeghatára került megemelésre a vagyonhasznosítás és vagyonértékesítés tekintetében. A Pályázati Szabályzat alkalmazását írja elő az értékesítési eljárás során is.

6. § A rendelet mellékleteinek cseréje.

7. § Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
az Önkormányzat vagyonáról szóló 7/2013.(VII.31.) önkormányzati rendelet módosításáról
szóló 12/2025.(XI. 28.) önkormányzati rendelethez
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

Rendelet-tervezet megnevezése	<i>Az önkormányzat vagyonáról szóló 7/2013.(VII.31.) önkormányzati rendelet módosítása</i>
Társadalmi hatás	Nem jár társadalmi hatással.
Gazdasági, költségvetési hatás	Nincs költségvetési hatása
Környezeti következmények	Nincs környezeti hatása
Egészségi következmények	Nincs egészségi hatása
Adminisztrációs terhek	Nincs hatása.
A rendelet megalkotásának szükségessége	Az önkormányzati tulajdonában levő vagyon hiteles feltüntetése.
A jogalkotás elmaradásának várható következményei	A naprakészség és az átlátható gazdálkodás követelményeinek való megfelelés miatt feltétlenül szükséges a mellékletek módosítása.
A rendelet alkalmazásához szükséges	
Személyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Szervezeti feltételek	Rendelkezésre állnak
Tárgyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Pénzügyi feltételek	Rendelkezésre állnak

Szántód, 2025. november 17.

Vizvári Attila
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:
Ellenjegyezte:

.....
dr. Törőcsik Gabriella jegyző

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2025. (XI. 28.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat vagyonáról szóló 7/2013.(VII.31.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat vagyonában bekövetkezett változás rendeleti szabályozásában való megjelenítése érdekében módosítja rendeletét.

[2] Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (4) bekezdésében, 109. § (4) bekezdésében és 143. § (4) bekezdés i) pontjában, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 6. pontjában, 5. § (2) bekezdés b) és c) pontjában, 11. § (16) bekezdésében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat vagyonáról szóló 7/2013. (VII.31.) önkormányzati rendelet bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (4) bekezdésében, 109. § (4) bekezdésében és 143. § (4) bekezdés i) pontjában, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 6. pontjában, 5. § (2) bekezdés b) és c) pontjában, 11. § (16) bekezdésében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

2. §

Az önkormányzat vagyonáról szóló 7/2013. (VII.31.) önkormányzati rendelet 3. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A forgalomképtelen törzsvagyonnal a tulajdonos Önkormányzat csak a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben (a továbbiakban: Nvtv.) meghatározott korlátozásokkal rendelkezhet.”

3. §

Az önkormányzat vagyonáról szóló 7/2013. (VII.31.) önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzat üzleti vagyona mindaz a forgalomképes vagyonelem, amely nem tartozik az e rendelet 3-4. §-ában meghatározott törzsvagyonba. Az üzleti vagyonelemek felsorolását a rendelet 3. melléklete tartalmazza.”

4. §

Az önkormányzat vagyonáról szóló 7/2013. (VII.31.) önkormányzati rendelet 11. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A nettó 10 millió forint értékhatárt meghaladó vagyonelemet – ha törvény kivételt nem tesz - csak versenyeztetés (a továbbiakban pályázat) útján, az összességében a legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet hasznosítani.”

5. §

(1) Az önkormányzat vagyonáról szóló 7/2013. (VII.31.) önkormányzati rendelet 13. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A nettó 10 millió forint értékhatárt meghaladó vagyonelemet – ha törvény kivételt nem tesz - csak pályázat útján, az összességében a legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet értékesíteni.”

(2) Az önkormányzat vagyonáról szóló 7/2013. (VII.31.) önkormányzati rendelet 13. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Az (1) bekezdés alapján a versenyeztetést a 4. melléklet szerinti Pályázati Szabályzat előírásai szerint kell lebonyolítani.”

6. §

(1) Az önkormányzat vagyonáról szóló 7/2013. (VII.31.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat vagyonáról szóló 7/2013. (VII.31.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat vagyonáról szóló 7/2013. (VII.31.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat vagyonáról szóló 7/2013. (VII.31.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

7. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Vizvári Attila
polgármester

dr. Törőcsik Gabriella
jegyző

Kihirdetve: a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal szándói hirdetőtábláján 15 nappal elhelyezett hirdetményrel 2025. november 28. napján.

dr. Törőcsik Gabriella
jegyző

1. melléklet a 12/2025.(XI. 28.) önkormányzati rendelethez
Forgalomképtelen törzsvagyron

	Helyrajzi szám	Tulajdo ni hányad	Megnevezés/jelleg	Cím	Terület (m2)
1	255	1/1	Közút	8622 SZÁNTÓD, PARTI VILLASOR	5217
2	254	1/1	Közút	8622 SZÁNTÓD, RIGÓ UTCA	814
3	118	1/1	Rege utca	8622 SZÁNTÓD, REGE UTCA	8291
4	1321	1/1	Ady E.u.	8622 SZÁNTÓD, ADY ENDRE UTCA	2858
5	483	1/1	Juhász Gy.u.	8622 SZÁNTÓD, JUHÁSZ GYULA UTCA	1196
6	511	1/1	Gyulai J.u.	8622 SZÁNTÓD, GYULAY JENŐ UTCA	6799
7	360	96/840	Saját használatú út	8622 SZÁNTÓD, NINCS UTCANÉV	135
8	1215	1/1	Belterületi kiszolgáló út	8622 SZÁNTÓD, PLATÁNSOR UTCA	2513
9	1239	1/1	Belterületi kiszolgáló út	8622 SZÁNTÓD, NAPOS UTCA	2113
10	1266	1/1	Belterületi kiszolgáló út	8622 SZÁNTÓD, NAPOS UTCA	545
11	1289	1/1	Belterületi kiszolgáló út	8622 SZÁNTÓD, JÓKAI MÓR UTCA	9172
12	101	1/1	Belterületi kiszolgáló út	8622 SZÁNTÓD, NINCS UTCANÉV	1763
13	568	1/1	Kossuth u.	8622 SZÁNTÓD, KOSSUTH LAJOS UTCA	2324
14	1140	1/1	Rév utca	Szántód, Rév UTCA 3517HRSZ	1320
15	586	1/1	Séta utca	8622 SZÁNTÓD, SÉTA UTCA	1489
16	640	1/1	Földvári utca	8622 SZÁNTÓD, FÖLDVÁRI ÚT	895
17	1154	1/1	Csobánc utca	8622 SZÁNTÓD, CSOBÁNC UTCA	1085
18	1116	1/1	Nád utca	Szántód, Nád UTCA	871
19	725	1/1	Csemetekert utca	Szántód, CSEMETEKERT UTCA 4354HRSZ	3159
20	1016	1/1	Kazinczy utca	8622 SZÁNTÓD, KAZINCZY FERENC UTCA	5159
21	864	1/1	Római út	8622 SZÁNTÓD, RÓMAI ÚT	7807
22	482	1/1	Juhász Gy.u. strand	8622 SZÁNTÓD, NINCS UTCANÉV	2101
23	872	1/1	Spár járda	8622 SZÁNTÓD, SZÁNTÓDI UTCA 17/B	151
24	501	1/1	Lóczy utca	8622 SZÁNTÓD, LÓCZY UTCA	1078
25	732	1/1	Fűrész utca	8622 SZÁNTÓD, FÜRÉSZ UTCA	2731
26	767	1/1	Fenyőfa utca	8622 SZÁNTÓD, FENYŐFA UTCA	4162
27	808	1/1	Cserfa utca	8622 SZÁNTÓD, CSERFA UTCA	2813
28	843	1/1	Galagonya utca	8622 SZÁNTÓD, GALAGONYA UTCA	1401
29	826	1/1	Kökény utca	8622 SZÁNTÓD, KÖKÉNY UTCA	1474
30	809	1/1	Fácános utca	8622 SZÁNTÓD, FÁCÁNOS UTCA	4126
31	858	1/1	Erdőalja utca	8622 SZÁNTÓD, ERDŐALJA UTCA	5666
32	307	1/1	Járda	8622 SZÁNTÓD, HAJNAL UTCA	369
33	726/8	1/1	lpartelep (Gamesz)	8622 SZÁNTÓD, FÜRÉSZ UTCA	4492
34	400	1/1	Kisfaludy utca	8622 SZÁNTÓD, KISFALUDY S. UTCA	3030
35	435	1/1	Endrődi utca	8622 SZÁNTÓD, ENDRŐDI UTCA	2451
36	1172/2	1/1	Tihany u. járda	8622 SZÁNTÓD, TIHANY UTCA	2471
37	376	1/1	Közterület	8622 SZÁNTÓD, HERMAN OTTÓ UTCA	1460
38	560	1/1	Tavaszi u.	8622 SZÁNTÓD, TAVASZ UTCA	1102
39	241	1/1	Hattyú u. (nyugat)	8622 SZÁNTÓD, HATTYÚ UTCA	1111
40	141	1/1	Hattyú u. (kelet)	8622 SZÁNTÓD, HATTYÚ UTCA	526
41	219	1/1	Hajnal u. (nyugat)	8622 SZÁNTÓD, HAJNAL UTCA	652

42	117	1/1	Hajnal u. (kelet)	8622 SZÁNTÓD, HAJNAL UTCA	1658
43	0134/2	1/1	Temető	8621 ZAMÁRDI, NINCS UTCA NÉV	7281
44	679	1/1	Telep utca	8622 SZÁNTÓD, TELEP UTCA	1912
45	686	1/1	Ősz utca	8622 SZÁNTÓD, ŐSZ UTCA	944
46	702	1/1	Kossuth utca	8622 SZÁNTÓD, KOSSUTH LAJOS UTCA	1492
47	50/2	1/1	Közút	8622 SZÁNTÓD, MÁRTON FERENC UTCA	336
48	61/1	1/1	Közút	8621 Szántód, Nincs UTCA NÉV	259
49	002	1/1	Közülagítás korszerűsítése, eg	8621 Szántód, Nincs UTCA NÉV	
50	1172/4	1/1	Közterület	8622 SZÁNTÓD, TIHANY UTCA	3054
51	192	1/1	Közterület, gyalogutak, járdák	Szántód, MÓRICZ ZS U	6802
52	286	1/1	Szigony utca	8622 SZÁNTÓD, SZIGONY UTCA	825
53	1389	1/1	Közterület, gyalogutak, járdák	8622 Szántód, SZÁNTÓDI ÚT	788
54	1348/2	1/1	Közút	8622 Szántód, SZÁNTÓDI ÚT	150
55	321	1/1	Hattyú utca	8622 SZÁNTÓD, HATTYÚ UTCA	292
56	333	1/1	Beépített terület Strand	8622 SZÁNTÓD, RIGÓ UTCA	3816
57	344	650/840	Közút	8622 SZÁNTÓD, ARANYHÍD UTCA	3319
58	890/2	1/1	Közút	8622 SZÁNTÓD, NINCS UTCA NÉV	791
59	1100	1/1	Sás utca	8622 SZÁNTÓD, SÁS UTCA	1169
60	1099/7	1/1	Járda	8622 SZÁNTÓD, SÁS UTCA	629
61	585	1/1	Vörösmarty utca	8622 SZÁNTÓD, VÖRÖSMARTY MIHÁLY UTC	2612
62	536	1/1	Nyár utca	8622 SZÁNTÓD, NYÁR UTCA	1662
63	1355	1/1	Hársfa utca	8622 SZÁNTÓD, HÁRSFA UTCA	902
64	547	1/1	Járda	8622 SZÁNTÓD, MÁJUS 1. UTCA	684
65	1259	1/1	Közterület	8622 SZÁNTÓD, KÖRÖSHEGYI ÚT	2020
66	374	1/1	Árok	8622 SZÁNTÓD, HERMAN OTTÓ UTCA	1895
67	189	1/1	Árok	8622 SZÁNTÓD, NINCS UTCANÉV	460
68	518	1/1	Járda	8622 SZÁNTÓD, VAJDA JÁNOS UTCA	499
69	616	1/1	Iskola utca	8622 SZÁNTÓD, ISKOLA UTCA	2566
70	519	1/1	Vajda János utca	8622 SZÁNTÓD, VAJDA JÁNOS UTCA	3841
71	421/2	1/1	Kristóf tér	8622 SZÁNTÓD, KRISTÓF TÉR	605
72	193	1/1	Jégszillag előtti parkoló	8622 SZÁNTÓD, CSOKONAI TÉR	380
73	043	1/1	Közút	Szántód, NINCS UTCA NÉV	4685
74	044	1/1	Közút	Szántód, NINCS UTCA NÉV	2651
75	045	1/1	Közút	Szántód, NINCS UTCA NÉV	1666
76	049	1/1	Közút	Szántód, NINCS UTCA NÉV	784
77	077	1/1	Közút	Szántód, NINCS UTCA NÉV	2791
78	1002	1/1	Árok	Szántód, NINCS UTCA NÉV	2012
79	1015	1/1	Árok	Szántód, NINCS UTCA NÉV	1432
80	1018	1/1	Közút	Szántód, NINCS UTCA NÉV	1380
81	102	1/1	Közút	Szántód, Hattyu UTCA	204
82	1041	1/1	Közút	Szántód, Ezer József UTCA	3711
83	1042	1/1	Közút	Szántód, Ezer József UTCA	1244
84	1064	1/1	Közút	Szántód, Gém UTCA	1515
85	1073	1/1	Közút	Szántód, NINCS UTCA NÉV	564
86	1080	1/1	Közút	Szántód, NINCS UTCA NÉV	469
87	1096	1/1	Közút	Szántód, NINCS UTCA NÉV	603
88	1127	1/1	Közterület	Szántód, NINCS UTCA NÉV	1501

89	1128	1/1	Közterület	Szántód, NINCS UTCA NÉV	410
90	1130	1/1	Közterület	Szántód, NINCS UTCA NÉV	186
91	1131	1/1	Közterület	Szántód, NINCS UTCA NÉV	220
92	1132	1/1	Közterület	Szántód, NINCS UTCA NÉV	3014
93	1226	1/1	Közút	Szántód, Akácos UTCA	1385
94	1282	1/1	Közút	Szántód, PLATÁNFASOR UTCA	685
95	1290	1/1	Közút	Szántód, Jókai Mór KÖZ	419
96	1309	1/1	Járda	Szántód, NINCS UTCA NÉV	119
97	1340	1/1	Közút	Szántód, NINCS UTCA NÉV	1018
98	1373	1/1	Közút	Szántód, NINCS UTCA NÉV	3361
99	160	1/1	Közút	Szántód, RIGÓ UTCA	706
100	190	1/1	Közterület	Szántód, MÓRICZ ZS U	6154
101	197/ 31	1/1	Közút	Szántód, NINCS UTCA NÉV	260
102	204	1/1	Közút	Szántód, Szigony UTCA	671
103	30	1/1	Közút	Szántód, NINCS UTCA NÉV	442
104	375	1/1	Közút	Szántód, Hermann Ottó UTCA	2165
105	40	1/1	Közút	Szántód, Rét UTCA	4470
106	403	1/1	Közút	Szántód, NINCS UTCA NÉV	378
107	421/1	1/1	Közút	Szántód, NINCS UTCA NÉV	179
108	436	1/1	Közút	Szántód, Endrődi	390
109	44/2	1/1	Közút	Szántód, NINCS UTCA NÉV	2114
110	466	1/1	Beépítetlen terület parti sáv.	Szántód, NINCS UTCA NÉV	283
111	468	1/1	Közút	Szántód, Zrinyi Miklós UTCA	2067
112	484	1/1	Közút	Szántód, NINCS UTCA NÉV	80
113	51/6	1/1	Közút	Szántód, NINCS UTCA NÉV	237
114	51/9	1/1	Közút	Szántód, NINCS UTCA NÉV	1475
115	510	1/1	Árok	Szántód, NINCS UTCA NÉV	239
116	512	1/1	Közút	Szántód, NINCS UTCA NÉV	92
117	520	1/1	Közterület	Szántód, NINCS UTCA NÉV	765
118	60	1/1	Közút	Szántód, NINCS UTCA NÉV	538
119	63/1	1/1	Közút	Szántód, NINCS UTCA NÉV	115
120	641	1/1	Járda	Szántód, NINCS UTCA NÉV	1534
121	644	1/1	Járda	Szántód, NINCS UTCA NÉV	1117
122	65/7	1/1	Közút	Szántód, NINCS UTCA NÉV	72
123	656	1/1	Közút	Szántód, KOSSUTH U	452
124	703/1	1/1	közterület	Szántód, Telep utca	471
125	703/16	1/1	Közterület	Szántód, NINCS UTCA NÉV	1046
126	703/9	1/1	Közút	Szántód, NINCS UTCA NÉV	461
127	704	1/1	Közterület	Szántód, NINCS UTCA NÉV	155
128	707	1/1	Közterület	Szántód, NINCS UTCA NÉV	101
129	741	1/1	Közút	Szántód, NINCS UTCA NÉV	200
130	758	1/1	Közút	Szántód, CSEMETEKERT UTCA 4350	2125
131	77/1	1/1	Közút	Szántód, Márton Ferenc UTCA	2404
132	781	1/1	Közterület	Szántód, Csemetekert utca 23.	
133	782	1/1	Csemetekert utca	Szántód, CSEMETEKERT UTCA 4361	3740
134	799	1/1	Közút	Szántód, NINCS UTCA NÉV	200
135	88	1/1	Rigó utca	Szántód, RIGÓ UTCA	272

136	889	1/1	Árok	Szántód, NINCS UTCA NÉV	454
137	891	1/1	Árok	Szántód, NINCS UTCA NÉV	872
138	892	1/1	Árok	Szántód, NINCS UTCA NÉV	937
139	9	1/1	Pillangó utca	Szántód, Pillangó UTCA	1275
140	930	1/1	Közút	Szántód, NINCS UTCA NÉV	784
141	022	1/1	Közút	Szántód, NINCS UTCA NÉV	1018
142	032	1/1	Közút	Szántód, NINCS UTCA NÉV	830
143	19	1/1	Vadkert utca	8622 SZÁNTÓD, VADKERT UTCA	1894

2. melléklet a 12/2025.(XI.28.) önkormányzati rendelethez

Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon

	Helyrajzi szám	Tulajdoni hányad	Megnevezés/jelleg	Cím	Terület (m2)
1	41	1/1	Közösségi fedett tér	8622 SZÁNTÓD, RÉT UTCA	1083
2	534	1/1	Kossuth park	8622 SZÁNTÓD, VAJDA UTCA 7.	2083
3	600	1/1	Önkormányzat és faluház	8622 SZÁNTÓD, ISKOLA UTCA 9.	2815

3. melléklet a 12/2025.(XI.28.) önkormányzati rendelethez
Forgalomképes üzleti vagyon

	Helyrajzi szám	Tulajdoni hányad	Megnevezés/jelleg	Cím	Terület (m2)
1	1238	1/1	Beépítetlen terület	Szántód, NAPOS UTCA	11
2	75	1/1	Beépítetlen terület	8622 SZÁNTÓD, MÁRTON FERENC UTCA	353
3	132	1/1	Beépítetlen terület	Szántód, BEÉPÍTETLEN TER BUSZVÁRÓ	2017
4	358	156/840	Strandfürdő	8622 SZÁNTÓD, ARANYHÍD UTCA	1355
5	1298	1/1	Lakóház és udvar	8622 SZÁNTÓD, JÓKAI MÓR UTCA 37.	1052
6	1386	1/1	Beépítetlen terület	8622 SZÁNTÓD, SZÁNTÓDI UTCA 17/B	3550
7	42	1/1	Beépítetlen terület	8622 SZÁNTÓD, RÉT UTCA	3279
8	885/2	1/1	Üzlet kávézó	8622 SZÁNTÓD, MÁJUS 1. UTCA	209
9	76	1/1	Beépítetlen terület	8622 SZÁNTÓD, REGE UTCA	677
10	890/1	1/1	Beépítetlen terület	8622 SZÁNTÓD, MÁJUS 1. UTCA	2614
11	64	1/1	Szántó	Szántód, NINCS UTCA NÉV	94
12	1097	1/1	Beépítetlen terület	Szántód, NINCS UTCA NÉV	940
13	1385	1/1	Beépítetlen terület	Szántód, NINCS UTCA NÉV	7397
14	142	56/832	Üdülő	Szántód, MÓRICZ ZS U 47/B	832
15	151	1/1	Beépítetlen terület	Szántód, NINCS UTCA NÉV	265
16	195	1/1	Beépítetlen terület	Szántód, Csokonai TÉR	514
17	197/1	1/1	Beépítetlen terület	Szántód, Csokonai TÉR	208
18	197/5	1/1	Beépítetlen terület	Szántód, Csokonai TÉR	298
19	271	1/1	Beépítetlen terület	Szántód, NINCS UTCA NÉV	82
20	289	1/1	Beépítetlen terület	Szántód, NINCS UTCA NÉV	246
21	292	1/1	Beépítetlen terület	Szántód, NINCS UTCA NÉV	107
22	402	1/1	Beépítetlen terület	Szántód, NINCS UTCA NÉV	824
23	724	1/1	Beépítetlen terület	Szántód, NINCS UTCA NÉV	355
24	768	1/1	Beépítetlen terület	Szántód, NINCS UTCA NÉV	1111
25	769	1/1	Beépítetlen terület	Szántód, NINCS UTCA NÉV	225
26	770	1/1	Beépítetlen terület	Szántód, NINCS UTCA NÉV	219
27	873/2	1/1	Beépítetlen terület	Szántód, NINCS UTCA NÉV	2
28	873/3	1/1	Beépítetlen terület	Szántód, NINCS UTCA NÉV	15
29	1308	1/1	Lakóház udvar és gazdasági épület	8622 SZÁNTÓD, JÓKAI MÓR UTCA 19.	1078

Pályázati szabályzat

I. Általános rendelkezések

1. Az önkormányzat vagyonáról szóló 7/2013.(VII.31.) önkormányzati rendelet 11. §-ban és a 13. §-ában foglalt esetekben kell alkalmazni. A szabályzat a pályázat lebonyolítására vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.
2. A pályázatok tartása során biztosítani kell a résztvevők esélyegyenlőségét.
3. A pályázati hirdetményt közzé kell tenni az önkormányzat WEB lapján és hirdetőtábláján az ajánlatok beadásának napja előtt legalább 15 nappal. A közzététel időpontjának a pályázati hirdetménynek az Önkormányzat hirdetőtábláján történő kifüggesztés időpontja tekintendő.
4. A pályázati hirdetmény első megjelenéséig el kell készíteni a pályázati dokumentációt, melyet az érdeklődők rendelkezésére kell bocsátani. A dokumentáció árát az előállításának közvetlen költségeivel arányos összegben kell megállapítani.
5. A pályázati ajánlatot az Önkormányzati Hivatalra irányadó munkaidőben, a pályázati hirdetményben megjelölt időpontig lehet benyújtani. A személyesen beadott pályázatokról átvételi elismervényt kell adni a beérkezéskor.
6. A pályázati hirdetmény tartalmát úgy kell meghatározni, hogy annak alapján a pályázók egyenlő eséllyel tehessenek ajánlatot. A kiíró valamennyi pályázónak köteles azonos tartalmú információt, adatot és egyéb szolgáltatást biztosítani.
7. A kiíró a pályázatot az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő lejártáig visszavonhatja. Ezt a döntését köteles a pályázati hirdetmény közzétételére vonatkozó szabályok szerint meghirdetni.

II. Pályázati hirdetmény kötelező tartalmi elemei

A pályázati hirdetménynek tartalmaznia kell:

1. a kiíró nevét, pontos címét,
2. az ingatlan címét és helyrajzi számát, nagyságát, műszaki és egyéb jellemzőit,
3. a pályázat célját, illetve tevékenységi kört,
4. a pályázati biztosíték (bánapénz) esetén, annak letételének idejét, módját, visszafizetésének esetét és módját,
5. a nyertessel kötendő szerződés típusát
6. a hasznosítás formáját,
7. a hasznosítás időtartamát,
8. a minimálisan elvárt bérleti díj, használati díj összegét, a vételárat, egyéb hasznosítás esetén az elvárt ellenszolgáltatás összegét, nettó és bruttó összeg feltüntetésével,
9. azt a körülményt, hogy a pályázat nyilvános, azon részt vehet bármely természetes személy és az Nvtv-ben meghatározott átlátható szervezet,
10. esetleges hatósági előírások, jogok, kötelezettségek, korlátozások felsorolását,
11. a bírálati szempontokat és a pályázat elbírálásánál alkalmazott elveket,
12. a pályázati ajánlat benyújtásának módjára vonatkozó szabályokat így különösen azt, hogy a pályázatokat írásban, hány példányban kell benyújtani, továbbá a pályázatnak

- tartalmaznia kell: a pályázó nevét, címét, jelenlegi tevékenységét, a tervezett tevékenység megnevezését, a felhasználás célját, nyilatkozatot a feltételek elfogadására.
13. a pályázati ajánlat benyújtásának helyét és idejét,
 14. a pályázati kötöttség tartamát,
 15. a részletes pályázati dokumentáció rendelkezésre bocsátásának költségét és a költségviselést módját,
 16. az eredményhirdetés határidejét és módját,
 17. további információkkal szolgáló személy nevét, elérhetőségét,
 18. tájékoztatást a megtekintés lehetőségéről,
 19. a pályázat eredménytelenné nyilvánítása jogának fenntartását.

III. Pályázati dokumentáció tartalma

A pályázati dokumentációt a Közös Önkormányzati Hivatal készíti elő, aláírására a polgármester jogosult. A dokumentációnak kötelezően tartalmaznia kell:

1. A pályázat tartását elrendelő képviselő-testületi határozat számát,
2. Minden olyan adatot, amelyet a hirdetmény tartalmaz,
3. Az ajánlattétel részletes feltételeit,
4. Ha a pályázaton való részvétel biztosíték adásához kötött, az erről szóló részletes tájékoztatást,
5. A pályázatok elbírálásának szempontjait és részletes tájékoztatást az elbírálás módjáról,
6. A szerződéskötési feltételeket, vagy a szerződéstervezetet,
7. A pályázott vagyonelemre vonatkozó műszaki és egyéb adatokat.

IV. A pályázati ajánlat

1. A pályázatra benyújtott ajánlatnak tartalmaznia kell a pályázó részletes nyilatkozatát különösen:

- a) a részletes pályázati kiírásban foglalt feltételekre vonatkozóan,
- b) a pályázatban megjelölt vagyon hasznosításának a pályázati kiírásban megjelölt módjáról,
- c) a vételár vagy az ellenszolgáltatás összegéről, a fizetési feltételek vállalásáról.

2. Ha a pályázati kiírás biztosítékadási kötelezettséget ír elő, akkor az ajánlat csak akkor érvényes, ha a pályázó igazolja, hogy a kiírásban megjelölt összegű biztosítékot a kiírásban megjelölt módon és időben a kiíró vagy az általa megjelölt személy rendelkezésére bocsátotta.

3. Az ajánlatot a pályázati hirdetményben megjelölt helyen és időpontig – ha a kiíró másképpen nem rendelkezik – zártan kell benyújtani, és fel kell tüntetni az adott pályázatra utaló jelzést.

V. A pályázati ajánlatok beérkezése, felbontása, ismertetése

1. A pályázatok beérkezése során az átvevő az átvétel pontos időpontját rávezeti a pályázatot tartalmazó zárt borítékra, és egyúttal igazolja az átvétel tényét.

2. Az ajánlatokat tartalmazó zárt borítékokat pályázati határidő lejártának időpontjában kell felbontani.

3. Az ajánlatok felbontásánál a kiíró képviselője, a pályázók, illetve közokirattal, vagy teljes bizonyító erejű magánokirattal igazolt meghatalmazottjaik lehetnek jelen.

4. Az ajánlatok nyilvános felbontásakor ismertetni kell a pályázók nevét, székhelyét (lakóhelyét), az ajánlatok lényeges tartalmát.

5. Az ajánlatok felbontásáról, ismertetéséről, az érvénytelen ajánlatokról a kiírónak jegyzőkönyvet kell készítenie.

6. A kiíró képviselője az ajánlatok felbontása után felvilágosítást kérhet a pályázótól annak érdekében, hogy a pályázatok értékelése, összehasonlítása jobban elvégezhető legyen. Ez nem eredményezheti a bírálati szempontokra adott ajánlat elemek, vállalások, lényeges állítások megváltoztatását, kizárólag az értelmezést szolgálhatja.

VI. A pályázat elbírálása

1. A pályázaton benyújtott ajánlatokat a kiíró értékeli és bírálja el.

2. Az ajánlatok felbontását követően meg kell állapítani azt, hogy melyek az érvénytelen ajánlatok. Érvénytelen az ajánlat, ha:

- a) olyan pályázó nyújtotta be, aki nem jogosult részt venni a pályázaton,
- b) az ajánlatot a pályázati kiírásban meghatározott, illetve a szabályszerűen meghosszabbított határidő után nyújtották be,
- c) az ajánlat nem felel meg a pályázati kiírásban, a jogszabályban, valamint e rendeletben foglaltaknak;
- d) biztosítékadási kötelezettség esetén a biztosítékot a pályázó nem bocsátotta rendelkezésére,
- e) az ajánlati ellenértéket nem egyértelműen határozza meg, vagy más ajánlatához, vagy valamely feltételhez köti,
- f) olyan pályázó nyújtotta be, akinek az Önkormányzattal szemben lejárt tartozása van, továbbá aki az Önkormányzattal vagy annak költségvetési szervével szerződésben vállalt kötelezettségét nem teljesítette.

3. Ha a pályázati kiírás másként nem rendelkezik, az ajánlatokat 30 napon belül, de legfeljebb a soron következő ülésen e rendelet hatásköri rendelkezései szerinti személynek, szervezetnek kell elbírálnia.

4. A pályázat értékelésében, elbírálásában részt vevő személy nem lehet az ajánlatot benyújtó pályázónak:

- a) a polgári törvénykönyvről szóló törvényben meghatározott közeli hozzátartozója,
- b) munkajogviszony alapján közvetlen felettese vagy beosztottja,
- c) szerződéses jogviszony keretében foglalkoztatottja,
- d) ha a pályázó jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, annak tulajdonosa, résztulajdonosa, vezető beosztású alkalmazottja.
- e) a pályázat elbírálásában résztvevőtől bármely oknál fogva nem várható el az ügy elfogulatlan megítélése.

5. A pályázat értékelésében, elbírálásában részt vevő köteles haladéktalanul bejelenteni, ha vele szemben bármely a 4. pontban körülírt összeférhetlenségi ok áll fenn. Összeférhetlenségi ügyben a kiíró dönt.

6. A pályázat elbírálásakor az elbírálásra jogosult köteles dönteni arról, hogy a pályázat eredményes volt-e vagy nem.

Eredménytelen a pályázat, ha:

- a) a pályázati határidő lejártáig egyetlen ajánlat sem érkezett,
- b) a beérkezett ajánlatok egyike sem felelt meg a pályázati kiírás követelményeinek, vagy a pályázatra vonatkozó jogszabályi előírásnak,
- c) a kiíró valamely pályázónak a pályázat tisztaságához fűződő, vagy a többi pályázó érdekeit egyébként súlyosan sértő cselekménye miatt a pályázat érvénytelenítése mellett döntött,
- d) a kiíró élt azon jogával, hogy a pályázatot érvénytelenné nyilvánítsa

7. A kiíró az ajánlatokat kizárólag az elbírálásra használhatja fel. Más célú felhasználás esetén a pályázóval külön meg kell állapodnia.

8. A kiíró a pályázatok elbírálást követően valamennyi érvényes ajánlatot tett pályázót ajánlata módosítására hívhatja fel akkor, ha a pályázatok azonos, vagy közel azonos tartalmúak, továbbá akkor, ha ettől kedvezőbb eredmény várható. A kiíró ezt követően dönt az ajánlatok végső sorrendjéről.

9. Ha a pályázatok értékelése és elbírálása során az elbírálásra jogosult azt állapítja meg, hogy a pályázati kiírásban meghatározott bírálati szempontok szerint több érvényes pályázat került benyújtásra, licitárgyalás tartása mellett dönthet.

10. A licitárgyalás helyéről, időpontjáról, szabályairól az elbírálásra jogosult által meghatározott pályázókat a kiíró igazolható módon értesíti.

11. A licitárgyaláson a kiíró képviselője, a pályázó vagy közokiratba, illetve teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazással a pályázó képviselője vehet részt.

12. A licitárgyalás eredményéről a kiíró tájékoztatja az elbírálásra jogosultat, aki a licitárgyalás megtartásától számított 30 napon belül, de legfeljebb a soron következő ülésén dönt az ajánlatok végső sorrendjéről.

VII. A pályázat eredményének közzététele, szerződéskötés

1. A kiíró az ajánlatok elbírálására vonatkozó végső döntését a pályázati kiírásban meghatározott időpontban és módon kihirdeti.

2. Szerződés kizárólag azzal a pályázóval köthető, akinek ajánlatát az elbírálásra jogosult nyertes ajánlatnak minősítette.

3. A nyertes pályázót az eredmény kihirdetését követő 10 napig szerződéskötési kötelezettség terheli. Ha a szerződés a nyertes pályázó hibájából, illetve az érdekkörében felmerülő okból nem jön létre, a kiíró a második legjobb ajánlatot tevő pályázóval kötheti meg a szerződést, amennyiben az elbírálásra jogosult a döntés meghozatalakor erről rendelkezett.

ELŐTERJESZTÉS

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. november 26. napján tartandó nyilvános ülésére**

Előterjesztés tárgya: 2026. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Előterjesztést készítette: Magoriné Csató Anita pénzügyi osztályvezető

Melléklet: 2026. évi belső ellenőrzési terv és 1-2. számú melléklet

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm.rendelet 29. §-a írja elő a tárgyévét követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervkészítési kötelezettséget. Helyi önkormányzati költségvetési szerv esetén az éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület a tárgyévét megelőző év december 31-ig hagyja jóvá.

A munkaterv összeállításához súlyponti elem az ellenőrzések eredményeként átfogó és megbízható kép kialakítása az önkormányzat működéséről, az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásról.

Az előterjesztéshez mellékeljük a belső ellenőr által készített 2026. évi belső ellenőrzési tervet.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését az alábbi határozati javaslat elfogadását illetően:

Határozati javaslat

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Szántód Község Önkormányzatának 2026. évi belső ellenőrzési tervét az előterjesztés és a mellékletek alapján (1-2. számú) elfogadja.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: 2025. december 31.

Szántód, 2025. november 18.

Vizvári Attila
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: 2025. november 18.

Ellenjegyezte:

dr. Törőcsik Gabriella jegyző

Szántód Község Önkormányzat 2026.évi belső ellenőrzési terv

Tisztelt képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvénynek (Áht.), valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzést szabályozó 370/2011.(XII.31.) Korm. rendeletnek (Bkr.) megfelelően a közpénzek felhasználásában résztvevő költségvetési szervezetek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy a szervezet számára bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszerek megfelelőségét illetően. A 29.§- 32 § szerint az ellenőrzési munka megtervezéséhez a belső ellenőrzési vezető kockázatelemzés éves ellenőrzési tervet készít, a melyet a képviselő-testület hagy jóvá.

A 2026. évi belső ellenőrzési terv készítésekor az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) kormányrendelet előírásait kell alkalmazni, valamint az önkormányzat által elfogadott stratégia tervben megfogalmazott célok szolgálnak alapul.

A 2026.évi belső ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzés

Az éves tervezés előkészítése magában foglalja a kockázatelemzést megelőző lépéseket és magát a kockázatelemzést.

A gazdaságos, hatékony és eredményes ellenőrzési tevékenység előfeltétele az ellenőrzési feladatok céljainak pontos meghatározása. A cél ismeretében jelölhető ki az ellenőrzés területe és hatóköre, valamint az ellenőrzés céljával összhangban álló – elegendő és megfelelő ellenőrzési bizonyíték megszerzéséhez szükséges – vizsgálati eljárások mennyisége és minősége.

A belső ellenőrzési terv készítése során azok a kockázatoknak és veszélyeknek kitett területek kerültek előtérbe, melyek jelentős kihatással lehetnek a szervezetre.

A kockázatoknak való kitettség mértékét, vagy jelentőségét a megfelelő kontrolltevékenységek elvégzése során lehet mérsékelni.

A belső ellenőrzés az alaptevékenységet leíró működési folyamatokat abból a szempontból ellenőrzi, hogy a vezetők által a kockázatok kezelésére létrehozott kontrollok megfelelőségét értékelje. Ilyen kontrollok a hatáskörök, szabályzatok, szervezeti tagozódás, felelősségi körök és informatikai kontrollok.

A kockázati tényezők feltárása és értékelése

A kockázatelemzési folyamat célja, hogy a tevékenységeknél azonosítsa, elemezze és dokumentálja a költségvetési szervek folyamataiban és szervezeti egységeinél meglévő kockázatokat.

A 2026.évi ellenőrzési munkaterv összeállításakor a kockázatokon alapuló megközelítést alkalmaztuk. Az ellenőrzési erőforrást azokra a területekre összpontosítottuk, amelyeken legnagyobb a hibák előfordulási valószínűsége.

A kockázati tényezők besorolása az alábbi fő kategóriák szerint történt

- Emberi erőforrás kockázatok
- Jogszabályi változások, szabályozási kockázatok,

- Működési- stratégiai kontrollok kockázata
- Költségvetésre gyakorolt hatás kockázata

A belső ellenőrzés kiindulópontja a működési-, tevékenységi folyamatok, miközben önmaga is a költségvetési szerv irányítási és szabályozási rendszerében egy kontrollfolyamatot képez. Elsődleges célja a szervezeten belül a jelentős kockázatának kitett területek ellenőrzése.

Kockázati tényezők és alkalmazások súlyozása

Sorszám	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme	Alkalmazott súly	Ponthatár
1.	Belső kontrollok értékelése	1-3	5	5-15
2.	Változás/ átszervezés	1-3	4	4-12
3.	A rendszer komplexitása	1-3	4	4-12
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	1-3	3	3-9
5.	Bevételek/költség szintek	1-3	5	6-15
6.	Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás	1-3	2	2-6
7.	Vezetőség aggályai	1-3	3	2-9
8.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	1-3	3	3-9
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1-3	4	4-12
10.	Szabályozottság és szabályosság	1-3	3	3-9
11.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	1-3	3	3-9
12.	Erőforrások rendelkezésre állása	1-3	4	4-12

Minimális pontszám: 43

Maximális pontszám: 129

Rendelkezésre álló erőforrás

Szántód Község Önkormányzat belső ellenőrzését, megfelelő iskolai végzettséggel és szakmai gyakorlattal, az NGM nyilvántartásában szereplő belső ellenőrt, külső szolgáltató megbízásával látja el. A belső ellenőr ellátja a Bkr. 22.§ (1) bekezdésében előírt belső ellenőrzési vezető feladatkörében tartozó tevékenységeket.

Jelen éves ellenőrzési terv az ágazati jogszabályban meghatározott kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a rendelkezésre álló erőforrás figyelembe vételével készült.

Tervezett ellenőrzések tárgya:

- Szántód Község Önkormányzat gazdasági program összhangja a vagyongazdálkodás hosszú-és rövid távú tervével
- Szántód Község Önkormányzat 2025.évi költségvetésének végrehajtása, zárszámadása
- Szántód Község Önkormányzat Falugondnoki Szolgálat 2025.évi tevékenysége
- Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025.évi beszámolója

Balatonföldvári Község Önkormányzati Hivatal
Belső ellenőrzés
8623 Balatonföldvár Petőfi u 1.

A 2026. évi belső ellenőrzési tervben egy rendszerellenőrzés, két pénzügyi és szabályszerűségi, egy szabályszerű ellenőrzésre kerül sor, illetve javasolt tervezésre

Mellékletek: 1.számú kockázatelemzés

2. számú a 2026.évi belső ellenőrzési terv,

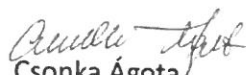
Kérem a Tisztelt képviselő-testülettől az előterjesztés megtárgyalását és a 2026. évre előterjesztett, az ellenőrzési tervben javasolt szempontokat elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat:

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Szántód Község Önkormányzatának 2026. évi belső ellenőrzési tervét az előterjesztés és a mellékletek alapján (1-2.számú) elfogadja.

Határidő: folyamatos, beszámolásra: 2027. évi zárszámadás időpontja

Balatonföldvár, 2025. november 10.


Csonka Ágota
Belső ellenőr

2026.évi belső ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges kapacitás megállapítása

Sorszám	Megnevezés	Átlagos munkanapok száma / fő	Létszám (fő)	Ellenőri napok száma összesen (Átlagos munkanapok száma × Létszám)
1.	Bruttó munkaidő	253	1	253
2.	Kieső munkaidő	86	1	86
3.				
4.	Fizetett szabadság (átlagos)	30		30
5.	Átlagos betegszabadság			
6.	Nettó munkaidő (rendelkezésre álló kapacitás):	251		
7.	Tervezett ellenőrzések végrehajtása			40
8.	Soron kívüli ellenőrzés			-
9.	Tanácsadói tevékenység			10
10.	Képzés			6
11.	Egyéb tevékenység kapacitásigénye			-
12.	Összes tevékenység kapacitásigénye:			56
13.	Az éves ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges			56
14.	Tartalékidő			0
15.	Külső szakértők (speciális szakértelem) igénybevétele			0
16.	Ideiglenes kapacitás kiegészítés (külső szolgáltató által)			0

Az ellenőrzés 2026. éves munkatervébe időmeghatározás nélkül beletartozik a soron kívüli vizsgálatok elvégzése, melyek végrehajtására, valamint az éves munkaterv végrehajtására vonatkozó esetleges eltérések, közös álláspont kialakítása alapján hajthatóak végre.

Balatonföldvár, 2025. november 10.


Csonka Ágota
Belső ellenőr

Szántód Község Önkormányzat
2026.évi belső ellenőrzést alátámasztó kockázatelemzés
Működési folyamatok
Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025.évi tevékenységéről szóló beszámolója
A működési folyamatok kritikus tényezők szerinti súlyozás 2025.évre

Kritikus tényezők	Súlyszámo k	Kockázatos ság (1-5)	1.szabályz at	2.elszámolás	megbízás ok	4. értékel és	5. humánerőfor rás
1 kontrollok értékelése	5	(1-3)	3	2	3	3	2
2 Változás= átszervezés	4	(1-3)	3	3	2	2	3
3 A rendszer komplexitása	4	(1-3)	3	3	2	3	2
4 Kölcsönhatás rendszerekkel	3	(1-3)	3	3	1	1	1
5 Bevételek/ költségszintek	6	(1-3)	3	1	1	1	1
6 Külső szervezetek által gyakorolt befolyás	2	(1-3)	3	2	1	1	1
7 Vezetőség aggályai	2	(1-3)	3	3	2	2	2
8 Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	3	(1-3)	3	2	3	3	2
9 Pénzügyi szabálytalanság valószínűsége	4	(1-3)	3	2	1	1	1
1 Szabályozottsá g szabályosság	3	(1-3)	3	2	2	2	1
1 Munkatársak képzettség,	3	(1-3)	3	1	1	1	1
1 Erőforrások rendelkezése	4	(1-3)	3	1	2	2	2
Súlyszám összesen:	43						
Kockázatosság szerinti pontszám			3,00	2,00	1,77	1,86	1,60
Folyamatok súlyozott aránya:							

Szántód Község Önkormányzat
2026.évi belső ellenőrzést alátámasztó kockázatelemzés
Működési folyamatok
Szántód Község Önkormányzat 2025. évi költségvetés végrehajtása, beszámolója a tevékenységéről
A működési folyamatok kritikus tényezők szerinti súlyozás 2025.évre

Kritikus tényezők	Súlyszámok	Kockázato sság (1-5)	1. beszámoló	2.rendeletek	3.módosítá sok	4.értékelés	5.humánerőforrásk
1 Belső kontrollok értékelése	3	(1-3)	2	2	3	2	3
2 Változás= átszervezés	4	(1-3)	2	3	3	3	2
3 A rendszer komplexitása	4	(1-3)	2	3	2	2	3
4 Kölcsönhatás más rendszerekkel	3	(1-3)	3	2	3	2	3
5 Bevételek/ költségsszintek	3	(1-3)	2	3	3	3	2
6 Külső szervezetek/ gyakorolt befolyás	4	(1-3)	3	2	2	3	2
7 Vezetőség aggályai	3	(1-3)	3	2	3	2	3
8 Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	5	(1-3)	3	2	3	2	3
9 Pénzügyi szabálytalanságok	4	(1-3)	3	2	3	2	2
1 Szabályozottság és szabályosság	4	(1-3)	2	2	3	2	3
1 Munkatársak képzettség és tapasztalat	3	(1-3)	3	2	2	2	3
1 Erőforrások rendelkezésre állása	3	(1-3)	3	2	2	3	3
Súlyszám összesen:	43						
Kockázatoság szerinti pontszám összeg:			2,58	2,26	2,67	2,33	2,65

Szántód Község Önkormányzat
2026.évi belső ellenőrzést alátámasztó kockázatelemzés Működési folyamatok
Szántód Község Önkormányzat vagyongazdálkodási terve 2025. hosszú és rövid távú
A működési folyamatok kritikus tényezők szerinti súlyozás 2025.évre

Kritikus tényezők	Súlyszámok	Kockázato sság (1-5)	1. gazdasági program	2.rendeletek	3.vagyonga zdálkodásit erv	4.értékelés	5.humánerőforrásk
1 Belső kontrollok értékelése	3	(1-3)	3	2	3	2	3
2 Változás= átszervezés	4	(1-3)	2	3	4	3	3
3 A rendszer komplexitása	4	(1-3)	3	3	4	3	3
4 Kölcsönhatás más rendszerekkel	3	(1-3)	3	2	4	2	3
5 Bevételek/ költségszintek	3	(1-3)	3	3	3	3	4
6 Külső szervezetek/ partnerek által gyakorolt befolyás	4	(1-3)	3	2	4	3	3
7 Vezetőség aggályai	3	(1-3)	3	2	3	3	3
8 Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	5	(1-3)	3	3	4	2	3
9 Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	4	(1-3)	3	2	3	3	3
1 Szabályozottság és szabályosság	4	(1-3)	3	2	3	3	3
1 Munkatársak képzettség és tapasztalat	3	(1-3)	3	2	3	2	3
1 Erőforrások rendelkezésre állása	3	(1-3)	3	2	3	3	3
Súlyszám összesen:	43						
Kockázatosság szerinti pontszám összeg:			2,,44	1,95	2,86	2,23	2,58

Szántód Község Önkormányzat
2026.évi belső ellenőrzést alátámasztó kockázatelemzés
Működési folyamatok

Szántód Község Önkormányzat Falugondnoki Szolgálatának 2025.évi ellenőrzése,üzemanyag elszámolása
A működési folyamatok kritikus tényezők szerinti súlyozás 2025.évre

Kritikus tényezők	Súlyszámok	Kockázatosság (1-5)	1. SZMSZ	2.szabályzatok	3.megállapodás	4.Inyilv ántart ások	5.okiratok
1 Belső kontrollok értékelése	3	(1-3)	2	2	3	2	3
2 Változás= átszervezés	4	(1-3)	2	3	3	3	2
3 A rendszer komplexitása	4	(1-3)	2	3	2	2	3
4 Kölcsönhatás más rendszerekkel	3	(1-3)	3	2	3	2	3
5 Bevételek/ költségszintek	3	(1-3)	2	3	3	3	2
6 Külső szervezetek/ gyakorolt befolyás	4	(1-3)	3	2	2	3	2
7 Vezetőség aggályai	3	(1-3)	3	2	3	2	2
8 Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	5	(1-3)	3	2	2	2	3
9 Pénzügyi szabálytalanságok	4	(1-3)	2	2	3	2	2
1 Szabályozottság és szabályosság	4	(1-3)	2	2	2	2	3
1 Munkatársak képzettsége	3	(1-3)	1	2	2	2	2
1 Erőforrások rendelkezése	3	(1-3)	1	2	2	2	3
Súlyszám összesen:	43						
Kockázatosság szerinti pontszám összeg:			1,81	1,88	1,95	1,88	2,16

Szántód Község Önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési ütemterv

Ellenőrizendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Tervezett ütemezés e	Szükség es kapacit ás
Szántód Község Önkormányzat	Célja: Szántód Község Önkormányzat Falugondnoki busz 2025.évi szabályszerű működése Tárgya: nyilvántartások, szabályzatok, SZMSZ, üzemanyag elszámolás Terjedelme: a szervezet egészére Időszak: 2025. év	Nem készült szabályzat, a gépjármű használatáról az elszámolás hiányos, nyilvántartást nem a jogszabályoknak megfelelően vezetik	Szabályszerű ellenőrzés	2026. II. név.	10 nap
Szántód Község Önkormányzat	Cél: Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal 2025.évi tevékenységéről beszámoló Tárgy: beszámoló a települési önkormányzatoknak a rábízott feladatok végrehajtásáról Terjedelme: Szervezet egészére Időszak: 2026. év	A megállapodásban foglalt kötelezettségek nem kerültek végrehajtásra, tájékoztatás nem történt meg a települések felé	szabályszerűség i ellenőrzés	2026. III. név.	10 nap

Ellenőrizendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Tervezett ütemezése	Szüksé- ges kapacit- ás
Szántód község Önkormányzat	Célja: vagyongazdálkodási terv hosszú és rövid távú elkészítése megtörtént-e Tárgy: a gazdasági programmal összhangban készült-el és elfogadása a képviselő-testület elé került tárgyalásra Terjedelme: szervezet egészére Időszak: 2025.	Gazdasági program nem készült el, nem került a képviselő-testület elé tárgyalásra, a vagyoni felélése, elhanyagolása történik	Szabályszer- ű ellenőrzés	2026.II. név	10 nap
Szántód község Önkormányzat	Célja: az önkormányzat gazdálkodását elszámoltathatóan végzi-e, megfelel-e, hogy kiegyszerűsített, átlátható és fenntartható kötségvetés elvét érvényesíti Tárgy: 2025.évi költségvetés, módosításai, elszámolás, zárszámadás Ellenőrizendő időszak: 2025. év	A költségvetés megalapozottsága nem volt megfelelő, az év során úgy vállaltak kötelezettséget, hogy előiránnyal nem rendelkeztek	Pénzügyi ellenőrzés	2026. II. név	10 nap

**BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
BALATONFÖLDVÁR-BÁLVÁNYOS-KEREKI-PUSZTASZEMES-SZÁNTÓD**

8623 Balatonföldvár, Petőfi S.u.1.

Tel: 84-540-330. E-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu

ELŐTERJESZTÉS

Balatonföldvár Város, Bálványos Község, Kereki Község, Pusztaszemes Község,
Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. decemberi ülésére

Előterjesztést készítette: Mikóné Fejes Ibolya aljegyző

Előterjesztés tárgya: Köztisztviselői illetményalapról szóló rendelet megalkotása

Tárgyalás: Nyilvános ülésen

Döntéshozatal: Minősített többséggel

Tisztelt Képviselő-testület!

I.

A köztisztviselői illetményalap központi költségvetésről szóló törvényben szereplő összegében 2008. év óta nem történt változás.

A 2025. július 1. napjától lehetővé vált bérrendezés egyedi kormányzati intézkedés (a Kormány 1155/2025. (V. 21.) Korm. határozata) alapján történt, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 1. mellékletében szereplő bértáblát nem érintette, e helyett a végrehajtás során a törvény illetménymegállapításra vonatkozó szabályaitól engedte meg eltérés alkalmazását.

A bértábla hosszú ideje nem tölti be szerepét, nem felel meg a közszolgálati életpályához kapcsolódó illetményrendszerre vonatkozó alapelveknek, a bértábla szerinti bérszínvonal olyan alacsony, hogy a bérrendezést követően a hivatal valamennyi köztisztviselője személyi illetményben részesül.

Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 2026. évre is változatlan, 38.650 Ft összegű illetményalapot tartalmaz.

A költségvetési törvény 63. § (4) bekezdése értelmében lehetőség van arra, hogy a helyi önkormányzat képviselőtestülete 2026. évre vonatkozóan, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően, 38.650 Ft-nál magasabb összegben állapítsa meg a köztisztviselői illetményalapot.

63. § (1) *A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 132. §-a szerinti illetményalap 2026. évben 38 650 forint.*

(2) ...

(3) ...

(4) *A helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2026. évben – az önkormányzat saját forrásai terhére – a helyi önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatalánál, közterület-felügyeleténél, illetve a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV.*

törvényben foglaltaktól eltérően – az (1) bekezdésben meghatározottnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A magasabb illetményalap szerint megállapított havi illetmény nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által Hivatalos Értesítőben közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét. Személyi illetmény esetén e bekezdés szabályai akként alkalmazandók, hogy pótlék ez esetben sem fizethető.

Javasoljuk 2026. év vonatkozásában, a köztisztviselők esetében az illetményalap változatlan, 48.000 Ft-ban történő meghatározását.

II.
ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A rendelettervezet tárgyalásának időpontja: 2025. november 26.

Rendelet-tervezet megnevezése	<i>2026. évi illetményalapról</i>
Társadalmi hatás	Az illetményalapról hozott döntés a jelenlegi törvényi szabályozás mellett formálisnak tekinthető, hatása a cafetéria juttatás összegére van.
Gazdasági, költségvetési hatás	A köztisztviselők illetményének rendezése 2025-2026. év vonatkozásában egyedi kormányzati intézkedéssel, a forrás biztosítása mellett történt.
Környezeti következmények	Nincsenek környezeti következmények
Egészségi következmények	Nincsenek egészségi következmények
Adminisztrációs terhek	Az adminisztrációs terhek a rendelet megalkotása esetén nem változnak.
A rendelet megalkotásának szükségessége	A 2018. óta alkalmazott 48.000 Ft összegű illetményalap további alkalmazási lehetőségének megteremtése.
A jogalkotás elmaradásának várható következményei	Rendeleti szabályozás hiányában a 2008. óta változatlan, 38.650 Ft összegű illetményalaphoz kellene visszatérni.
A rendelet alkalmazásához szükséges	
Személyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Szervezeti feltételek	Rendelkezésre állnak
Tárgyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Pénzügyi feltételek	Rendelkezésre állnak

III. RENDELETTERVEZET

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2025. (X.28.) önkormányzati rendelete a 2026. évi illetményalapról

[1] Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közös önkormányzati hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapját a törvényben meghatározottnál magasabb összegben kívánja megállapítani.

[2] Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 78. § (3) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 63. § (4) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. §

A rendelet hatálya a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselőkre terjed ki.

2. §

A Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának mértéke 2026. évben 48.000 Ft.

3. §

Ez a rendelet 2026. január 1-jén lép hatályba, és 2027. január 5-én hatályát veszti.

Szántód, 2025. november 26.

Vizvári Attila
polgármester

dr. Törőcsik Gabriella
jegyző

Kihirdetve: a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal szántódi hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2025. november 28. napján.

dr. Törőcsik Gabriella
jegyző

Balatonföldvár, 2025. november 18.

Mikóné Fejes Ibolya
aljegyző

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte:

Dr. Törőcsik Gabriella jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. november 26-án tartandó ülésére

Előterjesztés tárgya: Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás megállapodásának módosítása

Előterjesztést készítette: Mikóné Fejes Ibolya aljegyző

Tárgyalás: nyilvános ülésen

Döntéshozatal: minősített többséggel

Melléklet: társulási megállapodás módosításának tervezete, társulási tanács határozata

Tisztelt Képviselőtestület!

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás társulási megállapodásának módosítása az alábbi okok miatt vált szükségessé.

Balatonszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 206/2024. (XII.12.) Kt. határozatával elfogadta, hogy 2025. 04. 15. napjával nem kíván részt venni az egészségügyi laboratóriumi feladatellátásban, valamint 99/2025. (V.22.) Kt. határozatával elfogadta, hogy 2026. 01. 01. napjával csatlakozni kíván a társulás által fenntartott szociális intézmény feladatai közül a házi segítségnyújtás feladatellátáshoz.

Továbbá az orvosi ügyelet központosításával szükségtelenné vált a társulási megállapodás vonatkozó pontja.

A fentieknek megfelelően a társulási megállapodás módosítása a következő pontokat érinti:

- II/1. a) pontban az egészségügyi ellátás csak laboratóriumra módosul 2026.01.01. hatállyal,
- II/6. pont törlésre kerül 2026.01.01. hatállyal,
- II/8. a) pontban Balatonszemes község esetében a „kivéve a házi segítségnyújtás feladatellátása” szövegrész törlésre kerül,
- II/8. a) pontban az „A házi segítségnyújtás feladatellátást önállóan látja el Balatonszemes” szövegrész törlésre kerül,
- II/8. b) pontban Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó települések közül Szólád és Teleki átkerül a Balatonszárszói Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó települések közé,
- II/12. pontban a mikro-körzeti stúdiók közül a szőládi stúdió törlésre kerül.

A fenti változások a mellékelt társulási megállapodás tervezetben a szükséges pontokon átvezetésre kerültek.

Az előterjesztéshez mellékeljük a társulási megállapodás módosításának tervezetét, melyet a társulási tanács 21/2025. (X.15.) BTKT határozatával jóváhagyott.

Határozati javaslat

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás által ellátott feladatok közül Balatonszemes Község Önkormányzatának a házi segítségnyújtáshoz való csatlakozását, valamint az egészségügyi laboratóriumi feladatellátásból való kiválását elfogadja.

A képviselő-testület a társulási megállapodás előterjesztésben szereplő, a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa 21/2025. (X.15.) BTKT határozata szerinti, 2026. január 1. napján hatályba lépő módosítását jóváhagyja.

Felelős: Vizvári Attila polgármester
Határidő: 2025. november 30.

Szántód, 2025. november 5.

**Vizvári Attila
polgármester**

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte:

Dr. Törőcsik Gabriella jegyző

KIVONAT

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás 2025. október 15. napján megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás 8 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül - a következő határozatot hozza:

21/2025(X.15.) sz. BTKT határozat

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa megismerte és jóváhagyja a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosítási tervezetét, mely szerint a Társulás által ellátott feladatok közül a házi segítségnyújtás feladatban Balatonszemes Község Önkormányzata részt kíván venni, míg az egészségügyi labor feladatellátásban nem kíván részt venni 2026.01.01. hatállyal.

A Társulási Tanács felkéri a települési önkormányzatokat a jelen határozat alapján tett módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás - Képviselő Testületek általi – elfogadásra 30 napon belül.

Felelős: Holovits György Huba elnök
Határidő: értelem szerint

k.m.f

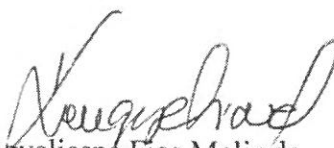
Holovits György Huba s. k.
a Társulás elnöke

Fekete János s. k.
alelnök

Balatonföldvár, 2025. október 16.

A kiadmány hitelül:




Kengyelicsné Fias Melinda
kistérségi ügyintéző

BALATONFÖLDVÁRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

A Balatonföldvári kistérség települési önkormányzatainak képviselő-testületei Magyarország Alaptörvényének 32. cikke (1) bekezdésének k) pontja, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87.§-a alapján

- az önkormányzati feladat és hatáskörök, valamint
- a polgármester és a jegyző államigazgatási feladat- és hatáskörének hatékonyabb, célszerűbb ellátása érdekében

Társulási Megállapodást kötnek.

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 1) A Társulás neve: Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás (továbbiakban: Társulás)
- 2) A Társulás székhelye: 8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor u. 1.
- 3) A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

A Társulás tagjai	Székhelye	Képviselője	Lakosság szám (2025. 01. 01.)
BALATONFÖLDVÁR Város Önkormányzat Képviselő –testület	8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.	Holovits György Huba	2351
BALATONÖSZÖD Község Önkormányzat Képviselő –testület	8637 Balatonöszöd, Szabadság u. 89.	Antal János	595
BALATONSZÁRSZÓ Nagyközség Önkormányzat Képviselő –testület	8624 Balatonszárszó, Hősök tere 1.	Fekete János	2234
BALATONSZEMES Község Önkormányzat Képviselő –testület	8636 Balatonszemes, Bajcsy –Zs. E. u. 23.	Iváncsics Zsolt	1801
BÁLVÁNYOS Község Önkormányzat Képviselő –testület	8614 Bálványos, Kossuth L. u. 68.	Sebestyén Gyula	610
KEREKI Község Önkormányzat Képviselő –testület	8618 Kereki, Petőfi S. u. 64.	Csicsai László	555
KÖRÖSHEGY Község Önkormányzat Képviselő –testület	8617 Köröshegy, Petőfi S. u. 71.	Poór Gyula	1462
KÖTCSE Község Önkormányzat Képviselő –testület	8627 Kötcsé, Kossuth L. u. 2.	Dr. Feledy Gyula	553
NAGYCSEPELY Község Önkormányzat Képviselő –testület	8628 Nagycsepely, Kossuth L. u. 17.	Zsiga Zita	393
PUSZTASZEMES Község Önkormányzat Képviselő –testület	8619 Pustaszemes, Kossuth L. u. 53.	Csicsa Dániel	436
SZÁNTÓD Község Önkormányzat Képviselő –testület	8622 Szántód, Iskola u.9.	Vizvári Attila	667
SZÓLÁD Község Önkormányzat Képviselő –testület	8625 Szólád, Kossuth L. u. 32.	Kenyér Zoltán	570
TELEKI Község Önkormányzat Képviselő –testület	8626 Teleki, Rákóczi u. 49.	Hári László István	224
ÖSSZESEN			12.451

- 4) A Társulás működési területe: a Társulásban résztvevő települések közigazgatási területe.
- 5) A Társulás jogállása: A Társulás jogi személy. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- 6) A Társulás pénzügyi-gazdasági feladatait, valamint a Társulási Tanács döntéseinek előkészítését és azok végrehajtását a Társulás székhelyének polgármesteri hivatala, a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal látja el.
- 7) A Társulás képviselőjét a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén a Társulás alelnöke, látja el.
- 8) A Társulás szervezeti felépítését, feladatait és működési folyamatait, valamint azok részletszabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.
- 9) A Társulás bélyegzője: Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás felirattal ellátott körbélyegző, középen a Magyar Köztársaság címerével. Lenyomatát a Társulási Megállapodás *1. sz. melléklete* tartalmazza.

II.

A TÁRSULÁS FELADATAI

1.) A Társulás által ellátott feladatok:

- a) Humán közszolgáltatások:
 - óvodai nevelés
 - bölcsődei ellátás
 - egészségügyi ellátás: laboratórium,
 - szociális és gyermekjóléti szolgáltatások
 - egészségfejlesztés
- b) Műsorszolgáltatás
- c) Területfejlesztés
- d) Térségi marketing feladatok ellátása
- e) Térségi sport feladatok ellátása

Óvodai nevelés

- 2.) A Társulás fenntartásában működik a Balatonföldvári Kistérségi Óvoda és Bölcsőde (8623 Balatonföldvár, Köröshegyi út 13.) intézménye és tagintézményei:
 - Mesevár Óvoda (8623 Balatonföldvár, Köröshegyi út 13.)
 - Bálványosi Tagintézmény (8614 Bálványos, Kossuth L. u. 87.)
 - Tengerszem Bölcsőde (8623 Balatonföldvár, Köröshegyi út 13.)
- 3.) A Balatonföldvári Kistérségi Óvoda és Bölcsőde felvételi körzethatárai: Balatonföldvár, Bálványos, Kereki, Köröshegy, Pusztaszemes, Szántód, Szólád, Teleki települések közigazgatási területe.

Egészségügyi ellátás

- 4.) A Társulás a kistérségben – külön megállapodás alapján - J1-es progresszivitási szintű orvosi laboratóriumot működtet. Székhelye: 8623 Balatonföldvár, Szabadság tér 1.
- 5.) A laboratóriumi feladatellátást közreműködő egészségügyi szolgáltató végzi.

Szociális ellátás, valamint család-, gyermek és ifjúságvédelem

- 6.) A kistérség szociális és gyermekjóléti feladatainak ellátását a Társulás, a fenntartásában lévő intézmény, a Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat útján látja el.
- 7.) Feladatok:
 - a.) szociális ellátás, szolgáltatás (házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás, nappali ellátás)

A feladatellátásban részt vesz:

Balatonföldvár Város
Balatonőszöd Község
Balatonszárszó Nagyközség
Balatonszemes Község
Bálványos Község
Kereki Község
Kőröshegy Község
Kötcse Község
Nagycepely Község
Pusztaszemes Község
Szántód Község
Szólád Község
Teleki Község

- b.) családsegítés, valamint család-, gyermek és ifjúságvédelem (gyermekjóléti szolgálat)

A feladatellátásban részt vesz:

Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal - Balatonföldvár; Bálványos; Kereki; Pusztaszemes; Szántód illetékességi területtel.

Balatonszárszói Közös Önkormányzati Hivatal – Balatonszárszó; Kötcse; Nagycepely; Szólád; Teleki illetékességi területtel.

Balatonszemesi Közös Önkormányzati Hivatal – Balatonszemes; Balatonőszöd illetékességi területtel.

A családsegítés, valamint család-, gyermek és ifjúságvédelmi feladatokat önállóan látja el a Köröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal – Köröshegy; Balatonendréd illetékességi területtel.

Egészségfejlesztés

9.) A Társulás a TÁMOP-6.1.2-11/3-2012-0068 számú, „Egészségfejlesztés a Balatonföldvári Kistérségben” című pályázat keretében helyi egészségkommunikációval, helyi programok megszervezésével és lebonyolításával igyekszik az egészséges életmódot támogató pozitív közösségi minták kialakítására a térségben, melynek ellátásához Egészségfejlesztési Irodát működtet a 8623 Balatonföldvár, Szabadság tér 1. sz. alatt.

10.) Feladatok:

- Életmódváltó programok megvalósítása (testmozgás, egészséges táplálkozás, dohányzásról, túlzott alkoholfogyasztásról való leszokás, daganatos betegségek kockázatának csökkentése);
- Életmód-tanácsadás
- Betegklubok működtetése (szív- és érrendszeri klub, diabetes klub);
- Szűrővizsgálatokra történő mozgósítás elősegítése.
- Szintér specifikus egészségfejlesztési programok megvalósítása
 - Iskolai egészségfejlesztés
 - Munkahelyi egészségfejlesztés
 - Községi, települési egészségfejlesztési programok megvalósítása - tekintettel a hátrányos helyzetű lakosságra az egészség-egyenlőtlenségek csökkentése érdekében.
- Az idősök közösségben tartását, szellemi és fizikai aktivitásuk megőrzését, fejlesztését célzó programok szervezése.

Műsorszolgáltatás

11.) A Társulás, mint médiaszolgáltató, BTKT TV megnevezéssel médiaszolgáltatást működtet. Vételkörzete a Balatonföldvári kistérség.

12.) A 2 mikro-körzeti stúdióval (Balatonszárszó, Köröshegy), mint műsorkészítőkkel kötött megállapodás alapján kistérségi magazinműsort szolgáltat, műsoraiban rendszeresen, tárgyilagosan hírt ad a Balatonföldvári kistérség lakosságát érintő eseményekről, közérdekű programokról, információkról, beszámol a képviselő-testületi ülésekről, és műsoraiban megörökíti a kistérség kulturális, turisztikai, természeti értékeit.

13.) A feladatellátásban nem vesz részt Balatonszemes, Bálványos, Teleki, Pusztaszemes.

Területfejlesztés

- 14.) A Társulás feladatai a területfejlesztés terén:
- a) A kistérség településeinek területfejlesztési és területrendezési kezdeményezéseinek elősegítése, összehangolása az országos célkitűzésekkel.
 - b) Közös fejlesztési koncepciók, programok és tervek kidolgozása, meghatározása és megvalósítása a Balatonföldvári Kistérség fejlődése érdekében.
 - c) A kistérség gazdasági megújulását elősegítő, a térségi erőforrásokat hasznosító fejlesztéspolitika összehangolása és érvényesítése.
 - d) Az önkormányzati beruházások összehangolása.
 - e) Pályázatfigyelés, közös pályázatok benyújtása.
- 15.) A feladatellátásban nem vesz részt Balatonszárszó, Balatonszemes, Kötöcse, Nagycsepely.

Térségi marketing feladatok ellátása

- 16.) Ezen tevékenység körében a Társulás
- a) Gondosodik a kistérség honlapjának folyamatos frissítéséről, a társulási dokumentumok, hírek, események feltöltéséről, térségi adatbázis kialakításáról.
- 17.) Továbbá a balatonföldvári TDM szervezettel együttműködve a Társulás
- a) Összehangolja a kistérség kulturális, idegenforgalmi, illetve marketing célú fejlesztéseit, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését.
 - b) Közreműködik a térség turisztikai vonzerejének növelésében.
 - c) Ellátja a marketing kommunikációt, a kistérség gazdasági, civil szereplőinek, lakosságának tájékoztatását.
 - d) Együttműködik a térségben működő kulturális és turisztikai szervezetekkel.
 - e) Figyelemmel kíséri az e témakörben megjelenő pályázati kiírásokat, elkészíti a térségi pályázatokat.
- 18.) A feladatellátásban nem vesz részt Balatonszárszó, Balatonszemes, Kötöcse, Nagycsepely.

Térségi sport feladatok ellátása

- 19.) Ezen tevékenység körében a Társulás
- a) Összehangolja a kistérségben működő testnevelés és sport céljait szolgáló létesítmények fejlesztéseit, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését.
 - b) Összehangolja és segíti a sport népszerűsítésében, a mozgás-gazdag életmóddal kapcsolatos sportszakmai tevékenységben, továbbképzésekben, közös sportrendezvényeken való együttműködést.
 - c) Együttműködik az utánpótlás-nevelés, sport tehetséggondozás területén.
 - d) Segíti a kistérségi települések sportértékeinek, sporthagyományainak feltárását, megismertetését, gondoskodik azok gazdagításáról.
 - e) Pályázatfigyeléssel, tanácsadással és közös pályázatokkal segíti a testnevelés és sport feltételeinek és színvonalának javítását.
 - f) Kiemelt figyelmet fordít a kistérségben működő sportszervezetek társadalmi kapcsolatrendszerének, érdekérvényesítésének, az egymás közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítésére.

- g) Együttműködik az állami sportinformációs adatszolgáltatással összefüggő feladatokban.

20.) A feladatellátásban nem vesz részt Balatonszárszó, Balatonszemes, Kötce, Nagycsepely.

III.

A TÁRSULÁS KÖZÖS FENNTARTÁSÚ INTÉZMÉNYEI

- 1.) A Társulás intézményt tarthat fenn. A Társulás által fenntartott intézmény tekintetében az alapítói és irányítási jogokat a Társulási Tanács gyakorolja, amely az alábbi hatáskörök gyakorlását jelenti:
 - a) a költségvetési szerv alapító okiratának kiadása, szervezeti és működési szabályzat jóváhagyása, átalakítása és megszüntetése,
 - b) a költségvetési szerv vezetőjének kinevezése és felmentése, és egyéb munkáltatói jogok gyakorlása,
 - c) a költségvetési szerv gazdasági vezetőjének kinevezése és felmentése, és díjazásának megállapítása,
 - d) a bevételi és kiadási előirányzatokkal való gazdálkodás rendszeres figyelemmel kísérése, a végrehajtás,
 - e) a közfeladatok ellátására vonatkozó, és a szabályszerű és hatékony gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítése, számonkérése, ellenőrzése,
 - f) jogszabályban meghatározott esetekben a költségvetési szerv döntéseinek előzetes vagy utólagos jóváhagyása, egyedi utasítás kiadása feladat elvégzésére vagy mulasztás pótlására, a költségvetési szerv jelentéstételre vagy beszámolóra való kötelezése, a költségvetési szerv kezelésében lévő közérdekű és személyes adatok kezelése.

Balatonföldvári Kistérségi Óvoda és Bölcsőde

- 2.) A Társulás fenntartásában működik a Balatonföldvári Kistérségi Óvoda és Bölcsőde (8623 Balatonföldvár, Köröshegyi út 13.) intézménye és tagintézményei:
 - Mesevár Óvoda (8623 Balatonföldvár, Köröshegyi út 13.)
 - Bálványosi Tagintézmény (8614 Bálványos, Kossuth L. u. 87.)
 - Tengerszem Bölcsőde (8623 Balatonföldvár, Köröshegyi út 13.)
- 3.) Az intézmény felvételi körzethatárai: Balatonföldvár, Bálványos, Kereki, Köröshegy, Pusztaszemes, Szántód, Szólád, Teleki települések közigazgatási területe.
- 4.) Az intézmény önálló jogi személyiségű, önállóan működő költségvetési szerv.
- 5.) Az intézmény szervezetét, létszámát, az általa ellátandó részletes feladatokat, azok ellátásának módját az intézmény a Szervezeti és Működési Szabályzatában határozza meg.

- 6.) Az intézmény vezetőjét a Társulási Tanács pályázat útján nevezi ki 5 éves határozott időtartamra. Hivatkozva a Nkt. 2011.évi CXCV. törvény 67. § (7) bekezdése értelmében az intézmény fenntartója a vezetői megbízás pályáztatását mellőzheti, ha az intézményvezető ismételt megbízásával a fenntartó és a nevelőtestület egyetért. Az intézményvezető második ciklusra történő pályáztatás nélküli megbízása kizárólag akkor lehetséges, ha a vezetői megbízással mind a fenntartó mind a nevelőtestület egyetért.
- 7.) Az intézményvezető felett az alapvető munkáltatói jogokat a Társulási Tanács, az egyéb munkáltatói jogokat Társulás elnöke gyakorolja.
- 8.) Az intézmény vezetője évente beszámol az intézmény szakmai és gazdasági tevékenységéről a Társulási Tanács ülésén.

A Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat

- 9.) A kistérség szociális és gyermekjóléti feladatainak ellátását a Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat látja el.
- 10.) Az intézmény székhelye: 8624 Balatonszárszó, Fő utca 48.
- 11.) Az intézmény önálló jogi személyiségű, önállóan működő költségvetési szerv.
- 12.) Az intézmény szervezetét, létszámát, az általa ellátandó részletes feladatokat, azok ellátásának módját az intézmény a Szervezeti és Működési Szabályzatában határozza meg.
- 13.) Az intézmény vezetőjét a Társulási Tanács pályázat útján nevezi ki legfeljebb 5 éves határozott időtartamra.
- 14.) Az intézményvezető felett az alapvető munkáltatói jogokat a Társulási Tanács, az egyéb munkáltatói jogkört a Társulás elnöke gyakorolja.
- 15.) Az intézmény vezetője évente beszámol az intézmény szakmai tevékenységéről a Társulási Tanács ülésén.
- 16.) Balatonföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátásokról szóló 6/2021 (VI.11.) sz. önkormányzati rendelete tartalmazza a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló szabályokat.
- 17.) Az intézmény feladatai: A szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény alapján a személyes szolgáltatást nyújtó szociális alapellátások:
 - a) Családsegítő szolgálat keretében biztosítja az életvezetési problémákkal, szociális gondokkal küzdő családok, illetve személyek számára a helyzetnek megfelelő folyamatos segítséget, a természetbeni, anyagi és személyes támogatások közvetítését.

- b) Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.
 - c) A Társulás a nappali ellátást és a támogató szolgáltatást a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesülettel kötött megállapodás alapján látja el. (Magyar Máltai Szeretetszolgálat Gondviselés Háza integrált intézmény, 8600 Siófok, Béke tér 2.)
- 18.) A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások:
- a) Gyermekjóléti szolgáltatás: a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.
- 19.) Az intézmény további – kiegészítő – feladatai:
- a) Egyéb – szállásnyújtás nélküli – szociális és gyermekjóléti szolgáltatások biztosítása.
 - b) A szociális biztonság megteremtéséhez kapcsolódó ellátásokat és szolgáltatásokat igénylők tájékoztatása az ellátások hozzáférhetőségéről és az igénybevételekre vonatkozó szabályokról.
 - c) Szociális információs szolgáltatás biztosítása.
 - d) Gyermekek szabadidős foglalkozásának megszervezése.
 - e) Pszichológiai, nevelési, egészségügyi, mentálhigiénés és káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás nyújtása.
 - f) Jogi segítségnyújtás.
- 20.) A Társulás további feladatai:
- a) Összehangolja a kistérség területén a szociális tevékenységet, valamint gyermek- és ifjúságvédelmi munkát és szolgáltatásokat végző intézmények fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működését.
 - b) Szervezi a máshol igénybe vehető szociális és gyermekjóléti szolgáltatásokhoz való hozzájutást.
 - c) Szakmai tanácskozásokat szervez a kistérség gyermek- és ifjúságvédelmi szakemberei számára.
 - d) Az e területen megjelenő pályázatok figyelése, a pályázatok előkészítése, a pályázati forrásgyűjtés.

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Pénzügyi Gondnoksága
(a továbbiakban: Pénzügyi Gondnokság)

- 21.) A Pénzügyi Gondnokság a hozzá rendelt költségvetési szervek működtetéséért, a gazdálkodás megszervezéséért és irányításáért, a vagyon használatával, védelmével összefüggő feladatok teljesítéséért, a pénzügyi, számviteli rend betartásáért felelős költségvetési szerv.
- 22.) Az intézmény székhelye: 8623 Balatonföldvár, Gábor Áron u. 1.
- 23.) A Pénzügyi Gondnokság önálló jogi személyiségű, önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.
- 24.) Az intézmény szervezetét, létszámát, az általa ellátandó részletes feladatokat, azok ellátásának módját az intézmény a Szervezeti és Működési Szabályzatában határozza meg.
- 25.) Az intézmény vezetőjét a Társulási Tanács nevezi ki legfeljebb 5 éves határozott időtartamra.
- 26.) Az intézményvezető felett az alapvető munkáltatói jogokat a Társulási Tanács, az egyéb munkáltatói jogokat Társulás elnöke gyakorolja.
- 27.) Az intézmény vezetője évente beszámol az intézmény szakmai tevékenységéről a Társulási Tanács ülésén.
- 28.) A Pénzügyi Gondnokság ellátja:
- a) A Társulás intézményei éves költségvetésének előirányzatai tekintetében a gazdálkodással, könyvvizsgálattal és az adatszolgáltatással kapcsolatos feladatokat.
 - b) A Társulás intézményei működtetésével, üzemeltetésével, a költségvetési szervek vagyongazdálkodása körében a beruházással, a vagyon használatával, hasznosításával, védelmével kapcsolatos feladatokat.
 - c) A Társuláshoz rendelt más költségvetési szerv, illetve jogi személyiségű szervezeti egységének a fenti feladatait.
- 29.) A Pénzügyi Gondnokság feladatai különösen:
- a) Óvodai intézményi étkeztetés,
 - b) bölcsődei étkeztetés
 - c) Iskolai intézményi étkeztetés,
 - d) Munkahelyi étkeztetés,
 - e) Szociális étkeztetés,
 - f) Városi és Kábeltelevíziós rendszer,
 - g) Pénzügyi igazgatás,
 - h) Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások elszámolásai.

A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI

- 1.) A Társulást a helyi önkormányzatok képviselő-testületei írásbeli megállapodással hozzák létre (Társulási Megállapodás). A megállapodást a polgármester írja alá.
- 2.) A Társuláshoz és a Társulásban vállalt egyes feladatok közös ellátásához csatlakozni naptári év első, abból kiválni naptári év utolsó napjával lehet.
- 3.) A Társuláshoz való csatlakozásról és a kiválásról a képviselő-testületnek minősített többséggel kell dönteni legalább 6 hónappal korábban. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell.
- 4.) A csatlakozni kívánó település képviselő-testületének határozatban ki kell mondani, hogy
 - a Társulási Megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el,
 - a Társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.
- 5.) A Társulásban vállalt egyes feladatok közös ellátásához való csatlakozásról és az abból való kilépésről a képviselő-testületnek minősített többséggel kell dönteni legalább 3 hónappal korábban. A közös feladatellátáshoz csatlakozni, vagy abból kilépni év közben csak akkor lehet, ha ahhoz a Társulás valamennyi tagja képviselő-testületi határozatban hozzájárul.
- 6.) A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges
 - a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához
 - a társulás megszüntetéséhez.
- 7.) A Társulási Megállapodást a Társulás tagjai szükség szerint módosíthatják, törvényben meghatározottak szerint módosítják, illetve a helyi önkormányzati általános választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják.
- 8.) A Társulási Tanács minősített többséggel dönt a Társulásból történő kizárásról.
- 9.) A Társulási Tanács fontos okból kizárhatja azt a képviselő-testületet, amely a Társulási Megállapodásban foglalt kötelezettségeinek ismételt felhívásra a megadott határidőben nem tesz eleget.
- 10.) Fontos oknak minősül:
 - a) ha a Társulás tagja a kötelező feladatokhoz és a Társulási Tanács által meghatározott cél megvalósításához vállalt pénzügyi hozzájárulását az előírt határidőre nem teljesíti,
 - b) a képviselő-testület a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetésnek nem tesz eleget.
- 11.) A Társulás megszűnik:
 - a) ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;

- b) a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott határozata alapján;
- c) a törvény erejénél fogva;
- d) a bíróság jogerős döntése alapján.

- 12.) A Társulás tagjai a Társulási Megállapodás jóváhagyásáról, módosításáról, a Társuláshoz való csatlakozásról, kiválasztásról, kizárásról, a Társulás megszüntetéséről a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek.

V.

A TÁRSULÁS SZERVEZETI RENDSZERE

- 1.) A Társulás szervezetének, működésének, döntés előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen Társulási Megállapodás, további részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat állapítja meg.
- 2.) A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatát a Társulási Tanács fogadja el a megalakulását követő 3 hónapon belül.

A Társulás szervei

- 3.) A Társulás szervei a Társulási Tanács, a Tanács elnöke, a Tanács alelnöke, a bizottságok.

A Társulási Tanács

- 4.) A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.
- 5.) A Társulási Tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják, akik a társult települési önkormányzatok mindenkor hivatalban lévő polgármesterei.
- 6.) A Társulási Tanács gyakorolja a jelen Társulási Megállapodásban meghatározott feladat- és hatásköröket.
- 7.) A Társulási Tanács tagjának az akadályoztatása, ill. távolléte esetére helyettesítésének a rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.
- 8.) A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő a Társulási Tanács tagját megillető teljes jogkörrel rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a Társulási Tanács tagjának jogaival és kötelességeivel, és felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.
- 9.) A Társulási Tanács döntését határozattal hozza.
- 10.) A döntéshozatali eljárásban a Társulási Tanács minden tagját egy szavazat illeti meg.

A Társulási Tanács elnöke és alelnöke

- 11.) A Társulási Tanács alakuló ülésén titkos szavazással tagjai sorából elnököt, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére alelnököt választ.
- 12.) Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot.
- 13.) A Társulási Tanács elnökének és alelnökének megválasztáshoz a Tanács minősített többségű szavazata szükséges.
- 14.) Az elnököt és az alelnököt a tagok az önkormányzati ciklus idejére választják.
- 15.) Az elnök és az alelnök megbízatása megszűnik:
 - a) Polgármesteri tisztségük megszűnésével
 - b) **Elnöki, alelnöki tisztségükről való lemondással**
Az elnök és az alelnök a Társulási Tanácshoz intézett írásbeli nyilatkozattal mondhatnak le. Megbízatásuk az írásbeli nyilatkozat aláírásának napjával szűnik meg. A lemondás érvényességéhez a Társulási Tanács elfogadó nyilatkozata nem szükséges. A lemondás nem vonható vissza. Az írásbeli nyilatkozatot a Társulási Tanács következő ülésén ismertetni kell.
- 16.) Az elnök megbízatása megszűnik továbbá:
 - a) Bizalmatlansági indítvány útján,
A Társulási Tanács tagjainak egyharmada a Társulás elnökével szemben írásban, a konkrét ok, és az elnöki tisztségre jelölt személy megjelölésével bizalmatlansági indítványt nyújthat be. Ha az indítvány alapján a Társulási Tanács tagjai minősített többséggel bizalmatlanságukat fejezik ki, az új elnöknek jelölt személyt megválasztottnak kell tekinteni.
 - b) Bizalmi szavazás alapján.
Ha a Társulási Tanács nem szavaz bizalmat, az elnök megbízatása azonnal megszűnik.
- 17.) Ha az elnök, illetve az alelnök megbízatása megszűnik, 15 napon belül új elnököt, alelnököt kell választani.
- 18.) Ha az elnök megbízatása megszűnik az új elnök megválasztásáig az alelnök gyakorolja hatáskörét.
- 19.) A Társulás elnöke:
 - a) Képviseli a Társulást,
 - b) Előkészíti, összehívja, vezeti a Tanács ülését,
 - c) Érvényt szerez az SZMSZ szabályainak,
 - d) Gondoskodik a döntések (határozatok) és a Társulás más feladatainak végrehajtásáról,

- e) Kapcsolatot tart állami, társadalmi szervezetekkel, illetve szervezetekkel,
- f) Intézkedik és dönt a Tanács által hatáskörébe utalt ügyekben,
- g) A Társulás költségvetése terhére kötelezettségeket vállalhat,
- h) Gyakorolja az utalványozási jogot,
- i) A Társulás ügyeiben teljes jogú aláírási joggal rendelkezik.

20.) A Társulás elnökének feladatait akadályoztatása esetén az alelnök látja el.

Bizottságok

- 21.) A Társulási Tanács döntéseinek előkészítésére, végrehajtása érdekében bizottságokat alakíthat.
- 22.) A bizottságok javaslattevő, döntést előkészítő szervként működnek, döntéseiket, javaslataikat határozat formájában hozzák meg. A bizottságok kötelező érvényű döntést nem hozhatnak.
- 23.) A bizottságok működésére egyebekben az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
- 24.) A Társulási Tanács a Társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzésére Pénzügyi Bizottságot hoz létre.
- 25.) A Pénzügyi Bizottság 3 tagból áll. A bizottság elnökét, és tagjait a Társulási Tanács tagjai közül választja. A bizottság tagjaira a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A bizottság tagjainak megválasztásához minősített többség szükséges.
- 26.) A Pénzügyi Bizottság feladatai különösen:
 - a) Ellenőrzi a Társulási Tanács határozatainak végrehajtását,
 - b) Figyelemmel kíséri és ellenőrzi a Társulás pénzügyi és gazdálkodási tevékenységét,
 - c) Előzetesen véleményezi a Társulás költségvetését, költségvetési beszámolóit és zárszámadását,
 - d) Véleményezi a Társulási Tanács által megtárgyalandó gazdálkodással összefüggő előterjesztéseket, javaslatokat, melyről az elnök írásban tájékoztatja a Társulási Tanácsot,
 - e) Ellenőrzi a tagi kötelező hozzájárulások, és más anyagi támogatások időarányos befizetését.

VI.

A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSI SZABÁLYAI

A Társulási Tanács működési szabályai

- 1.) A Társulási Tanács döntését határozattal hozza.

- 2.) A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település polgármestere a helyi önkormányzati és polgármester választást követő 30 napon belül köteles összehívni. Az alakuló ülést, a Társulási Tanács elnökének megválasztásáig a Korelnök vezeti.
- 3.) Az alakuló ülés napirendjére a Korelnök tesz javaslatot.
- 4.) Az alakuló ülés kötelező napirendje:
 - A Társulás elnökének, alelnökének megválasztása,
 - a Társulás szervei tagjainak megválasztása.
- 5.) A Társulási Tanács üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az elnök akadályoztatása esetén az ülést az alelnök hívja össze és vezeti. Együttes akadályoztatásuk esetén a Társulási Tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.
- 6.) A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.
- 7.) A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.
- 8.) A javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.
- 9.) A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.
- 10.) A Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntése szükséges:
 - a) A Társulásból történő kizáráshoz.
 - b) A kistérség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához.
 - c) Közös fenntartású intézmény alapításához, megszüntetéséhez.
 - d) A zárt ülés elrendeléséhez.
 - e) A hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása esetén, a bizalmatlansági indítvány elfogadásához, a bizalmi szavazáshoz.
 - f) A Társulási Megállapodást módosító javaslat elfogadásához és a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításához.
 - g) A Társulás megszűnésének kimondásáról, amelyhez a Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületeinek minősített többséggel hozott jóváhagyó döntése szükséges.
- 11.) A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
 - a) szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal,
 - b) a Somogy Megyei Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül,
 - c) a Társulás tagjai egynegyedének – a napirendet is tartalmazó - indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül.

- 12.) A Társulási Tanács ülése nyilvános, melyen a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.
- 13.) A Társulási Tanács
- a) zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
 - b) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
- 14.) A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvénynek a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályait kell alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet az elnök, az alelnök és a jegyzőkönyv-vezető írja alá. A Társulási Tanács elnöke a jegyzőkönyvet, az ülést követő 15 napon belül megküldi, a Somogy Megyei Kormányhivatal vezetőjének és a Társulás tagjainak.

A társulás egyéb szerveinek működési szabályai

A Pénzügyi Bizottság

- 15.) A Pénzügyi Bizottság üléseit – lehetőség szerint- a Társulás üléseit megelőző napon - szükség szerint tartja. Az ülést a Pénzügyi Bizottság elnöke hívja össze. A Bizottság tagjai a tárgyalandó napirend témájának megjelölésével kezdeményezhetik.
- 16.) A Pénzügyi Bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen 2 tagja jelen van.
- 17.) Döntését határozattal hozza. A javaslat elfogadásához 2 tag igen szavazata szükséges.

VII.

A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1) A Társulás tagjának jogai

- a) Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
- b) Képviselője választhat és választható a Társulás egyes szerveibe, tisztségeire.
- c) Képviselője útján teljes joggal képviseli saját önkormányzata érdekeit.
- d) Igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
- e) Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.

- f) A Társulás döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (támogatások, pályázatok, egyéb pénzbevétel stb.).
- g) Javaslatot tehet a Társulást érintő kérdésekben, jogosult a Társulás törvénysértő határozatának észre vételezésére és megtámadására.
- h) Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez, szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül írásban kötelesek választ adni.
- i) Betekinthet a Társulás dokumentumaiba, irataiba.
- j) A Társuláson belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére.

2) A Társulás tagjának kötelezettségei

- a) A Társulási Megállapodásban és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak betartása.
- b) Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósítását.
- c) Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
- d) A Társulás határozatainak végrehajtása.
- e) A Társulási Megállapodás módosítás képviselő-testületek általi megtárgyalása ill. jóváhagyásra való előterjesztése, a Társulási Tanács általi jóváhagyást követő képviselő-testületi ülésen, sürgős esetben 15 naptári napon belül kerüljön a tagönkormányzatok képviselő-testületei elé. Amely tagönkormányzat a fenti határidőnek nem tesz eleget, úgy a Társulás számára pénzügyi kihatással járó döntéseiért anyagi felelősséggel tartozik.
- f) A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntéseinek a Társulás elnökével, alelnökével, történő egyeztetése, illetve a Társulással való közlése.
- g) A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információ továbbítása a Társuláshoz.
- h) Befizetési kötelezettségek teljesítése.
- i) A Társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a Társulás vagyonának megóvása, lehetőség szerinti gyarapítása.

VIII.

A TÁRSULÁS VAGYONA, KÖLTSÉGVETÉSE

- 1.) A Társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet, és egyéb szervet alapíthat, kinevezi vezetőit.
- 2.) A Társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amely nem haladja meg a vagyoni hozzájárulásának mértékét.
- 3.) A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet.
- 4.) A Társulás vagyonát gyarapítja és a vagyon részét képezi a Társulás döntésével szerzett, vagy a Társulás tevékenysége révén keletkezett materiális és immateriális vagyon.
- 5.) A Társulás tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok csak a pénzügyi hozzájárulást kötelesek megfizetni, a Társulás tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

- 6.) A vagyon feletti rendelkezési jog a Társulási Tanácsot illeti meg.
- 7.) A Társulás vagyonának köre:
- a) a feladatellátáshoz átadott vagyon,
 - b) a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a Társulás közös tulajdonát képezi,
 - c) pályázati úton megszerzett vagyon,
 - d) egyéb.
- 8.) A Társulás vagyonát a 2. számú függelék tartalmazza.
- 9.) A Társulás tagjai a Társulás megszűnésekor, a Társulásból történő kiválás, kizárás esetén kötelesek egymással elszámolni.
- 10.) A Társulás közös vagyonát a Társulás tagjai vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.
- 11.) A Társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén a Társulás vagyonát a Társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a Társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.
- 12.) A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy Társulási tag részére történő kiadását legfeljebb 5 évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a Társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.
- 13.) A vagyonfelosztás elvei a következők:
- a) Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
 - b) Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.
- 14.) A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. Ezért a közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Ptk. vonatkozó rendelkezései alkalmazandók.

A Társulás bevételei

- 15.) A Társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét)
- a) saját bevétel (települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásai),
 - b) központi költségvetési pénzeszköz:
 - állami támogatás,
 - állami költségvetési hozzájárulás,

- c) egyéb bevételek (A jogi személyek és természetes személyek támogatásai, felajánlásai, hozzájárulásai, rendezvényekből származó saját bevétel, alapítványoktól átvett pénzeszköz, pályázatok bevételei, és egyéb saját bevételek) biztosítják.
- 16.) A Társulás működési költségeihez, a Társulás által ellátott feladatokhoz, és a Társulás által fenntartott intézmények működtetéséhez a Társulás tagjai az általuk képviselt települések lakosságszámának arányában járulnak hozzá. A Társulási Tanács azonban minősített többséggel hozott határozatában dönthet más módszer alapján – pl.: az ellátotti létszám arányában - történő hozzájárulásról is.
- 17.) Társulási Tanács minden évben a költségvetés jóváhagyásával dönt az adott évi hozzájárulás mértékéről. A pénzügyi hozzájárulást a költségvetés jóváhagyásáig időarányosan az előző évi tagdíjak alapján fizeti ki, minden hónap 10. napjáig a Társulás számlájára.
- 18.) A Társulás működési költségeihez szükséges tagdíj mértéke 2005. január hó 01. napjától kezdődően 500 Ft/fő/év.
- 19.) A zárszámadás elfogadását követően 15 napon belül a Társulás tagja köteles a Társulási Tanács által a zárszámadás elfogadásakor meghatározott esetleges pótbefizetést teljesíteni.
- 20.) Ha a Társulás tagja a kötelező feladatokhoz és a Társulási Tanács által meghatározott cél megvalósításához vállalt pénzügyi hozzájárulását az előírt határidőre nem teljesíti, úgy a Társulás 15 napon belül írásban felszólítja a teljesítésre.
- 21.) Ha a felszólítást követő 30 napon belül sem történik meg a teljesítés, úgy a Társulás a társult tag önkormányzata bankszámlájáról azonnali beszédési megbízással jogosult a pénzügyi hozzájárulás összegének behajtására.
- 22.) A társult tag önkormányzata az azonnal beszédési megbízás teljesítéséhez szükséges, bankszámláját vezető pénzügyi intézet részére – a Társulási Megállapodás 2. számú mellékletében meghatározott minta alapján – adott felhatalmazó levél másolati példányát köteles a Társulás részére benyújtani.
- 23.) Amennyiben a társult tag kötelezettség vállalásának azonnali beszédési megbízással történő kiegyenlítése is eredménytelennek bizonyul, abban az esetben a Társulás bírósági úton érvényesíti követelését a mulasztó taggal szemben.

A Társulás költségvetése

- 24.) A Társulás költségvetéséből finanszírozza, és látja el feladatait.
- 25.) A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan költségvetési határozatban állapítja meg. A Társulás költségvetése magába foglalja a Társulás által létrehozott és fenntartott intézmények költségvetését is.
- 26.) A Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

- 27.) A Társulásban ellátott feladatokhoz központi költségvetési hozzájárulásokat, támogatásokat a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal igényli. Ezek igénylésére, évközi módosítására, év végi elszámolására az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) rendelkezései az irányadók.
- 28.) A Társulás költségvetésének összeállítására és költségvetési határozatának megalkotására, az előirányzat gazdálkodásra, az évközi és év végi beszámolásra, valamint az évközi pénzforgalmi jelentés készítésére az Áht. Önkormányzatokra vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni azzal, hogy a képviselő-testület hatáskörét a Társulási Tanács gyakorolja, a polgármester részére meghatározott feladatokat a Társulási Tanács elnöke látja el.
- 29.) A Társulás költségvetési határozatában szereplő előirányzatok terhére a Társulási Tanács elnöke, vagy alelnöke vállalhatnak kötelezettséget, illetve jogosultak utalványozásra.
- 30.) A kötelezettségvállalás, valamint az utalványozás ellenjegyzésére a Társulás határozatának előkészítésére, a költségvetés szerkezetére és annak elfogadására vonatkozóan az Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmaz részletszabályokat.

A Társulás fenntartásában lévő intézmények fenntartása, finanszírozása

- 31.) Az intézmények finanszírozása a Társulás éves költségvetésében kerül megtervezésre.
- 32.) Az intézmények fenntartása és finanszírozási forrásai a feladatellátásokhoz kapcsolódó állami költségvetési hozzájárulásból, és az önkormányzatok anyagi hozzájárulásaiból történik.
- 33.) Az állami költségvetési hozzájárulásból nem fedezett fenntartási költségek a Társulás éves költségvetésének összeállítása során kerülnek meghatározásra. Az intézmények állami forrásból nem fedezett kiadásai forrásul az ellátási terület /beiratkozási körzet önkormányzatainak anyagi hozzájárulásai szolgálnak, - ha a Társulási Tanács másként nem határoz - települések lakosságszámának arányában.
- 34.) Az intézmények fejlesztési és felújítási szükségletét, és ennek anyagi fedezetét a Társulás költségvetésében kell megtervezni. A fejlesztés és felújítás kérdésében a Társulási Tanács dönt.
- 35.) A Társulási Tanács évente a költségvetési törvény elfogadását követően a február 15-ig beterjesztett intézményi költségvetést hagyja jóvá.

Az intézmények feladatai ellátására szolgáló vagyon

- 36.) A Balatonföldvári Kistérség Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat feladatainak ellátására Balatonszárszó Nagyközségi Önkormányzat az intézmény rendelkezésére bocsátja a tulajdonában lévő, Balatonszárszó 77/1 hrsz. alatt felvett, 3227 m² nagyságú földrészleten 130 m² nettó alapterületű, természetben a 8624, Balatonszárszó, Fő utca 48. szám alatt található korlátozottan forgalomképes felépítményes ingatlan használatát.

- 37.) Az ingatlan és ingó vagyon használata a mindenkor hatályos jogszabályok, valamint Balatonszárszó Nagyközség Önkormányzata és a Társulás között létrejött vagyonhasználati jog átadására vonatkozó szerződés alapján illeti meg az intézményt.
- 38.) Balatonföldvár Város Önkormányzat, Bálványos Község Önkormányzat képviselő-testülete vagyonleltár szerint, használatra a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás intézményeinek rendelkezésére bocsátja a feladatellátáshoz szolgáló vagyont:
- a) Mesevár Óvoda: 8623 Balatonföldvár, Köröshegyi út 13., (BALATONFÖLDVÁRI 1162 HRSZ.) és tagintézményei:
 - b) Bálványosi Tagintézmény (8614 Bálványos, Kossuth L. u. 87.,(BÁLVÁNYOSI 295 HRSZ.)
 - c) A Gróf Széchenyi Imre Általános Iskola épületében a Pénzügyi Gondnokságnak helyt adó helyiséget a tankerülettel kötött megállapodás alapján (BALATONFÖLDVÁRI 1307 HRSZ)
 - d) Tengersizem Bölcsőde: 8623 Balatonföldvár, Köröshegyi út 13. (BALATONFÖLDVÁRI 1162 HRSZ)
- 39.) Az ingatlan és ingó vagyon használata a mindenkor hatályos jogszabályok, valamint Balatonföldvár Város Önkormányzata, Bálványos Község Önkormányzata és a Társulás között létrejött vagyonhasználati jog átadására vonatkozó szerződés alapján illeti meg az intézményt.
- 40.) Az Egészségfejlesztési Iroda működéséhez Balatonföldvár Város Önkormányzata a tulajdonában lévő 378. hrsz alatt nyilvántartott, 8623 Balatonföldvár, Szabadság tér 1. sz. alatt található orvosi rendelő épületében 27 m2 alapterületen 2 db irodahelyiséget (14m2) és 1 db várót (13 m2) a Társulás rendelkezésre bocsátja Balatonföldvár Város Önkormányzata és a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás közötti helyiségbérleti szerződés alapján.

IX.

ADATSZOLGÁLTATÁSI – TÁJÉKOZTATÁSI – INFORMÁCIÓS RENDSZER

- 1) A Társulás térségi feladatellátása keretében térségi információs adatbázist hoz létre és működtet. Az adatbázis kialakításához, folyamatos karbantartásához, a társulást alkotó települési önkormányzatok adatszolgáltatást nyújtanak.
- 2) A Társulás tájékoztatási rendszerében közzéteszi:
 - a) a Társulás alapidokumentumait (Társulási Megállapodás, SZMSZ, szerződések)
 - b) a Társulási előterjesztéseket, jegyzőkönyveket, döntéseket.
 - c) egyéb közérdekű adatokat (költségvetés, beszámoló).

X.

KAPCSOLATI ÉS EGYÜTTMŰKÖDÉSI RENDSZER

- 1) A Társulási Tanács feladatellátása körében kapcsolatot tart és együttműködik
 - a) a települési önkormányzatok képviselő-testületeivel, az önkormányzatok egyéb társulásaival.
 - b) a kistérségben működő, a kistérség fejlesztésében érdekelt gazdasági, társadalmi, és szakmai érdekvédelmi, érdekképviselői szervekkel, a lakosság önszerveződő közösségeivel.
 - c) a közigazgatási szervekkel, intézményekkel.
- 2) A Társulási Tanács tagjai a Társulás térségi feladatellátásáról, a Társulási Tanács munkájáról, a Társulási Tanácsban képviselt álláspontjáról a települési önkormányzat képviselő-testületének rendszeresen tájékoztatást adnak.
- 3) A Társulási Tanács a Társulás tájékoztatási rendszerének keretében a Társulás és szervei dokumentumait, a Társulás üléseit, előterjesztéseit, ülésjegyzőkönyveit, a Társulás döntéseit, a Társulásra vonatkozó közérdekű adatait a kistérség honlapján folyamatosan közzéteszi a lakosság tájékoztatására.

XI.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 1) A jelen Társulási Megállapodás 2026. január 01. dátummal lép hatályba.
- 2) Ezzel egyidejűleg a Társulás 2024. január 01-jével elfogadott Társulási Megállapodása hatályát veszti.
- 3) A Társulási Megállapodás mellékletei:
 - 1.számú melléklet: a Társulás bélyegző lenyomata.
 - 2.számú melléklet: Felhatalmazó levél
- 4) A Társulási Megállapodás függelékei:
 2. sz. függelék: a Társulás vagyonának felsorolása.
- 5) A Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok, és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának rendelkezései az irányadók.
- 6) A helyi önkormányzatok képviselő-testületei között a társulások működése során felmerülő vitás kérdésekben a közigazgatási és munkaügyi bíróság dönt.
- 7) A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a jelen megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

- 8) A társult önkormányzatok képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy a vitás kérdésben bármelyik képviselő-testület kérheti a TÖOSZ (önkormányzati érdekszövetség) által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását.

Z á r a d é k

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei **2026. január 01.** napi hatállyal az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá.

Település:	2026. január 01-i Megállapodást Jóváhagyó határozat száma:
Balatonföldvár	
Balatonőszöd	
Balatonszárszó	
Balatonszemes	
Bálványos	
Kereki	
Kőröshegy	
Kötcse	
Nagycsepely	
Pusztaszemes	
Szántód	
Szólád	
Teleki	

A Társulást alkotó települési önkormányzat képviselő-testülete nevében a Társulási Megállapodást aláírásával látta el:

Település:	Polgármester:
Balatonföldvár	Holovits György Huba
Balatonőszöd	Antal János
Balatonszárszó	Fekete János
Balatonszemes	Iváncsics Zsolt

Bálványos	Sebestyén Gyula
Kereki	Csicsai László
Kötcse	Dr. Feledy Gyula
Kőröshegy	Poór Gyula
Nagycsepely	Zsiga Zita
Pusztaszemes	Csicsa Dániel
Szántód	Vizvári Attila
Szólád	Kenyér Zoltán
Teleki	Hári László István

Balatonföldvár, 2025.....