

# **Balatonföldvár Város Önkormányzata**

## **Tartalomjegyzék**

### **Balatonföldvár Város Önkormányzata Képviselőtestületének hatáskörében eljáró polgármester döntései 2021. február III.**

<b>1.) Balatonföldvár Város Önkormányzata 2021. évi költségvetése</b>	<b>1/2021.(II.25.) R.</b>
<b>2.) Költségvetési kitekintő határozat</b>	<b>17/2021.(II.25.)</b>
<b>3.) Balatonföldvári Nonprofit Kft. üzleti terve</b>	<b>18/2021.(II.25.)</b>
<b>4.) A Veszélyhelyzeti Alap létrehozásáról szóló rendelet</b>	<b>2/2021.(II.25.) R.</b>
<b>5.) Boldog békeidők nyarai projekt tanulmány</b>	<b>19/2021.(II.25.)</b>
<b>6.) Óvodaépület felújítása pályázat</b>	<b>20/2021.(II.25.)</b>
<b>7.) Óvodai tornaszoba fejlesztése pályázat</b>	<b>21/2021.(II.25.)</b>
<b>8.) Kvassay sétány felújítása</b>	<b>22/2021.(II.25.)</b>
<b>9.) Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal beszámolója 2020</b>	<b>23/2021.(II.25.)</b>
<b>10.) Vagyonynyilatkozat-tételről beszámoló</b>	<b>24/2021.(II.25.)</b>
<b>11.) Szivattyú part felújítása</b>	<b>26/2021.(III.3.)</b>

# Balatonföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének

## 1/2021.(II.25.) önkormányzati rendelete

### Balatonföldvár Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében meghatározott feladat- és hatáskörében, a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I.29.) Korm. rendeletre tekintettel, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörébe eljárva a következőket rendeli el:

#### 1. Általános rendelkezések

##### 1. §

A rendelet hatálya a képviselő-testületre annak szerveire (polgármester, bizottságok, közös önkormányzati hivatal) terjed ki.

##### 2. §

(1) A költségvetési szervként működő intézmények külön-külön alkotnak egy-egy címet az alábbiak szerint:

- Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal

(2) Az önkormányzat költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások és bevételek e rendelet 4. melléklete szerint külön-külön címet alkotnak.

#### 2. A költségvetés bevételeinek és kiadásainak főösszege

##### 3. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2021. évi költségvetését, egyenlegét

**898 450 ezer Ft** tárgyévi költségvetési bevétellel,  
**1 863 198 ezer Ft** tárgyévi költségvetési kiadással  
**964 748 ezer Ft** tárgyévi költségvetési „hiánnyal”,  
**35 152 ezer Ft** finanszírozási kiadással,  
**999 900 ezer Ft** finanszírozási bevétellel állapítja meg,

amelyből

**belső forrásból 270 035 ezer Ft** a működési maradvány igénybevétele  
**729 865 ezer Ft** a fejlesztési maradvány igénybevétele

**külső forrásból 0 ezer Ft** az igénybevételel.

(2) Működési egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- **a működési költségvetési bevételeit 824 616 e Ft-ban**

- a működési költségvetési kiadásait 1 000 160 e Ft-ban
- működési költségvetési egyenlegét 175 544 e Ft hiánnyal

állapítja meg, melynek finanszírozását az előző évi működési- és felhalmozási célú pénzmaradvány biztosítja.

Működési kiadásaiból:

a személyi juttatások kiadásait	214 835 e Ft-ban
a munkaadókat terhelő járulékokat	33 198 e Ft-ban
a dologi kiadásokat	327 528 e Ft-ban
az ellátottak pénzbeni juttatásait	9 300 e Ft-ban
egyéb működési célú kiadásokat	415 299 e Ft-ban
ebből a működési célú pénzeszközátadások összegét	385 336 e Ft-ban
működési célú tartalék összegét	29 963 e Ft-ban

állapítja meg.

(3) Felhalmozási egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- a felhalmozási költségvetési bevételeit 73 834 e Ft-ban
- a felhalmozási költségvetési kiadásait 863 038 e Ft-ban
- felhalmozási költségvetési egyenlegét 789 204 e Ft hiánnyal

állapítja meg, mely finanszírozását a 2021. évi működési célú többletbevétel, felhalmozási célú pénzmaradvány összege biztosítja.

Felhalmozási célú kiadásaiból:

beruházások összegét	221 251 e Ft-ban
ebből intézményi beruházások összegét	1 000 e Ft-ban
felújítások összegét	587 652 e Ft-ban
egyéb felhalmozási célú kiadások összegét	54 135 e Ft-ban
ebből felhalmozási célú tartalék összegét	54 135 e Ft-ban

állapítja meg.

(4) Finanszírozási célú bevételeit és kiadásait az alábbiak szerint állapítja meg:

- finanszírozási célú műveletek bevételeit 999 900 e Ft-ban
  - finanszírozási célú műveletek kiadását 35 152 e Ft-ban
- ebből:

- a működést szolgáló finanszírozási célú műveletek	
bevételeit	270 035 e Ft-ban
kiadását	14 996 e Ft-ban
- a felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek	
bevételeit	729 865 e Ft-ban
kiadását	20 156 e Ft-ban

állapítja meg.

### **3. Az önkormányzat bevételei és kiadásai**

#### **4. §**

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat összevont költségvetési mérlegét az 1. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (2) A képviselő-testület az (1) bekezdésben megállapított tárgyévi működési bevételeket és kiadásokat összesítve a 2. melléklet szerint, a felhalmozási bevételeket és kiadásokat a 3. melléklet szerint jóváhagyja.
- (3) A képviselő-testület a működési célú pénzeszközátadásokat, működési támogatásokat, közvetett támogatásokat a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (4) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei bevételeit kiemelt előirányzatonként, ill. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 23.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti feladatonkénti bontásban (kötelező önkormányzati feladatok, nem kötelező önkormányzati feladatok, államigazgatási feladatok) az 5. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (5) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei kiadásait kiemelt előirányzatonként, ill. az Áht. 23.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti feladatonkénti bontásban (kötelező önkormányzati feladatok, nem kötelező önkormányzati feladatok, államigazgatási feladatok) a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (6) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei engedélyezett létszámát, illetve a közfoglalkoztatottak létszámát e rendelet 6. melléklete szerint hagyja jóvá.
- (7) A képviselő-testület az önkormányzat intézményi szintű összesített bevételeit, kiadásait intézményenként, intézményfinanszírozás szerint a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (8) A képviselő-testület a 6. melléklet szerinti kiadásoknak az önkormányzat, ill. a költségvetési szervek közötti, kormányzati funkciók szerinti megoszlását a 8, 9. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (9) A képviselő-testület az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint a helyi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásait e rendelet 13. melléklete szerint hagyja jóvá.

#### **4. A bevételek és kiadások közötti egyensúly megteremtéséhez szükséges intézkedések, a hitelműveletekkel kapcsolatos hatáskörök**

#### **5. §**

A képviselő-testület a bevételek és kiadások közötti egyensúly folyamatos biztosítása érdekében folyószámla hitel-keret igénylését hagyja jóvá, mely a pénzüintézzettel történt egyeztetést követően képviselő-testületi döntést igényel.

## 6. §

- (1) A gazdálkodás során az év közben létrejött bevételi többletet a Képviselő-testület pénzügyi lekötés útján hasznosíthatja.
- (2) A költségvetési szervek a jóváhagyott előirányzataikon felül keletkezett többletbevételt a Képviselő-testület jóváhagyásával használhatják fel.

## 5. Általános és céltartalék

### 7. §

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat működési célú tartalékát 29 963 ezer Ft összegben, felhalmozási célú tartalékát 54 135 ezer Ft-ban hagyja jóvá.
- (2) A céltartalék felhasználásáról a képviselő-testület az erre vonatkozó igény felmerülésekor egyedi határozatban dönt.
- (3) A polgármester e rendeletben foglaltak szerint 3 000 ezer Ft értékhatárig, költségvetési évben összesen az általános tartalék mértékéig jogosult dönteni a forrásfelhasználásról, döntéséről félévente tájékoztatja a képviselő-testületet.

## 6. Több éves kihatással járó feladatok, adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek

### 8. §

A képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatok előirányzatait e rendelet 10. melléklete szerint fogadja el azzal, hogy a későbbi évek előirányzatait véglegesen az adott évi költségvetés elfogadásakor állapítja meg.

A képviselő-testület a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét a 10. melléklet szerint állapítja meg.

## 7. Előirányzat-felhasználási ütemterv, gördülő tervezés

### 9. §

- (1) A képviselő-testület a 2021. évi költségvetés bevételi és kiadási előirányzatainak felhasználási ütemtervét havi bontásban a 11. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (2) A képviselő-testület a 2021. évi (tárgyévi), valamint a tárgyévet követő 3 év várható bevételi-kiadási előirányzatait a 12. melléklet szerint hagyja jóvá.

## 8. Közvetetett támogatások

### 10. §

A képviselő-testület az önkormányzat által adott közvetett támogatások összegét a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

## **9. A 2021. évi költségvetés végrehajtásának szabályai**

### **11. §**

(1) A költségvetési szerv éves költségvetésének végrehajtásáért, a gazdálkodás jogszerűségéért, a takarékoság érvényesítéséért, a bevételek növeléséért az alapfeladatok sérelme nélkül a költségvetési szerv vezetője a felelős.

(2) A költségvetési szerv éves költségvetését a megállapított önkormányzati támogatás és saját bevételei terhére úgy köteles megtervezni, hogy abból biztosított legyen az éves gazdálkodás, illetve kötelezően ellátandó feladatait maradéktalanul teljesíteni tudja.

(3) A költségvetési szervnél tervezett bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után a költségvetési támogatás növekedését. A kiadási előirányzatok – amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be – nem teljesíthetők.

(4) A költségvetési szerv számadási kötelezettséggel tartozik a részére juttatott céljellegű támogatás rendeltetésszerű felhasználására vonatkozóan.

(5) A költségvetési szerv kizárólag a képviselő-testület előzetes jóváhagyásával nyújthat be szakmai pályázatokat abban az esetben, ha a pályázattal megvalósuló feladat ellátása költségvetési többlettámogatást igényel.

(6) Az önkormányzat költségvetési szerve éven túli fejlesztési kötelezettséget csak a képviselő-testület jóváhagyásával vállalhat.

### **12. §**

A helyi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő Közös Önkormányzati Hivatal.

### **13. §**

(1) Ha a helyi önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(2) A képviselő-testület a (1) bekezdés alapján - az első negyedév kivételével – negyedévenként, döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi önkormányzatot érintő módon – a meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

## **10. A költségvetési szerv előirányzat-módosításának szabályai**

### **14. §**

(1) Az önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási és bevételi előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2)-(6) bekezdésekben foglalt kivétellel a képviselő-testület dönt.

(2) A költségvetési szerv a költségvetésben jóváhagyott kiadási és bevételi előirányzatát saját hatáskörben módosíthatja, a kiadási előirányzatokon belül átcsoportosítást hajthat végre a (3) – (6) bekezdésben foglalt szabályok betartása mellett.

(3) Az átcsoportosítás nem irányulhat a személyi juttatások előirányzatának növelésére kivéve az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglalt eseteket.

(4) A költségvetési szerv a gazdálkodási év során elért többletbevételét 500 e Ft értékhatárig saját hatáskörben felhasználhatja.

(5) Az értékhatárt meghaladó többletbevételek felhasználásról - a költségvetési szerv vezetője által benyújtott kérelem alapján a képviselő-testület dönt.

(6) A költségvetési szerv a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-módosításokat, valamint a többletbevételek felhasználásához kapcsolódó módosításokat köteles az irányító szervnek beterjeszteni, melyről a polgármester a képviselő-testületet 30 napon belül tájékoztatja.

## **11. Létszám- és bérgazdálkodással kapcsolatos előírások**

### **15. §**

(1) A költségvetési szerv által jutalmazásra tervezett előirányzat (prémium címén teljesítményösztönzésre, személyi ösztönzésre) az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának 12 %-a.

(2) A képviselő-testület a 3/2013. (III.29.) önkormányzati rendelet 2. §-ában meghatározott illetménykiegészítést a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3)-(4) bekezdése alapján 2021. évben biztosítja.

(3) A költségvetési szerv vezetője önálló létszám- és bérgazdálkodási jogkörében eljárva a költségvetési szerv részére engedélyezett létszám-keretet a tényleges foglalkoztatás során köteles betartani.

(4) Az egyes foglalkoztatási formákra (teljes munkaidős, részmunkaidős, valamint a megbízási, tiszteletdíjas foglalkoztatás) álláshelyenként, illetve összességében az elemi költségvetésben tervezett, illetve év közben a képviselő-testület által módosított személyi juttatás előirányzatot nem lépheti túl.

(5) A költségvetési szerv csak abban az esetben fordulhat a fenntartóhoz személyi juttatási pótelőirányzat kérelemmel, ha előirányzata, illetve maradványa nem biztosítja törvényben előírt kötelezettségei teljesítését.

## **12. Önkormányzati biztos kirendelése**

### **16. §**

(1) Ha a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv harminc napon túli elismert tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át vagy a húszmillió forintot, és e tartozását egy hónapon belül nem tudja harminc nap alá szorítani, a képviselő-testület a költségvetési szervhez – az Áht. 71. § (2) és (3) bekezdésben foglalt hatáskörrel rendelkező önkormányzati biztost jelöl ki.

(2) Az önkormányzati biztos kirendelését az (1) bekezdésben meghatározott mértékű elismert tartozásállomány elérése esetén a képviselő-testületnél a polgármester kezdeményezi.

(3) Ha a polgármester a kötelezettségének nem tesz eleget, a biztos kirendelését indítványozhatja

- a) az önkormányzat képviselő-testületének pénzügyi és gazdasági bizottsága,
- b) a helyi önkormányzat jegyzője a polgármesteren keresztül,
- c) a helyi önkormányzat képviselő-testülete által megbízott könyvvizsgáló,
- d) a költségvetési szerv vezetője.

(4) Az önkormányzati biztost a jelölhető személyek, illetve szervezetek közül a képviselő-testület döntése alapján a polgármester bízza meg, és ennek tényét a helyben szokásos módon teszi közzé.

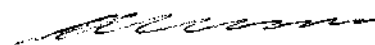
### 13. Záró rendelkezések

#### 17. §

(1) A képviselő-testület a polgármesternek e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett intézkedéseiről (bevételek beszédése, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítése) szóló beszámolóját elfogadja. Az átmeneti időszakban beszédett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

(2) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Balatonföldvár, 2021. február 25.

  
**Holovits György Huba**  
polgármester



  
**Köselingné dr. Kovács Zita**  
jegyző

Kihirdetve: a Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetményel 2021. február 25. napján.



  
**Köselingné dr. Kovács Zita**  
jegyző



**Balatonföldvár Város Önkormányzatának**  
**2021. évi összevont mérlege**

ezer Ft-ban

<b>B1-7</b>	<b>A. Költségvetési bevételek</b>	<b>898 450</b>
<b>B1</b>	<b>I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>457 088</b>
<b>B2</b>	<b>II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>23 534</b>
<b>B3</b>	<b>III. Közhatalmi bevételek</b>	<b>312 000</b>
<b>B4</b>	<b>IV. Működési bevételek</b>	<b>38 528</b>
<b>B5</b>	<b>V. Felhalmozási bevételek</b>	<b>40 000</b>
<b>B6</b>	<b>VI. Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>17 000</b>
<b>B7</b>	<b>VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>10 300</b>
<b>B8</b> (B81-B83)	<b>B. Finanszírozási bevételek</b>	<b>999 900</b>
	<b>1. Belföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>999 900</b>
	1.1. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	999 900
	Működési célú maradvány	270 035
	Felhalmozási célú maradvány	729 865
	1.2. ÁHB megelőlegezések bevétele	0
	<b>2. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök</b>	<b>0</b>
	2.1. Működési célú hitel	0
	2.2. Felhalmozási célú hitel	0
	<b>Bevételek összesen</b>	<b>1 898 350</b>
<b>K1-8</b>	<b>A. Költségvetési kiadások</b>	<b>1 863 198</b>
<b>K1-K5</b>	<b>I. Működési kiadások</b>	<b>1 000 160</b>
	1. Önkormányzat működési kiadásai	744 247
	2. Önkormányzati intézmények működési kiadásai (hivatal)	225 950
	3. Működési célú tartalék	29 963
<b>K6-K8</b>	<b>II. Felhalmozási kiadások</b>	<b>863 038</b>
	1. Beruházások	221 251
	2. Felújítások	587 652
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	54 135
	3.1. Felhalmozási célú pénzeszköz átadás	0
	3.2. Felhalmozási célú tartalék (cél-tartalék)	54 135
<b>K9</b>	<b>B. Finanszírozási kiadások</b>	<b>35 152</b>
	<b>1. Belföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>35 152</b>
<b>K914</b>	ÁHB megelőlegezések visszafizetése	14 996
	Hitel törlesztés (OTP fejlesztési hitel)	20 156
	<b>2. Külföldi finanszírozás kiadásai</b>	
	<b>3. Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai</b>	
	<b>Kiadások összesen</b>	<b>1 898 350</b>

**Balatonföldvár Város Önkormányzatának  
2021. évi működési célú bevételei, kiadásai**

ezer Ft-ban

<b>B1-7</b>	<b>A. Költségvetési bevételek</b>	<b>824 616</b>
<b>B1</b>	<b>I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (A+B+C+D)</b>	<b>457 088</b>
<b>B11</b>	<b>1. A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása</b>	<b>413 049</b>
<b>B111</b>	<b>1.1. A települési önkormányzatok működésének általános támogatása</b>	<b>178 660</b>
	1.1.1. A települési önkormányzatok működésének támogatása	178 660
	1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása	131 680
	1.1.1.2. Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása (Nonprofit Kft.)	8 694
	1.1.1.3. Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása	22 720
	1.1.1.4. Településüzemeltetés - közszeméltartás támogatása (Nonprofit Kft.)	100
	1.1.1.5. Településüzemeltetés - közutak támogatása (Nonprofit Kft.)	7 466
	1.1.1.6. Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	8 000
	1.1.1.7. Lakott külterületekkel kapcsolatos feladatok támogatása	
	1.1.2. Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	
	1.1.3. Határterelőhelyek fenntartásának támogatása	
	3. Bérkompenzáció	
<b>B112</b>	<b>1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (TKT)</b>	<b>79 311</b>
<b>B113</b>	<b>1.3. A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása</b>	<b>69 421</b>
	1.3.1. A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	8 813
	1.3.2. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	60 608
	1.3.2.1. Család- és gyermekjóléti szolgálat (TKT)	14 760
	1.3.2.3. Szociális étkeztetés	8 096
	1.3.2.3.1. Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás	8 096
	1.3.2.4. Házi segítségnyújtás	37 752
	1.3.2.4.3. Személyi gondozás - társulás által történő feladatellátás (TKT)	37 752
	1.3.2.5. Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás	0
	1.4. A települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	42 432
	1.4.1. Intézményi gyermekékeztetés támogatása	42 432
	1.4.1.1. Intézményi gyermekékeztetés - bértámogatás (TKT)	24 235
	1.4.1.2. Intézményi gyermekékeztetés - üzemeltetési támogatás (TKT)	18 197
	1.4.2. Származéki étkeztetés támogatása	0
	f) Ágazati pótlék	
<b>B114</b>	<b>1.5. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása</b>	<b>5 086</b>
	1.5.2. Települési önk.-ok nyilvános könyvtári és a házmuvelődési feladatainak támogatása (Nonprofit Kft.)	5 086
<b>B115</b>	<b>2. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások</b>	<b>36 912</b>
	2.1. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0
	2.1.1. Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása	0
	2.1.4. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ideiglenes begyűjtésére kijelölt közterületi közszolgáltató	
	2.1.5. Önkormányzatok rendkívüli támogatása	
	2.1.6. Önkormányzati elszámolások	
	2.2. A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak működési célú támogatása	11 380
	2.2.1. A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása	0
	2.2.2. Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék (TKT)	11 380
	2.2.3. Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása	
	2.3. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak működési célú támogatása	25 532
	2.3.2.5. Táncművészeti szervezetek támogatása (Előadó és Alkotóművészetért Alapítvány)	23 000
	6. Idegenforgalmi adóhoz kapcsolódó kiegészítő támogatás (2020. évről 2532 e Ft)	2 532
	2020. évi áthúzódó bérkompenzáció	
<b>B116</b>	<b>Elszámolásból származó bevételek</b>	<b>1 227</b>
<b>B12-16</b>	<b>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>44 039</b>
<b>B16</b>	OEP védő	0
<b>B16</b>	Pénzeszközátvétel önkormányzatoktól (Hivatal)	29 925
<b>B16</b>	Pénzeszközátvétel Többcélú Társulástól (Hivatal)	5 000
<b>B16</b>	Közfoglalkoztatás támogatása	
<b>B16</b>	Egyéb működési célú támogatások (TV)	240
<b>B16</b>	Évközi állami támogatás módosítás miatti átadás	
<b>B16</b>	Állami támogatás visszatérítése TKT-től (óvodai nevelés 2019. évi visszafizetés)	1 749
<b>B16</b>	EFOP pályázat támogatása (záró elszámolás)	7 125
<b>B16</b>	2020. évi gyermekékeztetés állami támogatás visszafizetés	0
<b>B3</b>	<b>II. Közhatalmi bevételek</b>	<b>312 000</b>
<b>B34</b>	<b>1. Vagyoni típusú adók</b>	<b>265 500</b>
	1.1. Epítményadó	245 000
	1.2. Kommunális adó	9 500
	1.3. Telekadó	11 000
<b>B35</b>	<b>2. Termékek és szolgáltatások adói</b>	<b>45 000</b>
	2.1. Iparüzési adó	45 000
	2.2. Idegenforgalmi adó	
<b>B36</b>	<b>3. Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, bírságok)</b>	<b>1 500</b>

<b>B4</b>	<b>III. Működési bevételek</b>	<b>38 528</b>
B401	1. Készletértékesítés ellenértéke	
B402	2. Szolgáltatások ellenértéke	
B403	3. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	1 500
B404	4. Tulajdonosi bevételek	22 000
B405	5. Ellátási díjak	9 000
B406	6. Kiszámlázott ÁFA	2 000
B408	8. Kamatbevételek	28
B410	10. Biztosító által fizetett kártérítés	0
B411	11. Egyéb működési bevételek	4 000
<b>B6</b>	<b>IV. Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>17 000</b>
B65	1. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (Foldvár kártya értékesítés terv. bevétele 2021. évi)	17 000
(B01-B03)	<b>B. Finanszírozási bevételek</b>	<b>270 035</b>
	<b>1. Belföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>270 035</b>
	1.1. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	270 035
	1.2. ÁHB megelőlegezések bevétele	
	<b>2. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök</b>	
	2.1. Működési célú hitel	

K1-8	<b>A. Költségvetési kiadások</b>	<b>1 000 160</b>
K1	<b>I. Személyi juttatások</b>	<b>214 835</b>
	Önkormányzat	39 528
	Intézmény (KÖH)	175 307
K2	<b>II. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>33 198</b>
	Önkormányzat	6 357
	Intézmény (KÖH)	26 841
K3	<b>III. Dologi kiadások</b>	<b>327 528</b>
	Önkormányzat	303 726
	Intézmény (KÖH)	23 802
K4	<b>IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>9 300</b>
K5	<b>V. Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>415 299</b>
	1. Működési célú pénzeszközátadások, támogatások	385 336
	2. Működési célú tartalék	
	Ebből céltartalék:	
K9	<b>B. Finanszírozási kiadások</b>	<b>14 996</b>
	<b>I. Belföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>14 996</b>
K914	AHB megelőlegezések visszafizetése	14 996

működési többlet (pénzmaradvány, tartalék nélkül)

-130 614

**Balatonföldvár Város Önkormányzatának  
2021. évi felhalmozási bevételei, kiadásai**

ezer Ft-ban

B1-B7	<b>A. Költségvetési bevételek</b>	<b>73 834</b>	
B2	<b>I. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>23 534</b>	
	1. Hazai forrásból származó bevételek	23 534	
	BFT pályázati támogatás - Balatonföldvári Szivattyúpark felújítása	13 204	
	BFT támogatás - Partvédelem rekonstrukció III. ütem	10 330	
	2. Európai Unió forrásból származó bevételek	0	
	Zöld Város projekt - támogatás ráemelés		
B5	<b>II. Felhalmozási bevételek</b>	<b>40 000</b>	
B51	1. Immateriális javak értékesítése		
B52	2. Ingatlanok értékesítése, lakásrészek befizetése	40 000	
B53	3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
B54	4. Részeselek értékesítése		
B55	5. Részeselek megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek		
B7	<b>III. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>14 300</b>	
B75	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (Nonprofit Kft. hiteltörlesztés)	10 300	
	<b>B. Finanszírozási bevételek</b>	<b>729 865</b>	
	<b>I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök</b>	<b>729 865</b>	maradvány
	1.1. Előző évi felhalmozási célú maradvány igénybevétele	729 865	Zöld város
	<b>2. Költségvetési hiány külső finanszírozásra szolgáló eszközök</b>	<b>0</b>	Bölcsőde Hivatal energiák RPOP
K1-8	<b>A. Költségvetési kiadások</b>	<b>863 038</b>	Kelcei strand
K6	<b>I. Önkormányzati beruházások</b>	<b>220 251</b>	Nyugati strand
	<b>1.1. Európai Unió támogatásából megvalósuló beruházások</b>	<b>164 407</b>	
	Bölcsőde fejlesztés (TOP-1.4.1-19-SO1-20169-00013) (építési beruházás) (nettó)	145 357	
	Bölcsőde fejlesztés (TOP-1.4.1-19-SO1-20169-00013) (eszközbeszerzés)	19 050	
	<b>1.2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósítandó beruházások</b>	<b>55 844</b>	
	Balatonföldvári szivattyúpark felújítása	27 796	
	Közpark, közösségi tér kialakítása (kikötő)	10 000	
	Kamerarendszer kiépítése a város közterületein	9 906	
	Keleti strand fejlesztése IV. ütem - eszközök beszerzése (Strand pályázat Kisfaludy2030)	1 195	
	Nyugati strand fejlesztése IV. ütem - eszközök beszerzése (Strand pályázat Kisfaludy2030)	4 470	
	Labor analízátor (Mindray H50P)	2 477	
	<b>1.3. Meglévő részeselek növeléséhez kapcsolódó kiadások</b>	<b>1 000</b>	
	<b>2. Intézményi beruházások</b>	<b>1 000</b>	
	Közös Önkormányzati Hivatal (szoftverek, számítástechnika és egyéb tárgyi eszköz beszerzés)	1 000	
K7	<b>II. Felújítások</b>	<b>587 652</b>	
	<b>1. Európai Unió támogatásából megvalósuló felújítások</b>	<b>418 098</b>	
	"Balatonföldvár zöld város program megval.-a" (TOP-2.1.2-15-2816-00002) (nettó)	418 098	
	<b>2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósuló felújítások</b>	<b>169 554</b>	
	Városháza épületnek tetőfelújítása	28 936	
	Magyar Falu program - óvoda épület tetőfelújítása	14 980	
	Magyar Falu program - óvoda tornaszoba felújítása	11 925	
	Keleti strand fejlesztése IV. ütem - építési beruházás (Strand pályázat Kisfaludy2830)	28 642	
	Nyugati strand fejlesztése IV. ütem - építési beruházás (Strand pályázat Kisfaludy2030)	25 228	
	Kulipintyó udvarrendezés, öntözőrendszer telepítés	8 000	
	Járdafelújítások	50 732	
	Köröshegy utcai buszvárók felújítása	1 111	
K8	<b>III. Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>34 135</b>	
	1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás Nonprofit Kft. részére		
	2. Felhalmozási célú tartalék		
	Ebből felhalmozási célú céltartalék	0	
K9	<b>B. Finanszírozási kiadások</b>	<b>20 156</b>	
	<b>1. Belföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>20 156</b>	
	Hiteli törlesztés (OTP fejlesztési hitel)	20 156	
	<b>2. Külföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>0</b>	
	<b>3. Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai</b>	<b>0</b>	

**Balatonföldvár Város Önkormányzata****2021. évi működési célú támogatásai, pénzeszköztáadásai, közvetett támogatásai**

ezer Ft-ban

<b>I. Működési célú pénzeszköztáadások</b>	<b>249 111</b>
<b>1. Többcélú kistérségi társulásnak és költségvetési szerveinek</b>	<b>220 861</b>
<b>1.1. Önkormányzat által igényelt állami támogatás továbbadása Többcélú Társulásnak</b>	<b>193 967</b>
Óvodai nevelés	79 311
Gyermekékeztetési feladatok támogatása	42 432
Család és gyermekjóléti feladatok, házi segítségnyújtás támogatása	52 512
Szociális étkeztetés állami tám. átadása	8 096
Szociális étkeztetés (csomagolás)	236
Bérekompensáció, ágazati pótlék, Tb, átadás	11 380
2020. évi normatíva elszámolás többlettámogatás átadása	0
<b>1.2. Pénzeszköztáadás társulásban közösen ellátott feladatokra (TKT felosztás külön táblán bemutatva)</b>	<b>26 894</b>
Óvodai nevelés	
Családsegítés, gyermekjóléti feladatok	
Házi segítségnyújtás	
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	
Pénzügyi Gondnokság konyha működtetés, karbantartás (intézményi étkeztetés)	26 174
Pénzügyi Gondnokság iroda működtetés	
Háziorvosi ügyeleti ellátás	
Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatás	
Kistérségi TV működtetés	
Kistérségi Társulás tagdíj (500 Ft/fő)	
Szennyvíztársulás működési hozzájárulás	100
DBRHÖT működési hozzájárulás	474
Munka- és tűzvédelmi Társulás tagdíj	146
<b>2. Egyéb működési célú pénzeszköztáadás</b>	<b>0</b>
<b>3. K507 Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre</b>	<b>28 250</b>
<b>1. Vállalkozásoknak</b>	<b>91 746</b>
Nonprofit Kft. működési támogatás (állami)	21 346
Nonprofit Kft. működési támogatás (saját)	70 000
Kulató	0
Közösségi ház + Kulipintyó	5 086
Állami támogatás továbbadása (kulturális feladatok)	5 086
Közterületek, utak, zöldfelület fenntartása (GAMESZ)	16 260
Állami támogatás továbbadása	16 260
DRV Zrt. lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatás továbbutalása	0
Media Solutins Kft.	
Laboratóriumi szolg. működési ktg. támogatás (82/2017.(IV.11.))	400
<b>2. Háztartásoknak</b>	<b>0</b>
<b>3. Civil szervezeteknek</b>	<b>41 200</b>
TDM Egyesület	14 500
Nyári rendezvények finanszírozása	
Összpróba Alapítvány	
Előadó és Alkotóművészetért Alapítvány (állami támogatás továbbadása közszolg. szerz. szerint)	23 000
Előirányzott támogatási keret (ebből polgármesteri keret: 1000 e Ft)	3 500
Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (BURSA)	200
	0
Állami támogatás visszafizetés (2020. évi állami elszámolásból)	0
Szolidaritási hozzájárulás	3 279
Egyéb elvonások, befizetések	0



**Balatonföldvár Város Önkormányzatának 2021. évi kiadásai intézményenként, kiemelt előirányzatokként, feladatokkénti bontásban**

ezer Ft

<b>Önkormányzat (eredeti előirányzat 2021. év)</b>	39 528	6 387	303 726	9 300	385 336	173 144	39 963	29 963	846 281	220 251	54 135	1 066 844	8
Kötelező (eredeti előirányzat 2021. év)	39 528	6 357	303 726	9 300	249 111	173 144	35 152	29 963	136 225	220 251	54 135	846 281	8
Nem kötelező (eredeti előirányzat 2021. év)					136 225							862 038	
Állami/gazdálkodási feladatok													
<b>KÖM (eredeti előirányzat 2021. év)</b>	175 307	26 841	23 802	0	0	0	0	0		1 000	0	226 950	40
Kötelező (eredeti előirányzat 2021. év)	175 307	26 841	23 802	0	0	0			226 950	1 000		226 950	40
Nem kötelező (eredeti előirányzat 2021. év)													
Állami/gazdálkodási feladatok													
<b>Önkormányzat összesen (eredeti előirányzat 2021. év)</b>	214 835	33 198	327 528	9 300	385 336	173 144	35 152	29 963	136 225	221 251	54 135	1 093 794	48

-173 144

1 898 350

intézményfinanszírozás  
önkormányzati kiadások nettóitva  
közfoglalkoztatottak létszáma



**Balatonföldvár Város Önkormányzatának 2021. évi intézményi szintű összes kiadásai,**  
**intézményfinanszírozása**

ezer Ft-ban

<b>Működési bevételek</b>				
2021. évi eredeti előirányzat	788 691	35 925	35 925	824 616
<b>Felhalmozási elő bevételek</b>				
2021. évi eredeti előirányzat	73 834	0	0	73 834
<b>Finanszírozási bevételek</b>				
2021. évi eredeti előirányzat	982 019	191 025	191 025	1 173 044
<b>Előző évi maradvány</b>				
2021. évi eredeti előirányzat	982 019	17 881	17 881	999 900
<b>Állami támogatás</b>				
2021. évi eredeti előirányzat		131 680	131 680	131 680
<b>Intézményfinanszírozás önkormányzat saját bevételből</b>				
2021. évi eredeti előirányzat		41 464	41 464	41 464
<b>Hitel felvétel</b>				
2021. évi eredeti előirányzat	0			0

**Bevételek**

20

<b>Személyi jellegű kiadások</b>				
2021. évi eredeti előirányzat	39 528	175 307	175 307	214 835
<b>Munkaadót terhelő jár., szoc. hozzájárulási adó</b>				
2021. évi eredeti előirányzat	6 357	26 841	26 841	33 198
<b>Dologi kiadások</b>				
2021. évi eredeti előirányzat	303 726	23 802	23 882	327 528
<b>Felhalmozási kiadások (beruházás, felújítás, felh. pénzeszk. átadás)</b>				
2021. évi eredeti előirányzat	807 903	1 000	1 000	808 903
<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>				
2021. évi eredeti előirányzat	9 300			9 300
<b>Egyéb működési célú kiadások</b>				
2021. évi eredeti előirányzat	385 336	0	8	385 336
<b>Finanszírozási kiadások</b>				
2021. évi eredeti előirányzat	208 296			288 296
<b>Tartalék (működés + felhalmozás)</b>				
2021. évi eredeti előirányzat	84 098			84 898

Balatonföldvár Város Önkormányzata  
 118. évi költségvetési kiadásainak részletezése kormányzati funkciók szerint  
 Balatonföldvár Város Önkormányzata  
 2021. évi költségvetési kiadásainak részletezése kormányzati funkciók szerint  
 (Önkormányzati)

ezer Ft-ban

	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat
K11 Foglalkoztatottak személyi juttatásai	0	7 781	0	0	9 383	1 521	0	0	0	3 196
Alkalmazottak illetménye		7 289			8 995	1 449				3 000
Közlekedési költségtérítés		200			0					96
Cafeteria		192			288	72				
Készletértékesítés ellenértéke					0					
Egyéb személyi juttatás (bérkomp., betegszab. táppénz)		100			100	0				100
K12 Külső személyi juttatások	17 647	0	0	0	0	8	0	0	8	0
Polgármester illetménye	7 568									
Polgármester illetménye (polgármester, alpolgármesterek)	1 350									
Cafeteria	209									
Képviseleti, alpolgármesteri, bizottsági tagi tiszteletdíjak	7 020									
Megbízási díj (egyéb fel., polgármesteri hatáskör)	500					0				
Városi ünnepségek reprezentációja	500									
Reprezentációs kiadás (egyéb)	500									
K1 Szociális hozzájárulási adó	2 550	1 145			1 410	225				465
Munkáltatói terhelő szja	461	30			45	11				15
K2 Munkaadókat terhelő járulékok és munkaadói terhelés										
K31 Készletbeszerzés	2 530	105	0	130	100	8	0	0	0	820
K311 Szakmai anyagok beszerzése (konyv, folyóirat, napilap, egyéb)	300	50		50						700
K312 Üzemeltetési anyagok	250				50					50
Nyomtatvány, irodaszer	250	15								70
Festékpátron	600									
Híjító- és kenőanyagok	900				25					
Tisztítószer	200	10		80	25					50
Munkaruhá	30	30								
Szociális célú tűzifa besz.										
K32 Közműellátásból származó szolgáltatások	1 290	100	0	15	145	0	0	0	0	70
Információs szolgáltatások (rendszervételek: honlap, leírás)	740	100			45					70
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	550			15	100					25
K33 Szolgáltatási kiadások	59 925	50	20 720	12 863	4 086	6 600	0	3 120	8	470
Közterületi díjak			8 000	2 500	3 000					
Vásárolt élelmiszer						6 600				
Bérelti és lízingdíjak	850		12 720							
Karbantartás, kisjavítás	1 500			200	190					150
Bajor Gizi Községi Ház karbantartás (hőszivattyú)					796					



	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat
K3									
K4									
K5									
K6									
Létszám (fő)	1	2			3	1			8

Beruházásokhoz, felújításokhoz kapcsolódó,  
működésben jelentkező költségek tételesen \*

nettó      áfa      bruttó

[REDACTED]		
------------	--	--

Fizetendő áfa \*\*

Zöld város program építés (fordított áfa)	112 886
Bölcsőde építés (fordított áfa)	39 246
Egyéb	5 000
<b>Összesen</b>	<b>157 132</b>

zv (egyéb)      14 942

**Összesen**

46 347  
46 347

**Balatonszabó Város Önkormányzata**  
**2021. évi költségvetési kiadásainak részletezése kormányzati funkciók szerint**  
**(Balatonszabó Közös Önkormányzati Hivatal)**

ezer Ft-ban

	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat
<b>K11</b>	<b>Fajlakoztatottak személyi juttatásai</b>			
K1101	Alkalmazottak illetménye, illetménykiegészítése (34+4+2 fő)	135 538	15 763	6 581
K1103	Juttalom	340		
K1104	Rendkívüli időre járó juttatás	7 106	836	418
K1107	Cafeteria	2 100	150	130
K1109	Köszöntő költséghártyák (munkabérlés)	500		
K123	Reprezentáció	4 245		
K1106	Jubileumi jutalom (3 fő)	800	200	
K1113	Egyéb személyi juttatás (bérkomp., betegsz.)	600		
K122	Megbízási díj			
K1113	IFA ellenőrk megbízási díja			
<b>K1</b>		21 927	2 474	1 020
	Szociális hozzájárulási adó	1 234	124	62
<b>K2</b>	<b>Munkaadókat terhelő adó</b>			
<b>K 31</b>	<b>Készletbeszerzés</b>	4 150	0	110
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (tény, folyóirat, napilap, egyéb)	450		
K 312	Üzemeltetési anyagok	0		
	Nyomtatóanyag, papír, hirdetés	1 300		20
	Informaticai kellékek (pl. festékpatron)	1 500	0	
	Hajtó- és kencőanyagok	400		
	Munkaruhá, egyenruha	500		90
	Tisztítószer	1 947	0	60
<b>K 32</b>	<b>Kommunikációs szolgáltatások</b>			
K 321	Informaticai szolgáltatások	200		
	Opacit licencc	307		
	WinSoc program	590		
	Informaticai biztonsági, GDPR feladatok ellátása (20+25 e Ft/bt + áfa)	850		60
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon)	10 490	090	20
<b>K 33</b>	<b>Szolgáltatási kiadások</b>			
K 331	Közüzemi díjak	20		
K 333	Béreti és tiszteletdíjak (saját bére)	360		
K 334	Karbantartás, kiszállítás	900		
	Telefonközpont	300		
	Fénymásolók			
	Egyéb eszközök javítása, karbantartása			
K 335	Körvetített szolgáltatások			

4 245

-7 000  
-3 266

178 573

-5 335

32 178

-2 900

	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat
K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások			
	Továbbképzés, oktatás	1 400	100	
	Belső ellenőr	2 220		
	Foglalkozás eli alpellátás	340	40	20
	Vagyonkeaszer felmérés, felülvizsgálat			
	Egyéb szakmai szolgáltatások (pl. adóhatározatok, értéktő levedek nyomatás)	400	750	
K 337	Egyéb szolgáltatások	3 400		
	Postaköltség	100		
	Biztosítás (kötelező, casca: NXG-772 Dacia Duster)	750		
	Bankköltség	230	20	0
K 34	Küldetések, reklám- és propagaadatkidadások	200	20	0
K 341	Küldetések	30		
K 342	Reklám- és propagaadatkidadások			
K 35	kötöttéle befizetések és egyéb dologi kiadások	5 465	240	180
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	4 200	240	80
K 352	Fizetendő ÁFA			
K 353	Kamatkiadások			
K 355	Egyéb dologi kiadások	5		
	Autópálya matrica (NXG-772 Dacia Duster)	1 000		
	Külföldi adak, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások			
	Egyéb	260		100
K3				
K4				
K5				
K6		1 000		0
	Számlástechnikai szoftverek, egyéb tárgyi e. beszerzése			
	<b>Összesen (fő)</b>	<b>34</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
	Állami támogatás			
	Saját bevételek			
	Árverett pénzeszköz (közös hivatali inkormányzatok)			
	Árverett pénzeszköz (TKT)			
	Pénzeszköz			
	<b>Összesen</b>			
	<b>egyenesleg</b>			
		131 680		40
		1 000		
		29 925		
		5 000		
		17 661		
		<b>186 496</b>		

**Balatonföldvár Város Önkormányzatának  
több éves kihatással járó feladatai**

ezer Ft-ban

<b>1. Beruházások</b>	<b>0</b>	<b>221 049</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Bölcsőde fejlesztés		221 049	-	-	-
<b>2. Felújítások</b>	<b>197 556</b>	<b>530 984</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Balatonföldvár "Zöld város program"	197 556	530 984	-	-	-
<b>3. Egyéb felhalmozási kiadások</b>					
-					
<b>Összesen</b>	<b>197 556</b>	<b>752 033</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

**Balatonföldvár Város Önkormányzatának  
2021. évi adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségek, várható saját bevételek**

ezer Ft-ban

Leírás	Év	Költség	2021				2022		Összesen
			Január	Február	Március	Április	2022	2023	
Felújítási célú hitel (közterületi parkolók kialakítása)	2019	100 000	10 400	1 513	10 400	1 270	48 000	2 726	86 464
Felújítási célú hitel (útfejlesztés)	2019	100 000	9 756	1 863	9 756	1 437	56 097	3 892	94 245
<b>Összesen</b>		<b>200 000</b>	<b>20 156</b>	<b>3 376</b>	<b>20 156</b>	<b>2 707</b>	<b>104 097</b>	<b>6 618</b>	<b>180 709</b>
<b>Adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségek, várható saját bevételek</b>									
			<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024 és további évek össz.</b>		<b>Összesen</b>		
			167 000	167 000	1 169 000		-		



**Balatonföldvár Város Önkormányzat 2021. évi bevétel-kiadási előirányzat-felhasználási ütemterve**

ezer Ft-ban

<b>1.Bevételek</b>														
Működési célú támogatások áh-n belülről	38 091	38 091	38 091	38 091	38 091	38 091	38 091	38 091	38 091	38 091	38 091	38 091	38 091	457 088
Felh. célú támogatások áh-n belülről			10 330		13 204									23 534
Közhatalmi bevételek	2 000	2 000	125 000	2 000		40 000	6 000		125 000	5 000	3 000	2 000		312 000
Működési bevételek	3 211	3 211	3 211	3 211	3 211	3 211	3 211	3 211	3 211	3 211	3 211	3 211	3 209	38 528
Felhalmozási bevételek					40 000									40 000
Működési célú átvett pénzeszközök												17 000		17 000
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							10 300							10 300
Előző évi maradvány	999 900													999 900
<b>Bevételek összesen</b>	<b>1 043 201</b>	<b>43 301</b>	<b>176 631</b>	<b>43 301</b>	<b>94 505</b>	<b>61 301</b>	<b>57 601</b>	<b>41 301</b>	<b>166 301</b>	<b>46 301</b>	<b>44 301</b>	<b>60 299</b>		<b>1 898 350</b>
<b>2.Kiadások</b>														
Működési célú kiadások	80 850	80 850	80 850	80 850	80 950	80 850	80 850	80 850	80 850	80 850	80 850	60 850	80 850	970 197
Beruházás, fejlesztés		54 000			200 000		300 000			254 903				808 903
Felhalmozási célú pénzeszközátadás														0
Finanszírozási kiadások	14 996		5 039			0	5 039		0	5 039		5 039		35 152
Tartalék felhasználása, tervezett maradvány										29 963		54 135		84 098
<b>Kiadások összesen</b>	<b>95 846</b>	<b>134 850</b>	<b>85 889</b>	<b>80 850</b>	<b>280 850</b>	<b>80 850</b>	<b>385 889</b>	<b>80 850</b>	<b>80 850</b>	<b>370 755</b>	<b>80 850</b>	<b>140 024</b>		<b>1 898 350</b>
<b>Havi egyenleg</b>	<b>947 356</b>	<b>-91 548</b>	<b>90 743</b>	<b>-37 548</b>	<b>-186 344</b>	<b>452</b>	<b>-328 287</b>	<b>-39 548</b>	<b>85 452</b>	<b>-324 453</b>	<b>-36 548</b>	<b>-79 724</b>		<b>0</b>
<b>Göngyölített egyenleg</b>	<b>947 356</b>	<b>855 807</b>	<b>946 550</b>	<b>909 882</b>	<b>722 658</b>	<b>723 109</b>	<b>394 822</b>	<b>355 274</b>	<b>440 726</b>	<b>116 272</b>	<b>79 724</b>	<b>0</b>		<b>0</b>

**Balatonföldvár Város Önkormányzatának  
2021-2024. évi gördülő tervezése**

ezer Ft-ban

B1-7	<b>A. Költségvetési bevételek</b>	<b>898 450</b>	<b>884 000</b>	<b>887 000</b>	<b>893 000</b>
B1	<b>I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>457 088</b>	<b>490 000</b>	<b>490 000</b>	<b>490 000</b>
B2	<b>II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>23 534</b>	<b>24 000</b>	<b>25 000</b>	<b>25 000</b>
B3	<b>III. Közhatalmi bevételek</b>	<b>312 000</b>	<b>312 000</b>	<b>312 000</b>	<b>312 000</b>
B4	<b>IV. Működési bevételek</b>	<b>38 528</b>	<b>40 000</b>	<b>40 000</b>	<b>43 000</b>
B5	<b>V. Felhalmozási bevételek</b>	<b>40 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B6	<b>VI. Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>17 000</b>	<b>18 000</b>	<b>20 000</b>	<b>23 000</b>
B7	<b>VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>10 300</b>			
B8 (B81-B83)	<b>B. Finanszírozási bevételek</b>	<b>999 900</b>	<b>250 000</b>	<b>270 000</b>	<b>260 000</b>
	<b>1. Belföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>999 900</b>	<b>250 000</b>	<b>270 000</b>	<b>260 000</b>
	1.1. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	999 900	250 000	270 000	260 000
	Működési célú maradvány	270 035	180 000	190 000	180 000
	Felhalmozási célú maradvány	729 865	70 000	80 000	80 000
	1.2. ÁHB megelőlegezések bevétele	0	0	0	0
	<b>2. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	2.1. Működési célú hitel				
	2.2. Felhalmozási célú hitel	0			
K1-8	<b>A. Költségvetési kiadások</b>	<b>1 863 198</b>	<b>1 099 844</b>	<b>1 122 844</b>	<b>1 118 844</b>
K1-K5	<b>I. Működési kiadások</b>	<b>1 000 160</b>	<b>863 800</b>	<b>895 800</b>	<b>906 800</b>
	1. Önkormányzat működési kiadásai	744 247	600 000	610 000	620 000
	2. Önkormányzati intézmények működési kiadásai (hivatal)	225 950	225 000	230 000	235 000
	3. Működési célú tartalék	29 963	38 800	55 000	51 800
K6-K8	<b>II. Felhalmozási kiadások</b>	<b>863 038</b>	<b>236 044</b>	<b>227 044</b>	<b>212 044</b>
	1. Beruházások	221 251	100 000	100 000	102 000
	2. Felújítások	587 652	120 000	97 000	80 000
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	54 135	16 044	30 044	30 044
	3.1. Felhalmozási célú pénzeszköz átadás	0			
	3.2. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék)	54 135	16 044	30 044	30 044
K9	<b>B. Finanszírozási kiadások</b>	<b>35 152</b>	<b>34 156</b>	<b>34 156</b>	<b>34 156</b>
	<b>1. Belföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>35 152</b>	<b>34 156</b>	<b>34 156</b>	<b>34 156</b>
K914	ÁHB megelőlegezések visszafizetése	14 996	14 000	14 000	14 000
	Hitel törlesztés (tőke rész, kamat a működésben)	20 156	20 156	20 156	20 156
	<b>2. Külföldi finanszírozás kiadásai</b>				
	<b>3. Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai</b>				

**Balatonföldvár Város Önkormányzatának**  
**2021. évi Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektek kiadásai,**  
**projekt megvalósításhoz történő önkormányzati hozzájárulása**

ezer Ft-ban

EU-s projektek megvalósítására														
Projekt megnevezése	Projekt azonosító	Előirányzat	Forrás	Előirányzat	Forrás	Előirányzat	Forrás	Előirányzat	Forrás	Előirányzat	Forrás	Előirányzat	Forrás	Támogatás
Balatonföldvár "Zöld város program"	TOP-2.1.2-15-SOI-2016-00002	680 000	100	680 000	0	665 000	665 000	0	0	665 000	0	530 984	támogatás ráemelés folyamatban	-
Bölcsődei férőhelyek kialakítása, fejlesztése	(TOP-1.4.1-19-SOI-20169-00013)	230 000	100	230 000	0	221 049	221 049	0	0	221 049	0	221 049	-	-
<b>Mindösszesen:</b>		<b>910 000</b>		<b>910 000</b>	<b>0</b>	<b>910 000</b>	<b>886 049</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>886 049</b>		<b>752 033</b>		<b>0</b>

886 049

**Balatonföldvár Város Polgármestere**  
**8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor utca 1.**  
**Tel: 84/ 540-330. Fax: 540-332. e-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu**

**Balatonföldvár Város Önkormányzata Polgármesterének**

**17/2021. (II.25.) polgármesteri határozata:**

**1. Balatonföldvár Város Önkormányzatának Polgármestere, az önkormányzat, Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:**

(ezer forintban)

Megnevezés	2021. év	2022. év	2023. év	2024. év
<b>Saját bevételek</b>	<b>374 000</b>	<b>334 000</b>	<b>334 000</b>	<b>334 000</b>
Helyi adóból származó bevétel	310 500	310 500	310 500	310 500
Az Önkormányzat vagyonának és vagyoni értékű jogának értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	22 000	22 000	22 000	22 000
Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel				
A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	40 000			
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	1 500	1 500	1 500	1 500
A kezeségvállalással kapcsolatos megtérülés				
Figyelembe vehető saját bevétel	187 000	167 000	167 000	167 000
<b>Adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke</b>	<b>20 156</b>	<b>20 156</b>	<b>20 156</b>	<b>20 156</b>
Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása	20 156	20 156	20 156	20 156
A számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala, a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára				

Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke				
A Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbe vevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege				
A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár				
A szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés és a még ki nem fizetett ellenérték				
Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt-nél elhelyezett fedezeti betétek és azok összege				

**2. Balatonföldvár Város Önkormányzatának Polgármestere az önkormányzati alkalmazottak 2021. évi cafetéria juttatását Szép kártyára történő juttatás formájában, nettó 8.000 Ft/fő/hó összegben állapítja meg.**

**Határozatomat a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatályba lépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendeletre tekintettel hoztam.**

Felelős: Holoivits György Huba polgármester  
Határidő: 2021. február 28.

Balatonföldvár, 2021. február 25.



**Holoivits György Huba**  
**polgármester**

**Köselingné dr. Kovács Zita**  
**jegyző**



**Balatonföldvár Város Önkormányzata**  
**8623 Balatonföldvár, Petőfi u. 1.**  
Tel.: 84/540-330, fax: 540-332

## ELŐTERJESZTÉS

### **Balatonföldvár Város Képviselő-testülete hatáskörében eljáró** **polgármester számára** **önkormányzati döntés meghozatala céljából**

Előterjesztést készítette: Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető

**Tárgy:** Az önkormányzat 2021. évi költségvetésének jóváhagyása.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24.§ (3) bekezdése értelmében a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig nyújtja be a Képviselő-testületnek.

A költségvetés előterjesztésekor a Képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell - szöveges indokollással együtt - bemutatni:

- a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat-felhasználási tervét,
- b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,
- c) a közvetett támogatásokat - így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket - tartalmazó kimutatást, és
- d) a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

Az Áht. 29/A.§-ban foglaltak szerint, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg

- a) a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és
- b) a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

I. fordulóhoz képest történt korrekciók:

- EFOP pályázati támogatás (záró elszámolás): 7 125 e Ft
- labor műszer beszerzés: 2 477 e Ft
- szivattyúpark felújítása többletönerő: 1 388 e Ft
- Társulási hozzájárulási díj növekmény: 4 901 e Ft

- szolidaritási hozzájárulás: 3 279 e Ft
- óvodai állami támogatás 2019. évi visszafizetésének megtérülése TKT-tól: 1 749 e Ft
- előzetes felszámított áfa: - 3 145 e Ft
- pénzmaradvány változása: - 4 897 e Ft

### **Intézményi egyeztetések eredménye / hivatal költségvetésének véleményezése**

Az Áht. 24. §-hoz kapcsolódóan az Ávr. 27. §-a kimondja, hogy a jegyző a költségvetési rendelettervezetet a költségvetési szervek vezetőivel egyezteti, annak eredményét írásban rögzíti, majd a rendelettervezetet és az egyeztetés eredményét a polgármester a szervezeti és működési szabályzatban foglaltak szerint a képviselő-testület bizottságai elé terjeszti.

Intézményi egyeztetések a hivatalt érintően megtörténtek, eredményeként a feladatok ellátásához szükséges rendszeres és előre látható nem rendszeres kiadások fedezetét a költségvetés tartalmazza. Az előző évekhez képest számba vettük a hivatali költségvetést befolyásoló tényezőket:

- minimálbér emelés hatása a köztisztviselőket nem érinti,
- köztisztviselői béremelés 2021. évre nem tervezett,
- a hivatali állami finanszírozás fajlagos összege az előző évhez képest nem változik (131 680 ezer Ft)
- közös hivatali megállapodás aláírását követően a hivatali működéséhez a kistéleplések éves anyagi hozzájárulása ~ 30 000 ezer Ft,
- önkormányzati finanszírozásból működő gazdálkodó szervezetek elvárt megtakarítása - a hivatalt érintően 10 000 ezer Ft.

### **2021. évi költségvetési bevételek**

A költségvetés tervezett bevételi-kiadási főösszege 1 898 350 ezer Ft.

Az önkormányzat működési költségvetési bevételei az előterjesztés mellékletét képező rendelettervezet szerint 824 616 ezer Ft.

A feladatfinanszírozás alapján az állami támogatás összege 413 049 ezer Ft. Az állami támogatások felhasználásáról jogcím szerint el kell számolni.

### **2021. évi költségvetési kiadások**

Az önkormányzat működési célú költségvetési kiadásainak tervezett összege 1 000 160 ezer Ft, a fejlesztési célú költségvetési kiadások tervezett összege 863 038 ezer Ft, melyből 2221 251 ezer Ft beruházási kiadás, 587 652 ezer Ft a felújítási kiadás.

A működési kiadások között szerepel a beruházásokhoz kapcsolódó járulékos költségek (pl. tervezési, közbeszerzési, műszaki ellenőrzési díjak), valamint az engedélyköteles beruházásokhoz kapcsolódó fordított áfa fizetési kötelezettség, 193 968 ezer Ft összegben.

A költségvetési rendeletben elkülönítetten szerepel az évközi többletigények, valamint az elmaradó bevételek pótlására szolgáló működési célú általános tartalék (29 963 ezer Ft).

## További kiemelendő tételek

A korábbi évek gyakorlatának megfelelően takarékos és reális tervezés alapján az önkormányzat gazdálkodása pozitív működési egyenleget mutat, mely megteremti a költségvetési működési bevételek felhalmozási célú kiadásokra való átcsoportosításának lehetőségét.

Mindezek alapján/ellenére jelen költségvetés takarékos gazdálkodást és hatékony forrásfelhasználást, működtetést, szigorúan az előirányzatok szerinti, felelős gazdálkodást követel meg.

Az önkormányzati működés likviditására kiemelt figyelmet szükséges fordítani, a kötelező önkormányzati feladatok zökkenőmentességét biztosítani kell.

### A költségvetés I. fordulós tárgyalásakor ismertetett, 2021. évi költségvetést befolyásoló tényezők:

2020. évben az önkormányzatnál közvetlenül 6 692 000 Ft kiadás merült fel a járványügyi védekezéssel kapcsolatban.

Az önkormányzati intézkedésekkel (beruházások átütemezése, cafeteria elvonás, képviselői tiszteletdíjak felfüggesztése, IFA ellenőrzés kiadásainak elvonása, megbízási díjak csökkentése, reprezentációs kiadások csökkenése, civil szervezetek támogatásának csökkentése, rendezvénytámogatások elvonása, stb.) min. 80 000 000 Ft összegű forrást szabadított fel az önkormányzat.

### **Bevételek oldal**

- gépjárműadó bevétel kiesése: - 9 500 000 Ft  
A 92/2020. (IV. 6.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése szerint a Kvtv. 37. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározottaktól eltérően a gépjárműadóról szóló törvény alapján a belföldi gépjárművek után a települési önkormányzatot az általa 2020. évben beszedett gépjárműadó nem illeti meg. A 2021. január 1-jétől beszedett gépjárműadó teljes összege a központi költségvetést illeti meg.
- idegenforgalmi adó befizetés felfüggesztése, kapcsolódó állami támogatás elvonása (a beszedett adó tekintetében évi 65 000 000 Ft, állami támogatás tervezése szintjén ~ 55-60 000 000 Ft kiesés lehet). A vendégéjszakák utáni 1 Ft állami támogatás jogcímét 2021. évben már nem tartalmazza a költségvetési törvény. A veszélyhelyzet alakulásának függvényében a kieső állami támogatáson felül esetlegesen idegenforgalmi adó kieséssel is számolni kell.  
2021. január 1. napjától a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI. 3.) Korm. rendelet szerinti veszélyhelyzet megszűnéséig b) az ebben az időszakban eltöltött vendégéjszaka utáni idegenforgalmi adót az adó olanyának nem kell megfizetnie, az adó beszedésére kötelezetteknek nem kell beszednie, befizetnie, a megállapított, de be nem szedett adát azonban – kivéve, ha annak összege nulla – be kell vallania az adáhatóságához.”
- parkolási díjak felfüggesztése.  
479/2020.(XI.3.) 8.§ rendelkezései alapján a kóroavírus világjárvány terjedésének csökkentése érdekében a helyi kőzútok, valamint a helyi önkormányzat tulajdonóban álló közforgalom eláll el nem zórt magánutak, terek, parkok és egyéb közterületek várokozási területeinek járművel tá:énő, várokozási célú használatóért várokozási díjat nem kell fizetni.
- adómértékek kötelező változatlanága 2021. évre  
Az 535/2020.(XII.1.) Korm. Rendelet 1.§-a alapján  
(1) A 2021. évben végzãdő adáévben a helyi adó és a települési adó mértéke nem lehet magasabb, mint az ugyanazon helyi adónak, települési adónak az e rendelet hatálybalépése napján hatályos és alkalmazandó önkormányzati adórendeletben megállapított adómértéke.  
(2) Az önkormányzatnak az e rendelet hatálybalépése napján hatályos adórendelete szerinti adómentességet, adókedvezményt a 2021-ben végzãdő adáévben is biztosítania kell.  
(3) A települési önkormányzat a 2021. évre új helyi adát, új települési adót nem jagoalt bevezetni.
- 2021. évre vonatkozó díjak változatlanága (pl. étkeztetés térítési díja)



A 603/2020. (XII. 18.) Karm. Rendelet 1. §-a alapján 2021. december 31-ig - néhány kivételtől eltekintve - a lakosságot terhelő díjat emelni nem lehet.

- iparüzési adó 50%-ának felfüggesztése (állami kompenzáció két ütemben, jövő évi elszámolás kötelezettsége mellett)  
A 4/2021.(I.14.) Korm. Rendelet 1.§-a alapján, a huszanötezer főnél nem nagyobb lakosságszámú települési önkormányzat a koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges egyes intézkedésekről szóló 639/2020. (XII. 22.) Korm. rendelet rendelkezései szerinti, a 2021. évben kieső iparüzési adóbevételeinek összegével megegyező összegben a központi költségvetésből támogatásra jogosult.
- adóbevételek tervezett többletének beépítése (adófelderítés és hátralékok behajtása): 20 000 000 Ft
- intézményi feladatokhoz nyújtott állami támogatások összegének emelkedése, mely a hozzájárulások összegét csökkenti
  - o köznevelési feladatok (óvoda): + 21 142 000 Ft
  - o szociális és gyermekjóléti feladatok: + 7 293 880 Ft
  - o gyermekékeztetési feladatok: + 3 430 666 Ft
  - o közművelődési feladatok: + 2 206 678 Ft
- szolidaritási hozzájárulás  
A 22.000 forint feletti egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességgel rendelkező önkormányzat, az egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességétől függő mértékű szolidaritási hozzájárulást köteles teljesíteni a központi költségvetésnek.  
A legfontosabb változás 2021-ben, hogy megszűnt az adóerő-képesség miatti elvonás beszámítási rendszere, helyette a szolidaritási hozzájárulás általános érvénnyel szolgálja a jövedelmi különbségek mérséklését. 2021. évben Balatonföldvár Város Önkormányzatának költségvetését 3 278 724 Ft szolidaritási hozzájárulás terheli.
- pályázati támogatások (részletesen az excel táblázat 3. melléklete szerint)

#### **Kiadási oldal**

- pályázatok megvalósítása (részletesen az excel táblázat 3. melléklete szerint)
- önkormányzati finanszírozásból működő gazdálkodó szervezetek elvárt megtakarítása
  - o Balatonföldvár Közös Önkormányzati Hivatal: 10 000 000 Ft
  - o Balatonföldvári Nonprofit Kft.: 10 000 000 Ft
  - o Kistérségi Pénzügyi Gondnokság, Óvoda, szoc. intézményi feladatok: 10 000 000 Ft
  - o Balatonföldvári Kistérségi Turisztikai Egyesület: 5 000 000 Ft
- civil szervezetek támogatásának csökkentése: 2 300 000 Ft
- reprezentációs kiadások csökkentése: 2 000 000 Ft
- megbízási díjak csökkentése: 1 800 000 Ft
- nyári rendezvények finanszírozása (előirányzat szintjén): - 5 000 000 Ft

Határozati javaslat polgármesteri döntéshez (2021. évi költségvetési kitekintő határozat meghozatalához):

**1. Balatonföldvár Város Önkormányzatának Polgármestere, az önkormányzat, Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:**

(ezer forintban)

<i>Megnevezés</i>	<i>2021. év</i>	<i>2022. év</i>	<i>2023. év</i>	<i>2024. év</i>
<b>Saját bevételek</b>	<b>374 000</b>	<b>334 000</b>	<b>334 000</b>	<b>334 000</b>
<i>Helyi adóból származó bevétel</i>	<i>310 500</i>	<i>310 500</i>	<i>310 500</i>	<i>310 500</i>
<i>Az Önkormányzat vagyonának és vagyoni értékű jogának értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel</i>	<i>22 000</i>	<i>22 000</i>	<i>22 000</i>	<i>22 000</i>
<i>Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel</i>				
<i>A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel</i>	<i>40 000</i>			
<i>Bírság-, pótlék- és díjbevétel</i>	<i>1 500</i>	<i>1 500</i>	<i>1 500</i>	<i>1 500</i>
<i>A kezességvállalással kapcsolatos megtérülés</i>				
<i>Figyelembe vehető saját bevétel</i>	<i>187 000</i>	<i>167 000</i>	<i>167 000</i>	<i>167 000</i>
<b>Adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke</b>	<b>20 156</b>	<b>20 156</b>	<b>20 156</b>	<b>20 156</b>
<i>Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása</i>	<i>20 156</i>	<i>20 156</i>	<i>20 156</i>	<i>20 156</i>
<i>A számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala, a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára</i>				
<i>Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke</i>				
<i>A Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbe vevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege</i>				
<i>A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár</i>				
<i>A szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés és a még ki nem fizetett ellenérték</i>				
<i>Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt-nél elhelyezett fedezeti betétek és azok összege</i>				

**2. Balatonföldvár Város Önkormányzatának Polgármestere az önkormányzati alkalmazottak 2021. évi cafetéria juttatását Szép kártyára történő juttatás formájában, nettó 8.000 Ft/fő/hó összegben állapítja meg.**

**Határozatomat a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben, a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I.29.). Korm. rendeletre tekintettel hoztam.**

Balatonföldvár, 2021. február 15.

Holovits Huba  
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte: .....  
Köselingné dr. Kovács Zita jegyző

## Balatonföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének

### .../2021.(.....) önkormányzati rendelete

#### Balatonföldvár Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében meghatározott feladat- és hatáskörében, a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I.29.) Korm. rendeletre tekintettel, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörébe eljárva a következőket rendeli el:

#### 1. Általános rendelkezések

##### 1. §

A rendelet hatálya a képviselő-testületre annak szerveire (polgármester, bizottságok, közös önkormányzati hivatal) terjed ki.

##### 2. §

(1) A költségvetési szervként működő intézmények külön-külön alkotnak egy-egy címet az alábbiak szerint:

- Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal

(2) Az önkormányzat költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások és bevételek e rendelet 4. melléklete szerint külön-külön címet alkotnak.

#### 2. A költségvetés bevételeinek és kiadásainak főösszege

##### 3. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2021. évi költségvetését, egyenlegét

**898 450 ezer Ft** tárgyévi költségvetési bevétellel,  
**1 863 198 ezer Ft** tárgyévi költségvetési kiadással  
**964 748 ezer Ft** tárgyévi költségvetési „hiánnyal”,  
**35 152 ezer Ft** finanszírozási kiadással,  
**999 900 ezer Ft** finanszírozási bevétellel állapítja meg,

amelyből

**belső forrásból 270 035 ezer Ft** a működési maradvány igénybevétele  
**729 865 ezer Ft** a fejlesztési maradvány igénybevétele

**külső forrásból 0 ezer Ft** az igénybevételel.

(2) Működési egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- a működési költségvetési bevételeit **824 616 e Ft-ban**

- **a működési költségvetési kiadásait 1 000 160 e Ft-ban**
- **működési költségvetési egyenlegét 175 544 e Ft hiánnyal**

**állapítja meg, melynek finanszírozását az előző évi működési- és felhalmozási célú pénzmaradvány biztosítja.**

Működési kiadásaiból:

a személyi juttatások kiadásait	214 835 e Ft-ban
a munkaadókat terhelő járulékokat	33 198 e Ft-ban
a dologi kiadásokat	327 528 e Ft-ban
az ellátottak pénzbeni juttatásait	9 300 e Ft-ban
egyéb működési célú kiadásokat	415 299 e Ft-ban
ebből a működési célú pénzeszközátadások összegét	385 336 e Ft-ban
működési célú tartalék összegét	29 963 e Ft-ban

állapítja meg.

(3) Felhalmozási egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- **a felhalmozási költségvetési bevételeit 73 834 e Ft-ban**
- **a felhalmozási költségvetési kiadásait 863 038 e Ft-ban**
- **felhalmozási költségvetési egyenlegét 789 204 e Ft hiánnyal**

**állapítja meg, mely finanszírozását a 2021. évi működési célú többletbevétel, felhalmozási célú pénzmaradvány összege biztosítja.**

Felhalmozási célú kiadásaiból:

beruházások összegét	221 251 e Ft-ban
ebből intézményi beruházások összegét	1 000 e Ft-ban
felújítások összegét	587 652 e Ft-ban
egyéb felhalmozási célú kiadások összegét	54 135 e Ft-ban
ebből felhalmozási célú tartalék összegét	54 135 e Ft-ban

állapítja meg.

(4) Finanszírozási célú bevételeit és kiadásait az alábbiak szerint állapítja meg:

- **finanszírozási célú műveletek bevételeit 999 900 e Ft-ban**
  - **finanszírozási célú műveletek kiadását 35 152 e Ft-ban**
- ebből:

- a működést szolgáló finanszírozási célú műveletek

bevételeit	270 035 e Ft-ban
kiadását	14 996 e Ft-ban

- a felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek

bevételeit	729 865 e Ft-ban
kiadását	20 156 e Ft-ban

állapítja meg.

### **3. Az önkormányzat bevételei és kiadásai**

#### **4. §**

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat összevont költségvetési mérlegét az 1. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (2) A képviselő-testület az (1) bekezdésben megállapított tárgyévi működési bevételeket és kiadásokat összesítve a 2. melléklet szerint, a felhalmozási bevételeket és kiadásokat a 3. melléklet szerint jóváhagyja.
- (3) A képviselő-testület a működési célú pénzeszközátadásokat, működési támogatásokat, közvetett támogatásokat a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (4) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei bevételeit kiemelt előirányzatonként, ill. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 23.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti feladatonkénti bontásban (kötelező önkormányzati feladatok, nem kötelező önkormányzati feladatok, államigazgatási feladatok) az 5. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (5) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei kiadásait kiemelt előirányzatonként, ill. az Áht. 23.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti feladatonkénti bontásban (kötelező önkormányzati feladatok, nem kötelező önkormányzati feladatok, államigazgatási feladatok) a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (6) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei engedélyezett létszámát, illetve a közfoglalkoztatottak létszámát e rendelet 6. melléklete szerint hagyja jóvá.
- (7) A képviselő-testület az önkormányzat intézményi szintű összesített bevételeit, kiadásait intézményenként, intézményfinanszírozás szerint a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (8) A képviselő-testület a 6. melléklet szerinti kiadásoknak az önkormányzat, ill. a költségvetési szervek közötti, kormányzati funkciók szerinti megoszlását a 8, 9. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (9) A képviselő-testület az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint a helyi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásait e rendelet 13. melléklete szerint hagyja jóvá.

#### **4. A bevételek és kiadások közötti egyensúly megteremtéséhez szükséges intézkedések, a hitelműveletekkel kapcsolatos hatáskörök**

#### **5. §**

A képviselő-testület a bevételek és kiadások közötti egyensúly folyamatos biztosítása érdekében folyószámla hitel-keret igénylését hagyja jóvá, mely a pénzüintézzettel történt egyeztetést követően képviselő-testületi döntést igényel.

## **6. §**

- (1) A gazdálkodás során az év közben létrejött bevételi többletet a Képviselő-testület pénzügyi leköltés útján hasznosíthatja.
- (2) A költségvetési szervek a jóváhagyott előirányzataikon felül keletkezett többletbevételt a Képviselő-testület jóváhagyásával használhatják fel.

## **5. Általános és céltartalék**

### **7. §**

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat működési célú tartalékát 29 963 ezer Ft összegben, felhalmozási célú tartalékát 54 135 ezer Ft-ban hagyja jóvá.
- (2) A céltartalék felhasználásáról a képviselő-testület az erre vonatkozó igény felmerülésekor egyedi határozatban dönt.
- (3) A polgármester e rendeletben foglaltak szerint 3 000 ezer Ft értékhatárig, költségvetési évben összesen az általános tartalék mértékéig jogosult dönteni a forrásfelhasználásról, döntéséről félévente tájékoztatja a képviselő-testületet.

## **6. Több éves kihatással járó feladatok, adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek**

### **8. §**

A képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatok előirányzatait e rendelet 10. melléklete szerint fogadja el azzal, hogy a későbbi évek előirányzatait véglegesen az adott évi költségvetés elfogadásakor állapítja meg.

A képviselő-testület a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét a 10. melléklet szerint állapítja meg.

## **7. Előirányzat-felhasználási ütemterv, gördülő tervezés**

### **9. §**

- (1) A képviselő-testület a 2021. évi költségvetés bevételi és kiadási előirányzatainak felhasználási ütemtervét havi bontásban a 11. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (2) A képviselő-testület a 2021. évi (tárgyévi), valamint a tárgyévet követő 3 év várható bevételi-kiadási előirányzatait a 12. melléklet szerint hagyja jóvá.

## **8. Közvetetett támogatások**

### **10. §**

A képviselő-testület az önkormányzat által adott közvetett támogatások összegét a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

## **9. A 2021. évi költségvetés végrehajtásának szabályai**

### **11. §**

(1) A költségvetési szerv éves költségvetésének végrehajtásáért, a gazdálkodás jogszerűségéért, a takarékoság érvényesítéséért, a bevételek növeléséért az alapfeladatok sérelme nélkül a költségvetési szerv vezetője a felelős.

(2) A költségvetési szerv éves költségvetését a megállapított önkormányzati támogatás és saját bevételei terhére úgy köteles megtervezni, hogy abból biztosított legyen az éves gazdálkodás, illetve kötelezően ellátandó feladatait maradéktalanul teljesíteni tudja.

(3) A költségvetési szervnél tervezett bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után a költségvetési támogatás növekedését. A kiadási előirányzatok – amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be – nem teljesíthetők.

(4) A költségvetési szerv számadási kötelezettséggel tartozik a részére juttatott céljellegű támogatás rendeltetésszerű felhasználására vonatkozóan.

(5) A költségvetési szerv kizárólag a képviselő-testület előzetes jóváhagyásával nyújthat be szakmai pályázatokat abban az esetben, ha a pályázattal megvalósuló feladat ellátása költségvetési többlettámogatást igényel.

(6) Az önkormányzat költségvetési szerve éven túli fejlesztési kötelezettséget csak a képviselő-testület jóváhagyásával vállalhat.

### **12. §**

A helyi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő Közös Önkormányzati Hivatal.

### **13. §**

(1) Ha a helyi önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(2) A képviselő-testület a (1) bekezdés alapján - az első negyedév kivételével – negyedévenként, döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi önkormányzatot érintő módon – a meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

## **10. A költségvetési szerv előirányzat-módosításának szabályai**

### **14. §**

(1) Az önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási és bevételi előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2)-(6) bekezdésekben foglalt kivétellel a képviselő-testület dönt.



(2) A költségvetési szerv a költségvetésben jóváhagyott kiadási és bevételi előirányzatát saját hatáskörben módosíthatja, a kiadási előirányzatokon belül átcsoportosítást hajthat végre a (3) – (6) bekezdésben foglalt szabályok betartása mellett.

(3) Az átcsoportosítás nem irányulhat a személyi juttatások előirányzatának növelésére kivéve az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglalt eseteket.

(4) A költségvetési szerv a gazdálkodási év során elért többletbevételét 500 e Ft értékhatárig saját hatáskörben felhasználhatja.

(5) Az értékhatárt meghaladó többletbevételek felhasználásról - a költségvetési szerv vezetője által benyújtott kérelem alapján a képviselő-testület dönt.

(6) A költségvetési szerv a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-módosításokat, valamint a többletbevételek felhasználásához kapcsolódó módosításokat köteles az irányító szervnek beterjeszteni, melyről a polgármester a képviselő-testületet 30 napon belül tájékoztatja.

## **11. Létszám- és bér gazdálkodással kapcsolatos előírások**

### **15. §**

(1) A költségvetési szerv által jutalmazásra tervezett előirányzat (prémium círnén teljesítményösztönzésre, személyi ösztönzésre) az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának 12 %-a.

(2) A képviselő-testület a 3/2013. (III.29.) önkormányzati rendelet 2. §-ában meghatározott illetménykiegészítést a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3)-(4) bekezdése alapján 2021. évben biztosítja.

(3) A költségvetési szerv vezetője önálló létszám- és bér gazdálkodási jogkörében eljárva a költségvetési szerv részére engedélyezett létszám-keretet a tényleges foglalkoztatás során köteles betartani.

(4) Az egyes foglalkoztatási formákra (teljes munkaidős, részmunkaidős, valamint a megbízási, tiszteletdíjas foglalkoztatás) álláshelyenként, illetve összességében az elemi költségvetésben tervezett, illetve év közben a képviselő-testület által módosított személyi juttatás előirányzatot nem lépheti túl.

(5) A költségvetési szerv csak abban az esetben fordulhat a fenntartóhoz személyi juttatási pótelőirányzat kérelemmel, ha előirányzata, illetve maradványa nem biztosítja törvényben előírt kötelezettségei teljesítését.

## **12. Önkormányzati biztos kirendelése**

### **16. §**

(1) Ha a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv harminc napon túli elismert tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át vagy a húszmillió forintot, és e tartozását egy hónapon belül nem tudja harminc nap alá szorítani, a képviselő-testület a költségvetési szervhez – az Áht. 71. § (2) és (3) bekezdésben foglalt hatáskörrel rendelkező önkormányzati biztost jelöli ki.

(2) Az önkormányzati biztos kirendelését az (1) bekezdésben meghatározott mértékű elismert tartozásállomány elérése esetén a képviselő-testületnél a polgármester kezdeményezi.

(3) Ha a polgármester a kötelezettségének nem tesz eleget, a biztos kirendelését indítványozhatja

- a) az önkormányzat képviselő-testületének pénzügyi és gazdasági bizottsága,
- b) a helyi önkormányzat jegyzője a polgármesteren keresztül,
- c) a helyi önkormányzat képviselő-testülete által megbízott könyvvizsgáló,
- d) a költségvetési szerv vezetője.

(4) Az önkormányzati biztost a jelölhető személyek, illetve szervezetek közül a képviselő-testület döntése alapján a polgármester bízza meg, és ennek tényét a helyben szokásos módon teszi közzé.

### **13. Záró rendelkezések**

#### **17. §**

(1) A képviselő-testület a polgármesternek e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett intézkedéseiről (bevételek beszédése, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítése) szóló beszámolóját elfogadja. Az átmeneti időszakban beszédett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

(2) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Balatonföldvár, 2021. február ..

**Holovits György Huba**  
polgármester

**Köselingné dr. Kovács Zita**  
jegyző

Kihirdetve: a Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2021. február ....napján.

**Köselingné dr. Kovács Zita**  
jegyző

**Balatonföldvár Város Önkormányzatának**  
**2021. évi összevont mérlege**

ezer Ft-ban

<b>Kód</b>	<b>Önkormányzati költségvetés</b>	<b>2021. évi eredeti előirányzat</b>
<b>B1-7</b>	<b>A. Költségvetési bevételek</b>	<b>898 450</b>
<b>B1</b>	<b>I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>457 098</b>
<b>B2</b>	<b>II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>23 534</b>
<b>B3</b>	<b>III. Közhatalmi bevételek</b>	<b>312 090</b>
<b>B4</b>	<b>IV. Működési bevételek</b>	<b>38 528</b>
<b>B5</b>	<b>V. Felhalmozási bevételek</b>	<b>40 090</b>
<b>B6</b>	<b>VI. Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>17 090</b>
<b>B7</b>	<b>VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>10 390</b>
<b>B8</b> (B81-B83)	<b>B. Finanszírozási bevételek</b>	<b>999 900</b>
	<b>1. Belföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>999 900</b>
	1.1. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	999 900
	Működési célú maradvány	270 035
	Felhalmozási célú maradvány	729 865
	1.2. ÁHB megelőlegezések bevétele	0
	<b>2. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök</b>	<b>0</b>
	2.1. Működési célú hitel	
	2.2. Felhalmozási célú hitel	0
	<b>Bevételek összesen</b>	<b>1 898 350</b>
<b>K1-8</b>	<b>A. Költségvetési kiadások</b>	<b>1 863 198</b>
<b>K1-K5</b>	<b>I. Működési kiadások</b>	<b>1 000 160</b>
	1. Önkormányzat működési kiadásai	744 247
	2. Önkormányzati intézmények működési kiadásai (hivatal)	225 950
	3. Működési célú tartalék	29 963
<b>K6-K8</b>	<b>II. Felhalmozási kiadások</b>	<b>863 038</b>
	1. Beruházások	221 251
	2. Felújítások	587 652
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	54 135
	3.1. Felhalmozási célú pénzeszköz átadás	0
	3.2. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék)	54 135
<b>K9</b>	<b>B. Finanszírozási kiadások</b>	<b>35 152</b>
	<b>I. Belföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>35 152</b>
<b>K914</b>	ÁHB megelőlegezések visszafizetése	14 996
	Hitel törlesztés (OTP fejlesztési hitel)	20 156
	<b>2. Külföldi finanszírozás kiadásai</b>	
	<b>3. Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai</b>	
	<b>Kiadások összesen</b>	<b>1 898 350</b>

**Balatonföldvár Város Önkormányzatának  
2021. évi működési célú bevételei, kiadásai**

ezer Ft-ban

Működési bevételek, kiadások		2021. évi bevétel kiadás
<b>B1-7</b>	<b>A. Költségvetési bevételek</b>	<b>824 616</b>
<b>B1</b>	<b>I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (A+B+C+D)</b>	<b>457 088</b>
<b>B11</b>	<b>1. A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása</b>	<b>413 049</b>
<b>B111</b>	<b>1.1. A települési önkormányzatok működésének általános támogatása</b>	<b>178 660</b>
	1.1.1. A települési önkormányzatok működésének támogatása	178 660
	1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása	131 680
	1.1.1.2. Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása (Nonprofit Kft.)	8 694
	1.1.1.3. Településüzemeltetés - közbiztonság támogatása	22 720
	1.1.1.4. Településüzemeltetés - közteremtő támogatása (Nonprofit Kft.)	100
	1.1.1.5. Településüzemeltetés - közutak támogatása (Nonprofit Kft.)	7 466
	1.1.1.6. Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	8 000
	1.1.1.7. Lakon külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	
	1.1.2. Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	
	1.1.3. Határátkelőhelyek fenntartásának támogatása	
	3. Bérkompenzáció	
<b>B112</b>	<b>1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (TKT)</b>	<b>79 311</b>
<b>B113</b>	<b>1.3. A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása</b>	<b>69 421</b>
	1.3.1. A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	8 813
	1.3.2. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	60 608
	1.3.2.1. Család- és gyermekjóléti szolgálat (TKT)	14 760
	1.3.2.3. Szociális étkeztetés	8 096
	1.3.2.3.1. Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás	8 096
	1.3.2.4. Házi segítségnyújtás	37 752
	1.3.2.4.3. Személyi gondozás - társulás által történő feladatellátás (TKT)	37 752
	1.3.2.5. Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás	0
	1.4. A települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	42 432
	1.4.1. Intézményi gyermekékeztetés támogatása	42 432
	1.4.1.1. Intézményi gyermekékeztetés - bértámogatás (TKT)	24 235
	1.4.1.2. Intézményi gyermekékeztetés - üzemeltetési támogatás (TKT)	18 197
	1.4.2. Szünidei étkeztetés támogatása	0
	f) Ágazati pótlék	
<b>B114</b>	<b>1.5. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása</b>	<b>5 086</b>
	1.5.2. Települési önk-ok nyilvános könyvtári és a közművelődési feladatainak tám.-a (Nonprofit Kft.)	5 086
<b>B115</b>	<b>2. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások</b>	<b>36 912</b>
	2.1. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0
	2.1.1. Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása	0
	2.1.4. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ideiglenes begyűjtésére kijelölt közterületi kiszolgáltatás	
	2.1.5. Önkormányzatok reedukációs támogatása	
	2.1.6. Önkormányzati elszámolások	
	2.2. A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak működési célú támogatása	11 388
	2.2.1. A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása	0
	2.2.2. Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék (TKT)	11 380
	2.2.3. Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása	
	2.3. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak működési célú támogatása	25 532
	2.3.2.5. Táncművészeti szervezetek támogatása (Elődó és Alkotóművészeti Alapítvány)	23 000
	6. Idegenforgalmi adóhoz kapcsolódó kiegészítő támogatás (2020. évről 2532 e Ft)	2 532
	2020. évi áthúzódó bérkompenzáció	
<b>B116</b>	<b>Elszámolásból származó bevételek</b>	<b>1 227</b>
<b>B12-16</b>	<b>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>44 039</b>
<b>B16</b>	OEP védő	0
<b>B16</b>	Pénzeszközátvétel önkormányzatoktól (Hivatal)	29 925
<b>B16</b>	Pénzeszközátvétel Többszű Társulástól (Hivatal)	5 000
<b>B16</b>	Közfoglalkoztatás támogatása	
<b>B16</b>	Egyéb működési célú támogatások (TV)	240
<b>B16</b>	Evközi állami támogatás módosítás miatti átadás	
<b>B16</b>	Állami támogatás visszatérítésc TKT-től (óvodai nevelés 2019. évi visszafizetés)	1 749
	EFOP pályázat támogatása (záró elszámolás)	7 125
<b>B16</b>	2020. évi gyermekékeztetés állami támogatás visszafizetés	0
<b>B3</b>	<b>II. Közhatalmi bevételek</b>	<b>312 000</b>
<b>B34</b>	<b>1. Vagyoni típusú adók</b>	<b>265 500</b>
	1.1. Épitményadó	245 000
	1.2. Kommunális adó	9 500
	1.3. Telekadó	11 000
<b>B35</b>	<b>2. Termékek és szolgáltatások adói</b>	<b>45 000</b>
	2.1. Iparüzési adó	45 000
	2.2. Idegenforgalmi adó	
<b>B36</b>	<b>3. Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, bírságok)</b>	<b>1 500</b>

Működési bevételek - működés		2021. évi eredeti előirányzat
<b>B4</b>	<b>III. Működési bevételek</b>	<b>38 528</b>
B401	1. Készletértékesítés ellenértéke	
B402	2. Szolgáltatások ellenértéke	
B403	3. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	1 500
B404	4. Tulajdonosi bevételek	22 000
B405	5. Ellátási díjak	9 000
B406	6. Kiszámlázott ÁFA	2 000
B408	8. Kamatbevételek	28
B410	10. Biztosító által fizetett kárterítés	0
B411	11. Egyéb működési bevételek	4 000
<b>B6</b>	<b>IV. Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>17 000</b>
B65	1. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (Foldvár kártya értékesítés ter. bevétele 2021. évi)	17 000
(B61-B63)	<b>B. Finanszírozási bevételek</b>	<b>270 035</b>
	<b>1. Belföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>270 035</b>
	1.1. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	270 035
	1.2. ÁHB megelőlegezések bevétele	
	<b>2. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök</b>	
	2.1. Működési célú hitelek	
	<b>Működési bevételek összesen</b>	<b>355 463</b>

		2017. évi előirányzat
<b>K1-8</b>	<b>A. Költségvetési kiadások</b>	<b>1 000 160</b>
<b>K1</b>	<b>I. Személyi juttatások</b>	<b>214 835</b>
	Önkormányzat	39 528
	Intézmény (KÖH)	175 307
<b>K2</b>	<b>II. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>33 198</b>
	Önkormányzat	6 357
	Intézmény (KÖH)	26 841
<b>K3</b>	<b>III. Dolgi kiadások</b>	<b>327 528</b>
	Önkormányzat	303 726
	Intézmény (KÖH)	23 802
<b>K4</b>	<b>IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>9 300</b>
<b>K5</b>	<b>V. Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>415 299</b>
	1. Működési célú pénzeszközátadások, támogatások	385 336
	2. Működési célú tartalék	29 963
	Ebből céltartalék:	
<b>K9</b>	<b>B. Finanszírozási kiadások</b>	<b>14 996</b>
	<b>I. Belföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>14 996</b>
<b>K914</b>	AHB megelőlegezések visszafizetése	14 996
	<b>Összesen</b>	<b>914 156</b>

működési többlet (pénzmaradvány, tartalék nélkül)

-130 614

**Balatonföldvár Város Önkormányzatának  
2021. évi felhalmozási bevételei, kiadásai**

ezer Ft-ban

<b>B1-B7</b>	<b>A. Költségvetési bevételek</b>	<b>73 834</b>
<b>B2</b>	<b>I. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>23 534</b>
	1. Hazai forrásból származó bevételek	23 534
	BFT pályázati támogatás - Balatonföldvári Szivattyúpark felújítása	13 204
	BFT támogatás - Partvédőmű rekonstrukció III. ütem	10 330
	2. Európai Unió forrásból származó bevételek	8
	Zöld Város projekt - támogatás ráemelés	
<b>B5</b>	<b>II. Felhalmozási bevételek</b>	<b>40 000</b>
B51	1. Immateriális javak értékesítése	
B52	2. Ingatlanok értékesítése, lakásrészesletek befizetései	40 000
B53	3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
B54	4. Részesedések értékesítése	
B55	5. Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>B7</b>	<b>III. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>10 300</b>
B75	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (Nanprofit Kft. hiteltörlesztés)	10 300
	<b>B. Finanszírozási bevételek</b>	<b>729 865</b>
	<b>1. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök</b>	<b>729 865</b>
	1.1. Előző évi felhalmozási célú maradvány igénybevétele	729 865
	<b>2. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök</b>	<b>0</b>
	<b>C. Felhalmozási célú bevételek összesen</b>	<b>753 699</b>
<b>K1-B</b>	<b>A. Költségvetési kiadások</b>	<b>863 038</b>
<b>K6</b>	<b>I. Beruházások</b>	<b>221 251</b>
	<b>1. Önkormányzati beruházások</b>	<b>220 251</b>
	1.1. Európai Unió támogatásból megvalósuló beruházások	164 407
	Bálcsoé fejlesztés (TOP-1.4.1-19-SOI-20169-00013) (építési beruházás) (nettó)	145 357
	Bölcsöde fejlesztés (TOP-1.4.1-19-SOI-20169-00013) (eszközbeszerzés)	19 050
	1.2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósítandó beruházások	55 844
	Balatonföldvári szivattyúpark felújítása	27 796
	Közpark, közösségi tér kialakítása (kikötő)	10 000
	Kamerarendszer kiépítése a város közterületein	9 906
	Keleti strand fejlesztése IV. ütem - eszközök beszerzése (Strand pályázat Kisfaludy2030)	1 195
	Nyugati strand fejlesztése IV. ütem - eszközök beszerzése (Strand pályázat Kisfaludy2030)	4 470
	Labor analízátor (Mándray H50P)	2 477
	1.3. Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	
	<b>2. Intézményi beruházások</b>	<b>1 000</b>
	Közös Önkormányzati Hivatal (szoftverek, számítástechnika és egyéb tárgyi eszköz beszerzés)	1 000
<b>K7</b>	<b>II. Felújítások</b>	<b>587 652</b>
	<b>1. Európai Unió támogatásból megvalósuló felújítások</b>	<b>418 090</b>
	"Balatonföldvár zöld város program megval." (TOP-2.1.2-15-2016-00002) (nettó)	418 090
	<b>2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósuló felújítások</b>	<b>169 554</b>
	Városháza épületének tetőfelújítása	28 936
	Magyar Falu program - óvoda épület tetőfelújítása	14 988
	Magyar Falu program - óvoda támaszoba felújítása	11 925
	Keleti strand fejlesztése IV. ütem - építési beruházás (Strand pályázat Kisfaludy2030)	28 642
	Nyugati strand fejlesztése IV. ütem - építési beruházás (Strand pályázat Kisfaludy2030)	25 228
	Kulipintyó udvarrendezés, öntözőrendszer telepítés	0 000
	Járdafelújítások	50 732
	Köröshegy utcai buszvárók felújítása	1 111
<b>K0</b>	<b>III. Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>54 135</b>
	1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás Nanprofit Kft. részére	
	2. Felhalmozási célú tartalek	54 135
	Ebből felhalmozási célú céltartalék	0
<b>K9</b>	<b>B. Finanszírozási kiadások</b>	<b>20 156</b>
	<b>1. Belföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>20 156</b>
	Hitel törlesztés (OTF fejlesztési hitel)	20 156
	<b>2. Külföldi finanszírozás kiadásai</b>	
	<b>3. Adóssághoz nem kapcsolódó származékos átvettek kiadásai</b>	
	<b>Felhalmozási kiadások összesen</b>	<b>803 197</b>

1211/2021

maradvány

Zöld város

Bölcsöde

hiteltörlesztés

EFOP

költségtérítés

nyugati strand

**Balatonföldvár Város Önkormányzata****2021. évi működési célú támogatásai, pénzeszköztáadásai, közvetett támogatásai**

ezer Ft-ban

<b>Működési célú támogatások, pénzeszköztáadások</b>	<b>2021. évi eredeti előirányzat</b>
<b>I. Működési célú pénzeszköztáadások</b>	<b>249 111</b>
<b>1. Többcélú kistérségi társulásnak és költségvetési szerveinek</b>	<b>220 861</b>
<b>1.1. Önkormányzat által igényelt állami támogatás továbbadása Többcélú Társulásnak</b>	<b>193 967</b>
Óvodai nevelés	79 311
Gyermekétkeztetési feladatok támogatása	42 412
Család és gyermekjóléti feladatok, házi segítségnyújtás támogatása	52 512
Szociális étkeztetés állami tám. átadása	8 096
Szociális étkeztetés (csomagolás)	256
Bérekompenzáció, ágazati pótlék, Tb. átadás	11 380
2020. évi normatíva elszámolás többlettámogatás átadása	0
<b>1.2. Pénzeszköztáadás társulásban közösen ellátott feladatokra (TKT felosztás külön táblán bemutatva)</b>	<b>26 894</b>
Óvodai nevelés	
Családsegítés, gyermekjóléti feladatok	
Házi segítségnyújtás	
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	
Pénzügyi Gondnokság konyha működtetés, karbantartás (intézményi étkeztetés)	26 154
Pénzügyi Gondnokság iroda működtetés	
Háziorvosi ügyeleti ellátás	
Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatás	
Kistérségi TV működtetés	
Kistérségi Társulás tagdíj (500 Ft/fő)	
Szennyvíztársulás működési hozzájárulás	60
DBRHÖT működési hozzájárulás	474
Munka- és tűzvédelmi Társulás tagdíj	26
<b>2. Egyéb működési célú pénzeszköztáadás</b>	<b>0</b>
<b>3. K507 Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre</b>	<b>28 250</b>
<b>II. Működési célú támogatások, pénzeszköztáadások</b>	<b>132 945</b>
<b>1. Vállalkozásoknak</b>	<b>91 746</b>
Nonprofit Kft. működési támogatás (állami)	21 346
Nonprofit Kft. működési támogatás (sz. át)	70 000
Kilátó	0
Közösségi ház + Kulipintyó	5 086
Állami támogatás továbbadása (kulturális feladatok)	5 086
Közterületek, utak, zöldfelület fenntartása (GAMESZ)	16 280
Állami támogatás továbbadása	16 280
DRV Zrt. lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatás továbbutalása	0
Media Solutins Kft.	
Laboratóriumi szolg.működési ktg.támogatás (82/2017.(IV.11.))	400
<b>2. Háztartásoknak</b>	<b>0</b>
<b>3. Civil szervezeteknek</b>	<b>41 200</b>
TDM Egyesület	14 500
Nyári rendezvények finanszírozása	
Összpróba Alapítvány	
Előadó és Alkotóművészetért Alapítvány (állami támogatás továbbadása közszolg. szerz. szerint)	23 000
Előirányzott támogatási keret (ebből polgármesteri keret: 1000 e Ft)	3 500
Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (BURSA)	200
<b>III. Működési célú támogatások, pénzeszköztáadások</b>	<b>3 279</b>
Állami támogatás visszafizetés (2020. évi állami elszámolásból)	0
Szolidaritási hozzájárulás	3 279
Egyéb elvonások, befizetések	0
<b>IV. Működési célú támogatások, pénzeszköztáadások</b>	<b>385 336</b>



**Balatonföldvár Város Önkormányzatának 2021. évi bevételei kiemelt előirányzatonként, feladatonként**

ezer Ft-ban

	Működési célú bevételek						Felhalmozási célú bevételek					Bevételek mindösszesen
	Működési célú bevételek/k származási bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök		Finanszírozási bevétel (intézményi)	Működési célú maradvány	Működési célú bevételek összesen	Felh. célú támogatások áht-n belfőlől	Felhalmozási bevételek, átvett pénzeszközök	Felhalmozási célú maradvány	Felhalmozási célú hitel	Felhalmozási célú bevételek összesen	
		Feladat finanszírozás (intézményi)	Egyéb átvett pénzeszköz									
<b>Önkormányzat (eredeti előirányzat 2021. év)</b>	<b>771 691</b>	<b>0</b>	<b>17 000</b>	<b>0</b>	<b>252 154</b>	<b>1 840 845</b>	<b>23 534</b>	<b>50 300</b>	<b>729 865</b>	<b>8</b>	<b>883 699</b>	<b>1 844 544</b>
Kötelező (eredeti előirányzat 2021. év)	771 691		17 000	0	252 154	1 040 845			729 865		729 865	1 778 718
Nem kötelező (eredeti előirányzat 2021. év)						0	23 534	50 300		0	73 834	73 834
Államigazgatási feladatok						0					0	0
<b>KÖH (eredeti előirányzat 2021. év)</b>	<b>35 925</b>	<b>131 680</b>	<b>8</b>	<b>41 464</b>	<b>17 881</b>	<b>226 958</b>						<b>226 950</b>
Kötelező (eredeti előirányzat 2021. év)	35 925	131 680		41 464	17 881	226 950						226 950
Nem kötelező (eredeti előirányzat 2021. év)												
Államigazgatási feladatok												
<b>Önk.mindösszesen (eredeti előirányzat 2021. év)</b>	<b>807 616</b>	<b>131 680</b>	<b>17 000</b>	<b>41 464</b>	<b>270 035</b>	<b>1 267 795</b>	<b>23 534</b>	<b>50 300</b>	<b>729 865</b>	<b>0</b>	<b>803 699</b>	<b>2 071 494</b>

intézményfinanszírozás  
önkormányzati bevételek nettósítva

-173 144

1 898 350



**Balatonföldvár Város Önkormányzatának 2021. évi intézményi szintű összes kiadásai,  
intézményfinanszírozása**

ezer Ft-ban

Bevételek / kiadások	Önkormányzat	Intézmények		Önkormányzat mindösszesen
		Önkormányzati hivatal	Intézmények összesen	
<b>Működési bevételek</b>				
2021. évi eredeti előirányzat	788 691	35 925	35 925	824 616
<b>Felhalmozási célú bevételek</b>				
2021. évi eredeti előirányzat	73 834	0	0	73 834
<b>Finanszírozási bevételek</b>				
2021. évi eredeti előirányzat	982 019	191 025	191 025	1 173 044
<b>Eiőző évi maradvány</b>				
2021. évi eredeti előirányzat	982 019	17 881	17 001	999 900
<b>Állami támogatás</b>				
2021. évi eredeti előirányzat		131 680	131 680	131 680
<b>Intézményfinanszírozás önkormányzati saját bevételből</b>				
2021. évi eredeti előirányzat		41 464	41 464	41 464
<b>Hitel felvétel</b>				
2021. évi eredeti előirányzat	0			0
<b>Bevételek összesen</b>				
2021. évi eredeti előirányzat	1 844 544	236 950	236 950	2 071 494
Intézményfinanszírozás				173 144
<b>Bevételek nettóösszege</b>				1 898 350

Bevételek / kiadások	Önkormányzat	Intézmények	Intézmények összesen	Önkormányzat mindösszesen
		Önkormányzati hivatal		
				1 898 350
<b>Személyi jellegű kiadások</b>				
2021. évi eredeti előirányzat	39 528	175 307	175 307	214 835
<b>Munkaadót terhelő jár., szoc. hozzájárulási adó</b>				
2021. évi eredeti előirányzat	6 357	26 841	26 841	33 198
<b>Dologi kiadások</b>				
2021. évi eredeti előirányzat	303 726	23 802	23 882	327 528
<b>Felhalmozási kiadások (beruházás, felújítás, felh. pénzeszk. átadás)</b>				
2021. évi eredeti előirányzat	807 903	1 000	1 000	808 903
<b>Ellátottak pénzhelyi juttatásai</b>				
2021. évi eredeti előirányzat	9 300			9 300
<b>Egyéb működési célú kiadások</b>				
2021. évi eredeti előirányzat	385 336	0	0	385 336
<b>Finanszírozási kiadások</b>				
2021. évi eredeti előirányzat	208 296			288 296
<b>Tartalék (mőködés + felhalmozás)</b>				
2021. évi eredeti előirányzat	84 098			84 898





Rovar	Kiadások	011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tev.-e	074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás	064010 Közvilágítás	Egészségügyi ellátások	013350 Önk.-i vagyonnal való gazdálkodás at kapcs. fel.	107051 Szociális élektetés	Ellátottak pénzbeli juttatásai	046020 Vezetékes műsorelosztás, kábel TV	072112 Háztartási egyeleti ellátás	002044 Könyvtári szolgáltatások	Működési kiadások összesen
		2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi eredeti előirányzat
K3	Dologi kiadások összesen	244 081	385	26 314	13 758	5 681	8 382	0	3 120	95	1 910	303 726
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	300						9 000				9 300
K5	Egyéb működési célú kiadások (támogatások, átadások)	385 336										385 336
	<b>Működési célú kiadások összesen</b>	<b>650 375</b>	<b>9 341</b>	<b>26 314</b>	<b>13 758</b>	<b>16 519</b>	<b>10 139</b>	<b>9 000</b>	<b>3 120</b>	<b>95</b>	<b>5 586</b>	<b>744 247</b>
K6	Beruházások, felújítások, egyéb felk. kiadások	862 038										862 038
	<b>Költségvetési kiadások összesen</b>	<b>1 512 413</b>	<b>9 341</b>	<b>26 314</b>	<b>13 758</b>	<b>16 519</b>	<b>10 139</b>	<b>9 000</b>	<b>3 120</b>	<b>95</b>	<b>5 586</b>	<b>1 606 285</b>
	Létszám (fő)	1	2			3	1				1	8

Beruházásokhoz, felújításokhoz kapcsolódó, működésben jelentkező költségek tételesen \*

	nettó	áfa	bruttó
Tervezési díj (Bölcsőde pályázat)	9 440	2 549	11 989
Közbeszerzési szakértői díj (Bölcsőde pályázat)	1 449	391	1 840
Egyéb szolgáltatások (Bölcsőde pályázat)	300	0	300
Egyéb szakértői díj (Bölcsőde pályázat)	450	0	450
Nyilvánosság (Bölcsőde pályázat)	171	48	217
Műszaki ellenőrzés (Bölcsőde pályázat)	1 011	409	2 300
Műszaki ellenőrzés (Hivatal energetika)	800	232	1 092
Műszaki ellenőrzés (Zöld Város)	5 350	1 448	6 798
Kiviteli terv végzámia (Zöld Város)	2 025	547	2 872
Szemléletformálás (Zöld Város)	2 836	788	3 600
Nyilvánosság (Zöld Város)	1 555	420	1 975
Műszaki ell. (MFP óvoda tető, tomaszoba felúj.)	315	85	400
Műszaki ellenőrzés (Strandfejlesztések)	815	88	400
Szakértői díj, előkészítő tanulmány	4 500	1 215	5 715
Szakértői díj (tervezés) Boldog Békeidők projekt	4 500	1 215	5 715
Partvédmű tervezés, engedélyeztetés (IV.ütem)	880	0	880
Műszaki ellenőrzés (dísz- és tervvilágítás)	100	27	127

Fizetendő áfa \*\*

Zöld város program építés (fordított áfa)	112 886
Bölcsőde építés (fordított áfa)	39 246
Egyéb	5 000
<b>Összesen</b>	<b>167 132</b>

zv (egyéb) 14 942

<b>Összesen</b>	<b>36 836</b>	<b>9 511</b>
-----------------	---------------	--------------

46 347

46 347

**Balatonszabadi Város Önkormányzata**  
**2021. évi költségvetési kiadásainak részletezése karmányzati funkciók szerint**  
**(Balatonszabadi Közös Önkormányzati Hivatal)**

Rovat	Kiadások	ezer Ft-ban				Összesen
		011130 Önk. és önk.-i szervezetek jogutódlói és ill. igazgatási tevékenysége	011228 Adm., várm. és jövedéki igazgatás	031030 Közműveltség	2021. évi eredeti előirányzat	
<b>K11</b>	<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</b>	135 538	15 763	6 581	157 882	
K1101	Alkalmazottak illetménye, illetménykiegészítése (34+4+2.lé)	340			340	
K1103	Juttalom				0	
K1104	Rendkívül időre járó juttatás	7 106	836	418	8 360	
K1107	Cafeteria	2 100	150	130	2 380	
K1109	Közlekedési költségterítés (munkabajárás)	500			500	
K1123	Reprezentáció	4 245			4 245	
K1106	Jubileumi jutalom (1.lé)	800	200		1 000	
K1113	Egyéb személyi juttatás (bérkomp., betegsz...)	600			600	
K1122	Megbízási díj				0	
K1113	JFA ellenőrök megbízási díja	151 229	16 949	7 129	175 307	
<b>K1</b>	<b>Személyi juttatások összesen</b>	21 927	2 474	1 020	25 421	176 573
	Szociális hozzájárulási adó	1 234	124	62	1 420	
	Munkáltatói terhelés szja	23 161	2 598	1 082	26 841	
<b>K2</b>	<b>Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	4 150	0	110	4 260	32 176
<b>K31</b>	<b>Készletbeszerzés</b>	450			450	
K311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, egyéb)	0			0	
K312	Üzemeltetési anyagok	1 300		20	1 320	
	Nyomtatvány, papír, irodaszer	1 500	0		1 500	
	Infarmatikai kellek (pl. festékpátron)	400			400	
	Hajlék- és keztanyuagok			90	90	
	Munkatárh. egvenruho	500			500	
	Tisztítoszer	1 947	0	60	2 007	
<b>K32</b>	<b>Kommunikációs szolgáltatások</b>	200			200	
K321	Informaticai szolgáltatások	307			307	
	Oracle licence	590			590	
	Winszoc program	850			850	
	Infarmatikai biztansági, GDPR feladatok ellátása (20+25 e Fuho + a/a)	10 490	890	20	11 400	
<b>K322</b>	<b>Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon)</b>				0	
<b>K33</b>	<b>Szolgáltatási kiadások</b>	20			20	
K331	Közüzemi díjak				0	
K333	Berleti és lizingdíjak (Sale betlet)	360			360	
K334	Karbantartás, kisjavítás	900			900	
	Telefonközpon	300			300	
	Pénymsolók				0	
	Egyéb eszközök javítása, karbantartása				0	
<b>K335</b>	<b>Közzétett szolgáltatások</b>				0	



Rovat	Kiadások	011130 Önk. és önk.-i háztartások jogalkotói és áll. igazgatási tevékenysége			011220 Adó, vám- és jövedéki igazgatás			031030 Készletfel- felügyelet			Összesen		
		2021. évi eredeti előirányzat			2021. évi eredeti előirányzat			2021. évi eredeti előirányzat			2021. évi eredeti előirányzat		
K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások			1 400			100					1 500	
	Tnvvázbeképzés, oktatás			2 220								2 220	
	Belső ellenőr			340			40					400	
	Foglalkozás eu alapellátás											0	
	Vagyontárgyatör felmérés, felülvizsgálat			400			750					1 150	
K 337	Egyéb szakmai szolgáltatások (pl. adóhatározatok, értesítő levelek nyomtatása)			300								300	
	Postaköltség			3 400								3 400	
	Biztosítás (kötelező, casco: NXG-772 Dacia Duster)			100								100	
	Bankköltség			750								750	
K 34	Küldetések, reklám- és propagandakiadások			230			20					250	
K 341	Küldetések			200			20					220	
K 342	Reklám- és propagandakiadások			30								30	
K 35	Külfélté befizetések és egyéb dologi kiadások			5 465			240					5 885	
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA			4 200			240					4 520	
K 352	Fizetendő ÁFA											0	
K 353	Kamatkiadások											0	
K 355	Egyéb dologi kiadások											0	
	Autópálya matrica (NXG-772 Dacia Duster)			5								5	
	Külfélté adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások			1 000								1 000	
	Egyéb			260								260	
K3	Dologi kiadások összesen			22 262			1 150					23 802	
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai											0	
K5	Egyéb működési célú kiadások			0								0	
K6	Működési célú kiadások összesen			196 672			20 697					225 950	
	Bemutatók			1 000			0					1 000	
	Számlásterhelti csírfvérek, egyéb tárgyi e. bevezetés			1 000			0					1 000	
	<b>Költségvetési kiadások összesen</b>			<b>197 672</b>			<b>20 697</b>					<b>226 950</b>	
	Létszám (fő)			34			4					40	

Állami támogatás 131 680  
Saját bevétel 1 000  
Átvett pénzeszköz (közös hivatalt önkormányzatok) 29 925  
Átvett pénzeszköz (TKT) 5 000  
Pénzmaradvány 17 881  
Össz. 185 486  
egyenleg

**Balatonföldvár Város Önkormányzatának  
több éves kihatással járó feladatai**

ezer Ft-ban

Többéves kihatással járó feladatok	2020 és korábbi évek	2021	2022	2023	2024
1. Beruházások	0	221 049	-	-	-
Bölcsőde fejlesztés		221 049	-	-	-
2. Felújítások	197 556	530 984	-	-	-
Balatonföldvár "Zöld város program"	197 556	530 984	-	-	-
3. Egyéb felhalmozási kiadások			-	-	-
-			-	-	-
<b>Összesen</b>	<b>197 556</b>	<b>752 033</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

**Balatonföldvár Város Önkormányzatának  
2021. évi adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségek, várható saját bevételek**

ezer Ft-ban

Adósságot keletkeztető ügylet (kiadás) Stabilitási tv. 8.§ (2) bek.	Felvétel éve	Összege	Futamidő (fizetési kötelezettség, tőke + kamat)								Összesen
			2 021		2 022		2 023		2024 és további évek		
			Tőke	Kamat	Tőke	Kamat	Tőke	Kamat	Tőke	Kamat	
Fejlesztési célú hitel (közterületi parkolók kialakítása)	2019	100 000	10 400	1 755	10 400	1 513	10 400	1 270	48 000	2 726	86 464
Fejlesztési célú hitel (útfelújítás)	2019	100 000	9 756	1 888	9 756	1 663	9 756	1 437	56 097	3 892	94 245
<b>Összesen</b>		<b>200 000</b>	<b>20 156</b>	<b>3 643</b>	<b>20 156</b>	<b>3 176</b>	<b>20 156</b>	<b>2 707</b>	<b>104 097</b>	<b>6 618</b>	<b>180 709</b>
Adósságot keletkeztető ügyletnél figyelembe veendő bevételek (Stabilitási tv. 45.§ (1) a., 10.§ (5) bek. szerint)			Várható/figyelembe vehető saját bevételek								Összesen
			2021		2022		2023		2024 és további évek össz.		
			187 000		167 000		167 000		1 169 000		

**Balatonföldvár Város Önkormányzat 2021. évi bevétel-kiadási előirányzat-felhasználási ütemterve**

ezer Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen
<b>1. Bevételek</b>													
Működési célú támogatások áht-n belülről	38 091	38 091	38 091	38 091	38 091	38 091	38 091	38 091	38 091	38 091	38 091	38 091	457 088
Felh. célú támogatások áh-n belülről			10 330		13 204								23 534
Közhatalmi bevételek	2 000	2 000	125 000	2 000		40 000	6 000		125 000	5 000	3 000	2 000	312 000
Működési bevételek	3 211	3 211	3 211	3 211	3 211	3 211	3 211	3 211	3 211	3 211	3 211	3 209	38 528
Felhalmozási bevételek					40 000								40 000
Működési célú átvett pénzeszközök												17 000	17 000
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							10 300						10 300
Előző évi maradvány	999 900												999 900
<b>Bevételek összesen</b>	<b>1 043 201</b>	<b>43 301</b>	<b>176 631</b>	<b>43 301</b>	<b>94 505</b>	<b>81 301</b>	<b>57 801</b>	<b>41 301</b>	<b>166 301</b>	<b>48 301</b>	<b>44 301</b>	<b>60 299</b>	<b>1 898 350</b>
<b>2. Kiadások</b>													
Működési célú kiadások	80 850	80 850	80 850	80 850	80 850	80 850	80 850	80 850	80 850	80 850	80 850	80 850	970 197
Beruházás, fejlesztés		54 000			200 000		300 000			254 903			808 903
Felhalmozási célú pénzeszközátadás													0
Finanszírozási kiadások	14 996		5 039			0	5 039		0	5 039		5 039	35 152
Tartalék felhasználása, tervezett maradvány										29 963		54 135	84 098
<b>Kiadások összesen</b>	<b>95 846</b>	<b>134 850</b>	<b>85 889</b>	<b>80 850</b>	<b>280 850</b>	<b>80 850</b>	<b>385 889</b>	<b>80 850</b>	<b>80 850</b>	<b>370 755</b>	<b>80 850</b>	<b>140 024</b>	<b>1 898 350</b>
<b>Havi egyenleg</b>	<b>947 356</b>	<b>-91 548</b>	<b>90 743</b>	<b>-37 548</b>	<b>-186 344</b>	<b>452</b>	<b>-328 287</b>	<b>-39 548</b>	<b>85 452</b>	<b>-324 453</b>	<b>-36 548</b>	<b>-79 724</b>	<b>0</b>
<b>Göngyöltett egyenleg</b>	<b>947 356</b>	<b>855 807</b>	<b>946 550</b>	<b>909 002</b>	<b>722 658</b>	<b>723 109</b>	<b>394 822</b>	<b>355 274</b>	<b>440 726</b>	<b>116 272</b>	<b>79 724</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Balatonföldvár Város Önkormányzatának  
 2021-2024. évi gördülő tervezése**

ezer Ft-ban

<b>Önkormányzati bevételek - kiadások</b>	<b>2021. évi eredeti előirányzat</b>	<b>2022. évi eredeti előirányzat</b>	<b>2023. évi eredeti előirányzat</b>	<b>2024. évi eredeti előirányzat</b>
<b>B1-7 A. Költségvetési bevételek</b>	<b>898 450</b>	<b>884 000</b>	<b>887 600</b>	<b>893 000</b>
B1 I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	457 088	490 000	490 000	490 000
B2 II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	23 534	24 000	25 000	25 000
B3 III. Közhatalmi bevételek	312 000	312 000	312 000	312 000
B4 IV. Működési bevételek	38 528	40 000	40 000	43 000
B5 V. Felhalmozási bevételek	40 000	0	0	0
B6 VI. Működési célú átvett pénzeszközök	17 000	18 000	20 000	23 000
B7 VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	10 300			
<b>B8 (H81, BK1) B. Finanszírozási bevételek</b>	<b>999 900</b>	<b>250 000</b>	<b>270 000</b>	<b>260 000</b>
1. Belföldi finanszírozás bevételei	999 900	250 000	270 000	260 000
1.1. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	999 900	250 000	270 000	260 000
Működési célú maradvány	270 035	180 000	190 000	180 000
Felhalmozási célú maradvány	729 865	70 000	80 000	80 000
1.2. ÁHB megelőlegezések bevétele	0	0	0	0
2. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	0	0	0	0
2.1. Működési célú hitel				
2.2. Felhalmozási célú hitel	0			
<b>Bevételek összesen</b>	<b>1 898 350</b>	<b>1 134 000</b>	<b>1 157 600</b>	<b>1 153 000</b>
<b>K1-8 A. Költségvetési kiadások</b>	<b>1 863 198</b>	<b>1 099 844</b>	<b>1 122 844</b>	<b>1 118 844</b>
K1-K5 I. Működési kiadások	1 000 160	863 800	895 800	906 800
1. Önkormányzat működési kiadásai	744 247	600 000	510 000	620 000
2. Önkormányzati intézmények működési kiadásai (hivatal)	225 950	225 000	230 000	235 000
3. Működési célú tartalék	29 963	38 800	55 800	51 800
K6-K8 II. Felhalmozási kiadások	863 038	236 044	227 044	212 044
1. Beruházások	221 251	100 000	100 000	102 000
2. Felújítások	587 652	120 000	97 000	80 000
3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	54 135	16 044	30 044	30 044
3.1. Felhalmozási célú pénzeszköz átadás	0			
3.2. Felhalmozási célú tartalék (cél-tartalék)	54 135	16 044	30 044	30 044
<b>K9 B. Finanszírozási kiadások</b>	<b>35 152</b>	<b>34 156</b>	<b>34 156</b>	<b>34 156</b>
1. Belföldi finanszírozás kiadásai	35 152	34 156	34 156	34 156
K914 ÁHB megelőlegezések visszafizetése	14 996	14 000	14 000	14 000
Hitel törlesztés (tőke rész, kamat a működésben)	20 156	20 156	20 156	20 156
2. Külföldi finanszírozás kiadásai				
3. Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai				
<b>Kiadások összesen</b>	<b>1 898 350</b>	<b>1 134 000</b>	<b>1 157 000</b>	<b>1 153 000</b>

**Balatonföldvár Város Önkormányzatának**  
**2021. évi Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektek kiadásai,**  
**projekt megvalósításhoz történő önkormányzati hozzájárulásai**

ezer Ft-ban

EU-s projekt, program megnevezése	Projekt azonosító	Igenyelt támogatás összege	Tám.-I intenzitás %	Megtett támogatás összege	Önerő	Projekt összköltség (Bföldvárra jutó) további a konzorciumi partnereknél	Projektkezelővel kapcsolódó kiadások			Önkormányzati önerő összege beadott pályázat szerint	2021. évi költségvetés és érintő kiadás	2021. évi költségvetés érintő várható önerő összege	Önkormányzati önerő %	
							Projekt megvalósítás során felmerült költségek		Projekt megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek					Projekt megvalósítás és költsége mindösszesen
							Elszámolható	Nem elszámolható						
Balatonföldvár "Zöld város program"	TOP-2 1 2-13-SOI-2016-00002	680 000	100	680 000	0	665 000	665 000	0	0	665 000	0	530 984	támogatás ráncmérés folyamatban	-
Bölesődei férőhelyek kialakítása, fejlesztése	(TOP-1.4.1-19-SOI-20169-00013)	230 000	100	230 000	0	221 049	221 049	0	0	221 049	0	221 049	-	-
<b>Mindösszesen:</b>		<b>910 000</b>		<b>910 000</b>	<b>0</b>	<b>910 000</b>	<b>886 049</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>886 049</b>		<b>752 033</b>		<b>0</b>

886 049

Települések	Lakosságszám (fő)	TKT					Települések	Intézmények					Mind összesen	2020. évi hozzájárulás (módosított)	különb. ség	2020. évi hátralék	
		Tarutási díj 600Ft/fő/év	TKT működési h.jár	Ögyelet	Labor	TKT összesen		BTKT TV	JHS	Családseg., Gyerm.jólét	Óvodák (Bf. Báv.)	PÜG Iroda, étkeztetés					Intézmények összesen
B.földvár	2 344	1 172	125	15 200	4 932	21 429	B.földvár	3 510	109	396	0	730	4 745	28 174	28 273	-2 099	0
B.őszöd	549	275	29	2 910	1 155	4 369	B.őszöd	165	78	144	0	0	387	4 756	4 022	734	0
B.szászó	2 254	1 127	120	11 904	4 742	17 893	B.szászó	0	547	1 197	0	0	1 744	18 637	15 212	4 425	0
B.szemes	1 826	913	98	9 990	3 842	14 843	B.szemes	0	94	462	0	0	556	16 399	11 268	4 131	2 690
Bálványos	608	304	33	805	853	1 995	Bálványos	165	16	253	0	1 570	2 004	3 999	5 718	-1 719	0
Kerekí	543	272	29	610	762	1 673	Kerekí	165	0	343	0	0	508	2 181	2 837	-656	0
Kőröshegy	1 420	710	76	2 830	1 992	6 608	Kőröshegy	0	47	0	0	600	647	8 266	4 986	1 269	0
Kötcsé	544	272	29	472	763	1 536	Kötcsé	165	16	362	0	0	543	2 679	2 338	-288	0
N.csepely	378	189	20	499	530	1 238	N.csepely	165	47	721	0	0	933	2 171	1 886	285	0
P.szemes	389	194	21	527	546	1 288	P.szemes	0	16	189	0	0	205	1 493	1 868	-375	0
Szántód	698	349	37	3 284	1 468	5 138	Szántód	165	187	199	0	0	551	5 669	5 278	411	0
Szólád	589	294	31	860	826	2 011	Szólád	0	16	363	0	0	379	2 390	2 246	144	0
Teleki	228	113	12	749	317	1 191	Teleki	0	0	926	0	0	926	2 117	1 662	455	0
<b>Összesen</b>	<b>12 388</b>	<b>6 184</b>	<b>680</b>	<b>60 640</b>	<b>22 728</b>	<b>80 212</b>	<b>Összesen</b>	<b>4 500</b>	<b>1 178</b>	<b>6 556</b>	<b>0</b>	<b>2 900</b>	<b>14 128</b>	<b>94 340</b>	<b>87 896</b>	<b>6 745</b>	<b>2 690</b>

6 044

Települések	Házi segítség nyújtás 2021	előző év
B.földvár	0	3 592
B.őszöd	0	862
B.szászó	0	8
B.szemes	0	8
Bálványos	0	862
Kerekí	0	1 005
Kőröshegy	0	1 293
Kötcsé	0	1 005
N.csepely	0	1 885
P.szemes	0	8
Szántód	0	575
Szólád	0	1 005
Teleki	0	0
<b>Összesen</b>	<b>0</b>	<b>11 204</b>

Települések	TKT Ögyeleti díj / labor díj elakulása						
	Ögyelet 2020. I.	Ögyelet 2020. II.	többletfn. Ögyelet 2020.II-2021	labor 2020. I.	labor 2020. II.	többletfn. labor 2020.II-2021	EÜ-feladatok többlete összesen
B.földvár	6 348	8 959	6 241	4 459	4 617	315	6 556
B.őszöd	1 591	2 246	664	1 087	1 125	30	694
B.szászó	5 956	8 405	3 499	4 324	4 477	265	3 764
B.szemes	4 340	6 124	3 866	3 539	3 864	178	4 044
Bálványos	264	373	432	770	797	56	488
Kerekí	264	373	237	711	737	25	262
Kőröshegy	1 243	1 754	1 076	1 847	1 912	80	1 156
Kötcsé	520	734	-262	699	723	40	-222
N.csepely	185	261	238	502	520	10	248
P.szemes	132	187	340	500	518	28	368
Szántód	1 775	2 506	778	1 337	1 384	84	862
Szólád	485	684	176	757	784	42	218
Teleki	335	473	276	299	310	7	283
<b>Összesen</b>	<b>23 438</b>	<b>33 079</b>	<b>17 561</b>	<b>20 831</b>	<b>21 668</b>	<b>1 160</b>	<b>18 721</b>

EÜ feladatokon kívül változás előző évhez képes  
-8 656  
40  
661  
87  
-2 206  
-916  
113  
-38  
37  
-743  
-451  
-74  
172  
-11 978

*Szita és Társai  
Könyvvizsgáló, Tanácsadó és Szolgáltató Kft.*

7400 Kaposvár, Kereszt u. 1.

Adószám: 13167297-2-14, Cégjegyzékszám: 14-09-305663  
Tel/fax: 82-314-326, Tel: 30-956-7064, e-mail: szita.kft@t-online.hu

## FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

### Balatonföldvár Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló rendeletervezet vizsgálatáról

Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Elvégeztük **Balatonföldvár Város Önkormányzat 2021. évi költségvetési rendeletervezetének** vizsgálataát, amelyben a bevételek és kiadások tervezett együttes főösszege egyezően 1.898.350 eFt, ezen belül a költségvetési bevételi főösszeg 898.450 eFt, a költségvetési kiadási főösszeg 1.863.198 eFt, a költségvetési egyenleg -964.748 eFt (hiány), amelyből a működési hiány 175.544 eFt, a felhalmozási hiány 789.204 eFt, a finanszírozási kiadások összege 35.152 eFt, a belső finanszírozásnak minősülő előző évi maradvány 999.900 eFt, a külső finanszírozásnak minősülő felhalmozási célú hitel 0 eFt.

Az Önkormányzat 2021. évi költségvetési rendeletervezete az előterjesztésben részletezett feltevések és információk alapján készült.

A költségvetési rendeletervezet előkészítése az Önkormányzat jegyzőjének feladata és felelőssége, előterjesztése az Önkormányzat polgármesterének feladatkörébe, a költségvetési rendelet elfogadása a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik, beleértve azokat a költségvetési rendeletervezetben, annak előterjesztésében ismertett feltevéseket, információkat, illetve adatokat, számításokat és becsléseket, amelyeken az előterjesztett előirányzatok és más pénzügyi információk alapulnak.

#### **A vizsgálat hatóköre**

A vizsgálatot a jövőre vonatkozó pénzügyi információk vizsgálatára vonatkozó 3400. témaszámú Nemzeti Bizonyosságot Nyújtó Szolgáltatási Standard alapján hajtottuk végre. Ezen standard értelmében a vizsgálat tervezése és elvégzése révén megfelelő bizonyosságot kell szereznünk arról, hogy az előterjesztés szerinti feltevések, információk, adatok, számítások és becslések a költségvetési rendeletervezet megfelelő alapját képezik, valamint kellő bizonyosságot arról, hogy a költségvetési rendeletervezetet a bemutatott feltevésekkel, információkkal, adatokkal, számításokkal és becslésekkel összhangban készítették el.

#### **Következtetés és vélemény**

Balatonföldvár Város Önkormányzat 2021. évi költségvetési rendeletervezetében, annak előterjesztésében bemutatott feltevéseknek, és az azokat alátámasztó bizonyítékoknak a vizsgálata alapján semmi nem jutott tudomásunkra, ami miatt úgy kellene megítélnünk, hogy ezek a feltevések nem képezik az előterjesztett előirányzatok és más pénzügyi információk elfogadható alapját. Továbbá véleményünk szerint, a költségvetési rendeletervezetet a hivatkozott feltevések alapján készítették el, s bemutatására, előterjesztésére a vonatkozó jogszabályokkal összhangban került sor.

Megítélésünk szerint a költségvetési rendeletervezet rendeletalkotáásra alkalmas.

Kaposvár, 2021. február 22.

Szita és Társai  
Könyvvizsgáló, Tanácsadó és Szolgáltató Kft.  
7400 Kaposvár, Kereszt u. 1.  
MKVK nyilvántartási szám: 001619

Szita László  
kamarai tag könyvvizsgáló  
MKVK tagsági szám: 001504  
Költségvetési minősítés száma: KM 000780

*Szita és Társai  
Könyvvizsgáló, Tanácsadó és Szolgáltató Kft.*

7400 Kaposvár, Kereszt u. 1.

Adószám: 13167297-2-14, Cégjegyzékszám: 14-09-305663

Tel/fax: 82-314-326, Tel: 30-956-7064, e-mail: szita.kft@t-online.hu

**KIEGÉSZÍTŐ JELENTÉS**  
**Balatonföldvár Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről**  
**szóló rendelettervezet vizsgálatáról**

Balatonföldvár Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről készült előterjesztést és rendelettervezetét a 3400 témaszámú Nemzeti Bizonyosságot Nyújtó Szolgáltatási Standard és a könyvvizsgálatra vonatkozó szerződésünk alapján vizsgáltuk felül.

A könyvvizsgálat feladata a költségvetésre vonatkozó jogszabályi előírások betartásának, az adatok valódiságának ellenőrzése és a pénzügyi helyzet értékelése különös tekintettel az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalásokra.

A könyvvizsgálat célja annak megállapítása volt, hogy

- a rendelettervezet a jogszabályi előírásoknak megfelel-e,
- az előirányzatok a valós adatokat tartalmazzák-e,
- a pénzügyi helyzetet milyen tényezők befolyásolják,
- a költségvetés egyensúlya hogyan biztosítható,

A rendelettervezetről a véleményünket

- a jogszabályi előírások értékelése,
- a költségvetés szerkezetének vizsgálata,
- a szöveges előterjesztés felülvizsgálata,
- a rendelettervezet normaszövegének ellenőrzése,
- a számszaki összefüggések, az adatállomány felülvizsgálata alapján alakítottuk ki.

A felülvizsgálat során a tervezés folyamatát, a tervezéshez kapcsolódó adatállomány összetételét és az adatok valódiságát áttekintettük. A rendelettervezetet célszerűségi, hatékonysági és gazdaságossági szempontjából nem vizsgáltuk, mivel az, a nemzeti könyvvizsgálati standardok szerint nem képezi a könyvvizsgálat feladatát. A költségvetési rendelettervezetről a 2021. február 15-i keltezésű előterjesztés alapján alakítottuk ki a véleményünket, amely a következő

**1. A rendelettervezetre vonatkozó jogszabályi előírások felülvizsgálata**

- az államháztartásról szóló, 2011. évi CXCV. törvény (Áht.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv),
- Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény,
- Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Gst.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (Ávr.),
- 4/2013. (I. 11.) Kormányrendelet, az államháztartás számviteléről (Áhsz.)
- a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény,
- a veszélyhelyzettel összefüggésben a huszonöt ezer főnél nem nagyobb lakosságszámú települési önkormányzatok támogatási programjáról szóló 4/2021. (I. 14.) Kormányrendelet,
- a 639/2020. (XII. 22.) Kormányrendelet, a koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges és egyes intézkedésekről,



- a 2020. évi CXVIII. törvény az egyes adótörvények módosításáról.

A költségvetés szerkezetét, összetételét az államháztartásról szóló törvény és a végrehajtásáról szóló Kormányrendelet határozza meg.

Az Áht. 4-6. §-a szerint:

4. § (1) Az államháztartásban a tervezést, a gazdálkodást és a beszámolást középtávú tervezés és ezen alapuló éves költségvetés alapján kell folytatni. A költségvetés végrehajtásának éve megegyezik a naptári évvel.

(2) A tervezés során biztosítani kell a tervezett bevételek közgazdasági megalapozottságát, és azt, hogy csak annyi kiadás kerüljön megtervezésre, amennyi a közfeladatok ellátásához indokoltan szükséges.

(3) A gazdálkodás során biztosítani kell a bevételek és kiadások tervezés során meghatározott célhoz kötött felhasználását.

(4) A beszámolás során biztosítani kell, hogy valamennyi bevétel és kiadás teljes összegében, a költségvetési évek között összehasonlítható módon kerüljön számbavételre.

4/A. § (1) Az államháztartásban a bevételek és kiadások

a) a 6. § (2)-(6) bekezdése szerinti költségvetési bevételek és kiadások, és

b) a 6. § (7) bekezdése szerinti finanszírozási bevételek és kiadások.

(2) A költségvetési bevételek és kiadások különbözete a költségvetési többlet vagy a költségvetési hiány (a továbbiakban együtt: költségvetési egyenleg).

(3) A költségvetési többlet felhasználása és a költségvetési hiány finanszírozása finanszírozási bevételeken és kiadásokon keresztül valósul meg.

(4) A bevételeket és a kiadásokat pénzforgalmi szemléletben kell számba venni. A pénzforgalomban megvalósuló tételek mellett a Kormány rendeletében meghatározott pénzforgalommal nem járó kiegészítő tételeket is el kell számolni bevételként vagy kiadásként.

(5) Nem lehet bevételként és kiadásként elszámolni a pénzeszközök olyan változásának hatását, amelyek előlegként nem jelentik azok végleges felhasználását, az azonosításhoz szükséges feltételek hiánya miatt átmenetileg nem számolhatók el, továbbá a pénzeszközök közötti pénzforgalommal, a letéti és más megőrzésre, biztosítékul átvett pénzeszközök kezelésével, az államháztartáson belüli támogatások vagy a bevételek beszedésének, kiadások teljesítésének lebonyolításával kapcsolatosak.

5. § (1) A költségvetési évben teljesülő költségvetési bevételek előirányzott összegét (a továbbiakban: költségvetési bevételi előirányzat) és költségvetési kiadások előirányzott összegét (a továbbiakban: költségvetési kiadási előirányzat) az államháztartás központi alrendszere esetében a központi költségvetésről szóló törvény, az államháztartás önkormányzati alrendszere esetében a költségvetési rendelet, határozat állapítja meg.

(2) Az államháztartás központi alrendszerében a költségvetés többletfelhasználásáról, a hiány finanszírozásáról és az államadósság kezeléséről - a finanszírozási bevételek és finanszírozási kiadások központi költségvetésről szóló törvényben történő megállapítása nélkül - az államháztartásért felelős miniszter gondoskodik. Az államháztartás önkormányzati alrendszerében a költségvetési többlet felhasználásáról, a költségvetési hiány finanszírozásáról a finanszírozási bevételek előirányzott összegének (a továbbiakban: finanszírozási bevételi előirányzat) és a finanszírozási kiadások előirányzott összegének (a továbbiakban: finanszírozási kiadási előirányzat) megállapításával a költségvetési rendelet, határozat rendelkezik.

(3) A költségvetési bevételi előirányzatok és a finanszírozási bevételi előirányzatok (a továbbiakban együtt: bevételi előirányzatok) a költségvetési bevételek beszedésének kötelezettségét és a finanszírozási bevételek teljesítésének jogosultságát, a költségvetési kiadási előirányzatok és a finanszírozási kiadási előirányzatok (a továbbiakban együtt: kiadási előirányzatok) az azok felhasználásának jogosultságát jelentik.

(4) A költségvetési kiadások - a központi költségvetés előirányzat-módosítási kötelezettség nélkül túlteljesíthető költségvetési kiadásai kivételével - a költségvetésben megállapított (a továbbiakban: eredeti előirányzat) vagy az év közben módosított (a továbbiakban: módosított előirányzat) költségvetési kiadási előirányzatok mértékéig teljesíthetők. A költségvetési bevételek a költségvetési bevételi előirányzatokon felül is teljesíthetők.

6. § (1) A tervezés, gazdálkodás, beszámolás során a bevételi előirányzatokat és a kiadási előirányzatokat azok közgazdasági jellege szerinti közgazdasági és felmerülési helyük szerinti adminisztratív, a bevételeket és kiadásokat közgazdasági, adminisztratív és a kormányzati funkciók szerinti funkcionális osztályozás szerint kell nyilvántartani és bemutatni.

(2) A költségvetési bevételek és kiadások azok közgazdasági jellege szerint működési és felhalmozási bevételekre és kiadásokra, ezen belül kiemelt előirányzatokra oszthatók.

(3) Működési bevételek - és azok kiemelt előirányzatai - azok közgazdasági jellege szerint

a) a működési célú támogatások államháztartáson belülről, amelyek az államháztartáson belülről működési célból kapott támogatásokból és más ellenérték nélküli bevételekből származnak,

b) a közhatalmi bevételek, amelyek az adókból, illetékekből, járulékokból, hozzájárulásokból, bírságokból, díjakból és más fizetési kötelezettségekből származnak,

c) a működési bevételek, amelyek a készletek és szolgáltatások értékesítésekor kapott ellenértékből, a tulajdonosi bevételekből, a kapott kamatokból és más hasonló, a működés során keletkező bevételekből származnak,

d) a működési célú átvett pénzeszközök, amelyek az államháztartáson kívülről működési célból kapott támogatásokból és más ellenérték nélküli bevételekből származnak.

(4) Felhalmozási bevételek - és azok kiemelt előirányzatai - azok közgazdasági jellege szerint

a) a felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről, amelyek az államháztartáson belülről felhalmozási célból kapott támogatásokból és más ellenérték nélküli bevételekből származnak,

b) a felhalmozási bevételek, amelyek az immateriális javak, tárgyi eszközök értékesítésekor kapott ellenértékből, valamint a részesedések értékesítésekor, megszűnésekor kapott bevételekből származnak,

c) a felhalmozási célú átvett pénzeszközök, amelyek az államháztartáson kívülről felhalmozási célból kapott támogatásokból és más ellenérték nélküli bevételekből származnak.

(5) Működési kiadások - és azok kiemelt előirányzatai - azok közgazdasági jellege szerint

a) a személyi juttatások, amelyek a foglalkoztatottaknak kifizetett illetményből, munkabérből és más juttatásokból, valamint a nem foglalkoztatott természetes személyeknek juttatott más jövedelmek megfizetéséből származnak,

b) a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó, amelyet a kifizetést teljesítő megfizetni köteles,

c) a dologi kiadások, amelyek a készletek és szolgáltatások vásárlása, más befizetési kötelezettségek teljesítése, kamatfizetés és más, a működés során keletkező kiadások teljesítéséből származnak,

d) az ellátottak pénzbeli juttatásai, amelyek a társadalombiztosítási ellátásokból, családi támogatásokból és a természetes személyeknek betegséggel, lakhatással vagy más okból megfizetett ellátási típusú kifizetésekből származnak,

e) az egyéb működési célú kiadások, amelyek a nemzetközi kötelezettségek teljesítéséből, az államháztartáson belülről vagy kívülről működési célból adott támogatásokból és más ellenérték nélküli kifizetésekből, valamint a más kiemelt előirányzatban nem szerepeltethető működési jellegű kiadásokból származnak.

(6) Felhalmozási kiadások - és azok kiemelt előirányzatai - azok közgazdasági jellege szerint

a) a beruházások, amelyek az ingatlanok, tárgyi eszközök és más tartósan használt eszközök megszerzéséből, részesedések megszerzéséhez vagy növeléséhez kapcsolódó kiadások teljesítéséből származnak,

b) a felújítások, amelyek a tartósan használt eszközök felújításának kiadásaiból származnak,

c) az egyéb felhalmozási célú kiadások, amelyek az államháztartáson belülről vagy kívülről felhalmozási célból adott támogatásokból és más ellenérték nélküli kifizetésekből származnak.

(7) Finanszírozási bevételek és kiadások azok közgazdasági jellege szerint

a) az államháztartás mindkét alrendszerében:

aa) a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 3. § (1) bekezdés a)-e) pontja szerinti ügylethől származó bevételek és kiadások, továbbá a hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok vásárlásából, értékesítéséből, beváltásából származó bevételek és kiadások,

ab) a szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése és visszavonása,

ac) finanszírozási bevételként a költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány,

ad) a költségvetési szerv, fejezeti kezelésű előirányzat bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak különbségeként az államháztartás központi alrendszerében központi támogatásként, az államháztartás önkormányzati alrendszerében irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása és fizetési számlán történő jóváírása,

(8) A kiemelt előirányzatokat és a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a Kormány rendeletében meghatározott részletes közgazdasági jogcímekre (a továbbiakban: rovat) kell bontani. A rovatok egységes rovatrendet képeznek.

6/C. § (1) A helyi önkormányzat bevételeit és kiadásait a helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza. A helyi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról az önkormányzati hivatal gondoskodik.

Az Áht. 23. §-a szabályozza a helyi önkormányzat költségvetési rendeletét, amely szerint:

(2) A helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza

a) a helyi önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait

aa) működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok, és

ab) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,

b) a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait

ba) kiemelt előirányzatok,

bb) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,

c) a költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások egyenlege és a felhalmozási bevételek és a felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban,

d) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló, a 6. § (7) bekezdés a) pont ab) és ac) alpontja szerinti finanszírozási bevételi előirányzatokat,

e) a d) ponton túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételi előirányzatokat és finanszírozási kiadási előirányzatokat,

f) a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt,

g) a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és az önkormányzati garanciákból és önkormányzati kezességekből fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a garancia, kezesség érvényesíthetőségéig, és a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit, és

h) a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatásköröket, így különösen a Möt. 68. § (4) bekezdése szerinti értékhatárt, a finanszírozási bevételekkel és a finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket, valamint a 34. § (2) bekezdése szerinti esetleges felhatalmazást.

(3) A költségvetési rendeletben elkülönítetten szerepel az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék és céltartalék.

(4) A Möt. 111. § (4) bekezdésének alkalmazásában működési hiányon a (2) bekezdés e) pontja szerinti külső finanszírozású működési célú költségvetési hiányt kell érteni.

Az Áht. 24. §-a szabályozza a költségvetési rendelet előkészítését, elfogadását:

(2) A jegyző, főjegyző (a továbbiakban együtt: jegyző) a költségvetési rendelet-tervezetet a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően készíti elő. A tervszámoktól csak a külső gazdasági feltételeknek a tervszámok elfogadását követően bekövetkezett lényeges változása esetén térhet el, az eltérést és annak indokát a költségvetési rendelet-tervezet indokolásában ismertetni kell.

(3) A jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-ig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

(4) A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell - szöveges indokolással együtt - bemutatni:

a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,

b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,

c) a közvetett támogatásokat - így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket - tartalmazó kimutatót, és

d) a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

Az Áht. 25. §-a a helyi önkormányzat átmeneti gazdálkodásának szabályait tartalmazza, amely szerint

(1) Ha a költségvetési rendeletet a képviselő-testület a költségvetési évben legkésőbb március 15-ig nem fogadta el, az átmeneti gazdálkodásról rendeletet alkot, amelyben felhatalmazást ad, hogy a helyi önkormányzat és költségvetési szervei a bevételeiket folytatólagosan beszedhessék, kiadásait teljesítsék.

(2) Az átmeneti gazdálkodásról szóló rendeletben meg kell határozni a felhatalmazás időtartamát. A felhatalmazás az új költségvetési rendelet hatálybalépésének napján megszűnik.

(3) Ha a képviselő-testület a költségvetési rendeletet a költségvetési év kezdetéig vagy az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet hatályvesztéséig nem alkotta meg, és az átmeneti gazdálkodásról rendeletet nem alkotott, vagy az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet hatályát veszítette, a polgármester jogosult a helyi önkormányzatot megillető bevételek beszedésére és az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítésére.

(4) A (3) bekezdés alapján folytatott gazdálkodásról a képviselő-testület részére a polgármester beszámol. A képviselő-testület az új költségvetési rendeletet az (1) és (3) bekezdés szerint beszedett bevételeket és teljesített kiadásokat az új költségvetési rendeletbe beépítve fogadja el.

Az Áht. 29/A. §-a középtávú tervezést szabályozza, amely szerint:

A helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg

a) a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és

b) a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (Ávr.) 24.§-a szerint:

A helyi önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatai és költségvetési kiadási előirányzatai között kell megtervezni

a) a helyi önkormányzat bevételeit - így különösen a helyi adó bevételeket, a helyi önkormányzatok, helyi nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatásokat, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat -, elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit,

b) a helyi önkormányzat költségvetési kiadásait, így különösen

ba) a helyi önkormányzat nevében végzett beruházások, felújítások kiadásait beruházásonként, felújításonként,

bb) a helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat,

bc) a helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultság jellegű ellátásokat,

bd) az általános és céltartalékot, és

be) elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint a helyi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásait.

(2) A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek közül az önkormányzati hivatal költségvetési bevételi előirányzatai és költségvetési kiadási előirányzatai között az önkormányzati hivatal nevében végzett tevékenységekkel kapcsolatos költségvetési bevételeket és költségvetési kiadásokat kell megtervezni.

Az Áht. 24. §-hoz kapcsolódóan az Ávr. 27. §-a kimondja, hogy

(1) A jegyző a költségvetési rendelettervezetet a költségvetési szervek vezetőivel egyeztetni, annak eredményét írásban rögzíti, majd a rendelettervezetet és az egyeztetés eredményét a polgármester a szervezeti és működési szabályzatban foglaltak szerint a képviselő-testület bizottságai elé terjeszti.

(2) A polgármester a képviselő-testület elé terjeszti a bizottságok által megtárgyalt rendelettervezetet, amelyhez csatolja legalább a pénzügyi bizottság írásos véleményét.

Az Áht. 24. § (4) bekezdéshez kapcsolódóan az Ávr. 28. §-a kimondja, hogy

Az Áht. 24. § (4) bekezdés c) pontja szerinti közvetett támogatásokat legalább az alábbi részletezettségben kell bemutatni:

a) az ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege,

b) a lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege,

c) a helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként,

d) a helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege, és

e) az egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege.

A Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Gst.) 10. §-a szabályozza az önkormányzatok adósságot keletkeztető ügyleteit, hitelfelvételét. A 10. § szerint:

(1) Az önkormányzat érvényesen kizárólag a Kormány előzetes hozzájárulásával vállalhat a Polgári Törvénykönyv szerinti kezességet és garanciát, valamint köthet adósságot keletkeztető ügyletet.

(2) Települési önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletet csak abban az esetben köthet, ha a hatályos helyi adó rendelete alapján a helyi iparüzési adót vagy a helyi adókról szóló törvény szerinti vagyoni típusú adók közül legalább az egyiket vagy a magánszemélyek kommunális adóját bevezette. E rendelkezést nem kell alkalmazni a települési önkormányzat olyan adósságot keletkeztető ügyletére, amelyhez nincs szükség a Kormány hozzájárulására, illetve amelynek célja meglévő adósság visszafizetése, ha annak összege nem haladja meg az adósság összegét.

(3) Nincs szükség a Kormány hozzájárulására az önkormányzat

a) jogszabályon alapuló, kötelező kezesség-, illetve garancia vállalásához,

b) naptári éven belül lejárató adósságot keletkeztető ügyletéhez,

- c) olyan adósságot keletkeztető ügylete megkötéséhez, amely
- ca) - ha a 10/C. § (1) bekezdése szerinti tájékoztatásban a megkötni tervezett megegyező vagy annál nagyobb összeggel szerepel - a központi költségvetésből nyújtott európai uniós vagy más nemzetközi szervezettől az önkormányzat által megnyert elnyert, fejlesztési célú támogatás előfinanszírozásának biztosítására szolgál,
  - cb) az adósságrendezési eljárás során a hitelezői egyezség megkötéséhez igénybe vett reorganizációs hitelre vonatkozik,
  - cc) - ha a 10/C. § (1) bekezdése szerinti tájékoztatásban a megkötni tervezett megegyező vagy annál nagyobb összeggel szerepel - fejlesztési célt szolgál és nem haladja meg a fővárosi önkormányzat és megyei jogú város önkormányzata esetében a 100 millió forintot, országos nemzetiségi önkormányzat esetében a 20 millió forintot, egyéb önkormányzat esetében az adott évi saját bevételeinek 20%-át, de legfeljebb a 10 millió forintot,
  - cd) a központi költségvetésből nyújtott európai uniós vagy más nemzetközi szervezettől az önkormányzat által elnyert, nem fejlesztési célú támogatás előfinanszírozásának biztosítására szolgál, valamint
  - d) olyan kezesség- és garanciavállalásához, amely a b) és a c) pont szerinti, jogi személy önkormányzat által megkötött, valamint az önkormányzati többségi tulajdonban álló gazdasági társaság által a naptári éven belül keletkeztetett és lejáró futamidejű adósságot keletkeztető ügyletkezeléshez kapcsolódik.
- (5) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egyik évben sem haladhatja meg az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50%-át.
- (6) Az (5) bekezdés szerint megállapítandó fizetési kötelezettség mértékébe nem számítható be a naptári éven belül lejáró futamidejű adósságot keletkeztető ügylet, az európai uniós vagy nemzetközi szervezettől elnyert támogatás előfinanszírozásának biztosítására szolgáló adósságot keletkeztető ügyletből, a víziközmű-társulattól annak megszűnése miatt átvett hitelből és az adósságrendezési eljárás során a hitelezői egyezség megkötéséhez igénybe vett reorganizációs hitelből származó fizetési kötelezettségek összege, de beleszámítandó a kezesség-, illetve garanciavállalásból eredő, jogosult által érvényesített fizetési kötelezettség összege.

10/A. § Az önkormányzat a Kormány előzetes hozzájárulásával kizárólag

- a) jogerős és végrehajtható bírósági határozatban, vagy fizetési meghagyásban foglalt fizetési kötelezettségének teljesítésére, és
- b) a központi költségvetésből nyújtott európai uniós vagy más nemzetközi szervezettől elnyert, nem fejlesztési célú pályázata önrészenek biztosítására köthet naptári éven túli futamidejű működési célú adósságot keletkeztető ügyletet.

10/C. § (1) Az önkormányzat a tárgyre vonatkozó költségvetési rendeletében, határozatában szerepeltetett adósságkeletkeztetési szándékáról, a 10. § (3) bekezdés b) pontja, valamint c) pont cb) és cd) alpontja, továbbá a 10/A. § szerinti működési célú adósságot keletkeztető és a 10/B. § (3) bekezdése szerinti adósságmegújító ügyleteket, az adósságot keletkeztető ügyletkezeléshez kapcsolódó fejlesztési céljáról és az ügylet várható értékéről a helyi önkormányzatokért felelős minisztert és az államháztartásért felelős minisztert előzetesen tájékoztatja.

A COVID-19 járvány miatt a következő jogszabályokat kell figyelembe venni a 2021. évi költségvetés tervezésekor:

A koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges egyes intézkedésekről szóló 639/2020. (XII. 22.) Kormányrendelet 1. § (1) bekezdése szerinti a 2021. évben végződő adóévben azon, a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény szerinti vállalkozó esetén, amely azzal felel meg a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény (KKV törvény) szerinti mikro-, kis- és középvállalkozás minősítés feltételeinek, hogy esetében a KKV törvény 3. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg értékhatár legfeljebb 4 milliárd forint, a helyi iparüzési adó mértéke 1 százalék, ha a 2021. évben végződő adóévben alkalmazandó önkormányzati rendeletben megállapított adómérték több, mint 1 százalék.

Az (1) bekezdés akkor alkalmazható, ha a vállalkozó 2021. február 25-ig a székhelye, telephelye szerinti önkormányzati adóhatóság számára

- a) nyilatkozik arról, hogy
- aa) mikro-, kis- és középvállalkozásnak minősül,

- ab) az 1. § szerinti intézkedés külön kormányrendelet szerinti támogatástartalmának megfelelő összeget jogosult igénybe venni átmeneti támogatásként, és
- ac) 2019. december 31-én nem minősült az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Atr.) 6. § (4a)-(4b) bekezdése szerinti nehéz helyzetű vállalkozásnak, továbbá
- b) - ha azt az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 1. melléklet 29. pont 1. alpontja szerint nem tette meg - bejelenti a telephelyének címét.

További változást jelent a bevételekben, hogy az egyes adótörvények módosításáról szóló 2020. évi CXVIII. törvény miatt a gépjárműadóval kapcsolatos adóhatósági feladatokat az állami adó- és vámhatóság látja el 2021. január 1-től, az önkormányzatok nem számolhatnak 2021-ben ezzel a bevétellel.

## **2. A költségvetés jogszabályi megfelelése**

Az önkormányzat polgármestere a rendeletervezetet az előírt határidőben (2021. február 15.) terjesztette I. olvasatban a képviselő-testület tagjai elé.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerint veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolja.

A rendeletervezet a jogszabályi előírásoknak megfelelően számszaki részből, a normaszövegből és a pénzügyi szabályozást a bevételek, a kiadások tervezésének megalapozottságát bemutató szöveges részből áll.

A 2021. január 1-től a rendeletalkotásig terjedő átmeneti időszak bevételeit és kiadásait a rendeletervezet tartalmazza, azok a rendeletervezetbe beépültek. Az átmeneti időszakban az önkormányzat polgármestere az önkormányzat 2020. évi költségvetési rendeletének megfelelően intézkedett a bevételek beszédéséről és a kiadások teljesítéséről.

A költségvetésének szerkezetét, összetételét felülvizsgálva megállapítottuk, hogy az megfelel a jogszabályi előírásoknak.

## **3. A költségvetés tervezése, finanszírozása**

Az önkormányzat 2021. évi költségvetésének tervezését alapvetően meghatározta a COVID-19 járvány miatt hozott kormányzati intézkedések célja és hatásai.

Az önkormányzati finanszírozás 2021. évi alapelveiben nem történt változás az előző évhez képest, az önkormányzatok központi finanszírozása az előző évekhez hasonlóan 2021-ben is az önkormányzati feladatellátáshoz igazodó, feladatalapú támogatási rendszerben történik.

Az önkormányzatoknál a központi költségvetéshez kapcsolódóan a 2021. évi finanszírozás forrásai:

- I. A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása
  - Önkormányzati hivatal működésének támogatása,
  - Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása,
  - Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása,
  - Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása,
  - Üdülöhelyi feladatok támogatása
- II. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása
  1. Pedagógusok és az e pedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők bértámogatása,
  2. Óvodaműködtetési támogatás,
  3. Társulás által fenntartott óvodákba bejáró gyermekek utaztatásának támogatása,

4. Kiegészítő támogatás a pedagógusok és a pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők minősítéséből adódó többletkiadásokhoz,
5. Nemzetiségi pótlék

III. Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása

- Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása,
- Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása,
- A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása,
- Gyermekétkeztetés támogatása,

IV. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása

- Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és a közművelődési feladatainak támogatása,

Az önkormányzatok állami támogatását érintően fontos változás, hogy 2021-ben kivezetésre került a beszámítás rendszere az önkormányzatok finanszírozásában. Helyette a szolidaritási hozzájárulás szolgálja a jövedelmi különbségek mérséklését.

Balatonföldvár Város Önkormányzatánál a központi költségvetésből kapott 2021. évi működési támogatások összege az előző évi 389.021 eFt-tal szemben 374.910 eFt, amely a következő jogcímenek kapott támogatásokból tevődik össze:

ezer Ft-ban			
Támogatás jogcíme	2020.	2021.	Változás
A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	224.635	178.660	-45.975
Polgármesteri illetmény támogatása	841	0	-841
A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	58.169	79.311	21.142
Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	102.496	111.853	9.357
A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2.880	5.086	2.206
<b>Összesen:</b>	<b>389.021</b>	<b>374.910</b>	<b>-14.111</b>

A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása jogcímen tervezett bevétel az előző évinél 45.975 eFt-tal kevesebb, amely abból adódik, hogy az állam 2021-ben nem ad támogatást az üdülőhelyi feladatok ellátására.

Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 2. melléklet II. 56. 42.5.5. pontja szerint a 22 000 forint feletti egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességgel rendelkező önkormányzat az egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességétől függő mértékű szolidaritási hozzájárulást teljesít a központi költségvetésnek. A szolidaritási hozzájárulás alapja az önkormányzat 1.3. pont szerinti iparüzési adóerő-képességet meghatározó adóalapja (a továbbiakban: a szolidaritási hozzájárulás alapja). A szolidaritási hozzájárulás teljesítése a nettó finanszírozás keretében történik.

Az előző évben a szolidaritási hozzájárulás a 34 000 forint feletti egy lakosra jutó adóerő-képességgel rendelkező települési önkormányzatokat érintette.

A szolidaritási hozzájárulás számításakor alkalmazandó paramétertábla:

	A	B	C	D
	Kategóriák az önkormányzat egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képessége szerint (forint)		Hozzájárulás mértéke a szolidaritási hozzájárulás alapjának százalékában	
	alsó határ	felső határ	mínimum	maximum
1	0	22 000	0	0
2	22 001	50 000	0,11	0,36
3	50 001	68 000	0,36	0,45
4	68 001	90 000	0,45	0,52
5	90 001	120 000	0,52	0,57
6	120 001	950 000	0,57	0,65

A szolidaritási hozzájárulás az atábbi képlet alapján határozható meg:

$SZH = SZHA * [C + (AE - A)/(B - A) * (D - C)] / 100$ , egész számra kerekítve - KT, de értéke legalább 0

ahot:

SZH = szolidaritási hozzájárulás fizetendő összege,

SZHA = szolidaritási hozzájárulás alapja,

AE = az önkormányzat egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képessége, ami alapján a szolidaritási hozzájárulás mértékének számításakor alkalmazandó paramétertábla megfelelő sora alkalmazandó.

A-D = a szolidaritási hozzájárulás számításakor alkalmazandó paramétertábla oszlopai szerinti érték,

KT = 600 fő lakosságszám alatti települések esetében alkalmazandó korrekciós tényező, amelynek összege 12 millió forint.

Amennyiben a település közös hivatal székhelye, a táblázat 2-6. sorai szerinti kategóriákban a rá irányadó %-os mérték 0,05 százalékponttal kisebb.

Az egy főre jutó adóerő képesség alapján 2021-ben Balatonföldvár Város Önkormányzatot 3.279 eFt szolidaritási hozzájárulás fizetési kötelezettség terheli.

Az Önkormányzat költségvetése jelenleg nem tartalmazza a COVID-19 járvány miatti védekezés érdekében hozott, a koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges egyes intézkedésekről szóló 639/2020. (XII. 22.) Kormányrendeletben megállapított 1 %-os iparüzési adó okozta bevétel kiesés miatti kormányzati ellentételezést, mivel erről a tervezés időszakában nem született döntés.

#### 4. A pénzügyi helyzet értékelése, elemzése

Balatonföldvár Város Önkormányzat 2021. évi költségvetési rendelettervezetében a pénzügyi egyensúly biztosított, az önkormányzat pénzügyi helyzete a COVID-19 járvány miatti negatív gazdasági hatások ellenére stabilnak minősíthető.

Véleményünk szerint a bevételek és kiadások tervezése megalapozott, a bevételek tervezésére az óvatosság jellemző.

A helyi adó bevételek csökkenése ellenére költségvetés a város és az intézmények működését, a kötelező és önként vállalt feladatok ellátását biztosítja.

A rendelettervezetben a 898.450 eFt költségvetési bevételeket az 1.863.198 eFt költségvetési kiadások 964.748 eFt-tal meghaladják, a költségvetés egyenlege ezáltal -964.748 eFt, amelyből a működési célú költségvetés egyenlege -175.544 eFt, a felhalmozási célú költségvetés egyenlege -789.204 eFt a következők szerint:



ezer Ft-ban

	Működési célú költségvetés	Felhalmozási célú költségvetés	Összesen
Költségvetési bevételek	824 616	73 834	898 450
Költségvetési kiadások	1 000 160	863 038	1 863 198
<b>Egyenleg (hiány, többlet)</b>	<b>-175 544</b>	<b>-789 204</b>	<b>-964 748</b>
Tartalékok	29 963	54 135	84 098
Egyenleg (hiány) a tartalékok tervezése nélkül	-145 581	-735 069	-880 650

A költségvetés egyensúlyát a 35.152 eFt finanszírozási kiadásokat is figyelembe véve az adósságot nem keletkeztető, belső finanszírozásnak minősülő 999.900 eFt előző évi maradvány biztosítja. Az előző évi maradvány előirányzata a 2020. évi zárszámadás jóváhagyásakor még változhat.

Mivel a bevételek között újabb adósságot keletkeztető fejlesztési hitel nem szerepel, ezért Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. §-át nem kell alkalmazni.

A Gst. szerint az adósságot keletkeztető ügylet felső határát Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló törvény határozza meg, amely szerint az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettség az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egyik évben sem haladhatja meg az adott év saját bevételeinek 50 %-át. A rendelettervezetben 23.799 eFt a hitel törlesztésének és kamat fizetési kötelezettség 2021. évi összege.

A Gst-ben rögzített, a hitelfelvétel felső határát jelentő saját bevételek 50%-a (2021. évben 187.000 eFt) az adósságszolgálattal kapcsolatos kötelezettséget a 2021-2023 években lényegesen meghaladja, ezáltal a hitelek visszafizetése ezen időszakokra a Gst. szerint biztosított.

A működési célú költségvetés az Önkormányzat, az Önkormányzati Hivatal bevételi, kiadási előirányzatát, a működési célú pénzeszköz átadásokat, a működési célú tartalékokat, azon belül kiemelt előirányzatokat, a kötelező feladatok előirányzatát, az önként vállalt feladatok előirányzatát és az állami (államigazgatási) feladatok előirányzatát tartalmazza.

Az Önkormányzat költségvetésben az Önkormányzati Hivatal támogatására 173.144 eFt szerepel, amelyet mind a bevételeknél, mind a kiadásoknál konszolidáltak. A konszolidálásból adódóan a költségvetésben halmozódás nem jelentkezik.

A felhalmozási célú költségvetés a felújítási kiadásokat és a beruházási kiadásokat tartalmazza.

A rendelettervezetben a finanszírozási bevételek előirányzatát a maradvány jelenti 999.900 eFt összegben, a finanszírozási kiadások előirányzata 35.152 eFt, amely az államháztartáson belüli megelőlevezések visszafizetését és a fejlesztési hitel törlesztését jelenti.

A költségvetésben az egyes bevételek előirányzata és az előirányzatok részaránya a következők szerint alakul az előző évhez viszonyítva:

Bevételek	2020.		2021.		Változás (eFt)
	Előirányzat (eFt)	Részarány (%)	Előirányzat (eFt)	Részarány (%)	
<b>Működési célú bevételek</b>					
Működési célú támogatások Áht-n belülről	484 498	23,5	457 088	24,1	-27 410
Közhatalmi bevételek	358 000	17,4	312 000	16,4	-46 000
Működési bevételek	33 530	1,6	38 528	2,0	4 998
Működési célú átvett pénzeszközök	14 169	0,7	17 000	0,9	2 831
<b>Működési célú bevételek összesen</b>	<b>890 197</b>	<b>43,2</b>	<b>824 616</b>	<b>43,4</b>	<b>-65 581</b>

<b>Felhalmozási célú bevételek</b>					
Felhalmozási célú támogatások Áht-n belülről	342 981	16,6	23 534	1,2	-319 447
Felhalmozási bevételek	17 600	0,9	40 000	2,1	22 400
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	10 300	0,5	10 300	0,5	0
<b>Felhalmozási célú bevételek összesen</b>	<b>370 881</b>	<b>18,0</b>	<b>73 834</b>	<b>3,9</b>	<b>-297 047</b>
<b>Költségvetési bevételek összesen</b>	<b>1 261 078</b>	<b>61,1</b>	<b>898 450</b>	<b>47,3</b>	<b>-362 628</b>
<b>Finanszírozási bevételek</b>					
Előző évi maradvány igénybevétele	801 422	38,9	999 900	52,7	198 478
Fejlesztési hitel felvétel	0	0,0	0	0,0	0
<b>Finanszírozási bevételek összesen</b>	<b>801 422</b>	<b>38,9</b>	<b>999 900</b>	<b>52,7</b>	<b>198 478</b>
<b>Bevételek mindösszesen</b>	<b>2 062 500</b>	<b>100,0</b>	<b>1 898 350</b>	<b>100,0</b>	<b>-164 150</b>

Az 1.898.350 eFt összes bevételen belül a működési célú bevételek előirányzata 824.616 eFt (részaránya 43,4 %, a felhalmozási célú bevételek előirányzata 73.834 eFt (részaránya 3,9 %), a finanszírozási bevételek előirányzata 999.900 eFt (részaránya 52,7 %).

A költségvetés finanszírozásában a legnagyobb részarányt, 52,7 %-ot az előző évi maradvány képezi. A költségvetés finanszírozásában fontos szerepet betöltő közhatalmi bevételek részaránya 16,4 %. A saját bevételeket képező működési bevételek részaránya 2,0 %. A működési célú átvett pénzeszközök részaránya 0,9 %, az önkormányzatok működési támogatása részaránya 24,1 %.

A felhalmozási célú támogatások Áht-n belülről részaránya 1,2 %, a felhalmozási célú átvett pénzeszközök részaránya 0,5 %, a felhalmozási bevételek részaránya 2,1 %,

A közhatalmi bevételek tervezése az előző évhez viszonyítva a következők szerint alakul:

Adónem	Tervezett összeg 2020 (eFt)	Tervezett összeg 2021 (eFt)
Építményadó	200.000	245.000
Kommunális adó	9.500	9.500
Telekadó	10.500	11.000
Iparüzési adó	60.000	45.000
Idegenforgalmi adó	65.000	0
Gépjárműadó	9.500	0
Egyéb közhatalmi bevételek	3.500	1.500
<b>Közhatalmi bevételek összesen</b>	<b>358.000</b>	<b>312.000</b>

A közhatalmi bevételek előirányzata 46.000 eFt-tal elmarad az előző évi költségvetésben tervezett összegnél a COVID-19 járvány negatív hatásai miatt. A bevételek csökkenést enyhítheti, hogy a koronavírus járvány miatt meghozott kormányzati intézkedések között szerepel a kieső iparüzési adó bevétel miatti kompenzáció az önkormányzatok részére. A kormányzati kompenzációt a költségvetés a bevételek között jelenleg még nem tartalmazza.

Az óvatos tervezés miatt a költségvetés jelenleg nem tartalmaz idegenforgalmi adó bevételt, amely azonban a COVID-19 járvány kedvező alakulása esetén év közben még változhat.

A költségvetésben a kiadások előirányzata és az előirányzatok részaránya a következők szerint alakul:

Kiadások	2020.		2021.		Változás (eFt)
	Előirányzat (eFt)	Részarány (%)	Előirányzat (eFt)	Részarány (%)	
<b>Működési célú kiadások</b>					
Személyi juttatások	227 818	11,0	214 835	11,3	-12 983
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulás adó	40 493	2,0	33 198	1,7	-7 295
Dologi kiadások	359 517	17,4	327 528	17,3	-31 989
Ellátottak pénzbeli juttatásai	9 300	0,5	9 300	0,5	0
Egyéb működési célú kiadások	393 320	19,1	415 299	21,9	21 979
ebből: Általános tartalék	48 179	2,3	29 963	1,6	-18 216
Működési céltartalék	0	0,0	0	0,0	0
<b>Működési célú kiadások összesen</b>	<b>1 030 448</b>	<b>50,0</b>	<b>1 000 160</b>	<b>52,7</b>	<b>-30 288</b>
<b>Felhalmozási célú kiadások</b>					
Beruházások	295 145	14,3	221 251	11,7	-73 894
Felújítások	602 435	29,2	587 652	31,0	-14 783
Egyéb felhalmozási kiadások	100 000	4,8	54 135	2,9	-45 865
ebből: Felhalmozási céltartalék	100 000	4,8	54 135	2,9	-45 865
<b>Felhalmozási kiadások összesen</b>	<b>997 580</b>	<b>48,4</b>	<b>863 038</b>	<b>45,5</b>	<b>-134 542</b>
<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>2 028 028</b>	<b>98,3</b>	<b>1 863 198</b>	<b>98,1</b>	<b>-164 830</b>
<b>Finanszírozási kiadások</b>					
Hitel, kölcsön törlesztés	20 156	1,0	20 156	1,1	0
Áht-n belüli megelőlegezések visszafizetése	14 316	0,7	14 996	0,8	680
<b>Finanszírozási kiadások összesen</b>	<b>34 472</b>	<b>1,7</b>	<b>35 152</b>	<b>1,9</b>	<b>680</b>
<b>Kiadások mindösszesen</b>	<b>2 062 500</b>	<b>100,0</b>	<b>1 898 350</b>	<b>100,0</b>	<b>-164 150</b>

Az 1.898.350 eFt összes kiadáson belül a működési célú kiadások előirányzata 1.000.160 eFt, (részaránya 52,7 %), a felhalmozási célú kiadások előirányzata 863.038 eFt (részaránya 45,5 %), a finanszírozási kiadások előirányzata 35.152 eFt (részaránya 1,9 %).

A működési célú kiadások között az egyéb működési célú kiadások 21,9 %-os részaránya mellett jelentős még a dologi kiadások 17,3 %-os részaránya és a személyi juttatások 11,3 %-os részaránya.

A szolidaritási hozzájárulás 3.279 eFt összege az egyéb működési célú kiadások között került tervezésre az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Kormányrendeletnek megfelelően.

A költségvetés 29.963 eFt működési célú tartalékot és 54.135 eFt felhalmozási céltartalékot tartalmaz, amely a költségvetés főösszegének 4,4 %-a. A működési tartalék az év közben felmerülő váratlan, előre nem tervezett kiadásokra nyújthat fedezetet, amely a működés és a költségvetés biztonságos végrehajtását szolgálja.

## **5. A rendelettervezet normaszövegének felülvizsgálata**

A rendelettervezet normaszövegét felülvizsgálva megállapítottuk, hogy véleményünk szerint a jogszabályi előírásoknak megfelel, ezért észrevételt nem teszünk.

## **6. Összegzés**

Összességében megállapítható, hogy Balatonföldvár Város Önkormányzat 2021. évi költségvetési rendelettervezetében a pénzügyi egyensúly biztosított, a pénzügyi helyzet a koronavírus járvány miatti negatív gazdasági hatások ellenére stabilnak minősíthető, a bevételek és a kiadások tervezése megalapozott. A helyi adó bevételek csökkenése ellenére a működési célú költségvetés a kötelező és az önként vállalt feladatok ellátását és a település üzemeltetését biztosítja.

A költségvetés egyensúlya a belső finanszírozásnak minősülő előző évi maradvány tervezésével biztosítható.

A felülvizsgálat alapján a rendelettervezetet tárgyalásra és a tárgyalás alapján elfogadásra alkalmasnak tartjuk.

Kaposvár, 2021. február 22.

Szita és Társai  
Könyvvizsgáló, Tanácsadó és Szolgáltató Kft.  
7400 Kaposvár, Kereszt u. 1.  
MKVK nyilvántartási szám: 001619

Szita László  
kamarai tag könyvvizsgáló  
MKVK tagsági szám: 001504  
Költségvetési minősítés száma: KM 000780

**Balatonföldvár Város Polgármestere**  
**8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor utca 1.**  
**Tel: 84/ 540-330. Fax: 540-332. e-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu**

**Balatonföldvár Város Önkormányzata Polgármesterének**

**18/2021. (II.25.) polgármesteri határozata:**

**A Balatonföldvári Nonprofit Kft. 2021. évi üzleti tervét nettó 283.193.000 Ft kiadási és nettó 283.193.000 Ft bevételi főösszeggel, az üzleti tervben részletezettek szerint, jóváhagyom.**

**Határozatomat a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatályba lépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendeletre tekintettel hoztam.**

Felelős: Holovits György Huba polgármester  
Határidő: 2021. február 28.

Balatonföldvár, 2021. február 25.

  
**Köselingné dr. Kovács Zita**  
jegyző



  
**Holovits György Huba**  
polgármester



**BALATONFÖLDVÁRI KULTURÁLIS SZOLGÁLTATÓ ÉS FENNTARTÓ  
KÖZHASZNÚ NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG  
ÜZLETI TERVE  
2021.**

*Balatonföldvár, 2021. február 19*

*Kiss Tibor  
Ügyvezető sk.*



## TARTALOMJEGYZÉK

<b>1. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ</b>	<b>3</b>
<b>2. A TÁRSASÁG BEMUTATÁSA, JOGÁLLÁSA</b>	<b>8</b>
2.1 A KFT. ALAPCÉLIA, FELADATAI	9
2.2. A KFT. JOGÁLLÁSA	9
2.3. A KFT. ALAPÍTÓJA ÉS EGYEDÜLI TAGJA	9
2.4. A KFT. ÁLTAL ELLÁTOTT KÖZFELADAT	9
2.5. A KFT. VAGYONA	11
2.6. KÉPVISELET ÉS FELÜGYELET	12
<b>3. SZERVEZETI FELÉPÍTÉS</b>	<b>13</b>
<b>4. SZEMÉLYZETI POLITIKA, STRATÉGIA</b>	<b>15</b>
<b>5. MŰKÖDÉSI TERV</b>	<b>15</b>
5.1. ÁRPOLITIKA	15
5.2. FIZETÉSI MÓDOK	17
5.3. CÉLCSOPORTOK	18
5.4.SWOT- ELEMZÉS	19
<b>6. KOCKÁZATBECSLÉS</b>	<b>20</b>
<b>7. PÉNZÜGYI TERV</b>	<b>20</b>
<b><u>MELLÉKLETEK</u></b>	



## 1. Vezetői összefoglaló

A kft egyik legnagyobb költségvetéssel rendelkező részegysége a városüzemeltetési ágazat, melynek legfőbb feladatai: az önkormányzati közutak, közterületek, zöldterületek, parkok, temetők, beépítetlen területek üzemeltetése. Az említett feladatokat a Kft 2017 január 01-től látja el az önkormányzattal kötött megállapodás alapján.

A Kft a jelenlegi szerkezeti formában, 4. éve működik.

A költségeinek finanszírozása állami és önkormányzati támogatásból és saját forrásból történik. Az önkormányzati támogatás évről évre csökken míg a saját finanszírozás pedig nő.

A feladatok ellátásához 2020 – hoz képest további 10%-nál is több forrás fog rendelkezésre állni 2021-ben.

Ez kitűnik a jelenlegi üzleti tervünkből is.

A 2020 évi járványhelyzet jelentősen megnövelte az ágazat feladatait, tevékenységét egész évben korlátozások nélkül tudta végezni. A változatlan helyzet miatt az ágazat leterhelése valószínűen 2021-ben is fennmarad. Hatékonyabb munkaszervezéssel igyekszünk megfelelni a feladatoknak.

Továbbra is problémát jelent az ágazatban személyi állomány korosodása, illetve a szakképzettség hiánya.

A 2021 évre vonatkozó minimálbér változásából adódó bércorrekció a fizikai és adminisztratív dolgozók esetében végrehajtásra került, mely a bértáblában követhető nyomon.

A 2021. gazdasági évet, 16 fő városüzemeltetési dolgozóval kezdjük meg, korábban elhalt dolgozóink álláshelyeit ez idáig csak részben sikerült betöltenünk.

2019 évben beszerzésre került egy professzionális közterület karbantartó gép mely járdáink, parkjaink, parkolóink folyamatos karbantartásában nagy segítséget nyújtott, szükség lenne a további gépbeszerésre, növelve ezzel is a munkavégzés hatékonyságát.

Strandjaink az elmúlt évben kiemelkedően teljesítettek és így jelentősen hozzájárultak a kft sikeres gazdálkodásához.

Hasonló eredményt várunk ebben az évben is, így a tervezésnél a 2020 évi bevételből indultunk ki, azzal számolva hogy a pandémia nem lesz kihatással a szezonunkra.

A strandokon folyamatos az önkormányzati fejlesztés aminek köszönhetően ettől az évtől új prémium minőségű vizesblokkok, baba mama szobák, új családi öltözők, vízbejutást segítő lépcsők, napozó felületek, napelemek, szemetesek és az egységes arculatot segítő információs táblák készültek, illetve kerültek kihelyezésre.





A fentiekén túl a Keleti strandon új gazdasági út is készül, megtörténik a régi vizesblokk tetőhéjazatának cseréje is.

A nyugati strandon hatékonyabb Wifi rendszer kerül kiépítésre illetve további járda felújításokra is sor kerül.

Remélhetőleg a fejlesztéseknek is köszönhetően tovább fog növekedni a látogatószám a strandjainkon.

Strandjaink működtetése esetén célunk a korábban elért színvonal –Keleti strand esetében ez az 5 csillagos, míg a Nyugati strand esetében a 4 csillagos minősítés megtartása, ami várhatóan – a fent említett fejlesztéseknek köszönhetően – sikerülni fog.

A strandok üzemeltetését –az elmúlt évekhez hasonlóan - a kft saját állományával és szezonálisan alkalmazott – diákok, nyugdíjasok - munkavállalókkal, valamint külső vállalkozó bevonásával fogja biztosítani.

Jelentős változások történtek a parkolási rendszerünkben 2020-ban. Kibővítésre került a II. díjzóna, ahol a parkolóhelyek száma a korábbi 158 ról 450-re bővült. Illetve a zónában, a napijegy ára is 1500 Ft –ra változott.

A III. Zónát is érintette a változás mivel 1 órás parkolási díja 250 Ft-ra módosult, illetve a napi díj itt is 1500 Ft-ra nőtt.

A II. Zóna nagyarányú területnövekedése miatt 2019 év végén és 2020-ban összesen 10 db parkolóóra beszerzésére került sor több mint 20 millió forint értékben a kft saját forrásából.

A rendszer bővülése, valamint a díjtételek változása miatt jelentős árbevétel növekedéssel számoltunk. A tervezett bevételeket viszont nem sikerült teljesíteni mivel a járványhelyzet miatt az 5 hónapos üzemelési időnkéből csak 3 hónapot tudtunk teljesíteni a kormány által elrendelt moratórium miatt.

Ezek ellenére is a 2020 évi bevételek így is meghaladták a korábbi évek bevételeit, az ágazat bevétele évről évre nő.

Ez évben nem lesznek a rendszert érintő változások.

A jelenlegi óvatos tervezésnél az előző év bevételével számoltunk ami azonban sokkal jobb is lehet, ha teljes üzemidőben tudunk működni.



Itt is mint a strandok esetében pozitív eredményt várunk, ami szintén visszaforgatásra kerülne a forráshiányos ágazatok finanszírozásában.

Az eredményességet jelentősen befolyásolja, hogy milyen hatékonysággal történik majd az ellenőrzés.

A költségvetés külön az ellenőrzési feladatokat vonatkozásában állandó foglalkoztatott parkolóőrrel nem számol, a feladatot - csak úgy mint 2019. és 2020-as évben - a közterület felügyelet végezi.

Az Hajózástörténeti Látogatóközpont és Kilátó elmúlt évi működését alapvetően befolyásolta a pandémia. 2020.március 16- 2020 május 15 ig, és 2020. november 11-től zárva tartottunk, illetve jelenleg is zárva vagyunk. A tavalyi évi kieső közel 4 hónap ellenére is a bevétel aránya jobb lett a 2019 évihez képest.

A mostani üzleti tervben a tavalyi bevétel mértékével számoltunk ugyan úgy mint a többi ágazatnál, persze itt is igaz a, hogy a bevételt alapvetően befolyásolja az hogy mikor nyithatjuk meg kapuinkat a látogatók előtt.

A hajózástörténeti Látogatóközpont látogatói létszáma évek óta stagnáló számot mutat. A látogatói létszám növelése érdekében célzott marketing tevékenységet kell folytatni, illetve a kiállítási elemek megújításán kell dolgoznunk . Továbbra is ebben segít a GINOP-7.1.9-17-2018-00016 kódszámú pályázati forrás amelynek kifutási éve az idei lesz.. 2018-ban a Magyar Turisztikai ügynökséggel valamint több konzorciumi partnerrel közösen a Balaton egészét átfogó, kilátókat összekapcsoló projekt megvalósításába kezdtünk. „Balaton madártávlatból” Kilátók és kilátó pontok hálózatba kapcsolása című projekt elnevezéssel. A pályázathoz nem kellett önerő. A támogatási szerződés kft számára több projektelemen megvalósításához 25.723 Ft támogatást biztosít. A pályázatból már több projekt is megvalósult, amelyeket a látogatók a nyitást követően igénybe illetve használatba vehetik azokat.

A pályázati forrás teszi ki a kft 2021 évi fejlesztéseinek zömét.



Projekt megnevezése:	támogatás nettó összege ( Ft )
Pad, hulladékgyűjtő, kerékpártároló besz.	750.000
Szelfipont kialakítása	1.696.600
Játszótér árnyékolása és korlát csere	3.498.170
képanyag feliratozás, táblázás	2.978.500
Lejátszó egység és tartozékai beszerzés	299.500
Csornókötést bemutató film készítés	300.000
Filmek fordítása és feliratozása	700.000
Épület megvilágítás	4.000.000
Holoprojektoros makett	7.500.000
Tartalék	4.000.000
összesen:	25.722.770

A Bajor Gizi Községi Ház 2020 év nagyobb részében a kormányzati döntés alapján zárva tartott, ennek megfelelően a tervezett városi és nyári programokat elmaradtak.

Az ez évi működés is nagyon bizonytalannak tűnik ezért a közösségi ház által szervezett programok tervezésénél, kevesebb rendezvénnyel számoltunk de bízunk abban, hogy ezeket megvalósíthatjuk.

A közösségi ház, a nyitást követően továbbra is biztosítja a helyi közösségi szervezetek részéről felmerülő helyiség, és technikai igényeket, koordinálja a közösségi rendezvényeket.

A közösségi ház működéséhez, rendezvényeihez a Kft ez évben 4,2 millió forintot biztosít saját forrásból.



**Zárásként:**

Lényeges szempont volt a 2021 évi üzleti terv készítésénél, hogy az önkormányzat által tervezett, átadni kívánt források összegét ne lépjük túl, a működéshez szükséges további forrásokat saját bevételekből tudjuk biztosítani. A kft által évről évre biztosított saját forrás mértéke folyamatosan növekszik így van ez ebben az évben is.

A tervezésnél a korábbi évek tapasztalataira támaszkodtunk, az tervszámok meghatározásánál az előző év bevételeit vettük figyelembe.

Ebben az évben is szükség lesz az önkormányzat előfinanszírozására, mivel a kft. tervezett bevételei az év második felében fognak realizálódni.

Általánosan elmondható, hogy a Kft 2021 évi gazdálkodás eredményessége nagymértékben attól fog függni, hogy működésünket milyen külső korlátozások érik.

Jelenleg a szezonális feladatok ellátásához szükséges feladatok előkészítése, az üzemeléshez szükséges szerződések megkötése, bérleti szerződések felülvizsgálata, átdolgozása folyik.



## **2. A Társaság bemutatása, jogállása**

A Kft. elnevezése:	Balatonföldvári Kulturális Szolgáltató és Fenntartó Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
A társaság rövidített elnevezése:	Balatonföldvári Nonprofit Kft.
A Kft. székhelye:	8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.
A Kft. telephelyei:	8623 Balatonföldvár, Kőröshegyi u. 1. Bajor Gizi Közösségi Ház 8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 9. ( Hrsz:1741) Kulipintyó épülete 8623 Balatonföldvár, Radnóti u 3. ( Hrsz: 1295,1296/1, 1296/2) volt GAMESZ telephely 8623 Balatonföldvár, Erzsébet u 50. ( Hrsz:1555/3) Hajózástörténeti Látogatóközpont 8623 Balatonföldvár, Somogyi B u. 27/3 Hrsz. Keleti strand 8623 Balatonföldvár 1569/2 Hrsz. Nyugati strand



## **2.1 A Kft. alapcélja, feladatai**

*Alapcél: olyan gazdálkodás megvalósítása melynek során a feladatok ellátásához szükséges önkormányzati támogatás folyamatosan (évről-évre) csökkenthető, a kft. részére átadott vagyon értékének folyamatos növelése mellett.*

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. §. (1) bekezdésében felsorolt önkormányzati közfeladatokat is ellát. Az alapítóval az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2. §. 21. pontja szerinti közszolgáltatási szerződés alapján.

A Kft. közhasznú szolgáltatásaiból bárki részesülhet.

## **2.2. A Kft. jogállása**

A Kft. a 2011. évi CLXXXIX. tv. 32. §. (1) bekezdés b.) pontja, valamint a Gazdasági társaságokról szóló 2006. évi Iv. tv. (Gt.) 4.§. (4a) – (7) bekezdései szerinti közhasznú jogállású nonprofit korlátolt felelősségű társaság.

## **2.3. A Kft. alapítója és egyedüli tagja**

Balatonföldvár Város Önkormányzata, 8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.

Nyilvántartási száma: 731366

## **2.4. A Kft. által ellátott közfeladat**

A Magyarország helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. §. (1) bekezdésében felsorolt önkormányzati közfeladatok közül a meghatározott közfeladatok eredményes ellátása érdekében a következő közhasznú tevékenységeket végzi (TEÁOR 2008 szerint megjelölve):



**Főtevékenység:**

91.02 Múzeumi tevékenység

**Egyéb tevékenységek:**

91.03 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése

93.29 Máshová nem sorolt egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

**A Kft. gazdasági-vállalkozási tevékenységei:**

56.21 Rendezvényi étkeztetés  
59.14 Filmvetítés  
68.20 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése  
68.32 Ingatlankezelés  
81.10 Építményüzemeltetés  
85.52 Kulturális képzés  
82.30 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése  
90.02 Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység  
85.59 Máshová nem sorolható egyéb oktatás  
93.19 Egyéb sporttevékenység  
43.11 **Bontás**  
43.21 Villanyszerelés  
43.22 Víz,gáz,fűtés, légkondicionáló-szerelés  
43.32 Épületasztalos-szerkezet szerelése  
43.34 Festés-üvegezés  
47.78 Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme  
49.41 Közúti áruszállítás  
52.21 Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás  
70.10 Üzletvezetés  
77.39 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése  
79.12 Utazásszervezés  
93.11 Sportlétesítmény működtetése



95.22 *Háztartási gép, háztartási kerti eszköz javítása*

95.29 *Egyéb személyi -, háztartási cikk javítása*

96.03 *Temetkezés-temetkezést kiegészítő szolgáltatás*

96.09 *M.n.s. egyéb személyi szolgáltatás*

A Kft. a gazdasági-vállalkozási tevékenységeit csak alapcélja, illetve közhasznú tevékenységei megvalósítását nem veszélyeztető módon végezheti.

A Kft. a hatályos jogszabályok értelmében engedélyhez kötött tevékenységet csak a szükséges engedélyek beszerzése után, azok birtokában folytathat.

A Kft. a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen társasági szerződésben meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

A Kft. közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, nem állít képviselőjelöltet országgyűlési és fővárosi, illetve megyei képviselőválasztáson, nem lehet alapító tagja párt.

A Kft. befektetési tevékenységet nem végez.

## **2.5. A Kft. vagyona**

Kft. tőzstőkéje: **3.000.000 Ft**, azaz hárommillió Forint, mely teljes egészében pénzbeli hozzájárulás.

A tőzstőke az alábbi törzsbetétekből áll:

Balatonföldvár Város Önkormányzatának törzsbetéte: **3.000.000 Ft**, azaz hárommillió Forint, mely teljes egészében pénzbeli hozzájárulás és a tőzstőke 100 %-a.





**A Kft. könyvvizsgálata:**

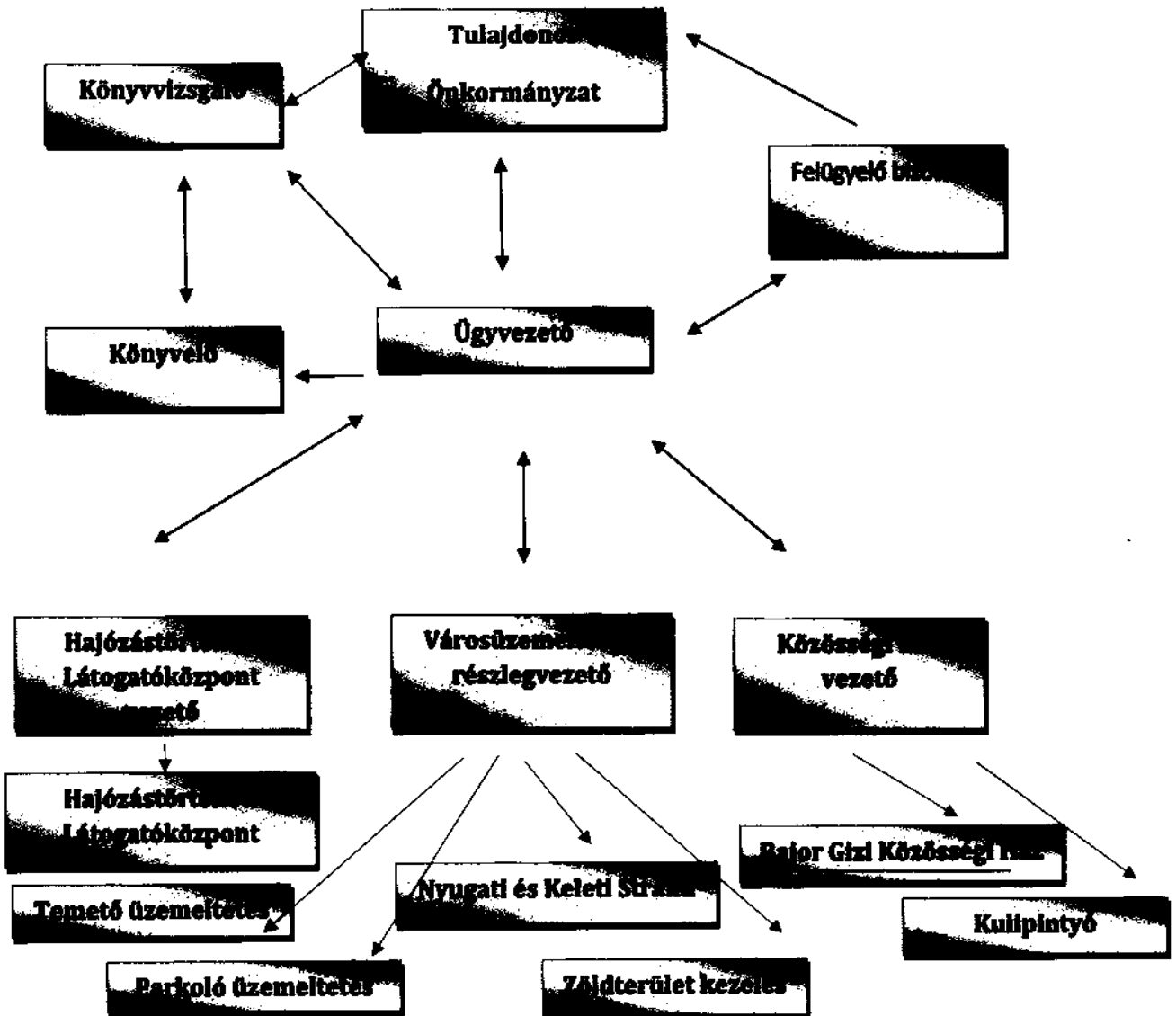
A Kft. könyvvizsgálatát megbízási szerződés keretében, a Szita és Társai Könyvvizsgáló, Tanácsadó és Szolgáltató Kft. (7400 Kaposvár, Kereszt u. 1. MKVK nyilvántartási száma: 001619) látja el. Határozott időre szóló szerződés 2021. május 31-ig.

**A Kft. könyvviteli feladatainak ellátása:**

A Kft. könyvviteli feladatait megbízási szerződés keretében a BSSH Servisystem Kereskedelmi és Szolgáltató Bt. (8623 Balatonföldvár, Zrínyi u. 7. Huberné Sax Tímea mérlegképes könyvelő) látja el.



### 3. Szervezeti felépítés





#### **4. Személyzeti politika, stratégia**

A Kft. éves állományi létszáma jelenleg 27 fő, mely a nyári időszakra előre láthatólag közel 40 főre emelkedik.

A turisztikai attrakciókra és szolgáltatásokra tekintettel, jelentős szerepe van, az alkalmazottak minél szélesebb szaktudásának idegen nyelv ismeretének, valamint a hasonló területen szerzett szakmai tapasztalatára. A turisztikai munkakörökben azok időnyomunka jellege és a nem éven át tartó foglalkoztatás miatt előre láthatólag nehézséget okozhat a megfelelő szakemberek felvétele.

A szezonáltás figyelembe vételével az alkalmazottak jelentős része munkaidő keretben kerül foglalkoztatásra.

#### **5. Működési terv**

A Nonprofit Kft. feladata az Önkormányzat által átadott kötelező feladatellátáson túl a Hajózástörténeti Látogatóközpont, a két strand valamint a kialakításra kerülő parkolók üzemeltetése, ezen három területről származik a Kft. árbevételének 99%-a.

Az árak és időszakok meghatározásakor az Önkormányzattal történt egyeztetések és a szolgáltatások színvonala, valamint a környékbeli települések árai is figyelembe vételre kerültek.

##### **5.1. Árpolitika**

###### **Hajózástörténeti Látogatóközpont**

Az árképzés a 2020 évi árakhoz képest változatlan, eszerint az alábbi jegyárakkal fog működni a látogatóközpont:

szezon jegyárak (április 01-október 31-ig):

- gyermek (3- 14 éves korig) 1000,-Ft/alkalom
- felnőtt 1500,-Ft/alkalom

szezonon kívüli árak (november 01-március 31-ig):

- gyermek (3- 14 éves korig) 500,-Ft/alkalom
- felnőtt 1000,-Ft/alkalom



kedvezmények:

- csoportos kedvezmény 20%-os kedvezmény
- kupon kedvezmény 10%-os kedvezmény
- egyedi akciókhoz kapcsolódó kedvezmények – változó kedvezmények
- voucher kedvezmény egyedi megállapodással (panziók és szállodák részére)
- a jegyárakból abban az esetben is 20% kedvezmény kerül biztosításra, ha a szolgáltatások teljes köre nem vehető igénybe (pl.: viharos időjárás, II. fokú viharjelzés esetén a kilátó torony nem látogatható – ekkor „viharjegy” készül)
- ajándékként vásárolt belépők biztosítása
- Földvár Kártya kedvezmény biztosítása

A jegyárak a versenytársak árai, valamint a megvalósuló attrakció szolgáltatási színvonala alapján kerültek megállapításra.

### Keleti Strand

Az árképzés a 2020 évi árakhoz képest változatlan eszerint az alábbi jegyárakkal fog működni a keleti strand:

- gyermek (3- 14 éves korig) 400,-Ft/alkalom
- felnőtt 800,-Ft/alkalom

### Nyugati Strand:

2021-ben sem változtatnánk árainkon, e szerint:

- gyermek (3- 14 éves korig) 250,-Ft/alkalom
- felnőtt 500,-Ft/alkalom

A jegyekhez tartozó egyéb kedvezményeket a helyi szabályozásban rögzítettek szerint biztosítjuk mindkét strand esetében.

### Parkolók Üzemeltetése

A fizető parkolórendszerben a díjzóna árak a 2020 évi díjakkal azonosak lesz 2021-ben is:



I. díjzóna

Hónap	Parkolóhely (db)	Fizetési időszaki (9.00-21.00) óra	Óradíj (Ft)
Május	85	12	300
Június	85	12	300
Július	85	12	300
Augusztus	85	12	300
Szeptember	85	12	300

II. díjzóna

Hónap	Parkolóhely (db)	Fizetési időszaki (9.00-21.00) óra	Óradíj (Ft)	Maximalizált díj 5 órán túli tartózkodás esetén (Ft)
Május	450	12	250	1 500
Június	450	12	250	1 500
Július	450	12	250	1 500
Augusztus	450	12	250	1 500
Szeptember	450	12	250	1 500

III. díjzóna

Hónap	Parkolóhely (db)	Fizetési időszaki (9.00-21.00) óra	Óradíj (Ft)	Maximalizált díj 5 órán túli tartózkodás esetén (Ft)
Június	250	12	250	1 500
Július	250	12	250	1 500
Augusztus	250	12	250	1 500

2020-as évben a II. díjzóna kibővítésére került, melyről jelentős bevétel növekedést vártunk azonban a pandémiás helyzet miatt a várt bevételek elmaradtak. Az ágazat ez évi árbevétele is az említett ok miatt nehezen prognosztizálható.

## 5.2. Fizetési módok

A fizetési módok esetén látogatóbarát megoldások kerültek tervezésre:

- *kézpénzes fizetés;*



- *online/ telefonos jegyvásárlás;*
- *szép kártya elfogadása ( Strandok és Hajózástörténeti Látogatóközpont esetén)*
- *bankkártyával történő fizetés lehetősége; (ettől az évtől minden parkolózónóban biztosítva lesz legalább egy olyan parkolóóra amellyel bankkártyós fizetés is végrehajtható)*
- *jegyautomata (parkolónál)*

### **5.3. Célcsoportok**

A turisztikai attrakciókról általánosságban elmondható, hogy csak abban az esetben válnak vonzerővé, ha megfelelő színvonalú szolgáltatásokat nyújtanak. Az üzemeltetés kezdetétől fogva elsődleges cél kell hogy legyen a Strand és a Hajózástörténeti Látogatóközpont esetén is, hogy azok egyedi vonzerővé váljanak. A fő attrakciók mellett, nagy figyelmet kell fordítani a megfelelő színvonalú és széleskörű családbarát szolgáltatások kialakításra, annak okán, hogy a attrakció egyik kiemelt célcsoportját a családok teszik ki.



#### 5.4 SWOT- elemzés

<i>Új szemléletmód, régi tapasztalatok</i>	<i>Eszközpark fejlesztésre szorul</i>
<i>Komplex turisztikai attrakciók</i>	<i>Az attrakció/ szolgáltatások várt bevételeinek elmaradása</i>
<i>Kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások</i>	<i>Balatonnak mint legfőbb vonzerőnek való kiszolgáltatottság</i>
<i>Együttműködési lehetőségek</i>	<i>Időjárási viszonyoknak való kiszolgáltatottság</i>
<i>A feladatok ellátásának rutinja részben kialakult</i>	<i>Lerövidült turistaszezon</i>
<i>Kapcsolódó marketing tevékenység</i>	<i>Együttműködések hiánya, nem teljes információ átadás</i>
<i>Kiegészítő szolgáltatások és programok szervezése</i>	<i>Nem megfelelő minőségű szolgáltatások</i>
<i>Programcsomagok kialakítása</i>	<i>Versenytársak előretörése, megerősödése</i>
<i>Átképzések, képzések meglévő munkavállalók körében</i>	<i>Nem áll rendelkezésre megfelelő végzettségű és létszámú munkaerő</i>
<i>Új együttműködések kialakítása</i>	<i>Támogatások csökkenése, elvonása</i>
<i>Feladatok kiszervezése</i>	<i>Információk, adatok hiánya</i>
<i>Arculat kialakítása</i>	<i>Szolgáltatási színvonal romlása</i>
<i>További fejlesztések</i>	<i>Fenntartási és rezsiköltségek költségek emelkedése</i>



## 6. Kockázatbecslés

<p><b>Intézmény:</b></p> <p><i>Személyi feltételek kedvezőtlenül alakultak, az létesítmények fenntartásához nem áll rendelkezésre megfelelő létszámú és szakértelmű rendelkező munkavállaló</i></p>	<b>NAGY</b>	<b>Nagy</b>	<p><i>A szezonálisan működő szolgáltatási egységek üzemeltetéséhez szükséges munkavállalók felvétele az üzemeltetési feladatok felmerülésével párhuzamosan valósul meg.</i></p> <p><i>Nyugdíjas, Diákmentés, közfoglalkoztatás és alkalmi munkavállalói jogviszonyú foglalkoztatással is tervez a Kft.</i></p>
<p><b>Pénzügy:</b> <i>A költségvetésben tervezett bevételek és kiadások nagy mértékű változása</i></p>	<b>KÖZEPES</b>	<b>KÖZEPES</b>	<p><i>A bevételek és kiadások folyamatos kontrollálás, amennyiben szükséges kijelentések korlátozása a fenntarthatóság érdekében.</i></p>
<p><b>Műszaki:</b> <i>Előrejelzett javítások, karbantartási munkák. Fenntartáshoz kapcsolódó járművek, gépek meghibásodásai.</i></p>	<b>KÖZEPES</b>	<b>KÖZEPES</b>	<p><i>Munkák átmenetileg, határidők betartásának figyelése, az állagmegóváshoz szükséges javítások, karbantartások elvégzése</i></p>
<p><b>Üzemeltetés:</b> <i>Elmarad a vart létszám, alacsonyabb bevétel</i></p>	<b>NAGY</b>	<b>KÖZEPES</b>	<p><i>Megfelelő marketingtevékenység elvégzése</i></p> <p><i>Együttműködéseket kialakítása</i></p> <p><i>Szakemberek igénybevétele, meglévő alkalmazottak folyamatos képzése</i></p>

## 7. Pénzügyi terv

Mellékletként csatolva.



MELLÉKLET

**BALATONFÖLDVÁRI KULTURÁLIS SZOLGÁLTATÓ ÉS FENNTARTÓ  
KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.**

8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u.1.

cégjegyzékszám:14-09-314024

adószám:24840752-2-14

## **2021. ÉVI PÉNZÜGYI TERV**

**Kiss Tibor**  
**ügyvezető sk.**

*Balatonföldvár, 2021. február 19.*

Balatonföldvári Kulturális Szolgáltató és Fenntartó Közhasznú Nonprofit  
Kft.

8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.

cégjegyzékszám: 14 - 09 - 314024 adószám: 24840752-2-14

2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEINEK ÖSSZESÍTÉSE

MEGNEVEZÉS	ÖSSZEG (eFt)
<b>TÁMOGATÁSOK</b>	
<b>ÁLLAMI TÁMOGATÁSOK</b>	21 346
kulturális feladatok állami támogatása	5 086
közterületek, utak, zöldfelület fenntartás	16 260
<b>ÖNKORMÁNYZATI MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSOK</b>	70 000
Működési támogatás Bajor Gizi Közösségi Ház és Kulpintyó	15 000
Működési támogatás Városüzemeltetés	55 000
GINOP pályázati támogatás	25 723
Kft finanszírozás	52 566
Bajor Gizi Közösségi Ház és Kulpintyó	4 241
Hajózástörténeti Látogatóközpont és Kikötő	9 576
Temetők	3 473
Városüzemeltetés	35 276
<b>ÖSSZESEN</b>	169 635
<b>BEVÉTELEK</b>	
Bérbeadásból származó árbevétele Bajor Gizi Közösségi Ház	1 200
Értékesítés árbevétele (Jegy, ajándékbolt, Hajózástörténeti Látogatóközpont	32 633
Bérbeadásból származó árbevétele Hajózástörténeti Látogatóközpont	1 900
Értékesítés árbevétele (Jegy, értékmegőrző strandcikk kölcsönzés) Keleti Strand és Nyugati Strand	44 439
Bérbeadásból származó árbevétele Keleti Strand és Nyugati Strand	3 700
Temető árbevétele	1 573
Értékesítés árbevétele Parkolók üzemeltetése	26 263
Egyéb bevételek Városüzemeltetés	300
<b>ÖSSZESEN</b>	112 008
<b>KÖZVETÍTETT SZOLGÁLTATÁSOK</b>	
Közvetített szolgáltatások árbevétele (hajózástörténeti látogatóközpont, Keleti és Nyugati strand)	1 550
<b>ÖSSZESEN</b>	1 550
<b>MINDÖSSZESEN</b>	283 193

**Balatonföldvári Kulturális Szolgáltató és Fenntartó Közhasznú  
Nonprofit Kft.**

8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.

cégjegyzékszám: 14 - 09 - 314024 adószám: 24840752-2-14

**2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSOK ÖSSZESÍTÉSE**

<b>MEGNEVEZÉS</b>	<b>ÖSSZEG nettó(eFt)</b>
<b>MUNKABÉREK ÉS JÁRULÉKAI</b>	<b>112 101</b>
<b>EGYÉB DOLOGI KIADÁS</b>	<b>149 292</b>
<b>BERUHÁZÁSOK és tárgyi eszköz beszerzések költségei</b>	<b>16 800</b>
<b>FELÚJÍTÁS költségei</b>	<b>1 000</b>
<b>Fejlesztési célú tartalék (pályázati)</b>	<b>4 000</b>
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>283 193</b>

Balatonföldvári Kulturális Szolgáltató és Fenntartó Közhasznú Nonprofit Kft.  
 8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.  
 cégjegyzékszám: 14 - 09 - 314024 adászám: 24840752-2-14

**2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS RÉSZLETEZÉSE**  
**BAJOR GIZI KÖZÖSSÉGI HÁZ és KULIPINTYÓ**

Bevételek	Tervezett bevétel (eFt)	Kiadások	Tervezett kiadások nettó (eFt)
Állami támogatás	5 086	Könyvtárgyokat	51
Önkormányzati működési támogatás	15 000	Könyvelési díj	287
Kft finanszírozás	4 241	Jogi szakértői díjak	100
Béreteti díjak nettó árbevétele	1 200	ARTISZT - jogdíjak	300
		Munkabér és járuléka	11 794
		Munkába járás tag. Térítése	50
		Szépkártya	555
		Küldeményi költségek	80
		Egyenruha/munkaruha	25
		Védőruha/védőeszköz	40
		Munkavégzőkhez kapcs. egyéb	80
		Orvosi alkalmassági vizsg. költségei	40
		Ügyvezető megbízási díja	441
		Tisztítószert/takarítószert/eü papírok	350
		Irodaszert, nyomtatvány	70
		Számítástechnikai kellékanyagok	300
		Egyéb anyagszármazás	200
		Belső burkolat felújítás	1 000
		Fűtési rendszer	240
		Informatikai rendszer	100
		Egyéb	120
		Bajor Gizi és Kulipintyó háziemlé díjak	3 500

Kártevő irtás	55
Szemétszállítás	150
Biztosítási díj	95
Tűz és munkavédelem	46
Riasztó és tűzjelző rendszerek	50
Telefon, internet költség	270
Postaköltség	60
Bankköltség	98
Egyéb üzemeltetési költség	200
<b>Hirdetés, reklám</b>	
Hirdetés, reklám	150
Szórálapok	150
<b>REPREZENTÁCIÓ</b>	150
<b>Városi rendezvények költségei</b>	
Városi rendezvények költségei	2 000
<b>Balatonföldvári Nyár - 2021 költségei</b>	
Balatonföldvári Nyár - 2021 költségei	1 500
<b>Karvezetői díj</b>	
Karvezetői díj	600
<b>Második részletezett</b>	
Második részletezett	150
<b>Továbbképzés/oktatás</b>	
Továbbképzés/oktatás	80

**2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS RÉSZLETEZÉSE**  
**VÁROSÜZEMELTETÉS - KÖZTERÜLET FENNTARTÁS**

Bevételek	Tervezett bevétel (eFt)	Kiadások	Tervezett kiadások nettó (eFt)
Állami támogatás	16 260	Könyvvizsgálat	302
Önkormányzati működési támogatás	55 400	Könyvelési díj	1 718
Kft finanszírozás	35 276	szakértői díjak	400
Egyéb bevételek	300	Adó, hatósági díjak	200
		Munkabér és járuléka	59 536
		Munkába járás kgt. Térítése	650
		Szép kártya	3 281
		Küldetési költségek	100
		Egyenruha/munkaruha	500
		Védőruha/védőfelszerelés	400
		Munkavégzéséhez kapcs. egyéb	250
		Orvosi alkalmassági vizsg. Védőfelszerelés költségei	280
		Ügyvezető megbízási díja	2 640
		Városi hangosítás, villanyszerelés karbantartás vállalkozói díja	1 920
		Tisztítószer/takarítószer/feű papírok	250
		Irodaszer, nyomtatvány, számítástechnikai kellékszerek	250
		Egyéb anyagbeszerzés	270
		Műszaki vizsgák díj költségei	400
		Járási költségek -szolgálatos, karbantartási költségek	2 000
		Alkatrészek költségei	2 000
		Egyéb anyag és segédanyag költségek	650
		Útazás gkp bérelet	3 765
		Gépjármű üzemeltetési költsége	1 200
		Üzem- és kenőanyag költségek	3 700
		Villamosenergia, víz és csatorna, gáz	2 700
		Közütemeltetési járt. kártevő irtás	450
		Eseti rovarirtás, kártevő irtás	180
		Személybiztosítás	550
		Biztosítási díjak (felelősségbiztosítás)	566
		Gépjármű biztosítás	515
		Tűz és munkavédelem	275
		Riasztó és tűzjelző rendszerek	50
		Telefon és internet költségei	220
		Honlap üzemeltetési költségei	300
		Postaköltség	50
		Bankköltség	629
		Játszóterek felújításának, karbantartásának költségei	1 500

Forgalomirányító táblák cseréje	500
Egyéb üzemeltetési költség - dologi	500
Egyéb üzemeltetési költség - szolgáltatás	800
Egyéb eszközök javítás, karbantartása	500
Utak, járdák karbantartása	2 100
Átereszek karbantartása	4 000
Épület állagmegóvás (Radnóti u. 3.)	400
Működéses wc üzemeltetési költsége	700
Fosorok, veszélyes fák karbantartása, kivágása	4 500
Védősejtés	3 100
<b>gépvesztés</b>	<b>11 000</b>
<b>köztérbeli hulladékátvitel beszerzése</b>	<b>1 400</b>
<b>oktató program költségei</b>	<b>100</b>
<b>továbbképzés/oktatás</b>	<b>250</b>

**2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS RÉSZLETEZÉSE**  
**BALATONFÖLDVÁRI KELETI STRAND és NYUGATI STRAND**

Bevételek	Tervezett bevétel (eFt)	Költségek	Tervezett kiadások nettó (eFt)
Állami támogatás	0	Könyvvizsgálólat	184
Önkormányzati működési támogatás	0	Könyvelési díj	1 050
Közvetített szolgáltatás (Keleti és Nyugati strand)	1 200	szokásdíj díjak	200
		Adók, eljárás díjak	100
Szérlési díjak nettó árbevétele (Keleti strand)	3 200		
Szérlési díjak nettó árbevétele (Nyugati strand)	500		
Keleti strand nettó árbevétele (Jegy, strandcikk, értékmegőrzés)	33 863	Munkabér és járuléka	6 895
Nyugati strand nettó árbevétele (Jegy, strandcikk, értékmegőrzés)	10 576	Munkába járás kgt. Térítése	200
		Kiküldetési költségek	60
		Egyenruha/munkaruha	50
		Munkaadókat közzé tartó közl. Egyéb (albérlés, stb)	300
		Orvosi alkalmassági vizsg. költségei	160
		Ügyvezető megbízási díja	1 613
		Tisztítószer/takarítószer/eű papírok	100
		Íróeszköz, nyomtatvány	260
		Számítástechnikai kellőanyagok	80
		Jegyelés anyagbirtoklás - papír, karstalog	350
		Egyéb anyagbirtoklás	250
		plázás homokpótlás	1 800
		pénztárgép szoftverek karbantartása,	300
		egyéb karbantartás (festés, járatok)	800
		Villamosenergia, víz és csatorna	2 000
		Kértevő írtás	120
		Szemétszállítás	600
		Biztosítási díjak (felelősségbiztosítás)	346
		Tűz és munkavédelem	166
		telefon és internet költsége	280
		Postaköltség	25
		Bancköltség	385
		Online pénztárgépek költségei	230
		Vízimentés költségei	3 800
		Ebéségély nyújtás költségei (elsősegély doboz feltöltése)	100
		Vizsgálatok, mérések, engedélyek költségei	230
		Egyéb üzemeltetési költség	150
		Vásárolt üzemeltetési szolgáltatások	10 000
		Feliratok, tájékoztatók	200
		Napozóágy beszerzés Nyugati strand	750
		Berendezések, eszközök (sport eszközök, hálók, pénztárolók)	300



Szoftverek beszerzése, fejlesztések, frissítések	400
<b>Összesen</b>	<b>34 834</b>

**Balatonföldvári Kulturális Szolgáltató és Fenntartó Közhasznú Nonprofit Kft.**  
8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.

**Keleti Strand és Nyugati Strand látogatás szám, jegyárak és kedvezmények 2021.**

**KELETI STRAND**

Hónap	Látogató összesen (fő/hó)	Látogató számból felnőtt (fő/hó)	Látogató számból gyermek (3-14 éves) (fő/hó)	Jegyár felnőtt (Ft)	Jegyár gyerek (Ft)	Árbevétel kedvezmények nélkül összege (Ft/hó)
2020. június	10 751	7 315	3 436	800	400	7 226 400
2020. július	33 724	19 500	14 224	800	400	21 289 600
2020. augusztus	35 200	20 000	15 200	800	400	22 080 000

**NYUGATI STRAND**

Hónap	Látogató összesen (fő/hó)	Látogató számból felnőtt (fő/hó)	Látogató számból gyermek (3-14 éves) (fő/hó)	Jegyár felnőtt (Ft)	Jegyár gyerek (Ft)	Árbevétel kedvezmények nélkül összege (Ft/hó)
2020. június	6 992	5 967	1 025	500	250	3 239 750
2020. július	15 300	8 950	6 350	500	250	6 062 500
2020. augusztus	16 500	9 500	7 000	500	250	6 500 000

**2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS RÉSZLETEZÉSE  
 HAJÓZÁSTÖRTÉNETI LÁTOGATÓKÖZPONT**

Bevételek	Tervezett bevétel (eFt)	Kiadások	Tervezett kiadások nettó (eFt)
Önkormányzati támogatás	0	Könyvvizsgálat	134
GINOP pályázati forrás	25 723	Könyvelési díj	763
Kft finanszírozás	9 576	szakértői díjak	350
Értékesítés nettó árbevétele (jegy, ajándékbolt)	32 633	ARTISJUST - jogdíjak	50
Bérbeadásból származó nettó árbevétele (követő, autennák)	1 900	Ajándékbolti árukészlet beszerzési ára	500
Közvetített szolgáltatás	350	Adók/hatósági díjak	100
		Munkabér és járuléka	26 284
		Munkába járás kg. Vértéke	100
		Szépítvény	816
		Küldetési költségek	160
		Egyenruha/munkaruha	50
		Védőruha/védőeszköz	50
		Munkavállalókhöz kapcs. egyéb	100
		Orvosi alkalmassági vizsg. költségei	60
		Ügyvezető megbízási díja	1 172
		Tisztítószer/takarítószer/ed papírok	350
		Irodaszer, nyomtatvány	250
		Számkéstechnikai kellékanyagok	400
		Jegyeladás anyagköltsége	200
		Egyéb anyagköltség	100
		LIFT	280
		LIFT TÜV	24
		LÉGTECHNIKA	250
		GÉPÉSZET	200
		KLÍMA	150
		INFORMATIKAI RENDSZER	250
		RIASZTÓ ÉS TŰZJELZŐ	300
		Villamos berendezések bizt. Felülvizsg.	100
		HONLAP	180
		EGYÉB (általános)	300
		Villamosenergia, víz és csatorna	2 500
		Kártevő és rovar irtás	110

Szemétszállítás	80
Biztosítási díjak (felelősségbiztosítás)	251
Tűz és munkavédelem	125
telefon és internet költség	200
Postaköltség	50
Postafiók	40
Bankköltség	280
Online pénztárgépek költségei	60
Egyéb üzemeltetési költség (biztonsági figyelt szolgálat, szőnyegcsere, stb)	400
<b>Megbízási díjak</b>	<b>2 400</b>
<b>REKLÁMTÁBLÁK, BANNEREK</b>	<b>300</b>
<b>RÁDIÓ reklám</b>	<b>100</b>
<b>ÍROTT SAJTÓ</b>	<b>200</b>
<b>ONLINE FELÜLETEK</b>	<b>150</b>
<b>FOTÓZÁS</b>	<b>100</b>
<b>KATALÓGUSOKBAN VALÓ MEGJELENÉS</b>	<b>150</b>
<b>Szórólapok</b>	<b>350</b>
<b>Reklám és ajándéktárgyak</b>	<b>100</b>
<b>Feliratok, tájékoztatódeklák</b>	<b>150</b>
<b>Egyéb anyagok</b>	<b>100</b>
<b>Húsvét</b>	<b>30</b>
<b>Pünkösd</b>	<b>30</b>
<b>Gyereknapi</b>	<b>50</b>
<b>Augusztus 20.</b>	<b>30</b>
<b>Karácsony/Mikulás</b>	<b>50</b>
<b>kávédó terasz bútorok beszerzése</b>	<b>1 500</b>
<b>egyéb eszköz beszerzés</b>	<b>300</b>
<b>pályázat megvalósítás költsége</b>	<b>25 723</b>
<b>Jegyértékesítő és ajándékbolt</b>	<b>100</b>
<b>Továbbképzés/oktatás/szakkönyv-kiadvány</b>	<b>50</b>

**Balatonföldvári Kulturális Szolgáltató és Fenntartó Közhasznú Nonprofit Kft.**  
**8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.**

**Hajózástörténeti Látogatóközpont látogatószám, jegyárak és kedvezmények 2021.**

Hónap	Látogató összesen (fő/hó)	Látogató számból felnőtt (fő/hó)	Látogató számból gyermek (3-14 éves) (fő/hó)	Jegyár felnőtt (Ft)	Jegyár gyerek (Ft)	Árbevétel kedvezmények nélküli összege (Ft/hó)
2021. január	0	0	0	0	0	0
2021. február	0	0	0	0	0	0
2021. március	0	0	0	0	0	0
2021. április	3 000	1 700	1 300	1 500	1 000	3 850 000
2021. május	3 200	2 100	1 100	1 500	1 000	4 250 000
2021. június	3 550	3 000	550	1 500	1 000	5 050 000
2021. július	10 000	6 900	3 100	1 500	1 000	13 450 000
2021. augusztus	10 973	6 200	4 773	1 500	1 000	14 073 000
2021. szeptember	3 100	1 800	1 300	1 500	1 000	4 000 000
2021. október	2 000	1 400	600	1 500	1 000	2 700 000
2021. november	400	280	120	1 000	500	340 000
2021. december	350	245	105	1 000	500	297 500
<b>Összesen</b>	<b>36 573</b>					

**2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS RÉSZLETEZÉSE**  
**PARKOLÓK ÜZEMELTETÉSE**

Bevételek	Tervezett bevétel (eFt)	Kiadások	Tervezett kiadások (eFt)
Állami támogatás	0	Könyvelési díj	94
Önkormányzati támogatás	0	Könyvvizsgálólat	17
Parkolási díj nettó árbevétele	26 263	Jogi szakértői díjak, behajtási intézkedések díjai	800
		Munkabér és járulékok	4 976
		Munkába járás ktg. Térítés	20
		Szép kártya	185
		Közigazgatási költségek	100
		Egyenruha/munkaruha	25
		Védőruha/védőeszköz	35
		Munkavégzéshez kapcsolódó egyéb	50
		Orvosi alkalmassági vizsg. költségek	18
		Ügyvezető megbízási díja	145
		Íródeszka, nyomtatvány (csalék, bírálgató szelvény)	150
		Számvetéstechnikai mellékanyagok	78
		Bankbörlet	35
		Hitel törlesztés	10 200
		Kifizetett jutalékok, díjak	2 600
		Postaköltség	400
		Telefon és internet költség	490
		Tűz és munkavédelem	15
		Biztosítási díjak (felelősségbiztosítás)	32
		Eszközbiztosítás	400
		Adatvédelemmel kapcsolatos költségek	300
		Egyéb költségek	300
		Üzemanyag költség	50
		Eszközök általános karbantartás, többiek pótlások	300
		Szoftverek beszerzése, fejlesztések, frissítések	1 000

Balatonföldvári Kulturális Szolgáltató és Fenntartó Közhasznú Nonprofit Kft.  
 8623 Balatonföldvár, Petőfi s. u. 1.

**Parkolók árbevétele 2021.**

DÍJZÓNA	BRUTTÓ ÁRBEVÉTEL (Ft)	NETTÓ ÁRBEVÉTEL (Ft)	ÁFA 27% (Ft)
I.	9 792 000	7 710 236	2 081 764
II.	10 147 680	7 990 299	2 157 381
III.	13 413 750	10 562 008	2 851 742

**I. számú DÍJZÓNA**

Hónap	Parkolóhely (db)	Fizetési időszaki (9.00- 21.00) óra	Óradíj (Ft)	Kihasználtság (%)	Bevétel összesen (Ft/nap)	Napok száma	Bruttó bevétel összesen (Ft/hó)
2020. május	85	12	300	5,0	15 300	31	474 300
2020. június	85	12	300	18	55 080	30	1 652 400
2020. július	85	12	300	38	116 280	31	3 604 680
2020. augusztus	85	12	300	40	122 400	31	3 794 400
2020. szeptember	85	12	300	2,9	8 874	30	266 220

II. számú DÚZÓNA

Hónap	Parkolóhely (db)	Fizetési időszaki (9.00-21.00) óra	Óradíj (Ft)	Maximalizált díj 5 órán túli tartózkodás esetén (Ft)	Óradíjas fizetés aránya (60%)	Maximalizált díjas fizetés aránya (67%)	Kihasználtság (%)	Óradíjas bevétel (Ft/nap)	Maximalizált díjas bevétel (Ft/nap)	Bevétel összesen (Ft/nap)	Napok száma	Bruttó bevétel összesen (Ft/hó)
2020. május	450	12	250	1 500	594 000	378 000	2	11 880	7 560	19 440	31	602 640
2020. június	450	12	250	1 500	594 000	378 000	7	41 580	26 460	68 040	30	2 041 200
2020. július	450	12	250	1 500	594 000	378 000	11	65 340	41 580	106 920	31	3 314 520
2020. augusztus	450	12	250	1 500	594 000	378 000	11	65 340	41 580	106 920	31	3 314 520
2020. szeptember	450	12	250	1 500	594 000	378 000	3	17 820	11 340	29 160	30	874 800

III. számú DÚZÓNA

Hónap	Parkolóhely (db)	Fizetési időszaki (9.00-21.00) óra	Óradíj (Ft)	Maximalizált díj 5 órán túli tartózkodás esetén (Ft)	Óradíjas fizetés aránya (40%)	Maximalizált díjas fizetés aránya (60%)	Kihasználtság (%)	Óradíjas bevétel (Ft/nap)	Maximalizált díjas bevétel (Ft/nap)	Bevétel összesen (Ft/nap)	Napok száma	Bruttó bevétel összesen (Ft/hó)
2020. június	250	12	250	1 500	300 000	225 000	18	54 000	40 500	94 500	30	2 835 000
2020. július	250	12	250	1 500	300 000	225 000	30	90 000	67 500	157 500	31	4 882 500
2020. augusztus	250	12	250	1 500	300 000	225 000	35	105 000	78 750	183 750	31	5 696 250



**2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS RÉSZLETEZÉSE**  
**TEMETŐK ÜZEMELTETÉSE**

Bevételek	Tervezett bevétel (eFt)	Kiadások	Tervezett kiadások nettó (eFt)
Állami támogatás	0	Könyvvizsgálat	33
Önkormányzati támogatás	0	Könyvelési díj	189
Ajt finanszírozás	3 473	Jogi szakértői díjak	40
Állott hűtő bérbecézés	350		
Temető fenntartás nettó árbevétele	1 223		
		Munkabér és juttatásai	3 294
		Munkába járás ktg. Térítése	25
		Szép kártya	200
		Egyenruha/munkaruha	30
		Védőruha/védőeszköz	10
		Munkavédelmi eszközök közp. egyéb	20
		Orvosi alkalmassági vizsg. költségei	15
		Ügyvezető megbízási díja	290
		Tisztítószer/takarítószer	25
		Íródeszka, nyomtatvány	20
		Egyéb anyagköltség	10
		Villamosenergia, víz és csatorna	150
		Kártevő irtás	55
		Szemétszállítás	250
		Tűz és munkavédelem	30
		Telefon és internet költség	10
		Üzemanyag költség	200
		Munkaeszközök beszerzési költségei	50
		Egyéb üzemeltetési és karbantartási költség	100

Balatonföldvári Kulturális Szolgáltató és Fenntartó Közhasznú Nonprofit Kft.  
8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.

**2021. évi munkabér és járulék költségek intézményenként és összesítve**

<b>Bajor Gizi Községi Ház és Kulturális Központ</b>	<b>11 597 216</b>
<b>Városüzemeltetés</b>	<b>59 536 132</b>
<b>Keleti Strand és Nyugati Strand</b>	<b>6 895 375</b>
<b>Hajózástörténeti Látogatóközpont</b>	<b>25 802 844</b>
<b>Parkolók üzemeltetése</b>	<b>4 975 600</b>
<b>Temetők</b>	<b>3 293 940</b>

## Balatonföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének

### 2/2021.(II.25.) önkormányzati rendelete

#### a Veszélyhelyzeti Alap létrehozásáról

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében meghatározott feladat- és hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

#### 1.§

- (1) Balatonföldvár Város Önkormányzata ( a továbbiakban: önkormányzat ) Veszélyhelyzeti Alapot ( a továbbiakban: Alap ) hoz létre.
- (2) Az Alap célja a koronavírus világjárvány következményeinek elhárítása érdekében szükséges intézkedések költségeihez való hozzájárulás.
- (3) Az Alapot pénzbeli támogatásban részesítheti bármely természetes személy, jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet.
- (4) A támogató kérelmére, az Alapba történő befizetésről a polgármester igazolást állít ki.

#### 2.§

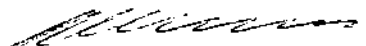
- (1) Az Alap felhasználásáról a polgármester jogosult rendelkezni.
- (2) Az Alap pénzeszközeit a koronavírus világjárvány következményeinek elhárítása érdekében szükséges intézkedések finanszírozására, különösen:
  - a) a lakosság, valamint az önkormányzattal és intézményeivel munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személyek védőeszközzel való ellátására,
  - b) a lakosság, valamint az önkormányzattal és intézményeivel munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személyek önkéntes víruseszten való részvételéhez szükséges eszközök beszerzésére,
  - c) az önkormányzat és intézményei részére tisztító- és fertőtlenítőszeres beszerzésének többletköltségeire
  - d) szociális juttatásokra, valamint a szociális alapellátások biztosítása során előírt vagy szükségessé vált intézkedések többletköltségeire és
  - e) egészségmegőrző, rekreációs és sport célú tevékenységet végző civil szervezetek működési támogatásáralehet felhasználni.

#### 3.§

- (1) Az alap rendelkezésére álló pénzeszközöket elkülönítetten, az „Államháztartáson kívüli forrás átvétele” bankszámlán kell kezelni, melynek számlaszáma: 14100110-35181549-43000005.
- (2) Az Alap feletti rendelkezés és az Alap kezelése során az államháztartás működési rendjére és gazdálkodására vonatkozó jogszabályok szerint kell eljárni.
- (3) Az Alap rendelkezésére álló pénzeszközöket a 2. § (2) bekezdésben meghatározott célra, a veszélyhelyzet megszűnését követő hatodik hónap utolsó napjáig kell felhasználni.
- (4) Az esetlegesen fel nem használt összeggel az önkormányzat 2021. évi költségvetésében a települési támogatások biztosítására meghatározott költségvetési keretet kell megnövelni.

## 4.§

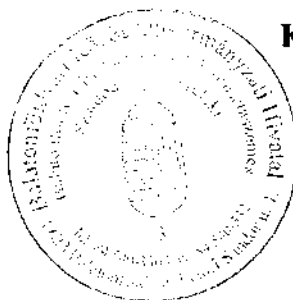
Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a 27/2021.(I.29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzet megszűnését követő hatodik hónap utolsó napján hatályát veszti.

  
**Holoivits György Huba**  
polgármester



  
**Köselingné dr. Kovács Zita**  
jegyző

Kihirdetve: a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőabláján 15 napra elhelyezett hirdetményel 2021. február 25. napján.



  
**Köselingné dr. Kovács Zita**  
jegyző



## BALATONFÖLDVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

### ELŐTERJESZTÉS

Balatonföldvár Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében  
eljáró polgármester részére

**Tárgy: A Veszélyhelyzeti Alap létrehozásáról szóló rendelet megalkotása**

#### I.

#### Általános indokolás a rendelettervezethez

Magyarország Kormánya, az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében, a 27/2021.(I.29.) Korm. rendelettel harmadik ízben hirdette ki a veszélyhelyzetet. Az Országgyűlés, a 2021. évi I. törvény megalkotásával, a veszélyhelyzetet 2021. május 23. napjáig meghosszabbította

A koronavírus világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásainak enyhítése érdekében szükséges egyes intézkedések jelentőst hatást gyakoroltak az önkormányzat 2021. évi költségvetésére, elsősorban a helyi adóbevételek és az önkormányzati díjbevételek tekintetében. Ugyanakkor a veszélyhelyzetben jelentkezett feladatok ellátása során olyan intézkedések meghozatala szükséges, melyek végrehajtása többletkiadásokkal terheli az önkormányzat gazdálkodását.

A rendelet megalkotásának célja: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CXCV. törvény 6. §-ában foglalt alapelveknek megfelelően, az önkormányzat lehetővé kívánja tenni, illetve igénybe kívánja venni a helyi közösségben rejlő együttműködés, valamint közös tehervállalás erejét és lehetőségét, megteremtve annak feltételeit, hogy magánszemélyek, jogi személyek és jogi személyiség nélküli szervezetek hozzájárulhassanak az önkormányzatra a veszélyhelyzet idején háruló többletfeladatok hatékonyabb ellátásához.

#### II.

#### Részletes indokolás a rendelettervezethez

1. § (1) Megnevezésre kerül a rendelettel létrehozandó pénzügyi alap: Veszélyhelyzeti Alap  
(2) Meghatározásra kerül az alap létrehozásának célja, mely a koronavírus világjárvány következményeinek elhárítása érdekében szükséges intézkedések költségeihez való önkéntes hozzájárulás lehetőségének megteremtése.

(3)-(4) Az alap részére támogatást nyújtók, befizetést teljesítők köréről, és a befizetésről szóló igazolás kiállításának feltételeiről rendelkezik.

2. § (1) Az Alap feletti rendelkezési jogosultságot határozza meg – az Alap pénzeszközeinek igénybevételéről a polgármester hoz döntést

(2) Az Alap felhasználásának elsődleges céljait jelöli meg: a lakosság és az önkormányzati dolgozók védőeszközzel való ellátása, önkéntes tesztelésének elvégzése, szociális juttatások, a szociális alapellátások ( étkeztetés, házi segítségnyújtás ) veszélyhelyzeti megszervezésének

többletköltségei, tisztító és fertőtlenítőszeres beszerzésének többletköltségei, egészségmegőrzés célú civil szervezetek működési támogatása.

3. § (1)-(4) Az alap kezelésének rendjét részletezi: elkülönített forráskezelés az önkormányzat részére már megnyitott „Államháztartáson kívüli forrás átvétele” elnevezésű számlán; az önkormányzat gazdálkodására irányadó jogszabályok keretei között; a veszélyhelyzet lejártát követő fél éven belül kell felhasználni; maradvány esetén a települési támogatásokra fordítható keretet kell megnövelni.

4. § A rendelet időbeli hatályát állapítja meg: a kihirdetést követő naptól a veszélyhelyzet megszűnését követő hatodik hónap utolsó napjáig terjed

### III.

<b>II/A. ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP</b> <b>(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)</b>	
A rendelet-tervezet tárgyában a polgármesteri döntés időpontja: 2021. február 25.	
<b>Rendelet-tervezet megnevezése</b>	<b>A Veszélyhelyzeti Alap létrehozásáról</b>
Társadalmi hatás	Megteremtődik a helyi közösség összefogáson alapuló közös tehervállalásának lehetősége
Gazdasági, költségvetési hatás	A veszélyhelyzetben jelentkező önkormányzati többletfeladatok finanszírozásához többletforrások érkezhettek
Környezeti következmények	Nincsenek
Egészségi következmények	Nincsenek
Adminisztrációs terhek	A rendelet megalkotásával az adminisztrációs terhek kis mértékben nőnek
A rendelet megalkotásának szükségessége	A jogalkotó szándéka szerint meg kell teremteni annak feltételét, hogy a helyi közösség tagjai önkéntesen, adminisztrációs többletterhelés nélkül hozzájárulhassanak a veszélyhelyzetben jelentkező önkormányzati többletfeladatok hatékony ellátásához
A jogalkotás elmaradásának várható következményei	Nem teremtődnek meg annak feltételei, hogy az önkormányzati feladatellátást támogatni képes és szándékozó személyek, szervezetek jól áttekinthető, egyszerű módon éljenek a támogatás nyújtásának lehetőségével
A rendelet alkalmazásához szükséges	
Személyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Szervezeti feltételek	Rendelkezésre állnak
Tárgyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Pénzügyi feltételek	Rendelkezésre állnak

## IV.

**Rendelettervezet****Balatonföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének****../2021.(II....) önkormányzati rendelete****a Veszélyhelyzeti Alap létrehozásáról**

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében meghatározott feladat- és hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

**1.§**

- (1) Balatonföldvár Város Önkormányzata ( a továbbiakban: önkormányzat ) Veszélyhelyzeti Alapot ( a továbbiakban: Alap ) hoz létre.
- (2) Az Alap célja a koronavírus világjárvány következményeinek elhárítása érdekében szükséges intézkedések költségeihez való hozzájárulás.
- (3) Az Alapot pénzübeli támogatásban részesítheti bármely természetes személy, jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet.
- (4) A támogató kérelmére, az Alapba történő befizetésről a polgármester igazolást állít ki.

**2.§**

- (1) Az Alap felhasználásáról a polgármester jogosult rendelkezni.
- (2) Az Alap pénzeszközeit a koronavírus világjárvány következményeinek elhárítása érdekében szükséges intézkedések finanszírozására, különösen:
  - a) a lakosság, valamint az önkormányzattal és intézményeivel munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személyek védőeszközzel való ellátására,
  - b) a lakosság, valamint az önkormányzattal és intézményeivel munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személyek önkéntes víruseszten való részvételéhez szükséges eszközök beszerzésére,
  - c) az önkormányzat és intézményei részére tisztító- és fertőtlenítőszeres beszerzésének többletköltségeire
  - d) szociális juttatásokra, valamint a szociális alapellátások biztosítása során előírt vagy szükségessé vált intézkedések többletköltségeire és
  - e) egészségmegőrző, rekreációs és sport célú tevékenységet végző civil szervezetek működési támogatásáralehet felhasználni.

**3.§**

- (1) Az alap rendelkezésére álló pénzeszközöket elkülönítetten, az „Államháztartáson kívüli forrás átvétele” bankszámlán kell kezelni, melynek számlaszáma: 14100110-35181549-43000005.
- (2) Az Alap feletti rendelkezés és az Alap kezelése során az államháztartás működési rendjére és gazdálkodására vonatkozó jogszabályok szerint kell eljárni.

(3) Az Alap rendelkezésére álló pénzeszközöket a 2. § (2) bekezdésben meghatározott célra, a veszélyhelyzet megszűnését követő hatodik hónap utolsó napjáig kell felhasználni.

(4) Az esetlegesen fel nem használt összeggel az önkormányzat 2021. évi költségvetésében a települési támogatások biztosítására meghatározott költségvetési keretet kell megnövelni.

#### **4.§**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a 27/2021.(I.29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzet megszűnését követő hatodik hónap utolsó napján hatályát veszti.

**Holovits György Huba**  
polgármester

**Köselingné dr. Kovács Zita**  
jegyző

Kihirdetve: a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőabláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2021. február .. napján.

**Köselingné dr. Kovács Zita**  
jegyző

Balatonföldvár, 2021. február 22.

**Holovits György Huba**  
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte: .....  
Köselingné dr. Kovács Zita jegyző



**Balatonföldvár Város Polgármestere**  
**8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor utca 1.**  
**Tel: 84/ 540-330. Fax: 540-332. e-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu**

**Balatonföldvár Város Önkormányzata Polgármesterének**

**19/2021. (II.25.) polgármesteri határozata:**

A „Boldog Békeidők nyarai” elnevezésű projekt előkészítése érdekében, Előzetes Megvalósíthatósági Tanulmány készítésére vonatkozóan bekért ajánlatok közül a legkedvezőbb, Oppidum-Civitas Projektlebonyolító Kft. (1054 Budapest, Báthory utca 8.) által benyújtott nettó 4.500.000 Ft + ÁFA = bruttó 5.715.000 Ft összegű ajánlatot elfogadom, a feladat ellátására vonatkozó, előterjesztés szerinti megbízási szerződést megkötöm.

A kötelezettségvállaláshoz a fenti összeg az önkormányzat 2021. évi költségvetésében biztosításra kerül, azzal, hogy nyertes projekt esetén ezen költség a pályázatban elszámolható.

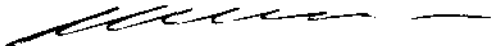
Határozatomat a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatályba lépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendeletre tekintettel hoztam.

Felelős: Holovits György Huba polgármester  
Határidő: 2021. február 28.

Balatonföldvár, 2021. február 25.

  
**Köselingné dr. Kovács Zita**  
jegyző



  
**Holovits György Huba**  
polgármester



# ELŐTERJESZTÉS

**Balatonföldvár Város Képviselő-testülete hatáskörében eljáró  
polgármester számára  
önkormányzati döntés meghozatala céljából**

**Tárgy: „Boldog Békeidők nyarai” projekt – Előzetes Megvalósíthatósági Tanulmány elkészítésére vonatkozó ajánlatok elbírálása**

## I. Előzmények

Balatonföldvár Város Önkormányzat Gazdasági Programjában, valamint a megyei fejlesztési tervbe leadott önkormányzati fejlesztési elképzelések között első rangsorban szereplő Boldog Békeidők nyarai projekt elkészítésének előkészítése vált időszerűvé. A 2021-2027 éves EU-s ciklus pályázati felhívásainak társadalmi egyeztetése 2020 őszi folyamán megkezdődött, a kiírások 2021 év első félévében megjelennek.

A projekt előkészítés érdekében Előzetes Megvalósíthatósági Tanulmány készítésére kértünk be ajánlatokat.

A tanulmány elkészítésére a projekt megalapozásához van szükség (az alábbi tervezett struktúra szerint), a pályázatban elszámolható költség terhére.

1. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ
2. A PROJEKTGAZDA BEMUTATÁSA
3. A FEJLESZTÉSI IGÉNY MEGALAPOZÁSA
  - 3.1. Helyzetértékelés SWOT elemzés
  - 3.2. A kereslet – kínálat elemzése
  - 3.3. A projekt célkitűzései, elvárt eredmények, hatások
  - 3.4. Célcsoport bemutatása
4. TERVEZETT PROJEKT BEMUTATÁSA
  - 4.1. A turisztikai vonzerőfejlesztés tartalmának meghatározása
  - 4.2. A projekt költségvetésének ismertetése
  - 4.3. Létrejövő termékek, szolgáltatások bemutatása
  - 4.4. A projekt időbeli ütemezésének ismertetése
5. Előzetes marketing terv
6. Cselekvési ütemterv
7. A PROJEKT PÉNZÜGYI KERETEINEK VIZSGÁLATA
  - 7.1. A beruházási költségek becslése
  - 7.2. A projekt működési költségei
  - 7.3. Pénzügyi költségek összegzése
  - 7.4. Pénzügyi bevételek becslése
  - 7.5. A projekt pénzügyi teljesítménymutatói
  - 7.6. Pénzügyi fenntarthatóság vizsgálata
8. KOCKÁZATELEMZÉS

A szolgáltatás elvégzésére vonatkozóan az alábbi 3 ajánlattevőtől kértünk be ajánlatot, akik határidőre az alábbi ajánlatokat nyújtották be:

**„Boldog Békeidők projekt”**

A projekt tervezett bekerülési költsége: 2,4 mrd forint  
Ajánlatkérés tárgya: Előzetes Megvalósíthatósági Tanulmány készítése

Ajánlattevő	Nettó	ÁFA	Bruttó
Oppidum-Civitas Projektbonyolító Kft. 1054 Budapest, Báthory utca 8.	4 500 000 Ft	1 215 000 Ft	5 715 000 Ft
Forrás 2020 Kft. 6300 Kalocsa, Pataji út 10/A	5 200 000 Ft	1 404 000 Ft	6 604 000 Ft
Meander Promotion Kft.	5 100 000 Ft	1 377 000 Ft	6 477 000 Ft

Az ajánlatok értékelése:

A legkedvezőbb ajánlatot az *Oppidum-Civitas Projektbonyolító Kft.* nyújtotta be, ajánlati dokumentációja az ajánlatkérési felhívásban előírtaknak megfelel. Melléklet: megbízási szerződés-tervezet.

**Határozati-javaslat**

**Balatonföldvár Város Önkormányzata Polgármesterének  
...../2021. (.....) polgármesteri határozata:**

A „Boldog Békeidők nyarai” elnevezésű projekt előkészítése érdekében, Előzetes Megvalósíthatósági Tanulmány készítésére vonatkozóan bekért ajánlatok közül a legkedvezőbb, *Oppidum-Civitas Projektbonyolító Kft.* (1054 Budapest, Báthory utca 8.) által benyújtott nettó 4.500.000.- Ft + ÁFA= bruttó 5.715.000.- Ft összegű ajánlatot elfogadom, a feladat ellátására vonatkozó, előterjesztés szerinti megbízási szerződést megkötöm.

A kötelezettségvállaláshoz a fenti összeg az önkormányzat 2021. évi költségvetésében biztosításra kerül, azzal, hogy nyertes projekt esetén ezen költség a pályázatban elszámolható.

Határozatomat a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben, a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendeletre tekintettel hoztam.

Felelős: **Holovits Huba**

Határidő: **2021. február 28. (a szerződés aláírására)**

Balatonföldvár, 2021. február 16.

Holovits Huba s. k  
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: 2020. február 16.

Ellenjegyezte: .....

Köselingné dr. Kovács Zita  
jegyző

Mellékletek:

- szerződés tervezet

## **MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS (tervezet)**

Amely létrejött egyrészről:

### **Balatonföldvár Város Önkormányzata**

Címe: 8623 Balatonföldvár Petőfi u. 1.  
Levelezési címe: 8623 Balatonföldvár Petőfi u. 1.  
Adószáma: 15731364-2-14  
Képviseli: Holovits Huba polgármester  
E-mail cím: pgmh@balatonfoldvar.hu  
mint Megbízó (a továbbiakban Megbízó) másrészről:

### **Oppidum-Civitas Projektlebonyolító Kft.**

Címe: 1054 Budapest, Báthory u. 8.  
Levelezési címe: 1054 Budapest, Báthory u. 8.  
Tel: 06-20-967-7145  
Ügyvezető: dr. Virág Zsolt, ügyvezető igazgató  
Adószáma: 24077578-2-41  
Cégjegyzékszám: 01-09-989363

mint Megbízott, (a továbbiakban: Megbízott) között alulírott, napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

A Projekttel összefüggésben, az alább részletezett feladat elvégzésére beszerzési eljárás keretében Megbízott került kiválasztásra.

### **1. A szerződés tárgya, határideje**

A szerződés tárgya: **Megbízási szerződés az „Boldog békeidők nyarai” című projekthez kapcsolódó Előzetes Megvalósíthatósági Tanulmány készítésére.**

**Kezdési határidő: jelen szerződés aláírásával**

**Befejezés: 2021.04.30.**

Megbízott a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a megbízás teljesítéséhez szükséges szakértelemmel, szakképesítéssel rendelkezik. Megbízott a teljesítése során jogosult más, szakértelemmel rendelkező személyek közreműködését igénybe venni, azonban az általa igénybe vett személyek munkájáért akként felel, mintha az adott munkát saját maga végezte volna.

Megbízott köteles a jelen szerződés 1. pontjában rögzített és részletezett megbízást a legjobb szakmai tudása és lelkiismerete alapján megfelelő minőségben ellátni.

## **ÁLTALÁNOS RÉSZ**

### **2. Megbízott feladatai:**

Előzetes Megvalósíthatósági Tanulmány készítésére az alábbi tartalomjegyzék szerint:

1. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ
2. A PROJEKTGAZDA BEMUTATÁSA
3. A FEJLESZTÉSI IGÉNY MEGALAPOZÁSA
  - 3.1. Helyzetértékelés SWOT elemzés
  - 3.2. A kereslet – kínálat elemzése
  - 3.3. A projekt célkitűzései, elvárt eredmények, hatások, célcsoport bemutatása
  - 3.4 Célcsoport bemutatása
4. TERVEZETT PROJEKT BEMUTATÁSA
  - 4.1. A műszaki tartalom meghatározása
  - 4.2. A projekt elszámolható költségvetésének ismertetése
  - 4.3. Létrejövő termékek, szolgáltatások bemutatása
  - 4.4. Beszerzési stratégia ismertetése
  - 4.5. A projekt kapcsán tett vállalások ismertetése
  - 4.6. A projekt időbeli ütemezésének ismertetése
  - 4.7. Működési-, működtetési-, üzemeltetési struktúrára tett javaslat
  - 4.8. Az üzemeltetés személyi feltételei
5. Marketing terv
6. Cselekvési ütemterv
7. A PROJEKT PÉNZÜGYI KERETEINEK VIZSGÁLATA
  - 7.1. A beruházási költségek becslése
  - 7.2. A projekt finanszírozásának forrásai
  - 7.3. A projekt működési költségei
  - 7.4. A projekt bevételtermelő képessége
  - 7.5. Eredményszámítások, megtérülésvizsgálat
8. KOCKÁZATELEMZÉS

Megbízott a jelen szerződésben rögzített feladatait a szerződés hatálya alatt folyamatosan, a Megbízó érdekében, a Megbízó mindenkori igényeinek megfelelően, és Megbízó utasításai szerint köteles ellátni. Amennyiben Megbízó a megbízás teljesítésével kapcsolatban szakszerűtlen, jogszabályba ütköző utasítást ad, úgy Megbízó köteles erre, valamint az ilyen utasítás végrehajtásával járó jogkövetkezményekre Megbízó figyelmét felhívni. Amennyiben Megbízó a Megbízott felhívása ellenére az utasítást fenntartja, Megbízott az utasítást Megbízó felelősségére és kockázatára végrehajtja, de az utasítás végrehajtásáért, továbbá a végrehajtás jogkövetkezményeiért Megbízott felelősséget nem vállal.

A Megbízott köteles a Megbízót minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a megbízás eredményes, vagy a megbízás részét képező egyes feladatok határidőre történő teljesítését veszélyezteti, vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő károkért Megbízott felel, a Megbízott ugyanakkor a működési körén kívül eső okból bekövetkező esetleges késedelmekért felelősséget nem vállal.

### **3. A Megbízó feladatai:**

- A Megbízói igényeket és feltételeket meghatározza.
- Adatot szolgáltat Megbízott részére.
- Megbízottat felhatalmazza az egyeztetések elvégzésére.
- Biztosítja a szerződés és kivitelezés anyagi fedezetét.

- Megköti a szükséges tervezői szerződéseket.
- A teljesítés-elszámolás alapján kiállított számlákat befogadja és kiegyenlíti.

#### **4. A szerződés teljesítésének ellenértéke, fizetési feltételek**

##### **4.1. Megbízási díj**

Szerződő felek a szerződés szerint elvégzett munka ellenértékét 4 500 000 + 27% Áfa, azaz: nettó Négymillió ötszázezer Forint + 27 % Áfa, bruttó 5.715.000.- Ft összegben állapítják meg.

##### **4.2. Számlázási ütemek**

Megbízott a Megbízó által igazolt teljesítést követően egy végszámla kibocsátására jogosult, a Megbízó által igazolt teljesítést követően.

##### **4.3. Fizetési feltételek**

Megbízó a megbízási díjat a fenti ütemezés szerint, a teljesítési igazolás kiállítását követően, a Megbízott által kiállított számlája ellenében átutalással köteles teljesíteni a Megbízott 10405004-50526672-54851008 számú bankszámlájára, a számla kézhezvételét követő 30 napon belül.

#### **5. Késedelmi kamat, kötbér**

Késedelmes fizetés esetén az elmaradt megbízási díj, vagy annak részlete alapján számított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (a továbbiakban: Ptk.) rögzített késedelmi kamatot köteles Megbízó Megbízott részére megfizetni.

Késedelmes teljesítés esetén Megbízott a teljes nettó vállalkozási díj, mint kötbéralap 0,35 % -nak (nulla egész harmincöt század százalékának) megfelelő késedelmi kötbér megfizetésére kötelezett Megrendelő részére, minden késedelmes nap után. A késedelmi kötbér maximuma a kötbéralap 20 %-a (húsz százaléka). Amennyiben a szerződés olyan okból szűnik meg, melyért Megbízott felelős, úgy Megbízott meghiusulási kötbér fizetésére köteles Megbízó részére. A meghiusulási kötbér mértéke a teljes nettó megbízási díj 20%-a (húsz százaléka).

#### **6. A szerződés módosítása, megszűnése**

Szerződő felek a jelen szerződést csak közös megegyezéssel, írásban módosíthatják.

Súlyos szerződésszegésnek minősül a Megbízó részéről különösen, de nem kizárólagosan, ha a megbízási díj megfizetésével 30 napot meghaladóan esik késedelembe, míg Megbízott részéről különösen, de nem kizárólagosan, ha a jelen szerződés 2. pontjában meghatározott feladatokat a Megbízó külön felhívása ellenére sem, vagy olyan késedelemmel látja el, amely a Projekt eredményes és/vagy határidőre történő megvalósítását veszélyezteti.

Szerződő felek az általuk tanúsított súlyos szerződésszegő magatartással a másik félnek okozott károkért a polgári jog általános szabályai szerint kártérítési felelősséggel tartoznak.

Szerződő felek megállapodnak, hogy a jelen szerződést írásban, közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik. A jelen megbízási szerződés bármely jogcímen történő megszűnése esetén

szerező felek egymással kötelesek elszámolni és a Megbízott, az általa a szerződés megszűntetéséig teljesített feladatokért díjazásra jogosult

## **7. Vegyes rendelkezések**

### **7.1. Szerződő felek megállapodnak, hogy egymáshoz intézett nyilatkozataikat írásban közlik.**

Szerződő felek szabályszerű írásbeli közlésnek tekintik az elektronikus úton (e-mail-en) és a faxon elküldött írásbeli üzeneteket is. Kétség esetén mind elektronikus levél, a levél, mind a fax esetében a küldő felet terheli annak a bizonyítása, hogy a másik fél részére a küldeményt megküldte. Szerződő felek ugyanakkor kötelezik magukat arra, hogy a jelen szerződés teljesítése szempontjából különösen fontos okiratokat (pl. teljesítési igazolás, nyilatkozatok, számla stb.) személyesen, illetve ajánlott, tértivényes levél útján juttatják el a címzett részére.

A szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre és kapcsolattartásra a felek által felhatalmazott személyek:

A Megbízó részéről: Baumann Anita Gabriella főtanácsos [preferens@balatonfoldvar.hu](mailto:preferens@balatonfoldvar.hu)

A Megbízó részéről a teljesítési igazolás kiállítására jogosult személy: Baumann Anita Gabriella főtanácsos, Holovits Huba polgármester

A Megbízott részéről: dr. Virág Zsolt [info@oppidum-civitas.hu](mailto:info@oppidum-civitas.hu)

### **7.2. Szerződő felek a jelen szerződés teljesítése érdekében kötelesek kölcsönösen együttműködve eljárni. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés teljesítése során tudomásukra jutott tényeket, adatokat és más bizalmas információkat üzleti titokként kezelik. Ez alól kivételt képeznek azon esetek, amelyek során Megbízó jogszabály erejénél fogva, vagy a támogatási jogviszonyban vállalt kötelezettségei alapján köteles adatokat, információkat harmadik személy tudomására hozni és/vagy nyilvánosságra hozni.**

Szerződő felek a jelen szerződés teljesítése során, és azt követően is kötelesek egymás jó hírét megőrizni, továbbá a szerződés teljesítése során egymásról tudomásukra jutott adatokat, tényeket, üzleti titkokat és más bizalmas információkat a jelen szerződés megszűnése után is harmadik személy tudomására csak az érintett fél előzetes, írásos hozzájárulásával hozhatják, ide nem értve az előző bekezdésben rögzített eseteket.

### **7.3. A jelen szerződés bármilyen magyarázata, értelmezése, módosítása vagy kiegészítése kizárólag közös megegyezéssel, írásban érvényes.**

A jelen szerződés annak aláírásával, az aláírás napjával lép hatályba.

Megbízott kijelenti, hogy az általa képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. szerint átlátható szervezetnek minősül. Kijelenti továbbá, amennyiben ezen állapotában változás történik, azt haladéktalanul közli Megbízóval.

A jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv megfelelő rendelkezései az irányadók.

Szerződő felek megállapodnak, hogy amennyiben a jelen szerződés bármely része érvénytelennek bizonyulna, a megállapodás egyéb részét továbbra is érvényesnek tekintik, kivéve, ha az érvénytelen rész hiányában a megállapodást nem kötötték volna meg. Az érvénytelen rész helyett a Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadók.

A jelen szerződést a szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt cégszerűen, alulírott helyen és napon jóváhagyólag írták alá.

Balatonföldvár, 2021. február

---

Balatonföldvár Város Önkormányzata  
Mebízó

---

Oppidum-Civitas Projektlebonyolító  
Kft.

Mebízott



**Balatonföldvár Város Polgármestere**  
**8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor utca 1.**  
**Tel: 84/ 540-330. Fax: 540-332. e-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu**

**Balatonföldvár Város Önkormányzata Polgármesterének**

**20/2021. (II.25.) polgármesteri határozata:**

**A Magyar falu Program keretében meghirdetett „Óvodaépület felújítása” alprogram megvalósítása során a „Balatonföldvári Mesevár Óvoda tetőszerkezetének a felújítása” feladat elvégzésére a bekért ajánlatok közül a legkedvezőbb, KO-BO Kft. (8623 Balatonföldvár, Budapesti út 72) által benyújtott nettó 11.700.000 Ft + ÁFA = bruttó 14.859.000 Ft összegű ajánlatot elfogadom. A kötelezettségvállaláshoz a fedezet a költségvetési számlánkon rendelkezésre álló támogatási összeg terhére biztosított.**

**Határozatomat a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendeletre tekintettel hoztam.**

Felelős: Holovits György Huba polgármester  
Határidő: 2021. március 1.

Balatonföldvár, 2021. február 25.

  
**Kösellingné dr. Kovács Zita**  
jegyző



  
**Holovits György Huba**  
polgármester

**Balatonföldvár Város Polgármestere**  
**8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor utca 1.**  
**Tel: 84/ 540-330. Fax: 540-332. e-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu**

**Balatonföldvár Város Önkormányzata Polgármesterének**

**21/2021. (II.25.) polgármesteri határozata:**

A Magyar falu Program keretében meghirdetett „Óvodai sportterem, tornaszoba fejlesztése” alprogram megvalósítása során a „Balatonföldvári Mesevár Óvoda tornaszoba felújítása” feladat elvégzésére a bekért ajánlatok közül a legkedvezőbb, KO-BO Kft. (8623 Balatonföldvár, Budapesti út 72) által benyújtott nettó 9.200.000 Ft + ÁFA = bruttó 11.684.000 Ft összegű ajánlatot elfogadom. A kötelezettségvállalásból a fedezet a költségvetési számlánkon rendelkezésre álló támogatási összeg terbére biztosított.

Határozatomat a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendeletre tekintettel hoztam.

Felelős: Holovits György Huba polgármester  
Határidő: 2021. március 1.

Balatonföldvár, 2021. február 25.

  
**Köselingné dr. Kovács Zita**  
jegyző



  
**Holovits György Huba**  
polgármester



## ELŐTERJESZTÉS

**Balatonföldvár Város Képviselő-testülete hatáskörében eljáró  
polgármester számára  
önkormányzati döntés meghozatala céljából**

**Tárgya: Óvoda tető és tornaszoba felújítása – ajánlatok elbírálása**

Előterjesztést készítette: Baumann Anita Gabriella főtanácsos

### **Előzmények, pályázati támogatás**

A Magyar Falu Program keretében „Óvodaépület felújítása” és „Óvodai sportterem, tornaszoba fejlesztése” kiírásra nyújtottunk be pályázatot a balatonföldvári Mesevár Óvoda vonatkozásában. Mindkét pályázatunk támogatásban részesült.

### **1. A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Óvodaépület felújítása” (tető)**

Projekt támogatása: 14 979 650,- Ft

Projektazonosító: 3109543766

Projekt megvalósításának tervezett kezdete: 2021.03.01.

Projekt megvalósításának tervezett fizikai befejezése: 2021.12.31.

**A pályázat tartalma:** Mesevár Óvoda nyugati épületszárnyának a tetőhéjazat cseréje valósul meg. A jelenlegi cserépfedés bontása után az épület tetőszerkezete új ereszeszkázatot, hőszigetelést, fóliaterítést, lécezést (léc, ellenléc) és kerámia anyagú cserépfedést kap. A helyiség kedvezőbb megvilágítása érdekében új tetőtéri ablakok kerülnek beépítésre (12 db). A munkafolyamat során a bádogos szerkezetek bontása után új, horganyzott acéllemezből készített hajlatbádogozás és ereszcatorna rendszer készül. Az érintett tetőfelület 240 m<sup>2</sup>.

### **2. A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Óvodai sportterem, tornaszoba fejlesztése”**

Projekt támogatása : 11 925 300,- Ft

Projektazonosító: 3109218130

Projekt megvalósításának tervezett kezdete: 2021.03.01.

Projekt megvalósításának tervezett fizikai befejezése: 2021.12.31.

**A pályázat tartalma:** A projekt keretében a 8623 Balatonföldvár, Köröshegyi u. 13. sz. 1162. hrsz. alatti ingatlanon lévő Mesevár Óvoda tornaszobájának a felújítása valósul meg, az alábbiak szerint: új belső gipszkarton burkolat készítése felületkezeléssel, hőszigeteléssel, lépcsokorlátok átalakítása használati biztonság miatt, meglévő világítási rendszer felújítása a belső világítótestek komplett cseréjével a korszerűsítés és energiatakarékosság érdekében, valamint a tetőtéri ablakok árnyékolásának megoldása fog megtörténni.

### Ajánlatkérés, az ajánlatok elbírálása

A két, óvodaépületet érintő pályázat építési költsége egybeszámítva nettó 21.185.000,-Ft, ez az összeg nem éri el a közbeszerzési értékhatárt, mely építési beruházás esetében nettó 50 000 000 forint. Így a beszerzési szabályzatunk szerint mindkét építési munka tekintetében 3 alkalmasnak ítélt, helyi vagy környékbeli gazdasági szereplőtől kértünk ajánlatot.

Az ajánlatokat külön-külön 2021.február 10-én kértük meg, az ajánlattételi határidő lejártáig, ami 2021. február 22. volt, az ajánlatkéresekre 3 - 3 ajánlattevő nyújtott be ajánlatot.

A beérkezett ajánlatok az előterjesztés mellékleteként csatolásra kerülnek.

A beérkezett ajánlatok tartalma a következő:

<b>A Magyar Falu Program „Óvodaépület felújítása” alprogram keretében támogatott pályázat megvalósítása során „Balatonföldvári Mesevár Óvoda tetőszerkezetének a felújítása” Projekt támogatása: 14 979 650,- Ft</b>				
	<b>Ajánlattevő</b>	<b>Nettó</b>	<b>Áfa</b>	<b>Bruttó</b>
1.	<b>PIKOLÓ TRANS Kft</b> 3434 Mályi, Fűzes út 1.	13.100.000,-Ft	3.537.000,-Ft	16.637.000,-Ft
2.	<b>KO-BO Kft.</b> 8623 Balatonföldvár, Budapesti út 72.	11.700.000,-Ft	3.159.000,-Ft	14.859.000,-Ft
3.	<b>VI-NI Bt.</b> 8613 Balatonendréd, Árpád utca 10.	13.000.000,-Ft	3.510.000,-Ft	16.510.000,-Ft

<b>A Magyar Falu Program „Óvodai sportterem, tornaszoba felújítás” alprogram keretében támogatott pályázat megvalósítása során „Balatonföldvári Mesevár Óvoda tornaszoba felújítása” Projekt támogatása : 11 925 300,- Ft</b>				
	<b>Ajánlattevő</b>	<b>Nettó</b>	<b>Áfa</b>	<b>Bruttó</b>
1.	<b>PIKOLÓ TRANS Kft</b> 3434 Mályi, Fűzes út 1.	10.050.000,-Ft	2.713.500,-Ft	12.763.500,-Ft
2.	<b>KO-BO Kft.</b> 8623 Balatonföldvár, Budapesti út 72.	9.200.000,-Ft	2.484.000,-Ft	11.684.000,-Ft
3.	<b>VI-NI Bt.</b> 8613 Balatonendréd, Árpád utca 10.	9.710.000,-Ft	2.621.700,-Ft	12.331.700,-Ft

Az ajánlatok értékelése:

A legkedvezőbb ajánlatot mindkét munka esetében KO-BO Kft. (8623 Balatonföldvár, Budapesti út 72.) nyújtotta be, nyújtotta be, ajánlati dokumentációja az ajánlatkérési felhívásban előírtaknak megfelel.

**Határozati-javaslat**

Balatonföldvár Város Önkormányzata Polgármesterének

...../2021. (.....) polgármesteri határozata:

**ÓVODATETŐ FELÚJÍTÁSA- KIVITELEZÉS**

**A Magyar falu Program keretében meghirdetett „Óvodapillet felújítása” alprogram** megvalósítása során a „Balatonföldvári Mesevár Óvoda tetőszerkezetének a felújítása” feladat elvégzésére a bekért ajánlatok közül a legkedvezőbb, KO-BO Kft. (8623 Balatonföldvár, Budapesti út 72) által benyújtott nettó 11.700.000,- Ft + ÁFA= bruttó 14.859.000,-Ft összegű ajánlatot elfogadom. A kötelezettségvállaláshoz a fedezet a költségvetési számlánkon rendelkezésre álló támogatási összeg terhére biztosított.

Határozatomat a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendeletre tekintettel hoztam.

**Felelős: Holovits Huba**

**Határidő: 2021.március 1. (a szerződés aláírására)**

**Határozati-javaslat**

Balatonföldvár Város Önkormányzata Polgármesterének

...../2021. (.....) polgármesteri határozata:

**ÓVOFAI TORNASZOBA FELÚJÍTÁSA - KIVITELEZÉS**

**A Magyar falu Program keretében meghirdetett „Óvodai sportterem, tornaszoba fejlesztése” alprogram** megvalósítása során a „Balatonföldvári Mesevár Óvoda tornaszoba felújítása” feladat elvégzésére a bekért ajánlatok közül a legkedvezőbb, KO-BO Kft. (8623 Balatonföldvár, Budapesti út 72) által benyújtott nettó 9.200.000,-Ft + ÁFA= bruttó 11.684.000,-Ft összegű ajánlatot elfogadom. A kötelezettségvállaláshoz a fedezet a költségvetési számlánkon rendelkezésre álló támogatási összeg terhére biztosított.

Határozatomat a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendeletre tekintettel hoztam.

**Felelős: Holovits Huba**

**Határidő: 2021.március 1. (a szerződés aláírására)**

Balatonföldvár, 2021. február 23.

Holovits Huba sk  
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: 2020.február 23.

Ellenjegyezte: .....

Köselingné dr. Kovács Zita  
jegyző

Mellékletek:

- szerződés tervezet
- ajánlatok

# VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

(tervezet)

mely létrejött egyrészről a **Balatonföldvár Város Önkormányzata** (8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor u 1. képviselője **Holovits Huba Polgármester**, adószáma: 15731364-2-14, törzsszáma: 396057, bankszámlaszáma: 14100110-35181549-03000001) mint Megrendelő (továbbiakban: Megrendelő)

másrészről

a ..... (cím : ....., cégjegyzékszám: ..... adószáma: ....., számlaszáma: ....., képviselője: ..... ügyvezető), mint Vállalkozó (továbbiakban : Vállalkozó ) együttes említésük esetén a **Felek** között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek mellett.

## I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.) Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja, a „**Balatonföldvári Mesevár Óvoda tetőszerkezetének a felújítása**” / „**Balatonföldvári Mesevár Óvoda tornaszoba felújítása**”<sup>1</sup> című munka elvégzését 2021.....-án benyújtott árajánlata alapján I. osztályú minőségben.
- 2.) A szerződéses összeg minden olyan egyéb munkarészt és annak anyagi fedezetét is tartalmazza, mely a rendeltetésszerű használatához elengedhetetlen.
- 3.) Vállalkozó feladata a hatályos jogszabályok, a szabványok és szakmai szokványoknak megfelelően, a munkálatok teljes körű megvalósítása.
- 4.) Vállalkozó a munkát hiány-, és hibamentesen, határidőre köteles elvégezni. Vállalkozó a munkavégzés során csak érvényes alkalmassági bizonyítvánnyal rendelkező, hiány-, és hibamentes, a jogszabályoknak, szabványoknak mindenben megfelelő anyagokat, berendezéseket, szerkezeteket használhat fel. A hiány-, és hibamentes munkálatokként Megrendelő a jogszabályoknak, szakmai szokásoknak, szabványoknak is megfelelő, hiány-, és hibamentességet érti.
- 5.) A beépített anyagok minőségét igazoló dokumentumokat (különösen: műbizonylat) a Vállalkozó a tevékenység során a Megrendelő képviselőjének köteles bemutatni és az építési naplóval – melyet Vállalkozó köteles vezetni - együtt az átadás-átvételi eljárás során átadni.

## II. A SZERZŐDÉS TARTALMA

- 1.) Megrendelő köteles mindazon tény, információt vagy dokumentumot megfelelő időben Vállalkozó rendelkezésére bocsátani, melyek a jelen szerződés megfelelő teljesítéséhez szükségesek.
- 2.) Megrendelő a szerződés teljesítése során a Vállalkozónak utasítást adhat, a Megrendelő utasításai azonban nem terjedhetnek ki a munka megszervezésére, és nem tehetik a teljesítést terhesebbé.
- 3.) Vállalkozó a Megrendelő utasításai és a szerződéskötéskor ismert, vagy a teljesítés során ismertté váló érdekei szerint köteles teljesíteni.
- 4.) Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. A Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát. A fenti elállási joggal a Vállalkozó csak akkor élhet, ha a szerződés egyéb módon szerződésszerűen nem teljesíthető.

<sup>1</sup> Mindkét munkára külön szerződés készül

- 5.) Vállalkozó a törvény szerint szavatossággal tartozik azért, hogy az általa elvégzett tevékenység minden tekintetben szakszerű, megfelel a szerződéses és a jogszabályi előírásoknak. A kivitelezésnek alkalmasnak kell lenni arra, hogy azt a Megrendelő rendeltetésszerűen, a szerződésben kikötött, a szerződéskötéskor, illetve a teljesítés folyamán megismert módon és célra felhasználhassa.

### III. HATÁRIDŐK

- 1.) Felek rögzítik, hogy a munkaterület átadás **legkésőbb 2021. március 29.napja**. A teljesítési határidő a szerződés hatálybalépésétől kezdődik, mely időponttól kezdődően Vállalkozó az előkészítési munkákat (anyagrendelés stb.) meg tudja kezdeni, azonban tényleges munkavégzést, a munkaterület átadásától kezdődően, a jelen pontban rögzített dátumtól tud végezni

- 2.) Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a kivitelezést az alábbiak szerinti időpontban teljesíti.

**A kivitelezés határideje: 2021. május 31.**

- 3.) Megrendelő előteljesítést elfogad.

### IV. A VÁLLALKOTÓI DÍJ, FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 1.) Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozót a szerződés tárgyának megvalósításának, teljesítésének ellenértékéért, **egyösszegű átalányárként (vállalkozói díjként)** összesen

**nettó .....,- Ft + .....ÁFA = bruttó .....Ft  
vállalkozói díj illeti meg.**

#### **Felek rögzítik, hogy az építési munka nem építési hatósági-engedélyköteles.**

- 2.) A vállalkozói díj a befejezési határidőre prognosztizált egyösszegű átalányár, amely teljes körűen tartalmazza a szerződés szerinti munka teljes körű, a jogszabályi előírásoknak, az irányadó szabványoknak és a jelen szerződés műszaki tartalmának megfelelő minőségben, hiba- és hiánymentesen a jelzett határidőre történő elvégzéséhez szükséges minden költséget. A vállalkozói díjon felül Vállalkozó egyéb címen sem díjazásra, sem költségtérítésre nem tarthat igényt.
- 3.) A nettó vállalási ár kialakítása, a Vállalkozó saját feltételeinek és a helyi körülmények figyelembevételével, valamint az ajánlattételi felhívás, a dokumentáció és az árazatlan költségvetés beárazása, a nyertes ajánlat alapján történt. A vállalási ár egyösszegű átalányár, mely magában foglalja a teljes kivitelezés költségét. A Vállalkozó arra hivatkozással, hogy a dokumentáció hiányossága, a körülmények nem kellő ismerete miatt ajánlatában költségelemeket nem szerepeltetett, az átalányáron felül költségtérítést nem követelhet. Felek rögzítik, hogy jelen szerződésben a tartalékkeret jogintézményét nem alkalmazzák.
- 4.) A szerződés teljesítése során **1 (Egy) db végszámla nyújtható be** a mindenkori hatályos jogszabályoknak megfelelően a 100 %-os készültségi fok elérésekor.
- 5.) A számla a megvalósult teljesítés (műszaki készültség) esetén nyújtható be, a Megrendelő által kibocsátott teljesítésigazolás alapján. Teljesítésigazolásra Holovits Huba Balatonföldvár Város Önkormányzatának polgármestere jogosult. A teljesítésigazolás nem jelenti a szavatossági jogokról való lemondást, illetve a teljesítés hiány-, és hibamentességének elismerését.
- 6.) A Vállalkozó a végszámla benyújtására a (létesítményre vonatkozó) sikeres, hiba- és hiánymentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követően jogosult. Sikertelen műszaki átadás-átvételi eljárás esetén vagy az átadás-átvételi eljárás keretében biztosított hiánypótlási időszak elteltét követően fennmaradt hibák és hiányosságok tekintetében a Megrendelő, szavatossági igényével élve a vállalkozói díj arányos csökkentésével veszi át az elkészült művet.

A teljesítésigazolást a számlához mellékelni kell. A számlát a Megrendelő székhelyére kell benyújtani. Vállalkozó a számláján köteles feltüntetni a szerződés tárgyát.

## V. A VÁLLALKOZÓ NEM SZERZŐDÉSSZERŰ TELJESÍTÉSE, KÖTBÉR, A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

- 1.) **Késedelmi kötbér:** A Vállalkozó a Ptk. 6:186. §-ának megfelelően késedelem esetére minden késedelmes naptári nap után, a késedelembe esés időpontjától a tényleges teljesítés napjáig késedelmi kötbért köteles fizetni, mely a teljesítés időpontjában külön bejelentés nélkül esedékes. A késedelmi kötbér alapja a szerződés szerinti, általános forgalmi adó nélkül számított, teljes nettó vállalkozási díj. A késedelmi kötbér napi mértéke 1 %. A késedelmi kötbér maximális mértéke: harminc napra számított tétel, vagyis a Megrendelő a késedelmi kötbér összegét maximum 30 nap késedelemig érvényesíti.
- 2.) Amennyiben a teljesítésre késedelmesen kerül sor, a Megrendelő további 30 napos póthatáridőt tűz. Ezt követően, ha a Vállalkozó még mindig késedelembe van, és/vagy a késedelmi kötbér összege meghaladja a kötbér maximumát a Megrendelő fenntartja magának a jogot, hogy a szerződéstől elálljon, vagy azt felmondja. A késedelmi kötbér maximum összege, a nettó vállalkozói díj 30%-a.
- 3.) A 30 napot meghaladó késedelem esetén - a késedelemből eredő és a késedelemmel okozott károk megtérítésére vonatkozó megrendelői igényeket nem érintve - Megrendelő fenntartja a szerződés rendkívüli felmondásának jogát, mivel a 30 napot meghaladó késedelemet a felek súlyos szerződésszegésnek tekintik.
- 4.) Amennyiben a késedelmes teljesítéssel érintett napok száma eléri a harmincat, úgy a 31. késedelemmel érintett naptól kezdődően a Vállalkozóval szemben a Megrendelő – választása szerint - meghíúsulási kötbért követelhet (a késedelmi kötbér helyett) a szerződéstől való elállás jogának gyakorlása mellett.
- 5.) Késedelembe esik a Vállalkozó, ha a vállalkozási szerződésben előírt határidőben szerződésszerűen nem teljesít, és késedelemét a Ptk. 6:142. §-ának megfelelő módon kimenteni nem tudja.

A Ptk. 6:142. §-a alapján a Vállalkozó akkor mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy

- a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső,
  - a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta, és
  - nem volt eivárható, hogy a körülményt elkerülje vagy a kárt elhárítsa.
- 6.) A kötbérterhes határidő megnyílik különösen, ha a Vállalkozó a véghatáridőre a munkát nem adja át hiba és hiánymentesen, vagy a Megrendelő felé a szerződésben rögzített módon nem jelenti le (nem kezdeményezi a műszaki átadás – átvételi eljárást), vagy a munkák elkészültét lejelenti (kezdeményezi a műszaki átadás – átvételi eljárást), de azok olyan hibákat, hiányosságokat tartalmaznak, amelyek a rendeltetésszerű és biztonságos használatot akadályozzák.
  - 7.) A felek rögzítik, hogy a Megrendelő a kötbérre akkor is jogosult, ha kára nem merült fel, és a Megrendelő a kötbérrel nem fedezett kárai megtérítésére, és a szerződésszegésből eredő egyéb jogai érvényesítésére is jogosult.
  - 8.) A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kárának érvényesítésére, illetve, hogy a késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti a teljesítés alól.
  - 9.) **Meghiúsulási kötbér:** Az elállás (felmondás) esetén a Vállalkozó az Áfa nélküli számított vállalkozói díj 15%-nak megfelelő összegű meghíúsulási kötbér megfizetésére, és az ezt meghaladóan a Megrendelőt ért kár megtérítésére köteles. A Ptk. 6:186. §-ának megfelelően a meghíúsulási kötbér fizetésére akkor köteles a Vállalkozó, ha a szerződés teljesítése olyan okból vált lehetetlenné, amelyért a Vállalkozó (aivállalkozója, közreműködője) felelős.
  - 10.) A szerződés akkor tekinthető meghíúsultnak, ha
    - a Vállalkozó a teljesítést jogszerűtlenül megtagadja,
    - a teljesítés kizárólag a Vállalkozó érdekkörében felelősség alól lehetetlenül el,



- 30 napot meghaladó késedelem esetén Megrendelő él a rendkívüli felmondás jogával.
- 11.) A Vállalkozó mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimenti. A Ptk. 6:142. §-a alapján a Vállalkozó akkor mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy
- a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső,
  - a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta, és
  - nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy a kárt elhárítsa.
- 12.) A Vállalkozó a teljesítést jogosan az alábbi esetekben tagadhatja meg:
- A Ptk. 6:240. § (2) bekezdése szerint a Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.
  - A Ptk. 6:241. § (2) bekezdése alapján a Vállalkozó a tevékenység megkezdését mindaddig megtagadhatja, amíg a munkaterület a tevékenység végzésére nem alkalmas.
- 13.) A kötbér(ek) érvényesítésének módja: A Megrendelő kötbérigény érvényesítésre vonatkozó egyoldalú írásbeli jognyilatkozatának tartalmaznia kell a kötbér érvényesítésének okait.
- 14.) Megrendelő az érvényesíthető kötbért jogosult a fizetendő ellenértékből visszatartani, vagy az adott megrendelés teljesítésének igazolását a kötbér megfizetéséig megtagadni vagy közvetlenül a Vállalkozóval szemben érvényesíti.
- 15.) Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő jogosult az esedékessé vált kötbért a még ki nem egyenlített számla ellenértékből levonni.

## VI. SZAVATOSSÁG, JÓTÁLLÁS

- 1.) A Vállalkozó felelősségére, a beépített anyagok, valamint nyújtott szolgáltatások vonatkozásában a Ptk. szabályait, valamint az egyes beépített anyagok, illetve elvégzett munkák kötelező alkalmassági idejét meghatározó, a szerződés teljesítésekor hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni. A Vállalkozó ennek körében szavatol az általa felhasznált anyagok anyagi és gyártási hibától való mentességéért, valamint azért, hogy a vállalt munkát a Megrendelő által átadott műszaki követelményeknek, dokumentumoknak, valamint a vonatkozó magyar szabványoknak megfelelően, kifogástalan minőségben és kifogástalan minőségű anyagok felhasználásával végzi el.
- 2.) A Vállalkozót a jelen szerződés keretében a sikeres műszaki átadás-átvételtől számított **24 hónap jótállási (garanciális) kötelezettség terheli**. A jótállás kezdő időpontja a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárást követő első munkanap. Amennyiben a szerződés tárgyát képező munka vagy ennek egy része a jótállási idő alatt Vállalkozó jótállási kötelezettsége nem teljesítése miatt a rendeltetésszerű és biztonságos használatra nem alkalmas, úgy az előzőekben meghatározott jótállási idő a rendeltetésszerű és biztonságos használatra alkalmatlanság időtartamával meghosszabbodik.
- 3.) A szavatossági és jótállási felelősség keretében a Vállalkozó köteles a feltárt, és a Megrendelő által közölt hibákat saját költségére kijavítani. Vállalkozó a hiba kijavítását, annak közlésétől (tudomására jutásától) számított 24 órán belül köteles megkezdni, és 30 (harminc) napon-vagy amennyiben a hiba ennél több időt igényel a Megrendelő által észszerűen tűzött megfelelő más határidőn – belül befejezni.
- 4.) A felek utó-felülvizsgálati eljárást tartanak a jótállási/garanciális időszakban évente. Az utó-felülvizsgálati eljárások során az eljárást a Megrendelő készíti elő és meghívja arra a Vállalkozót. A meghívót az eljárás megkezdésének napját megelőzően 15 nappal kell megküldeni, mellékelve ahhoz a Megrendelő által összeállított hibajegyzéket is. A Megrendelő az eljárásról a meghívottak jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni résztvevőknek a hibákkal, hiányokkal kapcsolatos nyilatkozatát és a Vállalkozó által elismert hibák kijavítására, illetve hiányok pótlására vállalt határidőt.

## VII. FELMONDÁS, ELÁLLÁS

- 1.) A Megrendelő a Ptk.-ban szabályozottakon túlmenően az alábbi esetekben is jogosult a szerződéstől azonnali hatállyal elállni (amennyiben a teljesítés megkezdése nem kezdődött meg) vagy azt felmondani:
  - a Vállalkozó a munkát a munkaterület átadását követő 10 napon belül nem kezdi el;
  - a Vállalkozó által foglalkoztatott munkavállalók nem rendelkeznek érvényes munkavállalói engedéllyel, munkaszerződéssel;
  - a Vállalkozó ellen felszámolási eljárást kezdeményeznek, vagy a Vállalkozó végelszámolását határozza el, avagy egyéb olyan körülmény merül fel a Vállalkozó érdekkörében, mely a szerződés teljesítését megghiúsíthatja;
  - a Vállalkozó átalakul, vagy tulajdonosai összetételében, vagyonában olyan jelentős változás következik be, amely a Megrendelő megítélése szerint a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségek teljesítését veszélyeztetik.
- 2.) Megrendelő a jelen szerződést jogosult továbbá 15 napos felmondási idővel, írásbeli nyilatkozattal felmondani, ha erre hatósági kényszer (az építőipari kivitelezési tevékenység hatóság részéről történő leállítás, amely a Vállalkozó érdekkörén belül merül fel) okot ad.
- 3.) A szerződés felmondása esetén a Vállalkozó a már elvégzett munkájának a Megrendelő műszaki ellenőre által kiállított teljesítésigazolás alapján megállapított vállalkozói díjra jogosult. Kártérítési igényvel nem léphet fel a Megrendelővel szemben, amennyiben a felmondásra okot adó esemény Vállalkozó érdekkörében merül fel.

## VIII. TELJESÍTÉS, FELELŐSSÉG

- 1.) Vállalkozó a végzett munkáért a PTK rendelkezései szerint felelősséggel tartozik.
- 2.) Vállalkozó megfelelő jogosultsággal és tapasztalattal rendelkezik, illetve az árajánlat adásánál kellőképpen megvizsgálta a feladat bonyolultságát és terjedelmét és képes a kivitelezési feladat elvégzésére. A Vállalkozó a helyszínt bejárta, megtekintette, ajánlatát ennek alapján készítette el.
- 4.) A kivitelezési munkálatok átadásakor az átvételt műszaki átadás – átvétellel kell igazolni, amelyen a szolgáltatás tárgyát, az átvétel időpontját, az átvétevő nevét és aláírását pontosan kell feltüntetni.

## IX. MUNKAFELTÉTELEK, ALVÁLLALKOZÓK, KÖZREMŰKÖDŐK

- 1.) Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges technikai és humán erőforrással rendelkezik, ill. szükséges jogszabályi feltételeknek megfelel, illetve azokat – jogszabályoknak megfelelően - alvállalkozókkal (közreműködőkkel) biztosítja.
- 2.) Vállalkozó az általa bevont közreműködők, alvállalkozók munkájáért teljes felelősséggel tartozik.
- 3.) Vállalkozó kijelenti és szavatolja, rendelkeznek a jelen szerződés szerinti Vállalkozói feladat ellátásához szükséges jogosultságokkal, tapasztalattal és szaktudással.

## X. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, IRATAI, HATÁLYBA LÉPÉSE, ÉRVÉNYESSÉGE

- 1.) A szerződés a felek által történt cégszerű aláírását követő nap lép hatályba és – ha egy korábbi időpontban nem kerül sor a megszüntetésre – a teljesítéssel hatályát veszti.
- 2.) Jelen szerződés csak írásbeli formában és közös megegyezés alapján módosítható. A szerződés egyoldalú módosítása érvénytelen.
- 3.) A másik fél súlyos vagy ismételt szerződésszegése esetén a felek jogosultak a jelen szerződést a jogsértő vagy mulasztó félhez intézett egyoldalú írásbeli jognyilatkozattal felmondani.

## XI. EGYÜTTMŰKÖDÉS, KAPCSOLATTARTÁS

- 1.) Felek kijelentik, hogy a szerződés teljesítésében folyamatosan együttműködnek, a felmerülő problémákról egymást haladéktalanul értesítik.
- 2.) Felek jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel helyét és idejét azonosítható módon igazoló módon tehetik meg érvényesen. A felek a fentiekben értik az elektronikus levelezés (e-mail) formáját is.
- 3.) A Felek a szerződés teljesítésének elősegítése érdekében kapcsolattartó személyeket jelölnek meg az alábbiak szerint:

### **Megrendelő kapcsolattartója:**

Név:  
Cím:  
Telefonszám:  
E-mail:

### **Vállalkozó kapcsolattartója:**

Név:  
Cím:  
Telefonszám:  
E-mail:

### **Műszaki ellenőr kapcsolattartója:**

Név:  
Kamarai azonosító:  
Cím:  
Telefonszám:  
E-mail:

## KII. EGYEBEK

- 1.) Kivitelező az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Avr.) 50.§ (1a) bekezdése szerint nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül. A szervezet képviselője a nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles Megrendelőt tájékoztatni. A valótlantartalmú nyilatkozat alapján kötött visszerthes szerződést a Megrendelő felmondja vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll.
- 2.) Megrendelő az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdése alapján az átláthatóság ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. § szerint jogosult a szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat kezelni.
- 3.) Szerződő Felek megegyeznek abban, hogy a vitás kérdést megkísérlik peren kívüli békés úton rendezni, és csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz. Amennyiben az egyeztetés nem vezet eredményre, úgy jelen szerződésből eredő jogvitájuk tekintetében kikötik – értékhatártól függően – a Siófoki Járási Bíróság/Kaposvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.
- 4.) Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).
- 5.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben mindenkor hatályos magyar jogszabályok, különös tekintettel a Polgári Törvénykönyv (Ptk.), vonatkozó rendelkezései az irányadóak azzal, hogy

amennyiben jelen szerződés az értelmezésre vonatkozó eltérő rendelkezést nem tartalmaz, úgy jelen szerződésben alkalmazott kifejezéseket a Ptk. rendelkezései szerint kell értelmezni.

- 6.) Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül, annak közzététele a Megrendelő kötelezettsége.
- 7.) Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötésére képviselőik megfelelő felhatalmazással rendelkeznek.
- 8.) A jelen szerződés hat, egymással szó szerint megegyező eredeti 4 példányban készült, amelyből aláírás után 3 példány a Megrendelőt, 1 példány a Vállalkozó illeti.
- 9.) Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás, értelmezés és pontos megértés után saját kezűleg cégszerűen írták alá.

---

Holovits Huba  
polgármester  
Balatonföldvár Város Önkormányzata  
Megrendelő  
Balatonföldvár, 2021. ....

---

Vállalkozó  
.....

Jogi ellenjegyző:

Pénzügyi ellenjegyző:

---

Köselingné dr. Kovács Zita  
jegyző  
Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal  
Balatonföldvár, 2021.....

---

Ernyes Ervin  
pénzügyi osztályvezető  
Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal  
Balatonföldvár, 2021.....

## AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT ÉS FELOLVASÓ LAP

Alulírott, Bányai Donát mint a(z) (cég megnevezése: Pikolo Trans Kft 3434 Mályi Fűzes u 1) cégjegyzésre jogosult képviselője felelősségem tudatában

### **n y i l a t k o z o m,**

hogy

Balatonföldvár Város Önkormányzata részére A **Magyar Falu Program „Óvodaépület felújítása”** alprogram keretében támogatott pályázat megvalósítása során „Balatonföldvári Mesevár Óvoda tetőszerkezetének a felújítása” című ajánlatkérésre ajánlatot nyújtunk be.

1. Tudomásul vesszük, hogy a megadott ajánlati feltételek ránk, mint Ajánlattevőre nézve kötelező érvényűek.
2. Kijelentjük, hogy az ajánlatkérésben és annak mellékleteiben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelményt, utasítást, kikötést és feltételeket megismertük, megértettük a jelen nyilatkozattal elfogadjuk. Az ajánlatkérés alkalmas volt arra, hogy megfelelő ajánlatot készíthessünk, és ajánlatunkat ennek figyelembevételével tesszük.
3. Kijelentjük, hogy az ajánlatunkban tett nyilatkozataink a valóságnak megfelelnek.
4. Nyilatkozunk, hogy a tevékenység ellátására, melyre ajánlatot nyújtunk be, megfelelő jogosultsággal és szakértelemmel rendelkezünk, melynek részleteit ezen Ajánlattételi nyilatkozat mellett benyújtott nyilatkozat tartalmazza.
5. Az általam képviselt cégre, vállalkozásra nem állnak fenn az alább megfogalmazott kizáró okok:
  - a. végeelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
  - b. tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
  - c. egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.
6. Kijelentjük, hogy az ajánlatunkat az ajánlattételi határidőt követő 60 napig fenntartjuk.
7. Kötelezettséget vállalunk arra, hogy az eljárás nyerteseként (az eljárás nyertesének visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot benyújtó Ajánlattevőként) az Ajánlatkérővel megkötjük a megbízási szerződést, és a beszerzés tárgyát képező valamennyi feladatot és tevékenységeket az alábbi ajánlatunk szerint elvégezzük:

Az általános forgalmi adó elszámolása, illetve megfizetése a mindenkor hatályos ÁFA törvény alapján történik.



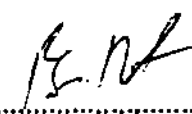
<b>Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:</b>	A Magyar Falu Program „Óvodaépület felújítása” alprogram keretében támogatott pályázat megvalósítása során „Balatonföldvári Mesevár Óvoda tetőszerkezetének a felújítása” című munka elvégzése
<b>Ajánlattevő neve (rövidítés):</b>	Pikolo Trans Kft.
<b>Cégjegyzéki száma:</b>	05-09-027136
<b>Ajánlattevő cégazonosító jel:</b>	24963695-2-05
<b>Cég címe:</b>	3434 Mályi Fűzes u 1
<b>Előzetes tájékoztatás:</b>	
<b>Előzetes tájékoztatás:</b>	Bányai Donát
<b>Előzetes tájékoztatás:</b>	
<b>Előzetes tájékoztatás:</b>	0630/ 4025- 006
<b>Előzetes tájékoztatás:</b>	pikolotrans@gmail.com

**Értékelési szempontok szerint értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok:**

<b>Teljes megnevezés</b>	<b>Nettó összeg</b>	<b>ÁFA</b>	<b>Bruttó összeg</b>
„Balatonföldvári Mesevár Óvoda tetőszerkezetének a felújítása”	13 100 000 Ft	3 537 000 Ft	16 637 000 Ft

Az ajánlati árat egész számban, magyar forintban kell megadni.

Kelt : Mályi 2021 február 15.

  
.....

Ajánlattevő cégszerű aláírása

## KÖLTSÉGVETÉS

*8623 Balatonföldvár, Köröshegyi út 13. sz. 1162. hrsz. alatti ingatlanon lévő Mesevár Óvoda nyugati épületszárny tetőhéjazat cseréjének munkáihoz*

### ÖSSZESÍTŐ

	Anyag	Munkadíj
Bontási munkák	550 000 Ft	550 000 Ft
Ácsmunka	5 950 000 Ft	4 550 000 Ft
Bádogozás	800 000 Ft	700 000 Ft
<hr/>		
Építőmesteri és szakipari (tételes) munkák összesen	7 300 000 Ft	5 800 000 Ft
<hr/>		
		13 100 000 Ft
Általános forgalmi adó	27%	3 537 000 Ft
<hr/>		
<b>Az árajánlat bruttó összege</b>		<b>16 637 000 Ft</b>

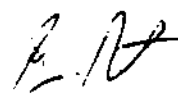
Mályi 2021 február 15.



Vállalkozó

## **Bontási munkák**

		<b>Anyag</b>	<b>Munkadíj</b>
<b>Cserépfedés fedés bontása (bármely méretű)</b>			
240 m <sup>2</sup>	anyagár	350 000 Ft	
	munkadíj		350 000 Ft
<b>Bontási törmelék konténeres elszállítása és lerakása lerakóhelyi díjjal</b>			
8,67 t	anyagár	200 000 Ft	
	munkadíj		200 000 Ft
<b>Bontási munkák összesen</b>		<b>550 000 Ft</b>	<b>550 000 Ft</b> <b>1 100 000 Ft</b>



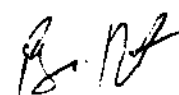


## Ács- és tetőfedő munka

		Anyag	Munkadíj
Fóliaterítés a szarufákon, 15 cm-es átfedéssel, páraáteresztő tetőfólia			
270 m <sup>2</sup>	anyagár munkadíj	300 000 Ft	300 000 Ft
Szaruzat kiegyenlítésére beépítendő deszkázat készítése			
40 db	anyagár munkadíj	400 000 Ft	400 000 Ft
Ellenléc készítése + tetőfólia rögzítése			
240 m <sup>2</sup>	anyagár munkadíj	350 000 Ft	350 000 Ft
Tetőlécezés (vesvágású cserépfedés alá fenyő tetőléc 3-6.5 m hosszú 50x50 mm)			
240 m <sup>2</sup>	anyagár munkadíj	500 000 Ft	500 000 Ft
Szerkezeti faanyagok impregnálása égés- és rovarvédelem érdekében			
240 m <sup>2</sup>	anyagár munkadíj	250 000 Ft	400 000 Ft
TONDACH (vesvágású kerámia tetőcserép rendszerű cserépfedés építése)			
240 m <sup>2</sup>	anyagár munkadíj	1 000 000 Ft	800 000 Ft
Magastető hőszigetelése; szarufák közötti szigetelés fa fedélszék esetén, közetgyapot hőszigetelő lemezzel 150 mm üveggyapot hőszigetelő filccel, $\lambda/D = 0,036$ (W/mK)			
240 m <sup>2</sup>	anyagár munkadíj	450 000 Ft	450 000 Ft
Deszkázás ereszdeszkázás gyaluit, homoyolt deszkával, hajópadlóval, lambériával			
240 m <sup>2</sup>	anyagár munkadíj	400 000 Ft	350 000 Ft
Fa tetőtéri ablak, skandináv fenyőből, rétegragasztott tokkal, szárnyal, beépített résszellőzővel vagy szellőzőnyílással, alumínium külső borítással, zárt állapotban is szellőztethető, két lakkréteggel felületkezelve, középső tengely körül forduló 20° és 75° közötti hajlásszögű tetőbe			
12 db	anyagár munkadíj	2 300 000 Ft	1 000 000 Ft
<b>Ács- és tetőfedő munka összesen</b>		<b>5 950 000 Ft</b>	<b>4 550 000 Ft</b> <b>10 500 000 Ft</b>

## Bádogozás

		Anyag	Munkadíj
Függő ereszcsonna szereléséhez csatornakampó elhelyezése			
40 db	anyagár	100 000 Ft	
	munkadíj		200 000 Ft
Függő ereszcsonna szerelése félkör szelvényű, bármilyen kiterített szélességben, horganyzott acéllemezből Függő ereszcsonna 0,55 mm HA, félkör szelvényű, 33 cm kit.szél.			
50 m	anyagár	200 000 Ft	
	munkadíj		200 000 Ft
Lefolyócső szerelése kör keresztmetszettel, bármilyen kiterített szélességgel, horganyzott acéllemezből Lefolyócső 0,55 mm HA, kör szelvényű, 33 cm kit. szél.			
15 m	anyagár	100 000 Ft	
	munkadíj		100 000 Ft
Ereszszegély szerelése keményhéjalású tetőhöz, horganyzott acéllemezből,			
40 m	anyagár	200 000 Ft	
	munkadíj		100 000 Ft
Hajlatbádogozás korcolt, egyenes kivételben horganyzott acéllemezből, 81-100 cm kiterített szélességgel hajlatbádog 0,55 mm HA, 100 cm kit.szél.			
10 m	anyagár	200 000 Ft	
	munkadíj		100 000 Ft
<b>Bádogozás összesen</b>		<b>800 000 Ft</b>	<b>700 000 Ft</b> <b>1 500 000 Ft</b>



## AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT ÉS FELOLVASÓ LAP

Alulírott, Vidák Zsolt mint a(z) (cég megnevezése: Vi – Ni Bt., címe: 8613 Balatonendréd Árpád u 10) cégjegyzésre jogosult képviselője felelősségem tudatában

### nyilatkozom,

hogy

Balatonföldvár Város Önkormányzata részére A Magyar Falu Program „Óvodapépület felújítása” alprogram keretében támogatott pályázat megvalósítása során „Balatonföldvári Mesevár Óvoda tetőszerkezetének a felújítása” című ajánlatkérésre ajánlatot nyújtunk be.

1. Tudomásul vesszük, hogy a megadott ajánlati feltételek ránk, mint Ajánlattevőre nézve kötelező érvényűek.
2. Kijelentjük, hogy az ajánlatkérésben és annak mellékleteiben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelményt, utasítást, kikötést és feltételeket megismertük, megértettük a jelen nyilatkozattal elfogadjuk. Az ajánlatkérés alkalmas volt arra, hogy megfelelő ajánlatot készíthessünk, és ajánlatunkat ennek figyelembevételével tesszük.
3. Kijelentjük, hogy az ajánlatunkban tett nyilatkozataink a valóságnak megfelelnek.
4. Nyilatkozunk, hogy a tevékenység ellátására, melyre ajánlatot nyújtunk be, megfelelő jogosultsággal és szakértelemmel rendelkezünk, melynek részleteit ezen Ajánlattételi nyilatkozat mellett benyújtott nyilatkozat tartalmazza.
5. Az általam képviselt cégre, vállalkozásra nem állnak fenn az alább megfogalmazott kizáró okok:
  - a. végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
  - b. tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
  - c. egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.
6. Kijelentjük, hogy az ajánlatunkat az ajánlattételi határidőt követő 60 napig fenntartjuk.
7. Kötelezettséget vállalunk arra, hogy az eljárás nyerteseként (az eljárás nyertesének visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot benyújtó Ajánlattevőként) az Ajánlatkérővel megkötjük a megbízási szerződést, és a beszerzés tárgyát képező valamennyi feladatot és tevékenységeket az alábbi ajánlatunk szerint elvégezzük:

Az általános forgalmi adó elszámolása, illetve megfizetése a mindenkor hatályos ÁFA törvény alapján történik.

<b>Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:</b>	A Magyar Falu Program „Óvodaépület felújítása” alprogram keretében támogatott pályázat megvalósítása során „Balatonföldvári Mesevár Óvoda tetőszerkezetének a felújítása” című munka elvégzése
<b>Ajánlattevő neve (megnevezése):</b>	Vi-Ni Bt.
<b>Cégjegyzék száma:</b>	14-06-308411
<b>Adószám vagy statisztikai jel:</b>	22585471-2-14
<b>Ajánlattevő cím (közhasználat, IRÁNYÍTÓ)</b>	8613 Balatonendréd Árpád u 10
<b>Telefon</b>	
<b>(E-mail cím)</b>	Vidák Zsolt
<b>Telefon</b>	
<b>E-mail cím</b>	0630/2703-470
<b>Magyarországi adószám</b>	vinifestes@gmail.com

**Értékelési szempontok szerint értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok:**

Feladat megnevezése	Nettó összeg	ÁFA	Bruttó összeg
„Balatonföldvári Mesevár Óvoda tetőszerkezetének a felújítása”	13 000 000 Ft	3 510 000 Ft	16 510 000 Ft

Az ajánlati árat egész számban, magyar forintban kell megadni.

Kelt: Balatonendréd 2021 február 20.

**VI-NI Bt.**  
 8613 Balatonendréd Árpád u. 10.  
 Adószám: 22585471-2-14  
 Cégjegyzék: 14-06-308411  
 MKB: 10300002-100000000039020018

.....  
 Ajánlattevő cégszerű aláírása

## KÖLTSÉGVETÉS

*8623 Balatonföldvár, Kőröshegyi út 13. sz. 1162. hrsz. alatti ingatlanon lévő Mesevár Óvoda nyugati épületszárny tetőhéjazat cseréjének munkáihoz*

### ÖSSZESÍTŐ

	Anyag	Munkadíj
Bontási munkák	550 000 Ft	550 000 Ft
Ácsmunka	5 950 000 Ft	4 550 000 Ft
Bádogozás	750 000 Ft	650 000 Ft
<hr/>		
Építőmesteri és szakipari (tételes) munkák összesen	7 250 000 Ft	5 750 000 Ft
<hr/>		
		13 000 000 Ft
Általános forgalmi adó	27%	3 510 000 Ft
<hr/>		
<b>Az árajánlat bruttó összege</b>		<b>16 510 000 Ft</b>

Balatonendréd 2021 február 20.

VI-MI BT.  
8613 Balat... Arpád u. 10.  
Adósz... 1-2-14  
Cégj.s... 411  
MKB: 103000... 49020010

Vállalkozó

## **Bontási munkák**

		Anyag	Munkadíj
Cserépfedés fedés bontása (bármely méretű)			
240 m <sup>2</sup>	anyagár	350 000 Ft	
	munkadíj		350 000 Ft
Bontási törmelék konténeres elszállítása és lerakása lerakóhelyi díjjal			
8,67 t	anyagár	200 000 Ft	
	munkadíj		200 000 Ft
<b>Bontási munkák összesen</b>		<b>550 000 Ft</b>	<b>550 000 Ft</b> <b>1 100 000 Ft</b>



## Ács- és tetőfedő munka

		Anyag	Munkadíj
Fóliaterítés a szarufákon, 15 cm-es átfedéssel, páraáteresztő tetőfólia			
270 m <sup>2</sup>	anyagár munkadíj	300 000 Ft	250 000 Ft
Szaruzat kiegyenlítésére beépítendő deszkázat készítése			
40 db	anyagár munkadíj	400 000 Ft	350 000 Ft
Ellenléc készítése + tetőfólia rögzítése			
240 m <sup>2</sup>	anyagár munkadíj	400 000 Ft	400 000 Ft
Tetőlécezés ívesvágású cserépfedés alá fenyő tetőléc 3-6.5 m hosszú 50x50 mm			
240 m <sup>2</sup>	anyagár munkadíj	500 000 Ft	500 000 Ft
Szerkezeti faanyagok impregnálása égéskésleltetés és gombák, rovarok ellen			
240 m <sup>2</sup>	anyagár munkadíj	300 000 Ft	400 000 Ft
TONDACH ívesvágású kerámia tetőcserép rendszerű cserépfedés építése			
240 m <sup>2</sup>	anyagár munkadíj	1 000 000 Ft	900 000 Ft
Magastető hőszigetelése; szarufák közötti szigetelés fa fedélszék esetén, közetgyapot hőszigetelő lemezzel 150 mm üveggyapot hőszigetelő filc, $\lambda, D = 0,036$ (W/mK)			
240 m <sup>2</sup>	anyagár munkadíj	450 000 Ft	450 000 Ft
Deszkázás ereszdeszkázás gyalult, homyolt deszkával, hajópadoval, lambériával			
240 m <sup>2</sup>	anyagár munkadíj	400 000 Ft	300 000 Ft
Fa tetőtéri ablak, skandináv fenyőből, rétegragasztott tokkal, szárnyal, beépített résszellőzővel vagy szellőzőnyílással, alumínium külső borítással, zárt állapotban is szellőztethető, két lakkréteggel felületkezelve, középső tengely körül forduló 20° és 75° közötti hajlásszögű tetőbe			
12 db	anyagár munkadíj	2 200 000 Ft	1 000 000 Ft
<b>Ács- és tetőfedő munka összesen</b>		<b>5 950 000 Ft</b>	<b>4 550 000 Ft</b> <b>10 500 000 Ft</b>



## Bádogozás

		Anyag	Munkadíj
Függő ereszcsonna szereléséhez csatornakampó elhelyezése			
40 db	anyagár	100 000 Ft	
	munkadíj		200 000 Ft
Függő ereszcsonna szerelése félkör szelvényű, bármilyen kiterített szélességben, horganyzott acéllemezből Függő ereszcsonna 0,55 mm HA, félkör szelvényű, 33 cm kit.szél.			
50 m	anyagár	150 000 Ft	
	munkadíj		150 000 Ft
Lefolyócső szerelése kör keresztmetszettel, bármilyen kiterített szélességgel, horganyzott acéllemezből Lefolyócső 0,55 mm HA, kör szelvényű, 33 cm kit. szél.			
15 m	anyagár	100 000 Ft	
	munkadíj		100 000 Ft
Ereszszegély szerelése keményhéjalású tetőhöz, horganyzott acéllemezből,			
40 m	anyagár	200 000 Ft	
	munkadíj		100 000 Ft
Hajlatbádogozás korcolt, egyenes kivételben horganyzott acéllemezből, 81-100 cm kiterített szélességgel hajlatbádog 0,55 mm HA, 100 cm kit.szél.			
10 m	anyagár	200 000 Ft	
	munkadíj		100 000 Ft
<b>Bádogozás összesen</b>		<b>750 000 Ft</b>	<b>650 000 Ft</b>
			<b>1 400 000 Ft</b>



## AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT ÉS FELOLVASÓ LAP

Alulírott, Kovács Gábor mint a(z) (cég megnevezése: KO-BO Kft, címe: 8623 Balatonföldvár Budapesti u. 72 ) cégjegyzésre jogosult képviselője felelősségem tudatában

**n y i l a t k o z o m,**

hogy

Balatonföldvár Város Önkormányzata részére A Magyar Falu Program „Óvodaépület felújítása” alprogram keretében támogatott pályázat megvalósítása során „Balatonföldvári Mesevár Óvoda tetőszerkezetének a felújítása” című ajánlatkérésre ajánlatot nyújtunk be.

1. Tudomásul vesszük, hogy a megadott ajánlati feltételek ránk, mint Ajánlattevőre nézve kötelező érvényűek.
2. Kijelentjük, hogy az ajánlatkérésben és annak mellékleteiben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelményt, utasítást, kikötést és feltételeket megismertük, megértettük a jelen nyilatkozattal elfogadjuk. Az ajánlatkérés alkalmas volt arra, hogy megfelelő ajánlatot készíthessünk, és ajánlatunkat ennek figyelembevételével tesszük.
3. Kijelentjük, hogy az ajánlatunkban tett nyilatkozataink a valóságnak megfelelnek.
4. Nyilatkozunk, hogy a tevékenység ellátására, melyre ajánlatot nyújtunk be, megfelelő jogosultsággal és szakértelemmel rendelkezünk, melynek részleteit ezen Ajánlattételi nyilatkozat mellett benyújtott nyilatkozat tartalmazza.
5. Az általam képviselt cégre, vállalkozásra nem állnak fenn az alább megfogalmazott kizáró okok:
  - a. végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
  - b. tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
  - c. egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.
6. Kijelentjük, hogy az ajánlatunkat az ajánlattételi határidőt követő 60 napig fenntartjuk.
7. Kötelezettséget vállalunk arra, hogy az eljárás nyerteseként (az eljárás nyertesének visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot benyújtó Ajánlattevőként) az Ajánlatkérővel megkötjük a megbízási szerződést, és a beszerzés tárgyát képező valamennyi feladatot és tevékenységeket az alábbi ajánlatunk szerint elvégezzük:

Az általános forgalmi adó elszámolása, illetve megfizetése a mindenkor hatályos ÁFA törvény alapján történik.



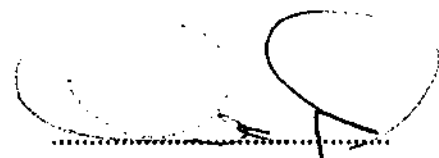
<b>Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:</b>	A Magyar Falu Program „Óvodaépület felújítása” alprogram keretében támogatott pályázat megvalósítása során „Balatonföldvári Mesevár Óvoda tetőszerkezetének a felújítása” című munka elvégzése
<b>Ajánlattevő neve (névvezeték):</b>	KO-BO Ker. Kft
<b>Céginformációs szolgálat:</b>	14-09-303581
<b>Az ajánlat vagy szerződés kódja:</b>	11489656-2-14
<b>Ajánlattevő cím-címjegyzék:</b>	8623 Balatonföldvár Budapesti u. 72
<b>Ajánlattevő képviselője (a névvezeték és a keresztnév):</b>	Kovács Gábor
<b>Kapcsolattartó telefonszám:</b>	06/209389-140
<b>E-mail cím:</b>	ko-bo@freemail.hu

**Értékelési szempontok szerint értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok:**

<b>Feladat megnevezése</b>	<b>Nettó összeg</b>	<b>ÁFA</b>	<b>Összesítés</b>
„Balatonföldvári Mesevár Óvoda tetőszerkezetének a felújítása”	11 700 000 Ft	3 159 000 Ft	14 859 000 Ft

Az ajánlati árat egész számban, magyar forintban kell megadni.

Kelt : Balatonföldvár 2021 február 18.



**Ajánlattevő cégszerű aláírása**

Kovács Gábor  
Képviselettel jogosult  
8623 Balatonföldvár Budapesti u. 72.  
Központ: 06/209389-140  
E-mail: ko-bo@freemail.hu


## KÖLTSÉGVETÉS

*8623 Balatonföldvár, Kőröshegyi út 13. sz. 1162. hrsz. alatti ingatlanon lévő Mesevár Óvoda nyugati épületszárny tetőhéjazat cseréjének munkáihoz*

### ÖSSZESÍTŐ

	Anyag	Munkadíj
Bontási munkák	500 000 Ft	450 000 Ft
Ácsmunka	5 560 000 Ft	3 890 000 Ft
Bádogozás	700 000 Ft	600 000 Ft
<hr/>		
Építőmesteri és szakipari (tétel) munkák összesen	6 760 000 Ft	4 940 000 Ft
<hr/>		11 700 000 Ft
Általános forgalmi adó	27%	3 159 000 Ft
<hr/>		
<b>Az árajánlat bruttó összege</b>		<b>14 859 000 Ft</b>

Balatonföldvár, 2021 február 18.

  
Vállalkozó  
**HO-BÓ ÉRTÉKELŐ**  
823 Balatonföldvár, Kőröshegyi út 13. sz. 1162. hrsz.  
Adószám: 15-020123-00000000  
Tulajdonos: HO-BÓ ÉRTÉKELŐ KFT.  
Közvetítő: HO-BÓ ÉRTÉKELŐ KFT.

## **Bontási munkák**

		Anyag	Munkadíj
Cserépfedés fedés bontása (bármely méretű)			
240 m <sup>2</sup>	anyagár	350 000 Ft	
	munkadíj		300 000 Ft
Bontási törmelék konténeres elszállítása és lerakása lerakóhelyi díjjal			
8,67 t	anyagár	150 000 Ft	
	munkadíj		150 000 Ft
<b>Bontási munkák összesen</b>		<b>500 000 Ft</b>	<b>450 000 Ft</b>
			<b>950 000 Ft</b>

## Ács- és tetőfedő munka

		Anyag	Munkadíj
Fóliaterítés a szarufákon, 15 cm-es átfedéssel, páraáteresztő tetőfólia			
270 m <sup>2</sup>	anyagár munkadíj	300 000 Ft	200 000 Ft
Szaruzat kiegyenlítésére beépítendő deszkázat készítése			
40 db	anyagár munkadíj	400 000 Ft	300 000 Ft
Ellenléc készítése + tetőfólia rögzítése			
240 m <sup>2</sup>	anyagár munkadíj	300 000 Ft	300 000 Ft
Tetőlécezés ívesvágású cserépfedés alá fenyő tetőléc 3-6.5 m hosszú 50x50 mm			
240 m <sup>2</sup>	anyagár munkadíj	500 000 Ft	400 000 Ft
Szerkezeti faanyagok impregnálása égéskésleltetés és gombák, rovarok ellen			
240 m <sup>2</sup>	anyagár munkadíj	200 000 Ft	400 000 Ft
TONDACH ívesvágású kerámia tetőcserép rendszerű cserépfedés építése			
240 m <sup>2</sup>	anyagár munkadíj	1 000 000 Ft	750 000 Ft
Magastető hőszigetelése; szarufák közötti szigetelés fa fedélszék esetén, kőzetgyapot hőszigetelő lemezzel 150 mm üvegyapot hőszigetelő filccel, $\lambda_{D=0,036}$ (W/mK)			
240 m <sup>2</sup>	anyagár munkadíj	400 000 Ft	400 000 Ft
Deszkázás ereszdeszkázás gyalult, hornyolt deszkával, hajópadlóval, lambériával			
240 m <sup>2</sup>	anyagár munkadíj	360 000 Ft	240 000 Ft
Fa tetőtéri ablak, skandináv fenyőből, rétegragasztott tokkal, szárnyal, beépített résszellőzővel vagy szellőzőnyílással, alumínium külső borítással, zárt állapotban is szellőztethető, két lakkréteggel felületkezelve, középső tengely körül forduló 20° és 75° közötti hajlásszögű tetőbe			
12 db	anyagár munkadíj	2 100 000 Ft	900 000 Ft
<b>Ács- és tetőfedő munka összesen</b>		<b>5 560 000 Ft</b>	<b>3 890 000 Ft</b> <b>9 450 000 Ft</b>



## Bádogozás

		Anyag	Munkadíj
Függő ereszcsonna szereléséhez csatornakampó elhelyezése			
40 db	anyagár	100 000 Ft	
	munkadíj		150 000 Ft
Függő ereszcsonna szerelése félkör szelvényű, bármilyen kiterített szélességben, horganyzott acéllemezről Függő ereszcsonna 0,55 mm HA, félkör szelvényű, 33 cm kit.szél.			
50 m	anyagár	150 000 Ft	
	munkadíj		150 000 Ft
Lefolyócső szerelése kör keresztmetszettel, bármilyen kiterített szélességgel, horganyzott acéllemezről Lefolyócső 0,55 mm HA, kör szelvényű, 33 cm kit. szél.			
15 m	anyagár	100 000 Ft	
	munkadíj		100 000 Ft
Ereszszegély szerelése keményhéjalású tetőhöz, horganyzott acéllemezről,			
40 m	anyagár	200 000 Ft	
	munkadíj		100 000 Ft
Hajlatbádogozás korcolt, egyenes kivételben horganyzott acéllemezről, 81-100 cm kiterített szélességgel hajlatbádog 0,55 mm HA, 100 cm kit.szél.			
10 m	anyagár	150 000 Ft	
	munkadíj		100 000 Ft
<b>Bádogozás összesen</b>		<b>700 000 Ft</b>	<b>600 000 Ft</b> <b>1 300 000 Ft</b>

## AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT ÉS FELOLVASÓ LAP

Alulírott, Kovács Gábor mint a(z) (cég megnevezése: KO-BO Kft, címe: 8623 Balatonföldvár Budapesti u. 72 ) cégjegyzésre jogosult képviselője felelősségem tudatában

**n y i l a t k o z o m,**

hogy

Balatonföldvár Város Önkormányzata részére **A Magyar falu Program keretében meghirdetett „Óvodai sportterem, tornaszoba fejlesztése” alprogram** megvalósítása során a „Balatonföldvári Mesevár Óvoda tornaszoba felújítása” című ajánlatkérésre ajánlatot nyújtunk be.

1. Tudomásul vesszük, hogy a megadott ajánlati feltételek ránk, mint Ajánlattevőre nézve kötelező érvényűek.
2. Kijelentjük, hogy az ajánlatkérésben és annak mellékleteiben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelményt, utasítást, kikötést és feltételeket megismertük, megértettük a jelen nyilatkozattal elfogadjuk. Az ajánlatkérés alkalmas volt arra, hogy megfelelő ajánlatot készíthessünk, és ajánlatunkat ennek figyelembevételével tesszük.
3. Kijelentjük, hogy az ajánlatunkban tett nyilatkozataink a valóságnak megfelelnek.
4. Nyilatkozunk, hogy a tevékenység ellátására, melyre ajánlatot nyújtunk be, megfelelő jogosultsággal és szakértelemmel rendelkezünk, melynek részleteit ezen Ajánlattételi nyilatkozat mellett benyújtott nyilatkozat tartalmazza.
5. Az általam képviselt cégre, vállalkozásra nem állnak fenn az alább megfogalmazott kizáró okok:
  - a. végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
  - b. tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
  - c. egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.
6. Kijelentjük, hogy az ajánlatunkat az ajánlattételi határidőt követő 60 napig fenntartjuk.
7. Kötelezettséget vállalunk arra, hogy az eljárás nyerteseként (az eljárás nyertesének visszalépeése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot benyújtó Ajánlattevőként) az Ajánlatkérővel megkötjük a megbízási szerződést, és a beszerzés tárgyát képező valamennyi feladatot és tevékenységeket az alábbi ajánlatunk szerint elvégezzük:

Az általános forgalmi adó elszámolása, illetve megfizetése a mindenkor hatályos ÁFA törvény alapján történik.

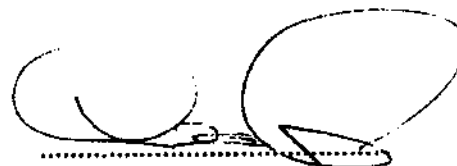
<b>Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:</b>	„Balatonföldvári Mesevár Óvoda tornaszoba felújítása” című munka elvégzése.
<b>Ajánlattevő neve (névváltozás):</b>	KO-BO Ker. Kft
<b>Cégszám:</b>	14-09-303581
<b>Adószám vagy adóazonosító jel:</b>	11489656-2-14
<b>Ajánlattevő címe (székhely, postacím):</b>	8623 Balatonföldvár Budapesti u. 72
<b>(Ha nem a cégvezető, megnevezés):</b>	
<b>Kapcsolattartó megnevezés:</b>	Kovács Gábor
<b>Kapcsolattartó telefonszám:</b>	06/209389-140
<b>Kapcsolattartó e-mail cím:</b>	ko-bo@freemail.hu

**Értékelési szempontok szerint értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok:**

<b>Feladat megnevezése</b>	<b>Nettó összeg</b>	<b>ÁFA</b>	<b>Bruttó összeg</b>
„Balatonföldvári Mesevár Óvoda tornaszoba felújítása” című munka elvégzése.	9 200 000 Ft	2 484 000 Ft	11 684 000 Ft

Az ajánlati árat egész számban, magyar forintban kell megadni.

Kelt : Balatonföldvár 2021 február 18.



Ajánlattevő cégszerű aláírása

Kovács Gábor  
2021. február 18.



## KÖLTSÉGVETÉS

*8623 Balatonföldvár, Kőröshegyi út 13. sz. 1162. hrsz. alatti ingatlanon lévő Mesevár Óvoda tornaszoba belső felújítási munkáihoz*

### ÖSSZESÍTŐ

	Anyag	Munkadíj
Gipszkartonozási munkák	2 750 000 Ft	1 750 000 Ft
Tetőtéri ablakok árnyékolása	1 800 000 Ft	1 300 000 Ft
Korlátjavítási munkák	350 000 Ft	350 000 Ft
Villanszerelési munkák	450 000 Ft	450 000 Ft
<hr/>		
Építőmesteri és szakipari (tételes) munkák összesen	5 350 000 Ft	3 850 000 Ft
<hr/>		9 200 000 Ft
Általános forgalmi adó	27%	2 484 000 Ft
<hr/>		<b>11 684 000 Ft</b>

Balatonföldvár, 2021 február 18.

  
Vállalkozó

**KO-BÓ KER. KFT**  
8623 Balatonföldvár, Kőröshegyi út 72.  
Törzsvégnyilvántartás: 13-0956214  
MKE bejegyzés száma: 13-0956214  
Tulajdonosi részvények száma: 119

## Gipszkartonozási munkák

		Anyag	Munkadíj
Tetőtéri borítás készítése, ferde vagy vízszintes kivitelben, szigetelés nélkül, szarufákhoz rögzítve, fém tartóvázra, 1 rtg. normál 12,5 mm vlg. gipszkarton lemezből, tetőablakok szegélykialakításával, glettelve, felületkezelve			
100 m <sup>2</sup>	anyagár	2 500 000 Ft	
	munkadíj		1 500 000 Ft
Magastető hő- és hangszigetelése; szarufák alatti szigetelés fa vagy fém fedélszék esetén, expandált polisztirolhab hőszigetelő lemezzel, 1000x500x 20 mm			
100 m <sup>2</sup>	anyagár	250 000 Ft	
	munkadíj		250 000 Ft
<b>Gipszkartonozási munkák összesen</b>		<b>2 750 000 Ft</b>	<b>1 750 000 Ft</b> <b>4 500 000 Ft</b>

9

### Tetőtéri ablakok árnyékolása

	Anyag	Munkadíj
Fa tetőtéri ablakok belső oldali árnyékolása, tetőtériablak saját rendszerű árnyékolójának beépítésével		
12 db	1 800 000 Ft	1 300 000 Ft
anyagár munkadíj		
<b>Tetőtéri ablakok árnyékolása összesen</b>	<b>1 800 000 Ft</b>	<b>1 300 000 Ft</b> <b>3 100 000 Ft</b>



### **Korlátjavítási munkák**

	Anyag	Munkadíj
Fa lépcsőkörlát javítása, balesetveszély elhárítása érdekében 1 db	anyagár 350 000 Ft	munkadíj 350 000 Ft
<b>Korlátjavítási munkák összesen</b>	<b>350 000 Ft</b>	<b>350 000 Ft 700 000 Ft</b>



## Villanyszerelési munkák

		Anyag	Munkadíj
Felületre szerelt lámpatest elhelyezése előre elkészített tartószerkezetre, zárt, LED-es kivitelben, mennyezeti LED-es lámpatest, melegfehér (3000K), 235x235mm, működtetővel, új rézkábel behúzásával			
15 db	anyagár munkadíj	450 000 Ft	450 000 Ft
<b>Villanyszerelési munkák összesen</b>		450 000 Ft	450 000 Ft 900 000 Ft



## AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT ÉS FELOLVASÓ LAP

Alulírott, Bányai Donát mint a(z) (cég megnevezése: Pikolo Trans Kft 3434 Mályi Fűzes u 1) cégjegyzésre jogosult képviselője felelősségem tudatában

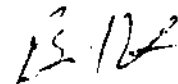
**n y i l a t k o z o m,**

hogy

Balatonföldvár Város Önkormányzata részére **A Magyar falu Program keretében meghirdetett „Óvodai sportterem, tornaszoba fejlesztése” alprogram** megvalósítása során a „Balatonföldvári Mesevár Óvoda tornaszoba felújítása” című ajánlatkérésre ajánlatot nyújtunk be.

1. Tudomásul vesszük, hogy a megadott ajánlati feltételek ránk, mint Ajánlattevőre nézve kötelező érvényűek.
2. Kijelentjük, hogy az ajánlatkérésben és annak mellékleteiben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelményt, utasítást, kikötést és feltételeket megismertük, megértettük a jelen nyilatkozattal elfogadjuk. Az ajánlatkérés alkalmas volt arra, hogy megfelelő ajánlatot készíthesünk, és ajánlatunkat ennek figyelembevételével tesszük.
3. Kijelentjük, hogy az ajánlatunkban tett nyilatkozataink a valóságnak megfelelnek.
4. Nyilatkozunk, hogy a tevékenység ellátására, melyre ajánlatot nyújtunk be, megfelelő jogosultsággal és szakértelemmel rendelkezünk, melynek részleteit ezen Ajánlattételi nyilatkozat mellett benyújtott nyilatkozat tartalmazza.
5. Az általam képviselt cégre, vállalkozásra nem állnak fenn az alább megfogalmazott kizáró okok:
  - a. végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
  - b. tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
  - c. egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.
6. Kijelentjük, hogy az ajánlatunkat az ajánlattételi határidőt követő 60 napig fenntartjuk.
7. Kötelezettséget vállalunk arra, hogy az eljárás nyerteseként (az eljárás nyertesének visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot benyújtó Ajánlattevőként) az Ajánlatkérővel megkötjük a megbízási szerződést, és a beszerzés tárgyát képező valamennyi feladatot és tevékenységeket az alábbi ajánlatunk szerint elvégezzük:

Az általános forgalmi adó elszámolása, illetve megfizetése a mindenkor hatályos ÁFA törvény alapján történik.



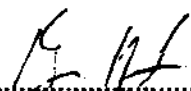
<b>Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:</b>	„Balatonföldvári Mesevár Óvoda tornaszoba felújítása” című munka elvégzése.
<b>Ajánlattevő neve (megnevezés):</b>	Pikolo Trans Kft.
<b>Cégjegyzék száma:</b>	05-09-027136
<b>Adószám vagy adóazonosító jel:</b>	24963695-2-05
<b>Ajánlattevő címe (székhely, lakóhely):</b>	3434 Mályi Fűzes u 1
<b>Portál cím (ha nem eszik a vállalkozóval)</b>	
<b>Kapcsolattartó neve:</b>	Bányai Donát
<b>Kapcsolattartó telefonszáma:</b>	0630/ 4025- 006
<b>Kapcsolattartó e-mail címe:</b>	pikolotrans@gmail.com

**Értékelési szempontok szerint értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok:**

<b>Feladat megnevezése</b>	<b>Nettó összeg</b>	<b>ÁFA</b>	<b>Brtóösszeg</b>
„Balatonföldvári Mesevár Óvoda tornaszoba felújítása” című munka elvégzése.	10 050 000 Ft	2 713 500 Ft	12 763 500 Ft

Az ajánlati árat egész számban, magyar forintban kell megadni.

Kelt : Mályi 2021 február 15.

.....  


Ajánlattevő cégszerű aláírása

## KÖLTSÉGVETÉS

**8623 Balatonföldvár, Köröshegyi út 13. sz. 1162. hrsz. alatti ingatlanon lévő Mesevár Óvoda tornaszoba belső felújítási munkáihoz**

### ÖSSZESÍTŐ

	Anyag	Munkadíj
Gipszkartonozási munkák	3 050 000 Ft	1 700 000 Ft
Tetőtéri ablakok árnyékolása	2 000 000 Ft	1 500 000 Ft
Korlátjavítási munkák	400 000 Ft	400 000 Ft
Villanyszerelési munkák	500 000 Ft	500 000 Ft
<hr/>		
Építőmesteri és szakipari (tételes) munkák összesen	5 950 000 Ft	4 100 000 Ft
		<hr/>
		10 050 000 Ft
Általános forgalmi adó	27%	2 713 500 Ft
<hr/>		
<b>Az árajánlat bruttó összege</b>		<b>12 763 500 Ft</b>

Mályi 2021 február 15.




Vállalkozó



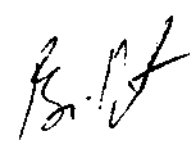
## Gipszkartonozási munkák

		Anyag	Munkadíj
Tetőtéri borítás készítése, ferde vagy vízszintes kivitelben, szigetelés nélkül, szaru fákhoz rögzítve, fém tartóvázra, 1 rtg. normál 12,5 mm vtg. gipszkarton lemezből, tetőablakok szegélykialakításával, glettelve, felületkezelve			
100 m <sup>2</sup>	anyagár	2 750 000 Ft	
	munkadíj		1 400 000 Ft
Magastető hő- és hangszigetelése; szarufák alatti szigetelés fa vagy fém fedélszék esetén, expandált polisztirolhab hőszigetelő lemezzel, 1000x500x 20 mm			
100 m <sup>2</sup>	anyagár	300 000 Ft	
	munkadíj		300 000 Ft
<b>Gipszkartonozási munkák összesen</b>		<b>3 050 000 Ft</b>	<b>1 700 000 Ft</b>
			<b>4 750 000 Ft</b>



### Tetőtéri ablakok árnyékolása

	Anyag	Munkadíj
Fa tetőtéri ablakok belső oldali árnyékolása, tetőtériablak saját rendszerű árnyékolójának beépítésével		
12 db	anyagár	
	munkadíj	
	2 000 000 Ft	1 500 000 Ft
<b>Tetőtéri ablakok árnyékolása összesen</b>	<b>2 000 000 Ft</b>	<b>1 500 000 Ft</b>
		<b>3 500 000 Ft</b>



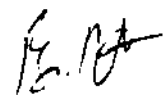
### Korlátjavítási munkák

	Anyag	Munkadíj
Fa lépcsőkoriát javítása, balesetveszély elhárítása érdekében		
1 db	400 000 Ft	400 000 Ft
	anyagár	
	munkadíj	
<b>Korlátjavítási munkák összesen</b>	<b>400 000 Ft</b>	<b>400 000 Ft</b>
		<b>800 000 Ft</b>

*B. C. 2*

## Villanyszerelési munkák

		Anyag	Munkadíj
Felületre szerelt lámpatest elhelyezése előre elkészített tartószerkezetre, zárt, LED-es kivitelben, mennyezeti LED-es lámpatest, melegfehér (3000K), 235x235mm, működtetővel, új rézkábel behúzásával			
15 db	anyagár munkadíj	500 000 Ft	500 000 Ft
<b>Villanyszerelési munkák összesen</b>		500 000 Ft	500 000 Ft 1 000 000 Ft



## AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT ÉS FELOLVASÓ LAP

Alulírott, Vidák Zsolt mint a(z) (cég megnevezése: Vi – Ni Bt., címe: 8613 Balatonendréd Árpád u 10) cégjegyzésre jogosult képviselője felelősségem tudatában

**n y i l a t k o z o m,**

hogy

Balatonföldvár Város Önkormányzata részére A **Magyar falu Program keretében meghirdetett „Óvodai sportterem, tornaszoba fejlesztése” alprogram** megvalósítása során a „Balatonföldvári Mesevár Óvoda tornaszoba felújítása” című ajánlatkérésre ajánlatot nyújtunk be.

1. Tudomásul vesszük, hogy a megadott ajánlati feltételek ránk, mint Ajánlattevőre nézve kötelező érvényűek.
2. Kijelentjük, hogy az ajánlatkérésben és annak mellékleteiben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelményt, utasítást, kikötést és feltételeket megismertük, megértettük a jelen nyilatkozattal elfogadjuk. Az ajánlatkérés alkalmas volt arra, hogy megfelelő ajánlatot készíthessünk, és ajánlatunkat ennek figyelembevételével tesszük.
3. Kijelentjük, hogy az ajánlatunkban tett nyilatkozataink a valóságnak megfelelnek.
4. Nyilatkozunk, hogy a tevékenység ellátására, melyre ajánlatot nyújtunk be, megfelelő jogosultsággal és szakértelemmel rendelkezünk, melynek részleteit ezen Ajánlattételi nyilatkozat mellett benyújtott nyilatkozat tartalmazza.
5. Az általam képviselt cégre, vállalkozásra nem állnak fenn az alább megfogalmazott kizáró okok:
  - a. végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
  - b. tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
  - c. egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.
6. Kijelentjük, hogy az ajánlatunkat az ajánlattételi határidőt követő 60 napig fenntartjuk.
7. Kötelezettséget vállalunk arra, hogy az eljárás nyerteseként (az eljárás nyertesének visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot benyújtó Ajánlattevőként) az Ajánlatkérővel megkötjük a megbízási szerződést, és a beszerzés tárgyát képező valamennyi feladatot és tevékenységeket az alábbi ajánlatunk szerint elvégezzük:

Az általános forgalmi adó elszámolása, illetve megfizetése a mindenkor hatályos ÁFA törvény alapján történik.



<b>Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:</b>	„Balatonföldvári Mesevár Óvoda tornaszoba felújítása” című munka elvégzése.
<b>Ajánlattevő neve (megnevezése):</b>	Vi-Ni Bt.
<b>Cégszám:</b>	14-06-308411
<b>Adószám vagy adóazonosító jel:</b>	22585471-2-14
<b>Ajánlattevő címe, telefonszáma (ha van az ajánlatkérővel)</b>	8613 Balatonendréd Árpád u 10
<b>Kapcsolattartó neve:</b>	Vidák Zsolt
<b>Kapcsolattartó telefonszáma:</b>	0630/ 2703 - 470
<b>Kapcsolattartó e-mail cím:</b>	vinifestes@gmail.com

**Értékelési szempontok szerint értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok:**

<b>Feladat megnevezése</b>	<b>Nettó összeg</b>	<b>ÁFA</b>	<b>Bruttó összeg</b>
„Balatonföldvári Mesevár Óvoda tornaszoba felújítása” című munka elvégzése.	9 710 000 Ft	2 621 700 Ft	12 331 700 Ft

Az ajánlati árat egész számban, magyar forintban kell megadni.

Kelt : Balatonendréd 2021 február 20.

**VI-NI BT.**  
 8613 Balatonendréd, Árpád u. 10.  
 Adószám: 22585471-2-14  
 Cégjel: 14-06-308411  
 MKB: 10380007-10694383-49020010

.....  
 Ajánlattevő cégszerű aláírása

## KÖLTSÉGVETÉS

*8623 Balatonföldvár, Kőröshegyi út 13. sz. 1162. hrsz. alatti ingatlanon lévő Mesevár Óvoda tornaszoba belső felújítási munkáihoz*

### ÖSSZESÍTŐ

	Anyag	Munkadíj
Gipszkartonozási munkák	2 900 000 Ft	1 850 000 Ft
Tetőtéri ablakok árnyékolása	1 900 000 Ft	1 400 000 Ft
Korlátjavítási munkák	380 000 Ft	380 000 Ft
Villanyszerelési munkák	450 000 Ft	450 000 Ft
<hr/>		
Építőmesteri és szakipari (tételes) munkák összesen	5 630 000 Ft	4 080 000 Ft
<hr/>		
		9 710 000 Ft
Általános forgalmi adó	27%	2 621 700 Ft
<hr/>		
<b>Az árajánlat bruttó összege</b>		<b>12 331 700 Ft</b>

Balatonendréd 2021 február 20.

**VI-NI BT.**  
8613 Balatonendréd, Árpád u. 10.  
Adószám: 27585471-2-14  
Cégl.sz./V-06-308411  
MKB: 10300092-10634383-49020016

Vállalkozó

### Gipszkartonozási munkák

		Anyag	Munkadíj
Tetőtéri borítás készítése, ferde vagy vízszintes kivitelben, szigetelés nélkül, szarufákhoz rögzítve, fém tartóvázra, 1 rtg. normál 12,5 mm vtg. gipszkarton lemezből, tetőablakok szegélykialakításával, glettelve, felületkezelve			
100 m <sup>2</sup>	anyagár	2 600 000 Ft	
	munkadíj		1 550 000 Ft
Magastető hő- és hangszigetelése; szarufák alatti szigetelés fa vagy fém fedélszék esetén, expandált polisztirolhab hőszigetelő lemezzel, 1000x500x 20 mm			
100 m <sup>2</sup>	anyagár	300 000 Ft	
	munkadíj		300 000 Ft
<b>Gipszkartonozási munkák összesen</b>		<b>2 900 000 Ft</b>	<b>1 850 000 Ft</b> <b>4 750 000 Ft</b>





### Tetőtéri ablakok árnyékolása

	Anyag	Munkadíj
Fa tetőtéri ablakok belső oldali árnyékolása, tetőtériablak saját rendszerű árnyékolójának beépítésével		
12 db	1 900 000 Ft	1 400 000 Ft
	anyagár	munkadíj
<b>Tetőtéri ablakok árnyékolása összesen</b>	<b>1 900 000 Ft</b>	<b>1 400 000 Ft</b> <b>3 300 000 Ft</b>



## Korlátjavítási munkák

		Anyag	Munkadíj
Fa lépcsőkoriát javítása, balesetveszély elhárítása érdekében			
1 db	anyagár munkadíj	380 000 Ft	380 000 Ft
<b>Korlátjavítási munkák összesen</b>		<b>380 000 Ft</b>	<b>380 000 Ft</b> <b>760 000 Ft</b>



## Villanyszerelési munkák

		Anyag	Munkadíj
Felületre szerelt lámpatest elhelyezése előre elkészített tartószerkezetre, zárt, LED-es kivitelben, mennyezeti LED-es lámpatest, melegfehér (3000K), 235x235mm, működtetővel, új rézkábel behúzásával			
15 db	anyagár munkadíj	450 000 Ft	450 000 Ft
<b>Villanyszerelési munkák összesen</b>		450 000 Ft	450 000 Ft 900 000 Ft

**Balatonföldvár Város Polgármestere**  
**8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor utca 1.**  
**Tel: 84/ 540-330. Fax: 540-332. e-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu**

**Balatonföldvár Város Önkormányzata Polgármesterének**

**22/2021. (II.25.) polgármesteri határozata:**

**„Balatonföldvár Kvassay sétány IV. ütem felújításának tervezési munkái” feladat elvégzésére a bekért ajánlatok közül a legkedvezőbb, Éri Balázs „EV” 8330 Sümeg, Mártírok u. 9/2 által benyújtott nettó 850.000 Ft + 0% ÁFA = bruttó 850.000 Ft összegű ajánlatot elfogadom. A kötelezettségvállaláshoz a fedezet a 2021. évi költségvetésünkben biztosított.**

**Határozatomat a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendeletre tekintettel hoztam.**

Felelős: Holovits György Huba polgármester  
Határidő: 2021. március 1.

Balatonföldvár, 2021. február 25.

  
**Köselingné dr. Kovács Zita**  
jegyző



  
**Holovits György Huba**  
polgármester



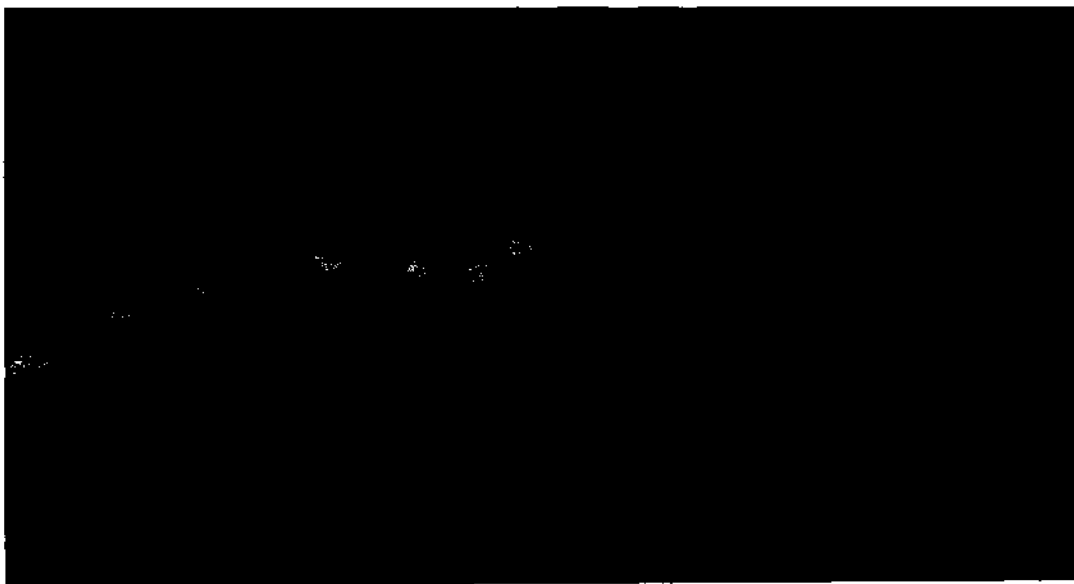
## ELŐTERJESZTÉS

**Balatonföldvár Város Képviselő-testülete hatáskörében eljáró  
polgármester számára  
önkormányzati döntés meghozatala céljából**

**Tárgya:** „Balatonföldvár Kvassay sétány IV. ütem felújításának tervezési munkái” - ajánlatok elbírálása  
Előterjesztést készítette: Baumann Anita Gabriella főtanácsos

### **Előzmények**

A Kvassay sétány partvédművét érintő rekonstrukciós munkálatok négy ütemre kerültek felosztásra, mely engedélyt kapott a Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóságtól 35700/11810-12/2017.ált. számon, mely meghosszabbításra került 35700/1133-4/2020. ált számon. Az első három ütem kivitelezési munkái már befejeződtek. Az utolsó szakasz felújítása érinti a régi sólytér területét. Ide a 4. felújítási szakaszban lépcsősort terveztünk építeni. Ennek a műszaki megvalósítását a Balaton megemelkedett vízszintje miatt az eredeti elképzelésekhez képest át kell azonban gondolni, újra kell tervezetni, erre a tervezési munkára kértünk ajánlatot.



*Koncepcióterv*

### **Ajánlatkérés, az ajánlatok elbírálása**

A tervezési munka tekintetében 3 alkalmasnak ítélt gazdasági szereplőtől kértünk ajánlatot. Az ajánlattételi határidő lejártáig, ami 2021. február 17. volt 3 ajánlattevő nyújtott be ajánlatot.

A beérkezett ajánlatok az előterjesztés mellékleteként csatolásra kerülnek.

A beérkezett ajánlatok tartalma a következő:

	Ajánlattevő	Nettó	Áfa	Bruttó
1.	Hydro Régia Kft. 8000 Székesfehérvár, Kisteleki u. 40.	1.150.000,-Ft	310.500,-Ft	1.460.500,-Ft
2.	ECOELINE-COMPLEX KFT. 8943 Csátár, József A. u. 2.	920.000,-Ft	248.400,-Ft	1.168.400,-Ft
3.	ÉRI BALÁZS „EV” 8330 Sümeg, Mártírok u. 9/2	850.000,-Ft	0,-Ft AAM	850.000,-Ft

**Az ajánlatok értékelése:**

A legkedvezőbb ajánlatot Éri Balázs „EV” 8330 Sümeg, Mártírok u. 9/2 nyújtotta be, ajánlati dokumentációja az ajánlatkérési felhívásban előírtaknak megfelel.

**Határozati-javaslat**  
**Balatonföldvár Város Önkormányzata Polgármesterének**  
**...../2021. (.....) polgármesteri határozata:**

**PARTVÉDMŰ IV.- TERVEZÉS**

„Balatonföldvár Kvassay sétány IV. ütem felújításának tervezési munkái” feladat elvégzésére a bekért ajánlatok közül a legkedvezőbb, Éri Balázs „EV” 8330 Sümeg, Mártírok u. 9/2 által benyújtott **nettó 850.000,-Ft +0% ÁFA= bruttó 850.000,-Ft összegű ajánlatot elfogadom.** A kötelezettségvállaláshoz a fedezet a 2021. évi költségvetésünkben biztosított.

Határozatomat a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendeletre tekintettel hoztam.

**Felelős: Holovits Huba**

**Határidő: 2021.március 1. (a szerződés aláírására)**

Balatonföldvár, 2021. február 23.

Holovits Huba sk  
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: 2020.február 23.

Ellenjegyezte: .....

Köselingné dr. Kovács Zita  
jegyző

Mellékletek:

- szerződés tervezet
- ajánlatok

## AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT ÉS FELOLVASÓ LAP

Alulírott, Éri Balázs, mint a(z) (cég megnevezése: Éri Balázs E.V. címe: 8330 Sümeg, Mártírok u. 9/2. ) cégjegyzésre jogosult képviselője felelősségem tudatában

**n y i l a t k o z o m,**

hogy

Balatonföldvár Város Önkormányzata részére a „Balatonföldvár Kvassay sétány IV. ütem felújításának tervezési munkái” című ajánlatkérésre ajánlatot nyújtunk be.

1. Tudomásul vesszük, hogy a megadott ajánlati feltételek ránk, mint Ajánlattevőre nézve kötelező érvényűek.
2. Kijelentjük, hogy az ajánlatkérésben és annak mellékleteiben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelményt, utasítást, kikötést és feltételeket megismertük, megértettük a jelen nyilatkozattal elfogadjuk. Az ajánlatkérés alkalmas volt arra, hogy megfelelő ajánlatot készíthessünk, és ajánlatunkat ennek figyelembevételével tesszük.
3. Kijelentjük, hogy az ajánlatunkban tett nyilatkozataink a valóságnak megfelelnek.
4. Nyilatkozunk, hogy a tevékenység ellátására, melyre ajánlatot nyújtunk be, megfelelő jogosultsággal és szakértelemmel rendelkezünk, melynek részleteit ezen Ajánlattételi nyilatkozat mellett benyújtott nyilatkozat tartalmazza.
5. Az általam képviselt cégre, vállalkozásra nem állnak fenn az alább megfogalmazott kizáró okok:
  - a. végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
  - b. tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
  - c. egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.
6. Kijelentjük, hogy az ajánlatunkat az ajánlattételi határidőt követő 60 napig fenntartjuk.
7. Kötelezettséget vállalunk arra, hogy az eljárás nyerteseként (az eljárás nyertesének visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot benyújtó Ajánlattevőként) az Ajánlatkérővel megkötjük a megbízási szerződést, és a beszerzés tárgyát képező valamennyi feladatot és tevékenységeket az alábbi ajánlatunk szerint elvégezzük:

Az általános forgalmi adó elszámolása, illetve megfizetése a mindenkor hatályos ÁFA törvény alapján történik.

  
**ÉRI BALÁZS**  
Kisadózó vállalkozó  
8330 Sümeg, Mártírok u. 9/2.  
Adószám: 65195358-1-39  
Bank: 72300076-10007620


<b>Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:</b>	„Balatonföldvár Kvassay sétány IV. ütem felújításának tervezési munkái”
<b>Ajánlattevő neve (megnevezése):</b>	Éri Balázs egyéni vállalkozó
<b>Cégjegyzék száma:</b>	
<b>Adószám vagy adóazonosító jel:</b>	65195358-1-39
<b>Ajánlattevő címe (székhely, lakóhely)</b>	8330 Sümeg, Mártírok u. 9/2.
<b>(ha van más telephely)</b>	8000 Székesfehérvár, Zámoly u. 47.
	Éri Balázs
	8000 Székesfehérvár, Zámoly u. 47.
	06-30-409-7484
	specialbauterv@gmail.com

**Értékelési szempontok szerint értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok:**

<b>Leírás</b>	<b>Nettó Ár</b>	<b>ÁFA</b>	<b>Bruttó Ár</b>
„Balatonföldvár Kvassay sétány IV. ütem felújításának tervezési munkái”	850.000.- Ft	0.- Ft	850.000.- Ft

Az ajánlati árat egész számban, magyar forintban kell megadni.

Kelt : Székesfehérvár, 2021.02.16.

  
**ÉRI BALÁZS**  
 kisadózó vállalkozó  
 8330 Sümeg, Mártírok u. 9/2.  
 Adószám: 65195358-1-39  
 Bank: 72300075-10007620

.....  
 Ajánlattevő cégszerű aláírása



## AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT ÉS FELOLVASÓ LAP

Alulírott, Kovács Csaba mint a(z) (cég megnevezése: HYDRO RÉGIA KFT., címe: . 8000 Székesfehérvár, Kisteleki u. 40. ) cégjegyzésre jogosult képviselője felelősségem tudatában

### nyilatkozo m,

hog y

Balatonföldvár Város Önkormányzata részére a „Balatonföldvár Kvassay sétány IV. ütem felújításának tervezési munkái” című ajánlatkérésre ajánlatot nyújtunk be.

1. Tudomásul vesszük, hogy a megadott ajánlati feltételek ránk, mint Ajánlattevőre nézve kötelező érvényűek.
2. Kijelentjük, hogy az ajánlatkérésben és annak mellékleteiben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelményt, utasítást, kikötést és feltételeket megismertük, megértettük a jelen nyilatkozattal elfogadjuk. Az ajánlatkérés alkalmas volt arra, hogy megfelelő ajánlatot készíthessünk, és ajánlatunkat ennek figyelembevételével tesszük.
3. Kijelentjük, hogy az ajánlatunkban tett nyilatkozataink a valóságnak megfelelnek.
4. Nyilatkozunk, hogy a tevékenység ellátására, melyre ajánlatot nyújtunk be, megfelelő jogosultsággal és szakértelemmel rendelkezünk, melynek részleteit ezen Ajánlattételi nyilatkozat mellett benyújtott nyilatkozat tartalmazza.
5. Az általam képviselt cégre, vállalkozásra nem állnak fenn az alább megfogalmazott kizáró okok:
  - a. végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
  - b. tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
  - c. egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.
6. Kijelentjük, hogy az ajánlatunkat az ajánlattételi határidőt követő 60 napig fenntartjuk.
7. Kötelezettséget vállalunk arra, hogy az eljárás nyerteseként (az eljárás nyertesének visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot benyújtó Ajánlattevőként) az Ajánlatkérővel megkötjük a megbízási szerződést, és a beszerzés tárgyát képező valamennyi feladatot és tevékenységeket az alábbi ajánlatunk szerint elvégezzük:

Az általános forgalmi adó elszámolása, illetve megfizetése a mindenkor hatályos ÁFA törvény alapján történik.

<b>Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:</b>	<b>„Balatonföldvár Kvassay sétány IV. ütem felújításának tervezési munkái”</b>
<b>Ajánlattevő neve (megnevezése):</b>	<b>HYDRO RÉGIA KFT.</b>
<b>Céjegy/ák száma:</b>	<b>07 09 019867</b>
<b>Adószám vagy adóazonosító jel:</b>	<b>11737887207</b>
<b>Ajánlattevő címe (székhely, fióktelep):</b>	<b>8000 Székesfehérvár, Kisteleki u. 40.</b>
<b>Kapcsolattartó neve:</b>	<b>Kovács Csaba</b>
<b>Kapcsolattartó levelezési címe:</b>	<b>8000 Székesfehérvár, Kisteleki u. 40.</b>
<b>Kapcsolattartó telefonszáma:</b>	
<b>Kapcsolattartó e-mail címe:</b>	<b>hydroregia@gmail.com</b>

**Értékelési szempontok szerint értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok:**

<b>Feladatmegnevezés</b>	<b>Nettó összeg</b>	<b>ÁFA</b>	<b>Belföldi ár</b>
<b>„Balatonföldvár Kvassay sétány IV. ütem felújításának tervezési munkái”</b>	<b>1.150.000.- Ft</b>	<b>310.500.- Ft</b>	<b>1.460.500.- Ft</b>

Az ajánlati árat egész számban, magyar forintban kell megadni.

Kelt : 2021.02.16.



.....  
Ajánlattevő cégszerű aláírása

HYDRO RÉGIA KFT.  
8000 Székesfehérvár, Kisteleki u. 40.  
Adószám: 11737-87-2-07  
Tulajdonos: Kovács Csaba (15711-88581605)

## AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT ÉS FELOLVASÓ LAP

Alulírott, Czinder Attila mint a(z) (cég megnevezése: Ecoeline-Complex Kft., címe: . 8943 Csatár, József A.u . 2. ) cégjegyzésre jogosult képviselője felelősségem tudatában

**n y i l a t k o z o m,**

hogy

Balatonföldvár Város Önkormányzata részére a „Balatonföldvár Kvassay sétány IV. létem felújításának tervezési munkái” című ajánlatkérésre ajánlatot nyújtunk be.

1. Tudomásul vesszük, hogy a megadott ajánlati feltételek ránk, mint Ajánlattevőre nézve kötelező érvényűek.
2. Kijelentjük, hogy az ajánlatkérésben és annak mellékleteiben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelményt, utasítást, kikötést és feltételeket megismertük, megértettük a jelen nyilatkozattal elfogadjuk. Az ajánlatkérés alkalmas volt arra, hogy megfelelő ajánlatot készíthessünk, és ajánlatunkat ennek figyelembevételével tesszük.
3. Kijelentjük, hogy az ajánlatunkban tett nyilatkozataink a valóságnak megfelelnek.
4. Nyilatkozunk, hogy a tevékenység ellátására, melyre ajánlatot nyújtunk be, megfelelő jogosultsággal és szakértelemmel rendelkezünk, melynek részleteit ezen Ajánlattételi nyilatkozat mellett benyújtott nyilatkozat tartalmazza.
5. Az általam képviselt cégre, vállalkozásra nem állnak fenn az alább megfogalmazott kizáró okok:
  - a. végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
  - b. tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
  - c. egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.
6. Kijelentjük, hogy az ajánlatunkat az ajánlattételi határidőt követő 60 napig fenntartjuk.
7. Kötelezettséget vállalunk arra, hogy az eljárás nyerteseként (az eljárás nyertesének visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot benyújtó Ajánlattevőként) az Ajánlatkérővel megkötjük a megbízási szerződést, és a beszerzés tárgyát képező valamennyi feladatot és tevékenységeket az alábbi ajánlatunk szerint elvégezzük:

Az általános forgalmi adó elszámolása, illetve megfizetése a mindenkor hatályos ÁFA törvény alapján történik.

ECOELINE-COMPLEX  
Környezetgazdálkodási Kft.  
8943 Csatár, József Attila utca 2.  
Adószám: 13108483-2-20  
Co.: 20 09-065977


<b>Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:</b>	„Balatonföldvár Kvassay sétány IV. ütem felújításának tervezési munkái”
<b>Ajánlattevő neve (megnevezése):</b>	<b>ECOELINE-COMPLEX KFT.</b>
<b>Cégjegyzék száma:</b>	20 09 065977
<b>Adószám:</b>	13108483-2-20
<b>Cím:</b>	8943 Csatár, József A. u. 2.
<b>Telefonszám:</b>	8943 Csatár, Széchenyi u. 25.
<b>Előnevezett képviselő neve:</b>	Czinder Attila
<b>Előnevezett képviselő címe:</b>	8943 Csatár, Széchenyi u. 25.
<b>Előnevezett képviselő telefonszáma:</b>	30/235-55-56
<b>Előnevezett képviselő e-mail címe:</b>	attila.czinder@gmail.com

**Értékelési szempontok szerint értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok:**

„Balatonföldvár Kvassay sétány IV. ütem felújításának tervezési munkái”	920.000.- FT	248.400.- FT	1.168.400.- FT

Az ajánlati árat egész számban, magyar forintban kell megadni.

Kelt : 2021.02.16.

 **ECOELINE-COMPLEX**  
 Környezetgazdálkodási Kft.  
 8943 Csatár, József Attila utca 2  
 Adószám: 13108483-2-20  
 Cg.: 20-09-065977

  
 -----  
 Ajánlattevő cégszerű aláírása

## TERVEZÉSI SZERZŐDÉS (tervezet)

amely létrejött egyrészről Balatonföldvár Város Önkormányzata

Székhely: 8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.

Képviseli: Holovits Huba polgármester

Adószám: 15731364-2-14

Törzsszáma: 396057

mint megrendelő, a továbbiakban Megrendelő,

másrészről a .....

Székhely: .....

Képviseli: .....

Cégjegyzékszám:.....

Adószám: .....

Bankszámlaszám: .....

mint tervező, a továbbiakban Tervező,ma továbbiakban együttesen Felek között az alábbi tartalommal:

### I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.) **Megrendelő** megrendelésére a **Tervező** vállalja a **Balatonföldvár Kvassay sétány IV. ütem felújításának tervezési munkáit** megrendelő 2021. február 15-én megküldött ajánlatkérési felhívásában és Tervező 2021.február 16-án benyújtott árajánlatában szereplő tartalommal.
- 2.) A tervezési feladatok fontosabb részei:
  1. Tervezést megelőző munkarészek:
    - Geodéziai felmérések, terepi mérések a tervezési területre vonatkozóan.
  2. Vízjogi létesítési engedélyezési terv elkészítése, vízjogi engedélyezési eljáráshoz szükséges ügyintézés
    - Jogszabályban előírt tartalmi tervdokumentáció elkészítése, mellékletekkel együtt.
    - Földhivatali tulajdoni lapok és térképmásolatok kikérése.
    - Közmű egyeztetések elvégzése, egyetértési nyilatkozatok beszerzése, az ehhez szükséges díjak megfizetése
    - Mederkezelői tájékoztatás és hozzájárulás megszerzése
    - Az engedélyezési eljárásban való részvétel.
    - Szükség esetén a hatóság által előírt korrigálások elvégzése.
    - Árazott-és árazatlan költségvetési kiírás elkészítése
    - Tételes méret- és mennyiségszámítás elkészítése
    - Tervező a terv(ek)et – az engedélyezési eljáráshoz szükséges példányszámon felül – további 4 példányban papír alapon és 1 példányban CD lemezen köteles elkészíteni és Megrendelőnek átadni.

Az engedélyezési eljárás során esetlegesen szükséges környezeti hatástanulmány és hatásbecslés elkészíttetése, illetve az engedélyezési eljárási illeték megfizetése **Megrendelő** feladata.
- 3.) Tervező feladata a szakági egyeztetések lefolytatása, a szakhatósági és közműnyilatkozatok, valamint egyéb szükséges engedélyek beszerzése, a beszerzéshez szükséges tervdokumentációk elkészítése, továbbá az engedélyezési eljárás(ok) Megrendelő képviseletében történő lefolytatása.
- 4.) Tervező csak a Megrendelő által jóváhagyott és elfogadott tervdokumentációt nyújthatja be engedélyezési eljárás lefolytatására.
- 5.) A tervdokumentációnak műszakilag kivitelezhető, gazdaságos és célszerű megoldásokat kell tartalmaznia, és alkalmasnak kell lennie a Megrendelő megismerhető, a felhasználás céljából következő igényeinek kielégítésére.

## II. A SZERZŐDÉS TARTALMA

- 1.) Megrendelő köteles mindazon tény, információt vagy dokumentumot megfelelő időben Tervező rendelkezésére bocsátani, melyek a jelen szerződés megfelelő teljesítéséhez szükségesek.
- 2.) Tervező köteles a helyszínt bejárni és a tervezéshez használt adatokat a tervezés előtt a helyszínen ellenőrizni.
- 3.) Megrendelő a szerződés teljesítése során a Tervezőnek utasítást adhat, a Megrendelő utasításai azonban nem terjedhetnek ki a munka megszervezésére, és nem tehetik a teljesítést terheesebbé.
- 4.) Tervező a Megrendelő utasításai és a szerződéskötéskor ismert, vagy a teljesítés során ismertté váló érdekei szerint köteles teljesíteni.
- 5.) Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Tervező köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Tervező a szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. A Tervező köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát. A fenti elállási joggal a Tervező csak akkor élhet, ha a szerződés egyéb módon szerződésszerűen nem teljesíthető.
- 6.) A Tervező a törvény szerint kellékszavatossággal tartozik azért, hogy az általa szolgáltatott tervdokumentációk minden tekintetben szakszerűek, megfelelnek a szerződéses és a jogszabályi előírásoknak. A szolgáltatásnak alkalmasnak kell lenni arra, hogy azt a Megrendelő rendeltetésszerűen, a szerződésben kikötött, a szerződéskötéskor, illetve a teljesítés folyamán megismert módon és célra felhasználhassa.

## III. HATÁRIDŐ

- 1.) Tervező kötelezettséget vállal arra, hogy a dokumentációt az alábbiak szerinti időpontban a vonatkozó rendeletek előírásainak megfelelően közvetlen átadással teljesíti.
- 2.) A tervdokumentáció benyújtásának határideje: szerződéskötéstől számított 3 hónap
- 3.) Megrendelő előteljesítést elfogad, ez azonban pénzügyi előteljesítést nem jelent.
- 4.) A szerződő felek a tervezés időszakában a helyszínt közösen bejárják, 1 alkalommal pedig tervegyeztetést tartanak a megrendelő hivatalos helyiségében. Megrendelő a további egyeztetés lehetőségét fenntartja.

## IV. A SZERZŐDÉS ÖSSZEGE, KÖTBÉREK, MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

- 1.) Megrendelő előleget semmilyen jogcímen nem biztosít.
- 2.) A Tervezőt a jelen szerződésben vállalt feladatok teljes körű, határidőben történő megvalósításának esetére tervezési díj illeti meg, melynek összege:

.....- Ft + ÁFA, azaz .....- Ft

- 3.) A tervezési díj megfizetése két részletben, a következők szerint történik:

Cselekmény	Időpont	% - os meghatározás	Összeg
Tervdokumentáció átadása	szerződéskötéstől számított 3 hónap	tervezési díj 80 % - a	
vízjogi engedélyezési határozat megszerzése		tervezési díj 20 % - a	

- 4.) A tervezési díj elszámolása utólag történik - aláírt teljesítésigazolással alátámasztott számla ellenében. Teljesítésigazolásra Holovits Huba Balatonföldvár Város Önkormányzatának polgármestere jogosult.
- 5.) A teljesítésigazolás nem jelenti a szavatossági jogokról való lemondást, illetve a teljesítés hiány-, és hibamentességének elismerését.
- 6.) A Megrendelő a tervezési díjat az egyes igazolt teljesítések után benyújtott számla alapján a teljesítésigazolást követő 15 napon belül banki átutalással egyenlíti ki Tervező részére.
- 7.) A szerződésben kikötött tervezési díj a szerződésszerű teljesítéssel kapcsolatos valamennyi költséget, díjat, valamennyi szolgáltatás ellenértékét, a szerzői jogi oltalommal törvényileg védett szolgáltatás jelen szerződés szerinti felhasználásának felhasználási díját is tartalmazza, így Tervező más jogcímen, ill. a szerződésben megjelölt ellenértéken felüli összegű ellenérték felszámítására, ill. követelésére nem jogosult.
- 8.) Tervező jogosult Megrendelő, mint szerződő fizetési késedelme esetén a Ptk. szerinti késedelmi kamatot és költségátalányt felszámítani. Amennyiben Megrendelő a fizetési kötelezettségének a nem megfelelően kiállított számla, a nem megfelelő teljesítés, vagy az azt alátámasztó okiratok hiánya miatt nem tud eleget tenni, úgy ez Megrendelő késedelmét kizárja.
- 9.) Amennyiben Tervező a jelen szerződés szerinti bármely kötbérterhes kötelezettséget teljes körűen, határidőben nem teljesíti, tehát feladatainak teljesítésével késedelembe esik és ezért felelős, akkor Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult, azzal, hogy Megrendelő a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti. A késedelmi kötbér mértéke a teljes nettó tervezési díj 0,5%-a/naptári nap, de legfeljebb a nettó tervezési díj 20 %-a. A kötbér esedékessé válik amikor a késedelem megszűnik, vagy egyébként amikor a fizetendő kötbér eléri a maximumát.
- 10.) Amennyiben Tervező a jelen szerződésben meghatározott feladatait részben vagy egészben nem teljesíti, vagy a jelen szerződésben foglalt valamely lényeges kötelezettségét megszegi és a Megrendelő jelen szerződéstől a Tervező szerződésszegésére hivatkozással eláll, vagy azt felmondja, vagy a szerződés teljesítése egyébként a Tervező felelősségi körébe tartozó okból megghiúsul, a Megrendelő megghiúsulási kötbérre jogosult, azzal, hogy a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti a Tervezővel szemben. A Tervezőt jelen pont szerint terhelő megghiúsulási kötbér mértéke a teljes nettó tervezési díj 40%-a. A megghiúsulási kötbér a Tervező teljesítési képességének megszűnéséről vagy a teljesítés megtagadásáról történő megrendelői tudomásszerzéskor, illetve késedelmes vagy hibás teljesítést, illetve súlyos szerződésszegést követően az érdekmúlás és elállás/felmondás megrendelői közlésekor esedékes.
- 11.) Amennyiben a Tervező a jelen szerződés szerinti szavatossági, jótállási kötelezettségeinek határidőben nem tesz eleget, a Megrendelő hibás teljesítési kötbérre, valamint a kötbér összegét meghaladó kárainak megtérítésére jogosult. A hibás teljesítési kötbér mértéke a teljes nettó tervezési díj 5 %-a, minden egyes hibás teljesítéssel érintett munkarész után. A hibás teljesítési kötbér a szerződés szerinti jótállási, szavatossági kötelezettség teljesítésére nyitva álló határidő eredménytelen elteltékor esedékes.

- 12.) Amennyiben a szerződés a Megrendelőnek felróható okból szűnik meg, Tervező jogosult a szerződés megszűnésének időpontjáig elvégzett szolgáltatásainak, valamint felmerült költségeinek ellenértékére, továbbá a szerződésben rögzített tervezési díj 10 % - ára.

## V. TELJESÍTÉS, FELELŐSÉG

- 1.) Tervező a végzett munkáért a PTK rendelkezései szerint felelősséggel tartozik.
- 2.) Tervező megfelelő jogosultsággal és tapasztalattal rendelkezik, illetve az árajánlat adásánál kellőképpen megvizsgálta a feladat bonyolultságát és terjedelmét és képes a tervezési feladat elvégzésére. A tervező a helyszínt bejárta, megtekintette, ajánlatát ennek alapján készítette el.
- 3.) Tervező a teljes dokumentációt 4 példányban papír alapon, és 1 példány digitális (PDF) formátumban adja át a Megrendelő részére. A Tervező a teljesítési kötelezettségének a Megrendelő székhelyén történő átadással, az átvétel igazolásával tesz eleget. A tervdokumentáció átadásának helye Megrendelő székhelye.
- 4.) A tervek átadásakor a tervek átvételét átvételi elismervénnyel kell igazolni, amelyen a szolgáltatás tárgyát, az átvétel időpontját, az átvevő nevét és aláírását pontosan kell feltüntetni.
- 5.) Tervező feladata a fent meghatározott példányszámon túl az engedélyezési és szakhatósági eljárások lebonyolításához szükséges példányszámú tervdokumentáció biztosítása
- 6.) A jelen tervezési szerződés teljesítése akkor minősül szerződésszerűnek, ha az elkészült tervek teljeskörűek, kielégítik a Megrendelő igényeit, megfelelnek a korszerű, hatályos műszaki követelményeknek, a hatósági és jogszabályi előírásoknak, és előzőek okán az építési engedélyezési eljárás sikeresen lezajlott.
- 7.) Ha a tervek a fenti követelményeket nem elégítik ki, a szolgáltatás kellékhányosnak tekintendő.

## VI. A TERVDOKUMENTÁCI, SZERZŐI JOGI RENDELKEZÉSEK

- 1.) A Tervező szavatolja, hogy az elkészítendő terv eredeti szellemi terméke, annak felhasználási jogának átengedésére jogosult, és kijelenti, hogy harmadik félnek nem állt, áll, vagy a jövőben nem fog fennállni bármilyen olyan joga, amely Megrendelőt – akár időlegesen – korlátozná vagy megakadályozná a tervek jogszerű felhasználásában, illetve a felhasználási jogok meghatározott körének jelen szerződés szerinti megszerzésében, gyakorlásában.
- 2.) A Tervező szavatol azért, hogy a munkavégzés során nem használja fel olyan harmadik személynek a jogi oltalomban részesített szellemi alkotását, amelynek felhasználására nem jogosult.
- 3.) Tervező jelen szerződéssel a terv kizárólagos felhasználási jogát átengedi Megrendelő részére. Megrendelő a terv további felhasználására – mind térben, mind időben, mind területi szempontból, mind felhasználási módot illetően (így különösen a terv megvalósítása, átdolgozása, többszörözés, közzététel) a Tervező hozzájárulása és további jogdíj fizetése nélkül jogosult, tehát az átadással Megrendelő a szerződés tárgya vonatkozásában korlátozásmentes, és harmadik személyre is átruházható felhasználási jogot szerez.
- 4.) Tervező kijelenti, hogy a fenti pontban meghatalmazott felhasználási jog átengedésének ellenértékét a tervezői díj tartalmazza, és erről az esetlegesen bevont altervezőket is tájékoztatja.

## VII. MUNKAFELTÉTELEK, ALVÁLLALKOZÓK, KÖZREMŰKÖDŐK



- 1.) Tervező kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges technikai és humán erőforrással rendelkezik, ill. szükséges jogszabályi feltételeknek megfelel, illetve azokat – jogszabályoknak megfelelően - alvállalkozókkal (közreműködőkkel) biztosítja.
- 2.) Tervező felel az általa bevont közreműködők, alvállalkozók, szakági tervezők közötti egyeztetések koordinálásáért, az általuk készített tervek összehangolásáért. Tervező az általa bevont közreműködők, alvállalkozók, szakági tervezők munkájáért teljes felelősséggel tartozik.
- 3.) Tervező kijelenti és szavatolja, hogy mind ő, mind munkavállalói, mind pedig közreműködői rendelkeznek a jelen szerződés szerinti tervezési feladat ellátásához szükséges jogosultságokkal, tapasztalattal és szaktudással.

### **VIII. JÓTÁLLÁS, SZAVATOSSÁG**

- 1.) A Tervező az általa szolgáltatott tervek megfelelőségéért, azaz a tervhibától való mentességért a Ptk. szerinti kellékszavatossággal tartozik.
- 2.) Tervező a tervdokumentáció átadásától számított 12 hónap időtartamra jótállást vállal a jelen szerződés szerinti feladatai és kötelezettségei szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért, így különösen, de nem kizárólagosan azért, hogy:
  - az általa szolgáltatott tervek minősége a jelen szerződés, az alkalmazandó jogszabályok és szabványok előírásainak megfelel, és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja,
  - a terv alkalmas arra, hogy azok alapján az illetékes hatóság az építési engedélyt megadja,
  - a tervnek nincsen olyan hibája, amely a létesítmény rendeltetésszerű és biztonságos használatát akadályozza, vagy korlátozza.
- 3.) A jótállás alapján Tervezőt terhelő kötelezettségek teljesítését a Megrendelőn túlmenően - a Megrendelő írásbeli felhatalmazása alapján – harmadik személy is jogosult közvetlenül a Tervezőtől követelni, amely esetben a Tervező a jótállás keretében végzendő szolgáltatásait ezen harmadik személy részére köteles nyújtani.
- 4.) A jótállási kötelezettség keretében a Tervező, a Megrendelő vagy az általa felhatalmazott harmadik személy első, a jótállási időszak alatt bejelentett, írásbeli felszólítására köteles a tervdokumentáció hibájának kijavítását megkezdeni, és azt a felszólításban megjelölt határidőre elvégezni. A Tervező a jótállás keretében köteles elvégezni mindazokat a módosításokat is, amelyeket bármely hatóság, vagy az érintett szervezetek irnak elő.
- 5.) Tervező hibás vagy hiányos teljesítése esetén, mind a közvetlen, mind a következményes, felróhatóan okozott károkért teljes felelősséggel tartozik, mely felelősség fennállását a jótállási időszak lejárta nem érinti.
- 6.) Amennyiben a Tervező a jótállás keretében teljesítendő kötelezettségeinek nem tesz határidőben eleget, úgy a Megrendelő jogosult a Tervező kockázatára és költségére az adott feladatot mással elvégeztetni.
- 7.) A Megrendelő a hibás teljesítésből eredő jogainak gyakorlását a Tervező hozzájárulása nélkül, minden korlátozás nélkül jogosult harmadik személynek átengedni.

### **IX. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, IRATAI, HATÁLYBA LÉPÉSE, ÉRVÉNYSÉGE**

- 1.) A szerződés a felek által történt cégszerű aláírását követően lép hatályba és – ha egy korábbi időpontban nem kerül sor a megszüntetésre – a teljesítéssel hatályát veszti.
- 2.) Jelen szerződés csak írásbeli formában és közös megegyezés alapján módosítható. A szerződés egyoldalú módosítása érvénytelen.

- 3.) A másik fél súlyos vagy ismételt szerződésszegése esetén a felek jogosultak a jelen szerződést a jogsértő vagy mulasztó félhez intézett egyoldalú írásbeli jognyilatkozattal felmondani.

#### X. EGYÜTTMŰKÖDÉS, KAPCSOLATTARTÁS

- 1.) Felek kijelentik, hogy a szerződés teljesítésében folyamatosan együttműködnek, a felmerülő problémákról egymást haladéktalanul értesítik.
- 2.) Felek jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel helyét és idejét azonosítható módon igazoló módon tehetik meg érvényesen. A felek a fentiekben értik az elektronikus levelezés (e-mail) formáját is.
- 3.) A Felek a szerződés teljesítésének elősegítése érdekében kapcsolattartó személyeket jelölnek meg az alábbiak szerint:

**Megrendelő kapcsolattartója:**

Név:  
Cím:  
Telefonszám:  
E-mail:

**Vállalkozó kapcsolattartója:**

Név:  
Cím:  
Telefonszám:  
E-mail:

#### XI. EGYEBEK

- 1.) Tervező az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Avr.) 50.§ (1a) bekezdése szerint nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül. A szervezet képviselője a nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles Megrendelőt tájékoztatni. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszerthes szerződést a Megrendelő felmondja vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll.
- 2.) Megrendelő az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdése alapján az átláthatóság ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. § szerint jogosult a szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat kezelni.
- 3.) Szerződő Felek megegyeznek abban, hogy a vitás kérdést megkísérlik peren kívüli békés úton rendezni, és csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz. Amennyiben az egyeztetés nem vezet eredményre, úgy jelen szerződésből eredő jogvitájuk tekintetében kikötik – értékhátártól függően – a Síófoki Járási Bíróság/Kaposvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.
- 4.) Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).
- 5.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben mindenkor hatályos magyar jogszabályok, különös tekintettel a Polgári Törvénykönyv (Ptk.), vonatkozó rendelkezései az irányadóak azzal, hogy amennyiben jelen szerződés az értelmezésre vonatkozó eltérő rendelkezést nem tartalmaz, úgy jelen szerződésben alkalmazott kifejezéseket a Ptk. rendelkezései szerint kell értelmezni.

- 6.) Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül, annak közzététele a Megrendelő kötelezettsége.
- 7.) Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötésére megfelelő felhatalmazással rendelkeznek.
- 8.) A jelen szerződés 4, egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, amelyből aláírás után 3 példány a Megrendelőt, 1 példány a Tervezőt illeti.
- 9.) Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás, értelmezés és pontos megértés után saját kezűleg cégszerűen írták alá.

---

Holovits Huba  
polgármester  
Balatonföldvár Város Önkormányzata  
Megrendelő  
Balatonföldvár, 2021. ....

---

Tervező  
....., 2021. ....

Jogi ellenjegyző:

Pénzügyi ellenjegyző:

---

Köselingné dr. Kovács Zita  
jegyző  
Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal  
Balatonföldvár, 2021.....

---

Ernyes Ervin  
pénzügyi osztályvezető  
Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal  
Balatonföldvár, 2021.....

**Balatonföldvár Város Polgármestere**  
**8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor utca I.**  
**Tel: 84/ 540-330. Fax: 540-332. e-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu**

**Balatonföldvár Város Önkormányzata Polgármesterének**

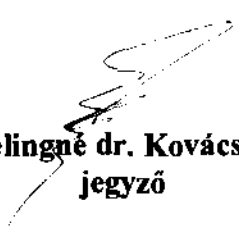
**23/2021. (II.25.) polgármesteri határozata:**

**A Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztéssel megegyezően elfogadom.**

**Határozatomat a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendeletre tekintettel hoztam.**

Felelős: Hlovits György Huba polgármester  
Határidő: 2021. február 28.

Balatonföldvár, 2021. február 25.

  
**Kösélingné dr. Kovács Zita**  
jegyző



  
**Hlovits György Huba**  
polgármester

## **ELŐTERJESZTÉS**

**Balatonföldvár Város, Bálványos, Kereki, Pusztaszemes, Szántód, Szólád, Teleki Községek  
Önkormányzata Képviselő-testületének hatáskörében eljáró polgármesterek részére**

**2021. február 24.**

Tárgy: Beszámoló a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Köselingné dr. Kovács Zita jegyző

Készítette: Köselingné dr. Kovács Zita jegyző, Osztályvezetők



## **BESZÁMOLÓ**

**BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS**

**ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL**

**BALATONFÖLDVÁR, BÁLVÁNYOS, KERÉKI**

**PUSZTASZEMES, SZÁNTÓD, SZÓLÁD, TELEKI**

**TEVÉKENYSÉGÉRŐL**

**2020.01.01.-2020.12.31.**

## I. BEVEZETÉS

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 81. § (3) bekezdés f) pontja értelmében a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal tevékenységéről legutóbb a képviselő-testületek 2020. február 26. napján megtartott együttes ülésén számoltunk be.

A törvényi kötelezettségnek eleget téve az alábbiak szerint tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet a hivatal 2020. évi munkájáról.

A Möt.v. 84. § (1) bekezdése szerint: „A helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.”

A képviselő-testületek jóváhagyása alapján 2019. december 17. napján került aláírásra a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) alapító megállapodása, mely meghatározta a Hivatal szerkezeti felépítését, működésének alapkérdéseit, a költségek finanszírozásához történő hozzájárulás mértékét valamint a hivatali munkaköröket. A 2020-s működés már ezen megállapodás szellemében kezdődött.

A Hivatal jogi személyiséggel rendelkező önállóan gazdálkodó költségvetési szerv.

A Hivatal tevékenységét az irányadó jogszabályok, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltaknak megfelelően végzi. Az államigazgatási feladatellátáson túl a Hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködések összehangolásában. A Hivatal szervezetébe integráltan látja el feladatait a kistérségi munkacsoport.

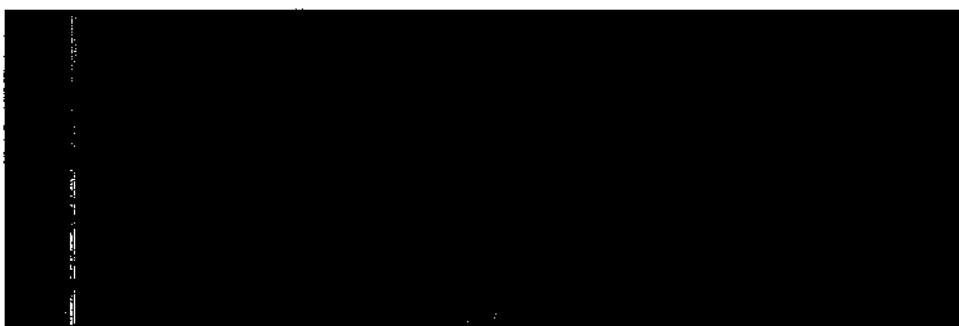
A 2020.-s év az előző évektől eltérő hivatali működést követelt meg a Covid 19 vírusjárvány következtében előállt különleges jogrend és a gyakorlatban alkalmazandó intézkedések miatt. Az év elején még lehetőség nyílt a képviselő-testületi ülések megtartására, így az együttes ülés keretében az előzőévi beszámoló elfogadására is, majd a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörben, a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III.11.) Korm. rendelet alapján már a polgármestereknek kellett eljárni a képviselő-testület hatáskörében.

A jegyző feladatairól és hatásköréről a Mötv. 81. § (3) bekezdése rendelkezik az alábbiak szerint:

- a) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben;
- b) gyakorolja a munkáltatói jogokat a polgármesteri hivatal, a közös önkormányzati hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében, továbbá gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző tekintetében;
- c) gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról;
- d) tanácskozási joggal vesz részt a képviselő-testület, a képviselő-testület bizottságának ülésén;
- e) jelzi a képviselő-testületnek, a képviselő-testület szervének és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő;
- f) évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről;
- g) döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket;
- h) dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a polgármester ad át;
- i) dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben;
- j) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét;
- k) rögzíti a talált dolgok nyilvántartásába a talált idegen dologgal kapcsolatos a körözési nyilvántartási rendszerről és a személyek, dolgok felkutatásáról és azonosításáról szóló törvény szerinti adatokat, valamint a talált idegen dolog tulajdonosnak történő átadást követően törli azokat.”

## **II. A HIVATAL FELÉPÍTÉSE**

A Hivatal munkavállalói létszáma jelenleg 40 fő, 35 nő és 5 férfi, tehát erősen a nők javára tolódik el az arány, dolgozók 87,5 %-t képviselik. Kor szerinti megoszlás alapján a 40 év felettiek aránya magasabb, összesen 80 %.

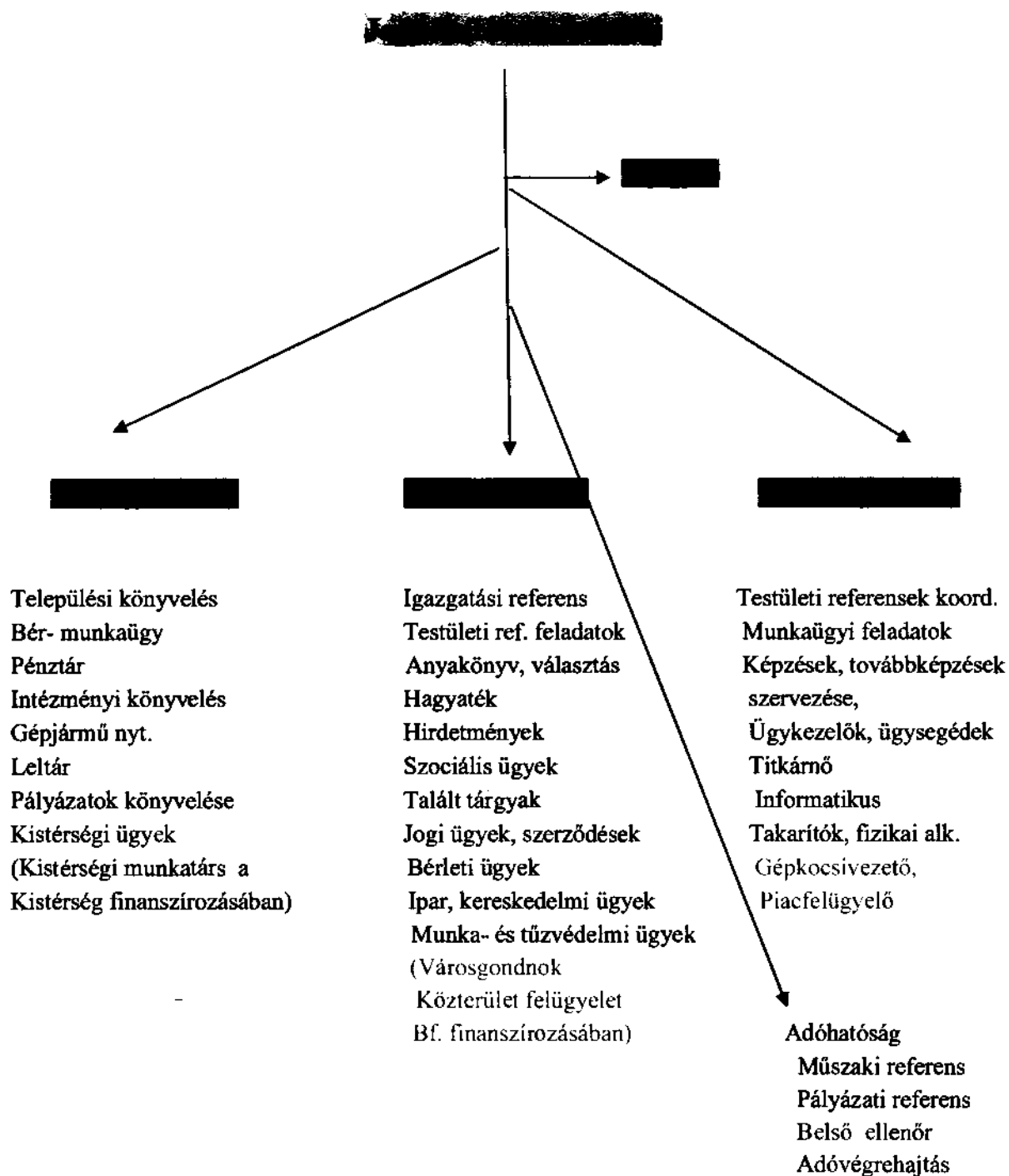


*A teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállalók kor és nem szerinti megoszlása a 2020. január 1-i időállapot szerint.*

A Hivatal gyakorlati működése a hivatkozott Mötv. rendelkezéseinek megfelelő, sokrétű feladat ellátást jelent a közös önkormányzati hivatalt alapító valamennyi települési önkormányzat vonatkozásában. A Hivatal szerkezeti felépítése oly módon került kialakításra, hogy az az optimális feladatellátást tegye lehetővé a rendelkezésre álló források alapján.



## A hivatal szervezeti felépítése



*A hivatal részletes szerkezeti felépítését, létszámát a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatali alapító okiratának melléklete tartalmazta.*

A Hivatal közvetlen államigazgatási feladatellátása mellett – részben jogszabályban előírt, részben képviselő-testületi döntéssel alapuló – kiegészítő tevékenységet végeznek, a hivatalsegédek, takarítók, a városi felügyelő, piacfelügyelő és a sofőr, akik részben önkormányzati alkalmazottak.

Megbízási szerződés alapján végzi ellenőrzési feladatát a belső ellenőr valamint társulási megállapodásban foglaltaknak megfelelően a végrehajtásra átadott ügyek alapján a végrehajtó.

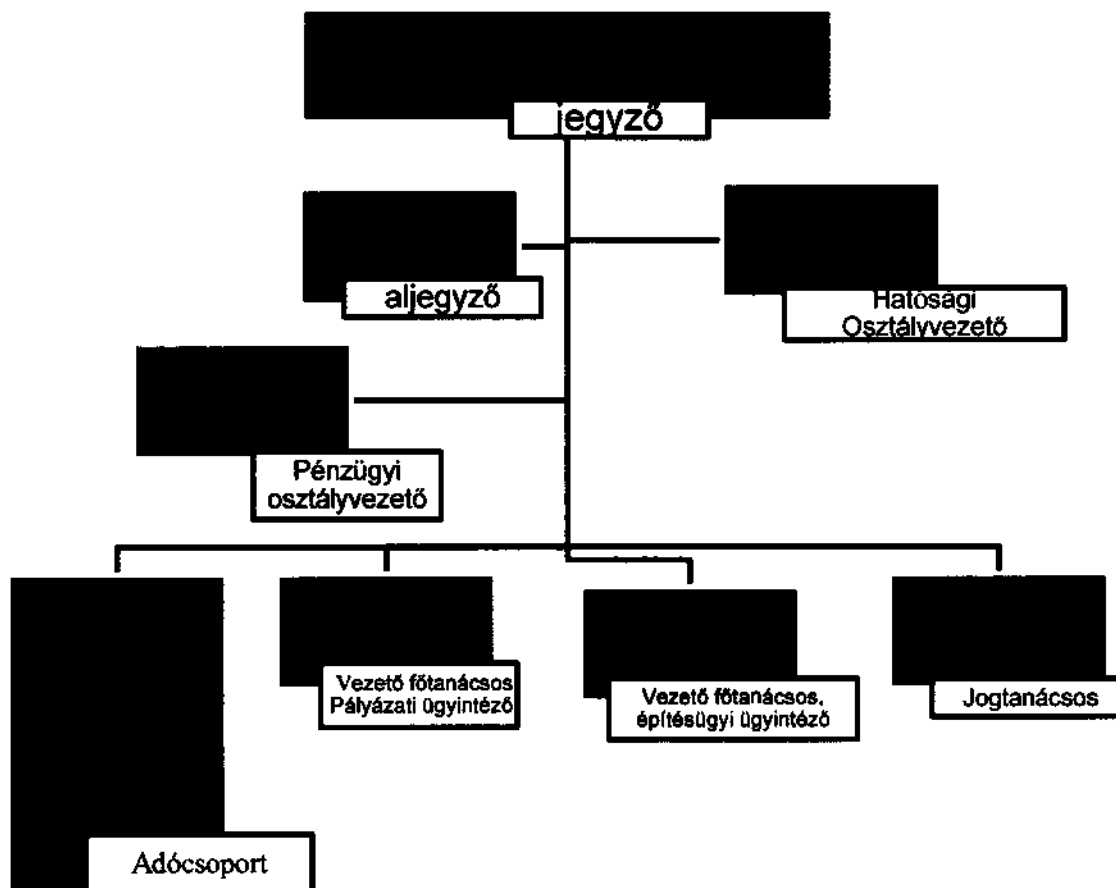
### A beszámolási időszak személyi változásai:

- Nyugdíjba vonult Szunyogh Istvánné, Feleki Józsefné.
- A pénztárosi feladatokat új munkavállalóként Bodánné Pintér Gizella látja el.
- Az adócsoporthoz újmunkatárs érkezett: Bicskei Lilla személyében.

Jelenleg a Hivatalban betöltetlen álláshely nincs. Egy fő jogviszonya szünetel polgármesteri teendői ellátása miatt.

Továbbra is igaz a korábbi évek azon megállapítása, hogy az illetményalap változás tekintetében a központi szabályozásban nincs változás, ugyanakkor a minimálbér illetőleg garantált bérminimum évről-évre történő emelése következtében az előző év bérkerethez hozzá kell tennie az önkormányzatoknak. Szintén az önkormányzatok hoznak egyedileg döntést – alkotnak rendeletet – az illetményalap helyi emelésről (immár negyedik éve 48.000.- Ft.), amely azt biztosítja, hogy a köztisztviselők bére legalább az előző évivel azonos szinten maradjon. Ezzel együtt is a köztisztviselők  $\frac{1}{4}$ -ének illetménye nem érte el a garantált a bérminimumot.

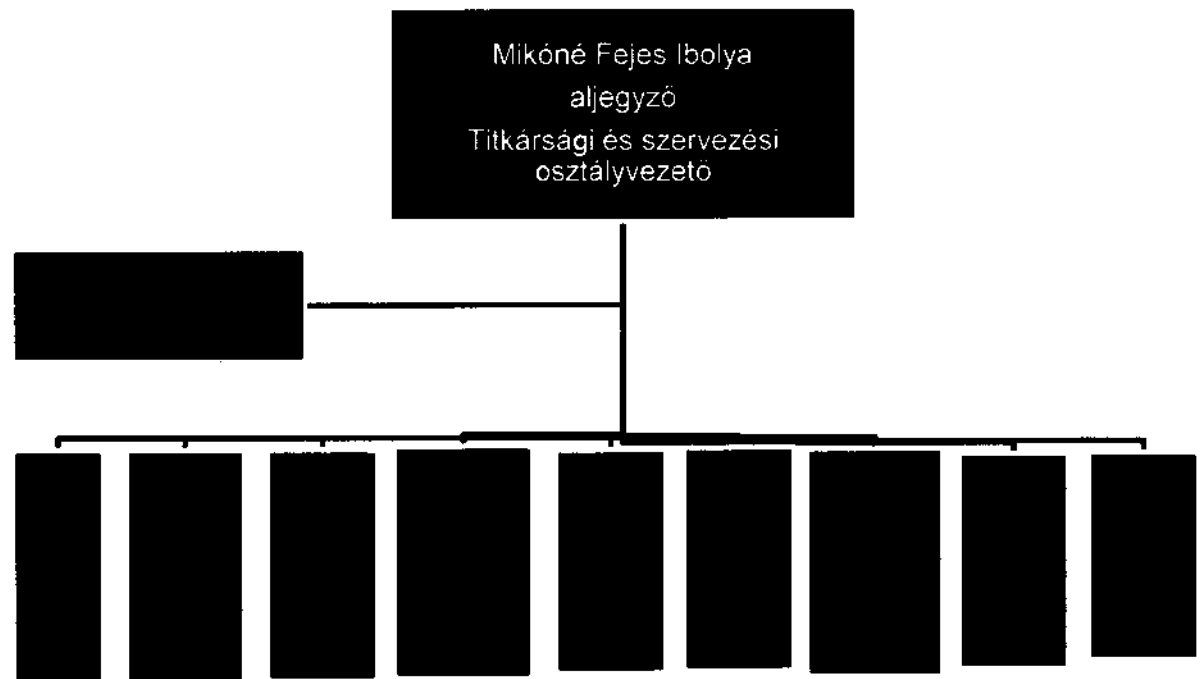
### A hivatal munkatársai:

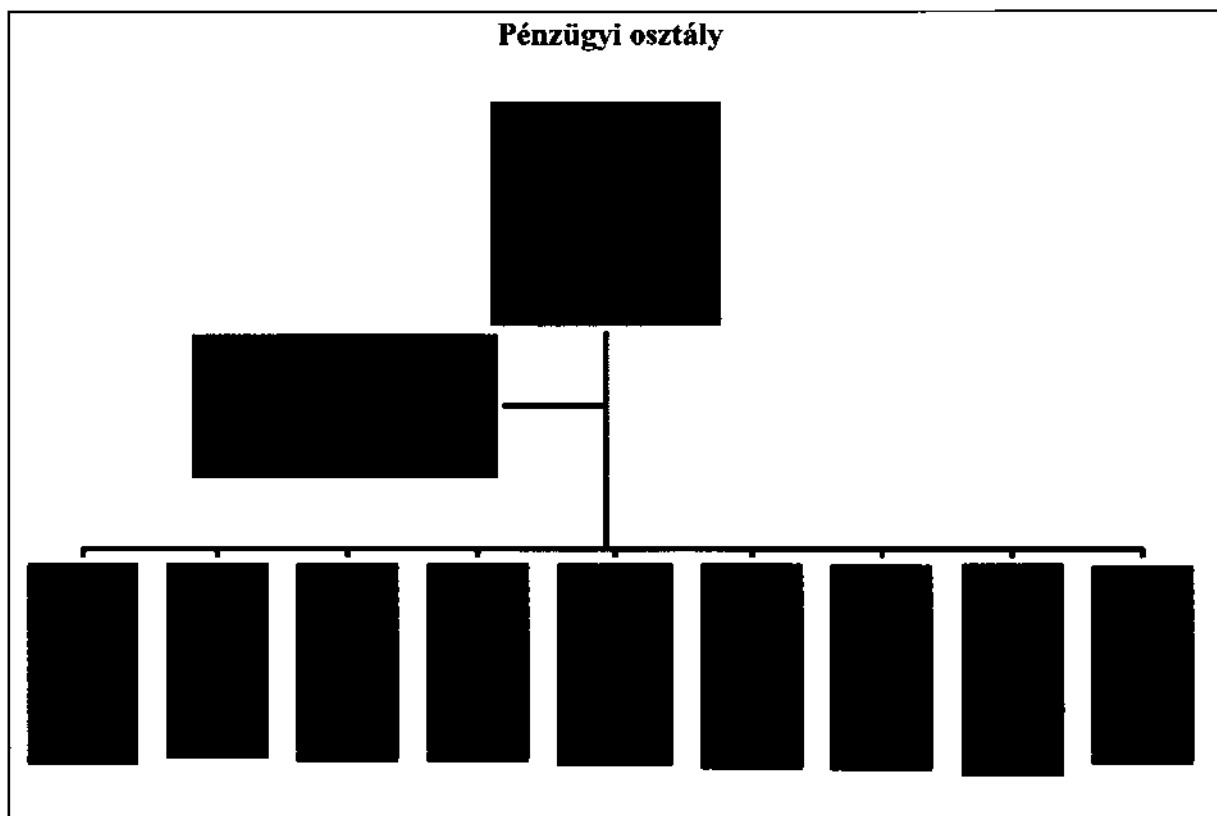


### Hatósági osztály



### Titkársági és szervezési osztály





### **III. A HIVATAL MŰKÖDÉSE**

A hivatali munka naponta 8.00-tól 16.30-ig tart. Ügyfélfogadás a székhely településen Balatonföldváron hétfőn délelőtt, szerdán egész nap, pénteken délelőtt van. A gyakorlatban valamennyi hétköznap nyitott a hivatal, így kedden és csütörtökön is történik ügyfélfogadás. Ez alól kivétel az adóiroda, mert a háttéranyag ellátása a folyamatos ügyfélfogadás mellett nem lehetséges. Néhány kisgyermekes illetőleg bejáró dolgozó külön jegyzői engedéllyel eltérő munkaidőbe osztással 7.30-tól 16.00 óráig dolgozik.

2020. évben a Covid vírusjárvány miatt előtervbe került az elektronikus kapcsolattartás.

A székhelytelepülésen kívüli fogadóórákat az alábbiak szerint tarjuk:

hétfő: Bálványos dr. Nagy Ildikó

kedd: Szólád Mikóné Fejes Ibolya

szerda: Kereki Magyar Szilvia

csütörtök: Pusztaszemes Köselingné dr. Kovács Zita, Veszpréminé Hozleiter Anikó

péntek: Szántód dr. Nagy Ildikó

péntek: Teleki Magyar Szilvia

A polgármesterekkel történő közvetlen egyeztetést igénylő ügyekben a jegyző szükség szerint, minden településen csatlakozik a munkatársakhoz. Az ilyen fogadóórákon az illetékes polgármester is részt vesz és ilyenkor a megjelenő ügyfelek ügyeinek intézése mellett mód nyílik arra, hogy a polgármesterrel áttekintsék a község ügyeit, a megvalósításra váró feladatokat.

A települések egyrészében megmaradt a délutáni vagy esti testületi ülés gyakorlata, melyen általában azok a referensek vesznek részt, akik a fogadónapra járnak. Az előterjesztések körének függvényében bővül a résztvevők köre a jegyzővel, pénzügyi osztályvezetővel, valamint a szakterülete által érintett ügyintézővel. A 2020-s év speciális volt abból a szempontból, hogy a tavaszi, majd az őszi és téli időszakban nem üléseztek a testületek, a polgármesterek gyakorolták a testületi hatáskört, hangsúlyos kérdésekben előzetesen egyeztetve a testület tagjaival.

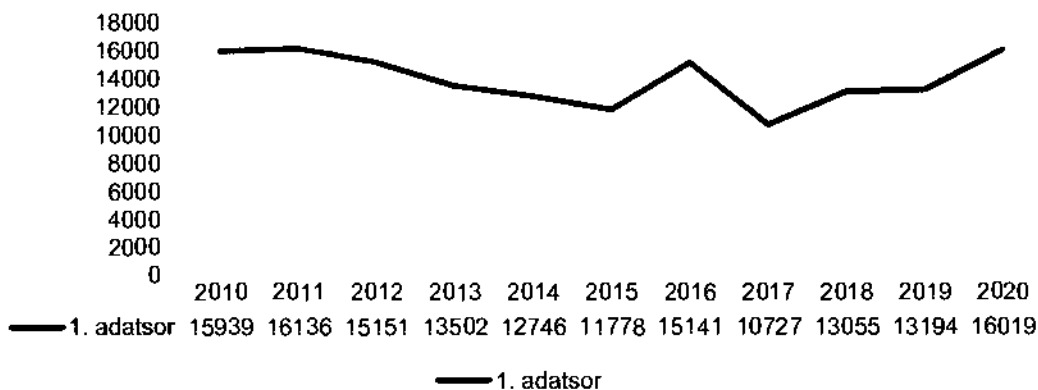
A gazdálkodó szervezetek, vállalkozók, hivatalok és igazságszolgáltatási szervezetek egymás közötti ügyintézése, levelezése már szinte kizárólagosan elektronikus úton, hivatali kapun keresztül történik, de a magánszemélyek is egyre gyakrabban veszik igénybe az elektronikus ügyintézés lehetőségét.

A településekre érkező posta ASP rendszerbe történő érkeztetése helyben történik a hivatalsegédek /4 fő/ illetőleg a településen dolgozó ügyintézők / 3 fő/ munkakörében , az iktatás pedig a székhely településen. Az iktatóban 3 főállású köztisztviselő dolgozik és további egy fő 6 órában adminisztrációs feladatokat lát el. Ugyancsak a székhely településen történik a valamennyi település hivatali kapujára érkező küldemény letöltése, kinyomtatása a titkárnő feladatkörében.

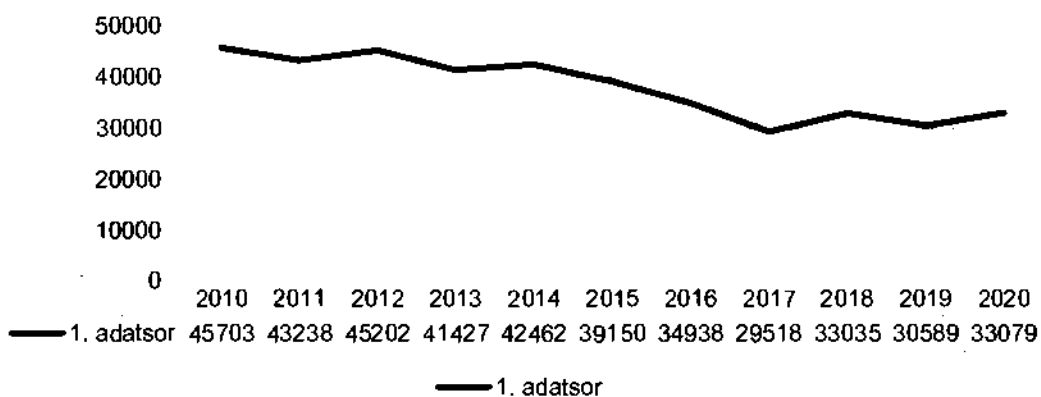
#### A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATALBAN FELDOLGOZOTT ÜGYIRATOK SZÁMA

	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.
Főszámon	15939	16136	15151	13502	12746	11778	15141	10727	13055	13194	16019
Alszámon	45703	43238	45202	41427	42462	39150	34938	29518	33035	30589	33079
<b>Ügyiratok száma összesen:</b>	<b>61642</b>	<b>59374</b>	<b>60353</b>	<b>54929</b>	<b>55208</b>	<b>50928</b>	<b>50079</b>	<b>40245</b>	<b>46090</b>	<b>43783</b>	<b>49098</b>

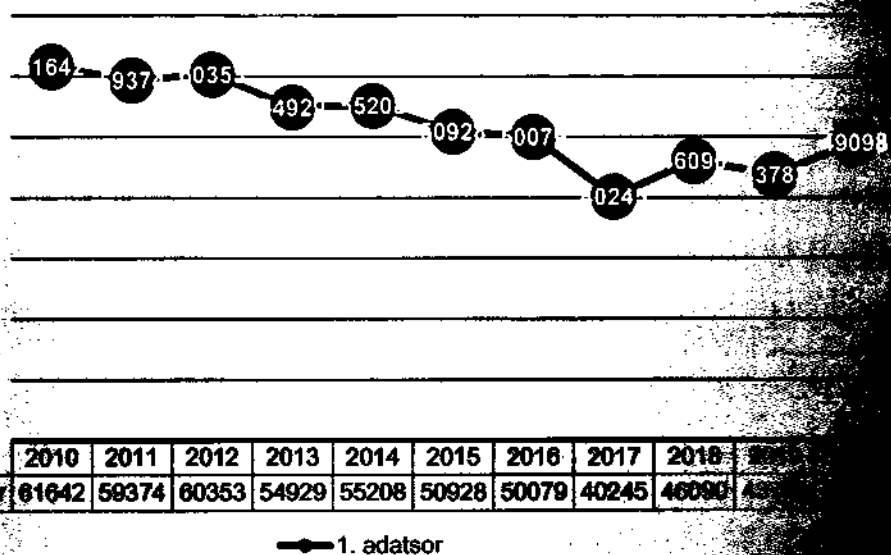
### Iktatott főszám



### Iktatott alszám



### Ügyiratszám összesen



#### **IV. A HIVATAL FELADATELLÁTÁSA**

A jegyző feladatkörét, hatáskörét elsősorban a Mötv. továbbá más törvény illetőleg ágazati jogszabály határozhatja meg. Következésképpen érvényesül a feladatfinanszírozás elve, mely szerint a meghatározott önkormányzati feladathoz állapítják meg az állami támogatást, melynek biztosítani kellene a pénzügyi valamint létszám fedezetet. Az elmúlt évek tapasztalata szerint néhány kivételtől eltekintve a hatáskörbe tartozó feladatok és azok tervezett finanszírozása nincs arányban.

##### **a.) A jegyző mint hivatalvezető**

- vezeti a hivatalt
- a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét.
- gyakorolja a munkáltatói jogokat a közös önkormányzati hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében, továbbá gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző tekintetében;

##### **b.) A jegyző hatósági feladatai**

- dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben;
- dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben;

##### **c.) A jegyző és a testületek működése**

- gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról;
- tanácskozási joggal vesz részt a képviselő-testület, a képviselő-testület bizottságának ülésén;
- jelzi a képviselő-testületnek, a képviselő-testület szervének és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő;
- évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről;

##### **d.) Jegyző és a polgármester**

- döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket;
- dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a polgármester ad át.

#### **V. A TESTÜLETEK MUNKÁJÁNAK SEGÍTÉSE**

A képviselő-testületek üléseinek számát, a hozott határozatok és rendeletek adatait az alábbi táblázatok tartalmazzák. Kialakult gyakorlat, hogy a képviselő-testületek az operatív munka érdekében egyéb napközbeni és esti munka megbeszéléseket tartanak, természetesen törvényességi kontroll hiányában ezeken döntést nem hoznak legfeljebb az ott kialakult álláspontnak megfelelően később testületi ülésen hoznak határozatot. A 2020-s évben általában elmaradtak a korábbi tavaszi időszakban rendszeresen megtartott közmeghallgatások, lakossági fórumok, falugyűlések. Ugyanakkor a távolságtartás szabályainak betartása mellett változatlanul sor került főépítési, helyi építési szabályzattal kapcsolatos egyeztetésekre, pályázatok megvalósítását célzó megbeszélésekre, munkaértekezletekre.

A veszélyhelyzet kihirdetését követően a képviselő-testületek nem ülészhettek, mely megjelenik sz ülések számának jelentős visszaesésében az előző évekhez képest. Ugyanakkor a képviselő-testület hatáskörében eljárva a polgármesterek meghozták a szükséges határozatokat és megalkották a rendeleteket, így azok száma tekintetében nincs jelentés eltérés.

### **Összesítő a testületi munkáról**

	<b>Ülések</b>										
	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.
Balatonföldvár	24	27	30	28	28	20	29	32	21	22	10
Bálványos	16	12	15	13	16	16	17	18	15	21	12
Kereki	13	13	14	17	13	12	16	16	13	13	9
P.szemes	19	14	17	13	15	21	22	15	11	12	8
Szántód	17	13	18	20	20	18	17	24	16	23	11
Szólád	18	18	18	16	16	16	21	16	16	14	6
Teleki	17	11	19	14	13	18	17	16	13	13	8
<b>Összesen:</b>	<b>124</b>	<b>108</b>	<b>131</b>	<b>121</b>	<b>121</b>	<b>121</b>	<b>139</b>	<b>137</b>	<b>105</b>	<b>118</b>	<b>64</b>

	<b>Határozatok</b>										
	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.
Balatonföldvár	281	254	268	283	229	192	304	234	218	208	153
Bálványos	102	112	110	102	152	145	172	149	146	172	124
Kereki	90	67	69	118	121	107	122	112	105	115	80
P.szemes	90	53	68	69	68	85	106	99	84	95	96
Szántód	263	217	231	207	213	219	202	191	174	216	165
Szólád	134	132	127	102	141	166	247	140	146	179	110
Teleki	103	70	78	103	100	103	112	90	81	108	65
<b>Összesen:</b>	<b>1063</b>	<b>905</b>	<b>951</b>	<b>984</b>	<b>1024</b>	<b>1017</b>	<b>1265</b>	<b>1015</b>	<b>956</b>	<b>1093</b>	<b>793</b>

	<b>Rendeletek</b>										
	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.
Balatonföldvár	22	26	19	19	19	14	21	31	26	26	24
Bálványos	10	17	12	12	9	9	11	18	13	10	10
Kereki	9	16	11	13	10	10	11	16	12	12	9
P.szemes	10	14	7	12	9	8	11	16	13	9	9
Szántód	15	22	14	15	10	12	13	17	14	12	15
Szólád	17	20	18	16	13	12	12	20	15	12	13
Teleki	11	13	13	12	10	12	9	17	12	11	9
<b>Összesen:</b>	<b>94</b>	<b>128</b>	<b>94</b>	<b>99</b>	<b>80</b>	<b>77</b>	<b>88</b>	<b>135</b>	<b>105</b>	<b>92</b>	<b>89</b>



## **a.) Testületi munkával összefüggő szervezési feladatok**

A képviselő-testületek munkájának előkészítése, az előterjesztések és azok mellékleteinek összefogása, a jegyző ill. aljegyző számára kontrollra átadása elsősorban a referensek feladata, és ugyancsak rájuk hárul a meghozott döntések – határozatok és rendeletek – adminisztrálása, jegyzőkönyv elkészítése, szükséges elektronikus felületekre történő feltöltése. A Titkársági osztályvezető irányítása mellett történik a gyakorta minden települést érintő jogalkotási feladatok, rendelet-tervezetek előkészítése, a más szervezetek által készített előterjesztések koordinálása, egyszerűsítve és gyorsítva a referensek feladatellátását.

A képviselő-testületek munkájában egyre nagyobb szerephez jut a pályázatokon történő részvétel és az ahhoz szükséges adminisztrációs feladatok ellátása, majd eredményes pályázat esetén a megvalósításhoz szükséges döntések meghozatala, a pályázat fenntartási időszakában a szükséges jelentések, beszámolók elkészítése. Egy-egy pályázati időszakban soron kívül, gyorsan kell reagálni a pályázat kiírójának elvárásaira, mely nehezen tervezhetővé teszi a hivatali munkát. Balatonföldvár finanszírozásában I fő végzi a pályázatkezelési feladatokat, a többi település esetenkénti döntéssel külső pályázati munkáját is igénybe veszi, azonban a pályázatok előkészítéséhez szükséges adatszolgáltatás illetőleg a pályázat benyújtását megelőzően, majd annak elnyerését követően a megvalósításhoz szükséges képviselő-testületi döntések meghozatalának előkészítése a hivatalra és elsősorban a referensekre hárul.

### **Balatonföldváron 2020. évben folyamatban lévő, illetve megvalósult pályázatok:**

#### **1. Bölcsőde pályázat**

A Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (a továbbiakban: TOP) keretén belül megjelent Bölcsődei férőhelyek kialakítása, TOP-1.4.1-19-SO1-2019-00013 azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be 2019.07.31-én, amelyet a Támogató 2020.01.22. napon kelt támogatói döntése szerint 230.000.000,- Ft vissza nem térítendő támogatásban részesített.

#### **2. Zöld Város pályázat**

Balatonföldvár Város Önkormányzata a TOP-2.1.2-15-SO1-2016-00002 azonosító számú pályázati kérelmével 680 000 000.-Ft vissza nem térítendő támogatást nyert 2017. 05. 05-én a Zöld város program megvalósítására. 2020-ban eredményes közbeszerzési eljárást folytattunk le, kiválasztottuk az építési beruházás kivitelezőjét, szerződést kötöttünk, a munka megkezdődött.

#### **3. Kisfaludy2030 – III. ütem – strandfelújítási pályázat**

A Magyar Turisztikai Ügynökség Kisfaludy 2030 strandfejlesztési pályázata keretében Keleti Strand, és Nyugati Strand fejlesztésére, szolgáltatásainak színvonalának emelésére adott be pályázatot 2019. novemberében. Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő és Nonprofit Zrt a „A balatonföldvári Nyugati Strand családbarát fejlesztése” projektre 36.703.000,-Ft vissza nem térítendő támogatást, míg a „A balatonföldvári Keleti Strand családbarát fejlesztése” projektre 64.650.000,-Ft vissza nem térítendő támogatást állapított meg. A pályázat 2020. évben megvalósításra került.

#### **4. Kvassay sétány partvédmű rekonstrukciója – III. ütem**

A Balaton Fejlesztési Tanács által meghirdetett Településfejlesztési beruházások támogatására kiírt pályázati felhívásra. A „Balatonföldvár, Kvassay sétány partvédmű rekonstrukciója, III. ütem” elnevezésű pályázat támogatásban részesült, a BFT-SZ-89/2019 (regisztrációs szám: P-TF-18/2019) számú támogatási szerződés mindkét fél részéről aláírásra került. A támogatás összege: 10.329.837,-Ft.

#### 5. Magyar Falu Program – orvosi eszköz beszerzés

Magyar Falu Program keretében meghirdetett, *Orvosi eszköz - 2020* című, *MFP-AEE/2020* kódszámú pályázati kiírásra benyújtott pályázat támogatásban részesült. 2020. évben a pályázott orvosi eszközöket beszereztük a fogorvos és a védőnő részére.

#### 6. EFOP pályázat

2020. júniusában évben zárult a „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben” című EFOP-1.5.2-16 kódszámú pályázatunk, melyet konzorciumban valósítottunk meg Balatonszárszó, Bálványos, Kereki és Teleki Községek Önkormányzataival.

2020. évben beadott, 2021-ben megvalósítandó pályázatok:

1. A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Óvodaépület felújítása”

2. A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Óvodai sportterem, tornaszoba fejlesztése”

3. A Balaton Fejlesztési Tanács által meghirdetett „Balatonföldvári Szivattyú park felújítása”

4. A Magyar Turisztikai Ügynökség Kisfaludy 2030 strandfejlesztési pályázata IV. üteme keretében

Keleti Strand fejlesztésére, szolgáltatásainak színvonalának adtuk be pályázatot 2020. év 4. A

Magyar Turisztikai Ügynökség Kisfaludy 2030 strandfejlesztési pályázata IV. üteme keretében

Nyugati Strand fejlesztésére, szolgáltatásainak színvonalának adtuk be pályázatot 2020. év

szeptemberében.

#### **Bálványos Községi Önkormányzat által elnyert pályázatok 2020. évben**

MFP-OEF/2020 Bálványosi óvoda épületének felújítása

Elnyert támogatás: 15 000 000 Ft

MFP-KKE/2020 Munkagép beszerzése

Elnyert támogatás: 8 509 508 Ft

Szociális tüzelőanyag: 772 160 Ft

#### **Kereki Községi Önkormányzat által elnyert pályázatok 2020. évben**

MFP-SZL/2020 Szolgálati lakás felújítása

Elnyert támogatás: 9 999 835 Ft

MFP-KKE/2020 Közterület karbantartását szolgáló eszközbeszerzés

Elnyert támogatás: 7 125 951 Ft

TOP-1.2.1.-16-SO1-2019-00005 A Kereki vár kulturális és történelmi örökségének hasznosítása

Elnyert támogatás: 734 000 000 Ft

MFP-HOR/2020 Orvosi rendelő fejlesztése

Elnyert támogatás: 19 991 022 Ft

Bethlen Gábor Alapkezelő – rendezvénytámogatás: 1 200 000 Ft

Szociális tüzelőanyag: 571 500 Ft

## **Pusztaszemes Községi Önkormányzat által elnyert pályázatok 2020. évben**

MFP-FVT/2020 Temetői infrastruktúra fejlesztése  
Elnyert támogatás: 4 490 231 Ft

MFP-OJF/2020 Óvodai játszóudvar és közterületi játszótér fejlesztése  
Elnyert támogatás: 4 999 990 Ft

Bethlen Gábor Alapkezelő – rendezvénytámogatás: 2 000 000 Ft

Szociális tüzelőanyag: 552 450 Ft

## **Szántód Községi Önkormányzat által elnyert pályázatok 2020. évben**

MFP-BJA/2020 Járdafelújítás támogatás  
Elnyert támogatás: 2 348 153 Ft

Szociális tüzelőanyag: 876 300 Ft

## **Szólád Község Önkormányzata által elnyert pályázatok 2020. évben**

MFP-FHF/2020 Szóládi többcélu intézményként funkcionáló "Faluház" tetőfelújítása  
Elnyert támogatás: 10 463 303 Ft

MFP-AEE/2020 Orvosi eszköz beszerzés Szólád községben  
Elnyert támogatás: 2 995 401 Ft

Szociális tüzelőanyag: 876 300 Ft

## **Teleki Község Önkormányzata**

MFP-SZL/2020 Szolgálati lakás felújítása  
Elnyert támogatás: 9 105 264 Ft

MFP-KKE/2020 Közterület karbantartását szolgáló eszközbeszerzés  
Elnyert támogatás: 7 988 300 Ft

Szociális tüzelőanyag: 670 560 Ft

### **b.) Társulások munkájának segítése**

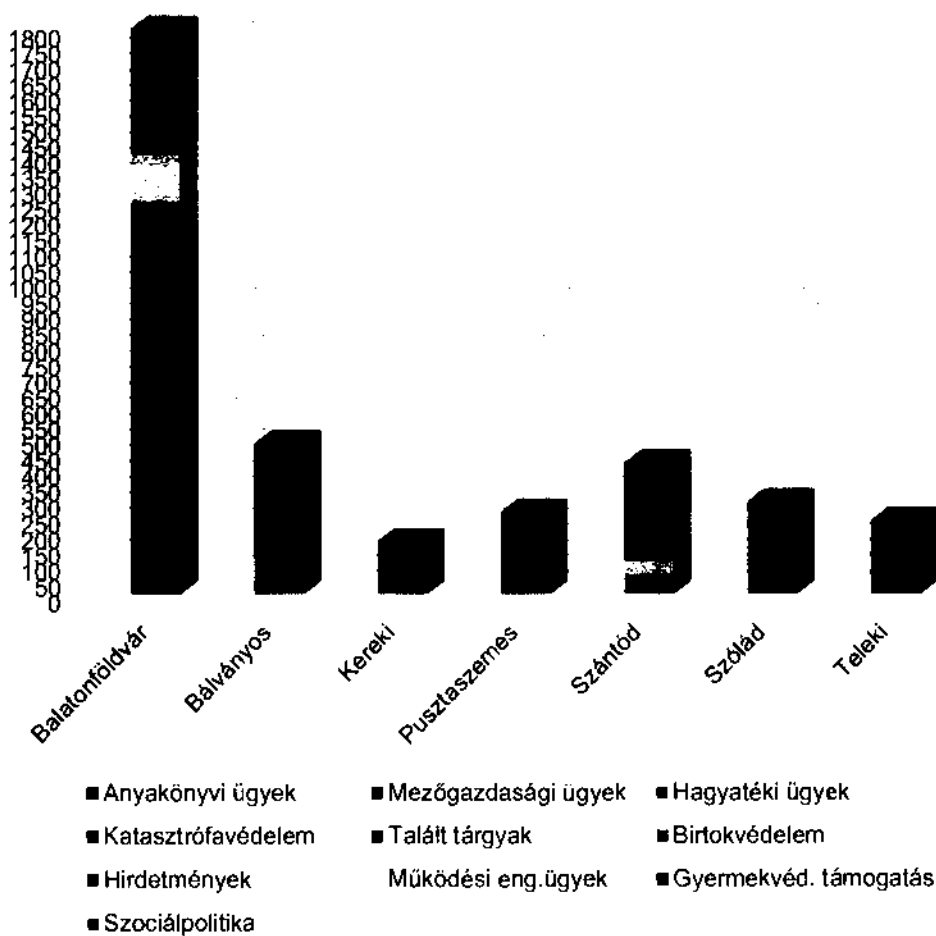
A Többcélu Kistérségi Társulás Munkaszervezete beintegrálódott a hivatalba. A társulati ülések előkészítése, adminisztrálása, a döntések végrehajtása folyamatos, közvetlen irányítása a pénzügyi osztályvezető feladata. A tapasztalatok szerint időszakonként eltérő a munkaigény, de egyes feladatok társulási keretben történő megoldása (családsegítés, gyermekjólét, házi segítségnyújtás, labor, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás stb.) finanszírozást tekintve így legkedvezőbb. A koronavírus megjelenése ezen a területen is több kihívás elő állította a szervezetet, a védőeszközök beszerzése, elosztása, a társulási ülések hiányában szükséges döntéshozatal és annak adminisztrálása terén.

## VI. ÁGAZGATI FELADATOK

### IGAZGATÁSI ÜGYEK MUTATÓI 2020.évben

	Balatonföldvár	Bálványos	Kereki	Pusztaszemes	Szántód	Szőlád	Teleki	Összesen:
Anyakönyvi ügyek	1082	59	29	8	10	22	15	1225
Mezőgazdasági ügyek	54	4	2	6	19	4	5	94
Hagyatéki ügyek	48	9	14	4	5	16	5	101
Katasztrófavédelem	6	3	3	3	5	3	4	27
Talált tárgyak	8							8
Birtokvédelem	10				4	1	1	16
Hirdetmények	34	32	22	15	14	31	8	156
Működési engedély ügyek	161	3	1		52	10	3	230
Gyermekvédelmi támogatás	4	4	2			5	6	21
Szociálpolitika	394	361	94	224	306	200	185	1764
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>1801</b>	<b>475</b>	<b>167</b>	<b>260</b>	<b>415</b>	<b>292</b>	<b>232</b>	<b>3642</b>

Igazgatási ügyek 2020.



- a.) Az anyakönyvi ügyek körébe tartozik az anyakönyvi esemény (születés, házasság, halál) anyakönyvezése, az elektronikus anyakönyvből történő okiratok kiállítása, névváltoztatás, névviselés módosítása, egyéb anyakönyvvezető által ellátott hatósági ügyek. A házasságkötés hivatalon belül és hivatalon kívüli helyszínen, munkaidőben vagy a házasulandók kérésének megfelelően munkaidőn túli megtartására, 30 napos várakozási idő alóli felmentésére irányuló engedélykérelemmel kapcsolatos ügyek intézése. A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásából személyi adatok, családi állapot igazolása. Hatósági bizonyítvány életvitelszerű helyben lakás bizonyításához.

Választáshoz kapcsolódó ügyek (névjegyzék, mozgóurna, átjelentkezés, választás napján ill. a választ követő időszak feladatellátást stb.) A jegyző hatáskörébe utalt anyakönyvi ügyek intézését 2 fő köztisztviselő végzi a Hivatalban osztott munkakörben.

Az anyakönyvi igazgatás mellett ők végzik a hirdetményekkel kapcsolatos ügyintézését, a lakcím megállapítást és annak központi címregiszterbe (KCR) feltöltését, szociális ügyeket Bálványos, Pusztaszemes és a szociális étkeztetés tekintetében Balatonföldvár települések esetében. Feladatkörükbe tartoznak a munka- és tűzvédelmi feladatok ellátása a Katasztrófavédelemmel kapcsolattartás, polgári védelmi ügyek, vízkárelhárítással összefüggő feladatok szervezése és a talált tárgyakkal kapcsolatos feladatellátás.

- b.) Működési engedély ügyek, mezőgazdasági ügyek

Telepengedélyezési eljárást a közös hivatalhoz tartozó települések közigazgatási területén. Bejelentés köteles üzleti, kereskedelmi tevékenységgel kapcsolatos feladatellátás, az üzletek nyitva tartásának bejelentésével kapcsolatos eljárás lefolytatása, piacok, vásárok nyilvántartásba vétele, zenés, táncos rendezvények engedélyezése és annak nyilvántartása, egyéb szálláshelyek nyilvántartása, gyümölcs telepítéssel kapcsolatos eljárás, veszélyes állatok nyilvántartásának vezetése, állatvédelmi ügyek, a közterületi fakivágással kapcsolatos engedélyezési eljárás lefolytatása, ingatlan karbantartással összefüggő eljárás lefolytatása, méhészek nyilvántartása. Helyi esélyegyenlőségi programok aktualizálása. Ezen feladatokat egy köztisztviselő látja el.

- c.) Szociális és gyermekvédelmi ügyek

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, – A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, – Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény valamint a helyi szociális rendeletekben foglaltak szerinti feladatellátás tartozik ezen ügyek körébe. Szociális ellátás helyi szabályozásáról szóló rendeletek tervezetének, módosításának elkészítése, a rendeletek folyamatos karbantartása, a települések tekintetében a pénzügyi és természetbeni ellátásokkal kapcsolatos feladatok ellátása, környezettanulmány készítése. A köztisztviselőknek sok esetben nemcsak a települési támogatásokról és az egyéb szociális ellátásokról, hanem a járási hivatalokhoz tartozó ügyekről, a családtámogatási ellátásokról, a nyugdíjhoz kapcsolódó ellátásokról is tájékoztatást kell nyújtani.

Ezeket túl a szociális ügyintézők hatáskörébe tartozik a Bursa Hungarica pályázatokkal és az Arany János Tehetséggondozó programmal összefüggő feladatellátás is. A szociális ügyeket osztott munkakörben – más feladatok ellátása mellett – 5 köztisztviselő lát el a hét település tekintetében.

d.) Jogi ügyek, adatvédelem, információbiztonság

Önkormányzatok szerződéseinek, megállapodásainak jogi előkészítése, előzetes jogi vélemény nyilvánítás. A Hivatal és az önkormányzatok jogtanácsosi feladatainak ellátása, szerződések ellenjegyzése, közreműködés az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos tulajdonosi jogok érvényesítésében a Hivatalhoz tartozó valamennyi település tekintetében továbbá a birtokvédelmi feladatok ellátása, a birtokvédelmi eljárás lefolytatása.

Adatvédelem az önkormányzati hivatal adatvédelmi szabályzatának elkészítése és naprakész karbantartása a szükséges személyi képzések szervezése, a közös hivatal illetőleg a hivatalhoz tartozó önkormányzatok tekintetében a közérdekű adatok nyilvánosságával kapcsolatos feladatok ellátásáról.

Információbiztonsági szabályozás, információbiztonsági szabályzatban foglalt adminisztrációs feladatok ellátás, folyamatos kapcsolat az információbiztonsági felelőssel. Civil szervezetek támogatás ügyeinek bonyolítása Balatonföldvár, Bálványos, Kereki, Pusztaszemes, Szántód, Szólád, Teleki önkormányzatok tekintetben. Vadkárügyekkel kapcsolatos eljárás, vadkárszakértő kirendelés.

e.) Építéshatósági, műszaki ügyek

Egy köztisztviselő látja el 7 település tekintetében ezen feladatokat. Munkakörébe hatósági és önkormányzati ügyek egyaránt tartoznak.

- A helyi védetté nyilvánítással kapcsolatos környezetvédelmi, természetvédelmi hatósági ügyek,
- Környezetvédelmi hatáskörben eljár az elhagyott hulladék, talajterheléssel kapcsolatos ügyek.
- Zaj- és rezgésvédelmi ügyek lefolytatása.
- Kút létesítés engedélyezése valamint a jogszabályban meghatározott befogadó mértékű házi, kommunális szennyvíz elszikkasztását szolgáló létesítmény megépítésének engedélyezése.
- Közlekedési igazgatással kapcsolatos feladatok ellátása, az ezzel kapcsolatos szakhatósági hozzájárulások, nyilatkozatok kiadása.
- Önkormányzati kezelésű közút és közlekedési elemek adatainak nyilvántartása, azokról az arra jogosultak részére adat szolgáltatása.
- Szakhatósági hozzájárulás – igazolás – kiadása bel-és külterületen az egyes – jogszabályban meghatározott – építmények elhelyezéséhez, bővítéséhez.
- Építési szakhatósági nyilatkozatok kiadása (telekalakításnál, gyümölcs telepítésnél stb.).
- Járművek tárolására való telephely alkalmasságának igazolása.
- Szakhatóságként a helyi építési szabályzat és településrendezési tervek véleményezése.
- Közérdekű védekezési ügyek lefolytatásáról.

- Építésügyi, műszaki nyilvántartások vezetése az adatvédelmi szabályok megtartása mellett azokból adatot szolgáltat.
- A közös önkormányzati hivatalhoz tartozó önkormányzatok helyi építési szabályzatának és szabályozási tervének módosítása, aktualizálása előkészítése, a módosítással összefüggő ügyintézés.
- A közös önkormányzati hivatalhoz tartozó önkormányzatok temető rendeletének előkészítése, a szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos rendelet, településképpel kapcsolatos rendelet és ezek előterjesztésének elkészítésében közreműködés.
- A képviselő-testületek számára tájékoztatást nyújtása és előterjesztés készítése az aktuális HÉSZ és a módosításai tekintetében.
- A polgármesteri hatáskörbe tartozó településképi véleményezési eljárással kapcsolatos ügyek előkészítése és ennek keretében folyamatosan kapcsolat tartás a települések főépítészeivel.

	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.
A Hivatalban hozott államigazgatási hatósági határozatok	22897	17618	17635	5003	4676	4045	8029	3714	5574	2378	4648
A Hivatalban hozott Önkormányzati hatósági határozatok.	807	786	700	1241	1148	1140	2161	1769	1416	1493	1477
<b>Határozatok összesen:</b>	<b>23704</b>	<b>18406</b>	<b>18335</b>	<b>6244</b>	<b>5824</b>	<b>5185</b>	<b>10190</b>	<b>5483</b>	<b>6990</b>	<b>3871</b>	<b>6125</b>

f.) Adóhatósági feladatok

**AZ ADÓK HELYZETÉRŐL**

(EZER FT-BAN)	BALATONFÖLDVÁR									
	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	
épitményadó	152023	147425	153291	168700	199064	195 166	197415	216037	235619	
gépjárműadó	20952	8375	8654	8586	9236	9942	10212	9650	115	
idegenforgalmi adó	47079	56819	52234	53241	61141	63 408	56055	54905	1879	
iparüzési adó	51617	60181	58186	64700	69959	109668	78132	91721	105800	
kommunális adó	13789	14301	14504	14350	18514	18783	13736	9392	9008	
telekadó	9417	18986	10444	9435	14736	11864	9821	10944	11339	
PÓTLÉK						421	743	1101	1795	
bírság mul. és vh. költség						450	600	350	50	
egyéb						39	136	484	19	
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>294877</b>	<b>306087</b>	<b>297315</b>	<b>319012</b>	<b>372650</b>	<b>409 741</b>	<b>366850</b>	<b>394584</b>	<b>365624</b>	

(EZER FT-BAN)	KEREKI									
	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	
épitményadó	3852	3897	3895	4165	3901	4101	3896	3883	3926	
gépjárműadó	3880	1453	1555	1650	1709	1690	1933	5044	26	
idegenforgalmi adó	0	0	0	0						
iparüzési adó	11530	14493	9764	13320	18681	10229	15090	15612	16938	
kommunális adó	1944	2374	2401	2609	2449	2512	2504	2618	2914	
telekadó	2358	2480	2057	2515	2082	1825	2045	1432	1805	
PÓTLÉK						44	149	123	167	
bírság mul. és vh. költség						20				
egyéb										
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>23564</b>	<b>24697</b>	<b>19672</b>	<b>24259</b>	<b>28822</b>	<b>20421</b>	<b>25617</b>	<b>28712</b>	<b>25776</b>	

(EZER FT-BAN)	PUSZTASZEMES									
	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	
épitményadó	1890	1927	2101	1763	1968	2024	1764	2134	2073	
gépjárműadó	1737	694	733	820	822	810	885	917	1	
iparüzési adó	849	1004	856	1266	1367	1484	1640	1800	2624	
kommunális adó	1055	1071	1209	1054	1192	1098	1095	1008	1095	
telekadó	2879	2081	2490	2374	2298	2477	2168	2290	2028	
PÓTLÉK						146	34	19	107	
bírság mul. és vh. költség						20		50		
egyéb										
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>8210</b>	<b>6777</b>	<b>7389</b>	<b>7277</b>	<b>7647</b>	<b>8059</b>	<b>7606</b>	<b>8218</b>	<b>7928</b>	

(EZER FT-BAN)	BÁLVÁNYOS									
	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	
épitményadó	2918	3194	2907	3566	3308	4074	3140	3599	4935	
gépjárműadó	2045	832	890	968	980	1192	1265	1387	172	
iparüzési adó	1261	1991	1869	2104	1854	2907	2642	4592	3824	
kommunális adó	1466	1554	1540	1463	1690	1481	1617	1533	1699	
telekadó	4200	4661	4639	3917	4430	3909	3271	3872	4847	
PÓTLÉK						49	60	56	364	
bírság mul. és vh. költség						20		90	90	
egyéb						163	356			
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>11890</b>	<b>12232</b>	<b>11845</b>	<b>12018</b>	<b>12262</b>	<b>13795</b>	<b>12351</b>	<b>15129</b>	<b>15931</b>	



(EZER FT-BAN)	SZÁNTÓD									
	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	
épitményadó	70025	72828	73476	75780	75761	76874	68866	70888	79592	
gépjárműadó	5894	2319	2628	2467	2590	2622	2484	2807	15	
idegenforg. adó	9158	9698	11282	9612	10985	12063	12620	13010	809	
iparüzési adó	34583	36683	46764	66229	55503	94784	77141	89767	106386	
telekadó	1071	1332	1038	1436	1047	1025	1098	925	1243	
PÓTLÉK						226	79	341	753	
bírság mul. és vh. költség						30	50	100	251	
egyéb									3	
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>120731</b>	<b>122860</b>	<b>135208</b>	<b>155524</b>	<b>145886</b>	<b>187624</b>	<b>162338</b>	<b>177838</b>	<b>189052</b>	

(EZER FT-BAN)	SZÓLÁD									
	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	
épitményadó	5665	6561	6423	6020	3996	3776	3851	3820	4950	
gépjárműadó	5576	2290	2188	2537	2296	2392	2331	2453	41	
idegenforgalmi adó	0	441	0	528	394	499	1	737		
iparüzési adó	7269	6279	6095	6851	5923	6450	7476	8749	8008	
kommunális adó	1834	1853	2059	1866	1971	1930	1920	1755	2261	
telekadó	1156	921	1346	1508	593	511	498	570	594	
PÓTLÉK						23	40	153	215	
bírság							196		50	
egyéb							3			
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>21500</b>	<b>18345</b>	<b>18111</b>	<b>19310</b>	<b>15173</b>	<b>15581</b>	<b>16316</b>	<b>18237</b>	<b>16119</b>	

(EZER FT-BAN)	TELEKI									
	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	
épitményadó	1317	1339	1295	1309	1245	1585	1509	1564	1867	
gépjárműadó	632	612	373	862	328	943	673	512		
idegenforgalmi adó	17	34	28	42	42	81	67	83		
iparüzési adó	2627	2107	2910	2942	7146	2751	6413	3613	4002	
telekadó	108	115	146	94	384	479	492	324	416	
PÓTLÉK						68	126	48	175	
bírság mul. és vh. költség						8	1		100	
egyéb						37	89	145	22	
kommunális adó						270	276	255	311	
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>4701</b>	<b>4207</b>	<b>4752</b>	<b>5249</b>	<b>9145</b>	<b>6222</b>	<b>11646</b>	<b>6544</b>	<b>6893</b>	

Adóügyi csoport Az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CL. törvény 22. § b) pontja az önkormányzat jegyzőjét adóhatóságként határozza meg. A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvénnyel és annak felhatalmazás alapján megalkotott önkormányzati rendeletekkel szabályozott helyi adók és az adók módjára behajtandó köztartozások, illetve ezek megállapításával, nyilvántartásával, beszedésével, kezelésével kapcsolatos feladatok, tartoznak jegyzői hatáskörbe valamint adóellenőrzési és végrehajtási tevékenységek, továbbá hatósági igazolások kiadása, adóügyekkel kapcsolatos statisztikai adatszolgáltatás. Az adóügyi csoport jelenleg 4 fő adóügyi ügyintézővel végzi az érdemi döntések előkészítését és az adóztatással, adónyilvántartással összefüggő valamennyi feladatot. Az önkormányzati adóhatóság működését elsődlegesen az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (továbbiakban: Art.), az Air., valamint az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017.(XII.28.) Korm. rendelet szabályozza. Adóhatósági feladatok:

- a helyi adók adónemenkénti nyilvántartása, adatbejelentésre felszólítás, adók kivetése, bevallások feldolgozása,
- adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartása, beszedése, átutalása a behajtást kérő szerv felé,
- adó és értékbizonyítvány kiállítás
- adóhatósági igazolás kiállítása
- egyenlegközlők, csekkek megküldése
- méltányossági kérelmek döntésre előkészítése
- ASP adószakrendszer használata
- desztilláló berendezések bejelentésének kezelése,
- adótárgyak felmérése, adóellenőrzés

Az ügyfél- és ügyiratforgalom forgalom jelentős az adóhatóságnál, a gazdasági szervezetek és egyéni vállalkozók egyrészénél még változatlanul problémát jelent az elektronikus nyomtatványok rendeltetésszerű használata. Ahhoz, hogy a háttérmunka zavartalanul elvégezhetővé álljon a keddi és csütörtöki napokon sem ügyfeleket, sem telefonos megkeresést nem fogadhat az adócsoport.

#### g.) Titkársági és személyzeti ügyek

- Közreműködés a tisztségviselők, a képviselő-testület, a bizottságok munkájának szervezésében, munkafeltételeinek biztosításában;
- Testületi anyagok, előterjesztések előkészítése, postázása,
- Testületi döntések törvényességi ellenőrzésre illetőleg a Nemzeti Jogtárba történő feltöltése.
- A képviselő-testületek által a hozott határozatok végrehajtásának megszervezése.
- A képviselő-testület, a polgármester és a jegyző hatáskörébe tartozó munkáltatói jogok gyakorlásával kapcsolatos előkészítő tevékenység ellátása.
- A képviselők vagyoni nyilatkozatainak kezelése.
- Képviselők képzésének valamint a köztartozásmentes adatbázisnak a figyelemmel kísérése.
- Köztisztviselők személyi anyagának naprakész nyilvántartása.

- Köztisztviselők képzésének, továbbképzésének szervezése.
- Köztisztviselők vagyonynyilatkozatának kezelése.
- Ügykezelők, informatikus munkájának irányítása, hivatalsegéd , takarítók és a gépkocsivezető munkájának koordinálása.
- A médiával való kapcsolattartásban, sajtóügyek intézésében, a PR feladatok ellátásában részvétel;
- Helyi, megyei, országos kitüntetésekkel kapcsolatos ügyek intézése.

#### h.) Költségvetési, pénzügyi feladatok

- Hét település önkormányzatának, a Hivatal és a kistérség költségvetésének elkészítése, módosítása, a jóváhagyott költségvetés végrehajtásával kapcsolatos operatív tevékenység ellátása az előkészítéstől a végrehajtásig.
- Beszámolók, zárszámadások elkészítése.
- Az állami bevételek, valamint a várható saját bevételek megtervezését.
- Kötelezettségvállalás/követelés nyilvántartás folyamatos vezetése.
- A beérkező számlák nyilvántartásba vétele, teljesítése, kimenő számlák kiállítás befizetésük /kintlévőségek/ ellenőrzése.
- Banki kivonatok felszerelés.
- Könyvelési feladatok ellátása.
- ÁFA bevallások elkészítése.
- EBR42 rendszerben a normatív állami támogatások igénylése,
- Pályázatok igénylése, pénzügyi elszámolása, pályázatokkal kapcsolatos pénzügyi feladatellátás.
- Közreműködés pályázatok utólagos ellenőrzésénél a fenntartási időszakban.
- Munkaügyi feladatok ellátása a köztisztviselők, munkatörvénykönyv alapján foglalkoztatottak tekintetében.
- Képviselő-testületek tagjainak tiszteletdíjával kapcsolatos ügyek intézése
- Közfoglalkoztatottak kapcsolatos ügyintézés
- Pénztárkezelés. Házipénztárakkal kapcsolatos feladatellátás.

#### i.) Közterületfelügyelet

Balatonföldvár finanszírozása mellett látja el feladatát a közterületfelügyelet két fő köztisztviselővel. A közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény szabályozza a közterület-felügyelet jogállását, szervezetét és feladatait, meghatározza a közterület felügyelők intézkedési jogkörét. A közterületek rendjének megőrzése mellett ellátják a behajtási engedéllyel, útvonalengedéllyel kapcsolatos ügyintézkést továbbá segítséget nyújtanak helyben és esetenként a székhely településen kívül is a köztisztviselők feladatellátásához (pl.adótárgy felmérés, helyszíni szemle bonyolítás, birtokvitás ügyek, közterületen kóborló ebek, ill. más állatvédelmi ügyekben stb.)

## VII. SZEMÉLYI ÉS TÁRGYI FELTÉTELEK

### A személyi feltételek :

A hivatal felépítésénél már kitértem arra, hogy a köztisztviselők 80 %-a 40 év feletti és 85 % a nők aránya. Ebből adódóan folyamatos az a korábban kezdődött tendencia, hogy a 40 éves munkaviszonyt elérő köztisztviselők nyugdíjba vonulnak. A köztisztviselői álláshelyre kiírt pályázatok nem túl népszerűek, elsősorban a pályakezdők részére meghatározható besorolási bér miatt.

Az illetményalap központi emelésének hiánya miatt egyre nagyobb teher hárul az önkormányzatokra, mivel ha a kötelező feladatellátáshoz szükséges szakembergárdát meg akarják tartani helyi erőforrásból kell biztosítaniuk a bérkiegészítést erre azonban már a legtöbb helyen nincsenek források. A 2020-s év gazdaságvédelmi intézkedései az önkormányzatok helyzetét nem javították, hiszen a gépjárműadó 40 % -ának központi költségvetésbe történő átirányítása és az idegenforgalmi adó megfizetésének elengedése több milliós bevételkiesést eredményezett.

2020. évben az adóhatósághoz tudtunk egy képzett szakembert felvenni a nyugdíjba vonuló munkatárs pótlására és sikerült a pénztárosi álláshelyet is képzett dolgozóval betölteni.

### A tárgyi feltételek:

Valamennyi településen adottak a számítástechnikai illetőleg egyéb munkaeszközök. Telefon és internetkapcsolat biztosított. A településvezetők változatlanul nagy gondot fordítanak arra, hogy a hivatalok megfelelően felszereltek legyenek, jó minőségű másolók, szkennerek állnak rendelkezésre. Ezek az eszközök zömében a helyi önkormányzatok tulajdonát képezik, a szoftvertelepítés és használat terén nyújt segítséget az informatikus.

A hatósági feladatellátást segíti a Takarnet rendszerből nyerhető nem hiteles tulajdoni lap másolat illetőleg Balatonföldvár esetében beszerzett ortofotó állomány-

### Informatika:

Szoftverek: A fix költségeken túl (pl. turisztikai szoftver, könyvtár, védőnő, hivatali Opál nyilvántartó szoftverkövetése) az információbiztonsági szabályzat előírásainak megfelelően a hivatal számítógépein a régi jogtisza Windows 7-ről áttértünk Windows 10 rendszerre. A meglévő és 2025-ig használható Office licenszeink mellé az elavult Office alkalmazásokat (Office 2007, Office XP) is le kellett cserélni Office 2016 verzióra, ezt a cserét kedvező árú elektronikus licenszek vásárlásával oldottuk meg. Így az alapvető irodai alkalmazások tekintetében a hivatal 2025-ig megfelelően el van látva.

Gépfejlesztés: Az elavult számítógépeket leselejteztük, ezzel párhuzamosan a még irodai munkára alkalmas hivatali számítógépek fejlesztése memória illetve SSD bővítéssel megtörtént, így a Windows 10, Office és egyéb modern irodai alkalmazások is gyorsan és zökkenőmentesen futnak. Mindezek ellenére még akadnak régebbi gépek és monitorok, melyek cseréjét újra illetve jó minőségű használtira a 2021-es évben folytatni szeretnénk.

Az 5db nagyobb teljesítményű irodai PC beszerzését az adócsoport megnövekedett feladat száma illetve a műszaki ügyintézésrel kapcsolatban felmerült teljesítményigény indokolta.

Üzemeltetés:

Beszállítói változás alapján a hivatali nyomtatási költségek csökkentek a beszerzett nyomtatókellékek és papíráruk vonatkozásában.

Fentiekén túl 2020. évben a meglévő eszközök közül néhány nyomtató karbantartására, a perifériák (egér, bill, szünetmentes akku stb.), hálózatbővítéshez használt eszközök cseréjére illetve beszerzésére költöttünk kisebb összegeket.

Balatonföldvár városházán a Hivatal székhely település épületében szerkezetileg megosztott munka folyik: az épület földszintjének egyrésztében Kormányablak került kialakításra, másik részében az önkormányzati hivatal működik. A fűtőkorszerűsítési munkálatok teljeskörű befejezése után átmeneti szünetelést követően, 2020-ban már a Kormányablak is teljes kapacitással újra működött, az arányos rezsiköltségviselés tárgyában az érintett önkormányzat és a Somogy Megyei Kormányhivatal megállapodott.

## **VIII. KÉPZÉS, TOVÁBBKÉPZÉS**

A köztisztviselők mindegyike rendelkezik a jogszabályban előírt képesítési előírásokkal. A képzési követelményeket a közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012.(III.7.) Korm. rendelet tartalmazza.

Közigazgatási szakvizsga:

Köselingné Dr. Kovács Zita jogi szakvizsgával rendelkezik, így közigazgatási szakvizsgára nem kötelezett. Dr. Töröcsik Gabriella jogi és közigazgatási szakvizsgával is rendelkezik.

Közigazgatási szakvizsgát tett: Mikóné Fejes Ibolya, dr. Nagy Ildikó, Emyes Ervin, Madarászné Tóth Ildikó, Magyar Szilvia, Magoriné Csató Anita, Baumann Anita, Hajnal Szilvia.

Építésügyi vizsgát tett: Madarászné Tóth Ildikó

Anyakönyvi szakvizsgával rendelkezik Takács –Kiss Szabina, Veszpréminé Hozleiter Anikó.

A köztisztviselők a Nemzeti Közszolgálati Egyetem gondozásában megvalósuló, elektronikus háttérrel támogatott kötelező továbbképzési rendszerben (PROBONO) vesznek részt.

A felsőfokú végzettségű köztisztviselőknek a képzési időszak négy éve alatt 128, a középfokú végzettségűeknek 64 pontot kell szerezniük. A témakörök a közigazgatási feladatellátáshoz, elektronikus ügyvitelhez, hatályba lépő új jogszabályokhoz igazodnak.

A kötelező továbbképzést a képzési tervben meghatározott képzési témaköröknek megfelelően, időarányosan teljesítették a köztisztviselők.

A jogi szakvizsgával rendelkező jogtanácsosok az Ügyvédi Kamara által szervezett továbbképzésen vesznek részt a szükséges kreditpontok megszerzése érdekében 2020. év elején ez még személyes megjelenéhez kötött volt, a Corona vírusjárványra tekintettel március közepétől elektronikus képzésre és vizsgára tért át a kamara.

A regisztrált mérlegképes könyvelők szintén rendszeres továbbképzésen vesznek részt, ahol évente 16 kreditpontot kell összegyűjteniük a regisztráció fenntartásához.

A képzések egyrésze térítésmentes, de egyre több a fizetős képzés, így ennek fedezetét a hivatal költségvetésében terveznünk kell.

## **IX. A HIVATAL MŰKÖDÉSÉNEK FINANSZÍROZÁSA**

A 2019. év decemberében került sor a Közös Önkormányzati Hivatal új alapító megállapodásának megtárgyalására és képviselő-testületek általi jóváhagyására.

A megállapodás az elkövetkező öt évre szabályozza az önkormányzatok működésével, valamint a képviselő-testületek a polgármesterek és a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátását, új alapokra helyezve a hivatal finanszírozását és ahhoz történő hozzájárulás szabályozását.

A hivatal költségvetéséhez való hozzájárulás településenkénti részletezését a Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló alapító szerződés VII. pontja tartalmazza az alábbiak szerint:

- 1.) A közös önkormányzati hivatal önálló költségvetési szerv, amelynek költségvetését fenntartásának, működtetésének költségeit a jelen megállapodásban részletezett feltételekkel a résztvevő önkormányzatok közösen viselik.
- 2.) A közös önkormányzati hivatal - adott évi költségvetési törvényben meghatározott mértékű – működési támogatását az állam folyósítja a székhely település önkormányzatának számlájára.
- 3.) Az állam által biztosított normán túl a hivatal fenntartásához történő hozzájárulás főbb elvei a korábbi gyakorlatra is tekintettel a következők:
  - elsődleges a feladatfinanszírozás (a hivatal által a települések részére ellátott feladatok),
  - másodlagos lakosságszám és az üdülési célú ingatlanszám,
  - kiegészítő jellegű a nagyobb mennyiségű nem lakás célú ingatlan illetőleg jogtanácsosi feladatellátás.

- 4.) A közös önkormányzati hivatal működéséhez az állami költségvetés által biztosított támogatáson felül a települések az alábbiak szerinti költségviselésben állapodnak meg:
- a.) A székhely hivatalnak, a kirendeltségnek és az ügyfélszolgálatoknak helyt adó épületek valamint berendezési és felszerelési tárgyak állagmegóvási, karbantartási, javítási valamint a közüzemi díjait továbbá a saját település hivatalában (kirendeltségen) felmerült egyéb költségeket (hivatalsegéd munkabére, takarító, kézbesítői feladatokkal megbízott dolgozó költségei, dologi kiadások) az ingatlan fekvése szerint illetékes önkormányzat biztosítja.
  - b.) A közös önkormányzati hivatal rendeltetésszerű működéséhez szükséges tárgyi eszközök használatát az illetékes település térítésmentesen biztosítja a hivatal részére.
  - c.) Minden település viseli – a kiszámíthatóság és szakszerűség védelme érdekében – a Mőtv.-ben meghatározott, – a költségvetésben tervezett – minimumon túli képviselő-testületi ülések költségeit.
  - d.) A közös önkormányzati hivatalba integrált kistérségi munkacsoport költségeit a kistérségi tagönkormányzatok viselik.
  - e.) Kizárólag Balatonföldvár Város Önkormányzata viseli a pályázatíró költségeit, a közterületfelügyelők költségeit és a balatonföldvári önkormányzati dolgozók (közalkalmazottak és Munka Törvénykönyv alapján foglalkoztatottak) költségeit.
  - f.) Az önkormányzatok állami finanszírozáson túl a közös önkormányzati hivatal működtetéséhez, átadott pénzeszközként az alábbi hozzájárulást biztosítják:  
Bálványos , Község Önkormányzata évi kettőmillióötszázézer forintot,  
Kereki Község Önkormányzata évi kettőmillióötszázézer forintot,  
Pusztaszemes Község Önkormányzata évi kettőmillióötszázézer forintot,  
Szántód Község Önkormányzata évi tizenhárommillióötszázézer forintot,  
Szőlád Község Önkormányzata évi kettőmillióötszázézer forintot, valamint a helyben dolgozó köztisztviselő béréhez évi egymillióötszázézer forint hozzájárulás,  
Teleki Község Önkormányzata évi kettőmillióötszázézer forintot valamint a helyben, heti 30 munkórában foglalkoztatott köztisztviselő bérét.  
Balatonföldvár Város Önkormányzata viseli az állami finanszírozás és a települések által átadott pénzeszközön túl a közös önkormányzati hivatal működtetéséhez szükséges hozzájárulást.
  - g.) Felek megállapodnak abban, hogy az átadott pénzeszköz tekintetében hozott rendelkezésük (VII.4.f.) pont/ a jelen megállapodás hatályba lépésétől számított 5 évre szól, ezt követően a Felek a megállapodás ezen rendelkezését felülvizsgálják.
  - h.) Az önkormányzatok az állami finanszírozáson felüli, a közös önkormányzati hivatal működtetéséhez átadott pénzeszközt tárgyhónap10. napjáig kötelesek átutalni a közös önkormányzati hivatal elkülönített számlájára.

- i.) A Képviselő-testületek rendeleteikben az általuk biztosítandó támogatási előirányzatot szerepeltetik, a közös önkormányzati hivatal folyamatos és zavartalan működése érdekében azonban az előző évi működési finanszírozási tervben meghatározott ütemezés és szint szerint hozzájárulnak a költségvetési rendeleteik elfogadását megelőzően is.
- j.) Jogszabályváltozás vagy a jelen megállapodás megkötésekor a közös önkormányzati hivatalt érintő előre nem látható költségek és kötelezettségvállalások viselése tekintetében külön megállapodást kell kötni.
- k.) A közös önkormányzati hivatal működtetésében részt vevő Önkormányzatok saját bevételei, a bevétel keletkezése helye szerinti Önkormányzat költségvetési bevételek, így azok az önkormányzattól nem vonható el (pl.:igazgatási szolgáltatási díj bevétel, bírság stb.).

Az alapító okirat aláírása óta eltelt időszakban az önkormányzatok hevévelét kedvezőtlenül érintette a veszélyhelyzettel összefüggésben a nemzetgazdaság stabilitásának érdekében szükséges intézkedésekről szóló 135/2020. (IV. 17.) Korm. rendelet rendelkezései.

A feladatfinanszírozás kertében egyes területek tekintetében ugyan magasabb állami támogatás került megállapításra, azonban azok más célra nem csoportosíthatók át és korántsem fedezik az önkormányzatok kieső adóbevételeit.

Bármennyire igaz az előző évben tett megállapítás, hogy a kialakult közös hivatali forma teszi lehetővé leginkább a települések költségghatékony és szakszerű államiigazgatási feladatellátását, a nehezedő gazdasági körülmények és az évek óta kimutatható alulfinanszírozottság miatt, az önkormányzatok számára ez is túl megterhelő. A 2020-s év speciális körülményeket teremtett, melyhez magánemberként és a hivatalnak is alkalmazkodnia kellett.

Köszönöm a polgármesterek, képviselő-testületek együttműködését, továbbá a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal dolgozóinak 2020.évi munkáját.  
Kérem a Tisztelt Képviselőtestületeket a beszámoló elfogadására.

Balatonföldvár, 2021. február 18.

Köselingné dr. Kovács Zita  
jegyző



**Balatonföldvár Város Polgármestere**  
**8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor utca 1.**  
**Tel: 84/ 540-330. Fax: 540-332. e-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu**

**Balatonföldvár Város Önkormányzata Polgármesterének**

**24/2021. (II.25.) polgármesteri határozata:**

A vagyonyilatkozattételi kötelezettség teljesítéséről szóló tájékoztatót, mi szerint az önkormányzati képviselők és a nem képviselő alpolgármester határidőben, illetve egy képviselő esetében 2021. február 4. napjáig, egy képviselő esetében 2021. február 5. napjáig eleget tettek kötelezettségüknek, tudomásul veszem.

Határozatomat a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében hivatkozott jogkörömben, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendeletre tekintettel hoztam.

Felelős: Holovits György Huba polgármester  
Határidő: 2021. február 28.

Balatonföldvár, 2021. február 25.

  
**Köselingné dr. Kovács Zita**  
jegyző



  
**Holovits György Huba**  
polgármester



# HIRDETMÉNY

## RENDELET KIHIRDETÉSÉRŐL

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Polgármestere 2021. február 25. napján az alábbi rendelete(ke)t alkotta:

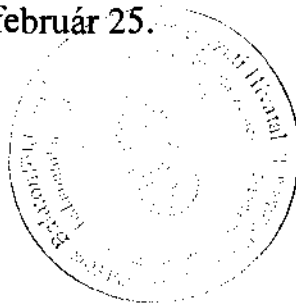
Balatonföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2021.(II.25.) önkormányzati rendelete **Balatonföldvár Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről**

Balatonföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2021.(II.25.) önkormányzati rendelete **a Veszélyhelyzeti Alap létrehozásáról**

A rendelet(ek) e hirdetménynek a Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján 15 nappal történt kifüggesztésével, 2021. február 25. napján került(ek) kihirdetésre.

A rendelet(ek) hatályos szövege a Közös Önkormányzati Hivatalban ügyfélfogadási időben, valamint a [www.balatonfoldvar.hu](http://www.balatonfoldvar.hu) oldalon megtekinthető(k).

Balatonföldvár, 2021. február 25.



**Köselingné dr. Kovács Zita sk.**  
**jegyző**

**Balatonföldvár Város Polgármestere**  
**8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor utca 1.**  
Tel: 84/ 540-330. Fax: 540-332. e-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu

**Balatonföldvár Város Önkormányzata Polgármesterének**

**26/2021. (III.3.) polgármesteri határozata:**

Balaton Fejlesztési Tanács által támogatott, a „Balatonföldvári Szivattyú park felújítása” elnevezésű pályázat megvalósítása során „Balatonföldvár - Szivattyú park közvilágítás építés” című munka elvégzésére bekért ajánlatok közül a legkedvezőbb, Kesztyűs Villanyszerelési Bt. (8623 Balatonföldvár, Ady E. u. 9. képviseli: Kesztyűs Zoltán) által benyújtott nettó 5.083.467 Ft + ÁFA = bruttó 6.456.003 Ft összegű ajánlatot elfogadom.

A kötelezettségvállaláshoz a fenti összeg az önkormányzat 2021. évi költségvetésében biztosításra kerül, azzal, hogy a pályázati támogatáson felüli önerő összege összesen 15.846 Ft.

Határozatomat a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendeletre tekintettel hoztam.

Felelős: Holovits György Huba polgármester  
Határidő: 2021. március 5.

Balatonföldvár, 2021. március 3.

  
**Köselingné dr. Kovács Zita**  
jegyző



  
**Holovits György Huba**  
polgármester



# ELŐTERJESZTÉS

Balatonföldvár Város Képviselő-testülete hatáskörében eljáró  
polgármester számára  
önkormányzati döntés meghozatala céljából

Tárgy: „Balatonföldvár - Szivattyú park közvilágítás építés” - ajánlatok elbírálása  
Előterjesztést készítette: Baumann Anita Gabriella főtanácsos

## I. Előzmények, pályázati támogatás

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete múlt év szeptemberében döntött arról, hogy pályázatot nyújt be a Balaton Fejlesztési Tanács által meghirdetett Településfejlesztési beruházások támogatására kiírt pályázati felhívásra.

A „Balatonföldvári Szivattyú park felújítása” elnevezésű pályázatunk a BFT december 4-ei döntése alapján 13.203.834,-Ft támogatásban részesült.

„Balatonföldvári Szivattyú park felújítása”			
A pályázatban benyújtott beruházás költsége: bruttó 26.407.669,-Ft			
A projekt összeköltsége, saját ereje, pályázott támogatás			
	Nettó	ÁFA	Bruttó
Parkrekonstrukció	15.722.450,-Ft	4.245.062,-Ft	19.967.512,-Ft
Térvilágítás	5.070.990,-Ft	1.369.167,-Ft	6.440.157,-Ft
<b>Saját erő (50%)</b>	<b>10.396.720,-Ft</b>	<b>2.807.115,-Ft</b>	<b>13.203.835,-Ft</b>
<b>Pályázott BFT támogatás (50%)</b>	<b>10.396.720,-Ft</b>	<b>2.807.114,-Ft</b>	<b>13.203.834,-Ft</b>

## II. Ajánlatkérés, az ajánlatok elbírálása

A projekt tervezett építési költsége (parképítés, közvilágítás fejlesztés) egybeszámítva nettó 20.793.440,-Ft, ez az összeg nem éri el a közbeszerzési értékhatárt, mely építési beruházás esetében nettó 50 000 000 forint.

Így a beszerzési szabályzatunk szerint mindkét építési munka tekintetében 3 alkalmasnak ítélt, helyi vagy környékbeli gazdasági szereplőtől kérünk be ajánlatot.

A támogató okirat szerint a projekt kezdete 2021.február 15., befejezési határidő: 2021.május 31.

A befejezési határidő a nyári szezonkezdéshez igazodik.

### A projekt tartalma

Meglévő sétány és a tervezett új pihenőterek megvilágítására, ledes, 80 cm magas kültéri állólámpákkal.

Az ajánlattételi határidő lejártáig, ami 2021. március 1. 10.00 óra volt, 3 ajánlattevő nyújtott be ajánlatot.

A beérkezett ajánlatok az előterjesztés mellékleteként csatolásra kerülnek.

A beérkezett ajánlatok tartalma a következő:

	Ajánlattevő	Nettó	Áfa	Bruttó
1.	Székely Adrián ev. 8613 Balatonendréd, Dózsa Gy. u. 9.	6.632.225,-Ft	0,-Ft	6.632.225,-Ft
2.	Kesztyűs Villanszerelési Bt. 8623 Balatonföldvár, Ady E. u. 9.	5.083.467,-Ft	1.372.536,-Ft	6.456.003,-Ft

3.	KIÉP-VILL Kft. 8617 Kőröshegy, Dózsa Gy.u.79.	5.323.520,-Ft	1.437.350,-Ft	6.760.870,-Ft
----	--	---------------	---------------	---------------

**Az ajánlatok értékelése:**

A legkedvezőbb ajánlatot a Kesztyűs Villanyszerelési Bt. (8623 Balatonföldvár, Ady E. u. 9.) nyújtotta be, ajánlati dokumentációja az ajánlatkérési felhívásban előírtaknak megfelel.

A pályázatban beadott tervezői költségvetéshez képest a legkedvezőbb ajánlat 15.846,-Ft-tal magasabb, javasolom ezt önerőként biztosítani a pályázatban vállalt önerőn felül.

**Határozati-javaslat**

**Balatonföldvár Város Önkormányzata Polgármesterének**

**...../2021. (.....) polgármesteri határozata:**

**SZIVATTYÚ PARK KÖZVILÁGÍTÁS ÉPÍTÉS- KIVITELEZÉS**

Balaton Fejlesztési Tanács által támogatott a „Balatonföldvári Szivattyú park felújítása” elnevezésű pályázat megvalósítása során „Balatonföldvár - Szivattyú park közvilágítás építés” című munka elvégzésére bekért ajánlatok közül a legkedvezőbb, Kesztyűs Villanyszerelési Bt. (8623 Balatonföldvár, Ady E. u. 9. képviseli: Kesztyűs Zoltán) által benyújtott nettó 5.083.467,-Ft + ÁFA= bruttó 6.456.003,-Ft összegű ajánlatot elfogadom.

A kötelezettségvállaláshoz a fenti összeg az önkormányzat 2021. évi költségvetésében biztosításra kerül, azzal, hogy a pályázati támogatáson felüli önerő összege összesen 15.846,-Ft.

Határozatomat a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörömben, a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendeletre tekintettel hoztam.

**Felelős: Holovits Huba**

**Határidő: 2021.március 5. (a szerződés aláírására)**

Balatonföldvár, 2021.március 2

Holovits Huba sk  
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: 2021.március 2.

Ellenjegyezte: .....

Köselingné dr. Kovács Zita  
jegyző

**Mellékletek:**

- szerződés tervezet
- ajánlatok

## AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT ÉS FELOLVASÓ LAP

Alulírott, Székely Adrián Arnold, mint a(z) (cég megnevezése: Székely Adrián e.v., címe: 8613 Balatonendréd, Dózsa György utca 9.) cégjegyzésre jogosult képviselője felelősségem tudatában

### nyilatkozom,

hogy

Balatonföldvár Város Önkormányzata részére a „Balatonföldvári Szivattyú park feltújítása” elnevezésű pályázat megvalósítása során „Balatonföldvár - Szivattyú park közvilágítás építés” című ajánlatkérésre ajánlatot nyújtunk be.

1. Tudomásul vesszük, hogy a megadott ajánlati feltételek ránk, mint Ajánlattevőre nézve kötelező érvényűek.
2. Kijelentjük, hogy az ajánlatkérésben és annak mellékleteiben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelményt, utasítást, kikötést és feltételeket megismertük, megértettük a jelen nyilatkozattal elfogadjuk. Az ajánlatkérés alkalmas volt arra, hogy megfelelő ajánlatot készíthessünk, és ajánlatunkat ennek figyelembevételével tesszük.
3. Kijelentjük, hogy az ajánlatunkban tett nyilatkozataink a valóságnak megfelelnek.
4. Nyilatkozunk, hogy a tevékenység ellátására, melyre ajánlatot nyújtunk be, megfelelő jogosultsággal és szakértelemmel rendelkezünk, melynek részleteit ezen Ajánlattételi nyilatkozat mellett benyújtott nyilatkozat tartalmazza.
5. Az általam képviselt cégre, vállalkozásra nem állnak fenn az alább megfogalmazott kizáró okok:
  - a. végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
  - b. tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
  - c. egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.
6. Kijelentjük, hogy az ajánlatunkat az ajánlattételi határidőt követő 60 napig fenntartjuk.
7. Kötelezettséget vállalunk arra, hogy az eljárás nyerteseként (az eljárás nyertesének visszalépeése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot benyújtó Ajánlattevőként) az Ajánlatkérővel megkötjük a megbízási szerződést, és a beszerzés tárgyát képező valamennyi feladatot és tevékenységeket az alábbi ajánlatunk szerint elvégezzük:

Az általános forgalmi adó elszámolása, illetve megfizetése a mindenkor hatályos ÁFA törvény alapján történik.

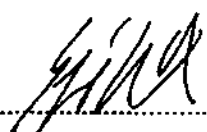
<b>Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:</b>	a „Balatonföldvári Szivattyú park felújítása” elnevezésű pályázat megvalósítása során „Balatonföldvár - Szivattyú park közvilágítás építés” című munka elvégzése.
<b>Ajánlattevő neve (megnevezése):</b>	Székely Adrián E. V.
<b>Cégjegyzék száma:</b>	Ny. szám: 43406351
<b>Adószám vagy adóazonosító jel:</b>	67117275-1-34
<b>Ajánlattevő címe (székhely, lakóhely)</b>	8613. Balatonendréd, Dózsa György utca 9.
<b>Postacím (ha nem azonos a székhellyel)</b>	
<b>Kapcsolattartó neve:</b>	Székely Adrián Arnold
<b>Kapcsolattartó levelezési címe:</b>	8613. Balatonendréd, Dózsa György utca 9.
<b>Kapcsolattartó telefonszáma:</b>	+36 30 378 3031
<b>Kapcsolattartó e-mail címe:</b>	adrian.evef@gmail.com

**Értékelési szempontok szerint értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok:**

Feladat megnevezése	Nettó összeg	ÁFA	Bruttó összeg
„Balatonföldvár - Szivattyú park közvilágítás építés”	6 632 225 Ft	0 Ft	6 632 225 Ft

Az ajánlati árat egész számban, magyar forintban kell megadni.

Kelt : Balatonendréd, 2021. február 27.

  
 Székely Adrián e.v.  
 8613 Balatonendréd, Dózsa Gy. u. 9.  
 Adószám: 67117275-1-34  
 Ny. szám: 43406351  
 „KISADÓZÓ”

Ajánlattevő cégszerű aláírása

## TÉTELES KÖLTSÉGGKALKULÁCIÓ

Baiatonföldvár, Szivattyú Park köztisztviselés építés

Erőforrás	Megnevezés	Mennyiség	Egység	Anyagár	Díj	Anyag összesen	Díj összesen	Összesen
<b>Járatékos költségek</b>								
	1394270 KIF SZAB.VEZ. HUOKELL. MÉRÉS	2	OB	48000		0	96000	96000
	1398240 SZÁLLÍTÁS	130	TKM	220		0	28600	28600
	1911250005 Tervezési alaptérkép aktualizá	1	DB	18000		0	18000	18000
	1911250005 Hossz szelvény kész. alapdíj	1	OB	4500		0	4500	4500
	1911250005 Hossz szelvény készítése	200	FM	140		0	28000	28000
	1911250005 Kereszt szelvény készítése	2	DB	12500		0	25000	25000
	1911250005 Kitűzési alapdíj	1	DB	15000		0	15000	15000
	1911250005 Kitűzés	25	OB	2200		0	55000	55000
	1911250005 Földkábel bemérése	183	FM	20		0	3660	3660
	1911250005 Geod. kiszállási díj	1	DB	30000		0	30000	30000
	1828000110 Feszmentesítés KIF kábel	1	OB	16500		0	16500	16500
	1828000110 Szakfelügyelet díja Eon Áram	4	ÓRA	14000		0	56000	56000
	1828000110 Földelési ell mérés (megl. káb	1	DB	4000		0	4000	4000
	1911250005 Fűvesítés, parkosítás	50	M2	700		0	35000	35000
	1911250005 Közterület foglalás díja	40 000	FT	1		0	40000	40000
	1911250005 Személtelheiyezési díj	2	T	12000		0	24000	24000
	1911250005 Biztonság és egészségvéd. terv	1	DB	25000		0	25000	25000
	1911250005 Szakfelügyelet díja Tkom	4	ÓRA	9500		0	38000	38000
	1911250005 Szakfelügyelet díja DRV	4	ÓRA	15000		0	60000	60000
						0	0	0
								602260
<b>Kzv. földkábel építés</b>								
<b>Szolgáltatás</b>								
	1396D10 KIF KÁB.FEK.RÖGZ.N.50MM2-IG JEL. 3D ÉRI	253	FM	400		0	101200	101200
	1396420 MUANYAG JELZOSZALAG FEKTET. KÁBELÁROKBA	3	FM	400		0	1200	1200
	1396100 KÁBELVÉGGIKÉPZÉS 240MM2-IG 06/1KV	46	DB	950		0	43700	43700
	139611D KIF.ZSUG.VÉGELZ.240MM2-IG SZ.TÉRI 06/1K	46	DB	9500		0	437000	437000
	1396510 KÁB.VCSOBE HUZ. V KÁB.CSAT.FEKT 20 M-IG	23	DB	5000		0	115000	115000
	139649D KÁB.BUJT.VIZSZ. ILL. FÜGG. IRÁNYBAN	92	DB	1000		0	92000	92000
	1398120 BETONALAP F.NEDV.BETONBÓL HELYSZÍNI KEV	2,5	M3	10000		0	25000	25000



1398370	BURK.HELYREÁLL.KO,JÁRDALAP,KERAMIT,MAKA	52 M2	4500	0	234000	234000
1398350	GYEPTÉGLA KIEMELÉS VISSZAHELYEZÉS	100 M2	1800	0	180000	180000
1398420	BURK. NÉLK. FELSZ. RENDEZ.,FÖLD ELTERÍT	200 M2	1500	0	300000	300000
1398020	FÖLDMUNKA KÉZI I-IV TALAJ ÁROK GÖDÖR	95 M3	8000	0	760000	760000
1398450	HOMOKÁGY KÉSZÍTÉS0.2-0.4 M VASTAGSÁG	12 M3	2000	0	24000	24000
1398430	FÖLDFŰR. VÍZSZ. IR 100-203 VÉDOCSEVEL	10 FM	5000	0	50000	50000
1398280	BURK.BONT. KO,JÁRDALAP,TER.KO MAKAD.,KE	52 M2	1000	0	52000	52000
1396600	KÖZT.ELO.5ZEKR.ÉP.ALAPPAL,ÉV BEKÖTÉSSEL	1 DB	20000	0	20000	20000
1396380	VÉDOCSE FEKTETÉS 100-203 VÉDOCSEVEL	183 FM	400	0	73200	73200
1398031	RÚG-,KERETFÖLDELO FÖLDMUNKA N.,ELL.MÉRÉ	1 OB	6000	0	6000	6000
Anyag				0	0	0
51170311	KIF-KÁBEL NAYY-J 4X16RE 1KV	3 M	650	1950	0	1950
1300100607	Kábeljelző	0,5 DB	300	150	0	150
1300107727	Szalag kábeljelző	0,012 TEK	15000	180	0	180
1300106105	Kábelvég lezáró sapka 30-45mm átm.	46 DB	500	23000	0	23000
1300105981	Végelz. 1kV 4x16-35mm2 kültéri	2 KLT	2000	4000	0	4000
1300106927	Zárbetét cillinderes/fél/ csőkulcsos	1 DB	2500	2500	0	2500
1300107863	Flgy.fólia öntap.VIGYÁZZ 400 V" 16X10c"	1 DB	1000	1000	0	1000
1300111527	V csatlakozó kengyel 16-95 mm2	24 DB	400	9600	0	9600
1300111529	Fül 16-95mm2 V csatlakozóhoz +kötőelem	25 DB	550	13750	0	13750
1300107560	Csavar híf. horganyzott MBx30mm	24 DB	50	1200	0	1200
1300107469	Alátét lapos horganyzott MBmm	24 DB	5	120	0	120
1300100416	Alátét rugós horganyzott MBmm	25 DB	5	125	0	125
1300107693	Cső műanyag KPE 63mmx2,5mmx6m védő	183 M	800	146400	0	146400
1300106342	Rúdfőidelés D20mm 3m lapv.csatl	1 DB	8500	8500	0	8500
1300107577	Csavar híf. tűzhorganyzott M12x40mm	1 DB	50	50	0	50
1300107472	Alátét lapos tűzhorganyzott M12mm	1 DB	20	20	0	20
1300107454	Anyag híf. tűzhorganyzott M12mm	1 DB	20	20	0	20
51160217	KABEL NY-Y-J 5X2,5RE mm? FEK	250 M	450	112500	0	112500
1300105982	Végelz. 1kV 4x4-35 mm2 beltéri	44 KLT	750	33000	0	33000
1911260001	Beton (anyag+szállítás)	2,5 M3	38000	95000	0	95000
1911260001	Homok	5 M3	8000	40000	0	40000
1911260001	Tömítés	38,5 DB	300	11550	0	11550
	Symalen ELS 25/19 védőcső	183 FM	500	91500	0	91500

3110415

**Kzv. szerelvények****Szolgáltatás**

1398020 FÖLDMUNKA KÉZI I-IV TALAJ ÁROK GÖDÖR	22 M3		8000	0	176000	176000
1398250 DSZLOP SZÁLLÍTÁS, FEL ÉS LERAKODÁSSAL	150 TKM		500	0	75000	75000
1397D90 LÁMPATEST FELSZER.OSZLOPRA KANDELLÁBERR	22 DB		4500	0	99000	99000
1397070 LÁMPA VEZ.1X3,3X1 VCSÖBE HUZÁS	100 FM		300	0	30000	30000
1397140 NORM.AC.OSZL.ÉP.MEGL.BET.ALAPRA FÖLDM.N	22 DB		17500	0	385000	385000
1397060 MŰ-29 VCSO BETON,TÉGLA FALBA VÉS.CSÖVEZ	22 FM		6000	0	132000	132000
1397200 ALAPVASALÁS KZV.OSZL-HDZ,VÉDDCSO ELHELY	22 OB		20000	0	440000	440000

**Anyag**

1300107453 Anya hlf. tűzihorganyzott M10mm	22 DB	20		440	0	440
1300107482 Alátét rugós tűzihorganyzott M10mm	22 DB	5		110	0	110
130010S920 Vezeték NYM-J 3x2,5 mm2 UV-álló	100 M	200		20000	0	20000
RÁBA 8S67 Melbourne 1x6W LED kandeláber	22 DB	65000		1430000	0	1430000
Kismegszakító 10A	6 DB	2000		12000	0	12000
Áramvédő 25A - 30mA	1 DB	45000		45000	0	45000
Műanyag elosztó szekrény	1 DB	75000		75000	0	75000

2919550

**Összesen nettó:**

6632225

**ÁFA:****Mindösszesen:**

6632225

Dátum: Balatonendréd, 2021. február 27.



.....  
aláírás

**Székely Adrián e.v.**  
8613 Balatonendréd, Dózsa Gy. u. 9.  
Adószám: 67117275-1-34  
Ny. szám: 43406351  
„KISADÓZÓ”

## AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT ÉS FELOLVASÓ LAP

Alulírott, Kesztyűs Zoltán, mint a(z) (cég megnevezése: Kesztyűs Villanyszerelési Bt., címe: 8623 Balatonföldvár, Ady Endre utca 9.) cégjegyzésre jogosult képviselője felelősségem tudatában

### nyilatkozik,

hogy

Balatonföldvár Város Önkormányzata részére a „Balatonföldvári Szivattyú park felújítása” elnevezésű pályázat megvalósítása során „Balatonföldvár - Szivattyú park közvilágítás építés” című ajánlatkérésre ajánlatot nyújtunk be.

1. Tudomásul vesszük, hogy a megadott ajánlati feltételek ránk, mint Ajánlattevőre nézve kötelező érvényűek.
2. Kijelentjük, hogy az ajánlatkérésben és annak mellékleteiben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelményt, utasítást, kikötést és feltételeket megismertük, megértettük a jelen nyilatkozattal elfogadjuk. Az ajánlatkérés alkalmas volt arra, hogy megfelelő ajánlatot készíthessünk, és ajánlatunkat ennek figyelembevételével tesszük.
3. Kijelentjük, hogy az ajánlatunkban tett nyilatkozataink a valóságnak megfelelnek.
4. Nyilatkozunk, hogy a tevékenység ellátására, melyre ajánlatot nyújtunk be, megfelelő jogosultsággal és szakértelemmel rendelkezünk, melynek részleteit ezen Ajánlattételi nyilatkozat mellett benyújtott nyilatkozat tartalmazza.
5. Az általam képviselt cégre, vállalkozásra nem állnak fenn az alább megfogalmazott kizáró okok:
  - a. végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
  - b. tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
  - c. egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.
6. Kijelentjük, hogy az ajánlatunkat az ajánlattételi határidőt követő 60 napig fénntartjuk.
7. Kötelezettséget vállalunk arra, hogy az eljárás nyerteseként (az eljárás nyertesének visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot benyújtó Ajánlattevőként) az Ajánlatkérővel megkötjük a megbízási szerződést, és a beszerzés tárgyát képező valamennyi feladatot és tevékenységeket az alábbi ajánlatunk szerint elvégezzük:

Az általános forgalmi adó elszámolása, illetve megfizetése a mindenkor hatályos ÁFA törvény alapján történik.

<b>Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:</b>	a „Balatonföldvári Szivattyú park felújítása” elnevezésű pályázat megvalósítása során „Balatonföldvár - Szivattyú park közvilágítás építés” című munka elvégzése.
<b>Ajánlattevő neve (megnevezése):</b>	<b>Kesztyűs Villanszerelési Bt.</b>
<b>Céggjegyzék száma:</b>	<b>14-06-308864</b>
<b>Adószám vagy adóazonosító jel:</b>	<b>25142318-2-14</b>
<b>Ajánlattevő címe (székhely, lakóhely)</b>	<b>8623. Balatonföldvár, Ady Endre utca 9.</b>
<b>Postacím (ha nem azonos a székhellyel)</b>	
<b>Kapcsolattartó neve:</b>	<b>Kesztyűs Zoltán</b>
<b>Kapcsolattartó levelezési címe:</b>	<b>8623. Balatonföldvár, Ady Endre utca 9.</b>
<b>Kapcsolattartó telefonszáma:</b>	<b>+36 30 321 6269</b>
<b>Kapcsolattartó e-mail címe:</b>	<b>zoltankesztyus@gmail.com</b>

**Értékelési szempontok szerint értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok:**

<b>Feladat megnevezése</b>	<b>Nettó összeg</b>	<b>ÁFA</b>	<b>Bruttó összeg</b>
<b>„Balatonföldvár - Szivattyú park közvilágítás építés”</b>	<b>5 083 467,- Ft</b>	<b>1 372 536,- Ft</b>	<b>6 456 003,- Ft</b>

Az ajánlati árat egész számban, magyar forintban kell megadni.

Kelt : Balatonföldvár, 2021. február 26.

**KESZTYŰS VILLANSZERELÉSI BT**  
8623 Balatonföldvár, Ady E. u. 9.  
Adószám: 25142318-2-14  
Cégg.szám: 14-06-308864

Ajánlattevő cégszerű aláírása

**TÉTELES KÖLTSÉGGALKULÁCIÓ**  
Balatonföldvár, Szivattyú Park közműgátás építés

Erőforrás	Megnevezés	Mennyiség	Egység	Árnyitó	Árnyelő	D0	Árnyelő	Árnyelő	
<b>Járulékos költségek</b>									
	2394270 KIF SZAB.VEZ. MUROKELL. MÉRÉS	2	DB	50000	0	100000	100000		
	2398240 SZÁLLÍTÁS	130	TKM	200	0	26000	26000		
	1911250005 Tervezési alapérték aktualizál	2	DB	11000	0	21000	11000		
	1911250005 Hossz szelvény kész. alapdíj	2	DB	3000	0	3000	3000		
	1911250005 Hossz szelvény készítése	200	FM	90	0	18000	18000		
	1911250005 Kereszt szelvény készítése	2	DB	15000	0	30000	30000		
	1911250005 Kitézési alapdíj	2	DB	13000	0	13000	13000		
	1911250005 Kitézés	25	DB	1000	0	25000	15000		
	1912250005 Földkábél bemérése	183	FM	20	0	3660	3660		
	1912250005 Geod. mérése	2	DB	30000	0	30000	30000		
	1828000120 Feszmenetelés KIF kábel	2	DB	15000	0	15000	15000		
	1828000120 Szakfelügyelet díja Eon Áram	4	ÓRA	12000	0	48000	48000		
	1828000110 Földelési elő mérés (magl. káb)	2	DB	3000	0	3000	3000		
	1911250005 Fűvesítés, parkozás	50	M2	700	0	35000	35000		
	1911250005 Kőterület foglalás díja	40	000 FT	1	0	40000	40000		
	1911250005 Számításhelyezési díj	2	T	18000	0	30000	30000		
	1911250005 Biztonság és egészségvédel. terv	2	DB	40000	0	40000	40000		
	1911250005 Szakfelügyelet díja Thorn	4	ÓRA	8000	0	32000	32000		
	1911250005 Szakfelügyelet díja DRV	4	ÓRA	15000	0	60000	60000		
					0	0	0		
									551660
<b>Köv. földkábél építés</b>									
<b>Szolgáltatás</b>									
	1396010 KIF KÁB.FEK.RÖGZ.N.50MM2-IG JEL. 30 ÉRI	259	FM	300	0	75900	75900		
	1396420 MIANYAG JELZÓSZALAG FEKTET. KÁBELÁROKBA	3	FM	250	0	750	750		
	2396100 KÁBELVÉGKIKÉPZÉS 240MM2-IG 06/1KV	46	DB	800	0	36800	36800		
	1396110 KIF.ZSUG.VÉGELEZ.240MM2-IG SZ.TÉRI 06/1K	46	DB	7500	0	345000	345000		
	1396510 KÁB.VCSOBE HUZ. V KÁB.CSAT.FEKT 20 M-IG	23	DB	4000	0	92000	92000		
	1396490 KÁB.BUJT.VIZSZ. ILL.FÖGD. IRÁNYBAN	92	DB	800	0	73600	73600		

1398120	BETONALAP F.NEDV.BETONBÓL HELYSZÍNI KEV	2,5 M3	7500	0	18750	18750
1398370	BURK.HELYREÁLL.KO.JÁRDALAP,KERAMIT,MAKA	52 M2	2500	0	130000	130000
1398350	GYEPTÉGLA KIEMELÉS VISSZAHÉLYEZÉS	100 M2	1000	0	100000	100000
1398420	BURK. MŰLK. FELSZ. RENDEZ.,FÖLD ELTERÍT	200 M2	800	0	160000	160000
1398020	FÖLDMUNKA KÉZI I-IV TALAJ ÁROK GÖDÖR	95 M3	6000	0	570000	570000
1398430	HOMOKÁSBY KÉSZÍTÉS0,2-0,4 M VASTAGSÁG	12 M3	4000	0	48000	48000
1398430	FŐLÖPÖR. VÉSZ. IR 100-303 VÉDŐCSOVÉL	10 FM	6500	0	65000	65000
1398280	BURKIBONT. KO.JÁRDALAP,TER.KO MAKAD.,KE	52 M2	1250	0	65000	65000
1398600	KÖZT.EJLO.SZEKR.LÉP.ALAPPAL,ÉV BEKÖTÉSSEL	1 DB	18000	0	18000	18000
1398380	VÉDŐCSO FEKTETÉS 100-203 VÉDŐCSOVÉL	183 FM	300	0	54900	54900
1398081	MŰD.-KERETPÖLDELO FÖLDMUNKA N.,ELL.MÉRÉ	1 DB	5000	0	5000	5000
Anyag				0	0	0
51170311	KF-KÁBEL NAYY-J 4C16RE 1KV	3 M	800	1800	0	1800
1300100807	Kábeljelző	0,5 DB	200	100	0	100
1300107727	Stabig kábeljelző	0,012 TEK	10000	120	0	120
1300106105	Kábelvég lezáró sapka 30-45mm átm.	46 DB	600	17600	0	27800
1300105981	Végelz. 1kv 4x16-35mm2 kültéri	2 KLT	2500	5000	0	5000
1300106827	Zárható cilindres/MH/ csőkulcsos	1 DB	2000	2000	0	2800
1300107863	Figy.félm. éntap.VAGYÁZZ 400 V* 16X10c"	1 DB	500	500	0	500
1300111527	V csatlakozó kangyel 16-95 mm2	24 DB	250	6000	0	6000
1300111529	Pól 16-95mm2 V csatlakozóhoz +kötőelem	25 DB	500	12500	0	12500
1300107560	Csavar hlf. horganyzott M6x30mm	24 DB	30	720	0	720
1300107469	Alátét lapos horganyzott M8mm	24 DB	3	72	0	72
1300100416	Alátét rugós horganyzott M8mm	25 DB	3	75	0	75
1300107893	Cső mennyag KPE 63mmx2,3mmx6m védő	183 M	500	91500	0	91500
1300106342	Kádfelédelés D20mm 3m lapv.csatl	1 DB	8000	8000	0	8000
1300107577	Csavar hlf. tűzhorganyzott M12x40mm	1 DB	50	50	0	50
1300107472	Alátét lapos tűzhorganyzott M12mm	1 DB	10	10	0	10
1300107454	Anyag hlf. tűzhorganyzott M12mm	1 DB	20	20	0	20
51160217	KÁBEL NY-Y-J 3X2,5RE mm7 FEK	250 M	450	112500	0	112500
1300105982	Végelz. 1kv 4x16-35 mm2 beltéri	44 KLT	800	35200	0	35200
1911260001	Beton (nyregvesztőbeton)	2,5 M3	35000	87500	0	87500
1911260001	Homok	5 M3	6500	32500	0	32500
1911260001	Tömlő	34,5 DB	100	3450	0	3450
	Symelen ELS 25/19 védőcső	183 FM	350	64050	0	64050

Köz. szerződés  
Szolgálatok

1398020 FÖLDMUNKA KÉZI HIVTALU ÁROK GÖDÖR  
1398250 OSZLOP SZÁLLÍTÁS, FEL ÉS LEHAKODÁSSAL  
1397090 LÁMPAREST FELSZER. OSZLOPRA KAMPELLEBERR  
1397970 LÁMPA VÉZ. IXX, IXXI VCSŐBE HUZÁS  
1397140 NORM. AC. OSZLÉP. MEGLEBET ALAPRA FÖLDM. N  
1397060 MÜ-29 VCSŐ BETON. TEGLA FALBA VÉS. CSÖVEZ  
1397200 ALAPVÁSÁLLÁS KÖZ. OSZL. HÖZ. VÉDŐCSO ELHÉLY

Anyag

1300187453 Anya hrt. közhorganyozott M10mm  
1300187482 Alakít rugós tárhorganyozott M10mm  
1300105920 Vezeték NYM-J 3x2,5 mm2 UV-álló  
RÁBA 8567 Méboume 1x6W LED kandelaber  
Kármegszakító 10A  
Áramvédő 25A - 38ma  
Műanyag elosztó szekrény

Dátum: Balatonbivari, 28.2. február 26.

KESZTŐVS VILLANYSZERELÉSI  
6823 Esztergom, V. u. 1-14  
Addig tartózkodj, amíg  
széles  
széles

2350367

132000 132000 0 6000  
82500 82500 8 550  
77000 77000 0 9500  
20000 20000 0 100  
275000 275000 0 12500  
99000 99000 8 4500  
209000 209000 0 9500  
0 0 0 0  
338 338 0 15  
120 120 0 5  
20000 20000 8 200  
1155000 1155000 0 52500  
9000 9000 8 1500  
40000 40000 0 40000  
62500 62500 0 62500  
2181440

5 DBS 467

1 872 536

6 458 003

Mindösszesen:

ÁFA:

Összesen nettó:

## AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT ÉS FELOLVASÓ LAP

Alulírott, Kiss Balázs, mint a(z) (cég megnevezése: KIÉP-VILL KFT., címe: 8617 Kőröshegy, Dózsa György utca 79.) cégjegyzésre jogosult képviselője felelősségem tudatában

**n y i l a t k o z o m,**

hogy

Balatonföldvár Város Önkormányzata részére a „Balatonföldvári Szivattyú park felújítása” elnevezésű pályázat megvalósítása során „Balatonföldvár - Szivattyú park közvilágítás építés” című ajánlatkérésre ajánlatot nyújtunk be.

1. Tudomásul vesszük, hogy a megadott ajánlati feltételek ránk, mint Ajánlattevőre nézve kötelező érvényűek.
2. Kijelentjük, hogy az ajánlatkérésben és annak mellékleteiben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelményt, utasítást, kikötést és feltételeket megismertük, megértettük a jelen nyilatkozattal elfogadjuk. Az ajánlatkérés alkalmas volt arra, hogy megfelelő ajánlatot készíthessünk, és ajánlatunkat ennek figyelembevételével tesszük.
3. Kijelentjük, hogy az ajánlatunkban tett nyilatkozataink a valóságnak megfelelnek.
4. Nyilatkozunk, hogy a tevékenység ellátására, melyre ajánlatot nyújtunk be, megfelelő jogosultsággal és szakértelemmel rendelkezünk, melynek részleteit ezen Ajánlattételi nyilatkozat mellett benyújtott nyilatkozat tartalmazza.
5. Az általam képviselt cégre, vállalkozásra nem állnak fenn az alább megfogalmazott kizáró okok:
  - a. végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelhék, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
  - b. tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
  - c. egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.
6. Kijelentjük, hogy az ajánlatunkat az ajánlattételi határidőt követő 60 napig fenntartjuk.
7. Kötelezettséget vállalunk arra, hogy az eljárás nyerteseként (az eljárás nyertesének visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot benyújtó Ajánlattevőként) az Ajánlatkérővel megkötjük a megbízási szerződést, és a beszerzés tárgyát képező valamennyi feladatot és tevékenységeket az alábbi ajánlatunk szerint elvégezzük:

Az általános forgalmi adó elszámolása, illetve megfizetése a mindenkor hatályos ÁFA törvény alapján történik.



<b>Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:</b>	a „Balatonföldvári Szivattyú park felújítása” elnevezésű pályázat megvalósítása során „Balatonföldvár - Szivattyú park közvilágítás építés” című munka elvégzése.
<b>Ajánlattevő neve (megnevezése):</b>	<b>KIÉP-VILL KFT.</b>
<b>Cégjegyzék száma:</b>	<b>14-09-317890</b>
<b>Adószám vagy adóazonosító jel:</b>	<b>28836744-2-14</b>
<b>Ajánlattevő címe (székhely, lakóhely)</b>	<b>8617. Kőröshegy, Dózsa György utca 79.</b>
<b>Postacím (ha nem azonos a székhellyel)</b>	
<b>Kapcsolattartó neve:</b>	<b>Kiss Balázs</b>
<b>Kapcsolattartó levelezési címe:</b>	<b>8617. Kőröshegy, Dózsa György utca 79.</b>
<b>Kapcsolattartó telefonszáma:</b>	<b>+36 30 496 8699</b>
<b>Kapcsolattartó e-mail címe:</b>	<b>kissvill54@gmail.com</b>

**Értékelési szempontok szerint értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok:**

<b>Feladat megnevezése</b>	<b>Nettó összeg</b>	<b>ÁFA</b>	<b>Bruttó összeg</b>
<b>„Balatonföldvár - Szivattyú park közvilágítás építés”</b>	<b>5 323 520,- Ft</b>	<b>1 437 350,- Ft</b>	<b>6 760 870,- Ft</b>

Az ajánlati árat egész számban, magyar forintban kell megadni.

Kelt : Kőröshegy, 2021. február 27.

**KIÉP-VILL KFT.**  
8617 Kőröshegy, Dózsa Gy. u. 79.  
Adószám: 28836744-2-14  
Cégjegyzékszám: 14-09-317890  
Bsz : 10403923-50528978-52571002  
Tel. +3630/496-8699

  
.....

Ajánlattevő cégszerű aláírása

## TÉTELES KÖLTSÉGGKALKULÁCIÓ

### Balatonföldvár, Szivattyú Park közvilágítás építés

Erőforrás	Mennyiség	Ár	Összesen	Összesen
<b>Járuvékos költségek</b>				
1394270 KIF SZAB.VEZ. HUOKELL. MÉRÉS	2 DB	50000	0	100000
1398240 SZÁLLÍTÁS	130 TKM	250	0	32500
1911250005 Tervezési alaptérkép aktualizá	1 DB	15000	0	15000
1911250005 Hossz szelvény kész. alapdíj	1 DB	5000	0	5000
1911250005 Hossz szelvény készítése	200 FM	150	0	30000
1911250005 Kereszt szelvény készítése	2 DB	14000	0	28000
1911250005 Kitérés alapdíj	1 DB	15000	0	15000
1911250005 Kitérés	25 DB	2000	0	50000
1911250005 Földkábél bemérése	183 FM	15	0	2745
1911250005 Geod. kiszállási díj	1 DB	35000	0	35000
1828000110 Feszmentesítés KIF kábel	1 DB	12000	0	12000
1828000110 Szakfelügyelet díja Eon Áram	4 ÓRA	15000	0	60000
1828000110 Földelési el. mérés (megl. káb	1 DB	5000	0	5000
1911250005 Fűvesítés, parkosítás	50 M2	800	0	40000
1911250005 Közterület foglalás díja	40 000 FT	1	0	40000
1911250005 Személtelhelyezési díj	2 T	15000	0	30000
1911250005 Biztonság és egészségvéd. terv	1 DB	30000	0	30000
1911250005 Szakfelügyelet díja Tkom	4 ÓRA	10000	0	40000
1911250005 Szakfelügyelet díja DRV	4 ÓRA	16000	0	64000
			0	0
				634245
<b>Kzv. földkábél építés</b>				
Szolgáltatás				
1396010 KIF KÁB.FEK.RÖGZ.N.50MM2-IG JEL. 30 ÉRI	253 FM	400	0	101200
1396420 MUANYAG JELZOSZALAG FEKTET. KÁBELÁROKBA	3 FM	200	0	600
1396100 KÁBELVÉGKIKÉPZÉS 240MM2-IG 06/1KV	46 DB	750	0	34500
1396110 KIF.ZSUG.VÉGELZ.240MM2-IG SZ.TÉRI 06/1K	46 DB	8000	0	368000
1396510 KÁB.VCSOBE HUZ. V KÁB.CSAT.FEKT 20 M-IG	23 DB	3000	0	69000
1396490 KÁB.BUJT.VIZSZ. ILL. FÜGG. IRÁNYBAN	92 DB	850	0	78200

1398120	BETONALAP F.NEDV.BETONBÓL HELYSZÍNI KEV	2,5 M3	8000	0	20000	20000
1398370	BURK.HELYREÁLL.KO.JÁRDALAP, KERAMIT,MAKA	52 M2	3000	0	156000	156000
1398350	GYEPTÉGLA KIEMELÉS VISSZAHÉLYEZÉS	100 M2	1000	0	100000	100000
1398420	BURK. NÉLK. FELSZ. RENDEZ., FÖLD ELTERÍT	200 M2	1000	0	200000	200000
1398020	FÖLDMUNKA KÉZI I-IV TALAJ ÁROK GÖDÖR	95 M3	6500	0	617500	617500
1398450	HOMOKÁGY KÉSZÍTÉS0.2-0.4 M VASTAGSÁG	12 M3	2000	0	24000	24000
1398430	FÖLDFŰR. VÍZSZ. IR 100-203 VÉDOCSÓVEL	10 FM	5000	0	50000	50000
1398280	BURK.BONT. KO.JÁRDALAP,TER.KO MAKAD.,KE	52 M2	1000	0	52000	52000
1396600	KÖZT.ELO.SZEKR.ÉP.ALAPPAL,ÉV BEKÖTÉSSEL	1 DB	20000	0	20000	20000
1396380	VÉDOCSÓ FEKTETÉS 100-203 VÉDOCSÓVEL	183 FM	400	0	73200	73200
1398031	RÚD-,KERETFÖLDELO FÖLDMUNKA N.,ELL.MÉRÉ	1 DB	6000	0	6000	6000
Anyag				0	0	0
51170311	KIF-KÁBEL NAYY-J 4X16RE 1KV	3 M	550	1650	0	1650
1300100607	Kábeljelölő	0,5 DB	300	150	0	150
1300107727	Szalag kábeljelző	0,D12 TEK	15000	180	0	180
1300106105	Kábelvég lezáró sapka 30-45mm átm.	46 DB	500	23000	0	23000
1300105981	Végelz. 1kv 4x16-35mm2 kültéri	2 KLT	2000	4000	0	4000
1300106927	Zárbetét cilindres/fél/ csőkulcsos	1 DB	2500	2500	0	2500
1300107863	Figy.fólia öntap.VIGYÁZZ 400 V" 16X10c"	1 DB	1000	1000	0	1000
1300111527	V csatlakozó kengyel 16-95 mm2	24 DB	300	7200	0	7200
1300111529	F01 16-95mm2 V csatlakozóhoz +kötőelem	25 DB	450	11250	0	11250
1300107560	Csavar hlf. horganyzott M8x30mm	24 DB	40	960	0	960
1300107469	Alátét lapos horganyzott M8mm	24 DB	5	120	0	120
1300100416	Alátét rugós horganyzott M8mm	25 DB	5	125	0	125
1300107693	Cső műanyag KPE 63mmx2,5mmx6m védő	183 M	600	109800	0	109800
1300106342	Rúdföldelés D20mm 3m lapv.csatl	1 DB	7000	7000	0	7000
1300107577	Csavar hlf. tűzhorganyzott M12x40mm	1 DB	50	50	0	50
1300107472	Alátét lapos tűzhorganyzott M12mm	1 DB	20	20	0	20
1300107454	Anyag hlf. tűzhorganyzott M12mm	1 DB	20	20	0	20
51160217	KABEL NY-Y-J 5X2,5RE mm² FEK	250 M	450	112500	0	112500
1300105982	Végelz. 1kv 4x4-35 mm2 beltéri	44 KLT	750	33000	0	33000
1911260001	Beton (anyag+szállítás)	2,5 M3	33000	82500	0	82500
1911260001	Homok	5 M3	7000	35000	0	35000
1911260001	Tömítés	38,5 DB	200	7700	0	7700
	Symalen ELS 25/19 védőcső	183 FM	400	73200	0	73200

2483125

**Kzv. szerelvények**

## Szolgáltatás

1398020 FÖLDMUNKA KÉZI I-IV TALAJ ÁROK GÖDÖR	22 M3		6500	0	143000	143000
1398250 OSZLOP SZÁLLÍTÁS, FEL ÉS LERAKODÁSSAL	150 TKM		500	D	75000	75000
1397090 LÁMPATEST FELSZER.OSZLOPRA KANDELLÁBERR	22 DB		3200	0	70400	70400
1397070 LÁMPA VEZ.1X3,3X1 VCSŐBE HUZÁS	100 FM		100	0	10000	10000
1397140 NORM.AC.OSZL.ÉP.MEGL.BET.ALAPRA FÖLÖM.N	22 DB		12000	0	264000	264000
1397060 MŰ-29 VCSO BETON,TÉGLA FALBA VÉS.CSÖVEZ	22 FM		4000	0	88000	88000
1397200 ALAPVASALÁS KZV.OSZL-HOZ,VÉDOCSO ELHELY	22 DB		10000	0	220000	220000

## Anyag

1300107453 Anya híf. tűzihorganyzott M10mm	22 OB	20		440	D	440
1300107482 Alátét rugós tűzihorganyzott M10mm	22 OB	5		110	0	110
1300105920 Vezeték NYM-J 3x2,5 mm2 UV-álló	100 M	200		20000	0	20000
RÁBA 8567 Melbourne 1x6W LEO kandeláber	22 DB	55000		1210000	0	1210000
Kismegszakító 10A	6 OB	1200		7200	0	7200
Áramvédő 25A - 30mA	1 DB	38000		38000	0	38000
Műanyag elosztó szekrény	1 DB	60000		60000	D	60000

2206150

Összesen nettó:

ÁFA:

Mindösszesen:

5 323 520

1 437 350

6 760 870

Dátum: Kőröshegy, 2021. február 27.

**KIÉP-VILL KFT.**

8817 Kőröshegy, Dózsa Gy. u. 79.  
 Adószám: 28836744-2-14  
 Cégjegyzékszám: 14-09-317890  
 Bsz.: 10403923-50526978-52571002  
 Tel.: +363014866899

  
 .....  
 aláírás

# VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

(tervezet)

mely létrejött egyrészről a **Balatonföldvár Város Önkormányzata** (8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor u 1. képviselője **Holovits Huba Polgármester**, adószáma: 15731364-2-14, törzsszáma: 396057, bankszámlaszáma: 14100110-35181549-03000001) mint Megrendelő (továbbiakban: Megrendelő)

másrészről

a ..... (cím : ....., cégjegyzékszám: ..... adószáma: ....., számlaszáma: ....., képviselője: ..... ügyvezető), mint Vállalkozó (továbbiakban : Vállalkozó ) együttes említésük esetén a **Felek** között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek mellett.

## I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.) Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja, a „**Balatonföldvári Szivattyú park felújítása**” elnevezésű pályázat megvalósítása során „**Balatonföldvár - Szivattyú park közvilágítás építés**” című munka elvégzését 2021.....-án benyújtott árajánlata alapján I. osztályú minőségben.
- 2.) A szerződéses összeg minden olyan egyéb munkarészt és annak anyagi fedezetét is tartalmazza, mely a rendeltetésszerű használatához elengedhetetlen.
- 3.) Vállalkozó feiadata a hatályos jogszabályok, a szabványok és szakmai szokványoknak megfelelően, a munkálatok teljes körű megvalósítása.
- 4.) Vállalkozó a munkát hiány-, és hibamentesen, határidőre köteles elvégezni. Vállalkozó a munkavégzés során csak érvényes alkalmassági bizonyítványai rendelkező, hiány-, és hibamentes, a jogszabályoknak, szabványoknak mindenben megfelelő anyagokat, berendezéseket, szerkezeteket használhat fel. A hiány-, és hibamentes munkálatokként Megrendelő a jogszabályoknak, szakmai szokásoknak, szabványoknak is megfelelő, hiány-, és hibamentességet érti.
- 5.) A beépített anyagok minőségét igazoló dokumentumokat (különösen: műbizonylat) a Vállalkozó a tevékenység során a Megrendelő képviselőjének köteles bemutatni és az építési naplóval – melyet Vállalkozó köteles vezetni - együtt az átadás-átvételi eljárás során átadni.

## II. A SZERZŐDÉS TARTALMA

- 1.) Megrendelő köteles mindazon tényt, információt vagy dokumentumot megfélelő időben Vállalkozó rendelkezésére bocsátani, melyek a jelen szerződés megfelelő teljesítéséhez szükségesek.
- 2.) Megrendelő a szerződés teljesítése során a Vállalkozónak utasítást adhat, a Megrendelő utasításai azonban nem terjedhetnek ki a munka megszervezésére, és nem tehetik a teljesítést terheesebbé.
- 3.) Vállalkozó a Megrendelő utasításai és a szerződéskötéskor ismert, vagy a teljesítés során ismertté váló érdekei szerint köteles teljesíteni.
- 4.) Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. A Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát. A fenti elállási joggal a Vállalkozó csak akkor élhet, ha a szerződés egyéb módon szerződésszerűen nem teljesíthető.

- 5.) Vállalkozó a törvény szerint szavatossággal tartozik azért, hogy az általa elvégzett tevékenység minden tekintetben szakszerű, megfelel a szerződéses és a jogszabályi előírásoknak. A kivitelezésnek alkalmasnak kell lenni arra, hogy azt a Megrendelő rendeltetésszerűen, a szerződésben kikötött, a szerződéskötéskor, illetve a teljesítés folyamán megismert módon és célra felhasználhassa.

### III. HATÁRIDŐK

- 1.) Felek rögzítik, hogy a munkaterület átadás **legkésőbb 2021. március 5. napja. A teljesítési határidő a szerződés hatálybalépésétől kezdődik**, mely időponttól kezdődően Vállalkozó az előkészítési munkákat (anyagrendelés stb.) meg tudja kezdeni, azonban tényleges munkavégzést, a munkaterület átadásától kezdődően, a jelen pontban rögzített dátumtól tud végezni
- 2.) Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a kivitelezést az alábbiak szerinti időpontban teljesíti.
- A kivitelezés határideje: 2021. május 15.**
- 3.) Megrendelő előteljesítést elfogad.

### IV. A VÁLLALKOTÓI DÍJ, FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 1.) Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozót a szerződés tárgyának megvalósításának, teljesítésének ellenértékéért, egyösszegű átalányárként (vállalkozói díjként) összesen

nettó .....,- Ft + .....ÁFA = bruttó .....Ft  
vállalkozói díj illeti meg.

#### **Felek rögzítik, hogy az építési munka nem építési hatósági-engedélyköteles.**

- 2.) A vállalkozói díj a befejezési határidőre prognosztizált egyösszegű átalányár, amely teljes körűen tartalmazza a szerződés szerinti munka teljes körű, a jogszabályi előírásoknak, az irányadó szabványoknak és a jelen szerződés műszaki tartalmának megfelelő minőségben, hiba- és hiánymentesen a jelzett határidőre történő elvégzéséhez szükséges minden költséget. A vállalkozói díjon felül Vállalkozó egyéb címen sem díjazásra, sem költségtérítésre nem tarthat igényt.
- 3.) A nettó vállalási ár kialakítása, a Vállalkozó saját feltételeinek és a helyi körülmények figyelembevételével, valamint az ajánlattételi felhívás, a dokumentáció és az árazatlan költségvetés beárazása, a nyertes ajánlat alapján történt. A vállalási ár egyösszegű átalányár, mely magában foglalja a teljes kivitelezés költségét. A Vállalkozó arra hivatkozással, hogy a dokumentáció hiányossága, a körülmények nem kellő ismerete miatt ajánlatában költségelemeket nem szerepeltetett, az átalányáron felül költségtérítést nem követelhet. Felek rögzítik, hogy jelen szerződésben a tartalékkeret jogintézményét nem alkalmazzák.
- 4.) Számla benyújtására a teljesítéssel arányosan van lehetőség. A szerződés teljesítése során **1 (Egy) db részszámla** és a **vég számla nyújtható be** a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően a következő **ütemezés** szerint:
- 1.részszámla minimum 50 %-os készültségi fok elérésekor,
  - 100 %-os készültségi fok elérésekor vég számla.
- 5.) A számla a megvalósult teljesítés (műszaki készültség) esetén nyújtható be, a Megrendelő által kibocsátott teljesítésigazolás alapján. Teljesítésigazolásra Holovits Huba Balatonföldvár Város Önkormányzatának polgármestere jogosult. A teljesítésigazolás nem jelenti a szavatossági jogokról való lemondást, illetve a teljesítés hiány-, és hibamentességének elismerését.
- 6.) A részszámlázás nem kötelező, a nyertes ajánlattevő jogosult a fenti ütemezésen belül az egyes számlákat összevontan benyújtani.
- 7.) A Vállalkozó a vég számla benyújtására a (létesítményre vonatkozó) sikeres, hiba- és hiánymentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követően jogosult. Sikertelen műszaki átadás-átvételi eljárás esetén vagy az átadás-átvételi eljárás keretében biztosított hiánypótlási időszak elteltét követően

fennmaradt hibák és hiányosságok tekintetében a Megrendelő, szavatossági igényével élve a vállalkozói díj arányos csökkentésével veszi át az elkészült művet.

A teljesítésigazolást a számlához mellékelni kell. A számlát a Megrendelő székhelyére kell benyújtani. Vállalkozó a számláján köteles feltüntetni a szerződés tárgyát.

## V. A VÁLLALKOZÓ NEM SZERZŐDÉSSZERŰ TELJESÍTÉSE, KÖTBÉR, A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

- 1.) **Késedelmi kötbér:** A Vállalkozó a Ptk. 6:186. §-ának megfelelően késedelem esetére minden késedelemes naptári nap után, a késedelembe esés időpontjától a tényleges teljesítés napjáig késedelmi kötbért köteles fizetni, mely a teljesítés időpontjában külön bejelentés nélkül esedékes. A késedelmi kötbér alapja a szerződés szerinti, általános forgalmi adó nélkül számított, teljes nettó vállalkozási díj. A késedelmi kötbér napi mértéke 1 %. A késedelmi kötbér maximális mértéke: harminc napra számított tétel, vagyis a Megrendelő a késedelmi kötbér összegét maximum 30 nap késedelemig érvényesíti.
- 2.) Amennyiben a teljesítésre késedelmesen kerül sor, a Megrendelő további 30 napos póthatáridőt tűz. Ezt követően, ha a Vállalkozó még mindig késedelemben van, és/vagy a késedelmi kötbér összege meghaladja a kötbér maximumát a Megrendelő fenntartja magának a jogot, hogy a szerződéstől elálljon, vagy azt felmondja. A késedelmi kötbér maximum összege, a nettó vállalkozói díj 30%-a.
- 3.) A 30 napot meghaladó késedelem esetén - a késedelemből eredő és a késedelemmel okozott károk megtérítésére vonatkozó megrendelői igényeket nem érintve - Megrendelő fenntartja a szerződés rendkívüli felmondásának jogát, mivel a 30 napot meghaladó késedelemet a felek súlyos szerződésszegésnek tekintik.
- 4.) Amennyiben a késedelmes teljesítéssel érintett napok száma eléri a harmincat, úgy a 31. késedelemmel érintett naptól kezdődően a Vállalkozóval szemben a Megrendelő – választása szerint - meghiúsulási kötbért követelhet (a késedelmi kötbér helyett) a szerződéstől való elállás jogának gyakorlása mellett.
- 5.) Késedelembe esik a Vállalkozó, ha a vállalkozási szerződésben előírt határidőben szerződésszerűen nem teljesít, és késedelmét a Ptk. 6:142. §-ának megfelelő módon kimenteni nem tudja.  
A Ptk. 6:142. §-a alapján a Vállalkozó akkor mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy
  - a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső,
  - a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta, és
  - nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy a kárt elhárítsa.
- 6.) A kötbérterhes határidő megnyílik különösen, ha a Vállalkozó a véghatáridőre a munkát nem adja át hiba és hiánymentesen, vagy a Megrendelő felé a szerződésben rögzített módon nem jelenti le (nem kezdeményezi a műszaki átadás – átvételi eljárást), vagy a munkák elkészültét lejelenti (kezdeményezi a műszaki átadás – átvételi eljárást), de azok olyan hibákat, hiányosságokat tartalmaznak, amelyek a rendeltetésszerű és biztonságos használatot akadályozzák.
- 7.) A felek rögzítik, hogy a Megrendelő a kötbérre akkor is jogosult, ha kára nem merült fel, és a Megrendelő a kötbérrel nem fedezett kárai megtérítésére, és a szerződésszegésből eredő egyéb jogai érvényesítésére is jogosult.
- 8.) A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kárának érvényesítésére, illetve, hogy a késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti a teljesítés alól.
- 9.) **Meghiúsulási kötbér:** Az elállás (felmondás) esetén a Vállalkozó az Áfa nélkül számított vállalkozói díj 15%-nak megfelelő összegű meghiúsulási kötbér megfizetésére, és az ezt meghaladóan a Megrendelőt ért kár megtérítésére köteles. A Ptk. 6:186. §-ának megfelelően a meghiúsulási kötbér fizetésére akkor köteles a Vállalkozó, ha a szerződés teljesítése olyan okból vált lehetetlenné, amelyért a Vállalkozó (alvállalkozója, közreműködője) felelős.

- 10.) A szerződés akkor tekinthető meghiúsultnak, ha
- a Vállalkozó a teljesítést jogszerűtlenül megtagadja,
  - a teljesítés kizárólag a Vállalkozó érdekkörében felmerült okból lehetetlenül el,
  - 30 napot meghaladó késedelem esetén Megrendelő él a rendkívüli felmondás jogával.
- 11.) A Vállalkozó mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimenti. A Ptk. 6:142. §-a alapján a Vállalkozó akkor mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy
- a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső,
  - a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta, és
  - nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy a kárt elhárítsa.
- 12.) A Vállalkozó a teljesítést jogosan az alábbi esetekben tagadhatja meg:
- A Ptk. 6:240. § (2) bekezdése szerint a Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.
  - A Ptk. 6:241. § (2) bekezdése alapján a Vállalkozó a tevékenység megkezdését mindaddig megtagadhatja, amíg a munkaterület a tevékenység végzésére nem alkalmas.
- 13.) A kötbér(ek) érvényesítésének módja: A Megrendelő kötbérigény érvényesítésre vonatkozó egyoldalú írásbeli jognyilatkozatának tartalmaznia kell a kötbér érvényesítésének okait.
- 14.) Megrendelő az érvényesíthető kötbért jogosult a fizetendő ellenértékből visszatartani, vagy az adott megrendelés teljesítésének igazolását a kötbér megfizetéséig megtagadni vagy közvetlenül a Vállalkozóval szemben érvényesíti.
- 15.) Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő jogosult az esedékessé vált kötbért a még ki nem egyenlített számla ellenértékéből levonni.

## VI. SZAVATOSSÁG, JÓTÁLLÁS

- 1.) A Vállalkozó felelősségére, a beépített anyagok, valamint nyújtott szolgáltatások vonatkozásában a Ptk. szabályait, valamint az egyes beépített anyagok, illetve elvégzett munkák kötelező alkalmassági idejét meghatározó, a szerződés teljesítésekor hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni. A Vállalkozó ennek körében szavatol az általa felhasznált anyagok anyagi és gyártási hibától való mentességéért, valamint azért, hogy a vállalt munkát a Megrendelő által átadott műszaki követelményeknek, dokumentumoknak, valamint a vonatkozó magyar szabványoknak megfelelően, kifogástalan minőségben és kifogástalan minőségű anyagok felhasználásával végzi el.
- 2.) A Vállalkozót a jelen szerződés keretében a sikeres műszaki átadás-átvételtől számított **24 hónap jótállási (garanciális) kötelezettség terheli**. A jótállás kezdő időpontja a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárást követő első munkanap. Amennyiben a szerződés tárgyát képező munka vagy ennek egy része a jótállási idő alatt Vállalkozó jótállási kötelezettsége nem teljesítése miatt a rendeltetésszerű és biztonságos használatra nem alkalmas, úgy az előzőekben meghatározott jótállási idő a rendeltetésszerű és biztonságos használatra alkalmatlanság időtartamával meghosszabbodik.
- 3.) A szavatossági és jótállási felelősség keretében a Vállalkozó köteles a feltárt, és a Megrendelő által közölt hibákat saját költségére kijavítani. Vállalkozó a hiba kijavítását, annak közlésétől (tudomására jutásától) számított 24 órán belül köteles megkezdni, és 30 (harminc) napon–vagy amennyiben a hiba ennél több időt igényel a Megrendelő által ésszerűen tűzött megfelelő más határidőn – belül befejezni.
- 4.) A felek utó-felülvizsgálati eljárást tartanak a jótállási/garanciális időszakban évente. Az utó-felülvizsgálati eljárások során az eljárást a Megrendelő készíti elő és meghívja arra a Vállalkozót. A meghívót az eljárás



megkezdésének napját megelőzően 15 nappal kell megküldeni, mellékelve ahhoz a Megrendelő által összeállított hibajegyzéket is. A Megrendelő az eljárásról a meghívottak jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni résztvevőknek a hibákkal, hiányokkal kapcsolatos nyilatkozatát és a Vállalkozó által elismert hibák kijavítására, illetve hiányok pótlására vállalt határidőt.

## VII. FELMONDÁS, ELÁLLÁS

- 1.) A Megrendelő a Ptk.-ban szabályozottakon túlmenően az alábbi esetekben is jogosult a szerződéstől azonnali hatállyal elállni (amennyiben a teljesítés megkezdése nem kezdődött meg) vagy azt felmondani:
  - a Vállalkozó a munkát a munkaterület átadását követő 10 napon belül nem kezdi el;
  - a Vállalkozó által foglalkoztatott munkavállalók nem rendelkeznek érvényes munkavállalói engedéllyel, munkaszerződéssel;
  - a Vállalkozó ellen felszámolási eljárást kezdeményeznek, vagy a Vállalkozó végelszámolását határozza el, avagy egyéb olyan körülmény merül fel a Vállalkozó érdekkörében, mely a szerződés teljesítését megghiúsíthatja;
  - a Vállalkozó átalakul, vagy tulajdonosai összetételében, vagyonában olyan jelentős változás következik be, amely a Megrendelő megítélése szerint a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségek teljesítését veszélyeztetik.
- 2.) Megrendelő a jelen szerződést jogosult továbbá 15 napos felmondási idővel, írásbeli nyilatkozattal felmondani, ha erre hatósági kényszer (az építőipari kivitelezési tevékenység hatóság részéről történő leállítás, amely a Vállalkozó érdekkörén belül merül fel) okot ad.
- 3.) A szerződés felmondása esetén a Vállalkozó a már elvégzett munkájának a Megrendelő műszaki ellenőre által kiállított teljesítésigazolás alapján megállapított vállalkozói díjra jogosult. Kártérítési igénye nem léphet fel a Megrendelővel szemben, amennyiben a felmondásra okot adó esemény Vállalkozó érdekkörében merül fel.

## VIII. TELJESÍTÉS, FELELŐSSÉG

- 1.) Vállalkozó a végzett munkáért a PTK rendelkezései szerint felelősséggel tartozik.
- 2.) Vállalkozó megfelelő jogosultsággal és tapasztalattal rendelkezik, illetve az árajánlat adásánál kellőképpen megvizsgálta a feladat bonyolultságát és terjedelmét és képes a kivitelezési feladat elvégzésére. A Vállalkozó a helyszínt bejárta, megtekintette, ajánlatát ennek alapján készítette el.
- 4.) A kivitelezési munkálatok átadásakor az átvételt műszaki átadás – átvétellel kell igazolni, amelyen a szolgáltatás tárgyát, az átvétel időpontját, az átvevő nevét és aláírását pontosan kell feltüntetni.

## IX. MUNKAFELTÉTELEK, ALVÁLLALKOZÓK, KÖZREMŰKÖDŐK

- 1.) Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges technikai és humán erőforrásokkal rendelkezik, ill. szükséges jogszabályi feltételeknek megfelel, illetve azokat – jogszabályoknak megfelelően - alvállalkozókkal (közreműködőkkel) biztosítja.
- 2.) Vállalkozó az általa bevont közreműködők, alvállalkozók munkájáért teljes felelősséggel tartozik.
- 3.) Vállalkozó kijelenti és szavatolja, rendelkeznek a jelen szerződés szerinti Vállalkozói feladat ellátásához szükséges jogosultságokkal, tapasztalattal és szaktudással.

## X. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, IRATAI, HATÁLYBA LÉPÉSE, ÉRVÉNYESSÉGE

- 1.) A szerződés a felek által történt cégszerű aláírását követő nap lép hatályba és – ha egy korábbi időpontban nem kerül sor a megszüntetésre – a teljesítéssel hatályát veszti.
- 2.) Jelen szerződés csak írásbeli formában és közös megegyezés alapján módosítható. A szerződés egyoldalú módosítása érvénytelen.

- 3.) A másik fél súlyos vagy ismételt szerződésszegése esetén a felek jogosultak a jelen szerződést a jogsértő vagy mulasztó félhez intézett egyoldalú írásbeli jognyilatkozattal felmondani.

#### **XI. EGYÜTTMŰKÖDÉS, KAPCSOLATTARTÁS**

- 1.) Felek kijelentik, hogy a szerződés teljesítésében folyamatosan együttműködnek, a felmerülő problémákról egymást haladéktalanul értesítik.
- 2.) Felek jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel helyét és idejét azonosítható módon igazoló módon tehetik meg érvényesen. A felek a fentiekben értik az elektronikus levelezés (e-mail) formáját is.
- 3.) A Felek a szerződés teljesítésének elősegítése érdekében kapcsolattartó személyeket jelölnek meg az alábbiak szerint:

##### **Megrendelő kapcsolattartója:**

Név:

Cím:

Telefonszám:

E-mail:

##### **Vállalkozó kapcsolattartója:**

Név:

Cím:

Telefonszám:

E-mail:

#### **XII. EGYEBEK**

- 1.) Kivitelező az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Avr.) 50.§ (1a) bekezdése szerint nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül. A szervezet képviselője a nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles Megrendelőt tájékoztatni. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszerthes szerződést a Megrendelő felmondja vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll.
- 2.) Megrendelő az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdése alapján az átláthatóság ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. § szerint jogosult a szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat kezelni.
- 3.) Szerződő Felek megegyeznek abban, hogy a vitás kérdést megkísérik peren kívüli békés úton rendezni, és csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz. Amennyiben az egyeztetés nem vezet eredményre, úgy jelen szerződésből eredő jogvitájuk tekintetében kikötik – értékhatártól függően – a Siófoki Járási Bíróság/Kaposvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.
- 4.) Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).
- 5.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben mindenkor hatályos magyar jogszabályok, különös tekintettel a Polgári Törvénykönyv (Ptk.), vonatkozó rendelkezései az irányadóak azzal, hogy amennyiben jelen szerződés az értelmezésre vonatkozó eltérő rendelkezést nem tartalmaz, úgy jelen szerződésben alkalmazott kifejezéseket a Ptk. rendelkezései szerint kell értelmezni.

- 6.) Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül, annak közzététele a Megrendelő kötelezettsége.
- 7.) Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötésére képviselőik megfelelő felhatalmazással rendelkeznek.
- 8.) A jelen szerződés hat, egymással szó szerint megegyező eredeti 4 példányban készült, amelyből aláírás után 3 példány a Megrendelőt, 1 példány a Vállalkozó illeti.
- 9.) Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás, értelmezés és pontos megértés után saját kezűleg cégszerűen írták alá.

---

Holovits Huba  
polgármester  
Balatonföldvár Város Önkormányzata  
Megrendelő  
Balatonföldvár, 2021. ....

---

Vállalkozó  
.....

Jogi ellenjegyző:

Pénzügyi ellenjegyző:

---

Köselingné dr. Kovács Zita  
jegyző  
Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal  
Balatonföldvár, 2021.....

---

Ernyes Ervin  
pénzügyi osztályvezető  
Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal  
Balatonföldvár, 2021.....