

Jegyzőkönyv

Készült: Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testületének **2019. július 17.** napján megtartott **rendkívüli nyilvános üléséről.**

Az ülés helye: Szántód Községháza

Jelen vannak: Vizvári Attila polgármester, Kurdiné Éberhardt Edit alpolgármester, Hollósi Dezső, Látrányi János, Mucza Milán képviselők.

Meghívottak: Köselingné dr. Kovács Zita jegyző megbízásából dr. Nagy Ildikó hatósági osztályvezető.

Vizvári Attila polgármester: Köszönti az ülésen megjelent képviselőket, meghívottakat. Megállapítja, hogy a képviselő-testület 5 tagjából 5 fő jelen van, az ülés határozatképes, azt megnyitja. A napirendi pontokat az alábbiak szerint javasolta elfogadni:

1. *A Szántód, Aranyhíd utcai útépitéssel, valamint a Móricz Zs. és Rigó utcai parkoló építésével kapcsolatos közbeszerzési eljáráshoz szükséges döntések meghozatala*
2. *Döntés szociális célú tűzifa támogatás igényléséről*
3. *Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2018. évi beszámolója*

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: azonnal

Aki egyetért a javasolt napirendi pont elfogadásával, kérte szavazzon! A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással a napirend elfogadásáról az alábbi határozatot hozta:

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének 115/2019.(VII.17.) Kt. határozata

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2019. július 17-i ülésén az alábbi napirendeket tárgyalja:

1. *A Szántód, Aranyhíd utcai útépitéssel, valamint a Móricz Zs. és Rigó utcai parkoló építésével kapcsolatos közbeszerzési eljáráshoz szükséges döntések meghozatala*
2. *Döntés szociális célú tűzifa támogatás igényléséről*
3. *Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2018. évi beszámolója*

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: azonnal

Napirend tárgyalása:

1. A Szántód, Aranyhíd utcai útépítéssel, valamint a Móricz Zs. és Rigó utcai parkoló építésével kapcsolatos közbeszerzési eljáráshoz szükséges döntések meghozatala

Előadó: Vizvári Attila polgármester

Előterjesztés 1. sz. mellékletként csatolva

Vizvári Attila polgármester elmondta, hogy az Aranyhíd utcai útépítéssel, valamint az egybeszámitás miatt a Móricz Zs. és Rigó utcai parkoló építésével kapcsolatosan el kell indítani a közbeszerzési eljárást.

Ehhez ki kell választani a közbeszerzési eljárást lebonyolító személyt, gazdasági társaságot. Ismertette a beérkezett három árajánlatot:

1. *Gerbex Kft. (9700 Szombathely, Brigád u. 6.) ajánlata: 620.000,-Ft + Áfa*
2. *Dr. Fröhlich Klára (8800 Nagykanizsa, Ady u. 35/B.) ajánlata: bruttó 736.600,-Ft (ÁFA-mentes kisadózó)*
3. *Magyar Közbeszerzési és Elektronikus Beszerzési Zrt. (7400 Kaposvár, József Attila u. 19.) ajánlata: 500.000,-Ft + 27% ÁFA*

Javasolta a legjobb ajánlatot tevő Magyar Közbeszerzési és Elektronikus Beszerzési Zrt. ajánlatának az elfogadását.

Kérte, aki a javaslatának elfogadásával egyetért, kézfeltartással szavazzon. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének 116/2019.(VII.17.) Kt. határozata

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Szántód, Aranyhíd utca útburkolat, járda, csapadékvíz elvezető rendszer és Móricz Zs. és Rigó utcai parkoló építése” elnevezésű közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítására a legkedvezőbb, a Magyar Közbeszerzési és Elektronikus Beszerzési Zrt. (7400 Kaposvár, József Attila u. 19.) által benyújtott 500.000,-Ft + 27% ÁFA összegű ajánlatát fogadja el, és felhatalmazza Vizvári Attila polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: értelem szerint

Vizvári Attila polgármester elmondta, hogy szükséges az eljárás lefolytatásához új közbeszerzési szabályzat elfogadása, melynek tervezetét ismertette.

Kérte, aki a közbeszerzési szabályzat elfogadásával egyetért, kézfeltartással szavazzon. A szavazásban 5 fő képviselő vett részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
117/2019.(VII.17.) Kt. határozata

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyvhöz mellékelte „Szántód Község Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatát” jóváhagyja és az 58/2016.(IV.11.) Kt. határozattal jóváhagyott közbeszerzési szabályzatot 2019. július 17. napjával hatályon kívül helyezi.

Felelős: *Vizvári Attila polgármester*

Határidő: *értelem szerint*

Vizvári Attila polgármester elmondta, hogy a közbeszerzési eljárás lefolytatásához Bíráló Bizottságot is létre kell hozni.

A Bíráló Bizottság tagjaira vonatkozóan az alábbi személyeket javasolta:

- jogi, közbeszerzési szakértelem: Dr. Schablauer Péter
- gazdasági, pénzügyi szakértelem: Ernyes Ervin
- felsőfokú, szakirányú műszaki végzettséghez kapcsolódó szakértelem: Madarászné Tóth Ildikó

Egyéb észrevétel, javaslat?

Vizvári Attila polgármester kérte, aki a Bíráló Bizottság tagjainak javasolt személyek megválasztásával egyetért, kézfeltartással szavazzon. A szavazásban 5 fő képviselő vett részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
118/2019.(VII.17.) Kt. határozata

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Szántód, Aranyhíd utca útburkolat, járda, csapadékvíz elvezető rendszer és Móricz Zs. és Rigó utcai parkoló építése” elnevezésű közbeszerzési eljárásban a Bíráló Bizottság tagjainak az alábbi személyeket választja meg:

- *Elnök: Dr. Schablauer Péter felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (jogi, közbeszerzési szakértelem)*
- *Tagok:*
 - *Ernyes Ervin pénzügyi szakértő (gazdasági, pénzügyi szakértelem)*
 - *Madarászné Tóth Ildikó építésügyi szakértő (felsőfokú, szakirányú műszaki végzettséghez kapcsolódó szakértelem)*

Felelős: *Vizvári Attila polgármester*

Határidő: *értelem szerint*

Vizvári Attila polgármester elmondta, hogy a közbeszerzési eljárásban az építési munkák elvégzésére felkérni kívánt cégekre vonatkozóan is döntést kell hozni.

Az építés munkákra az alábbi 5 gazdasági társaság felkérését javasolta:

1. *Kulcs Útépítő és Mélyépítő Kft. (8000 Székesfehérvár, Sóstói u. 7.)*
2. *Fecske Építő Kft. (8600 Siófok, Erdei F. u. 15.)*
3. *Balaton-Út Kft. (8630 Balatonboglár, Klapka u. 33.)*

4. *Pannon-Fuvar 2000 Kft. (8600 Siófok, Tessedik S.u.18.)*
5. *Kővágó-Ép Kft. (8600 Siófok, Klapka u. 40.)*

Egyéb észrevétel, javaslat?

Vizvári Attila polgármester kérte, aki a közbeszerzési eljárásban az építési munkákra vonatkozóan a javasolt gazdasági társaságok felkérésével egyetért, kézfeltartással szavazzon. A szavazásban 5 fő képviselő vett részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
119/2019.(VII.17.) Kt. határozata**

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Szántód, Aranyhíd utca útburkolat, járda, csapadékvíz elvezető rendszer és Móricz Zs. és Rigó utcai parkoló építése” elnevezésű közbeszerzési eljárásban az építési munkák elvégzésére az alábbi gazdasági társaságokat kívánja felkérni:

1. *Kulcs Útépítő és Mélyépítő Kft. (8000 Székesfehérvár, Sóstói u. 7.)*
2. *Fecske Építő Kft. (8600 Siófok, Erdei F. u. 15.)*
3. *Balaton-Út Kft. (8630 Balatonboglár, Klapka u. 33.)*
4. *Pannon-Fuvar 2000 Kft. (8600 Siófok, Tessedik S.u.18.)*
5. *Kővágó-Ép Kft. (8600 Siófok, Klapka u. 40.)*

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: értelem szerint

2. Döntés szociális célú tűzifa támogatás igényléséről

Előadó: Vizvári Attila polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 2. sz. melléklete

Vizvári Attila polgármester ismertette az írásos előterjesztést.

Mucza Milán képviselő javasolta, hogy a testület a maximálisan kérhető 52 m³ mennyiséget igényelje.

Vizvári Attila polgármester kérte, aki a javaslattal egyetért, kézfeltartással szavazzon. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
120/2019.(VII.17.) Kt. határozata**

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a belügyminiszter által a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásra meghirdetett pályázati felhívása alapján, pályázatot nyújt be 52 m³ keménylombos tűzifa vásárláshoz kapcsolódó támogatásra.

A képviselő-testület nyilatkozik, hogy az igényelhető 52 erdei m³ tűzifa megvásárlásához 1.000 Ft /erdei m³ + áfa mértékben, összesen 52.000,- Ft + Áfa összegben a saját forrást biztosítja.

A képviselő-testület vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőkől ellenszolgáltatást nem kér.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: 2019. augusztus 1.

3. Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2018. évi beszámolója

Előadó: Vizvári Attila polgármester

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 3. sz. melléklete

Vizvári Attila polgármester átadta a szót dr. Nagy Ildikó hatósági osztályvezetőnek.

Dr. Nagy Ildikó hatósági osztályvezető röviden ismertette a Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2018. évi beszámolóját.

Vizvári Attila polgármester kérte, aki a beszámoló elfogadásával egyetért, kézfelemeléssel szavazzon. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
121/2019.(VII.17.) Kt. határozata**

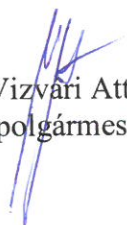
Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2018. évi beszámolóját elfogadja.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: értelem szerint

A polgármester a nyilvános ülést bezárta.

k.m.f.


Vizvári Attila
polgármester




dr. Nagy Ildikó
hatósági osztályvezető
Köselingné dr. Kovács Zita
jegyző megbízásából



Szántód Község Polgármesterétől
8622 Szántód, Iskola u. 9.
Tel.: 84/347-685, e-mail: hivatal@szantod.hu

MEGHÍVÓ

Szántód Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

2019. július 17-én 15⁰⁰ órakor

tartandó rendkívüli ülésére

Helyszín: Községháza

NAPIREND:

- 1. A Szántód, Aranyhíd utcai útépítéssel, valamint a Móricz Zs. és Rigó utcai parkoló építésével kapcsolatos közbeszerzési eljáráshoz szükséges döntések meghozatala*

Szántód, 2019. július 16.

Vizvári Attila sk.
polgármester

JELENLÉTI ÍV

**Készült: Szántód Község Képviselő-testületének
2019. július 17-i
rendkívüli nyilvános ülésén megjelentekről**

Vizvári Attila polgármester

Kurdiné Éberhardt Edit alpolgármester

Hollósi Dezső képviselő

Látrányi János képviselő

Mucza Milán képviselő


Kurdiné Éberhardt Edit
Hollósi Dezső
Látrányi János
Mucza Milán

Meghívottak:

Köselingné dr. Kovács Zita jegyző

Dr. Nagy Ildikó hatósági osztályvezető


Dr. Nagy Ildikó



Szántód Község Polgármesterétől
8622 Szántód, Iskola u. 9.
Tel.: 84/347-685, e-mail: hivatal@szantod.hu

ELŐTERJESZTÉS

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2019. július 17-én tartandó rendkívüli ülésére

Tárgya: „Szántód, Aranyhíd utcai útépítéssel, valamint a Móricz Zs. és Rigó utcai parkoló építése”
közbeszerzési eljárásával kapcsolatos ajánlatok elbírálása

Tisztelt Képviselő-testület!

Szántód Község Önkormányzata a 2019. évi költségvetésében jelentős összeget irányzott elő az Aranyhíd utcai útépítésre, valamint a Móricz Zs. és Rigó utcai parkoló építésére.

Az útépítés építési engedélyköteles tevékenység, melyre vonatkozóan már rendelkezünk jogerős építési engedéllyel. A tervezői költségbecslések alapján a tervezett beruházások értéke meghaladja a közbeszerzési törvényben meghatározott értékhatárt.

A közbeszerzési eljárás lefolytatására, a közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátására 4, a feladat ellátásra alkalmasnak ítélt cégtől kértünk árajánlatot.

Az ajánlatkérési felhívásra három cég nyújtotta be árajánlatát.

A 2019. július 17-én beérkezett ajánlatok az alábbiak:

	Ajánlattevő	Nettó	Bruttó
1.	<i>Gerbex Kft.</i> (9700 Szombathely, Brigád u. 6.)	620.000,-Ft	787.400,-Ft
2.	<i>Dr. Fröhlich Klára</i> (8800 Nagykanizsa, Ady u. 35/B.)	736.600,-Ft	736.600,-Ft
3.	<i>Magyar Közbeszerzési és Elektronikus Beszerzési Zrt.</i> (7400 Kaposvár, József Attila u. 19.)	500.000,-Ft	635.000,-Ft

Fentiek alapján a közbeszerzési eljárás lefolytatására a legkedvezőbb ajánlatot a **Magyar Közbeszerzési és Elektronikus Beszerzési Zrt.** nyújtotta be.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését az alábbi határozati javaslatokat illetően:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2019.(VII.17.) Kt. határozata**

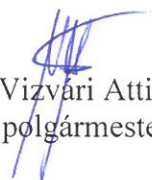
Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Szántód, Aranyhíd utca útburkolat, járda, csapadékvíz elvezető rendszer és Móricz Zs. és Rigó utcai parkoló építése” elnevezésű közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítására a legkedvezőbb, a Magyar Közbeszerzési és Elektronikus Beszerzési Zrt. (7400 Kaposvár, József Attila u. 19.) által benyújtott 500.000,-Ft + 27% ÁFA összegű ajánlatát fogadja el, és felhatalmazza Vizvári Attila polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

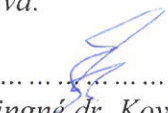
Határidő: értelem szerint

Szántód, 2019. július 17.

Tisztelettel:


Vizvári Attila
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:


.....
Köselingné dr. Kovács Zita

Mellékletek:

- beérkezett ajánlatok

SZÁNTÓD KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZAT
KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA

Törvényi megfelelés: 2015. évi CXLI. tv.	Hatálybaléptetés: 2019.07.17.
Verziószám: V.2.0 EKR	Azonosító: KSZ-002-SZÁNTÓD/2019-01/07.17
Készítette: Magyar Közbeszerzési és Elektronikus Beszerzési Zrt.	

TARTALOMJEGYZÉK

Módosítások nyilvántartása	3
Jogszabályi környezet	4
Preambulum	5
I. Értelmező rendelkezések	5
II. Szabályzat célja	5
III. Szabályzat hatálya	5
IV. Közbeszerzési értékhatárok	5
V. Közbeszerzés értékének meghatározása	7
VI. Az eljárás előkészítésének és lezárásának speciális szabályai	7
VII. Összeférhetetlenség	8
VIII. A közbeszerzések tervezése és összegezése, a közbeszerzési terv	9
IX. A közbeszerzés nyilvánosságának biztosítása	9
X. Bírálóbizottság	10
XI. A közbeszerzési eljárás megindítása és lefolytatása	12
XII. A közbeszerzési eljárás dokumentálása	14
XIII. Döntéshozatal	15
XIV. Eredményhirdetés	15
XV. Szerződéskötés	16
XVI. Teljesítésigazolás	16
XVII. A közbeszerzés ellenőrzése	16
XVIII. Felelősségi rendszer	16
XIX. Záró rendelkezések	18

Törvényi megfelelés: 2015. évi CXLI. tv.	Hatálybaléptetés: 2019.07.17.
Verziószám: V.2.0 EKR	Azonosító: KSZ-002-SZÁNTÓD/2019-01/07.17
Készítette: Magyar Közbeszerzési és Elektronikus Beszerzési Zrt.	

MÓDOSÍTÁSOK NYILVÁNTARTÁSA

Sorszám	Kiadmányozás jellege	Hatálybalépés dátuma
1.	Eredeti kiadás	2016. április 11.
2.	1. számú módosítás	2019. július 17.

TERVEZET

Törvényi megfelelés: 2015. évi CXLI. tv.	Hatálybaléptetés: 2019.07.17.
Verziószám: V.2.0 EKR	Azonosító: KSZ-002-SZÁNTÓD/2019-01/07.17
Készítette: Magyar Közbeszerzési és Elektronikus Beszerzési Zrt.	

JOGSZABÁLYI KÖRNYEZET

2015. évi CXLI. törvény	A közbeszerzésről
307/2015 (X.27.) Korm. rendelet	A közszolgáltatók közbeszerzéseire vonatkozó sajátos közbeszerzési szabályokról
308/2015 (X.27.) Korm. rendelet	A közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződések teljesítésének és módosításának Közbeszerzési Hatóság által végzett ellenőrzéséről
310/2015 (X.28.) Korm. rendelet	A tervpályázati eljárásokról
320/2015 (X.30.) Korm. rendelet	A közbeszerzések központi ellenőrzéséről és engedélyezéséről
321/2015 (X.30.) Korm. rendelet	A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról
322/2015 (X.30.) Korm. rendelet	Az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
323/2015 (X.30.) Korm. rendelet	Az egyes közbeszerzési tárgyú kormányrendeletek módosításáról
324/2015 (X.30.) Korm. rendelet	A védelem terén alapvető biztonsági érdeket érintő, kifejezetten katonai, rendvédelmi, rendészeti célokra szánt áruk beszerzésére, illetőleg szolgáltatások megrendelésére vonatkozó sajátos szabályokról szóló 228/2004. VII. 30.) Korm. rendelet módosításáról.
44/2015 (XI.2.) MvM rendelet	A közbeszerzési és tervpályázati hirdetmények feladásának, ellenőrzésének és közzétételének szabályairól, a hirdetmények mintáiról és egyes tartalmi elemeiről, valamint az éves statisztikai összegről
45/2015 (XI.2.) MvM rendelet	A Közbeszerzési Döntőbizottság eljárásáért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjról
424/2017 (XII.19.) Korm. rendelet	Az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól
40/2017 (XII.27.) MvM rendelet	Az elektronikus közbeszerzési rendszer fenntartásával és működtetésével kapcsolatos szabályokról

Törvényi megfelelés: 2015. évi CXLI. tv.	Hatálybaléptetés: 2019.07.17.
Verziószám: V.2.0 EKR	Azonosító: KSZ-002-SZÁNTÓD/2019-01/07.17
Készítette: Magyar Közbeszerzési és Elektronikus Beszerzési Zrt.	

PREAMBULUM

Szántód Község Önkormányzata (továbbiakban: Ajánlatkérő) a közpénzek ésszerű felhasználása átláthatóságának és széles körű nyilvános ellenőrizhetőségének megteremtése, továbbá a közbeszerzések során a verseny tisztaságának biztosítása érdekében, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 27. §-ában meghatározott kötelezettségének eleget téve a közbeszerzési eljárások előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatos tevékenységről, valamint a felelősségi rendről az alábbi szabályzatot alkotja.

I. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

- 1) A közbeszerzési szabályzat hatálya kiterjed Szántód Község Önkormányzatára.
- 2) Ajánlatkérő megnevezése: Szántód Község Önkormányzata
- 3) A Szabályzat hatálya alá tartozó beszerzések: A közbeszerzés tárgya árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, illetőleg szolgáltatás megrendelése és szolgáltatási koncesszió.

II. SZABÁLYZAT CÉLJA

Meghatározza Ajánlatkérő közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és az eljárások dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal.

Ennek körében különösen meghatározza az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, illetve testületeket.

III. SZABÁLYZAT HATÁLYA

A Közbeszerzési Szabályzat Ajánlatkérő Kbt. hatálya alá tartozó árubeszerzéseire, szolgáltatás megrendeléseire, építési beruházásaira, valamint építési és szolgáltatási koncesszióira (továbbiakban együttesen: közbeszerzéseire) terjed ki.

IV. KÖZBESZERZÉSI ÉRTÉKHATÁROK

E szabályzat hatálya alá tartozó közbeszerzések vonatkozásában az értékhatárokat a hatályos közbeszerzési törvény, a hatályos költségvetési törvény, valamint a Közbeszerzési Hatóság erre vonatkozó tájékoztatója határozza meg.

Ennek megfelelően Ajánlatkérő által lefolytatott közbeszerzési eljárások nemzeti értékhatárokat elérő értékű közbeszerzések vagy közösségi értékhatárokat elérő értékű közbeszerzések lehetnek.

- 1) A nemzeti értékhatárokat a mindenkor hatályos költségvetési törvény határozza meg, amely szerint ezek jelen szabályzat hatálya alatt:

Törvényi megfelelés: 2015. évi CXVIII. tv.	Hatálybalépítés: 2019.07.17.
Verziószám: V.2.0 EKR	Azonosító: KSZ-002-SZÁNTÓD/2019-01/07.17
Készítette: Magyar Közbeszerzési és Elektronikus Beszerzési Zrt.	

árubeszerzés esetén	15 millió forint
szolgáltatás megrendelése esetében	15 millió forint
szolgáltatási koncesszió esetében	30 millió forint
építési beruházás esetében	25 millió forint
építési koncesszió esetében	100 millió forint

- 2) A Kbt. 195. § (1) bekezdésében meghatározott Ajánlatkérők a nettó 1 millió forintot elérő, de a mindenkori költségvetési törvényben megállapított közbeszerzési értékhatárokat el nem érő értékű, a Kbt. 8. § (2)-(6) bekezdése szerinti szerződéseik megkötését megelőzően is kötelesek – a Kbt. végrehajtási rendeletében foglaltak szerint, az ott meghatározott kivételekkel – legalább három ajánlatot bekérni. Ezekre a beszerzésekre a Kbt. rendelkezéseit kizárólag annyiban kell alkalmazni, amennyiben a törvény végrehajtási rendelete azt előírja.

- 3) Hirdetmény közzététele nélküli meghívásos eljárás indítható (minimum 5 ajánlattevő egyidejű felkérése mellett) a Kbt. 115.§ (2) bekezdés szerint az alábbi becslült értékek esetében:

árubeszerzés esetén	nem indítható
szolgáltatás megrendelése esetében	nem indítható
építési beruházás esetében	25 millió forintot elérő – 300 millió forintot el nem érő érték között

- 4) Összefoglalóval meghirdetett nemzeti eljárás indítható a Kbt. 113.§ szerinti nyílt az alábbi becslült értékek esetében:

árubeszerzés esetén	15 millió forintot elérő, de 221.000 euró, azaz 68.655.860 forintot el nem érő érték között
szolgáltatás megrendelése esetében	15 millió forintot elérő, de 221.000 euró, azaz 68.655.860 forintot el nem érő érték között
építési beruházás esetében	300 millió forintot elérő – 700 millió forintot el nem érő érték között

- 5) Uniós eljárásrend szerint eljárás a nemzeti eljárásrend szabályai szerinti eltéréssel:

árubeszerzés esetén	nem indítható
szolgáltatás megrendelése esetében	nem indítható
építési beruházás esetében	700 millió forintot elérő, de 5.548.000 euró, azaz 1.723.541.680 forintot el nem érő érték között

- 6) A közösségi értékhatárokat a közösségi közbeszerzési irányelvek határozzák meg oly módon, hogy azok értéke euróban kerül meghatározásra. Az euróban meghatározott értékhatárok

Törvényi megfelelés: 2015. évi CXLI. tv.	Hatálybalépítés: 2019.07.17.
Verziószám: V.2.0 EKR	Azonosító: KSZ-002-SZÁNTÓD/2019-01/07.17
Készítette: Magyar Közbeszerzési és Elektronikus Beszerzési Zrt.	

forintban kifejezett értékét minden évben a Közbeszerzési Hatóság Elnökének tájékoztatója határozza meg. Amennyiben ajánlatkérő a Kbt. 5. § (1) bekezdés c) pontja szerint minősül, úgy az értékhatar:

árubeszerzés esetén	221.000 euró, melynek forintban kifejezett értéke 68.655.860 Ft;
szolgáltatás megrendelése esetében	221.000 euró, melynek forintban kifejezett értéke 68.655.860 Ft;
építési beruházás esetében	5.548.000 euró, melynek forintban kifejezett értéke 1.723.541.680 Ft.

V. KÖZBESZERZÉS ÉRTÉKÉNEK MEGHATÁROZÁSA

- 1) Ajánlatkérő köteles a közbeszerzési eljárást – a beszerzés tárgyra és becsült értékére tekintettel – megfelelő alaposággal előkészíteni. Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott közbeszerzési dokumentumoknak biztosítaniuk kell, hogy az eljárásban a gazdasági szereplők képesek legyenek műszakilag megfelelő, fizikailag megvalósítható és gazdasági szempontból reális ajánlatot adni. Ajánlatkérőnek már a közbeszerzési eljárás előkészítése során törekednie kell a magas minőségű teljesítés feltételeinek biztosítására, a környezet – beszerzés tárgyra tekintettel biztosítható – védelmére és a fenntarthatósági szempontok figyelembevételére, valamint a beszerzés tárgyát érintő szerződésmódosítások megelőzésére. Ajánlatkérő alkalmazhatja az értékelemzés módszerét is.
- 2) Ajánlatkérő az 1) pontban meghatározott felelősségi körében köteles a becsült érték meghatározása céljából külön vizsgálatot végezni és annak eredményét dokumentálni. A vizsgálat során az ajánlatkérő objektív alapú módszereket alkalmazhat. Ilyen módszerek különösen:
 - a) a beszerzés tárgyra vonatkozó indikatív ajánlatok bekérése,
 - b) a beszerzés tárgyra vonatkozó, arra szakosodott szervezetek által végzett piackutatás,
 - c) igazságügyi szakértő igénybe vétele,
 - d) szakmai kamarák által ajánlott díjszabások,
 - e) szakmai kamarák által előállított és karbantartott, megvalósítási értéken alapuló, részletes építési adatbázis,
 - f) a Közbeszerzési Hatóság által kiadott árstatistika,
 - g) az ajánlatkérő korábbi, hasonló tárgyra irányuló szerződéseinek elemzése.

VI. AZ ELJÁRÁS ELŐKÉSZÍTÉSÉNEK ÉS LEZÁRÁSÁNAK SPECIÁLIS SZABÁLYAI

- 1) Építési beruházások esetében az eljárás csak a külön jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő tervek birtokában indítható meg. Külön jogszabályban foglalt esetekben Ajánlatkérőnek tervellenőrzésről és tervezői művezetésről is gondoskodnia kell.
- 2) A közbeszerzési eljárás megindítása előtt Ajánlatkérő független szakértőkkel, hatóságokkal, illetve piaci résztvevőkkel előzetes piaci konzultációkat folytathat a közbeszerzési eljárás

Törvényi megfelelés: 2015. évi CXLI. tv.	Hatálybalépítés: 2019.07.17.
Verziószám: V.2.0 EKR	Azonosító: KSZ-002-SZÁNTÓD/2019-01/07.17
Készítette: Magyar Közbeszerzési és Elektronikus Beszerzési Zrt.	

előkészítése, valamint a gazdasági szereplők – tervezett beszerzésre és annak követelményeire vonatkozó – tájékoztatása érdekében.

Az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést – különösen a releváns információk közlését a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a megfelelő ajánlattételi határidő meghatározását – megtenni a verseny tisztaságára, a gazdasági szereplők esélyegyenlőségére és egyenlő elbánására vonatkozó alapelvek érvényesülése érdekében.

- 3) Ajánlatkérő köteles meghatározni a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal. Ennek körében különösen meg kell határoznia az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, vagy testületeket.
- 4) A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, valamint az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában Ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel.
- 5) A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt elérő, építési beruházás esetén az ötszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni.
- 6) Ajánlatkérő a 4) pontban meghatározott szakértelemmel együttesen rendelkező, legalább háromtagú bírálóbizottságot köteles létrehozni az ajánlatoknak – szükség esetén a hiánypótlás, felvilágosítás vagy indokolás megadását követő – e törvény szerinti elbírálására és értékelésére. A bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az eljárást lezáró döntést meghozó személy vagy testület részére. A bírálóbizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni. A bírálóbizottság tagjai nem készítenek e bírálat során egyéni bírálati lapokat.
- 7) Ajánlatkérő nevében az eljárást lezáró döntést meghozó személy nem lehet a bírálóbizottság tagja.
- 8) Testületi döntéshozatal esetén a döntéshozó kizárólag tanácskozási joggal rendelkező személyt delegálhat a bírálóbizottságba.
- 9) Testületi döntéshozatal esetében név szerinti szavazást kell alkalmazni.

VII. ÖSSZEFÉRHETLENSÉG

- 1) Ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.

Törvényi megfelelés: 2015. évi CXLI. tv.	Hatálybalépítés: 2019.07.17.
Verziószám: V.2.0 EKR	Azonosító: KSZ-002-SZÁNTÓD/2019-01/07.17
Készítette: Magyar Közbeszerzési és Elektronikus Beszerzési Zrt.	

- 2) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában Ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági vagy más érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.
- 3) Ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e a jelen pont szerinti összeférhetetlenség.

VIII. A KÖZBESZERZÉSEK TERVEZÉSE ÉS ÖSSZEGEZÉSE, A KÖZBESZERZÉSI TERV

- 1) Ajánlatkérő az elfogadott költségvetési rendelete alapján a Kbt. 42.§. (1) bekezdésben foglaltak alapján, a költségvetési év elején, legkésőbb március 31-ig éves összesített közbeszerzési tervet készít, amelyet Ajánlatkérő erre feljogosított szervezete vagy személye fogad el.
- 2) A közbeszerzési tervet Ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános.
- 3) Ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban – amennyiben a Közbeszerzési Adatbázisban való közzététel nem lehetséges, a saját vagy a fenntartója honlapján – közzétenni a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását az elfogadást követően haladéktalanul.
- 4) A közbeszerzési terv elkészítése előtt Ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.
- 5) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Ajánlatkérő továbbá a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.
- 6) A tárgyévben lefolytatott közbeszerzési eljárásokról a 44/2015 (XI.2.) MvM rendelet 40.§ szerint éves statisztikai összegzést kell készíteni, melyet legkésőbb a tárgyévét követő év május 31. napjáig közzé kell tenni a Közbeszerzési Hatóság által működtetett közbeszerzési adatbázisban.

IX. A KÖZBESZERZÉS NYILVÁNOSSÁGÁNAK BIZTOSÍTÁSA

- 1) Ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban – amennyiben a Közbeszerzési Adatbázisban való közzététel nem lehetséges, a saját vagy a fenntartója honlapján – közzétenni
 - a) a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását az elfogadást követően haladéktalanul;

Törvényi megfelelés: 2015. évi CXLI. tv.	Hatálybalépítés: 2019.07.17.
Verziószám: V.2.0 EKR	Azonosító: KSZ-002-SZÁNTÓD/2019-01/07.17
Készítette: Magyar Közbeszerzési és Elektronikus Beszerzési Zrt.	

- b) az előzetes vitarendezéssel kapcsolatos a Kbt. 80. § (2) bekezdése szerinti adatokat az előzetes vitarendezési kérelem kézhezvételét követően haladéktalanul;
 - c) a Kbt. 9. § (1) bekezdés h)–i) pontjának, valamint a Kbt. 12. § (1)–(5) bekezdésének alkalmazásával megkötött szerződéseket a szerződéskötést követően haladéktalanul;
 - d) a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződéseket a szerződéskötést követően haladéktalanul;
 - e) a részvételi jelentkezések és az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezést, a részvételre jelentkezőknek vagy az ajánlattevőknek való megküldéssel egyidejűleg;
 - f) a szerződés teljesítésére vonatkozó következő adatokat:
 - hivatkozást a közbeszerzési eljárást megindító hirdetményre (hirdetmény nélkül induló eljárások esetében felhívásra),
 - a szerződő felek megnevezését,
 - azt, hogy a teljesítés szerződésszerű volt-e,
 - a szerződés teljesítésének az ajánlatkérő által elismert időpontját,
 - továbbá az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét a szerződés mindegyik fél – támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – által történt teljesítését követő harminc napon belül;
 - g) a külön jogszabályban meghatározott éves statisztikai összefoglalást az ott előírt határidőig.
- 2) Az 1) pont szerinti adatok közérdekből nyilvános adatok, azok nyilvánosságra hozatala üzleti titokra hivatkozással nem tagadható meg. Ettől eltérően amennyiben a felek az ajánlatot a szerződés mellékletévé teszik, az ajánlat nyilvánosságára a Kbt. 44. § alkalmazandó.
 - 3) A közbeszerzési tervnek honlapon történő közzététel esetén a tárgyévét követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig kell elérhetőnek lennie.
 - 4) Az 1) pont b) és f)–g) pontja szerinti adatot, információt, dokumentumot Ajánlatkérő honlapon történő közzététel esetén legalább a Kbt. 46. § (2) bekezdésében meghatározott időtartamra köteles elérhetővé tenni.
 - 5) Az 1) pont c)–d) pontja szerinti szerződéseket az ajánlatkérő honlapon történő közzététel esetén legalább a teljesítéstől számított öt évig köteles elérhetővé tenni.
 - 6) Az 1) pont f) pontja szerinti tájékoztatást az egy évnél hosszabb vagy határozatlan időre kötött szerződés esetében a szerződés megkötésétől számítva évenként kell aktualizálni.

X. BÍRÁLÓBIZOTTSÁG

- 1) A Bírálóbizottság feladata a közbeszerzési eljárás adminisztratív feladatainak ellátása, előkészítése, lefolytatása, döntési javaslat megfogalmazása a Döntéshozó részére.
- 2) A Bírálóbizottságnak összességében a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel, pénzügyi szakértelemmel és jogi-közbeszerzési szakértelemmel rendelkező szakemberekből kell állnia.

Törvényi megfelelés: 2015. évi CXLI. tv.	Hatálybaléptetés: 2019.07.17.
Verziószám: V.2.0 EKR	Azonosító: KSZ-002-SZÁNTÓD/2019-01/07.17
Készítette: Magyar Közbeszerzési és Elektronikus Beszerzési Zrt.	

- 3) A Bírálóbizottság tagjait Ajánlatkérő erre feljogosított képviselője jelöli ki. Erre irányuló felkérés alapján a Bírálóbizottság tagja lehet megbízási szerződés alapján szaktanácsadó is.
- 4) A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt meghaladó, építési beruházás esetén az ötszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba Ajánlatkérő részéről bevonni kívánt felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót az eljárás előkészítésébe és lebonyolításába is be kell vonni, a szaktanácsadó a bírálóbizottság tagja.
- 5) A Bírálóbizottság munkáját kizárólag szakmai alapon köteles teljesíteni, szakvéleményét meghozni.
- 6) A Bírálóbizottság hivatalosan az alakuló gyűlésen kezdi meg munkáját. Kiválasztják a beszerzés tárgyának és értékének megfelelő fajtájú eljárást. Elkészítik a közbeszerzési eljárást megindító ajánlattételi felhívást, illetve ajánlati vagy részvételi felhívás hirdetményét, valamint amikor a Kbt. ezt kötelezővé teszi, akkor az ajánlati/részvételi dokumentációt.
- 7) A Bírálóbizottság akkor határozatképes, ha valamennyi tagja jelen van. A Bírálóbizottság döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a Bírálóbizottság elnökének szavazata dönt. A Bírálóbizottság tagjai kizárólag igennel, vagy nemmel szavazhatnak.
- 8) Amennyiben Ajánlatkérő részéről megtörténik az ajánlati/részvételi felhívás elfogadása, úgy az EKR rendszer használatára jogosultsággal rendelkező személy, illetve a szaktanácsadó ezeket feltölti az EKR felületre, továbbá az EKR felületen megindítja a közbeszerzési eljárást.
- 9) A közbeszerzési eljárásban az ajánlattételi illetve részvételi határidő lejártát követő 2 óra múlva a beérkezett ajánlatok bontását az EKR rendszer automatikusan elvégzi.
- 10) Az eljáráshoz kapcsolódó becsült érték, valamint a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összege az EKR rendszerben kerül megadásra.
- 11) A beérkezett ajánlatok illetve részvételi jelentkezések felbontásáról és ismertetéséről, az érvénytelen ajánlatokról és a kizárt ajánlattevőkről jegyzőkönyvet kell készíteni.
- 12) A Bírálóbizottság Ajánlatkérő nevében köteles írásbeli felvilágosítást kérni az ajánlattevőtől – a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett -, ha nem egyértelmű kijelentéseket tartalmaz az ajánlata.
- 13) Bírálóbizottság az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony árat tartalmaz bármely olyan, az ellenszolgáltatásra vonatkozó összeg tekintetében, amely önállóan értékelésre kerül.

Törvényi megfelelés: 2015. évi CXLI. tv.	Hatálybaléptetés: 2019.07.17.
Verziószám: V.2.0 EKR	Azonosító: KSZ-002-SZÁNTÓD/2019-01/07.17
Készítette: Magyar Közbeszerzési és Elektronikus Beszerzési Zrt.	

- 14) Ha az ajánlatnak az értékelési részszerzőpontok szerinti valamelyik tartalmi eleme lehetetlennek vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékűnek, illetve kirívóan aránytalannak értékelt kötelezettségvállalást tartalmaz, a Bírálóbizottság az érintett ajánlati elemekre vonatkozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni. Erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni kell.
- 15) A Bírálóbizottság írásbeli szakvélemény készítésével segíti, de nem kötelezi a döntéshozót. Az írásbeli szakvélemény tartalmazza a beérkezett ajánlatok összehasonlítására vonatkozó adatokat, (az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén valamennyi részszerzőpont vonatkozásában), az ajánlati felhívásban meghatározott pontozási rendszer alkalmazása során adott pontszámokat, illetve az egyes pontszámokra vonatkozó részletes szakmai indokokat.
- 16) Az írásbeli szakvélemény készítésével párhuzamosan a Bírálóbizottság ún. döntés-előkészítési jegyzőkönyvben tesz javaslatot a nyertes ajánlattevőre, illetve adott esetben a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő személyének meghatározására.
- 17) Amennyiben Ajánlatkérő külső lebonyolító személyt illetve szervezetet bíz meg az eljárás lefolytatására, akkor a Bírálóbizottság közbeszerzési szakértelemmel rendelkező tagjának feladatait a lebonyolító személy illetve szervezet a megbízási szerződése alapján köteles elvégezni.

XI. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS MEGINDÍTÁSA ÉS LEFOLYTATÁSA

- 1) Az összesített éves közbeszerzési tervben szereplő közbeszerzési eljárás megindításáról Ajánlatkérő erre feljogosított szervezete vagy személye dönt.
- 2) A közbeszerzési eljárás megindítása a belső felelősségi rend kiadmányozásával történik.
- 3) A belső felelősségi rendben az alábbiakat kell meghatározni:
- a beszerzés tárgya;
 - az eljárás típusa;
 - a Bírálóbizottsági tagok kijelölése;
 - a beszerzéshez pénzügyi fedezetet biztosító személy megjelölése;
 - a Bírálóbizottság javaslata alapján a döntést meghozó megjelölése;
 - az eljárás becsült értéke;
 - a rendelkezésre álló anyagi fedezet mértéke;
 - hirdetmény nélkül induló eljárástípus esetén a jogszabályban előírt minimum számú (vagy ennél több) felkérni kívánt ajánlattevő megnevezése;
 - az eljárás belső ellenőrzésének rendje
- 4) Az eljárás megindítása az alkalmazott eljárásrendnek megfelelően az alábbiak szerint történik:

Törvényi megfelelés: 2015. évi CXLI. tv.	Hatálybalépítés: 2019.07.17.
Verziószám: V.2.0 EKR	Azonosító: KSZ-002-SZÁNTÓD/2019-01/07.17
Készítette: Magyar Közbeszerzési és Elektronikus Beszerzési Zrt.	

- a) az ajánlattételi felhívás közvetlen hozzáféréseinek biztosítása az EKR rendszerben a kijelölt ajánlattevők részére;
 - b) összefoglalóval meghirdetett nemzeti eljárás esetén annak megküldése a Közbeszerzési Hatóság részére;
 - c) felhívással induló nyílt eljárás esetén az ajánlattételi felhívás közzététele az EKR rendszerben.
- 5) A Bírálóbizottság elnökének, szaktanácsadó alkalmazása esetén a szaktanácsadónak a megbízási szerződésben meghatározottak szerint a feladata:
- a) hirdetmények, ajánlati felhívások elkészítése,
 - b) dokumentáció elkészítése, annak rendelkezésre bocsátása,
 - c) kiegészítő tájékoztatás igénylése esetén annak megadása az ajánlattevők részére.
- 6) A közbeszerzéssel kapcsolatos hirdetmény, felhívás határidőben történő közzétételéről - igazolható módon - a Bírálóbizottság elnöke, szaktanácsadó alkalmazása esetén a szaktanácsadó gondoskodik. A hirdetmények megküldésének és közzétételének részletes szabályairól, valamint a hirdetmények mintáiról külön jogszabály rendelkezik.
- 7) Ajánlatkérő az eljárásban való részvételt, ajánlati biztosíték adásához kötheti, mely összegének megállapítása a Bírálóbizottság feladata.
- 8) Hirdetmény közzététele nélküli eljárás esetén a Bírálóbizottság minimum a jogszabályban előírt számúajánlattevőt köteles az ajánlattételre felhívni.
A felkérni kívánt ajánlattevők megjelölése Ajánlatkérő által erre kijelölt szervezetének vagy személyének hatáskörébe tartozik.
- 9) Meghívásos eljárás esetén a felkérni kívánt ajánlattevőket úgy kell kijelölni, hogy azok az eljárásban előírt alkalmassági feltételek, illetve a szerződés teljesítésére várhatóan alkalmasak legyenek. Ennek megítélése a felkérni kívánt ajánlattevők kijelölésére jogosult szervezet vagy személy hatáskörébe tartozik.
- 10) Az ajánlattételre felhívandó gazdasági szereplők kiválasztásakor az egyenlő bánásmód elvének megfelelően és lehetőleg a mikro-, kis- vagy középvállalkozások részvételét biztosítva kell eljárni Ajánlatkérőnek.
- 11) Az ajánlatok, részvételi jelentkezések személyesen történő benyújtása esetén a Bírálóbizottság elnöke átvételi elismervényt állít ki, mely tartalmazza az átadó, átvevő nevét, az ajánlat, részvételi jelentkezés átadás-átvételének időpontját (év, hó, nap, óra, perc).
- 12) A beérkezett ajánlatokat, részvételi jelentkezéseket az ajánlattételi, részvételi határidő lejártáig a hivatali helyiség erre kijelölt zárható helyén kell őrizni. Amennyiben az ajánlatok beérkeztetése az erre kijelölt szaktanácsadó feladata, úgy a megőrzésről neki kell gondoskodnia.

Törvényi megfelelés: 2015. évi CXLI. tv.	Hatálybalépítés: 2019.07.17.
Verziószám: V.2.0 EKR	Azonosító: KSZ-002-SZÁNTÓD/2019-01/07.17
Készítette: Magyar Közbeszerzési és Elektronikus Beszerzési Zrt.	

- 13) Az ajánlatok, részvételi jelentkezések bontási eljárását az ajánlattételi, részvételi határidő lejártának időpontjában a Bírálóbizottság elnöke, szaktanácsadó alkalmazása esetén a szaktanácsadó, a Kbt. által meghatározott személyek jelenlétében folytatja le.
- 14) Az ajánlatok, részvételi jelentkezések felbontásáról és ismertetéséről szóló jegyzőkönyv elkészítése és ajánlattevők, illetve részvételre jelentkezők részére történő igazolható módon való átadása, megküldése a Bírálóbizottság elnöke, illetve a szaktanácsadó feladata.
- 15) A jegyzőkönyv az ajánlatkérő részére, továbbá az ajánlattevők, részvételre jelentkezők száma szerinti eredeti példányban készül, melyet a Bírálóbizottság elnöke és a Bírálóbizottság erre kijelölt tagja, illetve a szaktanácsadó aláírásával lát el.
- 16) Tárgyalásos eljárás esetén a tárgyalásról készített jegyzőkönyv mellékletét képező jelenléti ívet a tárgyaláson megjelent ajánlattevők is aláírják.
- 17) Az ajánlatok, részvételi jelentkezések elbírálásának szakmai előkészítését lezáró írásbeli szakvéleményt és a döntési javaslatot a Bírálóbizottság, szaktanácsadó alkalmazása esetén a szaktanácsadó készíti el.
- 18) A döntési javaslat előtti esetleges közbeeső intézkedések (hiánypótlás iránti intézkedés, számítási hiba javítása, felvilágosítás kérés, aránytalanul alacsonynak értékelt ellenszolgáltatás esetén az ajánlati elemek valóságosságáról, teljesíthetőségéről történő érdeklődés) megtétele a Bírálóbizottság elnöke, szaktanácsadó alkalmazása esetén a szaktanácsadó feladata.
- 19) A hiánypótlási felhívásra, illetve egyéb intézkedésre érkezett iratok, válaszok vizsgálata a Bírálóbizottság elnöke, szaktanácsadó alkalmazása esetén a szaktanácsadó feladata.
- 20) A tárgyalásos eljárást a Bírálóbizottság elnöke, vagy az általa e feladatra kijelölt személy, illetve a szaktanácsadó folytatja le.
- 21) A Bírálóbizottság a végleges szakvélemény és az indokolással ellátott bírálati lapok alapján döntési javaslatot készít írásos formában a döntésre jogosultnak.
- 22) Amennyiben az eljárás lefolytatására felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó kerül megbízásra, úgy az a 14/2016 (V.25.) MvM rendelet 6.§-ban előírtak alapján aláírásával és az előzetes regisztráció során kapott lajstromszámát feltüntető pecséttel kell, hogy ellenjegyezze a közbeszerzési eljárás során legalább az alábbi dokumentumokat:
 - a) a közbeszerzési eljárást megindító felhívást és a közbeszerzési dokumentumokat;
 - b) a bontási jegyzőkönyvet, jegyzőkönyveket;
 - c) az összegezést.

XII. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS DOKUMENTÁLÁSA

- 1) Ajánlatkérő a Kbt. 46.§ alapján minden egyes közbeszerzési eljárását – annak előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig terjedően – írásban, vagy az eljárási cselekmények

Törvényi megfelelés: 2015. évi CXLI. tv.	Hatálybalépítés: 2019.07.17.
Verziószám: V.2.0 EKR	Azonosító: KSZ-002-SZÁNTÓD/2019-01/07.17
Készítette: Magyar Közbeszerzési és Elektronikus Beszerzési Zrt.	

elektronikus gyakorlása esetén külön, e törvény felhatalmazása alapján alkotott jogszabály szerint elektronikusan köteles dokumentálni.

- 2) A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától, a szerződés teljesítésével kapcsolatos összes iratot a szerződés teljesítésétől számított öt évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak – bírósági felülvizsgálat esetén a felülvizsgálat – jogerős befejezéséig, de legalább az említett öt évig kell megőrizni.
- 3) A közbeszerzési iratok megőrzéséről Ajánlatkérő által kijelölt személy köteles gondoskodni.
- 4) Ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy jogszabályban feljogosított más szervnek kérésére a közbeszerzéssel kapcsolatos iratokat megküldeni vagy részükre elektronikus úton hozzáférést biztosítani.

XIII. DÖNTÉSHOZATAL

- 1) Az eljárás lezáró döntést a Bírálóbizottság javaslata alapján Ajánlatkérő erre feljogosított szervezete vagy személye hozza meg.
- 2) A döntés meghozatalakor Ajánlatkérőnek figyelembe kell vennie AZ ELJÁRÁS ELŐKÉSZÍTÉSÉNEK ÉS LEZÁRÁSÁNAK SPECIÁLIS SZABÁLYAI című pontban előírtakat.

XIV. EREDMÉNYHIRDETÉS

- 1) Ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt vagy részvételre jelentkezőt írásban tájékoztatni az eljárás vagy az eljárás részvételi szakaszának eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának, illetve részvételi jelentkezésének érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.
- 2) Ajánlatkérő az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minták szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról, illetve a részvételi jelentkezésekről.
- 3) Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásáról készített írásbeli összegezést az ajánlattevők részére történő megküldésétől számított huszadik napig egy alkalommal jogosult módosítani.
- 4) Az ajánlattevőnek az írásbeli összegzés kijavítására a nyertes ajánlat jellemzői ismertetésére irányuló kérelmét a Bírálóbizottság elnöke, illetve a szaktanácsadó - a Kbt.-ben szabályozottak szerint - teljesíti.
- 5) Az eljárás eredményéről, vagy eredménytelenségéről szóló tájékoztató közzététele a Bírálóbizottság elnökének, illetve a szaktanácsadó feladata.

Törvényi megfelelés: 2015. évi CXLI. tv.	Hatálybaléptetés: 2019.07.17.
Verziószám: V.2.0 EKR	Azonosító: KSZ-002-SZÁNTÓD/2019-01/07.17
Készítette: Magyar Közbeszerzési és Elektronikus Beszerzési Zrt.	

- 6) Az ajánlati biztosíték visszafizetéséről a Bírálóbizottság elnöke, illetve a szaktanácsadó erre vonatkozó tájékoztatása alapján Ajánlatkérő által erre kijelölt személy gondoskodik.

XV. SZERZŐDÉSKÖTÉS

- 1) A szerződés aláírásra történő előkészítéséért a Bírálóbizottság elnöke, illetve a szaktanácsadó felel.
- 2) A szerződés aláírására az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadóak.
- 3) A szerződés nem köthető meg az eljárás lezárására vonatkozóan elkészített összegezés időpontját követő, a Kbt. vonatkozó pontjaiban jelzett határidőn belül.

XVI. TELJESÍTÉSIGAZOLÁS

- 1) Uniós pályázati források igénybevétele esetén a teljesítésigazolást az elszámolásért felelős, Ajánlatkérő által erre kijelölt személy végzi el.
- 2) Amennyiben a pályázatból megvalósított kis és nagy értékű eszközberuházás nem Ajánlatkérő részére történik, úgy a kedvezményezett szervezet írásban nyilatkozik a teljesítés megfelelőségéről, az eszközök átvételéről és ez alapján igazolja le a beérkezett számlát az elszámolásért felelős személy.
- 3) Az írásbeli nyilatkozatnak az alábbi minimális tartalommal kell rendelkeznie:
 - a) a teljesítés alapját képező közbeszerzés tárgya,
 - b) a szerződés teljesítése szerződésszerű volt-e,
 - c) nem szerződésszerű teljesítés esetén a szerződésszegés típusa, leírása, indoka,
 - d) szerződésszegést elkövetők neve, címe,
 - e) a szerződés részteljesítése szerződésszerű volt-e,
 - f) nem szerződésszerű részteljesítés esetén a szerződésszegés típusa, leírása, indoka,
 - g) a szerződésszegést elkövetők neve, címe.

XVII. A KÖZBESZERZÉS ELLENŐRZÉSE

- 1) Ajánlatkérő közbeszerzési eljárásait Ajánlatkérő erre feljogosított szervezete vagy az erre kijelölt belső ellenőrzési feladatokat ellátó munkatárs rendszeresen ellenőrizheti, aki a Bírálóbizottság ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

XVIII. FELELŐSÉGI RENDSZER

Közbeszerzési szabályzat elfogadása	Képviselőtestület
Közbeszerzési terv (annak módosításának) elfogadása	Képviselőtestület

Törvényi megfelelés: 2015. évi CXLI. tv.	Hatálybaléptetés: 2019.07.17.
Verziószám: V.2.0 EKR	Azonosító: KSZ-002-SZÁNTÓD/2019-01/07.17
Készítette: Magyar Közbeszerzési és Elektronikus Beszerzési Zrt.	

SZÁNTÓD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA

Közbeszerzési terv (annak módosításának) feladása a Közbeszerzési Adatbázisba, illetve megjelentetése Ajánlatkérő honlapján	Jegyző (adott esetben közbeszerzési szaktanácsadó bevonásával)
Összesített éves statisztikai összegezés elkészítése, és feladása a Közbeszerzési Adatbázisba	Jegyző (adott esetben közbeszerzési szaktanácsadó bevonásával)
Kötelezettség vállaló	Polgármester
A beszerzéshez pénzügy fedezetet biztosító	Polgármester
Az EKR-ben történő regisztráció	Polgármester, vagy az általa erre vonatkozó meghatalmazással, és ezáltal jogosultsággal rendelkező személy
Az EKR-ben általános jelleggel történő feladatellátásokra jogosult	Polgármester, vagy az általa erre vonatkozó meghatalmazással, és ezáltal jogosultsággal rendelkező személy
Közbeszerzési eljárás megindítására vonatkozó döntés	Képviselőtestület
Becsült érték és rendelkezésre álló anyagi fedezet megadása, az ehhez szükséges előkészítés elvégzése	Polgármester
A beszerzés tárgyára vonatkozó műszaki dokumentáció biztosítása	Polgármester
Bírálóbizottsági tagok kijelölése	Képviselőtestület
Szükség esetén az eljárásban résztvevő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó kijelölése	Polgármester
Ajánlattételi felhívás és dokumentáció elfogadása	Bírálóbizottság
Meghívásos eljárás esetén a felkérni kívánt ajánlattevők kijelölése	Képviselőtestület
Az eljárás ajánlattételi felhívásának feladása illetve megküldése a kijelölt ajánlattevők részére	Polgármester (adott esetben közbeszerzési szaktanácsadó bevonásával)
Az eljárásban az ajánlattevők részéről feltett kiegészítő tájékoztatás kérés megválaszolása ajánlattevők részére	Polgármester (adott esetben közbeszerzési szaktanácsadó bevonásával)

Törvényi megfelelés: 2015. évi CXLI. tv.	Hatálybaléptetés: 2019.07.17.
Verziószám: V.2.0 EKR	Azonosító: KSZ-002-SZÁNTÓD/2019-01/07.17
Készítette: Magyar Közbeszerzési és Elektronikus Beszerzési Zrt.	

Az eljárás során beérkezett ajánlatok átvétele	Polgármester (adott esetben közbeszerzési szaktanácsadó bevonásával)
A beérkezett ajánlatok értékelése, bírálati jegyzőkönyv készítése	Bírálóbizottság
Az eljárásban benyújtott ajánlatok érvényességéről illetve érvénytelenségéről szóló döntés meghozatala	Képviselőtestület
Az eljárás lezárására vonatkozó döntést előkészítő jegyzőkönyv készítése	Bírálóbizottság
Az eljárást lezáró döntés meghozatala	Képviselőtestület
Az eljárás eredményeként megkötendő szerződés aláírása	Polgármester
Ajánlati biztosíték visszafizetése	Polgármester
Teljesítésigazolás kiállítása	Polgármester
A közbeszerzési iratok jogszabályban előírt határidőig történő megőrzése	Jegyző
A közbeszerzéssel kapcsolatos belsőellenőrzési feladatok ellátása	Jegyző

XIX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 1) Jelen Szabályzat 2019. július 17. napján, a xxxxxxxxxxxxxxxx rendelet alapján lép hatályba. Rendelkezéseit kizárólagosan csak a 2019. július 17. után megindított eljárásokra kell alkalmazni.
- 2) Jelen szabályzat hatályba lépésének napján az 58/2016. (IV.11) Kt. határozattal elfogadott közbeszerzési szabályzat hatályát veszti.

Szántód, 2019. július 17.

Vizvári Attila
polgármester

jegyző

Törvényi megfelelés: 2015. évi CXLI. tv.	Hatálybaléptetés: 2019.07.17.
Verziószám: V.2.0 EKR	Azonosító: KSZ-002-SZÁNTÓD/2019-01/07.17
Készítette: Magyar Közbeszerzési és Elektronikus Beszerzési Zrt.	

2.

SZÁNTÓD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
8622 Szántód, Iskola u. 9. Tel., fax: 84/347-685

ELŐTERJESZTÉS

Szántód Község Képviselő-testületének
2019. július 17. napján tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Szociális célú tüzelőanyag vásárlás támogatására pályázat benyújtása

Döntéshozatal: Egyszerű többséggel

Tárgyalás: Nyilvános ülésen

Tisztelt Képviselő-testület!

Megjelent a belügyminiszter pályázati felhívása a 2019. évi szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatás tárgyában.

Az 5000 főt meg nem haladó lakosságszámú település önkormányzata **2019. augusztus 1.** napjáig nyújthatja be pályázatát.

Az igényelhető mennyiség az önkormányzat 2018. évi átlagos közfoglalkoztatotti létszám adata, az önkormányzat 2017. évi aktív korúak ellátásában részesülők száma, az önkormányzat rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma, illetve a 2019. január 1-jei lakosságszámból a 80 év feletti korcsoportos adata (osztva kettővel) együttes száma alapján került meghatározásra (továbbiakban együtt: ellátott).

Szántód Község Önkormányzata maximálisan 52 m³ mennyiségű keménylombos tűzifát igényelhet. Csak egy fajta tüzelőanyag megvásárlásához lehet támogatást igényelni.

Keménylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 2m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet.

Szántód községnek a támogatáson felül keménylombos fafajta esetében **1000 Ft/erdei m³+ÁFA** önrészt kell vállalnia.

A természetben nyújtott szociális célú tűzifa támogatás jogosultságának feltételeit Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 10/2015.(XI.02.) önkormányzati rendelete tartalmazza.

Határozati javaslat:

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a belügyminiszter által a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásra meghirdetett pályázati felhívása alapján, pályázatot nyújt be m³ keménylombos tűzifa vásárláshoz kapcsolódó támogatásra.

A képviselő-testület nyilatkozik, hogy az igényelhetőerdei m³ tűzifa megvásárlásához 1.000 Ft/erdei m³ + áfa mértékben, összesen,- Ft + Áfa összegben a saját forrást biztosítja.

A képviselő-testület vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőkől ellenszolgáltatást nem kér.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: 2019. augusztus 1.

Szántód, 2019. július 16.

Vizvári Attila sk.
polgármester

Igénylésazonosító	455 914
-------------------	---------

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásának pályázati adatlapja

Települési önkormányzat neve:	Szántód Község Önkormányzata
Települési önkormányzat KSH kódja:	1434236
Választott támogatás fajtája:	keménylombos tűzifa
Maximálisan igényelhető mennyiség (m3/q):	52
Igényelt mennyiség (m3/q):	0
Vállalt önerő összege (Ft):	0
Önerő biztosításáról szóló önkormányzati határozat száma	

A pályázó önkormányzat nyilatkozik, hogy:

- a pályázatban szereplő adatok megfelelnek a valóságnak, teljeskörűek, valósak és hitelesek
- köztartozással nem rendelkezik
- a saját forrás rendelkezésre áll Igen
- megfelel az Áht. 50. §-ában meghatározott követelményeknek Igen
- nem áll fenn harmadik személy irányába olyan kötelezettsége, amely a pályázat céljának megvalósulását megghiúsíthatja
- adólevonási joggal nem rendelkezik
- az adatvédelmi szabályoknak megfelelően gyűjtött és kezelt személyes adatokat rögzítettek az ebr42 rendszerben és továbbítottak papír formában

Dátum:

P.H.

.....
polgármester.....
jegyző

S.2.

SZÁNTÓD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
8622 Szántód, Iskola u. 9., Tel.: 84/347-685

HATÁROZATI JAVASLAT

Szántód Község Képviselő-testületének
2019. július 17. napján tartandó ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Dél-Balatoni Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás megküldte 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolóját.

A Társulás kéri a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg és fogadja el a beszámolót.

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2019. (VII.17.) Kt. határozata**

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2018. évi beszámolóját elfogadja.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: értelem szerint

Szántód, 2019. július 16.

**Vizvári Attila
polgármester**

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

.....
Köselingné dr. Kovács Zita
jegyző

**DÉL-BALATONI REGIONÁLIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS**

8600 SIÓFOK, FŐ TÉR 1. TELEFON +36 84 504100 FAX: +36 84 504103

Ügyiratszám: DBR/27-4/2019.

Ügyintéző: Kétszeriné dr. Takács Éva

Tárgy: DBRHÖT 2018. évi
beszámolójának megküldése

Balatonföldvári Közös
Önkormányzati Hivatal
Balatonföldvár, Petőfi Sándor u. 1.

Időpontja: 2019 JÚN 28.

Mellékletek száma:

Ügyiratszám: 601-7/2019

**Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
Tagönkormányzatai részére**

székhelyén

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

A Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás (továbbiakban: Társulás) Társulási Tanácsa 2019. május 20-i ülésén tárgyalta a Társulás 2018. évi beszámolóját.

A Társulás Társulási Megállapodása VIII. Fejezet 7.) pont j.) alpontja alapján a Társulási Tanács tagjainak beszámolási kötelezettségük van a tagönkormányzatok képviselő-testületei felé a társulás működéséről, szakmai tevékenységéről.

A Társulási Tanács 17/2019.(V.20.) számú határozatával a 2018. évi beszámolót elfogadta, és felkérte a Társulási Tanács elnökét a beszámoló megküldésére a tagönkormányzatok részére.

A Társulási Tanács határozata alapján mellékelten megküldöm a Társulás beszámolóját, és kérem Tisztelt Polgármester Asszonyt/Urát szíveskedjen a beszámolót elfogadásra önkormányzatuk képviselő-testületéhez előterjeszteni.

Szíves együttműködését előre is köszönöm.

Siófok, 2019. június 12.

Tisztelettel:

Késmárki Tibor
Társulási Tanács elnöke



Melléklet:

- DBRHÖT 2018. évi beszámolója



DN1

Handwritten signature and a large handwritten '2'.

DÉL-BALATONI REGIONÁLIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

8600 SIÓFOK, FŐ TÉR 1. TELEFON +36 84 504100 FAX: +36 84 504103

ELŐTERJESZTÉS

a

**Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási
Önkormányzati Társulás**

Társulási Tanács

2019. május 20-i ülésére

Tárgy: Beszámoló a Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás tevékenységéről 2018. január 01. napjától kezdődő időszak tekintetében

Előterjesztő: Késmárki Tibor Társulási Tanács elnöke

Tisztelt Társulási Tanács!

1. A KEOP-1.1.1/2F/09-11-2012-0006 azonosító számú projekt kapcsán megvalósult mechanikai előválogató mű üzemeltetése, a műszaki hibákkal kapcsolatos szavatossági igényérvényesítés, illetve az ennek lezárultát követő műszaki fejlesztések, problémák ismertetése

A Társulás 2017. évről készített beszámolójában már ismertetésre került, hogy a Társulás Társulási Tanácsa 2016. október 24. napján a 20/2016.(X.24.) számú határozatával rendelkezett a Somi Regionális Hulladékkezelő telep fejlesztése elnevezésű KEOP-1.1.1/2F/09-11-2012-0006 azonosító számú projekt kapcsán megvalósult mechanikai előválogató mű üzemeltetésbe adásáról oly módon, hogy „in-house” eljárás keretén belül kijelölte a Siókom Nonprofit Kft – t a mű üzemeltetésére.

Az üzemeltetési szerződés megkötésére – a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium (továbbiakban: Irányító Hatóság) jóváhagyását követően – 2017. január 16. napján kerülhetett sor.

Az üzemeltetési szerződés a Társulás és a Siókom Np. Kft. között 5+5 évre jött létre azzal, hogy a felek a bérleti díj (eszközhasználati díj) összegét 2017. év vonatkozásában nettó 30 millió forintban határozták meg.

Az előválogató mű üzemeltető általi birtokbavételéhez először egy Közös Üzemeltetési Szerződést kellett kötnie a Somi Hulladékkezelő Központot 2018. 10. 31-ig üzemeltető NHSZ Zöldfok Zrt.-vel, melyben pontosan körülhatárolták az egyes rész-üzemeltetők jogait és kötelezettségeit. A teljes területre vonatkozó - az előválogatóval kiegészített és módosított környezetvédelmi (IPPC) – engedély az NHSZ Zöldfok Zrt. nevére került kiállításra.

Az előválogató mű üzemeltetője 2017. október elseje óta a DBR Dél-Balatoni Régió Nonprofit Kft., mint közös közszolgáltató. Az üzemeltetési szerződés a közös közszolgáltatóval 2017. október 18. napján került aláírásra az Irányító Hatóság előzetes jóváhagyásában felsorolt észrevételek figyelembevételével, 5+5 évre, nettó 30 millió forint bérleti díj kikötése mellett.

A Társulási Tanács 2018. évre a bérleti díj összegét 96.905.478,- Ft+áfa összegben határozta meg, figyelemmel az előválogató mű értékcsökkenési leírására és a Társulás visszapótlási/újraelőállítási kötelezettségére.

Az üzemeltető a bérleti díjfizetési kötelezettségének 2017.-2018. évek tekintetében maradéktalanul nem tudott eleget tenni. Tudomásunk szerint a közszolgáltatók a bérleti/eszközhasználati díjfizetési kötelezettségükkel kapcsolatos problémákat az Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. és az Innovációs és Technológiai Minisztérium felé is jelezték.

Az üzemeltető által megrendelt gépészeti próbaüzemet követően, 2017. április első napjaiban indult meg az üzemszerű működés. Az üzemszerű működés kezdetétől számítva 8 hónap maradt a garanciális időszakból arra vonatkozóan, hogy az üzemelés közben felmerülő hibákat és hiányosságokat kijavíttassuk, pótolttassuk a Vállalkozóval, szabályos garanciális bejárások során a Mérnök szervezet jóváhagyását követően. Így került kijavításra a meghibásodott tűzoltóvíz-vezeték, illetve készült el egy támfal a tűzvíz szivattyú akna becsorgó víztől való megóvása céljából.

Pótlásra került az aknából hiányzó zsompszivattyú, illetve hosszabb polémiát követően beszerzésre került egy teljes tartalék tűzvíz szivattyú-egység, tekintettel az aknában elhelyezett gép sérülékenységére. Több kisebb hiba és hiányosság is megszüntetésre került (szalagok javítása, optikák beszabályozása, egyes gépek javítás, stb.), de a berendezés

legfontosabb gépegységének: a kompresszorok külső szellőzésének és a gépek légbeszívásának megoldása a garanciális időn belül - engedély értelmezési viták miatt - nem került megoldásra. Ugyanúgy nem sikerült megoldani 2017. december elsejéig a légszívó és tisztító egység (biofilterek) felújítását, kijavítását, és a kijavított ventillátorok légszállításteljesítmény vizsgálatnak való alávetését. Ezen okok miatt a Társulás szakmai referense javasolta a 2017. decemberi ülésre, hogy a garanciális biztosítékok (kötvények) kerüljenek meghosszabbításra 2018.04.30. napjáig, melyet a Mérnök szervezet is támogatott, s a Társulási Tanács 2017. december 20-i ülésén elfogadott.

A légtechnikai rendszer vizsgálatához szükséges biofilter-anyagcsere 2018. február 6-án megtörtént, az első mérések nem igazolták a ventillátorok megfelelőségét, de a Vállalkozó ragaszkodott a mérések megismétléséhez a szűrők takarítását követően.

A 2018. március elején elvégzett mérési sorozat már megfelelőséget igazolt, így a javítást átvettük és a berendezéseket üzembe helyeztük. Meg kell jegyezni, hogy a Társulás, mint Megrendelő nem követelhetett többet, mint amit a Vállalkozó a kiírási feltételeknek megfelelően megajánlott és a Mérnök-szervezet a kiviteli tervdokumentációk elfogadásakor igazolt.

(Sajnos a nyári nagy melegben a javított légcseré és légtisztító rendszer sem nyújt elég védelmet a munkavállalóknak a meleg levegő és a bűz ellen, így a fejlesztést folytatnunk kell a 2019 nyarára való felkészülés során, de immár saját költségünkre, mivel a kialakult helyzet a dolgozók részéről továbbra is állandó panasz forrása!)

Mivel Vállalkozó a kompresszorok léghűtésének kivezetését és a melegedés egyéb okainak megszüntetését sikeresen megoldotta, illetve a biofilter-légszívó vezetékek kért módosítását is elvégezte, 2018. március 31.-ével - a Társulási Tanács jóváhagyásával - a garanciális időszakot lezártuk, a Vállalkozó jótéjesítési garancia kötvényét visszaszolgáltattuk.

Az időközben megalakult közös üzemeltető cég, a DBR Nonprofit Kft. elhatározta, hogy fejlesztésként beépíti az előválogató műbe a Délnyugat-Balaton Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás tulajdonában lévő mobil bálázó berendezést. Mindezt 2017 decemberében mindkét érintett társulás, illetve - bejelentésünkre - az Irányító Hatóság is elfogadta.

A közszolgáltató kezdeményezte, hogy a bálázó áttelepítésével kapcsolatos költségeket a 2018. évi bérleti díjba beszámíthassa. A Társulási Tanács 2019. január 25-i ülésén hozzájárult azzal, hogy a beruházás nettó költségének a beszámítására kizárólag abban az esetben kerülhet sor, ha a Társulásból kilépett önkormányzatok, mint tulajdonostársak, az Innovációs és Technológiai Minisztérium, mint Irányító Hatóság, továbbá a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt., mint a fejlesztések koordinálásáért felelős szervezet ehhez hozzájárulását adja. Az NHKV Zrt. és a Társulásból kilépett 6 önkormányzat részéről megérkezett a hozzájárulás, Pincehely Nagyközség Önkormányzatának és az ITM-nek a válaszirata az előterjesztés készítéséig még nem áll rendelkezésünkre.

2018. évben megtörténtek a tervezési munkák és a szerződések megkötése. Sajnos a műszaki tartalmat - az anyagi források szűkössége miatt - többször is módosítani kellett. A végleges szerződésben már csak belső anyag fogadása szerepel, kihordó szalaggal, faláttöréssel és merevítő-oldaltartó kiváltással, külső térbetonozással. A megtervezett előtető-szerkezet és a külső aknás visszatápláló szalag kivitelezésére egy későbbi ütemben kerülhet sor.

A bálázó gép átszerelésére és letelepítésére a szerződések véglegesítését követően ütemterv készült, mely jelenleg is terv szerint halad. Ez idáig megtörtént a bálázó gép áttelepítése a végleges helyére, jelenleg folynak a beszerelési munkák, illetve a kimeneti nyílás falkivágása, tartószerkezet kiváltása, külső térbetonozás, elektromos és irányítástechnikai bekötések. A próbaüzem indítása május végén várható, s két hét forgatási és üzempróba után a gép teljes

üzembe helyezésére 2019. június 13-án - gyakorlatilag a szezon indulásával párhuzamosan - kerülhet sor.

Előkészítés alatt van egy újabb műszaki projekt is a hulladékválogató ún. „B”-frakciós, kiválogatott anyagának további térfogat-csökkentésére és hasznosítására. A SIÓKOM Np. Kft., mint hulladékgazdálkodást végző szervezet által a vegyesen gyűjtött szilárd települési hulladék válogatásával évente cca. 30.000 tonna, havonta 2.500 tonna ún. „B”-frakció (biológiailag lebontható anyagokat tartalmazó, 60 mm szemcse nagyságot meg nem haladó frakció) kerül kiválasztásra a mechanikai-optikai válogató rendszer üzemelése által. Ezen frakció az NHKV Zrt. tulajdonát képezi, de egy úgynevezett nehezen értékesíthető, nagy tömegű, vegyes összetételű anyagról van szó, amelyet eddig leginkább biológiai stabilizálással, ún. részleges fermentációval próbáltak térfogatában csökkenteni (mineralizálni), s a bomlási termékektől (pld. szagok, gázok) mentesíteni.

A TOOTMISE márkanevű berendezés képes a kiválasztott „B”-frakció további aprítására, porítására és zárt konténerekbe való átszivattyúzására. Mindezt azonban jelentős energia felhasználás révén éri el. A kísérlet célja, hogy 1- max. 3 hónap időtartam alatt igazolja a rendszer létjogosultságát, vagyis, hogy energetikailag gazdaságosan és megfelelő minőségű, további égetőművi felhasználásra alkalmas anyagot (pellet) képes előállítani. A kísérlet lezárását és kiértékelését követően dönt majd a Társulási Tanács a berendezés végleges befogadásának feltételeiről.

Az utóbbi időszakban több kisebb tüzeset is előfordult a hulladéklerakón, illetve a válogató mű hulladékgyűjtő terében. A lerakón észlelt tűz tűzoltói beavatkozást is igényelt, melynek során a betározott tűzoltó vizünket a Tűzoltóság annak nem megfelelő minősége miatt nem használta. Mindez elgondolkodtató arra az esetre nézve, ha a csarnok belső tűzoltó hálózatát lenne kénytelen használni az üzemeltető személyzet. Ezen körülményekre való különös tekintettel a projekt menedzsment szervezete áttekintette a helyzetet, s javaslatot készített arra vonatkozóan, hogy tegyük meg a szükséges lépéseket egy zárt tűzivíz tározó építésére a jelenleg üzemelő tűzivíz tározó helyén. A tervek és engedélyek birtokában a KEHOP program záró fázisában talán sikerülhet támogatást nyerni a kivitelezésre is, valamelyik nagyobb pályázat rész-elemeként. Ennek hiányában a tulajdonos képviselőjének kell majd meghozni a szükséges döntést a kivitelezésről, az akkori helyzet ismeretében.

2018. november 01. óta - az NHSZ Zöldfok Zrt. és a Dél-Balatoni és Sió-völgyi Hulladékgazdálkodási Rendszer Konzorciuma között létrejött szerződés lejártát követően - a teljes hulladékgazdálkodási eszközpark és ingatlanvagyon üzemeltetője a DBR Np.Kft. lett, így a somi teljes hulladékgazdálkodási rendszer is a felügyelete alá tartozik. Amint az már ismert, Ordacsehiben és Balatonkeresztúron nem sikerült birtokba kerülnie a Konzorciumnak, mivel vita van az adott területekre alapított használati jog értelmezésében a terület tulajdonosa és a használati jog jogosultja között. A vita miatt az új üzemeltető nem csak a területhez kötött létesítményeket, hanem az ott állomásozó - és a Konzorcium tulajdonát képező - munkagépeket, eszközöket és járműveket sem kapta meg.

A visszakapott gépek és járművek állapota is igen rossz, gyakorlatilag elmondható, hogy az utóbbi időben az üzemeltetőjük már nem a „jó gazda” gondosságával tartotta fenn azokat. Így jelentős ráfordítás szükséges az el nem végzett karbantartás és fenntartási munkák miatt. Ugyanez mondható el sajnálatos módon a somi lerakóról is.

A hulladékgazdálkodási telephelyek vissza nem adása miatt a tulajdonos képviselője pert indított az NHSZ Zöldfok Zrt.-vel szemben, a Kaposvári Törvényszéken.

A Társulás szerződéses kötelezettségének megfelelően benyújtotta a tárgybani (KEOP-1.1.1/2F/09-11-2012-0006.) projekt második éves fenntartási jelentését, amelyben az első

teljes év termelési eredményeinek felhasználásával számoltuk ki a kért hatások paramétereit. A jelentést 2018.07.20.-án nyújtottuk be, s az elfogadásra került.

2. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatellátással kapcsolatos döntések és végrehajtásuk

A Társulás tagönkormányzatai előtt ismert, hogy a tagönkormányzatok közül 25 önkormányzat hatalmazta fel a Társulást a közös közszolgáltatóval történő közszolgáltatási szerződés megkötésére.

A Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Szerződés a Társulás és a DBR Dél-Balatoni Régió Nonprofit Kft. között 2017. október 18. napján jött létre 5+5 év határozott időtartamra, a tagönkormányzatok véleményezését és az Irányító Hatóság előzetes jóváhagyását követően azzal, hogy a közszolgáltatási feladatokat a közszolgáltató 2017. október elsejétől kezdődően látja el.

3. A Társulásból kiválási szándékukat bejelentő önkormányzatokkal történő elszámolás kérdései

A Társulást alkotó 38 önkormányzatból öt önkormányzat (Tamási, Belecska, Koppányszántó, Értény és Szakadát) képviselő-testülete 2017. június 30. napjáig úgy határozott, hogy 2017. december 31. napjával kilépnek a Társulásból.

A Társulási Tanács 2017. december 20-i ülésén a kiváló önkormányzatokkal történő elszámolás kapcsán előterjesztett megállapodás – Tamási és környéke hulladékgazdálkodási kistérség képviselőjének ellenszavazatára tekintettel – nem került elfogadásra. A Társulásból kivált önkormányzatok képviselőjével, Tamási Város Önkormányzatával az egyeztetések 2018. január hónapban továbbfolytatódtak, melynek eredményeként a felek által elfogadott elszámolási megállapodást a Társulási Tanács 2018. február 26-i ülésén tárgyalta és fogadta el. A kivált önkormányzatok részéről 2018. március-április hónapban került aláírásra a megállapodás.

2018. június 30. napjáig további két önkormányzat (Pincehely és Mucsi) jelentette be kilépési szándékát 2018. december 31. napjával. A Társulási Tanács 2019. január 25-i ülésén a korábban kivált önkormányzatokkal azonos feltételeket tartalmazó elszámolási megállapodás megkötéséről döntött. Mucsi Község Önkormányzata részéről az aláírt megállapodás 2019. március 08. napján megküldésre került, Pincehely Nagyközség Önkormányzata részéről várjuk a visszajelzést.

4. A Társulási Tanács elnökének lemondása

A Társulási Tanács elnöke, dr. Lengyel Róbert Siófok város polgármestere 2018. május 24-i hatállyal lemondott elnöki tisztségéről. A Társulási Tanács tagjai sorából Késmárki Tibort, Balatonendréd polgármesterét választotta meg elnöknek 2018. május 25. napjától kezdődő hatállyal.

Tamási Város Önkormányzatának 2017. december 31-i kiválására tekintettel, szükségessé vált Porga Ferenc Tamási város polgármestere, mint a Társulási Tanács elnökhelyettese tisztségének a betöltése is. A Társulási Tanács elnökhelyettesnek dr. Lengyel Róbertet, Siófok város polgármesterét választotta meg.

5. Egyebek

A Társulási Tanács által az egyes évekre meghatározott működési hozzájárulás teljesítése tekintetében pozitív változás következett be a korábbi időszakhoz viszonyítva: a tagönkormányzatok túlnyomó része eleget tett fizetési kötelezettségének, illetőleg a korábbi évekről áthozott tartozások is jelentős részben rendezésre kerültek. Egy esetben került sor 2018. évben fizetési meghagyás benyújtására nem fizető tagönkormányzattal szemben. A fizetési meghagyásos eljárás a tagönkormányzat ellentmondása folytán perré alakult át. Az eljárás a Siófoki Járásbíróságon folyik; az első, perfelvételi tárgyalást a bíróság 2018. május 15. napjára tűzte ki.

A Társulást alkotó önkormányzatok érintettek a Dél-Balaton és Sió-völgyi Hulladékgazdálkodási Rendszer Konzorciuma által az NHSZ Zöldfok Zrt. ellen, az ISPA/KA vagyron üzemeltetésére 2007. március 8-án kötött üzemeltetési szerződésből eredő használati díj megfizetése iránt kezdeményezett bírósági eljárásban is. A bírósági eljárás a Kaposvári Törvényszéken folyik, 1.848.531.366,-Ft, használati díj és késedelmi kamatai megfizetése iránt. Az eljárásban az alperesi ellenkérelemre a felperesei válasziratot 2018. április 25. napjáig kellett benyújtani, a perfelvételi tárgyalás kitűzésére még nem került sor.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, alakítsa ki álláspontját és hozza meg döntését az előterjesztés tárgyában.

Határozati javaslat:

A Társulási Tanács a „Beszámoló a Dél-Balaton Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás tevékenységéről 2018. január 01. napjától kezdődő időszak tekintetében” című előterjesztésben foglaltakat megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Társulási Tanács a Társulás 2018. január 01. napjától a mai napig terjedő időszakra vonatkozó beszámolóját elfogadja.

A Társulási Tanács felkéri a Társulási Tanács elnökét, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 93. § 14. pontjára hivatkozással a beszámoló kerüljön megküldésre a Társulás tagönkormányzatai számára.

Felelős: Késmárki Tibor Társulási Tanács elnöke

Határidő: értelem szerint

Siófok, 2019. május 10.

Késmárki Tibor sk.
Társulási Tanács elnöke