



Szántód Község Polgármesterétől
8622 Szántód, Iskola u. 9.
Tel.: 84/347-685
e-mail: hivatal@szantod.hu

MEGHÍVÓ

Szántód Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

2023. február 27. -én (hétfőn) 9.00 órakor

tartandó nyilvános ülésére.

Helyszín: Szántód Községháza

NAPIREND:

- 1.) **Az önkormányzat 2023. évi költségvetésének elfogadása**
Előadó: Vizvári Attila polgármester
- 2.) **A helyi szociális ellátásokról szóló rendelet módosítása**
Előadó: Vizvári Attila polgármester
- 3.) **Beszámoló a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi munkájáról**
Előadó: dr. Töröcsik Gabriella jegyző
- 4.) **Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról**
Előadó: Vizvári Attila polgármester
- 5.) **Hozzájárulás a gyermekétkeztetés térítési díjáról szóló rendelet módosításához**
Előadó: Vizvári Attila polgármester
- 6.) **Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása**
Előadó: Vizvári Attila polgármester
- 7.) **Ügyrendi Bizottság elnökének tájékoztatója a vagyonnyilatkozatok megtételéről**
Előadó: Ügyrendi Bizottság elnöke
- 8.) **Szántód Hajnal utcai pihenőhely felújítására érkezett ajánlatok megtárgyalása**
Előadó: Vizvári Attila polgármester
- 9.) **A Szántód, Május 1. utca árokburkolat felújítására érkezett árajánlatok megtárgyalása**
Előadó: Vizvári Attila polgármester
- 10.) **Szántód, Ady E. utcai csomópont átalakítására érkezett árajánlatok megtárgyalása**
Előadó: Vizvári Attila polgármester
- 11.) **Belterületi fák kivágására érkezett árajánlatok megtárgyalása**
Előadó: Vizvári Attila polgármester
- 12.) **A Községi Ház energetikai felújítására érkezett ajánlatok bírálata**
Előadó: Vizvári Attila polgármester

Zárt ülésen: 1.) Közterületi karbantartói állásra érkezett pályázat bírálata.

Szántód, 2023.február 23.

Tisztelettel:



Vizvári Attila s.k.
polgármester

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. február 27. napján megtartott nyilvános üléséről.

Az ülés helye: Szántód Községháza

Jelen vannak: Vizvári Attila polgármester, Kurdiné Éberhardt Edit alpolgármester, Hollósi Dezső, Mucza Milán, Németh Zoltán képviselők, Magoriné Csató Anita pénzügyi osztályvezető, Magyar Szilvia vezető-főtanácsos a jegyző megbízásából.

Vizvári Attila polgármester: Köszönti az ülésen megjelenteket. Megállapítja, hogy a képviselő-testület 5 tagjából 5 fő jelen van, az ülés határozatképes, azt megnyitja. Ismerteti az ülés napirendjét:

- 1.) Az önkormányzat 2023. évi költségvetésének elfogadása
- 2.) A helyi szociális ellátásokról szóló rendelet módosítása
- 3.) Beszámoló a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi munkájáról
- 4.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról
- 5.) Hozzájárulás a gyermekétkeztetés térítési díjáról szóló rendelet módosításához
- 6.) Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása
- 7.) Ügyrendi Bizottság elnökének tájékoztatója a vagyonyilatkozatok megtételéről
- 8.) Szántód Hajnal utcai pihenőhely felújítására érkezett ajánlatok megtárgyalása
- 9.) A Szántód, Május 1. utca árokburkolat felújítására érkezett árajánlatok megtárgyalása
- 10.) Szántód, Ady E. utcai csomópont átalakítására érkezett árajánlatok megtárgyalása
- 11.) Belterületi fák kivágására érkezett árajánlatok megtárgyalása
- 12.) A Községi Ház energetikai felújítására érkezett ajánlatok bírálata

Van más javaslat? Mivel más javaslat nem hangzott el, az elhangzott napirend tárgyalására tesz javaslatot.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz öt képviselő - 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
16/2023.(II.27.) Kt. határozata**

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2023. február 27.-i nyilvános ülésén az alábbi napirendeket tárgyalja:

- 1.) Az önkormányzat 2023. évi költségvetésének elfogadása
- 2.) A helyi szociális ellátásokról szóló rendelet módosítása
- 3.) Beszámoló a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi munkájáról
- 4.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról
- 5.) Hozzájárulás a gyermekétkeztetés térítési díjáról szóló rendelet módosításához
- 6.) Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása
- 7.) Ügyrendi Bizottság elnökének tájékoztatója a vagyonyilatkozatok megtételéről

- 8.) Szántód Hajnal utcai pihenőhely felújítására érkezett ajánlatok megtárgyalása
 - 9.) Szántód, Május 1. utca árokburkolat felújítására érkezett árajánlatok megtárgyalása
 - 10.) Szántód, Ady E. utcai csomópont átalakítására érkezett árajánlatok megtárgyalása
 - 11.) Belterületi fák kivágására érkezett árajánlatok megtárgyalása
 - 12.) A Községi Ház energetikai felújítására érkezett ajánlatok bírálata
- Zárt ülés

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: értelem szerint azonnal

NAPIREND TÁRGYALÁSA:

1.) Az önkormányzat 2023. évi költségvetésének elfogadása

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Előadó: Vizvári Attila polgármester

Vizvári Attila polgármester: Felkéri Magoriné Csató Anita pénzügyi osztályvezetőt a napirend ismertetésére.

Magoriné Csató Anita pénzügyi osztályvezető: Elmondja, hogy az előző ülésen részletesen átbeszélték a tervezett kiadásokat, a várható bevételeket, a képviselő-testülettől kapott javaslatokat bedolgozta a költségvetésbe, ennek megfelelően állt össze az idei évi költségvetés. Ismerteti a főbb számszaki adatokat. A költségvetés tervezett bevételi-kiadási főösszege: 805.445 ezer forint. A működési célú tartalék: 66814 ezer forint. Ha van kérdés, szívesen válaszol.

Németh Zoltán képviselő: Megköszöni a pénzügyi osztályvezető asszony munkáját, bent van minden, amiről a múltkorai ülésen beszéltek, annak megfelelően lett összeállítva a költségvetés. Egy kérése lenne, hogy az alkalmi munkával foglalkoztatott dolgozók bérét is emeljék meg 25 %-kal.

Magoriné Csató Anita pénzügyi osztályvezető: Egy felső határ van, amely összeg felett nem adhatnak magasabb bért. Amennyiben az emelés nem haladja meg ezt összeget, nincs akadálya a magasabb bérnek.

Vizvári Attila polgármester: Az alkalmi foglalkoztatásra fizetett napi díj tavaly 10.000 Ft-volt, az idén emelhetik 12.500 Ft-ra, amennyiben megfelel a jogszabályi feltételnek. Van más kérdés? Egyéb észrevétel? Mivel kérdés, hozzászólás nem hangzott el, aki az előterjesztés szerinti határozati javaslatot elfogadja, kéri, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz öt képviselő - 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének 17/2023.(II.27.) Kt. határozata

1. Szántód Község Önkormányzatának képviselő-testülete Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban

meghatározottak szerinti saját bevételeinek és a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapja meg:

<i>Megnevezés</i>	<i>(ezer forintban)</i>			
	<i>2023. év</i>	<i>2024. év</i>	<i>2025. év</i>	<i>2026. év</i>
<i>Saját bevételek</i>	<i>242 600</i>	<i>242 600</i>	<i>242 600</i>	<i>242 600</i>
<i>Helyi adóból származó bevétel</i>	<i>231 100</i>	<i>231 100</i>	<i>231 100</i>	<i>231 100</i>
<i>Az Önkormányzat vagyonának és vagyoni értékű jogának értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel</i>	<i>10 500</i>	<i>10 500</i>	<i>10 500</i>	<i>10 500</i>
<i>Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel</i>				
<i>A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel</i>				
<i>Bírság-, pótlék- és díjbevétel</i>	<i>1 000</i>	<i>1 000</i>	<i>1 000</i>	<i>1 000</i>
<i>A kezességvállalással kapcsolatos megtérülés</i>				
<i>Figyelembe vehető saját bevétel</i>	<i>121 300</i>	<i>121 300</i>	<i>121 300</i>	<i>121 300</i>
<i>Adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
<i>Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása</i>				
<i>A számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala, a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára</i>				
<i>Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke</i>				
<i>A Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbe vevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege</i>				
<i>A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár</i>				

A szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés és a még ki nem fizetett ellenérték				
Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt-nél elhelyezett fedezeti betétek és azok összege				

2. Szántód Község Önkormányzatának képviselő-testülete az önkormányzati alkalmazottak 2023. évi cafetéria juttatását készpénz formájában, nettó 8.000 Ft/fő/hó összegben állapítja meg.
3. Szántód Község Önkormányzatának képviselő-testülete az önkormányzat 2023. évi költségvetésében a polgármester cafeteria keretét évi bruttó 240.000.- Ft-ban állapítja meg.
4. Szántód Község Önkormányzat képviselő-testülete a szántódi lakóhellyel rendelkező, házi segítségnyújtást igénybe vevő ellátottak által fizetendő 2023. évi térítési díj fizetését átvállalja a 2023. évi költségvetésben „a települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása” jogcímen tervezett bevétel terhére biztosítja.

Felelős: Vizvári Attila polgármester
 Határidő: benyújtásra: 2023. február 15.

Vizvári Attila polgármester: Aki egyetért az előterjesztett 2023. évi költségvetés elfogadásával, kéri kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz öt képviselő - 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi rendeletet alkotja:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
 1/2023.(II.28.) önkormányzati rendelete
 Szántód Község Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről**

A kihirdetett rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva.

2-) A helyi szociális ellátásokról szóló rendelet módosítása

Előadó: Magyar Szilvia vezető-főtanácsos
 Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Magyar Szilvia vezető-főtanácsos: Ismerteti az előterjesztést. Elmondja, hogy jogszabályváltozás okán a szociális ellátások és támogatások összegének megállapításánál a viszonyítási alap nem az öregségi nyugdíj, hanem az ún. szociális vetítési alap. A rendeletben szövegcsere módosításra került sor, mivel a szociális vetítési alap összege is 28.500 Ft. A települési támogatások jogosultsági feltételeként meghatározott egy főre jutó havi jövedelmet szükséges volt megemlíteni, mivel az évek óta nem követte a minimálbér emelkedését. A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulási Tanács 2023. február 1. napjával megszüntette az önként vállalt feladatként ellátott jelzőrendszeres házi segítségnyújtást. A szociális

étkeztetést előállító mindkét szolgáltató az önköltségi árat megemelte, ez alapján a szociális étkeztetés intézményi térítési díj 2023. március 1. napjával korábbi 800 Ft-ról 1000 Ft-ra változik. Ezen felül a temetési és a gyermekszületési települési támogatás összegét emelték.

Hollósi Dezső képviselő: A gyermekszületési települési támogatásnak mennyi volt az összege a módosítás előtt?

Magyar Szilvia vezető-főtanácsos: 100.000 Ft volt. A módosítás után 150.000-ra változik.

Kurdiné Éberhardt Edit alpolgármester: Aki korábban igénybevette a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, és most is szeretné igénybe venni, hol igényelheti?

Magyar Szilvia vezető-főtanácsos: Országos program indult, az ún. Gondosóra. Az elérhetőséget szívesen átküldi.

Mucza Milán képviselő: úgy tudja, minden korábban jelzőrendszeres készülékkel rendelkező ellátottat megkerestek, kívánnak-e az okosóra programban részt venni. Ingyenesen biztosított számukra a csatlakozás, csak nem helyi szinten látják el az időseket, hanem országosan.

Vizvári Attila polgármester: A térítési díj változásáról a szociális ellátottak értesítése folyamatban van. Aki egyetért az előterjesztésben foglalt határozati javaslat elfogadásával, kéri, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz öt képviselő - 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2023.(II.27.) Kt. határozata**

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális étkeztetést biztosító Levandbok Kereskedelmi és Szolgáltató kft. (8660 Tab, Munkás u. 18. képviseli: Puruczky András) valamint Horváth Zsolt (8622 Szántód, Szántódi u. 22.) egyéni vállalkozó által bejelentett szociális étkeztetés önköltségi árának bruttó 1.297 Ft-ra történő emelését elfogadja.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a Szolgáltatókkal kötött megállapodásokat a fentiek szerint módosítsa.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: 2023.02.28.

Vizvári Attila polgármester: Van még kérdés, hozzászólás a rendelet módosításával kapcsolatban? Mivel kérdés, hozzászólás nem hangzott el, elfogadásra javasolja a rendelet előterjesztés szerinti módosítását. Aki egyetért a rendelet elfogadásával, kéri kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz öt képviselő - 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi rendeletet alkotja:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2023. (II. 28.) önkormányzati rendelete**

A helyi szociális ellátásokról szóló 7/2021.(VI.11.) önkormányzati rendelet módosításáról

A kihirdetett rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva.

3.) Beszámoló a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi munkájáról

Előadó: Magyar Szilvia vezető-főtanácsos

Az előterjesztés írásban csatolva.

Magyar Szilvia vezető-főtanácsos: Röviden ismerteti az előterjesztést. A beszámoló szerkezete az elmúlt években megszokott formát követi, a hivatal szervezeti felépítését, a személyi állományt és az ellátott feladatok statisztikai adatait, az ügyiratforgalmat, a testületek munkájáról szóló 2022. évi adatokat tartalmazza.

Vizvári Attila polgármester: Pár évvel ezelőtt a beszámoló elfogadására egy közös vacsora keretében került sor. Van kérdés a beszámoló elfogadására? Amennyiben nincs, javasolja a beszámoló elfogadását. A javaslatot felteszi szavazásra.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz öt képviselő - 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
19/2023.(II.27.) Kt. határozata**

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: azonnal

4.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: Vizvári Attila polgármester

Az előterjesztés írásban csatolva.

Vizvári Attila polgármester: A tavalyi munkájukról kaphattak részletes tájékoztatást a képviselők. Elmondja, hogy 2022 évben 17 ülést tartottak. A képviselő-testület 139 határozatot hozott, ebből nyilvános ülésen 134, zárt ülésen 42. A határozatok végrehajtása megtörtént, illetve a folyamatos ügyintézésért igénylő határozatok esetében folyamatosan történik. A képviselőtestület 14 rendeletet alkotott.

Németh Zoltán képviselő: A Szigony utcában még nincs kitéve a tábla, de hamarosan pótolni fogják.

Vizvári Attila polgármester: Van kérdés a beszámolóval kapcsolatban? Hozzászólás? Amennyiben nincs, a beszámoló elfogadására tesz javaslatot.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz öt képviselő - 3 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
20/2023.(II.27.) Kt. határozata**

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2022. évi lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: azonnal.

5.) Hozzájárulás a gyermekétkeztetés térítési díjáról szóló rendelet módosításához

Előadó: Magyar Szilvia vezető-főtanácsos

Az előterjesztés írásban csatolva.

Magyar Szilvia vezető-főtanácsos: Elmondja, hogy az élelmiszerárak emelkedése miatt emelkednek az intézményi gyermekétkeztetés térítési díjai. Mivel a díjakat Balatonföldvár Város Önkormányzatának rendelete szabályozza, így az érintett települések hozzájárulását is be kell szerezni ahhoz, hogy a rendeletmódosítást végre lehessen hajtani.

Vizvári Attila polgármester: Mivel kérdés, hozzászólás nem hangzott el, az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadására tesz javaslatot. A javaslatot felteszi szavazásra.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz öt képviselő - 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének 21/2023.(II.27.) Kt. határozata

Szántód Község Önkormányzatának Képviselőtestülete Balatonföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjáról szóló 10/2021. (XII.25.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet tervezetét megismerte, a rendelet módosításához az előterjesztés szerinti tartalommal hozzájárul.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: 2023. február 28.

6.) Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása

Előadó: Balogh Józsefné művelődésszervező

Az előterjesztés írásban csatolva.

Vizvári Attila polgármester: Felkéri Balogh Józsefné közművelődési munkatársat, hogy ismertesse az általa elkészített 2023. évi közművelődési szolgáltatási tervet.

Balogh Józsefné közművelődési munkatárs: Részletesen ismerteti az elkészített tervet. Elmondja, hogy a közművelődési alapszolgáltatásoknak megfelelően, a helyi viszonyokra szabva állította össze az idei szolgáltatási tervet. Vannak évek óta visszatérő, kedvelt programjaik, ezeket az idén is betervezte. Kiemeli a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztését szolgáló programok közül a hagyományos forraltbor-főző versenyt, a húsvétolót, vagy az adventi készülődést. Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítására szolgál a hagyományos író-olvasó találkozó, valamint a Magyar Költészet Napja. Ezen a rendezvényen szeretnének megemlékezni a tavaly évben elhunyt Maurer Teodóráról, aki mindig nagy lelkesedéssel készült a rendezvény megtartására. Emlékét szeretnék sokáig megőrizni, szeretettel gondolnak rá. Elmondja még, hogy a tavaly évben nagy sikert aratott a veterán autós találkozó, az idén is szeretnék megrendezni.

Vizvári Attila polgármester: Igen, a tavalyi nagy sikerre tekintettel a II. Veterán Autós Találkozót már egy napos programra tervezik, ismerteti az autós útvonalat, a találkozó köré szervezett programokat.

Hollósi Dezső képviselő: A szántódi kiadvány felől érdeklődik.

Balogh Józsefné közművelődési munkatárs: Elmondja, hogy kért ajánlatot az általa elkészített programfüzet kinyomtatására, de nagyon magas ajánlatot kaptak, így nem rendelték meg. Még fog kérni ajánlatokat, ahogy jobb ajánlat lesz, megrendelik a programfüzet elkészítését.

Vizvári Attila polgármester: Egyéb kérdés, hozzászólás a napirendhez kapcsolódóan? Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, javasolja a 2023. évi közművelődési szolgáltatási terv elfogadását az előterjesztés szerint. A javaslatot felteszi szavazásra.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz öt képviselő - 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
22/2023.(II.27.) Kt. határozata**

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2023. évi Közművelődési Szolgáltatási tervet elfogadja.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: azonnal

7.) Ügyrendi Bizottság elnökének tájékoztatója a vagyonnyilatkozatok megtételéről

Előadó: Mucza Milán bizottsági elnök

Szóbeli előterjesztés.

Mucza Milán képviselő, az Ügyrendi Bizottság elnöke: Elmondja, hogy minden képviselő a jogszabályban előírt határidőig eleget tett vagyonnyilatkozattételi kötelezettségének. A vagyonnyilatkozatokat átvette, a tavalyi vagyonnyilatkozatokat visszaadták a képviselőknek.

Vizvári Attila polgármester: Aki az elhangzott tájékoztatást elfogadja, kéri, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz öt képviselő - 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
23/2023.(II.27.) Kt. határozata**

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Ügyrendi Bizottság elnökének tájékoztatását a Vagyonnyilatkozatok megtételéről elfogadja.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: azonnal

8.) Szántód Hajnal utcai pihenőhely felújítására érkezett ajánlatok megtárgyalása

Előadó: Vizvári Attila polgármester

Az ajánlatok a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Vizvári Attila polgármester: Ismerteti a Hajnal utcai pihenőhely tervezett felújításának műszaki tartalmát. Elmondja, hogy a pihenőhely felújítására három vállalkozótól kértek árajánlatot. Az ajánlattételi határidőig mind a három vállalkozó megküldte ajánlatát. A három ajánlattételt tartalmazó zárt borítékot felnyitja, majd ismerteti az ajánlatokat. A Délács Kft. (székhelye: Szántód, Tavaszi u. 10/B.) bruttó 1.550.670 Ft értékű ajánlatot adott. A balatonboglári székhelyű Balaton-Út Kft. bruttó 1.511.681 Ft értékű ajánlatot, míg Térkő és Kert Kft. (székhelye: Balatonföldvár, Hegyalja u.13.) 1.428.242 Ft értékben adott ajánlatot. Van kérdés, hozzászólás az ajánlatokkal kapcsolatban? Mivel kérdés, hozzászólás nem hangzott el, javasolja a legkedvezőbb ajánlatot adó, Térkő és Kert Kft. bruttó 1.428.242 Ft értékű ajánlatának elfogadását.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz öt képviselő - 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
24/2023.(II.27.) Kt. határozata**

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szántód, Hajnal utca (307.hrsz.) pihenő park felújítására érkezett ajánlatok közül a legkedvezőbb ajánlatot adó Térkő és Kert Kft. (székhelye: 8623 Balatonföldvár, Hegyalja u. 13., adószáma: 14625132-2-14) bruttó 1.428.242 Ft értékű ajánlatát fogadja el.

Felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés megkötésére.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: 2023. március 31.

9.) Szántód, Május 1. utca árokburkolat felújítására érkezett árajánlatok megtárgyalása

Előadó: Vizvári Attila polgármester

Az ajánlatok a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Vizvári Attila polgármester: Ismerteti a Május 1. utcai árok burkolására beérkezett ajánlatokat, melyek szintén zárt borítékokban, határidőre érkeztek a kiküldött ajánlatkérésre. Felnyitja az ajánlatokat tartalmazó zárt borítékokat. Elsőként a Délács Kft. ajánlatát ismerteti. A vállalkozás bruttó 5.465.445 Ft értékben végezné el a munkát. A következő ajánlatot a Térkő és Kert Kft. adta, bruttó 5.348.288 Ft értékű az ajánlat. A harmadik ajánlatot a Balaton-Út Kft. adta, ők bruttó 5.624.259 Ft ajánlatot adtak a kiküldött ajánlatkérésre. Elmondja, hogy az árok a Magyar Közút tulajdonában van, ezért megkérték a Közútkezelő hozzájárulását a munka elvégzésére.

Magyar Szilvia vezető-főtanácsos: Ebben az esetben, mivel az önkormányzat nem a saját tulajdonán végez felújítást, szükséges a tulajdonos hozzájárulása a beruházáshoz. Felhívja a figyelmet, ha a tulajdonos hozzá is járul az építéshez, az értéknövelő beruházás nem az önkormányzati vagyont növeli, mivel a magyar állam tulajdonán végez felújítást az önkormányzat, nem lesz önkormányzati vagyon.

Vizvári Attila polgármester: Tisztában vannak ezzel, ennek tudatában kérték meg az árajánlatot. A beruházás közvetve érint önkormányzati tulajdont, mivel az árok melletti járda az önkormányzat tulajdonában van. A járda közvetlenül az árok mellett van, mivel az árok nincs lefedve, ezért a járda megsüllyedt az árok felől. Az árokburkolattal együtt a járdaburkolat is fel lesz újítva. A beruházást a közútkezelő hozzájárulása után kezdik el, ahogy a szerződéskötésre

is a tulajdonos engedélye után kerül sor. Visszatérve az ajánlatokhoz, várja a képviselők javaslatát, véleményét.

Kurdiné Éberhardt Edit alpolgármester: A Térkő és Kert Kft. adta a legkedvezőbb ajánlatot.

Vizvári Attila polgármester: Így igaz. Javasolja a legkedvezőbb ajánlatot adó vállalkozás, a Térkő és Kert Kft. bruttó 5.348.288 Ft értékű ajánlatának elfogadását. Aki egyetért, kéri, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz öt képviselő - 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
25/2023.(II.27.) Kt. határozata**

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szántód, Május 1. utcai árok burkolására beérkezett ajánlatok közül a legkedvezőbb ajánlatot adó, Térkő és Kert Kft. (8623 Balatonföldvár, Hegyalja u. 13. szám, adószáma: 14625132-2-14) bruttó 5.348.288 Ft értékű árajánlatát fogadja el.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a tulajdonosi hozzájárulás megadása után a nyertes vállalkozóval a szerződést megkösse.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: értelem szerint.

Hollósi Dezső képviselő: Bejelenti, hogy a hamarosan munkába kell indulnia, ezért elköszön a képviselő-testülettől.

Hollósi Dezső képviselő elhagyja az üléstermet.

Vizvári Attila polgármester: Megállapítja, hogy az ülésen 4 képviselő van jelen, a képviselő-testület továbbra is határozatképes.

10.) Szántód, Ady E. utcai csomópont átalakítására érkezett árajánlatok megtárgyalása

Az ajánlatok a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Előadó: Vizvári Attila polgármester

Vizvári Attila polgármester: Elmondja, hogy az Ady E. utcai kereszteződésben a közvilágítás áthelyezésre került, most az út- és járdaszakaszt szükséges átalakítani. Ennek átépítésére kértek be ajánlatot három vállalkozástól. Az ajánlatok beérkeztek, a zárt borítékokat felnyitja. Elsőként a Boglári Építő Kft. (8630 Balatonboglár, Klapka u. 33.) ajánlatát ismerteti. A vállalkozás bruttó 6.453.494 Ft értékű ajánlatot adott a munka elvégzésére. Majd a Kővágó-Ép Kft. (8600 Siófok, Klapka u. 40.) ajánlatát tartalmazó borítékot nyitja fel, a vállalkozás bruttó 6.791.836 Ft értékben végeznél el a munkát. A harmadik borítékot is felnyitja, az ajánlatot adó vállalkozás a Fecske Kft. (8600 Siófok, Erdei F. utca 15.) ajánlata: bruttó 6.972.401 Ft. Kérdés, hozzászólás az ajánlatok ismerete után?

Mucza Milán képviselő: A Boglári Építő Kft. adta a legkedvezőbb ajánlatot.

Németh Zoltán képviselő: A műszaki tartalmat szeretné megismerni, a régi járda felbontása benne van?

Vizvári Attila polgármester: A tervezővel kint voltak a helyszínen, ott beletették a költségvetésbe, de most látja, hogy a tervező kifejejtette a műszaki tartalomból. A műszaki tartalom bővítése miatt új ajánlatot kellene kérni.

Németh Zoltán képviselő, mint gamesz-vezető: az embereivel fel tudja bontani a járdaszakaszt, emiatt ne kelljen újabb ajánlatot kérni. A szezon kezdetéig jó lenne befejezni a csomópont kialakítását.

Vizvári Attila polgármester: Ennek ismeretében a legkedvezőbb ajánlat elfogadására tesz javaslatot. Aki egyetért azzal, hogy a Szántód, Ady E. u. útcsatlakozás kiépítésére a Boglári Építő Kft. bruttó 6.453.494 Ft árajánlatát fogadják el, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz négy képviselő - 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
26/2023.(II.27.) Kt. határozata**

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szántód, Ady E. utca és a 6505 számú út csatlakozásának átépítésére érkezett ajánlatok közül a legkedvezőbb ajánlatot adó, Boglári Építő Kft. (székhelye: 8630 Balatonboglár, Klapka u. 33., adószáma: 14930601-2-14) bruttó 6.453.494 Ft értékű ajánlatát fogadja el.

Felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés megkötésére.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: szerződéskötésre 2023. március 15.

11.) Belterületi fák kivágására érkezett árajánlatok megtárgyalása

A beérkezett ajánlatok a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Előadó: Vizvári Attila polgármester

Vizvári Attila polgármester: Önkormányzati területen levő, veszélyes fák kivágására kértek be ajánlatot. A munkát az engedély megérkezését követően tudják elkezdni. Itt is három ajánlatot kértek, az ajánlatokat tartalmazó zárt borítékokat felnyitja. Az első ajánlatot a Horváth Geolift Kft. adta, bruttó 1.383.030 Ft értékben. A másik ajánlatot a Délács Kft, bruttó 1.231.900 Ft értékben. A harmadik ajánlatot Nagyné Császáz Tünde balatonszárszói vállalkozó adta, 1.180.000 Ft összegben vállalta a fák kivágását. A vállalkozó ÁFA mentes, nincs ÁFA. e.v., Sz

Németh Zoltán képviselő: Meglepődött az árakon, sokkal többre számított.

Vizvári Attila polgármester: Ő maga is többre gondolt. Hozzáteszi, hogy a legkedvezőbb ajánlatot adó vállalkozó a 40 cm feletti rönköket elszállítja. Amennyiben nincs több kérdés, hozzászólás, a legkedvezőbb ajánlatot adó Nagyné Császáz Tünde e.v. bruttó 1.180.000 Ft ajánlatát javasolja elfogadásra. Aki egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz négy képviselő - 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
27/2023.(II.27.) Kt. határozata**

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szántód közterületeken levő, veszélyes fák kivágására érkezett ajánlatok közül a legkedvezőbb ajánlatot adó, Nagyné Császár Tünde e.v. (székhelye: 8624 Balatonszárszó, Ifjúság u. 9., adószáma: 51014111-1-34) bruttó 1.180.000 Ft értékű ajánlatát fogadja el.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a fakivágási engedély megérkezését követően a nyertes ajánlattevővel a szerződést megkösse.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: szerződéskötésre 2023. március 30.

12.) A Községi Ház energetikai felújítására érkezett ajánlatok bírálata

Előadó: Vizvári Attila polgármester

Az előterjesztés írásban csatolva.

Vizvári Attila polgármester: Elmondja, hogy beszerzési eljárást indítottak a Szántód Községi Ház generál építési tevékenység elvégzésére az „Önkormányzati épület energetikai korszerűsítése Szántódon” című, TOP_PLUSZ-2.1.1-21-SO1-2022-00029 azonosítószerű projekt megvalósítására. Három vállalkozást kerestek meg ajánlattételi felhívással. Mind a három ajánlat a megadott határidőre beérkezett. Az ajánlatok bontásáról jegyzőkönyvet vettek fel. Ez alapján a beérkezett három ajánlat: 1. N&K TERV Stúdió Kft.(székhelye: 7251 Kapospula, Petőfi S. u. 7.) ajánlata: bruttó 62.527.774 Ft. A Balaton Ferien Center Kft. (székhelye: 8617 Kőröshegy, Szántódi út 013. hrsz.) ajánlata bruttó 60.886.829 Ft. A RAMIÉP-INVEST Kft. (székhelye: 8624 Balatonszárszó, Ady E. u. 5) bruttó 56.183.300 Ft ajánlatot adott. A legkedvezőbb ajánlatot adó, Ramiép-Invest Kft. ajánlatát javasolja elfogadni. Mivel kérdés, hozzászólás nem hangzik el, a javaslatot felteszi szavazásra.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz négy képviselő - 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének 28/2023.(II.27.) Kt. határozata

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az „Önkormányzati épület energetikai korszerűsítése Szántódon” című, TOP_PLUSZ-2.1.1-21-SO1-2022-00029 azonosítószerű projekt megvalósítására a Szántód Községi Ház generál építési tevékenység elvégzésére kiírt ajánlattételi felhívásra érkezett ajánlatok közül a legkedvezőbb ajánlatot adó RAMIÉP-INVEST KFT. (székhelye 8624 Balatonszárszó, Ady E. u. 5., adószáma: 23411968-2-14, cgj: 14-09-311608, képviseli: Ratku Mihály ügyvezető) bruttó 56.183.300 Ft értékű ajánlatát fogadja el.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a vállalkozási szerződést megkösse.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: 2023.március 1.

Vizvári Attila polgármester: Az építési beruházás műszaki ellenőri tevékenységére is kértünk be ajánlatot. A beszerzési szabályzat alapján nettó egy millió forint alatt nem szükséges három ajánlatot beszerezni. Incze Domokost, aki több beruházásunkban közreműködött, kerestük meg az ajánlattételi felhívással. A beérkezett ajánlata: nettó 610.000 Ft + 0 %Áfa, azaz bruttó

610.000 Ft ért vállalta a projekt műszaki ellenőri tevékenységének az ellátását. Javasolja az ajánlat elfogadását. Mivel, kérdés, hozzászólás nem hangzik el, a javaslatot felteszi szavazásra.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz négy képviselő - 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
29/2023.(II.27.) Kt. határozata**

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az „Önkormányzati épület energetikai korszerűsítése Szántódon” című, TOP_PLUSZ-2.1.1-21-SO1-2022-00029 azonosítószámú projekt megvalósítására a Szántód Községi Ház generál építésének műszaki ellenőri tevékenység ellátására INCZE MÉRNÖK Kft. (székhelye: 8621 Zamárdi, Endrédi u. 25. FA ép, cg.: 14-09-319562, adószáma: 32076558-1-14, képviseli: Incze Domokos István) bruttó 610.000 Ft értékű ajánlatát elfogadja.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a műszaki ellenőri tevékenységre a megbízási szerződést megkösse.

Felelős: Vizvári Attila

Határidő: 2023. március 1.

Vizvári Attila polgármester: Mivel több napirend nem kerül megtárgyalásra, az ülést bezárja.

K.m.f.


Vizvári Attila
polgármester




Magyar Szilvia
vezető-főtanácsos
Dr. Törőcsik Gabriella jegyző
megbízásából

ELŐTERJESZTÉS
Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. február 27-i ülésére

Tárgy: Az önkormányzat 2023. évi költségvetésének jóváhagyása.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24.§ (3) bekezdése értelmében a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell - szöveges indokolással együtt - bemutatni:

- a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,
- b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,
- c) a közvetett támogatásokat - így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket - tartalmazó kimutatást, és
- d) a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

Az Áht. 29/A.§-ban foglaltak szerint, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg

- a) a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és
- b) a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

Az önkormányzat 2022. évi maradványának összege: 505 767 ezer Ft, melyből a TOP_PLUSZ pályázat keretében a közösségi ház energetikai korszerűsítésére kapott támogatás összege 58 506 ezer Ft.

A költségvetés tervezett bevételi-kiadási főösszege: 805 445 ezer Ft.

A működési célú tartalék tervezet szerinti összege: 66 814 ezer Ft, felhalmozási célú tartalék tervezett összege 0 ezer Ft.

A Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez az előző évi mértékkel megegyező összegű hozzájárulással számoltunk.

A költségvetéssel kapcsolatos főbb adatokat az előterjesztés mellékletét képező költségvetési rendelet tervezet, ill. az 1-12. mellékletek tartalmazzák.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A rendelet-tervezet betérjesztésének határideje: 2023.02.15.

Rendelet-tervezet megnevezése	2023. évi önkormányzati költségvetési rendelet
Társadalmi hatás	A helyi lakosság életminőségének javítása, alapvető szolgáltatások biztosítása a költségvetési rendelet tervezetben szereplő, kötelező és önként vállalt önkormányzati feladatok megvalósítása által (pl. eü-i, szociális ellátórendszer működtetése, közfoglalkoztatás).
Gazdasági, költségvetési hatás	A költségvetési rendelet tervezetben szereplő működési kiadások az önkormányzat, a közös hivatal és térségi intézményrendszer működtetését biztosítják. A rendelet tervezet, az önkormányzat költségvetési lehetőségeihez képest, tartalmaz felhalmozási célú kiadásokat is (részletesen a rendelet tervezet 3. sz. melléklete szerint).
Környezeti következmények	Nincsenek
Egészségi következmények	Nincsenek
Adminisztrációs terhek	Az adminisztrációs terhek az előkészítés során elsősorban a pénzügyi osztályon, megvalósítás során az önkormányzatnál, valamint a hivatali apparátusnál jelentkeznek.
A rendelet megalkotásának szükségessége	Jogszabályi kötelezettség (Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdés).
A jogalkotás elmaradásának várható következményei	Állami támogatás megvonása.
A rendelet alkalmazásához szükséges	
Személyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Szervezeti feltételek	Rendelkezésre állnak
Tárgyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Pénzügyi feltételek	Rendelkezésre állnak

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését, hogy Szántód Község Önkormányzatának 2023. évi költségvetéséről szóló rendeletét alkossa meg, valamint kérem az alábbi négy határozati javaslat elfogadására:

1. Szántód Község Önkormányzatának képviselő-testülete Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapja meg:

(ezer forintban)				
Megnevezés	2023. év	2024. év	2025. év	2026. év
Saját bevételek	242 600	242 600	242 600	242 600
Helyi adóból származó bevétel	231 100	231 100	231 100	231 100
Az Önkormányzat vagyonának és vagyoni értékű jogának értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	10 500	10 500	10 500	10 500
Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel				
A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel				
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	1 000	1 000	1 000	1 000
A kezességvállalással kapcsolatos megtérülés				
Figyelembe vehető saját bevétel	121 300	121 300	121 300	121 300
Adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke	-	-	-	-
Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása				
A számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala, a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára				
Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke				
A Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbe vevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege				
A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár				
A szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés és a még ki nem fizetett ellenérték				
Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt-nél elhelyezett fedezeti betétek és azok összege				

- 2. Szántód Község Önkormányzatának képviselő-testülete az önkormányzati alkalmazottak 2023. évi cafeteria juttatását készpénz formájában, nettó 8.000 Ft/fő/hó összegben állapítja meg.*
- 3. Szántód Község Önkormányzatának képviselő-testülete az önkormányzat 2023. évi költségvetésében a polgármester cafeteria keretét évi bruttó 240.000.- Ft-ban állapítja meg.*
- 4. Szántód Község Önkormányzat képviselő-testülete a szántódi lakóhellyel rendelkező, házi segítségnyújtást igénybe vevő ellátottak által fizetendő 2023. évi térítési díj fizetését átvállalja a 2023. évi költségvetésben „a települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása” jogcímen tervezett bevétel terhére biztosítja.*

Felelős: Vizvári Attila polgármester
Határidő: benyújtásra: 2023. február 15.

Szántód, 2023. február 15.

Vizvári Attila
polgármester

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2023. (II. 28.) önkormányzati rendelete

Szántód Község Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörébe eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya a helyi önkormányzatra, annak képviselő-testületére terjed ki.

2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi költségvetését, egyenlegét

- a) 299 678 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
- b) 803 676 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással,
- c) - 503 998 ezer Ft tárgyévi költségvetési egyenleggel,
- d) 1 769 ezer Ft finanszírozási kiadással,
- e) 505 767 ezer Ft finanszírozási bevétellel állapítja meg, amelyből
 - ea) belső forrásból 447 261 ezer Ft a működési maradvány igénybevétele, 58 506 ezer Ft a felhalmozási maradvány igénybevétele
 - eb) külső forrásból 0 ezer Ft a hitelfelvétel.

(2) Működési célú egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) a működési költségvetési bevételeit 299 678 ezer Ft-ban
- b) a működési költségvetési kiadásait 377 278 ezer Ft-ban ebből
 - ba) a személyi juttatások kiadásait 76 507 ezer Ft-ban
 - bb) a munkaadókat terhelő járulékokat 10 001 ezer Ft-ban
 - bc) a dologi kiadásokat 117 965 ezer Ft-ban
 - bd) az ellátottak pénzbeli juttatásait 5 550 ezer Ft-ban
 - be) az egyéb működési célú kiadásokat 167 255 ezer Ft-ban, ebből a működési célú pénzeszköztadásokat 58 971 ezer Ft-ban, a működési célú általános tartalékot 66 814 ezer Ft-ban
- c) a működési költségvetési egyenlegét - 77 600 ezer Ft összegben állapítja meg.

(3) Felhalmozási célú egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) a felhalmozási költségvetési bevételeit 0 ezer Ft-ban
- b) a felhalmozási költségvetési kiadásait 426 398 ezer Ft-ban ebből
 - ba) a beruházások összegét 316 400 ezer Ft-ban
 - bb) a felújítások összegét 109 998 ezer Ft-ban
 - bc) az egyéb felhalmozási célú kiadások összegét 0 ezer Ft-ban, ebből a felhalmozási célú tartalékot 0 ezer Ft-ban
- c) a felhalmozási költségvetési egyenlegét - 426 398 ezer Ft összegben állapítja meg.

(4) Finanszírozási célú bevételeit és kiadásait az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) a finanszírozási célú műveletek bevételeit 505 767 ezer Ft-ban ebből
 - aa) a működést szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételeit 447 261 ezer Ft-ban

- ab)* a felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételeit 58 506 ezer Ft-ban
- b)* a finanszírozási célú műveletek kiadását 1 769 ezer Ft-ban ebből
 - ba)* a működést szolgáló finanszírozási célú műveletek kiadását 1 769 ezer Ft-ban
 - bb)* a felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek kiadását 0 ezer Ft-ban
- c)* a finanszírozási célú műveletek egyenlegét 503 998 ezer Ft-ban állapítja meg.

(5) A képviselő-testület az (1) bekezdésben megállapított tárgyévi költségvetési bevételeket és kiadásokat (működési és felhalmozási célú) mérlegszerűen, egymástól elkülönítetten – a finanszírozási műveleteket is figyelembe véve – együttesen egyensúlyban az 1. melléklet szerint, az önkormányzat működési bevételeit és kiadásait összesítve a 2. melléklet szerint, a felhalmozási bevételeket és kiadásokat a 3. melléklet szerint jóváhagyja.

(6) A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi működési célú támogatásait, pénzeszközáradásait, közvetett támogatásait a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) A képviselő-testület az önkormányzat működési és felhalmozási célú bevételi előirányzatait kiemelt előirányzatokként, ill. az Áht. 23. § (2) bekezdése szerinti feladatonkénti bontásban (kötelező önkormányzati feladatok, nem kötelező önkormányzati feladatok, államigazgatási feladatok) az 5. melléklet szerint, működési és felhalmozási célú kiadásait a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(8) A képviselő-testület az önkormányzat éves létszám-előirányzatát a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(9) A képviselő-testület a közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzatát a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(10) A képviselő-testület az önkormányzat kiadásait kormányzati funkciók szerinti bontásban a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

(11) A képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatok előirányzatait éves bontásban és összesítve a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

(12) A képviselő-testület a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét a 9. melléklet szerint állapítja meg.

(13) A képviselő-testület az önkormányzat likviditási tervét a 10. melléklet szerint, EU támogatással megvalósuló projektjeit a 11. melléklet szerint, a 2023-2026. évekre szóló gördülő tervezését a 12. melléklet szerint hagyja jóvá.

3. §

(1) A gazdálkodás során az év közben létrejött bevételi többletet a képviselő-testület államilag garantált értékpapír vásárlással, illetve pénzügyi lekötés útján hasznosíthatja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti pénzügyi lekötés intézését a képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja. A polgármester a megtett intézkedéséről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.

4. §

Az önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal.

5. §

(1) Az önkormányzat a költségvetését a rendeletének módosításával megváltoztathatja. Az előirányzat megváltoztatás nem érintheti az Országgyűlés kizárólagos – költségvetési törvényben felsorolt –, illetve a Kormány előirányzat-módosítási hatáskörébe tartozó előirányzatokat.

(2) A képviselő-testület az Áht. szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon – az Áht. 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(3) Ha a helyi önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(4) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet, vagy elkülönített állami pénzalap a helyi önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(5) A helyi önkormányzat költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosításra a képviselő-testület jogosult.

(6) A polgármester e rendeletben foglaltak szerint 200.000 Ft értékhatárig, költségvetési évben összesen az általános tartalék mértékéig, dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről évente tájékoztatja a képviselő-testületet.

6. §

(1) Az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás, és következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) a polgármester a helyi önkormányzat költségvetése körében átmeneti intézkedést hozhat, amelyről a képviselő-testület legközelebbi ülésén be kell számolnia.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott jogkörben a polgármester az előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, egyes kiadási előirányzatok teljesítését felfüggesztheti, a költségvetési rendeletben nem szereplő kiadásokat is teljesíthet.

7. §

Az önkormányzat alkalmazásában állók részére jutalom címén teljesítményösztönzés, személyi ösztönzés céljából nyújtható juttatás előirányzatát a képviselő-testület határozza meg, ami nem lehet magasabb az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának 12 %-ánál.

8. §

A képviselő-testület a polgármesternek e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett intézkedéseiről (bevételek beszédése, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos

teljesítése) szóló beszámolóját elfogadja. Az átmeneti időszakban beszedett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

9. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Szántód, 2023. február 15.

Vizvári Attila
polgármester

Mikóné Fejes Ibolya
aljegyző

Kihirdetve: Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2023. február 28. napján.

Mikóné Fejes Ibolya
aljegyző

Szántód Község Önkormányzatának
2023. évi összevont mérlege

ezer Ft-ban

Rovat	Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások	2023. évi eredeti előirányzat
B1-B7	A. Költségvetési bevételek	299 678
B1	I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	44 593
B2	II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0
B3	III. Közhatalmi bevételek	232 100
B4	IV. Működési bevételek	22 985
B5	V. Felhalmozási bevételek	0
B6	VI. Működési célú átvett pénzeszközök	0
B7	VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0
B8	B. Finanszírozási bevételek	505 767
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	505 767
	1. Előző évi maradvány igénybevétele	505 767
	1.1. Működési célú maradvány	447 261
	1.2. Felhalmozási célú maradvány	58 506
	2. Államháztartáson belüli megelőlegezések	0
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	0
	Költségvetési bevételek mindösszesen	805 445
K1-K8	A. Költségvetési kiadások	803 676
K1-K5	I. Működési kiadások	377 278
	1. Önkormányzat működési kiadásai	310 464
	2. Működési célú tartalék	66 814
K6-K8	II. Felhalmozási kiadások	426 398
	1. Beruházások	316 400
	2. Felújítások	109 998
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
	3.1. Felhalmozási célú pénzeszköztátadás	0
	3.2. Felhalmozási célú tartalék	0
K9	B. Finanszírozási kiadások	1 769
K914	ÁHB megelőlegezések visszafizetése	1 769
	Költségvetési kiadások mindösszesen	805 445

Szántód Község Önkormányzatának
2023. évi működési célú bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	Működési bevételek - kiadások	2023. évi eredeti előirányzat
B1-B7	A. Költségvetési bevételek	299 678
B1	I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	44 593
B11	1. A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	44 593
B111	1.1. A települési önkormányzatok működésének általános támogatása	33 553
	1.1.1. A települési önkormányzatok működésének támogatása	22 937
	1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása	0
	1.1.1.2. Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	7 051
	1.1.1.3. Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása	7 437
	1.1.1.4. Településüzemeltetés - köztemető támogatása	0
	1.1.1.5. Településüzemeltetés - közutak támogatása	3 649
	1.1.1.6. Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	4 800
	1.1.1.7. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	0
	1.1.2. Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	0
	1.1.3. Határátkelőhelyek fenntartásának támogatása	0
	1.1.4. Polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás	3 916
	1.1.5. Közvilágítás kiegészítő támogatása	6 700
B112	1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0
B113	1.3. A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	8 390
	1.3.1. A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	0
	1.3.2. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	8 390
	1.3.2.1. Család- és gyermekjóléti szolgálat	0
	1.3.2.3. Szociális étkeztetés	3 248
	1.3.2.3.1. Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás	3 248
	1.3.2.4. Házi segítségnyújtás	0
	1.3.2.4.3. Személyi gondozás - társulás által történő feladatellátás	0
	1.3.2.5. Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás	5 142
	Szociális ágazati pótlék	0
	1.4. A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0
	1.4.1. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	0
	1.4.1.1. Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás	0
	1.4.1.2. Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	0
	1.4.2. Szüneti étkeztetés támogatása	0
B114	1.5. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270
	1.5.2. Települési önk.-ok nyilvános könyvtári és a közművelődési feladatainak tám.-a	2 270
B115	2. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	380
	2.1. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0
	2.1.1. Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása	0
	2.1.4. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ideiglenes begyűjtésére kijelölt közérdekű közszolgáltató meg nem térülő költségeinek támogatása	0
	2.1.5. Önkormányzatok rendkívüli támogatása	0
	2.1.6. Önkormányzati elszámolások (iparüzési adó kieg.tám.)	0
	2.2. A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak működési célú támogatása	380
	2.2.1. A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás	0
	2.2.2. Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék	380
	2.2.3. Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása	0
	2.3. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak működési célú támogatása	0
	2.3.2.5. Táncművészeti szervezetek támogatása	0
B116	Elszámolásból származó bevételek	0
B12-16	D. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	0
B3	II. Közhatalmi bevételek	232 100
B34	1. Vagyoni típusú adók	91 100
	1.1. Építményadó	90 000
	1.2. Kommunális adó	0
	1.3. Telekadó	1 100
B35	2. Termékek és szolgáltatások adói	140 000
B351	2.1. Iparüzési adó	110 000
B355	2.3. Idegenforgalmi adó	30 000
B36	3. Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, bírságok)	1 000

B4	III. Működési bevételek	
B401	1. Készletértékesítés ellenértéke	22 985
B402	2. Szolgáltatások ellenértéke (bérleti díjak, közterület használat)	0
B403	3. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	10 500
B404	4. Tulajdonosi bevételek	50
B405	5. Ellátási díjak	0
B406	6. Kiszámlázott ÁFA	8 623
B407	7. ÁFA visszatérítése	2 530
B408	8. Kamatbevételek	0
B409	9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	12
B410	10. Biztosító által fizetett kártérítés	0
B411	11. Egyéb működési bevételek (pl. könyvértékesítés, tombola)	0
B6	IV. Működési célú átvett pénzeszközök	1 270
B8	B. Finanszírozási bevételek	0
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	447 261
	1. Előző évi működési célú maradvány	447 261
	2. ÁHB megelőlegezések	447 261
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	0
	Működési bevételek mindösszesen	746 939
	A. Költségvetési kiadások	377 278
K1	I. Személyi juttatások	76 507
K2	II. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 001
K3	III. Dologi kiadások	117 965
K4	IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 550
K5	V. Egyéb működési célú kiadások	167 255
	1. Működési célú pénzeszköztátadások, támogatások	100 441
	2. Működési célú tartalék	66 814
K9	B. Finanszírozási kiadások	1 769
K914	ÁHB megelőlegezések visszafizetése	1 769
	Működési kiadások mindösszesen	379 047

**Szántód Község Önkormányzatának
2023. évi felhalmozási bevételei, kiadásai**

ezer Ft-ban

Rovat	Felhalmozási bevételek - kiadások	2023. évi eredeti előirányzat
B1-B7	A. Költségvetési bevételek	0
B2	I. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0
	1. Hazai forrásból származó bevételek	0
	2. Európai Unió forrásból származó bevételek	0
B5	II. Felhalmozási bevételek	0
B51	1. Immateriális javak értékesítése	0
B52	2. Ingatlanok értékesítése	0
B53	3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0
B54	4. Részesedések értékesítése	0
B55	5. Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0
B7	III. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0
	B. Finanszírozási bevételek	58 506
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	58 506
	1. Előző évi felhalmozási célú maradvány	58 506
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	0
	Felhalmozási célú bevételek mindösszesen	58 506
	A. Költségvetési kiadások	426 398
K6	I. Beruházások	316 400
	1. Európai Unió támogatásból megvalósuló beruházások	0
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósítandó beruházások	316 400
	Ingatlan vásárlás	200 000
	Rigó utcában járda építés	5 300
	Közösségi ház udvarában 2 db asztal, 4 db pad térkövel történő alapozása	800
	Közvilágítás korszerűsítése	100 000
	Fűnyíró traktor beszerzése	5 000
	Május 1. utca árokburkolás	5 300
	II. Felújítások	109 998
	1. Európai Unió támogatásból megvalósuló felújítások	56 198
	TOP PLUSZ-2.1.1-21-SOI-2022-00029 közösségi ház energetikai korszerűsítése	56 198
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósuló felújítások	53 800
	Iskola utca felújítása	30 000
	Hermann O. u. sétány felújítás	3 300
	Hajnal u. pihenőpark felújítása	2 000
	Móricz Zs. u. 3 db buszmegálló peron felújítása (utasváró csere)	12 500
	Ady E. u. csomópont felújítása	6 000
K8	III. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
	1. Egyéb felhalmozási célú támogatás visszafizetés AHK-re	0
	2. Felhalmozási célú tartalék	0
K9	B. Finanszírozási kiadások	0
	Felhalmozási célú kiadások mindösszesen	426 398

Szántód Község Önkormányzata
2023. évi működési célú támogatásai, pénzeszköztáadásai, közvetetett támogatásai

Működési célú támogatások, pénzeszköztáadások		ezer Ft-ban
		2023. évi eredeti előirányzat
I. Működési célú pénzeszköztáadások		23 375
1. Többcélú kistérségi társulásnak közösen ellátott feladatokra (részletezve ..táblázat)		6 633
Óvodai nevelés		
Családsegítés, gyermekjóléti feladatok		
Pénzügyi Gondnokság konyha működtetés (intézményi étkeztetés)		
Pénzügyi Gondnokság iroda működtetés		
Háziorvosi ügyeleti ellátás		
Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatás		
Kistérségi TV működtetés		
Kistérségi Társulás tagdíj (500 Ft/fő)		
2. Egyéb működési célú pénzeszköztáadás		16 742
Közös Hivatalnak átadott pénzeszköz		16 500
DBRHÖT 2023. évi tagdíjbefizetés		142
BURSA Hungarica ösztöndíj		100
II. Működési célú támogatások		750
1. Háztartásoknak		
2. Civil szervezeteknek		
Balatoni Fejlesztési Tanács (Mozdulj Balaton hozzájárulás)		750
Egyéb (testületi döntés alapján)		200
Balatoni Szövetség 2023. évi tagdíj		500
3. Egyéb vállalkozásnak		50
III. A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások		0
Szolidaritási hozzájárulás		76 316
Támogatás visszafizetés		41 470
2022. évi egyedi támogatás visszafizetése (Sberbank)		1 000
Egyéb működési célú kiadások mindösszesen (I+II+III)		33 846
		100 441

III. Közvetett támogatások	
Ellátottak térítési díjának méltányossági alapon elengedett összege	
Lakosság részére lakásépítéshez, felújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	
Helyi adóból, gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség összege	
-ből: építményadó mentesség helyi lakosok számára	0
-ből: építményadó törles méltányosságból	
-ből: telekadó mentesség, kedvezmény m2 alapján	0
-ből: idegenforgalmi adó kedvezmény elő- utószezonban	
-ből: gépjárműadóból biztosított kedvezmény	
Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege	
Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	

Szántód Község Önkormányzatának 2023. évi bevételei kiemelt előirányzatokként, feladatonként

2023. évi eredeti előirányzat (kiemelt előirányzatok)													ezer Ft-ban
Önkormányzat	Működési célú bevételek							Felhalmozási célú bevételek				Bevételek mindösszesen	
	Működési bevételek	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		Közhatalmi bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök	Fin.bev.: műk. célú maradvány, ÁHB megelőlegez és	Működési célú bevételek összesen	Felhalmozá si célú bevételek áht-n belülről	Felh. bevételek, átvett pénzeszközök	Felhalmozási célú maradvány	Felhalmozási célú bevételek összesen		
		Feladat finanszírozás	Egyéb állami támogatás										
Kötelező (eredeti)	22 985	44 593	0	232 100	0	447 261	746 939	0	0	58 506	58 506	805 445	
Nem kötelező (eredeti)							0				0	0	
Államigazgatási feladatok							0				0	0	
Önkormányzat összesen (eredeti)	22 985	44 593	0	232 100	0	447 261	746 939	0	0	58 506	58 506	805 445	

Szántód Község Önkormányzatának 2023. évi kiadásai intézményenként, kiemelt előirányzatokként, feladatonkénti bontásban

2023. évi eredeti előirányzat (kiemelt előirányzatok)															ezer Ft-ban	
Önkormányzat/ intézmények/feladatok szerinti bontásban	Működési célú kiadások										Felhalmozási célú kiadások				Költség- vetési kiadások összesen	Engedély ezett létszám
	Személyi juttatás	Munkaadó t terhelő és szociális hozzájárul ási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások		Finanszíroz ási kiadások	Működési célú kiadások mind összesen	Beruházás	Felújítás	Egyéb felhalmozá si célú kiadás	Felhalmozási célú kiadások összesen				
					Műk. célú pénzeszköz átadás	Működési célú tartalék										
Kötelező (eredeti)	76 507	10 001	117 965	5 550	99 691	66 814	1 769	378 297			0	0	378 297	12		
Nem kötelező (eredeti)					750			750	316 400	109 998		426 398	427 148			
Államigazgatási (eredeti)																
Önkormányzat összesen (eredeti)	76 507	10 001	117 965	5 550	100 441	66 814	1 769	379 047	316 400	109 998	0	426 398	805 445	12		

Közfoglalkoztatottak létszáma (önkormányzat)

közfoglalkoztatottak létszáma (önkormányzat)

Rovat	Kiadások	2023. évi eredeti előirányzat								Összesen
		011130 Onk. és onk.-i hivatatok jogalkotói és ált. igazgatási tev. 062020 településfejlesztési projektek és támogatások	066020 Város- és község gazdálkodási szolg.	107055 Falu gondnoki szolgáltatás	064010 Közvilágítás	107051 Szoc. étk. 107060 egyéb pénbeli és szoc. ell.	082092 Közművelőd. és intézmény működtetése	Eü-i ellátás	082044 Könyvtári szolgáltatások	
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	5 300	47 129	5 890	0	0	0	0	0	58 319
1101	Alkalmazottak illetménye	4 755	43 176	5 345						53 276
1101	Idegénforgalmi adó ellenőrök		928							928
1109	Közkedelési költségterítés		305							305
1113	Cafeteriai belüli jöv.-ként adózó pénzbeli jutt.	145	1 420	145						1 710
1113	Egyéb személyi juttatások (betegszabadság)	400	1 300	400						2 100
K12	Külső személyi juttatások	12 998	3 890	0	0	0	1 300	0	0	18 188
121	Polgármester illetménye	7 800								7 800
121	Költségterítés (pm, alpm)	1 360								1 360
121	Képviselői tiszteletdíjak, alpolgármesteri díj	3 069								3 069
121	Cafeteria	189								189
122	Megbízási díj (hivatali dolgozók, IFA ellenőrök, könyvtár)		1 520							1 520
123	Egyéb juttatás nem saját dolgozónak	380								380
123	Alkalmi munka									
123	Reprezentáció		2 270							2 270
K1	Személyi juttatások összesen	200	100							300
	Szociális hozzájárulási adó	18 298	51 019	5 890	0	0	1 300	0	0	76 507
	Munkáltatói terhelő szja, EHO	2 371	6 570	765						9 706
K2	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 666	6 570	765						9 946
K 31	Készletbeszerzés	1 060	8 920	950	0	0	0	0	0	10 930
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, gyűjtemény, egyéb)	80	20							100
K 312	Üzemeltetési anyagok									
	Nyomtatvány, irodaszer	200								200
	Tűzelőanyag									
	Hajtó- és kenőanyagok	300	3 500	650						4 450
	Tisztítószerek	150	150							300
	Egyéb üzemeltetés, készletbesz., park fenntart., strandok	250	3 500	250						4 450
	Munkaruha	80	250	50						380
	Utcanévtábla cseréje		1 500							1 500
K 32	Kommunikációs szolgáltatások	300	130	0	0	0	250	0	0	680
K 321	Informatikai szolgáltatások	100	30				100			230
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	200	100				150			450

K 33	Szolgáltatási kiadások	9 880	22 260	625	18 300	11 175	10 250	1 280	800	74 570
K 331	Közüzemi díjak	1 400	1 000		11 500		5 900		700	20 500
K 332	Vásárolt élelmiszer					11 175				11 175
K 333	Bérlési és lízingdíjak	100	800				700			1 600
K 334	Karbantartás, kisjavítás	300	1 500	250	2 100		100			4 250
K 335	Kátyúzás, utca önszekkötések, tereprendezés		3 300							3 300
K 336	Közvetített szolgáltatások									0
	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	600								1 025
	Foglalkozás- egészségügyi alapellátás		350	25			50			240
	Fogorvosi alapellátás							240		240
	Háziorvos és házi gyermekorvos ellátás							800		800
	Féépitési feladatok	1 080								1 080
	Tervezés, műszaki ellenőrzés költségei (TOP PLUSZ)		3 810							3 810
K 337	Egyéb szolgáltatások									0
	Postaköltség	150								150
	Biztosítások (vagyon, gépjármű)	450	500	200						1 150
	Szűnyog és kullancsirtás		1 000							1 000
	Rendezvények (előadóműv.tev.)						3 500			3 500
	Szemétszállítás, zöldhulladék		1 500							1 500
	Kéményseprés, rovarirtás, egyéb	2 000	3 000	150					100	5 250
	Bankköltség	1 800								1 800
	Parkosítás, közvil.oszlopok áthelyezése, fakivágás, fapótlás	2 000	5 500		4 700					12 200
K 34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	2 000	0	0	0	0	150	0	0	2 150
K 341	Kiküldetések									0
K 342	Reklám- és propagandakiadások (Szántódi hírlevél, szóróanyagok)	2 000					150			2 150
K 35	Külföldi befizetések és egyéb dologi kiadások	6 613	10 362	435	4 941	3 017	3 217	0	270	28 855
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	3 413	8 562	385	4 941	3 017	2 817	0	270	23 405
K 352	Fizetendő ÁFA	1 500								1 500
K 353	Kamatkiadások	100								100
K 355	Egyéb dologi kiadások	1 600	1 800	50			400			3 850
K3	Dologi kiadások összesen	19 853	41 672	2 010	23 241	14 192	14 447	1 280	1 270	117 965
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	550				5 000				5 550
	Házi segítségnyújtás terítési díj átvállalása					322				322
K5	Egyéb működési célú kiadások (támogatások, atadások)	24 125								24 125
K6	Beruházások, felújítások, egyéb felh. kiadások									0
	Költségvetési kiadások összesen	65 492	99 261	8 665	23 241	19 192	15 747	1 280	1 270	234 148
	Létszám (fő)	1	10	1						12

**Szántód Község Önkormányzatának
több éves kihatással járó feladatai**

		ezer Ft-ban				
Többéves kihatással járó feladatok		Összes kiadás	2022	2023	2024	2025
1. Beruházások						
-						
2. Felújítások						
-						
3. Egyéb felhalmozási kiadások						
-						
Összesen		0	0	0	0	0

Szántód Község Önkormányzatának
2023. évi adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségek, várható saját bevételek

Adósságot keletkeztető ügylet (kiadás) Stabilitási tv. 3.§ (1) bek.	Felvétel éve	Összege	Futamidő (fizetési kötelezettség)				Összesen
			2023	2024	2025	2026	
-	-	-	0	0	0	0	
Összesen			0	0	0	0	-
Adósságot keletkeztető ügyletnél figyelembe veendő bevételek (Stabilitási tv. 45.§ (1) a., 10.§ (5) bek. szerint)							
			Várható figyelembe vehető saját bevételek				Összesen
			2023	2024	2025	2026	
			121 300	121 300	121 300	121 300	-

ezer Ft-ban

Szántód Község Önkormányzat 2023. évi bevétel-kiadási előirányzat-felhasználási ütemterve

ezer Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen
1. Bevételek													
Műk. tám. ÁHT-n belülről	3 716	3 716	3 716	3 716	3 716	3 716	3 716	3 716	3 716	3 716	3 716	3 717	44 593
Közhatalmi bevételek	500	500	100 550	1 000	1 000	2 000	7 000	10 000	101 550	5 000	2 500	500	232 100
Működési bevételek	1 915	1 916	1 915	1 915	1 915	1 915	1 915	1 915	1 915	1 915	1 915	1 916	22 985
Működési célú átvett pénzeszközök													0
Felhalmozási bevételek													0
Felhalmozási célú támogatások													0
Előző évi maradvány	505 767												505 767
Bevételek összesen	511 898	6 132	106 181	6 631	6 631	7 631	12 631	15 631	107 181	10 631	8 131	6 133	805 445
2. Kiadások													
Működési célú kiadások	17 502	17 502	17 502	17 502	17 502	17 502	17 502	17 502	17 502	17 502	17 502	17 501	210 023
Beruházás, fejlesztés		70 000		20 000	100 000	100 000	59 998	76 400					426 398
Működési c. pénzeszk. átadás, tám.	4 914	4 914	4 915	4 914	4 914	4 915	4 914	4 914	4 915	4 914	4 914	4 914	58 971
Szolidaritási hozzájárulás	3 456	3 456	3 456	3 456	3 456	3 455	3 456	3 456	3 456	3 456	3 456	3 455	41 470
Tartalék felhasználása, tervezett maradvány													
Megelőlegezések visszafizetése	1 769											66 814	66 814
Kiadások összesen	27 641	95 872	25 873	45 872	125 872	125 872	85 870	102 272	25 873	25 872	25 872	92 684	1 769
Havi egyenleg	484 257	-89 740	80 308	-39 241	-119 241	-118 241	-73 239	-86 641	81 308	-15 241	-17 741	-86 551	0
Göngyöfített egyenleg	484 257	394 517	474 825	435 584	316 344	198 103	124 864	38 224	119 532	104 291	86 551	0	0

Szántód Község Önkormányzatának
2023. évi Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektek kiadásai.
projekt megvalósításhoz történő önkormányzati hozzájárulásai

EU-s projekt, program megnevezése	Projekt azonosító	Igényelt támogatás összege	Tám.-i intenzitás %	Megítélt támogatás összege	Projekthez kapcsolódó kiadások					Önkormányzati oneró összege	Önkormányzati oneró %
					Projekt megvalósítás során felmerült költségek		Projekt megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Projekt összköltség összesen			
					Elszámolható	Nem elszámolható					
községi ház energetikai korszerűsítése	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-SOI-2022-00029	58 506	100	58 506	58 506	0	0	58 506	0	0	
Mindösszesen:		58 506	100	58 506	58 506	0	0	58 506	0	0	

ezer Ft-ban

**Szántód Község Önkormányzatának
2023. évi összevont mérlege**

ezer Ft-ban

Rovat	Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások	2023. évi előirányzat	2024. évi előirányzat	2025. évi előirányzat	2026. évi előirányzat
B1-B7	A. Költségvetési bevételek	299 678	302 100	302 100	302 100
B1	I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	44 593	45 000	45 000	45 000
B2	II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
B3	III. Közhatalmi bevételek	232 100	232 100	232 100	232 100
B4	IV. Működési bevételek	22 985	25 000	25 000	25 000
B5	V. Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B6	VI. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
B7	VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
B8	B. Finanszírozási bevételek	505 767	71 000	50 000	47 900
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	505 767	71 000	50 000	47 900
	1. Előző évi maradvány igénybevétele	505 767	71 000	50 000	47 900
	1.1. Működési célú maradvány	447 261	71 000	50 000	47 900
	1.2. Felhalmozási célú maradvány	58 506	0	0	0
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	0	0	0	0
	Költségvetési bevételek mindösszesen	805 445	373 100	352 100	350 000
K1-K8	A. Költségvetési kiadások	803 676	373 100	352 100	350 000
K1-K5	I. Működési kiadások	377 278	345 000	352 100	350 000
	1. Önkormányzat működési kiadásai	310 464	325 000	335 000	340 000
	2. Működési célú tartalék	66 814	20 000	17 100	10 000
K6-K8	II. Felhalmozási kiadások	426 398	28 100	0	0
	1. Beruházások	316 400	28 100	0	0
	2. Felújítások	109 998	0	0	0
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
	3.1. Felhalmozási célú pénzeszköztátadás	0	0	0	0
	3.2. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék)	0	0	0	0
K9	B. Finanszírozási kiadások	1 769	0	0	0
	Megelőlegezések visszafizetése	1 769	0	0	0
	Költségvetési kiadások mindösszesen	805 445	373 100	352 100	350 000

ezer Ft

Települések	Lakosságszám (fő)	Társulási díj 500 Ft/15 év	TKT					Települések			Intézmények					Mind összesen	2022. évi hozzájárulás (módosított)	különb ség	2022. évi hátralék	
			TKT munkedési hár.	TKT (végkielégít tés)	Ugyelet	Labor	TKT összesen	BTKT TV	JHS	Családseg., Gy erm.jólét	Óvodák (Bf. Bálv.)	PÜG iroda, étkeztetés	Intézmények összesen							
B.földvár	2 357	1 178	114	236	15 689	6 439	23 656	B.földvár	4 420	98	340	0	1 150	0	0	0	6 008	29 664	28 940	0
B.öszöd	572	286	163	57	2 917	1 563	4 986	B.öszöd	180	49	138	0	0	0	0	0	367	5 353	5 395	-42
B.szársz	2 261	1 131	110	226	12 845	6 176	20 488	B.szársz	0	331	1 172	0	0	0	0	0	1 503	21 991	23 101	0
B.szemes	1 849	925	90	185	8 509	5 051	14 760	B.szemes	0	86	768	0	0	0	0	0	854	15 614	16 991	-1 110
Bálványos	625	313	165	63	846	1 138	2 525	Bálványos	180	0	324	0	225	0	0	0	729	3 254	2 472	0
Kereki	543	271	161	54	1 044	989	2 519	Kereki	180	0	201	0	0	0	0	0	381	2 900	2 165	762
Kőröshegy	1 433	716	70	143	2 144	2 610	5 683	Kőröshegy	0	49	0	0	825	0	0	0	874	6 557	735	0
Kötcs	536	268	161	54	451	976	1 970	Kötcs	180	0	483	0	0	0	0	0	663	2 573	5 256	1 301
N.csepely	386	193	154	39	762	703	1 851	N.csepely	180	24	828	0	0	0	0	0	1 032	2 883	1 851	722
P.szemes	426	213	21	43	339	776	1 392	P.szemes	0	12	433	0	0	0	0	0	445	1 837	2 156	0
Szántód	687	344	168	69	3 712	1 877	6 170	Szántód	180	159	124	0	0	0	0	0	463	6 633	1 870	-33
Szólád	576	288	28	58	931	1 049	2 354	Szólád	0	0	611	0	0	0	0	0	611	2 965	6 939	-306
Teleki	228	114	11	23	451	415	1 014	Teleki	0	0	690	0	0	0	0	0	690	1 704	830	0
Összesen	12 479	6 240	1 416	1 250	50 640	29 762	89 308	Összesen	5 500	808	6 112	0	2 200	0	0	0	14 620	103 928	1 521	183
																			5 136	0

8 906

Települések	Házi segítség nyújtás 2023	előző év
B.földvár	3 640	0
B.öszöd	642	0
B.szársz	2 891	4 308
B.szemes	0	0
Bálványos	642	0
Kereki	642	0
Kőröshegy	1 499	0
Kötcs	642	0
N.csepely	642	0
P.szemes	108	144
Szántód	322	0
Szólád	642	0
Teleki	0	0
Összesen	12 312	0

ELŐTERJESZTÉS

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. február 27. napján tartandó nyilvános ülésére

Tárgy: A helyi szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása – étkeztetés térítési díjának megállapítása

Tárgyalás: Nyilvános ülésen

Döntéshozatal: Minősített többséggel

Tisztelt Képviselőtestület!

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi szociális ellátásokról szóló 7/2021.(VI.11.) önkormányzati rendeletében szabályozza az étkeztetés térítési díját.

Az Önkormányzat a szociális étkeztetést megállapodás alapján két Szolgáltatótól vásárolja.

A szociális étkeztést igénybe vevők által fizetendő térítési díj szolgáltatóként:

- | | |
|-------------------------------------|--------------|
| a.) Levandbok Kft. | 800,- Ft/nap |
| b.) Horváth Zsolt egyéni vállalkozó | 800,-Ft/nap |

Mindkét szolgáltató az élelmiszerárak drasztikus emelkedése miatt az étkeztetés árát 1.021 Ft + ÁFA, bruttó 1.297 Ft-ra kívánja emelni.

A vásárolt szolgáltatás árának emelkedése a térítési díjak emelkedését vonja maga után.

A fentiek alapján 2023. március 1. napjától a térítési díj az alábbiak szerint alakul:

A vásárolt szolgáltatás díja: (önköltség)	1.296 Ft/ nap
2023. évi állami normatíva:	296 Ft / nap
Térítési díj:	1000 Ft/ nap

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993.(II.17.) Korm.rendelet 3.§ (4) bekezdése alapján kerekítve kell meghatározni.

Javaslatot teszünk a helyi szociális ellátásokról szóló 7/2021.(VI.11.) önkormányzati rendelet módosítására, azon belül a 4. mellékletben megállapított térítési díj 800 Ft-ról 1.000 Ft-ra történő emelésére.

Határozati javaslat:

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális étkeztetést biztosító Levandbok Kereskedelmi és Szolgáltató kft. (8660 Tab, Munkás u. 18. képviseli: Puruczky András) valamint Horváth Zsolt (8622 Szántód, Szántódi u. 22.) egyéni vállalkozó által bejelentett szociális étkeztetés önköltségi árának bruttó 1.297 Ft-ra történő emelését elfogadja.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a Szolgáltatókkal kötött megállapodásokat a fentiek szerint módosítsa.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: 2023.02.28.

II.

A felülvizsgálat alkalmával az alábbi jogszabályi változtatásokat vezettük át a rendeleten:

Magyarország biztonságát szolgáló egyes törvények módosításáról szóló 2022.évi L. törvény módosította a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényt, mely bevezette a szociális vetítési alap fogalmát.

A jogszabályváltozás okán a szociális ellátások és támogatások összegének megállapításánál a viszonyítási alap nem az öregségi nyugdíj, **hanem az ún. szociális vetítési alap**. A változás oka, hogy a korábbi elsősorban a nyugdíjszakágazat mutatószáma, a szociális vetítési alap pedig a szociális területen veszi majd figyelembe a szakterület sajátosságait. **A szociális vetítési alap összege megegyezik az öregségi nyugdíjminimum összegével, amely 28.500 Ft.**

III.

A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás 2023. február 1. napjával megszüntette az önként vállalt feladatként ellátott jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, ezért a személyes gondoskodás körében szereplő ellátások közül **a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás törlésre kerül a rendeletben.**

A feladatellátás megszüntetésével a rendeletben szabályozott jelzőrendszeres házi segítségnyújtás személyi térítési díj támogatására adható települési támogatás is megszüntetésre került.

III.

A szociális rendeletben évek óta változatlan a települési támogatások megállapításakor figyelembe vehető jövedelemhatár.

A települési támogatások jogosultsági feltételeként meghatározott egy főre jutó havi jövedelmet a rendkívüli települési támogatás, a lakhatási települési támogatásoknál megemeltük.

A gyermekszületési települési támogatás összegének emelkedésére teszünk javaslatot, 75.000 Ft-ról 100.000 Ft-ra történő emeléssel.

A lakhatási települési támogatás összegét a korábbi 4.000,-, 3.000,- 2.500 Ft helyett egységesítettük havi 5.000 Ft-ra.

A fenti indokolás, valamint a hatásvizsgálat alapján javasoljuk a rendelettervezet szerinti rendelet megalkotását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a rendelettervezet elfogadására.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP (a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A rendelet-tervezetet tárgyaló képviselőtestületi ülés időpontja: 2023. február 27.

Rendelet-tervezet megnevezése	A helyi szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosításáról
Társadalmi hatás	Az étkeztetés szociális alapszolgáltatás térítési díja 2023.03.01. napjától 800 Ft / nap összegről 1.000 Ft / nap összegre változik
Gazdasági, költségvetési hatás	A Szolgáltatók áremelése alapján a térítési díjak korrekciójára van szükség az általános árszint emelkedés miatt. A díjemelés a bekövetkezett költségnövekedés hatásának kompenzálásához járul hozzá.
Környezeti következmények	Nincsenek környezeti következmények
Egészségi következmények	Nincsenek egészségi következmények
Adminisztrációs terhek	Az adminisztrációs terhek emelkednek. Az ellátottak értesítéséről, a megállapodások módosításáról gondoskodni kell.
A rendelet megalkotásának szükségessége	Jogszabályi megfelelés.
A jogalkotás elmaradásának várható következményei	Az intézményi térítési díj nem követi az étel előállításának önköltségét, melynek összege 1.297 Ft.
A rendelet alkalmazásához szükséges	
Személyi feltételek	Rendelkezésre állnak

Szervezeti feltételek	Rendelkezésre állnak
Tárgyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Pénzügyi feltételek	Rendelkezésre állnak

Szántód, 2023. február 21.

Vizvári Attila
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte:
dr. Törőcsik Gabriella jegyző

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2023. (II. 28.) önkormányzati rendelete

A helyi szociális ellátásokról szóló 7/2021.(VI.11.) önkormányzati rendelet módosításáról

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontja, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A helyi szociális ellátásokról szóló 7/2021. (VI.11.) önkormányzati rendelet bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontjában, a 132. § (4) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. §. (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

2. §

A helyi szociális ellátásokról szóló 7/2021. (VI.11.) önkormányzati rendelet 1. § (4) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A személyes gondoskodást nyújtó ellátások tekintetében a rendelet hatálya kiterjed:)

„b) A Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat Szántód község területén végzett: családsegítés, házi segítségnyújtás szolgáltatásokra és gyermekjóléti szolgáltatásra,”

3. §

A helyi szociális ellátásokról szóló 7/2021. (VI.11.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az e rendeletben felsorolt személyes gondoskodást nyújtó alapellátások keretében az ellátást biztosító intézménybe történő felvétel, valamint az ellátások igénybevétele iránti kérelmet)

„b) családsegítés, házi segítségnyújtás és gyermekjóléti szolgálat esetében a Szolgálat vezetőjéhez,”

(kell benyújtani.)

4. §

A helyi szociális ellátásokról szóló 7/2021. (VI.11.) önkormányzati rendelet 10. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A lakhatási támogatás havi összege 5.000 Ft. ”

5. §

A helyi szociális ellátásokról szóló 7/2021. (VI.11.) önkormányzati rendelet 13. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A temetési segély összege: 100.000,-Ft.”

6. §

A helyi szociális ellátásokról szóló 7/2021. (VI.11.) önkormányzati rendelet 14. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület egyszeri, vissza nem térítendő, 150.000 Ft összegű gyermekszületési támogatást nyújt a szülő, örökbefogadó szülő, gyám (a továbbiakban: törvényes képviselő) részére.”

7. §

A helyi szociális ellátásokról szóló 7/2021. (VI.11.) önkormányzati rendelet 21. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokra, a házi segítségnyújtásra, a családsegítésre, a támogató szolgáltatásra és a nappali ellátásra, azok igénybevételére vonatkozó rendelkezéseket – a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulási megállapodásban kijelölt – Balatonföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének, a helyi szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelete tartalmazza.”

8. §

A helyi szociális ellátásokról szóló 7/2021. (VI.11.) önkormányzati rendelet 5. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

9. §

A helyi szociális ellátásokról szóló 7/2021. (VI.11.) önkormányzati rendelet

- a) 4. § (2) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrészek helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- b) 9. § (2) bekezdés b) pont ba) alpontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap összegének 250” szöveg,
- c) 9. § (2) bekezdés b) pont bb) alpontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg és a „130” szövegrész helyébe a „220” szöveg,
- d) 9. § (3) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- e) 10. § (2) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap összegének 220 %-át” szöveg,
- f) 11. § (1) bekezdés a) pont ad) alpontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- g) 12. § (1) bekezdés a) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- h) 13. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,

- i) 14. § (3) bekezdés c) pontjában az „az öregségi nyugdíj legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- j) 15. § (4) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- k) 16. § (3) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- l) 18. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- m) 20. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg lép.

10. §

Hatályát veszti a helyi szociális ellátásokról szóló 7/2021. (VI.11.) önkormányzati rendelet

- a) 8. § (2) bekezdés i) pontja,
- b) 17. §-a,
- c) 21. § (1) bekezdés e) pontja.

11. §

Ez a rendelet 2023. március 1-jén lép hatályba.

Vizvári Attila
polgármester

Dr. Törőcsik Gabriella
jegyző

Kihirdetve: a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal Szántód hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2023.február 28. napján.

Dr. Törőcsik Gabriella
jegyző

1. A HELYI SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKRÓL című 7/2021. (VI.11.) önkormányzati rendelet 5. melléklet cím szövege helyébe a következő rendelkezés lép:

„A szociális étkezést igénybe vevők által fizetendő térítési díj szolgáltatóként:

a.) Levandbok Kft. 1000,- Ft/nap

b.) Horváth Zsolt egyéni vállalkozó 1000,-Ft/nap”



BESZÁMOLÓ

BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS

ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

BALATONFÖLDVÁR, BÁLVÁNYOS, KEREKI

PUSZTASZEMES, SZÁNTÓD, SZÓLÁD, TELEKI

TEVÉKENYSÉGÉRŐL

2022.01.01-2022.12.31.

BEVEZETÉS

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja értelmében a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

A törvényi kötelezettségnek eleget téve az alábbiak szerint tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületeket a hivatal 2022. évi munkájáról.

A Mötv. 84. § (1) bekezdése szerint: „A helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivaltalt vagy közös önkormányzati hivaltalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.”

A képviselő-testületek jóváhagyása alapján 2019. december 17. napján került aláírásra a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) alapító megállapodása, mely meghatározta a Hivatal szerkezeti felépítését, működésének alapkérdéseit, a költségek finanszírozásához történő hozzájárulás mértékét, valamint a hivatali munkaköröket. A 2020-s működés már ezen megállapodás szellemében kezdődött és 2022.évben annak megfelelően folytatódott.

A Hivatal jogi személyiséggel rendelkező, önállóan gazdálkodó költségvetési szerv.

A Hivatal tevékenységét az irányadó jogszabályok, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltaknak megfelelően végzi. Az államigazgatási feladatellátáson túl a Hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködések összehangolásában.

A Hivatal szervezetébe integráltan látja el feladatait a kistérségi munkacsoport.

A Covid 19 vírusjárvány miatt a 2020-as és a 2021-es év első fele a megszokott rendtől eltérő hivatali működést követelt meg. A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek eltérő alkalmazásáról szóló 307/2021.(VI.5.) Korm. rendelet értelmében 2021. június 15. napjától van ismét lehetőség a képviselő-testületi ülések összehívására, képviselő-testületi döntéshozatalra. 2022. évben már az évi egy közmeghallgatás tartása is kötelező volt az önkormányzatok számára.

A jegyző feladatairól és hatásköréről a Mötv. 81. § (3) bekezdése rendelkezik az alábbiak szerint:

- a) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben;
- b) gyakorolja a munkáltatói jogokat a polgármesteri hivatal, a közös önkormányzati hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében, továbbá gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző tekintetében;
- c) gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról;
- d) tanácskozási joggal vesz részt a képviselő-testület, a képviselő-testület bizottságának ülésén;
- e) jelzi a képviselő-testületnek, a képviselő-testület szervének és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő;
- f) évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről;
- g) döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket;
- h) dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a polgármester ad át;
- i) dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben;
- j) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét;
- k) rögzíti a talált dolgok nyilvántartásába a talált idegen dologgal kapcsolatos a körözési nyilvántartási rendszerről és a személyek, dolgok felkutatásáról és azonosításáról szóló törvény szerinti adatokat, valamint a talált idegen dolog tulajdonosnak történő átadást követően törli azokat.

I. A HIVATAL FELÉPÍTÉSE

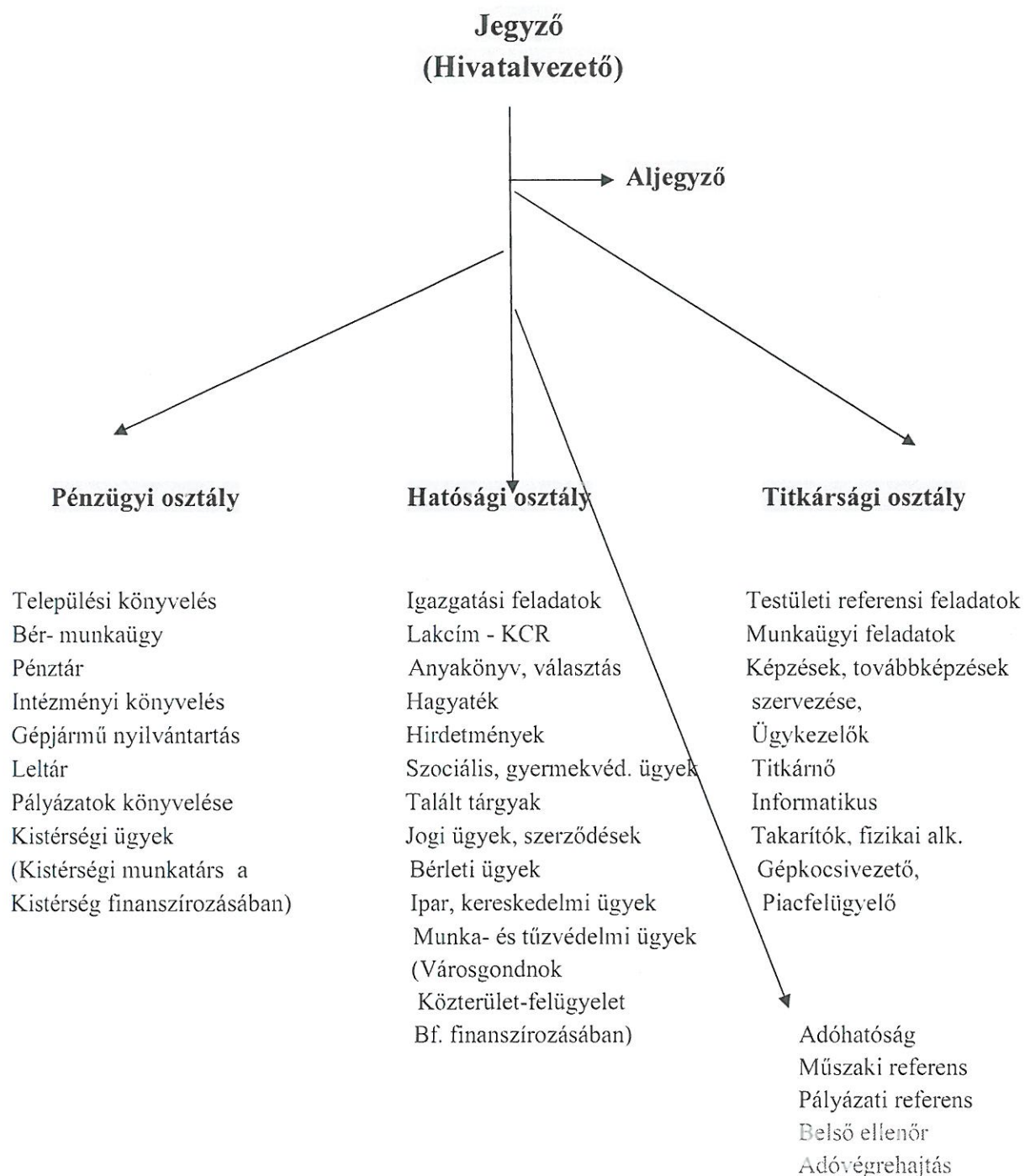
A Hivatal munkavállalói létszáma 2022. január 1-jén 40 fő, betöltött 39 fő, ebből 35 fő 8 órás, 1 fő 7 órás, 3 fő 6 órás munkaidőben foglalkoztatott. Az állomány 34 tagja nő és 5 férfi, erősen a nők javára tolódik el az arány, dolgozók 87 %-t képviselik. Kor szerinti megoszlás alapján a 40 év felettek aránya 77 %, az 50 év felettek aránya 46 %.

Életkor	Nő	Férfi
20 év – 30 év között	2	1
30 év – 40 év között	6	0
40 év – 50 év között	10	2
50 év felett	16	2

A teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállalók kor és nem szerinti megoszlása a 2022. január 1-i időállapot szerint.

A Hivatal szervezeti felépítése és gyakorlati működése a Mötv. rendelkezéseinek megfelelő, komplex feladatellátást biztosít a közös önkormányzati hivatalt alapító valamennyi települési önkormányzat vonatkozásában a rendelkezésre álló források

A hivatal szervezeti felépítése



A hivatal részletes szervezeti felépítését, létszámát a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatali alapító okiratának melléklete tartalmazta.

A Hivatal közvetlen államigazgatási feladatellátása mellett – részben jogszabályban előírt, részben képviselő-testületi döntéssel alapuló – kiegészítő tevékenységet végeznek a takarítók és a piacfelügyelő, valamint a városi felügyelő és a gépkocsivezető, ez utóbbiak önkormányzati alkalmazottak.

Megbízási szerződés alapján végzi ellenőrzési feladatát a belső ellenőr, valamint társulási megállapodásban foglaltaknak megfelelően a végrehajtásra átadott ügyek alapján a végrehajtó.

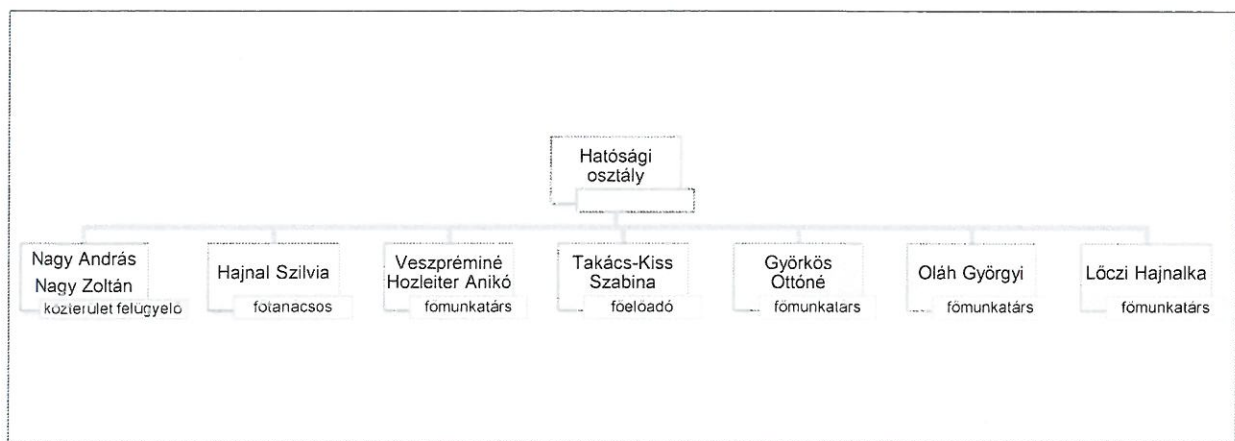
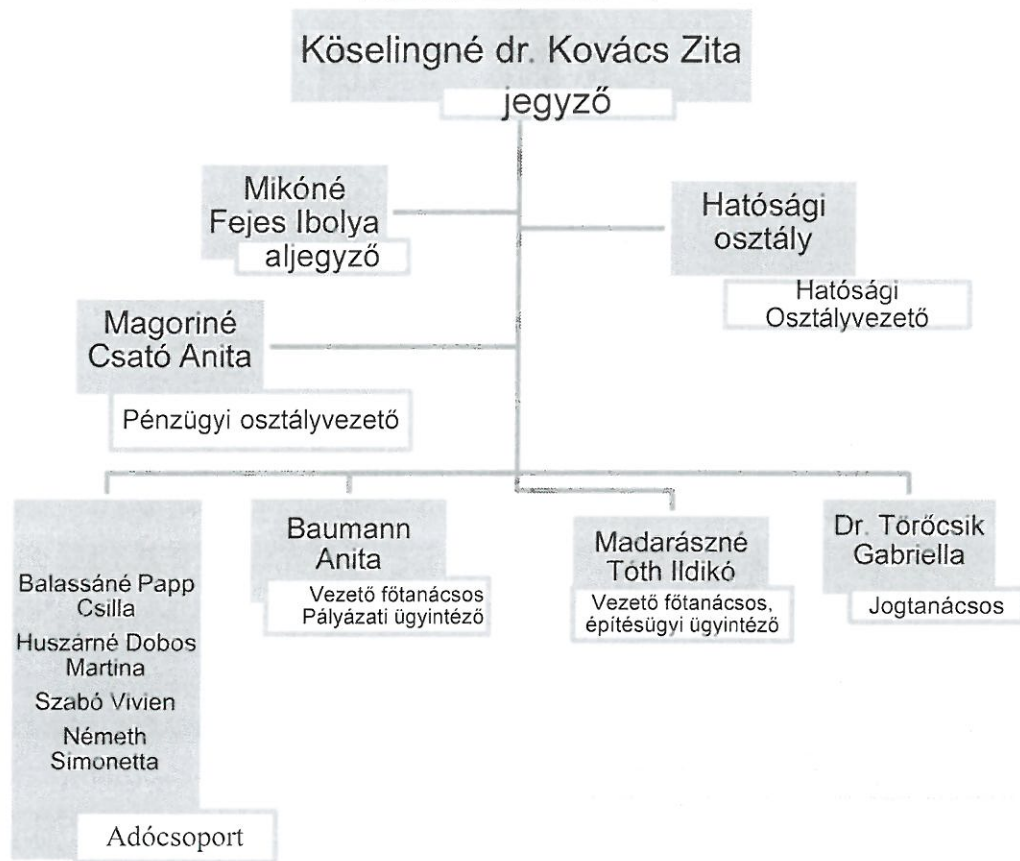
A beszámolási időszak személyi változásai:

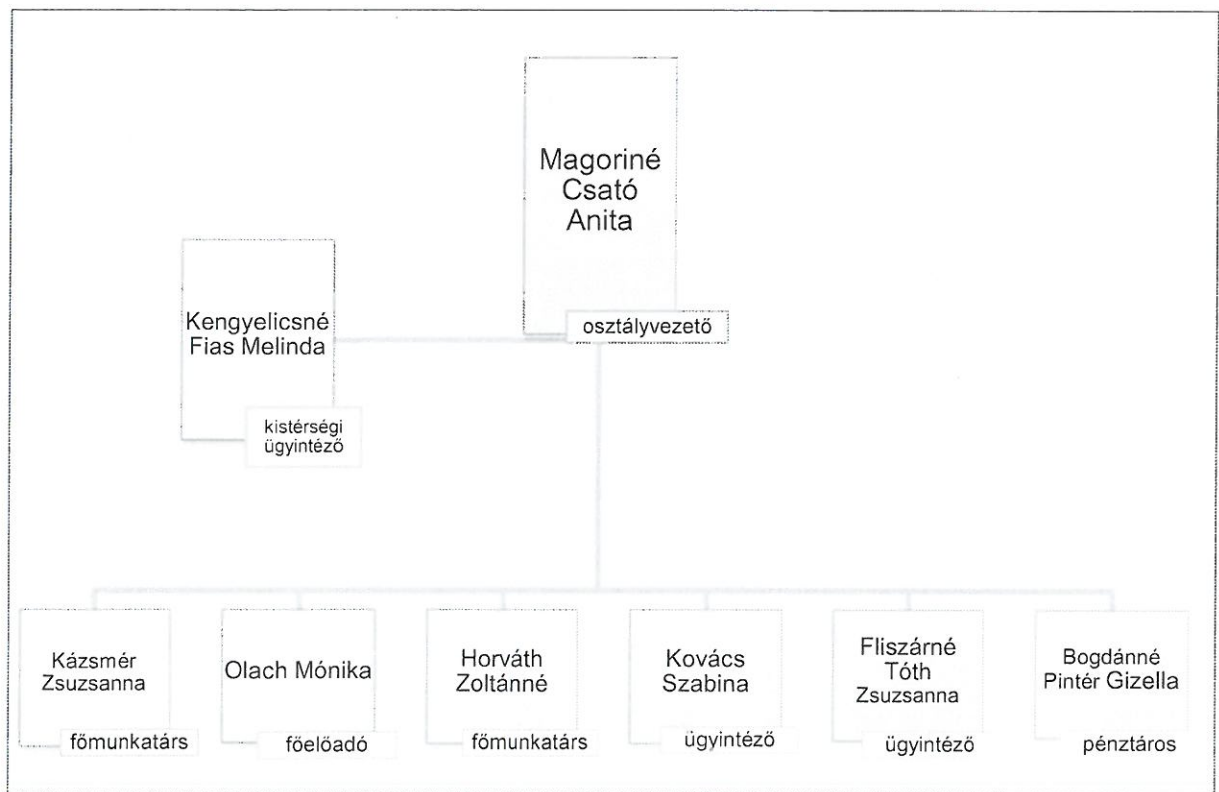
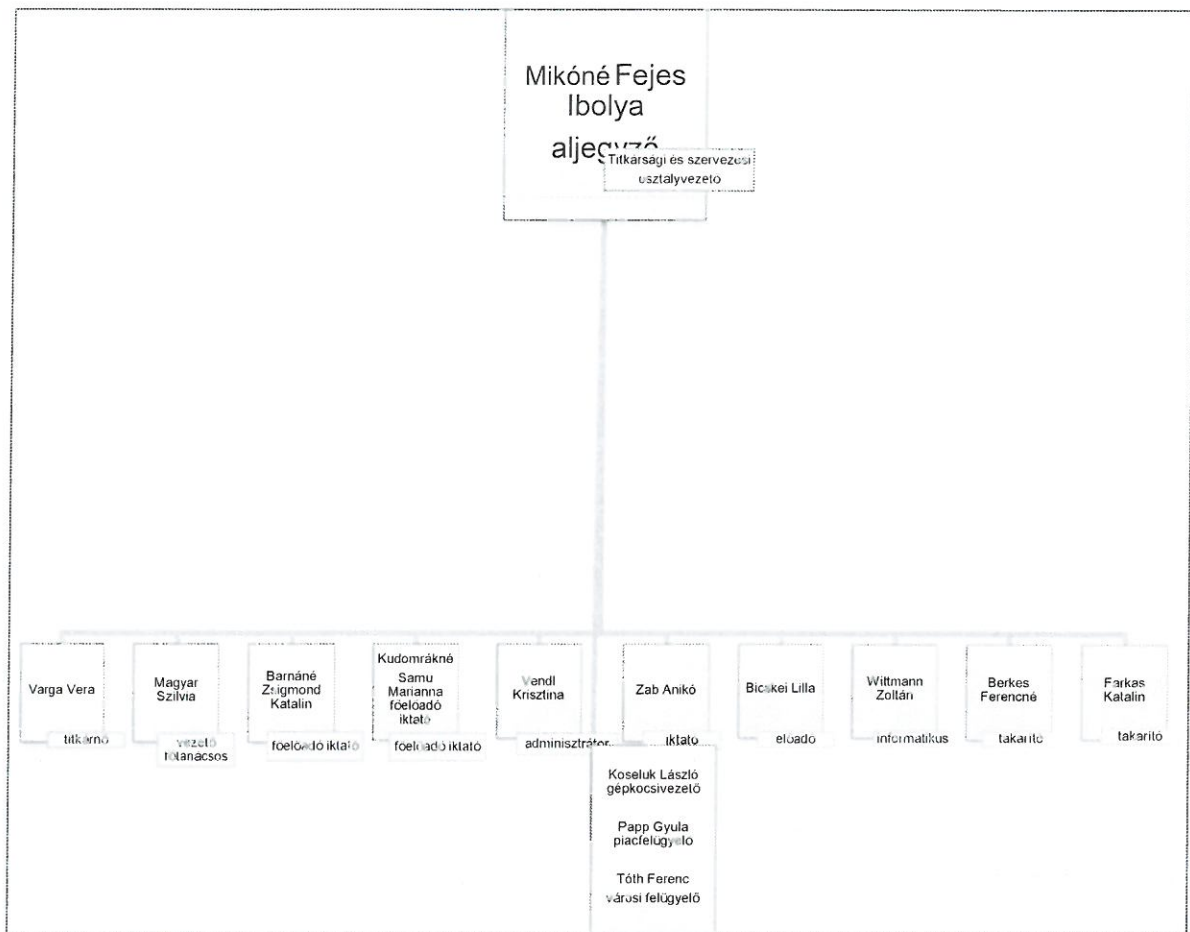
- Nyugdíjba vonult: ---
- Más munkahelyen helyezkedett el: Kadácsiné Fritsi Anett, Bodó Anikó, Ajzertné Kaksteter Virág. dr. Dudás Anita, Ernyes Ervin
- A titkársági osztály munkatársa lett munkakör módosítással: Bicskei Lilla
- A pénzügyi osztályon és adócsoporthoz történt személyi változások révén a távozók helyébe két új munkatárs érkezett: Németh Szimonetta, Mikóné Varga Adrienn Renáta
- A közterület-felügyelet megszüntetésével két munkatárs távozott: Nagy András György, Nagy Zoltán György.

2022-ben év közben a Hivatalban egy betöltetlen álláshely keletkezett. Egy fő jogviszonya szünetel polgármesteri teendői ellátása miatt.

Közel másfél évtizede az önkormányzati köztisztviselők illetményalapja nem változott, ugyanakkor a központi szabályozás alapján a minimálbér és a garantált bérminimum évről-évre történő emelése következtében az előző évi bérkerethez mégis hozzá kellett tennie az önkormányzatoknak. Szintén az önkormányzatok hoznak egyedileg döntést – alkottak rendeletet – az illetményalap helyi emeléséről (immár ötödik éve 48.000 Ft.), amely azt biztosítja, hogy a köztisztviselők bére legalább az előző évivel azonos szinten maradjon. Ezzel együtt is a köztisztviselők negyedének illetménye nem érte el a garantált a bérminimumot. Az önkormányzati közszféra létszámban, de különösen bérkeret tekintetében oly mértékben alultervezett és alulfinanszírozott, ami már a minőségi feladatellátás rovására mehet, és amennyiben nem lesz változás, a jogszerű működést akadályozza.

A hivatal munkatársai:





A HIVATAL MŰKÖDÉSE

A szervezeti és működési szabályzat szerint a jegyző és az aljegyző irányítása alatt három osztály került kialakításra. 2021-ben a hatósági osztályvezető áthelyezéssel más önkormányzati hivatalba került, a hatósági osztályvezetői tisztség átmenetileg nem került betöltésre. Az álláshelyen egy fő jogtanácsos segíti a jegyző és a polgármesterek munkáját.

A hivatali munka naponta 8.00-tól 16.30-ig tart. Ügyfélfogadás a székhely településen Balatonföldváron hétfőn délelőtt, szerdán egész nap, pénteken délelőtt van. A gyakorlatban valamennyi hétköznap nyitott a hivatal, így kedden és csütörtökön is történik ügyfélfogadás. Ez alól kivétel az adóiroda, mert a háttér munka ellátása a folyamatos ügyfélfogadás mellett nem lehetséges. Több bejáró dolgozó, külön jegyzői engedéllyel, eltérő munkaidő beosztással 7.45-től 16.15 vagy 7.30-tól 16.00 óráig dolgozik.

A székhelytelepülésen kívüli fogadóórák az alábbiak:

hétfő, Bálványos: Bicskei Lilla

kedd, Szólád: Mikóné Fejes Ibolya

szerda, Kereki: Magyar Szilvia

csütörtök, Pusztaszemes: Köselingné dr. Kovács Zita

péntek, Szántód: Magyar Szilvia

péntek, Teleki: Bicskei Lilla

A polgármesterekkel történő közvetlen egyeztetést igénylő ügyekben a jegyző szükség szerint, minden településen csatlakozik a munkatársakhoz. A fogadóórákon az illetékes polgármester is részt vesz és ilyenkor a megjelenő ügyfelek ügyeinek intézése mellett mód nyílik arra, hogy a polgármesterrel áttekintsék a község aktuális önkormányzati ügyeit, a megvalósításra váró feladatokat.

A képviselő-testületi ülések időpontja településeként eltérő. Egyes helyeken megmaradt a délutáni vagy esti testületi ülés gyakorlata, melyen általában azok a referensek vesznek részt, akik a fogadónapra járnak. Az előterjesztések tárgyának függvényében bővül a résztvevők köre a jegyzővel, pénzügyi osztályvezetővel, valamint a szakterület által érintett ügyintézővel.

A gazdálkodó szervezetek, vállalkozók, hivatalok és igazságszolgáltatási szervezetek egymás közötti ügyintézése, levelezése már szinte kizárólagosan elektronikus úton, hivatali kapun keresztül történhet, de a magánszemélyek is egyre gyakrabban veszik igénybe az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A tapasztalat azt mutatja, hogy leginkább az egyéni vállalkozók (egyszemélyes kisvállalkozások) számára jelentett nehézséget az elektronikus rendszer elfogadása és az elektronikus nyomtatványok hibamentes kitöltésének elsajátítása.

Ugyanakkor az is elmondható, hogy egyre többen veszik igénybe az elektronikus fizetési lehetőségeket, bár változatlanul van egy réteg, mely a csekkes befizetéshez ragaszkodik.

A településekre érkező küldemények ASP rendszerbe történő érkeztetése helyben történik a hivatalsegédek (4 fő) és a településen dolgozó ügyintézők (3 fő) munkakörében, az iktatás pedig a székhely településén. Az iktatóban 3 főállású köztisztviselő dolgozik és további egy fő 6 órában adminisztrációs feladatokat lát el. Ugyancsak a székhely településén történik a valamennyi település hivatali kapujára érkező küldemények letöltése, kinyomtatása a titkárnő feladatkörében.

Az ASP iktatási és postázási rendszer az iratok megőrzése és az ügyintézés menetének követése szempontjából kétségtelen előnyökkel jár, ugyanakkor rendkívül idő- és munkaerőigényes. A napi iratanyag letöltés, érkeztetés, majd a szignálást követő iktatás egy napba nem tömöríthető. A postázás a korábbi kézzel írt postakönyv és boríték, térítvény megírása helyett szintén elektronikus módon, a korábbinál jóval lassúbb és bonyolultabb folyamattal történik.

A Hivatal a közigazgatási feladatokon túl a hét település tekintetében biztosítja a testületi munka előkészítését, a rendeletalkotás és határozathozatal előkészítését, valamint a hozott döntések végrehajtását, a megalkotott rendeletek nyilvántartását, közzétételét.

A következő táblázatok a Hivatalban feldolgozott ügyiratok számát mutatják főszám, alszám és összesített formában. Az adatokból egyértelműen látszik az a tendencia, hogy a kormányhivatalok létrehozásával az önkormányzati hivatal ügyiratszámában megmutatkozó leterheltsége csökkent, ugyanakkor 2017-től elkezdődött egy fokozatos visszarendeződés. Hatásköri szabályok módosulásával a korábban kormányhivatalhoz tartozó feladatok ismét visszakérültek az önkormányzati hivatalhoz, és a jogszabályok új hatásköröket telepítettek a jegyzőhöz. A 2021-es év ugrásszerű emelkedést hozott az ügyiratszámok tekintetében, meghaladva az elmúlt évtized során beérkezett irattömeget (iktatott főszámok tekintetében), és 2022-ben sem állt vissza az előző szintre.

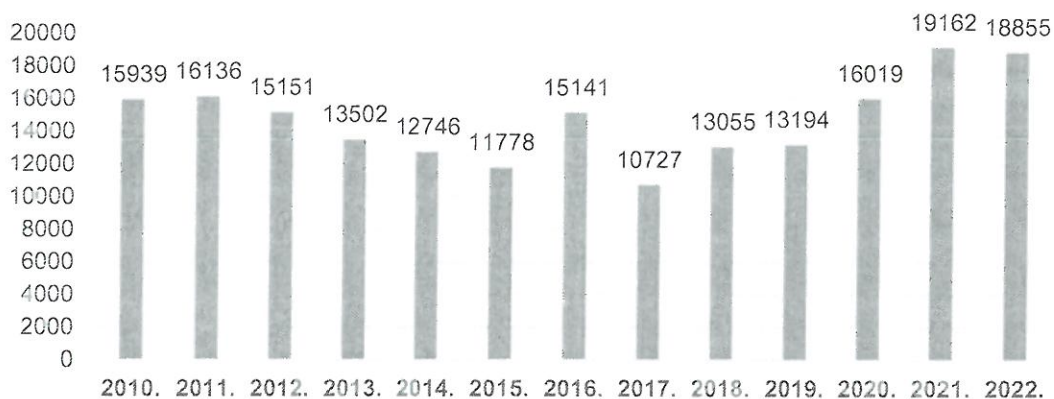
A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATALBAN FELDOLGOZOTT ÜGYIRATOK SZÁMA

	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Főszámon	15939	16136	15151	13502	12746	11778	15141	10727	13055	13194	16019	19162	18855
Alszámon	45703	43238	45202	41427	42462	39150	34938	29518	33035	30589	33079	38586	38713
Ügyiratok száma összesen:	61642	59374	60353	54929	55208	50928	50079	40245	46090	43783	49098	57748	57568

	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Állagigazgatási hatósági hat.	22897	17618	17635	5003	4676	4045	8029	3714	5574	2378	4648	4682	4228
Önkormányzati hatósági hat.	807	788	700	1241	1148	1140	2161	1769	1416	1493	1477	1814	2133
Határozatok összesen:	23704	18406	18335	6244	5824	5185	10190	5483	6990	3871	6125	6496	6361



FELDOLGOZOTT ÜGYIRATOK FŐSZÁMON



II. A HIVATAL FELADATELLÁTÁSA

A jegyző feladatkörét, hatáskörét elsősorban a Mötv. továbbá más törvény vagy ágazati jogszabály határozhatja meg. Következésképpen érvényesül a feladatfinanszírozás elve, mely szerint a meghatározott önkormányzati feladathoz állapítják meg az állami támogatást, melynek biztosítani kellene a pénzügyi, valamint létszám fedezetet. Az elmúlt évek tapasztalata szerint néhány kivételtől eltekintve a hatáskörbe tartozó feladatok és azok tervezett finanszírozása nincs arányban.

a.) A jegyző, mint hivatalvezető

- vezeti a hivatalt
- a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét
- gyakorolja a munkáltatói jogokat a közös önkormányzati hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében, továbbá gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző tekintetében

b.) A jegyző hatósági feladatai

- dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben
- dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben

c.) A jegyző és a testületek működése

- gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról
- tanácskozási joggal vesz részt a képviselő-testület, a képviselő-testület bizottságának ülésén
- jelzi a képviselő-testületnek, a képviselő-testület szervének és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő
- évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről

d.) Jegyző és a polgármester

- döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket
- dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a polgármester ad át.

III. A TESTÜLETEK MUNKÁJÁNAK SEGÍTÉSE

A képviselő-testületek üléseinek számát, a hozott határozatok és rendeletek adatait az alábbi táblázatok tartalmazzák. 2020. és 2021. évtől eltérően, 2022. évben nem szünetelt a képviselő-testületek működése, az év teljes időszakában lehetővé vált a képviselő-testületi ülések összehívása. Megerősödött az a gyakorlat, hogy a képviselő-testületek az operatív munka érdekében egyéb napközbeni és esti munka megbeszéléseket tartanak. Természetesen törvényességi kontroll hiányában ezeken döntést nem hoznak, viszont az ott kialakult álláspont segíti az ülésen történő határozathozatalt. Ahogy 2020-ban és 2021. évben elmaradtak a közmeghallgatások, lakossági fórumok, falugyűlések, ezek megtartására 2022-ben már sor kerülhetett.

Változatlanul sor került több helyi építési szabályzattal kapcsolatos egyeztetésre, pályázatok megvalósítását célzó megbeszélésre, munkaértekezletre.

Testületi munka adatai

	Ülések												
	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Balatonföldvár	24	27	30	28	28	20	29	32	21	22	10	11	18
Bálványos	16	12	15	13	16	16	17	18	15	21	12	20	19
Kereki	13	13	14	17	13	12	16	16	13	13	9	6	15
P.szemes	19	14	17	13	15	21	22	15	11	12	8	13	12
Szántód	17	13	18	20	20	18	17	24	16	23	11	7	17
Szólád	18	18	18	16	16	16	21	16	16	14	6	6	11
Teleki	17	11	19	14	13	18	17	16	13	13	8	14	14
Összesen:	124	108	131	121	121	121	139	137	105	118	64	77	106
Teleki Roma Önkormányzat											6	6	4

	Határozatok												
	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Balatonföldvár	281	254	268	283	229	192	304	234	218	208	153	172	159
Bálványos	102	112	110	102	152	145	172	149	146	172	124	125	112
Kereki	90	67	69	118	121	107	122	112	105	115	80	111	118
P.szemes	90	53	68	69	68	85	106	99	84	95	96	96	88
Szántód	263	217	231	207	213	219	202	191	174	216	165	120	139
Szólád	134	132	127	102	141	166	247	140	148	179	110	157	178
Teleki	103	70	78	103	100	103	112	90	81	108	65	112	130
Összesen:	1063	905	951	984	1024	1017	1265	1015	956	1093	793	893	924
Teleki Roma Önkormányzat											16	29	15

	Rendeletek												
	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Balatonföldvár	22	26	19	19	19	14	21	31	26	26	24	17	32
Bálványos	10	17	12	12	9	9	11	18	13	10	10	11	14
Kereki	9	16	11	13	10	10	11	16	12	12	9	8	18
P.szemes	10	14	7	12	9	8	11	16	13	9	9	12	17
Szántód	15	22	14	15	10	12	13	17	14	12	15	13	14
Szólád	17	20	18	16	13	12	12	20	15	12	13	13	13
Teleki	11	13	13	12	10	12	9	17	12	11	9	9	17
Összesen:	94	128	94	99	80	77	88	135	105	92	89	83	125
<i>Teleki Roma Önkormányzat</i>													

a.) Testületi munkával összefüggő szervezési feladatok

A képviselő-testületek munkájának előkészítése, az előterjesztések és azok mellékleteinek összefogása, a jegyző vagy aljegyző számára kontrollra átadása elsősorban a referensek feladata, és ugyancsak rájuk hárul a meghozott döntések – határozatok és rendeletek – adminisztrálása, jegyzőkönyv elkészítése, szükséges elektronikus felületekre történő feltöltése. Az aljegyző irányítása mellett történik a gyakorta minden települést érintő jogalkotási feladatok, rendelet-tervezetek előkészítése, a más szervezetek által készített előterjesztések koordinálása, egyszerűsítve és gyorsítva a referensek feladatellátását.

A képviselő-testületek munkájában egyre nagyobb szerephez jut a pályázatokon történő részvétel, és az ahhoz szükséges adminisztrációs feladatok ellátása, majd eredményes pályázat esetén a megvalósításhoz szükséges döntések meghozatala, a pályázat fenntartási időszakában a szükséges jelentések, beszámolók elkészítése. Egy-egy pályázati időszakban soron kívül, gyorsan kell reagálni a pályázat kiírójának elvárásaira, mely nehezen tervezhetővé teszi a hivatali munkát. Balatonföldvár finanszírozásában 1 fő végzi a pályázatkezelési feladatokat, a többi település esetenkénti döntéssel külső pályázatíró munkáját is igénybe veszi, azonban a pályázatok előkészítéséhez szükséges adatszolgáltatás továbbá a pályázat benyújtását megelőzően, majd annak elnyerését követően a megvalósításhoz szükséges képviselő-testületi döntések meghozatalának előkészítése a hivatalra és elsősorban a referensekre hárul.

Az alábbi felsorolás a 2022.évben elnyert pályázatokat tartalmazza (a korábbi évekről áthúzódó pályázatok nem kerültek felsorolásra).

Balatonföldvár 2022. évben folyamatban lévő, illetve megvalósult pályázatok:

Fejlesztés célja/elnevezése	Projekt azonosító száma	A pályázati támogatás összege	Pályázat státusza
„Új bölcsőde létrehozása Balatonföldváron”	TOP-1.4.1-19-SO1-2019-00013	230.000.000,- Ft	Kivitelezés befejeződött, pályázat zárása folyamatban van.
Zöld Város program megvalósítása	TOP-2.1.2-15-SO1-2016-00002	950.694.62,-Ft	Folyamatban lévő.
„Európa park felújítása Balatonföldváron”	Balaton Fejlesztési Tanács A BFT-SZK-15/2022.	34.531.028,-Ft	Megvalósult, elszámolt, lezárt. 2022.07.31.
„Köznevelési intézmény energetikai korszerűsítése Balatonföldváron”	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-SO1-2022-00005	238.521.725,-Ft	Kezdő időpontja: 2022.10.01. Befejezésének tervezett napja: 2024.08.30.
Balatonföldvári Kistérségi Mesevár Óvoda játszódvarának a fejlesztésére	A Magyar Falu Program „Óvodai játszódvar, közterületi játszóterek fejlesztése” alprogram (MFP-OJKF/2022)	5.857.807,-Ft	Elszámolt. A projekt befejezési dátuma: 2022. szeptember 28.
„A balatonföldvári Eötvös és Székely Bertalan utca felújítása	Magyar Falu Program „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása” alprogramja	14.342.940,-Ft	Elszámolt. A projekt befejezési dátuma: 2022.május 26.
A balatonföldvári Nyugati strand fejlesztése – 2022”	STR-2021-095	29.940.589,-Ft	Lezárt, elszámolt: Projekt befejezési dátuma: 2022.május 31.
A balatonföldvári Nyugati strand fejlesztése – 2022”	STR-2021-094	28.341.105,- Ft	Lezárt, elszámolt: Projekt befejezési dátuma:2022. május 31.

Bálványos község

Fejlesztés célja/elnevezése	Projekt azonosító száma	A pályázati támogatás összege	Pályázat státusza
„ Bálványosi ravatalozó felújítása”	A Magyar Falu Program „Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése” alprogram (MFP-ÖTIF/2022)	10.821.316,- Ft	Elszámolt. A projekt befejezési dátuma: 2022.12.14.
„Bálványosi falugondnoki busz beszerzése”	A Magyar Falu Program „Tanya-és falugondnoki busz cseréje” alprogram (MFP-TFB/2021)	11.595.778,-Ft	Elszámolt. A projekt befejezési dátuma: 2022.06.09.
„Játszótéri játékok telepítése Bálványos községben”	Balaton Fejlesztési Tanács A BFT-SZ-17/2022.	9.521.304,-Ft	Megvalósult, elszámolt, lezárt. 2022.10.10.
„Bálványosi Ady Endre utca felújítása”	A Magyar Falu Program „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása” alprogram (MFP-UHK/2021)	16.624.567,-Ft	Elszámolt. A projekt befejezési dátuma: 2022.04.26.
„Bálványosi orvosi rendelő épületének felújítása”	A Magyar Falu Program „Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése” alprogram (MFP-ÖTIK/2021)	20.975.547,-Ft	Elszámolt. A projekt befejezési dátuma: 2022. 02.28.

Kereki község

Fejlesztés célja/elnevezése	Projekt azonosító száma	A pályázati támogatás összege	Pályázat státusza
„Kereki község csapadékvíz elvezető rendszerének fejlesztési támogatása”	TOP-2.1.3-16-SO1-2021-00016	270.000.000,- Ft	Kivitelezés befejeződött 2022.12.31., pályázat zárása folyamatban van.
„A Kereki vár kulturális és történelmi örökségének turisztikai hasznosítása”	TOP-1.2.1-16-SO1-2019-00005	734.000.000,-Ft	Folyamatban lévő.

„Szántód-Köröshegy-Kereki községek kerékpárút fejlesztése”	TOP-3.1.1-16-SO1-2017-0006	323.735.136,-Ft	Folyamatban lévő.
„Kereki 106/3 és 109. hrsz- ú, valamint 175 hrsz.-ú utca burkolatának felújítási munkái”	A Magyar Falu Program „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása” alprogram (MFP-UHK/2021)	5.000.000,-Ft	Elszámolt. A projekt befejezési dátuma: 2022.12.16.
„Orvosi eszközök beszerzése”	A Magyar Falu Program „Orvosi eszközök beszerzése” alprogram (MFP-AEE/2021)	1.999.723,-Ft	Elszámolt. A projekt befejezési dátuma: 2022.08.03.
„Kereki Vár utca 259 hrsz.-ú utca burkolatának felújítási munkái”	A Magyar Falu Program „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása” alprogram (MFP-UHK/2022)	10.997.920,-Ft	Elszámolt. A projekt befejezési dátuma: 2022.09.28.
„Kereki, Petőfi S. u. 120. szám alatti szolgálati lakás felújítása”	A Magyar Falu Program „Szolgálati lakás” alprogram (MFP-SZL/2020)	9.999.835,-Ft	Elszámolt. A projekt befejezési dátuma:2022.07.26.
„Kereki, orvosi rendelő felújítása”	A Magyar Falu Program „Orvosi rendelők fejlesztése” alprogram (MFP-HOR/2020)	19.991.022,-Ft	Elszámolt. A projekt befejezési dátuma: 2022.11.02.
„Kereki vár utcai járda felújításának anyagtámogatása”	A Magyar Falu Program „Önkormányzati járdaépítés/felújítás anyagtámogatása” alprogram (MFP-BJA/2021)	4.999.929,-Ft	Elszámolt. A projekt befejezési dátuma: 2022.09.27.
„Kereki temető területén lévő ravatalozó mellé készül egy esőbeálló”	A Magyar Falu Program „Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztés” alprogram (MFP-ÖTIF/2022)	4.999.441,-Ft	Folyamatban.

Pusztaszemes község

Fejlesztés célja/elnevezése	Projekt azonosító száma	A pályázati támogatás összege	Pályázat státusza
„Belvízrendezés Pusztaszemesen”	TOP-1.2.1-21-SO1-2022-00074	63.880.605,- Ft	Folyamatban lévő.
„Testvértelülési kapcsolatok ápolása Ipolyszalka és Pusztaszemes között”	Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. TTP-KP-1-2022/1-000107-VAL- ELS/001	1.000.0000,-Ft	Elszámolt. A projekt befejezési dátuma: 2023.01.30.
„Kommunális traktor és hozzátartozó eszközök beszerzése”	A Magyar Falu Program „Kommunális eszköz beszerzés” (MFP-KOEB/2021)	11.963.400,-Ft	Elszámolt. A projekt befejezési dátuma: 2022.10.10.
„Orvosi eszközök beszerzése”	A Magyar Falu Program „Orvosi eszközök beszerzése” alprogram (MFP-AEE/2021)	1.999.990,-Ft	Elszámolt. A projekt befejezési dátuma: 2022. 03.26.
„Pusztaszemes belterületi járdaszakaszok felújítása”	A Magyar Falu Program „Önkormányzati járdaépítés/felújítás anyagtámogatása” alprogram (MFP-BJA/2021)	4.635.742,-Ft	Elszámolt. A projekt befejezési dátuma: 2022.08.31.
„Pusztaszemes Petőfi Sándor utca és Kossuth Lajos utca szakaszainak útjelölési pályázata”	A Magyar Falu Program „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása” alprogram (MFP-UHK/2022)	11.246.198,-Ft	Elszámolt. A projekt befejezési dátuma:2022.08.16.

Szántód község

Fejlesztés célja/elnevezése	Projekt azonosító száma	A pályázati támogatás összege	Pályázat státusza
„Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése”	TOP-PLUSZ-2.1.1-21-SO1-2022-00029	61.939.625,- Ft	Folyamatban lévő.
„Közösségszervező foglalkoztatása Szántód Község Önkormányzatánál”	A Magyar Falu Program „Közösségszervezéshez kapcsolódó eszközbeszerzés és közösségszervező bértámogatása” alprogram (MFP-KEB/2021)	3.525.600,-Ft	Elszámolt. A projekt befejezési dátuma: 2022.08.31.
„Szántód Fűrészt utcai (726/8 hrsz.) telephely felújítása”	A Magyar Falu Program „Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése” alprogram (MFP-ÖTIK/2022)	9.988.262,-Ft	Elszámolás alatt. A projekt befejezési dátuma: 2022.11.14.

Szólád község

Fejlesztés célja/elnevezése	Projekt azonosító száma	A pályázati támogatás összege	Pályázat státusza
„Arany János utca felújítása Szólád községben”	A Magyar Falu Program „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása” alprogramja	10.005.771,-Ft	Elszámolt. A projekt befejezési dátuma: 2022.10.11.
„Közösségszervező foglalkoztatása Szólád Község Önkormányzatánál”	A Magyar Falu Program „Közösségszervezéshez kapcsolódó eszközbeszerzés és közösségszervező bértámogatása” alprogram (MFP-KEB/2021)	3.035.340,-Ft	Elszámolt. A projekt befejezési dátuma: 2022.08.31.
„Községi területi játszótér fejlesztés Szólád községben”	A Magyar Falu Program „Óvodai játszótér és közterületi játszótér fejlesztése” alprogram (MFP-OJKF/2021)	4.999.965,-Ft	Elszámolt: Projekt befejezési dátuma: 2022.07.01.

Teleki község

Fejlesztés célja/elnevezése	Projekt azonosító száma	A pályázati támogatás összege	Pályázat státusza
„Teleki Petőfi S. utca (47 hrsz.), Kossuth L. utca (95 hrsz.), és Rákóczi F. utca (85/1 hrsz.) felújítása”	Magyar Falu Program „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása” alprogram (MFP-UHK/2022)	13.592.433,-Ft	Elszámolt. A projekt befejezési dátuma: 2022. 11.17.
„Teleki község belterületi utcáinak felújítási munkái, Rákóczi F. utca (85/3 hrsz.), Kossuth L. utca (95 hrsz.)”	Magyar Falu Program „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása” alprogram (MFP-UHK/2021)	14.999.999,-Ft	Elszámolt. A projekt befejezési dátuma: 2022.01.07.

2022. évi szociális tűzifa támogatás:

Támogatói okirat azonosító: BMÖGF/349-6/2022

Balatonföldvár Város Önkormányzata: 2 158 365 Ft

Bálványos Község Önkormányzata: 933 450 Ft

Szántód Község Önkormányzata: 942 975 Ft

Szólád Község Önkormányzata: 880 110 Ft

Teleki Község Önkormányzata: 1 089 025 Ft

b.) Társulások munkájának segítése

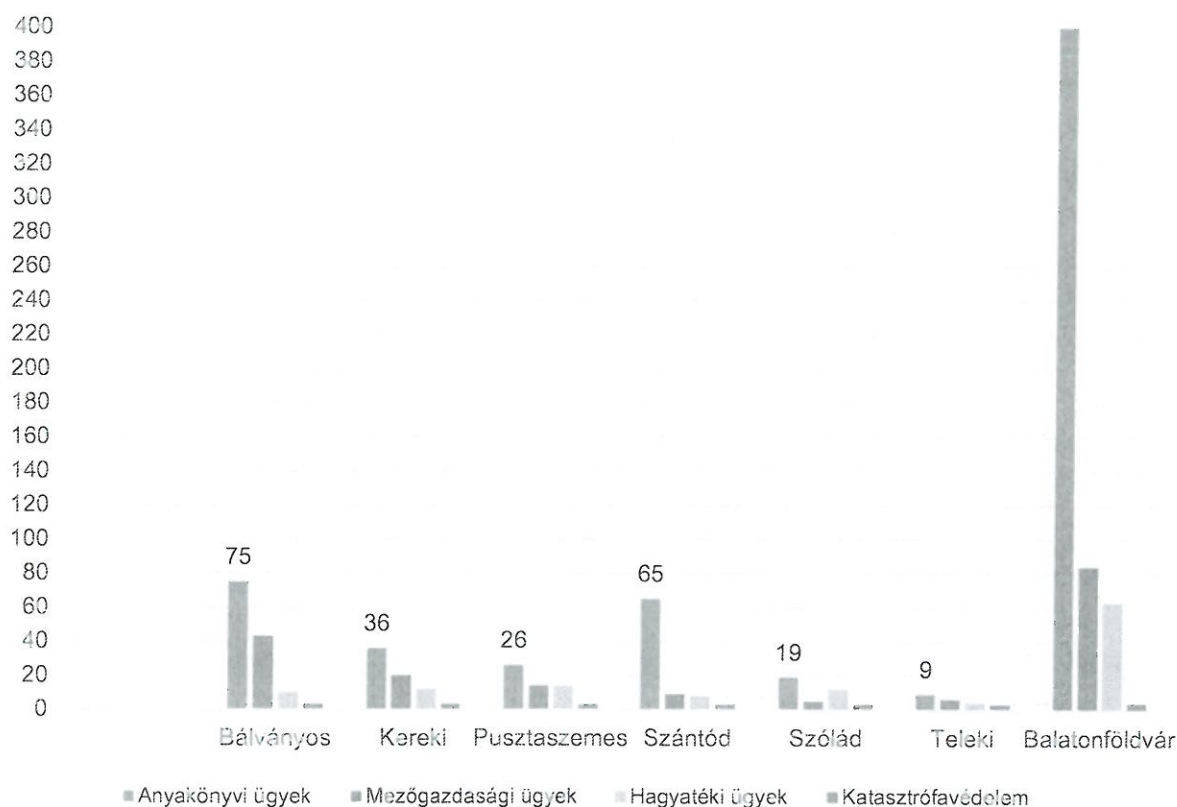
A Többcélú Kistérségi Társulás Munkaszervezete a hivatalba integrálva végzi feladatait. A társulási ülések előkészítése, adminisztrálása, a döntések végrehajtása folyamatos, közvetlen irányítása a pénzügyi osztályvezető feladata. A tapasztalatok szerint időszakonként eltérő a munkaigény, de egyes feladatok társulási keretben történő megoldása (családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás, házi segítségnyújtás, labor, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás stb.) finanszírozást tekintve így a legkedvezőbb. Ezt mutatja az is, hogy 2021. évben Balatonszárszó Nagyközség Önkormányzata is csatlakozott a házi segítségnyújtás közösen történő ellátásához, 2022-ben a kistérségi televízióhoz.

IV. ÁGAZGATI FELADATOK

IGAZGATÁSI ÜGYEK

2022.ÉVBEN	Bálványos	Kereki	Pusztaszemes	Szántód	Szólád	Teleki	Balatonszázvár	ÖSSZESEN
Anyakönyvi ügyek	75	36	26	65	19	9	1426	1656
Mezőgazdasági ügyek	43	20	14	9	5	6	84	181
Hagyatéki ügyek	10	12	14	8	12	4	63	123
Katasztrófavédelem	3	3	3	3	3	3	4	22
Talált tárgyak							8	8
Birtokvédelem	1				1		10	12
Hirdetmények	43	25	32	16	31	16	41	204
Működési eng.ügyek	7	5	3	62	17		242	336
Gyermekekvéd.támogatás	2				7	11	3	23
Szociálpolitika	393	327	235	334	194	139	893	2515
ÖSSZESEN:	577	428	327	497	299	138	2774	5080

ÜGYTÍPUSOK TELEPÜLÉSENKÉNT 2022-BEN



- a.) Az anyakönyvi ügyek körébe tartozik az anyakönyvi esemény (születés, házasságkötés, haláleset) anyakönyvezése, az elektronikus anyakönyvből történő okiratok kiállítása, névváltoztatás, névviselés módosítása, egyéb anyakönyvvezető által ellátott hatósági ügyek. A házasságkötés hivatalon belül és hivatalon kívüli helyszínen, munkaidőben vagy a házasulandók kérésének megfelelően, munkaidőn túli megtartására, 30 napos várakozási idő alóli felmentésére irányuló engedélykérelemmel kapcsolatos ügyek intézése. A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásából személyi adatok, családi állapot igazolása. Hatósági bizonyítvány életvitelszerű helyben lakás bizonyításához.

A jegyző hatáskörébe utalt anyakönyvi ügyek intézését két fő köztisztviselő végzi a Hivatalban osztott munkakörben.

Az anyakönyvi igazgatás mellett ők végzik a hirdetményekkel kapcsolatos ügyintézés, a lakcím megállapítást és annak központi címregiszterbe (KCR) feltöltését, szociális ügyeket Bálványos, Pusztaszemes és a szociális étkeztetés tekintetében Balatonföldvár települések esetében. Feladatkörükbe tartoznak a munka- és tűzvédelmi feladatok ellátása a katasztrófavédelemmel való kapcsolattartás, polgári védelmi ügyek, vízkárelhárítással összefüggő feladatok szervezése és a talált tárgyakkal kapcsolatos feladatellátás.

Választáshoz kapcsolódó ügyek intézése (névjegyzék, mozgóurna, átjelentkezés, választás napján ill. a választást követő időszak feladatai stb.) 2022. április 3-án zajlott az országgyűlési képviselő választás, valamint népszavazás, majd az őszi időszakban a népszámlálás megszervezése jelentkező kampány feladatként.

b.) Működési engedély ügyek, mezőgazdasági ügyek

Telepengedélyezési eljárás a közös hivatalhoz tartozó települések közigazgatási területén. Bejelentés köteles üzleti, kereskedelmi tevékenységgel kapcsolatos feladatellátás, az üzletek nyitva tartásának bejelentésével kapcsolatos eljárás lefolytatása, piacok, vásárok nyilvántartásba vétele, zenés, táncos rendezvények engedélyezése és annak nyilvántartása, egyéb szálláshelyek nyilvántartása, gyümölcs telepítéssel kapcsolatos eljárás, veszélyes állatok nyilvántartásának vezetése, állatvédelmi ügyek, a közterületi fakivágással kapcsolatos engedélyezési eljárás lefolytatása, ingatlan karbantartással összefüggő eljárás lefolytatása, méhészek nyilvántartása. Helyi esélyegyenlőségi programok aktualizálása.

Ezen feladatokat egy köztisztviselő látja el.

Mind a szálláshely szolgáltatás, mind az üzletnyitás bejelentéshez kötődően több nyilvántartási és statisztikai rendszerben kell adatszolgáltatást teljesíteni. Ezek az elektronikus felületek nehézkesen és időigényesen működnek, gyakorta a bevezetésük óta folyamatos fejlesztés alatt állnak, így állandóan változó körülmények között kell teljesíteni az elvárt jelentést.

Vadkárügyekkel kapcsolatos eljárás, vadkárszakértő kirendelés elenyésző számban fordul elő.

c.) Szociális és gyermekvédelmi ügyek

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény, valamint a helyi szociális rendeletekben foglaltak szerinti feladatellátás tartozik ezen ügyek körébe. Szociális ellátás helyi szabályozásáról szóló rendeletek tervezetének, módosításának elkészítése, a rendeletek folyamatos karbantartása, a települések tekintetében a pénzbeli és természetbeni ellátásokkal kapcsolatos feladatok ellátása, környezettanulmány készítése.

A köztisztviselőknek sok esetben nemcsak a települési támogatásokról és az egyéb szociális ellátásokról, hanem a járási hivatalokhoz tartozó ügyekről, a családtámogatási ellátásokról, a nyugdíjhoz kapcsolódó ellátásokról is tájékoztatást kell nyújtani.

A szociális ügyintézők feladatkörébe tartozik a Bursa Hungarica pályázatokkal és szociális tűzifa programmal összefüggő feladatellátás is. A szociális ügyeket osztott munkakörben – más feladatok ellátása mellett – 5 köztisztviselő látja el a hét település tekintetében.

A szociális ügyek intézése terén szigorú feltételek érvényesülnek, amelyek elsősorban a kampányszerű feladatellátás időszakában (iskolakezdés, karácsonyi

támogatás, tűzifa támogatás) növelik az adminisztratív feladatot. A szociális és jövedelmi körülmények felderítése, a személyi adatok teljes körű begyűjtése majd az egyei határozathozatal és mindennek központi rendszerekben történő rögzítése, pénzügyi bizonylatolása jelentős időigényű, melyet gyakorta csak túlmunka keretében tudtak elvégezni a köztisztviselők.

d.) Jogi ügyek, adatvédelem, információbiztonság

Önkormányzatok szerződéseinek, megállapodásainak jogi előkészítése, előzetes jogi véleménynyilvánítás. A Hivatal és az önkormányzatok jogtanácsosi feladatainak ellátása, szerződések ellenjegyzése, közreműködés az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos tulajdonosi jogok érvényesítésében a Hivatalhoz tartozó valamennyi település tekintetében, továbbá a birtokvédelmi feladatok ellátása, a birtokvédelmi eljárás lefolytatása.

Adatvédelem az önkormányzati hivatal adatvédelmi szabályzatának elkészítése és naprakész karbantartása, a szükséges személyi képzések szervezése, a Hivatal és a hivatalhoz tartozó önkormányzatok tekintetében a közérdekű adatok nyilvánosságával kapcsolatos feladatok ellátása.

Információbiztonsági szabályozás, információbiztonsági szabályzatban foglalt adminisztrációs feladatok ellátása, folyamatos kapcsolat az információbiztonsági felelőssel. Civil szervezetek támogatás ügyeinek bonyolítása Balatonföldvár, Bálványos, Kereki, Pusztaszemes, Szántód, Szőlád, Teleki önkormányzatok tekintetében.

e.) Építéshatósági, műszaki ügyek

Egy fő köztisztviselő, 2022-től egy fő négyórás munkavállaló segítségével látja el a hét település tekintetében a feladatokat. Munkakörébe hatósági és önkormányzati ügyek egyaránt tartoznak.

- A helyi védetté nyilvánítással kapcsolatos környezetvédelmi, természetvédelmi hatósági ügyek,
- Környezetvédelmi hatáskörben eljár az elhagyott hulladék, talajterheléssel kapcsolatos ügyek.
- Zaj- és rezgésvédelmi ügyek lefolytatása.
- Kút létesítés engedélyezése, valamint a jogszabályban meghatározott befogadó mértékű házi, kommunális szennyvíz elszikkasztását szolgáló létesítmény megépítésének engedélyezése.
- Közlekedési igazgatással kapcsolatos feladatok ellátása, az ezzel kapcsolatos szakhatósági hozzájárulások, nyilatkozatok kiadása.
- Önkormányzati kezelésű közút és közlekedési elemek adatainak nyilvántartása, azokról az arra jogosultak részére adat szolgáltatása.
- Szakhatósági hozzájárulás – igazolás – kiadása bel-és külterületen az egyes – jogszabályban meghatározott – építmények elhelyezéséhez, bővítéséhez.
- Építési szakhatósági nyilatkozatok kiadása.
- Járművek tárolására való telephely alkalmasságának igazolása.

- Szakhatóságként a helyi építési szabályzat és településrendezési tervek véleményezése.
- Közérdekű védekezési ügyek lefolytatása.
- Építésügyi, műszaki nyilvántartások vezetése az adatvédelmi szabályok megtartása mellett azokból adatot szolgáltatása.
- A Hivatalhoz tartozó önkormányzatok helyi építési szabályzatának és szabályozási tervének módosítása során a módosítással összefüggő ügyintézés és előterjesztés készítése.
- A Hivatalhoz tartozó önkormányzatok településképpel kapcsolatos rendeletei előterjesztésének elkészítésében közreműködés.
- A polgármesteri hatáskörbe tartozó településképi véleményezési eljárással kapcsolatos ügyek előkészítése és ennek keretében folyamatos kapcsolattartás a települések főépítészével.

Ezen a munkaterületen belül is elmondható, hogy folyamatosan változó jogszabályi környezetben kell ellátni a feladatot, ami lehetetlenné teszi a rutinszerű munkavégzést. Az ügyfelek és a szakemberek (mérnökök, közműszolgáltatók munkatársai, cégek képviselői) mind az ingatlan vásárlásokat megelőzően, mind a felújítások, építések, közműfejlesztés kapcsán a helyi hivaltaltól várják a tájékoztatást olyan kérdésekben is, melyek a kormányhivatal építési hatósága vagy más hatóság hatáskörébe tartoznak. A 2021-es év tapasztalata megmutatta, hogy a telefonok és az ügyfélfogadás mellett egy ügyintéző nem képes munkaidőn belül ellátni valamennyi feladatot, elkerülhetetlenné vált a feladatmegosztás - további egy fő négyórás munkatárs felvétele történt.

A Hivatalba érkező összes ügyirat (alszám és főszám szerinti bontásban) kimutatása a 10. oldalon látható. Az alábbi táblázat a határozattal záruló hatósági és önkormányzati ügyek számát tartalmazza.

	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Állagigazgatási hatósági hat.	22897	17618	17635	5003	4676	4045	8029	3714	5574	2378	4648	4682	4228
Önkormányzati hatósági hat.	807	788	700	1241	1148	1140	2161	1769	1416	1493	1477	1814	2133
Határozatok összesen:	23704	18406	18335	6244	5824	5185	10190	5483	6990	3871	6125	6496	6361

f.) Adóhatósági feladatok

Az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény 22. § b) pontja az önkormányzat jegyzőjét adóhatóságként határozza meg. A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvénnyel és annak felhatalmazása alapján megalkotott önkormányzati rendeletekkel szabályozott helyi adók és az adók módjára behajtandó köztartozások, illetve ezek

megállapításával, nyilvántartásával, beszedésével, kezelésével kapcsolatos feladatok, tartoznak jegyzői hatáskörbe, valamint adóellenőrzési és végrehajtási tevékenységek, továbbá hatósági igazolások kiadása, adóügyekkel kapcsolatos statisztikai adatszolgáltatás. Mivel a helyi adók a települések jelentős bevételét adják minden település számra lényeges az adók alakulása. Az adóügyi csoportot 2021-ben bővítettük, hogy elegendő kapacitás álljon rendelkezésre az adófelderítésre, adóellenőrzésre, majd 2022-ben személyi átrendeződés miatt ismét négy fővel működött a szakterület. Az ellenőrzések adóforintban mérhető eredménye eltolódva jelentkezik, részben abból adódóan, hogy a felderítést követően szükséges az ügyfelek szabályszerű felszólítása adatbejelentésre, a beérkezett adatok feldolgozása, előíró határozatok meghozatala, és annak véglegessé válása után az adó beszedése. Jelenleg négy fő adóügyi ügyintéző végzi az érdemi döntések előkészítését és az adóztatással, adónyilvántartással összefüggő valamennyi feladatot.

Az önkormányzati adóhatóság működését elsődlegesen az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény, az Air., valamint az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017.(XII.28.) Korm. rendelet szabályozza. Adóhatósági feladatok:

- a helyi adók adónemenkénti nyilvántartása, adatbejelentésre felszólítás, adók kivetése, bevallások feldolgozása,
- talajterhelési díj bevallások feldolgozása,
- adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartása, beszedése, átutalása a behajtást kérő szerv felé,
- adó és értékbizonyítvány kiállítás,
- adóhatósági igazolás kiállítása,
- egyenlegközlők, csekkek megküldése,
- méltányossági kérelmek döntésre előkészítése
- desztilláló berendezések bejelentésének kezelése,
- adótárgyak felmérése,
- adóellenőrzés,
- végrehajtásra átadandó ügyek előkészítése,
- ASP adószakrendszer használata.

Az ügyfél- és ügyiratforgalom jelentős az adóhatóságnál, ahhoz, hogy a háttérmunka zavartalanul elvégezhetővé álljon a keddi és csütörtöki napokon sem ügyfeleket, sem telefonos megkeresést nem tud fogadni az adócsoport.

Az önkormányzati vezetők tisztában vannak azzal, hogy a jogszabályi változások következtében a gépjárműadó kiesése és az iparűzési adó megfizetése jelentős kiesést eredményezett, éppen ezért elvárják, hogy a hatékonyabb adófelderítés és a hátralékok behajtása lehetőség szerint minél eredményesebb legyen. Az adóellenőrzés gyakorta ingatlanfelmérést is szükségessé tesz, melynek megszervezése 2023. évben nagyobb hangsúlyt fog kapni.

Az alábbi táblázatok településenkénti bontásban tartalmazzák az adóbevétel alakulását az elmúlt hat évben. Az előző évek kimutatásai kizárólag az adóhatóság által beszedett adótételeket tartalmazzák – mivel ezek a tételek befolytak az adószámlákra – azonban észrevételként hangzott el, hogy a befolyt adók összege nem azonos a költségvetésben

megjelenő adóbevétel mértékével. A különbség abból adódik, hogy az adóhatóság felé nemcsak befizetések érkeznek, de történik adóvisszatérítés, például túlfizetés, téves adatbejelentés korrigálása vagy adóellenőrzés során feltárt adat alapján. Ezért a korábbi évek hagyománnyal szakítva az alábbi táblázatok már nem csak az adószámlára érkezett bevételt tartalmazzák, hanem a visszafizetés után fennmaradó, költségvetési számlára átutalt összeget is, amellyel az önkormányzat a költségvetésében számolhat.

TÁJÉKOZTATÓ AZ ADÓK HELYZETÉRŐL

BALATONFÖLDVÁR adóbevételek (ezer Ft-ban)												
	2017.		2018.		2019.		2020.		2021.		2022.	
	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre
épitményadó	195 255	195 166	199 245	197 415	216 037	215 632	220 294	218 258	219 509	219 379	240 295	239 532
telekadó	11 894	11 864	10 775	9 821	10 944	10 280	11 217	11 002	10 963	10 862	12 190	11 310
kommunális adó	18 847	18 784	13 772	13 735	9 392	9 352	8 941	8 690	9 099	9 064	9 191	8 801
idegenforgalmi adó	63 528	63 408	56 168	56 054	54 904	54 854	1 471	1 411	45 633	45 178	54 895	54 887
iparüzési adó	113 727	109 669	80 587	78 132	91 721	54 104	99 741	88 400	75 202	68 158	83 923	74 003
gépjárműadó	25 020	9 942	25 683	10 212	23 902	9 649	27 120	288	3 106	0	0	0
kesedelmi pótlék	422	421	806	743	1 100	969	1 702	1 701	1 617	1 556	2 362	2 323
bírság	450	450	663	662	350	350	50	50	300	300	1 064	1 060
egyéb	39	0	136	0	484	388	0	0	0	0	0	0
ÖSSZESEN:	429 182	409 704	387 835	366 774	408 834	355 578	370 536	329 800	365 429	354 497	403 920	391 916
BÁLVÁNYOS adóbevételek (ezer Ft-ban)												
	2017.		2018.		2019.		2020.		2021.		2022.	
	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre
épitményadó	4 139	4 074	3 177	3 139	3 599	3 579	4 200	4 133	3 736	3 675	4 171	4 171
telekado	3 909	3 909	3 271	3 271	3 872	3 778	4 326	4 325	3 855	3 790	4 343	4 343
kommunális adó	1 493	1 481	1 646	1 616	1 533	1 383	1 679	1 592	1 640	1 640	1 482	1 482
iparüzési adó	2 969	2 907	2 963	2 642	4 592	4 592	3 438	3 425	3 911	1 587	4 815	4 754
gépjárműado	3 200	1 192	3 157	1 264	3 857	1 817	5 275	429	365	0	0	0
kesedelmi pótlék	50	49	59	59	56	56	353	353	208	207	86	71
bírság	20	20	0	0	90	90	0	0	0	0	105	105
egyéb	163	163	344	344	0	0	0	0	150	150	0	0
ÖSSZESEN:	15 943	13 795	14 617	12 335	17 599	15 295	19 271	14 257	13 865	11 049	15 002	14 926

KEREKI
adóbevételek
(ezer Ft-ban)

	2017.		2018.		2019.		2020.		2021.		2022.	
	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre
épitményadó	4 101	4 101	3 896	3 896	3 883	3 883	3 920	3 914	3 912	3 912	5 258	5 253
telekadó	1 867	1 825	2 045	2 045	1 431	1 353	1 782	1 558	2 266	2 262	2 141	2 103
kommunális ado	2 520	2 512	2 532	2 503	2 618	2 618	2 788	2 753	2 490	2 464	2 669	2 669
iparüzési adó	10 577	10 229	15 164	15 090	15 611	15 591	16 741	16 673	17 708	17 272	19 378	19 272
gépjárműadó	4 203	1 690	4 841	1 932	5 015	1 990	5 441	66	280	0	0	0
késedelmi pótlék	44	44	149	149	123	123	125	125	163	162	326	326
bírság	20	20	0	0	0	0	0	0	80	80	0	0
egyéb	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ÖSSZESEN:	23 332	20 421	28 627	25 615	28 681	25 558	30 797	25 089	26 899	26 152	29 772	29 623

PUSZTASZEMES adóbevételek (ezer Ft-ban)

	2017.		2018.		2019.		2020.		2021.		2022.	
	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre
épitményadó	2 024	2 024	1 841	1 784	2 134	2 134	2 073	2 073	2 296	2 296	2 642	2 633
telekadó	2 477	2 477	2 243	2 168	2 289	1 608	2 028	1 872	1 836	1 836	3 619	3 328
kommunális ado	1 098	1 098	1 095	1 095	1 008	1 008	1 095	1 095	1 018	1 009	1 027	1 017
iparüzési adó	1 584	1 484	1 640	1 640	1 800	1 800	2 623	2 612	2 300	2 001	2 509	2 375
gépjárműadó	2 038	810	2 228	884	2 262	917	2 733	527	195	0	0	0
késedelmi pótlék	146	146	34	34	19	19	107	107	60	56	158	117
bírság	20	20	0	0	50	50	0	0	0	0	0	0
egyéb	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ÖSSZESEN:	9 387	8 059	9 081	7 605	9 562	7 536	10 659	8 286	7 705	7 198	9 955	9 470

SZÁNTÓD adóbevételek (ezer Ft-ban)

	2017.		2018.		2019.		2020.		2021.		2022.	
	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre
épitményadó	76 926	76 874	72 029	68 866	70 887	70 871	76 240	76 212	86 922	86 673	91 133	90 638
telekadó	1 032	1 025	1 113	1 098	925	925	1 123	1 123	1 064	1 017	1 112	1 038
idegenforgalmi adó	12 090	12 063	12 620	12 620	13 010	13 000	397	202	13 091	13 071	18 161	17 874
iparüzési adó	98 520	94 784	104 798	77 141	89 767	81 253	94 081	67 438	162 506	156 169	158 865	146 821
gépjárműadó	60 759	2 622	6 370	2 484	6 772	287	8 634	38	621	0	0	0
késedelmi pótlék	226	226	79	79	341	151	1 368	691	691	413	1 379	969
bírság	30	30	50	50	100	100	201	200	531	531	500	500
egyéb	0	0	0	0	0	0	3	3	0	0	0	0
ÖSSZESEN:	249 583	187 624	197 059	162 338	181 802	166 587	182 047	145 907	265 426	257 874	271 150	257 840

SZÓLÁD adóbevételek (ezer Ft-ban)												
	2017.		2018.		2019.		2020.		2021.		2022.	
	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre
épitmenyado	3 780	3 776	3 950	3 851	3 820	3 749	4 653	4 620	4 312	4 310	4 399	4 385
telekado	511	511	498	498	570	570	458	458	551	551	445	438
kommunális ado	1 931	1 930	1 928	1 919	1 755	1 749	2 167	2 112	2 006	1 982	1 872	1 872
idegenforgalmi ado	499	499	2	2	737	737	0	0	61	35	20	20
iparüzési ado	7 087	6 450	10 222	7 476	8 749	8 189	6 700	6 532	5 416	5 170	8 276	8 173
gépjárműadó	6 106	2 392	5 940	2 331	6 114	2 453	6 671	102	1 365	0	0	0
késedelmi potlek	23	23	56	40	153	133	197	197	98	85	400	100
bírság	0	0	0	0	30	30	50	50	70	70		
egyéb	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
ÖSSZESEN:	19 937	15 581	22 596	16 117	21 928	17 610	20 896	14 071	13 879	12 203	15 412	14 988

TELEKI adóbevételek (ezer Ft-ban)												
	2017.		2018.		2019.		2020.		2021.		2022.	
	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre	bevétel összesen	ktsgvetésre
épitmenyado	1 585	1 585	1 509	1 509	1 564	1 564	1 867	1 839	1 941	1 941	1 772	1 749
telekado	479	479	491	491	324	324	416	416	419	419	459	459
kommunális ado	270	270	276	276	255	255	310	307	260	253	304	304
idegenforgalmi ado	80	80	67	67	83	83	0	0	38	38	107	107
iparüzési ado	2 751	2 717	8 513	8 513	3 612	3 511	4 200	3 939	8 323	8 295	2 998	2 968
gépjárműadó	1 009	377	1 626	673	1 271	511	1 189	147	273	0	0	0
késedelmi potlek	68	67	306	126	48	48	175	175	240	225	97	97
bírság	7	7	2	2	0	0	100	100	0	0	0	0
egyéb	36	36	89	89	145	145	22	0	0	0	0	0
ÖSSZESEN:	6 285	5 618	12 879	11 746	7 302	6 441	8 279	6 923	11 494	11 171	5 737	5 684

g.) Titkársági és személyzeti ügyek

- Közreműködés a tisztségviselők, a képviselő-testület, a bizottságok munkájának szervezésében, munkafeltételeinek biztosításában.
- Testületi anyagok, előterjesztések előkészítése, továbbítása.
- Testületi döntések felterjesztése törvényességi ellenőrzésre Tfik rendszeren, rendeletek Nemzeti Jogszabálytárba történő feltöltése LocLex rendszerben.
- A képviselő-testületek által a hozott határozatok végrehajtásának megszervezése.
- A képviselő-testület, a polgármester és a jegyző hatáskörébe tartozó munkáltatói jogok gyakorlásával kapcsolatos előkészítő tevékenység ellátása.
- A képviselők vagyonnyilatkozatainak kezelése.
- Képviselők képzésének, valamint a köztartozásmentes adatbázisnak a figyelemmel kísérése.

- Köztisztviselők személyi anyagának naprakész nyilvántartása.
- Köztisztviselők képzésének, továbbképzésének szervezése.
- Köztisztviselők teljesítményértékelésének szervezése.
- Köztisztviselők vagyonynyilatkozatának kezelése.
- Ügykezelők, informatikus munkájának irányítása, hivatalsegéd, takarítók és a gépkocsivezető munkájának koordinálása.
- A médiával való kapcsolattartásban, sajtóügyek intézésében, a PR feladatok ellátásában részvétel.
- Helyi, megyei, országos kitüntetésekkel kapcsolatos ügyek intézése.

h.) Költségvetési, pénzügyi feladatok

- Hét település önkormányzatának, a Hivatal és a kistérségi társulás költségvetésének elkészítése, módosítása, a jóváhagyott költségvetés végrehajtásával kapcsolatos operatív tevékenység ellátása az előkészítéstől a végrehajtásig.
- Beszámolók, zárszámadások elkészítése.
- Az állami bevételek, valamint a várható saját bevételek megtervezése.
- Kötelezettségvállalás/követelés nyilvántartás folyamatos vezetése.
- A beérkező számlák nyilvántartásba vétele, teljesítése, kimenő számlák kiállítása befizetésük /kintlévőségek ellenőrzése.
- Banki kivonatok felszerelése.
- Könyvelési feladatok ellátása.
- ÁFA bevallások elkészítése.
- EBR42 rendszerben a normatív állami támogatások igénylése.
- Pályázatok elkészítése, pénzügyi elszámolása, pályázatokkal kapcsolatos pénzügyi feladatellátás.
- Közreműködés pályázatok utólagos ellenőrzésénél a fenntartási időszakban.
- Munkaügyi feladatok ellátása a köztisztviselők, a közalkalmazottak és a Munka Törvénykönyve alapján foglalkoztatottak tekintetében.
- Képviselő-testületek tagjainak tiszteletdíjával kapcsolatos ügyek intézése.
- Közfoglalkoztatottakkal kapcsolatos ügyintézés.
- Pénztárkezelés. Pénztárakkal kapcsolatos feladatellátás.

i.) Közterületfelügyelet

Balatonföldvár város önkormányzatának finanszírozása mellett látta el feladatát a közterületfelügyelet két fő köztisztviselővel. A közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény szabályozza a közterület-felügyelet jogállását, szervezetét és feladatait, meghatározza a közterület felügyelők intézkedési jogkörét. A közterületek rendjének megőrzése mellett ellátták a behajtási engedéllyel, útvonalengedéllyel kapcsolatos ügyintézés továbbá segítséget nyújtottak helyben, és esetenként a székhely településen kívül is, a köztisztviselők feladatellátásához (pl. adótárgy felmérés, helyszíni szemle bonyolítás, birtokvitás ügyek, közterületen kóborló ebek, ill. más állatvédelmi ügyekben stb.) A közterület-felügyelet 2022. november 30. napjával megszűnt.