KEREKI KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL
8618 Kereki, Petőfi u. 64.
Tel./fax: 84/365-016; e-mail: pgmh@kereki.t-online.hu

MEGHÍVÓ

Kereki Község Önkormányzata képviselő-testületének **2017. szeptember 19. napján (kedden) 18.00 órakor tartandó nyilvános testületi ülésére** ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Közösségi Ház 8618 Kereki, Petőfi S. u. 64.

Javasolt napirend:

1.) Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosítása
Előadó: Csicsai László Viktor polgármester
2.) Pályázat benyújtása a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására
Előadó: Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető
3.) A településképi pályázat mérföldkő módosításához és előleg leigényléséhez szükséges döntések meghozatala. Döntés a közbeszerző kiválasztásáról.
Csicsai László Viktor polgármester
4.) A helyi népszavazásról szóló rendelet megalkotása
Előadó: Csicsai László Viktor polgármester
5.) Döntés a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójához történő csatlakozásról
Előadó: Csicsai László Viktor polgármester
6.) Pályázat benyújtása Szántód-Kőröshegy-Kereki községek kerékpárút fejlesztésére
Előadó: Csicsai László Viktor polgármester
7.) A Víziközmű Társulat önkormányzati támogatása
Előadó: Csicsai László Viktor polgármester

Zárt ülés összehívása.

Kereki, 2017. szeptember 14.

Tisztelettel:

Csicsai László Viktor
polgármester

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. szeptember 19. napján tartott testületi üléséről, Kereki Petőfi S. u. 64. szám alatt.

Jelen vannak: Csicsai László Viktor polgármester, Kimmel Szabolcs alpolgármester, Balogh Gyuláné, Sas Attila, Vinkler Márk képviselők, Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető, Magyar Szilvia főtanácsos a címzetes főjegyző megbízásából.

Csicsai László Viktor polgármester: Köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy az 5 tagú képviselő-testületből 5 fő képviselő jelen van, a testület határozatképes, az ülést megnyitja. Ismerteti az ülés napirendjét. Javasolja a napirend elfogadását. Aki az elhangzott javaslattal egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület – a szavazásban részt vesz öt képviselő – 5 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
79/2017. (IX.19.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2017. szeptember 19.-i nyilvános ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:

1.) **Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosítása**
2.) **Pályázat benyújtása a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására**
3.) **A településképi pályázat mérföldkő módosításához és előleg leigényléséhez szükséges döntések meghozatala. Döntés a közbeszerző kiválasztásáról.**
4.) **A helyi népszavazásról szóló rendelet megalkotása**
5.) **Döntés a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójához történő csatlakozásról**
6.) **Pályázat benyújtása Szántód-Kőröshegy-Kereki községek kerékpárút fejlesztésére**
7.) **A Víziközmű Társulat önkormányzati támogatása**

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: értelem szerint azonnal

NAPIREND TÁRGYALÁSA:

1.) **Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosítása**

Előadó: Csicsai László Viktor polgármester
Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Csicsai László Viktor polgármester: Felkéri Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezetőt a napirend ismertetésére.

Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető: Ismerteti az előterjesztést. Elmondja, hogy a hulladékgazdálkodási társulási tanács pótbefizetési kérelmét teljesítették, az összeg beépítésre került a költségvetésbe. Ismerteti a bevételi és kiadások oldalakon történt átvezetéseket. A tervezett iparűzési adó összege nem biztos, hogy teljesülni fog az év végére, de be van tervezve. A 2015. évben a szociális ellátásokra kapott összeg visszafizetése is ebben az évben került sor. Összességében a változások átvezetése után 84 millió forintra változott a

költségvetés főösszege, a felhalmozási célú egyenleg 447 ezer forinttal növekedett, a működési oldal csökkent.

Csicsai László Viktor polgármester: Igen, a 2 millió forint visszafizetési kötelezettség még 2015. évben, a fel nem használt szociális ellátások miatt keletkezett. Kérdés van az elhangzottakkal kapcsolatban? Mivel kérdés, hozzászólás nem hangzott el, elfogadásra javasolja a 2017. évi költségvetés módosítását az előterjesztés szerint.

A Képviselő-testület – a szavazásban részt vesz öt képviselő – 5 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi rendeletet alkotja:

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2017.(XI.21.) önkormányzati rendelete

Kereki Község Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről
szóló 2/2017.(III.06.) önkormányzati rendelet módosításáról

A kihirdetett rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

1.) **Pályázat benyújtása a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására**

Előadó: Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető
Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető: 2017. szeptember 30-a a beadási határidő a rendkívüli önkormányzati támogatás beadására. Az önkormányzatnak összesen 1.703 ezer forint fennálló fizetési kötelezettsége van, amelyre javasolja a pályázat benyújtását.

Csicsai László Viktor polgármester: Van kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban? Amennyiben nincs, elfogadásra javasolja a rendkívüli önkormányzati támogatás igénybevételére a pályázat benyújtását az előterjesztés szerint.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz 5 képviselő - 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
80/2017. (IX.19.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat működőképességének megőrzése érdekében, Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléket III. 1. pontjában rögzítettek szerint rendkívüli önkormányzati támogatás igénybevételére pályázatot nyújt be.
A képviselő-testület felkéri a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalt a pályázat elkészítésére és határidőn belüli benyújtására.

Határidő: 2017. szeptember 30.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester

3.)A településképi pályázat mérföldkő módosításához és előleg leigényléséhez szükséges döntések meghozatala. Döntés a közbeszerző kiválasztásáról.

Előadó: Csicsai László Viktor polgármester

Csicsai László Viktor polgármester: Javasolja, most ne döntsenek se az előlegről, se a módosításról. Amennyiben pozitív döntés lesz, akkor üljünk le, és döntsünk az időpont módosításáról, bár ehhez úgy tudom, nem szükséges testületi döntés. Megpróbálok plusz

információkat szerezni. A mai ülésen a közbeszerző személyéről döntsünk.

Kimmel Szabolcs alpolgármester: Ezzel eddig csak negatív dolog volt, pozitív dolog nem volt semmi.

Csicsai László Viktor polgármester: Nagyon sokat ment utána, hogy információkat szerezzen. Mint ismert, a nyertes Településképet meghatározó épületek külső rekonstrukciója, többfunkciós közösségi tér létrehozása, fejlesztése, energetikai korszerűsítés elnevezésű pályázatunk megvalósítása több kérdést vet fel. Sajnos a pályázat benyújtásában segítséget nyújtok sem tudnak választ adni olyan kérdésekre, hogy az építés esetében milyen költségkeretek számolhatók el. Van olyan költség, amely átcsoportosítható, van olyan, amely nem. Majd ismerteti az MVH által kiadott ismertetőt, amely „a gép számolta" esetre hívja fel a figyelmet, vagyis minden körültekintő munka ellenére olyan nem várt önrész keletkezhet, amely nem elszámolható költség a támogatói okiratban. Sajnos a támogatói okiratunkban nem derül ki egyértelműen, mit is kell megvalósítanunk. Nem műszaki szakértő, ezért szándékában áll a területékes illetékes államkincstár munkatársának a segítéségét kérni, és egy műszaki szakértőt is igénybe venne ehhez. Hozzáteszi, nem könnyű a megfelelő szakember megtalálása sem.

Vinkler Márk képviselő: Van egy nyertes pályázatunk, amellyel nem tudunk mit kezdeni.

Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető: Ami a támogatói okiratban van, arra kiírsz egy költségvetést. Az eljárásrendet meg kell nézni.

Csicsai László Viktor polgármester: Az önrész magas. Közben emelkedtek az építőanyag árak, vállalkozót sem könnyű találni.

Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető: Kiviteli tervet megcsináltathatod akkor is, amikor az ajánlatok bejöttek. Ami a támogatói okiratban van, arra kértünk be a közbeszerzőktől ajánlatot. A kiviteli tervet megcsináltathatod azután is, ahogy beérkeztek az árajánlatok.

Csicsai László Viktor polgármester: Meg kell nézni, melyek azok a tételek, amelyek módosíthatók. Az energetikai rész miatt is. Közben az építőanyag árak is emelkedtek. Jövő hétre időpontot kért a MVH igazgatójától, várjuk meg a plusz információt. A közbeszerzésre a legkedvezőbb ajánlatot adóval kössük meg a szerződést.

Csicsai László Viktor polgármester: Ismerteti a közbeszerzésre beérkezett ajánlatokat. A felkért három ajánlattevő közül kettő adott ajánlatot, a harmadik elfoglaltságaira tekintettel nem tudja vállalni. Dr. Márkus Klaudia nettó 268.000,-Ft +ÁFA adott ajánlatot, mely ajánlat nem tartalmazza a közzétételi díjakat. A Bakonyi Ügyvédi Iroda nettó 500.000 +ÁFA díjra adott ajánlatot a közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítására.

Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető: A közzétételi díjak kb. 160 ezer forint körül lehetnek. Mennyi az összeg, ami a pályázatban van? Összehasonlítható a két ajánlat, mert a közzétételi díjat a második ajánlat sem tartalmazza.

Csicsai László Viktor polgármester: Amennyiben nincs több kérdés, hozzászólás, a kedvezőbb ajánlatot adó, dr. Márkus Klaudia ajánlattevő ajánlatot javasolja elfogadásra.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz 5 képviselő - 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
81/2017. (IX.19.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Vidékfejlesztési Program keretében elnyert, a „Településképet meghatározó épület külső felújítása Kereki

községben" tárgyú, 1774708954 számú nyertes pályázat során a közbeszerzési eljárás lebonyolítására dr. Márkus Klaudia Lilla e.v. (9028 Győr, Új utca 31/B) nettó 268.000 Ft + ÁFA, bruttó 340.360 Ft értékű árajánlatát fogadja el.

Felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés megkötésére.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: 2017. október 15.

4.)A helyi népszavazásról szóló rendelet megalkotása

Előadó: Csicsai László Viktor polgármester
Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Csicsai László Viktor polgármester: A Kormányhivatal tájékoztatása alapján önálló rendeletbe foglaltuk a helyi népszavazásról szóló kezdeményezést. Van kérdés a rendelettel kapcsolatban? Amennyiben nincs, elfogadásra javasolja a rendeletet az előterjesztés szerint.

A Képviselő-testület – a szavazásban részt vesz öt képviselő – 5 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi rendeletet alkotja:

KEREKI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
9/2017. (IX.21.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE
A HELYI NÉPSZAVAZÁSRÓL

A kihirdetett rendelet a jegyzőkönyvhöz mellékelve.

5.)Döntés a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójához történő csatlakozásról

Előadó: Csicsai László Viktor polgármester
Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Csicsai László Viktor polgármester: Bár tavaly nem volt jelentkező, adjunk esélyt a fiataloknak az ösztöndíj benyújtására. Van kérdés, hozzászólás? Amennyiben nincs, javasolja az önkormányzat csatlakozását a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójához.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz 5 képviselő - 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
82/2017. (IX.19.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. évi pályázati fordulójához.

A képviselő-testület a felsőoktatási hallgatók számára , valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018.évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat

által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

A képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018.évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését az EPER-Bursa rendszerben rögzíti.

A képviselő-testület nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a csatlakozási nyilatkozat aláírására és a pályázati kiírásokat a tervezettel megegyezően jóváhagyja.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: 2017. október 2.

6.)Pályázat benyújtása Szántód-Kőröshegy-Kereki községek kerékpárút fejlesztésére

Előadó: Csicsai László Viktor polgármester
Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Csicsai László Viktor polgármester: Ismerteti az előterjesztést, a településekre jutó építési költségeket. Összességében 422 millióra tervezett az költségbecslés, amelynek a műszaki tartalma Kerekiben változott jelentősen. Gyakorlatilag a községben a járdák is megújulhatnának, amennyiben nyertes lesz a pályázat.

Vinkler Márk képviselő: Az előzőben nem szerepeltek a járdák.

Csicsai László Viktor polgármester: Az egy turisztikai célú projekt volt, ez pedig un. hivatásforgalmú kerékpárutas pályázat. Ismerteti az új nyomvonalat.

A képviselők megnézik a térképen a tervezett nyomvonalat.

Kimmel Szabolcs alpolgármester: Nem lesz egyszerű az árkokat becsövezni.

Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető: Csak 100 %-os támogatottság esetén vállalja testület, a korábbi döntéshez hasonlóan.

Vinkler Márk képviselő: Legyen belőle valami. Aztán lehet, hogy ez is elcsendesedik, úgy, mint az első. Miért kell visszavonni a korábbi pályázatot?

Ernyes Ervin pénzügyi osztályvezető: Előírja a pályázati felhívás? Az is igaz, ha már Kőröshegy visszavonta, okafogyottá vált.

Csicsai László Viktor polgármester: A gesztor szerint vissza kell vonni. Biztosan megnézték részletesen a pályázati kiírást. Aki egyetért azzal, hogy az előzőleg beadott turisztikai célú kerékpárutas pályázatot visszavonják, kézfelemeléssel jelezze.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz 5 képviselő - 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
83/2017. (IX.19.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a TOP-1-2.15 számúm Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés felhívására, „Szántód-Köröshegy-Kereki községek kerékpárút fejlesztése" tárgyában hozott a 45/2016.(V.25.) kt. határozatát visszavonja.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő azonnal

Csicsai László Viktor polgármester: Aki az előterjesztés szerinti határozati javaslattal, az új kerékpárutas pályázat benyújtásával egyetért, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz 5 képviselő - 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
84/2017. (IX.19.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében a TOP-3.1.1-16 kódszámú, „Fenntartható települési közlekedésfejlesztés" tárgyú felhívásra pályázatot nyújt be „Szántód-Köröshegy-Kereki községek kerékpárút fejlesztése" címmel.
A Képviselő-testület a pályázat benyújtása és eredményes megvalósítása érdekében konzorciumi együttműködési megállapodást köt az érintett önkormányzatokkal a jegyzőkönyvhöz mellékelt megállapodás tartalma szerint.
A konzorcium vezetője Kőröshegy Község Önkormányzata lesz.
A Képviselő-testület a támogatási kérelemhez 2016.12.12. napján készített építési költségbecslést megismerte, ezen műszaki tartalommal és Kerekire jutó tervezett fejlesztési költségbecsléssel fogadja el a pályázat benyújtását.
A képviselő-testület kinyilvánítja, hogy a projekt megvalósítását kizárólag a 100 % intenzitású támogatás mellett kívánja megvalósítani, az esetlegesen felmerülő, el nem számolható többletköltséget nem tudja felvállalni.
A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a konzorciumi együttműködési megállapodás aláírására és a szükséges nyilatkozatok megtételére.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: 2017. szeptember 22.

7.) A Víziközmű Társulat önkormányzati támogatása
Előadó: Csicsai László Viktor polgármester
Szóbeli előterjesztés.

Csicsai László Viktor polgármester: Mint ismert, a 2012-ben létrejött Víziközmű Társulat megléte okafogyottá vált, hiszen az akkor megvalósulni látszott szennyvízpályázaton az önkormányzat nem nyert. Tavaly csatlakoztunk az új, Lulla-Pusztaszemes-Bálványos-Kereki lehatárolású szennyvíz agglomerációhoz, annak reményében, hogy a négy településen a szennyvízhálózat végre kiépülhessen. Időközben jogszabályi döntés alapján a közműbekötés után hozzájárulási díjat a magánszemélyeknek nem kell megfizetni. A Társulat közgyűlése a héten ül össze, a végelszámolással történő megszűntetés lesz napirenden. A Társulat elszámolása azonban költséggel jár, ez közel 150.000 Ft-ot tesz, amely magában foglalja az ügyvédi költséget, a közzétételi díjat. Mivel a Társulat számláján nincs pénz, ezért javaslom, hogy ezt az összeget biztosítsuk a Társulat részére. Van kérdés, hozzászólás a javaslathoz? Amennyiben nincs, javaslom a Kerekiért Víziközmű Társulat 150 ezer forinttal történő anyagi támogatását.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz 5 képviselő - 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
85/2017. (IX.19.) Kt. határozata

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kereki Községi Víziközmű Társulat részére 150.000,-Ft támogatást nyújt a Társulat elszámolási eljárásának (jogi képviselet, közzétételi díj) költségeire.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő. 8 napon belül

Csicsai László Viktor polgármester: Miután több napirend nem kerül megtárgyalásra, megköszöni a jelenlevők munkáját, az ülés bezárja.

kmf.

Csicsai László Viktor
polgármester

Kereki Község Képviselő-testülete

Magyar Szilvia
főtanácsos
a címzetes főjegyző megbízásából

ELŐTERJESZTÉS

Kereki Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. szeptember -i ülésére

Előterjesztést készítette: Magoriné Csató Anita pénzügyi ügyintéző

Tárgy: 2017. évi költségvetés módosításának elfogadása.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kereki Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2/2017. (III.06.) számú rendeletével fogadta el az önkormányzat 2017. évi költségvetését, melyet a központi intézkedések, helyi döntések és feladatváltozások miatt módosítani szükséges.

1.) Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a **29/2017.(IV.06.) határozat**ában elfogadta, hogy a **Dél-Balatoni Vízitársulat végelszámolása keretében kapott** 335 e Ft **működési támogatás** összegét a Kereki **Erdészház utcai árok tisztítására fordítja.** A tervezett bevétel és kiadás előirányzatát **rovatok közt, illetve kormányzati funkciók közti átcsoportosítás**sal módosítani szükséges a felmerüléssel összehangban.

Bevétel

Egyéb műk. célú támogatások ÁHB	- 335/e Ft
Műk. célú átvett pénzeszköz	335/e Ft

Kiadás

011130 korm. funkcióról	066020 korm. funkcióra
Karbantartás, kisjavítás	- 264/e Ft
Egyéb szolgáltatások (árok kialakítás)	264 e Ft
Működési ÁFA: 71/e Ft	

2.) a) Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete a **63/2017.(VII.05.) határozat**ában **döntött**, hogy a **Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás részére fizetendő tagdíj/működési hozzájárulás**, Kerekire eső (2015, 2017. évi) 190 e Ft **megfizetését vállalja**. A Képviselő-testület egy későbbi határozatában döntött, hogy a SIÓKOM Nkft. felhalmozott veszteségének finanszírozására meghatározott 673 e Ft összegű **pótbefizetés**t a Társulásnak megfizeti.

b) Előirányzatot szükséges biztosítani továbbá a januárban megfizetett **2016. évi működési hozzájárulás**nak is, melynek összege 224 e Ft.

Kiadás

Egyéb működési célú tám. ÁHB	
DBRHÖT 2015-2017. évi működési hozzájárulás	414/e Ft
DBRHÖT pótbefizetés	673/e Ft
Tartalék	- 1.087/e Ft

3.) Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete a **67/2017.(VII.05.) határozat**ában döntött, hogy az eladásra meghirdetett önkormányzati tulajdonban levő HINOMOTO **kistraktort** és a hozzá tartozó **utánfutót** 435 e Ft-ért **értékesíti**.

Bevétel

Kistraktor értékesítése	435/e Ft

Kiadás

Tartalék	435/e Ft

4.) A 2017. évi **minimálbér és garantált bérminimum emelése, valamint a járulék csökkentése hatásának kompenzálására a Belügyminisztérium** a polgármesteri illetmény és tiszteletdíj összege különbözetére 1.076 e Ft összegű **vissza nem térítendő támogatást biztosít**. A támogatás folyósítása három részletben történik. Mivel a 2017. évi költségvetésben a személyi juttatások már az emelt bérekkel lettek tervezve, ezért a kapott kompenzáció tartalékba tehető.

Bevétel

Önkormányzati hivatal műk. tám. Kiegészítő támogatások (B115)	
A minimálbér és gar.bérbim., járulék csökk. komp.	1.076/e Ft

Kiadás

Tartalék	1.076/e Ft

5.) A 2016. évről **áthúzódó bérkompenzáció** valamint a **2017. évi bérkompenzáció** eddig megítélt és várható **összegeivel a költségvetés módosítható**. A **kiutalt előleg**, mely korrigálja az éves támogatás összegét, majd december hónapban kerül elszámolásra addig **tartalékba tehető**.

Bevétel

Önkormányzati hivatal műk. tám. (B111)	
2016. évi bérkompenzáció	40/e Ft
Kiegészítő támogatások (B115)	
2017. évi bérkompenzáció *(ebből 21 e előleg)*	365/e Ft

Kiadás

Személyi kiadások (egyéb személyi juttatás)	313/e Ft
Járulékok	71/e Ft
Tartalék (Előleg)	21/e Ft

6.) Július hónapig időarányosan 788 e Ft **többletbevétel realizálódott OEP támogatás címén**, mely a helyettesítéssel megbízottnak, Dr. Kisegyházi Attila Bt.-nek továbbutalásra került.

Bevétel

Egyéb működési támogatás ÁHB (OEP fin.)	788/e Ft

Kiadás

Szakmai tev.segítő szolg. (Humán eü-i szolg.)	788/e Ft

7.) Kereki Község Önkormányzata **2017.03.16-2018.02.28**-ig **2 fő**t foglalkoztat a hosszabb időtartamú **közfoglalkoztatás** keretében. **A támogatás mértéke 90%.** A közvetlen- és anyagköltségekhez nem nyújt támogatást. A 154 e Ft összegű önerőt a tartalék terhére biztosítja.

Bevétel

Egyéb műk. célú támogatások ÁHB	1.388/e Ft

Kiadás

Személyi kiadások	1.389/e Ft
Járulékok	153/e Ft
Tartalék	- 154/e Ft

8.) A Visk Trafik Bt. részére **továbbszámlázás**ra kerültek a 2015. évi 03-12 havi **közüzemi díj**ak. A többletbevétel tartalékba tehető.

Bevétel

Közvetített szolgáltatás (továbbszámlázott)	166/e Ft

Kiadás

Tartalék	166/e Ft

9.) A Kereki Község Önkormányzat tulajdonát képező 43.086 db 1.- Ft névértékű dematerializált **NHSZ Zöldfok Zrt. részvény értékesítés**éből fakadóan az önkormányzatot, mint részvénytulajdonost 43 e Ft illeti.

Bevétel	
Részesedések értékesítése	43/e Ft
Kiadás	
Tartalék	43/e Ft

10.) A Magyar Államkincstárhoz májusban benyújtott, 2016. évi beszámolóban kimutatott maradvány eltér a 2017. évi költségvetésben (februárban) elfogadott pénzmaradványtól, mely csak a pénzkészletet tartalmazta, a módosító tételeket nem (úgymint a kapott előleget és az adóból származó túlfizetéseket, téves befizetéseket), ezért most a beszámolóhoz igazodva az Önkormányzat **pénzmaradványának módosítás**a szükséges. Az eltérés túlnyomó részt az iparűzési adó túlfizetésből adódik oly módon, hogy az eltérő üzleti éves adózók befizetései megelőzték a bevallásaik benyújtását. Így a pénzügyi teljesítés 2016. évben megtörtént növelve a záró pénzkészletet, melyhez az előírás csak 2017. évben igazodik a bevallások benyújtását követően. A 2017. évi féléves adózáráskor már látható a megnövekedett kivetés, mely növekményhez idén nem várható pénzügyi teljesítés, mert az a 2016. évben már teljesült. A zárási összesítőben kimutatott „Nyitó egyenlegből fennálló túlfizetés" a későbbiekben a bevételi oldalon csökkentő tétel lehet, amennyiben azt adózónak vissza kell fizetni (3.339 e Ft).

Bevétel	
Iparűzési adó	12.433/e Ft
Pénzmaradvány	- 13.393/e Ft
Kiadás	
Tartalék (módosító tételek)	- 960/e Ft

11.) A működési kiadások között a fel nem használt költségkeretek terhére szükséges az **előirányzatok rovatok közti átcsoportosítása.** Mindezeket tételesen a költségvetés 7. számú melléklete részletezi.

Kiadás	
Személyi kiadások	246/e Ft
Járulékok	- 150/e Ft
Dologi kiadások	1.435/e Ft
Ellátottak juttatása	- 1.531/e Ft

12.) a) Az önkormányzatok **2015. évi éves beszámolójának hatósági ellenőrzése** alapján az önkormányzatot 2.239 e Ft **visszafizetési kötelezettség** terhelte.

b) A **2016. évi szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatás elszámolása** alapján pedig 2 e Ft-ot kellett visszafizetni.

Kiadás	
Helyi önk. előző évi elszám.ból származó kiadás	
2015. évben igénybevett tám.visszafizetése	2.239/e Ft
2016. évi szoc.tűzifa tám.visszafizetése	2/e Ft
Tartalék	- 2.241/e Ft

13.) Az önkormányzat márciusban **online megfigyelő rendszer**t építtetett ki 4 kamerával. A beruházásnak előirányzatot szükséges biztosítani.

Kiadás	
Beruházás	
Online megfigyelő rendszer kiépítése	31/e Ft
Tartalék	- 31/e Ft

14.) Kereki Község Önkormányzata a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. számú melléklet I.1. pontjában biztosított **lakossági víz- és csatornaszolgáltatás jogcímre beadott támogatás**i igény alapján vissza nem térítendő támogatásban részesült, melyet a támogatói okiratban meghatározottak szerint a jogosult víziközmű-szolgáltató (DRV Zrt.) részére tovább kellett utalni.

Bevétel	
Műk.célú ktgvetési és kiegészítő támogatások	195/e Ft
Kiadás	
Műk.c.tám. nyújtás egyéb vállalkozásnak	195/e Ft

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2017. évi költségvetésről szóló rendelet módosítását a mellékletek szerinti tartalommal jóváhagyni szíveskedjen.

Kereki, 2017. szeptember 8.

Tisztelettel:

Ernyes Ervin
pénzügyi osztályvezető

8623 Balatonföldvár, Petőfi u. 1. tel.: 84-540-330 fax: 84-540-332
e-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének

/2017.(..) önkormányzati rendelete

Kereki Község Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017.(III.06.) önkormányzati rendelet módosításáról

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörébe eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Kereki Község Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017.(III.06.) számú önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2.§ (1) bekezdés a)-c) pontjának helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetését, egyenlegét

74 776 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
85 508 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással,
10 732 ezer Ft tárgyévi költségvetési egyenleggel,

11 449 ezer Ft finanszírozási bevétellel
717 ezer Ft finanszírozási kiadással állapítja meg,

amelyből
belső forrásból 11 449 ezer Ft a működési maradvány igénybevétele
0 ezer Ft a fejlesztési maradvány igénybevétele

külső forrásból 0 ezer Ft hitelfelvétel.

a) Ezen belül működési egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- **a működési költségvetési bevételeit 74 298 e Ft-ban**
- **a működési költségvetési kiadásait 64 904 e Ft-ban**
- **működési egyenlegét 9 394 e Ft összegben állapítja meg.**

Működési kiadásaiból:

a személyi juttatások kiadásait	18 042 e Ft-ban
a munkaadókat terhelő járulékokat	3 808 e Ft-ban
a dologi kiadásokat	33 389 e Ft-ban
ellátottak pénzbeli juttatásait	2 297 e Ft-ban
egyéb működési célú kiadásokat	7 368 e Ft-ban
ebből a működési célú pénzeszközátadásokat	6 625 e Ft-ban
a működési célú általános tartalékot	743 e Ft-ban
a céltartalékot	0 e Ft-ban
állapítja meg.	

b) Felhalmozási célú egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- **a felhalmozási költségvetési bevételeit 478 e Ft-ban**
- **a felhalmozási költségvetési kiadásait 20 604 e Ft-ban**
- **felhalmozási egyenlegét 20 126 e Ft hiánnyal állapítja meg, mely finanszírozását az előző évi maradvány biztosítja.**

Felhalmozási célú kiadásaiból:

felújítások összegét	5 000 e Ft-ban
beruházások összegét	5 157 e Ft-ban
egyéb felhalmozási célú kiadások összegét	0 e Ft-ban
felhalmozási célú tartalék összegét	10 447 e Ft-ban

állapítja meg.

c) Finanszírozási célú bevételeit és kiadásait az alábbiak szerint állapítja meg:

- **finanszírozási célú műveletek bevételét 11 449 e Ft-ban**
- **finanszírozási célú műveletek kiadását 717 e Ft-ban**
- **finanszírozási célú műveletek egyenlegét 10 732 e Ft-ban**

ebből:

- a működést szolgáló finanszírozási célú műveletek

bevételét	11 449 e Ft-ban
kiadását	717 e Ft-ban

- a felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek

bevételét	0 e Ft-ban
kiadását	0 e Ft-ban

állapítja meg.

2. §

(1) A Rendelet 1-7. melléklete helyébe e rendelet 1-7. melléklete lép.
(2) A Rendelet 10. melléklete helyébe e rendelet 8. melléklete lép.

3. §

E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kereki, 2017. szeptember 8.

Csicsai László Viktor
polgármester

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

Kihirdetve: a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2017. ..... napján.

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

Kereki Község Önkormányzatának
2017. évi költségvetésének módosítása - indoklás

ezer Ft-ban

Rovat	*Előirányzatok változása* *Bevételek/kiadások változása*	*Indoklás*
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*16 929*
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*3 517*
B111	2016. évi áthúzódó bérkompenzáció	40
B115	A minimálbér és gar.bérmin., járulék csökk. miatti kompenzáció	1 076
B115	2017. évi bérkompenzáció	365
B115	Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása	195
B16	OEP finanszírozás	788
B16	Közfoglalkoztatás támogatása	1 388
B16	Balatonföldvár Város Önk. (Dél-Balatoni Vízitársulat megszűnés)	-335
B2	*II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*
B3	*III. Közhatalmi bevételek*	*12 433*
B351	Iparűzési adó	12 433
B4	*IV. Működési bevételek*	*166*
B403	2015. évi 03-12. havi továbbszámlázott közüzemi díjak megtérítése (Visk Trafik Bt.)	166
B5	*V. Felhalmozási bevételek*	*478*
B53	Kistraktor értékesítés	435
B54	Részesedések értékesítése NHSZ Zöldfok Zrt.	43
B6	*VI. Működési célú átvett pénzeszközök*	*335*
B65	Balatonföldvár Város Önk. (Dél-Balatoni Vízitársulat megszűnés)	335
B7	*VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*0*
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*-13 393*
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	*-13 393*
	1. Előző évi maradvány igénybevétele	**-13 393**
	1.1. Működési célú maradvány	-13 393
	1.2. Felhalmozási célú maradvány	0
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*
	Költségvetési bevételek mindösszesen	***3 536***
K1-K8	*A. Költségvetési kiadások*	*3 536*
K1-K5	*I. Működési kiadások*	*3 058*
K1	Bérkompenzáció	313
K1101	Közfoglalkoztatás személyi illetmény	1 389
K1106	Jubileumi jutalom	287
K1107	Cafeteria juttatás (átcsoportosítás K1106 és K1109-re)	-102
K1109	Közlekedési költségtérítés	61
K2	Munkáltatót terhelő SZJA (átcsoportosítás K1106-ra)	-150
K2	Járulékok (bérkompenzáció)	71
K2	Járulékok (közfoglalkoztatás)	153
K322	Telefonköltség (átcsoportosítás K1106-ra)	-96
K334	Karbantartás, kisjavítás (átcsoportosítás K337-re)	-494
K336	Humán eü-i szolg. (Dr. Kisegyházi Attila Bt.)	788
K336	Házi segítségnyújtás	1 531
K337	Árok kialakítása (Dél-Balatoni Vízitársulat)	264
K337	Út kitűzése (2016. évi döntés alapján)	230
K337	Falunapi rendezvény: szállás, személyszállítás, technikai eszközök használata, hintabérlés)	372
K355	Egyéb dologi kiadások (átcsoportosítás K337-re)	-372
K353	Kamatkiadások (támogatás visszafizetésének ügyleti kamat)	73
K351	Működési ÁFA (átcsoportosítás K353-ra)	-73
K4	Házi segítségnyújtás (átcsoportosítás K336-ra)	-1 531
K5021	2015. évben igénybevett támogatás visszafizetése	2 239
K5021	2016. évi szociális tűzifa támogatás visszafizetése	2
K506	DBRHÖT 2015-2017. évi működési hozzájárulások	414
K506	DBRHÖT pótbefizetés	673
K506	Előirányzat rendezés (tartalék)	-65
K512	DRV Zrt. lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatás továbbutalása	195
K513	Működési célú tartalék	-3 114
K6-K8	*II. Felhalmozási kiadások*	*478*
K64	Online megfigyelő rendszer kiépítése	31
	Felhalmozási célú tartalék	*447*
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*0*
	Költségvetési kiadások mindösszesen	***3 536***

1. melléklet

Kereki Község Önkormányzatának 2017. évi összevont mérlege

ezer Ft-ban

Rovat	*Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások*	*2017. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat 2017.09. havi*
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*57 847*	*74 776*
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*30 497*	*34 014*
B2	*II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*0*
B3	*III. Közhatalmi bevételek*	*25 200*	*37 633*
B4	*IV. Működési bevételek*	*2 150*	*2 316*
B5	*V. Felhalmozási bevételek*	*0*	*478*
B6	*VI. Működési célú átvett pénzeszközök*	*0*	*335*
B7	*VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*0*	*0*
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*24 842*	*11 449*
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	*24 842*	*11 449*
	1. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	**24 842**	**11 449**
	1.1. Működési célú pénzmaradvány	24 842	11 449
	1.2. Felhalmozási célú pénzmaradvány	0	0
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*	*0*
	1. Működési célú hitel		
	2. Felhalmozási célú hitel		
	Költségvetési bevételek mindösszesen	***82 689***	***86 225***
K1-K8	*A. Költségvetési kiadások*	*81 972*	*85 508*
K1-K5	*I. Működési kiadások*	**61 846**	**64 904**
	1. Önkormányzat működési kiadásai	57 989	64 161
	2. Működési célú tartalék	3 857	743
K6-K8	*II. Felhalmozási kiadások*	**20 126**	**20 604**
	1. Beruházások	5 126	5 157
	2. Felújítások	5 000	5 000
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	10 000	10 447
	3.1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás	0	0
	3.2. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék)	10 000	10 447
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*717*	*717*
	ÁH-on belüli megelőlegezések	717	717
	Költségvetési kiadások mindösszesen	***82 689***	***86 225***

2. melléklet

Kereki Község Önkormányzatának
2017. évi működési célú bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	*Működési bevételek - kiadások*	*2017. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat 2017.09. havi*	Változás
B1-B7	***A. Költségvetési bevételek***	***57 847***	***74 298***	
B1	***I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről***	***30 497***	***34 014***	
B11	1. Önkormányzatok működési támogatásai	**17 927**	**19 603**	
B111	1.1. A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	10 048	10 088	
	Településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	5 562	5 562	
	Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása	2 295	2 295	
	Közvilágítás fenntartásának támogatása	2 368	2 368	
	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok	100	100	
	Közutak fenntartásának támogatása	799	799	
	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	4 466	4 466	
	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatás	20	20	
	2016. évi áthúzódó bérkompenzáció	0	40	40
B112	1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	
B113	1.3. A települési önk.-k szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési fel. támogatása	6 679	6 679	
	A telülési önkormányzatok szociális feladatok egyéb támogatása	3 681	3 681	
	Szociális étkeztetés	498	498	
	Falugondnoki szolgálat	2 500	2 500	
B114	1.4. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	
B115	1.5. Működési célú költségvetési tám.-ok és kieg.	0	1 636	
	2017. évi bérkompenzáció	0	365	365
	A minimálbér és gar.bérmin., járulék csökk. miatti kompenzáció	0	1 076	1 076
	Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása	0	195	195
B16	2. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	12 570	14 411	
	OEP finanszírozás	11 000	11 788	788
	Közfoglalkoztatás támogatás	1 235	2 623	1 388
	Balatonföldvár Város Önk. (Dél-Balatoni Vízitársulat megszűnés)	335	0	-335
B3	***II. Közhatalmi bevételek***	***25 200***	***37 633***	
B34	1. Vagyoni típusú adók	**8 400**	**8 400**	
	1.1. Építményadó	4 100	4 100	
	1.2. Idegenforgalmi adó			
	1.3. Kommunális adó	2 400	2 400	
	1.4. Telekadó	1 900	1 900	
B35	2. Termékek és szolgáltatások adói	**16 700**	**29 133**	
	2.1. Iparűzési adó	15 000	27 433	12 433
	2.2. Gépjárműadó (40%)	1 700	1 700	
B36	3. Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, bírságok)	**100**	**100**	
B4	***III. Működési bevételek***	***2 150***	***2 316***	
B401	1. Készletértékesítés ellenértéke			
B402	2. Szolgáltatások ellenértéke (bérleti díjak, közterület használat)	1 000	1 000	
B403	3. Közvetített szolgáltatások ellenértéke (továbbszámlázott)	0	166	166
B404	4. Tulajdonosi bevételek			
B405	5. Ellátási díjak	1 100	1 100	
B406	6. Kiszámlázott ÁFA			
B407	7. ÁFA visszatérítése			
B408	8. Kamatbevételek			
B409	9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
B410	10. Biztosító által fizetett kártérítés			
B411	11. Egyéb működési bevételek	50	50	
B6	***IV. Működési célú átvett pénzeszközök***	***0***	***335***	
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök Balatonföldvár Város Önk. (Dél-Balatoni Vízitársulat megszűnés)	0	335	335
B8	***B. Finanszírozási bevételek***	***24 842***	***11 449***	
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	***24 842***	***11 449***	
	1. Előző évi működési célú pénzmaradvány	24 842	11 449	-13 393
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök			
	1. Működési célú hitel			
	Működési bevételek mindösszesen	***82 689***	***85 747***	
	A. Költségvetési kiadások	***61 846***	***64 904***	
K1	***I. Személyi juttatások***	**16 094**	**18 042**	1 948
K2	***II. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó***	**3 734**	**3 808**	74
K3	***III. Dologi kiadások***	**31 166**	**33 389**	2 223
K4	***IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai***	**3 828**	**2 297**	-1 531
K5	***V. Egyéb működési célú kiadások***	**7 024**	**7 368**	
	1. Működési célú pénzeszközátadások, támogatások	3 167	6 625	3 458
	2. Működési célú tartalék	3 857	743	
	2.1. Általános tartalék	3 857	743	-3 114
	2.2. Működési célú céltartalék			
K9	***B. Finanszírozási kiadások***	***717***	***717***	
K914	ÁH-on belüli megelőlegezések	717	717	
	Működési kiadások mindösszesen	***62 563***	***65 621***	
	egyenleg tartalék nélkül (működési többlet)	24 700	21 586	

3. melléklet

Kereki Község Önkormányzatának
2017. évi felhalmozási bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	*Felhalmozási bevételek - kiadások*	*2017. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat 2017.09. havi*	Változás
B1-B7	***A. Költségvetési bevételek***	***0***	***478***	
B2	***I. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről***	***0***	***0***	
B21	1. Hazai forrásból származó bevételek			
B22-25	2. Európai Uniós forrásból származó bevételek			
B5	***II. Felhalmozási bevételek***	***0***	***478***	
B51	1. Immateriális javak értékesítése			
B52	2. Ingatlanok értékesítése			
B53	3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (kistraktor értékesítés)	0	435	435
B54	4. Részesedések értékesítése (NHSZ Zöldfok Zrt.)	0	43	43
B55	5. Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
B7	***III. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök***			
	B. Finanszírozási bevételek	***0***	***0***	
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	***0***	***0***	
	1. Előző évi felhalmozási célú pénzmaradvány			
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök			
	1. Felhalmozási célú hitel			
	Felhalmozási célú bevételek mindösszesen	***0***	***478***	
	A. Költségvetési kiadások	***20 126***	***20 604***	
K6	***I. Beruházások***	***5 126***	***5 157***	
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló beruházások			
	Településkép pályázat önrész			
	Erő- és munkagép beszerzés pályázat önrész	126	126	
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósítandó beruházások	5 000	5 031	
	Gép beszerzés (kistrakto padkakaszával)	5 000	5 000	
	Online megyfigyelő rendszer kiépítése	0	31	31
	II. Felújítások	***5 000***	***5 000***	
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló felújítások			
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósuló felújítások	5 000	5 000	
	Ravatalazó felújítása	1 000	1 000	
	Orvosi rendelő tető, mozgássérült WC felújítása	3 000	3 000	
	Járdafelújítás (Fő u.)	1 000	1 000	
K9	***III. Egyéb felhalmozási célú kiadások***	***10 000***	***10 447***	
	1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás			
	2. Felhalmozási célú tartalék	10 000	10 447	447
	B. Finanszírozási kiadások	***0***	***0***	
	Felhalmozási célú kiadások mindösszesen	***20 126***	***20 604***	
	egyenleg (működési többletbevételből átcsoportosított összeg)	-20 126	-20 126	

4. melléklet

Kereki Község Önkormányzata
2017. évi működési célú támogatásai, pénzeszközátadásai, közvetetett támogatásai

ezer Ft-ban

Működési célú támogatások, pénzeszközátadások	*2017. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat 2017.09. havi*	Változás
I. Működési célú pénzeszközátadások	***2 567***	***3 589***	
1. Többcélú kistérségi társulásnak, önkormányzatoknak és költségvetési szerveinek	**2 502**	**2 437**	-65
Óvodai nevelés			
Családsegítés, gyermekjóléti feladatok			
Jelzőrendszeres házi segítésnyújtás			
TKT feladatok			
Pénzügyi Gondnokság konyha működtetés (intézményi étkeztetés)	2 252	2 252	
Pénzügyi Gondnokság iroda működtetés			
Háziorvosi ügyeleti ellátás			
Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatás			
Kistérségi TV működtetés			
Kistérségi Társulás tagdíj (500 Ft/fő)			
Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal	**185**	**185**	
Belső ellenőrzés	185	185	
2. Egyéb működési célú pénzeszközátadás	**65**	**1 152**	
Somogy Megyei Önkormányzati Társulása (munka- és tűzvédelem, társulási tagdíj)	65	65	
DBRHÖT 2015-2017. évi működési hozzájárulások	0	414	414
DBRHÖT pótbefizetés	0	673	673
II. Működési célú támogatások	***600***	***795***	
1. Háztartásoknak			
2. Civil szervezeteknek (Együtt Kerekiért, Polgárőrség, Nyugdíjas klub, stb.)	600	600	
3. Vállalkozásoknak (DRV Zrt. lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatás továbbutalása)	0	195	195
III. A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	***0***	***2 241***	
2015. évben igénybevett támogatás visszafizetése	0	2 239	2 239
2016. évi szociális tűzifa támogatás visszafizetése	0	2	2
Egyéb működési célú kiadások mindösszesen (I+II+III)	***3 167***	***6 625***	

5. melléklet

Kereki Község Önkormányzatának 2017. évi bevételei kiemelt előirányzatonként, feladatonként

ezer Ft-ban

Önkormányzat	2017. évi eredeti és módosított előirányzat (kiemelt előirányzatok)											
	Működési célú bevételek							Felhalmozási célúl bevételek				Bevételek mindösszesen
	Működési bevételek	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		Közhatalmi bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök	Működési célú pénz maradvány	Működési célú bevételek összesen	Felhalmozási célú bevételek áht-n belülről	Felh. bevételek, átvett pénzeszközök	Felhalmozási célú pénz maradvány	Felhalmozási célú bevételek összesen	
		Feladat finanszírozás	Egyéb állami támogatás									
Nem kötelező												
Kötelező (eredeti)	2 150	30 497		25 200	0	24 842	**82 689**	0			**0**	**82 689**
Kötelező (módosított 2017.09. havi)	**2 316**	**34 014**		**37 633**	**335**	**11 449**	**85 747**	**478**			**478**	**86 225**
Államigazgatási (eredeti)												
Önkormányzat összesen (eredeti)	**2 150**	**30 497**	**0**	**25 200**	**0**	**24 842**	**82 689**	**0**	**0**	**0**	**0**	**82 689**
Önkormányzat összesen (módosított 2017.09. havi)	**2 316**	**34 014**	**0**	**37 633**	**335**	**11 449**	**85 747**	**478**	**0**	**0**	**478**	**86 225**

6. melléklet

Kereki Község Önkormányzatának 2017. évi kiadásai intézményenként, kiemelt előirányzatonként, feladatonkénti bontásban

ezer Ft-ban

Önkormányzat/ intézmények/feladatok szerinti bontásban	2017. évi eredeti és módosított előirányzat (kiemelt előirányzatok)													Engedély ezett létszám
	Működési célú kiadások							Működési célú kiadások mind összesen	Felhalmozási célú kiadások				Költség-vetési kiadások összesen	
	Személyi juttatás	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások		Finanszírozási kiadások		Beruházás	Felújítás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási célú kiadások összesen		
					Műk. célú pénzeszköz átadás	Működési célú tartalék								
Kötelező (eredeti)	16 094	3 734	31 166	3 828	2 567	3 857	717	**61 963**	5 126	5 000	10 000	**20 126**	**82 089**	3
Kötelező (módosított 2017.09. havi)	**18 042**	**3 808**	**33 389**	**2 297**	**5 830**	**743**	**717**	**64 826**	**5 157**	**5 000**	**10 447**	**20 604**	**85 430**	3
Nem kötelező (eredeti)					600			**600**				**0**	**600**	
Nem kötelező (módosított 2017.09. havi)					**600**			**600**				**0**	**600**	
Államigazgatási (eredeti)														
Önkormányzat összesen (eredeti)	**16 094**	**3 734**	**31 166**	**3 828**	**3 167**	**3 857**	**717**	**62 563**	**5 126**	**5 000**	**10 000**	**20 126**	**82 689**	**3**
Önkormányzat összesen (módosított 2017.09. havi)	**18 042**	**3 808**	**33 389**	**2 297**	**6 430**	**743**	**717**	**65 426**	**5 157**	**5 000**	**10 447**	**20 604**	**86 030**	**3**

közfoglalkoztatottak létszáma (önkormányzat) 7

7. melléklet

Kereki Község Önkormányzata

2017. évi költségvetési kiadásainak részletezése kormányzati funkciók szerint

ezer Ft-ban

Rovat	Kiadások	2017. évi eredeti előirányzat												
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	*066020 Város- és községgazdálkodási szolg.*	*107055 Falugondnoki szolgáltatás*	*013320 Köztemető fenntartás*	*064010 Közvilágítás*	*107 051 Szociális étkeztetés*	*107060 Egyéb pénbeli és szoc. ellátások*	*082092 Közművelődési intézmények működtetése*	*045160 Közutak, hidak fenntartása*	*Háziorvosi alapellátás*	*082044 Könyvtári szolgáltatások*	*041233 Közfoglalkoztatás*	*Összesen*
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**0**	**5 566**	**2 284**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1 099**	**8 949**
	Alkalmazottak illetménye		5 376	2 115									1 099	8 590
	Közlekedési költségtérítés													0
	Étkezési utalvány, cafeteria		190	169										359
K12	**Külső személyi juttatások**	**6 895**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**250**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7 145**
	Polgármester illetménye	4 787												4 787
	Polgármesteri cafetria	150												150
	Költségtérítés	718												718
	Képviselői tiszteletdíjak	840												840
	Reprezentáció	400							250					650
K1	**Személyi juttatások összesen**	**6 895**	**5 566**	**2 284**	**0**	**0**	**0**	**0**	**250**	**0**	**0**	**0**	**1 099**	**16 094**
	Szociális hozzájárulási adó	1 423	1 197	474									136	3 230
	Munkáltatót terhelő szja	253	67	59					125					504
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**1 676**	**1 264**	**533**	**0**	**0**	**0**	**0**	**125**	**0**	**0**	**0**	**136**	**3 734**
K 31	**Készletbeszerzés**	**500**	**1 300**	**620**	**100**	**0**	**0**	**0**	**140**	**0**	**100**	**120**	**0**	**2 880**
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, egyéb)	50										50		100
K 312	Üzemeltetési anyagok													0
	Nyomtatvány, irodaszer	150										20		170
	Hajtó- és kenőanyagok		500	600	50									1 150
	Tisztítószer	200							40					240
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés	100	700		50				100		100	50		1 100
	Munkaruha		100	20										120
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**450**	**0**	**30**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**270**	**0**	**0**	**750**
K 321	Informatikai szolgáltatások	200									150			350
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	250		30							120			400
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**2 974**	**1 285**	**430**	**50**	**1 678**	**1 400**	**0**	**200**	**630**	**11 925**	**110**	**0**	20 682
K 331	Közüzemi díjak	1 300	150		50	800			200		650	100		3 250
K 332	Vásárolt élelmezés						1 400							1 400
K 333	Bérleti és lízingdíjak		35			778								813
K 334	Karbantartás, kisjavítás	464	500	200		100				630	170			2 064
K 335	Közvetített szolgáltatások													0

K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	100												100
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás	40										10		50
	Fogorvosi alapellátás	240												240
	Gyermekorvos	140												140
	Humán eü-i szolg. (Dr. Kisegyházi Attila Bt.)										11 000			11 000
	Továbbképzés, oktatás													0
K 337	Egyéb szolgáltatások													0
	Postaköltség	60												60
	Bankköltség	350												350
	Honlap üzemeltetés	50												50
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	130		130							5			265
	Hóeltakarítás		250											250
	Kéményseprés, rovarirtás, egyéb	100	350	100							100			650
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**110**	**50**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**40**	**0**	**0**	**200**
K 341	Kiküldetések		50											50
K 342	Reklám- és propagandakiadások	110									40			150
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**1 477**	**877**	**332**	**231**	**453**	**378**	**0**	**2 318**	**170**	**359**	**59**	**0**	**6 654**
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	1 012	747	262	81	453	378	0	618	170	359	59	0	4 139
K 352	Fizetendő ÁFA													0
K 353	Kamatkiadások	15												15
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai													0
K 355	Egyéb dologi kiadások	200	130	20	150				100					600
	Rendezvények								1 600					1 600
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások	250		50										300
K3	**Dologi kiadások összesen**	**5 511**	**3 512**	**1 412**	**381**	**2 131**	**1 778**	**0**	**2 658**	**800**	**12 694**	**289**	**0**	**31 166**
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**147**						**3 681**						**3 828**
	-ből házi segítségnyújtás							***1 531***						**1 531**
K5	**Egyéb működési célú kiadások**													**0**
K6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**													**0**
	Költségvetési kiadások összesen	***14 229***	***10 342***	***4 229***	***381***	***2 131***	***1 778***	***3 681***	***3 033***	***800***	***12 694***	***289***	***1 235***	***54 822***
	Létszám (fő)		3	1										4
	Közfoglalkoztatottak												5	5
	Össz.													**9**

Rovat	Kiadások	Módosított előirányzat 2017.09. havi												
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	066020 Város- és községgazdálkodási szolg.	107055 Falugondnoki szolgáltatás	013320 Köztemető fenntartás	064010 Közvilágítás	107 051 Szociális étkeztetés	107060 Egyéb pénbeli és szoc. ellátások	082092 Közművelődési intézmények működtetése	045160 Közutak, hidak fenntartása	Háziorvosi alapellátás	082044 Könyvtári szolgáltatások	041233 Közfoglalkoztatás	Összesen
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**0**	**6 255**	**2 154**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2 488**	**10 897**
	Alkalmazottak illetménye		5 376	2 115									2 488	9 979
	Bérkompenzáció		312	1										313
	Jubileumi jutalom		287											287
	Közlekedési költségtérítés		61											61
	Étkezési utalvány, cafeteria		219	38										257
K12	**Külső személyi juttatások**	**6 895**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**250**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7 145**
	Polgármester illetménye	4 787												4 787
	Polgármesteri cafetria	150												150
	Költségtérítés	718												718
	Képviselői tiszteletdíjak	840												840
	Reprezentáció	400							250					650
K1	**Személyi juttatások összesen**	**6 895**	**6 255**	**2 154**	**0**	**0**	**0**	**0**	**250**	**0**	**0**	**0**	**2 488**	**18 042**
	Szociális hozzájárulási adó	1 423	1 268	474									289	3 454
	Munkáltatót terhelő szja	103	67	59					125					354
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**1 526**	**1 335**	**533**	**0**	**0**	**0**	**0**	**125**	**0**	**0**	**0**	**289**	**3 808**
K 31	**Készletbeszerzés**	**478**	**1 322**	**609**	**100**	**0**	**0**	**0**	**140**	**0**	**100**	**120**	**11**	**2 880**
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, egyéb)	50										50		100
K 312	Üzemeltetési anyagok													0
	Nyomtatvány, irodaszer	150										20		170
	Tüzelőanyag													0
	Hajtó- és kenőanyagok		500	600	50									1 150
	Tisztítószer	178	22						40					240
	Park- és közterület fenntartás, üzemeltetés													0
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés	100	700		50				100		100	50		1 100
	Munkaruha		100	9									11	120
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**354**	**0**	**30**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**270**	**0**	**0**	**654**
K 321	Informatikai szolgáltatások	200									150			350
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	154		30							120			304
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**2 362**	**1 682**	**436**	**50**	**1 678**	**1 400**	**1 531**	**522**	**400**	**13 152**	**160**	**0**	23 373
K 331	Közüzemi díjak	1 300	150		50	800			150		650	150		3 250
K 332	Vásárolt élelmezés						1 400							1 400
K 333	Bérleti és lízingdíjak		35			778								813
K 334	Karbantartás, kisjavítás	200	500	200		100				400	170			1 570
K 335	Közvetített szolgáltatások													0
K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	100												100
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás	0									40	10		50
	Fogorvosi alapellátás	0									240			240
	Gyermekorvos	0									140			140
	Házi segítségnyújtás							1 531						1 531
	Humán eü-i szolg. (Dr. Kisegyházi Attila Bt.)										11 788			11 788
	Továbbképzés, oktatás													0

K 337	Egyéb szolgáltatások													0
	Postaköltség	60												60
	Bankköltség	350												350
	Honlap üzemeltetés	50												50
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	102	3	136							32			273
	Hóeltakarítás		250											250
	Kéménysepres, rovarirtás, egyéb	200	744	100					372		92			1 508
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**110**	**50**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**40**	**0**	**0**	**200**
K 341	Kiküldetések		50											50
K 342	Reklám- és propagandakiadások	110									40			150
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**1 274**	**910**	**329**	**131**	**453**	**378**	**0**	**2 265**	**108**	**359**	**72**	**3**	**6 282**
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	868	880	259	81	453	378	0	605	108	359	72	3	4 066
K 352	Fizetendő ÁFA													0
K 353	Kamatkiadások	88												88
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai													0
K 355	Egyéb dologi kiadások	168	30	20	50				100					368
	Rendezvények								1 560					1 560
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások	150		50										200
K3	**Dologi kiadások összesen**	**4 578**	**3 964**	**1 404**	**281**	**2 131**	**1 778**	**1 531**	**2 927**	**508**	**13 921**	**352**	**14**	**33 389**
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**147**						**2 150**						**2 297**
K5	**Egyéb működési célú kiadások**													**0**
K6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**													**0**
	Költségvetési kiadások összesen	***13 146***	***11 554***	***4 091***	***281***	***2 131***	***1 778***	***3 681***	***3 302***	***508***	***13 921***	***352***	***2 791***	***57 536***
	Létszám (fő)		2	1										3
	Közfoglalkoztatottak												7	7
														10

8. melléklet

Kereki Község Önkormányzat 2017. évi bevétel-kiadási előirányzat-felhasználási ütemterve

ezer Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen
1.Bevételek													
Támogatások ÁHT-n belülről	3 726	2 823	2 843	2 598	2 699	3 212	2 653	2 848	2 653	2 653	2 653	2 653	**34 014**
Közhatalmi bevételek	227	1 088	4 652	790	388	5 172	300	800	10 650	100	200	13 266	**37 633**
Működési bevételek	194	131	116	231	110	261	423	170	170	170	170	170	**2 316**
Működési célú átvett pénzeszközök		335											**335**
Felhalmozási bevételek							478						**478**
Előző évi pénzmaradvány	11 449												**11 449**
Bevételek összesen	**15 596**	**4 377**	**7 611**	**3 619**	**3 197**	**8 645**	**3 854**	**3 818**	**13 473**	**2 923**	**3 023**	**16 089**	**86 225**
2.Kiadások													
Működési célú kiadások	3 835	3 896	4 019	3 766	4 549	8 402	3 310	6 633	6 438	6 437	6 438	6 438	**64 161**
Finanszírozási kiadások	717												**717**
Beruházás, fejlesztés		46	31	80				5 000	5 000				**10 157**
Tartalék felhasználása, tervezett maradvány									2 000	3 000	3 190	3 000	**11 190**
Kiadások összesen	**4 552**	**3 942**	**4 050**	**3 846**	**4 549**	**8 402**	**3 310**	**11 633**	**13 438**	**9 437**	**9 628**	**9 438**	**86 225**
Havi egyenleg	**11 044**	**435**	**3 561**	**-227**	**-1 352**	**243**	**544**	**-7 815**	**35**	**-6 514**	**-6 605**	**6 651**	**0**
Göngyölített egyenleg	**11 044**	**11 479**	**15 040**	**14 813**	**13 461**	**13 704**	**14 248**	**6 433**	**6 468**	**-46**	**-6 651**	**0**	**0**

8. melléklet

Kereki Község Önkormányzat 2017. évi bevétel-kiadási előirányzat-felhasználási ütemterve

ezer Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen
1.Bevételek													
Támogatások ÁHT-n belülről	3 726	2 823	2 843	2 598	2 699	3 212	2 653	2 848	2 653	2 653	2 653	2 653	**34 014**
Közhatalmi bevételek	227	1 088	4 652	790	388	5 172	300	800	10 650	100	200	13 266	**37 633**
Működési bevételek	194	131	116	231	110	261	423	170	170	170	170	170	**2 316**
Működési célú átvett pénzeszközök		335											**335**
Felhalmozási bevételek							478						**478**
Előző évi pénzmaradvány	11 449												**11 449**
Bevételek összesen	**15 596**	**4 377**	**7 611**	**3 619**	**3 197**	**8 645**	**3 854**	**3 818**	**13 473**	**2 923**	**3 023**	**16 089**	**86 225**
2.Kiadások													
Működési célú kiadások	3 835	3 896	4 019	3 766	4 549	8 402	3 310	6 633	6 438	6 437	6 438	6 438	**64 161**
Finanszírozási kiadások	717												**717**
Beruházás, fejlesztés		46	31	80				5 000	5 000				**10 157**
Tartalék felhasználása, tervezett maradvány									2 000	3 000	3 190	3 000	**11 190**
Kiadások összesen	**4 552**	**3 942**	**4 050**	**3 846**	**4 549**	**8 402**	**3 310**	**11 633**	**13 438**	**9 437**	**9 628**	**9 438**	**86 225**
Havi egyenleg	**11 044**	**435**	**3 561**	**-227**	**-1 352**	**243**	**544**	**-7 815**	**35**	**-6 514**	**-6 605**	**6 651**	**0**
Göngyölített egyenleg	**11 044**	**11 479**	**15 040**	**14 813**	**13 461**	**13 704**	**14 248**	**6 433**	**6 468**	**-46**	**-6 651**	**0**	**0**

BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

BALATONFÖLDVÁR-BÁLVÁNYOS-KEREKI-PUSZTASZEMES-SZÁNTÓD-SZÓLÁD-TELEKI

ELŐTERJESZTÉS
Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. szeptember 19-i ülésére

Előterjesztést készítette: Magoriné Csató Anita pénzügyi ügyintéző

Tárgy: A települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatásáról szóló pályázat benyújtása

Tisztelt Képviselő-testület!

A települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatása a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény, valamint a megjelent pályázati kiírás alapján igényelhető.
A pályázati kiírás hatálya a költségvetési törvény 3. melléklet I. 7. pont és a III. 1. pont szerinti támogatási előirányzatokra terjed ki.
A települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására a pályázatot a pályázati kiírás alapján az év során folyamatosan, de legkésőbb 2017. szeptember 30-áig lehet benyújtani legfeljebb két alkalommal. A döntéshozatal legkésőbbi határideje a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatása esetén 2017. december 10-e.

Támogatási igény nyújtható be például az önkormányzat működési célú tartozásaira a településüzemeltetési feladatok ellátásával kapcsolatban továbbá az igazgatási, az óvodai, az iskolaműködtetési, a szociális, a gyermekétkeztetési, a kulturális és az egészségügyi feladatok ellátásával összefüggésben.

A fentiekben felsorolt feladatok közül az önkormányzatnak a Balatonföldvári Kistérségi Társulás (Társulás) felé működési célú tartozása (igazgatási feladatokra) valamint a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal (Hivatal) felé a belső ellenőri feladatok ellátására fizetendő hozzájárulás meg nem térítéséből keletkezett.

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2017. évi költségvetését 10.732 e Ft költségvetési hiánnyal fogadta el. A hiány fedezetére az előző évi költségvetési maradványa (belső finanszírozás) szolgál. A kiadások között csak a szükséges feladatok kerültek betervezésre. Ezen kötelező feladatok ellátására az **állami normatíva csak részben biztosít fedezetet.**
Adómérték emelésre a lakosság teherbíró képességét és életkörülményeit figyelembe véve **nincs lehetőség**. Az esetleges **hitel költségeit** az önkormányzat **nem tudja biztosítani**.

Az igazgatási feladatok (pl. óvodai nevelés, egészségügyi feladatok) ellátása társulásban történik. A társulásban vállalt egyes feladatok közös ellátásához a tagönkormányzatoknak évente hozzájárulást kell fizetni. Az önkormányzat 2017. szeptember 10-ig felhalmozott tartozása a Társulás felé 1.503.000.- Ft. A belső ellenőri feladatokat a Hivatal láttatja el szerződés szerint. A Hivatalhoz tartozó tagönkormányzatoknak, így Kerekinek is, a rájuk eső részt, évi 185.000.- Ft-ot kellene megtérítenie. Az önkormányzat 2017. évi időarányos felhalmozott tartozása összesen 138.751.- Ft.

8623 Balatonföldvár, Petőfi u. 1. tel.: 84-540-330 fax: 84-540-332
e-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu

Az önkormányzat a fentiekben részletezett okok miatt a rá háruló kötelezettségét (az időarányos 1.641.751.- Ft összegű hozzájárulást) teljesíteni már nem tudta.

Az önkormányzatok rendkívüli támogatása pont ezt a célt szolgálja, hogy a települési önkormányzatok egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítását, valamint működőképességének megőrzését biztosítsa. Ezért kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését az alábbi határozati javaslat elfogadását illetően:

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat működőképességének megőrzése érdekében, Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléket III. 1. pontjában rögzítettek szerint rendkívüli önkormányzati támogatás igénybevételére pályázatot nyújt be.
A képviselő-testület felkéri a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalt a pályázat elkészítésére és határidőn belüli benyújtására.

Határidő: 2017. szeptember 30.
Felelős: Csicsai László polgármester

Kereki, 2017. szeptember

Ernyes Ervin
pénzügyi osztályvezető

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: 2017.
Ellenjegyezte: .....
Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző

MELLÉKLET: Pályázati kiírás

BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
BALATONFÖLDVÁR-BÁLVÁNYOS-KEREKI-PUSZTASZEMES-SZÁNTÓD-SZÓLÁD-TELEKI

ELŐTERJESZTÉS

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. szeptember 19-i ülésére

Előterjesztést készítette: Mikóné Fejes Ibolya titkársági osztályvezető
Véleményezésre, tárgyalásra megkapja: ---
Tárgyalás: Nyilvános ülésen
Döntéshozatal: Minősített többséggel

A helyi népszavazásról szóló rendelet megalkotása

Tisztelt Képviselő-testület!

I. rész

a./ előzmények, a témakör ismételt napirendre kerülésekor a korábbi döntés

A tárgykört jelenleg Kereki Község Önkormányzata Képviselőtestületének a szervezeti és működési szabályzatról szóló 8/2014.(X.21.) önkormányzati rendelete szabályozza az alábbiak szerint: **28. §** Helyi népszavazás tartását a választópolgárok legalább 25 %-a kezdeményezheti.

b./ az előkészítés során felmerülő vélemények

A Somogy Megyei Kormányhivatal 2017. évi ellenőrzési tervében szerepel a népszavazás kezdeményezéséről, az európai polgári kezdeményezésről, valamint a népszavazási eljárásról szóló 2013. évi CCXXXVIII. törvény (a továbbiakban : Ntv.) 92. §-a alapján megalkotott önkormányzati rendeletek vizsgálata. A kormányhivatal a rendelet jogszabályoknak való megfeleltetése érdekében szakmai segítséget nyújtott az önkormányzatok számára.

c./ a tárgykört érintő jogszabályok

Ntv.
Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
A jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009.(XII.14.) IRM rendelet

d./ jogi érvek és ellenérvek

Az Ntv. 34. § (1) bekezdés c) pontja értelmében „Helyi népszavazást kezdeményezhet ... az önkormányzati rendeletben meghatározott számú választópolgár, ami nem lehet kevesebb a választópolgárok tíz százalékánál, és nem lehet több a választópolgárok 25 %-ánál"
Az Ntv. 92. §-a értelmében „Felhatalmazást kap a helyi önkormányzat képviselőtestülete, hogy rendeletben határozza meg a helyi népszavazás kezdeményezéséhez szükséges választópolgárok számát."

Az IRM rendelet 73. § (5) bekezdéséhez fűzött kommentár szerint „A felhatalmazás jogosultjának olyan jogszabályt kell alkotnia, mely tartalmilag is összhangban van a felhatalmazásban szereplő jogalkotási tárggyal. A felhatalmazás kereteinek túllépése alkotmányellenességet eredményez." A hatályos SZMSZ bevezető részében nem jelöli meg az Ntv. 92. §-át, csak a szervezeti és működési szabályzat megalkotására vonatkozó jogszabályt és feladatkört nevesíti. A szervezeti és működési szabályzat tartalmi elemei között a helyi népszavazásról való rendelkezés nem szerepel, ezért javasolt a hivatkozott felhatalmazás alapján új rendelet megalkotása

e./ pénzügyi érvek és ellenérvek, pénzügyi hatáselemzés

Nem merült fel

f./ azon körülmények összefoglalása, amelyek a döntést indokolják

Az Ntv. 92. §-ában foglalt felhatalmazás alapján önálló rendelet megalkotása indokolt, a hatályos szabályozás tartalmának megtartása mellett, egyidejűleg hatályon kívül helyezve az SZMSZ vonatkozó rendelkezését.

II. rész

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A rendelet-tervezetet tárgyaló képviselőtestületi ülés időpontja: 2017. szeptember 19.

Rendelet-tervezet megnevezése	**A helyi népszavazásról szóló rendelet megalkotása**
Társadalmi hatás	Törvényi felhatalmazáson alapuló önkormányzati rendelet szabályozza a népszavazás kezdeményezésére jogosult választópolgárok számát / arányát
Gazdasági, költségvetési hatás	Nincs pénzügyi változás
Környezeti következmények	Nincsenek környezeti következmények
Egészségi következmények	Nincsenek egészségi következmények
Adminisztrációs terhek	Nincs változás az adminisztrációs terhek tekintetében.
A rendelet megalkotásának szükségessége	A jogalkotásról szóló törvénynek, valamint a jogszabályszerkesztésről szóló IRM rendeletnek való megfelelés
A jogalkotás elmaradásának várható következményei	Kormányhivatal törvényességi felügyeleti intézkedése
A rendelet alkalmazásához szükséges	
Személyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Szervezeti feltételek	Rendelkezésre állnak
Tárgyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Pénzügyi feltelek	Rendelkezésre állnak

III.rész

Részletes indokolás a rendelettervezethez.

1.§ A rendeletben meghatározásra kerül, hogy a választópolgárok legkevesebb 25 %-a kezdeményezheti helyi népszavazás tartását.

2. § (1) bekezdés Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz

2. § (2) bekezdés Hatályon kívül helyező rendelkezést tartalmaz.

Balatonföldvár, 2017. szeptember 1.

Mikóné Fejes Ibolya
titkársági osztályvezető

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:
Ellenjegyezte:

.....
Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző

KEREKI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

.../2017 (IX....) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

HELYI NÉPSZAVAZÁSRÓL

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a népszavazás kezdeményezéséről, az európai polgári kezdeményezésről, valamint a népszavazási eljárásról szóló 2013. évi CCXXXVIII. törvény 92. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, és a 2. § (2) bekezdése tekintetében az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. §

Helyi népszavazást Kereki község választópolgárainak legkevesebb huszonöt százaléka kezdeményezhet.

2. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
(2) Hatályát veszti a szervezeti és működési szabályzatról szóló 8/2014.(X.21.) önkormányzati rendelet 28. §-a és a 9. alcímében az „A helyi népszavazás" szövegrész.

Kereki, 2017. szeptember 12.

Csicsai László Viktor
polgármester

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

Kihirdetve: a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal Kereki ügyfélszolgálati iroda hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2017. szeptember ... napján.

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

KEREKI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Kereki, Petőfi u. 64.
Tel./fax: 84/365-016; e-mail: pgmh@kereki.t-online.hu

ELŐTERJESZTÉS

Készült: Kereki Község Képviselőtestületének 2017. szeptember 19.- i ülésére.
Az előterjesztés tárgya: Döntés a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójához történő csatlakozásról
Döntéshozatal: Egyszerű többséggel
Tárgyalás: Nyilvános ülésen

Tisztelt Képviselőtestület!

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma megbízásából az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő **nyílt pályázat** keretében meghirdette a **Bursa Hungarica** Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat felhívásait:

- **felsőoktatási hallgatók** számára a **2017/2018. tanév második és a 2017/2018. tanév első félévére** vonatkozóan;

valamint

- **felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok** számára.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer célja az esélyteremtés érdekében a **hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőfokú tanulmányai**nak támogatása.

A program keretében olyan szociálisan hátrányos helyzetű felsőoktatásban résztvevő hallgatóknak folyósítható az ösztöndíj, akik a települési önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel rendelkeznek, felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali tagozatos) képzésben vesznek rész**t.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál.

1./ a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozás, ahol a legtöbb ismeret birtokában képesek a rászorultságot elbírálni.
Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat) helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

2./ a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás

A megyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.
(az (1) és (2) együtt: önkormányzati ösztöndíjrész)

3./ a felsőoktatási intézményi támogatás

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma (a továbbiakban: Minisztérium) a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a megyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a Kormányendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos lapjában évenként közzétett értékhatárig – kiegészíti. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2016. évi fordulóban 5.000 Ft/fő/hó volt.

(intézményi ösztöndíjrész)

Az önkormányzatok támogatóként csatlakozhatnak a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez.

A csatlakozás a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben valósulhat meg.

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2017. október 2. (postabélyegző)

Ezt követően 2016.október 4. napján kell a pályázati kiírást közzétenni.
A csatlakozási szándék közlése esetén a jövő évi költségvetés készítésekor számolni kell ezzel a költséggel. Az ösztöndíj időtartama 10 hónap.

Határozati javaslat:

Kereki Község Képviselő-testületének
..../2017.(IX. 19.)Kt. határozata

1./
Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. évi pályázati fordulójához.
A képviselő-testület a felsőoktatási hallgatók számára , valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2017.évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.
A képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018.évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését az EPER-Bursa rendszerben rögzíti.
A képviselő-testület nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.
A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a csatlakozási nyilatkozat aláírására és a pályázati kiírásokat a tervezettel megegyezően jóváhagyja.

2./
Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete nem kíván csatlakozni a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. évi pályázati fordulójához.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztett ügyben hozza meg döntését.

Kereki, 2017. szeptember 14.

Csicsai László Viktor
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte: .....
Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző

KEREKI KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL
8618 Kereki, Petőfi u. 64.
Tel./fax: 84/365-016; e-mail: pgmh@kereki.t-online.hu

ELŐTERJESZTÉS

Készült: Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. szeptember 19. -i nyilvános ülésére
Tárgy: Szántód-Kőröshegy-Kereki kerékpárút fejlesztésére pályázat benyújtása
Tárgyalás: Nyilvános ülésen
Melléklet: Konzorciumi együttműködési megállapodás, építési költségbecslés

Tisztelt Képviselőtestület!

A Képviselő-testület 2016. május 25-.i ülésén, a 45/2016.(V.25.) határozatában arról döntött, hogy pályázatot nyújt be a TOP-1.2.1-15 számú „Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés" megnevezésű, Szántód-Kőröshegy-Kereki turisztikai kerékpárút fejlesztésére. Az Önkormányzat a pályázat benyújtására konzorciumi megállapodást kötött az érintett önkormányzatokkal.
A turisztikai pályázatoknál az eredményhirdetések jórészt megtörténtek, a konzorciumi pályázatról sem támogató, sem elutasító döntés nem érkezett. A mellékelt konzorciumi megállapodás és a határozati javaslatok átküldésével Kőröshegy Község Polgármestere azzal a javaslattal fordult a Kereki Község Képviselő-testületéhez, hogy új pályázatot nyújtsunk be az érintett önkormányzatokkal közösen.
Annak érdekében, hogy a kerékpárút megvalósulhasson, nagyobb biztonságot jelent a szabad forrásokkal rendelkező, hivatásforgalmú kerékpárútra történő pályázat beadása, melynek másodlagos előnye a település szempontjából az eddigi hiányzó, vagy rossz állapotú járdák megújulása lenne.
A támogatási kérelem benyújtására az érintett önkormányzatok konzorciumi együttműködési megállapodást kötnének.
Az érintett önkormányzatok a konzorcium vezetőjének Kőröshegy Község Önkormányzatát jelölték ki.
Az új pályázat benyújtásához szükséges a korábbi pályázat visszavonása és az új, tájékoztató költségbecslés elfogadása.

Határozati javaslat:

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a TOP-1-2.15 számúm Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés felhívására, „Szántód-Köröshegy-Kereki községek kerékpárút fejlesztése" tárgyában hozott a 45/2016.(V.25.) kt. határozatát visszavonja.
Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő azonnal

Határozati javaslat:

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében a TOP-3.1.1-16 kódszámú, „Fenntartható települési közlekedésfejlesztés" tárgyú felhívásra pályázatot nyújt be „Szántód-Köröshegy-Kereki községek kerékpárút fejlesztése" címmel.

A Képviselő-testület a pályázat benyújtása és eredményes megvalósítása érdekében konzorciumi együttműködési megállapodást köt az érintett önkormányzatokkal a jegyzőkönyvhöz mellékelt megállapodás tartalma szerint.
A konzorcium vezetője Kőröshegy Község Önkormányzata lesz.

A Képviselő-testület a támogatási kérelemhez 206.12.12. napján készített építési költségbecslést megismerte, ezen műszaki tartalommal és Kerekire jutó tervezett fejlesztési költségbecsléssel fogadja el a pályázat benyújtását.
A képviselő-testület kinyilvánítja, hogy a projekt megvalósítását kizárólag a 100 % intenzitású támogatás mellett kívánja megvalósítani, az esetlegesen felmerülő, el nem számolható többletköltséget nem tudja felvállalni.
A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a konzorciumi együttműködési megállapodás aláírására és a szükséges nyilatkozatok megtételére.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester
Határidő: 2017. szeptember 22.

Kereki, 2017. szeptember 14.

Csicsai László Viktor
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva.

Ellenjegyezte: .....
Dr. Kiss Pál címzetes főjegyző

SZÉCHENYI 2020

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
Támogatási kérelem benyújtására

1. Jelen konzorciumi együttműködési megállapodás (a továbbiakban Megállapodás) aláírásával a **2.** pontban megnevezett szerződő felek konzorciumot hoznak létre abból a célból, hogy a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében a **TOP-3.1.1-16 kód-számú, „Fenntartható települési közlekedésfejlesztés" című felhívásra** (a továbbiak-ban: felhívás) támogatási kérelmet nyújtsanak be és a támogatási kérelem támogatása ese-tén az abban foglalt célt közös együttműködéssel megvalósítsák.

A támogatási kérelem címe: **Szántód-Kőröshegy-Kereki községek kerékpárút fejlesztése.**

2. A konzorcium tagjai (a továbbiakban Tagok) az alább felsorolt intézmények, szervezetek és személyek, akik az **1.** pontban megjelölt támogatási kérelemben meghatározott cél(ok) megvalósításában a támogatási kérelemben foglaltaknak megfelelően a jelen Megállapodás keretei között részt vállalnak:

Szervezet neve:	**Kőröshegy Község Önkormányzata**
Postacím:	8617 Kőröshegy, Petőfi Sándor utca 71.
Székhely:	8617 Kőröshegy, Petőfi Sándor utca 71.
Azonosító szám (törzskönyvi azonosító szám):	731739
Adószám:	15731735-2-14
Aláírásra jogosult képviselője:	Marczali Tamás, polgármester

Szervezet neve:	**Kereki Község Önkormányzata**
Postacím:	8618 Kereki, Petőfi utca 64.
Székhely:	8618 Kereki, Petőfi utca 64.
Azonosító szám (törzskönyvi azonosító szám):	400983
Adószám:	15400987-1-14
Aláírásra jogosult képviselője:	Csicsai László Viktor, polgármester

SZÉCHENYI 2020

Szervezet neve:	**Szántód Község Önkormányzata**
Postacím:	8622 Szántód, Iskola utca 9.
Székhely:	8622 Szántód, Iskola utca 9.
Azonosító szám (törzskönyvi azonosító szám):	570787
Adószám:	15570781-2-14
Aláírásra jogosult képviselője:	Vizvári Attila, polgármester

A Konzorcium vezetőjének a jelen Megállapodás aláírásával a Tagok **Kőröshegy Község Önkormányzatát** (a továbbiakban Vezető-t) választják.

3. Jelen Megállapodás aláírásával a Tagok Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tör-vény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Vezetőt, hogy helyettük és nevükben a támogatási kérelmet aláírja, benyújtsa és a támogatási kérelem elbírálása során a konzor-ciumot képviselje.
A Tagok kijelentik, hogy a támogatási kérelemben foglaltakat ismerik, és az abban foglal-takat magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

4. Jelen Megállapodás aláírásával a Tagok kötelezettségek vállalnak arra, hogy a támoga-tási kérelem támogatása esetén a projektet az abban foglaltak szerint megvalósítják, és en-nek érdekében együttműködnek.

5. Tagok kijelentik, hogy a felhívás részét képező „Konzorciumi együttműködési megálla-podás támogatásban részesített projekt megvalósítására" című dokumentumot ismerik, és a támogatási kérelem támogatása esetén az abban foglalt tartalommal, valamint a támoga-tási kérelemben és a támogatási kérelemről hozott döntésében foglalt tartalommal szerző-dést kötnek.

6. Jelen Megállapodás a támogatási kérelem mellékletét képezi.

7. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a támogatási kérelem nem részesül támogatásban, illetve, ha a Tagok a projekt megvalósítására konzorciumi együttműködési megállapodást kötnek.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhang-zott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

SZÉCHENYI 2020

Konzorcium vezetője:	Konzorciumi tag:	Konzorciumi tag:
.....	.....	.....
Marczali Tamás polgármester	Csicsai László Viktor polgármester	Vizvári Attila polgármester
Kőröshegy Község Önkormányzata	Kereki Község Önkormányzata	Szántód Község Önkormányzata
P.H.	P.H.	P.H.
2017. szeptember ...	2017. szeptember ...	2017. szeptember ...

Záradék:

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2017. ( ) sz. határozatával jóváhagyta.

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2017. ( ) sz. határozatával jóváhagyta.

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2017. ( ) sz. határozatával jóváhagyta.

ÉPÍTÉSI KÖLTSÉGBECSLÉS - KEREKI-KŐRÖSHEGY-SZÁNTÓD HIVATÁSFORGALMI KERÉPÁRÚT FEJLESZTÉS 2016 **2016.12.12**

	PROJEKTELEM TÉTEL		MENNYISÉG	KTG.TÍP.	FAJL.ÁR (/100m /db)	NETTÓ ÁR (ezer Ft)	BRUTTÓ ÁR (ezer Ft)
SZÁNTÓD	SZ.6. szakasz - 1,0m térkő szélesítés	T	80 m	IV.A2	1446 eFt	1 157 eFt	1 469 eFt
	SZ.7. szakasz - helyi térkő javítások	H	581 m	III.D2	77 eFt	447 eFt	568 eFt
	SZ.8. szakasz - 1,0m térkő szélesítés	T	94 m	IV.A2	1446 eFt	1 359 eFt	1 726 eFt
						Részösszeg:	**3 763 eFt**
KŐRÖSHEGY	KGY.1. szakasz - padka építés, 2x40cm zúzalék	H	1175 m	III.D3	366 eFt	4 304 eFt	5 465 eFt
	KGY.2. szakasz - 2,25m aszf. kp.út, árok kiváltás	A	632 m	II.A2+IV.D	5453 eFt	34 462 eFt	43 767 eFt
	KGY.3. szakasz - 2,25m aszf. kp.út, árok kiváltás	A	850 m	II.A2+IV.D	5453 eFt	46 350 eFt	58 864 eFt
	KGY.4. szakasz - 2,25m aszf. kp.út, földárok átép.	A	854 m	II.A2+IV.G	4124 eFt	35 222 eFt	44 731 eFt
	6505. j. közúton kp. átvezetés	-	1 db	X.A2	432 eFt	432 eFt	548 eFt
	KGY.5. szakasz - 2,25m aszf. kp.út	A	252 m	II.A2	3669 eFt	9 246 eFt	11 742 eFt
	KGY.2.3.4.5. szakaszokon - 1,50m térkő járda burkolat megl. járdára	T	2588 m	IV.A3	1451 eFt	37 556 eFt	47 696 eFt
	KGY.6. szakasz - 2,50m építés, nagy földmunka	A	880 m	II.H	6173 eFt	54 320 eFt	68 986 eFt
						Részösszeg:	**281 801 eFt**
KEREKI	KI.1. szakasz - 2,50m építés	A	532 m	II.A1	3950 eFt	21 016 eFt	26 690 eFt
	KI.2. szakasz - 2,25m aszf. kp út, árok kiváltás	A	347 m	II.A2+IV.D	5453 eFt	18 922 eFt	24 030 eFt
	KI.3. szakasz - csak kerékpáros piktogramok, helyi burk. javítás	H	558 m	II.F	222 eFt	1 241 eFt	1 576 eFt
	6505. j. közúton kp. átvezetés	-	2 db	X.A2	432 eFt	864 eFt	1 097 eFt
	KI.4. szakasz - 2,25m aszf. kp út, árok kiváltás	A	1210 m	II.A2+IV.D	5453 eFt	65 980 eFt	83 795 eFt
						Részösszeg:	**137 188 eFt**
						Mindösszesen:	**422 753 eFt**

2017-re 3-5% áremelés várható az MVH (kötelezően alkalmazandó) nyilvántartásában, melyet ez az ár még nem tartalmaz!

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2017. (IX. 18.) számú határozata
Szántód – Kőröshegy – Kereki községek kerékpárút fejlesztése címmel pályázat benyújtása

1. Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy pályázatot nyújt be a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében a **TOP-3.1.1-16 kódszámú, „Fenntartható települési közlekedésfejlesztés" című felhívásra, Szántód – Kőröshegy - Kereki községek kerékpárút fejlesztése** címmel.

2. A pályázat sikeres benyújtása érdekében a 2016.05.27. napján a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében TOP-1.2.1-15-SO1-2016-00011 számon, *„Szántód-Kőröshegy-Kereki turisztikai kerékpárút fejlesztése"* címmel benyújtott támogatási kérelmét visszavonja.

3. Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a pályázattal megvalósuló beruházás alapadatait az alábbiakban határozza meg:
- A projekt címe, a támogatási kérelemben megjelölttel összhangban: **Szántód – Kőröshegy – Kereki községek kerékpárút fejlesztése.**
- A felhívás száma: TOP-3.1.1-16 kódszám.

Egyben a képviselő testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázati dokumentációt aláírja és a szükséges nyilatkozatokat megtegye.

Felelős: Marczali Tamás polgármester
Határidő: 2017.09.22.

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2017. (IX. 18.) számú határozata
Szántód – Kőröshegy - Kereki kerékpárút fejlesztése megnevezésű pályázat pályázat vonatkozásban
KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS megkötésének jóváhagyása támogatási kérelem benyújtására

Kőröshegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy pályázatot nyújt be a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében a **TOP-3.1.1-16 kódszámú, „Fenntartható települési közlekedésfejlesztés" című felhívásra, Szántód – Kőröshegy - Kereki községek kerékpárút fejlesztése** címmel.

A pályázat eredményes megvalósítása érdekében, az előterjesztéseben foglaltak szerinti tartalommal KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁST köt - a támogatási kérelem benyújtására -, a ~~SOMOGY MEGYEI ÖNKORMÁNYZATTAL~~ (7400 Kaposvár, Fő u. 10.), SZÁNTÓD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁVAL (8622 Szántód, Iskola u. 9.), valamint KEREKI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁVAL (8618 Kereki, Petőfi S. u. 64.) úgy, hogy a konzorcium vezetője KŐRÖSHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA.

Egyben a képviselő testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a konzorciumi együttműködési megállapodást aláírja és a szükséges nyilatkozatokat megtegye.

Felelős: Marczali Tamás polgármester
Határidő: 2017.09.22.

JELENLÉTI ÍV

KEREKI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2017. szeptember 19. napján tartott nyilvános testületi ülésén megjelentekről

KÉPVISELŐ-TESTÜLET TAGJAI:

CSICSAI LÁSZLÓ VIKTOR polgármester .....

KIMMEL SZABOLCS alpolgármester .....

BALOGH GYULÁNÉ képviselő .....

SAS ATTILA képviselő .....

VINKLER MÁRK képviselő .....

Meghívottak

DR. KISS PÁL címzetes főjegyző .....

ERNYES ERVIN pénzügyi osztályvezető .....

MAGYAR SZILVIA főtanácsos .....

....

....

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének

8/2017.(IX. 21.) önkormányzati rendelete

Kereki Község Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017.(III.06.) önkormányzati rendelet módosításáról

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörébe eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Kereki Község Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017.(III.06.) számú önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2.§ (1) bekezdés a)-c) pontjának helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetését, egyenlegét

74 776 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
85 508 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással,
10 732 ezer Ft tárgyévi költségvetési egyenleggel,

11 449 ezer Ft finanszírozási bevétellel
717 ezer Ft finanszírozási kiadással állapítja meg,

amelyből
belső forrásból 11 449 ezer Ft a működési maradvány igénybevétele
0 ezer Ft a fejlesztési maradvány igénybevétele

külső forrásból 0 ezer Ft hitelfelvétel.

a) Ezen belül működési egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- **a működési költségvetési bevételeit 74 298 e Ft-ban**
- **a működési költségvetési kiadásait 64 904 e Ft-ban**
- **működési egyenlegét 9 394 e Ft összegben állapítja meg.**

Működési kiadásaiból:

a személyi juttatások kiadásait	18 042 e Ft-ban
a munkaadókat terhelő járulékokat	3 808 e Ft-ban
a dologi kiadásokat	33 389 e Ft-ban
ellátottak pénzbeli juttatásait	2 297 e Ft-ban
egyéb működési célú kiadásokat	7 368 e Ft-ban
ebből a működési célú pénzeszközátadásokat	6 625 e Ft-ban
a működési célú általános tartalékot	743 e Ft-ban
a céltartalékot	0 e Ft-ban

állapítja meg.

b) Felhalmozási célú egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- **a felhalmozási költségvetési bevételeit 478 e Ft-ban**
- **a felhalmozási költségvetési kiadásait 20 604 e Ft-ban**
- **felhalmozási egyenlegét 20 126 e Ft hiánnyal állapítja meg, mely finanszírozását az előző évi maradvány biztosítja.**

Felhalmozási célú kiadásaiból:

felújítások összegét	5 000 e Ft-ban
beruházások összegét	5 157 e Ft-ban
egyéb felhalmozási célú kiadások összegét	0 e Ft-ban
felhalmozási célú tartalék összegét	10 447 e Ft-ban

állapítja meg.

c) Finanszírozási célú bevételeit és kiadásait az alábbiak szerint állapítja meg:

- **finanszírozási célú műveletek bevételét 11 449 e Ft-ban**
- **finanszírozási célú műveletek kiadását 717 e Ft-ban**
- **finanszírozási célú műveletek egyenlegét 10 732 e Ft-ban**

ebből:

- a működést szolgáló finanszírozási célú műveletek

bevételét	11 449 e Ft-ban
kiadását	717 e Ft-ban

- a felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek

bevételét	0 e Ft-ban
kiadását	0 e Ft-ban

állapítja meg.

2. §

(1) A Rendelet 1-7. melléklete helyébe e rendelet 1-7. melléklete lép.
(2) A Rendelet 10. melléklete helyébe e rendelet 8. melléklete lép.

3. §

E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kereki, 2017. szeptember 19.

Csicsai László Viktor
polgármester

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

Kihirdetve: a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2017. szeptember 21. napján.

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

Kereki Község Önkormányzatának
2017. évi költségvetésének módosítása - indoklás

ezer Ft-ban

Rovat	*Előirányzatok változása* / *Bevételek/kiadások változása*	*Indoklás*
B1-B7	***A. Költségvetési bevételek***	***16 929***
B1	***I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről***	***3 517***
B111	2016. évi áthúzódó bérkompenzáció	40
B115	A minimálbér és gar.bérmin., járulék csökk. miatti kompenzáció	1 076
B115	2017. évi bérkompenzáció	365
B115	Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása	195
B16	OEP finanszírozás	788
B16	Közfoglalkoztatás támogatása	1 388
B16	Balatonföldvár Város Önk. (Dél-Balatoni Vízitársulat megszűnés)	-335
B2	***II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről***	***0***
B3	***III. Közhatalmi bevételek***	***12 433***
B351	Iparűzési adó	12 433
B4	***IV. Működési bevételek***	***166***
B403	2015. évi 03-12. havi továbbszámlázott közüzemi díjak megtérítése (Visk Trafik Bt.)	166
B5	***V. Felhalmozási bevételek***	***478***
B53	Kistraktor értékesítés	435
B54	Részesedések értékesítése NHSZ Zöldfok Zrt.	43
B6	***VI. Működési célú átvett pénzeszközök***	***335***
B65	Balatonföldvár Város Önk. (Dél-Balatoni Vízitársulat megszűnés)	335
B7	***VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök***	***0***
B8	***B. Finanszírozási bevételek***	***-13 393***
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	***-13 393***
	1. Előző évi maradvány igénybevétele	**-13 393**
	1.1. Működési célú maradvány	-13 393
	1.2. Felhalmozási célú maradvány	0
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	***0***
	Költségvetési bevételek mindösszesen	***3 536***
K1-K8	***A. Költségvetési kiadások***	***3 536***
K1-K5	***I. Működési kiadások***	***3 058***
K1	Bérkompenzáció	313
K1101	Közfoglalkoztatás személyi illetmény	1 389
K1106	Jubileumi jutalom	287
K1107	Cafeteria juttatás (átcsoportosítás K1106 és K1109-re)	-102
K1109	Közlekedési költségtérítés	61
K2	Munkáltatót terhelő SZJA (átcsoportosítás K1106-ra)	-150
K2	Járulékok (bérkompenzáció)	71
K2	Járulékok (közfoglalkoztatás)	153
K322	Telefonköltség (átcsoportosítás K1106-ra)	-96
K334	Karbantartás, kisjavítás (átcsoportosítás K337-re)	-494
K336	Humán eü-i szolg. (Dr. Kisegyházi Attila Bt.)	788
K336	Házi segítségnyújtás	1 531
K337	Árok kialakítása (Dél-Balatoni Vízitársulat)	264
K337	Út kitűzése (2016. évi döntés alapján)	230
K337	Falunapi rendezvény: szállás, személyszállítás, technikai eszközök használata, hintabérlés)	372
K355	Egyéb dologi kiadások (átcsoportosítás K337-re)	-372
K353	Kamatkiadások (támogatás visszafizetésének ügyleti kamat)	73
K351	Működési ÁFA (átcsoportosítás K353-ra)	-73
K4	Házi segítségnyújtás (átcsoportosítás K336-ra)	-1 531
K5021	2015. évben igénybevett támogatás visszafizetése	2 239
K5021	2016. évi szociális tűzifa támogatás visszafizetése	2
K506	DBRHÖT 2015-2017. évi működési hozzájárulások	414
K506	DBRHÖT pótbefizetés	673
K506	Előirányzat rendezés (tartalék)	-65
K512	DRV Zrt. lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatás továbbutalása	195
K513	Működési célú tartalék	-3 114
K6-K8	***II. Felhalmozási kiadások***	***478***
K64	Online megfigyelő rendszer kiépítése	31
	Felhalmozási célú tartalék	*447*
K9	***B. Finanszírozási kiadások***	***0***
	Költségvetési kiadások mindösszesen	***3 536***

Kereki Község Önkormányzatának
2017. évi összevont mérlege

ezer Ft-ban

Rovat	Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások	2017. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2017.09. havi
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*57 847*	*74 776*
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*30 497*	*34 014*
B2	*II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*0*
B3	*III. Közhatalmi bevételek*	*25 200*	*37 633*
B4	*IV. Működési bevételek*	*2 150*	*2 316*
B5	*V. Felhalmozási bevételek*	*0*	*478*
B6	*VI. Működési célú átvett pénzeszközök*	*0*	*335*
B7	*VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*0*	*0*
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*24 842*	*11 449*
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	*24 842*	*11 449*
	1. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	**24 842**	**11 449**
	1.1. Működési célú pénzmaradvány	24 842	11 449
	1.2. Felhalmozási célú pénzmaradvány	0	0
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*	*0*
	1. Működési célú hitel		
	2. Felhalmozási célú hitel		
	Költségvetési bevételek mindösszesen	***82 689***	***86 225***
K1-K8	*A. Költségvetési kiadások*	*81 972*	*85 508*
K1-K5	*I. Működési kiadások*	**61 846**	**64 904**
	1. Önkormányzat működési kiadásai	57 989	64 161
	2. Működési célú tartalék	3 857	743
K6-K8	*II. Felhalmozási kiadások*	**20 126**	**20 604**
	1. Beruházások	5 126	5 157
	2. Felújítások	5 000	5 000
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	10 000	10 447
	3.1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás	0	0
	3.2. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék)	10 000	10 447
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*717*	*717*
	ÁH-on belüli megelőlegezések	717	717
	Költségvetési kiadások mindösszesen	***82 689***	***86 225***

2. melléklet a 8/2017.(IX.21.) önkormányzati rendelethez

Kereki Község Önkormányzatának
2017. évi működési célú bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	*Működési bevételek - kiadások*	*2017. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat 2017.09. havi*	Változás
B1-B7	***A. Költségvetési bevételek***	***57 847***	***74 298***	
B1	***I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről***	***30 497***	***34 014***	
B11	1. Önkormányzatok működési támogatásai	**17 927**	**19 603**	
B111	1.1. A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	10 048	10 088	
	Településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	5 562	5 562	
	Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása	2 295	2 295	
	Közvilágítás fenntartásának támogatása	2 368	2 368	
	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok	100	100	
	Közutak fenntartásának támogatása	799	799	
	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	4 466	4 466	
	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatás	20	20	
	2016. évi áthúzódó bérkompenzáció	0	40	40
B112	1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	
B113	1.3. A települési önk.-k szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési fel. támogatása	6 679	6 679	
	A telülési önkormányzatok szociális feladatok egyéb támogatása	3 681	3 681	
	Szociális étkeztetés	498	498	
	Falugondnoki szolgálat	2 500	2 500	
B114	1.4. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	
B115	1.5. Működési célú költségvetési tám.-ok és kieg.	0	1 636	
	2017. évi bérkompenzáció	0	365	365
	A minimálbér és gar.bérmin., járulék csökk. miatti kompenzáció	0	1 076	1 076
	Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása	0	195	195
B16	2. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	12 570	14 411	
	OEP finanszírozás	11 000	11 788	788
	Közfoglalkoztatás támogatás	1 235	2 623	1 388
	Balatonföldvár Város Önk. (Dél-Balatoni Vízitársulat megszűnés)	335	0	-335
B3	***II. Közhatalmi bevételek***	***25 200***	***37 633***	
B34	1. Vagyoni típusú adók	**8 400**	**8 400**	
	1.1. Építményadó	4 100	4 100	
	1.2. Idegenforgalmi adó			
	1.3. Kommunális adó	2 400	2 400	
	1.4. Telekadó	1 900	1 900	
B35	2. Termékek és szolgáltatások adói	**16 700**	**29 133**	
	2.1. Iparűzési adó	15 000	27 433	12 433
	2.2. Gépjárműadó (40%)	1 700	1 700	
B36	3. Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, bírságok)	**100**	**100**	
B4	***III. Működési bevételek***	***2 150***	***2 316***	
B401	1. Készletértékesítés ellenértéke			
B402	2. Szolgáltatások ellenértéke (bérleti díjak, közterület használat)	1 000	1 000	
B403	3. Közvetített szolgáltatások ellenértéke (továbbszámlázott)	0	166	166
B404	4. Tulajdonosi bevételek			
B405	5. Ellátási díjak	1 100	1 100	
B406	6. Kiszámlázott ÁFA			
B407	7. ÁFA visszatérítése			
B408	8. Kamatbevételek			
B409	9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
B410	10. Biztosító által fizetett kártérítés			
B411	11. Egyéb működési bevételek	50	50	
B6	***IV. Működési célú átvett pénzeszközök***	***0***	***335***	
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök Balatonföldvár Város Önk. (Dél-Balatoni Vízitársulat megszűnés)	0	335	335
B8	***B. Finanszírozási bevételek***	***24 842***	***11 449***	
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	***24 842***	***11 449***	
	1. Előző évi működési célú pénzmaradvány	24 842	11 449	-13 393
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök			
	1. Működési célú hitel			
	Működési bevételek mindösszesen	***82 689***	***85 747***	
	A. Költségvetési kiadások	***61 846***	***64 904***	
K1	***I. Személyi juttatások***	**16 094**	**18 042**	1 948
K2	***II. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó***	**3 734**	**3 808**	74
K3	***III. Dologi kiadások***	**31 166**	**33 389**	2 223
K4	***IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai***	**3 828**	**2 297**	-1 531
K5	***V. Egyéb működési célú kiadások***	**7 024**	**7 368**	
	1. Működési célú pénzeszközátadások, támogatások	3 167	6 625	3 458
	2. Működési célú tartalék	3 857	743	
	2.1. Általános tartalék	3 857	743	-3 114
	2.2. Működési célú céltartalék			
K9	***B. Finanszírozási kiadások***	***717***	***717***	
K914	ÁH-on belüli megelőlegezések	717	717	
	Működési kiadások mindösszesen	***62 563***	***65 621***	
	egyenleg tartalék nélkül (működési többlet)	24 700	21 586	

Kereki Község Önkormányzatának
2017. évi felhalmozási bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	*Felhalmozási bevételek - kiadások*	*2017. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat 2017.09. havi*	Változás
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*0*	*478*	
B2	*I. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*0*	
B21	1. Hazai forrásból származó bevételek			
B22-25	2. Európai Uniós forrásból származó bevételek			
B5	*II. Felhalmozási bevételek*	*0*	*478*	
B51	1. Immateriális javak értékesítése			
B52	2. Ingatlanok értékesítése			
B53	3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (kistraktor értékesítés)	0	435	435
B54	4. Részesedések értékesítése (NHSZ Zöldfok Zrt.)	0	43	43
B55	5. Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
B7	*III. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*			
	B. Finanszírozási bevételek	*0*	*0*	
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*	*0*	
	1. Előző évi felhalmozási célú pénzmaradvány			
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök			
	1. Felhalmozási célú hitel			
	Felhalmozási célú bevételek mindösszesen	***0***	***478***	
	A. Költségvetési kiadások	*20 126*	*20 604*	
K6	*I. Beruházások*	*5 126*	*5 157*	
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló beruházások			
	Településkép pályázat önrész			
	Erő- és munkagép beszerzés pályázat önrész	126	126	
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósítandó beruházások	5 000	5 031	
	Gép beszerzés (kistrakto padkakaszával)	5 000	5 000	
	Online megyfigyelő rendszer kiépítése	0	31	31
	II. Felújítások	*5 000*	*5 000*	
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló felújítások			
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósuló felújítások	5 000	5 000	
	Ravatalazó felújítása	1 000	1 000	
	Orvosi rendelő tető, mozgássérült WC felújítása	3 000	3 000	
	Járdafelújítás (Fő u.)	1 000	1 000	
K9	*III. Egyéb felhalmozási célú kiadások*	*10 000*	*10 447*	
	1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás			
	2. Felhalmozási célú tartalék	10 000	10 447	447
	B. Finanszírozási kiadások	*0*	*0*	
	Felhalmozási célú kiadások mindösszesen	***20 126***	***20 604***	
	egyenleg (működési többletbevételből átcsoportosított összeg)	-20 126	-20 126	

4. melléklet a 8/2017.(IX.21.) önkormányzati rendelethez

Kereki Község Önkormányzata

2017. évi működési célú támogatásai, pénzeszközátadásai, közvetetett támogatásai

ezer Ft-ban

Működési célú támogatások, pénzeszközátadások	*2017. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat 2017.09. havi*	Változás
I. Működési célú pénzeszközátadások	***2 567***	***3 589***	
1. Többcélú kistérségi társulásnak, önkormányzatoknak és költségvetési szerveinek	**2 502**	**2 437**	-65
Óvodai nevelés			
Családsegítés, gyermekjóléti feladatok			
Jelzőrendszeres házi segítésnyújtás			
TKT feladatok			
Pénzügyi Gondnokság konyha működtetés (intézményi étkeztetés)	2 252	2 252	
Pénzügyi Gondnokság iroda működtetés			
Háziorvosi ügyeleti ellátás			
Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatás			
Kistérségi TV működtetés			
Kistérségi Társulás tagdíj (500 Ft/fő)			
Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal	**185**	**185**	
Belső ellenőrzés	185	185	
2. Egyéb működési célú pénzeszközátadás	**65**	**1 152**	
Somogy Megyei Önkormányzati Társulása (munka- és tűzvédelem, társulási tagdíj)	65	65	
DBRHÖT 2015-2017. évi működési hozzájárulások	0	414	414
DBRHÖT pótbefizetés	0	673	673
II. Működési célú támogatások	***600***	***795***	
1. Háztartásoknak			
2. Civil szervezeteknek (Együtt Kerekiért, Polgárőrség, Nyugdíjas klub, stb.)	600	600	
3. Vállalkozásoknak (DRV Zrt. lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatás továbbutalása)	0	195	195
III. A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	***0***	***2 241***	
2015. évben igénybevett támogatás visszafizetése	0	2 239	2 239
2016. évi szociális tűzifa támogatás visszafizetése	0	2	2
Egyéb működési célú kiadások mindösszesen (I+II+III)	***3 167***	***6 625***	

5. melléklet a 8/2017.(IX.21.) önkormányzati rendelethez

Kereki Község Önkormányzatának 2017. évi bevételei kiemelt előirányzatonként, feladatonként

ezer Ft-ban

Önkormányzat	2017. évi eredeti és módosított előirányzat (kiemelt előirányzatok)											
	Működési célú bevételek						Felhalmozási célúl bevételek				Bevételek mindösszesen
	Működési bevételek	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		Közhatalmi bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök	Működési célú pénz maradvány	Működési célú bevételek összesen	Felhalmozási célú bevételek áht-n belülről	Felh. bevételek, átvett pénzeszközök	Felhalmozási célú pénz maradvány	Felhalmozási célú bevételek összesen	
		Feladat finanszírozás	Egyéb állami támogatás									
Nem kötelező												
Kötelező (eredeti)	2 150	30 497		25 200	0	24 842	**82 689**	0			**0**	**82 689**
Kötelező (módosított 2017.09. havi)	**2 316**	**34 014**		**37 633**	**335**	**11 449**	**85 747**	**478**			**478**	**86 225**
Államigazgatási (eredeti)												
Önkormányzat összesen (eredeti)	**2 150**	**30 497**	**0**	**25 200**	**0**	**24 842**	**82 689**	**0**	**0**	**0**	**0**	**82 689**
Önkormányzat összesen (módosított 2017.09. havi)	**2 316**	**34 014**	**0**	**37 633**	**335**	**11 449**	**85 747**	**478**	**0**	**0**	**478**	**86 225**

6. melléklet a 8/2017.(IX.21.) önkormányzati rendelethez

Kereki Község Önkormányzatának 2017. évi kiadásai intézményenként, kiemelt előirányzatonként, feladatonkénti bontásban

ezer Ft-ban

Önkormányzat/ intézmények/feladatok szerinti bontásban	2017. évi eredeti és módosított előirányzat (kiemelt előirányzatok)													Engedély ezett létszám
	Működési célú kiadások							Működési célú kiadások mind összesen	Felhalmozási célú kiadások				Költség-vetési kiadások összesen	
	Személyi juttatás	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások		Finanszírozási kiadások		Beruházás	Felújítás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási célú kiadások összesen		
					Műk. célú pénzeszköz átadás	Működési célú tartalék								
Kötelező (eredeti)	16 094	3 734	31 166	3 828	2 567	3 857	717	**61 963**	5 126	5 000	10 000	**20 126**	**82 089**	3
Kötelező (módosított 2017.09. havi)	**18 042**	**3 808**	**33 389**	**2 297**	**5 830**	**743**	**717**	**64 826**	**5 157**	**5 000**	**10 447**	**20 604**	**85 430**	3
Nem kötelező (eredeti)					600			**600**				**0**	**600**	
Nem kötelező (módosított 2017.09. havi)					**600**			**600**				**0**	**600**	
Államigazgatási (eredeti)														
Önkormányzat összesen (eredeti)	**16 094**	**3 734**	**31 166**	**3 828**	**3 167**	**3 857**	**717**	**62 563**	**5 126**	**5 000**	**10 000**	**20 126**	**82 689**	**3**
Önkormányzat összesen (módosított 2017.09. havi)	**18 042**	**3 808**	**33 389**	**2 297**	**6 430**	**743**	**717**	**65 426**	**5 157**	**5 000**	**10 447**	**20 604**	**86 030**	**3**
közfoglalkoztatottak létszáma (önkormányzat)														7

7. melléklet a

Kereki Község Önkormányzata
2017. évi költségvetési kiadásainak részletezése kormányzati funkciók szerint

ezer Ft-ban

Rovat	Kiadások	*2017. évi eredeti előirányzat*												
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	*066020 Város- és községgazdálkodási szolg.*	*107055 Falugondnoki szolgáltatás*	*013320 Köztemető fenntartás*	*064010 Közvilágítás*	*107 051 Szociális étkeztetés*	*107060 Egyéb pénbeli és szoc. ellátások*	*082092 Közművelődési intézmények működtetése*	*045160 Közutak, hidak fenntartása*	*Háziorvosi alapellátás*	*082044 Könyvtári szolgáltatások*	*041233 Közfoglalkoztatás*	*Összesen*
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**0**	**5 566**	**2 284**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1 099**	**8 949**
	Alkalmazottak illetménye		5 376	2 115									1 099	8 590
	Közlekedési költségtérítés													0
	Étkezési utalvány, cafeteria		190	169										359
K12	**Külső személyi juttatások**	**6 895**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**250**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7 145**
	Polgármester illetménye	4 787												4 787
	Polgármesteri cafetria	150												150
	Költségtérítés	718												718
	Képviselői tiszteletdíjak	840												840
	Reprezentáció	400							250					650
K1	**Személyi juttatások összesen**	**6 895**	**5 566**	**2 284**	**0**	**0**	**0**	**0**	**250**	**0**	**0**	**0**	**1 099**	**16 094**
	Szociális hozzájárulási adó	1 423	1 197	474									136	3 230
	Munkáltatót terhelő szja	253	67	59					125					504
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**1 676**	**1 264**	**533**	**0**	**0**	**0**	**0**	**125**	**0**	**0**	**0**	**136**	**3 734**
K 31	**Készletbeszerzés**	**500**	**1 300**	**620**	**100**	**0**	**0**	**0**	**140**	**0**	**100**	**120**	**0**	**2 880**
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, egyéb)	50										50		100
K 312	Üzemeltetési anyagok													0
	Nyomtatvány, irodaszer	150										20		170
	Hajtó- és kenőanyagok		500	600	50									1 150
	Tisztítószer	200							40					240
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés	100	700		50				100		100	50		1 100
	Munkaruha		100	20										120
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**450**	**0**	**30**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**270**	**0**	**0**	**750**
K 321	Informatikai szolgáltatások	200									150			350
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	250		30							120			400
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**2 974**	**1 285**	**430**	**50**	**1 678**	**1 400**	**0**	**200**	**630**	**11 925**	**110**	**0**	20 682
K 331	Közüzemi díjak	1 300	150		50	800			200		650	100		3 250
K 332	Vásárolt élelmezés						1 400							1 400
K 333	Bérleti és lízingdíjak		35			778								813
K 334	Karbantartás, kisjavítás	464	500	200		100				630	170			2 064
K 335	Közvetített szolgáltatások													0

K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	100												100
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás	40										10		50
	Fogorvosi alapellátás	240												240
	Gyermekorvos	140												140
	Humán eü-i szolg. (Dr. Kisegyházi Attila Bt.)										11 000			11 000
	Továbbképzés, oktatás													0
K 337	Egyéb szolgáltatások													0
	Postaköltség	60												60
	Bankköltség	350												350
	Honlap üzemeltetés	50												50
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	130		130							5			265
	Hóeltakarítás		250											250
	Kéményseprés, rovarirtás, egyéb	100	350	100							100			650
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**110**	**50**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**40**	**0**	**0**	**200**
K 341	Kiküldetések		50											50
K 342	Reklám- és propagandakiadások	110									40			150
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**1 477**	**877**	**332**	**231**	**453**	**378**	**0**	**2 318**	**170**	**359**	**59**	**0**	**6 654**
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	1 012	747	262	81	453	378	0	618	170	359	59	0	4 139
K 352	Fizetendő ÁFA													0
K 353	Kamatkiadások	15												15
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai													0
K 355	Egyéb dologi kiadások	200	130	20	150				100					600
	Rendezvények								1 600					1 600
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások	250		50										300
K3	**Dologi kiadások összesen**	**5 511**	**3 512**	**1 412**	**381**	**2 131**	**1 778**	**0**	**2 658**	**800**	**12 694**	**289**	**0**	**31 166**
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**147**						**3 681**						**3 828**
	-ből házi segítségnyújtás							***1 531***						**1 531**
K5	**Egyéb működési célú kiadások**													**0**
K6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**													**0**
	Költségvetési kiadások összesen	***14 229***	***10 342***	***4 229***	***381***	***2 131***	***1 778***	***3 681***	***3 033***	***800***	***12 694***	***289***	***1 235***	***54 822***
	Létszám (fő)		3	1										4
	Közfoglalkoztatottak												5	5
	Össz.													**9**

Rovat	Kiadások	Módosított előirányzat 2017.09. havi												
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	*066020 Város- és községgazdálkodási szolg.*	*107055 Falugondnoki szolgáltatás*	*013320 Köztemető fenntartás*	*064010 Közvilágítás*	*107 051 Szociális étkeztetés*	*107060 Egyéb pénbeli és szoc. ellátások*	*082092 Közművelődési intézmények működtetése*	*045160 Közutak, hidak fenntartása*	*Háziorvosi alapellátás*	*082044 Könyvtári szolgáltatások*	*041233 Közfoglalkoztatás*	*Összesen*
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**0**	**6 255**	**2 154**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2 488**	**10 897**
	Alkalmazottak illetménye		5 376	2 115									2 488	9 979
	Bérkompenzáció		312	1										313
	Jubileumi jutalom		287											287
	Közlekedési költségtérítés		61											61
	Étkezési utalvány, cafeteria		219	38										257
K12	**Külső személyi juttatások**	**6 895**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**250**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7 145**
	Polgármester illetménye	4 787												4 787
	Polgármesteri cafetria	150												150
	Költségtérítés	718												718
	Képviselői tiszteletdíjak	840												840
	Reprezentáció	400							250					650
K1	**Személyi juttatások összesen**	**6 895**	**6 255**	**2 154**	**0**	**0**	**0**	**0**	**250**	**0**	**0**	**0**	**2 488**	**18 042**
	Szociális hozzájárulási adó	1 423	1 268	474									289	3 454
	Munkáltatót terhelő szja	103	67	59					125					354
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**1 526**	**1 335**	**533**	**0**	**0**	**0**	**0**	**125**	**0**	**0**	**0**	**289**	**3 808**
K 31	**Készletbeszerzés**	**478**	**1 322**	**609**	**100**	**0**	**0**	**0**	**140**	**0**	**100**	**120**	**11**	**2 880**
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, egyéb)	50										50		100
K 312	Üzemeltetési anyagok													0
	Nyomtatvány, irodaszer	150										20		170
	Tüzelőanyag													0
	Hajtó- és kenőanyagok		500	600	50									1 150
	Tisztítószer	178	22						40					240
	Park- és közterület fenntartás, üzemeltetés													0
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés	100	700		50				100		100	50		1 100
	Munkaruha		100	9									11	120
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**354**	**0**	**30**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**270**	**0**	**0**	**654**
K 321	Informatikai szolgáltatások	200									150			350
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	154		30							120			304
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**2 362**	**1 682**	**436**	**50**	**1 678**	**1 400**	**1 531**	**522**	**400**	**13 152**	**160**	**0**	23 373
K 331	Közüzemi díjak	1 300	150		50	800			150		650	150		3 250
K 332	Vásárolt élelmezés						1 400							1 400
K 333	Bérleti és lízingdíjak		35			778								813
K 334	Karbantartás, kisjavítás	200	500	200		100				400	170			1 570
K 335	Közvetített szolgáltatások													0
K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	100												100
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás	0									40	10		50
	Fogorvosi alapellátás	0									240			240
	Gyermekorvos	0									140			140
	Házi segítségnyújtás							1 531						1 531
	Humán eü-i szolg. (Dr. Kisegyházi Attila Bt.)										11 788			11 788
	Továbbképzés, oktatás													0

K 337	Egyéb szolgáltatások													0
	Postaköltség	60												60
	Bankköltség	350												350
	Honlap üzemeltetés	50												50
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	102	3	136							32			273
	Hóeltakarítás		250											250
	Kéményseprés, rovarirtás, egyéb	200	744	100					372		92			1 508
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**110**	**50**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**40**	**0**	**0**	**200**
K 341	Kiküldetések		50											50
K 342	Reklám- és propagandakiadások	110									40			150
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**1 274**	**910**	**329**	**131**	**453**	**378**	**0**	**2 265**	**108**	**359**	**72**	**3**	**6 282**
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	868	880	259	81	453	378	0	605	108	359	72	3	4 066
K 352	Fizetendő ÁFA													0
K 353	Kamatkiadások	88												88
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai													0
K 355	Egyéb dologi kiadások	168	30	20	50				100					368
	Rendezvények								1 560					1 560
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások	150		50										200
K3	**Dologi kiadások összesen**	**4 578**	**3 964**	**1 404**	**281**	**2 131**	**1 778**	**1 531**	**2 927**	**508**	**13 921**	**352**	**14**	**33 389**
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**147**						**2 150**						**2 297**
K5	**Egyéb működési célú kiadások**													**0**
K6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**													**0**
	Költségvetési kiadások összesen	***13 146***	***11 554***	***4 091***	***281***	***2 131***	***1 778***	***3 681***	***3 302***	***508***	***13 921***	***352***	***2 791***	***57 536***
	Létszám (fő)		2	1										3
	Közfoglalkoztatottak												7	7
														10

8. melléklet a 8/2017.(IX.21.) önkormányzati rendelethez

Kereki Község Önkormányzat 2017. évi bevétel-kiadási előirányzat-felhasználási ütemterve

ezer Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen
1.Bevételek													
Támogatások ÁHT-n belülről	3 726	2 823	2 843	2 598	2 699	3 212	2 653	2 848	2 653	2 653	2 653	2 653	**34 014**
Közhatalmi bevételek	227	1 088	4 652	790	388	5 172	300	800	10 650	100	200	13 266	**37 633**
Működési bevételek	194	131	116	231	110	261	423	170	170	170	170	170	**2 316**
Működési célú átvett pénzeszközök		335											**335**
Felhalmozási bevételek							478						**478**
Előző évi pénzmaradvány	11 449												**11 449**
Bevételek összesen	**15 596**	**4 377**	**7 611**	**3 619**	**3 197**	**8 645**	**3 854**	**3 818**	**13 473**	**2 923**	**3 023**	**16 089**	**86 225**
2.Kiadások													
Működési célú kiadások	3 835	3 896	4 019	3 766	4 549	8 402	3 310	6 633	6 438	6 437	6 438	6 438	**64 161**
Finanszírozási kiadások	717												**717**
Beruházás, fejlesztés		46	31	80				5 000	5 000				**10 157**
Tartalék felhasználása, tervezett maradvány									2 000	3 000	3 190	3 000	**11 190**
Kiadások összesen	**4 552**	**3 942**	**4 050**	**3 846**	**4 549**	**8 402**	**3 310**	**11 633**	**13 438**	**9 437**	**9 628**	**9 438**	**86 225**
Havi egyenleg	**11 044**	**435**	**3 561**	**-227**	**-1 352**	**243**	**544**	**-7 815**	**35**	**-6 514**	**-6 605**	**6 651**	**0**
Göngyölített egyenleg	**11 044**	**11 479**	**15 040**	**14 813**	**13 461**	**13 704**	**14 248**	**6 433**	**6 468**	**-46**	**-6 651**	**0**	**0**

KEREKI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

9/2017 (IX.21.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

HELYI NÉPSZAVAZÁSRÓL

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a népszavazás kezdeményezéséről, az európai polgári kezdeményezésről, valamint a népszavazási eljárásról szóló 2013. évi CCXXXVIII. törvény 92. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, és a 2. § (2) bekezdése tekintetében az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. §

Helyi népszavazást Kereki község választópolgárainak legkevesebb huszonöt százaléka kezdeményezhet.

2. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
(2) Hatályát veszti a szervezeti és működési szabályzatról szóló 8/2014.(X.21.) önkormányzati rendelet 28. §-a és a 9. alcímében az „A helyi népszavazás" szövegrész.

Kereki, 2017. szeptember 19.

Csicsai László Viktor
polgármester

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

Kihirdetve: a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal Kereki ügyfélszolgálati iroda hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2017. szeptember 21. napján.

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2/2017.(III.06.) önkormányzati rendelete

Kereki Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetéséről[1]

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörébe eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatálya a helyi önkormányzatra, annak képviselő-testületére terjed ki.

(2) A rendelet személyi hatálya kiterjed a közvetlen és közvetett támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó, e rendelet hatálya alá tartozó szervre, szervezetre, valamint minden támogatásban részesülőre.

(3) A támogatásban részesülők a juttatott összegek rendeltetésszerű felhasználásáról kötelesek elszámolni. Az ezzel kapcsolatos részletszabályok jelen rendelet 7. §-ában találhatók.

Az önkormányzat 2017. évi költségvetése

2. §

„(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetését, egyenlegét

74 776 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
85 508 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással,
10 732 ezer Ft tárgyévi költségvetési egyenleggel,

11 449 ezer Ft finanszírozási bevétellel
717 ezer Ft finanszírozási kiadással állapítja meg,

amelyből
belső forrásból 11 449 ezer Ft a működési maradvány igénybevétele
0 ezer Ft a fejlesztési maradvány igénybevétele

külső forrásból 0 ezer Ft hitelfelvétel.

a) Ezen belül működési egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- **a működési költségvetési bevételeit 74 298 e Ft-ban**
- **a működési költségvetési kiadásait 64 904 e Ft-ban**
- **működési egyenlegét 9 394 e Ft összegben állapítja meg.**

[1] *Módosította a 8/2017.(IX.21.) önk. rendelet. Hatályos 2017. szeptember 22. napjától.*

Működési kiadásaiból:

a személyi juttatások kiadásait	18 042 e Ft-ban
a munkaadókat terhelő járulékokat	3 808 e Ft-ban
a dologi kiadásokat	33 389 e Ft-ban
ellátottak pénzbeli juttatásait	2 297 e Ft-ban
egyéb működési célú kiadásokat	7 368 e Ft-ban
ebből a működési célú pénzeszközátadásokat	6 625 e Ft-ban
a működési célú általános tartalékot	743 e Ft-ban
a céltartalékot	0 e Ft-ban

állapítja meg.

b) Felhalmozási célú egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- **a felhalmozási költségvetési bevételeit 478 e Ft-ban**
- **a felhalmozási költségvetési kiadásait 20 604 e Ft-ban**
- **felhalmozási egyenlegét 20 126 e Ft hiánnyal állapítja meg, mely finanszírozását az előző évi maradvány biztosítja.**

Felhalmozási célú kiadásaiból:

felújítások összegét	5 000 e Ft-ban
beruházások összegét	5 157 e Ft-ban
egyéb felhalmozási célú kiadások összegét	0 e Ft-ban
felhalmozási célú tartalék összegét	10 447 e Ft-ban

állapítja meg.

c) Finanszírozási célú bevételeit és kiadásait az alábbiak szerint állapítja meg:

- **finanszírozási célú műveletek bevételét 11 449 e Ft-ban**
- **finanszírozási célú műveletek kiadását 717 e Ft-ban**
- **finanszírozási célú műveletek egyenlegét 10 732 e Ft-ban**

ebből:

- a működést szolgáló finanszírozási célú műveletek

bevételét	11 449 e Ft-ban
kiadását	717 e Ft-ban

- a felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek

bevételét	0 e Ft-ban
kiadását	0 e Ft-ban

állapítja meg."[2]

---

[2] *A 2.§ (1) bekezdés és az (1) bekezdés a) - c) pontjának szövege a 8/2017.(IX.21.) önk. rendelet 1.§ (1) bekezdés és az (1) bekezdés a) - c) pontjával megállapított szöveg. Hatályos 2017. szeptember 22. napjától.*

(2) A Képviselő-testület az (1) bekezdésben megállapított tárgyévi költségvetési bevételeket és kiadásokat (működési és felhalmozási célú) mérlegszerűen, egymástól elkülönítetten – a finanszírozási műveleteket is figyelembe véve – együttesen egyensúlyban az 1. melléklet szerint, az önkormányzat működési bevételét és kiadását összesítve a 2. melléklet szerint, a felhalmozási bevételeket és kiadásokat a 3. melléklet szerint jóváhagyja.

(3) A Képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi működési célú támogatásait, pénzeszközátadásait, közvetett támogatásait a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

(4) A Képviselő-testület az önkormányzat működési és felhalmozási célú bevételi előirányzatait kiemelt előirányzatonként, ill. az Áht. 23.§ (2) bekezdése szerinti feladatonkénti bontásban (kötelező önkormányzati feladatok, nem kötelező önkormányzati feladatok, államigazgatási feladatok) az 5. melléklet szerint, működési és felhalmozási célú kiadásait a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(5) A Képviselő-testület az önkormányzat éves létszám-előirányzatát a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(6) A Képviselő-testület a közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzatát a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) A Képviselő-testület az önkormányzat kiadásait kormányzati funkciók szerinti bontásban a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

(8) A Képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatok előirányzatait éves bontásban és összesítve a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

(9) A Képviselő-testület a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét a 9. melléklet szerint állapítja meg.

(10) A Képviselő-testület az önkormányzat likviditási tervét a 10. melléklet szerint, EU támogatással megvalósuló projektjeit a 11. melléklet szerint, a 2017-2020. évekre szóló gördülő tervezését a 12. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.

A költségvetési többlet felhasználása, a költségvetési hiány finanszírozásának módja

3. §

(1) A gazdálkodás során az év közben létrejött bevételi többletet a Képviselő-testület államilag garantált értékpapír vásárlással, illetve pénzintézeti lekötés útján hasznosíthatja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti pénzintézeti lekötés intézését a Képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja. A polgármester a megtett intézkedéséről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.

Általános végrehajtási szabályok

4. §

Az önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal.

5. §

Előirányzatok módosítása, átcsoportosítása

(1) Az önkormányzat a költségvetését a rendeletének módosításával megváltoztathatja. Az előirányzat megváltoztatás nem érintheti az Országgyűlés kizárólagos – költségvetési törvényben felsorolt –, illetve a Kormány előirányzat-módosítási hatáskörébe tartozó előirányzatokat.

(2) A képviselő-testület az Áht. szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon – az Áht. 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(3) Ha a helyi önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(4) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet, vagy elkülönített állami pénzalap a helyi önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.

(5) A helyi önkormányzat költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosításra a Képviselő-testület jogosult.

(6) A polgármester e rendeletben foglaltak szerint 200.000 Ft értékhatárig, költségvetési évben összesen az általános tartalék mértékéig, dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről félévente tájékoztatja a képviselő-testületet.

Rendkívüli intézkedések

6. §

Az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) a polgármester a helyi önkormányzat költségvetése körében átmeneti intézkedést hozhat, amelyről a képviselő-testület legközelebbi ülésén be kell számolnia.

A támogatások odaítélésének, folyósításának és elszámolásának rendje

7. §

(1) A civil szervezetek támogatásáról a képviselő-testület dönt.
(2) A támogatás folyósítására a támogatási szerződésben foglaltak szerint kerül sor.
(3) A támogatásban részesülő elszámolási kötelezettséggel tartozik a képviselő-testület felé.
(4) A támogatás összegének célhoz rendelt felhasználását a támogatott nevére kiállított számviteli bizonylattal kell igazolni. A támogatott elszámolási kötelezettségének a támogatás folyósítását követő év január 31. napjáig köteles eleget tenni.
(5) A Képviselő-testület évente megalkotandó éves belső ellenőrzési tervébe beépíti a helyi önkormányzat költségvetéséből céljelleggel juttatott támogatások felhasználása elszámolásának ellenőrzését.
(6) Az elszámolási kötelezettséget nem teljesítő illetve a támogatást nem célirányosan felhasználó szervezetek, személyek részére újabb támogatás 2 évig nem ítélhető meg.

Létszám és bérgazdálkodás

8. §

Az önkormányzat alkalmazásában állók részére jutalom címén teljesítményösztönzés, személyi ösztönzés céljából nyújtható juttatás előirányzatát a képviselő-testület határozza meg, ami nem lehet magasabb az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának 12 %-ánál.

Záró rendelkezések

9. §

(1) E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

(2) A Képviselő-testület a polgármesternek e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett intézkedéseiről (bevételek beszedése, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítése) szóló beszámolóját elfogadja. Az átmeneti időszakban beszedett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

Kereki, 2017. szeptember 22.

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

1. melléklet a 2/2017.(III.06.) önkormányzati rendelethez

Kereki Község Önkormányzatának
2017. évi összevont mérlege

ezer Ft-ban

Rovat	Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások	2017. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2017.09. havi
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*57 847*	*74 776*
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*30 497*	*34 014*
B2	*II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*0*
B3	*III. Közhatalmi bevételek*	*25 200*	*37 633*
B4	*IV. Működési bevételek*	*2 150*	*2 316*
B5	*V. Felhalmozási bevételek*	*0*	*478*
B6	*VI. Működési célú átvett pénzeszközök*	*0*	*335*
B7	*VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*0*	*0*
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*24 842*	*11 449*
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	*24 842*	*11 449*
	1. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	**24 842**	**11 449**
	1.1. Működési célú pénzmaradvány	24 842	11 449
	1.2. Felhalmozási célú pénzmaradvány	0	0
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*	*0*
	1. Működési célú hitel		
	2. Felhalmozási célú hitel		
	Költségvetési bevételek mindösszesen	***82 689***	***86 225***
K1-K8	*A. Költségvetési kiadások*	*81 972*	*85 508*
K1-K5	*I. Működési kiadások*	**61 846**	**64 904**
	1. Onkormányzat működési kiadásai	57 989	64 161
	2. Működési célú tartalék	3 857	743
K6-K8	*II. Felhalmozási kiadások*	**20 126**	**20 604**
	1. Beruházások	5 126	5 157
	2. Felújítások	5 000	5 000
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	10 000	10 447
	3.1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás	0	0
	3.2. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék)	10 000	10 447
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*717*	*717*
	ÁH-on belüli megelőlegezések	717	717
	Költségvetési kiadások mindösszesen	***82 689***	***86 225***

2. melléklet a 2/2017.(III.06.) önkormányzati rendelethez

Kereki Község Önkormányzatának
2017. évi működési célú bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	*Működési bevételek - kiadások*	*2017. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat 2017.09. havi*
B1-B7	***A. K ö l t s é g v e t é s i b e v é t e l e k***	***57 847***	***74 298***
B1	***I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről***	***30 497***	***34 014***
B11	1. Önkormányzatok működési támogatásai	**17 927**	**19 603**
B111	1.1. A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	10 048	10 088
	Településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	5 562	5 562
	Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása	2 295	2 295
	Közvilágítás fenntartásának támogatása	2 368	2 368
	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok	100	100
	Közutak fenntartásának támogatása	799	799
	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	4 466	4 466
	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatás	20	20
	2016. évi áthúzódó bérkompenzáció	0	40
B112	1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0
B113	1.3. A települési önk.-k szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési fel. támogatása	6 679	6 679
	A telülési önkormányzatok szociális feladatok egyéb támogatása	3 681	3 681
	Szociális étkeztetés	498	498
	Falugondnoki szolgálat	2 500	2 500
B114	1.4. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200
B115	1.5. Működési célú költségvetési tám.-ok és kieg.	0	1 636
	2017. évi bérkompenzáció	0	365
	A minimálbér és gar.bérmin., járulék csökk. miatti kompenzáció	0	1 076
	Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása	0	195
B16	2. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	12 570	14 411
	OEP finanszírozás	11 000	11 788
	Közfoglalkoztatás támogatás	1 235	2 623
	Balatonföldvár Város Önk. (Dél-Balatoni Vízitársulat megszűnés)	335	0
B3	***II. Közhatalmi bevételek***	***25 200***	***37 633***
B34	1. Vagyoni típusú adók	**8 400**	**8 400**
	1.1. Építményadó	4 100	4 100
	1.2. Idegenforgalmi adó		
	1.3. Kommunális adó	2 400	2 400
	1.4. Telekadó	1 900	1 900
B35	2. Termékek és szolgáltatások adói	**16 700**	**29 133**
	2.1. Iparűzési adó	15 000	27 433
	2.2. Gépjárműadó (40%)	1 700	1 700
B36	3. Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, bírságok)	**100**	**100**
B4	***III. Működési bevételek***	***2 150***	***2 316***
B401	1. Készletértékesítés ellenértéke		
B402	2. Szolgáltatások ellenértéke (bérleti díjak, közterület használat)	1 000	1 000
B403	3. Közvetített szolgáltatások ellenértéke (továbbszámlázott)	0	166
B404	4. Tulajdonosi bevételek		
B405	5. Ellátási díjak	1 100	1 100
B406	6. Kiszámlázott ÁFA		
B407	7. ÁFA visszatérítése		
B408	8. Kamatbevételek		
B409	9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
B410	10. Biztosító által fizetett kártérítés		
B411	11. Egyéb működési bevételek	50	50
B6	***IV. Működési célú átvett pénzeszközök***	***0***	***335***
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök Balatonföldvár Város Önk. (Dél-Balatoni Vízitársulat megszűnés)	0	335
B8	***B. F i n a n s z í r o z á s i b e v é t e l e k***	***24 842***	***11 449***
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	***24 842***	***11 449***
	1. Előző évi működési célú pénzmaradvány	24 842	11 449
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök		
	1. Működési célú hitel		
	Működési bevételek mindösszesen	***82 689***	***85 747***
	A. K ö l t s é g v e t é s i k i a d á s o k	***61 846***	***64 904***
K1	***I. Személyi juttatások***	**16 094**	**18 042**
K2	***II. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó***	**3 734**	**3 808**
K3	***III. Dologi kiadások***	**31 166**	**33 389**
K4	***IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai***	**3 828**	**2 297**
K5	***V. Egyéb működési célú kiadások***	**7 024**	**7 368**
	1. Működési célú pénzeszközátadások, támogatások	3 167	6 625
	2. Működési célú tartalék	3 857	743
	2.1. Általános tartalék	3 857	743
	2.2. Működési célú céltartalék		
K9	***B. F i n a n s z í r o z á s i k i a d á s o k***	***717***	***717***
K914	ÁH-on belüli megelőlegezések	717	717
	Működési kiadások mindösszesen	***62 563***	***65 621***
	egyenleg tartalék nélkül (működési többlet)	24 700	21 586

Kereki Község Önkormányzatának
2017. évi felhalmozási bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	Felhalmozási bevételek - kiadások	2017. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2017.09. havi
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*0*	*478*
B2	*I. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*0*
B21	1. Hazai forrásból származó bevételek		
B22-25	2. Európai Uniós forrásból származó bevételek		
B5	*II. Felhalmozási bevételek*	*0*	*478*
B51	1. Immateriális javak értékesítése		
B52	2. Ingatlanok értékesítése		
B53	3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (kistraktor értékesítés)	0	435
B54	4. Részesedések értékesítése (NHSZ Zöldfok Zrt.)	0	43
B55	5. Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
B7	*III. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*		
	B. Finanszírozási bevételek	*0*	*0*
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*	*0*
	1. Előző évi felhalmozási célú pénzmaradvány		
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök		
	1. Felhalmozási célú hitel		
	Felhalmozási célú bevételek mindösszesen	*0*	*478*
	A. Költségvetési kiadások	*20 126*	*20 604*
K6	*I. Beruházások*	*5 126*	*5 157*
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló beruházások		
	Településkép pályázat önrész		
	Erő- és munkagép beszerzés pályázat önrész	126	126
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósítandó beruházások	5 000	5 031
	Gép beszerzés (kistrakto padkakaszával)	5 000	5 000
	Online megyfigyelő rendszer kiépítése	0	31
	II. Felújítások	*5 000*	*5 000*
	1. Európai Uniós támogatásból megvalósuló felújítások		
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósuló felújítások	5 000	5 000
	Ravatalazó felújítása	1 000	1 000
	Orvosi rendelő tető, mozgássérült WC felújítása	3 000	3 000
	Járdafelújítás (Fő u.)	1 000	1 000
K9	*III. Egyéb felhalmozási célú kiadások*	*10 000*	*10 447*
	1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás		
	2. Felhalmozási célú tartalék	10 000	10 447
	B. Finanszírozási kiadások	*0*	*0*
	Felhalmozási célú kiadások mindösszesen	*20 126*	*20 604*
	egyenleg (működési többletbevételből átcsoportosított összeg)	-20 126	-20 126

4. melléklet a 2/2017.(III.06.) önkormányzati rendelethez

Kereki Község Önkormányzata

2017. évi működési célú támogatásai, pénzeszközátadásai, közvetetett támogatásai

ezer Ft-ban

Működési célú támogatások, pénzeszközátadások	*2017. évi eredeti előirányzat*	*Módosított előirányzat 2017.09. havi*
I. Működési célú pénzeszközátadások	***2 567***	***3 589***
1. Többcélú kistérségi társulásnak, önkormányzatoknak és költségvetési szerveinek	**2 502**	**2 437**
Óvodai nevelés	2 252	2 252
Családsegítés, gyermekjóléti feladatok		
Jelzőrendszeres házi segítésnyújtás		
TKT feladatok		
Pénzügyi Gondnokság konyha működtetés (intézményi étkeztetés)		
Pénzügyi Gondnokság iroda működtetés		
Háziorvosi ügyeleti ellátás		
Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatás		
Kistérségi TV működtetés		
Kistérségi Társulás tagdíj (500 Ft/fő)		
Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal	**185**	**185**
Belső ellenőrzés	185	185
2. Egyéb működési célú pénzeszközátadás	**65**	**1 152**
Somogy Megyei Önkormányzati Társulása (munka- és tűzvédelem, társulási tagdíj)	65	65
DBRHÖT 2015-2017. évi működési hozzájárulások	0	414
DBRHÖT pótbefizetés	0	673
II. Működési célú támogatások	***600***	***795***
1. Háztartásoknak		
2. Civil szervezeteknek (Együtt Kerekiért, Polgárőrség, Nyugdíjas klub, stb.)	600	600
3. Vállalkozásoknak (DRV Zrt. lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatás továbbutalása)	0	195
III. A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	***0***	***2 241***
2015. évben igénybevett támogatás visszafizetése	0	2 239
2016. évi szociális tűzifa támogatás visszafizetése	0	2
Egyéb működési célú kiadások mindösszesen (I+II+III)	***3 167***	***6 625***

5. melléklet a 2/2017.(III.06.) önkormányzati rendelethez

Kereki Község Önkormányzatának 2017. évi bevételei kiemelt előirányzatonként, feladatonként

ezer Ft-ban

Önkormányzat	2017. évi eredeti és módosított előirányzat (kiemelt előirányzatok)											
	Működési célú bevételek							Felhalmozási célúl bevételek				Bevételek mindösszesen
	Működési bevételek	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		Közhatalmi bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök	Működési célú pénz maradvány	Működési célú bevételek összesen	Felhalmozási célú bevételek áht-n belülről	Felh. bevételek, átvett pénzeszközök	Felhalmozási célú pénz maradvány	Felhalmozási célú bevételek összesen	
		Feladat finanszírozás	Egyéb állami támogatás									
Nem kötelező												
Kötelező (eredeti)	2 150	30 497		25 200	0	24 842	**82 689**	0			**0**	**82 689**
Kötelező (módosított 2017.09. havi)	**2 316**	**34 014**		**37 633**	**335**	**11 449**	**85 747**	**478**			**478**	**86 225**
Államigazgatási (eredeti)												
Önkormányzat összesen (eredeti)	**2 150**	**30 497**	**0**	**25 200**	**0**	**24 842**	**82 689**	**0**	**0**	**0**	**0**	**82 689**
Önkormányzat összesen (módosított 2017.09. havi)	**2 316**	**34 014**	**0**	**37 633**	**335**	**11 449**	**85 747**	**478**	**0**	**0**	**478**	**86 225**

Kereki Község Önkormányzatának 2017. évi kiadásai intézményenként, kiemelt előirányzatonként, feladatonkénti bontásban

ezer Ft-ban

Önkormányzat/ intézmények/feladatok szerinti bontásban	2017. évi eredeti és módosított előirányzat (kiemelt előirányzatok)													Engedély ezett létszám
	Működési célú kiadások							Működési célú kiadások mind összesen	Felhalmozási célú kiadások				Költség-vetési kiadások összesen	
	Személyi juttatás	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások		Finanszírozási kiadások		Beruházás	Felújítás	Egyéb felhalmozási célú kiadás	Felhalmozási célú kiadások összesen		
					Műk. célú pénzeszköz átadás	Működési célú tartalék								
Kötelező (eredeti)	16 094	3 734	31 166	3 828	2 567	3 857	717	**61 963**	5 126	5 000	10 000	**20 126**	**82 089**	3
Kötelező (módosított 2017.09. havi)	**18 042**	**3 808**	**33 389**	**2 297**	**5 830**	**743**	**717**	**64 826**	**5 157**	**5 000**	**10 447**	**20 604**	**85 430**	3
Nem kötelező (eredeti)					600			**600**				**0**	**600**	
Nem kötelező (módosított 2017.09. havi)					**600**			**600**				**0**	**600**	
Államigazgatási (eredeti)														
Önkormányzat összesen (eredeti)	**16 094**	**3 734**	**31 166**	**3 828**	**3 167**	**3 857**	**717**	**62 563**	**5 126**	**5 000**	**10 000**	**20 126**	**82 689**	**3**
Önkormányzat összesen (módosított 2017.09. havi)	**18 042**	**3 808**	**33 389**	**2 297**	**6 430**	**743**	**717**	**65 426**	**5 157**	**5 000**	**10 447**	**20 604**	**86 030**	**3**
közfoglalkoztatottak létszáma (önkormányzat)														7

Kereki Község Önkormányzata
2017. évi költségvetési kiadásainak részletezése kormányzati funkciók szerint

ezer Ft-ban

Rovat	Kiadások	*2017. évi eredeti előirányzat*												
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	*066020 Város- és községgazdálkodási szolg.*	*107055 Falugondnoki szolgáltatás*	*013320 Köztemető fenntartás*	*064010 Közvilágítás*	*107 051 Szociális étkeztetés*	*107060 Egyéb pénbeli és szoc. ellátások*	*082092 Közművelődési intézmények működtetése*	*045160 Közutak, hidak fenntartása*	*Háziorvosi alapellátás*	*082044 Könyvtári szolgáltatások*	*041233 Közfoglalkoztatás*	*Összesen*
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**0**	**5 566**	**2 284**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1 099**	**8 949**
	Alkalmazottak illetménye		5 376	2 115									1 099	8 590
	Közlekedési költségtérítés													0
	Étkezési utalvány, cafeteria		190	169										359
K12	**Külső személyi juttatások**	**6 895**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**250**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7 145**
	Polgármester illetménye	4 787												4 787
	Polgármesteri cafetria	150												150
	Költségtérítés	718												718
	Képviselői tiszteletdíjak	840												840
	Reprezentáció	400							250					650
K1	**Személyi juttatások összesen**	**6 895**	**5 566**	**2 284**	**0**	**0**	**0**	**0**	**250**	**0**	**0**	**0**	**1 099**	**16 094**
	Szociális hozzájárulási adó	1 423	1 197	474									136	3 230
	Munkáltatót terhelő szja	253	67	59					125					504
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**1 676**	**1 264**	**533**	**0**	**0**	**0**	**0**	**125**	**0**	**0**	**0**	**136**	**3 734**
K 31	**Készletbeszerzés**	**500**	**1 300**	**620**	**100**	**0**	**0**	**0**	**140**	**0**	**100**	**120**	**0**	**2 880**
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, egyéb)	50										50		100
K 312	Üzemeltetési anyagok													0
	Nyomtatvány, irodaszer	150										20		170
	Hajtó- és kenőanyagok		500	600	50									1 150
	Tisztítószer	200							40					240
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés	100	700		50				100		100	50		1 100
	Munkaruha		100	20										120
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**450**	**0**	**30**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**270**	**0**	**0**	**750**
K 321	Informatikai szolgáltatások	200									150			350
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	250		30							120			400
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**2 974**	**1 285**	**430**	**50**	**1 678**	**1 400**	**0**	**200**	**630**	**11 925**	**110**	**0**	20 682
K 331	Közüzemi díjak	1 300	150		50	800			200		650	100		3 250
K 332	Vásárolt élelmezés						1 400							1 400
K 333	Bérleti és lízingdíjak		35			778								813
K 334	Karbantartás, kisjavítás	464	500	200		100				630	170			2 064
K 335	Közvetített szolgáltatások													0

K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	100												100
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás	40										10		50
	Fogorvosi alapellátás	240												240
	Gyermekorvos	140												140
	Humán eü-i szolg. (Dr. Kisegyházi Attila Bt.)										11 000			11 000
	Továbbképzés, oktatás													0
K 337	Egyéb szolgáltatások													0
	Postaköltség	60												60
	Bankköltség	350												350
	Honlap üzemeltetés	50												50
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	130		130							5			265
	Hóeltakarítás		250											250
	Kéményseprés, rovarirtás, egyéb	100	350	100							100			650
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**110**	**50**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**40**	**0**	**0**	**200**
K 341	Kiküldetések		50											50
K 342	Reklám- és propagandakiadások	110									40			150
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**1 477**	**877**	**332**	**231**	**453**	**378**	**0**	**2 318**	**170**	**359**	**59**	**0**	**6 654**
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	1 012	747	262	81	453	378	0	618	170	359	59	0	4 139
K 352	Fizetendő ÁFA													0
K 353	Kamatkiadások	15												15
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai													0
K 355	Egyéb dologi kiadások	200	130	20	150				100					600
	Rendezvények								1 600					1 600
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások	250		50										300
K3	**Dologi kiadások összesen**	**5 511**	**3 512**	**1 412**	**381**	**2 131**	**1 778**	**0**	**2 658**	**800**	**12 694**	**289**	**0**	**31 166**
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**147**						**3 681**						**3 828**
	-ből házi segítségnyújtás							***1 531***						**1 531**
K5	**Egyéb működési célú kiadások**													**0**
K6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**													**0**
	Költségvetési kiadások összesen	***14 229***	***10 342***	***4 229***	***381***	***2 131***	***1 778***	***3 681***	***3 033***	***800***	***12 694***	***289***	***1 235***	***54 822***
	Létszám (fő)		3	1										4
	Közfoglalkoztatottak												5	5
	Össz.													**9**

Rovat	Kiadások	Módosított előirányzat 2017.09. havi												
		011130 Önk. és önk.-i hivatalok jogalkotói és ált. igazgatási tevékenysége	*066020 Város- és községgazdálkodási szolg.*	*107055 Falugondnoki szolgáltatás*	*013320 Köztemető fenntartás*	*064010 Közvilágítás*	*107 051 Szociális étkeztetés*	*107060 Egyéb pénbeli és szoc. ellátások*	*082092 Közművelődési intézmények működtetése*	*045160 Közutak, hidak fenntartása*	*Háziorvosi alapellátás*	*082044 Könyvtári szolgáltatások*	*041233 Közfoglalkoztatás*	*Összesen*
K11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**0**	**6 255**	**2 154**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2 488**	**10 897**
	Alkalmazottak illetménye		5 376	2 115									2 488	9 979
	Bérkompenzáció		312	1										313
	Jubileumi jutalom		287											287
	Közlekedési költségtérítés		61											61
	Étkezési utalvány, cafeteria		219	38										257
K12	**Külső személyi juttatások**	**6 895**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**250**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7 145**
	Polgármester illetménye	4 787												4 787
	Polgármesteri cafetria	150												150
	Költségtérítés	718												718
	Képviselői tiszteletdíjak	840												840
	Reprezentáció	400							250					650
K1	**Személyi juttatások összesen**	**6 895**	**6 255**	**2 154**	**0**	**0**	**0**	**0**	**250**	**0**	**0**	**0**	**2 488**	**18 042**
	Szociális hozzájárulási adó	1 423	1 268	474									289	3 454
	Munkáltatót terhelő szja	103	67	59					125					354
K2	**Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**1 526**	**1 335**	**533**	**0**	**0**	**0**	**0**	**125**	**0**	**0**	**0**	**289**	**3 808**
K 31	**Készletbeszerzés**	**478**	**1 322**	**609**	**100**	**0**	**0**	**0**	**140**	**0**	**100**	**120**	**11**	**2 880**
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, gyógyszer, egyéb)	50										50		100
K 312	Üzemeltetési anyagok													0
	Nyomtatvány, irodaszer	150										20		170
	Tüzelőanyag													0
	Hajtó- és kenőanyagok		500	600	50									1 150
	Tisztítószer	178	22						40					240
	Park- és közterület fenntartás, üzemeltetés													0
	Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés	100	700		50				100		100	50		1 100
	Munkaruha		100	9									11	120
K 32	**Kommunikációs szolgáltatások**	**354**	**0**	**30**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**270**	**0**	**0**	**654**
K 321	Informatikai szolgáltatások	200									150			350
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	154		30							120			304
K 33	**Szolgáltatási kiadások**	**2 362**	**1 682**	**436**	**50**	**1 678**	**1 400**	**1 531**	**522**	**400**	**13 152**	**160**	**0**	23 373
K 331	Közüzemi díjak	1 300	150		50	800			150		650	150		3 250
K 332	Vásárolt élelmezés						1 400							1 400
K 333	Bérleti és lízingdíjak		35			778								813
K 334	Karbantartás, kisjavítás	200	500	200		100				400	170			1 570
K 335	Közvetített szolgáltatások													0
K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	100												100
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás	0									40	10		50
	Fogorvosi alapellátás	0									240			240
	Gyermekorvos	0									140			140
	Házi segítségnyújtás							1 531						1 531
	Humán eü-i szolg. (Dr. Kisegyházi Attila Bt.)										11 788			11 788
	Továbbképzés, oktatás													0

K 337	Egyéb szolgáltatások													0
	Postaköltség	60												60
	Bankköltség	350												350
	Honlap üzemeltetés	50												50
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	102	3	136							32			273
	Hóeltakarítás		250											250
	Kéményseprés, rovarirtás, egyéb	200	744	100					372		92			1 508
K 34	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**110**	**50**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**40**	**0**	**0**	**200**
K 341	Kiküldetések		50											50
K 342	Reklám- és propagandakiadások	110									40			150
K 35	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**1 274**	**910**	**329**	**131**	**453**	**378**	**0**	**2 265**	**108**	**359**	**72**	**3**	**6 282**
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	868	880	259	81	453	378	0	605	108	359	72	3	4 066
K 352	Fizetendő ÁFA													0
K 353	Kamatkiadások	88												88
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai													0
K 355	Egyéb dologi kiadások	168	30	20	50				100					368
	Rendezvények								1 560					1 560
	Különféle adók, díjak, adójellegű befizetések, hozzájárulások	150		50										200
K3	**Dologi kiadások összesen**	**4 578**	**3 964**	**1 404**	**281**	**2 131**	**1 778**	**1 531**	**2 927**	**508**	**13 921**	**352**	**14**	**33 389**
K4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**147**						**2 150**						**2 297**
K5	**Egyéb működési célú kiadások**													**0**
K6	**Beruházások (kis értékű tárgyi eszköz beszerzés)**													**0**
	Költségvetési kiadások összesen	***13 146***	***11 554***	***4 091***	***281***	***2 131***	***1 778***	***3 681***	***3 302***	***508***	***13 921***	***352***	***2 791***	***57 536***
	Létszám (fő)		2	1										3
	Közfoglalkoztatottak												7	7
														10

8. melléklet a 2/2017.(III.06.) önkormányzati rendelethez

Kereki Község Onkormányzatának több éves kihatással járó feladatai

ezer Ft-ban

Többéves kihatással járó feladatok	Összes kiadás	2017	2018	2019	2020
1. Beruházások					
-					
2. Felújítások					
-					
3. Egyéb felhalmozási kiadások					
-					
Osszesen	**0**	**0**	**0**		**0**

Kereki Község Önkormányzatának 2017. évi adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségek, várható saját bevételek

9. melléklet a 2/2017.(III.06.) önkormányzati rendelethez

ezer Ft-ban

Adósságot keletkeztető ügylet (kiadás) Stabilitási tv. 3.§ (1) bek.	Felvétel éve	Összege	Futamidő (fizetési kötelezettség)				Összesen
			2017	2018	2019	2020	
-	-	-	0	0	0	0	
Összesen			0		0	0	0

Adósságot keletkeztető ügyletnél figyelembe veendő bevételek (Stabilitási tv. 45.§ (1) a., 10.§ (5) bek. szerint)	Várható saját bevételek				Összesen
	2017	2018	2019	2020	
	13 100	13 100	13 100	13 100	

10. melléklet a 2/2017.(III.06.) önkormányzati rendelethez

Kereki Község Önkormányzat 2017. évi bevétel-kiadási előirányzat-felhasználási ütemterve

ezer Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen
1.Bevételek													
Támogatások ÁHT-n belülről	3 726	2 823	2 843	2 598	2 699	3 212	2 653	2 848	2 653	2 653	2 653	2 653	**34 014**
Közhatalmi bevételek	227	1 088	4 652	790	388	5 172	300	800	10 650	100	200	13 266	**37 633**
Működési bevételek	194	131	116	231	110	261	423	170	170	170	170	170	**2 316**
Működési célú átvett pénzeszközök		335											**335**
Felhalmozási bevételek							478						**478**
Előző évi pénzmaradvány	11 449												**11 449**
Bevételek összesen	**15 596**	**4 377**	**7 611**	**3 619**	**3 197**	**8 645**	**3 854**	**3 818**	**13 473**	**2 923**	**3 023**	**16 089**	**86 225**
2.Kiadások													
Működési célú kiadások	3 835	3 896	4 019	3 766	4 549	8 402	3 310	6 633	6 438	6 437	6 438	6 438	**64 161**
Finanszírozási kiadások	717												**717**
Beruházás, fejlesztés		46	31	80				5 000	5 000				**10 157**
Tartalék felhasználása, tervezett maradvány									2 000	3 000	3 190	3 000	**11 190**
Kiadások összesen	**4 552**	**3 942**	**4 050**	**3 846**	**4 549**	**8 402**	**3 310**	**11 633**	**13 438**	**9 437**	**9 628**	**9 438**	**86 225**
Havi egyenleg	**11 044**	**435**	**3 561**	**-227**	**-1 352**	**243**	**544**	**-7 815**	**35**	**-6 514**	**-6 605**	**6 651**	**0**
Göngyölített egyenleg	**11 044**	**11 479**	**15 040**	**14 813**	**13 461**	**13 704**	**14 248**	**6 433**	**6 468**	**-46**	**-6 651**	**0**	**0**

Kereki Község Önkormányzatának

2017. évi Európai Uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektek kiadásai, projekt megvalósításhoz történő önkormányzati hozzájárulásai

ezer Ft-ban

EU-s projekt, program megnevezése	Projekt azonosító	Igényelt támogatás összege	Tám.-i intenzitás %	Megítélt támogatás összege	Projekthez kapcsolódó kiadások				Önkormányzati önerő összege	Önkormányzati önerő %
					Projekt megvalósítás során felmerült költségek		Projekt megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Projekt összköltség összesen		
					Elszámolható	Nem elszámolható				
-										
Mindösszesen:		**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	

0

Kereki Község Önkormányzatának 2017-2020. évi gördülő tervezése

ezer Ft-ban

Rovat	Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások	2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat	2019. évi eredeti előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat
B1-B7	*A. Költségvetési bevételek*	*57 847*	*59 500*	*60 500*	*61 000*
B1	*I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről*	*30 497*	*31 000*	*32 000*	*32 500*
B2	*II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről*	*0*	*0*	*0*	*0*
B3	*III. Közhatalmi bevételek*	*25 200*	*26 000*	*26 000*	*26 000*
B4	*IV. Működési bevételek*	*2 150*	*2 500*	*2 500*	*2 500*
B5	*V. Felhalmozási bevételek*	*0*	*0*	*0*	*0*
B6	*VI. Működési célú átvett pénzeszközök*	*0*	*0*	*0*	*0*
B7	*VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök*	*0*	*0*	*0*	*0*
B8	*B. Finanszírozási bevételek*	*24 842*	*6 500*	*6 000*	*8 000*
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	*24 842*	*6 500*	*6 000*	*8 000*
	1. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	**24 842**	**6 500**	**6 000**	**8 000**
	1.1. Működési célú pénzmaradvány	24 842	6 500	6 000	8 000
	1.2. Felhalmozási célú pénzmaradvány	0	0	0	0
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök	*0*	*0*	*0*	*0*
	1. Működési célú hitel				
	2. Felhalmozási célú hitel				
	Költségvetési bevételek mindösszesen	*82 689*	*66 000*	*66 500*	*69 000*
K1-K8	*A. Költségvetési kiadások*	*81 972*	*66 000*	*66 500*	*69 000*
K1-K5	*I. Működési kiadások*	**61 846**	**60 200**	**60 500**	**63 500**
	1. Önkormányzat működési kiadásai	57 989	57 000	58 000	60 000
	2. Működési célú tartalék	3 857	3 200	2 500	3 500
K6-K8	*II. Felhalmozási kiadások*	**20 126**	**5 800**	**6 000**	**5 500**
	1. Beruházások	5 126	2 000	2 500	2 500
	2. Felújítások	5 000	3 800	3 500	3 000
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	10 000	0	0	0
	3.1. Felhalmozási célú pénzeszközátadás	0	0	0	0
	3.2. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék)	10 000	0	0	0
K9	*B. Finanszírozási kiadások*	*717*	*0*	*0*	*0*
	Költségvetési kiadások mindösszesen	*82 689*	*66 000*	*66 500*	*69 000*

KEREKI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
8/2014. (X.21.) ÖNKORMÁNYZATI
R E N D E L E T E

A SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATRÓL[1][2]

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. Az önkormányzat hivatalos megnevezése, székhelye

1.§

(1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Kereki Község Önkormányzata
(a továbbiakban: önkormányzat). Székhelye: 8618 Kereki, Petőfi S. u. 64.
Közigazgatási területe: Kereki település területe.

(2) A képviselő-testület hivatalos megnevezése: Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület).

(3) A képviselő-testület szervei: a polgármester, a képviselő-testület bizottsága, a közös önkormányzati hivatal, a jegyző és az önkormányzat társulásai.

(4) A képviselő-testület hivatalának hivatalos elnevezése: Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: közös önkormányzati hivatal). A közös önkormányzati hivatal székhelye: 8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor u.1.

2. A képviselő-testület átruházott hatáskörei

2.§

(1) A képviselő-testület a polgármesterre a következő hatáskörök gyakorlását ruházza át:
a) dönt a célhoz nem kötött forrásai betétként történő elhelyezéséről, az állami hozzájárulás kivételével,
c) az önkormányzat költségvetésében jóváhagyott előirányzatot 100.000 Ft-ig módosíthatja, átcsoportosíthatja,
d) az önkormányzat költségvetésében jóváhagyott keret előirányzat mértékéig támogatást nyújthat az államháztartáson kívüli természetes személyek, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezetek részére (kivétel alapítványi támogatás),
e) gondoskodik a településen az állati hullák ártalmatlanná tételéről,
f) gondoskodik a település belterületén a kóbor állatok befogásáról,
g) ellátja a helyi utak kezelői feladatát,

(2) A képviselő-testület önkormányzati hatósági ügyekben a polgármesterre a következő hatáskörök gyakorlását ruházza át:
a) a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló önkormányzati rendeletben rögzített étkeztetés megállapítása és megszüntetése,
b) a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló önkormányzati rendeletben rögzített méltányossági ápolási díj megszüntetése,
c) a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló önkormányzati rendeletben rögzített azonnali segítséget igénylő esetben önkormányzati segély megállapítása,
d) a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló önkormányzati rendeletben rögzített méltányossági közgyógyellátás iránti kérelem esetében intézkedik
da) a kérelemnek a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatósághoz való áttételéről
db) a hiánypótlás iránti felszólításról
dc) a belföldi jogsegély iránti megkeresésről

[1] Módosította a 8/2015.(XI.30.) önkormányzati rendelet.
[2] Módosította a 9/2017.(IX.21.) önkormányzati rendelet. Hatályos: 2017. szeptember 22. napjától.

dd) a háziorvosi igazolásnak az egészségbiztosítási szerv részére való továbbításáról.
e) dönt a falugondnoki szolgáltatás igénybevételéről.

3. Az alakuló ülés

3.§

(1) A képviselő-testület alakuló ülésén a Helyi Választási Bizottság elnöke tájékoztatást ad a helyi önkormányzati képviselő- és polgármester-választás eredményéről.
(2) A képviselők esküt tesznek, és aláírják az esküokmányt.
(3) A polgármester a képviselő-testület előtt esküt tesz és aláírja az esküokmányt.
(4) Az eskü szövegét a jegyző olvassa elő.

4. §

(1) A polgármester előterjesztésére a képviselőtestület dönt az alpolgármester, a bizottság elnöke és tagjai megválasztásáról. Ha a döntéshozatalnál nincs meg a szükséges többség, a képviselőtestület soron következő ülésén hozza meg döntését.
(2) Megválasztását követően az alpolgármester és a bizottság elnöke e tisztségében esküt tesz és aláírja az esküokmányt.
(3) Az alpolgármesteri, a bizottsági elnöki tisztség és a bizottsági tagság megszűnése esetén az új alpolgármester, bizottsági elnök és bizottsági tag megválasztásáról a képviselőtestület a soron következő ülésén dönt.

4. A képviselő-testület üléseinek összehívása

5. §

(1) A képviselő-testület alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart.
(2) A képviselő-testület évente legalább 8 ülést tart.
(3) A képviselő-testület a nyári szabadságok miatt július 1. és augusztus 20. között rendes ülést nem tart.
(4) A képviselő-testületi ülés határozatképes, ha azon a képviselők több mint fele (3 fő) jelen van.
(5) A határozatképtelen ülést 8 napon belül - ugyanazon napirend megtárgyalására - össze kell hívni.

6. §

(1) A képviselő-testület ülését a polgármester írásbeli meghívóval hívja össze, mely tartalmazza:
   a) az ülés helyét, időpontját,
   b) a javasolt napirendi pontokat, előterjesztőjük nevét, beosztását,
   c) írásbeli előterjesztésnél mellékletként az előterjesztéseket.
(2) A képviselő-testület üléseit a polgármester és az alpolgármester egyidejű tartós akadályoztatása és mindkét tisztség egyidejű betöltetlensége esetén a korelnök (legidősebb képviselő) hívja össze és vezeti. Munkáját a jegyző segíti.
(3) A (3) bekezdés alkalmazása során tartós akadályoztatásnak minősül, ha az ülés összehívására jogosult bármely ok miatt egy hónapon túl nem tud részt venni az önkormányzati munkában, vagy ennél rövidebb idejű akadályoztatása a kötelező önkormányzati feladatok ellátását veszélyezteti.
(4) A rendes ülés meghívóját az írásos előterjesztésekkel együtt úgy kell továbbítani vagy hozzáférhetővé tenni, hogy azt a képviselők az ülés előtt legalább 4 nappal megkapják.
(5) A meghívó és mellékletei elektronikus úton is kiküldhető.

7. §

(1) A képviselő-testület ülésére a képviselőkön kívül tanácskozási joggal meg kell hívni:
   a) a jegyzőt,
   b) a napirend előadóit,
   c) a napirendi ponttal érintett szervek, intézmények vezetőit az előterjesztő vagy a polgármester javaslata alapján,

d) azon személyt és szervezet vezetőjét, akinek jelenléte a napirend tárgyalásához szükséges az előterjesztő vagy a polgármester javaslata alapján.

(2) A képviselő-testület üléséről a település lakosságát a meghívó önkormányzati hirdetőtáblákon való kifüggesztésével az ülést 4 nappal megelőzően kell értesíteni.

8. §

(1) A polgármester összehívhatja a képviselő-testület rendkívüli ülését.

(2) A képviselő-testület rendkívüli ülését kell összehívni:
a) a képviselő-testület tagjának indítványára,
b) a képviselő-testület állandó bizottságának indítványára,
c) a megyei kormányhivatal indítványára,
d) jogszabálysértés esetén a jegyző kezdeményezésére.

(3) A rendkívüli ülés indítványát a polgármesternél kell előterjeszteni. Az írásbeli indítványban meg kell jelölni a tárgyalásra javasolt napirendet és a tárgyalás sürgősségének indokát.

(4) A polgármester a rendkívüli ülés összehívásáról az indítvány benyújtásától számított 8 napon belül köteles gondoskodni.

(5) A rendkívüli ülésre szóló meghívót, a napirend írásos anyagaival együtt, legalább 24 órával az ülés megkezdése előtt kell elektronikus úton továbbítani vagy hozzáférhetővé tenni. Amennyiben a sürgősség indokolja, a rendkívüli ülés szóban is összehívható.

(6) Amennyiben a sürgősségi indítvány előterjesztését követő 8 napon belül a képviselő-testület rendes ülést tart, az indítványt a rendes ülés napirendjére kell felvenni.

5. Az előterjesztések rendje

9. §

(1)A képviselő-testület elé előterjesztést tehetnek:
a) a képviselő-testület tagjai;
b) a képviselő-testület bizottsága;
c) a jegyző;
d) a közös önkormányzati hivatal osztályvezetője és ügyintézője a jegyző ellenjegyzésével;
e) a képviselő-testület által felkért személy vagy szerv vezetője.

(2) Előterjesztésnek minősül:
a) a rendelettervezet,
b) a határozati javaslat,
c) a beszámoló,
d) a tájékoztató.

(3) Az előterjesztéseket az ülés előtt 5 nappal kell a jegyzőnek benyújtani.

(4) A jegyző az előterjesztést törvényességi szempontból felülvizsgálja, célszerűséget nem vizsgál. A törvényességi felülvizsgálatot kézjegyével igazolja. A jegyző a felülvizsgálat során ellenőrzi, hogy az előterjesztés megfelel-e az e rendeletben előírt tartalmi és formai követelményeknek, a tárgyra vonatkozó jogszabályi előírásoknak. Ellenőrzi a határozati javaslatok törvényességét.

(5)Amennyiben azt állapítja meg, hogy az előterjesztés, határozati javaslat a törvényességi és az e rendelet szerinti követelményeknek nem felel meg, az előterjesztőt és a polgármestert tájékoztatja.

10. §

Írásos előterjesztés készítése kötelező a következő ügyekben:
a) rendeletalkotás,
b) szervezet kialakítása,
c) helyi népszavazás kiírása,
d) gazdasági program, költségvetés meghatározása és az ezekről szóló beszámolók,

e) településfejlesztési tervek jóváhagyásával kapcsolatos ügyek,
f) valamennyi Ptk-ból eredő jogügylet,
g) társulások létrehozása, csatlakozás, kilépés,
h) intézményalapítás, megszüntetés, átszervezés.

11. §

(1)Az írásbeli előterjesztésnek tartalmaznia kell:
a) a tárgy pontos meghatározását,
b) az előterjesztést készítők megnevezését,
c) az előzményeket, a témakör ismételt napirendre kerülésekor a korábbi döntést, és a végrehajtás érdekében tett intézkedéseket,
d) az előkészítés során felmerülő véleményeket, a szakmai, jogi, pénzügyi megállapításokat,
e) azon körülmények összefoglalását, amelyek a döntést indokolják,
f) az indokolás nélkül, egyértelműen megfogalmazott határozati javaslatot, az esetleges alternatív megoldási javaslatokat,
g) a végrehajtásért felelős személy megnevezését,
h) a határidő megjelölését.

(2)Hatósági ügyekben tett előterjesztés alapján hozott testületi döntést a jegyző az ügyfél számára kiadható formában készítteti el.

(3)Szerződéskötést igénylő ügyekben szerződéstervezet formájában kell előterjeszteni a javaslatot.

(4)Az előterjesztés elkészítéséért, valamint határidőben való benyújtásáért a napirendi pont előadója felelős.

(5)Az írásbeli határozati javaslatot szóbeli előterjesztés esetén is be kell nyújtani.

6. A képviselő-testület üléseinek vezetése és tanácskozási rendje

12. §

(1) A képviselő-testület ülését a polgármester megnyitja, és az ülés végén bezárja.

(2) Polgármester az ülés kezdetén megállapítja, hogy a képviselő-testületi ülést e rendelet szabályai szerint hívták össze. Megállapítja a jelenlévő és a távol maradt képviselők számát, a határozatképességet és az ülés tartama alatt folyamatosan ellenőrzi azt.

13. §

(1) A képviselő-testület ülésének napirendjére és a tárgyalás sorrendjére a polgármester tesz javaslatot, amely alapján a napirendet a képviselő-testület vita nélkül állapítja meg.

(2) Az időben benyújtott sürgősségi indítványt a polgármester köteles a napirendi javaslat megtárgyalásakor ismertetni.

(3) A napirend elfogadása után az előterjesztő az elfogadott napirendhez kötve van, annak visszavonására csak a képviselő-testület egyszerű többséggel - legfeljebb a határozathozatalig - hozott döntése alapján van lehetőség.

(4) A napirend elfogadása előtt napirendi pont elhalasztását, az indok megjelölésével, a tanácskozásra jogosultak közül bárki indítványozhatja. Ha az előterjesztő az elnapolással egyetért, erről a képviselő-testület vita nélkül határoz, és a polgármester javaslatára meghatározza a napirendi pont tárgyalásának időpontját.

14. §

(1) A polgármester, a képviselők, a bizottság és a jegyző javasolhatják a képviselő-testületnek valamely előterjesztés vagy önálló indítvány sürgős tárgyalását. A sürgősségi javaslatot indokolással kell ellátni.

(2) Sürgősségi javaslatot az előterjesztéssel vagy az önálló indítvánnyal együtt a képviselő-testület ülését megelőzően 2 nappal a polgármesternél lehet benyújtani, aki dönt a javaslat indokoltságáról.

(3) Amennyiben a polgármester az indítványnak nem ad helyt, a sürgősségi indítvány kérdésében a képviselő-testület a napirend előtt minősített többséggel dönt.

15. §

(1) Az interpelláció valamely probléma felvetése és kifejtése a képviselő-testület ülésén, és ezzel kapcsolatos kérdés megfogalmazása a képviselő-testület bizottságához, polgármesterhez és jegyzőhöz.
(2) Interpellálni a képviselő-testület vagy szervei hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyben lehet.
(3) A képviselő az interpellációt visszavonhatja. Ha a képviselő az interpelláció elhangzásának a napirend szerint várható időpontjában nincs jelen, s a távolmaradását előzetesen indokolva nem mentette ki, az interpellációt visszavontnak kell tekinteni. Kimentés esetén az interpelláció elmondására a polgármester új időpontot tűz ki.
(4) Ha a képviselő a választ nem fogadja el, a válasz elfogadásáról a képviselő-testület vita nélkül dönt.

16. §

(1) Az interpellációra a képviselő-testület ülésén kell választ adni. Az interpellált személy indokolt esetben 15 napon belül írásban ad választ. Az írásbeli választ minden képviselőnek meg kell küldeni.
(2) Ha a választ a képviselő-testület nem fogadja el, dönt a további teendőkről. Az interpelláció alapján részletesebb vizsgálatot rendelhet el.
(3) Az interpelláció kivizsgálásába az interpelláló képviselőt be kell vonni.

17. §

(1) A kérdés az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítés jellegű felvetés.
(2) A kérdés benyújtásának és megválaszolásának rendjére a 18-19. §-ok rendelkezéseit kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a képviselő-testület a válasz elfogadásáról nem határoz.

7. A képviselő-testület ülésén jelenlévőkre vonatkozó magatartási szabályok és az ülés rendjének fenntartása

18. §

(1) A képviselő-testületi ülésen megjelentek a részükre kijelölt helyen foglalhatnak helyet. A jelenlévők kötelesek a tanácskozás méltóságát tiszteletben tartani.
(2) A polgármester gondoskodik a rend fenntartásáról. Az ülésen résztvevőket a tanácskozás megzavarása esetén rendre utasíthatja.
(3) A tanácskozás rendjének megtartása érdekében a polgármester
   a) a tárgytól eltérő vagy ugyanazon érveket ismétlő felszólalót figyelmezteti, harmadszor ismétlődő esetben megvonhatja tőle a szót,
   b) rendre utasíthatja azt a képviselőt, aki a képviselő-testület tekintélyét sértő módon nyilatkozik vagy egyébként a szabályzatnak a tanácskozási rendre és a szavazásra vonatkozó szabályait megszegi, súlyos esetben jegyzőkönyvi megrovásban részesíti.

19. §

(1) A nyilvános ülésen megjelent állampolgárok az ülésteremben a részükre kijelölt helyen foglalhatnak helyet.
(2) Az ülésen résztvevő állampolgároknak tanácskozási joguk nincs, akkor kaphatnak szót, ha képviselő-testület tagjának indítványára azzal a testület egyetért. A felszólalás ideje 3 percnél több nem lehet.
(3) A polgármester az állampolgárt – amennyiben eltér a tárgytól, vagy másokat sértő kifejezést használ – figyelmezteti, ismételt esetben megvonja a szót.
(4) A polgármester rendreutasíthatja azt az állampolgárt, aki a képviselő-testülethez méltatlan magatartást tanúsít. Ha a hallgatóság az ülést zavarja, a polgármester a rendzavarót figyelmezteti, ha a rendzavaró személye nem állapítható meg a teljes hallgatóságot az ülésről kiutasíthatja.

20. §

A polgármesternek a rendfenntartás érdekében tett – e rendeletben szabályozott – intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani, vagy azokkal vitába szállni nem lehet.

8. A nyilvánosság biztosítása

21. §

(1) Az ülések nyilvánosságát úgy kell biztosítani, hogy a képviselő-testület munkáját ne akadályozza.
(2) A nyilvánosság biztosítása érdekében a jegyzőkönyv egy példányát - zárt ülés jegyzőkönyve kivételével - a jegyző elhelyezi az önkormányzat hivatalos helyiségében.

22. §

Zárt ülés tartása esetén a közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok megismerésének lehetőségét a soron következő ülésen a polgármester a döntés ismertetésével biztosítja.

9. A döntéshozatali eljárás, a szavazás módja[3]

23. §

(1) A polgármester az ülés során napirendi pontonként megnyitja, vezeti és berekeszti a vitát. A testület úgy is határozhat, hogy több, témájában összefüggő előterjesztés vitáját együtt folytatja le.
(2) Elsőként az adott napirendi pont előadóját, majd a bizottság előadóját illeti meg a szó. A napirendi pont előadóját a vita lezárása után a zárszó joga is megilleti.
(3) A vitát megelőző kérdések megválaszolásához az előadó igénybe veheti a tanácskozási joggal nem rendelkező szakértő segítségét is.
(4) Az álláspontok tisztázása, közelítése érdekében, bármely tagjának javaslatára, a képviselő-testület egyeztetési szünetet rendelhet el, meghatározva annak időtartamát.
(5) A polgármester vagy bármelyik képviselő javasolhatja a napirendi pont tárgyalásának elnapolását. Ha az elnapolással az előterjesztő egyetért, erről a testület vita nélkül határoz, és meghatározza a napirend tárgyalásának időpontját.
(6) A napirendi pont vitája során a képviselő kérdését egy percben, hozzászólását két percben mondhatja el, hozzászólásával kapcsolatban viszontválaszt egy perc időtartamban adhat. Ha a napirendi ponthoz több felszólaló nincs, a polgármester a vitát lezárja. A vita lezárását, valamint a hozzászólás korlátozását bármely képviselő kérheti, melyről a képviselő-testület határoz.
(7) A szavazás előtt a jegyzőnek szót kell adni, amennyiben bármely javaslat törvényességét illetően észrevételt kíván tenni.
(8) A polgármester az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra úgy, hogy előbb a vita során elhangzott módosító és kiegészítő, majd az előterjesztésben szereplő javaslatról kell dönteni.

24. §

(1) A képviselő-testület tagjai igenlő szavazattal, ellenszavazattal vagy tartózkodással vesznek részt a szavazásban.
(2) A javaslat elfogadásához – a minősített többséget igénylő esetek kivételével – egyszerű többség, a jelenlévő képviselők több mint felének igenlő szavazata szükséges.
(3) A minősített többséghez a megválasztott képviselők több mint felének (3 fő) egybehangzó szavazata szükséges.
(4) A képviselő-testület az Mötv-ben foglaltakon túl, a következő ügyekben dönt minősített többséggel:
   a) a polgármesterrel szemben fegyelmi eljárás kezdeményezése esetén annak elrendelése,
   b) titkos szavazás elrendelése,
   c) kitüntetés, díszpolgári cím adományozása,

[3] Módosította a 9/2017.(IX.21.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdése.

d) közalapítvány létrehozása,
e) helyi népszavazás elrendelése,
f) a 14.§ (3) bekezdésében foglalt esetben.

(5) Amennyiben a döntés minősített többségi szavazatot igényel, az azzal kapcsolatos részdöntések is minősített többségi szavazattal hozhatók meg.

25. §

(1) Szavazni személyesen kell.

(2) A döntési kérdést úgy kell szavazásra feltenni, hogy arra igennel vagy nemmel lehessen felelni.

(3) A képviselő-testület hatáskörébe tartozó választási, kinevezési, megbízási és kitüntető cím adományozása ügyében – ha a határozati javaslatban több személy szerepel, továbbá több alternatívát tartalmazó javaslat esetén – a képviselő-testület többlépcsős szavazással dönt oly módon, hogy minden képviselő mindegyik jelöltre, illetőleg alternatívára szavazhat. Az egyes szavazási fordulókban a legkevesebb szavazatot kapott személyre, illetőleg alternatívára a következő szavazási fordulóban nem lehet szavazni. A végszavazás során a két legtöbb szavazatot kapott személyről, illetőleg alternatíváról a képviselő-testület együttes szavazással dönt.

(4) A szavazás kézfelemeléssel történik. A polgármester elsőként a javaslattal egyetértőket, majd a javaslat ellenzőit kéri fel szavazásra. Ezt követően történik a tartózkodás kinyilvánítása.

(5) A szavazás eredményét a jegyző közreműködésével kell megállapítani. Kétség esetén a szavazást meg kell ismételni.

(6) A szavazatok összeszámlálása után a polgármester megállapítja a szavazásban rész vett képviselők számát, a javaslat mellett, a javaslat ellen szavazók, majd a tartózkodók számát, és kihirdeti a döntést.

26. §

(1) Név szerinti szavazást kell elrendelni, ha a szavazás megkezdése előtt a képviselő-testület tagja, a jegyző vagy a bizottság azt indítványozza.

(2) Név szerinti szavazás esetén a jegyző betűrendben felolvassa a képviselő-testület tagjainak nevét, akik a nevük felolvasásakor „igen", „nem", „tartózkodom" kijelentéssel szavazhatnak. A jegyző a szavazatot a névsoron feltünteti, a szavazatokat összeszámolja, és névsorral együtt átadja a polgármesternek. A szavazás eredményét a polgármester hirdeti ki. A szavazási névsort a szavazás személyenkénti eredményével a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

27. §

(1) A titkos szavazás elrendeléséről a képviselőtestület minősített többséggel dönt. Kezdeményezésére a 26.§ (1) bekezdésében meghatározottak jogosultak.

(2) Titkos szavazásnál a testület által megválasztott szavazatszámláló bizottság jár el és bonyolítja le a titkos szavazást.

(3) A titkos szavazás szavazólapon történik, szavazófülke vagy külön helyiség és urna igénybevételével. A szavazásról külön jegyzőkönyv készül, ez alapján kerül ismertetésre a titkos szavazás eredménye.

(4) A titkos szavazásról készült jegyzőkönyvnek tartalmazni kell a szavazás helyét, napját, a szavazatszámláló bizottság tagjainak nevét, tisztségét, a szavazás eredményét.

28. §[4]

10. Rendeletalkotás és határozathozatal

29. §

(1) A képviselő-testület jegyzőkönyvi rögzítéssel, de számozott határozat nélkül dönt
a) az ügyrendi kérdésekről,
b) a határozati javaslathoz érkező módosító indítványról,
c) az írásbeli rendelettervezethez érkező módosító indítványról.

[4] Hatályon kívül helyezte a 9/2017.(IX.21.) önkormányzati rendelet 2.§ (2) bekezdése.

(2) A képviselő-testület rendeleteit és határozatait külön-külön – a naptári év elejétől kezdődően – folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni a következők szerint:
a) az önkormányzati rendeletek jelzése: Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../év(...hó...nap) önkormányzati rendelete,
b) a képviselő-testületi határozatok jelölése: Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../...év(...hó...nap) Kt. határozata a zárójelben feltüntetett dátum a határozat meghozatalának időpontja.

(3) A rendeletek hiteles szövegét – módosító indítványra is figyelemmel – a jegyző szerkeszti.

(4) A képviselő-testület rendeletének kihirdetése az önkormányzati hivatal hirdetőtábláján 15 napra kifüggesztett hirdetménnyel történik. A hirdetmény tartalmazza a rendelet számát, tárgyát, a kihirdetés tényét; valamint azt, hogy a hatályos szöveg az önkormányzati hivatalban ügyfélfogadási időben megtekinthető; továbbá a kifüggesztés napját. A rendelet kihirdetésének napja a kifüggesztés napja. A rendelet irattári példánya tartalmazza a kihirdetés tényét és napját.

(5) A képviselő-testület normatív határozatának kihirdetése az önkormányzati hivatal hirdetőtábláján 15 napra kifüggesztett hirdetménnyel történik. A hirdetmény tartalmazza a határozat számát, szövegét, a kihirdetés tényét, továbbá a kifüggesztés napját.

30. §

(1) A rendeletalkotásra az előterjesztés rendjének általános szabályain túl a (2)-(3) bekezdés rendelkezéseit kell alkalmazni.

(2) Rendelet alkotását kezdeményezhetik:
a) a képviselő-testület tagjai,
b) a képviselő-testület bizottsága,
c) a jegyző.

(3) A rendeletalkotásra irányuló kezdeményezéseket a polgármesternél kell benyújtani. A polgármester a jegyző véleményét követően terjeszti a testület elé, amely dönt a kezdeményezés elfogadásáról, meghatározza a rendelet-előkészítés menetét és azt, hogy a tervezetet mely szervezetekkel kell egyeztetni, milyen fórumon kell megvitatni.

(4) A rendelet-tervezetet a képviselő-testület eltérő döntése hiányában az közös önkormányzati hivatal készíti elő. Az előterjesztő tájékoztatást ad a rendeletalkotás szükségességéről, az előkészítés során felvetett, de a tervezetben nem szereplő javaslatokról.

(5) A polgármester, a jegyző véleményének meghallgatása után, egyes rendelet-tervezeteket az érdemi vita előtt közmeghallgatásra bocsáthat.

31. §

(1) A jegyző a rendeletek és határozatok hatályos szövegét megküldi mindazoknak, akiknek a rendelet és határozat végrehajtásával kapcsolatban feladataik vannak, illetve felelősök a végrehajtásáért.

(2) Amennyiben a határozat végrehajtása akadályba ütközik, annak felmerülésekor, de legkésőbb a határidő lejártát megelőző ülésen a testülettől a határidő módosítását kell kérni.

(3) A határozatok végrehajtásával kapcsolatos beszámolót a jegyző készíti el és terjeszti a képviselő-testület elé.

(4) A képviselő-testület rendeleteiről és határozatairól nyilvántartást kell vezetni, amely a jegyző feladata.

11. A képviselő-testület ülésének jegyzőkönyve

32. §

(1) A képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyv Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 52. § (1) bekezdésében foglaltakon túl tartalmazza:
a) az ülésről távolmaradó képviselő nevét, és azt, hogy a távolmaradás igazolt vagy igazolatlan,
b) az ülésen tanácskozási joggal résztvevők felsorolását, az érdeklődő állampolgárok számát,
c) napirendi pontonként a napirend tárgyát és előadóját,
d) név szerinti és titkos szavazás esetén a határozathozatal módját,

e) szükség esetén a polgármester intézkedéseit,
f) az ülésen történt fontosabb eseményeket,
g) az interpellációkat, kérdéseket.

(2) A jegyzőkönyv mellékletként tartalmazza:
a) a meghívót,
b) az előterjesztéseket,
c) a jelenléti ívet,
d) a képviselő írásban benyújtott hozzászólását,
e) a névszerinti szavazás hitelesített névsorát,
f) titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet,
g) a rendelet kihirdetett szövegét.

(3) A jegyzőkönyv eredeti példányát a közös önkormányzati hivatal kezeli, gondoskodik a jegyzőkönyvek évenkénti beköttetéséről, valamint megfelelő őrzéséről.

33. §

(1) Önkormányzati társulás tagjaként, a társulás tagjai, a társulás valamennyi tagjának döntését igénylő, a társulás működését, valamint az általa ellátott feladat- és hatásköröket érintő döntések meghozatala céljából együttes képviselő-testületi ülést tarthatnak.

(2) Az együttes képviselő-testületi ülés tartását a társulás tanácsa, a társulás elnöke és bármelyik társult önkormányzat képviselő-testülete kezdeményezheti.

(3) Az együttes képviselő-testületi ülést, a társulást alkotó képviselő-testületek szervezeti és működési szabályzataiban meghatározottak szerint, a polgármesterek hívják össze.

(4) Az együttes képviselő-testületi ülést a társulás elnöke vezeti.

(5) Az együttes ülésen a képviselő-testület ülése – az ülés vezetését kivéve – az Mötv. és a szervezeti és működési szabályzatban foglaltaknak megfelelően zajlik.

(6) Az együttes ülésen az eldöntendő kérdésben a képviselő-testületek külön-külön szavaznak és hoznak határozatot.

(7) Az együttes ülésről jegyzőkönyv készül, amely a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvére vonatkozó szabályoknak megfelelően a képviselő-testületek által hozott határozatokat külön, valamint a tanácskozáson elhangzott valamennyi – beleértve a más képviselő-testület tagja által tett – hozzászólás lényegét tartalmazza.

34. §

(1) A 33. § (2) és (4) bekezdésében foglaltak kivételével a 33. § rendelkezéseit kell alkalmazni minden más esetben is, ha kettő vagy több képviselő-testület működését, feladat-, illetve hatáskörét érintő döntés meghozatala céljából együttes képviselő-testületi ülés tartása szükséges.

(2) Együttes ülés tartását bármelyik érintett képviselő-testület kezdeményezheti, az ülés vezetéséről a képviselő-testületek állapodnak meg.

12. A közmeghallgatás és a falugyűlés

35. §

(1) A képviselő-testület évente legalább egy alkalommal tart közmeghallgatást.

(2) Az elhangzott közérdekű kérdéseket és javaslatokat, amennyiben a közmeghallgatáson nem válaszolták meg, a közös önkormányzati hivatal tizenöt napon belül kivizsgálja. A bejelentőnek adott válaszról a képviselő-testületet tájékoztatni kell.

(3) A közmeghallgatás időpontjáról, helyéről és napirendjéről a lakosságot a képviselő-testület ülésével megegyező módon kell tájékoztatni.

(4) Az éves költségvetési tervezetet és a gazdasági programot közmeghallgatás tárgyává kell tenni.

(5) A rendelettervezetet és a gazdasági program tervezetét a közmeghallgatás előtt legalább 4 nappal az önkormányzati hivatalban hozzáférhetővé kell tenni. Erről a lakosságot az önkormányzati hivatal a közmeghallgatásról szóló meghívóban tájékoztatja.

(6) A közmeghallgatást a polgármester vezeti. A polgármester a hozzászólások időtartamát korlátozhatja.

(7) A közmeghallgatásról jegyzőkönyv készül, melynek kezelésére a közös önkormányzati hivatal a képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyv kezelésére vonatkozó szabályokat alkalmazza.

36.§

A képviselő-testület a lakosság, a társadalmi és politikai szervezetek közvetlen tájékoztatása érdekében évente legalább egy alkalommal falugyűlést tart. A falugyűlésről a település lakosságát az önkormányzati hirdetőtáblákon és a képújságban, a falugyűlést 5 nappal megelőzően közzétett meghívóval kell tájékoztatni. A falugyűlésről feljegyzés készül.

13. Az önkormányzati képviselők

37. §

(1) A képviselő az Mötv-ben foglaltakon túl jogosult:
   a) tevékenyen részt venni a képviselő-testület és bizottságai döntéseinek előkészítésében, végrehajtásában, végrehajtásának szervezésében, ellenőrzésében,
   b) a döntés előtt a döntést megalapozó előzetes információt igényelni a közös önkormányzati hivataltól,
   c) jelzéssel élni, ha a végrehajtásban hiányosságot tapasztal, vagy a döntéstől eltérést észlel,
   d) a képviselő-testület és bizottságai irataiba, jegyzőkönyveibe titoktartás mellett betekinteni,
   e) interpellációt és kérdést feltenni a testület ülésén,
   f) sürgősségi indítványt előterjeszteni,
   g) a képviselő-testület ülésének összehívását, zárt ülés elrendelését, titkos szavazást, név szerinti szavazást, vita lezárását kezdeményezni.

(2) A képviselő az Mötv-ben foglaltakon túl köteles:
   a) ellátni a testület által meghatározott feladatokat,
   b) írásban vagy szóban előzetesen bejelenteni, ha a képviselő-testület vagy a bizottság ülésén nem tud részt venni, vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van,
   c) a tudomására jutott állami, szolgálati, üzleti, magántitkot megőrizni, titoktartási kötelezettsége megbízatásának lejárta után is fennáll,
   d) olyan magatartást tanúsítani, amely méltóvá teszi a közéleti tevékenységre, a választók bizalmára.

(3) A képviselő, aki a kiküldött meghívóban megjelölt időpontban a képviselő-testület üléséről előzetes bejelentés nélkül távol marad, és távolmaradását alapos indokkal nem menti ki, igazolatlanul távollévőnek minősül.

(4) A képviselő-testület tagjainak névjegyzékét e rendelet függelékeként kell nyilvántartani.

38. §

(1) A polgármester a képviselőt szakmai ismeretei, felkészültsége szerint bevonhatja a döntések előkészítésébe, különböző szervekkel folytatott tárgyalásokba.

(2) A képviselő rendelet megalkotására és határozat meghozatalára vonatkozó kezdeményezési jogára e rendeletben az előterjesztések rendjének általános szabályaira és a rendeletalkotás szabályaira megállapított rendelkezéseket kell alkalmazni.

39. §

(1) Az Mötv. szerinti érintettség bejelentésének elmulasztása esetén a képviselőtestület a képviselő mulasztást követően esedékes tiszteletdíját 25 %-kal csökkenti. Ismétlődő esetben a csökkentés időtartama három hónapra emelkedik.

(2) Kétség esetén, az Ügyrendi Bizottság vizsgálatát követően, a képviselő-testület a soron következő ülésén dönt a szankció alkalmazásáról.

(3) Az érintettség bejelentése elmulasztásának megállapítását bármely képviselő kezdeményezheti az érintettséget megalapozó ok megjelölésével.

40. §

(1) A képviselő-testület az Mötv-ben foglalt kötelezettségeit megszegő képviselő kötelezettségszegés megállapítását követően esedékes hónapra járó tiszteletdíját 25 %-kal csökkenti. Ismétlődő esetben a csökkentés időtartama három hónapra emelkedik.

(2) A kötelezettségszegés tényének megállapítását bármely képviselő kezdeményezheti. A kezdeményezést a kötelezettségszegés részletes ismertetésével, írásban, a polgármesterhez kell benyújtani. A képviselő-testület a kezdeményezés polgármesterhez érkezését követő ülésén dönt a kötelezettségszegés megállapításáról és a szankció alkalmazásáról.

14. A képviselő-testület bizottsága

41. §

(1) A képviselő-testület Ügyrendi Bizottságot hoz létre, mely elnökből és két tagból áll,
(2) A bizottság a következő feladatokat látja el:
   a) végzi a képviselői vagyonnyilatkozatok ellenőrzését, kezelését, nyilvántartását,
   b) ellátja az összeférhetetlenségi és méltatlansági ügyek vizsgálatát,
   c) titkos szavazás esetén szavazatszámláló bizottsági feladatokat lát el.
(3) A bizottság tagjainak névjegyzékét e rendelet függelékeként kell nyilvántartani.

42. §

(1) A bizottság ülését a bizottság elnöke, akadályoztatása esetén a bizottság legidősebb képviselő tagja hívja össze és vezeti.
(2) Az elnök köteles összehívni a bizottságot a képviselő-testület határozatára és a polgármester indítványára.
(3) A képviselő-testület és a bizottság egymás közötti zavartalan kapcsolatát a polgármester biztosítja.
(4) A bizottság működésére, az (1)-(2) bekezdésben foglaltakon túl, a képviselő-testület működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
(5) A képviselő-testület esetenkénti feladatokra ideiglenes bizottságot hozhat létre. Az ideiglenes bizottság részletes feladatait a képviselő-testület határozza meg. Az ideiglenes bizottság megbízatása feladatának teljesítéséig tart. Összetételére és működésére az állandó bizottságra vonatkozó szabályok irányadók.

15. A polgármester, az alpolgármester

43. §

(1) [5]A polgármester megbízatását társadalmi megbízatásban látja el. A polgármester hivatali munkarendje és fogadóideje: szerda: 8.00-12.000, 12.30-15.00 óráig. A polgármester szabadságát a tárgyév február 28. napjáig ütemezi és bejelenti a képviselőtestületnek. A szabadságot az önkormányzati hivatal tartja nyilván.
(2) A polgármester az önkormányzat vezetője, felelős az önkormányzat egészének működéséért. Fő feladatai különösen:
   a) a település fejlődésének elősegítése,
   b) az önkormányzat vagyonának megőrzése és gyarapítása,
   c) az önkormányzat gazdálkodási feltételeinek megteremtése,
   d) a demokratikus helyi hatalomgyakorlás, a közakarat érvényesülésének biztosítása,
   e) a nyilvánosság megteremtése, a helyi fórumok szervezése,
   f) a lakosság önszerveződő közösségeinek a támogatása, a szükséges együttműködés kialakítása,
   g) kapcsolattartás a helyi pártok vezetőivel,
   h) a képviselő-testület működési feltételeinek megteremtése, munkájának segítése,
   i) a képviselők, a bizottsági elnök munkájának segítése,
   j) a képviselő-testület döntéseinek előkészítése, a döntések végrehajtásának megszervezése, ellenőrzése.
(3) Amennyiben a képviselő-testület – határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt – két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester – az Mötv. 42.§-ában meghatározott ügyek kivételével – döntést hozhat, melyről a következő ülésen tájékoztatást köteles adni.

---

[5] Módosította a 8/2015.(XI.30.) önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos: 2016. január 01. napjától.

(4) A polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett – az Mötv. 42.§-ában meghatározott ügyek kivételével – dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan önkormányzati ügyekben.
(5) Az (5) bekezdés alkalmazásában halaszthatatlan önkormányzati ügynek minősül az az ügy, melynek tárgyában a döntés elmaradása veszélyeztetné a kötelező önkormányzati feladatok ellátását, vagy a képviselőtestület határozatának végrehajtását.

44. §

(1) A képviselő-testület a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére egy fő társadalmi megbízatású alpolgármestert választ.
(2) Az alpolgármester a polgármester irányításával látja el feladatát, munkarendjét a polgármester határozza meg.
(3) Az alpolgármestert a polgármester távollétében írásbeli felhatalmazása alapján, továbbá a polgármester akadályoztatása esetén, a polgármester jogosultságai illetik meg.

16. A közös önkormányzati hivatal

45. §

(1) A képviselő-testület hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyek előkészítését, az önkormányzati döntések végrehajtását, a testület működésével kapcsolatos adminisztratív feladatok és a jogszabályokban előírt igazgatási feladatok ellátását a közös önkormányzati hivatal végzi.
(2) A közös önkormányzati hivatal jogi személy. Gazdálkodik az önkormányzat éves költségvetésével a képviselő-testület által megállapított keretek között.
(3) A közös önkormányzati hivatal belső szervezeti egységei:
a) hatósági osztály
b) pénzügyi osztály
c) titkársági és szervezési osztály
(4) Az osztályok vezetését határozatlan időre megbízott osztályvezetők látják el.
(5) A közös önkormányzati hivatal szervezetére és működésre vonatkozó szabályokat a hivatal ügyrendje tartalmazza.
(6) A közös önkormányzati hivatal működését Balatonföldvár, Bálványos, Kereki, Pusztaszemes, Szántód, Kereki, Kereki önkormányzatok illetékességi területére vonatkozóan látja el.
(7) A közös önkormányzati hivatal társulási szerződés alapján más települések illetékességi területén is eljár.
(8) A képviselő-testületek együttes ülése dönt a közös önkormányzati hivatal tevékenységéről szóló éves beszámoló elfogadásáról.

17. A jegyző

46. §

(1) A jegyző a polgármesterek irányításával gondoskodik az önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról, mely feladatkörében:
a) előkészíti a képviselő-testület, a bizottság elé kerülő előterjesztéseket,
b) ellátja a képviselő-testület, a bizottság szervezési és ügyviteli tevékenységével kapcsolatos feladatokat,
c) a képviselő-testület ülésein gondoskodik a jegyzőkönyvek vezetéséről, elkészítéséről és a szavazatok összeszámlálásáról,
d) rendszeresen tájékoztatást ad a polgármesternek, a képviselő-testületnek, a bizottságnak az önkormányzat munkáját érintő jogszabályokról,
e) tájékoztatja a képviselő-testületet a közös önkormányzati hivatal munkájáról, az ügyintézésről,
f) szervezi a közös önkormányzati hivatal jogi felvilágosító munkáját,
g) ellátja az igazgatási tevékenység egyszerűsítésével, korszerűsítésével kapcsolatos feladatokat,

h) ellátja a közös önkormányzati hivatali megállapodás szerint érintett képviselő-testületek, bizottságok, és képviselők működésével kapcsolatos igazgatási feladatokat,
i) köteles az érintett települések képviselő-testületi ülésein személyesen vagy megbízottja útján részt venni, és a szükséges tájékoztatást megadni,
j) személyesen vagy megbízottja útján hetente egy napon, a közös önkormányzati hivatal ügyrendjében foglaltak szerint, ügyfélfogadást köteles tartani.

(2) A jegyző jelzi a képviselő-testületnek, azok szerveinek és a polgármestereknek, ha döntésük, működésük jogszabálysértő.

(6) A jegyzői és aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége vagy tartós akadályoztatásuk esetén a titkársági osztályvezető; a jegyzői feladatok ellátásához előírt szakképzettséggel nem rendelkező osztályvezető esetén a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti település polgármestere által megbízott közös önkormányzati hivatali köztisztviselő jogosult a jegyzői feladatokat – legfeljebb hat hónapra - a jegyzői tisztség betöltéséig, vagy a jegyző, aljegyző akadályoztatásának megszűnéséig ellátni.

18. A társulások

47. §

(1) Az önkormányzat feladatainak hatékonyabb, célszerűbb, gazdaságosabb és ésszerűbb megoldása érdekében társulásokban vesz részt. A képviselő-testület különösen más képviselő-testületekkel és a megyei önkormányzattal alakít társulást.
(2) Az önkormányzat társulásainak jegyzékét e rendelet függelékeként kell nyilvántartani.

19. Záró rendelkezések

48. §

(1) E rendelet 2014. október 21.-én, 19 óra 10 perckor lép hatályba.
(2) Hatályát veszti a szervezeti és működési szabályzatról szóló 6/2011.(IV.15.) önkormányzati rendelet.
(3) Hatályát veszti a helyi népszavazásról és népi kezdeményezésről szóló 12/2003.(XII.18.) önkormányzati rendelet

Kereki, 2017. szeptember 22.

Dr. Kiss Pál
címzetes főjegyző

1. függelék

A KÉPVISELŐ-TESTÜELT TAGJAINAK NÉVJEGYZÉKE

Csicsai László Viktor	polgármester
Kimmel Szabolcs	alpolgármester
Balogh Gyuláné	képviselő
Sas Attila	képviselő
Vinkler Márk	képviselő

2. függelék

AZ ÜGYRENDI BIZOTTSÁG TAGJAINAK NÉVJEGYZÉKE

Sas Attila	bizottság elnöke
Kimmel Szabolcs	bizottság tagja
Vinkler Márk	bizottság tagja

3. függelék

KEREKI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA TÁRSULÁSAINAK JEGYZÉKE

- Somogy Megyei Önkormányzati Társulás,
- Dél-balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
- Balatonföldvár és Környéke Pénzügyi Végrehajtási Társulás
- Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás

4. függelék

KEREKI KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE NEMZETKÖZI ÉS HAZAI KAPCSOLATAINAK JEGYZÉKE

Kiskereki	(Románia)	testvértelepülés	(2014-től)