



Pusztaszemes Község Polgármesterétől
8619 Pusztaszemes, Kossuth Lajos u. 53.
Tel.: 84/365-021

MEGHÍVÓ

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2026. február 9. napján (hétfő) 17:00 órakor ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.
Az ülés helye: 8619 Pusztaszemes, Kossuth Lajos u. 53.

A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetésének elfogadása, a helyi közügyeket érintő kérdések és javaslatok tárgyában 17:00 órai kezdettel KÖZMEGHALLGATÁST tart.

A költségvetési rendelet tervezete az önkormányzati hivatalban megtekinthető.

NAPIREND:

1./ Az önkormányzat 2026. évi költségvetésének jóváhagyása

Előterjesztő: Csicsa Dániel polgármester

2./ Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása

Előadó: Csicsa Dániel polgármester

3./ Az iskolai felvételi körzetek tervezetének véleményezése

Előterjesztő: Csicsa Dániel polgármester

4./ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő: Csicsa Dániel polgármester

5./ Tájékoztató a vagyonnyilatkozattételi kötelezettség teljesítéséről

Előterjesztő: Tóthné Hozleiter Alexandra Ügyrendi bizottság elnöke

6./ Rendőrkapitányság vezetője kinevezésének véleményezése

Előterjesztő: Csicsa Dániel polgármester

7./ Döntés a külterületi utak felújítása pályázat kivitelezési munkálataira beérkezett árajánlatokról

Előadó: Csicsa Dániel polgármester

8./ Döntés a külterületi utak felújítása pályázat műszaki ellenőri tevékenységére beérkezett árajánlatokról

Előadó: Csicsa Dániel polgármester

9./ Döntés a Magyar Falu Program pályázat benyújtásáról

Előadó: Csicsa Dániel polgármester

10./ Döntés a falunapi fellépőről

Előadó: Csicsa Dániel polgármester

Az írásos előterjesztések a meghívóval együtt kerülnek megküldésre. A megjelenésre feltétlenül számítok!

Pusztaszemes, 2026. február 5.



**Csicsa Dániel sk.
polgármester**



Pusztaszemes Község Önkormányzata
8619 Pusztaszemes, Kossuth Lajos u. 53.
Tel.: 84/565-022

Jelenléti ív

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. február 9. napján tartott nyilvános
testületi ülésén megjelentekről

Csicsa Dániel polgármester

Szipli Richárd alpolgármester

Pintér Zoltán képviselő

Tóthné Hozleiter Alexandra képviselő

Kapuvári Krisztián képviselő

Mikóné Fejes Ibolya aljegyző

Bicskei Lilla települési referens

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. február 9. napján 17,30 órakor tartott nyilvános üléséről. Ülés helye: 8619 Pusztaszemes, Kossuth Lajos u. 53.

Jelen vannak: Csicsa Dániel polgármester, Szipli Richárd alpolgármester, Tóthné Hozleiter Alexandra képviselő, Pintér Zoltán képviselő, Kapuvári Krisztián képviselő, Mikóné Fejes Ibolya aljegyző, Bicskei Lilla települési referens.

Csicsa Dániel polgármester: Tisztelettel köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a testület 5 tagjából 5 fő jelen van. Az ülés határozatképes, azt megnyitja. Javasolja a meghívón szereplő napirendi pontokat a „*Döntés a vis maior pályázat kapcsán a beérkezett árajánlatokról*” és „*A Versenyképes Járások Program keretében Konzorciumi Együtműködési Megállapodás jóváhagyása*” és az „*Ingatlanértékesítés*” napirendi pontokkal kiegészítve, a napirend elfogadását – a javaslat elfogadását felteszi szavazásra. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal a következő határozatot hozza:

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2026. (II.9.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

- 1./ *Az önkormányzat 2026. évi költségvetésének jóváhagyása*
- 2./ *Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása*
- 3./ *Az iskolai felvételi körzetek tervezetének véleményezése*
- 4./ *Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról*
- 5./ *Tájékoztató a vagyonyilatkozattételi kötelezettség teljesítéséről*
- 6./ *Rendőrkapitányság vezetője kinevezésének véleményezése*
- 7./ *Döntés a külterületi utak felújítása pályázat kivitelezési munkálataira beérkezett árajánlatokról*
- 8./ *Döntés a külterületi utak felújítása pályázat műszaki ellenőri tevékenységére beérkezett árajánlatokról*
- 9./ *Döntés a Magyar Falu Program pályázat benyújtásáról*
- 10./ *Döntés a falunapi fellépőről*
- 11./ *Döntés a vis maior pályázat kapcsán a beérkezett árajánlatokról*
- 12./ *A Versenyképes Járások Program keretében Konzorciumi Együtműködési Megállapodás jóváhagyása*
- 13./ *Ingatlanértékesítés*

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2026. február 9.

1./ *Az önkormányzat 2026. évi költségvetésének jóváhagyása*

Előadó: Csicsa Dániel polgármester

Előterjesztés írásban csatolva.

Csicsa Dániel polgármester: Ismerteti a költségvetés tervezetében foglaltakat. Kérdés, észrevétel hiányában felteszi szavazásra az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló rendelet megalkotását. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal a következő rendeletet alkotja:

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2026. (II. 10.) önkormányzati rendelete
Pusztaszemes Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről

A rendelet pontos szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Csicsa Dániel polgármester: Felteszi szavazásra az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal a következő határozatot hozza:

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2026. (II.9.) Kt. határozata

1. Pusztaszemes Község Önkormányzatának képviselő-testülete Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapja meg:

Ft-ban

Megnevezés	Sor szám	Tárgyév	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő években		
		2026	1. évben (2027)	2. évben (2028)	3. évben (2029)
A	B	C	D	E	F
Helyi adók	01	15 750 000	15 750 000	15 750 000	15 750 000
Tulajdonosi bevételek	02	-	-	-	-
Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók	03	300 000	300 000	300 000	300 000
Immateriális javak, ingatlanok és egyéb tárgyi eszközök értékesítése	04	9 000 000	-	-	-
Részesedések értékesítése és részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	05	-	-	-	-
Privatizációból származó bevételek	06	-	-	-	-
Garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések	07	-	-	-	-
Saját bevételek (01+...+07)	08	25 050 000	16 050 000	16 050 000	16 050 000
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	12 525 000	8 025 000	8 025 000	8 025 000
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+...+17)	10	-	-	-	-
Hitelből eredő fizetési kötelezettség (tőke + kamat)	11	-	-	-	-
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség (tőke + kamat)	12	-	-	-	-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13	-	-	-	-
Adott váltó	14	-	-	-	-
Pénzügyi lízing	15	-	-	-	-
Halasztott fizetés	16	-	-	-	-

Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17	-	-	-	-
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+...+25)	18	-	-	-	-
Hitelből eredő fizetési kötelezettség (tőke + kamat)	19	-	-	-	-
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség (tőke + kamat)	20	-	-	-	-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21	-	-	-	-
Adott váltó	22	-	-	-	-
Pénzügyi lízing	23	-	-	-	-
Halasztott fizetés	24	-	-	-	-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25	-	-	-	-
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	-	-	-	-
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	12 525 000	8 025 000	8 025 000	8 025 000

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2026. február 9.

2./ Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása

Előadó: Csicsa Dániel polgármester

Előterjesztés írásban csatolva.

Az írásbeli előterjesztés ismeretében a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Csicsa Dániel polgármester: Felteszi szavazásra a 2025. évi költségvetési rendelet módosítását az előterjesztés szerint. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal következő rendeletet alkotja:

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2026. (II. 10.) önkormányzati rendelete

Pusztaszemes Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025.(II.26.) önkormányzati rendelet módosításáról

A rendelet pontos szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

3./ Az iskolai felvételi körzetek tervezetének véleményezése

Előadó: Csicsa Dániel polgármester

Előterjesztés írásban csatolva.

Csicsa Dániel polgármester: Ismerteti az előterjesztést. Kérdés, hozzászólás hiányában felteszi szavazásra az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal a következő határozatot hozza:

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2026. (II.9.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 24. § (1a) bekezdése alapján nyilatkozik, hogy Pusztaszemes Község Önkormányzata, a 2026/2027-es tanévre vonatkozóan, a köznevelési intézmények tervezett felvételi körzetével, az „Iskolai felvételi körzethatárok a 2026/2027-es tanévre a Siófoki Tankerületi Központ feladatellátási területén” dokumentumban foglaltak szerint egyetért.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2026. február 15.

4./ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Csicsa Dániel polgármester

Előterjesztés írásban csatolva.

Az írásbeli előterjesztés ismeretében a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Csicsa Dániel polgármester: Aki egyetért az előterjesztésben foglaltakkal, kézfeltartással szavazzon! A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal következő határozatot hozza:

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2026. (II.9.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2026. február 9.

5./ Tájékoztató a vagyonyilatkozattételi kötelezettség teljesítéséről

Előadó: Csicsa Dániel polgármester

Előterjesztés írásban csatolva.

Csicsa Dániel polgármester: Átadja a szót Tóthné Hozleiter Alexandrának, az Ügyrendi Bizottság elnökének.

Tóthné Hozleiter Alexandra az Ügyrendi Bizottság elnöke: A bizottság megállapította, hogy mindenki határidőben leadta a 2026. évre vonatkozó vagyonyilatkozatát és visszakapta az előző évit.

Csicsa Dániel polgármester: Kéri, aki az Ügyrendi Bizottság elnökének tájékoztatását a 2026. évi vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel kapcsolatban elfogadja, kézfeltartással szavazzon. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal következő határozatot hozza:

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2026. (II.9.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Ügyrendi Bizottság előterjesztése alapján megállapítja, hogy a képviselőtestület tagjai: a polgármester és az önkormányzati képviselők a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben foglalt 2026. évi vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségüknek határidőben eleget tettek.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester
Határidő: 2026. február 9.

6./ Rendőrkapitányság vezetője kinevezésének véleményezése

Előadó: Csicsa Dániel polgármester
 Előterjesztés írásban csatolva.

Csicsa Dániel polgármester: A Somogy vármegyei rendőrfőkapitány Beke Mária r. alezredesnek, a Somogy Vármegyei Rendőr-főkapitányság Rendőrkapitányság Siófok vezetőjévé történő kinevezéséhez kéri az önkormányzat véleményét. Kérdés, hozzászólás hiányában felteszi szavazásra az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal következő határozatot hozza:

**Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
 6/2026. (II.9.) Kt. határozata**

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Somogy Vármegyei Rendőr-főkapitányság Rendőrkapitányság Siófok kapitányságvezetőjének kinevezését megelőző véleményezési eljárásban nyilatkozik, hogy Beke Mária r. alezredes kinevezését támogatja.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester
Határidő: 2026. február 9.

7./ Döntés a külterületi utak felújítása pályázat kivitelezési munkálataira beérkezett árajánlatokról

Előadó: Csicsa Dániel polgármester
 Bontási jegyzőkönyv és határozati javaslat írásban csatolva.

Csicsa Dániel polgármester: Ismerteti a Somogy Vármegyei Önkormányzat bontási jegyzőkönyvét a kivitelezési munkálatokkal kapcsolatban. Kérdés, észrevétel hiányában felteszi szavazásra a határozati javaslat elfogadását. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal következő határozatot hozza:

**Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
 7/2026. (II.9.) Kt. határozata**

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a „Külterületi utak felújítása Pusztaszemesen” című projekt keretében a kivitelezési tevékenység ellátására indított beszerzési eljárás ajánlattételi felhívására beérkező ajánlatok közül „GEIGER-UTÉP” Útépítő Kft. (7400 Kaposvár Guba S. u. 71.) ajánlattevő ajánlatát fogadja el, mert az ajánlattevő adta a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó érvényes ajánlatot.

A „Külterületi utak felújítása Pusztaszemesen” projekt -95%-os támogatási intenzitás mellett - bruttó 27.798.152 Ft forrást biztosít a vállalkozói díjhoz. A fennmaradó bruttó 1.463.061 Ft, továbbá a projekt keretében nem támogatható, Pusztaszemes 0101/9 hrsz-ra jutó bruttó 209.977 Ft önerőből kerül finanszírozásra. Így a kivitelezéshez szükséges önerő 1.673.038. Ft.

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Külterületi utak felújítása Pusztaszemesen” tárgyú beruházás elvégzésével a „GEIGER-UTÉP” Útépítő Kft. (7400 Kaposvár Guba S. u. 71.) bízta meg bruttó 29.261.213 Ft díjért, egyben felhatalmazza a polgármestert az erre vonatkozó vállalkozási szerződés aláírására.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2026. február 28.

8./ Döntés a külterületi utak felújítása pályázat műszaki ellenőri tevékenységére beérkezett árajánlatokról

Előadó: Csicsa Dániel polgármester

Bontási jegyzőkönyv és határozati javaslat írásban csatolva.

Csicsa Dániel polgármester: Ismerteti a Somogy Vármegyei Önkormányzat bontási jegyzőkönyvét a műszaki ellenőri tevékenység ellátásával kapcsolatban. Kérdés, észrevétel hiányában felteszi szavazásra a határozati javaslat elfogadását. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal következő határozatot hozza:

**Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2026. (II.9.) Kt. határozata**

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a „Külterületi utak felújítása Pusztaszemesen” című projekt keretében a műszaki ellenőri tevékenység ellátására indított beszerzési eljárás ajánlattételi felhívására beérkező ajánlatok közül Radnai József e.v. (8600 Siófok, Tanácsház u. 24. 1/16.) ajánlattevő ajánlatát fogadja el, mert az ajánlattevő adta a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó érvényes ajánlatot.

A „Külterületi utak felújítása Pusztaszemesen” projekt - 95%-os támogatási intenzitás mellett - bruttó 237.500 Ft forrást biztosít a megbízási díjhoz. A fennmaradó bruttó 12.500 Ft önerőből kerül finanszírozásra.

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Külterületi utak felújítása Pusztaszemesen” tárgyú beruházás elvégzésével a Radnai József e.v. (8600 Siófok, Tanácsház u. 24. 1/16.) bízta meg bruttó 250.000 Ft díjért, egyben felhatalmazza a polgármestert az erre vonatkozó megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2026. február 28.

9./ Döntés a Magyar Falu Program pályázat benyújtásáról

Előadó: Csicsa Dániel polgármester

Előterjesztés írásban csatolva.

Csicsa Dániel polgármester: Munkamegbeszélésen már tárgyalták. Az „Önkormányzati tulajdonban lévő épület fejlesztése” jogcím tekintetében a közösségi épület homlokzatának és belső terének felújítására nyújtanának be pályázatot, 7.999.800 Ft támogatási összeggel.

A „Kommunális eszközök beszerzése” jogcím tekintetében motoros kaszára és fűnyíró traktorra nyújtanánk a be pályázatot, 1.999.980 Ft támogatási összeggel.

Képviselők együttesen: Egyetértenek.

Csicsa Dániel polgármester: Felteszi szavazásra, aki egyetért azzal, hogy az „Önkormányzati tulajdonban lévő épület fejlesztése” jogcím tekintetében a közösségi épület homlokzatának és belső terének felújítására nyújtsanak be pályázatot 7.999.800 Ft támogatási összeggel, kézfeltartással jelezze. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal következő határozatot hozza:

**Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2026. (II.9.) Kt. határozata**

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyar Falu Program pályázati lehetőségéről szóló előterjesztést megismerte, tudomásul vette. A Képviselő-testület pályázatot nyújt be az alábbi pályázati jogcímre: „Önkormányzati tulajdonban lévő épület fejlesztése” - MFP/ÖTIFB/2026/ÖTIK

- *fejlesztés célja: közösségi épület homlokzatának és belső terének felújítása*
- *igényelt támogatás: 7.999.800 Ft.*

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2026. február 16.

Csicsa Dániel polgármester: Felteszi szavazásra, aki egyetért azzal, hogy az „Kommunális eszközök beszerzése” jogcím tekintetében motoros kaszára és fűnyíró traktorra nyújtsanak be pályázatot 1.999.980 Ft támogatási összeggel, kézfeltartással jelezze. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal következő határozatot hozza:

**Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
10/2026. (II.9.) Kt. határozata**

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyar Falu Program pályázati lehetőségéről szóló előterjesztést megismerte, tudomásul vette. A Képviselő-testület pályázatot nyújt be az alábbi pályázati jogcímre: „Kommunális eszközök beszerzése” - MFP/ÖTIFB/2026/KOEB

- *fejlesztés célja: Motoros kasza és fűnyíró traktor*
- *igényelt támogatás: 1.999.980 Ft.*

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2026. február 16.

10./ Döntés a falunapi fellépőről

Előadó: Csicsa Dániel polgármester

Határozati javaslat írásban csatolva.

Csicsa Dániel polgármester: A falunapi rendezvényre a jó LaciBetyárt szeretnék meghívni fellépőnek. Kérdés, észrevétel hiányában felteszi szavazásra a határozati javaslat elfogadását. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal következő határozatot hozza:

**Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
11/2026. (II.9.) Kt. határozata**

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2026. évi falunapi rendezvényre „A jó LaciBetyár” fellépővel köt szerződést. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester
Határidő: 2026. február 28.

11./ Döntés a vis maior pályázat kapcsán a beérkezett árajánlatokról

Előadó: Csicsa Dániel polgármester
 Előterjesztés írásban csatolva.

Csicsa Dániel polgármester: Ismerteti az előterjesztést és a bontási jegyzőkönyvet. Kérdés, észrevétel hiányában felteszi szavazásra az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal következő határozatot hozza:

**Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
 12/2026. (II.9.) Kt. határozata**

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Pusztaszemes vis maior munkáira hrsz.: 26/5, 90” pályázat keretében a vis maior károk helyreállítására vonatkozó döntés lehetőségeiről szóló előterjesztést megismerte, tudomásul vette.

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a beérkezett ajánlatok alapján, a legalacsonyabb 5 600 446 Ft összegű ajánlatot benyújtó Geiger-UTÉP Útépítő Kft.-vel (7400 Kaposvár, Guba S. u. 71.) kíván szerződést kötni.

Az ÖGFVIS/306-2/2025-KTM támogatói okiratszámú vis maior pályázat bruttó 5 908 000 Ft támogatást biztosít, a fennmaradó költségeket az önkormányzat önerőből finanszírozza.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a vállalkozói szerződés megkötésére.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester
Határidő: 2026. február 17.

12./ A Versenyképes Járások Program keretében Konzorciumi Együttműködési Megállapodás jóváhagyása

Előadó: Csicsa Dániel polgármester
 Előterjesztés írásban csatolva.

Csicsa Dániel polgármester: Köröshegy Község Önkormányzata, mint konzorciumvezető a Versenyképes Járások Programra előzetes támogatási igényt nyújtott be Köröshegy és környéke konzorciumi kamerarendszerek telepítése bővítése tárgyában a térségben kamerarendszerek telepítéséhez. 11 önkormányzat szándéknyilatkozatot írt alá, hogy a fejlesztési igény támogatása esetén a fejlesztési cél közös megvalósítása érdekében egymással konzorciumi megállapodást kötnek. A támogató összesen 59.994.800,- Ft támogatásban részesíti a projekt megvalósítását, a támogatás biztosítása Támogatói Okirattal történik, melynek előfeltétele, hogy a szándéknyilatkozatban szereplő önkormányzatok a támogatott tevékenység megvalósítására Konzorciumi Együttműködési Megállapodást kössenek, és azt Köröshegy Község Önkormányzata – mint Kedvezményezett – a Támogató részére küldje meg. Kérdés, hozzászólás hiányában felteszi szavazásra az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal következő határozatot hozza:

**Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
 13/2026. (II.9.) Kt. határozata**

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Versenyképes Járások Program keretében támogatott „Köröshegy és környéke konzorciumi kamerarendszerek telepítése, bővítése”

elnevezésű projekt megvalósítására létrehozott Konzorcium előterjesztés mellékletét képező Konzorciumi Együttműködési Megállapodásának tartalmát megismerte, azt jóváhagyja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a Megállapodás aláírására.

A Képviselő-testület felhatalmazza Köröshegy Község Polgármesterét, hogy az aláírt Konzorciumi Együttműködési Megállapodást és a szükséges dokumentumokat a Támogató részére 2026. február 13. napjáig küldje meg.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2026. február 13.

13./ Ingatlanértékesítés

Előadó: Csicsa Dániel polgármester

Szóbeli előterjesztés.

Csicsa Dániel polgármester: Az önkormányzat tulajdonában lévő 146/2 helyrajz számú, és a 178/12 helyrajzi számú ingatlanok értékesítése időszerű lenne. Amennyiben a testület úgy dönt, értékesíteni kívánja az ingatlanokat, a vagyoni értékükről értékbecslést kell készíttetni.

Képviselők együttesen: Egyetértenek.

Csicsa Dániel polgármester: Aki egyetért azzal, hogy a képviselő-testület előzetes elvi hozzájárulását adja a Pusztaszemes 146/2 és a 178/12 helyrajzi számú ingatlanok értékesítéséhez, és felhatalmazza a polgármestert az ingatlanok értékbecslésének beszerzésére, kézfeltartással szavazzon. A szavazásban 5 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület egyhangú szavazással, 5 igen, 0 nem, és 0 tartózkodás szavazattal következő határozatot hozza:

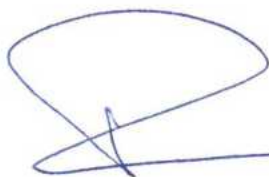
Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2026. (II.9.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete előzetes elvi hozzájárulását adja a Pusztaszemes 146/2 és a 178/12 helyrajzi számú ingatlanok értékesítéséhez. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az ingatlanok értékbecslésének beszerzésére.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

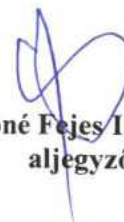
Határidő: 2026. március 31.

Csicsa Dániel polgármester: egyéb észrevétel, javaslat hiányában az ülést berekeszti.



**Csicsa Dániel
polgármester**

k.m.f.

**Mikóné Fejes Ibolya
aljegyző**

ELŐTERJESZTÉS

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. február 9. napján tartandó nyilvános ülésére

Tárgya: Az önkormányzat 2026. évi költségvetésének jóváhagyása.

Előterjesztő: Csicsa Dániel polgármester

Előterjesztést készítette: Magoriné Csató Anita pénzügyi osztályvezető

Tisztelt Képviselő-testület!

I.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24.§ (3) bekezdése értelmében a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell - szöveges indokolással együtt - bemutatni:

- a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,
- b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,
- c) a közvetett támogatásokat - így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket - tartalmazó kimutatást, és
- d) a 29. § (1) bekezdés szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban.

Az Áht. 29/A.§-ban foglaltak szerint, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg

- a) a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és
- b) a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

2026. évi költségvetés bevételei

Az önkormányzat 2026. évi tervezett költségvetési bevétele 135.099 ezer Ft, a finanszírozási bevétel 15.307 ezer Ft, a bevételi főösszeg együttesen 150.406 ezer Ft.

A tervezett működési költségvetési bevételek 57,02 %-a származik központi költségvetési támogatásból, melynek összege 40.046 ezer Ft. A Költségvetési törvény értelmében – a kialakított feladatfinanszírozásnak megfelelően – az állam az önkormányzatok működését, a szociális ellátást és a települési önkormányzatok kulturális feladatait finanszírozza.

A helyi közügyek ellátását (igazgatási feladatok, településüzemeltetés, közvilágítás, közutak fenntartása ... stb.) a központi költségvetés 2026. évben is a települési önkormányzatok működésének támogatása címen támogatja. Ennek keretében a településüzemeltetés költségeihez járul hozzá.

Pusztaszemes Község Önkormányzata a **település működtetésének általános támogatására 18.576 ezer Ft** támogatásra jogosult 2026-ban

A **szociális alapellátásokhoz** a központi költségvetés által biztosított források az alábbiak: települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása, a szociális étkeztetés, valamint a falugondnoki szolgáltatás támogatása. A szociális étkeztetés fajlagos összege a 355,5.- Ft-ról 379,5 Ft-ra emelkedett, a falugondnoki szolgáltatás éves támogatási összege is módosult, 415.500.- Ft-tal emelkedett. **Mindösszesen 13.982 ezer Ft a támogatás összege.**

A korábbi évek gyakorlatának megfelelően tartalmazza a költségvetési tervezet a **kulturális feladatok támogatását** is. A 2026. évben ezen feladatra a tavalyi évvel azonos mértékű támogatással lehet tervezni, **2.270 ezer Ft-tal.**

A polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás a legfeljebb 30 000 fő lakosságú községi, nagyközségi és városi önkormányzatokat illeti meg az egy lakosra jutó adóerő-képesség figyelembevételével. Az idei évre az előző évi támogatások összegét figyelembe véve tudunk tervezni, így a rendelet tervezet a december havi támogatási összeggel számol a teljes évre kivetítve (**4.784 ezer Ft**), amennyiben szükséges lesz év közben ezt módosítani fogjuk.

Szociális ágazati pótlék címén **434 ezer Ft** finanszírozással lehet számolni.

A közfoglalkoztatásra vonatkozó hatósági szerződés időbeli hatálya 2026 augusztus vége. Ezzel szemben a tervezett támogatás összegét (**4.089 ezer Ft**) a teljes évre vonatkozóan határoztuk meg, párhuzamosan az ehhez kapcsolódó bérjellegű kiadásokkal. A korábbi évek gyakorlatából adódóan a közfoglalkoztatási program mindig hosszabbításra került.

Összesen az állam által megállapított normatív támogatás összege (40.046 ezer Ft) az egyéb működési célú támogatásokkal (5.724 ezer Ft) együttesen 45.770 ezer Ft.

A helyben képződő bevételek legjelentősebb tétele a helyi adó. A helyi adókról szóló 14/2022.(XI.22.) önkormányzati rendelet nem módosult, így a tervezés során a korábbi évek realizált adatait vettük figyelembe.

Közhatalmi bevételek mindösszesen: 16.050 ezer Ft

A **bérleti díjbevételek** esetében a vendégház bérleti díjaiból származó bevétellel lehet tervezni, összesen **1,4 millió Ft** bevétel várható.

A 2026. évi étkezési díjakról sajnos még nincs információnk, hogy mekkora összeggel kíván a szolgáltató emelni. Az emelés szándékát és az állami normatíva emelését is figyelembe véve az **ellátási díjakra 6.460 ezer Ft**-ot terveztünk 19 fő esetén.

A **működési bevételek** esetében összesen **8.415 ezer Ft** bevételt prognosztizálunk.

A felhalmozási bevételek esetében a támogatott vis maior pályázat (**5.908 ezer Ft**), a közvilágítás korszerűsítése (**20.813 ezer Ft**), valamint az európai uniós támogatással megvalósuló külterületi utak fejlesztése (**29.143 ezer Ft**) pályázatokat kell megemlíteni.

A képviselő-testület még 2023-ban döntött, hogy az önkormányzat tulajdonát képező egyik beépítetlen területét értékesíteni kívánja. Jelen tervezetben annak érdekében, hogy a költségvetés egyensúlyát biztosítani tudjuk **9.000 ezer Ft ingatlanértékesítés** szerepel.

A felhalmozási bevételek összesen 64.864 ezer Ft.

Finanszírozási bevételként terveztük az önkormányzat előző év **14.997 ezer Ft** összegű költségvetési maradványát, melyből 5.999 ezer Ft kötelezettséggel terhelt (a Magyar Falu

Program keretében megvalósuló közösségi épület tetőszerkezetének felújítása címén), valamint a bérek kapcsán jelentkező államháztartáson belüli megelőlegezéseket (ez utóbbi tétel a finanszírozási kiadások között is szerepel).

2026. évi költségvetés kiadásai

Az önkormányzat 2026. évi kiadási főösszege 150.406 ezer Ft, melyből a költségvetési kiadás 148.724 ezer Ft, a finanszírozási pedig 1.682 ezer Ft.

A személyi kiadások tervezése során a kötelező juttatásokat, a garantált bérelemeket, valamint a pótlékokat tételesen meghatároztuk.

A személyi kiadások, valamint a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó együttes előirányzata 34.519 ezer Ft.

A tárgyévben tervezett **dologi kiadások összege 30.965 ezer Ft.** A működési kiadások között a tavalyi évhez hasonlóan az egyes kiadások esetében (pl. közvilágítás aktív elem karbantartási díj, fogászati ügylet), ahol szerződés írja elő, az infláció (4,4%) mértékével emelt összeggel terveztük az adott kiadási előirányzatot.

A működési kiadásokat önkormányzati szinten a 7. melléklet taglalja részletesen.

Az önkormányzat a szociális és gyermekjóléti feladatokra **5.193 ezer Ft** állami támogatásban részesül, mely összeg elkülönül a kiadási oldalon is az **ellátottak pénzbeli juttatásai** soron.

Az Államkincstár még nem tette elérhetővé a 2025. évi állami normatíva elszámolásának adatlapjait, ezért nem tudjuk pontosan, hogy pótigény vagy visszafizetési kötelezettség keletkezik. Azonban az Államkincstár minden évben felülvizsgálja a korábbi év/évek elszámolását és sajnos mindig találunk eltéréseket, ezért indokolt egy minimális összeg (**300 ezer Ft**) tervezése a visszafizetések között.

A működési célú pénzeszközátadások előirányzatai között kimutatott (4. melléklet szerinti) támogatási előirányzatok jelentős részét a kötelező önkormányzati feladatok ellátáshoz hozzájárulás címén nyújtjuk a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás részére.

A 2026. évi hozzájárulás pontos összege még nem ismert, ezért azt csak becsült értékkel (**2.000 ezer Ft**) tudjuk szerepeltetni.

A Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal működési hozzájárulásának összege **5.000 ezer Ft.**

Az önkormányzat 2026-ban a tavalyi évhez hasonlóan **400 ezer Ft** összegű előirányzatot biztosít a **BURSA ösztöndíj**nak.

A 2026. évi költségvetés még tartalmazza a DRV Zrt. részére fizetendő működési támogatást (**1.200 ezer Ft**) a nem közművel gyűjtött háztartási szennyvíz kapcsán. A szerződés 2025. decemberében járt le. A fizetési kötelezettség mindig az adott évet követő évben esedékes, ezért a 2025. évi működési hozzájárulás 2026-ban lesz fizetendő.

Az előterjesztésben ismertetett bevételi és kiadási előirányzatok mellett a 2026. évi költségvetési tervezetben **5 millió Ft** összegű **tartalékkal** számoltunk.

Mindösszesen az egyéb működési célú támogatások előirányzata 14.030 ezer Ft.

A felhalmozási költségvetési kiadásokra 64.017 ezer Ft összeget irányoztunk elő, melynek feladatok szerinti részletezését a 3. melléklet tartalmazza.

Az alábbi fejlesztések megvalósítását tervezi az önkormányzat:

- Külterületi utak fejlesztése (Európai Unió pályázat)
- Közösségi épület tetőszerkezetének felújítása (Magyar Falu Program)
- Közvilágítás korszerűsítése (Magyar Falu Program)
- Bercsényi utca felújítása (vis maior)

A **finanszírozási kiadások** között a 2025 decemberében az állam által lefinanszírozott megelőlegezés összege (1.372 ezer Ft) került kimutatásra, valamint a korábban már említett bérhez kapcsolódó megelőlegezések kiadási oldala, mindösszesen **1.682 ezer Ft** értékben

A költségvetéssel kapcsolatos főbb adatokat az előterjesztés mellékletét képező költségvetési rendelet tervezet, ill. az 1-14. mellékletek tartalmazzák.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A rendelet-tervezet betérjesztésének határideje: 2026.02.15.

Rendelet-tervezet megnevezése	2026. évi önkormányzati költségvetési rendelet
Társadalmi hatás	A helyi lakosság életminőségének javítása, alapvetős szolgáltatások biztosítása a költségvetési rendelet tervezetben szereplő, kötelező és önként vállalt önkormányzati feladatok megvalósítása által (pl. eü-i, szociális ellátórendszer működtetése, közfoglalkoztatás).
Gazdasági, költségvetési hatás	A költségvetési rendelet tervezetben szereplő működési kiadások az önkormányzat, a közös hivatal és térségi intézményrendszer működtetését biztosítják. A rendelet tervezet, az önkormányzat költségvetési lehetőségeihez képest, tartalmaz felhalmozási célú kiadásokat is (részletesen a rendelet tervezet 3. sz. melléklete szerint).
Környezeti következmények	Nincsenek
Egészségi következmények	Nincsenek
Adminisztrációs terhek	Az adminisztrációs terhek az előkészítés során elsősorban a pénzügyi osztályon, megvalósítás során az önkormányzatnál, valamint a hivatali apparátusnál jelentkeznek.
A rendelet megalkotásának szükségessége	Jogsabályi kötelezettség (Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdés).
A jogalkotás elmaradásának várható következményei	Állami támogatás megvonása.
A rendelet alkalmazásához szükséges	
Személyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Szervezeti feltételek	Rendelkezésre állnak
Tárgyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Pénzügyi feltételek	Rendelkezésre állnak

III.
RENDELETTERVEZET

**Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2026. (II. 10.)
önkormányzati rendelete**

Pusztaszemes Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről

[1] Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének alapvető feladata az önkormányzat költségvetési rendeletének megalkotása. A rendelet megalkotásának célja a kiegyensúlyozott gazdálkodás, a tervezhető és működtethető feladatellátás finanszírozásának megteremtése a pénzeszközök hatékony felhasználásával.

[2] Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, a képviselő-testület szerveire (polgármester, bizottság) és Pusztaszemes Község Önkormányzatára (a továbbiakban: Önkormányzat) terjed ki.

2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetését, egyenlegét

- a) 135 099 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
- b) 148 724 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással,
- c) - 13 625 ezer Ft tárgyévi költségvetési egyenleggel,
- d) 1 682 ezer Ft finanszírozási kiadással,
- e) 15 307 ezer Ft finanszírozási bevétellel állapítja meg, amelyből
 - ea) belső forrásból 8 998 ezer Ft a működési maradvány igénybevétele, 5 999 ezer Ft a felhalmozási maradvány igénybevétele és 310 ezer Ft az államháztartáson belüli megelőlegezések
 - eb) külső forrásból 0 ezer Ft a hitelfelvétel.

(2) Működési célú egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) a működési költségvetési bevételeit 70 235 ezer Ft-ban
- b) a működési költségvetési kiadásait 84 707 ezer Ft-ban ebből
 - ba) a személyi juttatások kiadásait 30 982 ezer Ft-ban
 - bb) a munkaadókat terhelő járulékokat 3 537 ezer Ft-ban
 - bc) a dologi kiadásokat 30 965 ezer Ft-ban
 - bd) az ellátottak pénzbeli juttatásait 5 193 ezer Ft-ban
 - be) az egyéb működési célú kiadásokat 14 030 ezer Ft-ban, ebből a működési célú pénzeszközátadásokat 8 730 ezer Ft-ban, a működési célú általános tartalékot 5 000 ezer Ft-ban
- c) a működési költségvetési egyenlegét -14 472 ezer Ft összegben állapítja meg.

(3) Felhalmozási célú egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) a felhalmozási költségvetési bevételeit 64 864 ezer Ft-ban
- b) a felhalmozási költségvetési kiadásait 64 017 ezer Ft-ban ebből
 - ba) a beruházások összegét 1 000 ezer Ft-ban
 - bb) a felújítások összegét 63 017 ezer Ft-ban
 - bc) az egyéb felhalmozási célú kiadások összegét 0 ezer Ft-ban, ebből a felhalmozási célú tartalékot 0 ezer Ft-ban
- c) a felhalmozási költségvetési egyenlegét 847 ezer Ft összegben állapítja meg.

- (4) Finanszírozási célú bevételeit és kiadásait az alábbiak szerint állapítja meg:
- a) a finanszírozási célú műveletek bevételeit 15 307 ezer Ft-ban ebből
 - aa) a működést szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételeit 9 308 ezer Ft-ban
 - ab) a felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételeit 5 999 ezer Ft-ban
 - b) a finanszírozási célú műveletek kiadásait 1 682 ezer Ft-ban ebből
 - ba) a működést szolgáló finanszírozási célú műveletek kiadásait 1 682 ezer Ft-ban
 - bb) a felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek kiadásait 0 ezer Ft-ban
 - c) a finanszírozási célú műveletek egyenlegét 13 625 ezer Ft-ban állapítja meg.

3. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat összevont költségvetési mérlegét az 1. melléklet szerint hagyja jóvá.

(2) A képviselő-testület az (1) bekezdésben megállapított tárgyévi működési bevételeket és kiadásokat összesítve a 2. melléklet szerint, a felhalmozási bevételeket és kiadásokat a 3. melléklet szerint hagyja jóvá.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi működési célú támogatásait, pénzeszközátadásait, közvetett támogatásait a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

(4) A képviselő-testület az önkormányzat bevételeit kiemelt előirányzatonként, és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 23. § (2) bekezdés szerinti feladatonkénti bontásban (kötelező önkormányzati feladatok, önként vállalt önkormányzati feladatok, államigazgatási feladatok) az 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

(5) A képviselő-testület az önkormányzat kiadásait kiemelt előirányzatonként, és az Áht. 23. § (2) bekezdés szerinti feladatonkénti bontásban (kötelező önkormányzati feladatok, önként vállalt önkormányzati feladatok, államigazgatási feladatok) a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(6) A képviselő-testület az önkormányzat engedélyezett létszámát és a közfoglalkoztatottak létszámát a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) A képviselő-testület az önkormányzat kiadásait kormányzati funkciók szerinti bontásban a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

(8) A képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatok előirányzatait éves bontásban és összesítve a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

(9) A képviselő-testület a Magyarország gazdasági stabilitásáról törvény alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Magyarország gazdasági stabilitásáról törvény szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét a 9. melléklet szerint állapítja meg.

(10) A képviselő-testület a 2026. évi költségvetés bevételi és kiadási előirányzatainak felhasználási ütemtervét havi bontásban a 10. melléklet szerint hagyja jóvá.

(11) A képviselő-testület az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint a helyi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásait a 11. melléklet szerint hagyja jóvá.

(12) A képviselő-testület a 2026. évi (tárgyévi), valamint a tárgyévet követő 3 év várható bevételi-kiadási előirányzatait a 12. melléklet szerint hagyja jóvá.

(13) A képviselő-testület az Áht. 102. § (3) bekezdése alapján a bevételek és kiadások mérlegszerű kimutatását, a vonatkozó év tervadatait, az előző év várható, és az azt megelőző év tényadatait a 13. melléklet szerint hagyja jóvá.

(14) A képviselő-testület az önkormányzat általános tartalék és céltartalék részletezését a 14. melléklet szerint hagyja jóvá.

4. §

(1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester a felelős.

(2) Ha az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(3) A gazdálkodás során az év közben létrejött bevételi többletet a képviselő-testület pénzügyintézeti lekötés útján hasznosíthatja.

(4) Az (3) bekezdés szerinti pénzügyintézeti lekötés intézését a képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja. A polgármester a megtett intézkedéséről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.

5. §

Az önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal.

6. §

(1) Az önkormányzat a költségvetését a rendeletének módosításával megváltoztathatja.

(2) Az önkormányzat költségvetési bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosításra a képviselő-testület jogosult.

(3) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, vagy valamely költségvetési fejezet az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(4) A polgármester e rendeletben foglaltak szerint 200.000 Ft értékhatárig, költségvetési évben összesen az általános tartalék mértékéig, dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről évente tájékoztatja a képviselő-testületet.

(5) A képviselő-testület a végrehajtott előirányzat-változás miatt a költségvetési rendeletet az első negyedév kivételével a szükséges esetekben, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja.

(6) Amennyiben év közben az Országgyűlés az Önkormányzatot érintő módon a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását

7. §

(1) Az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás, és következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) a polgármester a helyi önkormányzat költségvetése

körében átmeneti intézkedést hozhat, amelyről a képviselő-testület legközelebbi ülésén be kell számolnia.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott jogkörben a polgármester az előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, egyes kiadási előirányzatok teljesítését felfüggesztheti, a költségvetési rendeletben nem szereplő kiadásokat is teljesíthet.

8. §

Az önkormányzat alkalmazásában állók részére jutalom címén teljesítményösztönzés, személyi ösztönzés céljából nyújtható juttatás előirányzatát a képviselő-testület határozza meg, ami nem lehet magasabb az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának 12 %-ánál.

9. §

Az átmeneti időszakban beszedett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

10. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Pusztaszemes, 2026. február 9.

Csicsa Dániel
polgármester

dr. Töröcsik Gabriella
jegyző

Kihirdetve: Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal Pusztaszemes hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetésménnyel 2026. február 10. napján.

dr. Töröcsik Gabriella
jegyző

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését, hogy Pusztaszemes Község Önkormányzatának 2026. évi költségvetéséről szóló rendeletét alkossa meg, valamint kérem az alábbi határozati javaslat elfogadására:

1. Pusztaszemes Község Önkormányzatának képviselő-testülete Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapja meg:

Ft-ban			
Megnevezés	Sor szám	Tárgyév	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő években

		2026	1. évben (2027)	2. évben (2028)	3. évben (2029)
A	B	C	D	E	F
Helyi adók	01	15 750 000	15 750 000	15 750 000	15 750 000
Tulajdonosi bevételek	02	-	-	-	-
Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók	03	300 000	300 000	300 000	300 000
Immateriális javak, ingatlanok és egyéb tárgyi eszközök értékesítése	04	9 000 000	-	-	-
Részesedések értékesítése és részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	05	-	-	-	-
Privatizációból származó bevételek	06	-	-	-	-
Garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések	07	-	-	-	-
Saját bevételek (01+...+07)	08	25 050 000	16 050 000	16 050 000	16 050 000
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	12 525 000	8 025 000	8 025 000	8 025 000
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+...+17)	10	-	-	-	-
Hitelből eredő fizetési kötelezettség (tőke + kamat)	11	-	-	-	-
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség (tőke + kamat)	12	-	-	-	-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13	-	-	-	-
Adott váltó	14	-	-	-	-
Pénzügyi lízing	15	-	-	-	-
Halasztott fizetés	16	-	-	-	-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17	-	-	-	-
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+...+25)	18	-	-	-	-
Hitelből eredő fizetési kötelezettség (tőke + kamat)	19	-	-	-	-
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség (tőke + kamat)	20	-	-	-	-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21	-	-	-	-
Adott váltó	22	-	-	-	-
Pénzügyi lízing	23	-	-	-	-
Halasztott fizetés	24	-	-	-	-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25	-	-	-	-
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	-	-	-	-
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	12 525 000	8 025 000	8 025 000	8 025 000

Pusztaszemes, 2026. február 3.

Csicsa Dániel sk.
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: 2026. február 3.

Ellenjegyezte:

dr. Törőcsik Gabriella jegyző

Pusztaszemes Község Önkormányzatának
2026. évi összevont mérlege

ezer Ft-ban

<i>Rovat</i>	<i>Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások</i>	<i>Teljesítés 2025.12.31</i>	<i>2026. évi eredeti előirányzat</i>
B1-B7	<i>Költségvetési bevételek</i>	74 046	135 099
B1	<i>I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről</i>	48 393	45 770
B2	<i>II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</i>	5 999	55 864
B3	<i>III. Közhatalmi bevételek</i>	11 583	16 050
B4	<i>IV. Működési bevételek</i>	6 282	8 415
B5	<i>V. Felhalmozási bevételek</i>	0	9 000
B6	<i>VI. Működési célú átvett pénzeszközök</i>	0	0
B7	<i>VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</i>	0	0
B8	<i>B. Finanszírozási bevételek</i>	17 005	15 307
	<i>I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök</i>	17 005	15 307
	1. Előző évi maradvány igénybevétele	15 633	14 997
	1.1. Működési célú maradvány	15 633	8 998
	1.2. Felhalmozási célú maradvány	0	5 999
	2. Államháztartáson belüli megelőlegezések	1 372	310
	<i>II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök</i>	0	0
	<i>Költségvetési bevételek összesen</i>	89 262	150 406
K1-K8	<i>Költségvetési kiadások</i>	72 947	148 724
K1-K5	<i>I. Működési célú kiadások</i>	70 256	84 707
	1. Önkormányzat működési kiadásai	70 256	84 707
	1.1. Személyi juttatások	27 453	30 982
	1.2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 716	3 537
	1.3. Dologi kiadások	27 384	30 965
	1.4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 283	5 193
	1.5. Egyéb működési célú kiadások	8 420	14 030
K6-K8	<i>II. Felhalmozási célú kiadások</i>	2 691	64 017
	1. Beruházások	250	1 000
	2. Felújítások	2 441	63 017
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0
K9	<i>B. Finanszírozási kiadások</i>	1 318	1 682
	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 318	1 682
	<i>Költségvetési kiadások összesen</i>	74 265	150 406

Pusztaszemes Község Önkormányzatának
2026. évi működési célú bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	Működési bevételek - kiadások	Teljesítés 2025.12.31	2026. évi eredeti előirányzat
B1-B7	A. Költségvetési bevételek	66 258	70 235
B1	I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	48 393	45 770
B11	1. A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	42 121	40 046
B111	1.1. A települési önkormányzatok működésének általános támogatása	27 315	18 576
	1.1.1. A települési önkormányzatok működésének támogatása	21 904	18 576
	1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása	0	0
	1.1.1.2. Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	3 457	3 464
	1.1.1.3.1. Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása	1 876	5 349
	1.1.1.3.2. Településüzemeltetés - közvilágítás üzemeltetési támogatása	3 460	0
	1.1.1.4. Településüzemeltetés - köztemető támogatása	638	0
	1.1.1.5. Településüzemeltetés - közutak támogatása	2 820	91
	1.1.1.6. Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	9 653	9 673
	1.1.1.7. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	0	0
	1.1.4. Polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás	5 411	0
B112	1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0
B113	1.3. A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	12 536	13 982
	1.3.1. A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	4 218	5 193
	1.3.2. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	7 937	8 789
	1.3.2.1. Család- és gyermekjóléti szolgálat	0	0
	1.3.2.3. Szociális étkeztetés	1 593	1 795
	1.3.2.3.1. Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás	1 593	1 795
	1.3.2.4. Házi segítségnyújtás	0	0
	1.3.2.4.3. Személyi gondozás - társulás által történő feladatellátás	0	0
	1.3.2.5. Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás	6 344	6 994
	1.3.3. Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	0	0
	Szociális ágazati pótlék	381	0
	1.4. A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0	0
	1.4.1. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	0	0
	1.4.1.1. Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás	0	0
	1.4.1.2. Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	0	0
B114	1.5. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270	2 270
	1.5.2. Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	2 270	2 270
B115	2. A helyi önkormányzatok működési célú kiegészítő támogatásai	0	5 218
	2.1. A helyi önkormányzatok általános feladatainak működési célú támogatása	0	4 784
	2.1.1. Polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás	0	4 784
	2.1.3. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ideiglenes begyűjtésére kijelölt közérdekű közszolgáltató meg nem térülő költségeinek támogatása	0	0
	2.1.4. Önkormányzatok rendkívüli támogatása	0	0
	2.1.5. Önkormányzati elszámolások	0	0
	2.2. A települési önkormányzatok köznevelési feladatainak működési célú támogatása	0	0
	2.2.1. Esélyteremtési illetményrész támogatása	0	0
	2.3. A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak működési célú támogatása	0	434
	2.3.1. A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása	0	0
	2.3.2. Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék	0	434
	2.4. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak működési célú támogatása	0	0
	2.4.6. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	0	0
B116	Elszámolásból származó bevételek (2024. évi állami normativa elszámolás kieg.támogatással)	0	0
B12-16	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	6 272	5 724
	1. Közfoglalkoztatás támogatása	3 918	4 089
	2. Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által nyújtott támogatás	1 700	0
	3. Nyári diák munka támogatása	654	0
	4. Otthonteremtési támogatás	0	1 635

<i>Rovat</i>	<i>Működési bevételek - kiadások</i>	<i>Teljesítés 2025.12.31</i>	<i>2026. évi eredeti előirányzat</i>
B3	<i>II. Közhatalmi bevételek</i>	11 583	16 050
B34	1. Vagyoni típusú adók	9 456	10 600
	1.1. Építményadó	6 511	7 000
	1.2. Kommunális adó	972	1 100
	1.3. Telekadó	1 973	2 500
B35	2. Termékek és szolgáltatások adói	1 944	5 150
B351	2.1. Iparüzési adó	1 911	5 000
B355	2.3. Idegenforgalmi adó	33	150
B36	3. Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, pótlék, bírságok)	183	300
B4	<i>III. Működési bevételek</i>	6 282	8 415
B401	1. Készletértékesítés ellenértéke	0	0
B402	2. Szolgáltatások ellenértéke (bérleti díjbevétel)	1 050	1 400
B403	3. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	50
B404	4. Tulajdonosi bevételek	0	0
B405	5. Ellátási díjak	5 150	6 460
B406	6. Kiszámlázott AFA	0	0
B407	7. ÁFA visszatérítése	0	0
B408	8. Kamatbevételek	0	5
B409	9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0
B410	10. Biztosító által fizetett kártérítés	0	0
B411	11. Egyéb működési bevételek	82	500
B6	<i>IV. Működési célú átvett pénzeszközök</i>	0	0
B8	<i>B. Finanszírozási bevételek</i>	17 005	9 308
	<i>I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök</i>	17 005	9 308
	1. Előző évi működési célú maradvány	15 633	8 998
	2. ÁHB megelőlegezések	1 372	310
	<i>II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök</i>	0	0
	<i>Működési bevételek összesen</i>	83 263	79 543
	<i>A. Költségvetési kiadások</i>	70 256	84 707
K1	<i>I. Személyi juttatások</i>	27 453	30 982
K2	<i>II. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</i>	2 716	3 537
K3	<i>III. Dologi kiadások</i>	27 384	30 965
K4	<i>IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai</i>	4 283	5 193
K5	<i>V. Egyéb működési célú kiadások</i>	8 420	14 030
	1. Működési célú pénzeszköztátadások, támogatások (4. melléklet)	8 250	8 730
	2. Működési célú tartalék	0	5 000
	3. A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	170	300
K9	<i>B. Finanszírozási kiadások</i>	1 318	1 682
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 318	1 682
	<i>Működési kiadások összesen</i>	71 574	86 389

Pusztaszemes Község Önkormányzatának
2026. évi felhalmozási bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

<i>Rovat</i>	<i>Felhalmozási bevételek - kiadások</i>	<i>Teljesítés 2025.12.31</i>	<i>2026. évi eredeti előirányzat</i>
B1-B7	<i>A. Költségvetési bevételek</i>	5 999	64 864
B2	<i>I. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</i>	5 999	55 864
	1. Hazai forrásból származó bevételek	5 999	26 721
	MFP: közösségi épület tetőszerkezet felújításának támogatása	5 999	0
	MFP: közvilágítás korszerűsítés támogatása	0	20 813
	Vis maior pályázat támogatása (Pusztaszemes Bercsényi utca)	0	5 908
	2. Európai Unió forrásból származó bevételek	0	29 143
	Külterületi utak fejlesztése támogatás	0	29 143
B5	<i>II. Felhalmozási bevételek</i>	0	9 000
B51	1. Immateriális javak értékesítése	0	0
B52	2. Ingatlanok értékesítése	0	9 000
B53	3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0
B54	4. Részesedések értékesítése	0	0
B55	5. Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0
B7	<i>III. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</i>	0	0
B8	<i>B. Finanszírozási bevételek</i>	0	5 999
	<i>I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök</i>	0	5 999
	1. Előző évi felhalmozási célú maradvány	0	5 999
	<i>II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök</i>	0	0
	<i>Költségvetési bevételek összesen</i>	5 999	70 863
	<i>A. Költségvetési kiadások</i>	2 691	64 017
K6	<i>I. Beruházások</i>	250	1 000
	1. Európai Unió támogatásból megvalósuló beruházások	0	0
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósítandó beruházások	250	1 000
	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés	250	1 000
K7	<i>II. Felújítások</i>	2 441	63 017
	1. Európai Unió támogatásból megvalósuló felújítások	0	29 471
	KAP-RD43-1-25 Külterületi utak fejlesztése (0201/1, 0101/4, 0101/7 hrsz)	0	29 471
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósuló felújítások	2 441	33 546
	Útfelület, vízvezető rendszerben történt kár helyreállítása (Ökobau Kft.)	0	1 134
	MFP: közösségi épület tetőszerkezetének felújítása	0	5 999
	Vis maior: Bercsényi utca felújítás (26/5, 90. hrsz)	0	5 600
	MFP: közvilágítás korszerűsítése	0	20 813
K8	<i>III. Egyéb felhalmozási célú kiadások</i>	0	0
K9	<i>B. Finanszírozási kiadások</i>	0	0
	<i>Felhalmozási célú kiadások összesen</i>	2 691	64 017

Pusztaszemes Község Önkormányzata
2026. évi működési célú támogatásai, pénzeszközátadásai, közvetetett támogatásai

ezer Ft-ban

<i>Működési célú támogatások, pénzeszközátadások</i>	<i>Teljesítés 2025.12.31</i>	<i>2026. évi eredeti előirányzat</i>
I. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)	7 305	7 530
1. Többszázéves kistérségi társulásnak, önkormányzatoknak és költségvetési szerveinek	6 791	7 000
Óvodai nevelés		
Családsegítés, gyermekjóléti feladatok		
Pénzügyi Gondnokság konyha működtetés (intézményi étkeztetés)		
Pénzügyi Gondnokság iroda működtetés	1 791	2 000
Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatás		
Kistérségi TV működtetés		
Kistérségi Társulás tagdíj (500 Ft/fő)		
Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal működési hozzájárulás	5 000	5 000
2. Egyéb működési célú pénzeszközátadás	514	530
Dél-Balaton Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2026. évi működési hozzájárulása	114	130
BURSA ösztöndíj	400	400
II. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)	945	1 200
1. Háztartásoknak	0	0
2. Civil szervezeteknek	0	0
3. Vállalkozásnak	945	1 200
2025. évi nem közművel gyűjtött háztartási szennyvíz működési támogatása (DRV Zrt.)	945	1 200
Egyéb működési célú kiadások mindösszesen (I+II)	8 250	8 730

III. Közvetett támogatások	0	0
Ellátottak térítési díjának méltányossági alapon elengedett összege		
Lakosság részére lakásépítéshez, felújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
Helyi adóból, gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség összege	0	0
-ből: építményadó mentesség helyi lakosok számára		
-ből: építményadó törlés méltányosságból		
-ből: telekadó mentesség, kedvezmény m2 alapján		
-ből: idegenforgalmi adó kedvezmény elő- utószezonban		
Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege		
Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege		

Pusztaszemes Község Önkormányzatának 2026. évi bevételi kiemelt előirányzatoként, feladatoként

ezer Ft-ban

	Működési célú bevételek						Felhalmozási célú bevételek				Bevételek mindösszesen
	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		Közhatalmi bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök	Fin. bev.: műk. célú maradvány, ÁHB megelőlegezés	Működési célú bevételek összesen	Felhalmozási célú bevételek áht-n belülről	Felh. bevételek, átvett pénzeszközök	Felhalmozási célú maradvány	Felhalmozási célú bevételek összesen	
	Működési bevételek	Feladat finanszírozás									
<i>Kötelező (teljesítés 2025.12.31.)</i>	6 282	48 393	0	11 583	0	17 005	83 263	5 999	0	5 999	89 262
Kötelező (eredeti)	8 415	45 770	0	16 050	0	9 308	79 543	64 864	0	5 999	150 406
Önként vállalt (eredeti)											
Államigazgatási feladatok (eredeti)											
Önkormányzat összesen (teljesítés 2025.12.31.)	6 282	48 393	0	11 583	0	17 005	83 263	5 999	0	5 999	89 262
Önkormányzat összesen (eredeti)	8 415	45 770	0	16 050	0	9 308	79 543	64 864	0	5 999	150 406

Pusztaszemes Község Önkormányzatának
2026. évi adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségek, várható saját bevételek

ezer Ft-ban

Adósságot keletkeztető ügylet (kiadás) Stabilitási tv. 8.§ (2) bek.	Felvétel éve	Összege	Futamidő (fizetési kötelezettség)			
			2026	2027	2028	2029
-	-		0	0	0	0
Összesen			0	0	0	0
Várható saját bevételek						
Adósságot keletkeztető ügyletnél figyelembe veendő bevételek (Stabilitási tv. 45.§ (1) a., 10.§ (5) bek. szerint)			2026	2027	2028	2029
			12 525	8 025	8 025	8 025

Pusztaszegemes Község Önkormányzat 2026. évi bevétel-kiadási előirányzat-felhasználási itemterve

ezer Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen
1.Bevételek													
Támogatások ÁHT-n belülről	3 678	3 678	5 313	3 678	3 678	3 677	3 678	3 678	3 678	3 678	3 678	3 678	45 770
Közhatalmi bevételek	250	500	5 200	500	500	350	200	1 000	2 300	4 500	650	100	16 050
Működési bevételek	701	701	702	701	701	702	701	701	701	702	701	701	8 415
Működési célú átvett pénzeszközök													0
Felhalmozási célú tám.					55 864								55 864
Felhalmozási bevételek					9 000								9 000
Előző évi maradvány	14 997												14 997
ÁHB megelőlegezések	310												310
Bevételek összesen	19 936	4 879	11 215	4 879	69 743	4 729	4 579	5 379	6 679	8 880	5 029	4 479	150 406
2.Kiadások													
Működési célú kiadások	6 430	6 430	8 066	6 430	7 339	6 430	6 431	6 430	6 431	6 430	6 430	6 430	79 707
Beruházás, fejlesztés		150	200		29 471	11 599	20 813	150	200	300		1 134	64 017
Tartalék felhasználása, tervezett maradvány												5 000	5 000
Finanszírozási kiadások	1 682												1 682
Kiadások összesen	8 112	6 580	8 266	6 430	36 810	18 029	27 244	6 580	6 631	6 730	6 430	12 564	150 406
Havi egyenleg	11 824	-1 701	2 949	-1 551	32 933	-13 300	-22 665	-1 201	48	2 150	-1 401	-8 085	0
Göngyöltett egyenleg	11 824	10 123	13 072	11 521	44 454	31 154	8 489	7 288	7 336	9 486	8 085	0	0

Pusztaszemes Község Önkormányzatának
2026. évi Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektek kiadásai,
projekt megvalósításához történő önkormányzati hozzájárulásai

ezer Ft-ban

EU-s projekt, program megnevezése	Projekt azonosító	Igényelt támogatás összege	Tám.-i Intenzitás %	Megtérült támogatás összege	Projekthez kapcsolódó kiadások				Önkormányzati önerő összege	Önkormányzati önerő %
					Projekt megvalósítás során felmerült költségek		Projekt megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Projekt összköltség összesen		
					Elszámolható	Nem elszámolható				
Külterületi utak fejlesztése	KAP-RDM3-1-25	30 676	95	29 143	29 143	0	0	30 676	1 533	5,00
Mindösszesen:		30 676		29 143	29 143	0	0	30 676	1 533	5,00

Pusztaszemes Község Önkormányzatának
2026-2029. évi gördülő tervezése

ezer Ft-ban

Rovat	Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások	2026. évi előirányzat	2027. évi előirányzat	2028. évi előirányzat	2029. évi előirányzat
B1-B7	Költségvetési bevételek				
B1	<i>I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről</i>	45 770	46 000	47 000	48 000
B2	<i>II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</i>	55 864	0	0	0
B3	<i>III. Közhatalmi bevételek</i>	16 050	16 050	16 050	16 050
B4	<i>IV. Működési bevételek</i>	8 415	8 500	8 600	8 700
B5	<i>V. Felhalmozási bevételek</i>	9 000	0	0	0
B6	<i>VI. Működési célú átvett pénzeszközök</i>	0	0	0	0
B7	<i>VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</i>	0	0	0	0
B8	B. Finanszírozási bevételek	15 307	5 100	100	100
	<i>I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök</i>	15 307	5 100	100	100
	1. Előző évi maradvány igénybevétele	14 997	5 000	0	0
	1.1. Működési célú maradvány	8 998	5 000	0	0
	1.2. Felhalmozási célú maradvány	5 999	0	0	0
	2. ÁHB megelőlegezés	310	100	100	100
	<i>II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök</i>	0	0	0	0
	Költségvetési bevételek összesen	150 406	75 650	71 750	72 850
K1-K8	Költségvetési kiadások				
K1-K5	<i>I. Működési célú kiadások</i>	84 707	71 900	68 900	70 900
	1. Önkormányzat és hivatal működési kiadásai	84 707	71 900	68 900	70 900
	1.1. Személyi juttatások	30 982	30 000	25 000	26 620
	1.2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 537	3 900	3 250	3 380
	1.3. Dologi kiadások	30 965	26 800	29 450	29 700
	1.4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 193	4 200	4 200	4 200
	1.5. Egyéb működési célú kiadások	14 030	7 000	7 000	7 000
K6-K8	<i>II. Felhalmozási kiadások</i>	64 017	3 750	2 850	1 950
	1. Beruházások	1 000	3 750	2 850	1 950
	2. Felújítások	63 017	0	0	0
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
K9	B. Finanszírozási kiadások	1 682	100	100	100
	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 682	100	100	100
	Költségvetési kiadások összesen	150 406	75 650	71 750	72 850

**Pusztaszemes Község Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak mérlegszerű kimutatása
2024-2026. év**

		2026. évi eredeti előirányzat	2025. évi vártató teljesítés	2024. évi teljesítés	Költségvetési kiadások		2026. évi eredeti előirányzat	2025. évi vártató teljesítés	2024. évi teljesítés
Költségvetési bevételek		135 099	72 257	73 362			148 724	72 947	144 137
A. Költségvetési bevételek		70 235	66 258	65 362	I. Működési kiadások		84 707	70 256	65 676
B1	1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	45 770	48 393	43 460	K1	1. Személyi juttatások	30 982	27 453	21 778
B3	2. Közhatalmi bevételek	16 050	11 583	15 205	K2	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 537	2 716	2 229
B4	3. Működési bevételek	8 415	6 282	6 697	K3	3. Dologi kiadások	30 965	27 384	30 078
B6	4. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	K4	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 193	4 283	4 087
					K5	5. Egyéb működési célú kiadások	14 030	8 420	7 504
II. Felhalmozási költségvetési bevételek		64 864	5 999	8 000	II. Felhalmozási költségvetési kiadások		64 017	2 691	78 461
B2	1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	55 864	5 999	8 000	K6	1. Beruházások	1 000	250	945
B5	2. Felhalmozási bevételek	9 000	0	0	K7	2. Felújítások	63 017	2 441	77 516
B7	3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	K8	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
B. Finanszírozási bevételek		15 307	17 005	87 916	B. Finanszírozási kiadások		1 682	1 318	1 508
I. Belföldi finanszírozás bevételei		15 307	17 005	87 916	I. Belföldi finanszírozás kiadásai		1 682	1 318	1 508
1.1	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (belső finanszírozás)	14 997	15 633	86 568	K914	AHB megelőlegezések visszafizetése	1 682	1 318	1 508
	Működési célú maradvány	8 998	15 633	26 063					
	Felhalmozási célú maradvány	5 999	0	60 505					
1.2	AHB megelőlegezés	310	1 372	1 348					
2. Külföldi finanszírozás bevételei		0	0	0	3. Külföldi finanszírozás kiadásai		0	0	0
Bevételek összesen		150 406	89 262	161 278	Kiadások összesen		150 406	74 265	145 645

ezer Ft-ban

**Pusztaszemes Község Önkormányzat 2026. évi általános tartalék,
céltartalék kimutatása**

ezer Ft-ban

	2026. évi tartalék kimutatása	2026. évi eredeti előirányzat
	Tartalékok összesen	5 000
1	Általános tartalék	5 000
2	Céltartalék	0

ELŐTERJESZTÉS

**Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. február 9. napján tartandó nyilvános ülésére**

Tárgya: Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása

Előterjesztő: Csicsa Dániel polgármester

Előterjesztést készítette: Magoriné Csató Anita pénzügyi osztályvezető

Tisztelt Képviselő-testület!

I.

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2/2025.(II.26.) számú rendeletével fogadta el az önkormányzat 2025. évi költségvetését, melyet a központi intézkedések, helyi döntések és feladatváltozások miatt módosítani szükséges.

ezer Ft-ban

<i>Rovat</i>	<i>Előirányzat változások (módosítás, átcsoportosítás) indoklása Bevételek/kiadások változása</i>	<i>Összesen</i>
B1-B7	A. Költségvetési bevételek	216
B1	I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	216
B1131	Szociális ágazati pótlék	-12
B16	Közfoglalkoztatás támogatása	228
B2	II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0
B3	III. Közhatalmi bevételek	0
B4	IV. Működési bevételek	0
B5	V. Felhalmozási bevételek	0
B6	VI. Működési célú átvett pénzeszközök	0
B7	VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0
B8	B. Finanszírozási bevételek	1 272
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök	1 272
	ÁHB megelőlegezések bevétele	1 272
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök	0
	Bevételek mindösszesen (A+B)	1 488
K1-K8	A. Költségvetési kiadások	1 588
K1-K5	I. Működési kiadások	1 588
K122	Megbízási díj (kerekítés)	1
K331	Közüzemi díjak	305
K48	Ellátottak pénzbeli juttatása	65
K5021	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	85
K513	Működési célú tartalék	1 132
K6-K7	II. Felhalmozási kiadások	0
K9	B. Finanszírozási kiadások	-100
K914	ÁHB megelőlegezések visszafizetése	-100
	Kiadások mindösszesen (A+B)	1 488

II.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A rendelet-tervezetet tárgyaló Képviselő-testületi ülés időpontja: 2026. február 9.

Rendelet-tervezet megnevezése	Pusztaszemes Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II.26.) önkormányzati rendelet módosításáról.
Társadalmi hatás	A helyi lakosság életminőségének javítása, alapvetős szolgáltatások biztosítása a költségvetési rendelet tervezetben szereplő, kötelező és önként vállalt önkormányzati feladatok megvalósítása által (pl. eü-i, szociális ellátórendszer működtetése, közfoglalkoztatás).
Gazdasági, költségvetési hatás	A rendelet tervezetben szereplő működési kiadások az önkormányzat és térségi intézményrendszer működtetését biztosítják. A rendelet tervezet tartalmazza az önkormányzat fejlesztési célú kiadásait is.
Környezeti következmények	Nincsenek
Egészségi következmények	Nincsenek
Adminisztrációs terhek	Az adminisztrációs terhek az előkészítés során elsősorban a pénzügyi osztályon jelentkeznek.
A rendelet megalkotásának szükségessége	Jogszabályi kötelezettség (Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdés).
A jogalkotás elmaradásának várható következményei	Előirányzat gazdálkodás megsértése miatti szankció.
A rendelet alkalmazásához szükséges	
Személyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Szervezeti feltételek	Rendelkezésre állnak
Tárgyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Pénzügyi feltételek	Rendelkezésre állnak

III.

RENDELETTERVEZET

**Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2026. (II. 10.)
önkormányzati rendelete**

**Pusztaszemes Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025.(II.26.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat költségvetési rendeletének megalkotása alapvető feladata. A rendelet célja a kiegyensúlyozott gazdálkodás, a tervezhető és működtethető feladatellátás finanszírozásának megteremtése a pénzeszközök hatékony felhasználásával.

[2] Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A Pusztaszemes Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a)–e) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetését, egyenlegét)

- „a) 83 856 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
- b) 99 543 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással,
- c) - 15 687 ezer Ft tárgyévi költségvetési egyenleggel,
- d) 1 318 ezer Ft finanszírozási kiadással,
- e) 17 005 ezer Ft finanszírozási bevétellel állapítja meg, amelyből
 - ea) belső forrásból 15 633 ezer Ft a működési maradvány igénybevétele, 0 ezer Ft a felhalmozási maradvány igénybevétele és 1 372 ezer Ft az államháztartáson belüli megelőlegezések
 - eb) külső forrásból 0 ezer Ft a hitelfelvétel.”

(2) A Pusztaszemes Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdés a)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Működési célú egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:)

- „a) a működési költségvetési bevételeit 71 949 ezer Ft-ban
- b) a működési költségvetési kiadásait 83 528 ezer Ft-ban ebből
 - ba) a személyi juttatások kiadásait 28 945 ezer Ft-ban
 - bb) a munkaadókat terhelő járulékokat 3 257 ezer Ft-ban
 - bc) a dologi kiadásokat 34 099 ezer Ft-ban
 - bd) az ellátottak pénzbeli juttatásait 4 283 ezer Ft-ban
 - be) az egyéb működési célú kiadásokat 12 944 ezer Ft-ban, ebből a működési célú pénzeszközátadásokat 8 452 ezer Ft-ban, a működési célú általános tartalékot 4 322 ezer Ft-ban
- c) a működési költségvetési egyenlegét - 11 579 ezer Ft összegben állapítja meg.”

(3) A Pusztaszemes Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 2. § (4) bekezdés a)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Finanszírozási célú bevételeit és kiadásait az alábbiak szerint állapítja meg:)

- „a) a finanszírozási célú műveletek bevételét 17 005 ezer Ft-ban ebből
 - aa) a működést szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételét 17 005 ezer Ft-ban
 - ab) a felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételét 0 ezer Ft-ban
- b) a finanszírozási célú műveletek kiadását 1 318 ezer Ft-ban ebből
 - ba) a működést szolgáló finanszírozási célú műveletek kiadását 1 318 ezer Ft-ban
 - bb) a felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek kiadását 0 ezer Ft-ban
- c) a finanszírozási célú műveletek egyenlegét 15 687 ezer Ft-ban állapítja meg.”

2. §

(1) A Pusztaszemes Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Pusztaszemes Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Pusztaszemes Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Pusztaszemes Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Pusztaszemes Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Pusztaszemes Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A Pusztaszemes Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) A Pusztaszemes Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) A Pusztaszemes Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) A Pusztaszemes Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 15. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Csicsa Dániel
polgármester

dr. Törőcsik Gabriella
jegyző

Kihirdetve: a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal Pusztaszemes hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2026. február 10. napján.

dr. Törőcsik Gabriella
jegyző

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2025. évi költségvetésről szóló rendelet módosítást a mellékletek szerinti tartalommal jóváhagyni szíveskedjen.

Pusztaszemes, 2026. február 3.

Csicsa Dániel sk.
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: 2026. február 3.

Ellenjegyezte:

dr. Törőcsik Gabriella jegyző

Pusztaszemes Község Önkormányzatának
2025. évi összevont mérlege

ezer Ft-ban

Rovat	Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások	Teljesítés 2024.12.31	2025. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2025.11.havi	előirányzat változás	Módosított előirányzat 2025.12.31.
B1-B7	Költségvetési bevételek	73 362	69 411	83 640	216	83 856
B1	<i>I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről</i>	43 460	45 856	48 178	216	48 394
B2	<i>II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</i>	8 000	0	11 907	0	11 907
B3	<i>III. Közhatalmi bevételek</i>	15 205	15 500	16 200	0	16 200
B4	<i>IV. Működési bevételek</i>	6 697	8 055	7 355	0	7 355
B5	<i>V. Felhalmozási bevételek</i>	0	0	0	0	0
B6	<i>VI. Működési célú átvett pénzeszközök</i>	0	0	0	0	0
B7	<i>VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</i>	0	0	0	0	0
B8	B. Finanszírozási bevételek	87 916	15 733	15 733	1 272	17 005
	<i>I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök</i>	87 916	15 733	15 733	1 272	17 005
	1. Előző évi maradvány igénybevétele	86 568	15 633	15 633	0	15 633
	1.1. Működési célú maradvány	26 063	15 633	15 633	0	15 633
	1.2. Felhalmozási célú maradvány	60 505	0	0	0	0
	2. Államháztartáson belüli megelőlegezések	1 348	100	100	1 272	1 372
	<i>II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök</i>	0	0	0	0	0
	Költségvetési bevételek összesen	161 278	85 144	99 373	1 488	100 861
K1-K8	Költségvetési kiadások	144 137	83 726	97 955	1 588	99 543
K1-K5	I. Működési célú kiadások	65 676	79 150	81 940	1 588	83 528
	1. Önkormányzat működési kiadásai	65 676	79 150	81 940	1 588	83 528
	1.1. Személyi juttatások	21 778	28 293	28 944	1	28 945
	1.2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 229	3 172	3 257	0	3 257
	1.3. Dologi kiadások	30 078	31 523	33 794	305	34 099
	1.4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 087	4 218	4 218	65	4 283
	1.5. Egyéb működési célú kiadások	7 504	11 944	11 727	1 217	12 944
K6-K8	II. Felhalmozási célú kiadások	78 461	4 576	16 015	0	16 015
	1. Beruházások	945	1 000	1 000	0	1 000
	2. Felújítások	77 516	3 576	15 015	0	15 015
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0
K9	B. Finanszírozási kiadások	1 508	1 418	1 418	-100	1 318
	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 508	1 418	1 418	-100	1 318
	Költségvetési kiadások összesen	145 645	85 144	99 373	1 488	100 861

Pusztaszemes Község Önkormányzatának
2025. évi működési célú bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	Működési bevételek - kiadások	Teljesítés 2024.12.31	2025. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2025.11. havi	előirányzat változás	Módosított előirányzat 2025.12.31.
B1-B7	A. Költségvetési bevételek	65 362	69 411	71 733	216	71 949
B1	I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	43 460	45 856	48 178	216	48 394
B11	1. A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	38 462	42 165	42 133	-12	42 121
B111	1.1. A települési önkormányzatok működésének általános támogatása	23 561	21 904	27 315	0	27 315
	1.1.1. A települési önkormányzatok működésének támogatása	21 839	21 904	21 904	0	21 904
	1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása	0	0	0	0	0
	1.1.1.2. Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	3 445	3 457	3 457	0	3 457
	1.1.1.3.1. Településüzemeltetés - közvilágítás alaptámogatása	1 876	1 876	1 876	0	1 876
	1.1.1.3.2. Településüzemeltetés - közvilágítás üzemeltetési támogatása	3 450	3 460	3 460	0	3 460
	1.1.1.4. Településüzemeltetés - köztemető támogatása	636	638	638	0	638
	1.1.1.5. Településüzemeltetés - közutak támogatása	2 811	2 820	2 820	0	2 820
	1.1.1.6. Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	9 621	9 653	9 653	0	9 653
	1.1.1.7. Lakott kultúreltel kapcsolatos feladatok támogatása	0	0	0	0	0
	1.1.4. Polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás	1 722	0	5 411	0	5 411
B112	1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0	0	0
B113	1.3. A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	12 116	12 244	12 548	-12	12 536
	1.3.1. A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	4 087	4 218	4 218	0	4 218
	1.3.2. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	7 660	8 026	7 937	0	7 937
	1.3.2.1. Család- és gyermekjóléti szolgálat	0	0	0	0	0
	1.3.2.3. Szociális étkeztetés	1 613	1 682	1 593	0	1 593
	1.3.2.3.1. Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás	1 613	1 682	1 593	0	1 593
	1.3.2.4. Házi segítségnyújtás	0	0	0	0	0
	1.3.2.4.3. Személyi gondozás - társulás által történő feladatellátás	0	0	0	0	0
	1.3.2.5. Falugondnoki vagy tarvagondnoki szolgáltatás	6 047	6 344	6 344	0	6 344
	1.3.3. Bölcsőde, muni bölcsőde támogatása	0	0	0	0	0
	Szociális ágazati pótlék	369	0	393	-12	381
	1.4. A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0	0	0	0	0
	1.4.1. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	0	0	0	0	0
	1.4.1.1. Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás	0	0	0	0	0
	1.4.1.2. Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	0	0	0	0	0
B114	1.5. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270	2 270	2 270	0	2 270
	1.5.2. Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	2 270	2 270	2 270	0	2 270
B115	2. A helyi önkormányzatok működési célú kiegészítő támogatásai	515	5 747	0	0	0
	2.1. A helyi önkormányzatok általános feladatainak működési célú támogatása	515	5 316	0	0	0
	2.1.1. Polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás	0	5 316	0	0	0
	2.1.4. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ideiglenes begyűjtésére kijelölt közérdekű közszolgáltató meg nem térülő költségeinek támogatása	0	0	0	0	0
	2.1.5. Önkormányzatok rendkívüli támogatása	0	0	0	0	0
	2.1.6. Önkormányzati elszámolások	0	0	0	0	0
	2.2. A települési önkormányzatok köznevelési feladatainak működési célú támogatása	0	0	0	0	0
	2.2.1. Esélyteremtési illetményrész támogatása	0	0	0	0	0
	2.3. A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak működési célú támogatása	0	431	0	0	0
	2.3.1. A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása	0	0	0	0	0
	2.3.2. Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék	0	431	0	0	0
	2.4. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak működési célú támogatása	0	0	0	0	0
	2.4.7. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	0	0	0	0	0
B116	Elszámolásból származó bevételek (2024. évi állami normatíva elszámolás kiegészítéssel)	0	0	0	0	0
B12-16	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	4 998	3 691	6 045	228	6 273
	1. Közfoglalkoztatás támogatása	2 581	3 691	3 691	228	3 919
	2. Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által nyújtott támogatás	2 000	0	1 700	0	1 700
	3. Nyári diák munka 2025 - támogatás	417	0	654	0	654

Rovat	Működési bevételek - kiadások	Teljesítés 2024.12.31	2025. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2025.11. havi	előirányzat változás	Módosított előirányzat 2025.12.31.
B3	II. Közhatalmi bevételek	15 205	15 500	16 200	0	16 200
B34	1. Vagyoni típusú adók	9 549	10 100	10 700	0	10 700
	1.1. Építményadó	6 135	6 500	7 100	0	7 100
	1.2. Kommunális adó	1 040	1 100	1 100	0	1 100
	1.3. Telekadó	2 374	2 500	2 500	0	2 500
B35	2. Termékek és szolgáltatások adói	5 447	5 150	5 150	0	5 150
B351	2.1. Iparüzési adó	5 297	5 000	5 000	0	5 000
B355	2.3. Idegenforgalmi adó	150	150	150	0	150
B36	3. Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, pótlék, bírságok)	209	250	350	0	350
B4	III. Működési bevételek	6 697	8 055	7 355	0	7 355
B401	1. Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0	0
B402	2. Szolgáltatások ellenértéke (bérleti díjbevételek)	1 655	1 800	1 100	0	1 100
B403	3. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	50	50	0	50
B404	4. Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0
B405	5. Ellátási díjak	4 979	5 700	5 700	0	5 700
B406	6. Kiszámlázott ÁFA	0	0	0	0	0
B407	7. ÁFA visszatérítése	0	0	0	0	0
B408	8. Kamatbevételek	3	5	5	0	5
B409	9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0
B410	10. Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0
B411	11. Egyéb működési bevételek	60	500	500	0	500
B6	IV. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
B8	B. Finanszírozási bevételek	27 411	15 733	15 733	1 272	17 005
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	27 411	15 733	15 733	1 272	17 005
	1. Előző évi működési célú maradvány	26 063	15 633	15 633	0	15 633
	2. ÁHB megelőlegezések	1 348	100	100	1 272	1 372
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	0	0	0	0	0
	Működési bevételek összesen	92 773	85 144	87 466	1 488	88 954
	A. Költségvetési kiadások	65 676	79 150	81 940	1 588	83 528
K1	I. Személyi juttatások	21 778	28 293	28 944	1	28 945
K2	II. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 229	3 172	3 257	0	3 257
K3	III. Dologi kiadások	30 078	31 523	33 794	305	34 099
K4	IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 087	4 218	4 218	65	4 283
K5	V. Egyéb működési célú kiadások	7 504	11 944	11 727	1 217	12 944
	1. Működési célú pénzeszköztátadások, támogatások (4. melléklet)	6 775	7 888	8 452	0	8 452
	2. Működési célú tartalék	0	3 756	3 190	1 132	4 322
	3. A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	729	300	85	85	170
K9	B. Finanszírozási kiadások	1 508	1 418	1 418	-100	1 318
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 508	1 418	1 418	-100	1 318
	Működési kiadások összesen	67 184	80 568	83 358	1 488	84 846

Pusztaszemes Község Önkormányzatának
2025. évi felhalmozási bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	Felhalmozási bevételek - kiadások	Teljesítés 2024.12.31	2025. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2025.11.havi	et. változás	Módosított előirányzat 2025.12.31.
B1-B7	A. Költségvetési bevételek	8 000	0	11 907	0	11 907
B2	I. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	8 000	0	11 907	0	11 907
	1. Hazai forrásból származó bevételek	8 000	0	11 907	0	11 907
	MFP: közösségi épület tetőszerkezet felújításának támogatása	0	0	5 999	0	5 999
	Vis maior pályázat támogatása (Pusztaszemes Bercsényi utca)	0	0	5 908	0	5 908
	2. Európai Unió forrásból származó bevételek	0	0	0	0	0
B5	II. Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0
B51	1. Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0
B52	2. Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0	0
B53	3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0
B54	4. Részesedések értékesítése	0	0	0	0	0
B55	5. Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0	0
B7	III. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
B8	B. Finanszírozási bevételek	60 505	0	0	0	0
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	60 505	0	0	0	0
	1. Előző évi felhalmozási célú maradvány	60 505	0	0	0	0
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	0	0	0	0	0
	Költségvetési bevételek összesen	68 505	0	11 907	0	11 907
	A. Költségvetési kiadások	78 461	4 576	16 015	0	16 015
K6	I. Beruházások	945	1 000	1 000	0	1 000
	1. Európai Unió támogatásból megvalósuló beruházások	0	0	0	0	0
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósítandó beruházások	945	1 000	1 000	0	1 000
	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés		1 000	1 000	0	1 000
K7	II. Felújítások	77 516	3 576	15 015	0	15 015
	1. Európai Unió támogatásból megvalósuló felújítások	57 248	0	0	0	0
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósuló felújítások	20 268	3 576	15 015	0	15 015
	Útfelület, vízvezetető rendszerben történt kár helyreállítása (Ókobau	0	1 134	1 134	0	1 134
	Petőfi Sándor utcai buszfordulóban lévő útburkolata felújítása	0	2 442	2 442	0	2 442
	MFP: közösségi épület tetőszerkezetének felújítása	0	0	5 999	0	5 999
	Vis maior: Bercsényi utca felújítás (26/5, 90. hrsz)	0	0	5 440	0	5 440
K8	III. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0
K9	B. Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0
	Felhalmozási célú kiadások összesen	78 461	4 576	16 015	0	16 015

Pusztaszemes Község Önkormányzata
2025. évi működési célú támogatásai, pénzeszközátadásai, közvetetett támogatásai

ezer Ft-ban

Működési célú támogatások, pénzeszközátadások	Teljesítés 2024.12.31	2025. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2025.11.havi	e.i. változás	Módosított előirányzat 2025.12.31.
I. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)	5 704	7 038	7 306	0	7 306
1. Többcélú kistérségi társulásnak, önkormányzatoknak és költségvetési szerveinek	5 568	6 523	6 791	0	6 791
Óvodai nevelés					
Családsegítés, gyermekjóléti feladatok					
Pénzügyi Gondnokság konyha működtetés (intézményi étkeztetés)					
Pénzügyi Gondnokság iroda működtetés	1 568	1 523	1 791	0	1 791
Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatás					
Kistérségi TV működtetés					
Kistérségi Társulás tagdíj (500 Ft/fő)					
Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal működési hozzájárulás	4 000	5 000	5 000		5 000
2. Egyéb működési célú pénzeszközátadás	136	515	515	0	515
Dél-Balaton Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2025. évi működési hozzájárulása	136	115	115	0	115
BURSA ösztöndíj	0	400	400	0	400
II. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)	1 071	850	1 146	0	1 146
1. Háztartásoknak	0	0	0	0	0
2. Civil szervezeteknek	0	200	200	0	200
Egyéb támogatás	0	200	200	0	200
3. Vállalkozásnak	1 071	650	946	0	946
Lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatás továbbutalása DRV Zrt. részére	515	0	0	0	0
2024. évi nem közművel gyűjtött háztartási szennyvíz működési támogatása (DRV Zrt.)	556	650	946	0	946
Egyéb működési célú kiadások mindösszesen (I+II)	6 775	7 888	8 452	0	8 452

III. Közvetett támogatások	0	0	0	0
Ellátottak térítési díjának méltányossági alapon elengedett összege				
Lakosság részére lakásépítéshez, felújításhoz nyújtott kölcsön elengedése				
Helyi adóból, gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség összege	0	0	0	0
-ből: építményadó mentesség helyi lakosok számára				
-ből: építményadó törles méltányosságából				
-ből: telekadó mentesség, kedvezmény m2 alapján				
-ből: idegenforgalmi adó kedvezmény elő- utószezonban				
-ből: gépjárműadóból biztosított kedvezmény				
Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege				
Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege				

Pusztaszemes Község Önkormányzatának 2025. évi bevételei kiemelt előirányzatokként, feladatokként

	Működési célú bevételek										Felhalmozási célú bevételek					Bevételek mindösszesen
	Működési bevételek	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		Közhatalmi bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök	Fin.bev.: mük. célú maradvány, ÁHB és megelőleges	Működési célú bevételek összesen	Felhalmozási bevételek áht-n belülről	Felh. bevételek, átvett pénzeszközök	Felhalmozási célú maradvány	Felhalmozási célú bevételek összesen					
		Feladat finanszírozás	Egyéb állami támogatás													
<i>Kötelező (teljesítés 2024.12.31.)</i>	6 697	43 460	0	15 205	0	27 411	92 773	8 000	0	60 505	68 505	161 278				
Kötelező (eredeti)	8 055	45 856	0	15 500	0	15 733	85 144	0	0	0	0	85 144				
Kötelező (módosított 2025.11.havi)	7 355	48 178	0	16 200	0	15 733	87 466	11 907	0	0	11 907	99 373				
Kötelező (módosított 2025.12.31.)	7 355	48 394	0	16 200	0	17 005	88 954	11 907	0	0	11 907	100 861				
Önként vállalt (eredeti)																
Államigazgatási feladatok (eredeti)																
Önkormányzat összesen (teljesítés 2024.12.31.)	6 697	43 460	0	15 205	0	27 411	92 773	8 000	0	60 505	68 505	161 278				
Önkormányzat összesen (eredeti)	8 055	45 856	0	15 500	0	15 733	85 144	0	0	0	0	85 144				
Önkormányzat összesen (módosított 2025.11.havi)	7 355	48 178	0	16 200	0	15 733	87 466	11 907	0	0	11 907	99 373				
Önkormányzat összesen (módosított 2025.12.31.)	7 355	48 394	0	16 200	0	17 005	88 954	11 907	0	0	11 907	100 861				

ezer Ft-ban

Pusztaszemes Község Önkormányzatának 2025. évi kiadásai intézményenkénti, kiemelt előirányzatokként, feladatonkénti bontásban

ezer Ft-ban

	Működési célú kiadások						Működési célú kiadások mindösszesen	Felhalmozási célú kiadások				Létszám	polgármester (társadalmi megbízatású)	(társadalmi megbízatású) választott képviselők	közalkalmazott	Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó	közfelhatalmazott	
	Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások			Finanszírozási kiadás	Beruházás	Felújítás tartalmék	Felhalmozási célú kiadások összesen							Költségvetési kiadások összesen
					Működési célú pénzeszközarádás, támogatások	Működési célú tartalmék												
<i>Kötelező teljesítés 2024.12.31.)</i>	21 778	2 229	30 078	4 087	7 504	0	1 508	945	77 516	78 461	145 645	3						
Kötelező (eredeti)	28 293	3 172	31 523	4 218	7 988	3 756	1 418	1 000	3 576	4 576	84 944	10	1	1	3	1	2	2
Kötelező (módosított 2025.11.havi)	28 944	3 257	33 794	4 218	8 337	3 190	1 418	1 000	15 015	16 015	99 173	10	1	1	3	1	2	2
Kötelező (módosított 2025.12.31.)	28 945	3 257	34 099	4 283	8 422	4 322	1 318	1 000	15 015	16 015	100 661	10	1	1	3	1	2	2
<i>Önként vállalt (teljesítés 2024.12.31.)</i>					0					0	0							
Önként vállalt (eredeti)					200				0	0	200							
Önként vállalt (módosított 2025.11.havi)					200				0	0	200							
Önként vállalt (módosított 2025.12.31.)					200				0	0	200							
Államigazgatási feladatok																		
Önkormányzat összesen (teljesített 2024.12.31.)	21 778	2 229	30 078	4 087	7 504	0	1 508	945	77 516	78 461	145 645	3						
Önkormányzat összesen (eredeti)	28 293	3 172	31 523	4 218	8 188	3 756	1 418	1 000	3 576	4 576	85 144	10	1	1	3	1	2	2
Önkormányzat összesen (módosított 2025.11.havi)	28 944	3 257	33 794	4 218	8 537	3 190	1 418	1 000	15 015	16 015	99 373	10	1	1	3	1	2	2
Önkormányzat összesen (módosított 2025.12.31.)	28 945	3 257	34 099	4 283	8 622	4 322	1 318	1 000	15 015	16 015	100 861	10	1	1	3	1	2	2

Pusztasziges Község Önkormányzata
2025. évi költségvetési kiadásainak részletezése kormányzati funkciók szerint

Rovat	011130 Önk. és önk.-i hivat. jogalk. és ált. ig. i tev.; 013350 vagyonnal való gazdálkodás				066020 Yáros- és közsegazdálkodási szolg.; 045160 Közutak, hidak fenntartása				107055 Falugondnoki szolgáltatás				064010 Közevilágítás			
	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti el.	mód. el. 2025.11.hó	mód. el. 2025.12.31.	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti el.	mód. el. 2025.11.hó	mód. el. 2025.12.31.	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti el.	mód. el. 2025.11.hó	mód. el. 2025.12.31.	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti el.	mód. el. 2025.11.hó	mód. el. 2025.12.31.
Kiadások																
K11 Foglalkoztatottak személyi juttatásai																
1101 Alkalmazottak illetménye (belsőkompenzáció)																
1113 Egyéb személyi juttatások																
K12 Külső személyi juttatások	4 666	8 984	9 221	9 221	251	406	406	406	383	416	416	416				
121 Polgármester illetménye	3 120	5 666	5 959	5 959												
121 Költségdélítés	538	958	1 002	1 002												
121 Képviseleti tiszteletdíjak	864	2 160	2 160	2 160												
122 Megbízási díjak																
122 Reprezentáció	144	200	100	100	411	430	430	431								
123 Személyi juttatások összesen	4 666	8 984	9 221	9 221	8 924	9 262	10 016	10 017	4 206	4 960	4 522	4 522				
Szociális hozzájárulási adó	574	1 353	1 397	1 397	862	645	730	730	547	645	560	560				
Munkáltatói terhelés 17%	48	266	266	266												
K2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	622	1 619	1 663	1 663	862	645	730	730	547	645	560	560				
K31 Készletbeszerzés	189	430	350	347	2 525	1 970	2 050	2 053	883	1 250	1 250	1 250				
K311 Szakmai anyagok beszerzése (könyv, felhívás, anyag, gépbesz.																
K312 Üzemeltetési anyagok		50	50	47												
Nyomatvány, iródeszka		120	120	120												
Bethlen Gábor pályázat egyéb üzemeltetési anyagok																
Hajító- és kenőanyagok					728	900	900	900	829	1 000	1 000	955				
Tisztítószer	85	110	110	110	48	70	70	70								
Egyéb üzemeltetési készletbeszerzés	48	150	70	70	1 712	800	950	950	40	200	200	245				
Munkanbaba					37	200	130	130	14	50	50	50				
K32 Kommunikációs szolgáltatások	142	200	200	200					69	130	130	130				
K321 Információs szolgáltatások	12	50	50	50					22	50	50	50				
K322 Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	130	150	150	150					47	80	80	80				
K33 Szolgáltatási kiadások	4 421	3 768	4 472	4 512	1 678	1 110	1 135	1 105	357	795	780	780	4 373	4 700	4 500	4 530
K331 Közzétett díjak	261	300	409	449	149	60	90	90					3 898	4 200	4 000	4 000
K332 Viasított élelmiszer																
K333 Bérleti és lízingszolgáltatások (Bethlen)																
K334 Karbantartás, kisjavítás	1 055	150	150	150	302	400	400	370	50	300	300	300	475	500	500	530

Rovat	Kiadások	013320 Köztemető fenntartás				107051 Szoc. étk. 107060 egyéb pénzbeli és szoc. ell.				081030 Sportlétesítmények működtetése				082092 Közművelődési intézmények működtetése; 082044 Könyvtári szolgáltatások			
		2024. évi tényleges	2023. évi eredeti el.	mód. el. 2023.11.hó	mód. el. 2023.12.31.	2024. évi tényleges	2023. évi eredeti el.	mód. el. 2023.11.hó	mód. el. 2023.12.31.	2024. évi tényleges	2023. évi eredeti el.	mód. el. 2023.11.hó	mód. el. 2023.12.31.	2024. évi tényleges	2023. évi eredeti el.	mód. el. 2023.11.hó	mód. el. 2023.12.31.
K 335	Közvetített szolgáltatások																
K 336	Szakmai tevékenység segítő szolgáltatások Foglalkozás-egészségügyi alapellátás Gyermekorvos Férfiújszaki feladatok ellátása Fogorvos ügyelet Vízkezelési védelmi terv felhívásigalata (28/2025 (III. 24.)) Víz maiori műszaki szakvélemény (49/2025.(VI.3.))																
	Víz maiori műszaki ellenőri tev.																
	Energetikai feladatok intézkedési terv																
K 337	Egyéb szolgáltatások Postaköltség Bankköltség Biztosítások (vagyom, gépjármű) Bethlen Gábor pályázat, előadóműv., zeneszolg., egyéb Egyéb üzemeltetés fenntartási szolg.																
K 34	Külföldi, reklám- és propagandakiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
K 341	Külföldiek																
K 342	Reklám- és propagandakiadások																
K 35	Külföldi befizetések és egyéb dologi kiadások	7	41	41	41	1 620	1 620	1 620	1 620	8	27	27	85	1 389	1 552	1 488	
K 351	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	7	41	41	41	1 620	1 620	1 620	1 620	8	27	27	85	1 039	1 202	1 138	
K 352	Fizetendő ÁFA																
K 353	Kamatkiadások																
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai																
K 355	Egyéb dologi kiadások																
K3	Dologi kiadások összesen	33	191	176	176	6 034	7 620	7 561	7 561	41	127	88	451	3 689	5 854	5 740	
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai					4 087	4 218	4 218	4 283								
K5	Egyéb működési célú kiadások																
K6	Beruházások (lásd értékelési tárgyi eszköz beszerzés)																
	Költségvetési kiadások összesen	33	191	176	176	10 721	11 838	11 779	11 844	41	127	88	451	4 889	7 193	7 079	

Rovat	Kiadások			Ed-i ellátás					041233 Közfoglalkoztatás					Összesen		
	2024. évi tervezett	2025. évi eredeti el.	módl. el. 2025.11.h ó	módl. el. 2025.12.3 I.	2024. évi tényleges	2025. évi eredeti el.	módl. el. 2025.11.h	módl. el. 2025.12.31.	2024. évi tervezett	2025. évi eredeti el.	módl. el. 2025.10.h	módl. el. 2025.12.3 I.	2024. évi tényleges	2025. évi eredeti el.	módl. el. 2025.10.h	módl. el. 2025.12.3 I.
K11 Foglalkoztatottak személyi juttatásai																
1101 Alkalmazottak illetménye (bélkompenzáció)					2 926	3 887	3 887	3 887	15 977	17 579	17 795	17 795	14 659	16 336	16 552	16 552
1113 Egyéb személyi juttatások					384	421	421	421	918	1 243	1 243	1 243	918	1 243	1 243	1 243
K12 Külső személyi juttatások					0	0	0	0	6 201	10 714	11 149	11 150	6 201	10 714	11 149	11 150
121 Polgármester illetménye									3 120	5 666	5 959	5 959	3 120	5 666	5 959	5 959
121 Kölségutalás									318	958	1 002	1 002	318	958	1 002	1 002
121 Képviseleti díjak									864	2 160	2 160	2 160	864	2 160	2 160	2 160
122 Megbízási díjak									411	430	430	431	411	430	430	431
123 Reprezentáció									1 268	1 500	1 598	1 598	1 268	1 500	1 598	1 598
K1 Személyi juttatások összesen					2 926	3 887	3 887	3 887	11 776	28 293	28 944	28 945	11 776	28 293	28 944	28 945
Szoelítés hozzájárulási adó					198	263	263	263	2 181	2 906	2 991	2 991	2 181	2 906	2 991	2 991
Munkáltatói terhelés 5%a									48	266	266	266	48	266	266	266
K2 Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					198	263	263	263	2 229	3 172	3 257	3 257	2 229	3 172	3 257	3 257
K 31 Készletbeszerzés					88	100	100	100	4 992	4 250	4 353	4 353	4 992	4 250	4 353	4 353
K 311 Szakmai anyagok beszerzése helysz. felvétel, naplópap, fotószóró									0	50	50	50	0	50	50	50
K 312 Üzemeltetési anyagok									0	0	0	0	0	0	0	0
Nyomtatvány, irodaszer									56	170	170	170	56	170	170	170
Bethlen Gábor pályázat egyéb üzemeltetési anyagok									0	0	103	103	0	0	103	103
Hajtó- és kenőanyagok									1 557	1 900	1 900	1 855	1 557	1 900	1 900	1 855
Tisztítószerek									133	230	230	230	133	230	230	230
Egyéb üzemeltetés, készletbeszerzés									2 207	1 550	1 620	1 665	2 207	1 550	1 620	1 665
Munkarabák					88	100	100	100	139	350	280	280	139	350	280	280
K 32 Kommunikációs szolgáltatások					0	0	0	0	211	330	330	330	211	330	330	330
K 321 Információs szolgáltatások									34	100	100	100	34	100	100	100
K 322 Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)									177	230	230	230	177	230	230	230
K 33 Szolgáltatási kiadások					484	595	490	500	19 779	19 073	21 268	21 573	19 779	19 073	21 268	21 573
K 331 Közzétett díjak					154	160	175	185	5 134	5 550	5 740	6 045	5 134	5 550	5 740	6 045
K 332 Vésőreléberzés									5 224	6 000	5 911	5 911	5 224	6 000	5 911	5 911
K 333 Berlet és lízingszolgáltatás (Bethlen)									197	300	574	574	197	300	574	574
K 334 Karbantartás, karjavítás									1 882	1 350	1 350	1 350	1 882	1 350	1 350	1 350

ezer Ft-ban

Rover	Kiadások	Eg-ellátás				041233 Közfoglalkoztatás				Összesen			
		2024. évi tényleges	2025. évi eredeti el.	mód. el. 2025.11.8 ó.	mód. el. 2025.12.31.	2024. évi tényleges	2025. évi eredeti el.	mód. el. 2025.11. hó	mód. el. 2025.12.31.	2024. évi tényleges	2025. évi eredeti el.	mód. el. 2025.10. hó	mód. el. 2025.12.3 I.
K 335	Közvetített szolgáltatások								0	0	0	0	
K 336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások								2 314	2 038	2 108	2 028	
	Foglalkozási- egészségügyi alapellátás					30	50	50	101	155	170	170	
	Gyermekorvos	105	175	55					105	175	55	55	
	Főorvosi feladatok ellátása								120	270	270	270	
	Fogorvosi ügyelet	225	260	260					225	260	260	260	
	Vizárelhárítási védelmi terv felülvizsgálata (28/2025. (III.24.))								0	0	215	215	
	V/s maor. műszaki szakszervezet (49/2025. (VI.3.))								0	0	320	320	
	V/s maor. műszaki ellenőri tev.								0	0	150	150	
	Energiamegakartási intézkedési terv								0	0	45	45	
K 337	Egyéb szolgáltatások								0	0	0	0	
	Postaköltség								4	50	50	50	
	Bankköltség								410	700	600	600	
	Biztosítások (vajcon, gépjármű)								490	620	620	620	
	Bethlen Gábor pályázat, elbádműv., zeneszolg., egyéb								0	0	735	735	
	Egyéb üzemeltetés fenntartási szolg.								3 373	1 605	2 105	2 105	
K 34	Küldetések, reklám- és propagandakiadások	0	0	0	0	0	0	0	96	100	100	100	
K 341	Küldetések								95	100	100	100	
K 342	Reklám- és propagandakiadások								0	0	0	0	
K 35	Különléle befizetések és egyéb dologi kiadások	103	113	113	113	24	28	28	5 901	7 770	7 743	7 743	
K 351	Működési célú előzetesen felzárított AFA	103	113	113	113	24	28	28	5 422	6 600	6 763	6 763	
K 352	Fizetendő AFA								0	0	0	0	
K 353	Kamatkiadások								1	170	170	170	
K 354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai								0	0	0	0	
K 355	Egyéb dologi kiadások								476	1 000	810	810	
K3	Dologi kiadások összesen	597	708	603	619	143	183	183	30 078	31 523	33 794	34 099	
K4	Felhalmozási pénzügyi juttatásai								4 087	4 218	4 218	4 283	
K5	Egyéb működési célú kiadások								0	0	0	0	
K6	Beruházások (his értékű tárgyi eszköz beszerzés)								0	0	0	0	
	Költségvetési kiadások összesen	547	708	603	619	1 267	4 333	4 333	38 172	67 206	70 213	70 584	

Pusztaszemes Község Önkormányzat 2025. évi bevétel-kiadási előirányzat-felhasználási ütemterve

ezer Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen
1. Bevételek													
Támogatások ÁHT-n belülről	5 826	3 638	3 627	3 561	3 632	3 639	3 630	4 312	3 654	3 651	3 953	5 271	48 394
Közhatalmi bevételek	238	526	5 327	697	563	353	208	1 032	4 249	119	60	2 828	16 200
Működési bevételek	469	450	451	520	381	508	427	679	590	463	688	1 729	7 355
Működési célú átvett pénzeszközök													0
Felhalmozási célú tám.													
Előző évi maradvány	15 633									5 999		5 908	11 907
ÁHB megelőlegezések	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 372	1 372
Bevételek összesen	22 166	4 614	9 405	4 778	4 576	4 500	4 265	6 023	8 493	10 232	4 701	17 108	100 861
2. Kiadások													
Működési célú kiadások	4 396	3 949	5 764	5 108	4 748	5 714	6 189	7 779	6 005	8 037	4 940	16 577	79 206
Beruházás, fejlesztés			2 442	0	15	0	0	0		207	28	13 323	16 015
Tartalék felhasználása, tervezett maradvány												4 322	4 322
Finanszírozási kiadások	1 318	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 318
Kiadások összesen	5 714	3 949	8 206	5 108	4 763	5 714	6 189	7 779	6 005	8 244	4 968	34 222	100 861
Havi egyenleg	16 452	665	1 199	-330	-187	-1 214	-1 924	-1 756	2 488	1 988	-267	-17 114	0
Göngyöltett egyenleg	16 452	17 117	18 316	17 986	17 799	16 585	14 661	12 905	15 393	17 381	17 114	0	0

9. melléklet
a 2/2026.(II.10.) önkormányzati rendelethez
14. melléklet a 2/2025.(II.26.) önkormányzati rendelethez

Pusztaszemes Község Önkormányzat 2025. évi általános tartalék, céltartalék kimutatása

ezer Ft-ban

	2025. évi tartalék kimutatása	2025. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2025.11.havi	Módosított előirányzat 2025.12.31.
	Tartalékok összesen	3 756	3 190	4 322
1	Általános tartalék	3 756	3 190	4 322
2	Céltartalék	0	0	0

Pusztaszemes Község Önkormányzatának
2025. évi költségvetési rendelet módosítás indokai és hatásai a 2011. évi CXCV. törvény 23. §. (5) alapján

Rovat	Előirányzat változások (módosítás, átcsoportosítás) indoklása Bevételek/kiadások változása	Hatása	Összesen
B1-B7	A. Költségvetési bevételek		216
B1	I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről		216
B1131	Szociális ágazati pótlék	betegszabadság miatti állami támogatás kiesés	-12
B16	Közfoglalkoztatás támogatása	központi intézkedés, előleg lehívás	228
B2	II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		0
B3	III. Közhatalmi bevételek		0
B4	IV. Működési bevételek		0
B5	V. Felhalmozási bevételek		0
B6	VI. Működési célú átvett pénzeszközök		0
B7	VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		0
B8	B. Finanszírozási bevételek		1 272
	I. Költségvetési bevételek belső finanszírozására szolgáló eszközök		1 272
	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele		0
	AHB megelőlegezések bevétele	tárgyevi, egyszeri, kp.-i intézkedés	1 272
	II. Költségvetési bevételek külső finanszírozására szolgáló eszközök		0
	Bevételek mindösszesen (A+B)		1 488
K1-K8	A. Költségvetési kiadások		1 588
K1-K5	I. Működési kiadások		1 588
K122	Megbízási díj (kerékítés)	kiadás átcsoportosítás	1
K331	Közütemi díjak	kiadás átcsoportosítás	305
K48	Ellátottak pénzbeli juttatása	rendkívüli települési támogatás kiírzetése	65
K5021	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	2024. évi állami normatíva elszámolás felülvizsgálata alapján 1 fő szóc. ék visszafizetés keletkezett	85
K513	Működési célú tartalék	tartalék növekedése	1 132
K6-K7	II. Felhalmozási kiadások		0
K9	B. Finanszírozási kiadások		-100
K914	AHB megelőlegezések visszafizetése	kp.-i intézkedés, év elején tervezett meg nem valósult ei kivezetése	-100
	Kiadások mindösszesen (A+B)		1 488

ezer Ft-ban

BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
8623 Balatonföldvár, Petőfi Sándor utca 1.
Tel: 84-540-330, E-mail: pgmh@balatonfoldvar.hu

Ügyiratszám: 13.156-10/2025.

ELŐTERJESZTÉS

Balatonföldvár, Bálványos, Kereki, Pusztaszemes, Szántód Önkormányzata
Képviselőtestületének 2026. januári ülésére

Előterjesztést készítette: Mikóné Fejes Ibolya aljegyző
Tárgyalásra, véleményezésre megkapja: ---
Tárgyalás: Nyilvános ülésen
Döntéshozatal: Egyszerű többséggel
Melléklet: Iskolai felvételi körzetek tervezete

Tisztelt Képviselőtestület!

Tárgy: Az iskolai felvételi körzetek tervezetének véleményezése

A Siófoki Tankerületi Központ a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény rendelkezéseinek (50. § (8) bekezdés) megfelelően, a 2026/2027-es tanévre vonatkozóan, megküldte az önkormányzatok részére az iskolai felvételi körzetek tervezetét véleményezésre.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet tartalmazza a véleményezési eljárással kapcsolatos előírásokat:

24. § (1) A felvételi körzetek megállapításához az illetékes tankerületi központ minden év október 15. napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban. Az illetékes tankerületi központ december 1-jéig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot a kijelölt körzetek tervezetéről.

(1a) A települési önkormányzat a véleményéről, az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzat az egyetértéséről vagy körzethatár módosítását kezdeményező javaslatáról február 15. napjáig tájékoztatja az illetékes tankerületi központot.

(1b) Az illetékes tankerületi központ az (1a) bekezdés szerinti vélemény és egyetértés figyelembevételével kijelölt körzetről február utolsó napjáig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot. Egyetértés hiányában vagy körzethatár-módosítást kezdeményező javaslatlétel esetén a tankerületi központ az egyeztetést követően jelöli ki a felvételi körzeteket február utolsó napjáig.

A 24. § (1) bekezdés szerinti **előzetes véleményezési eljárás** során az önkormányzatok úgy nyilatkoztak, hogy a (megelőző) 2025/2026-os tanévre megállapított körzethatárokból változást nem tartanak szükségesnek; **Balatonföldvár, Bálványos, Kereki, Pusztaszemes, Szántód** esetében a **Gróf Széchenyi Imre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola** kijelölését támogatták az önkormányzatok.

Határozati javaslat

... Önkormányzatának Képviselőtestülete, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 24. § (1a) bekezdése alapján nyilatkozik, hogy ... Önkormányzata, a 2026/2027-es tanévre vonatkozóan, a köznevelési intézmények tervezett felvételi körzetével, az „Iskolai felvételi körzethatárok a 2026/2027-es tanévre a Siófoki Tankerületi Központ feladatellátási területén” dokumentumban foglaltak szerint egyetért.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2026. február 15.

Balatonföldvár, 2026. január 6.

Mikóné Fejes Ibolya
aljegyző

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte:

Dr. Töröcsik Gabriella jegyző

Iktatószám: TK/142/01286-3/2025

**Iskolai felvételi körzethatárok a 2026/2027-es tanévre
a Siófoki Tankerületi Központ feladatellátási területén**

A tanuló lakóhelye, tartózkodási helye	A tanuló körzeti iskolája melyik településen van (A: alsó tagozat, F: felső tagozat; évfolyam) 2026/2027	Feladatellátási hely	Feladatellátási hely címe
FONYÓD	Fonyód	Palonai Magyar Bálint Általános Iskola	8640 Fonyód, Fő utca 8.
Balatonboglár	Balatonboglár	Boglári Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8630 Balatonboglár, Árpád utca 5.
Balatonfenyves	Balatonfenyves	Lorántffy Zsuzsanna Református Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Kollégium Balatonfenyvesi Fekete István Általános Iskolája	8646 Balatonfenyves, Kölcsey utca 38-39.
Balatonlelle	Balatonlelle	Balatonlelle-Karádi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8638 Balatonlelle, Petőfi Sándor utca 1.
Buzsák	Buzsák	Buzsáki Általános Iskola	8695 Buzsák, Fő tér 2.
Gamás	Gamás	Szent László Király Általános Iskola Gamási Tagintézménye	8685 Gamás, Fő utca 94.
Gyugy	Lengyeltóti	Fodor András Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola	8693 Lengyeltóti, Csokonai utca 15.

Hács	Lengyeltóti	Fodor András Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola	8693 Lengyeltóti, Csokonai utca 15.
Karád	Karád	Balatonlelle-Karádi Általános Iskola Gárdonyi Géza Tagiskolája	A: 8676 Karád, Gárdonyi utca 2. F: 8676 Karád, Kossuth park 1057/2.
Kisberény	felmenő rendszerben a 2020/2021-es tanévtől Buzsák felmenő rendszerben a 2026/2027-es tanévtől Lengyeltóti (1. és 5. évfolyam)	Buzsáki Általános Iskola Fodor András Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola	8695 Buzsák, Fő tér 2. 8693 Lengyeltóti, Csokonai utca 15.
Látrány	Látrány	Látrányi Fekete István Általános Iskola	8681 Látrány, Szabadság utca 2.
Lengyeltóti	Lengyeltóti	Fodor András Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola	8693 Lengyeltóti, Csokonai utca 15.
Ordacsehi	Balatonboglár	Boglári Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8630 Balatonboglár, Árpád utca 5.
Öreglak	Öreglak	Öreglaki Általános Iskola	8697 Öreglak, Fő utca 102.
Pamuk	Somogyvár	Szent László Király Általános Iskola	8698 Somogyvár, Kossuth Lajos utca 32.
Somogybabod	Látrány	Látrányi Fekete István Általános Iskola	8681 Látrány, Szabadság utca 2.
Somogytúr	Látrány	Látrányi Fekete István Általános Iskola	8681 Látrány, Szabadság utca 2.

Somogyvámos	A: Somogyvámos F: Somogyvár	A: Szent László Király Általános Iskola (Somogyvámos telephely) F: Szent László Király Általános Iskola	A: 8699 Somogyvámos, Csepregi utca 5. F: 8698 Somogyvár, Kossuth Lajos utca 32.
Somogyvár	Somogyvár	Szent László Király Általános Iskola	8698 Somogyvár, Kossuth Lajos utca 32.
Szőlősgyőrök	Szőlősgyőrök	Dél - Balatoni Gárdonyi Géza Evangélikus Általános Iskola	8692 Szőlősgyőrök, Iskola utca 1.
Visz	Látrány	Látrányi Fekete István Általános Iskola	8681 Látrány, Szabadság utca 2.
MARCALI	Külön táblázatban		
Balatonberény	Balatonszentgyörgy kimenő rendszerben a 2029/2030-as tanévig; Balatonkeresztúr felmenő rendszerben a 2023/2024-es tanévtől	Balatonszentgyörgyi Dobó István Általános Iskola Balatonkeresztúri Festetics Kristóf Általános Iskola	8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár utca 9. 8648 Balatonkeresztúr, Ady Endre utca 1.
Balatonkeresztúr	Balatonkeresztúr	Balatonkeresztúri Festetics Kristóf Általános Iskola	8648 Balatonkeresztúr, Ady Endre utca 1.
Balatonmáriafürdő	Balatonkeresztúr	Balatonkeresztúri Festetics Kristóf Általános Iskola	8648 Balatonkeresztúr, Ady Endre utca 1.
Balatonszentgyörgy	Balatonszentgyörgy	Balatonszentgyörgyi Dobó István Általános Iskola	8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár utca 9.
Balatonújlak	Balatonkeresztúr	Balatonkeresztúri Festetics Kristóf Általános Iskola	8648 Balatonkeresztúr, Ady Endre utca 1.
Böhönye	Böhönye	Festetics Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8719 Böhönye, Fő utca 2.



Csákány	A: Somogysámson F: Balatonszentgyörgy	A: Balogsszentgyörgyi Dobó István Általános Iskola Somogysámsoni Tagintézménye F: Balogsszentgyörgyi Dobó István Általános Iskola	A: 8733 Somogysámson, Fő utca 116. F: 8710 Balogsszentgyörgy, Csillagvár utca 9.
Csömend	Marcali	Marcali Noszlopy Gáspár Általános és Alapfokú Művészeti Iskola	8700 Marcali, Széchenyi utca 60.
Főnyed	Balogsszentgyörgy	Balogsszentgyörgyi Dobó István Általános Iskola	8710 Balogsszentgyörgy, Csillagvár utca 9.
Gadány	Mesztegyő	Ladi János Általános Iskola	8716 Mesztegyő, Kossuth utca 33.
Hollád	Balogsszentgyörgy	Balogsszentgyörgyi Dobó István Általános Iskola	8710 Balogsszentgyörgy, Csillagvár utca 9.
Hosszúvíz	Mesztegyő	Ladi János Általános Iskola	8716 Mesztegyő, Kossuth utca 33.
Kelevíz	Marcali	Marcali Noszlopy Gáspár Általános és Alapfokú Művészeti Iskola	8700 Marcali, Széchenyi utca 60.
Kéthely	Kéthely	Kéthelyi Széchenyi István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8713 Kéthely, Magyar utca 30.

Libickozma	A: Pusztakovácsi F: Somogyfajsz	A: Festetics Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Somogyfajsz Tagintézménye (Pusztakovácsi telephely) F: Festetics Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Somogyfajsz Tagintézménye	A: 8707 Pusztakovácsi, Fő utca 114. F: 8708 Somogyfajsz, Kastélykert 2.
Mesztegyő	Mesztegyő	Ladi János Általános Iskola	8716 Mesztegyő, Kossuth utca 33.
Nagyszakácsi	Böhönye	Festetics Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8719 Böhönye, Fő utca 2.
Nemesdéd	Vése	Véssey Mihály Általános Iskola	8721 Vése, Rákóczi utca 35.
Nemeskisfalud	Böhönye	Festetics Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8719 Böhönye, Fő utca 2.
Nemesvid	A: Nemesvid F: Marcali	A: Marcali Noszlopy Gáspár Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Hóy Tibor Tagintézménye F: Marcali Noszlopy Gáspár Általános és Alapfokú Művészeti Iskola	A: 8738 Nemesvid, Templom utca 7. F: 8700 Marcali, Széchenyi utca 60.

Nikla	A: Pusztakovácsi F: Marcali (felmenő rendszerben a 2021/2022-es tanévtől)	A: Festetics Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Somogyfajsz Tagintézménye (Pusztakovácsi telephely) F: Marcali Mikszáth Kálmán Általános Iskola	A: 8707 Pusztakovácsi, Fő utca 114. F: 8700 Marcali, Mikszáth Kálmán utca 10.
Pusztakovácsi	A: Pusztakovácsi F: Somogyfajsz	A: Festetics Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Somogyfajsz Tagintézménye (Pusztakovácsi telephely) F: Festetics Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Somogyfajsz Tagintézménye	A: 8707 Pusztakovácsi, Fő utca 114. F: 8708 Somogyfajsz, Kastélykert 2.
Sávoly	A: Sávoly F: Balatonszentgyörgy	A: Balatonszentgyörgyi Dobó István Általános Iskola Somogysámsoni Tagintézménye F: Balatonszentgyörgyi Dobó István Általános Iskola	A: 8733 Somogysámson, Fő utca 116. F: 8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár utca 9.
Somogyfajsz	Somogyfajsz	Festetics Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Somogyfajsz Tagintézménye	8708 Somogyfajsz, Kastélykert 2.

Somogysámson	A: Somogysámson F: Balatonszentgyörgy	A: Balatonszentgyörgyi Dobó István Általános Iskola Somogysámsoni Tagintézménye F: Balatonszentgyörgyi Dobó István Általános Iskola	A: 8733 Somogysámson, Fő utca 116. F: 8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár utca 9.
Somogysimonyi	A: Nemesvid F: Marcali	A: Marcali Noszlopy Gáspár Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Hóy Tibor Tagintézménye F: Marcali Noszlopy Gáspár Általános és Alapfokú Művészeti Iskola	A:8738 Nemesvid, Templom utca 7. F:8700 Marcali, Széchenyi utca 60.
Somogyszentpál	Kéthely	Kéthelyi Széchenyi István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8713 Kéthely, Magyar utca 30.
Somogyzitfa	Marcali	Marcali Noszlopy Gáspár Általános és Alapfokú Művészeti Iskola	8700 Marcali, Széchenyi utca 60.
Szegerdő	Balatonszentgyörgy	Balatonszentgyörgyi Dobó István Általános Iskola	8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár utca 9.
Szenyér	Böhönye	Festetics Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8719 Böhönye, Fő utca 2.
Szőkedencs	Balatonszentgyörgy	Balatonszentgyörgyi Dobó István Általános Iskola	8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár utca 9.
Tapsony	Böhönye	Festetics Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8719 Böhönye, Fő utca 2.

Táska	Buzsák	Buzsáki Általános Iskola	8695 Buzsák, Fő tér 2.
Tikos	Balatonszentgyörgy	Balatonszentgyörgyi Dobó István Általános Iskola	8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár utca 9.
Varászló	Vése	Véssey Mihály Általános Iskola	8721 Vése, Rákóczi utca 35.
Vése	Vése	Véssey Mihály Általános Iskola	8721 Vése, Rákóczi utca 35.
Vörs	Balatonszentgyörgy	Balatonszentgyörgyi Dobó István Általános Iskola	8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár utca 9.
SIÓFOK	Külön táblázatban		
Ádánd	Ádánd	Ádándi Fekete István Általános Iskola	8653 Ádánd, Széchenyi utca 8.
Balatonendréd	Balatonendréd	Balatonendrédi Általános Iskola	8613 Balatonendréd, Szabadság utca 20-22.
Balatonföldvár	Balatonföldvár	Gróf Széchényi Imre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8623 Balatonföldvár, Gábor Áron utca 1.
Balatonőszöd	Balatonszemes	Balatonszemesi Reich Károly Általános Iskola	8636 Balatonszemes, Gárdonyi utca 1.
Balatonszabadi (Gamászapusztá)	Balatonszabadi (Balatonszabadi felmenő rendszerben a 2020/2021-es tanévtől)	Balatonszabadi Kincskereső Általános Iskola Balatonszabadi Kincskereső Általános Iskola	8651 Balatonszabadi, Vak Bottyán utca 96. 8651 Balatonszabadi, Vak Bottyán utca 96.
Balatonszárszó	Balatonszárszó	Balatonszárszói József Attila Általános Iskola	8624 Balatonszárszó, Vörösmarty utca 6.
Balatonszemes	Balatonszemes	Balatonszemesi Reich Károly Általános Iskola	8636 Balatonszemes, Gárdonyi utca 1.

Balatonvilágos	Balatonvilágos	Balatonvilágosi Mészöly Géza Általános Iskola	8171 Balatonvilágos, József Attila utca 137/A.
Bálványos	Balatonföldvár	Gróf Széchényi Imre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8623 Balatonföldvár, Gábor Áron utca 1.
Kereki	Balatonföldvár	Gróf Széchényi Imre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8623 Balatonföldvár, Gábor Áron utca 1.
Köröshegy	Balatonföldvár	Gróf Széchényi Imre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8623 Balatonföldvár, Gábor Áron utca 1.
Kötcse	Balatonszárszó	Balatonszárszói József Attila Általános Iskola	8624 Balatonszárszó, Vörösmarty utca 6.
Nagyberény	Nagyberény	Nagyberényi Dr. Faust Miklós Általános Iskola	8656 Nagyberény, Óvoda utca 3
Nagycsepely	Balatonszárszó	Balatonszárszói József Attila Általános Iskola	8624 Balatonszárszó, Vörösmarty utca 6.
Nyím	Ságvár	Ságvári Szilády Áron Általános Iskola	8654 Ságvár, Petőfi utca 13.
Pusztaszemes	Balatonföldvár	Gróf Széchényi Imre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8623 Balatonföldvár, Gábor Áron utca 1.
Ságvár	Ságvár	Ságvári Szilády Áron Általános Iskola	8654 Ságvár, Petőfi utca 13.
Siójut	Balatonszabadi	Balatonszabadi Kincskereső Általános Iskola	8651 Balatonszabadi, Vak Bottyán utca 96.
Som	Ságvár	Ságvári Szilády Áron Általános Iskola	8654 Ságvár, Petőfi utca 13.
Szántód	Balatonföldvár	Gróf Széchényi Imre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8623 Balatonföldvár, Gábor Áron utca 1.

Szólád	Balatonszárszó	Balatonszárszói József Attila Általános Iskola	8624 Balatonszárszó, Vörösmarty utca 6.
Teleki	Balatonszárszó	Balatonszárszói József Attila Általános Iskola	8624 Balatonszárszó, Vörösmarty utca 6.
Zamárdi	Zamárdi	Zamárdi Fekete István Általános Iskola	8621 Zamárdi, Fő utca 115.
TAB	Tab	Tabi Takáts Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8660 Tab, Petőfi S. utca 6 - 12.
Andocs	Andocs	Andocsi Szent Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8675 Andocs, Szent Ferenc tér 8.
Bábonymegyer	Tab	Tabi Takáts Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8660 Tab, Petőfi S. utca 6 -12.
Bedegkér	A: Kánya (felmenő rendszerben a 2026/2027-es tanévtől) F: Tab	A: Kányai Általános Iskola F: Tabi Takáts Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	A: 8667 Kánya, Fő utca 189. F: 8660 Tab, Petőfi S. utca 6-12.
Bonnya	Igal	Igali Batthyány Károly Általános Iskola	7275 Igal, Farkas János utca 2.
Fiad	Andocs	Andocsi Szent Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8675 Andocs, Szent Ferenc tér 8.



Kánya	A: Kánya F: Tab	A: Kányai Általános Iskola F: Tabi Takáts Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	A: 8667 Kánya, Fő utca 189. F: 8660 Tab, Petőfi S. utca 6-12.
Kapoly	Tab	Tabi Takáts Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8660 Tab, Petőfi S. utca 6-12.
Kára	Törökkoppány	Törökkoppányi Általános Iskola	7285 Törökkoppány, Petőfi utca 1.
Kisbárapáti	Andocs	Andocsi Szent Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8675 Andocs, Szent Ferenc tér 8.
Lulla	Tab	Tabi Takáts Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8660 Tab, Petőfi S. utca 6-12.
Miklósi	Törökkoppány	Törökkoppányi Általános Iskola	7285 Törökkoppány, Petőfi utca 1.
Nágocs	Andocs	Andocsi Szent Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8675 Andocs, Szent Ferenc tér 8.
Sérsekszőlős	Tab	Tabi Takáts Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8660 Tab, Petőfi S. utca 6-12.
Somogyacsa	Törökkoppány	Törökkoppányi Általános Iskola	7285 Törökkoppány, Petőfi utca 1.
Somogydöröcske	Törökkoppány	Törökkoppányi Általános Iskola	7285 Törökkoppány, Petőfi utca 1.

Somogyegres	A: Kánya F: Tab	A: Kányai Általános Iskola F: Tabi Takáts Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	A: 8667 Kánya, Fő utca 189. F: 8660 Tab, Petőfi S. utca 6-12.
Somogymeggyes	A: Somogymeggyes F: Tab	A: Tabi Takáts Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Somogymeggyesi Tagintézménye F: Tabi Takáts Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	A: 8673 Somogymeggyes, Fő utca 33/A. F: 8660 Tab, Petőfi S. utca 6-12.
Szorosad	Törökkoppány	Törökkoppányi Általános Iskola	7285 Törökkoppány, Petőfi utca 1.
Tengőd	A: Kánya F: Tab	A: Kányai Általános Iskola F: Tabi Takáts Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	A: 8667 Kánya, Fő utca 189. F: 8660 Tab, Petőfi S. utca 6-12.
Torvaj	Tab	Tabi Takáts Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8660 Tab, Petőfi S. utca 6-12.
Törökkoppány	Törökkoppány	Törökkoppányi Általános Iskola	7285 Törökkoppány, Petőfi utca 1.
Zala	Tab	Tabi Takáts Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8660 Tab, Petőfi S. utca 6-12.
Zics	Tab	Tabi Takáts Gyula Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	8660 Tab, Petőfi S. utca 6-12.

Marcali	
Marcali Noszlopy Gáspár Általános és Alapfokú Művészeti Iskola 8700 Marcali, Széchenyi utca 60.	Marcali Mikszáth Kálmán Általános Iskola 8700 Marcali, Mikszáth Kálmán utca 10.
Ady E. u.	Arad u.
Arany J. u.	Árpád u.
Bacsó Béla u.	Bajcsy-Zsilinszky u.
Berzsényi u. 1-25 és 2-52.	Bartók Béla u.
Boldog II. János Pál pápa tér	Béke u.
Borbarátok útja	Bem u.
Csalogány u.	Bene Ferenc u.
Dankó u.	Berzsényi u. 27-95 és 54-114.
Dózsa György u.	Boldog Gizella u.
Ezerjő u.	Bölcsöde köz
Fecske u.	Csokonai u.
Fenyősor utca	Csomós Gergely u.
Gábor Áron u.	Damjanich u.
Gesztenyés dűlő	Dezső u.
Géza fejedelem utca	Forgách utca
Gólya u.	Gorkij u.
Honvéd u.	Hársfa u.
Hősök tere	Hegyalja u.
Ifjúsági u.	Hunyadi u.
Jókai u.	Jázmin utca
Kaposvári u.	Jóbarátok útja
Kazinczy Ferenc u.	József Attila u.
Kiss János altábornagy u.	Karikás Frigyes u.
Kócsag u.	Karikó u.
Kodály Zoltán u.	Katoina József u.
Komáromi u.	Kert u.
Kossuth Lajos u.	Kinizsi u.
Künzelsau tér	Kisgombai u.
Lehel u.	Kozma Andor u.
Marczali Henrik u.	Kupa u.
Móra Ferenc u.	Lengyelkert u.

Múzeum köz	Liget u.
Nefelejcs u.	Liszt Ferenc u.
Ősz u. 1-65 és 2-58	Mákos köz u.
Pacsirta u.	Mandulás köz
Park u.	Maroshévíz u.
Petőfi Sándor u.	Mikszáth Kálmán u.
Posta köz	Nagygombai u.
Rákóczi u. 1-53 és 2-46	Nagypincei utca
Somogyi u.	Nektár utca
Sport u.	Noszlopy Gáspár u.
Széchenyi u.	Nyár u.
Szegedi u.	Orgona u.
Szent István utca	Öreghegyi u.
Szent László király utca	Ősz u. 67-89 és 60-84
Szigetvári u.	Piac u.
Szőlőhegy u.	Puskás Tivadar u.
Templom u.	Radnóti u.
Vár u.	Rákóczi u. 48-84 és 55-87
Vasút utca	Rózsa u.
Vereckei u.	Szabadság u.
Vörösmarty u.	Százszorszép Gyermekotthon
Zentai u.	Szilvás u.
Boronkai városrész: - Alkotmány utca - Boronkai utca - Gárdonyi utca - Kisfaludy utca - Madách utca - Munkácsy utca - Napsugár utca - Váci Mihály utca	Táncsics Mihály u.
Horvátkúti városrész: - Almafa sor - Deák Ferenc utca - Erdőalja utca - Horvátkúti utca - Május 1. utca - Virág utca	Tavaszi u.



Bizei városrész: - Bizei utca - Toldi utca	Tóth Ágoston u.
Gyótai városrész: - Kölcsey utca - Dobó utca - Diófa utca - Keletiköz utca	Vasvári Pál u.
	Végvári u.
	Ziehl Abegg utca
	Zrínyi u.

Siófok			
Siófoki Vak Bottyán János Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	Siófoki Széchenyi István Általános Iskola	Siófoki Széchenyi István Általános Iskola Asztalos utca 18. Telephelye	Siófoki Beszédes József Általános Iskola
(Siófok, Március 15. park 2.)	(Siófok, Kele u. 33.)	(Siófok, Asztalos u. 18.)	(Siófok, Szépvölgyi u. 2.)
Alsó u.	Áchim A. u.	Alkotmány u.	Akácfa u.
Árpád u.	Ady E. u.	Árvácska u.	Akácvirág u.
Bajcsy-Zs. u. 103.sz-ig, 120.sz-ig	Áfonya u.	Asztalos u.	Arany J. u.
Bányász u.	Ágnes u.	Átrium u.	Babits M. u.
Báthory fejedelem u.	Akácos tér	Attila u.	Badacsony u.
Batthyány tér	Ákos u.	Békás dűlő	Bakony u.
Batthyány u. 39.sz-ig, 50.sz-ig	Állomás tér	Béke tér	Balaton u.
Bem u.	Almádi u.	Bezerédi u.	Batsányi u.
Budai Nagy Antal u.	Almafa u.	Blaha L. u.	Béke park
Daday Kálmán u.	Álmos u.	Boglárka u.	Bercsényi u.
Dalárda u.	Amancsics kapitány u.	Borvirág u.	Berda J. u.
Damjanich u. 6.sz-ig, 5.sz-ig	Aradi u.	Csalogány u.	Bethlen G. u.

Dankó u.	Aradi vértanúk útja	Csárdarét u.	Bimbó u.
Dériné u.	Bajcsy-Zs. u. 105.sz-tól, 122.sz-tól	Csillaghegyi út	Birs u.
Dobó K.u.	Barackfa u.	Csordahegy köz	Bláthy O. u.
Dózsa Gy. u.	Barbara u.	Csóri út	Bodza u.
Erdei F. u.	Baross G. u.	Deák köz	Bókay u.
Erkel u. 7. sz-ig, 2/a sz-ig	Bartók B. u.	Fülemüle u.	Bolyai u.
Fenyves sor 4. sz-ig	Batthyány u.41.sz-tól, 52.sz-tól	Gagarin u.	Boróka u.
Fő tér	Béke u.	Gál Gy. u.	Borostyán u.
Fő u. 228.sz-ig, 111.sz-ig	Bél M. u.	Gergely J. u.	Búzavirág u.
Gárdonyi G. u.	Belső sétány	Gyöngyike u.	Cinege u.
Glatz H. u.	Benczúr Gy. u.	Györök Z. u.	Cseppkő u.
Hock J. köz	Bendegúz u.	Hidegvölgyi út	Cseresznye u.
Horgony u.	Béri-Balogh Á. u.	Honvéd u.	Csiky G. u.
Hunyadi u.	Berzsenyi D. u.	Hóvirág u.	Csobánc u.
Indóház u.	Berzsenyi köz	Hűvösvölgyi u.	Csongor u.
Irinyi János u.	Beszédes J. stny.	Jácint u.	Csopak u.
Isztria sétány	Beton u.	Jázmin köz	Damjanich u. 7. sz-tól, 10. sz-tól
Jedlik Á u.	Bihari u.	Jázmin u.	Deák F. sétány
Jókai park	Bocskai köz	Jegenye sor	Deák F. tér
Jókai u.	Bocskai u.	Kacsóh P. u.	Déli út
József u.	Bornemissza u.	Kékfrankos u.	Devecseri u.
Kálmán I. sétány	Botond u.	Kenedy F. u.	Diófás út
Kálmán udvar	Bródy S. u.	Keresztfai u.	Egres u.
Karinthy u.	Bulcsú u.	Kifutó u.	Egressy G. u.
Kert u.	Cholnoky J. u.	Kiliti szőlőhegy	Egry J. u.
Kinizsi u.	Clark Á. u.	Kosztolányi D. u.	Eperfa u.
Kis J. Alt. 6. sz-ig, 3. sz-ig	Csaba u.	Madarasi u.	Erdész u.
Kisfaludy u.	Csanád u.	Malom u.	Erkel F. u. 9.sz-tól
Kossuth L. u. 5. sz-ig	Csicsali u.	Márton köz	Estike u.
Köztársaság u.	Csík F. u.	Máté u.	Fadrusz u.
Krúdy sétány	Csilla u.	Mező u.	Fáy A. u.
Madách u.	Csók I. u.	Napsugár u.	Fenyves sor

Március 15. park	Csokonai u.	Nárcisz u.	Fenyves tér
Mártírok útja	Csónak u.	Őszirózsa u.	Fő u. 23. sz-ig és 136 sz-ig
Mathiasz u.	Csopaki u., út	Pacsirta u.	Futrinka
Mészáros L. u.	Csúszda u.	Panoráma u.	Galagonya u.
Millennium park	Darnay köz	Papdűlő u.	Galamb köz
Molnár u.	Darnay tér	Papföldi u.	Geszténye u.
Napfény u.	Diófa u.	Papkuta puszta	Gyöngy u.
Németh L. u.	Diós tér	Patak u.	Gyöngyvirág u.
Petőfi sétány	Dorottya u.	Petőfi S. u.	Hajnal u.
Porecs tér	Dr. Révész G. u.	Pille u.	Harangvirág u.
Puskás T. u.	Előd u.	Pipacs u.	Harcsa u.
Reviczky Gy. u.	Emese u.	Pipitér u.	Hársfa u.
Rózsa u. páros oldala	Endrődy u.	Rajcsányi P. u.	Helikon u.
Sándor u.	Enyingi u.	Rákóczi F. u.	Holdkő u.
Sarok u.	Eötvös J. u.	Régi reptér u.	Hungária u.
Say Ferenc u.	Építő u.	Rejtő J. u.	Ibolya u.
Sió u.	Esze T. u.	Rezeda u.	Jubileumi tér
Somogyi-B. u.	Eszter u.	Rizling u.	Kaáli N. D. u.
Sorház u.	Etele u.	Ságvári u.	Kajszi u.
Szent Miklós park	Evező u.	Szabadság u.	Kandó K. u.
Szűcs u.	Fasor u.	Szeptember 6. tér	Kardvirág köz
Tanácsház u. páros oldala	Fehérvári u.	Szőlősi u.	Kató u.
Új u.	Fekete István u.	Szőlővirág u.	Kiss J. altb. u. 7. sz. -tól, 10. sz.-tól
Újpiac tér	Feszty u.	Szónyi M. u.	Klára u.
Váci Mihály u.	Fiumei u.	Tanács köz	Koch R. u.
Vágóhíd u.	Flóra u.	Tavaszi u.	Koltói A. u.
Vak B. u.	Fő u. 230. sz-tól és 113. sz-tól	Templom u.	Komló u.
Vámház u.	Füredi u.	Tompa M. u.	Korányi S. u.
Városház tér	Gábor Á. u.	Tóth Árpád u.	Kossuth L. u. 7. sz-tól, 8. sz-tól
Vasvári Pál u.	Galerius u.	Tóth Lajos u.	Kökény u.
Vitorlás u.	Garay u.	Töltényi Sz. u.	Kőrösi Cs. S. u.
Zrínyi M. u.	Gyöngyvér u.	Vadvirág u.	Kristály u.
Zúgó sor	György u.	Vörösmarty u.	Küszhegyi köz

Zúgó u.	Gyufa u.	Zöldmező u.	Küszhegyi út
Zúgó-köz	Hajnóczy u.		Levendula u.
Zsilip sor	Halápy J. u.		Lidó u.
	Halápy K. u.		Liget u.
	Határ u.		Liszt F. sétány
	Herman O. u.		Liszt F. u.
	Hétvezér u.		Május I. u.
	Huba u.		Málna u.
	Hubay J. u.		Mandulás u.
	Hunor u.		Medgyessy F. u.
	Ifjúság u.		Meggyfa u.
	Ipar u.		Mikszáth K. u.
	Jankó J. u.		Mogyoró u.
	Jégverem u.		Muskátli u.
	József A. u.		Nefelejcs köz
	Juhász Gy. u.		Nefelejcs tér
	Kabos Gy. u.		Nefelejcs u.
	Kállai É. u.		Október 23. u.
	Kanizsai D. u.		Orgona u.
	Katona J. u.		Öreghegyi u.
	Kazinczy F. u.		Pázmány Péter u.
	Kékfrankos utca		Perczel M. u.
	Kele u.		Puskin u.
	Kende u.		Ribiszke u.
	Kenedy Ferenc utca		Rigó u.
	Kenesei u.		Ringló u.
	Kenéz u.		Semmelweis u.
	Keöd kap. u.		Siófoki u.
	Kereszt u.		Sirály u.
	Kertész u.		Smaragd u.
	Keszthelyi u.		Szeder u.
	Kézműves u.		Szefű u.
	Kinga u.		Székrenyessy K. u.
	Klapka u.		Szépvölgyi köz
	Kocsárd u.		Szépvölgyi u.
	Kodály Z. u.		Szigliget u.
	Kond u.		Szőlőhegy út

	Koppány u.		Szőlős u.
	Kölcsey F. u.		Tátika u.
	Körtefa u.		Thököly u.
	Krieger S. u.		Tihany u.
	Kunfi Zs. u.		Toldi M. u.
	Kuzsinszky B. u.		Töreki hegy
	Lampérth G. u.		Töreki puszta
	Landler J. u.		Töreki u.
	Latinka S. u. u.		Tulipán u.
	Lázár u.		Tünde u.
	Léda u.		Vadalma u.
	Lehel u.		Vajda J. u.
	Lipták G. u.		Vasút sor
	Lóczy L. u.		Vécsey K. u.
	Lotz K. u.		Végh I. tér
	Luca u.		Zala Gy. u.
	Lukács K. u.		Zamárdi u.
	Madarász V. u.		Zichy M. u.
	Majoros		Zsigmond u.
	Margittay R. u.		
	Maros u.		
	Marton F. u.		
	Mátyás kir. u.		
	Mécs L. u.		
	Megyer u.		
	Mészöly G. u.		
	Mikes K. u.		
	Molnár k. u.		
	Móra F. u.		
	Móricz Zs. u.		
	Munkácsy M. u.		
	Muzsinszki u.		
	Noémi u.		
	Noszlopy G. u.		
	Ódry u.		
	Orsi u.		
	Orsolya u.		



	Ortutay Gy. u.		
	Órház		
	Őrs u.		
	Pálóczy H. Á. u.		
	Partfőlei u.		
	Pártos A. u.		
	Patak utca		
	Péter-Pál u.		
	Pollack M. u.		
	Posta u.		
	Rádióállomás		
	Radnóti M. u.		
	Rajcsányi Péter utca		
	Réka u.		
	Rét u.		
	Rippl-R. u.		
	Rizling utca		
	Roboz I. u.		
	Rózsa u. páratlan oldala		
	Rudnay Gy. u.		
	Ságvári sétány		
	Sáros u.		
	Somfa u.		
	Somlay u.		
	Somlói u.		
	Soós L. u.		
	Strand u.		
	Stromfeld A. u.		
	Szabadi magaspart		
	Szabadi út		
	Szabolcs u.		
	Széchenyi u.		
	Székely B. u.		
	Szélső u.		
	Szent I. sétány		
	Szent L. u.		



	Sziget u.		
	Sziklai J. u.		
	Szilágyi E. fasor		
	Szilfa u.		
	Szinyei M. P. u.		
	Szöllősi u.		
	Sztráda u.		
	Taksony u.		
	Tamási Á. u.		
	Tanácsház u. páratlan oldala		
	Táncsics M. u.		
	Tas u.		
	Tátra u.		
	Tessedik S. u.		
	Than M. u.		
	Tiborc u.		
	Tímea u.		
	Tinódi L. S. tér		
	Tornyai J. u.		
	Tölgyessy A. u.		
	Tömörkény u.		
	Türr I. u.		
	Vadrózsa u.		
	Vágó P. u.		
	Vas G. u.		
	Vasút tér		
	Vasúti u.		
	Verebes dűlő		
	Verebesi u.		
	Vikár B. u.		
	Világosi u.		
	Viola u.		
	Virág u.		
	Wesselényi u.		
	Ybl M. u.		
	Zalán u.		





SIÓFOKI
TANKERÜLETI
KÖZPONT

8600 Siófok, Szépvölgyi utca 2. Telefon: +36 (84) 795-236
E-mail: siofok@kk.gov.hu

	Zsófia u.		
	Zsolt u.		
	Zsombor u.		

TERVEZET



PUSZTASZEMES KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
8619 Pusztaszemes, Kossuth Lajos utca 53. Tel: 84/565-022

ELŐTERJESZTÉS

Pusztaszemes Község Önkormányzata
Képviselő-testületének 2026. február 9-i ülésére

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról 2025. január - 2025. december
Előterjesztést készítette: Bicskei Lilla települési referens
Tárgyalás: Nyilvános ülésen
Döntéshozatal: Egyszerű többséggel

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2025. január 20 – 2025. december 15-ig terjedő időszakban 19 nyilvános és 9 zárt ülést tartott. Nyilvános ülésein 92 határozatot hozott. A határozatok végrehajtása megtörtént, illetve a folyamatos ügyintézésért igénylő határozatok esetében folyamatosan történik. A fenti időszakban a képviselő-testület 13 rendeletet alkotott.

2025. január

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2025. (I.20.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

- 1./ 2025. évi köztisztviselői illetményalap megállapítása
- 2./ Pusztaszemes településképeinek védelméről szóló rendelet módosítása
- 3./ Iskolai felvételi körzetek tervezetének véleményezése
- 4./ Balatonlellei Pénzügyi Végrehajtási Társuláshoz való csatlakozás
- 5./ Energiamegtakarítási intézkedési terv készítése
- 6./ Falumapi fellépő

Felelős: Csicsa Dániel polgármester
Határidő: 2025. január 20.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2025. (I.20.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Pusztaszemes község településképeinek védelméről szóló 11/2018. (XII. 12.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: TKR) 2. számú módosítása kapcsán az alábbi döntéseket hozza:

- 1) *A TKR-t a reklám, reklámhordozók és reklámtartó berendezések, plakátok elhelyezhetőségét érintő magasabb szintű jogszabályozási rendelkezések átvezetése, harmonizációja miatt módosítja.*
- 2) *A TKR-t a településképi-érvényesítő eszközöket érintő magasabb szintű jogszabályi rendelkezések átvezetése, harmonizációja miatt módosítja.*
- 3) *Pusztaszemes Község Önkormányzata a TKR módosítását a 419/2021. (VII.15.) Kormányrendelet 70/A §-ban foglalt szabályok figyelembevételével készíteti el, folytatja le az eljárást, és zárja le.*

- 4) *Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte és elfogadja az Arker Településtervező Bt. TKR-t módosító dokumentáció elkészítésére vonatkozó tervezési ajánlatát, és felhatalmazza Csicsa Dániel polgármestert, hogy a nevében eljárva, a munka elvégzésére kösse meg a tervezői szerződést.*

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. március 31.

Szerződés megkötve.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2025. (I.20.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselőtestülete, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 24. § (1a) bekezdése alapján nyilatkozik, hogy Pusztaszemes Község Önkormányzata, a 2025/2026-os tanévre vonatkozóan, a köznevelési intézmények tervezett felvételi körzetével, az „Iskolai felvételi körzethatárok a 2025/2026-os tanévre a Siófoki Tankerületi Központ feladatellátási területén” dokumentumban foglaltak szerint egyetért.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. február 15.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2025. (I.20.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul veszi Gamás Község Önkormányzatának és Visz Község Önkormányzatának a Balatonlellel Pénzügyi Végrehajtási Társuláshoz való csatlakozását. A képviselő-testület a társulási megállapodás ennek megfelelő módosítását támogatja.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. január 31.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2025. (I.20.) Kt. határozata

1. Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Always Solutions Kft ajánlatát az önkormányzat tulajdonában álló (1 db) közfeladat ellátását szolgáló épület energiamegtakarítási intézkedési tervének kidolgozására bruttó 45.000 Ft összegben elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés megkötésére.

2. Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Always Solutions Kft ajánlatát az Önkormányzat tulajdonában álló (1 db) közfeladat ellátását szolgáló épület energiamegtakarítási intézkedési tervének EMIS rendszerben történő alapadatainak feltöltésére bruttó 40.000 Ft összegben elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés megkötésére.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. február 15.

Szerződés megkötve.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2025. (I.20.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2025. évi falunapi rendezvényre Kaczor Feri fellépővel köt szerződést. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. január 31.

Határozat szerint.

2025. február

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2025. (II.17.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

1./ Külterületi utak fejlesztése pályázat

Felelős: Szipli Richárd alpolgármester

Határidő: 2025. február 17.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2025. (II.17.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 91/2024. (XI.15.) Kt. határozatát az alábbiak szerint módosítja:

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a KAP-RD43-1-25 kódszámú, Külterületi utak fejlesztése című pályázati felhívásra az alábbiak szerint:

- *A projekt címe: Külterületi útfelújítás Pusztaszemesen*
- *A projekt megvalósítási helyszínének pontos címe: Pusztaszemes, 0102/1, 0101/7, 0101/4, 0102/3 hrsz-ú külterületi utak*
- *A felhívás kódszáma: KAP-RD43-1-25*
- *A projekt tervezett összes költsége: 30.010.208 Ft*
- *Az igényelt támogatás összege: 28.509.698 Ft*
- *A projekt megvalósításához szükséges önerőt az önkormányzat 2.000.000 Ft összeghatárig saját forrásból biztosítja*

Pusztaszemes Község Önkormányzata kötelezettséget vállal arra, hogy az önerő összegét a költségvetésében elkülöníti. Továbbá az önkormányzat nyilatkozik, hogy rendelkezik a fent megnevezett pályázathoz szükséges önerővel.

Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a támogatás elnyerése esetén az önkormányzati önerő összegét a költségvetésében elkülöníti.

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

Felelős: Szipli Richárd alpolgármester

Határidő: 2025. március 30.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2025. (II.17.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 92/2024. (XI.15.) Kt. határozatát az alábbiak szerint módosítja:

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Külterületi utak fejlesztése” (KAP-RD43-1-25) pályázat benyújtásához szükséges tervdokumentációt Incze Domokos István tervezővel készítteti el.

Felelős: Szipli Richárd alpolgármester

Határidő: 2025. február 28.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
10/2025. (II.17.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Incze Domokos István tervezővel megkötött tervezési szerződés előterjesztés szerinti módosítását megismerte, elfogadja. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a tervezési szerződés módosításának aláírására.

Felelős: Szipli Richárd alpolgármester

Határidő: 2025. február 28.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
11/2025. (II.17.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 93/2024. (XI.15.) Kt. határozatát az alábbiak szerint módosítja:

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Külterületi utak fejlesztése” (KAP-RD43-1-25) pályázat projektelőkészítési és projektmenedzselési feladatainak elvégzésére a Somogy Vármegyei Önkormányzati Hivatalt bízta meg. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Szipli Richárd alpolgármester

Határidő: 2025. február 28.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
12/2025. (II.25.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

- 1./ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról*
- 2./ Az önkormányzat 2025. évi költségvetésének elfogadása*
- 3./ Önkormányzati vagyonkataszter és tárgyi eszköz felülvizsgálata, feldolgozása, folyamatos karbantartása*
- 4./ Tájékoztató a vagyonyilatkozattételi kötelezettség teljesítéséről*
- 5./ Iskolabuszos kíséret ellátása*
- 6./ Falunapi fellépő*

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. február 25.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
13/2025. (II.25.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. február 25.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
14/2025. (II.25.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának képviselő-testülete Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

Ft-ban

Megnevezés	Sor szám	Tárgyév	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő években		
		2025	1. évben (2026)	2. évben (2027)	3. évben (2028)
A	B	C	D	E	F
Helyi adók	01	15 250 000	15 450 000	15 450 000	15 450 000
Tulajdonosi bevételek	02	-	-	-	-
Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók	03	250 000	200 000	200 000	200 000
Immateriális javak, ingatlanok és egyéb tárgyi eszközök értékesítése	04	-	-	-	-
Részesedések értékesítése és részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	05	-	-	-	-
Privatizációból származó bevételek	06	-	-	-	-
Garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések	07	-	-	-	-
Saját bevételek (01+...+07)	08	15 500 000	15 650 000	15 650 000	15 650 000
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	7 750 000	7 825 000	7 825 000	7 825 000
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+...+17)	10	-	-	-	-
Hitelből eredő fizetési kötelezettség (tőke + kamat)	11	-	-	-	-
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség (tőke + kamat)	12	-	-	-	-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13	-	-	-	-
Adott váltó	14	-	-	-	-
Pénzügyi lízing	15	-	-	-	-

Halasztott fizetés	16	-	-	-	-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17	-	-	-	-
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+...+25)	18	-	-	-	-
Hitelből eredő fizetési kötelezettség (tőke + kamat)	19	-	-	-	-
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség (tőke + kamat)	20	-	-	-	-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21	-	-	-	-
Adott váltó	22	-	-	-	-
Pénzügyi lízing	23	-	-	-	-
Halasztott fizetés	24	-	-	-	-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25	-	-	-	-
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	-	-	-	-
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	7 750 000	7 825 000	7 825 000	7 825 000

*Felelős: Csicsa Dániel polgármester
Határidő: benyújtásra: 2025. február 15.*

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
15/2025. (II.25.) Kt. határozata

*Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Pusztaszemes Község Önkormányzati vagyonkataszter és tárgyi eszköz nyilvántartás felülvizsgálatára, feldolgozására az E-Szoft Team Kft.-vel megkötött szerződés módosítását az előterjesztés szerint jóváhagyja.
A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozói szerződés módosításának aláírására.*

*Felelős: Csicsa Dániel polgármester
Határidő: 2025. március 31.*

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
16/2025. (II.25.) Kt. határozata

*Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Pusztaszemes Község Önkormányzat ASP ingatlanvagyon-kataszter szakrendszerének (IVK) és a gazdálkodási szakrendszer tárgyi eszköz és készletnyilvántartó moduljának (KATI) folyamatos karbantartásának elvégzésére az E-Szoft Team Kft.-vel (4964 Fülesd, Fő utca 25.) havi 20.000.-Ft + ÁFA vállalkozói díj ellenében az előterjesztés szerint vállalkozási szerződést köt.
A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozói szerződés aláírására.*

*Felelős: Csicsa Dániel polgármester
Határidő: 2025. március 31.*

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
17/2025. (II.25.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Ügyrendi Bizottság előterjesztése alapján megállapítja, hogy a képviselőtestület tagjai: a polgármester és az önkormányzati képviselők a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben foglalt 2025. évi vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségüknek határidőben eleget tettek.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. február 25.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2025. (II.25.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Ekmájer Péter Róbertnével megbízási szerződést köt 2025. február 1. napjától 2025. június 20. napjáig a Pusztaszemes-Balatonföldvár vonalon közlekedő iskolabuszon az óvodás korú gyermekek kíséretének ellátására. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. február 28.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
19/2025. (II.25.) Kt. határozata

Pusztaszemes Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 2025. évi falunapi rendezvényen a Megarox Társulattal szerződést köt. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. február 25.

Határozat szerint.

2025. március

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
20/2025. (III.13.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

1./ Külterületi utak fejlesztése pályázat

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. március 13.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
21/2025. (III.13.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 8/2025. (II.17.) Kt. határozatát az alábbiak szerint módosítja:

- *A projekt megvalósítási helyszínének pontos címe: Pusztaszemes, 0102/1, 0101/7, 0101/4 hrsz-ú külterületi utak*

- *A projekt tervezett összes költsége: 31.022.481 Ft*
- *Az igényelt támogatás összege: 29.471.357 Ft.*

Felelős: Csicsa Dániel polgármester
Határidő: 2025. március 30.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
 22/2025. (III.24.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

- 1./ A partnerségi egyeztetés szabályairól szóló rendelet megalkotása*
- 2./ Településképi rendelet módosításához kapcsolódó önkormányzati főépítész által készített szakmai összefoglaló jóváhagyása*
- 3./ A szervezeti és működési szabályzatról szóló 5/2014. (X.16.) önkormányzati rendelet módosítása*
- 4./ Az önkormányzat 2025-2029. évi gazdasági programjának elfogadása*
- 5./ Az önkormányzat 2025. évi közbeszerzési tervének elfogadása*
- 6./ Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi beszámolója*
- 7./ A 2025. évi kulturális szolgáltatási terv elfogadása*
- 8./ Vízkárelhárítási védelmi terv felülvizsgálata*
- 9./ Házi gyermekorvosi feladatok ellátására vonatkozó döntések meghozatala*

Felelős: Csicsa Dániel polgármester
Határidő: 2025. március 24.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
 23/2025. (III.24.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete településképi rendeletének módosítása kapcsán megismerte és jóváhagyja az előterjesztés 1. mellékletét képező, önkormányzati főépítési által készített szakmai összefoglalót.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester
Határidő: 2025. április 30.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
 24/2025. (III.24.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2025-2029. évekre vonatkozó gazdasági programját az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester
Határidő: 2025. március 24.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
 25/2025. (III.24.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42.§ (1) bekezdésében foglalt kötelezettségének eleget téve Pusztaszemes Község

Önkormányzatának 2025. évi közbeszerzési tervét az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. március 31.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
26/2025. (III.24.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi működéséről szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. március 31.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
27/2025. (III.24.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2025. évi kulturális szolgáltatási tervet az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. március 31.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
28/2025. (III.24.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Pusztaszemes Község vízkárelhárítási védelmi tervének felülvizsgálatára a Hering Zsuzsanna E.V. (2840 Oroszlány, Gönczi Ferenc utca 20. Fsz.1.) által benyújtott nettó 215.000 Ft+0 Ft ÁFA összegű árajánlatot elfogadja, a költségvetési forrást a 2025. évi tartalék terhére biztosítja. A képviselő-testület felhatalmazza Csicsa Dániel polgármestert a vállalkozói szerződés megkötésére.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. április 15.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
29/2025. (III.24.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

A Képviselő-testület a Dr. Kelemen Zoltáné Dr. Szabó Piroska Daniella házi gyermekorvosnak a Páciens Egészségügyi Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 8623 Balatonföldvár, Szabadság tér 1. cégjegyzékszám: 14-09-300397, KSH statisztikai számjele: 11222761-8621-113-14, adószáma: 11222761-2-14, képviseli: Dr. Kelemen Zoltánné Dr. Szabó Piroska Daniella) nevében tett jognyilatkozatát mely szerint a Páciens Egészségügyi Korlátolt Felelősségű Társaság, mint megbízott és Kőröshegy Község Önkormányzata - mint gesztor település - Balatonföldvár Város Önkormányzata, Bálványos Község Önkormányzata, Kereki Község Önkormányzata, Pusztaszemes Község Önkormányzata, Szántód Község Önkormányzata mint megbízók között létrejött a házi gyermekorvosi feladatok ellátására vonatkozó Megbízási Alapszerződés 2025. február 28. napi hatállyal - 6 hónapos felmondási idővel - történő felmondását tudomásul veszi.

*Felkéri a székhely önkormányzat polgármesterét, hogy az ellátási körzet által érintett önkormányzatok Képviselő-testületeinek fenti ügyben hozott döntéseiről készült határozat kivonatot szerezzék be.
Felkéri a székhely önkormányzat polgármesterét, hogy a Megbízási Alapszerződés felmondás tudomásulvételéről szóló döntést az OKFŐ (Országos Kórházi Főigazgatóság) részére küldje meg.*

*Felelős: Csicsa Dániel polgármester
Határidő: 2025. március 31.*

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
30/2025. (III.24.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

*A Képviselő-testület az alábbi feltételekkel előzetes elvi hozzájárulását adja, hogy a házi gyermekorvosi feladatok ellátására feladatellátási szerződést kíván kötni a KID-MEDI Bt (1122 Budapest, Városmajor u. 50/B. III/19. adószám: 21067192-1-43) képviselőjével Dr. Söjtöry Hajnalka házi gyermekorvossal.
Felkéri a székhely önkormányzat polgármesterét, hogy az ellátási körzet Képviselő-testületeinek döntését követően előzetes véleménykérésre a kérelmet az OKFŐ (Országos Kórházi Főigazgatóság) részére nyújtsa be.*

*Felelős: Csicsa Dániel polgármester
Határidő: 2025. március 31.*

Határozat szerint.

2025. április

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
31/2025. (IV.25.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

- 1./ Szociális célú tüzelőanyag pályázat*
- 2./ Beszámoló a katasztrófavédelmi kirendeltség és a tűzoltóság 2024. évi tevékenységéről*
- 3./ Pusztaszemes 26/1 és 26/5 hrsz-ú ingatlanokat érintő szolgalmi jogi megállapodás*

*Felelős: Csicsa Dániel polgármester
Határidő: 2025. április 25.*

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
32/2025. (IV.25.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2025. évben nem nyújt be pályázatot a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására.

*Felelős: Csicsa Dániel polgármester
Határidő: 2025. április 30.*

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
33/2025. (IV.25.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Siófoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség és a Siófoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. április 25.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
34/2025. (IV.25.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy nevében eljárva a Baranya Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Katasztrófavédelmi Hatósági Osztály 35200/2764-1/2024. ált. számú határozatában kiadott vízjogi létesítési engedély keretében megvalósuló, a „Pusztaszemes 26/16 és 26/17 hrsz-ú ingatlanok vízellátása hálózatbővítéssel” tárgyú beruházásban Pusztaszemes Község Önkormányzata tulajdonát képező Pusztaszemes 26/1 hrsz-ú, „kivett közterület” megnevezésű, és Pusztaszemes 26/5 hrsz-ú, „kivett, út” megnevezésű ingatlanokra a Magyar Állam, mint szolgálmi jogosult, a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt., mint szolgálmi joggyakorló, valamint Pusztaszemes Község Önkormányzata, mint szolgálmi kötelezett az előterjesztés mellékletét képező vízvezetési szolgálmi jogi megállapodásokat és változási vázrajzokat aláírja.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. április 30.

Határozat szerint.

2025. május

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
37/2025. (V.26.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

- 1./ Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének módosítása*
- 2./ Az önkormányzat 2024. évi zárszámadása*
- 3./ A szervezeti és működési szabályzatról szóló rendelet módosítása*
- 4./ A településkép védelméről szóló rendelet módosítása*
- 5./ Beszámoló a 2024. évi belső ellenőrzési tevékenységről*
- 6./ Beszámoló a 2024. évi gyermekvédelmi tevékenységről*
- 7./ Beszámoló az önkormányzat szociális alapszolgáltatási- étkeztetési és falugondnoki szakmai munkájáról a 2024. évben*
- 8./ Önkormányzati képviselők tájékoztatója a 2024. évi képviselő munkájukról*
- 9./ Közvilágításra érkezett ajánlat*

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. május 26.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
38/2025. (V.26.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat 2024. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. május 31.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
39/2025. (V.26.) Kt. határozata

- 1./ *Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Pusztaszemes község településképinek védelméről szóló 11/2018. (XII. 12.) önkormányzati rendelet 2. számú módosítása tárgyában, a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 70/A §-ban foglalt szabályok figyelembevételével lefolytatta a véleményezési eljárást.*
- 2./ *A Képviselő-testület megismerte az Állami Főépítész SO/08/00401-2/2025. számú véleményében foglaltakat, azokat az összefoglalóban leírtak szerint fogadja el. Megállapítja, hogy Állami Főépítész kizáró észrevételt nem tett.*
- 3./ *A fentiek alapján, Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete lezártnak tekinti a Pusztaszemes község településképinek védelméről szóló 11/2018. (XII. 12.) önkormányzati rendelet 2. számú módosításával kapcsolatban lefolytatott véleményezési eljárást.*

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. június 30.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
40/2025. (V.26.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2024. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló összefoglaló jelentést az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. május 26.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
41/2025. (V.26.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról készített átfogó értékelést az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. május 26.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
42/2025. (V.26.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2024. évi szociális alapszolgáltatási – étkeztetés és falugondnok – szakmai munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. május 26.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
43/2025. (V.26.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy az önkormányzati képviselők a 2024. évi tevékenységükről szóló tájékoztatási kötelezettségüknek eleget tettek.

*Felelős: Csicsa Dániel polgármester
Határidő: 2025. május 26.*

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
44/2025. (V.26.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2026. január 1. napjától 2026. december 31. napjáig Pusztaszemes Község közvilágítását az AUDAX Renewables Kft.-től - fix áron - vételezi. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés megkötésére.

*Felelős: Csicsa Dániel polgármester
Határidő: 2025. május 28.*

Határozat szerint.

2025. június

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
47/2025. (VI.3.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

1./ Vis maior pályázat benyújtása

*Felelős: Csicsa Dániel polgármester
Határidő: 2025. június 3.*

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
48/2025. (VI.3.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

- 1. vis maior támogatás iránti kérelmet nyújt be a Pusztaszemes 26/5 hrsz-ú ingatlan út- és burkolt árok helyreállítására, és a Bercsényi utca 90 hrsz-ú ingatlan útburkolatának helyreállítására.*
- 2. A Képviselő-testület nyilatkozik, hogy a káreseményekhez kapcsolódó ingatlanokra vonatkozóan biztosítással nem rendelkezik.*
- 3. A Képviselő-testület vállalja, hogy a károsodott ingatlanok költséghatékonyság és megvalósíthatóság szempontjaira tekintettel történő helyreállítását.*
- 4. A Képviselő-testület nyilatkozik, hogy saját erejéből a vis maior esemény okozta helyzetet csak részben tudja megoldani, ezért a vis maior keret terhére támogatást kér.*
- 5. A Képviselő-testület nyilatkozik, hogy*
 - 5.1 az önkormányzat adósságrendezési eljárás alatt nem áll,*
 - 5.2 az önkormányzat a helyreállítási munkákkal kapcsolatban korábban vagy egyidejűleg nem nyújtott be pályázatot,*
 - 5.3 a műszaki szakértő független az önkormányzattól és a helyreállítás későbbi kivitelezőjétől.*

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. június 10.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
49/2025. (VI.3.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a vis maior pályázat benyújtásához szükséges szakértői véleményt Wagner Mihály Ernő (7400 Kaposvár, Kontrássy utca 1. 2/1.) egyéni vállalkozóval készítteti el, bruttó 320.000 Ft összegért.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. június 3.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
50/2025. (VI.30.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

- 1./ A helyi szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása*
- 2./ Polgármester tiszteletdíjának, költségterítésének megállapítása*
- 3./ Hulladékgyűjtési társulás megállapodásának jóváhagyása*
- 4./ Beszámoló a könyvtári szolgáltatás 2024. évi ellátásáról*
- 5./ Gyermekorvosi feladatellátási szerződés jóváhagyása*
- 6./ Magyar Falu Program pályázat*

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. június 30.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
51/2025. (VI.30.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester tiszteletdíjának, költségterítésének megállapítása kapcsán tudomásul veszi Csicsa Dániel polgármester személyes érintettségre való hivatkozását, és kizárja a döntéshozatalból.

Felelős: Mikóné Fejes Ibolya aljegyző

Határidő: 2025. június 30.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
52/2025. (VI.30.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (4) bekezdés a) pontjában, (5) és (6) bekezdésében foglaltak alapján, 2025. július 1. napjától 2026. június 30. napjáig Csicsa Dániel polgármester tiszteletdíját 500.524 Ft/hó összegben, költségterítését tiszteletdíja 15 %-ában, 75.079 Ft/hó összegben állapítja meg.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. június 30.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
53/2025. (VI.30.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dél-Balaton Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás valamennyi tagja által elfogadott, 2016. május 30. napján aláírt Társulási Megállapodás 2025 évi módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét az előterjesztés 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a 2025. évi módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást elfogadó határozat Társulási Tanács részére történő megküldésére.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt a melléklet szerint elfogadott, módosított Társulási Megállapodás aláírására.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. július 10.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
54/2025. (VI.30.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Takáts Gyula Vármegyei Hatókörű Városi Könyvtár 2024. évben végzett könyvtári szolgáltatásokról szóló beszámolóját elfogadja.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. október 30.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
55/2025. (VI.30.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kőröshegy házi gyermekorvosi körzet (a körzethez tartozó települések: Balatonföldvár, Bálványos, Kereki, Pusztaszemes, Szántód) vonatkozásában, a házi gyermekorvosi feladatok ellátása tárgyában a KID-MEDI Bt-vel (1122 Budapest, Városmajor u. 50/B. III/19. adószám: 21067192-1-43 képviseli: Dr. Söjtöry Hajnalka ügyvezető, házi gyermekorvos) kötendő feladatellátási szerződést az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja, a szerződés megkötéséhez hozzájárul, a szerződés aláírására a polgármestert felhatalmazza.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. június 30.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
56/2025. (VI.30.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyar Falu Program pályázati lehetőségéről szóló előterjesztést megismerte, tudomásul vette. A Képviselő-testület pályázatot nyújt be az alábbi pályázati jogcímmre: MFP/ÖTIFB/2025/ÖTIK – „Önkormányzati tulajdonban lévő épület fejlesztése”

- *fejlesztés célja: közösségi épület tetőszerkezetének felújítása*
- *igényelt támogatás: 6 millió forint*

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges intézkedések megtételére.

*Felelős: Csicsa Dániel polgármester
Határidő: 2025. július 15.*

Határozat szerint.

2025. július

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
57/2025. (VII.7.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

- 1./ Alpolgármester tiszteletdíjának, költségtérítésének felülvizsgálata*
- 2./ Óvoda- és iskolakezdési támogatás megállapítása*

*Felelős: Csicsa Dániel polgármester
Határidő: 2025. július 7.*

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
58/2025. (VII.7.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Szipli Richárd alpolgármester részére a 2024. november 15. napján megállapított tiszteletdíj és költségtérítés összegét változatlanul hagyja.

*Felelős: Csicsa Dániel polgármester
Határidő: 2025. július 7.*

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
59/2025. (VII.7.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete óvoda- és iskolakezdési támogatásban részesíti a pusztaszemesi lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező és életvitelszerűen Pusztaszemesen tartózkodó óvodás, általános iskolás, nappali tagozaton középfokú- és a felsőfokú tanulmányokat folytató tanulókat az alábbi támogatási összeggel:

<i>- óvodás gyermekek</i>	<i>15.000Ft/fő</i>
<i>- általános iskolás tanulók</i>	<i>25.000Ft/fő</i>
<i>- nappali tagozaton középfokú- és felsőfokú tanulmányokat folytató tanulók</i>	<i>35.000Ft/fő</i>

A támogatás nyújtásának feltétele, hogy a gyermekkel közös háztartásban élő törvényes képviselő családjában az egy főre jutó jövedelem ne haladja meg a szociális vetítési alap összegének tizenötszörösét.

A jogosultság feltételeinek igazolása az egy főre jutó jövedelemre vonatkozó nyilatkozat megtételével, valamint a személyi- és lakcím igazolvány bemutatásával történik.

A közép- és felsőfokú tanulmányokat folytató tanulók esetében csatolni szükséges az oktatási intézmény által kiállított iskolalátogatási igazolást.

A támogatást a költséget viselő szülő / nagykorú jogosult részére kell kifizetni.

A támogatás iránti kérelmek 2025. október 15. napjáig nyújthatók be.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. október 15.

Határozat szerint.

2025. augusztus

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
63/2025. (VIII.12.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

1./ A Versenyképes Járások Program keretében Konzorciumi Együtműködési Megállapodás jóváhagyása

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. augusztus 12.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
64/2025. (VIII.12.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Versenyképes Járások Program keretében támogatott „A balatonföldvári térségi labor fejlesztése” elnevezésű projekt megvalósítására létrehozott Konzorcium előterjesztés mellékletét képező Konzorciumi Együtműködési Megállapodásának tartalmát megismerte, azt jóváhagyja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a Megállapodás aláírására.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. augusztus 25.

Határozat szerint.

2025. szeptember

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
67/2025. (IX.3.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

1./ Fogorvosi praxis ügy

Felelős: Szipli Richárd alpolgármester

Határidő: 2025. szeptember 3.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
68/2025. (IX.3.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

A képviselő-testület a Dr. Lédermayer Ferenc fogorvosnak a „LEDER DENTAL” Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 8623 Balatonföldvár, Kölcsey u. 8/1. cégjegyzékszám: 14-09-303982, KSH statisztikai számjele: 11923259-8623-113-14, adószáma: 11923259-2-14, képviseli: Dr. Lédermayer Ferenc) nevében tett jognyilatkozatát, a „LEDER DENTAL” Korlátolt Felelősségű Társaság, mint megbízott és Balatonföldvár Város Önkormányzata - mint gesztor település – Kőröshegy Község Önkormányzata, Bálványos Község Önkormányzata, Kereki Község Önkormányzata, Pusztaszemes

Község Önkormányzata, Szántód Község Önkormányzata mint megbízók között létrejött a fogorvosi feladatok ellátására vonatkozó feladatellátási szerződés 2025. augusztus 28. napi hatállyal - 6 hónapos felmondási idővel - történő felmondását tudomásul veszi.

Felkéri a székhely önkormányzat polgármesterét, hogy az ellátási körzet által érintett önkormányzatok képviselő-testületeinek fenti ügyben hozott döntéseiről készült határozat kivonatát szerezzze be.

Felkéri a székhely önkormányzat polgármesterét, hogy a feladatellátási szerződés felmondás tudomásulvételéről szóló döntéseket az OKFŐ (Országos Kórházi Főigazgatóság) részére küldje meg.

Felelős: Szipli Richárd alpolgármester

Határidő: 2025. szeptember 10.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
69/2025. (IX.3.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

A képviselő-testület az alábbi feltételekkel előzetes elvi hozzájárulását, illetve szándéknyilatkozatát adja ahhoz, hogy a fogorvosi feladatok ellátására határozatlan időre feladatellátási szerződést kíván kötni a Ro-Liv Dent Kft. (6763 Szatymaz, Rózsa utca 14. adószám: 26081168-2-06, képviselő: Dr. Becsei Roland) egészségügyi szolgáltatóval, amelynél a Kft. alkalmazásban álló dr. Kálmán Benedek fogorvos a fogorvosi ellátást személyesen nyújtja.

Felkéri a székhely önkormányzat polgármesterét, hogy az ellátási körzet képviselő-testületeinek döntését követően előzetes véleménykérésre a kérelmet az OKFŐ (Országos Kórházi Főigazgatóság) részére nyújtsa be.

Felelős: Szipli Richárd alpolgármester

Határidő: 2025. szeptember 10.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
70/2025. (IX.22.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

- 1./ Megbízási szerződés iskolabuszos kíséret ellátására*
- 2./ A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerről szóló szabályzat módosítása/jóváhagyása*
- 3./ Bursa Hungarica Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi fordulójához csatlakozás*
- 4./ Magyar Falu Program pályázata – „Közvilágítás korszerűsítésének támogatása”*

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. szeptember 22.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
71/2025. (IX.22.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Ekmájer Péter Róbertnével megbízási szerződést köt 2025. szeptember 1. napjától 2026. június 19. napjáig a Pusztaszemes-Balatonföldvár vonalon közlekedő iskolabuszon az óvodás korú gyermekek kíséretének ellátására.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

*Felelős: Csicsa Dániel polgármester
Határidő: 2025. szeptember 22.*

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
72/2025. (IX.22.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerről szóló szabályzatot az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja.

*Felelős: Csicsa Dániel polgármester
Határidő: 2025. szeptember 29.*

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
73/2025. (IX.22.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi pályázati fordulójához.

A képviselő-testület a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

A képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését az EPER-Bursa rendszerben rögzíti.

A képviselő-testület nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek megfelelnek a pályázati kiírás feltételeinek.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a csatlakozási nyilatkozat aláírására és a pályázati kiírásokat a tervezettel megegyezően jóváhagyja.

*Felelős: Csicsa Dániel polgármester
Határidő: 2025. szeptember 29.*

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
74/2025. (IX.22.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyar Falu Program pályázati lehetőségéről szóló előterjesztést megismerte, tudomásul vette. A Képviselő-testület pályázatot nyújt be az alábbi pályázati jogcímre: Közvilágítás korszerűsítésének támogatása 5.000 fő alatti településeken. Az igényelt támogatás összege: 20.812.125 Ft.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. szeptember 30.

Határozat szerint.

2025. október

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
75/2025. (X.2.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

- 1./ Fogorvosi feladatellátási szerződés kötése
- 2./ Szüreti mulatság rendezvény

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. október 2.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
76/2025. (X.2.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Balatonföldvár vegyes fogorvosi körzet (a körzethez tartozó települések: Bálványos, Kereki, Kőröshegy, Pusztaszemes, Szántód) vonatkozásában, a fogorvosi feladatok ellátása tárgyában, a Ro-Liv Dent Kft-vel (székhelye: 6763 Szatymaz, Rózsa u. 14., cégjegyzékszám: 06-09-023700, adószáma: 26081168-2-06, számlaszám: 57400097-10006760-00000000, képviseli: dr. Becsei Roland ügyvezető), dr. Kálmán Benedek fogorvos (alapnyilvántartási száma: 101638) személyes ellátási kötelezettségével kötendő feladatellátási szerződést az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja, a szerződés megkötéséhez hozzájárul, a szerződés aláírására a polgármestert felhatalmazza.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. október 15.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
77/2025. (X.2.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2025. évi Szüreti mulatság rendezvényhez szükséges sörpadokat és sátrakat a Csutak Kft.-től bruttó 400.000 Ft összegért bérlő. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés megkötésére.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. október 3.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
78/2025. (X.2.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2025. évi Szüreti mulatság rendezvény napközbeni zenei szolgáltatásával Körmendi Istvánt bízza meg bruttó 300.000 Ft összegért. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. október 3.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
79/2025. (X.2.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2025. évi Szüreti mulatság rendezvényéhez szükséges reprezentációs ajándécsomagok elkészítését az F&F Design Kft.-től bruttó 340.233 Ft összegért megrendeli.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. október 3.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
82/2025. (X.15.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

1./ Székhelyhasználati hozzájárulás

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. október 15.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
83/2025. (X.15.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a székhelyhasználati hozzájárulás ügyében Csicsa Dániel polgármestert a döntéshozatalból nem zárja ki.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. október 15.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
84/2025. (X.15.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a székhelyhasználati hozzájárulás ügyében Pintér Zoltán képviselőt a döntéshozatalból nem zárja ki.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. október 15.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
85/2025. (X.15.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a székhelyhasználati hozzájárulás ügyében Tóthné Hozleiter Alexandra képviselőt a döntéshozatalból nem zárja ki.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. október 15.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
86/2025. (X.15.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a székhelyhasználati hozzájárulás ügyében Kapuvári Krisztián képviselőt a döntéshozatalból nem zárja ki.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. október 15.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
87/2025. (X.15.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul, hogy a Pusztaszemesért Egyesület a 8619 Pusztaszemes, Kossuth Lajos u. 53. szám alatti, az önkormányzat tulajdonában lévő pusztaszemesi 308 helyrajzi számú ingatlanban székhelyet létesítsen, azt központi, ügyviteli helyeként használja, az ingatlant székhelyként a hivatalos irataiban megjelölje, azt a bírósági nyilvántartásba bejegyeztesse és az ingatlanban a határozatokat hirdetményként kifüggeszse.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. október 15.

Határozat szerint.

2025. november

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
88/2025. (XI.6.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

- 1./ Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása*
- 2./ Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás megállapodásának módosítása*
- 3./ A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanítására vonatkozó közszolgáltatásról*

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. november 6.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
89/2025. (XI.6.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás által ellátott feladatok közül Balatonszemes Község Önkormányzatának a házi segítségnyújtáshoz való csatlakozását, valamint az egészségügyi laboratóriumi feladatellátásból való kiválását elfogadja.

A képviselő-testület a társulási megállapodás előterjesztésben szereplő, a Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa 21/2025. (X.15.) BTKT határozata szerinti, 2026. január 1. napján hatályba lépő módosítását jóváhagyja.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. november 15.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
90/2025. (XI.6.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanítására vonatkozó közszolgáltatási szerződés módosítását megtárgyalta, és úgy dönt, hogy nem kívánja a szerződést meghosszabbítani. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. november 25.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
91/2025. (XI.6.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanítására vonatkozó meghívásos pályázati eljárás ajánlattételi felhívását az előterjesztés szerint, és az eljárás megindítását jóváhagyja.

A beszerzési eljárásban meghívásra kerülő gazdasági szereplők körét az alábbiak szerint határozza meg:

- 1./ Csik Dávid egyéni vállalkozó (8669 Miklósi, Rákóczi F. u. 8.)*
- 2./ Sári Balázs egyéni vállalkozó (8672 Zics, Petőfi Sándor u. 38.)*
- 3./ MULTICOOP Kft. (1119 Budapest, Pajkos u. 23/a.)*
- 4./ Huszár és Társa Kft. (8675 Andocs, Ady Endre u. 24.)*

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. november 7.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
94/2025. (XI.26.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

- 1./ Döntés a közösségi épület tetőszerkezetének és fedésének korszerűsítéséhez szükséges építőanyagok beszerzésére érkezett ajánlatokról*
- 2./ Beszámoló a 164/2 hrsz-ú ingatlan hasznosításáról*
- 3./ Az önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési tervének elfogadása*
- 4./ Települési főépítési feladatok ellátása*
- 5./ A 2025. évi téli igazgatási szünet elrendelése*
- 6./ Vízkárelhárítási védelmi terv elfogadása*

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. november 26.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
95/2025. (XI.26.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az MFP-ÖTIFB/2025 „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések-2025”

pályázat keretében a közösségi épület tetőszerkezetének és fedésének korszerűsítésére vonatkozó döntés lehetőségeiről szóló előterjesztést megismerte, tudomásul vette.

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a beérkezett ajánlatok alapján, a legalacsonyabb ajánlatot benyújtó Schull Kft.-vel (8621 Zamárdi, Vadkacsa sor 41.) kíván szerződést kötni.

Az MFP-ÖTIFB/2025 azonosítószámú pályázat bruttó 3.006.001 Ft támogatást biztosít anyagköltségre, a fennmaradó bruttó 63 Ft önerőből kerül finanszírozásra.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert az adás-vételi szerződés megkötésére.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. december 15.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
96/2025. (XI.26.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pusztaszemes, 164/2 hrsz-ú ingatlan 2025. évi hasznosításáról szóló beszámoló az előterjesztés mellékletében szereplő tartalommal jóváhagyja. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a 2025. évi beszámoló MNV Zrt.-hez történő megküldésére.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. december 31.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
97/2025. (XI.26.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Pusztaszemes Község Önkormányzatának 2026. évi belső ellenőrzési tervét az előterjesztés és a mellékletek alapján (1-2. számú) elfogadja.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. december 31.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
98/2025. (XI.26.) Kt. határozata

1./ Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, az előterjesztés 1. melléklete szerint elfogadja Füzes András Gábor okleveles építészmérnök, Pro Architectura díjas építész, vezető tervező ajánlatát.

2./ Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Csicsa Dániel polgármestert, hogy a nevében eljárva, a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal 5 településével közösen, 2026. évre, az önkormányzati főépítész feladatok ellátására vonatkozóan, az előterjesztés 2. melléklete szerint 6 oldalú megbízási szerződést írjon alá Füzes András Gáborral.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2026.01.31.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
99/2025. (XI.26.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése alapján, a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatalban

igazgatási szünetet rendel el. A 2025. évi téli igazgatási szünet 2025. december 29- 2025. december 31. napjáig tart. Tartama három munkanap.

A Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal az igazgatási szünet időtartama alatt, a feladatellátás folyamatosságának biztosítása érdekében - a jegyző által meghatározott rend szerint - ügyeletet tart.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. december 10.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
100/2025. (XI.26.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Pusztaszemes község felülvizsgált vízkárelhárítási védelmi tervét (munkaszám: HZS-PUSZTASZEMES-VK-1/2025.) az előterjesztés mellékletében szereplő tartalommal jóváhagyja, felhatalmazza Csicsa Dániel polgármestert a vízkárelhárítási védelmi terv aláírására.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. december 5.

Határozat szerint.

2025. december

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
108/2025. (XII.3.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbi szerint határozza meg:

1./ Döntés a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére, elszállítására és ártalommentes elhelyezésére vonatkozó közszolgáltatás elvégzéséről

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. december 3.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
109/2025. (XII.3.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére, elszállítására és ártalommentes elhelyezésére vonatkozó szolgáltatás elvégzésére kiírt pályázat érvényes és eredményes. A Képviselő-testület Csik Dávid egyéni vállalkozót (székhelye: 8669 Miklósi, Rákóczi Ferenc utca 8., adószám: 77044156234), mint nyertes ajánlattevőt hirdeti ki.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az előterjesztés szerinti közszolgáltatási szerződés megkötésére.

Határidő: 2025. december 13.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
112/2025. (XII.15.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbi szerint határozza meg:

- 1./ Köztisztviselői illetményalapról szóló rendelet megalkotása
- 2./ A szervezeti és működési szabályzatról szóló rendelet megalkotása
- 3./ A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló rendelet módosítása
- 4./ A közterületek használatáról szóló rendelet megtárgyalása I. fordulóban

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. december 15.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
113/2025. (XII.15.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendelettervezet 35.§-ának módosítására vonatkozó javaslatot az alábbiak szerint elfogadja: „ A képviselő-testület a lakosság, a társadalmi és politikai szervezetek, az üdültulajdonosok közvetlen tájékoztatása érdekében falugyűlés tartásáról dönthet. ”

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2025. december 15.

Határozat szerint.

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
114/2025. (XII.15.) Kt. határozata

Pusztaszemes Község Önkormányzatának képviselő-testülete a közterületek használatáról szóló önkormányzati rendelet tervezetét további tárgyalásra elfogadja.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2026. február 28.

Határozat szerint.

Pusztaszemes, 2026. február 3.

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte:

Dr. Töröcsik Gabriella jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Pusztaszemes Község Önkormányzat Képviselő-testületének, valamint Ügyrendi Bizottságának 2026. február 9. napján tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Tájékoztató vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről

Döntéshozatal: Egyszerű többséggel

Tárgyalás: Nyilvános ülésen

Tisztelt Képviselő-testület!

Az **önkormányzati képviselő** a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének a megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított harminc napon belül köteles eleget tenni (Mötv. 39. §).

A nem a képviselők közül választott alpolgármester (a továbbiakban: nem képviselő alpolgármester) vagyonyilatkozat-tételének határideje megegyezik az önkormányzati képviselőkre vonatkozó határidővel. Amennyiben a képviselő vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségét elmulasztja – annak benyújtásáig – a képviselői jogait nem gyakorolhatja, tiszteletdíjban, természetbeni juttatásban és költségtérítésben nem részesülhet [Mötv. 39. § (2) bek.].

A vagyonyilatkozatot a szervezeti és működési szabályzatban erre kijelölt Ügyrendi Bizottság tartja nyilván és ellenőrzi.

A képviselő és hozzátartozója tárgyévben tett vagyonyilatkozatának benyújtását követően, a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság a képviselőnek visszaadja az előző évre vonatkozó vagyonyilatkozatát.

Nyilvános ülésen kell megtárgyalni a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről szóló beszámolót mind a feladatra kijelölt bizottságnak, mind pedig ezt követően a képviselő-testületnek is (az Mötv. értelmében zárt ülés abban az esetben tartandó, ha vizsgálat indul a vagyonyilatkozat tartalmával kapcsolatban).

Az Ügyrendi Bizottság megállapította, hogy Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének tagjai vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének határidőben eleget tettek.

Határozati javaslat a bizottság számára:

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megállapítja, hogy a képviselő-testület tagjai: a polgármester és az önkormányzati képviselők a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben foglalt 2026. évi vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségüknek határidőben eleget tettek.

Határozati javaslat a képviselőtestület számára:

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Ügyrendi Bizottság előterjesztése alapján megállapítja, hogy a képviselőtestület tagjai: a polgármester és az önkormányzati képviselők a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben foglalt 2026. évi vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségüknek határidőben eleget tettek.

Pusztaszemes, 2026. február 3.

Tóthné Hozleiter Alexandra sk.
az Ügyrendi Bizottság elnöke

Törvényességi ellenőrzése bemutatva:

Ellenjegyezte:

dr. Töröcsik Gabriella jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. február 9. napján tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Somogy Vármegyei Rendőr-főkapitányság Rendőrkapitányság Siófok kapitányságvezetője kinevezésének véleményezése

Előterjesztést készítette: Bicskei Lilla települési referens

Döntéshozatal módja: egyszerű többség

Tárgyalás: nyilvános ülés – az érintett nyilatkozott, hogy zárt ülés tartását nem kéri

Melléklet: Megyei rendőrfőkapitány megkeresése

Tisztelt Képviselő-testület!

A Somogy vármegyei rendőrfőkapitány Beke Mária r. alezredesnek, a Somogy Vármegyei Rendőr-főkapitányság Rendőrkapitányság Siófok vezetőjévé történő kinevezéséhez kéri az önkormányzat véleményét, melynek jogalapja a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (2) bekezdése. Megkereséséhez csatolta a jelölt életpályájának bemutatását.

Határozati javaslat:

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Somogy Vármegyei Rendőr-főkapitányság Rendőrkapitányság Siófok kapitányságvezetőjének kinevezését megelőző véleményezési eljárásban nyilatkozik, hogy Beke Mária r. alezredes kinevezését támogatja.

Pusztaszemes, 2026. február 3.

Csicsa Dániel sk.
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

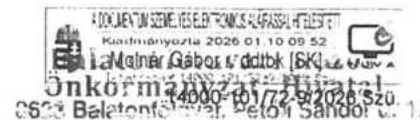
Ellenjegyezte:

Dr. Töröcsik Gabriella jegyző

BF-2026/429



SOMOGY VÁRMEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG



Iktató
időpontja:

2026 JAN 20.

Ügyiratszám:

793-7/2026

Tárgy: Beke Mária r. alezredes kinevezése
Hiv.szám: -
Ügyintéző: Dr. Kiss Virginia Lizandra ra.
Tel.: 06 82/502-700, 23/2726

Csicsa Dániel úrnak
polgármester
Pusztaszemes Község Önkormányzata
Vezetője

Pusztaszemes
Kossuth Lajos utca 53.
8619

Tisztelt Polgármester Úr!

Tájékoztatom, hogy Beke Mária r. alezredes asszony kinevezését tervezem a Somogy Vármegyei Rendőr-főkapitányság Siófoki Rendőrkapitányság kapitányságvezetői beosztásába.

A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8.§ (2) bekezdése értelmében a Rendőrkapitányságok vezetői kinevezéséhez ki kell kérni a területileg illetékes önkormányzatok képviselő-testületének véleményét.

A fentiekre tekintettel kérem a Polgármester Urat, biztosítsa annak lehetőségét, hogy Pusztaszemes Község Önkormányzatának képviselő-testülete véleményét kinyilvánítsa a kinevezéssel kapcsolatban és a hozzájárulásukat megadják annak érdekében, hogy Beke Mária r. alezredes asszony kinevezése megvalósulhasson.

Továbbá kérem tisztelt Polgármester Úr szíves intézkedését arra vonatkozóan, hogy a képviselő-testület döntése 2026. március 15. napjáig részemre megküldésre kerüljön.

Csatoltan megküldöm Beke Mária r. alezredes asszony életpályájáról készített anyagot.

Segítő együttműködését előre is köszönöm!

Kaposvár, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

Pusztaszemes

2026 JAN 12.

Molnár Gábor r. dandártábornok
rendőrségi főtanácsos
rendőrfőkapitány

Cím: 7400 Kaposvár Szent Imre utca 14/c
Telefon: (82) 502-700/2714
e-mail: somogytik@somogy.police.hu KÉR azonosító: ORFK SOMOGY HSZ

RZSNEO_3.90.200.411 (14000-8409.3622-BUEG---433464525-001999CC2B33-8409.3641)

ÉRKEZETT

2026 JAN 15.

BAI AION...



ÉLETÚT

Név, rendfokozat:	Beke Mária r. alezredes
Állami és szakmai iskolai végzettsége:	Nagyváthy János Középiskola (Csurgó), gimnáziumi érettségi bizonyítvány (végbizonyítvány) 1999. Rendőrtiszti Főiskola (Budapest) rendészeti igazgatásszervező felsőfokú végzettség (2011) rendészeti szakvizsga (2015) rendészeti vezetővé képző tanfolyam (2016) rendészeti mestervezetővé képző tanfolyam (2019)
Nyelvismeret:	angol „C” komplex B2 középfok
Hivatásos szolgálati viszony kezdete:	2000. 04. 19.
BM jogviszony kezdete:	2001. 07. 01.
Rendfokozati előmenetele:	2001.07.01. r. őrmester 2004.07.01. r. törzsőrmester 2010.06.01. r. főtörzsőrmester 2015.05.01. r. hadnagy 2017.02.01. r. őrnagy 2020.07.01. r. alezredes

MUNKAVISZONY ADATAI: 2020.07.01- SVMRFK Rendőrkapitányság Marcali,
kapitányságvezető
2018.10.01-2020.06.30. SMRFK Rendőrkapitányság Marcali,
mb. kapitányságvezető
2017.02.01-2018.09.30. SMRFK Nagyatád RK Rendőrőrs
Csurgó, őrsparancsnok
2015.05.01-2017.01.31. SMRFK Nagyatád RK Bűnügyi
Osztály nyomozótiszt
2014.11.01-2015.04.30. SMRFK Nagyatád RK Bűnügyi
Osztály nyomozó
2010.06.01.-2014.10.31. SMRFK Nagyatád RK Rendőrőrs
Csurgó, körzeti megbízott
2001.12.01-2010.05.31. SMRFK Nagyatád RK Rendőrőrs
Csurgó, járőr
2001.07.01-2001.11.30. SMRFK Nagyatád RK
Közrendvédelmi Osztály, objektumőr

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
14000-101/72-9/2026.Szü.

HATÁROZATI JAVASLAT

**Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. február 9. napján tartandó ülésére**

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a „Külterületi utak felújítása Pusztaszemesen” című projekt keretében a kivitelezési tevékenység ellátására indított beszerzési eljárás ajánlattételi felhívására beérkező ajánlatok közül „GEIGER-UTÉP” Útépítő Kft. (7400 Kaposvár Guba S. u. 71.) ajánlattevő ajánlatát fogadja el, mert az ajánlattevő adta a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó érvényes ajánlatot.

A „Külterületi utak felújítása Pusztaszemesen” projekt -95%-os támogatási intenzitás mellett - bruttó 27.798.152 Ft forrást biztosít a vállalkozói díjhoz. A fennmaradó bruttó 1.463.061 Ft, továbbá a projekt keretében nem támogatható, Pusztaszemes 0101/9 hrsz-ra jutó bruttó 209.977 Ft önerőből kerül finanszírozásra. Így a kivitelezéshez szükséges önerő 1.673.038. Ft.

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Külterületi utak felújítása Pusztaszemesen” tárgyú beruházás elvégzésével a „GEIGER-UTÉP” Útépítő Kft. (7400 Kaposvár Guba S. u. 71.) bízta meg bruttó 29.261.213 Ft díjért, egyben felhatalmazza a polgármestert az erre vonatkozó vállalkozási szerződés aláírására.

*Felelős: Csicsa Dániel polgármester
Határidő: 2026. február 28.*

Pusztaszemes, 2026. február 5.

Csicsa Dániel sk.
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:
Ellenjegyezte:

.....
Dr. Töröcsik Gabriella jegyző

BONTÁSI JEGYZŐKÖNYV

1. Ajánlatkérő:

Név: Pusztaszemes Község Önkormányzata
Címe: 8619 Pusztaszemes, Kossuth u. 53.

2. A beszerzés tárgya: Vállalkozási szerződés Pusztaszemes Község Önkormányzata részére kivitelezési munkák elvégzésére a 4009205109 azonosítószámú, **Külterületi utak felújítása Pusztaszemesen** című projekt megvalósítása kapcsán.

3. Az eljárás megindítására vonatkozó információ: Ajánlatkérő beszerzési eljárás megindítására 2026.01.29-én ajánlattételi felhívást küldött meg három ajánlattevő részére.

4. Helyszín: 7400 Kaposvár, Fő u. 10.

5. Időpont: 2026.02.06. 8:00 óra

6. A beszerzési eljárás cselekményeire vonatkozó információk:

Ajánlattételi határidő: 2025.02.05.

Az ajánlatok bontásának időpontja: 2026.02.06. 8:00 óra

Az ajánlatkérő nevében eljáró projektmenedzser megállapítja, hogy lejárt az ajánlatok benyújtására meghatározott határidő. Tekintettel arra, hogy az ajánlatok beérkezése a projektmenedzserhez történt, így a bontást a projektmenedzser feladatokat ellátó szervezet végzi el. Az ajánlatkérő nevében eljáró projektmenedzser elmondja, hogy az ajánlatok felbontására véletlenszerű sorrendben került sor. Az ajánlatkérő nevében eljáró projektmenedzser megállapítja, hogy minden ajánlat zárt, sértetlen borítékban érkezett, megállapítja továbbá, hogy az ajánlat összeállítása az előírt formai követelményeknek megfelelően történt. Tájékoztatja a jelenlevőket, hogy a bontási eljárásról bontási jegyzőkönyvet készít.

I. AJÁNLATTEVŐK

1. AJÁNLATTEVŐ

Ajánlattevő neve:	Zolanit Építőipari Kft.
Ajánlattevő székhelye:	7400 Kaposvár, Izzó u. 1/B
Bruttó ajánlati ár:	35 546 582 Ft

2. AJÁNLATTEVŐ

Ajánlattevő neve:	„GEIGER-UTÉP” Útéptő Kft.
Ajánlattevő székhelye:	7400 Kaposvár, Guba S. u. 71.
Bruttó ajánlati ár:	29 261 213 Ft

3. AJÁNLATTEVŐ

Ajánlattevő neve:	Kaposvölgyi Víztársulat
Ajánlattevő székhelye:	7400 Kaposvár, Kanizsai u. 031/4 hrsz.
Bruttó ajánlati ár:	30 505 309 Ft

.....
Krum Katinka
Somogy Vármegyei Önkormányzati Hivatal

.....
Galambos-Király Linda
Somogy Vármegyei Önkormányzati Hivatal

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

amely létrejött

Megrendelő: Pusztaszemes Község Önkormányzata (továbbiakban: Megrendelő)
Képviseli: Csicsa Dániel polgármester
Székhelye: 8619 Pusztaszemes, Kossuth utca 53.
Adószáma: 15731694-1-14
Törzsszáma: 741282

másrészről a

Vállalkozó: (továbbiakban: Vállalkozó)
Képviseli:
Székhelye:
Adószáma:
Cégjegyzékszám:
Bankszámla száma:

továbbiakban együttesen Felek) között az alulírt helyen, és időben az alábbi feltételekkel:

1. Előzmény

A Felek megállapítják, hogy Megrendelő a Vidékfejlesztési Program keretén belül a **Külterületi utak fejlesztése** című, KAP-RD43-1-25 kódszámú pályázati kiírás keretében benyújtott pályázata támogatásban részesült. Megrendelő 4009205109 azonosító számon - Pusztaszemes, Külterület 0102/1, 0101/4 és a 0101/7 helyrajzi számokat érintve - szilárd burkolatú útszakasz felújításának tárgyában pályázatot valósít meg. Megrendelő a kivitelezési munkálatokkal kapcsolatos feladatok elvégzésére közbeszerzési értékhatár alatti beszerzési eljárást folytatott le, melynek alapján a nyertes ajánlattevővel, Vállalkozóval e tevékenység ellátására vállalkozási szerződést köt.

2. A szerződés tárgya

2.1. Megrendelő megbízza Vállalkozót, Vállalkozó pedig vállalja, hogy az 1. pontban meghatározott Pályázathoz kötődő kivitelezési munkákhoz kapcsolódó feladatokat elvégzi. A Megrendelő megbízást ad a Vállalkozó részére az alábbiakban meghatározott feladatok ellátásra: Pusztaszemes, Külterület 0102/1, 0101/4 és a 0101/7 helyrajzi számokat érintve - szilárd burkolatú útszakasz felújításának tárgyában a kivitelezési munkálatainak elvégzése a szerződés mellékletét képező költségvetés és a pályázatban szereplő műszaki leírás, és tervek alapján.

2.3. A teljesítés helye: Pusztaszemes, Külterület 0102/1, 0101/4 és a 0101/7 helyrajzi számok

2.4. A Megrendelő kijelenti, hogy a tárgyi munkák nem építési engedély kötelesek.

2.5. Vállalkozó kijelenti, hogy az igényelt feladatok ellátását - a Megrendelő igényeit figyelembe véve, a jelen szerződésben rögzített feltételekkel - vállalja.

3. Felek jogai és kötelezettségei

- 3.1. Vállalkozó a Szerződés 2.1. pontjában meghatározott feladatokat elvégzi a szerződésben foglalt feltételek és a teljesítéskor hatályos jogszabályok figyelembe vételével.
- 3.2. Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalkozási szerződés 2. pontjában meghatározott tárgyának és felsorolt feladatok körének ellátásához megfelelő szakismerettel, tapasztalattal bíró szakemberekkel rendelkezik, azzal együtt, hogy Vállalkozó a feladata elvégzésre alvállalkozót is bevonhat, de az alvállalkozó munkájáért Vállalkozó a megbízás teljesítése során teljes körű felelősséggel tartozik.
- 3.3. Vállalkozó feladatainak ellátását a Megrendelő utasításai szerint és érdekeinek megfelelően köteles teljesíteni. Megrendelő vállalja, hogy a Vállalkozót feladatai hatékony és határidőben történő elvégzése érdekében a szükséges – és rendelkezésére álló – információkkal folyamatosan ellátja.
- 3.4. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt tevékenységéről és az ügy állásáról tájékoztatni.
- 3.5. Vállalkozó a szerződésben meghatározott díjra az alábbiak szerint jogosult számlát benyújtani:
- 50%-os készületségnél, műszaki ellenőri jóváhagyással teljesítésigazolás kiállítását követően
 - 100%-os készületségnél, készre jelentés alapján elkészített teljesítésigazolás kiállítását követően, mely alapján Vállalkozó a felülvizsgálat elvégzését követően 1 darab vég számlát nyújthat be Megrendelő felé.
- A teljesítésigazolás kiállításának feltétele az elvégzett munkákra vonatkozóan összeállított, az elfogadott árajánlatban benyújtott költségvetés alapján készített tételes számlarészletező és számításokat tartalmazó felmérési napló Megrendelő és műszaki ellenőr általi jóváhagyása. A vég számla elismerésének feltétele a sikeres műszaki átadás-átvétel, a megvalósulási és átadási dokumentáció és annak összes mellékletének átadása megrendelő részére, a használatbavételi engedély megszerzéséhez szükséges kivitelezői nyilatkozat átadása, munkaterület rendeltetés szerinti visszaszolgáltatása.
- 3.6. Megrendelő a szerződés teljesítése során szerződésben foglalt teljes ellenszolgáltatás 30 %-ának megfelelő összegű előleget biztosít, melyet Kivitelező az 1.számú rész-számlában köteles elszámolni. Vállalkozó a rész számla, illetve a vég számla kiállítására a műszaki ellenőr által aláírt teljesítési igazolás kézhezvételét követően jogosult. Megrendelő a Vállalkozói díjról kiállított számlákat azok kézhezvételét követő 30 napon belül köteles kiegyenlíteni.
- 3.7. A Vállalkozó a szerződés tárgyát képező munkákat jelen vállalkozási szerződés feltételei alapján végzi el a magyar és európai uniós szabványokra vonatkozó hatályos jogszabályoknak megfelelően.
- 3.8. Vállalkozó a kivitelezés időtartama alatt a Pályázati felhívásban foglaltak szerint építési és felmérési napló vezetésére köteles.
- 3.9. Amennyiben a kivitelezés során, illetve a jótállási időszakban olyan hiányosságok derülnek ki, amelyek szakszerűtlen munkavégzésre vagy csökkent értékű anyagokra vezethetők vissza, akkor ezeket Vállalkozó felszólításra, azonnal térítésmentesen és egészében köteles megszüntetni, illetve a hibás terméket köteles kicserélni. Amennyiben a Vállalkozó 15 napon belül nem tesz eleget a felszólításnak, Megrendelőnek joga van a munkát Vállalkozó költségére elvégeztetni, kijavíttatni.

- 3.10. A Vállalkozó tevékenysége alatt folyamatosan köteles teljes körűen és saját felelős hatáskörében az érvényes munkavédelmi és tűzvédelmi előírásokat betartani és betartatni, dolgozói részére a munkavédelmi előírások szerinti egészségügyi vizsgálatokat elvégeztetni, a munkavédelmi oktatásokat megtartani, a szükséges védelmi és biztosító eszközöket rendelkezésre bocsátani, alkalmazni és használatukat folyamatosan ellenőrizni

4. Díjazás

- 4.1. A jelen Szerződésben feladat teljesítésének ellenértéke **nettó Ft+Áfa, azaz nettó Forint+Áfa.**

A jelen szerződés elszámolható ellenértékét Megrendelő az 1. pontban nevesített projekt keretében elnyert támogatásból finanszírozza.

A vállalkozási díj magában foglalja a feladat elvégzésének érdekében és azzal kapcsolatban felmerülő vagy az ahhoz szükséges valamennyi járulékos költséget is, azokért Vállalkozó külön költségterítésre nem jogosult. A vállalkozási díj tehát fedezetet nyújt mindazon munkák elvégzésére és felmerülő költségekre, amelyek szükségesek az 1. pontban meghatározott munkák szerződésszerű, szakszerű és komplett megvalósításához. A Vállalkozó a szerződéses áron felül semmilyen címen többletköltséget nem érvényesíthet.

Abban az esetben, amennyiben a Vállalkozó a vállalkozói díjat alulprognosztizálta, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át a Megrendelőre és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól. A nettó vállalkozási díjon felül a Megrendelővel szemben csak az általános forgalmi adó (áfa) érvényesíthető. A számlázására és a pénzügyi teljesítésre egyebekben a teljesítés időpontjában hatályos áfa szabályok és áfa mérték alapján kerülhet sor.

- 4.2. Vállalkozó a fenti díjra – a Megrendelő által kiállított az igazolt teljesítést követően – a szerződésszerű teljesítést követően jogosult. Megrendelő a részteljesítés lehetőségét kizárja.
- 4.3. Megrendelő a vállalkozási díjat Vállalkozó által kiállított számla és mellékletei kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) napon belül átutalással köteles kiegyenlíteni a Vállalkozó javára a Vállalkozó által e szerződésben megjelölt bankszámlaszámra.
- 4.4. A fizetési kötelezettség teljesítési napjának a számla kiegyenlítésének napját kell tekinteni.
- 4.5. Amennyiben Megrendelő díjfizetési kötelezettségének teljesítésével késedelembe esik, úgy a Vállalkozó jogosult a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:155.§.-ban meghatározott mértékű késedelmi kamatot érvényesíteni.

5. Vállalkozó felelőssége az általa okozott károkért

Vállalkozó felel minden olyan kárért, amely az ő tevékenysége nyomán, illetve az ő felelősségi körében következik be, és a Megrendelőnek kárt okoz. Nem felelős a Vállalkozó olyan okból bekövetkező hátrányos jogkövetkezményekért, mely kizárólag a Megrendelő tevékenysége és mulasztása okán állt be.

6. A Szerződés időbeli hatálya, megszüntetése, megszűnése

- 6.1. Jelen szerződés hatályba lépésének napja a szerződés aláírásának napja.
- 6.2. A szerződést a Felek határozott időtartamra kötik meg, melynek teljesítési határideje
- A kivitelezés 50%-os készültségi fok elérése: 2026.07.31.
 - A teljesítés végső határideje: 2026.12.31.
- Megrendelő előteljesítést elfogad.
- 6.3. Felek a jelen szerződést közös megegyezéssel, írásban bármikor megszüntethetik.
- 6.4. Felek az egyik fél részéről történő egyoldalú rendes (indokolás nélküli) felmondás jogát kizárják.
- 6.5. A szerződés rendkívüli felmondására bármelyik fél jogosult a másik fél súlyos szerződésszegése esetén. A szerződésszegéssel érintett fél számára kötelezettségének megszegéséről az elvárt szerződésszerű magatartás egyidejű közlésével tértivevényes küldeményben vagy írásban az átvételt igazolható módon közölt felszólítással értesíteni kell, és ha a felszólítás ellenére 15 napos póthatáridőben nem tesz eleget a felszólításban foglaltaknak, a felmondási jog kizárólag írásban, a másik Félhez intézett egyoldalú indokolással ellátott nyilatkozattal gyakorolható. A fenti határidőtől eltérő (rövidebb) határidő alkalmazható, ha az adott szerződéses kötelezettség teljesítésének határidejét a pályázati felhívásból eredő közölt határidő, vagy jogszabály vagy hatóság (ide értve az Irányító Hatóságot is) a fenti 15 napos határidőnél rövidebb időtartamban szabályozza.
- Szerződésszegésnek minősül különösen:
- a.) Vállalkozó részéről:
- ha írásbeli felszólítás ellenére sem teljesít határidőben vagy jogszabály-, és szerződésszerűen, valamint megfelelő minőségben,
 - a határidők neki felróhatóan nem kerülnek betartásra;
 - ha legalább 2 alkalommal bizonyíthatóan szakmai hibát követ el;
 - minden olyan esetben, ha a szerződésben, illetve annak mellékletében vagy az ajánlatban vállalt kötelezettségeket jelentős mértékben, szándékosan vagy gondatlansággal megszegi (elmulasztja);
 - a titoktartási kötelezettségét megsérti.
- b.) Megrendelő részéről:
- ha 60 napot meghaladó fizetési késedelembe esik;
 - a feladatellátáshoz szükséges adatszolgáltatási kötelezettségét megszegi;
 - minden olyan esetben, ha a szerződésben, illetve annak mellékletében vagy az ajánlatban vállalt kötelezettségeket jelentős mértékben, szándékosan vagy gondatlansággal megszegi (elmulasztja).
- 6.6. A Megrendelő fenntartja a szerződéstől való elállási jogát, arra az esetre, ha a Vállalkozó ellen a szerződéskötést követően felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás indul.
- 6.7. A szerződés megszűnik, az 6.2. pontban meghatározott feltétel bekövetkeztével, vagy bármelyik fél jogutód nélküli megszűnésének napján.
- 6.8. Felek a szerződés megszűnésekor kötelesek elszámolni egymással, továbbá a Vállalkozó a Megrendelő részére köteles átadni a megbízás teljesítése során birtokába került okiratok eredeti példányait, és mindazon iratok eredeti példányait melyek a feladatellátás során keletkeztek. E körben felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a fenti kötelezettség nem, vagy késedelmes, hiányos teljesítése esetére a Megrendelővel szembeni valamennyi

birtokvédelmi jogáról lemond, így Megrendelő jogosult az adott iratokat önhatalommal is birtokba venni.

7. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

7.1. Késedelmi kötbér:

A Vállalkozó a Ptk. 6:186. §-ának megfelelően késedelem esetére minden késedelmes naptári nap után, a késedelembe esés időpontjától a tényleges teljesítés napjáig késedelmi kötbért köteles fizetni, mely a teljesítés időpontjában külön bejelentés nélkül esedékes. A késedelmi kötbér alapja a szerződés szerinti, általános forgalmi adó nélkül számított, teljes nettó vállalkozási díj. A késedelmi kötbér napi mértéke 1 %. A késedelmi kötbér maximális mértéke: 15 napra számított tétel, vagyis a Megrendelő a késedelmi kötbér összegét maximum 15 nap késedelemig érvényesíti.

Késedelembe esik a Vállalkozó, ha a vállalkozási szerződésben előírt határidőben szerződésszerűen nem teljesít, és késedelmét kimenteni nem tudja. A kötbérterhes határidő megnyílik különösen, ha a Vállalkozó a véghatáridőre a munkát nem adja át hiba és hiánymentesen, vagy a Megrendelő felé a szerződésben rögzített módon nem jelenti le (nem kezdeményezi a műszaki átadás – átvételi eljárást), vagy a munkák elkészültét lejelenti (kezdeményezi a műszaki átadás – átvételi eljárást), de azok olyan hibákat, hiányosságokat tartalmaznak, amelyek a rendeltetésszerű és biztonságos használatot akadályozzák. A 15 napot meghaladó késedelem esetén a Megrendelő fenntartja a szerződés rendkívüli felmondásának jogát, mivel a 15 napot meghaladó késedelmet a felek súlyos szerződésszegésnek tekintik.

7.2. Jótállás:

A Vállalkozó felelősségére, a beépített anyagok, valamint nyújtott szolgáltatások vonatkozásában a Ptk. szabályait, valamint az egyes beépített anyagok, illetve elvégzett munkák kötelező alkalmassági idejét meghatározó, a szerződés teljesítésekor hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni. A Vállalkozó ennek körében szavatol az általa felhasznált anyagok anyagi és gyártási hibától való mentességéért, valamint azért, hogy a vállalt munkát a Megrendelő által átadott műszaki követelményeknek, dokumentumoknak, valamint a vonatkozó magyar szabványoknak megfelelően, kifogástalan minőségben és kifogástalan minőségű anyagok felhasználásával végzi el.

A Vállalkozó az átadott munkarészekre 12 hónap jótállást vállal. A jótállás kezdő időpontja a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárást követő első munkanap. Amennyiben a szerződés tárgyát képező munka vagy ennek egy része a jótállási idő alatt Vállalkozó jótállási kötelezettsége nem teljesítése miatt a rendeltetésszerű és biztonságos használatra nem alkalmas, úgy az előzőekben meghatározott jótállási idő a rendeltetésszerű és biztonságos használatra alkalmatlanság időtartamával meghosszabbodik.

- 7.3. A Vállalkozó vállalja, hogy a szavatossági és jótállási felelősség keretében feltárt, és a Megrendelő által közölt hibákat a Vállalkozó saját költségére kijavítja. A Vállalkozó a hiba kijavítását, annak közlésétől (tudomására jutásától) számított 72 órán belül köteles megkezdeni, és 30 (harminc) napon–vagy amennyiben a hiba ennél több időt igényel, és ezt a műszaki ellenőr írásban megerősíti, a Megrendelő által a műszaki ellenőr bevonásával ésszerűen tűzött megfelelő máshatáridőn – belül befejezni.

8. Titoktartás és adatkezelés

- 8.1. Felek rögzítik, hogy a köztük létrejövő jogviszonyra tekintettel Pusztaszemes Község Önkormányzata az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 (2016. április 27.) számú általános adatvédelmi rendelete (a továbbiakban: „GDPR”) szerint adatkezelőnek minősül, ezért az elérhető legnagyobb adatbiztonság érdekében a jelen Fejezetben foglalt szabályokat juttatja érvényre.
- 8.2. Pusztaszemes Község Önkormányzata a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja.
- 8.3. Pusztaszemes Község Önkormányzata a biztonság megfelelő szintjének meghatározásakor kifejezetten figyelembe veszi az adatkezelésből eredő olyan kockázatokat, amelyek különösen a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítéséből, elvesztéséből, megváltoztatásából, jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférésből erednek.
- 8.4. Jelen Szerződés aláírásával a Vállalkozó kifejezett hozzájárulását adja ahhoz, hogy az általa átadott személyes adatokat a Pusztaszemes Község Önkormányzata a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékig kezelje.
- 8.5. Pusztaszemes Község Önkormányzata személyes adatokat a Vállalkozó általi visszavonásáig, illetve a szerződés időtartama alatt jogosult felhasználni. A hozzájárulás visszavonását tartalmazó nyilatkozat megtételét követően a Vállalkozó adatait a Pusztaszemes Község Önkormányzata jelen Szerződés teljesítéséhez elengedhetetlen célt kivéve fel nem használja, illetve harmadik személy részére nem adja át.
- 8.6. Vállalkozó jogosult arra, hogy kérésére Pusztaszemes Község Önkormányzata indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.
- 8.7. Vállalkozó jogosult arra, hogy kérésére Pusztaszemes Község Önkormányzata indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat. Ilyen esetekben Pusztaszemes Község Önkormányzata köteles törölni a Vállalkozóra vonatkozó személyes adatokat ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:
 - A személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
 - Vállalkozó visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
 - Vállalkozó tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok a további adatkezelésre.
- 8.8. A Vállalkozó jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa a Pusztaszemes Község Önkormányzata rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, számítógéppel olvasható formátumban megkapja.
- 8.9. A jelen Szerződésben nem vagy nem teljes körűen szabályozott kérdésekben a hatályos magyar és európai uniós jogszabályok, különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,

valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 (2016. április 27.) számú általános adatvédelmi rendelete az irányadóak.

9. Egyéb kikötések

9.1. Szerződéssel kapcsolatos valamennyi értesítést és nyilatkozatot írásban kell teljesíteni, amelynek módja lehet:

- személyes átadás (a kézbesítés megtörténtének egyértelmű és cégszerű tanúsítása mellett),
- tértivevényes postai küldemény,
- visszaigazolt e-mail.

A nyilatkozat másik fél részére történő megküldésének bizonyítása – vita esetén – a küldő Felet terheli.

9.2. A kapcsolattartásra jogosult személyek megnevezése és értesítési címe a következő:

a.) Megrendelő részéről:

Név: Csicsa Dániel polgármester
Postacím: 8619 Pusztaszemes, Kossuth utca 53.
Tel: +3630/511-8123
E-mail:

b.) Vállalkozó részéről:

Név:
Postacím:
Tel:
E-mail:

9.3. A jelen szerződésben szabályozott körön kívül egyik fél sem engedményezheti, adhatja el, ruházhatja át vagy rendelkezhet hasonló módon a szerződés alapján fennálló kötelezettségeivel és jogaival a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül.

9.4. Jelen szerződés bármely rendelkezésének érvénytelensége nem érinti a többi rendelkezés érvényességét. Ebben az esetben az érvénytelen rendelkezés olyan érvényes rendelkezéssel helyettesítődik, amely a Felek eredeti akaratával a leginkább összhangban áll. A részbeni érvénytelenség miatt az egész szerződés csak akkor válik érvénytelenné, ha bizonyítható, hogy azt a szerződő felek az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg.

9.5. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből eredően közöttük felmerülő valamennyi vitás kérdést a szerződésben megjelölt kapcsolattartó személyek segítségével, tárgyalás útján kísérlik meg rendezni, a következőkben ismertetett eljárás szerint. Amennyiben a vitát egymással való békés egyeztetés útján nem sikerül rendezni a megállapodásra irányuló tárgyalások megkezdését követő 30 (harminc) napon belül, akkor a szerződésből eredő jogviták eldöntésére a Felek alávetik magukat hatáskörtől függően a Kaposvári Járásbíróság, illetve a Kaposvári Törvényszék kizárólagos illetékességének.

9.6. Vállalkozó tudomásul veszi a költségvetési pénzeszközök felhasználásának ellenőrzéséről szóló 2190/2002 (VI.21.) Kormányhatározatban foglaltaknak megfelelően a jelen szerződésben szereplő pénzeszközök tekintetében az Állami Számvevőszék által ellenőrzéssel megbízott személyek és szervezetek ellenőrzési jogosultságát, továbbá a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá tételével és ellenőrzésének bővítésével összefüggő egyes törvények módosításáról szóló

2003. évi XXIV. törvényben foglaltakat, különös tekintettel arra a szabályra, mely szerint a szerződés lényeges tartalmáról szóló tájékoztatást a Megrendelő nem tagadhatja meg az üzleti titokra való hivatkozással.

- 9.7. E szerződés magyar nyelven és 4 (négy) eredeti példányban készült el és került aláírásra, melyből 3 (három) példány Megrendelőt, és 1 (egy) példány Vállalkozót illeti.
- 9.8. A jelen szerződésre, annak értelmezésére, a nem szabályozott kérdésekre, és a Felek közötti bármely jogvitára a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
- 9.9. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötéséhez szükséges jogosultsággal és felhatalmazással, valamint képviseleti joggal rendelkeznek, a szerződést a szükséges információk birtokában és a felhatalmazások alapján kötik meg.

Felek a jelen szerződést elolvasták, és értelmezték, és mint akaratukkal mindenben egyezőt cégszerűen jóváhagyólag aláírják.

Kelt: Pusztaszemes,

Csicsa Dániel
polgármester
Pusztaszemes Község
Önkormányzata
Megrendelő

<Vállalkozó képviselőjének neve>
<titulusa>
<vállalkozó neve>
Vállalkozó

HATÁROZATI JAVASLAT

**Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. február 9. napján tartandó ülésére**

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a „Külterületi utak felújítása Pusztaszemesen” című projekt keretében a műszaki ellenőri tevékenység ellátására indított beszerzési eljárás ajánlattételi felhívására beérkező ajánlatok közül Radnai József e.v. (8600 Siófok, Tanácsház u. 24. 1/16.) ajánlattevő ajánlatát fogadja el, mert az ajánlattevő adta a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó érvényes ajánlatot.

A „Külterületi utak felújítása Pusztaszemesen” projekt - 95%-os támogatási intenzitás mellett - bruttó 237.500 Ft forrást biztosít a megbízási díjhoz. A fennmaradó bruttó 12.500 Ft önerőből kerül finanszírozásra.

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Külterületi utak felújítása Pusztaszemesen” tárgyú beruházás elvégzésével a Radnai József e.v. (8600 Siófok, Tanácsház u. 24. 1/16.) bízta meg bruttó 250.000 Ft díjért, egyben felhatalmazza a polgármestert az erre vonatkozó megbízási szerződés aláírására.

*Felelős: Csicsa Dániel polgármester
Határidő: 2026. február 28.*

Pusztaszemes, 2026. február 5.

Csicsa Dániel sk.
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:
Ellenjegyezte:

.....
Dr. Töröcsik Gabriella jegyző

BONTÁSI JEGYZŐKÖNYV

1. Ajánlatkérő:

Név: Pusztaszemes Község Önkormányzata
Címe: 8619 Pusztaszemes, Kossuth u. 53.

2. A beszerzés tárgya: Megbízási szerződés Pusztaszemes Község Önkormányzata részére **műszaki ellenőri munkák** elvégzésére a 4009205109 azonosítószámú, **Külterületi utak felújítása Pusztaszemesen** című projekt megvalósítása kapcsán.

3. Az eljárás megindítására vonatkozó információ: Ajánlatkérő beszerzési eljárás megindítására 2026.01.29-én ajánlattételi felhívást küldött meg három ajánlattevő részére.

4. Helyszín: 7400 Kaposvár, Fő u. 10.

5. Időpont: 2026.02.05. 11:00 óra

6. A beszerzési eljárás cselekményeire vonatkozó információk:

Ajánlattételi határidő: 2025.02.05. 10:00

Az ajánlatkérő nevében eljáró projektmenedzser megállapítja, hogy lejárt az ajánlatok benyújtására meghatározott határidő. Tekintettel arra, hogy az ajánlatok beérkezése a projektmenedzserhez történt, így a bontást a projektmenedzser feladatokat ellátó szervezet végzi el. Az ajánlatkérő nevében eljáró projektmenedzser elmondja, hogy az ajánlatok felbontására véletlenszerű sorrendben került sor. Az ajánlatkérő nevében eljáró projektmenedzser megállapítja, hogy minden ajánlat zárt, sértetlen borítékban érkezett, megállapítja továbbá, hogy az ajánlat összeállítása az előírt formai követelményeknek megfelelően történt. Tájékoztatja a jelenlevőket, hogy a bontási eljárásról bontási jegyzőkönyvet készít.

I. AJÁNLATTEVŐK

1. AJÁNLATTEVŐ

Ajánlattevő neve:	Bognár József e.v.
Ajánlattevő székhelye:	7485 Gárdony, Vajda János utca 14.
Bruttó ajánlati ár:	300 000 Ft

2. AJÁNLATTEVŐ

Ajánlattevő neve:	Radnai József e.v.
Ajánlattevő székhelye:	8600 Siófok, Tanácsház u. 24. 1/16
Bruttó ajánlati ár:	250 000 Ft

3. AJÁNLATTEVŐ

Ajánlattevő neve:	Jordákiné Szakács Éva
Ajánlattevő székhelye:	8625 Szólád, Kossuth Lajos utca 104
Bruttó ajánlati ár:	320 000 Ft

.....
Krum Katinka

Somogy Vármegyei Önkormányzati Hivatal

.....
Galambos-Király Linda

Somogy Vármegyei Önkormányzati Hivatal

Megbízási szerződés
műszaki ellenőri tevékenység elvégzésére

amely létrejött egyrészről:

Név: Pusztaszemes Község Önkormányzata (továbbiakban: Megrendelő)
Székhely: 8619 Pusztaszemes, Kossuth utca 53.
Adószám: 15400891-1-14
Törzskönyvi nyt. szám: 400895
Aláírássra jogosult képviselője: Csicsa Dániel polgármester

mint **Megbízó**

másrészről:

Név:
Székhely:
Adószám (adóazonosítója):
Bankszámla száma:

mint **Megbízott**

(együttesen Felek) között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek szerint.

1. ELŐZMÉNY

Felek megállapítják, hogy Megbízó a Külterületi utak fejlesztése című, KAP-RD43-1-25 kódszámú pályázati konstrukcióban megvalósuló 4009205109 azonosító számú pályázata (továbbiakban: Pályázat) megvalósítása során a felmerülő **műszaki ellenőri tevékenység ellátása** érdekében Megbízóként megbízási szerződést köt.

2. SZERZŐDÉS TÁRGYA

2.1. Megbízó műszaki ellenőri tevékenység elvégzése tárgyban, mint Ajánlatkérő közbeszerzési értékhatár alatti beszerzési eljárást folytatott le, melynek alapján a nyertes Ajánlattevővel (megbízottal) e szerződést megkötöti.

2.2. Megbízó megbízza Megbízottat, Megbízott pedig vállalja, hogy az 1. pontban meghatározott Pályázat megvalósítása során a Pályázathoz kötődő műszaki ellenőri tevékenység tekintetében biztosítja a Magyar Mérnöki Kamara vagy Magyar Építész Kamara névjegyzékében szereplő megfelelő jogosultsággal rendelkező műszaki ellenőrt és ellátja az ajánlattételi felhívásban rögzített feladatokat. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés alapján ellátandó feladatok összességét Megbízott az adott teljesítéskor hatályos jogszabályok alapján köteles ellátni.

A Megbízottnak fentiek tekintetében különösen az alábbi feladatokat kell ellátnia:

- építési műszaki ellenőrzési feladatok teljes körű ellátása az irányadó építési jogszabályok alapján,
- műszaki dokumentáció összeállításában való közreműködés:
 - a kivitelező által rendelkezésre bocsátott műszaki dokumentációk tartalmának vizsgálata a helyszíni beépítések valóságtartalma, és a pályázati elszámolhatóság szempontjából
 - a pályázattal kapcsolatos elszámolásban, kifizetési kérelmek összeállításában való tevékeny részvétel;
- részvétel a helyszíni ellenőrzéseken,
- építéssel kapcsolatos, egyéb szakértői tevékenységek összehangolása,
- a projekt műszaki tartalmának vizsgálata támogathatóság és az elszámolhatóság szempontjából,
- pályázati felhívás szerinti építési napló vezetése, a megvalósult munkákról kivitelező által készített számlarészletező és felmérési napló ellenőrzése és ellenjegyzése

- a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetés betartása, szükség esetén indokolással alátámasztott költségvetési módosítási javaslat készítése,
- kapcsolattartás a terveket készítő mérnökkel,
- a megvalósítás során rendelkezésre állás a projekt műszaki tartalmát érintő kérdések megválaszolásához,
- közreműködés a kivitelezés műszaki tartalmának a pályázati kiírásnak, támogatási dokumentációnak történő megfeleltetésében,
- koordináció, kommunikáció a Megbízóval, a partnerekkel, szakhatóságokkal, - a kivitelezés során felmerülő műszaki jellegű, a támogatást is érintő problémák esetén – a Közreműködő Szervezettel.

Megbízott a fenti feladatok ellátása kapcsán kijelenti, hogy a pályázatok elszámolására vonatkozó jogszabályi előírásokat, és a projektekre vonatkozó jogszabályokat ismeri, és azokat maradéktalanul betartja, tekintettel arra, hogy a projektmenedzsment által elkészítendő kifizetési kérelmek megfelelőségét a mögöttes műszaki tartalom elszámolhatósága befolyásolja, mely dokumentumok helytállóságáért, és jogszabályszerűségéért kártérítési felelősség terheli.

3. FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

3.1. Megbízott a Szerződés 2.2. pontjában meghatározott feladatokat elvégzi a szerződésben foglalt feltételek és a teljesítéskor hatályos jogszabályok szerint. Megbízott kijelenti, hogy nevezett Pályázat tartalmát megismerte, az alapján vállalja az abban felmerülő teljes körű műszaki ellenőrzési tevékenység elvégzését, és egyúttal nyilatkozik, hogy a pályázattal érintett építési tevékenység műszaki ellenőrzéséhez jogosultsággal rendelkezik.

3.2. Megbízott eljárása során arra jogosult műszaki ellenőrt köteles biztosítani, aki személyesen jár el, és aki munkájáért Megbízott a megbízás teljesítése során teljes körű felelősséggel tartozik. Megbízott tehát kijelenti, hogy a megbízási szerződés 2.2. pontjában meghatározott tárgyának és felsorolt feladatok körének ellátásához megfelelő szakismerettel, szakmai végzettséggel, tapasztalattal bír(ó szakemberekkel) és a szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik, továbbá a bevonni kívánt felelős műszaki ellenőr a Magyar Építész Kamara vagy Magyar Mérnöki Kamara nyilvántartásában szerepel.

Felek az alábbiakban rögzítik a személyesen eljáró felelős műszaki ellenőr(ök) személyét, elérhetőségét, és nyilvántartási számát:

Név:

Postacím:

E-mail:

Telefon:

Nyilvántartási szám:

Név:

Postacím:

E-mail:

Telefon:

Nyilvántartási szám:

3.3. Megbízott feladatainak ellátását a Megbízó utasításai szerint és érdekeinek megfelelően köteles teljesíteni, azzal, hogy a feladatellátás során magában az eljárás menetében a Megbízó utasításai az eljárás menetének, lefolytatásának törvényes rendjét semmilyen formában nem érinthetik.

3.4. A Megbízott köteles a Megbízót tevékenységéről és az ügy állásáról tájékoztatni. Megbízott tájékoztatási kötelezettségének – külön felkérés nélkül e-mail útján köteles eleget tenni. Megbízó tájékoztatás kérése esetén a tájékoztatást a felkérés kézhezvételétől számított kettő munkanapon belül e-mail útján-, személyes egyeztetésre való felkérés esetén a személyes egyeztetés Megbízó székhelyén történő – a felkéréstől számított három munkanapon belüli – lebonyolításával köteles teljesíteni.

3.5. Megbízó vállalja, hogy a Megbízottat feladatai hatékony és határidőben történő elvégzése érdekében a szükséges – és rendelkezésére álló - információkkal folyamatosan ellátja.

Megbízó köteles az egyes eljárásokkal kapcsolatos adatszolgáltatás során különösen az alábbi információk írásbeli formában történő átadásában közreműködni:

- teljes körű tervdokumentáció;
- pályázati költségvetés;
- a kivitelezés lefolytatásához szükséges dokumentációhoz kapcsolódó engedélyek, hatósági igazolások;
- minden az építéssel kapcsolatos birtokába kerülő olyan információról, mely a beruházás eredményességére, jogszerűségére kihatással lehet.

3.6. Megbízott a szerződésben meghatározott díjra a készre jelentése alapján elkészített teljesítésigazolás kiállítását követően jogosult. Megbízó a teljesítésről szóló készre jelentés kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles kiállítani a teljesítésigazolást, mely alapján Megbízott a számláját benyújthatja Megbízó felé.

3.7. Megbízott a helyszíni műszaki ellenőrzéseket folyamatosan végzi, de a beruházáshoz kapcsolódó részteljesítések előtt köteles helyszíni ellenőrzést tartani. Köteles továbbá a helyszínen megjelenni tevékenysége végzése céljából, amennyiben azt a Megbízó kéri. A megbízó kérésére legfeljebb 3 munkanapon belül kell műszaki ellenőrzést végeznie, de indokolt esetben a Megbízó ezt haladéktalanul is kérheti. A helyszíni műszaki ellenőrzésekről a műszaki ellenőr emlékeztetőt készít.

3.8. A műszaki ellenőr köteles részt venni a projektmenedzser által rendszerességgel megszervezett pályázati koordinációkon.

3.9. Felek kikötik, hogy őket kölcsönösen, fokozott együttműködési kötelezettség terheli. Ennek keretében a jelen szerződés végrehajtása során folyamatosan együttműködnek, folyamatosan tájékoztatják, értesítik egymást minden olyan eseményről, körülményről, amely a szerződés teljesítésére hatással lehet.

4. DÍJAZÁS

4.1. A Megbízottat megbízási díj illeti meg, melynek teljes összege Ft + ÁFA, azaz Forint + ÁFA.

Felek rögzítik, hogy Megbízott díjazásának pénzügyi fedezete az 1. pontban meghatározott Pályázat támogatási forrása terhére biztosított.

A megbízási díj magában foglalja a műszaki ellenőri tevékenységhez kapcsolódó valamennyi szükséges valamennyi járulékos költséget is (útiköltség, adminisztrációs költség), azokért Megbízott külön költségtérítésre nem jogosult, a megbízási díj magában foglalja továbbá különösen a pályázat műszaki tartalmának, és ehhez kapcsolódó esetleges a (köz)beszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződésmódosítás/okban való részvétel költségeit is.

4.2. Megbízott a fenti megbízási díjra – a Megbízó által az igazolt teljesítést követően kiállított jogosult. A Megbízó – számla kiállításával kapcsolatban megállapított - teljesítése nem e szerződés hatályát, tekintettel a pályázat záró dokumentációjának későbbi időpontjára, amely utóbbi időszakban Megbízottat rendelkezésre állás kötelezi.

4.3 Megbízott 2 alkalommal bocsáthat ki számlát, a feladat teljesítését és Megbízó általi teljesítésigazolás kiadását követően, a kivitelezési tevékenység előrehaladásához igazodva:

- 1. részszámla (a megbízási díj 50%-a), minimum 50%-os készültségi fok,
- Végszámla (a megbízási díj fennmaradó 50%-a), sikeres műszaki átadás-átvételt követően.

Megbízó a megbízási díjat Megbízott által kiállított számla és mellékletei kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) napon belül átutalással köteles kiegyenlíteni a Megbízott javára a Megbízott által e szerződésben megjelölt bankszámlaszámra.

4.4. A fizetési kötelezettség teljesítési napjának a számla kiegyenlítésének napját - értve ez alatt azt a napot, amikor a Megbízó a számlája megterhelésére vonatkozó megbízást a számlavezetőjének megadta - kell tekinteni.

4.5. Amennyiben Megbízó díjfizetési kötelezettségének teljesítésével késedelembe esik, úgy a Megbízott jogosult a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:155.§.-ban meghatározott mértékű késedelmi kamatot érvényesíteni.

5. MEGBÍZOTT FELELŐSSÉGE AZ ÁLTALA OKOZOTT KÁROKÉRT

5.1. Megbízott felel minden olyan kárért, amely az ő tevékenysége nyomán, illetve az ő felelősségi körében következik be, és a Megbízónak, vagy az 1. pontban meghatározott Pályázat Önkormányzatának kárt okoz. Megbízott ezen felelősségvállalása általánosan, az egyes felelősségi formák és részek részletezése nélkül, teljes körűen mindenre kiterjed a nevezett körben, különösen kiemelve a Pályázat ellenőrzése során megállapított a helytelen műszaki adatokon alapuló visszafizetési kötelezettséget is. Ezen teljes körű felelősségvállalás kiterjed az általa, az eljárásba bevont közreműködő személyek és szervezetek tevékenységéért is.

Nem felelős a Megbízott olyan okból bekövetkező hátrányos jogkövetkezményekért, mely kizárólag a Megbízó tevékenysége és mulasztása okán állt be, vagy olyan okból, melyre a Megbízott vagy a személyesen eljáró műszaki ellenőr a Megbízó figyelmét jelen szerződés szerint felhívta.

5.2. Megbízott az általa okozott károk megtérítéséért elsősorban közvetlen pénzbeli megtérítéssel, másodsorban pedig jelen szerződés időtartama alatt is fennmaradó felelősség biztosítási szerződésén keresztül felel. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a felelősségbiztosítási szerződést köt, vagy a meglévő biztosítását a szerződés időtartama alatti hatályban tartja (súlyos szerződésszegés terhe mellett). Megbízott rögzíti, hogy a műszaki ellenőri felelősségbiztosítása kiterjed a jelen szerződésben meghatározott műszaki ellenőrzésre.

5.3. Megbízott tevékenységét a jog-, illetve a szakmai szabályoknak megfelelően látja el, probléma esetén a Megbízó felé tartozik jelentési kötelezettséggel. Megbízott köteles a tevékenységéről és az ügyek állásáról a Megbízót rendszeresen tájékoztatni.

5.4. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Megbízó jelen szerződés hibás teljesítésével kapcsolatban igényt kíván érvényesíteni, azt elsődlegesen a Megbízott felé érvényesíti, annak – fentiekben rögzített - felelősségbiztosítása terhére. Az egyes műszaki ellenőr(ök)kel szembeni igény érvényesítésére a Megbízó nem jogosult, kivéve, ha kógens jogszabály ezt kifejezetten előírja.

5.5. Felek – egyébként az ellátott valamennyi ügy és eljárás vonatkozásában - rögzítik továbbá, hogy a Megbízott felelőssége az adott feladat teljesítésekor hatályos jogszabályok, egyéb kötelező rendelkezések, ill. bírósági gyakorlat megsértése esetén állapítható meg. Ha Pályázat ellenőrzését / vizsgálatát végző szerv(ek) szabálytalansági eljárás nyomán elmarasztaló döntést hoz, és Megbízót, visszafizetési kötelezettséggel sújtja a Megbízott tevékenysége vagy mulasztása miatt ezen összegért való felelősség csak a fenti döntés alapján (jogorvoslat esetén a jogorvoslati döntés alapján) áll fenn. A Megbízott felelőssége csak akkor állapítható meg, ha a tárgyi kérdésben a Közbeszerzési Döntőbizottság/Bíróság, vagy a Pályázat ellenőrzését / vizsgálatát végző szerv(ek) – kizárólag a tevékenységgel összefüggésben lévő dokumentumok alapján – a jogsértést megállapító jogerős döntést hoztak.

6. A SZERZŐDÉS IDŐBELI HATÁLYA, MEGSZÜNTETÉSE, MEGSZŪNÉSE

6.1. Jelen szerződés hatályba lépésének napja a szerződés aláírásának napja.

6.2. E szerződés időbeli hatályának megszűnése napja az 1. pontban meghatározott Pályázat fenntartási idejének lejáratakor elkészített záró dokumentáció a Pályázat ellenőrzését / vizsgálatát végző szerv (Irányító Hatóság / Közreműködő szervezet) által történő elfogadása, melyről Megbízó haladéktalanul írásban (postai úton tértivevényes küldeményben) közölt egyoldalú hatályt megszüntető nyilatkozatot bocsát ki. E nyilatkozat Megbízotti kézhezvételének napja jelenti a szerződés időbeli hatályának megszűnését.

6.3. Felek a jelen szerződést közös megegyezéssel, írásban bármikor megszüntethetik.

6.4. Felek az egyik fél részéről történő egyoldalú rendes (indokolás nélküli) felmondás jogát kizárják.

6.5. A szerződés rendkívüli felmondására bármelyik fél jogosult a másik fél súlyos szerződésszegése esetén. A szerződésszegéssel érintett fél számára kötelezettségének megszegéséről az elvárt szerződésszerű magatartás egyidejű közlésével tértivevényes küldeményben vagy írásban az átvételt igazolható módon közölt felszólítással értesíteni kell, és ha a felszólítás ellenére 15 napos póthatáridőben nem tesz eleget a felszólításban foglaltaknak, a felmondási jog kizárólag írásban, a másik Félhez intézett egyoldalú indokolással ellátott nyilatkozattal gyakorolható. A fenti határidőtől eltérő (rövidebb) határidő alkalmazható, ha az adott szerződéses kötelezettség teljesítésének határidejét jogszabály vagy hatósági (ide értve az Irányító Hatóságot is) a fenti 15 napos határidőnél rövidebb időtartamban szabályozza.

Szerződésszegésnek minősül különösen:

a.) Megbízott részéről:

- ha írásbeli felszólítás ellenére sem teljesít határidőben vagy jogszabály-, és szerződésszerűen, valamint megfelelő minőségben,
- a bármely eljárási határidő neki felróhatóan nem kerül betartásra;
- a tevékenysége során a jogszerűség neki felróható megsértése esetében;
- ha legalább 2 alkalommal bizonyíthatóan szakmai hibát követ el;
- minden olyan esetben, ha a szerződésben, illetve annak mellékletében vagy az ajánlatban vállalt kötelezettségeket jelentős mértékben, szándékosan vagy gondatlansággal megszegi (elmulasztja);
- a titoktartási kötelezettségét megsérti.

b.) Megbízó részéről:

- ha 60 napot meghaladó fizetési késedelembe esik;
- az eljárás(ok) lefolytatásához szükséges adatszolgáltatási kötelezettségét megszegi
- minden olyan esetben, ha a szerződésben, illetve annak mellékletében vagy az ajánlatban vállalt kötelezettségeket jelentős mértékben, szándékosan vagy gondatlansággal megszegi (elmulasztja).

A Megbízó fenntartja a szerződéstől való elállási jogát, arra az esetre, ha a Megbízott ellen a szerződéskötést követően felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás indul, vagy ha az eljáró műszaki ellenőr a Magyar Építész Kamara nyilvántartásából törlésre kerül, vagy a pályázat szempontjából releváns jogosultsága lejár, vagy bármely okból megszűnik.

6.6. A szerződés megszűnik, az 6.2. pontban meghatározott feltétel bekövetkeztével, vagy bármelyik fél jogutód nélküli megszűnésének napján.

6.7. Felek a szerződés megszűnésekor kötelesek elszámolni egymással, továbbá a Megbízott a Megbízó részére köteles átadni a megbízás teljesítése során birtokába került okiratok eredeti példányait, és mindazon iratok eredeti példányait melyek a tevékenysége ellátása során keletkeztek. E körben felek megállapodnak, hogy Megbízott a fenti kötelezettség nem, vagy késedelmes, hiányos teljesítése esetére a Megbízóval szembeni valamennyi birtokvédelmi jogáról lemond, így Megbízó jogosult az adott iratokat önhatalommal is birtokba venni.

7. TITOKTARTÁS ÉS ADATKEZELÉS

7.1. Felek kötelezik magukat arra, hogy a jelen szerződéses jogviszonyukkal kapcsolatosan, annak eredményeként, illetőleg egyéb módon tudomásukra jutott mindazon információt, adatot, amely a másik félre vonatkozik, („bizalmas információ”) minden körülmény között megőrzik, függetlenül attól, hogy azokat az érintett fél üzleti titoknak minősíti vagy sem.

Felek egyúttal kötelezettséget vállalnak arra, hogy a bizalmas információkat sem a jelen szerződés időbeli hatálya alatt, sem annak megszűnését követően nem teszik harmadik személy számára hozzáférhetővé, vagy azokat egyéb, a jelen szerződés tárgyával össze nem függő módon nem használják fel, illetve azzal nem élnek vissza. Felek a bizalmas információkat kizárólag a szerződés teljesítéséhez, az ehhez szükséges mértékben használják fel, és csak a teljesítésben közvetlenül részt vevő alkalmazottaik, illetve közreműködőik számára teszik hozzáférhetővé.

Nem tartozik a titoktartási kötelezettség körébe azon adat, illetve információ

- a) amely köztudomású;
- b) amelyet nem a szerződés megsértésével hoztak nyilvánosságra;
- c) amely nyilvánosságra hozatali korlátozás nélkül a másik fél birtokában volt már azelőtt, hogy azt nyilvánosságra hozó féltől megkapta volna;
- d) amelyet a használó fél olyan harmadik féltől kapott, aki jogszerűen szerezte meg vagy hozta létre azt, és akit nem köt a nyilvánosságra hozatali tilalom;
- e) amelyet az egyik fél a másik fél bizalmas információjának felhasználása nélkül maga hozott létre, vagy
- f) amelyet az adott félnek – jogszabályban meghatározott – kötelessége átadni az illetékes hatóság/bíróság számára.

7.2. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződéssel összefüggésben egymásnak átadott, illetve egymás tudomására hozott végfelhasználói nevet, személyes vagy egyéb adatot tartalmazó listát, regisztert, illetve az ezzel kapcsolatos adatokat, információkat a személyes adatok védelméről és közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvény, valamint egyéb adat – és titokvédelmi szabályok előírásainak megfelelően kezelik és sem a szerződés időbeli hatálya, érvényessége alatt, sem annak megszűnését követően a szerződésben foglalt jogviszonytól eltérően, a másik Fél engedélye nélkül, saját, valamint harmadik személyek céljaira nem használják fel, harmadik személyek számára nem teszik hozzáférhetővé, azzal egyéb módon sem élnek vissza. Ezen kötelezettségei megszegésével okozott kárért a szerződésszegő Fél kártérítési felelősséggel tartozik.

7.3. A titoktartási és adatvédelmi kötelezettség a szerződő Felek munkajogviszonyban vagy megbízási jogviszonyban foglalkoztatott munkavállalóját, közalkalmazottját, köztisztviselőjét, Vállalkozás tagját, vezető tisztségviselőjét, közreműködőjét a Felekkel azonos módon terheli. Felek megállapodnak ugyanakkor abban, hogy a Megbízott hivatalos anyagaiban – Internet, nyomtatott- és elektronikus prospektusok, prezentációs anyagok – referenciaként a Megbízó nevét – a megbízó külön engedélye nélkül – feltüntethesse.

7.4. A titoktartási, valamint adatkezelési kötelezettség megsértése esetén Felek teljes körű kártérítési felelősséggel tartoznak.

8. EGYÉB KIKÖTÉSEK

8.1. Szerződéssel kapcsolatos valamennyi értesítést és nyilatkozatot írásban kell teljesíteni, amelynek módja lehet:

- személyes átadás (a kézbesítés megtörténtének egyértelmű és cégszerű tanúsítása mellett),
- tértivevényes postai küldemény,
- visszaigazolt e-mail.

A nyilatkozat másik fél részére történő megküldésének bizonyítása – vita esetén – a küldő Felet terheli.

8.2. A kapcsolattartásra jogosult személyek megnevezése és értesítési címe a következő:

a.) Megbízó részéről:

Név: Csicsa Dániel polgármester
Postacím: 8619 Pusztaszemes, Kossuth utca 53.
Tel.: +3630/511-8123
E-mail:

b.) Megbízott részéről:

Név:
Postacím:

Tel.:
E-mail:

8.3. Megbízott kijelenti, hogy vele szemben csőd-, felszámolási vagy végrehajtási eljárás nincs folyamatban, illetve ilyen eljárások bekövetkezésének veszélye nem áll fenn. Felek vállalják, hogy a másik Felet haladéktalanul értesítik, amennyiben olyan körülmény merülne fel, amely jelen pontban – vagy más jogszabályban az adott félre vonatkozóan hasonló tartalommal - foglalt valamely eljárás kezdeményezését eredményezheti.

8.4. A jelen szerződésben szabályozott körön kívül egyik fél sem engedményezheti, adhatja el, ruházhatja át vagy rendelkezhet hasonló módon a szerződés alapján fennálló kötelezettségeivel és jogaival a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül.

8.5. Jelen szerződés bármely rendelkezésének érvénytelensége nem érinti a többi rendelkezés érvényességét. Ebben az esetben az érvénytelen rendelkezés olyan érvényes rendelkezéssel helyettesítődik, amely a Felek eredeti akaratával a leginkább összhangban áll. A részbeni érvénytelenség miatt az egész szerződés csak akkor válik érvénytelenné, ha bizonyítható, hogy azt a szerződő felek az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg.

8.6. Amennyiben valamely szerződő fél a Szerződés alapján megillető jogát nem gyakorolja, a joggyakorlás elmulasztása nem jelenti az adott jogról való lemondást. Szerződő felek kikötik, hogy a szerződéshez kapcsolódó lényeges jognyilatkozatok csak írásban érvényesek.

8.7. Jelen szerződés vagy annak bármely rendelkezése kizárólag írásban, mindkét fél cégszerű aláírásával módosítható.

8.8. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből eredően közöttük felmerülő valamennyi vitás kérdést a szerződésben megjelölt kapcsolattartó személyek segítségével, tárgyalás útján kísérik meg rendezni, a következőkben ismertetett eljárás szerint. Amennyiben a vitát egymással való békés egyeztetés útján nem sikerül rendezni a megállapodásra irányuló tárgyalások megkezdését követő 30 (harminc) napon belül, akkor a szerződésből eredő jogviták eldöntésére a Felek alávetik magukat hatáskörtől függően a Kaposvári Járásbíróság, illetve a Kaposvári Törvényszék kizárólagos illetékességének.

8.9. A szerződés és annak rendelkezései értelmében készült bármely okirat, ideértve a mellékleteket is, együttesen alkotják a Felek között az e tárgyban létrejött teljes szerződést, mely felváltja a Felek minden korábbi írásbeli és szóbeli megállapodását, megegyezését, tárgyalását vagy bármely megbeszélését.

8.10. Megbízott tudomásul veszi a költségvetési pénzeszközök felhasználásának ellenőrzéséről szóló 2190/2002 (VI.21.) Kormányhatározatban foglaltaknak megfelelően a jelen szerződésben szereplő pénzeszközök tekintetében az Állami Számvevőszék által ellenőrzéssel megbízott személyek és szervezetek ellenőrzési jogosultságát, továbbá a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá tételével és ellenőrzésének bővítésével összefüggő egyes törvények

módosításáról szóló 2003. évi XXIV. törvényben foglaltakat, különös tekintettel arra a szabályra, mely szerint a szerződés lényeges tartalmáról szóló tájékoztatást a Megbízó nem tagadhatja meg az üzleti titokra való hivatkozással.

8.11. A vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, így különösen a 2011. CXII. törvény 33.§ és ahhoz kapcsolódóan előírt közzétételi kötelezettség teljesítése érdekében Megbízó kijelenti, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban – amennyiben a 2011. évi CXII. törvény szerint számított ellenszolgáltatás az ötmillió forintot eléri vagy meghaladja - szerződések megnevezését (típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartamát, valamint az említett adatok változását közzétenni köteles.

8.12. E szerződés magyar nyelven és 4 (öt) eredeti példányban készült el és került aláírásra, melyből 3 (négy) példány Megbízót, és 1 (egy) példány Megbízottat illeti.

8.13. A jelen szerződésre, annak értelmezésére, a nem szabályozott kérdésekre, és a Felek közötti bármely jogvitára a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

8.14. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötéséhez szükséges jogosultsággal és felhatalmazással, valamint képviseleti joggal rendelkeznek, a szerződést a szükséges információk birtokában és a felhatalmazások alapján kötik meg.

Felek a jelen szerződést elolvasták, és értelmezték, és mint akaratukkal mindenben egyezőt cégszerűen jóváhagyólag aláírják.

Kelt:

Megbízó
Csicsa Dániel
polgármester
Pusztaszemes Község Önkormányzata

Megbízott
.....
műszaki ellenőr

HATÁROZATI JAVASLAT

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. február 9. napján tartandó ülésére

Tárgyalás: nyilvános ülésen

Döntéshozatal: egyszerű többséggel

Határozati javaslatokat készítette: Bicskei Lilla települési referens

1. határozati javaslat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyar Falu Program pályázati lehetőségéről szóló előterjesztést megismerte, tudomásul vette. A Képviselő-testület pályázatot nyújt be az alábbi pályázati jogcímre: „Önkormányzati tulajdonban lévő épület fejlesztése” - MFP/ÖTIFB/2026/ÖTIK

- *fejlesztés célja:*
- *igényelt támogatás:*

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2026. február 16.

2. határozati javaslat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyar Falu Program pályázati lehetőségéről szóló előterjesztést megismerte, tudomásul vette. A Képviselő-testület pályázatot nyújt be az alábbi pályázati jogcímre: „.....”

- *fejlesztés célja:*
- *igényelt támogatás:*

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Csicsa Dániel polgármester

Határidő: 2026. február 16.

Pusztaszemes, 2026. február 5.

Csicsa Dániel sk.
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte:

.....
Dr. Töröcsik Gabriella jegyző



PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**A Magyar Falu Program keretében
„Önkormányzati tulajdonú ingatlanok
fejlesztése, önkormányzati
feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések”**

**című
alprogramhoz**

A pályázati kiírás kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026

Pályázati kategóriák kódszámai:

MFP/ÖTIFB/2026/OBKF

MFP/ÖTIFB/2026/ÖTIK

MFP/ÖTIFB/2026/TKIF

MFP/ÖTIFB/2026/EKB

MFP/ÖTIFB/2026/OJKJF

MFP/ÖTIFB/2026/KOEB

MFP/ÖTIFB/2026/TFMÖSZ

Tartalom

I. Minden kategóriára vonatkozó általános információk.....	5
1. Bevezető	5
1.1 A pályázati kiírás célja	5
1.2. A támogatás céljára felhasználható keretösszeg.....	6
2. A pályázat benyújtásának feltételei.....	6
2.1. Támogatásban nem részesíthetők köre	6
2.2. A pályázat benyújtásának határideje és módja	6
3. A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg	7
3.1. A támogatás formája.....	7
4. ÁFA levonási jog	7
5. Nem elszámolható költségek köre.....	8
6. Biztosítékok köre.....	8
7. Közbeszerzésre vonatkozó információk.....	8
8. A pályázat ellenőrzése.....	8
8.1. Jogosultsági (formai) kritériumok	8
8.2. Tartalmi értékelési szempontok.....	8
9. Hiánypótlás és tisztázó kérdés.....	9
10. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje.....	9
11. A támogatás folyósítása	9
12. Jogorvoslat	10
13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése	10
14. Nyilvánossággal kapcsolatos követelmények	10
15. Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás	10
16. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek	10
16.1. Minden kategória tekintetében benyújtandó mellékletek	11
16.2. Pályázó elektronikus nyilatkozatai	11
II. „Óvoda, bölcsőde épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai és bölcsődei férőhelybővítés”.....	13
1. A pályázat célja	14
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek.....	14
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	14
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	14
2.2.1. Költségkölát nélkül elszámolható tevékenységek:.....	14
2.2.2. Költségköláttal elszámolható tevékenységek	14
2.3. Nem támogatható tevékenységek	15
3. A projektvégrehajtás időtartama	15
3.1. A projekt megkezdése és befejezése	15
3.2. Támogatott tevékenység időtartama	15
4. Fenntartási kötelezettség	15
5. Eredménymutatók	15
6. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek.....	16
III. „Önkormányzati tulajdonban lévő épület fejlesztése”.....	18
1. A pályázat célja	19
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek.....	19
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	19
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	19
2.2.1. Költségkölát nélkül elszámolható tevékenységek:.....	19

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	20
2.3. Nem támogatható tevékenységek	20
3.1. Támogatás nyújtható	21
3.2. Nem nyújtható támogatás	21
4. A projektvégrehajtás időtartama	21
4.1. A projekt megkezdése és befejezése	21
4.2. Támogatott tevékenység időtartama	22
5. Fenntartási kötelezettség	22
6. Eredménymutatók	22
7. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek	22
IV. „Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése”	28
1. A pályázat célja	29
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	29
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	29
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	29
2.2.1. Költségarányokra vonatkozó rendelkezések a köztemetők ellátásához kapcsolódó eszközök beszerzése esetében:	29
2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	30
2.3. Nem támogatható tevékenységek	30
3. A projektvégrehajtás időtartama	30
3.1. A projekt megkezdése és befejezése	30
3.2. Támogatott tevékenység időtartama	30
4. Fenntartási kötelezettség	30
5. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz csatolandó mellékletek	31
6. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek	32
V. „Eszközbeszerzés”	33
1. A pályázat célja	34
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	34
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	34
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	34
2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	34
2.3. Nem támogatható tevékenységek	35
3. A projektvégrehajtás időtartama	35
3.1. A projekt megkezdése és befejezése	35
3.2. Támogatott tevékenység időtartama	35
4. Fenntartási kötelezettség	35
5. Eredménymutatók	35
6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások	36
7. Pályázathoz csatolandó mellékletek	36
VI. „Óvodai, bölcsődei játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése”	37
1. A pályázat célja	38
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	38
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	38
2.1.1. Óvodai, bölcsődei játszóudvarhoz kapcsolódó tevékenységcsoport	38
2.1.2. Közterületi játszótérhez, fitnessparkhoz kapcsolódó tevékenységcsoport	38
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	39
2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:	39
2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	39
2.3. Nem támogatható tevékenységek	39

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások	39
4. A projektvégrehajtás időtartama	40
4.1. A projekt megkezdése és befejezése	40
4.2. Támogatott tevékenység időtartama	40
5. Eredménymutató	40
6. Fenntartási kötelezettség	40
7. Pályázathoz csatolandó mellékletek	41
8. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek	42
VII. „Kommunális eszközök beszerzése”	43
1. A pályázat célja	44
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	44
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	44
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	44
2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	44
2.3. Nem támogatható tevékenységek	45
3. A projekt megvalósításának időtartama	45
3.1. A projekt megkezdése és befejezése	45
3.2. Támogatott tevékenység időtartama	45
4. Fenntartási kötelezettség	45
5. Eredménymutatók	46
6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és megvalósításával kapcsolatos elvárások	46
7. Pályázathoz csatolandó mellékletek	47
8. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek	47
VIII. „Tanya- és falugondnoki szolgálat, valamint mezei őrszolgálat biztosításához szükséges személygépkocsi beszerzése”	48
1. A pályázat célja	49
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	49
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	49
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	51
2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	51
2.3. Nem elszámolható költségek köre	51
3. A projekt megvalósításának időtartama	51
3.1. A projekt megkezdése és befejezése	51
3.2. Támogatott tevékenység időtartama	52
4. Fenntartási kötelezettség	52
5. Eredménymutatók	52
6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások	52
6.1. Tanya –és falugondnoki szolgálat részére beszerezhető kisbusznak meg kell felelnie az alábbi elvárásoknak:	52
6.2. Kizárólag tanyagondnoki szolgálat és mezei őrszolgálat esetén beszerezhető, egyéb személygépkocsinak meg kell felelnie az alábbi elvárásoknak:	53
7. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek	53
IX. Mellékletek	55

I. Minden kategóriára vonatkozó általános információk

1. Bevezető

1.1 A pályázati kiírás célja

Az Agrárminisztérium (a továbbiakban: Támogató) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai, önkormányzatok társulásai (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) részére, melynek célja a települések infrastrukturális fejlesztésének, valamint az önkormányzati közfeladatok hatékony ellátásához szükséges eszközök beszerzésének támogatása. A pályázati kiírás az alábbi kategóriákat tartalmazza:

1. Óvoda, bölcsőde épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai, bölcsődei férőhelybővítés (MFP/ÖTIFB/2026/OBFKF)
2. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2026/ÖTIK)
3. Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2026/TKIF)
4. Eszközbeszerzés (MFP/ÖTIFB/2026/EKB)
5. Óvodai, bölcsődei játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2026/OJKJF)
6. Kommunális eszközök beszerzése (MFP/ÖTIFB/2026/KOEB)
7. Tanya- és falugondnoki szolgálat, valamint mezei őrszolgálat biztosításához személygépkocsi beszerzése (MFP/ÖTIFB/2026/TFMÖSZ)

Magyarország Kormányának célja a Magyar Falu Program megvalósításával kapcsolatban a vidéki települések népességmegtartó és népességnövelő erejének fokozása, valamint a településen élők életminőségének javítása. A Kormány céljainak megvalósítása érdekében a jelen pályázati kiírás keretein belül lehetőség nyílik a települések infrastrukturális fejlesztésére, valamint az önkormányzati közfeladatok hatékony ellátásához szükséges eszközök beszerzésére, mely hozzájárul a településkép, illetve az alapvető szolgáltatások minőségének javításához.

A program esélyt ad az önkormányzatok számára az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztésére és korszerűsítésére, továbbá az önkormányzati tulajdonban lévő és működő temetők kisléptékű fejlesztésére, az önkormányzatok közfeladatainak ellátásához kapcsolódó eszközök beszerzésére, a közterületi játszóterek, közterületi fitneszparkok, óvodai, bölcsődei játszóudvarok építésére, illetve fejlesztésére, falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgálat, illetve mezei őrszolgálat biztosításához szükséges személygépkocsi beszerzésére.

Az általános és minden kategóriára vonatkozó szabályokat a közös rész tartalmazza, az egyes kategóriákra vonatkozó speciális szabályok az adott kategóriára vonatkozó részben találhatóak.

A pályázati kiírás elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázati kiírásokhoz” (a továbbiakban: Útmutató) című dokumentum, amely a pályázati kiírás egyes pontjai esetében további feltételeket és részleteket tartalmaz. A pályázati kiírás és az Útmutató rendelkezéseinek esetleges ütközése esetén a pályázati kiírás az irányadó.

Jelen pályázati kiírás keretein belül egy pályázó kizárólag egy pályázatot nyújthat be, melyben egy kategóriára igényelhet támogatást.

1.2. A támogatás céljára felhasználható keretösszeg

A támogatás céljára felhasználható keretösszeg:

10 000 000 000 forint,

amelynek fedezetét a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 1. melléklet XII. Agrárminisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 10. Magyar Falu Program alcím, 2. MFP kistelepülési támogatások jogcímcsoport biztosítja.

2. A pályázat benyújtásának feltételei

Jelen pályázati kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén: azok a települések, ahol az állandó lakosságszám 5000 fő vagy ez alatti, a 2025. január 1. napján a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő központi szerv által nyilvántartott adatok alapján;
- Helyi önkormányzatok társulása¹ (GFO 327) esetén: azok a társulások, amelyeknek a fejlesztés helye szerinti tagtelepülésén az állandó lakosság száma 5000 fő és ez alatti, a 2025. január 1. napján a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő központi szerv által nyilvántartott adatok alapján.²

2.1. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely:

- Nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- Adósságrendezési eljárás alatt áll;
- Nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48/B. §-ában, meghatározott követelményeknek;
- Nem nyilatkozik az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés releváns pontjairól;
- A támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
- A támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett.

2.2. A pályázat benyújtásának határideje és módja

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak rendelkeznie kell hivatali kapuval.

¹ Társulás esetén, kizárólag a társulás által ellátott és a társulási megállapodásban is rögzített feladathoz kapcsolódó támogatási tevékenység támogatható.

² <https://nyilvantarto.hu/hu/statisztikak?stat=kozerdeku> 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 1.§ (2) a): „az önálló, más épülethez nem csatlakozó, 50 m²-nél kisebb hasznos alapterületű épületre”.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

A Kincstárral a kapcsolattartás kizárólag hivatali kapun keresztül, elektronikus úton történik.

Jelen pályázati kiírás keretében a **pályázatok benyújtására** az alábbi időszakban van lehetőség:

2026. január 15. - 2026. február 16.

A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár!

A pályázat módosítására - a hiánypótlás kivételével - a benyújtást követően nincs lehetőség!

További szabályokat az Útmutató 2.3. pontja tartalmaz.

3. A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg

Kategória megnevezése	Az igényelhető támogatási összeg felső határa
Óvoda, bölcsőde épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai férőhelybővítés	60 000 000 Ft
Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése	60 000 000 Ft
Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése	8 000 000 Ft
Eszközbeszerzés	8 000 000 Ft
Óvodai, bölcsődei játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése	8 000 000 Ft
Kommunális eszközök beszerzése	15 000 000 Ft
Tanya- és falugondnoki szolgálat, valamint mezei őrszolgálat biztosításához személygépkocsi beszerzés	
• Tanya- és falugondnoki szolgálat részére kisbusz beszerzése	18 000 000 Ft
• Tanyagondnoki szolgálat részére egyéb személygépkocsi beszerzése	15 000 000 Ft
• Mezőőri őrszolgálat részére egyéb személygépkocsi beszerzése	10 000 000 Ft

A támogatási összeg magában foglalja az *önállóan támogatható tevékenységekre* és az *önállóan nem támogatható, választható tevékenységekre* igényelhető támogatási összeget is.

3.1. A támogatás formája

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, legfeljebb 100%-os támogatási intenzitású előfinanszírozott hazai támogatásnak minősül. A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

4. ÁFA levonási jog

A pályázatban fel kell tüntetni az igényelt költségvetési támogatás általános forgalmi adóval növelt összegét, valamint a levonható, visszaigényelhető általános forgalmi adó összegét is.

Az Útmutató 2.6. pontja tartalmazza.

5. Nem elszámolható költségek köre

A kategóriákon belüli támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik a pályázati kategória önállóan támogatható, valamint önállóan nem támogatható, választható tevékenységeit tartalmazó pontjaiban szereplő tevékenységekhez, különösen az Útmutató 5.3. pontjában meghatározott költségek.

6. Biztosítékok köre

Támogató az Ávr. 84. § (1) bekezdés c) pontja alapján a biztosíték kikötésétől eltekint.

7. Közbeszerzésre vonatkozó információk

A költségvetési támogatások felhasználása során – ha a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény szerinti feltételek fennállnak – közbeszerzés alkalmazása szükséges. Az irányadó, jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a Pályázó, illetve a Kedvezményezett feladata.

8. A pályázat ellenőrzése

8.1. Jogosultsági (formai) kritériumok

- A pályázat (elektronikus felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad;
- a pályázat benyújtására jogosult a jelen pályázati kiírásban feltüntetett valamely kategória önállóan megvalósítható tevékenységének megvalósítására nyújtotta be a pályázatot;
- a kötelező nyilatkozatok kitöltésre kerültek, azok hitelesek, teljes körűek és nem valótlan tartalmúak;
- a kötelezően csatolandó mellékletek megfelelő tartalommal, az előírt módon és határidőben benyújtásra kerültek.

8.2. Tartalmi értékelési szempontok

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- a Pályázó adóerő-képessége, melyet a *Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény* 2. melléklet II. Támogatások megállapításának, felhasználásának és elszámolásának szabályairól szóló cím, 1.3.1. pontja szerint kell figyelembe venni;
- a fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján;
- a fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet alapján;
- a pályázat indokoltsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel;
- Magyar Falu Program céljához való viszonya, területi kiegyenlítettség érvényesítése;

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- a Pályázóval szemben visszafizetési kötelezettséget állapított meg a Támogató az Arculati Kézikönyvben foglalt követelmények megsértése miatt;
- a Pályázó részére korábban kibocsátott Támogatói Okiratot a Támogató visszavonta.

9. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

A befogadott pályázatok jogosultsági (formai) értékelését a Kincstár végzi. Ha a pályázat hiányos, hibás, úgy a Kincstár **1 alkalommal** hiánypótlásra történő felszólítást bocsát ki, amennyiben a hiba, hiány jellegénél fogva javítható, pótolható. A Pályázó a hiánypótlást a hiánypótlási felhívás a Pályázó hivatali kapuján történő kézbesítését követően legfeljebb **6 munkanapon belül** elektronikus úton köteles teljesíteni az elektronikus felületen keresztül.

A határidőn túl beérkezett hiánypótlást a Támogató nem köteles figyelembe venni, így a Támogató a pályázatot elutasíthatja, vagy a döntését a határidőben beérkezett dokumentumok alapján hozza meg.

A további szabályokat az Útmutató 2.9. és 2.10. pontja tartalmazza.

10. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje

A Támogató a benyújtott pályázat támogathatóságáról a pályázat benyújtására nyitva álló határidőt követő legfeljebb **60 napon belül dönt**, amely határidőbe nem számít bele a hiánypótlás és a tisztázó kérdés kiküldésétől annak megválaszolásáig terjedő időszak. A Támogató döntéséről a Kincstár elektronikus úton, a Pályázó hivatali kapuján keresztül, a döntés meghozatalát követő 5 munkanapon belül értesíti a Pályázót.

Amennyiben a Támogatói Okirat kiállításának feltétele valamilyen, a jelen pályázati kiírás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a Pályázónak a Támogató döntéséről szóló értesítés kézbesítését követő **legfeljebb 30 napon** belül szükséges azt benyújtania, ennek hiányában a Támogatói Okirat kiállítására nem kerülhet sor, a pályázat elutasításra kerül.

További szabályokat az Útmutató 2.11. pontja tartalmaz.

11. A támogatás folyósítása

A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat hatálybalépését követő **5 munkanapon belül** átutalja a Kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az 50 millió forintot meghaladó összegű támogatás kizárólag a Kincstárnál vezetett fizetési számlára folyósítható. Nyertes pályázat esetén szükséges a kincstári számla megléte, mivel az a Támogatói Okirat kiállításának feltétele.

A támogatás folyósítására a 2026. évben kerül sor.

12. Jogorvoslat

Az Ávr. 102/D. § (1) bekezdését a kizárólag hazai forrás terhére finanszírozott, pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a költségvetési támogatás államháztartáson kívüli igénylője vagy kedvezményezettje tekintetében kell alkalmazni, így kifogás benyújtására nincs lehetőség.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-türési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A megítélt támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

Az elszámolás benyújtásának határideje a projekt befejezését **követő 60. nap, ami legfeljebb az egyes kategóriáknál meghatározott támogatott tevékenység határidejét követő 60. nap.**

További szabályokat az Útmutató 5. pontja tartalmazza.

14. Nyilvánossággal kapcsolatos követelmények

A nyilvánossággal kapcsolatos követelményeket a <https://kormany.hu/agrarminiszterium/magyarfaluprogram> oldalról letölthető Arculati Kézikönyv tartalmazza.

15. Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn.

Magyar Államkincstár Központi Ügyfélszolgálat

telefon: 1811

külföldről: +36-1-327-3308

e-mail: mfp@allamkincstar.gov.hu

A vármegyei igazgatóságok állampénztári irodáinak nyitvatartási ideje és elérhetőségei:

<https://www.allamkincstar.gov.hu/hu/ugyfelszolgalatok/szolgalatasok-megyenkent/73>

16. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek

Jelen pontban azon mellékletek, mellékelendő nyilatkozatok megjelölése szerepel, amelyeket minden kategória tekintetében kötelező benyújtani.

A kategóriák további előírásokat tartalmaznak a mellékletekkel kapcsolatosan, az alábbiak szerint:

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- pályázat benyújtásakor csatolandó, **kötelező**: a kategória tekintetében benyújtott valamennyi pályázat esetén csatolni kell
- pályázat benyújtásakor csatolandó, **amennyiben releváns**: a kategória tekintetében benyújtott pályázat esetén kötelezően csatolandó, amennyiben az adott pályázó, vagy a pályázattal érintett tevékenység tekintetében releváns

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

16.1. Minden kategória tekintetében benyújtandó mellékletek

- Jelen pályázati kiírás **1. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban*” (**kötelező**)
- Jelen pályázati kiírás **2. számú melléklete szerinti nyilatkozat** - „*Üzemeltetésről szóló nyilatkozat*” (**kötelező**)
- **Aláírási címpéldány** (**kötelező**)
- Egy darab **árajánlat/árazott költségvetés/költségbecslés** melyben egyértelműen beazonosítható és összecszerűen elkülönített módon kerültek feltüntetésre *az önállóan támogatható és az önállóan nem támogatható, választható tevékenységek* (**kötelező**)
 - Figyelem, a pályázati kiírás egyes kategóriák esetében egyéb előírást is tartalmazhat az árajánlatra vonatkozóan!
 - Az árajánlatra vonatkozó feltételeket az Útmutató 2.5. pontja tartalmazza.
- **Fotódokumentáció.** A pályázat benyújtásakor fennálló állapot bemutatása szükséges (**kötelező**).
Kivéve: önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése kategória esetében, az új építési tevékenység tekintetében, továbbá új eszközök, járművek beszerzése esetén.
- Társulás esetén a társulás **társulási megállapodása** (**amennyiben releváns**).
- Társulás esetén a **tagok hozzájáruló nyilatkozata** a pályázat benyújtásához és a projekt megvalósításához (**amennyiben releváns**).
- Amennyiben a fejleszteni kívánt ingatlan több önkormányzat közös tulajdonában áll, az adott ingatlan helyrajzi számát, valamint a pályázat benyújtásához és a fejlesztés megvalósításához történő **hozzájárulást tartalmazó képviselő-testületi határozatok másolata** (**amennyiben releváns**).
- Jelen pályázati kiírás **6. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Nyilatkozat az eszközbeszerzéshez kapcsolódó feladat ellátásáról*” (**amennyiben releváns**).”

16.2. Pályázó elektronikus nyilatkozatai

A Pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:

- a pályázati dokumentációban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek;
- nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja;
- kettős finanszírozás fenn áll-e;
- a támogatás folyósítását milyen bankszámlaszámra kéri;
- a pályázat tekintetében ÁFA levonási joggal rendelkezik-e;

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg megküldi a támogatónak;
- nem áll fenn az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában megjelölt kizáró okok egyike sem;
- nem áll adósságrendezési eljárás alatt;
- a pályázati kiírás közzététele előtt az építési tevékenységet, az eszközbeszerzéseket, járműbeszerzést nem kezdte meg;
- a pályázatban tehermentes, vagy legfeljebb a Magyar Állam javára terhelt ingatlanon megvalósuló beruházásra, felújításra igényel támogatást;
- nyertes pályázat esetén vállalja, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszközt helyez ki;
- a szolgálatok rendelkezésére álló, illetve lecserélendő személygépkocsi élettartamáról és futásteljesítményéről (pályázat beadásának időpontjában fennálló adat);
- az átadásra kerülő busznak a pályázat benyújtásakor fennálló műszaki állapotáról.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

II. „Óvoda, bölcsőde épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai és bölcsődei férőhelybővítés”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026/OBKF

1. A pályázat célja

A kategória célja az 5000 fő és ez alatti állandó lakosságú települések számára az önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) tulajdonában lévő **óvodai és bölcsődei ellátás helyét biztosító ingatlan korszerűsítése, felújítása, valamint férőhelyek bővítése.**

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Pályázó településenként az alábbi önállóan támogatható tevékenységre nyújthat be pályázatot:

- önkormányzati tulajdonban lévő, óvodai, bölcsődei ellátás helyét biztosító ingatlan (épület, épületrész) **külső és belső felújítása**, korszerűsítése; az épület **bővítése** energiahatékonyság növelésére irányuló beruházás vagy férőhelybővítés esetén.

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogathatóak.

2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:

- akadálymentesítés;
- azbesztmentesítés;
- a támogatott tevékenység megvalósítása során keletkező, az épület környezetében okozott sérülések helyreállítási munkálatai;
- hűtő-fűtő klíma beszerzése, beépítése, mellyel kapcsolatban a támogatás feltétele, hogy a fűtéskorszerűsítés érdekében az eszköz mindkét funkció ellátásra alkalmas legyen.

2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:

- energetikai tanúsítvány/ok beszerzése;
- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, megvilágítási tervdokumentáció összeállítása, szakértői díjak kifizetése, tervezés, engedélyezés);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (például: közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: döntés előkészítő megvalósíthatósági tanulmány kiállítása, projektmenedzsmenti tevékenység, műszaki ellenőrzés);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- eszközbeszerzés (kivéve: beépített eszköz/bútor);
- működési kiadások kifizetése (például: közmuhszolgáltatók által kibocsátott számlák ellenértéke, internet előfizetés költsége, dologi kiadások, stb.);
- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségeinek kifizetése, domain díj megfizetése, stb.).

3. A projektvégrehajtás időtartama

3.1. A projekt megkezdése és befejezése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb **2027. június 15.**³

A támogatás visszavonható, amennyiben a kedvezményezett támogatási jogviszony létrejöttétől számított hat hónapon belül a támogatott tevékenységet nem kezdi meg.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

A projekt fenntartási kötelezettsége a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig áll fenn**, mely idő alatt az ingatlant a Kedvezményezett csak a Támogató hozzájárulásával terhelheti meg és adhatja más használatába.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

5. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatnia:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A korszerűsítéssel, felújítással érintett épület/épületrész alapterülete (beleértve a feltétellel megvalósuló meglévő épület bővítését is)	m ²
A korszerűsítéssel, felújítással elért - az energetikai tanúsítványban szereplő – következő energetikai mutatók: <ul style="list-style-type: none">• az épület fűtött alapterülete• az összesített energetikai jellemzők közül a méretezett érték	m ² kWh/m ² a

³ A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

6. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó melléletek

A melléleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó melléleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Amennyiben az épület tekintetében a **tulajdonos és a fenntartó/üzemeltető eltérő**, úgy a pályázathoz **fenntartói/üzemeltetői hozzájáruló nyilatkozat benyújtása szükséges a megvalósításhoz történő hozzájárulásáról, a megvalósítás ütemezéséről**, a tulajdonos önkormányzattal **való együttműködéséről**, valamint arról, hogy a benyújtott pályázat nem tartalmaz olyan korábbi támogatás által érintett tevékenységet (megvalósítás vagy fennálló fenntartási időszak tekintetében egyaránt), amely érintené a jelen pályázatban szereplő fejlesztést (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, amely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljeskörűen ismerteti és a beépített bútor, - eszköz, - felszerelés, és/ vagy - háztartási gép esetén annak beépíthető jellegét, beazonosítási adatait is tartalmazza (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
Amennyiben a tervdokumentáció és műszaki leírás a pályázati kiírás megjelenésétől számított 6 hónapnál régebbi, akkor csatolni szükséges a tervező nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy fenntartja-e a műszaki dokumentációban foglaltakat, azok alkalmazhatóak-e a jelen pályázati kiírásra.

A műszaki leírásra vonatkozó további előírásokat az Útmutató 2.7. pontja tartalmazza.

- A fejleszteni kívánt épület energetikai tulajdonságairól tájékoztatást nyújtó **energetikai tanúsítvány (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.

A fejlesztéssel érintett épület, valamint az új építéssel létrejött építmény esetében, a projekt megvalósítását követően készített **új tanúsítványt az elszámoláshoz kell benyújtani!** Kivéve az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet) 1. § (2) bekezdés a) pontja⁴ szerinti esetben.

Amennyiben az adott fejlesztendő épület tekintetében már rendelkezésre áll korábbi (10 évnél nem régebbi) energetikai tanúsítvány, úgy azt a pályázat benyújtásához nem szükséges újra elkészíttetni, **kivéve a 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdésben foglalt esetben**⁵.

A **megfelelő jogosultsággal („TÉ”)** és a Magyar Mérnöki Kamara vagy a Magyar Építész Kamara **nyilvántartásában szereplő**⁶ mérnök által kiállított energetikai tanúsítványok fogadhatóak el.

⁴ 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 1.§ (2) a): „az önálló, más épülethez nem csatlakozó, 50 m²-nél kisebb hasznos alapterületű épületre”.

⁵ 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 8.§ (2): Ha a tanúsítvány hatálya alatt az épületre irányadó jogszabályban meghatározott követelményérték megváltozik, az épület energetikai minőségi osztályba sorolását ismételten el kell végezni, ha a tanúsítvány hatálya alatt eladás, vagy bérbeadás történik. Új tanúsítvány készítésével az előző hatályát veszti.”

⁶ Magyar Mérnöki Kamara: <https://www.mmk.hu/kereses/tagok?uj=1>,

Magyar Építész Kamara: <https://eugyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek#Nevjegyzek>

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- **Engedély-, bejelentés- és nem engedélyköteles tevékenység** esetén egyaránt benyújtandó a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alprajz, vázlatrajz, helyszínrajz, homlokzati rajz (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
- **Engedély-, és/vagy bejelentés-köteles építési tevékenység** esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési vagy bejelentési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció, úgy azt szükséges csatolni (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns). **A véglegessé vált hatósági engedély megléte és benyújtása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele!**
- **Nem engedélyköteles vagy nem bejelentés-köteles építési tevékenység** esetében **tervezői nyilatkozat** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés-köteles és megfelel a hatályos, a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról szóló 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendeletnek (a továbbiakban: TÉKA) és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).
- Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
- Az önkormányzat tulajdonát képező ingatlan⁷ vonatkozásában 30 (harminc) napnál nem régebbi elektronikus ingatlan-nyilvántartási (E-ING) rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lap másolata (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.

⁷ Az önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. A tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

III. „Önkormányzati tulajdonban lévő épület fejlesztése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026/ÖTIK

1. A pályázat célja

A kategória célja az **5000 fő és ez alatti állandó lakosságú** települések számára az önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) tulajdonában lévő **ingatlanok korszerűsítése, felújítása, átalakítása, bővítése, valamint szolgálati lakás kizárólag energiahatékonyság növelésére irányuló bővítése.**

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Pályázó **településenként egy tevékenységre** nyújthat be pályázatot az alábbiakban felsorolt önállóan támogatható tevékenységek közül:

- önkormányzati tulajdonban lévő, **helyi közérdekű feladatok ellátásának helyét biztosító ingatlan** (épület, épületrész) **külső és belső felújítása, korszerűsítése, átalakítása**; az épület **bővítése kizárólag energiahatékonyság növelésére** irányuló beruházás esetén (pl.: kazánház kialakítása).
Az egyéb célt szolgáló vagy funkció nélküli/eltérő funkciójú ingatlanban helyi közérdekű feladatok ellátásának kialakítása indokolt és szükséges esetben, a Támogató külön vizsgálata alapján támogatható.
- önkormányzati tulajdonban lévő, **szolgálati lakásként funkcionáló ingatlan** (épület, épületrész) **külső és belső felújítása, korszerűsítése, átalakítása**; meglévő ingatlanból **szolgálati lakás kialakítása** beleértve az ingatlanvásárlást is (kivéve: telekvásárlás); **energiahatékonyság növelésére** irányuló beruházás esetén az épület **bővítése.**
- önkormányzati tulajdonban lévő, **meglévő ravatalozó, különálló kápolna** külső és belső felújítása, elötető építése, bővítése, felújítása.

Egy pályázó **egy épület fejlesztésére** nyújthat be pályázatot. A pályázati kiírásban egy épületnek minősül:

- a) ugyanazon helyrajzi számon lévő épület, épületegyüttes, VAGY
- b) önálló épület, helyrajzi számok számától függetlenül.

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogathatóak.

2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:

- akadálymentesítés;
- azbesztmentesítés;
- a támogatott tevékenység megvalósítása során keletkező, az épület környezetében okozott sérülések helyreállítási munkálatai;
- hűtő-fűtő klíma beszerzése, beépítése mellyel kapcsolatban a támogatás feltétele, hogy a fűtőkorszerűsítés érdekében az eszköz mindkét funkció ellátásra alkalmas legyen.

2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:

- energetikai tanúsítvány/ok beszerzése;
- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, megvilágítási tervdokumentáció összeállítása, szakértői díjak kifizetése, tervezés, engedélyezés);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (például: közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: döntés előkészítő megvalósíthatósági tanulmány kiállítása, projektmenedzsmenti tevékenység, műszaki ellenőrzés);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység).

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 10%-áig számolhatóak el:

- a beruházással érintett ingatlan kerítésének (ideértve a kaput is) kialakítása, felújítása;
- a beruházással érintett ingatlan udvarának tereprendezése;
- a beruházással érintett ingatlan szilárd burkolatának kialakítása, felújítása.

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- eszközbeszerzés (kivéve: beépített eszköz/bútor);
- működési kiadások kifizetése (például: közműszolgáltatók által kibocsátott számlák ellenértéke, internet előfizetés költsége, dologi kiadások, stb.);
- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségeinek kifizetése, domain díj megfizetése, stb.);
- tároló, garázs felújítása, korszerűsítése, átalakítása (kivéve: ha a beruházással érintett ingatlan főépületével egybe van építve).

3. A pályázattal érintett épület, épületrész funkciójára vonatkozó előírások

A pályázat benyújtásakor a Pályázónak nyilatkoznia szükséges az önkormányzati tulajdonban lévő épület funkciójáról/funkcióiról (az épületben működő minden funkció megjelölése szükséges):

- faluház (meglévő polgármesteri hivatalként/közös önkormányzati hivatal épületeként vagy akként is funkcionáló többcélú intézmények);
- bölcsőde (működő bölcsődei, mini bölcsődei intézmények);
- óvoda (és/vagy tornatermek, tornaszobák);
- orvosi rendelő - működő egycélú vagy többcélú egészségügyi létesítmény;

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- közösségi tér (önkormányzati rendeletben közösségi szintérenként nevesített integrált közösségi és szolgáltató tér, a közművelődési alapszolgáltatások és egyéb tevékenységek, szolgáltatások megszervezésére helyszínt biztosító közösségi épületek);
- szolgálati lakás;
- hitélet gyakorlása;
- temetőben önkormányzati tulajdonban lévő ravatalozó, kápolna épület;
- szociális alapszolgáltatást vagy szakosított ellátást biztosító épület;
- nevelési-oktatási ellátásokat, szociális-, gyermekjóléti- és gyermekvédelmi szakellátást, szolgáltatásokat biztosító intézmények étkeztetését is kiszolgáló konyha (a továbbiakban: konyha);
- egyéb:..... (a funkció megjelölése szükséges)

A pályázat benyújtásakor az elektronikus pályázati felületen a Pályázónak meg kell jelölnie a pályázattal érintett épület/épületrész vonatkozásában, mely funkció tekintetében kívánja benyújtani a pályázatát.

Amennyiben a fejlesztendő ingatlanok a pályázat benyújtásakor nincs funkciója, vagy funkciót váltana, akkor a pályázónak indoklással ellátott nyilatkozatot szükséges benyújtania a vállalt új funkció tekintetében.

Amennyiben a pályázó postai vagy gyógyszerügyi szolgáltatást tervez új funkcióként, ezen szolgáltatások indítására vonatkozó jognyilatkozatot kell csatolni a pályázathoz.

3.1. Támogatás nyújtható

- az önkormányzat, társulás, civil szervezet, történelmi egyház, egyházi kiegészítő támogatásban részesülő egyházi vagy karitatív segélyszervezet **által folytatott tevékenységnek helyt adó épület/épületrész** fejlesztésére;
- gazdasági társaság által üzemeltetett, a nevelési-oktatási ellátásokat, szociális-, gyermekjóléti- és gyermekvédelmi szolgáltatásokat ellátó intézmények **étkeztetését is biztosító konyhának helyt adó épület/épületrész** fejlesztésére;
- olyan épület fejlesztése, amelyben kizárólag gyógyszerügyi vagy kizárólag postai szolgáltatás, illetve részben postai, részben gyógyszerügyi szolgáltatás található.

3.2. Nem nyújtható támogatás

- olyan **épület** fejlesztésére, amelyben **kizárólag profitorientált** szervezet által fenntartott tevékenység működik (ide nem értve a gyógyszerügyi és a postai szolgáltatást is);
- a teljes épületre vonatkozó fejlesztés esetén **az épületnek azon részére**, amelyben profitorientált szervezet által fenntartott tevékenység működik (ide nem értve a gyógyszerügyi és a postai tevékenységnek helyt adó épületrész).

4. A projektvégrehajtás időtartama

4.1. A projekt megkezdése és befejezése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

4.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb **2027. június 15.**⁸

A támogatás visszavonható, amennyiben a kedvezményezett támogatási jogviszony létrejöttétől számított hat hónapon belül a támogatott tevékenységet nem kezdi meg.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

5. Fenntartási kötelezettség

A projekt fenntartási kötelezettsége a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig áll fenn**, mely idő alatt az ingatlant a Kedvezményezett csak a Támogató hozzájárulásával terhelheti meg és adhatja más használatába.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

6. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
Kerítés/parkoló/egyéb épület/építmény alapterülete	m ²
A korszerűsítéssel, felújítással, vagy átalakítással érintett épület/épületrész alapterülete (beleértve a feltétellel megvalósuló meglévő épület bővítését is)	m ²
A korszerűsítéssel, felújítással, vagy átalakítással elért - az energetikai tanúsítványban szereplő – következő energetikai mutatók: • az épület fűtött alapterülete • az összesített energetikai jellemzők közül a méretezett érték	m ² kWh/m ² a

7. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó melléletek

A melléleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó melléleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

A fejlesztéssel, építéssel érintett épületben működő egyes funkciók tekintetében külön-külön benyújtandó melléleteket a B.) pont tartalmazza.

A.) Minden pályázathoz (funkciótól függetlenül) benyújtandó melléletek:

- Ha a pályázattal érintett épületben a 2.3. pont szerinti nem támogatható tevékenység is működik, **egyértelműen elhatárolva** szükséges feltüntetni **az érintett épületrészekhez tartozó tevékenységeket és költségeket** a pályázatban és az alátámasztó

⁸ A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

dokumentumokban egyaránt **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

- Amennyiben a fejlesztés részarányosan nem valósítható meg (például: tetőfelújítás, közös kazán), úgy a fejlesztéssel érintett épületrész érintett tulajdonságának (például: hasznos alapterület, m², m³, folyóméter, stb.) arányát figyelembe véve szükséges a pályázatban elszámolni kívánt költségeket meghatározni. **A lehatárolást, az arányosítást és az elszámolni kívánt költségek számítását is szükséges bemutatni.**
 - Amennyiben az épület tekintetében a **tulajdonos és a fenntartó/üzemeltető eltérő**, úgy a pályázathoz **fenntartói/üzemeltetői hozzájáruló nyilatkozat benyújtása szükséges** (a megvalósításhoz történő hozzájárulásáról, a megvalósítás ütemezéséről, a tulajdonos önkormányzattal való együttműködéséről, valamint arról, hogy a benyújtott pályázat nem tartalmaz olyan korábbi támogatás által érintett tevékenységet (megvalósítás vagy fennálló fenntartási időszak tekintetében egyaránt), amely érintené a jelen pályázatban szereplő fejlesztést) **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
 - Amennyiben az épület tekintetében a **tulajdonos és a fenntartó/üzemeltető eltérő**, úgy a fenntartó nonprofit vagy profitorientált jellegére vonatkozóan 30 napnál nem régebbi bírósági kivonat vagy **cégkivonat (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
 - Megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, amely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljes körűen ismerteti és a beépített bútor, - eszköz, - felszerelés, és/ vagy - háztartási gép esetén annak beépíthető jellegét, beazonosítási adatait is tartalmazza **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).**
Amennyiben a tervdokumentáció és műszaki leírás a pályázati kiírás megjelenésétől számított 6 hónapnál régebbi, akkor csatolni szükséges a tervező nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy fenntartja-e a műszaki dokumentációban foglaltakat, azok alkalmazhatóak-e a jelen pályázati kiírásra.
- A műszaki leírásra vonatkozó további előírásokat az Útmutató 2.7. pontja tartalmazza.
- A fejleszteni kívánt épület energetikai tulajdonságairól tájékoztatást nyújtó **energetikai tanúsítványt a (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

A fejlesztéssel érintett épület, valamint az új építéssel létrejött építmény esetében, a projekt megvalósítását követően készíttetett **új tanúsítványt az elszámoláshoz kell benyújtani!** Kivéve az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet) 1. § (2) bekezdés a) pontja⁹ szerinti esetben.

Amennyiben az adott fejlesztendő épület tekintetében már rendelkezésre áll korábbi (10 évnél nem régebbi) energetikai tanúsítvány, úgy azt a pályázat benyújtásához nem szükséges újra elkészíttetni, kivéve 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 8.§ (2) bekezdésben foglalt esetben¹⁰.

⁹ 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 1.§ (2) a): „A rendelet hatálya nem terjed ki az önálló, más épülethez nem csatlakozó, 50 m²-nél kisebb hasznos alapterületű épületre”.

¹⁰ 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 8.§ (2): „Ha a tanúsítvány hatálya alatt a Rend.-ben meghatározott követelményérték vagy az e rendeletben meghatározott kategóriába sorolási módszertan megváltozik, a változás

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

A megfelelő jogosultsággal („TÉ”) és a Magyar Mérnöki Kamara vagy a Magyar Építész Kamara nyilvántartásában szereplő¹¹ mérnök által kiállított energetikai tanúsítványok fogadhatóak el (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).

- **Engedély-, bejelentés- és nem engedélyköteles tevékenység** esetén egyaránt benyújtandó a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alaprajz, vázlatrajz, helyszínrajz, homlokzati rajz** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- **Engedély-, és/vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési vagy bejelentési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a **véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció**, úgy azt szükséges csatolni (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
A véglegessé vált hatósági engedély megléte és benyújtása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele!
- **Nem engedélyköteles vagy nem bejelentés-köteles építési tevékenység** esetében **tervezői nyilatkozat** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés köteles és megfelel a hatályos TÉKA és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- Jelen pályázati kiírás 2.1. pontjában meghatározott önállóan támogatható tevékenységek **kizárólag** abban az esetben valósíthatók meg a **közfeladat ellátásának helye szerinti településtől eltérő településen**, amennyiben az adott településen nincs önkormányzati tulajdonban lévő szolgálati lakás kialakítására alkalmas épület. A megvalósítás helye ebben az esetben is olyan településen legyen, ahol az állandó lakosság szám 5000 fő és ez alatti a 2025. január 1. napján a Belügyminisztérium által nyilvántartott adatok alapján. Ebben az esetben a pályázathoz csatolandó a pályázó település képviselőjére jogosult személy nyilatkozata arról, hogy nincs erre a célra alkalmas épület és a nyilatkozatban az eltérő településsel való összefüggését is igazolni szükséges (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Az önkormányzat tulajdonát képező ingatlan¹² vonatkozásában 30 (harminc) napnál nem régebbi elektronikus ingatlan nyilvántartási (E-ING)rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lap másolata** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- Az épületben **működő** funkciók igazolása érdekében az intézmények/szolgáltatások (fejlesztéssel, építéssel érintett feladat ellátási helyre, telephelyre vonatkozó) **működést igazoló dokumentuma**, például: működési engedély (jogerős szolgáltatói

előtt kiállított tanúsítvány még a változást követő 60. napig használható fel ellenérték fejében történő tulajdon-átruházás vagy bérbeadás esetén, mely időponton túl e célból új tanúsítványt kell készíteni.”

¹¹ Magyar Mérnöki Kamara: <https://www.mmk.hu/kereses/tagok?uj=1>,

Magyar Építész Kamara: <https://eugvintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek#Nevjegyzek>

¹² Az önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. Az tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

nyilvántartásba vételt igazoló dokumentum, illetve közösségi tér esetén működési-, vagy telepengedély) **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

- Funkcióváltás, vagy funkció kialakítás esetén a vállalt funkcióról indoklással ellátott nyilatkozat csatolandó **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
- Postai vagy gyógyszerári szolgáltatás indításának vállalása esetén, a szolgáltatás indítását vállaló erre irányuló jognyilatkozata csatolandó **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

B.) Az egyes funkciókhoz külön-külön benyújtandó mellékletek:

Orvosi rendelő esetén:

- Fejlesztéssel érintett egészségügyi szolgáltató ellátási helyre, telephelyre vonatkozó **NEAK finanszírozási szerződésének másolata, továbbá feladatellátási szerződés/ek (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**

Közösségi tér esetén:

- Működő közösségi tér esetén az alábbi dokumentumok közül a közösségi szintér, közművelődési intézmény alátámasztásául szolgáló legalább **egy releváns irat** benyújtása **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező):**
 - **közművelődési rendelet** (melyben kijelölésre kerül a közösségi szintér, illetve a közművelődési intézmény);
 - amennyiben a közművelődési intézmény költségvetési szervként működik, **alapító okirat;**
 - amennyiben a közművelődési intézmény közművelődési megállapodás keretében működik, **közművelődési megállapodás;**
 - ahol a könyvtári ellátást a megyei hatókörű városi könyvtár látja el, annak igazolásával ellátott nyilatkozat az önkormányzat részéről.

Szolgálati lakás esetén:

- Amennyiben a pályázat benyújtásakor a fogorvosi/háziorvosi/ házi gyermekorvosi szolgálat **betöltetlen**¹³, úgy a Pályázó az egészségügyi alapellátás biztosításának érdekében **feladat-ellátási előszerződést** köthet **(4. számú melléklet)**, vagy ennek hiányában a **Pályázó nyilatkozata** szükséges, arra vonatkozóan, hogy **mely szolgálat tekintetében adja használatba a lakást**, továbbá vállalja, hogy a megjelölt szolgálat tekintetében az **elszámolás benyújtásáig együttműködési megállapodást** köt **(3. számú melléklet)**. A feladat-ellátási előszerződés vagy a Pályázó nyilatkozata **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.

Az aláírt **feladat-ellátási szerződést**, valamint a lakás használatára vonatkozó **együttműködési megállapodást** a Pályázónak az **elszámolás** keretében szükséges benyújtania.

- Amennyiben a pályázat benyújtásakor a szolgálat betöltött, akkor a pályázónak szükséges benyújtania a **lakás használatára vonatkozó**, az önkormányzat és a szolgálati lakás jogosultja közötti **együttműködési megállapodást (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.

¹³ http://www.neak.gov.hu/felso_menu/lakossagnak/szerzodott_szolgaltatok

- A közfeladatot ellátó személy **munkaviszonyának fennállását alátámasztó dokumentum** (amely fogorvos, házi orvos, házi gyermekorvos esetén a feladat-ellátási szerződés, közalkalmazotti jogviszony esetén a jogviszony fennállását alátámasztó dokumentum) (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- Jelen pályázati kiírás **5. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – *"a megvalósítás helye szerinti településsel való összefüggésről szóló nyilatkozat* (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Ingatlanvásárlás esetén a pályázat benyújtását megelőző 60 napnál nem régebbi, független értékbecslő által készített **értékbecslés** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Ingatlanvásárlási tevékenységgel egybekötött fejlesztési tevékenység esetén, az **adásvételi szerződés** csatolandó (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**). Amennyiben a pályázat benyújtásáig az adásvételi szerződés nem került megkötésre, akkor a fejleszteni kívánt ingatlan megvásárlásának szándékát igazoló **előszerződést** kell csatolni (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**). Az adásvételi szerződés a **Támogatói Okirat kiállításának feltétele!**

A pályázat tekintetében azon önkormányzatok pályázhatnak, amelyek a pályázó településen vagy a szomszédos 5000 fő és ez alatti lakosságszámú településen foglalkoztatott **jegyző; önkormányzati köztisztviselő; mezőőr; iskolapedagógus; óvodapedagógus; kulturális munkakörben foglalkoztatott személy¹⁴; felsőfokú végzettségű bölcsődei kisgyermeknevelő; bölcsődei dajka; szociális és/vagy gyermekjóléti, gyermekvédelmi területen dolgozó**, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 1. számú mellékletében és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 2. számú mellékletében **szereplő munkakörökben foglalkoztatott személyek; fogorvos, házi orvos, házi gyermekorvos, körzeti megbízott** (a pályázati kiírás egésze tekintetében együttesen: közfeladatot ellátó személy) számára biztosítanak kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő szolgálati lakást.

A pályázat keretében egy épületen belül több **szolgálati lakás felújítása, korszerűsítése, kialakítása** is támogatható, amennyiben több közfeladatot ellátó személy tekintetében is megfelel a pályázat a pályázati kiírásban megfogalmazott feltételeknek.

Konyha esetén:

- **Konyha fejlesztésre** vonatkozó pályázat esetén a Pályázónak – az esetlegesen eltérő fenntartó/üzemeltető, feladatellátó adatszolgáltatása¹⁵ alapján - **nyilatkoznia szükséges**, arról, hogy a közétkeztetésen felül biztosít-e egyéb szabadpiaci (ellenérték fejében, bárki számára hozzáférhető módon biztosított) ételkiszolgálást. A

¹⁴ 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 2. számú mellékletében felsorolt, helyben foglalkoztatott személyek

¹⁵ A Pályázótól eltérő fenntartó, feladatellátó adatszolgáltatását (nyilatkozatát) a Pályázó nyilatkozatához csatolva a pályázathoz benyújtani szükséges.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

nyilatkozatnak százalékos formában meghatározva tartalmaznia kell a közétkeztetés, valamint a szabadpiaci alapon kiadott ételadagok arányát (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).

Ravatalozó esetén:

- Amennyiben a külső/belső felújítással érintett ravatalozó épülete egyházi tulajdonú temetőben helyezkedik el, abban az esetben a helyi gyülekezet feletti felettes szerv képviselője által aláírt **hozzájáruló nyilatkozatot** szükséges benyújtani a pályázat részeként (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

IV. „Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026/TKIF

1. A pályázat célja

A kategória célja az **5000 fő és ez alatti állandó lakosságú** települések számára az önkormányzatok, önkormányzati társulások, (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) történelmi egyházak **tulajdonában lévő és működő temetők**¹⁶ állapotának kisléptékű felújítására irányuló támogatás nyújtása.

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Pályázó településenként az alábbi tevékenységre nyújthat be pályázatot:

- **Az önkormányzat, történelmi egyház tulajdonában lévő, működő temetők állapotának kisléptékű felújítása, fejlesztése** (például: a temetőben található közlekedési utak, járdák felújítása, locsolókút, lámpatestek/lámpaoszlopok beszerzése; új urnafal kialakítása, meglévő urnafal bővítése, felújítása; ravatalozó, kolumbárium felújítása; akadálymentesítés, illemhely építése stb.)

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségarányokra vonatkozó rendelkezések a köztemetők ellátásához kapcsolódó eszközök beszerzése esetében:

- halotthűtő;
- **digitális temető nyilvántartás** készítése (**legfeljebb 1 500 000 forint összegben**, mely magába foglalja a nyilvántartó szoftver kialakítását térkép modullal, a temető teljes felmérését, fotó készítését minden egyes síremlékről és az adatok rögzítését, a program betanítását, továbbá a webes temető nyilvántartás egyszeri kialakításának költségét) **Figyelem!** Az esetlegesen felmerülő karbantartási díj (havidíj), fenntartási költség, valamint a szoftverfrissítés díja nem tartozik a támogatható költségek közé.
- Digitális temető nyilvántartás esetén eszközbeszerzés:
 - 1 db számítógép vagy 1 db laptop, **és/vagy**
 - 1 db fényképezőgép vagy 1 db okostelefon vagy 1 db tablet.

Az eszközök beszerzési költsége nem haladhatja meg lényegesen az azonos szakmai és műszaki tartalmú eszközök átlagos bekerülési költségét, piaci árát (ár-érték arány és a piaci árnak való megfeleléség követelménye).

¹⁶ A temetőkről és temetkezéstről szóló 1999. évi XLIII. törvény szerint működő temetőnek számít az a temető, ami nem esik az egyes lezárt temetőkre vonatkozó különös szabályok alá.

2.2.2. Költségkorróláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:

- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások költsége);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás díja);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projektmenedzsmenti tevékenységek);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetési költségeinek kifizetése; domain díj megfizetése, stb.);
- profitorientált tevékenységhez szükséges eszközök beszerzése;
- jelen pályázati kiírás egyéb kategóriáiban felsorolt eszközök beszerzése;
- egyszer használatos eszközök, forgóeszközök beszerzése;
- használt eszközök beszerzése;

3. A projektvégrehajtás időtartama

3.1. A projekt megkezdése és befejezése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 12 hónap**, de legkésőbb **2026. december 15.**¹⁷

A támogatás visszavonható, amennyiben a kedvezményezett támogatási jogviszony létrejöttétől számított hat hónapon belül a támogatott tevékenységet nem kezdi meg.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

A beruházás vonatkozásában és digitális temető nyilvántartás esetén a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig áll fenn**.

¹⁷ A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

Egyéb eszközbeszerzés esetén a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység utolsó napját követő **három évig áll fenn.**

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

5. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, amely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljeskörűen ismerteti és a beépített bútor, - eszköz, - felszerelés, és/vagy gép esetén annak beépíthető jellegét, beazonosítási adatait is tartalmazza (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- Amennyiben a tervdokumentáció és műszaki leírás a pályázati kiírás megjelenésétől számított 6 hónapnál régebbi, akkor csatolni szükséges a tervező nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy fenntartja-e a műszaki dokumentációban foglaltakat, azok alkalmazhatóak-e a jelen pályázati kiírásra.
- Engedély-, bejelentés- és nem engedélyköteles tevékenység esetén egyaránt benyújtandó a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alaprajz, vázlatrajz, helyszínrajz, homlokzati rajz** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- **Engedély-, és/vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési vagy bejelentési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció, úgy azt szükséges csatolni (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
A véglegessé vált hatósági engedély megléte és benyújtása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele!
- **Nem engedélyköteles vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetében tervezői nyilatkozat benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés köteles és megfelel a hatályos TÉKA és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- Az önkormányzat, történelmi egyház tulajdonát képező ingatlan¹⁸ vonatkozásában 30 napnál nem régebbi elektronikus ingatlan-nyilvántartási (E-ING) rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lap másolata** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).

¹⁸ A tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. A tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- Amennyiben az épület tekintetében a pályázó és a **tulajdonos/vagy a fenntartó/üzemeltető eltérő**, úgy a pályázathoz **fenntartói/üzemeltetői hozzájáruló nyilatkozat benyújtása szükséges (a megvalósításhoz történő hozzájárulásáról, a megvalósítás ütemezéséről, a tulajdonos önkormányzattal való együttműködéséről, valamint arról, hogy a benyújtott pályázat nem tartalmaz olyan korábbi támogatás által érintett tevékenységet - megvalósítás vagy fennálló fenntartási időszak tekintetében egyaránt-, amely érintené a jelen pályázatban szereplő fejlesztést) (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

6. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek

Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok körét teljeskörűen az Útmutató 5.4. pontja tartalmazza!

Az elszámolás benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban.

- Engedélyköteles építési tevékenység esetén a véglegessé vált **használatbavételi engedélyt, vagy hatósági igazolást** arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette **(kötelező)**.
- **Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet.** Hibalista esetén a műszaki ellenőr aláírásával ellátott **teljesítésigazolást a teljes körű javításról (kötelező)**.
- **Járda építése és/vagy térkövezése esetén az ügyi műszaki előírásoknak való megfelelést igazoló műszaki ellenőri nyilatkozat (kötelező engedélyköteles és nem engedélyköteles beruházások esetén egyaránt).**
- A véglegessé vált **hatósági engedélyt és a kapcsolódó záradékolt dokumentációt. (amennyiben releváns).**
- **Újrahasznosított építési termék és bármilyen más építési termék beépítése esetén teljesítménynyilatkozat (amennyiben releváns).**

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

V. „Eszközbeszerzés”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026/EKB

1. A pályázat célja

A kategória célja az **5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települési önkormányzatok, önkormányzati társulások** (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) **feladatának ellátásához kapcsolódó eszközbeszerzésre** irányuló támogatás nyújtása.

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Pályázó településenként **több közfeladat, egyéb önkormányzati feladat ellátásához kapcsolódó eszközbeszerzésre** nyújthat be pályázatot.

- Támogatás igényelhető a **helyi közügyekhez, helyben biztosítandó közfeladatokhoz, valamint egyéb önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó új eszközök beszerzésére** így különösen:
 - bútorbeszerzésre;
 - infokommunikációs eszközök beszerzésére;
 - a kulturális szolgáltatás biztosításához és a helyi közművelődési tevékenységekhez kapcsolódó eszközök beszerzésére;
 - egészségügyi alapellátáshoz (orvos, háziorvos, gyermekorvos, fogorvos), ügyeleti ellátáshoz, továbbá kizárólag belgyógyászati, kardiológiai, pszichiátriai, rehabilitációs és tüdőgyógyászati tevékenység végzéséhez szükséges eszközök, bútorok beszerzése a **8. számú mellékletben** szereplő eszközlista alapján. Kizárólag állami finanszírozású közfeladatot ellátó orvosi rendelők működéséhez szükséges orvosi eszközök beszerzése támogatható.
 - feladatellátáshoz szükséges egyéb eszközök beszerzésére (ideértve: új biztonsági kamerarendszer kiépítéséhez, valamint a meglévő kamerarendszer elemeinek cseréjéhez vagy bővítéséhez szükséges eszközök beszerzését).

Az eszközök beszerzési költsége nem haladhatja meg lényegesen az azonos szakmai és műszaki tartalmú eszközök átlagos bekerülési költségét, piaci árát (ár-érték arány és a piaci árnak való megfelelés követelménye).

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 3%-áig számolhatóak el:

- előkészítési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, szakértői díjak kifizetése, engedélyezés);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (például: közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység)

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: döntés-előkészítő, projektmenedzsmenti tevékenység, próbaüzem, telepítési költségeinek megfizetése);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetés költségeinek kifizetése; domain díj megfizetése, stb.);
- profitorientált tevékenységhez szükséges eszközök beszerzése;
- jelen pályázati kiírás egyéb kategóriáiban felsorolt eszközök beszerzése;
- egyszer használatos eszközök, forgóeszközök beszerzése;
- használt eszközök beszerzése;

3. A projektvégrehajtás időtartama

3.1. A projekt megkezdése és befejezése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 12 hónap, de legkésőbb 2026. december 15.**¹⁹

A támogatás visszavonható, amennyiben a kedvezményezett támogatási jogviszony létrejöttétől számított hat hónapon belül a támogatott tevékenységet nem kezdi meg.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

Eszközbekbeszerzés esetén a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **három évig áll fenn**.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

5. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
Beszerzett eszközök	db

¹⁹ A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

Egészségügyi alap- és szakellátáshoz kapcsolódó eszközbeszerzésre vonatkozó előírások:

Az eszközbeszerzésnek kapcsolódnia szükséges valamely, a pályázó által létesítendő, bevezetendő vagy fejlesztendő egészségügyi szolgálathoz, szolgáltatáshoz, kizárólag a működési engedélyben és a NEAK finanszírozási szerződésben foglalt tevékenységek végzéséhez szükséges, az adott egészségügyi alapellátás biztosításához elengedhetetlen, jogszabályban meghatározott, a pályázati kiírás szerinti tárgyi szakmai minimumfeltétel körébe tartozó műszer, gép, informatikai és egyéb eszköz beszerzése támogatható a pályázati kategória keretében.

Azon eszközök beszerzése támogatható, amelyeket az egyes egészségügyi ellátásokra vonatkozó alábbi jogszabály tartalmaz, és szerepelnek a pályázati kiírás **8. számú mellékletében:**

- az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendelet (háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátás, fogorvosi alapellátás esetén, ezen túlmenően pedig egyéb szakvizsga szerint nyújtani kívánt szakellátások közül kizárólagosan a belgyógyászat, kardiológia, pszichiátria, rehabilitáció, tüdőgyógyászat).

7. Pályázathoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- A pályázati kiírás **6. számú melléklete** szerinti nyilatkozat - **„Nyilatkozat az eszközbeszerzéshez kapcsolódó feladat ellátásáról”** (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).
- Az egészségügyi szolgáltató és a Pályázó között létrejött, a támogatási kérelem benyújtásától, a fenntartási időszak végéig szóló, az egészségügyi ellátásra vonatkozó **feladat-ellátási szerződés**, vagy közalkalmazotti jogviszony esetén, annak alátámasztására szolgáló dokumentum (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- Amennyiben a háziorvos más – belgyógyászat, kardiológia, pszichiátria, rehabilitáció, vagy tüdőgyógyászat területét érintő – **szakvizsgával is rendelkezik, és az ehhez kapcsolódó tevékenységét (is) érinti** az eszköz/berendezés/bútorbeszerzés, úgy a kapcsolódó szakvizsga megszerzését, illetve az annak megfelelő tevékenység végzését **igazoló dokumentumok** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Praxisközösség esetén **együttműködési megállapodás** (**pályázat benyújtásakor csatolandó mellékletek, amennyiben releváns**).
- Fejlesztéssel érintett egészségügyi szolgáltató ellátási helyre, telephelyre vonatkozó **NEAK finanszírozási szerződésének másolata** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- Jelen kiírás **7. számú melléklete szerinti nyilatkozat** - **„Nyilatkozat eszközökről”** (egészségügyi ellátás típusonként) (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

VI. „Óvodai, bölcsődei játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026/OBJKJF

1. A pályázat célja

A kategória célja az **5000 fő és ez alatti állandó lakosságú** településeken önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) tulajdonában lévő **közterületi játszóterek, közterületi fitnessparkok, óvodai, bölcsődei játszóudvarok építése, felújítása, fejlesztése, korszerűsítése, eszközök és felszerelések beszerzése.**

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek²⁰

Pályázó településenként csak **egy önállóan támogatható tevékenységcsoportra** (vagy 2.1.1. vagy 2.1.2. pontra) igényelhet támogatást. Az egyes tevékenységcsoportokon belül lehetőség van **egy tevékenység vagy több tevékenység együttes megvalósítására is.**

2.1.1. Óvodai, bölcsődei játszóudvarhoz kapcsolódó tevékenységcsoport

- **Óvodai, bölcsődei játszóudvar építése, felújítása, korszerűsítése** (például: kerékpártároló, babakocsi tároló létesítése; kerítés építése, javítása; zöldterület fejlesztése; új burkolat kialakítása; kültéri tároló kialakítása, felújítása)
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet szerinti játszóudvar követelményeknek, illetve az Oktatási Hivatal által kiadott 2025. évi kötelező minimális eszköz- és felszerelés jegyzéknek²¹ az alábbi **eszközök és felszerelések beszerzése:**
 - kerti asztal;
 - kerti pad;
 - babakocsi;
 - udvari ivócsap, ivókút;
 - udvari homokozó;
 - takaróháló, takaróponyva;
 - mozgáskultúrát, mozgásfejlődést segítő, mozgásigényt kielégítő eszközök;
 - hulladékgyűjtő;
 - tűzoltó készülék.

2.1.2. Közterületi játszótérhez, fitnessparkhoz kapcsolódó tevékenységcsoport

- **Közterületi játszótér építése, felújítása, korszerűsítése** (például: kerékpártároló létesítése; kerítés építése, javítása; zöldterület fejlesztése; ivócsap, ivókút beszerzése, építése; új burkolat kialakítása; kültéri játszóeszköz és berendezés fejlesztése).
- **Közterületi fitnesspark építése, felújítása, korszerűsítése** (például: új burkolat kialakítása, ivókút kialakítása, kültéri fitness eszközökkel, berendezésekkel, illetve teqball asztallal történő fejlesztése).

²⁰ Felhívjuk a figyelmet, hogy az óvodai, bölcsődei és közterületi játszótérek elhelyezett eszközök jellemzően fixen rögzítésre kerülnek a talajhoz, ezért építési tevékenységnek minősülnek. A pályázati kiírás mellékletei tartalmazzák a csatolandó dokumentumokat.

²¹ https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/Tanevkezdes2020/BM-9759-1-2025_eszkozjegyzek.pdf

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- A játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet szerinti követelményeknek megfelelően telepítésre kerülő **játszótéri eszközök és felszerelések, hulladékgyűjtő, pihenőpad** beszerzése.

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:

- akadálymentesítés

2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:

- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projektmenedzsmenti tevékenységek);
- eszközök szállítása és üzembe helyezése;
- eszköz-tanúsítvány igénylése;
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetése; stb.);
- olyan tevékenységek, amelyek a Nemzeti Szabadidős – Egészség Sportpark Program keretében kerültek megvalósításra, vagy azok megvalósítása folyamatban van.

3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások

A beruházások során a projekt műszaki-szakmai tartalmának az alábbi előírásoknak szükséges megfelelnie:

- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet;
- az Oktatási Hivatal által kiadott- a pályázati kiírás megjelenésekor hatályos - kötelező minimális eszköz- és felszerelésjegyzékben foglaltaknak;
- az egyes szórakoztatási célú berendezések, létesítmények és ideiglenes szerkezetek, valamint szórakozási célú sporteszközök biztonságosságáról szóló 24/2020. (VII. 3.)

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

ITM rendeletben, illetve és a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendeletben meghatározott minimum követelményeknek;

- a vonatkozó Magyar Szabványoknak.

Kizárólag olyan eszközök beszerzése számolható el, amelyek **tanúsítvánnyal és** amennyiben szükséges, **használatbavételi engedéllyel** rendelkeznek arra vonatkozóan, hogy a releváns jogszabályokban foglalt követelményeknek megfelelnek.

4. A projektvégrehajtás időtartama

4.1. A projekt megkezdése és befejezése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

4.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb **2027. június 15.**²²

A támogatás visszavonható, amennyiben a kedvezményezett támogatási jogviszony létrejöttétől számított hat hónapon belül a támogatott tevékenységet nem kezdi meg.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

5. Eredménymutató

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
Új építéssel, felújítással, korszerűsítéssel érintett óvodai, bölcsődei játszóudvar, közterületi játszótér, fitnesspark alapterülete	m ²
Beszerzett eszközök, felszerelések, pihenőpadok, hulladékgyűjtők száma	db

6. Fenntartási kötelezettség

A **beruházás vonatkozásában** a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig áll fenn**.

Eszközbekbeszerzés esetén a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység utolsó napját követő **három évig áll fenn**.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

²² A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

7. Pályázathoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Megfelelő jogosultsággal rendelkező **tervező** által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, mely a tervezett beruházást teljeskörűen, megfelelő részletességgel ismerteti (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
Amennyiben a tervdokumentáció és műszaki leírás a pályázati kiírás megjelenésétől számított 6 hónavnál régebbi, akkor csatolni szükséges a tervező nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy fenntartja-e a műszaki dokumentációban foglaltakat, azok alkalmazhatóak-e a jelen pályázati kiírásra.
A műszaki leírásra vonatkozó előírásokat az Útmutató 2.7. tartalmazza.
- Engedélyköteles és nem engedélyköteles tevékenység esetén is, a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alprajz, vázlatrajz, helyszínrajz**, amely a tervezett beruházást teljeskörűen megfelelő részletességgel ismerteti. A jelenlegi és a tervezett állapot bemutatása is szükséges (**pályázat benyújtásakor csatolandó mellékletek, kötelező**).
- **Engedélyköteles tevékenység esetén** a pályázathoz elegendő az **engedélyezési eljárás megindítását** igazoló dokumentumot csatolni, továbbá amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a **végleges engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció**, úgy azt is szükséges csatolni (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- **Nem engedélyköteles vagy nem bejelentés-köteles építési tevékenység** esetében **tervezői nyilatkozat** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés-köteles és megfelel a hatályos TÉKA és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- **Használatbavételi engedély** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- Az önkormányzat tulajdonát képező ingatlan²³ vonatkozásában 30 napnál nem régebbi elektronikus ingatlan-nyilvántartási (E-ING) rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lap másolata** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- Építési beruházás esetén egy darab **árajánlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés**, amely egyben tartalmazza az adott tevékenység szempontjából releváns rendeletek (a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a

²³ Az önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. A tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet, a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet és az egyes szórakoztatási célú berendezések, létesítmények és ideiglenes szerkezetek, valamint szórakozási célú sporteszközök biztonságosságáról 24/2020. (VII. 3.) ITM rendelet követelményeinek való megfelelést **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.

8. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek

Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok körét teljeskörűen az Útmutató 5.4. pontja tartalmazza!

Az elszámolás benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban:

- **A véglegessé vált hatósági engedélyt és a kapcsolódó záradékolt dokumentációt (kötelező).**
- **Az elszámolni kívánt eszközhöz kapcsolódó tanúsítvány (kötelező).**
- **Használatbavételi engedély (amennyiben releváns).**
- **Fejlesztéssel érintett, a pályázat benyújtásakor még nem működő óvoda, bölcsőde alapító okirata legkésőbb az elszámolás során benyújtandó (kötelező).**

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

VII. „Kommunális eszközök beszerzése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026/KOEB

1. A pályázat célja

A kategória célja az 5000 fő és ez alatti állandó lakosságú önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) számára olyan **új eszközök, gépek, munkagépek beszerzése**, amelyek hozzájárulnak a belterületi közterületek megfelelő karbantartásához, a településtisztasági és a köztisztasági szolgáltatásokhoz.

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

Pályázó **településenként** több **új eszköz, gép, munkagép** beszerzésére nyújthat be pályázatot az alábbiakban felsorolt önállóan támogatható tevékenységek közül.

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek²⁴

Belterületi közterületek kezelését, karbantartását, rendszeres felújítását, településtisztasági szolgáltatást biztosító eszközök, gépek, munkagépek beszerzése az alábbi eszközlista alapján:

- gépek, erőgépek, munkagépek²⁵ (lásd: pályázati kiírás 6. pontja szerinti projekt műszaki-szakmai és megvalósításával kapcsolatos elvárások);
- kisgépek, eszközök (például: fűnyíró, sövényvágó, magassági ágvágó, fűkasza, láncfűrész, fűrő, áramfejlesztő, traktorra homlokrakodó, sarokcsiszoló, hegesztőgép, fűrő, kompresszor);
- települési hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére, alkalmas gépek, eszközök;
- nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz kezelésére, gyűjtésére, szállítására alkalmas gépek, eszközök;
- hó - és síkosság mentesítésre alkalmas gépek, eszközök.

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 3%-áig számolhatóak el:

- előkészítési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: projektmenedzsmenti tevékenységek);
- közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó tevékenységek (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);
- hatósági eljárási díjak megfizetése;
- beszerzett eszközök szállítása és üzembe helyezése;

²⁴ Jelen pályázati kiírás keretében a település nem pályázhat korábbi hazai vagy uniós forrásból megvalósuló, azonos tárgyú pályázati kiírás vonatkozásában elnyert támogatásból beszerzett gépekre, eszközökre melyek tekintetében még fenntartási kötelezettség áll fenn.

²⁵ vontatott, félig függesztett, függesztett és rászereelt munkagépek

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- beszerzett eszközök forgalomba helyezése (például: műszaki vizsgáztatás, rendszám kapsán fizetendő illeték megfizetése);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például**:

- működési kiadások kifizetése (például: karbantartási díjak, üzemeltetési költségek, dologi kiadások, stb.);
- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségeinek kifizetése, domain díj megfizetése, stb.).

3. A projekt megvalósításának időtartama

3.1. A projekt megkezdése és befejezése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 12 hónap**, de legkésőbb **2026. december 15.**²⁶

A támogatás visszavonható, amennyiben a kedvezményezett támogatási jogviszony létrejöttétől számított hat hónapon belül a támogatott tevékenységet nem kezdi meg.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

Azon belső égésű motoros eszközök esetében, amelyek hengerűrtartalma meghaladja a 100 cm³-t, a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig** áll fenn.

Azon belső égésű motoros eszközök esetében, amelyek hengerűrtartalma nem haladja meg a 100 cm³-t, illetve az egyéb beszerzett eszközök, gépek vonatkozásában a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **három évig** áll fenn.

A Kedvezményezett a beszerzett gépjármű vonatkozásában köteles a fenntartási időszak alatt a kötelezően megkötendő felelősségbiztosítás mellett Casco biztosítást is megkötni.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

²⁶ A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

Az Útmutató 10. pontjában foglaltaktól eltérően a Kedvezményezett a beszerzett eszközöket, gépeket, munkagépeket együttműködési megállapodás keretében **ideiglenesen** más - 5000 fő és ez alatti - Magyarország közigazgatási határain belüli települési önkormányzat részére **ingyenes** használatába adhatja, mely esetben a Pályázónak **szándéknnyilatkozatot** szükséges benyújtania a pályázat benyújtásakor.

A Pályázó és az átvevő önkormányzat között létrejött **szándéknnyilatkozatnak** tartalmaznia kell többek között a kárviselésre, költségviselésre, üzemeltetésre vonatkozó szabályokat.

A Kedvezményezett és az átvevő önkormányzat között létrejött **együttműködési megállapodást** az elszámoláshoz szükséges csatolni. Az együttműködési megállapodásnak tartalmaznia kell többek között a kárviselésre, költségviselésre, üzemeltetésre vonatkozó szabályokat. A meglévő hatályos együttműködési megállapodás a pályázathoz csatolandó.

5. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A beszerzett eszközök, gépek mennyisége	db

6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és megvalósításával kapcsolatos elvárások

- Erőgép, munkagép (például: traktor, kompakt rakodó, kisteherautó) beszerzése esetén kizárólag első alkalommal forgalomba helyezett, forgalmi engedéllyel rendelkező jármű támogatható. A közutakat igénybe vevő önjáró erő- és munkagépeknek (trélerrel szállított munkagépnek is), szállítójárműveknek rendelkezniük kell többek között forgalmi engedéllyel, vagy - a közutat csak ideiglenesen igénybe vevő 25 km/h óra sebességnél lassabb gépek esetén - ideiglenes forgalomban tartási engedéllyel.
Kisteherautó: a közúti járművek műszaki megvizsgálásáról szóló 5/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet alapján az N1 elnevezésű járműkategóriába tartozó tehergépkocsi (kivétel: Pick up típusú jármű). Kisteherautó tekintetében feltétel, hogy legfeljebb 3 fő szállítására legyen alkalmas (vezetőüléssel együtt 3 férőhely).
- Eszközök, gépek, munkagépek minőségi tanúsítvánnyal vagy megfelelőségi nyilatkozattal kell rendelkeznie, melyet az elszámoláshoz szükséges benyújtani.
- A beszerezni kívánt eszköznek, gépnek, munkagépnek meg kell felelnie a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- A projektben beszerzett eszközöket, gépeket, munkagépeket az érintett eszközök, gépek, munkagépek kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni.

7. Pályázathoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Gépek, eszközök, munkagépek, tartozékok esetében **1 (egy) darab árajánlat (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).**

Az árajánlatnak tartalmaznia kell, hogy a jármű új és eddig használatban nem volt, továbbá, amennyiben az ajánlati ár tartalmazza a regisztrációs adót, úgy az árajánlaton önálló költségként is szükséges feltüntetni az adó mértékét. Az árajánlatban tételesen szükséges feltüntetni a gépjármű árát, regisztrációs adót, a forgalomba helyezés illetékét. A pályázat benyújtásakor a regisztrációs adó, illetve az illeték költségét önálló soron, járulékos költségként szükséges rögzíteni.

Az árajánlatra vonatkozó további előírásokat az Útmutató 2.5. pontja tartalmazza.

- Kedvezményezettnek a gépek, munkagépek, eszközök ingyenes használatba adásával kapcsolatos szándékáról szóló **szándéknyilatkozat (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
- Eszközök, gépek, munkagépek ingyenes használatba adásáról rendelkező, már (meglévő) hatályos **együttműködési megállapodás (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

8. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek

Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok körét teljeskörűen az Útmutató 5.4. pontja tartalmazza!

Az elszámolás benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban:

- Eszközök, gépek, munkagépek vonatkozásában minőségi **tanúsítványt vagy megfelelőségi nyilatkozatot.**
- **A forgalmi engedélyt vagy ideiglenes forgalomban tartási engedélyt.**
- Beszerzett eszközök, gépek, munkagépek átadása esetében a Kedvezményezett és az átvevő önkormányzat között létrejött **együttműködési megállapodás (amennyiben releváns).**

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

VIII. „Tanya- és falugondnoki szolgálat, valamint mezei őrszolgálat biztosításához szükséges személygépkocsi beszerzése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026/TFMÖSZ

1. A pályázat célja

A kategória célja a **falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatást, illetve mezei őrszolgálatot működtető, vagy új szolgáltatás indítását vállaló települések** esetében az önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) számára az általuk működtetett szolgáltatás biztosítását lehetővé tevő magas színvonalú, alacsonyabb károsanyag-kibocsátású-, és üzemanyag-fogyasztású **személygépkocsik beszerzésének támogatása.**

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek²⁷

Pályázó településenként, vagy társulásonként egy darab személygépkocsi cseréjére vagy beszerzésére nyújthat be pályázatot az alábbiak szerint:

Falugondnoki VAGY tanyagondnoki szolgálat, illetve mezei őrszolgálat biztosításához szükséges²⁸

- **Új személygépkocsi beszerzése és forgalomba helyezése új falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgálat létrehozását vállaló települések részére.** E települések esetében az adott szolgálat szolgáltatói nyilvántartásba vételnek meg kell valósulnia legkésőbb az elszámolás benyújtásáig,
- **Új személygépkocsi beszerzése és forgalomba helyezése új mezei őrszolgálat létrehozását vállaló települések részére.** E települések esetében az adott mezei őrszolgálat mezőgazdasági igazgatási szerv (Nemzeti Agrárgazdasági Kamara) általi nyilvántartásba vételének az elszámolás benyújtásáig meg kell történnie.
- **Új személygépkocsi beszerzése és forgalomba helyezése olyan meglévő falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgálat esetén,** akik a pályázat benyújtásakor nem rendelkeznek a szolgáltatás működéséhez szükséges személygépkocsival, azonban a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és

²⁷ Jelen pályázati kiírás keretében a település nem pályázhat korábbi hazai vagy uniós forrásból megvalósuló, azonos tárgyú pályázati kiírás vonatkozásában elnyert támogatásból beszerzett járműre, mely tekintetében még fenntartási kötelezettség áll fenn, ide nem értve a több körzettel rendelkező tanyagondnoki szolgálatokat és mezei őrszolgálatokat, melyek esetében a különböző körzetek vonatkozásában a fenntartási kötelezettségek időpontjai egymástól eltérhetnek. Ebben az esetben a fenntartási kötelezettség idejét tanyagondnoki szolgálatonként, illetve mezei őrszolgálatonként, körzetenként kell figyelembe venni.

²⁸ A falugondnoki szolgáltatás további bővítéséhez szükséges törvénymódosításról szóló 2025. évi XLIV. törvény alapján 2026. január 1. hatállyal módosul a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (2) bekezdése, mely szerint a falugondnoki szolgáltatás ezeröttszáz lakosnál kisebb településen működtethető. Amennyiben a falugondnoki szolgáltatás létesítését követően a település lakosság száma tíz százalékot meg nem haladó mértékben emelkedik ezeröttszáz lakos fölé, a szolgáltatás tovább működtethető.

A tanyagondnoki szolgáltatás legalább hetven és legfeljebb négyszáz lakosság számú – külön jogszabályban meghatározott – külterületi vagy egyéb belterületi lakott helyen működtethető. Amennyiben a helyi sajátosságok alapján a tanyagondnoki szolgáltatás több tanyagondnok közreműködésével valósítható meg, a tanyagondnokok által ellátandó körzetek határait – figyelemmel a lakosság szám korlátra – a fenntartó települési önkormányzat rendeletében határozza meg azzal, hogy új tanyagondnoki szolgáltatás négyszáz lakos fölött szervezhető meg. Amennyiben a tanyagondnoki szolgáltatás létesítését követően a külterületi vagy egyéb belterületi lakott hely lakosság száma tíz százalékot meg nem haladó mértékben emelkedik négyszáz lakos fölé, a szolgáltatás tovább működtethető.

hálózatok hatósági nyilvántartásába történő bejegyzése a pályázat benyújtásáig megtörtént.

- **Új személygépkocsi beszerzése és forgalomba helyezése olyan meglévő mezei őrszolgálat esetén,** akik a pályázat benyújtásakor nem rendelkeznek a szolgáltatás működéséhez szükséges személygépkocsival, azonban az őrszolgálat létrehozásának nyilvántartásba vétele a pályázat benyújtásáig megtörtént.
- **Régi személygépkocsi cseréjével történő új személygépkocsi beszerzése és forgalomba helyezése meglévő falú- vagy tanyagondnoki szolgálat esetén, azzal a feltétellel, hogy az önkormányzat vállalja a lecserélendő, működőképes és használatra alkalmas kisbusz térítésmentesen történő átadását egy általa megjelölt határon túli település magyar közössége számára, vagy felajánlja átadásra ugyanerre a célra az Agrárminisztérium által kijelölt határon túli település magyar közössége részére. A felajánlás kizárólag azon kisbusz esetében lehetséges, melynek a pályázat benyújtásakor fennálló élettartama tekintetében a forgalomba helyezéstől számított legalább 6 év, de legfeljebb 10 év telt el vagy a pályázat benyújtásakor legalább 160 000 km, de legfeljebb 300 000 km alatti futásteljesítménnyel rendelkezik, valamint a gépjármű átadásának időpontjában még legalább 6 hónapig érvényes műszaki vizsgával rendelkezik. Az átadásra kerülő kisbusznak a pályázat benyújtásakor fennálló műszaki állapotáról és élettartamáról, futásteljesítményéről az elektronikus benyújtó felületen kell nyilatkoznia.**
- **Régi személygépkocsi cseréjével történő új személygépkocsi beszerzése és forgalomba helyezése meglévő falú- vagy tanyagondnoki szolgálat esetén a régi kisbusz felajánlása nélkül, azzal a feltétellel, hogy a pályázat keretében lecserélendő személygépkocsi élettartama tekintetében a pályázat benyújtásakor a forgalomba helyezéstől számított több, mint 10 év telt el vagy 300 000 km-t meghaladó futásteljesítménnyel rendelkezik.**
- **Régi személygépkocsi cseréjével történő új személygépkocsi beszerzése és forgalomba helyezése meglévő tanyagondnoki szolgálat és mezei őrszolgálat esetén a régi személygépkocsi (amely nem kisbusz) felajánlása nélkül, azzal a feltétellel, hogy a pályázat keretében lecserélendő személygépkocsi élettartama tekintetében a pályázat benyújtásakor a forgalomba helyezéstől számított több, mint 6 év telt el vagy 160 000 km-t meghaladó futásteljesítménnyel rendelkezik.**

A mezei őrszolgálat és a tanyagondnoki szolgálat azon lecserélendő személygépkocsijára, amely nem kisbusz, arra nem vonatkoznak az átadásra és a felajánlásra vonatkozó szabályok!

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben egy önkormányzat területe több körzetre oszlik és ezért több tanyagondnoki szolgálattal, vagy mezei őrszolgálattal rendelkezik, ebben az esetben kizárólag akkor lehet meglévő személygépkocsi mellé másikkra pályázatot benyújtani, ha a körzeteket különböző tanyagondnok/mezőőrök látják el és az adott körzetben működő tanyagondnok, mezőőr a munkája ellátásához személygépkocsival nem rendelkezik.

Amennyiben az összes körzetet egy tanyagondnok/mezőőr látja el, abban az esetben további személygépkocsira – a fentiek szerinti csere esetén kívül - nem lehet pályázatot benyújtani.

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségkorróláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 3%-áig számolhatóak el:

- előkészítési tevékenység (például: pályázati dokumentáció összeállítása);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (projektmenedzsmenti tevékenységek, az alábbi költségek megfizetése: illeték, törzskönyv kiállításának díja, forgalmi engedély kiállításának díja, továbbá az új személygépkocsi forgalomba helyezésével összefüggő alábbi költségek megfizetése:műszaki vizsgáztatás díja, rendszám igénylése során fizetendő díj, regisztrációs díj);
- a személygépkocsi rendeltetésszerű használata során felmerülő tárgyi eszközök beszerzése (például: téli/nyári gumiszett, hólánc);
- a beszerzett személygépkocsi fóliázása, emblémázása a Támogatói Okiratban, valamint a Magyar Falu Program Arculati Kézikönyvében rögzített feltételeknek megfelelően **(önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység)**;
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása **(önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység)**.

2.3. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen pályázati kiírás önállóan támogatható, valamint önállóan nem támogatható, választható tevékenységeit tartalmazó pontjaiban szereplő tevékenységekhez, de különösen az alábbi költségek:

A. Kötelezően megvalósítandó tevékenységekből származó költségek:

- a beszerzett személygépkocsi vonatkozásában a fenntartási időszak alatt kötelezően megköthető felelősségbiztosítás és Casco biztosítás díja;
- gyári technológia szerint előírt kötelező szervizek költsége.

B. Egyéb felmerülő költségek:

- üzemanyag költség;
- autópálya matrica, egyéb útdíj költségek, parkolási díjak;
- a felajánlott busz átadásával kapcsolatos bármely költség;
- amennyiben a Pályázó úgy nyilatkozott, hogy a támogatás tekintetében ÁFA visszaigénylési joga van, úgy az ÁFA összege nem számolható el;
- kiterjesztett jótállás díja.

3. A projekt megvalósításának időtartama

3.1. A projekt megkezdése és befejezése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb **2027. június 15.**²⁹

A támogatás visszavonható, amennyiben a kedvezményezett támogatási jogviszony létrejöttétől számított hat hónapon belül a támogatott tevékenységet nem kezdi meg.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

A fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig** áll fenn. Fenntartási időszak alatt az amortizáció, működésképtelenné, használhatatlanná válás vagy lopás esetén a projekt tárgya kizárólag saját forrásból pótolandó.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

5. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A szolgáltatást potenciálisan igénybe vevők száma/hó	fő

6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

6.1. Tanya –és falugondnoki szolgálat részére beszerezhető kisbusznak meg kell felelnie az alábbi elvárásoknak:

- Kizárólag olyan **első alkalommal forgalomba helyezett**, legalább 8 személyes, **új személygépkocsi**, amely megfelel a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- A személygépkocsinak alkalmasnak kell lennie a mozgásában korlátozott, kerekesszéket használó utasok biztonságos szállítására, ennek megfelelően alkalmasnak kell lennie minimum egy elektromos kerekesszék szállítására, valamint rendelkeznie kell rámpával vagy emelőszerkezettel és 4 plusz 3 pontos rögzítési rendszerrel.
- Gyártói jótállás szükséges feltételei: minimálisan 4 évig vagy 200 000 km futott távolságig (amelyik előbb teljesül) érvényes teljes körű, a hajtáslánc elemeire is vonatkozó jótállás.

²⁹ A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- A személygépkocsik fődarabjai, a motor, a váltó és a hajtáslánc csak a gyártómű által kerülhetnek beépítésre. Gyártómű által beépítettnek tekintendő az az elem, amelyet a személygépkocsit előállító gyártóműnél a gyártósoron építettek be.
- A benyújtott pályázatban megjelölt, beszerezni kívánt személygépkocsi gyártmánya (márkája) **szükség esetén változtatható.**
- A régi busz átadására vonatkozó feltételek, kötelezettségek teljesítése alól a Támogató kérelemre, egyedi mérlegelés alapján felmentést adhat.

6.2. Kizárólag tanyagondnoki szolgálat és mezei őrszolgálat esetén beszerezhető, egyéb személygépkocsinak meg kell felelnie az alábbi elvárásoknak:

- Kizárólag olyan első alkalommal forgalomba helyezett, **új személygépkocsi, amely legalább 3 személyes**
 - **zárt rakterű, vagy**
 - **összkerék-meghajtású pickup,**mely megfelel a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- Kizárólag olyan első alkalommal forgalomba helyezett, **összkerék-meghajtású, új személygépkocsi, amely legalább 5 személyes, ideértve a terepjárót és a pickup személygépkocsit is,** mely megfelel a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- Gyártói jótállás szükséges feltételei: minimálisan 4 évig vagy 200 000 km futott távolságig (amelyik előbb teljesül) érvényes teljes körű, a hajtáslánc elemeire is vonatkozó jótállás.
- A személygépkocsik fődarabjai, a motor, a váltó és a hajtáslánc csak a gyártómű által kerülhetnek beépítésre. Gyártómű által beépítettnek tekintendő az az elem, amelyet a személygépkocsit előállító gyártóműnél a gyártósoron építettek be.
A benyújtott pályázatban megjelölt, beszerezni kívánt személygépkocsi gyártmánya (márkája) **szükség esetén változtatható.**

7. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Új tanya- vagy falugondnoki szolgálat létrehozása esetén a pályázat benyújtásakor csatolandó az új ellátási körzet létrehozásáról rendelkező **önkormányzati rendelet,** illetve az új tanya- vagy falugondnoki szolgálat létrehozására irányuló, az illetékes kormányhivatalhoz benyújtott **engedély iránti kérelem másolata, vagy nyilatkozat,** melyben vállalja a pályázó a falugondnoki szolgálat elindítását (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező.**)
- Mezei őrszolgálat esetén (meglévő és új létrehozása vonatkozásában is) **igazolás** a szolgálat nyilvántartásba vételéről a mezőgazdasági igazgatási szerv (Nemzeti Agrárgazdasági Kamara) részéről (**meglévő szolgálat esetén a pályázat benyújtásakor, illetve új szolgálat esetén az elszámoláshoz csatolandó, kötelező.**)

- Új mezei őrszolgálat létrehozása esetén a nyilvántartásba vétel elindítását igazoló dokumentum **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
- A beszerezni kívánt személygépkocsi vonatkozásában **egy darab árajánlat** és az árajánlaton szereplő **személygépkocsi műszaki leírása (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
A beszerzendő személygépkocsira vonatkozó árajánlatoknak tartalmaznia kell a jármű gyártmányát (márkáját), típusát, a felszereltség szintjét, valamint azt, hogy a személygépkocsi új és eddig használatban nem volt, továbbá előírás, hogy **az árajánlat érvényessége a pályázat benyújtásától számított legalább 120 napra szóljon**.
Az árajánlatban tételesen szükséges feltüntetni a személygépkocsi árát, regisztrációs adót, a forgalomba helyezés illetékét. A pályázat benyújtásakor a regisztrációs adó, illetve az illeték költségét önálló soron, járulékos költségként szükséges rögzíteni.
- **Fotódokumentáció** (személygépkocsi csere esetén, a lecserélendő személygépkocsiról, a km óra állásról és a forgalmi engedélyről) **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
- Cserélni kívánt személygépkocsi **forgalmi engedélyének és törzskönyvének másolata (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
- Az illetékes kormányhivatal által kiállított **új tanya- vagy falugondnoki szolgálat létrehozásáról szóló engedély (elszámoláshoz csatolandó, kötelező)**.
- Az illetékes kormányhivatal által kiállított új tanya- vagy falugondnoki szolgálat létrehozásáról szóló **engedély megléte a beszámoló elfogadásának feltétele!**

IX. Mellékletek

1. sz. melléklet: Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban
2. sz. melléklet: Üzemeltetésről szóló nyilatkozat
3. sz. melléklet: Együttműködési megállapodás
4. sz. melléklet: Feladat-ellátási előszerződés betöltetlen egészségügyi közszolgálat esetén
5. sz. melléklet: A megvalósítás helye szerinti településsel való összefüggésről szóló nyilatkozat
6. sz. melléklet: Nyilatkozat az eszközbeszerzéshez kapcsolódó feladat ellátásáról
7. sz. melléklet: Nyilatkozat eszközökről
8. sz. melléklet: Eszközlista, Az egészségügyi alapellátásokhoz és egyes szakellátásokhoz beszerezhető bútorok, eszközök
9. sz. melléklet: A pályázati kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

1. számú melléklet

Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban

Alulírott (név)
a(Pályázó)
képviselőként eljárva nyilatkozom, hogy az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2026 kódszámú pályázati kiírásban foglaltakat megismertem, a projekt megvalósítását vállalom.
Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt Pályázó tekintetében nem állnak fenn az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 81. §-ában meghatározott kizáró okok.

Kelt:, 2026. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

2. számú melléklet

Üzemeltetésről szóló nyilatkozat

Alulírott.....(név) a (Pályázó) képviselőjében eljárva, az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2026 kódszámú pályázati kiírás tekintetében benyújtott támogatási kérelem kapcsán az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló **368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75.§ (2) bekezdés i) pontja** alapján az alábbi nyilatkozatokat teszem:

1.	A Pályázó az alábbiak szerinti nyilatkozatot teszi az Ávr. 75. § (2) bekezdés i) pontja alapján:	
	1.1	a Pályázó az államháztartás alrendszereibe tartozó szervezet ³⁰ : <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
	1.2	a támogatott tevékenység beruházás ³¹ : <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
	1.3	az elkészült létesítményt: ³² <input type="checkbox"/> saját maga üzemelteti <input type="checkbox"/> más üzemelteti <input type="checkbox"/> nem releváns,
	1.4	üzemeltető megnevezése, amennyiben az elkészült létesítményt más üzemelteti:
	1.5	a várható üzemeltetési költségek a fenntartási időszak alatt ³³ : Ft, azaz Forint.
	1.6	a várható üzemeltetési költségek forrása ³⁴ :

Kelt:, 2026. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

³⁰ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

³¹ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

³² A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

³³ Kitöltendő

³⁴ Kitöltendő

3. számú melléklet

Együttműködési megállapodás

mely létrejött *egyrészt*

Pályázó önkormányzat neve:

székhely címe:

adószáma:

képviselő neve: , mint Megbízó (a továbbiakban: Megbízó),

másrészt

Közfeladatot ellátó személy³⁵

neve:

anyja neve:

születési helye, ideje:.....

szig. szám:, mint

közfeladatot ellátó személy (a továbbiakban: Jogosult) (a továbbiakban együtt: Felek) között az alábbiak szerint:

1. Jogosult vállalja, hogy részt vesz az Agrárminisztérium által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2026 kódszámú pályázati kiírás „Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése” című, MFP/ÖTIFB/2026/ÖTIK kódszámú kategóriája keretében a Megbízó által benyújtott pályázat szerinti szolgálati lakás felújítására, korszerűsítésére, átalakítására irányuló projektben (a továbbiakban: projekt) jelen együttműködési megállapodás 3. pontjában megjelölt feltételekkel.
2. **Megbízó kötelezettségei**
 - 2.1. Megbízó a projektben részt vesz, a pályázati kiírásban, mellékleteiben, valamint a vonatkozó jogszabályokban foglalt előírásokat betartja.
 - 2.2. Megbízó külön térítés nélkül vállalja a szolgálati lakás felújításához, kialakításához kapcsolódó szervezési, adminisztratív és pénzügyi tevékenység ellátását.
 - 2.3. Megbízó vállalja, hogy a tulajdonában levő, jelen projekt keretéből kialakítandó szolgálati lakást Jogosult részére külön térítés nélkül birtokba adja, legkésőbb az elszámolás elfogadásától számított 30 napon belül, a fenntartási időszak végéig. A szolgálati lakás nem rendeltetésszerű használatból származó sérülések javításának költsége Jogosultat terheli.
3. **Jogosult kötelezettségei**
 - 3.1. Jogosult köteles a számára birtokba adott szolgálati lakás állagának megőrzése érdekében a jó gazda gondosságával eljárni.
 - 3.2. Jogosult köteles a rábízott javakat megőrizni, azok állagát fenntartani.
 - 3.3. Jogosult köteles a számára birtokba adott szolgálati lakásban állandó lakcímet létesíteni a birtokba adástól számított 60 napon belül.
 - 3.4. Jogosult köteles a szolgálati lakás használatával együtt járó közüzemi (rezsi) költségeket rendszeresen fizetni a szolgáltató felé.
 - 3.5. Jogosult köteles a pályázati kiírás szerinti közfeladatot, mint tevékenységet a birtokba adástól számítva folyamatosan ellátni a településen.
4. **Adatvédelem**
 - 4.1. Jogosult a jelen megállapodásban foglalt adatait, a szerződés megkötéséhez szükséges adatokként adja át Támogatónak.

³⁵ A megfelelő rész aláhúzandó.

- 4.2. Támogató a Jogosult által átadott adatokat a projektben való sikeres részvétel esetén, a Jogosultnak a programban való részvétele időtartamáig kezeli. Sikertelen részvétel, illetve a Jogosultprogramból való kilépése vagy kizárása esetén Támogató az adatkezelést megszünteti.
- 4.3. Támogató az adatkezelés megszüntetésére okot adó körülményről való tudomásszerzést követő 60 napon belül az adatokat véglegesen törli.
- 4.4. Támogató gondoskodik róla, hogy az adatkezelése során a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályi előírásokban foglaltaknak megfelelően jár el, így különösen biztosítja Jogosult számára a jogai gyakorlását, megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel biztosítja az adatok biztonságát, továbbá garantálja a személyes adatok kezelésére vonatkozó alapelvek („jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság”; „célhoz kötöttség”; „adattakarékosság”; „pontosság”; „korlátozott tárolhatóság”; „integritás és bizalmas jelleg”; „elszámoltathatóság”) teljesülését; továbbá az adatkezelés részleteiről az adatok átvételét megelőzően tájékoztatja Jogosultat.
- 4.5. Jogosult jelen megállapodás aláírásával igazolja, hogy az adatkezelésre vonatkozó részletes tájékoztatást megkapta.

5. Ellenőrzés és jogkövetkezmények

- 5.1. Megbízó képviselője jogosult a szerződésben foglalt kötelezettségeket ellenőrizni.
- 5.2. Ha a Jogosult valamilyen előre nem látható okból nem tudja vállalni a szerződés teljesítését, azt az ok keletkezésétől számított 8 munkanapon belül jeleznie kell a Megbízó felé. A Megbízó az általa biztosított szolgáltatási lakást visszaveszi, és Támogató egyidejű értesítése mellett más alkalmas Jogosultnál helyezi el. Ebben az esetben ellenszolgáltatásra Jogosult nem tarthat igényt.
- 5.3. Jogosult tudomásul veszi, hogy amennyiben a programban foglaltak szerinti tevékenységet nem megfelelően végzi, vagy program folytatásából kilép, vagy a szerződésben foglalt kötelezettségét neki felróható okból nem teljesítette, a programból kizárható.
- 5.4. Amennyiben a program megvalósítása olyan ok miatt hiúsul meg, amely egyik Fél számára sem róható fel (vis maior), Felek egymással szemben semmiféle igényt nem támasztanak.

6. Egyéb rendelkezések

- 6.1. A Felek kötelesek egymással mindenben együttműködni. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.
- 6.2. Jelen szerződés 2 számozott oldalból áll, melyet Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt előzetes értelmezés után 2 példányban aláírnak.

Kelt:

.....
Megbízó

.....
Jogosult

4. számú melléklet

Feladat-ellátási előszerződés betöltetlen egészségügyi közszolgálat esetén

amely létrejött *egyrésztől*

..... Önkormányzat/Társulás,
mint az egészségügyi közszolgáltatásról gondoskodó szerv (cím:, adószám: statisztikai
számjel: törzskönyvi azonosító szám: képviselő neve:
(polgármester) a továbbiakban, mint Megbízó,

másrésztől

név:

anyja neve, születési helye, ideje, szig. szám:

.....

feladatellátásra személyesen kötelezett munkakört ellátó
közfeladatot ellátó személy neve: (gazdasági társaság
esetén) képviseli:, mint megbízott egészségügyi
szolgáltató, a továbbiakban: Szolgáltató.

A továbbiakban együttesen szerződő felek között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Az előszerződés tárgya a területi ellátási kötelezettséggel működő, a Megbízó kötelező feladatkörébe tartozó, települési számú egészségügyi közszolgáltatási körzet területi ellátási kötelezettséggel végzendő alapellátási feladatainak a teljes körű ellátására végleges feladat-ellátási szerződés megkötése.

2. Megbízó határozatlan időtartamra, de legalább az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2026 kódszámú pályázati kiírás *Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése* című, MFP/ÖTIFB/2026/ÖTIK kódszámú kategóriája tekintetében meghatározott fenntartási időszak végéig, mint Szolgáltatóval feladat-ellátási szerződést kíván kötni az önkormányzati rendeletében meghatározott sz. körzet ellátására azzal a feltétellel, hogy (a Szolgáltató neve) a Megbízó rendelkezésére bocsátja az Országos Kórházi Főigazgatóság (továbbiakban: OKFŐ) által kiállított, véglegessé vált határozatát arról, hogy megfelel a praxisjog megszerzéséhez szükséges feltételeknek, rendelkezik az OKFŐ tevékenységre vonatkozó véglegessé vált praxisengedélyével.

3. A Szolgáltató az előszerződésben vállalja, hogy a végleges feladat-ellátási szerződés hatályba lépésének napjától, feladatait a szakma szabályai szerint, a *házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM. rendeletben* foglaltaknak megfelelően, területi ellátási kötelezettséggel, a meghatározott rendelési időben, a körzethez tartozó területen személyesen ellátja.

4. Szerződő felek megállapodnak, hogy az Egészségügyi ellátási szerződésben szabályozzák a feladat ellátás feltételeit.

5. Megbízó vállalja, hogy a feladat-ellátási szerződés idejére az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2026 kódszámú pályázati kiírás *Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése* című, MFP//ÖTIFB/2026/ÖTIK kódszámú kategória keretében, annak támogatása esetén a pályázati támogatással megvalósuló lakóingatlant, a Szolgáltató részére ingyesen

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése,
önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

lakhatás céljából használatába adja, azzal a megkötéssel, hogy az általános rezsiköltséget a Szolgáltató vállalja.

6. Szerződő felek megállapodnak, hogy az 5. pontban meghatározott használati jogosultság részleteit külön szerződésbe foglalják azzal, hogy a szerződés nem járhat a Megbízónak a pályázat keretében vállalt kötelezettségeinek megsértésével.

7. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint a szerződésben rögzített egészségügyet érintő hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni.

8. Jelen szerződést a felek közös megegyezéssel, írásban bármikor módosíthatják. Jelen előszerződés mindkét Fél általi aláírása napján jön létre és lép hatályba. Jelen előszerződés számított oldalból 2 egymással megegyező eredeti példányban készült, melyet a felek annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Kelt:

.....
Megbízó
Pályázó képviselőjére jogosult
Ph.

.....
Szolgáltató
Közfeladatot ellátó személy
Ph.

5. számú melléklet

A megvalósítás helye szerinti településsel való összefüggésről szóló nyilatkozat

Alulírott (név)

a
.....

(Pályázó) képviselőként eljárva nyilatkozom, hogy a pályázó településen nincs az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések*” című, MFP/ÖTIFB/2026 kódszámú pályázati kiíráscímű,³⁶ kódszámú kategóriájában meghatározottaknak megfelelő, önkormányzati tulajdonban lévő épület.

Ezért a pályázat keretében fejleszteni tervezett épület megvalósítási helye:

Megvalósítási hely településének neve, irányítószáma:

Megvalósítási hely címe:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázó település és a szolgálati lakás megvalósítási helye szerinti település között az alábbi kapcsolat áll fenn:

.....
.....
.....
.....

Kelt:, 2026. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

³⁶ A megpályázott kategória címe és kódszáma kitöltendő!

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

6. számú melléklet

Nyilatkozat az eszközbeszerzéshez kapcsolódó feladat ellátásáról

Alulírott (név)
a (Pályázó)
képviselétében eljárva nyilatkozom, hogy az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2026 kódszámú pályázati kiírás „.....” című, kódszámú kategóriája³⁷ keretében benyújtott pályázatban megjelölt eszközök a/az önkormányzati feladat/közfeladat ellátásához kapcsolódóan kerülnek beszerzésre.

Kelt:, 2026. (hó) (nap)

.....
Pályázó képviselétére jogosult személy aláírása
Ph.

³⁷ A megpályázott kategória címe és kódszáma kitöltendő!

7. számú melléklet

Nyilatkozat eszközökről

Alulírott (orvos/ szolgáltató ³⁸ neve) nyilatkozom, hogy a (pályázó neve) az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2026 kódszámú pályázati kiírás keretében az „Eszközbekzerzés” című, MFP/ÖTIFB/2026/EKB kódszámú kategória keretében benyújtott és a pályázatban tételesen megjelölt orvosi eszközök beszerzése a településen (a pályázat megvalósítási helye szerinti település neve) (a pályázat megvalósítási helyén) általam nyújtandó szolgáltatáshoz (egészségügyi alap- vagy szakellátás neve).szükséges és indokolt.

Kelt:, 2026. (hó) (nap)

.....
orvos/szolgáltató³⁹ aláírása
P.h.

³⁸ Annak a háziornosnak, házi gyermekorvosnak, fogorvosnak vagy egészségügyi szolgáltatónak szükséges nyilatkoznia, aki a pályázat keretében beszerzésre kerülő eszközöket az alap- és szakellátás biztosítása során használni fogja.

³⁹ A szolgáltató esetén cégszerű aláírás szükséges.

8. számú melléklet

Eszközlista

Az egészségügyi alapellátásokhoz és egyes szakellátásokhoz beszerezhető bútorok, eszközök

A felsorolt eszközök listája nem teljes körű.

Háziorvosi és házi gyermekorvosi ellátás

- Vizsgáló ágy/(papírlapedő tartóval)/szék,
- Vizsgáló lámpa,
- Bútorzat,
- Hideg-meleg vizes orvosi csaptelep fertőtlenítési és kéztörlési lehetőséggel,
- Hűtőszekrény+ minimum - maximum hőmérő,
- Számítógép nyomtatóval és internet hozzáféréssel (kizárólag technikai feltételek megteremtése támogatható),
- Háziorvosi/házi gyermekorvosi szoftver,
- Telefon+ mobiltelefon (hangrögzítésre alkalmas),
- Orr-garat tubus (felnőtt és gyermek)
- Laryngealis maszk, vagy tubus
- Vérnyomásmérő, vérnyomásmérő mandzsettásor (normál, extra),
- Vérnyomásmérő mandzsettásor gyermek ellátáshoz (csecsemő és kisgyermek méret),
- EKG (felnőtt és vegyes praxisban) hordozható,
- Oszcillométer vagy doppler (felnőtt és vegyes praxisban),
- Vércukormérő tesztsíkkal, ujjbegyszűrő lándzsával vagy egyszerhasználatos tüvel,
- Fonendoszkóp,
- Reflexkalapács,
- Pupillavizsgáló lámpa,
- Hőmérő,
- Ollók,
- Sebészeti csipeszek,
- Beöntő készlet,
- Vesetál,
- Vizeletgyűjtő edény,
- Személmérleg,
- Csecsemőmérleg,
- Mérőszalag,
- Magasságmérő,
- Otoscop különböző méretű fültölcsérrel,
- Desmares-kanál,
- Színlátást vizsgáló könyv,
- Látásélesség vizsgáló tábla,
- Szívó készülék (áram nélküli működéssel),
- Lélegeztető ballon 1 felnőtt,
- Lélegeztető ballon 1 felnőtt/1 gyermek/1 csecsemő maszkkal,
- Izolációs takaró,
- Nycocard Reader készülék és tartozékai,
- PSA Reader készülék és tartozékai,

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- Vizeletanalizátor,
- Protrombin-INR meghatározó,
- Microlab,
- CRP analizátor,
- Dermatoscop,
- Ambuláns vérnyomásmérő készülék ,
- EKG készülék -,
- Telemetrikus multiparaméteres monitor,
- Spirométer,
- EKG bluetooth,
- Transztelefonikus EKG,
- Vakságszűréshez eszközök,
- Körzeti ápolói táska,
- Boka- kar index meghatározását biztosító automatizált készülék,
- Defibrillátor,
- Pulsoxymeter (csecsemő, gyermek, felnőtt),
- Kalibrált hangvilla ,
- Monofilamnet,
- Neurometer,
- Tip-Therm,
- Csúcsáramlás mérő,
- Lang tesztek (térbeli látás, két szem együttműködésének vizsgálatára) ,
- Szemtükör (vörös visszfény és pupilla reflex vizsgálatához),
- Bölcsődei jeleket ábrázoló kártyasorozat és összesítő lap a kártyasorozathoz (látásélesség vizsgálatához),
- Landolt gyűrűket, Ammon jeleket ábrázoló kártyasorozat (látásélesség vizsgálatához)
- Fali, megvilágított tábla számokkal és Ammon jelekkel (távoli látásélesség vizsgálatához),
- egyedi optotypek,
- Lea-ábrák (látásélesség vizsgálatához 1 éves kor után),
- Stycar teszt
- Szemvizsgáló tábla (látásélesség vizsgálatához)
- Preferral - looking teszt,
- Színlátás vizsgálatára alkalmas tesztek, ábrák,
- Olvasópróbák, jelek, számok (közeli látóélesség megítélésére),
- Lábstatika, gerincferdülés szűrését támogató vizsgáló eszközök,
- Sestsúly, magasság, testtömeg, haskörfogat, érzékszervek – hangvilla, audiométer stb., az 51/1997. (XII. 18.) NM rendeletben megjelölt laborparaméterek mérését támogató eszközök, doppler, minidoppler, boka-felkar index meghatározását segítő eszközök,
- 24 órás ambuláns vérnyomásmérés (ABPM) szolgáló eszközök,
- Szájüreg, fogazat vizsgálatát szolgáló eszközök,
- Sürgősségi táska.

Fogorvosi alapellátás

- Fogászati/fogszabályozási kezelőegység,
- Bútorzat
- Fogászati kezelőszék,
- Elektrokauter,

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- Gépi depurátor (UH, szonikus),
- Fogorvosi dolgozószék,
- Viaszmelegítő (pl. Bunsen-égő),
- Fotopolimerizációs lámpa,
- Hőlégenderilizátor vagy autokláv,
- Kézidarab,
- Műszerasztal (gördíthető),
- Kofferdam készlet,
- Endodonciai doboz,
- Gyökérkezelő műszer
- Fogászati tükör,
- Fogászati szonda,
- Fogászati csipesz,
- Foghúzó fogósorozat (pl.:korona és gyökérfogók),
- Foggyökéremelő sorozat,
- Csontkanál,
- Raspatórium
- Csontcsípő,
- Sebészeti olló,
- Sebészi műtőkés/szikenyel,
- Anatómiai csipesz,
- Horgas csipesz,
- Kézi depurátor
- Exkavátor, Fogászati tömőműszerek,
- Matricafeszítő,
- Viaszkés,
- Kramponfogó,
- Érfogó,
- Tűfogó,
- Cementkeverő üveglap és spatula,
- Lenyomatkanál (különféle).

Belgyógyászat / kardiológia

- Ergometria,
- Holter,
- Kalibrált hangvilla,
- Doppler,
- Holter ABPM,
- Beteg gondozást támogató szoftverrel rendelkező számítógép(ek),
- Tápanyag számító program, számológép, egyéb szemléltető eszközök, betegek számára tápanyag táblázat kivonat, nyersanyag válogatási útmutató, étrend összeállítási útmutató, mintaétrend, receptgyűjtemény, testtömeg index táblázat,
- Antropometriás meghatározás eszközei (testsúly, testmagasság, testkörfogatok, bőrredő mérése),
- Gyors vércukor-meghatározó készülékek,
- Kalibrált hangvilla a neuropathia mérésére,
- Cardiovascularis vizsgálati eszközök (ABPM, mini Doppler, EKG),
- 12 elvezetéses EKG automata kiértékeléssel és vérnyomás mérési lehetőséggel,

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- Kerékpár ergométer/futószalag,
- Real-time papírregisztráló,
- Resuscitatio és újraélesztés eszközei
- Vérnyomásmérő,
- Pulzoximéter,
- Defibrillátor.

Pszichiátria

Az eszközöket az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendelet alapján kell beszerezni, figyelemmel a szakellátás szintjére.

Rehabilitáció

- Standard kerekesszék,
- Járókeret,
- Bot,
- Kerékpár, ergométer,
- Tréning kerékpár/futópad,
- Légzésfunkciós készülék,
- Ergospirometriás készülék,
- Pulsoxymeter.

Tüdőgyógyászat

- Aeroszol készülék, aeroszol UH-s porlasztó,
- spirometer.

9. számú melléklet

A pályázati kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

- 2015. évi CXLI. törvény a közbeszerzésekről
- 2011. évi. CXCV törvény az államháztartásról
- 2025. évi LXIX. törvény Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól
- 2023. évi C. törvény a magyar építészetről
- 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról
- 1988. évi I. törvény a közúti közlekedésről
- 1/1975. (II. 5.) KPM–BM együttes rendelet a közúti közlekedés szabályairól
- 30/1988. (IV. 21.) MT rendelet a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény végrehajtásáról
- 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól
- 221/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet a vízgyűjtő-gazdálkodás egyes szabályairól
- 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről
- 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól
- Az építési termékek forgalmazására vonatkozó harmonizált feltételek megállapításáról és a 89/106/EGK tanácsi irányelv hatályaon kívül helyezéséről szóló európai parlament és a tanács 305/2011/EU rendelet
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (Infotv.)
- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályaon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)
- 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról
- 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet a kedvezményezett járások besorolásáról
- 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről
- 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről
- 1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet a játszótéri eszközök biztonságosságáról
- 24/2020. (VII. 3.) ITM rendelet az egyes szórakoztatási célú berendezések, létesítmények és ideiglenes szerkezetek, valamint szórakozási célú sporteszközök biztonságosságáról
- 1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- 1999. évi XLIII. törvény a temetőkről és a temetkezésről
- 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról
- 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról
- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról
- 5/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet a közúti járművek műszaki megvizsgálásáról
- 6/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet a közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről
- 2001. évi LXII. törvény a szomszédos államokban élő magyarokról
- 2007. évi LXXXVI. törvény a villamos energiáról
- 2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról
- 2018. évi CXXXIX. törvény Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2019/943 rendelete (2019. június 5.) a villamos energia belső piacáról (átdolgozás) (EGT-vonatkozású szöveg.)
- 225/2015. (VIII. 7.) Korm. rendelet a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól
- 2015. évi LVII. törvény az energiahatékonyságról
- 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről
- 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról (Tanúsítási Kormányrendelet)
- 281/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet az az építésügyi hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről
- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 1/2000. (I.7) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 14/1996. (III. 5.) IKM rendelet lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény végrehajtásáról
- 72/2013. (VIII. 27.) VM rendelet a hulladékjegyzékről
- 122/2015. (V. 26.) Korm. rendelet az energiahatékonyságról szóló törvény végrehajtásáról
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról szóló
- 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról
- 60/2003. (X. 20.) ESZCSM rendelet az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimum feltételekről
- 2011. évi CXCV. törvény a közszolgálati tisztviselőkről
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról
- 2000. évi II. törvény az önálló orvosi tevékenységről

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- 62/2011. (VI. 30.) VM rendelet a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről
- 369/2013. (X.24.) Korm.rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről
- 1997. évi CLIX. törvény a fegyveres biztonsági őrsegről, a természetvédelmi és a mezei őrszolgálatról
- 2001. évi LXIV. törvény a kulturális örökség védelméről
- 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről
- 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló
- 68/2018. (IV. 9.) Korm. rendelet a kulturális örökség védelmével kapcsolatos szabályokról
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 1997. évi LXXXIII. törvény a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól
- 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről
- 2015. évi CXXIII. törvény az egészségügyi alapellátásról
- 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról
- 4/2009. (III. 17.) EüM rendelet az orvostechnikai eszközökről

HATÁROZATI JAVASLAT

**Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. február 9. napján tartandó ülésére**

Tárgy: Falunapi fellépő szerződése

Határozati javaslat

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2026. évi falunapi rendezvényre „A jó LaciBetyár” fellépővel köt szerződést. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

*Felelős: Csicsa Dániel polgármester
Határidő: 2026. február 28.*

Pusztaszemes, 2026. február 3.

Csicsa Dániel sk.
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte:

Dr. Törőcsik Gabriella jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Pusztaszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. február 9. napján tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: A Versenyképes Járások Program keretében Konzorciumi Együttműködési Megállapodás jóváhagyása

Előterjesztést készítette: Bicskei Lilla települési referens Kőröshegy gesztor önkormányzattól érkezett előterjesztés alapján

Döntéshozatal módja: egyszerű többség

Tárgyalás: nyilvános ülésen

Melléklet: Konzorciumi Együttműködési Megállapodás

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Előzmények

A Versenyképes Járások Program kiemelt célja, hogy a járássok szempontjából jelentős, több település helyzetét javító, illetve az adott járás lakosságának minél nagyobb hányadát érintő fejlesztések támogatásával ösztönözze a térségi és települési együttműködéseket, megteremtse a párbeszédet a járássok települései között annak érdekében, hogy közös céljaikat minél hatékonyabban valósítsák meg. Támogatási igényt önállóan nem, csak közösen, több települést érintően lehetett beadni.

Kőröshegy Község Önkormányzata, mint képviseletet ellátó Önkormányzat (konzorciumvezető) a Versenyképes Járások Programra **előzetes támogatási igényt nyújtott be Kőröshegy és környéke konzorciumi kamerarendszerek telepítése bővítése tárgyában a térségben kamerarendszerek telepítéséhez.** 11 önkormányzat szándéknyilatkozatot írt alá, hogy a fejlesztési igény támogatása esetén a fejlesztési cél közös megvalósítása érdekében egymással konzorciumi megállapodást kötnek. Ezen szándéknyilatkozatot Kőröshegy, Balatonföldvár, Balatonszemes, Balatonendréd, Bálványos, Kerekí, Pusztaszemes, Szántód, Balatonszabadi, Siójut és Nagyberény írta alá.

A benyújtott pályázat alapján Balatonendrédre 6 db, Balatonföldvárra 6 db, Balatonszabadiba 6 db, Balatonszemesre 6 db, Bálványosra 6 db, Kerekibe 4 db, Kőröshegyre 8 db, Nagyberénybe 6 db, Pusztaszemesre 6 db, Siójutra 6 db, Szántódra 10 db kamera kerülne telepítésre. Ezzel jelentősen javulna a térség közbiztonsága. A fejlesztés a Kormány kábítószerellenes célkitűzéseinek megvalósítását is segíti. Balatonszabadi és Kőröshegy településeken hálózati rögzítő kerül kiépítésre a hivatali épületekben.

II. A támogatási igény jóváhagyása, a projekt szakmai tartalma

Kőröshegy Község Önkormányzata 59.994.800 forint összegű támogatási igényt nyújtott be a Támogatóhoz a Kőröshegy és környéke konzorciumi kamerarendszerek telepítése, bővítése tárgyában. A Somogy Vármegyei Kormányhivatal tájékoztatta az önkormányzatot, hogy Dr. Navracsics Tibor közigazgatási és területfejlesztési miniszter 2026. január 28. napján támogató döntést hozott. Megküldött levél mellékletét képező táblázat alapján a támogató összesen 59.994.800,- Ft támogatásban részesíti a projekt megvalósítását.

Kedvezményezett (konzorciumvezető)	A konzorciumi együttműködéssel érintett települések száma, felsorolása	A fejlesztési igény célja	Jóváhagyott támogatás összege összesen (Ft)	Szükséges saját forrás összege összesen (Ft)
---	---	--------------------------------------	--	---

Köröshegy Község Önkormányzata	11 db Köröshegy, Balatonföldvár, Bálványos, Kereki, Pusztaszemes, Szántód, Balatonszemes, Balatonszabadi, Siójut, Nagyberény, Balatonendréd	Köröshegy és környéke kamerarendszerek telepítése, bővítése	59 994 800	0
--------------------------------	---	---	------------	---

Támogatott tevékenység, a projekt szakmai tartalma: a térség közterületi kamerarendszerének bővítése, mely által a közbiztonság növelése érhető el.

Építés és eszközfejlesztés: a támogatásból a 11 településen 60 db csőkamera és a működtetéséhez szükséges eszközök kerülnének beszerzésre és telepítésre és felszerelésére és üzembe helyezésére.

III. Konzorciumi megállapodás jóváhagyása

Tájékoztatott arról is, hogy a fentiek szerinti támogatás biztosítása Támogatói Okirattal történik, melynek előfeltétele, hogy a szándéknyilatkozatban szereplő önkormányzatok a támogatott tevékenység megvalósítására Konzorciumi Együttműködési Megállapodást kössenek, és azt Köröshegy Község Önkormányzata – mint Kedvezményezett – a Támogató részére küldje meg.

Az előterjesztés mellékletét képező Konzorciumi Együttműködési Megállapodás a Magyar Államkincstár által biztosított egységes okirat-minta alapján készült el.

Tartalma alapján megállapítható, hogy a projekt megvalósítása a konzorciumban részt vevő önkormányzatok részére anyagi terhet várhatóan nem ró. A Konzorciumvezető által a Projekt megvalósítása keretében létesített vagy beszerzett vagyon a telepítés helye szerinti önkormányzatok tulajdonába kerül.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Konzorciumi Együttműködési Megállapodást tárgyalja meg, és hagyja jóvá azt.

Határozati-javaslat

...../2026. (.....) Kt határozat:

Pusztaszemes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Versenyképes Járások Program keretében támogatott „Köröshegy és környéke konzorciumi kamerarendszerek telepítése, bővítése” elnevezésű projekt megvalósítására létrehozott Konzorcium előterjesztés mellékletét képező Konzorciumi Együttműködési Megállapodásának tartalmát megismerte, azt jóváhagyja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a Megállapodás aláírására.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Köröshegy Község Polgármesterét, hogy az aláírt Konzorciumi Együttműködési Megállapodást és a szükséges dokumentumokat a Támogató részére 2026. február 13. napjáig küldje meg.

Felelős: Sebestyén Gyula polgármester

Határidő: 2026. február 13.

Pusztaszemes, 2026. február 6.

Csicsa Dániel sk
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte:

Dr. Töröcsik Gabriella jegyző



VERSENYKÉPES JÁRÁSOK
PROGRAM

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
Támogatott tevékenység (projekt) megvalósítására

1. Preambulum

A jelen megállapodással létrejövő Konzorcium (a továbbiakban: **Konzorcium**) tagjai vagy tagjainak egy része – meghatalmazott képviselőjük útján - a Versenyképes Járások Program keretében **4034342165 azonosító számon** regisztrált fejlesztési igényt nyújtott be/nyújtottak be, amely tekintetében a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: **Támogató**) a főispán útján tájékoztatta a Konzorcium meghatalmazott képviselőjét arról, hogy egyedi támogatási igényt (a továbbiakban: **Támogatási igény**) nyújthatnak be a regisztrált fejlesztési igény – vagy annak Támogató által engedélyezett módosítása – szerinti tevékenységek megvalósítása érdekében.

2. Szerződő felek

2.1. A létrejövő Konzorcium Tagjai (a továbbiakban önállóan: **Tag**, egyedileg: **Tag sorszámmal jelölve**, együttesen: **Tagok**) az alábbi települési önkormányzatok *(kérjük, hogy valamennyi Tag kerüljön feltüntetésre)*:

Önkormányzat neve:	Kőröshegy Község Önkormányzata
Székhely:	8617 Kőröshegy, Petőfi S. u. 71.
Törzskönyvi azonosító szám (PIR):	731739
Adószám:	15731735-2-14
Aláíráásra jogosult képviselője:	Poór Gyula polgármester
(konzorciumvezető, a továbbiakban: Tag 1)	

Önkormányzat neve:	Balatonföldvár Város Önkormányzata
Székhely:	8623 Balatonföldvár, Petőfi utca 1.
Törzskönyvi azonosító szám (PIR):	740955
Adószám:	15731364-2-14
Aláíráásra jogosult képviselője:	Holovits György Huba polgármester
(a továbbiakban: Tag 2)	

Önkormányzat neve:	Balatonszemes Község Önkormányzata
Székhely:	8636 Balatonszemes, Bajcsy-Zs. u. 23.
Törzskönyvi azonosító szám (PIR):	396431
Adószám:	15396437-2-14
Aláírásra jogosult képviselője:	Ivánicsics Zsolt polgármester
(a továbbiakban: Tag 3)	

Önkormányzat neve:	Balatonendréd Község Önkormányzata
Székhely:	8613 Balatonendréd, Fő u. 75.
Törzskönyvi azonosító szám (PIR):	731586
Adószám:	15731584-2-14
Aláírásra jogosult képviselője:	Kránitz Zoltán Ferenc polgármester
(a továbbiakban: Tag 4)	

Önkormányzat neve:	Balatonszabadi Község Önkormányzata
Székhely:	8651 Balatonszabadi, Vak Bottyán utca 102.
Törzskönyvi azonosító szám (PIR):	396079
Adószám:	15396073-2-14
Aláírásra jogosult képviselője:	Hosszú-Kanász Eszter polgármester
(a továbbiakban: Tag 5)	

Önkormányzat neve:	Bálványos Község Önkormányzata
Székhely:	8614 Bálványos, Kossuth L. u. 68.
Törzskönyvi azonosító szám (PIR):	400916
Adószám:	15400918-1-14
Aláírássra jogosult képviselője:	Sebestyén Gyula polgármester
(a továbbiakban: Tag 6)	

Önkormányzat neve:	Kereki Község Önkormányzata
Székhely:	8618 Kereki, Petőfi S. u. 64.
Törzskönyvi azonosító szám (PIR):	400983
Adószám:	15400987-1-14
Aláírássra jogosult képviselője:	Csicsai László Viktor polgármester
(a továbbiakban: Tag 7)	

Önkormányzat neve:	Pusztaszemes Község Önkormányzata
Székhely:	8619 Pusztaszemes, Kossuth utca 53.
Törzskönyvi azonosító szám (PIR):	400895
Adószám:	15400891-1-14
Aláírássra jogosult képviselője:	Csicsa Dániel polgármester
(a továbbiakban: Tag 8)	

Önkormányzat neve:	Szántód Község Önkormányzata
Székhely:	8621 Szántód, Iskola u. 9.
Törzskönyvi azonosító szám (PIR):	570787
Adószám:	15570781-2-14
Aláíráásra jogosult képviselője:	Vizvári Attila polgármester
(a továbbiakban: Tag 9)	

Önkormányzat neve:	Siójut Község Önkormányzata
Székhely:	8652 Siójut, Kossuth Lajos u. 14.
Törzskönyvi azonosító szám (PIR):	397285
Adószám:	15397287-1-14
Aláíráásra jogosult képviselője:	Balassáné Ujvári Zsuzsanna polgármester
(a továbbiakban: Tag 10)	

Önkormányzat neve:	Nagyberény Község Önkormányzata
Székhely:	8656 Nagyberény Fő u. 12.
Törzskönyvi azonosító szám (PIR):	731465
Adószám:	15731467-2-14
Aláíráásra jogosult képviselője:	Tóth András Károly polgármester
(a továbbiakban: Tag 11)	

- 2.2. A Támogatási igény támogatása esetén a támogatói okirat (a továbbiakban: **Támogatói okirat**) mindenkor hatályos szövege szerinti támogatott tevékenység (a továbbiakban: **Projekt**) megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban: **Megállapodás**) kötik.

3. A Megállapodás tárgya

Jelen Megállapodás aláírásával a Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Projektet a Támogatói okiratban – ideértve annak mellékleteit is - foglaltak szerint megvalósítják, a megvalósított fejlesztést – amennyiben azzal kapcsolatban fenntartási időszak került kikötésre - legalább a Támogatói okiratban meghatározott ideig üzemeltetik, fenntartják és ennek, mint közös céljuk érdekében jelen Megállapodás szerint együttműködnek.

4. A Konzorciumvezető feladatai a Támogatóval történő kapcsolattartás körében

A Tagok maguk közül a 2025. március 31-én kelt **„Szándéknyilatkozat konzorciumi együttműködési megállapodás megkötésére”** elnevezésű dokumentum alapján a KÖRÖSHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁT (Tag 1) ,mint képviselőt ellátó önkormányzatot választották a Konzorcium vezetőjévé (a továbbiakban: **Konzorciumvezető**). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Megállapodással megerősítik.

A Tagok a jelen Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján **meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt**, hogy **a Konzorcium tagjait a Támogató felé képviselje**, ideértve különösen, hogy nevükben és helyettük a Támogatónak benyújtandó dokumentumokat benyújtsa, illetve a Támogató által kért adatszolgáltatásokat teljesítse. A Tagok által a Konzorciumvezető útján benyújtandó dokumentumokat – azok tartalmától függően – a Tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni és azokat olyan határidőben továbbítani a Konzorciumvezető részére, hogy a dokumentumot a Támogató jogszabályban vagy a Támogatói okiratban meghatározott határidőben megkapja oly módon, hogy annak benyújtására munkanapon, munkaidőben sor kerülhessen. A Konzorciumvezető a nyilatkozatokat, szerződéseket, egyéb dokumentumokat jogszabályban vagy a Támogatói okiratban meghatározott időpontig köteles a Tagok adatszolgáltatása alapján a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre. A dokumentumok benyújtása előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy – amennyiben azt nem a Tagok küldték meg részére - a Tagok a dokumentum tartalmát megfelelő időben megismerhessék. A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és/vagy a Támogatói okirat alapján jogosult szervezeteknek a Támogatói okirattal, illetve a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat haladéktalanul tájékoztatja. Az ügyviteli feladatok ellátása, valamint a részére megküldött dokumentumok, adatszolgáltatások Támogató felé történő megküldése, illetve ezek rögzítése a monitoring és információs rendszerben – ideértve szükség szerint az adatszolgáltatásoknak a projektdokumentumokban történő átvezetését is – a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek elmulasztásából eredő károkért a Támogató és a többi Tag irányába a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

5. A Tagok feladatai

A Tagok megállapodnak, hogy a Támogatói okirat kiadásához, módosításához szükséges, illetve az előrehaladási jelentéstételi, továbbá a beszámolási kötelezettséggel összefüggő, a Támogató által kért dokumentumok előkészítése, valamint adatok szolgáltatása, tájékoztatás megadása során folyamatosan együttműködnek, a szükséges adatokat, tájékoztatást, dokumentumokat – kijelölt kapcsolattartóik útján – soron kívül a Konzorciumvezető rendelkezésére bocsátják. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymásnak a jelen Megállapodásban vállalt, illetve a Támogatói okiratban előírt kötelezettségeinek teljesítését

elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni, jognyilatkozatokat, hozzájárulásokat (így különösen is a tulajdonosi hozzájárulást) –amennyiben annak jogszabályi feltételei fennállnak – soron kívül megtenni, illetve kiadni. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt, aki erről tájékoztatja a többi Tagot.

6. A Konzorciumvezetőnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos feladatai

Amennyiben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: **Áht.**) 48/A. § (2) bekezdése értelmében a támogatási igény alapján nyújtott támogatás esetén a Támogatói okiratban meghatározott valamely feltétel eltér a Támogatási igénytől, a támogatási jogviszony létrejöttéhez a Konzorciumvezető elfogadó nyilatkozata is szükséges. Az Áht. 50/A. §-a, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: **Ávr.**) 84. § (2) bekezdés a) pontja alapján a Támogató által előírt biztosítékokat a Konzorciumvezető nyújtja. **A Konzorciumvezető jelen Megállapodás aláírásával vállalja, hogy a Projektet a tagok közreműködésével teljeskörűen megvalósítja, a Támogatói okiratban a Projectre vonatkozó szakmai, műszaki tartalommal, illetve a költségtervvel összhangban.** A Projekt részletes specifikációját és a támogatott tevékenységgel érintett ingatlanok megjelölését a Támogatási igény, illetve a „Támogatási igény részletes szakmai tartalma”, valamint a „Pénzügyi tervek” elnevezésű és a Támogatási igényhez kötelezően benyújtandó, továbbá a Projekt konkrét szakmai tartalmára tekintettel a Támogató által benyújtani kért és a monitoring és információs rendszerben rögzített egyéb dokumentumok tartalmazzák. A Tagok kijelentik, hogy a Támogatási igény tartalmát – ideértve a támogatott tevékenységgel érintett ingatlanok megjelölését is -, illetve a „Támogatási igény részletes szakmai tartalma”, valamint a „Pénzügyi tervek” elnevezésű dokumentumokban foglaltakat megismerték és azok tartalmát jelen Megállapodás aláírásával jóváhagyják. **A Tagok megállapodnak, hogy a Konzorciumvezető gondoskodik a Projekt projektmenedzsmenti feladatainak ellátásáról, a Projekt megvalósítása körében szükséges közbeszerzési / beszerzési eljárás lefolytatásáról, (amennyiben szükséges) a műszaki ellenőr megbízásáról, valamint a tervezéshez/költségvetéshez/kivitelezéshez szükséges egyes egyéb szakértői szolgáltatásokról. Ezen költségek a támogatás összegéből kerülnek finanszírozásra. Azon költségek esetén, amelyeket a pályázat nem finanszíroz, de a megvalósításhoz elengedhetetlenül szükségesek a tagok a telepítendő kamerák arányában járulnak hozzá.**

- 6.1. A Konzorciumvezető gondoskodik a Tagok közreműködésének biztosításáról a Projekt megvalósításának előkészítése, a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési / beszerzési eljárás lefolytatása, valamint a kivitelezés során.
- 6.2. A költségtervet érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a Konzorciumvezető készíti el, – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon a változást átvezeti és benyújtja a Támogatónak. A költségtervet érintő változásokról a bejelentést megelőzően a Konzorciumvezető köteles tájékoztatni a Tagokat.
- 6.3. A Konzorciumvezető önállóan és teljeskörűen felel a Projekt megvalósításáért.
- 6.4. A Konzorciumvezető felel továbbá a Projekttel kapcsolatos egyéb, így különösen az adminisztratív, a harmadik személy általi hozzájáruló nyilatkozatokkal összefüggő, illetve az engedélyeztetési kötelezettségek határidőben és megfelelő módon történő

teljesítéséért, valamint a Támogató által kért vagy a vonatkozó jogszabályokban, illetve a Támogatói okiratban vagy annak mellékleteiben előírt adatszolgáltatásokért, nyilatkozatokért, tájékoztatásért, az ezeket tartalmazó dokumentumok határidőben történő megküldéséért.

- 6.5. A Konzorciumvezető köteles tájékoztatni a Támogatót, ha a Projekt megvalósítása akadályba ütközik, megghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja. A tájékoztatás elmulasztásáért a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.
- a. **Beszámolási kötelezettségek teljesítése**
- b. A **Konzorciumvezető gondoskodik** a Támogatói okiratban foglaltaknak megfelelően a megvalósítást követő **beszámoló vagy záró beszámoló**, továbbá - amennyiben a Támogatói okiratban ilyen előírásra került - a fenntartási időszakot követően fenntartási beszámoló, valamint záró beszámoló (a megvalósítást követő beszámoló, a fenntartási beszámoló és a záró beszámoló a továbbiakban összefoglaló néven: **beszámoló**) **határidőre történő elkészítéséről és benyújtásáról**.
- c. A Konzorciumvezető önállóan és teljeskörűen felel a beszámolóval kapcsolatos kötelezettségei nem megfelelő teljesítésével összefüggő jogkövetkezményekért, ideértve a visszafizetési kötelezettség Támogató általi elrendelését is.

8. Visszafizetési kötelezettség teljesítése

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a Támogatói okirat megszegése miatt a kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Konzorciumvezető köteles a szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításban foglaltak szerint. Ha a Konzorciumvezető a visszafizetési kötelezettségét a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesíti, a Támogató a követelése teljes összegét kizárólag a Konzorciumvezetővel szemben érvényesítheti, azért a többi Tag nem tartozik helytállással. Amennyiben a szabálytalanságot vagy a szerződésszegést valamely Tag cselekménye vagy mulasztása okozta vagy abban az is közrehatott, úgy a Konzorciumvezető a szerződésszegéssel okozott károkért való felelősség szabályai szerint követelheti felmerült kára megtérítését a Tagtól.

9. Kapcsolattartás

- 9.1. A Tagok a jelen Megállapodás, valamint a Támogatói okiratban foglaltak teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefonszámáról és elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követő 5 (öt) munkanapon belül elektronikus úton tájékoztatják a Konzorciumvezetőt.
- 9.2. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevéről és elérhetőségeiről nyilvántartást vezet, valamint azokról, illetve azok változásairól elektronikus úton haladéktalanul tájékoztatja a Tagokat.
- 9.3. A Tag a kapcsolattartó személyében és elérhetőségeiben bekövetkezett változásról 5 (öt) munkanapon belül elektronikus úton tájékoztatja a Konzorciumvezetőt. A tájékoztatás elmulasztásának jogkövetkezményei a Tagot terhelik.
- 9.4. Az elektronikus úton (e-mail útján) történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik hatályossá, amikor az a címzett számára hozzáférhetővé válik.

10. A Konzorcium képviselete

- 10.1. A Konzorcium képviselete a Támogató felé a 4.3. pontban foglaltak szerint történik.
- 10.2. A Tagok a jelen Megállapodás aláírásával a Ptk. 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a Konzorcium tagjait más, harmadik személyek felé képviselje.
- 10.3. A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása körében a Konzorcium nevében jognyilatkozatot nem tehet, kötelezettséget nem vállalhat. A Konzorciumvezető vagy a Tag – az előző pont szerinti meghatalmazása esetén - a Konzorcium tagjai nevében tehet jognyilatkozatot, illetve vállalhat kötelezettséget.
- 10.4. Jogszabály és/vagy a Támogatói okirat alapján ellenőrzésre jogosult szervezetek – ideértve ilyen minőségében a Támogatót is - felé a Konzorciumot a Konzorciumvezető képviseli. Amennyiben az ellenőrzés érinti valamely Tagot és/vagy arról a Tag kap értesítést, úgy az ellenőrzésről a Tag köteles a Konzorciumvezetőt haladéktalanul értesíteni, aki a Tag székhelyén, telephelyén vagy egyéb ingatlanán lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet.

11. A beszerzett vagy létesített dolgok, egyéb vagyoni értékkel rendelkező jogok tulajdonjoga, és az azokkal kapcsolatos kötelezettségek

- 11.1. A támogatás felhasználásával a Projekt megvalósítása során beszerzett vagy létesített dolgok és egyéb, vagyoni értékkel rendelkező jogok feletti rendelkezés a 11.2. pont szerint kerül szabályozásra.
- 11.2. Amennyiben a Tagok jelen Megállapodásban vagy egymás között megkötött egyéb megállapodásukban másként nem rendelkeznek, **úgy a Konzorciumvezető által a Projekt megvalósítása keretében létesített vagy beszerzett vagyon, ideértve az ingatlanokat, eszközöket, valamint a beszerzett szolgáltatások eredményeként előállított immateriális javakat is – mint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény alapján a helyi önkormányzat tulajdonát képező nemzeti vagyon –, a megvalósulás helye szerinti Konzorciumi tag tulajdonába kerül.**
- 11.3. A Tagok jelen Megállapodás aláírásával vállalják a létesített vagy beszerzett vagyon Támogatói okiratban rögzített határidőig történő fenntartását, karbantartását, üzemeltetését.
- 11.4. Az **üzemeltetéssel és a fenntartással, karbantartással kapcsolatos költségek a tulajdonába került vagyon vonatkozásában a megvalósulás helye szerinti önkormányzatot terheli.**

12. A Megállapodás megszűnése és módosítása

- 12.1. Jelen Megállapodás a Tagok minden további rendelkezése nélkül is megszűnik, amennyiben a Támogatási igény nem részesül támogatásban.
- 12.2. Jelen Megállapodás a Támogatói okirat elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a Támogatói okirat szerinti támogatás Támogató általi

visszavonása – amennyiben a Tagok írásban, közös megegyezéssel eltérően nem rendelkeznek – a jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

- 12.3. Jelen Megállapodás a támogatott tevékenység, azaz a Projekt Ávr. 102/B. § (1) bekezdése szerinti befejezésével, illetve az Ávr. 102/B. § (2) bekezdése szerinti lezárásával és – amennyiben szükséges – a Tagok egymás között történő elszámolásával minden további rendelkezés nélkül is megszűnik.
- 12.4. A Tagok adataiban bekövetkezett változások - így különösen a székhely, a képviseletre jogosult személy, a bankszámlaszám stb. változásai - nem igénylik jelen Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a változásokról haladéktalanul értesíti a Támogatót és a többi Tagot.
- 12.5. Jelen Megállapodást a Tagok közös megegyezéssel, írásban módosíthatják, amelyről a Konzorciumvezető 5 (öt) munkanapon belül tájékoztatja a Támogatót. Jelen Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak a Támogató előzetes írásbeli hozzájárulásával módosítható. A hozzájárulást a Támogatói okiratban az Áht., illetve az Ávr. szerinti kedvezményezett általi módosításra irányuló kezdeményezésre előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.
- 12.6. A Projekt megvalósítására vonatkozó kötelezettségek tekintetével a Tagok a rendes felmondás jogát kizárják.
- 12.7. Jelen Megállapodást bármelyik Tag a Támogató előzetes írásbeli hozzájárulásával, írásban, minden Tag részére megküldött rendkívüli felmondással kizárólag akkor mondhatja fel, ha jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére ellenőrzési körén kívül eső, a jelen Megállapodás megkötésének időpontjában előre nem látható körülmény miatt nem képes, és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy elhárítsa.

13. Jelen Megállapodás hatálya

Jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró Tag aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást haladéktalanul, a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 325. § (1) bekezdése szerinti teljes bizonyító erejű magánokiratnak minősülő okirat vagy elektronikus okirat formájában megküldi a Támogató részére.

14. Záró rendelkezések

- 14.1. Jelen Megállapodás 12 (tizenkettő) számozott oldalból áll és 13 (tizenhárom) darab egymással mindenben szó szerint megegyező eredeti példányban készült.
- 14.2. A Megállapodás a Projekt tárgyában kiadott Támogatói okirat elválaszthatatlan részét képezi.
- 14.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- 14.4. A Tagok képviseletében aláíró személyek kijelentik és aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 3. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviseletére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. A

Tagok képviselőiben aláíró személyek kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, amely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

- 14.5. A Tagok képviselőiben aláíró személyek kijelentik, hogy a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben megegyezőt, aláírták.

Konzorciumvezető, tag 1:

.....
Poór Gyula
polgármester
Kőröshegy Község Önkormányzata

2026.

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Bánhidi Gábor pénzügyi vezető
Kőröshegyi Közös Önkormányzati Hivatal

Konzorciumi Tag 2:

.....
Holovits György Huba
polgármester
Balatonföldvár Város Önkormányzata

2026.

PH

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....

Konzorciumi Tag 3:

.....
Iváncsics Zsolt
polgármester
Balatonszemes Község Önkormányzata

2026.

PH

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....

Konzorciumi Tag 4:

.....
Kránitz Zoltán Ferenc
polgármester
Balatonendréd Község Önkormányzata

2026.

PH

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....

Konzorciumi Tag 5:

.....
Hosszú-Kanász Eszter
polgármester
Balatonszabadi Község Önkormányzata

2026.

PH

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....

Konzorciumi Tag 6:

.....
Sebestyén Gyula
polgármester
Bálványos Község Önkormányzata

2026.

PH

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....

Konzorciumi Tag 7:

.....
Csicsai László Viktor
polgármester
Kereki Község Önkormányzata

2026.

PH

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....

Konzorciumi Tag 8:

.....
Csicsa Dániel
polgármester

Konzorciumi Tag 9:

.....
Vízvári Attila
polgármester

Pusztaszemes Község Önkormányzata

Szántód Község Önkormányzata

2026.

2026.

PH

PH

Pénzügyi ellenjegyzés:

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....

.....

Konzorciumi Tag 10:

Konzorciumi Tag 11:

.....
Balassáné Ujvári Zsuzsanna
polgármester
Siójut Község Önkormányzata

.....
Tóth András Károly
polgármester
Nagyberény Község Önkormányzata

2026.

2026.

PH

PH

Pénzügyi ellenjegyzés:

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....

.....