Balatonföldvár Város
Polgármesterétől

M E G H Í V Ó

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete **2017. augusztus 25. napján (péntek) 11.00 órakor** rendkívüli ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Városháza tanácskozó terme

NAPIREND

1.) „Balatonföldvár Zöld város program megvalósítása" elnevezésű pályázathoz kapcsolódó Integrált Településfejlesztési Stratégia és Akcióterületi Terv elkészítése –ajánlatok bírálata
Előadó: Holovits György Huba polgármester

2.) „Kulipintyó villa turisztikai hasznosítása" elnevezésű pályázatban megvalósítandó építési beruházáshoz szükséges kiviteli tervek készítése- ajánlatok bírálata
Előadó: Holovits György Huba polgármester

3.) „Balatonföldváron a nyugati strand turisztikai infrastruktúrájának fejlesztése" elnevezésű pályázatban megvalósítandó építési beruházáshoz szükséges kiviteli tervek elkészítése –ajánlatok bírálata
Előadó: Holovits György Huba polgármester

4.) Balatonföldvár, Bajcsy-Zsilinszky utcában (372 hrsz) létesítendő parkolók megvalósításához szükséges tervezési feladatok ellátása- ajánlatok bírálata
Előadó: Holovits György Huba polgármester

5.) Helyi esélyegyenlőségi program II. felülvizsgálta
Előadó: Holovits György Huba polgármester

Balatonföldvár, 2017. augusztus 23.

Balatonföldvár Város Polgármestere 8623 Balatonföldvár, Petőfi u. 1. *3*

Holovits György Huba sk.
polgármester

Az előterjesztések elérhetők a www.balatonfoldvar.hu oldalon a Városháza / Előterjesztések menüpont alatt.

J E L E N L É T I ÍV

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2017. augusztus 25. napján tartott rendkívüli ülésén megjelentekről

A KÉPVISELŐTESTÜLET TAGJAI:

Holovits György Huba polgármester .....
Pappné Molnár Veronika alpolgármester .....
Babina Éva képviselő .....
Fekete Tamás PGB elnök .....
Kovács Alexandra Zsuzsanna képviselő .....
Kovács Emőke HB elnök .....
Veres Zsolt Károly képviselő .....

MEGHÍVOTTAK:

Gáspár Imre Zoltánné alpolgármester .....

Hivatal tisztségviselői:

Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző .....
Köselingné Dr. Kovács Zita aljegyző .....
Mikóné Fejes Ibolya osztályvezető .....
Ernyes Ervin osztályvezető .....
Lénárt Márta pénzügyi főtanácsos .....
Madarászné Tóth Ildikó vezető-főtanácsos .....

Intézményvezetők:

Illés Lászlóné intézményvezető .....
Feketéné Széll Tünde intézményvezető .....

Ernyes Violetta Tourinform irodavezető .....
Kiss Tibor ügyvezető .....
Kovács Zoltán részlegvezető .....
Karsai Anikó részlegvezető .....
Dr. Kósa Marianna BÜE elnöke .....
Kántor Ildikó BÜE .....
Bolygóné Polgár Klára egyesületi elnök .....
.....

JEGYZŐKÖNYV

Készült Balatonföldvár Város Önkormányzata Képviselőtestületének 2017. augusztus 25. napján 10,00 órakor tartott üléséről. Az ülés helye: Balatonföldvár Városháza.

Jelen vannak: Holovits György Huba polgármester, Pappné Molnár Veronika alpolgármester, Babina Éva képviselő, Kovács Alexandra Zsuzsanna képviselő, Veres Zsolt képviselő.

Távol maradt: Fekete Tamás PGB elnök, Kovács Emőke HB elnök igazoltan.

Meghívottak: Gáspár Imre Zoltánné alpolgármester, Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző, Köselingné dr. Kovács Zita aljegyző, Lénárt Márta pénzügyi főtanácsos.

Holovits György Huba polgármester megállapítja, hogy a képviselőtestület 7 tagjából 5 fő jelen van, az ülés határozatképes, összehívására szabályszerűen került sor, azt megnyitja. Javasolja a meghívón szereplő napirendi pontokat a „Bajor Gizi Közösségi Ház épületének belső felújítása" napirendi ponttal kiegészítve, a napirend elfogadását.

A képviselőtestület, a szavazásban 5 fő képviselő vesz részt, egyhangú szavazással – 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás – a következő határozatot hozza:

151/2017.(VIII.25.) Kt. határozat:

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:

1.) „Balatonföldvár Zöld Város program megvalósítása" elnevezésű pályázathoz kapcsolódó Integrált Településfejlesztési Stratégia és Akcióterületi Terv elkészítése ajánlatok bírálata
2.) „Kulipintyó villa turisztikai hasznosítása" elnevezésű pályázatban megvalósítandó építési beruházáshoz szükséges kiviteli tervek készítése – ajánlatok bírálata
3.) „Balatonföldváron a nyugati strand turisztikai infrastruktúrájának fejlesztése" elnevezésű pályázatban megvalósítandó építési beruházáshoz szükséges kiviteli tervek elkészítése –ajánlatok bírálata
4.) Balatonföldvár, Bajcsy-Zsilinszky utcában (372 hrsz) létesítendő parkolók megvalósításához szükséges tervezési feladatok ellátása – ajánlatok bírálata
5.) Helyi esélyegyenlőségi program II. felülvizsgálta
6.) Bajor Gizi Közösségi Ház épületének belső felújítása

Felelős: Holovits György Huba polgármester
Határidő: 2017. augusztus 25.

1.) **„Balatonföldvár Zöld Város program megvalósítása" elnevezésű pályázathoz kapcsolódó Integrált Településfejlesztési Stratégia és Akcióterületi Terv elkészítése – ajánlatok bírálata**
Előadó: Holovits György Huba polgármester
Előterjesztés írásban csatolva.

Holovits György Huba polgármester: A PGB megtárgyalta, az előterjesztés szerint elfogadásra javasolja a legkedvezőbb ajánlat elfogadását. A dokumentum a pályázat kötelező melléklete, a pályázat költségvetésében szerepel. Az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását felteszi szavazásra.

A képviselőtestület, a szavazásban 5 fő képviselő vesz részt, egyhangú szavazással – 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás – a következő határozatot hozza:

152/2017.(VIII.25.) Kt. határozat:

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a TOP-2.1.2-15-2016-00002 kódszámú „Balatonföldvár Zöld Város program megvalósítása" elnevezésű pályázathoz szükséges Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) és Akcióterületi Terv (ATT) elkészítésére érkezett ajánlatok közül a legkedvezőbb, a DRO Studio Bt. által benyújtott 2.100.000 Ft + ÁFA összegű ajánlatot elfogadja, és felhatalmazza Holovits György Huba polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Holovits György Huba polgármester
Határidő: 2017. szeptember 1.

2.) **„Kulipintyó villa turisztikai hasznosítása" elnevezésű pályázatban megvalósítandó építési beruházáshoz szükséges kiviteli tervek készítése – ajánlatok bírálata**
Előadó: Holovits György Huba polgármester
Előterjesztés írásban csatolva.

Holovits György Huba polgármester: A PGB megtárgyalta, az előterjesztés szerint elfogadásra javasolja a legkedvezőbb ajánlat elfogadását. Két eredménytelen forduló után a mostani ajánlatok megegyeznek a pályázatban szereplő összeggel. Az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását felteszi szavazásra.

A képviselőtestület, a szavazásban 5 fő képviselő vesz részt, egyhangú szavazással – 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás – a következő határozatot hozza:

153/2017.(VIII.25.) Kt. határozat:

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a TOP-1.2.1-15-SO1-2016-00008 kódszámú „Kulipintyó villa turisztikai hasznosítása" elnevezésű pályázathoz szükséges kiviteli tervek készítésére érkezett ajánlatok közül a legkedvezőbb, a Megaron'33 Kft. által benyújtott 3.000.000 Ft + ÁFA összegű ajánlatot elfogadja, és felhatalmazza Holovits György Huba polgármestert a tervezési szerződés aláírására.

Felelős: Holovits György Huba polgármester
Határidő: 2017. szeptember 1.

3.) **„Balatonföldváron a nyugati strand turisztikai infrastruktúrájának fejlesztése" elnevezésű pályázatban megvalósítandó építési beruházáshoz szükséges kiviteli tervek elkészítése – ajánlatok bírálata**
Előadó: Holovits György Huba polgármester
Előterjesztés írásban csatolva.

Holovits György Huba polgármester: A PGB megtárgyalta, az előterjesztés szerint elfogadásra javasolja a legkedvezőbb ajánlat elfogadását. Két eredménytelen forduló után a mostani ajánlatok nem terjeszkednek túl a pályázatban szereplő összegen. Az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását felteszi szavazásra.

A képviselőtestület, a szavazásban 5 fő képviselő vesz részt, egyhangú szavazással – 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás – a következő határozatot hozza:

154/2017.(VIII.25.) Kt. határozat:

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a TOP-1.2.1-15-SO1-2016-00009 kódszámú „Balatonföldváron a nyugati strand turisztikai infrastruktúrájának fejlesztése" elnevezésű pályázathoz szükséges kiviteli tervek készítésére érkezett ajánlatok közül a legkedvezőbb, a Megaron'33 Kft. által benyújtott 3.550.000 Ft + ÁFA összegű ajánlatot elfogadja, és felhatalmazza Holovits György Huba polgármestert a tervezési szerződés aláírására.

Felelős: Holovits György Huba polgármester
Határidő: 2017. szeptember 1.

4.) **Balatonföldvár, Bajcsy-Zsilinszky utcában (372 hrsz) létesítendő parkolók megvalósításához szükséges tervezési feladatok ellátása – ajánlatok bírálata**
Előadó: Holovits György Huba polgármester
Előterjesztés írásban csatolva.

Holovits György Huba polgármester: A PGB azt javasolja, hogy egy hetes határidővel kérjék az ajánlattevőket kedvezőbb ajánlat megtételére, most ne válasszon az ajánlatok közül a képviselőtestület. Javasolja, hogy szeptember 4-i benyújtási határidővel kerüljön sor új ajánlatok bekérésére az ajánlattevőktől. A javaslat elfogadását felteszi szavazásra.

A képviselőtestület, a szavazásban 5 fő képviselő vesz részt, egyhangú szavazással – 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás – a következő határozatot hozza:

155/2017.(VIII.25.) Kt. határozat:

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Balatonföldvár, Bajcsy-Zsilinszky utcában létesítendő parkolók megvalósításához szükséges tervezési feladatok ellátására, 2017. szeptember 4. benyújtási határidővel, új ajánlatok benyújtására kéri fel az ajánlattevőket.

Felelős: Holovits György Huba polgármester
Határidő: 2017. szeptember 30.

5.) Helyi esélyegyenlőségi program II. felülvizsgálta
Előadó: Holovits György Huba polgármester
Előterjesztés írásban csatolva.

Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző: A dokumentum megléte minden pályázathoz szükséges.

Babina Éva képviselő: A diagramok korábbi adatokat tartalmaznak, megfelelő-e így?

Köselingné dr. Kovács Zita aljegyző: Amikor aktuálisak a népszámlálási adatok, azokat tudják feltüntetni. Apróbb pontosítások átvezetésére került sor.

Holovits György Huba polgármester: Felteszi szavazásra a helyi esélyegyenlőségi program II. felülvizsgálatának elfogadását az előterjesztés szerint.

A képviselőtestület, a szavazásban 5 fő képviselő vesz részt, egyhangú szavazással – 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás – a következő határozatot hozza:

156/2017.(VIII.25.) Kt. határozat:

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a 2013. szeptemberében, 197/2013. (IX.10.) Kt. határozatával elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Programot áttekintette, II. kétéves felülvizsgálatát elvégezte, és az Intézkedési Tervben szereplő a rövid, közép és hosszú távú célok határidejének módosítását a szakmai tartalom megtartása mellett elfogadja, a programot érvényben tartja.

Felelős: Holovits György Huba polgármester
Határidő: 2017. szeptember 10.

6.) Bajor Gizi Közösségi Ház épületének belső felújítása
Előadó: Holovits György Huba polgármester
Előterjesztés írásban csatolva.

Holovits György Huba polgármester: A PGB ülésén volt vita a költségekről, végül az a javaslat született, hogy a Kft. ennek a keretösszegnek a terhére végeztesse el a munkát, de ha van olcsóbb ajánlat, akkor azt fogadja el. A javaslat elfogadását felteszi szavazásra.

Pappné Molnár Veronika alpolgármester: Bejelenti, hogy személyes érintettsége miatt nem vesz részt a döntéshozatalban.

A képviselőtestület, a szavazásban 4 fő képviselő vesz részt, egyhangú szavazással – 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodás – a következő határozatot hozza:

157/2017.(VIII.25.) Kt. határozat:

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete felkéri a Balatonföldvári Kulturális Szolgáltató és Fenntartó Közhasznú Nonprofit Kft-t, hogy a telephelyeként szolgáló Bajor Gizi Közösségi Ház épületének belső felújítási munkáira beszerzési eljárást folytasson le, és amennyiben a beérkezett ajánlatok közül a legkedvezőbb

ajánlat nem lépi túl az előzetes költségbecslés összegét, a beruházást valósítsa meg, azzal, hogy olcsóbb árajánlat esetén azt vegye figyelembe.

Felelős: Holovits György Huba polgármester
Határidő: 2017. szeptember 15.

Holovits György Huba polgármester az ülést bezárja.

K.m.f.

Holovits György Huba
polgármester

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

Balatonföldvár Város Önkormányzata
8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.
Tel.: 84/540-330 Fax: 84/540-332
e-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu

ELŐTERJESZTÉS
Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. augusztus 25-án tartandó rendkívüli ülésére

Tárgya: TOP-2.1.2-15-SO-2016-00002 kódszámú, „Balatonföldvár Zöld város program megvalósítása" elnevezés pályázathoz kapcsolódó Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) és Akcióterületi Terv (ATT) elkészítése – ajánlatok bírálata
Előterjesztést készítette: Lénárt Márta
Véleményezésre, tárgyalásra megkapja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonföldvár Város Önkormányzata a 2016. évben pályázatot nyújtott be a TOP-2.1.2-15 számú „Zöld város kialakítása" elnevezésű felhívásra, mely pályázat támogatásban részesült.
A támogatási szerződés mind az önkormányzat, mind a támogató szervezet részéről aláírásra került, 2017. június 14 – én hatályba lépett.

A pályázat fő célkitűzése a meglévő Szabadtéri színpad (Kultkikötő) elbontása után a kor igényeinek megfelelő, városképbe illeszkedő új színpad és nézőtér építése, valamint a Szadatéri színpad környezetében található rózsalugas felújítása.

A pályázat megvalósításának részét képezi egy tanulmány elkészítése is, mely a beruházás szükségességét, településfejlesztési stratégiájában és akcióterületi tervébe való illeszkedését támasztja alá.

A feladat ellátásra 3, a tevékenység elvégzésére alkalmasnak vállalkozástól kértünk ajánlatot.

A nyertes ajánlattevő feladatát képezi:

1./ A TOP-2.1.2-15 „Zöld város kialakítása" című pályázat keretében Balatonföldvár Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának elkészítése a 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet, továbbá a Városfejlesztési Kézikönyvnek megfelelően.
2./ Balatonföldvár Város Akcióterületi Tervének TOP-2.1.2-15 „Zöld város kialakítása" című pályázat keretében történő elkészítése jelen pályázati konstrukció felhívásának és módszertani útmutatójának megfelelően.

A beérkezett ajánlatok jelen előterjesztés mellékleteként szintén csatolásra kerülnek.

Ajánlattevő neve	**Nettó összeg**	**Bruttó összeg**
Belirand Kft.	2.600.000.-	3.302.000.-
Studio A4 Iroda Kft.	3.000.000.-	3.810.000.-
DRO Studio Bt.	**2.100.000.-**	**2.667.000.-**

Fentiek alapján a legkedvezőbb ajánlatot a DRO Studio Bt. nyújtotta be, ajánlata az ajánlatkérési felhívásban megjelölt feltételeknek megfelel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését az alábbi határozati javaslatot illetően:

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a TOP-2.1.2-15-2016-00002 kódszámú, „Balatonföldvár Zöld város program megvalósítása" elnevezésű pályázathoz szükséges Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) és Akcióterületi Terv (ATT) elkészítése érkezett ajánlatok közül a legkedvezőbb, a DRO Studio Bt. által benyújtott 2.100.000.- Ft +ÁFA összegű ajánlatot elfogadja, és felhatalmazza Holovits Huba polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Holovits Huba
Határidő: 2017. szeptember 1.

Balatonföldvár, 2017. augusztus 23.

Tisztelettel:

Holovits Huba
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: 2017. augusztus 23.
Ellenjegyezte: .....
Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző

Mellékletek :
- beérkezett ajánlatok
- bontási jegyzőkönyv
- szerződés - tervezet

E: BT - 11917/2017-1

2017 AUG 18.

6579 - 3/2017

AJÁNLATTÉTELI LAP

Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:	TOP-2.1.2-15-SO1-2016-00002 azonosító számú, Balatonföldvár „Zöld város Program„ megvalósítása elnevezésű pályázathoz kapcsolódóan Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) és Akcióterületi Terv (ATT) elkészítése
Ajánlattevő neve (megnevezése):	**Studio A4 Iroda Kft.**
Ajánlattevő adószáma:	**14269969-2-41**
Ajánlattevő címe (székhely, lakóhely)	**1138 Budapest, Révész utca 25. fszt. 1.**
Postai cím (ha nem azonos a székhellyel)	**Azonos**
Kapcsolattartó neve:	**Kendik Géza**
Kapcsolattartó levelezési címe:	**Azonos**
Kapcsolattartó telefonszáma:	**+36-20-9463534**
Kapcsolattartó telefaxszáma:	**-**
Kapcsolattartó e-mail címe:	**studioa4iroda@gmail.com**

Értékelési szempontok szerint értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok:

TOP-2.1.2-15-SO1-2016-00002 azonosító számú, Balatonföldvár „Zöld város Program„ megvalósítása elnevezésű pályázathoz kapcsolódóan Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) és Akcióterületi Terv (ATT) elkészítése	**Nettó összeg**	**ÁFA**	**Bruttó összeg**
Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) készítése	2 250 000	607 500	2 857 500
Akcióterületi Terv (ATT) készítése	750 000	202 500	952 500
ÖSSZESEN	3 000 000	810 000	3 810 000

Az ajánlati árat egész számban, magyar forintban kell megadni.

Kelt: Budapest, 2017.08.15.

STUDIO A4 KFT.
1138 Bp., Révész u. 25. fsz./1
Adószám: 14269969-2-41
C.g.: 01-09-896425

.....
/cégszerű aláírás/

ÉRKEZETT 2017 AUG 17.

E:BF-11914/2017-1

2017 AUG 18.

6579-4/2017.

AJÁNLATTÉTELI LAP

Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:	TOP-2.1.2-15-SO1-2016-00002 azonosító számú, Balatonföldvár „Zöld város Program„ megvalósítása elnevezésű pályázathoz kapcsolódóan Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) és Akcióterületi Terv (ATT) elkészítése
Ajánlattevő neve (megnevezése):	**BELIRAND Kft.**
Ajánlattevő adószáma:	**11487087-2-14**
Ajánlattevő címe (székhely, lakóhely)	**7400 Kaposvár, Gr. Apponyi A. utca 1/B**
Postai cím (ha nem azonos a székhellyel)	**ua**
Kapcsolattartó neve:	**Gáts András**
Kapcsolattartó levelezési címe:	**Ua.**
Kapcsolattartó telefonszáma:	**+36-30-7017821**
Kapcsolattartó telefaxszáma:	**-**
Kapcsolattartó e-mail címe:	**gatsmernok@gmail.com**

Értékelési szempontok szerint értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok:

TOP-2.1.2-15-SO1-2016-00002 azonosító számú, Balatonföldvár „Zöld város Program„ megvalósítása elnevezésű pályázathoz kapcsolódóan Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) és Akcióterületi Terv (ATT) elkészítése	**Nettó összeg**	**ÁFA**	**Bruttó összeg**
Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) készítése	2 100 000	567 000	2 667 000
Akcióterületi Terv (ATT) készítése	500 000	135 000	635 000
ÖSSZESEN	2 600 000	702 000	3 302 000

Az ajánlati árat egész számban, magyar forintban kell megadni.

Kelt: Kaposvár, 2017.08.14.

.....

/cégszerű aláírás/

BELIRAND KFT.

ÉRKEZETT 2017 AUG 17.

E: BT - 11935/2017-1

2. sz melléklet

Balaton-Parti Közös Önkormányzati Hivatal
8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor u. 1.
Iktatás időpontja: 2017 AUG 18.
Mellékletek száma:
Iktatószám: 6579-2/2017.

AJÁNLATTÉTELI LAP

Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:	TOP-2.1.2-15-SO1-2016-00002 azonosító számú, Balatonföldvár „Zöld város Program„ megvalósítása elnevezésű pályázathoz kapcsolódóan Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) és Akcióterületi Terv (ATT) elkészítése
Ajánlattevő neve (megnevezése):	**DRO Studio Szolgáltató és Tanácsadó Bt.**
Ajánlattevő adószáma:	**20966665-2-43**
Ajánlattevő címe (székhely, lakóhely)	**1121 Budapest Árnyas út 32. B.**
Postai cím (ha nem azonos a székhellyel)	**1121 Budapest Árnyas út 32. B.**
Kapcsolattartó neve:	**Ongjerth Richárd**
Kapcsolattartó levelezési címe:	**1121 Budapest Árnyas út 32. B.**
Kapcsolattartó telefonszáma:	**+36/30 311-3540**
Kapcsolattartó telefaxszáma:	**+36/1 275-9986**
Kapcsolattartó e-mail címe:	**ongjerth@t-online.hu**

Értékelési szempontok szerint értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok:

TOP-2.1.2-15-SO1-2016-00002 azonosító számú, Balatonföldvár „Zöld város Program„ megvalósítása elnevezésű pályázathoz kapcsolódóan Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) és Akcióterületi Terv (ATT) elkészítése	**Nettó összeg**	**ÁFA**	**Bruttó összeg**
Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) készítése	**1.850.000,-**	**499.500,-**	**2.349.500,-**
Akcióterületi Terv (ATT) készítése	**250.000,-**	**67.500,-**	**317.500,-**
ÖSSZESEN	**2.100.000,-**	**567.000,-**	**2.667.000,-**

Az ajánlati árat egész számban, magyar forintban kell megadni.

Kelt: Budapest, 2017. augusztus 15.

DRO Studio BT.
1121 Budapest, Árnyas út 32.
Adószám: 20966665-2-43
Számlaszám: 10104105-45512200-[illegible]

.....
Ongjerth Richárd
ügyvezető
DRO Studio Bt.

ÉRKEZETT 2017 AUG 17.

Bontási Jegyzőkönyv

Készült: Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal
8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 9.szám alatti helyiségében
2017. augusztus 17, 10.00 órakor

Tárgy: TOP-2.1.2-15-SO1-2016-00002 azonosító számú, Balatonföldvár „Zöld város Program„ megvalósítása elnevezésű pályázathoz kapcsolódóan Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) és Akcióterületi Terv (ATT) elkészítése

Jelen vannak a kiíró és az ajánlattevő képviseletében:

Lénárt Márta
pályázati és közbeszerzési ügyintéző .....

Hajnal Szilvia
kistérségi referens .....

Lénárt Márta a jelenlévők előtt megállapítja, hogy az adott munkákra 3 db ajánlat érkezett, az ajánlatok csomagolása sértetlen, azok tartalma a következő:

	Ajánlattevő	Nettó	Brutto
1.	BELIRAND Kft.	2.600.000.- Ft	3.302.000.- Ft
2.	Stúdió A4 Iroda Kft.	3.000.000.- Ft	3.810.000.- Ft
3.	DRO Studio Bt.	2.100.000.- Ft	2.667.000.- Ft

kmf

Szolgáltatási szerződés
(tervezet)

mely létrejött egyrészről a **Balatonföldvár Város Önkormányzata** (8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor u 1. képviselője **Holovits Huba Polgármester**, adószáma: 15731364-2-14, törzsszáma: 396057, bankszámlaszáma: 14100110-35181549-03000001) mint megrendelő (továbbiakban: Megrendelő)

másrészről

a ..... (cím : ....., cégjegyzékszáma: ....., adószáma: .....,számlaszáma: ....., képviselője: .....) mint megbízott (továbbiakban : Megbízott) együttes említésük esetén a **Felek** között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek mellett.

I. Előzmények

Felek megállapítják, hogy Balatonföldvár Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) - a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014 (XI.5.) Kormányrendeletben foglaltaknak megfelelően - TOP-2.1.2-15-SO1-2016-00002 kódszámú, Balatonföldvár "Zöld város program" megvalósítása című pályázatának (továbbiakban: Pályázat) megvalósítása során a felmerülő Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS), valamint Akcióterületi Terv (ATT) elkészítési tevékenységek ellátása érdekében Megrendelőként e szerződést köti.

II. Szerződés tárgya

A TOP-2.1.2-15 „Zöld város kialakítása" című pályázat keretében Balatonföldvár Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának elkészítése a 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet, továbbá a Városfejlesztési Kézikönyvnek megfelelően.
Balatonföldvár Város Akcióterületi Tervének TOP-2.1.2-15 „Zöld város kialakítása" című pályázat keretében történő elkészítése jelen pályázati konstrukció felhívásának és módszertani útmutatójának megfelelően.

III. A szerződés, és a szerződésből eredő feladatok határideje

1. Megbízott a szerződésben meghatározott feladatokat, az ott meghatározottak szerint az alábbi határidőben köteles megvalósítani: 2018.03.31.

2. Fentiek szerint a Felek a szerződést határozott időtartamra kötik, mely alapján a szerződés véghatáridejét 2018.03.31-ban állapítják meg, azzal, hogy a szerződés határideje közös megegyezéssel történő módosításának lehetőségét kikötik.

3. A teljesítés a Megrendelő székhelyén történik, Megrendelő jogosult képviselőjének történő, írásbeli átadás-átvétel útján. A teljesítés történhet személyes vagy postai úton történő átadással. Postai úton történő átadás esetén, a teljesítés napja a postára adás kelte.

4. A Megrendelő az egyes részfeladatok alapján teljesítendő dokumentációk átvételétől számított 8 napon belül jogosult kifogásait a Szolgáltatóval írásban közölni. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő fenti határidőben közölt megalapozott kifogásai alapján, a Megbízott az írásban megküldött kifogások kézbesítését követő 5 munkanapon belül köteles a dokumentáció kifogásolt részét kijavítani. A szerződő felek rögzítik, hogy amennyiben a Megbízott a fenti határidőben a megalapozott megrendelői kifogásokat kijavítja, és a megrendelőnek átadja, úgy nem esik késedelembe a teljesítésével. Megrendelő a 8. nap leteltét követően, amennyiben kifogással nem élt, ill. ha a Megbízott a megalapozott kifogásokat kijavította, köteles a teljesítésigazolást haladéktalanul kiadni.

5. Megbízott a feladatok vonatkozásában akkor teljesít szerződésszerűen, ha a dokumentációkat a hatályos jogszabályoknak, a vonatkozó előírások rendelkezéseinek megfelelően átadta.

IV. Megbízási díj, fizetés módja, határideje

1. A jelen Szerződésben meghatározott feladat teljesítésének ellenértéke.....Ft+Áfa, azaz .....Forint+Áfa.

2. Megbízott 2 alkalommal bocsáthat ki számlát, az egyes részfeladatok (ATT vagy ITS) teljesítését és Megrendelő általi teljesítésigazolás kiadását követően.

3. A számlák kifizetése a számla benyújtásától számított 30 napon belül banki átutalással történik. Megbízott ..... banknál vezetett ..... számú bankszámlájára. Az elszámolás pénzneme: HUF. A fizetés teljesítés időpontja az a nap, amikor az átutalt díj a Megbízott bankszámláján jóváírásra került.

V. Felek jogai és kötelezettségei

1. Megbízott felelőssége, kötelezettsége és jogai

1.1. Megbízott a szerződésben foglalt feladatok teljesítésére köteles. E körben a jóhiszeműség és tisztesség követelményének megfelelően, a Megrendelővel kölcsönösen együttműködve köteles eljárni, a jogszabályokat, szabályzatokat, szabványokat és egyéb szakmai- és kamarai szabályokat betartani.

1.2. Megbízott a Megrendelő érdekeinek, továbbá utasításainak megfelelően köteles eljárni, de az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető, jogszabályokba és előírásba ütköző, szakszerűtlen, nem megvalósítható, etikai szabályokkal ellentétes szolgáltatást nem végezhet. Ilyen utasításokat nem hajthat végre, Megrendelő ismételt, nyomatékos felszólítása esetén sem. Megbízott köteles a Megrendelőt utólag igazolhatóan figyelmeztetni, ha célszerűtlen, szakszerűtlen, gazdaságtalan utasítást ad, a figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Megbízott felel.

1.3. Megbízott a Szerződés alapján és a tervezés folyamán birtokába jutott üzleti adatokat, információkat köteles üzleti titokként bizalmasan kezelni, azokat a szerződéssel össze nem függő célra nem használhatja fel, harmadik személynek nem adhatja át.

2. Megrendelő kötelezettsége és jogai

2.1.Megrendelő jogainak gyakorlása és kötelezettségeinek teljesítése során a jóhiszeműség és tisztesség követelményeinek megfelelően, a Megbízottal együttműködve köteles eljárni.

2.2.Megrendelő köteles Megbízott számára a dokumentációk elkészítéséhez, illetve az általa vállalt egyéb szolgáltatások teljesítéséhez szükséges minden adatot, tényt, információt, felvilágosítást, utasítást megadni.

2.3.Megrendelő köteles a Megbízott kérésére a megvalósítási folyamatban felmerülő lényeges kérdésekben 5 munkanapon belül állást foglalni, utasítást adni.

VI. Szerződésszegés és a szerződés megszűnése

1. Ha valamelyik fél a jelen Szerződésben meghatározott bármelyik határidőt elmulasztja, a másik fél - a késedelem jellegétől függően – ha ez érdekében áll - a teljesítésre megfelelő póthatáridőt tűz ki. A póthatáridő eredménytelen eltelte esetén a Ptk., késedelmes teljesítés körében meghatározott jogkövetkezményei alkalmazhatók, jelen Szerződésben megállapított eltérésekkel.

2. Ha a Megrendelő az esedékes fizetési kötelezettségével késedelembe esik, vagy vagyoni viszonyainak időközben bekövetkezett jelentős megromlása folytán fizetési kötelezettsége teljesítése veszélyeztetve van, megfelelő biztosíték hiányában, a Megbízott jogosult további szolgáltatásait megtagadni. Megbízott nyolc napos póthatáridőt köteles tűzni a fizetési kötelezettség teljesítésére. A határidő eredménytelen eltelte esetén a Megbízott a szerződésszegés jogkövetkezményeit alkalmazhatja.

3. Megrendelő fizetési kötelezettségének késedelmes teljesítése esetén Megbízottat a késedelembe eső Megrendelő részéről késedelmi kamat illeti, melynek mértéke a mindenkori jegybanki alapkamat kétszerese.

4. Amennyiben a Megbízott a dokumentáció átadásával önhibájából késlekedik, Megrendelőt késedelmi kötbér illeti, mely a véghatáridő lejáratától számítandó. A napi késedelmi kötbér mértéke bruttó 30 000 Ft/nap, mely legfeljebb 30 napon át érvényesíthető. Ezt követően a szerződés teljesítésének meghiúsulása áll be.

5. Megbízottnak felróható meghiúsulásnak minősül, ha a VII. 1. pontban tűzött póthatáridő lejártát követően beálló legfeljebb 30 napon át érvényesíthető késedelem ellenére sem teljesít a Megbízott, vagy egyéb neki felróható okból a szerződés teljesítése a Megbízott részéről meghiúsul. Ennek jogkövetkezménye a Megrendelők által érvényesíthető meghiúsulási kötbér érvényesítése, melynek összege egyszeri bruttó 2 000 000 Ft.

6. Ha a Szerződés Megrendelőnek felróható ok miatt szűnik meg, Megbízott jogosult a Szerződés megszűnésének időpontjáig elvégzett szolgáltatásainak, felmerült költségeinek ellenértékére.

7. Megbízott egyéb szerződésszegésének jogkövetkezményei:
A 30 napot meghaladó késedelmes teljesítést bármelyik fél súlyos szerződésszegésként értékelheti, és a Szerződés hatályát egyoldalú nyilatkozatával megszüntetheti (szankciós elállás vagy felmondás), amikor is a meghiúsulási kötbér szabályai irányadóak.

8. Felek a szerződést közös megegyezéssel bármikor megszűntethetik, és módosíthatják. Felek a szerződés egyoldalú rendes felmondásának esetét kizárják.

9. A szerződés megszűnik, annak teljesítésével a IV. 3. pont alapján.

VII. Szerzői jogok, jog- és kellékszavatosság

1. A szerződő felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés alapján Megrendelő a Megbízott által elkészített dokumentációk felett korlátlan és kizárólagos felhasználási jogokat szerez, így egyúttal Megbízott nyilatkozik ezen felhasználási jogok átruházásáról. Felek rögzítik, hogy az e szerződésben meghatározott ellenérték a szellemi jogok átruházását is magában foglalja. A felhasználási jog feltétele, hogy a Megrendelő a Megbízottnak a jelen Szerződésben meghatározott ellenértéket, mint tervezési- és felhasználási díjat szerződésszerűen és maradéktalanul teljesítse.

2. A Megbízott jogszavatosságot vállal azért, hogy az általa készített dokumentáción sem neki, sem harmadik személynek felhasználási vagy egyéb korlátozó joga nem áll fenn. A Megbízott szavatosságot vállal azért, hogy az általa elkészített dokumentáció a jelen Szerződés aláírásának időpontjában hatályban lévő jogszabályoknak megfelel.

VIII. Együttműködés

1. Megbízott az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Avr.) 50.§ (1a) bekezdése szerint nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül. A szervezet képviselője a nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles Megrendelőt tájékoztatni.

A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Megrendelő felmondja vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll.

2. Megrendelő az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdése alapján az átláthatóság ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. § szerint jogosult a szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat kezelni.

3. A szerződő Felek a Szerződés teljesítésének érdekében kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. A szerződő felek a tervezés folyamán kötelesek egymást minden lényeges körülményről tájékoztatni, így különösen a Megrendelők véleményezik az egyes munkarészeket.

4. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződés módosítása kizárólag írásban érvényes.

5. A szerződő Felek a tervezés folyamán végzett egyeztetések során az általuk lényegesnek tartott észrevételekről, kifogásokról, tájékoztatásokról írásbeli emlékeztetőt kötelesek felvenni. Kizárólag ezen írásbeli emlékeztetőben, vagy írásban közölt kifogások, észrevételek, tájékoztatások vehetőek figyelembe egy esetleges jogvita esetén.

6. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződés teljesítése során az egymásnak küldött írásbeli nyilatkozataikat (ideértve a Megbízott által kibocsátott számlákat, műszaki-, illetőleg jognyilatkozatokat) az alábbi címekre küldhetik meg:

Megrendelő részéről:
Név, beosztás: Holovits Huba polgármester
Elérhetőségei :
Cím : 8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor u. 1.
Telefon : 84/540-111
Fax : 84/540-332
email : pgmh@balatonfoldvar.hu
Jognyilatkozat korlátozása: -

Megbízott részéről: .....
Elérhetőségei : .....
Cím : .....
Telefon : .....
Fax : .....
email : .....
Jognyilatkozat korlátozása:-

7. Felek rögzítik, hogy ajánlattételi felhívás a szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és a szerződésből fakadó vitás kérdésekben irányadónak tekintendő.

8. Felek rögzítik, hogy felmerülő vitás kérdéseiket elsősorban egyeztetés útján rendezik. Amennyiben a kölcsönös egyeztetés eredményeképp a vitás kérdésekben nem kerül sor konszenzusra, úgy a Kaposvári Törvényszék illetékességét kötik ki.

9. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos magyar jogszabályok - így különösen a Ptk. és az 1999. évi LXXVI. tv vonatkozó szabályai - az irányadóak.

10. A szerződés összesen 5 példányban készült, melyből 4 példány Megrendelőt, 1 példány a Megbízottat illeti meg.

11. Felek törvényes képviselői, a jelen szerződést annak elolvasását és értelmezését követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

Holovits Huba	.....
polgármester	ügyvezető
Balatonföldvár Város Önkormányzata	.....
Megrendelő	Megbízott
Balatonföldvár, 2017.	....., 2017. .....

Jogi ellenjegyző:

Pénzügyi ellenjegyző:

dr. Kiss Pál	Ernyes Ervin
címzetes főjegyző	pénzügyi osztályvezető
Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal	Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal
Balatonföldvár, 2017.....	Balatonföldvár, 2017.....

Balatonföldvár Város Önkormányzata
8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.
Tel.: 84/540-330 Fax: 84/540-332
e-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu

ELŐTERJESZTÉS
Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. augusztus 25-én tartandó rendkívüli ülésére

Tárgya: TOP-1.2.1-15-SO1-2016-00008 kódszámú „Kulipintyó villa turisztikai hasznosítása" elnevezésű pályázatban megvalósítandó építési beruházáshoz szükséges kiviteli tervek készítése – ajánlatok bírálata
Előterjesztést készítette: Lénárt Márta
Véleményezésre, tárgyalásra megkapja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonföldvár Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be a TOP-1.2.1-15 számú „Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés" elnevezésű felhívásra „Kulipintyó villa turisztikai hasznosítása" címmel, mely pályázat támogatásban részesült.
A támogatási szerződés mind az önkormányzat, mind a támogató szervezet részéről aláírásra került, 2017. június 16 – én hatályba lépett.

A pályázat fő célkitűzése a Kulipintyó villa építési felújítása és turisztikai célú hasznosítása.

A tervezett építési tevékenység nem építési engedélyköteles tevékenység, azonban a beruházás nagysága és bonyolultsága, valamint az a tény, hogy az építési tevékenység becsült értéke túllépi a közbeszerzési értékhatárt, kiviteli tervek készítését teszi szükségessé.

A tervezési feladat ellátásra 3, a tevékenység elvégzésére alkalmasnak ítélt építész irodától kértünk ajánlatot.

A beérkezett ajánlatok jelen előterjesztés mellékleteként szintén csatolásra kerülnek.

Ajánlattevők neve:	**Ajánlati nettó ár:**	**Ajánlati bruttó ár:**
Megaron'33 Kft.	**3.000.000.- Ft + ÁFA**	**3.810.000.- Ft**
B Line Építésziroda Kft.	3.300.000.- Ft + ÁFA	4.191.000.- Ft
Alfa Invest Kft.	3.800.000.- Ft + ÁFA	4.826.000.- Ft

Fentiek alapján a legkedvezőbb ajánlatot a Megaron'33 Kft. nyújtotta be, ajánlata az ajánlatkérési felhívásban megjelölt feltételeknek megfelel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését az alábbi határozati javaslatot illetően:

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a TOP-1.2.1-15-SO1-2016-00008 kódszámú „Kulipintyó villa turisztikai hasznosítása" elnevezésű pályázathoz szükséges kiviteli tervek készítésére érkezett ajánlatok közül a legkedvezőbb, a Megaron'33 Kft. által benyújtott 3.000.000.- Ft+ÁFA összegű ajánlatot elfogadja, és felhatalmazza Holovits Huba polgármestert a tervezési szerződés aláírására.

Felelős: Holovits Huba
Határidő: 2017. szeptember 1.

Balatonföldvár, 2017. augusztus 24.

Tisztelettel:

Holovits Huba
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: 2017. augusztus 24.
Ellenjegyezte: .....
Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző

Mellékletek :

- beérkezett ajánlatok
- bontási jegyzőkönyv
- tervezési szerződés - tervezet

2. sz melléklet

AJÁNLATTÉTELI LAP

Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:	TOP-1.2.1-15-SO1-2016-00008 kódszámú „Kulipintyó villa turisztikai hasznosítása" elnevezésű pályázatban megvalósítandó építési beruházáshoz szükséges kiviteli tervek készítése
Ajánlattevő neve (megnevezése):	Alfa-Invest Építőipari tervező és Kivitelező Kft.
Ajánlattevő címe (székhely, lakóhely)	7400, Kaposvár gr. Apponyi A. utca 10.
Kapcsolattartó neve:	Dobó Viktor, ügyvezető
Kapcsolattartó levelezési címe:	7400, Kaposvár gr. Apponyi A. utca 10.
Kapcsolattartó telefonszáma:	**+36 30/969-0450**
Kapcsolattartó telefaxszáma:	-
Kapcsolattartó e-mail címe:	**dobo.viktor@alfa-invest.hu**

Értékelési szempontok szerint értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok:

TOP-1.2.1-15-SO1-2016-00008 kódszámú „Kulipintyó villa turisztikai hasznosítása" elnevezésű pályázatban megvalósítandó építési beruházáshoz szükséges kiviteli tervek készítése	**Nettó összeg**	**ÁFA**	**Bruttó összeg**
ÖSSZESEN	**3 800 000 Ft**	**27%**	**4 826 000 Ft**

Az ajánlati árat egész számban, magyar forintban kell megadni.

Kelt: Kaposvár, 2017-08-17.

.....

/cégszerű aláírás/

2. sz melléklet

AJÁNLATTÉTELI LAP

Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:	TOP-1.2.1-15-SO1-2016-00008 kódszámú „Kulipintyó villa turisztikai hasznosítása" elnevezésű pályázatban megvalósítandó építési beruházáshoz szükséges kiviteli tervek készítése
Ajánlattevő neve (megnevezése):	Megaron „33" Kft.
Ajánlattevő címe (székhely, lakóhely)	7400, Kaposvár Rómahegyi u. 22.
Kapcsolattartó neve:	Paksi András Csaba, ügyvezető-tulajdonos
Kapcsolattartó levelezési címe:	7400, Kaposvár Kontrassy u. 5. I.3.
Kapcsolattartó telefonszáma:	**06-20-310-6033**
Kapcsolattartó telefaxszáma:	-
Kapcsolattartó e-mail címe:	megaron@kabelnet.hu

Értékelési szempontok szerint értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok:

TOP-1.2.1-15-SO1-2016-00008 kódszámú „Kulipintyó villa turisztikai hasznosítása" elnevezésű pályázatban megvalósítandó építési beruházáshoz szükséges kiviteli tervek készítése	**Nettó összeg**	**ÁFA**	**Bruttó összeg**
ÖSSZESEN	**3 000 000 Ft**	**27%**	**3 810 000 Ft**

Az ajánlati árat egész számban, magyar forintban kell megadni.

Kelt: Kaposvár, 2017-08-19

.....

/cégszerű aláírás/

MEGARON'33 KFT.
Építész és Grafikai Tervező Iroda
7400 Kaposvár, Rómahegyi u. 22.
Adószám: 14376120-2-14
Cg. 14-09-308267

2. sz melléklet

AJÁNLATTÉTELI LAP

Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:	TOP-1.2.1-15-SO1-2016-00008 kódszámú „Kulipintyó villa turisztikai hasznosítása" elnevezésű pályázatban megvalósítandó építési beruházáshoz szükséges kiviteli tervek készítése
Ajánlattevő neve (megnevezése):	B Line Építésziroda Korlátolt Felelősségű Társaság.
Ajánlattevő címe (székhely, lakóhely)	7400, Kaposvár Előd vezér utca 9.
Kapcsolattartó neve:	Balázs Gábor, ügyvezető-tulajdonos
Kapcsolattartó levelezési címe:	7400, Kaposvár Előd vezér utca 9.
Kapcsolattartó telefonszáma:	**+36 70/4338539**
Kapcsolattartó telefaxszáma:	-
Kapcsolattartó e-mail címe:	**blinekft@gmail.com**

Értékelési szempontok szerint értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok:

TOP-1.2.1-15-SO1-2016-00008 kódszámú „Kulipintyó villa turisztikai hasznosítása" elnevezésű pályázatban megvalósítandó építési beruházáshoz szükséges kiviteli tervek készítése	Nettó összeg	ÁFA	Bruttó összeg
ÖSSZESEN	**3 300 000 Ft**	**27%**	**4 191 000 Ft**

Az ajánlati árat egész számban, magyar forintban kell megadni.

Kelt: Kaposvár, 2017-08-15.

.....

/cégszerű aláírás/

Bontási Jegyzőkönyv

Készült: Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal
8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 9.szám alatti helyiségében
2017. augusztus 23, 10.00 órakor

Tárgy: TOP-1.2.1-15-SO1-2016-00008 kódszámú „Kulipintyó villa turisztikai hasznosítása" elnevezésű pályázatban megvalósítandó építési beruházáshoz szükséges kiviteli tervek készítése

Jelen vannak a kiíró és az ajánlattevő képviseletében:

Lénárt Márta
pályázati és közbeszerzési ügyintéző .....

Kovács Zsolt
műszaki referens .....

Lénárt Márta a jelenlévők előtt megállapítja, hogy az adott munkákra 3 db ajánlat érkezett, az ajánlatok csomagolása sértetlen, azok tartalma a következő:

	Ajánlattevő	Nettó	Brutto
1.	Megaron' 33 Kft.	3.000.000.- Ft	3.810.000.- Ft
2.	B Line Építésziroda Kft.	3.300.000.- Ft	4.191.000.- Ft
3.	Alfa Invest Kft.	3.800.000.- Ft	4.826.000.- Ft

kmf

Tervezői szerződés
kiviteli terv készítésére
(tervezet)

mely létrejött egyrészről a **Balatonföldvár Város Önkormányzata** (8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor u 1. képviselője **Holovits Huba Polgármester**, adószáma: 15731364-2-14, törzsszáma: 396057, bankszámlaszáma: 14100110-35181549-03000001) mint Megrendelő (továbbiakban: Megrendelő)

másrészről

a ..... (cím : ....., cégjegyzékszáma: ....., adószáma: .....,számlaszáma: ....., képviselője: .....) mint tervező (továbbiakban : Tervező) együttes említésük esetén a **Felek** között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek mellett.

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.) Megrendelő megrendeli, Tervező elvállalja a TOP-1.2.1-15-SO1-2016-00008 kódszámú „Kulipintyó villa turisztikai hasznosítása" elnevezésű pályázatban megvalósítandó építési beruházáshoz szükséges kiviteli tervek készítését.

2.) A tervezési feladatok fontosabb részei:
- az épület részleges akadálymentesítése tekintettel arra, hogy az épület helyi védelem alatt áll:
  - a meglévő földszinti akadálymentes földszinti mosdó szabályossá tétele
  - kültéri szintkülönbséget áthidaló lépcsőjáró emelő szerkezet beépítése
  - közlekedési útvonalon nyílászárók szabályossá tétele
- energiahatékonyságot növelő beruházások:
  - homlokzati nyílászárók és árnyékoló zsalugátereinek cseréje, azzal, hogy azok mérete, geometriája változatlan marad
  - pincefödém hőszigetelése
  - padlásfödém hőszigetelése
  - fűtött és fűtetlen terek közötti hőszigetelés kialakítása
- egyéb építési tevékenységek
  - légkábel megszüntetése, helyette az épület földkábeles elektromos ellátása, szükség esetén engedélyeztetése
  - függő és ejtőeresz csatorna cseréje, javítása
  - cserépfedés cseréje a szükséges részeken
  - kinyúló kémények javítása
  - homlokzati faszerkezetek felülvizsgálata, szükséges cseréje, javítása
  - az épület éjszaki díszkivilágítása
  - megvizsgálandó a meglévő fa tetőszerkezet állapota, esetleges megerősítése.

A terveket az Étv. 191/2009. (IX.15.) Kormányrendelet szerinti tartalommal szükséges elkészíteni.

Nyertes tervező feladata továbbá:
- kivitelezésre irányuló közbeszerzésieljárás során segítségnyújtás a kiegészítő tájékoztatás során feltett kérdések megválaszolásában
- kivitelezési munkák során minimum 5 alkalommal helyszíni tervezői művezetés az összes szakágra vonatkozóan

3.) A tervdokumentációnak műszakilag kivitelezhető, gazdaságos és célszerű megoldásokat kell tartalmaznia, és alkalmasnak kell lennie a Megrendelő megismerhető, a felhasználás céljából következő igényeinek kielégítésére.

II. A SZERZŐDÉS TARTALMA

1.) Megrendelő köteles mindazon tényt, információt vagy dokumentumot megfelelő időben Tervező rendelkezésére bocsátani, melyek a jelen szerződés megfelelő teljesítéséhez szükségesek.

2.) Tervező köteles a helyszínt bejárni és a tervezéshez használt adatokat a tervezés előtt a helyszínen ellenőrizni.

3.) Megrendelő a szerződés teljesítése során a Tervezőnek utasítást adhat, a Megrendelő utasításai azonban nem terjedhetnek ki a munka megszervezésére, és nem tehetik a teljesítést terhesebbé.

4.) Tervező a Megrendelő utasításai és a szerződéskötéskor ismert, vagy a teljesítés során ismertté váló érdekei szerint köteles teljesíteni.

5.) Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Tervező köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Tervező a szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. A Tervező köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát. A fenti elállási joggal a Tervező csak akkor élhet, ha a szerződés egyéb módon szerződésszerűen nem teljesíthető.

6.) A Tervező a törvény szerint kellékszavatossággal tartozik azért, hogy az általa szolgáltatott tervdokumentációk minden tekintetben szakszerűek, megfelelnek a szerződéses és a jogszabályi előírásoknak. A szolgáltatásnak alkalmasnak kell lenni arra, hogy azt a Megrendelő rendeltetésszerűen, a szerződésben kikötött, a szerződéskötéskor, illetve a teljesítés folyamán megismert módon és célra felhasználhassa.

III. HATÁRIDŐ

1.) Tervező kötelezettséget vállal arra, hogy a kiviteli terveket a vonatkozó rendeletek előírásainak megfelelően közvetlen átadással teljesíti Megrendelő székhelyén **2017. szeptember 30-ig** teljesíti.

2.) Megrendelő előteljesítést elfogad, ez azonban pénzügyi előteljesítést nem jelent.

3.) A szerződő felek a tervezés időszakában a megrendelő hivatalos helyiségében legalább három alkalommal tervegyeztetést tartanak, melynek időpontját közösen a Tervező kezdeményezésére jelölik ki.

4.) Megrendelő a további egyeztetés lehetőségét fenntartja.

5.) Megrendelő jogosult a tervezés bármely szakaszában az elkészült munkarészeket áttekinteni, és észrevételeit 8 napon belül Tervező írásban közölni.

IV. A SZERZŐDÉS ÖSSZEGE, KÖTBÉREK, MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

1.) Megrendelő előleget semmilyen jogcímen nem biztosít.

2.) A Tervezőt a jelen szerződésben vállalt feladatok teljes körű, határidőben történő megvalósításának esetére tervezési díj illeti meg, melynek összege:

.....- Ft + ÁFA

3.) A tervezési díj megfizetése a következők szerint történik:

Cselekmény	Számlázási rész	Arány	Összeg
Kiviteli terv átadása	1. részszámla	80 %	.....- + ÁFA
Közbeszerzési eljárásban való segítségnyújtás	2. részszámla	10 %	.....- + ÁFA
Tervezési művezetés	végszámla	10 %	.....- + ÁFA

4.) Az díj elszámolás minden esetben utólag történik - aláírt teljesítésigazolással alátámasztott számla ellenében. Teljesítésigazolásra Holovits Huba Balatonföldvár Város Önkormányzatának polgármestere jogosult.

5.) A teljesítésigazolás nem jelenti a szavatossági jogokról való lemondást, illetve a teljesítés hiány-, és hibamentességének elismerését.

6.) A Megrendelő a tervezési díjat az egyes igazolt teljesítések után benyújtott számla alapján a teljesítésigazolást követő 15 napon belül banki átutalással egyenlíti ki Tervező részére.

7.) A szerződésben kikötött tervezési díj a szerződésszerű teljesítéssel kapcsolatos valamennyi költséget, díjat, - de nem beleértve a szakhatósági tervegyeztetési díjakat - valamennyi szolgáltatás ellenértékét, a szerzői jogi oltalommal törvényileg védett szolgáltatás jelen szerződés szerinti felhasználásának felhasználási díját is tartalmazzák, így Tervező más jogcímen, ill. a szerződésben megjelölt ellenértéken felüli összegű ellenérték felszámítására, ill. követelésére nem jogosult.

8.) Tervező jogosult Megrendelő, mint szerződő fizetési késedelme esetén a Ptk. szerinti késedelmi kamatot felszámítani. Amennyiben Megrendelő a fizetési kötelezettségének a nem megfelelően kiállított számla, a nem megfelelő teljesítés, vagy az azt alátámasztó okiratok hiánya miatt nem tud eleget tenni, úgy ez Megrendelő késedelmét kizárja.

9.) Amennyiben Tervező a jelen szerződés szerinti bármely kötbérterhes kötelezettséget teljes körűen, határidőben nem teljesíti, tehát feladatainak teljesítésével késedelembe esik és ezért felelős, akkor Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult, azzal, hogy Megrendelő a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti. A késedelmi kötbér mértéke a teljes nettó tervezési díj 0,5%-a/naptári nap, de legfeljebb a nettó tervezői díj 20 %-a. A kötbér esedékessé válik amikor a késedelem megszűnik, vagy egyébként amikor a fizetendő kötbér eléri a maximumát.

10.) Amennyiben Tervező a jelen szerződésben meghatározott feladatait részben vagy egészben nem teljesíti, vagy a jelen szerződésben foglalt valamely lényeges kötelezettségét megszegi és a Megrendelő jelen szerződéstől a Tervező szerződésszegésére hivatkozással eláll, vagy azt felmondja, vagy a szerződés teljesítése egyébként a Tervező felelősségi körébe tartozó okból meghiúsul, a Megrendelő meghiúsulási kötbérre jogosult, azzal, hogy a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti a Tervezővel szemben. A Tervezőt jelen pont szerint terhelő meghiúsulási kötbér mértéke a teljes nettó díj 40%-a. A meghiúsulási kötbér a Tervező teljesítési képességének megszűnéséről vagy a teljesítés megtagadásáról történő megrendelői tudomásszerzéskor, illetve késedelmes vagy hibás teljesítést, illetve súlyos szerződésszegést követően az érdekmúlás és elállás/felmondás megrendelői közlésekor esedékes.

11.) Amennyiben a Tervező a jelen szerződés szerinti szavatossági, jótállási kötelezettségeinek határidőben nem tesz eleget, a Megrendelő hibás teljesítési kötbérre, valamint a kötbér összegét meghaladó

kárainak megtérítésére jogosult. A hibás teljesítési kötbér mértéke a teljes nettó tervezési díj 5 %-a, minden egyes hibás teljesítéssel érintett munkarész után. A hibás teljesítési kötbér a szerződés szerinti jótállási, szavatossági kötelezettség teljesítésére nyitva álló határidő eredménytelen elteltekor esedékes.

12.) Amennyiben a szerződés a Megrendelőnek felróható okból szűnik meg, Tervező jogosult a szerződés megszűnésének időpontjáig elvégzett szolgáltatásainak, valamint felmerült költségeinek ellenértékére, továbbá a szerződésben rögzített tervezési díj 10 % - ára.

V. TELJESÍTÉS, FELELŐSSÉG

1.) Tervező a végzett munkáért a PTK rendelkezései szerint felelősséggel tartozik.

2.) Tervező megfelelő jogosultsággal és tapasztalattal rendelkezik, illetve az árajánlat adásánál kellőképpen megvizsgálta a feladat bonyolultságát és terjedelmét és képes a tervezési feladat elvégzésére. A tervező a helyszínt bejárta, a kiviteli terv alapjául szolgáló terveket megkapta, azokat megtekintette, ajánlatát ennek alapján készítette el.

3.) Tervező a teljes dokumentációt 5 példányban papír alapon, és 4 példány digitális (PDF) (költségvetés kiírás xl. formátumban) formátumban adja át a Megrendelő részére. A Tervező a teljesítési kötelezettségének a Megrendelő székhelyén történő átadással, az átvétel igazolásával tesz eleget. A tervdokumentáció átadásának helye Megrendelő székhelye.

4.) A tervek átadásakor a tervek átvételét átvételi elismervénnyel kell igazolni, amelyen a szolgáltatás tárgyát, az átvétel időpontját, az átvevő nevét és aláírását pontosan kell feltüntetni.

5.) A jelen tervezési szerződés teljesítése akkor minősül szerződésszerűnek, ha az elkészült tervek teljeskörűek, kielégítik a Megrendelő igényeit, megfelelnek a korszerű, hatályos műszaki követelményeknek, a hatósági és jogszabályi előírásoknak.

6.) Ha a tervek a fenti követelményeket nem elégítik ki, a szolgáltatás kellékhiányosnak tekintendő.

VI. A TERVDOKUMENTÁCI, SZERZŐI JOGI RENDELKEZÉSEK

1.) A Tervező szavatolja, hogy az elkészítendő terv eredeti szellemi terméke, annak felhasználási jogának átengedésére jogosult, és kijelenti, hogy harmadik félnek nem állt, áll, vagy a jövőben nem fog fennállni bármilyen olyan joga, amely Megrendelőt – akár időlegesen – korlátozná vagy megakadályozná a tervek jogszerű felhasználásában, illetve a felhasználási jogok meghatározott körének jelen szerződés szerinti megszerzésében, gyakorlásában.

2.) A Tervező szavatol azért, hogy a munkavégzés során nem használja fel olyan harmadik személynek a jogi oltalomban részesített szellemi alkotását, amelynek felhasználására nem jogosult.

3.) Tervező jelen szerződéssel a terv kizárólagos felhasználási jogát átengedi Megrendelő részére. Megrendelő a terv további felhasználására – mind térben, mind időben, mind területi szempontból, mind felhasználási módot illetően (így különösen a terv megvalósítása, átdolgozása, többszörözés, közzététel) a Tervező hozzájárulása és további jogdíj fizetése nélkül jogosult, tehát az átadással Megrendelő a szerződés tárgya vonatkozásában korlátozásmentes, és harmadik személyre is átruházható felhasználási jogot szerez.

4.) Tervező kijelenti, hogy a fenti pontban meghatalmazott felhasználási jog átengedésének ellenértékét a tervezői díj tartalmazza, és erről az esetlegesen bevont altervezőket is tájékoztatja.

VII. MUNKAFELTÉTELEK, ALVÁLLALKOZÓK, KÖZREMŰKÖDŐK

1.) Tervező kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges technikai és humánerőforrással rendelkezik, ill. szükséges jogszabályi feltételeknek megfelel, illetve azokat – jogszabályoknak megfelelően - alvállalkozókkal (közreműködőkkel) biztosítja.

2.) Tervező felel az általa bevont közreműködők, alvállalkozók, szakági tervezők közötti egyeztetések koordinálásáért, az általuk készített tervek összehangolásáért. Tervező az általa bevont közreműködők, alvállalkozók, szakági tervezők munkájáért teljes felelősséggel tartozik.

3.) Tervező kijelenti és szavatolja, hogy mind ő, mind munkavállalói, mind pedig közreműködői rendelkeznek a jelen szerződés szerinti tervezési feladat ellátásához szükséges jogosultságokkal, tapasztalattal és szaktudással, így különösen, hogy a tervezést végző felelős vezető tervezők megfelelnek a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendeletben foglalt, az építészeti-műszaki tervezési tevékenység végzésére vonatkozó feltételeknek.

VIII. JÓTÁLLÁS, SZAVATOSSÁG

1.) A Tervező az általa szolgáltatott tervek megfelelőségéért, azaz a tervhibától való mentességért a Ptk. szerinti kellékszavatossággal tartozik.

2.) Tervező a tervdokumentáció átadásától számított 24 hónap időtartamra jótállást vállal a jelen szerződés szerinti feladatai és kötelezettségei szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért, így különösen, de nem kizárólagosan azért, hogy:

- az általa szolgáltatott tervek minősége a jelen szerződés, az alkalmazandó jogszabályok és szabványok előírásainak megfelel, és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja,
-a terv alkalmas arra, hogy azok alapján a Megrendelő a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárást lefolytassa
-a tervnek nincsen olyan hibája, amely a létesítmény rendeltetésszerű és biztonságos használatát akadályozza, vagy korlátozza.

3.) A jótállás alapján Tervezőt terhelő kötelezettségek teljesítését a Megrendelőn túlmenően - a Megrendelő írásbeli felhatalmazása alapján – harmadik személy is jogosult közvetlenül a Tervezőtől követelni, amely esetben a Tervező a jótállás keretében végzendő szolgáltatásait ezen harmadik személy részére köteles nyújtani.

4.) A jótállási kötelezettség keretében a Tervező, a Megrendelő vagy az általa felhatalmazott harmadik személy első, a jótállási időszak alatt bejelentett, írásbeli felszólítására köteles a tervdokumentáció hibájának kijavítását megkezdeni, és azt a felszólításban megjelölt határidőre elvégezni. A Tervező a jótállás keretében köteles elvégezni mindazokat a módosításokat is, amelyeket bármely hatóság, vagy az érintett szervezetek írnak elő.

5.) Tervező hibás vagy hiányos teljesítése esetén, mind a közvetlen, mind a következményes, felróhatóan okozott károkért teljes felelősséggel tartozik, mely felelősség fennállását a jótállási időszak lejárta nem érinti.

6.) Amennyiben a Tervező a jótállás keretében teljesítendő kötelezettségeinek nem tesz határidőben eleget, úgy a Megrendelő jogosult a Tervező kockázatára és költségére az adott feladatot mással elvégeztetni.

7.) A Megrendelő a hibás teljesítésből eredő jogainak gyakorlását a Tervező hozzájárulása nélkül, minden korlátozás nélkül jogosult harmadik személynek átengedni.

IX. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, IRATAI, HATÁLYBA LÉPÉSE, ÉRVÉNYESSÉGE

1.) A szerződés a felek által történt cégszerű aláírását követően lép hatályba és – ha egy korábbi időpontban nem kerül sor a megszüntetésre – a teljesítéssel hatályát veszti.

2.) Jelen szerződés csak írásbeli formában és közös megegyezés alapján módosítható. A szerződés egyoldalú módosítása érvénytelen.

3.) A másik fél súlyos vagy ismételt szerződésszegése esetén a felek jogosultak a jelen szerződést a jogsértő vagy mulasztó félhez intézett egyoldalú írásbeli jognyilatkozattal felmondani.

X. EGYÜTTMŰKÖDÉS, KAPCSOLATTARTÁS

1.) Felek kijelentik, hogy a szerződés teljesítésében folyamatosan együttműködnek, a felmerülő problémákról egymást haladéktalanul értesítik.

2.) Felek jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel helyét és idejét azonosítható módon igazoló módon tehetik meg érvényesen. A felek a fentieken értik az elektronikus levelezés (e-mail) formáját is.

3.) Felek képviseletére (jognyilatkozat tételére) az ott megjelölt esetleges korlátozásokkal az alábbi személyek jogosultak kizárólagosan:

Megrendelő részéről:
Név, beosztás: Holovits Huba polgármester
Elérhetőségei :
Cím : 8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor u. 1.
Telefon : 84/540-111
Fax : 84/540-332
email : pgmh@balatonfoldvar.hu
Jognyilatkozat korlátozása: -

Tervező részéről: .....
Elérhetőségei : .....
Cím : .....
Telefon : .....
Fax : .....
email : .....
Jognyilatkozat korlátozása:-

XI. EGYEBEK

1.) Tervező az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Avr.) 50.§ (1a) bekezdése szerint nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül. A szervezet képviselője a nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles Megrendelőt tájékoztatni.
A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Megrendelő felmondja vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll.

2.) Megrendelő az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdése alapján az átláthatóság ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. § szerint jogosult a szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat kezelni.

3.) Szerződő Felek megegyeznek abban, hogy a vitás kérdést megkísérlik peren kívüli békés úton rendezni, és csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz. Amennyiben az egyeztetés nem vezet eredményre, úgy jelen szerződésből eredő jogvitájuk tekintetében kikötik – értékhatártól függően – a Siófoki Járási Bíróság/Kaposvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.

4.) Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).

5.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben mindenkor hatályos magyar jogszabályok, különös tekintettel a Polgári Törvénykönyv (Ptk.), vonatkozó rendelkezései az irányadóak azzal, hogy amennyiben jelen szerződés az értelmezésre vonatkozó eltérő rendelkezést nem tartalmaz, úgy jelen szerződésben alkalmazott kifejezéseket a Ptk. rendelkezései szerint kell értelmezni.

6.) Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül, annak közzététele a Megrendelő kötelezettsége.

7.) Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötésére képviselőik megfelelő felhatalmazással rendelkeznek.

8.) Jelen szerződés megkötését Megrendelő részéről Balatonföldvár Város Képviselő – testületének 46/2016 (II.18.) számú határozatával hagyta jóvá.

9.) A jelen szerződés hat, egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, amelyből aláírás után négy példány a Megrendelőt, két példány a Tervezőt illeti.

10.) Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás, értelmezés és pontos megértés után saját kezűleg cégszerűen írták alá.

Holovits Huba	.....
polgármester	ügyvezető
Balatonföldvár Város Önkormányzata	.....
Megrendelő	Tervező
Balatonföldvár, 2017.	....., 2017. .....

Jogi ellenjegyző:

Pénzügyi ellenjegyző:

dr. Kiss Pál	Ernyes Ervin
címzetes főjegyző	pénzügyi osztályvezető
Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal	Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal
Balatonföldvár, 2017.....	Balatonföldvár, 2017.....

Balatonföldvár Város Önkormányzata
8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.
Tel.: 84/540-330 Fax: 84/540-332
e-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu

ELŐTERJESZTÉS
Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. augusztus 25-én tartandó rendkívüli ülésére

Tárgya: TOP-1.2.1-15-SO1-2016-00009 kódszámú „Balatonföldváron a nyugati strand turisztikai infrastruktúrájának fejlesztése" elnevezésű pályázatban megvalósítandó építési beruházáshoz szükséges kiviteli tervek elkészítése– ajánlatok bírálata
Előterjesztést készítette: Lénárt Márta
Véleményezésre, tárgyalásra megkapja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonföldvár Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be a TOP-1.2.1-15 számú „Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés" elnevezésű felhívásra „Balatonföldváron a nyugati strand turisztikai infrastruktúrájának fejlesztése" címmel, mely pályázat támogatásban részesült.
A támogatási szerződés mind az önkormányzat, mind a támogató szervezet részéről aláírásra került, 2017. június 16 – én hatályba lépett.

A pályázat fő célkitűzése a balatonföldvári Nyugati strand épületeinek és környezetének építési felújítása és turisztikai szempontól vonzóbbá tétele.

A tervezett építési tevékenység nem építési engedélyköteles tevékenység, azonban a beruházás nagysága és bonyolultsága, valamint az a tény, hogy az építési tevékenység becsült értéke túllépi a közbeszerzési értékhatárt, kiviteli tervek készítését teszi szükségessé.

A tervezési feladat ellátásra 3, a tevékenység elvégzésére alkalmasnak ítélt építész irodától kértünk ajánlatot.

A beérkezett ajánlatok jelen előterjesztés mellékleteként szintén csatolásra kerülnek.

Ajánlattevők neve:	**Ajánlati nettó ár:**	**Ajánlati bruttó ár:**
Megaron'33 Kft.	**3.550.000.- Ft + ÁFA**	**4.508.500.- Ft**
B Line Építésziroda Kft.	3.800.000.- Ft + ÁFA	4.826.000.- Ft
Alfa Invest Kft.	4.300.000.- Ft + ÁFA	5.461.000.- Ft

Fentiek alapján a legkedvezőbb ajánlatot a Megaron'33 Kft. nyújtotta be, ajánlata az ajánlatkérési felhívásban megjelölt feltételeknek megfelel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését az alábbi határozati javaslatot illetően:

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a TOP-1.2.1-15-SO1-2016-00009 kódszámú „Balatonföldváron a nyugati strand turisztikai infrastruktúrájának fejlesztése" elnevezésű pályázathoz szükséges kiviteli tervek készítésére érkezett ajánlatok közül a legkedvezőbb, a Megaron'33 Kft. által benyújtott 3.550.000.- Ft +ÁFA összegű ajánlatot elfogadja, és felhatalmazza Holovits Huba polgármestert a tervezési szerződés aláírására.

Felelős: Holovits Huba
Határidő: 2017. szeptember 1.

Balatonföldvár, 2017. augusztus 24.

Tisztelettel:

Holovits Huba
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: 2017. augusztus 24.
Ellenjegyezte: .....
Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző

Mellékletek :

- beérkezett ajánlatok
- bontási jegyzőkönyv
- tervezési szerződés - tervezet

2. sz melléklet

AJÁNLATTÉTELI LAP

Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:	TOP-1.2.1-15-SO1-2016-00009 kódszámú „Balatonföldváron a nyugati strand turisztikai infrastruktúrájának fejlesztése" elnevezésű pályázat megvalósításához – kiviteli tervek készítése
Ajánlattevő neve (megnevezése):	Megaron „33" Kft.
Ajánlattevő címe (székhely, lakóhely)	7400, Kaposvár Rómahegyi u. 22.
Kapcsolattartó neve:	Paksi András Csaba, ügyvezető-tulajdonos
Kapcsolattartó levelezési címe:	7400, Kaposvár Kontrassy u. 5. I.3.
Kapcsolattartó telefonszáma:	**06-20-310-6033**
Kapcsolattartó telefaxszáma:	-
Kapcsolattartó e-mail címe:	megaron@kabelnet.hu

Értékelési szempontok szerint értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok:

TOP-1.2.1-15-SO1-2016-00009 kódszámú „Balatonföldváron a nyugati strand turisztikai infrastruktúrájának fejlesztése" elnevezésű pályázat megvalósításához – kiviteli tervek készítése	**Nettó összeg**	**ÁFA**	**Bruttó összeg**
ÖSSZESEN	**3 550 000 Ft**	**27%**	**4 508 500 Ft**

Az ajánlati árat egész számban, magyar forintban kell megadni.

Kelt: Kaposvár, 2017-08-19

.....
/cégszerű aláírás/

MEGARON'33 KFT.
Építész és Grafikai Tervező Iroda
7400 Kaposvár, Rómahegyi u. 22.
Adószám: 14376120-2-14
Cg. 14-09-308267

2. sz melléklet

AJÁNLATTÉTELI LAP

Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:	TOP-1.2.1-15-SO1-2016-00009 kódszámú „Balatonföldváron a nyugati strand turisztikai infrastruktúrájának fejlesztése" elnevezésű pályázat megvalósításához – kiviteli tervek készítése
Ajánlattevő neve (megnevezése):	B Line Építésziroda Korlátolt Felelősségű Társaság.
Ajánlattevő címe (székhely, lakóhely)	7400, Kaposvár Előd vezér utca 9.
Kapcsolattartó neve:	Balázs Gábor, ügyvezető-tulajdonos
Kapcsolattartó levelezési címe:	7400, Kaposvár Előd vezér utca 9.
Kapcsolattartó telefonszáma:	**+36 70/4338539**
Kapcsolattartó telefaxszáma:	-
Kapcsolattartó e-mail címe:	**blinekft@gmail.com**

Értékelési szempontok szerint értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok:

TOP-1.2.1-15-SO1-2016-00009 kódszámú „Balatonföldváron a nyugati strand turisztikai infrastruktúrájának fejlesztése" elnevezésű pályázat megvalósításához – kiviteli tervek készítése	Nettó összeg	ÁFA	Bruttó összeg
ÖSSZESEN	**3 800 000 Ft**	**27%**	**4 826 000 Ft**

Az ajánlati árat egész számban, magyar forintban kell megadni.

Kelt: Kaposvár, 2017-08-15.

.....

/cégszerű aláírás/

2. sz melléklet

AJÁNLATTÉTELI LAP

Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:	TOP-1.2.1-15-SO1-2016-00009 kódszámú „Balatonföldváron a nyugati strand turisztikai infrastruktúrájának fejlesztése" elnevezésű pályázat megvalósításához – kiviteli tervek készítése
Ajánlattevő neve (megnevezése):	Alfa-Invest Építőipari tervező és Kivitelező Kft.
Ajánlattevő címe (székhely, lakóhely)	7400, Kaposvár gr. Apponyi A. utca 10.
Kapcsolattartó neve:	Dobó Viktor, ügyvezető
Kapcsolattartó levelezési címe:	7400, Kaposvár gr. Apponyi A. utca 10.
Kapcsolattartó telefonszáma:	**+36 30/969-0450**
Kapcsolattartó telefaxszáma:	-
Kapcsolattartó e-mail címe:	**dobo.viktor@alfa-invest.hu**

Értékelési szempontok szerint értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok:

TOP-1.2.1-15-SO1-2016-00009 kódszámú „Balatonföldváron a nyugati strand turisztikai infrastruktúrájának fejlesztése" elnevezésű pályázat megvalósításához – kiviteli tervek készítése	**Nettó összeg**	**ÁFA**	**Bruttó összeg**
ÖSSZESEN	**4 300 000 Ft**	**27%**	**5 461 000 Ft**

Az ajánlati árat egész számban, magyar forintban kell megadni.

Kelt: Kaposvár, 2017-08-17.

.....

/cégszerű aláírás/

Bontási Jegyzőkönyv

Készült: Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal
8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 9.szám alatti helyiségében
2017. augusztus 23, 11.00 órakor

Tárgy: TOP-1.2.1-15-SO1-2016-00009 kódszámú „Balatonföldváron a nyugati strand turisztikai infrastruktúrájának fejlesztése" elnevezésű pályázatban megvalósítandó építési beruházáshoz szükséges kiviteli tervek elkészítése

Jelen vannak a kiíró és az ajánlattevő képviseletében:

Lénárt Márta
pályázati és közbeszerzési ügyintéző .....

Kovács Zsolt
műszaki referens .....

Lénárt Márta a jelenlévők előtt megállapítja, hogy az adott munkákra 3 db ajánlat érkezett, az ajánlatok csomagolása sértetlen, azok tartalma a következő:

	Ajánlattevő	Nettó	Brutto
1.	Megaron' 33 Kft.	3.550.000.- Ft	4.508.500.- Ft
2.	B Line Építésziroda Kft.	3.800.000.- Ft	4.826.000.- Ft
3.	Alfa Invest Kft.	4.300.000.- Ft	5.461.000.- Ft

kmf

Tervezői szerződés
kiviteli terv készítésére
(tervezet)

mely létrejött egyrészről a **Balatonföldvár Város Önkormányzata** (8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor u 1. képviselője **Holovits Huba Polgármester**, adószáma: 15731364-2-14, törzsszáma: 396057, bankszámlaszáma: 14100110-35181549-03000001) mint Megrendelő (továbbiakban: Megrendelő)

másrészről

a ..... (cím : ....., cégjegyzékszáma: ....., adószáma: .....,számlaszáma: ....., képviselője: .....) mint tervező (továbbiakban : Tervező) együttes említésük esetén a **Felek** között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek mellett.

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.) Megrendelő megrendeli, Tervező elvállalja a **TOP-1.2.1-15-SO1-2016-00009 kódszámú „Balatonföldváron a nyugati strand turisztikai infrastruktúrájának fejlesztése"** elnevezésű pályázatban megvalósítandó építési beruházáshoz szükséges kiviteli tervek elkészítését.

2.) A tervezési feladatok fontosabb részei:

Tervezési program:
- A meglévő fogadó épület előtti közterületen járdaburkolat tervezendő. Ezen járdaburkolat burkolt gyalogos úttal kapcsolódjon a fogadóépülettől észak-keletre lévő parkoló felülethez.
- A meglévő fogadóépület felújításra, átalakításra kerül.

Ezen munkálatok keretén belül:
- a főbejáratban új beléptető kapu kerül kialakításra
- a bejárat bal oldalán jegypénztár helyiség kerül kialakításra
- a jegypénztártól balra (dél-nyugat) eső 4 pillérközben, 4 db bérbeadható üzlethelyiség alakítandó ki
- a 4 üzlethelyiség közül a jegypénztár mögötti egység belső hőszigeteléssel (téli használatra is alkalmas módon) készül
- az üzlethelyiségektől balra (dél-nyugat) eső épületrészen az épület Balaton felőli fala és az épület végfala kibontásra kerül (belső pillérek, tető és utcafronti fal megtartásával) egy fedett-nyitott tér kerül kialakításra
- az épület főbejárati előtetője alatti térbeton és az épület Balaton felőli homlokzata előtti térbeton burkolat felbontásra kerül és helyén térkő burkolat kerül kialakításra
- a főbejárattól észak-keletre található utólagos beépítés (előtető alatt) ill. a meglévő büfé (épület észak-keleti végében) elbontásra kerül
- a fogadó épület észak-keleti végén található utólagos tető toldás szintén elbontásra kerül
- a fogadó épület homlokzati terméskő falai letisztításra kerülnek
- a jelenleg fehérre festett, monolit vasbeton homlokzati felületek letisztításra, majd betonfelületi javításra kerülnek, melyek eredményeképpen a monolit vasbeton felületek, látszóbeton felülettel készülnek
- a fogadóépület tetőfelületein a meglévő csapadékvíz elleni szigetelés és a bádogos szerkezetek felbontásra kerülnek és új csapadékvíz elleni szigetelés és bádogos szerkezetek készülnek
- a fogadóépület meglévő acél nyílászárói kibontásra kerülnek és modern, fém szerkezetű nyílászárók kerülnek beépítésre
- a meglévő fogadóépület és a balatonparti betonozott felület között, egyenesvonalú, burkolt, gyalogos út készül
- a gyalogos út két oldalán kerülnek majd elhelyezésre az egyéb park-berendezések (pl.: játszótér)

- a gyalogút és balatonparti betonozott felület találkozásánál a meglévő sövény, 30 m szélességben megszűntetésre kerül és a meglévő betonozott sáv kb. kétszeres szélességével plázs készül
- a tervezett plázsról tervezett stég készül, melyen keresztül a Balaton vize gyalogosan elérhetővé válik

Nyertes tervező feladatát képezi a
- felmérési tervek készítése
- a fent megnevezett tervezési program megvalósításához szükséges teljes körű, az Étv. 191/2009. (IX.15.) Kormányrendelet szerinti kiviteli tervek készítése
- kivitelezésre irányuló közbeszerzésieljárás során segítségnyújtás a kiegészítő tájékoztatás során feltett kérdések megválaszolásában
- kivitelezési munkák során minimum 5 alkalommal helyszíni tervezői művezetés az összes szakágra vonatkozóan

3.) A tervdokumentációnak műszakilag kivitelezhető, gazdaságos és célszerű megoldásokat kell tartalmaznia, és alkalmasnak kell lennie a Megrendelő megismerhető, a felhasználás céljából következő igényeinek kielégítésére.

II. A SZERZŐDÉS TARTALMA

1.) Megrendelő köteles mindazon tényt, információt vagy dokumentumot megfelelő időben Tervező rendelkezésére bocsátani, melyek a jelen szerződés megfelelő teljesítéséhez szükségesek.

2.) Tervező köteles a helyszínt bejárni és a tervezéshez használt adatokat a tervezés előtt a helyszínen ellenőrizni.

3.) Megrendelő a szerződés teljesítése során a Tervezőnek utasítást adhat, a Megrendelő utasításai azonban nem terjedhetnek ki a munka megszervezésére, és nem tehetik a teljesítést terhesebbé.

4.) Tervező a Megrendelő utasításai és a szerződéskötéskor ismert, vagy a teljesítés során ismertté váló érdekei szerint köteles teljesíteni.

5.) Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Tervező köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Tervező a szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. A Tervező köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát. A fenti elállási joggal a Tervező csak akkor élhet, ha a szerződés egyéb módon szerződésszerűen nem teljesíthető.

6.) A Tervező a törvény szerint kellékszavatossággal tartozik azért, hogy az általa szolgáltatott tervdokumentációk minden tekintetben szakszerűek, megfelelnek a szerződéses és a jogszabályi előírásoknak. A szolgáltatásnak alkalmasnak kell lenni arra, hogy azt a Megrendelő rendeltetésszerűen, a szerződésben kikötött, a szerződéskötéskor, illetve a teljesítés folyamán megismert módon és célra felhasználhassa.

III. HATÁRIDŐ

1.) Tervező kötelezettséget vállal arra, hogy a kiviteli terveket a vonatkozó rendeletek előírásainak megfelelően közvetlen átadással teljesíti Megrendelő székhelyén **2017. szeptember 30** – ig.

2.) Megrendelő előteljesítést elfogad, ez azonban pénzügyi előteljesítést nem jelent.

3.) A szerződő felek a tervezés időszakában a megrendelő hivatalos helyiségében legalább három alkalommal tervegyeztetést tartanak, melynek időpontját közösen a Tervező kezdeményezésére jelölik ki.

4.) Megrendelő a további egyeztetés lehetőségét fenntartja.

5.) Megrendelő jogosult a tervezés bármely szakaszában az elkészült munkarészeket áttekinteni, és észrevételeit 8 napon belül Tervező írásban közölni.

IV. A SZERZŐDÉS ÖSSZEGE, KÖTBÉREK, MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

1.) Megrendelő előleget semmilyen jogcímen nem biztosít.

2.) A Tervezőt a jelen szerződésben vállalt feladatok teljes körű, határidőben történő megvalósításának esetére tervezési díj illeti meg, melynek összege:

.....- Ft + ÁFA

3.) A tervezési díj megfizetése a következők szerint történik:

Cselekmény	Számlázási rész	Arány	Összeg
Kiviteli terv átadása	1. részszámla	80 %	.....- + ÁFA
Közbeszerzési eljárásban való segítségnyújtás	2. részszámla	10 %	.....- + ÁFA
Tervezési művezetés	végszámla	10 %	.....- + ÁFA

4.) Az díj elszámolás minden esetben utólag történik - aláírt teljesítésigazolással alátámasztott számla ellenében. Teljesítésigazolásra Holovits Huba Balatonföldvár Város Önkormányzatának polgármestere jogosult.

5.) A teljesítésigazolás nem jelenti a szavatossági jogokról való lemondást, illetve a teljesítés hiány-, és hibamentességének elismerését.

6.) A Megrendelő a tervezési díjat az egyes igazolt teljesítések után benyújtott számla alapján a teljesítésigazolást követő 15 napon belül banki átutalással egyenlíti ki Tervező részére.

7.) A szerződésben kikötött tervezési díj a szerződésszerű teljesítéssel kapcsolatos valamennyi költséget, díjat, - de nem beleértve a szakhatósági tervegyeztetési díjakat - valamennyi szolgáltatás ellenértékét, a szerzői jogi oltalommal törvényileg védett szolgáltatás jelen szerződés szerinti felhasználásának felhasználási díját is tartalmazzák, így Tervező más jogcímen, ill. a szerződésben megjelölt ellenértéken felüli összegű ellenérték felszámítására, ill. követelésére nem jogosult.

8.) Tervező jogosult Megrendelő, mint szerződő fizetési késedelme esetén a Ptk. szerinti késedelmi kamatot felszámítani. Amennyiben Megrendelő a fizetési kötelezettségének a nem megfelelően kiállított számla, a nem megfelelő teljesítés, vagy az azt alátámasztó okiratok hiánya miatt nem tud eleget tenni, úgy ez Megrendelő késedelmét kizárja.

9.) Amennyiben Tervező a jelen szerződés szerinti bármely kötbérterhes kötelezettséget teljes körűen, határidőben nem teljesíti, tehát feladatainak teljesítésével késedelembe esik és ezért felelős, akkor Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult, azzal, hogy Megrendelő a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti. A késedelmi kötbér mértéke a teljes nettó tervezési díj 0,5%-a/naptári nap, de legfeljebb a nettó tervezői díj 20 %-a. A kötbér esedékessé válik amikor a késedelem megszűnik, vagy egyébként amikor a fizetendő kötbér eléri a maximumát.

10.) Amennyiben Tervező a jelen szerződésben meghatározott feladatait részben vagy egészben nem teljesíti, vagy a jelen szerződésben foglalt valamely lényeges kötelezettségét megszegi és a Megrendelő

jelen szerződéstől a Tervező szerződésszegésére hivatkozással eláll, vagy azt felmondja, vagy a szerződés teljesítése egyébként a Tervező felelősségi körébe tartozó okból meghiúsul, a Megrendelő meghiúsulási kötbérre jogosult, azzal, hogy a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti a Tervezővel szemben. A Tervezőt jelen pont szerint terhelő meghiúsulási kötbér mértéke a teljes nettó díj 40%-a. A meghiúsulási kötbér a Tervező teljesítési képességének megszűnéséről vagy a teljesítés megtagadásáról történő megrendelői tudomásszerzéskor, illetve késedelmes vagy hibás teljesítést, illetve súlyos szerződésszegést követően az érdekmúlás és elállás/felmondás megrendelői közlésekor esedékes.

11.) Amennyiben a Tervező a jelen szerződés szerinti szavatossági, jótállási kötelezettségeinek határidőben nem tesz eleget, a Megrendelő hibás teljesítési kötbérre, valamint a kötbér összegét meghaladó kárainak megtérítésére jogosult. A hibás teljesítési kötbér mértéke a teljes nettó tervezési díj 5 %-a, minden egyes hibás teljesítéssel érintett munkarész után. A hibás teljesítési kötbér a szerződés szerinti jótállási, szavatossági kötelezettség teljesítésére nyitva álló határidő eredménytelen elteltekor esedékes.

12.) Amennyiben a szerződés a Megrendelőnek felróható okból szűnik meg, Tervező jogosult a szerződés megszűnésének időpontjáig elvégzett szolgáltatásainak, valamint felmerült költségeinek ellenértékére, továbbá a szerződésben rögzített tervezési díj 10 % - ára.

V. TELJESÍTÉS, FELELŐSSÉG

1.) Tervező a végzett munkáért a PTK rendelkezései szerint felelősséggel tartozik.

2.) Tervező megfelelő jogosultsággal és tapasztalattal rendelkezik, illetve az árajánlat adásánál kellőképpen megvizsgálta a feladat bonyolultságát és terjedelmét és képes a tervezési feladat elvégzésére. A tervező a helyszínt bejárta, a kiviteli terv alapjául szolgáló terveket megkapta, azokat megtekintette, ajánlatát ennek alapján készítette el.

3.) Tervező a teljes dokumentációt 5 példányban papír alapon, és 4 példány digitális (PDF) (költségvetés kiírás xl. formátumban) formátumban adja át a Megrendelő részére. A Tervező a teljesítési kötelezettségének a Megrendelő székhelyén történő átadással, az átvétel igazolásával tesz eleget. A tervdokumentáció átadásának helye Megrendelő székhelye.

4.) A tervek átadásakor a tervek átvételét átvételi elismervénnyel kell igazolni, amelyen a szolgáltatás tárgyát, az átvétel időpontját, az átvevő nevét és aláírását pontosan kell feltüntetni.

5.) A jelen tervezési szerződés teljesítése akkor minősül szerződésszerűnek, ha az elkészült tervek teljeskörűek, kielégítik a Megrendelő igényeit, megfelelnek a korszerű, hatályos műszaki követelményeknek, a hatósági és jogszabályi előírásoknak.

6.) Ha a tervek a fenti követelményeket nem elégítik ki, a szolgáltatás kellékhiányosnak tekintendő.

VI. A TERVDOKUMENTÁCI, SZERZŐI JOGI RENDELKEZÉSEK

1.) A Tervező szavatolja, hogy az elkészítendő terv eredeti szellemi terméke, annak felhasználási jogának átengedésére jogosult, és kijelenti, hogy harmadik félnek nem állt, áll, vagy a jövőben nem fog fennállni bármilyen olyan joga, amely Megrendelőt – akár időlegesen – korlátozná vagy megakadályozná a tervek jogszerű felhasználásában, illetve a felhasználási jogok meghatározott körének jelen szerződés szerinti megszerzésében, gyakorlásában.

2.) A Tervező szavatol azért, hogy a munkavégzés során nem használja fel olyan harmadik személynek a jogi oltalomban részesített szellemi alkotását, amelynek felhasználására nem jogosult.

3.) Tervező jelen szerződéssel a terv kizárólagos felhasználási jogát átengedi Megrendelő részére. Megrendelő a terv további felhasználására – mind térben, mind időben, mind területi szempontból,

mind felhasználási módot illetően (így különösen a terv megvalósítása, átdolgozása, többszörözés, közzététel) a Tervező hozzájárulása és további jogdíj fizetése nélkül jogosult, tehát az átadással Megrendelő a szerződés tárgya vonatkozásában korlátozásmentes, és harmadik személyre is átruházható felhasználási jogot szerez.

4.) Tervező kijelenti, hogy a fenti pontban meghatalmazott felhasználási jog átengedésének ellenértékét a tervezői díj tartalmazza, és erről az esetlegesen bevont altervezőket is tájékoztatja.

VII. MUNKAFELTÉTELEK, ALVÁLLALKOZÓK, KÖZREMŰKÖDŐK

1.) Tervező kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges technikai és humánerőforrással rendelkezik, ill. szükséges jogszabályi feltételeknek megfelel, illetve azokat – jogszabályoknak megfelelően - alvállalkozókkal (közreműködőkkel) biztosítja.

2.) Tervező felel az általa bevont közreműködők, alvállalkozók, szakági tervezők közötti egyeztetések koordinálásáért, az általuk készített tervek összehangolásáért. Tervező az általa bevont közreműködők, alvállalkozók, szakági tervezők munkájáért teljes felelősséggel tartozik.

3.) Tervező kijelenti és szavatolja, hogy mind ő, mind munkavállalói, mind pedig közreműködői rendelkeznek a jelen szerződés szerinti tervezési feladat ellátásához szükséges jogosultságokkal, tapasztalattal és szaktudással, így különösen, hogy a tervezést végző felelős vezető tervezők megfelelnek a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendeletben foglalt, az építészeti-műszaki tervezési tevékenység végzésére vonatkozó feltételeknek.

VIII. JÓTÁLLÁS, SZAVATOSSÁG

1.) A Tervező az általa szolgáltatott tervek megfelelőségéért, azaz a tervhibától való mentességért a Ptk. szerinti kellékszavatossággal tartozik.

2.) Tervező a tervdokumentáció átadásától számított 24 hónap időtartamra jótállást vállal a jelen szerződés szerinti feladatai és kötelezettségei szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért, így különösen, de nem kizárólagosan azért, hogy:

- az általa szolgáltatott tervek minősége a jelen szerződés, az alkalmazandó jogszabályok és szabványok előírásainak megfelel, és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja,
- a terv alkalmas arra, hogy azok alapján a Megrendelő a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárást lefolytassa
- a tervnek nincsen olyan hibája, amely a létesítmény rendeltetésszerű és biztonságos használatát akadályozza, vagy korlátozza.

3.) A jótállás alapján Tervezőt terhelő kötelezettségek teljesítését a Megrendelőn túlmenően - a Megrendelő írásbeli felhatalmazása alapján – harmadik személy is jogosult közvetlenül a Tervezőtől követelni, amely esetben a Tervező a jótállás keretében végzendő szolgáltatásait ezen harmadik személy részére köteles nyújtani.

4.) A jótállási kötelezettség keretében a Tervező, a Megrendelő vagy az általa felhatalmazott harmadik személy első, a jótállási időszak alatt bejelentett, írásbeli felszólítására köteles a tervdokumentáció hibájának kijavítását megkezdeni, és azt a felszólításban megjelölt határidőre elvégezni. A Tervező a jótállás keretében köteles elvégezni mindazokat a módosításokat is, amelyeket bármely hatóság, vagy az érintett szervezetek írnak elő.

5.) Tervező hibás vagy hiányos teljesítése esetén, mind a közvetlen, mind a következményes, felróhatóan okozott károkért teljes felelősséggel tartozik, mely felelősség fennállását a jótállási időszak lejárta nem érinti.

6.) Amennyiben a Tervező a jótállás keretében teljesítendő kötelezettségeinek nem tesz határidőben eleget, úgy a Megrendelő jogosult a Tervező kockázatára és költségére az adott feladatot mással elvégeztetni.

7.) A Megrendelő a hibás teljesítésből eredő jogainak gyakorlását a Tervező hozzájárulása nélkül, minden korlátozás nélkül jogosult harmadik személynek átengedni.

IX. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, IRATAI, HATÁLYBA LÉPÉSE, ÉRVÉNYESSÉGE

1.) A szerződés a felek által történt cégszerű aláírását követően lép hatályba és – ha egy korábbi időpontban nem kerül sor a megszüntetésre – a teljesítéssel hatályát veszti.

2.) Jelen szerződés csak írásbeli formában és közös megegyezés alapján módosítható. A szerződés egyoldalú módosítása érvénytelen.

3.) A másik fél súlyos vagy ismételt szerződésszegése esetén a felek jogosultak a jelen szerződést a jogsértő vagy mulasztó félhez intézett egyoldalú írásbeli jognyilatkozattal felmondani.

X. EGYÜTTMŰKÖDÉS, KAPCSOLATTARTÁS

1.) Felek kijelentik, hogy a szerződés teljesítésében folyamatosan együttműködnek, a felmerülő problémákról egymást haladéktalanul értesítik.

2.) Felek jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel helyét és idejét azonosítható módon igazoló módon tehetik meg érvényesen. A felek a fentieken értik az elektronikus levelezés (e-mail) formáját is.

3.) Felek képviseletére (jognyilatkozat tételére) az ott megjelölt esetleges korlátozásokkal az alábbi személyek jogosultak kizárólagosan:

Megrendelő részéről:
Név, beosztás: Holovits Huba polgármester
Elérhetőségei :
Cím : 8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor u. 1.
Telefon : 84/540-111
Fax : 84/540-332
email : pgmh@balatonfoldvar.hu
Jognyilatkozat korlátozása: -
Tervező részéről: .....
Elérhetőségei : .....
Cím : .....
Telefon : .....
Fax : .....
email : .....
Jognyilatkozat korlátozása:-

XI. EGYEBEK

1.) Tervező az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Avr.) 50.§ (1a) bekezdése szerint nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül. A szervezet képviselője a nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles Megrendelőt tájékoztatni.
A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Megrendelő felmondja vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll.

2.) Megrendelő az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdése alapján az átláthatóság ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. § szerint jogosult a szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat kezelni.

3.) Szerződő Felek megegyeznek abban, hogy a vitás kérdést megkísérlik peren kívüli békés úton rendezni, és csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz. Amennyiben az egyeztetés nem vezet eredményre, úgy jelen szerződésből eredő jogvitájuk tekintetében kikötik – értékhatártól függően – a Siófoki Járási Bíróság/Kaposvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.

4.) Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).

5.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben mindenkor hatályos magyar jogszabályok, különös tekintettel a Polgári Törvénykönyv (Ptk.), vonatkozó rendelkezései az irányadóak azzal, hogy amennyiben jelen szerződés az értelmezésre vonatkozó eltérő rendelkezést nem tartalmaz, úgy jelen szerződésben alkalmazott kifejezéseket a Ptk. rendelkezései szerint kell értelmezni.

6.) Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül, annak közzététele a Megrendelő kötelezettsége.

7.) Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötésére képviselőik megfelelő felhatalmazással rendelkeznek.

8.) Jelen szerződés megkötését Megrendelő részéről Balatonföldvár Város Képviselő – testületének 46/2016 (II.18.) számú határozatával hagyta jóvá.

9.) A jelen szerződés hat, egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, amelyből aláírás után négy példány a Megrendelőt, két példány a Tervezőt illeti.

10.) Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás, értelmezés és pontos megértés után saját kezűleg cégszerűen írták alá.

Holovits Huba	.....
polgármester	ügyvezető
Balatonföldvár Város Önkormányzata	.....
Megrendelő	Tervező
Balatonföldvár, 2017.	....., 2017. .....

Jogi ellenjegyző:

Pénzügyi ellenjegyző:

dr. Kiss Pál	Ernyes Ervin
címzetes főjegyző	pénzügyi osztályvezető
Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal	Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal
Balatonföldvár, 2017.....	Balatonföldvár, 2017.....

Balatonföldvár Város Önkormányzata
8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.
Tel.: 84/540-330 Fax: 84/540-332
e-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu

ELŐTERJESZTÉS
Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. augusztus 25-én tartandó rendkívüli ülésére

Tárgya: Balatonföldvár, Bajcsy Zsilinszky utcában (372 hrsz) létesítendő parkolók megvalósításához szükséges tervezési feladatok ellátása – ajánlatok bírálata
Előterjesztést készítette: Lénárt Márta
Véleményezésre, tárgyalásra megkapja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonföldvár Város Önkormányzatának terveiben szerepel, hogy a Bajcsy Zsilinszky utca (372 hrsz) két oldalán parkolókat létesít.
Az újonnan kialakítandó fizető parkolók nem csak további bevételhez juttatják az önkormányzatot, de reményeink szerint az eddigi, a városközpontot és a környéket terhelő rendezetlen parkolási szokásokra is megoldást nyújtanak.

A beruházás építés engedélyköteles tevékenység, ezért a tervezési feladat ellátásra a Balatonföldvári Kulturális Szolgáltató és Fenntartó Közhasznú Nonprofit Kft. nevében 3, a tevékenység elvégzésére alkalmasnak ítélt vállalkozástól kértünk ajánlatot.

Nyertes ajánlattevő feladata:

Bajcsy Zsilinszky utca – volt Kikötő utca (372 hrsz) Spúr utcától északra lévő szakaszán parkolók tervezése

- mindkét oldalon a lehető legtöbb parkolóhely kialakítása a meglévő faállomány figyelembe vétele mellett
- zöldfelület rekonstrukciója
- közvilágítási kandeláber cseréje, tervezése
- a parkolók csapadékvíz elvezetésének megtervezése, szükség esetén vízjogi létesítési engedély megszerzése

A beérkezett ajánlatok jelen előterjesztés mellékleteként szintén csatolásra kerülnek.

Ajánlattevők neve:	**Ajánlati nettó ár:**	**Ajánlati bruttó ár:**
Global-Construct Tervező és Szolgáltató Kft.		
Különút Mérnöki Iroda Kft.		
Nyék Soft Kft.		

Fentiek alapján a legkedvezőbb ajánlatot a ..... nyújtotta be, ajánlata az ajánlatkérési felhívásban megjelölt feltételeknek megfelel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését az alábbi határozati javaslatot illetően:

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Balatonföldvár, Bajcsy Zsilinszky utcában (372 hrsz) létesítendő parkolók megvalósításához szükséges tervezési feladatok ellátására érkezett ajánlatok közül a legkedvezőbb, a ..... által

benyújtott .....- Ft +ÁFA összegű ajánlatot elfogadja, és felhatalmazza Kiss Tibort, a Balatonföldvári Kulturális Szolgáltató és Fenntartó Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezetőjét a tervezési szerződés aláírására.

Felelős: Holovits Huba
Határidő: 2017. szeptember 1.

Balatonföldvár, 2017. augusztus 24.

Tisztelettel:

Holovits Huba
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: 2017. augusztus 24.
Ellenjegyezte: .....
Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző

Mellékletek :
- tervezési szerződés - tervezet

Tervezői szerződés
(tervezet)

amely létrejött egyrészről

cégnév : **Balatonföldvári Kulturális Szolgáltató és Fenntartó Közhasznú Nonprofit Kft.**
Székhely: 8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.
Képviseli: Kiss Tibor ügyvezető
cégjegyzékszám: 14 09 314024
Adóigazgatási szám: 24840752-2-14
Bankszámlaszám: 11743040-21406896-00000000
mint megrendelő, a továbbiakban Megrendelő,

másrészről a (cégnév)
Székhely:
Képviseli:
Cégjegyzékszám:
Adószám:
Bankszámlaszám:
mint tervező, a továbbiakban Tervező,
a továbbiakban együttesen Felek között az alábbi tartalommal:

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.) Megrendelő megrendelésére a Tervező vállalja a Balatonföldvár, Bajcsy Zsilinszky utca (372 hrsz) Spúr utcától északra lévő szakaszán létesítendő parkolók megvalósítási munkáihoz szükséges teljes körű építési engedélyes és kiviteli tervdokumentáció elkészítését a szükséges engedélyezési eljárások lebonyolításával együtt.

2.) A tervezési feladatok fontosabb részei:

- Bajcsy Zsilinszky utca – volt Kikötő utca (372 hrsz) Spúr utcától északra lévő szakaszán parkolók tervezése
- mindkét oldalon a lehető legtöbb parkolóhely kialakítása a meglévő faállomány figyelembe vétele mellett
- zöldfelület rekonstrukciója
- közvilágítási kandeláber cseréje, tervezése
- a parkolók csapadékvíz elvezetésének megtervezése, szükség esetén vízjogi létesítési engedély megszerzése

Tevékenységek :
- geodézia felmérés
- engedélyezési és kivitelei tervek készítése
- földhivatali tulajdoni lapok és térképmásolatok beszerzése
- eljárási illetékek megfizetése
- közműegyeztetések elvégzése, egyetértési nyilatkozatok beszerzése, az ehhez szükséges díjak megfizetése
- engedélyezési eljárás(ok) teljes körű bonyolítása
- méret és mennyiségkimutatás készítése
- árazott és árazatlan költségvetés kiírás készítése
- esetlegesen szükséges közműkiváltások megtervezése és engedélyeztetése
- a kivitelező kiválasztására irányuló beszerzési eljárás során közreműködés

3.) Tervező feladata a szakági egyeztetések lefolytatása, a szakhatósági és közműnyilatkozatok, valamint egyéb szükséges engedélyek beszerzése, a beszerzéshez szükséges tervdokumentációk elkészítése, továbbá az engedélyezési eljárás(ok) Megrendelő képviseletében történő lefolytatása.

4.) Tervező csak a Megrendelő által jóváhagyott és elfogadott tervdokumentációt nyújthatja be engedélyezési eljárás lefolytatására.

5.) A tervdokumentációnak műszakilag kivitelezhető, gazdaságos és célszerű megoldásokat kell tartalmaznia, és alkalmasnak kell lennie a Megrendelő megismerhető, a felhasználás céljából következő igényeinek kielégítésére.

II. A SZERZŐDÉS TARTALMA

1.) Megrendelő köteles mindazon tényt, információt vagy dokumentumot megfelelő időben Tervező rendelkezésére bocsátani, melyek a jelen szerződés megfelelő teljesítéséhez szükségesek.

2.) Tervező köteles a helyszínt bejárni és a tervezéshez használt adatokat a tervezés előtt a helyszínen ellenőrizni.

3.) Megrendelő a szerződés teljesítése során a Tervezőnek utasítást adhat, a Megrendelő utasításai azonban nem terjedhetnek ki a munka megszervezésére, és nem tehetik a teljesítést terhesebbé.

4.) Tervező a Megrendelő utasításai és a szerződéskötéskor ismert, vagy a teljesítés során ismertté váló érdekei szerint köteles teljesíteni.

5.) Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Tervező köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Tervező a szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. A Tervező köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát. A fenti elállási joggal a Tervező csak akkor élhet, ha a szerződés egyéb módon szerződésszerűen nem teljesíthető.

6.) A Tervező a törvény szerint kellékszavatossággal tartozik azért, hogy az általa szolgáltatott tervdokumentációk minden tekintetben szakszerűek, megfelelnek a szerződéses és a jogszabályi előírásoknak. A szolgáltatásnak alkalmasnak kell lenni arra, hogy azt a Megrendelő rendeltetésszerűen, a szerződésben kikötött, a szerződéskötéskor, illetve a teljesítés folyamán megismert módon és célra felhasználhassa.

III. HATÁRIDŐ

1.) Tervező kötelezettséget vállal arra, hogy a dokumentációt az alábbiak szerinti időpontban a vonatkozó rendeletek előírásainak megfelelően közvetlen átadással teljesíti.

2.) A tervdokumentáció benyújtásának határideje: szerződéskötéstől számított 2 hónap

3.) Megrendelő előteljesítést elfogad, ez azonban pénzügyi előteljesítést nem jelent.

4.) A szerződő felek a tervezés időszakában a helyszínt közösen bejárják, 1 alkalommal pedig tervegyeztetést tartanak a megrendelő hivatalos helyiségében. Megrendelő a további egyeztetés lehetőségét fenntartja.

IV. A SZERZŐDÉS ÖSSZEGE, KÖTBÉREK, MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

1.) Megrendelő előleget semmilyen jogcímen nem biztosít.

2.) A Tervezőt a jelen szerződésben vállalt feladatok teljes körű, határidőben történő megvalósításának esetére tervezési díj illeti meg, melynek összege:

.....- + ÁFA, azaz ..... forint + ÁFA.

3.) A tervezési díj megfizetése 2 ütemben, a következők szerint történik:

Cselekmény	Időpont	% - os meghatározás	Összeg
Tervdokumentáció átadása	szerződéskötéstől számított 2 hónap	tervezési díj 80 % - a	.....- Ft +ÁFA
Építési engedélyezési határozat megszerzése		tervezési díj 20 % - a	.....- Ft + ÁFA

4.) A tervezési díj elszámolása utólag történik - aláírt teljesítésigazolással alátámasztott számla ellenében. Teljesítésigazolásra Kiss Tibor ügyvezető jogosult.

5.) A teljesítésigazolás nem jelenti a szavatossági jogokról való lemondást, illetve a teljesítés hiány-, és hibamentességének elismerését.

6.) A Megrendelő a tervezési díjat az egyes igazolt teljesítések után benyújtott számla alapján a teljesítésigazolást követő 15 napon belül banki átutalással egyenlíti ki Tervező részére.

7.) A szerződésben kikötött tervezési díj a szerződésszerű teljesítéssel kapcsolatos valamennyi költséget, díjat, valamennyi szolgáltatás ellenértékét, a szerzői jogi oltalommal törvényileg védett szolgáltatás jelen szerződés szerinti felhasználásának felhasználási díját is tartalmazzák, így Tervező más jogcímen, ill. a szerződésben megjelölt ellenértéken felüli összegű ellenérték felszámítására, ill. követelésére nem jogosult.

8.) Tervező jogosult Megrendelő, mint szerződő fizetési késedelme esetén a Ptk. szerinti késedelmi kamatot és költségátalányt felszámítani. Amennyiben Megrendelő a fizetési kötelezettségének a nem megfelelően kiállított számla, a nem megfelelő teljesítés, vagy az azt alátámasztó okiratok hiánya miatt nem tud eleget tenni, úgy ez Megrendelő késedelmét kizárja.

9.) Amennyiben Tervező a jelen szerződés szerinti bármely kötbérterhes kötelezettséget teljes körűen, határidőben nem teljesíti, tehát feladatainak teljesítésével késedelembe esik és ezért felelős, akkor Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult, azzal, hogy Megrendelő a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti. A késedelmi kötbér mértéke a teljes nettó tervezési díj 0,5%-a/naptári nap, de legfeljebb a nettó tervezői díj 20 %-a. A kötbér esedékessé válik amikor a késedelem megszűnik, vagy egyébként amikor a fizetendő kötbér eléri a maximumát.

10.) Amennyiben Tervező a jelen szerződésben meghatározott feladatait részben vagy egészben nem teljesíti, vagy a jelen szerződésben foglalt valamely lényeges kötelezettségét megszegi és a Megrendelő jelen szerződéstől a Tervező szerződésszegésére hivatkozással eláll, vagy azt felmondja, vagy a szerződés teljesítése egyébként a Tervező felelősségi körébe tartozó okból meghiúsul, a Megrendelő meghiúsulási

kötbérre jogosult, azzal, hogy a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti a Tervezővel szemben. A Tervezőt jelen pont szerint terhelő meghiúsulási kötbér mértéke a teljes nettó tervezési díj 40%-a. A meghiúsulási kötbér a Tervező teljesítési képességének megszűnéséről vagy a teljesítés megtagadásáról történő megrendelői tudomásszerzéskor, illetve késedelmes vagy hibás teljesítést, illetve súlyos szerződésszegést követően az érdekmúlás és elállás/felmondás megrendelői közlésekor esedékes.

11.) Amennyiben a Tervező a jelen szerződés szerinti szavatossági, jótállási kötelezettségeinek határidőben nem tesz eleget, a Megrendelő hibás teljesítési kötbérre, valamint a kötbér összegét meghaladó kárainak megtérítésére jogosult. A hibás teljesítési kötbér mértéke a teljes nettó tervezési díj 5 %-a, minden egyes hibás teljesítéssel érintett munkarész után. A hibás teljesítési kötbér a szerződés szerinti jótállási, szavatossági kötelezettség teljesítésére nyitva álló határidő eredménytelen elteltekor esedékes.

12.) Amennyiben a szerződés a Megrendelőnek felróható okból szűnik meg, Tervező jogosult a szerződés megszűnésének időpontjáig elvégzett szolgáltatásainak, valamint felmerült költségeinek ellenértékére, továbbá a szerződésben rögzített tervezési díj 10 % - ára.

V. TELJESÍTÉS, FELELŐSSÉG

1.) Tervező a végzett munkáért a PTK rendelkezései szerint felelősséggel tartozik.

2.) Tervező megfelelő jogosultsággal és tapasztalattal rendelkezik, illetve az árajánlat adásánál kellőképpen megvizsgálta a feladat bonyolultságát és terjedelmét és képes a tervezési feladat elvégzésére. A tervező a helyszínt bejárta, megtekintette, ajánlatát ennek alapján készítette el.

3.) Tervező a teljes dokumentációt 3 példányban papír alapon, és 3 példány digitális (PDF) formátumban adja át a Megrendelő részére. A Tervező a teljesítési kötelezettségének a Megrendelő székhelyén történő átadással, az átvétel igazolásával tesz eleget. A tervdokumentáció átadásának helye Megrendelő székhelye.

4.) A tervek átadásakor a tervek átvételét átvételi elismervénnyel kell igazolni, amelyen a szolgáltatás tárgyát, az átvétel időpontját, az átvevő nevét és aláírását pontosan kell feltüntetni.

5.) Tervező feladata a fent meghatározott példányszámon túl az engedélyezési és szakhatósági eljárások lebonyolításához szükséges példányszámú tervdokumentáció biztosítása

6.) A jelen tervezési szerződés teljesítése akkor minősül szerződésszerűnek, ha az elkészült tervek teljeskörűek, kielégítik a Megrendelő igényeit, megfelelnek a korszerű, hatályos műszaki követelményeknek, a hatósági és jogszabályi előírásoknak, és előzőek okán az építési engedélyezési eljárás sikeresen lezajlott.

7.) Ha a tervek a fenti követelményeket nem elégítik ki, a szolgáltatás kellékhiányosnak tekintendő.

VI. A TERVDOKUMENTÁCI, SZERZŐI JOGI RENDELKEZÉSEK

1.) A Tervező szavatolja, hogy az elkészítendő terv eredeti szellemi terméke, annak felhasználási jogának átengedésére jogosult, és kijelenti, hogy harmadik félnek nem állt, áll, vagy a jövőben nem fog fennállni bármilyen olyan joga, amely Megrendelőt – akár időlegesen – korlátozná vagy megakadályozná a tervek jogszerű felhasználásában, illetve a felhasználási jogok meghatározott körének jelen szerződés szerinti megszerzésében, gyakorlásában.

2.) A Tervező szavatol azért, hogy a munkavégzés során nem használja fel olyan harmadik személynek a jogi oltalomban részesített szellemi alkotását, amelynek felhasználására nem jogosult.

3.) Tervező jelen szerződéssel a terv kizárólagos felhasználási jogát átengedi Megrendelő részére. Megrendelő a terv további felhasználására – mind térben, mind időben, mind területi szempontból, mind felhasználási módot illetően (így különösen a terv megvalósítása, átdolgozása, többszörözés, közzététel) a Tervező hozzájárulása és további jogdíj fizetése nélkül jogosult, tehát az átadással Megrendelő a szerződés tárgya vonatkozásában korlátozásmentes, és harmadik személyre is átruházható felhasználási jogot szerez.

4.) Tervező kijelenti, hogy a fenti pontban meghatalmazott felhasználási jog átengedésének ellenértékét a tervezői díj tartalmazza, és erről az esetlegesen bevont altervezőket is tájékoztatja.

VII. MUNKAFELTÉTELEK, ALVÁLLALKOZÓK, KÖZREMŰKÖDŐK

1.) Tervező kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges technikai és humánerőforrással rendelkezik, ill. szükséges jogszabályi feltételeknek megfelel, illetve azokat – jogszabályoknak megfelelően - alvállalkozókkal (közreműködőkkel) biztosítja.

2.) Tervező felel az általa bevont közreműködők, alvállalkozók, szakági tervezők közötti egyeztetések koordinálásáért, az általuk készített tervek összehangolásáért. Tervező az általa bevont közreműködők, alvállalkozók, szakági tervezők munkájáért teljes felelősséggel tartozik.

3.) Tervező kijelenti és szavatolja, hogy mind ő, mind munkavállalói, mind pedig közreműködői rendelkeznek a jelen szerződés szerinti tervezési feladat ellátásához szükséges jogosultságokkal, tapasztalattal és szaktudással.

VIII. JÓTÁLLÁS, SZAVATOSSÁG

1.) A Tervező az általa szolgáltatott tervek megfelelőségéért, azaz a tervhibától való mentességért a Ptk. szerinti kellékszavatossággal tartozik.

2.) Tervező a tervdokumentáció átadásától számított 12 hónap időtartamra jótállást vállal a jelen szerződés szerinti feladatai és kötelezettségei szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért, így különösen, de nem kizárólagosan azért, hogy:

- az általa szolgáltatott tervek minősége a jelen szerződés, az alkalmazandó jogszabályok és szabványok előírásainak megfelel, és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja,
- a terv alkalmas arra, hogy azok alapján az illetékes hatóság az építési engedélyt megadja,
- a tervnek nincsen olyan hibája, amely a létesítmény rendeltetésszerű és biztonságos használatát akadályozza, vagy korlátozza.

3.) A jótállás alapján Tervezőt terhelő kötelezettségek teljesítését a Megrendelőn túlmenően - a Megrendelő írásbeli felhatalmazása alapján – harmadik személy is jogosult közvetlenül a Tervezőtől követelni, amely esetben a Tervező a jótállás keretében végzendő szolgáltatásait ezen harmadik személy részére köteles nyújtani.

4.) A jótállási kötelezettség keretében a Tervező, a Megrendelő vagy az általa felhatalmazott harmadik személy első, a jótállási időszak alatt bejelentett, írásbeli felszólítására köteles a tervdokumentáció hibájának kijavítását megkezdeni, és azt a felszólításban megjelölt határidőre elvégezni. A Tervező a jótállás keretében köteles elvégezni mindazokat a módosításokat is, amelyeket bármely hatóság, vagy az érintett szervezetek írnak elő.

5.) Tervező hibás vagy hiányos teljesítése esetén, mind a közvetlen, mind a következményes, felróhatóan okozott károkért teljes felelősséggel tartozik, mely felelősség fennállását a jótállási időszak lejárta nem érinti.

6.) Amennyiben a Tervező a jótállás keretében teljesítendő kötelezettségeinek nem tesz határidőben eleget, úgy a Megrendelő jogosult a Tervező kockázatára és költségére az adott feladatot mással elvégeztetni.

7.) A Megrendelő a hibás teljesítésből eredő jogainak gyakorlását a Tervező hozzájárulása nélkül, minden korlátozás nélkül jogosult harmadik személynek átengedni.

IX. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, IRATAI, HATÁLYBA LÉPÉSE, ÉRVÉNYESSÉGE

1.) A szerződés a felek által történt cégszerű aláírását követően lép hatályba és – ha egy korábbi időpontban nem kerül sor a megszüntetésre – a teljesítéssel hatályát veszti.

2.) Jelen szerződés csak írásbeli formában és közös megegyezés alapján módosítható. A szerződés egyoldalú módosítása érvénytelen.

3.) A másik fél súlyos vagy ismételt szerződésszegése esetén a felek jogosultak a jelen szerződést a jogsértő vagy mulasztó félhez intézett egyoldalú írásbeli jognyilatkozattal felmondani.

X. EGYÜTTMŰKÖDÉS, KAPCSOLATTARTÁS

1.) Felek kijelentik, hogy a szerződés teljesítésében folyamatosan együttműködnek, a felmerülő problémákról egymást haladéktalanul értesítik.

2.) Felek jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel helyét és idejét azonosítható módon igazoló módon tehetik meg érvényesen. A felek a fentieken értik az elektronikus levelezés (e-mail) formáját is.

3.) Felek képviseletére (jognyilatkozat tételére) az ott megjelölt esetleges korlátozásokkal az alábbi személyek jogosultak kizárólagosan:

Megrendelő részéről:
Név, beosztás: Kiss Tibor ügyvezető
Elérhetőségei :
Cím : 8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor u. 1.
Telefon : 84/553-088
Fax : 84/540-332
email : kiss.tibor@bknkft.hu
Jognyilatkozat korlátozása: -

Tervező részéről:
Név, beosztás :
Elérhetőségei :
Cím :
Telefon :
email :
Jognyilatkozat korlátozása:-

XI. EGYEBEK

1.) Tervező az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Avr.) 50.§ (1a) bekezdése szerint nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül. A szervezet képviselője a nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles Megrendelőt tájékoztatni.
A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Megrendelő felmondja vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll.

2.) Megrendelő az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdése alapján az átláthatóság ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. § szerint jogosult a szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat kezelni.

3.) Szerződő Felek megegyeznek abban, hogy a vitás kérdést megkísérlik peren kívüli békés úton rendezni, és csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz. Amennyiben az egyeztetés nem vezet eredményre, úgy jelen szerződésből eredő jogvitájuk tekintetében kikötik – értékhatártól függően – a Siófoki Járási Bíróság/Kaposvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.

4.) Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).

5.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben mindenkor hatályos magyar jogszabályok, különös tekintettel a Polgári Törvénykönyv (Ptk.), vonatkozó rendelkezései az irányadóak azzal, hogy amennyiben jelen szerződés az értelmezésre vonatkozó eltérő rendelkezést nem tartalmaz, úgy jelen szerződésben alkalmazott kifejezéseket a Ptk. rendelkezései szerint kell értelmezni.

6.) Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül, annak közzététele a Megrendelő kötelezettsége.

7.) Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötésére megfelelő felhatalmazással rendelkeznek.

8.) A jelen szerződés hat, egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, amelyből aláírás után négy példány a Megrendelőt, két példány a Tervezőt illeti.

9.) Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás, értelmezés és pontos megértés után saját kezűleg cégszerűen írták alá.

Kiss Tibor ügyvezető Balatonföldvári Kulturális Szolgáltató és Fenntartó Közhasznú Nonprofit Kft. Megrendelő Balatonföldvár, 2017.	Tervező ....., 2017. .....

Balatonföldvár Város Önkormányzata
8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.
Tel.: 84/540-330 Fax: 84/540-332
e-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu

ELŐTERJESZTÉS

Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. augusztus 25-én tartandó ülésére

Tárgya: Helyi esélyegyenlőségi program áttekintése, II. felülvizsgálata
Előterjesztést készítette: Hajnal Szilvia
Véleményezésre, tárgyalásra megkapja:---

Tisztelt Képviselő – testület!

Balatonföldvár Város Önkormányzatának képviselő – testülete 2013 – ban 197/2013 (IX.10.) számú határozatával elfogadta a Helyi Esélyegyenlőségi Programot, mely feltétele az európai uniós pályázatokon való részvételnek.
A program felülvizsgálata kétévenként kötelező, a második kétéves felülvizsgálati határidő - melyet a testület a 183/2015. (XII.10.) Kt. határozatával is elrendelt - 2017. szeptember 10-én esedékes.
A program felülvizsgálata megtörtént, mely során az Intézkedési Tervben szereplő rövid, közép és hosszútávú célok határidejét módosítottuk a szakmai tartalom megtartása mellett.
A tervezetet előzetesen egyeztettük a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság munkatársával is.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését az alábbi határozati javaslatokat illetően:

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a 2013. szeptemberében 197/2013. (IX.10.) számú határozatával elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Programot áttekintette, II. kétéves felülvizsgálatát elvégezte és az Intézkedési Tervben szereplő a rövid, közép és hosszútávú célok határidejének módosítását a szakmai tartalom megtartása mellett elfogadja, a programot érvényben tartja.

Felelős: Holovits Huba
Határidő: 2017. szeptember 10.

Balatonföldvár, 2017. augusztus 22.

Holovits Huba s.k.
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: 2017. augusztus 22.

Ellenjegyezte: .....
Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző

Mellékletek: Helyi Esélyegyenlőségi Program

Helyi Esélyegyenlőségi Program
Balatonföldvár Város Önkormányzata



Készült:
Balatonföldvár, 2013. szeptember

Felülvizsgálat készült:
Balatonföldvár, 2015. december

II. Felülvizsgálat készült:
Balatonföldvár, 2017. .....

Tartalomjegyzék

I. HELYI ESÉLYEGYENLŐSÉGI PROGRAM (HEP) 4

1. *BEVEZETÉS 4*
2. *A TELEPÜLÉS BEMUTATÁSA 5*
3. *ÉRTÉKEINK, KÜLDETÉSÜNK 9*
4. *CÉLOK 10*

II. A HELYI ESÉLYEGYENLŐSÉGI PROGRAM HELYZETELEMZÉSE (HEP HE) 11

1.1. A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása 11
1.2. Az esélyegyenlőségi célcsoportokat érintő helyi szabályozás rövid bemutatása 14
2. *STRATÉGIAI KÖRNYEZET BEMUTATÁSA 14*
2.1. Országos és megyei szintű, elemzések, összehasonlítások és tendenciák 14
2.2. Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal 22
2.4. A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása 24
3. *A MÉLYSZEGÉNYSÉGBEN ÉLŐK ÉS ROMÁK HELYZETE, ESÉLYEGYENLŐSÉGE 24*
3.1. Jövedelmi és vagyoni helyzet 24
3.2. Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció 25
3.3. Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások 32
3.4. Lakhatás, lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció 34
3.5. Telepek, szegregátumok helyzete 37
3.6. Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés 38
3.7. Közösségi viszonyok, helyi közélet bemutatása 42
3.8. A roma nemzetiségi önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal 43
3.9. Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása 43
4. *A GYERMEKEK HELYZETE, ESÉLYEGYENLŐSÉGE, GYEMEKSZEGÉNYSÉG 44*
4.1. A gyermekek helyzetének általános jellemzői (pl. gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása, demográfiai trendek stb.) 44
4.2. Szegregált, telepszerű lakókörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége 47
4.3. A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékossággal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése 47
4.4. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók, valamint fogyatékossággal élő gyerekek közoktatási lehetőségei és esélyegyenlősége 51
4.5. Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása. 54
5. *A NŐK HELYZETE, ESÉLYEGYENLŐSÉGE 55*
5.1. A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége 55
5.2. A munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások (pl. bölcsődei, családi napközi, óvodai férőhelyek, férőhelyhiány; közintézményekben rugalmas munkaidő, családbarát munkahelyi megoldások stb.) 57
5.3. Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe 57
5.4. A nőket érő erőszak, családon belüli erőszak 58
5.5. Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások (pl. anyaotthon, családok átmeneti otthona) 59
5.6. A nők szerepe a helyi közéletben 59
5.7. A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és felszámolásukra irányuló kezdeményezések 59
5.8. Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása 59

6. AZ IDŐSEK HELYZETE, ESÉLYEGYENLŐSÉGE ... 60
6.1. Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.) ... 60
6.2. Idősek munkaerő-piaci helyzete ... 61
6.3. A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés ... 61
6.4. Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása 63
7. A FOGYATÉKKAL ÉLŐK HELYZETE, ESÉLYEGYENLŐSÉGE ... 64
7.1. A településen fogyatékossággal élő személyek főbb jellemzői, sajátos problémái ... 65
7.2. Fogyatékkal élő személyek pénzbeli és természetbeni ellátása, kedvezményei ... 66
7.3. A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés ... 66
7.4. Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása 67
8. HELYI PARTNERSÉG, LAKOSSÁGI ÖNSZERVEZŐDÉSEK, CIVIL SZERVEZETEK ÉS FOR-PROFIT SZEREPLŐK TÁRSADALMI FELELŐSSÉGVÁLLALÁSA ... 68
9. A HELYI ESÉLYEGYENLŐSÉGI PROGRAM NYILVÁNOSSÁGA ... 70

III. HELYI ESÉLYEGYENLŐSÉGI PROGRAM INTÉZKEDÉSI TERVE (HEP IT) ... 71

1. A HEP IT RÉSZLETEI ... 71
2. ÖSSZEGZŐ TÁBLÁZAT – A HELYI ESÉLYEGYENLŐSÉGI PROGRAM INTÉZKEDÉSI TERVE (HEP IT) ... 87
3. MEGVALÓSÍTÁS ... 98
3.1. A megvalósítás előkészítése ... 98
3.2. A megvalósítás folyamata ... 98
3.3. Monitoring és visszacsatolás ... 100
3.4. Nyilvánosság ... 100
3.5. Érvényesülés, módosítás ... 102
4. ELFOGADÁS MÓDJA ÉS DÁTUMA ... 103
MELLÉKLETEK ... 104

I. HELYI ESÉLYEGYENLŐSÉGI PROGRAM (HEP)

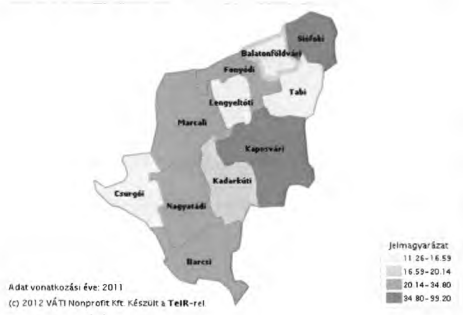
1. Bevezetés

Összhangban az Egyenlő Bánásmódról és az Esélyegyenlőség Előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet és a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet rendelkezéseivel, ***Balatonföldvár Város Önkormányzata Esélyegyenlőségi Programban*** *rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat.*

Az önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait[1], valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy az Esélyegyenlőségi Program elkészítése során bevonja partneri kapcsolatrendszerét, különös tekintettel a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóira. Jelen helyzetelemzés az Esélyegyenlőségi Program megalapozását szolgálja.

[1] *Költségvetési koncepció, Gazdasági program, Településrendezési terv, stb*

2. A település bemutatása





Balatonföldvár a Balaton déli partján helyezkedik el, Külső-Somogy egyik legszebb völgyében, területe 15 km^2. A Város alapításakor, a Balaton szinte kínálta a lehetőséget a fürdőtelep kialakítására. Balatonföldvár természeti adottságai, a kertészeti rendezési tervek alapján kialakított zöldterületei, tágas parkjai, sétányai, valamint változatos építészeti stílusa hangulatos környezetet biztosítanak, egyedi karakterét adják jelentős történelmi múltra visszatekintő üdülővárosunknak.

A település Budapesttől 120 km-re, a megyeszékhelytől 60 km-re található. Balatonföldvárt a 7. sz. főút, a korszerű vasút és a vízi út kapcsolja a közlekedési hálózatba. A "szomszédságban" található a Szántódi Rév, és mindössze 20 km-re a Siófok-Kiliti repülőtér.

Balatonföldvár közel 2500 fős állandó lakossággal, illetve 15-20 ezer fős üdülőnépességgel rendelkező történeti jellegű üdülőváros.

A város önkormányzata az 1990. évi LXV. tv. alapján jogszerűen létrejött önkormányzat, melynek legfontosabb feladatai:

- *településfejlesztés, településrendezés, az épített és természeti környezet védelme,*
- *vízrendezési és csapadékvíz elvezetési feladatok megoldása,*
- *a helyi közutak és közterületek, köztemető fenntartása, településtisztaság, hulladékszállítás biztosítása;*
- *gondoskodás a közbiztonság helyi feladatairól,*

- *közreműködés a helyi lakosok foglalkoztatásának megoldásában,*
- *gondoskodás az óvodai ellátásról és az alapfokú oktatásról, nevelésről, az egészségügyi és szociális ellátásról, valamint a gyermek- és ifjúsági feladatokról.*

Az önkormányzat vállalkozási tevékenységet nem folytat. A településen jelentősebb ipari termelés nem folyik. Az önkormányzat és intézményei számítanak a település legnagyobb foglalkoztatójának.

Az elmúlt évtizedben radikálisan megváltoztak a jogi és tulajdonviszonyok, kialakultak és mára működőképessé váltak a piacgazdaság intézményei. Balatonföldvár is túljutott a társadalmi, politikai és gazdasági átalakulás legnehezebb szakaszán, mára folyamatosan fejlődő, közepesen versenyképes város. A gazdaság a magántulajdonra épül, fő vezérlő elve a piac és a verseny. Fejlettsége azonban még nem megfelelő, ez különösen igaz a magyar tulajdonú, elsősorban a hazai piacra termelő kisvállalkozásokra.
A gazdasági növekedés 2002-től lelassult, amelynek okai az általános gazdasági dekonjuktúrában, az árfolyam politika változásában, valamint a munkaerőköltségek emelkedésében jelölhetőek meg.
A városban regisztrált vállalkozások száma igen jelentős, mely hosszú távon, a város folyamatos fejlődését eredményezi.

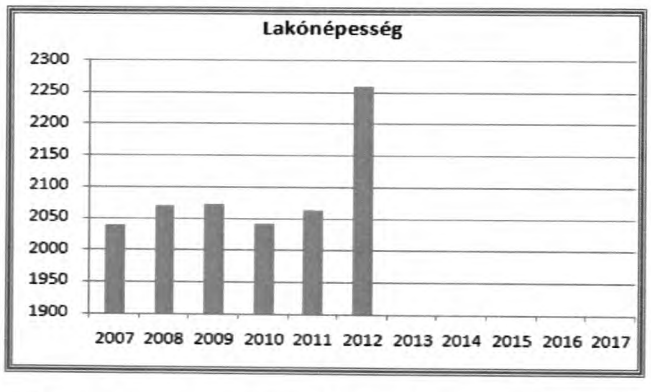
a. Lakónépesség változása

Lakónépesség száma az év végén /1. számú táblázat/

Év	Fő	Változás
2007	**2040**	
2008	**2071**	**102%**
2009	**2073**	**100%**
2010	**2041**	**98%**
2011	**2064**	**101%**
2012	**2260**	**109%**

Forrás: TeiR; KSH

1. számú diagram



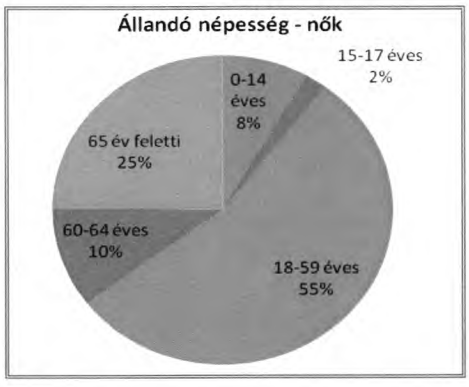
b. A nemek kor szerinti összetétele az állandó lakosságot figyelembe véve

Állandó népesség 2013. január 1-jén /2. számú táblázat/

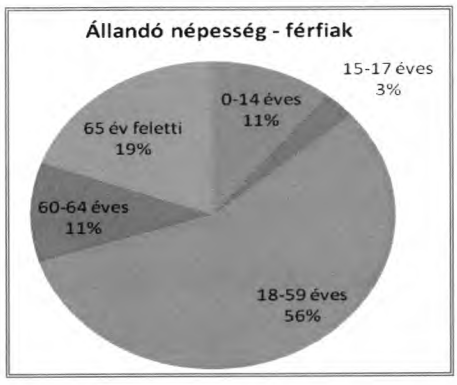
Megnevezés	fő			%	
	nők	férfiak	összesen	nők	férfiak
Összesen	1222	1156	2378	**51%**	**49%**
0-2 évesek			44		
0-14 éves	102	125	227	**45%**	**55%**
15-17 éves	23	33	56	**41%**	**59%**
18-59 éves	666	652	1318	**51%**	**49%**
60-64 éves	127	122	249	**51%**	**49%**
65 év feletti	304	224	528	**58%**	**42%**

Forrás: TeiR; KSH

2/a. számú diagram



2/b. számú diagram



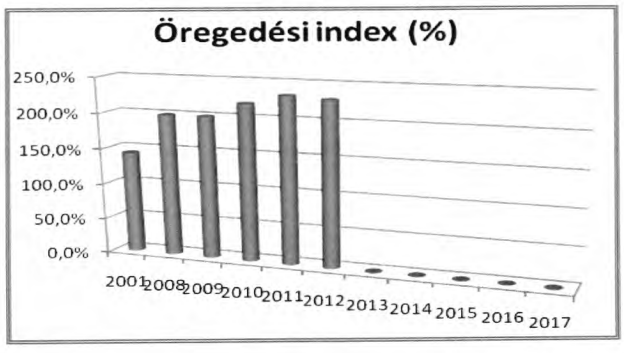
c. Öregedési index

Öregedési index /3. számú táblázat/

Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő)	Öregedési index (%)
2001	385	269	**143,1%**
2008	474	238	**199,2%**
2009	503	252	**199,6%**
2010	516	235	**219,6%**
2011	528	227	**232,6%**
2012	523	228	**229,4%**

Forrás: TeiR; KSH; DDRKH

2. számú diagram



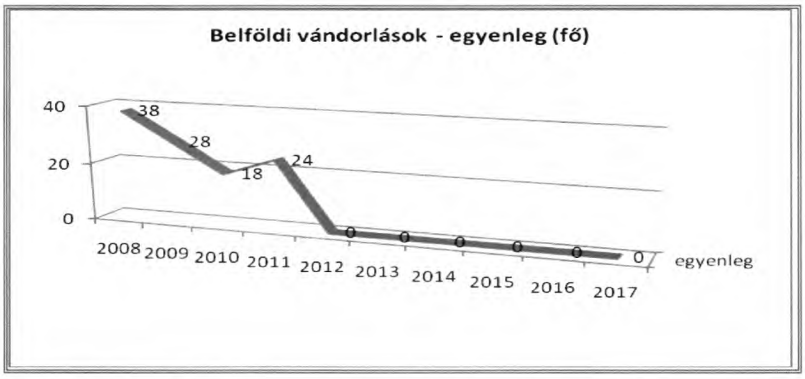
d. Migráció

Belföldi vándorlások /4. számú táblázat/

Év	állandó jellegű odavándorlás	elvándorlás	egyenleg
2008	*100*	*62*	**38**
2009	*89*	*61*	**28**
2010	*106*	*88*	**18**
2011	*102*	*78*	**24**

Forrás: TeiR; KSH; DDRKH

4. számú diagram



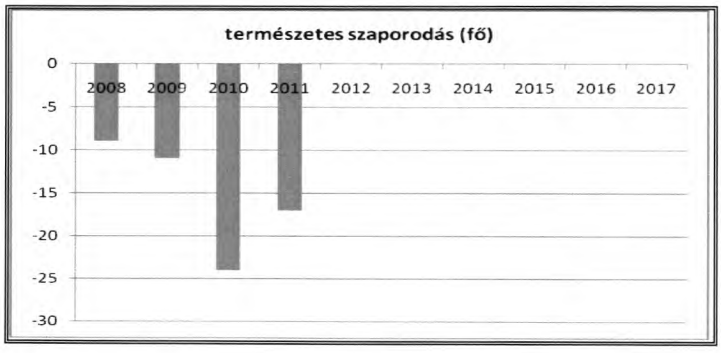
e. Természetes szaporodás

Természetes szaporodás /5. számú táblázat/

Év	élve születések száma	halálozások száma	természetes szaporodás (fő)
2008	*12*	*21*	*-9*
2009	*17*	*28*	*-11*
2010	*11*	*35*	*-24*
2011	*14*	*31*	*-17*
2012	*na*	*na*	*na*

Forrás: TeiR; KSH; önkormányzati adatszolgáltatás

5. számú diagram



A fenti adatsorokból megállapítható, hogy a Város lakossága a migráció adatai alapján növekedést mutat. Az öregedési index stagnáló, míg a természetes szaporodás csökkenő tendenciájú.

3. Értékeink, küldetésünk

"A haza örök, s nemcsak az iránt tartozunk kötelességgel, amely van, hanem az iránt is, amely lehet, s lesz." /Kossuth Lajos/

Elődeink, örökül hagytak nekünk egy páratlan adottságokkal rendelkező Várost. Itt összeér a múlt, jelen és jövő, hiszen ahogy annak idején, úgy most sem megy egymás nélkül. Összefogással, egymás munkájának megbecsülésével és tenni akarással bebizonyítjuk, hogy Balatonföldvár méltó a történelmi ősökre, és az utánunk jövő nemzedékek is büszkén gondolnak majd az elődökre.

Hiszünk abban, hogy ha az ember sok kis dolgot megteremt, megváltoztathatja, otthonává teheti azt a természet adta helyet, ahová Isten rendelte, mert a mindennapok kicsi csodái – az összefogásban megnyilvánuló tettek, az elkötelezettség, az egymás felé fordulás, a befogadás és az elfogadás, a bizalom, a hit, remény és szeretet – nagyobb és titkosabb csodák, mint a világrengető, hegygörgető szándék. Ha hiszünk ebben és mindent megteszünk azért, hogy ezek az embert mérő és adó öröklött és megszerzett sajátosságaink, értékeink velünk és a mieink maradjanak, akkor nem tévedhetünk el a nekünk kijelölt úton.

4. Célok

A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja

Balatonföldvár Város Önkormányzata az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja:

- *az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét,*
- *a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét,*
- *a diszkriminációmentességet,*
- *szegregációmentességet,*

A foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében megteszi a szükséges intézkedéseket. A köznevelési intézményeket – az óvoda kivételével – érintő intézkedések érdekében együttműködik az intézményfenntartó központ területi szerveivel (tankerülettel).

A HEP helyzetelemző részének célja

Elsődleges célunk számba venni a 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésében nevesített, esélyegyenlőségi szempontból fókuszban lévő célcsoportokba tartozók számát és arányát, valamint helyzetét a településen.
E mellett célunk a célcsoportba tartozókra vonatkozóan áttekinteni a szolgáltatásokhoz történő hozzáférésük alakulását, valamint feltárni az ezeken a területeken jelentkező problémákat.
További célunk meghatározni az e csoportok esélyegyenlőségét elősegítő feladatokat, és azokat a területeket, melyek fejlesztésre szorulnak az egyenlő bánásmód érdekében.

A célok megvalósításának lépéseit, azok forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemezését az HEP IT tartalmazza.

A HEP IT célja

Az Önkormányzat célja, a helyzetelemzésre építve olyan beavatkozások részletes tervezése, amelyek konkrét elmozdulásokat eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából.
További cél meghatározni a beavatkozásokhoz kapcsolódó kommunikációt.
Szintén célként kerül meghatározásra annak az együttműködési rendszernek a felállítását, amely a programalkotás és végrehajtás során biztosítja majd a megvalósítás, nyomon követés, ellenőrzés-értékelés, kiigazítás támogató strukturális rendszerét, vagyis a HEP Fórumot és a hozzá kapcsolódó tematikus munkacsoportokat.

II. A HELYI ESÉLYEGYENLŐSÉGI PROGRAM HELYZETELEMZÉSE (HEP HE)

1. Jogszabályi háttér bemutatása

1.1. A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) előírásai alapján végeztük. A program elkészítésére vonatkozó részletszabályokat a törvény végrehajtási rendeletei,

- *a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról" szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet „2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai" fejezete és*
- *a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012 (VI.5.) EMMI rendeletalapján alkalmaztuk, különös figyelmet fordítva a*
- *a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.)*
- *a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)*
- *a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Flt.)*
- *a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: nemzetiségi törvény)*
- *az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.)*
- *a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.)*
- *a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkntv.) előírásaira.*

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvényben foglalt helyi esélyegyenlőségi programok intézkedései kapcsolódnak a következőkben felsorolt, EU és nemzeti szintű stratégiákhoz, ágazati politikákhoz: EU 2020 stratégia, Nemzeti Reform Program, Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia, „Legyen jobb a gyerekeknek!" Nemzeti Stratégia, Roma Integráció Évtizede Program, Nemzeti Ifjúsági Stratégia.

Az EU 2020 stratégia[2]

Az Európa 2020 az Európai Unió 10 évre szóló növekedési stratégiája, a 2000-ben megkezdett Lisszaboni Stratégia folytatása, annak tapasztalatait beépítő új, közösségi gazdaságpolitikai célrendszer és ahhoz tartozó intézkedésterv. Célja nem csupán a válság leküzdése, a stratégia az uniós növekedési modell hiányosságait hivatott megszüntetni, és az intelligensebb, fenntarthatóbb és befogadóbb növekedés feltételeit kívánja megteremteni. Az esélyegyenlőség szempontjából releváns célkitűzések, melyeket 2020-ra az EU egészének teljesítenie kell két területen is megjelenik. Az oktatásban a lemorzsolódási arányt 10% alá kell csökkenteni. A szegénység/társadalmi kirekesztés ellen ható intézkedések sora pedig azt célozza, hogy legalább 20 millióval csökkenjen azok száma, akik nyomorban és társadalmi kirekesztettségben élnek, illetve akik esetében a szegénység és a kirekesztődés reális veszélyt jelent.

Nemzeti Reform Program[3]

Az Európa 2020 stratégia megvalósításának legfontosabb eszközét tagállami szinten a nemzeti reformprogramok jelentik, melyeket a tagállamoknak minden év áprilisában, a stabilitási/konvergencia programokkal együtt kell elkészíteniük. A nemzeti reformprogramok rögzítik az uniós kiemelt célok alapján megfogalmazott nemzeti célokat, továbbá ismertetik, hogyan kívánják a kormányok a célokat teljesíteni, illetve a növekedést hátráltató akadályokat leküzdeni. A dokumentumok azt is meghatározzák, hogy kik, mikor, milyen intézkedéseket hoznak majd, s hogy ennek milyen költségvetési vonzatai lesznek.[4] *A Nemzeti Reform Program az esélyegyenlőségi célcsoportok helyzete javításának szempontjából közvetlen jelentőséggel bíró célkitűzéseket és intézkedéseket tett.*

Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia[5]

A Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia (NTFS) az Európai Bizottság által 2011-ben jóváhagyott „A nemzeti romaintegrációs stratégiák uniós keretrendszere 2020-ig" című dokumentumban foglaltakhoz illeszkedik. Az NTFS a szegénység elleni fellépés érdekében megfogalmazott felzárkózás politikát helyezi középpontba, emellett hangsúlyos célja a roma közösségek kirekesztése ellen ható folyamatok megelőzése, felszámolása. A stratégia célja, hogy a szegénység szempontjából meghatározó problématerületek – gyermekszegénység, romák helyzete, hátrányos helyzetű térségek – hosszú távú elképzeléseinek integrálását, kiegészítését, egységes célrendszerben történő kezelését kívánja előmozdítani, figyelemmel, a többi, a társadalmi felzárkózás szempontjából releváns stratégiára, így a gazdaságfejlesztéssel

---

[2] A Bizottság közleménye a Európai Parlamentnek, az Európai Tanácsnak, az Európai Központi Banknak, az Európai Gazdasági és Szociális Bizottságnak, a Régiók Bizottságának és az Európai Beruházási Banknak – Intézkedések a stabilitás, a növekedés és a munkahelyteremtés érdekében, Brüsszel, 2012. május 30.

[3] A következő lépés – A Széll Kálmán terv 2.0, Magyarország Kormánya, 2012. április www.kormany.hu/download/3/e8/80000/1-A_k%C3%B6vetkez%C5%91_l%C3%A9p%C3%A9s%20(SzKT%2020).pdf

[4] Európai Bizottság, Európa 2020 http://ec.europa.eu/europe2020/documents/related-document-type/index_hu.htm

[5] Nemzeti Társadalmi és Felzárkózási Stratégia – mélyszegénység, gyermekszegénység, romák (2011-2020.) Budapest, 2011. november http://romagov.kormany.hu/nemzeti-tarsadalmi-felzarkozasi-strategia

és foglalkoztatáspolitikára, a vidékfejlesztésre, az egészségügyi, szociálpolitikai, közigazgatási elképzelésekre.

***„Legyen jobb a gyerekeknek!" Nemzeti Stratégia*[6]**

A Legyen Jobb a Gyerekeknek Nemzeti Stratégia szükségességét elsősorban az indokolta, hogy csökkentse a gyermekek és családjaik nélkülözését, javítsa a gyermekek fejlődési esélyeit. A törvény minden gyerekre kiterjed, de értelemszerűen azoknak a gyerekeknek kell prioritást kapniuk, akiknek érdekei a legjobban sérülnek, akiknél a nélkülözések a legjobban korlátozzák fejlődésüket. A Nemzeti Stratégia másik fontos indoka a szegénységi ciklus megszakításának szükségessége, a gyermekek és a társadalom közös távlati érdeke.

***Roma Integráció Évtizede Program*[7]**

Az Országgyűlés 2007. június 25-én fogadta el a Roma Integráció Évtizede Program Stratégiai Tervről szóló 68/2007. (VI. 28.) OGY határozatot, amely a Kormány feladatául tűzi, hogy a Stratégiai Terv végrehajtására készítsen rövid távú, kétéves időszakokra szóló intézkedési terveket. A Stratégiai Terv négy prioritási területen (oktatás, foglalkoztatás, lakhatás és egészségügy), az egyenlő bánásmód érvényesítésével kapcsolatban, továbbá a kultúra, a média és a sport területén határoz meg átfogó célokat, a célokhoz kapcsolódó konkrét feladatokat, az ezekhez rendelt mutatókat, továbbá a feladatok eléréséhez szükséges intézkedéseket. A nemek közötti esélyegyenlőség megteremtését a négy prioritási területen megfogalmazottakhoz kapcsolódó feladatokon és intézkedéseken keresztül kívánja megvalósítani.

Nemzeti Ifjúsági Stratégia

Az Országgyűlés 2009-ben fogadta a Nemzeti Ifjúsági Stratégiáról készült dokumentumot (88/2009. (X. 29.) OGY határozat). A Stratégia az ifjúsági korosztályokkal kapcsolatos állami felelősség összefoglalása a 2009-2024. időszakra vonatkozóan. Részletezi az ifjúságpolitika hosszú távú társadalmi céljait, megvalósításukhoz az egyes területeken a horizontális és specifikus célokat, valamint ezekhez kapcsolódó részcélokat határoz meg. A Stratégia megvalósítása kétéves cselekvési tervek mentén történik, a 2012-2013. évi cselekvési tervről az 1590/2012. (XII. 27.) Korm. határozat rendelkezik.

---

[6] *47/2007. (V. 31.) OGY határozat a „Legyen jobb a gyermekeknek!" Nemzeti Stratégiáról, 2007-2032.; www.biztoskezdet.hu*

[7] A Roma Integráció Évtizede Program Stratégiai Tervről szóló 68/2007. (VI. 28.) OGY határozat; Szociális és Munkaügyi Minisztérium, 2008.

1.2. Az esélyegyenlőségi célcsoportokat érintő helyi szabályozás rövid bemutatása

- *2/2006.(II.22.) A gyermekvédelmi gondoskodásról és a gyermekek pénzbeli és természetbeni ellátásáról* /Módosította: 8/2012. (V.30) önk.r./
- *10/2010.(IV.26.) A helyi közművelődési feladatokról*
- *3/2012. (II.26.) A szociális ellátások helyi szabályozásáról* /Módosította: 2/2013. (III.29.) és a 9/2013 (VI.28.)önk.r./

/A vonatkozó rendeletek mellékletként csatolásra kerülnek/

A fent felsorolt helyi rendeletek folyamatos felülvizsgálata biztosított. A rendeletekben megfogalmazottak valamennyi esélyegyenlőségi célcsoportra kiterjedőek.

2. Stratégiai környezet bemutatása

2.1. Országos és megyei szintű, elemzések, összehasonlítások és tendenciák

Munkaerőpiac

Az évközi intézményi adatgyűjtés szerint - amely a megyei székhelyű, legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozások, létszámkorlát nélkül a költségvetési intézmények, valamint a kijelölt nonprofit szervezetek alkalmazottaira vonatkozik - mind a foglalkoztatotti létszámban, mind az átlagkeresetekben növekedés következett be 2012-ben. A megfigyelésbe vont somogyi szervezeteknél 69 541 fő ***alkalmazásban állót*** *regisztráltak, a megelőző évhez képest 1,3%-kal többet. (Országosan ezzel ellentétes irányú változás történt, átlagosan 0,6%-kal fogyatkozott az*

alkalmazottak köre.) Az öt vagy több főt foglalkoztató somogyi ***vállalkozás****oknál 1,6%-os növekedést követően 44 035-en álltak alkalmazásban. A* ***költségvetési intézmény****eknél 0,3%-kal többen (23 677-en) szerepeltek az állományi létszámban. A* ***nonprofit*** *és egyéb nem nyereségérdekelt szervezeteknél 1828 dolgozót tartottak nyilván. A teljes alkalmazotti állományból a fizikai munkakörűek száma 2,5%-kal nőtt, ezzel szemben a szellemieké 0,4%-kal csökkent a bázisidőszakhoz képest. Az összetételt tekintve a fizikaiak hattizedes arányt képviseltek. A teljes munkaidős foglalkoztatottak 63 317 fős száma az összlétszám 91%-át tette ki.*

A 2012. évben a ***havi bruttó átlagkereset*** *177 125 Ft volt Somogyban, 5,5%-kal magasabb, mint a megelőző évben. (Nemzetgazdasági szinten a 222 990 Ft-os bruttó kereset 4,6%-kal haladta meg a 2011. évi összeget.) A somogyi versenyszférában 9,4%-kal, 181 955 Ft-ra nőtt az alkalmazottak keresete. Ezzel ellentétben a költségvetési szervezeteknél 1,6%-kal kevesebbet (169 008 Ft-ot) fizettek, mint egy évvel korábban. A nonprofit szféra 167 250 Ft-os átlagkeresete 8,7%-kal haladta meg a bázisidőszakit. Az ezer fő felett foglalkoztató* ***gazdasági ág****akat vizsgálva az átlagában legjobban fizető terület a szállítás, raktározás (320*

*651 Ft) volt, majd a vízellátás, szennyvíz gyűjtése, kezelése, hulladékgazdálkodás, szennyeződésmentesítés (223 994 Ft) és a közigazgatás, védelem, kötelező társadalombiztosítás (219 155 Ft), következett a sorban. A legalacsonyabb kereseteket a szálláshely-szolgáltatás, vendéglátás (127 964 Ft), illetve a humán-egészségügyi, szociális ellátás (132 550 Ft) ágakban fizették ki. A somogyi foglalkoztatottak – családi kedvezmény nélkül számított – **havi nettó átlagkeresete** nominálisan 0,9%-kal (115 122 Ft-ra) emelkedett, ezen belül a fizikai dolgozóké 2,1%-kal (87 395 Ft-ra) csökkent, míg a szellemi foglalkozásúaké 5,0%-kal (154 106 Ft-ra) nőtt.*

*(Országos átlagban 2,0%-kal, 144 040 Ft-ra emelkedett az alkalmazottak nettó átlagkeresete.) A **munkaerő-felmérés** 15–74 éves népességre vonatkozó adatai alapján 2012 IV.*

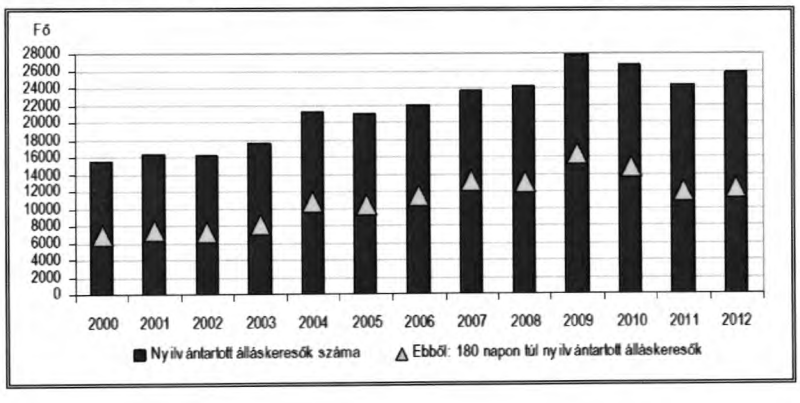
negyedévében Somogyban 4,6 ezer fővel (4,1%-kal) növekedett a foglalkoztatottak száma a megelőző év azonos időszakához képest, így 116,3 ezer főre emelkedett a létszámuk.

Munkanélkülit 10,5 ezer főt írtak össze, 21%-kal kevesebbet, mint egy évvel korábban. Ezen létszám alapján 8,3%-os munkanélküliségi rátát számítottak, 2,3 százalékponttal alacsonyabbat, mint 2011 utolsó negyedévében. A somogyi mutató 2,4 százalékponttal kedvezőbb az országos átlagnál. A gazdaságilag inaktívak csoportja 3,6%-kal, 116,4 ezer főre mérséklődött.

Ezek a munkaerő-piacon nem szereplő személyek a vizsgált korcsoport népességének közel felét tették ki.

*A Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat nyilvántartásában a 2012. decemberi zárónapon 25 682 Somogy megyei **álláskereső** szerepelt, 1391 fővel (5,7%-kal) több, mint egy évvel korábban. A dél-dunántúli régión belül Baranyában ugyan csak kismértékben (0,7%-kal), de csökkent, Tolnában viszont 6,9%-kal növekedett az állást keresők létszáma. (Az ország egészében 3,1%-kal több állástalant tartottak nyilván, mint egy évvel korábban.) A **tartósan**, több mint egy éve megszakítás nélkül a megyei nyilvántartásban szereplők száma 25%-kal (7255 főre) emelkedett. Ez a csoport a teljes állomány 28%-át tette ki. A 25 év alatti korosztályból 3826 fiatal keresett munkát, ők az összlétszám 15%-át képviselték. Az álláskeresők listáján 2792 **pályakezdő** szerepelt, 21%-kal több, mint 2011 decemberében. Érettségivel 36, szakmunkásképző, illetve szakiskolai bizonyítvánnyal 22, felsőfokú végzettséggel 3,6%-uk rendelkezett.*

A nyilvántartott álláskeresők számának alakulása, december



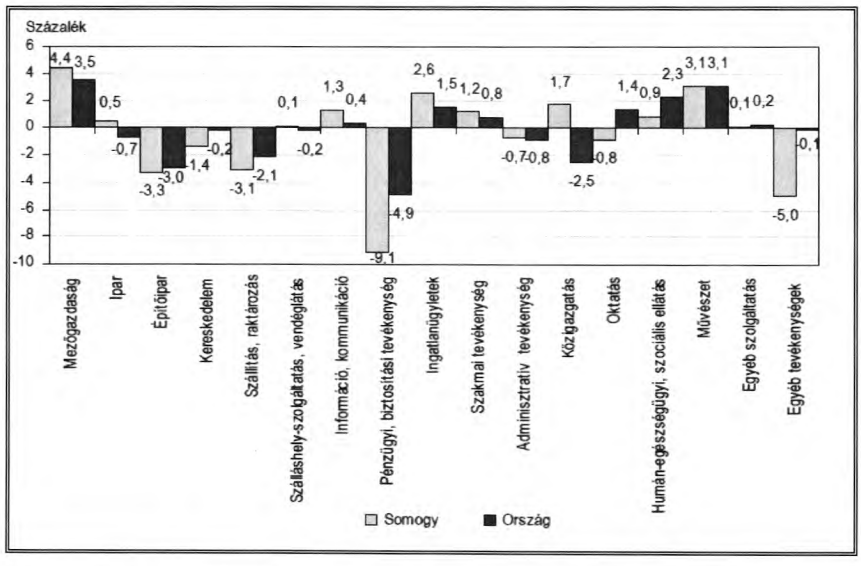
*Az **ellátás**ok közül álláskeresési, illetve vállalkozói járadék kifizetése a zárónapon 2524 személynek volt folyamatban, az ellátásban érintett december havi bruttó létszám pedig 3605 főt tett ki. Ezen személyek egy főre eső átlagos havi ellátása 61 447 Ft volt. Álláskeresési segélyben a zárónapon 295-en részesültek.*

*A 2012. decemberi zárónapon 416 **üres álláshely**re vártak jelentkezőket a munkáltatók. Egy betöltetlen pozícióra mintegy 62 regisztrált álláskereső jutott.*

Gazdasági szervezetek

*2012. december 31-én több mint 60 ezer megyei székhellyel rendelkező **gazdasági szervezetet** tartottak nyilván Somogyban. Számuk egy év alatt csekély mértékben, 1,3%-kal bővült, az országos növekedéshez (0,9%) hasonlóan. Főtevékenységük alapján a legnagyobb számbeli növekedés a mezőgazdaság, erdőgazdálkodás, halászat, míg a legnagyobb fogyás a pénzügyi, biztosítási tevékenység területén történt az előző év azonos időszakához képest. Az országos tendencia a somogyihoz hasonlóan alakult, bár ott az egyéb tevékenységgel és a pénzügyi, biztosítási tevékenységgel foglalkozó regisztrált szervezetek száma kisebb mértékű visszaesést szenvedett el.*

A regisztrált gazdasági szervezetek számának változása gazdasági áganként, 2012. december 31.



Somogyban a regisztrált szervezetek 92%-a vállalkozásként került bejegyzésre, a megyei 55 ezret meghaladó vállalkozásszám az országos állomány 3%-át jelentette. Gazdálkodási formájukat tekintve 79%-os arányban egyéniként, 21%-ban pedig társas formában szerepeltek a nyilvántartásban. Előbbiek száma közel másfél, míg utóbbiaké alig egy százalékos növekedést mutatott a 2011. december 31-i adatokhoz képest.

*A bejelentett, közel 44 ezer **egyéni** vállalkozás a munkavégzés jellegét tekintve 43–31–26%-os arányban mellékfoglalkozásban, főfoglalkozásban, valamint nyugdíj mellett folytatta tevékenységét. A megyei székhelyű egyéniek valamivel több mint kétötödét (41%) a*

mezőgazdaság, erdőgazdálkodás, halászat nemzetgazdasági ágba sorolták, emellett jelentős részük a szálláshely-szolgáltatás, vendéglátás (18%) és az ingatlanügyletek (10%) főtevékenységi körbe tartozott.

*A somogyi vállalkozások egyötödét képviselő **társas** formában működők száma 2012. év végén megközelítette a 11 500-at. Ezen belül 99%-ukat kisvállalkozásként (50 fő alatti) jelentették be, a közép- (50–249 fős) és nagyvállalkozásokból (250 fő felettiek) 93-at, illetve 18-at regisztráltak. Legnagyobb arányban (22%) a kereskedelem, gépjárműjavítás nemzetgazdasági ágban regisztráltatták cégüket, de meghatározónak bizonyult még a szakmai, tudományos, műszaki tevékenység (13%) és az építőipar (10%) területe is.*

2012 decemberének végére 1,8%-kal emelkedett a megyei székhelyű nonprofit szervezetek száma a bázisidőszakhoz képest. A több mint 4100 szervezet közel felét az egyéb szolgáltatás, negyedét az ingatlanügyletek, ötödét pedig a művészet, szórakoztatás, szabadidő ágazatba sorolták.

Költségvetési és társadalombiztosítási szervezetből több mint 700-at, egyéb szervezetből 43-at regisztráltak Somogyban.

A regisztrált gazdasági szervezetek számának alakulása, december 31.

Gazdálkodási forma	2011.	2012.	
	száma		2011. december 31. = 100,0
Gazdasági társaság	10 942	11 038	100,9
Ebből:			
korlátolt felelősségű társaság	7 232	7 574	104,7
részvénytársaság	99	102	103,0
közkereseti társaság	126	114	90,5
betéti társaság	3 472	3 232	93,1
egyéni cég	13	16	123,1
Szövetkezet	102	99	97,1
Egyéb társas vállalkozás	323	317	98,1
Társas vállalkozás összesen	11 367	11 454	100,8
Egyéni vállalkozás [a)]	43 333	43 920	101,4
Vállalkozás összesen	**54 700**	**55 374**	**101,2**
Költségvetési és társadalombiztosítási szervezet	717	722	100,7
Nonprofit szervezet	4 039	4 123	102,1
Egyéb szervezet	47	43	91,5
Gazdasági szervezet	**59 503**	**60 262**	**101,3**

a) A megnevezés a 2012. májustól hatályos Gazdálkodási Forma Osztályozás szerint: Önálló vállalkozó.

Somogyban a vállalkozási aktivitási mutató – az ezer lakosra jutó vállalkozások száma alapján – 2012. december 31-én 177 volt, mely meghaladta az országos 168-as mutatóértéket.

Beruházás

A Somogy megyei székhelyű, 4 fő felett foglalkoztató vállalkozások, létszámhatár nélkül a költségvetési szervek és a megfigyelt nonprofit szervezetek 2012-ben ***új beruházás****okra 48 milliárd Ft-ot fordítottak, mely összeg az országos teljesítményérték 1,6%-át tette ki. A bázisidőszakhoz képest, folyó áron számítva is jelentős, 24%-os visszaesés történt. (Országosan a beruházásérték nominálisan 5,9%-kal maradt el az előző év azonos időszakitól.) A megyében egy lakosra 152 ezer Ft beruházási összeg jutott, az országos átlag (308 ezer Ft) fele, a 19 megye átlagának (240 ezer Ft) is alig kétharmada. A megyék rangsorát Győr-Moson-Sopron vezette, mutatószáma az országosénak közel háromszorosa, a somogyinak pedig majdnem hatszorosa volt. A lista 15. helyét foglalta el Somogy, Tolna három, Baranya négy pozícióval előzte meg.*

Anyagi-műszaki összetétel *szerint a somogyi beruházásérték 55%-át épületekre és egyéb építményekre fordították. Gépek és berendezések, valamint járművek belföldi beszerzése 20%-os, míg azok importja 22%-os hányadot képviselt. Ültetvények, erdők, tenyész- és igás állatok beszerzése az összes beruházásérték 2,7%-át tette ki.*

A ***nemzetgazdasági ág****ak közül az iparban aktiválták a beruházások legnagyobb hányadát (31%-át), értékben 14,8 milliárd Ft-ot. Jelentős beruházások történtek még a szállítás, raktározás (8,4 milliárd Ft) valamint a mezőgazdaság (7,9 milliárd Ft) ágakban, melyek 18, illetve 16%-os arányt képviseltek a megye összes teljesítményértékében.*

Mezőgazdaság

A fontosabb növényi kultúrák 2012. évi ***előzetes terméseredményeit*** *tekintve Somogyban a búza betakarított területének 2,4%-os csökkenése és termésmennyiségének (207,4 ezer tonna) 3,1%-os növekedése következtében a hektáronkénti termésátlag 5,5%-kal emelkedett. Kukoricát közel négytizedével kevesebbet (345,1 ezer tonna) takarítottak be az előző évhez képest. A terület 2,7%-os fogyatkozása mellett a termésátlag a termésmennyiséggel azonos mértékben csökkent.*

A cukorrépa-termés (118,3 ezer tonna) 12%-kal alatta maradt a 2011. évinek, annak ellenére, hogy a terület 18,4%-kal bővült. A termésátlag egynegyedével visszaesett.

Napraforgóból közel másfélszer nagyobb területről csak egynegyedével nagyobb termésmennyiséget (47,5 ezer tonnát) takarítottak be, így a termésátlag 14%-kal mérséklődött.

Repcéből 2011-hez képest bő egyharmadával nagyobb termésmennyiséget (48,2 ezer tonnát) raktároztak be úgy, hogy a terület kismértékben bővült, a termésátlag pedig több mint háromtizedével nőtt. Lucernaszénából (8,7 ezer tonna) az előző évinél 1,7%-kal nagyobb termésmennyiséget gyűjtöttek be. A betakarított terület kétötödével, a termésátlag pedig egyharmadával növekedett.A burgonya betakarított mennyisége (12,7 ezer tonna) 2,4%-kal kevesebb volt az előző évinél, a termésátlag pedig 14%-kal visszaesett.

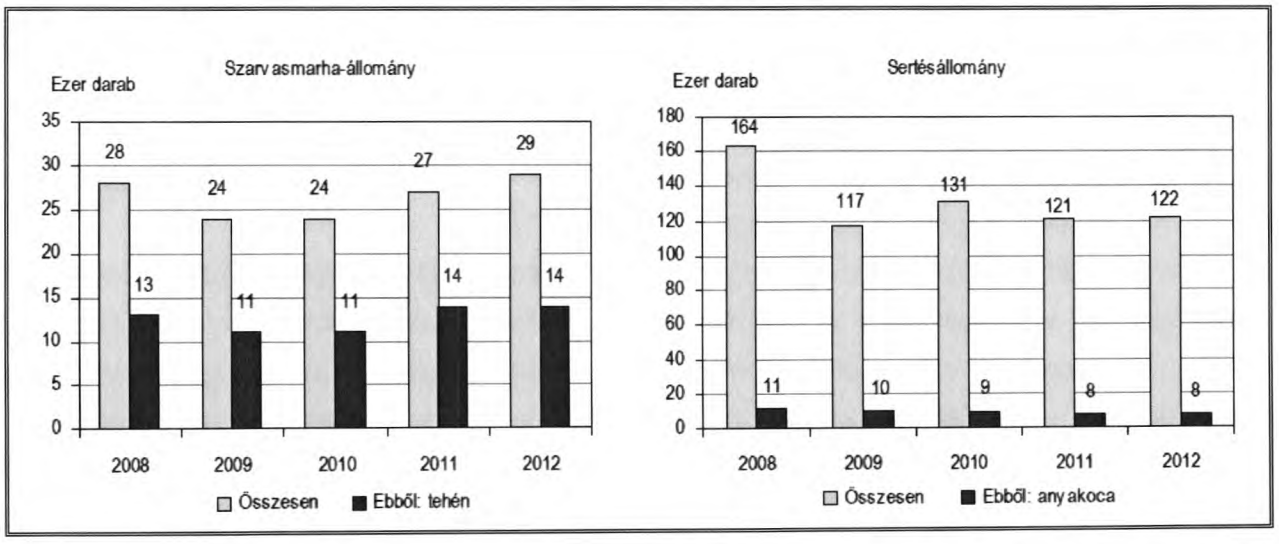
A fontosabb növények terméseredményei, 2012*

Megnevezés	Betakarított terület, ha			Termésátlag, kg/ha		
	Somogy	Dél-Dunántúl	Ország	Somogy	Dél-Dunántúl	Ország
			Szám szerint			
Búza	47 103	143 753	1 063 485	4 400	4 760	3 740
Kukorica	109 027	301 163	1 190 012	3 170	3 440	3 980
Cukorrépa	3 030	5 224	17 203	39 040	39 100	44 100
Napraforgó	22 945	66 659	606 628	2 070	2 210	2 150
Repce	16 985	36 052	167 300	2 840	2 980	2 400
Lucernaszéna	2 219	10 138	128 028	3 920	4 360	3 360
Burgonya	686	1 069	24 534	18 520	17 400	20 270
			Előző év = 100,0			
Búza	97,6	103,8	108,8	105,5	102,6	89,0
Kukorica	97,3	95,7	96,7	60,5	53,3	61,2
Cukorrépa	118,4	102,8	113,5	74,6	71,3	78,0
Napraforgó	148,2	108,6	104,7	86,3	81,9	90,7
Repce	103,4	102,1	71,5	131,5	119,2	106,7
Lucernaszéna	140,9	92,0	103,0	133,8	88,8	75,0
Burgonya	75,9	117,7	117,0	85,5	86,1	78,4

*Előzetes adatok.

*Az **állatállományok** vonatkozásában Somogy megye gazdaságaiban 2012 decemberében 29 ezer szarvasmarhát és 122 ezer sertést regisztráltak, ami az egy évvel korábbi állatlétszámokhoz képest a szarvasmarhák esetében nagyobb arányú növekedést jelentett, mint a sertéseknél. Az anyaállatok száma 2011 decemberéhez viszonyítva mindkét állatfajnál változatlan maradt. A szarvasmarha-állomány növekedése az év során folyamatos volt, míg a sertéseknél inkább ingadozás volt jellemző. Mindezzel együtt több év tendenciája a szarvasmarháknál stagnálást, a sertéseknél csökkenést mutatott.*

Állatlétszámok, december 1.

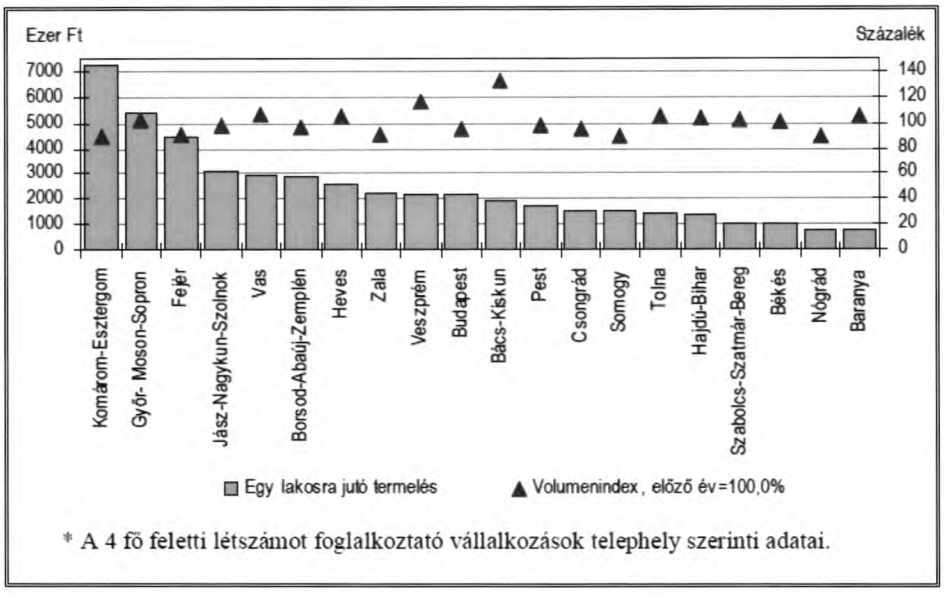


*2012. december 1-jén a somogyi állatállománynak még 25 ezer darab **juh** és 458 ezer darab **tyúkféle** is részét képezte. Az előbbiek száma 2011 végéhez képest valamelyest mérséklődött, míg az utóbbiaké alig változott. Ezzel együtt hosszú távon a juhok számát stagnálás, a tyúkfélékét pedig csökkenés jellemezte.*

Ipar

*2012 január–decemberében a Somogy megyében telephellyel rendelkező **4 főnél többet foglalkoztató ipari vállalkozások** 467,2 milliárd forint termelési értéket állítottak elő. Ez összehasonlító áron számítva 11%-kal bizonyult kevesebbnek, mint az előző év hasonló időszakában. Ugyanakkor Tolna megye 6,0, Baranya pedig 5,1%-kal növelni tudta ipari termelését, ezáltal a régióban végbemenő volumencsökkenés (2,1%) mértéke az országoshoz (1,7%) hasonlóan alakult. A vizsgált időszakban a megyék közül mindössze kettőben (Veszprém és Bács-Kiskun) figyeltek meg 10% fölötti volumennövekedést, nyolcban pedig az alattit. A többi 9 megyében csökkenés történt, melynek mértéke háromban is elérte a 10%-ot.*

Az ipari termelés egy lakosra jutó értéke és volumenindexe, 2012*

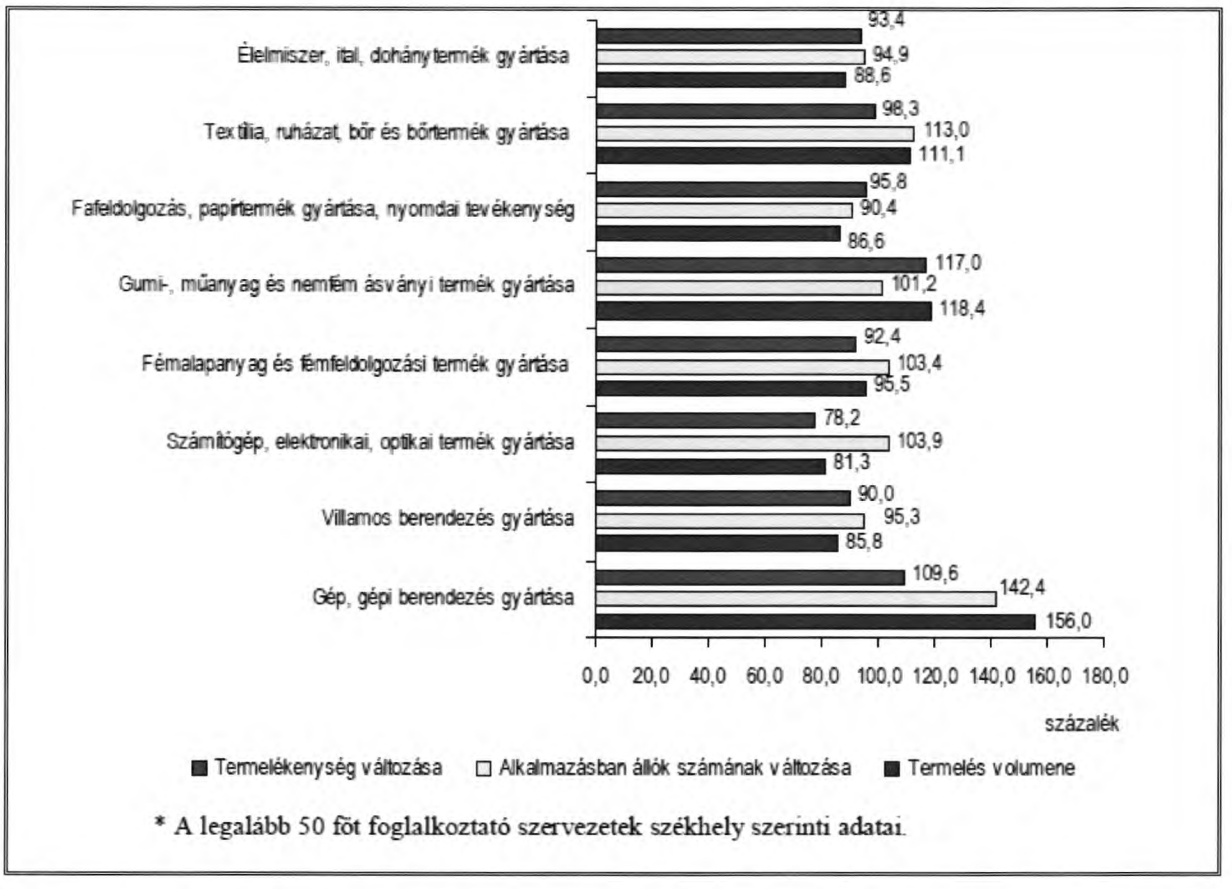


* A 4 fő feletti létszámot foglalkoztató vállalkozások telephely szerinti adatai.

*Somogyban **az egy lakosra jutó ipari termelés** 1483 ezer Ft-os értéke az országos átlag 64%-át tette ki. Ezzel a fajlagos mutatójával Somogy – a fővárost is számba vevő csökkenő megyei rangsorban – a 14. helyet foglalta el.*

*2012-ben csökkenő teljesítményről adtak számot a **somogyi székhelyű, legalább 50 főt foglalkoztató vállalkozások** is. Az ide tartozó 57 szervezet valamennyi magyarországi telephelyén összesen 541,4 milliárd forint értékű termelési értéket realizáltak, összehasonlító áron számítva 16%-kal kevesebbet az egy évvel korábbinál. (Ehhez képest országosan mindössze 1,8%-os volumencsökkenést regisztráltak.) A somogyi székhelyű adatszolgáltatói kör ipari tevékenységének nettó árbevétele 541,2 milliárd forintot tett ki, volumenében 16%-kal maradt el az előző évitől. Az összes értékesítésen belül 87%-os részesedéssel bíró export összehasonlító áron közel 17, míg a jóval kisebb súlyú belföldi eladások 11%-kal bizonyultak kevesebbnek, mint 2011-ben.*

A feldolgozóipari szervezetek termelésének főbb mutatói, 2012*
(előző év = 100,0)



A somogyi székhellyel rendelkező, a víz- és hulladékgazdálkodás nélkül számba vett iparban tevékenykedő cégek döntő többsége (98%-a) a ***feldolgozóipar*** *valamely ágazatában volt érdekelt. E nemzetgazdasági ág 2012. évi termelési és értékesítési volumene egyaránt 16%-kal elmaradt az előző évi bázisszinttől. A megfigyelt feldolgozóipari szervezetek termékeik 87%-át a külföldi piacokon értékesítették. Az élelmiszer, ital, dohánytermékek gyártásával foglalkozó vállalkozások számára továbbra is a hazai piac jelentette a biztos jövedelmet, értékesítésük négyötöd részben belföldön valósult meg. Ezzel szemben a megyei feldolgozóipar termelési értékének 85%-át adó gépipar két legjelentősebb ágazata közül a számítógép, elektronikai, optikai termék gyártásában 96%, míg a villamos berendezés gyártásban 88% volt a kivitel aránya.*

2.2. Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal

Költségvetési koncepció – évente, e dokumentum, valamint az ebben foglaltak alapján kidolgozott éves költségvetési rendeletben kerülnek megjelölésre és számszerűsítésre az adott évben megvalósítandó fejlesztések.

Gazdasági Program – az önkormányzat hosszú távú fejlesztési elképzeléseit tartalmazza, adott évre vonatkozó megvalósítandó elemei a költségvetési koncepcióban illetve a költségvetési rendeletben jelennek meg. A Gazdasági Programban kerülnek meghatározásra a esélyegyenlőségi célcsoportokat érintő fejlesztések, beruházási elképzelések és azok tervezett finanszírozása (akadálymentesítés, beruházásokon keresztül történő munkalehetőségek, stb)

Integrált városfejlesztési stratégia (IVS)– az önkormányzat hosszú távú városfejlesztési elképzeléseit tartalmazza Felülvizsgálata, módosítása folymatosan megtörténik. Az IVS komplex, területi alapú fejlesztési elképzeléseket foglalja össze, a szakági koncepciók összefoglalásával.

Településrendezési eszközök

Településrendezési terv *– Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (továbbiakban 1997. évi LXXVIII. tv.) 6. §-a alapján a települési önkormányzat – a fővárosban a fővárosi és a kerületi önkormányzatok a külön jogszabályban meghatározott hatáskörük szerint – a településrendezési feladatukat a helyi építési szabályzat, valamint a településrendezési tervek elkészíttetésével és azok elfogadásával látják el.*

Településszerkezeti terv *- Az 1997. évi LXXVIII. törvény 10.* ***§****-a szerint a településszerkezeti terv meghatározza a település alakításának, védelmének lehetőségeit és fejlesztési irányait, ennek megfelelően az egyes területrészek felhasználási módját, a település működéséhez szükséges műszaki infrastruktúra elemeinek a település szerkezetét meghatározó térbeli kialakítását és elrendezését, az országos és térségi érdek, a szomszédos vagy a más módon érdekelt többi település alapvető jogainak és rendezési terveinek figyelembevételével a környezet állapotának javítása vagy legalább szinten tartása mellett. A településszerkezeti tervet a települési önkormányzatnak legalább tízévenként felül kell vizsgálnia, és szükség esetén a terv módosításáról vagy az új terv elkészítéséről kell gondoskodnia. A tízévenkénti szükséges felülvizsgálat során gondoskodni kell az időközben történt módosítások egységes tervbe foglalásáról.*

Településfejlesztési koncepció *- az 1997. évi LXXVIII. törvény értelmében a fejlesztés összehangolt megvalósulását biztosító és a településrendezést is megalapozó, a település közigazgatási területére kiterjedő önkormányzati településfejlesztési döntéseket rendszerbe foglaló, önkormányzati határozattal elfogadott dokumentum, amely a település jövőbeni kialakítását tartalmazza. A fejlesztési koncepció elsősorban településpolitikai dokumentum, amelynek kidolgozásában a természeti-művi adottságok mellett a társadalmi, a gazdasági, a környezeti szempontoknak és az ezeket biztosító intézményi rendszernek van döntő szerepe. A törvény 7. §-a értelmében a településfejlesztési koncepcióban foglaltak megvalósítása érdekében a városok és több település közös fejlesztési tervezése esetén integrált településfejlesztési stratégiát kell készíteni. Az integrált településfejlesztési stratégia meghatározza a települések településfejlesztési tevékenységét, összehangolja a különböző szakpolitikai megközelítéseket, összefogja és ütközteti az érintett partnerek (üzleti szektor, civil szektor, közszféra szereplői, lakosság) céljait, elvárásait, meghatározza a fejlesztési célokat, azok finanszírozási módját, továbbá a megvalósítás és fenntartás módját is összefüggéseiben kezeli.*

2.3. A helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása

Térségi kapcsolódó tanulmányok, programok:

- *BALATONFÖLDVÁRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁSKÖZOKTATÁSI ESÉLYEGYENLİSÉGI PROGRAMJA 2008.*
- *BALATONFÖLDVÁRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS KÖZOKTATÁSI ESÉLYEGYENLŐSÉGI HELYZETELEMZÉSE ÉS INTÉZKEDÉSI TERVE 2009.*
- *A BALATONFÖLDVÁRI KISTÉRSÉG KOMPLEX FEJLESZTÉSI PROGRAMJA 2006-2013*

Balatonföldvári Térségi Társulás által fenntartott és működtetett tevékenységek:

- *Egészségügy - laboratórium és orvosi ügyelet*
- *Szociális ellátó rendszer*
- *Család- és gyermekjóléti szolgáltatás*
- *Házi segítségnyújtás*
- *Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás*
- *Családsegítés*
- *Támogatási szolgáltatás*
- *Óvodai nevelés*
- *Belső ellenőrzés*
- *Területfejlesztés*
- *Kistérségi műsorszolgáltatás (Tájékoztatás biztosítása)*

2.4. A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása

Az önkormányzat számára a helyi esélyegyenlőségi programhoz szükséges információk többnyire rendelkezésre állnak. Vannak azonban olyan területek, amelyről az információszerzés még nehézkes. Az adatok gyűjtése során adathiányok elsősorban a nehéz helyzetbe került devizahiteles családokról, a fogyatékos személyek foglalkoztatásáról, iskolai végzettségéről, a nők helyi gazdaságban elfoglalt szerepéről kerültek felderítésre. A kötelező adatgyűjtéseken túl a fenti adatok gyűjtésének módszerét ki kell dolgozni.

Az adatgyűjtésnél az alábbi adatbázisok nyújtottak segítséget:

- *KSH – népszámlálási adatok 2001. (2011. évi adatok meg nem érhetőek el)*
- *TeIR- KSH területi adatok rendszere*
- *TeIR- Nemzeti Munkaügyi Hivatal*
- *TeIR – Szociális Ágazat adatai (MÁK)*
- *TeIR- Önkormányzati adatok*
- *Önkormányzaton belüli saját adatgyűjtés*
- *Önkormányzati és egyéb intézmények (iskola) saját adatgyűjtése*
- *Egyéb szervek adatszolgáltatása*

3. A mélyszegénységben élők és romák helyzete, esélyegyenlősége

3.1. Jövedelmi és vagyoni helyzet

A szegénység számos társadalmi tényező által meghatározott, összetett jelenség, okai között szerepelnek társadalmi és kulturális hátrányok, szocializációs hiányosságok, alacsony vagy elavult iskolai végzettség, munkanélküliség, egészségi állapot, a családok gyermekszáma, a gyermekszegénység, de a jövedelmi viszonyok mutatják meg leginkább. Az alacsony jövedelműek bevételeinek számottevő része származik a pénzbeli juttatások rendszereiből.
Az inaktív emberek között nagy arányban fordulnak elő az alacsony iskolai végzettségűek, a megváltozott munkaképességűek.

Városunkban a tapasztalataink szerint a munkaerő-piacra jutás fő akadályai:

- *az alacsony iskolázottság*
- *a tartós munkanélküli létből fakadó motiváltság problémái*
- *a társadalmi előítélet jelenléte*

3.2. Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció

A HEP 1. számú mellékletében elhelyezett táblázatokba gyűjtött adatok, valamint a helyi önkormányzat a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Flt.) és a Mötv-ben foglalt feladatai alapján településünkre jellemző foglalkoztatottságot, munkaerő-piaci lehetőségeket kívánjuk elemezni az elmúlt évek változásainak bemutatásával, a különböző korosztályok, illetve nemek szerinti bontásban.

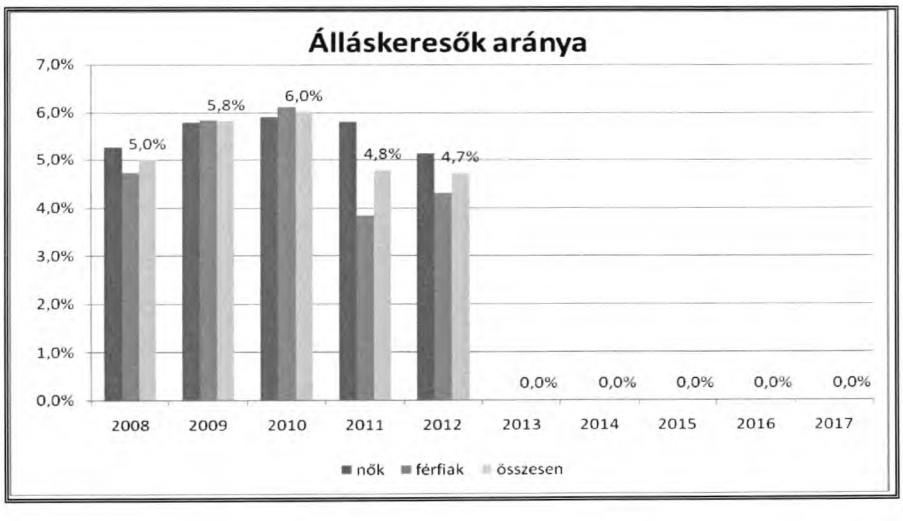
a. foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek száma, aránya

3.2.1. Nyilvántartott álláskeresők száma és aránya 15-64 évesek száma /6. számú táblázat/

év	15-64 év közötti lakónépesség (fő)			nyilvántartott álláskeresők száma (fő)					
	nő	férfi	összesen	nő		férfi		összesen	
	fő	fő	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2008	854	847	**1701**	45	**5,3%**	40	**4,7%**	85	**5,0%**
2009	813	805	**1618**	47	**5,8%**	47	**5,8%**	94	**5,8%**
2010	831	835	**1666**	49	**5,9%**	51	**6,1%**	100	**6,0%**
2011	758	834	**1592**	44	**5,8%**	32	**3,8%**	76	**4,8%**
2012	760	768	**1528**	39	**5,1%**	33	**4,3%**	72	**4,7%**

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

6. számú diagram



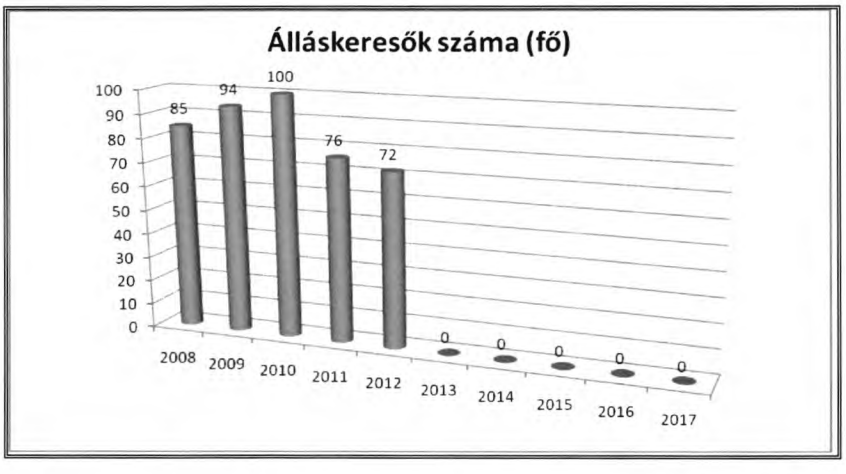
Fenti adatok alapján megállapítható, hogy 2011-ben és 2012-ben az előző évi adatokhoz képest a Városban élő álláskeresők száma csökken. Az országos és térségi tendenciák alapján a csökkenés okaiként azonosíthatók a közfoglalkoztatás kiterjesztése, a külföldi munkavállalás emelkedése, valamint a népesség öregedési indexe alapján az aktív korú népesség csökkenése.

3.2.2. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek száma korcsoport szerint

nyilvántartott álláskeresők száma összesen	fő	2008	2009	2010	2011	2012
	fő	85	94	100	76	72
20 éves és fiatalabb	fő	1	2	1	3	2
	%	1.2%	2.1%	1.0%	3.9%	2.8%
21-25 év	fő	10	13	8	8	7
	%	11.8%	13.8%	8.0%	10.5%	9.7%
26-30 év	fő	15	14	10	7	8
	%	17.6%	14.9%	10.0%	9.2%	11.1%
31-35 év	fő	14	22	18	10	11
	%	16.5%	23.4%	18.0%	13.2%	15.3%
36-40 év	fő	9	4	14	9	8
	%	10.6%	4.3%	14.0%	11.8%	11.1%
41-45 év	fő	6	8	9	10	9
	%	7.1%	8.5%	9.0%	13.2%	12.5%
46-50 év	fő	11	14	15	9	8
	%	12.9%	14.9%	15.0%	11.8%	11.1%
51-55 év	fő	9	10	14	10	9
	%	10.6%	10.6%	14.0%	13.2%	12.5%
56-60 év	fő	10	7	11	8	8
	%	11.8%	7.4%	11.0%	10.5%	11.1%
61 év felett	fő	0	0	0	2	2
	%	0.0%	0.0%	0.0%	2.6%	2.8%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

7. számú diagram



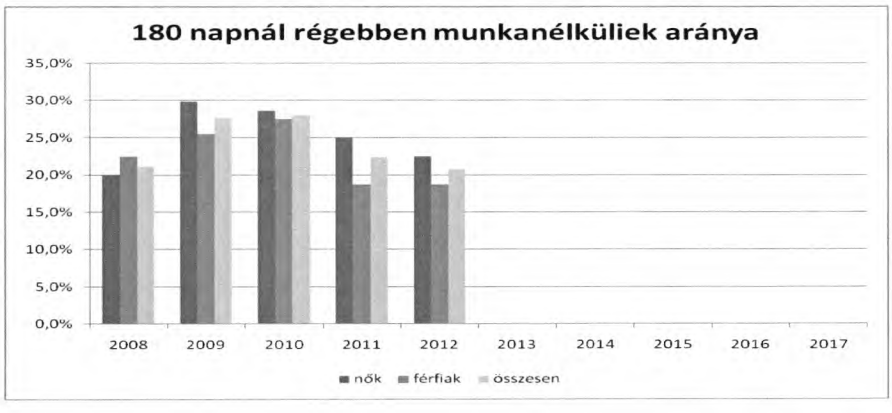
Városunkban a 25 évnél idősebbe és 35 évnél fiatalabb munkavállalókat sújtja leginkább a munkanélküliség. Ennek valószínűsíthető oka a fiatalabb korosztály esetén valamilyen tanulmányok folytatása, valamint a nő esetén a gyermekvállalás utáni munkavállalás nehézségei.

3.2.3. számú tábla - A munkanélküliek és a 180 napnál régebben munkanélküliek száma és aránya

év	nyilvántartott/regisztrált munkanélküli			180 napnál régebben regisztrált munkanélküli					
	fő			fő			%		
	nő	férfi	összesen	nő	férfi	összesen	Nő	férfi	összesen
2008	45	40	85	9	9	18	20,0%	22,5%	21,2%
2009	47	47	94	14	12	26	29,8%	25,5%	27,7%
2010	49	51	100	14	14	28	28,6%	27,5%	28,0%
2011	44	32	76	11	6	17	25,0%	18,8%	22,4%
2012	40	32	72	9	6	15	22,5%	18,8%	20,8%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

8. számú diagram



A nyilvántartott /regisztrált álláskeresők száma a gazdasági válság hatására 2009. és 2010. években emelkedést mutat, mely az elemzés utóbbi két évben jelentős csökkenést mutat.

A nők és a férfiak aránya közel azonos az állást keresők között.

A hosszantartó munkanélküliség igen nehéz helyzetbe hozza az érintett családokat, hiszen ez a réteg többnyire nem rendelkezik megtakarításokkal, így nagyon nagy szerepe van a szociális ellátó rendszernek abban, hogy a munka nélkül maradt családok létfenntartása megoldottá váljon.

3.2.4. számú táblázat - Pályakezdő álláskeresők száma és a 18-29 éves népesség száma

év	18-29 évesek száma			Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma					
	nő	férfi	összesen	nő		Férfi		összesen	
	fő	fő	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2008	141	170	311	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
2009	131	159	290	3	2.3%	1	0.6%	4	1.4%
2010	131	155	286	0	0.0%	3	1.9%	3	1.0%
2011	132	132	264	2	1.5%	2	1.5%	4	1.5%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

9. számú diagram



Az országos adatokhoz viszonyítva a pályáakezdő álláskeresők száma a városunkban alacsony.

b. alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztatottsága

3.2.5. számú táblázat - Alacsonyan iskolázott népesség

év	15 éves és idősebb lakosság száma összesen			15-X éves legalább általános iskolát végzettek száma			általános iskolai végzettséggel nem rendelkezők 15-x évesek száma					
	összesen	nő	férfi	összesen	nő	férfi	Összesen		nő		férfi	
	fő	fő	fő	fő	fő	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2001	1825	975	850	1678	883	795	147	8,1%	92	9,4%	55	6,5%
2011	1988	1064	924	0	na	na	na	na	na	na	na	na

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

A megfelelő elemzéshez nem állnak rendelkezésre a 2011. évi népszámlálási adatok.

3.2.6. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek száma iskolai végzettség szerint

év	nyilvántartott álláskeresők száma összesen	A nyilvántartott álláskeresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség		8 általános		8 általánosnál magasabb iskolai végzettség	
	Fő	fő	%	fő	%	fő	%
2008	85	0	0,0%	12	14,1%	73	85,9%
2009	94	0	0,0%	15	16,0%	79	84,0%
2010	100	0	0,0%	7	7,0%	93	93,0%
2011	76	1	1,3%	10	13,2%	65	85,5%
2012	72	1	1,4%	9	12,5%	62	86,1%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

10. számú diagram

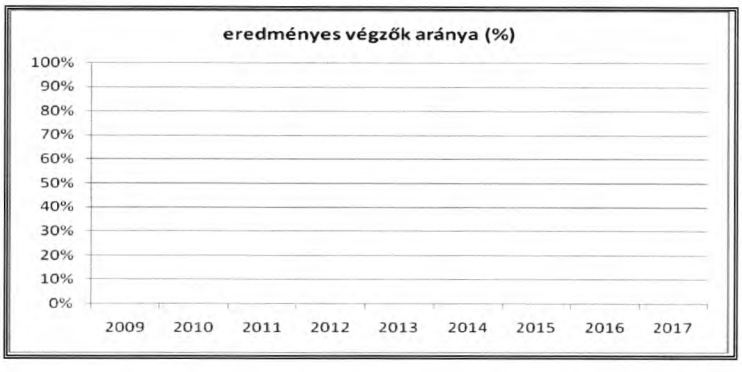


3.2.7. számú táblázat - Felnőttoktatásban résztvevők

év	általános iskolai felnőttoktatásban résztvevők száma	8. évfolyamot felnőttoktatásban eredményesen elvégzők száma	
	fő	Fő	%
2009	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
2010	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
2011	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
2012	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
2013	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

11. számú diagram



3.2.8. számú táblázat - Felnőttoktatásban résztvevők száma középfokú iskolában

év	középfokú felnőttoktatásban résztvevők összesen	szakiskolai felnőttoktatásban résztvevők		szakközépiskolai felnőttoktatásban résztvevők		gimnáziumi felnőttoktatásban résztvevők	
	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2009	0		#ZÉRÓOSZTÓ!		#ZÉRÓOSZTÓ!		#ZÉRÓOSZTÓ!
2010	0		#ZÉRÓOSZTÓ!		#ZÉRÓOSZTÓ!		#ZÉRÓOSZTÓ!
2011	0		#ZÉRÓOSZTÓ!		#ZÉRÓOSZTÓ!		#ZÉRÓOSZTÓ!
2012	0		#ZÉRÓOSZTÓ!		#ZÉRÓOSZTÓ!		#ZÉRÓOSZTÓ!
2013	0		#ZÉRÓOSZTÓ!		#ZÉRÓOSZTÓ!		#ZÉRÓOSZTÓ!
2014	0		#ZÉRÓOSZTÓ!		#ZÉRÓOSZTÓ!		#ZÉRÓOSZTÓ!
2015	0		#ZÉRÓOSZTÓ!		#ZÉRÓOSZTÓ!		#ZÉRÓOSZTÓ!
2016	0		#ZÉRÓOSZTÓ!		#ZÉRÓOSZTÓ!		#ZÉRÓOSZTÓ!
2017	0		#ZÉRÓOSZTÓ!		#ZÉRÓOSZTÓ!		#ZÉRÓOSZTÓ!

12. számú diagram



A fentiek alapján megállapítható, hogy a felnőttoktatás adatgyűjtési, adatszolgáltatási rendszere nem megoldott.

c. közfoglalkoztatás

2011. szeptember 1. napján hatályba lépett a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény, amely létrehozta a közfoglalkoztatás új rendszerét.

Balatonföldvár Város Önkormányzata rendszeresen részt vesz a közfoglalkoztatási programokban ill. együttműködik közfoglalkoztatási programok bonyolítóival (Balatoni Közmunka Program)

A megújuló, átalakuló közfoglalkoztatási program, a Nemzeti Közfoglalkoztatási Program célja, hogy növelje az alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztatását, fokozza az álláskeresési aktivitást, valamint elősegítse a versenyszférába, az elsődleges munkaerőpiacra történő visszatérést (belépést).

Az önkormányzatok által történő hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás a helyben felmerülő, közfeladattal, a helyi közösség érdekeivel, a helyi közösség számára fontos szolgáltatások nyújtásával összefüggő munkaigények kielégítését segíti. Ebben a támogatási formában nyílik igazán lehetőség az értékteremtő, szakképzettséget is igénylő munkák elvégzésére. A közfoglalkoztatási programok alapvető célja, hogy egyfelől lehetőséget teremtsenek a tartós munkanélkülieknek, a munkaerőpiacról régóta kiszorultaknak arra, hogy – munkaképességük megőrzése, esetleges javítása révén – visszatérjenek az elsődleges munkaerőpiacra, másrészt a szociális ellátásnál magasabb jövedelmet biztosítson a rászorultaknak addig is, amíg az első cél be nem következik.

d. a foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének mobilitási, információs és egyéb tényezői (pl. közlekedés, potenciális munkalehetőségek, tervezett beruházások, lehetséges vállalkozási területek, helyben/térségben működő foglalkoztatási programok stb.)

A Somogy Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központjának Siófoki Kirendeltsége, fogadja az álláskeresőket, a nem nyilvántartott munkát keresőket. Minden esetben elsődleges szempont, hogy az ügyintézők az ügyfelek részére megfelelő állásokat keresnek és ajánlanak fel. A Kirendeltség a munkaerő piaci képzések lebonyolításában, a képzési lehetőségek felkutatásában, a pályaválasztási tevékenységben az intézményi és a piaci képzőkkel tart fenn kapcsolatokat. Ebben a munkáltatók is részt vesznek, amennyiben az igényeik alapján munkaviszonyban állók, vagy felvételre kerülők előzetes képzéseit igénylik. A tanácsadás keretében: munka-, pálya-, álláskeresési-, rehabilitációs és pszichológiai egyéni tanácsadáson való részvételre van lehetőség.

Jelenleg a TÁMOP 1.1.4. program második szakasza fut, amely keretében képzési támogatásban, foglalkoztatási támogatásban (bérköltség, vagy bértámogatás), és vállalkozóvá válás támogatásban lehet részt venni. Támogatottak köre a 25 év alatti, vagy pályakezdő célcsoport. 2013. március 01-től újra elindult az Első Munkahely Garancia program, melynek keretében bérköltség támogatás nyújtható, amennyiben 25 év alatti pályakezdő álláskeresőt vesz fel egy munkáltató.

A településen az Önkormányzaton és intézményein kívül fő foglalkoztatók a kkv-k, amelyek közül többen éltek az év során a fenti pályázati lehetőségekkel. A környező ipari foglalkoztató centrumok (Tab, Székesfehérvár, stb.) tömegközlekedéssel megközelíthetőek.

e. munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek és szolgáltatások feltérképezése (pl. felnőttképzéshez és egyéb munkaerő-piaci szolgáltatásokhoz való hozzáférés, helyi foglalkoztatási programok)

Komoly probléma, hogy egy országos adat szerint a 16 év feletti lakosság 51 %-a még mindig digitálisan írástudatlan. Különösen nagy a lemaradás – az idősek mellett – a munkanélküliek, a hátrányos helyzetűek, a kistelepüléseken élők és alacsony végzettségűek körében, akiket szinte csak a felnőttképzés keretében lehet megszólítani.

Siófokon működik a Somogy Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központjának Siófoki Kirendeltsége, mely a balatonföldvári lakosok ellátásában is részt vesz. A munkaügyi szervezet feladata, hogy elősegítse a foglalkoztatási helyzet javítását, az álláskeresők megfelelő munkához jutását. Céljuk, hogy a munkahelyek számbavétele, felkutatása során az álláskeresők megfelelő munkahelyet, a munkaadók megfelelő munkatársakat találjanak. A foglalkoztatottak számának növelése, a munkába helyezés elősegítése, a munkanélküliség megelőzése, a munkahelyek megtartása, az esélyegyenlőség megteremtése érdekében különféle támogatásokat, szolgáltatásokat kínálnak ügyfeleiknek.

Fontos jelentőségű a Szövetség az Életen Át Tartó Tanulásért a "NYITOK hálózat a társadalmi befogadásért" című, TÁMOP-5.3.9.-11/1-2012-0001 azonosító számú pályázati program megvalósítója, Balatonföldvár Város Önkormányzata sikeresen pályázott a Nyitott Tanulási Központok (NYITOK) hálózatának országos kiterjesztése érdekében, 50 gesztor szervezettel

való együttműködés kialakítására. Az oktatási központ 2013. februárjában megkezdte működését.

*A **nyitott tanulási központ** egy olyan, oktatástechnikai eszközökkel felszerelt tanulási környezet, ahová bárki betérhet és bekapcsolódhat az igényeinek megfelelő tanulási folyamatba (tanfolyamba, foglalkozásba, egyéni és csoportos tanulási programba); segítséget kérhet különféle kompetenciák elsajátításához; illetve többedmagával kérheti önálló tanulási program megszervezését – a lehetőségek függvényében.*

3.3. Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások

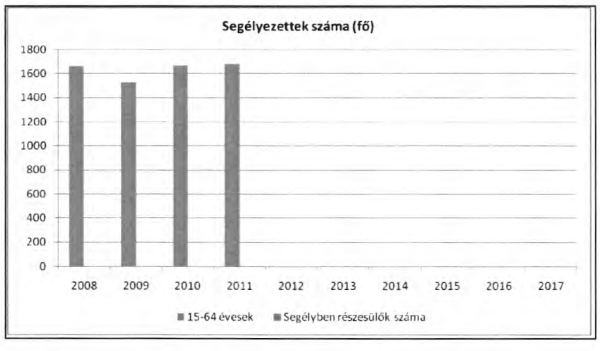
a. álláskeresési segélyben részesülő

3.3.1. számú táblázat - Álláskeresési segélyben részesülők száma

év	15-64 év közötti lakónépesség száma	segélyben részesülők fő	segélyben részesülők %
2008	1661		0,0%
2009	1525		0,0%
2010	1666		0,0%
2011	1681		0,0%
2012	na		#ÉRTÉK!

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

13. számú diagram



b. álláskeresési járadékra jogosultak

3.3.2. számú táblázat - Járadékra jogosultak száma

év	nyilvántartott álláskeresők száma	álláskeresési járadékra jogosultak	
	fő	fő	%
2008	85	na	#ÉRTÉK!
2009	94	na	#ÉRTÉK!
2010	100	na	#ÉRTÉK!
2011	76	na	#ÉRTÉK!
2012	78	na	#ÉRTÉK!

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

14. számú diagram



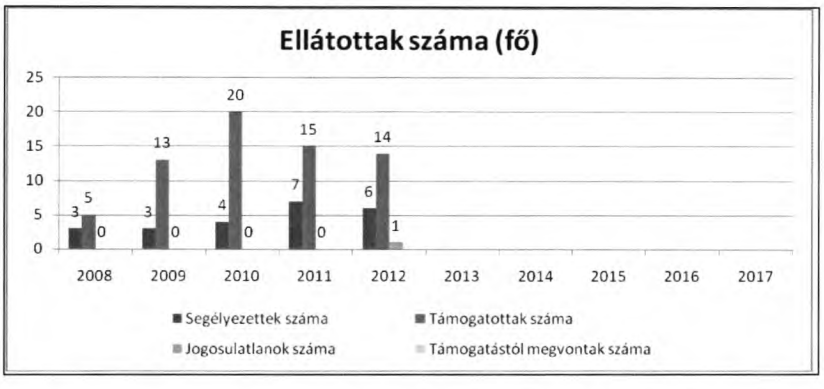
c. rendszeres szociális segélyben és foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülők

3.3.3. számú táblázat- Rendszeres szociális segélyben és foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesítettek száma

év	rendszeres szociális segélyben részesülők		Foglalkoztatást helyettesítő támogatás (álláskeresési támogatás)		Azoknak a száma, akik 30 nap munkaviszonyt nem tudtak igazolni és az FHT jogosultságtól elesett	Azoknak a száma, akiktől helyi önkormányzati rendelet alapján megvonták a támogatást
	fő	15-64 évesek %-ában	fő	munkanélküliek %-ában		
2008	3	0,18061409	5	5,882352941	0	0
2009	3	0,19672131	13	13,82978723	0	0
2010	4	0,24009604	20	20	0	0
2011	7	0,4164188	15	19,73684211	0	0
2012	6	na	14	na	1	0

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

15. számú diagram



A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény az elmúlt években többször is módosították, melynek előírásait a Képviselő-testület a 2/2006. (II.22.) a gyermekvédelmi gondozásról, és a gyermekek pénzbeli és természetbeni ellátásáról, valamint a 3/2012. (III.26.) a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló önkormányzati rendeletébe épített be:

Az aktívkorúak ellátásának körében megállapított rendelkezésre állási támogatást felváltotta a bérpótló juttatás, amelynek feltételei több helyen is átalakultak. Alapvető módosítás, hogy a bérpótló juttatásra való jogosultságot évente felül kell vizsgálni, míg a rendelkezésre állási támogatást csak kétévente kellett. A két felülvizsgálat között eltelt időben minden támogatottnak legalább 30 nap munkaviszonyt kell létesítenie, olyan módon, hogy az

igazolható legyen a felülvizsgálatkor. Erre lehetősége van több módon. Nyílt munkaerőpiacon folytat keresőtevékenységet, egyszerűsített foglalkoztatottként létesít munkaviszonyt, háztartási munkát folytat, munkaerő-piaci programban vesz részt, közérdekű önkéntes tevékenységet folytat, vagy közfoglalkoztatásban vesz részt. Az önkormányzat rendeletében a bérpótló juttatásra való jogosultság egyéb feltételeként írja elő, hogy a kérelem benyújtója, illetve az ellátás jogosultja a lakókörnyezete rendezettségének biztosítására vonatkozó, a rendeletében megállapított feltételeket teljesítse.

Rendszeres szociális segélyre lehet jogosult, aki egészségkárosodott, vagy aki az 55. életévét betöltötte, vagy aki az önkormányzat rendeletében meghatározott, feltételeknek megfelel, (pl mentális állapota miatt mentesítést kap), vagy 14 év alatti gyermeket nevel és a településen nincs biztosítva a gyermek napközbeni ellátása. A rendszeres szociális segély 90%-ban fedezett ellátási forma, a bérpótló juttatás csak 80%-ban.
Javasolt a bevezetése, mert bár ezzel a mentálisan leépült (amennyiben ez megfelelően igazolható) embereket zárja ki a közmunkaprogram lehetőségéből a rendelet, de meghagyja a jövedelmüket.
Az aktívkorúak ellátásában részülőknek továbbra is előírás a munkaügyi központokkal való együttműködés, míg az egészségkárosodott személyek kivételével a rendszeres szociális segélyre jogosultak az arra kijelölt szervvel kötelesek együttműködni. A megállapodás elsődleges célja olyan szolgáltatások biztosítása, amely a munkaerőpiacra történő visszahelyezést segíti. A beilleszkedést elősegítő program a munkanélküliség káros hatásait segített enyhíteni. Az anyagi helyzet romlásának következményeként a munkanélküli emberek kapcsolatai beszűkültek, megváltozott énképük és életvitelükben is izolálódtak. Az anyagi nehézségek konfliktusokat idéznek elő a munkanélküliek családjában.

Az álláskereső részére álláskeresési ellátásként álláskeresési járadék, nyugdíj előtti álláskeresési segély, valamint költségtérítés jár. Az álláskeresési járadék maximum 90 nap lehet, a munkaerő piaci járulékalap 60 %-a, legfeljebb a minimálbér 100 %-a. (98.000 forint).

3.4. Lakhatás, lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció

E fejezetben a lakhatáshoz kapcsolódó területet elemezzük, kiemelve a bérlakás-állományt, a szociális lakhatást, az egyéb lakáscélra nem használt lakáscélú ingatlanokat, feltárva a településen fellelhető elégtelen lakhatási körülményeket, veszélyeztetett lakhatási helyzeteket és hajléktalanságot, illetve a lakhatást segítő támogatásokat. E mellett részletezzük a lakhatásra vonatkozó egyéb jellemzőket, elsősorban a szolgáltatásokhoz való hozzáférést.

3.4.1. számú táblázat - Lakásállomány

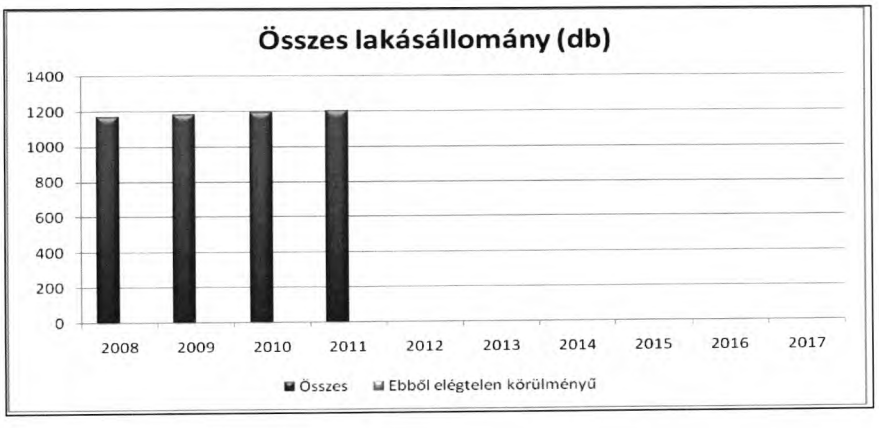
év	összes lakásállomány (db)		bérlakás állomány (db)		szociális lakásállomány (db)		egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok (db)	
		ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma		ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma		ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma		ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma
2008	1166	0	0	0	0	0	1	1
2009	1181	0	0	0	0	0	1	1
2010	1194	0	0	0	0	0	1	1
2011	1200	0	0	0	0	0	1	1
2012	na	0	0	0	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatok

16. számú diagram

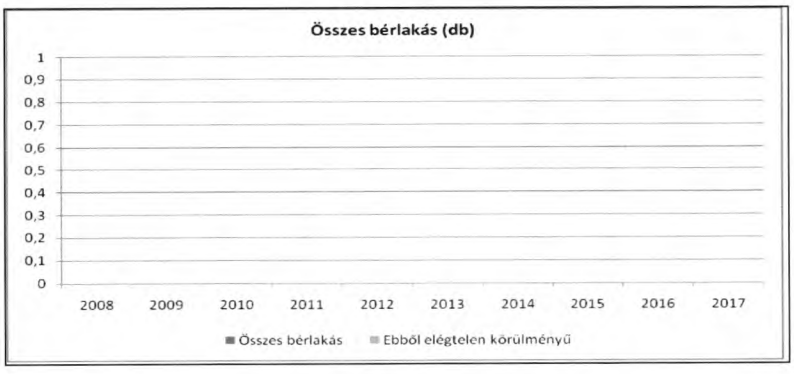


17. számú diagram



a. bérlakás-állomány

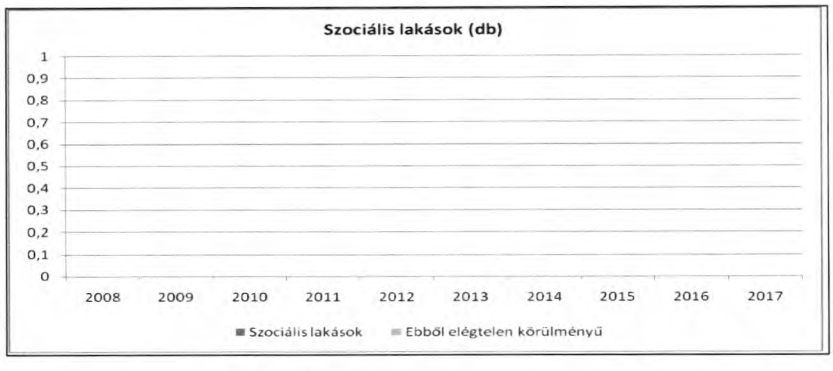
18. számú diagram



Balatonföldvár Város Önkormányzata nem rendelkezi bérlakás állománnyal.

b. szociális lakhatás

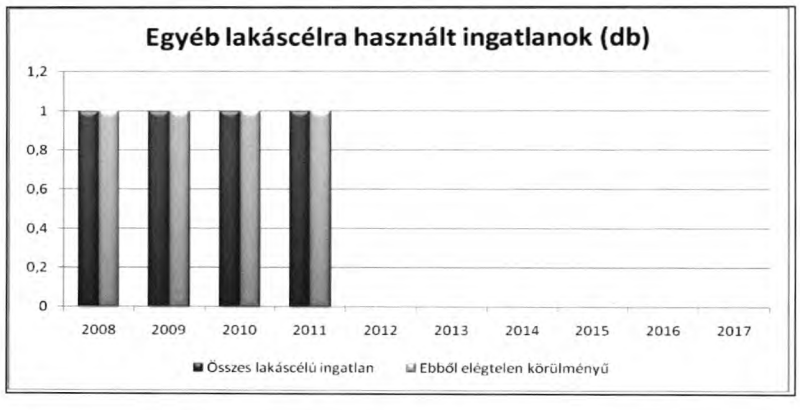
19. számú diagram



A szociális lakhatás iránti igény az elmúlt években nem merült fel Balatonföldváron.

c. egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok

20. számú diagram



Az egyéb lakhatási célra használt nem lakáscélú ingatlan 2011-ben felszámolásra került, az ebben élő lakók lakhatásának megoldásához az Önkormányzat anyagi támogatást nyújtott.

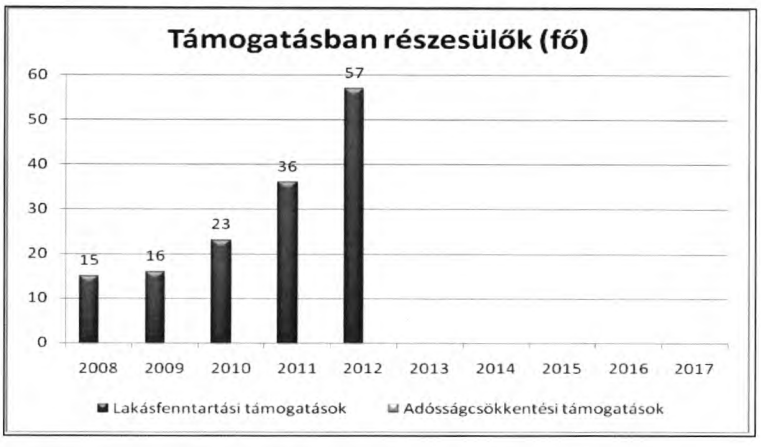
d. lakhatást segítő támogatások

3.4.3. számú táblázat - Támogatásban részesülők

év	lakásfenntartási támogatásban részesítettek száma	adósságcsökkentési támogatásban részesülők száma
2008	15	0
2009	16	0
2010	23	0
2011	36	0
2012	57	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

21. számú diagram



e. eladósodottság

A városban élők eladósodottsága becslések alapján megegyezik az országos tendenciákkal. Saját adatgyűjtésekkel az önkormányzat nem rendelkezik. A deviza alapú lakáshitelek, valamint a mélyszegénységben élők esetén a megélhetési/lakásfenntartási költségek teszik ki az adósság jelentős részét.

f. lakhatás egyéb jellemzői: külterületeken és nem lakóövezetben elhelyezkedő lakások, minőségi közszolgáltatásokhoz, közműszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférés bemutatása

Balatonföldvár közigazgatási területén valamennyi lakóingatlan lakóövezetben található. A minőségi közszolgáltatásokhoz, közműszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférés mindenki számára biztosított.

3.5. Telepek, szegregátumok helyzete

***a.* a telep/szegregátum mint lakókörnyezet jellemzői (kiterjedtsége, területi elhelyezkedése, megközelíthetősége, lakásállományának állapota, közműellátottsága, közszolgáltatásokhoz való hozzáférés lehetőségei, egyéb környezet-egészségügyi jellemzői stb.)**

Balatonföldvár Város Közigazgatási területén nem találhatók telepek és szegregátumok.

b. a telepen/szegregátumokban élők száma, társadalmi problémák szempontjából főbb jellemzői (pl. életkori megoszlás, foglalkoztatottsági helyzet, segélyezettek, hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya, stb.)

Balatonföldvár esetén nem releváns.

c. szegregációval veszélyeztetett területek, a lakosság területi átrendeződésének folyamatai

A város lakosságának összetétele, valamint annak területi jellemzői alapján ezek kialakulása hosszú távon sem várható

3.6. Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

a. az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz, szakellátáshoz való hozzáférés

3.6.1. számú táblázat – Orvosi ellátás

év	*Felnőttek és gyermekek részére tervezett háziorvosi szolgálatok száma*	*Csak felnőttek részére szervezett háziorvosi szolgáltatások száma*	*házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma*
2008	*0*	*1*	*1*
2009	*0*	*1*	*1*
2010	*0*	*1*	*1*
2011	*0*	*1*	*1*
2012	*0*	*1*	*1*

Forrás: TeIR, KSH Tstar

Balatonföldvár, mint volt kistérségi központ jelenleg is térségi szereppel bír. Több szociális szolgáltatás jelenleg is térségi fenntartásban Balatonföldváron áll rendelkezésre. Az orvosi rendelő az Önkormányzat tulajdonában van, gondoskodik a fenntartásáról és korszerűsítéséről. Az állampolgárok a közszolgáltatások többségét – a fekvőbeteg ellátás kivételével- helyben eléri. Az Önkormányzat minden kötelező feladatát ellátja.
Az egészségügyi szolgáltatások fenntartását, működtetését 13 településből álló társulást együtt látják el.

Az egészségügyi ellátás színvonalasan biztosított az alapellátás körébe tartozó települési önkormányzati feladatok tekintetében:

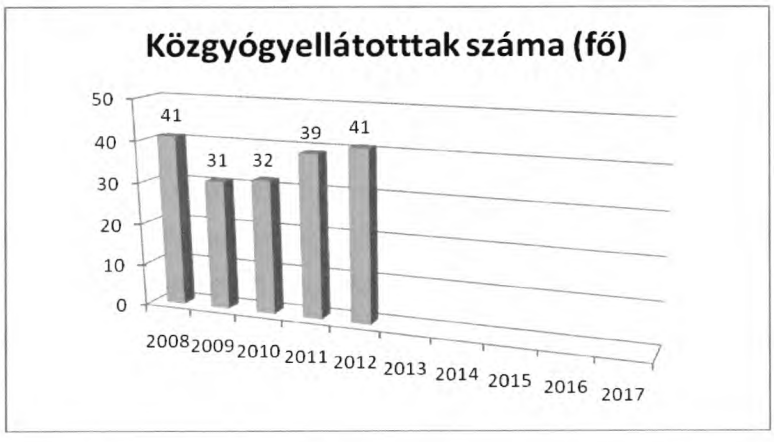
- *háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátás,*
- *fogorvosi alapellátás,*
- *alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás (felnőtt, gyermek),*
- *laboratórium*
- *védőnői ellátás,*
- *iskola- és ifjúság orvosi ellátás*

3.6.2. számú táblázat - Közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma

év	*közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma*
2008	*41*
2009	*31*
2010	*32*
2011	*39*
2012	*41*

Forrás: TeIR, KSH Tstar

22. számú diagram

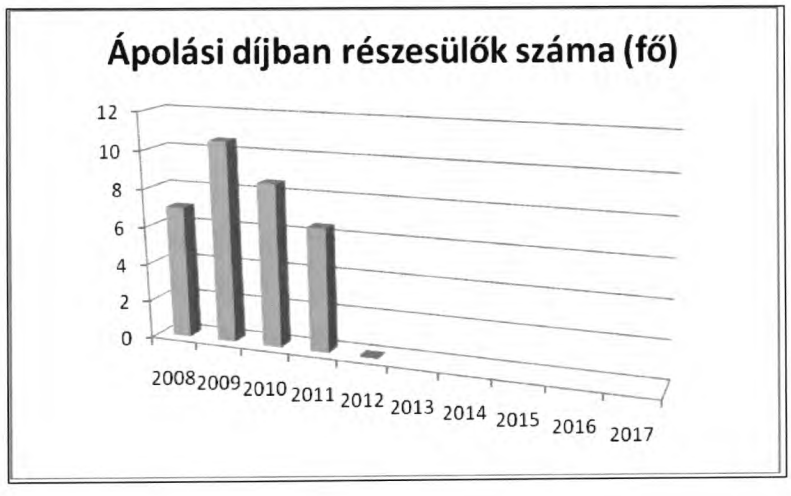


3.6.3. számú táblázat - Ápolási díjban részesítettek száma

év	*ápolási díjban részesítettek száma*
2008	*7*
2009	*10,6*
2010	*8,6*
2011	*6,51*
2012	*na*

Forrás: TeIR, KSH Tstar

23. számú diagram



b. prevenciós és szűrőprogramokhoz (pl. népegészségügyi, koragyermekkori kötelező szűrésekhez) való hozzáférés

A népesség egészségügyi helyzetére jellemző, hogy egyes népbetegségek, mint a magas vérnyomás, a szív és érrendszeri elváltozások 2009. évben a népesség 22,8%-át érintette, 2011. évben ez a szám 29,6% -ra változott. Az emésztőszervi és az anyagcsere betegségek aránya is magas. A háziorvosi egészségügyi statisztikák alapján megállapítható, hogy az ún. belgyógyászati megbetegedések fordulnak elő leggyakrabban (magas vérnyomás, különböző szívbetegségek, anyagcsere-kórképek, cukorbetegség, rosszindulatú daganatok).

A prevenciós és szűrőprogramok évi rendszerességgel biztosítottak, melyeket az Önkormányzat koordinál és hirdet meg együttműködve az egészségügyi szolgáltatókkal, szervezetekkel.
A népegészségügyi, koragyermekkori kötelező szűrésekhez való hozzáférés a lakosság számára biztosított, továbbá az egészségügyi szűrések térítésmentesen és önkéntes bejelentkezés alapján a városi állampolgárok számára hozzáférhetők. Ebben fontos tényező, hogy részben a szociálisan rászorult lakossági szegmens prevenciója élvez prioritást, de idetartoznak az életkor és neme által meghatározott kockázati faktor lehetőségével bíró állampolgárok is. A rendszeres szűrések köre: a mammográfia, a hasi és emlő UH, valamint az ODM vizsgálat csontritkulás megállapítása céljából, urológiai prosztata- és herevizsgálatok. A primer és szekunder prevenció tevékenységét leghatékonyabban a védőnői szolgálat és a házi gyermekorvosi ellátás biztosítja.
Fogászati szűrést az iskola-egészségügyi feladatok közt a gyermekfogorvosok végeznek az oktatási intézményekkel történt megállapodások alapján. Az iskolafogászati rendelésen szinte minden tanuló megjelenik szűrővizsgálaton.

c. közétkeztetésben az egészséges táplálkozás szempontjainak megjelenése

Önkormányzati Társulási fenntartásában/üzemeltetésében működik a helyi általános iskola és óvoda konyhája, mely a szociális étkezők (időskorúak, egyéb szociális szempontok alapján rászorulók) étkeztetését is biztosítja. A szolgáltatók minőségi és mennyiségi ellenőrzése folyamatos.

d. sportprogramokhoz való hozzáférés

Az önkormányzat sporttevékenység támogatása és feltételrendszerének biztosítása magában foglalja a testnevelés és sportkultúra valamennyi formáját. A gyermekek és felnőttek testkulturális, rekreációs és szabadidős tevékenységétől, rendszeres testmozgásától a technikai és szellemi sportokon át a versenysportig, beleértve a testnevelés, testedzés és az egészségmegőrzés minden kapcsolódó területét.

Az Önkormányzat sportlétesítményeit folyamatosan fejleszti, melyet pályázati és saját forrásból, valamint a sportegyesületek támogatásán keresztül valósít meg.
A köznevelési intézmények tornatermei megfelelően szolgálják a testnevelés és szabadidősport ügyét (edzések, kiegészítő foglalkozások). A szabadtéri sportlétesítményeket az Önkormányzat folyamatosan fejleszti, bővíti. (műfüves labdarúgópálya kialakítása, felnőtt tornapálya, strandröplabda, strandfoci pálya felújítása, zöldterületek, közterületek felújítása, sportolásra alkalmassá tétele)

e. személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

A személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatások esetén a preventív rendszerszemléletű szociális munka keretében komplex segítséget nyújtanak az állampolgárok önálló életvitelének és készségének megőrzéséhez, erősítéséhez. Ide sorolható: a szociális étkeztetés, a házi segítségnyújtás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás.

A szociális ellátások és a szolgáltatások összehangoltan, koordináltan működnek, nagymértékben lefedik a szociális szükségleteket.
Az szociális ellátórendszer térségi együttműködés formájában valósul meg, melynek középpontjában továbbra is a segítségre szoruló emberek állnak, akiknek színvonalas ellátása feltételezi az emberi értékek tiszteletben tartását. A társulási forma a szolgáltatások teljesebb körét és a szolgáltatások magasabb színvonalon történő biztosítását segíti elő.
A helyi szociális szolgáltatások gyakorlatában a személyközpontú szociális munka folyamatosan biztosított, amely megteremti a hátrányos helyzetben élők támogatásának, az esélyegyenlőség megteremtésének feltételeit.

f. hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor

Az Önkormányzattal szemben a közszolgáltatások nyújtása során hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése miatt szankció megállapítására nem került sor.

g. pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) a szociális és az egészségügyi ellátórendszer keretein belül

A pénzbeli ellátások és a közszolgáltatások szervezése során pozitív diszkriminációval segítjük a célcsoporthoz tartozókat. Ez részben szabályozási eszközökkel, részben eljárások bevezetésével, részben a nyilvánosság eszközeinek alkalmazásával történik.

3.7. Közösségi viszonyok, helyi közélet bemutatása

a. közösségi élet színterei, fórumai

A városban a Bajor Gizi Közösségi Ház és Könyvtár-ban, ahol teleház működik, rendszeresek a kulturális és egyéb közösségi programok programok. A nyári időszakban a Bajor Gizi Szabadtéri Színpad (Kultkikötő) és egyéb szervezett kulturális programok is színesítik a kínálatot.
A rendszeresen szervezett városi kulturális- és sportrendezvényeket az Önkormányzat támogatja, vagy azok szervezésében, lebonyolításában maga is részt vesz. A rendezvények jelentős része ingyenesen látogatható. (könyvbemutatók, fesztiválok, kiállítások, stb.)

A város közösségi életben az egyesületek, klubok, egyéb közösségi szervezetek, egyházak aktívan részt vesznek. A civil szervezetek aktívak, sokszínű tevékenységeikkel a város fejlődéséhez járulnak hozzá.

Az Önkormányzat gondot fordít arra, hogy az állampolgárokat, a városban lévő „szellemi tőkét" bevonja a város társadalmi életébe, a városfejlesztési programok előkészítésébe. Segíti a művészeti csoportok alakulását, bemutatkozását, a hagyományőrző rendezvények lebonyolításához helyszínt biztosít. A helyi lakosság integrációját támogató közösségfejlesztő programok egyre nagyobb számban fordulnak elő. Számos civil szervezet önkéntes munkájával és adományok közvetítésével járul hozzá a közösség fejlesztéséhez, valamint az esélyegyenlőségi célcsoportok segítéséhez. A szolidaritás és felelősség mind magánemberekben, mind a városban működő gazdasági szervezetekben jelen van. Jellemzően felajánlások, önkéntes munkában nyilvánul meg. (Jelenleg a helytörténeti kiállítás megvalósítása folyik, mely a civilek és az önkormányzat együttműködésével valósul meg)

A helyi kötelező közszolgáltatási feladatok megszervezése, a humán szolgáltatások, a szociális és gyermekjóléti ellátások, a település üzemeltetési feladatai, a közterületek tisztántartása biztosított. A városi állampolgárok számára elérhetőek, megfelelő színvonalon működnek és minden jogos igényt kielégítenek. Az önkormányzat részben, mint intézményalapító és fenntartó, részben szolgáltatási szerződés útján gondoskodik. Az egyes feladatok ellátása során együttműködik a helyi, nem önkormányzati fenntartású intézményekkel, civil szervezetekkel, gazdasági társaságokkal, a történelmi egyházakkal és egyéb szervezetekkel.

A közszolgáltatások esetében folyamatos cél az ellátás minőségének további javítása, a szolgáltatási biztonság megteremtése, illetve fenntartása, az érintett szolgáltatások megfizethetősége, egyben a közszolgáltatások fenntartása.

Az állampolgárok életminősége az élhető mindennap alapfeltételeit tartalmazza, ide tartoznak a fizikai környezettel kapcsolatos tényezők és az un. humánszolgáltatások a gyermekjóléti, a

szociális, egészségügyi, óvodák, közművelődési, sport egyéb szabadidős tevékenységek. Alapvető cél az állampolgári elégedettség, a jó közérzet elérése, fenntartása.

Közösségi fórumok:

- *Lakossági fórumok*
- *Humán Bizottság*
- *Egyesületek egyéb nonprofit szervezetek*
- *Nyílt napok*
- *Közmeghallgatások*

b. közösségi együttélés jellemzői (pl. etnikai konfliktusok és kezelésük)

A Városban nincsenek etnikai konfliktusok.

c. helyi közösségi szolidaritás megnyilvánulásai (adományozás, önkéntes munka stb.)

A helyi közösség szolidaritása több formában is megnyilvánul, mely a helyi hátrányos helyzetű lakosság támogatásán túl rendszeres évi egy-két alkalommal katasztrófa sújtotta területeken élők, valamint szociális intézmények (gyermekotthon, Bőjte Atya, stb.) támogatására természetbeni és pénzbeli támogatások formájában realizálódik.

3.8. A roma nemzetiségi önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal

Balatonföldvár esetében nem releváns

3.9. Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	*fejlesztési lehetőségek*
Jellemző a tartós munkanélküliség, valamint a rövid ideig tartó foglalkoztatás (idénymunkák, közfoglalkoztatás)	***Helyi képzés és foglalkoztatás*** *Felnőttképzés, egyéb kompetencia fejlesztések helyben történő megvalósítása, közfoglalkoztatások esetén a helyi lakosok magasabb arányú bevonása*
A mélyszegénységben élők esetén a hátrányos helyzet generációkon keresztül öröklődik	***Hátrányos helyzet átörökítésének csökkentése*** *Felzárkóztatási programok, ösztöndíj rendszer fejlesztése. Együttműködés erősítése az oktatási intézményekkel, helyi foglalkoztatókkal*

4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyemekszegénység

Magyar Országgyűlés 1991. évi LXIV. törvényében kihirdette a Gyermekek Jogairól szóló ENSZ Egyezményt, majd elfogadta a 47/2007. (V. 31.) sz. határozatával a „Legyen Jobb a Gyermekeknek 2007-2032" Nemzeti Stratégiát. A dokumentum fő célja volt, hogy csökkentse a gyermekek és családjaik nélkülözését, javítsa a gyermekek fejlődési esélyeit. Ez minden gyermekre kiterjed, de azokra a gyermekekre kell hangsúlyt helyezni, akiknek érdekei a legjobban sérülnek.

4.1. *A gyermekek helyzetének általános jellemzői (pl. gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása, demográfiai trendek stb.)*

A helyi ellátórendszer, valamint az Önkormányzat a Humán Bizottság közreműködésével különféle támogatásokkal és szolgáltatásokkal segíti a családot a gyermek nevelésében. Önkormányzati rendeletekben szabályozott támogatások és szolgáltatások nyújtásával védelmet biztosít.

A helyi rendszer további jellemzője, hogy a veszélyeztetettség megelőzését szolgálja. A megelőző tevékenység a köznevelési, egészségügyi, szociális, közművelődési és sport intézményhálózaton keresztül valósul meg, és az egyes ágazatok együttműködésén alapul.

Balatonföldváron a gyermekvédelmi alapellátások kiépültek, a preventív gyermekvédelem minden gyermekekkel foglalkozó intézményben, szakmai programban jelen van.

Az egyes részterületeken a foglalkoztatás, az oktatás, a lakásügy, az egészségügy, a szociális és gyermekjóléti, gyermekvédelmi szolgáltatások egymással összhangban álló és egymásra épülő intézkedéseit kell meghozni, amelyek a gyermek megszületésének pillanatától segítenek az esélyek javításában.

A szegénységben vagy szegénység kockázatával élő gyermekek sajátos csoportját alkotják a fogyatékos gyermekek. A fogyatékos gyermeket nevelő családok helyzete az átlagosnál sokkal nehezebb, különösen a halmozottan fogyatékos gyermeket nevelő családok esetében figyelhető meg.

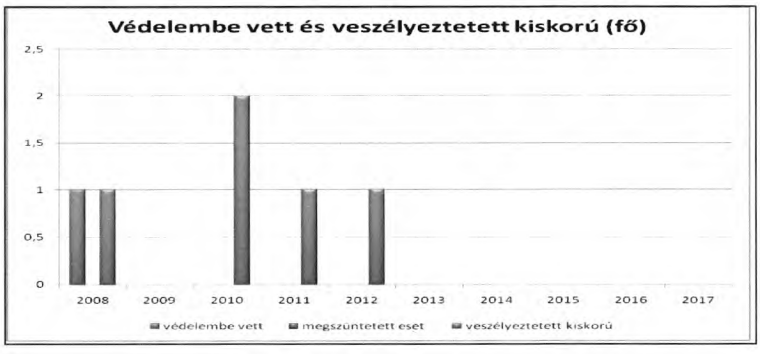
a. veszélyeztetett és védelembe vett, hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint fogyatékossággal élő gyermekek száma és aránya, egészségügyi, szociális, lakhatási helyzete

4.1.1. számú táblázat - Védelembe vett és veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma

év	védelembe vett 18 év alattiak száma	Megszűntetett esetek száma a 18 év alatti védelembe vettek közül	veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma
2008	1	0	1
2009	0	0	0
2010	0	0	2
2011	0	0	1
2012	0	0	1

Forrás: TeIR, KSH Tstar

24. számú diagram



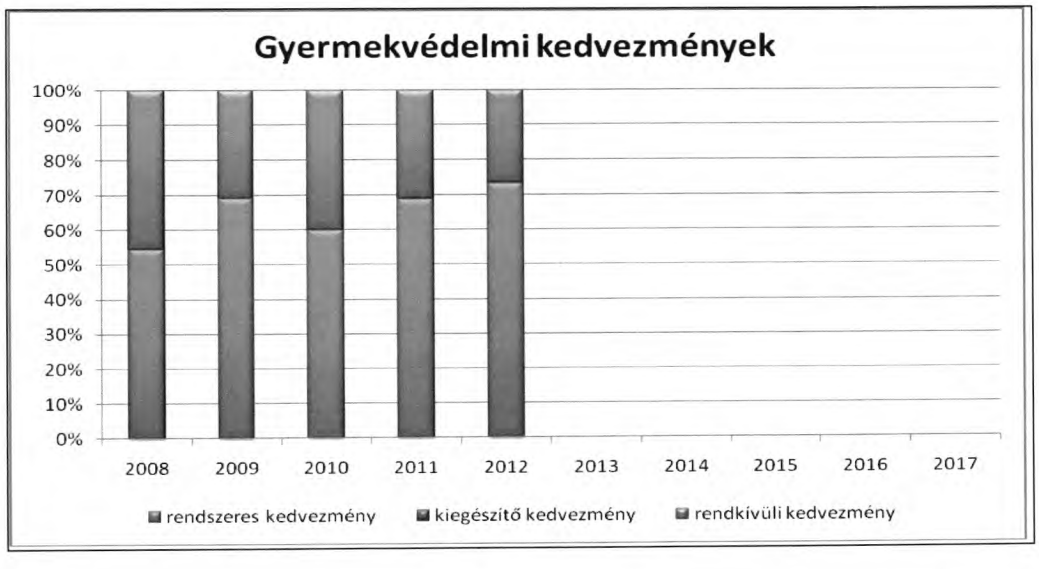
b. rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma

4.1.2. számú táblázat - Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma

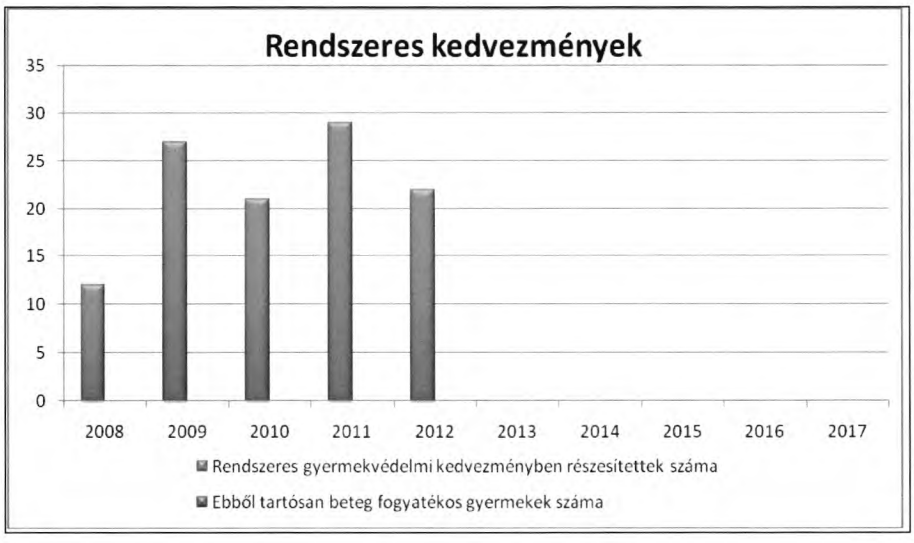
év	*Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma*	*Ebből tartósan beteg fogyatékos gyermekek száma*	*Kiegészítő gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma*	*Ebből tartósan beteg fogyatékos gyermekek száma*	*Rendkívüli gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma*
2008	*12*	*0*	*0*	*0*	*10*
2009	*27*	*0*	*0*	*0*	*12*
2010	*21*	*0*	*0*	*0*	*14*
2011	*29*	*0*	*0*	*0*	*13*
2012	*22*	*0*	*0*	*0*	*8*

Forrás: TeIR, KSH Tstar

25. számú diagram



26. számú diagram



c. gyermek jogán járó helyi juttatásokban részesülők száma, aránya

A 2/2006.(II.22.) A gyermekvédelmi gondoskodásról és a gyermekek pénzbeli és természetbeni ellátásáról /Módosította: 8/2012. (V.30) önk.r./ valamint a *3/2012. (II.26.) A szociális ellátások helyi szabályozásáról* /Módosította: 2/2013. (III.29.) és a 9/2013 (VI.28.)önk.r./önkormányzati rendeletek szabályozzák.

/A vonatkozó rendeletek mellékletként csatolásra kerülnek/

d. kedvezményes iskolai étkeztetésben részesülők száma, aránya

4.1.3. számú táblázat – Kedvezményes óvodai - iskolai juttatásokban részesülők száma

év	*Ingyenes étkezésben résztvevők száma óvoda*	*Ingyenes étkezésben résztvevők száma iskola 1-8. évfolyam*	*50 százalékos mértékű kedvezményes étkezésre jogosultak száma 1-13. évfolyam*	*Ingyenes tankönyv-ellátásban részesülők száma*	*Óvodáztatási támogatásban részesülők száma*	*Nyári étkeztetésben részesülők száma*
2008		*8*	*35*	*43*		*na*
2009		*9*	*30*	*39*		*na*
2010		*7*	*25*	*32*		*na*
2011		*13*	*30*	*43*		*na*
2012		*11*	*29*	*40*		*na*
2013		*13*	*24*	*37*		*na*

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

e. magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermekek száma, aránya

Balatonföldvár esetén nem releváns

4.2. *Szegregált, telepszerű lakókörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége*

Balatonföldvár esetében nem releváns

4.3. *A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékossággal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése*

A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzet fogalmának meghatározása nem egységes a gyermekvédelem területén. Az éves gyermekvédelmi rendszer működéséről szóló beszámoló adatait és tapasztalatait értékelve meghatározhatjuk a veszélyeztetettség okokat figyelve arra, hogy egy-egy gyermek, fiatal több szempontból is érintett lehet, a veszélyeztetettségi tényezők halmozottan jelentkeznek.

A helyi gyermekvédelemben dolgozó szakemberek tapasztalata szerint nem változott az a tendencia, hogy a veszélyeztetettség okai között kimagaslóan a szociális helyzet a meghatározó.

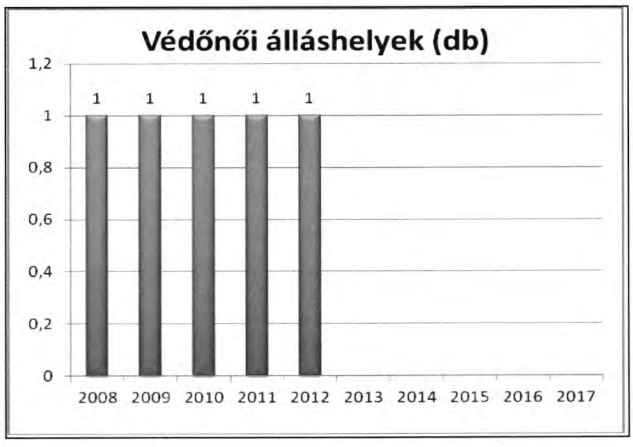
a. védőnői ellátás jellemzői (pl. a védőnő által ellátott települések száma, egy védőnőre jutott ellátott, betöltetlen státuszok)

4.3.1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma

év	*védőnői álláshelyek száma*	*Egy védőnőre jutó gyermekek száma*
2008	*1*	*326*
2009	*1*	*334*
2010	*1*	*313*
2011	*1*	*310*
2012	*1*	*311*

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés

27. számú diagram



28. számú diagram



b. gyermekorvosi ellátás jellemzői (pl. házi gyermekorvoshoz, gyermek szakorvosi ellátáshoz való hozzáférés, betöltetlen házi gyermekorvosi praxisok száma)

4.3.2. számú táblázat – Gyermekorvosi ellátás jellemzői

év	Betöltetlen felnőtt háziorvosi praxis/ok száma	Háziorvos által ellátott személyek száma	Gyermekorvos által ellátott gyerekek száma	Felnőtt házi orvos által ellátott gyerekek száma
2008	0	18440	8737	na
2009	0	20770	7747	na
2010	0	23937	7255	na
2011	0	19137	6853	na
2012	0	na	na	na

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés

4.3.3. számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma

év	bölcsődék száma	bölcsődébe beírt gyermekek száma	Szociális szempontból felvett gyerekek száma (munkanélküli szülő, veszélyeztetett gyermek, nappali tagozaton tanuló szülő)	Működő összes bölcsődei férőhelyek száma
2008	0	0	na	0
2009	0	0	na	0
2010	0	0	na	0
2011	0	0	na	0
2012	0	0	na	0

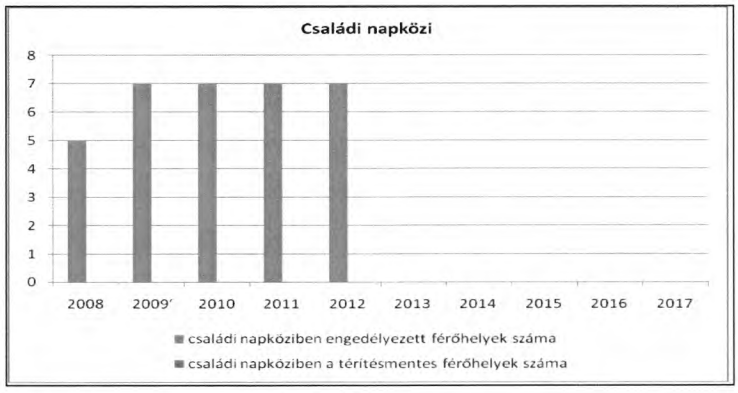
Forrás: Önkormányzati adatok, BM-BÁH

4.3.4. számú táblázat - Családi napköziben engedélyezett férőhelyek száma

év	családi napköziben engedélyezett férőhelyek száma	családi napköziben a térítésmentes férőhelyek száma
2008	5	0
2009	7	0
2010	7	0
2011	7	0
2012	7	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Intézményi

29. számú diagram



c. 0–7 éves korúak speciális (egészségügyi-szociális-oktatási) ellátási igényeire (pl. korai fejlesztésre, rehabilitációra) vonatkozó adatok

A gyermekek egészségügyi szűrése biztosított, részben a védőnői hálózaton keresztül, részben intézményhálózaton keresztül. Az óvodában és általános iskolában zajló szűrőprogramok rendszeresek, amelyeket korrekt tanácsadás egészít ki. Az általános iskolában tanórán kívüli tevékenységek jelentős része az egészség megőrzését, a betegségek megelőzését célozza.

A védőnők családlátogatásaik során a várandós kismamák, gyermekes anyukák fordulnak problémáikkal.

Nagyon sokszor elég egy megerősítő beszélgetés ahhoz, hogy problémájukkal orvoshoz forduljanak.

Az iskoláskorúaknál az érzékszervi méréseket és egészségügyi ismeretterjesztést végeznek.

d. gyermekjóléti alapellátás

A gyermekjóléti alapellátások teljes körűen biztosítottak. rászorultsági alapon külön támogatások igényelhetők. azönkormányzat a 2013/2014 éves tanévben óvodakezdési és iskolakezdési támogatást nyújtott valamennyi helyi gyermekek részére.

e. gyermekvédelem

Az intézmények gyermekvédelmi szolgálattal való együttműködése jól működő. Az intézmények vezető jelzési alapján a gyermekvédelmi szakemberek szakszerűen, gyorsan tudnak beavatkozni.

f. krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások

Krizishelyzetekben az oktatási intézmények vezető azonnali beavatkozásokkal segítik a rászorult gyermekeket. Helyben elsősorban rövid távon megoldott, de a rendelkezésre álló információk alapján problémák nem merültek fel a krízishelyzetek kezelése során.

g. egészségfejlesztési, sport-, szabadidős és szünidős programokhoz való hozzáférés

Az oktatási intézmények és az önkormányzat is nagy figyelmet fordít a gyermekek részére egészségfejlesztési, sport-, szabadidős és szünidős programok szervezésére.
Ezekhez sok esetben az önkormányzat nyújt támogatást, vagy pályázati források felkutatásával és az önerő biztosításával segíti a programokat. (madárbarát szabadidőpark létesítése, ingyenes nyári vitorlás tábor a helyi gyermekek részére, különböző szakkörökhöz szükséges eszközök beszerzése, sportlétesítmények felújítása, Bozsik program a Balatonföldvári Sportegyesülettel együttműködve, szabadtéri alkotótér kialakítása, stb.)

h. gyermekétkeztetés (intézményi, hétvégi, szünidei) ingyenes tankönyv

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő óvodás és általános iskolás gyermek térítésmentes étkezési támogatásban részesülnek. A gyermekek egészséges fejlődésének alapfeltétele az egészséges étkezés. A mélyszegénységben élő gyermekek közül otthon sokan nem jutnak megfelelő mennyiségű egészséges táplálékhoz.

i. hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor járási, önkormányzati adat, civil érdekképviselők észrevételei

Az Önkormányzattal szemben a közszolgáltatások nyújtása során hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése miatt szankció megállapítására nem került sor.

j. pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) az ellátórendszerek keretein belül

Az Önkormányzat hozzájárul a gyermekekkel kapcsolatos költségekhez, illetve a gyermekek gondozásával kapcsolatos feladatokhoz. A helyi gyermekvédelmi rendszer sajátossága, hogy minden gyermek számára gondoskodást nyújt, ugyanakkor fokozott védelemben részesíti az arra rászorulókat. A különböző ágazatok együttműködnek és egymást segítik. Az egyes szolgáltatások, ellátások szociális rászorultság alapján, más ellátások ún. alanyi jogon járnak a gyermekek részére.

4.4. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók, valamint fogyatékossággal élő gyerekek közoktatási lehetőségei és esélyegyenlősége

4.4.1. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai

ÓVODAI ELLÁTOTTSÁG	db	
Az óvoda telephelyeinek száma	3	
Hány településről járnak be a gyermekek	8	
Óvodai férőhelyek száma	100	
Óvodai csoportok száma	4	
Az óvoda nyitvatartási ideje (...h-tól ...h-ig):	7.00-17.00	
A nyári óvoda-bezárás időtartama: ()	2 hét	
Személyi feltételek	**Fő**	**Hiányzó létszám**
Óvodapedagógusok száma	9	0
Ebből diplomás óvodapedagógusok száma	9	0
Gyógypedagógusok létszáma	0	0
Dajka/gondozónő	4	0
Kisegítő személyzet	2	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés

4.4.2. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai 2.

év	Helyhiány miatt elutasított gyermekek száma (fő)	Ebből hátrányos / halmozottan hátrányos helyzetű (fő)
2008	0	0
2009	0	0
2010	0	0
2011	0	0
2012	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés

4.4.3. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai 3.

év	3-6 éves korú gyermekek száma	óvodai gyermekcsoportok száma	óvodai férőhelyek száma	óvodai feladat-ellátási helyek száma	óvodába beírt gyermekek száma	óvodai gyógypedagógiai csoportok száma
2008	47	4	100	1	91	0
2009	57	4	101	1	101	0
2010	54	4	100	1	90	0
2011	51	4	100	1	96	0
2012	52	4	100	1	97	0

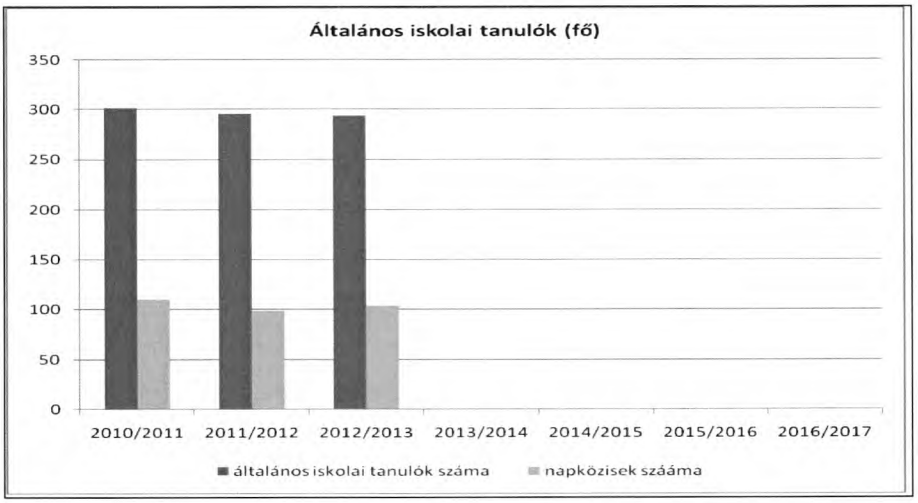
Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés

4.4.7. számú táblázat - Általános iskolában tanuló száma

tanév	Általános iskola 1-4 évfolyamon tanulók száma	Általános iskola 5-8 évfolyamon tanulók száma	általános iskolások száma	napközis tanulók száma	
	fő	fő	fő	fő	%
2010/2011	132	169	301	110	36,5%
2011/2012	148	147	295	99	33,6%
2012/2013	147	146	293	104	35,5%

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés

30. számú diagram



4.4.8. számú táblázat - Általános iskolák adatai

tanév	általános iskolai osztályok száma			általános iskolai osztályok száma a gyógypedagógiai oktatásban			általános iskolai feladat-ellátási helyek száma
	1-4 évfolyamon	5-8 évfolyamon	összesen	1-4 évfolyamon	5-8 évfolyamon	összesen	db
2010/2011	8	8	16	0	0	0	1
2011/2012	8	8	16	0	0	0	1
2012/2013	8	8	16	0	0	0	1

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés

4.4.12. számú táblázat - A 8. évfolyamot eredményesen befejezettek a nappali oktatásban

tanév	8. évfolyamot eredményesen befejezettek száma / aránya a nappali rendszerű oktatásban	
	fő	%
2010/2011	40	100
2011/2012	53	100
2012/2013	51	100

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés

31. számú diagram



***a.* a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek/tanulók óvodai, iskolai ellátása**

Az integrált oktatást, különleges gondozást a gyermek életkorától és állapotától függően – a fogyatékosságot megállapító szakértői bizottság szakvéleményében foglaltak szerint – a korai fejlesztés és gondozás, a fejlesztő felkészítés, az óvodai nevelés, az iskolai nevelés és oktatás keretében szerveztük meg. A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók nyilvántartása a szülő által önkéntesen benyújtott nyilatkozat alapján történik, így számuk megállapítása nehéz.

Az óvodapedagógusok felkészültek, folyamatosan képzéseken vesznek részt. Az óvoda infrastruktúrája magas szintű ellátást biztosít, és ennek előnyeit a HH/HHH gyermekek is élvezik. Logopédiai foglalkoztató és tornaterem van óvodában. Fejlesztő pedagógust megbízási szerződés keretében foglalkoztat az óvoda.

A pedagógusok képzettsége, és innovációs készsége kiemelkedő, a kompetenciafejlesztés, egyéni differenciálás terén. A Humánerőforrás és a Társadalmi Megújulás Operatív Programok által szinte valamennyi pedagógus érintett volt, és részt vett esélyegyenlőséghez kapcsolódó módszertani képzésen. A pedagógusok továbbképzése részben önkormányzati részben uniós forrásokból valósul meg.

A gyermek- és ifjúságvédelmi felelősök fontos feladatot látnak el a köznevelési intézményekben a veszélyeztető körülmények feltárása, ezek megszüntetése, kialakulásuk megelőzése területén éppúgy, mint a drogprevenciót, egészségnevelést illetően.

***b.* a köznevelséshez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások (pl. iskolára/óvodára jutó gyógypedagógusok, iskolapszichológusok száma stb.)**

A segítő munka aktív részesei a fejlesztő pedagógusok, gyógypedagógus az intézményi pszichológusok, a logopédusok és a nevelési tanácsadó pszichológusai is. Iskolapszichológusok munkájára a gyermekekkel való egyéni beszélgetés mellett a pedagógusoknak is nagy igényük van a gyermek személyiségfejlesztése során.

c. hátrányos megkülönböztetés és jogellenes elkülönítés az oktatás, képzés területén, az intézmények között és az egyes intézményeken belüli szegregációs

Az oktatási-nevelési intézmények nem szegregáltak, a sajátos nevelési igényű (SNI) tanulók, gyermekek oktatását minden köznevelési intézmény vállalja.

d. az intézmények között a tanulók iskolai eredményességében, az oktatás hatékonyságában mutatkozó eltérések

Az Önkormányzattal szemben a közszolgáltatások nyújtása során hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése miatt szankció megállapítására nem került sor.

e. pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások)

Az Önkormányzat hozzájárul a gyermekekkel kapcsolatos költségekhez, illetve a gyermekek gondozásával kapcsolatos feladatokhoz. A helyi gyermekvédelmi rendszer sajátossága, hogy minden gyermek számára gondoskodást nyújt, ugyanakkor fokozott védelemben részesíti az arra rászorulókat. A különböző ágazatok együttműködnek és egymást segítik. Az egyes szolgáltatások, ellátások szociális rászorultság alapján, más ellátások ún. alanyi jogon járnak a gyermekek részére.

4.5. Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A gyerekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	*fejlesztési lehetőségek*
A speciális nevelési igényű gyermekek fejlesztését, gondozását segítő szakemberek alacsony száma a településen	***Egyéni fejlesztések*** *Gyógypedagógusok, fejlesztő pedagógusok, egyéb szervezetek bevonása. Felmérés készítése, intézkedési terv, fejlesztési program összeállítása. Meglévő adatok felülvizsgálata. Egyéni fejlesztésekhez szükséges források biztosítása.*
A HH és HHH gyermekek aránya alacsony a tehetséggondozó és ösztöndíj programokban.	***Tehetséggondozás*** *Az esélyteremtő, tehetséggondozó programokban résztvevő tanulók számának növelése.*
A szülők tájékozottsága a gyermekvédelmi kedvezményekről, támogatások igényléséről hiányos	***Szülők tájékoztatása*** *Rendszeres, jogszabály követő tájékoztatási rendszer kidolgozása*

5. A nők helyzete, esélyegyenlősége

5.1. A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége

A nők elleni erőszak a nők elleni diszkrimináció legszélsőségesebb formája, ám csak egy azok közül. A nők alacsony részvétele a politikai életben a munkahelyi "üvegplafon", amely egy bizonyos ponton túl nem engedi a női alkalmazottak előléptetését, a nők férfiakhoz viszonyított alacsonyabb bérezése néhány más kiemelkedő példája a nők tágabb társadalomban megélt hátrányos megkülönböztetésének.

A nők elleni hátrányos megkülönböztetést nem mindig könnyű észrevenni: sokszor maguk a nők – különösen, ha vezető pozíciót töltenek be – tiltakoznak a leghevesebben, amikor arról esik szó, hogy az otthoni, a munkahelyi vagy a közéleti szférában személyesen ők maguk, vagy a nők általában hátrányt szenvednének el a férfiakhoz képest. Nehéz a nemek helyzetére érzékeny elemzést lehetővé tevő adatokat gyűjteni, hiszen ezeket még a nagy adatgyűjtő szervek – munkaügyi központok, KSH, NAV vagy OEP – sem kérik kellő részletességgel. A nemek közötti hátrányos megkülönböztetést néhány jogszabály tiltja ugyan (pl. Alaptörvény XV.cikk (3) bek., a Munka Törvénykönyve 12.§), de a nők és férfiak között a társadalmi élet minden területére kiterjedő egyenlőtlenség természetének, okainak feltárását és persze felszámolását nem írja elő jogszabály.

Magyarország ígéretet tett az Európai Unió irányelveinek következetes érvényesítésére, amely irányelvek kiemelt fontosságot tulajdonítanak az élet minden területén a nők nyílt vagy rejtett diszkriminációja felszámolásának, és meghatározzák a nemek közötti egyenlőség érvényesítésének nemzetközileg elismert terminológiáját is.

a. foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

5.1.1. számú táblázat - Foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

év	Munkavállalási korúak száma		Foglalkoztatottak		Munkanélküliek	
	férfiak	nők	férfiak	nők	férfiak	nők
2008						
2009						
2010						
2011						
2012						

Fenti táblázat mutatja, hogy adathiány mutatkozik a foglalkoztatás és munkanélküliségi adatokban, melynek pótlása rövid távon szükséges, a téma tényszerű bemutatása, elemzése érdekében.

Tapasztalatok szerint a nők között is kiemelten hátrányos helyzetben vannak

- *a 45 év feletti nők a változó képzettségi követelmények,*
- *a pályakezdők a szakmai tapasztalat hiánya,*
- *a gyesen lévő, illetve a kisgyermekes anyukák a munkából való kiesés miatt*

A veszélyeztetett korcsoportba tartozó nők foglalkoztatása különös figyelmet és támogatást igényel. Az anyagi kiszolgáltatottságukat fokozza, hogy sokan nem tudják felmutatni a nyugdíjjogosultsághoz szükséges ledolgozott munkaidőt.

b. nők részvétele foglalkoztatást segítő és képzési programokban

Tényadatok nem állnak rendelkezésre, azonban tapasztalati adatok szerint a nők, aktívabban vesznek részt a foglalkoztatást segítő képzési programokban, valamint az is elmondható, hogy az álláskeresés során aktívabbak – bemutatkozó önéletrajzok, érdeklődések, stb. – mint a férfiak.

c. alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési lehetőségei

A munkaerőpiacról történő kiesés nem csak és nem elsősorban a szaktudás elavulása miatt jelent nagy hátrányt a kisgyerekes nőknek. Fontos probléma lehet a kapcsolati háló gyengülése, ám a szakmai, munkahelyi kapcsolatok ápolása segítheti a visszatérést. A statisztikai adatokból megállapítható, hogy az alacsony végzettséggel rendelkező nők esélye a legrosszabb a munkaerő piacon történő elhelyezkedés szempontjából. Elhelyezkedési esélyüket tovább rontja, hogy többnyire az alacsony végzettséggel rendelkező nők vállalnak három vagy több gyermeket.

d. hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén (pl. bérkülönbség)

A férfiak és a nők ritkán dolgoznak ugyanazon pozícióban, egyazon munkahelyen. A nők többsége az úgynevezett nőies, feminizálódott szakmákban dolgozik (pl: pedagóguspálya, egészségügyi ápolók, kozmetikusok stb.). Néhány éve még a férfiak és a nők által betöltött állások igen erőteljesen elkülönültek egymástól, szegregálódtak, manapság ez már egyre kevésbé jellemző, de vannak területek, ahol azonban ez ma is még így van. A szegregáció a gazdasági és társadalmi élet minden területén élesen megjelenik bármilyen szintű elemzést is alkalmazunk. Fontos a vertikális és horizontális szegregáció elkülönítése. A horizontális szegregáció alatt a férfiak és a nők más-más gazdasági területen, szektorokban, foglalkozásokban való elhelyezkedését értjük. De gondolhatunk például az orvosi pályára,ahol a sebész és a nőgyógyász foglalkozást kizárólag férfiak töltik be, nem véletlenül, hisz itt a legnagyobb az anyagi siker, míg a gyermekgyógyászok között túlnyomó többségben a nők vannak jelen, és itt anyagi sikerről igazán nem beszélhetünk.

5.2. A munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások (pl. bölcsődei, családi napközi, óvodai férőhelyek, férőhelyhiány; közintézményekben rugalmas munkaidő, családbarát munkahelyi megoldások stb.)

A nők munkaerő piaci esélyegyenlőségét tekintve a hagyományos nemi szerepeket érintő felfogás következtében a gyermekvállalás, gyermeknevelés a nők életpályáját kedvezőtlenül befolyásolja, szűkíti térbeni és időbeni mozgásterüket, mivel hazánkban jelenleg még elsősorban a nők vállalnak nagyobb részt a családi és háztartási teendők ellátásában. E felfogás általánossága folytán a munkáltatók esetenként a férfiakénál korlátozottabb rendelkezésre állásukkal számolnak, olykor a toborzásnál, az előmenetelben is a férfiakat részesítik előnyben.

Ugyanakkor a munkáltatóknak be kell látniuk, hogy igenis vannak olyan területek, amelyeken a nők sokkal jobban érvényesülnek, mint a férfiak. Például egy kellemes női hang a telefonban, vagy a nők által végzett precíz munka egy-egy feladat során nélkülözhetetlen lehet, nem beszélve a nők érzékenységéről, az intuícióról amit a munkába visznek, szintén pótolhatatlan.

A bölcsődei ellátáson kívül a városban rendelkezésre állnak a munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások. A rugalmas munkaidő, a családbarát munkahelyi megoldások rendszerének kidolgozása szükséges.

5.3. Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

Házasság, családtervezés

A házasságkötések számának és gyakoriságának alakulását vizsgálva elmondható, hogy békeidőben még sosem volt ilyen alacsony, mint az ezredforduló környékén. Az emberek idősebb korban házasodnak. 2010-ben a férfiak átlagos életkora első házasságkötésükkor 34 év, a nőké 27 év között volt, míg 2000-ben az átlagos életkor 30, illetve 25 év volt. Az első házasságkötés későbbre halasztása nem feltétlenül jelenti a párkapcsolat későbbre halasztását, mert a fiatalok jelentős része szívesen választja átmenetileg az élettársi kapcsolatot.

Születések

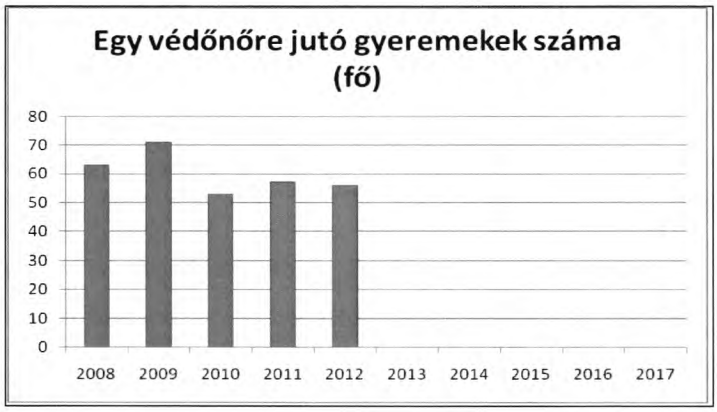
A születések számában lényeges emelkedés évek óta nem tapasztalható. A jelenség mögött a gyermekvállalás idősebb korban való áttolódása is állhat. Okkal feltételezhető, hogy az utóbbi években társadalmi szinten változott a gyermekvállalási attitűd.

5.3. számú táblázat - Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

év	védőnők száma	0-3 év közötti gyermekek száma	átlagos gyermekszám védőnőnként
2008	1	63	63
2009	1	71	71
2010	1	53	53
2011	1	57	57
2012	1	56	56

Forrás: TeIR és helyi adatgyűjtés

32. számú diagram



5.4. A nőket érő erőszak, családon belüli erőszak

A statisztikai adatok azt mutatják, hogy a nők ellen elkövetett bűncselekmények között egyértelműen a családon belüli erőszak a leggyakoribb halálozási ok. Magyarországon hetente hal meg egy nő társa általi bántalmazástól.

A helyzetet tovább nehezíti, hogy a családban, az otthon falai mögött folyó erőszak a privát szféra sérthetetlenségénél fogva gyakran láthatatlan, ami az áldozat számára jelentősen megnehezíti a segítségkérést, a környezet számára pedig a segítségnyújtást.

Mind a nyugati, mind a magyar adatok azt mutatják, hogy minden ötödik nő él vagy élt valaha olyan kapcsolatban, ahol partnere rendszeresen testileg bántalmazta őt. Ezt az adatot tovább súlyosbítja, hogy a testi erőszak csak a jéghegy csúcsa. A folyamatos lelki erőszakban élő nők száma ennél jóval magasabb.

Célzottan a nők elleni erőszak, családon belüli erőszak áldozataival foglalkozó ellátás a városban nem folyik.

5.5. Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások (pl. anyaotthon, családok átmeneti otthona)

Balatonföldváron ilyen szolgáltatást nyújtó intézmények nincsenek

5.6. A nők szerepe a helyi közéletben

A városi önkormányzati képviselőtestületben 7 képviselő között 3 nő foglal helyet. A város egyik alpolgármestere nő. Az önkormányzati hivatal és a közoktatási intézmények is többségében női alkalmazottakat foglalkoztatnak, melyekben vezetői és középvezetői beosztások nagy részét is nők látják el.

A civil szervezetek tisztségviselői között is nagy arányban találhatók nők. Elmondható, hogy Balatonföldváron a nőknek jelentős szerepe van a közéletben.

5.7. A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és felszámolásukra irányuló kezdeményezések

A kisgyermeket nevelő, a sokgyermekes, vagy gyermeküket egyedül nevelő anyák, valamint a 45 év feletti nők különösen, többszörösen is hátrányos helyzetben vannak a munkaerőpiacon. Ennek oka egyebek között a magyar társadalom hagyományos családmodelljében keresendő: még ma is sokan vallják, hogy a nők helye a ház körül, a családban van, nem a munkaerőpiacon. Ezt a szemléletet tovább súlyosbítják a nőkkel kapcsolatos negatív sztereotípiák.
A munkanélküliség aránya körükben magasabb, ez össztársadalmi probléma, amelyen komplex programokkal lehet enyhíteni.

5.8. Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A nők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	*fejlesztési lehetőségek*
A munkaerő piacra való visszatérés a kisgyermekes nők számára nehéz, így közöttük a munkanélküliség aránya magasabb az átlagnál	***Munkaidő kedvezmények*** *Részmunkaidőben, egyedi munkarendben történő foglalkoztatás feltételeinek kidolgozása a közintézményekben.*
A nők esetén hiányosak az adatok az esélyegyenlőségi elemzése korrekt elvégzéshez. (Munkavállalás, hátrányos megkülönböztetés, családon belüli erőszak)	***Helyi szintű helyzetfeltárás*** *Helyzetfeltárás, intézkedési terv készítése*

6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége

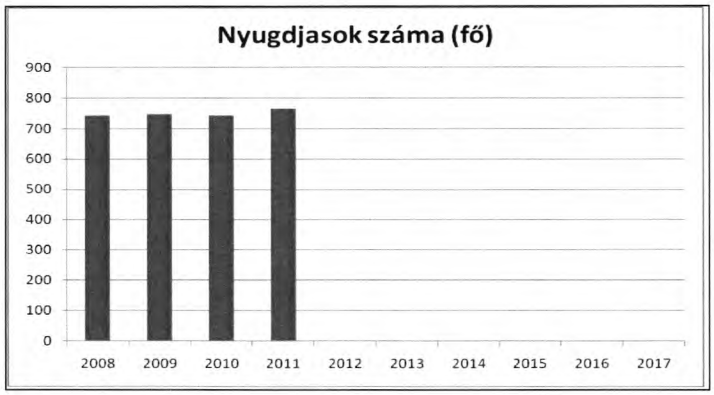
6.1. Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)

6.1.1. számú táblázat – Nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülők száma nemek szerint

év	nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülő férfiak száma	nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülő nők száma	összes nyugdíjas
2008	299	446	745
2009	307	441	748
2010	309	435	744
2011	319	448	767
2012	na	na	#ÉRTÉK!

Forrás: TeIR, KSH Tstar

32. számú diagram



Az országos trenddel egyezően városunkban is jellemző a lakónépesség elöregedése. A mai egészségügyi, tudományos, technológiai lehetőségek már biztosítják az időskor jobb egészségben történő megélését. Az időskorúak aktívabban vállalnak részt a közéletben, hatékonyabban járulnak hozzá a saját közösségeik alakításához. Az öregedő népesség mellett az aktív korúak állásnélkülisége, az alacsony keresettel és nyugdíjjal rendelkezők arányának növekedése jellemző. Az időskorúak anyagi, fizikai, egészségügyi, szellemi állapota nagyon heterogén képet mutat. A 2001. évi népszámlálás adatai szerint Balatonföldváron ..... egyszemélyes háztartás volt. Ez nagyrészt az időskorúakat érinti, hiszen közülük élnek legtöbben egyszemélyes háztartásban, magányosan, akik nélkülözik a családi gondoskodást. Jellemzően alacsony jövedelemmel rendelkeznek, a megélhetési és gyógyszerköltségeik magasak, önellátó képességük korlátozott segítségre, támogatásra szorulnak. Egy kisebb rétegük számára biztosított a családi gondoskodás, az anyagi biztonság, elérhetőek számukra a fizetős jóléti és kulturális szolgáltatások.

A demográfiai folyamat jellemzőit az alábbiakban foglalhatjuk össze:

- *növekszik az átlagéletkor,*
- *magasabb a középkorúak halandósága,*
- *nők hosszabb élettartama („feminization of ageing").*

Az időskorban jellemző megbetegedések - a daganatok, keringési zavarok, szív- és érrendszeri megbetegedések, ízületi problémák - mellett pszichés problémák is jelen vannak. Az idős ember egyedül marad, izolálódik, szellemi és fizikai aktivitása hanyatlik, önellátási képessége beszűkül. Ez nagyon sok embernél okoz pszichés megbetegedéseket. Különösen gyakori a depresszió és a dementia kialakulása. Jellemző, hogy a betegségek általában együttesen fordulnak elő, különösen 70 éves kor fölött jellemzőek a súlyos, krónikus megbetegedések és az előrehaladott dementia.

6.2. Idősek munkaerő-piaci helyzete

a. idősek, nyugdíjasok foglalkoztatottsága

Az idősek, nyugdíjasok jövedelmi helyzetére tekintettel az egészségesek szívesen végeznének jövedelemkiegészítő tevékenységet. Erre esély, a munkaerő-piacon nincs, kivétel ha speciális tudással rendelkezik.

b. tevékeny időskor (pl. élethosszig tartó tanulás, idősek, nyugdíjasok foglalkoztatásának lehetőségei a közintézményekben, foglakoztatásukat támogató egyéb programok a településen)

Kevesek élnek a jelenleg nyújtott szolgáltatásokkal, programokkal. A foglalkoztatás helyet a készségfejlesztések, a szabadidő egyéb hasznos eltöltése kell, hogy a középpontba kerüljön.

c. hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén

A nyugdíj előtt állók foglalkoztatás esetén országos szintem is érzékelhető a hátrányos megkülönböztetés, melyet foglalkoztatási programokkal lehet enyhíteni.

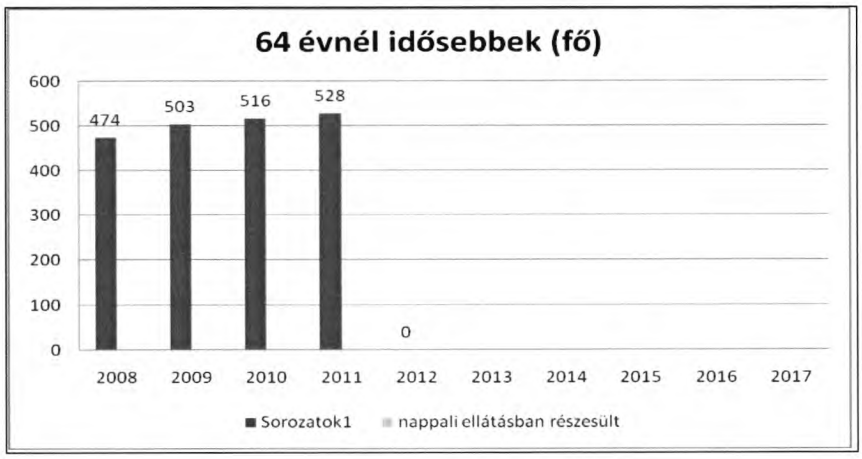
6.3. A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés

6.3.1. számú táblázat - 64 évnél idősebb népesség és nappali ellátásban részesülő időskorúak száma

év	64 év feletti lakosság száma	nappali ellátásban részesülő időskorúak száma	
	fő	fő	%
2008	474	0	0%
2009	503	0	0%
2010	516	0	0%
2011	528	0	0%

Forrás: TeIR, KSH Tstar

33. számú diagram



6.3.2. számú táblázat - Időskorúak járadékában részesülők száma

év	*időskorúak járadékában részesülők száma*
2008	*1*
2009	*1,05*
2010	*1*
2011	*1,05*
2012	*1*

Forrás: TeIR, KSH Tstar

34. számú diagram



A helyi közszolgáltatások terén az idősekkel való foglalkozás színvonalas. Az egészségügyi, szociális, közművelődési és egyéb szolgáltatások egy része a város minden állampolgára részére biztosított, egy része kor alapján az időskorúak részére szerveződik. Az önkormányzat eleget tesz minden kötelező feladatának és emellett önként vállalt intézkedéseket is biztosít.

Az idősellátás és a szociális gondoskodás területén az utóbbi években egyre jelentősebb szerep jutott a civil szektornak, egyházi, alapítványi és magán szervezetek is több szociális intézményt hoztak létre és működtetnek.

Az Önkormányzat e célcsoport életminőségének jellemzőit folyamatosan vizsgálja, és ennek alapján igyekszik alakítani szolgáltatásait.

6.4. Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

Az idősek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	*fejlesztési lehetőségek*
Magas az egyedül élő idősek aránya	***Programbörze*** *Az idősek aktivitásának növelését elősegítő programok szervezése, igényfelmérés alapján. Önkéntes munka népszerűsítése a generációk közötti kapcsolat erősítése*
Az idősek gyakran válnak áldozattá	***Szolgáltatás bővítés*** *A működő házi segítségnyújtási rendszer felülvizsgálata, a személyi és vagyonvédelemi rendszerek továbbfejlesztése*
Alacsony informatikai jártasság	***Informatikai képzések*** *Felnőttoktatás/kompetencia fejlesztés keretében időskorúakra szabott informatikai képzések, valamint informatikai eszközök biztosítása*

7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége

A 2001. évi népszámlálás adatai szerint 577 ezer fogyatékkal élő ember van Magyarországon, a népesség 5,7 százaléka. A népesség fogyatékosságtípus szerinti megoszlása: mozgáskorlátozottak aránya 43,6 %, látássérült 14,4 %, értelmi fogyatékos 9,9 %, hallássérült 10,5 %, egyéb 21,6 %.A fogyatékos népességen belül továbbra is a mozgássérülteké a legnépesebb csoport. Jelentősen emelkedett az egyéb, pontosan meg nem határozott fogyatékosságban szenvedők aránya.

A fogyatékossággal élő emberek a társadalom egyenlő méltóságú, egyenrangú tagjai, akik a mindenkit megillető jogokkal és lehetőségekkel csak jelentős nehézségek árán, vagy egyáltalán nem képesek élni. Az Országgyűlés a fogyatékossággal élő emberek hátrányainak enyhítésére, esélyegyenlőségük megalapozása, illetve a társadalom szemléletmódjának alakítása érdekében elfogadta a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvényt. A törvény célja a fogyatékos személyek jogainak, a jogok érvényesítési eszközeinek meghatározása, továbbá a fogyatékos személyek számára nyújtandó komplex rehabilitáció szabályozása, és mindezek eredményeként a fogyatékos személyek esélyegyenlőségének, önálló életvitelének és a társadalmi életben való aktív részvételének biztosítása.

A fogyatékkal élő személyek számára vonatkozóan helyi adat nem áll rendelkezésre.

A fogyatékos személyek demográfiai összetételére jellemző, hogy közöttük jelentősebb számban vannak időskorúak, mivel a fogyatékos személyek nagy része nem születésétől fogva sérült, hanem életkora előre haladtával betegség vagy baleset következtében vált azzá. A fogyatékos személyek között a 60 évnél idősebbek aránya 44,8 %, több mint kétszerese a népesség egészében képviselt arányhoz viszonyítva. A fogyatékosságot leginkább valamilyen tartós betegség idézi elő (53,8 %). A fogyatékos személyek 17 %-a szenved születése óta fogyatékosságban.

év	megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma	egészségkárosodott személyek szociális ellátásaiban részesülők száma
2008	22	na
2009	19	na
2010	19	na
2011	na	na
2012	na	na



7.1. A településen fogyatékossággal élő személyek főbb jellemzői, sajátos problémái

a. fogyatékkal élők foglalkoztatásának lehetőségei, foglalkoztatottsága (pl. védett foglalkoztatás, közfoglalkoztatás)

A fogyatékos személyek képzettsége

A 2001. évi népszámlálás adatai szerint a fogyatékos személyek 13,2%-a valamilyen speciális általános iskolában végezte tanulmányait. Az általános iskolánál magasabb fokú végzettséggel legnagyobb számban a mozgássérültek rendelkeznek, kisebb arányban a vakok és a hallássérültek, az értelmi fogyatékos tanulók pedig ebből szinte teljesen kirekesztődnek. A fogyatékos személyek iskolai végzettsége összességében alacsonyabb, mint a népesség egészéé. A népszámlálás adatai szerint a fogyatékos személyek 32%-a nem fejezte be az általános iskolát, s befejezett alapfokú iskolázottsággal csak 39%-uk rendelkezett. Ez a nem fogyatékos személyek iskolai végzettségének arányától messze elmarad. Szakképesítéssel, illetve érettségivel 25%-uk rendelkezik, míg egyetemi, főiskolai végzettsége a fogyatékos személyek 5%-ának van.

A 2001. évi népszámlálás szerint a fogyatékos személyek foglalkoztatási mutatója 9%-os volt az 1990. évi 16,6%-hoz képest. Ezzel párhuzamosan a munkanélküli fogyatékos személyek 0,7 %-os aránya 2%-ra emelkedett. Ez azzal magyarázható, hogy az érintettek inaktív keres_vé (57,5%-ról 76,7%-ra) váltak.

b. hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén

Balatonföldvár Város Önkormányzatánál nincs hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén a fogyatékkal élőkkel szemben. Kommunikációjával a város vezetése a fogyatékkal élők foglalkoztatását segíti a városban található egyéb foglalkoztatóknál.

c. önálló életvitelt támogató helyi intézmények, szolgáltatások, programok

Térségi és egyéb speciális intézményeken/szolgáltatókon keresztül valósul meg.

7.2. *Fogyatékkal élő személyek pénzbeli és természetbeni ellátása, kedvezményei*

A fogyatékkal élő személyek egészségi állapotából adódó hátrányok és többletkiadások leküzdéséhez, többféle támogatás vehető igénybe.

- *Magasabb összegű családi pótlék*
- *Fogyatékossági támogatás*
- *Vakok személyi járadéka*
- *Rokkantsági járadék*
- *Közgyógyellátás*
- *Közlekedési kedvezmény*
- *Parkolási Igazolvány*
- *Személyi jövedelemadó kedvezmény*
- *Gépjárműadó fizetése alóli mentesség*
- *Utazási kedvezmény*
- *Utazási költségtérítés*

7.3. *A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés*

a. települési önkormányzati tulajdonban lévő középületek akadálymentesítettsége

Az önkormányzat tulajdonában lévő középületek akadálymentesítettsége nem teljeskörű. Az akadálymentesítést elsősorban az intézmények felújításával együttesen valósítja meg az önkormányzat. Rövid távon az orvosi rendelő, valamint a közösségi ház akadálymentesítése kerül megvalósításra. A Városháza esetében a járási átszervezések miatt az akadálymentesítés nem megoldható. Teljeskörű akadálymentesítés a tervezett új beruházások esetén valósít meg az Önkormányzat.

Az elmúlt években megvalósult beruházások esetén – strand felújítás, tourinform iroda építés, parkoló felújítás, egyéb közintézmény felújítás a jogszabályokban előírtak szerint az akadálymentesítés megtörtént. Hosszú távon az akadálymentesítésre kiemelt figyelmet kell fordítani

b. közszolgáltatásokhoz, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítettség, lakóépületek, szolgáltató épületek akadálymentesítettsége

Nem teljes körű, fejlesztésre szorul. Az információs és kommunikációs akadálymentesítettség területén tapasztalható a jelentősebb elmaradás. Folyamatos fejlesztést az Önkormányzat is támogatja.

c. munkahelyek akadálymentesítettsége

A munkahelyek akadálymentesítettségének aránya megegyezik az országos átlagával

d. közösségi közlekedés, járdák, parkok akadálymentesítettsége

A város közterületének jelentős részén az akadálymentesítése megtörtént. A tervezett beruházások mindegyikénél jelentős figyelmet fordít a városvezetés az akadálymentesítési előírások betartására.

e. fogyatékos személyek számára rendelkezésre álló helyi szolgáltatások (pl. speciális közlekedési megoldások, fogyatékosok nappali intézménye, stb.)

Balatonföldváron a fenti szolgáltatások nem állnak rendelkezésre

f. pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások)

Balatonföldvár Város Önkormányzata támogatások, juttatások esetén él a pozitív diszkrimináció adta lehetőségekkel.

7.4. Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	*fejlesztési lehetőségek*
Közintézmények akadálymentesítettsége nem teljes körű	***Akadálymentesítés*** *Szükséges a közintézmények teljeskörű akadálymentesítése, mellyel megteremthető a közszolgáltatásokhoz, kultúrához való egyen ragú hozzáférés*
Megváltozott munkaképességűek foglalkoztatottságának alacsony aránya a közszférában és a közintézményekben	***Megváltozott munkaképességű emberek foglalkoztatása*** *A foglalkoztatás feltételeinek megteremtése*

8. *Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása*

a. a 3–7. pontban szereplő területeket érintő civil, egyházi szolgáltató és érdekvédelmi szervezetek, önszerveződések feltérképezése (pl. közfeladatot ellátó szervezetek száma közfeladatonként bemutatva, önkéntesek száma, partnerségi megállapodások száma stb.)

A városban a civil szervezetek aktív tevékenységet folytatnak. A helyi lakosság nagy számban vesz részt a civil szervezetek programjain. Az Önkormányzat helyi rendeletben meghatározottak szerint pályázati úton támogatja a szervezeteket, azok rendezvényeit.

(A civil szervezetek listáját és bemutatását melléklet tartalmazza)

A civil szervezetek a tevékenységükhöz kapcsolódó önkormányzati döntések előkészítésébe bevonásra kerülnek.

A civil szervezetek célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége lefedi a hátrányos helyzetű gyermekek oktatását, tehetséggondozását, az időkorúak kulturális tevékenységének szervezést, a hagyományőrzést és a kulturális örökség védelmét, ápolást; át a lakosság egészségi állapotának fejlesztéseit; valamint az alapvető közszolgáltatások (oktatás, egészségügy, szociális szolgáltatások, kultúra, művelődés, közrend,közbiztonság) ágazataiban lehetséges esélyegyenlőséget támogató szolgáltatások körét.

b. önkormányzatok közötti, illetve térségi, területi társulásokkal való partnerség

Balatonföldvár Város Önkormányzata Közös Önkormányzati Hivatalt tart fent mási hat települési önkormányzattal együttműködve.
Térségi Társulás formájában tartja fenn a kötelező és nem kötelező feladat ellátási tevékenységei közül az alábbiakat:

- *Egészségügy - laboratórium és orvosi ügyelet*
- *Szociális ellátó rendszer*
- *Család- és gyermekjóléti szolgáltatás*
- *Házi segítségnyújtás*
- *Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás*
- *Családsegítés*
- *Támogatási szolgáltatás*
- *Óvodai nevelés*
- *Belső ellenőrzés*
- *Területfejlesztés*

❖ *Kistérségi műsorszolgáltatás (Tájékoztatás biztosítása)*

c. a nemzetiségi önkormányzatok célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége

nem releváns

9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága

A helyzetelemzés elkészítésben részt vettek az Önkormányzat és az Önkormányzati Közös Hivatal dolgozói, az oktatási és közművelődési intézmények szakemberei, az IT-en részletezettek szerint.

A HEP a város honlapján www.balatonfoldvar.hu oldalon kerül közzétételre. Ahol a változások követése is biztosított lesz.

III. HELYI ESÉLYEGYENLŐSÉGI PROGRAM INTÉZKEDÉSI TERVE (HEP IT)

1. A HEP IT részletei

A helyzetelemzés megállapításainak összegzése

Célcsoport	*Következtetések*	
	problémák beazonosítása rövid megnevezéssel	*fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel*
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	*Jellemző a tartós munkanélküliség, valamint a rövid ideig tartó foglalkoztatás (idénymunkák, közfoglalkoztatás)* *A mélyszegénységben élők esetén a hátrányos helyzet generációkon keresztül öröklődik*	***Helyi képzés és foglalkoztatás*** *Felnőttképzés, egyéb kompetencia fejlesztések helyben történő megvalósítása, közfoglalkoztatások esetén a helyi lakosok magasabb arányú bevonása* ***Hátrányos helyzet átörökítésének csökkentése*** *Felzárkóztatási programok, ösztöndíj rendszer fejlesztése. Együttműködés erősítése az oktatási intézményekkel, helyi foglalkoztatókkal*
Gyermekek	*A speciális nevelési igényű gyermekek fejlesztését, gondozását segítő szakemberek alacsony száma a településen* *A szülők tájékozottsága a gyermekvédelmi kedvezményekről, támogatások igényléséről hiányos.*	***Egyéni fejlesztések*** *Gyógypedagógusok, fejlesztő pedagógusok, egyéb szervezetek bevonása. Felmérés készítése, intézkedési terv összeállítása. Meglévő adatok felülvizsgálata. Egyéni fejlesztésekhez szükséges források biztosítása.* ***Szülők tájékoztatása*** *Rendszeres, jogszabály követő tájékoztatási rendszer kidolgozása*
Idősek	*Magas az egyedül élő idősek aránya* *Az idősek gyakran válnak áldozattá* *Alacsony informatikai jártasság*	***Programbörze*** *Az idősek aktivitásának növelését elősegítő programok szervezése, igényfelmérés alapján. Önkéntes munka népszerűsítése a generációk közötti kapcsolat erősítése* ***Szolgáltatás bővítés*** *A működő házi segítségnyújtási rendszer felülvizsgálata, a személyi és vagyonvédelemi rendszerek továbbfejlesztése* ***Informatikai képzések*** *Felnőttoktatás/kompetencia fejlesztés keretében időskorúakra szabott informatikai képzések, valamint informatikai eszközök biztosítása*

Nők	*A munkaerő piacra való visszatérés a kisgyermekes nők számára nehéz, így közöttük a munkanélküliség aránya magasabb az átlagnál* *A nők esetén hiányosak az adatok az esélyegyenlőségi elemzése korrekt elvégzéshez. (Munkavállalás, hátrányos megkülönböztetés, családon belüli erőszak)*	***Munkaidő kedvezmények*** *Részmunkaidőben, egyedi munkarendben történő foglalkoztatás feltételeinek kidolgozása az Önkormányzatnál és intézményeiben.* ***Helyi szintű helyzetfeltárás*** *Helyzetfeltárás, intézkedési terv készítése.*
Fogyatékkal élők	*Közintézmények akadálymentesítettsége nem teljes körű* *Megváltozott munkaképességűek foglalkoztatottságának alacsony aránya a közszférában és a közintézményekben*	***Akadálymentesítés*** *Szükséges a közintézmények teljeskörű akadálymentesítése, mellyel megteremthető a közszolgáltatásokhoz, kultúrához való egyen ragú hozzáférés* ***Megváltozott munkaképességű emberek foglalkoztatása*** *A foglalkoztatás feltételeinek megteremtése*

A beavatkozások megvalósítói

Célcsoport	Következtetésben megjelölt beavatkozási terület, mint **intézkedés címe, megnevezése**	Az intézkedésbe bevont **aktorok és partnerek – kiemelve a felelőst**
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	***Helyi képzés és foglalkoztatás***	Szociális és oktatásüggyel foglalkozó ügyintézők; Munkaügyi Központ Kirendeltsége; Balatonföldvár Város Önkormányzatának Humán Bizottsága; Család- és gyermekjóléti Szolgálat; Balatonföldvári Nyitok oktatási központ ***Felelős: Jegyző és Polgármester***
	Hátrányos helyzet átörökítésének csökkentése	Szociális és oktatásüggyel foglalkozó ügyintézők; Balatonföldvár Város Önkormányzatának Humán Bizottsága; Család- és gyermekjóléti Szolgálat ***Felelős: Jegyző és Polgármester***
Gyermekek	***Egyéni fejlesztések***	Szociális és oktatásüggyel foglalkozó ügyintézők; Balatonföldvár Város Önkormányzatának Humán Bizottsága; Család- és gyermekjóléti Szolgálat; Védőnők; Oktatási intézmények; ***Felelős: Jegyző és Polgármester***
	Szülők tájékoztatása	Szociális és oktatásüggyel foglalkozó ügyintézők; Balatonföldvár Város Önkormányzatának Humán Bizottsága; Család- és gyermekjóléti Szolgálat; Védőnők; Oktatási intézmények; Helyi sajtó ***Felelős: Jegyző és Polgármester***
Idősek	***Programbörze***	Balatonföldvári Nyitok oktatási központ Balatonföldvár Város Önkormányzatának Humán Bizottsága; Balatonföldvári Nyugdíjasok Egyesülete ***Felelős: Jegyző és Polgármester***

	Szolgáltatás bővítés	Balatonföldvár Város Önkormányzatának Humán Bizottsága; Balatonföldvári Polgárőr Egyesület Balatonföldvári Nyugdíjasok Egyesülete Jelzőrendszeres házi segítségnyújtó ***Felelős: Jegyző és Polgármester***
	Informatikai képzések	Balatonföldvári Nyitok oktatási központ Balatonföldvár Város Önkormányzatának Humán Bizottsága; Balatonföldvári Nyugdíjasok Egyesülete ***Felelős: Jegyző és Polgármester***
Nők	***Munkaidő kedvezmények***	Szociális és oktatásüggyel foglalkozó ügyintézők; Balatonföldvár Város Önkormányzatának Humán Bizottsága; ***Felelős: Jegyző és Polgármester***
	Helyi szintű helyzetfeltárás	Szociális és oktatásüggyel foglalkozó ügyintézők; Balatonföldvár Város Önkormányzatának Humán Bizottsága; ***Felelős: Jegyző és Polgármester***
Fogyatékkal élők	***Akadálymentesítés***	Beruházásokkal és pályázatokkal foglalkozó ügyintézők; Balatonföldvár Város Önkormányzatának Humán Bizottsága; ***Felelős: Jegyző és Polgármester***
	Megváltozott munkaképességű emberek foglalkoztatása	Szociális és oktatásüggyel foglalkozó ügyintézők; Balatonföldvár Város Önkormányzatának Humán Bizottsága; ***Felelős: Jegyző és Polgármester***

Jövőképünk

Olyan településen kívánunk élni, ahol a romák diszkrimináció és szegregáció mentesen élhetnek.

Fontos számunkra, hogy a mélyszegénységben élők kitörési lehetősége minden szempontból biztosított legyen.

Kiemelt területnek tartjuk a gyerekek szociális helyzetéből adódó hátrányok megszüntetést.

Folyamatosan odafigyelünk az idősek teljeskörű biztonságérzetének fenntartására.

Elengedhetetlennek tartjuk a nők esetén a diszkrimináció csökkentését.

Különös figyelmet fordítunk a fogyatékkal élők közszolgáltatásokhoz való hozzáférésének akadálymentes biztosítására.

Az intézkedési területek részletes kifejtése

Intézkedés címe:	***Helyi képzés és foglalkoztatás***
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	***A mélyszegénységben élők esetén a képzettség hiánya, az alacsony iskolai végzettség, a munkaerő piacra történő bejutáshoz szükséges kompetenciáinak hiánya.***
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	*C1: Rövid távú cél: A Nyitok Oktatási Központtal együttműködve felmérések készítése és azok kiértékelése* *C2: Közép távú cél: Kapcsolatfelvétel a célcsoport tagjaival, kompetencia alapú képzések biztosítása* *C3: Hosszú távú cél: Az önkormányzati és egyéb közfoglalkoztatások keretében, valamint a helyi és térségi vállalkozásokkal együttműködve foglalkoztatás elősegítése.*
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	*Nyitok Oktatási Központtal megkötött szerződésnek megfelelően a képzések helyszínének biztosítása, a Nyitok alkalmazottaival együttműködve a felmérések kiértékelése.* *A képzéseken résztvevő helyi lakosok tájékoztatása, igény szerinti képzések támogatása. Induló közmunkaprogramokról, közfoglalkoztatásokról a célcsoport tájékoztatása.*
Résztvevők és felelős	*Nyitok Oktatási Központ Balatonföldvári Irodájának dolgozói; Önkormányzat felelős ügyintézője, A HEP-ért felelős önkormányzati ügyintéző,* ***Felelős: Polgármester, Jegyző***
Partnerek	*Nyitok Oktatási Központ Balatonföldvári Irodája; Balatonföldvári GAMESZ; Munkaügyi Központ Kirendeltsége;*
Határidő(k) pontokba szedve	*C1: Rövid távú cél: 2017. december 31.* *C2: Közép távú cél: 2018. április 30.* *C3: Hosszú távú cél: 2018. augusztus 31.*
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	*Nyitok kimutatásai a képzéseken résztvevőkről. Közfoglalkoztatási önkormányzati és intézményi kimutatások*
Kockázatok és csökkentésük eszközei	*Célcsoport aktivitásának hiánya; Elmaradó közfoglalkoztatási programok;*
Szükséges erőforrások	*Az Önkormányzat szükséges forrásokat éves költségvetésében biztosítja*

Intézkedés címe:	***Hátrányos helyzet átörökítésének csökkentése***
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	***A helyi adatok elemzése alapján megállapítható, hogy a mélyszegénységben élő gyermekek kisebb arányban vesznek részt a helyi és országos ösztöndíj programokban, valamint a különböző szakkörök és egyéb tehetséggondozó programokban.***
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	*C1: Rövid távú cél: Mélyszegénységben élő gyermekekről részletes adatbázis kialakítása* *C2: Közép távú cél: Iskolai és iskolán kívüli tehetséggondozó és ösztöndíj programok felkutatása specifikusan a célcsoport igényei alapján* *C3: Hosszú távú cél: Önkormányzati és oktatási intézmények együttműködésével igények alapján személyre szabott programok kialakítása, után követési (támogatási) rendszer kialakítása*
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	*Az Önkormányzat Szociális és oktatásüggyel foglalkozó ügyintézője a Humán Bizottsággal, valamint a partnerek bevonásával együttműködve adatbázist készít. Összeállításra kerül a helyi tehetséggondozással és ösztöndíj rendszerrel kapcsolatos adatbázis. Az oktatási intézmények szakembereivel együttműködve elkészül a célcsoport tagjaira vonatkozó személyre szabott programterv, melyben a célcsoport tagjai önkéntesen vehetnek részt.*
Résztvevők és felelős	*Szociális és oktatásüggyel foglalkozó ügyintézők; HEP-ért felelős ügyintéző* *Balatonföldvár Város Önkormányzatának Humán Bizottsága;* *Család- és gyermekjóléti Szolgálat* ***Felelős: Jegyző és Polgármester***
Partnerek	*Helyi oktatási intézmények; Balatonföldvár Értékeiért közcélú Egyesület* *Család- és gyermekjóléti Szolgálat; Védőnők; Oktatási intézmények;*
Határidő(k) pontokba szedve	*C1: Rövid távú cél: 2017. december 31.* *C2: Közép távú cél: 2018. április 30.* *C3: Hosszú távú cél: 2018. augusztus 31.*
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	*Adatbázisok elkészítése – önkormányzati kimutatások. Bevont gyermekek száma – támogatási dokumentumok, oktatási intézmények adatszolgáltatásai*
Kockázatok és csökkentésük eszközei	*A rendszer kidolgozása ellenére a célcsoport aktivitása alacsony szintű lesz, ennek csökkentésére a pedagógusok bevonása, a szülőkkel való személyes konzultáció nyújthat segítséget.*
Szükséges erőforrások	*Az Önkormányzat szükséges forrásokat éves költségvetésében biztosítja. A pályázatok útján elnyerhető ösztöndíjak, képzési támogatások ügyintézésében, a pályázatok elkészítésében az önkormányzat pályázatokkal foglalkozó munkavállalója segítséget nyújt.*

Intézkedés címe:	***Egyéni fejlesztések***
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	***A speciális nevelési igényű gyermekek fejlesztését, gondozását segítő szakemberek alacsony száma a településen. Jelenleg a környékbeli speciális oktatási intézményekben kerülnek elhelyezésre a gyermekek.***
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	*C1: Rövid távú cél: Önkormányzati adatbázis készítése, igények feltérképezése* *C2: Közép távú cél: Intézkedési terv készítése* *C3: Hosszú távú cél: Helyben történő ellátás feltételrendszerének megteremtése*
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	*A résztvevőkkel és partnerekkel együttműködve adatbázis elkészítése. A rendelkezésre álló adatok alapján annak a vizsgálata, hogy a célcsoport tagjai helyben igénybe tudják venni a speciális szolgáltatásokat, képzéseket.*
Résztvevők és felelős	*Szociális és oktatásüggyel foglalkozó ügyintézők;* *Balatonföldvár Város Önkormányzatának Humán Bizottsága;* *Család- és gyermekjóléti Szolgálat;* *Védőnők;* *Oktatási intézmények;* ***Felelős: Jegyző és Polgármester***
Partnerek	*Speciális szakemberek; KIK*
Határidő(k) pontokba szedve	*C1: Rövid távú cél: 2017. december 31.* *C2: Közép távú cél: 2018. április 30.* *C3: Hosszú távú cél: 2018. augusztus 31.*
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	*Önkormányzati jelentés a felelősök által ellenjegyezve. Elkészült kimutatások, dokumentumok.*
Kockázatok és csökkentésük eszközei	*A adatok gyűjtésére csak önkéntes alapon van lehetőség, a megvalósítás költségei magasak. A kockázatok csökkentése megfelelő pozitív kommunikációval érhető el.*
Szükséges erőforrások	*Együttműködő partnerek és résztvevők aktivitása. Az Önkormányzat szükséges forrásokat éves költségvetésében kell, hogy biztosítsa.*

Intézkedés címe:	***Szülők tájékoztatása***
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	*A szülők tájékozottsága a gyermekvédelmi kedvezményekről,a rendszeres és nem rendszeres támogatásokról, azok igényléséről hiányos. A változó támogatási rendszerekben a jogosultsági és egyéb feltételekkel kapcsolatos tájékoztatás nem teljeskörű*
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	*C1: Rövid távú cél: Összegző önkormányzati adatbázis készítése, vonatkozó jogszabályi hivatkozásokkal* *C2: Közép távú cél: Tájékoztatási rendszer kidolgozása, tájékoztatási csatornák meghatározásával* *C3: Hosszú távú cél: Az adatbázis folyamatos frissítése, tájékoztatás biztosítása (honlapon, helyi újságban, hirdetmény formájában, stb.)*
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	*A helyi rendeletek és egyéb jogszabályokban szabályozott támogatásokról adatbázis készítése, mely folyamatosan frissítésre kerül. Olyan a szülők számára elérhető tájékoztatási csatornák kidolgozására van szükség, mely mindenki számára elérhető.*
Résztvevők és felelős	*Szociális és oktatásüggyel foglalkozó ügyintézők;* *Balatonföldvár Város Önkormányzatának Humán Bizottsága;* *Helyi sajtó* ***Felelős: Jegyző és Polgármester***
Partnerek	*Család- és gyermekjóléti Szolgálat;* *Védőnők;* *Oktatási intézmények;* *Helyi sajtó*
Határidő(k) pontokba szedve	*C1: Rövid távú cél: 2017. december 31.* *C2: Közép távú cél: 2018. április 30.* *C3: Hosszú távú cél: 2018. augusztus 31.*
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	*Rövid távú eredmény: Elkészült összegző dokumentum* *Közép távú eredmény: Tájékoztatási rendszerlétrejötte, tájékoztatási csatornák listája, (helyi tv, honlap hivatkozás, stb)* *Hosszú távú eredmény: Rövid és középtávú eredmények fenntartása, adatbázis folyamatos frissítése*
Kockázatok és csökkentésük eszközei	*A változások követése nem lesz napra kész, felelős kijelölésével a kockázat csökkenthető*
Szükséges erőforrások	*Önkormányzati munkaerő biztosítása (felelős)*

Intézkedés címe:	***Programbörze***
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	***A Városban magas az idősek aránya, s ezen belül az egyedül élők aránya szintén magas. A rendelkezésre álló programválaszték, a napközbeni közösségi elfoglaltsági lehetőségek száma, összetétele nem kielégítő***
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	*C1: Rövid távú cél: Igények feltérképezése; (Kérdőív)* *C2: Közép távú cél: Igények kiértékelése, rendelkezésre álló források számbavétele* *C3: Hosszú távú cél: Igények alapján programterv készítése és megvalósítása. Önkéntes munka népszerűsítése a generációk közötti kapcsolat erősítése*
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	*Az idősek aktivitásának növelését elősegítő programok szervezése, igényfelmérés alapján. Ide kapcsolódik az Önkéntes munka népszerűsítése a generációk közötti kapcsolat erősítése.*
Résztvevők és felelős	*Szociális és oktatásüggyel foglalkozó ügyintézők; HEP-ért felelős ügyintéző* *Balatonföldvár Város Önkormányzatának Humán Bizottsága;* *Balatonföldvári Nyugdíjasok Egyesülete, Balatonföldvár Értékeiért Közcélú Egyesület* ***Felelős: Jegyző és Polgármester***
Partnerek	*Egyéb egyesületek, civil szervezetek, egyházak, Balatonföldvári Nyitok Oktatási Központ*
Határidő(k) pontokba szedve	*C1: Rövid távú cél: 2017. december 31.* *C2: Közép távú cél: 2018. április 30.* *C3: Hosszú távú cél: 2018. augusztus 31.*
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	*Kérdőívek és kiértékelésük. Az elkészült programterv a szükséges forrásokról döntés. Szervezett programok száma, résztvevők jelenléti íve, fotódokumentációk.*
Kockázatok és csökkentésük eszközei	*Alacsony aktivitás a célcsoport számához viszonyítva. Pénzügyi források hiánya. Kockázatok csökkentése a közösségi programokon belül a célcsoportra speciálisan szervezett programrészek. Megfelelő kommunikációs csatornák biztosítása, személyes megkeresések*
Szükséges erőforrások	*Civil szervezetek aktivitása, jól működő együttműködések. Önkormányzati és pályázati támogatások rendelkezésre állása.*

Intézkedés címe:	***Szolgáltatás bővítés***
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	***Az idősek gyakran válnak áldozattá. A Városban az idősek aránya igen magas, biztonságérzetük javítása folyamatos odafigyelést igényel.***
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	*C1: Rövid távú cél: Igények feltérképezése; (Kérdőív)* *C2: Közép távú cél: Igények kiértékelése, rendelkezésre álló anyagi és egyéb források számbavétele jelentés készítése (A működő házi segítségnyújtási rendszer felülvizsgálata, a személyi és vagyonvédelemi rendszerek továbbfejlesztése)* *C3: Hosszú távú cél: Igények alapján a szolgáltatás bővítés megvalósítása.*
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	*A szolgáltatást nyújtókkal, valamint az igényfelmérések alapján intézkedési terv készítése. A rendőrség, polgárőrség, egyéb szolgáltatókkal való együttműködések felülvizsgálata, továbbfejlesztése. Önkéntesek toborzása*
Résztvevők és felelős	*Szociális ügyekkel foglalkozó ügyintézők; HEP-ért felelős ügyintéző* *Balatonföldvár Város Önkormányzatának Humán Bizottsága;* *Balatonföldvári Nyugdíjasok Egyesülete* ***Felelős: Jegyző és Polgármester***
Partnerek	*Polgárőr egyesület, helyi rendőrség, egyéb egyesületek, civil szervezetek, egyházak, önkéntesek;* *Jelzőrendszeres házi segítségnyújtó szolgálat*
Határidő(k) pontokba szedve	*C1: Rövid távú cél: 2017. december 31.* *C2: Közép távú cél: 2018. április 30.* *C3: Hosszú távú cél: 2018. augusztus 31.*
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	*Rövid távú eredmény: Elkészült összegző dokumentum (kérdőívek kiértékelése)* *Közép távú eredmény: Intézkedési terv készítése, Együttműködési szerződések megkötése, felülvizsgált szerződések módosítása* *Hosszú távú eredmény: Elégedettségi kérdőívek és azok kiértékelése. Statisztikai adatok gyűjtése, elemzése.*
Kockázatok és csökkentésük eszközei	*A jelenlegi rendszer további fejlesztése, esetleges egyedi igények kielégítése jelentős anyagi forrásokat igényel. A kockázat csökkenthető általános mindenkire kiterjedő célok megfogalmazásával.*
Szükséges erőforrások	*Önkormányzati anyagi hozzájárulása, központi költségvetési források, pályázati támogatások. Polgárőrség, rendőrség, házi segítségnyújtók megfelelő létszámban való rendelkezésre állása*

Intézkedés címe:	***Informatikai képzések***
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	***Az időskorúak és főleg a nyugdíjas korúak informatikai jártasság alacsony. Nem rendelkeznek saját eszközökkel, a szolgáltatások költségeit nem tudják finanszírozni.***
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	*C1: Rövid távú cél: Célcsoport széleskörű megnyerése a tervezett képzéseken való részvétel fontosságáról/hasznosságáról* *C2: Közép távú cél: Képzések lebonyolítása* *C3: Hosszú távú cél: Az elsajátított tudás alkalmazásához helység és eszközpark biztosítása*
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	*Felnőttoktatás/kompetencia fejlesztés keretében időskorúakra szabott informatikai képzések, valamint informatikai eszközök biztosítása. Nyitok Oktatási Központtal megkötött szerződésnek megfelelően a képzések helyszínének biztosítása, a Nyitok alkalmazottaival együttműködve képzések szervezése.* *A képzésekről azok tartalmáról a helyi médiumokban a célcsoport tájékoztatása.*
Résztvevők és felelős	*Szociális ügyekkel foglalkozó ügyintézők; HEP-ért felelős ügyintéző Balatonföldvár Város Önkormányzatának Humán Bizottsága;* ***Felelős: Jegyző és Polgármester***
Partnerek	Nyitok Oktatási Központ; *Balatonföldvári Nyugdíjasok Egyesülete, Balatonföldvár Értékeiért Közcélú Egyesület, egyéb civil szervezetek, önkéntesek*
Határidő(k) pontokba szedve	*C1: Rövid távú cél: 2017. december 31.* *C2: Közép távú cél: 2018. április 30.* *C3: Hosszú távú cél: 2018. augusztus 31.*
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	*Képzéseken résztvevők jelenléti ívei, a megjelenő tájékoztatások a program indításáról a helyi és térségi médiákban. Együttműködési megállapodások a partnerekkel. A fenntartáshoz szüksége helység és eszközök rendelkezésre bocsátása képviselő-testületi döntés.*
Kockázatok és csökkentésük eszközei	*Kockázatként határozható meg a célcsoport esetén az újtól való tartás, a jártasság teljes hiánya, mely csökkenthető a speciális képzési terv és a célcsoport külön oktatásával.*
Szükséges erőforrások	*Nyitok Oktatási Központ együttműködése, megfelelő oktató rendelkezésre bocsátása. Fenntartási időszakban a helységek és az eszközök üzemeltetéséhez önkormányzati források biztosítása.*

Intézkedés címe:	***Munkaidő kedvezmények***
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	***A munkaerő piacra való visszatérés a kisgyermekes nők számára nehéz, így közöttük a munkanélküliség aránya magasabb az átlagnál a helyzetfeltárásban elkészített elemzések adatai alapján***
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	*C1: Rövid távú cél: Az Önkormányzatnál és intézményeinél a részmunkaidőben, valamint egyedi munkarendben ellátható munkakörök listájának összeállítása* *C2: Közép távú cél: Új munkaerő felvétel esetén a listán szereplő munkakörök esetén pozitív diszkrimináció* *C3: Hosszú távú cél: Az intézkedés kierjesztése az önkormányzat intézményeire*
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	*A részletes helyzetfeltárás alapján részmunkaidőben, egyedi munkarendben történő foglalkoztatás feltételeinek kidolgozása a közintézményekben.*
Résztvevők és felelős	*Szociális ügyekkel foglalkozó ügyintézők; HEP-ért felelős ügyintéző* Balatonföldvár Város Önkormányzatának Humán Bizottsága; *Titkársági osztályvezető (munkaügyi feladatai vonatkozásában)* ***Felelős: Jegyző és Polgármester***
Partnerek	*Szükség esetén szakemberek, szaktanácsadók , Munkaügyi Központ*
Határidő(k) pontokba szedve	*C1: Rövid távú cél: 2017. december 31.* *C2: Közép távú cél: 2018. április 30.* *C3: Hosszú távú cél: 2018. augusztus 31.*
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	*Munkaügyi statisztikákban a célként megfogalmazottak kimutathatóak. Munkaügyi statisztikai adatok.*
Kockázatok és csökkentésük eszközei	*Az alacsony fluktuáció miatt az intézkedés eredményeképpen nem vagy csekély mértékben valósul meg acélcsoport foglalkoztatása. Kockázat csökkentése a közfoglalkoztatás és az egyéb támogatott foglalkoztatások esetén is a célként megfogalmazott feltételek biztosítása*
Szükséges erőforrások	*Pályázati önrészek biztosítása az önkormányzat által.*

Intézkedés címe:	***Helyi szintű helyzetfeltárás***
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	***A nők esetén hiányosak az adatok az esélyegyenlőségi elemzése korrekt elvégzéshez a munkavállalás, a hátrányos megkülönböztetés, a családon belüli erőszak tématerületeken***
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	*C1: Rövid távú cél: Adathiányok kimutatása* *C2: Közép távú cél: Adathiányok gyűjtési módszerének kidolgozása, adatforrások feltérképezése* *C3: Hosszú távú cél: Gyűjtött adatokból elemzések, intézkedési tervek készítése, beépítése a HEP-be*
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	*Az adathiányok összegyűjtése, az adatok fellelhetőségének felkutatása. Az adatok elemzése a HEP módszerei alapján.*
Résztvevők és felelős	*Szociális ügyekkel foglalkozó ügyintézők; HEP-ért felelős ügyintéző Balatonföldvár Város Önkormányzatának Humán Bizottsága;* ***Felelős: Jegyző és Polgármester***
Partnerek	*Munkaügyi Központ, Egyéb adatgyűjtéssel foglalkozó elemzők,*
Határidő(k) pontokba szedve	*C1: Rövid távú cél: 2017. december 31.* *C2: Közép távú cél: 2018. április 30.* *C3: Hosszú távú cél: 2018. augusztus 31./ekkorra állnak rendelkezésre az elemzések megfelelő mennyiségű és időszakú adatok/*
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	*Rövid távú eredmény: Adathiányok összesítése megtörténik* *Közép távú eredmény: Adatgyűjtési módszerek kidolgozottak, adatforrások meghatározottak* *Hosszú távú eredmény: A jelenleg nehézkesen országos elemzésekre támaszkodó, azonban igen jelentős célcsoport, a HEP szempontrendszerének megfelelően több megközelítésben elemezhetővé válik. A szükséges intézkedési tervek elkészülhetnek.*
Kockázatok és csökkentésük eszközei	*Nem találhatóak adatforrások, a helyi adatgyűjtés nem jár eredménnyel. Az önkéntes adatszolgáltatáson alapuló statisztikai adatok torzak, nem teljeskörűen gyűjthetők. Az elemzések nem a valóságnak megfelelő adatokon alapszanak. Kockázatot csökkentik az EU előírásai, melyek ezen területekre kiemelt figyelmet fordítanak és országos szinten is új módszereket kell kidolgozni gyűjtésükre.*
Szükséges erőforrások	*Emberi erőforrások. Önkormányzati finanszírozás a szakemberek bevonására, az adatbázis elkészítésére.*

Intézkedés címe:	***Akadálymentesítés***
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	***A közintézmények csak részben akadálymentesítettek, ezért a közszolgáltatásokhoz, kultúrához való egyenlő esélyű hozzáférés nem biztosított.***
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	*C1: Rövid távú cél: Közintézmények akadálymentesítettségéről pontos, tényszerű tanulmány készítése* *C2: Közép távú cél: Akadálymentesítési feladatok ellátásáról ütemterv készítése, jelnyelvi tolmács alkalmazása (meglévő munkavállaló képzésével)* *C3: Hosszú távú cél: a közintézmények 70%-os akadálymentesítettségének elérése*
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	*A tervezett beruházások a jogszabályi előírásoknak megfelelően már tartalmazzák az akadálymentesítéseket. A szolgáltatások területén azonban jelentős elmaradások tapasztalható. Ezek beépítése is szükséges a tervezett fejlesztésekbe.*
Résztvevők és felelős	*Beruházásokkal és pályázatokkal foglalkozó ügyintézők;* *Balatonföldvár Város Önkormányzatának Humán Bizottsága;* ***Felelős: Jegyző és Polgármester***
Partnerek	*Önkormányzati intézmények, oktatási intézmények, civil szervezetek, Akadálymentesítési szakember*
Határidő(k) pontokba szedve	*C1: Rövid távú cél: 2017. december 31.* *C2: Közép távú cél: 2018. április 30.* *C3: Hosszú távú cél: 2018. augusztus 31.*
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	*Rövid távú eredmény: Felmérési dokumentáció rendelkezésre áll* *Közép távú eredmény: Megvalósítási ütemterv rendelkezésre áll, jelnyelvi tolmács képzése megtörtént.* *Hosszú távú eredmény: A közintézmények teljeskörű akadálymentesítése 70%-ban megvalósul*
Kockázatok és csökkentésük eszközei	*Elmaradnak a tervezett beruházások forráshiány miatt. Kockázat csökkentése pályázati források lehető legnagyobb arányú kihasználása*
Szükséges erőforrások	*Önkormányzati költségvetésben forrás biztosítása. Akadálymentesítési szakemberek bevonása*

Intézkedés címe:	***Megváltozott munkaképességű emberek foglalkoztatása***
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	***A megváltozott munkaképességűek foglalkoztatottsága alacsony arányú a közszférában és a közintézményekben.***
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	*A foglalkoztatás feltételeinek megteremtése.* *C1: Rövid távú cél: Célcsoport feltérképezése, munkavégzéshez szükséges feltételek (beruházások, munkakörülmények, eszközök) meghatározása* *C2: Közép távú cél: A célcsoport pozitív diszkriminációja a meghirdetett álláshelyek bírálati szempontjaiban.* *C3: Hosszú távú cél: A fogyatékkal élők létszámának/arányának emelése z Önkormányzatnál és intézményeinél foglalkoztatottak között*
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	*A foglalkoztatás feltételeinek megteremtése, akadálymentesítési szakember bevonásával a szükséges akadálymentesítési tevékenységekről összefoglaló tanulmány készítése, a betölthető álláshelyek összegyűjtése. A megüresedett álláshelyek esetén pozitív diszkrimináció.*
Résztvevők és felelős	*Szociális és oktatásüggyel foglalkozó ügyintézők;* *Balatonföldvár Város Önkormányzatának Humán Bizottsága;* ***Felelős: Jegyző és Polgármester***
Partnerek	*önkormányzati és oktatási intézmények, civil szervezetek*
Határidő(k) pontokba szedve	*C1: Rövid távú cél: 2017. december 31.* *C2: Közép távú cél: 2018. április 30.* *C3: Hosszú távú cél: 2018. augusztus 31.*
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	*Rövid távú eredmény: Megteremtődnek a foglalkoztatáshoz szükséges feltételek* *Közép távú eredmény: A megüresedett álláshelyek esetén pozitív diszkrimináció.* *Hosszú távú eredmény: A fogyatékkal élők aránya 10%-kal emelkedik az Önkormányzatnál és intézményeinél foglalkoztatottak között a fogyatékkal élők aránya*
Kockázatok és csökkentésük eszközei	*Az alacsony fluktuáció miatt a tervezett mutató hosszútávon nem tartható. A vállalkozói szféra bevonása a programba csökkentheti a kockázatot.*
Szükséges erőforrások	*Önkormányzati költségvetésben forrás biztosítása.*

2. Összegző táblázat – A helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

3. melléklet a 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelethez

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	*Az intézkedés címe, megnevezése*	*A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése*	*Az intézkedéssel elérni kívánt cél*	*A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal*	*Az intézkedés tartalma*	*Az intézkedés felelőse*	*Az intézkedés megvalósításának határideje*	*Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)*	*Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)*	*Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága*
I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége										
1	***Helyi képzés és foglalkoztatás***	*A mélyszegénységben élők esetén a képzettség hiánya, az alacsony iskolai végzettség, a munkaerő piacra történő bejutáshoz szükséges kompetenciáinak hiánya.*	*C1: Rövid távú cél: A Nyitok Oktatási Központtal együttműködve felmérések készítése és azok kiértékelése C2: Közép távú cél: Kapcsolatfelvétel a célcsoport tagjaival, kompetencia alapú képzések biztosítása C3: Hosszú távú cél: Az önkormányzati és egyéb közfoglalkoztatások keretében, valamint a helyi és térségi vállalkozásokkal együttműködve foglalkoztatás elősegítése.*	*Az intézkedés összhangban van a vonatkozó jogszabályokkal a helyi rendeletben foglaltakkal, a IVS-val és Gazdasági Programmal*	*Nyitok Oktatási Központtal megkötött szerződésnek megfelelően a képzések helyszínének biztosítása, a Nyitok alkalmazottaival együttműködve a felmérések kiértékelése. A képzéseken résztvevő helyi lakosok tájékoztatása, igény szerinti képzések támogatása. Induló közmunkaprogramokról, közfoglalkoztatásokról a célcsoport tájékoztatása.*	*Jegyző és Polgármester*	*C1: Rövid távú cél: 2017. december 31. C2: Közép távú cél: 2018. április 30. C3: Hosszú távú cél: 2018. augusztus 31.*	*Nyitok kimutatásai a képzéseken résztvevőkről. Közfoglalkoztatási önkormányzati és intézményi kimutatások*	*Az Önkormányzat szükséges forrásokat éves költségvetésében biztosítja*	*fenntartható*

2	**Hátrányos helyzet átörökítésének csökkentése**	***A helyi adatok elemzése alapján megállapítható, hogy a mélyszegénységben élő gyermekek kisebb arányban vesznek részt a helyi és országos ösztöndíj programokban, valamint a különböző szakkörök és egyéb tehetséggondozó programokban.***	*C1: Rövid távú cél: Mélyszegénységben élő gyermekekről részletes adatbázis kialakítása* *C2: Közép távú cél: Iskolai és iskolán kívüli tehetséggondozó és ösztöndíj programok felkutatása specifikusan a célcsoport igényei alapján* *C3: Hosszú távú cél: Önkormányzati és oktatási intézmények együttműködésével igények alapján személyre szabott programok kialakítása, után követési (támogatási) rendszer kialakítása*	*Az intézkedés összhangban van a vonatkozó jogszabályokkal a helyi rendeletben foglaltakkal, a IVS-val és Gazdasági Programmal*	*Az Önkormányzat Szociális és oktatásüggyel foglalkozó ügyintézője a Humán Bizottsággal, valamint a partnerek bevonásával együttműködve adatbázist készít. Összeállításra kerül a helyi tehetséggondozással és ösztöndíj rendszerrel kapcsolatos adatbázis. Az oktatási intézmények szakembereivel együttműködve elkészül a célcsoport tagjaira vonatkozó személyre szabott programterv, melyben a célcsoport tagjai önkéntesen vehetnek részt.*	*Jegyző és Polgármester*	*C1: Rövid távú cél: 2017. december 31.* *C2: Közép távú cél: 2018. április 30.* *C3: Hosszú távú cél: 2018. augusztus 31.*	*Adatbázisok elkészítése – önkormányzati kimutatások. Bevont gyermekek száma – támogatási dokumentumok, oktatási intézmények adatszolgáltatásai*	*Az Önkormányzat szükséges forrásokat éves költségvetésében biztosítja. A pályázatok útján elnyerhető ösztöndíjak, képzési támogatások ügyintézésében, a pályázatok elkészítésében az önkormányzat pályázatokkal foglalkozó munkavállalója segítséget nyújt.*	*fenntartható*

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	*Az intézkedés címe, megnevezése*	*A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése*	*Az intézkedéssel elérni kívánt cél*	*A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal*	*Az intézkedés tartalma*	*Az intézkedés felelőse*	*Az intézkedés megvalósításának határideje*	*Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)*	*Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)*	*Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága*
II. A gyermekek esélyegyenlősége										
1	***Egyéni fejlesztések***	***A speciális nevelési igényű gyermekek fejlesztését, gondozását segítő szakemberek alacsony száma a településen. Jelenleg a környékbeli speciális oktatási intézményekben kerülnek elhelyezésre a gyermekek.***	*C1: Rövid távú cél: Önkormányzati adatbázis készítése, igények feltérképezése* *C2: Közép távú cél: Intézkedési terv készítése* *C3: Hosszú távú cél: Helyben történő ellátás feltételrendszerének megteremtése*	*Az intézkedés összhangban van a vonatkozó jogszabályokkal a helyi rendeletben foglaltakkal, a IVS-val és Gazdasági Programmal*	*A résztvevőkkel és partnerekkel együttműködve adatbázis elkészítése. A rendelkezésre álló adatok alapján annak a vizsgálata, hogy a célcsoport tagjai helyben igénybe tudják venni a speciális szolgáltatásokat, képzéseket.*	*Jegyző és Polgármester*	*C1: Rövid távú cél: 2017. december 31.* *C2: Közép távú cél: 2018. április 30.* *C3: Hosszú távú cél: 2018. augusztus 31.*	*Önkormányzati jelentés a felelősök által ellenjegyezve. Elkészült kimutatások, dokumentumok.*	*Együttműködő partnerek és résztvevők aktivitása. Az Önkormányzat szükséges forrásokat éves költségvetésében kell, hogy biztosítsa.*	*fenntartható*

2	**Szülők tájékoztatása**	***A szülők tájékozottsága a gyermekvédelmi kedvezményekről,a rendszeres és nem rendszeres támogatásokról, azok igényléséről hiányos. A változó támogatási rendszerekben a jogosultsági és egyéb feltételekkel kapcsolatos tájékoztatás nem teljeskörű***	*C1: Rövid távú cél: Összegző önkormányzati adatbázis készítése, vonatkozó jogszabályi hivatkozásokkal C2: Közép távú cél: Tájékoztatási rendszer kidolgozása, tájékoztatási csatornák meghatározásával C3: Hosszú távú cél: Az adatbázis folyamatos frissítése, tájékoztatás biztosítása (honlapon, helyi újságban, hirdetmény formájában, stb.)*	*Az intézkedés összhangban van a vonatkozó jogszabályokkal a helyi rendeletben foglaltakkal, a IVS-val és Gazdasági Programmal*	*A helyi rendeletek és egyéb jogszabályokban szabályozott támogatásokról adatbázis készítése, mely folyamatosan frissítésre kerül. Olyan a szülők számára elérhető tájékoztatási csatornák kidolgozására van szükség, mely mindenki számára elérhető.*	*Jegyző és Polgármester*	*C1: Rövid távú cél: 2017. december 31. C2: Közép távú cél: 2018. április 30. C3: Hosszú távú cél: 2018. augusztus 31.*	*Rövid távú eredmény: Elkészült összegző dokumentum Közép távú eredmény: Tájékoztatási rendszerlétrejötte, tájékoztatási csatornák listája, (helyi tv, honlap hivatkozás, stb) Hosszú távú eredmény: Rövid és középtávú eredmények fenntartása, adatbázis folyamatos frissítése*	*Önkormányzati munkaerő biztosítása (felelős)*	*fenntartható*

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	*Az intézkedés címe, megnevezése*	*A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése*	*Az intézkedéssel elérni kívánt cél*	*A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal*	*Az intézkedés tartalma*	*Az intézkedés felelőse*	*Az intézkedés megvalósításának határideje*	*Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)*	*Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)*	*Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága*
III. A nők esélyegyenlősége										
1	***Munkaidő kedvezmények***	***A munkaerő piacra való visszatérés a kisgyermekes nők számára nehéz, így közöttük a munkanélküliség aránya magasabb az átlagnál a helyzetfeltárásban elkészített elemzések adatai alapján***	*C1: Rövid távú cél: Az Önkormányzatnál és intézményeinél a részmunkaidőben, valamint egyedi munkarendben ellátható munkakörök listájának összeállítása* *C2: Közép távú cél: Új munkaerő felvétel esetén a listán szereplő munkakörök esetén pozitív diszkrimináció* *C3: Hosszú távú cél: Az intézkedés kierjesztése az önkormányzat intézményeire*	*Az intézkedés összhangban van a vonatkozó jogszabályokkal a helyi rendeletben foglaltakkal, a IVS-val és Gazdasági Programmal*	*A részletes helyzetfeltárás alapján részmunkaidőben, egyedi munkarendben történő foglalkoztatás feltételeinek kidolgozása a közintézményekben.*	*Jegyző és Polgármester*	*C1: Rövid távú cél: 2017. december 31.* *C2: Közép távú cél: 2018. április 30.* *C3: Hosszú távú cél: 2018. augusztus 31.*	*Munkaügyi statisztikákban a célként megfogalmazottak kimutathatóak. Munkaügyi statisztikai adatok.*	*Pályázati önrészek biztosítása az önkormányzat által.*	*Hosszú távon fenntartható*

2	**Helyi szintű helyzetfeltárás**	**A nők esetén hiányosak az adatok az esélyegyenlőségi elemzése korrekt elvégzéshez a munkavállalás, a hátrányos megkülönböztetés, a családon belüli erőszak tématerületeken**	*C1: Rövid távú cél: Adathiányok kimutatása C2: Közép távú cél: Adathiányok gyűjtési módszerének kidolgozása, adatforrások feltérképezése C3: Hosszú távú cél: Gyűjtött adatokból elemzések, intézkedési tervek készítése, beépítése a HEP-be*	*Az intézkedés összhangban van a vonatkozó jogszabályokkal a helyi rendeletben foglaltakkal, a IVS-val és Gazdasági Programmal*	*Az adathiányok összegyűjtése, az adatok fellelhetőségének felkutatása. Az adatok elemzése a HEP módszerei alapján.*	*Jegyző és Polgármester*	*C1: Rövid távú cél: 2017. december 31. C2: Közép távú cél: 2018. április 30. C3: Hosszú távú cél: 2018. augusztus 31. /ekkorra állnak rendelkezésre az elemzések megfelelő mennyiségű és időszakú adatok/*	*Rövid távú eredmény: Adathiányok összesítése megtörténik Közép távú eredmény: Adatgyűjtési módszerek kidolgozottak, adatforrások meghatározottak Hosszú távú eredmény: A jelenleg nehézkesen országos elemzésekre támaszkodó, azonban igen jelentős célcsoport, a HEP szempontrendszerének megfelelően több megközelítésben elemezhetővé válik. A szükséges intézkedési tervek elkészülhetnek*	*Emberi erőforrások. Önkormányzati finanszírozás a szakemberek bevonására, az adatbázis elkészítésére.*	*Hosszú távon fenntartható*

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	*Az intézkedés címe, megnevezése*	*A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése*	*Az intézkedéssel elérni kívánt cél*	*A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal*	*Az intézkedés tartalma*	*Az intézkedés felelőse*	*Az intézkedés megvalósításának határideje*	*Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)*	*Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)*	*Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága*
IV. Az idősek esélyegyenlősége										
1	***Programbörze***	***A Városban magas az idősek aránya, s ezen belül az egyedül élők aránya szintén magas. A rendelkezésre álló programválaszték, a napközbeni közösségi elfoglaltsági lehetőségek száma, összetétele nem kielégítő***	*C1: Rövid távú cél: Igények feltérképezése; (Kérdőív)* *C2: Közép távú cél: Igények kiértékelése, rendelkezésre álló források számbavétele* *C3: Hosszú távú cél: Igények alapján programterv készítése és megvalósítása. Önkéntes munka népszerűsítése a generációk közötti kapcsolat erősítése*	*Az intézkedés összhangban van a vonatkozó jogszabályokkal a helyi rendeletben foglaltakkal, a IVS-val és Gazdasági Programmal*	*Az idősek aktivitásának növelését elősegítő programok szervezése, igényfelmérés alapján. Ide kapcsolódik az Önkéntes munka népszerűsítése a generációk közötti kapcsolat erősítése.*	*Jegyző és Polgármester*	*C1: Rövid távú cél: 2017. december 31.* *C2: Közép távú cél: 2018. április 30.* *C3: Hosszú távú cél: 2018. augusztus 31.*	*Kérdőívek és kiértékelésük. Az elkészült programterv a szükséges forrásokról döntés. Szervezett programok száma, résztvevők jelenléti íve, fotódokumentációk.*	*Civil szervezetek aktivitása, jól működő együttműködések. Önkormányzati és pályázati támogatások rendelkezésre állása.*	*Hosszú távon fenntartható*

2	***Szolgáltatás bővítés***	***Az idősek gyakran válnak áldozattá. A Városban az idősek aránya igen magas, biztonságérzetük javítása folyamatos odafigyelést igényel.***	*C1: Rövid távú cél: Igények feltérképezése; (Kérdőív)* *C2: Közép távú cél: Igények kiértékelése, rendelkezésre álló anyagi és egyéb források számbavétele jelentés készítése (A működő házi segítségnyújtási rendszer felülvizsgálata, a személyi és vagyonvédelemi rendszerek továbbfejlesztése)* *C3: Hosszú távú cél: Igények alapján a szolgáltatás bővítés megvalósítása.*	*Az intézkedés összhangban van a vonatkozó jogszabályokkal a helyi rendeletben foglaltakkal, a IVS-val és Gazdasági Programmal*	*A szolgáltatást nyújtókkal, valamint az igényfelmérések alapján intézkedési terv készítése. A rendőrség, polgárőrség, egyéb szolgáltatókkal való együttműködések felülvizsgálata, továbbfejlesztése. Önkéntesek toborzása*	*Jegyző és Polgármester*	*C1: Rövid távú cél: 2017. december 31.* *C2: Közép távú cél: 2018. április 30.* *C3: Hosszú távú cél: 2018. augusztus 31.*	*Rövid távú eredmény: Elkészült összegző dokumentum (kérdőívek kiértékelése)* *Közép távú eredmény: Intézkedési terv készítése, Együttműködési szerződések megkötése, felülvizsgált szerződések módosítása* *Hosszú távú eredmény: Elégedettségi kérdőívek és azok kiértékelése. Statisztikai adatok gyűjtése, elemzése.*	*Önkormányzati anyagi hozzájárulása, központi költségvetési források, pályázati támogatások. Polgárőrség, rendőrség, házi segítségnyújtók megfelelő létszámban való rendelkezésre állása*	*Hosszú távon fenntartható*

3	***Informatikai képzések***	***Az időskorúak és főleg a nyugdíjas korúak informatikai jártasság alacsony. Nem rendelkeznek saját eszközökkel, a szolgáltatások költségeit nem tudják finanszírozni.***	*C1: Rövid távú cél: Célcsoport széleskörű megnyerése a tervezett képzéseken való részvétel fontosságáról/hasznosságáról* *C2: Közép távú cél: Képzések lebonyolítása* *C3: Hosszú távú cél: Az elsajátított tudás alkalmazásához helység és eszközpark biztosítása*	*Az intézkedés összhangban van a vonatkozó jogszabályokkal a helyi rendeletben foglaltakkal, a IVS-val és Gazdasági Programmal*	*Felnőttoktatás/kompetencia fejlesztés keretében időskorúakra szabott informatikai képzések, valamint informatikai eszközök biztosítása. Nyitok Oktatási Központtal megkötött szerződésnek megfelelően a képzések helyszínének biztosítása, a Nyitok alkalmazottaival együttműködve képzések szervezése.* *A képzésekről azok tartalmáról a helyi médiumokban a célcsoport tájékoztatása.*	*Jegyző és Polgármester*	*C1: Rövid távú cél: 2017. december 31.* *C2: Közép távú cél: 2018. április 30.* *C3: Hosszú távú cél: 2018. augusztus 31.*	*Képzéseken résztvevők jelenléti ívei, a megjelenő tájékoztatások a program indításáról a helyi és térségi médiákban. Együttműködési megállapodások a partnerekkel. A fenntartáshoz szükséges helység és eszközök rendelkezésre bocsátása képviselő-testületi döntés.*	*Nyitok Oktatási Központ együttműködése, megfelelő oktató rendelkezésre bocsátása. Fenntartási időszakban a helységek és az eszközök üzemeltetéséhez önkormányzati*	*Hosszú távon fenntartható*

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	*Az intézkedés címe, megnevezése*	*A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése*	*Az intézkedéssel elérni kívánt cél*	*A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal*	*Az intézkedés tartalma*	*Az intézkedés felelőse*	*Az intézkedés megvalósításának határideje*	*Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)*	*Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)*	*Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága*
V. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége										
1	***Akadályment esítés***	***A megváltozott munkaképessé gűek alacsony foglalkoztatott sága arányú a közszférában és a közintézménye kben.***	*A foglalkoztatás feltételeinek megteremtése. C1: Rövid távú cél: Célcsoport feltérképezése, munkavégzéshez szükséges feltételek (beruházások, munkakörülmények, eszközök) meghatározása C2: Közép távú cél: A célcsoport pozitív diszkriminációja a meghirdetett álláshelyek bírálati szempontjaiban. C3: Hosszú távú cél: A fogyatékkal élők létszámának/arányának emelése z Önkormányzatnál és intézményeinél foglalkoztatottak között*	*Az intézkedés összhangban van a vonatkozó jogszabályokk al a helyi rendeletben foglaltakkal, a IVS-val és Gazdasági Programmal*	*A tervezett beruházások a jogszabályi előírásoknak megfelelően már tartalmazzák az akadálymentesítések et. A szolgáltatások területén azonban jelentős elmaradások tapasztalható. Ezek beépítése is szükséges a tervezett fejlesztésekbe.*	*Jegyző és Polgár-mester*	*C1: Rövid távú cél: 2017. december 31. C2: Közép távú cél: 2018. április 30. C3: Hosszú távú cél: 2018. augusztus 31.*	*Rövid távú eredmény: Felmérési dokumentáció rendelkezésre áll Közép távú eredmény: Megvalósítási ütemterv rendelkezésre áll, jelnyelvi tolmács képzése megtörtént. Hosszú távú eredmény: A közintézménye k teljeskörű akadálymentes ítése 70%-ban megvalósul*	*Önkormányzati költségvetésbe n forrás biztosítása. Akadálymente sítési szakemberek bevonása*	*Hosszú távon fenntartható*

2	**Megváltozott munkaképességű emberek foglalkoztatása**	**A megváltozott munkaképességűek foglalkoztatottsága alacsony arányú a közszférában és a közintézményekben.**	*A foglalkoztatás feltételeinek megteremtése. C1: Rövid távú cél: Célcsoport feltérképezése, munkavégzéshez szükséges feltételek (beruházások, munkakörülmények, eszközök) meghatározása C2: Közép távú cél: A célcsoport pozitív diszkriminációja a meghirdetett álláshelyek bírálati szempontjaiban. C3: Hosszú távú cél: A fogyatékkal élők létszámának/arányának emelése z Önkormányzatnál és intézményeinél foglalkoztatottak között*	*Az intézkedés összhangban van a vonatkozó jogszabályokkal a helyi rendeletben foglaltakkal, a IVS-val és Gazdasági Programmal*	*A foglalkoztatás feltételeinek megteremtése, akadálymentesítési szakember bevonásával a szükséges akadálymentesítési tevékenységekről összefoglaló tanulmány készítése, a betölthető álláshelyek összegyűjtése. A megüresedett álláshelyek esetén pozitív diszkrimináció.*	*Jegyző és Polgármester*	*C1: Rövid távú cél: 2017. december 31. C2: Közép távú cél: 2018. április 30. C3: Hosszú távú cél: 2018. augusztus 31.*	*Rövid távú eredmény: Megteremtődnek a foglalkoztatáshoz szükséges feltételek Közép távú eredmény: A megüresedett álláshelyek esetén pozitív diszkrimináció. Hosszú távú eredmény: A fogyatékkal élők aránya 10%-kal emelkedik az Önkormányzatnál és intézményeinél foglalkoztatottak között a fogyatékkal élők aránya*	*Önkormányzati költségvetésben forrás biztosítása.*	*Hosszú távon fenntartható*

3. Megvalósítás

3.1. A megvalósítás előkészítése

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatul adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében szereplő vállalásokról, az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket és évente cselekvési ütemterveket készítsenek.

Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot hoz létre és működtet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy az HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

3.2. A megvalósítás folyamata

A Helyi Esélyegyenlőségi Programban foglaltak végrehajtásának ellenőrzése érdekében HEP Fórumot hozunk létre.

A HEP Fórum feladatai

- *az HEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a kötelezettségek teljesítésének nyomon követése, dokumentálása, és mindezekről a település képviselő-testületének rendszeres tájékoztatása,*

- *annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és az ezen tapasztalatok alapján esetleges új beavatkozások meghatározása*
- *a HEP IT-ben lefektetett célok megvalósulásához szükséges beavatkozások évenkénti felülvizsgálata, a HEP IT aktualizálása,*
- *az esetleges változások beépítése a HEP IT-be, a módosított HEP IT előkészítése képviselő-testületi döntésre*
- *az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása*
- *a HEP IT és az elért eredmények nyilvánosság elé tárása, kommunikálása*

Szükség esetén az esélyegyenlőség fókuszban lévő célcsoportjaihoz és/vagy kiemelt problématerületekre a terület aktorainak részvételével tematikus munkacsoportokat alakítunk az adott területen kitűzött célok megvalósítása érdekében. A munkacsoportok vezetői egyben tagjai az Esélyegyenlőségi Fórumnak is, a munkacsoportok rendszeresen (minimum évente) beszámolnak munkájukról az Esélyegyenlőségi Fórum számára. A munkacsoportok éves munkatervvel rendelkeznek.



A HEP Fórum működése

A Fórum legalább évente, de szükség esetén ennél gyakrabban ülésezik. A Fórum működését megfelelően dokumentálja, üléseiről jegyzőkönyv készül. A Fórum javaslatot tesz az HEP IT megvalósulásáról készített beszámoló elfogadására, vagy átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására. A HEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül, illetve újabb munkacsoportokat hozhat létre.

3.3. Monitoring és visszacsatolás

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását a HEP Fórum ellenőrzi, és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek, illetve a létrehozott munkacsoportok beszámolóinak alapján.

3.4. Nyilvánosság

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében nyilvános fórumot hívunk össze.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja az Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására legalább évente tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozóit, tisztségviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

A HEP Fórum által végzett éves monitoring vizsgálatok eredményeit nyilvánosságra hozzuk a személyes adatok védelmének biztosítása mellett. A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat honlapja, a helyi média áll rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzat és intézményeinek különböző rendezvényein, beépítjük kiadványainkba, a tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megértetni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

Kötelezettségek és felelősség

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről a mindenkori jegyző által arra megbízást kapott személy felel.
Az ő feladata és felelőssége a HEP Fórum létrejöttének szervezése, működésének sokoldalú támogatása, az önkormányzat és a HEP Fórum közötti kapcsolat biztosítása. Folyamatosan együttműködik a HEP Fórum vezetőjével. Felelősségi körébe tartozó, az alábbiakban felsorolt tevékenységeit a HEP Fórum vagy annak valamely munkacsoportjának bevonásával és támogatásával végzi.

- *Felel azért, hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Helyi Esélyegyenlőségi Program.*
- *Figyelemmel kíséri azt, hogy az önkormányzat döntéshozói, tisztségviselői és intézményeinek dolgozói megismerik és követik a HEP-ben foglaltakat.*
- *Támogatnia kell, hogy az önkormányzat, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a HEP végrehajtásához.*
- *Kötelessége az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg tennie a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni*

A HEP Fórum vezetőjének feladata és felelőssége:

- *a HEP IT megvalósításának koordinálása (a HEP IT-ben érintett felek tevékenységének összehangolása, instruálása),*
- *a HEP IT végrehajtásának nyomon követése,*
- *az esélyegyenlőség sérülésére vonatkozó esetleges panaszok kivizsgálása az önkormányzat felelősével közösen*
- *a HEP Fórum összehívása és működtetése.*

A település vezetése, az önkormányzat tisztségviselői és a települési intézmények vezetői

- *felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyenek.*

- *Felelősségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.*
- *Az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.*
- *Az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.*

Minden, az önkormányzattal és annak intézményeivel szerződéses viszonyban álló, számukra szolgáltatást nyújtó fél felelőssége, hogy megismerje a HEP IT-t, magára nézve kötelezőként kövesse azt, és megfeleljen az elvárásainak, amelyre vonatkozó passzust a jövőben bele kell foglalni a szerződésbe. Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-ot, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak. (Ld. pl. a köznevelési intézmények fenntartása és működtetése.)

3.5. Érvényesülés, módosítás

Amennyiben a kétévente előírt – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető - felülvizsgálat során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, a HEP Fórum 30 napon belül jelentést kér a beavatkozási terület felelősétől, amelyben bemutatja az indikátorok teljesülése elmaradásának okait, és a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek. A HEP Fórum a beszámolót a benyújtástól számított 30 napon belül megtárgyalja és javaslatot tesz az önkormányzat képviselőtestületének a szükséges intézkedésekre.

A program szándékos mulasztásból fakadó nem teljesülése esetén az HEP IT végrehajtásáért felelős személy intézkedik a felelős(ök) meghatározásáról, és – szükség esetén – felelősségre vonásáról.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben az HEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

4. Elfogadás módja és dátuma

Balatonföldvár Város *Önkormányzatának Képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot (melynek része az Intézkedési Terv) megvitatta és 197/2013. (IX.10.) számú határozatával elfogadta.*

Balatonföldvár Város *Önkormányzatának Képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatát megvitatta és 183/2015. (XII. 10.) számú határozatával elfogadta.*

Balatonföldvár Város *Önkormányzatának Képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatát megvitatta és ...../2017. (.....) számú határozatával elfogadta.*

Balatonföldvár, 2017.....

Holovits Huba
polgármester

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

Mellékletek

1. *2/2006.(II.22.) A gyermekvédelmi gondoskodásról és a gyermekek pénzbeli és természetbeni ellátásáról* /Módosította: 8/2012. (V.30) önk.r./
2. *10/2010.(IV.26.) A helyi közművelődési feladatokról*
3. *3/2012. (II.26.) A szociális ellátások helyi szabályozásáról* /Módosította: 2/2013. (III.29.) és a 9/2013 (VI.28.)önk.r./
4. *Balatonföldvári civil szervezetek listája*

Balatonföldvár Város Önkormányzata
8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.
Tel.: 84/540-330 Fax: 84/540-332
e-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu

ELŐTERJESZTÉS
Balatonföldvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. augusztus 25-én tartandó rendkívüli ülésére

Tárgya: Bajor Gizi Közösségi Ház és Könyvtár épületének belső felújítási munkái
Előterjesztést készítette: Lénárt Márta
Véleményezésre, tárgyalásra megkapja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bajor Gizi Közösségi Ház és Könyvtár épületét pályázati támogatásból még 2015. évben energetikailag korszerűsítették, azonban az épület belső tereiben – a nagyterem felújításán kívül - az elmúlt időszakban jelentősebb beruházás nem valósult meg.

Az intézmény vezetője és a látogatók közül többen is jelezték, hogy az előtérben lévő burkolat már több helyen sérült, illetve az eltérő szintkülönbségek miatt balesetveszélyes.

Időszerű lenne az előcsarnok teljes, valamint a nagytermi oszlopokfestése is.

A kivitelezési munkák az előzetes költségbecslés alapján 2.800.000.- Ft +ÁFA összegből megvalósítható.

Mivel az épület a Balatonföldvári Kulturális Szolgáltató és Fenntartó Közhasznú Nonprofit Kft. bejegyzett telephelye, ezért a felújítási munkák a Kft. – feladatkörébe tartoznak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését az alábbi határozati javaslatot illetően:

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a Balatonföldvári Kulturális Szolgáltató és Fenntartó Közhasznú Nonprofit Kft. – t, hogy a telephelyükként szolgáló Bajor Gizi Közösségi Ház és Könyvtár épületének belső felújítási munkáira beszerzési eljárást folytasson le, és amennyiben a beérkezett ajánlatok közül a legkedvezőbb ajánlat nem lépi túl az előzetes költségbecslés összegét, a beruházást valósítsa meg.

Felelős: Holovits Huba
Határidő: 2017. szeptember 15.

Balatonföldvár, 2017. augusztus 24.

Tisztelettel:

Holovits Huba
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: 2017. augusztus 24.
Ellenjegyezte: .....
Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző

Duo Express Kft.
Tel: 06-30/ 9762017
Cím: 1215 Budapest, Ady Endre utca 23

Árajánlat

Tárgy: A balatonföldvári müvelődésiház földszínti folyosó felújítási munkái **Készült:** 2017.08.24.

Tételek	Mennyiség	Munkadíj egységár	Anyagköltség egységár	Munkadíj	Anyagköltség
Padlólapok és beton bontása	90 m2	2 500 Ft	0 Ft	225 000 Ft	- Ft
Padló betonozása	90 m2	2 600 Ft	3 200 Ft	234 000 Ft	288 000 Ft
Padló burkolása	90 m2	3 500 Ft	7 500 Ft	315 000 Ft	675 000 Ft
Fal és menyezet festése	280 m2	1 200 Ft	1 100 Ft	336 000 Ft	308 000 Ft
Oszlopok festése vízálló festékkel	20 m2	1 600 Ft	2 400 Ft	32 000 Ft	48 000 Ft
Ajtó zománcozása	1 klt	41 000 Ft	39 000 Ft	41 000 Ft	39 000 Ft
Építési törmelék konténerbe való pakolása	14 m3	5 500 Ft	11 500 Ft	77 000 Ft	161 000 Ft
				1 260 000 Ft	1 519 000 Ft
				Nettó:	2 779 000 Ft
				Bruttó:	**3 529 330 Ft**