



Szántód Község Polgármesterétől
8622 Szántód, Iskola u. 9.
Tel.: 84/347-685
e-mail: hivatal@szantod.hu

MEGHÍVÓ

Szántód Község Önkormányzata
Képviselő-testületének

2024. március 7.-én (csütörtökön) 8.30 órakor tartandó nyilvános ülésére.

Helyszín: Szántód Községháza 8622 Szántód, Iskola u. 9.

NAPIREND:

- 1.) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Vizvári Attila polgármester
- 2.) Az Önkormányzat 2024. évi közbeszerzési terve
Előadó: Vizvári Attila polgármester
- 3.) Közbeszerző kiválasztására beszerzés kiírása
Előadó: Vizvári Attila polgármester
- 4.) Szántód, Római út forgalmi rend változásának ügye
Előadó: Vizvári Attila polgármester
- 5.) Szántód Márton Ferenc utca 44/10 és 50 helyrajzi számú ingatlanok telekalakítási ügye
Előadó: Vizvári Attila polgármester
- 6.) Ingatlan bérlet ügyek
Előadó: Vizvári Attila polgármester
- 7.) Civil szervezetek 2023. évi támogatás elszámolása
Előadó: Vizvári Attila polgármester
- 8.) Pályázati kiírás Civil szervezetek 2024. évi támogatására
Előadó: Vizvári Attila polgármester
- 9.) Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása
Előadó: Vizvári Attila polgármester
- 10.) Ügyrendi Bizottság elnökének tájékoztatója a vagyonyilatkozatok megtételéről
Előadó: Mucza Milán az Ügyrendi Bizottság elnöke
- 11.) Községi Ház udvar és terasz rácsok festése, kémények javítása, szigetelési munkákra érkezett ajánlatok elbírálása
Előadó: Vizvári Attila polgármester
- 12.) Községi Ház földszinti termeinek festési munkáira érkezett árajánlatok elbírálása
Előadó: Vizvári Attila polgármester
- 13.) Községi ház udvarán járda felújítási munkákra érkezett árajánlatok elbírálása
Előadó: Vizvári Attila polgármester
- 14.) Szántód, Márton Ferenc utca útépítési munkák tervezésére érkezett árajánlatok bírálata
Előadó: Vizvári Attila polgármester
- 15.) Polgármesteri tájékoztató két ülés közötti fontosabb eseményekről
Előadó: Vizvári Attila polgármester

Zárt ülésen: 1.) Települési támogatási kérelmek elbírálása

Szántód, 2024. március 1.

Tisztelettel:



Vizvári Attila sk.
polgármester

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. március 7. napján megtartott nyilvános testületi üléséről.

Az ülés helye: Szántód, Iskola u. 9.

Jelen vannak: Vizvári Attila polgármester, Kurdiné Éberhardt Edit alpolgármester, Hollósi Dezső, Mucza Milán, Németh Zoltán képviselők, dr. Törőcsik Gabriella jegyző, Magoriné Csató Anita pénzügyi osztályvezető, Magyar Szilvia vezető-főtanácsos, jegyzőkönyvvezető.

A lakosság részéről megjelent érdeklődő: 4 fő

Vizvári Attila polgármester: Az ülésen köszönti a megjelent képviselőket, a balatonföldvári közös önkormányzati hivatal munkatársait, a megjelent érdeklődőket. Megállapítja, hogy az ülésen az 5 képviselőből 5 fő jelen van, a testület határozatképes, az ülést megnyitja. Ismerteti a napirendet. A napirendet érintően egy új napirendi pontot javasol tárgyalásra felvenni a 2. pontban: A Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi munkájáról szóló beszámolót. Van ezen kívül más javaslat a napirendet érintően? Mivel más javaslat nem hangzott el, az új napirendi ponttal kiegészített, meghirdetett napirend tárgyalására tesz javaslatot. Aki egyetért, kéri, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz 5 képviselő - 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének 17/2024.(III.07.) Kt. határozata

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2024. március 7.-i nyilvános testületi ülésen az alábbi napirendet tárgyalja:

- 1.) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének elfogadása
- 2.) Beszámoló a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi munkájáról
- 3.) Az Önkormányzat 2024. évi közbeszerzési terve
- 4.) Közbeszerző kiválasztására beszerzés kiírása
- 5.) Szántód, Római út forgalmi rend változásának ügye
- 6.) Szántód Márton Ferenc utca 44/10 és 50 helyrajzi számú ingatlanok telekalakítási ügye
- 7.) Ingatlan bérlet ügyek
- 8.) Civil szervezetek 2023. évi támogatás elszámolása
- 9.) Pályázati kiírás Civil szervezetek 2024. évi támogatására
- 10.) Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása
- 11.) Ügyrendi Bizottság elnökének tájékoztatója a vagyonyilatkozatok megtételéről
- 12.) Községi Ház udvar és terasz rácsok festése, kémények javítása, szigetelési munkákra érkezett ajánlatok elbírálása
- 13.) Községi Ház földszinti termeinek festési munkáira érkezett árajánlatok elbírálása
- 14.) Községi ház udvarán járda felújítási munkákra érkezett árajánlatok elbírálása
- 15.) Szántód, Márton Ferenc utca útépítési munkák tervezésére érkezett árajánlatok bírálata
- 16.) Polgármesteri tájékoztatás két ülés közötti fontosabb eseményekről

Zárt ülésen: 1.) Települési támogatási kérelmek elbírálása

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: 2024. március 7.

NAPIREND TÁRGYALÁSA:

1.) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Vizvári Attila polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Vizvári Attila polgármester: Felkéri Magoriné Csató Anita pénzügyi osztályvezetőt az előterjesztés ismertetésére.

Magoriné Csató Anita pénzügyi osztályvezető: A költségvetés első forduló tárgyalásakor a képviselő-testületi tagok megfogalmaztak olyan módosító javaslatokat, amelyeket kértek a költségvetésbe tervezni. Eleget tett ezeknek a kéréseknek, az átvezetések megtörténtek. A költségvetés tervezett bevételi és kiadási főösszege: 828.937 ezer forint. Egyéb kérdés a képviselők részéről?

Vizvári Attila polgármester: Van valakinek kérdése? Hozzászólása?

Németh Zoltán képviselő: Megköszöni a pénzügyi osztály munkáját, külön köszöni, hogy a kért módosító javaslatai a tervezetben megjelentek. Bíz benne, hogy a tervezett beruházások októberig megvalósulnak. Ehhez az anyagi feltételek adottak, úgy gondolja, ez teljesíthető.

Vizvári Attila polgármester: Mivel több hozzászólás nem hangzott el, javasolja az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását. Aki egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz 5 képviselő - 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2024.(III.07.) Kt. határozata

1. Szántód Község Önkormányzatának képviselő-testülete Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

Ft-ban

Megnevezés	Sor szám	Tárgyév	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévét követő években		
		2024	1. évben (2025)	2. évben (2026)	3. évben (2027)
A	B	C	D	E	F
Helyi adók	01	278 100 000	278 100 000	278 100 000	278 100 000
Tulajdonosi bevételek	02	-	-	-	-
Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók	03	4 500 000	4 500 000	4 500 000	4 500 000

Immateriális javak, ingatlanok és egyéb tárgyi eszközök értékesítése	04	800 000	-	-	-
Részesedések értékesítése és részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	05	-	-	-	-
Privatizációból származó bevételek	06	-	-	-	-
Garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések	07	-	-	-	-
Saját bevételek (01+...+07)	08	283 400 000	282 600 000	282 600 000	282 600 000
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	141 700 000	141 300 000	141 300 000	141 300 000
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+...+17)	10	-	-	-	-
Hitelből eredő fizetési kötelezettség (tőke + kamat)	11	-	-	-	-
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség (tőke + kamat)	12	-	-	-	-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13	-	-	-	-
Adott váltó	14	-	-	-	-
Pénzügyi lízing	15	-	-	-	-
Halasztott fizetés	16	-	-	-	-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17	-	-	-	-
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+...+25)	18	-	-	-	-
Hitelből eredő fizetési kötelezettség (tőke + kamat)	19	-	-	-	-
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség (tőke + kamat)	20	-	-	-	-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21	-	-	-	-
Adott váltó	22	-	-	-	-
Pénzügyi lízing	23	-	-	-	-
Halasztott fizetés	24	-	-	-	-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25	-	-	-	-
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	-	-	-	-
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	141 700 000	141 300 000	141 300 000	141 300 000

2. Szántód Község Önkormányzatának képviselő-testülete az önkormányzati alkalmazottak 2024. évi cafetéria juttatását készpénz formájában, nettó 8.000 Ft/fő/hó összegben állapítja meg.

Felelős: Vizvári Attila polgármester
Határidő: benyújtásra: 2024. február 15.

Vizvári Attila polgármester: Az előterjesztett 2024. évi költségvetési rendelet elfogadására tesz javaslat. Aki egyetért, kéri, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz 5 képviselő - 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi rendeletet alkotja:

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2/2024. (III.8.) önkormányzati rendelete Szántód Község Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről

A kihirdetett rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva.

2.) Beszámoló a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi munkájáról

Előadó: dr. Törőcsik Gabriella jegyző

Az előterjesztés írásban csatolva.

Vizvári Attila polgármester: Átadja a szót a Jegyző asszonynak a beszámoló megtartására.

dr. Törőcsik Gabriella jegyző: Ismerteti az előterjesztést. Elmondja, 2023. február 23.-ától látja el a közös önkormányzati hivatal jegyzői feladatait. Elmondja, hogy szerkezeti változások nem, de személyi változások történtek a hivatalban, amelyeket röviden ismertet. 7 település önkormányzati igazgatási, államigazgatási feladatait látják el. A szervezeti és működési szabályzatok szerint három nap van ügyfélfogadás, de az ügyiratok magas száma miatt ez nem tartható, gyakorlatilag a hét minden napján fogadják az ügyfeleket. Elmondja, hogy 2023-ban 53 ezer ügy érkezett, ami rendkívül sok munkát ad az ügyintézőknek. Hozzáteszi, hogy az ügyfelek egyre nagyobb számban térnek át az elektronikus ügyintézésre. A szántódi testület munkájának a segítése alapvetően a referens feladata. Ismerteti a testületi ülések és a hozott döntések számát. Úgy gondolja, jó színvonalon nyújtják a rájuk bízott munkát, ha bármi kérdés van az írásos előterjesztéssel kapcsolatban, szívesen válaszol.

Vizvári Attila polgármester: Csak annyit tenne hozzá, és ezzel csatlakozna Németh Zoltán képviselő korábbi gondolatához, de egyben kiegészítve azt, nemcsak a pénzügyi osztály munkáját, hanem az egész közös hivatal kollektívájának köszöni az elvégzett munkát. Ismerve a rengeteg feladatot, igyekeznek a legjobb tudásuk szerint ellátni munkájukat. Ebben ők is partnerek, azonban van egy sérelme. A Balatonföldvárhoz tartozó 6 település 30 valahány millió forinttal járul hozzá a közös hivatal működéséhez, ebből Szántód 16,5 millió forinttal! Sérelmesnek tartja, hogy a parkolási díj tavalyi bevezetésekor a hivatal épülete előtti parkolóhelyekért a közös hivatalhoz tartozó településeknek is fizetni kell!

Ők, akik nagymértékben hozzájárulunk ennek a hivatalnak a fenntartásához, kénytelenek parkolójegyet venni azért, hogy a hivatali ügyeket intézzék! Akár a szolgálati autóval áll meg, vagy a falugondnok a falugondnoki busszal, aki naponta hozza-viszi a postát, parkolójegyet kell venniük ahhoz, hogy be tudjunk menni a hivatalba ügyet intézni! Ezt a panaszt már tavaly is szóvá tette, azt a választ kapta, hogy vegyenek Földvár kártyát. Hát nem kívánnak Földvár kártyát venni, mert nem akarnak fürödni a strandon, csak egyet szeretnének, hogy hivatali időben, hivatali autóval meg tudjanak állni a hivatal előtt! Ezt kéri jegyzőkönyvbe foglalni. Van más hozzászólás?

Németh Zoltán képviselő: Ő is megköszöni az elvégzett munkát. A parkolás mellett sajnálja, hogy a dolgozói bérek évek óta nem tudtak elmozdulni, úgy gondolja, hogy a többi település önkormányzatának is kellett volna ezzel foglalkozni. Nem tudja, hogy a társulási üléseken miért nem foglalkoztak ezzel. Úgy gondolja, hogy az önkormányzati munka az alacsony bérek miatt sérül, a végén még nem lesz dolgozó, aki elvégzi ezt a munkát. A beszámolóval kapcsolatban megkérdezi, hogy a gépjárműnyilvántartás még működik a hivatalban?

dr. Törőcsik Gabriella jegyző: Igen, még működik.

Németh Zoltán képviselő: A választás időpontja el van írva a beszámolóban, és Szántód részéről az önkormányzati hozzájárulás tévesen, 13,5 millió forinttal van benne. Kéri javítani.

dr. Törőcsik Gabriella jegyző: Igen, látta, hogy elírás van a beszámolóban a választás időpontját illetően, a jövő héten a köztársasági elnök ki fogja tűzni a választás időpontját. Javítani fogják az összeget is.

Vizvári Attila polgármester: Mivel több kérdés, hozzászólás a napirendi ponttal kapcsolatban nem hangzott el, aki egyetért a beszámoló elfogadásával, kéri, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz 5 képviselő - 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
19/2024.(III.07.) Kt. határozata**

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: 2024. március 7.

3.) Az Önkormányzat 2024. évi közbeszerzési terve

Előadó: Vizvári Attila polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Vizvári Attila polgármester: Megkéri Magyar Szilviát az előterjesztés ismertetésére.

Magyar Szilvia vezető főtanácsos: Ismerteti az előterjesztést. Elmondja, hogy a képviselő-testület döntést hozott szántód község közvilágítás korszerűsítésének közbeszerzési eljárás keretében történő megvalósítására, így a 2024. évi közbeszerzési tervben ez a tervezett közbeszerzési eljárás került feltüntetésre.

Vizvári Attila polgármester: Mivel kérdés, hozzászólás nem hangzott el, javasolja az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz 5 képviselő - 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
20/2024.(III.07.) Kt. határozata**

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Szántód Község Önkormányzata 2024. évi Közbeszerzési tervét az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő. 2024. március 31.

4.) Közbeszerző kiválasztására beszerzés kiírása

Előadó: Vizvári Attila polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Vizvári Attila polgármester: Ez a napirend szorosan kapcsolódik az előző napirendhez. A közvilágítás korszerűsítésére kiválasztottuk a közbeszerzőt a decemberi ülésen. Elég nehezen indult a munka. Sok kérdést kaptunk, amire igyekeztünk válaszolni a tudásunknak megfelelően. A szerződést a közbeszerző felmondta, ezért új közbeszerzőt szükséges kiválasztani a feladat ellátására.

Németh Zoltán képviselő: Megkérdezi, hogy arányában milyen munkát végzett, mennyire érinti költségvetést?

dr. Törőcsik Gabriella jegyző: Elszámolási kötelezettsége van az önkormányzatnak az elvégzett munka tekintetében. Az elvégzett munka értékét ki kell egyenlíteni, de nincs még számszerű adatuk. Március 23.-án szűnik meg a szerződés. Az újabb ajánlattételi felhívást viszont el lehet indítani, az új szerződés viszont akkor kerül megkötésre, ha a mostani lezárul.

Vizvári Attila polgármester: Még kérdés ezzel kapcsolatban?

Mucza Milán képviselő: Mivel az idő megy, ezért jó lenne minél előbb kiválasztani az új közbeszerzőt.

Vizvári Attila polgármester: Több kérdés, hozzászólás nem hangzott el, aki egyetért azzal, hogy a közvilágítás korszerűsítésének közbeszerzési feladatok ellátására ismételen kérjenek be ajánlatot, kéri, szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz 5 képviselő - 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
21/2024.(III.07.) Kt. határozata**

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) 115. § szerinti „Szántód község közvilágítás korszerűsítése” tárgyú közbeszerzési eljárásban felhatalmazza a polgármestert, hogy a lefolytatandó közbeszerzési eljárások teljes körű lebonyolítására, közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátására az önkormányzat beszerzési szabályzata szerint kérjen be ajánlatokat.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: azonnal

5.) Szántód, Római út forgalmi rend változásának ügye

Előadó: Vizvári Attila polgármester

Az előterjesztés írásban csatolva.

Vizvári Attila polgármester: Az Erdészeti téri parkoló forgalmi rendjének szabályozását jelentené a javaslat. Elmondja, hogy az utóbbi évben megsaporodtak a parkolóba leparkoló buszok, nyerges vontatók száma. Kb. 3-4 hete parkol ott egy busz. A rendőrségtől kért segítséget, a tulajdonos műszaki hibára hivatkozik, ha megjavítja, akkor el tudja onnét szállítani. Foglalja a helyet az Erdészeti étterembe érkezők előtt, nem valók oda a nagy járművek. A rendőrpárancsnok úrral történt személyes egyeztetés után egy kicsit változtatna az előterjesztésben foglaltakon. Nem elég a tehergépkocsival behajtani tábla kihelyezése, mert ettől még a busz bemehet. A 3,5 tonnás súlykorlátozó tábla kihelyezése szükséges. kivéve szolgálatok táblával. Röviden, úgy változna a forgalmi rend az Erdészeti téren, jobbra egyirányú a parkolóba a behajtás, az erdészeti kapujától lehet visszajönni, tehát egyirányú forgalom lenne, megtiltva a 3,5 tonna feletti gépjárműveknek a közlekedést. Kinek van ehhez hozzászólása?

Hollósi Dezső képviselő: A módosításokkal kiegészítve egyetért.

Németh Zoltán képviselő: Elmondja, hogy régóta probléma ez, örül, hogy kérésére ilyen gyorsan napirendre lett tűzve, tud dönteni a képviselő-testület. Köszöni a gyors intézkedést.

Mucza Milán képviselő: Elmondja, érdekes ez a műszaki hiba, mert tudja, hogy közben átállt a busz egyik helyről a másikra.

Vizvári Attila polgármester: Mivel több hozzászólás nem hangzott el, aki elfogadja az elhangzott módosítással kiegészített a határozati javaslatot, kéri, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz 5 képviselő - 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
22/2024.(III.07.) Kt. határozata**

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Római út- Erdészeti tér forgalmi rendjét megváltoztatja.

A forgalmi rend változás keretében a Szántódi út és az Erdészeti tér útkereszteződésébe „Egyirányú közlekedés” jelzőtáblát és „(3,5 t)” közlekedési jelzőtáblát, alatta: „kivéve szolgálatok” kiegészítő táblát helyez el.

Az Erdészeti téri parkoló Észak-keleti sarkához „Behajtani tilos” táblát helyez ki.

A forgalmi rend változással kapcsolatos költségeket a 2024. évi költségvetés terhére biztosítja.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: 2024. március 31.

6.) Szántód Márton Ferenc utca 44/10 és 50 helyrajzi számú ingatlanok telekalakítási ügye

Előadó: Vizvári Attila polgármester

Az előterjesztés írásban csatolva.

dr. Töröcsik Gabriella jegyző: Ismerteti az előterjesztést, az előzményeket. Elmondja, hogy a Márton F. utca északi részén levő ingatlanok beépíthetővé válása évek óta célja az ingatlan tulajdonosoknak, illetőleg az út kialakítása. A csatolt változási vázrajz szerint két helyrajzi számot érint a változás. Elmondja, hogy a változás után három eladó, kettő tulajdonjogot eladó és hasznélvezeti vevő, illetőleg az önkormányzat szerződéses egyezségét követően kialakulnának az 50/1, 50/2, 50/3, 50/4, hrsz.-ú ingatlanok, gyakorlatilag a közút 386 nm-el nőne, illetve a magánszemélyeknek a változási vázrajz szerinti, meghatározott telekingatlana alakulna ki. Ennek az ingatlannyilvántartási szabályok szerinti szerződéses formába öntése történt meg az okiratban.

Vizvári Attila polgármester: A jelenlevő érdeklődőknek tájékoztatásul elmondja még, hogy a Márton F. utca közepén kimaradt egy útrész. Annak az útrésznek a tulajdonosai nem tudtak egymással megegyezni, hogy az önkormányzatnak leadják az út kialakításához szükséges területet. Végre sikerült a tulajdonosoknak egyezsége jutni, hogy egymás között újra felosztják ezeket a területeteket és leadják az útkialakításhoz szükséges nagyságú területet az önkormányzat számára. Van kérdés, hozzászólás?

Kurdiné Éberhardt Edit alpolgármester: Most, hogy rendeződnek az területviszonyok, meg lehet kezdeni az utca kialakítását? A terveztetését?

Vizvári Attila polgármester: Igen, ezen az ülésen fogják tárgyalni az úttervezésre bekért ajánlatokat. A tervezés nem azt jelenti, hogy az utcát fogják kialakítani, mert csak akkor lehet az utat kiépíteni, ha a közműveket kiépítik. Van még kérdés, hozzászólás?

Németh Zoltán képviselő: Örül, hogy végre rendeződik a Márton F. utca 50-es hrsz. ügye.

Vizvári Attila polgármester: A jogászt kell egy ügyben megdicsérni, dr. Kadlicskó Krisztina érdeme, hogy idáig eljutottak. Kéri a jegyző asszonyt, adja át köszönetüket dr. Kadlicskó Krisztinának. Van még kérdés? Amennyiben nincs, az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadására tesz javaslatot.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz 5 képviselő - 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
23/2024.(III.07.) Kt. határozata**

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szántódi 50 és 44/10 helyrajzi számú földrészek telekalakítását az előterjesztés melléklete szerinti telekalakítási megállapodás és változási vázrajz szerint jóváhagyja.

A telekalakítással kapcsolatban felmerülő ingatlan-nyilvántartási költségeket az önkormányzat biztosítja.

Felhatalmazza a polgármestert a megállapodás és a vázrajz aláírására.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: 2024. március 31.

7.) Ingyen bérleti ügyek

Előadó: Vizvári Attila polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Vizvári Attila polgármester: Két önkormányzati ingatlan területére érkezett bérleti kérelem. Ismerteti a kérelmeket. Elmondja, hogy a Délács Kft. 900 m² területet bérelne az önkormányzattól, töltésföld tárolására. A bérleti díj m² ára megegyezik a Székkakas Kft.-nél meghatározott négyzetméter árral, tehát ugyanazon az áron kapná meg ő is. A piac területére vonatkozó kérelemben a tavaly megállapított bérleti díjat vették alapul, mivel most egész évre kéri, ezért ennyi a bérleti díj. Van kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban?

Németh Zoltán képviselő: Bevétel származik belőle.

Vizvári Attila polgármester: Mivel több kérdés, hozzászólás nem hangzott el, javasolja az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását. Aki egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz 5 képviselő - 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének 24/2024.(III.07.) Kt. határozata

- 1.) Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szántódi 890/1. hrsz. alatt felvett „kivett beépítetlen terület” megnevezésű, összesen 1.2614 m² térmértékű ingatlanból 50 m² ingatlanrészt 2024. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig bérbe adja a Balláné Stock Erzsébet 8621 Zamárdi, Rétföldi u. 4. szám alatti kistermelőnek, kizárólag zöldség, gyümölcs árusítás céljára. A bérleti díjat 759.000 Ft állapítja meg. A bérlő köteles a bérelt terület folyamatos tisztántartásáról, rendezettségéről gondoskodni.
A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés aláírására.
- 2.) Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szántódi 1385 hrsz. alatt felvett „kivett beépítetlen terület ” megnevezésű, összesen 7397 m² alapterületű ingatlanból 900 m² területet 2024. február 1. napjától 2024. december 31. napjáig bérbe adja a DÉLÁCS Kft. (székhely: 8622 Szántód, Tavaszi u. 10/B. adószáma: 13649698-2-14. képviseli: Kovács Sándor ügyvezető) gazdasági szervezet részére, kizárólag töltésföld tárolása céljára. A bérleti díjat 207.900 Ft összegben állapítja meg.
A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés aláírására.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: 2024. március 15.

8.) Civil szervezetek 2023. évi támogatás elszámolása

Előadó: Magyar Szilvia vezető-főtanácsos

Az előterjesztés írásban csatolva.

Magyar Szilvia vezető-főtanácsos: Elmondja, hogy a Képviselő-testület döntése nyomán a szántódi székhelyű Békevár Egyesület 2023. évben benyújtott pályázatára 380.000 Ft támogatásban részesült. A támogatást „Eszközbekzerzés helytörténeti séták megvalósítására” kérte, a támogatás felhasználásáról a támogatási szerződésben előírt feltételeknek megfelelő szakmai és pénzügyi elszámolást határidőben benyújtotta.

Vizvári Attila polgármester: Van kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban? Mivel kérdés, hozzászólás nem hangzott el, az elszámolás elfogadására tesz javaslatot. Aki egyetért a Békevár Egyesület 2023. évi támogatás felhasználásáról szóló elszámolásának elfogadásával, kéri, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz 5 képviselő - 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
25/2024.(III.07.) Kt. határozata**

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Békevár Egyesület (székhelye: 8622 Szántód, Iskola u. 9., képviseli: Bor Ferenc elnök) 2023. évi támogatás felhasználásáról szóló beszámolóját elfogadja.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: értelem szerint

9.) Pályázati kiírás Civil szervezetek 2024. évi támogatására

Előadó: Magyar Szilvia vezető főtanácsos

Az előterjesztés írásban a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Magyar Szilvia vezető-főtanácsos: Röviden ismerteti a 2024. évi pályázati kiírást a civil szervezetek támogatására. Elmondja, hogy az elfogadott 2024. évi költségvetésben a civil szervezetek támogatása előirányzata soron egy millió forint tervezett kiadás szerepel. A pályázat tartalma az önkormányzati források átvétel átadására vonatkozó önkormányzati rendelet melléklete szerint került kiírásra.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz 5 képviselő - 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
26/2024.(III.07.) Kt. határozata**

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. évi költségvetésben meghatározott támogatási keret terhére pályázatot ír ki civil szervezetek támogatására.

A Képviselő-testület az előterjesztéshez csatolt pályázati felhívást jóváhagyja.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: 2024. április 1.

10.) Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása

Előadó: Balogh József Sándorné művelődés szervező

Az előterjesztés írásban csatolva.

Vizvári Attila polgármester: Felkéri Balogh József Sándorné művelődésszervezőt a 2024. évi közművelődési szolgáltatási terv ismertetésére.

Balogh József Sándorné művelődésszervező: Elmondja, hogy a szolgáltatási terv jogszabályban előírt kötelezettség, a terv elkészítését a Nemzeti Művelődési Intézet által ajánlott szakmai szempontok, formai és tartalmi követelményeknek megfelelően készítette el. Elmondja, hogy minden tervezett közösségi tevékenység, program, a közművelődési rendeletükben meghatározott, az önkormányzat által vállalt és ellátott egy-egy közművelődési alapszolgáltatás teljesítését szolgálja. Majd részletesen ismerteti a 2024. évi tervezett programokat és közösségi tevékenységeket.

Vizvári Attila polgármester: Van kérdés a 2024. évi Szolgáltatási tervvel kapcsolatban? Kérdés, hozzászólás nem hangzott el. A 2024. évi szolgáltatási terv elfogadására tesz javaslatot. Aki egyetért elfogadásával, kéri, kézfelemeléssel jelezze.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz 5 képviselő - 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének

27/2024.(III.07.) Kt. határozata

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztett 2024. évi Közművelődési Szolgáltatási tervet elfogadja.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: 2024. március 31.

11.) Ügyrendi Bizottság elnökének tájékoztatója a vagyonyilatkozatok meglétéről

Előadó: Mucza Milán az ügyrendi bizottság elnöke

Szóbeli előterjesztés.

Mucza Milán képviselő, az Ügyrendi Bizottság elnöke: Elmondja, hogy minden képviselő a jogszabályban előírt határidőig eleget tett vagyonyilatkozattételi kötelezettségének. A vagyonyilatkozatokat átvette, a tavalyi vagyonyilatkozatokat visszaadták a képviselőknek.

Vizvári Attila polgármester: Aki az elhangzott tájékoztatást elfogadja, kéri, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz öt képviselő - 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
28/2024.(III.7.) Kt. határozata

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Ügyrendi Bizottság elnökének tájékoztatását a Vagyonyilatkozatok megtételéről elfogadja.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: azonnal

12.) Községi Ház udvar és terasz rácsok festése, kémények javítása, szigetelési munkákra érkezett ajánlatok bírálata

Előadó: Vizvári Attila polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Vizvári Attila polgármester: Ismerteti a Községi Ház udvari terasz- és rácsok festésére érkezett ajánlatokat. A balatonszárszói székhelyű Ramiép Invest Kft. ajánlata bruttó 3.237.028. Ft, a Balaton Ferien Center Kft. (Köröshegy, Szántódi út 013.) bruttó 3.792.049 Ft-ért vállalná el, míg a N & K Terv Stúdió Kft. (Kapospula, Petőfi S. u. 7.) bruttó 3.475.662 Ft-ért. A legkedvezőbb ajánlatot adó, Ramiép Invest Kft. ajánlatát javasolja elfogadásra. Van kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban? Hozzászólás? Mivel kérdés, hozzászólás nem hangzott el, aki egyetért a Ramiép Kft. bruttó 3.237.028 Ft értékű ajánlatának elfogadásával, kéri, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz öt képviselő - 4 igen, 0 nem, 1 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
29/2024.(III. 7.) Kt. határozata

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szántód, Községi Ház udvari terasz- és rácsok festésére érkezett ajánlatok közül a legkedvezőbb ajánlatot adó Ramiép Invest Kft. (székhelye: 8624 Balatonszárszó, Ady E. u. 5., adószáma: 14625132-2-14) nettó 2548.841 + 688.187 Ft ÁFA = bruttó 3.237.028 Ft értékű ajánlatát fogadja el.

Felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés megkötésére.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: 2024. március 31.

13.) Szántód, Községi Ház földszinti termeinek festési munkáira érkezett árajánlatok bírálata

Előadó: Vizvári Attila polgármester

Az ajánlatok a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Vizvári Attila polgármester: Röviden ismerteti a beérkezett ajánlatokat. Elmondja, hogy három vállalkozót kerestek meg az ajánlattételi felhívással, mindhárom vállalkozó adott ajánlatot. A Spectra Kft. (Som, Ady. E. u. 28.) ajánlata bruttó 4.619.777 Ft. Balogh Benjamin Balatonszárszó, Munkácsy M. u. 21. szám alatti vállalkozó 3.691.000 Ft értékű ajánlatot, míg Görög László Balatonszárszó, Mikes u. 11. szám alatti vállalkozó 3.323.500 Ft értékű ajánlatot. A részletes ajánlatokat megkapták a képviselők. Mindhárom ajánlattevővel egyeztetett, tavasz folyamán el tudják végezni a festést, van kapacitásuk. A legkedvezőbb ajánlatot Görög Máté egyéni vállalkozó adta, javasolja az árajánlat elfogadását. Kérdés, hozzászólás a képviselők részéről?

Németh Zoltán képviselő: Görög Máté ajánlatának érvényessége február 29.-én lejárt. Emiatt - véleménye szerint - nem lehet elfogadni.

Vizvári Attila polgármester: Javasolja, fel kell szólítani a vállalkozót, hogy erősítse meg a vállalkozó, hogy most is áll az ajánlata.

Németh Zoltán képviselő: Annyit hozzátenne, hogy 5 tagból áll a képviselő-testület, ha megkérdezte volna a képviselőket, ő maga is tudott volna olcsóbb vállalkozót erre a munkára. Úgy gondolja, ha a jövőben kikéri a véleményüket a polgármester, előrébb vinné a települést. Ebben a formában nem fogadja el a javaslatot, tartózkodik a szavazáskor.

Kurdiné Éberhardt Edit képviselő: Javasolja, kérjék meg a vállalkozót, adja meg, meddig érvényes az ajánlata.

dr. Törőcsik Gabriella jegyző: Újra vissza kell hozni az ügyet a testület elé.

Vizvári Attila polgármester: Javasolja, hogy fogadják el az ajánlatokat úgy, hogy továbbtárgyalásra alkalmasnak tartják. Aki ezt a javaslatot elfogadja, kéri, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz öt képviselő - 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
30/2024.(III. 7.) Kt. határozata**

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Szántód, Községi Ház földszinti termeinek festési, mázolásai munkáira érkezett ajánlatok bírálata” tárgyában egy ajánlat érvényességének lejártja miatt nem dönt, tovább tárgyalásra alkalmasnak tartja.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: értelem szerint azonnal

14.) Községi Ház udvarában járda felújítási munkákra érkezett ajánlatok elbírálása

Előadó: Vizvári Attila polgármester

Az előterjesztés írásban a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Vizvári Attila polgármester: Ismerteti a Községi Ház udvarában levő járda felújítására beérkezett ajánlatokat. A járda nem volt része a Községi Házi felújításának. A Térkő és Kert Kft. (Balatonföldvár, Hegyalja u. 13.) bruttó 951.611 Ft-ért végezné el a munkát. A Balaton-Út Kft. (Balatonboglár, Klapka u. 33.) ajánlata: 1.026.795 Ft. A harmadik ajánlatot az IN Truck Line Kft. adta, bruttó 997.712 Ft-ért az ajánlat, Az ajánlatkéréskor nem tudtuk, milyen értékben érkeznek be az ajánlatok, mert most látjuk, hogy a nettó 1.000.000 Ft-ot egyik ajánlat sem éri el, így nem lett volna szükség a három ajánlatra. Az ajánlatok itt vannak, javasolja, a legkedvezőbb ajánlatot adó, Térkő és Kert Kft. (Balatonföldvár, Hegyalja u. 13.) ajánlatát fogadják el.

Van ezzel kapcsolatban valakinek kérdése, észrevétele? Mivel hozzászólás nem hangzott el, aki a legkedvezőbb ajánlatot adó, Térkő és Kert Kft. ajánlatát elfogadja, kéri, szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz öt képviselő - 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
31/2024.(III.7.) Kt. határozata**

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szántód, Községi Ház járda felújítási munkákra érkezett árajánlatok közül a legkedvezőbb ajánlatot adó Térkő és Kert Kft. (székhelye 8623 Balatonföldvár, Hegyalja u. 13., adószáma: 14625132-2-14) nettó 749.300 + 202.311 Ft ÁFA = bruttó 951.611 Ft értékű ajánlatát fogadja el.

Felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés megkötésére.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: 2024. március 31.

15.) Szántód, Márton F. u. útépítési munkák tervezésére érkezett árajánlatok bírálata

Előadó: Vizvári Attila polgármester

Az előterjesztés írásban csatolva.

Vizvári Attila polgármester: Elmondja, hogy a Márton F. utca Rét felőli végén 13 telektulajdonos összeállt egy közösségbe, hogy az ivóvíz és a szennyvíz csatorna rendszert meg kívánják építtetni. Egy tervezővel felvették a kapcsolatot, sajnos olyan állapotok vannak, hogy gravitációval nem lehet elvezetni a szennyvizet. A víztervező jelezte, hogy akkor tud pontos terveket készíteni, ha tisztában lesz azzal, ha valamikor épül az út, annak milyen szintje lesz. Ezért munkamegbeszélésen döntöttek arról, hogy megrendelik a Márton F. utcának az úttervezését, egyrészt, hogy a víz- és szennyvízhálózat kiépítése ne akadjon el, másrészt, ha pályázati lehetőség nyílna rá, akkor építési engedély birtokában tudjanak pályázni. Erre a munkára kértünk tehát ajánlatokat a tervezőktől. Ismerteti a beérkezett ajánlatokat. A Fejér Európa Kft. ajánlat bruttó 2.825.750 Ft, az Incze Mérnök Kft. bruttó 2.400.000 Ft, a Balaton-Út kft. bruttó 3.175.000 Ft. A legkedvezőbbet az Incze Mérnök Kft. adta. Van valakinek ezzel kapcsolatban észrevétele, kérdése?

Németh Zoltán képviselő: Észrevétele az, hogy ezt már korábban jobban egységbe kellett volna ezt az ügyet venni. A 13 tulajdonos elindított ott egy dolgot, de ez még mindig csak az egyik része az egész Márton F. utcának. Megcsinálják a hátsó részét, a többi meg úgy marad?

Vizvári Attila polgármester: Ezt külön kell kezelni. Két különböző rendszert kell oda terveztetni, mert a 13 telektől déli irányban megoldható a gravitáció. Északi irányban nem, ezért egy tervvel nem tudják megoldani. A szándékot a többi érintett tulajdonosnak is jelezni kell. Mi ezt a szándékot összefoghatjuk,

de amíg nem lesz ott egység, addig azt ne várja senki az önkormányzattól, hogy az önkormányzat fogja helyettük kifizetni. Mert azt tudni kell, mihelyt ott megépül a közmű, azok a telkek a sokszorosát fogják érni, mint ami most.

Németh Zoltán képviselő: Úgy gondolja, a jelen levő Gabi bácsit hallgassák meg az ügyben, mert Ő már többször jelezte ezt a problémát. Érti, hogy elindul egy része az utca rendbetételének, csak azt nem látja, hogy ez össze tud kapcsolódni a többi résszel.

Borbély Gábor érdeklődő: Szót kér az út ügyében.

Vizvári Attila polgármester: Ha a testület hozzájárul, akkor szót kaphat. Aki egyetért azzal, hogy a napirendi pontban felszólalhat Borbély Gábor helyi lakos, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz öt képviselő - 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
32/2024.(III.7.) Kt. határozata**

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Szántód, Márton F. u. útépítési munkák tervezésére érkezett árajánlatok bírálata” napirendi pont tárgyalásában felszólalhat Borbély Gábor helyi lakos.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: értelem szerint azonnal

Vizvári Attila polgármester: Átadja a szót Borbély Gábornak, foglalja össze, amit el szeretne mondani.

Borbély Gábor helyi lakos: Következő kérése van: Felsorolja a legfontosabb szántódi utakat. Mindegyik töltésen megy. Nem véletlenül. A Márton F. utca a Brettyóban van. Volt ott egy tenispálya, amely eltűnt. Nem véletlenül kéri, mennyire fontos az út feltöltése, mert ha nem töltenek fel utat, akkor a jövő generációnak nem lesz útja. Mindenképp együtt kezelné, mert nem gond, ha egyik helyen szivattyúznak, a másik helyen meg a gravitációt használják fel a szennyvíz elvezetésére. Kérése, legyenek előrelátóak, úgy tervezzék meg, hogy a jövő generációja is használni tudja. Ő maga együtt terveztetné meg, figyelemmel a Zamárdi felé vezető földutakra, amelyek előbb utóbb ide kapcsolódhatnak, legyenek erre figyelemmel a tervezéskor.

Vizvári Attila polgármester: Egyetért, ezt már megbeszélték többször. Az 50. hrsz.-tól kell tölteni északi irányba. Felétek már fel van emelve az út. Azért van a tervező, hogy tervezze meg. Rá kell bízni a tervezőre, azért van. Egybe az egész nem lehet megtervezetni, csak szakaszolva.

Borbély Gábor helyi lakos: A munkát bontaná szakaszokra, nem a tervezést.

Vizvári Attila polgármester: Ezt csak úgy lehetne megvalósítani, ha az önkormányzat fizetné meg a tervezőt. Annyi tulajdonost nem tudunk megnyerni, mert sokan nem akarják megfizetni. Hozzáteszi, sajnos nincs olyan pályázat, amely ezt támogatná. Ennek a tervezésnek a díja sok millió forint körül lenne.

Németh Zoltán képviselő: Levélben keresték meg őt. Évek óta várunk arra, hogy legyen ott egy út. Közben megépültek ott házak.

Vizvári Attila polgármester: Milyen házak épültek ott meg?

Németh Zoltán képviselő: Az utca végéről beszél, a vasút felől, ők keresték meg őt. Mivel nyilvános ülés, nem szeretne neveket mondani. Van egy másik társaság, amely tőkeerősebb, ők kérték az önkormányzatot, hogy terveztesse meg azt a szakaszt, a többit ők maguk vállalják. Nem örül annak, hogy ezzel a döntéssel támogatják azt a befektetői kört, a többit meg magára hagyják. Ezért szeretné, ha egybe kezelnék ezt a kérdést.

Vizvári Attila polgármester: Rendben, megterveztetik egybe. És amikor arra kerül a sor, hogy kivitelezés, és nem fizetik meg a tulajdonosok, annyit vállaljon be az önkormányzat?

Németh Zoltán képviselő: Nem azt mondta, hogy az önkormányzat vállalja be.

Vizvári Attila polgármester: Akkor ki? A terveket meg tudjuk finanszírozni.

Németh Zoltán képviselő: Attól fél, hogy ha most megterveztetik a részzszakaszt, akkor ez nehezíteni fogja a vissamaradó szakasz kiviteli megoldását. Úgy lenne kézenfekvő, ha egybe kezelnék.

Vizvári Attila polgármester: Akkor tudják egybe kezelni, ha a többi telek jogilag tiszta lesz! Amíg az a kanyar nem tisztázódik, addig nem tud a tervező tervezni és ajánlatot tenni. A jogásznál van az ügy, sajnos megakadt a telekredezés, haláleset történt és nem jutottak előbbre. Dr. Kadlicskó Krisztina tudna erről többet mondani. Addig, amíg az a szakasz nem tisztázódik, addig nem tudnak oda terveztetni, magánterületre nem tervezhető út! Úgy gondolja, ne akasszák meg addig a 13 tulajdonos dolgát, akik ezt most megfinanszíroznák! Ha a kanyar ügye rendeződik, akkor megrendelik az úttervezést és a víztervezést is.

Borbély Gábor helyi lakos: Az út legyen feltöltve!

Németh Zoltán képviselő: Úgy gondolja, hogy a 13 tulajdonos semmit se fog tölteni.

Vizvári Attila polgármester: Ez nem úgy van. Ha a tervező azt írja elő, hogy ott fel kell tölteni, akkor fel kell tölteni.

Németh Zoltán képviselő: Mégis úgy gondolja, olyan megoldás lesz, ami nem lesz jó, problémát fog jelenteni a jövőben.

Vizvári Attila polgármester: Ha a tervező azt írja elő, akkor nem lehet eltérni a tervektől. Azért vagyunk most itt, hogy kiválasszuk a tervezőt, aki ezt szakszerűen megtervezi.

Németh Zoltán képviselő: De nem fogunk rálátni a másik oldalára!

Vizvári Attila polgármester: Az utat egybe fogja tervezni! Az U alakot fogja megtervezni, azt a szakaszt, amely jogilag rendezett már.

Németh Zoltán képviselő: Akkor ha jól gondolja, három szakaszban meg lehet majd terveztetni. A kanyar rész maradna ki. Csak annyit szeretett volna, hogy ne tegyenek különbséget emberek és emberek között, segítsük a vasút felőli végét is, indítsuk el azt is, mert az is megoldás. A középső részt, amikor megegyezés születik, akkor legyen.

Vizvári Attila polgármester: A középső rész nélkül nem tudod a többit megterveztetni! Arról kell most döntenünk, hogy a Márton F. utca azon szakaszát, amely jogilag tiszta, megterveztetjük. Erre kértünk ajánlatokat.

Németh Zoltán képviselő: Támogatja a dolgot, de a másik oldalnak is segítsenek. Az önkormányzat segíti azokat a tulajdonosokat is tervezés szempontjól. A következő lépcsőbe vállaljuk be azt is.

Vizvári Attila polgármester: Mihelyt tiszta lesz a jogi helyzet, meg tudjuk rá kérni a terveztetést. Azt kéri, a másik 13 tulajdonost ne hátráltassák. Az önkormányzat csak az utat tervezteti meg, a víz tervezést és a kivitelezést ők bevállalták.

Németh Zoltán képviselő: Rendben van. De akkor tájékoztassuk a többi tulajdonost, hogy ilyen lehetőséggel az a szakasz megindul, döntsnek közösen, hogy a továbbiakban erre van lehetőség,

Vizvári Attila polgármester: Mihelyt az a szakasz jogilag tiszta lesz, akkor a mostani, ahol vége lesz a víztervnel, onnét tervezve végig egészen a Rege utcáig – megterveztetésre kerül. Akkor ezzel a kiegészítéssel, aki a legjobb ajánlatot adta a Szántód, Márton F. utca Hajnal utca és a Hattyú utca közötti szakasz tervezésére, Incze Mérnök Kft. bruttó 2.400.000 Ft értékű ajánlatát elfogadja, kérem, szavazzon. A kiegészítés: A Márton F. utca további déli szakaszának tulajdonviszonyok rendezése után az önkormányzat folytatja azon szakasz tervezését is. Aki ezzel egyetért, kéri kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz öt képviselő - 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
33/2024.(III.7.) Kt. határozata**

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Szántód, Márton F. utca Hajnal utca és Hattyú utca közötti szakaszra _ 700 m, valamint a csapadékvíz elvezetése az út keleti oldalán – 471 m, és járdaépítés az út nyugati oldalán – 360 m – útépítési munkáihoz szükséges tervdokumentáció elkészítésére és engedélyezésére beérkezett ajánlatok közül a legkedvezőbb ajánlatot adó INCZE MÉRNÖK Kft. (8621 Zamárdi, Endrédi u. 25/F, A ép. adószáma: 32076558-2-14, képviseli: Incze Domonkos ügyvezető) nettó 1.889.764 Ft + 510.236 Ft ÁFA = bruttó 2.400.000 Ft értékű ajánlatát elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a megbízási szerződést megkösse.

A Képviselő-testület a Márton F. utca további déli szakaszának terveztetését – az érintett szakasz tulajdonviszonyainak rendezése után -, folytatja fogja.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő. 2024. március 31.

16.) Polgármesteri tájékoztatás két ülés közötti fontosabb eseményekről

Előadó: Vizvári Attila polgármester

Szóbeli előterjesztés.

Vizvári Attila polgármester: Tájékoztatójában részletesen ismerteti a postaépület megvásárlása ügyében keletkezett levelezéseket. Elmondja, hogy a Magyar Posta vezetősége arról tájékoztatta, hogy megveheti az önkormányzat a postaépületet 51 millió 632 ezer forint + ÁFA áron. Közben arról is tájékoztatást kaptak, hogy az eladási ár csak abban az esetben áll fenn, ha az önkormányzat részt vesz a postapartneri programban, és kizárólag ebben az épületben látná el az önkormányzat a postaszolgáltatást. Amennyiben nem a postaépületben látná el a szolgáltatást, úgy az épületet piaci áron vásárolhatná meg. Konkrét összeget nem írtak. Ez ügyben további tájékoztatást kért a posta vezetőségétől.

Németh Zoltán képviselő: Hozzáteszi, hogy a posta épületét felújítani sem tudnák, mert építési területen nem folytatható szolgáltató tevékenység.

Vizvári Attila polgármester: Várják meg a választ, azt követően tudnak majd döntést hozni. Majd a piac térre tervezett ivóvíz- és szennyhálózat kiépítésének jelenlegi állásáról ad tájékoztatást. Elmondja, hogy a tervező a DRV Zrt-től várja a választ a szennyvízrendszerre való csatlakozási pont tekintetében. Tájékoztatja a jelenlevőket, hogy Siófokon tartották az új vízparti terv egyeztető tárgyalását, amelyen jelen volt többek között a településtervező és a főépítész is. Az elkészült tervekét áttekintették, ahol szükségesnek ítélték, ott módosító javaslatokat tettek. Terveiben szerepel még a Szántód pusztája és Szántód egyesített kerékpárút és járda megterveztetése. Volt nála ez ügyben egy tervező, aki segítséget fog tudni nyújtani abban, hogy geodézia méréseket elvégez. A két irodahelyiséget felmérte egy asztalos, szeretne új bútorokat, ez ügyben ajánlatokat fog bekérni.

Hollósi Dezső egyéb elfoglaltságaira hivatkozva elköszön a képviselőktől és elhagyja az üléstermet.

Vizvári Attila polgármester: Megállapítja, hogy az ülésen jelenlevő képviselők száma 4 főre csökkent, továbbra is határozatképes. Folytatja a két ülés közötti beszámolóját. A pályázati forrásból felújított Községi Ház műszaki átadása megtörtént, bekapcsolták a napelemeket is. Megkérdezi Németh Zoltánt, mint a műszaki csoport vezetőjét, szeretne-e további tájékoztatást adni a munkájukról.

Németh Zoltán képviselő: Elmondja, hogy az egész településen a közterületeken a lomb elszállításra került. Az Erdőalja utcába a fák telepítése megtörtént. Kb. 2000 m² füvesítés van még vissza. A temető ki lett tisztítva, a Kossuth park rendbetétele folyik. A vízparti lejárók tisztítása, takarítása megtörtént.

Kurdiné Éberhardt Edit alpolgármester: Szeretné átadni egy Erdőalja utcai tulajdonos köszönetét az elvégzett munkáért.

Vizvári Attila polgármester: Van más kérdés, hozzászólás a beszámolóval kapcsolatban? Amennyiben nincs, aki a beszámolót elfogadja, kérem szavazzon.

A képviselő-testület – a szavazásban részt vesz négy képviselő - 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének

34/2024.(III.7.) Kt. határozata

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester két ülés közötti fontosabb eseményekről szóló beszámolóját elfogadja.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

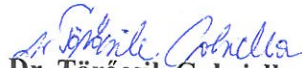
Határidő: azonnal

Vizvári Attila polgármester: Az ülést bezárja.

K.m.f.


Vizvári Attila
polgármester




Dr. Törőcsik Gabriella
jegyző

ELŐTERJESZTÉS
Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. március 7-i ülésére

Tárgy: Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének jóváhagyása.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24.§ (3) bekezdése értelmében a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell - szöveges indokolással együtt - bemutatni:

- a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,
- b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,
- c) a közvetett támogatásokat - így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket - tartalmazó kimutatást, és
- d) a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban.

Az Áht. 29/A.§-ban foglaltak szerint, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg

- a) a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és
- b) a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

Az önkormányzat 2023. évi maradványának összege: 440 934 ezer Ft.

A költségvetés tervezett bevételi-kiadási főösszege: 828 937 ezer Ft.

A működési célú tartalék tervezet szerinti összege: 228 653 ezer Ft, felhalmozási célú tartalék tervezett összege 0 ezer Ft.

A Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez az előző évi mértékkel megegyező összegű hozzájárulással számoltunk.

A költségvetéssel kapcsolatos főbb adatokat az előterjesztés mellékletét képező költségvetési rendelet tervezet, ill. az 1-14. mellékletek tartalmazzák.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A rendelet-tervezet betervezésének határideje: 2024.02.15.

Rendelet-tervezet megnevezése	2024. évi önkormányzati költségvetési rendelet
Társadalmi hatás	A helyi lakosság életminőségének javítása, alapvető szolgáltatások biztosítása a költségvetési rendelet tervezetben szereplő, kötelező és önként vállalt önkormányzati feladatok megvalósítása által (pl. eü-i, szociális ellátórendszer működtetése, közfoglalkoztatás).
Gazdasági, költségvetési hatás	A költségvetési rendelet tervezetben szereplő működési kiadások az önkormányzat, a közös hivatal és térségi intézményrendszer működtetését biztosítják. A rendelet tervezet, az önkormányzat költségvetési lehetőségeihez képest, tartalmaz felhalmozási célú kiadásokat is (részletesen a rendelet tervezet 3. sz. melléklete szerint).
Környezeti következmények	Nincsenek
Egészségi következmények	Nincsenek
Adminisztrációs terhek	Az adminisztrációs terhek az előkészítés során elsősorban a pénzügyi osztályon, megvalósítás során az önkormányzatnál, valamint a hivatali apparátusnál jelentkeznek.
A rendelet megalkotásának szükségessége	Jogszabályi kötelezettség (Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdés).
A jogalkotás elmaradásának várható következményei	Állami támogatás megvonása.
A rendelet alkalmazásához szükséges	
Személyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Szervezeti feltételek	Rendelkezésre állnak
Tárgyi feltételek	Rendelkezésre állnak
Pénzügyi feltételek	Rendelkezésre állnak

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését, hogy Szántód Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló rendeletét alkossa meg, valamint kérem az alábbi három határozati javaslat elfogadására:

1. Szántód Község Önkormányzatának képviselő-testülete Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapja meg:

Megnevezés	Sor szám	Tárgyév	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévét követő években		
		2024	1. évben (2025)	2. évben (2026)	3. évben (2027)
A	B	C	D	E	F
Helyi adók	01	278 100 000	278 100 000	278 100 000	278 100 000
Tulajdonosi bevételek	02	-	-	-	-
Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók	03	4 500 000	4 500 000	4 500 000	4 500 000
Immateriális javak, ingatlanok és egyéb tárgyi eszközök értékesítése	04	800 000	-	-	-
Részesedések értékesítése és részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	05	-	-	-	-
Privatizációból származó bevételek	06	-	-	-	-
Garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések	07	-	-	-	-
Saját bevételek (01+...+07)	08	283 400 000	282 600 000	282 600 000	282 600 000
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	141 700 000	141 300 000	141 300 000	141 300 000
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+...+17)	10	-	-	-	-
Hitelből eredő fizetési kötelezettség (tőke + kamat)	11	-	-	-	-
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség (tőke + kamatt)	12	-	-	-	-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13	-	-	-	-
Adott váltó	14	-	-	-	-
Pénzügyi lízing	15	-	-	-	-
Halasztott fizetés	16	-	-	-	-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17	-	-	-	-
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség (19+...+25)	18	-	-	-	-
Hitelből eredő fizetési kötelezettség (tőke + kamat)	19	-	-	-	-
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség (tőke + kamatt)	20	-	-	-	-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21	-	-	-	-
Adott váltó	22	-	-	-	-
Pénzügyi lízing	23	-	-	-	-
Halasztott fizetés	24	-	-	-	-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25	-	-	-	-
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	-	-	-	-
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	141 700 000	141 300 000	141 300 000	141 300 000

2. Szántód Község Önkormányzatának képviselő-testülete az önkormányzati alkalmazottak 2024. évi cafetéria juttatását készpénz formájában, nettó 8.000 Ft/fő/hó összegben állapítja meg.

Felelős: Vizvári Attila polgármester
 Határidő: benyújtásra: 2024. február 15.

Szántód, 2024. február 15.

Vizvári Attila
 polgármester

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2024. (III. 8.) önkormányzati rendelete

Szántód Község Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörébe eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya a helyi önkormányzatra, annak képviselő-testületére terjed ki.

2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését, egyenlegét

- a) 353 003 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
- b) 792 242 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással,
- c) - 439 239 ezer Ft tárgyévi költségvetési egyenleggel,
- d) 36 695 ezer Ft finanszírozási kiadással,
- e) 475 934 ezer Ft finanszírozási bevétellel állapítja meg, amelyből
 - ea) belső forrásból 435 723 ezer Ft a működési maradvány igénybevétele, 5 211 ezer Ft a felhalmozási maradvány igénybevétele és 35 000 ezer Ft az államháztartáson belüli megelőlegezések
 - eb) külső forrásból 0 ezer Ft a hitelfelvétel.

(2) Működési célú egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) a működési költségvetési bevételeit 352 203 ezer Ft-ban
- b) a működési költségvetési kiadásait 552 617 ezer Ft-ban ebből
 - ba) a személyi juttatások kiadásait 98 319 ezer Ft-ban
 - bb) a munkaadókat terhelő járulékokat 12 950 ezer Ft-ban
 - bc) a dologi kiadásokat 135 464 ezer Ft-ban
 - bd) az ellátottak pénzbeli juttatásait 5 550 ezer Ft-ban
 - be) az egyéb működési célú kiadásokat 300 334 ezer Ft-ban, ebből a működési célú pénzeszköztátadásokat 21 148 ezer Ft-ban, a működési célú általános tartalékot 228 653 ezer Ft-ban
- c) a működési költségvetési egyenlegét - 200 414 ezer Ft összegben állapítja meg.

(3) Felhalmozási célú egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) a felhalmozási költségvetési bevételeit 800 ezer Ft-ban
- b) a felhalmozási költségvetési kiadásait 239 625 ezer Ft-ban ebből
 - ba) a beruházások összegét 220 220 ezer Ft-ban
 - bb) a felújítások összegét 19 405 ezer Ft-ban
 - bc) az egyéb felhalmozási célú kiadások összegét 0 ezer Ft-ban, ebből a felhalmozási célú tartalékot 0 ezer Ft-ban
- c) a felhalmozási költségvetési egyenlegét - 238 825 ezer Ft összegben állapítja meg.

(4) Finanszírozási célú bevételeit és kiadásait az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) a finanszírozási célú műveletek bevételeit 475 934 ezer Ft-ban ebből

- aa)* a működést szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételeit 470 723 ezer Ft-ban
- ab)* a felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételeit 5 211 ezer Ft-ban
- b)* a finanszírozási célú műveletek kiadását 36 695 ezer Ft-ban ebből
 - ba)* a működést szolgáló finanszírozási célú műveletek kiadását 36 695 ezer Ft-ban
 - bb)* a felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek kiadását 0 ezer Ft-ban
- c)* a finanszírozási célú műveletek egyenlegét 439 239 ezer Ft-ban állapítja meg.

(5) A képviselő-testület az (1) bekezdésben megállapított tárgyévi költségvetési bevételeket és kiadásokat (működési és felhalmozási célú) mérlegszerűen, egymástól elkülönítetten – a finanszírozási műveleteket is figyelembe véve – együttesen egyensúlyban az 1. melléklet szerint, az önkormányzat működési bevételeit és kiadását összesítve a 2. melléklet szerint, a felhalmozási bevételeket és kiadásokat a 3. melléklet szerint jóváhagyja.

(6) A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi működési célú támogatásait, pénzeszközáradásait, közvetett támogatásait a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) A képviselő-testület az önkormányzat működési és felhalmozási célú bevételi előirányzatait kiemelt előirányzatonként, ill. az Áht. 23. § (2) bekezdése szerinti feladatonkénti bontásban (kötelező önkormányzati feladatok, önként vállalt önkormányzati feladatok, államigazgatási feladatok) az 5. melléklet szerint, működési és felhalmozási célú kiadásait a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(8) A képviselő-testület az önkormányzat éves létszám-előirányzatát a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(9) A képviselő-testület a közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzatát a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(10) A képviselő-testület az önkormányzat kiadásait kormányzati funkciók szerinti bontásban a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

(11) A képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatok előirányzatait éves bontásban és összesítve a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

(12) A képviselő-testület a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét a 9. melléklet szerint állapítja meg.

(13) A képviselő-testület az önkormányzat likviditási tervét a 10. melléklet szerint, EU támogatással megvalósuló projektjeit a 11. melléklet szerint, a 2024-2027. évekre szóló gördülő tervezését a 12. melléklet szerint hagyja jóvá.

(14) A képviselő-testület az Áht. 102. § (3) bekezdése alapján a bevételek és kiadások mérlegszerű kimutatását, a vonatkozó év tervadatait, az előző év várható, és az azt megelőző év tényadatait e rendelet 13. melléklete szerint hagyja jóvá.

(15) A képviselő-testület az önkormányzat általános tartalék és céltartalék részletezését e rendelet 14. melléklete szerint hagyja jóvá.

3. §

(1) A gazdálkodás során az év közben létrejött bevételi többletet a képviselő-testület államilag garantált értékpapír vásárlással, illetve pénzügyi lekötés útján hasznosíthatja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti pénzügyi lekötés intézését a képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja. A polgármester a megtett intézkedéséről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.

4. §

Az önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal.

5. §

(1) Az önkormányzat a költségvetését a rendeletének módosításával megváltoztathatja. Az előirányzat megváltoztatás nem érintheti az Országgyűlés kizárólagos – költségvetési törvényben felsorolt –, illetve a Kormány előirányzat-módosítási hatáskörébe tartozó előirányzatokat.

(2) A képviselő-testület az Áht. szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon – az Áht. 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(3) Ha a helyi önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(4) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet, vagy elkülönített állami pénzalap a helyi önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(5) A helyi önkormányzat költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatai közötti atcsoportosításra a képviselő-testület jogosult.

(6) A polgármester e rendeletben foglaltak szerint 200.000 Ft értékhatárig, költségvetési évben összesen az általános tartalék mértékéig, dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről évente tájékoztatja a képviselő-testületet.

6. §

(1) Az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás, és következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) a polgármester a helyi önkormányzat költségvetése körében átmeneti intézkedést hozhat, amelyről a képviselő-testület legközelebbi ülésén be kell számolnia.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott jogkörben a polgármester az előirányzatok között atcsoportosítást hajthat végre, egyes kiadási előirányzatok teljesítését felfüggesztheti, a költségvetési rendeletben nem szereplő kiadásokat is teljesíthet.

7. §

Az önkormányzat alkalmazásában állók részére jutalom címén teljesítményösztönzés, személyi ösztönzés céljából nyújtható juttatás előirányzatát a képviselő-testület határozza meg, ami nem lehet magasabb az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának 12 %-ánál.

8. §

A képviselő-testület a polgármesternek e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett intézkedéseiről (bevételek beszedése, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítése) szóló beszámolóját elfogadja. Az átmeneti időszakban beszedett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

9. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Szántód, 2024. március 1.

Vizvári Attila
polgármester

dr. Törőcsik Gabriella
jegyző

Kihirdetve: Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján 15 napra elhelyezett hirdetménnyel 2024. március 8. napján.

dr. Törőcsik Gabriella
jegyző

Szántód Község Önkormányzatának
2024. évi összevont mérlege

ezer Ft-ban

<i>Rovat</i>	<i>Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások</i>	<i>2024. évi eredeti előirányzat</i>
B1-B7	<i>A. Költségvetési bevételek</i>	353 003
B1	<i>I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről</i>	43 398
B2	<i>II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</i>	0
B3	<i>III. Közhatalmi bevételek</i>	282 600
B4	<i>IV. Működési bevételek</i>	24 205
B5	<i>V. Felhalmozási bevételek</i>	800
B6	<i>VI. Működési célú átvett pénzeszközök</i>	2 000
B7	<i>VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</i>	0
B8	<i>B. Finanszírozási bevételek</i>	475 934
	<i>I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök</i>	475 934
	1. Előző évi maradvány igénybevétele	440 934
	1.1. Működési célú maradvány	435 723
	1.2. Felhalmozási célú maradvány	5 211
	2. Államháztartáson belüli megelőlegezések	35 000
	<i>II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök</i>	0
	<i>Költségvetési bevételek mindösszesen</i>	828 937
K1-K8	<i>A. Költségvetési kiadások</i>	792 242
K1-K5	<i>I. Működési célú kiadások</i>	552 617
	1. Önkormányzat működési kiadásai	552 617
	1.1. Személyi juttatások	98 319
	1.2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 950
	1.3. Dologi kiadások	135 464
	1.4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 550
	1.5. Egyéb működési célú kiadások	300 334
K6-K8	<i>II. Felhalmozási célú kiadások</i>	239 625
	1. Beruházások	220 220
	2. Felújítások	19 405
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
K9	<i>B. Finanszírozási kiadások</i>	36 695
K914	ÁHB megelőlegezések visszafizetése	36 695
	<i>Költségvetési kiadások mindösszesen</i>	828 937

Szántód Község Önkormányzatának
2024. évi működési célú bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

<i>Rovat</i>	<i>Működési bevételek - kiadások</i>	<i>2024. évi eredeti előirányzat</i>
B1-B7	A. Költségvetési bevételek	352 203
B1	I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	43 398
B11	1. A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	43 398
B111	1.1. A települési önkormányzatok működésének általános támogatása	31 634
	1.1.1. A települési önkormányzatok működésének támogatása	27 718
	1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása	0
	1.1.1.2. Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	7 051
	1.1.1.3.1 Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása	7 538
	1.1.1.3.2 Településüzemeltetés - közvilágítás üzemeltetési támogatása	4 680
	1.1.1.4. Településüzemeltetés - köztemető támogatása	0
	1.1.1.5. Településüzemeltetés - közutak támogatása	3 649
	1.1.1.6. Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	4 800
	1.1.1.7. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	0
	1.1.2. Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	0
	1.1.3. Határátkelőhelyek fenntartásának támogatása	0
	1.1.4. Polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás	3 916
B112	1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0
B113	1.3. A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	9 102
	1.3.1. A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	0
	1.3.2. Egyéb szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	9 102
	1.3.2.1. Család- és gyermekjóléti szolgálat	0
	1.3.2.3. Szociális étkeztetés	3 055
	1.3.2.3.1. Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás	3 055
	1.3.2.4. Házi segítségnyújtás	0
	1.3.2.4.3. Személyi gondozás - társulás által történő feladatellátás	0
	1.3.2.5. Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás	6 047
	Szociális ágazati pótlék	0
	1.4. A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0
	1.4.1. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	0
	1.4.1.1. Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás	0
	1.4.1.2. Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	0
	1.4.2. Szünidei étkeztetés támogatása	0
B114	1.5. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270
	1.5.2. Települési önk.-ok nyilvános könyvtári és a közművelődési feladatainak tám.-a	2 270
B115	2. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	392
	2.1. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0
	2.1.1. Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása	0
	2.1.4. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ideiglenes begyűjtésére kijelölt közterületi közszolgáltató meg nem térülő költségeinek támogatása	0
	2.1.5. Önkormányzatok rendkívüli támogatása	0
	2.1.6. Önkormányzati elszámolások (iparüzési adó kieg.tám.)	0
	2.2. A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak működési célú támogatása	392
	2.2.1. A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása	0
	2.2.2. Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék	392
	2.2.3. Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása	0
	2.3. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak működési célú támogatása	0
	2.3.2.5. Táncművészeti szervezetek támogatása	0
B116	Elszámolásból származó bevételek	0
B12-16	D. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	0
B3	II. Közhatalmi bevételek	282 600
B34	1. Vagyoni típusú adók	95 100
	1.1. Építményadó	94 000
	1.2. Kommunális adó	0
	1.3. Telekadó	1 100
B35	2. Termékek és szolgáltatások adói	183 000
B351	2.1. Iparüzési adó	145 000
B355	2.3. Idegenforgalmi adó	38 000
B36	3. Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási szolgáltatási díj, bírságok, közterület használati díj)	4 500

Szántód Község Önkormányzatának
2024. évi felhalmozási bevételei, kiadásai

ezer Ft-ban

Rovat	Felhalmozási bevételek - kiadások	2024. évi eredeti előirányzat
B1-B7	A. Költségvetési bevételek	800
B2	I. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0
	1. Hazai forrásból származó bevételek	0
	2. Európai Unió forrásból származó bevételek	0
B5	II. Felhalmozási bevételek	800
B51	1. Immateriális javak értékesítése	0
B52	2. Ingatlanok értékesítése	0
B53	3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	800
B54	4. Részesedések értékesítése	0
B55	5. Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0
B7	III. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0
	B. Finanszírozási bevételek	5 211
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	5 211
	1. Előző évi felhalmozási célú maradvány	5 211
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	0
	Felhalmozási célú bevételek mindösszesen	6 011
	A. Költségvetési kiadások	239 625
K6	I. Beruházások	220 220
	1. Európai Unió támogatásból megvalósuló beruházások	0
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósítandó beruházások	220 220
	Ingatlan vásárlás	82 000
	Tehergépkocsi beszerzés	15 000
	Kerti asztalok, padok beszerzése	3 000
	Közvilágítás korszerűsítése	80 000
	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés	1 000
	Számítástechnikai eszközök beszerzése (laptop, projektor)	1 000
	Klíma beszerzés (Közösségi Ház emelet) (81/2023. (VIII.31.))	2 116
	Klíma beszerzés (Közösségi Ház földszint) (95/2023. (IX.14.))	1 924
	Székely kapu és faragott oszlopok (96/2023. (IX.14.) és 97/2023. (IX.14.))	5 180
	Napvitorlák cseréje	2 500
	Közösségi Ház: bútor csere, festés, parketta	3 500
	Kamerarendszer kiépítése Közösségi Ház udvarán	1 500
	Vízesblokk kialakítása piac területén	10 000
	Ivóvíz, szennyvíz bekötés piac területén	3 000
	Karácsonyi oszlopdíszek beszerzése	1 500
	Acélesarnok bővítése	7 000
K7	II. Felújítások	19 405
	1. Európai Unió támogatásból megvalósuló felújítások	2 905
	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-SOI-2022-00029 közösségi ház energetikai korszerűsítése	2 905
	2. Hazai támogatásból, saját forrásból megvalósuló felújítások	16 500
	Útjavítások (Határdülő, Római út, Márton F. u., Ezer J. u., Rét u., Kossuth L. u.)	4 000
	3 db buszmegálló öböl felújítása (utasváró csere)	12 500
K8	III. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
K9	B. Finanszírozási kiadások	0
	Felhalmozási célú kiadások mindösszesen	239 625

Szántód Község Önkormányzata
2024. évi működési célú támogatásai, pénzeszközáradásai, közvetetett támogatásai

ezer Ft-ban	
<i>Működési célú támogatások, pénzeszközáradások</i>	<i>2024. évi eredeti előirányzat</i>
I. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)	19 898
1. Többcélú kistérségi társulásnak közösen ellátott feladatokra (részletezve ..táblázat)	3 050
Óvodai nevelés	3 050
Családsegítés, gyermekjóléti feladatok	
Pénzügyi Gondnokság konyha működtetés (intézményi étkeztetés)	
Pénzügyi Gondnokság iroda működtetés	
Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatás	
Kistérségi TV működtetés	
Kistérségi Társulás tagdíj (500 Ft/fő)	
2. Egyéb működési célú pénzeszközáradás	16 848
Közös Hivatalnak átadott pénzeszköz	16 500
Dél-Balatoni és Sió-völgyi Hulladékgazdálkodási Rendszer Konzorciuma 2024. évi működési hozzájárulása	248
BURSA Hungarica ösztöndíj	100
II. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)	1 250
1. Háztartásoknak	
2. Civil szervezeteknek	1 250
Balatoni Fejlesztési Tanács (Mozdulj Balaton hozzájárulás)	200
Egyéb (testületi döntés alapján)	1 000
Balatoni Szövetség 2024. évi tagdíj	50
3. Egyéb vállalkozásnak	0
Egyéb működési célú kiadások mindösszesen (I+II)	21 148

III. Közvetett támogatások	
Ellátottak térítési díjának méltányossági alapon elengedett összege	
Lakosság részére lakásépítéshez, felújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	
Helyi adóból, gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség összege	0
-ből: építményadó mentesség helyi lakosok számára	
-ből: építményadó törlés méltányosságból	0
-ből: telekadó mentesség, kedvezmény m2 alapján	
-ből: idegenforgalmi adó kedvezmény elő- utószezonban	
-ből: gépjárműadóból biztosított kedvezmény	
Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege	
Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	

Szántód Község Önkormányzatának 2024. évi bevételei kiemelt előirányzatokként, feladatonként

Önkormányzat	2024. évi eredeti előirányzat (kiemelt előirányzatok)												ezer Ft-ban
	Működési célú bevételek						Felhalmozási célú bevételek						
	Működési bevételek	Működési célú támogatások államháztartáson belülről			Közhatalmi bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök	Fin. bev.: műk. célú maradvány, ÁHB megelőlegezés	Működési célú bevételek összesen	Felhalmozási célú bevételek áht-n belülről	Felh. bevételek, átvett pénzeszközök	Felhalmozási célú maradvány	Felhalmozási célú bevételek összesen	
		Feladat finanszírozás	Egyéb állami támogatás										
Kötelező (eredeti)	24 205	43 398	0	282 600	2 000	470 723	822 926	800	0	5 211	6 011	828 937	
Önként vállalt (eredeti)							0				0	0	
Államigazgatási feladatok							0				0	0	
Önkormányzat összesen (eredeti)	24 205	43 398	0	282 600	2 000	470 723	822 926	800	0	5 211	6 011	828 937	

Szántód Község Önkormányzata
2024. évi költségvetési kiadásainak részletezése kormányzati funkciók szerint

Rovat	Kiadások	2024. évi eredeti előirányzat							Összesen
		011130 Önk. és önk.-i hivatatok jogalkotói és átl. igazgatási tev. 062020 településfejlesztési projektek és támogatások	066020 Város- és község gazdálkodási szolg.	107055 Falu gondnoki szolgáltatás	064010 Közvilágítás	107051 Szoc. ell. 107060 egyéb pénbeli és szoc. ell.	082092 Közművelődési intézmény működ-tetése	Eu-i ellátás	082044 Könyvtári szolgál-tások
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	6 649	61 019	7 369	0	0	0	0	75 037
1101	Alkalmazottak illetménye	5 524	50 237	6 124					61 885
1101	Idegenforgalmi adó ellenőrök		1 067						1 067
1103	Juttalom	500	2 150	550					3 200
1109	Közelkedési költségterítés		355						355
1113	Cafeteria belüi jöv.-ként adózó pénzbeli jutt.	145	1 410	145					1 700
1113	Egyéb személyi juttatások (betegszabadság, egyéb juttatás)	480	5 800	550					6 830
K12	Külső személyi juttatások	15 188	6 094	0	0	0	2 000	0	23 282
121	Polgármester illetménye, jutalma	9 100							9 100
121	Költségterítés (pm, alpm)	1 359							1 359
121	Képviselői tiszteletdíjak, alpolgármesteri díj	3 069							3 069
121	Cafeteria	188							188
122	Megbízási díj (hivatali dolgozók, IFA ellenőrök, könyvtár)		2 744						2 744
123	Egyéb juttatás nem saját dolgozónak	972							972
123	Alkalmi munka		3 350						3 350
123	Reprezentáció	500					2 000		2 500
K1	Személyi juttatások összesen	21 837	67 113	7 369	0	0	2 000	0	98 319
	Szociális hozzájárulási adó	2 945	8 575	960					12 480
	Munkáltatói terhelő szja. EHO	470							470
K2	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 415	8 575	960	0	0	0	0	12 950
K 31	Készletbeszerzés	1 180	11 855	750	0	0	1 280	0	15 265
K 311	Szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat, napilap, gyűjtemény, egyéb)	80	20				100		300
K 312	Üzemeltetési anyagok								0
	Nyomtatvány, irodaszer	200					130		380
	Itajító- és kendőanyagok	300	3 500	650					4 450
	Tisztítószer	150	150						300
	Egyéb üzemeltetés, készletbesz., park fenntart., strandok	450	3 500	50			1 050		5 100
	Munkaruha		330	50					380
	Utcanévtáblák cseréje, hulladékgyűjtő csere, labdalógó háló, forgalomlassító panelek		4 355						4 355
K 32	Kommunikációs szolgáltatások	350	150	0	0	0	200	0	700
K 321	Informatikai szolgáltatások	150	50				100		300
K 322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon, mobiltelefon)	200	100				100		400

ezer Ft-ban

**Szántód Község Önkormányzatának
több éves kihatással járó feladatai**

ezer Ft-ban						
Többéves kihatással járó feladatok	Összes kiadás	2023	2024	2025	2026	2027
1. Beruházások						
-						
2. Felújítások						
3. Egyéb felhalmozási kiadások						
-						
Összesen	0	0	0	0	0	0

Szántód Község Önkormányzat 2024. évi bevétel-kiadási előirányzat-felhasználási ütemterve

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen
1. Bevételek													
Műk. tám. ÁHT-n belülről	3 616	3 617	3 616	3 617	3 616	3 617	3 616	3 617	3 616	3 617	3 616	3 617	43 398
Közhatalmi bevételek	1 900	10 000	95 000	3 000	20 000	20 000	10 000	15 000	95 600	7 000	5 000	100	282 600
Működési bevételek	2 017	2 017	2 017	2 017	2 017	2 017	2 017	2 017	2 017	2 017	2 017	2 018	24 205
Működési célú átvett pénzeszközök		2 000											2 000
Felhalmozási bevételek				800									800
Felhalmozási célú támogatások													0
Előző évi maradvány	26 000	15 000		40 000	85 000	85 000	35 000	15 000		15 000	20 000	104 934	440 934
ÁHB megelőlegezések	2 917	2 917	2 916	2 917	2 917	2 916	2 917	2 917	2 916	2 917	2 917	2 916	35 000
Bevételek összesen	36 450	35 551	103 549	52 351	113 550	113 550	53 550	38 551	104 149	30 551	33 550	113 585	828 937
2. Kiadások													
Működési célú kiadások	21 274	21 274	21 274	21 274	21 274	21 274	21 269	21 274	21 274	21 274	21 274	21 274	255 283
Beruházás, fejlesztés	4 040	5 180	10 000	20 000	82 000	80 000	19 000	2 905	16 500				239 625
Működési c. pénzeszk. átadás, tám.	1 762	1 762	1 763	1 762	1 762	1 763	1 762	1 762	1 763	1 762	1 762	1 763	21 148
Szolidaritási hozzájárulás	3 962	3 961	3 961	3 961	3 961	3 961	3 961	3 961	3 961	3 961	3 961	3 961	47 533
Tartalék felhasználása, tervezett maradvány													
Megelőlegezések visszafizetése	4 612	2 917	2 916	2 917	2 917	2 916	2 917	2 917	2 916	2 917	2 917	2 916	36 695
Kiadások összesen	35 650	35 094	39 914	49 914	111 914	109 914	48 909	32 819	46 414	29 914	29 914	258 567	828 937
Havi egyenleg	800	457	63 635	2 437	1 636	3 636	4 641	5 732	57 735	637	3 636	-144 982	0
Göngyöltett egyenleg	800	1 257	64 892	67 329	68 965	72 601	77 242	82 974	140 709	141 346	144 982	0	0

ezer Ft-ban

Szántód Község Önkormányzatának
2024. évi összevont mérlege

ezer Ft-ban

Rovat	Önkormányzati költségvetési bevételek - kiadások	2024. évi előirányzat	2025. évi előirányzat	2026. évi előirányzat	2027. évi előirányzat
B1-B7	A. Költségvetési bevételek	353 003	352 600	352 600	352 600
B1	I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	43 398	45 000	45 000	45 000
B2	II. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
B3	III. Közhatalmi bevételek	282 600	282 600	282 600	282 600
B4	IV. Működési bevételek	24 205	25 000	25 000	25 000
B5	V. Felhalmozási bevételek	800	0	0	0
B6	VI. Működési célú átvett pénzeszközök	2 000	0	0	0
B7	VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
B8	B. Finanszírozási bevételek	475 934	235 000	135 000	115 000
	I. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló eszközök	475 934	235 000	135 000	115 000
	1. Előző évi maradvány igénybevétele	440 934	200 000	100 000	80 000
	1.1. Működési célú maradvány	435 723	200 000	100 000	80 000
	1.2. Felhalmozási célú maradvány	5 211	0	0	0
	2. ÁHB megelőlegezések	35 000	35 000	35 000	35 000
	II. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök	0	0	0	0
	Költségvetési bevételek mindösszesen	828 937	587 600	487 600	467 600
K1-K8	A. Költségvetési kiadások	792 242	552 600	452 600	432 600
K1-K5	I. Működési kiadások	552 617	437 600	392 600	410 000
	1. Önkormányzat működési kiadásai	323 964	350 000	370 000	390 000
	2. Működési célú tartalék	228 653	87 600	22 600	20 000
K6-K8	II. Felhalmozási kiadások	239 625	115 000	60 000	22 600
	1. Beruházások	220 220	100 000	50 000	22 600
	2. Felújítások	19 405	15 000	10 000	0
	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
	3.1. Felhalmozási célú pénzeszközáradás	0	0	0	0
	3.2. Felhalmozási célú tartalék (céltartalék)	0			
K9	B. Finanszírozási kiadások	36 695	35 000	35 000	35 000
	ÁHB megelőlegezések visszafizetése	36 695	35 000	35 000	35 000
	Költségvetési kiadások mindösszesen	828 937	587 600	487 600	467 600

Szántód Község Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak mérlegszerű kimutatása

Költségvetési bevételek		2024. évi eredeti előirányzat	2023. évi várható teljesítés	2022. évi teljesítés	Költségvetési kiadások		2024. évi eredeti előirányzat	2023. évi várható teljesítés	2022. évi teljesítés
A. Költségvetési bevételek		353 003	381 319	453 791	A. Költségvetési kiadások		792 242	441 998	245 739
I. Működési költségvetési bevételek		352 203	375 469	350 197	I. Működési költségvetési kiadások		552 617	284 059	203 479
B31 1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről		43 398	62 678	74 578	1. Személyi juttatások		98 319	82 022	68 208
B32 2. Közhatalmi bevételek		282 600	288 093	255 544	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		12 950	10 636	9 055
B34 3. Működési bevételek		24 205	24 698	19 469	3. Dologi kiadások		135 464	78 483	66 965
B36 4. Működési célú átvett pénzeszközök		2 000	0	606	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai		5 550	5 932	5 353
II. Felhalmozási költségvetési bevételek		800	5 850	103 594	5. Egyéb működési célú kiadások		300 334	106 986	53 898
B32 1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		0	0	98 894	II. Felhalmozási költségvetési kiadások		239 625	157 939	42 260
B35 2. Felhalmozási bevételek		800	5 850	4 700	1. Beruházások		220 220	84 185	23 087
B37 3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		0	0	0	2. Felújítások		19 405	73 754	15 221
B38 B. Finanszírozási bevételek		475 934	540 089	298 989	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások		0	0	3 952
I. Belföldi finanszírozás bevételei		475 934	540 089	298 989	B. Finanszírozási kiadások		36 695	34 395	1 274
I.1. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (belső finanszírozás)		440 934	505 767	297 221	I. Belföldi finanszírozás kiadásai		36 695	34 395	1 274
Működési célú maradvány		435 723	447 261	293 269	ÁH3 megelőlegezések visszafizetése		36 695	34 395	1 274
Felhalmozási célú maradvány		5 211	58 506	3 952	3. Külföldi finanszírozás kiadásai		0	0	0
I.2. ÁH3 megelőlegezés		35 000	34 322	1 768					
2. Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló eszközök		0	0	0					
Bevételek összesen		828 937	921 408	752 780	Kiadások összesen		828 937	476 393	247 013

ezer Ft-ban

Települések	Lakosságszám (fő)	TKT				Települések	Intézmények					Mind összesen	2023. évi hozzájárulás (modosított)	különb ság	2023. évi hátralék
		Társulási díj 500Ft/év	TKT munkadési hár	Labor	TKT összesen		BTKT TV	Családseg. Gyerm.jölet	Óvodák (Bt. Balv.)	PÜG Iroda, étkeztetés	Intézmények összesen				
B.földvár	2 334	1 167	421	7 623	9 211	B.földvár	5 110	298	0	3 150	8 558	17 769	27 414	-9 645	0
B.őszöd	584	292	105	1 908	2 305	B.őszöd	210	218	0	0	428	2 733	4 868	-2 135	0
B.szárszó	2 231	1 116	402	7 287	8 805	B.szárszó	0	1 188	0	0	1 188	9 993	19 854	-9 861	0
B.szemes	1 817	908	328	5 935	7 171	B.szemes	0	773	0	0	773	7 944	14 199	-6 255	0
Bálványos	633	317	114	1 378	1 809	Bálványos	0	508	0	225	733	2 542	3 114	-572	0
Kereki	539	270	97	1 174	1 541	Kereki	210	245	0	0	455	1 996	2 726	-730	0
Kőröshegy	1 438	719	260	3 131	4 110	Kőröshegy	0	0	0	1 825	1 825	5 935	6 200	-265	0
Kőtcse	547	273	99	1 191	1 563	Kőtcse	210	809	0	0	1 019	2 582	2 498	84	0
N.csepely	392	196	71	854	1 121	N.csepely	210	1 011	0	0	1 221	2 342	2 756	-414	0
P.szemes	434	217	78	945	1 240	P.szemes	0	297	0	0	297	1 537	1 780	-243	0
Szántód	675	338	122	2 205	2 665	Szántód	210	175	0	0	385	3 050	6 015	-2 965	0
Szólád	581	291	105	1 265	1 661	Szólád	0	535	0	0	535	2 196	2 810	-614	0
Teleki	228	114	41	496	651	Teleki	0	708	0	0	708	1 359	1 629	-270	0
Osszesen	12 433	6 218	2 243	35 392	43 853	Osszesen	6 160	6 765	0	5 200	18 125	61 978	95 863	-33 885	0



BESZÁMOLÓ

BALATONFÖLDVÁRI KÖZÖS

ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

BALATONFÖLDVÁR, BÁLVÁNYOS, KERÉKI

PUSZTASZEMES, SZÁNTÓD, SZÓLÁD, TELEKI

TEVÉKENYSÉGÉRŐL

2023.01.01-2023.12.31.

BEVEZETÉS

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja értelmében a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

A törvényi kötelezettségnek eleget téve az alábbiak szerint tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületeket a hivatal 2023. évi munkájáról.

A Mötv. 84. § (1) bekezdése szerint: „A helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.”

A képviselő-testületek jóváhagyása alapján 2019. december 17. napján került aláírásra a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) alapító megállapodása, mely meghatározta a Hivatal szervezeti felépítését, működésének alapkérdéseit, a költségek finanszírozásához történő hozzájárulás mértékét, valamint a hivatali munkaköröket.

A Hivatal jogi személyiséggel rendelkező, önállóan gazdálkodó költségvetési szerv.

A Hivatal tevékenységét az irányadó jogszabályoknak, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltaknak megfelelően végzi. Az államigazgatási feladatellátáson túl a hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködés összehangolásában. A Hivatal szervezetébe integráltan látja el feladatait a kistérségi munkacsoport.

A jegyző feladatairól és hatásköréről a Mötv. 81. § (3) bekezdése rendelkezik az alábbiak szerint:

- a) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben;
- b) gyakorolja a munkáltatói jogokat a polgármesteri hivatal, a közös önkormányzati hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében, továbbá gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző tekintetében;
- c) gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról;
- d) tanácskozási joggal vesz részt a képviselő-testület, a képviselő-testület bizottságának ülésén;
- e) jelzi a képviselő-testületnek, a képviselő-testület szervének és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő;
- f) évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről;
- g) döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket;
- h) dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a polgármester ad át;

- i) dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben;
- j) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét;
- k) rögzíti a talált dolgok nyilvántartásába a talált idegen dologgal kapcsolatos a körözési nyilvántartási rendszerről és a személyek, dolgok felkutatásáról és azonosításáról szóló törvény szerinti adatokat, valamint a talált idegen dolog tulajdonosnak történő átadást követően törli azokat.

I. A HIVATAL FELÉPÍTÉSE

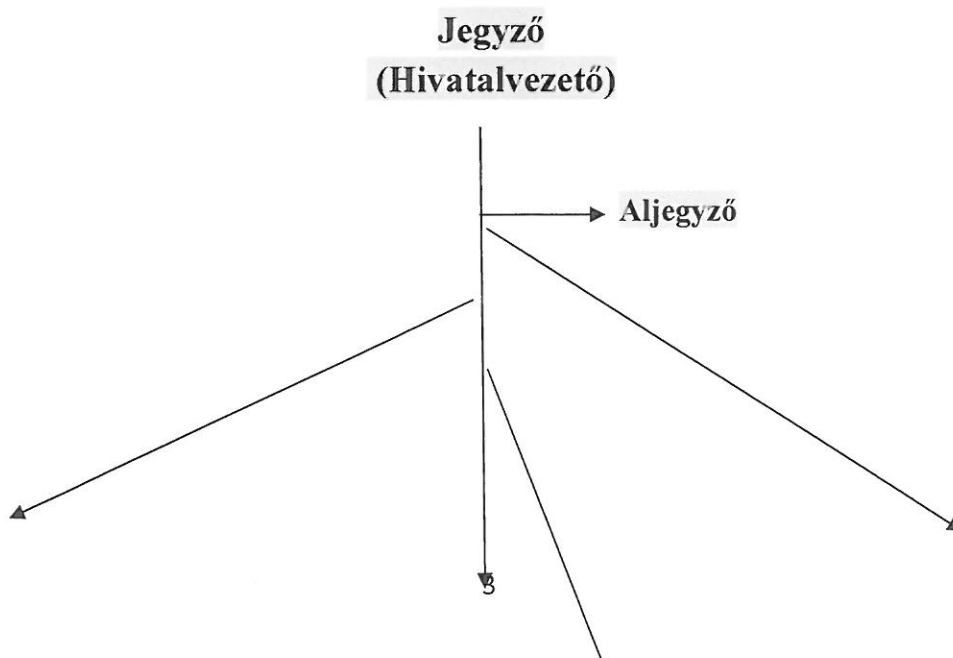
A Hivatal munkavállalói létszáma 2023. január 1-jén 38 fő, betöltött 36 fő, ebből 30 fő 8 órás, 3 fő 7 órás, 3 fő 6 órás munkaidőben foglalkoztatott. Az állomány 34 tagja nő és 2 férfi, erősen a nők javára tolódik el az arány, dolgozók 94 %-t képviselik. Kor szerinti megoszlás alapján a 40 év felettiek aránya 83 %, az 50 év felettiek aránya 53 %.

Életkor	Nő	Férfi
20 év – 30 év között	2	0
30 év – 40 év között	4	0
40 év – 50 év között	11	0
50 év felett	17	2
Összesen	34	2

A munkavállalók kor és nem szerinti megoszlása a 2023. január 1-i időállapot szerint.

A Hivatal szervezeti felépítése és gyakorlati működése a Mötv. rendelkezéseinek megfelelő, komplex feladatellátást biztosít a közös önkormányzati hivatalt alapító valamennyi települési önkormányzat vonatkozásában a rendelkezésre álló források

A hivatal szervezeti felépítése



Pénzügyi osztály	Hatósági osztály	Titkársági osztály
Települési könyvelés	Igazgatási feladatok	Testületi referensi feladatok
Bér- munkaügy	Lakcím - KCR	Munkaügyi feladatok
Pénztár	Anyakönyv, választás	Képzések, továbbképzések
Intézményi könyvelés	Hagyaték	szervezése,
Gépjármű nyilvántartás	Hirdetmények	Ügykezelők
Leltár	Szociális, gyermekvéd. ügyek	Titkárnő
Pályázatok könyvelése	Talált tárgyak	Informatikus
Kistérségi ügyek	Jogi ügyek, szerződések	Takarító, hivatalsegéd
(Kistérségi munkatárs a	Bérleti ügyek	Piacfelügyelő
Kistérség finanszírozásában)	Ipar, kereskedelmi ügyek	Pályázati referens
	Építésügyek	
	Munka- és tűzvédelmi ügyek	
	Adóhatóság	

A Hivatal közvetlen államigazgatási feladatellátása mellett – részben jogszabályban előírt, részben képviselő-testületi döntéssel alapuló – kiegészítő tevékenységet végeznek a takarítók és a piacfelügyelő, valamint a városi felügyelő és a gépkocsivezető, ez utóbbiak önkormányzati alkalmazottak.

Megbízási szerződés alapján végzi ellenőrzési feladatát a belső ellenőr, valamint társulási megállapodásban foglaltaknak megfelelően a végrehajtásra átadott ügyeket a végrehajtó.

A beszámolási időszak személyi változásai:

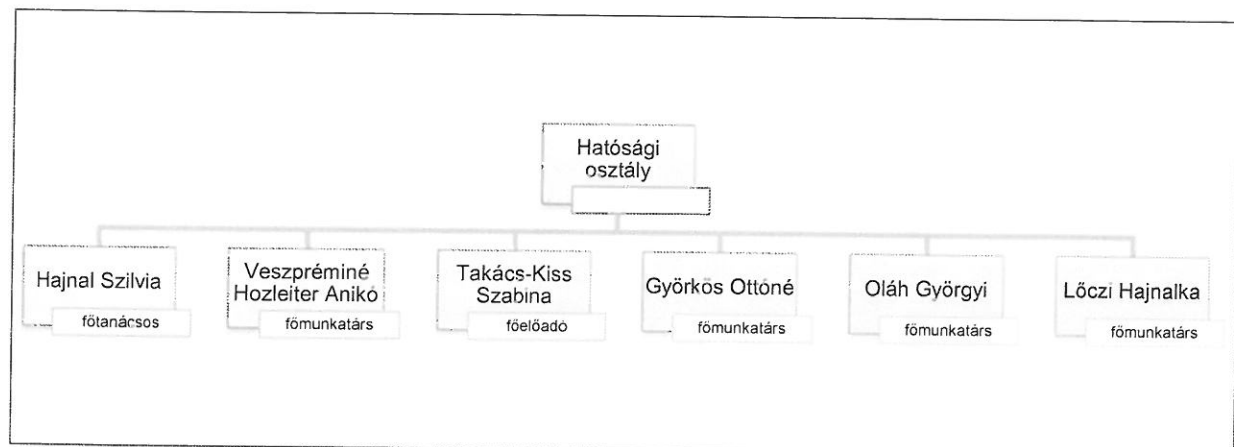
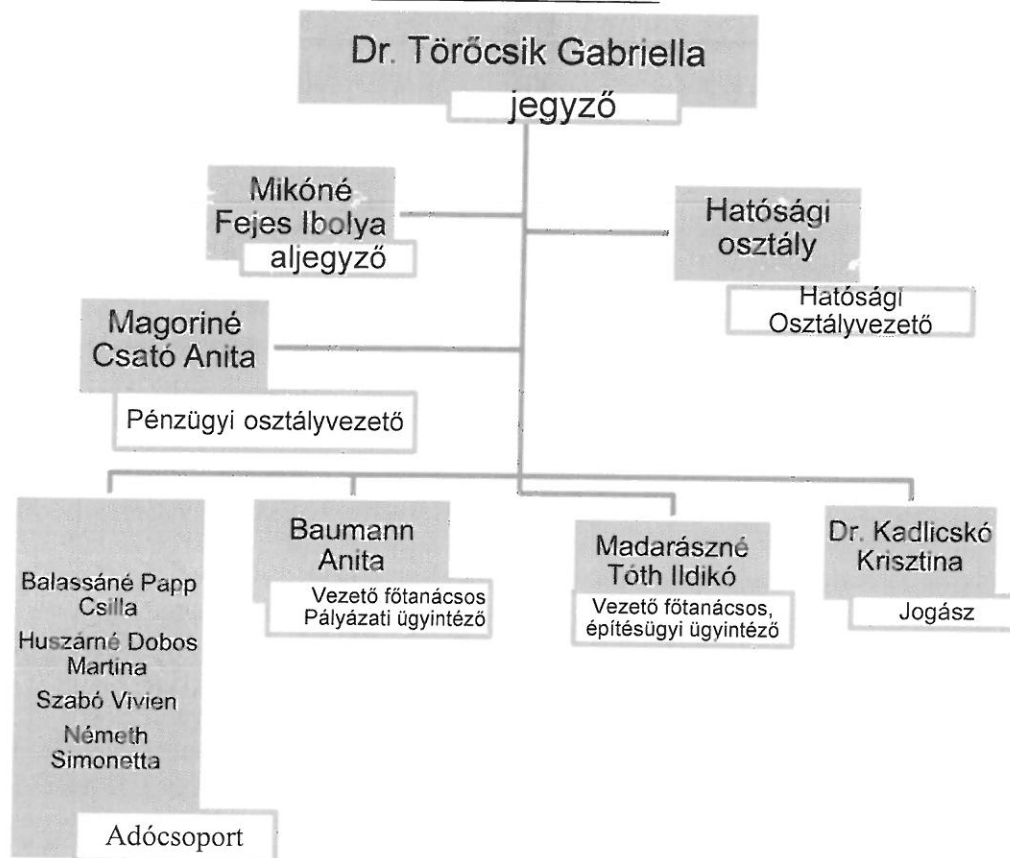
- Nyugdíjba vonult: Köselingné dr. Kovács Zita
- A jegyzői álláshelyet pályázati úton 2023. február 20-tól dr. Töröcsik Gabriella nyerte el
- Dr. Töröcsik Gabriella helyett 2023. május 15-től dr. Kadlicskó Krisztina tölti be a jogász munkakört
- Más munkahelyen helyezkedett el: Németh Szimonetta, a megüresedett álláshelyet 2024-ben sikerült betölteni
- A pénzügyi osztályon két személyi változás történt: egy fő határozott idejű kinevezése szűnt meg, egy fő jogviszonya gyermekvállalás miatt szünetel. Munkaköri feladataikat a megmaradt személyi állomány helyettesítés útján látja el.

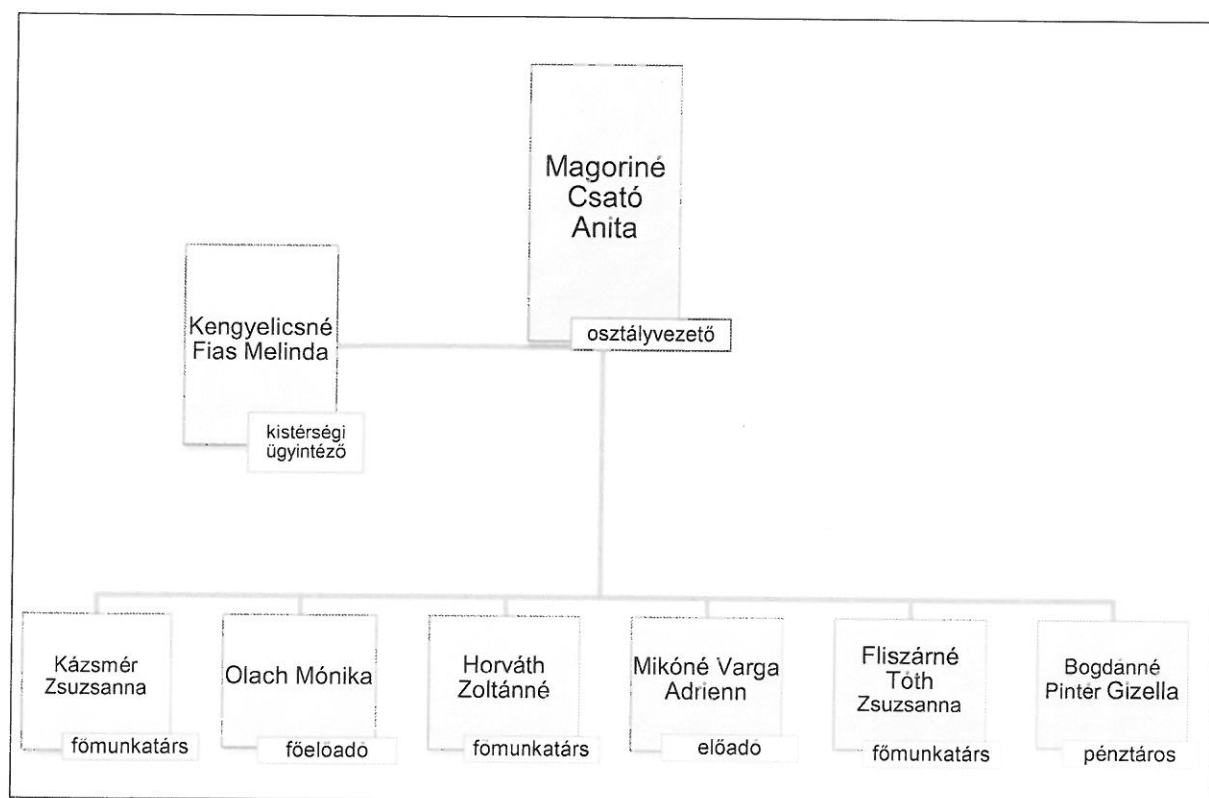
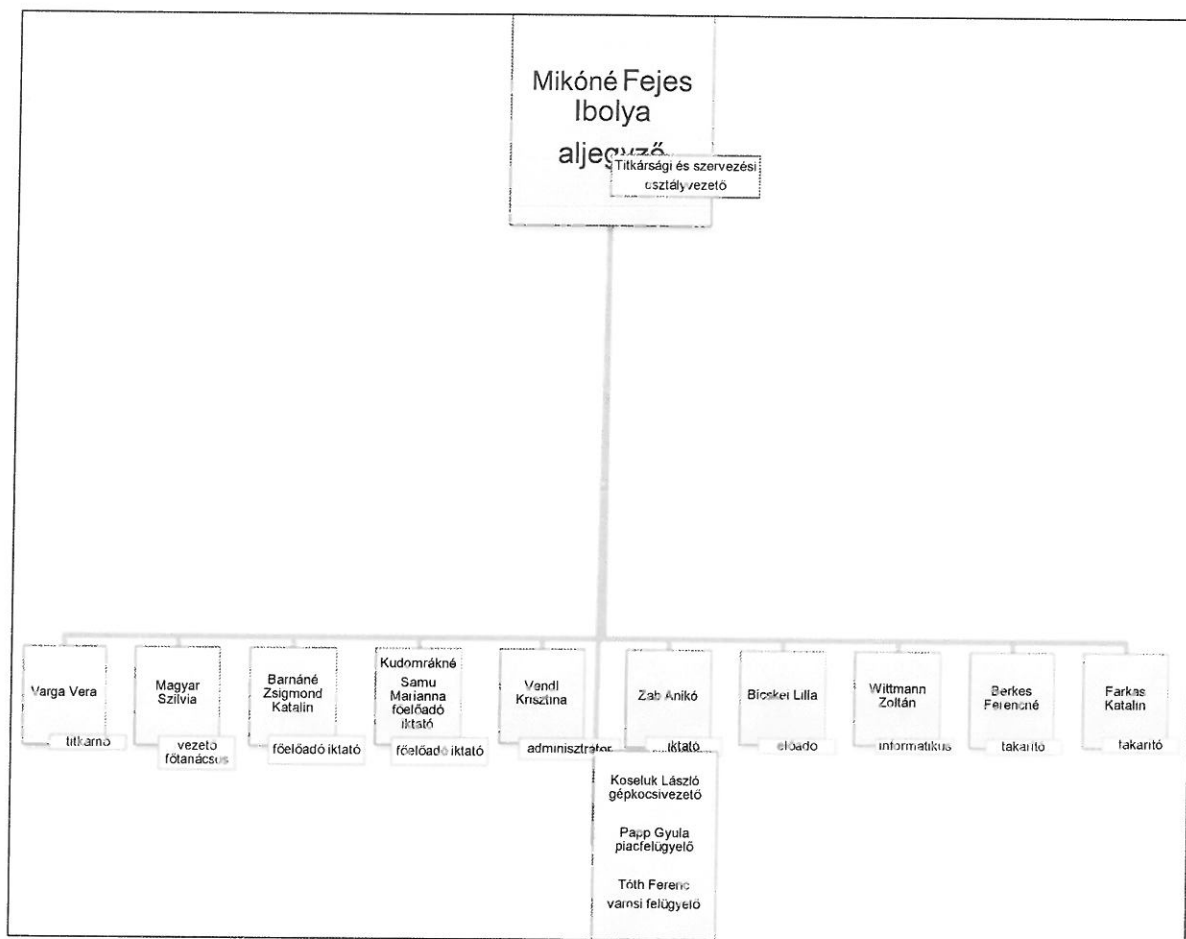
2023-ban év közben a Hivatalban három betöltetlen álláshely keletkezett. Egy fő jogviszonya 2019. óta szünetel polgármesteri teendői ellátása miatt.

2008. év óta, másfél évtizede az önkormányzati köztisztviselők illetményalapja nem változott, ugyanakkor a központi szabályozás alapján a minimálbér és a garantált bérminimum évről-évre történő emelése következtében az előző évi bérkerethez mégis hozzá kellett tennie az önkormányzatoknak. Szintén az önkormányzatok hoznak egyedileg döntést – alkottak rendeletet – az illetményalap helyi emeléséről (összege immár 2018. év óta 48.000 Ft.), amely

azt biztosítja, hogy a köztisztviselők bére legalább az előző évvel azonos szinten maradjon. Ezzel együtt is a köztisztviselők negyedének illetménye nem érte el a garantált bérminimumot. Az önkormányzati közszféra létszámban, de különösen bérkeret tekintetében oly mértékben alultervezett és alulfinanszírozott, ami már a minőségi feladatellátás rovására mehet, és amennyiben nem lesz változás, a jogszerű működést akadályozza.

A hivatal munkatársai:





II. A HIVATAL MŰKÖDÉSE

A szervezeti és működési szabályzat szerint a jegyző és az aljegyző irányítása alatt három osztály került kialakításra. 2021-ben a hatósági osztályvezető áthelyezéssel más önkormányzati hivatalba került, a hatósági osztályvezetői tisztség átmenetileg nem került betöltésre. Az álláshelyen egy fő jogász segíti a jegyző és a polgármesterek munkáját.

A hivatali munka naponta 8.00-tól 16.30-ig tart. Ügyfélfogadás a székhely településen Balatonföldváron hétfőn délelőtt, szerdán egész nap, pénteken délelőtt van. A gyakorlatban valamennyi hétköznap nyitott a hivatal, így kedden és csütörtökön is történik ügyfélfogadás. Ez alól kivétel az adóiroda, mert a háttér munka ellátása a folyamatos ügyfélfogadás mellett nem lehetséges. Több bejáró dolgozó, külön jegyzői engedéllyel, eltérő munkaidő beosztással 7.45-től 16.15 vagy 7.30-tól 16.00 óráig dolgozik.

A székhelytelepülésen kívüli fogadóórák az alábbiak:

hétfő, Bálványos: Bicskei Lilla

kedd, Szólád: Mikóné Fejes Ibolya

szerda, Kereki: Magyar Szilvia

csütörtök, Pusztaszemes: Bicskei Lilla

péntek, Szántód: Magyar Szilvia

péntek, Teleki: Bicskei Lilla

A polgármesterekkel történő közvetlen egyeztetést igénylő ügyekben a jegyző szükség szerint, minden településen csatlakozik a munkatársakhoz. A fogadóórákon az illetékes polgármester is részt vesz és ilyenkor a megjelenő ügyfelek ügyeinek intézése mellett mód nyílik arra, hogy a polgármesterrel áttekintsék a község aktuális önkormányzati ügyeit, a megvalósításra váró feladatokat.

A képviselő-testületi ülések időpontja településenként eltérő. Egyes helyeken megmaradt a délutáni vagy esti testületi ülés gyakorlata, néhány helyen lehetőség van a munkaidőben történő ülésezésre. Az üléseken a jegyző vagy aljegyző és azok a referensek vesznek részt, akik a fogadónapra járnak. Az előterjesztések tárgyának függvényében bővül a résztvevők köre a pénzügyi osztályvezetővel, valamint a szakterület által érintett ügyintézővel.

A gazdálkodó szervezetek, vállalkozók, közigazgatási- és igazságszolgáltatási szervek egymás közötti ügyintézése, levelezése már szinte kizárólagosan elektronikus úton, hivatali kapun keresztül történhet, de a magánszemélyek is egyre gyakrabban veszik igénybe az elektronikus ügyintézés lehetőségét. Az is elmondható, hogy egyre többen veszik igénybe az elektronikus fizetési lehetőségeket, bár változatlanul van egy réteg, mely a csekkes befizetéshez ragaszkodik.

A településekre érkező küldemények ASP rendszerbe történő érkeztetése helyben történik a hivatalsegédek (4 fő) és a településen dolgozó ügyintézők (3 fő) munkakörében, az iktatás pedig a székhely településen. Az iktatóban 3 főállású köztisztviselő dolgozik és további egy fő 6

órában adminisztrációs feladatokat lát el. Ugyancsak a székhely településen történik a valamennyi település hivatali kapujára érkező küldemények letöltése, kinyomtatása a titkárnő feladatkörében.

Az ASP iktatási és postázási rendszer az iratok megőrzése és az ügyintézés menetének követése szempontjából kétségtelen előnyökkel jár, ugyanakkor rendkívül idő- és munkaerőigényes. A napi küldemény-letöltés, érkeztetés, majd a szignálást követő iktatás jelentős munkaerő-ráfordítást igényel.

A postázás esetében a postakönyv és a térítvény elektronikussá vált, elektronikus ügyintézés esetében boríték címezése nincs szükség, a hagyományos postai küldeményként történő kézbesítés jelentősen lecsökkent.

A Hivatal a közigazgatási feladatokon túl a hét település tekintetében biztosítja a testületi munka előkészítését, a rendeletalkotás és határozathozatal előkészítését, valamint a hozott döntések végrehajtását, a megalkotott rendeletek nyilvánartartását, közzétételét.

A következő táblázatok a Hivatalban feldolgozott ügyiratok számát mutatják főszám, alszám és összesített formában. Az adatokból egyértelműen látszik az a tendencia, hogy a kormányhivatalok létrehozásával az önkormányzati hivatal ügyiratszámában megmutatkozó leterheltsége csökkent, ugyanakkor 2017-től elkezdődött egy fokozatos visszarendeződés. Hatásköri szabályok módosulásával a korábban kormányhivatalhoz tartozó feladatok ismét visszakerültek az önkormányzati hivatalhoz, és a jogszabályok új hatásköröket telepítettek a jegyzőhöz. A 2021-es év ugrásszerű emelkedést hozott az ügyiratszámok tekintetében, meghaladva az elmúlt évtized során beérkezett irattömeget (iktatott főszámok tekintetében), és 2023-ban sem állt vissza az előző szintre. Az államigazgatási hatósági határozatok számában jelentkező szignifikáns emelkedés az adóhatóság feladatkörében történt, adómérték változásból eredő növekedés.

A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATALBAN FELDOLGOZOTT ÜGYIRATOK SZÁMA

	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
Főszámon	10727	13055	13194	16019	19162	18855	18557
Alszámon	29518	33035	30589	33079	38586	38713	35136
Ügyiratok száma összesen:	40245	46090	43783	49098	57748	57568	53693
	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
Államigazgatási hatósági határozatok	3714	5574	2378	4648	4682	4228	6795
Önkormányzati hatósági határozatok	1769	1416	1493	1477	1814	2133	1805
Határozatok összesen:	5483	6990	3871	6125	6496	6361	8600

III. A HIVATAL FELADATELLÁTÁSA

A jegyző feladatkörét, hatáskörét elsősorban a Mötv. továbbá más törvény vagy ágazati jogszabály határozhatja meg. Következésképpen érvényesül a feladatfinanszírozás elve, mely szerint a meghatározott önkormányzati feladathoz állapítják meg az állami támogatást, melynek biztosítani kellene a pénzügyi, valamint létszám fedezetet. Az elmúlt évek tapasztalata szerint néhány kivételtől eltekintve a hatáskörbe tartozó feladatok és azok tervezett finanszírozása nincs arányban.

a.) A jegyző, mint hivatalvezető

- vezeti a hivatalt
- a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét
- gyakorolja a munkáltatói jogokat a közös önkormányzati hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében, továbbá gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző tekintetében

b.) A jegyző hatósági feladatai

- dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben
- dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben

c.) A jegyző és a testületek működése

- gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról
- tanácskozási joggal vesz részt a képviselő-testület, a képviselő-testület bizottságának ülésén
- jelzi a képviselő-testületnek, a képviselő-testület szervének és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő
- évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről

d.) Jegyző és a polgármester

- döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket
- dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a polgármester ad át.

IV. A TESTÜLETEK MUNKÁJÁNAK SEGÍTÉSE

A képviselő-testületek üléseinek számát, a hozott határozatok és rendeletek adatait az alábbi táblázatok tartalmazzák. 2020. és 2021. évtől eltérően, ahogy már 2022-ben sem, 2023. évben nem szünetelt a képviselő-testületek működése, az év teljes időszakában lehetővé vált a képviselő-testületi ülések összehívása. 2023. évben, a törvényi követelménynek megfelelően került sor a közmeghallgatásokra, a lakossági fórumokra, továbbá az önkormányzatok igénye szerint a falugyűlésekre. Változatlanul sor került több helyi építési szabályzattal kapcsolatos egyeztetésre, pályázatok megvalósítását célzó megbeszélésre, munkaértekezletre.

Testületi munka adatai

Ülések							
	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
Balatonföldvár	32	21	22	10	11	18	22
Bálványos	18	15	21	12	20	19	16
Kereki	16	13	13	9	6	15	14
P.szemes	15	11	12	8	13	12	13
Szántód	24	16	23	11	7	17	15
Szólád	16	16	14	6	6	11	10
Teleki	16	13	13	8	14	14	12
Teleki Roma Önkormányzat				6	6	4	6
Összesen:	137	105	118	70	83	110	108

HATÁROZATOK							
	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
Balatonföldvár	234	218	208	153	172	159	171
Bálványos	149	146	172	124	125	112	120
Kereki	112	105	115	80	111	118	100
P.szemes	99	84	95	96	96	88	84
Szántód	191	174	216	165	120	139	136
Szólád	140	148	179	110	157	178	154
Teleki	90	81	108	65	112	130	160
Teleki Roma Önkormányzat				16	29	15	20
Összesen:	1015	956	1093	809	922	939	945

Rendeletek							
	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
Balatonföldvár	31	26	26	24	17	32	24
Bálványos	18	13	10	10	11	14	12
Kereki	16	12	12	9	8	18	11
P.szemes	16	13	9	9	12	17	13
Szántód	17	14	12	15	13	14	14
Szólád	20	15	12	13	13	13	10
Teleki	17	12	11	9	9	17	9
Teleki Roma Önkormányzat							
Összesen:	135	105	92	89	83	125	93

a.) Testületi munkával összefüggő szervezési feladatok

A képviselő-testületek munkájának előkészítése, az előterjesztések, rendelettervezetek, beszámolók, szerződéstervezetek rendszerezése, a jegyző vagy aljegyző számára kontrollra átadása elsősorban a referensek feladata, és ugyancsak rájuk hárul a meghozott döntések – határozatok és rendeletek – adminisztrálása, jegyzőkönyv elkészítése, szükséges elektronikus felületekre történő feltöltése. Az aljegyző irányítása mellett történik a gyakorta minden települést érintő jogalkotási feladatok, rendelet-tervezetek előkészítése, a más szervezetek által készített előterjesztések koordinálása, egyszerűsítve és gyorsítva a referensek feladatellátását.

A képviselő-testületek munkájában egyre nagyobb szerephez jut a pályázatokon történő részvétel, és az ahhoz szükséges adminisztrációs feladatok ellátása, majd eredményes pályázat esetén a megvalósításhoz szükséges döntések meghozatala, a pályázat fenntartási időszakában a szükséges jelentések, beszámolók elkészítése. Egy-egy pályázati időszakban soron kívül, gyorsan kell reagálni a pályázat kiírójának elvárásaira, mely nehezen tervezhetővé teszi a hivatali munkát. Balatonföldvár finanszírozásában 1 fő végzi a pályázatkezelési feladatokat, a többi település, esetenkénti döntéssel, külső pályázatíró munkáját is igénybe veszi, azonban a pályázatok előkészítéséhez szükséges adatszolgáltatás továbbá a pályázat benyújtását megelőzően, majd annak elnyerését követően a megvalósításhoz szükséges képviselő-testületi döntések meghozatalának előkészítése a hivatalra, elsősorban a referensekre és a pénzügyosztályon kijelölt ügyintézőre hárul.

Az alábbi felsorolás a 2023. évben elnyert pályázatokat tartalmazza (a korábbi évekről áthúzódó pályázatok nem kerültek felsorolásra).

b.) 2023. évben folyamatban lévő, illetve megvalósult pályázatok

Balatonföldvár város

Fejlesztés célja/elnevezése	Projekt azonosító száma	A pályázati támogatás összege	Pályázat státusza
„BOLDOG BÉKEIDŐK NYARAI” BALATONFÖLDVÁRON	TOP_PLUSZ-1.1.3-21-SO1-2022-00009	708 661 418 Ft	2023-ban a projektelőkészítés keretében a kivitelei terveket rendeltük meg.
„Új bölcsőde létrehozása Balatonföldváron”	TOP-1.4.1-19-SO1-2019-00013	230 000 000,- Ft	2023-ban a bölcsőde épület használatbavételi engedélyt kapott, a pályázat záró helyszíni ellenőrzése megtörtént.
Zöld Város program megvalósítása	TOP-2.1.2-15-SO1-2016-00002	950 694 627,-Ft	Folyamatban lévő beruházás.
„Köznevelési intézmény energetikai korszerűsítése Balatonföldváron”	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-SO1-2022-00005	238 521 725,-Ft	Jelenleg a közbeszerzés előkészítése zajlik, tavasszal elkezdődhetnek a munkák.
„Balatonföldvár, Kemping utcai partfal stabilizáció kivitelei munkái”	vis-maior pályázat	18 241 000,-Ft	megvalósult

Bálványos község

Fejlesztés célja/elnevezése	Projekt azonosító száma	A pályázati támogatás összege	Pályázat státusza

Kereki község

Fejlesztés célja/elnevezése	Projekt azonosító száma	A pályázati támogatás összege	Pályázat státusza
„A Kereki vár kulturális és történelmi örökségének turisztikai hasznosítása”	TOP-1.2.1-16-SO1-2019-00005	734.000.000,-Ft	Elszámolt. A projekt befejezési dátuma: 2023.12.31.
„Szántód-Köröshegy-Kereki községek kerékpárút fejlesztése”	TOP-3.1.1-16-SO1-2017-0006	323.735.136,-Ft	Elszámolt. A projekt befejezési dátuma: 2023.12.31.
„Kereki temető területén lévő ravatalozó mellé készül egy esőbeálló”	A Magyar Falu Program „Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztés” alprogram (MFP-ÖTIF/2022)	4.999.441,-Ft	Elszámolt. A projekt befejezési dátuma: 2023.04.30.

Pusztaszemes község

Fejlesztés célja/elnevezése	Projekt azonosító száma	A pályázati támogatás összege	Pályázat státusza
„Belvízrendezés Pusztaszemesen”	TOP-1.2.1-21-SO1-2022-00074	63.880.605,- Ft	Folyamatban lévő.
„Testvérteljesi kapcsolatok ápolása Ipolyszalka és Pusztaszemes között”	Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. TTP-KP-1-2023/1-000003	1.000.0000,-Ft	Projekt befejeződött. Az elszámolás folyamatban.

Szántód község

Fejlesztés célja/elnevezése	Projekt azonosító száma	A pályázati támogatás összege	Pályázat státusza
„Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése”	TOP-PLUSZ-2.1.1-21-SO1-2022-00029	61.939.625,- Ft	Folyamatban lévő.

Szólád község

Fejlesztés célja/elnevezése	Projekt azonosító száma	A pályázati támogatás összege	Pályázat státusza
„Szólád-Nezde telelérszékeket összekötő külterületi út fejlesztése (külterület hrsz.: 0182, 0189, 0195)”	VP6-7.2.1.1.-21	93 283 882, - Ft	Folyamatban lévő.
„Szólád ár és belvízvédelmi létesítmény helyreállítása (Nezdei út hrsz.: 344)	BMVIS/413-1/2023	1 052 000, - Ft	Folyamatban lévő.

Teleki község

Fejlesztés célja/elnevezése	Projekt azonosító száma	A pályázati támogatás összege	Pályázat státusza
„Önkormányzatok rendkívüli támogatás” Közüemi díj tartozás	BMÖGF/63-72/2023	682 435,-Ft	Elszámolt. A projekt befejezési dátuma: 2023. 12.13.

2023. évi szociális tűzifa támogatás:

Támogatói okirat azonosító: BMÖGF/46-33/2023

Balatonföldvár Város Önkormányzata: 2 158 365 Ft

Bálványos Község Önkormányzata: 933 450 Ft

Szántód Község Önkormányzata: 942 975 Ft

Szólád Község Önkormányzata: 880 110 Ft

Teleki Község Önkormányzata: 1 089 025 Ft

2023. évi rendkívüli önkormányzati támogatás (egészségügyi hozzájárulás megfizetése):

Támogatói okirat azonosító: BMÖGF/63-115/2023

Támogatás összege: 5 026 000 Ft

Bálványos Község Önkormányzata: 496 000 Ft

Kereki Község Önkormányzata: 508 250 Ft

Pusztaszemes Község Önkormányzata: 278 750 Ft

Teleki Község Önkormányzata: 216 500 Ft

c.) Társulások munkájának segítése

A Többcélú Kistérségi Társulás Munkaszervezete a hivatalba integrálva végzi feladatait. A társulási ülések előkészítése, adminisztrálása, a döntések végrehajtása folyamatos, közvetlen irányítása a pénzügyi osztályvezető feladata. A tapasztalatok szerint időszakonként eltérő a munkaigény, de egyes feladatok társulási keretben történő megoldása (családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás, házi segítségnyújtás, labor, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás stb.) finanszírozást tekintve így a legkedvezőbb. Ezt mutatja az is, hogy 2021. évben Balatonszárszó Nagyközség Önkormányzata is csatlakozott a házi segítségnyújtás közösen történő ellátásához, 2022-ben a kistérségi televízióhoz.

V. ÁGAZGATI FELADATOK

IGAZGATÁSI ÜGYEK

IGAZGATÁSI ADATOK 2023-BAN

2023.ÉVBEN	Bálványos	Kereki	Pusztaszemes	Szántód	Szólád	Teleki	Balatonföldvár	ÖSSZESEN
Anyakönyvi ügyek	76	24	28	44	21	7	1157	1357
Mezőgazdasági ügyek	50	13	9	69	12	14	73	240
Hagyatéki ügyek	11	9	6	20	6	2	63	117
Katasztrófavédelem	2	3	2	2	2	2	5	18
Talált tárgyak							12	12
Birtokvédelem	1	1		4	1		2	9
Hirdetmények	22	16	16	21	35	22	20	152
Működési eng.ügyek	4	2	3	49	10		340	408
Gyermekvéd. támogatás	2		1		3	8	2	16
Szociálpolitika	349	279	397	288	185	102	467	2067
ÖSSZESEN:	517	347	462	497	275	157	984	4396

a.) Az anyakönyvi ügyek körébe tartozik az anyakönyvi esemény (születés, házasságkötés, halálozás) anyakönyvezése, az elektronikus anyakönyvből történő okiratok kiállítása, névváltoztatás, névviselés módosítása, egyéb anyakönyvvezető által ellátott hatósági ügyek. A házasságkötés hivatalon belül és hivatalon kívüli helyszínen, munkaidőben vagy a házasulandók kérésének megfelelően, munkaidőn túli megtartására, 30 napos várakozási idő alóli felmentésére irányuló engedélykérelemmel kapcsolatos ügyek intézése. A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásából személyi adatok, családi állapot igazolása; hatósági bizonyítvány kiállítása életvitelszerű helyben lakás bizonyításához.

A jegyző hatáskörébe utalt anyakönyvi ügyek intézését két fő köztisztviselő végzi a Hivatalban osztott munkakörben.

Az anyakönyvi igazgatás mellett ők végzik a hirdetményekkel kapcsolatos ügyintézését, a lakcím megállapítást és annak központi címregiszterbe (KCR) feltöltését, szociális ügyeket Bálványos, Pusztaszemes és a szociális étkeztetés tekintetében Balatonföldvár települések esetében. Feladatuk körébe tartozik a munka- és tűzvédelmi feladatok ellátása, a katasztrófavédelemmel való kapcsolattartás, polgári védelmi ügyek, vízkárelhárítással összefüggő feladatok szervezése és a talált tárgyakkal kapcsolatos feladatellátás.

Választáshoz kapcsolódó ügyek intézése (névjegyzék, mozgóurna, átjelentkezés, választás napján ill. a választást követő időszak feladatai stb.) 2023-ban már megkezdődött a 2024. április 9-én tartandó helyi önkormányzati képviselő és polgármester választás, valamint az Európai Parlament tagjai megválasztásának előkészítése.

b.) Működési engedély ügyek, mezőgazdasági ügyek

Telepengedélyezési eljárás a közös hivatalhoz tartozó települések közigazgatási területén. Bejelentés köteles üzleti, kereskedelmi tevékenységgel kapcsolatos feladatellátás, az üzletek nyitva tartásának bejelentésével kapcsolatos eljárás lefolytatása, piacok, vásárok nyilvántartásba vétele, zenés, táncos rendezvények engedélyezése és annak nyilvántartása, egyéb szálláshelyek nyilvántartása, gyümölcs telepítéssel kapcsolatos eljárás, veszélyes állatok nyilvántartásának vezetése, állatvédelmi ügyek, a közterületi fakivágással kapcsolatos engedélyezési eljárás lefolytatása, ingatlan karbantartással összefüggő eljárás lefolytatása, méhészek nyilvántartása. Helyi esélyegyenlőségi programok aktualizálása.

Ezen feladatokat egy köztisztviselő látja el.

Mind a szálláshely szolgáltatás, mind az üzletnyitás bejelentéséhez kötődően több nyilvántartási és statisztikai rendszerben kell adatszolgáltatást teljesíteni. Ezek az elektronikus felületek nehézkesen és időigényesen működnek, gyakorta a bevezetésük óta folyamatos fejlesztés alatt állnak, így állandóan változó körülmények között kell teljesíteni az elvárt jelentést.

Vadkárügyekkel kapcsolatos eljárás, vadkárszakértő kirendelés elenyésző számban fordul elő.

c.) Szociális és gyermekvédelmi ügyek

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény, valamint a helyi szociális rendeletekben foglaltak szerinti feladatellátás tartozik ezen ügyek körébe. Szociális ellátás helyi szabályozásáról szóló rendeletek tervezetének, módosításának elkészítése, a rendeletek folyamatos karbantartása, a települések tekintetében a pénzbeli és természetbeni ellátásokkal kapcsolatos feladatok ellátása, környezettanulmány készítése.

A köztisztviselőknek sok esetben nemcsak a települési támogatásokról és az egyéb szociális ellátásokról, hanem a járási hivatalokhoz tartozó ügyekről, a családtámogatási ellátásokról, a nyugdíjhoz kapcsolódó ellátásokról is tájékoztatást kell nyújtani.

A szociális ügyintézők feladatkörébe tartozik a Bursa Hungarica pályázatokkal és szociális tűzifa programmal összefüggő feladatellátás is. A szociális ügyeket osztott munkakörben – más feladatok ellátása mellett – 6 köztisztviselő látja el a hét település tekintetében.

A szociális ügyek intézése terén szigorú feltételek érvényesülnek, amelyek elsősorban a kampányszerű feladatellátás időszakában (iskolakezdés, karácsonyi támogatás, tűzifa támogatás) növelik az adminisztratív feladatot. A szociális és jövedelmi körülmények felderítése, a személyi adatok teljes körű begyűjtése majd az egyedi határozathozatal és mindennek központi rendszerekben történő rögzítése, pénzügyi bizonylatolása jelentős időigényű, melyet gyakorta csak túlmunka keretében tudtak elvégezni a köztisztviselők.

d.) Jogi ügyek, adatvédelem, információbiztonság

Önkormányzatok szerződéseinek, megállapodásainak jogi előkészítése, előzetes jogi véleménynyilvánítás. A Hivatal és az önkormányzatok jogtanácsosi feladatainak ellátása, szerződések ellenjegyzése, közreműködés az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos tulajdonosi jogok érvényesítésében a Hivatalhoz tartozó valamennyi település tekintetében, továbbá a birtokvédelmi feladatok ellátása, a birtokvédelmi eljárás lefolytatása.

Adatvédelmi feladatok körében az önkormányzati hivatal adatvédelmi szabályzatának elkészítése és naprakész karbantartása, a szükséges személyi képzések szervezése, a Hivatal és a hivatalhoz tartozó önkormányzatok tekintetében különös szakértelmet igényel, külső szervezettel kötött szerződés keretében zajlik.

Közérdekű adatok nyilvánosságával kapcsolatos feladatok ellátása egyre nagyobb hangsúlyt kap.

Információbiztonsági szabályozás, információbiztonsági szabályzatban fogalt adminisztrációs feladatok ellátása, folyamatos kapcsolat az információbiztonsági felelőssel.

Civil szervezetek támogatás ügyeinek bonyolítása.

e.) Építéshatósági, műszaki ügyek

Egy fő köztisztviselő, 2022-től egy fő hatórás munkavállaló segítségével látja el a hét település tekintetében a feladatokat. Munkakörébe hatósági és önkormányzati ügyek egyaránt tartoznak.

- A helyi védetté nyilvánítással kapcsolatos környezetvédelmi, természetvédelmi hatósági ügyek.
- Környezetvédelmi hatósági ügyek.
- Zaj- és rezgésvédelmi ügyek lefolytatása.
- Kút létesítésének engedélyezése.
- Jogszabályban meghatározott befogadó mértékű házi, kommunális szennyvíz elszikkasztását szolgáló létesítmény megépítésének engedélyezése.
- Közlekedési igazgatással kapcsolatos feladatok ellátása, az ezzel kapcsolatos szakhatósági hozzájárulások, nyilatkozatok kiadása.
- Önkormányzati kezelésű közút és közlekedési elemek adatainak nyilvántartása, azokról az arra jogosultak részére adat szolgáltatása.
- Szakhatósági hozzájárulás – igazolás – kiadása bel-és külterületen az egyes – jogszabályban meghatározott – építmények elhelyezéséhez, bővítéséhez.
- Építési szakhatósági nyilatkozatok kiadása.
- Járművek tárolására való telephely alkalmasságának igazolása.
- Szakhatóságként a helyi építési szabályzat és településrendezési tervek véleményezése.
- Közérdekű védekezési ügyek lefolytatása.
- Építésügyi, műszaki nyilvántartások vezetése az adatvédelmi szabályok megtartása mellett azokból adatot szolgáltatása.

- A Hivatalhoz tartozó önkormányzatok helyi építési szabályzatának és szabályozási tervének módosítása során a módosítással összefüggő ügyintézés és előterjesztés készítése.
- A Hivatalhoz tartozó önkormányzatok településképpel kapcsolatos rendeletei előterjesztésének elkészítésében közreműködés.
- A polgármesteri hatáskörbe tartozó településképi véleményezési eljárással kapcsolatos ügyek előkészítése és ennek keretében folyamatos kapcsolattartás a települések főépítészével.

Ezen a munkaterületen belül is elmondható, hogy folyamatosan változó jogszabályi környezetben kell ellátni a feladatot, ami lehetetlenné teszi a rutinszerű munkavégzést. Az ügyfelek és a szakemberek (mérnökök, közműszolgáltatók munkatársai, cégek képviselői) mind az ingatlan vásárlásokat megelőzően, mind a felújítások, építések, közműfejlesztés kapcsán a helyi hivaltól várják a tájékoztatást olyan kérdésekben is, melyek a kormányhivatal építési hatósága vagy más hatóság hatáskörébe tartoznak. A 2021-es év tapasztalata megmutatta, hogy a telefonok és az ügyfélfogadás mellett egy ügyintéző nem képes munkaidőn belül ellátni valamennyi feladatot.

A Hivatalba érkező összes ügyirat (alszám és főszám szerinti bontásban) kimutatása a 8. oldalon látható. Az alábbi táblázat a határozattal záruló hatósági és önkormányzati ügyek számát tartalmazza.

	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
Állagazgatási hatósági határozatok	3714	5574	2378	4648	4682	4228	6795
Önkormányzati hatósági határozatok	1769	1416	1493	1477	1814	2133	1805
Határozatok összesen:	5483	6990	3871	6125	6496	6361	8600

f.) Adóhatósági feladatok

Az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény 22. § b) pontja az önkormányzat jegyzőjét adóhatósággként határozza meg. A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvénnyel és annak felhatalmazása alapján megalkotott önkormányzati rendeletekkel szabályozott helyi adók és az adók módjára behajtandó köztartozások, illetve ezek megállapításával, nyilvántartásával, beszedésével, kezelésével kapcsolatos feladatok, tartoznak jegyzői hatáskörbe, valamint adóellenőrzési és végrehajtási tevékenységek, továbbá hatósági igazolások kiadása, adóügyekkel kapcsolatos statisztikai adatszolgáltatás.

Mivel a helyi adók a települések jelentős bevételeit adják minden település számára lényeges az adók alakulása. Az ellenőrzések adóforintban mérhető eredménye eltolódva jelentkezik, részben abból adódóan, hogy a felderítést követően szükséges az ügyfelek szabályszerű felszólítása adatbejelentésre, a beérkezett adatok feldolgozása, előíró határozatok meghozatala, és annak véglegessé válása után az adó beszedése. Jelenleg négy fő adóügyi ügyintéző végzi az érdemi döntések előkészítését és az adóztatással, adónyilvántartással összefüggő valamennyi feladatot.

Az önkormányzati adóhatóság működését elsődlegesen az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény, az Air., valamint az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017.(XII.28.) Korm. rendelet szabályozza. Adóhatósági feladatok:

- a helyi adók adónemenkénti nyilvántartása, adatbejelentésre felszólítás, adók kivetése, bevallások feldolgozása,
- talajterhelési díj bevallások feldolgozása,
- adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartása, beszedése, átutalása a behajtást kérő szerv felé,
- adó és értékbizonyítvány kiállítás,
- adóhatósági igazolás kiállítása,
- egyenlegközlők, csekkek megküldése,
- méltányossági kérelmek döntésre előkészítése,
- desztilláló berendezések bejelentésének kezelése,
- adótárgyak felmérése,
- adóellenőrzés,
- végrehajtásra átadandó ügyek előkészítése,
- ASP adó szakrendszer használata.

Az ügyfél- és ügyiratforgalom jelentős az adóhatóságnál, ahhoz, hogy a háttérmunka zavartalanul elvégezhetővé álljon a keddi és csütörtöki napokon sem ügyfeleket, sem telefonos megkeresést nem tud fogadni az adócsoport.

Az önkormányzati vezetők elvárják, hogy az adófelderítés és a hátralékok behajtása lehetőség szerint minél eredményesebb legyen. Az adóellenőrzés gyakorta ingatlanfelmérést is szükségessé tesz, melynek megszervezése 2023. évben nagyobb hangsúlyt kapott.

Az alábbi táblázatok településenkénti bontásban tartalmazzák az adóbevétel alakulását az elmúlt hét évben. A befolyt adók összege nem azonos a költségvetésben megjelenő adóbevétel mértékével. A különbség abból adódik, hogy az adóhatóság felé nemcsak befizetések érkeznek, de történik adóvisszatérítés, például túlfizetés, téves adatbejelentés korrigálása vagy adóellenőrzés során feltárt adat alapján. Az alábbi táblázatok nem csak az adószámlára érkezett bevételt tartalmazzák, hanem a visszafizetés után fennmaradó, költségvetési számlára átutalt összeget is, amellyel az önkormányzat a költségvetésében számolhat.

TÁJÉKOZTATÓ AZ ADÓK HELYZETÉRŐL

BALATONFÖLDVÁR adóbevételek (ezer Ft-ban)														
	2017.		2018.		2019.		2020.		2021.		2022.		2023.	
	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés
épitményadó	195 255	195 166	199 245	197 415	216 037	215 632	220 294	218 258	219 509	219 379	240 295	239 532	340 055	339 019
telekadó	11 894	11 864	10775	9 821	10 944	10 280	11 217	11 002	10 963	10 862	12 190	11 310	9 984	9 765
kommunális adó	18 847	18 784	13 772	13 735	9 392	9 352	8 941	8 690	9 099	9 064	9 191	8 801	8 837	8 616
idegenforgalmi adó	63 528	63 408	56 168	56 054	54 904	54 854	1 471	1 411	45 633	45 178	54 895	54 887	48 420	48 257
iparüzési adó	113 727	109 669	80 587	78 132	91 721	54 104	99 741	88 400	75 202	68 158	83 923	74 003	131 947	124 082
gépjárműadó	25 020	9 942	25 683	10 212	23 902	9 649	27 120	288	3 106	0	0	0	0	0
késedelmi pótlék	422	421	506	743	1 100	969	1 702	1 701	1 617	1 556	2 362	2 323	4 400	4 108
bírság	450	450	663	662	350	350	50	50	300	300	1 064	1 060	250	250
egyéb	39	0	136	0	484	388	0	0	0	0	0	0	0	0
ÖSSZESEN:	429 182	409 704	387 835	366 774	408 834	355 578	370 536	329 800	365 429	354 497	403 920	391 916	543 893	534 097

BÁLVÁNYOS adóbevételek (ezer Ft-ban)														
	2017.		2018.		2019.		2020.		2021.		2022.		2023.	
	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés
épitményadó	4 139	4 074	3 177	3 139	3 599	3 579	4 200	4 133	3 736	3 675	4 171	4 171	4 488	4 435
telekadó	3 909	3 909	3 271	3 271	3 872	3 778	4 326	4 325	3 855	3 790	4 343	4 343	4 749	4 741
kommunális adó	1 493	1 481	1 646	1 616	1 533	1 383	1 679	1 592	1 640	1 640	1 482	1 482	1 498	1 497
iparüzési adó	2 969	2 907	2 963	2 642	4 592	4 592	3 438	3 425	3 911	1 587	4 815	4 754	16 493	16 364
gépjárműadó	3 200	1 192	3 157	1 264	3 857	1 817	5 275	429	365	0	0	0	0	0
késedelmi pótlék	50	49	59	59	56	56	353	353	208	207	86	71	6 219	258
bírság	20	20	0	0	90	90	0	0	0	0	105	105	0	0
egyéb	163	163	344	344	0	0	0	0	150	150	0	0	0	0
ÖSSZESEN:	15 943	13 795	14 617	12 335	17 599	15 295	19 271	14 257	13 865	11 049	15 002	14 926	33 447	27 295

KEREKI adóbevételek (ezer Ft-ban)														
	2017.		2018.		2019.		2020.		2021.		2022.		2023.	
	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés
épitményadó	4 101	4 101	3 896	3 896	3 883	3 883	3 920	3 914	3 912	3 912	5 258	5 253	4 306	4 289
telekadó	1 867	1 825	2 045	2 045	1 431	1 353	1 782	1 558	2 266	2 262	2 141	2 103	2 166	2 151
kommunális adó	2 520	2 512	2 532	2 503	2 618	2 618	2 788	2 753	2 490	2 464	2 669	2 669	2 790	2 733
iparüzési adó	10 577	10 229	15 164	15 090	15 611	15 591	16 741	16 673	17 708	17 272	19 378	19 272	27 992	27 786
gépjárműadó	4 203	1 690	4 841	1 932	5 015	1 990	5 441	66	280	0	0	0	0	0
késedelmi pótlék	44	44	149	149	123	123	125	125	163	162	326	326	239	193
bírság	20	20	0	0	0	0	0	0	80	80	0	0	0	0
egyéb	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ÖSSZESEN:	23 332	20 421	28 627	25 615	28 681	25 558	30 797	25 089	26 899	26 152	29 772	29 623	37 493	37 152

PUSZTASZEMES adóbevételek (ezer Ft-ban)														
	2017.		2018.		2019.		2020.		2021.		2022.		2023.	
	bevétel összesen	ktsgvet.	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés
épitményadó	2 024	2 024	1 841	1 784	2 134	2 134	2 073	2 073	2 296	2 296	2 642	2 633	10 102	10 102
telekadó	2 477	2 477	2 243	2 168	2 289	1 608	2 028	1 872	1 836	1 836	3 619	3 328	2 481	2 367
kommunális adó	1 098	1 098	1 095	1 095	1 008	1 008	1 095	1 095	1 018	1 009	1 027	1 017	1 052	1 022
idegenforgalmi adó													98	98
iparüzési adó	1 584	1 484	1 640	1 640	1 800	1 800	2 623	2 612	2 300	2 001	2 509	2 375	5 425	5 398
gépjárműadó	2 038	810	2 228	884	2 262	917	2 733	527	195	0	0	0	0	0
késedelmi pótlék	146	146	34	34	19	19	107	107	60	56	158	117	254	246
bírság	20	20	0	0	50	50	0	0	0	0	0	0	0	0
egyéb	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ÖSSZESEN:	9 387	8 059	9 081	7 605	9 562	7 536	10 659	8 286	7 705	7 198	9 955	9 470	19 412	19 233

SZÁNTÓD adóbevételek (ezer Ft-ban)

	2017.		2018.		2019.		2020.		2021.		2022.		2023.	
	bevétel összesen	ktsvet.	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés
épitményadó	76 926	76 874	72 029	68 866	70 887	70 871	76 240	76 212	86 922	86 673	91 133	90 638	96 421	95 853
telekadó	1 032	1 025	1 113	1 098	925	925	1 123	1 123	1 064	1 017	1 112	1 038	1 351	1 046
idegenforgalmi adó	12 090	12 063	12 620	12 620	13 010	13 000	397	202	13 091	13 071	18 161	17 874	38 448	38 448
iparüzési adó	98 520	94 784	104 798	77 141	89 767	81 253	94 081	67 438	162 506	156 169	158 865	146 821	164 863	150 785
gépjárműadó	60 759	2 622	6 370	2 484	6 772	287	8 634	38	621	0	0	0	0	0
késedelmi pótlék	226	226	73	79	341	151	1 368	691	691	413	1 079	969	1 474	1 391
bírság	30	30	50	50	100	100	201	200	531	531	500	500	520	520
egyéb	0	0	0	0	0	0	3	3	0	0	0	0	0	0
ÖSSZESEN:	249 583	187 624	197 059	162 338	181 802	166 587	182 047	145 907	265 426	257 874	271 150	257 840	303 077	288 043

SZÓLÁD adóbevételek (ezer Ft-ban)

	2017.		2018.		2019.		2020.		2021.		2022.		2023.	
	bevétel összesen	ktsvet.	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés
épitményadó	3 780	3 776	3 950	3 851	3 820	3 749	4 653	4 620	4 312	4 310	4 399	4 385	4 758	4 758
telekadó	511	511	498	498	570	570	458	458	551	551	445	438	658	658
kommunális adó	1 931	1 930	1 928	1 919	1 755	1 749	2 167	2 112	2 006	1 982	1 872	1 872	1 836	1 832
idegenforgalmi adó	499	499	2	2	737	737	0	0	61	35	20	20	1 072	1 072
iparüzési adó	7 087	6 450	10 222	7 476	8 749	8 189	6 700	6 532	5 416	5 170	8 276	8 173	11 616	11 317
gépjárműadó	6 106	2 392	5 940	2 331	6 114	2 453	6 671	102	1 365	0	0	0	0	0
késedelmi pótlék	23	23	56	40	153	133	197	197	98	85	400	100	306	306
bírság	0	0	0	0	30	30	50	50	70	70	0	0	0	0
egyéb	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ÖSSZESEN:	19 937	15 581	22 596	16 117	21 928	17 610	20 896	14 071	13 879	12 203	15 412	14 988	20 246	19 943

TELEKI adóbevételek (ezer Ft-ban)														
	2017.		2018.		2019.		2020.		2021.		2022.		2023.	
	bevétel összesen	ktsvet.	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés	bevétel összesen	ktsgvetés
épitményadó	1 585	1 585	1 509	1 509	1 564	1 564	1 867	1 839	1 941	1 941	1 772	1 749	2 901	2 890
telekadó	479	479	491	491	324	324	416	416	419	419	459	459	560	495
kommunális adó	270	270	276	276	255	255	310	307	260	253	304	304	500	454
idegenforgalmi adó	80	80	67	67	83	83	0	0	38	38	107	107	169	169
iparüzési adó	2 751	2 717	8 513	8 513	3 612	3 511	4 200	3 939	8 323	8 295	2 998	2 968	8 786	7 643
gépjárműadó	1 009	377	1 626	673	1 271	511	1 189	147	273	0	0	0	0	0
késedelmi pótlék	68	67	306	126	48	48	175	175	240	225	97	97	987	955
bírság	7	7	2	2	0	0	100	100	0	0	0	0	0	0
egyéb	36	36	89	89	145	145	22	0	0	0	0	0	0	0
ÖSSZESEN:	6 285	5 618	12 879	11 746	7 302	6 441	8 279	6 923	11 494	11 171	5 737	5 684	13 903	12 606

g.) Titkársági és személyzeti ügyek

- Közreműködés a tisztségviselők, a képviselő-testület, a bizottságok munkájának szervezésében, munkafeltételeinek biztosításában.
- Testületi anyagok, előterjesztések előkészítése, továbbítása.
- Testületi döntések felterjesztése törvényességi ellenőrzésre Tfik rendszeren, rendeletek Nemzeti Jogszabálytárba történő feltöltése LocLex rendszerben.
- A képviselő-testületek által a hozott határozatok végrehajtásának megszervezése.
- A képviselő-testület, a polgármester és a jegyző hatáskörébe tartozó munkáltatói jogok gyakorlásával kapcsolatos előkészítő tevékenység ellátása.
- A képviselők vagyonynyilatkozatainak kezelése.
- Képviselők képzésének, valamint a köztartozásmentes adatbázisnak a figyelemmel kísérése.
- Köztisztviselők személyi anyagának naprakész nyilvántartása.
- Köztisztviselők képzésének, továbbképzésének szervezése.
- Köztisztviselők teljesítményértékelésének szervezése.
- Köztisztviselők vagyonynyilatkozatának kezelése.
- Ügykezelők, informatikus munkájának irányítása, hivatalsegéd, takarítók és a gépkocsivezető munkájának koordinálása.
- A médiával való kapcsolattartásban, sajtóügyek intézésében, a PR feladatok ellátásában részvétel.
- Helyi, megyei, országos kitüntetésekkel kapcsolatos ügyek intézése.

h.) Költségvetési, pénzügyi feladatok

- Hét település önkormányzatának, a Hivatal és a kistérségi társulás költségvetésének elkészítése, módosítása, a jóváhagyott költségvetés végrehajtásával kapcsolatos operatív tevékenység ellátása az előkészítéstől a végrehajtásig.
- Beszámolók, zárszámadások elkészítése.
- Az állami bevételek, valamint a várható saját bevételek megtervezése.
- Kötelezettségvállalás/követelés nyilvántartás folyamatos vezetése.
- A beérkező számlák nyilvántartásba vétele, teljesítése, kimenő számlák kiállítása befizetésük /kintlévőségek ellenőrzése.
- Banki kivonatok felszerelése.
- Könyvelési feladatok ellátása.
- ÁFA bevallások elkészítése.
- EBR42 rendszerben a normatív állami támogatások igénylése.
- Pályázatok elkészítése, pénzügyi elszámolása, pályázatokkal kapcsolatos pénzügyi feladatellátás.
- Közreműködés pályázatok utólagos ellenőrzésénél a fenntartási időszakban.
- Munkaügyi feladatok ellátása a köztisztviselők, a közalkalmazottak és a Munka Törvénykönyve alapján foglalkoztatottak tekintetében.
- Képviselő-testületek tagjainak tiszteletdíjával kapcsolatos ügyek intézése.
- Közfoglalkoztatottakkal kapcsolatos ügyintézés.
- Pénztárkezelés. Pénztárakkal kapcsolatos feladatellátás.

i.) Közterületfelügyelet: A közterület-felügyelet 2022. november 30. napjával megszűnt.

VI. SZEMÉLYI ÉS TÁRGYI FELTÉTELEK

A személyi feltételek :

A személyi feltételek az elmúlt években alig változtak, a köztisztviselők 83 %-a 40 év feletti, és 94 % a nők aránya. Ebből adódóan folyamatos az a korábban kezdődött tendencia, hogy a 40 éves munkaviszonyt elérő köztisztviselők nyugdíjba vonulnak. A köztisztviselői álláshelyre kiírt pályázatok nem túl népszerűek, részben a pályakezdők részére meghatározható besorolási bér miatt, részben abból adódóan, hogy a minimálbér emelés és a garantált bérminimum változásával párhuzamosan nyoma sincs a köztisztviselői illetményalap változásnak. Egyre nyomasztóbb terhet jelent a szakemberhiány és a bérbeli alulfinanszírozottság, amelyet az önkormányzatok kénytelek már-már erejükön felül korrigálni, hogy a kötelező feladatellátáshoz szükséges szakembergárdát megtartsák. 2023-ban a képzett, jelentős energiaráfordítással betanított munkaerő elvándorlása folytatódott, ez a folyamat bérkorrekció nélkül megállíthatatlan.

A tárgyi feltételek:

A személyi feltételekhez képest kedvezőbb a helyzet a tárgyi feltételek tekintetében. Valamennyi településen adottak a számítástechnikai és egyéb munkaeszközök. Telefon és internetkapcsolat biztosított. A településvezetők változatlanul nagy gondot fordítanak arra, hogy a hivatalok megfelelően felszereltek legyenek, jó minőségű másolók, szkennerek állnak rendelkezésre. Ezek az eszközök zömében a helyi önkormányzatok tulajdonát képezik, a szoftvertelepítés és használat terén nyújt segítséget az informatikus. A főállású informatikus alkalmazása egyértelműen kedvező döntés volt, az eszközök naprakész karbantartása, a közigazgatásban használt számítástechnikai rendszerek működtetése folyamatos munkát jelent. A hatósági feladatellátást, valamint az önkormányzatok pályázatainak bonyolítását is segíti a Takarnet rendszerből nyerhető nem hiteles tulajdoni lap másolat, a Balatonföldvár esetében beszerzett ortofotó állomány, e-közmű.

Informatika:

Szoftverek: A fix költségeken túl (pl. turisztikai szoftver, könyvtár, védőnő, hivatali Opál nyilvántartó szoftverkövetése) az információbiztonsági szabályzat előírásainak megfelelően a hivatal számítógépein a régi jogtisztá Windows 7-ről áttértünk Windows 10 rendszerre.

A meglévő és 2025-ig használható Office licenszeink mellé az elavult Office alkalmazásokat (Office 2007, Office XP) is le kellett cserélni Office 2016 verzióra, ezt a cserét kedvező árú elektronikus licenszek vásárlásával oldottuk meg. Így az alapvető irodai alkalmazások tekintetében a hivatal 2025-ig megfelelően el van látva.

Gépfejlesztés: Az elavult számítógépek, nyomtatók selejtezése folyamatos, ezzel párhuzamosan a még irodai munkára alkalmas hivatali számítógépek fejlesztése memória, illetve SSD bővítéssel megtörtént, így a Windows 10, Office és egyéb modern irodai alkalmazások is gyorsan és zökkenőmentesen futnak. A leselejtezett nyomtatók, eszközök pótlása megtörtént.

Üzemeltetés:

Beszállítói változás alapján a hivatali nyomtatási költségek csökkentek a beszerzett nyomtatókellékek és papíráruk vonatkozásában. A beszerzések során a költségkímélés mellett igyekszünk környezetvédelmi szempontokat is érvényesíteni.

Fentiek mellett 2023. évben a meglévő eszközök közül néhány nyomtató karbantartására, a perifériák (egér, billentyűzet, szünetmentes áramforrás stb.), hálózatbővítéshez használt eszközök cseréjére, illetve beszerzésére költöttünk kisebb összegeket.

Munkavégzés helye: Balatonföldvár városházán a Hivatal székhely település épületében megosztott munka folyik: az épület földszintjének egy részében Kormányablak, másik részében az önkormányzati hivatal működik. Az ügyfélfogadási rend eltérő a két szervezet esetében, erre vonatkozóan megfelelő beléptetési rendszer kialakítása még megoldandó feladat, különös tekintettel az adatvédelmi szempontok érvényesítésére.

VII. KÉPZÉS, TOVÁBBKÉPZÉS

A köztisztviselők mindegyike rendelkezik a jogszabályban előírt képesítési előírásokkal. A képzési követelményeket a közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012.(III.7.) Korm. rendelet tartalmazza.

Közigazgatási alapvizsga/szakvizsga:

Dr. Törőcsik Gabriella jogi és közigazgatási szakvizsgával is rendelkezik.

Közigazgatási szakvizsgával rendelkezik: Mikóné Fejes Ibolya, Madarászné Tóth Ildikó, Magyar Szilvia, Magoriné Csató Anita, Baumann Anita Gabriella, Hajnal Szilvia, Kovács Szabina, Wittmann Zoltán, Huszárné Dobos Martina.

Jogi szakvizsgával rendelkezik: Dr. Kadlicskó Krisztina

Közigazgatási alapvizsgát tett a beszámolási évben: Olach Mónika, Németh Szimonetta, Mikóné Varga Adrienn

Anyakönyvi szakvizsgával rendelkezik: Takács-Kiss Szabina, Veszpréminé Hozleiter Anikó, Varga Vera.

A köztisztviselők a Nemzeti Közszolgálati Egyetem által működtetett, elektronikus háttérrel támogatott kötelező továbbképzési rendszerben (PROBONO) tesznek eleget továbbképzési kötelezettségüknek.

A felsőfokú végzettségű köztisztviselőknek a képzési időszak négy éve alatt 128, a középfokú végzettségűeknek 64 pontot kell szerezniük. A témakörök a közigazgatási feladatellátáshoz, elektronikus ügyvitelhez, hatályba lépő új jogszabályokhoz igazodnak. A közigazgatási alapvizsgát a felsőfokú végzettségűeknek egy év alatt, a középfokú végzettségűeknek két év alatt kell megszerezniük. Évente 2-3 fő vizsgázónak kell felkészülnie az elektronikus felületen történő írásbeli vizsgára.

A kötelező továbbképzéseket a képzési tervben meghatározott képzési témaköröknek megfelelően, időarányosan teljesítették a köztisztviselők.

A jogi szakvizsgával rendelkező jogtanácsos az Ügyvédi Kamara által szervezett továbbképzésen vett részt a szükséges kreditpontok megszerzése érdekében.

A regisztrált mérlegképes könyvelők szintén rendszeres továbbképzésen vesznek részt, ahol évente 16 kreditpontot kell összegyűjteniük a regisztráció fenntartásához.

A képzések egy része térítésmentes, fizetős képzésen a munkatársak elenyésző számban vesznek részt.

VIII. A HIVATAL MŰKÖDÉSÉNEK FINANSZÍROZÁSA

2019. év decemberében került sor a Hivatal új alapító megállapodásának megtárgyalására és képviselő-testületek általi jóváhagyására.

A megállapodás az elkövetkező öt évre szabályozza az önkormányzatok működésével, valamint a képviselő-testületek a polgármesterek és a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátását, új alapokra helyezve a hivatal finanszírozását és ahhoz történő hozzájárulás szabályozását.

A hivatal költségvetéséhez való hozzájárulás településenkénti részletezését a Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló alapító szerződés VII. pontja tartalmazza az alábbiak szerint:

- 1.) A közös önkormányzati hivatal önálló költségvetési szerv, amelynek költségvetését fenntartásának, működtetésének költségeit a jelen megállapodásban részletezett feltételekkel a résztvevő önkormányzatok közösen viselik.
- 2.) A közös önkormányzati hivatal - adott évi költségvetési törvényben meghatározott mértékű - működési támogatását az állam folyósítja a székhely település önkormányzatának számlájára.
- 3.) Az állam által biztosított normán túl a hivatal fenntartásához történő hozzájárulás főbb elvei a korábbi gyakorlatra is tekintettel a következők:
 - elsődleges a feladatfinanszírozás (a hivatal által a települések részére ellátott feladatok),
 - másodlagos lakosságszám és az üdülési célú ingatlanszám,
 - kiegészítő jellegű a nagyobb mennyiségű nem lakás célú ingatlan illetőleg jogtanácsosi feladatellátás.
- 4.) A közös önkormányzati hivatal működéséhez az állami költségvetés által biztosított támogatáson felül a települések az alábbiak szerinti költségviselésben állapodnak meg:
 - a.) A székhely hivatalnak, a kirendeltségnek és az ügyfélszolgálatoknak helyt adó épületek alamint berendezési és felszerelési tárgyak állagmegóvási, karbantartási, javítási, valamint a közüzemi díjait továbbá a saját település hivatalában (kirendeltségen) felmerült egyéb költségeket (hivatalsegéd munkabére, takarító, kézbesítői feladatokkal megbízott dolgozó költségei, dologi kiadások) az ingatlan fekvése szerint illetékes önkormányzat biztosítja.
 - b.) A közös önkormányzati hivatal rendeltetésszerű működéséhez szükséges tárgyi eszközök használatát az illetékes település térítésmentesen biztosítja a hivatal részére.
 - c.) Minden település viseli – a kiszámíthatóság és szakszerűség védelme érdekében – a Mötv-ben meghatározott – a költségvetésben tervezett – minimumon túli képviselő-testületi ülések költségeit.
 - d.) A közös önkormányzati hivatalba integrált kistérségi munkacsoport költségeit a kistérségi tagönkormányzatok viselik.
 - e.) Kizárólag Balatonföldvár Város Önkormányzata viseli a pályázatíró költségeit és a balatonföldvári önkormányzati dolgozók (közalkalmazottak és Munka Törvénykönyv alapján foglalkoztatottak) költségeit.
 - f.) Az önkormányzatok állami finanszírozáson túl a közös önkormányzati hivatal működtetéséhez, átadott pénzeszközként az alábbi hozzájárulást biztosítják:
Bálványos, Község Önkormányzata évi kettőmillióötszázezer forintot,

Kereki Község Önkormányzata évi kettőmillióötszázezer forintot,

Pusztaszemes Község Önkormányzata évi kettőmillióötszázezer forintot,

Szántód Község Önkormányzata évi tizenhárommillióötszázezer forintot,

Szólád Község Önkormányzata évi kettőmillióötszázezer forintot, valamint a helyben dolgozó köztisztviselő béréhez évi egymillióötszázezer forint hozzájárulás,

Teleki Község Önkormányzata évi kettőmillióötszázezer forintot, valamint a helyben, heti 30 munkaórán foglalkoztatott köztisztviselő bérét.

Balatonföldvár Város Önkormányzata viseli az állami finanszírozás és a települések által átadott pénzeszközön túl a közös önkormányzati hivatal működtetéséhez szükséges hozzájárulást.

- g.) Felek megállapodnak abban, hogy az átadott pénzeszköz tekintetében hozott rendelkezésük /VII.4.f.) pont/ a jelen megállapodás hatályba lépésétől számított 5 évre szól, ezt követően a Felek a megállapodás ezen rendelkezését felülvizsgálják.
- h.) Az önkormányzatok az állami finanszírozáson felüli, a közös önkormányzati hivatal működtetéséhez átadott pénzeszközt tárgyhónap 10. napjáig kötelesek átutalni a közös önkormányzati hivatal elkülönített számlájára.
- i.) A Képviselő-testületek rendeleteikben az általuk biztosítandó támogatási előirányzatot szerepeltetik, a közös önkormányzati hivatal folyamatos és zavartalan működése érdekében azonban az előző évi működési finanszírozási tervben meghatározott ütemezés és szint szerint hozzájárulnak a költségvetési rendeleteik elfogadását megelőzően is.
- j.) Jogszabályváltozás vagy a jelen megállapodás megkötésekor a közös önkormányzati hivatalt érintő előre nem látható költségek és kötelezettségvállalások viselése tekintetében külön megállapodást kell kötni.
- k.) A közös önkormányzati hivatal működtetésében részt vevő Önkormányzatok saját bevételei, a bevétel keletkezése helye szerinti Önkormányzat költségvetési bevételek, így azok az önkormányzattól nem vonható el (pl.: igazgatási szolgáltatási díj bevétel, bírság stb.).

Az alapító okirat aláírása óta eltelt időszakban az önkormányzatok bevételeit kedvezőtlenül érintették a veszélyhelyzettel összefüggésben a nemzetgazdaság stabilitásának érdekében szükséges intézkedésekről szóló 135/2020. (IV. 17.) Korm. rendelet rendelkezései.

A feladatfinanszírozás keretében egyes területek tekintetében ugyan magasabb állami támogatás került megállapításra, azonban a hivatal 2023-ban is jelentősen alulfinanszírozott volt létszám és bér tekintetében is, miközben a szakképzett munkaerő megtartása érdekében elkerülhetetlen a bérkorrekció, melyet a 2024. évi költségvetésekben érvényesíteni szükséges.

Köszönöm a polgármesterek, a képviselő-testületek együttműködését, továbbá a Balatonföldvári Közös Önkormányzati Hivatal dolgozóinak 2023. évi munkáját.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületeket a beszámoló elfogadására.

Balatonföldvár, 2024. február 16.

Dr. Törőcsik Gabriella
jegyző

Mikóné Fejes Ibolya
aljegyző

ELŐTERJESZTÉS

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. március 7.-én tartandó
nyilvános ülésére

Tárgya: **2024. évi közbeszerzési terv elfogadása**
Előterjesztést készítette: Magyar Szilvia vezető-főtanácsos
Döntéshozatal: egyszerű többséggel

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) 42. § (1) bekezdése szerint a költségvetési év elején, legkésőbb 2023. március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet kell készíteni az adott évre tervezett közbeszerzésekről.

A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános.

A Kbt. 42. § (3) bekezdésében foglaltak szerint „A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.”

Az ajánlatkérő köteles Közbeszerzési Tervet az önkormányzat honlapján és az elektronikus közbeszerzési rendszerben (EKR) közzétenni.

A közbeszerzési tervet közbeszerzési tárgyak szerinti bontásban kell elkészíteni, Közbeszerzési Szabályzatunk rendelkezései szerint az alábbi kötelező tartalommal:

- közbeszerzés tárgya, mennyisége
- az irányadó eljárási rend
- a tervezett eljárás fajta
- az időbeli ütemezését, ezen belül, az eljárás megindításának időpontját és a szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartamát,

A Kbt. 15. § (3) bekezdése szerint az egyes beszerzési tárgyakra meghatározott nemzeti értékhatárokat a központi költségvetésről szóló törvényben évente kell meghatározni. Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 74. § (1) bekezdésében állapítja meg a 2024. január 1.től 2024. december 31.-ig tartó időszakra a nemzeti közbeszerzési értékhatárokat

A 2023 évre meghatározott értékhatárokhoz viszonyítva a nemzeti értékhatárok nem változtak.

Klasszikus ajánlatkérők esetében a nemzeti értékhatárok(nettó):

- a) árubeszerzés esetében 15,0 millió forint,
- b) építési beruházás esetében 50,0 millió forint,
- d) szolgáltatás megrendelése esetében 15,0 millió forint.

Az önkormányzat 2024. évre tervezett közbeszerzése: **Szántód Község közvilágítás korszerűsítése.**

Javaslom az előterjesztés melléklete szerinti közbeszerzési tervet elfogadni.

Határozati javaslat:

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2024.(III. .) Kt. határozata

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (1) bekezdésében foglalt kötelezettségének eleget téve, Szántód Község Önkormányzatának 2024. évi közbeszerzési tervét az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Vizvári Attila polgármester

Határidő: 2024. március 31.

Szántód, 2024. február 28.

Vizvári Attila sk.
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Ellenjegyezte: _____
Dr. Törőcsik Gabriella
jegyző

Szántód Község Önkormányzata 2024. évi Közbeszerzési terve

A közbeszerzés tárgya	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés	
			az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szereződés teljesítésének várható időpontja vagy a szereződés időtartama
I. Árubeszerzés				
-	-	-	-	-
II. Építési beruházás				
Közüilágítás korszerűsítése	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 115.§ (1) bek.	2024. március	90 nap
III. Szolgáltatás-megrendelés				
-	-	-	-	-

Szántód, 2024. február 28.

Vízvári Attila
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Szántód Község Képviselő-testülete 2023. március 7 napján tartandó nyilvános testületi ülésére

Tárgya: Szántód község közvilágítás-korszerűsítése tárgyú közbeszerzési eljárásban közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátására ajánlattételi felhívás kiírása

Tisztelt Képviselő-testület!

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Szántód község közvilágítás korszerűsítésének közbeszerzési eljárás keretében történő megvalósításáról döntött.

A projekt megvalósítása érdekében, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység ellátására ajánlatkérési felhívás került kiküldésre három e tevékenységek ellátására alkalmasnak ítélt cégnek.

Az ajánlatkérés kizárólag a közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység ellátása és a közbeszerzési eljárás lebonyolítása volt, mely nem foglalta magában a közbeszerzési eljárást érintő hatósági eljárás díjait.

A közbeszerzési tanácsadó kiválasztására kiírt ajánlattételi felhívásra az ajánlattételi határidőig három ajánlat érkezett. A nyertes ajánlattevővel a Megbízási szerződés megkötésére 2024. január hónap 15. napján sor került.

A Megbízott a Megbízási szerződést 2024. február hónap 23. napján a szerződés 3.3 pontja alapján 30 napos felmondási idővel rendes felmondás útján felmondta.

A Megbízási szerződés 2024. március hónap 23. napján megszűnik. A megbízott a megbízási díjnak tevékenységével arányos részére jogosult.

Az előadottakra tekintettel szükségessé vált a közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátására új ajánlattételi felhívás kiírása.

Határozati javaslat:

Szántód Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) 115. § szerinti „Szántód község közvilágítás korszerűsítése” tárgyú közbeszerzési eljárásban felhatalmazza a polgármestert, hogy a lefolytatandó közbeszerzési eljárások teljes körű lebonyolítására, közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátására az önkormányzat beszerzési szabályzata szerint kérjen be árajánlatokat.

Felelős: Vizvári Attila polgármester
Határidő: azonnal

Szántód, 2023. március 01.

Vizvári Attila
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:
Ellenjegyezte:
dr. Törőcsik Gabriella jegyző

Előterjesztés

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. március 7. napján tartandó nyilvános ülésére

Tárgy: Szántód Erdészet tér forgalmi rend változása
Döntés: Egyszerű többséggel
Melléklet: térképivonat

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Erdészet téren található parkolóban sajnos az utóbbi időben megsaporodtak a huzamosabb ideig ott parkoló autóbuszok és tehergépkocsik, elfoglalva a helyet az étteremhez és az erdészethez érkezők előtt. Javaslom a forgalmi rendet az alábbiak szerint szabályozzuk.

- Egyirányú közlekedés a Szántódi úttal párhuzamosan az erdészeti nagykapuig.
 - „Tehergépkocsival behajtani tilos tábla, alatta kivéve szolgáltatók kiegészítő táblával” elhelyezése.
- Határozati javaslat:

Szántód Község Önkormányzata Képviselő-testületének /2024.(III.7.) Kt. határozata

Szántód Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Római út – Erdészet tér forgalmi rendjét megváltoztatja.

A forgalmi rend változás keretében a Szántódi út és az Erdészet tér útkereszteződésébe, „Egyirányú közlekedés jelzőtáblát”, és „Tehergépkocsival behajtani tilos”, alatta: „Kivéve szolgáltatók” kiegészítő táblát helyez el. Az Erdészet téri parkoló Észak-keleti sarkához „Behajtani tilos” táblát helyez ki.

A forgalmi rend változással kapcsolatos költségeket a 2024. évi költségvetés terhére biztosítja.

Felelős: Vizvári Attila polgármester
Határidő: 2024. március 31.

Szántód, 2024. március 6.

Vizvári Attila
polgármester

