



KEREKI KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL
8618 Kereki, Petőfi u. 64.
Tel./fax: 84/365-016; e-mail: pgmh@kereki.t-online.hu

MEGHÍVÓ

Kereki Község Önkormányzata képviselő-testületének **2018. június 28.-án (csütörtökön) 18.00 órakor tartandó testületi ülésére** ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Községi Ház
8618 Kereki, Petőfi S. u. 64.

Napirend:

- 1.) Az államháztartáson kívüli források átvételéről és átadásáról szóló rendelet megalkotása**
Előadó: Csicsai László Viktor polgármester
- 2.) Szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: Csicsai László Viktor polgármester
- 3.) Vis maior támogatás benyújtása**
Előadó: Csicsai László Viktor polgármester
- 4.) Óvoda- és iskolakezdési települési támogatások megállapítása**
Előadó: Csicsai László Viktor polgármester

Kereki, 2018. június 21.

Tisztelettel:



Csicsai László Viktor sk.
polgármester

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. június 28. napján tartott nyilvános testületi üléséről, Kereki Petőfi S. u. 64. szám alatti Községi Házban.

Jelen vannak: Csicsai László Viktor polgármester, Kimmel Szabolcs alpolgármester, Balogh Gyuláné, Sas Attila, Vinkler Márk képviselők, Magyar Szilvia főtanácsos a jegyző megbízásából.

Csicsai László Viktor polgármester: Köszöntöm a megjelenteket. Megállapítom, hogy az 5 tagú képviselő-testületből 5 fő jelen van, a testület határozatképes, az ülést megnyitom. Javaslom a meghívó 3. pontjában szereplő Vis maior támogatás levételét a napirendről, mivel a szakértői vélemény nem érkezett meg, emiatt érdemben dönteni nem tudunk. A 3. pontban tárgyalnánk az *Óvoda-és és iskolakezdési támogatások megállapítását*, a 4.) napirendi pontban *A vidéki térségek infrastruktúrájának fejlesztése önkormányzati utak karbantartásához munkagépek beszerzése pályázatra beérkezett ajánlatok bírálatát*, az 5.) napirendi pontban *a Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben Balatonföldvár térségben tárgyú projekt keretében közbeszerzési eljárás teljes körű lefolytatását*. Az 6. napirendként javaslom felvenni a délelőtt érkezett Polgárőr Szövetség kérelmét helyszín biztosítására. Aki az elhangzott javaslatot elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület – a szavazásban részt vesz öt képviselő - 5 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének 58/2018. (VI. 28.) Kt. határozata:

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. június 28.-i nyilvános ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:

- 1.) **Az államháztartáson kívüli források átvételéről és átadásáról szóló rendelet megalkotása**
- 2.) **Szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása**
- 3.) **Óvoda- és iskolakezdési települési támogatások megállapítása**
- 4.) **A vidéki térségek fejlesztése, önkormányzati utak karbantartásához munkagépek beszerzése pályázatra a beérkezett ajánlatok bírálatát**
- 5.) **Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben Balatonföldvár térségében tárgyú projekt keretében közbeszerzési eljárás teljes körű lefolytatása**
- 6.) **A Somogy Megyei Polgárőr Szövetség kérelme rendezvény tartáshoz**

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester

Határidő: értelem szerint azonnal

NAPIREND TÁRGYALÁSA

1.)Az államháztartáson kívüli források átvételéről és átadásáról szóló rendelet megalkotása

Előadó: Csicsai László Viktor polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Csicsai László Viktor polgármester: Felkéri Magyar Szilvia főtanácsost az előterjesztés ismertetésére.

Magyar Szilvia főtanácsos: Ismerteti az előterjesztést. Törvényi rendelkezés alapján külön rendeletben szükséges szabályozni az államháztartáson kívüli forrás átadás és átvétel szabályait. A polgármester úrral történő egyeztetés alapján mind a forrás átadás, mind a forrás étvétel testületi hatáskörben marad. Korábban is a testület döntött a benyújtott támogatási kérelmekről. A rendelet elfogadásával a költségvetési rendeletben található, a támogatásokra vonatkozó szabályok hatályon kívül kerülnek.

Kimmel Szabolcs alpolgármester: Ez a kérelem vonatkozik a települési támogatási kérelmekre is?

Magyar Szilvia főtanácsos: Nem, a települési támogatások megállapítására, folyósítására a szociális rendelet szabályai vonatkoznak. Itt olyan önkormányzati források átadásáról van szó, mint pl. a polgárőr egyesület önkormányzati támogatási kérelme.

Csicsai László Viktor polgármester: Kérdés, hozzászólás? Amennyiben nincs, elfogadásra javasolja az előterjesztésben szereplő rendelet tervezet elfogadását. A javaslatot felteszi szavazásra.

A Képviselő-testület – a szavazásban részt vesz öt képviselő - 5 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi rendeletet alkotja:

**Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2018.(VII.5.) önkormányzati rendelete
az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására
vonatkozó szabályokról**

A kihirdetett rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva.

2.)Szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Csicsai László Viktor polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Csicsai László Viktor polgármester: Felkérem Magyar Szilviát az előterjesztés ismertetésére.

Magyar Szilvia főtanácsos: A szántódi erdészeti konyha üzemeltetője áremelést jelentett be megemelkedett költségeire tekintettel. Az áremelés a szociális étkeztetésben 50 Ft-tal emeli meg a napi ebéd árát, a korábbi 510 Ft/adag étel ára 560 Ft/adag árra változik. A térítési díjat a szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet 4. melléklete tartalmazza, amennyiben a testület elfogadja, szükséges a rendeletmódosítás.

Csicsai László Viktor polgármester: Az önköltsége emelkedett. Igazából nem tudunk mást tenni, mint tudomásul vesszük az áremelést. Az ellátottak ki lesznek értesítve, augusztus 1-jétől változik a szolgáltatás ára. Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, javaslom a határozat elfogadását.

A Képviselő-testület – a szavazásban részt vesz öt képviselő - 5 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
59/2018. (VI. 28.) Kt. határozata:**

Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások keretében biztosított a LEVANDBOK Kft.-től vásárolt étkeztetés szolgáltatás önköltséget felülvizsgálta, és az étkeztetés intézményi térítési díját 2018. augusztus 1. napjától 560,-Ft/nap állapítja meg, melyet a helyi szociális ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében szabályoz.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester

Határidő: azonnal

Csicsai László Viktor polgármester: Javaslom a rendelet tervezet elfogadását az előterjesztés szerint.

A Képviselő-testület – a szavazásban részt vesz öt képviselő - 5 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi rendeletet alkotja:

**Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2018. (VII.2.) önkormányzati rendelete
a helyi szociális ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

A kihirdetett rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva.

3.) Óvoda- és iskolakezdési települési támogatások megállapítása

Előadó: Csicsai László Viktor polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Csicsai László Viktor polgármester: Ismerteti az előterjesztést. A költségvetés lehetővé teszi, hogy a tavalyihoz hasonló támogatásban részesítsük a gyermekeket. Egyetértetek?

Vinkler Márk képviselő: Javasolja, hogy a középiskolásoknak ugyanúgy, ahogy tavaly, egyedi kérelemre, iskolalátogatási igazolás csatolása után legyen a jogosultság megállapítva.

Csicsai László Viktor polgármester: Igen, erre tettek javaslatot. Az összegek maradnának. Van még kérdés, hozzászólás? Amennyiben nincs, elfogadásra javasolja az óvoda- és iskolakezdési támogatások megállapítását az előterjesztés szerint.

A Képviselő-testület – a szavazásban részt vesz öt képviselő - 5 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
60/2018. (VI.28.) Kt. határozata:**

1.) Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete óvoda- és iskolakezdési támogatásban részesíti a mellékelt óvodai és általános iskolai névjegyzék alapján a kereki lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező és életvitelszerűen Kerekiben élő szülőket:

- óvodás gyermek esetében	10.000.-Ft/fő
- általános iskolai tanuló gyermek esetében	20.000.-Ft/fő összegben.

2.) Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete egyedi kérelemre, 25.000,-Ft/fő támogatást nyújt azon középiskolai tanulmányokat nappali rendszerben folytató diákok törvényes képviselői részére, akiknek gyermeke a 2018/2019-es tanévben kezdi meg, vagy folytatja első középiskolai tanulmányait, és gyermekükkel együtt kereki lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkeznek és életvitelszerűen Kerekiben élnek.

A kérelemhez csatolni kell az iskolalátogatási igazolást.

A támogatás 2018. október 15. napjáig fizethető ki.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester

Határidő: értelem szerint

4.)A vidéki térségek fejlesztése, önkormányzati utak karbantartásához munkagépek beszerzése pályázatra a beérkezett ajánlatok bírálata

Előadó: Csicsai László Viktor polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Csicsai László Viktor polgármester: Megtörtént az ajánlatok bontása, a jegyzőkönyvet megkaptuk. Az Agro-Nova Kft. adta a legkedvezőbb ajánlatot. Elfogadjuk a beszerzést?

Kimme Szabolcs alpolgármester: Ha a legkedvezőbb ajánlatot adta, igen.

Csicsai László Viktor polgármester: Aki az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot elfogadja, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület – a szavazásban részt vesz öt képviselő - 5 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
61/2018. (VI.28.) Kt. határozata:**

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére, külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése” című, VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú pályázatban megjelölt eszközök beszerzésére és helyszínre szállítására kiírt ajánlattételi felhívásra beérkezett ajánlatok közül mind összességében és részeiben legkedvezőbbet, az Agro-Nova Kft. által benyújtott 10.031.800,-Ft+Áfa összegű ajánlatot elfogadja, a beérkezett ajánlatot érvényesnek nyilvánítja.

A Képviselő - testület felhatalmazza Csicsai László Viktor polgármestert Kereki tekintetében a pályázatban és ajánlattételi felhívásban szereplő gépek vonatkozásában a szállítási szerződés aláírására 397.500.- Ft + ÁFA összegben.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester

Határidő. értelem szerint

5.)Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben Balatonföldvár térségében tárgyú projekt keretében közbeszerzési eljárás teljes körű lefolytatása

Előadó: Csicsai László Viktor polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Csicsai László Viktor polgármester: Az EFOP-os pályázat három területen lesz megvalósítva, eszközbeszerzést, rendezvények és képzések szervezését, valamint épület-felújítást tudunk megvalósítani a pályázat nyújtotta keretek között. A pályázatban tervezett toborzás, nyilvánosság biztosítása, rendezvények, valamint a képzések összköltsége eléri, illetve meghaladja a közszerzési törvényben előírt értékhatárt, így a konzorciumnak közbeszerzési eljárást szükséges lefolytatni. Többet nem tud hozzátenni, ismerteti az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot. Van kérdés az elhangzottakkal kapcsolatban? Amennyiben nincs, felteszi szavazásra az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

A Képviselő-testület – a szavazásban részt vesz öt képviselő - 5 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
62/2018. (VI.28.) Kt. határozata:**

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben Balatonföldvár és térségében” című EFOP-1.5.2-16-2017-00005 azonosítószámú projekt keretein belül közbeszerzési eljárás lefolytatásához készített

„KONZORCIUMI MEGÁLLAPODÁS

Támogatásban részesített projekt közbeszerzési eljárás lefolytatására”
elnevezésű dokumentációt megismerte, felhatalmazza Balatonföldvár Város Önkormányzatát a közbeszerzési eljárás lefolytatására az előterjesztésben és a megállapodásban foglaltak szerint, valamint felhatalmazza Csicsai László Viktor polgármestert a tárgyi megállapodás aláírására.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester

Határidő: értelem szerint

6.)A Somogy Megyei Polgárőr Szövetség kérelme

Előadó: Csicsai László Viktor polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Csicsai László Viktor polgármester: Ismerteti a Somogy Megyei Polgárőr Szövetség elnökének levelét. Kerekiben rendeznék meg a megyei polgárőr napot, a Hősök Parkját kérik helyszíneként ingyenesen biztosítani. Támogatom a kérelmet, Kőröshegyen nincs ilyen terület. Támogatjátok? Amennyiben igen, kérem, kézfelemeléssel szavazzunk.

A Képviselő-testület – a szavazásban részt vesz öt képviselő - 5 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
63/2018. (VI.28.) Kt. határozata:**

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Somogy Megyei Polgárőr Szövetség kérelmére a 2018. augusztus 4.-én megrendezésre kerülő Megyei Polgárőr Nap helyszíneként a Kereki, Hősök parkjait a szövetség részére ingyenesen biztosítja.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester

Határidő. értelem szerint

Csicsai László Viktor polgármester: Ezen felül a Szövetség anyagi támogatást is kér.

Kimmel Szabolcs alpolgármester: Kőröshegyi szervezetről beszélünk. Kőröshegy Önkormányzata ad támogatást?

Csicsai László Viktor polgármester: Nem tud róla. Az igaz, hogy kőröshegyi székhelyű az egyesület, de Kerekiben is ellátják a járőrszolgálatot.

Sas Attila képviselő: Véleménye szerint az ingyenes helyszínbiztosítás már önmagában is támogatás, segítség.

Vinkler Márk képviselő: A konkrét kérést hiányolja. Mégis mennyi pénzbeli támogatást kérnek? Azt nem írták bele. Nem szívesen adna közvetlenül anyagi támogatást. De gyermek játszóeszközt szívesen biztosítana a rendezvényen.

Kimme Szabolcs alpolgármester: Támogatja a javaslatot. Egy ugrálóvár, játszóház a helyi gyermekeket is szolgálja. Határozzuk meg, mennyit szánunk rá.

Csicsai László Viktor polgármester: Biztosítsunk gyermekprogramot az anyagi támogatás helyett? Jó ötlet. A falunapra a játszókamion és az ugrálóvár kb. 70 ezer forintba került. Ezt meg tudja rendelni. Egyetértetek? 100 ezer forint legyen a maximum, ennél többre nem fog kerülni. Aki egyetért, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület – a szavazásban részt vesz öt képviselő - 5 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
64/2018. (VI.28.) Kt. határozata:**

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Somogy Megyei Polgárőr Szövetség által 2018. augusztus 4. napján megrendezésre kerülő Megyei Polgárőr Napra gyermek játszóeszközt biztosít, maximum 100 ezer forintértékben.

A képviselő-testület a támogatást a 2018. évi költségvetésének terhére biztosítja.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester

Határidő: értelem szerint.

Csicsai László Viktor polgármester: Miután több napirend nem kerül megtárgyalásra, megköszöni a képviselők munkáját, az ülést bezárja.

K.m.f.

Csicsai László Viktor
polgármester



Magyar Szilvia
főtanácsos
Köselingné Dr. Kovács Zita jegyző
megbízásából

ELŐTERJESZTÉS

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. június 28.-i ülésére

Előterjesztést készítette: Dr. Nagy Ildikó hatósági osztályvezető

Előterjesztés tárgya: Az államháztartáson kívüli források átvételéről és átadásáról szóló
rendelet megalkotása

Döntéshozatal: Minősített többséggel

Tárgyalás: Nyilvános ülésen

Mellékletek: rendelettervezet

Tisztelt Képviselő-testület!

I.

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41.§ (9) bekezdése kifejezett rendeletalkotási felhatalmazást ad a Képviselő-testület számára, hogy az államháztartáson kívüli források átadására, átvételére vonatkozó rendelkezéseket rendeletében szabályozza.

Ennek keretében rendelkezni kell az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó eljárásrendről *(pl. civil szervezetek önkormányzat általi támogatása esetén a pályázat eljárás menetéről, a pályázat tartalmi elemeinek meghatározásáról, a döntéshozó megnevezéséről, a támogatási szerződés megkötéséről, annak tartalmi elemeiről, a támogatás felhasználásáról való beszámolási kötelezettség előírásáról, határidejéről, a jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználás jogkövetkezményeiről).*

Kereki Község Önkormányzatának költségvetési rendelete tartalmazza az önkormányzati támogatásokra vonatkozó szabályokat, viszont az államháztartáson kívüli források átvételével kapcsolatban rendelkezéseket nem tartalmaz.

Államháztartáson kívüli forrás átvétele több jogcímen is lehetséges. Pl.: közérdekű felajánlás, ajándék, öröklés útján célhoz kötötten vagy felhasználási, hasznosítási cél megjelölése nélkül.

A törvényi rendelkezés értelmében **önkormányzati rendeletben** szükséges szabályozni az államháztartáson kívüli forrás átadás és átvétel szabályait, melynek keretében – az alapítványi pénzeszköz átadás és átvétel kivételével – a hatáskör a képviselő-testület hatásköréből átruházható.

A Kormányhivatal álláspontja szerint ez a kérdés önálló rendeleti szabályozást igényel, nem tartják célszerűnek, hogy a költségvetési rendelet tartalmazza erre vonatkozóan előírásokat.

Az ismertetettek miatt szükséges az államháztartáson kívüli források átadására, átvételére vonatkozó szabályok önálló rendeletben történő szabályozása.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, a rendelettervezetet fogadja el és alkossa meg a rendeletet.

II.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

A rendelettervezet 1-2.§-a a rendelet célját, hatályát és az államháztartáson kívüli forrás átadásának általános szabályait határozza meg, illetve a pénzügyi támogatás nyilvánosságának biztosításáról rendelkezik.

A tervezet 3-5.§-ai a támogatás nyújtásának feltételeit, a pénzügyi támogatás felhasználására és a támogatással történő elszámolásra vonatkozó szabályokat tartalmazza.

A rendelettervezet 6. §-a az államháztartáson kívüli forrás átvételének szabályairól rendelkezik.

A tervezet 7.§-a a záró rendelkezéseket tartalmazza. Hatályba léptető és hatályon kívül helyező rendelkezést tartalmaz.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A rendelet-tervezetet tárgyaló Képviselő-testületi ülés időpontja: 2018. június 28.

Rendelet-tervezet megnevezése	<i>Az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról</i>
Társadalmi, gazdasági és költségvetési hatás	A rendelet szabályozza az államháztartáson kívüli források átadását és átvételét, amely által nyomon követhető a közpénzek célnak megfelelő felhasználása, elszámolása. Az államháztartáson kívüli forrás fedezetét, az átvett forrást a mindenkori költségvetési rendelet tartalmazza.
Környezeti következmények	A rendeletnek nincsenek környezeti következményei
Egészségi következmények	A rendeletnek nincsenek egészségi következményei
Adminisztrációs terhek	Az önkormányzat által nyújtott támogatásokról nyilvántartást kell vezetni.
A rendelet megalkotásának szükségessége	A Képviselő-testületnek rendeletalkotási kötelezettsége áll fenn a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41.§ (9) bekezdése alapján. Az önkormányzat korábban a költségvetési rendeletében, szűk körben szabályozta ezt a kérdést, illetőleg ezen források átvételére vonatkozóan szabályozást eddig egyetlen rendelet sem tartalmazott.
A jogalkotás elmaradásának várható következményei	A felügyeleti szerv törvényességi észrevétellel élhet a rendeleti szabályozás hiánya miatt.
A rendelet alkalmazásához szükséges	
Személyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Szervezeti feltételek	Rendelkezésre állnak
Tárgyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Pénzügyi feltételek	Rendelkezésre állnak

Balatonföldvár, 2018.

Dr. Nagy Ildikó
hatósági osztályvezető

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte:

Kösellingné dr. Kovács Zita
jegyző

Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2018. () önkormányzati rendelete

az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében, és a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

(1) A rendelet célja, hogy Kereki Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Knyt.) előírásainak megfelelően szabályozza az államháztartáson kívülre átadott és az államháztartáson kívülről átvett pénzeszközökre vonatkozó eljárást.

(2) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed minden, az államháztartáson kívülre történő pénzeszköz-átadásra, és az államháztartáson kívülről érkező pénz átvételére, függetlenül attól, hogy pályázati úton vagy pályázati eljárásen kívül, egyedi döntés alapján nyújt vagy fogad el az Önkormányzat támogatást.

(3) A rendelet személyi hatálya kiterjed mindazon természetes személyekre, az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre, akik részére az Önkormányzat pénzeszközt ad át, vagy akitől pénzeszközt vesz át.

(4) Nem terjed ki a rendelet hatálya a magánszemélyeknek nyújtott segélyekre, ösztöndíjakra, és a közfeladat ellátására kötött megállapodás keretében átadott pénzeszközökre.

2. Államháztartáson kívüli forrás átadásának szabályai

2. §

(1) Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a mindenkori költségvetési rendeletében meghatározott előirányzatai terhére, határozatban dönt az egyedileg – céljelleggel – nyújtott forrás átadásáról.

(2) A támogatással kapcsolatos adatok közérdekű adatnak minősülnek, ezért a támogatásokról nyilvántartást kell vezetni. Az adatokat az Önkormányzat honlapján a döntést követő 30 napon belül közzé kell tenni és az adatok hozzáférhetőségét legalább 5 évig biztosítani kell.

(3) A támogatás, pénzeszközátadás valamennyi eljárási szakaszában figyelemmel kell lenni a Knyt. szabályaira.

3.§

(1) Az Önkormányzat államháztartáson kívülre forrást kérelemre, az 1. mellékletben szereplő igénylőlap benyújtását követően adhat.

(2) Az államháztartáson kívüli forrás átadására a Képviselő-testület határozata alapján külön támogatási szerződést kell kötni.

3. A pénzügyi támogatás felhasználása

4.§

- (1) A támogatás nyújtásáról, ha a szerződéskötéshez szükséges feltételeket a kedvezményezett teljesítette, a döntést követő 30 napon belül kell a szerződést megkötöni.
- (2) A támogatási szerződésnek tartalmaznia kell:
 - a) a szerződést kötő felek pontos megnevezését, székhelyét, levelezési címét, képviselőjét,
 - b) a támogatásról szóló döntés számát, a döntéshozó megnevezését,
 - c) a támogatott cél meghatározását, amelyre a támogatás felhasználható
 - d) a támogatás összegét,
 - e) a támogatás folyósításának feltételeit és ütemezését,
 - f) támogatással történő elszámolás határidejét, módját,
 - g) a szerződésszegés eseteit és szankcióit.
- (3) A támogatás csak a döntésben és a döntés alapján kötött támogatási szerződésben megjelölt célra használható fel.
- (4) A támogatási szerződést a támogatott szerv képviselője vagy személy írja alá.
- (5) A támogatások folyósítására az Önkormányzat által meghatározott részletekben kerül sor, utólagos elszámolási kötelezettség mellett.

5.§

- (1) A támogatott a támogatás felhasználásáról a támogatási szerződésben meghatározott határidőig köteles elszámolni.
- (2) A támogatás felhasználásáról szóló beszámolónak a 2. mellékletben meghatározott tartalmú és formátumú részletes szakmai és pénzügyi beszámolót kell tartalmaznia.
- (3) A benyújtott számlákról bizonylatösszesítőt kell készíteni az 3. melléklet szerinti adattartalommal.
- (4) A támogatás felhasználásához kapcsolódó számla eredeti példányára rá kell vezetni, hogy „*Kereki önkormányzati támogatásra elszámolva*” majd az elszámoláshoz benyújtandó másolatot el kell látni a képviselő aláírásával és dátummal.
- (5) Amennyiben a pénzügyi elszámolást követően megállapításra kerül, hogy a támogatott a támogatás összege vonatkozásában megtévesztette vagy tévedésbe ejtette a támogatás nyújtóját, úgy a támogatást, vagy annak érintett részét, a támogatott köteles a támogatást nyújtó felszólításától számított 15 napon belül az Önkormányzat részére visszafizetni.
- (6) A támogatás felhasználását a jegyző a pénzügyi osztály útján - a bemutatott számlák alapján - ellenőrzi.
- (7) Amennyiben visszafizetési kötelezettség keletkezik, azt az erről hozott döntést követő 15 napon belül kell teljesíteni oly módon, hogy a támogatási összeghez a kifizetés és a visszafizetés közötti időre eső, késedelmi kamatot is hozzá kell számítani. (2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:48. §).
- (8) A polgármester a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóban tájékoztatja a Képviselő-testületet az előző évben államháztartáson kívülre átadott pénzeszközök teljesüléséről.

4. Az államháztartáson kívüli forrás átvételének szabályai

6. §

- (1) Az Önkormányzat államháztartáson kívüli forrás átvételére jogosult.
- (2) Az államháztartáson kívüli forrás elfogadásáról a Képviselő-testület dönt.

(3) A támogatás átvételéről meghozott döntés előtt vizsgálni kell a támogatóval megkötendő megállapodás tartalmát, az átvétel következményeit, az átvétellel esetlegesen felmerülő kiadásokat és a pénzeszköz-átvétel következményeit.

(4) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről szóló megállapodásnak tartalmazni kell a felhasználás célját, az átadás időpontját, az elszámolás módját és tartalmát. A megállapodásban ki kell térni a felhasználás esetén követendő eljárásra, a visszafizetési kötelezettségre.

(5) Az államháztartáson kívüli forrás átvételét követően a 3. § rendelkezései figyelembevételével kell eljárni.

(6) A polgármester a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóban tájékoztatja a Képviselő-testületet az előző évben államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök felhasználásáról.

5. Záró rendelkezések

7. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet rendelkezéseit a hatálybalépésekor folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell.

(3) Hatályát veszti Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018.(III.08.) önkormányzati rendeletének 1.§ (2)-(3) bekezdése és a 7. §-a.

Kereki, 2018. június 20.

Csicsai László Viktor
polgármester

Köselingné Dr. Kovács Zita
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetve: 20.....

*Köselingné Dr. Kovács Zita
jegyző*

I g é n y l ő l a p

Kereki Község Önkormányzata 20..... évi céljellégű, államháztartáson kívülre nyújtott forrás igénybevételehez

A támogatást kérő szervezet/magánszemélyadatai:

- Szervezet/magánszemély neve: _____
- Székhelye: _____
- Adószáma: _____
- Számlavezető pénzintézet neve: _____
- Bankszámlaszám: _____
- Vezető/Képviselő/Igénylő neve: _____
 - címe: _____
 - telefonszáma: _____

Az igényelt támogatás felhasználásának konkrét célja:

Az igényelt támogatás összege:Ft, azaz.....forint

Az igényelt támogatás felhasználásának várható ideje:

Kelt,20.....

.....
igénylő

2. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

Szakmai és Pénzügyi beszámoló
önkormányzati támogatás elszámolásáról

1. A beszámoló azonosító adatai:

A támogatott neve, székhelye:

A támogatott képviselőjének neve:

A támogatott jogállása:

2. A támogatott cél megvalósításának

kezdő időpontja:

befejező időpontja:

3. Szöveges beszámoló a támogatott cél megvalósításáról:

Kérjük, adjon összefoglalót a támogatott cél megvalósításáról. A szöveges részben megadható minden olyan számszaki adat is, amelyet a pénzügyi beszámoló nem tartalmaz, de Ön fontosnak tart.

.....

.....

.....

.....

4. A támogatott cél megvalósításának pénzügyi beszámolója:

Bevételek	Tervezett összeg (Ft)	Tényleges összeg (Ft)
ÖNRÉSZ		
Készpénzben rendelkezésre áll:		
<i>Támogatott által biztosított</i>
<i>Egyéb bevételek:</i>
Nem készpénzben áll rendelkezésre:		
<i>Személyes közreműködés:</i>
<i>(társadalmi munka)</i>		
TÁMOGATÁS		
Önkormányzati támogatás:
Egyéb támogatás:
Bevételek összesen:

Kiadások	Tervezett összeg (Ft)	Tényleges összeg (Ft)
----------	--------------------------	--------------------------

Tételes felsorolás:

.....

.....

.....

.....

Kiadások összesen:

.....

....., 20.....

.....
a szervezet képviselőjének aláírása

3. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

Bizonylatösszesítő

Bizonylat Sorszama	Bizonylat kiállításának kelte	Bizonylat kiállítója	Bizonylat tartalma	Bizonylat bruttó végösszege

Kelt 20.....

.....
a szervezet képviselőjének aláírása



KEREKI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
8618 Kereki, Petőfi u. 64.
Tel./fax: 84/365-016; e-mail: pgmh@kereki.t-online.hu

ELŐTERJESZTÉS

Készült: Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. június 28. -i nyilvános ülésére
Tárgy: Szociális étkeztetés térítési díj felülvizsgálata

Tárgyalás: Nyilvános ülésen

Az előterjesztést készítette: Magyar Szilvia

Tisztelt Képviselőtestület!

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi szociális ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendeletében szabályozza az étkeztetés térítési díját.

Étkeztetés intézményi térítési díja: 510,-Ft/nap

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 92.§ (1) bekezdés a) pontja értelmében a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról a fenntartó önkormányzat rendeletet alkot, melyen egyebek mellett szabályozza a személyes gondoskodásért fizetendő térítési díjak mértékét, a fizetésre kötelezettek körét, a térítési díj csökkentésének, illetve elengedésének eseteit és módjait.

Az Szt.92/B. § (1) bekezdése kimondja, hogy a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója konkrét összegben határozza meg az intézményi térítési díjat. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993.(II.17.) Korm.rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján: *A fenntartó a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátásért térítési díjat (a továbbiakban: intézményi térítési díj) állapít meg, amelyet az Szt.-ben, e rendeletben, a fenntartó önkormányzatok rendeletében, valamint az Szt. 94/C. §-a, illetve a 2011. január 1-jét megelőzően hatályos 94/B. vagy 94/D. §-a szerinti megállapodásban (a továbbiakban együtt: megállapodás) foglaltak szerint kell megfizetni.*

Az Szt. 115. § (1)-(3) bekezdése alapján: „Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. **Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal, támogatott lakhatás esetében két alkalommal korrigálható.**

Az Önkormányzat a szociális étkeztetést a Szántódi Erdészeti étteremből vásárolt ételadagok megvásárlásával biztosítja.

A Levandbok Kft. ügyvezetője Puruczky András 2018. június 4. napján írásban bejelentette, hogy az általa vezetett Szántódi Erdészeti Konyha 2018. július 07. napjától árat emel, azaz a jelenleg nettó 574,-Ft/adag étel ára nettó 614,-Ft/adag árra módosul.

Az üzemeltető az áremelést a folyamatosan emelkedő alapanyagárak, a munkaér és egyéb költségek emelkedésével indokolta.

Így a vásárolt szolgáltatás ára bruttó 780,-Ft/adagra változik.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm.rendelet 3. § (1) bekezdése szerint az intézményi térítési díjat étkeztetés esetén ellátási napra vetítve kell meghatározni.

Ez alapján az étkeztetés intézményi térítési díja:

Önköltség	780,-Ft/nap
Normatív támogatás	220,-Ft/nap
Térítési díj:	560,-Ft/nap

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 32. §-a értelmében a fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, **a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie.**

Tekintettel arra, hogy a térítési díj változik, a rendeletet módosítani szükséges.

A tárgykört érintő jogszabályok:

- A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993.évi III. törvény,
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993.(II.17.) Korm. rendelet
- Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény

Határozati javaslat:

Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások keretében biztosított a LEVANDBOK Kft.-től vásárolt étkeztetés szolgáltatás önköltséget felülvizsgálta, a és az étkeztetés intézményi térítési díját 2018. augusztus 1. napjától 560,-Ft/nap állapítja meg, melyet a helyi szociális ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.9 önkormányzati rendelet 4. mellékletében szabályoz.

A rendelet-tervezet az előterjesztés melléklete.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a rendelet tervezet elfogadására.

Kereki, 2018. június 21.

Csicsai László Viktor
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte:

.....
Köselingné Dr. Kovács Zita jegyző

KEREKI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2018. (IV.....) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

**A HELYI SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKRÓL SZÓLÓ 2/2015.(II.27.)
ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdése, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A helyi szociális ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

2.§

E rendelet 2018. augusztus 1. napján lép hatályba.

Kereki, 2018. június 21

Csicsai László Viktor
polgármester

Köselingné Dr. Kovács Zita
jegyző

Kihirdetve: A Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal Kereki ügyfélszolgálati irodájának hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2018. június ... napján.

Köselingné Dr. Kovács Zita
jegyző

1. melléklet a .../2018.(...) önkormányzati rendelethez

A személyes gondoskodást nyújtó ellátások intézményi térítési díja

1.

étkeztetés

560,- Ft/nap

2.

Térítési díj számítása:

Étkeztetés:

2018. évi önköltség 780 Ft/fő/nap

2018. évi állami támogatás 220 Ft/fő/nap

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A rendelet-tervezet tárgyaló Képviselőtestületi ülés időpontja: 2018. JÚNIUS 28..

Rendelet-tervezet megnevezése	A helyi szociális ellátásokról szóló 2/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról
Társadalmi hatás	Az étkeztetés szociális szolgáltatást igénybe venni kívánók esetében nő a térítési díj, ezért várhatóan kevesebben veszik igénybe a szolgáltatást.
Gazdasági, költségvetési hatás	A költségvetést nem érinti, mivel a szociális étkeztetésre kapott állami hozzájárulás összege nem változik
Környezeti következmények	Nincsenek környezeti következmények
Egészségi következmények	Nincsenek egészségi következmények
Adminisztrációs terhek	Az adminisztrációs terhek az étkeztetés esetében kis mértékben nőnek, mivel az ellátottakat értesíteni kell a térítési díj emelkedéséről.
A rendelet megalkotásának szükségessége	Egyrészt a szolgáltató bejelentése miatt az önköltség emelkedése indokolja a térítési díj megállapítását, másrészt a térítési díj felülvizsgálata törvényi kötelezettség
A jogalkotás elmaradásának várható következményei	A vállalkozó felbonthatja a megállapodást, alacsonyabb díj esetén nem biztosítja az ellátást.
A rendelet alkalmazásához szükséges	
Személyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Szervezeti feltételek	Rendelkezésre állnak
Tárgyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Pénzügyi feltételek	Rendelkezésre állnak



KEREKI KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

8618 Kereki, Petőfi u. 64.

Tel./fax: 84/365-016; e-mail: pgmh@kereki.t-online.hu

Ügyiratszám:/2018.

ELŐTERJESZTÉS

Készült: Kereki Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. június 28.-án tartandó ülésére.

Az előterjesztés tárgya: Óvoda- és iskolakezdési települési támogatások
Az előterjesztést készítette: Magyar Szilvia főtanácsos

Tisztelt Képviselőtestület!

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi szociális ellátásokról szóló 2/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 15.§-a alapján óvoda- és iskolakezdési települési támogatást nyújthat:

- (1) Amennyiben az önkormányzat költségvetése lehetővé teszi – hivatalból, jövedelmére tekintet nélkül – a tanévkezdés megkezdésének érdekében a Kereki lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen Kerekiben tartózkodó óvodás, általános iskolás tanulók részére, és a nappali tagozaton középfokú tanulmányokat folytató tanulók részére pénzübeli vagy természetbeni tanévkezdési támogatást nyújthat.
- (2) A tárgyévvel vonatkozó támogatás megállapítását, összegét és a kifizetésre vonatkozó szabályokat a képviselő-testület határozza meg.
- (3) A kérelemhez csatolni kell a középfokú tanulmányokat folytató tanuló esetében a középiskola által kiállított iskolalátogatási bizonyítványt.

Kereki Község Önkormányzatának 2018.évi költségvetési rendeletében *ellátottak pénzübeli juttatásai* soron előirányzatként 3.631 ezer forint szerepel. Ebből 1.148 ezer forintot a Képviselőtestület külön döntéssel a házi segítségnyújtásra fordít.

A testület döntései és a polgármester hatáskörében levő települési támogatásokra az év első felében 220 ezer forint települési támogatás került kifizetésre.

Így éves felhasználható összeg 2263 ezer forint. A felhasználható összeg – a rendszeres havi települési támogatások és az év során jelentkező egyéb települési támogatásokat figyelembe véve – kb. 2.148 ezer forint.

2017-ben a Képviselő-testület döntése alapján a kereki óvodás- és általános iskolás, és középiskolás tanulók az alábbi iskolakezdési támogatásban részesültek:

- 13 gyermek óvodás gyermek	10.000,-FT/fő	130.000,-Ft
- 34 általános iskolai tanuló	20.000,-FT/fő	680.000,-Ft
- 17 fő középiskolás tanuló	25.000,-FT/fő	425.000,-Ft
Összesen		1.235.000,-Ft.

Tekintve, hogy a gyermekek létszámában nincs számottevő változás, ezért a 2018. évi óvoda- és iskolakezdési támogatás megállapítására a tavalyi döntés alapján teszek javaslatot.

Határozati javaslat:

1.) Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete óvoda- és iskolakezdési támogatásban részesíti a mellékelt óvodai és általános iskolai névjegyzék alapján a kereki lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező és életvitelszerűen Kerekiben élő szülőket:

- óvodás gyermek esetében 10.000.-Ft/fő
- általános iskolai tanuló gyermek esetében 20.000.-Ft/fő összegben.

2.) Kereki Község Önkormányzatának Képviselőtestülete egyedi kérelemre, 25.000,-Ft/fő támogatást nyújt azon középiskolai tanulmányokat nappali rendszerben folytató diákok törvényes képviselői részére, akiknek gyermeke a 2018/2019-es tanévben kezdi meg, vagy folytatja első középiskolai tanulmányait, és gyermekükkel együtt kereki lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkeznek és életvitelszerűen Kerekiben élnek.

A kérelemhez csatolni kell az iskolalátogatási igazolást.

A támogatás 2018. október 15. napjáig fizethető ki.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester

Határidő: értelem szerint

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester

Határidő: értelem szerint

Kereki, 2018. június 21.

Csicsai László Viktor
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:
Ellenjegyezte:

.....
Köselingné Dr. Kovács Zita jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. június 28-án tartandó ülésére

Tárgya : „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése” című, VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú pályázatra beérkezett ajánlatok bírálata

Előterjesztést készítette: Baumann Anita Gabriella

Tisztelt Képviselő-testület!

Kereki Község Önkormányzata még 2016. évben döntött arról, hogy Balatonföldvár Város Önkormányzatával, Pusztaszemes Község Önkormányzatával és Bálványos Község Önkormányzatával közösen konzorciumként pályázatot nyújt be „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére, külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése” című, VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú pályázati felhívásra. A konzorcium vezetője Balatonföldvár Város Önkormányzata.

A pályázat keretein belül az önkormányzatok kezelésében lévő utak karbantartásához szükséges gépeket szerzünk be. A pályázat támogatásban részesült, a támogatói okirat 2018. március 26 – dátummal megérkezett.

A pályázati anyag azonban módosult – a támogatás intenzitása 10 %- kal emelkedett, tehát 85 % lett, így az önerő is módosult. Ezzel kapcsolatosan Balatonföldvár és az érintett önkormányzatok meghozták a szükséges döntéseket.

Ezt követően az ajánlattételi felhívást 2018.május 24-én 5 alkalmasnak ítélt cégnek, illetve vállalkozónak küldtük ki, június 5-ei ajánlattételi határidővel.

Határidőn belül mind az 5 ajánlattevő ajánlata megérkezett, az alábbiak szerint:

	Ajánlattevő	Nettó	ÁFA	Bruttó
1.	Kovács Tiborné	10.630.000.-	2.870.100.-	13.500.100.- (ajánlatban hibás összeadás szerepel: 10.630.000.-)
2.	Mecsekagro Kft.	12.190.000.-	3.291.300.-	15.481.300.-
3.	Agro-Nova Kft.	10.031.800.-	2.708.586.-	12.740.386.-
4.	Agrogép Bt. (több hibás számítás az ajánlatban)	11.080.000.-	2.992.600.-	14.071.600.-

5.	Ronic Kft.	11.330.000.-	3.059.100.-	14.389.100.-
----	------------	--------------	-------------	--------------

Megállapítható, hogy a gépbeszerzésre a legkedvezőbb ajánlatot az **Agro-Nova Kft adta**, nettó 10.031.800,-Ft+Áfa, azaz bruttó **12.740.386.-Ft összeggel**.

Az előterjesztés mellékletében települési bontásban is szerepel az ajánlatok összegzése.

A rendelkezésünkre álló összeg (pályázati támogatás, önerő), amit a gépek beszerzésére fordíthatunk megfelel a pályázatban szereplő költségeknek, többlet forrás biztosítása egyik település részéről sem szükséges.

Település	Tevékenység	Költsége nettó	Költsége bruttó	Támogatás 85%	Önerő 15%
Balatonföldvár	Gépek	8 500 800	10 796 016	9 176 614	1 619 402
Bálványos	Gépek	397 500	504 825	429 101	75 724
Kereki	Gépek	397 500	504 825	429 101	75 724
Pusztaszemes	Gépek	736 000	934 720	794 512	140 208
Összesen:		10.031.800	12.740.386		

A beszerzési eljárást Balatonföldvár Város Önkormányzata, mint konzorcium vezető bonyolította le, **azonban a szállítási szerződéseket az egyes településeknek külön – külön szükséges megkötni.**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését az alábbi határozati javaslatot illetően:

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére, külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése” című, VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú pályázatban megjelölt eszközök beszerzésére és helyszínre szállítására kiírt ajánlattételi felhívásra beérkezett ajánlatok közül mind összességében és részeiben legkedvezőbbet, az Agro-Nova Kft. által benyújtott 10.031.800,-Ft+Áfa összegű ajánlatot elfogadja, a beérkezett ajánlatot érvényesnek nyilvánítja.

A Képviselő - testület felhatalmazza Csicsai László Viktor polgármestert Kereki tekintetében a pályázatban és ajánlattételi felhívásban szereplő gépek vonatkozásában a szállítási szerződés aláírására 397.500.- Ft + ÁFA összegben.

Balatonföldvár, 2018.június 25.

Tisztelettel:

Csicsai László Viktor
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: 2018. június 26.

Ellenjegyezte:
Köselingné dr. Kovács Zita

Melléklet :

- Bontási jegyzőkönyv
- Beérkezett ajánlatok (5 db)
- Ajánlatok összegzése településenként és ajánlatadónként
- szállítási szerződés - tervezet

Bontási Jegyzőkönyv

Készült: Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal
8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.szám alatti helyiségében
2018. június 5., 10.00 órakor

Tárgy: 1826640540 azonosító számú, "Útkarbantartáshoz szükséges eszközpark fejlesztése" című pályázat megvalósítása érdekében a pályázatban megjelölt eszközök beszerzése és helyszínre szállítása

Jelen vannak a kiíró és az ajánlattevő képviselőiben:

Lénárt Márta
pályázati és közbeszerzési ügyintéző 

Kovács Zsolt
műszaki referens 

Lénárt Márta a jelenlévők előtt megállapítja, hogy az adott tevékenységre 5 db ajánlat érkezett, az ajánlatok csomagolása sértetlen, azok tartalma a következő:

	Ajánlattevő	Nettó	ÁFA	Bruttó
1.	Kovács Tiborné	10.630.000.-	2.870.100.-	13.500.100.- (ajánlatban hibás összeadás szerepel: 10.630.000.-
2.	Mecsekagro Kft.	12.190.000.-	3.291.300.-	15.481.300.-
3.	Agro-Nova Kft.	10.031.800.-	2.708.586.-	12.740.386.-
4.	Agrogép Bt. (több hibás számítás az ajánlatban)	11.080.000.-	2.992.600.-	14.071.600.-
5.	Ronic Kft.	11.330.000.-	3.059.100.-	14.389.100.-

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:	1826640540 azonosító számú, "Útkarbantartáshoz szükséges eszközpark fejlesztése" című pályázat megvalósítása érdekében a pályázatban megjelölt eszközök beszerzése és helyszínre szállítása
Ajánlattevő neve (megnevezése):	Agro-Nova Kft
Ajánlattevő címe (székhely, lakóhely)	8948 Nova József A. ut. 5/a
Ajánlattevő adószáma:	14844308-2-20
Kapcsolattartó neve:	Turiné gergál Mária Magdolna
Kapcsolattartó levelezési címe:	8948 Nova József A. ut. 5/a
Kapcsolattartó telefonszáma:	06-92/ 377-434
Kapcsolattartó telefaxszáma:	30/9 017 689
Kapcsolattartó e-mail címe:	

Alulírott Turiné Gergál Mária Magdolna, mint az Agro-Nova Kft (8948 Nova József A. ut. 5/a) (cégnév - cég székhelye) nyilatkozattételre jogosult képviselője a fent nevezett ajánlatkérési eljárás kapcsán nyilatkozom, hogy az általam képviselt gazdasági társaság:

- nem áll végelszámolás alatt, vagy ellene megindított csődeljárás vagy felszámolási eljárás nincs folyamatban,
- tevékenységét sem magam, sem arra jogosult szervem függesztette fel,
- egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének tett eleget tett.
- bankszámláján az ajánlatkérési felhívás megjelenésének napjától visszafelé számított egy évben – vagy ha az ajánlattevő később jött létre, illetve kezdte meg a működését, a teljes időszakban – 35 napot meghaladó sorba állítás nem volt.
- rendelkezik a gazdasági tevékenységet jelző TEAOR számmal
- Vállalom, hogy az ajánlati kööttség a pályázati határidő lejártától kezdődik. Az ajánlati kööttség: 45 nap

AGRO NOVA Kft.
8948 Nova, József A. u. 5/A.
Adószám: 14844308-2-20
UID HU 14844308

ÉRKEZTETTT
2018 JÚN 05.

BALATONFÖLDVÁR

Iktarás: 2018 JÚN 08.
Időpontja:

Melléklet száma:
571-20/2018

Balatonföldvár Közös
Önkormányzat Hivatala
8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor utca

(Handwritten signature)

BT / 10.566

571/2018

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:	1826640540 azonosító számú, "Útkarbantartáshoz szükséges eszközpark fejlesztése" című pályázat megvalósítása érdekében a pályázatban megjelölt eszközök beszerzése és helyszínre szállítása
Ajánlattevő neve (megnevezése):	Agrogép Bt
Ajánlattevő címe (székhely, lakóhely)	8900 Zalaegerszeg Posta ut. 62/a
Ajánlattevő adószáma:	2765090-2-20
Kapcsolattartó neve:	Gyenes Tibor
Kapcsolattartó levelezési címe:	8900 Zalaegerszeg Posta ut.62/a
Kapcsolattartó telefonszáma:	06-92/510-733
Kapcsolattartó telefaxszáma:	06-30/947-4270
Kapcsolattartó e-mail címe:	agrogepbt@freemail.hu

Alulírott Gyenes Tibor, mint az „Agrogép Bt” 8900 Zalaegerszeg Posta ut. 62/a (cégnév - cég székhelye) nyilatkozattételre jogosult képviselője a fent nevezett ajánlatkérési eljárás kapcsán nyilatkozom, hogy az általam képviselt gazdasági társaság :

- nem áll végelszámolás alatt, vagy ellene megindított csődeljárás vagy felszámolási eljárás nincs folyamatban,
- tevékenységét sem magam, sem arra jogosult szerv nem függesztette fel,
- egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének tett eleget tett.
- bankszámláján az ajánlatkérési felhívás megjelenésének napjától visszafelé számított egy évben - vagy ha az ajánlattevő később jött létre, illetve kezdte meg a működését, a teljes időszakban - 35 napot meghaladó sorba állítás nem volt.
- rendelkezik a gazdasági tevékenységet jelző TEAOR számmal
- Vállalom, hogy az ajánlati kötöttség a pályázati határidő lejártától kezdődik. Az ajánlati kötöttség: 45 nap

Küldetés száma: 571/18/2
Központ: 2018 JÚN 05.

ÉRKEZTETVE
2018 JÚN 05.

BALATONFÖLDVÁR



Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal
8973 Balatonföldvár, Főút 7. Szoba: 101

E: BT /10.568

571/2018

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:	1826640540 azonosító számú, "Útkarbantartáshoz szükséges eszközpark fejlesztése" című pályázat megvalósítása érdekében a pályázatban megjelölt eszközök beszerzése és helyszínre szállítása
Ajánlattevő neve (megnevezése):	Ronic Kft
Ajánlattevő címe (székhely, lakóhely)	7500 Nagyatád Szabadság Tér 4
Ajánlattevő adószáma:	11237208-2-14
Kapcsolattartó neve:	Lukács Anikó
Kapcsolattartó levelezési címe:	7500 Nagyatád Szabadság Tér .4
Kapcsolattartó telefonszáma:	06-82/553-000
Kapcsolattartó telefaxszáma:	06-30/335-67-90
Kapcsolattartó e-mail címe:	ronickft@t-online.hu

Alulírott Lukács Anikó, mint a Ronic kft (7500 Nagyatád Szabadság tér .4) (cégnév - cég székhelye) nyilatkozattételre jogosult képviselője a fent nevezett ajánlatkérési eljárás kapcsán nyilatkozom, hogy az általam képviselt gazdasági társaság:

- nem áll végelszámolás alatt, vagy ellene megindított csődeljárás vagy felszámolási eljárás nincs folyamatban,
- tevékenységét sem magam, sem arra jogosult szervem függesztette fel,
- egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének tett eleget tett.
- bankszámláján az ajánlatkérési felhívás megjelenésének napjától visszafelé számított egy évben - vagy ha az ajánlattevő később jött létre, illetve kezdte meg a működését, a teljes időszakban - 35 napot meghaladó sorba állítás nem volt.
- rendelkezik a gazdasági tevékenységet jelző TEAOR számmal
- Vállalom, hogy az ajánlati kötöttség a pályázati határidő lejártától kezdődik. Az ajánlati kötöttség: 45 nap

Időpont: 2018 JÚN 08.
Jelöltek száma: 1
Ajánlatok száma: 571-21/2018

ÉRKEZETT
2018 JÚN 05.
BALATONFÖLDVÁR

Órmosi Annyai Hivatal
1127 Balatonföldvár, Jókai sétány 11.

E: BF / 10569

JH/2018

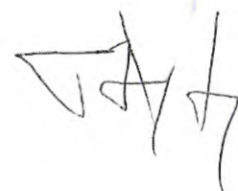
AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:	1826640540 azonosító számú, "Útkarbantartáshoz szükséges eszközpark fejlesztése" című pályázat megvalósítása érdekében a pályázatban megjelölt eszközök beszerzése és helyszínre szállítása
Ajánlattevő neve (megnevezése):	Mecsekagro Kft
Ajánlattevő címe (székhely, lakóhely)	7630 Pécs Tüskésréti ut. 67)
Ajánlattevő adószáma:	11368739-2-02
Kapcsolattartó neve:	Tóth Sándor miklós
Kapcsolattartó levelezési címe:	7630 Pécs Tüskésréti ut. 67
Kapcsolattartó telefonszáma:	06-72/ 224 653
Kapcsolattartó telefaxszáma:	30/9 608 013
Kapcsolattartó e-mail címe:	

Alulírott Tóth Sándor Miklós, mint a Mecsekagro kft (7630 Pécs Tüskésréti ut. 67) (cégnév - cég székhelye) nyilatkozattételre jogosult képviselője a fent nevezett ajánlatkérési eljárás kapcsán nyilatkozom, hogy az általam képviselt gazdasági társaság:

- **nem áll** végelszámolás alatt, vagy ellene megindított csődeljárás vagy felszámolási eljárás nincs folyamatban,
- tevékenységét sem magam, sem arra jogosult szerv **nem függesztette fel**,
- egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének **tett eleget tett**.
- bankszámláján az ajánlatkérési felhívás megjelenésének napjától visszafelé számított egy évben - vagy ha az ajánlattevő később jött létre, illetve kezdte meg a működését, a teljes időszakban - **35 napot meghaladó sorba állítás nem volt**.
- rendelkezik a gazdasági tevékenységet jelző **TEAOR számmal**
- Vállalom, hogy az ajánlati kööttség a pályázati határidő lejártától kezdődik. **Az ajánlati kööttség: 45 nap**





MECSEKAGRO
 Mezőgazdasági Kereskedelmi és Szolgáltató Kft
 7630 Pécs, Tüskésréti út 67.
 Adószám: 11368739-2-02

ÉRKEZETT

2018 JÚN 05.

BALATONFÖLDVÁR

Mellékletek száma:
 Irat/szám: **SA-22/208**

Kapcs. időponna: **2018 JÚN 18**

BALATONFÖLDVÁR
 Önkormányzat Hivatala
 7623 Balatonföldvár, Csokonai u. 11.

BF / 10565

571/2018

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:	1826640540 azonosító számú, "Útkarbantartáshoz szükséges eszközpark fejlesztése" című pályázat megvalósítása érdekében a pályázatban megjelölt eszközök beszerzése és helyszínre szállítása
Ajánlattevő neve (megnevezése):	„KO-GÉP” Kovács Tiborné E.V.
Ajánlattevő címe (székhely, lakóhely)	8958 Iklódbördöce Fő ut. 112
Ajánlattevő adószáma:	14844308-2-20
Kapcsolattartó neve:	Kovács Tiborné
Kapcsolattartó levelezési címe:	8958 Iklódbördöce Fő ut. 112
Kapcsolattartó telefonszáma:	92/ 378-406
Kapcsolattartó telefaxszáma:	30/342- 2876
Kapcsolattartó e-mail címe:	info@funyirogep.hu

Alulírott Kovács Tiborné , mint a Ko-GÉP Mezőgazdasági kiegészítő és szerviz E.V.”

(8958 Iklódbördöce, Fő út 112)

) (cégnév - cég székhelye) nyilatkozattételre jogosult képviselője a fent nevezett ajánlatkérési eljárás kapcsán nyilatkozom, hogy az általam képviselt gazdasági társaság :

- nem áll végelszámolás alatt, vagy ellene megindított csődeljárás vagy felszámolási eljárás nincs folyamatban,
- tevékenységét sem magam, sem arra jogosult szervem **nem függesztette fel**,
- egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének **tett eleget tett**.
- bankszámláján az ajánlatkérési felhívás megjelenésének napjától visszafelé számított egy évben – vagy ha az ajánlattevő később jött létre, illetve kezdte meg a működését, a teljes időszakban – **35 napot meghaladó sorba állítás nem volt**.
- rendelkezik a gazdasági tevékenységet jelző **TEAOR számmal**
- Vállalom, hogy az ajánlati kötöttség a pályázati határidő lejártától kezdődik. **Az ajánlati kötöttség: 45 nap**

KO-GÉP
 Kovács Tiborné e.v.
 8958 Iklódbördöce, Fő u. 112.
 Adószám: 61963542-2-40
 Banksz.: 117-9022-20037563
 Nyilvánt. sz.: 626/937 Tel: 92/378-406

Kovács Tiborné

ÉRKEZFTT
2018 JÜN 05.

BALATONFOLDVÁR

Balatonföldvári Községi Önkormányzat Hivatala
 8621 Balatonföldvár, Zrínyi utca 11. sz. 1. emelet
 Iktatás: 2018 JÜN 08
 Kérelmek száma: 571-18/2018

Értékelési szempontok szerint értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok:

Megnevezés - műszaki adatok	Mennyiség/egység	Egységár	Nettó ár	ÁFA (27%)	Bruttó ár	Beszerző/számlafizető
TUBER 50 LE traktor: - Hosszúság 3000 - Teljes szélesség 1570. - Magasság 2575 - Keréknyom 1200 - Gépsúly 1840 kg. - 12v elektromos rendszer - Hidraulika kat I. - Emelő képesség 580kg. - Sebesség 8 +2. - Hátsó differenciálzár - Kerék méretek 7,5 x 16 , 12,4 -24. - TUBER 50LE négy hengeres Lombardini vízhűtéses motorral - Négykerék hajtás, ki- be kapcsolható - Kardán 540/1000min.p. - Tárcsafék, szervókormány, kombinált műszerfal - rugós COBO ülés állítható súlyra - Tuber traktor Hidraulikus fék pótkocsihoz - Fix alsó pótkocsi vonószerkezet - 5t - 5 hidraulika csatlakozók 2x2 kör x1 vissza	1 db	5.500.000	5.500.000	1.485.000	6.985.000	Balatonföldvár Város Önkormányzata 8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1. adószám: 15731364-2-14

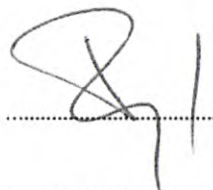
<p>HU-6 C hidraulikus, árokásó:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 45LE feletti traktor háromponti hidraulika karokra szerelhető rakódógép. - Fordulási szög 180 fok, - gém kinyúlás 4m - teherbírás 350Kg. - a gép súlya:350 kg. - árokásó kanállal, - Árokásó kanál szélesség 30 cm. - A rakódónak hidraulika tartálya és a TLT -re szerelhető szivattyúja van. - A rakódó támasztó talpai hidraulikusan állíthatók. - A gép kabin nélküli traktorból vagy nyitott ablakból vezérelhető. - A hidraulika vezérlő egység karos, külön -külön vezérel minden funkciót. 	1 db	2.156.000	2.156.000	582.120	2.738.120	<p>Balatonföldvár Város Önkormányzata 8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1. adószám: 15731364-2-14</p>
<p>Szárzúzó-padka kasza, függesztett: VP -150</p> <ul style="list-style-type: none"> - A gép súlya: 260 Kg. - Teljesítményigénye. 25-40 Le. - Teljes szélessége: 150cm. - Hidraulikus mozgatással 60 és 90 fokban - kalapácsos vízszintes tengelyű zúzó 	1 db	844.800	844.800	228.096	1.072.896	<p>Balatonföldvár Város Önkormányzata 8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1. adószám: 15731364-2-14</p>
<p>Tolólap TL -190 függesztett:</p> <ul style="list-style-type: none"> - A gép súlya: 140 kg - Munkaszélessége. 170 cm. - Fém és vulkolán éllel. - Hidraulikusan irányítható - a gép szélessége:190cm - teljesítmény igénye: 25-40 Le. 	1 db	736.000	736.000	198.720	934.720	<p>Pusztaszemes Község Önkormányzata 8619 Pusztaszemes, Kossuth u. 53. Adószáma:15400891-1-14</p>



Sószóró RG -300 inox függesztett: <ul style="list-style-type: none"> - Saválló lemezből 300 kg -os kivitelben - Egy tárcsás saválló repítő tányérral - Terelő lemezzel beállíthatja a kívánt szórási szélességet - Járdán vagy közúton kívánja szórni a csúszás mentesítő anyagot. - 2-12m szélességben szór. - Kardántengely a géppel. - A gép hidraulikus nyitás - zárással - súlya: 60kg. 	1 db	397.500	397.500	107.325	504.825	Bálványos Község Önkormányzata 8614 Bálványos Kossuth u.68. Adószáma: 15400918-1-14
Sószóró RG -300 inox függesztett: <ul style="list-style-type: none"> - Saválló lemezből 300 kg -os kivitelben - Egy tárcsás saválló repítő tányérral - Terelő lemezzel beállíthatja a kívánt szórási szélességet - Járdán vagy közúton kívánja szórni a csúszás mentesítő anyagot. - 2-12m szélességben szór. - Kardántengely a géppel. - A gép hidraulikus nyitás - zárással - súlya: 60kg. 	1 db	397.500	397.500	107.325.	504.825	Kereki Község Önkormányzata 8618 Kereki Petőfi S.u. 64. Adószáma: 15400987-1-14
Összesen :		10.031.800	10.031.800	2.708.586	12.740.386	

Az ajánlati árat egész számban, magyar forintban értendő

Kelt: Nova . 2018. május. 30.



Turiné Gergál Mária

AGRO NOVA Kft.
 8948 Nova, József A. u. 5/A.
 Adószám: 14844308-2-20
 UID HU 14844308

CÉGALÁÍRÁSI NYILATKOZAT (Aláírási címpéldány)

Alulírott **Turiné Gergál Mária Magdolna** (anyja neve: Kuczogi Mária) 8948 Nova, József Attila utca 5/A. szám alatti lakos, az **Agro-Nova Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 8948 Nova, Arany János utca 5/A., cégjegyzékszám: Cg.20-09-069763, fő tevékenysége: Mezőgazdasági gép, berendezés nagykereskedelme, nyilatkozata szerint a cég tényleges tulajdonosa: Antal Gábor és Antal Gáborné) ügyvezetője, a társaságot **önállóan** jegyzem, oly formában, hogy a társaság neve alá a nevet az alábbiak szerint írom:



Dr. BAGLADI ZSOLT

Közjegyző

8960 Lenti, Deák F. út 4.

Postacím: 8960 Lenti, Pf. 62.

Telefón: 02/551-872


Turiné Gergál Mária Magdolna

24019/H/337/2017. szám-----

Doktor Bagladi Zsolt lenti székhelyű közjegyző tanúsítom, hogy az általam személyesen ismert **Turiné Gergál Mária Magdolna** (születési neve: Gergál Mária Magdolna, születési hely és idő: Nova, 1967. december 27., anyja születési neve: Kuczogi Mária) magyar állampolgár, 8948 Nova, József Attila utca 5/A. szám alatti lakos, aki személyazonosságát az 961597SA számú személyazonosító igazolvánnyal, lakcímét a 478710 FL számú lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal igazolta, képviseleti jogosultságát az általam Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat online adatbázisából Lentiben, 2017. (Kettőezer-tizenhetedik) év, október hó 5. (Ötödik) napján a Cg.20-09-069763 cégjegyzékszámú cégről lekérdezett eredeti Cégkivonatával igazolta, és aki kijelentette, hogy ezen cég képviseletében jár el az ügylet során, az általam szerkesztett fenti Cégaláírási nyilatkozatot a mai napon irodámban, előttem saját kezűleg írta alá.-----
Kelt Lentiben, 2017. (Kettőezer-tizenhetedik) év, október hó 5. (Ötödik) napján.



SZÁLLÍTÁSI SZERZŐDÉS

(TERVEZET)

mely létrejött egyrészről a Önkormányzata (cím : képviselője Polgármester, adószáma:, törzsszáma:, bankszámlaszáma:) mint Megrendelő (továbbiakban: Megrendelő)

másrészről

a (cím :; cégjegyzékszám:; adószáma:; számlaszám:), képviselője:), mint Szállító (továbbiakban : Szállító) együttes említésük esetén a **Felek** között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek mellett.

I. A szerződés tárgya

- 1.) A Megrendelő megrendeli, a Szállító elvállalja a 8623 Balatonföldvár, Radnóti utca 3. szám alatti, 1296/1 helyrajzi számú ingatlanra < eszköz megnevezése > beszerzését (értve ez alatt a teljesítési helyre szállítást, telepítését, üzembe helyezést és a berendezést felügyelő személyzet oktatását és tulajdonba adást is) és az azzal kapcsolatos egyéb kötelezettségek teljesítését (jótállási idő alatti javítási feladatok teljesítése) I. osztályú minőségben, a mindenkor jogszabályi előírásokban meghatározottaknak megfelelően.
- 2.) A szerződés tárgyát képező eszközök tulajdonjoga az átadás-átvétellel egyidőben száll át Megrendelőre.
- 3.) A kárveszély az átadás-átvétellel egyidőben száll át Megrendelőre.
- 4.) Felek megállapítják, hogy a teljesítés (a meghatározott követelmények vonatkozásában) akkor megfelelő, ha a teljesített termék az adott termékre előírt szerződéses és jogszabályi feltételeknek mindenben megfelel. Szállító köteles az összeállított termékek vonatkozásában az abban található egyes termékek dokumentációjában foglalt megfelelőségét igazolni.
- 5.) Felek rögzítik, hogy a gyártás megszűnése, terméknév megváltozása, időszakos beszerezhetetlenség miatt a Szállító jogosult a Megrendelő előzetes engedélyével a korábbi termékkel legalább azonos vagy jobb minőségű és paraméterű más terméket szállítani. Amennyiben a megfelelőséget, továbbá a Szállítón kívül álló okból bekövetkezett beszerezhetetlenség tényét a Szállító a Megrendelő felé kétséget kizárólag igazolja, a Megrendelő nem tagadhatja meg az engedélyezést. Fentiek nem minősülnek a szerződés módosításának.
- 6.) Felek a szerződés tárgyait a jótállási ill. szavatossági jogok kezdő időpontja szempontjából részenként oszthatatlannak tekintik.

II. A vételár

- 1.) A leszállított termékek ellenértéke (vételár)+ÁFA, azaz forint + ÁFA, amely egy összegű átalányár.
- 2.) A szállító a teljesítés során 1 db számlát bocsáthat ki.
- 3.) A megrendelt és leszállított termékek ára megfizetésének feltétele, hogy a megrendelés a számla kiállítását megelőzően Megrendelő képviselője a szállítólevélen/jegyzőkönyvön átvegye a leszállított és látható hibás teljesítéssel nem érintett termékeket. A termékekhez kapcsolódó üzemeltetési és karbantartási útmutatók, rajzok, valamint a jótállási jegyek jogszabálynak megfelelő kiállítása és átadása a teljesítés igazolásának feltétele.

- 4.) Az aláírt szállítólevél/jegyzőkönyv a számla mellékletét képezi.
- 5.) Az számla benyújtásának feltétele valamennyi szerződéses kötelezettség hiány-, és hibamentes teljesítése, és annak Megrendelő általi igazolása.
- 6.) Megrendelő előleget nem folyósít.
- 7.) A pénzügyi teljesítés feltétele az Art. 36/A. §-ban foglaltak teljesülése is.
- 8.) Felek megállapodnak abban, hogy a termékek ajánlatban meghatározott ára magában foglal valamennyi, a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos szolgáltatást is. Szállító a termékek ajánlatban rögzített árán kívül jelen szerződéssel kapcsolatosan további igényt semmilyen jogcímen nem terjeszthet elő, kivéve az esetleges késedelmi kamatot.
- 9.) Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő, mint szerződő hatóság a Ptk-ban meghatározott kamat megfizetésére köteles.

III. A szerződés tartalma

- 1.) Szállító köteles a szállítási időpontot előzetesen (legalább 3 munkanappal korábban) egyeztetni Megrendelővel.
- 2.) A Szállító köteles a szerződés tárgyát képező termékeket a teljesítési helyre a saját költségén leszállítani és ott (a szükséges összeszerelési és kapcsolódó feladatok elvégzését követően) Megrendelő képviselőjének átadni. A lerakodás a Szállító kötelezettsége. Szállító köteles a lerakodáshoz a megfelelő személyi ill. tárgyi feltételeket biztosítani. Szállító saját (vagy más) megfelelő fuvarszközön köteles biztosítani a termékeknek a teljesítés helyére történő szállítását. A szállítás módszerének (alkalmazott eszköznek) olyannak kell lennie, hogy a termékek minősége ne romoljon, illetőleg csomagolásuk ne sérüljön, a jogszabályoknak, szabványoknak mindenben megfeleljen.
- 3.) Szállító csak legális, a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő forrásból szerezheti be a termékeket, melyet Megrendelő kérésére igazolnia kell.
- 4.) Szállító köteles a szállítással egyidejűleg az átvevő részére a termék kezelésével és felhasználásával, valamint biztonságos tárolásával kapcsolatos valamennyi információt írásban megadni (terméktájékoztató). Megrendelő jogosult az átvételt megtagadni mindaddig, amíg a fenti tájékoztatót teljes körűen meg nem kapja. Ebben az esetben a késedelem jogkövetkezményei alkalmazandók függetlenül attól, hogy termék birtokbaadásra került-e.
- 5.) A megrendelés teljesítése akkor történik meg, amikor a termékek a teljesítés helyére leszállításra, átvételre, beüzemelésre kerültek. Eddig az időpontig a tulajdonjog és az ehhez kapcsolódó kötelezettségek és jogositványok (pl.: kárveszélyviselés) a Szállítót terhelik, illetve illetik.
- 6.) Az átvételkor Megrendelő képviselője ellenőrzi a leszállított termékek mennyiségét, és a szállítás tárgya szerinti szakismeret nélkül is észlelhető hiányokat, és a hibás teljesítésre utaló tényeket, a szállítólevél/jegyzőkönyvön (minden példányon) rögzíti és ezek vonatkozásában az átvételt megtagadja, míg a szerződésnek és megrendelésnek megfelelő termékek leszállítása meg nem történik. A szállítólevél/jegyzőkönyv egy (fentiek szerint kitöltött) példányát Megrendelő képviselőjének a teljesítéskor át kell adni.
- 7.) Hibás vagy hiányos teljesítés esetén Szállító 2 munkanapon belül köteles a hiányt pótolni ill. a hibás termék helyett hibátlan terméket szolgáltatni, továbbá a nem szerződésszerűen, vagy nem elvégzett egyéb kötelezettségeinek eleget tenni. Ezen kötelezettség megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül. Köteles a le nem szállított termékek vonatkozásában a leszállítás idejét a fentieknek megfelelően előzetesen egyeztetni Megrendelővel.
- 8.) Bármilyen a szerződésszerű teljesítést akadályozó vagy veszélyeztető körülményt, (ide értve a késedelmet is) Szállítónak haladéktalanul jeleznie kell Megrendelő felé, illetve a késedelem elhárítása érdekében minden tőle elvárható intézkedést haladéktalanul meg kell tennie. A tájékoztatás elmulasztásából eredő károkért Szállító teljes kártérítési felelősséggel tartozik.

IV. Szerződési biztosítékok

- 1.) Felek megállapodnak abban, hogy Szállító késedelme (amiért felelős) esetére minden megkezdett naptári napra nettó ellenszolgáltatás 1 %-ának megfelelő, de maximum a nettó ellenszolgáltatás 30%-

nak megfelelő kötbért tartozik fizetni. Minden megkezdett nap egész napnak számít. Tartozik megfizetni ezen kívül Megrendelő késedelmi kötbérrel nem fedezett kárát is.

- 2.) Amennyiben a jelen szerződés megíjulásáért a Szállító felelős, megíjulasi kötbért köteles fizetni. A megíjulasi kötbér a Szerződés szerinti – ÁFA nélkül számított – ellenszolgáltatás 30 %-a. Szállító ezen felül megfizetni köteles Megrendelő megíjulasi kötbérrel nem fedezett kárát is.
- 3.) Megrendelő a kötbért 8 napos fizetési határidőt tartalmazó, írásbeli felszólítással érvényesíti. Amennyiben a kézhezvételtől számított 3 napon belül a Szállító érdemi, bizonyítékokkal kétséget kizárólag alá nem támasztott kimentést nem tesz, a kötbér elismertnek tekinthető és beszámítható a Szállító számlájába/számláiba.
- 4.) Felek megállapodnak abban, hogy Szállító az általa szállított berendezésekre 1 év teljes körű jótállást vállal, melynek kezdő napja a hiány-, és hibamentes átvétel napja.
- 5.) Szállító jótállási kötelezettsége – az érintett hibával kapcsolatban – megszűnik, ha a hiba bizonyíthatóan a teljesítést követően keletkezett, különösen ha:
 - rendeltetésellenes vagy szakszerűtlen használat
 - szándékos rongálás vagy erőszakos behatás,
 - elemi csapás,
 - szakszerűtlen szerelő vagy javító jellegű beavatkozás,
 - a szükséges karbantartás hiánya

miatt következett be, feltéve ha a fentieket megalapozó tényekről és körülményekről a Megrendelő az átadás-átvételi eljárás során kifejezetten, írásban tájékoztatást kapott.

- 6.) A jótállási kötelezettség nem érinti a Megrendelőt megillető kellékszavatossági jogokat, és azok érvényesíthetőségét.
- 7.) A jótállási idő alatt csak új alkatrész építhető be a termékekbe. A hibás alkatrész a Szállítót illeti meg, aki köteles azt elszállítani és a jogszabályoknak megfelelően kezelni.
- 8.) Szállító a meghibásodás bejelentésétől számított 24 órán belül köteles a hibás, nem működő termék cseréjét elvégezni.
- 9.) Komplet cseré esetén csak új és a cserével érintett szerződési tárgy paramétereinek mindenben megfelelő vagy annál jobb paraméterű termék adható a Megrendelő tulajdonába. A cserével kapcsolatosan a Szállító nem érvényesíthet semmiféle igényt a Megrendelővel szemben.
- 10.) Szállító állandó telefonos ügyfélszolgálatot rendelkezik, melyen a működés során keletkezett esetleges rendellenességek esetén Megrendelőnek (üzemeltetőnek) segítséget nyújt.

V. A szerződés hatálya, egyéb megállapodások

- 1.) Jelen szerződést felek a szerződésszerű teljesítésig kötik azzal, hogy valamennyi szerződési tárgy vonatkozásában a teljesítés végső határideje:

szerződéskötéstől számított 60 nap.

- 2.) Bármely fél jogosult a szerződés felmondására, ha a másik fél súlyos szerződésszegést követ el, különösen
 - a.) amennyiben Megrendelő
 - a megrendelt termékeket alapos ok nélkül nem veszi át.
 - az ellenérték megfizetésével 60 napon túli késedelembe esik.
 - b.) amennyiben Szállító:
 - neki felróható okból 30 napot meghaladó késedelembe esik
 - jelen szerződésben súlyos szerződésszegésként meghatározott magatartást tanúsítja, vagy mulasztást követ el,
 - olyan mulasztást vagy magatartást tanúsít, mely a támogatás teljes összegben történő lehívását, vagy a más folyósított összeg részben vagy egészben történő visszafizetését eredményezi, vagy azzal fenyeget.
 - c.) Bármelyik fél kötelezettsége, hogy szerződésszegés esetén a másik fél figyelmét felhívja megfelelő határidő tűzésével a szerződésszegés megszüntetésére. Nem terheli a megintés kötelezettsége a felet, ha az olyan súlyú, hogy ez nem várható el tőle.

- 3.) Felek kijelentik, hogy a szerződés teljesítésében folyamatosan együttműködnek, a felmerülő problémákról egymást haladéktalanul értesítik.
- 4.) Szállító az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Avr.) 50.§ (1a) bekezdése szerint nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül. A szervezet képviselője a nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles Megbízót tájékoztatni. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszerhes szerződést a Megrendelő felmondja vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll.
- 5.) Megrendelő az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdése alapján az átláthatóság ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. § szerint jogosult a szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat kezelni.
- 6.) Szállító tudomásul veszi, hogy ezen szerződés teljesítése során tudomására jutott adatok és információk tekintetében teljes körű titoktartási kötelezettség terheli és köteles Megrendelőre vonatkozó valamennyi titoktartási rendelkezést betartani. A szerződéssel összefüggésben álló, Megrendelőre vonatkozó bármilyen adatot, információt harmadik személynek nem, vagy csak Megrendelő előzetes írásbeli engedélye alapján adhat ki. A titoktartási kötelezettség megszegése esetén Megrendelő jogosult e szerződést azonnali hatállyal felmondani.
- 7.) Felek jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel helyét és idejét azonosítható módon igazoló módon tehetik meg érvényesen. A felek a fentiekben értik az elektronikus levelezés (e-mail) és a fax formáját is)
- 8.) Felek képviselőit (jognyilatkozat tételére) az ott megjelölt esetleges korlátozásokkal az alábbi személyek jogosultak kizárólagosan:

Megrendelő részéről:

Név, beosztás:

Elérhetőségei :

cím :

email :

tel :

Szállító részéről:

Név, beosztás:

Elérhetőségei :

cím :

email :

tel :

- 9.) Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen megállapodás csak a felek egyező akaratnyilvánításával, írásban módosítható.
- 10.) Szerződő Felek megegyeznek abban, hogy a vitás kérdést megkísérlik peren kívüli egyeztetéssel úton rendezni, és csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz. Amennyiben az egyeztetés nem vezet eredményre, úgy jelen szerződésből eredő jogvitájuk tekintetében kikötik – értékhatártól függően – Megrendelő székhelye szerinti Járásbíróság / Törvényszék kizárólagos illetékességét.
- 11.) Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).
- 12.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Magyarország hatályos jogszabályai, különös tekintettel a Polgári Törvénykönyv (Ptk.) (különösen annak adásvételre vonatkozó rendelkezéseit), rendelkezései az irányadóak azzal, hogy amennyiben jelen szerződés az értelmezésre vonatkozó eltérő rendelkezést nem tartalmaz, úgy jelen szerződésben alkalmazott kifejezéseket a Ptk. rendelkezései szerint kell értelmezni.

13.) Jelen szerződés az aláírásának napján lép hatályba.

Jelen szerződést a felek képviselői kellő átolvasást és közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag írták alá.

polgármester

.....Önkormányzata
Megrendelő
....., 2018.....

Szállító

....., 2018.

Jogi ellenjegyző:

Pénzügyi ellenjegyző:

Köselingné dr. Kovács Zita
jegyző
Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal
Balatonföldvár, 2018.....

Ernyes Ervin
pénzügyi osztályvezető
Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal
Balatonföldvár, 2018.....

KEREKI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

8618 Kereki, Petőfi u. 64.

Tel./fax: 84/365-016; e-mail: pgmh@kereki.t-online.hu

ELŐTERJESZTÉS

Kereki Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. június 28 - én tartandó ülésére

Tárgya : Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben Balatonföldvár és térségében” című EFOP-1.5.2-16-2017-00005 azonosítószámú projekt keretében közbeszerzési eljárás teljes körű lefolytatása

Előterjesztést készítette: Lénárt Márta

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonföldvár Város Önkormányzatának Képviselő – testülete még a 2017. évben döntött arról, hogy az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program (EFOP) keretein belül közzé tett „**Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben**” című, **EFOP-1.5.2-16** kódszámú felhívásra a humán közszolgáltatások hatékonyságának növelésére, és az azokhoz történő hozzáférés javítására irányuló, a társadalmi felzárkózás folyamatát erősítő projektek megvalósítására pályázatot nyújt be.

A pályázatban konzorciumi együttműködés keretein belül Bálványos, Balatonszárszó, Teleki és **Kereki települése is részt vesz** – a konzorcium vezetője Balatonföldvár.

A pályázat támogatásban részesült, a támogatási szerződés mindkét fél részéről aláírásra került.

A pályázat megvalósítása során az 5 önkormányzatnak többek között a következő tevékenységet szükséges megvalósítani:

- 15 db rendezvény
 - Balatonföldvár – 6 db
 - Telek – 1 db
 - **Kereki – 1 db**
 - Bálványos – 2 db
 - Balatonszárszó - 5 db
- célcsoportok képzései – településenként 4-4 alkalommal
- toborzás
- nyilvánosság biztosítása – településenként 1 db tábla kihelyezése.

A megvalósítás időtartama: 24 hónap.

A pályázatban tervezett toborzás, nyilvánosság biztosítása, rendezvények valamint a képzések összköltsége eléri, illetve meghaladja a közbeszerzési törvényben előírt értékhatárt, így a konzorciumnak közbeszerzési eljárást szükséges lefolytatni.

Tekintettel arra, hogy a 2017. december 11 – i keltezésű konzorciumi együttműködési megállapodás értelmében a konzorciumot a konzorcium vezető képviseli, illetve a konzorciumban szereplő települések sem emberi erőforrással, sem szaktudással, illetve közbeszerzési szabállyal nem rendelkeznek, így a közbeszerzési eljárást a települési önkormányzatok meghatalmazása mellett Balatonföldvár Város Önkormányzatának célszerű lefolytatni.

Az erre vonatkozó konzorciumi megállapodás jelen előterjesztés mellékletét képezi.

A megállapodás kimondja, hogy a közbeszerzési eljárást teljes körűen Balatonföldvár Város Önkormányzata folytatja le saját közbeszerzési szabályzata és belső felelősségi rendje alapján, a konzorciumi tagok nevében eljár, a szükséges döntéseket meghozza, de a nyertes ajánlattevővel történő

szerződéskötések már az egyes tagok feladatkörébe tartoznak. Az eljárás költsége a konzorciumvezetőt terheli.

A közbeszerzési eljárás lefolytatásához elengedhetetlen a tárgyi megállapodás minden konzorciumi tag részéről történő támogatása, és aláírása.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését az alábbi határozati javaslatot illetően:

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben Balatonföldvár és térségében” című EFOP-1.5.2-16-2017-00005 azonosítószámú projekt keretein belül közbeszerzési eljárás lefolytatásához készített

***„KONZORCIUMI MEGÁLLAPODÁS
Támogatásban részesített projekt közbeszerzési eljárás lefolytatására”***

elnevezésű dokumentációt megismerte, felhatalmazza Balatonföldvár Város Önkormányzatát a közbeszerzési eljárás lefolytatására az előterjesztésben és a megállapodásban foglaltak szerint, valamint felhatalmazza Csicsai László Viktor polgármestert a tárgyi megállapodás aláírására.

Felelős: Csicsai László Viktor polgármester

Határidő: 2018. július 10.

Balatonföldvár, 2018. június 26.

Tisztelettel:

**Csicsai László Viktor
polgármester**

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: 2018. június 26.

Ellenjegyezte:
Köselingné dr. Kovács Zita jegyző

Mellékletek:

- konzorciumi megállapodás támogatásban részesített projekt közbeszerzési eljárás lefolytatására

KONZORCIUMI MEGÁLLAPODÁS

Támogatásban részesített projekt közbeszerzési eljárás lefolytatására

A Balatonföldvár Város Önkormányzata, Balatonszárszó Nagyközség Önkormányzata, Bálványos Község Önkormányzata, Kereki Község Önkormányzata és Teleki Község Önkormányzata alkotta Konzorcium (továbbiakban Konzorcium) az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program EFOP-1.5.2-16-2017-00005 azonosítószámon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban Támogató) a 2017. december 4 – én kelt, IKT-2017-400-I1-00003857 iktatószámú levél szerint támogatásban részesített.

A projekt címe : Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben Balatonföldvár és térségében (továbbiakban projekt).

A Kbt. 29. § bekezdésének értelmében Konzorciumi tagok megállapodnak abban, hogy a projekt keretében lefolytatandó közbeszerzési eljárást a Konzorciumvezető önkormányzat, Balatonföldvár Város Önkormányzata folytatja le a saját közbeszerzési szabályzatában foglaltak megfelelően.

Továbbá Tagok jelen megállapodás aláírásával felhatalmazzák Konzorciumvezető önkormányzatot, hogy a közbeszerzési eljárás során eljárjon nevükben, döntéseiket képviselje, melyet minden Tag önkormányzatának képviselő testületi határozatával támogat. Ettől fogva Konzorciumvezető jogosult a közbeszerzési eljárás időtartama alatt teljes körűen eljárni Tagok nevében.

A megállapodás függvényében az ajánlatkérők együttesen felelősek e törvény szerinti kötelezettségeik teljesítéséért. A közös közbeszerzési eljárás során minden ajánlatkérő kizárólagosan felelős e törvény szerinti kötelezettségei teljesítéséért a közbeszerzési eljárás azon részei tekintetében, amelyeket a saját nevében végez.

E paktum érvényessége a közbeszerzési eljárás lefolytatásáig, azaz a nyertes ajánlattevő kihirdetéséig tart. Az egyezség hatálya nem terjed ki az eljárást követő szerződéskötésig, nyertes ajánlattevővel a konzorcium minden tagja egymástól függetlenül köt szerződést a közbeszerzés tárgyának rá eső részére.



A közbeszerzési eljárás lefolytatásával kapcsolatos mindennemű költség Konzorciumvezetőt terheli. Az eljárás során kapcsolattartó az eljárásban döntéshozó tisztséggel bíró, a Konzorciumvezetőjének hivatalos, aláírásra jogosult képviselője.

Konzorcium vezető:

Konzorciumi Tag:

Konzorcium tag:

Holovits Huba
Balatonföldvár Város
Önkormányzata

Dorogi Sándor János
Balatonszárszó Nagyközség
Önkormányzata

Sebestyén Gyula
Bálványos Község
Önkormányzata

P.H.

P.H.

P.H.

Aláírás dátuma :

Aláírás dátuma :

Aláírás dátuma :

Konzorciumi Tag:

Konzorcium tag:

Csicsai László Viktor
Kereki Község Önkormányzata

Hári László István
Teleki Község Önkormányzata

P.H.

P.H.

Aláírás dátuma :

Aláírás dátuma :





SOMOGY MEGYEI POLGÁRŐR SZÖVETSÉG
ELNÖKE
székh: 8600 SIÓFOK ERDEI F. U. 2.
teleph: 8638 BALATONLELLE KOSSUTH U. 85.



* Kereki * *Bf-2018/12204*
2018 JÚN 26.

Kereki Községi
Önkormányzat

Vezetőjének !

Csicsai László Viktor
Polgármester Úr
Részére !

Kereki Petőfi S. u. 64.

Balatonföldvár Községi
Önkormányzati Hivatal
8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor u. 1.

Iktatás
időpontja: 2018 JÚL 02.

Mellékletek száma:

Iktatószám: 9112-1/2018

Tisztelt Polgármester Úr !

A Somogy Megyei Polgárőr Szövetség 2018. augusztus 04-én szeretné tartani a megyei polgárőr napját.

A rendezvény helyszínéül szövegünk Kereki települést tekinti potenciális helyszíneként. A rendezvény szervezésével a Kőröshegyi Polgárőr Egyesületet bíztuk meg mivel fenti egyesület az önök településén is lát el bűnmegelőzési járőrszolgálatot.

Azzal a kéréssel fordulok Önhöz, hogy önkormányzata járuljon hozzá ahhoz, hogy rendezvényünk helyszíne Kereki Hősök terén és annak környezetébe kerülhessen megrendezésre.

Amennyiben az önkormányzat anyagi lehetőségei lehetővé teszik szívesen vesszük a rendezvény pénzübeli támogatását is.

Balatonlelle, 2018. június 26.

Baráti üdvözléssel:

Somogy Megyei
Polgárőr Szövetség
8600 Siófok, Erdői F. U. 2.
Adószám: 187014-14
OTP 11743040-20097444
KPE & SMPSZ

elnök

ÉRKEZETT

2018 JÚN 27. *MSC*

BALATONFÖLDVÁR

Jelenléti ív

KEREKI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2018. június 28. napján tartott nyilvános testületi ülésén megjelentekről

KÉPVISELŐ-TESTÜLET TAGJAI:

CSICSAI LÁSZLÓ VIKTOR polgármester

KIMMEL SZABOLCS alpolgármester

BALOGH GYULÁNÉ képviselő

SAS ATTILA képviselő

VINKLER MÁRK képviselő


.....
.....
Balogh Gyuláné
.....
Sas Attila
.....
Vinkler Márk
.....

Meghívottak

KÖSELINGNÉ DR. KOVÁCS ZITA jegyző

MAGYAR SZILVIA főtanácsos

.....

.....

.....
Magyar Szilvia
.....
.....

**Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2018. (VII.5.) önkormányzati rendelete**

az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében, és a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

- (1) A rendelet célja, hogy Kereki Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Knyt.) előírásainak megfelelően szabályozza az államháztartáson kívülre átadott és az államháztartáson kívülről átvett pénzeszközökre vonatkozó eljárást.
- (2) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed minden, az államháztartáson kívülre történő pénzeszköz-átadásra, és az államháztartáson kívülről érkező pénz átvételére, függetlenül attól, hogy pályázati úton vagy pályázati eljárásán kívül, egyedi döntés alapján nyújt vagy fogad el az Önkormányzat támogatást.
- (3) A rendelet személyi hatálya kiterjed mindazon természetes személyekre, az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre, akik részére az Önkormányzat pénzeszközt ad át, vagy akitől pénzeszközt vesz át.
- (4) Nem terjed ki a rendelet hatálya a magánszemélyeknek nyújtott segélyekre, ösztöndíjakra, és a közfeladat ellátására kötött megállapodás keretében átadott pénzeszközökre.

2. Államháztartáson kívüli forrás átadásának szabályai

2. §

- (1) Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a mindenkori költségvetési rendeletében meghatározott előirányzatai terhére, határozatban dönt az egyedileg – céljelleggel – nyújtott forrás átadásáról.
- (2) A támogatással kapcsolatos adatok közérdekű adatnak minősülnek, ezért a támogatásokról nyilvántartást kell vezetni. Az adatokat az Önkormányzat honlapján a döntést követő 30 napon belül közzé kell tenni és az adatok hozzáférhetőségét legalább 5 évig biztosítani kell.
- (3) A támogatás, pénzeszközátadás valamennyi eljárási szakaszában figyelemmel kell lenni a Knyt. szabályaira.

3. §

- (1) Az Önkormányzat államháztartáson kívülre forrást kérelemre, az 1. mellékletben szereplő igénylőlap benyújtását követően adhat.
- (2) Az államháztartáson kívüli forrás átadására a Képviselő-testület határozata alapján külön támogatási szerződést kell kötni.

3. A pénzügyi támogatás felhasználása

4.§

- (1) A támogatás nyújtásáról, ha a szerződéskötéshez szükséges feltételeket a kedvezményezett teljesítette, a döntést követő 30 napon belül kell a szerződést megkötöni.
- (2) A támogatási szerződésnek tartalmaznia kell:
 - a) a szerződést kötő felek pontos megnevezését, székhelyét, levelezési címét, képviselőjét,
 - b) a támogatásról szóló döntés számát, a döntéshozó megnevezését,
 - c) a támogatott cél meghatározását, amelyre a támogatás felhasználható
 - d) a támogatás összegét,
 - e) a támogatás folyósításának feltételeit és ütemezését,
 - f) támogatással történő elszámolás határidejét, módját,
 - g) a szerződésszegés eseteit és szankcióit.
- (3) A támogatás csak a döntésben és a döntés alapján kötött támogatási szerződésben megjelölt célra használható fel.
- (4) A támogatási szerződést a támogatott szerv képviselője vagy személy írja alá.
- (5) A támogatások folyósítására az Önkormányzat által meghatározott részletekben kerül sor, utólagos elszámolási kötelezettség mellett.

5.§

- (1) A támogatott a támogatás felhasználásáról a támogatási szerződésben meghatározott határidőig köteles elszámolni.
- (2) A támogatás felhasználásáról szóló beszámolónak a 2. mellékletben meghatározott tartalmú és formátumú részletes szakmai és pénzügyi beszámolót kell tartalmaznia.
- (3) A benyújtott számlákról bizonylatösszesítőt kell készíteni az 3. melléklet szerinti adattartalommal.
- (4) A támogatás felhasználásához kapcsolódó számla eredeti példányára rá kell vezetni, hogy „*Kereki önkormányzati támogatásra elszámolva*” majd az elszámoláshoz benyújtandó másolatot el kell látni a képviselő aláírásával és dátummal.
- (5) Amennyiben a pénzügyi elszámolást követően megállapításra kerül, hogy a támogatott a támogatás összege vonatkozásában megtévesztette vagy tévedésbe ejtette a támogatás nyújtóját, úgy a támogatást, vagy annak érintett részét, a támogatott köteles a támogatást nyújtó felszólításától számított 15 napon belül az Önkormányzat részére visszafizetni.
- (6) A támogatás felhasználását a jegyző a pénzügyi osztály útján - a bemutatott számlák alapján - ellenőrzi.
- (7) Amennyiben visszafizetési kötelezettség keletkezik, azt az erről hozott döntést követő 15 napon belül kell teljesíteni oly módon, hogy a támogatási összeghez a kifizetés és a visszafizetés közötti időre eső, késedelmi kamatot is hozzá kell számítani. (2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:48. §).
- (8) A polgármester a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóban tájékoztatja a Képviselő-testületet az előző évben államháztartáson kívülre átadott pénzeszközök teljesüléséről.

4. Az államháztartáson kívüli forrás átvételének szabályai

6. §

- (1) Az Önkormányzat államháztartáson kívüli forrás átvételére jogosult.
- (2) Az államháztartáson kívüli forrás elfogadásáról a Képviselő-testület dönt.

(3) A támogatás átvételéről meghozott döntés előtt vizsgálni kell a támogatóval megkötendő megállapodás tartalmát, az átvétel következményeit, az átvétellel esetlegesen felmerülő kiadásokat és a pénzeszköz-átvétel következményeit.

(4) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről szóló megállapodásnak tartalmazni kell a felhasználás célját, az átadás időpontját, az elszámolás módját és tartalmát. A megállapodásban ki kell térni a felhasználás esetén követendő eljárásra, a visszafizetési kötelezettségre.

(5) Az államháztartáson kívüli forrás átvételét követően a 3. § rendelkezései figyelembevételével kell eljárni.

(6) A polgármester a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóban tájékoztatja a Képviselő-testületet az előző évben államháztartáson kívülről átvett pénzeszközök felhasználásáról.

5. Záró rendelkezések

7. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet rendelkezéseit a hatálybalépésekor folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell.

(3) Hatályát veszti Kereki Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2018. évi költségvetéséről szóló 2 /2018.(III.8.) önkormányzati rendeletének 1. § (2)-(3) bekezdése és a 7. §-a.

Kereki, 2018. június 28.

Csicsai László Viktor
polgármester



Köselingné Dr. Kovács Zita
jegyző

A blue ink handwritten signature, appearing to be "Zita Köselingné", written over a faint circular stamp.

Kihirdetve: a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal Kereki hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetményel 2018. július 5. napján.



Köselingné dr. Kovács Zita
jegyző

A blue ink handwritten signature, appearing to be "Zita Köselingné", written over a faint circular stamp.

1. melléklet az 5/2018. (VII.5.) önkormányzati rendelethez

I g é n y l ő l a p

Kereki Község Önkormányzata 20..... évi céljellgű, államháztartáson kívülre nyújtott
forrás igénybevételehez

A támogatást kérő szervezet/magánszemélyadatai:

- Szervezet/magánszemély neve: _____
- Székhelye: _____
- Adószáma: _____
- Számlavezető pénzintézet neve: _____
- Bankszámlaszám: _____
- Vezető/Képviselő/Igénylő neve: _____
 - címe: _____
 - telefonszáma: _____

Az igényelt támogatás felhasználásának konkrét célja:

Az igényelt támogatás összege:Ft, azaz.....forint

Az igényelt támogatás felhasználásának várható ideje:

Kelt,20.....

.....
igénylő

2. melléklet az 5/2018. (VII.5.) önkormányzati rendelethez

Szakmai és Pénzügyi beszámoló
önkormányzati támogatás elszámolásáról

1. A beszámoló azonosító adatai:

A támogatott neve, székhelye:

A támogatott képviselőjének neve:

A támogatott jogállása:

2. A támogatott cél megvalósításának

kezdő időpontja:

befejező időpontja:

3. Szöveges beszámoló a támogatott cél megvalósításáról:

Kérjük, adjon összefoglalót a támogatott cél megvalósításáról. A szöveges részben megadható minden olyan számszaki adat is, amelyet a pénzügyi beszámoló nem tartalmaz, de Ön fontosnak tart.

.....
.....
.....

4. A támogatott cél megvalósításának pénzügyi beszámolója:

Bevételek	Tervezett összeg (Ft)	Tényleges összeg (Ft)
ÖNRÉSZ		
Készpénzben rendelkezésre áll:		
<i>Támogatott által biztosított</i>
<i>Egyéb bevételek:</i>
Nem készpénzben áll rendelkezésre:		
<i>Személyes közreműködés:</i>
<i>(társadalmi munka)</i>		
TÁMOGATÁS		
Önkormányzati támogatás:
Egyéb támogatás:
Bevételek összesen:

Kiadások	Tervezett összeg (Ft)	Tényleges összeg (Ft)
Tételes felsorolás:		
.....
.....
.....
.....
Kiadások összesen:

....., 20.....

.....
a szervezet képviselőjének aláírása

3. melléklet az 5/2018. (VII.5.) önkormányzati rendelethez

Bizonylatösszesítő

Bizonylat Sorszama	Bizonylat kiállításának kelte	Bizonylat kiállítója	Bizonylat tartalma	Bizonylat bruttó végösszege

Kelt 20.....

.....
a szervezet képviselőjének aláírása

KEREKI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

6/2018. (VII.2.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

**A HELYI SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKRÓL SZÓLÓ 2/2015.(II.27.)
ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdése, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:


1.§

A helyi szociális ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

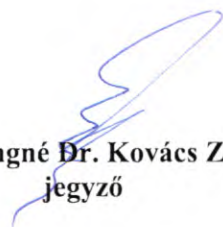
2.§

E rendelet 2018. augusztus 1. napján lép hatályba.

Kereki, 2018. június 28.


Csicsai László Viktor
polgármester




Köselingné Dr. Kovács Zita
jegyző

Kihirdetve: A Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal Kereki ügyfélszolgálati irodájának hirdetőtábláján 15 nappal elhelyezett hirdetésménnyel 2018. július 2.napján.


Köselingné Dr. Kovács Zita
jegyző

1. melléklet a 6/2018.(VII.2.) önkormányzati rendelethez

A személyes gondoskodást nyújtó ellátások intézményi térítési díja

1.

étkeztetés 560,- Ft/nap

2.

Térítési díj számítása:

Étkeztetés:

2018. évi önköltség 780 Ft/fő/nap

2018. évi állami támogatás 220 Ft/fő/nap

KEREKI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2/2015. (II.27.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE
A HELYI SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKRÓL¹²³⁴

Kereki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában és (3) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1)-(2) bekezdésében, 115. § (3) bekezdésében, 132. § (4) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, 29. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

(1)E rendelet hatálya Kereki Község Önkormányzatának közigazgatási területén életvitelszerűen élő, lakóhellyel vagy bejelentett tartózkodási hellyel rendelkező

- a) magyar állampolgárokra,
- b) bevándoroltakra és letelepedettekre,
- c) hontalanokra,
- d) a magyar hatóság által menekültként vagy oltalmazottként elismert személyekre terjed ki.

(2) E rendelet hatálya a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 7.§ (1) bekezdésében meghatározott ellátások tekintetében az (1) bekezdés a)-d) pontjában foglaltakon túl kiterjed az Európai Szociális Kartát megerősítő országok Magyarország területén jogszerűen tartózkodó állampolgáira is.

(3) E rendelet hatálya kiterjed az Szt.3.§ (3) bekezdés a) pontjában, és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 4.§ (1) bekezdés b) pontjában meghatározottakra.

(4) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások tekintetében a rendelet hatálya kiterjed:

- a) Az Önkormányzat által fenntartott falugondnoki szolgálatra és étkeztetésre,
- b) A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott Szociális és Gyermejkölési Szolgálat Kereki község területén végzett: családsegítés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatásokra és gyermekjóléti szolgáltatásra,
- c) A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás által a Máltai Szeretetszolgálat Siófoki Szervezetével kötött ellátási szerződés alapján Kereki község területén végzett támogató szolgáltatásra és nappali ellátásra.

2. Eljárási rendelkezések

2. §

(1) Az e rendeletben szabályozott települési támogatások megállapítása és igénybevétele iránti kérelmeket a Kereki Község Önkormányzatnál vagy Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalhoz (a továbbiakban: önkormányzati hivatal) lehet szóban, vagy írásban előterjeszteni.

¹ Módosította a 2/2016.(IV.29.) önkormányzati rendelet. Hatályos: 2016. május 01. napjától.

² Módosította a 9/2016.(XI.28.) önkormányzati rendelet. Hatályos: 2016. november 28. napjától.

³ Módosította a 11/2017.(XII.20.) önkormányzati rendelet. Hatályos: 2018. január 01. napjától.

⁴ Módosította a 6/2018.(VII.2.) önkormányzati rendelet. Hatályos: 2018. augusztus 01. napjától.

- (2) Az e rendeletben felsorolt személyes gondoskodást nyújtó alapellátások keretében az ellátást biztosító intézménybe történő felvétel, valamint az ellátások igénybevétele iránti kérelmet
- étkeztetés esetében az önkormányzati hivatalhoz,
 - családsegítés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és gyermekjóléti szolgálat esetében a Szolgálat vezetőjéhez,
 - a támogató szolgáltatás és nappali ellátás esetében az ellátást biztosító Magyar Máltai Szeretetszolgálat Gondviselés Háza intézmény vezetőjéhez
- kell benyújtani.
- (3) Civil szervezetek is kezdeményezhetik a hivatalból történő eljárást. Eljárás kezdeményezésük nem terjed ki intézményi ellátás igénybevételeinek kezdeményezésére.
- (4)⁵

3. §

(1) A kérelmező a kérelmében saját, valamint a családjában élő személyek adatairól, jövedelmi és vagyoni viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékokat a kérelem benyújtásával egyidejűleg becsatolni. A települési támogatás iránti kérelem e rendelet 1-3. melléklete szerinti nyomtatványokon nyújthatók be.

(2) Nem szükséges a kérelmezőnek új igazolást csatolni, illetve nyilatkozatot tenni a tárgyévi kérelméhez, ha a jogszabályoknak és e rendelet előírásainak megfelelően már benyújtotta

- a tárgyévi nyugdíjáról szóló igazolást,
- a társadalombiztosítási ellátás esetében a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátást igazoló szelvényt, vagy társadalombiztosítási szerv igazolását,
- a szülői felügyeleti jog egyik szülő általi gyakorlása esetén az erre vonatkozó okiratot,
- a tartósan beteg, illetőleg fogyatékos gyermek egészségi állapotára vonatkozó igazolást,
- a közép fokú, vagy felső fokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló esetében az oktatási intézmény adott félévi igazolását a tanulói vagy hallgatói jogviszony fennállásáról,
- álláskereső esetén az együttműködésről, az álláskereső ellátásáról, vagy a regisztrálásról a járási munkaügyi kirendeltség által kiadott előző havi igazolást, határozatot, vagy az aktív korúak ellátására való jogosultságot megállapító határozatot,
- a gyermek elhelyezése vagy ideiglenes hatályú elhelyezése és a gyámrendelés tárgyában hozott bírósági és gyámhatósági határozatot.

(3) E rendeletben szabályozott települési támogatások elbírálásánál az Szt. 4. §-ában meghatározott értelmező rendelkezéseket kell alkalmazni.

(4) E rendeletben szabályozott települési támogatások elbírálása során a jövedelemszámításnál irányadó időszak az Szt. 10. § (2)–(5) bekezdése szerint kerül megállapításra.

(5) Az (1)-(2) bekezdésben foglaltakon túl benyújtandó igazolások és bizonyítékok a konkrét ellátási forma szabályozásánál kerülnek felsorolásra.

(6) Nincs szükség igazolásra azon adatok tekintetében, amelyek az önkormányzati hivatal nyilvántartásában fellelhetők, valamint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 36. § (2)-(3) bekezdésében foglaltak szerint az adat, illetve igazolás beszerezhető.

4. §

(1) A rendszeres ellátások kifizetése minden hónap 5. napjáig, nem rendszeres ellátások kifizetése a határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül a pénztárból, külön kérelem esetén

⁵ Hatályon kívül helyezte a 11/2017.(XII.20.) önkormányzati rendelet. Hatályos: 2018.január 01. napjától.

átutalással történik. A pénztárból a döntést követő azonnali kifizetés létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került személy esetében történhet.

(2) Amennyiben a jövedelemszámításnál irányadó időszakban az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege változik, akkor időarányosan annak az időszaknak az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegével kell számolni, amelynek a nettó jövedelemét a kérelmező igazolja.

5. §

(1) Amennyiben a települési támogatás iránti kérelemben előadott életkörülmények vizsgálata kapcsán a kérelem megalapozott elbírálásához szükséges, az igénylőnél környezettanulmányt kell készíteni.

(2) Nem kell környezettanulmányt készíteni az igénylőről, ha életkörülményeit az önkormányzati hivatal már bármely ügyben – a kérelem benyújtását megelőző egy éven belül – vizsgálta, és azokban lényeges változás nem feltételezhető.

(3) Amennyiben a kérelmező által benyújtott jövedelemnyilatkozatban foglaltakat az önkormányzat vitatja, úgy az Szt. 10.§ (6) bekezdését kell alkalmazni.

6. §

A települési támogatás részben vagy egészben természetbeni támogatás formájában is nyújtható. A folyósítás módjáról az ellátást megállapító határozatban rendelkezni kell.

7. §

(1) A helyi szociális ellátásra való jogosultságra, a jogosultat érintő jog és kötelezettség megállapítására, továbbá a hatósági ellenőrzésre a Ket. rendelkezéseit kell alkalmazni.

(2) A jogosulatlanul igénybevett ellátás megtérítésére az Szt. 17. § (1)-(3) bekezdéseit kell alkalmazni.

3. Települési támogatások

8. §

(1) A képviselőtestület a jogosult számára az e rendeletben meghatározott feltételek szerint települési támogatást állapíthat meg.

(2) Települési támogatás

- a) rendkívüli támogatásra,
- b) lakhatási támogatásra,
- b) tartósan beteg személy ápolásának támogatására,
- c) gyógyszer-kiadások támogatására,
- d) temetési költségek támogatására,
- f) gyermekszületési támogatásra,
- g) óvoda- és iskolalekezdési támogatásra

adható.

9. §

(1) A képviselőtestület a létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő családok és személyek részére rendkívüli települési támogatást nyújt.

(2) Az Szt.45.§ (4) bekezdésében foglaltakon túl

- a) rendkívüli élethelyzetnek kell tekinteni, ha a kérelmező
 - aa) bűncselekmény sértettjeként anyagi segítségre szorul, vagy
 - ab) nyugdíjkifizetése valamely ok miatt késik (nyugdíj-megállapítás, rokkantsági fok megállapítás elhúzódnása)
- b) létfenntartási gondnak kell tekinteni, ha a kérelmező

- ba) egyedülálló és rokkantsági, öregségi vagy egyéb nyugellátásban részesül, és a jövedelme nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át,
- bb) családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 130 %-át.
- bc) megélhetése valamilyen előre nem látható esemény bekövetkezése miatt igazolt módon veszélyeztetve van.
- (3) A rendkívüli települési támogatás összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét nem haladhatja meg.
- (4) Rendkívüli települési támogatás megállapítható természetbeni ellátásként is.

10. §

- (1) A lakhatási támogatás a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás.
- (2) Lakhatási támogatás állapítható meg annak a személynek, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.
- (3) A lakhatási támogatás havi összege 2500 Ft.
- (4) A lakhatási támogatás legfeljebb hat hónap időtartamra állapítható meg. A megállapított támogatást a kérelem benyújtását követő hónap első napjától kell folyósítani.
- (5) Ugyanazon lakásra vonatkozóan lakhatási támogatás csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.
- (6) Az (5) bekezdés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megsztott lakás lakrészeit.
- (7) A lakhatási támogatás iránti kérelemhez csatolni kell a lakásban való tartózkodás jogcímét igazoló dokumentumot.
- (8) Lakhatási települési támogatás iránti kérelmet e rendelet 2. melléklete szerinti nyomtatványon lehet benyújtani.

11.§

- (1) Tartósan beteg személy ápolására ápolási támogatás állapítható meg a Kereki közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen Kerekiben tartózkodó nagykorú közeli hozzátartozónak az alábbi feltételek együttes fennállása esetén:
- a) a kérelmező
- aa) 18. életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi,
- ab) kora, egészségi állapota alapján az ápolat személy gondozási és ápolási igényeinek megfelelő ápolási feladatokat képes elvégezni,
- ac) regisztrált álláskereső és munkanélküliek ellátására, társadalombiztosítási ellátásra, valamint nyugellátásra nem jogosult,
- ad) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedülálló esetén 150%-át, és vagyonnal nem rendelkezik,
- ae) nem jogosult az Szt. 41.§-ában foglalt ápolási díjra,
- b) az ápoló és az ápolat között tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződés nem áll fenn.
- (2) Az (1) bekezdés alkalmazásában az Szt. 42. § (1)-(2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően kell eljárni.
- (3) Az ápolási támogatás havi összege az központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott alapösszeg 80 %-át nem haladhatja meg.
- (4) Az ápolási támogatás legfeljebb hat hónap időtartamra állapítható meg. A megállapított támogatást a kérelem benyújtását követő hónap első napjától kell folyósítani.
- (5) A Szolgálat házi segítségnyújtója az ápolást végző személy kötelezettségének teljesítését havi rendszerességgel ellenőrzi. Az ellenőrzés során együttműködik a háziorvossal, hogy meggyőződhessen az ápolat személy egészségi állapotának esetleges romlásáról és annak okairól. Amennyiben az ellenőrzés során úgy látja, hogy az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti, ezt a jegyzőnek jelzi.

- (6) Meg kell szüntetni az ápolási támogatás folyósítását, ha az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti, ha az ápolts rendszeres étkeztetéséről, ápolásáról nem gondoskodik, az ápolts és lakókönyveze higiénias körülményeinek megtartásában nem működik közre.
- (7) Az ápolási támogatás iránti kérelem e rendelet 3. melléklete szerinti nyomtatványon nyújtható be. A kérelemhez mellékelni kell a háziorvosnak az ápolts tartós betegségéről szóló, 3. melléklet szerinti igazolását.

12. §

- (1) Gyógyszer kiadásokra támogatás állapítható meg a kérelmező részére az alábbi feltételek együttes fennállása esetén
- a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át.
 - a gyógyszer, gyógyászati segédeszköz igazolt költsége a családban egy főre jutó havi jövedelem 15 %-át meghaladja,
 - a kérelmező a kérelem benyújtásának időpontjában nem részesül közgyógyellátásban.
- (2) A gyógyszer-kiadások támogatás iránti kérelem az 1. melléklet szerinti nyomtatványon nyújtható be. A kérelemhez mellékelni kell a gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök eseti vagy havi költségéről szóló igazolást, melyet a háziorvos vagy a szakorvos által rendelt gyógyszerekről, gyógyászati segédeszközökről kiadott jegyzék alapján a gyógyszertár állít ki.
- (3) A gyógyszer kiadásokra nyújtott települési támogatás összege: 3.000,-Ft
- (3) Gyógyszer kiadásokra nyújtott települési támogatás kérelmezőként egy évben egyszer nyújtható be.

13. §

- (1) Elhunyt személy eltemetésének költségére igényelt temetési támogatásra jogosult az eltemettető, ha családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, egyedülálló esetén 300%-át.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a temetés költségeiről az eltemettető nevére kiállított számla eredeti példányát és a halotti anyakönyvi kivonatot.
- (3) A helyben szokásos legolcsóbb temetés költsége: 130.000 Ft. A temetési támogatás összege: 15.000 Ft.
- (4) Az eltemettető az (1) bekezdés szerinti temetési támogatás iránti kérelmét az elhalálozás napjától számított 60 napon belül nyújthatja be.
- (5) A temetési költségek támogatására nyújtott települési támogatás elbírálását a képviselő-testület a polgármesterre ruházza.

14. §

- (1) A képviselő-testület egyszeri, vissza nem térítendő, 50.000 Ft összegű gyermekszületési támogatást nyújt a szülő, örökbefogadó szülő, gyám (a továbbiakban: törvényes képviselő) részére.
- (2) A támogatás iránti kérelmet a törvényes képviselő a gyermek születését követő hat hónapon belül nyújthatja be. A kérelemhez mellékelni kell a gyermek születési anyakönyvi kivonatot.
- (3) A támogatás nyújtásának feltétele, hogy a gyermek Kereki lakóhellyel rendelkezzen, valamint a kérelmet benyújtó, gyermekkel közös háztartásban élő törvényes képviselő, legalább huszonnégy hónapja Kerekii lakóhellyel rendelkezzen, és életvitelszerűen Kereki községben tartózkodjon.
- (4) Nem jár gyermekszületési támogatás, ha
- a szülők a gyermek születését megelőzően nyilatkozatban hozzájárultak a gyermek örökbefogadásához
 - a megszületett gyermek a gyámhatóság jogerős határozata alapján vérszerinti családjából történő kiemelés eredményező gyermekvédelmi gondoskodásban részesül,
- (5) Visszafizetési kötelezettség:
- a gyermekszületési támogatást – illetőleg annak időarányos részét - vissza kell fizetni, amennyiben a gyermek, akinek születésekor a támogatást megállapították Kereki

Községben lévő lakóhelye a támogatás megállapításától számított 5 éven belül megszűnik. A visszafizetési kötelezettség a gyermek törvényes képviselőjét ellátó személyt, személyeket terheli.

b) Azt a gyermeket, aki után a támogatott a támogatást kapta, 5. életévét megelőzően a gyámhatóság jogerős határozatával átmeneti vagy tartós nevelésbe vette

(6) A gyermekszületési települési támogatás megállapításával kapcsolatos hatáskört a képviselő-testület a polgármesterre ruházza.

15. §

- (1) Amennyiben az önkormányzat költségvetése lehetővé teszi – hivatalból, jövedelmére tekintet nélkül – a tanévkezdés megkezdésének érdekében a Kereki lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen Kerekiben tartózkodó óvodás, általános iskolás tanulók részére, és a nappali tagozaton középfokú tanulmányokat folytató tanulók részére pénzbeli vagy természetbeni tanévkezdési támogatást nyújthat.
- (2) A tárgyévre vonatkozó támogatás megállapítását, összegét és a kifizetésre vonatkozó szabályokat a képviselő-testület határozza meg.
- (3) A kérelemhez csatolni kell a középfokú tanulmányokat folytató tanuló esetében a középiskola által kiállított iskolalátogatási bizonyítványt.

15/A §⁶

(1) Amennyiben az önkormányzat költségvetése lehetővé teszi – hivatalból, jövedelmére tekintet nélkül – a téli időszakra történő felkészülésre, valamint a karácsonyi kiadások anyagi enyhítésére, a Kereki lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen Kerekiben tartózkodó

- a) a 0-6 éves korú gyermekek,
- b) a nappali tagozaton tanulmányokat folytató általános, közép- és felsőfokú tanulók,
- c) 60 év feletti

lakosok részére pénzbeli vagy természetbeni támogatást nyújthat.

(2) A támogatás összegét, formáját és kifizetésének szabályait a képviselő-testület határozza meg.

16.§

(1) A települési támogatásra való jogosultság megállapításával kapcsolatos hatáskört – kivéve a 13.§ és a 14. §-ban foglaltakat - a képviselő-testület gyakorolja.

(2) Rendkívüli méltánylást érdemlő esetben, hivatalból vagy kérelemre, évente legfeljebb egy alkalommal rendkívüli települési támogatás jövedelemre való tekintet nélkül is megállapítható. Ebben az esetben a segély összege egyedi mérlegelés alapján kerül megállapításra a rendkívüli méltánylást érdemlő körülmény egyedi értékelését követően. Egyedi mérlegelés alapján a támogatás mértéke a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének kétszeresét nem haladhatja meg.

(3) Sürgős szükséges esetén, ha az igénylő életkörülményei indokolják az azonnali segítséget, a támogatás bizonyítási eljárás nélkül, az igénylő nyilatkozata alapján kiutalható

4. Szociális szolgáltatások

17. §

- (1) Az Szt. 57. § (1) bekezdése értelmében a képviselő-testület a szociálisan rászorultak részére az alábbi szociális alapszolgáltatásokat biztosítja:
 - a) falugondnoki szolgálat,
 - b) étkeztetés,

⁶ Kiegészítette a 9/2016.(XI.28.) önkormányzati rendelet. Hatályos: 2016. november 28. napjától.

- c) házi segítségnyújtás,
- d) családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás,
- e) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- f) támogató szolgáltatás,
- g) nappali ellátás.

(2) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokra, a házi segítségnyújtásra, a családsegítésre, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra, a támogató szolgáltatásra és a nappali ellátásra, azok igénybevételére vonatkozó rendelkezéseket – a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulási megállapodásban kijelölt – Balatonföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének, a helyi szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelete tartalmazza.

(3) Az egyes szociális alapszolgáltatások térítésmentes biztosítására vonatkozóan az Szt. 115/A.§-ában foglaltak az irányadók.

(4) Az ingyenes ellátásban részesülőkre vonatkozóan az Szt.114.§ (3) bekezdésében foglaltak az irányadók.

18. §

(1) A jogviszony keletkezéséről és az ellátás iránti kérelemről falugondnoki szolgálat és étkeztetés esetében a polgármester dönt.

(2) Külön eljárás nélkül akkor biztosítható ellátás, ha indokolt az igénylő azonnali ellátása. Az írásos kérelmet és a jövedelemigazolást ebben az esetben is mellékelni kell.

(3) A polgármester külön eljárás nélkül soron kívüli ellátásban részesíti azt, aki a 9/1999. (XI.24.) SZCSM rendelet 15. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek megfelel.

19. §

(1) A falugondnoki szolgáltatás szabályi vonatkozásában az Szt. 60. §-ában foglaltak az irányadók.

(2) A falugondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatai:

- a) közreműködés az étkeztetésben,
- b) közreműködés a házi segítségnyújtásban,
- c) közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában,
- d) közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben,
- e) segíti az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutást, így végzi
 - ea) a háziorvosi rendelésre szállítást,
 - eb) az egyéb egészségügyi intézménybe szállítást,
 - ec) a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutást
- f) végzi az óvodás, iskoláskorú gyermekek szállítását.

(3) A falugondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatásokon belüli kiegészítő feladatai:

- a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
- b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
- c) az egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés.

(4) A falugondnoki szolgálat által nyújtott közvetett, az önkormányzati feladatok megoldását segítő – szolgáltatásai:

- a) ételszállítás önkormányzati intézménybe,
- b) a település ellátását, működését szolgáló anyag- és árubeszerzés az önkormányzat számára,
- c) a könyvtár, a közösségi ház működtetéséhez gondnoki feladatok ellátása, anyag- és árubeszerzés
- d) az önkormányzat által megfogalmazott, meghatározott cél érdekében különböző összeírás (pl. valamely helyi rendelet, intézkedés meghozatala céljából)
- e) pályázatokkal kapcsolatos meghatározott feladatok,
- f) önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére (írásos anyagok, szórólapok terjesztése, a helyi hirdetőtáblákon való elhelyezés, illetve a szórólapok házhoz juttatása), hangosbemondón történő tájékoztatása, valamint az egyéb önkormányzati fenntartású és

finanszírozású médiákon (helyi tévé, rádió, újság) történő tájékoztatásban való közreműködés,

g) a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.

(5) A szolgáltatás igénylését a polgármesternél, és a falugondnoknál lehet megtenni. A falugondnoknak elsősorban az alapellátáshoz kapcsolódó szolgáltatási feladatokat kell ellátnia. A többi kötelező feladatot úgy kell ellátnia, hogy az alapellátáshoz kapcsolódó feladatellátással ne ütközzön. Az egyéb – nem kötelező – szolgáltatási feladatokat csak akkor láthatja el, ha azok a kötelező feladatok ellátását nem veszélyeztetik. Az igények rangsorolásánál elsőbbséget az alapfeladatok élveznek, a kiegészítő szolgáltatásokat a kapacitás függvényében lehet biztosítani.

(6) A falugondnoki szolgáltatás térítésmentes.

20. §

(1) Az étkeztetés jogosultsági feltételeire vonatkozóan az Szt. 62. § (1) bekezdésében foglaltak az irányadók.

(2) Étkeztetésben részesíti a képviselő-testület azt az igénylőt, illetve az általa eltartottat is, aki jövedelmétől függetlenül kora vagy egészségi állapota miatt nem képes az étkezéséről más módon gondoskodni.

(3) Szociálisan rászorult az a 18 év feletti személy is, aki az alábbi feltételek valamelyikének megfelel:

a) aktív korú nem foglalkoztatott vagy regisztrált álláskereső,

b) munkaképesség csökkenése vagy rokkantsága alapján rendszeres pénzellátásban részesül, illetve betegsége miatt átmeneti vagy tartós jelleggel nem képes étkeztetéséről gondoskodni,

c) a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény 18. § (1) bekezdése alapján a reá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltötte,

d) fogyatékos, pszichiátria vagy szenvedélybeteg,

e) hajléktalan.

(4) Az ellátás igénybevételére irányuló kérelemhez csatolni kell a (3) bekezdésben meghatározott jogosultsági feltétel/feltételeket igazoló iratot.

(5) A képviselő-testület a napi egyszeri meleg étel elkészítéséről – az ételadagokat a szolgáltatás megvásárlásával biztosítja.

5. Térítési díj

21. §

(1) Az intézményi térítési díjak megállapítására vonatkozóan az Szt. 115-119/B.§-ában és a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Kormányrendelet 2-15. §-ában foglaltak az irányadók.

(2) Az intézményi térítési díjat a képviselő-testület évente két alkalommal állapítja meg.

(3) Az intézményi térítési díjat e rendelet 4. melléklete tartalmazza.

(4) A házi segítségnyújtásra, a családsegítésre, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra, a támogató szolgáltatásra és a nappali ellátásra fizetendő térítési díjakat a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás társulási megállapodásban kijelölt – Balatonföldvár Város Önkormányzata képviselőtestületének a helyi szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelete tartalmazza.

22. §

A személyi térítési díj megállapítására és megfizetésére vonatkozóan, az e rendeletben nem szabályozott kérdések tekintetében, az Szt. 114-119/B. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendeletben foglaltak az irányadók.

23. §

(1) Térítési díjkedvezményt, illetve mentességet az ellátást biztosító intézmény vezetőjétől kell kérni.

(2) Az intézményvezető a személyi térítési díj 50 %-áig terjedő térítési díjkezdvezményt vagy térítési díjmentességet adhat különösen akkor, ha az igénybevevő életkörülményeiben kedvezőtlen változás következett be, így ha pl.:

- elemi kárt szenvedett,
- bűncselekménnyel (pl. lopással vagy rablással) jelentősen megkárosították,
- lakásában rendkívüli esemény (pl. csőtörés) miatt súlyos kár keletkezett,
- egészségében állapotrosszabbodás következett be,
- családi körülményeiben olyan változás állt be (pl. tartósan beteg, vagy fogyatékos hozzátartozó, haláleset) amely miatt az ellátott a térítési díjat, vagy annak teljes összegét átmenetileg nem tudja megfizetni,
- havi gyógyszerköltsége meghaladta a havi jövedelmének 40 %-át.

(3) Térítési díjkezdvezmény vagy díjmentesség legfeljebb három hónap időtartamra adható.

6. Intézményi jogviszony

24. §

Az intézményi jogviszony keletkezésére vonatkozóan az Szt. 94-94/C.§-ában foglaltak az irányadók.

25. §

A megállapodásban foglaltak szabályozására vonatkozóan az Szt. 94/C. §-ában foglaltak az irányadók.

26. §

Az intézményi ellátás megszűnésére az Szt. 100-101. és 103-104. §-ában foglaltak az irányadók.

7. Záró rendelkezések

27. §

(1) E rendelet 2015. március 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatályba lépése után indult ügyekben és a jogerősen el nem bírált, folyamatban lévő ügyekben kell alkalmazni.

(2) Hatályát veszti a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 13/2013.(XII.30.) önkormányzati rendelet, a gyermekvédelmi gondoskodásról és a gyermekek pénzbeli és természetbeni ellátásáról szóló 2/2006. (I.26.) önkormányzati rendelet és a gyermekszületési támogatásról szóló 9/2010. (XII.17.) önkormányzati rendelet.

(3) Hatályát veszti a szervezeti és működési szabályzatról szóló 8/2014.(X.21.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdés b) c) és d) pontja.

28. §

A szervezeti és működési szabályzatról szóló 8/2014.(X.21.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„b) dönt a helyi szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendeletben megállapított települési temetési, gyermekszületési támogatások tárgyában.”

Kereki, 2018. július 3.



Köselingné Dr. Kovács Zita
jegyző

**KÉRELEM
TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS IGÉNYLÉSÉHEZ**

I. Személyi adatok

1. A kérelmező személyre vonatkozó személyi adatok:

Neve:
 Születési neve:
 Anyja neve:
 Születési hely,év,hó,nap:
 Lakóhely:
 Tartózkodási hely:
 Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
 Telefonszám (nem kötelező megadni):
 Bankszámlaszám (akkor kell megadni, ha folyósítást bankszámlára kéri):
 A folyószámlát vezető pénzintézet neve:

A kérelmező családi állapota: (megfelelő aláhúzendó)

egyedülálló
 házastársával /élettársával együtt él

A házastárs/élettárs személyi adatai:

Neve:
 Születési neve:
 Anyja neve:
 Születési hely,év,hó,nap:
 Lakóhely:
 Tartózkodási hely:
 Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

A kérelmezővel közös háztartásban együtt élők száma: fő

Név	Születési hely,év,hó,nap	16.évet betöltött személy esetén az oktatási intézmény megnevezése	Megjegyzés*

II. Személyi adatok

A kérelmező, valamint házastársának (élettársának) és a vele egy háztartásban élő gyermekeinek havi jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs (élettárs)	Gyermekek			
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Alkalmi munkavégzésből származó						
4. Táppénz, gyermek-gondozási támogatások						
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátás						
Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
7. Egyéb jövedelem						
8. Összes jövedelem						

*Ebben az oszlopban kell feltüntetni, ha

- a 16-20 év közötti gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy
- életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékoság fennállását.

Egy főre jutó havi jövedelem a családban: (ügyintéző tölti ki)

III. A kérelmezett települési támogatás: (a megfelelő aláhúzendó)

- a) rendkívüli települési támogatás
- b) lakhatás támogatására,
- c) tartósan beteg személy ápolásának támogatására,
- d) gyógyszer-kiadások támogatására,
- e) temetési költségek támogatására,
- f) gyermekszületési támogatásra,

A települési támogatás igénylésének indoka:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

III/e Amennyiben a települési támogatást temetés költségek támogatására kéri,

Az elhunyt hozzátartozó neve:

Rokonai kapcsolat:

A haláleset helye, ideje:

A temetés költségei :

III/f Amennyiben a települési támogatást gyermekszületési támogatásra kéri:

a gyermek születési neve:

Születés helye, ideje:

Alulírott kérelmező nyilatkozom, hogy gyermekemmel közös háztartásban élek, és évhónapjától Kereki,utcaszám alatt bejelentett lakóhellyel rendelkezem és életvitelszerűen Kerekiben élek.

IV. Nyilatkozatok

Kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (A megfelelő rész aláhúzendó)
- a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok a valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10.§ (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság illetékes hatósága útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználáshoz.

Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett támogatást az Szt. 17. §-ában foglaltak alapján visszakövetelheti.

A kérelemhez mellékelem a család jövedelmeiről szóló igazolást, és az igényelt támogatáshoz szükséges dokumentumokat.

Nyilatkozom, hogy a kérelmem kedvező elbírálása esetén a fellebbezési jogomról lemondok/ nem mondok le. (a megfelelő aláhúzendó!)

Dátum:.....

.....
kérelmező/szülő/törvényes képviselő.

KÉRELEM
LAKHATÁSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA

I. Személyi adatok

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:.....

Születési neve:

Anyja neve:

Születés helye, ideje:

Lakóhely: irányítószám

település

.....utca/út/tér házszám épület/lépcsőház
emelet, ajtó

Tartózkodási hely: irányítószám

településutca/út/tér házszám épület/lépcsőház
..... emelet, ajtó

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

E-mail cím (nem kötelező megadni):

2. Kérelmezővel közös háztartásában élők száma: fő

3. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

Név	Születési helye, ideje	Anyja neve

II. Jövedelmi adatok

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs (élettárs)	Gyermekek			
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Alkalmi munkavégzésből származó						
4. Táppénz, gyermek-gondozási támogatások						
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátás						
Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
7. Egyéb jövedelem						
8. Összes jövedelem						

III. Lakásviszonyok

A támogatással érintett lakás nagysága:m²

A lakásban tartózkodás jogcíme:

IV. Vagyonyilatkozat

A kérelmező és a vele együttélő közeli hozzátartozójának, lakhatási támogatás esetén a háztartás valamennyi tagjának vagyona

A) Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:
város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:
....., a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése
(zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe:
..... város/község..... út/utca hsz. alapterülete: m²,
tulajdoni hányad: , a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: címe:
város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:
....., a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

B) Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű: '

a) személygépkocsi: típus rendszám
a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: típus
rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

V. Nyilatkozatok

1. A kérelemmel érintett lakásba előrefizetős gáz-vagy áramszolgáltatást mérő készülék került-e felszerelésre:

igen - nem (a megfelelő rész aláhúzendó)

Amennyiben igen, kérjük nevezze meg a szolgáltatót:

2. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy
- életvitelszerűen a lakóhelyemen/ tartózkodási helyemen élek (megfelelő aláhúzendó,
 - a közölt adatok a valóságnak megfelelnek ,
 - Tudomásul veszem, hogy a közölt jövedelmi adatok valódiságát az Szt. 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósági útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum.....

.....

kérelmező aláírása

.....

a háztartás nagykorú tagjának aláírása

KÉRELEM
TARTÓSAN BETEG SZEMÉLY ÁPOLÁSÁNAK TÁMOGATÁSÁRA

I. Az ápolást végző személyre vonatkozó adatok

1. Személyi adatok

Neve: _____

Születési neve: _____

Anyja neve: _____

Születési hely, év, hó, nap: _____

Lakóhely: _____

Tartózkodási hely: _____

Társadalombiztosítási Azonosító Jel: _____

Adóazonosító jele: _____

Az ápolat személlyel való rokoni kapcsolat: _____

Telefonszám(nem kötelező megadni): _____

Bankszámlaszám (akkor kell megadni, ha a folyósítást bankszámlára kéri): _____

A folyószámlát vezető pénzintézet neve: _____

2. Jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok

a) Az ápolási díj megállapítását arra való tekintettel kérem, hogy az ápolat személy:

18. életévét betöltött tartósan beteg

b) Kijelentem, hogy

- kereső tevékenységet:

- nem folytatok
 napi 4 órában folytatok
 otthonomban folytatok

-nappali tagozaton tanulói, hallgatói jogviszonyban nem állok

-rendszeres pénzellátásban

- részesülök és annak havi összege: _____
 nem részesülök

-az ápolási tevékenységet:

- a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen

az ápolat személy lakóhelyén/tartózkodási helyén végzem.

-életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó)

c) Az ápolat személy:

- közoktatási intézmény tanulója,
- óvodai nevelésbe részesül,
- nappali szociális intézményi ellátásban részesül,
- felsőoktatási intézmény hallgatója.

II. Az ápolat személyre vonatkozó adatok

1. Személyi adatok:

Neve: _____

Születési neve: _____

Anyja neve: _____

Születési hely, év, hó, nap: _____

Lakóhely _____

Tartózkodási hely: _____

Az ápolat személlyel való rokonsági kapcsolat: _____

Ha az ápolat személy nem cselekvőképés, a törvényes képviselő neve: _____

A törvényes képviselő lakcíme: _____

2. Jogosultsági feltételekre vonatkozó nyilatkozat:

Egyetértek azzal, hogy az otthoni ápolásomat, gondozásomat az ápolási díjat kérelmező hozzátartozóm végezze.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kelt: _____

az ápolást végző személy
aláírása

az ápolat személy vagy törvényes
képviselője aláírása

III.

Igazolás és szakvélemény

az ápolási díj megállapításához/kötelező felülvizsgálatához

(Az ápolat személy háziiorvosa tölti ki)

I. Igazolom, hogy

Neve: _____

Születési neve: _____

Anyja neve: _____

Születési hely, év, hó, nap: _____

Lakóhely: _____

Tartózkodási hely: _____

Társadalombiztosítási Azonosító Jel: _____

Tartósan beteg

Fenti igazolást nevezett részére

Az Országos Rehabilitációs és Szociális Szakértői Intézet _____ fokú szakértői bizottságának _____ számú szakhatósági állásfoglalása, vagy szakvéleménye, vagy a _____ megyei gyermek szakfőorvos _____ számú igazolása,

vagy _____ fekvőbeteg - szakellátást nyújtó intézmény _____ szakrendelő intézet szakorvosa által kiadott _____ keltű igazolás/zárójelentés, vagy a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői Bizottság _____ számú szakvéleménye alapján állítottam ki.

II. Szakvéleményem szerint a fent nevezett személy állandó és tartós gondozásra szorul. A gondozás várható időtartama:

- 3 hónapnál hosszabb, vagy
- 3 hónapnál rövidebb.

Kelt: _____

háziorvos aláírása
munkahelyének címe

P.H.

Vagyonyilatkozat

A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának, lakhatási támogatás esetén a háztartás valamennyi tagjának vagyona

A) Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)

2. Üdültulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

B) Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű: '

a) személygépkocsi: típus rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: típus rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

Dátum

.....
aláírás

A személyes gondoskodást nyújtó ellátások intézményi térítési díja⁷⁸

1.

étkeztetés 560,- Ft/nap

2.

Térítési díj számítása:

Étkeztetés:

2018. évi önköltség 780 Ft/fő/nap

2018. évi állami támogatás 220 Ft/fő/nap

⁷ Módosította a 2/2016.(IV.29.) önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos: 2016. május 01. napjától.

⁸ Módosította a 6/2018.(VII.2.) önkormányzati rendelet 1.§-a. Hatályos: 2018. augusztus 01. napjától.